



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 3 listopada 2011 r.

Nr 225

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE

- 3866** – Wojewody Dolnośląskiego nr 316 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lewin Kłodzki 21243

UCHWAŁA SEJMIKU WOJEWÓDZTWA

- 3867** – Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr XIII/295/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg wojewódzkich ulicy Koreańskiej od drogi wojewódzkiej nr 348 do planowanego łącznika w ciągu obwodnicy drogi krajowej nr 35 w rejonie Tyńca Małego 21244

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 3868** – Rady Powiatu Jeleniogórskiego nr XII/65/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej w granicach administracyjnych miasta Szklarska Poręba 21244
- 3869** – Rady Powiatu Jeleniogórskiego nr XII/69/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie zmian w Statucie Powiatu Jeleniogórskiego 21246

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3870** – Rady Miasta Nowa Ruda nr 78/XIII/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla centrum miasta w obrębie obszaru objętego ochroną konserwatorską w Nowej Rudzie 21247
- 3871** – Rady Miejskiej w Siechnicach nr XI/92/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie ustalenia maksymalnego wynagrodzenia dziennego opiekuna, zasad jego ustalania oraz wysokości opłaty za pobyt dziecka u dziennego opiekuna oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie 21258
- 3872** – Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej nr XII/86/11 z dnia 19 października 2011 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych wykonane i projektowane drogi w obrębach Komorniki, Święte i Juszczyń 21258
- 3873** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XIV/116/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie zaliczenia dróg wewnętrznych w Głuchowie Górnym do kategorii dróg gminnych 21261
- 3874** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XIV/117/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie likwidacji drogi gminnej na działce 1/1 AM-16 w Trzebnicy 21261
- 3875** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XIV/118/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica 21264
- 3876** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XIV/119/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Trzebnica 21271
- 3877** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XIV/120/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 21277
- 3878** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XIV/121/11 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych 21277

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3879** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda nr XI/55/2011 z dnia 3 października 2011 r. w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie gminy Dziadowa Kłoda oraz rozstrzygania o dalszym postępowaniu z nimi 21278

- 3880** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XIII/80/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Dzierżoniów 21278
- 3881** – Rady Gminy Kamienna Góra nr XI/44/11 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie zatwierdzenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2012–2016 21279
- 3882** – Rady Gminy Kamienna Góra nr XI/51/11 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji 21294
- 3883** – Rady Gminy Kotla nr XII/56/11 z dnia 21 września 2011 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy 21296
- 3884** – Rady Gminy Złotoryja nr IX/67/2011 z dnia 23 września 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu biogazowni rolniczej dla terenu działki nr 207, obręb Łażniki 21299
- 3885** – Rady Gminy Żórawina nr X/67/11 z dnia 30 września 2011 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych 21307

UCHWAŁA ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN

- 3886** – Zgromadzenia Związku Gmin Karkonoskich nr 27/IV/11 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Związkowi Gmin Karkonoskich lub jego jednostkom podległym 21309

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 3887** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.477.2011.MS6-1 z dnia 26 października 2011 r. stwierdzające nieważność § 4 ust. 2, § 11 ust. 1 w zakresie zapisu: „która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej i”, ust. 2 i ust. 3, § 17, § 20 § 22, § 23, § 24, § 25 uchwały Rady Gminy Kotla nr XII/56/11 z dnia 21 września 2011 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy 21310
- 3888** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.554.2011.AS2-1 z dnia 27 października 2011 r. stwierdzające nieważność § 4 uchwały Rady Gminy Dziadowa Kłoda nr XI/55/2011 z dnia 3 października 2011 r. w sprawie określenia wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie gminy Dziadowa Kłoda oraz rozstrzygania o dalszym postępowaniu z nimi 21318

POROZUMIENIA

- 3889** – Burmistrza Miasta Leśna, Burmistrza Miasta Lubań nr OR.031.5.2011 z dnia 13 września 2011 r. w sprawie wspólnej realizacji zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja 21320
- 3890** – Burmistrza Miasta Lubań, Wójta Gminy Platerówka nr OR.031.4.2011 z dnia 13 września 2011 r. w sprawie wspólnej realizacji zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. "Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu" oraz jej eksploatacja 21321

INFORMACJA

- 3891** – Starosty Polkowickiego z dnia 14 października 2011 r. w sprawie przyjęcia do Powiatowego Zasobu Geodezyjno-Kartograficznego w Polkowicach operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębów: Buczyzna, Drożów, Drożyna, Jakubów, Kłębano-wice, Lipin, Łagoszów Wielki, Nowa Kuźnia, Nowy Dwór, Przesieczna, Pudło, Sieroszowice, Radwanice, położonych w gminie Radwanice 21323

3866

**ZARZĄDZENIE NR 316
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lewin Kłodzki

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190 z późn. zm.) w związku z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 113 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Lewin Kłodzki w okręgu wyborczym nr 3, w związku z wygaśnięciem mandatu Pani Renaty Wawrzyniak Witkowskiej, radnej z listy nr 20 KWW MOŻNA INACZEJ, stwierdzonym uchwałą tej Rady nr XIII/78/11 z dnia 20 października 2011 r.

2. W okręgu wyborczym nr 3 wybiera się 1 radnego.

§ 2. Datę wyborów, o których mowa w § 1, wyznacza się na niedzielę 15 stycznia 2012 r.

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określonych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

**Załącznik do zarządzenia nr 316 Wojewody
Dolnośląskiego z dnia 27 października 2011 r.**

**KALENDARZ WYBORCZY
dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lewin Kłodzki**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 16 listopada 2011 r.	podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym
do 26 listopada 2011 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu oraz wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Lewinie Kłodzkim - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnego
do 28 listopada 2011 r.	zgłaszanie do Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu kandydatów na członków Gminnej Komisji Wyborczej w Lewinie Kłodzkim
do 1 grudnia 2011 r.	powołanie przez Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu Gminnej Komisji Wyborczej w Lewinie Kłodzkim
do 16 grudnia 2011 r. do godz. 24 ⁰⁰	zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Lewinie Kłodzkim list kandydatów na radnego
do 23 grudnia 2011 r.	zgłaszanie Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej nr 1 w Lewinie Kłodzkim
do 25 grudnia 2011 r.	podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia, informacji o numerach i granicach obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 31 grudnia 2011 r.	rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Lewinie Kłodzkim o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 1 stycznia 2012 r.	- sporządzenie w Urzędzie Gminy Lewin Kłodzki spisu wyborców - powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Lewinie Kłodzkim Obwodowej Komisji Wyborczej nr 1 w Lewinie Kłodzkim
do 5 stycznia 2012 r.	składanie do Wójta Gminy Lewin Kłodzki wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa
13 stycznia 2012 r. o godz. 24 ⁰⁰	zakończenie kampanii wyborczej

14 stycznia 2012 r.	przekazanie przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej nr 1 w Lewinie Kłodzkim spisu wyborców
15 stycznia 2012 r. godz. 8 ⁰⁰ –22 ⁰⁰	głosowanie

3867**UCHWAŁA NR XIII/295/11
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie zaliczenia do kategorii dróg wojewódzkich ulicy Koreańskiej od drogi wojewódzkiej nr 348 do planowanego łącznika w ciągu obwodnicy drogi krajowej nr 35 w rejonie Tyńca Małego

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. [Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590](#) z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. [Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115](#) z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg wojewódzkich ulicę Koreańską od drogi wojewódzkiej nr 348 do planowanego łącznika w ciągu obwodnicy drogi krajowej nr 35 w rejonie Tyńca Małego.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r. pod warunkiem wejścia w życie Uchwały Sejmiku Województwa Dolnośląskiego w sprawie pozbawienia kategorii dróg wojewódzkich drogi wojewódzkiej nr 344.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Dolnośląskiego:
Jerzy Pokój

3868**UCHWAŁA NR XII/65/11
RADY POWIATU JELENIOGÓRSKIEGO**

z dnia 29 września 2011 r.

**w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej
w granicach administracyjnych miasta Szklarska Poręba**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 6 a ust. 2 w związku z art. 10 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Powiatu Jeleniogórskiego, uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Pozbawia się kategorii drogi powiatowej, na terenie miasta Szklarska Poręba, drogę nr:

- a) 2731D biegnąca w odcinku ulic: Górna, Piastowska, od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 358 – ul. Armii Krajowej do granicy z miastem Piechowice;
- b) 2732D biegnąca w odcinku ulicy Demokratów, od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 358 – ul. Dworcowa do skrzyżowania z drogą gminną – ul. Partyzantów;
- c) 2733D biegnąca w odcinku ulicy Plac PKS, od skrzyżowania z drogą krajową nr 3 do drogi powiatowej nr 2733D – ul. 1 Maja;

- d) 2733D biegnąca w odcinku ulic: Kilińskiego, Uroczą, od skrzyżowania z drogą powiatową nr 2733D – ul. 1 Maja do skrzyżowania z drogą gminną – ul. Turystyczna;

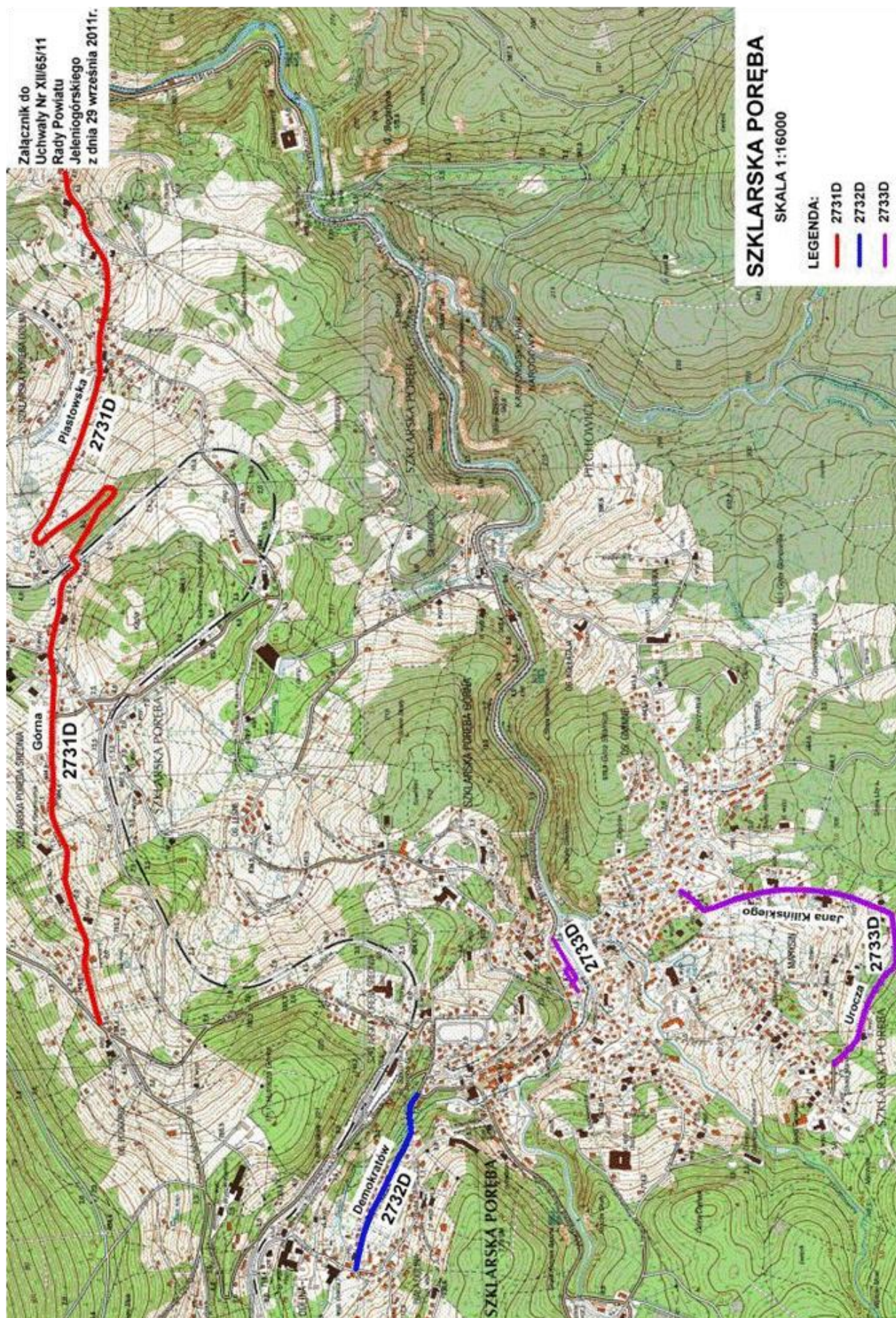
2. Położenie i przebieg dróg, o których mowa w ust. 1, oznaczone są na mapie stanowiącej załącznik do uchwały.

3. Pozbawienie kategorii dróg, o których mowa w ust. 1, następuje od dnia 1 stycznia 2012 r. pod warunkiem zaliczenia ich przez Radę Miejską w Szklarskiej Porębie do kategorii dróg gminnych, w terminie do końca III kwartału 2011 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Rafał Mazur



3869

**UCHWAŁA NR XII/69/11
RADY POWIATU JELENIOGÓRSKIEGO**

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie zmian w Statucie Powiatu Jeleniogórskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 106 Statutu Powiatu Jeleniogórskiego z dnia 29 listopada 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośl. Nr 7, poz. 74) Rada Powiatu Jeleniogórskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIII/85/07 Rady Powiatu Jeleniogórskiego z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie uchwalania Statutu Powiatu Jeleniogórskiego wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 26 pkt 6 otrzymuje brzmienie: „6) oświadczenia radnych,”;
- 2) w § 30 uchyla się ust. 3 i 4;
- 3) w § 35 ust. 2 po pkt 11 dodaje się pkt 12 w brzmieniu: „12) reasumpcji głosowania.”;
- 4) w § 42 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki i potwierdzenie tego faktu przez przyciśnięcie odpowiedniego przycisku w przypadku wykorzystania elektronicznego urządzenia do obliczania głosów.”;
- 5) w § 42 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „4. Przesłankami uzasadniającymi możliwość przeprowadzenia reasumpcji głosowania na tej samej sesji mogą być wątpliwości dotyczące w szczególności: 1) stwierdzenia wprowadzenia radnych w błąd co do głosowania; 2) stwierdzenia wprowadzenia radnych w błąd co do przedmiotu głosowania; 3) stwierdzenia, że podjęta uchwała zawiera wady mogące skutkować nieważnością uchwały.”;
- 6) w § 44 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Rada może postanowić o podjęciu uchwały w trybie głosowania imiennego. Przewodniczący Rady informuje radnych o sposobie głosowania.”;
- 7) w § 44 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „3. Przy użyciu elektronicznego urządzenia do obliczania głosów w głosowaniu jawnym imiennym

obok nazwiska i imienia radnego zostaje uwidoczniony sposób oddania głosu.”;

- 8) w § 49 ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „3) przyjęcie protokołu z ostatniej sesji,”;
- 9) w § 49 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Protokoły z obrad sesji wyklada się do wglądu radnych i zamieszcza w BIP na pięć dni przed terminem kolejnej sesji.”;
- 10) § 49 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Protokół z ostatniej sesji przyjmowany jest na następnej sesji. Poprawki i uzupełnienia do protokołu powinny być wnoszone przez radnych na piśmie nie później niż dzień wcześniej przed rozpoczęciem następnej sesji.”;
- 11) § 84 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Komisja Rewizyjna na podstawie protokołu kontroli ustala i przedstawia Radzie do zatwierdzenia projekt wystąpienia pokontrolnego zawierającego opinie, oceny, zalecenia i wnioski.”;
- 12) § 85 otrzymuje brzmienie: „§ 85. Kierownik kontrolowanej jednostki w terminie siedmiu dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego może złożyć do Rady wnioski o ponowne rozpatrzenie wyników kontroli w jednostce. Ponowne rozstrzygnięcie przez Radę jest ostateczne.”;
- 13) § 86 otrzymuje brzmienie: „§ 86. Kierownik kontrolowanej jednostki jest zobowiązany w terminie trzydziestu dni zawiadomić Radę o sposobie realizacji zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym. W razie braku możliwości wykonania zaleceń w wyznaczonym terminie kierownik podaje przyczyny tego stanu rzeczy.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Rafał Mazur

3870

UCHWAŁA NR 78/XIII/11 RADY MIASTA NOWA RUDA

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla centrum miasta w obrębie obszaru objętego ochroną konserwatorską w Nowej Rudzie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008, Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 roku Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r., Nr 199, poz. 1277, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413, z 2010 roku Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 149, poz. 996, Nr 155, poz. 1043, Nr 130, poz. 871, z 2011 r. Nr 32, poz. 159), w nawiązaniu do uchwały nr 351/XLIII/10 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla centrum miasta w obrębie obszaru objętego ochroną konserwatorską w Nowej Rudzie oraz uchwały nr 423/L/10 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr 351/XLIII/10 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 28 kwietnia 2010 r., a także stwierdzając zgodność z ustaleniami „studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miejskiej Nowa Ruda”, przyjętego uchwałą nr 25/IV/07 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 24 stycznia 2007 r., Rada Miejska w Nowej Rudzie uchwala:

zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla centrum miasta w obrębie obszaru objętego ochroną konserwatorską w Nowej Rudzie, zwaną dalej „planem”

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Integralną część planu stanowią:

- 1) niniejsza uchwała;
 - 2) załączniki graficzne nr 1.1. i nr 1.2. – w skali 1 : 1000, zwane dalej „rysunkami planu”.
2. Załącznikami do uchwały są:
- 1) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcia Rady Miejskiej w Nowej Rudzie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag do projektu planu;

- 2) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcia Rady Miejskiej w Nowej Rudzie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania.

3. Jeżeli w uchwale jest mowa o:

- 1) **„rysunku planu”** – należy przez to rozumieć: rysunki planu na mapie zasadniczej w skali 1 : 1000, stanowiące załączniki graficzne nr 1.1. i nr 1.2. do niniejszego tekstu planu;
- 2) **„teren”** – należy przez to rozumieć: ograniczoną liniami rozgraniczającymi część obszaru planu o ustalonym przeznaczeniu terenu;
- 3) **„działce inwestycyjnej”** – należy przez to rozumieć: jedną lub zespół działek ewidencyjnych, na których będzie się realizowało inwestycję objętą jednym (ewentualnie etapowym) pozwoleniem na budowę;
- 4) **„przeznaczeniu terenu”** – należy przez to rozumieć: funkcje zabudowy, a także sposoby zagospodarowania oraz rodzaje działalności dopuszczone na poszczególnych terenach;
- 5) **„przeznaczeniu podstawowym”** – należy przez to rozumieć: przeznaczenie terenu, jakie może występować na działce inwestycyjnej i w budynkach na niej zlokalizowanych w sposób samodzielny lub niesamodzielny, przy założeniu, że jego udział będzie stanowił więcej niż 50% powierzchni terenu w ramach poszczególnych działek inwestycyjnych i powierzchni użytkowej budynków na nich zlokalizowanych, z zastrzeżeniem, o którym mowa w definicji „przeznaczenia towarzyszącego”;
- 6) **„przeznaczeniu towarzyszącym”** – należy przez to rozumieć: przeznaczenie terenu, jakie może jedynie współwystępować z podstawowym przeznaczeniem terenu, z zastrzeżeniem: dopuszcza się lokalizowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów układu komunikacyjnego oraz zieleni urządzonej obejmujących 100% powierzchni działek inwestycyjnych, lecz nie więcej niż 50% powierzchni terenu, w obrębie którego zostaną zlokalizowane;
- 7) **„obowiązującej linii zabudowy”** – należy przez to rozumieć: liniowe oznaczenie graficzne, po wewnętrznej stronie którego ustala się wznoszenie naziemnych części obiektów budowlanych, z zastrzeżeniem: zewnętrzna krawędź frontowej ściany budynku lub budowli musi się pokrywać z zewnętrzną krawędzią linii, o ile ustalenia planu nie stanowią inaczej;
- 8) **„nieprzekraczalnej linii zabudowy”** – należy przez to rozumieć: liniowe oznaczenie graficzne, po wewnętrznej stronie którego ustala się wznoszenie naziemnych części obiektów budowlanych, z zastrzeżeniem: naziemna część

frontowej ściany budynku lub budowli nie może wykraczać poza zewnętrzną krawędź linii, o ile ustalenia planu nie stanowią inaczej;

- 9) **„usłudze centrotwórczej”** – należy przez to rozumieć: zakres usług, jaki może być prowadzony na terenach oraz w budynkach użyteczności publicznej, w zakresie:
- a) administracji publicznej;
 - b) kultury;
 - c) kultu religijnego;
 - d) oświaty;
 - e) szkolnictwa wyższego;
 - f) nauki;
 - g) opieki zdrowotnej;
 - h) opieki społecznej i socjalnej;
 - i) obsługi bankowej;
 - j) handlu;
 - k) gastronomii;
 - l) turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych Dz. U. z 2004 r., Nr 223, poz. 2268 z późn. zm.);
 - m) sportu;
 - n) telekomunikacji;
 - o) usług biurowych;
 - p) inne usługi o charakterze ogólnodostępnym;
- 10) **„usłudze nieuciążliwej”** – należy przez to rozumieć: działalności usługowe spełniające wymogi ochrony środowiska, dla których nie jest wymagana decyzja środowiskowa, w rozumieniu przepisów odrębnych;
- 11) **„uciążliwości”** – należy przez to rozumieć: zjawiska o negatywnym wpływie na warunki życia mieszkańców oraz stan środowiska przyrodniczego, w tym m.in. zanieczyszczenie powietrza, wód i gleby, hałas, wibracje, promieniowanie niejonizujące, odory i inne w rozumieniu przepisów odrębnych;
- 12) **„ogólnodostępności”** – należy przez to rozumieć: swobodny dostęp do terenu, jaki należy zapewnić bez względu na formę własności.
4. W odniesieniu do innych określeń użytych w niniejszej uchwale, a nieujętych w § 1, ust. 3, należy stosować definicje zgodne z obowiązującymi przepisami i aktami prawnymi.

§ 2. 1. Oznaczenia graficzne na rysunku planu, które są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) załącznik graficzny nr 1.1. do tekstu planu:
- a) granica obszaru objętego planem;
 - b) linia rozgraniczająca tereny;
 - c) obowiązująca linia zabudowy;
 - d) nieprzekraczalna linia zabudowy;
 - e) podcień;
 - f) przeznaczenia terenu:
 - **U/MW** – teren zabudowy usługowej z towarzyszącą zabudową mieszkaniową – wielorodzinną;
 - **U-KS** – teren zabudowy usługowej i komunikacji samochodowej;
 - **KPR** – teren komunikacji pieszo-rowerowej;
 - **KDZ** – teren drogi publicznej klasy zbiorczej;
 - g) obiekt objęty ochroną konserwatorską, jako dobro kultury na mocy prawa miejscowego;

- h) granica strefy „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej;
 - i) granica strefy „B” – ochrony konserwatorskiej;
 - j) cały obszar mpzp – strefa „K” ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego;
 - k) cały obszar mpzp – strefa „E” ochrony konserwatorskiej ekspozycji;
 - l) ciąg pieszy;
 - m) ciąg pieszo-rowerowy;
- 2) załącznik graficzny nr 1.2. do tekstu planu:
- a) granica obszaru objętego planem;
 - b) linia rozgraniczająca tereny;
 - c) nieprzekraczalna linia zabudowy;
 - d) przeznaczenia terenu:
 - **U** – teren zabudowy usługowej;
 - e) granica strefy „B” – ochrony konserwatorskiej;
 - f) **cały obszar mpzp** – strefa „K” ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego;
 - g) **cały obszar mpzp** – strefa „E” ochrony konserwatorskiej ekspozycji;
 - h) ciąg pieszy.

2. Elementy planu o charakterze informacyjnym:

- 1) załącznik graficzny nr 1.1. do tekstu planu:
- a) obiekt zabytkowy wpisany do rejestru zabytków;
 - b) **cały obszar mpzp** – udokumentowane złożę węgla kamiennego „Lech”;
 - c) **cały obszar mpzp** – strefa ochrony pośredniej ujęć wody i źródeł wody pitnej dla miasta Wrocławia;
 - d) granica strefy ochrony sanitarnej od cmentarza – 50 m;
 - e) granica strefy ochrony sanitarnej od cmentarza – 150 m;
- 2) załącznik graficzny nr 1.2. do tekstu planu:
- a) granica udokumentowanego złoża węgla kamiennego „Lech”;
 - b) **cały obszar mpzp** – strefa ochrony pośredniej ujęć wody i źródeł wody pitnej dla miasta Wrocławia.

Rozdział 2

USTALENIA OGÓLNE

§ 3. 1. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów:

- 1) Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów zawarte są w rozdziale „Przepisy ogólne” § 2, ust. 1, pkt 1, lit f, § 2, ust. 1, pkt 2, lit d oraz w rozdziale „Ustalenia szczegółowe” § 4 – § 8 niniejszego planu.

2. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) dopuszcza się zachowanie budynków lub ich części niezgodnych z parametrami i wskaźnikami zabudowy oraz zagospodarowania terenu zapisanymi w „Ustaleniach szczegółowych”, z możliwością ich odbudowy i przebudowy niewykraczającej poza dotychczasowe parametry i wskaźniki zabudowy oraz zagospodarowania terenu;

- 2) w zakresie lokalizowania zabudowy ustala się:
- a) możliwość wysunięcia przed ustalone w planie linie zabudowy:
 - na maksymalną odległość – 1,5 m: wykuszy, loggi, gzymsów, okapów, zadaszeń, wejść, elementów odwodnienia dachów, balkonów, galerii, werand, tarasów, schodów zewnętrznych oraz elementów budynków w całości zlokalizowanych pod ziemią;
 - obiektów małej architektury, dojazdów, miejsc postojowych oraz urządzeń dla niepełnosprawnych;
 - b) dopuszcza się lokalizowanie wysuniętych elementów budynków w głąb nieruchomości innych właścicieli wyłącznie za ich pisemną zgodą;
 - c) na działkach inwestycyjnych, na których występuje obowiązująca linia zabudowy, lokalizowanie jedynie pierwszego rzędu zabudowy zgodnie z jej przebiegiem;
- 3) w zakresie lokalizowania reklam ustala się:
- a) zakaz lokalizowania reklam na terenach: **KPR, KDZ**;
 - b) zakaz lokalizowania reklam o powierzchni reklamowej większej niż 1 m² niezwiązanych z działalnością prowadzoną w granicach działek inwestycyjnych, na których zostaną umieszczone;
 - c) dopuszcza się wysunięcie reklam w głąb nieruchomości innych właścicieli na maksymalną odległość – 1 m, wyłącznie za ich pisemną zgodą;
 - d) dopuszcza się lokalizowanie reklam wolno stojących do wysokości – 3 m, licząc od poziomu terenu do ich najwyższego punktu;
 - e) dopuszcza się lokalizowanie reklam innych niż wolno stojące do wysokości najwyższego okapu budynku lub budowli (w wypadku, kiedy budowla nie posiada okapu, to do jej najwyższego elementu), na której zostanie umieszczona;
 - f) dopuszcza się lokalizowanie reklam wyłącznie w sposób niepowodujący zakłócenie ekspozycji zabytków.
3. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- 1) nakaz utrzymania standardów emisyjnych przez nowe obiekty budowlane, zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 2) zakaz lokalizowania inwestycji, których działalność może powodować uciążliwość wykraczającą poza działkę inwestycyjną, do której inwestor posiada tytuł prawny;
 - 3) na terenie: **U/MW** w zakresie ochrony akustycznej ustala się maksymalny – dopuszczalny poziom hałasu wyrażony równoważnym poziomem dźwięku A w dB, jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej i koncentracji obiektów administracyjnych, handlowych i usługowych, zgodnie z przepisami odrębnymi.
4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
- 1) tereny: **1.KDZ, 2.KPR, 3.U/MW, 4.U-KS** w całości znajdują się w wyznaczonej strefie „**A**” ścisłej ochrony konserwatorskiej, w jej zasięgu ustala się:
 - a) podczas prac inwestycyjnych oraz podziałowych należy uwzględnić wymogi wynikające z przepisów, z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
 - b) poddanie konserwacji lub rewaloryzacji zachowanych elementów układu przestrzennego o walorach zabytkowych, w szczególności: nawierzchni ulic i placów, ogrodzeń, balustrad oraz obiektów małej architektury, z jednoczesnym dopuszczeniem dostosowania ich formy do współczesnych wymogów funkcjonalnych i estetycznych;
 - c) lokalizowanie nowych elementów układu przestrzennego, w szczególności: nawierzchni placów, ogrodzeń, balustrad oraz obiektów małej architektury jedynie w formie nawiązującej do historycznego otoczenia lub w formie współczesnej, o wysokim standardzie wykończenia i wysokich walorach architektonicznych;
 - d) na terenie: **2.KPR** w części utwardzonej stosowanie nawierzchni kamiennych z możliwością zastosowania innych materiałów współczesnych, o wysokim standardzie wykończenia i wysokich walorach architektonicznych;
 - e) na terenie: **1.KDZ** stosowanie nawierzchni kamiennych w jezdni i chodniku;
 - f) nawiązanie formy nowej zabudowy do zabudowy historycznej w zakresie bryły i kompozycji elewacji, z jednoczesnym dopuszczeniem dostosowania jej do współczesnych wymogów funkcjonalnych i estetycznych;
 - 2) teren: **5.U** częściowo znajduje się w wyznaczonej strefie „**B**” ochrony konserwatorskiej, w jej zasięgu ustala się:
 - a) podczas prac inwestycyjnych oraz podziałowych należy uwzględnić wymogi wynikające z przepisów z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
 - b) w części utwardzonej stosowanie nawierzchni kamiennych z możliwością zastosowania innych materiałów współczesnych, o wysokim standardzie wykończenia i wysokich walorach architektonicznych;
 - c) stosowanie materiałów wykończeniowych i ich kolorystyki w nawiązaniu do rozwiązań historycznych;
 - 3) cały obszar planu znajduje się w wyznaczonej strefie „**K**” ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego, w jej zasięgu ustala się:
 - a) zakaz lokalizowania obiektów budowlanych, których gabaryty, forma oraz kolorystyka będą dominowały w krajobrazie;
 - b) zakaz lokalizowania wolno stojących masztów telefonii komórkowej;
 - c) nawiązanie formy nowej zabudowy do zabudowy historycznej w zakresie usytuowania bryły i kompozycji elewacji, z jednoczesnym dopuszczeniem dostosowania jej do współczesnych wymogów funkcjonalnych i estetycznych;
 - 4) cały obszar planu znajduje się w wyznaczonej strefie „**E**” ochrony konserwatorskiej ekspozycyjnej, w jej zasięgu ustala się:
 - a) podczas prac inwestycyjnych oraz podziałowych należy uwzględnić wymogi wynikające z przepisów, z zakresu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
 - b) poddanie konserwacji lub rewaloryzacji zachowanych elementów układu przestrzennego o walorach zabytkowych, w szczególności: nawierzchni ulic i placów, ogrodzeń, balustrad oraz obiektów małej architektury, z jednoczesnym dopuszczeniem dostosowania ich formy do współczesnych wymogów funkcjonalnych i estetycznych;
 - c) lokalizowanie nowych elementów układu przestrzennego, w szczególności: nawierzchni placów, ogrodzeń, balustrad oraz obiektów małej architektury jedynie w formie nawiązującej do historycznego otoczenia lub w formie współczesnej, o wysokim standardzie wykończenia i wysokich walorach architektonicznych;
 - d) na terenie: **2.KPR** w części utwardzonej stosowanie nawierzchni kamiennych z możliwością zastosowania innych materiałów współczesnych, o wysokim standardzie wykończenia i wysokich walorach architektonicznych;
 - e) na terenie: **1.KDZ** stosowanie nawierzchni kamiennych w jezdni i chodniku;
 - f) nawiązanie formy nowej zabudowy do zabudowy historycznej w zakresie bryły i kompozycji elewacji, z jednoczesnym dopuszczeniem dostosowania jej do współczesnych wymogów funkcjonalnych i estetycznych;

cji, w jej zasięgu ustalenia są zgodne z zapisami odnoszącymi się do strefy „K” ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego;

