



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 16 lipca 2019 r.

Poz. 4479

UCHWAŁA NR X/129/19 RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 25 czerwca 2019 r.

w sprawie ustalenia zasad dotyczących dofinansowywania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Gminy Strzelin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 poz. 506), art. 403 ust. 2-5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2018 poz. 799 z późn. zm.), w związku z uchwałą Rady Miejskiej Strzelina nr XLI/537/17 z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Programu ochrony środowiska dla Gminy Strzelin, Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się Regulaminy określające szczegółowe zasady i tryb przyznawania dofinansowania w postaci dotacji celowych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, z budżetu Gminy Strzelin, na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowane na terenie Gminy Strzelin, ze szczególnym uwzględnieniem działań określonych w uchwale Rady Miejskiej Strzelina nr XLI/537/17 z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Programu ochrony środowiska dla Gminy Strzelin oraz w uchwale Rady Miejskiej Strzelina nr XIV/195/2015 z dnia 24 listopada 2015 r. o Planie Gospodarki Niskoemisyjnej.

2. Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dofinansowania w postaci dotacji celowych na zadania związane z ochroną wód i gospodarką wodną na terenie Gminy Strzelin stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

3. Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dofinansowania w postaci dotacji celowych na zadania związane z ochroną powietrza na terenie Gminy Strzelin stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. 1. O dotację celową na zadania z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki wodnej, wyszczególnione w Regulaminach wskazanych w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały mogą ubiegać się:

- 1) osoby fizyczne zamieszkujące na terenie Gminy Strzelin, które nie mogą skorzystać z innych dostępnych programów dofinansowania, uwzględniających dotacje na zadania przewidziane w Regulaminach wskazanych w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały,
- 2) osoby prawne mające siedzibę i prowadzące działalność gospodarczą na terenie Gminy Strzelin, pod warunkiem, że nie prowadzą działalności w celu osiągnięcia zysku (m.in. parafie, spółdzielnie mieszkaniowe) i nie mogą skorzystać z innych dostępnych programów dofinansowania, uwzględniających dotacje na zadania przewidziane w Regulaminach wskazanych w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały,
- 3) wspólnoty mieszkaniowe z terenu Gminy Strzelin, których członkowie korzystają z ciepła wytworzonego we wspólnej kotłowni (dla pojedynczego budynku lub kilku budynków) i nie mogą skorzystać z innych

dostępnych programów dofinansowania, uwzględniających dotacje na zadania przewidziane w Regulaminach wskazanych w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały.

2. Dofinansowanie nie przysługuje dla budynków lub lokali mieszkalnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu prawa unijnego.

§ 3. 1. Dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych przez podmioty wymienione w § 2 niniejszej uchwały pochodzi ze środków budżetu Gminy Strzelin, przeznaczonych na ochronę środowiska.

2. Na środki wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu składają się środki finansowe, w wysokości nie mniejszej niż kwota wpływów z tytułu opłat i kar, o których mowa w art. 402 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2018 poz. 799 ze zmianami), stanowiące dochody budżetów gmin oraz środki finansowe pochodzące z innych źródeł własnych Gminy Strzelin.

3. Wysokość łącznych środków przeznaczonych na dotacje celowe, o których mowa w niniejszej uchwale, w danym roku każdorazowo określa uchwała budżetowa.

4. Środki przeznaczone na dotacje celowe, o których mowa w niniejszej uchwale, podlegają następującemu podziałowi:

- 1) 50% wszystkich środków przeznacza się na dotacje celowe na realizację zadań związanych z ochroną wód i gospodarką wodną;
- 2) 50% wszystkich środków przeznacza się na dotacje celowe na realizację zadań związanych z ochroną powietrza; przy czym w przypadku niewykorzystania w danym roku środków przeznaczonych na dany cel określony w pkt 1) lub 2) niniejszego ustępu, ich nadwyżka zostanie przekazana na wypłatę dofinansowania w ramach działań związanych z drugim z celów.

5. Dopuszczalną wysokość dofinansowania na poszczególne rodzaje zadań określono w Regulaminach, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały.

6. W danym roku budżetowym łączna wysokość dotacji przyznanej na poszczególne zadania jednemu wnioskodawcy, nie może przekraczać kwoty 5.800,00 zł (słownie: pięć tysięcy osiemset złotych).

