



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 września 2011 r.

Nr 200

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3477** – Rady Miejskiej w Bolkowie nr XI/78/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Bolków w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu 18972
- 3478** – Rady Miejskiej w Lubinie nr XII/109/11 z dnia 17 sierpnia 2011 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zadań zleconych 18981
- 3479** – Rady Miejskiej w Przemkowie nr XI/57/11 z dnia 1 września 2011 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego – punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Przemków przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania 18990
- 3480** – Rady Miejskiej Wąsosz nr IX/54/11 z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Wąsosz 18998
- 3481** – Rady Miejskiej w Złotym Stoku nr X/66/11 z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania na terenie Gminy Złoty Stok 18999

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3482** – Rady Gminy Mietków nr VIII/38/2011 z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Stróża Górna II” 19004
- 3483** – Rady Gminy w Radwanicach nr IX/38/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 19011
- 3484** – Rady Gminy w Radwanicach nr IX/39/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie opłaty od posiadania psów 19012
- 3485** – Rady Gminy w Radwanicach nr IX/40/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej i zasad jej pobierania 19013
- 3486** – Rady Gminy Stara Kamienica nr X/81/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Stara Kamienica 19013

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

- 3487** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.425.2011.AS2-2 z dnia 23 września 2011 r. stwierdzające nieważność § 16 ust. 4 pkt. 2 uchwały Rady Gminy Mietków nr VIII/38/2011 z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Stróża Górna II” 19014

ZARZĄDZENIE

- 3488** – Wójta Gminy Marcinowice nr 24/11 z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu gminy za rok 2010 19016

OBWIESZCZENIE

3489 – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 26 września 2011 r. w sprawie ogłoszenia wysokości wskaźników przeliczeniowych kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych

19061

3477

**UCHWAŁA NR XI/78/11
RADY MIEJSKIEJ W BÓLKOWIE**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Bolków
w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa warunki, w tym organizacyjne oraz tryb finansowania zadania własnego Gminy Bolków w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie określonych w ustawie z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

3. Finansowanie zadania, o którym mowa w § 1, odbywać się będzie w formie dotacji celowej na prowadzenie statutowej działalności sportowej.

4. O dotacje, o których mowa w ust. 3, mogą się ubiegać podmioty, o których mowa w art. 3 i 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które na terenie Gminy Bolków prowadzą działalność sportową.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową w rozumieniu art. 126 i art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), która jest przeznaczona na dofinansowanie zadania określonego w § 1 ust. 1 uchwały,
- 2) klubie sportowym – należy przez to rozumieć prowadzącą działalność sportową osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowski klub sportowy,
- 3) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, które

w sposób bezpośredni przyczyni się do realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1 uchwały,

- 4) umowie – należy przez to rozumieć umowę dotacji zawartą pomiędzy Gminą Bolków reprezentowaną przez Burmistrza Bolkowa a klubem sportowym, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych i postanowienia niniejszej uchwały.

§ 3. Cel publiczny, jaki Gmina Bolków zamierza osiągnąć w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Bolków, obejmuje:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych działających na terenie gminy,
- 2) poprawę kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców gminy poprzez uczestniczenie w różnego rodzaju działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe działające na terenie gminy,
- 3) osiąganie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
- 4) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Bolków,
- 5) popularyzowanie sportu i aktywnego trybu życia.

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielana dotacja, stanowiąca do 90% ogółu kosztów zgłoszonego projektu, może być przeznaczona w szczególności na pokrycie kosztów:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego zawodników lub drużyn,
- 2) zakupu nowego lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego,
- 3) organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,
- 4) korzystania z obiektów sportowych w zakresie utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu,
- 5) sfinansowania wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,

- 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 3) kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone,
- 4) zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 5. Ustala się następujący tryb postępowania o udzielenie dotacji:

- 1) Burmistrz Bolkowa podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Bolkowie informacje o terminie i miejscu składania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy, co najmniej z 14-dniowym wyprzedzeniem,
- 2) kluby sportowe składają wnioski o przyznanie dotacji na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz Bolkowa w formie zarządzenia, uwzględniając w szczególności:
 - a) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 3 uchwały,
 - b) wysokość środków przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadania,
 - c) przedstawioną przez klub sportowy kalkulację kosztów oraz udział środków pochodzących spoza budżetu Gminy Bolków,
 - d) możliwość realizacji projektu przez klub sportowy,
 - e) dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy Bolków oraz rzetelność ich rozliczenia,
- 4) kwota przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub sportowy,
- 5) informacja o przyznanych dotacjach podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Bolkowie.

§ 6. 1. Z klubem sportowym, któremu przyznano dotację, Burmistrz Bolkowa zawiera umowę zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

2. Integralnym elementem umowy jest złożony wniosek o przyznanie dotacji.

3. Dotację przekazuje się w jednej lub kilku transzach na rachunek klubu sportowego w terminach wskazanych w umowie.

§ 7. 1. Burmistrz Bolkowa sprawuje kontrolę nad sposobem wykorzystania dotacji przez klub sportowy.

2. Czynności kontrolne dokonywane są przez osoby upoważnione przez Burmistrza Bolkowa.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) stan realizacji projektu,
- 2) efektywność i rzetelność jego wykonania,
- 3) prawidłowość wykorzystania dotacji otrzymanej na realizację projektu,
- 4) prowadzenie dokumentacji finansowo-księgowej określonej przepisami prawa oraz postanowieniami umowy.

§ 8. 1. Klub sportowy, który otrzymał dotację, jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykorzystania dotacji i wykonania zadania określonego w umowie.

2. Sprawozdanie sporządzane jest według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały w ciągu 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa.

3. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części otrzymanej dotacji niewykorzystana jej część podlega zwrotowi na rachunek Gminy Bolków.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz, a dotychczas przekazana kwota podlega zwrotowi.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Marek Janas

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/78/11
Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia
31 sierpnia 2011 r.**

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

WNIOSEK

o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Bolków na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu

.....
(nazwa projektu)
.....

Okres realizacji: od do

WNIOSKOWANA KWOTA

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa.....
- 2) forma prawna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON.....
- 6) dokładny adres:.....
- 7) tel. faks..... e-mail:
- 8) nazwa banku i numer rachunku
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy
.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa
wniosku.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu
kontaktowego).....

12) przedmiot działalności statutowej:

- a) działalność statutowa nieodpłatna
- b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis projektu:

1. Nazwa projektu, miejsce realizacji, zakładane cele i efekty:

2. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia):

3. Zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do realizacji zadania:

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z własnych środków finansowych, środków z innych źródeł (wymienić) (w zł)
1	2	3	4	5

2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne w tym:		
finansowe:		
pozafinansowe:		
Środki z innych źródeł		
Łączny koszt projektu		100%

V. Inne informacje dotyczące projektu

1. Partnerzy biorący udział w realizacji projektu.

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju.

3. Inne informacje ważne z punktu widzenia realizacji zadania.

Oświadczam (-my), że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
2. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za ostatni rok.
3. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych oraz innych podmiotów.

Poświadczenie złożenia wniosku

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł):

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Całość zadania (zgodnie z umową) w zł.			Bieżący okres sprawozdawczy, w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity	Z tego z dotacji	Z tego ze środków własnych, ze środków z innych źródeł	Koszt całkowity	Z tego z dotacji	Z tego ze środków własnych, ze środków z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy, w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji				
Środki własne w tym:				
finansowe:				
pozafinansowe:				
Środki z innych źródeł				
Łączny koszt projektu		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania:

.....

.....

.....

3.Zestawienie faktur (rachunków):

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje:

.....
.....

Załączniki do sprawozdania:

1.....
2.....

Oświadczam (-my), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione, a należności uregulowane.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Poświadczenie złożenia sprawozdania:

--

3478

**UCHWAŁA NR XII/109/11
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE**

z dnia 17 sierpnia 2011 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zadań zleconych

Na podstawie art. 221 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą otrzymywać z budżetu Gminy Miejskiej Lubin dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy innych niż określone w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.). Zlecanie zadań odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert.

2. Uchwała niniejsza nie ma zastosowania do dotacji udzielanych na realizację zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1 ust. 1, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Lubin;
- 2) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Lubina;
- 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Lubinie;
- 4) podmiocie – rozumie się przez to podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, prowadzący działalność statutową związaną z realizacją zadań gminy, o których mowa w § 1.

§ 3. Z dotacji celowych przyznawanych na podstawie niniejszej dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowywane:

- 1) transfery zawodnika z innego klubu;
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat nałożonych na podmiot lub zawodnika tego podmiotu;
- 3) zobowiązania podmiotu wynikające z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
- 4) zakupy i zadania inwestycyjne;
- 5) zakupy budynków, lokali i gruntów;
- 6) budowy, modernizacje i remonty obiektów sportowych.

§ 4. 1. Podmiot składa wniosek o udzielenie dotacji z budżetu gminy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, przy czym złożenie

wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

2. Do wniosku powinien być dołączony statut, aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzającej status prawny podmiotu.

3. Wniosek powinien być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu tego podmiotu.

4. W przypadku braków formalnych wniosku, Prezydent wzywa podmiot do uzupełnienia braków i wskazuje termin ich usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu wskazanego przez Prezydenta będzie skutkował pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 5. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji lub odmowie przyznania podejmuje Prezydent, biorąc pod uwagę w szczególności:

- 1) zgodność zadania z zadaniami gminy, określonymi ustawami lub uchwałami;
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań zleconych podmiotom, o których mowa w § 1;
- 3) wysokość i kalkulację kosztów realizacji zadania przedstawioną we wniosku, w tym relację do zakresu rzeczowego zadania;
- 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot.

2. Kwota przyznanej dotacji celowej może być niższa od kwoty wnioskowanej przez podmiot

3. Wyniki konkursu ofert zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 6. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji podmiotowi następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą a podmiotem.

§ 7. 1. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej przeprowadzenie kontroli wykonywania zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji na realizację zadania oraz wydatków związanych z jej realizacją wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

3. W przypadku wykorzystania przez podmiot na realizację zadania tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 8. Uruchomienie środków następuje jedno-razowo lub w kilku ratach, w zależności od specyfiki wykonywanego zadania i postanowień umowy.

§ 9. 1. Wykonywanie zadania i sposób wykorzystania dotacji przez podmiot podlega kontroli.

2. Czynności kontrolnych dokonuje pracownik lub pracownicy Urzędu Miejskiego w Lubinie, upoważnieni przez Prezydenta.

3. Kontrolę przeprowadza się w trakcie wykonywania lub po zakończeniu wykonania zadania.

4. Kontrola, o której mowa w ust. 3, polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji dotowanego zadania (kontrola merytoryczna);
- 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania, w szczególności oryginałów dokumentów księgowych znajdujących się w posiadaniu podmiotu (kontrola formalno-rachunkowa).

§ 10. 1. Podmiot obowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania, w tym sprawozdania z wykonania wydatków według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,

w terminie do 30 dni po zakończeniu zadania lub jego części.

2. Wydział merytoryczny w terminie do 30 dni od wpływu rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 dokonuje kontroli prawidłowości tego rozliczenia pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.

3. W uzasadnionych przypadkach dokonanie kontroli prawidłowości rozliczenia może nastąpić w terminie dłuższym niż określonym w ust. 2. Decyzję w tej sprawie podejmuje Prezydent.

4. Przedłożone przez podmiot rozliczenie zadania podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta, po wydaniu opinii przez Skarbnika Miasta.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Górzyński

Załącznik nr 1 do uchwały nr XII/109/
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
17 sierpnia 2011 r.

.....
(pieczęć podmiotu składającego wniosek)

.....
(data)

WNIOSEK

**o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i
nieangażującym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań
gminy w terminie**

od dnia do dnia.....20.....r.

I. Dane na temat podmiotu występującego o udzielenie dotacji

1) pełna nazwa.....

2) forma prawna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia.....

5) nr NIP Nr REGON

6) dokładny adres: miejscowość ul.

gmina powiat

województwo

7) tel. faks.....

e-mail: http://

8) nazwa banku i numer rachunku.....

9) nazwisko i imię osoby lub osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie
zadania publicznego

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i
nazwisko, adres oraz nr telefonu kontaktowego)

11) przedmiot działalności statutowej

a) nieodpłatnej:

b) odpłatnej

c) gospodarczej

II. Opis zadania

1. Pełna nazwa zadania:

2. Miejsce wykonywania zadania:

3. Szczegółowy opis realizacji zadania (spójny z kosztorysem ze względu na rodzaj kosztów):

4. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania.....

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednost kowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego wniosko wanej dotacji	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
OGÓŁEM							

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1. Źródła finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów* /z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez podmiot od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

V. Inne informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą brały udział przy realizacji zadania:

3. Posiadane zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, itp.):

Oświadczam (-my), że:

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności podmiotu składającego wniosek,

2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,

3) podmiot składający wniosek jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia ...

4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

.....
(pieczęć podmiotu składającego wniosek)

.....
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek)

Załączniki:

1. Statut lub inny dokument organizacyjny, z którego wynikają jego zadania statutowe wnioskodawcy.

2. Dokument rejestracyjny wnioskodawcy / aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji.

3. Harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia.

4. Ewentualne referencje.

5.

Poświadczenie złożenia wniosku:

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do uchwały nr XII/109/
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
17 sierpnia 2011 r.

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE*)
Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....
(nazwa zadania)

w okresie od do,
określonego w umowie nr,
zawartej w dniu,

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane:

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań i wymiernych rezultatów:

3. Informacja o adresatach zadania (liczebność, charakterystyka ze względu na istotne dla realizacji zadania cechy, np.: wiek, płeć, miejsce zamieszkania, statut materialny):

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*			Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych	Koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego finansowych środków własnych,	Koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych,
Ogółem										

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji

Część III. Dodatkowe informacje

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam (-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu realizującego zadanie;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione

.....
(pieczęć podmiotu realizującego zadanie)

.....
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu realizującego zadanie)

.....
*Niepotrzebne skreślić

3479

UCHWAŁA NR XI/57/11 RADY MIEJSKIEJ W PRZEMKOWIE

z dnia 1 września 2011 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego – punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Przemków przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.), art. 90 ust. 1, 2b–2e, 3d–3g i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Przemków niepublicznym przedszkolom oraz innym niepublicznym formom wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, prowadzonych przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Przemków,
- 2) dotowanym – należy przez to rozumieć podmiot inny niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzący niepubliczne przedszkole oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego,
- 3) przedszkolu publicznym – należy przez to rozumieć przedszkola publiczne Gminy Przemków.

