



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 kwietnia 2011 r.

Nr 89

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 1389** – Rady Powiatu Kłodzkiego nr VI/77/2011 z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie określenia stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg 8553
- 1390** – Rady Powiatu Lubańskiego nr V/55/2011 z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/96/99 z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Lubańskiego 8554
- 1391** – Rady Powiatu w Polkowicach nr V/46/11 z dnia 15 marca 2011 r. w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Polkowickiego 8554

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1392** – Rady Miasta Duszniki-Zdrój nr VI/20/2011 z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Dusznikach-Zdroju oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania 8563
- 1393** – Rady Miasta Duszniki-Zdrój nr VI/22/2011 z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Duszniki-Zdrój 8565
- 1394** – Rady Miasta Duszniki-Zdrój nr VI/25/2011 z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie zmiany uchwał w sprawie szczegółowych zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Duszniki-Zdrój 8565
- 1395** – Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr V/39/11 z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania 8566
- 1396** – Rady Miejskiej w Lubinie nr VI/47/11 z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych w Lubinie oraz granic ich obwodów 8567
- 1397** – Rady Miejskiej w Lubinie nr VI/48/11 z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie ustalenia sieci gimnazjów publicznych w Lubinie oraz granic ich obwodów 8569
- 1398** – Rady Miasta Nowogrodzic nr VIII/45/11 z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/303/97 Rady Gminy i Miasta w Nowogrodźcu z dnia 21 czerwca 1997 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu 8570
- 1399** – Rady Miejskiej w Olszynie nr VI/23/2011 z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków 8573
- 1400** – Rady Miejskiej w Piławie Górnej nr 22/VII/2011 z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej 8589
- 1401** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr VIII/71/11 z dnia 18 kwietnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/52/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 17 marca 2011 r. w sprawie wyznaczenia inkasentów oraz ustalenia prowizji 8590
- 1402** – Rady Miejskiej w Żarowie nr VI/27/2011 z dnia 3 marca 2011 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żarowie 8590
- 1403** – Rady Miejskiej w Żarowie nr VI/31/2011 z dnia 3 marca 2011 r. w sprawie nadania nazw ulicom w mieście Żarów 8592

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1404** – Rady Gminy Długoleka nr IV/64/11 z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317 8594

1405	– Rady Gminy Długoleka nr IV/68/11 z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Wilczyce	8599
1406	– Rady Gminy Gromadka nr VI/36/11 z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody	8601
1407	– Rady Gminy Miękinia nr V/41/11 z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wydzielonego obszaru w granicach miejscowości Lenartowice i Prężyce w gminie Miękinia	8601
1408	– Rady Gminy Miłkowice nr VI/40/2011 z dnia 29 marca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny	8611
1409	– Rady Gminy w Radwanicach nr VI/15/11 z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie zmiany statutu gminy	8611
1410	– Rady Gminy w Radwanicach nr VI/16/11 z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w obrębach geodezyjnych Drożów i Przesieczna	8612
1411	– Rady Gminy w Radwanicach nr VI/17/11 z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektu kompleks boisk sportowych Orlik	8618
1412	– Rady Gminy w Radwanicach nr VI/20/11 z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.	8620
1413	– Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr V/24/11 z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych	8621
1414	– Rady Gminy Wińsko nr VII/41/2011 z dnia 11 marca 2011 r. w sprawie zasad przekazywania jednostkom pomocniczym gminy środków budżetowych na realizację funduszu wspierania inicjatyw lokalnych na 2012r.	8622
1415	– Rady Gminy Wińsko nr VII/42/2011 z dnia 11 marca 2011 r. w sprawie przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w celu uzyskania opinii dotyczących statutów sołectw Gminy Wińsko	8623

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

1416	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.280.2011.BSZ2 z dnia 21 kwietnia 2011 r. stwierdzające nieważność § 1, § 7 ust. 2 we fragmencie „oraz regulamin korzystania z obiektu” i § 9 uchwały nr VI/17/11 Rady Gminy w Radwanicach z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektu kompleks boisk sportowych Orlik	8623
1417	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.283.2011.BSZ2 z dnia 21 kwietnia 2011 r. stwierdzające nieważność uchwały nr VI/20/11 Rady Gminy w Radwanicach z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania	8625
1418	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.329.2011.DP1 z dnia 21 kwietnia 2011 r. stwierdzające nieważność w sprawie § 4 ust. 3 rozdziału 3 oraz § 5 ust. 1 rozdziału 4 załącznika do uchwały nr VI/20/2011 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Dusznikach-Zdroju oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania	8628
1419	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.380.2011.JB6 z dnia 21 kwietnia 2011 r. stwierdzające nieważność § 3 ust. 3 oraz § 4 ust. 2 i ust. 3 uchwały Rady Powiatu Kłodzkiego nr VI/77/2011 w sprawie określenia stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg	8630
1420	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.286.2011.MG z dnia 21 kwietnia 2011 r. stwierdzające nieważność § 8 pkt 3 uchwały Rady Gminy Długoleka z dnia 25 marca 2011 roku nr IV/64/11 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317	8633

DECYZJA

1421	– Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-13/2011/426/IX-A/MK z dnia 20 kwietnia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia IX taryfy dla ciepła Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłnej – Oława Sp. z o. o. z siedzibą w Oławie	8636
------	--	------

1389

**UCHWAŁA NR VI/77/2011
RADY POWIATU KŁODZKIEGO**

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie określenia stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 19, poz. 115 ze zmianami) Rada Powiatu Kłodzkiego uchwala:

§ 1. Uchwała określa stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1–3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego dróg powiatowych, o których mowa w § 1, pkt 1 i 4, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości – **3,00 zł**,
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości – **5,00 zł**,
- 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – **8,00 zł**.

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłaty za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości – **2,00 zł**.

4. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§ 3. 1. Za zajęcie pasa drogowego, o których mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi powiatowej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

- 1) poza terenem zabudowanym – **15,00 zł**,
- 2) w terenie zabudowanym – **40,00 zł**,
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim – **200,00 zł**,

4) za umieszczenie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 50% stawek określonych w pkt 1, 2 i 3.

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy (wliczając miesiące niepełne) umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 4. 1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:
 - a) poza terenem zabudowanym – **0,50 zł**,
 - b) w terenie zabudowanym – **0,50 zł**;
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów – **0,50 zł**.

2. Za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty za 1 m² powierzchni reklamy w wysokości:

- 1) reklama promująca Powiat Kłodzki lub zawierająca informacje o realizacji programu unijnego dla Powiatu Kłodzkiego – zwolnienie z opłat,
- 2) reklama promująca gminy powiatu kłodzkiego – **0,10 zł**,
- 3) reklama na terenie miasta – **1,00 zł**,
- 4) reklama na terenie wsi – **0,60 zł**,
- 5) reklama promująca imprezę sportową lub kulturalną – **0,10 zł**,
- 6) reklama związana z turystyką – **0,10 zł**.

3. Jeśli okres umieszczenia reklamy w pasie drogowym będzie dłuższy niż 1 rok, reklamodawcy przysługuje 10 % bonifikata w stosunku do opłat o których mowa w ust. 2.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kłodzkiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXI/229/2004 Rady Powiatu Kłodzkiego z dnia 26 lutego 2004 roku w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Dariusz Kłonowski

1390

**UCHWAŁA NR V/55/2011
RADY POWIATU LUBAŃSKIEGO**

z dnia 24 lutego 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/96/99 z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Lubańskiego

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu Lubańskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXI/96/99 z dnia 28 grudnia 1999 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Lubańskiego, zmienionej uchwałami: nr XXXVI/179/2001 z dnia 27 marca 2001 r., nr LIII/281/2002 z dnia 29 sierpnia 2002 r., nr LIV/298/2002 z dnia 3 października 2002 r., nr XXXIII/170/2004 z dnia 28 października 2004 r., nr XL/207/2005 z dnia 28 kwietnia 2005 r., nr XXVI/144/2008 z dnia 29 maja 2008 r., nr XXXII/168/2008 z dnia 30 października 2008 r., nr XLVI/244/2009 z dnia 29 października 2009 r. dokonuje się następujących zmian:

1) w § 10 dodaje się ustęp 1b, który otrzymuje brzmienie:

„1b. Zarząd Powiatu Lubańskiego może wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umów użytkowania, najmu lub dzierżawy zawieranych na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony. Zgoda Zarządu Powiatu Lubańskiego jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lubańskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Powiatu:
Teresa Dudkiewicz-Kozań

1391

**UCHWAŁA NR V/46/11
RADY POWIATU W POLKOWICACH**

z dnia 15 marca 2011 r.

w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Polkowickiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113) w związku z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271, Nr 227, poz. 1505, Nr 234, poz. 1570, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 31, poz. 206, Nr 92, poz. 753, Nr 95, poz. 788, Nr 98, poz. 817, z 2010 r. Nr 78, poz. 513, Nr 107, poz. 679) Rada Powiatu w Polkowicach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych i terminy dyżurów umożliwiające dostępność świadczeń w porze nocnej oraz

w niedziele i inne ustawowo dni wolne od pracy na terenie powiatu polkowickiego:

1. Dla Miasta i Gminy Chocianów:

- 1) Apteka „Alma” ul. Wesola 12 tel. (76)818 55 36
 - a) w dni robocze od godziny 9.00 do godziny 19.00
 - b) w soboty od godziny 9.00 do godziny 14.00,
- 2) Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a tel. (76)818 55 54
 - a) w dni robocze od godziny 8.00 do godziny 18.00
 - b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 14.00,
- 3) Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a tel. (76)818 52 27
 - a) w dni robocze od godziny 8.30 do godziny 18.00
 - b) w soboty od godziny 8.30 do godziny 13.00,
- 4) Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2 tel. (76) 819 50 77
 - a) w dni robocze od godziny 7.30 do godziny 19.30
 - b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 14.00;

2. Dla Gminy Gaworzyce:

- 1) Apteka „Galenus” ul. Dworcowa 200a
tel. (76)831 61 89
a) w dni robocze od godziny 8.00 do godziny 15.00;

3. Dla Gminy Grębocice:

- 1) Apteka „Pod Różą” ul. Głogowska 3
tel. (76)831 54 71
a) w poniedziałek, środa, piątek od godziny 8.15 do godziny 17.00
b) wtorek, czwartek od godziny 8.15 do godziny 15.00;

4. Dla Gminy Polkowice:

- 1) Apteka „Anna Gołębiewicz” ul. Skalników 4 tel. (76)845 23 91
a) w dni robocze od godziny 9.00 do godziny 19.00
b) w soboty od godziny 9.00 do godziny 14.00,
- 2) Apteka „Centrum” ul. Kominka 7
tel. (76)746 08 42
a) w dni robocze od godziny 7.00 do godziny 20.00
b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 14.00,
- 3) Apteka „Nowa” ul. Kominka 6 tel. (76)746 88 60
a) w dni robocze od godziny 8.00 do godziny 18.30
b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 14.00,
- 4) Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B
tel. (76)724 98 89
a) w dni robocze od godziny 8.00 do godziny 20.00
b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 15.00,
- 5) Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a tel. (76)845 10 12
a) w dni robocze od godziny 9.00 do godziny 18.00
b) w soboty od godziny 9.00 do godziny 14.00,
- 6) Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 tel. (76)845 17 11
a) w dni robocze od godziny 8.30 do godziny 19.00
b) w soboty od godziny 9.00 do godziny 14.00,
- 7) Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14 tel. (76)847 46 17
a) w dni robocze od godziny 8.00 do godziny 18.30
b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 15.00,
- 8) Apteka „Aspiryka” ul. Miedziana 17
tel. (76)746 37 77
a) w dni robocze od godziny 9.00 do godziny 18.00
b) w soboty od godziny 9.00 do godziny 13.00,
- 9) Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40 tel. (76)746 88 40
a) w dni robocze od godziny 8.00 do godziny 20.00
b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 15.00,
- 10) Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b tel. (76)724 64 30

- a) od poniedziałku do soboty od godziny 8.00 do godziny 20.00
b) w niedziele od godziny 10.00 do godziny 18.00,

- 11) Apteka „W Polkowicach” ul. Młyńska 2a
tel. (76)845 10 35
a) od poniedziałku do soboty od godziny 8.00 do godziny 20.00
b) w niedziele od godziny 10.00 do godziny 18.00,

- 12) Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a
tel. (76)845 63 05
a) w dni robocze od godziny 8.00 do godziny 20.00
b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 16.00,

5. Dla Gminy i Miasta Przemków:

- 1) Apteka „Nowa” ul. Długa 4 tel. (76)831 97 13
a) w dni robocze od godziny 8.30 do godziny 19.00
b) w soboty od godziny 9.00 do godziny 13.00
c) w niedziele i święta od godziny 9.00 do godziny 11.00;
- 2) Apteka Plac Wolności 12 tel. (76)831 93 25
a) w dni robocze od godziny 9.00 do godziny 17.00
b) w soboty od godziny 8.00 do godziny 15.00;

6. Dla Gminy Radwanice:

- 1) Apteka „Larix” ul. Przemysłowa 7 tel. (76)831 13 06
a) w dni robocze od godziny 9.00 do godziny 15.00 i od godziny 16.00 do godziny 17.00.

§ 2. Godziny pełnienia dyżurów aptek ogólnodostępnych w porze nocnej na terenie miasta Polkowic:

- 1) W dni robocze od godziny 20.00 do godziny 8.00,
2) W soboty od godziny 20.00 do godziny 10.00,
3) W niedziele od godziny 18.00 do godziny 8.00,
4) W święta od godziny 8.00 do godziny 8.00.

§ 3. Ustala się harmonogram dyżurów aptek w Gminie Polkowice w porze nocnej na okres od 1 kwietnia 2011 r. do dnia 31 stycznia 2012 r. w brzmieniu według załącznika nr 1 do uchwały.

§ 4. Ustala się harmonogram dyżurów aptek w Gminie Chocianów w niedziele i święta na okres od dnia 3 kwietnia 2011 r. do 26 grudnia 2011 r. w brzmieniu według załącznika nr 2 do uchwały.

§ 5. Apteki funkcjonujące na terenie miasta Chocianowa będą pełnić dyżury w niedziele i święta w godzinach od 10.00 do 12.00.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXX/263/10 Rady Powiatu w Polkowicach z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Polkowickiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Tadeusz Kowalski

**Załącznik nr 1 do uchwały nr V/46/11
Rady Powiatu w Polkowicach z dnia
15 marca 2011 r.**

KWIECIEŃ

01.04.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
02.04.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
03.04.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

04.04.2011 Apteka w „Centrum Muszkietierów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
05.04.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
06.04.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
07.04.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
08.04.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
09.04.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
10.04.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3-go Maja 16B, Polkowice

11.04.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
12.04.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
13.04.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
14.04.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
15.04.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
16.04.2011 Apteka w „Centrum Muszkietierów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
17.04.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

18.04.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
19.04.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
20.04.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
21.04.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
22.04.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
23.04.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
24.04.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

25.04.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
26.04.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
27.04.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
28.04.2011 Apteka w „Centrum Muszkietierów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
29.04.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
30.04.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice

MAJ

01.05.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

02.05.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
03.05.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
04.05.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
05.05.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
06.05.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
07.05.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
08.05.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

09.05.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
10.05.2011 Apteka w „Centrum Muszkietierów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
11.05.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
12.05.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
13.05.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

14.05.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

15.05.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

16.05.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

17.05.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

18.05.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

19.05.2011 Apteka Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

20.05.2011 Apteka Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

21.05.2011 Apteka Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

22.05.2011 Apteka Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

23.05.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

24.05.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

25.05.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

26.05.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

27.05.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

28.05.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

29.05.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

30.05.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

31.05.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

CZERWIEC

01.06.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

02.06.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

03.06.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

04.06.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

05.06.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice

06.06.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

07.06.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

08.06.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

09.06.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16b, Polkowice

10.06.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

11.06.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

12.06.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

13.06.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

14.06.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

15.06.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

16.06.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

17.06.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice

18.06.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

19.06.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

20.06.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

21.06.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

22.06.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

23.06.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

24.06.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

25.06.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

26.06.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

27.06.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

28.06.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

29.06.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice

30.06.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

LIPIEC

01.07.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
02.07.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
03.07.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

04.07.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
05.07.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
06.07.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
07.07.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
08.07.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
09.07.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
10.07.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

11.07.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice
12.07.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
13.07.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
14.07.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
15.07.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
16.07.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
17.07.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

18.07.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
19.07.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
20.07.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
21.07.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
22.07.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
23.07.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
24.07.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

25.07.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
26.07.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
27.07.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
28.07.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
29.07.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
30.07.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
31.07.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

SIERPIEŃ

01.08.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
02.08.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
03.08.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
04.08.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
05.08.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
06.08.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
07.08.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

08.08.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
09.08.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
10.08.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
11.08.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
12.08.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
13.08.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
14.08.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 23a, Polkowice

15.08.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
16.08.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

17.08.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
18.08.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
19.08.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
20.08.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
21.08.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

22.08.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
23.08.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
24.08.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
25.08.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
26.08.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
27.08.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
28.08.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

29.08.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
30.08.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
31.08.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

WRZESIEŃ

01.09.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
02.09.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
03.09.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
04.09.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

05.09.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
06.09.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
07.09.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
08.09.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
09.09.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice
10.09.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
11.09.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

12.09.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
13.09.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
14.09.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
15.09.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
16.09.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
17.09.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
18.09.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

19.09.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
20.09.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
21.09.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
22.09.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
23.09.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
24.09.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
25.09.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

26.09.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
27.09.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
28.09.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
29.09.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
30.09.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

PAŹDZIERNIK

01.10.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

02.10.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

03.10.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice

04.10.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

05.10.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

06.10.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

07.10.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

08.10.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

09.10.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

10.10.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

11.10.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

12.10.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

13.10.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

14.10.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

15.10.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

16.10.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

17.10.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

18.10.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

19.10.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

20.10.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

21.10.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

22.10.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

23.10.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

24.10.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

25.10.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

26.10.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

27.10.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2 Polkowice

28.10.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

29.10.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

30.10.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

31.10.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

LISTOPAD

01.11.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

02.11.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

03.11.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

04.11.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

05.11.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

06.11.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

07.11.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

08.11.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

09.11.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

10.11.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

11.11.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

12.11.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

13.11.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

14.11.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

15.11.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

16.11.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

17.11.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

18.11.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

19.11.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

20.11.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

21.11.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

22.11.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

23.11.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

24.11.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

25.11.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

26.11.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

27.11.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

28.11.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

29.11.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

30.11.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

GRUDZIEŃ

01.12.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

02.12.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

03.12.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

04.12.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

05.12.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

06.12.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

07.12.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

08.12.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

09.12.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

10.12.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

11.12.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

12.12.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

13.12.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

14.12.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

15.12.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

16.12.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

17.12.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

18.12.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3-go Maja 16B, Polkowice

19.12.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

20.12.2011 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

21.12.2011 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

22.12.2011 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

23.12.2011 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice

24.12.2011 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

25.12.2011 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice

26.12.2011 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

27.12.2011 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

28.12.2011 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice

29.12.2011 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

30.12.2011 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice

31.12.2011 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice

STYCZEŃ

01.01.2012 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice

02.01.2012 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice

03.01.2012 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
04.01.2012 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
05.01.2012 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
06.01.2012 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
07.01.2012 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
08.01.2012 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice

09.01.2012 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
10.01.2012 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice
11.01.2012 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
12.01.2012 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
13.01.2012 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
14.01.2012 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
15.01.2012 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice

16.01.2012 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
17.01.2012 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice
18.01.2012 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
19.01.2012 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice
20.01.2012 Apteka „Avicenna” ul. Browarna 14, Polkowice
21.01.2012 Apteka Anna Gołębiewicz ul. Skalników 4, Polkowice
22.01.2012 Apteka „Centrum” ul. Kominka 7, Polkowice

23.01.2012 Apteka „Polkowicka” ul. 3 Maja 16B, Polkowice
24.01.2012 Apteka „Nowa” ul. Kominka 6, Polkowice
25.01.2012 Apteka „Aspirynka” ul. Miedziana 17, Polkowice
26.01.2012 Apteka „Rodzinna” ul. Rynek 40, Polkowice
27.01.2012 Apteka „W Polkowicach” (Tesco) ul. Młyńska 2a, Polkowice
28.01.2012 Apteka przy POLOmarkecie ul. Kolejowa 23a, Polkowice
29.01.2012 Apteka w „Centrum Muszkieterów” ul. Kolejowa 29b, Polkowice

30.01.2012 Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o. ul. Kominka 5a, Polkowice
31.01.2012 Apteka „Magnolia” ul. Moniuszki 3a/2, Polkowice

**Załącznik nr 2 do uchwały nr V/46/11
Rady Powiatu w Polkowicach z dnia
15 marca 2011 r.**

1. 03.04.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesola 12, Chocianów
2. 10.04.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
3. 17.04.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
4. 24.04.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
5. 25.04.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesola 12, Chocianów
6. 01.05.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
7. 03.05.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
8. 08.05.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
9. 15.05.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesola 12, Chocianów
10. 22.05.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
11. 29.05.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
12. 05.06.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
13. 12.06.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesola 12, Chocianów
14. 19.06.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
15. 23.06.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
16. 26.06.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów

17. 03.07.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
18. 10.07.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
19. 17.07.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
20. 24.07.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
21. 31.07.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
22. 07.08.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
23. 14.08.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
24. 15.08.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
25. 21.08.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
26. 28.08.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
27. 04.09.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
28. 11.09.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
29. 18.09.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
30. 25.09.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
31. 02.10.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
32. 09.10.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
33. 16.10.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
34. 23.10.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
35. 30.10.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3-go Maja 2, Chocianów
36. 01.11.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
37. 06.11.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
38. 11.11.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
39. 13.11.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
40. 20.11.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
41. 27.11.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
42. 04.12.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów
43. 11.12.2011 r. Apteka „Medicus” ul. 3 Maja 2, Chocianów
44. 18.12.2011 r. Apteka „Sanitas” ul. Żeromskiego 2/1a, Chocianów
45. 25.12.2011 r. Apteka „Alma” ul. Wesoła 12, Chocianów
46. 26.12.2011 r. Apteka „Chocianowska” ul. Ratuszowa 1a, Chocianów

1392

UCHWAŁA NR VI/20/2011 RADY MIASTA DUSZNIKI-ZDRÓJ

z dnia 23 marca 2011 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Dusznikach-Zdroju oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.), w związku z art. 17 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 ze zm.), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r., Nr 180 poz. 1493 ze zm.) oraz uchwały nr IV/16/2011 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2011 rok, Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Dusznikach-Zdroju oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Śmielak

**Załącznik do uchwały nr VI/20/2011
Rady Miasta Duszniki Zdrój z dnia
23 marca 2011 r.**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

3. Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego określa art. 9 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).

Rozdział 2

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania
członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

§ 2. 1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele jednostek i instytucji, o których mowa w art. 9 a ust. 3, 4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, działających na terenie Gminy Duszniki Zdrój.

§ 3. 1. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:

- 1) przedstawiciele poszczególnych instytucji / jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami / jednostkami, na wniosek Burmistrza Miasta Duszniki Zdrój.
- 2) skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Burmistrza Miasta powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
- 3) każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu złoży pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

2. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.

3. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze zgodnie z art. 9a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

4. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i Grupy Roboczej może zostać odwołany mocą zarządzenia Burmistrza Miasta Duszniki-Zdrój:

- 1) na wniosek członka Zespołu,
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- 3) w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym.

5. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz jego zadania:

- 1) przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród członków Zespołu Interdyscyplinarnego, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
- 2) o wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego Przewodniczący pisemnie powiadamia Burmistrza Miasta Duszniki-Zdrój,
- 3) przewodniczący może zostać odwołany przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów na podstawie:
 - a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
 - c) uzasadnionego pisemnego wniosku Burmistrza Miasta.
- 4) odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego zgodnie z zapisami pkt. 1.
- 5) przewodniczący zwołuje posiedzenia Zespołu i kieruje nimi oraz dba o prawidłowe sporządzenie protokołu z posiedzenia.

Rozdział 3

**Warunki funkcjonowania Zespołu
Interdyscyplinarnego**

§ 4. 1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta Duszniki Zdrój a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

3. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta a instytucjami / organizacjami.

4. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach-Zdroju.

5. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego, odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

6. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

7. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.

8. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach-Zdroju. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji / organizacji wchodzących w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.

9. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

10. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi Miasta sprawozdań z pracy Zespołu w terminach do 31 stycznia roku następnego po roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie roczne.

Rozdział 4

Przepisy końcowe

§ 5. 1. Realizację powyższych zapisów powierza się Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach Zdroju.

1393

UCHWAŁA NR VI/22/2011 RADY MIASTA DUSZNIKI-ZDRÓJ

z dnia 23 marca 2011 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Duszniki-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 roku Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Dusznikach-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się górne stawki opłat za usługi świadczone w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w następujących wysokościach:

- 1) za odbiór odpadów komunalnych – 93 zł za m³/netto,
- 2) za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych – 35 zł za m³/netto,
- 3) za odbiór odpadów objętych selektywną zbiórką odpadów, tj. makulatura, odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych-

10% stawki odpadów komunalnych, tj. 9,30 zł za m³/netto.

2. Do opłat, o których mowa w ust. 1, zostaje doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2. Traci moc uchwała nr L/260/10 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 23 lutego 2010 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki-Zdrój.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta w Dusznikach-Zdroju.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Śmielak

1394

UCHWAŁA NR VI/25/2011 RADY MIASTA DUSZNIKI-ZDRÓJ

z dnia 23 marca 2011 r.

w sprawie zmiany uchwał w sprawie szczegółowych zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Duszniki-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z roku 2010 Dz. U. Nr 102, poz. 651 ze zmianami) Rada Miejska w Dusznikach-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVII/98/2004 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 27 stycznia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Duszniki-Zdrój § 11 otrzymuje brzmienie:

1. „Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty od ceny ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy przy sprzedaży w drodze bezprzetargowej, jeżeli

nieruchomość jest sprzedawana najemcy jako lokal mieszkalny.

2. W budynkach, w których znajdują się co najmniej dwa lokale w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. Nr 80, poz. 903 z 2000 r.), bonifikaty wynoszą:

- 1) w przypadku, gdy nabywca dokonuje zapłaty ceny sprzedaży za lokal mieszkalny jednorazowo w całości przed zawarciem umowy przenoszącej własność – 95%,
- 2) w przypadku, gdy nabywca dokonuje zapłaty ceny sprzedaży za lokal mieszkalny w ratach – 50%.

3. W budynkach o jednym lokalu mieszkalnym oraz w budynkach mieszkalno-użytkowych, gdy budynek jest częścią składową gruntu, a część użytkowa nie może stanowić odrębnej nieruchomości lokalowej i jest zbywana jako pomieszczenia przynależne, bonifikaty wynoszą:

- 1) w przypadku, gdy nabywca dokonuje zapłaty ceny sprzedaży za lokal mieszkalny jednorazowo w całości przed zawarciem umowy przenoszącej własność – 90%,
- 2) w przypadku, gdy nabywca dokonuje zapłatę ceny sprzedaży za lokal mieszkalny w ratach – 50%.

4. Bonifikaty, o których mowa w ust. 2, 3 stosuje się do ceny lokalu i gruntu, bez uwzględnienia kosztów przygotowania do sprzedaży.

5. W razie zbiegu praw do bonifikat wynikających z ustawy z bonifikatami przewidzianymi w niniejszym paragrafie, stosuje się jedną bonifikatę korzystniejszą dla nabywcy.

6. W przypadku, gdy nabywca nieruchomości zbył lub wykorzystał nieruchomość przed upływem 5 lat na cele inne niż mieszkalne, z wyłączeniem zbycia na rzecz osoby bliskiej, Burmistrz Miasta Duszniki-Zdrój może żądać zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji. Dla zabezpieczenia zwrotu kwoty równej bonifikacie nabywca zobowiązany jest do poddania się egzekucji na mocy aktu notarialnego."

