



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 grudnia 2020 r.

Poz. 6798

UCHWAŁA NR XXIV/231/20 RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA

z dnia 30 listopada 2020 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Straż Miejska w Dzierżoniowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378), art. 6 ust. 1 i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2019 poz. 1795) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649, z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. wyłącza się ze struktury organizacyjnej Urzędu Miasta w Dzierżoniowie i tworzy się samorządową jednostkę budżetową pod nazwą Straż Miejska w Dzierżoniowie.

2. Siedzibą Straży Miejskiej w Dzierżoniowie jest miasto Dzierżonów.

§ 2. Wszelkie składniki majątkowe będące w dniu 31 grudnia 2020 r. w dyspozycji Straży Miejskiej z dniem 1 stycznia 2021 r. przekazuje się w celu realizacji jej zadań, nowo utworzonej jednostce budżetowej, o której mowa w § 1.

§ 3. Pracownicy Straży Miejskiej, będącej komórką organizacyjną Urzędu Miasta w Dzierżoniowie, z dniem 1 stycznia 2021 r. stają się w myśl art. 23¹ Kodeksu Pracy, pracownikami jednostki budżetowej pod nazwą Straż Miejska w Dzierżoniowie.

§ 4. Straży Miejskiej w Dzierżoniowie nadaje się Regulamin Straży Miejskiej, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc uchwała nr XXVI/189/12 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 24 września 2012 r. w sprawie umiejscowienia Straży Miejskiej w strukturze Urzędu Miasta w Dzierżoniowie (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2012 poz. 3368).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
Mirosław Piorun

Załącznik do uchwały nr XXIV/231/20
Rady Miejskiej Dzierżoniowa
z dnia 30 listopada 2020 r.

Regulamin Straży Miejskiej w Dzierżoniowie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania Straży Miejskiej w Dzierżoniowie, zwanej dalej „Strażą”.

§ 2. 1. Straż jest samorządową, umundurowaną formacją, utworzoną 1 lutego 1992 r. Zarządzeniem nr 2/92 Burmistrza Dzierżoniowa, w celu wykonywania zadań w zakresie zapewnienia porządku publicznego wynikającego z ustaw i aktów prawa miejscowego.

2. Terenem działania Straży jest obszar administracyjny miasta Dzierżoniów.

§ 3. 1. Siedziba Straży Miejskiej w Dzierżoniowie mieści się przy ul. Rzeźniczej 2.

2. Straż używa prostokątnej pieczęci o treści:

„Straż Miejska w Dzierżoniowie
ul. Rzeźnicza 2
58-200 Dzierżoniów
tel. (74) 645-08-88”.

§ 4. 1. Straż jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Dzierżoniów.

2. Straż jest pracodawcą dla osób w niej zatrudnionych, w rozumieniu przepisów prawa pracy. W imieniu Straży wszelkie czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Komendant Straży Miejskiej w Dzierżoniowie.

3. Koszty związane z funkcjonowaniem Straży pokrywane są z budżetu miasta.

4. Skarbnik Miasta Dzierżoniowa sprawuje nadzór i kontroluje prawidłową gospodarką finansową Straży.

5. Obsługę księgową, kadrowo-płacową, bezpieczeństwa informacji i danych osobowych oraz prawną działalności Straży wykonuje Centrum Usług Wspólnych w Dzierżoniowie.

Rozdział 2. Zasady kierowania

§ 5. 1. Strażą kieruje Komendant Straży Miejskiej w Dzierżoniowie, zwany dalej Komendantem, który sprawuje ogólne kierownictwo w zakresie organizacji pracy, zapewniając prawidłowe funkcjonowanie oraz odpowiednie warunki do realizacji zadań Straży.

2. Komendant zatrudniony jest na podstawie umowy o pracę przez Burmistrza Dzierżoniowa po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu.

3. Przełożonym Komendanta jest Burmistrz Dzierżoniowa.

4. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje:

1) Burmistrz Dzierżoniowa,

2) Wojewoda Dolnośląski przy pomocy Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu działającego w jego imieniu w zakresie: wykonywania uprawnień strażniczych, użycia broni palnej i środków przymusu bezpośredniego oraz prowadzenia stosownej ewidencji.

