



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 października 2021 r.

Poz. 4604

UCHWAŁA NR XXXVII/758/21 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty

Na podstawie art. 18 pkt 20 i art. 89a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 i z 2021 r. poz. 1038) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1. **Przepisy ogólne**

§ 1. Przedmiotem uchwały jest szczegółowe określenie:

- 1) zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich;
- 2) zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych;
- 3) zasad promocji inicjatyw uchwałodawczych;
- 4) wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać projekty składane w ramach inicjatywy obywatelskiej.

§ 2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) Biuletyn Informacji Publicznej w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176);
- 2) **Komitet** – komitet inicjatywy uchwałodawczej;
- 3) **Marszałek** – Marszałek Województwa Dolnośląskiego;
- 4) **mieszkaniec** – mieszkaniec województwa dolnośląskiego posiadający czynne prawo wyborcze;
- 5) **Sejmik** – Sejmik Województwa Dolnośląskiego;
- 6) **Statut** – uchwała nr XLIX/850/10 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 18 lutego 2010 r. w sprawie przyjęcia Statutu Województwa Dolnośląskiego (Dz. Urz. Woj. Dolno. z 2010 r. Nr 47, poz. 693);
- 7) **Urząd** – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego;
- 8) **Zarząd** – Zarząd Województwa Dolnośląskiego.

Rozdział 2. **Zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich**

§ 3. Prawo wystąpienia z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą przysługuje grupie mieszkańców, w liczbie co najmniej 1000 osób.

§ 4. 1. Obywatelska inicjatywa uchwałodawcza dotyczy zakresu spraw należących do właściwości Sejmiku.

2. Realizacja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej polega na przygotowaniu i złożeniu do Sejmiku projektu uchwały.

§ 5. Z zakresu przedmiotowego obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej wyłączone są projekty uchwał, których inicjatywa przysługuje wyłącznie Sejmikowi i jego organom, Zarządowi lub Marszałkowi na mocy odrębnych przepisów prawa.

§ 6. 1. W imieniu grupy mieszkańców projekt uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej składa komitet, o którym mowa w rozdziale 3.

2. Do składania pism w ramach inicjatywy uchwałodawczej odpowiednie zastosowanie ma przepis art. 63 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735), a w przypadku ich braków formalnych przepis art. 64 tej ustawy.

Rozdział 3.

Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych

§ 7. 1. Komitet jest ustawowym podmiotem reprezentującym obywatelską inicjatywę uchwałodawczą mieszkańców wobec Sejmiku.

2. Komitet tworzą mieszkańcy, którzy zamierzają zainicjować obywatelską inicjatywę uchwałodawczą dla podjęcia uchwały lub uchwał.

3. Założyciele Komitetu w liczbie, co najmniej 15 osób, składają pisemne oświadczenie o jego utworzeniu wraz z nadaniem nazwy i ustaleniem siedziby dla korespondencji, a także składem osobowym i datą utworzenia.

4. Nazwa Komitetu winna zawierać określenie przedmiotu inicjatywy uchwałodawczej.

§ 8. 1. Komitet przyjmuje regulamin organizacyjny określający zasady jego działania, w tym zwłaszcza strukturę organizacyjną i sposób reprezentacji wobec mieszkańców i organów władzy publicznej.

2. Komitet ma prawo wskazywać osoby uprawnione do jego reprezentowania w toku prac Sejmiku nad projektem uchwały będącej przedmiotem inicjatywy uchwałodawczej.

§ 9. 1. Komitet informuje Sejmik o jego utworzeniu i podjęciu inicjatywy uchwałodawczej doręczając dokumentację, o której mowa w § 7 ust. 3.

2. Informacja jest niezwłocznie zamieszczana w BIP Urzędu.

Rozdział 4.

Zasady promocji inicjatyw uchwałodawczych

§ 10. Promocja inicjatywy uchwałodawczej ma na celu:

- 1) przedstawienie mieszkańcom powodów wystąpienia z inicjatywą uchwałodawczą;
- 2) przedstawienie mieszkańcom przedmiotu inicjatywy uchwałodawczej i treści projektu uchwały;
- 3) pozyskania poparcia dla inicjatywy uchwałodawczej i zebrania niezbędnej liczby podpisów do spełnienia ustawowego minimum liczebności grupy mieszkańców występującej z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 11. 1. Promocję inicjatywy uchwałodawczej prowadzi Komitet.

2. Koszty promocji inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

3. Do finansowania promocji inicjatywy uchwałodawczej odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 741).

4. Zamieszczanie informacji w ramach promocji inicjatywy uchwałodawczej w BIP Urzędu odbywa się nieodpłatnie.

§ 12. 1. Komitet rozpoczyna promocję inicjatywy uchwałodawczej po zamieszczeniu informacji, o której mowa w § 9.

2. Promocja inicjatywy uchwałodawczej może być prowadzona w każdej formie komunikacji i w każdym miejscu z uwzględnieniem przepisu art. 29 ust. 2 ustawy o referendum lokalnym.

3. Komitet kończy promocję inicjatywy uchwałodawczej po zawiadomieniu o zwołaniu sesji Sejmiku, w której porządku obrad znajduje się projekt uchwały stanowiący przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

§ 13. 1. Komitet zbiera podpisy mieszkańców udzielających poparcia inicjatywie uchwałodawczej w trakcie jej promocji.

2. Komitet informuje mieszkańców o terminach i miejscach składania ich podpisów popierających inicjatywę uchwałodawczą.

3. Komitet załącza listy mieszkańców zawierające ich podpisy potwierdzające udział w inicjatywie uchwałodawczej do dokumentacji złożenia projektu uchwały.

Rozdział 5.

Wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty w ramach inicjatywy obywatelskiej

§ 14. 1. Projekt uchwały stanowiącej przedmiot inicjatywy uchwałodawczej winien odpowiadać wymogom formalnym stawianym uchwałom podejmowanym przez Sejmik określonym w § 60 ust. 2 - 4 Statutu i w związku z tym zawierać:

- 1) tytuł uchwały z określeniem jej przedmiotu zaczynającym się od słów „w sprawie”;
- 2) podstawę prawną;
- 3) przepisy merytoryczne;
- 4) przepis końcowy wskazujący organy odpowiedzialne za jej wykonanie oraz termin wejścia w życie dostosowany do charakteru normatywnego uchwały;
- 5) uzasadnienie faktyczne i prawne wraz z określeniem źródeł finansowania w razie, gdy wykonanie uchwały rodzi zobowiązania.

2. Treścią uchwały stanowiącej przedmiot inicjatywy uchwałodawczej mogą być:

- 1) akty prawa miejscowego;
- 2) akty prawne nie mające charakteru normatywnego;
- 3) apele, rezolucje i stanowiska.

§ 15. 1. Projekt uchwały Przewodniczący Sejmiku przekazuje Marszałkowi celem oceny jego zgodności z wymogami formalnoprawnymi oraz przedstawienia opinii merytorycznej co do skutków jej podjęcia.

2. Do procedury uchwałodawczej w stosunku do projektów uchwał złożonych w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej stosuje się odpowiednio przepisy działu IV rozdział 2 Statutu.

3. W pracach komisji Sejmiku nad projektem uchwały uczestniczą członkowie Komitetu lub osoby uprawnione do jego reprezentowania zgodnie z § 8 ust. 2.

4. Projekt uchwały niespełniający wymagań formalnych zostaje odrzucony przez Sejmik w drodze uchwały, bez uprzedniego wzywania do jego poprawienia lub uzupełnienia.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Sejmiku Województwa Dolnośląskiego:
Andrzej Jaroch