



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 15 grudnia 2015 r.

Poz. 5814

UCHWAŁA NR XVI/128/15 RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE

z dnia 24 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 2, art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 j.t.) oraz art. 13 ust. 1 pkt.1, art.13b, art. 13f ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460 j.t.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się strefę płatnego parkowania w Głogowie (zwaną dalej SPP), obejmującą obszar określony w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zarządzanie SPP, pobieranie opłat i ich kontrolę powierza się Zakładowi Budżetowemu Gminy Miejskiej Głogów – Głogowskim Obiektom Usługowym.

§ 2. Stawki opłat za postój pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania:

1. Opłaty jednorazowe

podstrefa A i B

- 1) postój za pierwsze 15 minut 0,50 zł
- 2) postój za pierwszą godzinę 2,00 zł
- 3) postój za drugą godzinę 2,10 zł
- 4) postój za trzecią godzinę 2,20 zł
- 5) postój za czwartą godzinę i kolejne 2,00 zł Naliczony czas postoju będzie określony na bilecie w zależności od wniesionej kwoty.

2. Opłaty abonamentowe

podstrefa A i B

1) abonament terminowy na okres:

- a) 1 miesiąca 100,00 zł
- b) 6 miesięcy 500,00 zł
- c) 12 miesięcy 900,00 zł

2) abonament „P” na okres:

- a) 1 miesiąca 75,00 zł
- b) 12 miesięcy 600,00 zł

3) abonament „Z” na okres 1 miesiąca 130,00 zł

4) abonament mieszkańca na okres:

- a) na okres 1 miesiąca 10,00 zł
- b) na okres 6 miesięcy 50,00 zł
- c) na okres 12 miesięcy 100,00 zł

§ 3. Za nieuiszczenie opłat, o których mowa w § 2 ustala się opłatę dodatkową w wysokości:

- 1. za nieopłacony postój w SPP 50,00 zł
- 2. za nieopłacony postój w SPP w przypadku opłacenia opłaty dodatkowej w przeciągu 48 godzin od wystawienia wezwania 20,00 zł

§ 4. 1. Ustala się zerową stawkę opłaty dla:

1) pojazdów służbowych:

- a) Starostwa Powiatowego w Głogowie,
- b) Urzędu Miejskiego w Głogowie,
- c) Urzędu Gminy Głogów,
- d) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie,
- e) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie,
- f) Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Głogowie,
- g) Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Głogowie,
- h) Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie,
- i) Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Głogowie,
- j) Domu Pomocy Społecznej w Głogowie,
- k) Dom Dziecka „Pod Lipami” im. Jana Kochanowskiego w Głogowie,
- l) Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie,
- m) Technikum Nr 6 w Głogowie,
- n) Głogowskiego Centrum Edukacji Zawodowej w Głogowie,
- o) Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego w Głogowie,
- p) Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Głogowie,
- q) PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. – Sekcja Eksploatacji Głogów

- wyposażonych w identyfikatory;

- 2) oznakowanych pojazdów pogotowia: energetycznego, gazowego, wodno-kanalizacyjnego, telekomunikacyjnego, ciepłowniczego oraz Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze” - w związku z usuwaniem awarii;
- 3) pojazdów zaopatrzonych w „kartę parkingową” uprawniającą do postoju pojazdu w SPP na miejscu do tego przeznaczonym i oznakowanym znakiem pionowym D-18a z tabliczką T-29 oraz oznakowaniem poziomym stanowiska postoju w kolorze niebieskim ze znakiem P-24;
- 4) kierujących taksówkami, na wyznaczonych miejscach pomiędzy znakami D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”;
- 5) pojazdów pracowników GOU, używanych do celów służbowych związanych z zarządzaniem i kontrolą SPP oraz pojazdów przedsiębiorców świadczących usługi na rzecz SPP;
- 6) motocykli,

7) mieszkańców miasta Głogowa korzystających z pojazdów samochodowych z napędem elektrycznym bądź hybrydowym, posiadających kartę pojazdu elektrycznego wydaną na zasadach określonych w załączniku nr 2 §10 do niniejszej uchwały.