Rozdział 2

Podstawa obliczania dotacji

§ 2. 1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w niepublicznych formach wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości 40% ustalonych w budżecie dotującego wydatków bieżących w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

3. Podstawą do ustalenia kwoty miesięcznej części dotacji, przypadającej na jednego ucznia, będą planowane na dany rok budżetowy wydatki bieżące, ustalone w budżecie Gminy Przemków dla przedszkola publicznego według stanu na początek roku budżetowego, zgodnie z liczbą uczniów uczęszczających do przedszkola publicznego na dzień 31 października roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Rozdział 3

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na okres jednego roku budżetowego.

2. Dotacja jest przekazywana na wskazany rachunek bankowy dotowanego.

3. O szacowanej wysokości kwoty dotacji przysługującej na jednego ucznia w następnym roku budżetowym Burmistrz Przemkowa informuje dotowanego w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji w formie pisemnej.

4. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i adres dotowanego,
- 2) nazwę i adres placówki dotowanej,
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do Ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Przemków,
- 4) planowaną liczbę uczniów, którzy będą uczęszczać do placówki dotowanej w roku budżetowym, na który udzielana jest dotacja z podaniem liczby:
 - a) dzieci zamieszkałych na terenie gminy Przemków, uczęszczających do placówki,
 - b) dzieci niepełnosprawnych,
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
- 6) oświadczenie dotowanego, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- 7) oświadczenie dotowanego, że znane są mu przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, ze zm.),
- 8) oświadczenie dotowanego, że w przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne

warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

6. Wzór wniosku o przyznanie dotacji określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, wypłacanych w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, w wysokości odpowiadającej aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja.

2. Aktualna liczba uczniów ustalana jest na podstawie miesięcznej informacji, którą dotowany zobowiązany jest dostarczać dotującemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

3. Informacja miesięczna powinna zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i adres dotowanego,
- 2) aktualną liczbę uczniów w miesiącu złożenia informacji,
- 3) faktyczną liczbę uczniów w miesiącu poprzednim, za których uiszczona została stała opłata za pobyt w danym miesiącu oraz które figurowały w ewidencji i zapisane były w dzienniku zajęć,
- 4) imienne wykazy uczniów z miesiąca złożenia informacji i z poprzedniego miesiąca z adresami i datami urodzeń, z podziałem na uczniów pełno i niepełnosprawnych,
- 5) rozliczenie dotacji otrzymanej w poprzednim miesiącu.

4. Wzór informacji miesięcznej i rozliczenie dotacji otrzymanej w poprzednim miesiącu określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy.

6. Wysokość wypłacanej zaliczkowo dotacji korygowana będzie w kolejnym miesiącu w oparciu o informację miesięczną.

7. W przypadku, gdy z przedłożonej informacji miesięcznej za dany miesiąc wynika, że faktyczna liczba uczniów była mniejsza od planowanej, kolejna część dotacji zostaje pomniejszona o nadpłatę z poprzedniego miesiąca.

8. W przypadku, gdy liczba uczniów była większa od planowanej, kolejna część dotacji zostaje powiększona o niedopłatę z poprzedniego miesiąca.

9. Nieprzekazanie informacji miesięcznej spowoduje wstrzymanie kolejnej raty dotacji do czasu jej przekazania.

10. Liczba uczniów, na których przysługuje dotacja na miesiąc przerwy wakacyjnej ustalana jest jako średnia liczba uczniów z trzech miesięcy - kwiecień, maj, czerwiec danego roku.

11. W przypadku braku przerwy wakacyjnej dotacja przysługuje na faktyczną liczbę uczniów.

§ 5. Utrata prawa do dotacji następuje w przypadku zaistnienia przyczyn uzasadniających wykreślenie wpisu do ewidencji wymienionych w art. 83 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 4

Tryb rozliczania udzielonej dotacji

§ 6. 1. Dotowany jest zobowiązany w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku, w któ-

rym udzielono dotacji, przedstawić rozliczenie końcowe z jej wykorzystania.

2. Rozliczenie końcowe powinno zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i adres dotowanego,
- 2) informację o wysokości otrzymanej w danym roku budżetowym dotacji oraz zestawienie rodzaju i wysokości wydatków poniesionych przez dotowanego sfinansowanych z dotacji,
- 3) informację o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do placówki w poszczególnych miesiącach,
- 4) informację o niewykorzystanej kwocie dotacji.

3. Wzór rozliczenia końcowego określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Dotowany, który zakończył działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązany jest do złożenia rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

5. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu gminy zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.).

Rozdział 5

Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji

§ 7. 1. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków bieżących finansowanych ze środków dotacji.

2. Dotującemu przysługuje w każdym czasie prawo do kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, w oparciu o dokumentację stanowiącą podstawę sporządzenia danych, w formie audytu wewnętrznego lub innych wyrywkowych kontroli.

3. Kontrolę przeprowadzają osoby pisemnie upoważnione przez Burmistrza Przemkowa.

4. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu dotowanego, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli, o zakresie, przewidywanym czasie oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.

5. Zakres prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje w szczególności:

- 1) zgodność danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, z informacjami miesięcznymi, rocznym rozliczeniem dotacji, a także danymi zawartymi w obowiązującej dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz wymaganym przebiegiem nauczania w przedszkolach,
- 2) posiadane przez dotowanego opinie lub orzeczenia o potrzebie objęcia dziecka wczesnym wspomaganiem rozwoju,
- 3) ewidencję księgową i dokumenty finansowe potwierdzające wykorzystanie dotacji na pokrycie wydatków bieżących dotowanego,
- 4) dowody wniesienia opłat za pobyt dziecka w placówce.

6. Dotowany jest zobowiązany do udostępnienia kontrolującemu dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kontroli.

7. Kontrolujący mogą żądać od dotowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

8. Przeprowadzenie kontroli dokumentuje protokół podpisany przez kontrolujących i dotowanego, lub przez osobę przez niego upoważnioną.

9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, dotacja podlega zwrotowi zgodnie z § 6 ust. 5 niniejszej uchwały.

Rozdział 6

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Przemkowa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jacek Janikowski

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/57/11
Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia
1 września 2011 r.

.....
.....
.....
(Pełna nazwa i adres dotowanego)

Przemków, dnia

Burmistrz Przemkowa

Wniosek o udzielenie dotacji

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla

.....
(Pełna nazwa i adres placówki dotowanej)

Placówka jest wpisana do Ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Przemków:

zaświadczenie nr z dnia

Planowana liczba uczniów w placówce ogółem: w tym: uczniów
niepełnosprawnych

Dotację proszę przekazać na rachunek bankowy

Oświadczenie dotowanego:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114).

Oświadczam, że w przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....
(czytelny podpis i pieczęć dotowanego)

POUCZENIE: wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie do 15 września roku poprzedzającego roku udzielenia dotacji.

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/57/11
Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia
1 września 2011 r.**

Burmistrz Przemkowa

INFORMACJA MIESIĘCZNA

	 (numer sprawozdania)
..... (pieczęć dotowanego)	 (data wpływu sprawozdania do dotującego)

CZĘŚĆ I – DANE DOTYCZĄCE DOTOWANEGO

1	Nazwa dotowanego	
2	NIP	
3	Regon	
4	Adres do korespondencji	ulica, nr: kod pocztowy, miejscowość: województwo:
5	telefon	
6	fax	
7	osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących informacji	

CZĘŚĆ II – LICZBA UCZNIÓW

Aktualna liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja	
Faktyczna liczba uczniów w miesiącu poprzednim, tj.	
- z tego, liczba dzieci niepełnosprawnych	

CZĘŚĆ III – LICZBA UCZNIÓW

Lista imienna uczniów uczęszczających na zajęcia w miesiącu bieżącym, tj.....

lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres	Niepełno sprawność tak/nie
1				
2				
...				

Lista imienna uczniów uczęszczających na zajęcia w miesiącu poprzednim, tj.....

lp.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres	Niepełno sprawność tak/nie
1				
2				
...				

CZĘŚĆ IV – ROZLICZENIE DOTACJI

otrzymanej w miesiącu roku

Dotacja w zł		Liczba uczniów		Należna dotacja (kol.2xkol.4)	Kwota otrzymanej dotacji	Nadpłata/nie dopłata (suma kol.5-kol.6)
1	2	3	4	5	6	7
Na 1 ucznia		Bez niepełnosprawnych				
Na 1 ucznia niepełnosprawnego		niepełnosprawnych				
suma						

..... miejsce i data	 podpis i pieczęć imienna
-------------------------	-----------------------------------

INFOMACJE ORGANU DOTUJĄCEGO

Dotacja w zł		Liczba uczniów		Należna dotacja (kol.2xkol.4)	Kwota otrzymanej dotacji	Nadpłata/nie dopłata (suma kol.5-kol.6)
1	2	3	4	5	6	7
Na 1 ucznia		Bez niepełnosprawnych				
Na 1 ucznia niepełnosprawnego		niepełnosprawnych				
suma						

Akceptacja sprawozdania przez organ dotujący

..... miejsce i data	 podpis i pieczęć imienna
-------------------------	-----------------------------------

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/57/11
Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia
1 września 2011 r.**

Burmistrz Przemkowa

..... (pieczęć dotowanego)	 (numer sprawozdania) (data wpływu sprawozdania do dotującego)
---------------------------------------	---

CZĘŚĆ I – DANE DOTYCZĄCE DOTOWANEGO

1	Nazwa dotowanego	
2	NIP	
3	Regon	
4	Adres do korespondencji	ulica, nr: kod pocztowy, miejscowość: województwo:
5	telefon	
6	fax	
7	osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących informacji	

CZĘŚĆ II – ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW

Lp	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
1	Wynagrodzenie nauczycieli	
2	Wynagrodzenie pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzenia (składki ZUS, FP, US)	
4	Oplaty za media	
5	Zakupy materiałów i wyposażenia	
6	Zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	Wynajem pomieszczeń	
inne		
8		
9		
10		
SUMA WYDATKÓW		

Akceptacja sprawozdania przez organ dotujący

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć imienna

3480

**UCHWAŁA NR IX/54/11
RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA**

z dnia 23 sierpnia 2011 r.

**w sprawie opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe
wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych
prowadzonych przez Gminę Wąsosz**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miejska Wąsosz uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez publiczne przedszkola prowadzone przez Gminę Wąsosz w zakresie podstawy programowej określonej w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz.17) są realizowane bezpłatnie w wymiarze pięciu godzin dziennie, przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach określonych w statucie przedszkola.

§ 2. Za zajęcia i usługi świadczone przez przedszkola ponad czas realizacji podstawy programowej, a obejmujące następujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne i usługi:

- 1) gry i zabawy edukacyjne wspomagające rozwój psychofizyczny, emocjonalny i społeczny dziecka;
- 2) zabawy aktywizujące oraz badawczo – rozwijające zainteresowania otaczającym światem;
- 3) zabawy plastyczne, muzyczne, teatralne, twórcze i inne, rozwijające zdolności dzieci oraz zaspakajające ich potrzebę aktywności i zainteresowania;
- 4) gry i zabawy ruchowe, wspomagające rozwój fizyczny dziecka;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki podczas pobytu dziecka w przedszkolu, udziału w zajęciach ze specjalistami oraz zajęciach dodatkowych organizowanych na wniosek rodziców;
- 6) zajęcia relaksacyjno-wyciszające;
- 7) organizowanie zajęć sportowych i imprez okolicznościowych;

ustala się opłatę za 1 godzinę realizacji tych zajęć w wysokości 0,10% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zm.), ogłaszanego w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów na dany rok kalendarzowy.

§ 3. Opłatę nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę korzystania ze świadczeń ponad czas realizacji podstawy programowej.

§ 4. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń stanowi iloczyn stawki godzinowej, o której mowa w § 2, deklarowanej przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka, liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji podstawy programowej oraz liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu.

§ 5. Opłata podlega zaokrągleniu do pełnych złotych zgodnie z zasadami obowiązującymi w rachunkowości.

§ 6. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata, o której mowa § 4 podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu w miesiącu następującym po miesiącu, w którym dziecko było nieobecne za każdy dzień absencji w miesiącu poprzednim.

§ 7. Zakres świadczeń, zasady pobierania opłat miesięcznych za świadczenia, termin obowiązywania umowy oraz warunki jej wypowiedzenia, określa umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy dyrektorem a rodzicami lub prawnymi opiekunami.

§ 8. Opłata, o której mowa w § 2, nie obejmuje kosztów wyżywienia dziecka.

§ 9. W przypadku korzystania ze świadczeń przedszkola w wymiarze 9 godzin dziennie (4 godziny ponad podstawę programową) przez dwoje lub więcej dzieci z jednej rodziny pobierającej zasi-

tek rodzinny, opłata za drugie i każde następne dziecko wynosi 60 % opłaty określonej w § 2.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXXIII/164/05 Rady Miejskiej Wąsosz z dnia 16 maja 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia prowadzone przez Przedszkole Samorządowe im. Marii Konopnickiej w Wąsoszu.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Nicpoń

3481

UCHWAŁA NR X/66/11 RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania na terenie Gminy Żłoty Stok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 403 ust. 3, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1.1. Uchwała określa tryb postępowania o udzielenie dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteriów wyboru inwestycji do dofinansowania, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.

2. Dotacja przeznaczona jest na częściowe pokrycie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.

§ 2. Dotacją na podstawie niniejszej uchwały objęte są inwestycje, które ze względów technicznych bądź finansowych nie mogą być podłączone do istniejącej bądź planowanej do budowy kanalizacji zbiorczej.

§ 3. Dotacja kosztów inwestycji, o której mowa w § 2, ma miejsce niezależnie od tego czy wnioskodawca uzyska inne wsparcie finansowe realizowanego zadania.