5. Dla właściwego funkcjonowania Straży Komendant wydaje zarządzenia, regulaminy i instrukcje oraz polecenia służbowe.

6. W przypadku nieobecności Komendanta zadania związane z zarządzaniem jednostką wykonuje pisemnie upoważniony przez Komendanta pracownik Straży.

§ 6. 1. Funkcjonowanie Straży opiera się na zasadzie hierarchicznego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności oraz indywidualnej odpowiedzialności za wykonanie powierzonych zadań.

2. Komendant ustala szczegółowe zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności wszystkim pracownikom Straży.

Rozdział 3.

Zadania i formy działania Straży

§ 7. 1. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego oraz inne czynności i zadania określone przez Burmistrza Dzierżoniowa w sprawach, które nie zostały zastrzeżone prawem do wyłącznej kompetencji innych organów administracji rządowej i samorządowej.

2. Zadania o których mowa w ust. 1 wykonują pracownicy Straży, zwani dalej „Strażnikami”.

3. Strażnicy podczas wykonywania czynności służbowych obowiązani są:

- 1) nosić umundurowanie, legitymację służbową, znak identyfikacyjny oraz emblemat Miasta Dzierżoniowa.
- 2) do zachowania wzorowej postawy obywatelskiej, godnego reprezentowania Miasta i sumiennego wykonywania nałożonych na nich zadań.

4. Szczegółowe zadania i polecenia Strażnicy otrzymują na odprawach służbowych przed rozpoczęciem realizacji zadań w terenie.

5. Zadania Straży realizowane są w terenie przez zespoły patrolujące, wykonujące zadania pieszo lub przy użyciu pojazdu.

§ 8. 1. Do zadań Straży, poza określonymi ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych, należy w szczególności:

- 1) obserwowanie obrazu przekazywanego przy pomocy kamer monitoringu wizyjnego funkcjonującego w mieście,
- 2) podejmowanie działań dla zapewnienia czystości i estetycznego wyglądu budynków mieszkalnych, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz otoczenia instytucji, zakładów pracy i posesji prywatnych,
- 3) zabezpieczanie uroczystości państwowych, religijnych, wizyt delegacji zagranicznych oraz imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i innych,
- 4) podejmowanie działań dla ograniczenia zjawiska niszczenia mienia publicznego i zwiększenia efektywności funkcjonowania służb miejskich odpowiedzialnych za utrzymanie porządku i czystości, prawidłowe zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych,
- 5) informowanie właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni jezdni i ciągów pieszych, stanu oznakowania i oświetlenia ulic oraz prawidłowości zabezpieczenia i oznakowania prac prowadzonych w pasie drogowym,
- 6) egzekwowanie przestrzegania prawidłowej numeracji porządkowej posesji i jej oświetlenia, sposobu umieszczania plakatów i ogłoszeń,
- 7) egzekwowanie od właścicieli nieruchomości właściwego wykonywania obowiązku utrzymywania porządku i czystości, w tym utrzymania zimowego oraz wynikających z wniosków i skarg mieszkańców,
- 8) egzekwowanie przestrzegania zasad obowiązujących w ruchu drogowym ze szczególnym uwzględnieniem stref zamieszkania na terenie miasta, parkowania pojazdów oraz ograniczeń dla ruchu pojazdów ciężarowych,
- 9) egzekwowanie utrzymania właściwego porządku i estetyki miejsc o szczególnym znaczeniu dla kultury i historii Narodu Polskiego,

