



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 marca 2023 r.

Poz. 1728

UCHWAŁA NR CIII/640/2023 RADY MIEJSKIEJ W BOGATYNI

z dnia 28 lutego 2023 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania dotacji na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.). Rada Miejska w Bogatyni uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania dotacji na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr LXXXI/510/22 Rady Miejskiej w Bogatyni z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarki wodnej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bogatynia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Bogatyni:
Eugeniusz Kubica

Załącznik do uchwały nr CIII/640/2023
Rady Miejskiej w Bogatyni
z dnia 28 lutego 2023 r.

REGULAMIN udzielania dotacji celowych na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarki wodnej

Rozdział 1. Przedmiot i źródła finansowania

§ 1. 1. Regulamin określa tryb postępowania w sprawie udzielania i rozliczania dotacji celowych na zadania związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną, realizowane w granicach administracyjnych Gminy Bogatynia.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 przyznawane są na następujące zadania:

- 1) budowę przydomowych oczyszczalni ścieków oraz szczelnych zbiorników bezodpływowych;
- 2) wykonanie systemów deszczowych do gromadzenia w celu gospodarczego wykorzystania wód opadowych.
3. Dotacja udzielana będzie ze środków budżetu Gminy Bogatynia.

Rozdział 2. Formy finansowania, podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielanie dotacji

§ 2. 1. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu udokumentowanych wydatków, związanych z realizacją zadania po jego zakończeniu.

2. Dotacja na zadanie jest jednorazowa.

3. Dotacja udzielana jest na rzecz Wnioskodawcy posiadającego tytuł prawny do nieruchomości położonej w granicach administracyjnych Gminy Bogatynia, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego.

4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

5. Dotacji nie udziela się na zadania zrealizowane z naruszeniem obowiązujących przepisów prawnych.

6. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się osoby fizyczne.

§ 3. 1. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dotacji jest zobowiązany do złożenia wniosku.

2. Przedmiotem wniosku może być jedno zadanie.

3. Wnioskodawca może ubiegać się o udzielenie dotacji na dowolną ilość zadań wymienionych w § 1 ust. 1.

4. Dotacja nie obejmuje budynków, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.

5. Wnioskodawcy zalegający ze zobowiązaniami finansowymi wobec Gminy Bogatynia nie mogą ubiegać się o dotację celową do czasu ich uregulowania

6. Dotacją będą objęte wydatki poniesione w roku kalendarzowym, w którym złożono wniosek na dotację.

Rozdział 3. Miejsce, sposób i termin składania wniosków

§ 4. 1. Wnioski składa się:

- 1) w formie pisemnej, według wzoru opracowanego przez Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni wzór wniosku będzie dostępny na BIP Bogatynia /Ochrona środowiska i gospodarki komunalnej/ dotacje związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną;
- 2) w jednym egzemplarzu (w przypadku ubiegania się o przyznanie dotacji na więcej niż jedno zadanie – na każde z nich należy złożyć odrębny wniosek);
- 3) z kompletem obowiązujących załączników.

2. Wnioski składa się w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni pok. nr 5 lub drogą pocztową na adres: Urzędu Miasta i Gminy, ul. Daszyńskiego 1, 59 - 920 Bogatynia.

Rozdział 4.

Ogólne zasady kwalifikacji wniosków o udzielenie dotacji

§ 5. 1. Kwalifikacji wniosków dokonuje wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej.

2. Wnioskodawca – w przypadku zaistniałych wątpliwości dotyczących informacji zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku, jest wzywany do uzupełnienia brakujących dokumentów lub do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku niezłożenia brakujących dokumentów lub wyjaśnień, w terminie określonym w wezwaniu wniosek podlega odrzuceniu.

4. Wyznaczony pracownik wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej przeprowadzi kontrolę zadań objętych dotacją.

5. Na odrzucanie wniosku w procesie kwalifikacji odwołanie nie przysługuje.

6. Po weryfikacji dokumentów złożonych do wniosku o przyznanie dotacji Burmistrz podpisze z Wnioskodawcą umowę o przyznanie dotacji, która będzie stanowić podstawę do realizacji inwestycji.

Rozdział 5.

Dotacja na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków oraz szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe

§ 6. 1. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) tytuł prawny władania nieruchomością, na której ma być zamontowane urządzenie,
- b) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Gminy Bogatynia,
- c) zgody właściciela/współwłaściciela nieruchomości na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków bądź szczelnego zbiornika bezodpływowego.

2. Do rozliczenia dotacji po zakończonej inwestycji w ciągu 14 dni od umownej daty zakończenia zadania, należy złożyć w wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej następujące dokumenty:

- a) kserokopie rachunków lub faktur dokumentujące poniesione wydatki,
- b) kopia zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub kopię pozwolenia na budowę wydanego przez właściwy organ, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) pozwolenie wodnoprawne wydane przez właściwy organ, jeżeli z przepisów wynika obowiązek jego uzyskania,
- d) certyfikat lub aprobatę techniczną potwierdzającą zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami,
- e) odbioru technicznego urządzeń jeżeli taki jest wymagany przepisami prawa,
- f) oświadczenie o dokonaniu zgłoszenia zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków do gminnej ewidencji, na druku dostępnym na stronie BIP.