§ 4.1. Podstawą wydatkowania środków w ramach dotacji jest umowa zawarta pomiędzy ubiegającym się o przyznanie dotacji a Gminą Żłoty Stok.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, w szczególności określa:

- 1) szczegółowy opis zadania;
- 2) wysokość dotacji przeznaczonych na dofinansowanie zadania i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji i sposób jej rozliczania;
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania;

5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;

6) termin zwrotu niewykorzystanej dotacji.

3. Wzór umowy dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5.1. Warunkiem uzyskania dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej jest:

- 1) wykonanie inwestycji;
- 2) złożenie wniosku o przyznanie dotacji wraz z wymaganymi dokumentami;
- 3) podpisanie umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2;
- 4) niezaleganie z płatnościami wobec Gminy Żłoty Stok.

2. Umowy o dofinansowanie podpisywane są z wnioskodawcami w kolejności składanych wniosków do wyczerpania środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy, w danym roku budżetowym.

§ 6.1. Kwota dofinansowania wynosi 50% udokumentowanych rachunkami kosztów brutto budowy oczyszczalni, jednak nie więcej, niż 4.000 zł.

2. Dotacja jest udzielana dla jednego zadania inwestycyjnego, niezależnie od ilości nieruchomości, które obsługiwać będzie inwestycja.

§ 7. Wybudowanie i eksploatacja przydomowej oczyszczalni ścieków musi spełniać wymogi zawarte w przepisach m. in. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623) i rozporządzeń wydanych na jego podstawie, a w szczególności rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 roku w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 137 poz. 984).

§ 8.1. O dotację na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków mogą ubiegać się wnioskodawcy, przy łącznym spełnieniu poniższych warunków:

- 1) posiadają prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zgodnie z Prawem budowlanym;
- 2) złożą do właściwych organów dokumenty wymagane odrębnymi przepisami, a wskazane organy nie wniosą sprzeciwu w zakresie wykonania robót;
- 3) zostanie złożony wniosek o dotację inwestycji zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Dotacja wypłacana jest wnioskodawcom spełniającym wszystkie warunki określone niniejszą uchwałą do wysokości, o której mowa w § 6 ust. 1, według kolejności w jakiej zostały złożone kompletne wnioski.

3. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy w danym roku, dotacja będzie wypłacana w pierwszej kolejności w następnym roku kalendarzowym, bez prawa do odsetek za zwłokę w wypłacie dotacji.

§ 9. Zasady udzielania dotacji:

- 1) wnioskodawca ubiegający się o dotację, składa wniosek wraz z załącznikami do Urzędu Miejskiego w Złoty Stoku;
- 2) przedstawiciel Urzędu sprawdza kompletność wniosku, dokonuje oględzin inwestycji sporządzając z tej czynności protokół;
- 3) jeżeli wniosek nie wymaga uzupełnienia lub został właściwie uzupełniony oraz spełnia wszystkie warunki, zawarte w uchwale, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki, Burmistrz informuje wnioskodawcę, o przyznaniu dotacji;
- 4) w przypadku braków formalnych Burmistrz wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od otrzymania wezwania;
- 5) nieuzupełnienie bądź niewłaściwe uzupełnienie wniosku skutkuje jego odrzuceniem o czym Burmistrz powiadamia wnioskodawcę w terminie 14 dni;

- 6) kompletny wniosek kierowany jest do zaopiniowania przez Komisję Gospodarki Rady Miejskiej w Złotym Stoku;
- 7) kwota dotacji wypłacana jest wnioskodawcy, w terminie 30 dni po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki Rady Miejskiej w Złotym Stoku.

§ 10. Przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku ma prawo kontroli inwestycji objętej dotacją, na każdym jej etapie.

§ 11. 1. Postępowanie o dofinansowanie jest jawne.

2. Wykaz osób, które uzyskały dofinansowanie, o którym mowa w § 1 w danym roku kalendarzowym, podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego.

§ 12. Traci moc uchwała nr XIV/100/08 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 12 marca 2008 r. w sprawie określenia zasad refundacji kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dla nieruchomości zabudowanych na terenie Gminy Złoty Stok (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 108, poz. 1265 z 16 kwietnia 2008 r.) oraz uchwała nr XXV/163/09 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 23 marca 2009 r. o zmianie uchwały w sprawie określenia zasad refundacji kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dla nieruchomości zabudowanych na terenie Gminy Złoty Stok (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 73, poz. 1612 z 27 kwietnia 2009 r.).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Krystyna Grzech

Załącznik nr 1 do uchwały nr X/66/11
Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia
29 sierpnia 2011 r.

WNIOSEK

o przyznanie dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska
i gospodarki wodnej

1. Dane wnioskodawcy:

1) Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

2) Adres zamieszkania wnioskodawcy:

.....

(W przypadku, gdy urządzenia oczyszczalni będą obsługiwać więcej niż jedną nieruchomość, wniosek
wypełniają i podpisują wszyscy zainteresowani.)

2. Wnoszę o udzielenie mi dotacji kosztów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, w wysokości:

.....

Słownie:

3. Informacje o planowanej inwestycji:

1) Adres nieruchomości, na której planowana jest realizacja budowy przydomowej

oczyszczalni ścieków:

.....

2) Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele budowlane:

.....

(własność, dzierżawa, inny)

4. Opis planowanej inwestycji:

a) parametry techniczne i wydajność urządzeń:

.....

.....

.....

b) cele, dla których realizowana jest inwestycja:

.....

.....
.....
c) dane o dostawcy urządzenia:

.....
.....
d) inne, wg uznania wnioskodawcy:

5. Planowany sposób finansowania inwestycji:

a) ogólny koszt inwestycji:

.....
b) udział środków własnych wnioskodawcy:

.....
c) inne źródła finansowania:

.....
(nie podawać środków, o które wnioskodawca ubiega się od gminy)

6. Wykaz załączników:

- 1) dokument potwierdzający prawo wnioskodawcy do dysponowania gruntem na cele budowlane,
- 2) dokument potwierdzający brak sprzeciwu organu administracji budowlanej w zakresie wykonania robót,
- 3) kserokopie faktur potwierdzone za zgodność z oryginałem.

.....
data

.....
podpis wnioskodawcy

**Załącznik nr 2 do uchwały nr X/66/11
Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia
29 sierpnia 2011 r.**

UMOWA DOTACJI

na dofinansowanie zadania pn.: zawarta w Złotym Stoku
w dniu pomiędzy Gminą Złoty Stok z siedzibą w Złotym Stoku Rynek 22, 57-250
Złoty Stok, reprezentowaną przez:
Stanisława Gołębiowskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika- Ireny Biskupskiej
zwaną dalej DOTUJĄCYM,

a:

.....,
adres:
NIP:
zwanym dalej DOTOWANYM

§ 1.

Dotujący, działając na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
(tekst jedn.: Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), udziela Dotowanemu, na jego
wniosek z dnia dotacji na kwotę zł (słownie:
..... złotych) na wykonanie zadania pn.
.....

§ 2.

1. Dotowany zobowiązuje się przeznaczyć dotację na dofinansowanie zadania, o którym
mowa w § 1, którego koszt wynosi zł, (słownie:
..... złotych).
2. Dotowany po zakończeniu zadania zobowiązany jest do przedłożenia Dotującemu
dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór zadania.

§ 3.

1. Kwota dotacji zostanie przelana na rachunek
Dotowanego w banku:
2. Strony ustalają, że przyznana dotacja zostanie przekazana na konto Dotowanego w
terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
3. Wypłata kwoty dotacji, na podstawie oświadczenia złożonego przez Dotowanego o
wykonaniu zadania zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach odrębnych.
4. Dotowany do oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) kserokopie dokumentów finansowych (potwierdzone za zgodność z oryginałem)
potwierdzających nakłady finansowe,
 - 2) kserokopie dokumentów (potwierdzone za zgodność z oryginałem) potwierdzających
odbior urządzeń lub wykonanie prac.
5. Wypłata dotacji może być wstrzymana w razie zakwestionowania przez Dotującego
ustaleń zawartych w dokumentach, o których mowa w § 3 ust. 3 i 4- do czasu wyjaśnienia
spornych kwestii.
6. W rozliczeniu będą uwzględnione tylko koszty uzasadnione, tj. bez:
 - 1) opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę,
 - 2) opłat z tytułu operacji finansowych i zaciągniętych zobowiązań.

§ 4.

1. Umowa dotacji może być wypowiedziana w razie niezachowania warunków umowy z jednoczesnym żądaniem zwrotu kwot wypłaconych, a w szczególności w przypadku wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem.
2. W razie wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Dotowany ma obowiązek zwrócić kwotę dotacji wraz z karą umowną w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisma wypowiadającego umowę.
3. Zwrot kwoty, o której mowa w ust. 1, nastąpi na konto wskazane przez Dotującego.

§ 5.

Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji w terminie dwóch lat od daty podpisania umowy. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją niniejszej umowy w każdej jej fazie.

§ 6.

Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich zmianach mających istotny wpływ na realizację postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności: nr konta bankowego, nazwy, statusu prawnego oraz o toczącym się postępowaniu układowym, bankowym postępowaniu ugodowym, upadłościowym likwidacyjnym oraz przekształceniach własnościowych.

§ 7.

Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Dotowany.

§ 8.

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 10.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Dotującego, jeden dla Dotowanego.

3482

**UCHWAŁA NR VIII/38/2011
RADY GMINY MIETKÓW**

z dnia 23 sierpnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Stróża Górna II”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80,

poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr XXX/184/2010 z dnia 23 czerwca 2010 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmującego obszar związany z eksploatacją

złoża kruszywa naturalnego „Stróża Górna II” uchwala się, co następuje:

Rozdział I

PRZEDMIOT UCHWAŁY

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmujący obszar związany z eksploatacją złoża kruszywa naturalnego „Stróża Górna II”, zwany dalej planem.

2. Granice obszaru objętego planem oznaczone są na załączniku nr 1 do uchwały.

3. Załącznikami do uchwały są:

- 1) rysunek planu w skali 1 : 2000 – załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu – załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych – załącznik nr 3.

4. Następujące elementy rysunku planu są ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) granica udokumentowanego złoża kruszywa naturalnego „Stróża Górna I”;
- 4) granica udokumentowanego złoża kruszywa naturalnego „Stróża Górna II”;
- 5) granica obszaru górniczego i terenu górniczego „Stróża Górna II”;
- 6) obszar bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 7) obszar wymagający ochrony przed zalaniem;
- 8) granica strefy „OW” – obserwacji archeologicznej;
- 9) oznaczenia poszczególnych terenów zawierające symbole literowe, określające przeznaczenia terenów i numery wyróżniające je spośród innych terenów:
 - a) **1PE** – teren powierzchniowej eksploatacji kruszywa,
 - b) **1PG i 2PG** – tereny obsługi eksploatacji kruszywa,
 - c) **1R, 2R i 3R** – tereny rolnicze,
 - d) **1KDW, 2KDW i 3KDW** – tereny dróg wewnętrznych.

5. Pozostałe elementy rysunku planu mają charakter informacyjny bądź postulatywny.

§ 2. W planie nie określa się:

- 1) zasad ochrony dóbr kultury współczesnej, ze względu na ich brak;
- 2) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, ponieważ nie zostały one wskazane w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków”;
- 3) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, ze względu na brak takiej potrzeby;
- 4) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, ze względu na brak takiej potrzeby, bowiem nie przewiduje się na obszarze planu przeprowadzenia procedury sca-

lania i podziału nieruchomości z uwagi na specyfikę przeznaczenia terenu – eksploatacja kruszywa, grunty rolne.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały;
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu przedstawiony na mapie w skali 1 : 2000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) **obszarze** – należy przez to rozumieć cały obszar opracowania objęty niniejszą uchwałą;
- 4) **teren** – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem funkcji i numerem;
- 5) **przeznaczeniu podstawowym terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie;
- 6) **przeznaczeniu dopuszczalnym terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenia inne niż podstawowe, które nie powinno przeważać na danym terenie;
- 7) **gospodarstwie rolno – rybackim** – należy przez to rozumieć pojedynczą zagrodę rolniczą wraz z budynkami służącymi obsłudze działalności rolniczej i rybackiej, a także agroturystyce;
- 8) **pasie ochronnym** – należy przez to rozumieć pas terenu, w granicach którego ze względu na ochronę oznaczonych obszarów lub budowli, wydobywanie kopalin nie może być prowadzone albo może być dozwolone tylko w sposób zapewniający ochronę tych obszarów lub budowli;
- 9) **przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć aktualne przepisy ustaw, z wyjątkiem ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 – z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, a także ratyfikowane umowy międzynarodowe, prawodawstwo organizacji i organów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest członkiem oraz prawo Unii Europejskiej obowiązujące w regulowanej dziedzinie;
- 10) **paliwach proekologicznych** – należy przez to rozumieć paliwa płynne, energię elektryczną, paliwa gazowe i stałe (biomasa, drewno itp.) oraz odnawialne źródła energii;
- 11) **odnawialnym źródle energii** – należy przez to rozumieć źródło wykorzystujące w procesie przetwarzania energię wiatru, promieniowania słonecznego, geotermalną, pozyskiwaną z biomasy oraz energię odpadową.

Rozdział II

PRZEPISY OGÓLNE

§ 4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Zabrania się umieszczania reklam:

- 1) w pasach drogowych;
- 2) w odległości mniejszej niż 10 m od granicy obszaru kolejowego;

3) w miejscach i w sposób utrudniający czytelność informacji drogowych.

2. Oświetlenie obiektów nie może powodować pogorszenia warunków użytkowania dróg położonych w sąsiedztwie i linii kolejowej.

3. Dopuszcza się lokalizację wolno stojących obiektów reklamowych o powierzchni nie większej niż 4 m².

4. Zakazuje się stosowania pełnych ogrodzeń w rejonie skrzyżowań dróg oraz przejazdów kolejowych.

§ 5. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Ścisłej ochronie podlegają dwa stanowiska roślin:

1) centuria pospolita na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1R;

2) śnieżyczka przebiśnieg na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1PE. Dopuszcza się, w ramach ochrony, przeniesienie śnieżyczki przebiśnieg na nowe stanowiska o podobnych warunkach siedliskowych, na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

2. Ścieki komunalne należy odprowadzić do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, a do czasu jej realizacji i uruchomienia, dopuszcza się stosowanie indywidualnych oczyszczalni lub zbiorników bezodpływowych.