§ 2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2011 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki-Zdrój

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Śmielak

1395

UCHWAŁA NR V/39/11 RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA

z dnia 28 lutego 2011 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zdań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Miejskiej Dzierżonów, uchwała się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. 1. Zespół interdyscyplinarny powinien składać się z od 8 do 12 osób.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący zespołu;
- 2) zastępca przewodniczącego;
- 3) sekretarz zespołu;
- 4) członkowie zespołu.

§ 3. Zespół interdyscyplinarny powoływany jest na okres 4 lat przez Burmistrza Dzierżonowa.

§ 4. Siedziba zespołu interdyscyplinarnego mieści się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Dzierżonowie, ul. Złota 8.

§ 5. 1. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego jest wybierany na 4-letnią kadencję na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Na wniosek przewodniczącego zespołu, podczas pierwszego posiedzenia zespołu, dokonuje się wyboru zastępcy przewodniczącego zespołu oraz sekretarza zespołu spośród pozostałych członków zespołu zwykłą większością głosów.

§ 6. 1. Burmistrz Dzierżonowa może odwołać członka zespołu interdyscyplinarnego przed upływem kadencji w następujących sytuacjach:

- 1) na wniosek członka;
- 2) na wniosek instytucji, która go delegowała do pracy w zespole interdyscyplinarnym;

3) na wniosek przewodniczącego zespołu w uzasadnionych przypadkach.

§ 7. 1. Pracami zespołu interdyscyplinarnego kieruje przewodniczący zespołu, a gdy jest to niemożliwe – zastępca przewodniczącego lub sekretarz.

2. Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w miarę potrzeb lub na wniosek przynajmniej połowy członków zespołu, jednak nie rzadziej, niż raz na trzy miesiące.

3. Posiedzenia zespołu zwołuje przewodniczący zespołu, a gdy to jest niemożliwe – zastępca przewodniczącego lub sekretarz.

4. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego zobowiązany jest do przedkładania Burmi-

strzowi Dzierżoniowa sprawozdań z pracy zespołu w terminach:

- 1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie półroczne;
- 2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie roczne.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
Miroslaw Piorun

1396

UCHWAŁA NR VI/47/11 RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE

z dnia 29 marca 2011 r.

w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych w Lubinie oraz granic ich obwodów

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17, ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się plan sieci publicznych szkół podstawowych miasta Lubina oraz granice ich obwodów.

2. Obwód Zespołu Szkół Sportowych – Szkoły Podstawowej nr 7 – Szkoły Sportowej obejmuje obszar należący do sąsiedniej Gminy Wiejskiej Lubin, zgodnie z umową o współdziałaniu w tym zakresie.

§ 2. Sieć publicznych szkół podstawowych w Lubinie tworzą:

- 1) ZSI – Szkoła Podstawowa nr 1 w Lubinie, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 4;
- 2) Szkoła Podstawowa nr 3 w Lubinie, ul. Gwarków 93;
- 3) Szkoła Podstawowa nr 5 w Lubinie, ul. Jana Kilińskiego 12;
- 4) ZSS – Szkoła Podstawowa Nr 7 – Szkoła Sportowa w Lubinie, ul. Sybiraków 11;
- 5) Szkoła Podstawowa nr 8 w Lubinie, ul. Parkowa 2;
- 6) Szkoła Podstawowa nr 9 w Lubinie, ul. Legnicka 1;
- 7) Szkoła Podstawowa nr 10 w Lubinie, ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 3;
- 8) Szkoła Podstawowa nr 12 w Lubinie, ul. Sowia 7;
- 9) Szkoła Podstawowa nr 14 w Lubinie, ul. Cypriana Kamila Norwida 10.

§ 3. Do obwodu Zespołu Szkół Integracyjnych – Szkoły Podstawowej Nr 1 w Lubinie należą ulice: 1 Maja, Romualda Traugutta, Henryka Sienkiewi-

cza, Władysława Łokietka, Tysiąclecia, Kazimierza Wielkiego, Marii Skłodowskiej-Curie, Aleja Niepodległości, Józefa Bema, Stefana Okrzei, Kolejowa, Chocianowska, Towarowa, Sudecka, Jana Kochanowskiego, Stary Lubin, Grodzka, Tadeusza Kościuszki (nr parzyste od nr 22, nr nieparzyste bez nr 3, 3a, 3b, 3c), Armii Krajowej, Mikołaja Reja, Mikołaja Kopernika, Rynek, Bolesława Chrobrego, Władysława Broniewskiego, Śląska, Piastowska, Bolesława Prusa, Hugo Kołłątaja, Bankowa nr nieparzyste, Michała Drzymały nr parzyste 2a, 2b, 2c, Mieszka I, Mikołaja Pruzi, Cedyńska, Ignacego Krasińskiego, Lotników, Spółdzielcza, Szkolna, Willowa, Żwirki i Wigury, Cmentarna, Słoneczna, Konstytucji 3 Maja, Jana Bilińskiego.

§ 4. Do obwodu Szkoły Podstawowej nr 3 w Lubinie należą ulice: Gwarków, Bolesława Krupińskiego, Bolesława Sztukowskiego, Budowniczych LGOM, Szybowa, Szygarska, Złota, Srebrna, Wiertników, Kopalniana, Stawowa, Św. Barbary, Wójta Henryka, Hutnicza, Plac Św. Wojciecha, Platynowa, Szafirowa, Granitowa, Kalcytowa, Malachitowa, Nefrytowa, Onyksowa, Biedronkowa.

§ 5. Do obwodu Szkoły Podstawowej nr 5 w Lubinie należą ulice: Jana Kilińskiego, Ignacego Paderewskiego (bez nr 100), Księcia Ludwika I, Stanisława Staszica, Słowiańska, Tadeusza Kościuszki (nr parzyste do nr 20, nr nieparzyste 3, 3a, 3b, 3c), Małomska, Adama Mickiewicza, Michała Drzymały bez nr 2a, 2b, 2c, Bankowa nr parzyste, Ścinawska, Rzeźnicza, Rzemieślnicza, Kaletnicza, Ignacego Łukasiewicza, Składowa, Spacerowa., Księginicka, Zielona, Kazimierza Górskiego, Kazimierza Deyny, Bronisława Malinowskiego, Kamili Skolimowskiej, Władysława Komara, Janusza Kuśocińskiego, Tadeusza Ślusarskiego.

§ 6. Do obwodu Zespołu Szkół Sportowych - Szkoły Podstawowej nr 7 – Szkoły Sportowej należą ulice: Budziszyńska, Bieszczadzka, Baligrodzka, Łużycka, II Armii Wojska Polskiego, Sybiraków, Władysława Sikorskiego, Miroszowicka, Ignacego Paderewskiego nr 100, Odrodzenia, Wrocławska, Przemysłowa, Aleja Komisji Edukacji Narodowej, Karkonoska, Miroszowice, Chróśtnik, Gola, Kłopotów począwszy od klasy IV do klasy VI, Osiek począwszy od klasy IV do klasy VI, Pieszków począwszy od klasy IV do klasy VI.

§ 7. Do obwodu Szkoły Podstawowej nr 8 należą ulice: Akacja, Brzozowa, Bukowa, Cisowa, Dębowa, Grabowa, Górnica, Jarzębinowa, Jaśminowa, Jaworowa, Jesionowa, Jodłowa, Kasztanowa, Leszczynowa, Lipowa, Modrzewiowa, Olcho, Osiedłowa, Parkowa, Sosnowa, Topolowa, Wiązowa, Wierzbowa, Wiśniowa, Jana Pawła II, Platanowa, Kalinowa, Klonowa, Bolesławiecka, Cedrowa, Magnoliowa.

§ 8. Do obwodu Szkoły Podstawowej nr 9 w Lubinie należą ulice: Legnicka, Jastrzębia, Wronia, Pawia, Leśna (nr 1–13), Kwiatowa, Jerzego Kukuczki.

§ 9. Do obwodu Szkoły Podstawowej nr 10 w Lubinie należą ulice: Sokola, Orla, Leśna (nr nieparzyste od nr 15 i parzyste do nr 22), Ptasia (nr parzyste do nr 62 i nieparzyste do nr 73), Gajowa (nr parzyste), Wrzosowa (nr parzyste do nr 86D i nr nieparzyste do nr 65), Sportowa (do nr 48), Józefa Piłsudskiego, Prymasa Polski Stefana Wyszyńskiego, prof. Józefa Zwierzyckiego, Grodzieńska, Kresowa, Lwowska, Nowogródzka, Poleska, Stanisławowska, Tarnopolska, Wileńska, Wołyńska.

§ 10. Do obwodu Szkoły Podstawowej nr 12 w Lubinie należą ulice: Żurawia, Krucza, Sportowa (od nr 50), Sowa, Leśna (nr parzyste od nr 24), Gajowa (nr nieparzyste), Ptasia (nr parzyste od 64 i nr nieparzyste od nr 75), Wrzosowa (nr parzyste

od nr 88 i nr nieparzyste od nr 67), Jeżynowa, Malinowa, Jagodowa, Szpakowa, Krzemieniecka, Brzeska.

§ 11. Do obwodu Szkoły Podstawowej nr 14 w Lubinie należą ulice: Kamienna, Juliana Tuwima, Aleksandra Fredry, Marii Konopnickiej, Cypriana Kamila Norwida, Władysława Reymonta, Miedziana, Jarosława Iwaszkiewicza, Juliusza Słowackiego, Adama Asnyka, Elizy Orzeszkowej, Stefana Kisielewskiego, Polna, Marii Pawlikowskiej-Jasnorzewskiej, Stefana Żeromskiego, Polna, Fryderyka Chopina, Stanisława Moniuszki, Jana Sebastiana Bacha.

§ 12. Zmiany w obwodach szkół wynikające z ustalenia sieci publicznych szkół podstawowych w niniejszej uchwale dotyczą naboru uczniów do klas I, począwszy od roku szkolnego 2011/2012.

§ 13. Nabór uczniów do klas sportowych funkcjonujących w Zespole Szkół Sportowych – Szkole Podstawowej nr 7 – Szkole Sportowej oraz niepełnosprawnych uczniów do klas integracyjnych funkcjonujących w Szkole Podstawowej – nr 3 i w Zespole Szkół Integracyjnych – Szkole Podstawowej nr 1 prowadzi się niezależnie od rejonizacji ustalonej w § 3–11.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 15. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Lubinie w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych nr LIV/330/2001 z dnia 24 kwietnia 2001 r. oraz uchwała zmieniająca nr XLIX/241/04 z dnia 7 grudnia 2004 r.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Górzyński

1397

**UCHWAŁA NR VI/48/11
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE**

z dnia 29 marca 2011 r.

w sprawie ustalenia sieci gimnazjów publicznych w Lubinie oraz granic ich obwodów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się plan publicznych gimnazjów miasta Lubina oraz granice ich obwodów.

2. Obwody Gimnazjum nr 1 i Gimnazjum nr 4 obejmują obszar należący do sąsiedniej Gminy Wiejskiej Lubin, zgodnie z umową o współdziałaniu w tym zakresie.

§ 2. Sieć gimnazjów w Lubinie tworzą:

- 1) Gimnazjum nr 1 w Lubinie ul. Szpakowa 2;
- 2) Zespół Szkół Sportowych Gimnazjum nr 2 Gimnazjum Sportowe w Lubinie ul. Sybiraków 11;
- 3) Gimnazjum nr 3 w Lubinie ul. Gwarków 93;
- 4) Gimnazjum nr 4 w Lubinie ul. Marii Konopnickiej 5;
- 5) Gimnazjum nr 5 w Lubinie ul. Szkolna 25;
- 6) Zespół Szkół Integracyjnych Gimnazjum Integracyjne w Lubinie ul. Marii Skłodowskiej-Curie 4.

§ 3. Obwód Gimnazjum nr 1 obejmuje następujące ulice: Baligrodzka, Bieszczadzka, Budziszynska, II Armii Wojska Polskiego, Jastrzębia, Gajowa, Krucza, Aleja Komisji Edukacji Narodowej, Legnicka, Leśna, Łużycka, Miroszowicka, Odrodzenia, Orla, Ignacego Paderewskiego 100, Pawia, Jerzego Kukuczki, Kwiatowa, Przemysłowa, Ptasia, Rzeźnicza, Rzemieślnicza, Generała Władysława Sikorskiego, Słowiańska, Sokola, Sowia, Sportowa, Sybiraków, Ścinawska, Wrocławska, Wronia, Wrzosowa, Żurawia, Szpakowa, Jeżynowa, Jagodowa, Malinowa, Józefa Piłsudskiego, Karkonoska, Grodzieńska, Lwowska, Nowogródzka, Poleska, prof. Józefa Zwierzyckiego, Stanisławowska, Tarnopolska, Wileńska, Wołyńska, Kresowa, Krzemieniecka, Brzeska, Prymasa Polski Stefana Wyszyńskiego oraz wsie z terenu Gminy Wiejskiej Lubin: Osiek, Kłopotów, Pieszków, Niemstów z przysiółkiem Łazek i osadą Podgórze, Podgórze, Raszków, Gorzelin, Karczowska, Raszowa Duża, Raszowa Mała, Buczynka, Bukówna, Miroszowice, Miłosna, Miłoradzice, Lisiec, Zimna Woda, Gola, Chrótnik, Gogołowice, Siedlce, Czerniec, Dąbrowa Górna, Księginice, Skłodowice z przysiółkiem Zalesie, Ustronie.

§ 4. Obwód Zespołu Szkół Sportowych – Gimnazjum nr 2 (szkoła sportowa) obejmuje: absolwentów szkół podstawowych z terenu miasta Lubina oraz Gminy Wiejskiej Lubin na podstawie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.

§ 5. Obwód Gimnazjum nr 3 obejmuje następujące ulice: Budowniczych LGOM, Gwarków, Ja-

na Pawła II, Kopalniana, Bolesława Krupińskiego, Stawowa, Srebrna, Bolesława Sztukowskiego, Szygarska, Szybowa, Św. Barbary, Wójta Henryka, Biedronkowa, Wiertników, Złota, Akacjowa, Brzozowa, Bukowa, Cisowa, Dębowa, Górnicza, Grabowa, Jarzębinowa, Jaśminowa, Jesionowa, Jaworowa, Jodłowa, Kasztanowa, Leszczynowa, Lipowa, Modrzewiowa, Olchowa, Osiedlowa, Parkowa, Sosnowa, Topolowa, Wiśniowa, Wiązowa, Wierzbowa, Platanowa, Kalinowa, Klonowa, Cedrowa, Magnoliowa, Bolesławiecka Hutnicza, Plac Św. Wojciecha, Szafirowa, Platynowa, Malachitowa, Nefrytowa, Onyksowa, Kalcytowa, Granitowa oraz ulice znajdujące się w granicach administracyjnych miasta Lubina, przy których zamieszkują absolwenci klas integracyjnych Szkoły Podstawowej nr 3 i uczniowie pozostałych szkół, posiadający orzeczenia kwalifikacyjne do nauczania w klasach integracyjnych.

§ 6. Obwód Gimnazjum nr 4 obejmuje następujące ulice: 1 Maja, Adama Asnyka, Olgi Boznańskiej, Braci Gierymskich, Chocianowska, Aleksandra Fredry, Artura Grottgera, Jarosława Iwaszkiewicza, Kamienna, Stefana Kisielewskiego, Marii Konopnickiej, Juliusza Kossaka, Jana Kochanowskiego, Kolejowa, Piotra Michałowskiego, Miedziana, Jacka Malczewskiego, Cypriana Kamila Norwida, Elizy Orzeszkowej, Stefana Okrzei, Polna, Władysława Reymonta, Juliusza Słowackiego, Stary Lubin, Sudecka, Juliana Tuwima, Towarowa, Fryderyka Chopina, Stanisława Moniuszki, Jana Sebastiana Bacha, Leona Wyczółkowskiego, Marii Pawlikowskiej – Jasnorzewskiej, Stefana Żeromskiego, Jana Matejki, Józefa Chelmońskiego, Stanisława Wyspiańskiego, oraz wsie z terenu Gminy Wiejskiej Lubin: Szklary Górne z osadą Lubków, Obora, Lubków, Owczary, Krzeczyn Wielki, Krzeczyn Mały, Górzycza z leśniczówką, Bolanów.

§ 7. Obwód Gimnazjum nr 5 obejmuje następujące ulice: Armii Krajowej, Bankowa, Generała Józefa Bema, Władysława Broniewskiego, Cedyńska, Bolesława Chrobrego, Michała Drzymały, Grodzka, Kazimierza Wielkiego, Jana Kilińskiego, Hugo Kołłątaja, Mikołaja Kopernika, Tadeusza Kościuszki, Ignacego Krasickiego, Księcia Ludwika I, Lotników, Władysława Łokietka, Małomicka, Adama Mickiewicza, Mieszka I, Aleja Niepodległości, Ignacego Paderewskiego, Bolesława Prusa, Mikołaja Pruzi, Mikołaja Reja, Rynek, Henryka Sienkiewicza, Marii Skłodowskiej-Curie, Konstytucji 3 Maja, Jana Bilińskiego, Spółdzielcza, Stanisława Staszica, Szkolna, Śląska, Romualda Traugutta, Tysiąclecia, Willowa, Żwirki i Wigury, Piastowska, Cmentarna, Ignacego Łukasiewicza, Kaletnicza, Słoneczna, Spacerowa, Składowa, Księginicka, Zielona, Kazimierza Górskiego, Kazimierza Deyny, Bronisława Malinowskiego, Kamili Skolimowskiej,

Władysława Komara, Janusza Kusocińskiego, Tadeusza Ślusarskiego.

§ 8. Obwód Zespołu Szkół Integracyjnych – Gimnazjum Integracyjne obejmuje ulice znajdujące się w granicach administracyjnych miasta Lubina, przy których zamieszkują absolwenci klas integracyjnych Szkoły Podstawowej nr 1 oraz uczniowie pozostałych szkół posiadający orzeczenia kwalifikacyjne do nauczania w klasach integracyjnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 10. Traci moc uchwała nr IX/54/99 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 12 marca 1999 r. w sprawie ustalenia sieci gimnazjów publicznych w Lubinie oraz granic ich obwodów zmieniona uchwałą nr XLIX/243/04 z dnia 7 grudnia 2004 r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Górzyński

1398

UCHWAŁA NR VIII/45/11 RADY MIASTA NOWOGRODZIEC

z dnia 31 marca 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/303/97 Rady Gminy i Miasta w Nowogrodźcu
z dnia 21 czerwca 1997 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. h) i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.) Rada Miejska w Nowogrodźcu uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVI/303/97 Rady Gminy i Miasta w Nowogrodźcu z dnia 21 czerwca 1997 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu wprowadza się następującą zmianę:

- 1) w miejsce dotychczasowego Statutu Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu wprowadza się nowy Statut w brzmieniu nadanym załącznikiem do niniejszej uchwały;
- 2) uchyla się załącznik nr 2 do uchwały nr XXVI/303/97 Rady Gminy i Miasta w Nowogrodźcu z dnia 21 czerwca 1997 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu, stanowiący Statut Biblioteki Publicznej Gminy i Miasta Nowogrodziec.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała nr XXV/232/01 Rady Gminy i Miasta Nowogrodziec z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/303/97 Rady Gminy i Miasta Nowogrodziec z dnia 21 czerwca 1997 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu;
- 2) Uchwała nr VII/34/11 Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/303/97 Rady Gminy i Miasta w Nowogrodźcu z dnia 21 czerwca 1997 r. w sprawie utworzenia Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodzka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Wilhelm Tomczuk

**Załącznik do uchwały nr VIII/45/11
Rady Miasta Nowogrodzic z dnia
31 marca 2011 r.**

STATUT Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminne Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu, zwane dalej Centrum jest samorządową instytucją kultury, utworzoną uchwałą nr XXVI/303/97 Rady Gminy i Miasta w Nowogrodźcu z dnia 21 czerwca 1997 roku.

§ 2. Centrum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 13, poz. 123 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. kulturze fizycznej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 ze zm.),
- 5) postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Siedzibą Centrum jest miasto Nowogrodzic.

2. Terenem działania Centrum jest Miasto i Gmina Nowogrodzic.

3. Centrum może również działać na terenie Województwa Dolnośląskiego, Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza granicami kraju.

§ 4. 1. W skład Centrum wchodzi:

- 1) Dom Kultury w Nowogrodźcu ul. Lubańska 42a,
 - 2) Biblioteka Miejska w Nowogrodźcu oraz jej filie:
 - a) Filia biblioteczna w Gierałtowie,
 - b) Filia biblioteczna w Gościszowie,
 - c) Filia biblioteczna w Wykrotach,
 - d) Filia biblioteczna w Zebrzydowej,
 - 3) Sala Sportowo – Rekreacyjna w Nowogrodźcu, ul. Lubańska 39,
 - 4) Wiejski Dom Kultury w Czernej,
 - 5) Wiejski Dom Kultury w Gierałtowie;
 - 6) Wiejski Dom Kultury w Gościszowie,
 - 7) Świetlica Wiejska w Milikowie,
 - 8) Wiejski Dom Kultury w Wykrotach,
 - 9) Wiejski Dom Kultury w Zagajniku,
 - 10) Wiejski Dom Kultury w Zebrzydowej,
 - 11) Świetlica w Zebrzydowej,
 - 12) Stadion Sportowy w Zebrzydowej,
 - 13) Ośrodek Kultury w Parzycach im. J. I. Schnabla,
 - 14) Świetlica w Parzycach,
 - 15) Stadion Sportowy w Nowogrodźcu,
- zwane dalej placówkami Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu.

2. Zakres działania oraz organizację Miejskiej Biblioteki w Nowogrodźcu wraz z jej filiami określa odrębny regulamin nadany przez Dyrektora Centrum.

Rozdział II

CEL I ZAKRES DZIAŁANIA CENTRUM

§ 5. Celem Centrum jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań Centrum należy zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych społeczeństwa poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury, sportu oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej jak również zaspokajanie potrzeb czytelników.

2. W ramach zadań wskazanych w ust. 1 Centrum realizuje w szczególności następujące działania:

- 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę;
- 2) stworzenie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji, zespołów ludowych i innych;
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 4) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych i sportowych;
- 5) organizacja koncertów, przeglądów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych i rozrywkowych;
- 6) organizowanie konkursów z różnych dziedzin kultury, sztuki i sportu;
- 7) prowadzenie kursów językowych;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej;
- 9) koordynacja działalności na terenie miasta i gminy w zakresie organizacji imprez kulturalnych;
- 10) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców;
- 11) organizacja działalności rozrywkowo-rekreacyjnej;
- 12) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 13) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych

z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;

- 14) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 15) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej i instruktażowo metodycznej;
- 16) współdziałanie z bibliotekami innych sieci;
- 17) współpraca z bibliotekami z terenu gminy.

3. Centrum przy wykonywaniu zadań współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzimy działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmującymi się działalnością kulturalną.

§ 7. 1. Centrum może prowadzić działalność, z której przychody przeznaczane są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej w szczególności polegającą na:

- 1) wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalne i handlowe oraz doraźne potrzeby organizacji społecznych;
- 2) prowadzeniu małej gastronomii z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa);
- 3) prowadzeniu drobnego handlu z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa);
- 4) odpłatnym doradztwie w dziedzinach związanych z działalnością statutową;
- 5) organizowaniu akcji dzieł sztuki oraz rzemiosła artystycznego i artykułów użytku kulturalnego;
- 6) prowadzeniu galerii sprzedaży dzieł sztuki;
- 7) działalności wydawniczej.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

ROZDZIAŁ III

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE

§ 8. 1. Centrum kieruje Dyrektor Centrum powołany przez Burmistrza Nowogrodźca, który zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Organizację wewnętrzną Centrum określa Regulamin Organizacyjny.

3. Dyrektor Centrum może na okres organizacji festiwalu powołać dyрекcję festiwalu.

4. W miarę zaistniałych potrzeb Rada Miejska w Nowogrodźcu może powoływać na wniosek Dyrektora Centrum, doraźne Zespoły Doradcze w liczbie od 3 do 5 osób, posiadających wiedzę lub doświadczenie niezbędne dla realizacji zadań statutowych Centrum. Powołując Zespół Rada ustala okres jego funkcjonowania oraz osobę Przewodniczącego Zespołu.

§ 9. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 10. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych oraz w innych przepisach obowiązujących Centrum.

2. Działalność jest finansowana z dotacji organizatora, dochodów własnych oraz innych źródeł.

3. Centrum może pozyskiwać dochody z:

- 1) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych, kursów fotograficznych, kursów tańca, prowadzenia pracowni specjalistycznych itp.;
- 2) sprzedaży własnych wydawnictw;
- 3) organizacji imprez zleczanych przez inne instytucje i zakłady;
- 4) wypożyczanie sprzętu akustycznego, audio-wideo, rekwizytów itp.;
- 5) wynajmu świetlic, sal koncertowych i konferencyjnych;
- 6) obsługi ogłoszeń na słupach reklamowych;
- 7) dzierżawy własnych pomieszczeń przeznaczonych na działalność gastronomiczną gospodarczą itp.,
- 8) koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów;
- 9) sprzedaż biletów na imprezy własne;
- 10) promocji firm na imprezach organizowanych przez Centrum;
- 11) usług reklamowych;
- 12) innych usług związanych z działalnością statutową;
- 13) innej działalności wskazanej w § 7 Statutu.

§ 11. Centrum może prowadzić także inną niż kulturalna działalność w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową a środki uzyskane z tej działalności wykorzystać na cele statutowe.

§ 12. W planie finansowym wyznacza się kwotę przeznaczoną wyłącznie na działalność statutową niefinansującą wynagrodzeń pracowników Centrum.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. Wszelkie zmiany w statucie mogą być nadawane w trybie jego nadania.

§ 14. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

1399

**UCHWAŁA NR VI/23/2011
RADY MIEJSKIEJ W OLSZYNIE**

z dnia 30 marca 2011 r.

**w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) i art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Miejska w Olszynie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Olszyna mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na obszarze Gminy Olszyna, jeżeli:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym,
- 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe.

2. Dotacja może być udzielona każdemu podmiotowi, który posiada tytuł prawny do zabytku.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, ustalonych na podstawie kosztorysu inwestorskiego zatwierdzonego przez dotowanego.

4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady, których przeznaczenie określone zostało w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

§ 2. 1. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

3. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Olszyna i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3. 1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację wraz z następującymi załącznikami:

- 1) decyzją o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokumentem potwierdzającym tytuł władania zabytkiem,
- 3) harmonogramem oraz kosztorysem przewidywanych lub wykonanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót oraz projektem i pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) informacją o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 6) wykazem prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Wnioski o dotację składa się Burmistrzowi Olszyny do dnia 25 października każdego roku na następny rok budżetowy.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

§ 5. 1. Dotacje przyznaje Rada Miejska w Olszynie.

2. W uchwale Rady Miejskiej o przyznaniu dotacji określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

3. Uchwałę, o której mowa w ust. 2, ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Olszynie.

§ 6. 1. Podstawą rozliczenia dotacji jest pozytywny protokół odbioru wykonanych prac lub robót z udziałem przedstawicieli Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

2. W celu rozliczenia dotacji składa się pisemne sprawozdanie z wykonania prac lub robót Burmistrzowi Olszyny.

3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olszyny.

§ 8. Uchyła się uchwałę nr II/5/2011 Rady Miejskiej w Olszynie z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 9. Traci moc uchwała nr VII/48/2006 Rady Miejskiej w Olszynie z dnia 27 września 2006 roku w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, na

tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Olszynie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Wiesław Wypych

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
A. DANE O ZABYTKU:	
1. NAZWA ZABYTKU	
2. DANE O ZABYTKU	nr w rejestrze zabytków: wpis z dnia:
3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA	
4. UZASADNIENIE istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku	

B. WNIOSKODAWCA:	
1. IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA	
2. ADRES / SIEDZIBA	
3. NR NIP:	
4. INNE DANE (dot. jednostek organizacyjnych):	
1) FORMA PRAWNA	
2) NAZWA I NR REJESTRU	
DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI	
NR REGON:	
OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY (zgodnie z danymi rejestrowymi):	
4. BANK (nazwa, adres) I NR KONTA WNIOSKODAWCY:	
C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:	
(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)	
Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd Rejonowy	
księga wieczysta nr	(w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór dokumentów nr
D. UZYSKANE POZWOLENIA:	
1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku	
wydane przez:	
z dnia:	nr zezwolenia:
2. Pozwolenie na budowę	
wydane przez:	
z dnia:	nr zezwolenia:

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I JEGO CHARAKTERYSTYKA:

[illegible]

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:

[illegible]

C. TERMIN REALIZACJI: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)

D. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA:

przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich sfinansowania	zakres rzeczowy	Kwota	udział w całości kosztów (w %)
ogółem			
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Olszyna			
udział środków własnych			
udział środków pozyskanych z:			
– budżetu państwa			
- budżetów jednostek samorządu terytorialnego			
– innych źródeł (należy wskazać)			
–			
–			
–			

III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 5 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym / ruchomym, wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych

rok	zakres wykonanych prac	poniesione wydatki	dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie)

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (np. aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej),
- 3) harmonogram i kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 6) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku.

