



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 3 lutego 2011 r.

Nr 26

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 309** – Rady Powiatu w Środzie Śląskiej nr III/19/2010 z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych, działających na terenie Powiatu Średzkiego 2286

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 310** – Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach nr LVII/360/10 z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania 2295
- 311** – Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach nr LVII/361/10 z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym 2296
- 312** – Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach nr LVII/362/10 z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta Boguszowa-Gorc. 2296
- 313** – Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach nr LVII/363/10 z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie umieszczenia Straży Miejskiej w strukturze Urzędu Miejskiego 2297
- 314** – Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach nr LVII/365/10 z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru usług rekreacyjno-turystycznych położonego na terenie miasta Boguszków-Gorce w rejonie Góry Dzikowiec, obręb nr 6 Stary Lesieniec 2298
- 315** – Rady Miejskiej Chojnowa nr III/9/10 z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr LVI/231/10 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 2301
- 316** – Rady Miejskiej Chojnowa nr III/11/10 z dnia 30 grudnia 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez miasto Chojnow 2302
- 317** – Rady Miejskiej Chojnowa nr III/15/10 z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości 2302
- 318** – Rady Miejskiej w Lubinie nr III/15/10 z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Lubin 2315
- 319** – Rady Miejskiej w Świebodzicach nr IV/14/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji 2337
- 320** – Rady Miejskiej w Świebodzicach nr IV/15/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Świebodzice i jej jednostkom podległym oraz wskazania organu do tego uprawnionego 2338

UCHWAŁY RADY MIASTA I GMINY

- 321** – Rady Gminy i Miasta Bogatynia nr LXXXIII/508/10 z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszarów wsi Sieniawka, Porajów i Kopaczów 2341

- 322 – Rady Gminy i Miasta Bogatynia nr V/33/11 z dnia 13 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Bogatynia 2358

UCHWAŁY RAD GMIN

- 323 – Rady Gminy Chojnów nr III/17/2010 z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Chojnów lub jej jednostkom podległym 2360
- 324 – Rady Gminy Jerzmanowa nr II/11/2010 z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych boisk treningowych oraz gminnego placu zabaw w Jaczowie 2362
- 325 – Rady Gminy Kłodzko nr 8/VI/2010 z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Kłodzko 2365
- 326 – Rady Gminy Kunice nr XLII/241/10 z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Miodowej, obręb Kunice 2366
- 327 – Rady Gminy Kunice nr XLII/242/10 z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów sportu i rekreacji, obręby Miłogostowice i Jaśkowice Legnickie 2377
- 328 – Rady Gminy Niechlów nr XLIII/170/2010 z dnia 23 września 2010 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niechlów 2384

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 329 – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.0911.2.2011.AM5 z dnia 27 stycznia 2011 r. stwierdzające nieważność uchwały Rady Gminy Kłodzko nr 8/VI/2010 z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Kłodzko 2395
- 330 – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.0911.53.2010.JK8 z dnia 28 stycznia 2011 r. stwierdzające nieważność § 6 ust. 2, § 7 ust. 2 i ust. 3, § 8 pkt 3, § 9 ust. 3, § 11 ust. 1 i 2, § 12 ust. 5, ust. 6, ust. 7, § 13, § 15 załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Lubinie nr III/15/10 z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy 2398

OBWIESZCZENIE

- 331 – Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Miejskiej Jeleniej Góry 2405

OGŁOSZENIE

- 332 – Starosty Ząbkowickiego nr 1/2011 z dnia 19 stycznia 2011 r. w sprawie modernizacji operatu opisowo-kartograficznego ewidencji gruntów i budynków obejmującego powierzchnie działek, powierzchnie użytków oraz założenie ewidencji budynków i lokali obrębu Jaworek, gmina Ząbkowice Śląskie 2406

309

UCHWAŁA NR III/19/2010 RADY POWIATU W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych, działających na terenie Powiatu Średzkiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmiana-

mi w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 92, poz. 753 ze zm.), w związku z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 ze zm.),

po zasięgnięciu opinii: Burmistrza Środy Śląskiej, Wójta Gminy Malczyce, Wójta Gminy Miękinia, Wójta Gminy Kostomłoty, Wójta Gminy Udanin oraz Dolnośląskiej Izby Aptekarskiej we Wrocławiu Rada Powiatu w Środzie Śląskiej uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następujący rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych, działających na terenie Powiatu Średzkiego od dnia 2 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.

Gmina	Lp	Nazwa apteki i adres	Godziny pracy		
			od poniedziałku do piątku	w soboty	W porze nocnej, w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy
Środa Śląska	1	Apteka „Cedrus”, pl. Wolności 76, 55-300 Środa Śląska	8-20	9-15	wg grafiku
	2	Apteka „Grodzka”, pl. Wolności 34, 55-300 Środa Śląska	8-20	8-15	wg grafiku
	3	Apteka „Pod Ratuszem”, pl. Wolności 56, 55-300 Środa Śląska	8-19	8-14	wg grafiku
	4	Apteka „Orchidea”, ul. Legnicka 31, 55-300 Środa Śląska	8-20	8-14	wg grafiku
	5	Apteka „Konwalia”, ul. Legnicka 26/28, 55-300 Środa Śląska	8-20	9-15	wg grafiku
	6	Apteka „Remedium”, ul. Mostowa 19, 55-300 Środa Śląska	8-18	---	wg grafiku
	7	Apteka „Malwa”, ul. Konstytucji 3 Maja 7, 55-300 Środa Śląska	8-19	14-19	wg grafiku
Miękinia	9	Apteka „Dolmed”, ul. Kolejowa 4, 55-330 Miękinia	8-18	---	wg grafiku
	10	Apteka „Lutyńska”, ul. Kościuszki 43, 55-333 Lutyń	9-17	---	wg grafiku
Kostomłoty	11	Apteka „Aronia”, ul. Rynek 13, 55-311 Kostomłoty	8-17	8-12	wg grafiku
Udanin	12	Apteka „Melisa”, Udanin 21, 55-340 Udanin	poniedziałki, piątki 8.30-13.30 i 16-18 wtorki, środy, czwartki 8.30-14.30	---	wg grafiku

2. Ustala się harmonogram dyżurów aptek ogólnodostępnych działających na terenie Powiatu Średzkiego w porze nocnej, w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy wg grafiku będącego załącznikiem do uchwały:

a) w porze nocnej:

- apteki działające na terenie miasta Środa Śląska, (tj. Cedrus, Grodzka, Pod Ratuszem, Orchidea, Konwalia, Remedium, Malwa) wskazane w załączniku pełnią dyżur od godziny 20.00 dnia określonego w załączniku do godziny 6.00 dnia następnego,
- apteki działające poza terenem miasta Środa Śląska, (tj. Dolmed w Miękinii, Lutyńska w Lutyń, Aronia w Kostomłotach, Melisa w Udaninie) wskazane w załączniku, pełnią dyżur od godziny 20.00 do godziny 22.00 dnia określonego w załączniku, a następnie dyżur pod telefonem do 6.00 dnia następnego.

b) w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy apteki wskazane w załączniku pełnią dyżury od godz. 9.00-19.00 dnia określonego w załączniku.

§ 2. Informacja o aptece pełniącej dyżur powinna być umieszczona w każdej aptece na terenie Powiatu Średzkiego w widocznym miejscu.

§ 3. Traci moc uchwała nr XLV/274/2010 Rady Powiatu w Środzie Śląskiej z dnia 25 lutego 2010 roku w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych, działających na terenie Powiatu Średzkiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Środzie Śląskiej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 2 stycznia 2011 roku.

Przewodniczący Rady:
Witold Rutkowski

**Załącznik nr do uchwały nr III/19/2010
Rady Powiatu w Środzie Śląskiej
z dnia 30 grudnia 2010 r.**

**Harmonogram dyżurów aptek ogólnodostępnych działających na terenie Powiatu Średzkiego
w porze nocnej, w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy**

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
	02.01.2011 r. – niedziela	Grodzka
	03.01.2011 r. – poniedziałek	Cedrus
	04.01.2011 r. – wtorek	Grodzka
	05.01.2011 r. – środa	Pod Ratuszem
	06.01.2011 r. – czwartek, Trzech Króli	Konwalia
	07.01.2011 r. – piątek	Orchidea
	08.01.2011 r. – sobota	Remedium
	09.01.2011 r. – niedziela	Malwa
	10.01.2011 r. – poniedziałek	Dolmed
	11.01.2011 r. – wtorek	Lutyńska
	12.01.2011 r. – środa	Aronia
	13.01.2011 r. – czwartek	Melisa
	14.01.2011 r. – piątek	Cedrus
	15.01.2011 r. – sobota	Grodzka
	16.01.2011 r. – niedziela	Pod Ratuszem
	17.01.2011 r. – poniedziałek	Orchidea
	18.01.2011 r. – wtorek	Konwalia
	19.01.2011 r. – środa	Remedium
	20.01.2011 r. – czwartek	Malwa
	21.01.2011 r. – piątek	Dolmed
	22.01.2011 r. – sobota	Lutyńska
	23.01.2011 r. – niedziela	Aronia
	24.01.2011 r. – poniedziałek	Melisa
	25.01.2011 r. – wtorek	Cedrus
	26.01.2011 r. – środa	Grodzka
	27.01.2011 r. – czwartek	Pod Ratuszem
	28.01.2011 r. – piątek	Orchidea
	29.01.2011 r. – sobota	Konwalia
	30.01.2011 r. – niedziela	Remedium
	31.01.2011 r. – poniedziałek	Malwa

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Luty 2011 r.	01.02.2011 r. – wtorek	Dolmed
	02.02.2011 r. – środa	Lutyńska
	03.02.2011 r. – czwartek	Aronia
	04.02.2011 r. – piątek	Melisa
	05.02.2011 r. – sobota	Cedrus
	06.02.2011 r. – niedziela	Grodzka
	07.02.2011 r. – poniedziałek	Pod Ratuszem
	08.02.2011 r. – wtorek	Orchidea
	09.02.2011 r. – środa	Konwalia
	10.02.2011 r. – czwartek	Remedium
	11.02.2011 r. – piątek	Malwa
	12.02.2011 r. – sobota	Dolmed
	13.02.2011 r. – niedziela	Lutyńska
	14.02.2011 r. – poniedziałek	Aronia
	15.02.2011 r. – wtorek	Melisa
	16.02.2011 r. – środa	Cedrus
	17.02.2011 r. – czwartek	Grodzka
	18.02.2011 r. – piątek	Pod Ratuszem
	19.02.2011 r. – sobota	Orchidea
	20.02.2011 r. – niedziela	Konwalia

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
	21.02.2011 r. – poniedziałek	Remedium
	22.02.2011 r. – wtorek	Malwa
	23.02.2011 r. – środa	Dolmed
	24.02.2011 r. – czwartek	Lutyńska
	25.02.2011 r. – piątek	Aronia
	26.02.2011 r. – sobota	Melisa
	27.02.2011 r. – niedziela	Cedrus
	28.02.2011 r. – poniedziałek	Grodzka

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Marzec 2011 r.	01.03.2011 r. – wtorek	Pod Ratuszem
	02.03.2011 r. – środa	Orchidea
	03.03.2011 r. – czwartek	Konwalia
	04.03.2011 r. – piątek	Remedium
	05.03.2011 r. – sobota	Malwa
	06.03.2011 r. – niedziela	Dolmed
	07.03.2011 r. – poniedziałek	Lutyńska
	08.03.2011 r. – wtorek	Aronia
	09.03.2011 r. – środa	Melisa
	10.03.2011 r. – czwartek	Cedrus
	11.03.2011 r. – piątek	Grodzka
	12.03.2011 r. – sobota	Pod Ratuszem
	13.03.2011 r. – niedziela	Orchidea
	14.03.2011 r. – poniedziałek	Konwalia
	15.03.2011 r. – wtorek	Remedium
	16.03.2011 r. – środa	Malwa
	17.03.2011 r. – czwartek	Dolmed
	18.03.2011 r. – piątek	Lutyńska
	19.03.2011 r. – sobota	Aronia
	20.03.2011 r. – niedziela	Melisa
	21.03.2011 r. – poniedziałek	Cedrus
	22.03.2011 r. – wtorek	Grodzka
	23.03.2011 r. – środa	Pod Ratuszem
	24.03.2011 r. – czwartek	Orchidea
	25.03.2011 r. – piątek	Konwalia
	26.03.2011 r. – sobota	Remedium
	27.03.2011 r. – niedziela	Malwa
	28.03.2011 r. – poniedziałek	Dolmed
	29.03.2011 r. – wtorek	Lutyńska
	30.03.2011 r. – środa	Aronia
	31.03.2011 r. – czwartek	Melisa

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Kwiecień 2011 r.	01.04.2011 r. – piątek	Cedrus
	02.04.2011 r. – sobota	Grodzka
	03.04.2011 r. – niedziela	Pod Ratuszem
	04.04.2011 r. – poniedziałek	Orchidea
	05.04.2011 r. – wtorek	Konwalia
	06.04.2011 r. – środa	Remedium
	07.04.2011 r. – czwartek	Malwa
	08.04.2011 r. – piątek	Dolmed
	09.04.2011 r. – sobota	Lutyńska
	10.04.2011 r. – niedziela	Aronia
	11.04.2011 r. – poniedziałek	Melisa
	12.04.2011 r. – wtorek	Cedrus
	13.04.2011 r. – środa	Grodzka
	14.04.2011 r. – czwartek	Pod Ratuszem
	15.04.2011 r. – piątek	Orchidea

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
	16.04.2011 r. – sobota	Konwalia
	17.04.2011 r. – niedziela	Remedium
	18.04.2011 r. – poniedziałek	Malwa
	19.04.2011 r. – wtorek	Dolmed
	20.04.2011 r. – środa	Lutyńska
	21.04.2011 r. – czwartek	Aronia
	22.04.2011 r. – piątek	Melisa
	23.04.2011 r. – sobota	Cedrus
	24.04.2011 r. – niedziela, Wielkanoc	Grodzka
	25.04.2011 r. – poniedziałek, Poniedziałek Wielkanocny	Pod Ratuszem
	26.04.2011 r. – wtorek	Orchidea
	27.04.2011 r. – środa	Konwalia
	28.04.2011 r. – czwartek	Remedium
	29.04.2011 r. – piątek	Malwa
	30.04.2011 r. – sobota	Dolmed

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Maj 2011 r.	01.05.2011 r. – niedziela, Święto Pracy	Konwalia
	02.05.2011 r. – poniedziałek	Aronia
	03.05.2011 r. – wtorek, Święto Konstytucji 3 Maja	Remedium
	04.05.2011 r. – środa	Cedrus
	05.05.2011 r. – czwartek	Grodzka
	06.05.2011 r. – piątek	Pod Ratuszem
	07.05.2011 r. – sobota	Orchidea
	08.05.2011 r. – niedziela	Lutyńska
	09.05.2011 r. – poniedziałek	Melisa
	10.05.2011 r. – wtorek	Malwa
	11.05.2011 r. – środa	Dolmed
	12.05.2011 r. – czwartek	Lutyńska
	13.05.2011 r. – piątek	Aronia
	14.05.2011 r. – sobota	Melisa
	15.05.2011 r. – niedziela	Cedrus
	16.05.2011 r. – poniedziałek	Grodzka
	17.05.2011 r. – wtorek	Pod Ratuszem
	18.05.2011 r. – środa	Orchidea
	19.05.2011 r. – czwartek	Konwalia
	20.05.2011 r. – piątek	Remedium
	21.05.2011 r. – sobota	Malwa
	22.05.2011 r. – niedziela	Dolmed
	23.05.2011 r. – poniedziałek	Lutyńska
	24.05.2011 r. – wtorek	Aronia
	25.05.2011 r. – środa	Melisa
	26.05.2011 r. – czwartek	Cedrus
	27.05.2011 r. – piątek	Grodzka
	28.05.2011 r. – sobota	Pod Ratuszem
	29.05.2011 r. – niedziela	Orchidea
	30.05.2011 r. – poniedziałek	Konwalia
	31.05.2011 r. – wtorek	Remedium

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Czerwiec 2011 r.	01.06.2011 r. – środa	Malwa
	02.06.2011 r. – czwartek	Dolmed
	03.06.2011 r. – piątek	Lutyńska
	04.06.2011 r. – sobota	Aronia
	05.06.2011 r. – niedziela	Melisa
	06.06.2011 r. – poniedziałek	Cedrus

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
	07.06.2011 r. – wtorek	Grodzka
	08.06.2011 r. – środa	Pod Ratuszem
	09.06.2011 r. – czwartek	Orchidea
	10.06.2011 r. – piątek	Konwalia
	11.06.2011 r. – sobota	Remedium
	12.06.2011 r. – niedziela, Zielone Świątki	Cedrus
	13.06.2011 r. – poniedziałek	Dolmed
	14.06.2011 r. – wtorek	Lutyńska
	15.06.2011 r. – środa	Aronia
	16.06.2011 r. – czwartek	Melisa
	17.06.2011 r. – piątek	Malwa
	18.06.2011 r. – sobota	Grodzka
	19.06.2011 r. – niedziela	Pod Ratuszem
	20.06.2011 r. – poniedziałek	Orchidea
	21.06.2011 r. – wtorek	Konwalia
	22.06.2011 r. – środa	Remedium
	23.06.2011 r. – czwartek, Boże Ciało	Malwa
	24.06.2011 r. – piątek	Dolmed
	25.06.2011 r. – sobota	Lutyńska
	26.06.2011 r. – niedziela	Aronia
	27.06.2011 r. – poniedziałek	Melisa
	28.06.2011 r. – wtorek	Cedrus
	29.06.2011 r. – środa	Grodzka
	30.06.2011 r. – czwartek	Pod Ratuszem

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Lipiec 2011 r.	01.07.2011 r. – piątek	Orchidea
	02.07.2011 r. – sobota	Konwalia
	03.07.2011 r. – niedziela	Remedium
	04.07.2011 r. – poniedziałek	Malwa
	05.07.2011 r. – wtorek	Dolmed
	06.07.2011 r. – środa	Lutyńska
	07.07.2011 r. – czwartek	Aronia
	08.07.2011 r. – piątek	Melisa
	09.07.2011 r. – sobota	Cedrus
	10.07.2011 r. – niedziela	Grodzka
	11.07.2011 r. – poniedziałek	Pod Ratuszem
	12.07.2011 r. – wtorek	Orchidea
	13.07.2011 r. – środa	Konwalia
	14.07.2011 r. – czwartek	Remedium
	15.07.2011 r. – piątek	Malwa
	16.07.2011 r. – sobota	Dolmed
	17.07.2011 r. – niedziela	Lutyńska
	18.07.2011 r. – poniedziałek	Aronia
	19.07.2011 r. – wtorek	Melisa
	20.07.2011 r. – środa	Cedrus
	21.07.2011 r. – czwartek	Grodzka
	22.07.2011 r. – piątek	Pod Ratuszem
	23.07.2011 r. – sobota	Orchidea
	24.07.2011 r. – niedziela	Konwalia
	25.07.2011 r. – poniedziałek	Remedium
	26.07.2011 r. – wtorek	Malwa
	27.07.2011 r. – środa	Dolmed
	28.07.2011 r. – czwartek	Lutyńska
	29.07.2011 r. – piątek	Aronia
	30.07.2011 r. – sobota	Melisa
	31.07.2011 r. – niedziela	Cedrus

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Sierpień 2011 r.	01.08.2011 r. – poniedziałek	Grodzka
	02.08.2011 r. – wtorek	Pod Ratuszem
	03.08.2011 r. – środa	Orchidea
	04.08.2011 r. – czwartek	Konwalia
	05.08.2011 r. – piątek	Remedium
	06.08.2011 r. – sobota	Malwa
	07.08.2011 r. – niedziela	Dolmed
	08.08.2011 r. – poniedziałek	Lutyńska
	09.08.2011 r. – wtorek	Aronia
	10.08.2011 r. – środa	Melisa
	11.08.2011 r. – czwartek	Cedrus
	12.08.2011 r. – piątek	Grodzka
	13.08.2011 r. – sobota	Pod Ratuszem
	14.08.2011 r. – niedziela	Orchidea
	15.08.2011 r. – poniedziałek, Święto Wojska Polskiego	Konwalia
	16.08.2011 r. – wtorek	Remedium
	17.08.2011 r. – środa	Malwa
	18.08.2011 r. – czwartek	Dolmed
	19.08.2011 r. – piątek	Lutyńska
	20.08.2011 r. – sobota	Aronia
	21.08.2011 r. – niedziela	Melisa
	22.08.2011 r. – poniedziałek	Cedrus
	23.08.2011 r. – wtorek	Grodzka
	24.08.2011 r. – środa	Pod Ratuszem
	25.08.2011 r. – czwartek	Orchidea
	26.08.2011 r. – piątek	Konwalia
	27.08.2011 r. – sobota	Remedium
	28.08.2011 r. – niedziela	Malwa
	29.08.2011 r. – poniedziałek	Dolmed
	30.08.2011 r. – wtorek	Lutyńska
	31.08.2011 r. – środa	Aronia

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Wrzesień 2011 r.	01.09.2011 r. – czwartek	Melisa
	02.09.2011 r. – piątek	Cedrus
	03.09.2011 r. – sobota	Grodzka
	04.09.2011 r. – niedziela	Pod Ratuszem
	05.09.2011 r. – poniedziałek	Orchidea
	06.09.2011 r. – wtorek	Konwalia
	07.09.2011 r. – środa	Remedium
	08.09.2011 r. – czwartek	Malwa
	09.09.2011 r. – piątek	Dolmed
	10.09.2011 r. – sobota	Lutyńska
	11.09.2011 r. – niedziela	Aronia
	12.09.2011 r. – poniedziałek	Melisa
	13.09.2011 r. – wtorek	Cedrus
	14.09.2011 r. – środa	Grodzka
	15.09.2011 r. – czwartek	Pod Ratuszem
	16.09.2011 r. – piątek	Orchidea
	17.09.2011 r. – sobota	Konwalia
	18.09.2011 r. – niedziela	Remedium
	19.09.2011 r. – poniedziałek	Malwa
	20.09.2011 r. – wtorek	Dolmed
	21.09.2011 r. – środa	Lutyńska
	22.09.2011 r. – czwartek	Aronia
	23.09.2011 r. – piątek	Melisa
	24.09.2011 r. – sobota	Cedrus
	25.09.2011 r. – niedziela	Grodzka
	26.09.2011 r. – poniedziałek	Pod Ratuszem

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
	27.09.2011 r. – wtorek	Orchidea
	28.09.2011 r. – środa	Konwalia
	29.09.2011 r. – czwartek	Remedium
	30.09.2011 r. – piątek	Malwa

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Październik 2011 r.	01.10.2011 r. – sobota	Dolmed
	02.10.2011 r. – niedziela	Lutyńska
	03.10.2011 r. – poniedziałek	Aronia
	04.10.2011 r. – wtorek	Melisa
	05.10.2011 r. – środa	Cedrus
	06.10.2011 r. – czwartek	Grodzka
	07.10.2011 r. – piątek	Pod Ratuszem
	08.10.2011 r. – sobota	Orchidea
	09.10.2011 r. – niedziela	Konwalia
	10.10.2011 r. – poniedziałek	Remedium
	11.10.2011 r. – wtorek	Malwa
	12.10.2011 r. – środa	Dolmed
	13.10.2011 r. – czwartek	Lutyńska
	14.10.2011 r. – piątek	Aronia
	15.10.2011 r. – sobota	Melisa
	16.10.2011 r. – niedziela	Cedrus
	17.10.2011 r. – poniedziałek	Grodzka
	18.10.2011 r. – wtorek	Pod Ratuszem
	19.10.2011 r. – środa	Orchidea
	20.10.2011 r. – czwartek	Konwalia
	21.10.2011 r. – piątek	Remedium
	22.10.2011 r. – sobota	Malwa
	23.10.2011 r. – niedziela	Dolmed
	24.10.2011 r. – poniedziałek	Lutyńska
	25.10.2011 r. – wtorek	Aronia
	26.10.2011 r. – środa	Melisa
	27.10.2011 r. – czwartek	Cedrus
	28.10.2011 r. – piątek	Grodzka
	29.10.2011 r. – sobota	Pod Ratuszem
	30.10.2011 r. – niedziela	Orchidea
	31.10.2011 r. – poniedziałek	Konwalia

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Listopad 2011 r.	01.11.2011 r. – wtorek, <i>Wszystkich Świętych</i>	Remedium
	02.11.2011 r. – środa	Malwa
	03.11.2011 r. – czwartek	Dolmed
	04.11.2011 r. – piątek	Lutyńska
	05.11.2011 r. – sobota	Aronia
	06.11.2011 r. – niedziela	Melisa
	07.11.2011 r. – poniedziałek	Cedrus
	08.11.2011 r. – wtorek	Grodzka
	09.11.2011 r. – środa	Pod Ratuszem
	10.11.2011 r. – czwartek	Orchidea
	11.11.2011 r. – piątek, <i>Święto Niepodległości</i>	Konwalia
	12.11.2011 r. – sobota	Remedium
	13.11.2011 r. – niedziela	Malwa
	14.11.2011 r. – poniedziałek	Dolmed
	15.11.2011 r. – wtorek	Lutyńska
	16.11.2011 r. – środa	Aronia
	17.11.2011 r. – czwartek	Melisa
	18.11.2011 r. – piątek	Cedrus
	19.11.2011 r. – sobota	Grodzka

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
	20.11.2011 r. – niedziela	Pod Ratuszem
	21.11.2011 r. – poniedziałek	Orchidea
	22.11.2011 r. – wtorek	Konwalia
	23.11.2011 r. – środa	Remedium
	24.11.2011 r. – czwartek	Malwa
	25.11.2011 r. – piątek	Dolmed
	26.11.2011 r. – sobota	Lutyńska
	27.11.2011 r. – niedziela	Aronia
	28.11.2011 r. – poniedziałek	Melisa
	29.11.2011 r. – wtorek	Cedrus
	30.11.2011 r. – środa	Grodzka

Miesiąc Rok	Data dyżuru	Apteka
Grudzień 2011 r.	01.12.2011 r. – czwartek	Pod Ratuszem
	02.12.2011 r. – piątek	Orchidea
	03.12.2011 r. – sobota	Konwalia
	04.12.2011 r. – niedziela	Remedium
	05.12.2011 r. – poniedziałek	Malwa
	06.12.2011 r. – wtorek	Dolmed
	07.12.2011 r. – środa	Lutyńska
	08.12.2011 r. – czwartek	Aronia
	09.12.2011 r. – piątek	Melisa
	10.12.2011 r. – sobota	Cedrus
	11.12.2011 r. – niedziela	Grodzka
	12.12.2011 r. – poniedziałek	Pod Ratuszem
	13.12.2011 r. – wtorek	Orchidea
	14.12.2011 r. – środa	Konwalia
	15.12.2011 r. – czwartek	Remedium
	16.12.2011 r. – piątek	Malwa
	17.12.2011 r. – sobota	Dolmed
	18.12.2011 r. – niedziela	Lutyńska
	19.12.2011 r. – poniedziałek	Aronia
	20.12.2011 r. – wtorek	Melisa
	21.12.2011 r. – środa	Orchidea
	22.12.2011 r. – czwartek	Grodzka
	23.12.2011 r. – piątek	Remedium
	24.12.2011 r. – sobota, Wigilia	Cedrus
	25.12.2011 r. – niedziela, Boże Narodzenie	Malwa
	26.12.2011 r. – poniedziałek, Boże Narodzenie	Pod Ratuszem
	27.12.2011 r. – wtorek	Konwalia
	28.12.2011 r. – środa	Dolmed
	29.12.2011 r. – czwartek	Lutyńska
	30.12.2011 r. – piątek, Sylwester	Aronia

310

**UCHWAŁA NR LVII/360/10
RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH**

z dnia 10 listopada 2010 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 4, art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 10 czerwca 2010 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) Rada Miejska w Boguszowie-Gorcach uchwala, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie gminy Boguszków-Gorce, uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. 1. Zespół interdyscyplinarny powinien składać się z minimum z osób określonych w art. 9a ustawy z dnia 10 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw.

2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący zespołu;
- 2) zastępca przewodniczącego;
- 3) sekretarz zespołu;
- 4) członkowie zespołu.

3. Do prac zespołu interdyscyplinarnego powołani zostaną przedstawiciele następujących instytucji i organizacji działających na terenie gminy Boguszków-Gorce, a w szczególności:

- 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach – 1 przedstawiciel;
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Boguszowie-Gorcach – 1 przedstawiciel;
- 3) Komisariatu Policji w Boguszowie-Gorcach – 1 przedstawiciel;
- 4) Straży Miejskiej w Boguszowie-Gorcach – 1 przedstawiciel;
- 5) kościoła – 3 przedstawicieli;
- 6) placówek oświatowych – 4 przedstawicieli, po jednym z każdej placówki;
- 7) służby zdrowia – 3 przedstawicieli z placówek w dzielnicach;
- 8) organizacji pozarządowych – 1 przedstawiciel;
- 9) kuratora sądowy – 2 przedstawicieli.

4. Burmistrz Boguszowa-Gorc może poszerzyć skład zespołu interdyscyplinarnego o podmioty, o których mowa w art. 9a ust. 3 i 5 ustawy z dnia 10 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw.

§ 3. Przedstawicieli instytucji wymienionych w § 2. pkt 3, do pracy w zespole interdyscyplinarnym powołuje Burmistrz Boguszowa-Gorc w drodze zarządzenia.

§ 4. Zespół interdyscyplinarny powoływany jest na okres 4 lat.

§ 5. Zadania zespołu interdyscyplinarnego wynikają z art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw.

§ 6. Zespół interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Boguszowa-Gorc a jednostkami delegującymi poszczególnych członków zespołu.

§ 7. 1. Siedziba zespołu interdyscyplinarnego mieści się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach przy ul. M. Kasprzaka 7.

2. Obsługę organizacyjno-techniczną zespołu interdyscyplinarnego zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach.

§ 8. 1. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego jest wybierany na 4-letnią kadencję na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Na wniosek przewodniczącego zespołu, podczas pierwszego posiedzenia zespołu, dokonuje się wyboru zastępcy przewodniczącego zespołu oraz sekretarza zespołu spośród pozostałych członków zespołu większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 9. 1. Burmistrz Boguszowa-Gorc może odwołać członka zespołu interdyscyplinarnego przed upływem kadencji w następujących sytuacjach:

- 1) na wniosek członka;
- 2) na wniosek instytucji, która go delegowała do pracy w zespole interdyscyplinarnym;
- 3) na wniosek przewodniczącego zespołu w uzasadnionych przypadkach.

2. Tryb odwoływania z funkcji przewodniczącego zespołu, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza zespołu określa regulamin organizacyjny zespołu.

§ 10. 1. Pracami zespołu interdyscyplinarnego kieruje przewodniczący zespołu, a gdy jest to niemożliwe – zastępca przewodniczącego lub sekretarz.

2. Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w miarę potrzeb lub na wniosek przynajmniej połowy członków zespołu, jednak nie rzadziej, niż raz na trzy miesiące.

3. Posiedzenia zespołu zwołuje przewodniczący zespołu, a gdy jest to niemożliwe – zastępca przewodniczącego lub sekretarz.

4. Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.

5. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych, bądź społecznie.

6. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi Boguszowa-Gorc sprawozdań z pracy zespołu w terminach:

- 1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie półroczne;
- 2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie roczne.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Boguszowa-Gorc.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Stanisław Urbaniak

311

UCHWAŁA NR LVII/361/10 RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie upoważnienia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 18 ust.1 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Boguszowie-Gorcach do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczenia dla uczniów pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 2. Upoważnienia udziela się na czas nieokreślony. Wygasa ono jednak z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Boguszowa-Gorc.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Stanisław Urbaniak

312

UCHWAŁA NR LVII/362/10 RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Boguszowa-Gorc

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Boguszowie-Gorcach uchwala, co następuje:

§ 1. Wymieniony w § 4 Statutu Miasta Boguszowa-Gorc **Wykaz jednostek organizacyjnych gminy** stanowiący załącznik nr 4 do Statutu Miasta otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Boguszowa-Gorc.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Stanisław Urbaniak

**Załącznik do uchwały nr LVII/362/10
Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach
z dnia 10 listopada 2010 r.**

Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Boguszków-Gorce

1. **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**
58-370 Boguszków-Gorce, ul. Marcina Kasprzaka 7
2. **Miejska Biblioteka Publiczna im. Władysława Broniewskiego – Centrum Kultury**
58-370 Boguszków-Gorce, pl. Odrodzenia 4
3. **Ośrodek Sportu i Rekreacji**
58-371 Boguszków-Gorce, ul. Olimpijska 1
4. **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1**
58-370 Boguszków-Gorce, ul. Szkolna 4
5. **Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 6**
58-372 Boguszków-Gorce, ul. Mikołaja Kopernika 7
6. **Gimnazjum nr 1**
58-370 Boguszków-Gorce, ul. Ludwika Waryńskiego 10
7. **Zespół Szkół Samorządowych**
58-371 Boguszków-Gorce, ul. Stanisława Staszica 5
8. **Przedszkole Publiczne nr 3**
58-370 Boguszków-Gorce, ul. Kolejowa 49
9. **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Spółka z o.o.**
58-370 Boguszków-Gorce, ul. Karola Świerczewskiego 46

313

**UCHWAŁA NR LVII/363/10
RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH**

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie umiejscowienia Straży Miejskiej w strukturze Urzędu Miejskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Straż Miejska w Boguszkowie-Gorcach umiejscowiona jest w strukturze Urzędu Miejskiego w Boguszkowie-Gorcach jako wydział podległy

bezpośrednio Burmistrzowi Miasta Boguszkowa-Gorc.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Boguszkowa-Gorc.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Stanisław Urbaniak

314

**UCHWAŁA NR LVII/365/10
RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH**

z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru usług rekreacyjno-turystycznych położonego na terenie miasta Boguszków-Gorce w rejonie Góry Dzikowiec, obręb nr 6 Stary Lesieniec

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr XXXIX/243/09 Rady Miejskiej Boguszcza-Gorc z dnia 28 maja 2009 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz po stwierdzeniu zgodności ustaleń planu miejscowego ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru usług rekreacyjno-turystycznych położonego na terenie miasta Boguszków-Gorce w rejonie Góry Dzikowiec, obręb nr 6 Stary Lesieniec.

2. Ustalenia planu zawarte są w tekście niniejszej uchwały oraz na rysunku planu w skali 1:2000 stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały. Rysunek planu obowiązuje w zakresie ustalonym legendą.

3. Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zawarte są w załączniku nr 2 do uchwały. Rozstrzygnięcia zawarte w załączniku nr 2 nie są ustaleniami planu.

§ 2. 1. W obszarze objętym planem obowiązują ustalenia dotyczące przeznaczenia i zagospodarowania terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych na rysunku planu symbolami:

- 1) **1UT, 2UT** – tereny usług rekreacyjno-turystycznych;
- 2) **3ZL** – teren leśny;
- 3) **KD** – droga dojazdowa.

2. Ustalenia w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) na terenach przeznaczonych pod usługi rekreacyjno-turystyczne, oznaczonych na rysunku planu symbolami:
 - a) **1UT** – ustala się lokalizację zbiornika wodnego i urządzenia do naśnieżania stoku,
 - b) **2UT** – ustala się realizację obiektów i urządzeń związanych z rekreacją oraz turystyką (tj. wyciąg narciarski, trasy zjazdowe, budynki obsługi ruchu turystycznego i obsługi technicznej, hotel, parkingi) oraz urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodzeń, placu zabaw,

a także urządzeń infrastruktury technicznej, w tym urządzeń komunikacji elektronicznej;

- 2) projektowana zabudowa musi swoim charakterem nawiązywać do uwarunkowań kulturowych regionu, nie może stwarzać dysonansu z otoczeniem i winna szanować środowisko naturalne, zaleca się stosowanie architektury inspirowanej charakterem zabudowy regionalnej lub dobrej klasy architektury współczesnej;
- 3) zakazuje się stosowania jako materiałów wykończeniowych plastikowych listew elewacyjnych typu „siding”, blachy falistej i trapezowej oraz budowy ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 4) teren leśny, oznaczony na rysunku planu symbolem 3ZL, pozostaje w dotychczasowym użytkowaniu.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) obowiązuje stosowanie dla celów grzewczych urządzeń przyjaznych dla środowiska o niskiej emisji zanieczyszczeń;
- 2) uciążliwości wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej nie mogą wykraczać poza granice terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny;
- 3) usuwanie odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie gospodarki komunalnej;
- 4) gospodarkę odpadami wytworzonymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej należy rozwiązać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi;
- 5) nawierzchnie dojazdów i miejsc parkingowych należy zabezpieczyć przed przenikaniem do gruntu i wód powierzchniowych zanieczyszczeń ropopochodnych i innych substancji chemicznych.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. W przypadku odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem należy wstrzymać roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć zabytek, zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków przedmiot i miejsce odkrycia zabytku oraz niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli jest to niemożliwe, Burmistrza Miasta Boguszcza-Gorc (art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) niedopuszczalne jest sytuowanie w obszarze objętym planem takich elementów zagospodarowania, które swą wielkością, formą lub kolorystyką powodują dysonans z otoczeniem;

2) na obszarze usług i na terenie komunikacji obsługującej usługi wyklucza się lokalizację urządzeń reklamowych wolnostojących niezwiązanych z prowadzoną działalnością, zarówno na terenie działki jak i w przyległym pasie drogowym.

6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1UT i 2UT ustala się:

- 1) powierzchnię zabudowy nieprzekraczającą 30% powierzchni terenu;
- 2) w zagospodarowaniu terenu przeznaczanego pod projektowaną zabudowę minimum 70% powierzchni terenu należy przeznaczyć pod zagospodarowanie biologicznie czynne (zadrzewienia, trawniki).

7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie:

- 1) obszar objęty planem położony jest:
 - a) w granicach Parku Krajobrazowego Sudetów Wałbrzyskich, na terenie którego obowiązują zakazy zawarte w rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego Nr 7 z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie Parku Krajobrazowego Sudetów Wałbrzyskich (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 63, poz. 810),
 - b) w granicach projektowanego Specjalnego Obszaru Ochrony Siedlisk Natura 2000 „Góry Kamienne” i potencjalnego Obszaru Specjalnej Ochrony Ptaków Natura 2000 „Sudety Wałbrzysko-Kamienne”. Zagospodarowanie terenu musi uwzględniać zasady zagospodarowania i ochrony walorów przyrodniczo-krajobrazowych określonych w art. 33 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.);
- 2) realizacja wyznaczonego w planie zainwestowania pod usługi turystyczno-rekreacyjne, możliwa będzie po przeprowadzeniu procedury oceny oddziaływania na środowisko, która wykaże brak niekorzystnego wpływu na przyrodę parku;
- 3) możliwości i warunki realizacji przewidzianego zainwestowania wskazywać będzie procedura w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, przeprowadzona na zasadach określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 z późn. zm.);
- 4) na obszarze objętym planem występują gatunki chronionych grzybów, roślin i zwierząt, w stosunku do których obowiązują przepisy ustawy o ochronie przyrody oraz zakazy określone w przepisach szczególnych.

8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem. W obszarze objętym planem nie ustala się szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

9. Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu. Na terenach projektowanych usług rekreacyjno-turystycznych (UT) obowiązuje zakaz realizacji obiektów i urządzeń, które nie są związane lub kolidują z przeznaczeniem terenu.

10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

- 1) obsługę komunikacyjną obszaru ustala się istniejącą drogą dojazdową (KD);
- 2) w zagospodarowaniu terenu należy zapewnić miejsca postojowe dla samochodów osobowych i autobusów, w tym również dla samochodów, z których korzystają osoby niepełnosprawne. Liczba miejsc postojowych na terenie objętym planem wynikać będzie z możliwości terenowych;
- 3) ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej:
 - a) zaopatrzenie w energię elektryczną z sieci elektroenergetycznej,
 - b) zaopatrzenie w wodę z miejskiej sieci wodociągowej, w okresie przejściowym możliwe rozwiązania lokalne,
 - c) odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacyjnej, w okresie przejściowym możliwe rozwiązania lokalne,
 - d) odprowadzanie wód opadowych do gruntu oraz istniejących cieków na warunkach ustalonych przez ich zarządcę;
- 4) w przypadku kolizji z projektowanym zagospodarowaniem terenu dopuszcza się zmianę przebiegu tych sieci na warunkach określonych przez właściwych zarządców.

§ 3. Do czasu zmiany sposobu zagospodarowania terenów, o których mowa w § 2, pozostają one w dotychczasowym użytkowaniu.

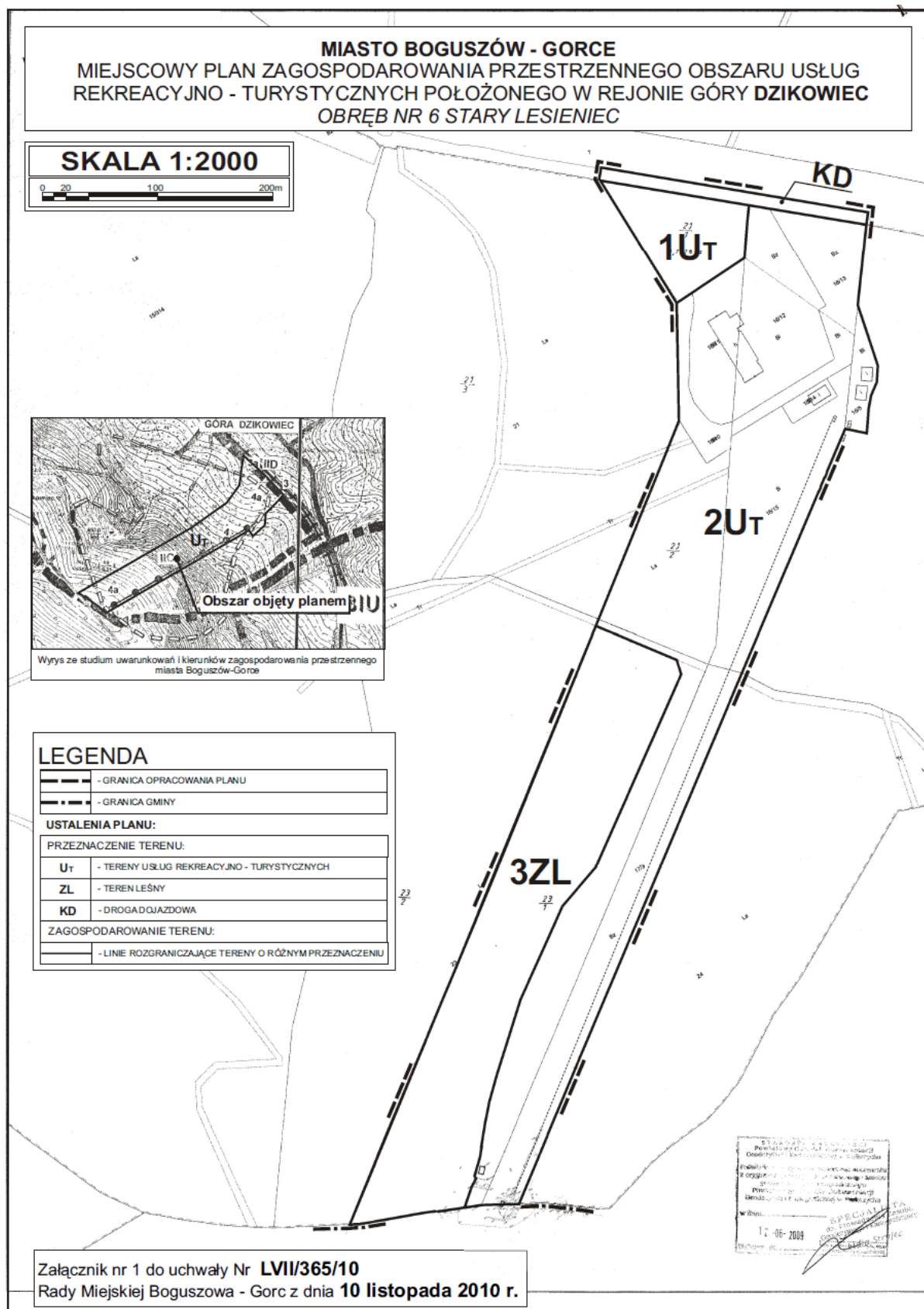
§ 4. Ustala się stawkę procentową służącą na liczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości z tytułu uchwalenia planu, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Boguszów-Gorce.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Stanisław Urbaniak

Załącznik nr 1 do uchwały nr LVII/365/10
Rady Miejskiej w Bogusławie-Gorcach
z dnia 10 listopada 2010 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr LVII/365/10
Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach
z dnia 10 listopada 2010 r.**

**zawierający informacje o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz o sposobie realizacji,
zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych
gminy i zasadach ich finansowania**

1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu zagospodarowania przestrzennego obszaru usług rekreacyjno-turystycznych położonego na terenie miasta Boguszów-Gorce w rejonie Góry Dzikowiec, obręb nr 6 Stary Lesieniec.

Do projektu planu nie wniesiono uwag w okresie przewidzianym na ich składanie, jak również w trakcie dyskusji publicznej.

2. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, będą finansowane z budżetu gminy, a także ze środków zewnętrznych.

315

UCHWAŁA NR III/9/10 RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA

z dnia 30 grudnia 2010 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr LVI/231/10 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 30 września 2010 r.
w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461) Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr LVI/231/10 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieru-

chomości (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z dnia 14 października 2010 r. Nr 192, poz. 2905) § 1 pkt 2 lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,27 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 roku oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Chojnowie i ogłoszenie w "Gazecie Chojnowskiej".

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Skowroński

316

UCHWAŁA NR III/11/10 RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA

z dnia 30 grudnia 2010 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez miasto Chojnów

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a, 10, 10a i 11 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLV/196/09 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 26 listopada 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez miasto Chojnów wprowadza się następujące zmiany:

- w załączniku do uchwały w § 2.1 po słowie „rozporządzenia” dopisuje się „z zastrzeżeniem ust. 3” i w § 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:
„3. Nauczycielom posiadającym dyplom ukończenia studium nauczycielskiego, pedagogicznego studium technicznego, studium wycho-

wania przedszkolnego, studium nauczania początkowego oraz nauczycielom, którzy do dnia 17 maja 2000 r. otrzymali zaliczenie wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych w programie wyższych studiów magisterskich lub – po dniu 1 stycznia 1990 r. – wyższego seminarium duchownego, podwyższa się minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego do stawek przewidzianych dla nauczycieli legitymujących się dyplomem ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Skowroński

317

UCHWAŁA NR III/15/10 RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednol. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461) Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa wzór formularzy do podatku od nieruchomości:

- a) dla osób fizycznych, informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych w sprawie podatku od nieruchomości, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- b) dla osób fizycznych, wspólna informacja małżonków o nieruchomościach i obiektach budowlanych w sprawie podatku od nieruchomości, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- c) dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych, a także jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, deklarację na podatek od nieruchomości, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. 1. Określenie wzoru formularza w ust. 1 lit. b, nie wyklucza możliwości złożenia dwóch informacji według wzoru określonego w ust. 1 lit. a.

2.2. Wzór formularza określony w ust. 1 lit. b nie ma zastosowania w przypadku, gdy przedmiot opodatkowania znajduje się w posiadaniu małżonków oraz innych osób. W takim przypadku zastosowanie ma wzór formularza określony w ust. 1 lit. a.

§ 2. Traci moc uchwała nr XLIX/229/05 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości

(Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z dnia 9 grudnia 2005r. Nr 247, poz. 3914).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 roku oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Chojnowie i ogłoszenie w „Gazecie Chojnowskiej”.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Skowroński

**Załącznik nr 1 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej Chojnowa z dnia
30 grudnia 2010 r.**

**INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH
W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI.**

Organ podatkowy:

BURMISTRZ MIASTA CHOJNOWA
59 – 225 CHOJNÓW, PLAC ZAMKOWY 1

Nr konta:

wypełnia organ podatkowy

A. Dane podatnika		
1. Nazwisko	2. Imię (Imiona)	3. Data urodzenia
4. Imię ojca, matki	5. Nr PESEL	6. Nr REGON
7. Nr NIP	8. Telefon	9. Fax, e-mail
10. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	11. Przedmiot podstawowej działalności gospodarczej	12. PKD lub EKD podstawowej działalności gospodarczej

B. Dane dotyczące miejsca zamieszkania podatnika		
1. Miejscowość	2. Kod pocztowy	3. Poczta
4. Ulica	5. Nr domu/ lokalu	6. Gmina
7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat

C. Dane współwłaścicieli, współposiadaczy, współużytkowników.		
1.a. Nazwisko, imię (imiona)	1.b. Adres zamieszkania	1.c. Kod pocztowy i poczta
2.a. Nazwisko, imię (imiona)	2.b. Adres zamieszkania	2.c. Kod pocztowy i poczta
3.a. Nazwisko, imię (imiona)	3.b. Adres zamieszkania	3.c. Kod pocztowy i poczta
4.a. Nazwisko, imię (imiona)	4.b. Adres zamieszkania	4.c. Kod pocztowy i poczta
5.a. Nazwisko, imię (imiona)	5.b. Adres zamieszkania	5.c. Kod pocztowy i poczta
6.a. Nazwisko, imię (imiona)	6.b. Adres zamieszkania	6.c. Kod pocztowy i poczta

D.1. Położenie nieruchomości lub części nieruchomości: CHOJNÓW, ul.....	
D.2. Podstawa nabycia (posiadania)..... (np. Akt notarialny nr z dnia, decyzja nr z dnia)	
D.3. Okoliczności powodujące konieczność złożenia lub zmianę informacji.	
D.4. Data wystąpienia w.w. okoliczności: (np. zakup lub sprzedaż, zawarcie umowy najmu, dzierżawy lub wynikająca z innych okoliczności) Należy wpisać obok: dzień, miesiąc, rok	Od dnia Do dnia

E.	Wyszczególnienie składników podatkowych, łącznie ze zwolnieniami	Podstawa opodatkowania
I.	Powierzchnia gruntów:	
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	m ²
	2. pod jeziorkami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodnych	ha
	3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	m ²
II.	Powierzchnia użytkowa budynków lub ich części:	
	I. mieszkalnych	
	a) pomieszczeń mieszkalnych	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	b) strychów i piwnic o wysokości:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	
	a) w budynkach niemieskalnych:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	b) w budynkach mieszkalnych:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym:	
	a) od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	b) powyżej 2,20 m	m ²
	4. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	
	a) od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchnię)	m ²
	b) powyżej 2,20 m	m ²
	5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20	m ²
III.	Wartość budowli określonej na podstawie art. 4, ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) - zaokrąglona do pełnych złotych.	zł

F. Szczegółowe informacje o gruntach, łącznie ze zwolnionymi			
1.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	1.b. Nr obrębu	1.c. Nr działki	1.d. Identyfikator działki ewidencyjnej (jeżeli został udostępniony i jest znany)
1.e. Powierzchnia działki (określona z dokładnością do 1 m ²)	1.f. Wysokość udziału w działce	1.g. Powierzchnia udziału w działce w m ²	1.h. Klasyfikacja gruntu
1.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
2. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ współposiadacz samoistny		☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz	

G. Szczegółowe informacje o budynkach, łącznie ze zwolnionymi			
1.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	1.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) posadowiony jest budynek	1.c. Rodzaj budynku	1.d. Powierzchnia użytkowa w m ² budynku: lokalu:
1.e. Rok zakończenia budowy budynku	1.f. Data oddania budynku do użytku (dotyczy budynków nowowytwarzanych)	1.g. Data rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem (dotyczy budynków nowowytwarzanych)	1.h. Identyfikator budynku lub lokalu (jeżeli został udostępniony i jest znany)
1.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
2.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	2.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) posadowiony jest budynek	2.c. Rodzaj budynku	2.d. Powierzchnia użytkowa budynku
2.e. Rok zakończenia budowy budynku	2.f. Data oddania budynku do użytku (dotyczy budynków nowowytwarzanych)	2.g. Data rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem (dotyczy budynków nowowytwarzanych)	2.h. Identyfikator budynku (jeżeli został udostępniony i jest znany)
2.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
3.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	3.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) posadowiony jest budynek	3.c. Rodzaj budynku	3.d. Powierzchnia użytkowa budynku
3.e. Rok zakończenia budowy budynku	3.f. Data oddania budynku do użytku (dotyczy budynków nowowytwarzanych)	3.g. Data rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem (dotyczy budynków nowowytwarzanych)	3.h. Identyfikator budynku (jeżeli został udostępniony i jest znany)
3.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ współposiadacz samoistny		☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz	

H. Szczegółowe informacje o budowlach, łącznie ze zwolnionymi			
1.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	1.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) znajdują się budowle	1.c. Rodzaj budowli	1.d. Wartość budowli w zł
1.e. Rok zakończenia budowy lub rozpoczęcia użytkowania budowli		1.f. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku	
2.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	2.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) znajdują się budowle	2.c. Rodzaj budowli	2.d. Wartość budowli w zł
2.e. Rok zakończenia budowy lub rozpoczęcia użytkowania budowli		2.f. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku	
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat) ☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ współposiadacz samoistny ☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz			

- * Niniejsze dane potwierdzam własnoręcznym podpisem, oświadczam o odpowiedzialności karniej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.
 * O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego zawiadamiam Burmistrza Miasta Chojnowa w terminie 14 dni od dnia zaistniałej zmiany.
 * Jest mi znana odpowiedzialność karno-skarbowa za zatajenie danych mających wpływ na ustalenie zobowiązania podatkowego oraz za podanie danych niezgodnych z prawdą.