3. Do celów grzewczych należy stosować paliwa proekologiczne.

4. Wierzchnią warstwę gleby należy złożyć w pryzmy i wykorzystać na terenach wymagających rekultywacji.

5. Należy zabezpieczyć wyrobisko przed niekontrolowanym użytkowaniem – składowaniem odpadów, wylewaniem nieczystości.

6. Ochronę krajobrazu kulturowego należy zapewnić poprzez zrehabilitowanie terenu po zakończeniu eksploatacji zgodnie z ustaleniami § 10.

§ 6. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

1. Dla całego obszaru planu ustala się strefę „OW” ochrony zabytków archeologicznych.

2. W strefie, o której mowa w ust. 1, w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych obowiązują przepisy odrębne.

§ 7. Ustalenia dotyczące parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

1. Ustala się wysokość zabudowy na maksimum:

1) 6,50 m od poziomu terenu do okapu dachu lub gzymsu na terenie 1PE;

2) 4,50 m od poziomu terenu do okapu dachu lub gzymsu na terenach 1PG i 2PG.

2. W gospodarstwie rolno-rybackim, o którym mowa w §14 ust. 2 pkt 2 lit. a, dopuszcza się zabudowę budynkami maksimum 10% powierzchni terenu, a minimum 80% powierzchni terenu winna stanowić powierzchnia biologicznie czynna.

§ 8. Sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, w tym terenów

górnictwych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi i zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

1. Na obszarze bezpośredniego zagrożenia powodzią rzeki Strzegomki obowiązują przepisy szczególne z zakresu Prawa Wodnego.

2. Na obszarze wymagającym ochrony przed zalaniem powodzią ustala się:

1) budynki, z wyjątkiem obiektów tymczasowych i obiektów obsługi eksploatacji kruszywa, należy zabezpieczyć przed zalaniem wodami rzecznyymi w czasie wezbrań;

2) na terenie 1PE dopuszcza się realizację wału przeciwpowodziowego po zakończeniu eksploatacji złoża lub jego części.

3. Na obszarze planu znajduje się teren górniczy i obszar górniczy „Stróża Górna II” i występują udokumentowane złoża kruszywa „Stróża Górna I” i „Stróża Górna II”, których eksploatację należy prowadzić zgodnie z uzyskaną koncesją.

4. Dopuszcza się deponowanie niezanieczyszczonej gleby, odpadów wydobywczych innych niż niebezpieczne oraz obojętne na obszarze planu.

5. Należy zabezpieczyć wykopy przed osuwaniem się mas ziemnych.

§ 9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

1. Obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy przeznaczonej na stały pobyt ludzi i nasadzenia drzew w odległości mniejszej niż 15 m od poziomego rzutu skrajnego przewodu projektowanej napowietrznej linii elektroenergetycznej wysokiego napięcia o napięciu znamionowym 110 kV.

2. Zabrania się lokalizowania zabudowy i nasadzenia drzew w odległości mniejszej niż 5 m od poziomego rzutu skrajnego przewodu napowietrznej linii energetycznych średniego napięcia o napięciu znamionowym powyżej 1 kV, ale nieprzekraczającym 15 kV oraz w odległości 10 m od poziomego rzutu skrajnego przewodu napowietrznej linii energetycznych średniego napięcia o napięciu znamionowym powyżej 15 kV, ale nieprzekraczającym 30 kV.

3. Obowiązują następujące ograniczenia dla terenów położonych w sąsiedztwie obszaru kolejowego:

1) budowle nie mogą być lokalizowane w odległości mniejszej niż 10 m od granicy obszaru kolejowego, przy czym odległość ta nie może być mniejsza niż 20 m od osi skrajnego toru;

2) w obiektach kubaturowych, z wyjątkiem budynków tymczasowych, położonych w strefie 50 m od linii kolejowej należy stosować konstrukcje odporne na drgania i wibracje;

3) w obiektach przeznaczonych na stały pobyt ludzi, położonych w strefie 70 m od linii kolejowej należy stosować stolarkę okienną i drzwiową tłumiącą hałas;

4) nasadzenia drzew dopuszcza się w odległości większej niż 15 m od osi skrajnego toru kolejowego;

5) wszelkie dojazdy manewrowe dla samochodów oraz parkingi muszą mieć spadek zapewniający spływ wody w kierunku przeciwnym do torów kolejowych;

6) odległość słupów, masztów i obiektów wieżowych od granicy obszaru kolejowego nie może być mniejsza niż ich wysokość.

4. Na terenach rolniczych 1R, 2R i 3R oraz terenach położonych na obszarze, o którym mowa w § 8 ust. 1, obowiązuje zakaz zabudowy.

§ 10. Granice obszarów wymagających rekultywacji

1. Określa się następujące kierunki rekultywacji po zakończeniu działalności związanej z powierzchniową eksploatacją kruszywa na terenie eksploatacji lub jego części:

- 1) rolno-rybacki, tj. zbiornik wodny dla hodowli ryb oraz grunty rolne wraz z obiektami gospodarstwa rolno-rybackiego;
- 2) wodny – tj. zbiornik wodny, pod warunkiem że będzie realizowany w takiej odległości od zabudowy mieszkaniowej, znajdującej się w sąsiedztwie obszaru planu, aby nie pogorszyć warunków jej użytkowania;
- 3) leśny.

2. Dopuszcza się – na potrzeby rekultywacji – zarówno w trakcie eksploatacji kruszywa, jak i po jej zakończeniu, częściowe wypełnianie wyrobiska poeksploatacyjnego opadami wydobywczymi i odpadami przeróbczymi, powstałymi w wyniku działalności wydobywczej i przeróbczej na obszarze planu.

§ 11. Warunki i zasady obsługi w zakresie komunikacji

1. Powiązanie obszaru z zewnętrznym układem komunikacyjnym stanowić będzie publiczna droga powiatowa, położona poza granicą planu, z której dojazd do obszaru planu będzie odbywał się drogami wewnętrznymi poprzez istniejące zjazdy.

2. Obsługa komunikacyjna na obszarze planu będzie odbywać się poprzez drogi wewnętrzne oraz drogi dojazdowe, niewydzielone na rysunku planu – istniejące i projektowane.

3. Dopuszcza się likwidację istniejących dróg dojazdowych do pól, pod warunkiem zapewnienia terenom innego dostępu do drogi publicznej, w rozumieniu przepisów odrębnych.

4. Dopuszcza się wywóz urobku z kopalni od strony terenu kolejowego, położonego poza obszarem planu.

5. Miejsca postojowe należy zapewnić w ilości odpowiedniej do potrzeb – minimum 8 miejsc postojowych w przypadku realizacji obiektów socjalno-biurowych obsługi eksploatacji.

6. Ustala się następujące sposoby wywozu wydobytego kruszywa:

- 1) transportem drogowym w sposób określony w ust. 1;
- 2) transportem kolejowym.

§ 12. Warunki i zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

1. Zaopatrzenie w wodę:

- 1) ustala się zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej;
- 2) do czasu realizacji gminnej sieci wodociągowej oraz dla potrzeb eksploatacji i przeróbki kruszywa dopuszcza się indywidualne ujęcie wody.

2. Odprowadzenie ścieków komunalnych:

- 1) ustala się odprowadzanie ścieków do gminnej sieci kanalizacyjnej;
- 2) do czasu realizacji gminnej sieci kanalizacyjnej oraz dla potrzeb obiektów obsługi eksploatacji i przeróbki kruszywa dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań w zakresie gospodarki ściekowej.

3. Zaopatrzenie w energię elektryczną:

- 1) zasilanie w energię elektryczną obszaru objętego planem należy planować z istniejącej sieci NN i SN, po jej rozbudowie, zgodnie z warunkami technicznymi określonymi przez dysponenta sieci;
- 2) dopuszcza się lokalizowanie stacji transformatorowych na terenach przeznaczonych na eksploatację kruszywa oraz na terenach przeznaczonych na obsługę eksploatacji powierzchniowej kruszywa, pod warunkiem zapewnienia do nich dojazdu.

4. Zaopatrzenie w energię ciepłą:

Ustala się indywidualne źródła ciepła, z zastosowaniem paliw proekologicznych; dopuszcza się wykorzystanie odnawialnych źródeł energii, z wyłączeniem elektrowni wiatrowych.

5. Gromadzenie i usuwanie odpadów:

- 1) w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi ustala się ich wywóz na składowisko odpadów na podstawie umów cywilno – prawnych zawieranych przez właścicieli posesji, zgodnie z zasadami ustalonymi przez władze gminy; sposób gromadzenia i usuwania odpadów winien zabezpieczyć środowisko przed zanieczyszczeniem;
- 2) zezwala się na gromadzenie odpadów wydobywczych i odpadów przeróbczych, związanych z eksploatacją i przeróbką kruszywa, celem wykorzystania ich przy rekultywacji terenu.

6. Telekomunikacja:

- 1) dopuszcza się budowę sieci telekomunikacyjnej;
- 2) sieć teletechniczną w miejscach kolizji z projektowanym układem komunikacyjnym oraz infrastrukturą techniczną należy przebudować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Ochrona przeciwpożarowa:

Ochronę przeciwpożarową należy przewidzieć zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 13. Ustala się wysokość stawki procentowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym na 30%.

Rozdział III

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

Przeznaczenie terenów i zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego z uwzględnieniem elementów ochrony środowiska i dziedzictwa kulturowego

§ 14. 1. Wyznacza się teren powierzchniowej eksploatacji złoża kruszywa, oznaczony symbolem **1PE**.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) przemysł wydobywczy – odkrywkowe wydobywanie i przeróbka kruszywa;
- 2) po zakończeniu eksploatacji kruszywa na terenie złoża lub na jego części:
 - a) gospodarstwo rolno-rybackie,
 - b) uprawy rolne,
 - c) zbiornik wodny,
 - d) lasy.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) urządzenia i obiekty obsługi eksploatacji kruszywa;
- 2) składowanie urobku, niezanieczyszczonej gleby oraz odpadów wydobywczych i odpadów przeróbczych;
- 3) sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej;
- 4) dojazdy i parkingi;
- 5) rowy melioracyjne;
- 6) wał przeciwpowodziowy – po zakończeniu eksploatacji złoża lub jego części;
- 7) zieleń urządzona;
- 8) zieleń nieurządzona.

4. Dla terenu 1PE obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) należy wyznaczyć pasy ochronne dla:
 - a) terenów leśnych, położonych poza obszarem planu,
 - b) drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 3KDW,
 - c) napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia,
 - d) słupów projektowanej napowietrznej linii elektroenergetycznej 110 kV, w przypadku ich lokalizacji na terenie 1PE – na warunkach określonych przez dysponenta sieci, z uwzględnieniem pkt 2,
 - e) rzeki Strzegomki;
- 2) należy zapewnić możliwość dojazdu do terenu lokalizacji słupów, o których mowa w pkt 1 lit. d;
- 3) ustala się następujące minimalne odległości dla planowanej zabudowy, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej oraz komunikacji:
 - a) od granicy lasu znajdującego się poza obszarem planu w odległości:
 - 25 m dla budynków,
 - 15 m dla zbiorników wodnych oraz wyrobiska,
 - b) od granicy obszaru kolejowego – 10 m,
 - c) od linii rozgraniczających dróg – 6 m;
- 4) dopuszcza się likwidację rowów melioracyjnych;
- 5) obiekty zakładu przeróbczego należy zlikwidować po zakończeniu eksploatacji;
- 6) w gospodarstwie rolno-rybackim, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, dopuszcza się realizację:
 - a) zabudowy zagrodowej,
 - b) obiektów usług agroturystyki,
 - c) budynku magazynowego do przechowywania ryb,
 - d) budynku socjalno-biurowego,
 - e) pomostów i altan;

- 7) dachy zabudowy w gospodarstwie rolno – rybackim należy realizować jako symetryczne, o kącie nachylenia maksimum 50 stopni;
- 8) dojazd – z drogi 3KDW oraz z terenu kolejowego.

§ 15. 1. Wyznacza się tereny obsługi eksploatacji kruszywa, oznaczone symbolami **1PG** i **2PG**.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie:

- 1) obiekty i urządzenia związane z obsługą eksploatacji kruszywa;
- 2) powierzchnię eksploatację kruszywa, w przypadku udokumentowania złoża na terenie;
- 3) po zakończeniu eksploatacji:
 - a) gospodarstwo rolno-rybackie,
 - b) zbiorniki wodne przeznaczone do chowu i hodowli ryb,
 - c) uprawy rolne,
 - d) lasy.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) składowanie urobku, niezanieczyszczonej gleby oraz odpadów wydobywczych i odpadów przeróbczych;
- 2) sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej;
- 3) dojazdy i parkingi;
- 4) rowy melioracyjne;
- 5) zieleń urządzona;
- 6) zieleń nieurządzona.

4. Dopuszcza się przebudowę i likwidację cieków po uzyskaniu pozwolenia wodno-prawnego.

5. Dla terenów **1PG** i **2PG** obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) eksploatacja złoża, której mowa w ust. 2 pkt 2, warunkowana jest wyznaczeniem pasów ochronnych dla:
 - a) obszaru kolejowego,
 - b) terenów zabudowy mieszkaniowej wsi Stróża,
 - c) dróg dojazdowych,
 - d) napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia,
 - e) słupów projektowanej napowietrznej linii elektroenergetycznej 110 kV, w przypadku ich lokalizacji na terenach PG, na warunkach określonych przez dysponenta sieci, z uwzględnieniem pkt 2;
- 2) należy zapewnić możliwość dojazdu do terenu lokalizacji słupów, o których mowa w pkt 1 lit. e;
- 3) maksymalna wysokość budynków – 4,50 m od poziomu terenu do okapu dachu lub gzymsu;
- 4) ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) w odległości 10 m od granicy obszaru kolejowego,
 - b) w odległości 6 m od linii rozgraniczających dróg;
- 5) dachy zabudowy w gospodarstwie rolno – rybackim należy realizować jako symetryczne, o kącie nachylenia maksimum 50 stopni;

- 6) dojazd do terenu 1PG – z dróg 2KDW i 3 KDW oraz z terenu kolejowego;
- 7) dojazd do terenu 2PG – poprzez teren 1PE;
- 8) dopuszcza się likwidację istniejących dróg dojazdowych do pól.