7. Dotacja przyznana na podstawie niniejszej uchwały nie może zostać przeznaczona na wykonanie zadania już sfinansowanego z innych bezzwrotnych źródeł dofinansowania (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

§ 4. 1. Dofinansowanie udzielone na podstawie niniejszej uchwały ma za zadanie wspieranie działań osób fizycznych, osób prawnych i wspólnot mieszkaniowych, wskazanych w niniejszej uchwale, na rzecz ochrony i poprawy stanu środowiska na obszarze Gminy Strzelin.

2. Dofinansowanie zadań, objętych niniejszą uchwałą, ukierunkowane jest w szczególności na osiągnięcie następujących celów:

- 1) ochrony wód przed zanieczyszczeniami, pochodzącymi ze źródeł komunalnych w celu osiągnięcia właściwych standardów wód powierzchniowych i podziemnych, poprzez wykluczenie ścieków nieoczyszczonych odprowadzanych do wód i do ziemi;
- 2) redukcję zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego, poprzez obniżenie niezorganizowanej emisji niskiej związanej ze zmianą systemów ogrzewania na przyjaźniejsze środowisku;
- 3) oszczędzania surowców i energii, w szczególności poprzez wykorzystanie odnawialnych źródeł energii.

§ 5. 1. Dofinansowanie odbywa się poprzez zwrot części kosztów poniesionych na zrealizowane już zadania, o których mowa w Regulaminach określonych niniejszą uchwałą.

2. Nabór wniosków o dofinansowanie zadań objętych niniejszą uchwałą odbywa się przez cały rok kalendarzowy.

3. Wnioski należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Strzelinie w pokoju numer 20 (Biuro Obsługi Interesanta).

4. Jeżeli w okresie realizacji zadania były dostępne lub w momencie złożenia wniosku są dostępne inne programy dofinansowania na realizację danego typu działań, obejmujące przynajmniej w części wsparcie w formie dotacji (programy unijne, rządowe, wojewódzkie), to złożenie wniosku na podstawie niniejszej uchwały będzie możliwe jedynie w przypadku braku możliwości skorzystania z takich programów (źródeł dofinansowania).

5. Wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej tj. sprawdzeniu:

- 1) kompletności wymaganych dokumentów, określonych w Regulaminach, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały, w zależności od rodzaju działania, o którego dofinansowanie ubiega się wnioskodawca - ocena formalna;
- 2) zgodności wydatków z zadaniami i kryteriami merytorycznymi wymienionymi w Regulaminach, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały - ocena merytoryczna.

6. Kryteria formalnej i merytorycznej oceny wniosku wskazane zostały w załącznikach do Regulaminów, wskazanych w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały.

7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin wzywa do uzupełnienia braków w terminie 14 dni od doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie w terminie wniosku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

8. Negatywny wynik oceny merytorycznej powoduje odrzucenie wniosku. Za negatywny wynik oceny przyjmuje się niespełnienie któregokolwiek z wymogów merytorycznych, wyszczególnionych w Regulaminach wskazanych w § 1 ust. 2 i 3 niniejszej uchwały.

9. Przed oceną, Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie, może dokonać oględzin przedmiotu wniosku, po uprzednim ustaleniu z wnioskodawcą terminu przeprowadzenia oględzin. Z oględzin sporządza się protokół, poparty dokumentacją fotograficzną, wskazujący rzeczywistą realizację dofinansowanego zadania, stanowiący załącznik do wniosku.

10. Wykaz ocenionych wniosków prowadzony jest na bieżąco i zawiera informacje na temat wnioskodawcy (imię i nazwisko lub nazwę podmiotu ubiegającego się o dotację, miejscowość), rodzaj zadania, datę wpływu wniosku, datę ukończenia zadania i proponowaną wysokość dotacji, a w przypadku odrzucenia wniosku, przyczynę jego odrzucenia. Wzór wykazu wniosków złożonych do dofinansowania na podstawie niniejszej uchwały określa Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

11. O wypłacie dotacji decyduje kolejność zgłoszeń w danej grupie zadań wskazanych w § 3 ust. 4 niniejszej uchwały. Dotacje wypłacane będą w danym roku kalendarzowym do wyczerpania środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Strzelin.

12. Zadania zakwalifikowane do wsparcia, które nie uzyskają dofinansowania w roku złożenia wniosku, zostaną dofinansowane w kolejności zgłoszeń, w kolejnych latach, najpóźniej w 5 roku, liczonym od dnia złożenia wniosku.