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

czytelny podpis (imię i nazwisko):

DATA WPŁYWU

Wyjaśnienia

- Podstawa prawna: ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016r. Nr 95, poz. 613 ze zm.)
- "Budynki - obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach."
- "Powierzchnia użytkowa budynku lub jego części - powierzchnia pomiarowa po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz schodów zewnętrznych, za kondygnację uważa się również garaż podziemny, piwnicę, suterren i podłazę użytkowe" (art. 1a ust. 1 pkt 5 ustawy).
- Grunty, budynki i budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej - grunty, budynki i budowle będące w posiadaniu przedsiębiorcy lub innego podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, z wyjątkiem budynków mieszkalnych oraz gruntów związanych z tymi budynkami, a także gruntów, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 lit b), chyba że przedmiot opodatkowania nie jest nie może być wykorzystywany do prowadzenia tej działalności ze względów technicznych" (art. 1a ust. 1 pkt 3 ustawy).
- Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz części kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 do 2,20 m. zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się" (art. 4, ust. 2 ustawy).
- "Osoby fizyczne, z zastrzeżeniem ust. 11, są obowiązane zgłaszać właściwemu organowi podatkowemu informacje o nieruchomościach i obiektach budowlanych, sporządzoną na formularzu wg ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku od nieruchomości lub od dnia zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 3." (art. 6, ust. 6 ustawy).
- Chowając składam informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych oraz deklaruję na podatek od nieruchomości dotyczy również podatków korzystających ze zwolnień na mocy przepisów niniejszej ustawy.

ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO:

**Załącznik nr 2 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej Chojnowa z dnia
30 grudnia 2010 r.**

**WSPÓLNA INFORMACJA MAŁŻONKÓW O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH
BUDOWLANÝCH W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

Organ podatkowy:

BURMISTRZ MIASTA CHOJNOWA
59 – 225 CHOJNÓW, PLAC ZAMKOWY 1

Nr konta:

wypełnia organ podatkowy

A.1. Dane podatnika		
1. Nazwisko	2. Imię (Imiona)	3. Data urodzenia
4. Imię ojca, matki	5. Nr PESEL	6. Nr REGON
7. Nr NIP	8. Telefon	9. Fax, e-mail
10. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	11. Przedmiot podstawowej działalności gospodarczej PKD EKD	12. między małżonkami istnieje: ☐ wspólność majątkowa małżeńska ☐ rozdzielnosc majątkowa od dnia
A.2. Dane dotyczące miejsca zamieszkania podatnika		
1. Miejscowość	2. Kod pocztowy	3. Poczta
4. Ulica	5. Nr domu/lokalu	6. Gmina
7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat

B.1. Dane podatnika		
1. Nazwisko	2. Imię (Imiona)	3. Data urodzenia
4. Imię ojca, matki	5. Nr PESEL	6. Nr REGON
7. Nr NIP	8. Telefon	9. Fax, e-mail
10. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	11. Przedmiot podstawowej działalności gospodarczej PKD EKD	12. między małżonkami istnieje: ☐ wspólność majątkowa małżeńska ☐ rozdzielnosc majątkowa od dnia
B.2. Dane dotyczące miejsca zamieszkania podatnika		
1. Miejscowość	2. Kod pocztowy	3. Poczta
4. Ulica	5. Nr domu/lokalu	6. Gmina
7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat

C.1. Położenie nieruchomości lub części nieruchomości: CHOJNÓW, ul.....	
C.2. Podstawa nabycia (posiadania)..... (np. Akt notarialny nr z dnia, decyzja nr z dnia)	
C.3. Okoliczności powodujące konieczność złożenia lub zmianę informacji.	
C.4. Data wystąpienia w.w. okoliczności: (np. zakup lub sprzedaż, zawarcie umowy najmu, dzierżawy lub wynikająca z innych okoliczności) Należy wpisać obok: dzień, miesiąc, rok	Od dnia Do dnia

D.	Wyszczególnienie składników podatkowych, łącznie ze zwolnionymi	Podstawa opodatkowania
I.	Powierzchnia gruntów:	
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	m ²
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	ha
	3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	m ²
II.	Powierzchnia użytkowa budynków lub ich części:	
	1. mieszkalnych	
	a) pomieszczeń mieszkalnych	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	b) strychów i piwnic o wysokości:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	
	a) w budynkach niemieszkalnych:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	b) w budynkach mieszkalnych:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20 m	m ²
	3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem słownym:	
	a) od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	b) powyżej 2,20 m	m ²
	4. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	
	a) od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchnię)	m ²
	b) powyżej 2,20 m	m ²
	5. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:	
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchnię)	m ²
	- powyżej 2,20	m ²
III.	Wartość budowli określonej na podstawie art. 4, ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) - zaokrąglona do pełnych złotych.	zł

E. Szczegółowe informacje o gruntach, łącznie ze zwolnionymi			
1.a.Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	1.b. Nr obrębu	1.c. Nr działki	1.d. Identyfikator działki ewidencyjnej (jeżeli został udostępniony i jest znany)
1.e. Powierzchnia działki (określona z dokładnością do 1 m ²)	1.f. Wysokość udziału w działce	1.g. Powierzchnia udziału w działce w m ²	1.h. Klasyfikacja gruntu
1.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
2. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samostny ☐ współposiadacz samostny		☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz	

F. Szczegółowe informacje o budynkach, łącznie ze zwolnionymi			
1.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	1.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) posadowiony jest budynek	1.c. Rodzaj budynku	1.d. Powierzchnia użytkowa w m ² budynku: lokalu:
1.e. Rok zakończenia budowy budynku	1.f. Data oddania budynku do użytku (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	1.g. Data rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	1.h. Identyfikator budynku lub lokalu (jeżeli został udostępniony i jest znany)
1.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
2.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	2.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) posadowiony jest budynek	2.c. Rodzaj budynku	2.d. Powierzchnia użytkowa budynku
2.e. Rok zakończenia budowy budynku	2.f. Data oddania budynku do użytku (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	2.g. Data rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	2.h. Identyfikator budynku (jeżeli został udostępniony i jest znany)
2.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
3.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	3.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) posadowiony jest budynek	3.c. Rodzaj budynku	3.d. Powierzchnia użytkowa budynku
3.e. Rok zakończenia budowy budynku	3.f. Data oddania budynku do użytku (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	3.g. Data rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	3.h. Identyfikator budynku (jeżeli został udostępniony i jest znany)
3.i. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samostny ☐ współposiadacz samostny		☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz	

G. Szczegółowe informacje o budowlach, łącznie ze zwolnionymi			
1.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	1.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) znajdują się budowle	1.c. Rodzaj budowli	1.d. Wartość budowli w zł
1.e. Rok zakończenia budowy lub rozpoczęcia użytkowania budowli		1.f. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku	
2.a. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	2.b. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) znajdują się budowle	2.c. Rodzaj budowli	2.d. Wartość budowli w zł
2.e. Rok zakończenia budowy lub rozpoczęcia użytkowania budowli		2.f. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku	
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat) ☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ współposiadacz samoistny ☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz			

* Niniejsze dane potwierdzam własnoręcznym podpisem, uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

* O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego zawiadomić Burmistrza Miasta Chojnowa w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.

* Jest niemożliwa odpowiedzialność karno-karbową za zatajenie danych mających wpływ na ustalenie zobowiązania podatkowego oraz za podanie danych niezgodnych z prawdą.

DATA ANALYSIS

(*inset: author's farmstead*)

(1996) 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917

(1994)

1) czytelny podpis (imie i nazwisko)

2) człowiek podoba (imię i numerisko)

Wiederholungen:

1. Podstawa prawna: ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2010r. Nr 95, poz. 613 ze zm.)
2. "Budynek - obiekt budowlany wraz z urządzeniami przymocowanymi do jego konstrukcji, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach."
3. "Powierzchnia użytkowa budynku lub jego części - powierzchnia mierzona po wewnętrznej ścianie oddzielającej na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz trybów dźwigowych, na kondygnacji uważa się również grunde podziemne, piwnice, baseny i poddasza użytkowe" (art. 1a ust. 1 pkt 5 ustawy).
4. Grunty, budynki i budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej - grunty, budynki i budowle będące w posiadaniu przedsiębiorcy lub innego podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, z wyjątkiem budynków mieszkalnych oraz gruntów związanych z tymi budynkami, a także gruntów, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 lit.b), chyba że przedmiot opodatkowania jest nie może być wykorzystany do prowadzenia tej działalności ze względów technicznych" (art. 1a ust. 1 pkt 3 ustawy).
5. Powierzchnia pomieszczeń lub ich części oraz części kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się" (art. 4, ust. 2 ustawy).
6. "Drogi fizyczne, z zastrzeżeniem ust. 11, są obowiązkowo składowane w księgach rachunkowych organów podatkowych informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych, opartą na formularzu wg ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności umożliwiających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku od nieruchomości lub od dnia ustalenia zdarzenia, o którym mowa w ust. 3." (art. 6, ust.6 ustawy).
7. Obowiązek składowania informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych oraz deklaracja podatek od nieruchomości dotyczy również podmiotów korzystających z zezwolenia na mocy przepisów prawa i ustawy.

ADNOTACIE ORGANU PODATKOWEGO

Drugi informacja są dostępne w Urzędzie Miejskim w Chognowie, 39-225 Chognow, Plac Zamkowy 1 oraz na stronie internetowej www.bip.chognow.net.pl
Prawo lokalne – Podatki i cła lokalne – Podatek od nieruchomości

**Załącznik nr 3 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej Chojnowa z dnia
30 grudnia 2010 r.**

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na rok

Organ podatkowy:

BURMISTRZ MIASTA CHOJNOWA
59 – 225 CHOJNÓW, PLAC ZAMKOWY 1

Nr konta:

wypełnia organ podatkowy

A. Dane podatnika		
1. Nazwa pełna*/Nazwa skrócona*/ Nazwisko, Imię (Imiona), data urodzenia, imię ojca, matki**		
2. Zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym przy Sądzie w pod Nr.....		3. Nr REGON/Nr PESEL**
4. Nr NIP	5. Telefon	6. Fax, e-mail
7. Data rozpoczęcia działalności gospodarczej	8. Przedmiot podstawowej działalności gospodarczej	9. PKD lub EKD podstawowej działalności gospodarczej
B. Dane dotyczące siedziby*/miejsca zamieszkania podatnika**		
1. Miejscowość	2. Kod pocztowy	3. Poczta
4. Ulica	5. Nr domu/lokalu	6. Gmina
7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat
C. Dane współwłaścicieli, współposiadaczy, współużytkowników.		
1.a. Nazwisko, imię (imiiona)**/Nazwa pełna*	1.b. Adres zamieszkania	1.c. Kod pocztowy i poczta
2.a. Nazwisko, imię (imiiona)**/Nazwa pełna*	2.b. Adres zamieszkania	2.c. Kod pocztowy i poczta
3.a. Nazwisko, imię (imiiona)**/Nazwa pełna*	3.b. Adres zamieszkania	3.c. Kod pocztowy i poczta
4.a. Nazwisko, imię (imiiona)**/Nazwa pełna*	4.b. Adres zamieszkania	4.c. Kod pocztowy i poczta
5.a. Nazwisko, imię (imiiona)**/Nazwa pełna*	5.b. Adres zamieszkania	5.c. Kod pocztowy i poczta
6.a. Nazwisko, imię (imiiona)**/Nazwa pełna*	6.b. Adres zamieszkania	6.c. Kod pocztowy i poczta

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

D.1. Okoliczności powodujące konieczność złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
☐ Deklaracja składana w terminie do dnia 15 stycznia roku podatkowego ☐ Powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku podatkowego	☐ Wygaśnięcie obowiązku podatkowego ☐ Zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby ☐ Korekta deklaracji
D.2. Data wystąpienia w w. okoliczności: (np. zakup lub sprzedaż, zawarcie umowy najmu, dzierżawy lub wynikająca z innych okoliczności)	
..... dzień, miesiąc, rok	

E.	Wyszczególnienie składników podatkowych z wyjątkiem zwolnionych	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku
I.	Powierzchnia gruntów z dokładnością do 1 m²			
	1.związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	 m ²	 zł	 zł
	2.pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne lub elektrowni wodnych	 ha	 zł	 zł
	3.pomostowych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	 m ²	 zł	 zł
II.	Powierzchnia użytkowa budyneków lub ich części			
	1.mieszkalnych			
	a) pomieszczeń mieszkalnych:			
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	 zł	 zł
	- powyżej 2,20 m	 m ²	 zł	 zł
	b) strychów i piwnic o wysokości:			
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	 zł	 zł
	- powyżej 2,20 m	 m ²	 zł	 zł
	2.związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budyneków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej			
	a) w budynekach mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej			
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni)	 m ²	 zł	 zł
	- powyżej 2,20 m	 m ²	 zł	 zł
	b) w budynekach mieszkalnych			
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	 zł	 zł
	- powyżej 2,20 m	 m ²	 zł	 zł
	3.zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kwalifikowanym materiałem siewnym			
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	 zł	 zł
	- powyżej 2,20 m	 m ²	 zł	 zł
	4.związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń			
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	 zł	 zł
	- powyżej 2,20 m	 m ²	 zł	 zł
	5.pomostowych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego			
	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	 zł	 zł
	- powyżej 2,20 m	 m ²	 zł	 zł
III.	Wartość budowli określona na podstawie art. 4, ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) w zaokrągleniu do pełnych złotych	 zł	 %	 zł
Razem kwota podatku po zaokrągleniu do pełnych złotych:				
				 zł

F. Załącznikiem do niniejszej deklaracji jest szczegółowa informacja o gruntach, łącznie ze zwolnionymi, sporządzona według podanego niżej wzoru – oddzielnie dla każdej działki.

ZALĄCZNIK F. NR

1. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	2. Nr obrębu	3. Nr działki – Chojnów ul.	4. Identyfikator działki ewidencyjnej (jeżeli został udostępniony i jest znany)
5. Powierzchnia działki (określona z dokładnością do 1 m ²)	6. Wysokość udziału w działce	7. Powierzchnia udziału w działce w m ²	8. Klasyfikacja gruntu
9. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			10. Kwota zwolnienia w zł
11. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ współposiadacz samoistny		☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz	

G. Załącznikiem do niniejszej deklaracji jest szczegółowa informacja o budynkach, łącznie ze zwolnionymi, sporządzona według podanego niżej wzoru – oddzielnie dla każdego budynku.

ZALĄCZNIK G. Nr

1. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	2. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) posadowiony jest budynek	3. Rodzaj budynku	4. Powierzchnia użytkowa budynku w m ²
5. Rok zakończenia budowy budynku	6. Data oddania budynku do użytku (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	7. Data rozpoczęcia użytkowania budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem (dotyczy budynków nowowytbudowanych)	8. Identyfikator budynku (jeżeli został udostępniony i jest znany)
9. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku od nieruchomości			10. Kwota zwolnienia w zł
11. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ współposiadacz samoistny		☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz	

H. Załącznikiem do niniejszej deklaracji jest szczegółowa informacja o budowlach, łącznie ze zwolnionymi, sporządzona według podanego niżej wzoru – oddzielnie dla każdej budowli.

ZALĄCZNIK H. Nr

1. Nr Księgi wieczystej lub zbioru dokumentów	2. Nr obrębu i nr działki (działek) na której (ych) znajdują się budowle	3. Rodzaj budowli	4. Wartość budowli w zł
5. Rok zakończenia budowy lub rozpoczęcia użytkowania budowli	6. Podstawa prawna do zwolnienia od podatku		7. Kwota zwolnienia w zł
8. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ współposiadacz samoistny		☐ użytkownik wieczysty ☐ współużytkownik wieczysty ☐ posiadacz ☐ współposiadacz	

I. Zwolnienia od podatku ogółem:

ZALĄCZNIK I. Nr

Rodzaj zwolnienia od podatku na podstawie załączników do deklaracji	Kwota podatku
1. Z ustawy z dnia 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – Dz. U. z 2010r. Nr 95, poz. 613 ze zm.	
2. Na podstawie obowiązującej na dany rok podatkowy uchwały Rady Miejskiej Chojnowa	
Razem:	

- * Niniejsze dane potwierdzam własnoręcznym podpisem, uprzedzony o odpowiedzialności karniej z art. 233, § 1 Kodeksu karnego.
- * O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązań podatkowych zawiadamie Burmistrza Miasta Chojnów w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.
- * Jest mi znana odpowiedzialność karno-skarbowa za zatajenie danych mających wpływ na ustalenie zobowiązań podatkowych oraz za podanie danych niezgodnych z prawdą.

DEKLARACJA NINIEJSZA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO GQ
- art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2005r. Nr 229, poz. 1954 ze zm.)

Liczba złożonych załączników: F. G. H. I.

.....
(pieczęć firmowa)

.....
(miejscowość)

.....
(data)

DATA WPŁYWU

Podpis (podpisy) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli.

1.

2.



Powinno być:

- * Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, opozostowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom i inkasentom małągła się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
- * Osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki niemające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Nieruchomości Rolnych, a także jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe są obowiązane:
 - składać, w terminie do 15 stycznia, organowi podatkowemu właściwemu ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania, deklaracje na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy, sporządzone na formularzu według ustalonego wzoru, a jeżeli obowiązek podatkowy powstał po tym dniu - w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie tego obowiązku;
 - odpowiednio skorygować deklaracje w razie zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust.3, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia tego zdarzenia;
 - wpłacać obliczony w deklaracji podatek od nieruchomości - bezwzględnie - na rachunek budżetu właściwej gminy, w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca.
- * Obowiązek składania informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych oraz deklaracji na podatek od nieruchomości dotyczy również podatników korzystających ze zwolnień na mocy przepisów niniejszej ustawy.

ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO.

Druki informacji są dostępne: w Urzędzie Miejskim w Chojnowie, 39-225 Chojnów, Plac Zamkowy 1 oraz na stronie internetowej www.bip.chojnow.net.pl
Prawo lokalne - Podatki i opłaty lokalne – Podatek od nieruchomości

318

**UCHWAŁA NR III/15/10
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE**

z dnia 21 grudnia 2010 r.

**w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem
Gminy Miejskiej Lubin**

Na podstawie art. 4, art. 21 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej

Lubin na lata 2010–2019, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Górzyński

**Załącznik do uchwały nr III/15/10 Rady
Miejskiej w Lubinie z dnia 21 grudnia
2010 r.**

WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY MIEJSKIEJ LUBIN

Rozdział 1

**Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu
technicznego zasobu mieszkaniowego gminy
w poszczególnych latach, z podziałem na lokale
socjalne i pozostałe lokale mieszkalne**

§ 1. 1 Mając na uwadze obowiązki gminy wynikające z obowiązujących przepisów prawa za uzasadnione uznaje się kontynuowanie działań zamierzających do tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej, dlatego też zakłada się, że w okresie objętym kolejnym wieloletnim programem gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Lubin – w miarę pozyskiwania dodatkowych środków finansowych – następować będą zmiany w liczbie lokali tworzących ten zasób, przede wszystkim poprzez zwiększenie zasobu lokali socjalnych.

2. Gmina Miejska Lubin utrzymuje swój zasób mieszkaniowy na takim poziomie, aby umożliwiał tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej, przeznaczając lokale mieszkalne lub socjalne dla osób ubiegających się o najem lokalu z zasobu gminy, które spełniają kryteria określone w uchwale dotyczącej zasad gospodarowania tym zasobem, oczekują na najem lokalu w oparciu o prawomocny wyrok sądu lub nabyły uprawnienie do otrzymania lokalu zamiennego w oparciu o odrębne przepisy.

3. Z uwagi na ograniczone możliwości finansowe gminy umożliwiającej realizację nowego budownictwa mieszkaniowego oraz coraz większą

liczbę osób oczekujących pomocy gminy poprzez oddanie w najem lokalu mieszkalnego, przyjmuje się zasadę, iż w pierwszej kolejności realizowane będą zadania wynikające dla gminy wprost z ustawy o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego dotyczące zapewnienia lokali socjalnych i lokali zamiennych.

4. Aktualną wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Lubin wg stanu na dzień 31 maja 2010 r. oraz plan potrzeb zmierzający do powiększenia tego zasobu przedstawia tabela nr 1 i tabela nr 2.

5. Powiększanie zasobu mieszkaniowego i zasobu lokali socjalnych w kolejnych pięciu latach może być realizowane w szczególności przez:

- a) nowe budownictwo realizowane w ramach własnych środków finansowych, partnerstwa publiczno-prywatnego lub towarzystwa budownictwa społecznego,
- b) adaptacje budynków komunalnych na lokale komunalne i socjalne,
- c) partycypację w Towarzystwie Budownictwa Społecznego,
- d) przekwalifikowanie lokali mieszkalnych na lokale socjalne,
- e) pozyskiwanie budynków lub lokali na podstawie obowiązujących przepisów, celem adaptacji na lokale mieszkalne i socjalne.

6. W celu skuteczniejszej realizacji zadań, o których mowa w programie, a których celem jest tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej

wej, dopuszcza się możliwość wynajmowania lokali od innych właścicieli lokali i podnajmowania osobom trzecim, w tym również dla realizacji prawomocnych wyroków sądowych wg zasad określonych w ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego.

Rozdział 2

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata

§ 2. 1. Znajomość stanu technicznego własnych zasobów mieszkaniowych i systematyczne szacowanie stopnia zużycia budynków pozwala na racjonalne planowanie remontów bieżących i kapitalnych oraz prawidłowe zarządzanie substancją mieszkaniową.

2. Czynniki mającymi istotny wpływ na stan techniczny budynku są między innymi: wiek budynku, rodzaj zabudowy, rodzaj pokrycia dachu, sposób utrzymania budynków i sposób ich użytkowania, ale przede wszystkim wysokość środków finansowych przeznaczanych na wykonanie koniecznych remontów i napraw.

3. Mając na uwadze zapisy ust. 1 i 2, za uzasadnione i konieczne uznaje się przeprowadzenie w budynkach stanowiących własność i współwłasność Gminy Miejskiej Lubin inwestycji i remontów w takim zakresie, aby ze względu na ich stan techniczny, nieruchomości te mogły w okresie obowiązywania niniejszego programu osiągnąć jak najlepszy stan techniczny. Zakłada się systematyczną poprawę stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Lubin.

4. Obecny stan techniczny mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin oraz prognozy jego zmian – przedstawia tabela nr 3 i tabela nr 3.1.

5. Priorytetem przy realizacji inwestycji i remontów nieruchomości będzie w pierwszej kolejności usuwanie stanów awaryjnych zagrażających życiu i bezpieczeństwu mieszkańców i ich mienia oraz konstrukcji technicznej budynku, a w dalszej kolejności działania podnoszące standard zamieszkania (modernizacja budynków).

6. Za cel polityki remontowej nieruchomości przyjmuje się:

- a) doprowadzenie do wyrównania stanów technicznych wszystkich budynków stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, poprzez przyjęcie zasady, iż nakłady na remonty pozwolą na utrzymanie budynków w stanie nie pogorszonym, a budynki będą posiadać sprawnie działające instalacje wodociągowe, kanalizacyjne, bezpieczną instalację elektryczną odpowiadającą obecnym wymogom technicznym oraz niskie zużycie ciepła będące wynikiem dokonanej termorenowacji (ocieplenia) budynku.
- b) określenie priorytetowych kierunków w zakresie remontów mieszkaniowego zasobu gminy zmierzających do stałego podnoszenia nakładów finansowych na remonty, które pozwolą uniknąć wydawania środków finansowych na usuwanie stanów awaryjnych, w celu podejmowania odpowiedzialnych decyzji w zakresie

kolejności wykonywania robót ich celowości oraz przyjmowania odpowiedzialności za podejmowane decyzje.

7. Przyjmuje się zasadę, iż potrzeby remontowe nieruchomości stanowiących własność i współwłasność gminy na każdy rok kalendarzowy określone będą w oparciu o przeglądy stanu technicznego budynków tak, aby środki finansowe niezbędne dla realizacji konkretnych – najpilniejszych działań, mogły zostać zabezpieczone w budżecie gminy na kolejny rok.

8. Diagnozę potrzeb w zakresie nakładów inwestycyjnych i remontowych wynikających ze stanu technicznego budynków z podziałem na nieruchomości stanowiące własność i współwłasność Gminy Miejskiej Lubin, także w odniesieniu do lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy – przedstawia tabela nr 4.

Rozdział 3

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach oraz wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne

§ 3. 1 Finansowanie inwestycji i remontów nieruchomości stanowiących własność i współwłasność gminy odbywać się będzie z przychodów własnych podmiotu zarządzającego zasobem oraz ze środków ujętych w budżecie gminy w każdym kolejnym roku kalendarzowym.

2. Środki pieniężne na finansowanie inwestycji i remontów nieruchomości będą środkami pochodzącymi z następujących źródeł:

- 1) z wpływów osiągniętych z tytułu najmu lokali mieszkalnych i użytkowych,
- 2) z budżetu gminy,
- 3) dotacje z budżetu państwa,
- 4) dotacje z Unii Europejskiej pozyskiwane w ramach programów,
- 5) z innych źródeł finansowania przewidzianych przepisami prawa.

3. Priorytetem dla gospodarki mieszkaniowej w okresie obowiązywania programu będzie wprowadzenie równoważącej się struktury przychodów (dochodów) i kosztów (wydatków).

4. Partycypacja Gminy Miejskiej Lubin w remontach nieruchomości stanowiących współwłasność odbywać się będzie w zakresie określonym uchwałami wspólnot mieszkaniowych do wysokości posiadanych udziałów w nieruchomości.

§ 4. 1. Dla osiągnięcia celów określonych w niniejszym programie zmierzających m.in. do posiadania dostatecznej ilości lokali mieszkalnych i lokali socjalnych oraz właściwego standardu posiadanego zasobu mieszkaniowego, zakłada się stały i systematyczny wzrost wydatków na ten cel. Propozycje potrzeb w tym zakresie przedstawia tabela nr 5.

2. Przewiduje się, iż wydatki na utrzymanie mieszkaniowego zasobu gminy będą wzrastały zgodnie ze wzrostem stawki bazowej czynszu w mieszkaniowym zasobie gminy, która powinna kształtować się na poziomie umożliwiającym finansowanie zadań związanych z utrzymaniem tego zasobu w stanie nie pogorszonym – a dodatkowo będą pokrywane ze środków finansowych przewidzianych w budżecie miasta na ten cel.

3. Zakładane przychody z najmu lokali mieszkalnych, koszty utrzymania i remontów lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin, w kolejnych latach obowiązywania programu, przy założeniu braku zaległości czynszowych oraz z ich uwzględnieniem, obrazuje tabela nr 6.1 i tabela nr 6.2.

Rozdział 4

Planowana sprzedaż lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin

§ 5. 1. Sprzedaż lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin odbywać się będzie na dotychczasowych zasadach, w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz według zasad określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Lubinie.

2. Celem sprzedaży lokali mieszkalnych powinno być:

- pozyskiwanie środków na nowe budownictwo i inne cele inwestycyjne w posiadanych zasobach,
- racjonalne gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy poprzez żądanie od nabywcy w przypadku zbycia lokalu – zwrotu udzielonej bonifikaty w przypadkach przewidzianych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.
- przemysłana prywatyzacja zasobu mieszkaniowego

3. Prywatyzacja zasobu polegać będzie na kontynuowaniu obecnej formy zbywania lokali, tj. na możliwości wykupu lokali mieszkalnych przez ich najemców oraz sprzedaży wolnych lokali mieszkalnych, które nie są konieczne dla zaspokajania niezbędnych potrzeb mieszkaniowych gminy w drodze przetargu.

4. Wyłącza się ze sprzedaży na rzecz najemców:

- lokale socjalne i budynki z lokalami o standardzie lokali socjalnych, które po zwolnieniu ich przez dotychczasowych najemców przeznaczone będą na lokale socjalne,
- lokale w budynkach przeznaczonych do wyburzenia
- lokale w budynkach przeznaczonych do remontu kapitalnego, chyba że z wnioskiem o wykup wystąpią jednocześnie wszyscy najemcy
- lokale mieszkalne położone w budynkach, w których przewidywana jest zmiana funkcji.
- lokale których najemcy zalegają z opłatą czynszu

5. Gmina Miejska Lubin może również odmówić sprzedaży lokali w innych uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku gdy

sprzedaż lokalu sprzeczna będzie z interesem gminy, a także:

- w budynkach wpisanych do rejestru zabytków,
- w budynkach, w których powierzchnia lokali użytkowych przewyższa powierzchnię lokali mieszkalnych.

6. Szacuje się, iż w okresie objętym wieloletnim programem gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Miejskiej Lubin sprzedaż dotyczyć może ok. 70 lokali mieszkalnych. Szacunku liczby lokali mogących być przedmiotem zbycia dokonano w oparciu o wyliczenie średniej liczby sprzedanych lokali mieszkalnych w okresie obowiązywania poprzedniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, uwzględniając jednocześnie liczbę wniosków o wykup lokali oczekujących na realizację.

Rozdział 5

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach

§ 6. 1. Zarządzanie lokalami i nieruchomościami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy definiuje się jako podejmowanie decyzji i dokonywanie czynności mających na celu w szczególności:

1. zapewnienie właściwej gospodarki ekonomiczno-finansowej nieruchomości,
2. zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości,
3. zapewnienia właściwej gospodarki energetycznej w rozumieniu przepisów Prawa energetycznego,
4. bieżące administrowanie nieruchomością,
5. utrzymanie nieruchomości w stanie nie pogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem,
6. uzasadnionego inwestowania w tę nieruchomość.

2. Czynności związane z zarządzaniem i administrowaniem mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Lubin wykonuje obecnie licencjonowany zarządca nieruchomości – „Feroma” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

3. Zarządzanie zasobem mieszkaniowym Gminy Miejskiej Lubin prowadzone jest w sposób bezpośredni, który jest możliwy jedynie przy nadzorze prowadzonym przez gminę w oparciu o stosowną umowę zawartą przy zachowaniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

4. Zakłada się, iż w okresie obowiązywania niniejszego programu mogą zostać podjęte działania mające na celu optymalizację kosztów i poprawę efektywności świadczonych usług w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy dopuszczając w przyszłości możliwość zmiany zasad zarządzania przez obecny podmiot lub zmiany podmiotu zarządzającego nieruchomościami gminnymi z uwzględnieniem obowiązującego prawa.

Rozdział 6

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

§ 7. 1. W celu prowadzenia właściwej gospodarki lokalami mieszkalnymi, należytego utrzymania technicznego budynków mieszkalnych, podniesienia standardu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy, a w efekcie poprawy warunków mieszkaniowych najemców lokali mieszkalnych przyjmuje się do realizacji zasady polityki czynszowej dla mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin wynikające z niniejszego programu.

2. Czynsz obejmuje podatek od nieruchomości, koszty administrowania, konserwacji i utrzymania technicznego budynku w tym remonty, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym opłaty za utrzymanie czystości, energię elektryczną oraz opłaty publiczno-prawne.

3. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczania opłat związanych z eksploatacją mieszkania, a niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii cieplnej i elektrycznej, gazu i wody oraz odbiór nieczystości płynnych i stałych, w wypadkach gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej odrębnej umowy.

§ 8. Dla mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin ustala się następujące rodzaje czynszów:

1. czynsz za lokale mieszkalne,
2. czynsz za lokale socjalne,
3. czynsz wolny.

§ 9. 1. Miesięczne stawki czynszu najmu 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego i socjalnego – ustala Prezydent Miasta Lubina, z zachowaniem zasad wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych.

2. Stawka czynszu za lokale socjalne nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w mieszkaniowym zasobie Gminy Miejskiej Lubin.

3. Czynsz wolny, o którym mowa w § 8 pkt 3, wynosi do 3% wartości odtworzeniowej i będzie ulegał zmianie wg zasady określonej w § 10.

§ 10. Zakłada się, że w celu prawidłowej realizacji założeń wynikających z niniejszego programu stawka bazowa czynszu za najem lokali mieszkalnych powinna wzrastać systematycznie raz do roku, tak aby w ostatnim roku obowiązywania niniejszego programu osiągnąć 3% wartości odtworzeniowej.

§ 11. 1. Oceny stanu technicznego budynków będą sporządzane w każdym roku kalendarzowym, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane.

2. Za sporządzenie oceny stanu technicznego odpowiedzialny jest zarządca (administrator) budynku.

§ 12. 1. Wysokość czynszu dla danego lokalu określa się w oparciu o stawkę bazową czynszu oraz czynniki podwyższające i obniżające jego wartość użytkową.

2. Wprowadza się następujące czynniki obniżające wartość użytkową lokalu, mające wpływ na wysokość stawki czynszowej:

- a) za mieszkanie z kuchnią bez bezpośredniego oświetlenia naturalnego do 2%
- b) za mieszkanie na ostatniej kondygnacji z wyjątkiem budynków jednokondygnacyjnych do 2%
- c) za mieszkanie w oficynie do 2%
- d) za mieszkanie w budynku o pogorszonym stanie technicznym do 5%
- e) za mieszkanie w budynku przeznaczonym do remontu kapitalnego do 10%
- f) za mieszkanie w budynku przeznaczonym do rozbiórki do 16%

3. Wprowadza się następujące czynniki podwyższające wartość użytkową lokalu, mające wpływ na wysokość stawki czynszowej:

- a) za wyposażenie mieszkania w instalację centralnego ogrzewania lub ogrzewania etażowego do 5%
- b) za wyposażenie mieszkania w instalację ciepłej wody do prowadzonej z zewnątrz budynku do 5%
- c) za wyposażenie mieszkania w gaz przewodowy do 5%
- d) za łazienkę w mieszkaniu do 5%
- e) za ubikację w mieszkaniu do 5%
- f) za dźwig osobowy do 5%
- g) za antenę zbiorczą do 5%
- h) za domofon do 5%
- i) za położenie budynku zgodnie z opracowaniem „Wpływ położenia budynku na czynsz za lokale od 0%-10%

4. Czynniki obniżające wysokość bazowej stawki czynszu nie mogą łącznie przekraczać 16%.

5. Stawkę bazową czynszu podwyższa się o 30% w przypadku podnajęcia lokalu mieszkalnego.

6. Odszkodowanie za brak tytułu prawnego do lokalu odpowiada wysokości czynszu, jaki byłby zobowiązany lokator opłacać gdyby stosunek najmu nie wygaś.

7. Odszkodowanie uzupełniające (zasady jego stosowania i wysokość) określone zostaną stosownym zarządzeniem Prezydenta Miasta.

§ 13. Czynsz najmu dla lokali wolnych prawnie przekazanych przez najemcę - wynajmującemu, a oddawanych ponownie w najem oraz zasiedlanych po raz pierwszy – może zostać ustalony do 3% wartości odtworzeniowej budynku.

§ 14. Zmiana wysokości czynszu może nastąpić tylko z zachowaniem zasad wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa w szczególności przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

§ 15. Czynsz najmu i inne opłaty w tym opłaty niezależne za lokale wymienione w § 8 płacone są z góry do 10 tego dnia każdego miesiąca na wskazany przez wynajmującego rachunek, za wyjątkiem przypadków, gdy strony pisemnie ustaliły zmianę terminu lub formę.

§ 16. 1. Ustala się, iż z wnioskiem o obniżkę stawki bazowej czynszu mogą występować najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin, w przypadku gdy stawka czynszu za zajmowany lokal odpowiadać będzie co najmniej 3,5% wartości odtworzeniowej budynku.

2. Najemca ubiegający się o obniżkę czynszu o której mowa w ust. 1, jest zobowiązany do złożenia stosownego wniosku o jej przyznanie. Obniżka czynszu udzielona może zostać najemcy, który spełni kryteria dochodowe uzasadniające zastosowanie obniżki czynszu przewidziane w odrębnej uchwale przyjętej w oparciu o art. 21 ust.1 pkt. 2 i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

Rozdział 7

Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Lubin

§ 17. 1. W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem miasta planuje się w okresie obowiązywania niniejszego programu:

1. skuteczną realizację przyjętej w programie polityki czynszowej polegającą na systematycznej zmianie wysokości czynszu, umożliwiającą zwiększanie nakładów finansowych na remonty nieruchomości w wysokości nie mniejszej niż szacowanej w programie,
2. opracowywanie przez zarządzającego gminnym zasobem krótkoterminowych - rocznych programów w zakresie polityki remontowej mieszkaniowego zasoby gminy, umożliwiających skuteczniejszą realizację programu,
3. weryfikację umów najmu i wypowiedzanie ich najemcom, którzy mają zaspokojone potrzeby mieszkaniowe,
4. wdrażanie systemu wielopłaszczyznowej zamiany lokali mieszkalnych służącej do realizacji celów jakimi są:
 - a. racjonalne przeprowadzanie napraw i remontów lokali mieszkalnych poprzez dostarczenie lokali zamiennych najemcy w każdym

przypadku, gdy rodzaj naprawy lub remontu wymaga przeniesienia do lokalu zamiennego na czas jego trwania,

- b. likwidacja dysproporcji między powierzchnią lokali mieszkalnych zajmowanych przez lokatorów zasobów komunalnych, ilością osób w nich zamieszkałych, a dochodami ich gospodarstw domowych i możliwościami bieżącego regulowania opłat związanych z najmem lokalu (czynsz, opłaty niezależne) również w ramach zamian lokali pomiędzy kontrahentami za uregulowaniem zaległości czynszowych lub ich części,
 5. zmniejszenie liczby dłużników i listy potencjalnych osób oczekujących na lokale socjalne poprzez: – skuteczną windykację należności czynszowych, – opracowanie zasad programu „przeciwdziałania groźbie eksmisji”,
 6. monitorowanie potrzeb lokalowych mieszkańców w związku z wypowiedzaniem umów najmu lokali mieszkalnych w świetle art. 11 ust. 5 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
 7. pozyskanie zewnętrznych środków finansowych na budownictwo socjalne,
 8. przekwalifikowanie lokali mieszkalnych o niskim standardzie na lokale socjalne.
2. W celu pozyskania dodatkowych lokali mieszkalnych do mieszkaniowego zasobu gminy:
1. dopuszcza się wynajem lokali mieszkalnych i ich nabywanie na własność od różnych podmiotów dysponujących mieszkaniem w tym od właścicieli mieszkań na rynku wtórnym i od spółdzielni mieszkaniowych,
 2. nabywanie budynków mieszkalnych – wykonanych lub będących w trakcie realizacji,
 3. przeznaczenie terenów gminnych pod budownictwo mieszkaniowe realizowane przez różne podmioty gospodarcze, również z udziałem podmiotu prywatnego
 4. dopuszcza się partycypację w Towarzystwie Budownictwa Społecznego,
 5. zapewnienie rezerwy terenowej dla nowego budownictwa,
 6. inwestowanie w uzbrojenie terenów przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe.

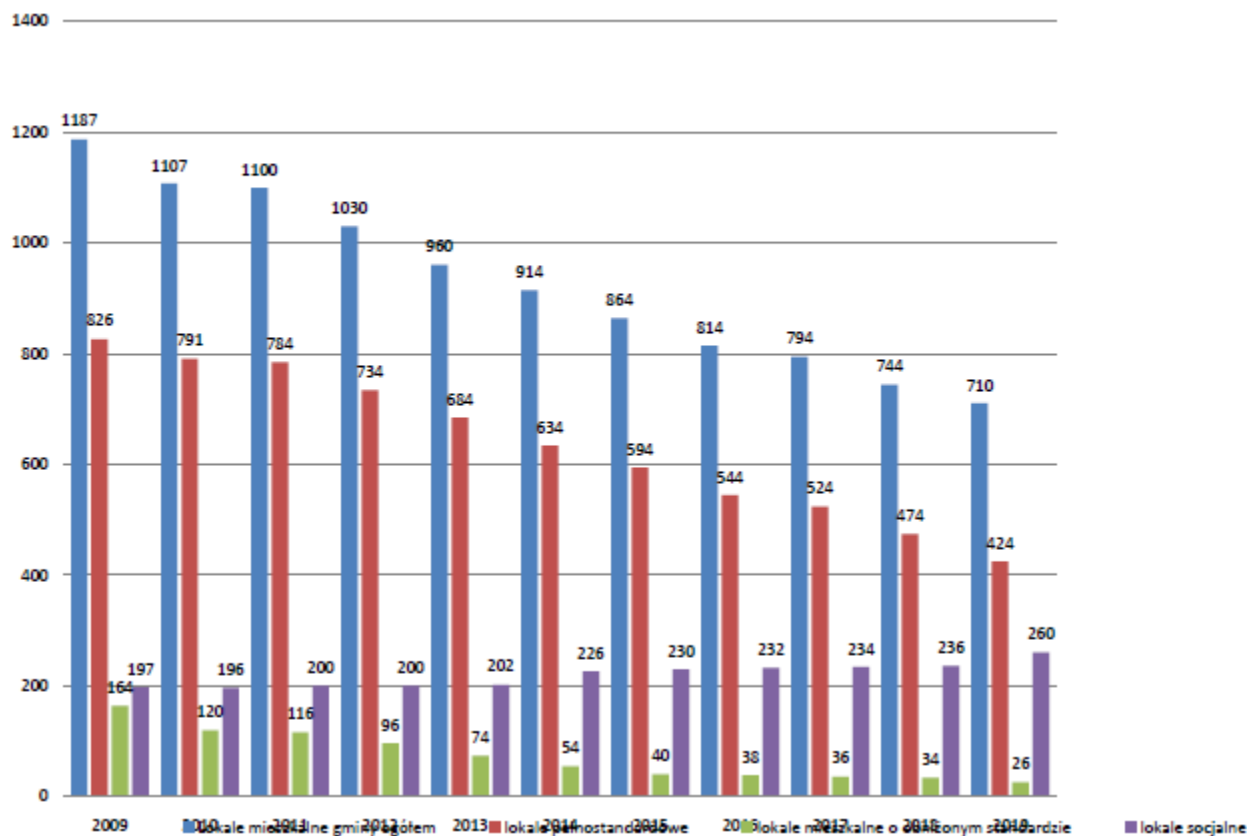
**Tabela nr 1 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.**

STAN ZASOBU MIESZKANIOWEGO I PROGNOZY DOTYCZĄCE JEGO WIELKOŚCI

Opis pozycji	Prognoza na lata 2010 - 2019										
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²	ilość pow w m ²
Lokale mieszkalne gminy ogółem	1187	1107	1100	1030	960	914	864	814	794	744	710
39 769,00	36 953,00	36 719,00	34 382,00	33 183,00	32 345,00	30 448,00	28 188,00	27 663,00	25 773,00	24 636,00	
w tym:											
lokalne pełnostandardowe	826	791	784	734	684	634	594	544	524	474	424
30 772,00	29 156,00	28 898,00	27 055,00	25 212,00	23 369,00	21 894,00	20 051,00	19 559,00	17 471,00	15 628,00	
lokalne mieszkalne o obniżonym standardzie	164	120	116	96	74	54	40	38	38	34	26
5 393,00	4 173,00	4 123,00	3 629,00	4 236,00	4 377,00	3 881,00	3 427,00	3 357,00	3 518,00	3 584,00	
lokalne socjalne	197	196	200	200	202	226	230	232	234	236	260
3 604,00	3 624,00	3 698,00	3 698,00	3 735,00	4 599,00	4 673,00	4 710,00	4 747,00	4 784,00	5 424,00	

Założenia
w 2014 pozyskano 24 lokale socjalne
w 2017 pozyskano 30 lokali pełnostandardowych
w 2019 pozyskano 16 lokali socjalnych
sprzedaż do roku 2014 70 lokali rocznie a od 2015 od 30 do 50 rocznie

Stan zasobu mieszkaniowego w latach 2009-2019



**Tabela nr 2 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.**

PLAN INWESTYCJI ZMIERZAJĄCYCH DO POWIEKSZENIA MIESZKANIOWEGO
ZASOBU MIASTA -

liczba nowych lokali w kolejnych latach

Lata	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Liczba lokali w szt	0	0	0	0	24	0	0	30	0	16
Powierzchnia w m ²	0	0,00	0,00	0,00	864,00	0,00	0	1350,00	0	640,00
Koszt w tys. zł	0	-	-	-	2 200	-	0	4200	0	1600
w tym dofinansowanie	0	-	-	-	880	-	0	1680	0	640

założenia

w 2014 roku 24 lokali socjalnych

w 2017 roku 30 lokali pełnostandardowych

w 2019 roku 16 lokali socjalnych

**Tabela nr 3 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.**

AKTUALNY STAN TECHNICZNY MIESZKANIOWEGO ZASOBU - według stanu na 31.12.2009r.

I. Wiek budynków

Lp.	Lata budowy	LICZBA	Udział procentowy w całości
1	Wybudowane przed 1900	62	40,00%
2	Wybudowane w latach 1901-1945	21	13,33%
3	Wybudowane w latach 1946-1990	73	46,67%
	Razem	156	100%

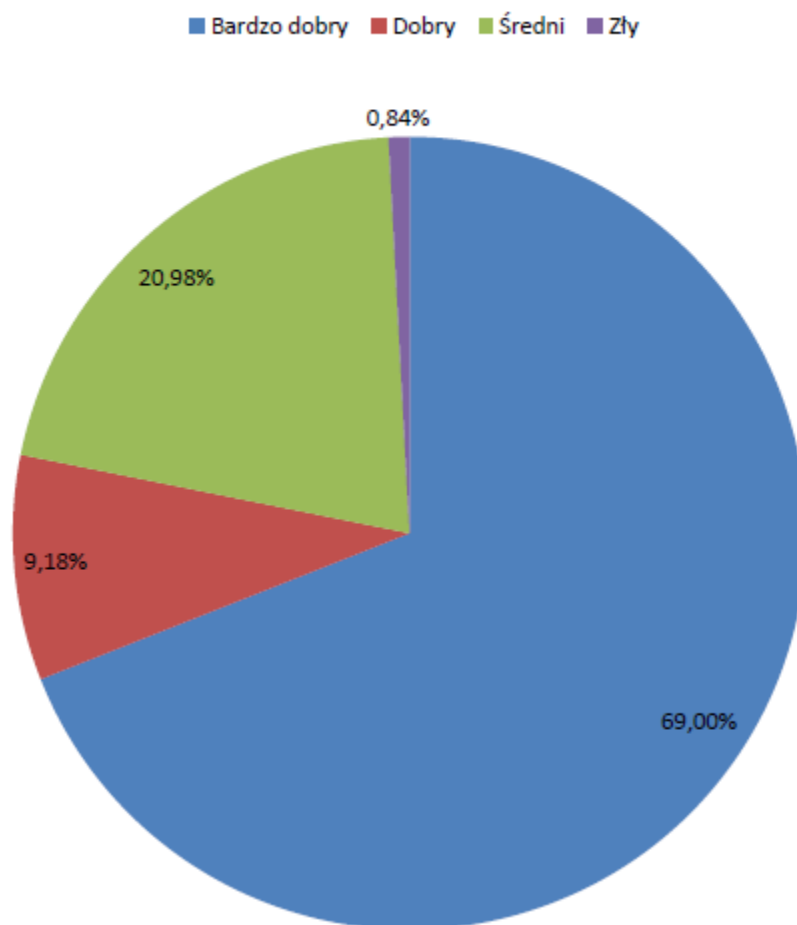
**II. Wyposażenie techniczne lokali mieszkalnych
łącznie lokale gminne 1187**

Lp.	Nazwa urządzenia technicznego	liczba lokali	Udział procentowy w całości
1	ogrzewanie		
	a) centralne ogrzewanie	1074	90,48%
	b) ogrzewanie etażowe (elektr.)	32	2,70%
	c) ogrzewanie piecowe	81	6,82%
2	instalacja elektryczna	1187	100,00%
3	instalacja wodno-kanalizacyjna	1187	100,00%
4	instalacja gazowa	889	74,89%
5	centralnie dostarczana ciepła woda użytkowa	178	15,00%
6	lokale z łazienką i wc	847	71,36%
7	lokale z wc	6	0,51%
8	lokale bez wc	333	28,05%
9	lokale z łazienką bez wc	4	34,00%

III. Stan techniczny lokali mieszkalnych

Łącznie lokale w tym:				
Lp.	Stan techniczny	Opis	LICZBA	Udział %
1	Bardzo dobry	Lokale wyposażone we wszystkie media w budynkach nowych (do 20 lat) lub po remontach kapitalnych	819	69,00%
2	Dobry	Lokale wyposażone we wszystkie media w budynkach wymagających jedynie drobnych napraw	109	9,18%
3	Średni	Lokale wyposażone we wszystkie media w budynkach wymagających napraw (remontów) poszczególnych elementów w okresie najbliższych 10-ciu lat	249	20,98%
4	Zły	Lokale bez łazienek i wc usytuowane w budynkach wymagających gruntownych remontów i modernizacji	10	0,84%
		Razem	1187	100,00%

Stan techniczny lokali mieszkalnych - 2009



**Tabela nr 3.1 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.**

AKTUALNY STAN TECHNICZNY MIESZKANIOWEGO ZASOBU - według stanu na 31.12.2019r.