V. PODPISY

1. Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

(podpis/y)

Olszyna dnia

(pieczęć)

2. Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami

data przyjęcia, imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek]

Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/23/
/2011 Rady Miejskiej w Olszynie
z dnia 30 marca 2011 r.

DATA:			
SPRAWOZDANIE		CZĘŚCIOWE ¹⁾	
		KOŃCOWE	
Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT (ZADANIA):			
<i>(nazwa zadania)</i>			
w okresie od		do	
określonego w umowie nr:			
zawartej w dniu:		pomiędzy Gminą Olszyna a	
<i>(imię nazwisko lub nazwa otrzymującego dotację)</i>			

I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE	
	1. W jakim stopniu planowanie cele zostały zrealizowane

1) Sprawozdanie (częściowe i końcowe) sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

2. Opis zrealizowanych zadań (zgodnie z porządkiem zawartym we wniosku o dotację i umowie) ²⁾			
3. Informacje o uczestnikach (liczebność i charakterystyka ze względu na istotne dla realizacji zadania cechy)			

²⁾ Opis musi zawierać szczegółowe informacje o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku o dotację, który był podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

4. Wymierne rezultaty realizacji zadania (zgodnie z informacją zawartą we wniosku o dotację)

[illegible]

[illegible]

B. ZESTAWIENIE RACHUNKÓW: ³⁾						
lp.	nr dokumentu księgowego	nr pozycji kosztorysu	data	nazwa wydatku	kwota w zł	w tym ze środków pochodzących z dotacji
ŁĄCZNIE						

³⁾ Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich rachunków, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr rachunku, datę jego wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części pokryta ona została z dotacji, oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Wymagane jest, aby każdy z rachunków opłaconych z otrzymanej dotacji opatrzony był na odwrocie pieczęcią podmiotu oraz sporządzonym w sposób trwały opisem zawierającym informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionego towaru, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych podmiotu. Rozliczenie dofinansowania ze środków Gminy nastąpić może jedynie po przedłożeniu do wglądu i ostemplowaniu oryginałów dokumentów finansowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Olszynie).

Do sprawozdania nie należy załączać faktur, rachunków (ani ich kopii), lecz przechowywać je starannie i udostępnić podczas przeprowadzanych ewentualnie czynności kontrolnych.

C. PODSUMOWANIE REALIZACJI ZADANIA:

	kwota dotacji określona w umowie	Zł
	dotychczas przekazana łączna kwota dotacji	Zł
	dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji	Zł

uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań: ⁴⁾

III. INFORMACJE DODATKOWE

załączniki: ⁵⁾

⁴⁾ Wielkość kolejnej transzy dotacji lub ewentualna kwota podlegająca zwrotowi na rzecz podmiotu zlecającego po zakończeniu zadania.

⁵⁾ Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji).

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

IV. OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Niniejszym oświadczam, że wszystkie dane ujęte w sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym, a także, że znana jest mi odpowiedzialność karna z art. 233 Kodeksu karnego.

1. Podpis osoby składającej sprawozdanie (dotyczy osoby fizycznej)

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania składającego sprawozdanie

(podpis/y)

Olszyna dnia

(pieczęć)

2. Potwierdzenie przyjęcia sprawozdania wraz z załącznikami

data przyjęcia, imię i nazwisko osoby przyjmującej sprawozdanie

Sprawozdania należy składać osobiście lub nadsyłać listem poleconym w terminie przewidzianym w umowie o dotację

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

V. AKCEPTACJA CAŁOŚCI SPRAWOZDANIA

1. Zakres merytoryczny

[illegible]

1400

**UCHWAŁA NR 22/VII/2011
RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ**

z dnia 29 marca 2011 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji
z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), związku z art. 403 ust. 2, 3, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tryb postępowania o udzielenie dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Piława Górna,
- 2) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Piławy Górnej,
- 3) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne i wspólnoty mieszkaniowe, którym udzielono dotacji na realizację zadania.
- 4) zadaniu – należy przez to rozumieć zadanie wymienione w § 2 niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Dotacja może być przyznana wyłącznie na dofinansowanie kosztów inwestycji realizowanej na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych Gminy Piławy Górnej.

2. Dotacja może być przyznana na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dla budynków mieszkalnych lub mieszkalno-użytkowych.

§ 3. 1. Podstawą wydatkowania środków w ramach dotacji jest umowa zawarta pomiędzy ubiegającym się o przyznanie dotacji a Gminą Piława Górna.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania,
- 2) wysokość dotacji przeznaczonej na dofinansowanie zadania i tryb płatności,
- 3) termin wykorzystania dotacji i sposób jej rozliczania,
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej dotacji.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji na dofinansowanie kosztów budowy oczyszczalni ścieków i wzór umowy o dotację określi Burmistrz w odrębnym zarządzeniu.

§ 4. 1. Warunkiem uzyskania dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie dotacji wraz z wymaganymi dokumentami,
- 2) podpisanie umowy o dotację,
- 3) niezaleganie z płatnościami wobec Gminy Piława Górna na dzień składania wniosku.

2. Termin składania wniosków o przyznanie dotacji na dofinansowanie inwestycji będzie określony Zarządzeniem Burmistrza opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Piławie Górnej.

3. Umowy o dotację podpisywane będą z wnioskodawcami w kolejności składanych wniosków wraz z wymaganymi dokumentami, do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w planie wydatków budżetowych na dany rok.

§ 5. 1. Wysokość dofinansowania wynosi 50% udokumentowanych fakturą poniesionych kosztów (brutto) na zakup i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków, lecz nie więcej niż:

- 1) 3.500,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące pięćset) dla mieszkańców budynków wielorodzinnych,
- 2) 2.500,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące pięćset) dla mieszkańców budynków jednorodzinnych,

2. Wysokość dofinansowania ustalona zgodnie z ust. 1 podlega zaokrągleniu do pełnych dziesiątek groszy.

3. Dofinansowaniu nie będą podlegały:

- 1) przydomowe oczyszczalnie ścieków zlokalizowane na obszarach gdzie istnieje możliwość podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej,
- 2) koszty robocizny wykonane przez wnioskodawcę we własnym zakresie,
- 3) koszty sporządzenia dokumentacji związanej z budową przydomowej oczyszczalni ścieków.

§ 6. W sprawach dotyczących rozliczania udzielonych dotacji, zwrotu dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Piławy Górnej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Halina Przepiórka

1401

**UCHWAŁA NR VIII/71/11
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 18 kwietnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr VII/52/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 17 marca 2011 r.
w sprawie wyznaczenia inkasentów oraz ustalenia prowizji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ([tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami](#)), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 o podatkach i opłatach lokalnych ([tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późniejszymi zmianami](#)), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym ([tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późniejszymi zmianami](#)) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku

leśnym ([tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 z późniejszymi zmianami](#)) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/52/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 17 marca 2011 r. w sprawie wyznaczenia inkasentów oraz ustalenia prowizji wprowadza się następujące zmiany:
w § 2 punkty: 4, 14, 17, 19, 20, 29, 32, 33, 34, 36, 38 i 41 otrzymują brzmienie:

4.	w sołectwie	Blizocin	-	sołtys wsi	Blizocin	p. Paweł Grochowski	w wysokości 7,0%
14.	w sołectwie	Jażwiny	-	sołtys wsi	Jażwiny	p. Janusz Styrna	w wysokości 6,8%
17.	w sołectwie	Komorowo	-	sołtys wsi	Komorowo	p. Magdalena Malesa	w wysokości 6,8%
19.	w sołectwie	Koniowo	-	sołtys wsi	Koniowo	p. Elżbieta Sroga	w wysokości 6,7%
20.	w sołectwie	Księginice	-	sołtys wsi	Księginice	p. Wacław Białogłowski	w wysokości 6,7%
29.	w sołectwie	Piersno	-	sołtys wsi	Piersno	p. Renata Szwed	w wysokości 7,0%
32.	w sołectwie	Skarszyn	-	sołtys wsi	Skarszyn	p. Kamil Ankier	w wysokości 7,0%
33.	w sołectwie	Skoroszów	-	sołtys wsi	Skoroszów	p. Anna Maśluk	w wysokości 7,5%
34.	w sołectwie	Sulistawice	-	sołtys wsi	Sulistawice	p. Honorata Krzemińska	w wysokości 7,0%
36.	w sołectwie	Świątniki	-	sołtys wsi	Świątniki	p. Jan Bojakowski	w wysokości 7,0%
38.	w sołectwie	Taczów Wielki	-	sołtys wsi	Taczów Wielki	p. Renata Bisikiewicz	w wysokości 7,0%
41.	w sołectwie	Węgrzynów	-	sołtys wsi	Węgrzynów	p. Małgorzata Kalka	w wysokości 7,8%

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Karol Idzik

1402

**UCHWAŁA NR VI/27/2011
RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE**

z dnia 3 marca 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żarowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żarowie.

2. Postanowienia ogólne:

1) Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarowie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest gminną jednostką or-

ganizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej,
2) siedzibą Ośrodka jest miasto Żarów, ul. Armii Krajowej 54, 58-130 Żarów, a terenem działania obszar gminy Żarów,
3) Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

3. Ośrodek jest organizatorem, koordynatorem i wykonawcą zadań z zakresu pomocy społecznej i działa w oparciu o przepisy:

1) uchwały nr IX/53/90 Miejsko-Gminnej Rady Narodowej w Żarowie z dnia 12 marca 1990 ro-

ku w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarowie,

- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
- 7) innych ustaw oraz w oparciu o odrębne przepisy lub na podstawie udzielonych upoważnień i pełnomocnictw.

4. Zadania, o których mowa w ust. 3, realizuje się poprzez pomoc środowiskową oraz prowadzenie Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarowie.

5. Do zadań Ośrodka należy realizacja zadań własnych gminy Żarów i zadań zleconych gminie przez administrację rządową, w szczególności:

- 1) wspieranie osób i rodzin przeżywających trudności oraz motywowanie do uruchamiania własnych zasobów i możliwości pozwalających na rozwiązywanie trudnych sytuacji życiowych w jakich się znalazły, przy ich aktywnym współdziałaniu,
- 2) organizowanie działań profilaktycznych skierowanych do osób i rodzin zagrożonych dysfunkcją,
- 3) inicjowanie w środowisku lokalnym pomocy ze strony grup, organizacji społecznych i instytucji w celu integracji, reintegracji osób i rodzin szczególnego ryzyka,
- 4) świadczenie usług opiekuńczych na rzecz osób starszych: znajdujących się w trudnych warunkach materialnych, emerytów, inwalidów, osób samotnych oraz osób w rodzinie, którym krewni z uzasadnionych przyczyn nie są w stanie zapewnić opieki,
- 5) realizowanie rządowych programów pomocy społecznej oraz gminnych programów (w tym dofinansowywanych ze środków Unii Europejskiej) jak też strategii z zakresu pomocy społecznej,
- 6) tworzenie systemowych form współdziałania z różnymi partnerami zaangażowanymi w rozwiązywanie określonych problemów społecznych, budowanie partnerstw w przedmiotowym zakresie,
- 7) przyznawanie i wypłacanie świadczeń finansowych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz na podstawie odrębnych upoważnień.

6. Zarządzanie i organizacja:

- 1) Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarowie, wykonując zadania w przedmiocie pomocy społecz-

nej, uwzględnia kierunki działania określone przez Burmistrza Miasta Żarów, który między innymi: dokonuje oceny kierownika, wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy,

- 2) Funkcję kontrolną działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarowie, z ramienia Rady Miejskiej w Żarowie, pełni Komisja Rewizyjna,
- 3) Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka,
- 4) Kierownik Ośrodka, a w razie jego nieobecności upoważniony pracownik, działa jednoosobowo na podstawie upoważnień udzielonych przez Burmistrza Miasta Żarów oraz Radę Miejską w Żarowie,
- 5) Kierownik wykonuje wobec pracowników Ośrodka czynności wynikające ze stosunku pracy.

§ 2. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

2. Podstawę funkcjonowania gospodarki finansowej stanowi plan dochodów i wydatków zwany „planem finansowym Ośrodka”.

§ 3. Ośrodek używa pieczętki podłużnej o brzmieniu "Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Armii Krajowej 54, 58-130 Żarów, tel. 85-80-745, NIP 884-10-62-475".

§ 4. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XL/253/2005 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 8 września 2005 r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żarowie,
- 2) uchwała nr X/51/2007 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żarowie,
- 3) uchwała nr XXX/152/2008 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 30 września 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej,
- 4) uchwała nr XLI/193/2009 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 10 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żarowie,
- 5) uchwała nr XLVIII/230/2009 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 9 października 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Żarowie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Pudlik

1403

**UCHWAŁA NR VI/31/2011
RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE**

z dnia 3 marca 2011 r.

w sprawie nadania nazw ulicom w mieście Żarów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Żarowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ulicom położonym w granicach miasta Żarów, nadaje się następujące nazwy:

- 1) ulicy położonej w granicach działki oznaczonej numerem geodezyjnym 961/29 nadaje się nazwę ulica Świerkowa,
- 2) ulicy położonej w granicach działki oznaczonej numerem geodezyjnym 961/30 nadaje się nazwę ulica Jesionowa,
- 3) ulicy położonej w granicach działki oznaczonej numerem geodezyjnym 961/31 nadaje się nazwę ulica Modrzewiowa.

§ 2. Lokalizacja nowych ulic pokazana jest na załączniku graficznym mapy ewidencji gruntów nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Pudlik

Załącznik do uchwały nr VI/31/2011
Rady Miejskiej w Żarowie z dnia
3 marca 2011 r.



1404

**UCHWAŁA NR IV/64/11
RADY GMINY DŁUGOŁĘKA**

z dnia 25 marca 2011 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu
w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 130, poz. 871) oraz w nawiązaniu do uchwały nr XXXV/405/10 Rady Gminy Długoleka z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317, oraz po stwierdzeniu zgodności ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Długoleka przyjętym uchwałą nr XXXVI/69/97 Rady Gminy Długoleka z dnia 24 listopada 1997 r., (z późn. zm.), Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317 – MPZP BOROWA 317, zwaną dalej „zmianą planu”.

2. Granice obszaru objętego planem określa rysunek zmiany planu.

3. Ustalenia zmiany planu zawarte są w formie:

- 1) graficznej – rysunek zmiany planu;
- 2) tekstowej – treść niniejszej uchwały.

4. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik graficzny nr 1 – Rysunek zmiany planu w skali 1:1000;
- 2) załącznik nr 2 – Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianie planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy;
- 3) załącznik nr 3 – Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu zmiany planu.

§ 2. Ileż w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

§ 3. 1. Na rysunku zmiany planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:

- 1) granica obszaru objętego zmianą planu;

- 2) linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu, niebędące ustaleniami zmiany planu, posiadają charakter informacyjny.

§ 4. W zmianie planu nie określa się:

- 1) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, ponieważ nie zostały one wskazane w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Długoleka;
- 2) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, w tym terenów górniczych, obszarów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – ze względu na brak takich terenów;
- 3) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji – ze względu na brak terenów komunikacyjnych;
- 4) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów – ze względu na brak potrzeby takiego zagospodarowania;
- 5) granic obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji – ze względu na brak takich terenów;
- 6) granic terenów pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt. 8 ustawy – ze względu na brak potrzeby takiego zagospodarowania;
- 7) granic terenów rekreacyjno – wypoczynkowych oraz terenów służących organizacji imprez masowych – ze względu na brak potrzeby takiego zagospodarowania;
- 8) granic pomników zagłady ich stref ochronnych, także ograniczenia dotyczące prowadzenia na ich terenie działalności gospodarczej, określone w ustawie z dnia 7 maja 1999 r. o ochronie terenów byłych hitlerowskich obozów zagłady – ze względu na brak takich terenów.

§ 5. Ileż w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) rysunku zmiany planu – należy przez to rozumieć rysunek w skali 1:1000 stanowiący integralną część zmiany planu – załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku zmiany planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym zgodnie z oznaczeniami graficznymi określonymi w legendzie;

- 3) infrastrukturze towarzyszącej – należy przez to rozumieć niezbędne urządzenia techniczne, zielen towarzyszącą i obiekty małej architektury;
 - 4) nieprzekraczalnych liniach zabudowy – rozumie się przez to linie wyznaczone na rysunku planu, określające maksymalny zasięg usytuowania podstawowej bryły wszelkich budynków w stosunku do linii rozgraniczającej z terenami sąsiednimi; dopuszcza się przekroczenie tych linii maksymalnie o 0,5 m najdalej wysuniętą częścią dachu, balkonu, tarasu lub innym podobnym elementem; nieprzekraczalne linie zabudowy nie ograniczają lokalizacji dróg, sieci technicznych i uzbrojenia terenu, ogrodzeń i dotyczą wyłącznie nowo projektowanych budynków lub budynków przeznaczonych do rozbudowy;
 - 5) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię pod budynkami wraz ze wszystkimi powierzchniami utwardzonymi;
 - 6) przeznaczeniu podstawowemu – należy przez to rozumieć określony w planie rodzaj przeznaczenia, które powinno przeważać na terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
 - 7) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć inne przeznaczenie, które uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe, nie powodując zakłóceń w funkcjonowaniu terenu;
 - 8) powierzchni terenu biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć powierzchnię terenu w rozumieniu przepisów odrębnych z zakresu warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
 - 9) obiektach pomocniczych – należy przez to rozumieć garaże, wiaty i budynki gospodarcze;
 - 10) nieuciążliwej funkcji usługowej – należy przez to rozumieć inwestycje niezaliczone do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu, zgodnie z wymogami stosownych przepisów o ochronie środowiska;
 - 11) obszarze kolejowym – należy przez to rozumieć tereny kolejowe w liniach rozgraniczających działki nr 318, (zelektryfikowana linia kolejowa nr 143, państwowego znaczenia relacji Kalety – Wrocław Mikołajów, przez Lubliniec, Kluczbork, Namysłów, Oleśnica) sąsiadujące z południową granicą obszaru objętego zmianą planu, poza granicami opracowania zmiany planu;
 - 12) wysokość budynku należy przez to wysokość budynku w rozumieniu przepisów odrębnych z zakresu warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
 - a) obiekty pomocnicze,
 - b) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,
 - c) nieuciążliwa funkcja usługowa wbudowana w budynek mieszkalnym,
 2. Określa się zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego oraz parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) maksymalna powierzchnia użytkowa usług wbudowanych w budynek mieszkalnym nie może przekroczyć 30% powierzchni użytkowej budynku;
 - 2) ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy: 30%;
 - 3) ustala się minimalną powierzchnię biologicznie czynną działki: 70%;
 - 4) ustala się maksymalną wysokość budynków mieszkalnych: 10,0 m, a pozostałych budynków – 7,0 m;
 - 5) geometria dachów:
 - a) połacie dachu symetryczne, dwuspadowe lub wielospadowe o kacie nachylenia od 38° do 45°,
 - b) dopuszcza się wzbogacenia formy dachu poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn,
 - c) pokrycie dachu: dachówka ceramiczną lub materiał imitujący dachówkę w kolorze ceglastym,
 - d) usytuowanie głównej kalenicy dachu prostopadle do linii rozgraniczającej z drogą publiczną o numerach geodezyjnych 279 i 302 (ul. Kasztanowej)
 - 6) nie dopuszcza się podpiwniczenia budynków ze względu na wysoki poziom wód gruntowych;
 - 7) w granicach działki należy zapewnić min. 2 miejsce postojowe dla pojazdów samochodowych, a w przypadku prowadzenia działalności usługowej dodatkowo min. 1 stanowisko postojowe;
 - 8) dopuszcza się lokalizację jednego nośnika reklamowego w granicy opracowania zmiany planu pod warunkiem spełnienia poniższych zaleceń:
 - a) usytuowanie nośnika reklamowego i jego oświetlenie nie będzie powodować oświecenia maszynistów prowadzących pociąg;
 - b) wyklucza się pulsujące reklamy;
 - 9) ustala się określone na rysunku zmiany planu nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 6,0 m od drogi publicznej (ul. Kasztanowej);
 - b) 15,0 m od linii rozgraniczającej tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania wzdłuż obszaru kolejowego;
 - 10) zasady i warunki podziału na działki budowlane: przy wydzielaniu nowych działek budowlanych docelowa powierzchnia działki powstałej na skutek podziału powinna wynosić min. 1000 m²;
 - 11) obsługę komunikacyjną terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się wyłącznie z drogi publicznej o nr geodezyjnym 279 i 302 (ul. Kasztanowej);

Rozdział 2

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

§ 6. 1. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem MN, dla którego obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna; rodzaj zabudowy wolno stojąca;

- 12) przy projektowaniu budynków mieszkalnych w sąsiedztwie obszaru kolejowego, w celu zminimalizowania uciążliwości:
 - a) zaleca się zastosowanie konstrukcji obiektu odpornej na drgania i wibracje pochodzące z przejeżdżających pociągów;
 - b) od strony obszaru kolejowych powinno lokalizować się pomieszczenia niezwiązane ze stałym pobytem ludzi (ciągi komunikacyjne, węzły sanitarne, komórki, garderoby);
 - c) zaleca się stosowanie stolarki drzwiowej i okiennej tłumiącej hałas;
 - d) od strony obszarów kolejowych nie należy umieszczać loggii i balkonów;
- 13) od strony obszarów kolejowych dopuszcza się lokalizację ekranów akustycznych.

§ 7. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

- 1) wszelkie uciążliwości związane z dopuszczeniem działalności usługowej w budynku mieszkalnym nie mogą powodować ponadnormalnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny;
- 2) zakazuje się w granicach obszaru objętego zmianą planu możliwość wprowadzania do gruntu nieoczyszczonych ścieków bytowych;
- 3) zakazuje się zanieczyszczania wód podziemnych i gleby substancjami powstającymi w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej;
- 4) nakazuje się, by powierzchnie narażone na zanieczyszczenie substancjami ropopochodnymi zostały utwardzone i skanalizowane, a wody opadowe zanieczyszczone substancjami ropopochodnymi przed odprowadzeniem zostały oczyszczone;
- 5) obszar objęty zmianą planu znajduje się w granicach projektowanych obszarów chronionego krajobrazu „Dolina rzeki Dobrej” i „Dolina rzeki Widawy; do czasu ich utworzenia obowiązuje:
 - a) harmonizowanie budownictwa z otoczeniem krajobrazowym,
 - b) szczególna dbałość o zabytki kultury materialnej,
 - c) zakaz niszczenia lub uszkodzenia zadrzewień i zakrzaceń śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych,
- 6) w przypadku utworzenia obszaru chronionego krajobrazu obowiązywać będą zasady określone w rozporządzeniu Wojewody;
- 7) zakazuje się wprowadzania zmian stosunków wodnych w sąsiedztwie linii kolejowej, mogących negatywnie wpłynąć na podtorze kolejowe (możliwość deformacji torowiska w planie i profilu);
- 8) nakazuje się sytuowanie budynków mieszkalnych w odległości zapewniającej zachowanie, w zależności od przeznaczenia budynku, dopuszczalnego poziomu hałasu, określonego w przepisach w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku.

§ 8. Określa się zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;

- 1) na terenie objętym zmianą planu nie występują zabytki oraz dobra kultury współczesnej,
- 2) nowa zabudowa powinna formą i pokryciem dachu nawiązywać do historycznej zabudowy wsi Borowa,
- 3) w zakresie ochrony zabytków archeologicznych obowiązują następujące ustalenia:
 - a) inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem;
 - b) w przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

§ 9. Określa się szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

- 1) lokalizacja przyszłych inwestycji w sąsiedztwie obszarów kolejowych nie może utrudniać sprawnego i bezpiecznego ruchu pociągów na obszarze kolejowym;
- 2) wyklucza się budowę nowych stawów gruntowych w sąsiedztwie obszaru kolejowego;
- 3) parkingi muszą mieć nawierzchnię twardą ze spadkiem zapewniającym spływ wody w kierunku przeciwnym do torów kolejowych;
- 4) w przypadku uzupełnienia drzewostanu lub wykonania pasa zieleni izolacyjnej w sąsiedztwie obszaru kolejowego, należy tak zadrzewić teren, aby jego usytuowanie nie zagrażało bezpieczeństwu ruchu na obszarze kolejowym;
- 5) lokalizacja zieleni wysokiej w odległości większej od obszaru kolejowego nie będzie wynosić jej maksymalna wysokość, nie mniejsza jednak niż 15 metrów od osi skrajnego toru;
- 6) system korzeniowy sadzonych drzew i krzewów nie może naruszać struktury podstawy podtorza i jego odwodnienia;
- 7) wyznacza się pas terenu wzdłuż obszaru kolejowego o szerokości 4 m dla potrzeb tzw. kolejowej drogi technologicznej wykorzystywanej m.in. przez służby ratownicze;
- 8) należy uwzględnić prawidłowy dobór oświetlenia wzdłuż obszaru kolejowego w celu zapobiegania oślepienia maszynistów prowadzących pociąg; zaleca się oprawy spełniające standardy kolejowe.

§ 10. Określa się zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

- 1) zaopatrzenia w wodę:
 - a) z sieci wodociągowej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - b) zakaz prowadzenia nowo projektowanych magistrali wodociągowych o średnicach większych niż Ø 1200 mm wzdłuż obszaru kolejowego;
- 2) odprowadzenia ścieków komunalnych:
 - a) docelowo poprzez odprowadzanie do zbiorczej kanalizacji sanitarnej zakończonej oczyszczalnią ścieków,
 - b) tymczasowo, dopuszcza się odprowadzanie ścieków do szczelnego bezodpływowego zbiornika na nieczystości;

- 3) odprowadzenia wód opadowych:
 - a) odprowadzenie wód opadowych do studni chłonnej na własnej działce lub do kanalizacji deszczowej,
 - b) w przypadku odprowadzenia wód opadowych do istniejącego systemu rowów melioracyjnych lub cieków wodnych należy uzyskać pozwolenie wodno prawne,
- 4) zaopatrzenia w energię elektryczną:
 - a) zasilanie w energię elektryczną odbiorców z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej kablowej lub napowietrznej niskiego napięcia na warunkach określonych przez zarządcę sieci,
 - b) w przypadku zaistnienia kolizji pomiędzy istniejącymi obiektami sieciowymi a projektowanym zainwestowaniem terenu dopuszcza się przebudowę sieci na wniosek inwestora na warunkach określonych przez zarządcę sieci,
 - c) w zależności od planowanego zagospodarowania i wielkości zapotrzebowania na energię elektryczną, dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowej 20/0,4 kV oraz trasy linii zasilających SN i sieci rozdzielczej NN,
 - d) tereny wydzielone pod stacje transformatorowe powinny mieć zapewniony dojazd do ich obsługi,
 - e) do czasu skablowania napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia obowiązuje wolna od zabudowy strefa bezpieczeństwa o szerokości 10 m (po 5 m z każdej strony),
- 5) zaopatrzenia w ciepło: ogrzewanie paliwem o niskiej zawartości zanieczyszczeń jak: olej opałowy, energia elektryczna, gaz lub inne nieuciążliwe paliwa przyjazne środowisku przyrodniczemu;
- 6) gospodarki odpadami: unieszkodliwienie odpadów stałych bytowych winno odbywać się poprzez gromadzenie w przystosowanych pojemnikach oraz zorganizowany wywóz na składowisko odpadów komunalnych zgodnie z gminnym systemem odprowadzania i unieszkodliwiania odpadów;
- 7) sieci telekomunikacyjnej zaopatrzenie w łącza telefoniczne z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej kablowej lub napowietrznej na warunkach określonych przez operatorów sieci telekomunikacyjnych;

- 8) ustalenia ogólne:
 - a) nowe sieci infrastruktury technicznej należy projektować wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w liniach rozgraniczających dróg (zarówno publicznych i wewnętrznych) w sposób zapewniający możliwość ich konserwacji i modernizacji oraz racjonalne zagospodarowanie i użytkowanie terenów zgodnie z ich przeznaczeniem określonym w zmianie planu;
 - b) urządzenia techniczne, dla których nie przewidziano wydzielonych terenów oraz które nie będą mogły być realizowane w liniach rozgraniczających terenów komunikacji, mogą być realizowane w granicach własności prywatnych za zgodą ich właścicieli,
 - c) prowadzenie sieci elektroenergetycznej napowietrznej i podziemnej wzdłuż obszarów kolejowych, według przepisów szczególnych,
 - d) lokalizacja zbiorników gazu technicznego i z substancjami płynnymi wybuchowymi oraz łatwo zapalnymi na działce w sąsiedztwie obszaru kolejowego, zgodnie z przepisami szczególnymi.

