



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 15 stycznia 2024 r.

Poz. 365

UCHWAŁA NR LIX/379/2023 RADY GMINY LEWIN KŁODZKI

z dnia 28 grudnia 2023 r.

w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Jerzykowice Wielkie

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 1 i 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Jerzykowice Wielkie, Rada Gminy Lewin Kłodzki, uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Sołectwa Jerzykowice Wielkie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki.

§ 3. Uchyla się załącznik nr 2 do uchwały nr LI/297/06 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej Gminy Lewin Kłodzki oraz określenia zakresu jej działania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lewin Kłodzki:
Edward Kandefer

Załącznik do uchwały nr LIX/379/2023
Rady Gminy Lewin Kłodzki
z dnia 28 grudnia 2023 r.

Statut Sołectwa Jerzykowice Wielkie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Jerzykowice Wielkie jest jednostką pomocniczą Gminy Lewin Kłodzki, stanowiącą wspólnotę samorządową jej mieszkańców.

2. Sołectwo Jerzykowice Wielkie obejmuje swym zasięgiem obszar wsi Jerzykowice Wielkie.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lewin Kłodzki;
- 2) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lewin Kłodzki;
- 3) radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lewin Kłodzki;
- 4) sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą, określoną w § 1 niniejszego statutu;
- 5) statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa Jerzykowice Wielkie;
- 6) sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Jerzykowice Wielkie;
- 7) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Jerzykowice Wielkie;
- 8) radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć organ pomocniczy sołtysa wspomagający działalność sołtysa.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 3. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy, z uwzględnieniem potrzeb sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy, istotnych z punktu widzenia społeczności lokalnej;
- 3) współpracę z wójtem oraz radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa;
- 4) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 5) zgłaszanie wniosków.

§ 4. Do zakresu działania sołectwa należą:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 2) inicjowanie działań organów gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;
- 4) organizowanie przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie: zarządzania i korzystania z mienia gminnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzaniu w sposób określony przepisami prawa dochodami uzyskanymi z tego źródła.

Rozdział 3.

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5. 1. Organami sołectwa są: zebranie wiejskie - jako organ uchwałodawczy oraz sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działanie sołtysa wspomaga rada sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od dnia wyborów.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka działają do dnia wyborów nowego sołtysa i rady sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się najpóźniej w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

6. Mandat Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania oraz rezygnacji.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwoływanie sołtysa oraz członków rady sołeckiej;
- 2) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub w sprawach przedłożonych do zaopiniowania przez organy gminy;
- 3) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach dotyczących tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa;
- 4) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie: zarządzania i korzystania z mienia gminnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzaniu w sposób określony przepisami prawa dochodami uzyskanymi z tego źródła.

§ 7. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do obowiązków sołtysa należy:

- 1) przygotowywanie projektów i wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
- 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców, służącej poprawie warunków życia w sołectwie;
- 5) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec rady gminy i wójta;
- 6) uczestniczenie w zebraniach sołtysów z terenu gminy;
- 7) wykonywanie powierzonych mu innych zadań określonych przepisami prawa.

1. Sołtys powinien:

- 1) uczestniczyć w sesjach rady gminy bez prawa głosowania;
- 2) zabierać głos na sesjach rady gminy w sprawach dotyczących sołectwa (na zasadach określonych w Statucie Gminy Lewin Kłodzki).

§ 8. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys stale współdziała z radą sołecką.

2. Rada sołecka składa się od 3 do 5 członków.

3. Pracę rady sołeckiej organizuje sołtys.

4. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację z działalności rady sołeckiej.

§ 9. Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) wspomaganie działalności sołtysa, inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) współpraca z instytucjami i organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4. **Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich**

§ 10. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek wójta lub rady gminy.