I. Wiek budynków

Lp.	Lata budowy	LICZBA	Udział procentowy w całości
1	Wybudowane przed 1900	62	38,99%
2	Wybudowane w latach 1901-1945	21	13,21%
3	Wybudowane w latach 1946-1990	73	45,91%
4	wybudowane po 2010 r	3	2%
	razem	159	100

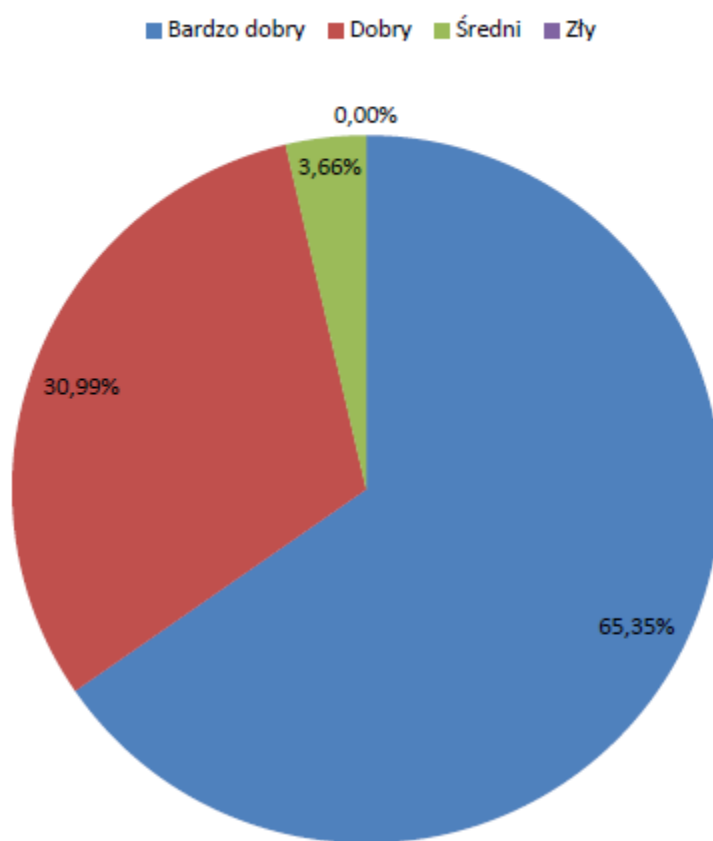
**II. Wyposażenie techniczne lokali mieszkalnych
łącznie lokale gminne 710**

Lp.	Nazwa urządzenia technicznego	liczba lokali	Udział procentowy w całości
1	ogrzewanie	710	100,00%
	a) centralne ogrzewanie	652	91,83%
	b) ogrzewanie etażowe (elektr.)	32	4,51%
	c) ogrzewanie piecowe	26	3,66%
2	instalacja elektryczna	710	100,00%
3	instalacja wodno-kanalizacyjna	710	100,00%
4	instalacja gazowa	639	90,00%
5	centralnie dostarczana ciepła woda użytkowa	178	25,07%
6	lokale z łazienką i wc	639	90,00%
7	lokale z wc	0	0,00%
8	lokale bez wc	333	28,05%
9	lokale z łazienką bez wc	4	34,00%

III. Stan techniczny lokali mieszkalnych

Łącznie lokale w tym:				
Lp.	Stan techniczny	Opis	LICZBA	Udział %
1	Bardzo dobry	Lokale wyposażone we wszystkie media w budynkach nowych (do 20 lat) lub po remontach kapitalnych	464	65,35%
2	Dobry	Lokale wyposażone we wszystkie media w budynkach wymagających jedynie drobnych napraw	220	30,99%
3	Średni	Lokale wyposażone we wszystkie media w budynkach wymagających napraw (remontów) poszczególnych elementów w okresie najbliższych 10-ciu lat	26	3,66%
4	Zły	Lokale bez łazienek i wc usytuowane w budynkach wymagających gruntownych remontów i modernizacji	0	0,00%
		Razem	710	100,00%

Stan techniczny lokali - 2019



**Tabela nr 4 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.**

ANALIZA POTRZEB INWESTYCYJNYCH I REMONTOWYCH

Lata	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
BUDYNKI STANOWIĄCE WSPÓŁWLASNOŚĆ GMINY											STAWKA zł/m ² /m-c
											STAWKA zł/m ² /rok
Remonty(fundusz remontowy)	<u>2,23</u> 26,76	<u>2,03</u> 24,36	<u>2,13</u> 25,56	<u>2,24</u> 26,88	<u>2,35</u> 28,20	<u>2,47</u> 29,64	<u>2,50</u> 30,00	<u>2,60</u> 31,20	<u>2,70</u> 32,40	<u>2,90</u> 34,80	<u>3,05</u> 36,60
Termorenowacja	<u>0,00</u> 0,00	<u>0,00</u> 0,00	<u>0,21</u> 2,52	<u>0,22</u> 2,64	<u>0,23</u> 2,76	<u>0,24</u> 2,88	<u>0,50</u> 6,00	<u>0,65</u> 7,80	<u>0,90</u> 10,80	<u>1,20</u> 14,40	<u>1,30</u> 15,60
RZECZOWE WYKONANIE REMONTÓW /ilość budynków/											
Dachy			1	1	1	1	1	1	2	2	2
Instalacje : (co-wod-kan-gaz-elekt)											
Termorenowacja						1		1		1	
Ogólnobudowlane, w tym : malowanie klatek schod.											
BUDYNKI STANOWIĄCE 100% WŁASNOŚĆ GMINY											STAWKA zł/m ² /m-c
											STAWKA zł/m ² /rok
Remonty	<u>1,67</u> 20,04	<u>2,82</u> 33,84	<u>2,40</u> 28,80	<u>2,20</u> 26,40	<u>2,00</u> 24,00	<u>2,00</u> 24,00	<u>2,00</u> 24,00	<u>1,80</u> 21,60	<u>1,80</u> 21,60	<u>2,00</u> 24,00	<u>2,00</u> 24,00
Termorenowacja	<u>0,00</u> 0,00	<u>0,20</u> 2,40	<u>0,22</u> 2,64	<u>0,25</u> 3,00	<u>0,27</u> 3,24	<u>0,29</u> 3,48	<u>0,34</u> 4,08	<u>0,41</u> 4,92	<u>0,45</u> 5,40	<u>0,50</u> 6,00	<u>0,54</u> 6,48
RZECZOWE WYKONANIE REMONTÓW /ilość budynków/											
Dachy				1			1		1		1
Instalacje : (co-wod-kan-gaz-elekt)					2			2		2	
Termorenowacja						1	1		1		1
Ogólnobudowlane, w tym : malowanie klatek schod.			1	1	1	1					1
LOKALI STANOWIĄCYCH WŁASN GMINY											
OGÓŁEM	<u>1,12</u> 13,44	<u>1,13</u> 13,56	<u>1,15</u> 13,80	<u>1,20</u> 14,40	<u>1,25</u> 15,00	<u>1,28</u> 15,36	<u>1,33</u> 15,96	<u>1,36</u> 16,32	<u>1,42</u> 17,04	<u>1,46</u> 17,52	<u>1,50</u> 18,00
w tym :	<u>0,38</u> 4,56	<u>0,40</u> 4,80	<u>0,40</u> 4,80	<u>0,36</u> 4,32	<u>0,36</u> 4,32	<u>0,37</u> 4,44	<u>0,38</u> 4,56	<u>0,40</u> 4,80	<u>0,42</u> 5,04	<u>0,40</u> 4,80	<u>0,40</u> 4,80
Stalarka okienna i drzwiowa	<u>0,50</u> 6,00	<u>0,50</u> 6,00	<u>0,50</u> 6,00	<u>0,54</u> 6,48	<u>0,54</u> 6,48	<u>0,56</u> 6,72	<u>0,56</u> 6,72	<u>0,58</u> 6,96	<u>0,60</u> 7,20	<u>0,61</u> 7,32	<u>0,63</u> 7,56
Pustostany	<u>0,24</u> 2,88	<u>0,23</u> 2,76	<u>0,25</u> 3,00	<u>0,30</u> 3,60	<u>0,35</u> 4,20	<u>0,35</u> 4,20	<u>0,39</u> 4,68	<u>0,38</u> 4,56	<u>0,40</u> 4,80	<u>0,45</u> 5,40	<u>0,47</u> 5,64
inne											
Lata											
2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
Inwestycje w zł	0	0	0	0	0	2 200 000	0	0	4 200 000	0	1 600 000
w tym dofinansowanie						880 000			1 680 000		640 000

Analiza potrzeb inwestycyjnych i remontowych

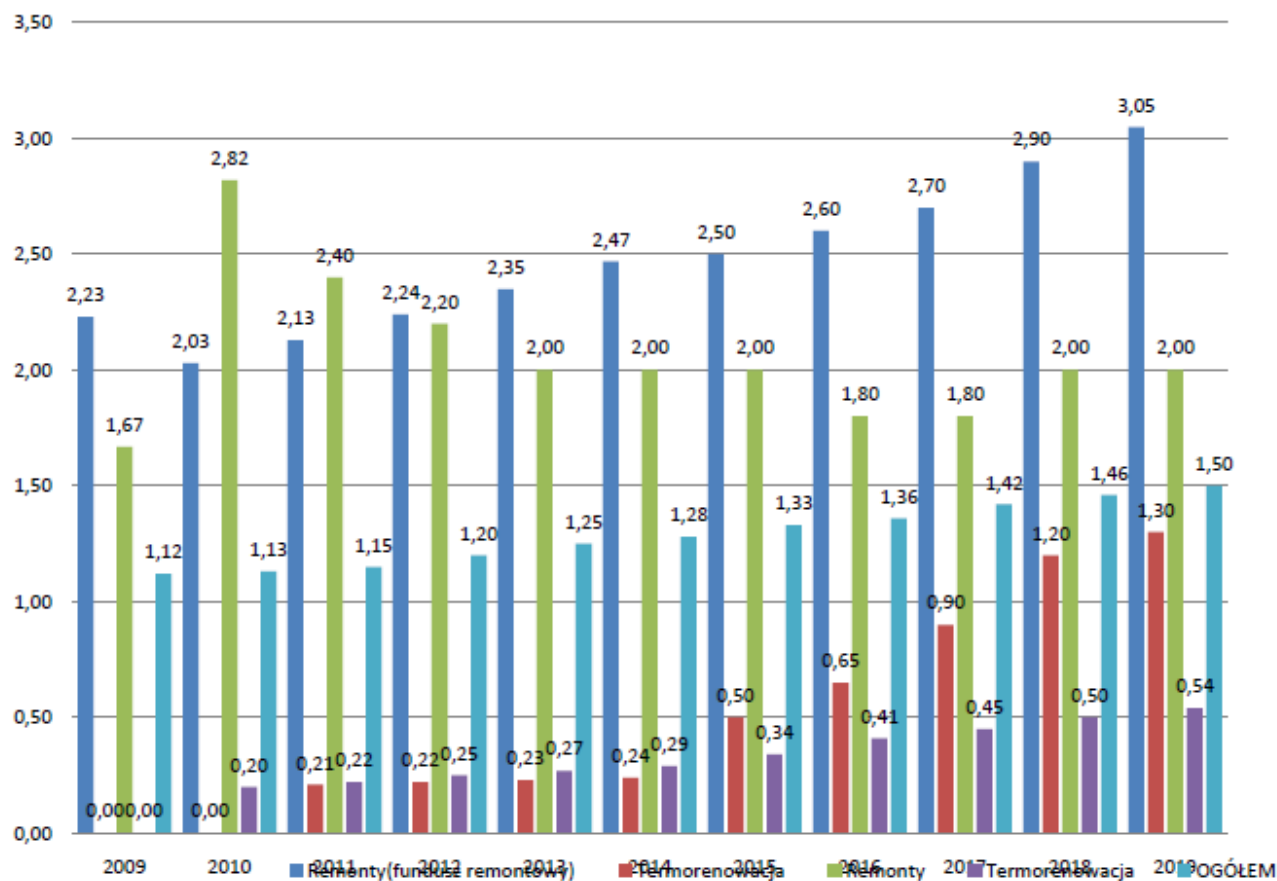
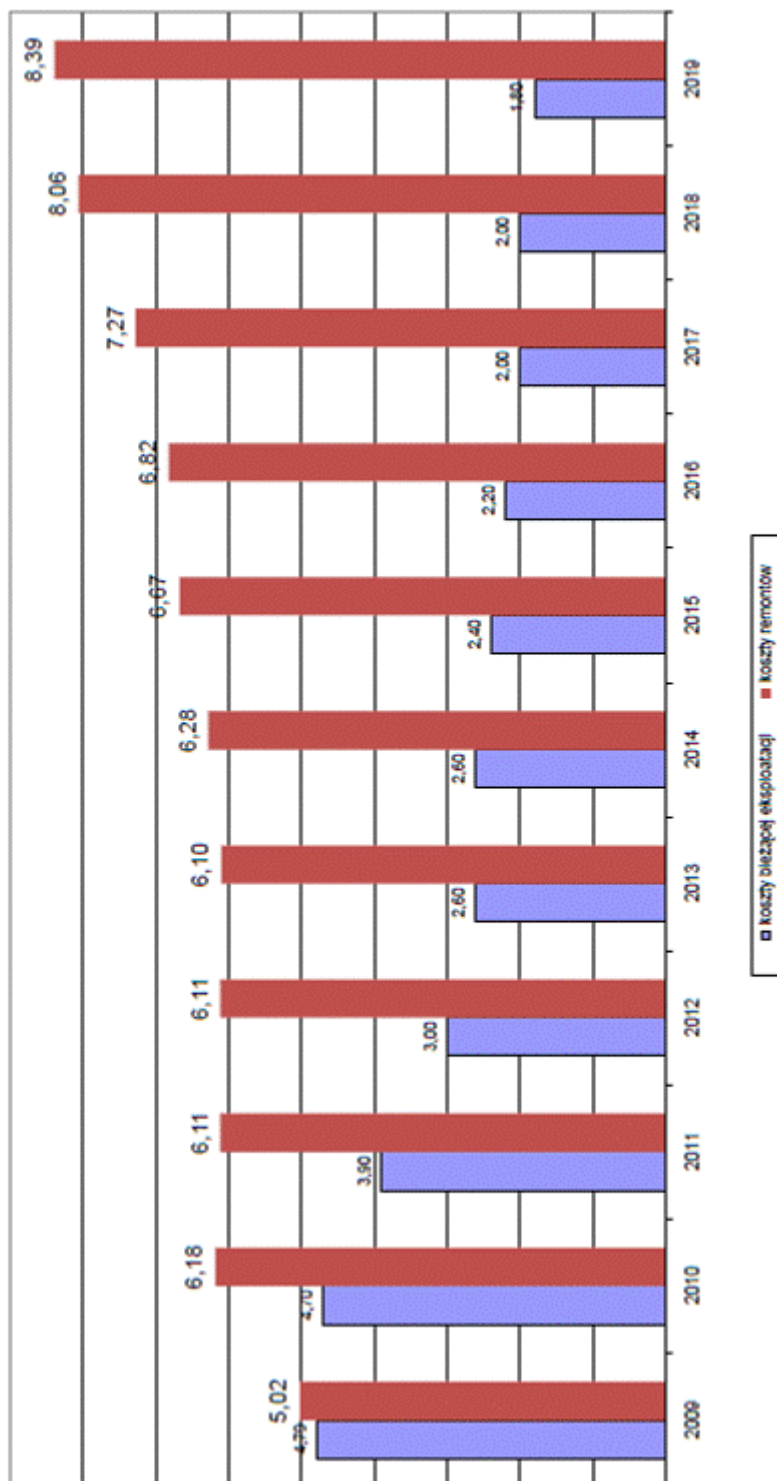


Tabela nr 5 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.

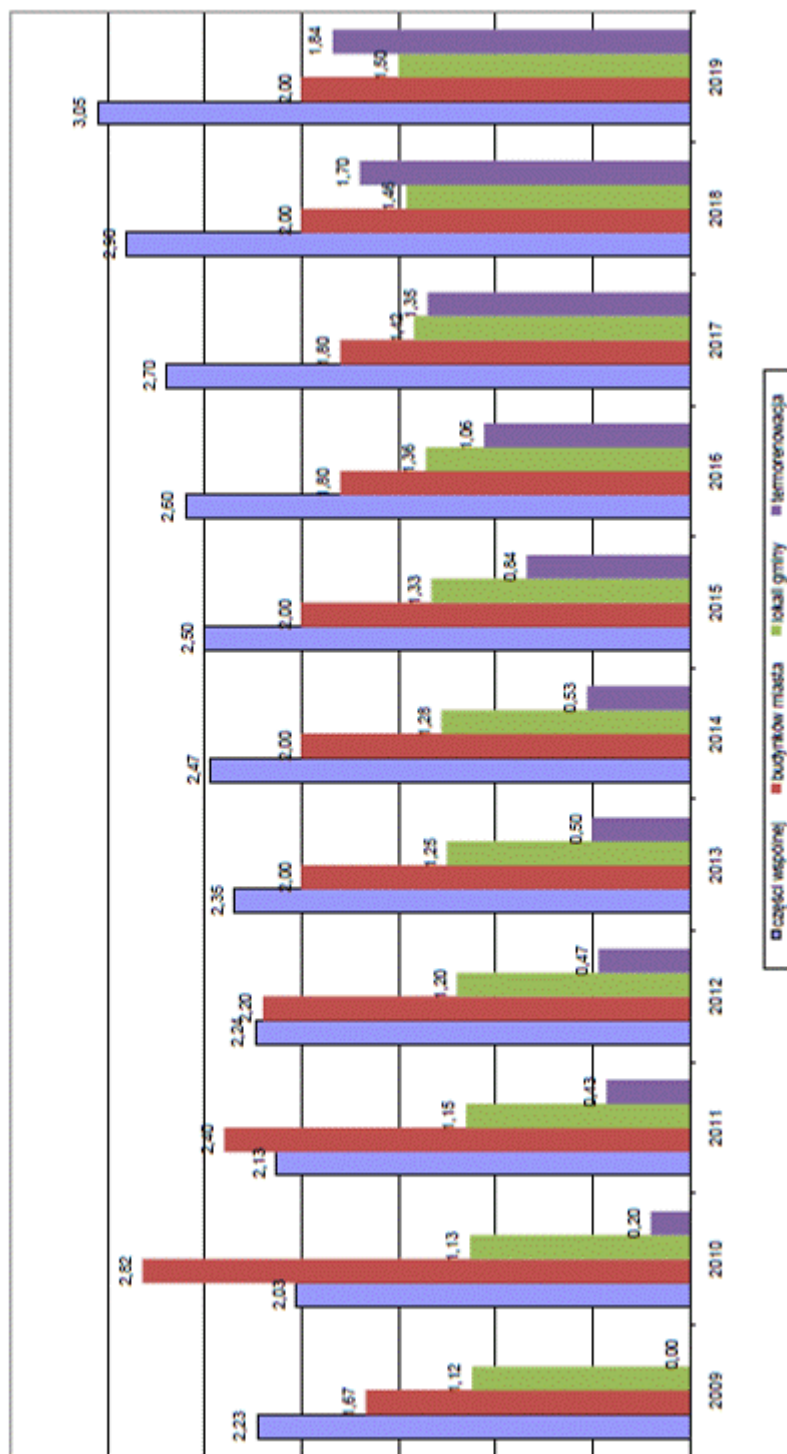
Wydatki na gospodarkę mieszkaniową w zł

Lata	STAWKA zł/m ² /m-c STAWKA zł/m ² /rok											
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
koszty bieżącej eksploatacji	57,48	4,70	3,90	3,00	2,60	2,60	2,40	2,20	2,00	2,00	1,80	
w tym:												
koszty zarządu nieruchomością wspólną	1,21	1,21	1,23	1,25	1,27	1,29	1,31	1,33	1,35	1,38	1,41	
	14,62	14,52	14,76	15,00	15,24	15,48	15,72	15,96	16,20	16,56	16,92	
	3,68	3,49	2,67	1,75	1,33	1,31	1,09	0,87	0,65	0,62	0,39	
	42,66	41,88	32,04	21,00	15,66	15,72	13,08	10,44	7,80	7,44	4,68	
koszty remontów	5,02	6,18	6,11	6,11	6,10	6,28	6,67	6,82	7,27	8,06	8,39	
w tym:												
części wspólnej	2,23	2,03	2,13	2,24	2,35	2,47	2,50	2,60	2,70	2,80	3,05	
	26,76	24,36	25,56	26,88	28,20	29,64	30,00	31,20	32,40	34,80	36,60	
	1,67	2,62	2,40	2,20	2,00	2,00	2,00	1,80	1,80	2,00	2,00	
budynków miasta	20,04	33,84	28,80	26,40	24,00	24,00	24,00	21,60	21,60	24,00	24,00	
	1,12	1,13	1,15	1,20	1,25	1,28	1,33	1,38	1,42	1,48	1,50	
lokali gminy	13,44	13,56	13,80	14,40	15,00	15,36	15,96	16,32	17,04	17,52	18,00	
	9,00	9,20	9,43	9,47	9,50	9,53	9,84	1,08	1,35	1,70	1,84	
termorenowacja	0,00	2,40	5,16	5,64	6,00	6,36	10,08	12,72	16,20	20,40	22,08	
inwestycje w tys. zł						22,00			4 200		1600	
w tym:												
dofinansowanie						880			1680		640	

Zestawienie kosztów remontów i eksploatacji



Remonty



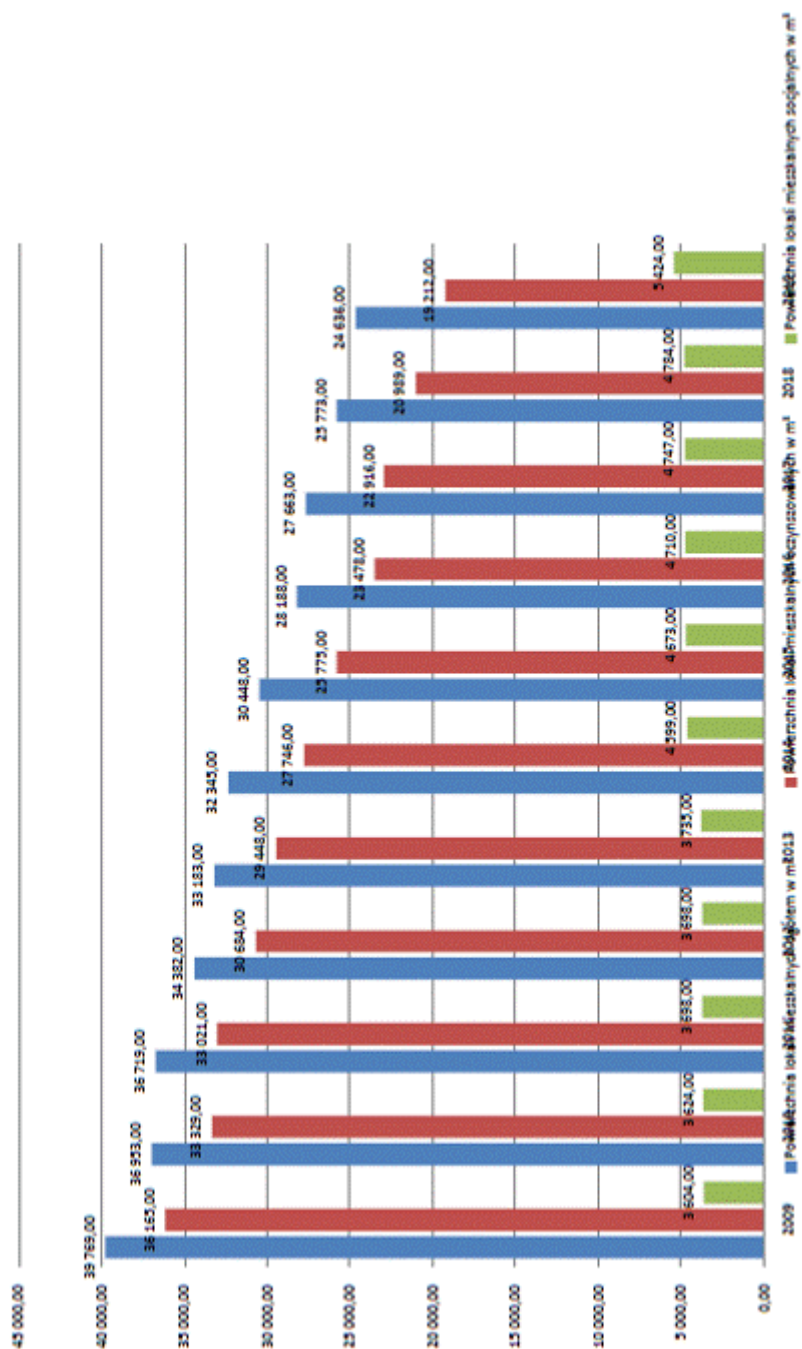
Założenia
koszty eksploatacji przyjęto niewielki wzrost o planowaną inflację
koszty remontów uwzględniono założenia z tabeli 4

Tabela nr 6.1 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.

Zestawienie przychodów z najmu lokali mieszkalnych i kosztów utrzymania i remontów lokali mieszkalnych w kolejnych latach

Przychód	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Powierzchnia lokali mieszkalnych ogółem w m ²	39 769,00	36 553,00	36 719,00	34 382,00	33 183,00	32 345,00	30 448,00	28 188,00	27 663,00	25 773,00	24 636,00
Powierzchnia lokali mieszkalnych oznaczonych w m ²	36 165,00	33 329,00	33 021,00	30 684,00	29 448,00	27 745,00	25 775,00	23 478,00	22 916,00	20 989,00	19 212,00
Stawka czynszu zimim-c	2,75	2,75	3,00	3,40	3,86	4,20	4,57	5,62	6,75	7,80	8,82
Przychód roczny w zł	1 193 445,00	1 099 857,00	1 188 756,00	1 251 907,20	1 364 031,36	1 398 398,40	1 413 501,00	1 583 356,32	1 856 195,00	1 964 570,40	2 033 398,08
Powierzchnia lokali mieszkalnych ogólnych w m ²	3 604,00	3 624,00	3 698,00	3 698,00	3 735,00	4 599,00	4 673,00	4 710,00	4 747,00	4 784,00	5 424,00
Stawka czynszu zimim-c	0,80	0,80	0,80	1,10	1,20	1,30	1,50	1,80	2,10	2,25	2,50
Przychód roczny (ogół.) w zł	34 598,40	34 790,40	35 590,80	48 813,60	53 784,00	71 744,40	84 114,00	101 736,00	119 624,40	129 168,00	162 720,00
RAZEM PRZYCHÓD W ZŁ	1 228 043,40	1 134 647,40	1 224 256,80	1 300 720,80	1 417 815,36	1 470 142,80	1 497 615,00	1 685 092,32	1 975 820,40	2 093 738,40	2 196 118,08
Koszty	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Stawka eksploatacji w zimim-c	4,79	4,70	3,90	3,00	2,60	2,60	2,40	2,20	2,00	2,00	1,80
Koszty eksploatacji w zł	2 265 922,12	2 084 149,20	1 718 449,20	1 237 752,00	1 035 309,60	1 009 164,00	876 902,40	744 163,20	663 912,00	518 552,00	532 137,60
Dochód w zł	-1 057 878,72	-849 501,80	-494 192,40	62 968,80	382 505,76	480 978,80	620 712,60	940 929,12	1 311 908,40	1 475 186,40	532 137,60
Stawka remontów w zimim-c	5,02	6,18	6,11	6,11	6,10	6,28	6,67	6,82	7,27	8,06	8,39
Koszty remontów w zł	2 395 684,56	2 740 434,48	2 692 237,08	2 520 886,24	2 428 995,60	2 437 519,20	2 437 057,92	2 306 905,92	2 413 320,12	2 482 764,56	2 480 352,48
Dośćcia w zł	3 453 563,28	3 689 936,28	3 186 429,48	2 457 919,44	2 046 489,84	1 976 540,40	1 816 345,32	1 365 976,80	1 101 411,72	1 017 578,16	1 948 214,88
inwestycje w tys zł						2 200			4 200		1 500
w tym dofinansowanie						880			1680		640

Powierzchnie 2009 - 2019



Przychody i koszty 2009 - 2019

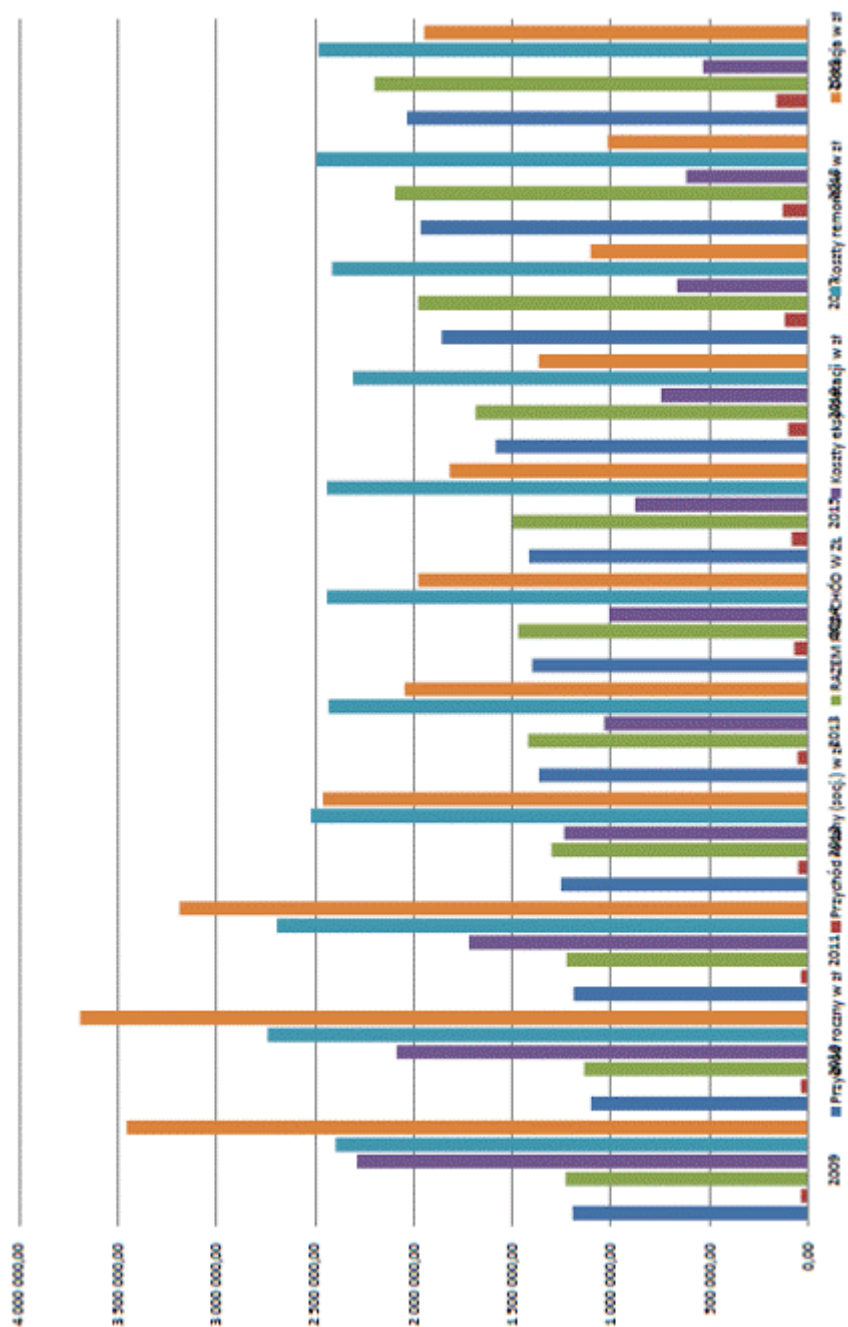


Tabela nr 6.2 do uchwały nr III/15/10
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
21 grudnia 2010 r.

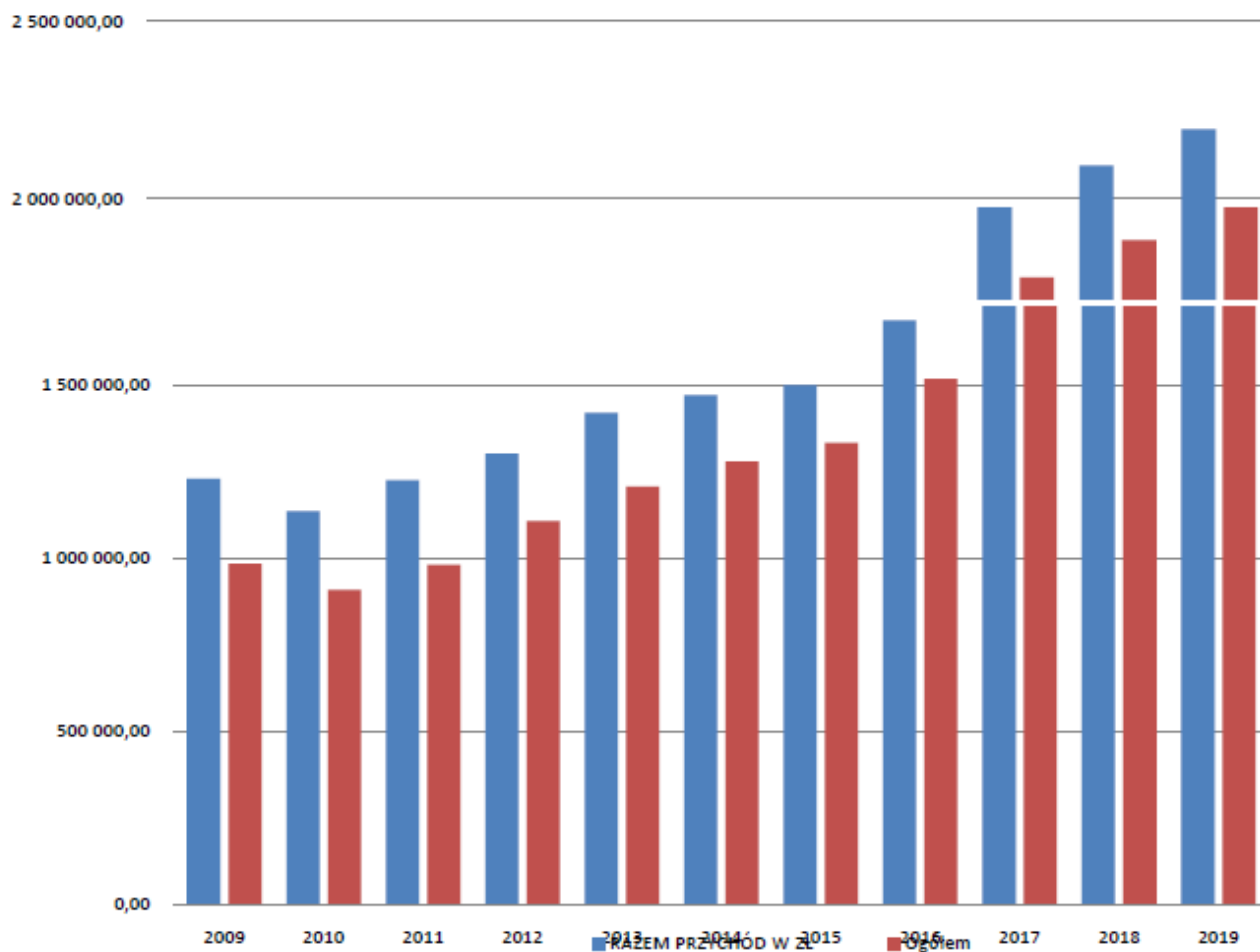
Zestawienie przychodów z najmu lokali mieszkalnych i kosztów utrzymania i remontów lokali mieszkalnych w kolejnych latach z uwzględnieniem stopnia windykcji

Przychód	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Powierzchnia lokali mieszkalnych	39 769,00	36 963,00	36 719,00	34 382,00	33 183,00	32 345,00	30 448,00	28 188,00	27 663,00	25 773,00	24 636,00
Powierzchnia lokali mieszkalnych czynszu czynszowawyc	36 165,00	33 329,00	33 021,00	30 684,00	29 448,00	27 746,00	25 775,00	23 478,00	22 916,00	20 989,00	19 212,00
Stawka czynszu czynszu (średnia)	2,75	2,75	3,00	3,40	3,86	4,20	4,57	5,62	6,75	7,80	8,82
Przychód roczny w zł	1 193 445,00	1 099 857,00	1 188 756,00	1 251 907,20	1 364 031,36	1 398 398,40	1 413 501,00	1 583 356,32	1 856 196,00	1 964 570,40	2 033 338,08
Powierzchnia lokali mieszkalnych	3 604,00	3 624,00	3 698,00	3 698,00	3 735,00	4 599,00	4 673,00	4 710,00	4 747,00	4 784,00	5 424,00
Stawka czynszu czynszu (średnia)	0,80	0,80	0,80	1,10	1,20	1,30	1,50	1,80	2,10	2,25	2,50
Przychód roczny (socj.) w zł	34 598,40	34 790,40	35 500,80	48 813,60	53 784,00	71 744,40	84 114,00	101 736,00	119 624,40	129 168,00	162 720,00
RAZEM PRZYCHÓD W ZŁ	1 228 043,40	1 134 647,40	1 224 256,80	1 300 720,80	1 417 815,36	1 470 142,80	1 497 615,00	1 685 092,32	1 975 820,40	2 093 738,40	2 196 118,08
Współczynnik windykcji	0,80	0,80	0,80	0,85	0,85	0,87	0,89	0,90	0,90	0,90	0,90
Ogółem	982 434,72	907 717,32	979 405,44	1 105 612,68	1 205 145,06	1 279 024,24	1 332 877,35	1 516 583,09	1 778 238,36	1 884 364,56	1 976 596,27

Koszty	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Stawka eksploatacji	4,79	4,70	3,90	3,00	2,60	2,60	2,40	2,20	2,00	2,00	1,80
Koszty eksploatacji	2 285 922,12	2 084 149,20	1 718 449,20	1 237 752,00	1 035 309,60	1 009 164,00	876 902,40	744 163,20	663 912,00	618 552,00	532 137,60

Dochód w zł	-1 303 487,40	-1 176 431,28	-739 043,76	-132 139,32	169 833,46	269 860,24	455 974,95	772 419,89	1 114 326,36	1 265 812,56	1 444 368,67
Stawka remontu	5,02	6,18	6,11	6,11	6,10	6,28	6,67	6,82	7,27	8,06	8,39
Koszty remontu	2 395 684,56	2 740 434,48	2 692 237,08	2 520 898,24	2 428 995,60	2 437 519,20	2 437 057,92	2 306 905,92	2 413 320,12	2 492 764,56	2 480 352,48
Dotacja w zł	3 639 171,96	3 916 865,76	3 431 280,84	2 633 027,56	2 259 162,14	2 167 558,96	1 981 082,97	1 534 486,03	1 298 993,76	1 226 952,00	1 035 983,81
Inwestycje w bydło	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 200	0,00	0,00	4 200	0,00	1 600
w tym dofinansowanie						880			1680		640

Przychody z uwzględnieniem współczynnika windykacji 2009-2019



319

**UCHWAŁA NR IV/14/2010
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH**

z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczą-

cych działalności statutowej tych organizacji, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Elżbieta Horodecka

**Załącznik do uchwały nr IV/14/2010
Rady Miejskiej w Świebodzicach
z dnia 29 grudnia 2010 r.**

Szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

§ 1. Konsultacje ogłasza Burmistrz Miasta Świebodzice.

§ 2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, w terminie nie krótszym niż 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

§ 3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zawiera:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) uzasadnienie.

§ 4. Konsultacje mogą być przeprowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) otwarte spotkanie,

2) konsultacje pisemne, w tym ankiety.

§ 5. Informacje o wynikach konsultacji zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

§ 6. Wyniki konsultacji zawierają zestawienie zgłoszonych opinii wraz ze stanowiskiem Burmistrza Miasta Świebodzice w danej sprawie.

§ 7. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Świebodzice.

§ 8. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób określony w niniejszej uchwale.

320

**UCHWAŁA NR IV/15/2010
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH**

z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Świebodzice i jej jednostkom podległym oraz wskazania organu do tego uprawnionego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 59 ust. 1–3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Świebodzice lub jej jednostkom podległym, do których nie stosuje się ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz wskazuje organy do tego uprawnione.

§ 2. Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę główną, odsetki za zwłokę, koszty sądowe i egzekucyjne, według stanu na dzień złożenia kompletnego wniosku,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 3) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Świebodzice oraz jej jednostki podległe, w tym Urząd Miejski w Świebodzicach,
- 4) organie uprawnionym – rozumie się przez to organ wymieniony w § 9 uchwały,
- 5) zarządcy nieruchomości – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, świadczącą na rzecz Gminy Świebodzice usługi zarządzania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości,
- 6) kompletnym wniosku – oznacza to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy,
- 7) szczególnej sytuacji losowej – rozumie się przez to powódź, pożar, kradzież lub inne zdarzenia uznane za wyjątkowe, na które dłużnik nie miał wpływu.

§ 3. 1. Stosowanie uchwały wobec dłużników prowadzących działalność gospodarczą następuje z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.) – zwanego dalej „rozporządzeniem o pomocy de minimis” albo rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. WE L 337 z dnia 21.12.2007 r.) – zwanego dalej „rozporządzeniem

o pomocy de minimis w rolnictwie”, za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 6 ust. 1 pkt 2–9 uchwały.

2. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o pomoc do której mają zastosowanie przepisy rozporządzenia o pomocy de minimis, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy – ulgi w spłacie należności pieniężnych, przedkłada:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe, albo oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) w zakresie pozostałych informacji zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311)

3. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o pomoc do której mają zastosowanie przepisy rozporządzenia o pomocy de minimis w rolnictwie, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy – ulgi w spłacie należności pieniężnych, przedkłada:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) złożenie pozostałych informacji na formularzu stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

4. Udzielanie dłużnikom prowadzącym działalność gospodarczą ulg, o których mowa w § 1 uchwały, nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

§ 4. 1. Umazanie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny może nastąpić:

- 1) z urzędu,
- 2) na pisemny wniosek dłużnika.

2. Odraczanie lub rozkładanie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny może nastąpić na pisemny wniosek dłużnika.

§ 5. 1. Umazanie należności, o których mowa w § 4 ust. 1 następuje w formie pisemnej przez:

- 1) Burmistrza Miasta Świebodzice odnośnie należności przypadających Gminie Świebodzice i Urzędowi Miejskiemu w Świebodzicach,
- 2) kierownika jednostki podległej odnośnie należności przypadających danej jednostce podległej.

2. Odraczanie lub rozkładanie na raty należności, o których mowa w § 4 ust. 2 następuje w formie umowy (ugody) zawartej pomiędzy wierzycielem a dłużnikiem.

3. Odmowa udzielenia ulg w postaci umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności pieniężnych następuje w formie pisemnej jako jednostronne oświadczenie woli wierzyciela.

§ 6. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadku gdy:

- 1) zaistniała szczególna sytuacja losowa z przyczyn niezależnych od dłużnika, mająca wpływ na jego sytuację materialną,
- 2) dłużnik – osoba fizyczna:
 - a) zmarł,
 - b) nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie w przypadku spłaty dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane sytuacją rodzinną i/lub majątkową, w szczególności:
 - bezrobociem,
 - niepełnosprawnością,
 - długotrwałą chorobą dłużnika lub członka jego rodziny,
 - sieroctwem,
 - potrzebą ochrony macierzyństwa,
 - alkoholizmem, narkomanią, gdy w rodzinie są małoletnie dzieci.

§ 7. Umarzanie należności Gminy o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 8. 1. Na pisemny wniosek, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika, w tym okolicznościami wymienionymi w § 6 pkt 2 lit. b, lub interesem publicznym spłata należności pieniężnych może być odraczana lub rozłożona na raty.

2. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności pieniężnej w odroczonym terminie – należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od dnia powstania zadłużenia do dnia zapłaty włącznie,
- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od dnia powstania zadłużenia do dnia zapłaty włącznie.

9. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Świebodzice bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych,
- 2) kierownik jednostki podległej jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 10.000 zł.

§ 10. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny wraz z dokumentami na jego poparcie dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek, o jakim mowa w ust. 1, dłużnik składa w:

- 1) jednostce organizacyjnej Gminy Świebodzice, której jest dłużnikiem,
- 2) w przypadku należności z tytułu czynszu najmu pobieranych przez zarządcę nieruchomości, u zarządcy,
- 3) w pozostałych przypadkach w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach.

3. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

4. Wniosek powinien zawierać co najmniej:

- 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,
- 2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 3) wnioskodawca będący osobą fizyczną zobowiązany jest do udokumentowania swojej sytuacji materialnej dołączając odpowiednie dokumenty oraz wypełnioną informację (oświadczenie) o sytuacji materialnej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

6. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 11. Należności pieniężne będące przedmiotem umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty stają się natychmiast wymagalne, w przypadku gdy:

- 1) zostanie ustalone, że:
 - a) dowody, na podstawie których organ uprawniony umorzył, odroczył lub rozłożył na raty spłatę należności pieniężnych, w całości lub w części okazały się fałszywe,
 - b) dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd, co do okoliczności uzasadniających złożenie oświadczenia woli określonej treści.

§ 12. Traci moc uchwała nr XLIII/336/2005 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 28 czerwca 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania oraz udzielania innych ulg w spłacaniu wierzytelności z tytułu należności pieniężnych gminnych jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:

Elżbieta Horodecka

**Załącznik do uchwały nr IV/15/2010
Rady Miejskiej w Świebodzicach
z dnia 29 grudnia 2010 r.**

Informacja o sytuacji majątkowej dłużnika

1. Imię i nazwisko, adres zamieszkania

Pouczony o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 kk za zeznania danych niezgodnych z prawdą oświadczam co następuje:

2. Stan cywilny

3. Stosunki majątkowe między małżonkami (wspólnota majątkowa, rozdzielczość majątkowa, intercyza)

4. Sytuacja rodzinna

Lp	Imię i nazwisko	Wiek	Dochód miesięczny brutto
1.			
2.			
3.			

5. Składniki majątkowe:

a) wkłady oszczędnościowe ogółem (lokaty terminowe, rachunki oszczędnościowe)

b) ubezpieczenie na życie (polisa -wartość)

c) posiadane nieruchomości (mieszkanie własnościowe, grunty, dom mieszkalny)

- rodzaj

- położenie.....

- numer księgi wieczystej

- wartość

- dane dotyczące współwłaścicieli

- obciążenia nieruchomości (wartość, na czyją rzecz)

.....

d) inne składniki majątkowe (np.: samochód)

.....

Stwierdzam, że wszystkie dane podałem/podałam zgodnie ze stanem rzeczywistym

.....
/ data i podpis dłużnika/

Potwierdzam własnoręczność podpisu

.....

321

**UCHWAŁA NR LXXXIII/508/10
RADY GMINY I MIASTA BOGATYNIA**

z dnia 9 listopada 2010 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
dla części obszarów wsi Sieniawka, Porajów i Kopaczów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dn. 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałami: nr XXXVIII/335/06 z 1 września 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszarów wsi Sieniawka, Porajów i Kopaczów oraz nr LXXXII/488/10 z 3 listopada 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/335/06 Rady Gminy i Miasta w Bogatyni z 1 września 2006 r., po stwierdzeniu zgodności projektu zmian planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Bogatynia przyjętego uchwałą nr XXXII/255/2001 z dnia 30 stycznia 2001 r. i zmienionego uchwałami nr XXXVII/325/06 z dnia 8 sierpnia 2006 r. i nr LXIV/381/2010 z dnia 15 lutego 2010 r. uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części obszarów wsi Sieniawka, Porajów i Kopaczów.

Integralną część niniejszej uchwały stanowią:

- załącznik graficzny nr 1 – rysunek planu nr 1 w skali 1:2000,
- załącznik graficzny nr 2 – rysunek planu nr 2 w skali 1:1000,
- załącznik graficzny nr 3 – rysunek planu nr 3 w skali 1:1000,
- załącznik graficzny nr 4 – rysunek planu nr 4 w skali 1:1000,
- załącznik nr 5 – rozstrzygnięcie dot. uwag do projektu planu i realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.
- zalecane nasadzenia zieleni izolacyjnej wzdłuż granic z drogami publicznymi i wewnętrznymi.

Rozdział 1

Przedmiot i zakres ustaleń planu

§ 1. Przedmiot i zakres ustaleń zmiany planu

1. Przedmiotem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego są obszary położone:

- 1) w części obszarów wsi Sieniawka, Porajów i Kopaczów,
- 2) teren części dz. nr 236 w Porajowie,
- 3) teren dz. nr 540, 240/14 i 240/26 w Porajowie,
- 4) teren dz. nr 77/10, 77/11 i cz. dz. nr 77/1 w Kopaczowie.