§ 16. 1. Wyznacza się tereny rolnicze, oznaczone symbolami **1R, 2R i 3R**.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu – uprawy rolne.

3. Jako przeznaczenie dopuszczalne na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się:

- 1) dojścia i dojazdy;
- 2) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Dla terenów **1R, 2R i 3R** obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:

- 1) obowiązuje zakaz zabudowy;
- 2) teren 2R stanowi rezerwę terenu dla realizacji drogi publicznej;
- 3) dojazd do terenu 1R i 2R – z drogi 1KDW;
- 4) dojazd do terenu 3R – z drogi 2KDW.

§ 17. 1. Wyznacza się tereny komunikacji, oznaczone na rysunku planu symbolami: **1KDW, 2KDW i 3KDW**.

2. Dla terenów komunikacji, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wewnętrzna droga dojazdowa o symbolu **1KDW**:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających – 10 m,

- b) jezdnia o szerokości minimum 5,50 m,
- c) dopuszcza się chodniki jednostronne, z warunkiem zachowania ich ciągłości,
- d) dopuszcza się lokalizację sieci uzbrojenia technicznego, w sposób niekolidujący z funkcją komunikacyjną;

2) wewnętrzne drogi dojazdowe o symbolach **2KDW i 3KDW**:

- a) szerokość w liniach rozgraniczających 8 m,
- b) jezdnia o szerokości minimum 5 m,
- c) placyk manewrowy na nieprzelotowej drodze 2KDW o wymiarach minimum 12,50 m x 12,50 m,
- d) dopuszcza się lokalizację sieci uzbrojenia technicznego, w sposób niekolidujący z funkcją komunikacyjną.

Rozdział IV

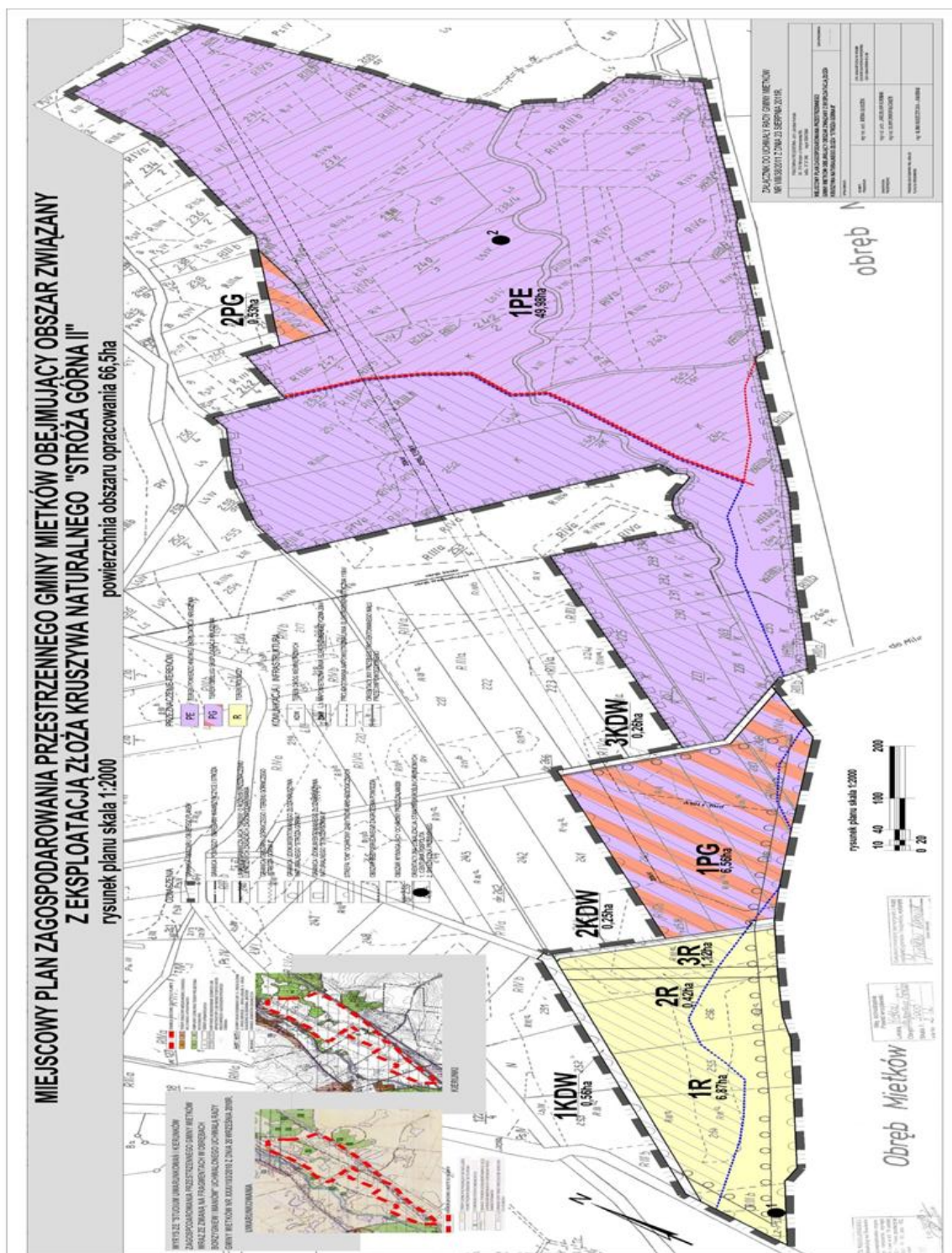
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 18. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mietków.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Józef Żygadło

**Załącznik nr 1 do uchwały nr VIII/38/
/2011 Rady Gminy Mietków z dnia
23 sierpnia 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VIII/38/
/2011 Rady Gminy Mietków z dnia
23 sierpnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIECIE

**o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu
przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.)**

Nie uwzględnia się uwagi wniesionej w dniu 14 lipca 2011 r. przez „Ruch Społeczny na rzecz walki z uciążliwościami wynikającymi z nadmiernego ruchu pojazdów ciężarowych we wsi Milin”, reprezentowany przez Panią Magdalenę Skurniak, dotyczącej generowania nadmiernego hałasu, drgań oraz dewastacji drogi powiatowej nr 2000 D, którą odbywa się transport kruszywa z kopalni oraz zasad ochrony przed powodzią.

Uzasadnienie

W ustaleniach planu miejscowego nie mogą znajdować się ustalenia dotyczące dróg dojazdowych, położonych poza obszarem planu.

Zagadnienia ochrony przeciwpowodziowej zostały uwzględnione w projekcie planu poprzez określenie obszaru bezpośrednio zagrożonego powodzią oraz obszaru wymagającego ochrony przed powodzią. Na obszarze bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne z zakresu Prawa Wodnego. Projekt planu został pozytywnie uzgodniony przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu postanowieniem z dnia 7 czerwca 2011 r.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VIII/38/
/2011 Rady Gminy Mietków z dnia
23 sierpnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIECIE

o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy Milicz, oraz zasadach ich finansowania na obszarze miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Stróża Górna II”, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, finansowane będą z budżetu gminy, jak również ze środków pozyskiwanych z funduszy unijnych, a także ze środków zewnętrznych.

3483

UCHWAŁA NR IX/38/11 RADY GMINY W RADWANICACH

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 95, poz. 613 z 2010 r. z późn. zmianami) Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1. Od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,70 zł od 1 m² pow. użytk.
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 21,94 zł od 1 m² pow. użytk.

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,24 zł od 1 m² pow. użytk.
- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 2,71 zł od 1 m² pow. użytk.
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,25 zł od 1 m² pow. użytk.

2. Od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych

3. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,84 zł od 1 m² powierzchni
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 4,33 zł od 1 ha powierzchni

- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,43 zł od 1 m² powierzchni.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budowle, budynki, grunty służące do realizacji zadań z zakresu odprowadzania i oczyszczania ścieków, uzdatniania i dostarczania wody, ochrony przeciwpożarowej, gospodarki mieszkaniowej, kultury, sportu, pomocy społecznej oraz grunty i budowle zajęte pod cmentarze.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy, Gminnej Biblioteki Publicznej i jej punktach filialnych.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Niemasz

3484

UCHWAŁA NR IX/39/11 RADY GMINY W RADWANICACH

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 18a ust. 1 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się na terenie gminy Radwanice opłatę od posiadania psów.

2. Stawkę roczną opłaty od posiadania psów ustala się w wysokości 50,00 zł od jednego psa posiadanego przez osobę fizyczną.

§ 2. 1. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania u inkasenta lub na rachunek budżetu gminy do dnia 15 maja roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku jej uiszczenia po tej dacie w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku. W przypadku powstania lub wygaśnięcia obowiązku uiszczenia opłaty w ciągu roku podatkowego, opłatę ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał obowiązek jej zapłaty.

2. Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku i wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające istnienie tego obowiązku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXXII/155/10 Rady Gminy w Radwanicach z dnia 20 września 2010 r. w sprawie opłaty od posiadania psów. (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 182, poz. 2782).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy, Gminnej Biblioteki Publicznej i jej punktach filialnych.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Niemasz

3485

**UCHWAŁA NR IX/40/11
RADY GMINY W RADWANICACH**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie określenia wysokości stawek opłaty targowej i zasad jej pobierania

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591z późn. zmianami), art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95 poz. 613 z późn. zmianami) Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa sięienne stawki opłaty targowej wysokości:

1. Sprzedaż ze stoiska bez zadaszenia – 12,00 zł
2. Sprzedaż ze stoiska zadaszonego, samochodu – 22,00 zł

§ 2. Opłata targowa pobierana jest przez inkasenta za pokwitowaniem w dniu dokonywania sprzedaży.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy, Gminnej Biblioteki Publicznej i jej punktach filialnych.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Niemasz

3486

**UCHWAŁA NR X/81/11
RADY GMINY STARA KAMIENICA**

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Stara Kamienica

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Stara Kamienica przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawami, z inicjatywy mieszkańców, oraz w innych sprawach ważnych dla gmin, a w szczególności:

- 1) Utworzenia, zmiany granic i zniesienia Gminy,
- 2) Utworzenia, zmiany granic i zniesienia sołectwa,
- 3) Nadania lub zmiany nazwy miejscowości,
- 4) Nadania lub zmiany nazwy ulicy,
- 5) Nadania imienia obiektowi fizjograficznemu.

§ 2. 1. W sprawach wymagających konsultacji z mieszkańcami Gminy decyzję o ich przeprowadzeniu podejmuje Rada Gminy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami w sprawie dotyczącej tylko danego sołectwa lub określonej grupy społecznej, za wyjątkiem konsultacji w sprawie zmiany granicy gminy, podejmuje Wójt w formie zarządzenia.

3. Uchwała Rady Gminy lub zarządzenie Wójta, określa przedmiot konsultacji, termin ich przeprowadzenia, zasięg terytorialny oraz sposób przeprowadzenia i ogłoszenia wyników.

§ 3. 1. W zależności od przedmiotu konsultacji i zasięgu terytorialnego, w konsultacjach mogą brać udział mieszkańcy całej Gminy, poszczególnych sołectw oraz określonych grup społecznych (np. nauczycieli, uczniów w przypadku konsultacji dotyczących nadania imienia szkole).

2. Osoby upoważnione do udziału w konsultacjach powinny posiadać czynne prawo wyborcze oraz stałe zamieszkanie na terenie Gminy lub sołectwa.

3. Osoby tworzące grupy społeczne posiadają czynne prawo wyborcze, gdy przedmiot konsultacji bezpośrednio jest związany z działalnością danej grupy społecznej (np. praca, nauka).

4. W niektórych przypadkach Rada Gminy, zarządzając konsultację, może dopuścić do udziału w konsultacjach osoby, które mają ukończone 13 lat i zamieszkują na terenie Gminy. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.679. .2011.PK1 z dnia 21 września 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 3 ust. 2, ust. 3 i ust. 4)

§ 4. 1. Łączenie, podział lub znoszenie Gminy wymaga konsultacji z mieszkańcami wszystkich sołectw.

2. W przypadku, gdy w czasie konsultacji rozstrzyganych jest kilka spraw, formularz konsultacyjny zawiera alternatywne rozwiązanie wszystkich konsultowanych zagadnień.

§ 5. 1. Konsultacje przeprowadza zespół konsultacyjny powołany przez Wójta.

2. Po zakończeniu konsultacji z mieszkańcami zespół, o którym mowa w ust. 1, sporządza dokument zawierający następujące informacje:

- 1) Przedmiot konsultacji,
- 2) Termin przeprowadzenia,
- 3) Ogólną liczbę uprawnionych do udziału w konsultacji,
- 4) Liczbę mieszkańców biorących udział w konsultacji,
- 5) Liczbę osób opowiadających się za poszczególnymi rozwiązaniami, opowiadających się przeciwko proponowanym rozwiązaniom oraz wstrzymujących się od zajęcia stanowiska w konsultowanej sprawie.

3. Wynik konsultacji jest uwzględniany przez Radę Gminy, jeżeli za rozwiązaniem opowiedziało się więcej niż połowa biorących udział w konsultacjach.

§ 6. Wyniki konsultacji nie wiążą organów Gminy.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Kuczevska

3487



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.425.2011.AS2-2

Wrocław, dnia 23 września 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 16 ust. 4 pkt. 2 uchwały Rady Gminy Mietków nr VIII/38/2011 z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Stróża Górna II”.

