



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 30 czerwca 2020 r.

Poz. 4014

UCHWAŁA NR XVI/108/2020 RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI

z dnia 17 czerwca 2020 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na budowę studni na nieruchomościach zabudowanych budynkiem mieszkalnym w sołectwach Janówek i Chrośnica w gminie Jeżów Sudecki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 403 ust. 4, ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396) Rada Gminy Jeżów Sudecki uchwala, co następuje:

Rozdział 1. **Przepisy ogólne**

§ 1. Ustala się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu ze środków budżetu Gminy Jeżów Sudecki dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy indywidualnych ujęć wody - zwanych w dalszej części zasad „studnią wierconą”, które zapewnia zaopatrzenie w wodę pitną dla istniejących budynków mieszkalnych na terenie sołectw Janówek i Chrośnica w gminie Jeżów Sudecki.

§ 2. 1. O dotację mogą ubiegać się osoby fizyczne, określone dalej jako Wnioskodawcy, posiadające tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której ma być zlokalizowane nowopowstałe ujęcie wody pitnej.

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określana jest każdorazowo w budżecie gminy na dany rok budżetowy.

§ 3. Dotuje się budowę studni wierconej w kwocie do wysokości 50% udokumentowanych poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż 9.000,00 zł brutto (słownie - dziewięć tysięcy złotych).

§ 4. Dotacja celowa przyznawana jest jednorazowo.

Rozdział 2. **Warunki udzielania dotacji**

§ 5. 1. Warunkiem otrzymania dotacji jest:

- 1) złożenie wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z załącznikami zgodnie ze wzorem wniosku stanowiącym Załącznik numer 1 do uchwały,
- 2) brak możliwości poboru wody z istniejącej studni, do której podłączona jest nieruchomość lub brak indywidualnego ujęcia wody,
- 3) posiadanie tytułu prawnego do władania nieruchomością, a w przypadku współwłasności, wymagana jest zgoda współwłaścicieli,
- 4) brak zaległości względem Gminy Jeżów Sudecki z tytułu podatków i opłat oraz innych danin publicznych, a także zaległości o charakterze cywilno-prawnym.

2. Dofinansowaniu podlegają wydatki obejmujące zakup lub zakup z montażem wyłącznie nowej studni wierconej wraz z oprzyrządowaniem.

3. Dofinansowaniu na zasadach określonych niniejszą uchwałą, nie podlega budowa studni zakończona przed dniem wejścia w życie uchwały.

4. Dofinansowaniu nie podlegają:

- 1) koszty sporządzonej dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa,
- 2) koszty robocizny wykonanej we własnym zakresie przez wnioskodawcę,
- 3) koszty transportu,
- 4) koszty eksploatacji i konserwacji studni wierconej,
- 5) koszty obsługi kredytów i innych zobowiązań.

5. Dotacja zostanie wypłacona na zasadach określonych w umowie.

Rozdział 3.

Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji

§ 6. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Urzędu Gminy Jeżów Sudecki następujących dokumentów:

- 1) wypełnionego wniosku,
- 2) mapy pogładowej z naniesioną lokalizacją studni,
- 3) oświadczenie o braku brak zaległości względem Gminy Jeżów Sudecki z tytułu podatków i opłat oraz innych danin publicznych, a także zaległości o charakterze cywilno-prawnym,
- 4) oświadczenia o prawie do władania nieruchomością na cele budowlane, a w przypadku współwłasności pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli,
- 5) dokument potwierdzający, że zamierzenie budowlane realizowane będzie zgodnie z ustawą prawo budowlane - zgłoszenie robót lub uzyskanie pozwolenie na budowę - jeśli są wymagane; a w przypadku jeżeli głębokość studni przekracza 30 m pozwolenie wodnoprawne wydane przez Polskie Gospodarstwo Wodne Wody Polskie we Wrocławiu.

2. Jeżeli złożony wniosek będzie niekompletny albo będzie zawierał błędy lub braki wyłączające rozpatrzenie wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania; brak poprawy lub nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie, spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia nie wyklucza ponownego złożenia wniosku.

4. Wnioski o dotację przyjmowane będą w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.

5. Wnioski o dotację rozpatrywane będą według daty ich wpływu do Urzędu Gminy Jeżów Sudecki, do wyczerpania środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy Jeżów Sudecki przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

6. Wnioski, które nie zostały rozpatrzone w danym roku kalendarzowym z uwagi na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie, rozpatrzone zostaną w następnym roku kalendarzowym zgodnie z kolejnością wpływu.

7. Wnioskodawca zostanie powiadomiony o wyniku rozpatrzenia wniosku i terminie podpisania umowy.

8. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, nie później jednak niż do 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji, wnioskodawca składa sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia wg wzoru sprawozdania stanowiącego Załącznik numer 2 do niniejszej uchwały.

9. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) faktury potwierdzające poniesione nakłady finansowe z dowodami zapłaty,

- 2) protokół odbioru robót montażowych i przekazania do użytkowania studni, sporządzony i podpisany przez wnioskodawcę i wykonawcę robót,
- 3) dokumentację geodezyjną- powykonawczą (mapa geodezyjna z naniesioną lokalizacją wykonanej studni),
- 4) protokół badania wody w zakresie fizykochemicznym i bakteriologicznym,
- 5) dokument potwierdzający, że zamierzenie budowlane zostało realizowane zgodnie z ustawą prawo budowlane - zgłoszenie zakończenia robót lub uzyskane pozwolenie na użytkowanie – jeśli jest wymagane.