2. Zakres ustaleń zmian planu oraz działań podejmowanych w granicach obszarów objętych zmianami określa się poniżej.

3. Nie wprowadza się, ze względu na brak występowania, ustaleń w zakresie:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym:
 - a) terenów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi,
 - b) terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
 - c) granice terenów wymagających rekultywacji,

§ 2. 1. W rysunku planu obowiązującymi ustaleniami planu są przeznaczenie terenu i linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach gospodarowania, przeznaczenie podstawowe terenów wyrażone symbolami literowymi wyróżniającymi poszczególne tereny, nieprzekraczalne linie zabudowy, przebiegi dróg istniejących i projektowanych, linii elektroenergetycznych wysokich napięć, granice obszaru i terenu górniczego „Turoszów-Bogatynia I” oraz granice obszarów objętych zmianą planu. Pozostałe oznaczenia mają charakter regulacyjny i informacyjny lub przesądzone są innymi niż plan przepisami.

2. Użyte w niniejszej uchwale określenia oznaczają:

- 1) plan – należy przez to rozumieć niniejszy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części obszarów wsi Sieniawka, Porajów i Kopaczów;
- 2) uchwała – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy i Miasta wraz załącznikami;
- 3) rysunki planu – należy przez to rozumieć załączniki graficzne nr 1–4 do nin. uchwały, odnoszące ustalenia uchwały do obszarów objętych zmianami planu oraz zawierające oznaczenia o charakterze obowiązującym lub informacyjnym;
- 4) przepisy odrębne (szczególne) – należy przez to rozumieć ustawy wraz z aktami wykonawczymi i aktami prawa miejscowego, a także ograniczenia w zagospodarowaniu i wykorzystaniu terenu zawarte w prawomocnych decyzjach administracyjnych;
- 5) ustalone linie rozgraniczające – należy przez to rozumieć linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, których przebieg przedstawiony w rysunku planu ma charakter przesądzony i nie może ulegać korektom w ramach realizacji planu; granica opracowania planu, granica gminy oraz granice obrębów są jednocześnie ustalonymi liniami rozgraniczającymi;

- 6) orientacyjne linie rozgraniczające – należy przez to rozumieć linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu, użytkowaniu lub różnych zasadach zagospodarowania, których przebieg przedstawiony w rysunku planu może podlegać modyfikacjom na etapie postępowania lokalizacyjnego według następujących zasad:
- do 10 metrów w sąsiedztwie terenów niepublicznych,
 - do 5 metrów w sąsiedztwie publicznych ciągów komunikacyjnych, pod warunkiem zachowania wymaganych parametrów technicznych oraz możliwości realizacji zagospodarowania określonego niniejszą uchwałą;
- 7) nieprzekraczalna linia zabudowy – dopuszczalna linia usytuowania bryły budynku, określona w metrach odległość projektowanej zabudowy od określonej w planie linii rozgraniczającej, regulacjom liniami zabudowy nie podlegają w szczególności wykusze, balkony, ganki i zadaszenia przedwejsciowe, gzymsy, okapy, itp., wysunięte nie więcej niż 1,2 m poza lico ściany frontowej budynku;
- 8) linie wewnętrznego podziału – ustalone lub orientacyjne granice nieruchomości o różnym przeznaczeniu, położonych w obrębie terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi
- 9) tereny zainwestowane – tereny, dla których plan ustala lub dopuszcza możliwość realizacji zabudowy kubaturowej lub użytkowania nierolniczego i nieleśnego
- 10) przeznaczenie podstawowe terenu – należy przez to rozumieć określone w planie przeznaczenie przeważające na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi; wprowadzenie innych niż podstawowa funkcji terenu, jest dopuszczalne wyłącznie, o ile stanowią tak ustalenia nin. uchwały;
- 11) przeznaczenie uzupełniające terenu – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które może być realizowane jako uzupełnienie funkcji podstawowej, na terenach na których dopuszczają je ustalenia nin. uchwały oraz w stopniu określonym przepisami prawa powszechnego;
- 12) tereny zabudowy usługowo-produkcyjnej – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów z zakresu działalności komercyjnej: usług niepublicznych – z zakresu rzemiosła, handlu, gastronomii, hotelarstwa oraz z zakresu drobnej wytwórczości, produkcji i składowania, niepowodujące szkodliwego oddziaływania na środowisko i zdrowie ludzi;
- 13) usługi – należy przez to rozumieć funkcję terenów i obiektów z zakresu: handlu, gastronomii, rzemiosła, administracji i zarządzania, ubezpieczeń i finansów, oświaty, ochrony zdrowia, opieki społecznej, sportu i rekreacji, turystyki i hotelarstwa itp., niepowodujące szkodliwego oddziaływania na środowisko i zdrowie ludzi;
- 14) usługi z zielenią towarzyszącą – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów z zakresu: oświaty, ochrony zdrowia, opieki spo-
- łecznej, kultu religijnego, sportu i rekreacji, turystyki i hotelarstwa itp., sytuowanych na działkach, w obrębie których minimum 40% powierzchni przeznacza się pod zielenią urządzoną;
- 15) tereny zabudowy usługowo-produkcyjnej – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów z zakresu działalności komercyjnej: usług niepublicznych – z zakresu rzemiosła, handlu, gastronomii, hotelarstwa oraz z zakresu drobnej wytwórczości, produkcji i składowania, niepowodujące szkodliwego oddziaływania na środowisko i zdrowie ludzi;
- 16) tereny otwarte – należy przez to rozumieć tereny użytków rolnych i leśnych oraz wód śródlądowych (tereny niebudowlane);
- 17) wskaźnik zabudowy działki – należy przez to rozumieć stosunek sumy powierzchni zabudowy wszystkich stałych obiektów kubaturowych zlokalizowanych w obrębie nieruchomości do powierzchni tej nieruchomości;
- 18) powierzchni biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy powierzchni tarasów i stropodachów (o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²), urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację;
- § 3. W planie określono:**
- 1) W rozdziale 2 i 3 uchwały oraz na rysunkach planu:
- a) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - b) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - c) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - d) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
 - e) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
 - f) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy,
 - g) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów,
 - h) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy,
 - i) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.
- 2) W rozdziale 4 uchwały – szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem;
- 3) W rozdziale 2, 3 i 4 uchwały oraz na rysunkach planu – sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 4) W rozdziale 4 uchwały – stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której

mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Rozdział 2

Przeznaczenie i warunki zagospodarowania terenów – ustalenia ogólne

§ 4. Podstawowe ustalenia funkcjonalno-przestrzenne dla terenów zainwestowania

1. Ustala się zasięg istniejącego i projektowanego zainwestowania jak na rysunkach planu.

2. W obrębie terenów zainwestowania dopuszcza się lokalizację zabudowy mieszkaniowej i usługowej, nieuciążliwej produkcyjnej i magazynowo-składowej oraz zainwestowania służącego celom publicznym, w tym związanego z gospodarką komunalną.

3. W granicach terenów istn. i proj. zainwestowania mieszkaniowego i mieszkalno-usługowego nie dopuszcza się lokalizacji obiektów usługowych, produkcyjnych i innych, dla których wymagane jest sporządzenie oceny oddziaływania na środowisko.

4. Na wszystkich terenach prócz terenów w liniach rozgraniczających ulic – jeżeli ustalenia szczegółowe zawarte w rozdziale 3 uchwały nie stanowią inaczej – dopuszcza się lokalizację niewielkich urządzeń gospodarki komunalnej na ewent. wydzielonych działkach do 200 m², zaś na terenach mieszkaniowych i usługowo-produkcyjnych również jako obiektów wbudowanych. Dopuszcza się ponadto sytuowanie instalacji magazynowych – zbiorników paliw płynnych i gazowych – do celów grzewczych i bytowych (olej opałowy, gaz płynny).

5. Przeznaczenie terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi określono na rysunku planu oraz w rozdz.2 i 3 nin. uchwały. Używane w ustaleniach funkcjonalnych określenia: „przeznaczenie/funkcja/e podstawowa/e” i „przeznaczenie/funkcja/e uzupełniająca/e (dopuszczalna/e, towarzysząca/e)” oznaczają odpowiednio: przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi oraz przeznaczenie niekolidujące z przeznaczeniem podstawowym, które może uzupełniać przeznaczenie podstawowe.

6. W rozdziale 3 nin. uchwały w ustaleniach szczegółowych dotyczących poszczególnych obszarów i terenów ustala się zasady przekształcania istniejącego zainwestowania, gabaryty i charakter projektowanych obiektów kubaturowych oraz określa wymagania dotyczące zagospodarowania terenów.

7. Wymaga się, aby sytuując projektowane obiekty, respektować określone w planie ustalone i nieprzekraczalne linie zabudowy, a w przypadku ich braku w oparciu o przepisy szczególne.

8. Wzdłuż dróg i placów publicznych nie dopuszcza się realizacji ogrodzeń pełnych.

9. W rysunkach planu i w ustaleniach szczegółowych dla niektórych terenów wskazano wartość istniejącą zieleń wysoką przewidywaną do zachowania. Dopuszcza się wycinanie pojedynczych drzew, jeżeli wymaga tego ich stan zdrowotny.

10. Ustala się rehabilitację terenów zainwestowania w szczególności poprzez realizację sieci sanitarnych, oświetlenia ulic oraz modernizację dróg.

11. Szczegółowe zasady i wymagania dotyczące parcelacji określono w § 18 nin. uchwały.

§ 5. Ustalenia funkcjonalno-przestrzenne dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi

1. Dla terenów dominujących funkcjonalnie i przestrzennie w granicach istn. i proj. zainwestowania ogólne ustalenia funkcjonalno-przestrzenne zostały ustalone w pktach 2 –5. Dotyczy to terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi lub liniami wewnętrznego podziału i oznaczonych w rysunku planu symbolami: MN, MU oraz U/P. Dla pozostałych terenów ogólne ustalenia funkcjonalno-przestrzenne zostały ustalone w pktcie 5.

2. Tereny MN:

- 1) przeznaczenie podstawowe – tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej o niskiej intensywności;
- 2) przeznaczenie uzupełniające – pojedyncze obiekty mieszkalnictwa wielorodzinnego i mieszkalnictwa zbiorowego (dla terenów MN), obiekty usługowe i administracyjne, pensjonaty, obiekty gospodarcze, garaże i parkingi, sady i uprawy szklarniowe, boiska i place zabaw, zieleń urządzona, pojedyncze nieuciążliwe zakłady rzemieślnicze, stawy rekreacyjne, obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej.

3. Tereny MU:

- 3) przeznaczenie podstawowe – tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowo-usługowej;
- 4) przeznaczenie uzupełniające – pojedyncze obiekty mieszkalnictwa jednorodzinnego, wielorodzinnego i mieszkalnictwa zbiorowego, obiekty usługowe i administracyjne, pensjonaty, obiekty gospodarcze, garaże i parkingi, boiska i place zabaw, zieleń urządzona, pojedyncze nieuciążliwe zakłady rzemieślnicze, stawy rekreacyjne, obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Tereny U/P :

- 1) przeznaczenie podstawowe – tereny istniejącej i projektowanej zabudowy usługowo-produkcyjno-składowej;
- 2) przeznaczenie uzupełniające – usługi i administracja, zakłady rzemieślnicze, obiekty gospodarcze, garaże i parkingi, stacje paliw, zieleń urządzona i izolacyjna, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

5. Dla pozostałych terenów – poza dominującymi – wprowadza się następujące ogólne ustalenia funkcjonalne – przeznaczenie podstawowe i uzupełniające:

- 1) dla terenów zabudowy zagrodowej (RM) - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, obiekty usługowe i administracyjne, pensjonaty, gospodarstwa agroturystyczne, obiekty gospodarcze, garaże i parkingi, sady i uprawy szklarniowe, zieleń urządzona, pojedyncze nieuciążliwe zakłady rzemieślnicze, stawy rekreacyjne, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej;

- 2) dla terenów usług sportu i rekreacji (US) – pojedyncze obiekty towarzyszące (np. szatnie, sanitariaty), mała architektura, zieleń urządzona, stawy rekreacyjne, urządzenia infrastruktury technicznej;
- 3) dla terenów obsługi komunikacji samochodowej (KS) – stacje paliw, myjnie, warsztaty samochodowe, salony sprzedaży samochodów, parkingi (w tym dla samochodów ciężarowych przejeżdżających przez gminę tranzytem), pojedyncze obiekty usługowe (gastronomia, motel) i administracyjne, zieleń urządzona, zbiorniki wodne, obiekty infrastruktury technicznej;
- 4) dla terenów zieleni parkowej i skwerów (ZP) – pojedyncze obiekty usługowe i administracyjne o powierzchni zabudowy do 100 m², elementy małej architektury, parkingi, pojedyncze obiekty infrastruktury technicznej, zbiorniki wodne;
- 5) dla terenów cmentarzy (ZC) – kaplice, pojedyncze parterowe obiekty usługowe powiązane z cmentarzem o powierzchni zabudowy do 60 m², parkingi, zieleń urządzona i skwery;
- 6) dla terenów ogrodów działkowych (ZD) – pojedyncze obiekty gospodarcze, sady, uprawy ogrodnicze, plantacje, tereny rolne, lasy i zadrzewienia, terenowe urządzenia sportowo-rekreacyjne, zieleń nieurządzona, obiekty infrastruktury technicznej;
- 7) dla terenów użytków zielonych, zakrzewień i zadrzewień (RZ) – sady, uprawy ogrodnicze, plantacje, ogrody działkowe, terenowe urządzenia sportowo-rekreacyjne, stawy hodowlane i rekreacyjne, zieleń urządzona i nieurządzona, obiekty infrastruktury technicznej, z zastrzeżeniem: sytuowanie funkcji nierolniczych winno respektować zasady ochrony gruntów rolnych;
- 8) dla terenów lasów (ZL) – urządzenia sportowo-rekreacyjne i turystyczne, parkingi do 8 mp, obiekty infrastruktury technicznej, zbiorniki wodne – w zakresie niesprzecznym z zasadami ochrony gruntów leśnych;

6. Ustala się – o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej – następujące nieprzekraczalne linie proj. zabudowy od dróg i ulic w zależności od ich kategorii (mierzone od linii rozgraniczających tych dróg):

- 1) od drogi/ulicy kategorii głównej (G1/2) – 15,0 m,
 - 2) od drogi/ulicy kategorii zbiorczej (Z1/2) – 8,0 m,
 - 3) od drogi/ulicy lokalnej (L1/2) – 6,0 m,
 - 4) od drogi/ulicy dojazdowej (D) – 6,0 m,
 - 5) od ciągów pieszo-jezdnym (Dpj i DWpj) – 5,0 m,
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przy lokalizacji proj. zabudowy na działkach plombo-owych, dopuszcza się – po uzyskaniu zgody zarządcy drogi – możliwość zmniejszenia określonych powyżej odległości.

7. W liniach rozgraniczających dróg określonych w rysunku planu dopuszcza się sytuowanie wiat przystankowych komunikacji zbiorowej.

§ 6. Dla terenów rolnych (R, RZ) wprowadza się następujące ustalenia funkcjonalno-przestrzenne:

- 1) ochronie podlegają rolnicza przestrzeń produkcyjna oraz przyrodnicze, kulturowe i krajobrazowe wartości terenu,

- 2) chroni się przed trwałym zainwestowaniem gruntów rolnych, ich przeznaczenie na cele nierolnicze może odbywać się tylko na zasadach określonych w niniejszym planie oraz wprowadza się na nich zakaz zabudowy kubaturowej,
- 3) nie ogranicza się możliwości realizacji sieci infrastruktury technicznej, zalecając prowadzenie ich wzdłuż pasów drogowych lub granic działek oraz równoległe do sieci istniejących,
- 4) nie ogranicza się możliwości realizacji zbiorników retencji wodnej i stawów hodowlanych, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami szczególnymi,
- 5) dopuszcza się modernizację dróg rolniczych,
- 6) zaleca się realizację zadrzewień śródpolnych, szczególnie wzdłuż dróg rolniczych.

§ 7. Zasady ochrony środowiska i przyrody.

1. Dla określenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku ustala się:

- 1) zaliczenie terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (MN) – do grupy „tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej”,
- 2) zaliczenie terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej (MU) – do grupy „tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego”,
- 3) zaliczenie terenów zabudowy zagrodowej (RM) – do grupy „tereny zabudowy zagrodowej”,
- 4) zaliczenie terenów oznaczonych symbolami US oraz terenów ogrodów działkowych (ZD) – do grupy 2.a „tereny wypoczynkowo-rekreacyjne poza miastem”.

2. W celu uniknięcia tworzenia obszarów ograniczonego użytkowania – stosując dostępne rozwiązania techniczne, technologiczne i organizacyjne – należy zapewniać dotrzymywanie standardów jakości środowiska poza terenami inwestycji mogących oddziaływać na środowisko. Wymaga się, aby ewentualne uciążliwości związane z realizacją i funkcjonowaniem zespołów projektowanego zainwestowania nie wykraczały poza granice nieruchomości należących do właścicieli obiektów. Powyższe nie dot. dróg publicznych.

3. Projektowane obiekty i zespoły zabudowy należy podłączać do istniejących i projektowanych sieci wodociągowych oraz projektowanych sieci kanalizacyjnych.

4. Dla ochrony gruntów i wód podziemnych place manewrowe i parkingi (powyżej 10 mp) sytuowane w granicach istn. i proj. zainwestowania należy wyposażać w separatory substancji ropopochodnych, w których winny być oczyszczane wody opadowe przed ich odprowadzeniem do kanalizacji deszczowej lub innych odbiorników.

5. Ewentualne roboty ziemne prowadzone w sąsiedztwie urządzeń melioracyjnych lub z nimi kolidujące muszą być uzgadniane z Dolnośląskim Zarządem Melioracji i Urządzeń Wodnych.

6. W systemach grzewczych zaleca się korzystanie z paliw ekologicznych. W przypadku realizowania nowych zbiorczych kotłowni lokalnych (dla zespołów zabudowy mieszkaniowej lub w obrębie terenów oznaczonych symbolem U/P ustala się zakaz stosowania paliw węglowych.

7. Dla ochrony wód powierzchniowych ustala się zakaz zrzutu ścieków sanitarnych do cieków powierzchniowych.

8. Istniejącą zieleń przyuliczną (przydrożną) przeznacza się do zachowania. Dopuszcza się wycinki drzew i krzewów w trakcie modernizacji dróg w niezbędnym zakresie. Wymaga się realizacji nasadzeń uzupełniających szpalery zieleni wysokiej. Ustalenia dot. istniejącej i projektowanej zieleni na terenach, dla których obowiązują ustalenia szczegółowe – zawarto w rozdziale 3 uchwały, gdzie określono charakter i funkcje nowych nasadzeń oraz – w niektórych wypadkach – zalecenia dotyczące istniejących zespołów zieleni.

9. Wymaga się, aby realizując obiekty kubaturowe i sieci infrastruktury technicznej nie naruszać systemów korzeniowych drzew, prowadząc roboty ziemne – w miarę możliwości – poza zasięgiem ich koron. Wymaga się zabezpieczania drzew na placach budów dla ich ochrony przed zniszczeniami mechanicznymi.

10. Nie ogranicza się możliwości wprowadzania innych, nieokreślonych w rysunku planu nasadzeń, o ile nie stoi to w sprzeczności z innymi ustaleniami planu oraz nie ogranicza możliwości realizowania ustalonego planem zainwestowania.

§ 8. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, dóbr kultury współczesnej oraz krajobrazu kulturowego

1. Na rysunku planu ustalono przebiegi granic 2 stref „B” ochrony konserwatorskiej dla następujących terenów:

- a) zespołu zabudowy dawnego szpitala dla nerwowo i psychicznie chorych w Sieniawce,
- b) zespołu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej Osiedla Piastowskiego w rejonie ul. Poniatowskiego.

Są to obszary o dobrze zachowanych głównych elementach historycznej struktury przestrzennej, w którego obrębie których należy utrzymać podstawowe elementy zespołów: rozplanowanie przestrzenne z układem komunikacji wewnętrznej, oraz typ i charakter zabudowy. Ustala się zasadę harmonijnego kształtowania przestrzennego istn. układów urbanistyczno-architektonicznych i proj. zabudowy, dostosowując do otoczenia gabaryty, formę i stosowane materiały projektowanych obiektów.

2. W przypadku działań inwestycyjnych (remontów, adaptacji, modernizacji oraz lokalizacji proj. zabudowy i urządzeń) dot. obszaru objętego granicą strefy „B” ochrony konserwatorskiej należy uzyskać na etapie pozwolenia na budowę pozytywną opinię służby ochrony zabytków.

3. Dla obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków znajdujących się w strefach ochrony konserwatorskiej obowiązują ustalenia sformułowane dla poszczególnych stref oraz szczegółowe zalecenia zawarte w rozdziale 3 uchwały. Dla prac remontowych, modernizacyjnych i rozbiórkowych prowadzonych przy obiektach wpisanych do gminnej ewidencji zabytków, a nie wpisanych do rejestru zabytków i znajdujących się poza strefami ochrony konserwatorskiej – należy przed rozpoczęciem remontu lub przebu-

dowy obiektu uzyskać opinię służby ochrony zabytków. Dopuszcza się rozbiórkę budynków i budowli znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, a niewpisanych do rejestru zabytków, gdy jest to uzasadnione względami technicznymi lub wynika z ustaleń planu.

4. Na całym obszarze objętym planem, w przypadku prowadzenia robót ziemnych i natrafienia na obiekty mające charakter zabytku archeologicznego, o odkryciu należy niezwłocznie powiadomić służbę ochrony zabytków.

§ 9. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

1. Terenami składającymi się na przestrzeń publiczną w obszarze objętym planem są:

- 1) elementy układu drogowej komunikacji publicznej oznaczone w rysunku planu symbolami GP, Z, L, D oraz Dpj,
- 2) tereny przeznaczone do realizacji systemu ścieżek i szlaków rowerowych,
- 3) tereny zieleni parkowej i cmentarnej oznaczone odpowiednio symbolami ZP i ZC.

2. W obrębie przestrzeni publicznych parków dopuszcza się lokalizację niepublicznych obiektów towarzyszących związanych z przeznaczeniem podstawowym.

3. Umieszczanie wolno stojących reklam i znaków nie może powodować utrudnień w komunikacji pieszej i rowerowej, ograniczania widoczności na skrzyżowaniach oraz percepcji znaków i sygnałów drogowych – dla zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom ciągów komunikacyjnych.

4. Ustalenia dotyczące przestrzeni publicznych zawarto również w rozdziale 3 uchwały.

§ 10. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz dotyczące sposobu zagospodarowywania terenów zawarto w rozdziale 3 uchwały, w ustaleniach szczegółowych dotyczących poszczególnych terenów.

§ 11. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów

1. Zasady ochrony środowiska i przyrody określono w § 8 nin. uchwały.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków, dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego określono w § 9 nin. uchwały.

3. Na terenie strefy ochrony bezpośredniej obiektów zaopatrzenia w wodę obowiązują ograniczenia wynikające z ustawy Prawo wodne.

4. Na terenach objętych planem ochronie podlega istniejąca zieleń wysoka (za wyjątkiem drzew owocowych, drzew i krzewów, których wiek nie przekracza 5 lat oraz drzew i krzewów sadzonych na plantacjach). W przypadku wydawania zezwoleń na usuwanie drzew lub krzewów na inwestora może być nałożony obowiązek przesadzenia drzewa lub krzewu w inne miejsce lub dokonania nasadzeń rekompensujących. Dopuszcza się wycinanie pojedynczych drzew, jeżeli wymaga tego ich stan zdrowotny oraz drzew położonych w liniach rozgraniczających dróg w celu poprawy bezpieczeństwa i organizacji ruchu.

5. Dla ochrony wód powierzchniowych ustala się zakaz zrzutu ścieków sanitarnych do cieków powierzchniowych.

§ 12. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.

Szczególne warunki zagospodarowania terenów, ograniczenia w ich użytkowaniu oraz – w niektórych wypadkach wskaźniki kształtowania zagospodarowania – ustalone zostały dla poszczególnych obszarów i terenów w rozdziale 3 uchwały.

§ 13. Podstawowe zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu komunikacji

1. Ustala się obsługę komunikacyjną terenów zainwestowanych poprzez sieć istniejących i projektowanych dróg publicznych i wewnętrznych określonych w rysunkach planu – jeżeli ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów nie stanowią inaczej.

2. Ustala się konieczność przebudowy i modernizacji ulic i dróg w celu doprowadzenia ich parametrów technicznych do wymaganych klas technicznych.

3. W ramach robót modernizacyjnych dróg zbiorczych należy – w celu zwiększenia ich przepustowości – ograniczać liczbę indywidualnych włączeń (wjazdów i wyjazdów bramowych).

4. W obrębie linii rozgraniczających dróg i ulic dopuszcza się możliwość lokalizacji – w uzgodnieniu z zarządcami dróg – obiektów nieograniczających ruchu:

- związanych z obsługą ruchu (np. wiaty przystankowe),
- małych obiektów usługowych (np. kioski) o powierzchni całkowitej maks. 15,0 m², nie związanych trwale z gruntem,
- elementów małej architektury (np. reklamy, miejsca odpoczynku).

5. Dopuszcza się możliwość wydzielania innych niż w rysunku planu niezbędnych wewnętrznych ciągów pieszo-jezdnych o minimalnych szerokościach: 6,0 m – dla obsługi do 4 działek, 8,0 m – dla obsługi większej ilości niż 4 działki.

6. Szczegółowe ustalenia dotyczące poszczególnych dróg publicznych zawiera rozdział 3.

§ 14. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) zachowuje się istn. przebiegi sieci wodociągowej rozdzielczej i tranzytowej;
- 2) dla terenów proj. zainwestowania realizację nowych odcinków sieci wodociągowej wraz z niezbędnymi urządzeniami opartych o istn. wodociągi w ul. Rolniczej i Poniatowskiego.

Dopuszcza się możliwość:

- 1) wymiany i remontów istniejących sieci, a także korekty ich przebiegów w przypadku kolizji z projektowanym zainwestowaniem;
- 2) dla terenów zabudowy usługowo-produkcyjnej korzystania z indywidualnych systemów zaopatrzenia w wodę.

2. W zakresie odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków ustala się:

- 1) zachowuje się istn. przebiegi sieci kanalizacji ogólnospławnej z możliwością realizacji rozdziału i zamiany jej na kanalizację sanitarną;
- 2) dla terenów proj. zainwestowania budowę sieci kanalizacji sanitarnej (grawitacyjnej lub tłocznej) z przyłączeniem jej do istn. sieci kanalizacji sanitarnej w Porajowie i Sieniawce lub z odprowadzeniem ścieków na proj. oczyszczalnię w Kopaczowie;
- 3) konieczność podczyszczania ścieków przemysłowych z terenów zabudowy usługowo-produkcyjnej przed ich odprowadzeniem do kanalizacji, o ile nie będą odpowiadały normom;
- 4) konieczność podczyszczenia wód deszczowych z parkingów i placów manewrowych w separatorach koalescencyjnych przed zrzutem do odbiornika.

Dopuszcza się możliwość:

- 1) wymiany i remontów istniejących sieci, a także korekty ich przebiegów w przypadku kolizji z projektowanym zainwestowaniem;
- 2) dla terenów zabudowy usługowo-produkcyjnej realizacji indywidualnych systemów oczyszczania ścieków;
- 3) dla terenów zabudowy mieszkaniowej – do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej - odprowadzania ścieków do zbiorników bezodpływowych.

3. W zakresie elektroenergetyki ustala się:

- 1) adaptację i stopniową rozbudowę istniejącego systemu sieci i urządzeń SN, nie ograniczając możliwości prowadzenia nowych linii elektroenergetycznych średniego napięcia i realizacji stacji transformatorowych 20/0,4 kV, stosownie do potrzeb, na ewentualnie wydzielanych działkach o powierzchni do 100 m² (dopuszcza się zbliżenia ścian obiektów stacji transformatorowych do granic działek); ustala się warunek kablowania lub przebudowy istniejących linii napowietrznych kolidujących z projektowanym zainwestowaniem lub ograniczających możliwość jego realizacji, po uprzednim ustaleniu warunków z zarządcą sieci;
- 2) doprowadzenie energii elektrycznej do wszystkich terenów przewidywanych do zagospodarowania; zasilanie projektowanego zainwestowania – z istniejących i projektowanych sieci SN oraz istniejących i projektowanych stacji transformatorowych;
- 3) skablowanie napowietrznych odcinków linii elektroenergetycznych SN kolidujących z istn. i proj. zainwestowaniem.

4. W zakresie telekomunikacji ustala się:

- 1) trwałą adaptację istniejących sieci teletechnicznych, dopuszczając ich modernizację i korekty przebiegu w przypadku kolizji z projektowanym zainwestowaniem; dopuszcza się możliwość rozbudowy sieci, zalecając prowadzenie nowych odcinków w kanalizacjach podziemnych; zaleca się systematyczne kablowanie napowietrznych odcinków sieci;
- 2) trwałą adaptację istn. stacji bazowych telefonii mobilnej z dopuszczeniem lokalizacji nowych pod warunkiem respektowania przepisów odrębnych.

5. W zakresie gospodarki cieplnej nie przewiduje się realizacji systemu centralnego zaopatrzenia w ciepło. Obiekty kubaturowe winny być ogrzewane przez indywidualne lub lokalne kotłownie. Zaleca się stopniową likwidację indywidualnych kotłowni na paliwo węglowe i stosowanie innych zamiennych źródeł energii (paliwa proekologiczne).

6. W zakresie gospodarki odpadami ustala się:

- 1) odpady komunalne winny być składowane na komunalnym składowisku odpadów w Bogatyni – jak w stanie istniejącym;
- 2) odpady niebezpieczne (np. szlamy z separatorów, odpadowe oleje hydrauliczne, płyny hamulcowe itp.) winny być gromadzone w szczelnych pojemnikach i przekazywane do wykorzystania lub unieszkodliwiania w instalacjach specjalistycznych;

Wymaga się wprowadzanie systemu segregacji odpadów komunalnych.

7. Zaleca się prowadzenie nowych odcinków sieci jako podziemne, w liniach rozgraniczających istniejących i projektowanych dróg – w uzgodnieniu z zarządcą drogi, wzdłuż istniejących i projektowanych korytarzy infrastruktury technicznej oraz wzdłuż granic działek

8. W obrębie całego obszaru opracowania dopuszcza się wydzielanie działek pod obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami odrębnymi lub innymi ustaleniami planu.

§ 15. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametry i wskaźniki kształtowania i modernizacji zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla poszczególnych kategorii terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi

1. Dla terenów dominujących funkcjonalnie i przestrzennie w granicach istn. i proj. zainwestowania, oznaczonych w rysunkach planu symbolami: MN, MU i U/P, szczegółowe ustalenia funkcjonalno-przestrzenne dot. zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania i modernizacji zabudowy oraz zagospodarowania terenu zostały ustalone w p-cie 2. Sposób i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów ustalone dla ww. terenów zostały w pktcie 3.

2. Określa się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametry i wskaźniki kształtowania i modernizacji zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) Dla terenów oznaczonych symbolami: MN i MU:

a) w zakresie remontów, modernizacji lub rozbudowy obiektów istniejących:

- wymaga się dostosowania dobudowywanych części budynków do istniejącej zabudowy w zakresie wysokości, geometrii i kąta nachylenia dachów oraz materiałów elewacyjnych i pokrycia dachu,
- dopuszcza się nadbudowywanie istniejących budynków o wysokość 1 kondygnacji (max 3,60 m) lub do wysokości istniejącej zabudowy na działce lub działce bezpośrednio sąsiadującej,

- dopuszcza się nadbudowę budynków o dachach płaskich dachami stromymi; kąt spadku połaci dachowych i rodzaj pokrycia należy dostosować do charakteru przekryć istniejącej zabudowy na działce lub w bezpośrednim sąsiedztwie,
- przy projektowanej rozbudowie wskaźnik zabudowy dla działki nie może się zwiększyć o więcej niż 40%;

b) w zakresie lokalizacji nowej zabudowy:

wymaga się, aby usytuowanie projektowanych obiektów respektowało przebiegi ustalonych planem nieprzekraczalnych lub obowiązujących linii zabudowy,

- na terenach, dla których w planie nie określono przebiegów linii zabudowy, obowiązują przepisy prawa powszechnego, a w szczególności przepisy ustawy o drogach publicznych,
- dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych i garaży bezpośrednio przy granicy działki (nie dotyczy granic z drogami lub ciągami pieszo-jezdnymi), o ile nie narusza to ustalonych planem nieprzekraczalnych linii zabudowy oraz nie stoi w sprzeczności z przepisami odrębnymi, w tym dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej,
- maks. wysokość proj. obiektów – 2 kondygnacje + poddasze użytkowe, dla zabudowy lokalizowanej na działkach plombowych – wysokość istn. zabudowy w sąsiedztwie + 1 kondygnacja; dla zabudowy mieszkaniowej
- ustala się następujące maksymalne wskaźniki zabudowy dla działek z nowo projektowaną zabudową: jednorodzinna MN – 0,25, wielorodzinna – 0,35;

c) w zakresie innych elementów zagospodarowania:

jeśli ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej, nie przesądza się o sposobie grodzenia terenów, lecz nie dopuszcza się grodzenia posesji ogrodzeniami pełnymi od strony dróg publicznych,

- istniejąca wartościowa zieleń wysoka - do zachowania, dopuszcza się wycinanie pojedynczych drzew, jeżeli wymaga tego ich stan zdrowotny oraz drzew położonych w liniach rozgraniczających dróg w celu poprawy bezpieczeństwa i organizacji ruchu,
- ustala się minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w zagospodarowaniu działek: zabudowy jednorodzinnej (MN) – 40%, zabudowy mieszkaniowej (M) – 30%,
- zalecane nasadzenia zieleni izolacyjnej wzdłuż granic z drogami publicznymi i wewnętrznymi oraz od strony zabudowań gospodarczych lub boksów garażowych i miejsc postojowych.

2) Dla terenów oznaczonych symbolami U/P:

a) w zakresie remontów, modernizacji lub rozbudowy obiektów istniejących:

- wymaga się dostosowania dobudowywanych części budynków do istniejącej zabudowy w zakresie wysokości oraz geometrii i kąta nachylenia dachów,
 - dopuszcza się nadbudowywanie istniejących budynków do wysokości równej wysokości innego istniejącego budynku na działce lub działce bezpośrednio sąsiedniej (ustalona maksymalna wysokość zabudowy nie dotyczy budynków, które w stanie istniejącym przekraczają tę wysokość),
 - przy projektowanej rozbudowie wskaźnik zabudowy dla działki nie może się zwiększyć o więcej niż 50% jak w stanie istniejącym,
- b) w zakresie lokalizacji nowej zabudowy:
- wymaga się, aby usytuowanie projektowanych obiektów respektowało przebiegi ustalonych planem nieprzekraczalnych linii zabudowy,
 - na terenach, dla których w planie nie określono przebiegów linii zabudowy, obowiązują przepisy prawa powszechnego, a w szczególności przepisy ustawy o drogach publicznych,
 - dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych, infrastruktury technicznej i garaży bezpośrednio przy granicy działki, o ile nie narusza to ustalonych planem nieprzekraczalnych linii zabudowy oraz nie stoi w sprzeczności z przepisami odrębnymi, a w szczególności dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej,
 - maks. wysokość proj. zabudowy – 12,0 m mierzone od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu (wjeździe) do budynku,
 - maksymalny wskaźnik zabudowy dla działek z nowo projektowaną zabudową – 25%,
- c) w zakresie innych elementów zagospodarowania:
- w przypadku grodzenia ustala się wymóg stosowania ogrodzeń ażurowych,
 - istniejąca wartościowa zieleń wysoka – do zachowania, dopuszcza się wycinanie pojedynczych drzew, jeżeli wymaga tego ich stan zdrowotny oraz drzew położonych w liniach rozgraniczających dróg w celu poprawy bezpieczeństwa i organizacji ruchu,
 - ustala się minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w zagospodarowaniu działek – 40%,
 - należy przewidzieć odpowiednią liczbę stanowisk parkingowych dla pracowników i klientów oraz dla pojazdów dostawczych,
3. Dla oznaczonych w rysunku planu symbolami: MN, MU i U/P ustala się następujące sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów:
- 1) dopuszcza się możliwość dotychczasowego użytkowania terenu oraz realizacji sieci infra-

- struktury komunalnej pod warunkiem ich nie kolidowania z planowanym zainwestowaniem,
- 2) warunki tymczasowego zagospodarowania terenów, ograniczenia w ich użytkowaniu oraz – w niektórych wypadkach wskaźniki kształtowania zagospodarowania – ustalone zostały dla wybranych terenów w rozdziale 3 uchwały.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi

§ 16. 1. Dla terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi na rysunku planu nr 1 określa się następujące przeznaczenie i warunki zagospodarowania:

01 MU,MN Teren istn. i proj. zabudowy mieszkaniowo-usługowej i jednorodzinnej położony w południowej części wsi Sieniawka.
Ustala się:

- 1) trwałą adaptację istn. oraz lokalizację proj. zabudowy mieszkaniowo-usługowej (MU) i jednorodzinnej (MN) w granicach terenu jak na rysunku planu, a ponadto:
- typ proj. zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej: wolno stojąca,
 - minimalna powierzchnia działek: 1000 m²,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy – jak na rysunku planu,
 - obsługę komunikacyjną z dróg 02KD, 03KD i 05KD;
- 2) trwałą adaptację istn. urządzeń zaopatrzenia w wodę na dz. nr 251,
- 3) rygor zachowania zieleni wysokiej usytuowanej wzdłuż cieku wodnego na dz. nr 196.

02 MU,U/P,US Teren istn. i proj. zabudowy mieszkaniowo-usługowej, usługowo-produkcyjnej i urządzeń sportowych położony w granicach d. szpitala dla nerwowo i psychicznie chorych w północno-zachodniej części wsi Porajów.

Ustala się:

- 1) trwałą adaptację istniejącej zabudowy w granicach strefy „B” ochrony konserwatorskiej pod warunkiem zachowania charakteru poszczególnych obiektów i całego zespołu m.in. poprzez zachowanie istn. wysokości budynków, geometrii przekryć dachowych, stosowanie pokryć dachówkowych itp.) w granicach terenu jak na rysunku planu, a ponadto:
- typ proj. zabudowy mieszkaniowej (na cz. dz. nr 151/3): wielorodzinna z wbudowanymi usługami, maksymalna wysokość zabudowy- 3 kondygnacje, przekrycie dachem stromym symetrycznym o min. kącie nachylenia połaci dachowych- 40o, nieprzekraczalne linie zabudowy – jak na rysunku planu,
 - zachowanie istn. terenów zieleni urządzonej i rekreacyjnej położonych na dz. nr 151/11 i 151/18,
 - obsługę komunikacyjną z dróg 02KD, 03KD i 05KD;
- 2) trwałą adaptację istn. urządzeń zaopatrzenia w wodę na dz. nr 251,
- 3) rygor zachowania zieleni wysokiej usytuowanej wzdłuż cieku wodnego na dz. nr 196.

02 MU,U/P,US Teren istn. i proj. zabudowy mieszkaniowo-usługowej, usługowo-produkcyjnej i urządzeń sportowych położony w granicach d. szpitala dla nerwowo i psychicznie chorych w północno-zachodniej części wsi Porajów.

Ustala się:

1) trwałą adaptację istniejącej zabudowy w granicach strefy „B” ochrony konserwatorskiej pod warunkiem zachowania charakteru poszczególnych obiektów i całego zespołu m.in. poprzez zachowanie istn. wysokości budynków, geometrii przekryć dachowych, stosowanie pokryć dachówkowych itp.) w granicach terenu jak na rysunku planu, a ponadto:

- typ proj. zabudowy mieszkaniowej (na cz. dz. nr 151/3): wielorodzinna z wbudowanymi usługami, maksymalna wysokość zabudowy – 3 kondygnacje, przekrycie dachem stromym symetrycznym o min. kącie nachylenia połaci dachowych- 40o, nieprzekraczalne linie zabudowy – jak na rysunku planu,
- zachowanie istn. terenów zieleni urządzonej i rekreacyjnej położonych na dz. nr 151/11 i 151/18,
- obsługę komunikacyjną z drogi 03KD oraz za pośrednictwem układu istn. ulic dojazdowych i ciągów pieszo-jezdných;

2) trwałą adaptację istn. zabudowy usługowo-produkcyjnej (U/P) w granicach terenu jak na rysunku planu a ponadto:

- możliwość adaptacji i modernizacji istn. zabudowy pod warunkiem zachowania charakteru całego zespołu (m.in. poprzez zachowanie istn. wysokości budynków, geometrii przekryć dachowych itp.),
- obsługę komunikacyjną za pośrednictwem ulic dojazdowych i ciągów pieszo-jezdných oraz z drogi 09 KD,
- jako pożądaną realizację ciągu pieszo-rowerowego przez teren dz. nr 151/23 (jako kontynuacji ciągu pieszo-rowerowego na terenie 11MN,ZP,

3) trwałą adaptację istn. urządzeń sportowych na dz. nr 148 i 151/8 a ponadto:

- możliwość realizacji parterowej zabudowy towarzyszącej (pawilon szatniowo-sanitarny) o powierzchni zabudowy do 150 m² i przekryciu dachem stromym symetrycznym,
- realizację ciągu pieszo-rowerowego o szerokości 3,0 m (jako kontynuację ciągu pieszo-rowerowego na terenie 04ZC,KD/KP,RZ).

03 KS Teren istn. i proj. obiektów i urządzeń obsługi komunikacji samochodowej położony w północnej części wsi Porajów.

Ustala się:

1) trwałą adaptację istniejącej zabudowy i urządzeń położonych na terenie dz. nr 149, a ponadto:

- możliwość modernizacji i rozbudowy istn. zabudowy,
- trwałą adaptację stacji bazowej telefonii komórkowej w północnej części terenu,
- nasadzenia zieleni izolacyjnej wzdłuż granicy z drogą 03KD i terenem 02 MU,U/P,US,

- obsługę komunikacyjną za pośrednictwem istn. wjazdu z drogi 03KD;

2) lokalizację proj. zabudowy w północnej części terenu, a ponadto:

- maksymalna wysokość zabudowy- 2 kondygnacje,
- nieprzekraczalne linie zabudowy – jak na rysunku planu.

04 ZC,KP Teren istn. cmentarza komunalnego i parkingów położony w północnej części wsi Porajów.

Ustala się:

1) trwałą adaptację istn. cmentarza komunalnego ZC na terenie dz. nr 146 i cz. 147 z możliwością jego rozbudowy o pozostałą cz. dz. nr 147;

2) lokalizację parkingów jak na rysunku planu;

3) przebieg ciągu pieszo-jezdnego biegnącego śladem drogi na dz. nr 145, z możliwością usytuowania dodatkowych parkingów jak na rysunku planu oraz jego kontynuacją wzdłuż północnej granicy cmentarza jako ciągu pieszo-rowerowego prowadzącego na teren 02 MU,U/P,US.

05 RZ Teren użytków zielonych i zakrzewień położony w północnej części wsi Porajów.

06 U/P Teren proj. zabudowy usługowo-produkcyjnej położony w północnej części wsi Porajów. Ustala się lokalizację w granicach jak na rysunku planu proj. zabudowy usługowo produkcyjnej, a ponadto:

- maksymalna wysokość zabudowy- 2 kondygnacje,
- nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
- na terenie dz. nr 137/3 wyklucza się lokalizację zabudowy z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi
- obsługę komunikacyjną za pośrednictwem wyłącznie 1 włączenia do drogi 03KD oraz z drogi 06KD,
- pożądane nasadzenia wysokiej zieleni izolacyjnej.

07 MN Teren istn. i proj. zabudowy jednorodzinnej położony w zachodniej części Osiedla Piastowskiego w Porajowie.

Ustala się:

- trwałą adaptację istn. zabudowy mieszkaniowej i układu przestrzennego części osiedla,
- możliwość lokalizacji proj. budynków parterowych z poddaszami użytkowymi na terenie dz. nr: 166/1, 190 oraz 193/1–193/4 o nieprzekraczalnych liniach zabudowy jak na rysunku planu i przekryciu dachami stromymi symetrycznymi o spadku połaci dachowych: 40–45°,
- obsługę komunikacyjną z ulic 07KD i 08KD oraz istn. ulic wewnątrzosiedlowych.

08 MN,ZP Teren istn. i proj. zabudowy jednorodzinnej położony we wschodniej części Osiedla Piastowskiego w Porajowie.

Ustala się:

1) trwałą adaptację istn. zabudowy mieszkaniowej i układu przestrzennego części osiedla, a ponadto:

- zachowanie urządzeń rekreacyjnych na dz. nr 195/12,

- zachowanie zespołu garaży na dz. nr: 195/1–195/6 i 198/1–198/4,
 - na terenie dz. nr 195/7 możliwość lokalizacji proj. parterowego budynku usługowego lub rozbudowy zespołu ww. garaży,
 - obsługę komunikacyjną z ulic 07KD i 08KD oraz istn. ulic wewnątrzosiedlowych i proj. ciągów pieszo-jezdných;
- 2) lokalizację proj. zabudowy mieszkaniowej w granicach terenów jak na rysunku planu, a ponadto:
- minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek – 1000 m²,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
 - dla proj. zabudowy na dz. nr 234 wymóg realizacji przekryć dachami stromymi symetrycznymi o spadku połaci 40–45°,
 - obsługę komunikacyjną z ulic 07KD i 08KD oraz proj. ciągów pieszo-jezdných;
- 3) lokalizację proj. zespołu zieleni urządzonej z realizacją ścieżki pieszo-rowerowej o minimalnej szerokości 3,0 m.

09 MN,ZP Teren proj. zabudowy jednorodzinnej i zieleni parkowej położony między Osiedlem Piastowskim a terenem d. szpitala dla nerwowo i psychicznie chorych w Porajowie.

Ustala się:

- 1) lokalizację proj. zabudowy mieszkaniowej w granicach terenu jak na rysunku planu, a ponadto:
- minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek – 1000 m²,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
 - obsługę komunikacyjną z ulicy 08KD oraz proj. ciągów pieszo-jezdných;
- 2) lokalizację proj. zespołu zieleni urządzonej z realizacją ścieżki pieszo-rowerowej o minimalnej szerokości 3,0 m.

10 MN Teren istn. i proj. zabudowy jednorodzinnej położony wzdłuż ul. Kolejowej w Porajowie. Ustala się trwałą adaptację istn. i lokalizację proj. zabudowy mieszkaniowej w granicach jak na rysunku planu, a ponadto:

- nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
- minimalna powierzchnia nowo wydzielanych nieruchomości – 1250 m²,
- konieczność realizacji ciągu pieszego KDp4,0 łączącego ul. Kolejową z użytkiem leśnym na dz. nr 247/350;
- `obsługa komunikacyjna z drogi 06KD i ciągu pieszo-jezdnego KDpj8,9 biegnącego śladem drogi na dz. nr 434 (ul. Kolejowa),
- dopuszcza się przeznaczenie dz. nr 437/2 lub 443 cele usług sportu i rekreacji.

11 ZD,ZL,ZP Teren istn. ogrodów działkowych. zieleni leśnej oraz proj. zespołu zieleni urządzonej położony po południowej stronie ul. Poniatowskiego w Porajowie.

Ustala się:

- 1) trwałą adaptację zespołu ogrodów działkowych położonych na dz. nr 442 z warunkiem zachowania w pasie terenu wzdłuż drogi 06KD parking;

- 2) trwałą adaptację terenów leśnych położonych na dz. nr 247/350 i 440 wraz z proj. dolesieniem w północnej części dz. nr 247/350;
- 3) lokalizację proj. zespołu zieleni urządzonej na cz. dz. nr 261/3 obr. Kopaczów z możliwością przeznaczenia tego terenu na powiększenie zespołu ogrodów działkowych lub realizację zespołu parkingów.

12 KS Teren projektowanych obiektów i urządzeń obsługi komunikacji samochodowej oraz zabudowy usługowo-produkcyjnej położony po północnej stronie drogi powiatowej nr 2361D we wsi Sieniawka.

Ustala się lokalizację zespołu obiektów i urządzeń obsługi komunikacji samochodowej oraz zabudowy usługowo-produkcyjnej w granicach jak na rysunku planu, a ponadto:

- maksymalna wysokość zabudowy – 2 kondygnacje,
- nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
- w ramach zespołu wyklucza się lokalizację funkcji mieszkaniowej,
- obsługę komunikacyjną za pośrednictwem włączenia do drogi 02KD,
- pożądane nasadzenia wysokiej zieleni izolacyjnej wzdłuż wschodniej granicy terenu.

13 U/P, 14 U/P Teren proj. zabudowy usługowo-produkcyjnej położony po południowej stronie drogi powiatowej nr 2361D we wsi Sieniawka.

Ustala się lokalizację proj. zabudowy usługowo-produkcyjnej w granicach terenów jak na rysunku planu, a ponadto:

- maksymalna wysokość proj. zabudowy – 9,0 m,
- nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
- trwałą adaptację stacji bazowej telefonii komórkowej położonej na dz. nr 151/17,
- w ramach zespołu wyklucza się lokalizację funkcji mieszkaniowej,
- rygor zachowania zieleni wysokiej usytuowanej wzdłuż pot. Biedrzychówka.

15 U/P, 16 U/P, 17 U/P, 18 U/P, 19 U/P, 20 U/P, 21 U/P, 22 U/P Tereny proj. zabudowy usługowo-produkcyjnej położone po zachodniej stronie drogi tranzytowej Zittau-Sieniawka – Kopaczów-Hradek.

Ustala się lokalizację nieuciążliwej zabudowy usługowej lub produkcyjnej w granicach terenów jak na rysunku planu, a ponadto:

- nieprzekraczalne linie zabudowy – jak na rysunku planu,
- minimalna powierzchnia działek: dla terenów 14 U/P i 16 U/P – 2000 m², dla pozostałych – 5000 m²,
- maksymalna wysokość proj. zabudowy – 10,0 m,
- wyklucza się, poza terenami 15 U/P i 17 U/P, sytuowanie funkcji mieszkaniowej; dla terenów 15 U/P i 17 U/P dopuszcza się realizację funkcji mieszkaniowej towarzyszącej pod warunkiem, że udział użytkowej powierzchni mieszkalnej nie przekroczy 20% powierzchni użytkowej ogółem,
- minimalną szerokość dróg dojazdowych w liniach rozgraniczających – 12,0 m,

- wymóg realizacji parkingów dla personelu i klientów stosownie do potrzeb,
- nasadzenia zieleni izolacyjnej od strony dróg 01KD i 04KD.

23 KS Teren proj. obiektów i urządzeń obsługi komunikacji samochodowej (stacja paliw, motel, gastronomia) położony w zachodniej części wsi Kopaczów.