Na sesji z dnia 23 sierpnia 2011 r. Rada Gminy Mietków podjęła uchwałę nr VIII/38/2011 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Mietków, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Stróża Górna II”. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 30 sierpnia 2011 r.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, iż § 16 ust. 4 pkt. 2 uchwały narusza w sposób istotny art. 15 ust. 2 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

Podejmując przedmiotową uchwałę Rada Gminy Mietków zrealizowała uprawnienie przyznane jej przez ustawodawcę mocą art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którym do wyłącznej właściwości rady gminy należy uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz mocą art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zgodnie z którym plan miejscowy uchwała rada gminy, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium, rozstrzygając jednocześnie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych. Część tekstowa planu stanowi treść uchwały, część graficzna oraz wymagane rozstrzygnięcia stanowią załączniki do uchwały.

W ramach wykonywania zadań własnych gmina ustala między innymi przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenu, a uprawnienie to określane jest w doktrynie jako tzw. „władztwo planistyczne”. Jednakże rozstrzyganie o przeznaczeniu terenu i zasadach jego zagospodarowania winno nastąpić z uwzględnieniem obowiązujących przepisów. Zgodnie, bowiem z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Przekroczenie tych granic stanowi istotne naruszenie prawa. W przypadku uchwalania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego swoboda gminy jest ograniczona przede wszystkim przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przedmiotowe ograniczenie jest niejako podwójne, ponieważ plan jest uchwalany w wyniku przeprowadzonej określonymi przepisami powołanej ustawy sformalizowanej

procedury, a ponadto treść planu zagospodarowania przestrzennego, który jest aktem prawa miejscowego, powinna odpowiadać wymaganiom określonym w przepisach prawa materialnego (por. wyrok NSA z dnia 15 kwietnia 2008 r., sygn. II OSK 17/08).

Mocą § 16 ust. 4 pkt. 2 przedmiotowej uchwały Rada Gminy w Mietkowie postanowiła: teren 2R stanowi rezerwę terenu dla realizacji drogi publicznej.

Podjęcie wyżej cytowanego zapisu wiąże się z ustaleniem dla terenu 2R dwóch różnych przeznaczeń (teren upraw rolnych lub teren dla realizacji drogi publicznej). Z tym, że realizacja drogi publicznej ma nastąpić w bliżej nieokreślonej przyszłości na terenie obecnie przeznaczonym na uprawy rolne. Należy podkreślić, że ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie przewiduje możliwości stanowienia w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego rezerw na realizację określonych celów w przyszłości.

Zdaniem Organu Nadzoru przytoczone wyżej postanowienie uchwały pozostaje w sprzeczności z zasadami sporządzania planu zagospodarowania przestrzennego i narusza art. 15 ust. 2 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Jak bowiem wynika z powołanego przepisu, w planie miejscowym określa się obowiązkowo przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania. Z treści art. 15 ust. 2 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wynika ponadto, że przeznaczenie terenów powinno być ustalone jednoznacznie.

Należy także podkreślić, że zgodnie z art. 10 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym kierunki zmian w strukturze przestrzennej gminy oraz w przeznaczeniu terenów a także kierunki i wskaźniki dotyczące zagospodarowania oraz użytkowania terenów, w tym tereny wyłączone spod zabudowy określa się w studium.

Postanowienie § 16 ust. 4 pkt 2 przedmiotowej uchwały sugeruje możliwość zmiany obowiązującego ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego bez przeprowadzenia przewidzianej przez przepisy prawa procedury planistycznej. W myśl art. 27 ustawy, zmiana studium lub planu miejscowego następuje w takim trybie, w jakim są one uchwalane. Przepis ten wprowadza generalną zasadę, zgodnie z którą miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zmienia się w takim samym trybie, w jakim został on uchwalony. Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wyraźnie stanowi w jakim trybie przeprowadza się zmianę miejscowego planu i nie daje Radzie kompetencji ani możliwości decydowania, czy przeprowadzenie procedury planistycznej jest w danym przypadku konieczne, zasadne i celowe, czy też nie. Za niedozwoloną należy uznać możliwość wprowadzenia zmiany przeznaczenia terenu bez zmiany ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w tym zakresie.

Jak wskazał Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 10 czerwca 2009 r. (sygn. akt II OSK 1854/08): (...) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jako akt prawa miejscowego, stanowiący o ograniczeniach w sposobie wykonywania prawa własności, winien stanowić o tym w sposób "czytelny i budzący jak najmniej wątpliwości interpretacyjnych". Jeżeli tego nie czyni, budząc wątpliwości zasadniczej natury co do przeznaczenia terenu, to rzeczywiście może stanowić zagrożenie dla standardów demokratycznego państwa, powielając wątpliwości na etapie rozstrzygnięć indywidualnych. W konsekwencji taki plan to prosta droga do niekończących się sporów interpretacyjnych. Oczywiście nie chodzi tu o "zwykłe" wątpliwości interpretacyjne pojedynczych norm prawnych, poddające się wykładni, ale takie, które dotyczą kluczowych kwestii jak przeznaczenie terenu. Jeżeli tak to tym bardziej przedmiotowy plan nie może się ostać w obrocie prawnym i to w całości ze względu na to, że jak zasadnie podnosi się w uzasadnieniu zaskarżonego wyroku, ww. wady planu dotyczą przeważającej powierzchni planu, stanowiącej integralną całość planistyczną.

Procedura uchwalania planu miejscowego jest ściśle wyznaczona przepisami ustawy. Zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: „naruszenie zasad sporządzania studium lub planu miejscowego, istotne naruszenie trybu ich sporządzania, a także naruszenie właściwości organów w tym zakresie, powodują nieważność uchwały rady gminy w całości lub części.”

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia. Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

3488

**ZARZĄDZENIE NR 24/11
WÓJTA GMINY MARCINOWICE**

z dnia 30 marca 2011 r.

w sprawie przedstawienia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu gminy za rok 2010

Na podstawie art. 267 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Wójt Gminy zarządza, co następuje:

§ 1. Przedstawić Radzie Gminy Marcinowice i Regionalnej Izbie Obrachunkowej we Wrocławiu sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy za 2010 r. stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy:
Jerzy Guzik

**Załącznik do zarządzenia nr 24/11
Wójta Gminy Marcinowice z dnia
30 marca 2011 r.**

BUDŻET 2010 R.

Budżet na 2010 r. uchwalony został w dniu 17 grudnia 2009 r. uchwałą Nr XXXV/183/09 Rady Gminy Marcinowice w wysokości:

Planowane dochody	15.074.500,00 zł
Planowane wydatki	21.994.500,00 zł

Zmiany budżetu:

W trakcie realizacji budżetu dokonywane były zmiany uchwałami Rady Gminy i zarządzeniami Wójta Gminy. Podjęto 13 uchwał Rady Gminy i 10 zarządzeń Wójta Gminy:

- 1. Uchwała Nr XXXVII/188/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 24 lutego 2010 r.**

zmniejszenie dochodów o kwotę	12.020,00 zł
zwiększenie dochodów o kwotę	312.020,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	510.000,00 zł
- 2. Uchwała Nr XXXVIII/196/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 31 marca 2010 r.**

zmniejszenie dochodów o kwotę	56.773,00 zł
zmniejszenie wydatków o kwotę	8.755,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	181.359,00 zł
- 3. Zarządzenie Nr 21/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 31 marca 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	33.000,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	33.000,00 zł
- 4. Uchwała Nr XXXIX/199/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 08 kwietnia 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	470.000,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	702.298,00 zł
- 5. Uchwała Nr XL/202/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 28 kwietnia 2010 r.**

zwiększenie wydatków o kwotę	71.000,00 zł
------------------------------	--------------
- 6. Zarządzenie Nr 29/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 30 kwietnia 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	51.030,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	51.030,00 zł
- 7. Zarządzenie Nr 35/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 31 maja 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	175.871,55 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	175.871,55 zł
- 8. Uchwała Nr XLI/212/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 18 czerwca 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	185.000,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	333.312,00 zł
- 9. Uchwała Nr XLII/225/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 30 czerwca 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	31.200,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	54.405,00 zł
- 10. Zarządzenie Nr 44/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 30 czerwca 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	144.940,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	144.940,00 zł
- 11. Uchwała Nr XVIII/2226/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 23 lipca 2010 r.**

zwiększenie wydatków o kwotę	7.000,00 zł
------------------------------	-------------
- 12. Zarządzenie Nr 55/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 30 lipca 2010 r.**

zwiększenie dochodów o kwotę	34.241,00 zł
zwiększenie wydatków o kwotę	34.241,00 zł

13.	Zarządzenie Nr 61/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 31 sierpnia 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	3.100,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	3.100,00 zł
14.	Uchwała Nr XLIV/252/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 03 września 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	252.203,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	252.203,00 zł
15.	Uchwała Nr XLV/253/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 13 września 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	1.000.000,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	1.015.915,00 zł
16.	Uchwała Nr XLVI/254/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 30 września 2010 r.	
	zwiększenie wydatków o kwotę	205.000,00 zł
17.	Zarządzenie Nr 64/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 30 września 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	11.587,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	11.587,00 zł
18.	Uchwała Nr XLVII/261/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 27 października 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	126.792,00 zł
	zmniejszenie dochodów o kwotę	33.118,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	126.792,00 zł
	zmniejszenie wydatków o kwotę	33.118,00 zł
19.	Zarządzenie Nr 74/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 29 października 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	231.870,51 zł
	zmniejszenie dochodów o kwotę	12.577,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	231.870,51 zł
	zmniejszenie wydatków o kwotę	12.577,00 zł
20.	Uchwała Nr XLVIII/265/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 10 listopada 2010 r.	
	przesunięcia w planie wydatków	
21.	Zarządzenie Nr 80/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 30 listopada 2010 r.	
	zmniejszenie dochodów o kwotę	96.500,00 zł
	zmniejszenie wydatków o kwotę	96.500,00 zł
22.	Uchwała Nr III/9/10 Rady Gminy Marcinowice z dnia 30 grudnia 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	402.302,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	193.302,00 zł
23.	Zarządzenie Nr 85/10 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 31 grudnia 2010 r.	
	zwiększenie dochodów o kwotę	1.042,00 zł
	zwiększenie wydatków o kwotę	1.042,00 zł

Budżet po zmianach:

Planowane dochody	18.329.711,06 zł
Planowane wydatki	26.182.818,06 zł

DOCHODY

w zł

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Plan 2010 r.	Wykonanie za 2010 rok	%
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	874 066,06	509 931,49	58,3
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	185 000,00	104 823,55	56,7
		6280	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	185 000,00	104 823,55	56,7
	01095		Pozostała działalność	689 066,06	405 107,94	58,8
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia praw własności nieruchomości	368 467,00	84 508,88	22,9
		2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	320 599,06	320 599,06	100,0
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	1 809 666,00	1 804 613,00	99,7
	60016		Drogi publiczne gminne	72 784,00	67 731,00	93,1
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7 000,00	1 947,00	27,8
		6260	Dotacje otrzymywane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	31 200,00	31 200,00	100,0
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	34 584,00	34 584,00	100,0
	60078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	1 736 882,00	1 736 882,00	100,0
		6330	Dotacje celowe z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	1 736 882,00	1 736 882,00	100,0
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	1 217 150,00	1 194 408,21	98,1
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 186 100,00	1 113 194,76	93,9
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	33 000,00	63 921,86	193,7
		0690	Wpływy z różnych opłat	300 000,00	96 464,13	32,2
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	58 000,00	60 747,41	104,7
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia praw własności nieruchomości	790 000,00	883 861,52	111,9
		0920	Pozostałe odsetki	100,00	1 921,40	1 921,4
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5 000,00	6 278,44	125,6
	70095		Pozostała działalność	31 050,00	81 213,45	261,6
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	8 000,00	12 851,54	160,6
		0920	Pozostałe odsetki	50,00	409,70	819,4
		0970	Wpływy z różnych dochodów	13 000,00	57 952,21	445,8
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	10 000,00	10 000,00	100,0
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	70 000,00	70 000,00	100,0
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	70 000,00	70 000,00	100,0
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	70 000,00	70 000,00	100,0
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	101 770,00	206 332,51	202,7
	75011		Urzędy wojewódzkie	59 254,00	59 294,30	100,1
		2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	59 254,00	59 254,00	100,0
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	0,00	40,30	0,0
	75023		Urzędy gmin	26 500,00	130 981,99	494,2
		0830	Wpływy z usług	6 500,00	963,56	14,8
		0920	Pozostałe odsetki	20 000,00	114 473,36	572,4
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	15 525,07	0,0
	75056		Spis powszechny i inne	15 916,00	15 894,22	99,9
		2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	15 916,00	15 894,22	99,9
	75095		Pozostała działalność	100,00	182,00	182,0
		0740	Wpływy z dywidend	100,00	182,00	0,0
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	62 954,00	47 766,00	75,9
	75101		Urzędy naczelných organów władzy, kontroli i ochrony prawa	1 066,00	1 066,00	100,0

	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 066,00	1 066,00	100,0
75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	26 449,00	26 399,00	99,8
	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	26 449,00	26 399,00	99,8
75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	35 439,00	20 301,00	57,3
	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	35 439,00	20 301,00	57,3
754		BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	39 432,00	39 432,00	100,0
75412		Ochotnicze straże pożarne	3 500,00	3 500,00	100,0
	6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw pozyskane z innych źródeł	3 500,00	3 500,00	100,0
75414		Obrona cywilna	1 000,00	1 000,00	0,0
	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 000,00	1 000,00	0,0
75478		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	34 932,00	34 932,00	100,0
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	34 932,00	34 932,00	100,0
756		DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	5 033 530,00	5 096 068,57	101,2
75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	530,00	2,79	0,5
	0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	530,00	2,79	0,5
75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 335 000,00	1 388 079,25	104,0
	0310	Podatek od nieruchomości	1 100 000,00	1 133 235,73	103,0
	0320	Podatek rolny	190 000,00	195 920,00	103,1
	0330	Podatek leśny	10 000,00	10 162,00	101,6
	0340	Podatek od środków transportowych	20 000,00	29 152,19	145,8
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	10 000,00	6 325,00	63,3
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5 000,00	13 284,33	265,7
75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1 436 000,00	1 438 354,30	100,2
	0310	Podatek od nieruchomości	600 000,00	556 694,76	92,8
	0320	Podatek rolny	600 000,00	630 926,29	105,2
	0330	Podatek leśny	3 000,00	3 248,70	108,3
	0340	Podatek od środków transportowych	90 000,00	111 842,77	124,3
	0360	Podatek od spadków i darowizn	8 000,00	7 177,00	89,7
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	130 000,00	117 849,20	90,7
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5 000,00	10 615,58	212,3
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	747 000,00	569 503,25	76,2
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	15 000,00	12 278,70	81,9
	0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	600 000,00	423 195,50	70,5
	0480	Wpływy z opłaty za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	132 000,00	133 686,59	101,3
	0920	Pozostałe odsetki	0,00	342,46	0,0
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1 515 000,00	1 700 118,98	112,2
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1 500 000,00	1 667 357,00	111,2
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	15 000,00	32 761,98	218,4
758		RÓŻNE ROZLICZENIA	6 683 158,00	6 683 158,00	100,0
75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4 790 361,00	4 790 361,00	100,0
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4 790 361,00	4 790 361,00	100,0
75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	529 251,00	529 251,00	100,0
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	529 251,00	529 251,00	100,0
75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1 363 546,00	1 363 546,00	100,0
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 363 546,00	1 363 546,00	100,0
801		OŚWIATA I WYCHOWANIE	38 417,00	38 493,02	100,2
80101		Szkoły podstawowe	17 791,00	17 837,45	100,3
	0920	Pozostałe odsetki	0,00	46,45	0,0
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	17 791,00	17 791,00	100,0