- 10) podejmowanie działań związanych z ochroną środowiska i ograniczaniem zjawisk degradacji środowiska naturalnego, ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania niszczeniu zieleni miejskiej, obiektów przyrodniczych, kompleksów leśno-parkowych oraz zanieczyszczania wód, powietrza i gleby,
- 11) podejmowanie działań związanych z realizacją obowiązujących na terenie miasta Dzierżoniowa procedur zarządzania kryzysowego dotyczących między innymi ewakuacji, zjawisk naturalnych powodujących wystąpienie zagrożeń,
- 12) ujawnianie i doprowadzanie do usuwania pojazdów, których stan wskazuje, że nie są używane lub pojazdów bez tablic rejestracyjnych,
- 13) egzekwowanie przepisów porządkowych wydanych z upoważnienia ustawy, przez organy samorządowe miasta Dzierżoniów,
- 14) udzielania niezbędnej asysty pracownikom organów administracji samorządowej, na ich wniosek, przy czynnościach wykonywanych z mocy prawa, zwłaszcza w środowiskach patologicznych,
- 15) doprowadzanie osób nietrzeźwych do miejsca ich zamieszkania lub przekazania ich policji, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 16) przyjmowanie zgłoszeń i kierowanie zwierząt do schroniska lub lekarza weterynarii. Pomoc społecznym opiekunom zwierząt w zakresie odłowy kotów wolno żyjących wymagających opieki weterynaryjnej.

2. Straż jest zobowiązana w szczególności do:

- 1) informowania o zauważonych awariach w sieci ciepłowniczej, telekomunikacyjnej, wodno - kanalizacyjnej, energetycznej i gazowniczej - instytucji powołanych do natychmiastowego ich usuwania, bądź wyznaczonych w tym celu innych podmiotów oraz administratorów tych obiektów i urządzeń;
- 2) zawiadamiania organów Policji o przestępstwach, jak również wykroczeniach, których ściganie nie należy do Straży;
- 3) powiadamiania pogotowia ratunkowego o osobach potrzebujących natychmiastowej pomocy lekarskiej, po udzieleniu pierwszej pomocy przedmedycznej odpowiedniej do sytuacji oraz posiadanych umiejętności i wyposażenia;
- 4) zawiadamiania właściwych służb o innych zagrożeniach dla życia i zdrowia, bądź mienia, zabezpieczania w miarę możliwości miejsc zdarzeń wymienionych w pkt 1 do czasu przybycia właściwych służb i udzielania tym służbom pomocy;
- 5) kontrolowania i podejmowania stosownych działań dla zapewnienia porządku na terenie budynków mieszkalnych, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz otoczenia instytucji, zakładów pracy i posesji prywatnych.

§ 9. Straż, realizując stojące przed nią zadania ustawowe, regulaminowe oraz określone przez Burmistrza Dzierżoniowa:

- 1) działa samodzielnie, bądź wspólnie z przedstawicielami innych organów w zakresie określonym przez Burmistrza Dzierżoniowa i Komendanta Straży,
- 2) współpracuje z:
 - a) Policją, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach;
 - b) służbami, instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, ekologii, ochrony przyrody, opieki nad zwierzętami, ochrony zabytków i miejsc o szczególnym znaczeniu dla tradycji i historii Narodu Polskiego.

Rozdział 4. **Struktura organizacyjna Straży**

§ 10. 1. Strukturę organizacyjną Straży stanowią:

- 1) Komendant;

2) stanowiska strażnicze:

- a) zespół ds. ekologii i ochrony środowiska,
- b) samodzielne stanowisko ds. wykroczeń i oskarżyciel publiczny,
- c) samodzielne stanowisko ds. prewencji i profilaktyki społecznej,
- d) strażnicy rejonowi – dzielnicowi;

3) inne stanowiska pracownicze:

- a) robotnik gospodarczy – sprzątaczką.

2. Stanowiska określone w ust. 1 pkt 2 i 3 są bezpośrednio nadzorowane przez Komendanta.

§ 11. 1. Komendant jest przełożonym zatrudnionych w Straży pracowników.