3. Kosztami kwalifikowanymi zadania są wyłącznie udokumentowane koszty poniesione po dniu podpisania umowy z Gminą Bogatynia.

4. Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej po zrealizowanym przedsięwzięciu wyznacza termin wizji w terenie, w celu odbioru wykonanej inwestycji.

5. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów niezbędnych do wypłacenia dotacji, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w § 6 ust. 5 uznaje się za rezygnację wnioskodawcy z udziału w Programie

7. Lokalizacja, budowa i eksploatacja przydomowej oczyszczalni ścieków oraz szczelnego zbiornika bezodpływowego musi spełniać wymogi zawarte w przepisach prawa budowlanego regulujące budowę przydomowych oczyszczalni, a także w przepisach ochrony środowiska gospodarki wodnej określających warunki, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska.

8. Dofinansowaniu nie podlegają:

- a) przydomowe oczyszczalnie ścieków zlokalizowane na obszarach, gdzie istnieje możliwość techniczna przyłączenia posesji do istniejącej lub projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej,
- b) koszty robocizny wykonane we własnym zakresie przez Wnioskodawcę.

9. Wysokość dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków oraz szczelnego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe 50 % kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 5 000,00 złotych.

10. Sam zakup oczyszczalni ścieków bądź szczelnego zbiornika bezodpływowego bez montażu jest kosztem niekwalifikowanym.

11. Wnioskodawca jest zobowiązany do bieżącego utrzymania i sprawnej eksploatacji zamontowanej oczyszczalni ścieków bądź szczelnych zbiorników bezodpływowych przez okres 5 lat od dnia podpisania umowy.

Rozdział 6.

Dotacja na wykonanie systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych

§ 7. 1. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) tytuł prawny władania nieruchomością, na której ma być zamontowane urządzenie,
- b) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz Gminy Bogatynia,
- c) zgody właściciela/współwłaściciela nieruchomości na wykonanie systemu deszczowego do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych.

2. Do rozliczenia dotacji po zakończonej inwestycji w ciągu 14 dni od umownej daty zakończenia zadania, należy złożyć pracownikowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej następujące dokumenty:

- a) kserokopie rachunków lub faktur dokumentujące poniesione wydatki,
- b) kopia zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub kopię pozwolenia na budowę wydanego przez właściwy organ, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) pozwolenie wodnoprawne wydane przez właściwy organ na wykonanie systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych, jeżeli z przepisów odrębnych wynika obowiązek jego uzyskania,
- d) certyfikat lub aprobatę techniczną potwierdzającą zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami,
- e) odbioru technicznego urządzeń jeżeli taki jest wymagany przepisami prawa.

3. Kosztami kwalifikowanymi zadania są wyłącznie udokumentowane koszty poniesione po dniu podpisania umowy z Gminą Bogatynia.

4. Pracownik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej po zrealizowanym przedsięwzięciu wyznacza termin wizji w terenie, w celu odbioru wykonanej inwestycji.

5. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów niezbędnych do wypłacenia dotacji, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w § 6 ust. 5 uznaje się za rezygnację wnioskodawcy z udziału w Programie.

7. Lokalizacja, budowa i eksploatacja urządzeń wchodzących w skład systemu do gromadzenia wód opadowych musi spełniać wymogi zawarte w przepisach prawa budowlanego, a także w przepisach ochrony środowiska.

8. Dofinansowaniu nie podlegają koszty robocizny wykonane we własnym zakresie przez Wnioskodawcę.

9. Wysokość dotacji na wykonanie systemów deszczowych do gromadzenia i gospodarczego wykorzystania wód opadowych 50% kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 4 000,00 złotych.

10. Sam zakup urządzeń wchodzących w skład systemu do gromadzenia wód opadowych bez montażu jest kosztem niekwalifikowanym.

11. Wnioskodawca jest zobowiązany do bieżącego utrzymania i sprawnej eksploatacji zamontowanych urządzeń przez okres 5 lat od dnia podpisania umowy.

Rozdział 7.

Umowa dotacji, wypłata dotacji, kontrole

§ 8. 1. Gmina Bogatynia zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania warunków umowy w okresie 5 lat od dnia wypłaty dotacji.

2. W przypadku nieprzestrzegania warunków umowy wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. Umowa dotycząca udzielenia dotacji:

- 1) wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,;
- 2) zawierana jest na czas określony;
- 3) zawierana jest po okazaniu do wglądu przez podmiot uprawniony oryginałów dokumentów dołączonych do wniosku o przyznanie dotacji.