- 5) na terenie: **3.U/MW** znajduje się obiekt wpisany do rejestru zabytków (decyzja 379/1565 z dnia 16 marca 1966 r.), w odniesieniu do niego ustala się:

- a) zachowanie bryły budynku i formy dachu;
- b) zachowanie podcienia nakrytego stropem opartym na dwuteownikach i murowanych filarach;
- c) zachowanie układu trójtaktowego parteru, z sienią krytą stropem i przechoodem, nakrytym sklepieniem odcinkowym;
- d) zachowanie klatki schodowej ze stopniami z piaskowca i tralkową balustradą, wyżej zabiegową z duszą na podesty, doświetloną przez świetlik;
- e) zachowanie kamiennego kolebkowego sklepienia piwnicy;
- f) zachowanie układu osi okiennych, kształtu otworów, gzymsowych podziałów elewacji, portalu i parapetów z bloków czerwonego piaskowca;
- g) zachowanie krzyżowego podziału stolarki okiennej oraz stolarki drzwi wejściowych;

- 6) na terenie: **3.U/MW** znajdują się obiekty, objęte ochroną konserwatorską jako dobro kultury na mocy prawa miejscowego:

- a) **Cm-11** – dom, 2 połowa XIX w., ul. Cmentarna 11, w odniesieniu do którego ustala się:

- zachowanie bryły budynku z przybudówką i formami dachu;
- zachowanie układu osi okiennych i kształtu otworów w elewacji;
- zachowanie istniejących gzymsowych podziałów elewacji, obramień okiennych i nadokiennych;
- zachowanie krzyżowych podziałów stolarki okiennej;

- b) **Cm-13** – dom, 1 ćwierćwiecze XIX w., ul. Cmentarna 13, w odniesieniu do którego ustala się:

- zachowanie bryły budynku i formy dachu;
- zachowanie klatki schodowej ze stopniami z piaskowca i z kutą, żeliwną balustradą;
- zachowanie układu osi okiennych i kształtu otworów w elewacji;
- zachowanie gzymsowych podziałów elewacji i płaskorzeźbionego portalu z czerwonego piaskowca;
- zachowanie krzyżowych podziałów stolarki okiennej oraz stolarki drzwi wejściowych osadzonej na zawiasach pasowych.

5. Ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) tereny oznaczone na rysunku planu: **KDZ i KPR** wyznacza się jako obszary związane z realizacją celu publicznego.

6. Ustalenia dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:

- 1) obszar planu znajduje się w strefie pośredniej ochrony ujęć wody pitnej dla m. Wrocławia (o mniejszych ograniczeniach w korzystaniu z wód i użytkowaniu gruntów), w jej zasięgu obowiązują zasady zagospodarowania zgodne z Decyzją Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu RLS gw 1 053/17/74 z dnia 31 marca 1974 r., wg której została ustanowiona;

- 2) tereny: **1.KDZ, 2.KPR i 3.U/MW** częściowo znajdują się w strefie 50 m ochrony sanitarnej od cmentarza, w ich zasięgu obowiązują zasady zagospodarowania terenu, zgodne z przepisami odrębnymi;

- 3) tereny: **1.KDZ, 2.KPR, 3.U/MW** i częściowo **4.U-KS** znajdują się w strefie 150 m ochrony sanitarnej od cmentarza, w ich zasięgu obowiązują zasady zagospodarowania terenu, zgodne z przepisami odrębnymi;

- 4) częściowo obszar planu znajduje się w granicach udokumentowanego złoża węgla kamiennego „Lech”;

- 5) na obszarze planu nie występują tereny zagrożone powodzią, zgodne z przepisami odrębnymi;

- 6) na obszarze planu nie występują tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych, zgodne z przepisami odrębnymi;

- 7) na obszarze planu nie występują obiekty związane z Obroną Cywilną zgodne z przepisami odrębnymi.

7. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości:

- 1) na obszarze niniejszego planu nie ustala się granic obszarów wymagających scalenia i podziału nieruchomości zgodnych z art. 15 ust. 3, pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);

- 2) w wypadku wydzielania drugiego rzędu działek z niewydzielonym dojazdem, za szerokość frontu uznaje się całą szerokość działki na wysokości drogi, od której jest na nią zjazd;

- 3) możliwość wydzielania działek o mniejszych wielkościach niż określone w ustaleniach szczegółowych, w sytuacji kiedy:

- a) wydzielone działki zostaną przeznaczone na powiększenie działek sąsiednich (poprzez ich scalenie), z zastrzeżeniem: działki budowlane uzyskane w wyniku tego podziału i nieprzewidziane na powiększenie działek sąsiednich muszą spełniać warunki minimalnych wielkości określonych w ustaleniach szczegółowych;

- b) wydzielone działki zostaną przeznaczone pod sieci i urządzenia infrastruktury technicznej oraz obiekty układu komunikacyjnego, z zastrzeżeniem: działki budowlane uzyskane w wyniku tego podziału również nie muszą spełniać warunku minimalnych wielkości określonych w ustaleniach szczegółowych.

8. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) wszystkie miejsca postojowe oraz place manewrowe przewidziane do obsługi zabudowy należy lokalizować w ramach działek inwesty-

- cyjnych, na których te budynki są usytuowane, lub na działce albo jej części położonej w bezpośrednim sąsiedztwie, do której inwestor posiada tytuł prawny;
- 2) w zakresie lokalizowania oraz przebudowy sieci infrastruktury technicznej ustala się:
- a) możliwość lokalizowania wszelkich sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - b) podczas prac inwestycyjnych nakazuje się uwzględnienie stref technicznych, eksploatacyjnych itp. od sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - c) dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci w sposób powodujący ograniczenie w użytkowaniu działek, wykraczające poza dotychczasowe strefy: techniczne, eksploatacyjne itp.;
 - d) dopuszcza się przebudowę sieci kolidujących z istniejącym i planowanym przeznaczeniem terenów;
- 3) w zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
- a) możliwość zaopatrzenia w wodę z istniejącej i projektowanej sieci wodociągowej;
 - b) zakaz stosowania indywidualnych ujęć wody;
- 4) w zakresie odprowadzania ścieków bytowych i przemysłowych ustala się:
- a) zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków powstałych na obszarze planu do wód powierzchniowych oraz wprost do gruntu;
 - b) odprowadzanie ścieków do kanalizacji sanitarnej;
 - c) zakaz stosowania przydomowych indywidualnych oczyszczalni ścieków oraz zbiorników bezodpływowych;
- 5) w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych ustala się:
- a) obowiązek utwardzania i skanalizowania terenów o powierzchni pow. 0,1 ha, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi i chemicznymi;
 - b) obowiązek neutralizowania substancji ropopochodnych i chemicznych na terenach własnych inwestorów, przed ich wprowadzeniem do kanalizacji;
 - c) odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej;
- 6) w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
- a) realizację zasilania w średnie i niskie napięcie liniami podziemnymi;
- 7) w zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:
- a) zakazuje się lokalizowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż: 0,5 m od gazu;
 - b) zakazuje się stosowania indywidualnych zbiorników gazowych do celów bytowych i gospodarczych;
- 8) w zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą ustala się:
- a) indywidualne i zbiorowe zaopatrzenie w energię ciepłą;
 - b) stosowanie proekologicznych wysokosprawnych źródeł energii cieplnej, charak-
- teryzujących się brakiem lub niską emisją substancji do powietrza;
- 9) w zakresie obsługi telekomunikacji ustala się:
- a) możliwość świadczenia usług telekomunikacyjnych przez wszystkich uprawnionych operatorów;
 - b) budowę oraz przebudowę sieci teletechnicznej wyłącznie w standardzie kablowym podziemnym;
- 10) w zakresie gospodarki odpadami ustala się:
- a) gospodarowanie odpadami zgodnie z przepisami odrębnymi oraz gminnymi regulaminami.
9. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania:
- 1) możliwość użytkowania działek inwestycyjnych zgodnie z ich dotychczasowym przeznaczeniem, pod warunkami że nie będzie ono źródłem uciążliwości wykraczającej poza granicę działki inwestora;
- 2) zakaz lokalizowania zabudowy tymczasowej, o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej.
10. Ustalenia dotyczące stawek procentowych stanowiących podstawę do określania opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:
- 1) stawka procentowa, służąca naliczaniu opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości, wynosi 30%, słownie: trzydzieści procent.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe

§ 4. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu: **3.U/MW** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe:
- a) nieuciążliwe usługi centrotwórcze, w tym usługi handlu o powierzchni sprzedaży maksymalnie: 2000 m²;
- 2) przeznaczenie towarzyszące:
- a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
 - b) zabudowa gospodarcza związana wyłącznie z przechowywaniem pojemników na odpady bytowe oraz rekreacją;
 - c) obiekty małej architektury;
 - d) dojazdy, miejsca postojowe i garaże;
 - e) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - f) zieleń urządzona.

2. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) dopuszcza się zachowanie zabudowy o funkcji niezgodnej z przeznaczeniem, z możliwością prowadzenia w ich obrębie robót budowlanych;
- 2) dopuszcza się sytuowanie ściany budynków przy granicy z działką sąsiednią;
- 3) dopuszcza się lokalizowania zabudowy usługowej, usługowo-mieszkaniowej, mieszkaniowej i gospodarczej;
- 4) w wypadku zabudowy usługowo-mieszkaniowej lokalizowanej wzdłuż ul. Cmentarnej i terenu oznaczonego symbolem: **2.KPR** nakazuje

się sytuowanie lokali usługowych w pierwszej kondygnacji nadziemnej;

- 5) w wypadku lokalizowania nowej zabudowy, funkcja mieszkalna może stanowić maksymalnie 30% powierzchni użytkowej wszystkich budynków zlokalizowanych na działce inwestycyjnej;
 - 6) wysokość zabudowy usługowej, usługowo – mieszkaniowej i mieszkaniowej w zakresie od 3 do 4 kondygnacji, lecz nie wyżej niż budynek objęty ochroną konserwatorską, jako dobro kultury na mocy prawa miejscowego, oznaczony symbolem Cm-13 z tolerancją 10% jego wysokości, z zastrzeżeniem: dopuszcza się na 20% pow. zabudowy maksymalną wysokość 5 kondygnacji w odległości minimum 30 m od Kościoła Pomocniczego pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny (decyzja **376/1562** z dnia 16 marca 1966 r. nowy nr **A/931/1562**), zlokalizowanego na działce nr: 16 – 180, poza granicą niniejszego planu;
 - 7) maksymalna wysokość zabudowy gospodarczej: 4 m;
 - 8) budowa podcienia w miejscu zgodnym z rysunkiem planu;
 - 9) maksymalna powierzchnia zabudowy na działkach inwestycyjnych: 80%;
 - 10) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej na działkach inwestycyjnych: 10%;
 - 11) dla zabudowy, z wyjątkiem tej, która stanowi odbudowę zniszczonych obiektów zabytkowych, stosowanie dachów o symetrycznym układzie połączy głównych, jednakowym w granicach działki inwestycyjnej i nachyleniu w zakresie 43°–47°, z zastrzeżeniem: na 50% powierzchni zabudowy każdego budynku dopuszcza się stosowanie dachów o dowolnym wyrazie architektonicznym;
 - 12) na dachach spadzistych o spadku powyżej 10% stosowanie pokrycia w formie dachówki w tonacji czerwonej;
 - 13) zharmonizowanie kolorystyki elewacji i materiałów wykończeniowych poszczególnych budynków zlokalizowanych na tych samych działkach inwestycyjnych;
 - 14) zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych;
 - 15) stosowanie ogrodzeń ażurowych minimalnie w: 80% (rozliczanych w stosunku do jednego segmentu ogrodzenia);
 - 16) lokalizowanie miejsc postojowych wyłącznie w formie:
 - a) garaży wielopoziomowych nadziemnych do: 3 kondygnacji;
 - b) garaży podziemnych;
 - c) parkingów terenowych.
3. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości:
- 1) minimalna wielkość nowo wydzielonych działek pod zabudowę: 800 m²;
 - 2) minimalna szerokość frontów nowo wydzielonych działek pod zabudowę: 14 m;
 - 3) kąt położenia granicy działki pod zabudowę w stosunku do pasa drogowego:
 - a) w zakresie: 70°–110°;

- b) w przypadku braku możliwości zachowania parametru, o którym mowa w lit. a, dopuszcza się równoległe usytuowanie granic wydzielanych działek w stosunku do istniejących podziałów;

- 4) powyższe ustalenia nie odnoszą się do działek wydzielonych przed wejściem planu w życie.

4. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) w zakresie bilansu miejsc postojowych ustala się:
 - a) minimalnie: 0,8 miejsca postojowego na jeden lokal mieszkalny w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej;
 - b) minimalnie: 1 miejsce postojowe na każde rozpoczęte 80 m² powierzchni użytkowej lokalu usługowego, lecz nie mniej niż: 2 miejsca postojowe;
- 2) budowa ogólnodostępnych ciągów pieszych:
 - a) w miejscu zgodnym z rysunkiem planu;
 - b) o szerokości minimum: 3 m.

5. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania:

- 1) zakaz lokalizowania zabudowy tymczasowej.

§ 5.1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu: **5.U** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe:
 - a) usługi nieuciążliwe, w zakresie:
 - handlu, w tym w formie zorganizowanego targowiska, hali targowej i obiektu o powierzchni sprzedaży maksymalnie: 2000 m²;
 - gastronomii;
 - inne usługi o charakterze ogólnodostępnym;
- 2) przeznaczenie towarzyszące:
 - a) obiekty małej architektury;
 - b) dojazdy, miejsca postojowe i garaże przewidziane do obsługi terenu: **U**;
 - c) place ogólnodostępne;
 - d) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
 - e) zieleń urządzona.

2. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) dopuszcza się sytuowanie ścian budynków przy granicy z działką sąsiednią;
- 2) maksymalna wysokość zabudowy:
 - a) usługowej, z wyłączeniem kramów kupieckich: 14 m;
 - b) kramów kupieckich: 4 m;
- 3) lokalizowanie handlu w formie zorganizowanego targowiska lub hali targowej;
- 4) lokalizowanie zorganizowanego targowiska na zasadach:
 - a) wyłącznie w formie kramów kupieckich;
 - b) w oparciu o kompleksowy projekt, standaryzujący wyraz architektoniczny wszystkich kramów kupieckich;
- 5) maksymalna powierzchnia zabudowy na działkach inwestycyjnych: 70%;
- 6) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej na działkach inwestycyjnych: 10%;
- 7) stosowanie dachów o dowolnym wyrazie architektonicznym, w tym o nachyleniu do: 45%;

- 8) na dachach spadzistych o spadku powyżej 10% stosowanie pokrycia w formie dachówki w tonacji czerwonej;
- 9) zharmonizowanie kolorystyki elewacji i materiałów wykończeniowych poszczególnych budynków zlokalizowanych na tych samych działkach inwestycyjnych;
- 10) zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych;
- 11) stosowanie ogrodzeń ażurowych minimalnie w: 80% (rozliczanych w stosunku do jednego segmentu ogrodzenia);
- 12) lokalizowanie miejsc postojowych wyłącznie w formie:
 - a) garaży wielopoziomowych nadziemnych do: 3 kondygnacji;
 - b) garaży podziemnych;
 - c) parkingów terenowych.

3. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości:

- 1) minimalna wielkość nowo wydzielonych działek pod zabudowę: 1000 m²;
- 2) minimalna szerokość frontów nowo wydzielonych działek pod zabudowę: 20 m;
- 3) kąt położenia granicy działki pod zabudowę w stosunku do pasa drogowego:
 - a) w zakresie: 70° – 110°;
 - b) równolegle do istniejących podziałów;
- 4) powyższe ustalenia nie odnoszą się do działek wydzielonych przed wejściem planu w życie.

4. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) w zakresie bilansu miejsc postojowych ustala się minimalnie: 1 miejsce postojowe na każde rozpoczęte 35 m² powierzchni użytkowej lokalu usługowego, lecz nie mniej niż: 2 miejsca postojowe;
- 2) dojazd do terenu: **5.U** z drogi wojewódzkiej nr 385 (ul. Aleksandra Fredry) zlokalizowanej poza granicą planu z uwzględnieniem wymogów zarządcy drogi;
- 3) zapewnienie swobodnego dojazdu do kramów kupieckich w granicach terenu: **5.U**;
- 4) budowa ogólnodostępnych ciągów pieszych:
 - a) w miejscu zgodnym z rysunkiem planu;
 - b) o szerokości minimum: 3 m.

5. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania:

- 1) dopuszcza się lokalizowanie zabudowy tymczasowej wyłącznie w formie kramów kupieckich.

§ 6.1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu: **4.U-KS** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe:
 - a) nieuciążliwe usługi centrotwórcze, w tym usługi handlu o powierzchni sprzedaży maksymalnie: 2000 m²;
 - b) teren komunikacji samochodowej, w zakresie:
 - garaż wielopoziomowy nadziemny;
 - garaż podziemny;
 - parking terenowy;
- 2) przeznaczenie towarzyszące:
 - a) obiekty małej architektury;
 - b) dojazdy;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;

d) zieleni urządzona.

2. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) dopuszcza się sytuowanie ścian budynków przy granicy z działką sąsiednią;
- 2) możliwość lokalizowania zabudowy usługowej, usługowo – garażowej, garażowej;
- 3) wysokość zabudowy usługowej, usługowo – garażowej i garażowej: od 3 do 4 kondygnacji, lecz nie wyżej niż budynek objęty ochroną konserwatorską, jako dobro kultury na mocy prawa miejscowego, zlokalizowany na terenie: 3.U/MW i oznaczony symbolem Cm-13;
- 4) maksymalna powierzchnia zabudowy na działkach inwestycyjnych: 70%;
- 5) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej na działkach inwestycyjnych: 10%;
- 6) stosowanie dachów o symetrycznym układzie połaci głównych, jednakowym w granicach działki inwestycyjnej i nachyleniu w zakresie 43°÷47°, z zastrzeżeniem: na 50% powierzchni zabudowy każdego budynku dopuszcza się stosowanie dachów o dowolnym wyrazie architektonicznym;
- 7) na dachach spadzistych o spadku powyżej 10% stosowanie pokrycia w formie dachówki w tonacji czerwonej;
- 8) zharmonizowanie kolorystyki elewacji i materiałów wykończeniowych poszczególnych budynków zlokalizowanych na tych samych działkach inwestycyjnych;
- 9) zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych;
- 10) stosowanie ogrodzeń ażurowych minimalnie w: 80% (rozliczanych w stosunku do jednego segmentu ogrodzenia);
- 11) lokalizowanie miejsc postojowych wyłącznie w formie:
 - a) garaży wielopoziomowych nadziemnych;
 - b) garaży podziemnych;
 - c) parkingów terenowych.

3. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości:

- 1) minimalna wielkość nowo wydzielonych działek pod zabudowę: 800 m²;
- 2) minimalna szerokość frontów nowo wydzielonych działek pod zabudowę: 14 m;
- 3) kąt położenia granicy działki pod zabudowę w stosunku do pasa drogowego:
 - a) w zakresie: 70° – 110°;
 - b) równolegle do istniejących podziałów;
- 4) powyższe ustalenia nie odnoszą się do działek wydzielonych przed wejściem planu w życie.

4. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) w zakresie bilansu miejsc postojowych ustala się:
 - a) minimalnie: 1 miejsce postojowe na każde rozpoczęte 80 m² powierzchni użytkowej lokalu usługowego, lecz nie mniej niż: 2 miejsca postojowe;
- 2) budowa ogólnodostępnych ciągów pieszych:
 - a) w miejscu zgodnym z rysunkiem planu;
 - b) o szerokości minimum: 3 m.

§ 7. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku:

2.KPR ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: ciąg pieszo-rowerowy;
- 2) przeznaczenie towarzyszące:
 - a) obiekty małej architektury;
 - b) zieleń urządzona;
 - c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) szerokość ciągu pieszo-rowerowego w liniach rozgraniczających: 2,5–14 m;
- 2) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej na działkach inwestycyjnych: 5%.

§ 8. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu: **1.KDZ** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: droga publiczne klasy zbiorczej;
- 2) przeznaczenie towarzyszące:
 - a) obiekty małej architektury;

b) zieleń urządzona;

c) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) dla terenu: **1.KDZ** część pasa drogowego, szerokość w liniach rozgraniczających ustala się na: 2,5 m ÷ 5 m – pozostała część pasa drogowego zlokalizowana jest poza granicami planu.

Rozdział 4

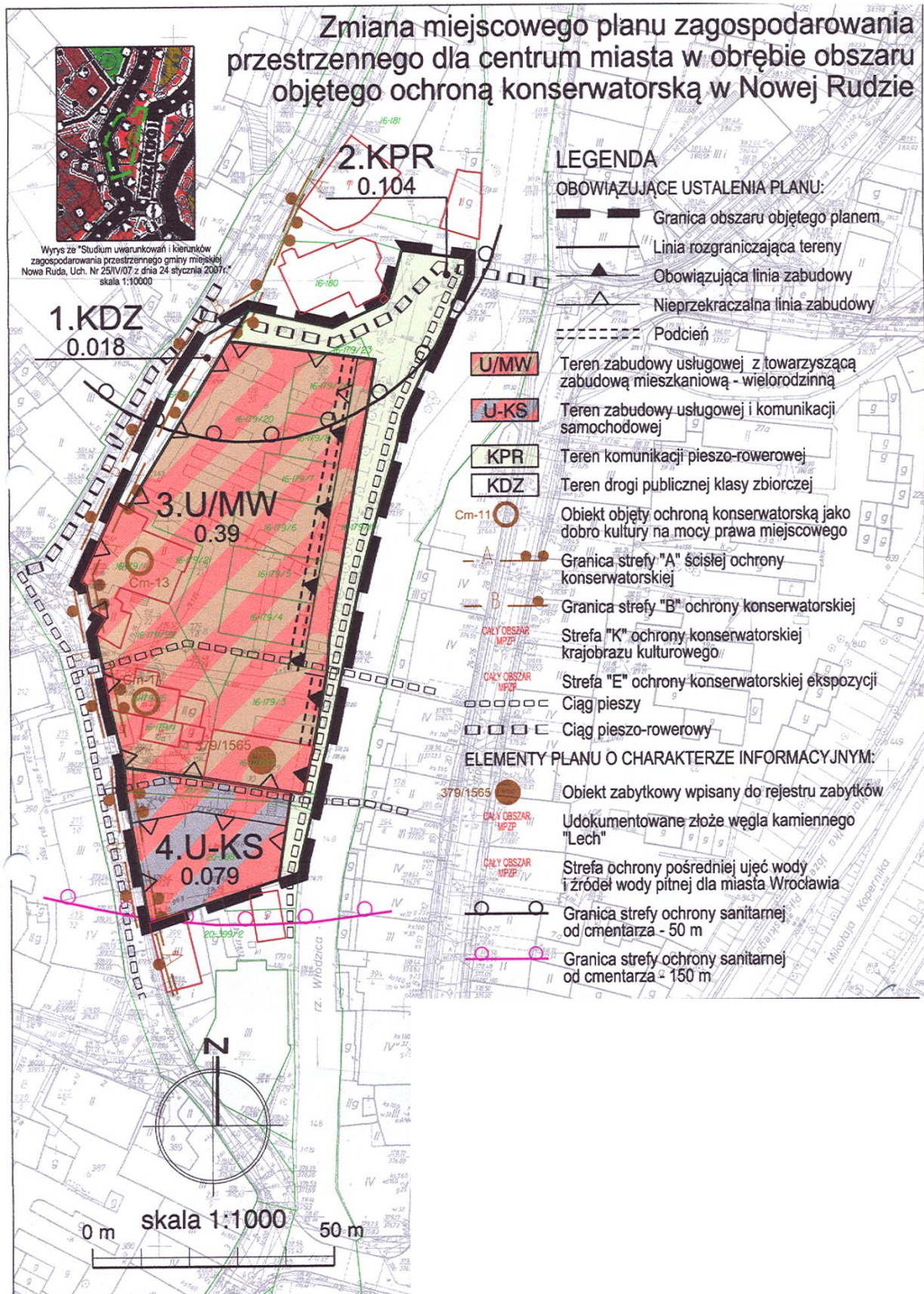
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda.

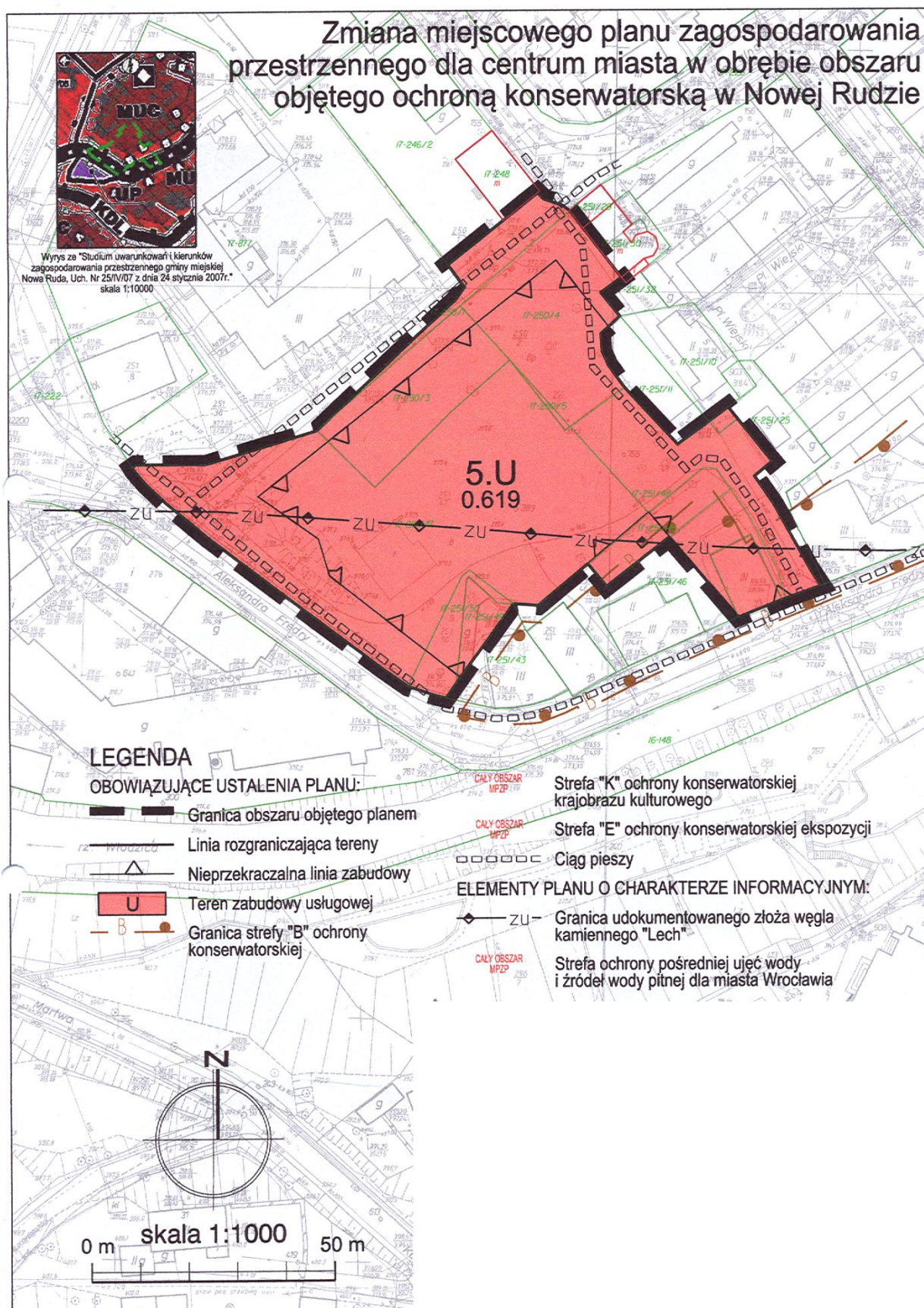
§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Behan

Załącznik nr 1/1 do uchwały nr 78/
/XIII/11 Rady Miasta Nowa Ruda
z dnia 31 sierpnia 2011 r.



