



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 7 marca 2012 r.

Poz. 947

UCHWAŁA NR XX/81/2012 RADY MIEJSKIEJ W MILICZU

z dnia 2 lutego 2012 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Milicz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Miliczu nr LV/283/10 z dnia 8 października 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2010 r. Nr 246, poz. 4146 oraz z 2011 r. Nr 57, poz. 786), wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 4 dodaje się § 4a w brzmieniu:

„§ 4a. 1. Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową.

2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa pełni funkcję opiniodawczą i kontrolną w zakresie rozpatrywania wniosków mieszkaniowych.

3. Kadencja Społecznej Komisji Mieszkaniowej pokrywa się z kadencją Rady Miejskiej w Miliczu, przy czym:

1) rozpoczyna się z dniem wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Miliczu w sprawie wyboru członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej,

2) kończy się w dniu poprzedzającym dzień wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w Miliczu w sprawie wyboru członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej następnej kadencji.”;

2) po § 4a dodaje się § 4b w brzmieniu:

„§ 4b. 1. Członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej powołuje Rada Miejska w Miliczu.

2. W skład Społecznej Komisji Mieszkaniowej wchodzi:

1) dwóch radnych Rady Miejskiej w Miliczu;

2) dwóch pracowników Urzędu Miejskiego w Miliczu;

3) dwóch pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Miliczu;

4) dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.³⁾).

3. Kandydatów na członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej, o których mowa w:

1) ust. 2 pkt 2 przedstawia Burmistrz Gminy Milicz;

2) ust. 2 pkt 3 przedstawia Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Miliczu;

3) ust. 2 pkt 4 przedstawiają osoby uprawnione do reprezentowania podmiotów, o których mowa w tym punkcie.

4. Kandydatów na członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej przedstawia się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Miliczu nie później niż na 30 dni przed końcem kadencji Rady Miejskiej w Miliczu. Kandydatów na członków pierwszej kadencji Społecznej Komisji Mieszkaniowej przedstawia się nie później, niż w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

5. W przypadku braku zgłoszenia w terminie kandydatów na członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej, o których mowa w ust. 2 pkt 4, Burmistrz Gminy Milicz przedstawia kandydatów spośród pracowników Urzędu Miejskiego w Miliczu.

6. Rada Miejska w Miliczu powołuje członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej spośród zgło-

szonych kandydatów oraz radnych Rady Miejskiej w Miliczu nie później niż w ciągu 40 dni od dnia rozpoczęcia swojej kadencji. Członków pierwszej kadencji Społecznej Komisji Mieszkaniowej Rada Miejska w Miliczu powołuje nie później niż w ciągu 60 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

7. Każdy członek Społecznej Komisji Mieszkaniowej może zostać odwołany przez Radę Miejską w Miliczu w uzasadnionych przypadkach.

8. Mandat członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej wygasa w razie jego śmierci.

9. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia mandatu członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej podmiot, o którym mowa w ust. 2, którego przedstawicielem był członek Społecznej Komisji Mieszkaniowej, który został odwołany lub którego mandat wygasł, przedstawia Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Miliczu kandydata na członka komisji, w terminie 30 dni od dnia odwołania lub wygaśnięcia mandatu członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.

10. Członek Społecznej Komisji Mieszkaniowej jest wyłączony od rozpatrywania wniosku mieszkaniowego lub odwołania wniesionego przez osobę mu bliską, a także w przypadku gdy wynik sprawy bezpośrednio oddziałuje na jego sytuację faktyczną lub prawną.

11. Każdy członek Społecznej Komisji Mieszkaniowej zobowiązany jest zachować w tajemnicy dane, o których dowiedział się w związku z udziałem w pracach Społecznej Komisji Mieszkaniowej.”;

3) po § 4b dodaje się § 4c w brzmieniu:

„§ 4c. 1. Członkowie Społecznej Komisji Mieszkaniowej za swą działalność nie otrzymują wynagrodzenia.

2. Pracami Społecznej Komisji Mieszkaniowej kieruje Przewodniczący wybierany przez członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej ze swego grona.

3. Na wniosek Przewodniczącego Społeczna Komisja Mieszkaniowa wybiera ze swojego grona Wiceprzewodniczącego, który kieruje pracami Komisji pod nieobecność Przewodniczącego.

4. Posiedzenia komisji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 4 miesiące w danym roku kalendarzowym.

5. Społeczna Komisja Mieszkaniowa odbywa posiedzenia stałe lub wyjazdowe.

6. Co najmniej 2 członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej, a także Burmistrz Gminy Milicz lub osoba przez niego upoważniona, mogą żądać zwołania przez Przewodniczącego posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej we wskazanym terminie.

