



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 14 lutego 2025 r.

Poz. 752

UCHWAŁA NR XII/76/25 RADY GMINY ŁAGIEWNIKI

z dnia 30 stycznia 2025 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów za wyniki w nauce oraz osiągnięcia artystyczne dla dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Łagiewniki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750) w związku z uchwałą nr VI/40/24 Rady Gminy w Łagiewnikach z dnia 26 września 2024 r. w sprawie Lokalnego Programu Stypendialnego wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Łagiewniki, Rada Gminy w Łagiewnikach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania stypendiów za wyniki w nauce oraz osiągnięcia artystyczne dla dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Łagiewniki stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia zostanie określona corocznie w budżecie gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagiewniki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Łagiewniki:
Marek Milewski

Załącznik nr 1 do uchwały nr XII/76/25
Rady Gminy Łagiewniki
z dnia 30 stycznia 2025 r.

Regulamin udzielania stypendiów za wyniki w nauce oraz osiągnięcia artystyczne dla dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Łagiewniki

§ 1. Stypendium może zostać przyznane uczniom uczęszczającym do klas IV - VIII szkoły podstawowej.

§ 2. Stypendia przyznawane są w dwóch kategoriach:

- 1) naukowej - przeznaczonej dla uczniów, którzy osiągnęli wysokie wyniki w nauce;
- 2) artystycznej - dla uczniów uzdolnionych artystycznie.

§ 3. Stypendium za osiągnięcia w nauce „**Prymus**” dla jednego ucznia wynosi nie więcej niż 1200 zł, może być przyznane uczniom, którzy:

- 1) uzyskali wzorową ocenę z zachowania,
- 2) uzyskali średnią ocen co najmniej 5,6 w danym roku szkolnym oraz uzyskali tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego, olimpiady co najmniej na etapie powiatowym;

§ 4. Stypendium w kategorii artystycznej „**Talent**” dla jednego ucznia wynosi nie więcej niż 1000 zł, promujący wybitne osiągnięcia uczniów którzy osiągnęli w dziedzinach: artystycznej, kulturalnej, technicznej lub innej określonej dziedzinie wiedzy teoretycznej bądź praktycznej oraz spełniają następujące kryteria:

- 1) otrzymali co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- 2) uzyskał tytuł laureata olimpiady, konkursu artystycznego (recytatorskiego, plastycznego, muzycznego i innych dziedzin sztuki) co najmniej na szczeblu wojewódzkim;
- 3) jest laureatem lub uczestnikiem finału konkursu na szczeblu ogólnopolskim lub międzynarodowym, lub jest laureatem konkursu na szczeblu wojewódzkim w dziedzinie technicznej;
- 4) jest laureatem lub uczestnikiem finału olimpiady, konkursu ogólnopolskiego lub międzynarodowego, lub jest laureatem olimpiady, konkursu na szczeblu wojewódzkim w zakresie innej określonej dziedziny wiedzy teoretycznej, bądź praktycznej;

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie stypendium Dyrektor Szkoły składa do Urzędu Gminy w Łagiewnikach po radzie klasyfikacyjnej (załącznik nr 2 do Uchwały).

2. Do wniosku należy załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez ucznia kryteriów określonych w niniejszym regulaminie.

§ 6. 1. Decyzję o przyznaniu stypendium i jego wysokości podejmuje Wójt Gminy Łagiewniki w terminie umożliwiającym jej wręczenie na uroczystym zakończeniu roku szkolnego lub na sesji Rady Gminy Łagiewniki.

2. Oceny formalnej i merytorycznej wniosku oraz propozycji przyznania stypendium dokonuje komisja powołana przez Wójta Gminy Łagiewniki.

3. Stypendium jest wypłacane jednorazowo na rachunek bankowy rodzica ucznia lub opiekuna prawnego wskazany we wniosku.

4. Wójt Gminy Łagiewniki zawiadamia Dyrektora Szkoły o podjętej decyzji w sprawie przyznania stypendiów.

5. Dyrektor Szkoły zawiadamia ucznia, rodzica lub opiekuna prawnego o przyznaniu stypendium.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE, OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE
ORAZ OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY POBIERAJĄCEJ NAUKĘ
NA TERENIE GMINY ŁAGIEWNIKI**

Nr wniosku (wypełnia Urząd Gminy)	Data wpływu wniosku
--------------------------------------	---------------------

stypendium naukowe	stypendium artystyczne

Imię i nazwisko kandydata, PESEL	
Nazwa i adres szkoły	Klasa
Numer rachunku bankowego	
Imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego	

[illegible]

[illegible]

Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej im.....uchwałą z dnia..... **POZYTYWNE** opiniuje wniosek o przyznanie uczniowi/uczennicy stypendium za rok szkolny....., w ramach Regulamin udzielania stypendiów za wyniki w nauce, osiągnięcia sportowe oraz osiągnięcia artystyczne dla dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Łagiewniki. Uczeń/uczennica spełnia wszystkie wymagania w kategorii „.....”.

(Pieczęć szkoły)

Zapoznałam/łem się z treścią Regulamin udzielania stypendiów za wyniki w nauce, osiągnięcia sportowe oraz osiągnięcia artystyczne dla dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Łagiewniki i akceptuje jego zapisy.

Wyrażam zgodę na publikację mojego dziecka wraz z imieniem i nazwiskiem na stronie internetowej <https://www.lagiewniki.pl/>, oraz na stronie Facebook Gminy Łagiewniki, w celu promocji wydarzenia jakim jest realizacja udzielania stypendiów za wyniki w nauce, osiągnięcia sportowe oraz osiągnięcia artystyczne dla dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Łagiewniki.

IV. Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych.

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Łagiewniki reprezentowana przez Wójta Łagiewnik ul. Jedności Narodowej 21 58-210 Łagiewniki Tel.: (74) 66 33 411

2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: biuro@msvs.com.pl

3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) wynikającego z art. 90 t. 1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750) w celu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości uzyskania wsparcia.

5. Odbiorcą danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz administratora (Wsparcie informatyczne, serwis systemów informatycznych, doradztwo prawne – szczegółowy wykaz odbiorców dostępny jest w kancelarii)

6. Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następnie przez okres wynikający jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji kancelaryjnej.

7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu oraz uzyskania kopii danych,
- prawo do sprostowania danych, gdy są niewłaściwe lub nieaktualne,
- prawo do ograniczenia (bez wpływu na przebieg i sposób załatwiania sprawy),
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- prawo do usunięcia, gdy administrator nie ma obowiązku ich przetwarzania,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani transferowi do Państw Trzecich.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)