



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 grudnia 2019 r.

Poz. 7343

UCHWAŁA NR XVI/142/2019 RADY MIEJSKIEJ BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 2 grudnia 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów z terenu gminy Bystrzyca Kłodzka

Na podstawie art. 6 r ust. 3, ust. 3a, art. 3b oraz ust. 3c, art. 6c ust 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) - **Rada Miejska Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. W ramach opłaty, o której mowa w § 1, odbiera się od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość odpadów komunalnych zebranych w pojemnikach, w które wyposażona jest nieruchomość zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bystrzyca Kłodzka zwanym dalej Regulaminem.

2. Jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczonej przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zapewnia się wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów. Rodzaje worków do selektywnej zbiórki określone zostały w Regulaminie.

§ 3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) z zastrzeżeniem punktu 3 w okresie od 1 kwietnia do 31 października niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne będą odbierane:
 - a) z częstotliwością nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane w zabudowie wielolokalowej;
 - b) z częstotliwością nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników w których są zbierane z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;
- 2) w okresie od 1 listopada do 31 marca niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne odbierane będą z częstotliwością dwa razy w miesiącu;
- 3) na terenach miejscowości: Bystrzyca Kłodzka, Międzygórze, Długopole Zdrój odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne odbywa się z częstotliwością nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;

- 4) odpady z pojemników i worków do segregacji odpadów powinny być usuwane z częstotliwością jeden raz w miesiącu, niedopuszczając do przepełnienia pojemników, w których są zbierane;
- 5) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpady tekstyliów i odzieży przekazywać na bieżąco do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe dwa razy w roku lub przekazywać indywidualnie do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe do 250 kg rocznie z zadeklarowanej nieruchomości (od lokalu mieszkalnego) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 7) zużyte opony w ilości do 8 szt. rocznie z zadeklarowanej nieruchomości (od lokalu mieszkalnego) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 4. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, odbywa się zgodnie ze szczegółowym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, opracowanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne udostępnionym właścicielom nieruchomości oraz dostępnym na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka.

§ 5. Pojemniki i worki stosowane do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1 100 l oraz kontener o pojemności 7000 l,
- 2) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l,
- 4) worki z folii LDPE o pojemności od 100 do 120 l oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na:
 - a) szkło,
 - b) tworzywa sztuczne i metale,
 - c) papier i tektura,
 - d) bioodpady stanowiące odpady komunalne.

§ 6. Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, zwany dalej PSZOK świadczy usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 oraz w soboty od godz. 8.00 do 14.00, za wyjątkiem niedziel i dni świątecznych.

§ 7. Ustala się, iż w ramach opłaty, o której mowa w § 1, punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczy usługi polegające na przyjmowaniu odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości na zasadach określonych w regulaminie korzystania z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 8. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego Punkt Selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

1. właściciele nieruchomości powinni zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług niezwłocznie po stwierdzeniu tego faktu, nie później jednak niż w terminie do 3 dni roboczych od dnia w którym usługa została niewłaściwie wykonana,

2. zgłoszenie winno nastąpić osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej, telefonicznie pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres e- mail: burmistrz@bystrzycaklodzka.pl,

3. zgłoszenie, o którym mowa w pkt 2 powinno zawierać dane niezbędne do ustalenia okoliczności w szczególności:

- a) imię i nazwisko zgłaszającego,
- b) adres nieruchomości dotyczącej reklamacji,
- c) opis zdarzenia będącego przyczyną reklamacji.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 10. Traci moc uchwała nr XLVII/378/17 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązująca od dnia 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
A. Pokora

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVI/142/2019 Rady
Miejskiej Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 2 grudnia 2019 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Bystrzycy Kłodzkiej przy ul. Zamenhofa 41, zwanego w dalszej części Regulaminu PSZOK.

§ 2. PSZOK świadczy usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do godz. 16.00 oraz w soboty od godz. 8.00 do godz. 14.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3. 1. Do PSZOK odpady komunalne mogą dostarczać osoby zamieszkujące na terenie gminy Bystrzyca Kłodzka i posiadające na terenie gminy Bystrzyca Kłodzka nieruchomości, z których posiadaniem łączy się obowiązek uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami.

