



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 5 września 2013 r.

Poz. 4898

UCHWAŁA NR VI/XXXIV/288/13 RADY GMINY WISZNIA MAŁA

z dnia 28 sierpnia 2013 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wisznia Mała.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wisznia Mała, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego (zasiłku szkolnego), za pomocą którego można się ubiegać o świadczenia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Wisznia Mała Nr IV/XXXI/200/05 z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wisznia Mała .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od 1 września 2013r.

Przewodniczący Rady Gminy:
M. Ottenbreit

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VI/XXXIV/288/13
Rady Gminy Wisznia Mała
z dnia 28 sierpnia 2013 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wisznia Mała.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wisznia Mała, w tym:

1. Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego;
2. Formy udzielania stypendium szkolnego;
3. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego;

§ 2. Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Uczniu - należy przez to rozumieć uczniów, wychowanków, słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90 b ust 3 i 4 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 - tekst jednolity z późn. zm.);

2. Rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów, opiekunów faktycznych;

3. Rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 - tekst jednolity z późn. zm.);

4. Szkole - należy przez to rozumieć szkoły, kolegia, ośrodki o których mowa w art. 90b ust 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 - tekst jednolity z późn. zm.);

5. Ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 - tekst jednolity z późn. zm.);

6. Ustawie o pomocy społecznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 - tekst jednolity z późn. zm.);

7. Ustawie o świadczeniach rodzinnych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 - tekst jednolity z późn. zm.);

8. Dochodzie miesięcznym na członka rodziny - należy przez to rozumieć dochód ustalony na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 - tekst jednolity z późn. zm.);

9. Kryterium dochodowym na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 - tekst jednolity z późn. zm.).

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Formy stypendium szkolnego

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Wisznia Mała, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje:

- a) bezrobocie;
- b) niepełnosprawność;
- c) ciężka lub długotrwała choroba;
- d) wielodzietność;
- e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
- f) alkoholizm lub narkomania;
- g) rodzina niepełna;
- h) zdarzenie losowe mające wpływ na pogorszenie się sytuacji rodziny.

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą:
 - a) pozaszkolne zajęcia edukacyjne (nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, sportowe itp.)
 - b) przedsięwzięcia realizowane przez szkołę (zielona szkoła, biwaki, wycieczki szkolne, wyjścia do kina, teatru, muzeum itp.)
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegów:
 - a) koszty zakwaterowania (internat)
 - b) koszty dojazdu do szkoły (środki komunikacji zbiorowej)
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników pomocy szkolnych, artykułów i przyborów szkolnych, wydawnictw encyklopedycznych, słowników, atlasów a także stroju sportowego i galowego oraz mundurka szkolnego ;
 - 4) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat i wydatków związanych z procesem edukacyjnym;
 - a) koszty abonamentu internetowego;
 - b) koszty komputera, oprogramowania i urządzeń peryferyjnych,
 - c) koszty opłaty chesnego;
 - d) koszty odzieży i przyborów wymaganych do nauki zawodu;
 - e) biurka, lampki i krzesła do biurka;
 - 5) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formie, o których mowa w pkt 1-4 nie jest możliwe albo w niektórych przypadkach nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 3.

Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

§ 6. 1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależniona jest od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej, stosownie do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie oraz okoliczności przewidzianych w art. 90 d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- a) dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia niższy lub równy 152,00 zł - I grupa dochodowa,
- b) dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia wyższy niż 152,00 zł i nie przekraczający 304,00 zł - II grupa dochodowa,
- c) dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia wyższy niż 304,00 i nie przekraczający 456,00 zł - III grupa dochodowa.

3. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

- a) w I grupie dochodowej do 200% kwoty zasiłku rodzinnego czyli kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- b) w II grupie dochodowej do 175 % kwoty zasiłku rodzinnego czyli kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- c) w III grupie dochodowej od 80% do 135% kwoty zasiłku rodzinnego czyli kwoty o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych .

5. Wysokość stypendium realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy zastosowaniu ust. 5.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- a) rodzica lub pełnoletniego ucznia;
- b) dyrektora szkoły;

Stypendium szkolne może być również przyznawane z urzędu.

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się do Wójta Gminy Wisznia Mała za pośrednictwem Samorządowej Administracji placówek Oświatowych Gminy Wisznia Mała z siedzibą w Krynicznie ul. Szkolna 6 w terminie do 15 września danego roku szkolnego, w przypadku słuchaczy kolegiów w terminie do 15 października danego roku szkolnego.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być w uzasadnionych przypadkach złożony po upływie terminu określonego w ust 1 , w szczególności z powodu choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego złożenie wniosku w terminie.