Załącznik nr 1/2 do uchwały nr 78/
/XIII/11 Rady Miasta Nowa Ruda
z dnia 31 sierpnia 2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr 78/XIII/
/11 Rady Miasta Nowa Ruda z dnia
31 sierpnia 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany
Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla Centrum Miasta
w obrębie obszaru objętego ochroną konserwatorską w Nowej Rudzie**

Zgodnie z wymogiem art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska w Nowej Rudzie odstępuje od rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag, gdyż w terminie określonym na ich składanie nie wpłynęła żadna uwaga.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr 78/XIII/
/11 Rady Miasta Nowa Ruda z dnia
31 sierpnia 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianie Miejscowego Planu Zagospodarowania
Przestrzennego dla Centrum Miasta w obrębie obszaru objętego ochroną konserwatorską w Nowej
Rudzie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy,
oraz zasadach finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

§ 1. 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zadania własne gminy.

2. Rzeczywisty koszt inwestycji zostanie określony w wyniku zamówień realizowanych w trybie ustawy Prawo o zamówieniach publicznych.

§ 2. Opis sposobu realizacji inwestycji wskazanych w § 1:

- 1) realizacja inwestycji będzie przebiegać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m. in. z prawem budowlanym, o zamówieniach publicznych, o samorządzie gminnym, gospodarce komunalnej i o ochronie środowiska;
- 2) inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej i ciepła realizowane będą w sposób określony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) realizacja i finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej niewyszczególnionych w § 1 będzie przedmiotem umowy zainteresowanych stron.

§ 3. Finansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, ujętych w niniejszej zmianie planu, podlega przepisom ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), przy czym:

- 1) wydatki majątkowe gminy określa uchwała Rady Miejskiej;

- 2) wydatki inwestycyjne finansowane z budżetu gminy ustala się w uchwale budżetowej.

§ 4. 1. Zadania w zakresie budowy dróg należących do inwestycji, o których mowa w § 1, finansowane będą przez budżet gminy lub poprzez partnerstwo publiczno-prawne na podstawie porozumień z innymi podmiotami.

2. Zadania w zakresie budowy sieci wodociągowej i kanalizacji należących do inwestycji, o których mowa w § 1, będą finansowane na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r., Nr 123, poz. 858 z późn. zm.), ze środków budżetu gminy lub poprzez partnerstwo publiczno-prawne na podstawie porozumień z innymi podmiotami.

3. Zadania w zakresie budowy sieci energetycznych i gazowych będą finansowane na podstawie art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625 z późn. zm.).

§ 5. Prognozowane źródła finansowania przez gminę:

- 1) dochody własne,
- 2) dotacje,
- 3) pożyczki preferencyjne,
- 4) fundusze Unii Europejskiej,
- 5) udział podmiotów gospodarczych/wpływy od innych podmiotów.

§ 6. Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda.

3871

UCHWAŁA NR XI/92/11 RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie ustalenia maksymalnego wynagrodzenia dziennego opiekuna, zasad jego ustalania oraz wysokości opłaty za pobyt dziecka u dziennego opiekuna oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 43 i 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawkę godzinową, stanowiącą podstawę do określenia miesięcznego wynagrodzenia dziennego opiekuna, w wysokości 4 zł brutto za każdą godzinę opieki sprawowanej nad jednym dzieckiem, z zastrzeżeniem § 2 pkt 2.

§ 2. Miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w § 1, przysługuje na podstawie zawartej umowy o świadczenie usług z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) wysokość miesięcznego wynagrodzenia jest iloczynem liczby dzieci objętych opieką w miesiącu poprzedzającym wypłatę wynagrodzenia, liczby godzin faktycznie sprawowanej opieki nad każdym dzieckiem oraz wysokości stawki wynagrodzenia za godzinę opieki sprawowanej przez dziennego opiekuna;
- 2) za niepełną godzinę do 30 min. wypłaca się 50% stawki za godzinę opieki sprawowanej nad jednym dzieckiem, powyżej 30 min. wypłaca się 100% stawki za godzinę.

§ 3. 1. Ustala się opłatę za pobyt dziecka u dziennego opiekuna, ponoszoną przez rodzica (opiekuna prawnego) w wysokości 2 zł za godzinę

opieki sprawowanej nad dzieckiem do 10 godzin w danym dniu.

2. Za niepełną godzinę do 30 min. ustala się opłatę w wysokości 1,00 zł, powyżej 30 min. ustala się opłatę w wysokości 2 zł.

§ 4. Ustala się maksymalną opłatę za wyżywienie dziecka objętego opieką dziennego opiekuna w wysokości 10 zł dziennie.

§ 5. 1. Opłaty za pobyt oraz wyżywienie dziecka u dziennego opiekuna wnoszone są przez rodziców (opiekunów prawnych) za dany miesiąc do 10 dnia następnego miesiąca na wyznaczony rachunek Gminy Siechnice.

2. Podstawą do ustalenia wysokości opłat, o których mowa w ust. 1, jest lista obecności dziecka u dziennego opiekuna.

3. Za czas nieobecności dziecka u dziennego opiekuna, rodzic (opiekun prawny) opłat nie wnosi, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Opłata za wyżywienie nie jest wnoszona od dnia następnego po dniu zgłoszenia przez rodzica (opiekuna prawnego) nieobecności dziecka u dziennego opiekuna.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Roman Kasprovicz

3872

UCHWAŁA NR XII/86/11 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 19 października 2011 r.

w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych wykonane i projektowane drogi w obrębach Komorniki, Święte i Juszczyń

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 roku Nr 19, poz. 115 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Średzkiego – Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych wykonane i projektowane drogi publiczne, oznaczone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w obrębach Komorniki, Święte, Juszczyń symbolami:

- 2KDD oznaczone geodezyjnie numerem 98/6 obręb Komorniki; 466/5, 118/4 obręb Święte; 191/2, 192/3, 557/2, 556/2, 193/3 obręb Juszczyń,

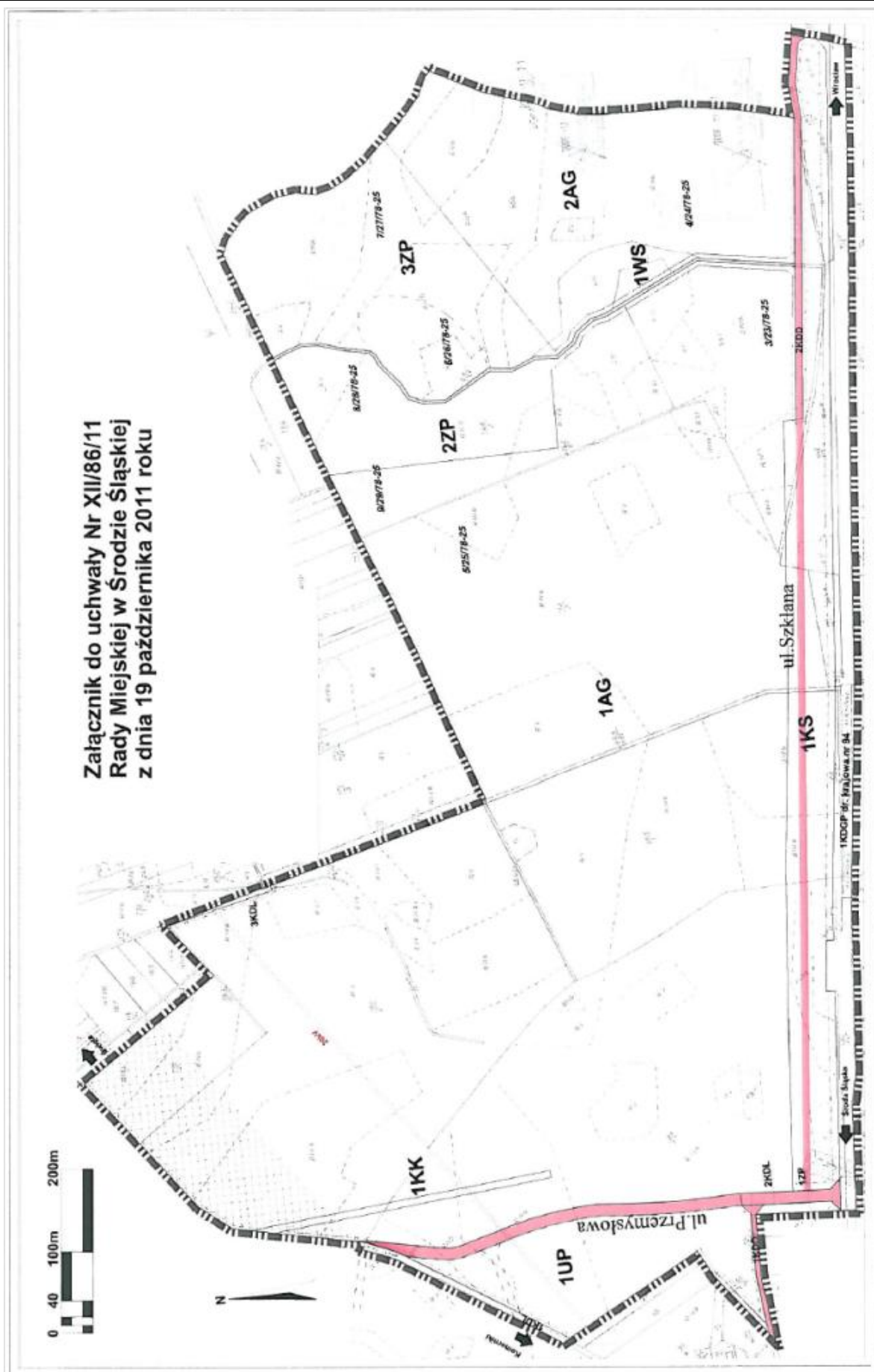
- 1KDD oznaczone geodezyjnie numerem 261/1 obręb Komorniki,
- 2KDL oznaczone geodezyjnie numerem 98/9, 98/8, 98/10 obręb Komorniki.

§ 2. Szczegółowe położenie i przebieg wymienionych w § 1 dróg jest oznaczone na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zbigniew Sozański



3873

**UCHWAŁA NR XIV/116/11
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie zaliczenia dróg wewnętrznych w Głuchowie Górnym do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art.18 ust. 1 i 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ([tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.](#)) oraz art.7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych ([tekst jednolity Dz. U z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami](#)) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala co następuje:

§ 1. Zalicza się drogi wewnętrzne położone na dz. nr 179, 180/1, 181, 188, 180/2 AM-1 obręb Głuchów Górny do kategorii dróg gminnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Karol Idzik

3874

**UCHWAŁA NR XIV/117/11
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie likwidacji drogi gminnej na działce 1/1 AM-16 w Trzebnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ([t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami.](#)) oraz z art. 7 ust 2 w związku z art. 10 ust 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych ([Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami](#)) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. W oparciu o uzyskaną pozytywną opinię Zarządu Powiatu Trzebnickiego stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały, pozbawia się kategorii drogi gminnej i dokonuje się likwidacji drogi gminnej na działce nr 1/1 AM-16 o powierzchni

0,0153 ha w Trzebnicy. Granice działki będącej drogą gminną stanowiącą część ulicy Bolesława Chrobrego w Trzebnicy przedstawia załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Karol Idzik

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy
nr XIV/117/11 z dnia 29 września 2011 r.

ZARZĄD POWIATU
w Trzebnicy
55-100 Trzebnica
ul. Ks. Dziekana Wawrzyńca Bochenka 6

Uchwała Nr 81/11

Zarządu Powiatu Trzebnickiego

z dnia 21 września 2011 roku

w sprawie wyrażenia opinii do wniosku Burmistrza Gminy Trzebnica dotyczącego pozbawienia kategorii drogi gminnej części ulicy Chrobrego położonej na działce 1 AM-16 obręb Trzebnica (planowany numer działki 1/1 AM-16, pow. 0,0153 ha).

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 7 ust. 2 i art. 10 ust. 2 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 (Dz. U. nr 19 z 2007 r. poz. 115 z późniejszymi zmianami)

Zarząd Powiatu Trzebnickiego, uchwala co następuje :

§ 1.

1. Zarząd Powiatu Trzebnickiego na wniosek Burmistrza Gminy Trzebnica, **opiniuje pozytywnie** pozbawienie kategorii drogi gminnej części ulicy Chrobrego, położonej na działce 1AM-16 obręb Trzebnica, określonej na załączniku graficznym kolorem żółtym (planowany numer działki 1/1 AM-16 pow. 0,0153 ha).

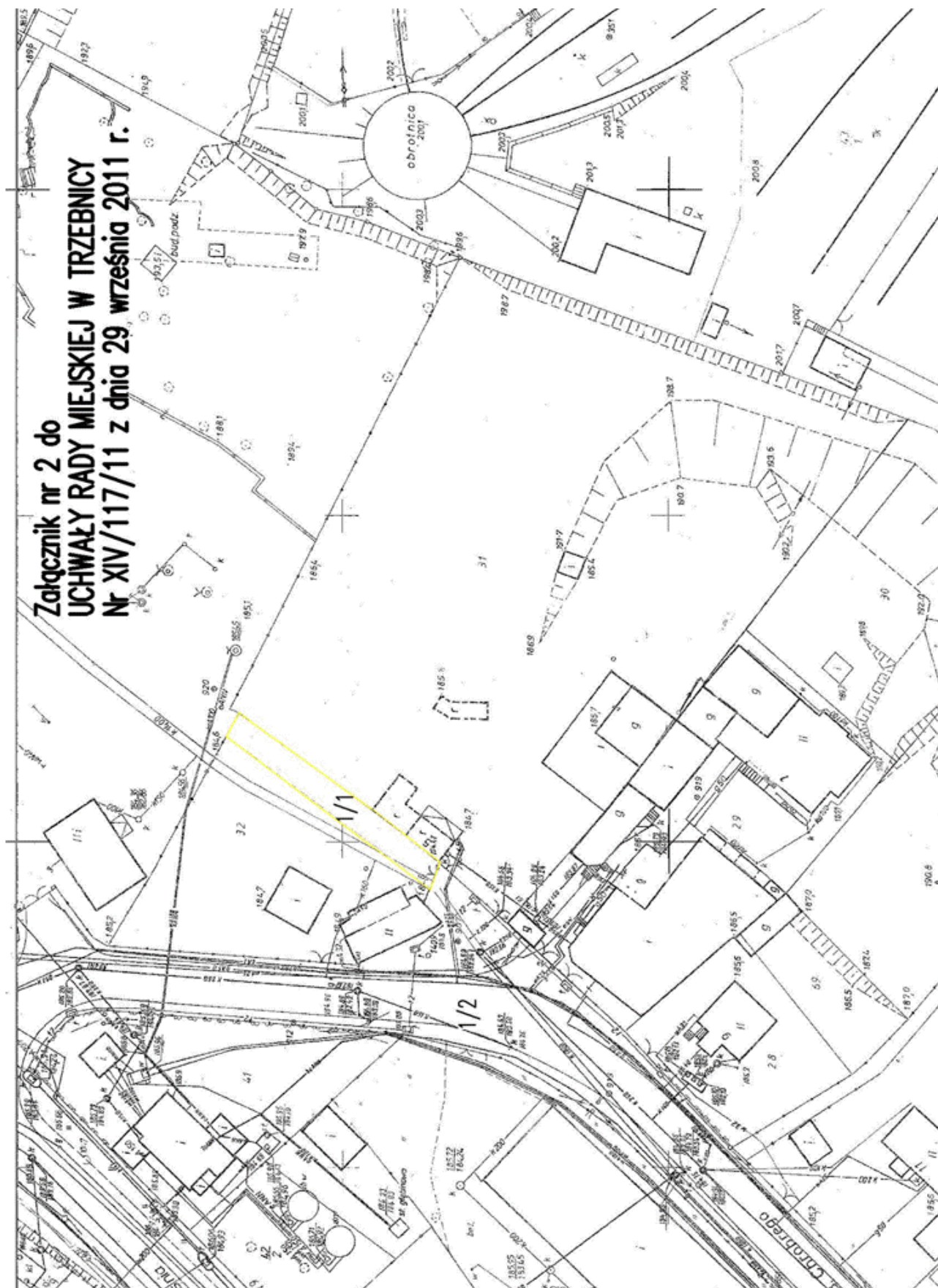
§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZARZĄD POWIATU w SKŁADZIE	
Robert Adach	
Przewodniczący Zarządu	
Arkadiusz Poprawa	
Wiceprzewodniczący Zarządu	
Joanna Wiraszka	
Józef Wnęk	
Zygmunt Wojciechowski	



3875

**UCHWAŁA NR XIV/118/11
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ([t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.](#)) oraz art. 3 ust. 1 i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ([t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.](#)) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Trzebnicy uchwala,

§ 1. Ustala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXXVII/356/06 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 19.04.2006 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Trzebnica.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Karol Idzik

Załącznik do uchwały nr XIV/118/11
Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia
29 września 2011 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY TRZEBNICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica, które dotyczą:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
2. Rodzajów i minimalnych pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
4. Maksymalnych poziomów odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
5. Innych wymagań wynikających z gminnego planu gospodarki odpadami;
6. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
7. Wymagań odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
8. Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Ilekczoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **Gminnym Planie Gospodarki Odpadami (dalej GPGO)** - należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami dla Gminy Trzebnica na lata 2010 – 2014, z perspektywą na lata 2015 – 2018, wprowadzony Uchwałą Nr V/34/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 24.01.2011 r.
- 2) **Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej KPGO)** - należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14. ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1351) i ogłoszony w Monitorze Polskim (M.P. 2010 Nr 101, poz. 1183) z dnia 24 grudnia 2010 r;
- 3) **budynku mieszkalnym jednorodziinnym** - należy przez to rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku;
- 4) **budynku mieszkalnym wielorodzinny** - należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi, o wielu wejściach, liczącymi więcej niż trzy kondygnacje mieszkalne (parter, pierwsze i drugie piętro), które mogą być połączone ze sobą i w ten sposób tworzyć zabudowę z wieloma wejściami;
- 5) **budynkach użyteczności publicznej** - należy przez to rozumieć budynki przeznaczone do wykonywania funkcji administracji państwowej i samorządowej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, nauki, służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie drogowym, poczty i telekomunikacji oraz inne ogólnodostępne budynki przeznaczone do wykonywania podobnych funkcji;
- 6) **podmiotach uprawnionych** - należy przez to rozumieć gminne jednostki organizacyjne oraz inne podmioty posiadające wydane przez Burmistrza Gminy Trzebnica ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.
- 7) **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 8) **osobach utrzymujących zwierzęta domowe** – rozumie się przez to właścicieli lub opiekunów

zwierząt domowych;

- 9) **psach ras uznawanych za agresywne** – rozumie się przez to rasy psów określonych w odrębnym Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687).
- 10) **siłach kontrolnych** – rozumie się przez to funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Trzebnicy lub innych organów upoważnionych do kontroli w tym zakresie na mocy ustaw szczególnych oraz inne osoby posiadające imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Gminy Trzebnica.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1) w zakresie stałych odpadów komunalnych:

- a) wyznaczenie na terenie nieruchomości zgodnie z przepisami prawa budowlanego:
- miejsc do ustawienia pojemników przeznaczonych do gromadzenia stałych odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych miejsc w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - miejsc do ustawienia pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych oraz utrzymywanie tych miejsc w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- b) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i kontenery o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- c) przechowywanie umów i dowodów opłat za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych z ostatnich dwóch lat i okazywanie wymienionych dokumentów uprawnionym organom kontrolnym.
- d) w przypadku doraźnej konieczności zwiększenia ilości przekazywanych odpadów komunalnych dopuszcza się stosowanie worków foliowych, których koszt zakupu obejmuje opłatę za odbiór odpadów. Dowód nabycia worków (rachunek lub faktura) uznaje się wówczas za równoważny z zawarciem umowy na wywóz odpadów w ilości odpowiadającej pojemności nabytych worków. Przepis lit c) stosuje się odpowiednio.
- e) tryb gromadzenia i przekazywania odpadów określony w lit. d) nie może stanowić podstawowego sposobu gospodarki odpadami na terenie nieruchomości.

2) w zakresie nieczystości ciekłych:

- a) odprowadzanie nieczystości ciekłych do kanalizacji, szczelnego zbiornika bezodpływowego lub do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, spełniających wymogi określone w przepisach odrębnych;
- b) przechowywanie umów i dowodów płacenia za usługi z ostatnich dwóch lat w zakresie opróżniania zbiorników nieczystości ciekłych oraz dostawy wody pitnej i okazywanie wymienionych dokumentów uprawnionym organom kontrolnym.

3) w zakresie selektywnej zbiórki odpadów:

a) selektywne zbieranie następujących strumieni odpadów:

- szkła opakowaniowego,
- makulatury,
- plastiku,
- złomu metali,
- odpadów niebezpiecznych,
- odpadów biodegradowalnych,
- odpadów wielkogabarytowych,
- odpadów budowlanych,
- zużytych baterii i akumulatorów,
- odpadów w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

b) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie podmiotowi uprawnionemu do odbioru na warunkach zawartych w umowach.

4) w zakresie utrzymania czystości i porządku na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego:

- a) usuwanie błota, śniegu, lodu, opadłych liści i innych zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości, w szczególności: z chodników, jezdni, ścieżek rowerowych, parkingów, podwórz, przejść, bram, z zastrzeżeniem lit. b,

- b) gromadzenie na skraju chodnika od strony jezdni błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów oraz nieutrudniający ruchu, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji;
 - c) utrzymanie w należytym stanie sanitarno-porządkowym i technicznym placów zabaw przeznaczonych do wspólnego użytku, dokonywanie wymiany piasku w piaskownicach dla dzieci w terminach wynikających z obowiązujących przepisów sanitarnych;
 - d) wyposażenie miejsc publicznych takich jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, parki, w uzależnioną od natężenia ruchu, odpowiednią liczbę zamocowanych na stałe koszy ulicznych na drobne odpady komunalne;
 - e) w przypadku lokali gastronomicznych, w których prowadzona jest działalność typu "mała gastronomia" oraz stałych punktów sprzedaży artykułów spożywczych, w tym artykułów owocowo-warzywnych, ustawienie przed lokalem lub punktem sprzedaży co najmniej jednego kosza ulicznego na drobne odpady komunalne;
 - f) usuwania sopli i nawisów śnieżnych z elementów budynków znajdujących się nad ciągami komunikacyjnymi
 - g) ustawienie pojemników i innych urządzeń do zbierania odpadów w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników odbiorcy odpadów, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich;
- 5)w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych:
- a) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji miejskiej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego po spełnieniu wymagań określonych w ustawie z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, ze zm.) oraz ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz. U. 2006 r. Nr 123, poz. 858, ze zm.) lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, do ziemi oraz do kanalizacji.
 - b) zakazuje się napraw pojazdów silnikowych poza warsztatami naprawczymi, jeżeli naprawy te mogą powodować zagrożenie dla środowiska, w szczególności wszystkich napraw związanych z wymianą oleju silnikowego, oleju skrzyni biegów, płynów chłodniczych i hamulcowych.

§ 4. 1. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1)magazynowania na terenie nieruchomości odpadów poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - 2)umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne odpadów zebranych selektywnie wymienionych w § 3 pkt 3 lit. a,
- 3) wrzucania do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek.
 - 4) wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (tworzenia tzw. dzikich wysypisk);
 - 5) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości, a także odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów melioracyjnych, cieków wodnych oraz bezpośrednio do gruntu;
 - 6) spalania odpadów komunalnych, w szczególności odpadów niebezpiecznych oraz z tworzyw sztucznych, tekstyliów, gumy na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków;
 - 7) odprowadzania odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, przeznaczonych do gromadzenia ścieków komunalnych;
 - 8) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp. w miejscach do tego niewyznaczonych.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje urządzeń do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz wymagania dotyczące ich rozmieszczenia i utrzymania

§ 5. 1. Urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy to:

- 1)kosze uliczne, wykonane z materiałów niepalnych, o pojemności od 10 do 50 l ustawiane na chodnikach, ulicach, w parkach itp.
- 2)pojemniki na odpady typu SM -110, PA - 1100, KP-7 lub inne znormalizowane, przystosowane do obsługi przez transport specjalistyczny, ustawiane na nieruchomościach zabudowanych;
- 3)worki foliowe stosowane do gromadzenia odpadów oznaczone nazwą i numerem telefonu przedsiębiorcy odpowiedzialnego za ich odebranie - na imprezach plenerowych oraz sporadycznie do

gromadzenia zwiększonej ich ilości na nieruchomościach;

2. Urządzenia do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych to:

1)pojemniki o poj. od 1, 0 do 2, 5 m³;

2)worki foliowe oznaczone nazwą i numerem telefonu przedsiębiorcy odpowiedzialnego za ich odebranie .

3. Urządzenia do gromadzenia pozostałych odpadów zbieranych selektywnie to:

1)szczelne pojemniki o pojemności od 20 do 110l lub worki na zbieranie bioodpadów;

2)szczelne pojemniki na zbieranie baterii;

3)kontenery typowe KP-7 i inne przystosowane do obsługi przez transport specjalistyczny dostarczane na zamówienie przez podmiot uprawniony do zbierania odpadów budowlanych.

§ 6. 1. Urządzenia do selektywnej zbiórki odpadów wymienione w rozdziale III § 5 ust. 2 i 3 winny być w kolorze:

1)niebieskim dla makulatury,

2)żółtym dla plastiku i drobnych opakowań metalowych,

3)zielonym dla szkła opakowaniowego,

4)brązowym dla bioodpadów,

5)czerwonym dla odpadów niebezpiecznych.

2. Odpady komunalne należy gromadzić jedynie w zamykanych i szczelnych, wyłącznie do tego celu przeznaczonych, pojemnikach lub kontenerach, z zastrzeżeniem ust. 3, o łącznej minimalnej pojemności:

1)gospodarstwa domowe - co najmniej 40 litrów/osobę/tydzień;

2)szkoły, żłobki, przedszkola- co najmniej 3 litry/osobę/tydzień;

3)szpitale, hotele - co najmniej 10 litrów/każdą przebywającą osobę/tydzień;

4)lokal gastronomiczne - co najmniej 20 litrów/jedno miejsce konsumpcyjne/tydzień;

5)zakłady przemysłowe, rzemieślnicze, usługowe - co najmniej 10 litrów/każdą pracującą osobę/tydzień;

6)rodzinne ogrody działkowe - co najmniej 20 litrów /każdą działkę wchodzącą w skład ogrodu/tydzień – w okresie od 1 kwietnia do 30 września i 5 litrów poza tym okresem.

3. Organizatorzy imprez masowych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w pojemniki na odpady lub worki foliowe na stelażach oraz w szalety w ilości odpowiedniej do przewidywanej ilości uczestników imprezy.

4. Wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w logo lub nazwę przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, numer telefonu kontaktowego, a pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki dodatkowo w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7. Podmiot uprawniony, odbierający odpady komunalne, obowiązany jest do odbierania selektywnie zbieranych odpadów określonych w § 3 pkt.3 .

§ 8. 1. Odpady komunalne z terenu nieruchomości należy usuwać w mieście nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a na wioskach nie rzadziej niż raz na miesiąc, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4 i 9 oraz 10.

2. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są, zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504), wszelkie imprezy, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu imprezy, a także odpadów z nieruchomości przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba.

3. Odpady budowlane gromadzone w podstawionych przez uprawnioną firmę kontenerach należy usuwać niezwłocznie po ich napełnieniu oraz niezwłocznie po zakończeniu prac budowlanych.

4. Odpady wielkogabarytowe wystawione w pobliżu pojemników na odpady komunalne usuwane będą zgodnie z harmonogramem firmy uprawnionej. Koszt odbioru odpadów wielkogabarytowych w ramach harmonogramu ponosi podmiot uprawniony. W innych terminach odbiór odpadów wielkogabarytowych odbywa się na zgłoszenie i koszt wytwórcy odpadów.

5. Przeterminowane leki należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach - które uczestniczą w ich zbiórce.

6. Zużyte baterie przenośne i akumulatory przenośne - należy przekazać przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie zbierania tej grupy odpadów lub - gromadzić osobno w odpowiednich pojemnikach rozstawionych na terenie gminy (np. w sklepach, szkołach, na stacjach paliw i klatkach schodowych).

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości odbierany jest:

- a) przez przedsiębiorców działających w ramach umowy na odbieranie odpadów komunalnych,
- b) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt w ilości nie większej niż ilość kupowanego nowego sprzętu,
- c) w wyspecjalizowanych punktach zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (wykaz punktów, z adresami umieszczony jest na stronie internetowej www.bip.trzebnica.pl oraz www.eko.trzebnica.pl)

8. Odpady komunalne ulegające biodegradacji:

- a) na wsi - po zgłoszeniu podmiotowi uprawnionemu i zapisaniu tego faktu w umowie, właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku; w sytuacji gdy właściciel nie zadeklarował składania tych odpadów w przydomowym kompostowniku, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w odrębny, przeznaczony do tego celu, pojemnik koloru brązowego lub zakupić worki do segregacji,
- b) w mieście - w zabudowie jednorodzinnej jak w pkt a,
- c) w zabudowie wielorodzinnej - najemca/właściciel lokalu, który podpisał z podmiotem uprawnionym indywidualną umowę przekazuje je w worku koloru brązowego podmiotowi uprawnionemu lub jeśli takiej umowy nie podpisał, składa do odrębnego pojemnika koloru brązowego, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył;

9. Kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji we własnym zakresie i na własne potrzeby powinno odbywać się w sposób niepowodujący uciążliwości dla użytkowników nieruchomości sąsiednich. Odpady te zgromadzone w urządzeniach do segregacji należy usuwać nie rzadziej niż raz w tygodniu, tak aby nie dopuścić do ich zagniwania.

10. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

11. Zbiorniki bezodpływowe należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

12. W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków usuwanie osadów ściekowych winno odbywać się zgodnie z instrukcją eksploatacyjną oczyszczalni. Usuwanie tych osadów winno być dokonane przez uprawniony podmiot i odpowiednio udokumentowane.

13. Pojemniki i szalety ustawione do obsługi imprez masowych winny być usunięte najpóźniej w dniu następnym po zakończeniu imprezy.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczony do składowania na składowiskach odpadów

§ 9. 1. Ustala się maksymalne poziomy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów w ilościach:

- 1) do 31 grudnia 2013 r. - nie więcej niż 50% całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji w stosunku do masy odpadów wytworzonych 1995 r.;
 - 2) do 31 grudnia 2020 r. - nie więcej niż 35% całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji w stosunku do masy odpadów wytworzonych w 1995 r.
2. Obowiązek ustalony w ust. 1 realizują podmioty uprawnione.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 10. 1. Gmina poprzez podmioty uprawnione zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych.

2. Warunki odbioru zapisane winny być w umowach zawieranych pomiędzy właścicielami nieruchomości a podmiotem uprawnionym.

3. Zapisy zawartych umów muszą być zgodne z niniejszym regulaminem oraz uchwałą rady Miejskiej w Trzebnicy w zakresie wymagań, jakie winien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

4. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy odtransportować do stacji zlewnej przy oczyszczalni ścieków w Trzebnicy przy ul. Milickiej 47 lub innej działającej legalnie.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 11. 1. Właściciel lub opiekun zwierzęcia zobowiązany jest utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożeń sanitarnego i zagrożenia bezpieczeństwa osób trzecich, a także, aby nie powodować szkód i uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele utrzymywanych w lokalach mieszkalnych, jako zwierzęta domowe, ssaków, gryzoni, ptaków, gadów, płazów i owadów oraz pajęczaków są zobowiązani do zapobiegania ich wydostaniu się na zewnątrz lokalu, dotyczy to w szczególności egzotycznych zwierząt jadowitych i drapieżnych.

3. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych zobowiązane są do:

- 1) utrzymywania zwierząt na terenie nieruchomości w warunkach gwarantujących zachowanie ładu, porządku i bezpieczeństwa oraz przestrzegania norm współżycia sąsiedzkiego,
- 2) trzymania psów w kojcach, a jeżeli biegają luzem, ogrodzenie winno uniemożliwiać wydostanie się ich na zewnątrz. W widocznym miejscu powinna być umieszczona tabliczka ostrzegawcza.

4. Zobowiązuje się posiadaczy psów do zaopatrzenia ich w obrozę z identyfikatorem umożliwiającym ustalenie miejsca zamieszkania właściciela zwierzęcia. Z obowiązku tego zwolnieni są posiadacze psów, którzy oznakowali zwierzę za pomocą elektronicznego mikrochipa.

§ 12. 1. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest wyłącznie w miejscach odosobnionych, sporadycznie uczęszczanych przez ludzi, i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt, należy prowadzić w kagańcu;

3. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach wspólnego użytku, a także na terenach użytku publicznego takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce itp.

Zanieczyszczenia (odchody) spowodowane przez zwierzęta należy umieszczać w specjalnych koszach rozmieszczonych na terenie gminy.

4. Zabrania się:

- 1) wprowadzania psów do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci;
- 2) utrzymywania w lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych zwierząt domowych w ilościach stwarzających uciążliwości dla mieszkających w tych budynkach ludzi;
- 3) kąpieli psów i innych zwierząt domowych w fontannach.

§ 13. 1. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych będą wyłapywane i umieszczane w schronisku dla bezdomnych zwierząt, z którym aktualnie Gmina będzie miała podpisaną umowę lub w miarę możliwości w kojcach będących własnością gminy zlokalizowanych na jej terenie.

2. Wyłapane psy będą zwracane właścicielom.

§ 14. Właściciel psa zobowiązany jest do niezwłocznego udokumentowania na żądanie organu kontrolującego, faktu rejestracji psa oraz zaszczepienia psa przeciwko wściekliznie. W przypadku braku możliwości przedstawienia stosownych dokumentów w trakcie kontroli, właściciel psa jest zobowiązany do przedłożenia ich w terminie i w miejscu określonym przez kontrolującego.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 15. 1. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej w mieście Trzebnica.

2. Dopuszcza się utrzymywanie gołębi w gołębnikach w przypadku spełnienia przez osobę utrzymującą gołębie następujących warunków:

- a) posiadania prawa władania nieruchomością lub częścią nieruchomości, na której utrzymywane są gołębie. W przypadku najmu lub dzierżawy nieruchomości, osoba utrzymująca gołębie powinna posiadać pisemną zgodę właściciela nieruchomości na wykorzystanie jej na cele związane z utrzymywaniem gołębi;
- b) utrzymywania gołębi w taki sposób, aby nie powodowało to uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości jak na przykład: hałas, odór (smród, fetor), zanieczyszczenie terenu itp.;
- c) niezwłocznego usuwania wszelkich nieczystości związanych z utrzymywaniem gołębi.

3. Utrzymywanie pszczoł na terenie nieruchomości może mieć miejsce tylko za zgodą właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 16. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości na obszarze całej gminy Trzebnica. Za prawidłowe, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności przeprowadzenie deratyzacji odpowiada właściciel nieruchomości.

2. Ustala się, że obowiązkowa deratyzacja przeprowadzana będzie w miesiącu kwietniu i listopadzie każdego roku.

3. W razie konieczności wynikających z przyczyn sanitarno-epidemiologicznych, zdrowotnych lub innych Burmistrz Gminy Trzebnica w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym może zarządzić przeprowadzenie dodatkowej deratyzacji w innych terminach niż określone w ust. 2

4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 17. W celu podniesienia ogólnej estetyki gminy, Burmistrz organizować będzie konkursy oraz okresowe kontrole inspirujące podnoszenie stanu czystości i porządku, ładu i wyglądu estetycznego nieruchomości.

3876

UCHWAŁA NR XIV/119/11 RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Trzebnica

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ([t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.](#)), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ([t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, ze zm.](#)) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. ([Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33](#)) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Trzebnica, stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Trzebnica, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc Zarządzenie Burmistrza Gminy Trzebnica z dnia 26.06.2006 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Trzebnica.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Karol Idzik

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XIV/
/119/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 29 września 2011 r.**

**Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się
o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości na terenie gminy Trzebnica**

§ 1

Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

1. Złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art. 8 ust.1, 1a, 2 i 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, ze zm.).
2. Określenia rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.
3. Niezwłocznego zgłaszania Burmistrzowi Gminy Trzebnica wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

§ 2

1. Działalność przedsiębiorcy, będąca przedmiotem wniosku, powinna być prowadzona zgodnie z „Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Trzebnica” (dalej Plan)
2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zobowiązany jest do udokumentowania gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych w instalacjach określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Dolnośląskiego.
3. Przedsiębiorca, przed przekazaniem odebranych odpadów komunalnych do miejsc o których mowa w ust. 2 może, zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzić sortowanie lub kompostowanie tych odpadów w instalacjach, do których posiada tytuł prawny na podstawie odrębnych decyzji.

§ 3

1. Przedsiębiorca, o którym mowa § 2 ust. 3 ma obowiązek ograniczenia masy składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przy czym:
 - 1) maksymalny dopuszczalny poziom składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji odebranych z terenu gminy przez przedsiębiorcę określa się zgodnie z zapisami uchwały Nr XIV/118/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 września 2011 r. w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzebnica, (zwanym dalej Regulaminem) przyjmując za podstawę udział przedsiębiorcy w rynku usług w roku poprzednim,
 - 2) udział przedsiębiorcy w rynku usług stanowi iloraz masy niesegregowanych odpadów komunalnych odebranych przez przedsiębiorcę i łącznej masy tych odpadów odebranych z terenu gminy w danym roku.
2. Przedsiębiorca ma obowiązek przedstawienia sposobu realizacji zadania określonego w ust. 1, we wniosku o którym mowa w § 1 pkt 1.

§ 4

1. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów korzystania z usług, z podaniem daty odbioru, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz ceny jednostkowej (zł/m³)

§ 5

Przedsiębiorca, prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Regulaminu.

§ 6

1. Pojemniki oferowane przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, z którym posiada umowę na odbieranie odpadów komunalnych, powinny spełniać wymagania określone w § 5 Regulaminu.
2. Przedsiębiorca powinien mieć możliwość mycia i odkażania pojemników na indywidualne zlecenie właściciela nieruchomości, z którym ma zawartą umowę na odbieranie odpadów komunalnych.

§ 7

1. Pojazdy stosowane do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny:
 - 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.)
 - 2) być dostosowane do pojemników do zbiórki odpadów
 - 3) posiadać, zgodnie z wymaganiami ustawy dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. z 2010 r. nr 138, poz 935 ze zm.):
 - a) deklarację zgodności – oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające, na jego wyłączną odpowiedzialność, zgodność pojazdu z zasadniczymi wymaganiami lub
 - b) certyfikat zgodności – dokument wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że pojazd i proces jego wytwarzania są zgodne z zasadniczymi wymaganiami,
 - c) oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy użytkującego pojazd.
2. Pojazdy przeznaczone do transportu kontenerów oraz pojazdy skrzyniowe z urządzeniem wywrotu powinny posiadać dodatkowo zabezpieczenie przed rozwieraniem odpadów siatką lub plandeką.
3. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości korzystania z bazy transportowej, własnej lub obcej, gwarantującej realizację wymagań dotyczących przechowywania oraz prowadzenia obsługi eksploatacyjnych użytkowanych pojazdów, w sposób określony w ich instrukcjach eksploatacji, stanowiących integralną część deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności.

§ 8

- 1) Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny być całe lub częściowo:
 - 1) myte i odkażane po opuszczeniu kwatery składowania odpadów na składowisku – zewnątrz do poziomu podwozia w urządzeniach stanowiących wyposażenie składowiska,
 - 2) myte po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania – w części załadowczej w myjni własnej lub obcej,
 - 3) myte i odkażane zewnątrz i wewnątrz nie rzadziej niż raz w miesiącu – w myjni własnej lub obcej.
- 2) Przedsiębiorca powinien posiadać i przedstawić w razie potrzeby dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub korzystanie z usług specjalistycznych firm.

§ 9

Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność będącą przedmiotem wniosku w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz zanieczyszczania tras wywozu.

§ 10

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług.
2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości,
 - 2) adres nieruchomości,
 - 3) datę zawarcia umowy,
 - 4) rodzaj (kod) odbieranych odpadów,
 - 5) częstotliwość odbioru.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, posiadającym imienne upoważnienie Burmistrza Gminy Trzebnica.

§ 11

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany, do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi Gminy Trzebnica w terminie do 31 stycznia roku kalendarzowego informacji za rok poprzedni dotyczącej:
 - 1) masy poszczególnych rodzajów odebranych rodzajów odpadów komunalnych,
 - 2) sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów,
 - 3) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
 - 4) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskladowanych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania,
2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi Gminy Trzebnica, w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz powinien zawierać imię nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

§ 12

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszym Załączniku zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XIV/
/119/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 29 września 2011 r.**

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Trzebnica

§ 1

Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

1. Złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art.8 ust.1, 1a, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008, ze zm.).
2. Niezwłocznego zgłaszania Burmistrzowi Gminy Trzebnica wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

§ 2

Działalność przedsiębiorcy, będąca przedmiotem wniosku, powinna być prowadzona zgodnie z zapisami zawartymi w „Programie Ochrony Środowiska dla Gminy Trzebnica” oraz uchwale Nr XIV/118/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 września 2011 r. w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica.

§ 3

1. Świadczenie usług właścicielom nieruchomości winno być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem daty odbioru, ilości nieczystości ciekłych oraz stawki jednostkowej (zł/m³)

§ 4

1. Pojazdy asenizacyjne powinny:
 - 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.)
 - 2) spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz 1617)
 - 3) posiadać /zgodnie z wymaganiami ustawy dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie zgodności (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 138, poz 935, ze zm.):
 - a) deklarację zgodności – oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające, na jego wyłączną odpowiedzialność, zgodność pojazdu z zasadniczymi wymaganiami lub
 - b) certyfikat zgodności – dokument wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że pojazd i proces jego wytwarzania są zgodne z zasadniczymi wymaganiami.
 - c) oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy użytkującego pojazd.
2. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości korzystania z bazy transportowej, własnej lub obcej, gwarantującej realizację wymagań dotyczących przechowywania oraz prowadzenia obsługi eksploatacyjnych użytkowanych pojazdów, w sposób określony w ich instrukcjach eksploatacji stanowiących integralną część deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności.

§ 5

3. Pojazdy powinny być całe lub częściowo:
 - 1) myte i odkazane po opuszczeniu stacji zlewnej – zewnętrznie do poziomu podwozia w urządzeniach stanowiących wyposażenie stacji,

- 2) mycie po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania – w części załadowczej w myjni własnej lub obcej,
- 3) mycie i odkażanie zewnętrznie i wewnętrznie nie rzadziej niż raz w miesiącu, w myjni własnej lub obcej.

4. Przedsiębiorca powinien posiadać i przedstawić w razie potrzeby dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub korzystanie z usług podmiotów świadczących takie usługi.

§ 6

Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz zanieczyszczania tras wywozu.

§ 7

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług.
2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości,
 - 2) adres nieruchomości,
 - 3) data zawarcia umowy,
 - 4) częstotliwość odbioru.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, posiadającym imienne upoważnienie Burmistrza Gminy.

§ 8

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi Gminy Trzebnica w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz powinien zawierać imię nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.
2. Przedsiębiorca jest zobowiązany, zgodnie z art. 9a ust.2 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi Gminy Trzebnica, w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy informacji, dotyczącej ilości nieczystości ciekłych odebranych z terenu gminy.

§ 9

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku niewypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszym Załączniku, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Zastrzega się prawo do nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.
3. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3877

**UCHWAŁA NR XIV/120/11
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 29 września 2011 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości
za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 41 ust 1 w powiązaniu z art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ([Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz 1591, ze zmianami](#)) oraz art. 6 ust 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ([Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz 2008, ze zmianami](#)) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w następujących wysokościach:

- 1) za odbiór niesegregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w granicach miasta i gminy Trzebnica – 95 zł/m³,
- 2) za odbiór segregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w granicach miasta i gminy Trzebnica – 25 zł/m³,

- 3) za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych w granicach gminy Trzebnica – 26,00 zł/m³

§ 2. Do cen podanych w § 1 zostaje doliczony obowiązujący podatek VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535, ze zmianami).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXII/213/08 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 27 listopada 2008 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Karol Idzik

3878

**UCHWAŁA NR XIV/121/11
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Karol Idzik

3879

**UCHWAŁA NR XI/55/2011
RADY GMINY DZIADOWA KŁODA**

z dnia 3 października 2011 r.

**w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie gminy Dziadowa Kłoda
oraz rozstrzygnięcia o dalszym postępowaniu z nimi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 3 i art. 11 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r Nr 116 poz. 753) po uzgodnieniu z Powiatowym Lekarzem Weterynarii (pismo nr PIW zk-401/11/21/11 z dnia 25 sierpnia 2011 r. oraz pozytywnej opinii Towarzystwa Opieki nad Zwierzętami (pismo L.dz. toz/wroc/ms/091/2011 z dnia 20 września 2011 r. Rada Gminy Dziadowa Kłoda uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt na terenie gminy Dziadowa Kłoda będzie miało charakter stały.

2. Czynności związane ze stałym wyłapywaniem bezdomnych zwierząt podejmowane będą na pisemne lub telefoniczne zgłoszenia mieszkańców gminy lub z urzędu.

3. Wyłapywaniem objęte zostaną bezdomne zwierzęta domowe.

4. Informacje o podmiocie wykonującym wyłapywanie oraz adresie schroniska, w którym będą umieszczone wyłapywane bezdomne zwierzęta, zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń urzędu gminy, na tablicach ogłoszeń w sołectwach oraz na stronie internetowej gminy.

§ 2. 1. Wymienione w § 1 pkt 3 zwierzęta będą wyłapywane po stwierdzeniu przez upoważnionego pracownika urzędu faktu bezdomności zwierząt i zlecenia ich wyłapania.

2. Podmiot wyłapujący bezdomne zwierzęta zobowiązany zostanie do wykonywania czynności

w sposób sprawny i nie stwarzający zagrożenia bezpieczeństwa mieszkańców i porządku publicznego.

§ 3. 1. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt zostanie powierzone podmiotowi posiadającemu zezwolenie na prowadzenie tego typu działalności.

2. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt może nastąpić tylko przy użyciu urządzeń i środków, które nie będą powodowały zagrożenia dla ich życia i zdrowia oraz nie spowodują cierpienia zwierzęcia.

3. Wyłapywane z terenu gminy zwierzęta będą umieszczane w schronisku dla zwierząt, z którym gmina zawarła umowę. Do czasu umieszczenia bezdomnych zwierząt w schronisku mogą być przetrzymywane przez podmiot wyłapujący zwierzęta (w okresie do 7 dni), który w razie potrzeby zapewni również pomoc weterynaryjną.

§ 4. 1. W przypadku ustalenia właściciela lub opiekuna zwierzęcia, które zostało wyłapane ponosi on koszty z tym związane, m.in. koszty wyłapania, przetrzymywania w schronisku, opieki weterynaryjnej, w wysokości wydatków poniesionych przez Gminę i schronisko.

2. Zwierzęta umieszczone w schronisku będą zwracane właścicielom po uiszczeniu opłat.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący Rady Gminy:
Władysław Koćwin

3880

**UCHWAŁA NR XIII/80/11
RADY GMINY DZIERŻONIÓW**

z dnia 30 czerwca 2011 r.

**w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych
prowadzonych przez Gminę Dzierżoniów**

Na podstawie art. 7 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 14

ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Dzierżoniów uchwala, co następuje:

§ 1. Ileokroć w uchwale jest mowa o:

1. przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Publiczne prowadzone przez Gminę Dzierżoniów,

2. rodzicu – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych dziecka uczęszczającego do Przedszkola Publicznego prowadzonego przez Gminę Dzierżoniów,

3. podstawie programowej – należy przez to rozumieć podstawę programową wychowania przedszkolnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego określonych w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 23 grudnia 2008 roku w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 roku, Nr 4, poz. 17).

§ 2. Usługi świadczone przez publiczne przedszkola prowadzone przez Gminę Dzierżoniów w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie, przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych w statucie przedszkola.

§ 3. W przedszkolu opłacie podlegają zajęcia realizowane powyżej 5 godzinnego czasu realizacji podstawy programowej, obejmujące:

1. działania opiekuńcze zapewniające dziecku bezpieczne funkcjonowanie podczas zajęć w przedszkolu i poza przedszkolem oraz w czasie wypoczynku,

2. gry i zabawy dydaktyczne, wspierające rozwój umysłowy,

3. gry i zabawy badawcze, wspierające zainteresowania i wiedzę o otaczającym świecie,

4. zajęcia rozwijające uzdolnienia artystyczne,

5. gry i zabawy ruchowe, rozwijające rozwój fizyczny dziecka,

6. zabawy tematyczne, wspomagające rozwój emocjonalny i społeczny.

§ 4. Koszt jednostkowy za świadczenia, o których mowa w § 3, za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka powyżej 5 godzin podstawy programowej ustala się na 1 zł.

§ 5. 1. W trakcie zapisywania dziecka do przedszkola rodzice deklarują w karcie zgłoszenia dzienną liczbę godzin korzystania przez dziecko, w danym roku szkolnym, ze świadczeń, o których mowa w § 3.

2. Szczegółowy zakres świadczeń, o których mowa w § 3 oraz tryb zapłaty określa umowa cywilno – prawna zawarta pomiędzy dyrektorem placówki a rodzicem przed lub z chwilą rozpoczęcia uczęszczania dziecka do przedszkola.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXIV/225/08 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Dzierżoniów.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dzierżoniów.

§ 8. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie 1 września 2011 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Grzegorz Powążka

3881

**UCHWAŁA NR XI/44/11
RADY GMINY KAMIENNA GÓRA**

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2012–2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, z 2005 r. Dz. U. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, z 2006 r. Dz. U. Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, z 2007 r. Dz. U. Nr 138, poz. 974, z 2007 r. Dz. U. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111, z 2009 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Dz. U. Nr 52, poz. 420,

z 2010 r. Dz. U. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Dz. U. Nr 28, poz. 142, Dz. U. Nr 28, poz. 146, z 2010 r. Dz. U. Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Dz. U. Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Dz. U. Nr 117, poz. 679, z 2011 r. Dz. U. Nr 134, poz. 777, z 2011 r. Dz. U. Nr 21, poz. 113 oraz art. 21 ust. 1, pkt 1, ust.2 ustawy z dnia 21 czerwca o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz. U z 2005 roku, Nr 31, poz. 266 ze zm. z 2005 r. Dz. U. Nr 69, poz. 626, z 2006 r. Dz. U. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz.657, 2007 r. Dz. U. Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Dz. U. Nr 128, poz. 902, z 2008 r. Dz. U. Nr 173, poz. 1218, z 2010 r. Dz. U. Nr 3, poz. 13) Rada Gminy Kamienna Góra uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2012–2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zygmunt Homoncik

**Załącznik do uchwały nr XI/44/11
Rady Gminy Kamienna Góra z dnia
28 września 2011 r.**

Zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej jest zadaniem własnym gminy, nałożonych na nią przez ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 wraz z późniejszymi zmianami) Program obejmuje zagadnienia określone w art. 21, ust. 2 cytowanej wyżej ustawy.

Najistotniejsze elementy polityki, kształtujące działania w zakresie gospodarki mieszkaniowej, ujęte zostały w niniejszym programie obejmującym 5-cio letni okres gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2012 – 2016.

I. PROGNOZA DOTYCZĄCA WIELKOŚCI ORAZ STANU TECHNICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO GMINY W POSZCZEGÓLNYCH LATACH, Z PODZIAŁEM NA LOKALE SOCJALNE I POZOSTAŁE LOKALE MIESZKALNE.

Charakterystyka istniejącego stanu

Zasób mieszkaniowy Gminy Kamienna Góra obejmuje 263 mieszkań zlokalizowanych w 48 budynkach, na terenie 12 wsi, w tym 2 mieszkania zlokalizowane w budynkach szkolnych w 2-ch wsiach. Współwłasnością objętych jest 24 budynki, co stanowi 50,0 % ogólnej ilości budynków w których znajduje się 73 mieszkań własnych, stanowiących 27,7 % ogólnej liczby mieszkań.

W istniejącym zasobie mieszkaniowym znajduje się 22 mieszkań socjalnych zlokalizowanych w 8 budynkach rozmieszczonych na terenie 4-ch wsi.

Największa koncentracja mieszkań występuje w 4-ch miejscowościach gminy, tj. Czadrow, Krzeszów, Szarocin, Ogorzelec. Pozostała substancja mieszkaniowa występuje w zabudowie rozproszonej na terenie dalszych 8-ciu miejscowości. Przeważa niska zabudowa budynków, do 3-ch kondygnacji i o małej kubaturze, przeciętnie od 4 do 7 mieszkań w budynku, poza Czadrowem tzw. Osiedle gdzie w 4-ch dwu klatkowych budynkach średnio znajduje się po 16 mieszkań.

Struktura techniczna

Z uwagi na wiek budynków (poza 4 budynkami osiedla czadrowskiego), wybudowanych w większości w pierwszych latach wieku 20-tego oraz zaległości remontowe, przeciętny stan techniczny zasobów mieszkaniowych jest niezbyt zadowalający. Dotyczy to również funkcjonalności i infrastruktury wyposażenia wielu budynków i mieszkań.

Wyjątkiem odbiegającym od opisanego stanu stanowią 4-ry budynki (bloki) osiedla w Czadrowie, wybudowanych na przełomie lat 70/80 z pełno standartowymi mieszkaniami, zmodernizowane w latach 90-tych (termorenowacja), a w latach 2007- 2010 dokonano kapitalnych remontów pokrycia ich dachów. Aktualnie potrzeby remontowe dla tych budynków to m.in. dokończenie wymiany okien, wewnętrznej infrastruktury wodno-kanalizacyjnej i c.o. oraz drzwi wejściowych wraz z remontem wiatrołapów.

Ilustrację stanu technicznego zasobów mieszkaniowych przedstawia tabela 1

tabela Nr 1

STAN TECHNICZNY BUDYNKÓW				
Dobry - nie wymagający napraw w obecnym stanie	Dostateczny – wymagający remontów bieżących	Niezadawalający - wymagający robót modernizacyjno - adaptacyjnych	Ogółem	Uwagi
18	30	-	48	-

W ramach istniejących zasobów mieszkaniowych, występują lokale pełnostandardowe wyposażone we wszystkie media instalacyjne i urządzenia sanitarne, lokale o obniżonym standardzie z niepełnym wyposażeniem posiadające łazienkę albo wc, oraz lokale „substandardowe” ze szczątkowym wyposażeniem instalacyjnym, z występującymi suchymi ubikacjami.

Ilustrację stanu wyposażenia lokali mieszkalnych przedstawia tabela 2,

tabela Nr 2

WYPOSAŻENIE MIESZKAŃ				
Osiedle Czadrów (łazienka,wc,co)	Standard (łazienka, wc)	Niepełny standard (łazienka lub wc)	„substandard” brak urządzeń, (sucha ubikacja)	Ogółem
<i>ilość mieszkań / % wyposażenia</i>				
63	112	62	26	263
23,9	42,6	23,6	9,9	100 %

Lokale socjalne

W ramach zabezpieczenia potrzeb lokalowych dla najuboższych mieszkańców Gminy – również najemców lokali mieszkalnych podejmowane są działania w zabezpieczeniu mieszkalnych lokali socjalnych. Dotychczasowe działania w tym zakresie były dwukierunkowe, tj. pozyskiwanie lokali o obniżonej wartości użytkowej z tzw. naturalnego ruchu ludności, wykonywanie remontów odnowieniowych i ich przekwalifikowanie na lokale socjalne oraz adaptowanie wolnych przestrzeni w budynkach i ich przeznaczanie na lokale socjalne.

Aktualną liczbę i lokalizację lokali socjalnych przedstawia tabela 3,

tabela Nr 3

L.p	Adres nieruchomości	Ilość lokali komunalnych w budynku	W tym lokali socjalnych
1	Janiszów 53	9	1
2	Gorzeszów 49	8	5
3	Gorzeszów 51	6	3
4	Gorzeszów 113 **	4	2
5	Ogorzelec 80	17	4
6	Ogorzelec 25 *	3	1
7	Ogorzelec 63 *	3	1
8	Olszyny 8 **	9	5
X	X	59	22

* - budynek we wspólnocie

** - budynek socjalny

Zakłada się, że potrzeby w zakresie lokali socjalnych będą sukcesywnie narastać i tym samym pozyskiwanie do zasobu lokali o obniżonej wartości użytkowej i mniejszych powierzchniach musi być procesem ciągłym.

Aktualne potrzeby na okres obowiązywania Programu szacuje się na poziomie 6 – 8 lokali rocznie. Przyjmując rosnącą tendencję potrzeb, również dla najemców znacznie zalegających w opłatach i czynszach w dotychczasowych lokalach komunalnych (*propozycja zamiany*) i jednocześnie malejący „ruch ludności” w posiadanym zasobie mieszkaniowym może spowodować wydłużanie się okresu oczekiwania na przydział lokalu mieszkalnego. Utrzymywanie się takiego zjawiska w dłuższym przedziale czasowym może spowodować potrzebę niezbędnych adaptacji na małe lokale mieszkalne niektórych przestrzeni strychowych. Takimi działaniami nie byłyby obejmowane budynki stanowiące wspólnoty mieszkaniowe.

II. ANALIZA POTRZEB ORAZ PLAN REMONTÓW I MODERNIZACJI WYNIKAJĄCYCH ZE STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW I LOKALI, Z PODZIAŁEM NA KOLEJNE LATA.

W związku z bardzo dużymi potrzebami remontowymi zasobu budynków komunalnych i jednoczesnym niedoborem środków finansowych na ten cel, koniecznym staje się przyjęcie strategii remontowej, która określi priorytety w planowanej działalności remontowej, tj. wyznaczy cele, które należy osiągnąć w ustalonym przedziale czasu oraz wskaże koszty które trzeba będzie w związku z tym ponieść.

Priorytetami tymi uszeregowanymi według kategorii ważności są:

- I. Nieprzeciekające dachy budynków mieszkalnych – remonty i wymiana pokryć dachowych wraz z orynnowaniem, obróbkami i przebudową kominów.
- II. Sprawne instalacje – elektryczne i wodno-kanalizacyjne,
- III. Odwodnienie budynków – odbudowa urządzeń drenażowych w obrębie budynków wraz ze wzmocnieniem ich fundamentów i likwidacja zawilgoceń ścian przyziemia,
- IV. Poprawa estetyki budynków – naprawa ubytków w elewacji budynków i w częściach korytarzowych,
- V. Sukcesywna likwidacja suchych ubikacji – modernizacja wspólnych części sanitarnych budynków (budowa szamb),

Najpilniejsze działania w tym zakresie, to remont pokryć dachowych, wykonanie drenaży w obrębie fundamentów oraz potrzeby wykonania lub modernizacji urządzeń kanalizacyjnych w nieruchomościach (*budowa szamb*). Propozycje działań remontowych przedstawia tabela Nr 8 na stronie 11.

