



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 21 listopada 2011 r.

Nr 237

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE

- 4116** – Wojewody Dolnośląskiego nr 328 z dnia 16 listopada 2011 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miasta i Gminy Wleń, w okręgu wyborczym nr 13 22403

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 4117** – Rady Powiatu Złotoryjskiego nr XII/73/2011 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu 22405

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 4118** – Rady Miejskiej w Bierutowie nr XIII/105/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na terenie Miasta i Gminy Bierutów 22406
- 4119** – Rady Miasta Bolesławiec nr XV/104/11 z dnia 26 października 2011 r. w sprawie ustanowienia nagród Prezydenta Miasta Bolesławiec za promocję miasta oraz określenia trybu i zasad ich przyznawania 22406
- 4120** – Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym nr XII/68/11 z dnia 27 września 2011 r. w sprawie opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli 22410
- 4121** – Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym nr XII/69/11 z dnia 27 września 2011 r. w sprawie zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zasadach ich wyłapywania na obszarze Gminy Brzeg Dolny 22410
- 4122** – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr XIX/180/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie podatku od nieruchomości 22411
- 4123** – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr XIX/181/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie podatku od środków transportowych 22412
- 4124** – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr XIX/182/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie opłaty uzdrowskiej 22415
- 4125** – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr XIX/183/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie opłaty miejscowej 22416
- 4126** – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr XIX/184/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie opłaty targowej 22417
- 4127** – Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr X/58/11 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego ulicami: Batalionów Chłopskich, Kolejową, Generała Władysława Andersa w Dzierżoniowie 22418
- 4128** – Rady Miejskiej w Głogowie nr XVIII/93/11 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 22425
- 4129** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej nr X/50/11 z dnia 7 września 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XI/57/07 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 20 sierpnia 2007 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej oraz nadania jej Statutu i ordynacji wyborczej 22426
- 4130** – Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr XIII/80/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku 22432
- 4131** – Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr XIII/81/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego 22433
- 4132** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk nr XIV/81/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2012 rok 22447

- 4133** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk nr XIV/82/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2012 rok 22448
- 4134** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk nr XIV/83/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej i zarządzenia jej poboru w drodze inkasa na 2012 rok 22451
- 4135** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk nr XIV/84/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego 22452
- 4136** – Rady Miejskiej w Olszynie nr XIII/61/2011 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – I etap 22452
- 4137** – Rady Miejskiej w Siechnicach nr XII/108/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego 22458
- 4138** – Rady Miejskiej w Siechnicach nr XII/110/11 z dnia 27 października 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso 22459
- 4139** – Rady Miejskiej w Sycowie nr XIII/69/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania oraz wysokości nagród za osiągnięte wyniki sportowe 22461

UCHWAŁY RAD GMIN

- 4140** – Rady Gminy Bolesławiec nr X/60/11 z dnia 26 października 2011 r. zmieniająca uchwałę nr XXV/146/09 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 29 kwietnia 2009 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom, zatrudnionym w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Bolesławiec 22464
- 4141** – Rady Gminy Domaniów nr XIII/72/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Domaniów lub jej jednostkom organizacyjnym 22465
- 4142** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XV/100/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr VIII/49/11 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania 22467
- 4143** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XVI/107/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia stawek w podatku od nieruchomości i określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku od nieruchomości 22468
- 4144** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XVI/108/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku rolnym 22477
- 4145** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XVI/109/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień z tego podatku 22487
- 4146** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XVI/110/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku leśnym 22489
- 4147** – Rady Gminy Gromadka nr XV/85/2011 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie opłaty za powierzchnię użytkową lokali komunalnych obowiązującą na terenie Gminy Gromadka 22495
- 4148** – Rady Gminy Jemielno nr XI/59/2011 z dnia 21 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji podatkowych 22496
- 4149** – Rady Gminy Jemielno nr XI/60/2011 z dnia 21 października 2011 r. w sprawie opłaty od posiadania psów 22513
- 4150** – Rady Gminy Jemielno nr XI/61/2011 z dnia 21 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości od 1 stycznia 2012 roku oraz ustalenia warunków zwolnień od tego podatku 22514
- 4151** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XI/64/2011 z dnia 26 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 22515
- 4152** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XI/65/2011 z dnia 26 października 2011 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych 22516

4153	– Rady Gminy Kobierzyce nr XII/131/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Pelczyce	22517
4154	– Rady Gminy Kobierzyce nr XII/132/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Tyniec Mały	22519
4155	– Rady Gminy Kobierzyce nr XII/133/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Ślęza	22521
4156	– Rady Gminy Marciszów nr XVI/75/2011 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości podatku od nieruchomości	22523
4157	– Rady Gminy Marciszów nr XVI/76/2011 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjętą jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Marciszów w 2012 roku	22524
4158	– Rady Gminy Marciszów nr XVI/77/2011 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych	22524
4159	– Rady Gminy w Platerówce nr IX/45/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych oraz wprowadzenia zwolnień z tego podatku	22526
4160	– Rady Gminy w Platerówce nr IX/46/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Platerówka na 2012 rok	22528
4161	– Rady Gminy w Platerówce nr IX/47/11 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości	22528
4162	– Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr XIII/85/11 z dnia 10 listopada 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych gminy Warta Bolesławiecka	22529

INFORMACJA

4163	– Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 16 listopada 2011 r. o udzieleniu koncesji na wytwarzanie ciepła na okres od 11 lutego 2012 r. do 11 lutego 2022 r. dla Sydkraft Term Sp. z o.o. z siedzibą w Złotowie	22529
-------------	---	-------

4116

ZARZĄDZENIE NR 328 WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 16 listopada 2011 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miasta i Gminy Wleń, w okręgu wyborczym nr 13

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190 ze zm.) w związku z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 113 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miasta i Gminy Wleń, w okręgu wyborczym nr 13, w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Kazimierza Jana Łuszczyka, stwierdzonym uchwałą nr 56/XII/11 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 28 października 2011 r.

2. W okręgu wyborczym nr 13 wybiera się 1 radnego.

§ 2. Datę wyborów uzupełniających, o których mowa w § 1, wyznacza się na niedzielę 22 stycznia 2012 roku.

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określonych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

**Załącznik do zarządzenia nr 328 Wojewody
Dolnośląskiego z dnia 16 listopada 2011 r.**

**KALENDARZ WYBORCZY
do wyborów uzupełniających do Rady Miasta i Gminy Wleń, w okręgu wyborczym nr 13**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 23 listopada 2011 r.	– podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym
do 3 grudnia 2011 r.	– podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Burmistrza informacji o okręgu wyborczym, jego granicy, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz wyznaczonej siedzibie Miejskiej Komisji Wyborczej, – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnego
do 5 grudnia 2011 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Jeleniej Górze przez pełnomocników komitetów wyborczych kandydatów do składu Miejskiej Komisji Wyborczej
do 8 grudnia 2011 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze Miejskiej Komisji Wyborczej we Wleniu
do 23 grudnia 2011 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie do Miejskiej Komisji Wyborczej we Wleniu list kandydatów na radnego
do 28 grudnia 2011 r.	– przyznanie przez Miejską Komisję Wyborczą we Wleniu w drodze losowania numerów dla zarejestrowanych list kandydatów na radnego
do 30 grudnia 2011 r.	– zgłaszanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń przez pełnomocników komitetów wyborczych kandydatów do składu obwodowej komisji wyborczej
do 1 stycznia 2012 r.	– podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Burmistrza informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 7 stycznia 2012 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Miejskiej Komisji Wyborczej we Wleniu o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, skróty nazw komitetów wyborczych, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów oraz treść oświadczeń lustracyjnych stwierdzających fakt pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z nimi
do 8 stycznia 2012 r.	– powołanie przez Miejską Komisję Wyborczą we Wleniu obwodowej komisji wyborczej – sporządzenie spisu wyborców w urzędzie gminy
do 12 stycznia 2012 r.	– składanie wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania
20 stycznia 2012 r. godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
21 stycznia 2012 r.	– przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
22 stycznia 2012 r. godz. 8 ⁰⁰ – 22 ⁰⁰	– głosowanie

4117

**UCHWAŁA NR XII/73/2011
RADY POWIATU ZŁOTORYJSKIEGO**

z dnia 28 października 2011 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi
oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r.

Nr 108, poz. 908 ze zm.) Rada Powiatu Złotoryjskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi na parking strzeżony wyznaczony przez Starostę Złotoryjskiego, w wysokości:

Lp.	Rodzaj pojazdu o masie całkowitej	Opłata w zł brutto
1	Rower lub motorower	100,00 zł
2	Motocykl	200,00 zł
3	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	440,00 zł
4	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	550,00 zł
5	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	780,00 zł
6	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	1.150,00 zł
7	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1.400,00 zł

§ 2. Ustala się następujące wysokości opłat za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu usuniętego z drogi, na parkingu strzeżonym wy-

znaczonym przez Starostę Złotoryjskiego, w wysokości:

Lp.	Rodzaj pojazdu o masie całkowitej	Opłata w zł brutto za każdą rozpoczętą dobę przechowywania
1	Rower lub motorower	15 zł
2	Motocykl	22 zł
3	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	33 zł
4	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	45 zł
5	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	65 zł
6	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	120 zł
7	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	180 zł

§ 3. Za odstąpienie od usunięcia pojazdu z drogi, jeżeli przed wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu lub w trakcie jego usuwania ustaną przyczyny jego usunięcia ustala się koszty w wysokości 50% opłaty określonej w § 1, z uwzględnieniem rodzaju pojazdu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Złotoryjskiego.

§ 5. Traci moc uchwała Rady Powiatu Złotoryjskiego nr XI/54/2003 z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie ustalenia opłat za usuwanie z drogi pojazdów oraz za ich parkowanie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Zenon Bernacki

4118

UCHWAŁA NR XIII/105/11 RADY MIEJSKIEJ W BIERUTOWIE

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na terenie Miasta i Gminy Bierutów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.) Rada Miejska w Bierutowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wysokość dziennych stawek opłaty targowej na terenie Miasta i Gminy Bierutów:

- 1) sprzedaż z koszyka 2,40 zł
- 2) sprzedaż z ręki 7,09 zł
- 3) sprzedaż ze stołu do 1,5 mb 9,38 zł
- 4) sprzedaż z namiotu do 12 m² 18,34 zł
- 5) sprzedaż z namiotu powyżej 12 m² – opłata określona w pkt 4 o 2,40 zł za każdy dodatkowy metr kwadratowy – nie więcej niż 728,64 zł
- 6) sprzedaż z samochodu, wozu lub innego środka transportu 34,39 zł

2. W dniach tygodnia: poniedziałek, wtorek, czwartek i piątekienne stawki opłaty targowej określone w ust. 1 wynoszą:

- 1) sprzedaż z koszyka 1,92 zł

- 2) sprzedaż z ręki 5,67 zł
- 3) sprzedaż ze stołu do 1,5 mb 7,50 zł
- 4) sprzedaż z namiotu do 12 m² 14,67 zł

§ 2. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 3. Pobór opłaty targowej w drodze inkasa prowadzi na targowisku Pan Zbigniew Wysocki i otrzymuje wynagrodzenie za inkaso w wysokości 25% pobranych opłat targowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bierutowa.

§ 5. Traci moc uchwała nr XI/348/09 z dnia 26 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Miasta i Gminy Bierutów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Urszula Kociotek

4119

UCHWAŁA NR XV/104/11 RADY MIASTA BOLESŁAWIEC

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie ustanowienia nagród Prezydenta Miasta Bolesławiec za promocję miasta oraz określenia trybu i zasad ich przyznawania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887) w związku z § 25 ust. 1 uchwały Rady Miejskiej Bolesławiec z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie Statutu Miasta Bolesławiec (Dz. Urzęd. Woj. Dol-

nośląskiego z 2003 r. Nr 16, poz. 449 ze zmianami Dz. Urzęd. Woj. Dolnośląskiego z 2003 r. Nr 83, poz. 1732, z 2004 r. Nr 36, poz. 656, z 2007 r. Nr 12, poz. 103, z 2009 r. Nr 2, poz. 38) Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się nagrody Prezydenta Miasta Bolesławiec za promocję miasta.

2. Nagrodami, o których mowa w ust. 1, są:

- 1) Nagroda Prezydenta Miasta – nagroda o charakterze pieniężnym
- 2) Nagroda Honorowa – o charakterze niepieniężnym.

3. Nagrody Prezydenta Miasta Bolesławiec za promocję miasta przyznawane są raz w roku.

4. Nagrody Prezydenta Miasta Bolesławiec za promocję miasta mogą być przyznawane indywidualnie lub zespołowo.

§ 2. Nagrody Prezydenta Miasta za promocję miasta przyznaje się osobom fizycznym, prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej.

§ 3. 1. Nagrody Prezydenta Miasta przyznawane są za szczególne osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, rozwoju nauki, za wybitne wyniki uzyskiwane w sporcie oraz inicjatywy społeczne, przyczyniające się do promocji miasta.

2. Nagrody Honorowe przyznawane są za wspieranie działań i inicjatyw w dziedzinie życia społecznego, ochrony zdrowia, przedsiębiorczości, twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, rozwoju nauki oraz sportu, przyczyniających się do promocji miasta.

3. Przyznanie nagrody potwierdza się statuetką.

§ 4. 1. Nagrody przyznaje Prezydent Miasta Bolesławiec na wniosek uprawnionych podmiotów, po zasięgnięciu opinii Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miasta Bolesławiec.

2. Komisja Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miasta Bolesławiec przedstawia swoją opinię Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

3. Decyzję o przyznaniu nagrody i jej wysokości podejmuje w formie zarządzenia Prezydent Miasta Bolesławiec, po zapoznaniu się z opinią Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miasta Bolesławiec.

4. Nominatów do nagród honorowych wyłania Prezydent Miasta Bolesławiec.

5. Zarządzenie o przyznaniu nagród podaje się do publicznej wiadomości.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie nagród składa się w Urzędzie Miasta Bolesławiec, w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku.

2. Uprawnionymi do składania wniosków o przyznanie nagród są:

- 1) Prezydent Miasta Bolesławiec,
- 2) Rada Miasta Bolesławiec oraz komisje Rady Miasta Bolesławiec,
- 3) instytucje kultury, stowarzyszenia i związki twórcze,
- 4) agencje artystyczne i stowarzyszenia społeczno-kulturalne,
- 5) redakcje lokalnych pism, radia i telewizji,
- 6) wydawnictwa,
- 7) placówki oświatowe,
- 8) stowarzyszenia i organizacje naukowe i naukowo-badawcze,
- 9) kluby, stowarzyszenia i organizacje sportowe,
- 10) organizacje społeczne i samorządowe
- 11) samorządy, organy i jednostki samorządów.

3. Wnioski o przyznanie nagród powinny zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata (imię, nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, NIP i PESEL) lub nazwę i adres siedziby, NIP i REGON, numer konta bankowego, nazwę i adres

banku, nazwę oraz adres właściwego Urzędu Skarbowego, wraz ze zgodą osoby fizycznej na przetwarzanie jej danych osobowych.

- 2) informację o działalności kandydata, szczegółowe uzasadnienie zawierające informację o wyróżniających dokonaniach na przestrzeni roku, w którym składany jest wniosek ze szczególnym uwzględnieniem promocji miasta i inicjatyw realizowanych na jego rzecz.

4. Wnioski mogą być uzupełnione dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia lub materiałami multimedialnymi.

5. Formularz wniosku stanowi załącznik do uchwały i dostępny jest w Urzędzie Miasta Bolesławiec oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Bolesławiec.

6. Osoby fizyczne i sami zainteresowani otrzymaniem nagrody nie są uprawnieni do składania wniosków o przyznanie nagród.

7. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 1 lub przez osobę nieuprawnioną pozostają bez rozpatrzenia.

8. Wnioski nie zawierające danych określonych w ust. 3 zostaną zwrócone wnioskodawcy do uzupełnienia.

9. Wnioski nie uzupełnione pozostają bez rozpatrzenia.

10. Dane osobowe zawarte we wnioskach nie mogą być przetwarzane i wykorzystane do innych celów niż przyznanie nagród.

§ 6. 1. Nagrody Prezydenta Miasta przyznawane są przez Prezydenta Miasta Bolesławiec w ramach środków określonych w corocznym budżecie gminy oraz po spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale.

2. Wysokość nagrody pieniężnej nie może być niższa niż 50% corocznie ustalanego minimalnego wynagrodzenia za pracę, ogłaszanego przez Prezesa Rady Ministrów w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” zgodnie z art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.) i nie wyższa niż trzynastokrotność tego wynagrodzenia.

§ 7. Traci moc uchwała nr XLIV/363/09 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 października 2009 roku w sprawie ustanowienia nagród kulturalnych, naukowych, sportowych i honorowych Prezydenta Miasta Bolesławiec oraz zasad i trybu ich przyznawania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
Józef Pokładek

Załącznik do uchwały nr XV/104/11
Rady Miasta Bolesławiec z dnia
26 października 2011 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY PREZYDENTA MIASTA BOLESŁAWIEC
ZA PROMOCJĘ MIASTA**

Imię i nazwisko / nazwa kandydata	
Imię ojca, imię matki	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania / siedziby	kod pocztowy.....miejscowość..... ul. nr gmina..... powiat..... województwo.....
Nazwa i adres banku Numer konta bankowego	
Telefon	
NIP	
PESEL / REGON	
Nazwa i adres właściwego Urzędu Skarbowego	Urząd Skarbowy kod pocztowy..... miejscowość ul. nr gmina..... powiat..... województwo.....
Podmiot zgłaszający kandydaturę (nazwa, adres, telefon)	

Informacje o osiągnięciach kandydata i uzasadnienie wniosku

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z przyznaniem nagrody Prezydenta Miasta Bolestawiec za promocję miasta, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 101,poz. 926 z późn. zm.)

.....
czytelny podpis kandydata

Data.....

Podpis i pieczęć podmiotu zgłaszającego.....

4120

**UCHWAŁA NR XII/68/11
RADY MIEJSKIEJ W BRZEGU DOLNYM**

z dnia 27 września 2011 r.

w sprawie opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miejska w Brzegu Dolnym uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Czas zajęć wychowawczo dydaktycznych dla dzieci uczęszczających do publicznych przedszkoli, przeznaczony na realizację podstaw programowych wynosi pięć godzin dziennie.

2. Nauczanie i wychowanie przekraczające podstawy programowe jest współfinansowane przez rodziców (prawnych opiekunów dziecka) lub osoby, które do tego się zobowiązują.

3. Koszt jednostkowy za świadczenia, o których mowa w ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka powyżej minimum programowe ustala się w wysokości 0,15% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

§ 2. 1. Wysokość odpłatności, ulega zmniejszeniu o:

- 1) 50% za drugie dziecko uczęszczające do przedszkola
- 2) 90% na trzecie i kolejne dziecko uczęszczające do przedszkola.

2. Odpłatność nie obejmuje kosztów dobrowolnych zajęć dodatkowych oferowanych przez przedszkole.

§ 3. Zasady wnoszenia opłat oraz sposób ich rozliczania określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem przedszkola, a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka lub osobami, które do tego dobrowolnie się zobowiązują.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzegu Dolnego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Eugeniusz Skorupka

4121

**UCHWAŁA NR XII/69/11
RADY MIEJSKIEJ W BRZEGU DOLNYM**

z dnia 27 września 2011 r.

**w sprawie zapewnienia opieki nad bezdomnymi zwierzętami
oraz zasadach ich wyłapywania na obszarze Gminy Brzeg Dolny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753), Rada Miejska w Brzegu Dolnym uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Na obszarze Gminy Brzeg Dolny wyłapywanie bezdomnych zwierząt ma charakter stały i przeprowadzane jest w zależności od potrzeb.

2. Wyłapywaniem objęte są zwierzęta bezdomne, jeżeli nie istnieje możliwość ustalenia właściciela lub innej osoby, pod której opieką zwierzęta dotąd przebywały.

3. Zwierzęta będą wyłapywane po stwierdzeniu przez pracowników Urzędu Miejskiego, Policję, zarządców i administratorów nieruchomości lub mieszkańców, iż zwierzęta pozostają bez opieki, swobodnie przemieszczają się, są chore lub stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa i porządku publicznego.

4. Bezdomne zwierzęta wyłapywane będą przez podmiot posiadający umowę z Gminą, dysponujący odpowiednimi urządzeniami i środkami do wykonywania usług, zapewniający warunki określone w przepisach, na podstawie zawartej umowy.

§ 2. W przypadku:

1. zwierząt, które pokąsały ludzi lub istnieje podejrzenie, że są chore na wściekliznę informowany jest niezwłocznie Powiatowy Lekarz Weterynarii, który podejmuje odpowiednie działania i wydaje niezbędne decyzje.

2. zwierząt nieuleczalnie chorych lub rannych, nie rokujących na wyleczenie, które zdradzają objawy cierpienia będą usypiane celem skrócenia ich cierpienia przez lekarza weterynarii na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. ślepych miotów bezdomnych kotek ,będą one usypiane przez lekarza weterynarii na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

4. w pozostałych przypadkach – podejmowana będzie próba znalezienia nowego opiekuna lub umieszczenia w schronisku, z którym Gmina podpisała umowę.

§ 3. Złapane zwierzę zostanie wydane osobie, która udowodni swoje prawo własności do zwierzęcia. Gmina zastrzega sobie prawo dochodzenia

zwrotu od właściciela nakładów jakie zostały poniesione na zwierzę, w szczególności kosztów wyłapania, leczenia i przetrzymywania.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym nr XXII/230/2000 z dnia 28 września 2000 roku w sprawie zasad wyłapywania bezdomnych psów oraz dalszego postępowania z tymi zwierzętami.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Eugeniusz Skorupka

4122

UCHWAŁA NR XIX/180/11 RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, oraz Nr 96, poz. 620), oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 r. (M. P. z 2011 r. Nr 95, poz. 961) – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1. Od budynków lub ich części:

- 1) mieszkalnych – od 1 m² powierzchni użytkowej – 0,68 zł;
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, od 1 m² powierzchni użytkowej – 20,00 zł;
- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym, od 1 m² powierzchni użytkowej – 10,24 zł;
- 4) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń, od 1 m² powierzchni użytkowej – 4,45 zł,
- 5) od pozostałych budynków, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności

pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, od 1 m² powierzchni użytkowej – 7,00 zł.

2. Od budowli – 2% ich wartości.

3. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków, od 1 m² powierzchni – 0,84 zł;
- 2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych, od 1 ha powierzchni – 4,33 zł;
- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, od 1 m² powierzchni – 0,40 zł.

§ 2. Traci moc uchwała nr LXII/546/10 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 29 października 2010 roku w sprawie podatku od nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wziątek

4123

**UCHWAŁA NR XIX/181/11
RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, z późn. zm.), pkt 3 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 r. (M. P. z 2011 r. Nr 95, poz. 961) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 20 października 2011 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2012 r. (M. P. z 2011 r. Nr 95, poz. 962) – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr XLIX/426/09 z dnia 20 listopada 2009 roku w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wziątek

Złącznik nr 1 do uchwały Nr XIX/181/11.
Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 28 października. 2011 r.