80110		Gimnazja	20 534,00	20 563,57	0,0
	0970	Wpływy z różnych dochodów	20 534,00	20 563,57	0,0
80195		Pozostała działalność	92,00	92,00	0,0
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	92,00	92,00	0,0
852		POMOC SPOŁECZNA	2 087 342,00	2 057 441,03	98,6
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 646 000,00	1 616 499,23	98,2
	0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	17,60	0,0
	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 632 000,00	1 599 161,60	98,0
	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	14 000,00	17 320,03	123,7
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	15 500,00	15 465,02	99,8
	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	6 800,00	6 800,00	100,0
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	8 700,00	8 665,02	99,6
	85214	Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	52 000,00	51 999,99	100,0
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	52 000,00	51 999,99	100,0
	85416	Zasilki stałe	100 042,00	99 597,31	99,6
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	100 042,00	99 597,31	99,6
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	123 300,00	123 379,48	100,1
	0920	Pozostałe odsetki	0,00	146,15	0,0
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	123 300,00	123 233,33	99,9
	85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	96 500,00	96 500,00	100,0
	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	96 500,00	96 500,00	100,0
	85296	Pozostała działalność	54 000,00	54 000,00	100,0
	2010	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 000,00	1 000,00	100,0
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	53 000,00	53 000,00	100,0
854		EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	55 245,00	54 972,84	99,5
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	55 245,00	54 972,84	99,5
	2030	Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	55 245,00	54 972,84	99,5
900		GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	14 778,00	24 798,99	167,8
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	2 758,00	5 058,94	183,4
	0970	Wpływy z różnych dochodów	2 758,00	5 058,94	183,4
	90019	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	12 020,00	19 440,05	161,7
	0690	Wpływy z różnych opłat	12 000,00	19 410,46	161,8
	0920	Pozostałe odsetki	20,00	29,59	148,0
	90095	Pozostała działalność	0,00	300,00	0,0
	0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	300,00	0,0
921		KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	242 203,00	242 203,00	100,0
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	242 203,00	242 203,00	100,0
	6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	242 203,00	242 203,00	100,0
O G Ō Ł E M			18 329 711,06	18 069 608,66	98,6

WYDATKI

w zł

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Plan 2010 rok	Wykonanie za 2010 r.	%
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	7 570 908,06	7 464 095,52	98,6
	01009		Spółki wodne	970,00	970,00	100,0
		4430	Różne opłaty i składki	970,00	970,00	100,0
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	7 231 741,00	7 124 929,44	98,5
		4300	Zakup pozostałych usług	24 400,00	18 300,00	75,0
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	315 668,76	214 957,20	68,1
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 819 815,29	2 819 815,29	100,0
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 071 856,95	4 071 856,95	100,0
	01030		Izby rolnicze	17 598,00	17 597,02	100,0
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	17 598,00	17 597,02	100,0
	01095		Pozostała działalność	320 599,06	320 599,06	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 148,38	2 148,38	100,0
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	100,00	100,00	100,0
		4430	Różne opłaty i składki	314 312,80	314 312,80	100,0
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	655,33	655,33	100,0
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3 382,55	3 382,55	100,0
020			LEŚNICTWO	5 000,00	5 000,00	100,0
	02095		Pozostała działalność	5 000,00	5 000,00	100,0
		4300	Zakup pozostałych usług	5 000,00	5 000,00	100,0
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	3 255 482,00	3 181 323,86	97,7
	60004		Lokalny transport zbiorowy	76 000,00	75 092,80	98,8
		2310	Dotacje celowe przekazywane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumienia między jednostkami samorządu terytorialnego	76 000,00	75 092,80	98,8
	60014		Drogi publiczne powiatowe	300 000,00	300 000,00	100,0
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	300 000,00	300 000,00	100,0
	60016		Drogi publiczne gminne	669 830,00	609 887,60	91,1
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	26 312,00	26 312,00	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	79 049,00	79 048,34	100,0
		4270	Zakup usług remontowych	84 349,00	83 945,26	99,5
		4300	Zakup usług pozostałych	232 934,00	232 933,17	100,0
		4430	Różne opłaty i składki	30,00	30,00	100,0
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	751,00	297,00	39,5
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	246 405,00	187 321,83	76,0
	6078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	2 209 652,00	2 196 343,46	99,4
		4300	Zakup usług pozostałych	472,00	471,90	100,0
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 209 180,00	2 195 871,56	99,4
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	360 900,00	330 115,41	91,5
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	245 070,00	225 530,49	92,0
		4300	Zakup usług pozostałych	78 378,00	69 650,72	88,9
		4430	Różne opłaty i składki	10 692,00	10 691,56	100,0
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	155 000,00	145 008,21	93,6
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1 000,00	180,00	18,0
	70095		Pozostała działalność	115 830,00	104 584,92	90,3
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6 285,00	6 285,00	100,0
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00	6 954,17	69,5
		4260	Zakup energii	49 600,00	49 599,44	100,0
		4270	Zakup usług remontowych	3 990,00	815,49	20,4
		4300	Zakup usług pozostałych	24 600,00	21 813,25	88,7
		4430	Różne opłaty i składki	1 000,00	0,00	0,0
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	8 340,00	8 339,03	100,0
		4580	Pozostałe odsetki	15,00	14,30	95,3
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	12 000,00	10 764,24	89,7
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	270 000,00	122 171,15	45,2
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	270 000,00	122 171,15	45,2
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20 000,00	13 200,00	66,0
		4300	Zakup usług pozostałych	250 000,00	108 971,15	43,6

750		ADMINISTRACJA PUBLICZNA	2 164 170,00	1 885 121,86	87,1
75011		Urzędy wojewódzkie	59 254,00	59 254,00	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	44 230,86	44 230,86	100,0
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	3 696,00	3 696,00	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7 236,96	7 236,96	100,0
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1 174,21	1 174,21	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	763,77	763,77	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	1 903,20	1 903,20	100,0
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	249,00	249,00	100,0
75022		Rady gmin	124 140,00	108 262,04	87,2
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	100 000,00	94 660,00	94,7
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12 000,00	8 712,84	72,6
	4270	Zakup usług remontowych	500,00	270,84	54,2
	4300	Zakup usług pozostałych	10 290,00	3 274,68	31,8
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	920,00	917,87	99,8
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	430,00	425,81	99,0
75023		Urzędy gmin	1 902 360,00	1 646 305,23	86,5
	3020	Wydatki nie zaliczane do wynagrodzeń	3 000,00	2 748,06	91,6
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 174 850,00	1 061 773,82	90,4
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	80 710,00	80 708,91	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	190 000,00	169 078,41	89,0
	4120	Składki na Fundusz Pracy	30 000,00	22 573,45	75,2
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	15 000,00	11 355,00	75,7
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	23 000,00	22 927,33	99,7
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	68 000,00	49 840,58	73,3
	4260	Zakup energii	43 000,00	41 166,08	95,7
	4270	Zakup usług remontowych	45 000,00	7 914,19	17,6
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	416,00	41,6
	4300	Zakup usług pozostałych	88 000,00	73 198,73	83,2
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	9 000,00	7 782,08	86,5
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	20 000,00	13 449,96	67,2
	4410	Podróże służbowe krajowe	26 000,00	17 217,33	66,2
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	2 000,00	318,33	15,9
	4430	Różne opłaty i składki	6 000,00	5 210,00	86,8
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	40 000,00	31 239,60	78,1
	4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	1 000,00	173,76	17,4
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	12 000,00	6 749,00	56,2
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6 000,00	1 687,60	28,1
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	18 800,00	18 777,01	99,9
75056		Spis powszechny i inne	15 916,00	15 894,22	99,9
	3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	11 060,00	11 045,40	99,9
	3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczane do wynagrodzeń	1 349,03	1 349,03	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	347,92	347,30	99,8
	4120	Składki na Fundusz Pracy	59,05	56,35	95,4
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 300,00	2 300,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	172,00	171,36	99,6
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	517,00	516,79	100,0
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	111,00	107,99	97,3
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	20 000,00	15 723,31	78,6
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 500,00	2 269,63	34,9
	4300	Zakup usług pozostałych	13 500,00	13 453,68	99,7
75095		Pozostała działalność	42 500,00	39 683,06	93,4
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	25 500,00	25 500,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 900,00	4 356,26	88,9
	4300	Zakup usług pozostałych	100,00	40,80	40,8
	4430	Różne opłaty i składki	12 000,00	9 786,00	81,6

751		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	62 954,00	47 766,00	75,9
75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony państwa	1 066,00	1 066,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	549,21	549,21	100,0
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	516,79	516,79	100,0
75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	26 449,00	26 399,00	99,8
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	14 805,00	14 805,00	100,0
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	7 809,57	7 759,57	99,4
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 392,00	3 392,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	29,20	29,20	100,0
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	50,00	50,00	100,0
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	60,94	60,94	100,0
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	302,29	302,29	100,0
75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	35 439,00	20 301,00	57,3
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	21 380,00	10 020,00	46,9
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	8 000,00	7 021,89	87,8
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 770,00	976,03	25,9
	4300	Zakup usług pozostałych	2 089,00	2 088,61	100,0
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	200,00	194,47	97,2
754		BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWOŻAROWA	403 639,00	202 813,29	50,2
75412		Ochotnicze straże pożarne	346 118,00	145 293,51	42,0
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	35 215,00	35 132,76	99,8
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	900,00	552,08	61,3
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	22 711,00	22 710,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25 162,00	25 160,23	100,0
	4260	Zakup energii	23 280,00	22 934,85	98,5
	4270	Zakup usług remontowych	10 326,00	10 325,22	100,0
	4280	Zakup usług zdrowotnych	660,00	660,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	8 025,00	8 015,74	99,9
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2 280,00	2 252,40	98,8
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	700,00	691,32	98,8
	4430	Różne opłaty i składki	6 709,00	6 709,00	100,0
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	210 150,00	10 149,91	4,8
75414		Obrona cywilna	1 000,00	1 000,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	1 000,00	100,0
75421		Zarządzanie kryzysowe	5 000,00	5 000,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 440,00	2 440,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	2 560,00	2 560,00	100,0
75478		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	51 521,00	51 519,78	100,0
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	16 633,00	16 632,36	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18 392,00	18 391,92	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	16 496,00	16 495,50	100,0
756		DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	75 331,00	64 548,52	85,7
75647		Pobór podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	75 331,00	64 548,52	85,7
	4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	40 000,00	35 761,68	89,4
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	793,73	52,9
	4300	Zakup usług pozostałych	17 331,00	16 951,40	97,8
	4430	Różne opłaty i składki	9 000,00	6 906,40	76,7
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5 000,00	3 618,52	72,4
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2 500,00	516,79	20,7
757		OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	260 000,00	205 535,60	79,1
75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	260 000,00	205 535,60	79,1

	4300	Zakup usług pozostałych	7 400,00	7 388,00	99,8
	8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych	252 600,00	198 147,60	78,4
801		OŚWIATA I WYCHOWANIE	6 257 297,00	6 145 712,24	98,2
80101		Szkoły podstawowe	3 007 889,00	2 939 498,79	97,7
	2540	Dotacje podmiotowe z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej niepublicznej placówki oświatowo-wychowawczej	742 634,00	740 995,52	99,8
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	89 822,00	89 798,08	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 494 940,00	1 431 931,02	95,8
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	109 897,00	109 844,08	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	236 934,00	236 538,71	99,8
	4120	Składki na Fundusz Pracy	35 656,00	34 619,26	97,1
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	5 830,00	5 820,50	99,8
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11 670,00	10 540,00	90,3
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	95 200,00	94 801,24	99,6
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	22 491,00	22 355,10	99,4
	4260	Zakup energii	21 050,00	20 955,35	99,6
	4270	Zakup usług remontowych	4 910,00	4 846,03	98,7
	4280	Zakup usług medycznych	1 165,00	1 159,00	99,5
	4300	Zakup usług pozostałych	33 750,00	33 666,89	99,8
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internetu	2 645,00	2 532,43	95,7
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1 200,00	1 155,54	96,3
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3 949,00	3 901,94	98,8
	4410	Podróże służbowe krajowe	3 230,00	3 212,77	99,5
	4430	Różne opłaty i składki	5 275,00	5 226,00	99,1
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	73 481,00	73 481,00	100,0
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 400,00	1 390,00	99,3
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2 330,00	2 319,07	99,5
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	8 430,00	8 409,26	99,8
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	328 475,00	312 464,57	95,1
	2540	Dotacje podmiotowe z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej niepublicznej placówki oświatowo-wychowawczej	79 948,00	69 036,00	86,4
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	14 660,00	14 506,15	99,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	180 017,00	175 266,49	97,4
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9 750,00	9 636,45	98,8
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29 304,00	29 240,16	99,8
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4 734,00	4 717,32	99,6
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10 062,00	10 062,00	100,0
80104		Przedszkola	67 920,00	41 495,54	61,1
	2310	Dotacje celowe przekazywane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumienia między jednostkami samorządu terytorialnego	3 728,00	3 728,00	0,0
	2540	Dotacje podmiotowe z budżetu dla niepublicznej szkoły lub innej niepublicznej placówki oświatowo-wychowawczej	53 392,00	27 877,62	52,2
	2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	10 800,00	9 889,92	91,6
80110		Gimnazja	2 252 579,00	2 252 230,04	100,0
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	81 335,00	81 334,12	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 284 600,00	1 284 556,76	100,0
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	104 507,00	104 481,89	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	221 570,00	221 562,80	100,0
	4120	Składki na Fundusz Pracy	32 510,00	32 491,14	99,9
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	5 830,00	5 820,50	99,8
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 720,00	2 717,00	99,9
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	207 700,00	207 655,96	100,0
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 520,00	1 519,34	100,0
	4260	Zakup energii	55 850,00	55 836,62	100,0
	4270	Zakup usług remontowych	139 454,00	139 451,80	100,0
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	985,00	98,5
	4300	Zakup usług pozostałych	26 866,00	26 846,32	99,9
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internetu	3 450,00	3 449,17	100,0