§ 7. 1. Podstawą wypłaty dotacji określonej w umowie jest zatwierdzone przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy sprawozdanie oraz kontrola w terenie, potwierdzająca prawidłowe wykonanie zadania.

2. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) wykonanie zadania zgodnie z umową,
- 2) udokumentowanie zrealizowanego zadania.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Wacław Lesik

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki Nr XVI/108/2020
z dnia 17 czerwca 2020 roku

WNIOSEK

o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji na budowę studni wierconej

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Imię i Nazwisko

.....

2. Adres wnioskodawcy

.....

3. Numer rachunku bankowego

.....

4. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy (nazwiska, imiona, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego)-jeżeli dotyczy

.....

.....

5. Dane do kontaktu

Telefon.....

e-mail.....

II. Cel przedsięwzięcia oraz opis stanu istniejącego

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. Czas realizacji przedsięwzięcia

Data rozpoczęcia inwestycji.....

Data zakończenia inwestycji.....

IV. Szacowany koszt realizacji przedsięwzięcia

.....

V. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Uchwały Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia..... numer..... w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na budowę studni na nieruchomościach zabudowanych budynkiem mieszkalnym w miejscowościach Janówek i Chrośnica w gminie Jeżów Sudecki.
2. Oświadczam, że nie korzystałem/am wcześniej z dotacji na budowę studni wierconej.
3. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Jeżów Sudecki wybudowanej studni wierconej w ramach końcowego rozliczenia dotacji.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych informacji i danych osobowych w celu weryfikacji złożonego wniosku i realizacji postanowień uchwały Rady Gminy w przedmiotowym zakresie.

Załączniki:

- 1) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, a w przypadku współwłasności pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli,
- 2) mapa geodezyjna pogładowa w naniesioną lokalizacją studni,
- 3) oświadczenie o braku zaległości wobec gminy Jeżów Sudecki z tytułu podatków i opłat oraz innych danin publicznych, a także zaległości o charakterze cywilno-prawnym,
- 4) dokument świadczący o tym, że zamierzenie budowlane realizowane będzie zgodnie z ustawą prawo budowlane (dokonane zgłoszenie robót lub uzyskane pozwolenie na budowę- jeśli są wymagane), a w przypadku jeżeli głębokość studni przekracza 30m pozwolenie wodno prawne wydane przez Polskie Gospodarstwo Wodne Wody Polskie we Wrocławiu.

Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

Administratorem przekazanych danych będzie Urząd Gminy Jeżów Sudecki, ul. Długa 63, 58-521 Jeżów Sudecki, nr telefon: 75 7132 254

1. W sprawie danych osobowych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, adres e-mail: gmina@jezowsudecki.pl
2. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:
 - a) wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy w Jeżowie Sudeckim na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
 - b) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy w Jeżowie Sudeckim na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;
3. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Twoje dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - a) podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b) podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
4. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem przez Twoich danych osobowych w każdej chwili masz prawo do:

- a) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - d) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
6. W przypadku, w którym przetwarzanie Twoich danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami Rozporządzenia.
8. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy w Jeżów Sudecki. Przy czym podanie danych jest:
- a) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - b) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Twojej zgody lub ma na celu zawarcie umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niemożliwość zawarcia umowy.
9. Twoje dane nie są przez nas wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, a które mogłyby mieć wpływ na Twoją sytuację prawną lub wywoływać dla Ciebie inne podobne doniosłe skutki.

....., dnia.....
(miejscowość) (podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

Ocena wniosku dokonana przez Urząd Gminy Jeżów Sudecki

.....

.....

Załącznik nr 2 do uchwały
Rady Gminy Jeżów Sudecki
Nr XVI/108/2020
z dnia 17 czerwca 2020 roku

SPRAWOZDANIE

**z wykonania przedsięwzięcia polegającego na budowie studni wierconej zgodnie z umową
nr..... z dnia.....**

1. Imię i Nazwisko wnioskodawcy

.....

2. Adres wnioskodawcy

.....

3. Data rozpoczęcia przedsięwzięcia

4. Data odbioru i przekazania do użytkowania zgodnie z protokołem z dnia

5. Uzyskany efekt (*wpisać m.in. nr posesji, nr ewidencyjny działki, na której znajduje się studnia
wiercona, rodzaj użytych materiałów, głębokość i wydajność studni*)

.....

.....

.....

.....

6. Nazwa wykonawcy robót

.....

7. Całkowita wartość przedsięwzięcia

.....

8. Zestawienie faktur i dowodów poniesionych kosztów przedsięwzięcia

ZESTAWIENIE FAKTUR (RACHUNKÓW)							
Lp.	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Nazwa kosztu	Kwota	w tym środki z dotacji (zł)	w tym środki własne (zł)

9. Kwota przyznanej przez Gminę Jeżów Sudecki pomocy finansowej w formie dotacji zgodnie z zawartą umową nr.....kwota:..... .
10. Kwota należnej dotacji wg. faktycznie poniesionych nakładów finansowych
(50% udokumentowanych kosztów brutto, max. 9.000,00 zł).
11. Kwota finansowa wkładu własnego wnioskodawcy (*różnica pomiędzy kosztem całkowitym a należną kwotą dotacji*)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) faktury potwierdzające poniesione nakłady z dowodami zapłaty;
- 2) protokół odbioru robót montażowych i przekazania do użytkowania sporządzony i podpisany przez wnioskodawcę i wykonawcę robót;
- 3) dokumentację geodezyjną-powykonawczą (mapa geodezyjna z naniesieniem nowej studni).
- 4) Protokół badania wody w zakresie fizykochemicznym i bakteriologicznym