Rozdział 3

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 11. Określa się stawkę procentową, która jest podstawą ustalenia opłaty, o której mowa w art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości: 30%.

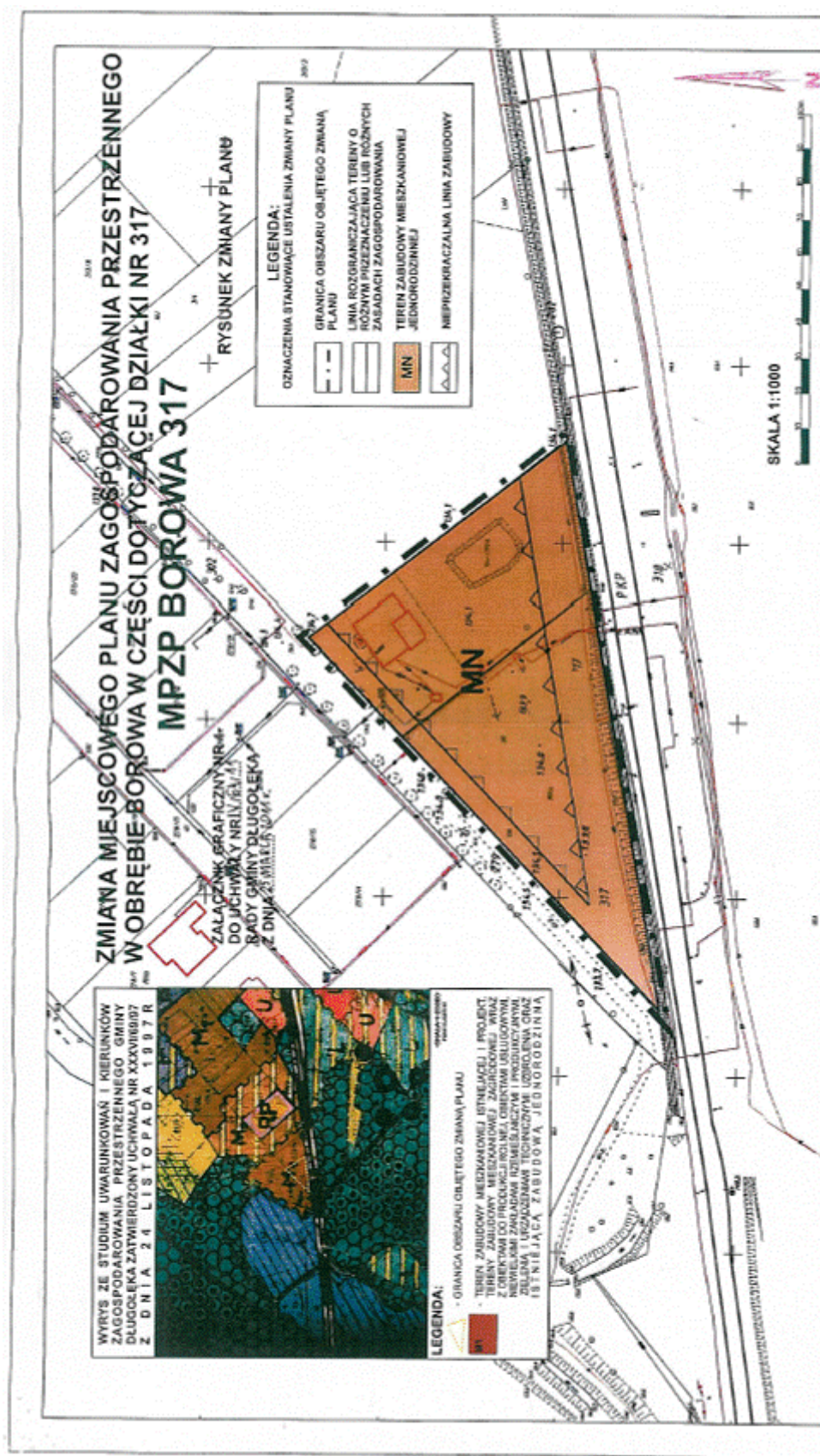
§ 12. Na obszarze objętym niniejszą uchwałą tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Borowa zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/456/2004 Rady Gminy Długołęka z dnia 27.08.2004r. (Dz. U. Województwa Dolnośląskiego z 2004r. Nr 193, poz. 3062).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podlega publikacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Długołęce.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Anna Chmielewska

Załącznik nr 1 do uchwały nr IV/64/11
Rady Gminy Długoleka z dnia 25 marca
2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr IV/64/11
Rady Gminy Długoleka z dnia 25 marca
2011 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W ZMIANIE PLANU INWESTYCJI,
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY**

W granicach obszaru objętego zmianą planu nie przewiduje się realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr IV/64/11
Rady Gminy Długoleka z dnia 25 marca
2011 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG
ZGŁOSZONYCH DO PROJEKTU ZMIANY PLANU**

W trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317, w dniach od 20 października do 22 listopada 2010r., a także w okresie składania uwag, tj. do 6 grudnia 2010 r., nie zgłoszono żadnych uwag do projektu zmiany planu.

1405

**UCHWAŁA NR IV/68/11
RADY GMINY DŁUGOLEKA**

z dnia 25 marca 2011 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Wilczyce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art.8 ust.1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) oraz uchwałą nr XXIV/285/09 Rady Gminy Długoleka z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia zasad nadawania nazw ulicom, placom i parkom w miejscowościach położonych na terenie Gminy Długoleka, (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 54, poz. 1138), Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. We wsi Wilczyce oznaczonej geodezyjnie: województwo dolnośląskie, powiat wrocławski, jednostka ewidencyjna Gmina Długoleka, obręb Wilczyce nadaje się następujące nazwy ulic:

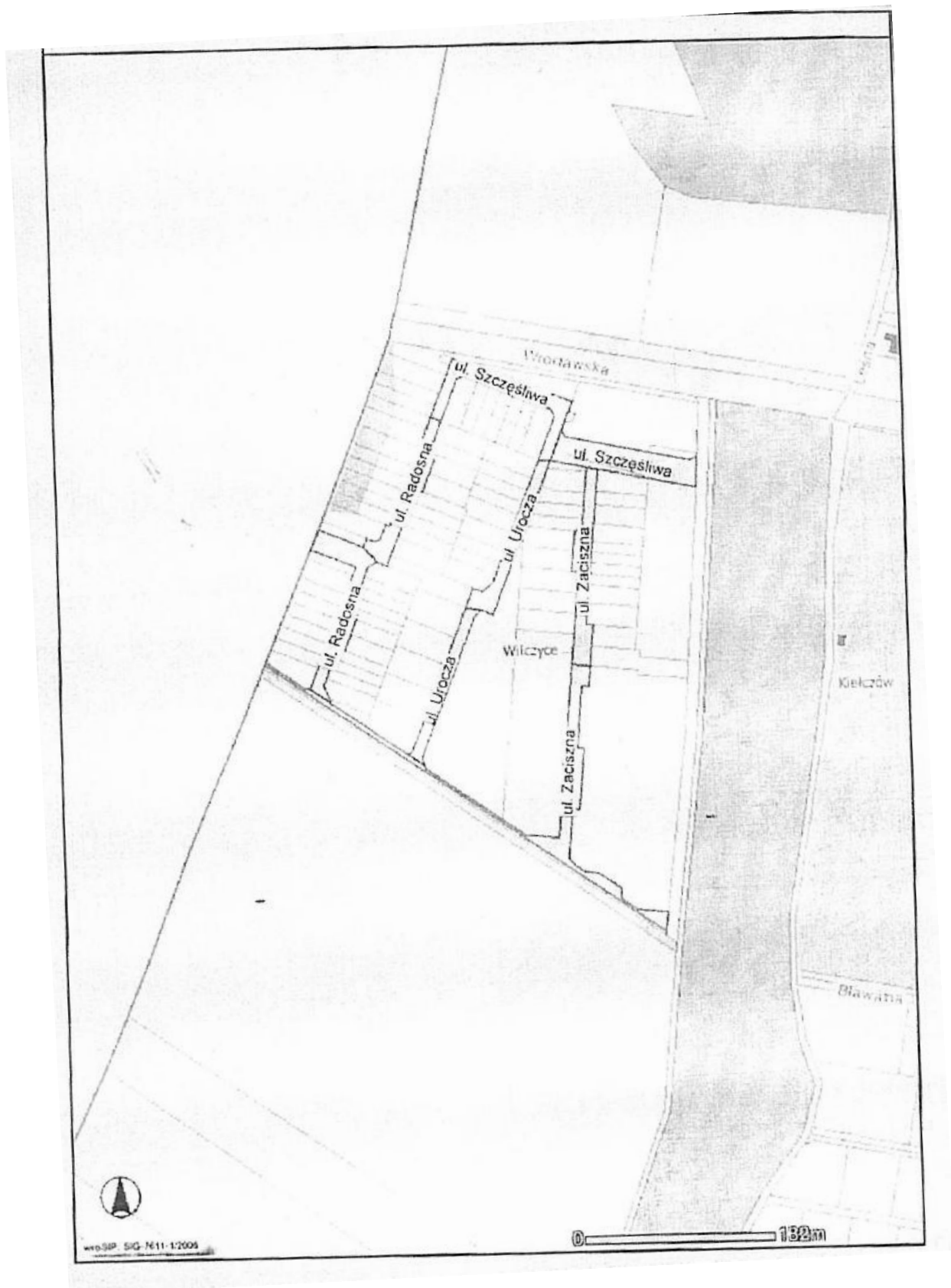
- 1) ul. Szczęśliwa – działki numer 553/14, 553/18
 - 2) ul. Radosna – działki numer 553/12, 553/13
 - 3) ul. Uroczą – działki numer 553/16, 553/17
 - 4) ul. Zaciszna – działki numer 553/15, 544/96
2. Przebieg i granice ulic wskazanych w ust. 1 oznaczone są na mapie, stanowiącej załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długoleka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Anna Chmielewska

Załącznik do uchwały nr IV/68/11 Ra-
dy Gminy Długołęka z dnia 25 marca
2011 r.



1406

**UCHWAŁA NR VI/36/11
RADY GMINY GROMADKA**

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie ustanowienia pomników przyrody

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.), Rada Gminy Gromadka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo gatunku lipa drobnolistna, o obwodzie pnia 510 cm, wieku 150 lat, wysokości 27,5 m, rosnące na terenie Nadleśnictwa Przemków, Leśnictwo Szklarki, na działce nr 1488/10 obręb Przemków, pododdział nr 10-i, gm. Gromadka, stanowiącej własność Skarbu Państwa we Władaniu Państwowego Gospodarstwa Leśnego – Nadleśnictwo Przemków.

2. Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo gatunku dąb szypułkowy, o obwodzie pnia 400 cm, wieku 150 lat, wysokości 26,5 m, rosnące na terenie Nadleśnictwa Przemków, Leśnictwo Szklarki, na działce nr 1494/33 obręb Przemków, pododdział nr 21-d, gm. Gromadka, stanowiącej własność Skarbu Państwa we Władaniu Państwowego Gospodarstwa Leśnego – Nadleśnictwo Przemków.

3. Ustanawia się pomnikiem przyrody głąz narzutowy, o obwodzie 440 cm, wysokości 0,5 m, znajdujący się na terenie Nadleśnictwa Przemków, Leśnictwo Biernatów, na działce nr 1344/195 obręb

Przemków, pododdział nr 195-a, gm. Gromadka, stanowiącej własność Skarbu Państwa we Władaniu Państwowego Gospodarstwa Leśnego – Nadleśnictwo Przemków.

4. Drzewa i głąz narzutowy opisane w § 1 podlegają ochronie w celu zachowania szczególnej wartości przyrodniczej i krajobrazowej.

§ 2. 1. W stosunku do pomników przyrody ustanowionych w § 1 zakazuje się:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym albo budowa, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 4) umieszczania tablic reklamowych.

§ 3. Nadzór nad pomnikami przyrody sprawuje Wójt Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Krzysztof Król

1407

**UCHWAŁA NR V/41/11
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 25 marca 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wydzielonego obszaru w granicach miejscowości Lenartowice i Prężyce w gminie Miękinia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 3 ust. 1

i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 z 2008 r., Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413, z 2010 r. Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 130, poz. 871, Nr 149, poz. 996, Nr 155, poz. 1043), w związku z uchwałą nr XXIII/241/08 Rady Gminy Miękinia z dnia 30 maja 2008 r. o przystąpieniu do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wy-

dzielonego obszaru w granicach miejscowości Lenartowice i Prężyce w gminie Miękinia, uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla wydzielonego obszaru w granicach miejscowości Lenartowice i Prężyce w gminie Miękinia.

2. Granice obszaru objętego planem określa rysunek planu.

3. Ustalenia planu zawarte są w formie:

- 1) graficznej – rysunek planu, sporządzony na kopii mapy zasadniczej oraz ewidencyjnej w skali 1:1000, stanowiący załącznik do uchwały i jednocześnie integralną część tej uchwały;
- 2) tekstowej – treść niniejszej uchwały.

4. Do projektu planu nie wniesiono uwag, tym samym nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

5. W planie nie występują inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy, tym samym nie rozstrzyga się o sposobie ich realizacji oraz zasadach ich finansowania.

§ 2. W planie nie występują tereny wymagające określenia:

- 1) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, w rozumieniu przepisów odrębnych z zakresu o planowania i zagospodarowania przestrzennego – ze względu na brak określenia obszarów przestrzeni publicznej w obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 2) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, w rozumieniu przepisów odrębnych z zakresu gospodarki nieruchomościami;
- 3) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu.

§ 3. 1. Na rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) oznaczenia poszczególnych terenów zawierające symbole literowe, określające przeznaczenia terenów i numery wyróżniające je spośród innych terenów:
 - a) 1.PE, 2.PE – tereny powierzchniowej eksploatacji złoża kruszywa naturalnego,
 - b) PO – tereny obsługi eksploatacji złoża kruszywa naturalnego,
 - c) H,PO – teren budowli hydrotechnicznych (lewobrzeżny ochronny wał przeciwpowodziowy rzeki Odry) oraz teren obsługi eksploatacji złoża kruszywa naturalnego,
 - d) WS,ZZ – teren wód powierzchniowych śródlądowych oraz teren międzywała stanowiący obszar bezpośredniego zagrożenia

powodzią (strefa przepływu wód $Q(p) = 10\%$),

- e) 1.WS, 2.WS, 3.WS, 4.WS, 5.WS – tereny wód powierzchniowych śródlądowych (cieki wodne, kanały, rowy),
 - f) 1.ZL, 2.ZL, 3.ZL, 4.ZL – tereny lasów i dolesień,
 - g) 1.R, 2.R, 3.R – tereny rolnicze,
 - h) 1.KDW, 2.KDW, 3.KDW – tereny dróg wewnętrznych,
 - i) 1.KDr, 2.KDr – tereny dróg transportu rolnego;
 - 4) stanowiska chronionych gatunków flory;
 - 5) stanowiska chronionych gatunków fauny;
 - 6) stanowiska archeologiczne, wraz z numerem AZP;
 - 7) granica strefy ochrony konserwatorskiej – ochrony krajobrazu kulturowego;
 - 8) granica strefy ochrony konserwatorskiej – obserwacji archeologicznej;
 - 9) granica terenu górniczego „„Lenartowice II””;
 - 10) granica obszaru górniczego „Lenartowice – Pole A”;
 - 11) granica obszaru górniczego „Lenartowice – Pole B”;
 - 12) granica udokumentowanego złoża kruszywa naturalnego „Lenartowice II”;
2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu posiadają charakter informacyjny i nie stanowią obowiązujących ustaleń planu:
- 1) granica administracyjna gminy Miękinia;
 - 2) granice administracyjne obrębów ewidencyjnych;
 - 3) granica zasięgu zalewu wodami powodzi z 1997 r.;
 - 4) napowietrzna linia elektroenergetyczna średniego napięcia L-2812.
- § 4.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o :
- 1) dalbie – należy przez to rozumieć gruby pal (lub wiązkę pali) wbity w dno akwenu i wystający ponad powierzchnię wody, służący do cumowania i manewrów środków transportu wodnego (takich jak pchacze i barki);
 - 2) liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
 - 3) nadkładzie – należy przez to rozumieć część górotworu przykrywającą określoną jednostkę geologiczną – osady występujące ponad kopaliną lub w jej obrębie, które nie mają cech kopaliny głównej, towarzyszącej ani współkopaliny, lecz zarazem możliwe jest ich odrębne wydobywanie;
 - 4) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 uchwały;
 - 5) porcie ładunkowym – należy przez to rozumieć system dalb zlokalizowany wzdłuż wału ochronnego przeciwpowodziowego oraz rzeki wraz z nadbrzeżem zbudowanym ze szczelnej ścianki oraz stanowisk do ustawienia mobilnych końcówek taśmociągów transportujących kruszywo z terenów prowadzonej eksploatacji na zacumowane przy dalbach barki; długość nadbrzeża może być krótsza od dalbowiska;

- 6) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, a także ratyfikowane umowy międzynarodowe, prawodawstwo organizacji i organów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest członkiem oraz prawo Unii Europejskiej obowiązujące w regulowanej dziedzinie;
- 7) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć przeznaczenie ustalone w planie jako dominujące na danym terenie;
- 8) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe i nie występuje samodzielnie na danym terenie;
- 9) wskaźniku zabudowy – należy przez to rozumieć wartość stanowiącą stosunek łącznej powierzchni zabudowy zlokalizowanej na działce budowlanej, do powierzchni tej działki.

§ 5. 1. Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) na obszarze objętym ustaleniami planu udokumentowano występowanie stanowisk chronionych gatunków flory, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu, w odniesieniu do których obowiązują ustalenia przepisów odrębnych z zakresu ochrony przyrody;

Symbol stanowiska	Nazwa chronionych gatunków flory
A/1	Śnieżyczka, Przebiśnieg
A/2	Grązel żółty
A/3	Grzybienie białe

- 2) na obszarze objętym ustaleniami planu udokumentowano występowanie stanowisk chronionych gatunków fauny, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu, w odniesieniu do których obowiązują ustalenia przepisów odrębnych z zakresu ochrony przyrody.

Symbol stanowiska	Nazwa chronionych gatunków fauny
Z/1	Remiz (Remiz pendulinus)
Z/2	Bóbr (Castor fiber)
Z/3	Wydra (Lutra Lutra)

§ 6. Określa się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

- 1) wyznacza się strefę ochrony konserwatorskiej – ochrony krajobrazu kulturowego, w granicach której – po zakończeniu prac eksploatacyjnych złoza kruszywa naturalnego i przeprowadzeniu prac rekultywacyjnych – obowiązują następujące ustalenia:
- a) nakazuje się ochronę i utrzymanie wód powierzchniowych stojących i płynących, zieleń na ich brzegach a także zespołów zieleni średniej i wysokiej (drzewa i krzewy);
 - b) zakazuje się lokalizacji wielkoformatowych tablic reklamowych – o wymiarach przekraczających 1,5 m x 2 m,
- 2) wyznacza się strefę ochrony konserwatorskiej – obserwacji archeologicznej, w granicach której obowiązują następujące ustalenia:
- a) strefa ochrony konserwatorskiej – obserwacji archeologicznej jest równocześnie obszarem ujętym w wojewódzkiej ewidencji zabytków,
 - b) relikty archeologiczne podlegają ochronie prawnej,
 - c) w przypadku wystąpienia pozostałości osadniczych, zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych – na zasadach określonych w przepisach odrębnych w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
 - d) w przypadku zamierzeń inwestycyjnych wymagających przeprowadzenia robót ziemnych wymagany jest stały nadzór archeologiczny z zaleceniem wstępnego rozpoznania (sondazowego lub metodami nieinwazyjnymi) w celu uniknięcia zniszczenia pozostałości osadniczych podczas mechanicznego zdejmowania warstwy humusu;
 - e) w granicach terenu 2.PE znajdują się oznaczone na rysunku planu stanowiska archeologiczne nr 3/51/77-26 oraz nr 4/52/77-26, w obrębie których obowiązują ustalenia przepisów odrębnych z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami; w przypadku prowadzenia działalności inwestycyjnej na terenie stanowiska archeologicznego oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie należy przeprowadzić wyprzedzające ratownicze badania archeologiczne metodą wykopaliskową, pod nadzorem uprawnionego archeologa;

Nr stanowiska AZP	Rodzaj stanowiska	Chronologia, kultura
3/51/77-26	osada	V okres epoki brązu, okres halszacki
	osada	młodszy okres przedrzymski
	ślad osadnictwa	późny okres rzymski
	osada	pradzieje
	osada	X–XII wiek
4/52/77-26	osada	III okres epoki brązu, okres halszacki

Nr stanowiska AZP	Rodzaj stanowiska	Chronologia, kultura
	śląd osadnictwa	młodszy okres przedrzymski
	osada	pradzieje
	śląd osadnictwa	XIV–XV wiek

§ 7. Określa się następujące granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych:

- 1) uwzględnia się, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu:
 - a) granicę obszaru górniczego „Lenartowice – Pole A”,
 - b) granicę obszaru górniczego „Lenartowice – Pole B”,
 - c) granicę terenu górniczego „Lenartowice”;
- 2) uwzględnia się warunki prowadzenia działalności górniczej związanej z eksploatacją złoża zgodnie z wydanymi koncesjami oraz zgodnie przepisami odrębnymi;
- 3) uwzględnia się obszar bezpośredniego zagrożenia powodzią, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu, w odniesieniu do którego obowiązują nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia, wynikające z przepisów odrębnych.

§ 8. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) gospodarka odpadami:
 - a) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach do tego celu przeznaczonych, wywóz na zorganizowane składowisko odpadów,
 - b) zakazuje się składowania odpadów, gromadzenia i przechowywania paliw, smarów i innych substancji mogących zanieczyścić wody powierzchniowe i podziemne,
 - c) nakazuje się gromadzenie odpadów ropopochodnych powstałym w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej w szczelnych specjalnie przeznaczonych do tego celu pojemnikach, a następnie przekazywanie do recyklingu bądź unieszkodliwiania wyspecjalizowanym podmiotom gospodarczym, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) gospodarka wodno-ściekowa:
 - a) zaopatrzenie w wodę dla celów bytowych z gminnej sieci wodociągowej na warunkach zarządcy sieci,
 - b) nakazuje się odprowadzenie ścieków bytowych z zaplecza socjalnego do szczelnych, bezodpływowych pojemników, a następnie odprowadzenie do gminnego systemu oczyszczania ścieków,
 - c) dopuszcza się odprowadzenie rowami podskórnych wód z nadkładu i wód opadowych z terenu eksploatacji z uwzględnieniem istniejących urządzeń melioracyjnych, po uzyskaniu pozwolenia wodno-prawnego, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) zaopatrzenie w ciepło zaleca socjalnego na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 1.PE, 2.PE ustala się z indywidualnych urządzeń grzewczych wykorzystujących energię elektryczną i paliwa ekologiczne;

4) zaopatrzenie w gaz: dopuszcza się na mocy przepisów odrębnych, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;

- 5) zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - a) dopuszcza się z lokalnej sieci energetycznej, na mocy przepisów odrębnych, na warunkach określonych przez zarządcę sieci,
 - b) dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowych 20/0,4 kV, pod warunkiem zapewnienia dojazdu celem ich obsługi oraz zachowania stref ochronnych zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - c) dopuszcza się lokalizację tras linii zasilających średniego napięcia oraz sieci rozdzielczej niskiego napięcia z zachowaniem stref ochronnych zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - d) w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2.PE przebiega linia elektroenergetyczna średniego napięcia nr L-2812, której przełożenie dopuszcza się na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- 6) dopuszcza się zachowanie, zmianę przebiegów istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, a także lokalizację nowych elementów sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
- 7) dopuszcza rozwój systemów telekomunikacyjnych i teleinformatycznych przewodowych i bezprzewodowych – stosownie do wzrostu zapotrzebowania na te usługi;
- 8) dopuszcza się przeznaczenie pasów terenów bezpośrednio przylegających do dróg dojazdowych, wewnętrznych oraz transportu rolnego wraz ze skrzyżowaniami na ich poszerzenie.

§ 9. Określa się następujące warunki tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 1.PE, 2.PE, PO, H,PO dopuszcza się lokalizację obiektów tymczasowych związanych bezpośrednio z eksploatacją złoża oraz obsługą eksploatacji złoża; po zakończeniu eksploatacji na danym terenie nakazuje się ich usuwanie.

§ 10. Określa się stawki procentowe, które są podstawą ustalenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego, zgodnie z przepisami odrębnymi w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego (w sytuacji, gdy właściciel lub użytkownik wieczysty zbywa tę nieruchomość w terminie 5 lat od dnia, w którym plan miejscowy stał się obowiązujący), w wysokości:

- 1) 30% – dla terenów 1.PE, 2.PE;
- 2) 30% – dla terenu PO;
- 3) 30% – dla terenu H, PO;
- 4) 1% – dla terenu WS, ZZ;
- 5) 1% – dla terenów 1.WS, 2.WS, 3.WS, 4.WS, 5.WS;
- 6) 1% – dla terenów 1.ZL, 2.ZL, 3.ZL, 4.ZL;

- 7) 1% – dla terenów 1.R, 2.R, 3.R;
- 8) 1% – dla terenu 1.KDW, 2.KDW, 3.KDW;
- 9) 1% – dla terenów 1.KDr, 2.KDr.

Rozdział 2

Przepisy szczegółowe

§ 11. 1. Wyznacza się tereny ograniczone liniami rozgraniczającymi, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.PE oraz 2.PE, dla których ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
 - a) tereny powierzchniowej eksploatacji złoża kruszywa naturalnego prowadzonej przez zakład górniczy na podstawie udzielonych koncesji – w rozumieniu przepisów odrębnych z zakresu prawa geologicznego i górniczego,
 - b) przeznaczenie wynikające z ustalonego w ust. 3, pkt 5 kierunku rekultywacji;
- 2) uzupełniające:
 - a) miejsce składowania nadkładu i urobku,
 - b) taśmociągi i urządzenia służące do transportu kruszywa z obszaru prowadzonej eksploatacji kruszywa do portu ładunkowego,
 - c) drogi technologiczne i wewnętrzne,
 - d) place manewrowe,
 - e) zaplecze socjalne dla pracowników,
 - f) miejsca postojowe dla pojazdów związanych z obsługą terenu i eksploatacją złoża,
 - g) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) ustala się eksploatację złoża w granicach występowania udokumentowanego złoża, sposób eksploatacji: odkrywkowy, spod wody;
- 2) podstawę eksploatacji złoża stanowią: ważna koncesja na wydobywanie kopalin ze złoża oraz projekt zagospodarowania złoża wydane na podstawie przepisów odrębnych.

3. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) obowiązuje racjonalne gospodarowanie zasobami kruszywa, kompleksowe wykorzystanie kopalin, w tym kopalin towarzyszących oraz prowadzenie eksploatacji w sposób gospodarczo uzasadniony, przy zastosowaniu środków ograniczających szkody w środowisku;
- 2) prowadzona eksploatacja złoża nie może wpływać na pogorszenie stanu czystości wód gruntowych, ze szczególnym uwzględnieniem zanieczyszczeń związkami ropochodnymi pochodzącymi z maszyn i urządzeń obsługujących eksploatację;
- 3) nadkład należy wykorzystywać do rekultywacji wyrobisk poeksploatacyjnych bądź do niwelacji terenu;
- 4) masy ziemne lub skalne przemieszczane w związku z wydobywaniem kopalin ze złóż nie stanowią odpadów w rozumieniu przepisów odrębnych w zakresie gospodarki odpadami;
- 5) wyznacza się następujące kierunki rekultywacji terenów poeksploatacyjnych: wodny, leśny lub wodno-leśny z przeznaczeniem na tereny sportowo-rekreacyjne;

6) rekultywację, o której mowa w pkt. 5, należy prowadzić z odtworzeniem siedliska leśnego o składzie gatunkowym zbliżonym do siedliska łągu topolowo-wierzbowego oraz powierzchni co najmniej równej powierzchni, która uległa degradacji;

7) nakazuje się zapewnienie swobodnego przemieszczania się wzdłuż brzegów cieków wodnych;

8) zakazuje się:

- a) grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu cieków wodnych,
- b) przekształcania terenu w odległości mniejszej niż 10 m od linii brzegu cieków wodnych, w szczególności zainwestowania terenu w sposób mogący zagrozić roślinności, stanowiącej biologiczną obudowę tych cieków a za razem naturalną ostoję zwierząt.

4. Określa się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekroczyć 12 m, z zastrzeżeniem warunków określonych w pkt 2;
- 2) dla budowli technicznych, takich jak kominy i silosy, wysokość tych konstrukcji nie może przekroczyć 25 m, z wyłączeniem urządzeń telekomunikacyjnych i teleinformatycznych;
- 3) ustala się sytuowanie zabudowy w odległości nie mniejszej niż:
 - a) 4 m od linii rozgraniczającej tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1.WS i 2.WS,
 - b) 6 m od linii rozgraniczającej tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDW, 2.KDW i 3.KDW,
 - c) 12 m od linii rozgraniczającej tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1.ZL i 2.ZL;
- 4) maksymalny wskaźnik zabudowy działki wynosi 0.50;
- 5) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej wynosi 10%;
- 6) zakazuje się wydzielania działek niemających dostępu do drogi z wyjątkiem sytuacji, gdy:
 - a) wydzielenie działki służy powiększeniu innej działki mającej dostęp do drogi,
 - b) wydzielana działka służy lokalizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
- 7) wewnętrzne dojazdy i dojścia winny spełniać warunki w zakresie bezpieczeństwa pożarowego;
- 8) dopuszcza się wydzielanie innych dróg, niż określone na rysunku planu na warunkach, przy zachowaniu minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających wynoszącej 5 m oraz zapewnienia zapewnienie wymagań ochrony przeciwpożarowej, w szczególności dotyczących placów manewrowych;
- 9) dopuszcza się wydzielenie niezbędnych działek dla realizacji układów komunikacyjnych oraz urządzeń infrastruktury technicznej, z zachowaniem warunków wynikających z przepisów odrębnych w zakresie gospodarki nieruchomościami;

5. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dla transportu osobowego – poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce,
- 2) dla transportu ciężarowego związanego z budową zakładu górniczego oraz portu załadunkowego do czasu rozpoczęcia eksploatacji – poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce,
- 3) dla transportu eksploatowanej kopaliny – poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych w granicach obszaru objętego planem oraz dalej (po przeładunku) – z wykorzystaniem transportu rzeczno- lub kolejowego.

§ 12. 1. Wyznacza się teren ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony na rysunku planu symbolem PO, dla którego ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
 - a) teren obsługi eksploatacji złoża kruszywa naturalnego, rozumiany jako teren oraz związane z nim obiekty budowlane i technologiczne zapewniające właściwe funkcjonowanie zakładu górniczego, takie jak: zakłady przeróbki kruszywa, składy, bazy transportowe i maszynowe, budynki administracyjne, socjalne i higieniczno-sanitarne związane z obsługą terenu eksploatacji;
 - b) przeznaczenie wynikające z ustalonego w § 11, ust. 3, pkt 5 kierunku rekultywacji;
- 2) uzupełniające:
 - a) taśmociągi i urządzenia służące do transportu kruszywa z obszaru prowadzonej eksploatacji kruszywa do portu załadunkowego, zlokalizowane nad wałem ochronnym przeciwpowodziowym,
 - b) drogi technologiczne i wewnętrzne,
 - c) place manewrowe,
 - d) miejsca postojowe dla pojazdów związanych z obsługą terenu i eksploatacją złoża,
 - e) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) nakazuje się zapewnienie swobodnego przemieszczania się wzdłuż brzegów cieków wodnych;
- 2) zakazuje się:
 - a) groduzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu cieków wodnych,
 - b) przekształcania terenu w odległości mniejszej niż 10 m od linii brzegu cieków wodnych, w szczególności zainwestowania terenu w sposób mogący zagrozić roślinności, stanowiącej biologiczną obudowę tych cieków a za razem naturalną ostoję zwierząt.

3. Określa się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekroczyć 12 m, z zastrzeżeniem warunków określonych w pkt 2;

- 2) dla budowli technicznych, takich jak kominy i silosy, wysokość tych konstrukcji nie może przekroczyć 25 m, z wyłączeniem urządzeń telekomunikacyjnych i teleinformatycznych;
- 3) ustala się sytuowanie zabudowy w odległości nie mniejszej niż:
 - a) 4 m od linii rozgraniczającej teren oznaczony na rysunku planu symbolem 3.WS,
 - b) 6 m od linii rozgraniczającej tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDW i 3.KDW.
- 4) maksymalny wskaźnik zabudowy działki wynosi 0.50;
- 5) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej wynosi 10%.

4. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dla transportu osobowego – poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce;
- 2) dla transportu ciężarowego związanego z budową zakładu górniczego oraz portu załadunkowego do czasu rozpoczęcia eksploatacji – poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce;
- 3) dla transportu eksploatowanej kopaliny – poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych w granicach obszaru objętego planem oraz dalej (po przeładunku) – z wykorzystaniem transportu rzeczno- lub kolejowego.

§ 13. 1. Wyznacza się teren ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony na rysunku planu symbolem: H,PO dla którego ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
 - a) budowle hydrotechniczne (w rozumieniu przepisów odrębnych) – lewobrzeżny wał ochronny przeciwpowodziowy rzeki Odry,
 - b) teren obsługi eksploatacji złoża kruszywa naturalnego, rozumiany jako teren oraz związane z nim obiekty budowlane i technologiczne zapewniające właściwe funkcjonowanie zakładu górniczego, takie jak: zakłady przeróbki kruszywa, składy, bazy transportowe i maszynowe, budynki administracyjne, socjalne i higieniczno-sanitarne związane z obsługą terenu eksploatacji;
- 2) uzupełniające:
 - a) port załadunkowy,
 - b) miejsce składowania urobku,
 - c) taśmociągi i urządzenia służące do transportu kruszywa z obszaru prowadzonej eksploatacji kruszywa do portu załadunkowego, zlokalizowane nad wałem ochronnym przeciwpowodziowym,
 - d) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej.

2. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) nakazuje się zapewnienie swobodnego przemieszczania się wzdłuż brzegów cieków wodnych;
- 2) zakazuje się:
 - a) groduzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu cieków wodnych,

- b) przekształcania terenu w odległości mniejszej niż 10 m od linii brzegu cieków wodnych, w szczególności zainwestowania terenu w sposób mogący zagrozić roślinności, stanowiącej biologiczną obudowę tych cieków a za razem naturalną ostoję zwierząt, z zastrzeżeniem realizacji portu załadunkowego, przy uwzględnieniu zasad, o których mowa w pkt 7;
- 3) dla zapewnienia stabilności i szczelności wałów przeciwpowodziowych obowiązują przepisy odrębne z zakresu prawa wodnego;
- 4) dopuszcza się roboty polegające na udrożnieniu koryta rzeki Odra – odmulanie zbiornika cofkowego od jazu Brzeg Dolny oraz inne związane z realizacją zadań związanych z ochroną przeciwpowodziową;
- 5) dopuszcza się lokalizację obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż 50 m od stopy wału pod warunkiem uzyskania zgody właściwego organu administracji zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 6) dopuszcza się zmiany usytuowania oraz kształtu wału ochronnego przeciwpowodziowego rzeki Odry pod warunkiem uzyskania zgody właściwego organu administracji zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 7) zainwestowanie terenu winno być realizowane z uwzględnieniem działań minimalizujących oraz kompensujących straty w środowisku przyrodniczym zgodnie z przepisami odrębnymi z zakresu ochrony środowiska.

3. Określa się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy nie może przekroczyć 12 m, z zastrzeżeniem warunków określonych w pkt 2;
- 2) dla budowli technicznych, takich jak kominy i silosy, wysokość tych konstrukcji nie może przekroczyć 25 m, z wyłączeniem urządzeń telekomunikacyjnych i teleinformatycznych;
- 3) ustala się sytuowanie zabudowy w odległości nie mniejszej niż:
- a) 4 m od linii rozgraniczającej tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1.WS, 2.WS oraz WS,ZZ,
- b) 6 m od linii rozgraniczającej teren oznaczony na rysunku planu symbolem 1.KDW,
- 4) odległości, o których mowa w pkt 3, nie mają zastosowania dla budowli hydrotechnicznych, w odniesieniu do których należy stosować przepisy odrębne;
- 5) maksymalny wskaźnik zabudowy działki wynosi 0.50;
- 6) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej wynosi 10%;
- 7) dopuszcza się budowę urządzeń wodnych oraz prowadzenie robót budowlanych mających na celu utrzymanie wód powierzchniowych, w tym urządzeń przeciwpowodziowych, zgodnie z przepisami odrębnymi;

4. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dla transportu osobowego – poprzez sieć dróg publicznych i wewnętrznych połączonych z dro-

gą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce;

- 2) dla transportu eksploatowanej kopaliny - poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych w granicach obszaru objętego planem oraz dalej (po przeładunku) – z wykorzystaniem transportu rzeczno-bądź transportu kolejowego.

§ 14. 1. Wyznacza się teren ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony na rysunku planu symbolem WS,ZZ, dla którego ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe: teren wód powierzchniowych śródlądowych (rzeka Odra) oraz teren międzywala stanowiący obszar bezpośredniego zagrożenia powodzią, strefa przepływu wód $Q(p) = 10\%$;
- 2) uzupełniające:
- a) obiekty i urządzenia służące ochronie przeciwpowodziowej,
- b) budowle hydrotechniczne (w rozumieniu przepisów odrębnych) – lewobrzeżny wał ochronny przeciwpowodziowy rzeki Odry,
- c) kanał żeglowny umożliwiający transport wodny od koryta głównego rzeki Odry do portu załadunkowego,
- d) taśmociągi i urządzenia służące do transportu kruszywa z obszaru prowadzonej eksploatacji kruszywa do portu załadunkowego, zlokalizowane nad wałem ochronnym przeciwpowodziowym,
- e) port załadunkowy.

2. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) lokalizacja kanału żeglownego winna wykorzystywać układ swobodnej wody pomiędzy wałem ochronnym a wyspami na rzece Odrze;
- 2) dla zapewnienia stabilności i szczelności wałów przeciwpowodziowych obowiązują przepisy odrębne z zakresu prawa wodnego;
- 3) dopuszcza się roboty polegające na udrożnieniu koryta rzeki Odra – odmulanie zbiornika cofkowego od jazu Brzeg Dolny oraz inne związane z realizacją zadań związanych z ochroną przeciwpowodziową;
- 4) zainwestowanie terenu winno być realizowane z uwzględnieniem działań minimalizujących oraz kompensujących straty w środowisku przyrodniczym, zgodnie z przepisami odrębnymi z zakresu ochrony środowiska.

3. Określa się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) dopuszcza się zmiany usytuowania oraz kształtu wału ochronnego przeciwpowodziowego rzeki Odry pod warunkiem uzyskania zgody właściwego organu administracji zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) dopuszcza się budowę urządzeń wodnych oraz prowadzenie robót budowlanych mających na celu utrzymanie wód powierzchniowych, w tym urządzeń przeciwpowodziowych, zgodnie z przepisami odrębnymi;

4. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dla transportu osobowego – poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce,
- 2) dla transportu eksploatowanej kopaliny:
 - a) poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych, dalej transportem rzeczonym rzeką Odrą bądź transportem kolejowym,
 - b) nie dopuszcza się siecią istniejących dróg publicznych w sąsiedztwie opracowania.

§ 15. 1. Wyznacza się tereny ograniczone liniami rozgraniczającymi, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1.WS, 2.WS, 3.WS, 4.WS, 5.WS, dla których ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe: teren wód powierzchniowych śródlądowych (cieki wodne, kanały, rowy);
- 2) uzupełniające: sieci i urządzenia infrastruktury technicznej oraz komunikacji, w tym pomosty, kładki i przeprawy mostowe).

2. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego – dopuszcza się prowadzenie prac modernizacyjnych polegających na robotach melioracyjnych, konserwacyjnych, udrożnieniowych koryt cieków wodnych.

3. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce,
- 2) poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z rzeką Odrą, dalej transportem rzeczonym.

§ 16. 1. Wyznacza się tereny ograniczone liniami rozgraniczającymi, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1.ZL, 2.ZL, 3.ZL, 4.ZL, dla których ustala się następujące przeznaczenie: tereny lasów (w rozumieniu przepisów odrębnych) i dolesień.

2. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) nakazuje się zapewnienie swobodnego przemieszczania się wzdłuż brzegów cieków wodnych;
- 2) zakazuje się grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu cieków wodnych;

3. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce;
- 2) poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z rzeką Odrą, dalej transportem rzeczonym.

§ 17. 1. Wyznacza się tereny ograniczone liniami rozgraniczającymi, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1.R, 2.R, 3.R, dla których ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe: tereny rolnicze (w rozumieniu przepisów odrębnych),

2) uzupełniające:

- a) wody powierzchniowe, stawy hodowlane
- b) drogi wewnętrzne, transportu rolnego;
- c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;

2. Określa się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) nakazuje się zapewnienie swobodnego przemieszczania się wzdłuż brzegów cieków wodnych;
- 2) zakazuje się grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu cieków wodnych.

3. Określa się następujące, szczególne warunki zagospodarowania terenu – ustala się zakaz zabudowy, z wyłączeniem sieci i urządzeń infrastruktury technicznej (w tym urządzeń telekomunikacyjnych i teleinformatycznych) oraz komunikacji – w zakresie nie naruszającym przepisów odrębnych w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych.

4. Określa się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z drogą powiatową nr 2052 relacji Brzezinka Średzka – Prężyce;
- 2) poprzez sieć dróg dojazdowych i wewnętrznych połączonych z rzeką Odrą, dalej transportem rzeczonym.

§ 18. 1. Wyznacza się tereny ograniczone liniami rozgraniczającymi, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDW, 2.KDW, 3.KDW, dla których ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe: tereny dróg wewnętrznych, rozumianych jako tereny dróg (wraz z urządzeniami towarzyszącymi oraz zielenią), które:
 - a) nie zaliczają się do żadnej z kategorii dróg publicznych,
 - b) służą obsłudze terenu, przez który przebiegają lub do którego przylegają;
- 2) uzupełniające:
 - a) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - b) ścieżki rowerowe.

2. Minimalna szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami, jak na rysunku planu; dopuszcza się poszerzenie drogi.

§ 19. 1. Wyznacza się tereny ograniczone liniami rozgraniczającymi, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDr, 2.KDr, dla których ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe: tereny dróg transportu rolnego, rozumiane jako wydzielone pasy terenu służące dojazdowi do gruntów rolnych i będące równocześnie ich częścią (w rozumieniu przepisów odrębnych), dostosowane do przejazdu maszyn rolniczych;
- 2) uzupełniające, w zakresie niekolidującym z przeznaczeniem podstawowym:
 - a) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - b) ścieżki rowerowe.

2. Minimalna szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami, jak na rysunku planu; dopuszcza się poszerzenie dróg.

Rozdział 3

Przepisy końcowe

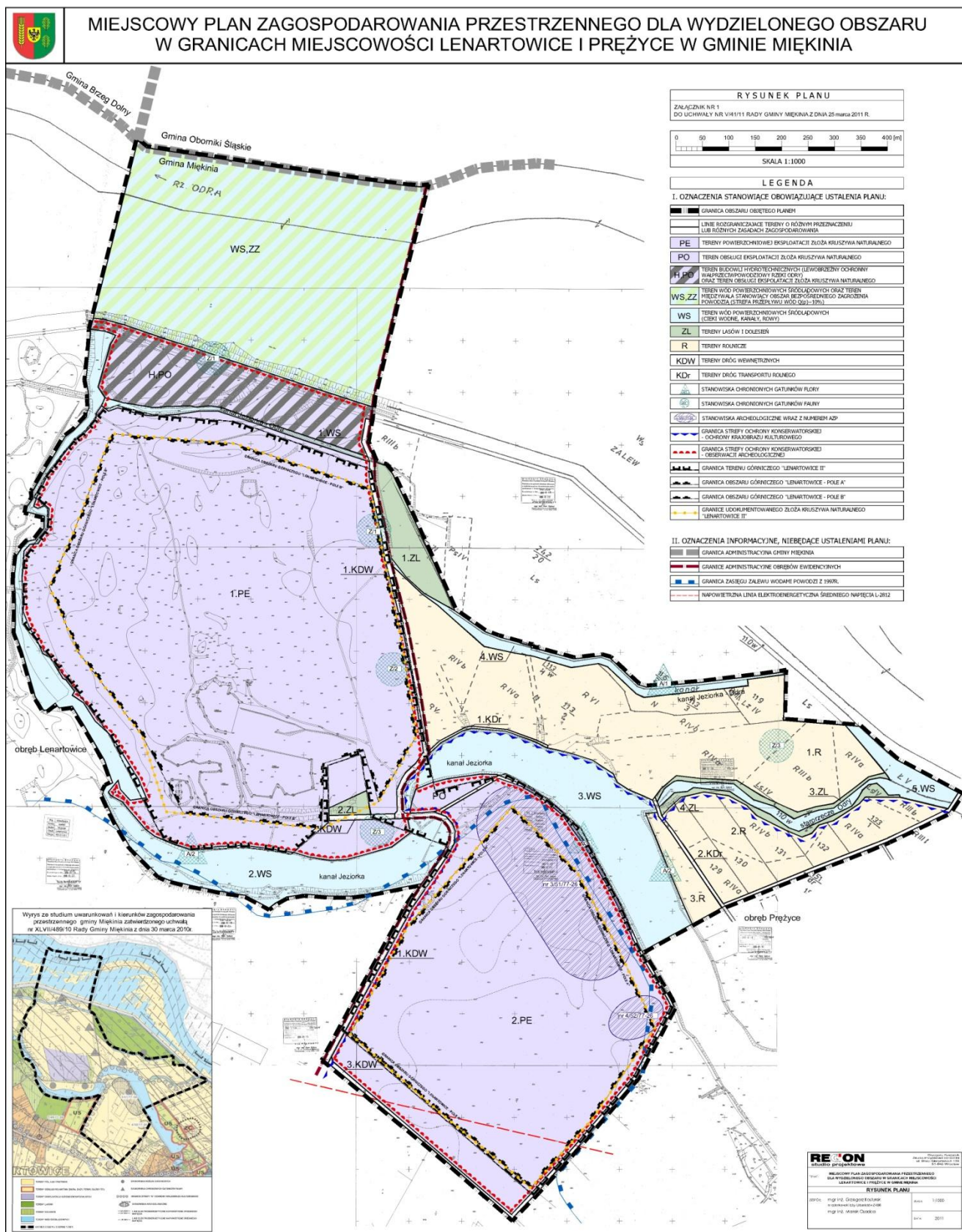
§ 20. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Województwa Dolnośląskiego oraz podlega publikacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Miękinia.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Jakisz

**Załącznik do uchwały nr V/41/11 Rady
Gminy Miękinia z dnia 25 marca 2011 r.**



1408

**UCHWAŁA NR VI/40/2011
RADY GMINY MIŁKOWICE**

z dnia 29 marca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984; Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Dz. U. z 2007 r. Nr 138, poz. 974; Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240,

Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726) Rada Gminy Miłkowiec uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr LV/298/2010 z dnia 5 października 2010 r. w sprawie zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny skreśla się § 8.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłkowiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Piotr Krawczyk

1409

**UCHWAŁA NR VI/15/11
RADY GMINY W RADWANICACH**

z dnia 21 marca 2011 r.

w sprawie zmiany statutu gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Radwanicach uchwała, co następuje:

§ 1. W statucie Gminy Radwanice uchwalonym uchwałą Rady Gminy w Radwanicach nr XIII/65/96 z dnia 14 lutego 1996 r. (Dz. Urzęd. Województwa Legnickiego Nr 23, poz. 263 z późniejszymi zmianami) wprowadza się następujące zmiany: W § 7 ust. 1 lit „b” otrzymuje brzmienie: „b/ działalność gminnych jednostek organizacyjnych:

- Urzędu Gminy w Radwanicach,
- Gminnej Biblioteki Publicznej w Radwanicach,

- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radwanicach,
- Szkoły Podstawowej w Buczynie,
- Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Radwanicach,
- Samorządowego Centrum Edukacji w Radwanicach,
- Gminnego Ośrodka Kultury w Radwanicach”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Niemasz

1410

**UCHWAŁA NR VI/16/11
RADY GMINY W RADWANICACH**

z dnia 21 marca 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w obrębach geodezyjnych Drożów i Przesieczna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), w związku z uchwałą nr XVII/86/08 Rady Gminy Radwanice z dnia 25 listopada 2008 roku, w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w obrębach geodezyjnych Drożów i Przesieczna, po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Radwanice, Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

DZIAŁ I

USTALENIA OGÓLNE

Rozdział 1

Zakres obowiązywania planu

§ 1. 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w obrębach geodezyjnych Drożów i Przesieczna, zwany dalej planem, obejmuje obszar w granicach określonych na rysunku planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W planie nie wprowadza się ustaleń w zakresie:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, ze względu na brak występowania takich terenów,
- 2) szczegółowych zasad i warunków scalania nieruchomości objętych planem miejscowym, ze względu na brak występowania takich terenów,
- 3) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów
- 4) granic obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, ze względu na brak takich obszarów,
- 5) granic obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji, ze względu na brak takich obszarów,
- 6) granice terenów pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.), ze względu na brak takich obszarów,
- 7) granice terenów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz terenów służących organizacji imprez masowych, ze względu na brak występowania takich terenów,

- 8) granic pomników zabytki oraz ich stref ochronnych, ze względu na brak występowania takich pomników.

§ 2. Określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy – maksymalna, nieprzekraczalna linia zabudowy ograniczająca teren, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia terenu, linia ta nie dotyczy takich elementów jak: części podziemnych obiektów budowlanych, balkonów, wiatrołapów, wykuszy, loggii, gzymsów, okapów, schodów, daszów nad wejściami do budynków, o ile ustalenia planu nie stanowią inaczej,
- 2) przepisy szczególne – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 3) przeznaczenie terenu lub obiektu – kategorie form zagospodarowania lub użytkowania lub grupy tych kategorii, które są określone na danym terenie lub w obiekcie
- 4) przeznaczenie podstawowe terenu lub obiektu – jest to część przeznaczenia terenu lub obiektu, która powinna dominować (przeważać) w danym terenie lub obiekcie w sposób określony w ustaleniach planu,
- 5) przeznaczenie uzupełniające terenu lub obiektu – jest to część przeznaczenia terenu lub obiektu, która uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu, max 45% powierzchni przeznaczenia podstawowego, przy czym dopuszcza się nierealizowanie przeznaczenia uzupełniającego,
- 6) teren – część obszaru wyznaczona na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczona symbolem,
- 7) liczbie kondygnacji – należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji, nadziemnych budynku z wyjątkiem piwnic, suterenu,
- 8) wysokość zabudowy – rozumie się przez to wysokość budynku wyrażoną w metrach, od średniego poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku do górnej krawędzi kalenicy (w przypadku dachów stromych) lub górnego poziomu połaci dachu (w przypadku stropodachów płaskich),
- 9) mieszkania funkcyjne – należy przez to rozumieć, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, części budynków niemieskalnych, w których znajduje się nie więcej niż 2 mieszkania dla właściciela obiektu o przeznaczeniu podstawowym dla danego terenu,

- 10) infrastruktura techniczna – rozumie się przez to wszystkie sieci uzbrojenia technicznego, w tym sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, elektroenergetyczne, ciepłownicze, telekomunikacyjne oraz obiekty im towarzyszące,
- 11) usługi – jest to działalność taka jak: handel, gastronomia, restauracje, obsługa firm, administracja, obsługa ludności, logistyka (wraz z magazynami),
- 12) obsługa komunikacji – jest to działalność taka jak: detaliczna sprzedaż paliw (stacja paliw), motel, parkingi (w tym miejsca postojowe dla TIR-ów), serwis samochodowy, salon sprzedaży, myjnia, place manewrowe, drogi wewnętrzne.

§ 3. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) symbole określające przeznaczenie terenów,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne mają charakter informacyjny.

§ 7. Ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenów i odpowiadające im symbole:

- 1) teren obsługi komunikacji – KS,
- 2) teren dróg publicznych - KD,
- 3) teren dróg wewnętrznych - KDW.

Rozdział 2

Ustalenia w zakresie zasad zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy

§ 8. Na terenie objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej i urządzeń technicznych (w tym infrastruktury technicznej) zapewniających możliwość użytkowania obiektu budowlanego zgodnie z jego przeznaczeniem, takie jak: przyłącza i urządzenia instalacyjne, przejazdy, drogi wewnętrzne, ogrodzenia, place postojowe, parkingi, garaże, śmietniki.

§ 9. Na terenie objętym planem zakazuje się:

- 1) wznoszenia tymczasowej i prowizorycznej lub uciążliwej dla środowiska substandardowej zabudowy (z wyjątkiem zapleczy placów budowy),
- 2) lokalizowania wielkoformatowych tablic reklamowych o powierzchni reklamowej powyżej

12 m², na terenach prywatnych zakaz lokalizacji reklam, niezwiązanych z prowadzoną tam działalnością.

§ 10. Na terenie objętym planem, lokalizacja obiektów budowlanych na działce zgodnie z przepisami szczególnymi (w tym przepisami techniczno-budowlanymi) oraz ustalonymi w planie liniami zabudowy.

§ 11. Na terenie objętym planem obowiązują następujące ustalenia wynikające z położenia w terenie i obszarze górniczym „Sieroszowice I”: realizowane inwestycje należy objąć profilaktyką przed wpływami bezpośrednimi jak i dynamicznymi, w związku z tym należy każdorazowo występować do Przedsiębiorcy Górniczego o wydanie informacji o parametrach prognozowanych wpływów planowanej eksploatacji górniczej.

