



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 14 października 2019 r.

Poz. 5915

UCHWAŁA NR XII/154/19 RADY MIEJSKIEJ LEGNICY

z dnia 30 września 2019 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych i pozostałych niepublicznych placówek oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 91 i 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203, z 2018 r. poz. 2245) – uchwala się, co następuje:

§ 1. Gmina Legnica udziela dotacji z budżetu gminy niepublicznym placówkom wychowania przedszkolnego, szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych oraz pozostałym niepublicznym placówkom, które zostały wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Legnicy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.).

§ 2. 1. Podstawą przyznania dotacji, o której mowa w § 1, jest wniosek organu prowadzącego niepubliczną placówkę wychowania przedszkolnego, niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej oraz inną niepubliczną placówkę, złożony w sekretariacie Wydziału Oświaty Kultury i Sportu Urzędu Miasta Legnicy, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku, zawierający zakres danych przekazywanych do organu dotującego, określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku, gdy organ prowadzący występujący o dotację prowadzi więcej niż jedną jednostkę organizacyjną systemu oświaty, sporządza wniosek, o którym mowa w ust. 1 odrębnie na każdą z tych jednostek.

§ 3. 1. Wysokość dotacji obliczana jest w każdym miesiącu w oparciu o miesięczną informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, a w odniesieniu do niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki dodatkowo o informację o frekwencji uczniów w dotowanej szkole.

2. Dane ujęte w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i frekwencji uczniów oraz dane o uczniach obejmujące imię, nazwisko, nr PESEL oraz adres zamieszkania, organ prowadzący rejestruje w systemie elektronicznym wskazanym przez Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Legnicy i przekazuje w terminie do 6 dnia każdego miesiąca, z tym że w miesiącu grudniu dane rejestruje i przekazuje do 3 grudnia.

3. Nadpłaty dotacji w ciągu roku budżetowego zalicza się na poczet przyszłego miesiąca. Nadpłaty dotacji na koniec roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu gminy zgodnie z zasadami i w terminach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869). W przypadku braku zwrotu nadpłaty organ dotujący pomniejszy należną część dotacji w terminie do końca lutego następnego roku.

4. Niedopłaty dotacji w ciągu roku budżetowego podlegają wyrównaniu w następnym miesiącu, a stwierdzone pod koniec roku – podlegają wyrównaniu do dnia 31 stycznia następnego roku.

5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki organizacyjnej systemu oświaty podany we wniosku o udzielenie dotacji. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący pisemnie informuje organ dotujący o dokonanej zmianie.

§ 4. 1. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Legnica, należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowano z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Legnica na funkcjonowanie (*nazwa dotowanej jednostki organizacyjnej systemu oświaty*) w kwocie zł (słownie zł)” oraz datę, podpis i pieczęć osoby upoważnionej.

2. Dotowana jednostka organizacyjna systemu oświaty zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację wydatków dokonywanych ze środków dotacji otrzymanych z budżetu Gminy Legnica.

§ 5. 1. Organ prowadzący, który otrzymuje dotację z budżetu Gminy Legnica sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji należy złożyć w sekretariacie Wydziału Oświaty Kultury i Sportu Urzędu Miasta w Legnicy w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

3. Wzór rozliczenia dotacji zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Korekty rozliczenia nie można złożyć w trakcie trwania kontroli oraz po jej zakończeniu, jeśli dotyczyłaby ona ustaleń poczynionych przez kontrolującego.

6. Organy prowadzące, których jednostki organizacyjne systemu oświaty kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności. Niewykorzystaną dotację zwracają na konto Gminy Legnica w terminie do 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji.

§ 6. 1. Podstawą do przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazane są w szczególności: kontrolowana jednostka organizacyjna systemu oświaty oraz jej organ prowadzący, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanej jednostki organizacyjnej systemu oświaty. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzone również w siedzibie organu dotującego.

3. Kontrola może być przeprowadzona po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego o terminie kontroli lub bez powiadomienia w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolowany lub organ prowadzący kontrolowaną jednostkę organizacyjną systemu oświaty udostępnia dokumentację będącą przedmiotem kontroli w sposób uporządkowany, a także udziela informacji i wyjaśnień.

6. Kontrolujący może żądać sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów i kopii dokumentów lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach. Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowaną jednostkę organizacyjną systemu oświaty lub organ prowadzący tę jednostkę.

7. W szkołach niepublicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki kontrolujący ma prawo sprawdzenia spełniania przez uczniów uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu, a także uzyskiwania poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii listy uczniów obecnych na zajęciach.

8. W przypadku, gdy dokumentacja dotycząca wykorzystania i rozliczenia dotacji prowadzona jest poza siedzibą kontrolowanej jednostki organizacyjnej systemu oświaty, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność tej dokumentacji wraz z dowodami księgowymi na czas kontroli w miejscu jej przeprowadzania.