2. Do zadań Komendanta należy:

- 1) kierowanie działalnością Straży i zapewnienie właściwej i skutecznej realizacji zadań;
- 2) nadzór nad dyscypliną pracy i przestrzeganiem prawa przez podległych mu funkcjonariuszy i pracowników;
- 3) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy oraz przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych;
- 4) opracowywanie rocznego planu finansowego dla Straży oraz bieżący nadzór nad jego właściwą realizacją;
- 5) podejmowanie decyzji w sprawach kadrowych, awansów i nagradzania funkcjonariuszy i pracowników Straży;
- 6) układanie harmonogramów czasu pracy w celu zapewnienia ciągłości prawidłowego funkcjonowania Straży poprzez utrzymywanie właściwego stanu etatowego;
- 7) organizowanie zaopatrzenia strażników w sorty mundurowe i przedmioty wyposażenia technicznego;
- 8) prowadzenie ogólnego nadzoru nad mieniem powierzonym Straży do użytkowania;
- 9) przyjmowanie skarg i wniosków;
- 10) sporządzanie sprawozdań i innych dokumentów dotyczących realizacji zadań Straży;
- 11) prowadzenie bieżącej analizy stanu porządku publicznego na terenie miasta;
- 12) nadzorowanie prawidłowości prowadzonych postępowań mandatowych i systemu rozliczeń;
- 13) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań realizowanych przez funkcjonariuszy poprzez kontrolę i koordynowanie ich pracy;
- 14) przygotowywanie sprawozdań i opracowywanie wniosków wynikających z oceny realizacji zadań służbowych;
- 15) bieżące analizowanie zagrożeń dla porządku publicznego oraz podejmowanie decyzji o dyslokacji sił i środków Straży w rejonach zagrożonych;
- 16) nadzorowanie nad prawidłowością ewidencji przyjmowanych zgłoszeń oraz bezzwłocznego przekazywania ich do bieżącej realizacji;
- 17) organizowanie wymiany informacji na temat zagrożeń porządku publicznego z Komendą Powiatową Policji w Dzierżoniowie i innymi służbami;
- 18) nadzór na wykonywaniem kontroli ruchu drogowego w granicach przysługujących uprawnień Straży, prawidłowością przygotowywania materiałów procesowych do sądu;
- 19) utrzymywanie stałych kontaktów roboczych z podmiotami współdziałającymi ze Strażą, zwłaszcza z Komendą Powiatową Policji w Dzierżoniowie.

§ 12. Służbę patrolowo-interwencyjną wykonują wszyscy strażnicy określani w § 10 ust. 1 zgodnie z grafikiem służb. Do zakresu działań podczas pełnienia służby patrolowo-interwencyjnej należy, w szczególności:

- 1) patrolowanie wyznaczonych rejonów i reagowanie na występujące zagrożenia,
- 2) podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia,
- 3) reagowanie na wszelkie przejawy łamania przepisów prawa,
- 4) prowadzenie kontroli przestrzegania prawa miejscowego oraz dokumentowanie tych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) udzielanie pomocy i wsparcia osobom zainteresowanym,
- 6) zabezpieczenie miejsc zdarzeń, awarii i klęsk żywiołowych,
- 7) prowadzenie działań proekologicznych, egzekwowanie przestrzegania wymogów w zakresie utrzymania porządku i czystości w szczególności wód i powietrza na terenie miasta,
- 8) prowadzenie dokumentacji służbowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 9) wykonywanie innych czynności zleconych,
- 10) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb Gminy Miejskiej Dzierżoniów.

§ 13. W strukturze Straży wyodrębnia się następujące zespoły pracownicze i samodzielne stanowiska :