13. Dofinansowanie dla podmiotów wymienionych w § 2 niniejszej uchwały następuje w terminie i na warunkach określonych w umowie dofinansowania, sporządzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

14. Podmioty wskazane w § 2 niniejszej uchwały nie mogą ubiegać się o otrzymanie dofinansowania, jeżeli w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku poniosły jakąkolwiek odpowiedzialność z tytułu przestępstw lub wykroczeń, związanych z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Nie dotyczy to zadań, których realizacja przyczyni się do ustania lub wykluczenia naruszania przepisów, dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, będących podstawą poniesienia odpowiedzialności wskazanej w zdaniu poprzedzającym.

15. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest niezaleganie z podatkami i innymi opłatami na rzecz Gminy Strzelin.

§ 6. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2500, z późn. zm.) tj. w sytuacji:

- 1) wykorzystania dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) złożenia nieprawdziwego oświadczenia o braku możliwości skorzystania z innych źródeł dofinansowania w formie dotacji,
- 3) pobrania dofinansowania nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej, zamieszczeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie oraz umieszczeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie.

§ 9. Do wniosków złożonych przed terminem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się postanowienia uchwały Rady Miejskiej Strzelina nr VII/59/11 z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie dofinansowywania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin (wraz z późniejszymi zmianami), po ostatecznym rozliczeniu wszystkich dotacji udzielonych na jej podstawie uchwała ta traci moc obowiązującą.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Strzelina:
I. Szalajko

Załącznik Nr 1 do Uchwały nr X/129/19
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia 25 czerwca 2019 r.

Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dofinansowań na zadania związane z ochroną wód, zrealizowane na terenie Gminy Strzelin

§ 1. Dofinansowanie zadań związanych z ochroną wód i gospodarką wodną, realizowanych na terenie Gminy Strzelin obejmuje:

- 1) budowę przyłączy do kanalizacji sanitarnej;
- 2) budowę lub montaż zbiorników bezodpływowych na nieruchomościach zamieszkałych, położonych w miejscowościach nieposiadających kanalizacji sanitarnej, przy braku takich urządzeń na terenie nieruchomości albo parametrach technicznych dotychczasowych zbiorników niegwarantujących bezpieczeństwa wód, z wyłączeniem budynków nowo powstających;
- 3) budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, które spełniają warunki określone w aktualnie obowiązującym Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie warunków jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód i ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.

§ 2. 1. Dofinansowanie odbywa się na wniosek osoby zainteresowanej, skierowany do Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Warunkiem otrzymania dofinansowania, o którym mowa w § 1 pkt 2 i 3 niniejszego Regulaminu jest brak możliwości technicznych podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.

3. Pierwszeństwo dofinansowania wśród zadań, o których mowa w § 1 pkt 2 i 3 niniejszego Regulaminu mają te, które są realizowane na obszarach szczególnie istotnych z punktu widzenia czystości wód w zbiornikach powierzchniowych, zlokalizowanych na obszarze Gminy Strzelin.

4. Dofinansowanie może być udzielone na rzecz jednego wnioskodawcy tylko jeden raz w okresie 10 lat, na każde z zadań wymienionych w § 1 niniejszego Regulaminu.

5. Dofinansowanie zadań, o których mowa w § 1 niniejszego Regulaminu obejmuje zwrot poniesionych nakładów na: zakup, instalację, montaż lub budowę oraz wykonanie prac w związku z realizacją zadań określonych w § 1 niniejszego Regulaminu.

6. Dofinansowanie dotyczy zadań zakończonych w roku złożenia wniosku lub roku poprzedzającym rok złożenia wniosku.

7. Za datę ukończenia zadania przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru technicznego zadania bez zastrzeżeń, datę dopuszczenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało dopuszczenia do eksploatacji) lub datę skutecznego zgłoszenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało zgłoszenia do eksploatacji).

8. W budynkach nowo powstałych warunkiem uzyskania dofinansowania jest oddanie budynku do użytkowania zgodnie z przepisami prawa budowlanego, przy czym warunek ten dotyczy działań,

o których mowa w § 1 pkt 1 i 3 niniejszego Regulaminu.

9. Dofinansowanie do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków nie dotyczy właścicieli budynków i lokali mieszkalnych, zlokalizowanych na terenie, gdzie będzie budowana kanalizacja sanitarne i uzyskano pozwolenie na budowę lub gdzie miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie przewidują budowy indywidualnych systemów

oczyszczania ścieków. Dofinansowaniem nie są objęte przydomowe oczyszczalnie ścieków z rozsąceniem do gruntu.