9. Ustalenia kontroli przedstawia się w protokole, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący oraz przedstawiciele kontrolowanej jednostki organizacyjnej systemu oświaty: dyrektor oraz osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący.

10. Organ prowadzący może wnieść pisemne zastrzeżenia do protokołu, odmówić podpisania protokołu i złożyć wyjaśnienie na piśmie o przyczynach odmowy w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu kontroli.

11. W przypadku wniesienia zastrzeżeń, odmowy podpisania protokołu i złożenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 10 kontrolujący dokonuje ich analizy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko organowi prowadzącemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do podejmowania dalszych czynności.

12. Organ dotujący kieruje do organu prowadzącego wystąpienie pokontrolne zawierające ocenę wykorzystania dotacji oraz zalecenia w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości. Organ dotujący występuje o zwrot całości lub części przekazanej dotacji, gdy nieprawidłowości mają wpływ na prawo do dotacji lub na jej wysokość.

13. Organ prowadzący, który otrzymał wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w tym wystąpieniu przedłożyć organowi dotującemu pisemną informację o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych bądź o przyczynach ich niewykonania.

14. Odmowa zwrotu żądanej kwoty dotacji stanowi podstawę do jej dochodzenia w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 8. Traci moc uchwała nr XLII/446/18 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych i pozostałych niepublicznych placówek oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Dolno. z 2018 r. poz. 613).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
J. Rabczenko

Załącznik nr 1 do uchwały nr XII/154/19
Rady Miejskiej Legnicy z dnia 30 września 2019 r.

Prezydent Miasta Legnicy

**Wniosek o udzielenie dotacji
z budżetu miasta Legnica na 20... rok
(od do)¹**

I. Dane podmiotu dotowanego:

1. Nazwa²:
.....
2. NIP³ REGON
3. Typ
4. Forma kształcenia⁴:
.....
5. Adres:
.....
6. Numer telefonu:
.....

II. Dane osoby prowadzącej podmiot dotowany:

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej:
.....
.....
2. Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby osoby prawnej:
.....
3. Numer telefonu:
.....

III. Dane o rachunku bankowym podmiotu dotowanego, na który ma być przekazywana dotacja:

1. Numer:
.....
2. Nazwa, oddział, adres banku
.....

¹ Np. od stycznia do grudnia, od stycznia do sierpnia, od września do grudnia.

² Nazwa zgodna z wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Miasta Legnica.

³ W przypadku braku nr NIP dotowanej jednostki proszę podać nr NIP osoby prowadzącej lub osób prowadzących,

⁴ Dzienna, stacjonarna, zaoczna,

IV. Planowana miesięczna liczba uczniów w 20.... roku:

Dzieci, uczniowie, słuchacze, wychowankowie, uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba
w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych – w tym:	
dzieci pełnosprawne zamieszkałe w Legnicy	
dzieci pełnosprawne zamieszkałe poza Legnicą	
dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju	
dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub nauki i w placówkach - tym:	
liczba uczniów w klasach I-III w szkole podstawowej	
średnia liczba uczniów w klasie ⁵	
uczniowie pełnosprawni w klasach terapeutycznych	
uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	
w oddziałach sportowych, mistrzostwa sportowego	
w oddziałach dwujęzycznych	
w oddziałach dla mniejszości narodowych ⁶	
uczniowie pełnosprawni objęci nauczaniem indywidualnym	
korzystający z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego	
uczniowie oddziałów przygotowawczych	
uczniowie pełnosprawni realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą	
uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	
uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	
uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	
uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
uczniowie kształceni w zawodzie – wymienić jakim:	
...	
w tym uczniowie będący młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy	
wychowankowie internatów i burs	

⁵ Dotyczy szkół podstawowych. Średnia liczba uczniów w małej szkole podstawowej nie powinna przekraczać 12,

⁶ Uczniowie oddziałów i szkół dla mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, uczniowie pochodzenia romskiego, dla których szkoła podejmuje dodatkowe zajęcia edukacyjne.

w szkołach nierealizujących obowiązku szkolnego lub nauki – w tym:	
słuchacze kształceni w zawodach medycznych – wymienić jakich:	
...	
słuchacze kształceni w zawodach innych niż medyczne – wymienić jakich:	
...	
słuchacze, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości	
słuchacze, którzy uzyskają dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	
uczestnicy kwalifikacyjnych kursów zawodowych	
inne ...	

Legnica, dnia 20.....r.

.....
pieczętka i podpis osoby prowadzącej
podmiot dotowany lub osoby
upoważnionej

Telefon do osoby sporządzającej wniosek

.....

Adres email

.....

Załącznik nr 2 do uchwały nr XII/154/19
Rady Miejskiej Legnicy z dnia 30 września 2019 r.

Prezydent Miasta Legnicy

Rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji w 20 r.