Ustala się:

- lokalizację zabudowy kubaturowej na dz. nr 21/7 i w południowej części dz. nr 21/8;
- północną część dz. nr 21/8 przeznacza się pod lokalizację parkingów i zieleni urządzonej,
- wyklucza się sytuowanie funkcji mieszkaniowej,
- nieprzekraczalne linie zabudowy – jak na rysunku planu,
- maksymalną wysokość proj. zabudowy – 10,0 m, w przypadku realizacji budynku usługowego (np. motel, restauracja itp.) wymagane przekrycie dachem stromym symetrycznym,
- nasadzenia zieleni izolacyjnej od strony drogi 01KD.

24 RM,MN, 25 RM,MN Tereny istn. zabudowy zagrodowej i proj. zabudowy jednorodzinnej położone obustronnie wzdłuż drogi powiatowej nr 2363 w zachodniej części wsi Kopaczów.

Ustala się:

- 1) trwałą adaptację istn. zabudowy zagrodowej RM w granicach terenów jak na rysunku planu;
- 2) lokalizację proj. zabudowy jednorodzinnej MN w granicach terenów jak na rysunku planu, a ponadto:
 - minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek – 1200 m²,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
 - obsługę komunikacyjną z drogi 12KD i proj. ciągów pieszo-jezdných.

26 R,27 R Tereny otwarte gruntów rolnych położone w zachodniej części wsi Kopaczów. Ustala się zakaz zabudowy kubaturowej.

01KD G1/2(2/2) Odcinek realizowanej drogi klasy głównej Sieniawka/Zittau – Kopaczów/Hradec.

Ustala się:

- szerokość w liniach rozgraniczających – 60,0 m,
- proj. skrzyżowania z drogami powiatowymi rozwiązywane jako ronda,
- obustronnie jezdnie wspomagające o szerokości 5,50 m.

02KD Z1/2 Odcinek drogi powiatowej nr 2361D Ustala się:

- szerokość w liniach rozgraniczających – 20,0/15,0 m,
- realizację skrzyżowania z drogą 01KD,
- korektę skrzyżowania z ulicą 05KD,
- przekrój uliczny ze ścieżką rowerową o minimalnej szerokości 2,0 m.

03KD Z1/2 Istniejące i projektowane odcinki drogi powiatowej nr 2364D.

Ustala się:

- szerokość w liniach rozgraniczających – 25,0/20,0 m,
- przekrój uliczny ze ścieżką rowerową o minimalnej szerokości 2,0 m.

04KD Z1/2 Istniejący i projektowany odcinek drogi powiatowej nr 2363D.

Ustala się:

- min. szerokość w liniach rozgraniczających – 20,0 m,
- realizację skrzyżowań z drogami 01KD oraz 08KD i 12KD.

05KD D1/2 Istn. ulica dojazdowa biegnąca śladem drogi na dz. nr 223 i 224 (obr. Sieniawka).

Ustala się:

- min. szerokość w liniach rozgraniczających – 10,0,
- korektę skrzyżowania z drogą 02KD,
- przekrój uliczny.

06KD D1/2 Istniejący i projektowany odcinek ulicy dojazdowej biegnącej śladem drogi na dz. nr 436 (obr. Porajów).

Ustala się:

- min. szerokość w liniach rozgraniczających – 10,0 / 12,0 m,
- realizacja parkingu w sąsiedztwie zespołu ogrodów działkowych,
- przekrój uliczny.

07KD D1/2 Istniejący i projektowany odcinek ulicy dojazdowej biegnącej częściowo śladem drogi na dz. nr 194 (obr. Porajów).

Ustala się:

- min. szerokość w liniach rozgraniczających – 10,0 / 12,0 m,
- obustronny przekrój uliczny.

08KD L1/2 Odcinki projektowanej ulicy lokalnej obsługującej tereny zabudowy usługowo-produkcyjnej.

Ustala się:

- min. szerokość w liniach rozgraniczających – 20,0,
- realizację ścieżki rowerowej o minimalnej szerokości 2,0 m,
- przyuliczne miejsca parkingowe dla pojazdów dostawczych,
- obustronne pasy zieleni izolacyjnej.

09KDW D1/2 Odcinki projektowanej wewnętrznej ulicy dojazdowej obsługującej tereny zabudowy usługowo-produkcyjnej.

Ustala się:

- min. szerokość w liniach rozgraniczających – 15,0,
- jednostronny przekrój uliczny,
- przyuliczne miejsca parkingowe dla pojazdów dostawczych,
- obustronne pasy zieleni izolacyjnej.

10KDW D1/2, 11KDW D1/2 Proj. odcinki wewnętrznych ulic dojazdowych obsługujących tereny zabudowy usługowo-produkcyjnej.

Ustala się min. szerokość w liniach rozgraniczających – 12,0.

12KD D1/2 Odcinek istn. drogi powiatowej nr 2363D biegnący śladem drogi na dz. nr 242 (obr. Kopaczów).

Ustala się min. szerokość w liniach rozgraniczających – 10,0 i jednostronny przekrój uliczny ze ścieżką rowerową o szer. 2,0 m.

2. Dla terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi na rysunku planu nr 2 określa się następujące przeznaczenie i warunki zagospodarowania:

01 KP Teren proj. parkingu położony na cz. dz. nr 236 w Porajowie.

Ustala się lokalizację parkingu dla pojazdów samochodowych w granicach jak na rysunku planu, a ponadto:

- nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu,
- konieczność realizacji nawierzchni utwardzonych nieprzepuszczalnych ze zbiorczym systemem odprowadzenia wód opadowych i separacją substancji ropopochodnych,
- realizację wysokiej zieleni izolacyjnej jak na rysunku planu.

Dopuszcza się lokalizację parterowej towarzyszącej zabudowy usługowej o łącznej powierzchni zabudowy mniejszej niż 100 m².

02 RZ Teren trwałych użytków zielonych zakrzewień. Ustala się zakaz zabudowy kubaturowej.

3. Dla terenu wyodrębnionego liniami rozgraniczającymi na rysunku planu nr 3 określa się następujące przeznaczenie i warunki zagospodarowania:

01 KS Teren istn. i proj. obiektów i urządzeń obsługi komunikacji samochodowej położony w zachodniej części wsi Porajów.

Ustala się lokalizację obiektów i urządzeń obsługi komunikacji samochodowej w granicach terenu jak na rysunku planu, a ponadto:

- konieczność realizacji nawierzchni utwardzonej nieprzepuszczalnej ze zbiorczym systemem odprowadzenia wód opadowych i separacją substancji ropopochodnych,
- realizację wysokiej zieleni izolacyjnej jak na rysunku planu.

Dopuszcza się lokalizację parterowej towarzyszącej zabudowy usługowej o nieprzekraczalnych liniach zabudowy jak na rysunku planu i maksymalnej łącznej powierzchni zabudowy mniejszej niż 200 m².

4. Dla terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi na rysunku planu nr 4 określa się następujące przeznaczenie i warunki zagospodarowania.

01 RM Teren proj. zabudowy zagrodowej położony na dz. nr 77/10 i 77/11 w Kopaczowie.

Ustala się lokalizację zabudowy zagrodowej pod warunkiem zachowania linii zabudowy jak na rysunku planu i podzielenia terenu na nie więcej niż 2 nieruchomości o minimalnej powierzchni 1500 m² każda.

02 R Teren otwarty użytków rolnych położony na dz. nr 77/1 w Kopaczowie. Ustala się zakaz zabudowy kubaturowej.

Rozdział 4

Ustalenia dotyczące zasad realizacji planu.

§ 17. Szczegółowe zasady i warunki scalania oraz podziału nieruchomości objętych planem

1. Dla stwierdzenia zgodności podziału nieruchomości z ustaleniami planu należy – jeżeli ustalenia szczegółowe zawarte w rozdziale 3 nie stanowią inaczej – ustalić, czy przewidywane przeznaczenie dzielonego terenu jest zgodne z planem oraz czy istnieje możliwość zgodnego z planem zagospodarowania działek gruntu.

2. Wydzielane działki winny posiadać dostęp do ustalonych w planie dróg publicznych – bezpośredni lub pośrednio, poprzez drogi wewnętrzne. Na terenach zabudowy mieszkaniowej oznaczonych w rysunku planu symbolem MN dopuszcza się ustalanie służebności przejazdu dla zapewnienia dostępu do dróg publicznych.

3. Dopuszcza się wtórną parcelację terenu na zasadach określonych w przepisach odrębnych oraz pod warunkiem zachowania następujących minimalnych wielkości wydzielanych działek (o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej):

- a) dla działek przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową:
 - jednorodziną wolno stojącą: 800 m²,
 - jednorodziną bliźniaczą: 500 m²,
 - jednorodziną szeregową: 330 m²,
 - wielorodziną 2000 m²;
- b) dla działek przeznaczonych pod zabudowę usługową: 1500 m²;
- c) dla działek przeznaczonych pod funkcje produkcyjne, składowe oraz produkcyjno-usługowe (U/P) 2500 m²;
- d) dla zabudowy zagrodowej 1500 m².

4. Ustalone minimalne wielkości wydzielanych działek nie dotyczą parceli wydzielanych w celu powiększenia i poprawy warunków zagospodarowania na działkach sąsiednich.

5. Ustalenia dotyczące minimalnych wielkości działek nie dotyczą istniejących parceli o mniejszej niż wymagana powierzchnia.

6. Ustala się minimalną szerokość frontu wydzielanych działek:

- a) 7,5 m – dla jednorodzinnej segmentu w zabudowie szeregowej,
- b) 15 m – dla jednorodzinnej segmentu w zabudowie bliźniaczej,
- c) 20 m – dla wolno stojącej zabudowy mieszkaniowej,
- d) 20 m – dla zabudowy usługowej,
- e) 25 m – dla zabudowy usługowo-produkcyjnej i produkcyjnej.

7. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od ustalonych minimalnych szerokości frontów w przypadku działek plombowych lub działek o nieregularnych kształtach.

8. W wypadku dokonywania podziałów terenów dla wydzielania pasów drogowych nie określonych w rysunku planu ustala się minimalną szerokość działek dla dróg wewnętrznych i ciągów pieszo-jezdnych:

- a) na terenach zabudowy mieszkaniowej i zagrodowej: 6,0 m – dla obsługi do 4 działek i 8,0 m dla obsługi więcej niż 4. działek,
- b) na terenach zabudowy usługowo-produkcyjnej (U/P): 10,0 m.

9. Wydzielane drogi wewnętrzne winny spełniać wymogi dot. dróg pożarowych

10. Do czasu realizacji ustaleń nin. planu ustala się dotychczasowy sposób użytkowania terenów.

§ 18. Szczegółne warunki zagospodarowania wynikające z potrzeby ochrony obszaru i terenu górniczego „Turoszów-Bogatynia I”

1. Północna część obszaru objętego planem położona jest w granicach obszaru górniczego

i terenu górniczego „Turoszów-Bogatynia I” określonych na rysunku planu nr 1.

2. Działalność górnicza przedsiębiorcy prowadzącego eksploatację węgla brunatnego nie może spowodować, w zasięgu terenu górniczego, wystąpienia zagrożeń wymagających stosowania dodatkowych zabezpieczeń konstrukcyjnych obiektów budowlanych, w tym sieci infrastruktury technicznej i komunikacyjnej.

3. Szczegółowe warunki i zasady zagospodarowania terenów i kształtowania zabudowy położonych w granicy terenu górniczego i obszaru górniczego Turoszów – Bogatynia I określone zostały w rozdz. 3 niniejszej uchwały.

§ 19. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

1. Jeżeli ustalenia szczegółowe zawarte w rozdziale 3 nie stanowią inaczej – dopuszcza się możliwość lokalizowania na terenach istniejącego i projektowanego zainwestowania obiektów tymczasowych o funkcjach niekolidujących z docelowymi, pod warunkiem spełnienia wymogów ustalonych dla ostatecznego zagospodarowania i nieutrudniających zagospodarowania terenów przylegających.

2. Dopuszcza się tymczasowe użytkowanie nieruchomości jak w stanie istniejącym, pod warunkiem ich uporządkowania, do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem.

§ 20. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się w wysokości 30%.

Rozdział 5

Ustalenia przejściowe i końcowe

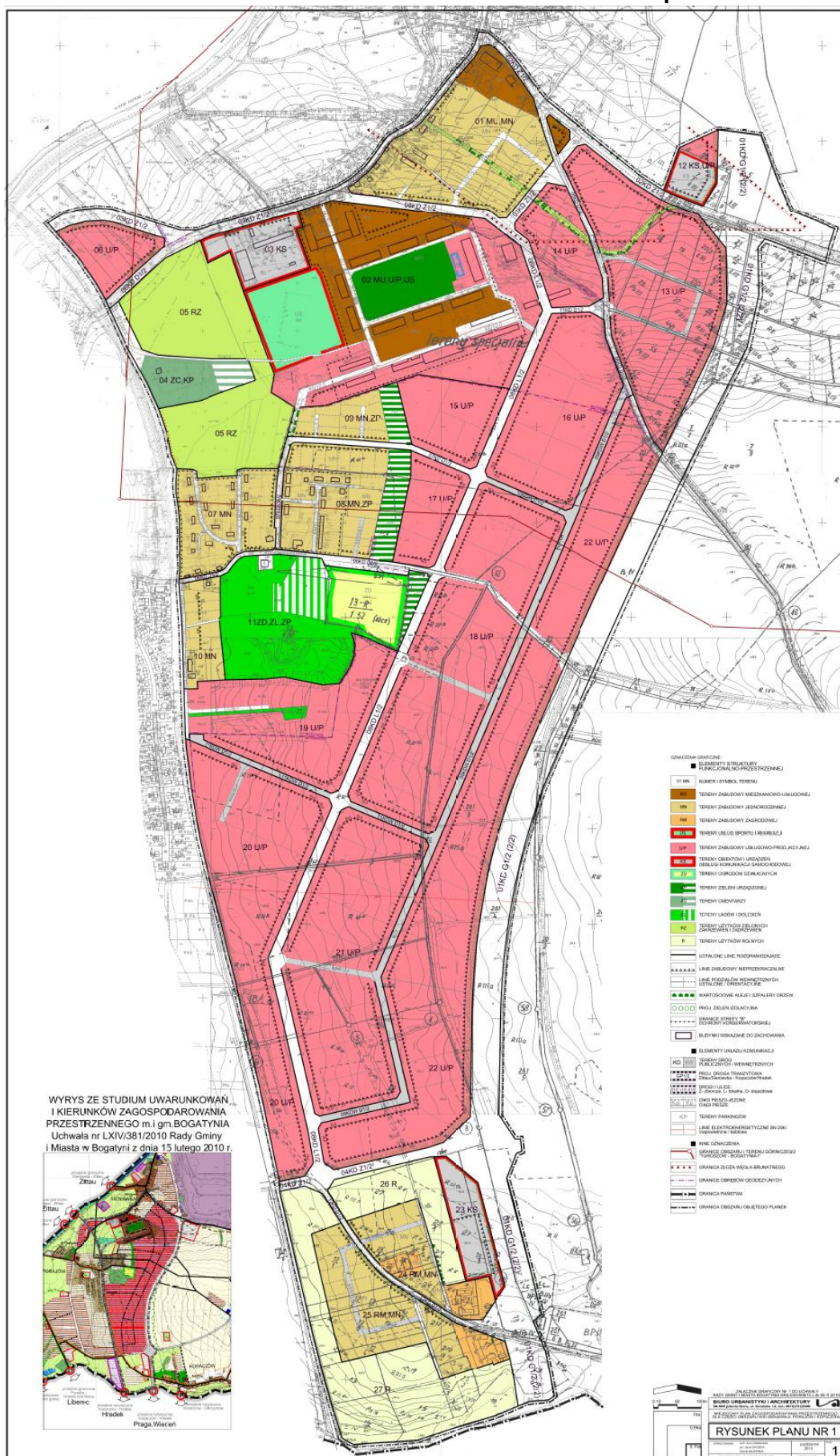
§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bogatynia.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

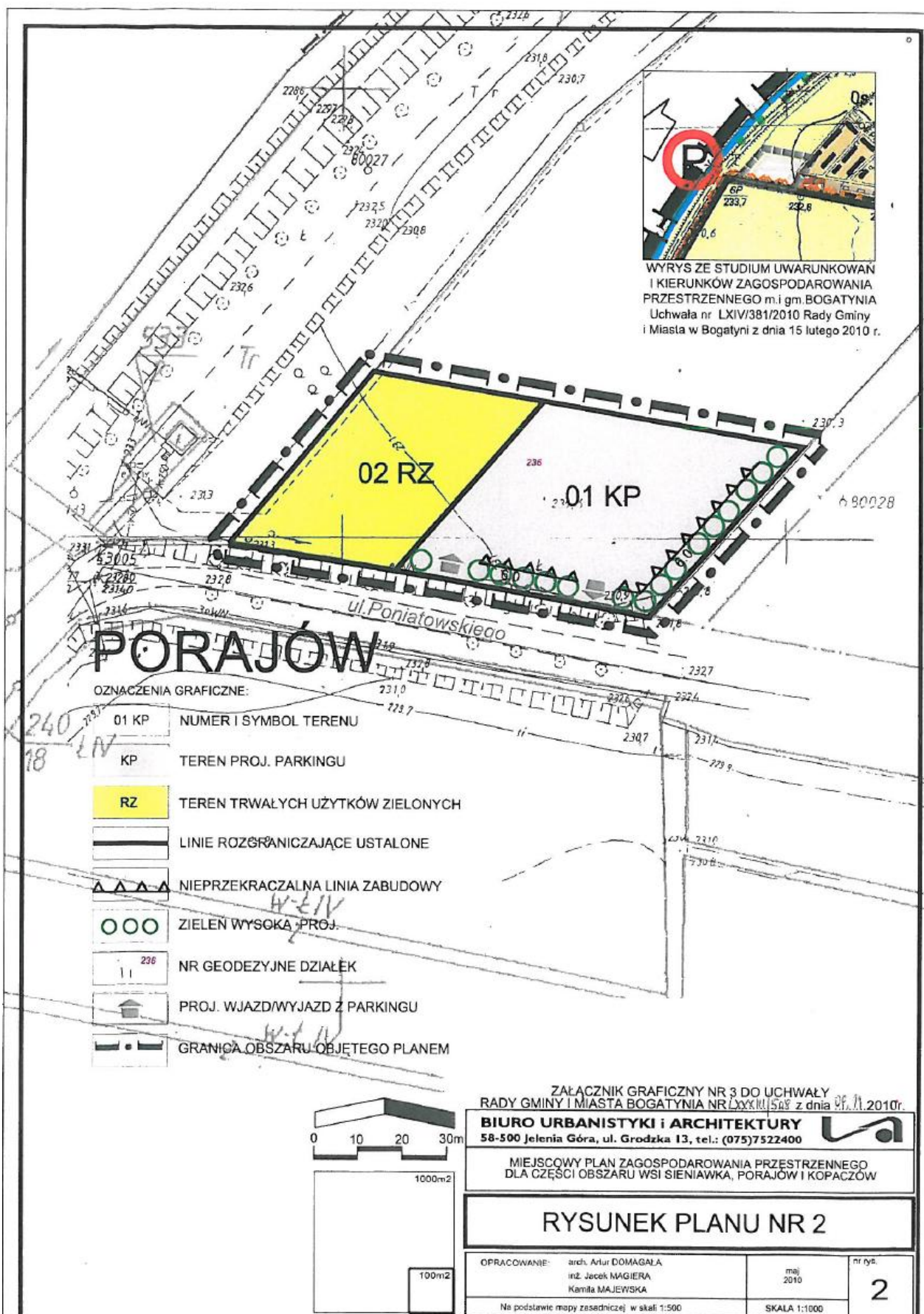
§ 23. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Bogatyni.

Przewodniczący:
Paweł Szczotka

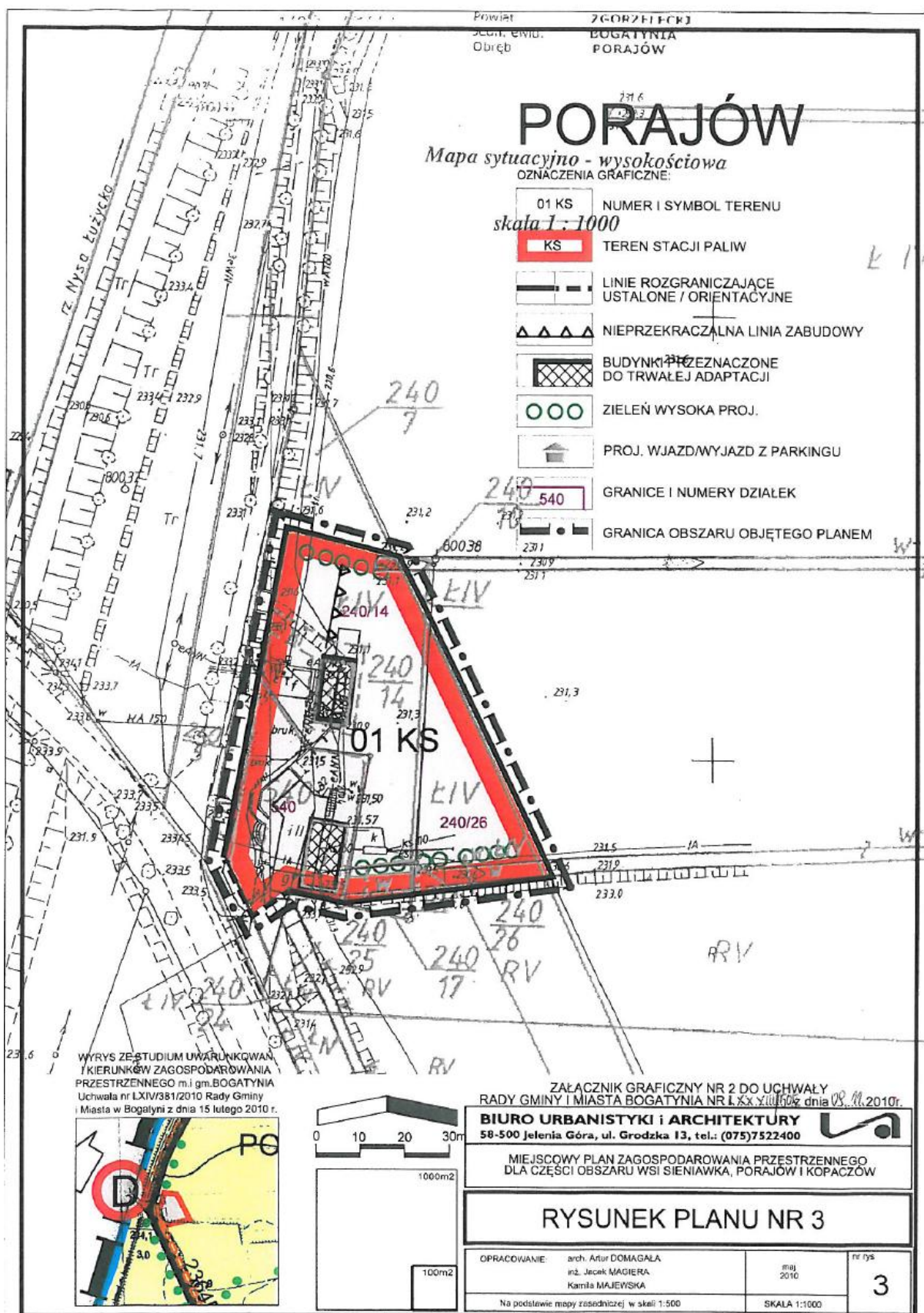
Załącznik nr 1 do uchwały nr LXXXIII/
/508/10 Rady Gminy i Miasta Bogatynia
z dnia 9 listopada 2010 r.



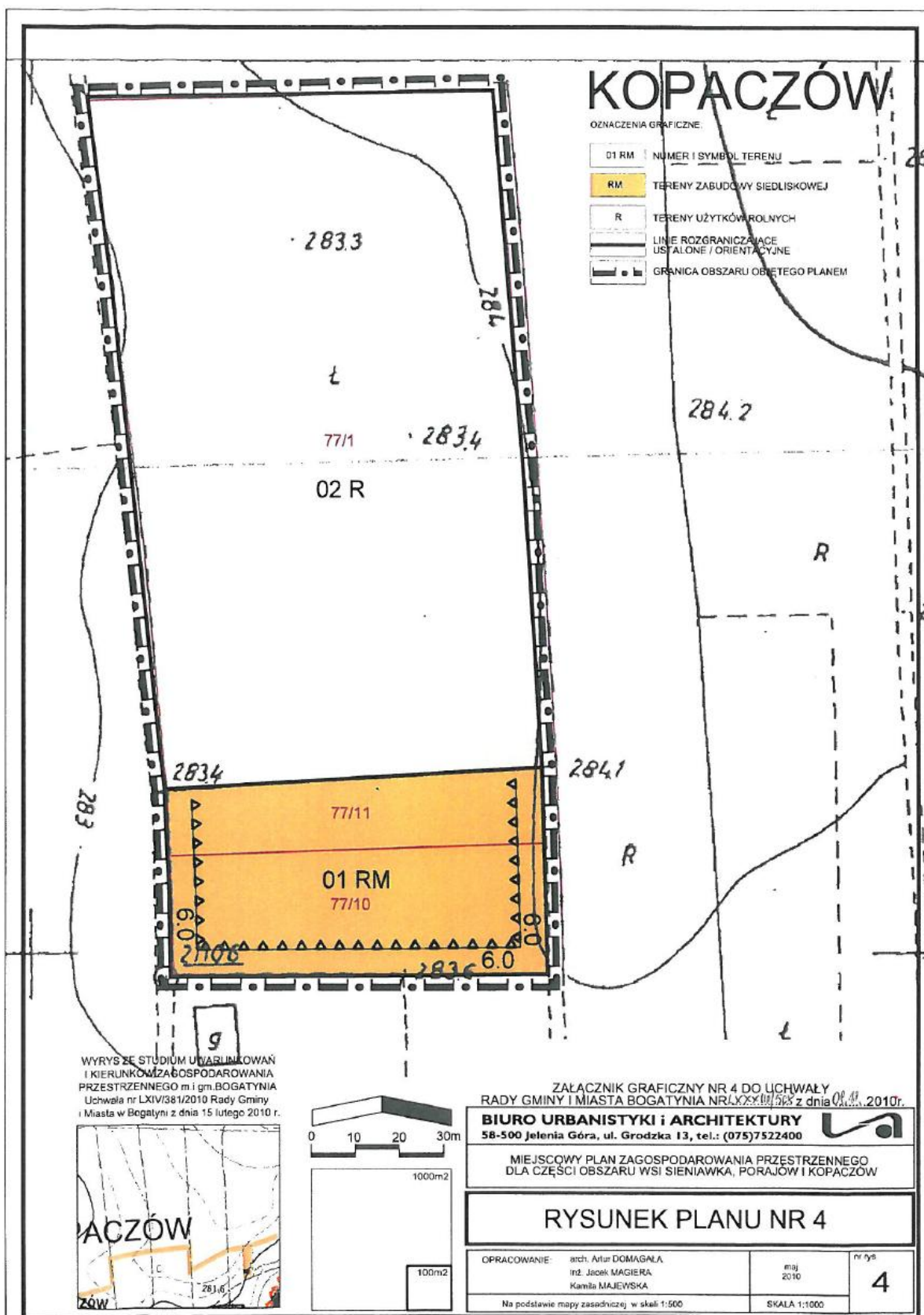
Załącznik nr 2 do uchwały nr LXXXIII/
/508/10 Rady Gminy i Miasta Bogatynia
z dnia 9 listopada 2010 r.



Załącznik nr 3 do uchwały nr LXXXIII/
/508/10 Rady Gminy i Miasta Bogatynia
z dnia 9 listopada 2010 r.



**Załącznik nr 4 do uchwały nr LXXXIII/
/508/10 Rady Gminy i Miasta Bogatynia
z dnia 9 listopada 2010 r.**



**Załącznik nr 5 do uchwały nr LXXXIII/
/508/10 Rady Gminy i Miasta Bogatynia
z dnia 9 listopada 2010 r.**

Rozstrzygnięcia dot. uwag do planu oraz o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, i zasadach ich finansowania

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszarów wsi Sieniawka, Porajów i Kopaczów stwierdza się, co następuje:

1. W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu i w okresie 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia nie zgłoszono uwag do projektu planu.

2. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, i zasadach ich finansowania:

- a) tereny objęte planem są w części zainwestowane i posiadają odcinki sieci komunalnych: wodociągowej oraz elektroenergetycznej i teletechnicznej;
- b) w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wystąpi konieczność realizacji odcinków ulic dojazdowych wraz z sieciami infrastruktury technicznej: wodociągowej i oświetlenia ulic; w okresie perspektywy przewiduje się realizację sieci kanalizacji sanitarnej;
- c) realizacja inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej następować będzie etapowo, wyprzedzając w stosunku do realizacji zainwestowania przewidzianego ustaleniami planu, w miarę przygotowywania kolejnych terenów do zagospodarowania, zgodnie z wieloletnimi planami inwestycyjnymi gminy;
- d) źródłem finansowania inwestycji związanych z przystosowaniem nowych terenów dla przyszłej zabudowy będzie budżet gminy – w części dotyczącej inwestycji celu publicznego o znaczeniu gminnym oraz dotacje pochodzące z krajowych funduszy celowych i Unii Europejskiej;
- e) uzbrojenie terenu objętego planem w sieci i urządzenia elektroenergetyczne realizowane będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo energetyczne, na warunkach określonych odpowiednio przez EnergiaPro Koncern Energetyczny S.A.

322

**UCHWAŁA NR V/33/11
RADY GMINY I MIASTA BOGATYNIA**

z dnia 13 stycznia 2011 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Bogatynia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 ze zm.), Rada Gminy i Miasta Bogatynia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Bogatynia wspiera sport tworząc warunki, w tym organizacyjne, sprzyjające rozwojowi sportu.

2. Przez cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 3) osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form sportowej aktywności jak największej liczbie mieszkańców Gminy Bogatyni.

§ 2. 1. Wsparcie, o którym mowa w § 1, udzielane będzie w formie:

- 1) dotacji celowych na prowadzenie statutowej działalności sportowej;
- 2) stypendiów sportowych oraz wyróżnień i nagród za osiągnięte wyniki sportowe na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy i Miasta Bogatynia.

2. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu przez Gminę Bogatynia zabezpiecza się corocznie w budżecie Gminy Bogatynia.

§ 3. Wsparcie zadania własnego Gminy Bogatynia z zakresu sportu ze środków publicznych jest wyrazem uznania dla prezentowanego poziomu sportowego i osiągnięć klubu sportowego, który uczestniczy we współzawodnictwie sportowym.

§ 4. 1. Wsparcie finansowe na rozwój sportu mogą uzyskać kluby sportowe, w tym także kluby funkcjonujące w formie spółki prawa handlowego, nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku realizujące cel publiczny z zakresu sportu, których siedziba mieści się na terenie Gminy Bogatynia.

2. Dotację na prowadzenie statutowej działalności sportowej może otrzymać klub, jeżeli:

- 1) realizuje cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały;

- 2) angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z Urzędem Miasta i Gminy Bogatynia przy realizacji zadań na rzecz mieszkańców Bogatyni;
- 3) promuje wizerunek Bogatyni, jako miasta stwarzającego warunki dla rozwoju sportu;
- 4) zapewni udział środków własnych na realizację zadania.

3. Kwota dofinansowania ze strony Gminy Bogatynia nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.

4. Dotacje przekazywane są po przeprowadzeniu postępowania konkursowego, w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, od których nie przysługuje odwołanie.

§ 5. 1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1, odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia ogłasza otwarty konkurs wskazując:

- 1) rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania;
- 2) termin i warunki realizacji zadania;
- 3) termin składania ofert;
- 4) termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.bogatynia.pl oraz na gminnej stronie internetowej: www.bogatynia.pl.

4. Po ogłoszeniu konkursu oferty wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków Gminy Bogatynia składa się w Urzędzie Miasta i Gminy Bogatynia.

5. W postępowaniu konkursowym mają odpowiednie zastosowanie wzory dokumentów, tj.: oferty realizacji zadania, umowy, sprawozdania określone w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

6. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych, w ciągu roku budżetowego.

§ 6. Oferty złożone w otwartym konkursie opiniuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia w składzie:

- 1) dwie osoby desygnowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia;
- 2) dwóch przedstawicieli Komisji Rady Gminy i Miasta Bogatynia właściwej ds. sportu;
- 3) przedstawiciel Rady Sportu.

§ 7. Przy opiniowaniu oferty o przyznanie dotacji na realizację zadania, komisja konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla Gminy Bogatynia;
- 2) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
- 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych przez klub sportowy na realizację danego zadania;
- 5) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez klub sportowy;
- 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji.

§ 8. 1. Komisja konkursowa przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Bogatynia swoją opinię dotyczącą wszystkich ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia.

§ 9. Oferta winna być rozpatrzona w terminie nie przekraczającym 60 dni od daty jej złożenia

§ 10. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11. Oferenci przyjmując dotacje zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

§ 12. 1. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron;
- 2) określenie czasu, na jaki zostaje zawarta;
- 3) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania (cel udzielenia dotacji) i termin jego wykonania;
- 4) określenie wysokości dotacji, jaką Gmina Bogatynia przekaze podmiotowi dotowanemu z tytułu realizacji umowy oraz terminu i trybu jej płatności;
- 5) określenie sposobu i terminów rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) określenie sankcji i terminu zwrotu dotacji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie;
- 7) zobowiązanie podmiotu dotowanego do poddania się kontroli w zakresie objętym umową oraz tryb tej kontroli;
- 8) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym;
- 9) określenie warunków wypowiedzenia umowy.

§ 13. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy klubu, na warunkach określonych w umowie.

§ 14. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta lub zrealizowaniu kolejnego etapu zadania.

§ 15. W przypadku wykorzystania na realizację zadania zleconego tylko części przekazanej dotacji, niewykorzystane środki finansowe należy zwrócić

wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji.

§ 16. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazywana kwota podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji podmiotowi dotowanemu.

§ 17. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

§ 18. Traci moc uchwała nr XXXII/240/08 Rady Gminy i Miasta w Bogatyni z dnia 6 listopada 2008 roku w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego w Gminie Bogatynia (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 326, poz. 4326).

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bogatynia.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 roku.

Przewodniczący:
Patryk Stefaniak

323

UCHWAŁA NR III/17/2010 RADY GMINY CHOJNÓW

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Chojnów lub jej jednostkom podległym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku po samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162 poz. 1568; z 2004 r., Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 oraz Nr 106, poz. 675) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) Rada Gminy Chojnów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami” przypadających Gminie Chojnów oraz jej jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. 1. Należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone w całości lub w części, na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności, jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.

2. Umorzenie w całości lub w części należności cywilnoprawnych może nastąpić również z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności cywilnoprawnych, w decyzji umorzeniowej oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności oraz odsetek należnych od dnia pierwotnego terminu zapłaty do dnia zapłaty w stosunku do pozostałej do zapłaty części należności. W tym przypadku umarzanie części należności następuje pod warunkiem dotrzymania przez dłużnika terminu zapłaty pozostałej części należności.

4. Umorzenie należności głównej powoduje jednoczesne umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku procentowym ulegają umorzeniu należności uboczne.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

6. Kwoty należności cywilnoprawnych tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 3. Organami uprawnionymi do podejmowania decyzji o umarzaniu należności cywilnoprawnych są:

1. Wójt Gminy w przypadku należności pobieranych przez Urząd Gminy.

2. Kierownicy podległych Gminie Chojnów jednostek, jeżeli wierzytelność nie przekracza pięciokrotnego miesięcznego wynagrodzenia okre-

ślonego, w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, dla roku poprzedzającego wydanie decyzji.

3. Wójt Gminy Chojnów, na wniosek kierownika gminnej jednostki organizacyjnej, powyżej kwoty wymienionej w pkt. 1.

§ 4. 1. W przypadkach, jeżeli terminowe spłacanie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu, organ bez względu na kwotę należności, na udokumentowany wniosek dłużnika może jednorazowo odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności cywilnoprawnych na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Od należności cywilnoprawnej, której termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres, na który została wydana decyzja.

§ 5. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności cywilnoprawnych dłużnik składa do uprawnionego organu wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazane we wniosku.

2. Do wniosku dłużnik zobowiązany jest załączyć oświadczenie o sytuacji majątkowej.

3. Organ może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy.

4. W przypadku, gdy dłużnikiem jest przedsiębiorca, do postępowania w sprawie umarzania, odroczenia lub rozłożenia na raty należności cywilnoprawnych stosuje się przepisy ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

5. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia doko-

nania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji.

6. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

§ 6. W oparciu o przepis art. 88 k.c. organ może uchylić się od skutków swojego oświadczenia woli o umorzeniu, odroczeniu terminu zapłaty lub rozłożenia na raty należności cywilnoprawnych, jeżeli:

1. Dowody na podstawie, których ustalono istotne dla sprawy okoliczności faktyczne okazały się fałszywe.

2. Decyzja wydana została w wyniku przestępstwa.

3. Wyjdą na jaw istotne dla sprawy okoliczności faktyczne lub nowe dowody istniejące w dniu wydania decyzji, nie znane organowi uprawnionemu.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chojnów.

§ 8. Traci moc uchwała nr XLIX/280/2006 Rady Gminy Chojnów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Chojnów lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych, zmieniona uchwałą nr XII/81/2007 Rady Gminy Chojnów z dnia 25 września 2007 r.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący:
Andrzej Pyrz

324

**UCHWAŁA NR II/11/2010
RADY GMINY JERZMANOWA**

z dnia 13 grudnia 2010 r.

**w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych boisk treningowych
oraz gminnego placu zabaw w Jaczowie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania z gminnych boisk treningowych w Jaczowie, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się Regulamin korzystania z gminnego placu zabaw w Jaczowie, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Tomasz Pawłowski

**Załącznik nr 1 do uchwały nr II/11/
/2010 Rady Gminy Jerzmanowa
z dnia 13 grudnia 2010 r.**

**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z GMINNYCH BOISK TRENINGOWYCH W JACZOWIE**

1. Regulamin określa zasady korzystania z gminnych boisk treningowych w Jaczowie.
2. Właścicielem obiektów jest Gmina Jerzmanowa.
3. Boiska są ogólnodostępnymi obiektami użyteczności publicznej i służą w szczególności do przeprowadzania:
 - 1) zajęć lekcyjnych wychowania fizycznego dla uczniów ze szkół z terenu Gminy Jerzmanowa oraz zawodów sportowych organizowanych przez te szkoły;
 - 2) treningów sportowych prowadzonych przez kluby sportowe;
 - 3) zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży;
 - 4) zawodów sportowych i imprez rekreacyjnych, sportowych i kulturalnych;
 - 5) zajęć sportowych dla grup zorganizowanych.
4. Organizowanie na boisku jakichkolwiek zgromadzeń oraz imprez wymaga zgody właściciela boisk.
5. Obiekt jest czynny od poniedziałku do niedzieli od godziny 8.00 do 22.00.
6. W trakcie roku szkolnego od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do godz. 14.00 obiekt wykorzystywany jest na prowadzenie zajęć lekcyjnych wychowania fizycznego.
7. Korzystanie z boisk treningowych jest nieodpłatne.
8. Osoby przebywające na terenie boisk treningowych muszą stosować się do niniejszego regulaminu i przestrzegać zasad bezpieczeństwa oraz podporządkować się poleceniom osób upoważnionych przez właściciela.
9. Z obiektu w szczególności mogą korzystać:
 - 1) dzieci i młodzież szkolna w ramach zajęć lekcyjnych wychowania fizycznego pod nadzorem nauczyciela;
 - 2) kluby sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;
 - 3) zakłady pracy, instytucje, organizacje i stowarzyszenia z terenu Gminy Jerzmanowa;
 - 4) wszystkie chętne do korzystania z boisk treningowych osoby.
10. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać na terenie boiska wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.
11. Kibice i osoby towarzyszące mogą przebywać na terenie boiska wyłącznie podczas organizowanych imprez z udziałem publiczności.
12. Z obiektu nie mogą korzystać osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub użycie wszelkiego rodzaju środków odurzających.

13. Osoby korzystające z boiska obowiązane są do:
 - 1) przestrzegania regulaminu boiska,
 - 2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń sportowych znajdujących się na boisku;
 - 3) utrzymania czystości i porządku na terenie boiska;
 - 4) podporządkowania się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub osób działających w imieniu właściciela lub użytkownika boiska.
14. Warunkiem korzystania z obiektu jest posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego.
15. Każdy kto przebywa na terenie boiska, powinien zachować się tak, aby nie szkodzić i nie zagrażać innym.
16. W celu zapewnienia bezpieczeństwa korzystającym z boiska zabrania się wnoszenia na teren obiektu i posiadania przez osoby znajdujące się na boisku:
 - 1) broni wszelkiego rodzaju lub innych niebezpiecznych przedmiotów;
 - 2) materiałów wybuchowych, fajerwerków i innych wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych;
 - 3) substancji żrących lub farbujących;
 - 4) napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych;
 - 5) opakowań szklanych i metalowych lub innych przedmiotów, których użycie może zagrażać życiu lub zdrowiu osób korzystających z boiska.
17. W celu zapewnienia korzystania z boiska zgodnie z przeznaczeniem, zabrania się na boisku:
 - 1) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boiska;
 - 2) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi;
 - 3) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska;
 - 4) wchodzenia na ogrodzenia i urządzenia sportowe;
 - 5) palenia tytoniu, spożywania alkoholu i słonecznika oraz życia gumy;
 - 6) zaśmiecania terenu;
 - 7) przeszkadzania w zajęciach lub w grze;
 - 8) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych;
 - 9) wprowadzania zwierząt;
 - 10) przebywania i korzystania z boiska poza godzinami otwarcia;
 - 11) prowadzenia działalności handlowej i umieszczania reklam bez zgody właściciela;
 - 12) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kołców;
 - 13) przebywania po zmroku na terenie boiska osób poniżej 15 roku życia bez dorosłego opiekuna.
18. Wszystkich korzystających z boiska obowiązuje ściśle przestrzeganie przepisów bhp oraz zachowanie porządku, czystości i estetyki na terenie boiska i w jego bezpośrednim otoczeniu.
19. Wyposażenie i sprzęt sportowy znajdujący się na obiekcie należy użytkować zgodnie z jego przeznaczeniem.
20. Użytkownik boiska powinien sprawdzić stan techniczny boiska i urządzeń, z których będzie korzystał. W przypadku zauważenia usterek zobowiązany jest zgłosić ten fakt właścicielowi obiektu.
21. Osoby korzystające z obiektu ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo we własnym zakresie.
22. Właściciel obiektu nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na obiekcie rzeczy.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.0914.6.2011.MS6-1 z dnia 28 stycznia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na pkt 20, 21 i 22 załącznika nr 1).

**Załącznik nr 2 do uchwały nr II/11/
/2010 Rady Gminy Jerzmanowa
z dnia 13 grudnia 2010 r.**

**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z GMINNEGO PLACU ZABAW W JACZOWIE**

1. Gminny plac zabaw dla dzieci jest ogólnodostępnym obiektem użyteczności publicznej służącym zabawie, rekreacji i wypoczynkowi.
2. Osoby korzystające z gminnego placu zabaw winny stosować się do regulaminu i poleceń zarządcy gminnego placu zabaw.
3. Zarządca gminnego placu zabaw:
 - 1) opracowuje regulamin porządkowy obiektu uwzględniając specyfikę poszczególnych urządzeń i sposób ich użytkowania;
 - 2) podaje regulamin do publicznej wiadomości poprzez jego wywieszenie na obiekcie;
 - 3) zapoznaje się z regulaminem osoby korzystające z obiektu oraz egzekwuje przestrzeganie zawartych w nim postanowień;
 - 4) dokonuje kontroli stanu obiektu.
4. Każdy kto przebywa na terenie gminnego placu zabaw powinien zachowywać się w sposób niezagrażający innym osobom.
5. Korzystanie z poszczególnych urządzeń do zabawy znajdujących się na placu zabaw powinno być dostosowane do rozwoju psychofizycznego dziecka.
6. Urządzenia do zabawy powinny być wykorzystywane zgodnie z ich przeznaczeniem.
7. Przed rozpoczęciem użytkowania urządzeń należy sprawdzić wszystkie mocowania oraz ich stan techniczny.
(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.0914.6.2011.MS6-1 z dnia 28 stycznia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na pkt 7 załącznika nr 2).
8. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać na gminnym placu zabaw tylko pod opieką dorosłych.
9. Odpowiedzialność za dzieci korzystające z gminnego placu zabaw pozostawione bez opieki ponoszą ich rodzice i opiekunowie.
(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.0914.6.2011.MS6-1 z dnia 28 stycznia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na pkt 9 załącznika nr 2).
10. Na terenie placu zabaw zabrania się:
 - 1) niszczenia elementów urządzeń do zabawy, elementów małej architektury oraz roślinności;
 - 2) jazdy i parkowania pojazdów silnikowych;
 - 3) palenia ognisk lub korzystania z grila;
 - 4) zaśmiecania terenu oraz tworzenia dzikich wysypisk;
 - 5) spożywania napojów alkoholowych i przebywania osób w stanie nietrzeźwym,
 - 6) wprowadzania zwierząt;
 - 7) prowadzenia działalności handlowej i umieszczania reklam poza miejscem wyznaczonym przez zarządcę gminnego placu zabaw;
 - 8) zakłócania spokoju i porządku publicznego;
 - 9) prowadzenia gier i zabaw zespołowych w pobliżu urządzeń do zabaw;
 - 10) wnoszenia na teren placu zabaw przedmiotów niebezpiecznych;
 - 11) wieszania się na urządzeniach i wchodzenia na nie;
 - 12) przestawiania zamontowanych urządzeń.
11. Wszyscy korzystający z gminnego placu zabaw są zobowiązani do zachowania porządku i czystości oraz bezwzględnego podporządkowania się regulaminowi.
12. O zauważonych uszkodzeniach urządzeń i sprzętu należy niezwłocznie powiadomić zarządcę gminnego placu zabaw.

325

**UCHWAŁA NR 8/VI/2010
RADY GMINY KŁODZKO**

z dnia 22 grudnia 2010 r.

**w sprawie: warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania
członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Kłodzko**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180 poz. 111, Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Dz. U. Nr 28, poz. 142, 146, Nr 106, poz. 675) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 zmiany: Dz. U. z 2009 r. Nr 65, poz. 554, Nr 157, poz. 1241, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738, z 2010 r. Dz. U. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 zmiany: z 2009 r. Dz. U. Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 28, poz. 146 Nr 125, poz. 842) Rada Gminy Kłodzko uchwala, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Kłodzko uchwala się Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. Przedstawiciele poszczególnych instytucji do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kłodzko w drodze zarządzenia.

§ 3. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego ustala się w liczbie od 8 do 10 członków.

§ 4. Zespół powoływany jest na okres 3 lat.

§ 5. Szczegółowy zakres prac Zespołu, w tym kompetencje przewodniczącego Zespołu, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza Zespołu zostaną określone w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Kłodzko w drodze zarządzenia.

§ 6.

1) Zespół interdyscyplinarny na pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego Zespołu spośród swoich członków zwykłą większością

głosów w głosowaniu jawnym na 3-letnią kadencję.

2) Na wniosek przewodniczącego Zespołu podczas pierwszego posiedzenia Zespołu, dokonuje się wyboru zastępcy przewodniczącego Zespołu oraz sekretarza Zespołu spośród pozostałych członków Zespołu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 7.

1) Wójt Gminy Kłodzko odwołuje członka Zespołu Interdyscyplinarnego:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek członka,
- c) na wniosek instytucji która go delegowała do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym,
- d) na wniosek przewodniczącego Zespołu.

2) Tryb odwoływania z funkcji przewodniczącego Zespołu, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza Zespołu określa regulamin organizacyjny Zespołu.

§ 8.

1) Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb lub na wniosek połowy członków nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2) Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu, a gdy jest to niemożliwe - zastępca przewodniczącego lub sekretarz.

3) Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis zadań do działania.

4) Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłodzku przy ul. Wyspiańskiego 44 lub w Urzędzie Gminy Kłodzko przy ul. Okrzei 8a. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.

5) Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.

6) Członkowie Zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych bądź społecznie.

7) Przewodniczący Zespołu interdyscyplinarnego zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Kłodzko rocznych sprawozdań z pracy Zespołu w terminie do 31 stycznia roku następnego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodzko.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Tur

326

UCHWAŁA NR XLII/241/10 RADY GMINY KUNICE

z dnia 31 sierpnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Miodowej, obręb Kunice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), art. 15 ust. 1 i 2, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 i z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 i Nr 201, poz. 1237), w związku z uchwałą nr XX/122/08 z dnia 30 września 2008 r. w/s przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Miodowej, obręb Kunice, po stwierdzeniu zgodności projektu planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kunice uchwalonego uchwałą nr XXX/179/97 z dnia 14 sierpnia 1997 r. i zmienionego uchwałami Rady Gminy w Kunicach nr VIII/38/03 z dnia 27 czerwca 2003 r., nr XXXII/191/05 z dnia 30 września 2005 r., nr VII/37/07 z dnia 31 maja 2007 r., nr XV/86/08 z dnia 19 marca 2008 r., nr XX/119/08 z dnia 30 września 2008 r., nr XXXVIII/221/10 z dnia 30 marca 2010 r. i nr XXXVIII/225/10 z dnia 30 marca 2010 r. uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Miodowej, obręb Kunice, w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

2. Ustalenia planu zawarte są w:

1) tekście uchwały,

2) rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącym załącznik nr 1.

3. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 2 – „Sposób realizacji i finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie”,
- 2) załącznik nr 3 – „Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu”.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik nr 1, do niniejszej uchwały,
- 3) uchwałę – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy,
- 4) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które winno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe w sposób niezmieniający generalnego charakteru zagospodarowania terenu,
- 6) terenie – należy przez to rozumieć teren o przeznaczeniu podstawowym określonego rodzaju, wyznaczony liniami rozgraniczającymi oraz oznaczony właściwym symbolem użytkowania,
- 7) liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linie, które rozgraniczają tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 8) linii zabudowy obowiązującej – należy przez to rozumieć linię posadowienia najdalej wysuniętej ściany zewnętrznej elewacji frontowej budynku. Ustalenie nie dotyczy wysuniętych względem elewacji o nie więcej niż:
 - 0,5 m – okapów i gzymsów,
 - 2,5 m – balkonów, galerii, werand, tarasów lub schodów zewnętrznych.