Stawki podatku od środków transportowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stawka podatku
1.	Od samochodów ciężarowych o DMC :	
	a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	550
	b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	850
	c) powyżej 9 ton , a poniżej 12 ton	1000
2.	Od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne o DMC :	
	1) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton – o liczbie osi :	
	• dwie	1900
	• trzy oraz cztery i więcej	1850
	b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton – o liczbie osi :	
	• dwie oraz trzy	1950
	• cztery i więcej	1900
	c) równej lub wyższej niż 26 ton, a mniejszej niż 29 ton o liczbie osi :	
	• dwie oraz trzy	2000
	• cztery i więcej	1950
	d) równej lub wyższej niż 29 ton, o liczbie osi :	
	• dwie oraz trzy	2050
	• cztery lub więcej	2000
3.	Od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o DMC :	
	a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton – o liczbie osi :	
	• dwie	1900
	• trzy oraz cztery i więcej	1850
	b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton – o liczbie osi :	
	• dwie oraz trzy	1950
	• cztery i więcej	1900
	c) równej lub wyższej niż 26 ton, a mniejszej niż 29 ton o liczbie osi :	
	• dwie oraz trzy	2050
	• cztery i więcej	1950
	d) równej lub wyższej niż 29 ton, o liczbie osi :	
	• dwie oraz trzy	2150
	• cztery lub więcej	2560
4.	Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o DMC :	
	a) od 3,5 tony, a mniejszej niż 5,5 tony	1200
	b) od 5,5 tony, a mniejszej niż 9 ton	1200
	c) od 9 ton, a mniejszej niż 12 ton	1300
5.	Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne o DMC zespołu pojazdów :	
	a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton – o liczbie osi :	
	• dwie oraz trzy	1500
	b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 31 ton o liczbie osi :	
	• dwie	1600
	• trzy	1550
	c) równej lub wyższej niż 31 ton do 36 ton włącznie o liczbie osi :	
	• dwie	1700
	• trzy i więcej	1650
	d) powyżej 36 ton – o liczbie osi :	
	• dwie	2050
	e) powyżej 36 ton - do 40 ton włącznie o liczbie osi :	
	• trzy i więcej	2000
	f) powyżej 40 ton o liczbie osi:	
	• trzy i więcej	2100
6.	Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o DMC zespołu pojazdów	

	a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton – o liczbie osi :	
	• dwie	1500
	• trzy	1800
	b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 31 ton o liczbie osi :	
	• dwie	1600
	• trzy	1800
	c) równej lub wyższej niż 31 ton do 36 ton włącznie o liczbie osi :	
	• dwie	2030
	• trzy i więcej	1800
	d) powyżej 36 ton – o liczbie osi :	
	• dwie	2050
	e) powyżej 36 ton, a mniejszej niż 40 ton o liczbie osi :	
	• trzy i więcej	2000
	f) równej lub wyższej 40 ton o liczbie osi:	
	• trzy i więcej	2660
7.	Od przyczep i naczep, które łącznie z zespołem pojazdów silnikowych posiadają DMC od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego od 7 ton, a mniejszej niż 12 ton	
		1020
8.	Od przyczep i naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne o DMC zespołu pojazdów :	
	a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton o liczbie osi :	
	• jedna	1200
	• dwie	1150
	• trzy	1100
	b) od 18 ton do 36 ton włącznie o liczbie osi :	
	• jedna	1300
	c) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 28 ton – o liczbie osi :	
	• dwie	1400
	• trzy	1300
	d) od 28 ton do 36 ton włącznie – o liczbie osi :	
	• dwie	1500
	• trzy	1400
	e) powyżej 36 ton – o liczbie osi :	
	• jedna	1600
	• dwie	1550
	• trzy i więcej	1500
9.	Od przyczep i naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o DMC zespołu pojazdów :	
	a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton – o liczbie osi :	
	• jedna	1200
	• dwie	1150
	• trzy	1100
	b) od 18 ton do 36 ton włącznie – o liczbie osi :	
	• jedna	1300
	c) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 28 ton – o liczbie osi :	
	• dwie	1400
	• trzy	1300
	d) od 28 ton do 36 ton włącznie – o liczbie osi :	
	• dwie	1500
	• trzy	1400
	e) powyżej 36 ton – o liczbie osi :	
	• jedna	1600
	• dwie	1780
	• trzy i więcej	1500
10.	Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia :	
	a) mniej niż 30 miejsc	1200
	b) równej lub wyższej niż 30 miejsc	1500

4124

**UCHWAŁA NR XIX/182/11
RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie opłaty uzdrowiskowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 19 pkt 1 lit. „d” i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.), oraz pkt 4 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 r. (M.P. z 2011 r. Nr 95, poz. 961) – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwałą niniejszą Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej:

- 1) określa wysokość stawek opłaty uzdrowiskowej;
- 2) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty uzdrowiskowej;
- 3) zarządza pobór opłaty uzdrowiskowej w drodze inkasa, określa inkasentów, terminy płatności dla inkasentów oraz wynagrodzenie za inkaso.

§ 2. Na terenie miejscowości Długopole Zdrój ustala się opłatę uzdrowiskową w wysokości 2,80 zł za każdy dzień pobytu.

§ 3. Opłatę uzdrowiskową pobierają osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, prowadzące ośrodki wypoczynkowe, hotele, sanatoria, pensjo-

naty, kwatery, wynajmujące domy letniskowe itp. od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, zdrowotnych, szkoleniowych lub turystycznych w miejscowości Długopole Zdrój.

§ 4. Inkasentom opłaty uzdrowiskowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości 5% zainkasowanych i terminowo odprowadzonych opłat.

§ 5. Inkasenci pobierający opłatę uzdrowiskową odprowadzają ją do kasy Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej kwartalnie w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po kwartale, w którym pobrano opłatę.

§ 6. Traci moc uchwała nr XLIX/427/09 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 20 listopada 2009 roku w sprawie opłaty uzdrowiskowej.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wziątek

4125

**UCHWAŁA NR XIX/183/11
RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie opłaty miejscowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 19 pkt 1 lit. „b”, „c” i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.), oraz pkt 4 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 r. (M. P. z 2011 r. Nr 95, poz. 961) – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejszą uchwałą Rada Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej:

- 1) określa wysokość stawek opłaty miejscowej;
- 2) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty miejscowej;
- 3) zarządza pobór opłaty miejscowej w drodze inkasa, określa inkasentów, termin płatności dla inkasentów oraz wynagrodzenie za inkaso.

§ 2. Opłata miejscowa wynosi 1,50 zł za każdy dzień pobytu.

§ 3. Opłatę miejscową pobierają osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, prowadzące ośrodki wypoczynkowe, hotele, sanatoria, pensjonaty,

kwatery, wynajmujące domy letniskowe itp. od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, szkoleniowych lub turystycznych w miejscowościach: Lasówka, Międzygórze, Mostowice, Rudawa, Spalona, Wójtowice i miasto Bystrzyca Kłodzka.

§ 4. Inkasentom opłaty miejscowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości 5% zainkasowanych i terminowo odprowadzonych opłat.

§ 5. Inkasenci pobierający opłatę miejscową odprowadzają ją do kasy Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej kwartalnie w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po kwartale, w którym pobrano opłatę.

§ 6. Traci moc uchwała nr XVIII/131/07 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 16 listopada 2007 roku w sprawie opłaty miejscowej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wziątek

4126

**UCHWAŁA NR XIX/184/11
RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 19 pkt 1 lit. „a” i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.), oraz pkt 4 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r.

w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 r. (M.P. z 2011 r. Nr 95, poz. 961) – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następującą wysokość dziennych stawek opłaty targowej (w zł):

Lp.	Wyszczególnienie	Artykuły spożywcze	Artykuły pozostałe
1	Samochód ciężarowy powyżej 1 tony i ciągnik rolniczy z przyczepą	75.-	93.-
2	Samochód ciężarowy do 1 tony i ciągnik rolniczy	50.-	68.-
3	Samochód osobowy	42.-	60.-
4	Zaprzęg konny	27.-	40.-
5	Sprzedaż ze stołu od jednego stanowiska (1,5 m)	28.-	38.-
6	Z własnego stolika	24.-	28.-

§ 2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa przez Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej, ul. Strażacka 13.

2. Ustala się wynagrodzenie za inkaso opłaty targowej w wysokości 50% od zainkasowanych kwot.

3. Inkaso opłaty targowej dokonywane jest na kwitariuszach pobranych z kasy Urzędu Miasta i Gminy Bystrzycy Kłodzkiej – kwitariusz jest drukiem ścisłego zarachowania.

4. Inkasenci, o których mowa w § 2 ust. 1, z pobranej opłaty targowej rozliczają się raz w tygodniu w piątek. W tym celu zobowiązani są dokonać zbiorowej wpłaty na rachunek Gminy Bystrzyca Kłodzka lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej oraz dostarczyć imienne dowody wpłat z kwitariusza przychodowego pobranego z kasy Urzędu Miasta i Gminy Bystrzycy Kłodzkiej.

5. Inkasent jest odpowiedzialny za prawidłowe przechowywanie i zabezpieczenie pobranej gotówki i kwitariuszy.

6. Wyплата wynagrodzenia (provizji) inkasentowi odbywa się w terminie do dnia 10 każdego miesiąca za ubiegły miesiąc, na rachunek bankowy inkasenta (Zakład Usług Komunalnych w Bystrzycy Kłodzkiej, ul. Strażacka 13).

§ 3. Traci moc uchwała nr XLIX/428/09 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 20 listopada 2009 roku w sprawie opłaty targowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wziętek

4127

**UCHWAŁA NR X/58/11
RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA**

z dnia 27 czerwca 2011 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego ulicami:
Batalionów Chłopskich, Kolejową, Generała Władysława Andersa w Dzierżoniowie**

**(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.631.2011.PK1 z dnia 16 września 2011 r.
do WSA we Wrocławiu na uchwałę w całości)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XXXVIII/236/09 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego ulicami: Batalionów Chłopskich, Kolejową, Generała Władysława Andersa w Dzierżoniowie uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Przedmiot planu

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Dzierżoniów” przyjętego uchwałą nr IV/34/11 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 31 stycznia 2011 r. uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego ulicami: Batalionów Chłopskich, Kolejową, Generała Władysława Andersa w Dzierżoniowie, w granicach określonych na rysunku planu, o powierzchni opracowania ok. 2,78 ha, zwany dalej planem.

2. Integralną częścią uchwały są:

- 1) rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasady ich finansowania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Celem miejscowego planu jest w szczególności ustalenie obszaru obsługującego i zasad obsługi komunikacyjnej dla kwartału z zabudową mieszkaniową oraz zasad ochrony zabudowy o wartościach kulturowych.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu są wyznaczone linią rozgraniczającą:

- 1) tereny komunikacji publicznie dostępnej,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, plan ustala przeznaczenie, warunki zabudowy i zagospodarowanie terenu poprzez:

- 1) zasady ogólne obowiązujące w obszarze planu, w tym:
 - a) zasady podziału terenu i wyodrębniania działek,
 - b) zasady kształtowania przestrzeni publicznych i zabudowy,
 - c) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - d) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - e) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego,
 - f) zasady realizacji infrastruktury technicznej,
 - g) zasady realizacji komunikacji,
 - h) zasady tymczasowego zagospodarowania;
- 2) ustalenie szczegółowe dla poszczególnych terenów uwzględniające:
 - a) przeznaczenia,
 - b) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy,
 - c) stawki procentowe dla określenia opłat od wzrostu wartości nieruchomości;
- 3) ustalenia graficzne określone na rysunku planu, na mapie w skali 1 : 500.

3. W obszarze planu, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie występują elementy wymagające ustaleń w zakresie:

- 1) granic i sposobu zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- 2) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy.

Rozdział 2

Ustalenia ogólne

Zasady podziału terenu i wyodrębniania działek

§ 4. 1. Ustala się linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu i zagospodarowaniu.

2. Ustala się zasadę utrzymania istniejących działek dla obiektów oznaczonych na rysunku planu jako zabudowa do adaptacji i zabudowa o wartościach kulturowych, zgodnie z rysunkiem planu.

3. Działki budowlane wg ust. 2 stanowią podstawę dla właściwego zagospodarowania i użytkowania terenu, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Dopuszcza się korektę granic sąsiednich działek budowlanych w terenie zabudowy lub wtórny podział z wyznaczaniem działek budowlanych dla istniejących budynków, o których mowa w ust. 2, z wyłączeniem obszaru zabudowa o wartościach kulturowych wg § 9.

Zasady kształtowania przestrzeni publicznych i zabudowy

§ 5. 1. Na granicy terenów publicznych i działek zabudowy przy ul. Batalionów Chłopskich ustala się wymaganą zielen w formie przedogródków oraz dojścia piesze z dojazdem, zgodnie z rysunkiem planu i wg ustaleń szczegółowych wg § 16.

2. Dla ogrodzeń przedogródków, o których mowa w ust. 1, ustala się wysokość do 0,9 m, ażurowe bez podmurówki, z dostosowaniem do lokalnej tradycji i architektury osiedla.

3. Dla obszaru planu ustala się zakaz stosowania ogrodzeń betonowych prefabrykowanych, pełnych lub ażurowych.

4. Dla obszaru planu ustala się zakaz lokalizowania tablic i urządzeń reklamowych, z wyjątkiem szyldów związanych z usługami i umieszczanych na obiekcie, z zastrzeżeniem § 9.

§ 6. 1. Budynki oznaczone na rysunku planu jako zabudowa do adaptacji mogą podlegać rozbudowie, przebudowie lub modernizacji na wyznaczonej w planie działce, o której mowa w § 4, zgodnie z zasadami kształtowania ładu przestrzennego ustalonymi w § 7.

2. Budynki inne niż wymienione w ust. 1, i oznaczone jako zabudowa o wartościach kulturowych, należy użytkować zgodnie z ustaleniami, o których mowa w § 7 i 9.

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 7. 1. Ustala się ochronę układu urbanistycznego z zabudową przy ulicy Batalionów Chłopskich jako osi kompozycyjnej, o wartościach kulturowych i historycznych, z zielenią urządzoną przedogródków, z żywopłotami i szpalerami głógów przy ulicy, z ogrodzeniami, w związku z § 9.

2. Dla zabudowy obowiązuje zasada utrzymania skali i charakteru zabudowy oraz lokalnej tradycji architektury miasta Dzierżoniowa, a w szczególności poprzez typ zabudowy w zieleni, o określonych gabarytach i jednolitej kolorystyce, ze stromymi dachami dwuspadowymi o ustalonym nachyleniu i jednorodnym pokryciu, z zachowaniem § 15 i 16, z zastrzeżeniem § 9.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 8. 1. W celu ochrony i poprawy jakości środowiska ustala się zasadę pełnego przyłączenia do mediów, w tym w zakresie gospodarki wodno-ściekowej – wg § 10.

2. W celu ochrony powietrza ustala się wykorzystanie gazu, oleju, energii elektrycznej do celów grzewczych oraz ustala się, przy remontach obiektów stosowanie urządzeń grzewczych, w tym dla

paliw stałych, o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń.

3. Dopuszcza się lokale użytkowe jako usługi wbudowane, wyłącznie nieszkodliwe dla środowiska, w tym niestwarzające zagrożeń i uciążliwości dla zabudowy mieszkaniowej, poziom hałasu związany z realizacją funkcji i dojazdów nie może przekraczać dopuszczalnego dla terenów mieszkaniowych jednorodzinnych wg przepisów Prawa ochrony środowiska.

4. Dla terenów zabudowy ustala się wymagany procent powierzchni terenu biologicznie czynnego, w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego poprzez utrzymanie ogrodów i przedogródków oraz zieleni osiedlowej – wg ustaleń § 15 i 16.

5. Ustala się utrzymanie wartości krajobrazu kulturowego istniejącego zespołu zabudowy z zielenią urządzoną przy ul. Batalionów Chłopskich, w szczególności w ekspozycji od strony ulicy.

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego

§ 9. 1. Plan obejmuje część układu urbanistycznego – zespołu zabudowy osiedla mieszkaniowego z lat 30 dwudziestego wieku, z architekturą o jednolitym charakterze i zielenią urządzoną, o wartościach kulturowych i historycznych, dla którego ustala się niniejszą uchwałą ochronę zabytków w obszarze oznaczonym na rys. planu 2MS.

2. Ochronie podlega kompozycja zespołu, o którym mowa w ust. 1, poprzez utrzymanie podziału na działki, z wydzielonymi przedogródkami i zielenią urządzoną w formie szpalerów głógów oraz formowanych żywopłotów przy ulicy, z zachowaniem gatunków drzew i krzewów.

3. Ochronie i rewaloryzacji podlegają budynki osiedla, o którym mowa w ust. 1, w zakresie zachowania charakteru, a w szczególności:

- 1) gabarytów, formy i bryły z dachem, z elementami otworów architektonicznych w elewacjach frontowych oraz schodów wejściowych,
- 2) materiałów elewacji i pokrycia dachu, z zachowaniem jednolitej kolorystyki elewacji dla całego zespołu,
- 3) stolarki okiennej i drzwi, w elewacjach frontowych z lukarnami w dachu, w zakresie formy i podziałów.

4. Ustala się dla obiektów wymienionych w ust. 1 zakaz instalowania na elewacjach i dachach budynków urządzeń technicznych i reklamowych, w szczególności zakaz dotyczy instalowania zadaszeń wejść do budynku, a także montażu indywidualnych anten satelitarnych na elewacjach frontowych i eksponowanych od ulic.

5. Zakaz, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy szyldów związanych z lokalizacją funkcji usług w obiektach, z zastrzeżeniem ust. 8.

6. Dla obszaru ochrony, o którym mowa w ust. 1, ustala się zakaz realizacji obiektów gospodarczych i garaży, a istniejące docelowo należy usunąć.

7. Termomodernizacja lub remont elewacji budynków wymienionych w ust. 3 wymaga całościowego wykonania w zakresie obiektu lub wydzielonego segmentu budynku, również w przypadku odrębnych własności lokali w obiekcie.

8. Wszelkie zamierzenia, działania remontowe i inwestycyjne dotyczące obiektów zabytkowych

wymienionych w ust. 1 wymagają uzgodnienia z właściwym urzędem ochrony zabytków, w zakresie ochrony określonym niniejszą uchwałą.

9. Podczas robót budowlanych i prac ziemnych w obszarze planu, w przypadku natrafienia na przedmiot posiadający cechy zabytku wg art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, należy:

- 1) wstrzymać roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,
- 2) zabezpieczyć przy dostępnych środkach ten przedmiot i miejsce jego odkrycia,
- 3) niezwłocznie zawiadomić o znalezisku właściwy urząd wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli nie jest to możliwe – Burmistrza Dzierżoniowa.

Zasady realizacji infrastruktury technicznej

§ 10. 1. Uzbrojenie terenu należy realizować poprzez utrzymanie i modernizację istniejących oraz rozbudowę sieci w zależności od potrzeb, z uwzględnieniem warunków technicznych określonych w przepisach szczególnych i zgodnie z wytycznymi dysponentów sieci w zakresie:

- 1) zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków,
- 2) dostaw energii elektrycznej,
- 3) dostaw gazu,
- 4) dostępu do usług telekomunikacyjnych.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się zasilanie z sieci miejskiej.

3. W zakresie odprowadzenia i unieszkodliwiania ścieków komunalnych ustala się utrzymanie systemu kanalizacji.

4. W zakresie dostaw energii zasilanie ustala się z istniejącej stacji transformatorowej, z dopuszczeniem modernizacji i skablowania linii napowietrznych w obszarze obsługującym.

5. W zakresie dostaw gazu ustala się z istniejących sieci, z dopuszczeniem modernizacji i rozbudowy, w szczególności w zakresie przyłączenia do celów grzewczych.

6. W zakresie dostępu do usług telekomunikacyjnych ustala się modernizację i rozbudowę systemu łączności, w tym z wykorzystaniem kanalizacji teletechnicznej.

7. Ustala się wymóg realizacji gospodarki odpadami z ich segregacją przed odbiorem, zgodnie z przepisami odrębnymi i gminnym systemem unieszkodliwiania odpadów.

Zasady realizacji komunikacji

§ 11. 1. Obsługę komunikacyjną terenu należy realizować poprzez ulice publiczne z dojazdami do zaplecza działek oraz projektowane dojazdy i obszary obsługujące wg rys. planu.

2. Należy zapewnić miejsca parkingowe w ilości dostosowanej do potrzeb i realizować na terenie inwestora, wg ustaleń szczegółowych.

3. Ustala się lokalizację w ulicach podziemnej infrastruktury technicznej z zachowaniem i rewitalizacją istniejącej zieleni przyulicznej, w tym szpalerów drzew i żywopłotów.

Zasady tymczasowego zagospodarowania

§ 12. Do czasu realizacji ustaleń dla terenów przeznaczonych dla zagospodarowania i zabudowy ustala się zakaz tymczasowego zagospodarowania

i użytkowania terenu sprzecznego z ustalonym przeznaczeniem niniejszą uchwałą.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe

Tereny przeznaczenia, warunki zabudowy i zagospodarowania

§ 13. 1. W obszarze planu ustala się kategorie przeznaczenia:

- 1) tereny ulic publicznie dostępnych – KD, KDW,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej – MS.

2. Ustala się elementy zagospodarowania terenu, oznaczone na rysunku planu:

- 1) zieleni osiedlowa – Zo,
- 2) dojścia piesze,
- 3) zieleni przedogródków – Zp,
- 4) obszar obsługujący,
- 5) dopuszczalna lokalizacja garaży.

3. Ustala się stawkę procentową opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 0% dla terenów zabudowy MS.

§ 14. 1. Wyznacza się tereny ulic oznaczone na rysunku planu: KD, KDW.

2. Ustala się dla ulic:

- 1) KD – ulica publiczna – w części przyległej do terenu zabudowy, z istniejącymi wjazdami na działki, ze szpalerem głogów i żywopłotem w ul. Batalionów Chłopskich;
- 2) KDW – ulica wewnętrzna – w części przyległej do terenu zabudowy, ze szpalerem drzew i miejscami do parkowania, z dojazdami do zaplecza działek z zabudową mieszkaniową.

§ 15. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej – oznaczony na rysunku planu 1MS.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się funkcję mieszkaniową niskiej intensywności, z dopuszczeniem usług wbudowanych, jako lokali użytkowych, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.

3. Ustala się podstawowy typ zabudowy – mieszkaniowa wielorodzinna, osiedlowa, bloki z dachem dwuspadowym, wolno stojące na odrębnych działkach, w układzie kalenicowym przy ulicy, z zachowaniem jednolitej kolorystyki zespołu.

4. Dla terenu 1MS ustala się następujące parametry oraz wskaźniki dla zabudowy i zagospodarowania:

- 1) wysokość zabudowy 3 kondygnacje nadziemne, z dopuszczeniem czwartej kondygnacji w dachu;
- 2) dachy strome symetryczne, dwuspadowe i kopertowe, o nachyleniu od 30° do 45° pokryte dachówką;
- 3) minimalny wskaźnik powierzchni terenu biologicznie czynnego 50% powierzchni działki, w tym: żywopłoty przy dojazdach, miejscach parkingowych i obszarze obsługującym oraz zieleni osiedlowa wg ust. 6 i rys. planu;
- 4) należy zapewnić 1 miejsce parkingowe na mieszkanie, sumując łącznie miejsca na działce oraz w ulicy KDW i w garażach;
- 5) dla możliwości parkowania na działce dla mieszkańców dopuszcza się wjazdy na posesje

z ulicy KDW przy budynkach oraz dostępne z obszaru obsługującego wg ust. 8;

6) dopuszcza się realizację garaży – jako jednolitego zespołu na zapleczu zabudowy, o jednolitej wysokości i charakterze, w obszarze wskazanym jako dopuszczalna lokalizacja garaży na rys. planu, wg ust. 9.

5. W zakresie zagospodarowania działek dopuszcza się ogrodzenie o wysokości do 1,5 m, z zastrzeżeniem § 5 ust 3.

6. Dla terenu 1MS ustala się, poza działkami dla zabudowy wymagane elementy zagospodarowania: zieleni osiedlową, obszar obsługujący i obszar dopuszczalnej lokalizacji garaży – oznaczone na rysunku planu.

7. Wyznacza się obszar zieleni osiedlowej z ogrodzonym placem zabaw dla dzieci, nasadzeniami drzew i krzewów, z żywopłotem od strony ulicy i dojazdów obsługujących.

8. Wyznacza się obszar obsługujący dla dojazdu samochodów do garaży, z oznaczeniem wjazdów i proponowaną organizacją ruchu, z podziałem na zespoły garaży dostępne z odrębnych wjazdów dla ograniczenia długości dojazdów na zapleczu zabudowy.

9. Wyznacza się dopuszczalną lokalizację garaży jako obszar dla możliwej zabudowy zespołów boksów garażowych dla samochodów osobowych.

§ 16. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej – oznaczony na rysunku planu 2MS.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się funkcję mieszkaniową niskiej intensywności, z dopuszczeniem usług wbudowanych, jako lokali użytkowych, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3.

3. Ustala się podstawowy typ zabudowy mieszkaniowej – w układzie czterech zespołów z segmentami do dwóch mieszkań, na odrębnych działkach, z wydzielonymi indywidualnymi ogrodami przyległymi do zabudowy.