2. Identyfikatory, o których mowa w ust. 1 pkt1 wydaje samorządowy zakład budżetowy GOU, na pisemny wniosek instytucji wymienionych w ust. 1 pkt. 1, zawierający numer rejestracyjny pojazdu.

§ 5. Regulamin ustalający: sposób pobierania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP oraz opłaty dodatkowej za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXVII/238/12 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 18 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Głogowa oraz sposobu ich pobierania.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
A. Koliński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/128/15
Rady Miejskiej w Głogowie
z dnia 24 listopada 2015 r.

Wykaz dróg publicznych strefy płatnego parkowania w mieście Głogowie, zwanego Strefą Płatnego Parkowania

1. Podstrefa A - obejmuje teren Starego Miasta, ograniczony ulicami (wraz z tymi ulicami): Brama Brzostowska, Plac Konstytucji 3-go Maja, Bolesława Krzywoustego, Wały Bolesława Chrobrego – do skrzyżowania z ulicą Piotra Skargi; ulica Piotra Skargi; Nadodrzańska.

2. Podstrefa B – obejmuje teren Śródmieścia i części osiedla Chrobry ograniczony ulicami: Brama Brzostowska, Plac Konstytucji 3 Maja, Obrońców Pokoju, Gustawa Morcinka, Wojska Polskiego, Aleja Wolności - do skrzyżowania z ul. Matejki, Plac 1000-lecia, 1 Maja, Nadbrzeżna.

Ulice objęte Strefą Płatnego Parkowania:

1) Słowiańska

- na wysokości budynków o numerach porządkowych 13-33;
- od skrzyżowania z ul. Grunwaldzką - strona lewa od budynku nr 12 do końca ulicy - obowiązuje do 31 grudnia 2015 roku;

2) Jedności Robotniczej:

- na wysokości budynków Nr 6–8a;
- na wysokości budynku 42a–46 (pomiędzy ulicami Łużycka – Poczdamską- strona prawa);
- na wysokości budynków przy Al. Wolności 24–24c (pomiędzy ulicami Aleja Wolności - Łużycka);
- na wysokości budynku I Liceum Ogólnokształcącego (pomiędzy ulicami: Aleja Wolności - Generała Władysława Sikorskiego - strona prawa) - obowiązuje do 31 grudnia 2015 roku;
- na wysokości budynków Nr 11a-13 (od ul. Generała Władysława Sikorskiego do ul. Grunwaldzkiej - strona prawa);
- na wysokości budynków Nr 14–17 (od ul. Grunwaldzkiej do targowiska „Zielony Rynek” - strona prawa);

3) Bartosza Głowackiego – odcinek od ul. Armii Krajowej do budynku przy ul. Bartosza Głowackiego Nr 8-8a (strona lewa);

4) Generała Tadeusza Rozwadowskiego – na odcinku od Al. Wolności do budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (strona prawa);

5) Aleja Wolności - na odcinku od ul. Brama Brzostowska do ul. Jana Matejki (strona prawa) oraz odcinek od budynku przy Al. Wolności 11 do ul. Jana Matejki (strona lewa);

6) Plac 1000-Lecia – parking na odcinku od budynku Nr 1A – do zabudowań garaży;

7) 1 Maja – parkingi na wysokości dworca PKP;

8) 1 Maja – na wysokości budynków Nr 19–25a (od Placu 1000-Lecia do ul. Spółdzielczej - strona prawa);

9) Spółdzielcza – na odcinku od ul. 1 Maja do Jedności Robotniczej (strona prawa);

10) Poczdamka - na wysokości budynku przy ul. Poczdamskiej 1-2 oraz 3b–3g (odcinek od ul. Jedności Robotniczej do Sybiraków – obie strony) - obowiązuje do 31 grudnia 2015 roku;

11) Grunwaldzka – na odcinku od ul. Jedności Robotniczej do ul. Słowiańskiej – (strona prawa) oraz od ul. Jedności Robotniczej do ul. Bartosza Głowackiego (strona lewa) – obowiązuje do 31 grudnia 2015 roku;

12) Gustawa Morcinka

- na odcinku od ul. Jana Długosza do budynku o nr 4 (strona prawa) – obowiązuje do 31 grudnia 2015 roku;

- na odcinku kompleksu handlowo-usługowego „Mogador” (budynek o nr 8);

13) **Armii Krajowej** - na wysokości budynku Nr 2 – do końca terenu targowiska „Zielony Rynek” – strona prawa;

14) **Wojska Polskiego** – parking przy SM „NADODRZE”– od zjazdu z Ronda Księdza Popiełuszki;

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/128/15
Rady Miejskiej w Głogowie
z dnia 24 listopada 2015 r.

