



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 15 grudnia 2018 r.

Poz. 6272

UCHWAŁA NR II/23/2018 RADY GMINY LUBIN

z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie zmiany uchwały nr IX/43/2015 Rady Gminy Lubin z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) Rada Gminy Lubin uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IX/43/2015 Rady Gminy Lubin z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 5 ust 1 po pkt. 11) dodaje się pkt 12) i 13) w brzmieniu:

„12. odzież i tekstylia inne niż biodegradowalne

13. inne odpady nie wymienione wyżej (o kodzie odpadu 20 01 26*).”.

2. W § 5 po ust. 16 dodaje się ust. 17 w brzmieniu:

„17. Regulamin funkcjonowania Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Siedlcach i Oborze dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Lubin stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lubin:
N. Grabowski

Załącznik Nr 1 do

Uchwały nr II/23/2018

Rady Gminy Lubin z dnia 28 listopada 2018r.

Regulamin funkcjonowania Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Siedlcach i Oborze (PSZOK-ów) dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Lubin

§ 1

1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach zamieszkałych Gminy Lubin przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwane dalej PSZOK) zlokalizowane na terenie gminy Lubin w miejscowościach:
 - 1) Obora, przy oczyszczalni ścieków (zwany dalej PSZOK Obora);
 - 2) Siedlce, przy oczyszczalni ścieków (zwany dalej PSZOK Siedlce).
2. Każdy PSZOK wymieniony w ust. 1 obsługuje wszystkich mieszkańców gminy Lubin, którzy zamieszkują na terenie gminy Lubin i ujęci zostali w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, o których mowa w ust. 1 stanowią własność Gminy Lubin.

§ 2

1. Do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmowane są nieodpłatnie (w ramach wniesionej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Lubin) wyłącznie odpady komunalne powstałe na nieruchomościach zamieszkałych znajdujących się na terenie gminy Lubin.
2. Osoba dostarczająca odpady komunalne do PSZOK zobowiązana jest do wypełnienia Oświadczenia dotyczącego miejsca pochodzenia odpadów dostarczonych do PSZOK.
3. Wykaz odpadów komunalnych przyjmowanych nieodpłatnie do PSZOK:
 - 1) Frakcja papier:
 - 15 01 01 – Opakowania z papieru i tektury;
 - 20 01 01 – Papier i tektura;
 - 2) Frakcja metale:
 - 15 01 04 – Opakowania z metali;
 - 20 01 40 – Metale;
 - 3) Frakcja tworzywa sztuczne:
 - 15 01 02 – Opakowania z tworzyw sztucznych;
 - 20 01 39 – Tworzywa sztuczne;
 - 4) Frakcja szkło:
 - 15 01 07 – Opakowania ze szkła;
 - 20 01 02 – Szkło;
 - 5) Frakcja opakowania wielomateriałowe:
 - 15 01 05 – Opakowania wielomateriałowe;
 - 6) Frakcja zmieszane odpady opakowaniowe:
 - 15 01 06 – Zmieszane odpady opakowaniowe;
 - 7) Frakcja odpady komunalne ulegające biodegradacji:
 - 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji z pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, gałęzie);
 - 20 01 25 – Oleje i tłuszcze jadalne;
 - 20 01 38 – Drewno inne niż wymienione w 20 01 37 - drewno bez elementów metalowych i szkła (deski, palety), nie malowane i nie lakierowane;

- 8) Frakcja przeterminowane leki:
 - 20 01 32* – Leki inne niż wymienione w 20 01 31;
 - 9) Frakcja chemikalia oraz zanieczyszczone opakowania:
 - 20 01 13* – Rozpuszczalniki;
 - 20 01 19* – Środki ochrony roślin;
 - 20 01 27* – Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne;
 - 20 01 28 – Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27;
 - 20 01 29* – Detergenty zawierające substancje niebezpieczne;
 - 20 01 30 – Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29;
 - 20 01 80 – Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19;
 - 15 01 10* – Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone;
 - 10) Frakcja zużyte baterie i akumulatory:
 - 20 01 33* – Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie;
 - 20 01 34 – Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33;
 - 11) Frakcja zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
 - 20 01 21* – Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć;
 - 20 01 23* – Urządzenia zawierające freony;
 - 20 01 35* – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki;
 - 20 01 36 – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35.
 - 12) Frakcja meble i inne odpady wielkogabarytowe:
 - 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe.
 - 13) Frakcja odpady budowlane i rozbiórkowe:
 - 17 01 01 – Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów;
 - 17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03;
 - 14) Frakcja zużyte opony:
 - 16 01 03 – Zużyte opony.
 - 15) Frakcja odpady zielone:
 - 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji z pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, gałęzie);
 - 16) Frakcja odzież i Tekstylia inne niż biodegradowalne:
 - 20 01 10 – Odzież z włókien naturalnych;
 - 17) Frakcja inne odpady nie wymienione wyżej:
 - 20 01 26* – Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25.
4. Do PSZOK mieszkańiec nieruchomości może przekazać bezpłatnie odpady remontowo-budowlane i gruz powstałe na nieruchomości zamieszkałej w trakcie remontów wykonywanych we własnym zakresie.