- 1) Zespół do spraw ekologii i ochrony środowiska, do którego zadań należy, w szczególności:
 - a) podejmowanie interwencji oraz działań prewencyjnych z zakresu ochrony środowiska,
 - b) systematyczne prowadzenie kontroli i egzekwowanie przestrzegania przepisów porządkowych i administracyjnych na terenie miasta,
 - c) podejmowanie działań kontrolnych, prewencyjnych i profilaktycznych ograniczających zjawiska degradacji środowiska naturalnego, w tym przeciwdziałających niszczeniu zieleni, kompleksów parkowych i zanieczyszczaniu powietrza, wód i gleby,
 - d) podejmowanie działań mających na celu zapobieganie naruszeniom przepisów porządkowych dotyczących ochrony środowiska i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
 - e) monitorowanie miasta i lokalizowanie miejsc nagminnie zaśmiecanych, uruchamianie procedur zmierzających do ustalenia sprawcy zanieczyszczania terenu oraz mających na celu doprowadzenie do usunięcia odpadów,
 - f) prowadzenie działań zabezpieczających i pomocniczych podczas usuwania przez właściwe służby ratownicze awarii technicznych, skutków klęsk żywiołowych lub innych zagrożeń miejscowych dla życia, zdrowia lub mienia,
 - g) informowanie społeczności o rodzajach zagrożeń dla środowiska naturalnego,
 - h) prowadzenie ścisłej współpracy z właściwymi jednostkami miejskimi w sprawach z zakresu kontroli ochrony środowiska,
 - i) prowadzenie systematycznych kontroli punktów skupu złomu oraz usuwanie ujawnionych wraków pojazdów,
 - j) wykonywanie na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Dzierżoniowa czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów z zakresu ochrony środowiska oraz utrzymania czystości i porządku;
- 2) Stanowisko ds. wykroczeń i oskarżyciela publicznego, do którego zadań należy, w szczególności:
 - a) prowadzenie całości dokumentacji dotyczącej wykroczeń, w tym rejestru spraw o wykroczenia,
 - b) prowadzenie postępowań w sprawach o wykroczenia, w tym m.in. przyjmowanie zawiadomień o popełnianiu wykroczenia, dokonywanie przesłuchań, sporządzanie wniosków o ukaranie, składanie środków zaskarżenia i wnoszenie środków odwoławczych,
 - c) reprezentowanie Straży w charakterze oskarżyciela publicznego,

- d) prowadzenie rejestru wniosków o ukaranie i rejestru wokand oraz powiadamianie strażników wzywanych w charakterze świadka o terminach rozpraw,
 - e) prowadzenie okresowej statystyki w sprawach o wykroczenia,
 - f) prowadzenie bieżących instruktaży oraz udzielanie merytorycznego wsparcia strażnikom w zakresie realizowanych czynności wstępnych do prowadzonych spraw o wykroczenia,
 - g) realizacja pomocy prawnych zleconych przez inne jednostki Straży Miejskiej, Policję, Prokuraturę, Sąd i inne uprawnione instytucje;
- 3) Samodzielne stanowisko ds. prewencji i profilaktyki społecznej, do którego zadań należy, w szczególności:
- a) tworzenie, wdrażanie i koordynowanie we współdziałaniu z organami samorządu terytorialnego oraz organizacjami i instytucjami pozarządowymi, programów prewencyjnych i edukacyjnych,
 - b) współdziałanie z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Dzierżoniowa oraz innymi instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz bezpieczeństwa dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - c) edukację mieszkańców w zakresie uwarunkowań dotyczących utrzymania porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz aktywnego udziału w przedsięwzięciach profilaktycznych podejmowanych na terenie Dzierżoniowa,
 - d) organizację eventów, konkursów, turniejów realizowanych samodzielnie oraz we współpracy z placówkami oświatowymi, jednostkami i organizacjami samorządowymi,
 - e) opracowywanie i kolportowanie materiałów informacyjno - edukacyjnych i reklamowych, dotyczących działalności Straży oraz konspektów dla mieszkańców z zakresu zasad bezpiecznego zachowania się i respektowania przepisów,
 - f) prowadzenie prelekcji i pogadanek oraz akcji profilaktycznych w szkołach i innych placówkach z udziałem dzieci i dorosłych,
 - g) prowadzenie pogadanek z kadrą pedagogiczną szkół i przedszkoli oraz rodziców pod kątem odpowiedzialności prawnej osób nieletnich i rodziców (opiekunów prawnych),
 - h) utrzymywanie stałego kontaktu i współpracy z dyrektcją, pedagogami, psychologiem, ochroną szkół i placówek oświatowych,
 - i) diagnozowanie zagrożeń związanych z aktywnością i funkcjonowaniem seniorów oraz podejmowanie działań profilaktycznych i prewencyjnych zapobiegających tym zjawiskom,
 - j) aktywizowanie osób w podeszłym wieku do działań w zakresie skutecznej pomocy,
 - k) sąsiedzkiej pozostałym mieszkańcom kamienicy, bloku, ulicy, osiedla,
 - l) podnoszenie wiedzy w zakresie samodzielności, zaradności i umiejętności seniorów w kwestii dbania o własne bezpieczeństwo, życie i mienie,
 - m) prowadzenie stałej współpracy i współdziałanie z komórkami prewencji i profilaktyki społecznej Policji, Straży Pożarnej oraz innymi jednostkami Straży gminnych/miejskich,
 - n) inicjowanie i podejmowanie działań zmierzających do poprawy komunikacji społecznej między obywatelem a Strażą,
 - o) tworzenie polityki informacyjnej,
 - p) promowanie i umacnianie pozytywnego wizerunku Straży w mediach.