10. W przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność, współwłaściciele mogą ubiegać się wyłącznie o wspólne dofinansowanie tego samego zadania.

11. W przypadku budowy grupowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego dla kilku lokali mieszkalnych lub budynków mieszkalnych, dopuszcza się złożenie zbiorczego wniosku, sporządzonego na podstawie indywidualnych wniosków właścicieli lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym, przez upoważnioną osobę.

§ 3. Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, wnioskodawca załącza następujące dokumenty (w formie kopii, oryginały do wglądu), o ile mają zastosowanie:

- 1) projekt przyłącza kanalizacyjnego lub przydomowej oczyszczalni ścieków wykonany przez uprawnionego projektanta, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia;
- 2) zgłoszenie do Starosty Strzelińskiego zamiaru wykonania przyłącza kanalizacji sanitarnej, zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 3) protokół odbioru technicznego urządzenia lub budowli;
- 4) zgłoszenie właściwemu organowi ochrony środowiska eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m³ na dobę, zgodnie z przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska;
- 5) zgłoszenie właściwemu organowi ochrony środowiska ewidencji zbiorników bezodpływowych zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.);
- 6) opinię hydrogeologiczną, z której wynika, że na danym terenie można wybudować przydomową oczyszczalnię ścieków;
- 7) dokument potwierdzający brak możliwości technicznego podłączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej w przypadku budowy oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego;
- 8) rachunki/faktury za wykonanie robót, zakup urządzeń, będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności;
- 9) oświadczenie, że wnioskodawca zamieszkuje na terenie Gminy Strzelin, a w przypadku osób prawnych – odpis aktualny z odpowiedniego Rejestru, wskazujący na siedzibę podmiotu na terenie Gminy Strzelin;
- 10) oświadczenie, że zadanie będące przedmiotem wniosku będzie użytkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez okres co najmniej 5 lat od momentu wypłacenia dofinansowania;
- 11) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością na ten cel, na której zrealizowane zostało zadanie, będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.);
- 12) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność — upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla ich przedstawiciela, upoważniające do wystąpienia o dofinansowanie,
- 13) kopię mapy z naniesioną lokalizacją przedsięwzięcia;
- 14) oświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz Gminy Strzelin, za okres ostatnich 5 lat przed terminem złożenia wniosku;
- 15) oświadczenie, że wnioskodawca nie poniosł odpowiedzialności, wskazanej w § 5 ust. 14 uchwały w sprawie ustalenia zasad dotyczących dofinansowywania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Gminy Strzelin;
- 16) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.

z 2018 r. poz. 1000 z późn. zmianami) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

16) oświadczenie o braku możliwości skorzystania z innych, aktualnie dostępnych źródeł dofinansowania, obejmujących wsparcie w formie dotacji.

§ 4. Wysokość dofinansowania wynosi:

1) do 50 % poniesionych kosztów, nie więcej jednak niż 2.000,00 zł, na działania o których mowa w § 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu;

2) do 80 % poniesionych kosztów, nie więcej jednak niż 2.500,00 zł, na działania, o których mowa w § 1 pkt 2 niniejszego Regulaminu;

3) do 50% poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż 3.000,00 zł na działania, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego Regulaminu.

Załącznik nr 1 do regulaminu określającego zasady i tryb przyznawania dofinansowania na zadania związane z ochroną wód i gospodarką wodną na terenie Miasta i Gminy Strzelin.
Zalacznik1.docx

Załącznik nr 1 do Regulaminu

z dnia 25 czerwca 2019 r.

Strzelin, dnia

Wniosek o udzielenie dofinansowania zadania związanego z ochroną wód, zrealizowanego na terenie Gminy Strzelin**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię, nazwisko
2. Telefon/mail
3. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość kod pocztowy -
 - b. ulica Nr domu/Nr lokalu /
4. Adres do korespondencji:
 - a. Miejscowość kod pocztowy -
 - b. ulica Nr domu/Nr lokalu /
5. Tytuł prawny do nieruchomości:
☐ własność /współwłasność /użytkowanie wieczyste /najem*
☐ inne (jakie?)
6. Numer konta bankowego

(W przypadku współwłasności do złożenia wniosku o dofinansowanie wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli a dofinansowanie może być udzielone tylko jednemu wnioskodawcy)

II. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY*

1. Imię, nazwisko
2. Adres do korespondencji
3. Telefon/mail

(W przypadku wskazania pełnomocnika, wnioskodawca dodatkowo winien przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa. Od obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł są zwolnieni: małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo).

