



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 16 kwietnia 2014 r.

Poz. 1976

UCHWAŁA NR XLII/326/2014 RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 28 marca 2014 r.

**w sprawie zmiany nazwy Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Mikołaja Reja w Oleśnicy
na Oleśnicką Bibliotekę Publiczną im. Mikołaja Reja oraz nadania jej statutu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012r., poz. 642 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna im. Mikołaja Reja z siedzibą w Oleśnicy z dniem 1 czerwca 2014r. otrzymuje nazwę Oleśnicka Biblioteka Publiczna im. Mikołaja Reja.

§ 2. Oleśnickiej Bibliotece Publicznej im. Mikołaja Reja w Oleśnicy nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 4. Traci moc Uchwała nr XIX/138/2000 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 28 marca 2000 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej w Oleśnicy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 czerwca 2014r.

Przewodniczący Rady Miasta Oleśnicy:

R. Zelinka

Załącznik do Uchwały Nr XLII/326/2014
Rady Miasta Oleśnicy
z dnia 28 marca 2014 r.

Statut Oleśnickiej Biblioteki Publicznej im. M. Reja

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Nazwa Biblioteki brzmi: „Oleśnicka Biblioteka Publiczna im. Mikołaja Reja” zwana dalej „Biblioteką”.

2. Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r., poz. 406),
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012r., poz. 642 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zm.),
- 4) porozumienia Gminy Miejskiej Oleśnicy z Powiatem Oleśnickim z dnia 23 lipca 1990r w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej w Oleśnicy zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Oleśnickiego,
- 5) postanowień niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest gmina Miasto Oleśnica, zwana dalej „Organizatorem”.

§ 3. 1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta Oleśnicy, a w części dotyczącej realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej - Zarząd Powiatu Oleśnickiego.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu.

§ 4. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora, pod numerem OR/4011/II/2000 i posiada osobowość prawną.

§ 5. 1. Siedzibą Biblioteki jest budynek Forum Kultury w Oleśnicy przy ul. M. Reja 10 .

2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury i działa w obrębie krajowej sieci bibliotek publicznych na terenie Organizatora i powiatu oleśnickiego.

§ 6. 1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą, adresem siedziby, nr Regon, nr NIP, nr telefonu.

2. Biblioteka używa pieczęci okrągłej do identyfikacji zbiorów o treści: „Oleśnicka Biblioteka Publiczna im. Mikołaja Reja”.

Rozdział 2.

Cele i zadania oraz zakres działania Biblioteki

§ 7. 1. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy, nauki i rozwojowi kultury. Pełni rolę kulturotwórczą i informacyjną w środowisku.

2. Do podstawowego zakresu działalności Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) udostępnianie zbiorów utrwalonych w formie tradycyjnej, audiowizualnej i cyfrowej,
- 3) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno - bibliograficznej,
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom chorym, starszym i niepełnosprawnym,
- 5) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,

- 6) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 7) prowadzenie różnych form pracy służących popularyzacji sztuki, nauki oraz dorobku kulturalnego,
- 8) popularyzacja wiedzy o regionie poprzez pozyskiwanie, opracowanie, konserwację i popularyzowanie dokumentów oraz innych obiektów utrwalających historię i życie współczesne miasta i powiatu,
- 9) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 10) współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspakajania potrzeb informacyjnych, oświatowych i kulturalnych mieszkańców,
- 11) udzielanie pomocy merytorycznej w zakresie działalności biblioteczno-informacyjnej bibliotekom publicznym powiatu oleśnickiego.

3. Biblioteka może prowadzić działalność wydawniczą jako dodatkową, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia jej zadań, o których mowa w ust.2.

Rozdział 3.

Organy Biblioteki i jej organizacja w tym zakres działania i lokalizacja Filii

§ 9. 1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Dyrektor uprawniony jest do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jej praw i zobowiązań majątkowych.

4. Dyrektor może udzielić pisemnego pełnomocnictwa do dokonywania czynności, o których mowa w ust. 3 swoim pracownikom oraz innym osobom.

5. W razie nieobecności Dyrektora zadania związane z zarządzaniem Biblioteką wykonuje upoważniony pisemnie przez Dyrektora pracownik Biblioteki.

6. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

7. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Oleśnicy, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

8. Burmistrz Miasta Oleśnicy wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 10. 1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 11. Biblioteka prowadzi filię pod nazwą „Biblioteka pod Pegazem” z siedzibą w Oleśnicy przy ul. Kleeberga 4 oraz izbę regionalną pod nazwą Oleśnicki Dom Spotkań z Historią z siedzibą w Oleśnicy przy ul. Bocianie 11.

§ 12. Do podstawowego zakresu działań Biblioteki pod Pegazem należy:

- 1) udostępnianie księgozbioru popularno - naukowego i beletrystyki dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) udostępnianie stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu,
- 3) udostępnianie czasopism bieżących,
- 4) udostępnianie zbiorów muzycznych i audiobooków,

§ 13. Do podstawowego zakresu działań Oleśnickiego Domu Spotkań z Historią należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie eksponatów związanych z historią Oleśnicy,
- 2) prowadzenie działalności społeczno – oświatowej w zakresie popularyzacji historii Oleśnicy,
- 3) organizowanie wystaw stałych i czasowych związanych z historią i kulturą Oleśnicy i regionu.

Rozdział 4.

Źródła finansowania działalności Biblioteki

§ 17. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Radę Miasta Oleśnicy i Radę Powiatu Oleśnickiego.

3. Plan finansowy w trakcie roku może ulec zmianie.

§ 18. 1. Źródłami finansowania Biblioteki są:

- 1) przychody wskazane w art.28 ust.2 ustawy o organizowaniu działalności kulturalnej,
- 2) wpływy z opłat pobieranych zgodnie z art.14 ust.2 ustawy o bibliotekach,
- 3) inne przychody z usług, związane z działalnością kulturalną lub wydawniczą.

2. Dochody uzyskane ze źródeł, o których mowa w ust. 1 są przeznaczane na cele statutowe Biblioteki.

§ 19. Po zakończeniu roku budżetowego, Dyrektor przedstawia Burmistrzowi Miasta Oleśnicy rozliczenie finansowe za poprzedni rok zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 20. 1. Połączenia, podziały lub likwidację Biblioteki może dokonać Organizator zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.