Rozdział 3

Ustalenia w zakresie ochrony środowiska

§ 12. Na terenie objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, w zakresie ochrony środowiska obowiązują:

- 1) dotrzymanie standardów ochrony środowiska przez wprowadzaną działalność,
- 2) powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone przeznaczyć na różne formy zieleni z elementami małej architektury,
- 3) należy dążyć do kompensacji powierzchni biologicznie czynnych,
- 4) masy ziemne, usuwane bądź przemieszczane w związku z realizacją inwestycji, należy zagospodarować pod rekultywację terenów zdegradowanych, dla potrzeb technologicznych i rekultywacji składowisk odpadów oraz w celu kształtowania i zagospodarowania publicznych terenów zieleni, sportu i rekreacji,
- 5) zakaz przekraczania dopuszczalnego poziomu hałasu, określonego przepisami szczególnymi,
- 6) w celu ograniczenia szkodliwego wpływu robót górniczych na powierzchnię ziemi dopuszcza się sposób zagospodarowania pustek poeksploatacyjnych, polegający na ich wypełnieniu masami skalnymi (skałą płonną), powstającymi w wyniku prowadzenia eksploatacji kopalin w zgodzie z obowiązującymi koncesjami,
- 7) dopuszcza się zagospodarowanie mas ziemnych i skalnych powstających podczas robót inwestycyjnych, remonty, głębinienia i budowy szybu kopalni miedzi oraz prowadzenia działalności wydobywczej, w sposób niestwarzający zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska, zgodnie z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska,
- 8) Dopuszcza się zagospodarowanie mas ziemnych i skalnych, o których mowa w ust. 7, do:
 - a) utwardzania powierzchni terenów, do których KGHM Polska Miedź S.A. lub zależne od niego podmioty posiadają tytuł prawny,
 - b) wykorzystania w podziemnych technikach górniczych, przez które rozumie się wykorzystanie odpadów:
 - jako składnika podsadzki hydraulicznej i samozestalającej,

- do doszczelniania zrobów, które powstały w wyniku eksploatacji prowadzonej systemem z zawalem stropu, podsadzki hydraulicznej, podsadzki suchej i innych,
 - do profilaktyki przeciwpożarowej i budowy korków izolacyjnych,
 - do likwidacji zbędnych wyrobisk w tym szybów,
 - do wzmocnień i stabilizacji wyrobisk górniczych
 - do utwardzania dróg na dole kopalni;
- c) budowania wałów, nasypów kolejowych i drogowych,
- d) podbudowy dróg,
- e) utworzenia barier ziemnych,
- f) wykorzystania przy rekultywacji istniejących składowisk,
- g) wykorzystanie przy rekultywacji wyrobisk poeksploatacyjnych, nieeksploatowanych części wyrobisk,
- 9) dopuszcza się lokowanie w podziemnych wyrobiskach górniczych materiałów odpadowych powstałych w wyniku eksploatacji i przerabiania materiału wydobytego na powierzchnię ziemi, w zgodzie z koncesjami dla obszarów górniczych, pod następującymi warunkami:
- a) lokowany w wyrobiskach górniczych urobek nie będzie stwarzał zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska,
- b) lokowany w wyrobiskach górniczych urobek nie będzie oddawał odcieków do otoczenia przekraczających parametry określone w przepisach oraz zagrażających środowisku.

Rozdział 4

Ustalenia w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

§ 13. W przypadku odkrycia podczas prac ziemnych przedmiotu, c, do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, inwestor jest zobowiązany zabezpieczyć przedmiot wraz z miejscem znalezienia i niezwłocznie zawiadomić o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub Wójta Gminy.

Rozdział 5

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji

§ 14. 1. Na terenie objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów w infrastrukturę techniczną:

- 1) sieci uzbrojenia technicznego terenu należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic i innych terenów publicznych,
- 2) odstępowania od zasady, o której mowa w pkt 1, dopuszcza się wyłącznie wtedy, gdy nie ma technicznej możliwości realizacji tego ustalenia, po uzgodnieniu z właścicielem terenu i zarządcą sieci,
- 3) przebudowa sieci uzbrojenia terenu kolidującej z planowanym zainwestowaniem, na warunkach określonych przez właściciela sieci,

- 4) realizacja układu komunikacyjnego powinna obejmować kompleksową realizację uzbrojenia technicznego,
- 5) wszystkie inwestycje i zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, odprowadzania ścieków, wód opadowych oraz lokalizacji innych urządzeń technicznych na terenach określonych w § 1. uchwały wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych dysponentów sieci,
- 6) dopuszcza się możliwość realizacji infrastruktury technicznej, jako towarzyszącej inwestycjom na terenach własnych inwestorów.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę przyjmuje się następujące ustalenia:

- 1) dostawa wody z gminnej sieci wodociągowej,
- 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy wodociągowych, zgodnie z ustaleniami określonymi w § 14 ust. 1 pkt 5,
- 3) do czasu podłączenia do gminnej sieci wodociągowej dopuszcza się budowę indywidualnych ujęć wody, na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków komunalnych przyjmuje się następujące ustalenia:

- 1) odprowadzenie ścieków komunalnych i bytowych układem kanalizacji ogólnospławnej lub systemem grawitacyjno-tłocznym do istniejącej oczyszczalni ścieków w Radwanicach (zlokalizowanej poza obszarem objętym planem) na warunkach określonych przez właściwego dysponenta oczyszczalni, z zastrzeżeniem pkt 3),
- 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy kanalizacji sanitarnej zgodnie z warunkami określonymi w §14 ust. 1 pkt 5,
- 3) dopuszcza się na okres tymczasowy budowę szczelnych szamb i oczyszczalni ekologicznych na zasadach określonych w przepisach szczególnych,
- 4) ustala się obowiązek włączenia obiektów z tymczasowymi szambami do wykonanej sieci kanalizacji sanitarnej, po jej zrealizowaniu przez użytkownika sieci,
- 5) po realizacji i podłączeniu sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się przeznaczenie szczelnych zbiorników bezodpływowych jako zbiorników na wodę deszczową.

4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:

- 1) odprowadzenie wód opadowych
 - a) niezanieczyszczonych:
 - systemem sieci kanalizacji deszczowej do odbiorników,
 - retencjonowanie lub rozsączanie na działce,
 - b) zanieczyszczonych – systemem sieci kanalizacji deszczowej do odbiorników, po ich podczyszczeniu,
 - c) dopuszcza się, do czasu realizacji sieci kanalizacji deszczowej, zagospodarowanie wód deszczowych w obrębie posesji, zgodnie z przepisami szczególnymi lub odprowadzenie poprzez system istniejących rowów me-

lioracyjnych, na warunkach określonych przez administratora rowów,

- 2) dopuszcza się budowę sieci i przyłączy kanalizacji deszczowej oraz ich przebudowę zgodnie z ustaleniami określonymi w § 14 ust. 1 pkt 5.

5. W zakresie zaopatrzenia w gaz przyjmuje się następujące ustalenia:

- 1) dostawa gazu z rozdzielczej sieci gazowej,
- 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy gazowych zgodnie z warunkami określonymi w § 14 ust. 1 pkt 5.

6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło przyjmuje się następujące ustalenia:

- 1) dostawa energii cieplnej w oparciu o zasilanie:
 - a) gazem,
 - b) energią elektryczną,
 - c) z sieci ciepłowniczej,
 - d) paliwami stałymi i z odnawialnych źródeł energii,
 - e) innych paliw, z zastrzeżeniem pkt. 2),
- 2) obowiązuje stosowanie urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń,
- 3) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę istniejących sieci oraz budowę nowych przyłączy sieci ciepłowniczej zgodnie z warunkami określonymi w §14 ust. 1 pkt

7. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną przyjmuje się następujące ustalenia:

- 1) dostawa energii elektrycznej z istniejących i projektowanych stacji transformatorowych i sieci średniego i niskiego napięcia,
- 2) dopuszcza się rozbudowę i budowę nowych kablowych linii elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia wraz z budową stacji transformatorowych, wykonanych w zależności od sposobu zagospodarowania terenów jako wbudowane lub obiekty wolno stojące na wydzielonych działkach lub na terenie własnym inwestora z zapewnieniem dogodnego do nich dojazdu, na warunkach określonych przez właściciela sieci, dopuszcza się usytuowanie budynku stacji transformatorowej w odległości 1,5m od granicy działki,
- 3) ustala się obowiązek zachowania normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych.

8. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w przepisach szczególnych i aktach prawa miejscowego.

9. W zakresie usług telekomunikacyjnych przyjmuje się następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się przyłączenie do sieci telekomunikacyjnej,
- 2) zaleca się lokalizowanie sieci telekomunikacyjnych we wspólnych kanałach zbiorczych w porozumieniu ze wszystkimi operatorami sieci,
- 3) dopuszcza się budowę wolno stojących wież i masztów telefonii komórkowej.

§ 15. Na terenie objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, ustala się następujące ogólne zasady w zakresie rozbudowy i budowy systemu komunikacji:

- 1) obsługa komunikacyjna poszczególnych terenów odbywać się będzie wyłącznie poprzez istniejący lub projektowany układ dróg (publicznych, wewnętrznych) podłączony do istniejącego układu komunikacyjnego,
- 2) zaleca się wykonanie nawierzchni dróg po realizacji sieci infrastruktury technicznej,
- 3) lokalizacja miejsc postojowych na terenie, na którym usytuowany jest obiekt, jakiemu te miejsca towarzyszą,
- 4) na terenie zabudowy usługowej, minimum 1,5 miejsca postojowego na każde 100 m² powierzchni użytkowej
- 5) Na terenie objętym planem wyznacza się strefy uciążliwości od istniejącej drogi krajowej nr 3:
 - a) w odległości 30 m od drogi – zakazuje się lokalizacji jednokondygnacyjnych budynków użyteczności publicznej z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi,
 - b) w odległości 40 m od drogi – zakazuje się lokalizacji wielokondygnacyjnych budynków użyteczności publicznej z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi,
- 6) Od projektowanej drogi ekspresowej klasy S-3 (Legnica – Lubawka – gr. państwa):
 - a) w odległości 90 m od drogi – zakazuje się lokalizacji jednokondygnacyjnych budynków użyteczności publicznej z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi,
 - b) w odległości 110 m od drogi – zakazuje się lokalizacji wielokondygnacyjnych budynków użyteczności publicznej z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi.

Rozdział 6

Zasady dotyczące scalania i podziału nieruchomości

§ 16. Na terenie objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, dopuszcza się scalanie i podział działek.

DZIAŁ II

USTALENIA DLA TERENÓW

Rozdział 7

Ustalenia dla terenu obsługi komunikacji

§ 17. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KS ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: teren obsługi komunikacji,
- 2) uzupełniające:
 - a) teren zabudowy usługowej,
 - b) infrastruktura techniczna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie kształtowania zabudowy obowiązują:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy określona jak na rysunku planu,
- 2) wysokość zabudowy max 11 m w przypadku realizacji dachów stromych lub 9 m w przypadku realizacji dachów płaskich, dopuszcza się punktową (slup, maszt reklamowy) dominantę o maksymalnej wysokości do 15 m,
- 3) nowo projektowana zabudowa maksymalnie do trzech kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe w przypadku realizacji dachów stromych),

- 4) dachy płaskie lub dachy strome o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia od 30° do 50°, kryte dachówką, materiałem dachówkopodobnym lub blachodachówką z zastrzeżeniem pkt 6),
- 5) elewacje tynkowe lub ceramiczne, wymagana stonowana kolorystka z zastrzeżeniem pkt 6),
- 6) dopuszcza się zabudowę z drewna lub bali drewnianych z dachem stromym krytym trzcina lub gontem,
- 7) dopuszcza się mieszkania funkcyjne powyżej pierwszej kondygnacji,
- 8) zakaz stosowania:
 - a) dachów asymetrycznych, dachów namiotowych,
 - b) lukarn i facjat dachowych o powierzchni większej niż połowa połaci dachu,
 - c) wykończeń elewacji z materiałów typu: tworzyw sztucznych typu siding, blach falistych i warstwowych,
 - d) jaskrawej kolorystyki elewacji,
 - e) ogrodzeń z prefabrykatów betonowych.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ład przestrzennego obowiązuje:

- 1) powierzchnia biologicznie czynna min 10% powierzchni terenu,
- 2) obowiązek całościowego zagospodarowania terenu wg jednolitej koncepcji architektonicznej z oświetleniem, ciągami pieszymi i małą architekturą, posadzki w ramach ciągów pieszych należy projektować z zastosowaniem materiałów takich jak kostka brukowa, kamień lub nowoczesnych materiałów ceramicznych,
- 3) urządzenie miejsc postojowych w ramach parkingu ogólnodostępnego,
- 4) w przypadku budowy motelu należy przeznaczyć dodatkowo min. 1,2 miejsca postojowego dla samochodu osobowego na każdy pokój gościnny oraz jedno miejsce postojowe dla autokaru,
- 5) stosowanie rozwiązań technicznych mających na celu ograniczenie lub wyeliminowanie uciążliwości ponadnormatywnych związanych z emisją hałasu od środków transportu drogowego (zielen izolacyjna, ekrany akustyczne itp.),
- 6) urządzenie zieleni na pozostałych terenach w zależności od potrzeb i lokalnych uwarunkowań.

4. W zakresie obsługi komunikacyjnej terenu dojazd z terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KD/KDW (podłączenie do drogi krajowej w miejscu drogi transportu rolnego dz. nr 54dr na relacje wyłącznie prawoskrętną lub w północno-zachodniej części planu w pełnej obsłudze na relacje prawo i lewoskrętne), dopuszcza się dojazd z dróg znajdujących się poza obszarem objętym planem (dz. nr 54dr).

5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie stawek procentowych stanowiących podstawę określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), obowiązuje wysokość stawki procentowej 30%.

Rozdział 8

Ustalenia dla terenu dróg publicznych / terenu dróg wewnętrznych

§ 18. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KD/KDW ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
 - a) rezerwa terenu pod drogę publiczną klasy G (droga krajowa nr 3, w tym pas włączenia i wyłączenia),
 - b) droga wewnętrzna obsługująca teren KS (w tym pas włączenia i wyłączenia),
- 2) uzupełniające: infrastruktura techniczna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ład przestrzennego obowiązuje:

- 1) podłączenie do drogi krajowej w miejscu drogi transportu rolnego dz. nr 54dr na relacje wyłącznie prawoskrętną lub w północno-zachodniej części planu w pełnej obsłudze na relacje prawo i lewoskrętne
- 2) stosowanie rozwiązań technicznych mających na celu ograniczenie lub wyeliminowanie uciążliwości ponadnormatywnych związanych z emisją hałasu od środków transportu drogowego (zielen izolacyjna, ekrany akustyczne itp.),
- 3) jezdnia, chodnik, oświetlenie i zielen w zależności od potrzeb i lokalnych uwarunkowań.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, pkt 1) a) wyznacza się teren do realizacji inwestycji celu publicznego.

4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie stawek procentowych stanowiących podstawę określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80 poz. 717 ze zmianami), obowiązuje wysokość stawki procentowej 1%.

DZIAŁ III

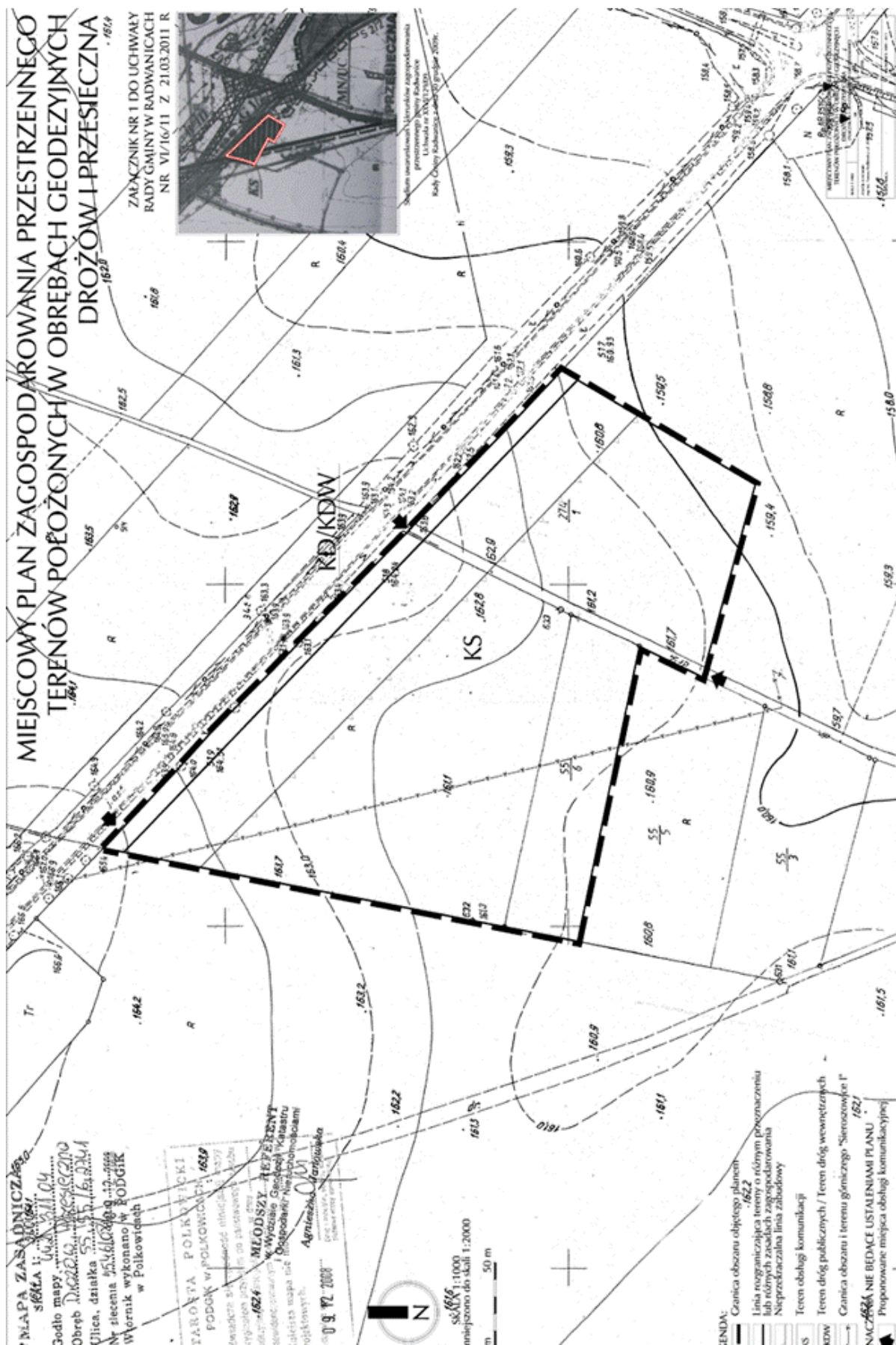
USTALENIA KOŃCOWE

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radwanice.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Niemasz

**Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/16/11
Rady Gminy w Radwanicach z dnia
21 marca 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/16/11
Rady Gminy w Radwanicach z dnia
21 marca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów położonych w obrębach geodezyjnych Drożów i Przesieczna do publicznego wglądu (w terminie od 24 grudnia 2010 r. do 24 stycznia 2011 r.) oraz w okresie 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia osoby prawne i fizyczne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej nie wniosły uwag.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VI/16/11
Rady Gminy w Radwanicach z dnia
21 marca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, będą finansowane z budżetu gminy, w tym ze środków pozyskiwanych z funduszy Unii Europejskiej, a także ze środków zewnętrznych.

1411

UCHWAŁA NR VI/17/11 RADY GMINY W RADWANICACH

z dnia 21 marca 2011 r.

w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektu kompleks boisk sportowych Orlik

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zm.) Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1. Administratorem kompleksu boisk sportowych – Orlik 2012 jest Samorządowe Centrum Edukacji w Radwanicach.

§ 2. Kompleks boisk sportowych – Orlik 2012 obejmuje boisko do piłki nożnej, boisko wielofunkcyjne oraz zaplecze sanitarno-szatniowe.

§ 3. Kompleks boisk sportowych – Orlik 2012 jest ogólnodostępnym obiektem użyteczności publicznej i służy do przeprowadzania:

1. Zajęć lekcyjnych wychowania fizycznego dla uczniów oraz zawodów sportowych.
2. Treningów sportowych prowadzonych przez kluby sportowe.
3. Zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży.
4. Zawodów sportowych i imprez rekreacyjnych, sportowych i kulturalnych.
5. Zajęć sportowych dla grup zorganizowanych.

§ 4. 1. Z obiektu mogą korzystać:

- 1) dzieci i młodzież na zajęciach organizowanych przez trenera środowiskowego,
- 2) dzieci i młodzież szkolna w ramach zajęć lekcyjnych pod nadzorem nauczyciela,
- 3) kluby sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
- 4) zakłady pracy, instytucje, organizacje i stowarzyszenia z gminy Radwanice,
- 5) inne osoby z terenu gminy w zorganizowanych grupach.

2. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.

3. Kibice i osoby towarzyszące mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie podczas organizowanych imprez z udziałem publiczności.

4. Z obiektu nie mogą korzystać osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub użycie wszelkiego rodzaju środków odurzających.

§ 5. 1. Korzystanie z obiektu:

- 1) jest nieodpłatne dla mieszkańców gminy,
- 2) odbywa się za zgodą trenera środowiskowego, który nadzoruje i koordynuje prowadzenie zajęć sportowych,

2. Korzystający winni posiadać odpowiedni strój i obuwie sportowe.

3. Osoby przebywające na terenie obiektu mogą korzystać z pomieszczeń sanitarno-szatniowych po wcześniejszym uzgodnieniu z trenerem środowiskowym.

§ 6. 1. Sprzęt wydaje trener środowiskowy za pokwitowaniem. Użytkownik zobowiązany jest do jego zwrotu niezwłocznie po zakończeniu korzystania.

2. Wyposażenie i sprzęt sportowy znajdujący się na obiekcie należy użytkować zgodnie z jego przeznaczeniem.

3. Użytkownik boiska powinien sprawdzać jego stan techniczny. W przypadku zauważenia usterek zobowiązany jest zgłosić ten fakt trenerowi środowiskowemu.

§ 7. 1. Obiekt jest czynny od poniedziałku do niedzieli.

2. Godziny otwarcia z zastrzeżeniem ust.3 oraz regulamin korzystania z obiektu ustala administrator w porozumieniu z Wójtem Gminy i podaje do publicznej wiadomości

3. W trakcie roku szkolnego od poniedziałku do piątku w godz. 8–15 obiekt jest wykorzystywany na prowadzenie zajęć lekcyjnych wychowania fizycznego.

4. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych o możliwości korzystania z boisk decyduje trener środowiskowy.

5. Dopuszcza się możliwość rezerwacji korzystania z boisk u trenera środowiskowego, który prowadzi harmonogram planowanych imprez, rozgrywek i treningów.

6. Administrator obiektu zastrzega sobie prawo do odwołania zaplanowanych wcześniej zajęć na obiekcie, po uprzednim powiadomieniu zainteresowanych.

7. Osoby korzystające z obiektu obowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu obiektu,
- 2) wpisywania się do rejestru użytkowników prowadzonego przez trenera środowiskowego,
- 3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń sportowych znajdujących się na obiekcie,
- 4) utrzymania czystości na terenie boisk, szatni i pomieszczeń sanitarnych,
- 5) podporządkowania się poleceniom osób prowadzących zajęcia, trenera środowiskowego lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu.

§ 8. 1. Każdy kto przebywa na terenie obiektu powinien zachować się tak, aby nie szkodził i nie zagrażał innym.

2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa korzystającym z obiektu zabrania się wnoszenia na jego teren i posiadania przez osoby znajdujące się na obiekcie:

- 1) broni wszelkiego rodzaju lub innych niebezpiecznych przedmiotów,
- 2) materiałów wybuchowych, fajerwerków i innych wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych,
- 3) substancji żrących lub farbujących,
- 4) napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych,
- 5) opakowań szklanych i metalowych lub innych przedmiotów, których użycie może zagrażać życiu lub zdrowiu osób korzystających z obiektu.

3. W celu zapewnienia korzystania z boisk zgodnie z ich przeznaczeniem zabrania się:

- 1) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kołców,
- 2) wprowadzania i użytkowania innego sprzętu niż zgodnego z przeznaczeniem,
- 3) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi,
- 4) niszczenia urządzeń sportowych, płyt boisk i pomieszczeń socjalnych,
- 5) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe,
- 6) palenia tytoniu, spożywania alkoholu i słonecznika oraz żucia gumy,
- 7) zaśmiecania terenu i wprowadzania zwierząt,
- 8) przeszkadzania w zajęciach, grze i treningu,
- 9) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych,
- 10) korzystania z boisk bez zgody trenera środowiskowego,
- 11) przebywania i korzystania z obiektu poza godzinami otwarcia,
- 12) przebywania po zmroku na terenie boiska osób poniżej lat 15 bez opiekuna,
- 13) prowadzenia działalności handlowej i umieszczania reklam bez zgody administratora.

§ 9. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na obiekcie rzeczy

§ 10. Wszystkich korzystających z obiektu obowiązuje przestrzeganie przepisów bhp oraz zachowanie porządku i czystości na terenie i bezpośrednim sąsiedztwie obiektu.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Niemasz

1412

**UCHWAŁA NR VI/20/11
RADY GMINY W RADWANICACH**

z dnia 21 marca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591; ze zmianami) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493; ze zmianami) Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Radwanice uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, zwanego dalej „Zespołem”.

§ 2. Uchwala się następujący tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu:

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele następujących instytucji:

- 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) Rewiru Dzielnicowych,
- 4) Szkół podstawowych i gimnazjum,
- 5) Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Eskulap”,
- 6) Kuratorzy sądowi.

2. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

3. Odwołanie członka Zespołu następuje na uzasadniony wniosek:

- 1) Podmiotu, który członek Zespołu reprezentuje,
- 2) Przewodniczącego Zespołu lub innego członka zespołu.

4. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu – przedstawiciela tego samego podmiotu, zgodnie z procedurą powołania określoną w ust. 2.

5. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

6. Członkowie Zespołu mogą upoważnić Przewodniczącego Zespołu do tworzenia grup roboczych, poza posiedzeniami Zespołu.

7. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele podmiotów określonych w art. 9a ust. 11 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

8. W skład grup roboczych mogą także wchodzić członkowie Zespołu.

9. Skład grupy roboczej ustalany jest przez przewodniczącego Zespołu w uzgodnieniu z członkami Zespołu.

§ 3. Uchwala się następujące warunki funkcjonowania Zespołu:

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem a przedstawicielami podmiotów określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Pierwsze posiedzenie zwołuje Wójt Gminy.

3. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:

- 1) ustala przedmiot, terminy i miejsce posiedzeń Zespołu,
- 2) zwołuje posiedzenia Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
- 3) reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji,
- 4) tworzy grupy robocze, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu.

5. W razie nieobecności przewodniczącego Zespołu zastępstwo pełni wyznaczony przez niego członek Zespołu.

6. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

7. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

8. Zespół może wykonywać zadania grupy roboczej.

9. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie bez zgody i wiedzy tych osób, w zakresie określonym ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z zachowaniem poufności i w związku z realizacją zadań określonych tą ustawą.

10. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 8, rozciąga się także w okresie po ustaniu członkostwa w Zespole oraz grupach roboczych.

11. Organizację pracy oraz sporządzaną dokumentację z prac Zespołu i grup roboczych reguluje Regulamin Zespołu, bądź Członkowie Zespołu określają organizację pracy oraz sposób dokumentowania prac Zespołu i grup roboczych.

12. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Radwanicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Niemasz

1413

**UCHWAŁA NR V/24/11
RADY GMINY WARTA BOLESŁAWIECKA**

z dnia 10 marca 2011 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boiska wielofunkcyjnego
przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 141, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Warta Bolesławiecka uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Adam Maksymczyk

**Załącznik do uchwały nr V/24/11 Rady
Gminy Warta Bolesławiecka z dnia
10 marca 2011 r.**

REGULAMIN

korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych

§ 1. 1. Boisko wielofunkcyjne ze sztuczną nawierzchnią zlokalizowane jest przy Szkole.

2. Podstawowej w Raciborowicach Dolnych i jest zarządzane przez Dyrektora Szkoły. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.259. .2011.BSZ2 z dnia 20 kwietnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 1 ust. 2 we fragmencie „i jest zarządzane przez Dyrektora Szkoły.”)

§ 2. Z boiska korzystać mogą wszyscy mieszkańcy Gminy Warta Bolesławiecka. Korzystanie z boiska jest bezpłatne.

§ 3. 1. Boisko jest dostępne od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 22.00. W sobotę, niedzielę i święta w godz. od 10.00–20.00.

2. Klasy szkolne szkół podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Warta Bolesławiecka w godzinach 08.00–16.00 w dniach nauki korzystają w pierwszej kolejności.

3. Szkoła Podstawowa w Raciborowicach Dolnych prowadzi harmonogram korzystania z obiektu.

§ 4. 1. Wejście na boisko jest możliwe w obuwiu sportowym na płaskiej podeszwie.

2. Wszystkich uczestników boiska obowiązuje ściśle przestrzeganie przepisów bhp oraz zachowanie porządku, czystości i estetyki na terenie całego obiektu i w jego bezpośrednim otoczeniu.