Ustalenie nie dotyczy obiektów zlokalizowanych w całości w gruncie,

- 9) linii zabudowy nieprzekraczalnej – należy przez to rozumieć linię, której elementy zabudowy nie mogą przekraczać o więcej niż:
 - 0,5 m – dla okapów i gzymsów,
 - 2,5 m – dla balkonów, galerii, werand, tarasów lub schodów zewnętrznych.Ustalenie nie dotyczy obiektów zlokalizowanych w całości w gruncie,
- 10) obiektach i urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, w myśl przepisów Prawa budowlanego,
- 11) celach publicznych – należy przez to rozumieć działania o znaczeniu lokalnym i ponadlokalnym stanowiące realizację między innymi ulic i obsługi komunikacji,
- 12) działalności gospodarczej – należy przez to rozumieć pozarolniczą działalność prowadzoną przez przedsiębiorców,
- 13) liczbie kondygnacji – należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji nadziemnych budynku o wysokości standardowej dla danej funkcji, wraz poddaszem użytkowym (przeznaczonym na pobyt ludzi) z wyłączeniem piwnic i suteren,
- 14) wysokość zabudowy – należy przez to rozumieć wysokość mierzoną od poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku do najwyżej położonej krawędzi dachu (kalenicy) lub punktu zbiegu połaci dachowych,
- 15) nieruchomości – należy przez to rozumieć nieruchomość gruntową – grunt (tj. jedną lub więcej graniczących ze sobą działek gruntu wraz z częściami składowymi) stanowiący odrębny przedmiot własności – własność jednego podmiotu (osoby fizycznej lub prawnej), otoczony od zewnątrz gruntami innych podmiotów,
- 16) działce gruntu – należy przez to rozumieć niepodzieloną, ciągłą część powierzchni ziemskiej stanowiącą część lub całość nieruchomości gruntowej,
- 17) wskaźniku zabudowy – rozumie się przez to wartość stosunku powierzchni zabudowy do powierzchni nieruchomości,
- 18) wskaźnik intensywności zabudowy – rozumie się przez to stosunek powierzchni całkowitej zabudowy – sumy wszystkich kondygnacji nadziemnych obiektów kubaturowych zlokalizowanych na nieruchomości, łącznie z powierzchnią ogólną poddasza liczoną wg obowiązujących przepisów, do powierzchni nieruchomości,
- 19) wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – rozumie się przez to wartość stosunku powierzchni niezabudowanej oraz nieutwardzonej, pokrytej roślinnością lub wodą powierzchniową, do powierzchni nieruchomości,
- 20) drodze wewnętrznej – należy przez to rozumieć wydzieloną geodezyjnie działkę gruntu będącą własnością lub współwłasnością osób fizycznych lub prawnych, umożliwiającą sko-

munikowanie działek przyległych z drogą publiczną,

- 21) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 22) Rozdziale – należy przez to rozumieć rozdział niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu jest obszar określony w § 1, pkt 1, o łącznej powierzchni 7,5931 ha, w granicach zgodnych z rysunkiem planu stanowiącym załącznik nr 1.

2. Zakres ustaleń planu obejmuje:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (rozdział 2),
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego (Rozdział 2),
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajoobrazu kulturowego (rozdział 2),
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej (Rozdział 2),
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych (rozdział 2),
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy (rozdział 3),
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów (rozdział 2),
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym (rozdział 4),
- 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy (Rozdział 2),
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej (rozdział 2),
- 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów (rozdział 4),
- 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (rozdział 4).

3. Dla całego obszaru objętego planem obowiązują ustalenia ogólne zawarte w rozdziale 2.

4. Obowiązujące ustalenia w rysunku planu stanowią:

- 1) granice opracowania,
- 2) przebieg linii rozgraniczających,
- 3) symbole określające przeznaczenie terenu,
- 4) przebieg linii zabudowy.

5. Na rysunku planu zastosowano oznaczenia liczbowe i literowe w stosunku do poszczególnych terenów o różnym przeznaczeniu, wydzielonych liniami rozgraniczającymi. Terenom, którym nadane zostały numery oraz oznaczenia literowe, odpowiadają ustalenia szczegółowe zawarte w rozdziale 3 niniejszej uchwały.

6. Granice wydzielanych nieruchomości oraz geometria projektowanych jezdni mają charakter orientacyjny i winny być uściślone na podstawie opracowań o większym stopniu szczegółowości niż rysunek planu, pod warunkiem zachowania możliwości realizacji ustalonego przeznaczenia i zasad zagospodarowania dla wszystkich terenów.

Rozdział 2

USTALENIA OGÓLNE

§ 4. PRZEZNACZENIE TERENÓW

1. Ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenów oznaczonych literą:

- 1) **MN** – tereny zabudowy mieszkaniowej jedno rodzinnej,
- 2) **U** – tereny zabudowy usługowej,
- 3) **EE** – tereny urządzeń elektroenergetycznych,
- 4) **W** – tereny cieków i zbiornika wodnego,
- 5) **ZP** – tereny zieleni parkowej, rekreacyjno - wypoczynkowej,
- 6) **KD G** – teren drogi głównej,
- 7) **KD D** – tereny dróg dojazdowych,
- 8) **KDW** – tereny dróg wewnętrznych
- 9) **KS** – tereny obsługi komunikacji samochodowej (parkingi).

2. Ustala się tereny, dla których dopuszczono więcej niż jedno przeznaczenie terenu, a poszczególne oznaczenia literowe przyjęte wg ust. 1, zostały rozdzielone przecinkiem.

§ 5. ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO

1. Ustala się przebieg linii rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu. Ustalone linie rozgraniczające są przesądzonymi, obowiązującymi granicami działek gruntu.

2. Ustala się przebieg obowiązujących linii zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu.

3. Ustala się przebieg nieprzekraczalnych linii zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu.

4. Linia zabudowy nie dotyczy budynków stacji transformatorowych.

5. Na wszystkich terenach dopuszcza się lokalizowanie:

- 1) obiektów i urządzeń towarzyszących,
- 2) obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej oraz drógowej (drogi wewnętrzne),
- 3) zieleni urządzonej.

6. Zasady kształtowania istniejącego i projektowanego zainwestowania, gabaryty zabudowy projektowanej, rodzaj dachu, maksymalny dopuszczalny wskaźnik zabudowy lub wymagany minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej oraz wymagania dotyczące sposobów podziału i zagospodarowania ustalone zostały dla poszczególnych terenów w § 9. oraz Rozdziale 3 niniejszej uchwały.

§ 6. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO

1. Wprowadza się obowiązek zapewnienia ochrony wód powierzchniowych i podziemnych poprzez kompleksowe i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa rozwiązanie gospodarki wodnej, ściekowej (ścieki bytowe, komunalne, przemysłowe

oraz opadowe) i odpadami, z uwzględnieniem istniejących obiektów infrastruktury technicznej.

2. Zakazuje się lokalizacji przedsięwzięć mogących oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.

3. Oddziaływanie inwestycji na środowisko z tytułu prowadzonej działalności nie może w odniesieniu do hałasu, zanieczyszczenia powietrza, gleby itp. przekroczyć obowiązujących wielkości dopuszczalnych (normatywnych).

4. Oddziaływanie wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekraczać granic nieruchomości, do której prowadzący ma tytuł prawny.

5. Do terenów wymagających szczególnej ochrony przed hałasem zalicza się tereny zabudowy mieszkaniowej MN.

6. Podejmowanie działalności gospodarczej wiążącej się z wprowadzeniem substancji zanieczyszczających powietrze jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu decyzji o dopuszczalnej emisji, określonej w przepisach szczególnych.

7. Ustala się obowiązek wykonania jezdni, placów manewrowych, parkingów jako szczelne i nienasiąkliwe ze spadkiem w kierunku wpustów ulicznych kanalizacyjnych, które należy wyposażyć w separatory substancji ropopochodnych. Wody opadowe winny być podczyszczane przed ich odprowadzeniem do kanalizacji zgodnie z przepisami szczególnymi.

8. Nawierzchnie chodników i podjazdów powinny być wykonane jako utwardzone, nieszczelne i ze spadkiem w kierunku wpustów ulicznych kanalizacyjnych.

9. Powstające odpady wymagają segregacji z wydzieleniem odpadów niebezpiecznych i zapewnienia postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie gospodarki odpadami. Odpady niebezpieczne winny być gromadzone w szczelnych pojemnikach i przekazywane do wykorzystania lub unieszkodliwiania w instalacjach specjalistycznych. Pozostałe odpady mogą być składowane na wysypisku komunalnym.

10. Ustala się obowiązek wprowadzania w nowych obiektach, przyjaznych dla środowiska nośników energii, o niskiej emisji zanieczyszczeń powietrza.

11. Dopuszcza się uprawę roślin służących do spożycia przez ludzi lub jako pasza dla zwierząt jedynie na glebach spełniających standardy jakości gleby określone w przepisach szczególnych.

12. Ustala się obowiązek utrzymania minimalnego wskaźnika powierzchni biologicznie czynnej zgodnie z ustaleniami szczegółowymi.

13. W zakresie regulacji stosunków wodnych ustala się:

- 1) obowiązek wykonywania prac związanych z modernizacją, odbudową i utrzymaniem rowu melioracyjnego,
- 2) pozostawienie wzdłuż cieków naturalnych i zbiorników wód powierzchniowych – pasa zieleni o funkcji buforowej,
- 3) wydzielenie wzdłuż cieków i zbiorników wód powierzchniowych – wolnego (niezagospodarowanego i niewygrodnionego) pasa terenu

o szerokości min. 5,0 m – koniecznego do przeprowadzania prac związanych z jego eksploatacją,

- 4) nakaz prowadzenia sieci infrastruktury technicznej w odległości większej niż 5,0m od cieków naturalnych, krawędzi skarp rowów oraz zbiorników wód powierzchniowych.

§ 7. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTEKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ

1. W przypadku odkrycia, podczas robót ziemnych, przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, inwestor jest zobowiązany zabezpieczyć przedmiot wraz z miejscem znalezienia i niezwłocznie zawiadomić o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli nie jest możliwe Wójta Gminy Kunice.

2. Na wszelkie prace prowadzone w rejonie stanowiska archeologicznego należy uzyskać zgodę Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Inwestor zobowiązany jest na swój koszt zapewnić nadzór archeologiczny lub w razie konieczności przeprowadzić wyprzedzające ratownicze badania archeologiczne.

§ 8. WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z POTRZEB KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH

1. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych dotyczą istniejących i projektowanych dróg publicznych i zostały zawarte w § 12.

§ 9. PARAMETRY I WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY ORAZ ZAGOSPODAROWANIA TERENU

1. Usytuowanie zabudowy w obrębie działek gruntu:

- 1) nakazuje się sytuowanie fasad frontowych budynków w ciągu obowiązujących linii zabudowy lub z uwzględnieniem nieprzekraczalnych linii zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) dla terenów lub działek, dla których nie określono na rysunku planu linii zabudowy, w przypadku lokalizowania budynku należy stosować odległości od granicy działki, sąsiedniej zabudowy lub zainwestowania, wynikające z przepisów szczególnych;
- 3) dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych oraz garaży wolno stojących w głębi działki, za zabudową mieszkaniową, poprzez odstępstwo od obowiązującej linii zabudowy;
- 4) ustala się, zabudowę mieszkaniową i usługową jako wolno stojącą, dopuszcza się zabudowę mieszkaniową bliźniaczą;
- 5) dopuszcza się możliwość łączenia kilku budynków gospodarczych i garaży, również wzdłuż granicy sąsiadujących działek gruntu lub nieruchomości.

2. Forma i gabaryty budynków:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy, ilość kondygnacji, geometria dachu oraz materiały wykończeniowe zgodnie z ustaleniami szczegółowymi;
- 2) obiekty budowlane, a w szczególności budynki należy projektować z wykorzystaniem technologii tradycyjnych, jak i konstrukcji lekkich energooszczędnych,

- 3) wszelkie elementy wykończeniowe elewacji oraz elementy małej architektury winny bazować na materiałach naturalnych – kamień łamany, cegła klinkierowa, ceramika budowlana, elementy metaloplastyki, drewno.

3. Zagospodarowanie terenów:

- 1) minimalna powierzchnia wydzielanych nieruchomości oraz minimalna szerokość frontu nieruchomości zgodnie z ustaleniami szczegółowymi;
- 2) część powierzchni wydzielanych nieruchomości należy urządzić jako powierzchnię czynną biologicznie – minimalny wskaźnik zgodnie z ustaleniami szczegółowymi;
- 3) w realizowanych zadrzewieniach nie zaleca się stosowania monokultur topolowych; wskazane jest stosowanie trwalszych i bardziej zróżnicowanych gatunków tradycyjnie reprezentowanych w miejscach siedliskowych (np. lipa, klon, jesion, kasztanowiec i inne) oraz drzew owocowych;
- 4) ustala się maksymalny dopuszczalny wskaźnik zabudowy nieruchomości – zgodnie z ustaleniami szczegółowymi;
- 5) ustala się maksymalny dopuszczalny wskaźnik intensywności zabudowy – zgodnie z ustaleniami szczegółowymi;
- 6) na terenach zabudowy jednorodzinnej (MN) w obrębie każdej nieruchomości należy zlokalizować garaż lub stałe miejsce postojowe w ilości 1 boks garażowy/stanowisko postojowe na każde mieszkanie. Dopuszcza się garaże wolno stojące z wykluczeniem garaży typu „blaszak”;
- 7) w przypadku prowadzenia w obrębie nieruchomości działalności gospodarczej należy zbilansować dodatkowe potrzeby parkingowe związane z prowadzoną działalnością, z możliwością uwzględnienia miejsc postojowych w przylegającym pasie drogowym ulicy;
- 8) wyklucza się stosowanie zewnętrznych elementów zagospodarowania w formie wysokich, mурowanych ogrodzeń pozbawionych ażuru,
- 9) przy zagospodarowaniu terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową – usługową, zwłaszcza w pasie 20 m od krawędzi jezdni drogi 1 KD G1/2, szczególną uwagę należy zwrócić na kompozycję zieleni w formie żywopłotów, szpalerów drzew i krzewów, skupisk drzew ozdobnych. W miejscach niekolidujących z zabudową i uzbrojeniem terenu oraz wzdłuż granicy zewnętrznej tych terenów zastosować zieleń wysoką i niską o charakterze izolacyjnym (ochrona terenów przed hałasem i drganiami).

§ 10. GRANICE I SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE, USTALONYCH NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW

1. Nie wyznacza się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych.

§ 11. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH UŻYTKOWANIU

1. Ustala się szczególne warunki zagospodarowania terenów przyległych do terenu 1 KD G1/2 oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, wynikające z ustaleń § 5 ust. 5 pkt. 3, § 6 ust. 3 oraz § 9 ust. 3 pkt 9.

§ 12. PODSTAWOWE ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMU KOMUNIKACJI

1. Wyznacza się tereny pasów drogowych, oznaczone dla:

- 1) drogi głównej **1 KD G1/2**,
- 2) dróg dojazdowych **1 KD D1/2, 2 KD D1/2**,
- 3) dróg wewnętrznych **1 KDW, 2 KDW**.

2. Ustala się wjazdy na poszczególne nieruchomości wyłącznie poprzez projektowany układ dróg lokalnych i wewnętrznych z zakazem bezpośrednich zjazdów do drogi 1 KD G1/2 z przyległych działek. Zaleca się wjazd na nieruchomość z drogi przylegającej do krótszego boku działki.

3. Ustala się następujące parametry pasów drogowych i obiektów systemu komunikacyjnego:

- 1) droga główna **1 KD G1/2**:
 - a) przeznaczenie podstawowe: rezerwa terenu dla docelowego poszerzenia pasa drogowego drogi krajowej nr 94,
 - b) zagospodarowanie zgodnie z przepisami szczególnymi i projektem przebudowy lub rozbudowy drogi głównej,
 - c) realizacja skrzyżowania z drogą dojazdową (2 KD D1/2) na zasadzie – wjazd w km 33+007,90 (wyłącznie relacje prawoskrętne) wyjazd poprzez skrzyżowanie w km 33+339,40,
 - d) dostępność ulicy ograniczona, obsługa przyległych terenów odbywać się będzie wyłącznie poprzez projektowany układ dróg niższej kategorii – zgodnie z rysunkiem planu,
- 2) droga dojazdowa **1 KD D1/2**:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających: do 12 m,
 - b) elementy pasa drogowego: jezdnia o szerokości co najmniej 7 m, pasy postojowe, chodnik dwustronny, zieleń,
 - c) dostępność drogi nieograniczona, bezpośrednia obsługa otoczenia, powiązania z układem ulic klas pozostałych – zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) droga dojazdowa **2 KD D1/2**:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających: do 12 m,
 - b) elementy pasa drogowego: jezdnia o szerokości co najmniej 7 m, pasy postojowe, chodnik, zieleń,
 - c) realizacja skrzyżowania z drogą główną (1 KD G1/2) zgodnie z ustaleniami zawartymi w ust. 3 pkt 1, lit. c,
 - d) bezpośrednia obsługa otoczenia, powiązania z układem ulic klas pozostałych – zgodnie z rysunkiem planu oraz ustaleniami zawartymi w ust. 3 pkt 1, lit. c,
- 4) droga wewnętrzna **1 KDW**:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających: 8 m,
 - b) elementy pasa drogowego: jezdnia o szerokości co najmniej 5 m, zieleń,

- c) dostępność drogi nieograniczona, bezpośrednia obsługa otoczenia, powiązania z układem ulic klas pozostałych – zgodnie z rysunkiem planu,

5) droga wewnętrzna **2 KDW**:

- a) szerokość w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,
- b) dopuszcza się realizację w formie ciągu pieszo-jezdnego,
- c) dostępność drogi nieograniczona, bezpośrednia obsługa otoczenia.

4. Ustala się nakaz zachowania normatywnych pól widoczności na skrzyżowaniach. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwiększenie stref wyznaczonych na rysunku planu.

5. W granicach linii rozgraniczających ulic mogą być lokalizowane urządzenia związane z obsługą komunikacji, jak zatoki, parkingi, a także kioski, elementy małej architektury i reklamy w trybie obowiązujących przepisów.

6. Dostępność komunikacyjną osobom niepełnosprawnym należy zapewnić zgodnie z przepisami w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

7. Należy zachować normatywną odległość projektowanych miejsc postojowych na samochody osobowe od terenów o innym przeznaczeniu.

§ 13. ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

1. Ustala się trwałą adaptację istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej niekolidujących z zainwestowaniem przesądzonym w niniejszym planie. W przypadku zaistnienia kolizji planowanego zagospodarowania terenu z istniejącymi sieciami lub urządzeniami infrastruktury technicznej, przebudowa ww. linii i urządzeń będzie możliwa po uzyskaniu warunków na ich przebudowę i zawarciu stosownej umowy o usunięcie kolizji. Koszt przebudowy będzie ponosił właściciel terenu lub inwestor projektowanego zagospodarowania.

2. Istniejące i projektowane zainwestowanie będzie obsługiwane z istniejących i projektowanych sieci infrastruktury technicznej biegnących w istniejących i projektowanych ulicach.

3. Ustala się, że projektowane sieci zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków, zaopatrzenia w energię elektryczną, gaz, i telekomunikację należy projektować w pasie linii rozgraniczających ulic, jako sieci podziemne. Odstępstwa od ustalonej zasady możliwe są wyłącznie w przypadku wykazania konieczności wynikającej z warunków technicznych prowadzenia sieci, ukształtowania terenu. Prowadzenie sieci poza pasem w liniach rozgraniczających ulic wymaga uzgodnienia z właścicielem działki i zarządcą sieci.

4. Dopuszcza się w granicach terenów określonych w § 4., wydzielanie działek gruntu pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej. Dla wydzielanych działek nie określa się wielkości minimalnej, pod warunkiem zachowania wymogów usytuowania urządzeń, wynikających z przepisów szczególnych.

5. Dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń i sieci infrastruktury technicznej na terenach własnych inwestora jako inwestycje towarzyszące, przy zachowaniu podstawowej funkcji terenu.

6. Ustala się w zakresie:

- 1) sieci wodociągowej – docelowo zaopatrzenie w wodę projektowanego zainwestowania z istniejącej sieci wodociągowej. Właścicielowi nieruchomości przysługuje prawo do zwykłego korzystania z wód stanowiących jego własność oraz wody podziemnej znajdującej się w jego gruncie; nie stanowi to prawa do wykonywania urządzeń wodnych bez wymaganego pozwolenia wodno-prawnego,
- 2) kanalizacji sanitarnej – odbiór ścieków komunalnych przez system grawitacyjno – ciśnieniowy do istniejącej kanalizacji wiejskiej. Ścieki wytwarzane w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą winny być przed odprowadzeniem do kanalizacji komunalnej – w uzasadnionych wypadkach – stosownie podczyszczone,
- 3) kanalizacji wód opadowych – docelowo odprowadzenie wód opadowych do projektowanej kanalizacji. Dopuszcza się grawitacyjne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych poprzez istniejące i projektowane rowy melioracyjne na warunkach określonych przez zarządcę (wymagane zezwolenie wodno – prawne). Dopuszcza się spływ powierzchniowy wód z dachów budynków i powierzchni utwardzonych zgodnie z przepisami szczególnymi. Dla terenów na których może dojść do zanieczyszczenia wód opadowych substancjami ropopochodnymi oraz innymi substancjami szkodliwymi, wody opadowe należy poddawać wstępnemu podczyszczaniu w stosownych separatorach zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 4) sieci gazowej – z dystrybucyjnej sieci gazowej, w uzgodnieniu z dysponentem sieci. Przyłączenie obiektów na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia,
- 5) sieci i urządzeń elektroenergetycznych:
 - a) zasilanie projektowanego zainwestowania w energię elektryczną z istniejących sieci elektroenergetycznych, stacji transformatorowych lub z projektowanych sieci i stacji na warunkach określonych przez właściciela sieci,
 - b) projektowane oraz modernizowane sieci elektroenergetyczne prowadzić wzdłuż układów komunikacyjnych, tj. terenów ogólnodostępnych,
 - c) w zależności od występującego zapotrzebowania na energię elektryczną, stosownie do potrzeb związanych z realizacją ustaleń planu, dopuszcza się rozbudowę kablowych, napowietrznych lub napowietrzno-kablowych linii elektroenergetycznych oraz budowę stacji transformatorowych 20/0,4 kV linii elektroenergetycznych 20kV i 0,4 kV oraz linii oświetlenia ulicznego. Realizacja na podstawie zawieranych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na warunkach określonych przez zarządcę sieci, w zależności od przyjętych rozwiązań technicznych i oceny ekonomicznej przedsięwzięcia,
- d) w przypadku zaistnienia kolizji planowanego zagospodarowania terenu z istniejącymi liniami elektroenergetycznymi, przebudowa ww. linii będzie możliwa po uzyskaniu z przedsiębiorstwa elektroenergetycznego warunków na przebudowę tych linii i zawarciu stosownej umowy o usunięcie kolizji, koszty pokrywa właściciel terenu lub inwestor zagospodarowania,
- e) dopuszcza się wydzielanie nowych działek gruntu pod budowę stacji transformatorowych na nieruchomościach inwestorów, po wykonaniu bilansu zaopatrzenia w energię elektryczną dla istniejących i projektowanych struktur osadniczych. Dopuszcza się lokalizację dodatkowych stacji transformatorowych wynikających z technicznych warunków przyłączenia przedsiębiorstwa sieciowego. Należy przewidzieć wydzielenie działek o szerokości 7,8 m i długości 8,2 m z możliwością bezpośredniego dojazdu od układu komunikacyjnego. Docelowa wielkość działki będzie określona na etapie projektowania. Stacje słupowe nie wymagają wydzielania działek. Linia zabudowy nie dotyczy budynków stacji transformatorowych – dopuszcza się ich usytuowanie w odległości 1,5 m od granic działki,
- f) ustala się zachowanie normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych, strefa kontrolowana korytarza infrastruktury technicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 6) sieci telekomunikacyjnej – budowa i rozbudowa sieci. Wszelkie zadania inwestycyjne na terenach objętych planem powinny być każdorazowo uzgadniane z zarządcą sieci, w zakresie występowania kolizji z istniejącymi urządzeniami;
- 7) sieci ciepłowniczej – dopuszcza się możliwość uzyskania i rozprowadzania ciepła z indywidualnych źródeł ciepła z zastosowaniem urządzeń o wysokiej wydajności i małej emisji zanieczyszczeń.

Rozdział 3

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW WYZNACZONYCH LINIAMI ROZGRANICZAJĄCYMI

§ 14. Ustalenia dla terenu 1MN:

1. Przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna – wolno stojąca.
2. Zasady zagospodarowania terenu:
 - 1) minimalna powierzchnia nieruchomości – 1000 m²,
 - 2) minimalna szerokość frontu nieruchomości – 24 m, za wyjątkiem nieruchomości w układzie sięgaczowym lub o dostępie do drogi w narożach ulic, dla których dopuszcza się minimalną szerokość frontu nieruchomości – 10 m,
 - 3) w granicach wydzielonej nieruchomości dopuszcza się lokalizację:
 - a) budynku mieszkalnego,

- b) garażu wolno stojącego,
- c) obiektów gospodarczych o łącznej powierzchni nie przekraczającej 25% powierzchni zabudowy budynku mieszkalnego,
- 4) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,15,
- 5) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,30,
- 6) minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie – 65% – obowiązują ustalenia § 11,
- 7) linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

3. Charakterystyka zabudowy:

- 1) dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej jako zabudowy bliźniaczej,
- 2) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 2, w tym poddasze użytkowe,
- 3) maksymalna wysokość zabudowy – 8,5 m,
- 4) wysokość posadowienia parteru w przedziale: min. 30 cm, max 90 cm nad poziom terenu, przy czym wysokość posadowienia budynków na działkach sąsiednich powinna być zbliżona (maksymalna różnica poziomu 50 cm),
- 5) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
- 6) ustala się dachy strome o:
 - a) kącie nachylenia głównych połaci min. 30°, max 45°,
 - b) symetrycznych spadkach głównych połaci dachowych,
 - c) układzie dwu lub wielospadowym,
 - d) układzie dominującej kalenicy – równoległym lub prostopadłym do osi jezdni. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się układ dominującej kalenicy – równoległy lub prostopadły do granicy wydzielonej nieruchomości,
 - e) kryte dachówką ceramiczną lub innym materiałem o podobnym kolorze i fakturze zbliżonej do formy dachówki,
 - f) dopuszcza się montaż lukarn i okien połaciowych,
 - g) dopuszcza się dachy płaskie dla garaży i obiektów gospodarczych,
- 7) bryła i wykończenie budynków powinny nawiązywać do istniejącej sąsiedniej zabudowy jednorodzinnej. Należy stosować klasyczne połączenia materiałów naturalnych, takich jak kamień, cegła, ceramika budowlana, tynki szlachetne i drewno, pod względem kolorystyki ustala się zrównoważone kompozycje barwne,
- 8) w elewacjach dopuszcza się balkony i wykusze.

§ 15. Ustalenia dla terenu 2MN,KS:

1. Przeznaczenie podstawowe: rezerwa terenu na polepszenie warunków dla działki przeznaczonej pod zabudowę mieszkaniową, zlokalizowanej w granicach terenu 1MN; rezerwa terenu na polepszenie warunków technicznych skrzyżowania drogi 1KD G1/2 z drogą 2KD D1/2; teren obsługi komunikacji samochodowej – parking.

2. Zagospodarowania terenu zgodnie z przepisami szczególnymi w zakresie sąsiedztwa rowów melioracyjnych (2W) oraz pasa drogowego drogi głównej (1KD G1/2).

3. Ustala się zakaz zabudowy kubaturowej.

§ 16. Ustalenia dla terenów 3MN:

1. Przeznaczenie podstawowe: rezerwa terenu na polepszenie warunków dla działek sąsiednich przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową,

2. Zasady zagospodarowania terenu: zgodnie z przepisami szczególnymi.

3. Ustala się zakaz zabudowy kubaturowej.

§ 17. Ustalenia dla terenu 1U,MN:

1. Przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa – obsługa turystyki i wypoczynku, w tym hotel, motel, pensjonat, gospoda, wraz z obiektami towarzyszącymi tj. gastronomia, w tym kawiarnia, cocktail-bar, winiarnia, pub itp. i zabudowa rozrywkowa, w tym klub, kasyno, salon gier, kręgielnia, sala bilardowa oraz usługi drobne wraz z obiektami towarzyszącymi; zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna – wolno stojąca.

2. Przeznaczenie dopuszczalne: parking, zieleń urządzona.

3. Zasady zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się zachowanie istniejącego obiektu i możliwość jego rozbudowy oraz zmianę sposobu użytkowania na ww. funkcje;
- 2) minimalna powierzchnia nieruchomości – zależnie od programu zagospodarowania – zapewniająca zachowanie minimalnych odległości wynikających z przepisów szczególnych;
- 3) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,50;
- 4) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,75;
- 5) minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie – 30%; obowiązują ustalenia § 11.

4. Charakterystyka zabudowy:

- 1) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 2, w tym poddasze użytkowe,
- 2) maksymalna wysokość zabudowy – 8,5 m,
- 3) wysokość posadowienia parteru: w przedziale 30 cm – 90 cm nad poziom terenu
- 4) ustala się dachy strome o:
 - a) kącie nachylenia głównych połaci min. 37°, max 45°,
 - b) symetrycznych spadkach głównych połaci dachowych,
 - c) układzie dwu lub wielospadowym,
 - d) układzie dominującej kalenicy – równoległym lub prostopadłym do osi jezdni. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się układ dominującej kalenicy – równoległy lub prostopadły do granicy wydzielonej nieruchomości,
 - e) kryte dachówką ceramiczną lub innym materiałem o podobnym kolorze i fakturze zbliżonej do formy dachówki,
 - f) dopuszcza się montaż okien połaciowych i lukarn,
- 5) bryła i wykończenie budynków powinny nawiązywać do istniejącej sąsiedniej zabudowy. Należy stosować klasyczne połączenia materiałów naturalnych takich jak kamień, cegła, ceramika budowlana, tynki szlachetne i drewno, pod względem kolorystyki ustala się zrównoważone kompozycje barwne,
- 6) w elewacjach dopuszcza się balkony i wykusze.

§ 18. Ustalenia dla terenu 2U:

1. Przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa – obsługa turystyki i wypoczynku, w tym hotel, motel, pensjonat, gospoda, schronisko młodzieżowe wraz z obiektami towarzyszącymi, tj. gastronomia, w tym kawiarnia, koktajlbar, winiar-

nia, pub itp. i zabudowa rozrywka, w tym klub, kasyno, salon gier, kręgielnia, sala bilardowa oraz usługi drobne wraz z obiektami towarzyszącymi.

2. Przeznaczenie dopuszczalne: zieleń urządzona, pomost od budynku.

3. Zasady zagospodarowania terenu:

- 1) minimalna powierzchnia nieruchomości – zależnie od programu zagospodarowania – zapewniająca zachowanie minimalnych odległości wynikających z przepisów szczególnych;
- 2) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,50;
- 3) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,75;
- 4) minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie – 30%; obowiązują ustalenia § 11.

4. Charakterystyka zabudowy:

- 1) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 2, w tym poddasze użytkowe,
- 2) maksymalna wysokość zabudowy – 8,5 m,
- 3) wysokość posadowienia parteru: w przedziale 30 cm – 90 cm nad poziom terenu,
- 4) ustala się dachy strome o:
 - a) kącie nachylenia głównych połaci min. 37°, max 45°,
 - b) symetrycznych spadkach głównych połaci dachowych,
 - c) układzie dwu lub wielospadowym,
 - d) kryte dachówką ceramiczną lub innym materiałem o podobnym kolorze i fakturze zbliżonej do formy dachówki,
 - e) dopuszcza się montaż okien połaciowych i lukarn,
- 5) bryła i wykończenie budynków powinny nawiązywać do istniejącej sąsiedniej zabudowy usługowej. Należy stosować klasyczne połączenia materiałów naturalnych takich jak kamień, cegła, ceramika budowlana, tynki szlachetne i drewno, pod względem kolorystyki ustala się zrównoważone kompozycje barwne,
- 6) w elewacjach dopuszcza się balkony i wykusze.

§ 19. Ustalenia dla terenu 1ZP:

1. Przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni parkowej, rekreacyjno-wypoczynkowej.

2. Przeznaczenie dopuszczalne: pomost od budynku na terenie 2 U.

3. Zagospodarowanie powinno umożliwiać realizację funkcji rekreacyjno-wypoczynkowych.

4. Układ zieleni, należy kształtować z uwzględnieniem:

- 1) warunków wodno-gruntowych,
- 2) lokalizacji obiektów rekreacyjnych i sportowych, ścieżek pieszo-rowerowych i małej architektury,
- 3) zapewnienia odpowiednich warunków przewietrzania terenu,
- 4) zapewnienia dostępu do układu komunikacyjnego oraz miejsc postojowych obsługi i użytkowników terenu parku.

5. Powierzchnia przeznaczona pod obiekty rekreacyjne i sportowe nie może stanowić więcej niż 50% ogólnej powierzchni terenu 1 ZP.

§ 20. Ustalenia dla terenu 1W:

1. Przeznaczenie podstawowe: teren okresowo wypełniony wodą – do zachowania.

2. Przeznaczenie dopuszczalne: pomost od budynku na terenie 2 U (poprzez teren 1 ZP).

3. Zagospodarowanie terenu zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi oraz ustaleniami zawartymi w § 6. pkt.13. Poziom spiętrzenia wód w zbiorniku nie może pogarszać warunków wodno – gruntowych na terenach sąsiednich przeznaczonych pod zabudowę.

§ 21. Ustalenia dla terenu 2W:

1. Przeznaczenie podstawowe – rów okresowo wypełniony wodą – do zachowania.

2. Zagospodarowanie terenu zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi oraz ustaleniami zawartymi w § 6 pkt13.

§ 22. Ustalenia dla terenu 1EE:

1. Przeznaczenie podstawowe: teren urządzeń elektroenergetycznych – projektowana stacja transformatorowa.

2. Zasady zagospodarowania zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 13 ust. 6 pkt 5e.

Rozdział 4

USTALENIA DOTYCZĄCE ZASAD REALIZACJI PLANU

§ 23. SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA ORAZ PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI OBJĘTYCH PLANEM

1. Nie wyznacza się obszarów wymagających przeprowadzania scaleń i podziałów nieruchomości w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami.

2. Podziału nieruchomości można dokonać, gdy jest on zgodny z ustaleniami planu oraz warunkami określonymi w przepisach szczególnych.

3. Powierzchnia, kształt geometryczny i położenie wydzielanych działek gruntu, winna umożliwiać ich zagospodarowanie zgodnie z warunkami określonymi w planie, przy zachowaniu zasad kompozycji założenia urbanistycznego.

4. Wydzielone nieruchomości winny posiadać dostęp do ustalonych w planie dróg.

§ 24. SPOSÓB I TERMIN TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA, URZĄDZANIA I UŻYTKOWANIA TERENÓW

1. Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z ustaleniami niniejszej uchwały, zachowują one obecne użytkowanie.

2. Nie ustala się innego niż istniejące tymczasowego zagospodarowania terenów.

§ 25. STAWKI PROCENTOWE, NA PODSTAWIE KTÓRYCH USTALA SIĘ OPŁATĘ, O KTÓREJ MOWA W art. 36 ust.4 USTAWY O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM

1. Dla terenu określonego w § 1 ustala się stawkę procentową, służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 15%.

Rozdział 5

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 26. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kunice.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 28. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Kunice.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz Suszek

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XLII/
/241/10 Rady Gminy Kunice z dnia
31 sierpnia 2010 r.**

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Miodowej, obręb Kunice

Sposób realizacji i finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym terenem niezabudowanym oraz nieuzbrojonym w sieci infrastruktury technicznej.

2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, dla zrealizowania zainwestowania ustalonego planem, występuje konieczność realizacji dróg wewnętrznych oraz sieci infrastruktury technicznej.

3. Plan ustala przebieg i parametry dróg publicznych: głównej 1 KD G1/2, dojazdowych 1 KD D1/2, 2KD D1/2 i dróg wewnętrznych 1 KDW oraz 2 KDW.

4. Droga krajowa oznaczona symbolem 1 KD G1/2 przewidziana jest do modernizacji staraniem i ze środków Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

5. Drogi gminne oznaczone symbolem 1 KD D1/2, 2 KD D1/2 inwestycja, należąca do zadań własnych gminy, realizowana będzie staraniem i ze środków własnych gminy. Drogi te będą włączone do systemu dróg gminnych.

6. Drogi wewnętrzne oznaczone symbolami 1 KDW i 2 KDW realizowane będą ze środków i staraniem właścicieli sąsiednich nieruchomości.

7. Ustala się, że:

– koszty niezbędnych podziałów geodezyjnych nie obciążą budżetu gminy.

8. Ustala się, że projektowane sieci telekomunikacyjne, zaopatrzenia w gaz, energię elektryczną, wodę i odprowadzenia ścieków należy projektować w pasach linii rozgraniczających ulic, jako sieci podziemne. Odstępstwa od ustalonej zasady możliwe są wyłącznie w przypadku wykazania konieczności wynikającej z warunków technicznych prowadzenia sieci, lokalizacji urządzeń, ukształtowania terenu. Prowadzenie sieci oraz lokalizacja urządzeń infrastruktury technicznej poza pasem w liniach rozgraniczających ulic wymaga uzgodnienia z właścicielem działki i zarządcą sieci.

9. Ustala się, że drogi dojazdowe oznaczone w planie symbolami 1 KD D1/2 i 2 KD D1/2 – stanowią własność gminy. Drogi gminne i wyposażenie w: sieć wodociągową, kanalizację ścieków komunalnych i wód deszczowych oraz sieć oświetlenia ulic, realizowana będzie staraniem i ze środków gminy.

10. Ustala się, że drogi wewnętrzne oznaczone w planie symbolami 1 KDW i 2 KDW – stanowią własność lub współwłasność osób fizycznych lub prawnych. Drogi wewnętrzne i wyposażenie w: sieć wodociągową, kanalizację ścieków komunalnych i wód deszczowych oraz sieć oświetlenia ulic, realizowane będzie staraniem i ze środków współwłaścicieli gruntów, na których są położone.

11. Uzbrojenie terenu objętego projektem planu w sieci oraz urządzenia elektroenergetyczne i związane z zaopatrzeniem w gaz, realizowane będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo energetyczne, na warunkach określonych odpowiednio przez przedsiębiorstwa elektroenergetyczne i gazownicze.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XLII/
/241/10 Rady Gminy Kunice z dnia
31 sierpnia 2010 r.**

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Miodowej, obręb Kunice

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu ul. Miodowej, obręb Kunice, został wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 3 marca do 23 marca 2010 r.

W trakcie wyłożenia planu do publicznego wglądu oraz w okresie 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia – **nie wpłynęły uwagi** do przedmiotowej dokumentacji.

327

**UCHWAŁA NR XLII/242/10
RADY GMINY KUNICE**

z dnia 31 sierpnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów sportu i rekreacji, obręby Miłogostowice i Jaśkowice Legnickie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 34, poz. 242, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), art. 5 ust. 1 i 2, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237 i Nr 220, poz. 1413), w związku z uchwałą nr XXIII/139/08 Rady Gminy w Kunicach z dnia 30 grudnia 2008 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów sportu i rekreacji w obrębach Miłogostowice i Jaśkowice Legnickie, zmienioną uchwałą nr XXXI/194/09 Rady Gminy w Kunicach z dnia 27 sierpnia 2009 r., po stwierdzeniu zgodności projektu planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kunice uchwalonego uchwałą nr XXX/179/97 z dnia 14 sierpnia 1997 r. i zmienionego uchwałami Rady Gminy w Kunicach nr VIII/38/03 z dnia 27 czerwca 2003 r., nr XXXII/191/05 z dnia 30 września 2005 r., nr VII/37/07 z dnia 31 maja 2007 r., nr XV/86/08 z dnia 19 marca 2008 r., nr XX/119/08 z dnia 30 września 2008 r., nr XXXVIII/221/10 z dnia 30 marca 2010 r. i nr XXXVIII/225/10 z dnia 30 marca 2010 r. uchwała się, co następuje:

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów sportu i rekreacji, obręby Miłogostowice i Jaśkowice Legnickie, w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustalenia planu zawarte są w:

- 1) tekście uchwały,
- 2) rysunku planu w skali 1:2000 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 2 – „Sposób realizacji i finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie”,
- 2) załącznik nr 3 – „Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu”.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1,
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu, stanowiący załącznik nr 1, do niniejszej uchwały,
- 3) uchwałę – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy,
- 4) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które winno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe w sposób niezmieniający generalnego charakteru zagospodarowania terenu,
- 6) terenie – należy przez to rozumieć teren o przeznaczeniu podstawowym określonego rodzaju, wyznaczony liniami rozgraniczającymi oraz oznaczony właściwym symbolem użytkowania,
- 7) liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linie, które rozgraniczają tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 8) linii zabudowy nieprzekraczalnej – należy przez to rozumieć linię, której elementy zabudowy nie mogą przekraczać o więcej niż:
 - 0,5 m – dla okapów i gzymsów,
 - 2,5 m – dla balkonów, galerii, werand, tarasów lub schodów zewnętrznych.Ustalenie nie dotyczy obiektów zlokalizowanych w całości w gruncie
- 9) celach publicznych – należy przez to rozumieć działania o znaczeniu lokalnym i ponadlokalnym stanowiące realizację między innymi ulic, obsługi komunikacji oraz ogólnodostępnych terenów sportowych,
- 10) obiektach i urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania terenu zgodnie z jego przeznaczeniem, w myśl przepisów Prawa budowlanego,
- 11) urządzeniach sportowo-rekreacyjnych – należy przez to rozumieć, służące uprawianiu sportu i rekreacji boiska, m.in. do siatkówki, piłki ręcznej, tenisa ziemnego, do gry w kometkę, ringo, krykieta, minigolfa w większości kryte murawą, a także urządzenia do ćwiczeń gimnastycznych, jazdy na deskorolkach, ściany do squash i wspinaczkowe itp.,

- 12) obiekcie sportowym – należy przez to rozumieć zespół urządzeń terenowych oraz budynków przeznaczonych do celów sportowych,
- 13) boisko sportowe – wydzielony, równy i częściowo utwardzony teren, porośnięty trawą lub posiadający nawierzchnię syntetyczną (tartań, sztuczna trawa). Może być wyposażony w bieżnię, skocznię lekkoatletyczne, bramki, kosze lub inne urządzenia sportowe,
- 14) wysokość zabudowy – należy przez to rozumieć wysokość mierzoną od poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy) lub punktu zbiegu połaci dachowych,
- 15) zielone parkingi – parkingi o nawierzchni ażurowej umożliwiającej utrzymanie powierzchni trawiastej,
- 16) nieruchomości – należy przez to rozumieć nieruchomość gruntową – grunt (tj. jedną lub więcej graniczących ze sobą działek gruntu wraz z częściami składowymi) stanowiący odrębny przedmiot własności – własność jednego podmiotu (osoby fizycznej lub prawnej), otoczony od zewnątrz gruntami innych podmiotów,
- 17) działce gruntu – należy przez to rozumieć niepodzieloną, ciągłą część powierzchni ziemskiej stanowiącą część lub całość nieruchomości gruntowej,
- 18) wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – rozumie się przez to wartość stosunku powierzchni niezabudowanej oraz nieutwardzonej, pokrytej roślinnością lub wodą powierzchniową, do powierzchni nieruchomości,
- 19) drodze wewnętrznej – należy przez to rozumieć wydzieloną geodezyjnie działkę gruntu będącą własnością lub współwłasnością osób fizycznych lub prawnych, umożliwiającą skomunikowanie działek przyległych z drogą publiczną,
- 20) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 21) Rozdziale – należy przez to rozumieć Rozdział niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu jest obszar obejmujący działkę nr 309 obręb Miłogostowice o powierzchni 2,42 ha oraz część działki nr 174/11 obręb Jaśkowice Legnickie o powierzchni 1,08 ha. Łączna powierzchnia terenu objętego planem to 3,5 ha.

2. Zakres ustaleń planu obejmuje:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (rozdział II),
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego (rozdział II),
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego (rozdział II),
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej (Rozdział II),
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych (rozdział II),

- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy (rozdział II),
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów (Rozdział II),
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym (rozdział IV),
- 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy (rozdział II),
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej (Rozdział II),
- 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów (rozdział IV),
- 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (rozdział IV).

3. Dla całego obszaru objętego planem obowiązują ustalenia zawarte w rozdziałach II, IV i V.

4. Obowiązujące ustalenia w rysunku planu stanowią:

- 1) granice opracowania,
- 2) przebieg linii rozgraniczających,
- 3) symbole określające przeznaczenie terenu,
- 4) przebieg nieprzekraczalnej linii zabudowy.

Rozdział II

USTALENIA OGÓLNE

§ 4. PRZEZNACZENIE TERENÓW

1. Ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenów oznaczonych symbolem:

- 1) **US** – tereny sportu i rekreacji (tereny, obiekty i urządzenia sportowo-rekreacyjne, przeznaczone do uprawiania sportu, rekreacyjnych ćwiczeń fizycznych, a także służące wypoczynkowi czynnemu i biernemu oraz odnowie biologicznej).

§ 5. ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO

1. Ustala się przebieg linii rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu. Ustalone linie rozgraniczające są przesądzonymi, obowiązującymi granicami działek gruntu.

2. Ustala się przebieg nieprzekraczalnych linii zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu.

3. Zasady kształtowania projektowanego za-inwestowania, ustalone zostały dla poszczególnych terenów w Rozdziale III niniejszej uchwały.

§ 6. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO

1. Wprowadza się obowiązek zapewnienia ochrony wód powierzchniowych i podziemnych poprzez kompleksowe i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, rozwiązanie gospodarki wodnej, ściekowej (ścieki bytowe, komunalne, wody opadowe oraz roztopowe) i odpadami, z uwzględ-

nieniem istniejących obiektów infrastruktury technicznej.

2. Zakazuje się lokalizacji nowych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.

3. Oddziaływanie inwestycji na środowisko z tytułu prowadzonej działalności nie może w odniesieniu do hałasu, zanieczyszczenia powietrza, gleby itp. przekroczyć obowiązujących wielkości dopuszczalnych (normatywnych).

4. Oddziaływanie wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekraczać granic nieruchomości, do której prowadzący ma tytuł prawny.

5. Podejmowanie działalności gospodarczej wiążącej się z wprowadzeniem substancji zanieczyszczających powietrze jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu decyzji o dopuszczalnej emisji, określonej w przepisach szczególnych.

6. Ustala się obowiązek wykonania jezdni, placów manewrowych, parkingów jako szczelne i nienasiąkliwe ze spadkiem w kierunku wpustów ulicznych kanalizacyjnych, które należy wyposażać w separatory substancji ropopochodnych. Wody opadowe winny być podczyszczane przed ich odprowadzeniem do kanalizacji zgodnie z przepisami szczególnymi.

7. Nawierzchnie chodników i podjazdów powinny być wykonane jako utwardzone, nieszczelne i ze spadkiem w kierunku wpustów ulicznych kanalizacyjnych.

8. Powstające odpady wymagają segregacji z wydzieleniem odpadów niebezpiecznych i zapewnienia postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie gospodarki odpadami. Odpady niebezpieczne winny być gromadzone w szczelnych pojemnikach i przekazywane do wykorzystania lub unieszkodliwiania w instalacjach specjalistycznych. Pozostałe odpady mogą być składowanie na wysypisku komunalnym.

9. Ustala się obowiązek wprowadzania w obiektach, przyjaznych dla środowiska nośników energii, o niskiej emisji zanieczyszczeń powietrza.

10. Ustala się obowiązek utrzymania minimalnego wskaźnika powierzchni biologicznie czynnej zgodnie z ustaleniami szczegółowymi.

§ 7. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ

1. Na terenie objętym planem nie występują stanowiska archeologiczne.

2. W przypadku odkrycia, podczas robót ziemnych, przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, inwestor jest zobowiązany zabezpieczyć przedmiot wraz z miejscem znalezienia i niezwłocznie zawiadomić o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli nie jest to możliwe – Wójta Gminy Kunice.

§ 8. WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z POTRZEB KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH

1. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych dotyczą całości terenu i zostały zawarte w Rozdziałach II, III i IV.

§ 9. PARAMETRY I WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY ORAZ ZAGOSPODAROWANIA TERENU

1. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu zawarto w Rozdziale III.

§ 10. GRANICE I SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE, USTALONYCH NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW

1. Teren objęty planem znajduje się w obszarze zasilania Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 319 „Subzbiornik Prochowice – Środa Śląska” – planowanego do objęcia wysoką ochroną (OWO) zgodnie z przepisami szczególnymi.

2. Teren oznaczony symbolem 2US znajduje się w granicach udokumentowanego złoża węgla brunatnego „Legnica Pole Zachodnie”.

§ 11. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH UŻYTKOWANIU

1. Szczególne warunki zagospodarowania ustalone zostały dla obu terenów w Rozdziale III.

§ 12. PODSTAWOWE ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMU KOMUNIKACJI

1. Ustala się obsługę komunikacyjną zewnętrzną dla terenu:

- 1) 1US – drogą powiatową relacji Jaśkowice Legnickie – Szczedrzykowiec,
- 2) 2US – drogą powiatową relacji Legnica – Miłogostowice.

2. Dopuszcza się ustanowienie bezpośredniego zjazdu na teren oznaczony symbolem 1US z drogi powiatowej relacji Jaśkowice Legnickie – Szczedrzykowiec.

3. Ustala się wjazd na teren oznaczony symbolem 2US od strony drogi gminnej. Dopuszcza się utrzymanie wjazdów istniejących z nieruchomości sąsiednich.

4. Dostępność komunikacyjną osobom niepełnosprawnym należy zapewnić zgodnie z przepisami w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ 13. ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

1. Projektowane zainwestowanie będzie obsługiwane z projektowanych i istniejących sieci infrastruktury technicznej.

2. Dopuszcza się utrzymanie istniejących sieci infrastruktury technicznej zlokalizowanych na terenie 1US.

3. Dopuszcza się w granicach terenów 1US i 2US:

- 1) prowadzenie sieci telekomunikacyjnych, zaopatrzenia w gaz, energię elektryczną, wodę i odprowadzenia ścieków wyłącznie jako sieci podziemne pod warunkiem uzgodnienia przebiegu z właścicielem działki i zarządcą sieci,
- 2) wydzielanie działek gruntu pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej. Dla wydzielanych działek nie określa się wielkości minimalnej, pod warunkiem zachowania wymogów

usytuowania urządzeń, wynikających z przepisów szczególnych.