4. Dla terenu 2MS ustala się następujące parametry oraz wskaźniki dla zabudowy i zagospodarowania:

- 1) wysokość zabudowy 2 kondygnacje nadziemne, z dopuszczeniem trzeciej kondygnacji w dachu, z zachowaniem istniejących gabarytów i elewacji frontowych;
- 2) dachy strome symetryczne, dwuspadowe i kopertowe, o stałym nachyleniu ok 45°, z kierunkiem kalenicy równoległym do ulicy, z dopuszczeniem nowych okien wyłącznie połaciowych i poza frontem działki;
- 3) pokrycie dachówką ceramiczną o jednolitej kolorystyce naturalnej, z utrzymaniem istniejących lukarn i okien w elewacji frontowej;

4) minimalny wskaźnik powierzchni terenu biologicznie czynnego 70% powierzchni działki, w tym zieleni przedogródków, wg rys. planu;

5) należy zapewnić minimum 1 miejsce parkingowe na mieszkanie w domu jednorodzinnym na działce przed domem od strony ulicy;

6) ustala się zakaz rozbudowy i nadbudowy obiektów o wartościach kulturowych, oznaczonych na rysunku planu, w związku z § 9, z zastrzeżeniem pkt 7;

7) dopuszcza się dobudowę kubatury zabudowy w parterze, wyłącznie od strony ogrodu i za budynkiem, o wielkości do 50% powierzchni zabudowy segmentu, z tarasem lub przeszkloną werandą na piętrze.

5. W obszarze 2MS ustala się zakaz realizacji obiektów gospodarczych i garaży, a istniejące docelowo należy usunąć.

6. Dla terenu 2MS ustala się dla zabudowy wymagane elementy zagospodarowania: dojścia piesze, zieleni przedogródków i obszar obsługujący – oznaczone na rysunku planu.

7. Wyznacza się dojścia piesze – jako dostępne publicznie dojścia do budynków od ul. Batalionów Chłopskich, z dojazdem dla właścicieli i przejazdem awaryjnym przy budynkach, z nawierzchnią utwardzoną, z dopuszczeniem lokalizacji sieci uzbrojenia technicznego.

8. Wyznacza się zieleni przedogródków z lokalizacją miejsc postojowych z nawierzchnią utwardzoną, z zachowaniem zieleni urządzonej żywopłotów przy ulicy, z dopuszczeniem ogrodzenia wg § 5 ust. 2.

9. Wyznacza się obszar obsługujący dla dojścia do zaplecza działek oraz dla skablowania sieci elektroenergetycznych.

10. Na granicy działek, o których mowa w ust. 3, oraz poza obszarami zagospodarowania, o których mowa w ust. 6, dopuszcza się ogrodzenie o wysokości do 1,5 m, z zastrzeżeniem § 5.

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

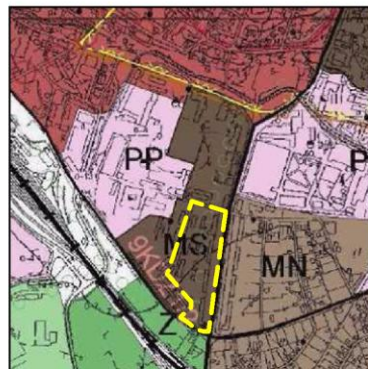
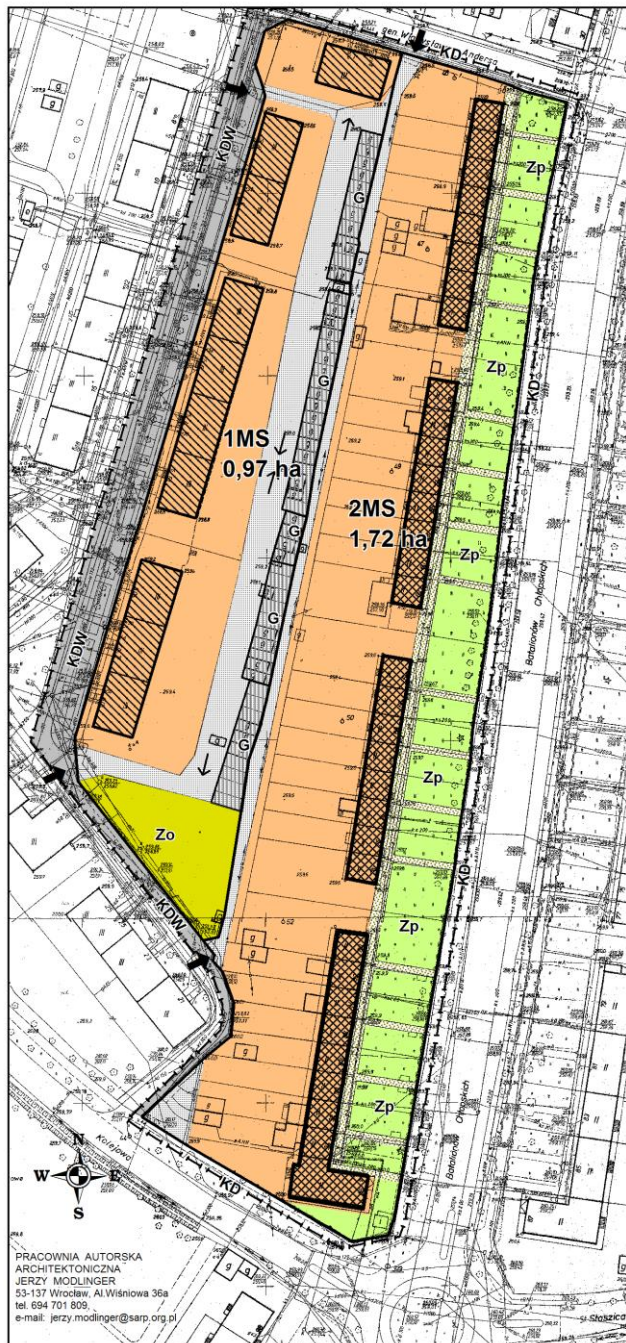
§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
Mirosław Piorun

**Załącznik nr 1 do uchwały nr X/58/11
Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia
27 czerwca 2011 r.**

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
obszaru objętego ulicami: Batalionów Chłopskich, Kolejową,
Generała Władysława Andersa w Dzierżoniowie**

Załącznik nr 1
do uchwały nr X/58/11
Rady Miejskiej Dzierżoniowa
z dnia 27 czerwca 2011 r.



**WYRYS
STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA MIASTA
DZIERŻONIÓW z oznaczoną granicą planu
skala 1: 10 000**

OZNACZENIA

	granica planu
	linia rozgraniczająca
	dostępność komunikacyjna
	kierunek przejazdu
	MS teren zabud. mieszkaniowej
	KDW teren ulicy wewnętrznej
	KD teren ulicy publicznej
	zabudowa o wartościach kulturowych
	zabudowa do adaptacji
elementy zagospodarowania	
	Zo zieleń osiedlowa
	dojścia piesze
	Zp zieleń przedogródków
	obszar obsługujący
	G dopuszczalna lokalizacja garaży

**RYСУNEK PLANU
skala 1: 1000**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr X/58/11
Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia
27 czerwca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), stwierdza się, co następuje:
Na obszarze objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego ulicami: Batalionów Chłopskich, Kolejową, Generała Władysława Andersa w Dzierżoniowie, nie przewiduje się inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, ponieważ dotychczasowe uzbrojenie terenu jest wystarczające.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr X/58/11
Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia
27 czerwca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), rozstrzyga się, co następuje:
Do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru objętego ulicami: Batalionów Chłopskich, Kolejową, Generała Władysława Andersa w Dzierżoniowie, wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w dniach od 28 grudnia 2010 r. do 14 lutego 2011 r., w ustalonym nieprzekraczalnym terminie składania uwag do dnia 28 lutego 2011 r. wpłynęło 16 pism z uwagami, zgodnie z wykazem uwag stanowiącym integralną część dokumentacji prac planistycznych. Burmistrz Dzierżoniowa zarządzeniem nr 149/2011 rozpatrzył powyższe uwagi.

Przyjmuje się następujący sposób rozpatrzenia uwag nieuwzględnionych:

Uwagi – pismo 1

Mieszkaniec ul. Gen. Andersa 1 – uwagi nie dotyczą terenu opracowania, mieszkaniec nie odnosi się do ustaleń planu.

Nie uwzględnia się uwag – nie dotyczą ustaleń planu.

Uwagi – pismo 8

Mieszkanca ul. Gen. Andersa 19 kwestionuje ustalenia planu dla dojazdu do garaży przy bud. nr 19 jako niebezpieczny dla pieszych (starsze osoby i dzieci) oraz innych samochodów poruszających się ulicą.

Nie uwzględnia się uwag – z uzasadnieniem: Dojazdy do garaży realizowane przy budynkach pozwalają na ograniczenie ich uciążliwości poprzez skrócenie przejazdów samochodów przy garażach na długość budynku oraz pozwalają naturalnie ograniczać prędkość przejazdu. Dojazd należy traktować faktycznie jako wjazd na zabudowaną posesję, który zawsze wymaga przejazdu przez chodnik, ale nie stanowi specjalnej uciążliwości dla funkcji mieszkalnej.

Uwagi – pismo 9

Mieszkańcy ul. Gen. Andersa 19 kwestionują ustalenia planu dla dojazdu do garaży przy bud. nr 19, w tym kosztem zieleni pod oknami. Za właściwy dojazd do garaży uważają dz. nr 968, pomiędzy garażami a ogrodami przy zabudowie od ul. Batalionów Chłopskich.

Nie uwzględnia się uwag – z uzasadnieniem: Dojazdy do garaży realizowane przy budynkach pozwalają na ograniczenie ich uciążliwości poprzez skrócenie przejazdów samochodów przy garażach na długość budynku oraz pozwalają naturalnie ograniczać prędkość przejazdu. Projektowanie dojazdu do garaży użytkowanych przez mieszkańców ul. Gen. Andersa na dz. nr 968 jest nieuzasadnione, ponieważ działka ta przynależy do zespołu zabudowy przy ul. Batalionów Chłopskich.

Uwagi – pismo 11

Mieszkaniec ul. Batalionów Chłopskich 56 kwestionuje ustalenia planu dla dojścia z dojazdem na dz. nr 968 do posesji-ogrodów zabudowy przy ul. Batalionów Chłopskich 48-62: 1) jako właściwe rozwiązanie wskazuje dojazd do działki 955 i budynku od strony ul. Gen. Andersa, pomiędzy garażami w miejscu komórek po ich wyburzeniu; 2) wskazuje nietrafność lokalizacji dojścia z dojazdem na dz. nr 968 jako miejsce potencjalnie niebezpieczne dla mieszkańców (spotkanie okolicznych złodziei);

3) dojście do budynku od strony ul. Batalionów Chłopskich jest zbyt wąskie dla dojazdu, bez możliwości poszerzenia przy ogródkach należących do sąsiadów mieszkających na piętrze.

Nie uwzględnia się uwag – z uzasadnieniem: Dojazd do budynków przy ul. Batalionów Chłopskich jest realizowany od ulicy i ustalony w zapisach planu wg § 16 ust. 7 dla właścicieli, wspólny dla sąsiadów zamieszkujących na parterze i piętrze. Dodatkowy dojazd od strony ul. Gen. Andersa, pomiędzy garażami jest nieuzasadniony. W ustaleniach planu wyznacza się obszar obsługujący dla dojścia do zaplecza działek i skablowania sieci elektroenergetycznych, z dojazdem wyłącznie awaryjnym i dla mieszkańców. Realizacja ustaleń planu nie wymaga publicznej dostępności obszaru obsługującego, czyli np. zamykane bramy i furtki pozwolą na pełną kontrolę dojazdów i poprawę poczucia bezpieczeństwa mieszkańców.

Uwagi – pismo 13

Mieszkańcy ul. Batalionów Chłopskich 60 kwestionują ustalenia planu dla dojścia z dojazdem na dz. nr 968 do ogrodów zabudowy przy ul. Batalionów Chłopskich: 1) ścieżka zbyt szeroka kosztem ogrodów może funkcjonować jako droga, zagrażająca poczuciu bezpieczeństwa starszych ludzi, gwarancją bezpieczeństwa wg wnioskodawcy jest obecne zamknięcie ogrodów ciągiem garaży; 2) kwestionują celowość planowanego dostępu do słupów napowietrznej sieci energetycznej; 3) wyrażają obawę o uciążliwość komunikacyjną dodatkowej drogi dla pojazdów; 4) wskazują na zagrożenie zalaniem piwnic przy intensywnych opadach po utwardzeniu gruntu dla planowanej ścieżki; 5) realizacja ścieżki przy ogrodach jako kolejnej drogi dojazdowej jest nieuzasadniona, niezgodna z ideą osiedla jako „miasta w ogrodzie”, budynki posiadają konieczny dojazd dla karetki oraz dowóz opału i materiałów budowlanych od ul. Batalionów Chłopskich – w konsekwencji wnioskują o rezygnację z realizacji ścieżki przy ogrodach.

Nie uwzględnia się uwagi w zakresie likwidacji ścieżki – z uzasadnieniem: Obszar obsługujący dla terenu 2MS na granicy z terenem 1MS zostaje wyznaczony na gminnej dz. nr 968, o szerokości ok. 3,0 m. W ustaleniach planu wyznacza się obszar obsługujący dla dojścia do zaplecza działek i skablowania sieci elektroenergetycznych, z dojazdem wyłącznie awaryjnym i dla mieszkańców. Realizacja ustaleń planu nie wymaga publicznej dostępności obszaru obsługującego, czyli zamykane bramy i furtki pozwolą na pełną kontrolę dojazdów i poprawę poczucia bezpieczeństwa mieszkańców. Planowane dojście do działek umożliwi zagospodarowanie z nawierzchnią ażurową, w części biologicznie czynną i nie może mieć związku z zagrożeniem zalewania piwnic przy ulewnych opadach. Ustalenia planu zachowują wartości przestrzenne, funkcjonalne i społeczne historycznego założenia urbanistycznego, zgodnie z ideą osiedla, trafnie określonego jako „miasta w ogrodzie”.

4128

**UCHWAŁA NR XVIII/93/11
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE**

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zmianami) uchwala się, co następuje;

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Miejskiej Głogów:

1. od gruntów;

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,77 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,07 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,31 zł od 1 m² powierzchni,

2. od budynków lub ich części;

- a) mieszkalnych – 0,61 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 20,80 od 1 m² powierzchni użytkowej,

c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,68 od 1 m² powierzchni użytkowej,

d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,17 od 1 m² powierzchni użytkowej,

e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,95 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3. od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Traci moc uchwała nr LIII/436/2010 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 26 listopada 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Koliński

4129

**UCHWAŁA NR X/50/11
RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ**

z dnia 7 września 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XI/57/07 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 20 sierpnia 2007 r.
w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej oraz nadania jej Statutu i ordynacji wyborczej**

Na podstawie art. 5b ust. 3 oraz art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XI/57/07 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 20 sierpnia 2007 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej oraz nadania jej Statutu i ordynacji wyborczej wprowadza się następujące zmiany: załącznik nr 1

i 2 otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jaworzyny Śląskiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Artur Nazimek

**Załącznik nr 1 do uchwały nr X/50/11
Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej
z dnia 7 września 2011 r.**

STATUT Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cel i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej, zwanej dalej „Radą”.

2. Rada jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Jaworzyna Śląska.

3. Rada nie posiada osobowości prawnej.

4. Siedzibą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej jest miasto Jaworzyna Śląska.

5. Użyte w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej sformułowania oznaczają:

- 1) Statut-Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej,
- 2) Rada-Młodzieżową Radę Miejską w Jaworzynie Śląskiej,
- 3) Przewodniczący-Przewodniczącą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej,
- 4) Wiceprzewodniczący-Wiceprzewodniczącą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej,
- 5) radny-radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej,
- 6) Komisja Wyborcza – Komisję Wyborczą ds. wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej,
- 7) Gminę-Gminę Jaworzyna Śląska,
- 8) Burmistrza-Burmistrza Jaworzyny Śląskiej.

§ 2. Rada może współpracować z innymi organizacjami oraz instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.

Cele i zadania

§ 3. Rada reprezentuje stanowiska młodzieży wobec władz samorządowych oraz innych instytucji.

§ 4. Celem działania Rady jest:

- 1) Reprezentowanie interesów dzieci i młodzieży wobec dorosłej społeczności Gminy, a w szczególności wobec organów gminy.
- 2) Poszerzanie udziału młodzieży w życiu społecznym gminy.
- 3) Wspólne rozwiązywanie problemów w zakresie poszczególnych dziedzin życia dotyczących w szczególności dzieci i młodzieży.

§ 5. Do zadań Rady należą:

- 1) Inicjowanie działań dotyczących życia dzieci i młodzieży w gminie.
- 2) Wspomaganie interesujących i pożytecznych przedsięwzięć dotyczących w szczególności dzieci i młodzieży.
- 3) Zgłaszanie wniosków i postulatów do władz samorządowych.
- 4) Propagowanie postaw patriotycznych i obywatelskich wśród dzieci i młodzieży.
- 5) Podejmowanie współpracy z innymi organizacjami.

§ 6. 1. Obsługę techniczną Rady zapewnia Urząd Miejski w Jaworzynie Śląskiej.

2. Opiekunem merytorycznym Rady jest osoba wyznaczona przez Burmistrza.

Radni

§ 7. 1. W skład Rady wchodzi 7 radnych wybieranych przez osoby posiadające prawo wyborcze.

2. Wybory przeprowadza się zgodnie z ordynacją wyborczą.

3. Kadencja Rady trwa jeden rok, licząc od dnia wyborów.

§ 8. 1. Radni na pierwszej sesji w obecności Przewodniczącego Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej składają ślubowanie następującej treści: „My, radni Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej, dołożymy wszelkich starań, aby godnie reprezentować dzieci i młodzież naszej Gminy. W pracy dla dobra naszych rówieśników nie będziemy szczędzić wysiłku, a w naszej działalności zawsze na pierwszym miejscu będziemy stawiać dobro wspólne”.

2. Treść ślubowania odczytuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej, a radni w porządku alfabetycznym wypowiadają słowo: „ślubuję”.

3. Do ślubowania można dodać słowa: „Tak mi dopomóż Bóg”.

§ 9. 1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady, bezwzględną większością głosów ogólnej liczby radnych.

2. Odwołanie Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady może nastąpić w trybie właściwym dla ich powołania.

3. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady i reprezentuje ją na zewnątrz.

4. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań Wiceprzewodniczącego. W przypadku nieobecności Przewodniczącego zadania przewodniczącego wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 10. 1. Radni powinni uczestniczyć czynnie w sesjach.

2. Radni mają obowiązek utrzymywania stałej więzi z wyborcami poprzez:

- 1) konsultowanie spraw wnoszonych pod obrady Rady,
- 2) propagowanie zamierzeń i dokonań Rady,
- 3) informowanie społeczności o swojej działalności w Radzie,
- 4) przyjmowanie wniosków wyborców.

§ 11. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach podpisami na liście obecności.

2. Radny winien usprawiedliwić swoją nieobecność Przewodniczącemu.

3. Radni pracują społecznie i za pełnienie swojej funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia lub diet.

§ 12. 1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje na skutek:

- 1) rezygnacji z mandatu,
- 2) ukończenia 24 lat,
- 3) śmierci.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu przed upływem kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w celu uzupełnienia składu Rady.

3. W wyborach uzupełniających przepisy ordynacji wyborczej do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej stosuje się odpowiednio.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli wygaśnięcie mandatu nastąpiło w okresie krótszym niż trzy miesiące przed upływem kadencji.

Sesje Rady

§ 13. Rada obraduje na sesjach:

- 1) zwyczajnych – w ilości potrzebnej do wykonywania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał,
- 2) nadzwyczajnych – zwoływanych na wniosek Przewodniczącego Rady lub grupy co najmniej trzech radnych w sprawach istotnych i nie cierpiących zwłoki.

§ 14. 1. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, podając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

2. W uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu wcześniejszego upoważnienia od Przewodniczącego, sesję może zwołać Wiceprzewodniczący.

3. Pierwszą sesję Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej, który do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej prowadzi jej obrady.

§ 15. O terminie, miejscu i porządku obrad powiadamia się radnych najpóźniej na siedem dni przed terminem sesji: listownie, pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

§ 16. Podczas sesji na sali obrad mogą przebywać oprócz radnych inne zainteresowane osoby.

§ 17. Rada może obradować i podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy liczby radnych (quorum).

§ 18. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

3. Radny, może wystąpić z wnioskiem o uzupełnienie porządku obrad lub jego zmianę. Wniosek do Przewodniczącego Rady powinien zostać złożony najpóźniej do momentu przyjęcia porządku obrad.

§ 19. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady wg uchwalonego porządku – otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący udziela głosu wg kolejności zgłoszeń, może także w uzasadnionych przypadkach udzielić głosu poza kolejnością.

3. W przypadku braku quorum Przewodniczący przerywa obrady i wyznacza nowy termin posiedzenia tej samej sesji.

§ 20. 1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego zakłócają porządek obrad Przewodniczący przywołuje radnego do porządku, a w skrajnych przypadkach może mu odebrać głos, nakazując odnotowanie tego w protokole.

3. Przewodniczący może udzielić głosu osobie obecnej na sesji, niebędącej radnym.

§ 21. 1. Sesje są protokołowane przez protokolanta wyłonionego spośród radnych lub pracownika Urzędu Miejskiego.

2. Protokół powinien zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji oraz wskazywać numery uchwał,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) uchwalony porządek obrad,
- 4) opis przebiegu obrad, a w szczególności treść uchwalonych wniosków,

5) opis przebiegu głosowań z wyszczególnieniem liczby głosujących „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”,

6) podpis Przewodniczącego i osoby sporządzającej protokół.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę gości, teksty przyjętych uchwał, złożone na piśmie usprawiedliwienia osób nieobecnych i inne dokumenty.

4. Protokół z poprzedniej sesji winien być udostępniony radnym do osobistego zapoznania się w siedzibie Rady najpóźniej na jeden dzień przed terminem obrad kolejnej sesji.

5. Radni mogą zgłaszać poprawki do protokołu, a o ich uwzględnieniu decyduje Rada w głosowaniu, zwykłą większością głosów.

§ 22. Rada na sesji podejmuje:

- 1) uchwały,
- 2) wnioski,
- 3) apele,
- 4) stanowiska.

§ 23. 1. Uchwały Rady powinny zawierać w szczególności:

- 1) datę i tytuł,
- 2) dokładną, jasno wyrażoną treść,
- 3) termin wejścia w życie,
- 4) uzasadnienie jej podjęcia.

2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

3. Uchwałę podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady.

4. Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji.

5. Uchwały są ewidencjonowane i przechowywane wraz z protokołami.

§ 24. 1. W głosowaniu mogą brać udział wyłącznie radni.

2. Głosowanie może być jawne lub tajne.

3. O sposobie głosowania decydują radni w głosowaniu jawnym.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący.

6. Głosowanie tajne można przeprowadzić na wniosek jednego radnego, przyjęty w jawnym głosowaniu.

7. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart. Głosowanie przeprowadza wybrana z grona radnych komisja skrutacyjna.

8. W sprawach personalnych obligatoryjnie przeprowadza się głosowanie tajne.

§ 25. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza radnym proponowaną treść tak, aby wniosek nie budził wątpliwości.

§ 26. 1. Radni mogą składać interpelacje, zapytania i wnioski we wszystkich sprawach objętych zakresem działania rady.

2. Zapytania i wnioski składane są ustnie lub pisemnie, ze wskazaniem adresata.

**Załącznik nr 2 do uchwały nr X/50/11
Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej
z dnia 7 września 2011 r.**

Ordynacja wyborcza do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Prawo wyborcze (zarówno czynne jak i bierne) w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej posiadają mieszkańcy gminy, którzy najpóźniej w dniu wyborów ukończyli szkołę podstawową i nie ukończyli 24 lat.

2. Wybory zarządza Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej podaje kalendarz wyborczy.

4. Termin wyborów wyznacza Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej.

Komisje wyborcze

§ 2. Komisję wyborczą powołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej.

§ 3. 1. W skład komisji wyborczej wchodzi trzy osoby.