7. Posiedzenia stałe odbywają się w Urzędzie Miejskim w Miliczu, w obecności co najmniej połowy składu Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

8. Sprawy rozstrzygane na posiedzeniu wyjazdowym mogą zostać poddane, na wniosek każdego członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej, obradom posiedzenia stałego.

9. Posiedzenia wyjazdowe odbywają się przy udziale co najmniej dwóch członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

10. Społeczna Komisja Mieszkaniowa na posiedzeniu stałym podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

11. W przypadku jednakowej liczby głosów za i przeciw decydującym jest głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczącego.

12. Z każdego posiedzenia stanowiącego przedmiot prac Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządzany jest protokół, w którym odnotowywane są rozstrzygnięcia Komisji.

13. Protokół podpisany jest przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej. W przypadku odmowy podpisu przez członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej w protokole stwierdza się przyczynę braku podpisu.”;

4) po § 4c dodaje się § 4d w brzmieniu:

„4d. 1. W przypadku, gdy lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasoby Gminy Milicz przeznaczony zostanie na wynajem, Społeczna Komisja Mieszkaniowa, nie później niż w ciągu 21 dni od powzięcia wiadomości o tym zdarzeniu, dokonuje jego oględzin.

2. W protokole oględzin należy w szczególności określić położenie lokalu, jego powierzchnię, ilość izb wchodzących w skład lokalu oraz pomieszczeń do niego przynależnych, stan techniczny lokalu, wyposażenie i jego stan techniczny oraz wskazać do jakiej grupy najemców (rodzina, rodzina wielodzietna, rodzina wielopokoleniowa, osoba samotna, małżeństwo itp.) lokal może być przeznaczony.”;

5) w § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku, gdy wniosek mieszkaniowy nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 Burmistrz Gminy Milicz wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku mieszkaniowego we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem go bez rozpatrzenia.”;

6) w § 5 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 1 wnioskodawca, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany zobowiązany jest do

korekty wniosku mieszkaniowego. W przypadku niedokonania korekty we wskazanym terminie wniosek mieszkaniowy pozostawia się bez rozpatrzenia.”;

7) po § 5 dodaje się § 5a w brzmieniu:

„5a. 1. Burmistrz Gminy Milicz przekazuje prawidłowo wypełniony wniosek mieszkaniowy Społecznej Komisji Mieszkaniowej nie później niż w ciągu 7 dni od jego otrzymania.

2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przeprowadza rozmowę z wnioskodawcą oraz z osobami, które mają zamieszkać z wnioskodawcą w lokalu.

3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa dokonuje oględzin lokalu, w którym obecnie zamieszkuje wnioskodawca.

4. Społeczna Komisja Mieszkaniowa może przeprowadzić również rozmowy z mieszkańcami lokali sąsiadujących z lokalem obecnie zamieszkanym przez wnioskodawcę.

5. Czynności, o których mowa w ust. 2 i 4 można przeprowadzić na posiedzeniu wyjazdowym. Czynności, o których mowa w ust. 2–4 przeprowadza się nie później niż w ciągu 14 dni od przekazania przez Burmistrza Gminy Milicz wniosku mieszkaniowego. Czynności te mogą być przeprowadzone podczas jednego posiedzenia wyjazdowego.

6. Z czynności, o których mowa w ust. 2–4 sporządza się protokół, który powinien zawierać dane dotyczące wnioskodawcy i osób, które mają z nim zamieszkać w lokalu (wiek, płeć, wykształcenie, stan rodzinny, stan majątkowy, wykonywany zawód, okres oczekiwania na lokal mieszkalny lub socjalny itp.), dotychczasowe warunki zamieszkania (położenie, powierzchnia, liczba izb wchodzących w skład lokalu oraz pomieszczeń do niego przynależnych, stan techniczny lokalu, wyposażenie lokalu oraz stan wyposażenia), a także opinię o wnioskodawcy i osobach mających z nim zamieszkać w lokalu, ustaloną na podstawie spostrzeżeń członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej oraz informacji uzyskanych w sposób, o którym mowa w ust. 4.

7. Na podstawie danych określonych w pkt 6 Społeczna Komisja Mieszkaniowa, nie później niż w ciągu 14 dni od dokonania czynności, o których mowa w ust. 2–4 kwalifikuje wnioskodawcę do jednej z kategorii od 1 do 5, przy czym nr 1 oznacza kategorię wnioskodawców, którym lokal powinien zostać przyznany najpilniej, a nr 5 kategorię osób, którym lokal powinien zostać przyznany najmniej pilnie.

8. Społeczna Komisja Mieszkaniowa prowadzi listę wnioskodawców oczekujących na lokal mieszkalny lub socjalny. Najwyższy numer na li-

ście przypisuje się wnioskodawcom zaliczonym do kategorii 1, a najniższy zaliczonym do kategorii 5. W przypadku zakwalifikowania wnioskodawców do tej samej kategorii o ich miejscu na liście decyduje okres oczekiwania na lokal mieszkalny lub socjalny.

9. Lista, o której mowa w ust. 8 jest jawna dla wnioskodawców. W razie zmiany okoliczności mających wpływ na umiejscowienie wnioskodawcy na liście, może on wnieść o dokonanie przez Społeczną Komisję Mieszkaniową stosownych czynności mających zapewnić zgodność zajmowanego miejsca na liście z aktualnym stanem faktycznym dotyczącym wnioskodawcy.

10. Społeczna Komisja Mieszkaniowa opiniuje wnioski mieszkaniowe dotyczące zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego, socjalnego, o zmianę lokalu mieszkalnego, o zawarcie umowy najmu lokalu przeznaczonego do remontu oraz o zawarcie umowy najmu z osobami, które zamieszkiwały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub po jego śmierci i nie są objęte dyspozycją przepisu art. 691 Kodeksu Cywilnego.

11. W przypadku, gdy lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu gminy przeznaczony jest na wynajem, Społeczna Komisja Mieszkaniowa sporządza opinię, o której mowa w ust. 10, wskazując 5 wnioskodawców, z którymi, z uwagi na ich miejsce na liście, o której mowa w ust. 8, a także zbieżność potrzeb mieszkaniowych najemców i osób z nimi zamieszkujących z kategorią najemców, o której mowa w § 4d ust. 2 powinna zostać zawarta umowa najmu. Opinię wydaje się nie później niż w ciągu 14 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 4d ust. 1.

12. Opinię, o której mowa w ust. 11, Społeczna Komisja Mieszkaniowa przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Gminy Milicz.

13. Burmistrz Gminy Milicz nie jest związany opinią Społecznej Komisji Mieszkaniowej. Nie może on jednak wynająć lokalu bez uprzedniego wyrażenie przez Społeczną Komisję Mieszkaniową opinii.

14. Burmistrz wywiesza na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miliczu listę osób, z którymi zawarta zostanie umowa najmu.”;

8) uchyla się § 6;

9) uchyla się § 7;

10) w § 8 uchyla się ust. 1;

11) w § 8 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Wnioskodawcom, wskazanym zgodnie z § 5 ust. 11, którzy nie zostali wytypowani do zawarcia umowy najmu, przysługuje, w ciągu 7 dni od dnia wywieszenia listy osób, z którymi ma zostać zawarta umowa najmu przysługuje odwołanie do Społecznej Komisji Mieszkaniowej. Nie jest do-

puszczalne zawarcie umowy najmu do czasu rozpatrzenia odwołania.”;

- 12) w § 8 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Odwołanie wnosi się do Społecznej Komisji Mieszkaniowej za pośrednictwem Burmistrza Gminy Milicz. Burmistrz Gminy Milicz sporządza uzasadnienie swojej decyzji i wraz z odwołaniem przekazuje je Społecznej Komisji Mieszkaniowej w ciągu 7 dni od otrzymania odwołania.”;

- 13) w § 8 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Społeczna Komisja Mieszkaniowa powinna rozpatrzyć odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. Wydając opinię o zasadności odwołania, Społeczna Komisja Mieszkaniowa zwraca się do Burmistrza Gminy Milicz z zaleceniem zawarcia umowy najmu z wnioskodawcą, który wniósł odwołanie. Zalecenie to przekazuje się również wnioskodawcy, który

wniósł odwołanie. Zalecenie nie wiąże Burmistrza.”;

- 14) w § 8 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Stwierdzając bezzasadność odwołania Społeczna Komisja Mieszkaniowa informuje o tym wnioskodawcę, który wniósł odwołanie.”;

- 15) W § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Lokale użytkowe o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m², oddawane są w najem osobie, której gospodarstwo domowe składa się co najmniej z 6 osób, umieszczonej na liście mieszkaniowej, o której mowa w § 5a ust. 8 uchwały.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Edmund Bienkiewicz

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wskazanej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wskazanej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 281, poz. 2783 i 2786, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218, z 2010 r. Nr 3, poz. 13, z 2011 r. Nr 224, poz. 1342.

³⁾ Zmiana tekstu jednolitego wskazanej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 1244, Nr 149, poz. 887, Nr 205 poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244.