I. Dane podmiotu dotowanego:

1. Nazwa¹:
2. Adres:.....
3. Forma kształcenia²

II. Dane o rachunku bankowym jednostki, na który wpłynęła dotacja:

1. Numer:
2. Nazwa banku
.....

III. Dane o pobraniu dotacji:

Dzieci, uczniowie, słuchacze, wychowankowie, uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, słuchacze	Liczba w miesiącach sprawozdawczych:												
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Razem
w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych – w tym:													
dzieci pełnosprawne zamieszkałe w Legnicy													
dzieci pełnosprawne zamieszkałe poza Legnicą													
dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju													
dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi													
dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim													
dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym													
dzieci do z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera													
w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub nauki i w placówkach – w tym:													
liczba uczniów w klasach I-III w szkole podstawowej													

¹ Zgodnie z wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych miasta Legnica,

² Dzienna, stacjonarna, zaoczna,

średnia liczba uczniów w klasie ³													
uczniowie pełnosprawni w klasach terapeutycznych													
uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych													
w oddziałach sportowych, mistrzostwa sportowego													
w oddziałach dwujęzycznych													
w oddziałach dla mniejszości narodowych ⁴													
uczniowie pełnosprawni objęci nauczaniem indywidualnym													
korzystający z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego													
uczniowie oddziałów przygotowawczych													
uczniowie pełnosprawni realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą													
uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożeni niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi													
uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi													
uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym													
uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim realizujący obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych													
uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera													
uczniowie kształceni w zawodzie – wymienić jakim:													
...													
uczniowie będący młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy													
wychowankowie internatów i burs													
w szkołach nierealizujących obowiązku szkolnego lub nauki – w tym:													
sluchacze kształceni w zawodzie medycznym – wymienić jakim:													
...													

³ Dotyczy szkół podstawowych. Średnia liczba uczniów w małej szkole podstawowej nie powinna przekraczać 12,

⁴ Uczniowie oddziałów i szkół dla mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym, uczniowie pochodzenia romskiego, dla których szkoła podejmuje dodatkowe zajęcia edukacyjne.

sluchacze kształceni w zawodzie innym niż medyczny – wymienić jakim:													
...													
sluchacze, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości													
sluchacze, którzy uzyskali dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe													
uczestnicy kwalifikacyjnych kursów zawodowych													
inne ...													

IV. Zbiorcze rozliczenie otrzymanej dotacji

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie odr. dor. w tym:	
1.1.	Kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne	
2.	Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów)	
3.	Kwota nadmiernie pobranej dotacji [różnica z poz. 1-2]	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej zgodnie z przeznaczeniem (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	
5.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi [różnica z poz. 2-4]	

V. Zestawienie poniesionych wydatków:

Lp.	Rodzaje wydatków bieżących (wyszczególnienie)	Podstawa wydatku – dowód źródłowy				Wydatek z dotacji podmiotowej	
		Nazwa dowodu źródłowego	Numer dowodu	Data wystawienia	Kwota ogółem na dowodzie	Data zapłaty	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie osoby fizycznej, prowadzącej dotowaną jednostkę organizacyjną systemu oświaty, pełniącą w niej funkcję dyrektora albo prowadzącą zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego						
2.	Wynagrodzenia nauczycieli						
3.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników						
4.	Składki do ZUS pracownika i pracodawcy						
5.	Podatek od osób fizycznych (od wynagrodzeń)						
6.	Książki i inne zbiory						

	biblioteczne (nie dotyczy dotacji podręcznikowej)						
7.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu						
8.	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży						
9.	Meble						
10.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych						
11.	Czynsz, opłaty za wynajem						
12.	Zakup energii, wody, ciepła, opłaty telekomunikacyjne						
13.	Remonty bieżące						
14.	Środki czystości						
Inne wydatki, w tym: związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe (wymienić jakie i dokładnie określić ich rodzaje)							
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji							
w tym:							
Faktyczne wydatki poniesione z dotacji na kształcenie specjalne zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (poniżej wymienić jakie)							
1.	Wynagrodzenie osoby fizycznej, prowadzącej dotowaną jednostkę organizacyjną systemu oświaty, pełniącej w niej funkcję dyrektora albo prowadzącej zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego						
2.	Wynagrodzenia nauczycieli						
3.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników						
4.	Składki do ZUS pracownika i pracodawcy						
5.	Podatek od osób fizycznych (od wynagrodzeń)						
6.	Książki i inne zbiory biblioteczne (nie dotyczy dotacji podręcznikowej)						
7.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno -						

	wychowawczemu						
8.	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży						
9.	Meble						
10.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych						
11.	Czynsz, opłaty za wynajem						
12.	Zakup energii, wody, ciepła, opłaty telekomunikacyjne						
13.	Remonty bieżące						
14.	Środki czystości						
Inne wydatki							
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji przeznaczona na kształcenie specjalne							

Niniejszym oświadczam, że powyżej przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Legnica, dnia 20....r.

.....
pieczęć i podpis osoby prowadzącej
podmiot dotowany lub osoby upoważnionej

Telefon do osoby sporządzającej wniosek

.....

Adres email

.....