3. Na terenie boiska obowiązuje zakaz:

- 1) palenia tytoniu,
- 2) spożywania napojów alkoholowych,
- 3) przyjmowania środków odurzających,
- 4) wprowadzania zwierząt,
- 5) korzystania z boiska w godzinach nocnych,
- 6) poruszania się pojazdami,
- 7) zaśmiecania terenu i niszczenia sprzętu i urządzeń,
- 8) wnoszenia na teren boiska materiałów i przedmiotów niebezpiecznych.

§ 5. 1. Osoby korzystające z boiska wielofunkcyjnego ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo we własnym zakresie.

2. Osoby prowadzące zajęcia z dziećmi w ramach godzin wychowania fizycznego są odpowiedzialne za bezpieczeństwo oraz za właściwą organizację zajęć, porządek i dyscyplinę ćwiczących.

3. Za szkody materialne powstałe na skutek nieprawidłowego korzystania z boiska i znajdujących się na nim urządzeń odpowiadają korzystający, a w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodzice bądź prawni opiekunowie. Obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości szkody.

4. Za skradzione lub zagubione rzeczy na obiekcie Dyrektor szkoły nie ponosi odpowiedzialności.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.259. .2011.BSZ2 z dnia 20 kwietnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 5 ust. 1–4)

5. Korzystający z boiska powinien sprawdzić stan techniczny boiska i urządzeń, z których będzie korzystał. W przypadku zauważenia usterek zobowiązany jest zgłosić ten fakt dyrektorowi szkoły.

6. Osoby naruszające niniejszy regulamin lub zakłócające porządek publiczny, będą usuwane z terenu boiska.

§ 6. Zarządzający obiektem zastrzega sobie prawo do odwołania zaplanowanych wcześniej zajęć na obiekcie w celu przeprowadzenia imprez sportowo-rekreacyjnych.

1414

UCHWAŁA NR VII/41/2011 RADY GMINY WIŃSKO

z dnia 11 marca 2011 r.

w sprawie zasad przekazywania jednostkom pomocniczym gminy środków budżetowych na realizację funduszu wspierania inicjatyw lokalnych na 2012 r.

Na podstawie art.18, ust. 2, pkt. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Wińsko uchwala, co następuje:

§ 1. Ustalić następujące zasady przekazywania środków finansowych przeznaczonych na wspieranie inicjatyw lokalnych w 2012 r.:

1. Środki finansowe przewidziane w budżecie gminy na wspieranie inicjatyw lokalnych, dzieli się między jednostki pomocnicze gminy, w stosunku do liczby mieszkańców.

2. Ustala się stawkę bazową środków przyznawanych jednostce pomocniczej gminy na wspieranie inicjatyw lokalnych na kwotę 7 zł (siedem złotych) na jednego mieszkańca.

3. Wysokość środków przeznaczonych na wspieranie inicjatyw lokalnych przyznawanych jednostkom pomocniczym gminy na dany rok, ustala się przez pomnożenie liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na terenie sołectwa w dniu 30 września roku poprzedzającego rok, na który ustalony jest budżet, przez wysokość stawki bazowej, z tym, że kwota rocznie przyznawanych środków nie może być niższa niż 1.000 złotych na sołectwo.

§ 2. Ustala się wykorzystania tych środków przez wszystkie sołectwa według zasad opisanych w § 1, ust.3 uchwały z terminem wykorzystania środków do dnia 30 września.

§ 3. Środki przyznawane do dyspozycji jednostek pomocniczych gminy w trybie niniejszej uchwały mogą być przeznaczone wyłącznie na wspieranie inicjatyw lokalnych przy udziale pracy własnej społeczności, mieszczących się w ramach zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 4. Organ wykonawczy jednostki pomocniczej gminy, w terminie do dnia 15 grudnia 2012 r. składa Radzie Gminy i Wójtowi sprawozdanie z wykorzystania środków przeznaczonych na wspieranie inicjatyw lokalnych.

§ 5. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r. i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wińsko.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Zofia Baranowska

1415

**UCHWAŁA NR VII/42/2011
RADY GMINY WIŃSKO**

z dnia 11 marca 2011 r.

**w sprawie przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w celu uzyskania opinii
dotyczących statutów sołectw Gminy Wińsko**

Na podstawie art. 5a w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Wińsko uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie z mieszkańcami Gminy konsultacji, których przedmiotem są projekty statutów wszystkich sołectw Gminy Wińsko.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez:

- 1) udostępnienie mieszkańcom treści projektów statutów w Urzędzie Gminy Wińsko, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, na stronie internetowej Gminy, a także wyłożenie projektów statutów u sołtysów poszczególnych sołectw;
- 2) pisemne zgłaszanie uwag, opinii i wniosków mieszkańców do Biura Rady Gminy lub pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej *biurorady@winsko.pl*.
- 3) rozpatrywanie projektów statutów sołectw na zebraniach wyborczych.

§ 3. Niezwłocznie po upływie konsultacji wszystkie opinie, uwagi i wnioski mieszkańców podlegają rozpatrzeniu przez Radę Gminy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wińsko.

§ 5.

- 1) Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego a także podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej i wywieszenie jej tekstu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Wińsko oraz jednostek pomocniczych.
- 2) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

*Przewodnicząca Rady Gminy:
Zofia Baranowska*

1416



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.280.2011.BSZ2

Wrocław, dnia 21 kwietnia 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Działając na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

stwierdzam nieważność

§ 1, § 7 ust. 2 we fragmencie „orzeczenie o regularności korzystania z obiektu” i § 9 uchwały nr VI/17/11 Rady Gminy w Radwanicach z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektu kompleks boisk sportowych Orlik.

UZASADNIENIE

Rada Gminy w Radwanicach na sesji w dniu 21 marca 2011 r. podjęła m.in. uchwałę nr VI/17/11 w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektu kompleks boisk sportowych Orlik. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru w dniu 23 marca 2011 r.

W toku badania legalności uchwały nr VI/17/11 Rady Gminy w Radwanicach, organ nadzoru stwierdził podjęcie:

- § 1 przedmiotowej uchwały z istotnym naruszeniem art. 40 ust. 2 pkt 4 w zw. z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, a także art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j.: Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)
- § 7 ust. 2 we fragmencie „oraz regulamin korzystania z obiektu” przedmiotowej uchwały z istotnym naruszeniem art. 40 ust. 2 pkt 4 w zw. z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym,
- § 9 przedmiotowej uchwały z istotnym naruszeniem art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym w zw. z art. 183 oraz art. 184 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

Mocą § 1 przedmiotowej uchwały Rada Gminy w Radwanicach wprowadziła w regulaminie korzystania z obiektu kompleks boisk sportowych Orlik następujący przepis: „Administratorem kompleksu boisk sportowych – Orlik 2012 jest Samorządowe Centrum Edukacji w Radwanicach.”

Na mocy art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym radzie gminy przysługuje kompetencja do wydawania aktów prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Jak stanowi art. 7 Konstytucji: „Organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa.”. Zgodnie zaś z art. 94 Konstytucji: „Organy samorządu terytorialnego oraz terenowe organy administracji rządowej, na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie, ustanawiają akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania tych organów. Zasady i tryb wydawania aktów prawa miejscowego określa ustawa.”

Oznacza to, iż każde działanie organu władzy, w tym także Rady Gminy w Radwanicach, musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. Każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): „Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1 Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiemuś organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...)”.

Na podstawie powołanej normy kompetencyjnej z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym radzie gminy nie przysługuje uprawnienie do decydowania o tym, jaki konkretnie podmiot ma zarządzać gminnymi obiektami i urządzeniami użyteczności publicznej. Taka materia nie mieści się bowiem ani w pojęciu zasad, ani w pojęciu trybu korzystania z tych obiektów.

Natomiast zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy o gospodarce komunalnej: „Jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają o wyborze sposobu prowadzenia i form gospodarki komunalnej.”

Tak więc Rada może jedynie określić sposób i formę prowadzenia gospodarki komunalnej (np. przez osobę fizyczną, gminną jednostkę organizacyjną), a nie wskazywać imiennie oznaczony podmiot wykonujący te zadania. Zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym: „Do zadań wójta należy w szczególności gospodarowanie mieniem komunalnym.”. Wybór konkretnego podmiotu należy zatem do kompetencji Wójta jako organu gminy gospodarującego mieniem komunalnym (oczywiście w ramach uchwały Rady dotyczącej formy prowadzenia tej gospodarki).

Organ nadzoru wskazuje również na istotne naruszenie prawa w § 7 ust. 2 przedmiotowej uchwały w brzmieniu: „Godziny otwarcia z zastrzeżeniem ust. 3 oraz regulamin korzystania z obiektu ustala administrator w porozumieniu z Wójtem Gminy i podaje do publicznej wiadomości.”, w którym Rada Gminy w Radwanicach postanowiła o przekazaniu kompetencji z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, w zakresie ustalania regulaminu korzystania z obiektu, administratorowi obiektu. Rada nie miała upoważnienia do delegowania kompetencji do wydania aktu prawa miejscowego na inny podmiot. Wszelkie zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej powinny zostać określone przez Radę Gminy w podjętej uchwale.

W § 9 przedmiotowej uchwały znalazł się następujący zapis: „§ 9. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na obiekcie rzeczy.”

Jak już wskazano wyżej, rada gminy zobligowana jest do działania na podstawie i w granicach prawa. Żaden zaś przepis prawa nie upoważnia rady gminy do stanowienia o odpowiedzialności administratorów czy zarządców. W szczególności upoważnienia tego nie można wywodzić z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, nie jest to bowiem zasada ani tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Ponadto w ocenie organu nadzoru pozostawienie rzeczy na terenie obiektu sportowo-rekreacyjnego z reguły oceniane powinno być jako zagubienie rzeczy. Postępowanie z rzeczami zagubionymi regulują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, a to art. 183 i 184. Zgodnie z tymi przepisami:

Art. 183 . § 1. Kto znalazł rzecz zgubioną, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym osobę uprawnioną do odbioru rzeczy. Jeżeli znalazca nie wie, kto jest uprawniony do odbioru rzeczy, albo jeżeli nie zna miejsca zamieszkania osoby uprawnionej, powinien niezwłocznie zawiadomić o znalezieniu właściwy organ państwowy. § 2. Przepisy o rzeczach znalezionych stosuje się odpowiednio do rzeczy porzuconych bez zamiaru wyzbycia się własności, jak również do zwierząt, które zabłąkały się lub uciekły.”.

Art. 184. § 1. Pieniądze, papiery wartościowe, kosztowności oraz rzeczy mające wartość naukową lub artystyczną znalazca powinien oddać niezwłocznie na przechowanie właściwemu organowi państwowemu, inne zaś rzeczy znalezione – tylko na żądanie tego organu. § 2. Jeżeli znalazca przechowuje rzecz u siebie, stosuje się odpowiednio przepisy o nieodpłatnym przechowaniu.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego – organu nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

1417



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.283.2011.BSZ2

Wrocław, dnia 21 kwietnia 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały nr VI/20/11 Rady Gminy w Radwanicach z dnia 21 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

UZASADNIENIE

Rada Gminy w Radwanicach, działając na podstawie upoważnienia ustawowego określonego w art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.), podjęła na sesji w dniu 21 marca 2011 r. uchwałę nr VI/20/11 w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Przedmiotowa uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 23 marca 2011 r.

W toku badania legalności organ nadzoru stwierdził, że przedmiotowa uchwała została podjęta z istotnym naruszeniem art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, gdyż Rada Gminy w Radwanicach nie określiła trybu i sposobu powoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz przekazała delegację do stanowienia w zakresie szczegółowych warunków funkcjonowania zespołu innym podmiotom.

Rada Gminy w Radwanicach w § 2 ust. 2 uchwały postanowiła, że: "2. Członków zespołu powołuje i odwołuje Wójt Gminy", natomiast w § 3 ust. 11 przedmiotowej uchwały postanowiła, że: „11. Organizację pracy oraz sporządzaną dokumentację z prac Zespołu i grup roboczych reguluje Regulamin Zespołu, bądź Członkowie zespołu określają organizację pracy oraz sposób dokumentowania prac Zespołu

i grup roboczych”. Tym samym Rada przekazała swoją kompetencję do szczegółowego uregulowania warunków funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego wójtowi, jako wykonawcy uchwał rady gminy, lub „Członkom Zespołu”.

Zgodnie z treścią powyższego artykułu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, który zawiera normę kompetencyjną dla organu jednostki samorządu terytorialnego, „rada gminy określi, w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania”. Należy zwrócić uwagę, że przedmiotowa uchwała jako znajdująca generalne zastosowanie i mająca charakter abstrakcyjny, zaliczana jest do katalogu aktów prawa miejscowego. Mając na uwadze jej przedmiot oraz zakres spraw powierzonych do doprecyzowania radzie gminy, należy zauważyć, że przedmiotowa uchwała będzie stanowiła podstawę funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego. Powszechnie obowiązujący charakter zawartych w uchwale norm zobowiązuje zatem do formułowania ich jedynie na podstawie i w granicach upoważnienia ustawowego, precyzyjnie i kompleksowo realizujących delegację ustawową, pozbawionych jednocześnie powtórzeń przepisów powszechnie obowiązujących zawartych w innych aktach normatywnych, a w szczególności w aktach rangi ustawowej. Stanowione przez organy jednostek samorządu terytorialnego akty prawa miejscowego winny bowiem regulować kwestie wynikające z delegacji ustawowej w taki sposób, by przyjęte w oparciu o nią normy uzupełniały, wydane przez inne podmioty, przepisy powszechnie obowiązujące kształtujące prawa i obowiązki ich adresatów. Ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany.

Ujmując powyższe ustalenia w kontekście konkretnego przypadku należy stwierdzić, że wskazana uchwała Rady Gminy w Radwanicach nie odpowiada wymaganiom określonym w art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Z brzmienia normy kompetencyjnej wynika, że uchwała podjęta na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy ma za zadanie unormować trzy obligatoryjne elementy:

- 1) tryb i sposób powoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
- 2) tryb i sposób odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
- 3) szczegółowe warunki funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego

Wszystkie wymienione w tym przepisie elementy muszą być obligatoryjnie zawarte w uchwale rady gminy. W odniesieniu do obowiązku uregulowania przez organ stanowiący trybu i sposobu powoływania oraz szczegółowych warunków funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, nie można uznać, aby w kontekście postanowień § 2 ust. 2 oraz § 3 ust. 11 uchwały nr IV/20/11 Rada Gminy w Radwanicach prawidłowo wypełniła kompetencję wynikającą z art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, co skutkuje stwierdzeniem nieważności przedmiotowej uchwały w całości. Powtórzenie przepisów ustawy w § 2 ust. 2 przedmiotowej uchwały bez dokonania dalszego uszczegółowienia i doprecyzowania trybu i sposobu powoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz przekazanie w § 3 ust. 11 uchwały kompetencji świadczy zdaniem organu nadzoru o niedopełnieniu normy kompetencyjnej.

Odnosnie braku wypełnienia kompetencji w zakresie trybu i sposobu funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego organ nadzoru podkreśla, że w przedmiotowej uchwale Rada Gminy w Radwanicach nie zawarła żadnych nowych regulacji, które nie wynikałyby już z ustawy. Natomiast intencję Rady w zakresie subdelegacji kompetencji na inny podmiot (organ wykonawczy lub członków zespołu) ujawnia wprost ww. § 3 ust. 11 uchwały. Powyższe działania Rady nie znajdują oparcia w przepisach prawa. Norma art. 9a ust. 15 ustawy przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie nakazuje, by to organ stanowiący gminy samodzielnie określił szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu, natomiast ogólne normy jego działania wyznaczają przepisy tej ustawy.

Ponadto organ nadzoru zauważa, że Rada Gminy w Radwanicach mocą § 2 ust. 1 przedmiotowej uchwały wskazała enumeratywnie przedstawicieli poszczególnych podmiotów wchodzących w skład zespołu interdyscyplinarnego. Zdaniem organu nadzoru ustawa nie przyznaje Radzie Gminy kompetencji do regulowania składu zespołu interdyscyplinarnego. Ustawodawca w treści art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie przyznaje Radzie kompetencję tylko do stanowienia w zakresie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Skład zespołu interdyscyplinarnego określa art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Rada w przedmiotowej uchwale zobowiązana była do uregulowania kwestii związanej z trybem i sposobem powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. W związku z tym organ nadzoru stwierdza, że podejmując § 2 ust. 1 przedmiotowej uchwały Rada Gminy w Radwanicach przekroczyła upoważnienie ustawowe określone w art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Należy wyraźnie podkreślić, że organ stanowiący, podejmując akty prawne (zarówno akty prawa miejscowego jak i akty, które nie są zaliczane do tej kategorii aktów prawnych) w oparciu o normę ustawową, musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym, a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecznictwie ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): „Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1 Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiemuś organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...)”.

Orzecznictwo wielokrotnie wskazywało, że powtórzenia i modyfikacje, jako wysoce dezinformujące, stanowią istotne naruszenie prawa (wyrok NSA z 16 czerwca 1992 r., ONSA 1993/2/44; wyrok NSA z 14 października 1999 r., OSS 2000/1/17; wyrok NSA 6 czerwca 1996 r., sygn. SA/Wr 2761/95, nie opubl.). Powtarzanie regulacji ustawowych, bądź ich modyfikacja i uzupełnienie przez przepisy uchwały może bowiem prowadzić do odmiennej czy sprzecznej z intencjami ustawodawcy interpretacji. Trzeba, bowiem liczyć się z tym, że powtórzony czy zmodyfikowany przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go zamieszczono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy. W takim kontekście, zjawisko powtarzania i modyfikacji w aktach prawnych przepisów zawartych w aktach hierarchicznie wyższych, należy uznać za niedopuszczalne. Ze stanowiskiem takim koresponduje § 118 w zw. z art. 143 zasad techniki prawodawczej, zgodnie z którym w aktach prawa miejscowego nie powtarza się przepisów ustaw, ratyfikowanych umów międzynarodowych i rozporządzeń.

Analogiczna sytuacja ma miejsce w § 2 ust. 7 i 8 przedmiotowej uchwały, w której Rada Gminy w Radwanicach określiła skład grup roboczych oraz w § 3 ust. 9 i 10 przedmiotowej uchwały, w których Rada stanowiła w zakresie przetwarzania danych osobowych i poufności tych danych. Wskazane przepisy uchwały nie stanowią realizacji normy kompetencyjnej, ponieważ nie precyzują spraw określonych przez ustawodawcę (art. 9a ust. 11 i 12 oraz 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie), a jedynie powtarzają zapisy ustawowe, co stanowi naruszenie zarówno normy upoważniającej, jak i § 118 w zw. z § 143 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908).

W tym miejscu wypada ponownie powtórzyć, że organ stanowiący nie powinien w uchwale dokonywać powtórzeń ustawowych, ani dokonywać modyfikacji zapisów ustawowych. Stanowi o tym § 118 w zw. z art. 143 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie zasad techniki prawodawczej. Ponadto orzecznictwo wielokrotnie wskazywało, że powtórzenia i modyfikacje, jako wysoce dezinformujące, stanowią istotne naruszenie prawa (wyrok NSA z 16 czerwca 1992 r., ONSA 1993/2/44; wyrok NSA z 14 października 1999 r., OSS 2000/1/17; wyrok NSA 6 czerwca 1996 r., sygn. SA/Wr 2761/95, nie opubl.). Powtarzanie regulacji ustawowych, bądź ich modyfikacja i uzupełnienie przez przepisy uchwały może bowiem prowadzić do odmiennej czy sprzecznej z intencjami ustawodawcy interpretacji. Trzeba, bowiem liczyć się z tym, że powtórzony czy zmodyfikowany przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go zamieszczono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy. W takim kontekście, zjawisko powtarzania i modyfikacji w aktach prawnych przepisów zawartych w aktach hierarchicznie wyższych, należy uznać za niedopuszczalne.

Organ nadzoru zwraca również uwagę na niekonsekwencję legislacyjną, która wynika z § 2 ust. 6 w związku z § 3 ust. 4 pkt 4 przedmiotowej uchwały. Z brzmienia pierwszego w wymienionych przepisów wynika, że „§ 2 ust. 6. Członkowie Zespołu moga upoważnić przewodniczącego Zespołu do tworzenia grup roboczych, poza posiedzeniami Zespołu”, natomiast drugi przepis mówi: „§ 3 ust. 4 Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami zespołu, w szczególności: (...) pkt 4/ tworzy grupy robocze, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu.”. Zestawienie obu norm ustanowionych przez Radę Gminy w Radwanicach sprawia, że z jednej strony Rada daje członkom zespołu możliwość upoważnienia przewodniczącego do samodzielnego działania, z drugiej jednak strony określając zakres uprawnień i kompetencji przewodniczącego nadaje mu to upoważnienie (do tworzenia grup roboczych z własnej inicjatywy).

Konstytucyjna zasad państwa prawa zakłada, iż organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Zasadę tą można również rozumieć na gruncie techniki legislacyjnej i interpretować jako zasadę precyzji tekstu prawnego oraz redagowania aktów prawnych. Zasada ta oznacza,

że przepisy prawne powinny być tak zredagowane, by adresaci przepisów nie mieli wątpliwości ani co do intencji prawodawcy, ani tego, jaki zakres spraw dany przepis normuje.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego – Organu Nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

1418



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.329.2011.DP1

Wrocław, dnia 21 kwietnia 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 4 ust. 3 rozdziału 3 oraz § 5 ust. 1 rozdziału 4 załącznika do uchwały nr VI/20/2011 Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Dusznikach-Zdroju oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Uzasadnienie

Rada Miejska w Dusznikach Zdroju, działając na podstawie upoważnienia ustawowego określonego w art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym, art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm. – zwanej dalej „ustawą”) oraz art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) na sesji w dniu 23 marca 2011 r. podjęła uchwałę nr VI/20/2011 w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Dusznikach-Zdroju oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Uchwała wpłynęła do Organu Nadzoru w dniu 31 marca 2011 r.

W toku badania legalności uchwały Wojewoda Dolnośląski – Organ Nadzoru, stwierdził podjęcie: – § 4 ust. 3 rozdziału 3 załącznika do uchwały z istotnym naruszeniem art. 9a ust. 15 w zw. z art. 9b ustawy, – § 5 ust. 1 rozdziału 4 załącznika do uchwały z istotnym naruszeniem art. 30 ust. 1 i 30 ust. 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym.

Mocą uchwały nr VI/20/2011 Rada Miejska w Dusznikach Zdroju działając na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy, określiła tryb i sposób powoływania i odwoływania oraz szczegółowe zasady funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Zgodnie bowiem z treścią art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, który zawiera normę kompetencyjną dla organu jednostki samorządu terytorialnego – „rada gminy określi, w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania”.

W paragrafie 4 ust. 3 rozdziału 3 załącznika do uchwały Rada postanowiła, że: „Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta a instytucjami/organizacjami.” Powyższe zapisy stanowią istotne naruszenie art. 9a ust. 15 w zw. z art. 9b ustawy. Jak stanowi art. 9b ustawy: „1. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. 2. Zada-

niem zespołu interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 i 5, oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez: 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie; 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku; 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie; 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym; 5) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie. 3. Do zadań grup roboczych należy, w szczególności: 1) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie; 2) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy; 3) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.”

Należy wskazać, iż w ramach regulacji dotyczącej zespołu interdyscyplinarnego, ustawodawca upoważnił radę gminy do określenia w drodze uchwały trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. Regulowana przez Radę materia nie może naruszać jednak obowiązujących przepisów ustawy i musi mieścić się w granicach upoważnienia. W ocenie Organu Nadzoru zapisy § 4 ust. 3 rozdziału 3 załącznika do uchwały naruszają te zasady. Z treści art. 9b ust. 1 i 2 ustawy wynikają zadania i sposoby działań zespołu interdyscyplinarnego. Rada nie ma kompetencji do określenia zadań zespołu, a tym bardziej nie może scedować tego uprawnienia na inny podmiot (tu : Burmistrza).

Należy zwrócić uwagę, że przedmiotowa uchwała jako znajdująca generalne zastosowanie i mająca charakter abstrakcyjny, zaliczana jest do katalogu aktów prawa miejscowego. Mając na uwadze jej przedmiot oraz zakres spraw powierzonych do doprecyzowania Radzie Miejskiej, należy zauważyć, że przedmiotowa uchwała będzie stanowiła podstawę funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego. Powszechnie obowiązujący charakter zawartych w uchwale norm zobowiązuje zatem do formułowania ich jedynie na podstawie i w granicach upoważnienia ustawowego, precyzyjnie i kompleksowo realizujących delegację ustawową, pozbawionych jednocześnie powtórzeń przepisów powszechnie obowiązujących zawartych w innych aktach normatywnych, a w szczególności w aktach rangi ustawowej. Stanowione przez organy jednostek samorządu terytorialnego akty prawa miejscowego winny bowiem regulować kwestie wynikające z delegacji ustawowej w taki sposób, by przyjęte w oparciu o nią normy uzupełniały, wydane przez inne podmioty, przepisy powszechnie obowiązujące kształtujące prawa i obowiązki ich adresatów. Ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany.

Dodatkowo wskazać należy na inne postanowienia uchwały, które sprzeczne są z prawem, a sprzeczność ta ma charakter istotny.

W paragrafie 5 ust. 1 rozdziału 4 załącznika do uchwały Rada postanowiła, że: „Realizację powyższych zapisów powierza się Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Dusznikach Zdroju.” Natomiast w § 2 przedmiotowej uchwały stwierdzono, że : „Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki-Zdrój.” Wedle art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, burmistrz wykonuje uchwały rady gminy (miasta). Na mocy zaś art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy ustrojowej, do zadań burmistrza należy m.in. określenie sposobu wykonania uchwał. To Burmistrz zadecyduje zatem, czy przedmiotową uchwałę wykona sam, czy też jej wykonanie powierzy Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej, bądź innemu podległemu podmiotowi.

Zdaniem Wojewody Dolnośląskiego – Organu Nadzoru, działanie takie nie mieści się w ramach przekazanego Radzie upoważnienia, co w świetle art. 7 Konstytucji, zobowiązującego organy władzy publicznej do działania wyłącznie na podstawie i w granicach prawa, musi zostać uznane za istotne naruszenie prawa. Wyłącznie bowiem upoważnionym do określenia sposobu wykonywania uchwały będzie Burmistrz Miasta Duszniki Zdrój, co wynika wprost z art. 9a ust. 2 ustawy. Tym samym regulacja § 5 ust. 1 rozdziału 4 załącznika do uchwały wkracza w ustawową kompetencję organu wykonawczego.

Zasada legalizmu, sformułowana w art. 7 Konstytucji RP, wskazuje, że zakres działania organów państwa musi opierać się na podstawie prawnej, a granice ich aktywności wyznaczają normy prawne określające ich kompetencje, zadania i tryb postępowania. Organy te mogą działać tylko w tych granicach. Wszelkie uchwały podejmowane przez radę gminy (miasta) muszą nie tylko mieć umocowanie w obowiązujących przepisach prawa, ale też zapisy zawarte w uchwałach nie mogą przepisów tych naruszać (wyrok NSA z dnia 26.02.2010 r. sygn. akt II OSK 1966/2009).

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono, jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

1419



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.380.2011.JB6

Wrocław, dnia 21 kwietnia 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) stwierdzam nieważność § 3 ust. 3 oraz § 4 ust. 2 i ust. 3 uchwały Rady Powiatu Kłodzkiego nr VI/77/2011 w sprawie określenia stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

UZASADNIENIE

Na sesji dnia 30 marca 2011 r., działając na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 19 poz. 115 ze zm.) Rada Powiatu Kłodzkiego podjęła uchwałę w sprawie określenia stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru 6 kwietnia 2011 r.

W trakcie postępowania nadzorczego organ nadzoru stwierdził, że:

- § 3 ust. 3 uchwały został podjęty z istotnym naruszeniem art. 40 ust. 5 ustawy o drogach publicznych oraz § 118 w zw. z § 143 Załącznika do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”,
- § 4 ust. 2 i ust. 3 uchwały zostały podjęte z istotnym naruszeniem art. 40 ust. 8 i ust. 9 ustawy o drogach publicznych.

Rada Powiatu Kłodzkiego, stosownie do treści art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych określiła w przedmiotowej uchwale wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego drogi powiatowej.