2. Członkowie komisji wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego komisji.

§ 4. Komisja jest odpowiedzialna za prawidłowy przebieg wyborów, a w szczególności za: przygotowanie kart do głosowania, bezpieczeństwo urny podczas głosowania, ustalenie wyników wyborów.

§ 5. 1. Prawo zgłaszania członków komisji wyborczych przysługuje osobom posiadającym prawa wyborcze.

2. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej u Przewodniczącego Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej.

3. W przypadku zgłoszenia innej osoby, do zgłoszenia należy dołączyć jej pisemną zgodę na pracę w Komisji.

§ 6. 1. W przypadku większej liczby zgłoszeń kandydatów do komisji wyborczej przeprowadza się losowanie.

2. O miejscu i terminie losowania informuje się kandydatów do komisji wyborczej.

§ 7. 1. Komisja ze swojej pracy sporządza protokół i przekazuje go wraz z kartami użytymi do głosowania do siedziby Rady.

2. Protokół zawiera:

- 1) liczbę oddanych głosów i pobranych kart do głosowania,
- 2) liczbę głosów ważnych,
- 3) liczbę głosów nieważnych,
- 4) liczbę głosów ważne oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 5) imiona i nazwiska wybranych radnych.

Zgłaszanie kandydatów na radnych

§ 8. 1. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje mieszkańcom gminy Jaworzyna Śląska, posiadającym prawa wyborcze w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej.

2. Komisja Wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatur i czuwa nad ich prawidłowością.

3. Zgłoszenie kandydatury powinno być poparte dziesięcioma podpisami poparcia osób posiadających prawa wyborcze do Młodzieżowej Rady Miejskiej.

4. Każdy kandydat musi złożyć w komisji wyborczej oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

5. Zgłoszeń kandydatów można dokonać najpóźniej na 7 dni przed dniem wyborów.

§ 9. Uczniowie Gimnazjum głosują w szkole a pozostałe osoby posiadające czynne prawo wyborcze w Samorządowym Ośrodku Kultury i Bibliotece Publicznej w Jaworzynie Śląskiej.

§ 10. 1. Przed wydaniem karty do głosowania Komisji Wyborczej sprawdza, czy osoba chcąca głosować jest uprawniona do głosowania w danym okręgu wyborczym.

2. Weryfikacji dokonuje się na podstawie legitymacji szkolnej lub dowodu osobistego.

Wybory

§ 11. 1. Każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

2. Głosować można tylko osobiście.

§ 12. Tworzy się następujące okręgi i lokale wyborcze:

- 1) w Gimnazjum nr 1 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Jaworzynie Śląskiej, otwarty w dniu głosowania w godzinach od 1000 do 1200,
- 2) w Samorządowym Ośrodku Kultury i Bibliotece Publicznej, otwarty w dniu głosowania w godz. od 17⁰⁰ do 19⁰⁰.

§ 13. W poszczególnych okręgach wyborczych wybiera się następującą liczbę radnych:

- 1) w Gimnazjum nr 1 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Jaworzynie Śląskiej, stanowiącym okręg wyborczy nr 1 – 3 radnych,
- 2) w Samorządowym Ośrodku Kultury i Bibliotece Publicznej, stanowiącym okręg wyborczy nr 2–4 radnych.

§ 14. Uczniowie uczęszczający do Gimnazjum nr 1 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Jaworzynie Śląskiej kandydują w okręgu wyborczym nr 1, a pozostałe osoby w okręgu wyborczym nr 2.

Głosowanie

§ 15. 1. Do głosowania służą karty, które zawierają:

- 1) nazwiska i imiona kandydatów na radnych umieszczone w porządku alfabetycznym, z okienkiem na postawienie znaku X obok każdego nazwiska,
- 2) pieczęć Młodzieżowej Rady Miejskiej na odwrocie karty do głosowania.
 2. Głosowanie odbywa się przez postawienie znaku X w okienku przy nazwisku wybranego kandydata.
 3. Głos jest ważny, jeżeli głosujący postawi znak X tylko przy jednym nazwisku.
 4. Głos jest nieważny, jeżeli głosujący postawi znak X przy więcej niż jednym nazwisku lub gdy nie postawił znaku X przy żadnym nazwisku.

Ustalenie wyników wyborów

§ 16. 1. Po zakończeniu głosowania Komisja wyborcza przystępuje do ustalenia wyników głosowania i wyników wyborów.

2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów w okręgu wyborczym.

3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów przez dwóch i więcej kandydatów, przeprowadza się losowanie, pomiędzy kandydatami ubiegającymi się o ostatni mandat pozostający do obsadzenia, a którzy w głosowaniu uzyskali taką samą liczbę głosów.

§ 17. 1. Komisja wyborcza przeprowadza losowanie, o którym mowa w § 16 ust. 3, w terminie nie dłuższym niż trzy dni od dnia głosowania.

2. O miejscu i terminie głosowania powiadamia się zainteresowanych kandydatów.

§ 18. Po ustaleniu wyników wyborów i sporządzeniu protokołów, o których mowa w § 7, Komisje wyborcze wywieszają kopie protokołów z przeprowadzonych wyborów w lokalach wyborczych oraz na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Miejskiego w Jaworzynie Śląskiej.

Postanowienia końcowe

§ 19. Zmiana ordynacji wyborczej do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej wymaga podjęcia przez Radę Miejską w Jaworzynie Śląskiej uchwały zmieniającej niniejszą uchwałę.

4130

**UCHWAŁA NR XIII/80/11
RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku

Na podstawie art. 5 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 roku w sprawie gór-

nych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 r. (M.P. z dnia 25 października 2011 r. Nr 95, poz. 961) Rada Miejska w Kudowie-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki roczne podatku od nieruchomości:

D.1 OD GRUNTÓW:	
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	0,84 zł/m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne	4,33 zł/ha
3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	0,43 zł/m ²
4. dzierżawionych na ogródki przydomowe	0,08 zł/m ²
D.2 OD BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI:	
1. mieszkalnych	0,70 zł/m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	21,94 zł/m ²
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania usług weterynaryjnych	4,45 zł/m ²
4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	10,24 zł/m ²
5. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	4,45 zł/m ²
6. pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	7,36 zł/m ²
D.3 BUDOWLE	
budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej /wartość określona na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych/	2%

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1. nieruchomości zajęte na potrzeby ochrony przeciwpożarowej,
2. nieruchomości zajęte na potrzeby pomocy społecznej,
3. mieszkania komunalne,
4. lokale socjalne,
5. nieruchomości zajęte na boiska i hale sportowe oraz grunty i budowle zajęte pod wyciągi narciarskie,
6. nieruchomości zajęte na potrzeby instytucji kultury.

§ 3. Wpłat podatku od nieruchomości dokonuje się w kasie Urzędu Miasta lub na rachunek bankowy Gminy Kudowa-Zdrój.

§ 4. Traci moc:

- uchwała nr LIX/393/10 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 27 października 2010 roku w spra-

wie stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku oraz – uchwała nr IV/12/11 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 31 stycznia 2011 roku w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 27 października 2010 roku nr LIX/393/10 w sprawie stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień w tym podatku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowy-Zdroju.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Łucja Rachuba

4131

UCHWAŁA NR XIII/81/11 RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zmian.), art. 6 ust. 13, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zmian.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 z późn. zmian.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji na podatek rolny (DPR-1), stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku rolnego (IPR-1), stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. 1. Określa się wzór deklaracji na podatek leśny (DPL-1), stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku leśnego (IPL-1), stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

§ 3. 1. Określa się wzór deklaracji na podatek od nieruchomości (DPN-1), stanowiący załącznik nr 5 do uchwały.

2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości (IPN-1), stanowiący załącznik nr 6 do uchwały.

§ 4. Traci moc:

- uchwała nr LIX/394/10 Rady Miejskiej w Kudowy-Zdroju z dnia 27 października 2010 roku w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego oraz
- uchwała nr IV/13/11 z dnia 31 stycznia 2011 roku w sprawie zmiany uchwały Rady miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 27 października 2010 roku nr LIX/394/10 w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowa Zdrój.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Łucja Rachuba

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIII/81/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 28 października 2011 roku

.....
/pieczęć nagłówkowa podatnika/

NIP

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na

Rok

DPR-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. **Burmistrz Miasta Kudowa Zdrój**
ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa Zdrój

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

5. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia**

7. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

8. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ORGAN REJESTROWY

9. Nazwa organu rejestrowego i numer w rejestrze*

10. Data rejestracji*

11. Klasa rodzaju działalności (PKD) zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz.U. z 2007 roku nr 251, poz. 1885 ze zm.)*

12. Forma prawna*

13. Wielkość przedsiębiorcy – podać wg ustawy z dnia 19 listopada 1999 roku Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. nr 101, poz. 1178 z późn. zm.)

B.3 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Numer domu / Numer lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

23 Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja roczna

☐ 2. korekta deklaracji rocznej od

Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego
		Ogółem	Niepodlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						

	Grunty pod stawami						
	a) zarybione lososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM

	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D-F (należy zaokrąglić do pełnych złotych) ***	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

24. Imię	25. Nazwisko
26. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	27. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

28. Uwagi organu podatkowego	
29. Identyfikator przyjmującego formularz	30. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954, ze zm.).

***Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XIII/81/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 28 października 2011 roku

.....
/nazwisko i imię składającego informację/

PESEL

/osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej/

NIP

/osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą/

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

na

Rok

IPR-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

1. **Burmistrz Miasta Kudowa Zdrój**
ul. Zdrojowa 24 , 57-350 Kudowa Zdrój

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA

2. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

3. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

4. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

B.2 DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA PODATNIKA

5. Data urodzenia

6. Imiona rodziców

7. Kraj

8. Województwo

9. Powiat

10. Gmina

11. Ulica

12. Numer domu / Numer lokalu

13. Miejscowość

14. Kod pocztowy

15. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

16. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji

Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1m kw.)					
	Orne	Sady	Użytki zielone	Grunty rolne zabudowane	Zadrzewione i zakrzewione	Ogółem ha
I						
II						
III						
IIIa						
IIIb						
IV						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Razem						
Grunty pod stawami:						
	- zarybione /czym/					
	- nie zarybione					
Rowy						
RAZEM						
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)						
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.						
17. Imię			18. Nazwisko			
19. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)			20. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego			
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO						
21. Uwagi organu podatkowego						
22. Identyfikator przyjmującego formularz			23. Data i podpis przyjmującego formularz			

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XIII/81/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 28 października 2011 roku

.....
/pieczęć nagłówkowa podatnika/

NIP

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

Rok

DPL-1

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej. Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
1.	Burmistrz Miasta Kudowa Zdrój ul. Zdrojowa 24 , 57-350 Kudowa Zdrój	
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
2. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
4. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
5. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
6. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia**		
7. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki**		
8. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**		
B.2 ORGAN REJESTROWY		
9. Nazwa organu rejestrowego i numer w rejestrze*		10. Data rejestracji*
11. Klasa rodzaju działalności (PKD) zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz.U. z 2007 roku nr 251, poz. 1885 ze zm.)*		
12. Forma prawna*		
13. Wielkość przedsiębiorcy – podać wg ustawy z dnia 19 listopada 1999 roku Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. nr 101, poz. 1178 z późn. zm.)		
B.3 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat
17. Gmina	18. Ulica	19. Nr domu/Nr lokalu
20. Miejscowość	21. Kod pocztowy	22. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
23. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)			
☐ 1. deklaracja roczna		☐ 2. korekta deklaracji rocznej od	
Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty			
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka	Kwota podatku
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w pkt 1 i 2)			
3. Razem (należy zaokrąglić do pełnych złotych) ***			
E. INFORMACJA O ZWOLNIENIACH OD PODATKU LEŚNEGO			
(podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
1. Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat, podać rok posadzenia (samosiewu)		rokha	
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków		ha	
3. Użytki ekologiczne		ha	
4. Inne zwolnienia od podatku leśnego:			
a)			
b)			
c)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
24. Imię		25. Nazwisko	
26. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		27. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
28. Uwagi organu podatkowego			
29. Identyfikator przyjmującego formularz		30. Data i podpis przyjmującego formularz	

Pouczenie:

W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954, ze zm.).

***Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XIII/81/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 28 października 2011 roku

.....
/nazwisko i imię składającego informację/

PESEL

/osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej/

NIP

/osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą/

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

Rok

IPL-1

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

1. **Burmistrz Miasta Kudowa Zdrój**
ul. Zdrojowa 24 , 57-350 Kudowa Zdrój

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA

2. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

3. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

4. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

5. Data urodzenia

6. Imiona rodziców

7. Kraj

8. Województwo

9. Powiat

10. Gmina

11. Ulica

12. Nr domu/Nr lokalu

13. Miejscowość

14. Kod pocztowy

15. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

16. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta złożonej uprzednio informacji od

Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie	
1. Lasy ochronne	ha
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	ha
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w pkt 1 i 2)	ha
3. Razem	ha
E. INFORMACJA O ZWOLNIENIACH OD PODATKU LEŚNEGO	
(podać powierzchnie zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
1. Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat, podać rok posadzenia (samosiewu)rok	ha
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	ha
3. Użytki ekologiczne	ha
4. Inne zwolnienia od podatku leśnego: a) b) c)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
17. Imię	18. Nazwisko
19. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	20. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
21. Uwagi organu podatkowego	
22. Identyfikator przyjmującego formularz	23. Data i podpis przyjmującego formularz

/pieczęć nagłówkowa podatnika/

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XIII/81/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 28 października 2011 roku

NIP.....

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na

DPN-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nie posiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 31 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. **BURMISTRZ MIASTA KUDOWA ZDRÓJ**
UL. ZDROJOWA 24, 57-350 KUDOWA ZDRÓJ

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)
4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
5. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
6. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia**
7. Nazwa skrócona * / imię ojca, imię matki**
8. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ORGAN REJESTROWY

9. Nazwa organu rejestrowego i numer w rejestrze* 10. Data rejestracji*
11. Klasa rodzaju działalności (PKD) zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz.U. z 2007 roku nr 251, poz. 1885 ze zm.)*
12. Forma prawna*
13. Wielkość przedsiębiorcy – podać wg ustawy z dnia 19 listopada 1999 roku Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. nr 101, poz. 1178 z późn. zm.)

B.3 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

- | | | |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 14. Kraj | 15. Województwo | 16. Powiat |
| 17. Gmina | 18. Ulica | 19. Numer domu / Numer lokalu |
| 20. Miejscowość | 21. Kod pocztowy | 22. Poczta |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

23. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja na dany rok ☐ 2. korekta deklaracji rocznej od..... ☐ 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
☐ 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku od..... ☐ 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	24. m ²	25. zł/m ²	26.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne	27. ha	28. zł/ha	29.
3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	30. m ²	31. zł/m ²	32.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40m powierzchnię tę pomija się.			
1. Budynki mieszkalne lub ich części	33. m ²	34. zł/m ²	35.
2. Budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	36. m ²	37. zł/m ²	38.
3. Budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania usług weterynaryjnych	39. m ²	40. zł/m ²	41.
4. Budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	42. m ²	43. zł/m ²	44.
5. Budynki związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	45. m ²	46. zł/m ²	47.
6. Budynki lub ich części pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	48. m ²	49. zł/m ²	50.
D.3 BUDOWLE			
Budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej /wartość określona na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych/ należy zaokrąglić do pełnych złotych***	51. zł	52.	53.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)***			54.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
55. Imię		56. Nazwisko	
57. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		58. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
59. Uwagi organu podatkowego			
60. Identyfikator przyjmującego formularz		61. Data i podpis przyjmującego formularz	

Pouczenie:

W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 56 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954, ze zm.).

***Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XIII/81/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 28 października 2011 roku

.....
/nazwisko i imię składającego informację/

PESEL

/osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej /

NIP

/osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą/

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

Rok

IPN-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

1. **Burmistrz Miasta Kudowa Zdrój**
UL. ZDROJOWA 24, 57-350 KUDOWA ZDRÓJ

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI

2. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)
3. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
4. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

B.2 DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA PODATNIKA

5. Data urodzenia	6. Imiona rodziców	
7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat
10. Gmina	11. Ulica	12. Numer domu / Numer lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

16. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
- ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu) od.....
- Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty**

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 OD GRUNTÓW		
1.	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	17. m ²
2.	pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne	18. ha
3.	pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	19. m ²
4.	dzierżawionych na ogródki przydomowe	20. m ²
D.2 OD BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40m powierzchnię tę pomija się.		
1	mieszkalnych	21. m ²
2	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	22. m ²
3	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania usług weterynaryjnych	23. m ²
4	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	24. m ²
5	związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	25. m ²
6	pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	26. m ²
D.3 BUDOWLE		
1.	budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych - w zaokrągleniu do pełnych złotych)	27. zł*
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
28. Imię	29. Nazwisko	
30. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	31. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
32. Uwagi organu podatkowego		
33. Identyfikator przyjmującego formularz	34. Data i podpis przyjmującego formularz	

*Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

4132

**UCHWAŁA NR XIV/81/11
RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2012 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

§ 1. Na terenie miasta i gminy Mirsk ustala się stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zaklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,84 zł od 1 m² powierzchni,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zaklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków – w zakresie wyciągów narciarskich, nartostrad i pasażerskich kolei linowych 0,50 zł od 1 m² powierzchni,
 - c) pod jeziorami zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 4,33 zł od 1 ha powierzchni,
 - d) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego 0,32 zł od 1 m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych 0,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 20,80 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 10,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń 4,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 6,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części, budowle:

- 1) służące działalności statutowej związanej z ochroną przeciwpożarową,
 - 2) służące działalności statutowej w zakresie kultury.
2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budowle służące do odprowadzania i oczyszczania ścieków.
3. Zwalnia się z podatku od nieruchomości składowisko odpadów komunalnych i cmentarze.
4. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budowle i grunty służące do prowadzenia strzelnic myśliwskich.

§ 3. Różnica między stawką podstawową a stawką preferencyjną (obniżoną) podatku od nieruchomości zawartą w § 1 ust. 1 lit. b, stanowi pomoc de minimis, której udzielanie będzie następować zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis.

§ 4. Traci moc uchwała nr LVII/334/10 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2011 rok.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, jednak nie wcześniej niż 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy:
Piotr Konsur

4133

**UCHWAŁA NR XIV/82/11
RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2012 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie miasta i gminy Mirsk:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 776 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 1.293 zł,
 - c) powyżej 9 ton – 1.509 zł;
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – 1.724 zł;
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

- 5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) – 1.293 zł;
- 6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:
 - a) mniej niż 15 miejsc – 1.401 zł,
 - b) od 15 do 29 miejsc włącznie – 1.820 zł,
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc – 2.263 zł.

§ 2. Traci moc uchwała nr LVII/335/10 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, jednak nie wcześniej niż 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy:
Piotr Konsur

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XIV/82/11
Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia
28 października 2011 r.**

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 2 ustawy			
Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Roczna stawka w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
dwie osie			
12	13	1.616 zł	1.616 zł
13	14	1.670 zł	1.724 zł
14	15	1.724 zł	1.778 zł
15	–	1.831 zł	2.046 zł
trzy osie			
12	17	1.616 zł	1.670 zł
17	19	1.670 zł	1.778 zł
19	21	1.724 zł	1.939 zł
21	23	1.939 zł	2.046 zł
23	25	2.046 zł	2.155 zł
25	–	2.155 zł	2.263 zł
cztery osie i więcej			
12	25	2.155 zł	2.532 zł
25	27	2.263 zł	2.640 zł
27	29	2.478 zł	2.747 zł
29	31	2.415 zł	2.801 zł
31	–	2.855 zł	2.909 zł

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XIV/82/11
Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia
28 października 2011 r.**

Stawki podatku dla pojazdów określonych w art. 8 pkt 4 ustawy			
Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Roczna stawka w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
dwie osie			
12	18	1.616zł	1.993zł
18	25	1.831zł	2.100zł
25	31	1.940zł	2.208zł
31	–	2.046zł	2.263zł
trzy osie			
12	40	2.208zł	2.263zł
40	–	2.585zł	2.909zł

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XIV/82/11
Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia
28 października 2011 r.**

Stawki podatku od przyczep i naczep określonych w art. 8 pkt 6 ustawy			
Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Roczna stawka w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
jedna oś			
12	18	1.185 zł	1.401 zł
18	25	1.293 zł	1.509 zł
25	–	1.401 zł	1.616 zł
dwie osie			
12	28	1.185 zł	1.401 zł
28	33	1.293 zł	1.616 zł
33	38	1.401 zł	1.820 zł
38	–	1.724 zł	2.263 zł
trzy osie			
12	38	1.508 zł	1.724 zł
38	–	1.724 zł	1.939 zł

4134

**UCHWAŁA NR XIV/83/11
RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 28 października 2011 r.

**w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej
i zarządzenia jej poboru w drodze inkasa na 2012 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 19 pkt 1 lit. a oraz pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

§ 1. Opłatę targową pobiera się dziennie od osób fizycznych i prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach i innych miejscach, na których jest dokonywana sprzedaż.

§ 2. 1. Uchwala się wysokość dziennych stawek opłaty targowej pobieranej na terenie miasta i gminy Mirsk:

- 1) drobna sprzedaż z ręki, kosza, wiadra – 5,00 zł;
- 2) sprzedaż towarów ze stanowisk handlowych: – stanowisko o długości 1 mb – 8,00 zł – stanowisko o długości 2 mb – 13,00 zł – za każdy rozpozczęty mb powyżej 2 mb – 3,50 zł.

2. Stawka opłaty targowej nie może przekroczyć 728,64 zł dziennie.

§ 3. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

§ 4. 1. Pobór opłaty targowej od osób prowadzących sprzedaż na targowisku miejskim i na ulicy Bohaterów znad Nysy dokonuje Pan Krzysztof Hnydyszyn prowadzący Firmę Zakład Usług Zago-

spodarowania Terenów Zieleni z siedzibą w Mirsku ul. Polna 54.

2. Poboru opłaty targowej dokonuje się na drukach KP ponumerowanych i ostemplowanych pieczęcią Urzędu Miasta i Gminy Mirsk.

3. Ustala się wynagrodzenie dla inkasenta określonego w paragrafie 4 ust. 1 w wysokości 35% wpływów inkasa.

4. Pobrane opłaty należy wpłacić w kasie Urzędu Miasta i Gminy gotówką do dnia 10 – każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

5. Poboru opłaty targowej na terenach innych niż określono w paragrafie 4 ust. 1 dokonuje Straż Miejska.

§ 5. Zwalnia się z opłaty targowej sprzedaż ru- na leśnego w zakresie drobnej sprzedaży z ręki, kosza i wiadra.

§ 6. Traci moc uchwała nr LVII/336/10 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej i zarządzenie jej poboru w drodze inkasa na 2011 r.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy:
Piotr Konsur

4135

UCHWAŁA NR XIV/84/11 RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 136, poz. 969 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2012 rok ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2011 roku w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres

pierwszych trzech kwartałów 2011 roku z kwoty 74,18 zł do kwoty 50,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy:
Piotr Konsur

4136

UCHWAŁA NR XIII/61/2011 RADY MIEJSKIEJ W OLSZYNIE

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – I etap

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz na podstawie art. 18 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z uchwałą nr VII/31/2011 Rady Miejskiej w Olszynie z dnia 20 kwietnia 2011 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Olszyna oraz po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Olszyna, przyjętego uchwałą nr X/47/2011r. Rady Miejskiej w Olszynie z dnia 22 czerwca 2011r., Rada Miejska w Olszynie ustala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Olszyna uchwalonego uchwałą nr IX/55/2003 Rady Gminy w Olszynie z dnia 10 grudnia 2003 r., zwaną dalej planem.