4. Ustala się w zakresie:

- 1) sieci wodociągowej – docelowo zaopatrzenie w wodę z systemu istniejących i projektowanych wodociągów wiejskich,
- 2) kanalizacji sanitarnej – docelowo odbiór ścieków komunalnych, bytowych i przemysłowych przez system grawitacyjno – ciśnieniowy do istniejącej kanalizacji wiejskiej,
- 3) kanalizacji deszczowej – docelowo odprowadzenie wód opadowych do projektowanej kanalizacji deszczowej. Dopuszcza się grawitacyjne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych, systemem kanalizacji deszczowej do istniejących rowów melioracyjnych zgodnie z pozwoleniem wodno-prawnym. Dopuszcza się spływ powierzchniowy wód z dachów budynków i powierzchni utwardzonych zgodnie z przepisami szczególnymi. Dla terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia wód opadowych substancjami ropopochodnymi oraz innymi substancjami szkodliwymi, wody opadowe należy poddawać wstępnemu podczyszczaniu w stosownych separatorach zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 4) sieci gazowej – zaopatrzenie w gaz ziemny przewodowy z gazowej sieci rozdzielczej. Rozbudowa rozdzielczej sieci gazowej oraz przyłączanie odbiorców na zasadach ujętych w Prawie energetycznym, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych dostarczania paliwa gazowego,
- 5) sieci i urządzeń elektroenergetycznych:
 - a) dopuszcza się rozbudowę sieci dystrybucyjnej elektroenergetycznej w formie linii kablowych oraz budowę stacji transformatorowych. Realizacja na podstawie zawieranych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na warunkach określonych przez zarządcę sieci, w zależności od przyjętych rozwiązań technicznych i oceny ekonomicznej przedsięwzięcia,
 - b) zasilanie projektowanego zainwestowania w energię elektryczną z istniejących sieci elektroenergetycznych, stacji transformatorowych lub z projektowanych sieci i stacji na warunkach określonych przez właściciela sieci,
 - c) projektowane oraz modernizowane sieci elektroenergetyczne prowadzić wzdłuż układów komunikacyjnych, tj. terenów ogólnodostępnych (z zastrzeżeniem ustaleń zawartych w ust. 3),
 - d) dopuszcza się wydzielanie nowych działek gruntu pod budowę stacji transformatorowych na nieruchomości inwestora, po wykonaniu bilansu zaopatrzenia w energię elektryczną. Docelowa wielkość działki będzie określona na etapie projektowania. Stacje słupowe nie wymagają wydzielania działek. Linia zabudowy nie dotyczy budynków stacji transformatorowych – dopuszcza się ich usytuowanie w odległości 1,5 m od granic działki,

e) ustala się zachowanie normatywnych odległości zabudowy od projektowanych sieci elektroenergetycznych,

- 6) sieci telekomunikacyjnej – budowa i rozbudowa sieci. Wszelkie zadania inwestycyjne na terenach objętych planem powinny być każdorazowo uzgadniane z zarządcą sieci, w zakresie występowania kolizji z istniejącymi urządzeniami.
- 7) sieci ciepłowniczej – dopuszcza się możliwość uzyskania i rozprowadzania ciepła z indywidualnych źródeł ciepła z zastosowaniem urządzeń o wysokiej wydajności i małej emisji zanieczyszczeń,

Rozdział III

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW WYZNACZONYCH LINIAMI ROZGRANICZAJĄCYMI

§ 14. Ustalenia dla terenów oznaczonych 1US i 2US:

1. Przeznaczenie podstawowe: tereny sportu i rekreacji (tereny, obiekty i urządzenia sportowo-rekreacyjne, przeznaczone do uprawiania sportu i rekreacyjnych ćwiczeń fizycznych, a także służące wypoczynkowi czynnemu i biernemu oraz odnowie biologicznej),

2. Przeznaczenie dopuszczalne: zieleni urządzona, infrastruktura techniczna, urządzenia i obiekty towarzyszące, w tym zaplecze sanitarne, drogi wewnętrzne oraz parkingi, mała architektura,

3. Zasady zagospodarowania terenu:

- 1) powierzchnia nieruchomości jak w stanie istniejącym,
- 2) minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie – 0,70,
- 3) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,25,
- 4) ustala się minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie dla terenu wydzielonych parkingów – 0,10 lub ich realizowanie w formie zielonych parkingów (§ 2 pkt 15). Ustala się nasadzenia zieleni wysokiej w ilości min. jedno drzewo na 6 miejsc postojowych,
- 5) ustala się obowiązek sporządzenia kompleksowych projektów zagospodarowania terenu rozdzielnie dla terenu 1US i 2US,
- 6) dopuszcza się wyгородzenie terenu pod warunkiem zlokalizowania ogrodzenia w odległości min 1,5 m od linii rozgraniczającej graniczącej z :
 - a) pasem drogowym drogi powiatowej dla terenu 1US,
 - b) pasem drogowym drogi gminnej dla terenu 2US.

Pas terenu o szerokości 1,5 m należy pozostawić wolny od wszelkich nasadzeń zieleni wysokiej oraz elementów małej architektury – celem umożliwienia swobodnego przejazdu m.in. sprzętu rolniczego.

4. Charakterystyka zabudowy:

- 1) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych: 2 – w tym poddasze użytkowe,
- 2) maksymalna wysokość zabudowy – 10 m,
- 3) nakazuje się sytuowanie zabudowy z uwzględnieniem nieprzekraczalnych linii zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu
- 4) ustala się zakaz lokalizowania zespołów garażowych oraz garaży boksowych,

- 5) nie dopuszcza się zastosowania jako materiałów wykończeniowych, blachy falistej i trapezowej,
- 6) architektura budynków powinna harmonijnie nawiązywać do zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz usługowej na terenach sąsiednich. Budynki powinny cechować się wysokimi walorami estetycznymi. Dopuszcza się elewacje o przeważającym udziale powierzchni przeszklonych, zaleca się stosowanie materiałów naturalnych takich jak kamień, cegła, ceramika budowlana, tynki szlachetne i drewno,
- 7) dopuszcza się możliwość zastosowania dachów mansardowych, dachów płaskich lub asymetrycznych oraz montaż lukarn i okien połaciowych.

Rozdział IV

USTALENIA DOTYCZĄCE ZASAD REALIZACJI PLANU

§ 15. SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA ORAZ PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI OBJĘTYCH PLANEM

1. Nie wyznacza się obszarów wymagających przeprowadzania scaleń i podziałów nieruchomości w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami.

2. Podziału nieruchomości można dokonać gdy jest on zgodny z ustaleniami planu oraz warunkami określonymi w przepisach szczególnych.

3. Powierzchnia, kształt geometryczny i położenie wydzielanych działek gruntu, winna umożliwiać ich zagospodarowanie zgodnie z warunkami określonymi w planie, przy zachowaniu zasad kompozycji założenia urbanistycznego.

4. Wydzielone nieruchomości winny posiadać dostęp do drogi publicznej.

§ 16. SPOSÓB I TERMIN TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA, URZĄDZANIA I UŻYTKOWANIA TERENÓW

1. Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z ustaleniami niniejszej uchwały – dopuszcza się użytkowanie nieruchomości jak w stanie istniejącym.

2. Nie ustala się innego niż istniejące tymczasowego zagospodarowania terenów.

§ 17. STAWKI PROCENTOWE, NA PODSTAWIE KTÓRYCH USTALA SIĘ OPŁATĘ, O KTÓREJ MOWA W art. 36 ust. 4 USTAWY O PLANOWANIU I ZAGOSPODAROWANIU PRZESTRZENNYM

1. Dla terenu określonego w § 3. ustala się stawkę procentową, służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 1%.

Rozdział V

PRZEPISY KOŃCOWE

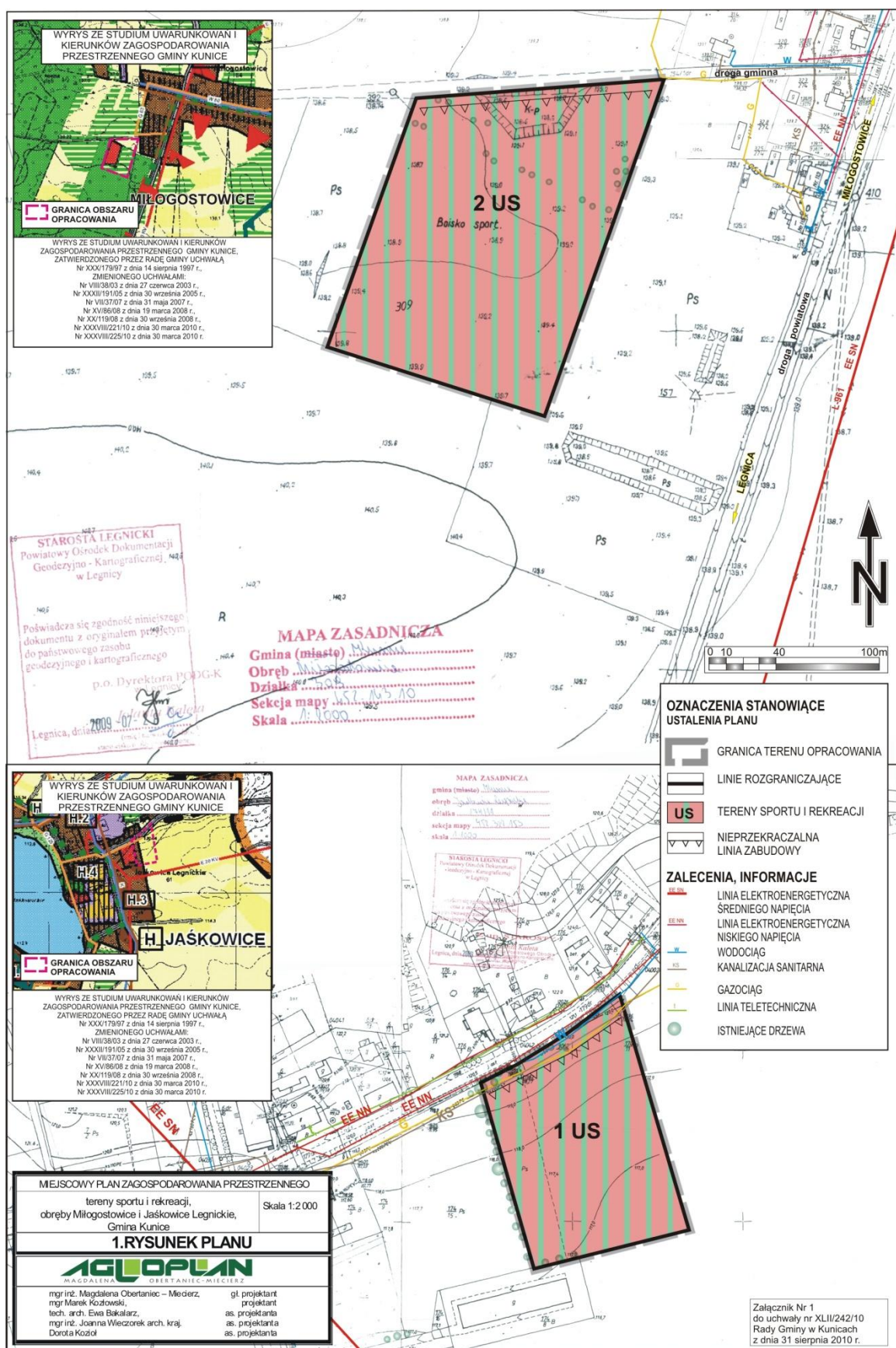
§ 18. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kunice.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 20. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Kunice.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz Suszek

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLII/
/242/10 Rady Gminy Kunice z dnia
31 sierpnia 2010 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr XLII/
/242/10 Rady Gminy Kunice z dnia
31 sierpnia 2010 r.**

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów sportu i rekreacji, obręby
Miłogostowice i Jaśkowice Legnickie**

Sposób realizacji i finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym terenem niezabudowanym, częściowo uzbrojonym w sieci infrastruktury technicznej.

2. Realizacja zainwestowania ustalonego planem nie spowoduje konieczności budowy dróg lub sieci infrastruktury technicznej.

3. Plan ustala obsługę komunikacyjną terenów sportowych 1US i 2US z istniejących dróg powiatowych i gminnych.

4. Projektowane zainwestowanie będzie obsługiwane z projektowanych i istniejących sieci infrastruktury technicznej.

5. Dopuszcza się utrzymanie istniejących sieci infrastruktury technicznej zlokalizowanych na terenie 1US.

6. Dopuszcza się w granicach terenów 1US i 2US:

- 1) prowadzenie sieci telekomunikacyjnych, zaopatrzenia w gaz, energię elektryczną, wodę i odprowadzenia ścieków wyłącznie jako sieci podziemne pod warunkiem uzgodnienia przebiegu z właścicielem działki i zarządcą sieci,
- 2) wydzielanie działek gruntu pod lokalizację urządzeń infrastruktury. Dla wydzielanych działek nie określa się wielkości minimalnej, pod warunkiem zachowania wymogów usytuowania urządzeń, wynikających z przepisów szczególnych.

7. Uzbrojenie terenu objętego projektem planu w sieci oraz urządzenia elektroenergetyczne i związane z zaopatrzeniem w gaz realizowane będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo energetyczne, na warunkach określonych odpowiednio przez przedsiębiorstwa elektroenergetyczne i gazownicze.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XLII/
/242/10 Rady Gminy Kunice z dnia
31 sierpnia 2010 r.**

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów sportu i rekreacji, obręby
Miłogostowice i Jaśkowice Legnickie**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów sportu i rekreacji, obręby Miłogostowice i Jaśkowice Legnickie, został wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 27 kwietnia do 20 maja 2010 r.

W trakcie wyłożenia planu do publicznego wglądu oraz w okresie 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia – nie wpłynęły uwagi do przedmiotowej dokumentacji.

328

**UCHWAŁA NR XLIII/170/2010
RADY GMINY NIECHŁÓW**

z dnia 23 września 2010 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niechlów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. Nr 80 poz. 717 z 2003 r. ze zm.) oraz na podstawie uchwały Rady Gminy Niechlów nr XXXII/129/09 z dnia 30 czerwca 2009r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niechlów, Rada Gminy Niechlów po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Niechlów uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niechlów, zatwierdzonego uchwałą nr VIII/32/07 Rady Gminy Niechlów z dnia 28 maja 2007r. (opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 212, poz. 2556, z dnia 29 sierpnia 2007 r.), obejmującą działki nr 21/5, 21/7, 21/14, 21/17, 22/1, 28/1, 159/5, 85/4, 85/14 i część działki nr 23/1 obręb Niechlów, działki nr 198/1, 198/2, 376, 210 i część działki nr 374/4 obręb Żuchłów oraz działkę nr 113 obręb Siciny, zwaną dalej ZMIANĄ MPZP Niechlów I.

§ 2. 1. Rysunki zmiany planu, będące załącznikami graficznymi do uchwały Rady Gminy Niechlów i stanowiące integralną część ZMIANY MPZP Niechlów I, opracowane w skali 1:1000 i stanowiące załączniki od 1 do 5:

- 1) nr 1 dla wsi Niechlów – obejmujący działki nr 21/5, 21/7, 21/14, 21/17, 22/1, 28/1 i część działki nr 23/1;
- 2) nr 2 dla wsi Niechlów – obejmujący działki nr 159/5, 85/4, 85/14;
- 3) nr 3 dla wsi Żuchłów – obejmujący działki nr 198/1, 198/2, 376;
- 4) nr 4 dla wsi Żuchłów – obejmujący działki nr 210 i część działki nr 374/4;
- 5) nr 5 dla wsi Siciny – obejmujący działkę nr 113.

2. Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu, będące załącznikiem nr 6 do uchwały Rady Gminy Niechlów jest integralną częścią ZMIANY MPZP Niechlów I.

3. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w zmianie planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, będące załącznikiem nr 7 do uchwały Rady Gminy Niechlów jest integralną częścią ZMIANY MPZP Niechlów I.

4. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunków planu:

- 1) granice opracowania ZMIANY MPZP Niechlów I;

- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) symbole: MN, MU, R, RM, KDPJ – określające przeznaczenie terenu;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) linie sieci gazowej ze strefą ochronną;
- 6) strefa pośrednia zewnętrzna dla ujęć wody;
- 7) granica strefy ochrony sanitarnej od cmentarza.

5. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

§ 3. 1. Ileć w uchwale mowa jest o:

- 1) uchwale – rozumie się przez to niniejszą uchwałę;
- 2) planie – rozumie się przez to zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w §1 niniejszej uchwały;
- 3) rysunkach planu – rozumie się przez to graficzny zapis planu, będący załącznikami graficznymi nr od 1 do 5 do uchwały Rady Gminy Niechlów, przedstawionymi na mapie spełniającej wymogi art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r. ze zm.) w skali 1:1000;
- 4) przepisach szczególnych – rozumie się przez to przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 5) terenie – rozumie się przez to obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, w którego każdym punkcie obowiązują te same ustalenia;
- 6) przeznaczeniu podstawowym terenu – rozumie się przez to funkcję wyznaczoną do lokalizacji w danym terenie, która w ramach realizacji planu winna stać się przeważającą (dominującą) formą wykorzystania terenu, a wprowadzenie innych niż podstawowa funkcji jest dopuszczalne wyłącznie pod warunkiem spełnienia ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały;
- 7) przeznaczeniu uzupełniającym terenu – rozumie się przez to funkcję inną niż podstawowa, dopuszczoną do lokalizacji na danym terenie przy spełnieniu dodatkowych warunków oraz wcześniejszej lub równoczesnej realizacji przeznaczenia podstawowego. Przeznaczenie uzupełniające nie może przekroczyć 20% powierzchni terenu, chyba, że inaczej mówi niniejsza uchwała;
- 8) nieprzekraczalnych liniach zabudowy – rozumie się przez to linie wyznaczone na rysunku planu, określające maksymalny zasięg usytuowania bryły wszelkich budynków; dopuszcza

się przekroczenie tych linii maksymalnie o 0,5 m najdalej wysuniętą częścią dachu; nieprzekraczalne linie zabudowy nie dotyczą kondygnacji podziemnych oraz budynków związanych z infrastrukturą techniczną i dotyczą wyłącznie nowo projektowanych budynków lub budynków przeznaczonych do rozbudowy;

- 9) urządzeniach infrastruktury technicznej – rozumie się przez to sieci wodociągowe, elektroenergetyczne, gazownicze, ciepłownicze, kanalizacyjne, telekomunikacyjne (infrastruktura techniczna liniowa) oraz stacje transformatorowe, stacje rozdzielcze i inne (infrastruktura techniczna kubaturowa);
- 10) poziomie terenu – rozumie się przez to rzędną projektowanego lub urządzonego terenu przed wejściem głównym do budynku, bądź jego samodzielnej części (klatki schodowej), niebędącym wyłącznie wejściem do pomieszczeń gospodarczych lub technicznych;
- 11) wysokość budynku – rozumie się przez to wysokość budynku liczoną od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu;
- 12) powierzchni zabudowy – rozumie się przez to powierzchnie przeznaczone pod zabudowę budynkami oraz powierzchnie utwardzone, tj. dojścia, dojazdy, parkingi terenowe itp.;
- 13) powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²;
- 14) obiekcie małej architektury – rozumie się przez to niewielkie obiekty, a w szczególności:
 - a) posągi, wodotryski i inne obiekty architektury ogrodowej,
 - b) elementy lub urządzenia służące rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku, jak: ławeczki, śmietniki itp.;
- 15) urządzenia towarzyszące – rozumie się przez to wszelkie urządzenia niezbędne do obsługi danego terenu, np. w zakresie infrastruktury technicznej.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o przeznaczeniu terenu pod:

- 1) zabudowę mieszkaniową jednorodzinną – rozumie się przez to zabudowę wolnostojącą albo bliźniaczą, służącą zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych; dopuszcza się wydzielenie w poszczególnych budynkach nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku;
- 2) zabudowę mieszkaniowo-usługową – rozumie się przez to zabudowę służącą zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych lub/i zabudowę usługową (handel detaliczny, gastronomia, turystyka, usługi zdrowia i oświaty, rzemiosło nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną i naprawą sprzętu gospodarstwa domowego,

obsługa działalności gospodarczej i inne nieuciążliwe).

Rozdział 1

Ustalenia ogólne

§ 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) ustala się wymóg kształtowania terenów objętych planem, tak by tworzyły harmonijną całość pod względem skali, formy i detalu architektonicznego z sąsiednimi terenami i nie zakłócały swoją formą wyglądu terenów sąsiednich;
- 2) ustala się wymóg kształtowania zabudowy w sposób uwzględniający istniejące walory krajobrazowe oraz skalę, formę, detal architektoniczny i materiały charakterystyczne dla regionalnego budownictwa.

§ 5. Zasady rozbudowy i budowy systemów komunikacyjnych.

1. Obsługę terenu objętego planem ustala się z istniejących dróg publicznych, zgodnie z przepisami szczególnymi.

2. Dla terenów RM(1), RM(2) i MU(1) ustala się zakaz wprowadzenia nowych zjazdów z drogi kategorii wojewódzkiej, a obsługę komunikacyjną ustala się poprzez drogi niższej klasy.

3. Ustala się następujące tereny komunikacji (drogi wraz z urządzeniami pomocniczymi) jako cel publiczny i wprowadza się ich następującą klasyfikację funkcjonalną:

- 1) ciągi pieszo-jezdne – ruchu uspokojonego, dostępne bez ograniczeń, oznaczone na rysunku planu symbolem KDPJ, dla których określa się:
 - a) minimalną szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu,
 - b) dopuszczenie jednoprzestrzennego zagospodarowania jezdni i ciągów pieszych w formie uliczek ruchu uspokojonego,
 - c) w sytuacji wyodrębnienia jezdni i chodników, minimalną szerokość jezdni – 4 m,
 - d) dopuszczenie lokalizacji urządzeń wymuszających spowolnienie ruchu kołowego,
 - e) dopuszczenie lokalizacji rowów melioracyjnych i infrastruktury technicznej, na warunkach określonych w przepisach szczególnych, w oparciu o sporządzone dokumentacje techniczne,
 - f) dopuszczenie lokalizacji zieleni wysokiej, w formie szpalerów drzew oraz zieleni niskiej,
 - g) dopuszczenie lokalizacji małej architektury.

§ 6. Zasady rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej.

1. Docelowo przyjmuje się zasadę, iż wszystkie liniowe elementy infrastruktury technicznej wraz z towarzyszącymi urządzeniami (np. zbiorniki gazu płynnego) z wyłączeniem stacji transformatorowych, powinny być usytuowane pod ziemią.

2. Obsługę obszaru objętego planem w zakresie infrastruktury technicznej określa się następująco:

1) zaopatrzenie w wodę:

- a) po zwodociągowaniu obszaru objętego planem docelowo przewiduje się podłączenie

- do ogólnogminnego systemu wodociągowego, według technicznych warunków przyłączenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- b) do czasu zwodociągowania obszaru objętego planem dopuszcza się możliwość wykorzystania wód podziemnych, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 2) kanalizacja sanitarna:
- a) po skanalizowaniu obszaru objętego planem docelowo przewiduje się podłączenie do ogólnogminnego systemu kanalizacyjnego, według technicznych warunków przyłączenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- b) po skanalizowaniu obszaru objętego planem ustala się zakaz lokalizacji bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne (szamb),
- c) ustala się wymóg włączenia w system kanalizacji sanitarnej istniejących bezodpływowych zbiorników,
- d) dopuszcza się alternatywnie lokalizację przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 3) kanalizacja deszczowa:
- a) po skanalizowaniu obszaru objętego planem docelowo przewiduje się podłączenie do ogólnogminnego systemu kanalizacyjnego, według technicznych warunków przyłączenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
- 4) zaopatrzenie w gaz:
- a) przez teren R(2), znajdujący się na załączniku graficznym nr 1 do planu, przebiega gazociąg ekspedycyjny o średnicy 125 i ciśnieniu 7,0Mpa, gazociąg od odwiertu Naratów-2, o średnicy 57 i ciśnieniu ok. 13Mpa wraz z glikolociągami o średnicy 21,3 i ciśnieniu ok. 13Mpa, gazociąg od odwiertu Naratów-5, o średnicy 76,1 i ciśnieniu ok. 13Mpa wraz z glikolociągami o średnicy 21,3 i ciśnieniu ok. 13Mpa,
- b) ustala się zakaz lokalizacji obiektów terenowych w strefie ochronnej od gazociągu, która zależy od rodzaju obiektów terenowych, średnicy, ciśnienia i roku budowy gazociągu, zgodnie z przepisami szczególnymi,
- c) zaopatrzenie w gaz ustala się z sieci przesyłowej, według technicznych warunków przyłączenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- d) zaopatrzenie w gaz ustala się alternatywnie z podziemnych zbiorników gazu płynnego zlokalizowanych na poszczególnych działkach;
- 5) elektroenergetyka:
- a) ustala się podłączenie do istniejącej lub nowej sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia, poprzez nowe stacje transformatorowe,
- b) dopuszcza się zasilanie w energię elektryczną z alternatywnych źródeł energii, takich jak np. baterie słoneczne, elektrownie wodne lub wiatrowe, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 6) telekomunikacja:
- a) docelowo dostęp do sieci telefonicznej ustala się poprzez napowietrzną lub podziemną sieć telefoniczną, według technicznych warunków przyłączenia operatora sieci;
- 7) zaopatrzenie w ciepło:
- a) ustala się ogrzewanie gazowe lub inne z ekologicznych źródeł zasilania, zgodnie z przepisami szczególnymi,
- b) ustala się zakaz lokalizacji węglowych kotłowni lokalnych;
- 8) gospodarka odpadami:
- a) ustala się gromadzenie stałych odpadów bytowo-gospodarczych w sposób zapewniający ochronę środowiska do kontenerów zlokalizowanych na terenie poszczególnych działek, przy zapewnieniu ich systematycznego wywozu na zorganizowane składowisko odpadów komunalnych i unieszkodliwianie według przyjętego na terenie gminy systemu i zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 9) melioracja:
- a) ustala się obowiązek zapewnienia funkcjonowania istniejącej sieci drenarskiej,
- b) wzdułuż rowów melioracyjnych i cieków wodnych ustala się obowiązek zachowania 3m strefy wolnej od zainwestowania i zieleni wysokiej w celu zapewnienia możliwości prac konserwacyjnych odpowiednim służbom melioracyjnym.
- § 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.**
1. Na terenie objętym planem nie występują strefy ochrony konserwatorskiej – A i B, strefy krajobrazowe – K, ani strefy ochrony archeologicznej – W i OW.
2. Na terenie objętym planem nie występują obiekty wpisane do rejestru zabytków, obiekty wpisane do gminnej ewidencji zabytków, zabytki techniki, dobra kultury współczesnej ani stanowiska archeologiczne.
3. Na terenie planu ochronie konserwatorskiej podlegają wszelkie obiekty podziemne i pojedyncze znaleziska o znaczeniu historycznym, zgodnie z przepisami szczególnymi.
- § 8. Strefy ochronne i tereny ograniczonego użytkowania.**
1. Strefy ochrony ujęć wody:
- 1) na terenie objętym planem nie znajdują się ujęcia wody;
- 2) teren R(1), znajdujący się na załączniku graficznym nr 1 do planu, znajduje się w granicy strefy pośredniej zewnętrznej, dla której określa się wymogi i zakazy zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Na obszarze objętym planem nie znajdują się zbiorniki wód podziemnych.
3. Na obszarze objętym planem nie występują obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią – Q1% i Q10%.
4. Teren MN(1), znajdujący się na załączniku graficznym nr 2 do planu, objęty jest obszarem potencjalnego zagrożenia powodzią oraz położony jest w pasie 50 m od stopy wału przeciwpowodziowego, dla którego obowiązują wymogi i ograniczenia zgodnie z przepisami szczególnymi.
5. Strefy ochrony sanitarnej od cmentarzy:

- 1) teren RM(2), znajdujący się na załączniku graficznym nr 3 do planu, w części znajduje się w strefie ochrony sanitarnej od cmentarza, dla której obowiązują zakazy, wymogi i ograniczenia zgodnie z przepisami szczególnymi.

6. Obszary chronionego krajobrazu:

- 1) tereny R(1), R(2), RM(1), KDPJ, znajdujące się na załączniku graficznym nr 1 do planu oraz teren MN(1), znajdujący się na załączniku graficznym nr 2 do planu, leżą w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu „Dolina Baryczy”;
- 2) na obszarze chronionego krajobrazu obowiązują zakazy, wymogi i ograniczenia zawarte w przepisach szczególnych;
- 3) teren MN(1), znajdujący się na załączniku graficznym nr 2 do planu, leży w granicach obszaru Natura 2000 – „Łęgi Odrzańskie”, stanowiący specjalny obszar ochrony siedlisk – PLB020018 oraz obszar specjalny ochrony ptaków – PLB020008;
- 4) na obszarze Natura 2000 – „Łęgi Odrzańskie” obowiązują zakazy, wymogi i ograniczenia zawarte w przepisach szczególnych, w tym zakaz podejmowania działań mogących znacząco negatywnie pogorszyć stan siedlisk przyrodniczych oraz siedlisk gatunków roślin i zwierząt, dla których ochrony wyznaczono obszar Natura 2000.

7. Obszary i tereny górnicze:

- 1) tereny znajdujące się na załączniku graficznym nr 2, 3 i 4 do planu są zlokalizowane na terenie udokumentowanego złoża gazu ziemnego „Naratów” oraz leżą na obszarze i terenie górniczym „Naratów”;
- 2) na obszarze objętym planem nie dopuszcza się lokalizacji urządzeń technicznych związanych z eksploatacją złoża.

§ 9. 1. Szczególne zasady zagospodarowania wynikające z potrzeby ochrony środowiska przyrodniczego:

- 1) wszelka działalność w obrębie terenu objętego planem winna respektować obowiązujące przepisy szczególne dotyczące ochrony i kształtowania środowiska;
- 2) na obszarze objętym planem zabrania się lokalizowania obiektów i urządzeń usługowych i produkcyjnych zaliczonych zgodnie z przepisami szczególnymi do przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 59 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w przypadku gdy przeprowadzona procedura oceny oddziaływania na środowisko wykazała niekorzystny wpływ na przyrodę;
- 3) uciążliwość związana z emisją hałasu, wibracją, zanieczyszczeniem powietrza substancjami złośliwymi oraz niejonizującym promieniowaniem elektromagnetycznym nie może powodować przekroczenia granic własności terenu, na jakim znajdują się emitery;
- 4) zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, w zakresie ochrony przed hałasem, tereny oznaczone na rysunku planu symbolami:

- a) RM(1), RM(2), RM(3), RM(4) należą do terenów zabudowy zagrodowej,
- b) MN(1) należy do terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- c) MU(1) należy do terenów mieszkaniowo-usługowych;

- 5) bezwzględnie zabrania się wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych, podziemnych oraz gruntów;
- 6) powierzchnie terenów komunikacji i parkingów należy wykonać w sposób uniemożliwiający przenikanie zanieczyszczeń ropopochodnych do podłoża i wód gruntowych;
- 7) na terenie objętym planem dopuszcza się wszelkie działania na rzecz poprawy stanu środowiska niezależnie od tego, czy są one bezpośrednio związane z ustaloną funkcją terenu.

§ 10. Szczególne zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.

- 1) dla nowych podziałów nieruchomości ustala się:
 - a) minimalną wielkość działki budowlanej ustala się na 1000 m²,
 - b) minimalną szerokość frontu działki budowlanej ustala się na 20 m,
 - c) dopuszcza się dokonywanie podziałów wtórnych, w wyniku których powstaną działki mniejsze niż 1000 m² i węższe niż 20 m pod warunkiem, że będą one służyć wyłącznie poprawie standardów innych, sąsiednich nieruchomości, bądź będą przeznaczone na dojazdy lub zieleń izolacyjną;
- 2) zaleca się scalenia działek tworzących jedną nieruchomość.

§ 11. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), w wysokości 30%.

Rozdział 2

Ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów

§ 12. Wieś Niechlów.

1. MN(1) – przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca lub bliźniacza, o niskiej intensywności zabudowy;

- 1) przeznaczenie uzupełniające:
 - a) garaże i budynki gospodarcze wolno stojące, nieprzekraczające 25% powierzchni użytkowej zabudowy działki,
 - b) urządzenia towarzyszące,
 - c) zieleń urządzona;
- 2) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
 - a) maksymalną wysokość nowo realizowanej zabudowy ustala się na 2 kondygnacje nadziemne (w tym druga w poddaszu), lecz nie więcej niż 9 m,
 - b) ustala się dachy o symetrycznym układzie połaci, dwu lub wielospadowe o nachyleniu 38°–50°, pokryte dachówką ceramiczną lub

innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej,

- c) zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
- d) dopuszcza się stosowanie dachów płaskich-jednospadowych wyłącznie w budynkach gospodarczych lub towarzyszących usytuowanych na zapleczu działki,
- e) bryłą budynku należy nawiązać do istniejącej w sąsiedztwie zabudowy o charakterystycznych cechach regionalnych,
- f) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 40% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleni ozdobna, ogrody itp.),
- g) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo, w ilości niezbędnej do obsługi danej działki.

2. MU(1) – przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowo-usługowa, w ramach której ustala się funkcję mieszkalną, mieszkalno-usługową oraz usługową;

1) przeznaczenie uzupełniające:

- a) garaże i budynki gospodarcze wolno stojące, nieprzekraczające 25% powierzchni użytkowej zabudowy działki,
- b) urządzenia towarzyszące,
- c) zieleni urządzona;

2) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

- a) maksymalną wysokość przebudowywanej lub nowo realizowanej zabudowy ustala się na 3 kondygnacje nadziemne (w tym trzecia w poddaszu), lecz nie więcej niż 12 m,
- b) ustala się dachy o symetrycznym układzie połaci, dwu lub wielospadowe o nachyleniu 38°–50°, pokryte dachówką ceramiczną lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej,
- c) zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
- d) dopuszcza się stosowanie dachów płaskich-jednospadowych wyłącznie w budynkach gospodarczych lub towarzyszących, usytuowanych na zapleczu działki,
- e) bryłą budynku należy nawiązać do istniejącej w sąsiedztwie zabudowy o charakterystycznych cechach regionalnych,
- f) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 65% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleni ozdobna, ogrody itp.),
- g) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo, w ilości niezbędnej do obsługi danej działki.

3. R(1, 2) – przeznaczenie podstawowe – tereny rolnicze – uprawy polowe;

- 1) ustala się zakaz zabudowy z wyłączeniem obiektów infrastruktury technicznej i drogowej;
- 2) dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, stacji transformatorowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
- 3) dopuszcza się prowadzenie utwardzonych i nieutwardzonych dróg dojazdowych, polowych o znaczeniu lokalnym;
- 4) dopuszcza się zalesienie terenu po spełnieniu wymogów zawartych w przepisach szczególnych.

4. RM(1) – przeznaczenie podstawowe – tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych, w tym agroturystyka;

1) przeznaczenie uzupełniające:

- a) usługi handlu i gastronomii,
- b) urządzenia towarzyszące,
- c) zieleni urządzona;

2) ustala się warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

- a) maksymalną wysokość nowo realizowanej zabudowy ustala się na 2 kondygnacje nadziemne (w tym druga w poddaszu), lecz nie więcej niż 9 m,
- b) ustala się dachy o symetrycznym układzie połaci, dwu lub wielospadowe o nachyleniu 38°–50°, pokryte dachówką ceramiczną lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej,
- c) zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
- d) dopuszcza się stosowanie dachów płaskich-jednospadowych wyłącznie w budynkach gospodarczych lub towarzyszących usytuowanych na zapleczu działki,
- e) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 50% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleni ozdobna, ogrody itp.),
- f) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo, w ilości niezbędnej do obsługi danej działki.

§ 13. Wieś Żuchlów

1. RM(2, 3) – przeznaczenie podstawowe – tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych, w tym agroturystyka;

1) przeznaczenie uzupełniające:

- a) usługi handlu i gastronomii,
- b) urządzenia towarzyszące,
- c) zieleni urządzona;

2) ustala się warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

- a) maksymalną wysokość przebudowywanej lub nowo realizowanej zabudowy ustala się

- na 2 kondygnacje nadziemne (w tym druga w poddaszu), lecz nie więcej niż 9 m,
- b) ustala się dachy o symetrycznym układzie połaci, dwu lub wielospadowe o nachyleniu 38°–50°, pokryte dachówką ceramiczną lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej,
 - c) zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
 - d) dopuszcza się stosowanie dachów płaskich-jednospadowych wyłącznie w budynkach gospodarczych lub towarzyszących usytuowanych na zapleczu działki,
 - e) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 50% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
 - f) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo, w ilości niezbędnej do obsługi danej działki.

§ 14. Wieś Siciny

1. RM(4) – przeznaczenie podstawowe – tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych, w tym agroturystyka;

1) przeznaczenie uzupełniające:

- a) usługi handlu i gastronomii,
- b) urządzenia towarzyszące,
- c) zieleń urządzona;

2) ustala się warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

- a) maksymalną wysokość nowo realizowanej zabudowy ustala się na 2 kondygnacje nad-

ziemne (w tym druga w poddaszu), lecz nie więcej niż 9m,

- b) ustala się dachy o symetrycznym układzie połaci, dwu lub wielospadowe o nachyleniu 38°–50°, pokryte dachówką ceramiczną lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej,
- c) zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
- d) dopuszcza się stosowanie dachów płaskich-jednospadowych wyłącznie w budynkach gospodarczych lub towarzyszących usytuowanych na zapleczu działki,
- e) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 50% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
- f) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo, w ilości niezbędnej do obsługi danej działki.

Rozdział 3

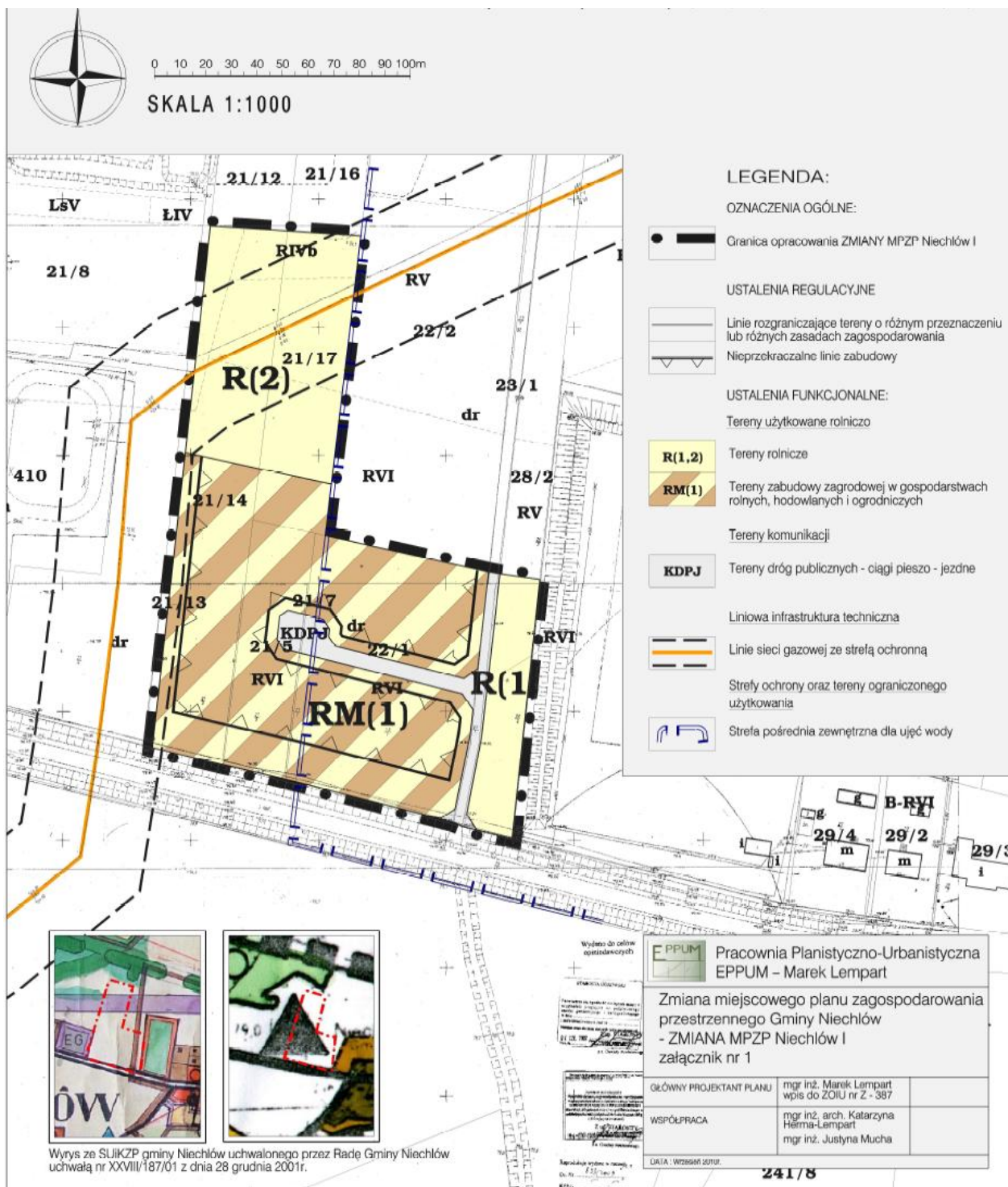
Przepisy końcowe

§ 15. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niechlów.

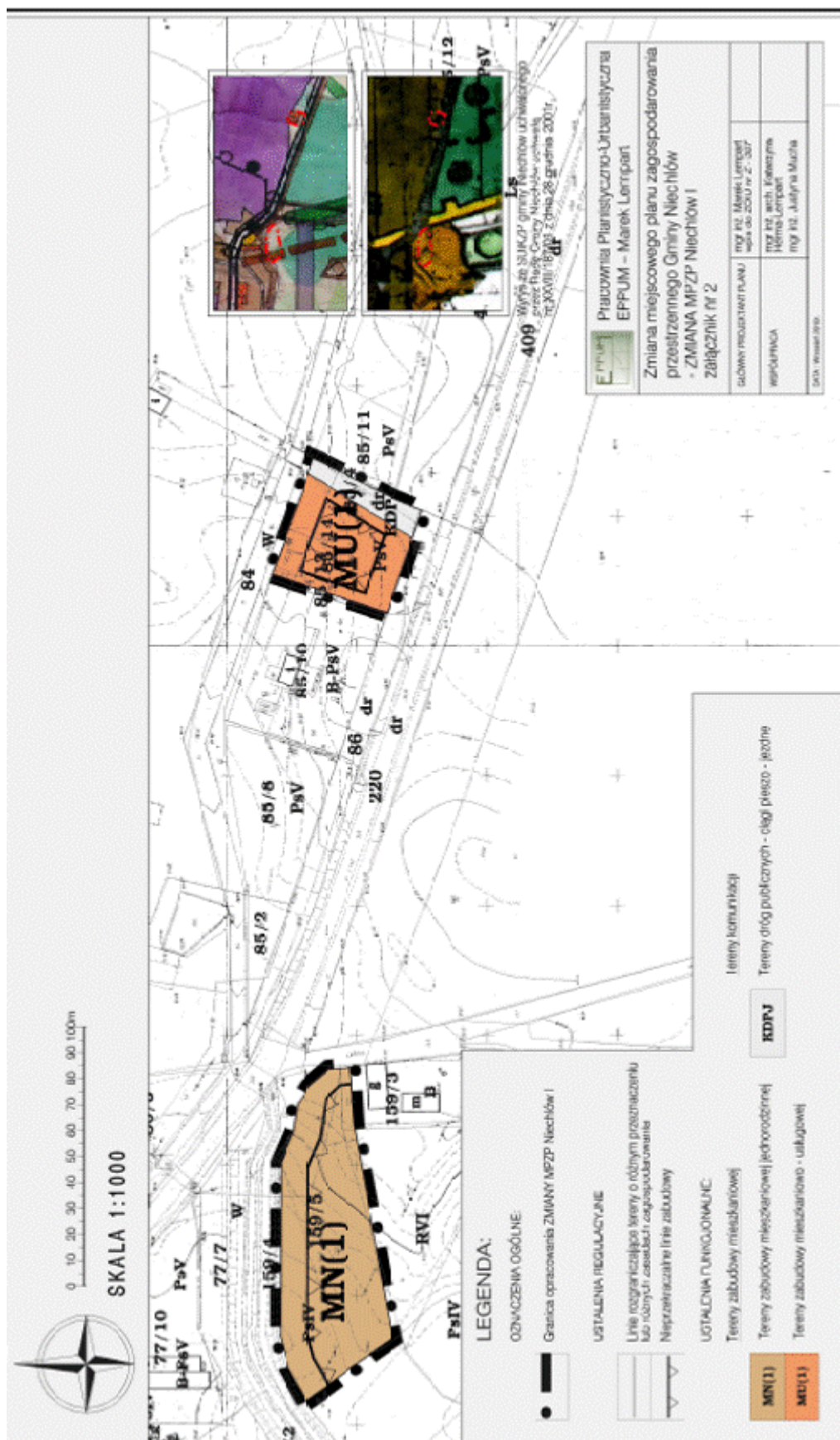
§ 16. Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Gminy:
Ewa Pietrowiak

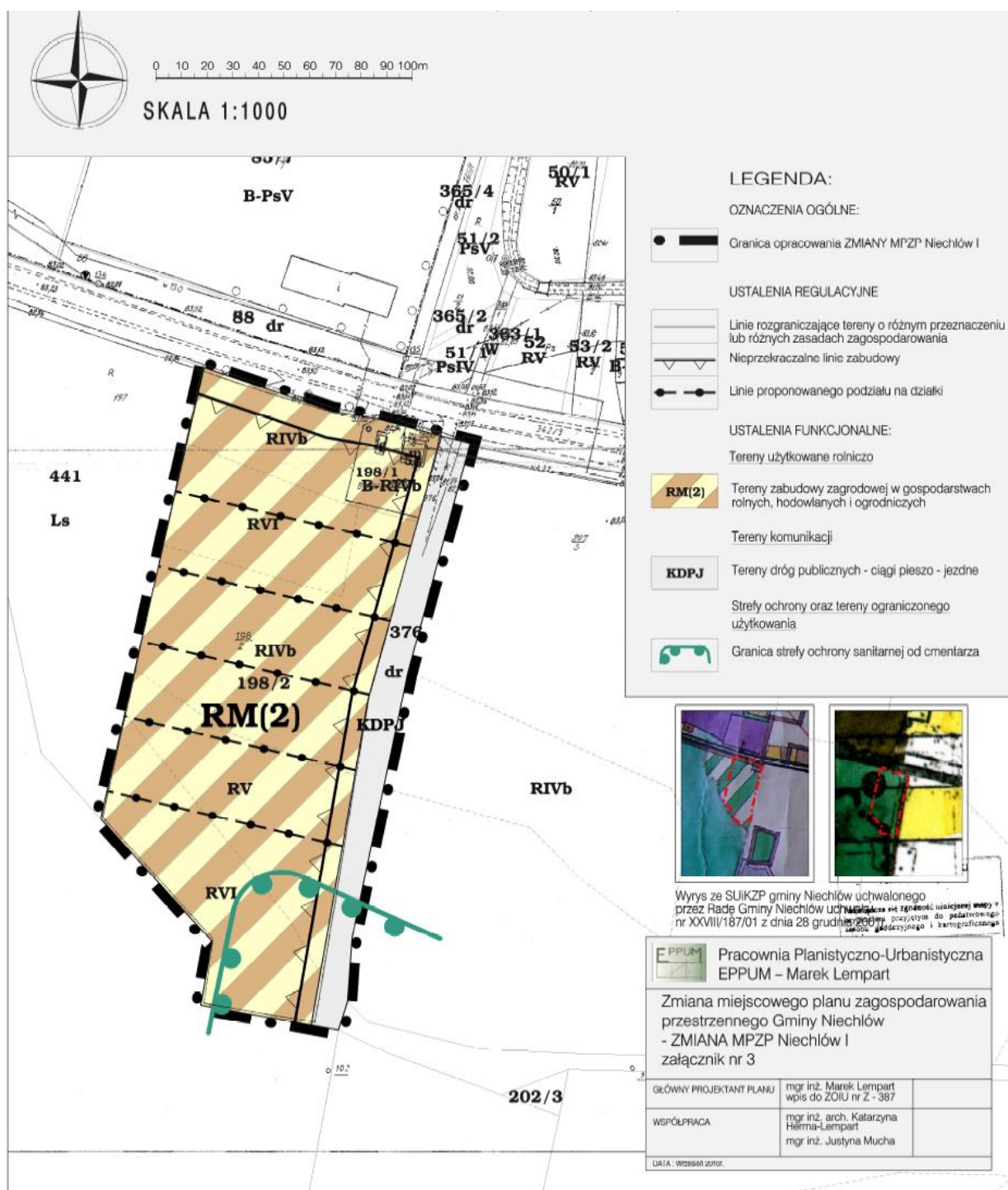
**Załącznik nr 1 do uchwały nr XLIII/
/170/2010 Rady Gminy Niechlów
z dnia 23 września 2010 r.**



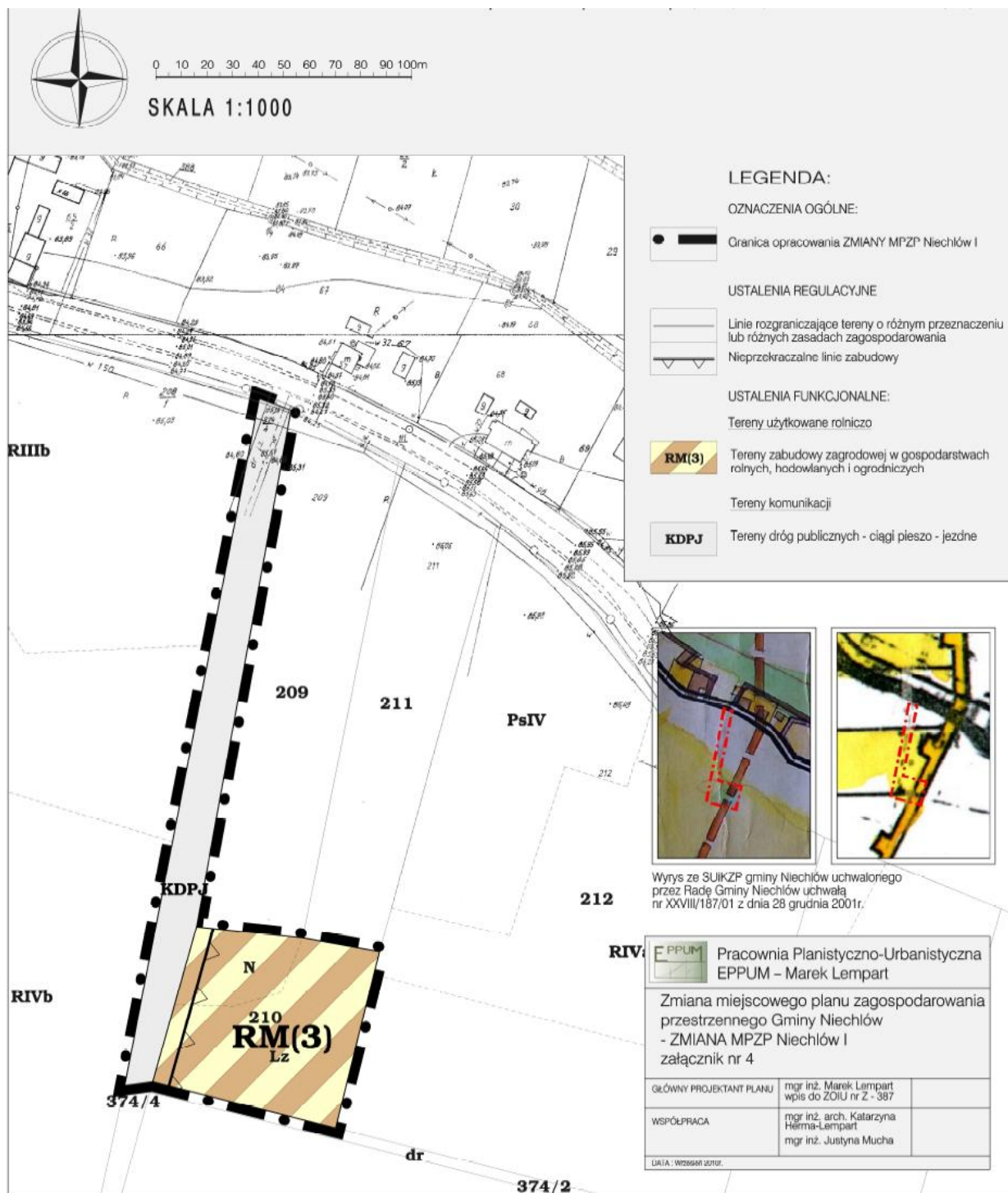
Załącznik nr 2 do uchwały nr XLIII/
/170/2010 Rady Gminy Niechlów
z dnia 23 września 2010 r.