2. Jeżeli sołtys nie zwołuje zebrania w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4, zebranie zwołuje wójt.

3. Zebrania zwoływane są w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

4. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa, w terminie, co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informacje, kto jest wnioskodawcą zebrania, dokładne określenie dnia, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

§ 12. 1. Zebranie jest ważne, jeżeli:

- 1) mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo poinformowani;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganej obecności liczby mieszkańców sołectwa, sołtys wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut po pierwszym terminie zebrania. Wtedy wszystkie decyzje podjęte przez zebranie wiejskie są ważne bez względu na liczbę obecnych na drugim zebraniu.

3. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub wyznaczony przez niego członek rady sołeckiej.

4. Obrady zebrania są protokołowane przez wybranego protokolanta. Protokół i uchwały podjęte na zebraniu podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant.

5. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

6. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką.

7. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów mieszkańców obecnych na zebraniu wiejskim, za wyjątkiem spraw, dla których zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5. **Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

§ 13. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego.

2. Uchwałę rady gminy o zwołaniu zebrania podaje się do wiadomości mieszkańców, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Wójt zapewnia obsługę techniczną – organizacyjną wyborów.

§ 14. 1. Prawo udziału w wyborach organów sołectwa oraz zgłaszania kandydatów przysługuje mieszkańcom sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze.

2. Wybory sołtysa, a w następnej kolejności członków rady sołeckiej dokonuje się spośród nieograniczonej liczby kandydatów w drodze głosowania tajnego do urny, na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Lewin Kłodzki.

3. Sołtysiem lub członkiem rady sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze i jest mieszkańcem sołectwa.

§ 15. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy Lewin Kłodzki:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania wiejskiego;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania wiejskiego, składająca się z 3 do 5 osób.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. W wyborach sołtysa, w przypadku uzyskania jednakowej i największej liczby głosów ważnych przez dwóch lub więcej kandydatów, przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów.

6. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji na pisemny wniosek wójta, rady gminy lub mieszkańców sołectwa wraz z uzasadnieniem, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego albo dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska czy w inny sposób tracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania wiejskiego, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa lub członków rady sołeckiej winien być podpisany przez 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 do sposobu zwołania zebrania wiejskiego mają zastosowanie zapisy § 11 niniejszego statutu.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 17. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa z zajmowanej funkcji, rada gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa sołectwa oraz zasady korzystania z mienia komunalnego

§ 18. 1. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków niezbędnych dla realizacji zadań Sołectwa, sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza preliminarz wydatków na następny rok budżetowy.

2. Sołectwo realizuje zadania w ramach środków na realizację zadań wydzielonych w budżecie Gminy.

3. Do realizacji zadań Sołectwo może przystąpić każdorazowo po zaakceptowaniu przez Wójta złożonego wniosku.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać:

- 1) szczegółowy opis zadania;

2) kwotę, która ma być przeznaczona na realizację zadania;

3) podpis sołtysa.

5. Rozliczenia zadania dokonuje się na podstawie opisanych faktur Vat i rachunków w treści, których, jako odbiorca określona jest Gmina Lewin Kłodzki, potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania określonego we wniosku.

6. Obsługę finansowo – księgową środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy na realizację zadań sołectwa prowadzi Urząd Gminy Lewin Kłodzki.

§ 19. 1. Gmina może wyposażyć Sołectwo w majątek wyłącznie w celu realizacji zadań statutowych.

2. Sołectwu mogą zostać przyznane do dyspozycji wyłącznie składniki mienia komunalnego znajdujące się na jego terenie.

3. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego mu do korzystania w celu realizacji zadań statutowych.

4. Obowiązkiem osób zarządzających mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwu jest zachowanie szczególnej staranności przy jego używaniu, korzystanie zgodnie z przeznaczeniem i jego ochrona.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 20. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 21. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: rada gminy oraz wójt.

§ 22. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz żądania nieograniczonego dostępu do urządzeń i mienia pozostających we władaniu sołectwa.

2. Kontrolę przeprowadza się w obecności sołtysa.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 24. Zmiany statutu dokonuje rada gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.).

§ 25. Wprowadzenie niniejszego statutu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z mieszkańcami Gminy, zgodnie z treścią w/w przepisu ustawy o samorządzie gminnym.