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin niniejszy określa sposób pobierania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP oraz opłaty dodatkowej za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **SPP** - Strefa Płatnego Parkowania,
- 2) **BOSSP** - Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania,
- 3) **GOU** - samorządowy zakład budżetowy Głogowskie Obiekty Usługowe z siedz. ul. Wita Stwosza 1, 67-200 Głogów,
- 4) **parkometr** - urządzenie inkasująco-rejestrujące wydające za opłatą bilety postojowe,
- 5) **bilet postojowy** - dokument zakupiony w parkometrze potwierdzający opłatę za postój pojazdów samochodowych w SPP,
- 6) **kontroler SPP** - pracownik Głogowskich Obiektów Usługowych, kontrolujący postój pojazdów samochodowych w SPP,
- 7) **system płatności mobilnych** - system autoryzacji i rozliczeń, w którym do wnoszenia opłat wykorzystywany jest telefon komórkowy,
- 8) **karta informacyjna o płatności telefonią komórkową** – naklejka na szybę wykupiona w BOSPP lub karta informacyjna wyłożona w sposób widoczny za przednią szybą pojazdu samochodowego, umożliwiająca identyfikację systemu płatności komórkowej przez kontrolera SPP,
- 9) **karta parkingowa** - dokument, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 ze zmianami) uprawniający do postoju na stanowiskach postojowych dla pojazdów zaopatrzonych w „kartę parkingową”,
- 10) **abonament** - dokument stwierdzający opłatę za postój pojazdów samochodowych w SPP na okres 1 miesiąca lub dłuższy,
- 11) **identyfikator** - dokument uprawniający do postoju w SPP pojazdów wymienionych w § 4 ust. 1 uchwały,
- 12) **karta pojazdu elektrycznego** – dokument uprawniający do bezpłatnego postoju w SPP pojazdów samochodowych posiadających napęd elektryczny bądź napęd hybrydowy,
- 13) **pojazd** - pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 ze zm.),
- 14) **motocykl** - pojazd samochodowy jednośladowy lub z bocznym wózkiem-wielośladowy,
- 15) **postój**:
 - a) prawidłowy - możliwy do stwierdzenia, opłacony postój pojazdu w SPP,
 - b) nieprawidłowy - nieopłacony postój, stwierdzony przez kontrolera SPP,
- 16) **wezwanie** - dokument wystawiony przez kontrolera SPP nakładający opłatę dodatkową za nieopłacony postój pojazdów samochodowych w SPP określający:
 - a) dzień i godzinę,

- b) numer rejestracyjny pojazdu,
- c) miejsce postoju,
- d) kwotę opłaty dodatkowej, termin i miejsce jej zapłaty,
- e) podstawę prawną,
- f) numer kontrolera i jego podpis.

§ 3. 1. Wnoszenie opłat za postój pojazdów w SPP obowiązuje w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 10⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz w soboty od godz. 10⁰⁰ do 14⁰⁰, z wyłączeniem dni: 2 maja, 24 grudnia oraz 31 grudnia.

2. Wjazd do SPP oznakowany jest znakami: D-44 „strefa płatnego parkowania” oraz D-45 „koniec strefy płatnego parkowania”.

§ 4. 1. Opłatę za postój uiszcza się:

- 1) w parkometrze (bilety),
- 2) poprzez uruchomienie polecenia zapłaty przy użyciu telefonii komórkowej,
- 3) w BOSPP (abonamenty).

2. Postój taksówek w SPP poza miejscami do tego przeznaczonymi i oznakowanymi jest płatny na zasadach ogólnie obowiązujących.

3. Opłaty za postój winny być uiszczane przez kierujących pojazdami samochodowymi z chwilą zajęcia miejsca postojowego w SPP.