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć:

- a) zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego;
- b) zaświadczenie albo oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej z prawem lub bez prawa do zasiłku dla bezrobotnych poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego;
- c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego albo oświadczenie o formie opodatkowania działalności gospodarczej oraz o wysokości uzyskiwanego dochodu z tej działalności w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej;
- d) zaświadczenie albo oświadczenie i ilości posiadanych przez członków gospodarstwa domowego gruntów rolnych (ha przeliczeniowych);

2. Osoby, które nie mają stałego zameldowania na terenie Gminy Wisznia Mała składają

oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Wisznia Mała z zamiarem stałego pobytu.

§ 10. 1. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się do Wójta Gminy Wisznia Mała za pośrednictwem Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych Gminy Wisznia Mała z siedzibą w Krynicznie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy załączyć dokumenty potwierdzające zaistniałe zdarzenia losowe.

§ 11. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie:

- a) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;
- b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym;

§ 12. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz lub kilka razy do roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi tylko jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

§ 13. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 14. O wysokości zasiłku szkolnego powinien decydować przede wszystkim rozmiar zdarzenia.

§ 15. Szczegółowy sposób i termin realizacji zasiłku szkolnego, określa w drodze decyzji administracyjnej Wójt Gminy Wisznia Mała.

§ 16. Na zasiłki szkolne dla ucznia przeznaczają się nie więcej niż 5% kwoty dotacji celowej z budżetu państwa otrzymanej przez Gminę Wisznia Mała na podstawie art. 90r ust 1 ustawy o systemie oświaty.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VI/XXXIV/288/13
Rady Gminy Wisznia Mała
z dnia 28 sierpnia 2013 r.

Wnioskodawca

.....
(Imię nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły)

.....
(Adres)

.....

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO* ZASILKU SZKOLNEGO*

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego* (zasilku szkolnego**) dla ucznia:

1. Dane ucznia:

Imię i nazwisko ucznia :.....

Data urodzenia: nr PESEL :

Imiona i Nazwiska rodziców (opiekunów prawnych):

.....

Miejsce zamieszkania ucznia:
(podać pełny adres)

.....

Telefon kontaktowy :.....

W roku szkolnym 20...../20..... jest uczniem klasy Szkoły

.....
(nazwa i adres szkoły)

2. Dane uzupełniające przyznanie stypendium szkolnego* (zasilku szkolnego*)

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia: (należy wskazać np. takie przesłanki jak bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka i długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina niepełna, zdarzenie losowe **);

.....

.....

.....

.....

. * niepotrzebne skreślić

** zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wyłącznie z powodu zdarzenia losowego

Oświadczenie o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym***

Lp.	Imię i Nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł (netto)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Łączny dochód rodziny ucznia					

4. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (inna niż pieniężna):

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, czyli refundacja zakupu podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego, dofinansowanie kosztów dojazdu do szkoły lub dofinansowanie czesnego,
- pomoc materialna

.....
 (należy wskazać formy określone przez radę gminy w regulaminie)

*** przed wypełnieniem tabelki należy zapoznać się z „instrukcją”

5. Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Kierownika Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych Gminy Wisznia Mała o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia ze szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania - poza obszar Gminy Wisznia Mała.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Instrukcja:

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania **z wyjątkiem** jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego oraz już otrzymanego stypendium szkolnego lub motywacyjnego oraz zasiłku szkolnego.
2. w przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.
3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce):
 - ✓ podatku dochodowego od osób fizycznych (tylko dochód netto),
 - ✓ płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - ✓ kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 250 zł(od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa) - w razie wątpliwości wpisać tylko liczbę ha przeliczeniowych, kwotę i datę ostatnio zapłaconej składki.
5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenie o wysokości dochodów, czyli:
 - ✓ zaświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
 - ✓ zaświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
 - ✓ zaświadczenia o wysokości otrzymywanych rent, emerytur lub alimentów,
 - ✓ zaświadczenia o przyznanych dodatkach mieszkaniowych świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
 - ✓ zaświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
 - ✓ zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
 - ✓ zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
 - ✓ zaświadczenia lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.
 - ✓ **lub oświadczenie o wysokości dochodów członków rodziny.**

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO
STYPENIUM SOCJALNE* ZASIŁEK SOCJALNY*

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania

.....

Telefon kontaktowy

Proszę o przełanie pomocy materialnej na rachunek bankowy , którego **jestem właścicielem** lub współwłaścicielem

Nazwa banku.....

.....

.....

Numer rachunku:

--	--	--	--	--	--	--

data i podpis

* niepotrzebne skreślić