III. LOKALIZACJA ZADANIA:

- a. Miejscowość:, kod pocztowy: -
- b. ulica:, nr domu/nr lokalu /

IV. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

- a. data rozpoczęcia zadania:

(np. data uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej lub data wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego)

b. data zakończenia zadania:

.....

(np. data zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą paliwa/energii lub data protokołu odbioru końcowego)

V. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

1. Wysokość poniesionych kosztów realizacji zadania:.....zł
słownie.....zł
2. Wnioskowana kwota dotacji ze środków budżetu Gminy Strzelin:.....zł
3. Rodzaj wykonanego zadania:
 - ☐ przyłącze do kanalizacji sanitarnej;
 - ☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków;
 - ☐ zbiornik bezodpływowy;

VI. WYKAZ FAKTUR/ RACHUNKÓW DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU:

Do wniosku należy dołączyć oryginały faktur/ rachunków wraz z potwierdzeniami przelewów - w przypadku płatności bezgotówkowych - wskazujące wnioskodawcę jako nabywcę, według sporządzonego wykazu:

L.p.	Wystawca faktury/nr	Data wystawienia	Treść faktury	Kwota brutto / zł
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
**				
RAZEM				

**Uwaga: w przypadku braku miejsca powyżej przygotować odrębne zestawienie

Załączniki do wniosku zgodnie z § 3. regulaminu określającego zasady i tryb przyznawania dofinansowań na zadania związane z ochroną wód, zrealizowane na terenie Gminy Strzelin

.....
data podpis Wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

☐ właściwe zaznaczyć

Załącznik nr 2 do Regulaminu

z dnia 25 czerwca 2019 r.

OCENA WNIOSKU
(wypełnia organ udzielający dofinansowania)

Ocena pod względem formalnym:
(właściwe zakreślić)

Pozytywna**Negatywna**

Ocena pod względem merytorycznym:
(właściwe zakreślić)

Pozytywna**Negatywna**

Proponowana wysokość dofinansowania.....

(dotacja wyliczona na podstawie § 4

Regulaminu)

Przyczyna odmowy udzielenia dofinansowania:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis oceniającego)

Rozstrzygnięcie o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis Burmistrza)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr X/129/19

Rady Miejskiej Strzelina

z dnia 25 czerwca 2019 r.

Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dofinansowań na zadania związane z ochroną powietrza, zrealizowane na terenie Gminy Strzelin

§ 1. Dofinansowanie zadań związanych z ochroną powietrza realizowanych na terenie Gminy Strzelin obejmuje wymianę pieca/kotła na paliwa stałe (węglowe i na drewno) na:

- 1) kotły gazowe z certyfikatem CE;
- 2) kotły na olej lekki opałowy z certyfikatem CE;
- 3) piece zasilane prądem elektrycznym z certyfikatem CE;
- 4) kotły na paliwa stałe (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012) lub eco design (ekoprojekt);
- 5) kotły na biomasę (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012) spalające biomasę o wilgotności poniżej 20%;
- 6) odnawialne źródła energii w formie pomp ciepła.

§ 2. 1. Dofinansowanie odbywa się na wniosek osoby zainteresowanej, skierowany do Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek może złożyć właściciel lub posiadacz nieruchomości, która jest wykluczona z dofinansowania w ramach Programu Czyste Powietrze – w okresie, gdy Program ten będzie obowiązywał.

3. Dofinansowanie może zostać udzielone na rzecz jednego wnioskodawcy tylko jeden raz w okresie 10 lat, na każde z zadań wymienionych w § 1 niniejszego Regulaminu.

4. Dofinansowanie zadań, o których mowa w § 1 niniejszego Regulaminu obejmuje zwrot poniesionych nakładów na: zakup, instalację, montaż lub budowę oraz wykonanie prac w związku

z realizacją zadań określonych w § 1 niniejszego Regulaminu.

5. Dofinansowanie dotyczy zadań i działań zrealizowanych w roku złożenia wniosku lub roku poprzedzającym rok złożenia wniosku.