4. W ramach czasu opłaconego postoju można zmieniać miejsce postoju w SPP.

5. Miejsca postojowe, objęte obowiązkiem wnoszenia opłat, są niestrzeżone i oznakowane zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Rozdział 2.

Realizacja opłat w SPP

§ 5. 1. Obowiązkiem kierującego pojazdem po zajęciu miejsca postojowego w SPP jest niezwłoczne dokonanie opłaty za postój.

2. Do opłacenia postoju służy:

- 1) bilet wykupiony na określony czas:
 - a) minimalny opłacony postój nie może być krótszy niż 15 minut,
 - b) naliczony czas postoju powyżej 15 minut będzie określony na bilecie w zależności od wniesionej kwoty;
- 2) abonament wykupiony w BOSPP,
- 3) system płatności mobilnych.

§ 6. 1. Abonament „P” - mogą uzyskać:

- 1) przedsiębiorcy, instytucje państwowe lub samorządowe, posiadający tytuł prawny do lokalu usytuowanego przy ulicach objętych SPP, ulicach przyległych do SPP, które zostały wyłączone z ruchu kołowego oraz na obszarze ograniczonym znakami D-44 „strefa płatnego parkowania” i D-45 „koniec strefy płatnego parkowania”;
- 2) osoby zatrudnione przez przedsiębiorców, instytucje państwowe lub samorządowe wskazane w pkt. 1.

2. Abonament może być wydany:

- 1) na pojazd będący w posiadaniu przedsiębiorcy, instytucji państwowej lub samorządowej lub na pojazd osoby posiadającej umowę z przedsiębiorcą, instytucją państwową lub samorządową na korzystanie z samochodu prywatnego do celów służbowych oraz na pojazd, którego właścicielem jest osoba zatrudniona przez przedsiębiorcę, instytucję państwową lub samorządową;

2) przedsiębiorcy, instytucji państwowej lub samorządowej, będących użytkownikiem pojazdu na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową oraz przedsiębiorcy, instytucji państwowej lub samorządowej po przedstawieniu dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania tym pojazdem od firmy, będącej dysponentem pojazdu;

3. Warunkiem otrzymania abonamentu „P” przez osoby wskazane w ust. 1 pkt. 2 jest okazanie zaświadczenia potwierdzającego zatrudnienie, wystawionego przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w SPP, instytucję państwową lub samorządową oraz dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym osoby wykazane są jako właściciel lub współwłaściciel tego pojazdu.

4. Abonament „P” przysługuje wymienionym w ust. 1 pkt. 1 na jeden pojazd samochodowy.

5. Posiadacz ważnego abonamentu, który zbędzie pojazd lub zmieni adres, ma prawo do zwrotu kosztów za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach) pod warunkiem zwrotu abonamentu w BOSPP.

6. Postój samochodu w innym miejscu niż wskazany na abonamencie traktowany będzie jako postój nieopłacony.

§ 7. 1. Abonament mieszkańca – mogą uzyskać osoby zamieszkałe w lokalach mieszkalnych usytuowanych przy ulicach objętych SPP i ulicach przyległych do SPP, które zostały wyłączone z ruchu kołowego oraz na obszarze ograniczonym znakami D-44 „strefa płatnego parkowania” i D-45 „koniec strefy płatnego parkowania”.

2. Warunkiem otrzymania abonamentu mieszkańca przez osoby wskazane w ust. 1 jest:

1) okazanie dowodu osobistego, w którym wykazane jest miejsce zamieszkania lub złożenie oświadczenia o miejscu zamieszkania potwierdzonego własnoręcznym podpisem,

2) okazanie dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym wykazane są jako:

a) właściciel lub współwłaściciel tego pojazdu,

b) osoba będąca użytkownikiem pojazdu na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania tym pojazdem od firmy, będącej dysponentem pojazdu.

3. Abonament mieszkańca wydaje się na określony pojazd i na określone przez BOSPP ulice objęte SPP, w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca zamieszkania.

4. Posiadacz ważnego abonamentu, który zbędzie pojazd lub zmieni adres zamieszkania, ma prawo do zwrotu kosztów za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach) pod warunkiem zwrotu abonamentu w BOSPP.

