



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 20 grudnia 2024 r.

Poz. 6518

POROZUMIENIE

z dnia 15 listopada 2024 r.

w sprawie powierzenia do realizacji Gminie Domaniów w 2024 roku zadań inwestycyjnych na drogach powiatowych

zawarte pomiędzy:

Gminą Domaniów reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Domaniów w osobie - Doroty Sali,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Małgorzaty Ciecierskiej,

zwaną dalej „**Gminą**”

a

Powiatem Oławskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Marka Szponara - Starosty Oławskiego,

Marii Bożeny Polakowskiej – Wicestarosty,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Elżbiety Harań-Klimek,

zwanym dalej „**Powiatem**”

Na podstawie:

- uchwały nr V/44/2024 Rady Powiatu w Oławie z dnia 30 października 2024 r. w sprawie powierzenia w 2024 roku Gminie Domaniów realizacji zadań inwestycyjnych na drogach powiatowych,
- uchwały VI/40/24 Rady Gminy w Domaniowie z dnia 26 września 2024 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Oławskiego przez Gminę Domaniów do realizacji zadania publicznego w zakresie związanym z realizacją inwestycji pn: „Modernizacja wybranych odcinków dróg i chodników w miejscowości Piskorzów”,
- uchwały VI/39/24 Rady Gminy w Domaniowie z dnia 26 września 2024 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Oławskiego przez Gminę Domaniów do realizacji zadania publicznego w zakresie związanym z realizacją inwestycji pn.: „Modernizacja wybranych odcinków dróg i chodników na terenie sołectwa Janków”, postanawia się co następuje:

§ 1. 1. Niniejsze porozumienie dotyczy realizacji prac projektowych i robót budowlanych właściwych dla zarządcy dróg powiatowych - zlokalizowanych w pasie drogowym drogi powiatowej.

2. Strony deklarują wolę współdziałania w 2024 roku przy realizacji następujących zadań: „**Modernizacja wybranych odcinków dróg i chodników w miejscowości Piskorzów**” na terenie gminy Domaniów” - (droga nr 1590D Piskorzówek – Piskorzów). „**Modernizacja wybranych odcinków dróg i chodników na terenie sołectwa Janków**” na terenie gminy Domaniów” - (droga nr 1593D Wierzbno – Janków-Teodorów), które obejmują wykonanie robót budowlanych zgodnie z wcześniej opracowaną dokumentacją, wraz kosztorysem inwestorskim, która uzyskała pozytywną opinię Powiatowego Zarządu Drogowego w Oławie wraz z nadzorami.

3. Całkowity koszt realizacji zadania określonego w ust. 2 powyżej oszacowany jest na kwotę 49 100,00 zł. brutto (słownie złotych: czterdzieści dziewięć tysięcy sto i 00/100) (zgodnie z załącznikiem nr 1).

§ 2. Gmina zobowiązuje się do:

1. Nieodpłatnego pełnienia funkcji inwestora zastępczego przy realizacji zadania określonego w § 1 ust. 2, przy czym rozpoczęcie wszelkich prac winno być poprzedzone uzgodnieniami z Powiatowym Zarządem Drogowym w Oławie.

2. Dopełnienia wszystkich wymaganych formalności administracyjnych w tym m.in. w przypadku realizacji robót budowlanych „na zgłoszenie”, zgłoszenie zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej.

3. Zwrócenia się do PZD w Oławie o udzielenie stosownych pełnomocnictw niezbędnych do zrealizowania zadania.

4. Wyłonienia wykonawców zadania dla zakresu, o którym mowa w § 1, ust. 2, i zawarcia z nimi umowy na kwotę nie wyższą niż określona w § 1, ust. 3 szacowana całkowita wartość zadania.

5. Przedłożenia komisji odbiorowej dokumentów wymaganych do dokonania skutecznego odbioru końcowego tj. operatu kolaudacyjnego, który powinien zawierać w szczególności: operat geodezyjny powykonawczy, oświadczenie kierownika budowy i inspektora nadzoru o zgodności wykonania obiektu budowlanego z zatwierdzonym projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę/zgłoszeniem oraz obowiązującymi przepisami, projekt budowlano-wykonawczy/ uproszczony z naniesionymi zmianami i kwalifikacją projektanta, dokumentację zamienną (jeżeli wystąpi), protokoły badań i sprawdzeń, potwierdzony przez inspektora nadzoru obmiar, dziennik budowy, atesty i certyfikaty potwierdzające, że użyte materiały budowlane są dopuszczone do obrotu (z adnotacją kierownika budowy) oraz inne istotne dokumenty dla danego zadania.

6. Sprawowania nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi i egzekwowania od wykonawcy usunięcia ewentualnych wad z tytułu zawartej z nim umowy. Wszystkie przeglądy robót będących w okresie gwarancji winny odbywać się przy udziale przedstawicieli Gminy i PZD w Oławie. W planowanych przez PZD przeglądach gwarancyjnych i odbiorze gwarancyjnym udział przedstawiciela Gminy jest obowiązkowy.

7. Gmina oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i kadrowym do prowadzenia określonego w § 1 zadania.

§ 3. 1. Powiat zastrzega sobie prawo kontrolowania zadania pod względem merytorycznym i finansowym, w tym prawo do żądania udostępniania niezbędnej dokumentacji a Gmina oświadcza, że takiej kontroli się poddaje.

2. Po zakończeniu zadania powierzonego do realizacji Gminie nakłady inwestycyjne zostaną przekazane przez Gminę na rzecz Powiatu Oławskiego – Powiatowego Zarządu Drogowego w Oławie na podstawie protokołu przekazania środka trwałego - PT. Podstawą przekazania środka trwałego jest protokół odbioru robót.

§ 4. 1. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót odpowiada Gmina.

2. Gmina ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przekazania terenu budowy przez Gminę, do daty protokolarnego oddania budowy (końcowy bezusterkowy odbiór robót).

§ 5. Niniejsze porozumienie upoważnia Gminę do dysponowania przy realizacji zadania określonego w § 1 ust. 2 gruntami tworzącymi pas drogowy drogi powiatowej nr 1590D, 1593D na cele budowlane.

§ 6. 1. Osobą odpowiedzialną za realizację zadania z ramienia Gminy będzie Magdalena Bednarz – tel. 71 301 73 74.

2. Przedstawicielem PZD w Oławie, który na etapie realizacji zadania przez Gminę będzie pełnił funkcję osoby koordynującej realizację zadania oraz do kontaktu w zakresie ustaleń i potwierdzania wykonania zadania będzie: Wojciech Drożdżał tel. 606 241 500.

§ 7. Wszelkie zmiany postanowień porozumienia wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmiany rachunku bankowego Gminy, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 8. W zakresie nieuregulowanym treścią niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych, a w szczególności zapisy art. 251 i 252 tej ustawy oraz inne ogólnie obowiązujące przepisy prawne.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 10. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11. Zawarte Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Gmina Domaniów

Wójt Gminy Domaniów:
Dorota Sala

Skarbnik Gminy Domaniów:
Małgorzata Ciecierska

Powiat Oławski

Starosta Oławski:
Marek Szponar

Wicestarosta Oławski:
Maria Bożena Polakowska

Skarbnik Powiatu Oławskiego:
Elżbieta Harań-Klimek