6. Za datę ukończenia realizacji zadania przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru technicznego zadania bez zastrzeżeń, datę dopuszczenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało dopuszczenia do eksploatacji) lub datę skutecznego zgłoszenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało zgłoszenia do eksploatacji).

7. Dofinansowanie zadań, o których mowa w § 1 niniejszego Regulaminu dotyczy: kotłów gazowych, kotłów olejowych i niskoemisyjnych kotłów na paliwo stałe z automatycznym dozowaniem paliwa, spełniających aktualne kryteria w zakresie standardów technicznych i bezpieczeństwa ekologicznego.

8. W przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność, poszczególni współwłaściciele mogą ubiegać się wyłącznie wspólnie o dofinansowanie tego samego zadania.

9. Dofinansowanie zadań, o których mowa w § 1 niniejszego Regulaminu może być udzielone tylko w odniesieniu do zakupu urządzeń instalowanych w budynku, gdzie całkowicie zrezygnowano

z użycia kotłów na paliwa stałe, niespełniających aktualnych norm co najmniej 5 klasy wg PN-EN 303-5:2012.

10. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest demontaż starego źródła ciepła i jego

przekazanie do uprawnionego punktu zagospodarowania danego typu odpadów.

11. Wyroby budowlane i urządzenia zastosowane dla realizacji zadania, o którym mowa w § 1 niniejszego Regulaminu muszą:

- 1) być fabrycznie nowe;
- 2) być dopuszczone do obrotu handlowego;
- 3) posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”);
- 4) urządzenia muszą posiadać instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.

§ 3. Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, wnioskodawca załącza następujące kopie dokumentów (w formie kopii, oryginały do wglądu), o ile mają zastosowanie:

- 1) projekt instalacji wykonany przez uprawnionego projektanta, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia; o ile jest wymagany;
- 2) certyfikaty zgodności CE zamontowanych urządzeń, kserokopia dokumentu potwierdzającego klasę nowego kotła* (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012 w przypadku kotła na paliwo stałe lub biomase);
- 3) w przypadku pieców gazowych oraz elektrycznych warunki przyłączenia do sieci gazowej lub do sieci elektrycznej;
- 4) faktury/rachunki - w zależności od rodzaju i skali zrealizowanego zadania - odpowiednio:
 - a. za zakup i montaż nowego źródła ciepła;
 - b. za wykonanie przyłączy gazowych i energetycznych;
 - c. za zakup i montaż nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową, instalacją elektryczną w obrębie kotłowni, zbiornikiem na paliwo oraz systemem odprowadzania spalin - w przypadku kotłowni zasilających w ciepło budynki wielorodzinne;
 - d. za zakup i montaż wewnętrznej instalacji: gazowej (za licznikiem), elektrycznej (za licznikiem), centralnego ogrzewania (c.o.) oraz ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) - tylko w przypadku likwidacji starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym (dotyczy likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej wnioskiem);
 - e. za zakup zbiornika na ciepłą wodę użytkową;
 - f. za zakup i montaż wkładów kominowych;
 - g. za wykonanie opinii kominiarskich;
- 5) protokół odbioru (technicznego) urządzenia i dopuszczenia do eksploatacji, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
- 6) kartę przekazania odpadów (tj. zdemontowanego źródła ciepła) do uprawnionego punktu zagospodarowania tego typu odpadów;
- 7) dokumenty zezwalające na wykonanie robót budowlanych, polegających na zainstalowaniu, montażu, wybudowaniu urządzenia wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
- 8) oświadczenie, że wnioskodawca zamieszkuje na terenie Gminy Strzelin, a w przypadku osób prawnych – odpis aktualny z odpowiedniego Rejestru, wskazujący na siedzibę podmiotu na terenie Gminy Strzelin;
- 9) oświadczenie, że zadanie będące przedmiotem wniosku będzie użytkowane przez okres co najmniej 5 lat od momentu wypłacenia dofinansowania;
- 10) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością na ten cel, na której realizowane będzie zadanie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.);
- 11) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność - upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla ich przedstawiciela upoważniającego do wystąpienia o

dofinansowanie,

12) kopię mapy z naniesioną lokalizacją przedsięwzięcia;

13) oświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz Gminy Strzelin, za okres ostatnich 5 lat przed terminem złożenia wniosku;

14) oświadczenie, że wnioskodawca nie poniósł odpowiedzialności wskazanej w § 5 ust.