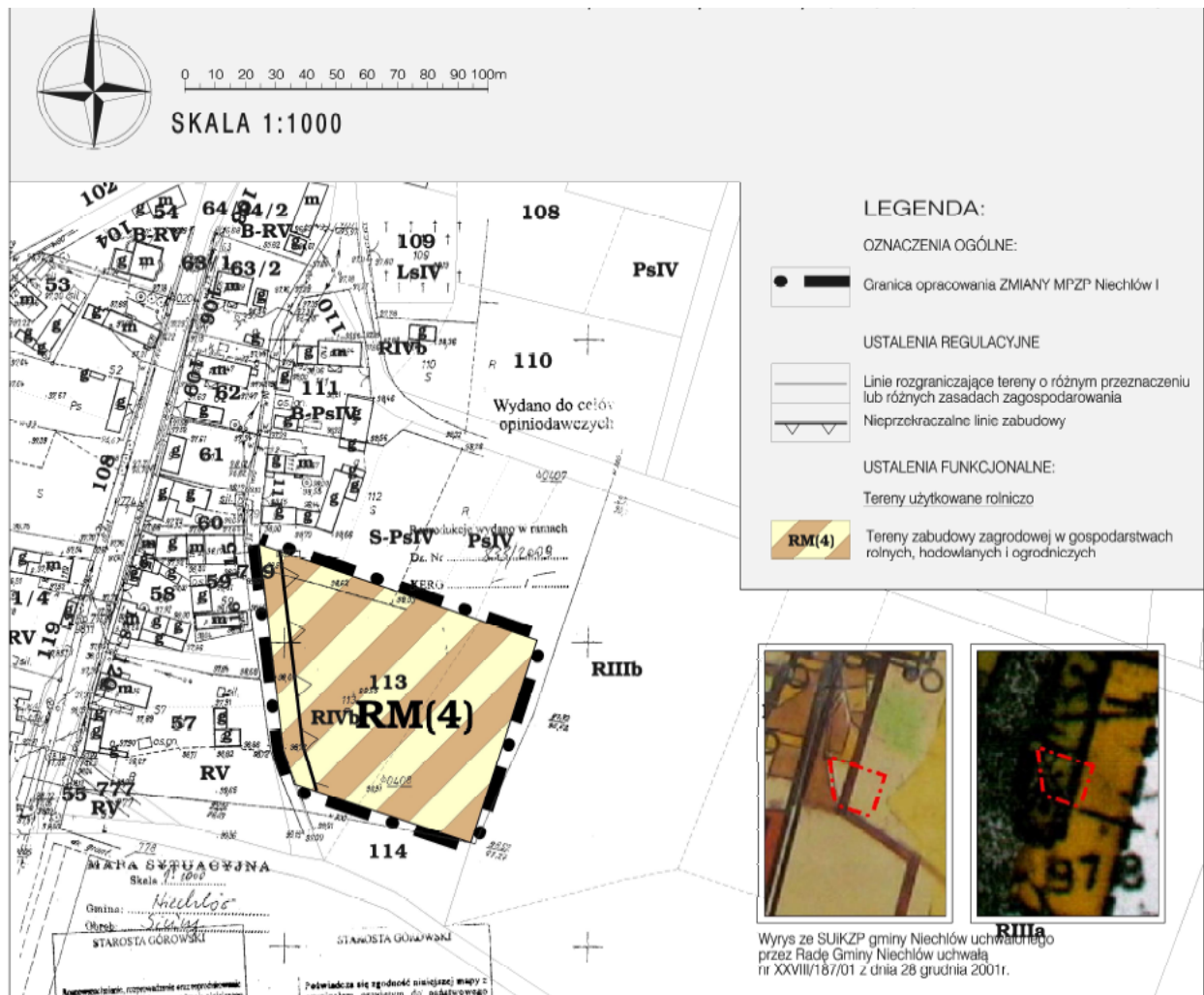
**Załącznik nr 3 do uchwały nr XLIII/
/170/2010 Rady Gminy Niechlów
z dnia 23 września 2010 r.**



**Załącznik nr 4 do uchwały nr XLIII/
/170/2010 Rady Gminy Niechlów
z dnia 23 września 2010 r.**



**Załącznik nr 5 do uchwały nr XLIII/
/170/2010 Rady Gminy Niechlów
z dnia 23 września 2010 r.**



**Załącznik nr 6 do uchwały nr XLIII/
/170/2010 Rady Gminy Niechlów
z dnia 23 września 2010 r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego Gminy Niechlów**

Przedmiotowy projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niechlów, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), był wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 21 lipca 2010 r. do 11 sierpnia 2010 r., a dnia 30 lipca 2010 r. odbyła się dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami. Uwagi do przedmiotowego projektu mogły być składane do dnia 26 sierpnia 2010 r.

W ustawowym terminie nie wniesiono żadnych uwag, w związku z czym Rada Gminy Niechlów nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag, o których mowa w art. 18 wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

**Załącznik nr 7 do uchwały nr XLIII/
/170/2010 Rady Gminy Niechlów
z dnia 23 września 2010 r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących
do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania na obszarze objętym zmianą
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niechlów**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Gminy Niechlów rozstrzyga o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy będą finansowane z budżetu gminy w tym ze środków pozyskiwanych z funduszy Unii Europejskiej, a także ze środków zewnętrznych.

329



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.0911.2.2011.AM5

Wrocław, dnia 27 stycznia 2011 r.

ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **stwierdzam nieważność uchwały Rady Gminy Kłodzko nr 8/VI/2010 z dnia 22 grudnia 2010 r.** w sprawie warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Kłodzko.

Uzasadnienie

Rada Gminy Kłodzko, działając na podstawie upoważnienia ustawowego określonego w art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.), podjęła na sesji w dniu 22 grudnia 2010 r. uchwałę nr 8/VI/2010

w sprawie: warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Kłodzko.

Przedmiotowa uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 30 grudnia 2010 r.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały, organ nadzoru stwierdził, iż niniejsza uchwała istotnie narusza art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Zgodnie bowiem z treścią powyższego artykułu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, który zawiera normę kompetencyjną dla organu jednostki samorządu terytorialnego – „rada gminy określi, w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania”.

Z analizy pojęć użytych przez ustawodawcę wynika, że uchwała podjęta na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy ma za zadanie unormować procedurę powoływania członków w skład zespołu interdyscyplinarnego, tak bowiem należy interpretować pojęcia „trybu i sposobu” powoływania i odwoływania jego członków. Należy przy tym zwrócić uwagę, że o możliwości uczestniczenia w pracach zespołu rozstrzygnął ustawodawca w art. 9a ust. 3 i 4 ustawy. Zastrzegł on konieczność powoływania w skład zespołu przedstawicieli określonych podmiotów, to jest jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych a także kuratorów sądowych. Z art. 9a ust. 5 ustawy wynika, że w skład zespołu mogą również wchodzić prokuratorzy oraz przedstawiciele podmiotów innych niż określone w ust. 3, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Jeśli chodzi natomiast o szczegółowe warunki jego funkcjonowania, należy przyjąć, że uchwała rady gminy ma doprecyzować regulacje ustawowe, zawarte w art. 9a ust. 7, ust. 10–14, a więc określać, w jaki sposób zespół będzie pracował. Adresatami tych norm mają być członkowie zespołu i ewentualni uczestnicy postępowań prowadzonych przez zespół w toku realizacji powierzonych mu zadań.

W oparciu o powyższe, w opinii organu nadzoru, Rada Gminy Kłodzko podejmując przedmiotową uchwałę powinna była określić tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Tym samym, zdaniem organu nadzoru, norma zawarta w art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, nakłada na Radę obowiązek kompleksowego uregulowania przez Radę podstawowych zagadnień związanych ze sposobem funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego.

Tymczasem Rada w § 5 przedmiotowej uchwały Rada postanowiła, iż: *„Szczegółowy zakres prac Zespołu, w tym kompetencje przewodniczącego Zespołu, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza Zespołu zostaną określone w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Kłodzko w drodze zarządzenia”*.

W przytoczonym wyżej przepisie uchwały, Rada Gminy postanowiła, że szczegółowy zakres prac zespołu interdyscyplinarnego zostanie określony w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Kłodzko w drodze zarządzenia.

W ocenie organu nadzoru zobowiązanie zespołu do dodatkowego określenia zakresu prac tego zespołu, nie znajduje uzasadnienia w normie kompetencyjnej zawartej w art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Jak wskazuje bowiem norma kompetencyjna, Rada zobowiązana była określić takie regulacje w treści przedmiotowej uchwały

Należy zwrócić uwagę, że przedmiotowa uchwała jako znajdująca generalne zastosowanie i mająca charakter abstrakcyjny, zaliczana jest do katalogu aktów prawa miejscowego. Mając na uwadze jej przedmiot oraz zakres spraw powierzonych do doprecyzowania Radzie Gminy, należy zauważyć, że przedmiotowa uchwała będzie stanowiła podstawę funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego. Powszechnie obowiązujący charakter zawartych w uchwale norm zobowiązuje zatem do formułowania ich jedynie na podstawie i w granicach upoważnienia ustawowego, precyzyjnie i kompleksowo realizujących delegację ustawową, pozbawionych jednocześnie powtórzeń przepisów powszechnie obowiązujących zawartych w innych aktach normatywnych, a w szczególności w aktach rangi ustawowej. Stanowione przez organy jednostek samorządu terytorialnego akty prawa miejscowego winny bowiem regulować kwestie wynikające z delegacji ustawowej w taki sposób, by przyjęte w oparciu o nią normy uzupełniały, wydane przez inne podmioty, przepisy powszechnie obowiązujące kształtujące prawa i obowiązki ich adresatów. Ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany.

Dodatkowo wskazać należy na inne postanowienia uchwały, które sprzeczne są z prawem, a sprzeczność ta ma charakter istotny.

W paragrafie 8 pkt 6 uchwały Rada Gminy w Kłodzku postanowiła, że: *„Członkowie Zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych bądź społecznie.”*. Tymczasem zgodnie z treścią art. 9a ust. 13 ustawy o przeciwdziałaniu przemo-

cy w rodzinie „członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych”. Z powyższego wynika, że podejmując § 8 ust. 5 uchwały dokonała modyfikacji art. 9a ust. 13 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, bowiem dodała zwrot „bądź społecznie”.

Z uwagi na powyższe należy zaznaczyć, iż organ stanowiący nie powinien w uchwale dokonywać powtórzeń ustawowych, ani dokonywać modyfikacji zapisów ustawowych. Stanowi o tym § 118 w zw. z art. 143 Załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”. Ponadto orzecznictwo wielokrotnie wskazywało, że powtórzenia i modyfikacje, jako wysoce dezinformujące, stanowią istotne naruszenie prawa (wyrok NSA z 16 czerwca 1992 r., ONSA 1993/2/44; wyrok NSA z 14 października 1999 r., OSS 2000/1/17; wyrok NSA 6 czerwca 1996 r., sygn. SA/Wr 2761/95, nie opubl.). Powtarzanie regulacji ustawowych, bądź ich modyfikacja i uzupełnienie przez przepisy uchwały może bowiem prowadzić do odmiennej czy sprzecznej z intencjami ustawodawcy interpretacji. Trzeba, bowiem liczyć się z tym, że powtórzony czy zmodyfikowany przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go zamieszczono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy. W takim kontekście, zjawisko powtarzania i modyfikacji w aktach prawnych przepisów zawartych w aktach hierarchicznie wyższych, należy uznać za niedopuszczalne.

Ujmując powyższe ustalenia w kontekście konkretnego przypadku należy stwierdzić, że wskazana uchwała Rady Gminy w Kłodzku nie odpowiada wymaganiom określonym w art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Wszystkie wymienione w tym przepisie elementy muszą być obligatoryjnie zawarte w uchwale rady gminy. Tymczasem w uchwale nr 8/VI/2010 mamy do czynienia głównie z powtórzeniami przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. W odniesieniu natomiast do obowiązku uregulowania przez organ stanowiący szczegółowych warunków funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, nie można uznać, aby w kontekście postanowień § 5 przedmiotowej uchwały, Rada Gminy prawidłowo wypełniła kompetencję wynikającą z art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, co skutkuje stwierdzeniem nieważności uchwały nr 8/VI/2010 z dnia 22 grudnia 2010 r. w całości. O niedopełnieniu normy kompetencyjnej świadczy zapis § 5 uchwały wskazujący, że intencją Rady było, aby zasady funkcjonowania Zespołu zostały uszczegółowione przez sam Zespół. Subdelegacja kompetencji Rady Gminy na Zespół nie znajduje oparcia w przepisach prawa. Norma art. 9a ust. 15 ustawy przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie nakazuje, by to organ stanowiący gminy samodzielnie określił szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu, natomiast ogólne normy jego działania wyznaczają przepisy tej ustawy.

Jak stanowi art. 7 Konstytucji: „Organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa.”. Zgodnie z § 119 ust. 1 w zw. z § 143 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908), na podstawie jednego upoważnienia ustawowego wydaje się jeden akt prawa miejscowego, który wyczerpująco reguluje sprawy przekazane do unormowania w tym upoważnieniu.

Każdorazowo niekompletne wypełnienie kompetencji do podejmowania uchwał stanowiących akty prawa miejscowego powinno być traktowane jako istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością uchwały. Potwierdza to wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 14 kwietnia 2000 r.: *„Opierając się na konstrukcji wad powodujących nieważność można wskazać rodzaje naruszeń przepisów, które trzeba zaliczyć do istotnych, skutkujących nieważnością uchwały organu gminy. Do nich należy naruszenie przepisów wyznaczających kompetencję do podejmowania uchwał, podstawy prawnej podejmowania uchwał, przepisów prawa ustrojowego, przepisów prawa materialnego – przez wadliwą ich wykładnię – oraz przepisów regulujących procedurę podejmowania uchwał.”* (I SA/Wr 1798/99, Lex nr 49428).

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego – Organu Nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.0911.53.2010.JK8

Wrocław, dnia 28 stycznia 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 6 ust. 2, § 7 ust. 2 i ust. 3, § 8 pkt 3, § 9 ust. 3, § 11 ust. 1 i 2, § 12 ust. 5, ust. 6, ust. 7, § 13, § 15 załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Lubinie nr III/15/10 z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

UZASADNIENIE

Na sesji dnia 21 grudnia 2010 r., działając na podstawie art. 4, art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.), zwanej ustawą o ochronie praw lokatorów, oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Lubinie podjęła uchwałę Nr III/15/10 w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 29 grudnia 2010 r.

W trakcie postępowania nadzorczego dotyczącego przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził podjęcie z istotnym naruszeniem prawa następujących regulacji załącznika do przedmiotowej uchwały, określającego wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy:

- **§ 6 ust. 2** – z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów,
- **§ 7 ust. 2 i ust. 3** – z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, a także art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym,
- **§ 8 pkt 3, § 9 ust. 3 oraz § 13** – z istotnym naruszeniem art. 4 ust. 1 i ust. 2, art. 7 ust. 1 w zw. z art. 8 pkt 1 oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów,
- **§ 11 ust. 1 i ust. 2** – z istotnym naruszeniem art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, a także art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane,
- **§ 12 ust. 5** – z istotnym naruszeniem art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów,
- **§ 12 ust. 6** – z istotnym naruszeniem art. 18 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 oraz 21 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów,
- **§ 12 ust. 7** – z istotnym naruszeniem art. 18 ust. 2 i art. 21 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów, a także art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- **§ 15** – z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów oraz art. 353¹ Kodeksu cywilnego.

Podjętą przedmiotową uchwałę Rada zrealizowała przyznane jej przez ustawodawcę upoważnienie określone w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów. Zgodnie z tą regulacją, rada gminy uchwała wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Ustawodawca przyznając radzie gminy ww. upoważnienie w art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów postanowił ponadto, że wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy powinien być opracowany na co najmniej pięć kolejnych lat i obejmować w szczególności:

- 1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne;
- 2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata;

- 3) planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach;
- 4) zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu;
- 5) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach;
- 6) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach;
- 7) wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne;
- 8) opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności:
 - a) niezbędny zakres zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali,
 - b) planowaną sprzedaż lokali.

W § 6 ust. 2 załącznika do przedmiotowej uchwały Rada wskazała, że „Czynności związane z zarządzaniem i administrowaniem mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Lubin wykonuje obecnie licencjonowany zarządca nieruchomości – „Feroma” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”.

Regulacja ta została zamieszczona w rozdziale dotyczącym sposobu i zasad zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin oraz przewidywanych zmian w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach.

Zdaniem organu nadzoru realizując normę kompetencyjną z art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów, a tym samym określając sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach, Rada nie była władna do określania podmiotu wykonującego czynności związane z zarządzaniem i administrowaniem mieszkaniowym zasobem gminy. Tym bardziej norma art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów nie dawała radzie kompetencji do wskazywania z nazwy podmiotu odrębnego od Gminy, będącego licencjonowanym zarządcą nieruchomości, który wykonuje ww. czynności. Trudno również uznać, aby wskazanie konkretnego podmiotu, jakim jest ww. licencjonowany zarządca nieruchomości, stanowiło określenie sposobu czy też zasad zarządzania lokalami i budynkami. Regulacja ta nie znajduje zatem uzasadnienia w normie kompetencyjnej upoważniającej do podjęcia tej uchwały. Za nieuzasadnione i godzące w cechę generalności aktu prawa miejscowego należy więc uznać wskazanie konkretnego podmiotu – zarządcy nieruchomości.

Powyższe, zdaniem organu nadzoru, czyni zasadnym orzeczenie o nieważności § 6 ust. 2 załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Lubinie nr III/15/10 z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów.

W trakcie postępowania nadzorczego dotyczącego przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, że określając zasady polityki czynszowej Rada w § 7 ust. 2 postanowiła, jakie składniki obejmuje czynsz wskazując, że są to „podatek od nieruchomości, koszty administrowania, konserwacji i utrzymania technicznego budynku w tym remonty, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania w tym opłaty za utrzymanie czystości, energię elektryczną oraz opłaty publicznoprawne.” Z kolei w § 7 ust. 3 Rada określiła jakie inne jeszcze opłaty najemca zobowiązany jest uiszczać w związku z eksploatacją mieszkania, które to opłaty są niezależne od właściciela.

Zdaniem organu nadzoru działając na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów i określając m.in. zasady polityki czynszowej Rada nie jest władna do wskazywania, ani tego, jakiego rodzaju koszty wchodzi w skład czynszu ani też tego, jakie inne opłaty, oprócz czynszu, najemca zobowiązany będzie uiszczać. Działanie takie nie może zostać uznane za określenie zasad polityki czynszowej i jako takie wykracza poza przyznane Radzie upoważnienie wynikające z normy kompetencyjnej stanowiącej dla Rady podstawę do podjęcia tej uchwały.

W zakresie umowy najmu ustawodawca pozostawił stronom swobodne kształtowanie ich stosunku zobowiązaniowego. Zgodnie z art. 659 Kodeksu cywilnego czynsz jest rodzajem opłaty cywilnoprawnej ponoszonej przez najemcę w zamian za możliwość używania rzeczy przez czas oznaczony bądź nie oznaczony. Ustawodawca pozostawił woli stron stosunku najmu ustalenie zakresu czynszu (świadczenia najemcy na rzecz wynajmującego). Swoboda stron umowy najmu doznaje ograniczenia jedynie przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa rangi ustawowej regulujące kwestie związane z najmem (np. Kodeks cywilny, przepisy ustawy o ochronie praw lokatorów i inne).

Powyższe stanowisko organu nadzoru znajduje potwierdzenie w orzecznictwie sądów administracyjnych. Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z dnia 28 lipca 2009 r., sygn. akt IV SA/Wr 155/2009, LexPolonica nr 2153596, wskazał, że „Kiedy mowa jest o podstawie definiowania czynszu (przez wyliczenie jego składników) należy mieć na uwadze, że ustawodawca w art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego upoważnił

radę gminy do określenia zasad polityki czynszowej oraz warunków obniżania czynszu, a kwestii wyjaśnienia, co wchodzi w skład czynszu nie można uznać za jedną z takich zasad.”

Podkreślenia wymaga, że zdaniem organu nadzoru § 7 ust. 2 i ust. 3 przedmiotowej uchwały narusza także art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym. Zgodnie bowiem z tą regulacją, do zadań wójta należy gospodarowanie mieniem komunalnym. Ustawodawca sam określił zatem zadania, których realizację powierzył określonym organom gminy wskazując przy tym w sposób wyraźny zakres właściwości organu stanowiącego. Gospodarowanie mieniem komunalnym, czyli de facto, wykonywanie niniejszej uchwały i zawieranie stosownych umów z podmiotami wynajmującymi lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin, a tym samym również ustalanie wysokości czynszów, ustawodawca powierzył wójtowi. Realizując kompetencje wynikające z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym to zarządca mieniem komunalnym – wójt (burmistrz, prezydent miasta) w drodze umowy ustali stawkę czynszu najmu. Powyższe potwierdza także przepis art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, stanowiący, że gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje wójt, burmistrz albo prezydent miasta.

Tym samym, w ocenie organu nadzoru, Rada nie była władna do określania składników czynszu oraz innych kosztów, niezależnych od właściciela, jakie będzie zobowiązany ponosić najemca. Co za tym idzie, zasadnym jest stwierdzenie nieważności § 7 ust. 2 i ust. 3 załącznika do przedmiotowej uchwały z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, a także art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym.

W § 8 załącznika do uchwały, stanowiąc o rodzajach czynszów, jakie ustala się dla mieszkaniowego zasobu gminy, Rada postanowiła, że są to: 1) czynsz za lokale mieszkalne, 2) czynsz za lokale socjalne, 3) czynsz wolny.

Mocą § 9 ust. 3 określiła, że „czynsz wolny, o którym mowa w § 8 pkt 3 wynosi do 3% wartości odtworzeniowej i będzie ulegał zmianie wg zasady określonej w § 10.”

Z kolei w § 13 załącznika do uchwały Rada określiła, że czynsz najmu dla lokali wolnych prawnie przekazanych przez najemcę – wynajmującemu, a oddawanych ponownie w najem oraz zasiedlanych po raz pierwszy – może zostać ustalony do 3% wartości odtworzeniowej budynku.

W trakcie postępowania nadzorczego dotyczącego przedmiotowej uchwały organ nadzoru pismem nr NK-N.0915.62.2010.JK8 wystąpił do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lubinie z prośbą o wyjaśnienie, jakiego rodzaju lokali dotyczy czynsz wolny i na jakiej podstawie jest on ustalany.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Lubinie w piśmie nr RM.0711.02.2011 wyjaśniła, że „czynsz wolny może być ustalany dla lokali wolnych prawnie – czyli np. odzyskanych ponownie do mieszkaniowego zasobu gminy, po eksmisji lub zgonie np. zasiedlanych z listy osobami lub nowych lokali budowanych przez gminę – Prezydent może ustalić stawkę zupełnie inną niż obowiązuje dla lokali obecnie użytkowanych jeżeli tylko będzie to wynikało z Programu wieloletniego. (...) może dotyczyć również najmu lokali o powierzchni powyżej 80 m² lub jak wybudować lokale przy udziale środków finansowych partnera prywatnego. Wystąpi tu dowolność gminy dla kształtowania polityki czynszowej, natomiast przy wprowadzaniu zmian dla tego czynszu będą już obowiązywały ściśle zasady i ograniczenia z ustawy o ochronie praw lokatorów (...)” Wiceprzewodnicząca wskazała również, że „ponieważ ograniczenia z ustawy dotyczą zasad podwyżek czynszu i dotyczą już zawartych umów najmu dla innych stosunków prawnych, gminy mogą ustalać odmienne stawki czynszowe w oparciu o programy wieloletnie (...)”

Zdaniem organu nadzoru przyznanie radzie gminy upoważnienia do uregulowania, w ramach wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, zasad polityki czynszowej, nie oznacza pełnej swobody działania rady w tym zakresie. Określanie zasad polityki czynszowej, podobnie jak inne działania rady, musi nastąpić na podstawie i w granicach prawa.

Mając na uwadze treść § 8 pkt 1 uchwały oraz wyjaśnienia Wiceprzewodniczącej dotyczące czynszu wolnego należy stwierdzić, że stawki czynszu, jakie Rada określiła dla lokali socjalnych (§ 9 ust. 2) i mieszkalnych (w tym przypadku brak jest określenia stawki maksymalnej czynszu), dotyczą tylko tych lokali, które są wynajmowane w dacie wejścia w życie uchwały. Z kolei w sytuacji, gdy lokal taki zostanie opróżniony i Prezydent będzie chciał ten lokal wynająć innym podmiotom, mimo że lokal ten nie utraci statusu lokalu socjalnego czy też mieszkalnego, ustalając wysokość czynszu nie będzie musiał stosować stawek czynszu dla lokali socjalnych czy też lokali mieszkalnych, ale dowolnie ustalone przez siebie stawki, nieprzekraczające kwoty stawki określonej w § 9 ust. 3 załącznika do uchwały. Tym samym, w sytuacji, gdy opróżniony zostanie lokal z mieszkaniowego zasobu gminy, zakwalifikowany jako socjalny, dla którego maksymalna stawka czynszu określona w § 9 ust. 2 załącznika do uchwały nie będzie mogła przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w mieszkaniowym zasobie Gminy Miejskiej Lubin, ustalenie stawki czynszu przy ponownym wynajęciu tego lokalu już nie będzie ograniczone kwotą z § 9 ust. 2 załącznika do uchwały, ale kwotą z § 13 załącznika do uchwały.

Na fakt, że właśnie w taki sposób będzie miało następować gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy wskazuje wprost Wiceprzewodnicząca twierdząc, jak wskazano, że „ograniczenia z ustawy

dotyczą zasad podwyżek czynszu i dotyczą już zawartych umów najmu, dla innych stosunków prawnych, gminy mogą ustalać odmienne stawki czynszowe w oparciu o programy wieloletnie (...)."

Pozostawienie w treści przedmiotowego Programu regulacji § 8 pkt 3, zdaniem organu nadzoru, będzie prowadzić do ograniczenia możliwości wynajmowania lokali z mieszkaniowego zasobu gminy podmiotom, których potrzeby mieszkaniowe nie mogą zostać zaspokojone w inny sposób ze względu na ich niskie dochody.

Tymczasem mocą art. 4 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów ustawodawca postanowił, że tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy. Z kolei w ustępie 2 tego artykułu gmina, na zasadach i w wypadkach przewidzianych w ustawie, zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne, a także zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach. W art. 2 ust. 1 pkt 10 ustawy o ochronie praw lokatorów ustawodawca postanowił, że ilekroć mowa o mieszkaniowym zasobie gminy, należy przez to rozumieć lokale stanowiące własność gminy albo gminnych osób prawnych lub spółek handlowych utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, a także lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów.

Niezależnie zatem od sposobu nabycia lokalu do mieszkaniowego zasobu gminy, czy będzie to np. odzyskanie lokalu po eksmisji, czy też wybudowania nowych lokali, lokale te będą wchodziły w skład tego zasobu. Dotyczy to również lokali o powierzchni przekraczającej 80 m². Ustawa o ochronie praw lokatorów nie zawiera w swej treści regulacji wskazujących, że odzyskiwanie wcześniej wynajmowanych lokali od ich najemców, czyli określonych przez Radę „lokalni wolnych prawnie” będzie pozwalało na ich wyłączenie z mieszkaniowego zasobu gminy, a co za tym idzie, na ich uznaniowe wynajmowanie innym, dowolnym podmiotom na zasadach rynkowych. Ustawa nie dopuszcza sytuacji, aby lokale te znalazły się poza lokalami tworzącymi zasób gminy, do których nie miałyby zastosowania przedmiotowa uchwała. Co więcej, jak wynika z powyższych regulacji, organy gminy są zobowiązane do podejmowania takich działań, które będą powodowały zwiększanie mieszkaniowego zasobu gminy, a nie jego uszczuplanie na rzecz podmiotów, które będą w stanie zapłacić większą stawkę czynszu za najem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

Należy przy tym zauważyć, że zakwestionowane postanowienie przedmiotowego Programu zaprzecza intencjom ustawodawcy mającym na celu zaspokajanie poprzez gminny zasób mieszkaniowy lokali tym osobom, które osiągają niskie dochody i posiadają niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe. Zasady polityki czynszowej określone w wieloletnim programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy muszą być ustalone nie tylko na podstawie, ale także zgodnie z ustawą o ochronie praw lokatorów, a zwłaszcza jej art. 4, do czego organy władzy publicznej zobligowane są na podstawie art. 7 Konstytucji RP.

Podkreślenia wymaga również, że zgodnie z art. 7 ust. 1 w zw. z art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, w lokalach wchodzących w skład publicznego zasobu mieszkaniowego właściciel, tutaj Prezydent, ustala stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali, z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową, a w szczególności: 1) położenia budynku; 2) położenia lokalu w budynku; 3) wyposażenia budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje oraz ich stanu; 4) ogólnego stanu technicznego budynku.

Ustawodawca określił zatem elementy, jakie składają się na czynsz i jakie muszą być w konkretnych sytuacjach uwzględniane. Mimo że stawki czynszu ustala de facto Prezydent, w ramach uchwalonych przez Radę zasad polityki czynszowej, Rada nie może jednak upoważnić Prezydenta do ustalania czynszu w sposób zupełnie dowolny i uznaniowy.

Powyższe, zdaniem organu nadzoru, uzasadnia stwierdzenie nieważności § 8 pkt 3 z powodu istotnego naruszenia art. 4 ust. 1 i ust. 2, art. 7 ust. 1 w zw. z art. 8 pkt 1 oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów.

Stwierdzenie nieważności § 8 pkt 3 załącznika do uchwały uzasadnia również orzeczenie o nieważności § 9 ust. 3 oraz § 13, regulujących kwestie wysokości tego czynszu, jako bezprzedmiotowych.

W § 11 ust. 1 załącznika do uchwały Rada wskazała, że oceny stanu technicznego budynków będą sporządzane w każdym roku kalendarzowym w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane. W § 11 ust. 2 załącznika do przedmiotowej uchwały Rada określiła, że „za sporządzenie oceny stanu technicznego odpowiedzialny jest zarządca (administrator) budynku.”

W ocenie organu nadzoru stanowiąc w zakresie zasad polityki czynszowej oraz warunków obniżania czynszu Rada nie jest władna ani do stanowienia o obowiązku sporządzania oceny stanu technicznego i określania terminu, w jakim ma to nastąpić, ani też do określania podmiotów, jakie są odpowiedzialne za sporządzenie oceny stanu technicznego danego budynku, a tym samym nie jest władna do nakładania obowiązków na inne podmioty.

Mocą 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym ustawodawca przyznał wójtowi uprawnienie do gospodarowania mieniem komunalnym. Ponadto w art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomo-

ściami wskazał, że gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Ustawodawca sam zatem określił zadania, których realizację powierzył określonym organom gminy wskazując przy tym w sposób wyraźny zakres właściwości organu stanowiącego.

Zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623), obiekty budowlane powinny być w czasie ich użytkowania poddawane przez właściciela lub zarządcę kontroli okresowej, co najmniej raz w roku, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego (...).

Tym samym to ustawodawca przesądził o obowiązku sporządzania oceny stanu technicznego budynków.

Z kolei mocą art. 186a ustawy o gospodarce nieruchomościami ustawodawca wskazał, że zarządca nieruchomości przekazuje organom wykonawczym gminy właściwej ze względu na miejsce położenia nieruchomości dane dotyczące czynszów najmu lokali mieszkalnych, w powiązaniu z lokalizacją, wiekiem budynku i jego stanem technicznym oraz powierzchnią użytkową lokalu i jego standardem, wynikające z umów najmu, położonych w zarządzanych przez niego budynkach, w terminach i według wzoru określonych w odrębnych przepisach.

Zdaniem organu powyższe oznacza, że to Prezydent Miasta Lubina gospodarując mieszkaniowym zasobem gminy i ewentualnie powierzając określonym podmiotom zarząd budynków będzie rozstrzygał o obowiązkach tych podmiotów, a stanowienie przez Radę w tym zakresie nie znajduje uzasadnienia w normie art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów. Ponadto należy stwierdzić, że skoro oceny stanu technicznego budynków, zgodnie z wolą ustawodawcy wyrażoną w art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane dokonuje właściciel lub zarządca, kwestia tego, który z ww. dwóch podmiotów faktycznie będzie wykonywał powyższe czynności, pozostaje do rozstrzygnięcia i ustalenia między nimi. Rada nie jest zatem władna do wskazywania, że to właśnie zarządca (administrator) budynku będzie zobowiązany do sporządzania tej kontroli.

Tym samym, w ocenie organu nadzoru, zasadne jest orzeczenie o nieważności § 11 ust. 1 i ust. 2 przedmiotowej uchwały z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz art. 21 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, a także art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane.

W § 12 ust. 5 Rada wskazała, że „stawkę bazową czynszu podwyższa się o 30% w przypadku podnajęcia lokalu mieszkalnego.”

Zdaniem organu nadzoru powyższe działanie nie znajduje uzasadnienia w normie kompetencyjnej upoważniającej do podjęcia tej uchwały. Tak wąsko sformułowana kompetencja ma uzasadnienie w świetle pozostałych regulacji ustawowych – art. 8a i art. 9 ustawy. W przepisach tych wskazuje się tryb, w jakim właściciel może podwyższyć czynsz albo inne opłaty za używanie lokalu, wypowiadając jego dotychczasową wysokość. I choć ustawodawca nie wprowadził generalnego zakazu podwyższania czynszu w trakcie obowiązywania stosunku najmu, to jednak podwyżka taka może być dokonywana z zastosowaniem zasad określonych w ustawie. Dodatkowo podwyższanie czynszu albo innych opłat za używanie lokalu, z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy (art. 9 ust. 1b ustawy). Należy również wskazać, że zgodnie z art. 9 ust. 5 ustawy w stosunkach najmu oprócz czynszu wynajmujący może pobierać jedynie opłaty niezależne od właściciela, a w wypadku innych tytułów prawnych uprawniających do używania lokalu, oprócz opłat za używanie lokalu, właściciel może pobierać jedynie opłaty niezależne od właściciela. Z kolei z analizy art. 7 ust. 1 ustawy wynika, że właściciel ustala stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali nie tylko z uwzględnieniem czynników obniżających, ale i podwyższających stawkę czynszu, jednak czynniki te muszą odnosić się wyłącznie do wartości użytkowej lokalu. Za dopuszczalne należy zatem uznać także i takie zapisy, jak w § 12 ust. 3 uchwały (w którym wymienia się czynniki podwyższające wartość użytkową lokalu, mające wpływ na wysokość stawki czynszowej), które w powiązaniu z regulacjami ust. 2 tego paragrafu (regulacje wskazujące na czynniki obniżające wartość użytkową lokalu, mające wpływ na wysokość stawki czynszowej) pozwalają na uwzględnienie różnorodnego standardu lokali będących w mieszkaniowym zasobie gminy. Przyjmując zatem, że stawka bazowa czynszu określana jest dla lokalu o średnim standardzie, to warunki obniżania czynszu mogą być ujęte także jako wykaz okoliczności, w jakich ulegnie on podwyższeniu w odniesieniu do tej stawki. Niezależnie jednak od stosowanego rozwiązania w sposobie formułowania uchwały, przesłanki te muszą wiązać się z wartością użytkową lokalu.

Należy również stwierdzić, że to Prezydent, zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, gospodarując mieniem komunalnym oraz zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, gospodarując gminnym zasobem nieruchomości i wyrażając zgodę na podnajęcie wynajmowanego lokalu, będzie rozstrzygał o ewentualnym podniesieniu stawki czynszu za ten lokal i jej wysokości. Oznacza to, że Rada zamieszczając w treści przedmiotowej uchwały ww. regulację, naruszyła w sposób istotny uprawnienia Prezydenta dotyczące gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy oraz działała bez upoważnienia ustawowego do stanowienia w tym zakresie.

Powyższe czyni zasadnym stwierdzenie nieważności § 12 ust. 5 przedmiotowej uchwały z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz art. 21 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów.

W § 12 ust. 6 Rada określiła, że „odszkodowanie za brak tytułu prawnego do lokalu odpowiada wysokości czynszu, jaki byłby zobowiązany lokator opłacać gdyby stosunek najmu nie wygasł”.

Prowadząc postępowanie nadzorcze dotyczące przedmiotowej uchwały organ nadzoru pismem nr NK-N.0915.62.2010.JK8 wystąpił do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lubinie z prośbą o udzielenie informacji m.in. w zakresie, o jakim odszkodowaniu oraz o odszkodowaniu w związku z brakiem tytułu prawnego do jakiego lokalu mowa w § 12 ust. 6, a także kto będzie zobowiązany do zapłaty tego odszkodowania,

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Lubinie odpowiadając na zapytanie organu nadzoru pismem nr RM.0711.02.2011 wskazała, że odszkodowanie za brak tytułu prawnego, uregulowane w § 12 ust. 6 załącznika do uchwały, to odszkodowanie o którym mowa w art. 18 ustawy o ochronie praw lokatorów, do płacenia którego zobowiązany jest były lokator w sytuacji, gdy po rozwiązaniu umowy najmu nadal używa tego lokalu.

Zdaniem organu nadzoru norma kompetencyjna art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów, nie upoważnia Rady do zawarcia w treści przedmiotowej uchwały regulacji określającej wysokość odszkodowania jakie będzie pobierał Prezydent w sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 6 załącznika do uchwały.

Jak słusznie wskazała Wiceprzewodnicząca, zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, osoby zajmujące lokal bez tytułu prawnego są obowiązane do dnia opróżnienia lokalu co miesiąc uiszczać odszkodowanie.

Wysokość tego odszkodowania została określona w art. 18 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów, zgodnie z którym z zastrzeżeniem art. 18 ust. 3, odszkodowanie, o którym mowa w ust. 1, odpowiada wysokości czynszu, jaki właściciel mógłby otrzymać z tytułu najmu lokalu. Jeżeli odszkodowanie nie pokrywa poniesionych strat, właściciel może żądać od osoby, o której mowa w ust. 1, odszkodowania uzupełniającego.

W zakresie wysokości tego odszkodowania ustawodawca stanowił również w art. 18 ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów wskazując, że osoby uprawnione do lokalu zamiennego albo socjalnego, jeżeli sąd orzekł o wstrzymaniu wykonania opróżnienia lokalu do czasu dostarczenia im takiego lokalu, opłacają odszkodowanie w wysokości czynszu albo innych opłat za używanie lokalu, jakie byłyby obowiązane opłacać, gdyby stosunek prawny nie wygasł.

Powyższe, zdaniem organu oznacza, że skoro kwestia zarówno podmiotów zobowiązanych do uiszczenia odszkodowania jak i kwestia wysokości tego odszkodowania została uregulowana przez ustawodawcę, Rada nie była władna nie tylko do stanowienia w tym zakresie, ale także do modyfikacji regulacji ustawowych. Treść § 12 ust. 6 załącznika do uchwały pozwala stwierdzić, że w poszczególnych sytuacjach nie będzie możliwe utożsamianie osoby najemcy zajmującego lokal bez tytułu prawnego z osobą zajmującą lokal bez tytułu prawnego. Nie każda bowiem osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego będzie musiała być wcześniejszym najemcą tego lokalu. Tym samym, w poszczególnych sytuacjach, ze względu na modyfikację art. 18 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, treść § 12 ust. 6 uchwały uniemożliwi Prezydentowi pobieranie tego odszkodowania.

Modyfikacja, jaka miała miejsce w przypadku regulacji § 12 ust. 6 załącznika do uchwały dotyczy również samej wysokości czynszu, jaki Prezydent będzie mógł pobierać.

Rada postanowiła, że wysokość odszkodowania odpowiada wysokości czynszu, jaki byłby zobowiązany opłacać dany lokator, gdyby stosunek najmu nie wygasł. Zdaniem organu nadzoru taki sposób określenia wysokości tego odszkodowania nie może być utożsamiany ze sposobem, określonym przez ustawodawcę w art. 18 ust. 2. Nie w każdym przypadku wysokość czynszu, jaki byłby zobowiązany opłacać dany lokator, gdyby stosunek najmu nie wygasł będzie odpowiadała wysokości czynszu, jaki właściciel mógłby otrzymać z tytułu najmu lokalu, gdyby w czasie nieuprawnionego zajęcia tego lokalu wynajmował go innym podmiotom. Mając na uwadze racjonalność działania ustawodawcy, gdyby bowiem kwoty odszkodowania były tożsame, w poszczególnych regulacjach art. 18 ustawy o ochronie praw lokatorów nie zawierałby odrębnych zapisów dotyczących ich wysokości.

Podkreślenia wymaga, że ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nieobjętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany. Wynika stąd niedopuszczalność takiego działania organu realizującego delegację ustawową, które polega na powtarzaniu bądź modyfikacji wiążących norm o charakterze powszechnie obowiązującym. Przedstawione stanowisko znajduje odzwierciedlenie w utrwalonej linii orzeczniczej, uznającej za niedopuszczalne powtórzenie regulacji ustawowych bądź ich modyfikację (por. wyrok NSA z dnia 30 stycznia

2003 r., sygn. II SA/Ka 1831/02, niepubl. wyrok NSA z dnia 19 sierpnia 2002 r., sygn. II SA/Ka 508/02, niepubl.). Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 14 października 1999 r. (sygn. II SA/Wr 1179/90, OSS 2000/1/17) uznał, że „uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego nie może regulować jeszcze raz tego, co zostało zawarte w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy.”.

Tym samym to Prezydent Miasta Lubina wykonując na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym przedmiotową uchwałę i gospodarując mieniem Gminy będzie rozstrzygał o tym, w jakiej wysokości, w danym przypadku, odszkodowanie to będzie pobierane i kto będzie zobowiązany do jego uiszczenia.

Powyższe oznacza, że działanie Rady polegające na uchwaleniu § 12 ust. 6 załącznika do przedmiotowej uchwały, zostało podjęte z istotnym naruszeniem art. 18 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 oraz 21 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów.

Z kolei w **§ 12 ust. 7** Rada zamieściła zapis, zgodnie z którym „odszkodowanie uzupełniające (zasady jego stosowania i wysokość) określone zostaną stosownym zarządzeniem Prezydenta Miasta.”

Występując do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lubinie, pismem nr NK-N.0915.62.2010.JK8 organ nadzoru wnosił również o wskazanie, o odszkodowaniu z jakiego tytułu mowa w § 12 ust. 7 oraz kto będzie zobowiązany do zapłaty tego odszkodowania.

Odnosząc się do odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w § 12 ust. 7 załącznika do uchwały, Wiceprzewodnicząca pisze, że odszkodowanie to uregulowane zostało w art. 18 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów. Wiceprzewodnicząca wskazała również, że „właściciel może żądać od byłego lokatora odszkodowania uzupełniającego jeżeli odszkodowanie, które płaci, nie pokrywa poniesionych strat. Chodzi o to, aby było wiadomo jaka będzie ewentualna wysokość odszkodowania uzupełniającego i jak będzie ustalana. Prezydent określi jednolite zasady a jeżeli były najemca będzie kwestionował jego wysokość, to może to kwestionować na drodze sądowej.”

W ocenie organu nadzoru podobnie jak § 12 ust. 6, również § 12 ust. 7 załącznika do uchwały nie znajduje uzasadnienia w normie art. 21 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów, upoważniającej Radę do podjęcia tej uchwały.

Nie można nie zgodzić się z twierdzeniem Wiceprzewodniczącej, zgodnie z którym w sytuacjach określonych w art. 18 ust. 2 zd. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów Prezydent Miasta Lubina będzie upoważniony do pobierania odszkodowania uzupełniającego.

Niemniej jednak, zdaniem organu nadzoru, norma art. 18 ust. 2 zd. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów stanowi samodzielną podstawę działania i nie przyznaje Radzie kompetencji do zobowiązywania Prezydenta do wydania zarządzenia określającego zasady stosowania i wysokość odszkodowania uzupełniającego.

Organ nadzoru nie neguje samej możliwości wydania takiego zarządzenia przez Prezydenta, jednakże o powyższym rozstrzyga on sam realizując uprawnienia dotyczące gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, wynikające z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Powyższe, zdaniem organu nadzoru, uzasadnia orzeczenie o nieważności § 12 ust. 7 załącznika do uchwały z powodu istotnego naruszenia art. 18 ust. 2 i art. 21 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów, a także art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

W **§ 15** uchwały Rada wskazała, że „Czynsz najmu i inne opłaty w tym opłaty niezależne płacone są z góry do 10 każdego dnia miesiąca na wskazany przez wynajmującego rachunek, za wyjątkiem przypadków, gdy strony pisemnie ustaliły zmianę terminu lub formę.”

W ocenie organu nadzoru przysługująca Radzie kompetencja do uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, w tym również do określenia zasad polityki czynszowej, wynikająca z art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, nie daje jej kompetencji do określania terminu, w jakim ww. opłaty powinny być uiszczane.

Jak wcześniej wskazano, zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy należy do właściwości Prezydenta. W tym miejscu należy również stwierdzić, że Prezydent gospodarując mieniem gminy i zawierając umowę najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Lubin może, zgodnie z art. 3531 Kodeksu cywilnego, ułożyć stosunek prawny według swego uznania, byleby jego treść lub cel nie sprzeciwiały się właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego. Zdaniem organu nadzoru powyższe oznacza, że Rada określając wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy nie jest zatem władna do stanowienia o konkretnym sposobie postępowania Prezydenta w zakresie zawierania przez niego umów najmu, w tym do określania, w jakim terminie mają być uiszczane należności z tytułu czynszu za najem lokali.

Powyższe, w ocenie organu nadzoru, czyni zasadnym stwierdzenie nieważności § 15 z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów oraz art. 3531 Kodeksu cywilnego.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzam jak na wstępie.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w związku z art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 163, poz. 1270 z późn. zm.) niniejsze rozstrzygnięcie może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu, za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

331

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W JELENIEJ GÓRZE

z dnia 26 stycznia 2011 r.

w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Miejskiej Jeleniej Góry

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190) Komisarz Wyborczy w Jeleniej Górze

podaje do wiadomości publicznej, że

Rada Miejska Jeleniej Góry uchwałą nr 8/III//2010 z dnia 16 grudnia 2010 r. stwierdziła, wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 4, mandatu radnej **Zofii Czernow**, z listy nr 4 - KW Platforma Obywatelska RP.

Na jej miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr 10/IV/2010 z dnia 28 grudnia 2010 r. wstąpił **Janusz Marek Wojtas** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Rada Miejska Jeleniej Góry uchwałą nr 9/III//2010 z dnia 16 grudnia 2010 r. stwierdziła, wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 4, mandatu radnego **Huberta Papaja**, z listy nr 4 – KW Platforma Obywatelska RP.

Na jego miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr 11/IV/2010 z dnia 28 grudnia 2010 r. wstąpił **Janusz Antoni Grodziński** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Komisarz Wyborczy w Jeleniej Górze:
Ewa Szymańska-Habzda

332

**OGŁOSZENIE NR 1/2011
STAROSTY ZĄBKOWICKIEGO**

z dnia 19 stycznia 2011 r.

1. Starosta Ząbkowicki ogłasza że, wyłożony do wglądu w dniach od 7 czerwca do 25 czerwca 2010 r. w siedzibie starostwa przy ul. B. Prusa 5 w pokoju nr 212, projekt opisowo-kartograficzny modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków obejmującego powierzchnie działek, powierzchnie użytków oraz założenie ewidencji budynków i lokali obrębu JAWOREK, gminy Ząbkowice Śl. – stał się operatem ewidencji gruntów i budynków obręb Jaworek, gminy Ząbkowice Śląskie, powiatu Ząbkowickiego.

2. Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków w operacie opisowo-kartograficznym obręb Jaworek, gminy Ząbkowice Śl., może w terminie 30 dnia od dnia ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa informacji, o której mowa w ogłoszeniu, zgłaszać zarzuty do tych danych. (art. 24a, pkt 8 i 9 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne – t.j. Dz. U. Nr 240, poz. 2027 ze zm.).

Starosta Ząbkowicki:
Roman Fester

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1