§ 14. Do zadań strażników rejonowo-dzielnicowych, do zadań należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań z zakresu ochrony porządku publicznego poprzez patrolowanie i diagnozowanie zagrożeń w poszczególnych dzielnicach,
- 2) egzekwowanie obowiązków nałożonych na właścicieli posesji wynikających z przepisów w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie,
- 3) realizacja zgłoszeń interwencyjnych oraz realizację kontroli sanitarno-porządkowych,

- 4) działania zmierzające do likwidacji nielegalnych wysypisk śmieci,
- 5) bieżące prowadzenie kontroli punktów skupu złomu,
- 6) przestrzeganie przepisów o ruchu drogowym, w tym podejmowanie interwencji z użyciem technicznych urządzeń blokujących koła pojazdów oraz usuwanie wraków pojazdów,
- 7) prowadzenie kontroli prawidłowości oznakowania dróg i przedkładanie w tym względzie wniosków o zmiany do właściwych podmiotów,
- 8) reagowanie na zamieszczanie plakatów, ogłoszeń, rysunków i graffiti w miejscach do tego nie przeznaczonych, oraz przeciwdziałanie dewastacji i niszczeniu obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- 9) sprawowanie nadzoru nad mieniem i infrastrukturą komunalną na terenie podległej dzielnicy,
- 10) przeciwdziałanie nielegalnej działalności handlowej,
- 11) prowadzenie kontroli przestrzegania prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów prawa miejscowego,
- 12) egzekwowanie od właścicieli zwierząt obowiązków na nich spoczywających,
- 13) prowadzenie kontroli bezpośredniego otoczenia placówek oświatowych, rejonów punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz miejsc objętych zakazem palenia wyrobów tytoniowych,
- 14) gromadzenie wszelkich informacji na temat występujących zagrożeń, nieprawidłowości i uciążliwości na terenie podległej dzielnicy, bieżące ich analizowanie - opracowanie i aktualizowanie mapy występujących zagrożeń,
- 15) informowanie innych organów i instytucji o stwierdzonych nieprawidłowościach, awariach lub osobach wymagających podjęcia konkretnych działań zaradczych,
- 16) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń,
- 17) bezpośrednie kontaktowanie się z mieszkańcami rejonu, administracjami budynków mieszkalnych, wspólnotami mieszkaniowymi i innymi administratorami oraz zarządcami w zakresie utrzymania ładu i czystości oraz przeciwdziałania różnym niekorzystnym zjawiskom, które stanowią uciążliwość dla społeczności lokalnej,
- 18) udzielanie pomocy i asysty w ramach ustawowych upoważnień,
- 19) prowadzenie ścisłej współpracy z zarządcami nieruchomości, Spółdzielnią Mieszkaniową, służbami ochrony mienia, stowarzyszeniami i innymi organizacjami funkcjonującymi na podległym rewirze,
- 20) prowadzenie ścisłej współpracy oraz realizacja wspólnych służb z dzielnicowymi Policji.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 15. Szczegółowe zasady organizacji oraz zakresy działania na poszczególnych stanowiskach, jak również symbole literowe dla celów kancelaryjnych określa Komendant w drodze zarządzenia.

§ 16. 1. Umundurowanie, legitymacje służbowe i znaki identyfikacyjne Strażników określają odrębne przepisy.

2. Regulamin gospodarki przedmiotami umundurowania określa Komendant w drodze zarządzenia.

§ 17. Status prawny pracowników Straży określa ustawa o strażach gminnych oraz ustawa o pracownikach samorządowych.

§ 18. Dokonywanie zmian w regulaminie odbywa się w trybie określonym dla jego nadania.