§ 3

1. Mieszkańcy dostarczają odpady do PSZOK we własnym zakresie wyłącznie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
2. Przyjęcie odpadów dokonuje pracownik PSZOK.
3. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do samodzielnego rozładunku odpadów w sposób selektywny, zgodnie ze wskazaniem obsługi. Obsługa PSZOK nie ma obowiązku rozładunku dostarczonych odpadów.
4. Przy wyjeździe z PSZOK mieszkaniec potwierdza pracownikowi PSZOK własnoręcznym

podpisem na Oświadczeniu (zał. nr 1) rodzaj i wagę dostarczonych odpadów.

5. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane.
6. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone innymi odpadami.
7. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nie ciekących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
8. Odpady niebezpieczne płynne (farby, lakiery, smary oleje, śor itp.) winny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta.
9. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów komunalnych, gdy okaże się, że dostarczone odpady nie pochodzą z nieruchomości zamieszkałej z terenu gminy Lubin bądź gdy osoba dostarczająca odpady do PSZOK odmówi złożenia oświadczenia dotyczącego miejsca pochodzenia odpadów lub pochodzą one z prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 4

1. Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych są czynne:

- poniedziałek, wtorek, środa od 07:30 do 13:30,
 - czwartek, piątek od 14:30 do 19:00,
 - sobota od 07:30 do 13:30,
- z wyjątkiem dni ustawowo wolnych.

§ 5

W Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane:

- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) odpady zawierające azbest,
- c) odpady pochodzące z działalności gospodarczej lub nieruchomości niezamieszkałych.

§ 6

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia oddania do użytkowania PSZOK, o których mowa w § 1 ust. 1 regulaminu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu funkcjonowania PSZOK dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Lubin

Dostarczający odpady

Lubin., dnia 20__ r.

.....

(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a), **oświadczam**, iż dostarczone do PSZOK odpady wyszczególnione poniżej zostały wytworzone na nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie gminy Lubin w miejscowości: ulica nr posesji/domu: nr lokalu

Lp	Fracja dostarczonego odpadu	Wypełnia dostarczający odpad	Wypełnia pracownik PSZOK
		przekazany odpad [zaznaczyć krzyżykiem]	Waga [Mg]
1.	Papier		
2.	Metale		
3.	Tworzywa sztuczne		
4.	Szkło		
5.	Opakowania wielomateriałowe		
6.	Zmieszane odpady opakowaniowe		
7.	Odpady komunalne ulegające biodegradacji		
8.	Przeterminowane leki		
9.	Chemikalia oraz zanieczyszczone opakowania		
10.	Zużyte baterie i akumulatory		
11.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny		
12.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe		
13.	Odpady budowlane i rozbiórkowe		
14.	Zużyte opony		
15.	Odpady zielone		
16.	Odzież i Tekstylia inne niż biodegradowalne		
17.	Inne odpady nie wymienione wyżej		

Ponadto oświadczam, że:

- 1) Otrzymałem i zapoznałem się z regulaminem funkcjonowania PSZOK-u i akceptuję go w całości.
- 2) Odpady wyszczególnione powyżej nie powstały w związku prowadzoną działalnością gospodarczą.

.....

.....

.....

podpis pracownika PSZOK

data

czytelny podpis osoby dostarczającej
odpady do PSZOK

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lubin jest: Wójt Gminy, Księcia Ludwika I nr 3, 59-300 Lubin.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Lubin, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Lubin za pomocą adresu iodo@ug.lubin.pl.
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Lubin - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Lubin;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Lubin;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Lubin przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Lubin.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Lubin Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.