2. Obszar objęty zmianą planu obejmuje teren osiedla mieszkaniowego przy ul. Chopina w Olszynie.

3. Granice terenu objętego zmianą planu oznaczono na rysunku zmiany planu, stanowiącym załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

4. Załącznikiem do uchwały jest:

- 1) załącznik nr 1 – rysunek nr 1, sporządzony na mapie zasadniczej w skali 1 : 1000, stanowiący integralną część planu;
- 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu;
- 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

5. Załączniki nr 2 i 3 nie stanowią ustaleń planu.

§ 2. 1. Przedmiotem planu jest ustalenie:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział II oraz rysunek planu;
- 2) zasad ochrony środowiska i przyrody – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział IV;
- 3) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział V;

- 4) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział VI;
 - 5) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział III;
 - 6) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział VII;
 - 7) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział VIII;
 - 8) sposobów usytuowania obiektów budowlanych w stosunku do dróg i innych terenów publicznie dostępnych oraz do granic przyległych nieruchomości, kolorystykę obiektów budowlanych oraz pokrycie dachów – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział III oraz rysunek planu;
 - 9) minimalnej powierzchni nowo wydzielonych działek budowlanych – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział III;
 - 10) stawki procentowej, służącej ustaleniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – ustalenia w tym zakresie zawiera rozdział XI.
2. Ze względu na brak występowania na obszarze opracowania problematyki, terenów lub obiektów w planie nie ustala się:
- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
 - 2) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
 - 3) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu.
- § 3. 1.** Ilekroć w uchwale i na rysunkach planu jest mowa o:
- 1) **planie** – należy przez to rozumieć zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Olszyna, uchwalonego uchwałą nr IX/55/2003 Rady Gminy w Olszynie z dnia 10 grudnia 2003 r.;
 - 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek zmiany planu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;
 - 3) **terenie** – należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia i zasadach zagospodarowania, wydzielony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
 - 4) **podstawowym przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które w ramach realizacji planu winno stać się dominującą formą wykorzystania terenu; w ramach przeznaczenia podstawowego mieszczą się elementy zagospodarowania bezpośrednio z nim związane, warunkujące prawidłowe korzystanie z terenu; elementy te obejmują w szczególności: dojścia i dojazdy, place ma-
 - newrowe i gospodarcze, miejsca postojowe i garaże dla samochodów mieszkańców i użytkowników, miejsca oraz urządzenia wypoczynku i rekreacji oraz zieleń przydomową; urządzenia techniczne obsługujące teren;
 - 5) **uzupełniającym przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które może być realizowane jako uzupełnienie funkcji podstawowej, na warunkach określonych w przepisach szczegółowych uchwały;
 - 6) **terenach zabudowy usługowej** – należy przez to rozumieć funkcję terenów i obiektów służących działalności z zakresu:
 - a) handlu detalicznego, z wyjątkiem stacji paliw oraz sprzedaży samochodów,
 - b) gastronomii,
 - c) usług turystyki i odnowy biologicznej,
 - d) działalności biurowej, administracji,
 - e) usług informatycznych i łączności,
 - f) projektowania i innych form pracy twórczej,
 - g) drobnych usług rzemieślniczych związanych z obsługą gospodarstw domowych, w tym usług fryzjerskich, kosmetycznych, krawieckich, szewskich, tapicerskich, pralniczych, piekarniczych i produkcji cukierniczej oraz usług naprawy sprzętu codziennego użytku, z wyłączeniem naprawy samochodów i motocykli,
 - h) sportu i rekreacji,
 - i) ochrony zdrowia (opieka zdrowotna),
 - j) oświaty (edukacji) i nauki;
 - 7) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, która nie może być przekroczona przy sytuowaniu budynku; nie dotyczy ona ryzalitów, okapów, gzymsów, przedsionków, ganków, witryn, wykuszy, klatek schodowych i schodów wysuniętych do 1,5 m poza obrys elewacji budynku;
 - 8) **infrastrukturze technicznej** – należy przez to rozumieć obiekty budowlane i urządzenia techniczne, obejmujące:
 - a) sieci wodociągowe,
 - b) sieci kanalizacyjne,
 - c) sieci elektroenergetyczne,
 - d) sieci gazownicze,
 - e) stacjonarne i ruchome sieci telekomunikacyjne,
 - f) urządzenia radiokomunikacyjne;
 - 9) **obiektach o funkcjach pomocniczych** – należy przez to rozumieć zlokalizowane na działkach obiekty gospodarcze i garaże oraz wiaty związane z obsługą ustalonego w planie przeznaczenia terenu;
 - 10) **wskaźniku zabudowy** – należy przez to rozumieć wartość stanowiąca stosunek powierzchni zabudowy stałych obiektów zlokalizowanych (w tym gospodarczych i garaży) w obrębie działki do powierzchni tej działki;
 - 11) **wysokość okapu lub gzymsu** – należy przez to rozumieć parametr pionowego gabarytu budynku z dachem stromym, mierzony w metrach od najniższego terenu przy budynku do poziomu okapu/gzymsu głównego;
 - 12) **wysokość kalenicy** – należy przez to rozumieć parametr pionowego gabarytu budynku, mie-

rzony w metrach od najniższego terenu przy budynku do najwyższego poziomu kalenicy dachu;

- 13) **dachu symetrycznym** – należy przez to rozumieć dach o jednakowym kącie nachylenia głównych połaci oraz o symetrycznym układzie połaci w płaszczyźnie ściany budynku;
- 14) **kącie nachylenia połaci** – należy przez to rozumieć kąt mieszczący się w zakresie określonym w ustaleniach planu, jednakowy dla głównych połaci dachu;
- 15) **obiektach o funkcjach pomocniczych** – należy przez to rozumieć obiekty gospodarcze i wiaty oraz garaże, wykorzystywane na potrzeby własne.

§ 4. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) oznaczenia literowe i cyfrowe terenów odnoszące się do ich przeznaczeń oraz warunków zabudowy i zagospodarowania;
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy.

2. Oznaczenia graficzne na rysunku planu niewymienione w ust. 1 pełnią funkcję informacyjną.

Rozdział II

Przeznaczenie terenu

§ 5. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) tereny infrastruktury technicznej,
 - b) tereny zieleni urządzonej;
 - c) obiekty o funkcjach pomocniczych;
- 3) przeznaczenie uzupełniające dotyczące terenów infrastruktury technicznej może zajmować nie więcej niż 15% powierzchni działki;
- 4) zasady lokalizacji usług wbudowanych w budynek mieszkalny regulują przepisy odrębne;
- 5) dopuszcza się utrzymanie istniejących funkcji odmiennych od ustalonych w planie.

§ 6. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem Ws ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: tereny wód powierzchniowych śródlądowych;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu: tereny zieleni urządzonej.

Rozdział III

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu

§ 7. 1. Budynki istniejące do zachowania i adaptacji, oznaczono na rysunku planu.

2. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) wyznaczone nieprzekraczalną linią zabudowy budynki usytuować na działkach w nawiązaniu do układu dróg/równolegle do linii rozgraniczających dróg/równolegle do oznaczonej na rysunku planu linii zabudowy;
- 2) zabudowę kształtować z zachowaniem zasady nawiązania do cech lokalnej tradycji architektonicznej w zakresie ukształtowania bryły budynku oraz formy i spadków dachu;
- 3) otoczenia budynków zagospodarowywać zielenią urządzoną i przydomowym zagospodarowaniem, właściwym dla funkcji działki i zabudowy;
- 4) dla obiektów o funkcjach pomocniczych dopuszcza się możliwość odmiennego kształtowania geometrii dachu.

§ 8. 1. Ustala się następujące zasady kształtowania kolorystyki:

- 1) wyodrębnić kolorystycznie elementy architektonicznego ukształtowania budynku,
- 2) dla głównej elewacji – części wykończonej tynkiem stosować kolory jasne i stonowane z jednoczesnym wykluczeniem kolorów podstawowych i jaskrawych.

§ 9. 1. Na terenie MN obowiązują następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) usytuowanie linii zabudowy – nieprzekraczalnej – określa rysunek planu;
- 2) charakter zabudowy: wolno stojąca;
- 3) maksymalna intensywność zabudowy działki: 0,55;
- 4) minimalna intensywność zabudowy: 0,05;
- 5) maksymalny wskaźnik zabudowy działki: 0,30;
- 6) maksymalna wysokość kalenicy: 10 m;
- 7) maksymalna wysokość okapu: 5,5 m;
- 8) maksymalna wysokość okapu, elewacji /gzymsu/attyki budynków o funkcjach pomocniczych: 3,5 m;
- 9) dach stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy, dwuspadowy;
- 10) kąt nachylenia połaci dachu: 35°–45°;
- 11) minimalny kąt nachylenia połaci dachu obiektów o funkcjach pomocniczych: 25°;
- 12) materiały pokrycia dachu – dachówka ceramiczna / bitumiczna / cementowa, łupek (naturalny i sztuczny), blachodachówka;
- 13) kolor materiału pokrycia dachu – ceglasty (czerwony), brązowy, szary (grafitowy);
- 14) minimalna powierzchnia wydzielonych działek: 800 m².

Rozdział IV

Zasady ochrony środowiska i przyrody

§ 10. 1. Minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki: 0,4

2. Ustala się następujące standardy ochrony terenu przed hałasem:

- 1) tereny oznaczone symbolem MN podlegają ochronie przed hałasem jak tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną.

§ 11. 1. Zasady ochrony oraz warunki usunięcia drzew i krzewów określają przepisy odrębne.

2. W zagospodarowaniu terenów należy dążyć do zachowania wszystkich występujących na obszarze objętym planem drzew.

3. Drzewa usunięte zastąpić nowymi nasadzeniami.

§ 12. Dla terenu oznaczonego symbolem Ws obowiązują zasady lokalizacji budowli i urządzeń wodnych, określone w przepisach Prawa wodnego.

Rozdział V

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego

§ 13. 1. Na całym obszarze planu ochrony podlegają istniejące i odkryte w toku prac budowlanych obiekty lub przedmioty o cechach zabytkowych.

2. Zasady ochrony zabytków archeologicznych oraz postępowania w przypadku odkrycia w toku prac budowlanych obiektów lub przedmiotów o cechach zabytkowych, jak i prowadzenia ratowniczych badań archeologicznych, określają przepisy odrębne.

3. Przepisom uchwały podlegają stanowiska archeologiczne ujęte w gminnej ewidencji zabytków po dniu wejścia uchwały w życie.

Rozdział VI

Zasady kształtowania przestrzeni publicznej

§ 14. 1. Na elewacjach budynków mogą być umieszczone wyłącznie szyldy, napisy z liternictwa przestrzennego i tablice informacyjne wyłącznie odnoszące się do przedmiotu działalności prowadzonej w danym budynku lub nieruchomości, przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) rozwiązania kolorystyczne wszystkich umieszczanych na elewacji elementów winny charakteryzować się barwami stonowanymi, o niskiej chromatyczności;
- 2) zespół tablic winien tworzyć uporządkowany i zwarty układ kompozycyjny w pionie i poziomie;
- 3) szyldy umieszczać w sposób zapewniający harmonijne ukształtowanie elewacji budynku;
- 4) maksymalna powierzchnia zespołu tablic informacyjnych/tablicy informacyjnej na jednej elewacji budynku mieszkalno-usługowego i mieszkalnego nie może przekroczyć 0,9 m²;
- 5) tablice i szyldy umieszczać wyłącznie w części parterowej.

2. Na terenie działki wyklucza się lokalizację wolno stojących przestrzenno-architektonicznych nośników reklam i informacji.

§ 15. 1. Wzdłuż linii rozgraniczających terenu oznaczonego symbolem MN ustala się następujące zasady i warunki kształtowania ogrodzeń:

- 1) maksymalna wysokość ogrodzenia – 1,6 m; wymagane przęsła ażurowe o łącznej powierzchni prześwitów nie mniejszych niż 50% powierzchni prześwitów;
- 2) wymagany rodzaj zastosowanych materiałów przęsła – metalowe lub drewniane;

- 3) wyklucza się lokalizację ogrodzeń betonowych lub wykonanych z prefabrykatów betonowych.

Rozdział VII

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 16. 1. Zachowuje się istniejącą obsługę terenów, poprzez zjazdy, z dróg publicznych.

2. Dopuszcza się nowe zjazdy na warunkach określonych w przepisach odrębnych.

3. Parametry wewnętrznych dróg dojazdowych, miejsc i placów postojowych, placów gospodarczych i manewrowych i dojazdów pieszych należy przyjmować o wielkościach odpowiadających potrzebom techniczno – funkcjonalnym, przy czym minimalne wielkości należy określić zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. W obrębie linii rozgraniczających dróg należy dążyć do zachowania w maksymalnym stopniu istniejącej zieleni.

§ 17. 1. W granicach działek budowlanych, należy zabezpieczyć odpowiednią do potrzeb i przepisów odrębnych liczbę miejsc postojowych.

2. Minimalną liczbę miejsc postojowych na działkach budowlanych należy ustalić w oparciu o następujące wskaźniki dla poszczególnych funkcji:

- 1) zabudowa mieszkaniowa – 1 mp/1 mieszkanie
- 2) biura, handel, i inne usługi – 1 mp/50 m² p.u.

§ 18. 1. W zakresie zaopatrzenia w wodę, odprowadzenie ścieków, wody deszczowej, dostawy energii elektrycznej, gazu i ciepła, ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z istniejących sieci komunalnych;
- 2) odprowadzenie wód deszczowych do lokalnego systemu kanalizacji deszczowej lub na teren działki, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) dostawę energii elektrycznej z istniejących sieci dystrybucyjnych i urządzeń przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się przesyłem i dystrybucją energii zgodnie z ustawą Prawo Energetyczne;
- 4) zaopatrzenie w gaz – z dystrybucyjnej sieci gazowej w uzgodnieniu z operatorem sieci po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia na zasadach określonych przez operatora sieci, zgodnie z ustawą Prawo energetyczne i rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy;
- 5) ogrzewanie obiektów w oparciu o źródła indywidualne, spełniające wymogi sanitarne i ochrony środowiska określone w przepisach odrębnych.

2. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie gospodarki odpadami:

- 1) wyklucza się składowanie odpadów komunalnych oraz ich odzysk i unieszkodliwianie;
- 2) dopuszcza się wyłącznie czasowe magazynowanie odpadów komunalnych w miejscach zlokalizowanych zgodnie z wymogami przepisów odrębnych;
- 3) miejsca czasowego magazynowania odpadów komunalnych należy zagospodarować w sposób umożliwiający ich segregację.

Rozdział VIII

Szczegółowe zasady i warunki scalania nieruchomości

§ 19. 1. Na terenach wyznaczonych w planie obowiązują następujące ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości:

- 1) zachować przepisy odrębne oraz przepisy niniejszej uchwały;
- 2) granice scalania i podziału dostosować od ustalonych na rysunku planu linii rozgraniczających;
- 3) pod urządzenie infrastruktury technicznej i drogi dopuszcza się wydzielenie działek o wielkościach wynikających z przepisów odrębnych oraz potrzeb techniczno-użytkowych;
- 4) ustala się następujące parametry działek:
 - a) minimalna powierzchnia działki: 800 m²,
 - b) minimalna szerokość działki: 20 m,

- c) kąt położenia granic działki w stosunku do pasa drogowego: 65° do 90°.

Rozdział IX

Przepisy końcowe

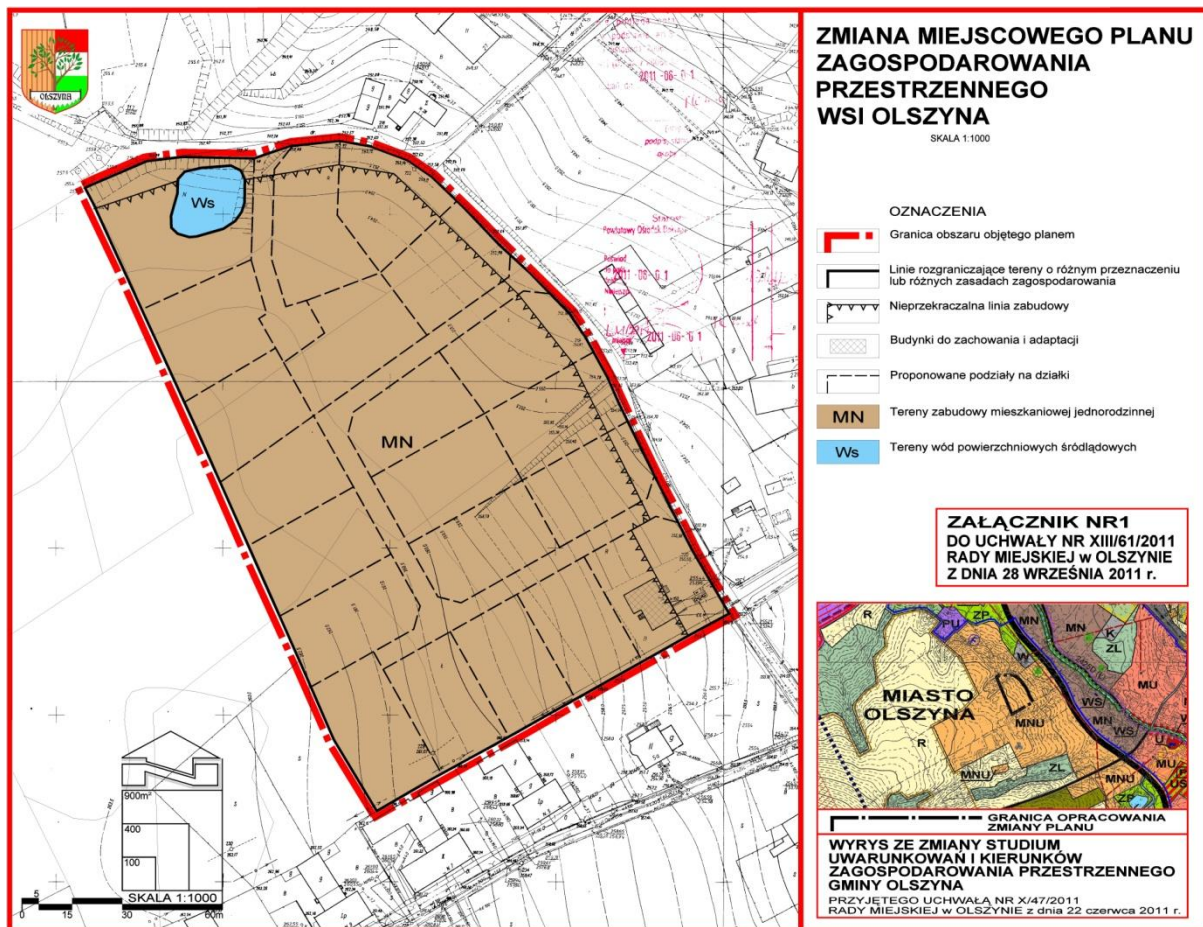
§ 20. Ustala się stawkę procentową służącą ustaleniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olszyny.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Wiesław Wypych

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XIII/
/61/2011 Rady Miejskiej w Olszynie
z dnia 28 września 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr XIII/
/61/2011 Rady Miejskiej w Olszynie
z dnia 28 września 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Olszynie sprawie uwag
wniesionych do wyłożonego projektu zmiany miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego Etap I**

W trakcie wyłożenia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Olszyna w dniach od 12 sierpnia 2011 r. do 12 września 2011 r. nie wpłynęła żadna uwaga.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XIII/
/61/2011 Rady Miejskiej w Olszynie
z dnia 28 września 2011 r.**

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – Etap I

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianach planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania.

1. Tereny objęte zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w stanie istniejącym są wyposażone w sieci infrastruktury technicznej oraz posiadają dostęp do dróg publicznych.

2. Na terenach objętych planem nie wystąpią inwestycje stanowiące zadania własne gminy – związane z obsługą tych terenów.

3. Zakłada się, że niezbędne do obsługi sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, związane z bezpośrednią obsługą zabudowy, będą realizowane przez poszczególnych inwestorów oraz przedsiębiorstwa energetyczne.

4137

**UCHWAŁA NR XII/108/11
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH**

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.), art. 13e ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Poza wymienionymi w art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym, zwalnia się od podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego:

- 1) budynki lub ich części oraz grunty związane z realizacją zadań komunalnych w zakresie budownictwa mieszkaniowego,
- 2) grunty, budynki i budowle wykorzystywane wyłącznie do działalności kulturalnej, oświato-

wej, sportowo-rekreacyjnej oraz do celów przeciwpożarowych,

- 3) grunty, budynki i budowle wykorzystywane wyłącznie do działalności komunalnej, z wyjątkiem związanych ze składowaniem odpadów, służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków, związanych z procesem poboru i uzdatniania wody a także rurociągów i przewodów sieci rozdzielczej wody,
- 4) budynki pozostałe lub ich części wyłączone z gospodarstw rolnych, przekazanych w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników.

§ 2. Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXXVII/290/05 Rady Gminy Święta Katarzyna z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Roman Kasprówicz

4138

**UCHWAŁA NR XII/110/11
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH**

z dnia 27 października 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zmianami), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zmianami) i art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IX/76/03 Rady Gminy Święta Katarzyna z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości,

podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 127, poz. 2268 ze zmianami) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Roman Kasprowicz

Załącznik
do Uchwały Nr XII/110/11
z dnia 27 października 2011 r.

Lista sołtysów Gminy Siechnice

Lp.	Sołectwo	Imię	Nazwisko	Ulica	Kod pocztowy
1	Biestrzyków-Radomierzyce	Jadwiga	Rembowska-Zajac	Lipowa 42	55-010 Święta Katarzyna
2	Bogusławice	Marek	Bednarz	1 Maja 2/3	55-010 Święta Katarzyna
3	Groblice-Durok	Tadeusz	Proburzański	Opolska 31	55-010 Święta Katarzyna
4	Grodziszów	Krzysztof	Dąbrowski	Parkowa 43	55-010 Święta Katarzyna
5	Iwiny	Maria	Sulikowska	Kościuszki 4	52-151 Wrocław
6	Kotowice	Małgorzata	Mokrowska	Ogrodowa 8	55-010 Święta Katarzyna
7	Łukaszowice	Jan	Witka	Okrzei 21	55-010 Święta Katarzyna
8	Mokry Dwór	Marek	Rorat	Batorego 8	50-458 Wrocław
9	Ozorzyce	Dariusz	Prędota	Kraśńskiego 16a	55-010 Święta Katarzyna
10	Smardzów	Edward	Skiba	Kwiatowa 2	55-010 Święta Katarzyna
11	Sulimów	Andrzej	Szymczak	Kochanowskiego 28	55-010 Święta Katarzyna
12	Sulęcín-Szostakowice	Kamil	Diakowski	Lipowa 1 Sulęcín	55-010 Święta Katarzyna
13	Trestno - Blizanowice	Beata	Dolejsz	Nadodrzańska 5/2	50-458 Wrocław
14	Zacharzyce	Ireneusz	Wasylik	Kościuszki 7	52-163 Wrocław
15	Zębice	Anna	Schindler	Prusa 40	55-010 Święta Katarzyna

4139

**UCHWAŁA NR XIII/69/11
RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE**

z dnia 28 października 2011 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania oraz wysokości nagród
za osiągnięte wyniki sportowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) Rada Miejska w Sycowie uchwala, co następuje:

§ 1. Nagrody za osiągnięte wyniki sportowe przyznaje się:

1. sportowcom zamieszkałym na terenie Gminy Syców lub będących członkami klubów sportowych i stowarzyszeń sportowych mających siedzibę na terenie Gminy Syców za osiągnięte wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,

2. trenerom, którzy prowadzą szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w klubach i stowarzyszeniach sportowych, mających siedzibę na terenie Gminy Syców.

§ 2. 1. Nagroda może być przyznana tylko raz za ten sam osiągnięty wynik sportowy.

2. Nagroda może mieć charakter finansowy lub rzeczowy.

3. Wysokość nagrody dla każdej z uprawnionych osób nie może przekroczyć 1000,00 zł.

§ 3. 1. Nagroda przyznawana jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Syców na podstawie złożonych wniosków przez kluby lub stowarzyszenia sportowe, dyrektorów szkół, komisję społeczną Rady Miejskiej w Sycowie.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, składa się do końca roku kalendarzowego za osiągnięcia tego roku.

3. Wnioski rozpatruje się nie później niż do końca I kwartału roku następnego.

4. Złożenie wniosku o przyznanie nagrody nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

5. W razie stwierdzenia braków formalnych Burmistrz Miasta i Gminy Syców wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 14 dni.

6. Wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) nieusunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie,
- 2) pisemnej rezygnacji wnioskodawcy o przyznanie nagrody.