W ramach prowadzonych przeglądów technicznych, szczególnie 5-letnich (*Prawo budowlane Dz. U. Nr 207, poz. 2016 z 2003 r. ze zm.*) możliwym będzie ustalenie potrzeb remontowych lub zagrożeń stanu technicznego występujących w budynkach i na tej podstawie podejmowane byłyby bardziej „radykalne” działania remontowe pozwalające na dłuższe zabezpieczenie budynków lub ich części, np. planowany remont części budynku – Ptaszków Nr 2. Niemniej jednak w okresie realizacji Programu nie przewiduje się kompleksowych remontów budynków, które w swoim działaniu powodowałyby czasowe przemieszczanie ich najemców.

Zakłada się natomiast realizację zadania inwestycyjnego – budowy budynku mieszkalnego pod potrzeby przyszłej likwidacji budynku w Krzeszowie – Willmanna Nr 9, co pozwoliło by zlikwidować budynek o nie najlepszym stanie technicznym i niekorzystnej lokalizacji, a jednocześnie poprawiło by estetykę zagospodarowania centrum wsi Krzeszów.

III. PLANOWANA SPRZEDAŻ LOKALI W KOLEJNYCH LATACH

Uwzględniając średnioroczną sprzedaż lokali na poziomie 5 – 7 mieszkań rocznie, zakłada się osiągnięcie liczebnego stanu lokali mieszkalnych na poziomie określonym w tabeli nr 4.

tabela nr 4

Rok	Ilość lokali mieszkalnych stan początkowy	Planowana sprzedaż lokali	Lokale mieszkalne (w budynkach komunalnych i współwłasnych) – stan końcowy		Uwagi
			ogółem	w tym własnych – stan prognozowany *	
2012	263	7	256	73	
2013	256	6	250	79	
2014	250	5	245	84	
2015	245	5	240	89	
2016	240	6	284	95	

- sprzedaż powodująca zejście budynku ze stanu nie zwiększa ilości lokali własnych w budynkach gminy lub współwłasnych

IV. ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ

Polityka czynszowa gminy zmierzać będzie w kierunku kształtowania stawek czynszu, które docelowo zapewnią samowystarczalność finansową gospodarki mieszkaniowej. Poziom wpływów środków finansowych z czynszów powinien pokrywać koszty bieżącego utrzymania budynków jak również zabezpieczać środki na ich remonty.

1). Czynsz za lokale mieszkalne ustalany jest według stawki podstawowej za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokalu, tj.

Czynniki podwyższające :

- lokal wyposażony w wc + 20 %
- lokal wyposażony w łazienkę + 20 %
- lokal wyposażony w c.o. + 20 %

stosuje się maksymalnąwyżkę stawki bazowej czynszu + 60 %

Czynniki obniżające :

- lokal bez urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych - 20 %
- mieszkanie o złym stanie technicznym lub zawilgocone - 20 %

stosuje się maksymalnązniżkę stawki bazowej czynszu - 20 %

2). Stosowanie współczynników zwiększających stawki czynszowe za dokonane przez najemców ulepszenia lokalu jak i sposób rozliczeń z tego tytułu określone są indywidualnie na podstawie pisemnych umów w tym zakresie.

Lokator oprócz czynszu jest zobowiązany do uiszczania związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii cieplnej, wody oraz odbioru nieczystości stałych i płynnych.

- 3). Stawka czynszu za lokal socjalny stanowi **50 %** najniższego czynszu za lokal mieszkalny.
Czynniki podwyższające i obniżające stawki czynszu nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.
- 4). Ustala się, że wysokość czynszu na wniosek najemcy zostanie obniżona o :
- **10 %** - gdy średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o obniżenie czynszu nie przekracza 75 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 50 % w gospodarstwie wieloosobowym ;
 - **20 %** - gdy średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o obniżenie czynszu nie przekracza 50 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 30 % w gospodarstwie wieloosobowym ;
- 5). Obniżka czynszu nie dotyczy lokali socjalnych,
- 6). Podstawą kalkulowania stawki czynszu są koszty poniesione w poprzednim okresie rozliczeniowym, powiększone o przewidywany stopień inflacji, a w szczególności :
- koszty zarządzania i administrowania (*2 etaty + ½ etatu konserwatora*),
 - koszty konserwacji, remontów, usuwania awarii oraz utrzymania należytego stanu technicznego budynków,
 - koszty ubezpieczenia nieruchomości,
 - koszty utrzymania wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania,

V. SPOSÓB I ZASADY ZARZĄDZANIA LOKALAMI I BUDYNKAMI WCHODZĄCYMI W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

Bezpośrednie obowiązki zarządcy w budynkach komunalnych mienia gminy wykonuje referat KR, który do celów remontowo - konserwacyjnych zatrudnia wyłonione trybem zamówień publicznych podmioty gospodarcze.

Lokale komunalne zlokalizowane w budynkach stanowiących wspólnoty mieszkaniowe mogą być zarządzane przez inny uprawniony podmiot, któremu taki zarząd został prawnie powierzony lub zarząd ten zostanie ustanowiony aktem notarialnym.

VI. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W KOLEJNYCH LATACH

Podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są :

- przychody z tytułu najmu lokali mieszkalnych,
- przychody z tytułu wynajmu lokali użytkowych,
- część przychodów z tytułu sprzedaży nieruchomości gminnych
(*np. mieszkania, lokale użytkowe i gospodarcze*),
- dotacje z budżetu gminy,

**Zmiany stawki bazowej czynszu i zakładane dochody w mieszkaniowym zasobie gminy
w okresie obowiązywania Programu**

tabela 5

<i>Założenie</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
Stawka bazowa czynszu zł/m ²	3,00	3,39	3,63	3,88	4,11	4,36
Dynamika wzrostu w %	125,0	113,0	107,0	107,0	106,0	106,0
Max. wysokość czynszu w Gminie	5,40	5,42	5,81	6,21	6,58	6,98
Wpływy z czynszu w zł	533.000	580.900	606.350	634.147	656.900	678.000
Dynamika wzrostu w %	120,4	108,9	104,4	104,6	103,6	103,2

W ramach racjonalizacji dochodów z najmu lokali zakłada się zabezpieczenie corocznie odpowiedniej sumy środków finansowych na sukcesywne wykonanie inwentaryzacji budynków mieszkalnych, celem aktualizowania użytkowanej powierzchni mieszkań i tym samym właściwego naliczania czynszu, a dodatkowe pomieszczenia gospodarcze (*ponad przynależne*) znajdujące się w budynkach przeznaczone zostaną do wynajmu.

**VII. WYSOKOŚĆ WYDATKÓW W KOLEJNYCH LATACH, Z PODZIAŁEM NA
KOSZTY BIEŻĄCEJ EKSPLOATACJI, KOSZTY REMONTÓW ORAZ
MODERNIZACJI LOKALI I BUDYNKÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD
MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY...**

tabela Nr 6

<i>Wysokość wydatków na utrzymanie zasobów mieszkaniowych Gminy – w tys. zł</i>					
<i>Rok</i>	<i>Koszty bieżącej eksploatacji</i>	<i>Koszty remontów mieszkań i budynków</i>	<i>Razem wydatki</i>	<i>Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi</i>	<i>Uwagi</i>
2012	200	600.000	800.000	27,5	
2013	210	675.000	885.000	28,3	
2014	215	680.000	895.000	29,2	
2015	220	685.000	905.000	30,0	
2016	225	650.000	875.000	31,0	

VIII. OPIS INNYCH DZIAŁAŃ.

1. Zasady zamian lokali mieszkalnych na okres remontów dotychczasowych mieszkań lub budynków.

W ramach obowiązywania niniejszego Programu nie zakłada się planowanego remontu całych budynków, co powodowało by potrzebę zabezpieczenia lokali zastępczych dla najemców.

W przypadkach nieprzewidzianych potrzeb remontowych lokali pojedynczych, czy też budynków, dla najemców zostaną zadysponowane czasowo wolne lokale na terenie gminy, uzyskane z ruchu ludności. W przypadkach wystąpienia zagrożeń katastrof budowlanych w budynkach, możliwym będzie również na krótki czas przejściowy dodatkowo zabezpieczyć lokale mieszkalne, przystosowane doraźnie w budynkach świetlic wiejskich (np. Czadrów, Krzeszówek).

Ze względu na rozproszoną na terenie gminy substancję mieszkaniową w 12-tu miejscowościach, praktycznie niemożliwym będzie zachowanie warunku zadysponowania lokalu zamiennego znajdującego się w tej samej miejscowości.

2. Planowana sprzedaż lokali.

Gospodarowanie zasobem mieszkaniowym

Mając na celu racjonalizację gospodarowania komunalnym zasobem mieszkaniowym Gminy zakłada się zintensyfikowanie działań w zakresie typowania do :

– sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących współwłasność z Gminą.

Celem działań będzie doprowadzenie do całkowitego zejścia danego budynku ze stanu Gminy. Najemcom mieszkań, którzy nie będą zainteresowani nabyciem lokalu w takim budynku należy proponować sukcesywnie lokale zamienne pozyskiwane z „ruchu ludności”. Działanie takie powinno poprzedzać przydziały mieszkań dla osób oczekujących – z tzw. listy. Realizacja powyższych zamierzeń będzie kontynuacją podjętych wcześniej działań prywatyzacyjnych danej nieruchomości, a efektem działań będzie ograniczenie do minimum ilości nieruchomości wspólnych z udziałem Gminy - (*ilość lokali do zbycia określa tabela 7*).

– typowania do sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach o małej ilości mieszkań, które zbywane byłyby jednocześnie. Propozycję nabycia lokalu, w formie pisemnej przekazywane będą dla wszystkich najemców wytypowanego budynku do zbycia. W przypadkach pojedynczych rezygnacji z zakupu lokalu, postępować jak wyżej.

Wykaz

lokali mieszkalnych w budynkach ze współwłasnością, proponowanych do sukcesywnego zbycia :

tabela Nr 7

<i>L.p.</i>	<i>Adres</i>	<i>Ilość mieszkań</i>	<i>W tym własnych</i>	<i>Ilość mieszkań do zbycia</i>	<i>Uwagi</i>
1	Czadrów 7	5	4	1	
2	Czadrów 10	4	1	3	
3	Dębrznik 54	5	3	2	
4	Ptaszków 2	4	2	2	

<i>L.p.</i>	<i>Adres</i>	<i>Ilość mieszkań</i>	<i>W tym własnych</i>	<i>Ilość mieszkań do zbycia</i>	<i>Uwagi</i>
5	Ptaszków 5	7	4	3	
6	Ptaszków 50	6	4	2	
7	Ptaszków 52	9	1	8	
8	Krzeszów ul. Księcia Bolka I 6	6	2	4	
9	Krzeszów ul.Św.Józefa 6	7	1	6	
10	Krzeszów ul.Willmanna 11	10	2	8	
11	Leszczyniec 49	4	3	1	
12	Leszczyniec 27	7	3	4	
13	Ogorzelec 25	4	1	3	
14	Ogorzelec 38	6	3	3	
15	Ogorzelec 66	6	3	3	
16	Ogorzelec 63	4	1	3	
17	Pisarzowice 85	6	5	1	
18	Pisarzowice 107	12	11	1	
19	Pisarzowice 108	9	6	3	
20	Szarocin 64	4	3	1	
21	Szarocin 70	5	1	4	
22	Szarocin 80	8	1	7	
23	Szarocin 110	8	1	7	
24	Szarocin 123	8	7	1	
R a z e m		154	73	81	

- Sukcesywna realizacja wyzbywania się mieszkań, a tym samym całych nieruchomości komunalnych pozwoli w części ograniczyć koszty eksploatacji tych zasobów, które ze względu na rozproszenie i techniczne zużycie powodują znaczne obciążenie finansowe budżetu. Jednocześnie przyjąć należy, że właściciele indywidualni całości zasobu budynków wielorodzinnych działając na zasadzie dbałości o swoje mienie spowodują szybszą poprawę

stanu technicznego budynków na zasadzie systemu gospodarczego wykonywania niezbędnych prac remontowych.

Koncentracja skromnych środków finansowych w mniejszą ilość zasobu mieszkaniowego pozwoliłaby zahamować dekapitalizację tej substancji.

Zasadniczym instrumentem wspierającym powyższe działania są przede wszystkim preferencyjne zasady sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców, na zasadach szczegółowo określonych w odrębnej Uchwale Rady Gminy.

Przy sprzedaży lokali mieszkalnych na zasadach rozkładania ceny sprzedaży na raty nie stosuje się zasad preferencyjnych (bonifikat).

PLANOWANE REMONTY BUDYNKÓW KOMUNALNYCH W LATACH 2012 - 2016

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10	Gorzyszów 49			Remont komina z dociepleniem	20							
11	Gorzyszów 113			Remont stropu pom. gospod- arczych lokatorskich	20							
12	Janiszów 53	c.d. remontu dachu	80									
13	Jawiszów 1	remont kominów	15			Remont kapitalny szamba	20	Rozbiórka pomieszczeń gospodarczych z adaptacją części na komórki	100	cd zadania	100	
14	Jawiszów 23			Częściowa zabudowa rowu odwadniającego budynków + remont szamba	20							
15	Krzeszów Wilmanna 11									remont dachu /d/	90	wspólnota
16	Krzeszów Kalwaria 1 A			przebudowa kominów + remont dachu cz. okapowej	30							
17	Krzeszów Wilmanna 9	Przebudowa komina	15									
18	Krzeszów Księża Bolesława 6					Remont dachu + kominy /p/	45					wspólnota
19	Krzeszów Św. Józefa 5			naprawa dachu+komin /d/ + wykonanie	60							

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
31	Pisarzowice 160					Remont grzysów	20					
32	Ptaszków 5									Remont dachu /p/ + komórki lok.	30	wspólnota
33	Ptaszków 52			Remont konstrukcji budynku i komórki w przyziemiu	80	od	120			remont dachu /p/	110	wspólnota
34	Ptaszków 50							remont dachu /p/	45			wspólnota
35	Szarocin 70			remont dachu /et+p/	90							wspólnota
36	Szarocin 80					remont dachu /bl./ + remont komórki lok.	80					wspólnota
37	Szarocin 110							remont dachu /p/ drenaż prziemia + brukowanie posesji od strony drogi	120			wspólnota
38	Czadów 105-112									Wymiana instalacji c.o i ciepłej wody w mieszkaniach	100	
Awaryjne i roboty niezaplanowane			80		80		80		80		80	
X	OGÓŁEM		520		600		600		600		560	

3882

**UCHWAŁA NR XI/51/11
RADY GMINY KAMIENNA GÓRA**

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. t.j. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2. organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. programie współpracy – należy przez to rozumieć program współpracy z organizacjami, o którym mowa w przepisach art. 5a ww. ustawy,

4. właściwej komórce organizacyjnej – należy przez to rozumieć insp. ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 3. 1. Przedmiotem konsultacji są projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w tym projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy.

2. Celem konsultacji jest przygotowanie projektu uchwały uwzględniającej potrzeby i wnioski strony społecznej.

3. Prawo udziału w konsultacjach mają wszystkie organizacje prowadzące na terenie gminy Kamienna Góra działalność statutową w zakresie objętym projektem konsultowanej uchwały.

§ 4. 1. Konsultacji podlegają projekty uchwał przed ich przedłożeniem Radzie Gminy przez Wójta w celu ich uchwalenia.

2. Konsultacje rozpoczynają się na co najmniej 14 dni przed przedłożeniem projektu uchwały Radzie Gminy i trwają minimum 7 dni.

§ 5. 1. Konsultacje obejmują przygotowany przez Wójta projekt uchwały.

2. Informacje o rozpoczęciu konsultacji zamieszcza się na minimum 3 dni przed ich rozpoczęciem:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej,

2) na stronie internetowej gminy,

3) w siedzibie Urzędu Gminy w miejscu publicznie dostępnym.

3. Możliwe jest zamieszczenie informacji o rozpoczęciu konsultacji w prasie o zasięgu lokalnym.

4. Informacja o rozpoczęciu konsultacji zawiera w szczególności:

1) wskazanie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji,

2) tryb i zasady przeprowadzenia konsultacji,

3) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,

4) informacje o formie zgłaszania uwag do projektu uchwały,

5) wskazanie właściwej komórki organizacyjnej.

5. Załącznikiem do informacji o rozpoczęciu konsultacji jest treść projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadzane są w formie:

1) zgłaszania uwag do projektu uchwały za pośrednictwem formularzy elektronicznych zamieszczonych na stronie internetowej gminy,

2) zgłaszania uwag do projektu uchwały na piśmie,

3) zgłaszania uwag podczas zebrania zwołanego w celu przeprowadzenia konsultacji.

2. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział.

§ 7. 1. Konsultacje w formie zgłaszania uwag do projektu uchwały za pośrednictwem formularzy elektronicznych zamieszczonych na stronie internetowej gminy polegają na wypełnieniu odpowiedniego formularza i przesłaniu go drogą elektroniczną.

2. Przesłanie formularza drogą elektroniczną wymaga podania danych umożliwiających identyfikację podmiotu uczestniczącego w konsultacjach.

3. Wzór formularza konsultacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 8. 1. Konsultacje w formie zgłaszania uwag do projektu uchwały na piśmie polegają na wypełnieniu odpowiedniego formularza i przesłaniu go pocztą lub złożeniu osobiście w siedzibie Urzędu Gminy.

2. Przesłanie formularza pocztą lub złożenie osobiście w siedzibie Urzędu Gminy wymaga podania danych umożliwiających identyfikację podmiotu uczestniczącego w konsultacjach.

3. Wzór formularza konsultacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 9. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w formie zgłaszania uwag podczas zebrania zwołanego w celu przeprowadzenia konsultacji.

2. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający listę reprezentowanych organizacji pozarządowych oraz uwagi zgłoszone do projektu uchwały. Protokół podpisują przedstawiciele organizacji pozarządowych uczestniczących w spotkaniu.

§ 10. 1. W ciągu 3 dni od zakończenia konsultacji właściwa komórka organizacyjna przygotowuje zbiorcze zestawienie uwag do projektu uchwały i przekazuje go do zatwierdzenia Wójtowi.

2. Wzór zbiorczego zestawienia uwag do projektu uchwały stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników konsultacji przez Wójta ogłasza się je:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej,

2) na stronie internetowej gminy,

3) w siedzibie Urzędu Gminy w miejscu publicznie dostępnym.

4. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy a ich wyniki nie są wiążące dla władz gminy.

§ 11. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zygmunt Homoncik

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/51/11
Rady Gminy Kamienna Góra z dnia
28 września 2011 r.**

WZÓR FORMULARZA KONSULTACJI

Dane podmiotu uczestniczącego w konsultacjach	
Nazwa	
Adres	
Numer telefonu	
Imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz	

Lp.	Jednostka redakcyjna projektu uchwały	Zapis projektu uchwały	Proponowane zmiany	Uzasadnienie

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/51/11
Rady Gminy Kamienna Góra z dnia
28 września 2011 r.**

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA UWAG DO PROJEKTU UCHWAŁY

Lp.	Organizacja zgłaszająca uwagi	Jednostka redakcyjna projektu uchwały	Zapis projektu uchwały	Proponowane zmiany	Uzasadnienie organizacji zgłaszającej uwagi	Stanowisko właściwej komórki organizacyjnej	Stanowisko organu wykonawczego

3883

**UCHWAŁA NR XII/56/11
RADY GMINY KOTLA**

z dnia 21 września 2011 r.

w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Na podstawie art.21 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art.40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 ze zm.) Rada Gminy Kotla uchwala: Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kotla.

§ 2. Artykuły powołane w uchwale bez bliższego określenia oznaczają artykuły ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.).

§ 3. 1. Mieszkaniowy zasób Gminy Kotla stanowią lokale określone w art. 20 ust. 1 ustawy.

2. W skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kotla wchodzi następujące rodzaje lokali: mieszkalne i socjalne określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy.

3. Umowa o odpłatne używanie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, z wyjątkiem lokalu socjalnego może być zawarta

wyłącznie na czas nieoznaczony, chyba że zawarcia umowy na czas oznaczony żąda lokator.

§ 4. 1. Wynajmującym lokale mieszkalne i socjalne jest Gmina Kotla reprezentowana przez Wójta Gminy Kotla lub podmiot przez niego upoważniony.

2. Odstępuje się od pobierania kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu.

§ 5. Za dochód w rozumieniu niniejszych zasad uważa się sumę wszystkich dochodów osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe.

Rozdział 2

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali i o najem lokali socjalnych oraz sposób podania tych spraw kontroli społecznej

§ 6. 1. Załatwianie spraw najmu lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego.

2. Do prowadzenia spraw związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego zobowiązany jest Wójt Gminy Kotla.

§ 7. 1. Sposób przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest jawny. Podania o zawarcie umów najmu opiniowane będą przez właściwą Komisję Rady Gminy Kotla, co wyczerpuje obowiązek podania tych spraw kontroli społecznej.

2. Mając na uwadze kryteria dochodowe określone w §10 Komisja Rady przygotowuje projekt wykazu osób oczekujących na najem lokalu mieszkalnego z zasobu gminy.

3. Wykaz zatwierdza Wójt i podaje do publicznej wiadomości.

§ 8. 1. Ustalenie osób spełniających kryteria zawarte w § 11 i 13 następuje w formie wykazów.

2. Ilość osób ujętych w wykazie powinna być dostosowana do możliwości lokalowych gminy.

3. Warunki określone w § 11 i 13 muszą być spełnione w chwili otrzymania przydziału na zawarcie umowy najmu lokalu.

§ 9. 1. Wolne lokale mieszkalne o pow. użytkowej przekraczającej 80 m² mogą być oddawane w najem osobom wpisanym na listę osób oczekujących na zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony, a gospodarstwo domowe tych osób tworzy co najmniej siedmiu członków.

2. W przypadku mniejszej ilości osób prowadzących wspólne gospodarstwo, wynajem lokalu o pow. użytkowej powyżej 80 m² następuje ze 100% zwyżką stawki czynszu za 1 m².

Rozdział 3

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§ 10. 1. Najemcą lokalu socjalnego zastrzeżeniem art. 14 ust 1 ustawy może być wyłącznie osoba, która nie ma tytułu prawnego do innego lokalu i której dochody brutto w gospodarstwie domowym w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekroczyły 100% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych lub 50% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

2. Orzeczenia sądowe przyznające prawo do lokalu socjalnego realizowane będą w pierwszej kolejności.

3. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na jeden rok.

§ 11. 1. Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać wyłącznie osoba, która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej i której dochody brutto w gospodarstwie domowym w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekroczyły 150% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych lub 100% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

2. Gmina Kotła, gospodarując swoim zasobem mieszkaniowym, wynajmuje lokale mieszkańcom posiadającym stałe zameldowanie w Gminie Kotła przynajmniej przez okres 5 lat.

3. W wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy Kotła może udzielić zgody na zawarcie umowy najmu z innymi osobami niż określone w ust. 2, o ile jest to uzasadnione interesem społeczności lokalnej

4. Najemcą lokalu mieszkalnego poza kolejnością może być również osoba, która zamieszkuje w budynku przeznaczonym do remontu kapitalnego bądź utraciła lokal w wyniku klęski żywiołowej

jedynie jeżeli spełnia warunki dochodowości określone w § 10.

Rozdział 4

Zamiany mieszkań

§ 12. 1. Lokale mieszkalne stanowiące gminny zasób mieszkaniowy mogą być przedmiotem zamiany.

2. Najemca może dokonać zamiany na inny lokal za pisemną zgodą wynajmującego.

3. Nie zezwala się na dokonanie zamiany, gdy w jej wyniku na osobę będzie przypadać mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej lub gdy zamiana może zagrozić interesowi gminy.

§ 13. Najemcy lokali, którzy posiadają utrudniony dostęp do swoich lokali z powodu warunków zdrowotnych potwierdzonych odpowiednim orzeczeniem lekarskim mogą ubiegać się o zamianę obecnego lokalu na lokal, w którym utrudnienie w dostępie do lokalu nie będzie występować.

Rozdział 5

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 14. Gmina może wyrazić zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu stanowiącego własność gminy z pozostałymi w lokalu zstępny, wstępnym, rodzeństwem i osobami przysposobionymi najemcy tego lokalu, jeżeli dotychczasowy najemca opuścił lokal oraz:

- a) przeprowadził się do lokalu, do którego nie uzyskał tytułu prawnego,
- b) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu w wyniku zawarcia związku małżeńskiego,
- c) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu, w którym w przypadku przekwaterowania wszystkich osób uprawnionych nastąpiłoby przegęszczenie (poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej na osobę).

§ 15. Gmina może wyrazić zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu stanowiącego własność gminy z osobami, które nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy na podstawie art. 31 ustawy, a zamieszkiwały z nim przez okres co najmniej 5 lat.

§ 16. 1. Osoby pozostałe w lokalu mieszkalnym opuszczonym przez najemcę i nie posiadające prawa do zawarcia umowy o najem tego lokalu obowiązane są opuścić lokal w terminie 1 miesiąca licząc od dnia opuszczenia lokalu przez najemcę.

2. Za bezumowne zajmowanie lokalu mieszkalnego naliczane będzie odszkodowanie w wysokości równej wysokości czynszu jaki gmina mogłaby otrzymać z tytułu najmu lokalu.

3. W przypadku nie opuszczenia lokalu mieszkalnego w terminie, o którym mowa w ust. 1 wytoczone zostanie powództwo o opuszczenie i wydanie lokalu mieszkalnego.

4. Zasady określone w ust. 2 i 3 stosuje się również do osób, które nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy.

Rozdział 6

Zwiększanie mieszkaniowego zasobu Gminy Kotla poprzez adaptację lokali niemieszkalnych na lokale mieszkalne

§ 17. 1. Mieszkaniowy zasób gminy można zwiększyć poprzez dokonywanie przez osoby fizyczne zwane w dalszej części inwestorem na koszt własny adaptacji strychów, suszarni i innych pomieszczeń nie wchodzących w skład już istniejących lokali mieszkalnych lub użytkowych usytuowanych w obiektach stanowiących własność Gminy Kotla.

2. Adaptacja, o której mowa w ust. 1, polega na nadbudowie, przebudowie, rozbudowie, odbudowie pomieszczeń niemieszkalnych w obiektach budowlanych.

§ 18. Zgodę na wykonanie prac określonych w § 17 wydaje Wójt Gminy Kotla.

§ 19. Załatwienie spraw dotyczących udostępnienia obiektu budowlanego lub lokalu z przeznaczeniem na adaptację musi być poprzedzone złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę. Tryb składania wniosku oraz miejsce złożenia określa Prawo Budowlane.

§ 20. 1. Na podstawie uzyskanej zgody na prace określone w § 17 oraz wymaganych ekspertyz i projektów technicznych określonych w rozdziale 4 ustawy – Prawo budowlane osoba, która uzyskała zgodę zawiera z właścicielem umowę o udostępnienie obiektu budowlanego lub lokalu z przeznaczeniem na adaptację.

2. W zawartej umowie powinny być określone w szczególności warunki udostępniania obiektu budowlanego lub lokalu do adaptacji, a także wzajemne obowiązki inwestora i właściciela oraz zasady rozliczeń.

§ 21. Po zakończeniu robót adaptacyjnych i komisijnym odbiorze lokalu Wójt Gminy zawiera z inwestorem umowę najmu na ten lokal mieszkalny.

Rozdział 7

Obowiązki wynajmującego i najemcy

§ 22. 1. Wynajmujący jest zobowiązany do utrzymania budynku w należyтым stanie technicznym, jak i zapewnienia sprawnego działania istniejących w budynku instalacji technicznych, umożliwiających najemcy korzystanie z oświetlenia i ogrzewania lokalu, zimnej wody oraz urządzeń należących do wyposażenia lokalu lub budynku.

2. Do wynajmującego należy w szczególności:

- a) utrzymanie w należyтым stanie pomieszczeń i urządzeń budynku, służących do wspólnego użytku mieszkańców,
- b) dokonywanie napraw budynku, jego pomieszczeń i urządzeń oraz przywrócenie poprzedniego stanu budynku uszkodzonego, niezależnie od przyczyn, z tym że najemcę obciąża obowiązek pokrycia strat powstałych z jego winy;
- c) dokonywanie napraw lokalu, napraw lub wymiany instalacji i elementów wyposażenia technicznego w zakresie nieobciążającym na-

jemcy, a zwłaszcza napraw i wymiany wewnętrznych instalacji: wodociągowej – bez armatury i wyposażenia, a także napraw i wymiany wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, instalacji elektrycznej – z wyjątkiem osprzętu

§ 23. 1. Najemca jest obowiązany utrzymać lokal i pomieszczenia do niego przynależne we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, dbać i chronić przed uszkodzeniem i dewastacją części budynku przeznaczone do wspólnego korzystania.

2. Najemcę obciąża naprawa i konserwacja elementów budynku i wyposażenia w obrębie wynajmowanego lokalu łącznie z ich wymianą, a w szczególności:

- 1) podłóg, posadzek, wykładzin podłogowych oraz ściennych okładzin ceramicznych, szklanych i innych;
- 2) okien i drzwi;
- 3) wbudowanych mebli, łącznie z ich wymianą;
- 4) trzonów kuchennych, kuchni i grzejników wody przepływowej (gazowych, elektrycznych i węglowych), podgrzewaczy wody, wanien, brodzików, mis klozetowych, zlewozmywaków i umywalk wraz z syfonami, baterii i zaworów czepalnych oraz innych urządzeń sanitarnych, w które lokal jest wyposażony, łącznie z ich wymianą;
- 5) osprzętu i zabezpieczeń instalacji elektrycznej,
- 6) pieców węglowych i akumulacyjnych, łącznie z wymianą zużytych elementów;
- 7) etażowego centralnego ogrzewania, a w przypadku gdy nie zostało ono zainstalowane na koszt wynajmującego, także jego wymiana;
- 8) przewodów odpływowych urządzeń sanitarnych aż do pionów zbiorczych, w tym niezwłoczne usuwanie ich niedrożności;
- 9) innych elementów wyposażenia lokalu i pomieszczeń przynależnych przez:
 - a) malowanie lub tapetowanie oraz naprawę uszkodzeń tynków ścian i sufitów,
 - b) malowanie drzwi i okien, wbudowanych mebli, urządzeń kuchennych, sanitarnych i grzewczych.

3. Poza naprawami, o których mowa w ust. 2, najemca obowiązany jest do naprawy szkód w elementach budynku powstałych z jego winy lub zaniedbania z powodu zastosowania niewłaściwych materiałów lub technologii w czasie drobnych robót budowlanych niewymagających „pozwolenia na budowę” lub w wyniku użycia niewłaściwych urządzeń jak i paliw.

4. Odpowiedzialność najemcy i pełnoletnich osób stale z nim zamieszkujących jest solidarna.

§ 24. 1. W razie awarii wywołującej szkodę lub grożącą bezpośrednio powstaniem szkody najemca jest obowiązany do natychmiastowego udostępnienia lokalu w celu jej usunięcia. Jeżeli najemca jest nieobecny lub odmawia dostępu do lokalu, wynajmujący ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza policji, a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej także przy jej udziale.

2. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność najemcy lub osoby pełnoletniej stale

z nim zamieszkującej, wynajmujący jest obowiązany zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy do czasu przybycia najemcy. Z czynności tych sporządza się protokół.

3. W razie niewykonania przez najemcę obowiązków określonych powinien § 23 pkt 1 Wynajmujący wykona powinien zastępstwie te prace na koszt najemcy.

4. Najemca powinien także udostępnić wynajmującemu lokal w celu dokonania:

- a) okresowego, a w szczególności uzasadnionych wypadkach doraźnego przeglądu stanu i wyposażenia technicznego lokalu,
- b) zastępczego wykonania prac przez wynajmującego.

§ 25. 1. Najemca może wprowadzić w lokal ulepszenia tylko za zgodą wynajmującego.

2. Po zakończeniu najmu i opróżnieniu lokalu najemca zobowiązany jest odnowić lokal i dokonać w nim obciążających go napraw, określonych w § 23.

3. Roboty remontowe w lokalu znajdującym się w budynku wpisanym do rejestru zabytków mogą być przeprowadzone wyłącznie na podstawie i po uzyskaniu zezwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków.

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotla.

§ 27. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr X/54/03 w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz uchwała XXI/128/05 Rady Gminy Kotla z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr X/54/03 w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Halina Przybylska

3884

UCHWAŁA NR IX/67/2011 RADY GMINY ŻŁOTORYJA

z dnia 23 września 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu biogazowni rolniczej dla terenu działki nr 207, obręb Łaźniki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 15 ust. 1 i 2, art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), w związku z uchwałą Rady Gminy Żłotoryja nr XXVII/293/10 z dnia 23 czerwca 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu biogazowni rolniczej dla terenu działki nr 207, obręb Łaźniki, zmienioną uchwałą nr XL/312/10 z dnia 15 października 2010 r. oraz po stwierdzeniu zgodności projektu planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Żłotoryja, uchwala się, co następuje:

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu biogazowni rolniczej dla terenu działki nr 207, obręb Łaźniki, w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustalenia planu zawarte są:

- 1) w tekście uchwały,
- 2) w rysunku planu w skali 1 : 2000 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 2 – „Sposób realizacji i finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie należących do zadań własnych gminy”,
- 2) załącznik nr 3 – „Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu”.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1 : 2000, stanowiący załącznik nr 1, do niniejszej uchwały,
- 3) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które winno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 4) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe w sposób niezmieniający generalnego charakteru zagospodarowania terenu i zajmują łącznie mniej niż 25% powierzchni terenu,
- 5) **teren** – należy przez to rozumieć teren wydzielony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz oznaczony właściwym symbolem,

- 6) **liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie, które rozgraniczają tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 7) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, której elementy zabudowy nie mogą przekraczać. Ustalenie nie dotyczy:
 - a) obiektów zlokalizowanych w całości w gruncie,
 - b) budowli i urządzeń infrastruktury technicznej.
- 8) **biogazowni rolniczej** – należy przez to rozumieć instalację (zabudowę, urządzenia i infrastrukturę) służącą do celowej produkcji biogazu z biomasy pochodzenia rolniczego. Biogaz może być wykorzystywany do produkcji energii elektrycznej, energii cieplnej, produkcji biopaliw lub przesyłany do sieci gazowych,
- 9) **wydzieleniu wewnętrznym** – należy przez to rozumieć część terenu oznaczoną symbolem,
- 10) **przepisach szczególnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 11) **rozdziale** – należy przez to rozumieć Rozdział niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu jest obszar określony w § 1 ust. 1, o łącznej powierzchni **9,64 ha**, w granicach zgodnych z rysunkiem planu stanowiącym załącznik nr 1.

2. Zakres ustaleń planu obejmuje:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (Rozdział II),
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego (Rozdział II),
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego (Rozdział II),
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej (Rozdział II),
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych (Rozdział II),
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy (Rozdział III),
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów (Rozdział II),
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym (Rozdział III),
- 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy (Rozdział II),
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej (Rozdział II),
- 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów (Rozdział III),
- 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o pla-

nowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Rozdział III).

3. Obowiązujące ustalenia w rysunku planu stanowią:

- 1) granice opracowania,
- 2) linie rozgraniczające tereny,
- 3) symbole określające przeznaczenie terenu,
- 4) granica wydzielenia wewnętrznego,
- 5) symbol wydzielenia wewnętrznego,
- 6) nieprzekraczalne linie zabudowy.

4. Na rysunku planu zastosowano oznaczenia literowe i liczbowe w stosunku do terenu o określonym rodzaju przeznaczenia, wydzielonego liniami rozgraniczającymi. Oznaczenia literowe określają podstawowe przeznaczenia terenu, które wyszczególnione zostały w Rozdziale III.

Rozdział II

USTALENIA OGÓLNE

§ 4. Dla terenu oznaczonego symbolem **1RU,R** ustala się następujące dwa podstawowe przeznaczenia terenu:

- 1) teren zabudowy i obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych – biogazownia rolnicza,
- 2) tereny rolnicze.

§ 5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Ustala się przebieg linii rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu.

2. Ustala się przebieg nieprzekraczalnej linii zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu.

3. Linia zabudowy nie dotyczy urządzeń budowlanych oraz budynków stacji transformatorowych i budowli związanych z lokalizacją inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej.

4. Zasady kształtowania istniejącego i projektowanego zainwestowania ustalone zostały dla poszczególnych terenów w Rozdziale III niniejszej uchwały.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Wprowadza się obowiązek zapewnienia ochrony wód powierzchniowych (zlewni rzeki Kaczawy) i podziemnych m.in. poprzez kompleksowe i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, rozwiązanie gospodarki wodnej, ściekowej (ścieki bytowe, komunalne, przemysłowe oraz opadowe) i odpadami, z uwzględnieniem w miarę możliwości istniejących obiektów infrastruktury technicznej.

2. Oddziaływanie wynikające z realizacji przeznaczenia terenu ustalonego w § 4 nie może w odniesieniu do hałasu, zanieczyszczenia powietrza, wody, gleby itp., przekroczyć wielkości dopuszczalnych określonych w przepisach szczególnych.

3. Ustala się obowiązek wyposażenia instalacji biogazowni rolniczej w urządzenia zapobiegające emisji odorów do powietrza oraz skutecznie zabezpieczające przed ulatnianiem się biogazu.

4. Nie dopuszcza się zastosowania jako substratów w biogazowni – odpadów poubojowych, pomiotów drobiu lub martwych zwierząt.

5. Ustala się obowiązek:

- 1) magazynowania i przygotowywania substratów (biomasy) – w szczelnych obiektach magazynowych (np. silosach) o nieprzepuszczalnym dnie,
- 2) magazynowania przefermentowanej biomasy – w silosach i lagunach mających dno i ściany nieprzepuszczalne oraz izolację wodoszczelną dna wykonaną z trwałych materiałów izolacyjnych,
- 3) składowania produktów uzyskanych z przetworzonej przefermentowanej biomasy (nawozy granulowane, pelet na cele opałowe), w urządzeniach lub obiektach posiadających nieprzepuszczalne dno lub fundament.

6. Realizacja inwestycji wymaga szczegółowego rozpoznania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych.

7. Ustala się obowiązek wykonania jako szczelne i nienasiąkliwe terenów narażonych na szczególne ryzyko skażenia substancjami ropopochodnymi (za wyjątkiem dróg wewnętrznych - transportu rolniczego). Wody opadowe i roztopowe z tych terenów winny być podczyszczane w stosownych separatorach, przed ich odprowadzeniem do kanalizacji lub odbiornika zgodnie z przepisami szczególnymi.

8. Grunty w miejscach składowania materiałów, w których powstać mogą odcieki, należy odpowiednio zabezpieczyć przed infiltracją tych odcieków oraz wyposażyć w systemy odwodnienia.

9. Ustala się stosowanie do celów grzewczych i technologicznych przyjaznych dla środowiska nośników energii, o niskiej emisji zanieczyszczeń powietrza.

10. Odpady powstające w wyniku realizacji przeznaczenia terenu ustalonego w § 4 wymagają segregacji z wydzieleniem odpadów niebezpiecznych i składowania na właściwych składowiskach lub utylizacji w sposób niezagrażający środowisku naturalnemu:

- 1) odpady stałe należy gromadzić w szczelnych pojemnikach,
- 2) odpady płynne – w zbiornikach bezodpływowych i systematycznie wywozić do oczyszczalni ścieków,
- 3) odpady niebezpieczne należy gromadzić w szczelnych, zamkniętych pojemnikach (płyny i oleje przepracowane, czyszczywa itp.).

11. Realizacja i eksploatacja biogazowni rolniczej, pod względem ograniczenia uciążliwości dla terenów sąsiednich wymaga:

- 1) prowadzenia monitoringu skutków inwestycji na środowisko przyrodnicze, ze szczególnym uwzględnieniem stanu wód gruntowych, zanieczyszczeń powietrza, uciążliwości dla terenów zabudowy mieszkaniowej,
- 2) utrzymania sprzętu technicznego wykorzystywanego do produkcji biogazu w dobrym stanie technicznym, co pozwoli na zmniejszenie niebezpieczeństwa wystąpienia awarii podczas pracy w obrębie biogazowni, a tym samym zanieczyszczenia powietrza, wód gruntowych oraz ziemi,
- 3) wykonania obudowy biologicznej roślinnością izolacyjną (zieleni piętrowa) w sposób minimalizujący degradację walorów krajobrazowych

oraz zabezpieczający przed działaniem czynników atmosferycznych,

- 4) zastosowania rozwiązań odpływu wody, mających na celu utrzymanie istniejących stosunków wodnych na terenach sąsiednich.

12. W zakresie regulacji stosunków wodnych ustala się – obowiązek zapewnienia dostępu i umożliwienia prowadzenia prac konserwacyjnych urządzeń melioracji wodnych szczegółowych – przylegających do terenu objętego niniejszym planem – zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 7. W zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się, iż w przypadku odkrycia podczas prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, należy:

- 1) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,
- 2) zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia,
- 3) niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli nie jest to możliwe Wójta Gminy Złotoryja.

§ 8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych dotyczą dróg publicznych i zostały zawarte w § 12.

§ 9. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu zawarto w Rozdziale III.

§ 10. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów

1. Obszar objęty planem zlokalizowany jest w wewnętrznej strefie ochrony pośredniej ujęcia wody powierzchniowej w Przybkowie dla miasta Legnicy, ustanowionej Decyzją Wojewody Legnickiego Nr OŚ.III.6210-2/56/95 z dnia 28.08.1995 r.

2. Obszar objęty planem znajduje się częściowo w granicach Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 318 „Zbiornik Słup - Legnica”, objętego wysoką ochroną (OWO) zgodnie z przepisami szczególnymi.

3. Obszar objęty planem zlokalizowany jest w granicach otuliny Parku Krajobrazowego „Chełmy”.

§ 11. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy

1. Dla terenu znajdującego się w pasie technologicznym linii elektroenergetycznej 110 kV S-435 obowiązują ustalenia § 13 ust.5 pkt 4.

2. W biogazowni wokół zewnętrznych ścian komór fermentacyjnych i zbiorników biogazu ustala się strefy bezpieczeństwa w zależności od ich pojemności – zgodnie z przepisami szczególnymi.

3. W obiektach i na terenach przyległych, gdzie prowadzone są procesy technologiczne z użyciem materiałów mogących wytworzyć mieszaniny wybuchowe lub w których materiały takie są magazynowane, powinna być dokonana ocena zagrożenia wybuchem – zgodnie z przepisami szczególnymi.

4. Ustala się obowiązek, zapewnienia przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz normatywnych dróg pożarowych – zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 12. Podstawowe zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu komunikacji

1. Ustala się obsługę komunikacyjną zewnętrzną terenu, drogą wojewódzką nr 363 oraz drogami gminnymi. Warunki obsługi komunikacyjnej biogazowni oraz trasę transportu biomasy drogą wojewódzką nr 363 należy uzgodnić z zarządcą drogi wojewódzkiej oraz innymi właściwymi zarządcami dróg.

2. Ustala się realizację dróg wewnętrznych (stanowiących drogi dojazdowe do gruntów rolnych) w sposób będący konsekwencją układu optymalnego zarówno dla obsługi rolnictwa, jak i obsługi terenu biogazowni rolniczej.

§ 13. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

1. Projektowane zainwestowanie będzie obsługiwane z istniejących i projektowanych sieci infrastruktury technicznej. Dopuszcza się nową infrastrukturę.

2. Ustala się, że projektowane sieci telekomunikacyjne, elektroenergetyczne, gazociągi, sieci zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków należy projektować jako sieci podziemne. Odstępstwa od ustalonej zasady możliwe są wyłącznie w przypadku wykazania konieczności wynikającej z warunków technicznych prowadzenia sieci. Prowadzenie sieci w granicach terenu 1RU,R wymaga uzgodnienia z właścicielem działki i zarządcą sieci.

3. Dopuszcza się w granicach terenu 1RU,R, wydzielanie działek gruntu pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej. Dla wydzielanych działek nie określa się wielkości minimalnej, pod warunkiem zachowania wymogów usytuowania urządzeń, wynikających z przepisów szczególnych.

4. W zakresie sieci i urządzeń elektroenergetycznych oraz gazowych – budowa infrastruktury technicznej może przebiegać wyłącznie na zasadach określonych w Prawie energetycznym.

5. Ustala się w zakresie:

- 1) kanalizacji sanitarnej – docelowo odprowadzanie ścieków komunalnych, bytowych i przemysłowych do istniejącej i projektowanej kanalizacji wiejskiej. Dopuszcza się rozwiązania indywidualne pod warunkiem zachowania wymogów usytuowania urządzeń, wynikających z przepisów szczególnych. Ścieki winny być przed odprowadzeniem do odbiorników – w uzasadnionych wypadkach – stosownie podczyszczone,
- 2) kanalizacji deszczowej – docelowo odprowadzenie wód opadowych do projektowanej gminnej kanalizacji deszczowej. Dopuszcza się grawitacyjne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych systemem kanalizacji deszczowej do istniejących rowów melioracyjnych zgodnie z pozwoleniem wodno-prawnym. Dla terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia wód opadowych substancjami ropopochodnymi oraz innymi substancjami szkodliwymi, wody opadowe należy poddawać wstępnemu podczyszczaniu w stosownych separatorach przed

odprowadzeniem ich do odbiornika lub wtórnemu wykorzystaniu w procesie technologicznym biogazowni.

- 3) sieci wodociągowej – docelowo zaopatrzenie w wodę z systemu istniejących i projektowanych wodociągów wiejskich. Dopuszcza się, indywidualne ujęcia wód pod warunkiem zachowania wymogów usytuowania urządzeń, wynikających z przepisów szczególnych,
- 4) sieci i urządzeń elektroenergetycznych:
 - a) przyłączenie do elektroenergetycznej sieci dystrybucyjnej na warunkach określonych przez właściciela sieci,
 - b) zasilanie projektowanego zainwestowania w energię elektryczną z projektowanych sieci i stacji na warunkach określonych przez właściciela sieci dystrybucyjnej lub zasilanie energią elektryczną wytworzoną przez biogazownię,
 - c) dopuszcza się budowę linii napowietrznych, napowietrzno – kablowych i kablowych (110 kV, 20kV i 0,4 kV w tym oświetlenia ulic) oraz napowietrznych, wewnętrznych i wbudowanych elektroenergetycznych stacji transformatorowej (110/20 kV i 20/0,4 kV) zabezpieczających potrzeby w zakresie przyłączenia biogazowni rolniczej do sieci elektroenergetycznej,
 - d) sieci elektroenergetyczne prowadzić wzdłuż układów komunikacyjnych, tj. terenów ogólnie dostępnych dla prowadzenia sieci infrastruktury technicznej. Dopuszcza się odstępstwo od wyżej wymienionej zasady po uzgodnieniu z właścicielem terenu i właścicielem sieci,
 - e) dla istniejącej elektroenergetycznej linii napowietrznej 110 kV S-435 ustanawia się pas technologiczny wzdłuż jej przebiegu o szerokości – 15,0 m liczonej w poziomie od skrajnych przewodów w obu kierunkach (co dla wielotorowej linii 110 kV daje pas o szerokości 50 m),
 - f) dla terenów znajdujących się w pasie technologicznym, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ograniczeń użytkowania i zagospodarowania:
 - nie dopuszcza się przeznaczania tych terenów pod zabudowę,
 - warunki lokalizacji wszelkich obiektów i urządzeń – zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - zmiany w istniejącym zagospodarowaniu terenu – zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - g) ustala się obowiązek zachowania normatywnych odległości zabudowy od elektroenergetycznych sieci dystrybucyjnych,
 - h) linia zabudowy nie dotyczy budynków elektroenergetycznych stacji transformatorowych. Dopuszcza się ich usytuowanie w odległości do 1,5 m od granic działki,
 - i) dopuszcza się wydzielanie nowych działek gruntu pod budowę stacji transformatorowych dla potrzeb biogazowni rolniczej oraz lokalizację dodatkowych stacji transformatorowych wynikających z technicznych warunków przyłączenia przedsiębiorstwa siecio-

wego. Docelowa wielkość działki będzie określona na etapie projektowania. Stacje słupowe nie wymagają wydzielania działek.

- j) EnergiaPro S.A. Oddział w Legnicy przewidyuje prowadzenie prac remontowych i modernizacyjnych elektroenergetycznych linii dystrybucyjnych. Dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i odbudowę elektroenergetycznych linii napowietrznych, napowietrzno-kablowych i kablowych (110KV, 20kV i 0,4kV), napowietrznych, wewnętrznych i wbudowanych elektroenergetycznych stacji transformatorowych (110/20 kV i 20/0,4kV),
 - k) w przypadku zaistnienia kolizji zmiany zagospodarowania terenu z elektroenergetycznymi sieciami dystrybucyjnymi, przebudowa ww. sieci będzie możliwa po uzyskaniu z EnergiaPro S.A. Oddział w Legnicy warunków na przebudowę tych sieci i zawarciu stosownej umowy o usunięcie kolizji. Koszt przebudowy tych sieci będzie ponosił Inwestor zmiany zagospodarowania terenu,
- 5) sieci gazowej:
- a) dopuszcza się budowę i rozbudowę przesyłowej oraz dystrybucyjnej sieci gazowej, w uzgodnieniu z operatorem sieci,
 - b) przyłączenie obiektów na zasadach określonych w Prawie energetycznym oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia,
 - c) trasa gazociągu i armatura zabudowana powinny być na trwałe oznakowane w terenie.
- 6) sieci telekomunikacyjnej – dopuszcza się budowę i rozbudowę sieci oraz lokalizację inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej.
- 7) sieci ciepłowniczej – dopuszcza się możliwość doprowadzenia sieci ciepłowniczej do istniejących i projektowanych obiektów oraz wykorzystywanie energii cieplnej wytworzonej w procesie technologicznym biogazowni.

Rozdział III

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW WYZNACZONYCH LINIAMI ROZGRANICZAJĄCYMI

§ 14. Ustalenia dla terenu oznaczonego 1RU,R:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy i obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych - biogazownia rolnicza; tereny rolnicze,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: drogi wewnętrzne stanowiące drogi dojazdowe do gruntów rolnych, zadrzewienia i zakrzewienia śródpolne, pasy zieleni przeciwwietrznej, lokalizacja sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, dolesienia,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) maksymalna moc biogazowi (moc wytworzonej energii elektrycznej – 2MW),
 - b) za zgodne z przeznaczeniem podstawowym uznaje się:
 - przeznaczenie całego terenu pod lokalizację biogazowni rolniczej,

- przeznaczenie całego terenu pod użytkowanie rolnicze (grunty orne, trwałe użytki zielone),
 - przeznaczenie części terenu pod realizację biogazowni rolniczej oraz pozostałej części terenu pod użytkowanie rolnicze (grunty orne, trwałe użytki zielone),
 - c) sugerowana minimalna powierzchnia działki budowlanej przeznaczonej pod realizację biogazowni rolniczej – 2,3 ha,
 - d) ustala się usytuowanie zabudowy (budynków i budowli) biogazowni rolniczej zgodnie z przebiegiem nieprzekraczalnej linii zabudowy. Na pozostałym terenie zabudowy nie dopuszcza się,
 - e) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,60;
 - f) dla budowli rolniczych, w których lub wokół których mogą tworzyć się mieszaniny niebezpieczne palnych gazów lub palnych pyłów z powietrzem, należy wyznaczyć strefy zagrożenia wybuchem – zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - g) w obrębie nieruchomości, należy zbilansować potrzeby parkingowe związane z funkcjonowaniem biogazowni (dostawy substratów, samochody pracowników),
 - h) maksymalna wysokość ogrodzenia do 2,2 m,
 - i) ustala się obowiązek wprowadzenia zieleni wysokiej i piętrowej o charakterze zadrzewień i zakrzewień śródpolnych lub pasów zieleni przeciwwietrznej, mającej na celu osłonięcie biogazowni oraz zachowanie walorów krajobrazowych terenu,
 - j) dopuszcza się budowę nowych dróg wewnętrznych (stanowiących drogi dojazdowe do gruntów rolnych) oraz ich przebudowę i rozbudowę jako wielowarstwowych dróg wzmocnionych. Dopuszcza się niwelację terenu w celu uzyskania odpowiednich parametrów technicznych dróg,
 - k) gospodarka rolna zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - l) dolesienia dopuszcza się wyłącznie w granicach wydzielania wewnętrznego oznaczonego na rysunku planu symbolem A. Dolesienia i prowadzenie gospodarki leśnej - zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 4) w obszarze pasa technologicznego linii elektroenergetycznej 110 kV – ustala się zagospodarowanie zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 13 ust. 5 pkt. 4.,
- 5) charakterystyka zabudowy:
- a) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 2, w tym poddasze użytkowe,
 - b) maksymalna wysokość budynków (technologicznych i gospodarczych) – 9,0 m,
 - c) nie określa się maksymalnej wysokości urządzeń budowlanych i budowli biogazowni rolniczej oraz budowli związanych z lokalizacją inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej. Wysokość urządzeń wynikać będzie z przyjętej technologii,
 - d) dopuszcza się obiekty budowlane (w tym kontenerowe) – o dachu płaskim,
 - e) dopuszcza się garaże wielostanowiskowe (w tym z poddaszem użytkowym),

- f) dla zabudowy o dachu stromym zaleca się:
- kąt nachylenia głównych połaci min 30°, max 45°,
 - symetryczne spadki głównych połaci dachowych,
 - układ dwuspadowy lub wielospadowy,
 - pokryciu dachówką ceramiczną lub innym materiałem o podobnym kolorze i fakturze zbliżonej do formy dachówki,
- g) ustala się kolorystykę budowli – zharmonizowaną z otoczeniem.

§ 15. Szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem nie ustala się, ze względu na:

- 1) przeznaczenie terenu na cele rolne (w zakresie scalania i podziału obowiązują przepisy szczególne),
- 2) ustaleniami planu objęto obszar jednej działki.

§ 16. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

1. Do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszej uchwały, zachowuje on obecne użytkowanie.

2. Ustala się możliwość budowy tymczasowych dróg wewnętrznych (stanowiących drogi

dojazdowe do gruntów rolnych), w tym obejmujących obszary przewidziane na wykonanie optymalnego włączenia do drogi gminnej. Docelowo terenom tym należy przywrócić użytkowanie obecne lub wprowadzić zagospodarowanie zgodne z ustaleniami planu.

§ 17. Dla terenu oznaczonego **1RU,R** - określa się stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości – 30%.

Rozdział IV

PRZEPISY KOŃCOWE

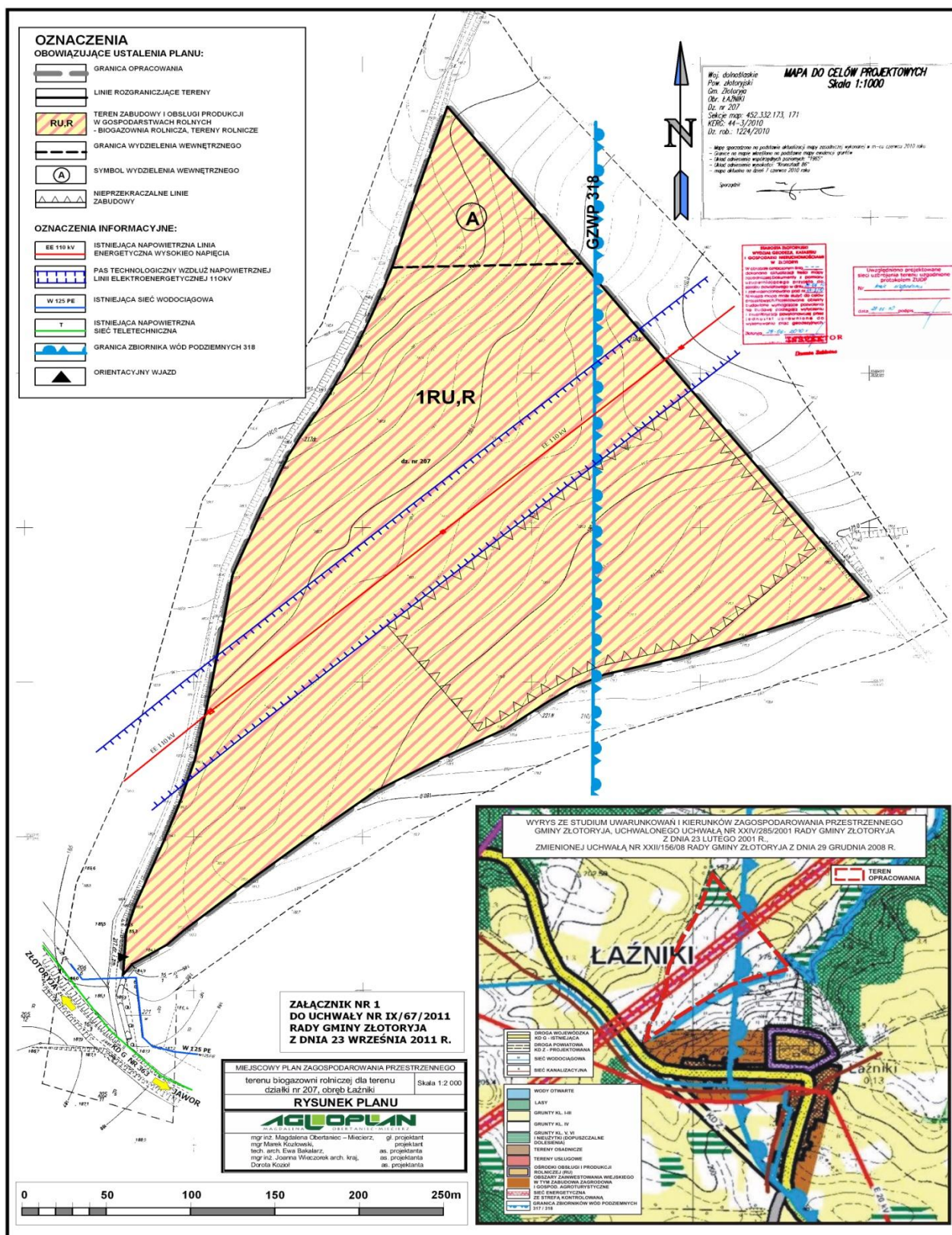
§ 18. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotoryja.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 20. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Złotoryja.

Przewodniczący Rady Gminy:
Józef Pawlus

**Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/67/
/2011 Rady Gminy Złotoryja z dnia
23 września 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/67/
/2011 Rady Gminy Złotoryja z dnia
23 września 2011 r.**

**Sposób realizacji i finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej
ustalonych w planie należących do zadań własnych gminy**

1. Plan nie ustala inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.
2. Budowa i finansowanie dróg wewnętrznych (stanowiących drogi dojazdowe do gruntów rolnych), sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, związanych z realizacją biogazowni, należy do zadań inwestora realizującego biogazownię.
3. Ustala się, że drogi wewnętrzne stanowią własność lub współwłasność osób fizycznych lub prawnych.
4. Uzbrojenie terenu objętego projektem planu w sieci oraz urządzenia elektroenergetyczne i związane z zaopatrzeniem w gaz realizowane będzie przez przedsiębiorstwa elektroenergetyczne i gazownicze, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo energetyczne oraz ustawie Prawo budowlane.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr IX/67/
/2011 Rady Gminy Złotoryja z dnia
23 września 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu biogazowni rolniczej dla terenu działki nr 207, obręb Łażniki, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, został wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 9 czerwca do 4 lipca 2011r.

Wyznaczony w trybie art. 17 pkt. 11, ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) termin, w którym osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogły wnosić uwagi dotyczące projektu planu, ustalono na dzień 19 lipca 2011r. W ustalonym terminie wpłynęły uwagi – dotyczące ustaleń projektu planu, sformułowane przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Sichowa oraz 87 osób fizycznych.

Zgodnie z art. 17. pkt. 12. ww. ustawy, uwagi zostały rozpatrzone przez Wójta Gminy Złotoryja w drodze Zarządzenia nr 0050.33.2011 z dnia 9 sierpnia 2011 r. Zgodnie z § 2. ww. zarządzenia – uwag nie uwzględniono, uznając je jako bezzasadne i uniemożliwiającej realizację istotnych ustaleń planu.

Na podstawie art. 17. pkt. 14. projekt planu miejscowego został przedstawiony Radzie Gminy Złotoryja wraz z listą nieuwzględnionych uwag.

Rada Gminy Złotoryja po uprzednim rozpatrzeniu nie uwzględnia uwag wniesionych do ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu biogazowni rolniczej dla terenu działki nr 207, obręb Łażniki:

Nr	Data wpływu	Nazwisko, imię adres	Treść uwagi
1.	19.07.2011r.	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Sichowa	Uwaga dotyczy:
			– odbierania mieszkańcom miejscowości Sichów prawa do zaspokojenia własnych potrzeb i aspiracji oraz długofalowej własnej wizji rozwoju,
			– obniżenia jakości życia obecnych mieszkańców i następnych pokoleń,
2.	19.07.2011r.	87 osoby fizyczne	– przekreślenia rozwoju turystycznego regionu.
			Uwaga dotyczy:
			1) budowy biogazowni niezgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju, co wiąże się z:
			– odebraniem mieszkańcom sąsiadujących miejscowości prawa do zaspokajania własnych potrzeb i aspiracji oraz długofalowej własnej wizji rozwoju,
			– obniżeniem jakości życia obecnych i następnych pokoleń,
			– brakiem integracji wymiaru środowiskowego, ekonomicznego i społecznego,
			– przekreśleniem rozwoju turystycznego regionu i w żaden sposób nie wpisuje się w Strategię Rozwoju Turystycznego Dolnego Śląska ani też w programy odnowy miejscowości opracowane przez ich mieszkańców,

			– dyskryminowaniem i marginalizowaniem interesów mieszkańców sąsiednich miejscowości oraz brakiem równoważenia interesów wszystkich stron w procedurze poprzedzającej uchwalenie planu.
			2) Zbyt dużego wskaźnika zabudowy (0,6).
			3) Uciążliwości dla środowiska oraz negatywnego oddziaływania (zbiorników o znacznych rozmiarach) na otoczenie i ludzi.
			4) Braku ograniczeń w zakresie parametrów powierzchniowych, kubaturowych i rodzajowych urządzeń do przemieszczania i składowania substratu, jak również co do rodzaju składu materiału pofermentacyjnego.
			5) Braku ustaleń wskazujących sposób ochrony powietrza dla składowania pofermentacyjnej biomasy oraz produktów z jej przetworzenia.
			6) Braku zakazu stosowania jako substratu pomedycznych materiałów biologicznych oraz ścieków komunalnych i innych materiałów organicznych o przemysłowym pochodzeniu.
			7) Wykorzystania pofermentacyjnej biomasy.
			8) Ustaleń § 6 ust. 1 – w zakresie sformułowania „w miarę możliwości”,
			9) Ustaleń § 6 ust. 8 – w zakresie braku określenia sposobu i miejsca gromadzenia odcieków do czasu wybudowania projektowanych sieci oraz braku określenia rodzajów materiałów, które będzie wolno składować (czy nie powstanie składowisko odpadów niebezpiecznych).
			10) Ustaleń § 6 ust. 9 – w zakresie braku definicji przyjaznych dla środowiska nośników energii.
			11) Ustaleń § 6 ust. 10 – w zakresie powstania odpadów niebezpiecznych.
			12) Braku określenia terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
			13) Zapisów prognozy oddziaływania na środowisko pkt. 10.
			14) Braku analizy i prognozy rozprzestrzeniania się metanu w promieniu 5km, z uwzględnieniem nie tylko przeważających kierunków wiatru.
			15) Braku prognozy w zakresie dotrzymania obowiązujących wg rozporządzenia standardów emisyjnych z instalacji.
			16) Nierzetelnie wykonanej prognozy oddziaływania na środowisko.
			17) Problematyki właściwego kształtowania przestrzeni oraz potrzeby wypracowania zasad gospodarowania zgodnych z zasadami zrównoważonego rozwoju.
			18) Troski mieszkańców o obszary cenne przyrodniczo i pod względem krajobrazowym, do których należy otulina Parku Krajobrazowego „Chełmy”.

Uwagi uznano za nieuzasadnione, w związku z czym **nie zostały uwzględnione**.

3885

UCHWAŁA NR X/67/11 RADY GMINY ŻÓRAWINA

z dnia 30 września 2011 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Żórawina uchwala:

§ 1. Zalicza się drogę (ciąg ul. Bankowej) w miejscowości Żórawina do kategorii dróg publicznych – gminnych.

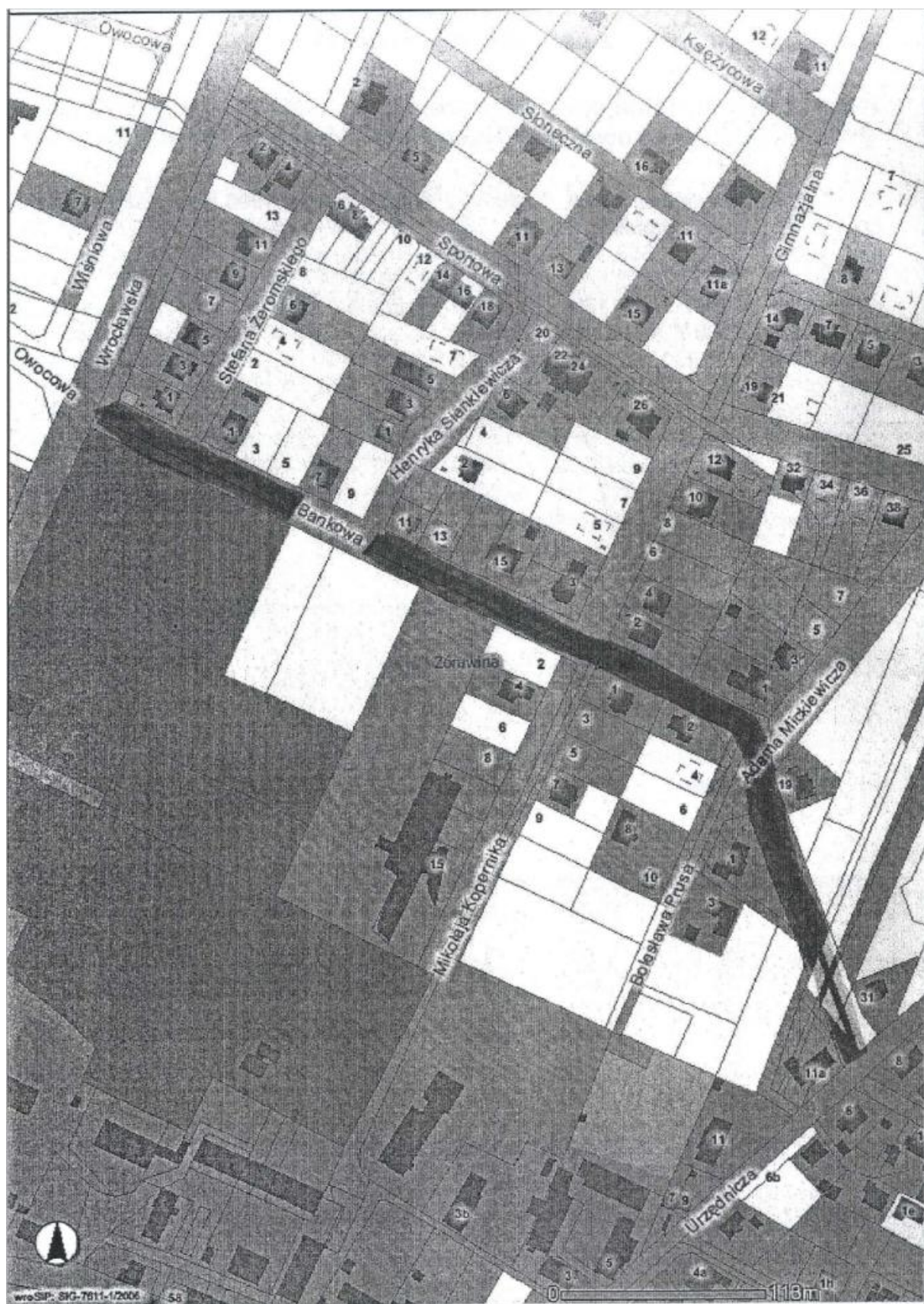
§ 2. Przebieg przedmiotowej drogi określa załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żórawina

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Maciej Koba

Załącznik do uchwały nr X/67/11 Rady
Gminy Żórawina z dnia 30 września
2011 r.



3886

**UCHWAŁA NR 27/IV/11
ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN KARKONOSKICH**

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Związkowi Gmin Karkonoskich lub jego jednostkom podległym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z art. 69 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, z późn. zm.) oraz art. 43 i art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240), Zgromadzenie Związku Gmin Karkonoskich uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „należnościami” przypadających Związkowi Gmin Karkonoskich oraz jego jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

2.1. „należności cywilnoprawnej” – rozumie się przez to należność pieniężną zwaną dalej „należnością główną” przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami, dochodzenia należności zwanej dalej „należnością uboczną”, według stanu w chwili podejmowania decyzji o umorzeniu lub udzieleniu ulgi w jej spłacie, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały odsetki, koszty – są sumą tych należności ubocznych,

2.2. „organie” – należy przez to rozumieć Zarząd Związku Gmin Karkonoskich, kierowników jednostek podległych (wskazanych w § 3 niniejszej uchwały),

2.3. „decyzji” – należy przez to rozumieć wyrażone na piśmie jednostronne oświadczenie woli organu,

2.4. „minimalnym wynagrodzeniu” – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę ogłoszone przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej na dany rok.

2.5. „przedsiębiorcy” – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej.

§ 2. 1. Należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone w całości lub w części, na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności, jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.

2. Umorzenie w całości lub w części należności cywilnoprawnych może nastąpić również z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności

wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności cywilnoprawnych, w decyzji umorzeniowej oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności oraz odsetek należnych od dnia pierwotnego terminu zapłaty do dnia zapłaty w stosunku do pozostałej do zapłaty części należności. W tym przypadku umarzanie części należności następuje pod warunkiem dotrzymania przez dłużnika terminu zapłaty pozostałej części należności.

4. Umorzenie należności głównej powoduje jednoczesne umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku procentowym ulegają umorzeniu należności uboczne.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

6. Kwoty należności cywilnoprawnych tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

7. W przypadku, gdy dłużnik jest przedsiębiorcą, niezależnie od zasad i trybu umarzania wierzytelności i udzielania ulg w spłacie należności określonych niniejszą uchwałą, stosuje się odrębne przepisy o pomocy publicznej. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, informacji o otrzymanej pomocy publicznej zgodnie z art. 37 ust. 1 i ust. 3 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 3. Organami uprawnionymi do podejmowania decyzji o umarzaniu należności cywilnoprawnych są:

1. Zarząd Związku Gmin Karkonoskich w przypadku należności pobieranych przez Związek Gmin Karkonoskich.

2. Kierownicy podległych Związkowi Gmin Karkonoskich jednostek, jeżeli wierzytelność nie przekracza 5-krotnego minimalnego wynagrodzenia. Kierownik jednostki o podjęciu decyzji informuje Zarząd Związku Gmin Karkonoskich w terminie 30 dni od daty jej podjęcia,

3. Zarząd Związku Gmin Karkonoskich, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, powyżej kwoty wymienionej w pkt. 2.

§ 4. W przypadkach, jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funk-

cjonowaniu, organ bez względu na kwotę należności, na udokumentowany wniosek dłużnika może jednorazowo odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności cywilnoprawnych na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Od należności cywilnoprawnej, której termin zapłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres, na który została wydana decyzja.

§ 5. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności cywilnoprawnych dłużnik składa do uprawnionego organu wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazane we wniosku.

2. Do wniosku dłużnik zobowiązany jest załączyć oświadczenie o sytuacji majątkowej.

3. Organ może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy.

4. W przypadku, gdy dłużnikiem jest przedsiębiorca, do postępowania w sprawie umarzania, odroczenia lub rozłożenia na raty należności cywilnoprawnych stosuje się przepisy ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.

5. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji.

6. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty

staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

§ 6. W przypadku gdy:

- 1) dłużnik nie wywiąże się z postanowień zawartych w decyzji w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty;
- 2) zostanie ustalone, że:
 - a) dowody, na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty należności pieniężnych w całości lub w części, okazały się fałszywe;
 - b) dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających założenie oświadczenia woli określić treści – należność pieniężna będąca przedmiotem umorzenia, odroczenia lub której spłata została rozłożona na raty, staje się natychmiast wymagalna.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Gmin Karkonoskich.

§ 8. Traci moc uchwała nr 229/XXVII/06 Zgromadzenia Związku Gmin Karkonoskich z dnia 10 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad umarzania wierzytelności Związku Gmin Karkonoskich oraz jego jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia
Związku Gmin Karkonoskich:
Mirosław Kupis

3887



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.477.2011.MS6-1

Wrocław, dnia 26 października 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 4 ust. 2, § 11 ust. 1 w zakresie zapisu; „która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej i”, ust. 2 i ust. 3, § 17, § 20 § 22, § 23, § 24, § 25 uchwały Rady Gminy Kotla nr XII/56/11 z dnia 21 września 2011 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Uzasadnienie

Na sesji z dnia 21 września 2011 r., działając między innymi na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.), zwanej dalej także ustawą o ochronie praw lokatorów, oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Kotła podjęła uchwałę nr XII/56/11 w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 29 września 2011 r., przesłana pismem nr RG.0002. .12.2011.BR z dnia 27 września 2011 r.

W trakcie postępowania nadzorczego dotyczącego przedmiotowej uchwały, organ nadzoru stwierdził podjęcie z istotnym naruszeniem prawa następujących fragmentów uchwały:

- § 4 ust. 2 z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów w zw. z art. 3531 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i art. mocy art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.),
- § 11 ust. 1 w zakresie zapisu; „która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej i” z istotnym naruszeniem art. 4 ust. 1 w zw. z art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów, oraz art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.),
- § 11 ust. 2 i ust. 3 z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów, art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz art. 32 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r., Nr 78, poz. 483, z późn. zm.) i art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.),
- § 17, § 20 z istotnym naruszeniem art. 1, art. 4 ust. 1 w zw. art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów, art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.),
- § 22, § 23, § 24 ust. 3 § 25 – z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 w związku z art. 6a, art. 6b, art. 6d, art. 6 e, art. 6f ustawy o ochronie praw lokatorów oraz art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.),
- § 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 – z istotnym naruszeniem art. 10 w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów oraz § 115, § 116 i § 118 w zw. z art. 143 załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2002 Nr 100, poz. 908) i art. 87 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.).

Do podjęcia uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład gminnego zasobu mieszkaniowego upoważnia organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 pkt 1–7 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego. Zgodnie z treścią ust. 1 tego przepisu, rada gminy uchwała zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym zasady i kryteria wynajmowania lokali, których najem jest związany ze stosunkiem pracy, jeżeli w mieszkaniowym zasobie gminy wydzielono lokale przeznaczone na ten cel; w razie gdy rada gminy nie określi w uchwale odmiennych zasad, do lokali podnajmowanych przez gminę stosuje się odpowiednio zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. W myśl art. 21 ust. 3 cytowanej ustawy, zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy powinny określać w szczególności:

- 1) wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą zastosowanie obniżek czynszu;
- 2) warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy;
- 3) kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego;
- 4) warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach;
- 5) tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej;

6) zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy; 7) kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m².

Organ nadzoru równocześnie zaznacza, iż zapisy Rozdziału III Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego uchwały nr XII/56/11 w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy są nieprecyzyjnie i niejasno sformułowane. W tym rozdziale przedmiotowej uchwały zostały wymieszane zasady ogólne określające wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego oraz kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego.

Należy zauważyć, iż jak stanowi art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.): „Rzeczpospolita Polska jest demokratycznym państwem prawnym, urzeczywistniającym zasady sprawiedliwości społecznej.”. Pochodną wyrażonej w art. 2 Konstytucji zasady demokratycznego państwa prawnego jest zasada zaufania obywateli do państwa i stanowionego przez nie prawa. Oznacza to, że normy stanowione przez prawodawcę powinny być sformułowane w sposób jasny, precyzyjny i jednoznaczny. Taki wymóg stawiany powinien być w szczególności aktom prawa miejscowego, jako że stanowią prawo powszechnie obowiązujące na terenie działania organów, które je ustanowiły. W demokratycznym państwie prawnym obywatel nie może ponosić konsekwencji ewidentnych błędów i zaniedbań prawodawcy, w tym zwłaszcza takich, które powodują niepewność co do znaczenia sformułowań przepisów prawnych. Podstawowym warunkiem tworzenia prawa w demokratycznym państwie prawnym jest przestrzeganie reguł poprawnej legislacji, w tym określoności przepisów prawa. O stanie praworządności w państwie można mówić, gdy zrealizowane zostaną łącznie postulaty, aby obowiązujące prawo spełniało odpowiednie wymogi formalne i materialne oraz aby organy państwa przestrzegały postanowień prawa. W demokratycznym systemie prawa należy stworzyć warunki, w których przepis prawa będzie powszechnie dostępny i zrozumiały, a brak tłumaczenia lub nieprawidłowe tłumaczenie nie może prowadzić do pogorszenia sytuacji adresatów tego przepisu.

W § 4 ust. 2 uchwały Rada wprowadziła następujący zapis: „Odstępuje się od pobierania kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu.”

Zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym: „Do zadań wójta należy w szczególności gospodarowanie mieniem komunalnym”.

Rozstrzygnięcie przez Radę Gminy o odstąpieniu pobierania kaucji zabezpieczającej wpłacanej wynajmującemu przez najemcę przy zawarciu umowy najmu stanowi naruszenie wyrażonej w art. 353(1) Kodeksu cywilnego tzw. zasady swobody umów. Zgodnie z tym przepisem: „Strony zawierające umowę mogą ułożyć stosunek prawny według swego uznania, byleby jego treść lub cel nie sprzeciwiały się właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego.” Zdaniem organu nadzoru to najemca oraz dysponent mienia komunalnego, jakim z mocy art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym jest m.in. wójt (lub osoba przez niego upoważniona), jako równorzędne strony stosunku cywilnoprawnego, będą władne ustalić w umowie najmu kwestie związane z wysokością kaucji zabezpieczającej i inne koszty związane z zawarciem umowy najmu. Rada Gminy, jako podmiot niebędący stroną potencjalnej umowy najmu, nie może narzucać stronom takiej treści umowy, w której arbitralnie decyduje o kaucji, gdyż ustawodawca jej do tego nie upoważnia. Kwestię tę należy, wobec powyższych uwag, pozostawić stronom do umownego uregulowania. Stanowisko organu nadzoru w przedmiocie kaucji zabezpieczającej na pokrycie należności z tytułu najmu lokalu znalazło potwierdzenie w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 29 kwietnia 2009 r. (sygn. akt IV SA/Wr 77/09). Sąd orzekł, że świadczenie w postaci zwrotu kaucji ma niewątpliwie cywilnoprawny charakter, a w związku z tym podlega reżimowi przepisów Kodeksu cywilnego. Skoro w ustawie o ochronie praw lokatorów brak jest regulacji szczegółowej dotyczącej kaucji zabezpieczającej oraz reguł jej przeprowadzania, należy odwołać się do zasad ogólnych zawartych w art. 353(1) Kodeksu cywilnego. Skoro stosunek najmu ma niewątpliwie cywilnoprawny charakter, również wzajemne rozliczenia związane z jego ustaniem mogą stanowić przedmiot umowy stron. W oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym treść upoważnienia określonego w przepisach ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, rada gminy nie posiada kompetencji do regulowania w akcie prawa miejscowego treści stosunków prawnych w zakresie ustalania sztywnej wysokości kaucji zabezpieczającej. Przedmiotowe postanowienia może zawierać jedynie umowa najmu zawierana między stronami, a podmiotem wyłącznie uprawnionym do regulowania wysokości kaucji będzie organ wykonawczy – jako organ gospodarujący mieniem gminy i reprezentujący gminę w stosunkach cywilnoprawnych. Wprowadzenie przedmiotowej regulacji do uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego należy uznać za przekroczenie kompetencji przez organ stanowiący gminy i wkroczenie w zakres kompetencji organu wykonawczego.

Trzeba wyraźnie podkreślić że, zgodnie z tezą wyroku Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 15 stycznia 1997 r. (sygn. akt III SA 534/96), do działalności organów samorządu terytorialnego w sferze zadań publicznoprawnych nie stosuje się zasady „co nie jest zakazane, jest dozwolone”, lecz regułę „dozwolone jest tylko to, co prawo wyraźnie przewiduje”.

Zgodnie z przepisem art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy rada gminy uchwała zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym zasady i kryteria wynajmowania lokali, których najem jest związany ze stosunkiem pracy, jeżeli w mieszkaniowym zasobie gminy wydzielono lokale przeznaczone na ten cel. Przepis art. 21 ust. 3 ustawy wymienia co powinny określać w szczególności zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

W § 11 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 uchwały Rada wprowadziła następujące zapisy: „1. Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać wyłącznie osoba, która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej i której dochody brutto w gospodarstwie domowym w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekroczyły 150% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych lub 100% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych. 2. Gmina Kotła, gospodarując swoim zasobem mieszkaniowym, wynajmuje lokale mieszkańcom posiadającym stałe zameldowanie w Gminie Kotła przynajmniej przez okres 5 lat. 3. W wyjątkowych przypadkach Wójt Gminy Kotła może udzielić zgody na zawarcie umowy najmu z innymi osobami niż określone w ust. 2, o ile jest to uzasadnione interesem społeczności lokalnej.(...).”

Przytoczonymi zapisami Rada Gminy określiła krąg osób, którym służy prawo starania się o lokal mieszkalny z zasobu Gminy Kotła.

Udzielona, mocą art. 21 ust. 3 w zw. z art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy, radzie gminy norma kompetencyjna ma dość szeroki zakres. Nie oznacza to jednak dowolności w zakresie ustalania zasad wynajmowania lokali. Zgodnie bowiem z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Zatem każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę. Oznacza to, iż każde działanie organu władzy, w tym także rady gminy, musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. W świetle art. 94 Konstytucji RP akty prawa miejscowego podejmowane są w oparciu o wyraźne upoważnienie ustawowe. Podejmując akty prawa miejscowego w oparciu o normę ustawową, organ stanowiący musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji.

Krąg osób uprawnionych do ubiegania się o zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy określiła ustawa w art. 4 ust. 1, a należą do niego wyłącznie wszyscy członkowie wspólnoty samorządowej posiadający niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe i jednocześnie spełniający kryterium dochodowe, określone na podstawie art. 21 ust. 3 pkt 1 ustawy, bez dodatkowych kryteriów.

Ustawodawca wskazał *expressis verbis* w art. 4 ust. 2 ustawy, iż gmina, posiadająca mieszkaniowy zasób, zobowiązana jest do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych gospodarstw o niskich dochodach, przy czym chodzi tu o gospodarstwa domowe wspólnoty samorządowej, tj. mieszkańców konkretnej gminy. Ustawodawca zatem określił krąg osób posiadających prawo do najmu lokalu mieszkalnego z gminnego zasobu. Należą doń – w myśl art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy - mieszkańcy gminy mający „niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe” i prowadzący gospodarstwa domowe o „niskich dochodach”. Jednocześnie Ustawodawca powierzył radzie gminy kompetencję do unormowania wysokości dochodu gospodarstwa domowego decydującej o nabyciu prawa do najmu lokalu mieszkalnego z gminnego zasobu. Chodzi tu naturalnie o wskazanie granicy maksymalnej osiąganego dochodu, powyżej której mieszkaniec konkretnej gminy nie ma prawa do ubiegania się o najem lokalu z gminnego zasobu z uwagi na możliwość zaspokojenia swoich potrzeb mieszkaniowych na wolnym rynku mieszkaniowym. Poza przesłanką niskiego dochodu i pozostawiania mieszkańcem gminy Ustawodawca wprowadził także przesłankę posiadania „niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych”. Zatem członkostwo danej wspólnoty samorządowej oraz niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe kształtują, istotne z punktu widzenia jednostki, prawo najmu lokalu mieszkaniowego z gminnego zasobu. Rada gminy nie może zatem postanowić na przykład, że prawo najmu nie przysługuje osobie, która posiada tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego czy też posiada dwa lub więcej mieszkań (norma taka modyfikuje znaczenie „niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych” z art. 4 ust. 2 ustawy). Z całą stanowczością należy podkreślić, że przesłanka „niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych” ma szeroki zakres treściowy. Niedopuszczalne jest zatem w świetle dyspozycji przepisu art. 4 ust. 1 ustawy stanowienie o innych kryteriach, ograniczających prawo do ubiegania się o gminny lokal.

Postanowienia § 11 ust. 1 w zakresie zapisu; „która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej i”, ust. 2 i ust. 3 uchwały nie mogą stanowić ogólnych zasad, bowiem krąg uprawnionych określił Ustawodawca. Zapisy te, mimo, iż umieszczone w rozdziale

zatytułowanym: „Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego” regulują zasady ogólne. Rada gminy upoważniona jest jedynie do określenia kryteriów pierwszeństwa w przyznawaniu prawa do lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kotla, przy czym nie spełnia tego warunku sam fakt umieszczenia zapisów w odpowiednio zatytułowanym rozdziale uchwały. Dodatkowo należy zaznaczyć, iż na fakt, że Rada Gminy Kotla sama traktuje zapisy § 11 uchwały jako zasady ogólne wskazuje pismo Pani Przewodniczącej Rady Gminy Kotla o nr RG.0711.6.2011.BR z dnia 24 października 2011 r.

Odnosnie regulacji § 11 ust. 2 i 3 organ nadzoru wyjaśnia, że dyspozycja normy prawnej art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) stanowi, że miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Nie mówi się tu o zameldowaniu, czyli urzędowym poświadczeniu (zarejestrowaniu) pobytu w określonej miejscowości, ale o faktycznym przebywaniu w określonej miejscowości z zamiarem stałego pobytu (A. Agopszowicz: (red.), Z. Gilowska: Ustawa o gminnym samorządzie terytorialnym. Komentarz, Warszawa 1999, s. 43). W podobnym kierunku idzie orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego: „Brak zameldowania nie pozbawia osoby stale mieszkającej w gminie statusu członka wspólnoty gminnej” (wyrok NSA z dnia 29 czerwca 1995 r., SA/Po 518/95, OSS 1996, nr 2, poz. 43). Nawet przy ustalaniu prawa do świadczeń zastrzeżonych tylko dla mieszkańców gminy rozstrzygające znaczenie ma faktyczne zamieszkiwanie, a nie formalne zameldowanie (wyrok NSA z dnia 9 października 2001 r., I SA 1582/01, M. Prawn. 2001, nr 21, s. 1052).

Zameldowanie na pobyt stały nie wystarczy samo przez się do przyjęcia zamieszkiwania w rozumieniu art. 25 k.c. Może ono natomiast stanowić jedną z przesłanek do wyciągnięcia prawidłowego wniosku, a więc ułatwiać jego ustalenie. Niemożność oparcia ustalenia na samym fakcie zameldowania uzasadniona jest chociażby tym, że zamieszkanie jest instytucją prawa cywilnego, podczas gdy zameldowanie – instytucją prawa administracyjnego. Takie też stanowisko zajął Sąd Najwyższy w orzeczeniu z 3 maja 1973 r., I CZ 48/73, stwierdzając, że na podstawie art. 27 § 2 k.p.c. w związku z art. 25 k.c. o ogólnej właściwości miejscowej sądu nie decyduje miejscowość, w której osoba pozwana jest zameldowana, ale ta miejscowość, w której ona przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej stanowi w art. 32, że: „1. Wszyscy są wobec prawa równi. Wszyscy mają prawo do równego traktowania przez władze publiczne. 2. Nikt nie może być dyskryminowany w życiu politycznym, społecznym lub gospodarczym z jakiejkolwiek przyczyny”. Zgodnie z art. 31 ust. 3 Konstytucji: „Ograniczenia w zakresie korzystania z konstytucyjnych wolności i praw mogą być ustanawiane tylko w ustawie i tylko wtedy, gdy są konieczne w demokratycznym państwie dla jego bezpieczeństwa lub porządku publicznego, bądź dla ochrony środowiska, zdrowia i moralności publicznej, albo wolności i praw innych osób. Ograniczenia te nie mogą naruszać istoty wolności i praw”.

Z przepisów prawa wyraźnie wynika, iż członkami wspólnoty są z mocy prawa mieszkańcy gminy (art. 1 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym) i gmina nie może dyskryminować swych mieszkańców ze względu na kwestię posiadania bądź też nieposiadania stałego zameldowania na jej terenie, jeśli są członkami wspólnoty samorządowej Gminy Kotla.

Ustawa określa elementy jakie powinny być ujęte w uchwale dotyczące zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Zgodnie z wyżej cytowanym art. 21 ust. 3 ustawy, zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy powinny określać w szczególności: wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą zastosowanie obniżek czynszu, warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy, kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach, tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób podania tych spraw kontroli społecznej, zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy, oraz kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m².

W § 17 przedmiotowej uchwały Rada Gminy Kotla wprowadziła następujący zapis: „1. Mieszkaniowy zasób gminy można zwiększyć poprzez dokonywanie przez osoby fizyczne zwane w dalszej części inwestorem na koszt własny adaptacji strychów, suszarni i innych pomieszczeń nie wchodzących w skład już istniejących lokali mieszkalnych lub użytkowych usytuowanych w obiektach stanowiących własność Gminy Kotla. 2 Adaptacja o której mowa w ust. 1 polega na nadbudowie, przebudowie, rozbudowie, odbudowie pomieszczeń niemieszkalnych w obiektach budowlanych.”

W § 20 uchwały Rada wprowadziła zaś następujący zapis: „Na podstawie uzyskanej zgody na prace określone w § 17 oraz wymaganych ekspertyz i projektów technicznych określonych w rozdziale 4 ustawy – Prawo budowlane osoba, która uzyskała zgodę zawiera z właścicielem umowę o udostępnienie

obiekty budowlanego lub lokalu z przeznaczeniem na adaptację. 2. W zawartej umowie powinny być określone w szczególności warunki udostępniania obiektu budowlanego lub lokalu do adaptacji, a także wzajemne obowiązki inwestora i właściciela oraz zasady rozliczeń.”

Jak wynika z informacji uzyskanych od Pani Przewodniczącej Rady Gminy (pismo z dnia 24 października 2011 r. nr RG.0711.6.2011.BR) poprzez adaptację (§ 17 ust. 1 uchwały) zwiększy się mieszkaniowy zasób gminy i podniesie się jego standard.

W ocenie organu nadzoru kwestionowane zapisy mogą prowadzić do braku realizacji zadań, o których mowa w art. 4 ustawy na rzecz dostarczania lokali w systemie wolnorynkowym. Celem ustawy o ochronie praw lokatorów jest realizacja zadania własnego gminy polegającego na zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej. Ustawa określa krąg podmiotów, którym przysługuje prawo do ubiegania się o lokal z mieszkaniowego zasobu gminy i upoważnia organ stanowiący do wyznaczenia bardziej szczegółowych reguł umożliwiających zaspokojenie w pierwszej kolejności potrzeb tych spośród osób spełniających kryteria ustawowe, które najbardziej tej pomocy potrzebują. W tym celu rada gminy powinna bowiem określić wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą oddanie w najem lub podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego (art. 21 ust. 3 pkt 1 ustawy). Przedmiotowe zapisy uchwały stwarzają poważne ryzyko wyłączenia członków wspólnoty, którzy nie spełniają wymogów do uzyskania lokalu socjalnego, ale mają niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe i spełniają kryterium dochodowe, lecz nie są w stanie pokryć kosztu remontu. W konsekwencji zaskarżona uchwała wprowadza stan, w którym szanse na najem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy będą miały osoby, które są w stanie sfinansować remont lokalu, co w ocenie organu nadzoru jest niezgodne z intencją ustawodawcy wyrażoną w art. 4 ustawy. Skoro bowiem uprawnionymi do wynajęcia lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy są osoby o niskich dochodach, to tym samym mało prawdopodobne jest by stać je było na wykonanie remontu lokalu na własny koszt.

Z powyższym korespondują orzeczenia NSA: sygn. akt I OSK 82/08 z dnia 15 kwietnia 2008 r. i sygn. akt OSK 883/04 z dnia 17 listopada 2004 r., zgodnie z którymi zasady wynajmowania lokali z mieszkaniowego zasobu gminy winny być tak skonstruowane, by ci spośród mieszkańców gminy, którzy spełniają podstawowe kryteria przedmiotowe (jak warunki zamieszkiwania i wysokość dochodu), od których zależy wynajęcie lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy, mieli równe szanse na czynienie starań o uzyskanie lokalu.

Celem regulowań ustawy jest ochrona praw lokatorów. Zgodnie z art. 1 ustawa reguluje zasady i formy ochrony praw lokatorów oraz zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Przepisy ustawy mające charakter bezwzględnie obowiązujący nie mogą być modyfikowane w drodze umów cywilnoprawnych z powołaniem się na zasadę swobody umów. Istotą bowiem tychże przepisów jest ograniczenie swobody umów celem ochrony praw słabszej strony stosunku cywilnoprawnego – najemców.

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego nie może wywodzić swoich kompetencji do stanowienia aktu prawa miejscowego z braku uregulowań ustawowych danej kwestii. W ustawie o ochronie praw lokatorów w sposób wyczerpujący wskazano, na kim spoczywa obowiązek dokonania remontów oraz w jakiej sytuacji obowiązki ustawowe mogą być przez strony stosunku najmu modyfikowane.

Równocześnie brak podstaw prawnych do wprowadzania w uchwale dotyczącej regulacji zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy sposobów poszerzania tego zasobu przez dokonywanie przez osoby fizyczne na koszt własny adaptacji strychów, suszarni i innych pomieszczeń nie wchodzących w skład już istniejących lokali mieszkalnych lub użytkowych usytuowanych w obiektach stanowiących własność Gminy Kotla. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy należą do publicznego zasobu mieszkaniowego, w związku z czym strony stosunku najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy nie mogą w umowie ustalać odmiennie praw i obowiązków wymienionych w art. 6a–6e ustawy. W ramach kompetencji do podjęcia uchwały określającej zasady wynajmowania lokali brak jest podstaw do określenia bezwzględnego warunku, jaki musi spełnić najemca chcący wynająć lokal. Rada może jedynie określić kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo. Przepisy ustawy mające charakter bezwzględnie obowiązujący nie mogą być modyfikowane w drodze umów cywilnoprawnych z powołaniem się na zasadę swobody umów.

Takie zapisy uchwały stwarzają ryzyko wyłączenia członków wspólnoty, którzy nie spełniają wymogów do uzyskania lokalu socjalnego, ale mają niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe i spełniają kryterium dochodowe, lecz nie są w stanie pokryć kosztu remontu, co jest niezgodne z intencją ustawodawcy wyrażoną w art. 4 ustawy.

Jak stanowi art. 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.): „Rzeczpospolita Polska jest demokratycznym państwem prawnym, urzeczywistniającym zasady sprawiedliwości społecznej.”. Pochodną wyrażonej w art. 2 Konstytucji zasady demokratycznego państwa prawnego jest zasada zaufania obywateli do państwa i stanowionego przez nie prawa. Oznacza to, co już zaznaczano powyżej, że normy stanowione przez prawodawcę powinny być sfor-

mułowane w sposób jasny, precyzyjny i jednoznaczny. Podstawowym warunkiem tworzenia prawa w demokratycznym państwie prawnym jest przestrzeganie reguł poprawnej legislacji, w tym określoności przepisów prawa. W demokratycznym systemie prawa należy stworzyć warunki, w których przepis prawa będzie powszechnie dostępny i zrozumiały, a brak tłumaczenia lub nieprawidłowe tłumaczenie nie może prowadzić do pogorszenia sytuacji adresatów tego przepisu.

W § 22 uchwały Rada Gminy Kotla określiła obowiązki wynajmującego, a w § 23 uchwały obowiązki najemcy. W treści § 25 uchwały Rada zaś uchwaliła: „1. Najemca może wprowadzić w lokalu ulepszenia tylko za zgodą wynajmującego. 2 Po zakończeniu najmu i opróżnieniu lokalu najemca zobowiązany jest odnowić lokal i dokonać w nim obciążających go napraw, określonych w § 23. 3. Roboty remontowe w lokalu znajdującym się w budynku wpisanym do rejestru zabytków mogą być przeprowadzone wyłącznie na podstawie i po uzyskaniu zezwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków.” W § 24 ust. 3 uchwały Rada wprowadziła niezrozumiały zapis: „W razie niewykonania przez najemcę obowiązków określonych powinien § 23 pkt 1 Wynajmujący wykona powinien zastępstwie te prace na koszt najemcy.”

Art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o ochronie praw lokatorów daje radzie gminy kompetencje do określania zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym zasad i kryteriów wynajmowania lokali, których najem jest związany ze stosunkiem pracy, jeżeli w mieszkaniowym zasobie gminy wydzielono lokale przeznaczone na ten cel; w razie gdy rada gminy nie określi w uchwale odmiennych zasad, do lokali podnajmowanych przez gminę stosuje się odpowiednio zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Choć przepis art. 21 ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów, określający zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy i stanowiący podstawę podjęcia uchwały, wprowadza katalog otwarty zagadnień, które mogą być w niej zawarte, to jednak należy mieć na względzie całokształt regulacji ustawowej i systemu prawnego.

Z przepisów ustawy wynikają obowiązki wynajmującego i najemcy (art. 6a i 6b o ochronie praw lokatorów). W oparciu o art. 6c ustawy przed wydaniem lokalu najemcy strony sporządzają protokół, w którym określają stan techniczny i stopień zużycia znajdujących się w nim instalacji i urządzeń. Protokół ten stanowi podstawę rozliczeń przy zwrocie lokalu. Zgodnie z art. 6d ustawy najemca może wprowadzić w lokalu ulepszenia tylko za zgodą wynajmującego i na podstawie pisemnej umowy określającej sposób rozliczeń z tego tytułu. Z kolei w art. 6e ustawy stwierdza się, że po zakończeniu najmu i opróżnieniu lokalu najemca jest obowiązany odnowić lokal i dokonać w nim obciążających go napraw, a także zwrócić wynajmującemu równowartość zużytych elementów wyposażenia technicznego, wymienionych w art. 6b ust. 2 pkt 4 ustawy, które znajdowały się w lokalu w chwili wydania go najemcy. Jeżeli najemca w okresie najmu dokonał wymiany niektórych elementów tego wyposażenia, przysługuje mu zwrot kwoty odpowiadającej różnicy ich wartości między stanem istniejącym w dniu objęcia lokalu oraz w dniu jego opróżnienia. Należne kwoty oblicza się według cen obowiązujących w dniu rozliczenia. Wynajmujący może żądać usunięcia ulepszeń wprowadzonych przez najemcę z naruszeniem art. 6d i przywrócenia stanu poprzedniego, jeżeli nie naruszy to substancji lokalu, albo ulepszenia zatrzymać za zwrotem ich wartości uwzględniającej stopień zużycia według stanu na dzień opróżnienia lokalu.

Zgodnie z art. 6f ustawy o ochronie praw lokatorów w umowie najmu lokalu niewchodzącego w skład publicznego zasobu mieszkaniowego, strony mogą ustalić odmiennie prawa i obowiązki wymienione w art. 6a–6e.

Natomiast w myśl art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy przez publiczny zasób mieszkaniowy należy rozumieć lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy albo lokale stanowiące własność innych jednostek samorządu terytorialnego, samorządowych osób prawnych tych jednostek, Skarbu Państwa lub państwowych osób prawnych.

Z powyższego wynika, że w odniesieniu do lokali wchodzących w skład publicznego zasobu mieszkaniowego art. 6a–6e są bezwzględnie wiążące, a tylko w odniesieniu do pozostałych zasobów może obowiązywać odmienna regulacja umowna. Innymi słowy w ustawie uregulowano w sposób wyczerpujący, obowiązki najemcy i wynajmującego, na kim spoczywa obowiązek dokonania remontów i w jaki sposób obowiązki ustawowe mogą być przez strony stosunku najmu modyfikowane. Z ustawy wprost wynika, że lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy należą do publicznego zasobu mieszkaniowego, zatem strony nie mogą w umowie ustalać odmiennie praw i obowiązków wymienionych w art. 6a–6e ustawy, a tym bardziej nie można tego czynić w uchwale stanowiącej akt prawa miejscowego.

Strony zawierające umowę mogą ułożyć stosunek prawny według swego uznania, byleby jego treść lub cel nie sprzeciwiały się właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego, co wynika wprost z art. 353(1) Kodeksu cywilnego. Przywołane wyżej regulacje wyraźnie wskazują, że o zakresie wzajemnych roszczeń stron danego stosunku prawnego rozstrzyga ustawodawca i umowa strony te łącząca.

Należy po raz kolejny zaznaczyć, iż „Rzeczpospolita Polska jest demokratycznym państwem prawnym, urzędowistniającym zasady sprawiedliwości społecznej.”. Oznacza to, że normy stanowione przez prawodawcę powinny być sformułowane w sposób jasny, precyzyjny i jednoznaczny, a obywatel nie może ponosić konsekwencji ewidentnych błędów i zaniedbań prawodawcy, w tym zwłaszcza takich, które powodują niepewność co do znaczenia sformułowań przepisów prawnych. Równocześnie podstawowym warunkiem tworzenia prawa w demokratycznym państwie prawnym jest przestrzeganie reguł poprawnej legislacji, w tym określoności przepisów prawa. W demokratycznym systemie prawa należy stworzyć warunki, w których przepis prawa będzie powszechnie dostępny i zrozumiały, a brak tłumaczenia lub nieprawidłowe tłumaczenie nie może prowadzić do pogorszenia sytuacji adresatów tego przepisu.

Zgodnie z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. z 1997 roku, nr 78, poz. 483) organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę. Realizując kompetencję organ stanowiący musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym, a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecznictwie ugruntował się pogląd dotyczący wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): Stosując przy interpretacji art. 87 ust.1 i art. 92 ust. 1 konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiemuś organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...).

W ocenie organu nadzoru przyjęte przez Radę rozwiązania naruszają przepisy ustawy i nie mieszczą się w ramach kompetencji uchwałodawczej organu stanowiącego Gminy.

W treści § 24 ust. 1-2 i ust. 4 uchwały Rada dokonała powtórzeń i modyfikacji przepisów ustawy o ochronie praw lokatorów uchwalając: „1. W razie awarii wywołującej szkodę lub grożącą bezpośrednio powstaniem szkody najemca jest obowiązany do natychmiastowego udostępnienia lokalu w celu jej usunięcia. Jeżeli najemca jest nieobecny lub odmawia dostępu do lokalu, wynajmujący ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza policji, a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej także przy jej udziale. 2. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność najemcy lub osoby pełnoletniej stale z nim zamieszkującej, wynajmujący jest obowiązany zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy do czasu przybycia najemcy. Z czynności tych sporządza się protokół. (...) 4. Najemca powinien także udostępnić lokal w celu dokonania: a) okresowego, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach doraźnego przeglądu stanu i wyposażenia technicznego lokalu, b) zastępczego wykonania prac przez wynajmującego.”

Ustawa o ochronie praw lokatorów w art. 10 określa zaś, że: „1. W razie awarii wywołującej szkodę lub zagrażającą bezpośrednio powstaniem szkody lokator jest obowiązany niezwłocznie udostępnić lokal w celu jej usunięcia. Jeżeli lokator jest nieobecny lub odmawia udostępnienia lokalu, właściciel ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza Policji lub straży gminnej (miejskiej), a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej – także przy jej udziale. 2. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność lokatora lub pełnoletniej osoby stale z nim zamieszkującej, właściciel jest obowiązany zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy do czasu przybycia lokatora; z czynności tych sporządza się protokół. 3. Po wcześniejszym ustaleniu terminu lokator powinien także udostępnić właścicielowi lokal w celu dokonania: 1) okresowego, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach również doraźnego, przeglądu stanu i wyposażenia technicznego lokalu oraz ustalenia zakresu niezbędnych prac i ich wykonania; 2) zastępczego wykonania przez właściciela prac obciążających lokatora. 4. Jeżeli rodzaj koniecznej naprawy tego wymaga, lokator jest obowiązany opróżnić lokal i przenieść się na koszt właściciela do lokalu zamiennego, jednak na czas nie dłuższy niż rok. Po upływie tego terminu właściciel jest obowiązany udostępnić lokatorowi w ramach istniejącego stosunku prawnego naprawiony lokal. Czynsz za lokal zamienny, bez względu na jego wyposażenie techniczne, nie może być wyższy niż czynsz za lokal dotychczasowy.”

Zgodnie z art. 87 Konstytucji RP źródłami powszechnie obowiązującego prawa w Rzeczypospolitej Polskiej są: Konstytucja, ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe oraz rozporządzenia. Źródłami powszechnie obowiązującego prawa są także akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania organów, które je ustanowiły. Zgodnie z art. 94 Konstytucji organy samorządu terytorialnego oraz terenowe organy administracji rządowej, na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie,

ustanawiają akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania tych organów. Zasady i tryb wydawania aktów prawa miejscowego określa ustawa. Przepisy rozdziału III Konstytucji wyraźnie wskazują hierarchię aktów prawnych. W świetle tych przepisów ustawa i rozporządzenie są aktami prawnym hierarchicznie wyższymi od aktów prawnych organów samorządu terytorialnego. Oznacza to, że akty prawa miejscowego nie mogą być z nimi sprzeczne. Uchwały organów samorządu terytorialnego mogą być podejmowane wyłącznie na podstawie i w granicach prawa. Oznacza to również, że w powyższych uchwałach nie mogą znaleźć się materie regulowane już w aktach prawnych hierarchicznie wyższych. Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 25 sierpnia 1994 (SA/Gd 1260/94, OSS 1996/2/47) potwierdził, iż nawet powtórzenie za ustawą określonej regulacji stanowi istotne naruszenie prawa.

Orzecznictwo wielokrotnie wskazywało, że powtórzenia i modyfikacje, jako wysoce dezinformujące, stanowią istotne naruszenie prawa (wyrok NSA z 16 czerwca 1992 r., ONSA 1993/2/44; wyrok NSA z 14 października 1999 r., OSS 2000/1/17; wyrok NSA 6 czerwca 1996 r., sygn. SA/Wr 2761/95, nie opubl.). Powtarzanie regulacji ustawowych, bądź ich modyfikacja i uzupełnienie przez przepisy uchwały może bowiem prowadzić do odmiennej czy sprzecznej z intencjami ustawodawcy interpretacji. Trzeba, bowiem liczyć się z tym, że powtórzony czy zmodyfikowany przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go zamieszczono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy. W takim kontekście, zjawisko powtarzania i modyfikacji w aktach prawnych przepisów zawartych w aktach hierarchicznie wyższych, należy uznać za niedopuszczalne. Ze stanowiskiem takim koresponduje § 115, § 116 i § 118 w zw. z art. 143 załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”, zgodnie z którymi w aktach prawa miejscowego zamieszcza się tylko przepisy regulujące sprawy przekazane do unormowania w przepisie upoważniającym, nie zamieszcza się przepisów niezgodnych z ustawą upoważniającą, ani nie powtarza się przepisów ustaw, ratyfikowanych umów międzynarodowych i rozporządzeń.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

3888



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.554.2011.AS2-1

Wrocław, dnia 27 października 2011 r.

ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 4 uchwały Rady Gminy Dziadowa Kłoda nr XI/55/2011 z dnia 3 października 2011 r. w sprawie określenia wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie gminy Dziadowa Kłoda oraz rozstrzygnięcia o dalszym postępowaniu z nimi.

Uzasadnienie

Na sesji z dnia 3 października 2011 r., Rada Gminy Dziadowa Kłoda podjęła uchwałę nr XI/55/2011 w sprawie określenia wyłapywania bezdomnych zwierząt na terenie gminy Dziadowa Kłoda oraz rozstrzygania o dalszym postępowaniu z nimi. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 7 października 2011 r.

W trakcie postępowania nadzorczego dotyczącego przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził podjęcie § 4 uchwały z istotnym naruszeniem art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt oraz art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.).

Uchwała IX/55/2011 została podjęta między innymi na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym. Zgodnie z brzmieniem art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy. Kolejnym przepisem podstawy prawnej jest art. 11 ust. 3 ustawy o ochronie zwierząt, który stanowi: „Wyłapywanie bezdomnych zwierząt oraz rozstrzyganie o dalszym postępowaniu z tymi zwierzętami odbywa się wyłącznie na mocy uchwały rady gminy podjętej po uzgodnieniu z powiatowym lekarzem weterynarii oraz po zasięgnięciu opinii upoważnionego przedstawiciela organizacji społecznej, której statutowym celem działania jest ochrona zwierząt.”

W § 4 przedmiotowej uchwały Rada Gminy postanowiła: „W przypadku ustalenia właściciela lub opiekuna zwierzęcia, które zostało wyłapane ponosi on koszty z tym związane, m.in. koszty wyłapywania, przetrzymywania w schronisku, opieki weterynaryjnej, w wysokości wydatków poniesionych przez Gminę i schronisko. Zwierzęta umieszczone w schronisku będą zwracane właścicielom po uiszczeniu opłat”.

Zdaniem organu nadzoru zapis § 4 uchwały określający obowiązek pokrycia przez właściciela kosztów związanych z wyłapywaniem i utrzymywaniem zwierzęcia stanowi przekroczenie upoważnienia ustawowego. W świetle art. 2 Konstytucji RP Rzeczpospolita Polska jest demokratycznym państwem prawnym, urzeczywistniającym zasady sprawiedliwości społecznej. Pochodną zasady demokratycznego państwa prawnego jest art. 7 Ustawy zasadniczej, zgodnie z którym organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każde działanie organu władzy, w tym także rady gminy, musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. W świetle art. 94 Konstytucji RP akty prawa miejscowego podejmowane są w oparciu o wyraźne upoważnienie ustawowe.

W ocenie organu nadzoru przepis art. 11 ust. 3 ustawy o ochronie zwierząt, który stanowi podstawę dla rady gminy do wydania aktu prawa miejscowego, upoważnia radę do określania „wyłapywania bezdomnych zwierząt oraz rozstrzygania o dalszym postępowaniu z tymi zwierzętami”. Brak w tym zakresie upoważnienia dla rady do wprowadzania opłat za tego rodzaju usługi.

Należy podkreślić, iż podejmując akty prawa miejscowego w oparciu o normę ustawową, organ stanowiący musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecnictwie ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): „Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1 Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiemuś organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...)”.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia. Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

3889

**POROZUMIENIE NR OR.031.5.2011
BURMISTRZA MIASTA LEŚNA, BURMISTRZA MIASTA LUBAŃ,**

z dnia 13 września 2011 r.

Działając na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 16a pkt 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) oraz w wykonaniu uchwał organów stanowiących Stron porozumienia,

1) Gmina Miejska Lubań reprezentowana przez:
Arkadiusza Słowińskiego – Burmistrza Miasta Lubań
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mariana Zwierzańskiego

oraz

2) Gmina Leśna reprezentowana przez:
Jana Surowca – Burmistrza Leśnej
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Bogumiły Tomaszewskiej
zawierają następujące Porozumienie:

§ 1. 1. Przedmiotem Porozumienia jest wspólna realizacja zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja.

2. Gmina Leśna oświadcza, iż powierza realizację zadania określonego w ust. 1 Gminie Miejskiej Lubań, która przyjmuje powierzone jej zadanie publiczne.

3. Gmina Miejska Lubań oświadcza, iż realizacja zadania wskazanego w ust. 1 będzie wykonywana przez spółkę komunalną Gminy Miejskiej Lubań – Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych w Lubaniu spółka z o.o. z siedzibą w Lubaniu przy ulicy Lwóweckiej 8, na co Gmina Leśna wyraża zgodę.

§ 2. 1. Na poczet realizacji zadania wskazanego w § 1 ust. 1 Gmina Leśna przekaże Gminie Miejskiej Lubań kwotę 500.000 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych), z tego: kwotę 250.000 złotych (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) w terminie do dnia 30 czerwca 2012 r. oraz kwotę 250.000 złotych (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) w terminie do dnia 31 marca 2013 r. na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Urząd Miasta Lubań oraz płatne będą na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.

2. W przypadku zwłoki w przekazaniu wymienionej w ust.1 kwoty Gmina Miejska Lubań ma prawo obciążyć Gminę Leśną odsetkami jak za zaległości podatkowe za cały okres zwłoki.

§ 3. Zakłada się, że realizacja przedmiotu Porozumienia będzie również finansowana ze środków unijnych, funduszy ochrony środowiska.

§ 4. Realizacja inwestycji, o której mowa w § 1 Porozumienia, powinna nastąpić w 2012–2013 roku.

§ 5. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji, o której mowa w § 1 Porozumienia, Strony Porozumienia zobowiązują się kierować ze swojego obszaru do Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu należącego do ZGiUK Spółka z o.o. w Lubaniu odpady podlegające zagospodarowaniu w ramach wskazanej inwestycji z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Szczegółowe zasady i sposób eksploatacji inwestycji będącej przedmiotem porozumienia Strony określą w odrębnej umowie zawartej po zakończeniu inwestycji.

§ 6. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7. 1. Strony zobowiązują się do współdziałania ze szczególną starannością dla zrealizowania zadania inwestycyjnego.

2. Strony wyrażają zgodę na przystąpienie do porozumienia innych gmin.

§ 8. Wszystkie zmiany treści niniejszego Porozumienia wymagają zgody wszystkich Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszego Porozumienia Strony będą załatwiać polubownie. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu przez okres trzech miesięcy spór będzie podlegał rozpoznaniu przez właściwy miejscowo dla położenia inwestycji sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie zawarto w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla każdej ze stron.

§ 11. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Burmistrz Miasta Lubań:
Arkadiusz Słowiński

Burmistrz Leśnej:
Jan Surowiec

Skarbnik Miasta:
Marian Zwierzański

Skarbnik Gminy:
Bogumiła Tomaszewska

3890

POROZUMIENIE NR OR.031.4.2011 BURMISTRZA MIASTA LUBAŃ, WÓJTA GMINY PLATERÓWKA

z dnia 13 września 2011 r.

Działając na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 16a pkt 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) oraz w wykonaniu uchwał organów stanowiących Stron porozumienia,

- 1) Gmina Miejska Lubań reprezentowana przez:
Arkadiusza Słowińskiego – Burmistrza Miasta Lubań
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mariana Zwierzańskiego
oraz
- 2) Gmina Platerówka reprezentowana przez:
Krzysztofa Halickiego – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marzeny Palczyńskiej
zawierają następujące Porozumienie:

§ 1. 1. Przedmiotem Porozumienia jest wspólna realizacja zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja.

2. Gmina Platerówka oświadcza, iż powierza realizację zadania określonego w ust. 1 Gminie Miejskiej Lubań, która przyjmuje powierzone jej zadanie publiczne.

3. Gmina Miejska Lubań oświadcza, iż realizacja zadania wskazanego w ust. 1 będzie wykonywana przez spółkę komunalną Gminy Miejskiej Lubań – Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych w Lubaniu spółka z o.o. z siedzibą w Lubaniu przy ulicy Lwóweckiej 8, na co Gmina Platerówka wyraża zgodę.

§ 2. 1. Na poczet realizacji zadania wskazanego w § 1 ust. 1 Gmina Platerówka przekaże Gminie Miejskiej Lubań kwotę 220.000 złotych (słownie: dwieście dwadzieścia tysięcy złotych), z tego: kwotę 100.000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych) w terminie do dnia 30 września 2012 r. oraz kwotę 120.000 złotych (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych) w terminie do dnia 31 czerwca 2013 r. na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Urząd Miasta Lubań oraz płatne będą na rachunek bankowy wskazany w notce obciążeniowej.

2. W przypadku zwłoki w przekazaniu wymienionej w ust.1 kwoty Gmina Miejska Lubań ma prawo obciążyć Gminę Platerówka odsetkami jak za zaległości podatkowe za cały okres zwłoki.

§ 3. Zakłada się, że realizacja przedmiotu Porozumienia będzie również finansowana ze środków unijnych, funduszy ochrony środowiska.

§ 4. Realizacja inwestycji, o której mowa w § 1 Porozumienia, powinna nastąpić w 2012–2013 roku.

§ 5. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji, o której mowa w § 1 Porozumienia, Strony Porozumienia zobowiązują się kierować ze swojego obszaru do Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu należącego do ZGiUK Spółka z o.o. w Lubaniu odpady podlegające zagospodarowaniu w ramach wskazanej inwestycji z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Szczegółowe zasady i sposób eksploatacji inwestycji będącej przedmiotem porozumienia Strony określią w odrębnej umowie zawartej po zakończeniu inwestycji.

§ 6. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7. 1. Strony zobowiązują się do współdziałania ze szczególną starannością dla zrealizowania zadania inwestycyjnego.

2. Strony wyrażają zgodę na przystąpienie do porozumienia innych gmin.

§ 8. Wszystkie zmiany treści niniejszego Porozumienia wymagają zgody wszystkich Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszego Porozumienia Strony będą załatwiać polubownie. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu przez okres trzech miesięcy spór będzie podlegał rozpoznaniu przez właściwy miejscowo dla położenia inwestycji sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie zawarto w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla każdej ze stron.

§ 11. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Burmistrz Miasta Lubań:
Arkadiusz Słowiński

Wójt:
Krzysztof Halicki

Skarbnik Miasta:
Marian Zwierzański

Skarbnik Gminy:
Marzena Palczyńska

3891

**INFORMACJA
STAROSTY POLKOWICKIEGO**

z dnia 14 października 2011 r.

w sprawie przyjęcia do Powiatowego Zasobu Geodezyjno-Kartograficznego w Polkowicach operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębów: Buczyzna, Drożów, Drożyna, Jakubów, Kłębanowice, Lipin, Łagoszów Wielki, Nowa Kuźnia, Nowy Dwór, Przesieczna, Pudło, Sieroszowice, Radwanice, położonych w gminie Radwanice

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989r. (Dz. U z 2010 r. Nr 193, poz.1287)

Starosta Polkowicki informuje o przyjęciu z dniem 1 sierpnia 2011 r. do Powiatowego Zasobu Geodezyjno Kartograficznego w Polkowicach operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębów: Buczyzna, Drożów, Drożyna, Jakubów, Kłębanowice, Lipin, Łagoszów Wielki, Nowa Kuźnia, Nowy Dwór, Przesieczna, Pudło, Sieroszowice, Radwanice wyłożonego do wglądu zainteresowanych w dniach 19 września 2011 r. do 7 października 2011 r.

Starosta Polkowicki:
Marek Tramś

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1