5. Postój samochodu w innym miejscu niż wskazany na abonamencie traktowany będzie jako postój nieopłacony.

§ 8. 1. Abonament terminowy - nadaje prawo do postoju na wszystkich miejscach objętych opłatą w SPP.

2. Abonament wydaje się na określony pojazd samochodowy.

3. Posiadacz ważnego abonamentu, który zbędzie pojazd ma prawo do zwrotu kosztów za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach) pod warunkiem zwrotu abonamentu w BOSPP.

§ 9. 1. Abonament „Z” - może być wydany na trzy pojazdy samochodowe.

2. Abonament „Z” nadaje prawo do postoju na wszystkich miejscach objętych opłatą w SPP.

3. W ramach abonamentu, o którym mowa w ust. 1, z postoju w SPP może w danym czasie korzystać wyłącznie jeden pojazd samochodowy.

§ 10. 1. Kartę pojazdu elektrycznego – mogą uzyskać osoby, które przedłożą w BOSPP następujące dokumenty:

- 1) dowód rejestracyjny pojazdu samochodowego z wpisem poświadczającym, że pojazd posiada napęd elektryczny bądź napęd hybrydowy lub zaświadczenie producenta (importera) potwierdzające elektryczny lub hybrydowy napęd pojazdu,
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem w przypadku, gdy osoba nie jest jego właścicielem,
- 3) dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający zamieszkanie stałe lub czasowe na terenie Głogowa

2. Kartę pojazdu elektrycznego wydaje się na określony pojazd samochodowy na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 11. 1. Dowody opłaty: bilety, abonamenty i karty informacyjne o płatności mobilnej – należy umieścić za przednią szybą pojazdu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności tak, aby opłacenie postoju było w pełni czytelne dla kontrolerów SPP.

2. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu postoju nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

§ 12. 1. Wykupienie abonamentu i umieszczenie go zgodnie z zapisem § 11 ust. 1, upoważnia do nieograniczonego w czasie postoju lecz nie uprawnia do rezerwacji stałego miejsca postoju.

2. W przypadku zagubienia lub zniszczenia abonamentu: „P”, „mieszkańca”, „terminowego”, „Z” lub karty pojazdu elektrycznego - może być wydany jego duplikat.

Rozdział 3. Nieprawidłowy postój

§ 13. 1. W przypadku stwierdzenia faktu postoju bez uiszczenia opłaty w parkometrze, postoju ponad opłacony czas określony na bilecie, postoju po upływie czasu opłaconego za pomocą systemu płatności mobilnych oraz postoju bez ważnego abonamentu, kontroler wystawia wezwanie do wniesienia opłaty dodatkowej.

2. Za postój w SPP, o którym mowa w ust. 1 pobiera się opłaty dodatkowe w wysokości określonej w § 3 niniejszej uchwały.

3. Wezwanie do wniesienia opłaty dodatkowej umieszcza się na przedniej szybie pojazdu za wycieraczką.

§ 14. 1. Opłaty dodatkowe za nieuiszczenie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP wnosi się gotówką w kasie BOSPP lub wpłaca przelewem na wskazany rachunek bankowy Gminy Miejskiej Głogów.

2. W przypadku regulowania opłat dodatkowych na rachunek Bankowy Gminy Miejskiej Głogów, na przekazie należy podać numer rejestracyjny pojazdu i numer wezwania. Za termin wpłaty przyjmuje się datę stempla.

3. Opłatę dodatkową należy wnieść w terminie 7 dni od daty wystawienia wezwania do wpłaty opłaty dodatkowej.

Rozdział 4. Kontrola postoju w SPP

§ 15. Do kontroli postoju pojazdów w SPP upoważnieni są:

1. Kontrolerzy SPP oraz pracownicy BOSPP, którzy działają w oparciu o Regulamin SPP i własny zakres obowiązków;

2. Osoby posiadające pisemne upoważnienie Prezydenta Miasta Głogowa.

§ 16. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

Skargi i wnioski w sprawach funkcjonowania SPP przyjmowane i rozpatrywane są przez dyrektora GOU.