14 Uchwały w sprawie ustalenia zasad dotyczących dofinansowywania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Gminy Strzelin;

15) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zmianami) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

16) oświadczenie o braku możliwości skorzystania z innych, aktualnie dostępnych źródeł dofinansowania, obejmujących wsparcie w formie dotacji.

§ 4. Wysokość dofinansowania wynosi:

- 1) 50% poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż 3.300,00 zł, na działania, o których mowa w § 1 niniejszego Regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego zasady i tryb przyznawania dofinansowania na zadania związane z ochroną powietrza na terenie Gminy Strzelin.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

z dnia 5 czerwca 2019 r.

Strzelin, dnia

Wniosek o udzielenie dofinansowania zadania związanego z ochroną powietrza, zrealizowanego na terenie Gminy Strzelin**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię, nazwisko
2. Telefon/mail
3. Adres zamieszkania:
 - a. Miejscowość kod pocztowy -
 - b. ulica Nr domu/Nr lokalu /
4. Adres do korespondencji:
 - a. Miejscowość kod pocztowy -
 - b. ulica Nr domu/Nr lokalu /
5. Tytuł prawny do nieruchomości:
☐ własność /współwłasność /użytkowanie wieczyste /najem*
☐ inne (jakie?)
6. Numer konta bankowego

(W przypadku współwłasności do złożenia wniosku o dofinansowanie wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli a dofinansowanie może być udzielone tylko jednemu wnioskodawcy)

II. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY*

1. Imię, nazwisko
2. Adres do korespondencji
3. Telefon/mail

(W przypadku wskazania pełnomocnika, wnioskodawca dodatkowo winien przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa. Od obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł są zwolnieni: małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo).

III. LOKALIZACJA ZADANIA:

- a. Miejscowość:, kod pocztowy: -
- b. ulica:, nr domu/nr lokalu /

IV. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

- a. data rozpoczęcia zadania:

(np. data uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej lub data wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego)

b. data zakończenia zadania:

.....

(np. data zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą paliwa/energii lub data protokołu odbioru końcowego)

V. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

1. Wysokość poniesionych kosztów realizacji zadania:.....zł
słownie.....zł
2. Wnioskowana kwota dotacji ze środków budżetu Gminy Strzelin:.....zł
3. Powierzchnia ogrzewana lokalu:.....m²
4. Rodzaj nowego ogrzewania:
 - ☐ kocioł gazowy;
 - ☐ kocioł na olej lekki opałowy;
 - ☐ piec zasilany prądem elektrycznym;
 - ☐ kocioł na paliwa stałe (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012 lub eco design/ekoprojekt),
 - ☐ kocioł na biomasę (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012) o wilgotność biomasy poniżej 20%,
 - ☐ pompa ciepła;
- 4.Liczba wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe trwale zlikwidowanychszt.
(wymienić jakich?):.....

VI. WYKAZ FAKTUR/ RACHUNKÓW DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU:

Do wniosku należy dołączyć oryginały faktur/ rachunków wraz z potwierdzeniami przelewów - w przypadku płatności bezgotówkowych - wskazujące wnioskodawcę jako nabywcę, według sporządzonego wykazu:

L.p.	Wystawca faktury/nr	Data wystawienia	Treść faktury	Kwota brutto / zł
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
**				
RAZEM				

**Uwaga: w przypadku braku miejsca powyżej przygotować odrębne zestawienie

Załączniki do wniosku zgodnie z § 3. regulaminu określającego zasady i tryb przyznawania dofinansowań na zadania związane z ochroną powietrza, zrealizowane na terenie Gminy Strzelin

.....
data podpis Wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

☐ właściwe zaznaczyć

z dnia 25 czerwca 2019 r.

.....
(podpis Burmistrza)

Załącznik nr 3 do uchwały nr X/129/19

Rady Miejskiej Strzelina z dnia 25 czerwca 2019 r.

WYKAZ WNIOSKÓW**o dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Gminy Strzelin**

Lp.	Dane wnioskodawcy (imię, nazwisko, lub nazwa wnioskodawcy, adres)	Rodzaj zadania	Data wpływu wniosku	Data ukończenia przedsięwzięcia	Ocena wniosku (pozytywna, negatywna z przyczyną odrzucenia wniosku)	Kwota dofinansowania, numer i data podpisania umowy
1						
2						
3						
(...)						