W § 3 ust. 3 uchwały Rada postanowiła, że „za *niepełny rok kalendarzowy* wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest **proporcjonalnie do liczby miesięcy** (wliczając miesiące niepełne) umieszczenia urządzenia w pasie drogowym”. Wskazać należy, że ta kwestia została uregulowana przez ustawodawcę w art. 40 ust. 5 ustawy o drogach publicznych. Zgodnie z jego treścią „Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia i stawki opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego pobieranej za każdy rok umieszczenia urządzenia w pasie drogowym, przy czym za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim przez **okres krótszy niż rok opłata obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim**”.

Z powyższego wynika zatem, że Rada podejmując § 3 ust. 3 uchwały dokonała modyfikacji art. 40 ust. 5 ustawy. Z przepisu ustawy wynika bowiem, że wysokość rocznych stawek opłat za zajęcie pasa drogowego za niepełny rok kalendarzowy obliczana jest **proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym** lub na drogowym obiekcie inżynierskim podczas, gdy Rada postanowiła, że w takim przypadku wysokość rocznych stawek obliczana jest **proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym**. Zdaniem organu nadzoru Rada nie była uprawniona do podejmowania kwestionowanego przez organ nadzoru postanowienia. Kwestia ta została rozstrzy-

gnięta przez ustawodawcę i Rada nie była uprawniona do powtarzania, a tym bardziej modyfikowania zapisów ustawowych.

Z istoty aktu prawa miejscowego wynika **niedopuszczalność takiego działania organu realizującego delegację ustawową, które polega na powtarzaniu bądź modyfikacji wiążących norm o charakterze powszechnie obowiązującym**. Przedstawione stanowisko znajduje odzwierciedlenie w utrwalonej linii orzeczniczej, uznającej za niedopuszczalne powtórzenie regulacji ustawowych bądź ich modyfikację przez przepisy prawa miejscowego (por. wyrok NSA z dnia 30 stycznia 2003 r., sygn. II SA/Ka 1831/02, niepubl. wyrok NSA z dnia 19 sierpnia 2002 r., sygn. II SA/Ka 508/02, niepubl.). Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 14 października 1999 r. (sygn. II SA/Wr 1179/90, OSS 2000/1/17) uznał, że „*uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego nie może regulować jeszcze raz tego, co zostało zawarte w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy*”. W wyroku tym wskazano także, że orzecznictwo sądowo-administracyjne uznaje, że **modyfikacja i uzupełnienie przepisów ustawowych przez przepisy gminne jest niezgodne z zasadami legislacji** (wyrok NSA z 20.08.1996 r., sygn. akt: SA/Wr 2761/95 niepublikowany).

Zgodnie z treścią § 118 w zw. z § 143 Załącznika do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U 2002 r., Nr 100, poz. 98 z późn. zm.) **w aktach organów samorządu terytorialnego nie powtarza się przepisów ustawy upoważniającej i przepisów innych aktów normatywnych**.

Mając na uwadze zasadne jest stwierdzenie nieważności § 3 ust. 3 uchwały.

Rada Powiatu Kłodzkiego w § 4 ust. 2 przedmiotowej uchwały ustaliła wysokość stawki opłaty za umieszczenie w pasie drogowym reklamy w następujący sposób: „*za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty za 1 m² powierzchni reklamy w wysokości:*

- 1) *reklama promująca Powiat Kłodzki lub zawierająca informacje o realizacji programu unijnego dla Powiatu Kłodzkiego – zwolnienie z opłat,*
- 2) *reklama promująca gminy powiatu kłodzkiego – 0,10 zł,*
- 3) *reklama na terenie miasta – 1,00 zł,*
- 4) *reklama na terenie wsi – 0,60 zł,*
- 5) *reklama promująca imprezę sportową lub kulturalną – 0,10 zł,*
- 6) *reklama związana z turystyką – 0,10 zł”.*

Wskazać należy, że stosownie do treści art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, **w drodze uchwały**, ustala dla dróg, których zarządcą jest jednostka samorządu terytorialnego, **wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego**, z tym że stawki opłaty, o których mowa w ust. 4 i 6, nie mogą przekroczyć 10 zł za jeden dzień zajmowania pasa drogowego, a stawka opłaty, o której mowa w ust. 5, nie może przekroczyć 200 zł. Natomiast według art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych Rada obowiązana jest przy określaniu wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego uwzględniać:

- 1) kategorię drogi, której pas drogowy zostaje zajęty;
- 2) rodzaj elementu zajętego pasa drogowego;
- 3) procentową wielkość zajmowanej szerokości jezdni;
- 4) rodzaj zajęcia pasa drogowego;
- 5) rodzaj urządzenia lub obiektu budowlanego umieszczonego w pasie drogowym.

Z powyższego wynika, że Rada podejmując przedmiotową uchwałę obowiązana jest ustalić wysokość stawek za zajęcie 1 m² pasa drogowego biorąc pod uwagę okoliczności wymienione w art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych.

Rada w przedmiotowej uchwale, określając wysokość stawki za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego, uzależniła wysokość opłaty od podmiotu umieszczającego reklamę w pasie drogowym, czy treści reklamy (np. reklama promująca imprezę sportową, kulturalną czy związana z turystyką).

Zdaniem organu nadzoru zapis § 4 ust. 2 uchwały stanowi przekroczenie kompetencji ustawowej określonej w art. 40 ust. 8 w zw. z art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych. Rada w oparciu o powyższe przepisy zobowiązana jest do określenia wysokości stawek za zajęcie 1 m², różnicując wysokość tej stawki jedynie na podstawie kryterium określonego w art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych. W art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych wymieniono bowiem taksatywnie czynniki, które Rada uwzględnia, jeśli ustala stawki opłat za zajęcie pasa drogowego. Enumeratywne wyliczenie tych czynników oznacza, że Rada, ustalając stawki opłat, nie może brać pod uwagę żadnych innych czynników niż te, które zostały wymienione w tym przepisie.

Nie istnieje natomiast możliwość wprowadzenia zróżnicowanej wysokości stawek przy zastosowaniu kryterium podmiotowego, w zależności od osoby zobowiązanego (osoba fizyczna lub prawna, jednostki organizacyjne gminy), czy też ze względu na treść reklamy. Takie stanowisko zaprezentował Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gorzowie Wielkopolskim w wyroku z dnia z dnia 26 maja 2010 r.,

sygn. akt: II SA/Go 233/2010 wskazując, że **wysokości stawki opłaty, o której mowa w art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych nie można różnicować na przykład ze względu na podmiot, który zajął pas drogowy czy też ze względu na treść reklamy, gdyż czynniki te nie są wymienione w art. 40 ust. 9. Organ samorządu terytorialnego może ustalać stawki uwzględniając tylko te czynniki, które określono w art. 40 ust. 9.** Podobne stanowisko zostało przedstawione w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 25 lutego 2010 r., sygn. akt: II SA/Go 55/2010 „o ile art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych daje upoważnienie ustawowe do wydania uchwały w sprawie wysokości opłaty za zajęcie pasa drogowego, **to w art. 40 ust. 9 ustawy zostały enumeratywnie wyliczone kryteria, które winien uwzględnić organ przy jej uchwalaniu**” (podobnie wyroki Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 7 sierpnia 2008 r. sygn. akt II GSK 151/2008, Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 6 lutego 2008 r. sygn. akt VI SA/Wa 1824/2007, Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 29 marca 2006 r. sygn. akt IV SA/Wr 88/2005 oraz z dnia 2 lutego 2006 r., sygn. akt IV SA/Wr 465/2004).

Niezależnie od powyższego, organ nadzoru wskazuje, że Rada w § 4 ust. 2 pkt 1 przedmiotowej uchwały postanowiła, że w przypadku umieszczenia w pasie drogowym reklamy promującej Powiat Kłodzki lub reklamy zawierającej informacje o realizacji programu unijnego dla Powiatu Kłodzkiego, reklamodawca jest zwolniony z ponoszenia opłat. Wskazać należy, że zgodnie z treścią art. 40 ust. 3 ustawy o drogach publicznych „za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłatę”. Ustawa ta nie przewiduje instytucji zwolnienia z opłat. Zwolnienie takie jest równoznaczne z zaniechaniem pobierania tej opłaty na terenie powiatu, co oznacza zniesienie obowiązku nałożonego przez ustawę. Ponadto art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych upoważnił organ stanowiący Gminy do ustalenia w drodze uchwały wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego. **Przepis ten ani żaden inny przepis cytowanej ustawy nie upoważnił Rady Powiatu do wprowadzenia zwolnień od opłaty za zajęcie pasa drogowego** (vide: uchwała Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, z dnia 4 lutego 2009 r. Nr 29/K/09 oraz uchwała Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 grudnia 2009 r., Nr 285/K/09). Oznacza to, że Rada Powiatu nie jest uprawniona do regulowania w przedmiotowej uchwale kwestii związanych ze zwalnianiem z obowiązku ponoszenia opłat za zajęcie pasa drogowego. Norma kompetencyjna zawarta w art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych przyznaje Radzie Powiatu uprawnienie do ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego w stosunku do dróg, których zarządcą jest jednostka samorządu terytorialnego. Tym samym ustawodawca przekazał organowi stanowiącemu ściśle określoną kompetencję do stanowienia o wysokości opłaty. Brak jest natomiast, zdaniem organu nadzoru, upoważnienia, na podstawie którego Rada Powiatu mogłaby uchwalić zwolnienie z opłat za zajęcie pasa drogowego, co uczyniła Rada w § 4 ust. 2 pkt 1 przedmiotowej uchwały.

Rada postanowiła również, że „jeżeli okres umieszczenia reklamy w pasie drogowym będzie dłuższy niż 1 rok, reklamodawcy przysługuje 10% bonifikata w stosunku do opłat, o których mowa w ust. 2” (§ 4 ust. 3 uchwały).

Zdaniem organu nadzoru również i w tym przypadku Rada przekroczyła zakres przyznanego jej upoważnienia ustawowego. Jak wskazano wyżej Rada w przedmiotowej uchwale obowiązana jest stosownie do treści art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych określić wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego w stosunku do dróg, których zarządcą jest jednostka samorządu terytorialnego. Zatem ustawodawca przekazał Radzie ściśle określoną kompetencję. Zdaniem organu nadzoru, brak jest upoważnienia, na podstawie którego Rada Powiatu mogłaby zadecydować w przedmiotowej uchwale o udzieleniu reklamodawcy bonifikaty od opłaty uzależnionej od okresu umieszczenia reklamy w pasie drogowym. Jak wskazano wyżej Rada **może ustalać stawki uwzględniając tylko te czynniki, które określono w art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych**. Nie jest natomiast do regulowania kwestii związanych z udzielaniem bonifikaty.

Reasumując, we wszystkich przedstawionych powyżej przypadkach Rada przekroczyła zakres przyznanego jej upoważnienia ustawowego. Stosownie bowiem z normą kompetencyjną wyrażoną w treści art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych Rada zobowiązana jest określić w przedmiotowej uchwale wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m² pasa drogowego. Możliwość zróżnicowania tej wysokości uzależniona jest od wystąpienia jednej z okoliczności wymienionej w art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych. Mając zatem na względzie brzmienie art. 40 ust. 9 ustawy o drogach publicznych, nie sposób uznać za dopuszczalne różnicowanie sytuacji zobowiązanych do uiszczenia opłaty za zajęcie pasa drogowego w zależności od kryterium podmiotowego, przedmiotowego, czy też okresu umieszczania reklamy w pasie drogowym. W ocenie organu nadzoru działanie takie nie mieści się w ramach przekazanego Radzie upoważnienia zawartego w art. 40 ust. 8 ustawy o drogach publicznych, co stanowi jednocześnie naruszenie wynikającej z art. 7 Konstytucji zasady legalizmu, obligującej organy władzy publicznej do podejmowania działań w granicach i na podstawie prawa.

Powszechnie obowiązujący charakter zawartych w uchwale norm zobowiązuje do formułowania ich jedynie na podstawie i w granicach upoważnienia ustawowego, precyzyjnie i kompleksowo realizujących delegację ustawową, pozbawionych jednocześnie powtórzeń przepisów powszechnie obowiązujących.

cych zawartych w innych aktach normatywnych, a w szczególności w aktach rangi ustawowej. Stanowione przez organy jednostek samorządu terytorialnego akty prawa miejscowego winny bowiem regulować kwestie wynikające z delegacji ustawowej w taki sposób, by przyjęte w oparciu o nią normy uzupełniały, wydane przez inne podmioty, przepisy powszechnie obowiązujące kształtujące prawa i obowiązki ich adresatów. Ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany. Zatem organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego wykonujący kompetencję prawodawczą zawartą w upoważnieniu ustawowym jest obowiązany działać ściśle w granicach tego upoważnienia. Nie jest upoważniony ani do regulowania tego, co zostało już ustawowo uregulowane, ani też do wychodzenia poza zakres upoważnienia ustawowego.

Wskazać należy, że naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): „*Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1 Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiegokolwiek organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...)*”.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu złożona za pośrednictwem organu nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 80 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu powiatu wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

1420



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.286.2011.MG

Wrocław, dnia 21 kwietnia 2011 r.

ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Wojewoda Dolnośląski – Organ Nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego

stwierdza nieważność

§ 8 pkt 3 uchwały Rady Gminy Długołęka z dnia 25 marca 2011 roku nr IV/64/11 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317.

Uzasadnienie

W dniu 25 marca 2011 roku Rada Gminy Długołęka podjęła uchwałę nr IV/64/11 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Borowa w części dotyczącej działki 317. Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 1 kwietnia 2011 roku.

W toku badania legalności uchwały nr IV/64/11 stwierdzono, że § 8 pkt 3 w istotny sposób narusza art. 15 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm. – zwana dalej ustawą) w zw. z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 ze zm.).

W § 8 pkt 3 przedmiotowej uchwały ustalono: „*Określa się zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej (...) 3) w zakresie ochrony zabytków archeologicznych obowiązują następujące ustalenia: a) inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem; b) w przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków*”.

W pierwszej kolejności należy wskazać, że w myśl z art. 7 pkt 4 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.), jedną z form ochrony zabytków są ustalenia ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. W planie ustala się, w zależności od potrzeb, strefy ochrony konserwatorskiej obejmujące obszary, na których obowiązują określone ustaleniami planu ograniczenia, zakazy i nakazy, mające na celu ochronę znajdujących się na tym obszarze zabytków. Kompetencja ta ściśle koresponduje z art. 15 ust. 2 pkt 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w myśl którego w planie miejscowym określa się obowiązkowo zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

Wskazane upoważnienia określają kompetencję do określenia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego szczególnych zasad, na jakich poszczególne zabytki, zależnie od indywidualnych uwarunkowań, mogą być chronione. Kompetencja ta nie oznacza jednak pełnej dowolności i musi być wykładana przez pryzmat obowiązującego prawa. W świetle art. 7 Konstytucji RP organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każde działanie organu władzy, w tym także Rady Gminy Długołęka, musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): „*Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1 Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoścącą, że wyznaczenie jakiegokolwiek organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...)*”.

W ocenie organu nadzoru wskazane uregulowanie uchwały wykracza poza przyznaną radzie gminy kompetencję do określenia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej, w tym określenia nakazów i zakazów, obowiązujących w strefie ochrony konserwatorskiej wyznaczonej w planie.

Powyższe upoważnienie nie obejmuje możliwości umieszczania w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego uregulowań kwestii związanych z koniecznością zgłaszania, powiadamiania, czy uzyskania uzgodnienia wojewódzkiego konserwatora zabytków przed podjęciem zamierzenia inwestycyjnego, w szczególności przed uzyskaniem pozwolenia na budowę. Wszelkie kompetencje i formy działania organów nadzoru konserwatorskiego w zakresie współdziałania z organami administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego zostały już określone przez ustawodawcę. Rada Gminy nie ma żadnych kompetencji do modyfikowania zakresu współdziałania organów w postępowaniu administracyjnym przy wydawaniu decyzji administracyjnych. Należy zauważyć, że pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wydawane jest w formie decyzji administracyjnej. **Podstawą prawną do wydania decyzji administracyjnej może być wyłącznie przepis rangi ustawowej, a nie uchwała Rady Gminy.**

W tym kontekście, za niedopuszczalne należy uznać zobowiązanie i nakładanie zadań w drodze uchwały rady gminy, z jednej strony, na organ administracji publicznej w zakresie wydawania pozwoleń odnośnie podejmowanych działań przy zabytku. Ilekroć ustawodawca chce wprowadzić wymóg uzyskania pozwolenia, wprost o tym stanowi w ustawie. Z drugiej strony, brak również podstaw prawnych do nakładania na uczestników procesu budowlanego obowiązku uzyskania pozwolenia, związanego z zabytkiem znajdującym w się w obszarze obserwacji archeologicznej, gdyż stanowi to wykroczenie poza zakres kwestii wymagających uzyskania pozwolenia wskazanych w ustawie (art. 36 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami). Nadto należy zauważyć, że formą, w której swe stanowisko wyraża wojewódzki konserwator zabytków, jest zgodnie z art. 36 ustawy pozwolenie, a nie uzgodnienie. Tym bardziej zaś brak podstaw do wprowadzania obowiązku zgłaszania czy zawiadamiania konserwatora o zamiarze przystąpienia do robót (prac ziemnych).

Obowiązek uzyskania pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wynika z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. **Źródłem tego obowiązku jest ustawa, a nie uchwała Rady Gminy.** Należy jeszcze podkreślić, że ustawa nakłada taki obowiązek wyłącznie w odniesieniu do zabytków wpisanych do rejestru. Katalog działań wymagających uzyskania pozwolenia jest katalogiem zamkniętym i ani z przepisów ustawy o ochronie zabytków, ani też w szczególności z art. 15 ust. 2 pkt 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie można domniemywać kompetencji rady gminy do określania dodatkowych sytuacji, w których wymagane jest pozwolenie.

Wszelkie zapisy planu odnoszące się do postępowania administracyjnego związanego z procesem budowlanym, w zależności od sytuacji, można potraktować jako niezgodne z prawem powtórzenie ustawowe lub modyfikację, jeżeli uregulowanie takie wynika wprost z ustawy. Natomiast, jeżeli ustawodawca nie przewidział w ogóle wymogu pozwolenia organu nadzoru konserwatorskiego, a rada gminy w drodze uchwały taki obowiązek wprowadziła, to jest to przekroczenie kompetencji przez organ stanowiący.

W tym konkretnym przypadku, kwestionowane przez organ nadzoru zapisy stanowią zarówno w części modyfikację art. 36 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, jak również zawierają uregulowania wykraczające poza przyznaną kompetencję do określenia zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. W zakresie władztwa planistycznego gminy i obowiązku zawarcia w planie postanowień, o których mowa w art. 15 ust. 2 pkt 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie mieści się kompetencja do regulowania kwestii związanych z postępowaniem administracyjnym dotyczącym prowadzenia robót budowlanych. Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz ustawa Prawo budowlane kompleksowo regulują kompetencje organów w administracyjnym procesie budowlanym związanym z zabytkiem.

Odnosnie zapisu § 8 pkt 3 lit b uchwały trzeba jeszcze wskazać, że kwestia obowiązku przeprowadzenia badań archeologicznych uregulowana została w art. 31 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Wedle art. 31 ust. 1a pkt 2) tejże ustawy, osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, która zamierza realizować roboty ziemne lub dokonać zmiany charakteru dotychczasowej działalności na terenie, na którym znajdują się zabytki archeologiczne, co doprowadzić może do przekształcenia lub zniszczenia zabytku archeologicznego, jest obowiązana, z zastrzeżeniem art. 82a ust. 1, pokryć koszty badań archeologicznych oraz ich dokumentacji, jeżeli przeprowadzenie tych badań jest niezbędne w celu ochrony tych zabytków. Zgodnie zaś z art. 31 ust. 2 zakres i rodzaj niezbędnych badań archeologicznych, o których mowa w ust. 1a, ustala wojewódzki konserwator zabytków w drodze decyzji, wyłącznie w takim zakresie, w jakim roboty budowlane albo roboty ziemne lub zmiana charakteru dotychczasowej działalności na terenie, na którym znajdują się zabytki archeologiczne, zniszczą lub uszkodzą zabytek archeologiczny. Z powyższego wynika, że obowiązek przeprowadzenia prac archeologicznych istnieje tylko o tyle, o ile występuje ryzyko przekształcenia lub zniszczenia zabytku archeologicznego i o ile przeprowadzenie badań jest niezbędne w celu ochrony zabytków.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje ich wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

1421



PREZES

Wrocław, dnia 20 kwietnia 2010 r.

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

OWR-4210-13/2011/426/IX-A/MK

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 2, art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 22 lutego 2010 r. w sprawie zatwierdzenia IX taryfy dla Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej – Oława Sp. z o. o. z siedzibą w Oławie zwanego dalej „Przedsiębiorstwem”

posiadającego KRS 0000101760

postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła

na okres do dnia 31 maja 2012 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 12 listopada 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła nr WCC/492/426/U/OT-6/98/AD ze zmianami,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/517/426/U/OT-6/98/AD ze zmianami,

w dniu 22 lutego 2010 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE oraz proponują okres ich obowiązywania. W myśl art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE zatwierdza taryfę, bądź odmawia jej zatwierdzenia w przypadku stwierdzenia niezgodności taryfy z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44÷46 tej ustawy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Oceny kosztów uzasadnionych, stanowiących podstawę ustalania cen i stawek opłat dla pierwszego roku stosowania taryfy, dokonano na podstawie porównania jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku obowiązywania taryfy z jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w 2010 r.

Udział opłat stałych, w łącznych opłatach za świadczenie usług w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła, o których mowa w art. 45 ust. 5 ustawy – Prawo energetyczne został przyjęty zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa, ponieważ zapewnia ochronę interesów odbiorców.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła został przyjęty, zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa. W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

- 1) Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

- 2) Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.
- 3) Stosownie do art. 31 ust. 4 i art. 47 ust. 3 pkt. 2 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- 4) Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż 1 czerwca 2010 r.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
we Wrocławiu

Józef Dolata

MIEJSKI ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ – OŁAWA Sp. z o.o.
ul. Nowy Otok 1, 55-200 Oława

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 20 kwietnia 2011 r. nr OWR-4210-13/2011/426/IX-A/MK

**1. OBJAŚNIENIA POJĘĆ STOSOWANYCH
W TARYFIE**

ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami),

rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291),

rozporządzenie o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),

taryfa – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,

przedsiębiorstwo energetyczne, sprzedawca – Miejski Zakład Energetyki Ciepłej – Oława Sp.

z o.o. z siedzibą w Oławie, prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła,

odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,

Ciepłownia Rejonowa – źródło ciepła usytuowane w Oławie przy ul. Nowy Otok 1 z kotłami opalany mi miałem węgla kamiennego i olejem opałowym,

lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie,

sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,

przyłącze – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem

ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiekcie,

węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,

grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,

instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,

zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła,

obiekt – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,

układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,

grupa taryfowa – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,

moc cieplna – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego od tego nośnika w jednostce czasu,

zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,

warunki obliczeniowe:

- a) obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
- b) normatywna temperatura ciepłej wody,

nielegalne pobieranie ciepła – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

2. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ZWIĄZANEJ Z ZAOPATRZENIEM W CIEPŁO

Miejski Zakład Energetyki Ciepłej – Oława Sp. z o.o. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła na terenie Oławy.

Działalność prowadzona jest na podstawie udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji z dnia 12 listopada 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła nr WCC/492/426/U/OT-6/98/AD ze zmianami:
 - z dnia 13 listopada 2000 r. nr WCC/492 A/426/W/3/2000/MJ,
 - z dnia 21 listopada 2000 r. nr WCC/492 B/426/W/3/2000/MJ,
 - z dnia 27 lutego 2002 r. nr WCC/492C/426/W/OWR/2002/HC,
 - z dnia 26 marca 2002 r. nr WCC/492D/426/W/OWR/2002/HC,
 - z dnia 17 stycznia 2005 r. nr WCC/492E/426/W/OWR/2005/TT,
 - z dnia 19 lipca 2007 r. nr WCC/492-ZTO/426/W/OWR/2007/AŁ,
 - z dnia 18 grudnia 2009 r. nr WCC/492-ZTO-A/426/W/OWR/2009/CP.
- przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/517/426/U/OT-6/98/AD ze zmianami:
 - z dnia 17 sierpnia 1999 r. nr PCC/517/S/426/U/3/99,
 - z dnia 13 listopada 2000 r. nr PCC/517 A/426/W/3/2000/MJ,
 - z dnia 19 lipca 2007 r. nr PCC/517-ZTO/426/W/OWR/2007/AŁ,
 - z dnia 18 grudnia 2009 r. nr PCC/517-ZTO-A/426/W/OWR/2009/CP.

3. PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY TARYFOWE

Na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego w niniejszej taryfie wyodrębnia się następujące grupy taryfowe:

Grupa A1	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z Ciepłowni Rejonowej za pośrednictwem sieci ciepłowniczej sprzedawcy
Grupa A2	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z Ciepłowni Rejonowej za pośrednictwem sieci ciepłowniczej i węzłów ciepłych sprzedawcy
Grupa A3	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z Ciepłowni Rejonowej za pośrednictwem sieci ciepłowniczej, grupowych węzłów ciepłych i zewnętrznych instalacji odbiorczych sprzedawcy
Grupa C	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z lokalnego źródła ciepła przy ul. Młyńskiej 6 opalanego koksem
Grupa D	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z lokalnych źródeł ciepła przy ul. 1 Maja 48, pl. Zamkowym 24, ul. Spacerowej 2, ul. Lwowskiej 1, ul. Lwowskiej 3 opalanych gazem

4. RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ CEN I STAWEK OPŁAT

4.1. Ceny i stawki opłat za ciepło

Odbiorcy zasilani z Ciepłowni Rejonowej

Wyszczególnienie	Jednostka	Wysokość cen i stawek opłat netto		
		Grupa A1	Grupa A2	Grupa A3
Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	97 168,18	97 168,18	97 168,18
	rata miesięczna	8 097,35	8 097,35	8 097,35
Cena ciepła	zł/GJ	27,83	27,83	27,83
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	12,08	12,08	12,08
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	25 320,00	33 960,00	37 920,00
	rata miesięczna	2 110,00	2 830,00	3 160,00
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,22	9,20	10,50

Odbiorcy zasilani z lokalnych źródeł ciepła

Wyszczególnienie	Jednostka	Wysokość stawek opłat netto	
		Grupa C	Grupa D
Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	12 549,93	9 116,69
Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	48,72	54,35

Ustalono wyżej ceny i stawki opłat nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT). W odniesieniu do nich podatek VAT nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Rodzaj przyłącza	Stawki opłat za przyłączenie
2 x DN	zł/mb
20/90	53,40
25/90	72,30
32/110	90,10
40/110	118,10
50/125	166,30
65/140	214,50
80/160	275,20
100/200	310,50
125/225	446,50

Ustalono wyżej stawki opłat za przyłączenie nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT). W odniesieniu do nich podatek VAT nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. SPOSÓB OBLICZANIA OPŁAT

Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc ciepłą – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc ciepłą lub stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej.

Opłata za ciepło – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowie, oraz ceny ciepła lub stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej.

Opłata za nośnik ciepła – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym lub w miejscu określonym w umowie, oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej.

Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

Opłata zmienna za usługi przesyłowe – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowie, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

Opłata za przyłączenie do sieci – pobierana po wykonaniu przyłącza jako iloczyn długości przyłącza i stawki opłaty za przyłączenie, ustalonej w taryfie dla danego rodzaju przyłącza.

6. WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych.

W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez przedsiębiorstwo energetyczne standardów jakościowych obsługi odbiorców,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- nielegalnego pobierania ciepła,
- udzielania i obliczania bonifikat przysługujących odbiorcy,

stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

7. WPROWADZANIE ZMIAN CEN I STAWEK OPŁAT

Taryfa, po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, jest kierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania.

Wszyscy odbiorcy ciepła będą powiadomieni pisemnie o wprowadzeniu nowych cen i stawek opłat z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni od daty planowanego ich wprowadzenia.

Prezes Zarządu:
Michał Węglowski

- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
- Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1