7. Wzory wniosków o przyznanie nagrody stanowią załącznik nr 1 i 2 do uchwały.

§ 4. Nagrody wypłacane są w ramach zabezpieczonych środków budżetowych określonych w uchwale budżetowej Gminy Syców na dany rok budżetowy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

§ 6. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bolesław Moniuszko

ZAŁĄCZNIK Nr 1

**Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Syców dla sportowca za
wysokie wyniki sportowe**

1. Wnioskujący o przyznanie nagrody:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Osoba, której dotyczy wniosek:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Osiągnięcia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ZAŁĄCZNIK Nr 2

**Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Syców dla trenera za
wybitne osiągnięcia w pracy trenerskiej**

4. Wnioskujący o przyznanie nagrody:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Osoba, której dotyczy wniosek:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Osiągnięcia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4140

**UCHWAŁA NR X/60/11
RADY GMINY BOLESŁAWIEC**

z dnia 26 października 2011 r.

zmieniająca uchwałę nr XXV/146/09 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 29 kwietnia 2009 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom, zatrudnionym w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Bolesławiec

Na podstawie art. 30 ust. 6–6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXV/146/09 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 29 kwietnia 2009 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość i warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom, zatrudnionym w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Bolesławiec wprowadza się następujące zmiany:

1. W tytule uchwały po zwrocie „w szkołach podstawowych” dodaje się po przecinku zwrot „w przedszkolach i zespołach szkół”.

2. § 1. otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Ustala się regulamin, określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, kryteria i tryb przyznawania nagród, a także wysokość na-

uczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom, zatrudnionym w przedszkolach, szkołach podstawowych oraz zespołach szkół, prowadzonych przez Gminę Bolesławiec, zwany dalej „regulaminem”.

3. § 2. otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 2) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub zespół szkół,
- 3) **klasie** – należy przez to rozumieć oddział szkolny, przedszkolny lub grupę,
- 4) **uczniach** – należy przez to rozumieć uczniów szkół i wychowanków przedszkoli”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Durda

4141

**UCHWAŁA NR XIII/72/11
RADY GMINY DOMANIÓW**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Domaniów lub jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy Domaniów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Domaniów oraz jej jednostkom organizacyjnym.

§ 2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części jeżeli:

- 1) wierzytelności nie ściągnięto, a zakończone zostało postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe i dłużnik wykreślony został z właściwego rejestru,
- 2) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych dokumentów i okoliczności stwierdzono, że dłużnik nie posiada żadnego majątku, z którego można by dochodzić należności,
- 3) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 4) nie można ustalić miejsca pobytu dłużnika,
- 5) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) w wyniku egzekucji dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu byłyby pozbawione niezbędnych środków utrzymania,
- 7) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny,
- 8) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 9) wierzytelność uległa przedawnieniu.

2. Umorzenie wierzytelności następuje na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3, 5, 7, 8 i 9 również z urzędu.

3. Przez wierzytelność rozumie się należność główną, odsetki za zwłokę, kary umowne oraz inne należności uboczne, na dzień złożenia wniosku lub wszczęcia postępowania o umorzenie.

4. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

5. Udzielanie ulg, o których mowa w ust. 1 pkt 4 i 5, następuje w formie jednostronnego

oświadczenia woli organu uprawnionego do stosowania ulgi, a w pozostałych przypadkach w formie pisemnej, poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem wymienionym w § 9 uchwały.

6. Odmowa udzielenia ulg, o których mowa w ust. 1, następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ wymieniony w § 9 uchwały.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.

2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy, a okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

3. Do ulgi w postaci odroczenia terminu płatności lub rozłożenia płatności na raty stosuje się odpowiednio postanowienia § 2 ust. 4.

4. Udzielanie ulg, o których mowa w ust. 1, następuje w formie pisemnej, poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem wymienionym w § 9 uchwały.

§ 4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości odroczonej lub rozłożonej na raty należności pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę za cały okres wymagalności świadczenia.

§ 5. 1. Dłużnik składa organowi wymienionemu w § 9 uchwały umotywowany wniosek o udzielenie ulgi w postaci umorzenia, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia płatności na raty, dołączając dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

2. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ wymieniony w § 9 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 6. Udzielanie ulg, w przypadku gdy obok dłużnika są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki udzielania ulg zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 7. Od należności pieniężnych, których termin zapłaty odroczone, lub które rozłożono na raty, nie

pobiera się odsetek za okres od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych w porozumieniu.

§ 8. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy:

- 1) dowody, na podstawie których udzielono ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) zostanie ustalone, że dłużnik wprowadził organ wymieniony w § 9 uchwały w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonym terminie.

2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 9. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych uprawniony jest Wójt Gminy Domaniów.

§ 10. 1. W przypadkach, gdy o udzielenie którejkolwiek z ulg wymienionych w uchwale ubiega się podmiot będący przedsiębiorcą, udzielanie ulg następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).

2. Pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1, może być udzielona, jeżeli wartość pomocy brutto uzyskanej przez przedsiębiorcę na mocy przepisów niniejszej uchwały łącznie z wartością brutto innej pomocy de minimis, otrzymanej przez przedsiębiorcę w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty 200 tys. euro brutto.

3. Dla podmiotów gospodarczych działających w sektorze transportu drogowego pułap, o którym mowa w ust. 3 nie może przekroczyć 100 tys. euro brutto.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi wymienionemu w § 9 uchwały, wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, które otrzymał od podmiotów udzielających pomocy w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

§ 11. Wójt przedstawia Radzie Gminy Domaniów zbiorczą informację o wysokości ulg udzielonych w trybie określonym uchwałą, stosownie do wzoru stanowiącego załącznik nr 1, według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do 30 maja następnego roku.

§ 12. W postępowaniach dotyczących udzielenia ulgi wszczętych i nie zakończonych do czasu wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy uchwały.

§ 13. Traci moc uchwała nr XXXI/218/06 Rady Gminy Domaniów z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Domaniów oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domaniów.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Elżbieta Rudnik-Weinert

**Załącznik do uchwały nr XIII/72/11
Rady Gminy Domaniów z dnia
28 października 2011 r.**

Lp.	Tytuł zadłużeń	Ilość dłużników	Kwota zaległości		Realizacja uchwały					
			Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Kwota umorzenia		Kwota odroczenia terminu płatności		Kwota rozłożenia na raty	Kwota rozłożenia na raty
					Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Należność główna	Odsetki i należności uboczne
1	2	3	4a	4b	5a	5b	6a	6b	7a	7b

4142

**UCHWAŁA NR XV/100/11
RADY GMINY DZIERŻONIÓW**

z dnia 29 września 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr VIII/49/11 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 31 marca 2011 roku
w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 roku Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) Rada Gminy Dzierżoniów uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VIII/49/11 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania wprowadza się następujące zmiany:

1. Uchyła się § 3, § 4 ust. 1.

2. § 11 otrzymuje brzmienie: „§ 11 Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.”

§ 2. W pozostałym zakresie uchwała nr VIII/49/11 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 31 marca 2011 r. pozostaje bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dzierżoniów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Pindera

4143

**UCHWAŁA NR XVI/107/11
RADY GMINY DZIERŻONIÓW**

z dnia 27 października 2011 r.

**w sprawie określenia stawek w podatku od nieruchomości i określenia wzorów formularzy
podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.), art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 13 art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.) Rada Gminy Dzierżoniów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Dzierżoniów:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,77 zł od 1 m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,00 zł od 1 ha. powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,40 zł od 1 m² powierzchni,
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,65 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 19,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli – 2% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty i budynki wykorzystywane:

- 1) na działalność w zakresie ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) na działalność sportową, z wyjątkiem gruntów i budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 3. Określa się wzory formularzy niezbędnych do ustalenia wymiaru i poboru podatku od nieruchomości:

- 1) wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór deklaracji na podatek od nieruchomości stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dzierżoniów.

§ 5. Traci moc uchwała nr LVIII/479/10 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 28 października 2010 roku w sprawie określenia stawek w podatku od nieruchomości i określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku od nieruchomości.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 r.

Wiceprzewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Pindera

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/107/11
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 27 października 2011r.

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

IN-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Organ podatkowy: Wójt Gminy, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

Wójt Gminy Dzierżoniów
58-200 Dzierżoniów, Piastowska 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

4. NAZWISKO, PIERWSZE IMIĘ, DRUGIE IMIĘ

5. PESEL

6. NIP

B.2 ADRES ZAMELDOWANIA

7. Ulica

8. Nr domu

9. Nr mieszkania

10. Miejscowość

11. Kod pocztowy

12. Poczta

B.3 DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI

Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek, budynków, lokali, numery księgi wieczystej.

Adresy położenia nieruchomości.....

Obręb.....

Działki nr

Akt not

KW.....

B.4 DANE DOTYCZĄCE WSPÓŁWŁAŚCICIELI

13. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

PESEL

NIP

Adres

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

14. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1 informacja składana po raz pierwszy, data zaistnienia zdarzenia
- ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji, od dnia.....

(Załącznik: kopia Aktu Notarialnego, kopia umowy, kopia wypisu z działalności gospodarczej, postanowienie sądu, inne)

.....szt.....

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnieniami)	
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m².)	
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków,	15. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni,	16. ha
3. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego,	17. m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (podać datę rozpoczęcie użytkowania nowych budynków lub ich części)	
1. mieszkalnych – ogółem (lokale mieszkalne, piwnice przynależne do lokalu, korytarze, garaże w bryle budynku, itp.)	21. m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,	22. m ²
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym,	23. m ²
4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń,	24. m ²
5. pozostałych nie mieszczących się w kategoriach pkt 1-4 - budynki pozostałe (garaże wolnostojące ,komórki, budynki gospodarcze,) - budynki zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego,	25. m ² m ²
D.3 BUDOWLE - dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą	
Budowle – ich wartości określonej na podstawie art.4 ust.1 pkt.3 i ust.3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,	26. zł
D. 4 INFORMACJA O ZWOLNIENIACH W PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa z tytułu, którego przysługuje zwolnienie)	
E. UZASADNIENIE ZŁOŻONEJ KOREKTY:	
F. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
27. Uwagi organu podatkowego	
28. Identyfikator przyjmującego formularz	29. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

Podatnik, który składając organowi podatkowemu deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nim danych, przez co naraża jednostkę samorządu terytorialnego na uszczuplenie podatku, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności do lat 2, albo obu tym karom łącznie (atr.56§1 ustawa z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy).

W oparciu o przedłożoną informację podatnikowi, zgodnie z art. 200 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, przysługuje prawo do wypowiedzenia się w sprawie zebranego materiału dowodowego w terminie 7 dni przed wydaniem decyzji ustalającej zobowiązanie podatkowe. W przypadku nie skorzystania z powyższego prawa wyrażam zgodę na wydanie decyzji ustalającej podatek w oparciu o przesłaną informację.

Adres do korespondencji :

27 Ulica	28. Nr domu	30 Nr mieszkania
30 Miejscowość	31. Kod pocztowy	32 . Poczta

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

....., dnia (czytelny podpis składającego informację podatkową)

Telefon:

Objaśnienia:

1. Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.
2. Powierzchnie pomieszczeń lub ich części oraz kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40m powierzchnię tę pomija się.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/107/11
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 27 października 2011r.

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI NA ROK:	
DN-1	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 95, poz. 613, ze zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania:	Zgodnie z art. 6 ust 9 pkt 1 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 95, poz. 613, ze zm.)
Organ podatkowy	Wójt Gminy Dzierżoniów, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI	
3. Adres siedziby organu podatkowego	
WÓJT GMINY DZIERŻONIÓW 58-200 DZIERŻONIÓW, ul. PIASTOWSKA 1	

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
☐ 1. deklaracja roczna od miesiąca	☐ 2. korekta deklaracji rocznej od miesiąca
Przyczyna złożenia korekty	
Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.	

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
☐ 1. właściciel, wieczysty użytkownik, posiadacz zależny lub samoistny	☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik wieczysty lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA		
* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną		
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE		
6. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej		
7. Nazwa pełna * / Nazwisko **		
8. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **		
9. Identyfikator REGON	10. Numer PESEL **	
Pola 11, 12, 13 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.		
11. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	12. Imię ojca	13. Imię matki
D.2. ORGAN REJESTROWY *		
14. Nazwa organu rejestrowego		
15. Dane osoby reprezentującej firmę		
16. Nazwa, numer rejestru i data rejestracji		17. Klasa PKD lub EKD

D.3. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

18. Kraj	19. Województwo		20. Powiat	
21. Gmina	22. Ulica		23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość		26. Kod pocztowy	27. Poczta	

E.DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Położenie nieruchomości (dokładny adres)	28.			
Forma władania	29. WŁASNOŚĆ, WSPÓŁWŁASNOŚĆ, WIECZYSTY UŻYTKOWANIE, WSPÓLUŻYTKOWANIE, POSIADANIE SAMOISTNE, WSPÓŁPOSIADANIE SAMOISTNE, POSIADANIE ZALEŻNE, WSPÓŁPOSIADANIE ZALEŻNE * właściwe podkreślić			
Nr księgi wieczystej	30.			
Identyfikatory działek i budowli	31. Nr Obrębu	32. Nr działki	33. Nr ewidencyjny	34. Nazwa budowli

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU**F.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW**

	Podstawa opodatkowania w m ² (ha) z dokładnością do 1 m ²	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy Dzierżoniów	Kwota podatku zł, gr
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	35. m ²	36. 0,77 zł	37.
2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wódne retencyjne lub elektrowni wodnych	38. ha	39. 4,00 zł	40.
3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego	41. m ²	42. 0,40 zł	43.

F.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

	Podstawa opodatkowania w m ²	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
1. Budynki mieszkalne - ogółem	44. m ²	45. 0,65 zł	46.
w tym kondygnacji o wysokości:	47. m ²		
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	48. m ²		
- powyżej 2,20 m	49. m ²		
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem:	49. m ²	50. 19,00 zł	51.
w tym kondygnacji o wysokości:	52. m ²		
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	53. m ²		
- powyżej 2,20 m	54. m ²		
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem	54. m ²	55. 9,00 zł	56.
w tym kondygnacji o wysokości:	57. m ²		
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	58. m ²		
- powyżej 2,20 m			

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku

4. Związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń	59.	m ²	60.	4,00 zł	61.
	w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	62.	m ²	
		- powyżej 2,20 m	63.	m ²	
5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, z wyjątkiem garaży – ogółem	64.	m ²	65.	6,00 zł	66.
	w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	67.	m ²	
		- powyżej 2,20 m	68.	m ²	

F.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI

GOSPODARCZEJ		Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	Stawka podatku	Kwota podatku
1. Budowle	69.	zł	70. 2%	71. zł

F.4. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

1. Kwota podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych) *** Suma kwot z części F.1, F.2 i F.3.										72.	zł
2. Kwota miesięcznych rat (art. 6, ust. 9, pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych). Kwotę miesięcznych rat należy zaokrąglić do pełnych złotych (zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa). Ostatnia rata jest ratą wyrównawczą.											
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.

G.1. ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI WYNIKAJĄCE Z USTAWY

Tytuł prawny zwolnienia	Podstawa opodatkowania			Kwota zwolnienia
	Grunty (powierzchnia w m ² z dokładnością do 1m ²)	Budynki lub ich części (powierzchnia użytkowa w m ²)	Budowle (wartość w zł)	
Art. 7 ust. 1 pkt 1 – budowle wchodzące w skład infrastruktury kolejowej w rozumieniu przepisów o transporcie kolejowym oraz zajęte pod nie grunty, jeżeli: a) zarządca infrastruktury jest obowiązany do jej udostępniania licencjonowanym przewoźnikom, lub b) są przeznaczone wyłącznie do przewozu osób, wykonywanego przez przewoźnika kolejowego, który równocześnie zarządza tą infrastrukturą bez udostępniania jej innym przewoźnikom, lub c) tworzą linie kolejowe o szerokości torów większej niż 1.435 mm	73.		74.	75.
Art. 7 ust. 1 pkt 1a – grunty, budynki i budowle pozostałe po likwidacji linii kolejowych lub ich odcinków – do czasu przeniesienia ich własności lub prawa użytkowania wieczystego – nie dłużej jednak niż przez 3 lata od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym stała się ostateczna decyzja lub weszło w życie rozporządzenie, wyrażające zgodę na likwidację linii lub ich odcinków, wydane w trybie przewidzianym w przepisach o transporcie kolejowym – z wyjątkiem zajętych na działalność inną niż działalność, o której mowa w przepisach o transporcie kolejowym.	76.	77.	78.	79.
Art. 7 ust. 1 pkt 2 – budowle infrastruktury portowej, budowle infrastruktury zapewniającej dostęp do portów i przystani morskich oraz zajęte pod nie grunty	80.		81.	82.
Art. 7 ust. 1 pkt 2a – grunty, które znajdują się w posiadaniu podmiotu zarządzającego portem lub przystanią morską, pozyskane na potrzeby rozwoju portu lub przystani morskiej, zajęte na działalność określoną w statucie tego podmiotu, położone w granicach portów i przystani morskich – od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podmiot ten wszedł w ich posiadanie – nie dłużej niż przez okres 5 lat, z wyjątkiem gruntów zajętych przez podmiot inny niż podmiot zarządzający portem lub przystanią morską	83.			84.
Art. 7 ust. 1 pkt 3 – budynki, budowle i zajęte pod nie grunty na obszarze części lotniczych lotnisk użytku publicznego	85.	86.	87.	88.

Art. 7 ust. 1 pkt 4 – budynki gospodarcze lub ich części: a) służące działalności leśnej lub rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej		89.		90.
Art. 7 ust. 1 pkt 5 – nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży	91.	92.	93.	94.
Art. 7 ust. 1 pkt 6 – grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji, zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	95.	96.		97.
Art. 7 ust. 1 pkt 7 – grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych	98.	99.		100.
Art. 7 ust. 1 pkt 8 – grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, a także budynki i budowle trwale związane z gruntem, służące bezpośrednio osiąganiu celów z zakresu ochrony przyrody – w parkach narodowych oraz w rezerwach przyrody	101.	102.	103.	104.
Art. 7 ust. 1 pkt 8a – będące własnością Skarbu Państwa: grunty pokryte wodami jezior o ciągłym dopływie lub odpływie wód powierzchniowych oraz grunty zajęte pod sztuczne zbiorniki wodne	105.			106.
Art. 7 ust. 1 pkt 9 – budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe	107.		108.	109.
Art. 7 ust. 1 pkt 10 – grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	110.			111.
Art. 7 ust. 1 pkt 11 – grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków: a) osiągnęli wiek emerytalny, b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy, c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji	112.			113.
Art. 7 ust. 1 pkt 12 – budynki położone na terenie rodzinnych ogrodów działkowych, nieprzekraczające norm powierzchni ustalonych w przepisach Prawa budowlanego dla altan i obiektów gospodarczych, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą		114.		115.
Art. 7 ust. 1 pkt 13 – budynki i budowle zajęte przez grupę producentów rolnych wpisaną do rejestru tych grup, wykorzystywane wyłącznie na prowadzenie działalności w zakresie sprzedaży produktów lub grup produktów wytworzonych w gospodarstwach członków grupy lub w zakresie określonym w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 września 2000r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 88, poz. 983 z późn. zm.), zgodnie z jej aktem założycielskim		116.	117.	118.
Art. 7 ust. 1 pkt 14 – nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	119.	120.		121.
Art. 7 ust. 2 pkt 1 – uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	122.	123.		124.
Art. 7 ust. 2 pkt 2 – publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie nieruchomości zajętych na działalność oświatową	125.	126.		127.
Art. 7 ust. 2 pkt 3 – instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	128.	129.		130.
Art. 7 ust. 2 pkt 4 – prowadzących zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej – w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej	131.	132.	133.	134.
Art. 7 ust. 2 pkt 5 – instytuty badawcze, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	135.	136.	137.	138.
Art. 7 ust. 2 pkt 5a – przedsiębiorców o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz. U. Nr 179, poz. 1484 oraz z 2006, Nr 107, poz. 723) w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych,	139.	140.	141.	142.
Art. 7 ust. 2 pkt 6 – Polski Związek Działkowców, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	143.	144.		145.
Art. 1b ust. 1 ustawy – zwolnienia przyznane Kościołom i związkom wyznaniowym na podstawie odrębnych ustaw	146.	147.		148.

Art. 1b ust. 3 ustawy – zwolnienia gruntów i budynków na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. Nr 80, poz. 721, z późn. zm.)		149.	150.		151.								
RAZEM ZWOLNIENIA WYNIKAJĄCE Z USTAWY (po zaokrągleniu do pełnych złotych)					152.								
G.2. ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY RADY GMINY DZIERŻONIÓW													
Tytuł prawny zwolnienia	Podstawa opodatkowania				Kwota zwolnienia								
	Grunty (powierzchnia w m ² z dokładnością do 1m ²)	Budynki lub ich części (powierzchnia użytkowa w m ²)	Budowle (wartość w zł)										
153.	154.	155.	156.		157.								
G.3. RAZEM ZWOLNIENIA (po zaokrągleniu do pełnych złotych)					158.								
H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH		159. Liczba załączników											
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA													
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.													
160. Imię i nazwisko osoby wypełniającej deklarację	161. Telefon kontaktowy		162. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)										
163. Imię i nazwisko osoby reprezentującej podatnika	164. Podpis (pieczęć) osoby reprezentującej podatnika												
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO													
165. Uwagi organu podatkowego													
166. Data (dzień - miesiąc - rok)			167. Podpis przyjmującego formularz										

Pouczenie

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).

Podatnik, który uchylając się od opodatkowania, nie ujawnia właściwemu organowi przedmiotu lub podstawy opodatkowania lub nie składa deklaracji, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

Podatek płatny na konto Urzędu Gminy w Dzierżoniowie Bank Spółdzielczy O/Dzierżoniów nr rachunku 32 9527 0007 0039 4457 2000 0003.

* Pola jasne wypełnia podatnik. Wypełniać na maszynie, komputerowo lub ręcznie, dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

4144

**UCHWAŁA NR XVI/108/11
RADY GMINY DZIERŻONIÓW**

z dnia 27 października 2011 r.

**w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty
objęte obowiązkiem w podatku rolnym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 136, poz. 969 z 2006r. ze zm.) Rada Gminy Dzierżoniów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się:

- 1) wzór informacji w sprawie podatku rolnego składanej przez osoby fizyczne w brzmieniu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór deklaracji na podatek rolny składanej przez osoby prawne, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Pań-

stwowych w brzmieniu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr LVIII/480/10 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 29 października 2010 roku w sprawie ustalenia średniej ceny skupu żyta oraz określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku rolnym.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Wiceprzewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Pindera

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/108/11
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 27 października 2011r.

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

IR-1

Podstawa prawna: - Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

Wójt Gminy Dzierżoniów
58-200 Dzierżoniów, ul. Piastowska 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

4. NAZWISKO, PIERWSZE IMIĘ, DRUGIE IMIĘ

5. PESEL

6. NIP

B.2 ADRES ZAMELDOWANIA

7. Ulica

8. Nr domu

9. Nr mieszkania

10. Miejscowość

11. Kod pocztowy

12. Poczta

B.3 DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek, budynków, lokali, numery księgi wieczystej.

Adres położenia nieruchomości

Obręb

Działki nr

Akt not

KW

B.4 DANE DOTYCZĄCE WSPÓŁWŁAŚCICIELI

13. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię	PESEL	NIP	Adres

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

14. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy, data zaistnienia zdarzenia

☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji, od dnia

(Załącznik: kopia Aktu Notarialnego, kopia umowy, kopia wypisu z działalności gospodarczej, postanowienie sądu, inne)

.....szt.....

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnieniami)	
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	15. Powierzchnia gruntów w hektarach fizycznych
GRUNTY ORNE	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
SADY	
I	
II	
III/IIIa	
IV/IVa	
V	
VI	
ŁĄKI i PASTWISKA	
I	
II	
III	
IV	
V	
VI	
UŻYTKI ROLNE ZABUDOWANE	grunty orne
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
	użytki zielone
I	
II	
III	
IV	
V	
VI	

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
GRUNTY POD STAWAMI	
a) zarybione lososiem, trocią, głowacicą, palią i pstragiem	
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
ROWY (W) niesklasyfikowane	
ROWY W na użytkach rolnych	
GRUNTY ZADRZEWIONE I ZAKRZEWIONE na użytkach rolnych Lz-	
Nieużytki N	
RAZEM	
E. INFORMACJA O PRZDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa z tytułu, którego przysługuje zwolnienie)	
F. UZASADNIENIE ZŁOŻONEJ KOREKTY	
16. Uwagi organu podatkowego	
17. Identyfikator przyjmującego formularz	18. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

Podatnik, który składając organowi podatkowemu deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża jednostkę samorządu terytorialnego na uszczuplenie podatku, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności do lat 2, albo obu tym karom łącznie (atr.56§1 ustawy z dnia 10 września Kodeks karny skarbowy).

W oparciu o przedłożoną informację podatnikowi, zgodnie z art. 200 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, przysługuje prawo do wypowiedzenia się w sprawie zebranego materiału dowodowego w terminie 7 dni przed wydaniem decyzji ustalającej zobowiązanie podatkowe. W przypadku nie skorzystania z powyższego prawa wyrażam zgodę na wydanie decyzji ustalającej podatek w oparciu o przesłaną informację.

Adres do korespondencji :

19 Ulica	20. Nr domu	21 Nr mieszkania
22 Miejscowość	23. Kod pocztowy	24 . Poczta

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

....., dnia

(czytelny podpis składającego informację podatkową).....

Telefon:

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/108/11
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 27 października 2011r.

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY NA ROK:			
DR-1			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jedn. z 2006r. Dz. U. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych, i spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej		
Termin składania:	Zgodnie z art. 6a ust 8 pkt 1 Ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jedn. z 2006r. Dz. U. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.)		
Organ podatkowy	Wójt Gminy Dzierżoniów, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
WÓJT GMINY DZIERŻONIÓW 58-200 DZIERŻONIÓW, UL. PIASTOWSKA 1			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
☐ 1. Złożenie deklaracji ☐ 2. Korekta deklaracji			
Stan obowiązywania na dzień			
Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty – art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa (uzasadnienie korekty wpisać w części I)			
C. DANE PODATNIKA: * - DOTYCZY OSOBY PRAWNEJ, ** - DOTYCZY OSOBY FIZYCZNEJ			
DANE IDENTYFIKACYJNE			
Status składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
☐ osoba fizyczna, ☐ osoba prawna, ☐ jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej.			
Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze i drugie imię, data urodzenia **			
Nazwa skrócona * / imiona rodziców **			
NIP	REGON	PESEL **	
Dane osoby reprezentującej firmę*:			
Klasa PKD lub EKD*:			
ADRES SIEDZIBY * / ZAMIESZKANIA **			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Telefon	Fax
ADRES DO KORESPONDENCJI			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Telefon	Fax

D.	DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA	
	Forma władania	Własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, współużytkowanie wieczyste, posiadanie zależne, współposiadanie zależne, posiadanie samoistne, współposiadanie samoistne *
	Nr księgi wieczystej (dokumentu zbiorów)	*zaznaczyć właściwe
	Identyfikatory działek	

a) GRUNTY GOSPODARSTW ROLNYCH				
Położenie gruntów				
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Przelicznik		Liczba hektarów przeliczeniowych
GRUNTY ORNE				
I		1,80		
II		1,65		
IIIa		1,50		
IIIb		1,25		
IVa		1,00		
IVb		0,75		
V		0,30		
VI		0,15		
SADY				
I		1,80		
II		1,65		
III/IIIa		1,50		
IV/IVa		1,00		
V		0,30		
VI		0,15		
ŁĄKI I PASTWISKA				
I		1,60		
II		1,35		
III		1,15		
IV		0,70		
V		0,20		
VI		0,15		
UŻYTKI ROLNE ZABUDOWANE		grunty orne	użytki zielone	
I		1,80	1,60	
II		1,65	1,35	
III		---	1,15	
IIIa		1,50	---	
IIIb		1,25	---	
IV		---	0,70	
IVa		1,00	---	
IVb		0,75	---	
V		0,30	0,20	
VI		0,15	0,15	

GRUNTY POD STAWAMI			
a) zarybione łososiem, trocią, głowacią, palią i pstragiem		1,00	
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)		0,20	
ROWY W niesklasyfikowane			
ROWY na użytkach rolnych W -			
GRUNTY ZADRZEWIONE I ZAKRZEWIONE na użytkach rolnych (LZ)			

OGÓŁEM

Powierzchnia hektarów fizycznych	Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha przeliczeniowego	Kwota podatku (zaokrąglona do pełnych złotych)
		185,45	

b) GRUNTY (UŻYTKI ROLNE) NIESTANOWIĄCE GOSPODARSTW ROLNYCH O POWIERZCHNI PONIŻEJ 1 HA			
POŁOŻENIE GRUNTÓW	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka z 1 ha fizycznego	Kwota podatku (zaokrąglona do pełnych złotych)
		370,90	

E. ZWOLNIENIA Z PODATKU ROLNEGO

Tytuł prawny zwolnienia		Pow. ha fizycznych	Pow. ha przelicz.	Kwota zwolnienia
ZWOLNIENIE PRZEDMIOTOWE				
Art. 12, ust. 1, pkt 1 – użytki rolne klasy V, VI, i VII				
Art. 12, ust. 1, pkt 1 – grunty zadrzewione i zakrzewione ustanowione na użytkach rolnych				
Art. 12, ust. 1, pkt 2 – grunty położone w pasie drogi granicznej				
Art. 12, ust. 1, pkt 3 – grunty orne, łąki i pastwiska objęte melioracją – w roku, w którym uprawy zostały zniszczone wskutek robót drenarskich				
Art. 12, ust. 1, pkt 4 – grunty przeznaczone na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie już istniejącego do powierzchni nieprzekraczającej 100 ha:				
a) będące przedmiotem prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego, nabyte w drodze umowy sprzedaży,				
b) będące przedmiotem umowy o oddanie gruntów w użytkowanie wieczyste,				
c) wchodzące w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, objęte w trwałe zagospodarowanie				
W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy		Ulga		
		☐ 75% ☐ 50%		

	kwadrat)				
Art. 12, ust. 1, pkt 5 – grunty gospodarstw rolnych powstałe z zagospodarowania nieużytków- na okres 5 lat, licząc od roku następnego po zakończeniu zagospodarowania					
	W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	Ulga ☐ 75% ☐ 50%			
Art. 12, ust. 1, pkt 6 – grunty gospodarstw rolnych otrzymane w drodze wymiany lub scalenia- na 1 rok następujący po roku, w którym dokonano wymiany lub scalenia gruntów					
	W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	Ulga ☐ 75% ☐ 50%			
Art. 12, ust.1, pkt 7 – grunty gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej, zwolnienie nie może dotyczyć więcej niż 20% powierzchni użytków rolnych gospodarstwa rolnego, nie więcej niż 10 ha – na okres nie dłuższy niż 3 lata, w stosunku do tych samych gruntów					
Art. 12, ust.1, pkt 8 – użytki ekologiczne					
Art. 12, ust. 1, pkt 9 – grunty zajęte przez zbiorniki wody służące do zaopatrzenia ludności w wodę					
Art. 12, ust. 1, pkt 10 – grunty pod wałami przeciwpowodziowymi i grunty położone w międzywałach					
Art. 12, ust. 1, pkt 11 – grunty wpisane do rejestru zabytków, pod warunkiem ich zagospodarowania i utrzymania zgodnie z przepisami o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.					
Art. 12, ust. 1, pkt 12 – grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy: a) osiągnęli wiek emerytalny, b) są inwalidami zaliczonymi do I albo do II grupy c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji.					
ZWOLNIENIA PODMIOTOWE					
Art. 12, ust. 2, pkt 1 - uczelnie					
Art. 12, ust. 2, pkt 2 - publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie gruntów zajętych na działalność oświatową					
Art. 12, ust. 2, pkt 3 – instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk					
Art. 12, ust. 2, pkt 4 – prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie gruntów zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem – zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem gruntów znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej					
Art. 12, ust. 2, pkt 5 – instytuty badawcze					
Art. 12, ust. 2, pkt 6 – Polski Związek Działkowców z tytułu użytkowania i użytkowania wieczystego gruntów pracowniczych ogródków działkowych.					
ULGI W PODATKU ROLNYM					
Art.13 ust.1 pkt 1 – ulga inwestycyjna z tytułu wydatków poniesionych na:					
1. budowę lub modernizację budynków inwentarskich służących do chowu, hodowli i utrzymania zwierząt gospodarskich oraz obiektów służących ochronie środowiska,					

	2. zakup i zainstalowanie: deszczowni, urządzeń melioracyjnych i urządzeń zaopatrzenia gospodarstwa w wodę, urządzeń do wykorzystywania na cele produkcyjne naturalnych źródeł energii (wiatru, biogazu, słońca, spadku wód) - jeżeli wydatki te nie zostały sfinansowane w całości lub w części z udziałem środków publicznych.	
	Art. 13a, ust. 1 i 2 – ulga dla żołnierzy odbywających zasadniczą służbę wojskową lub długotrwałe przeszkolenie wojskowe, osób spełniających zastępczo obowiązek służby wojskowej w formie skoszarowanej - prowadzących te gospodarstwa bezpośrednio przed powołaniem do służby oraz członków rodzin tych osób (zaznaczyć właściwy kwadrat)	☐ 60% ☐ 40%
	Art. 13b, ust. 1 - ulga dla gruntów położonych na terenach podgórskich i górskich (zaznaczyć właściwy kwadrat)	☐ 60% ☐ 30%
	Art. 13c, ust. 1 – ulga z tytułu wystąpienia klęski żywiołowej	
	ŁĄCZNA KWOTA ZWOLNIEŃ I ULG (zaokrąglona do pełnych złotych)	
F.	KWOTA PODATKU DO ZAPŁATY (zaokrąglona do pełnych złotych)	
G.	OŚWIADCZENIA I PODPIS PODATNIKA/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
	Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna za składanie fałszywych zeznań, przewidziana w art.233 k.k.(Dz. U. nr 88, poz.553 ze zm.)	
	Imię i nazwisko osoby wypełniającej deklarację	Data wypełnienia deklaracji
	Nr telefonu	
	Imię i nazwisko osoby reprezentującej podatnika	Podpis (pieczęć) osoby reprezentującej podatnika
H.	ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
	Uwagi organu podatkowego	
	Identyfikator przyjmującego formularz	Podpis przyjmującego formularz
I.		
	Uzasadnienie korekty	

Pouczenie

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).

Podatnik, który uchylając się od opodatkowania, nie ujawnia właściwemu organowi przedmiotu lub podstawy opodatkowania lub nie składa deklaracji, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

Podatek płatny na konto Urzędu Gminy w Dzierżoniowie Bank Spółdzielczy O/Dzierżoniów nr rachunku 32 9527 0007 0039 4457 2000 0003.

* Pola jasne wypełnia podatnik. Wypełniać na maszynie, komputerowo lub ręcznie, dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

4145

**UCHWAŁA NR XVI/109/11
RADY GMINY DZIERŻONIÓW**

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień z tego podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 10 ust. 1, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późniejszymi zmianami). Rada Gminy Dzierżonów uchwala, co następuje:

§ 1. Roczna stawka podatku od środków transportowych od jednego środka transportowego wynosi:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton, stawki podatku wynoszą:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 ton włącznie – 320 zł
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 520 zł
- c) powyżej 9 ton – 620 zł.

2. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	150	200
13	14	200	410
14	15	410	600
15	–	600	1310
Trzy osie			
12	17	150	260
17	19	260	550
19	21	550	700
21	23	700	1060
23	25	1060	1650
25	–	1060	1650
Cztery osie i więcej			
12	25	700	800
25	27	800	1090
27	29	1090	1730
29	31	1730	2560
31	–	1730	2560

3. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, stawka podatku wynosi: 200 zł.

4. od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdu, stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów : ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	250	350
18	25	350	502
25	31	585	960
31	–	1474	2023
Trzy osie			
12	40	1550	1798
40	–	1798	2660

5. od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, stawka podatku wynosi: 200 zł.

6. od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, stawka podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów : naczepa przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	250	300
18	25	300	350
25	–	350	586
Dwie osie			
12	28	250	323
28	33	640	887
33	38	887	1348
38	–	1200	1774
Trzy osie			
12	38	707	984
38	–	984	1337S

7. od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc, stawka podatku wynosi: 500 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc, stawka podatku wynosi: 700 zł

§ 2. Zwolnić od podatku od środków transportowych samochody ciężarowe wymienione w art. 8 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, związane wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dzierżoniów.

§ 4. Traci moc uchwała nr LVIII/482/10 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 28 października 2010 roku w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień z tego podatku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku.

Wiceprzewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Pindera

4146

**UCHWAŁA NR XVI/110/11
RADY GMINY DZIERŻONIÓW**

z dnia 27 października 2011 r.

**w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty
objęte obowiązkiem w podatku leśnym**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 9 ustawy dnia z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) Rada Gminy Dzierżoniów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się:

- 1) wzór informacji w sprawie podatku leśnego składanej przez osoby fizyczne w brzmieniu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór deklaracji na podatek leśny składanej przez osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki, nie posiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, a także jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa

w brzmieniu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XLIII/378/09 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 28 października 2009 roku w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku leśnym.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Wiceprzewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Pindera

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/110/11
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 27 października 2011r.

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

IL-1

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

Wójt Gminy Dzierżoniów
58-200 Dzierżoniów, ul. Piastowska 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

4. NAZWISKO, PIERWSZE IMIĘ, DRUGIE IMIĘ

5. PESEL

6. NIP

B.2 ADRES ZAMELDOWANIA

7. Ulica

8. Nr domu

9. Nr mieszkania

10. Miejscowość

11. Kod pocztowy

12. Poczta

B.3 DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek, budynków, lokali, numery księgi wieczystej.

Adres położenia nieruchomości.....

Obręb.....

Działki nr

Akt not

KW.....

B.4 DANE DOTYCZĄCE WSPÓŁWŁAŚCICIELI

13. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię	PESEL	NIP	Adres

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

14. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy, data zaistnienia zdarzenia.....
☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji, od dnia.....

(Załącznik: kopia Aktu Notarialnego, kopia umowy, kopia wypisu z działalności gospodarczej, postanowienie sądu, inne)

.....szt.....

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m ²)
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w. 1 i 2)	
4. Razem (w 1–3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa z tytułu, którego przysługuje zwolnienie)	
F. UZASADNIENIE ZŁOŻONEJ KOREKTY:	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
15. Uwagi organu podatkowego	
16. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

Podatnik, który składając organowi podatkowemu deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża jednostkę samorządu terytorialnego na uszczuplenie podatku, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności do lat 2, albo obu tym karom łącznie (art. 56 §1 ustawy z dnia 10 września Kodeks karny skarbowy).

W oparciu o przedłożoną informację podatnikowi, zgodnie z art. 200 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, przysługuje prawo do wypowiedzenia się w sprawie zebranego materiału dowodowego w terminie 7 dni przed wydaniem decyzji ustalającej zobowiązanie podatkowe. W przypadku nie skorzystania z powyższego prawa wyrażam zgodę na wydanie decyzji ustalającej podatek w oparciu o przesłaną informację.

Adres do korespondencji :

19 Ulica	20. Nr domu	21 Nr mieszkania
22 Miejscowość	23. Kod pocztowy	24 . Poczta

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

....., dnia
(czytelny podpis składającego zeznanie)

Telefon:

Objaśnienia do informacji w sprawie podatku leśnego:

- Opodatkowaniu podatkiem leśnym podlegają określone w ustawie lasy, z wyjątkiem lasów zajętych na wykonywanie innej działalności gospodarczej niż działalność leśna.
- Lasem w rozumieniu ustawy są grunty leśne sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako lasy.
- Za działalność leśną, w rozumieniu ustawy, uważa się działalność właścicieli, posiadaczy lub zarządców lasów w zakresie urządzania, ochrony i zagospodarowania lasu, utrzymywania i powiększania zasobów i upraw leśnych, gospodarowania zwierzętą, pozyskiwania - z wyjątkiem skupu - drewna, żywicy, choinek, karpiny, kory, igliwia, zwierzęt oraz produktów runa leśnego, a także sprzedaż tych produktów w stanie nieprzerobionym.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/110/11
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 27 października 2011r.

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY DL-1		NA ROK:	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002r.o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz.1682 z późn. zm.)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek, nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, dla jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, a także jednostek organizacyjnych Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa		
Termin składania:	Zgodnie z art.6 ust 5 pkt 1 - Ustawy z dnia 30 października 2002r.o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz.1682 z późn. zm.)		
Organ podatkowy	Wójt Gminy Dzierżoniów, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.		
A.	MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
	WÓJT GMINY DZIERŻONIÓW 58-200 DZIERŻONIÓW, UL. PIASTOWSKA 1		
B.	OBOWIAZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
	Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. Złożenie deklaracji ☐ 2. Korekta deklaracji Stan obowiązywania na dzień Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty – art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa (uzasadnienie korekty wpisać w części I)		
C.	DANE PODATNIKA: * - DOTYCZY OSOBY PRAWNEJ, ** - DOTYCZY OSOBY FIZYCZNEJ		
	DANE IDENTYFIKACYJNE		
	Status składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ osoba fizyczna, ☐ osoba prawna, ☐ jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej,		
	Nazwa pełna * / Nazwisko i pierwsze i drugie imię, data urodzenia **		
	Nazwa skrócona * / imiona rodziców **		
	NIP	REGON	PESEL **
	Dane osoby reprezentującej firmę * :		
	Klasa PKD lub EKD*:		
	ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **		
	Kraj	Województwo	Powiat
	Gmina	Ulica	Nr domu Nr lokalu
	Miejscowość	Kod pocztowy	Telefon: Fax:
	ADRES DO KORESPONDENCJI		
	Kraj	Województwo	Powiat
	Gmina	Ulica	Nr domu Nr lokalu
	Miejscowość	Kod pocztowy	Telefon Fax:

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA			
Forma władania	Własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, współużytkowanie wieczyste, posiadanie zależne, współposiadanie zależne, posiadanie samoistne, współposiadanie samoistne * *zaznaczyć właściwe		
Ogólna powierzchnia lasu (pow. w ha fizycznych)			
Nr księgi wieczystej (dokumentu zbiorów)			
Identyfikatory działek			
Położenie lasu			
Przedmiot opodatkowania	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł.	Kwota podatku
1. LASY			
2. LASY OCHRONNE			
3. LASY WCHODZĄCE W SKŁAD REZERWATÓW PRZYRODY			
4. LASY WCHODZĄCE W SKŁAD PARKÓW NARODOWYCH			
ŁĄCZNA KWOTA PODATKU (zaokrąglona do pełnych złotych)			
E. ZWOLNIENIA Z PODATKU LEŚNEGO			
Tytuł prawny zwolnienia		Powierzchnia w ha fizycznych	Kwota zwolnienia
ZWOLNIENIA PRZEDMIOTOWE			
Art. 7, ust. 1, pkt 1- lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat			
Art. 7, ust. 1, pkt 2 - lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków			
Art. 7, ust. 1, pkt 3 - użytki ekologiczne			
ZWOLNIENIA PODMIOTOWE			
Art. 7, ust. 2, pkt 1 - uczelnie			
Art. 7, ust. 2, pkt 2 - publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie lasów zajętych na działalność oświatową			
Art. 7, ust. 2, pkt 3 – instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk			

Art. 7, ust. 2, pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie lasów wymienionych w decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej lub zgłoszonych wojewodzie- zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyłączeniem lasów, które znajdują się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej				
Art. 7, ust. 2, pkt 5 – instytuty badawcze				
ŁĄCZNA KWOTA ZWOLNIEN (zaokrąglona do pełnych złotych)				
F. KWOTA PODATKU DO ZAPŁATY (zaokrąglona do pełnych złotych)				
G. OŚWIADCZENIA I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA				
Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna za składanie fałszywych zeznań, przewidziana w art.233 k.k.(Dz. U. nr 88 z 1997r., poz.553 ze zm.)				
Imię i nazwisko osoby wypełniającej deklarację	Data wypełnienia deklaracji			
Nr telefonu				
Imię i nazwisko osoby reprezentującej podatnika	Podpis (pieczęć) osoby reprezentującej podatnika			
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO				
Uwagi organu podatkowego				
Identyfikator przyjmującego formularz	Podpis przyjmującego formularz			
I. Uzasadnienie korekty				

Pouczenie

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).

Podatnik, który uchylając się od opodatkowania, nie ujawnia właściwemu organowi przedmiotu lub podstawy opodatkowania lub nie składa deklaracji, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

Podatek płatny na konto Urzędu Gminy w Dzierżoniowie Bank Spółdzielczy O/Dzierżoniów nr rachunku 32 9527 0007 0039 4457 2000 0003.

* Pola jasne wypełnia podatnik. Wypełniać na maszynie, komputerowo lub ręcznie, dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

4147

**UCHWAŁA NR XV/85/2011
RADY GMINY GROMADKA**

z dnia 28 października 2011 r.

**w sprawie opłaty za powierzchnię użytkową lokali komunalnych
obowiązującą na terenie Gminy Gromadka**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Gromadka uchwala, co następuje:

§ 1.

- 1) Ustala się minimalną stawkę opłaty miesięcznej za 1 m² dzierżawionej lub wynajmowanej powierzchni użytkowej lokali komunalnych przeznaczonych na działalność gospodarczą w wysokości 7 zł + podatek Vat.
- 2) Ustala się minimalną stawkę opłaty miesięcznej za 1 m² dzierżawionej lub wynajmowanej powierzchni użytkowej lokali komunalnych nieprzeznaczonych na działalność gospodarczą w wysokości 1,75 zł + podatek Vat.
- 3) Ustala się minimalną stawkę opłaty miesięcznej za 1 m² dzierżawionej lub wynajmowanej powierzchni użytkowej lokali komunalnych prze-

znaczonych na garaże w wysokości 5,75 zł + podatek Vat.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr LII/296/10 Rady Gminy Gromadka z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłaty za powierzchnię użytkową lokali komunalnych obowiązującą na terenie Gminy Gromadka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Krzysztof Król

4148

**UCHWAŁA NR XI/59/2011
RADY GMINY JEMIELNO**

z dnia 21 października 2011 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzory formularzy:

1. deklaracji na podatek rolny (DR-1) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały
2. deklaracji na podatek leśny (DL-1) stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały
3. deklaracji na podatek od nieruchomości (DN-1) stanowiący załącznik nr 3 do uchwały
4. informacji w sprawie podatku rolnego (IR-1) stanowiący załącznik nr 4 do uchwały

5. informacji w sprawie podatku leśnego (IL-1) stanowiący załącznik nr 5 do uchwały

6. informacji w sprawie podatku od nieruchomości (IN-1) stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXV/160/04 Rady Gminy Jemielno z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie zatwierdzenia wzorów formularzy deklaracji na podatek rolny, leśny i od nieruchomości, informacji w sprawie podatku rolnego leśnego i od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Jemielno
Nr XI/59/2011 z dnia 21 października 2011 roku

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.)
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Jemielno właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Jemielno.

Adres Jemielno 81, 56-209 Jemielno

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel (nieprowadzący gospodarstwa w całości) ☐ 3. współwłaściciel (prowadzący gospodarstwo w całości) ☐ 4. posiadacz samoistny ☐ 5. współposiadacz samoistny ☐ 6. użytkownik wieczysty ☐ 7. współużytkownik wieczysty ☐ 8. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 9. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw			Liczba hektarów przelicze- niowych	Stawka z 1 ha (przelicze- niowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
IVb						

	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacą, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D–F (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	

**H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy Jemielno
Nr XI/59/2011 z dnia 21 października 2011 roku

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

2. Rok

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej..

Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy Jemielno właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Jemielno
Adres Jemielno 81, 56-209 Jemielno

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 5. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Nr domu/Nr lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja roczna

☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2 x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem 1–3 (zaokrąglić do pełnych złotych)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Gminy Jemielno
Nr XI/59/2011 z dnia 21 października 2011 roku

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r Nr 95 poz 613ze zm.) Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy Jemielno właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Jemielno.

Adres Jemielno 81, 56-209 Jemielno

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja na dany rok ☐ 2. korekta deklaracji rocznej ☐ 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
☐ 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku ☐ 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
------------------	------------------------	--	---

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	33. m ²	34.	35.
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²		

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	45. m ² m ²	46.	47.

	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²		
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
	Kwota podatku* Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)			51.

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz.1954, ze zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Gminy Jemielno
Nr XI/59/2011 z dnia 21 października 2011 roku

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr136, poz.969 ze zm.)
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Jemielno właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Jemielno

Adres Jemielno 81, 56-209 Jemielno

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel (nieprowadzący gospodarstwa rolnego) ☐ 3. współwłaściciel (prowadzący gospodarstwo w całości) ☐ 4. posiadacz samoistny ☐ 5. współposiadacz samoistny ☐ 6. użytkownik wieczysty ☐ 7. współużytkownik wieczysty ☐ 8. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 9. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw.
Grunty orne	
I	

	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacica, palia i pstragiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	

	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego
informację

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Gminy Jemielno
Nr XI/59/2011 z dnia 21 października 2011 roku

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Jemielno właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Jemielno
Adres Jemielno 81, 56-209 Jemielno

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie 1	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.) 2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w. 1–3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 6
do Uchwały Rady Gminy
Nr XI/59/2011 z dnia 21 października 2011 roku

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r Nr 95 poz.613 ze zm.) Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy Jemielno właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Jemielno

Adres Jemielno 81, 56-209 Jemielno

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha

	3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego	22. m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
	1. mieszkalnych – ogółem	23. m ²
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
	4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
	5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię	31. Nazwisko	
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
34. Uwagi organu podatkowego		
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz	

4149

**UCHWAŁA NR XI/60/2011
RADY GMINY JEMIELNO**

z dnia 21 października 2011 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18a i 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późniejszymi zmianami) i Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w odatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 95, poz. 961) Rada Gminy w Jemielnie postanawia:

§ 1. Uchwałą niniejszą Rada Gminy Jemielno:

- 1) wprowadza na terenie gminy opłatę od posiadania psów;
- 2) określa wysokość stawki opłaty od posiadania psów;
- 3) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty od posiadania psów;

§ 2. Wprowadza się na terenie Gminy Jemielno opłatę od posiadania psów.

§ 3. Stawkę roczną opłaty od posiadania psów ustala się w wysokości 24 zł od jednego psa.

§ 4. 1. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania do dnia 30 czerwca roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku jej uiszczenia po tej dacie, w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku w przypadku powstania

lub wygaśnięcia obowiązku uiszczenia opłaty w ciągu roku podatkowego, stawkę roczną zmniejsza się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w którym nie istniał obowiązek jej zapłaty.

2. Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku i wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

3. Obowiązkiem posiadacza psa jest zgłoszenie do Urzędu Gminy w Jemielnie okoliczności związanych z powstaniem lub wygaśnięciem obowiązku opłaty od posiadania psów.

§ 5. Wpłaty opłaty od posiadania psów można dokonywać w kasie Urzędu Gminy lub na konto Bank Zachodni WBK S.A 1 Oddział w Górze 79 1090 1261 0000 0000 2603 4681.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, a stawka w niej określona obowiązuje od 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

4150

**UCHWAŁA NR XI/61/2011
RADY GMINY JEMIELNO**

z dnia 21 października 2011 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości od 1 stycznia 2012 roku
oraz ustalenia warunków zwolnień od tego podatku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 12, art. 7 ust. 3, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 95, poz. 613 z późniejszymi zmianami) i Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 2011 r., Nr 95, poz. 961) Rada Gminy Jemielno postanawia:

§ 1. 1. Określić od 1 stycznia 2012 roku podatek od nieruchomości w następujących stawkach rocznych:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,84 zł od 1 m² powierzchni
 - b) pod jeziorami zajętymi na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne 4,32 zł od 1 ha powierzchni
 - c) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,38 zł od 1 m² powierzchni
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych 0,65 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 19,28 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
 - c) zajętych na prowadzenie działalności w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem

siewnym 10,23 zł od 1 m² powierzchni użytkowej

- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń 4,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 2,92 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
- 3) od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7.

§ 2. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) strychy i piwnice jeżeli nie spełniają funkcji mieszkalnej.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 3. Sprawę poboru podatku w drodze inkasa reguluje uchwała Rady Gminy nr XIII/65/03 z dnia 30 września 2003 roku ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 12 grudnia 2003 r. Nr 230, poz. 3560.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, a stawka w niej ustalona obowiązuje od 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

4151

**UCHWAŁA NR XI/64/2011
RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI**

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 95, poz. 613 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje

§ 1. Ustala się roczne stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

- 1) Od budynków mieszkalnych lub ich części – 0,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
- 2) Od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 21,94 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
- 3) Od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
- 4) Od budynków lub ich części związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
- 5) Od pozostałych budynków, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 7,36 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
- 6) Od budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 pkt 1 ust. 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.
- 7) Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,84 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,33 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,40 zł od 1 m² powierzchni.

§ 2. Podatek podlega wpłaceniu do kasy Urzędu Gminy Jeżów Sudecki, przelewem na rachunek budżetu gminy albo w drodze inkasa na zasadach określonych odrębną uchwałą.

§ 3. Podanie uchwały do publicznej wiadomości nastąpi przez jej rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XI/201/2010 Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia 13 października 2010 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, jednakże nie wcześniej niż z upływem dnia 31 grudnia 2011 roku.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2012.

Przewodniczący Rady Gminy:
Artur Smolarek

4152

**UCHWAŁA NR XI/65/2011
RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI**

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

- 1) Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) pow. 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 740 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 940 zł
 - c) powyżej 9 ton i mniejszej niż 12 ton 1070 zł
- 2) Od samochodów ciężarowych w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:
 - o dwóch osiach i z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - b) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton 1170 zł
 - c) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton 1270 zł
 - d) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton 1370 zł
 - e) nie mniej niż 15 ton 1720 zł
 - o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - f) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton 1340 zł
 - g) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton 1490 zł
 - h) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton 1600 zł
 - i) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 tony 1750 zł
 - j) nie mniej niż 23 tony, mniej niż 25 ton 2080 zł
 - k) nie mniej niż 25 ton 2260 zł
 - o czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - l) nie mniej niż 12 tony, mniej niż 25 ton 2540 zł
 - m) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton 2690 zł
 - n) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton 2810 zł
 - o) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton 2970 zł
 - p) nie mniej niż 31 ton 2970 zł
- 3) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1740 zł
- 4) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia

- o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 18 ton 1860 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, a mniej niż 25 ton 1990 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton, a mniej niż 31 ton 2120 zł
 - d) nie mniej niż 31 ton, 2270 zł
- o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - e) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 40 ton 2300 zł
 - f) nie mniej niż 40 ton 2970 zł
- 5) Od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton 760 zł
- 6) Od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:
 - o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton 650 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton 900 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton 1100 zł
 - o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - d) nie mniej niż 12 tony, mniej niż 28 ton 760 zł
 - e) nie mniej niż 28 ton, mniej niż 33 tony 1120 zł
 - f) nie mniej niż 33 tony, mniej niż 38 ton 1720 zł
 - g) nie mniej niż 38 ton 2230 zł
 - o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - h) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 38 ton 1280 zł
 - i) nie mniej niż 38 ton 1820 zł
- 7) Od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) mniejszej niż 15 miejsc 530 zł
 - b) nie mniejszej niż 15 i mniejszej niż 30 miejsc 960 zł
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc 2000 zł

§ 2. Podanie uchwały do publicznej wiadomości nastąpi przez jej rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXIX/164/2009 Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia 28 października 2009 ro-

ku, jednakże nie wcześniej niż z upływem dnia 31 grudnia 2011 roku.

Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2012.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Przewodniczący Rady Gminy:
Artur Smolarek

4153

UCHWAŁA NR XII/131/11 RADY GMINY KOBIERZYCE

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Pełczyce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami/ – Rada Gminy Kobierzyce postanawia:

§ 1. 1. Nadać nazwę ulicy – Sezamkowa – we wsi Pełczyce, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 25/30.

2. Szczegółowy przebieg ulicy przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Czesław Czerwiec



4154

**UCHWAŁA NR XII/132/11
RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Tyniec Mały

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami/ – Rada Gminy Kobierzyce postanawia:

§ 1. 1. Nadać nazwę ulicy – Pod Lasem – we wsi Tyniec Mały, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 56/10.

2. Szczegółowy przebieg ulicy przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Czesław Czerwiec



4155

**UCHWAŁA NR XII/133/11
RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Ślęza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami/ – Rada Gminy Kobierzyce postanawia:

§ 1. 1. Nadać nazwę ulicy – Lipowa – we wsi Ślęza, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 199/2.

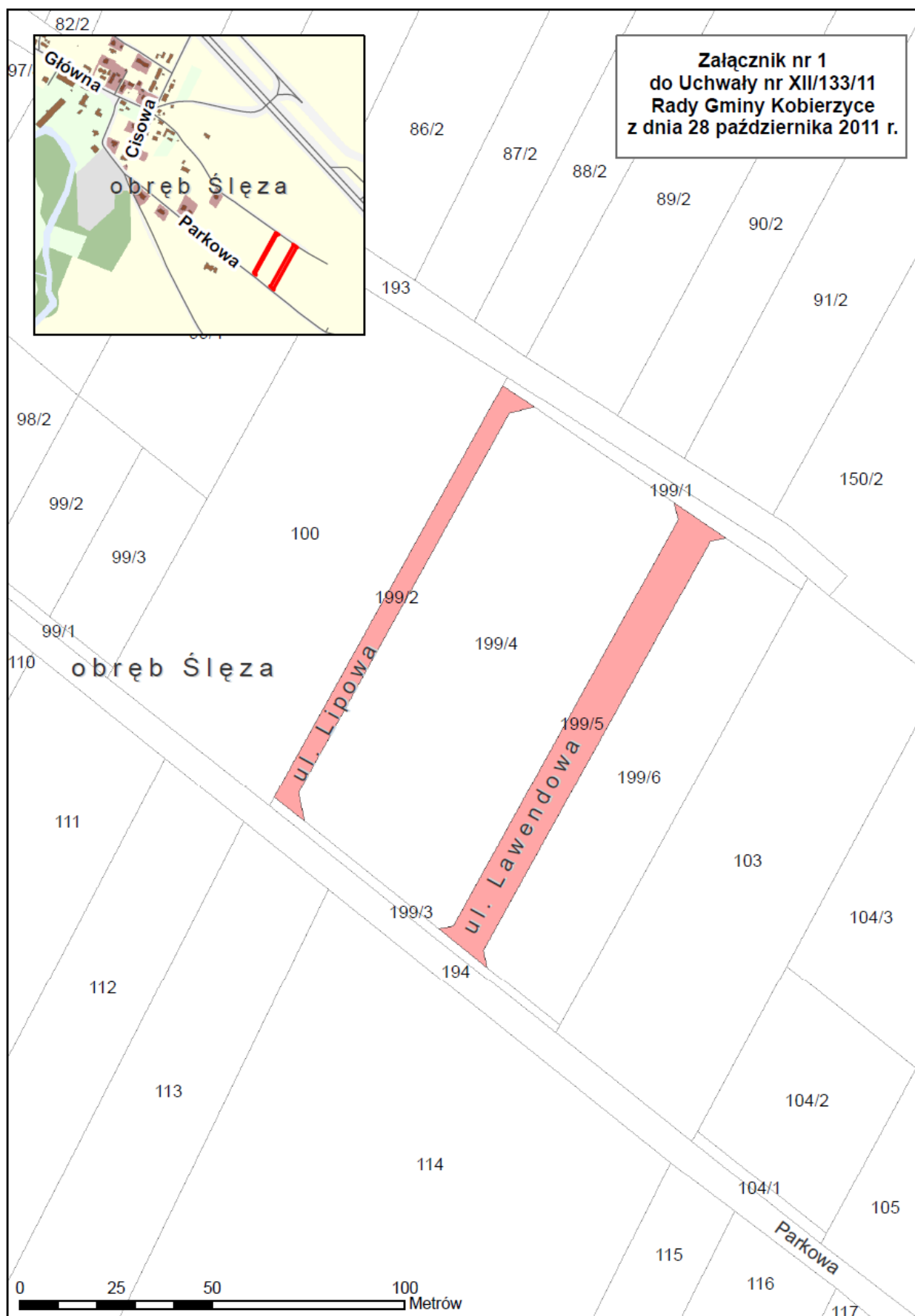
2. Nadać nazwę ulicy – Lawendowa – we wsi Ślęza, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 199/5.

3. Szczegółowy przebieg ulic przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Czesław Czerwiec



4156

**UCHWAŁA NR XVI/75/2011
RADY GMINY MARCISZÓW**

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat podatku od nieruchomości

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z póź. zm.), w związku z art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 r. (Monitor Polski z dnia 25.10.2011 r. Nr 95, poz. 961) Rada Gminy Marciszów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,80 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,33 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 0,30 zł od 1 m² powierzchni;

2. Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 20,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,24 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 7,36 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

3. od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- a) grunty i budynki wykorzystywane na cele ochrony przeciwpożarowej i w zakresie bezpieczeństwa publicznego,
- b) pozostałe budynki lub ich części, które wchodziły w skład gospodarstwa rolnego przekazanego w zamian za emeryturę lub rentę pod warunkiem, iż nie są one zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała nr LXII/317/10 Rady Gminy Marciszów z dnia 28 października 2010 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat podatku od nieruchomości.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej niż od 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Henryk Mazur

4157

**UCHWAŁA NR XVI/76/2011
RADY GMINY MARCISZÓW**

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjętą jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Marciszów w 2012 roku

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zmianami) i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.) oraz komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2011 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2011 r. (Monitor Polski z dnia 25.10.2011 r. Nr 95, poz. 969) Rada Gminy Marciszów uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta przyjętą jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Marciszów w 2012 roku z kwoty 74,18 zł za 1 dt do kwoty 60,00 zł za 1 dt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej niż od 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Henryk Mazur

4158

**UCHWAŁA NR XVI/77/2011
RADY GMINY MARCISZÓW**

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zmianami), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz. U. Nr 95 z 2010 r., poz. 613 z późn. zmianami) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 19 października 2011 roku w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2012 roku (Monitor Polski z 2011 r. Nr 95, poz. 961) Rada Gminy Marciszów uchwala, co następuje:

§ 1. Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 706,00 zł
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 896,00 zł
- c) powyżej 9 ton i mniej niż 12 ton 1.118,00 zł

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważ-

ne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

- a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton 1.034,00 zł
- b) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton 1.070,00 zł
- c) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton 1.142,00 zł
- d) nie mniej niż 15 ton 1.648,00 zł
- 2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton 1.270,00 zł
 - b) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton 1.530,00 zł
 - c) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton 1.530,00 zł
 - d) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 tony 1.638,00 zł
 - e) nie mniej niż 23 tony, mniej niż 25 ton 2.012,00 zł
 - f) nie mniej niż 25 ton 2.118,00 zł
- 3) o czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawiesz-

nia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

- a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 25 ton 2.284,00 zł
- b) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton 2.400,00 zł
- c) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton 2.518,00 zł
- d) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne: 2.802,00 zł
 - z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych: 2.948,00 zł
- e) nie mniej niż 31 ton
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne: 2.802,00 zł
 - z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych: 2.948,00 zł

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1.530,00 zł

4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

- 1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton 1.648,00 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton 1.718,00 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 31 ton 1.836,00 zł
 - d) nie mniej niż 31 ton
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne: 2.208,00 zł
 - z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych: 2.278,00 zł
- 2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 40 ton 2.164,00 zł
 - b) nie mniej niż 40 ton
 - z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne: 2.790,00 zł

– z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych: 2.948,00 zł

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego 470,00 zł

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- 1) o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton 944,00 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton 944,00 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton 944,00 zł
 - 2) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 28 ton 944,00 zł
 - b) nie mniej niż 28 ton, mniej niż 33 tony 1.060,00 zł
 - c) nie mniej niż 33 tony, mniej niż 38 ton 1.590,00 zł
 - d) nie mniej niż 38 ton 2.000,00 zł
 - 3) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 38 ton 1.364,00 zł
 - b) nie mniej niż 38 ton 1.708,00 zł
7. Od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 15 miejsc 486,00 zł
 - b) od 15 miejsc włącznie i mniej niż 30 miejsc 778,00 zł
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.504,00 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr LXII/318/2010 Rady Gminy w Marciszowie z dnia 28 października 2011r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie nie wcześniej, niż od 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Henryk Mazur

4159

**UCHWAŁA NR IX/45/11
RADY GMINY W PLATERÓWCE**

z dnia 28 października 2011 r.

**w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych
oraz wprowadzenia zwolnień z tego podatku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z p. zm.) w związku z art. 10 ust. 1, 2 i 3, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 z p. zm.), art. 12b ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683 oraz z 2003 r. Nr 96, poz. 874 i Nr 110, poz. 1039) Rada Gminy w Platerówce uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych jak niżej:

1) Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie

całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowane przed 1990 rokiem:

a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 420,00 zł,

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 520,00 zł,

c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – 670,00 zł.

2) Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowane po 1990 roku:

a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 320,00 zł,

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 470,00 zł,

c) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton – 570,00 zł.

3) Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Roczna stawka podatku (w złotych)	
	nie mniej niż	mniej niż	os jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia
dwie osie				
a)	12	15	420,00 zł	600,00 zł
b)	15	–	600,00 zł	1.320,00 zł
trzy osie				
c)	12	23	700,00 zł	1.070,00 zł
d)	23	–	1.070,00 zł	1.660,00 zł
cztery i więcej osi				
e)	12	29	1.100,00 zł	1.740,00 zł
f)	29	–	1.740,00	2.580,00 zł

4) Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowane przed 1990 rokiem:

a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 420,00 zł,

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 470,00 zł,

c) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton – 520,00 zł.

5) Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą

o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowane po 1990 roku:

a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – 370,00 zł,

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – 420,00 zł,

c) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton – 470,00 zł.

6) Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Roczna stawka podatku (w złotych)	
	nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia
dwie osie				
a)	12	31	600,00 zł	990,00 zł
b)	31	–	1.490,00 zł	2.050,00 zł
trzy osie				
c)	12	40	1.330,00 zł	1.820,00 zł
d)	40	–	1.820,00 zł	2.690,00 zł

7) Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowane przed 1990 rokiem:

- a) od 7 ton do 9 ton włącznie – 420,00 zł,
b) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – 520,00 zł.

8) Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem

związanych z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowane po 1990 roku:

- a) od 7 ton do 9 ton włącznie – 370,00 zł,
b) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton – 470,00 zł.

9) Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepy (w tonach)		Roczna stawka podatku (w złotych)	
	nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia
1 oś				
a)	12	25	210,00 zł	350,00 zł
b)	25	–	350,00 zł	600,00 zł
2 osie				
c)	12	38	900,00 zł	1.370,00 zł
d)	38	–	1.220,00 zł	2.000,00 zł
3 osie				
e)	12	38	720,00 zł	1.000,00 zł
f)	38	–	1.000,00 zł	1.360,00 zł

10) Autobusy o liczbie miejsc do siedzenia, wyprodukowane przed 1990 rokiem:

- a) poniżej 30 – 770,00 zł,
b) równej i wyższej niż 30 – 870,00 zł.

11) Autobusy o liczbie miejsc do siedzenia, wyprodukowane po 1990 roku:

- a) poniżej 30 – 670,00 zł,
b) równej i wyższej niż 30 – 770,00 zł.

§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych samochody wykorzystywane do ochrony przeciwpożarowej.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIV/139/09 Rady Gminy w Platerówce z dnia 10 listopada 2009 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Platerówka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie nie wcześniej jednak niż od 01.01.2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Kazimierz Bartoszewicz

4160

**UCHWAŁA NR IX/46/11
RADY GMINY W PLATERÓWCE**

z dnia 28 października 2011 r.

**w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów obliczenia podatku rolnego
na obszarze gminy Platerówka na 2012 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z p. zm.), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926 i z 1998 r. Nr 108, poz. 681, Nr 200, poz. 1680 z 2002 roku z późn. zmianami) Rada Gminy w Platerówce uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta określoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2011 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2011 r. w wysokości

74,18 zł za 1 q do kwoty 60,00 zł za 1 q i przyjmuje się tę cenę jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Platerówka na rok podatkowy 2012.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Platerówka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie z dniem 01.01.2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Kazimierz Bartoszewicz

4161

**UCHWAŁA NR IX/47/11
RADY GMINY W PLATERÓWCE**

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. – Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z p. zm.), art. 5, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. – Dz. U. Nr 9, poz. 84 z p. zm.) Rada Gminy w Platerówce uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od nieruchomości w następującej wysokości:

1) Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,84 zł za 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodno-retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,33 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 0,43 zł od 1 m² powierzchni.

2) Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych oraz zajętych wyłącznie na potrzeby mieszkalne – 0,70 zł od 1 m² pow. użytkowej,

- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 21,94 zł od 1 m² pow. użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 6,00 zł od 1 m² pow. użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,00 zł od 1 m² pow. użytkowej,
 - e) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – 3,70 zł od 1 m² pow. użytkowej.
- 3) Od budowli: 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 w/cyt. ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości (budynki, grunty, budowle) lub ich części zajęte na cele działalności w zakresie kultury, kultury fizycznej i sportu, ochrony prze-

ciwpożarowej oraz w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXI/179/10 Rady Gminy w Platerówce z dnia 8 listopada 2010 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Platerówka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie z dniem 01.01.2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Kazimierz Bartoszewicz

4162

UCHWAŁA NR XIII/85/11 RADY GMINY WARTA BOLESŁAWIECKA

z dnia 10 listopada 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych gminy Warta Bolesławiecka

Na podstawie art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Warta Bolesławiecka uchwala, co następuje:

§ 1. Członek ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym otrzymuje ekwiwalent pieniężny w wysokości 12,00 zł za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym.

§ 2. Członek ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę,

otrzymuje ekwiwalent pieniężny w wysokości 5,00 zł za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 4. Uchwała nr XXI/140/08 Rady Gminy w Warcie Bolesławieckiej z dnia 21 listopada 2008 roku w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Adam Maksymczyk

4163

INFORMACJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 16 listopada 2011 r.

W dniu 16 listopada 2011 r. na wniosek Sydkraft Term Sp. z o.o. z siedzibą w Złotowie, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił udzielić koncesji na wytwarzanie ciepła na okres od 11 lutego 2012 r. do 11 lutego 2022 r.

Uzasadnienie:

Wnioskodawca został wpisany do rejestru przedsiębiorców w dniu 17 grudnia 2001 r. pod numerem 0000070528 na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Jedynym wspólnikiem jest E.ON SVERIGE AB.

Przedsiębiorstwo finansuje z własnych środków budowę bądź modernizację źródeł ciepła, a następnie świadczy usługi polegające na wytwarzaniu ciepła przez określony czas w umowie. Urządzenia zlokalizowane są w pomieszczeniach będących własnością Przedsiębiorstwa bądź dzierżawionych od odbiorców. Wnioskodawca będzie prowadził działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła w 18 źródłach zlokalizowanych w województwie Dolnośląskim, Lubuskim, Pomorskim i Wielkopolskim. Wnioskodawca spełnia warunki określone w art. 33 ust. 1 pkt 1–4 ustawy – Prawo energetyczne, a w szczególności ma możliwości techniczne gwarantujące prawidłowe wykonywanie działalności, zatrudnia osoby o właściwych kwalifikacjach zawodowych, ma możliwości pozyskania środków finansowych gwarantujących prawidłowe prowadzenie działalności oraz nie znajduje się w postępowaniu upadłościowym,

ani w likwidacji. Ponadto stwierdzono, iż nie zachodzą wobec niego okoliczności określone w art. 33 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne. Okres ważności koncesji został ustalony do 11 lutego 2022 r., zgodnie z art. 36 ustawy – Prawo energetyczne i z wnioskiem strony. Zatem mając na uwadze powyższe okoliczności, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 1 i pkt 3, art. 33 ust. 1 i 4, art. 37 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami), postanowił udzielić przedsiębiorcy Sydkraft Term Sp. z o.o. z siedzibą w Złotowie koncesji na wytwarzanie ciepła.

z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Zachodniego
Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu

Irena Gruszka

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1