2. Odpady są przyjmowane nieodpłatnie, po udokumentowaniu faktu zamieszkania na terenie gminy Bystrzyca Kłodzka lub faktu posiadania na terenie gminy Bystrzyca Kłodzka nieruchomości, z których posiadaniem łączy się obowiązek uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i udokumentowaniu faktu uiszczenia tej opłaty.

3. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie.

4. Łączna liczba mieszkańców dla których PSZOK świadczy usługi, nie przekracza dziewiętnastu tysięcy osób rocznie.

§ 4. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie wskazane poniżej rodzaje odpadów komunalnych:

- a) papier - w każdej ilości;
- b) metale - w każdej ilości;
- c) tworzywa sztuczne - w każdej ilości;
- d) szkło - w każdej ilości;
- e) opakowania wielomateriałowe - w każdej ilości;
- f) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – w każdej ilości;
- g) zużyte baterie i akumulatory - w każdej ilości;
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w każdej ilości;
- i) meble i odpady wielkogabarytowe - w każdej ilości;
- j) zużyte opony - do 8 szt. rocznie z zadeklarowanej nieruchomości (od lokalu mieszkalnego);
- k) odpady zielone - w każdej ilości;
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe - do 250 kg rocznie z zadeklarowanej nieruchomości (od lokalu mieszkalnego);
- m) odpadów tekstyliów i odzieży - w każdej ilości;
- n) inne odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstw domowych - w każdej ilości.

§ 5. 1. Odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

2. Odpady zielone tj. trawa, liście, ścinki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są w workach foliowych.

3. Pozostałe odpady komunalne, z wyłączeniem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych, opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, należy dostarczać do PSZOK w opakowaniach zbiorczych np. workach foliowych.

4. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem.

5. Odpady wielkogabarytowe (meble, skrzynie, wózki itp.) dostarczane do PSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

§ 6. 1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady dostarczane w sposób selektywny, umożliwiający selektywne odbieranie i gromadzenie odpadów zgodnie z ich kategoriami wymienionymi w § 4 i § 5 regulaminu.

2. Obsługa PSZOK nie pomaga przenosić przywiezionych odpadów z pojazdu, lecz wskazuje osobie dostarczającej odpady miejsce ich umieszczenia.

3. Dostarczający odpady zobowiązany jest otworzyć worek z odpadami w celu weryfikacji jego zawartości.

4. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny Regulaminem.

§ 7. Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady niebezpieczne bez możliwości wiarygodnej identyfikacji ich rodzaju.

§ 8. 1. Każdorazowe przyjęcie odpadów w PSZOK będzie potwierdzone formularzem przyjęcia odpadów, w brzmieniu określonym w stanowiącym załączniku do niniejszego regulaminu.

2. Pracownik obsługujący PSZOK zobowiązany jest prowadzić ewidencję przyjmowanych odpadów oraz adresów nieruchomości, na których powstały odpady dostarczone do PSZOK.

§ 9. 1. Na terenie PSZOK zabrania się przebywania osób niepełnoletnich bez opieki osoby dorosłej.

2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- 1) zachowanie wymogów przepisów BHP i ppoż.,
- 2) dostosowania się do kierunków ruchu kołowego wynikającego z oznaczeń.

3. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu .

§ 10. Skargi związane z niewłaściwym świadczeniem usług w ramach PSZOK należy zgłaszać w formie określonej przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w tym w formie pisemnej na adres: Urząd Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka, Plac Wolności 1, 57 - 500 Bystrzyca Kłodzka oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: burmistrz@bystrzycaklodzka.pl.

**Załącznik
do Regulaminu Korzystania
z Punktu Selektywnego
Zbierania Odpadów Komunalnych**

Formularz Przyjęcia odpadów	Nr formularza:
Osoba przekazująca odpady	
Imię i nazwisko:	
Adres:	
Przekazanie odpadu	
Data przyjęcia odpadu:	
Kod odpadu:	
Rodzaj odpadów:	
Masa odpadów [kg]:	
Data i podpis przyjmującego odpady:	Podpis osoby przekazującej odpady: