



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 1 sierpnia 2012 r.

Poz. 2775

UCHWAŁA NR VI/156/12 RADY MIEJSKIEJ W LUBAWCE

z dnia 28 czerwca 2012 r.

w sprawie nadania nowego brzmienia statutowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubawce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 42 ust. 4 i art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) Rada Miejska w Lubawce uchwala, co następuje:

§ 1. Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubawce otrzymuje brzmienie jak w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc statut nadany uchwałą nr LIV/323/02 Rady Miejsko-Gminnej w Lubawce z dnia

26 września 2002 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubawce.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Wanda Zabiegło

Załącznik do uchwały nr VI/156/12 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 czerwca 2012 roku

STATUT Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubawce

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubawce, zwany dalej Zakładem, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Lubawka.

3. Siedziba Zakładu mieści się w Lubawce przy ul. Kościuszki 19.

4. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do właściwego rejestru.

5. Zakład używa pełnej nazwy w brzmieniu: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubawce.

6. Zakład może używać skróconej nazwy w brzmieniu: SPZOZ w Lubawce.

§ 2. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654);
- 2) niniejszego statutu.

§ 3. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w jednostkach organizacyjnych Zakładu, a także w miejscu przebywania osoby potrzebującej takich świadczeń.

Rozdział II

Cele i zadania Zakładu

§ 4. 1. Celem Zakładu jest podejmowanie działań służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia ludności oraz promocja zdrowia.

2. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

§ 5. Do zadań Zakładu w zakresie udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych, należy:

- 1) organizowanie i sprawowanie podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz rehabilitacji leczniczej;
- 2) organizowanie badań diagnostycznych wykonywanych w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego.

§ 6. Zakres świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Zakład obejmuje:

- 1) badania i porady lekarskie;
- 2) leczenie;
- 3) prowadzenie dokumentacji medycznej;
- 4) orzekanie o stanie zdrowia oraz czasowej niezdolności do pracy;
- 5) opiekę nad kobietą ciężarną i płodem, porodem, pójem oraz nad noworodkiem;
- 6) opiekę nad zdrowym dzieckiem;
- 7) szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze;
- 8) opiekę środowiskową i pielęgnację w domu chorego;
- 9) rehabilitację leczniczą;
- 10) działania diagnostyczne;
- 11) udzielanie stomatologicznych świadczeń profilaktyczno-leczniczych;
- 12) prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-wychowawczej;
- 13) specjalistyczną opiekę zdrowotną;
- 14) prowadzenie medycznej działalności usługowej, w tym dla innych podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

Rozdział III

Struktura organizacyjna Zakładu

§ 7. Strukturę Zakładu tworzą:

1. Przychodnia Rejonowa w Lubawce przy ul. Kościuszki 19:

- 1) Poradnia (gabinet) lekarza POZ
- 2) Poradnia (gabinet) pielęgniarki środowiskowej – rodzinnej
- 3) Poradnia (gabinet) położnej środowiskowej – rodzinnej

- 4) Gabinet medycyny szkolnej
- 5) Poradnia ginekologiczno-położnicza
- 6) Poradnia chirurgii ogólnej
- 7) Poradnia stomatologiczna
- 8) Poradnia medycyny pracy
- 9) Pracownia diagnostyki laboratoryjnej
- 10) Pracownia diagnostyki obrazowej
- 11) Gabinet fizykoterapii
- 12) Gabinet zabiegowy
- 13) Rejestracja
- 14) Dział organizacyjno-finansowy
- 15) Komórka ds. marketingu i sprzedaży usług
- 16) Magazyn

2. Ośrodek Zdrowia w Chełmsku Śląskim przy ul. Lubawskiej 26:

- 1) Poradnia (gabinet) lekarza POZ
- 2) Poradnia (gabinet) pielęgniarki środowiskowej – rodzinnej
- 3) Poradnia (gabinet) położnej środowiskowej – rodzinnej
- 4) Gabinet medycyny szkolnej
- 5) Poradnia stomatologiczna
- 6) Gabinet Zabiegowy
- 7) Rejestracja

3. Ośrodek Zdrowia w Miskowicach:

- 1) Poradnia (gabinet) lekarza POZ
- 2) Poradnia (gabinet) pielęgniarki środowiskowej – rodzinnej
- 3) Poradnia (gabinet) położnej środowiskowej – rodzinnej
- 4) Gabinet medycyny szkolnej
- 5) Poradnia stomatologiczna
- 6) Gabinet zabiegowy
- 7) Rejestracja

§ 8. Transport sanitarny Zakład zabezpiecza we własnym zakresie.

Rozdział IV

Organy Zakładu

§ 9. Organami Zakładu są:

1. Dyrektor,
2. Rada Społeczna.

§ 10. 1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.

3. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.

§ 11. W Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniotwórczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora.

§ 12. 1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący – Burmistrz Miasta Lubawka lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) 4 członków w tym:
 - a) przedstawiciel Wojewody Dolnośląskiego,
 - b) trzech przedstawicieli wybranych przez Radę Miejską w Lubawce.

3. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.

4. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

5. Zadania Rady Społecznej określa ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

6. Czas trwania kadencji Rady Społecznej wynosi cztery lata.

7. Rada Społeczna zostaje odwołana przed upływem kadencji w przypadku likwidacji Zakładu.

§ 13. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą przedstawiciele samorządów zawodów medycznych oraz inne osoby zaproszone na posiedzenie.

§ 14. 1. Przed upływem kadencji członek Rady Społecznej może być odwołany w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej;
- 2) trwałej lub długotrwałej przeszkody w pełnieniu funkcji;
- 3) przed upływem kadencji, w przypadku pisemnego zrzeczenia się członkostwa w Radzie Społecznej,
- 4) w każdym czasie, na wniosek organu uprawnionego do wskazania swojego przedstawiciela.

2. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa w przypadku śmierci członka Rady Społecznej.

3. W sytuacjach określonych w ust. 1 i ust. 2 Rada Miejska w Lubawce odpowiednio uzupełnia skład Rady Społecznej.

Rozdział V

Zasady gospodarki finansowej Zakładu

§ 15. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie przewidzianej dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

3. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

4. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem podmiotu tworzącego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).

5. Zakład prowadzi rachunkowość w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o ra-

chunkowości (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.).

6. Zasady otrzymywania środków publicznych przez Zakład reguluje ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16. Zakład może uzyskiwać środki finansowe na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, w tym z prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie:

- 1) odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych;
- 2) wyodrębnionej organizacyjnie działalności, innej niż działalność lecznicza; w zakresie obrotu:
 - a) lekami i artykułami medycznymi;
 - b) artykułami komplementarnymi do usług medycznych;
 - c) artykułami zielarskimi i higieniczno-kosmetycznymi;
 - d) artykułami galanterii przemysłowej;
 - e) artykułami spożywczymi;
 - f) prowadzenie usług w dziedzinie odnowy biologicznej;
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
- 4) najmu i dzierżawy lokali użytkowych;
- 5) najmu i dzierżawy urządzeń i sprzętu,
- 6) zaciąganych kredytów i pożyczek.

§ 17. Zakład uprawniony jest do prowadzenia wyodrębnionej działalności, innej niż działalność lecznicza, w zakresie obrotu:

- 1) lekami i artykułami medycznymi;
- 2) artykułami komplementarnymi do usług medycznych;
- 3) artykułami zielarskimi i higieniczno-kosmetycznymi;
- 4) artykułami galanterii przemysłowej;
- 5) artykułami spożywczymi;
- 6) prowadzenie usług w dziedzinie odnowy biologicznej.

§ 18. 1. Zakład uprawniony jest do zawierania umów w zakresie najmu, dzierżawy, użytkowania i użyczenia pomieszczeń, urządzeń oraz sprzętu stanowiącego jego aktywa trwale zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki.

2. Aktywa trwale zakładu mogą być zbywane z zachowaniem następujących uwarunkowań:

- a) w przypadku aktywów trwałych których wartość początkowa nie przekracza kwoty 10.000 zł – informację o zbyciu przekazuje Dyrektor Zakładu raz na pół roku;
- b) w pozostałych przypadkach wymagana jest zgoda podmiotu tworzącego.

3. W przypadku umów określonych w ust. 1 zawartych na czas określony do 3 lat oraz umów, o których mowa w ust. 2 lit. a, nie jest wymagana odrębna zgoda podmiotu tworzącego.

Rozdział VI**Postanowienia końcowe**

§ 19. Zakład prowadzi dokumentację medyczną, materiałową i używa pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

§ 20. Zmiany w niniejszym statucie mogą być wprowadzane w trybie właściwym dla jego ustanowienia.