



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 listopada 2022 r.

Poz. 5231

UCHWAŁA NR LXII/592/2022 RADY GMINY PODGÓRZYN

z dnia 26 października 2022 r.

w sprawie zmiany uchwały nr LIII/526/2022 Rady Gminy Podgórzyn z dnia 12 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b i 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze, uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale nr LIII/526/2022 Rady Gminy Podgórzyn z dnia 12 maja 2022 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, wprowadza się następujące zmiany:

2. § 3 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest w miejscowości Głębock numer 92 (teren bazy Jeleniogórskiego Przedsiębiorstwa Robót Drogowych), gmina Podgórzyn.”.

3. § 3 ust. 5 otrzymuje nowe brzmienie:

„5. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych świadczy usługi dla mieszkańców gminy Podgórzyn w następujące dni tygodnia, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy:

1) poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz.: 8-16;

2) środa w godz. 8-18;

3) ostatnia sobota miesiąca w godz.: 8-14.”.

4. w § 3 po ust. 7 dodaje się ust. 8 o brzmieniu:

„8. Szczegółowe zasady funkcjonowania Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych określa Regulamin korzystania z Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), będący załącznikiem do niniejszej uchwały”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podgórzyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Podgórzyn:
Bartosz Polaczek

Załącznik do uchwały nr LXII/592/2022

Rady Gminy Podgórzyn
z dnia 26 października 2022 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) GMINY PODGÓRZYN

1. Zasady ogólne.

- 1) Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego na terenie gminy Podgórzyn.
- 2) Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych zlokalizowanych na terenie gminy Podgórzyn.
- 3) Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.
- 4) Korzystający z PSZOK zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.

2. Ustalenia szczegółowe.

- 1) PSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Głębock numer 92 (teren bazy Jeleniogórskiego Przedsiębiorstwa Robót Drogowych), gmina Podgórzyn.
- 2) PSZOK przyjmuje odpady w następujące dni tygodnia, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy:
 - poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz.: 8-16;
 - środa w godz. 8-18;
 - ostatnia sobota miesiąca w godz.: 8-14.
- 3) Przyjęcia odpadów dokonuje pracownik PSZOK.
- 4) Mieszkaniec zapewnia transport odpadów komunalnych na PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.
- 5) Mieszkańcy zapewniają rozładunek odpadów we własnym zakresie i na własny koszt, używając do tego własnych narzędzi.
- 6) Przed wjazdem na teren PSZOK mieszkaniec zobowiązany jest wypełnić oświadczenie dot. przywiezionych odpadów. Oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
- 7) Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane, zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Podgórzyn i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
- 8) Odpady przy przyjęciu są sprawdzane przez pracownika PSZOK, który na wniosek dostarczającego wydaje potwierdzenie przyjęcia odpadów.
- 9) Osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana na żądanie pracownika PSZOK otworzyć worek, inne opakowanie itp., w którym są zgromadzone odpady komunalne, w celu weryfikacji jego zawartości.
- 10) W PSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - papier, tektur, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych;
 - metale, opakowania z metali;
 - szkło i opakowania ze szkła;
 - opakowania wielomateriałowe;

- bioodpady i odpady zielone;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- zużyte baterie i akumulatory, inne niż przemysłowe i samochodowe;
- zużyte opony w ilości do 8 opon na rok kalendarzowy z jednego gospodarstwa domowego;
- przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe);
- odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych, w ilości 100 kg na mieszkańca rocznie;
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- tekstylia, w tym ubrania;
- urządzenia zawierające freon, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć;
- odpadowy toner drukarski z urządzeń biurowych.

11) W PSZOK **nie będą przyjmowane** następujące rodzaje odpadów:

- odpady zawierające azbest;
- części samochodowe;
- odpady zmieszane (niesegregowane) komunalne;
- padłe zwierzęta;
- papa;
- odpady pochodzące z gospodarstw rolnych;
- odpady dostarczone w formie trudnej do zidentyfikowania;
- odpady noszące znamiona na to, iż mogą pochodzić z działalności gospodarczej.

12) Odpady komunalne, które mają określony limit ich odbioru, zostaną odebrane powyżej tego limitu według stawek z cennika posiadanego przez PSZOK.

3. Zasady dostarczania i przechowywania odpadów w PSZOK.

- 1) Dostarczone do PSZOK odpady powinny być posegregowane, a następnie zdeponowane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadów pojemnikach/kontenerach.
- 2) Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej i rolniczej.
- 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny musi być przekazywany kompletny (w całości).

4. Obowiązki PSZOK.

- 1) Zarządzający PSZOK umieszcza w miejscu ogólnie dostępnym tablicę informacyjną, zawierającą dane identyfikacyjne: nazwę, adres i nr telefonu, dni i godz. otwarcia PSZOK.
- 2) W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady oraz ewidencja zbieranych i przekazywanych odpadów.
- 3) Zarządzający PSZOK ma obowiązek przyjmowania odpadów, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości, po okazaniu (do wglądu) dokumentu potwierdzającego obowiązek wnoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy Podgórzyn.
- 4) Zarządzający PSZOK ma obowiązek ewidencjonować i ważyć każdorazowo przywiezione odpady komunalne.

- 5) Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych, wyrażają pisemną zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z brakiem możliwości pozostawienia odpadów w PSZOK.
- 6) Zarządzający PSZOK ma prawo odmowy przyjęcia odpadów:
- każdorazowo, jeżeli są one dostarczane w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem;
 - każdorazowo, jeżeli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi;
 - każdorazowo, jeżeli stwierdzą, że dostarczone odpady – inne niż wymienione w pkt. 9 niniejszego regulaminu – mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub rolniczej.

5. Uwagi końcowe.

- 1) Zebrane odpady będą przekazywane do podmiotów posiadających zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.
- 2) Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej Zarządzającego PSZOK i Gminy Podgórzyn.

Załącznik nr 1
do Regulaminu PSZOK

Głębock, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y*

zam..... PESEL

nr tel. kontaktowego.....

Oświadczam, że jestem właścicielem / zostałem upoważniony przez właściciela nieruchomości położonej w..... przy ul.

do dostarczenia na PSZOK odpadów komunalnych pochodzących wyłącznie z gospodarstwa domowego takich jak:

.....

(należy wyszczególnić rodzaj przywiezionych odpadów)

.....

W przypadku dostarczenia większej ilości odpadów (tj. opon / gruzu) **zobowiązuję** się do zapłaty za ich zagospodarowanie powyżej limitu wskazanego w Regulaminie PSZOK, według obowiązującego cennika.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozliczenia dostarczonych odpadów na PSZOK oraz użycia w/w danych do wystawienia faktury VAT.

.....

data, podpis

** do wglądu dokument potwierdzający ponoszenie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Podgórzyn.*