	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00	433,66	86,7
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2 300,00	2 266,74	98,6
	4410	Podróże służbowe krajowe	3 215,00	3 213,34	99,9
	4430	Różne opłaty i składki	6 100,00	6 097,00	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	63 312,00	63 312,00	100,0
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 500,00	2 473,40	98,9
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	710,00	700,68	98,7
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5 030,00	5 024,80	99,9
80113		Dowożenie uczniów do szkół	496 335,00	496 252,50	100,0
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	125 800,00	125 771,03	100,0
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9 050,00	9 042,15	99,9
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16 954,00	16 944,22	99,9
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2 920,00	2 913,83	99,8
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	19 350,00	19 345,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28 300,00	28 290,95	100,0
	4280	Zakup usług zdrowotnych	360,00	358,00	99,4
	4300	Zakup usług pozostałych	283 710,00	283 707,40	100,0
	4410	Podróże służbowe krajowe	610,00	608,63	99,8
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	470,00	466,29	99,2
	4430	Różne opłaty i składki	4 410,00	4 404,00	99,9
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 401,00	4 401,00	100,0
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	13 008,00	12 911,71	99,3
	4300	Zakup usług pozostałych	11 260,00	11 187,80	99,4
	4410	Podróże służbowe krajowe	1 748,00	1 723,91	98,6
80195		Pozostała działalność	91 091,00	90 859,09	99,7
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	35 863,00	35 838,66	99,9
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 614,00	5 486,04	97,7
	4120	Składki na Fundusz Pracy	893,00	813,39	91,1
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	234,00	234,00	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	48 487,00	48 487,00	100,0
851		OCHRONA ZDROWIA	177 759,00	162 895,98	91,6
85121		Lecznictwo ambulatoryjne	38 400,00	35 200,00	91,7
	4300	Zakup usług pozostałych	38 400,00	35 200,00	91,7
85153		Zwalczanie narkomanii	4 000,00	1 600,00	40,0
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 000,00	0,00	0,0
	4300	Zakup usług pozostałych	2 000,00	1 600,00	80,0
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	132 359,00	123 095,98	93,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 400,00	3 387,78	99,6
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	71 359,00	69 571,68	97,5
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24 000,00	23 147,41	96,4
	4300	Zakup usług pozostałych	28 040,00	22 653,52	80,8
	4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1 100,00	745,00	67,7
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	4 000,00	3 137,66	78,4
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	270,00	262,93	97,4
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	190,00	190,00	100,0
85195		Pozostała działalność	3 000,00	3 000,00	100,0
	2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	3 000,00	3 000,00	100,0
852		POMOC SPOŁECZNA	2 570 403,00	2 478 044,29	96,4
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 632 000,00	1 599 161,60	98,0
	3110	Świadczenia społeczne	1 565 678,00	1 545 042,88	98,7
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	32 000,00	27 933,00	87,3
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	1 520,00	1 519,80	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19 826,00	12 756,42	64,3
	4120	Składki na Fundusz Pracy	239,00	0,00	0,0
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	650,00	250,00	38,5
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	659,00	658,94	100,0
	4260	Zakup energii	1 245,00	1 245,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	5 376,00	5 375,94	100,0
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internetu	268,00	268,00	100,0

	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 050,00	1 050,00	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	786,00	785,88	74,8
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	460,00	460,00	58,5
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	760,00	357,36	
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1 483,00	1 458,38	98,3
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	15 500,00	15 465,02	99,8
	4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	15 500,00	15 465,02	99,8
85214		Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	209 036,00	209 035,44	100,0
	3110	Świadczenia społeczne	209 036,00	209 035,44	100,0
85215		Dodatki mieszkaniowe	32 112,00	22 413,34	69,8
	3110	Świadczenia społeczne	32 112,00	22 413,34	69,8
85216		Zasilki stałe	100 042,00	99 597,31	99,6
	3110	Świadczenia społeczne	100 042,00	99 597,31	99,6
85219		Ośrodki pomocy społecznej	370 193,00	345 620,03	93,4
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	238 192,00	220 248,20	92,5
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	17 790,00	16 667,62	93,7
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	40 748,00	37 091,39	91,0
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6 093,00	4 543,40	74,6
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	716,00	420,00	58,7
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17 484,00	17 483,69	100,0
	4260	Zakup energii	9 101,00	9 100,59	100,0
	4270	Zakup usług remontowych	682,00	681,98	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	18 812,00	18 811,11	100,0
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internetu	440,00	440,00	100,0
	4370	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3 205,00	3 204,28	100,0
	4410	Podróże służbowe krajowe	5 231,00	5 230,71	100,0
	4430	Różne opłaty i składki	1 047,00	1 047,00	100,0
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5 502,00	5 501,16	100,0
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 055,00	1 055,00	100,0
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	956,00	955,60	100,0
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3 139,00	3 138,30	100,0
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	24 768,00	0,00	0,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 212,00	0,00	0,0
	4170	Wynagrodzenie bezosobowe	20 000,00	0,00	0,0
	4300	Zakup usług pozostałych	1 556,00	0,00	0,0
85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	96 500,00	96 500,00	100,0
	3110	Świadczenia społeczne	96 500,00	96 500,00	100,0
85295		Pozostała działalność	90 252,00	90 251,55	100,0
	3110	Świadczenia społeczne	90 252,00	90 251,55	100,0
854		EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	142 490,00	138 052,59	96,9
85401		Świetlice szkolne	50 967,00	46 801,17	91,8
	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	3 190,00	3 186,05	99,9
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	37 823,00	34 335,46	90,8
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	6 044,00	5 469,37	90,5
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1 245,00	1 146,22	92,1
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	150,00	149,07	99,4
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 515,00	2 515,00	100,0
85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	1 434,00	1 434,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	1 434,00	1 434,00	100,0
85415		Pomoc materialna dla uczniów	90 089,00	89 817,42	99,7
	3240	Stypendia dla uczniów	82 619,00	82 619,00	100,0
	3260	Inne formy pomocy dla uczniów	7 470,00	7 198,42	96,4
900		GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	697 574,00	646 866,26	92,7
90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2 600,00	444,13	17,1
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	415,17	41,5
	4300	Zakup usług pozostałych	1 600,00	28,96	1,8

90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	507 094,00	462 188,45	91,1
	4170	Wynagrodzenie bezosobowe	4 900,00	4 900,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200,00	65,98	33,0
	4260	Zakup energii	149 720,00	143 394,91	95,8
	4300	Zakup usług pozostałych	117 274,00	117 243,32	100,0
	4430	Różne opłaty i składki	3 000,00	2 578,00	85,9
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	84 626,00	46 632,99	55,1
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	90 598,00	90 598,00	100,0
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	56 776,00	56 775,25	100,0
90078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	5 500,00	5 362,54	97,5
	4300	Zakup usług pozostałych	5 500,00	5 362,54	97,5
90095		Pozostała działalność	182 380,00	178 871,14	98,1
	2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	12 000,00	12 000,00	100,0
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6 500,00	6 500,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 445,00	8 443,83	100,0
	4270	Zakup usług remontowych	395,00	395,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	120 816,00	120 737,30	99,9
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	34 224,00	30 795,01	90,0
921		KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	1 694 790,00	1 263 489,33	74,6
92105		Pozostałe zadania z zakresu kultury	10 000,00	0,00	0,0
	2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10 000,00	0,00	0,0
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 473 790,00	1 067 489,33	72,4
	2480	Dotacje podmiotowe z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	267 000,00	267 000,00	100,0
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 000,00	3 346,36	66,9
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	50 000,00	42 831,70	85,7
	4210	Zakupy materiałów i wyposażenia	165 840,00	165 838,22	100,0
	4260	Zakup energii	76 690,00	76 680,03	100,0
	4270	Zakup usług remontowych	83 860,00	83 855,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	49 729,00	45 174,70	90,8
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 100,00	664,92	60,4
	4430	Różne opłaty i składki	1 000,00	407,00	40,7
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	773 571,00	381 691,40	49,3
92116		Biblioteki	151 000,00	151 000,00	100,0
	2480	Dotacje podmiotowe z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	151 000,00	151 000,00	100,0
92120		Ochrona i konserwacja zabytków	60 000,00	45 000,00	75,0
	2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	60 000,00	45 000,00	75,0
926		KULTURA FIZYCZNA I SPORT	214 121,00	211 114,04	98,6
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	214 121,00	211 114,04	98,6
	2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	87 000,00	83 993,91	96,5
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	13 676,00	13 676,00	100,0
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13 398,00	13 397,88	100,0
	4260	Zakup energii	7 826,00	7 825,85	100,0
	4270	Zakup usług remontowych	55 300,00	55 300,00	100,0
	4300	Zakup usług pozostałych	36 921,00	36 920,40	100,0
O G Ó Ł E M			26 182 818,06	24 554 665,94	93,8

Wyjaśnienia do sprawozdania z wykonania budżetu za 2010 rok

Dochody

Planowane dochody	18 329 711,06 zł
Wykonanie dochodów co stanowi 98,6 % planu	18 069 608,66 zł

z tego:

- dochody bieżące tj. 100,1 % planu	14 948 045,71 zł
- dochody majątkowe tj. 89,1 % planu	3 121 562,95 zł

1. W dziale 010 – Rolnictwo – zrealizowano dochody w kwocie 509 931,49 zł co stanowi 58,3 % planu

z tego:

- środki otrzymane z Agencji Nieruchomości Rolnych we Wrocławiu
z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji inwestycji tj. przebudowy
sieci wodociągowej w miejscowości Kątki 104 823,55 zł
- dochody z tyt. odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości 84 508,88 zł
tj. 22,9 % planu
z zaplanowanych do sprzedaży 20 działek rolnych sprzedano 7
tj.:
 - 1 działkę w Chwałkowie
 - 2 działki w Kątkach
 - 3 działki w Szczepanowie
 - 1 działka w Zebrzydowie
- otrzymano dotację z budżetu państwa na zadania zlecone z zakresu
administracji rządowej z przeznaczeniem na postępowanie w sprawie
zwrotu producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie
oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej i jego
wypłatę 320 599,06 zł

2. W dziale 600 – Transport i łączność – zrealizowano dochody w kwocie 1 804 613,00 zł co stanowi 99,7 % planu

z tego:

- dochody z tyt. ustawienia tablicy reklamowej 1 947,00 zł
tj. 27,8 % planu
- otrzymano dotacja z Województwa Dolnośląskiego z przeznaczeniem na

zadanie : Biała – droga dojazdowa do gruntów rolnych o nawierzchni tłuczniowej	31 200,00 zł
• otrzymano pomoc finansową z Województwa Dolnośląskiego na realizację zadania inwestycyjnego – przebudowa chodnika w Wirach	34 584,00 zł
• otrzymano dotacja związana z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych z przeznaczeniem na remont dróg	1 736 882,00 zł

3. W dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa – zrealizowano dochody

w kwocie

1 194 408,21 zł

co stanowi 98,1 % planu

z tego:

- dochody z tyt. gospodarki gruntami i nieruchomościami 1 113 194,76 zł
 - tj. 93,9 % planu
 - w tym:
 - wpływy z opłaty za użytkowanie wieczyste nieruchomości 63 921,86 zł
 - tj. 193,7 % planu
 - zaległości z tego tytułu znacznie wzrosły w związku ze wzrostem wartości nieruchomości i naliczeniem wyższych opłat i wynoszą 21 877,00 zł
 - wpływy z różnych opłat 96 464,13 zł
 - tj. 32,2 % planu
 - uzyskano dochody z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, zaległości w stosunku do ubiegłego roku zmalały o 52 017,80 zł i wynoszą 116 171,20 zł, w celu ich wyegzekwowania sporządzane są tytuły komornicze
 - wpływy z czynszu dzierżawnego 60 747,41 zł
 - tj. 104,7 % planu
 - zaległości 52 613,39 zł i wzrosły w porównaniu do 2009 r. o 7 814,81 zł
 - wpływy z tytułu odpłatnego nabycia praw własności nieruchomości 883 861,52 zł
 - tj. 111,9 % planu
 - odsetki za nieterminową zapłatę 1 921,40 zł
 - tj. 1 921,4 % planu
 - wpływy z różnych dochodów 6 278,44 zł
 - tj. 125,6 % planu
 - tj. zwrot za wycenę sprzedawanych nieruchomości

Z planowanych do sprzedaży 6 lokali mieszkalnych sprzedano 1 tj.: lokal w Klecinie. Ponad to sprzedano w drodze przetargu budynek w miejscowości Biała.

Z planowanych do sprzedaży 25 działek budowlanych sprzedano 8 tj.:

 - 1 działka budowlana w Białej
 - 2 działki budowlane w Kątkach
 - 2 działki budowlane w Szczepanowie
 - 2 działki budowlane w Tapadłach
 - 1 działka budowlana w Wirach

Zaległość od byłego użytkownika zalegającego z czynszem dzierżawnym egzekwowana jest przez komornika sądowego. Ponad to na bieżąco wystawiane są wezwania do zapłaty zaległości.

- dochody z pozostałej działalności 81 213,45 zł
 - tj. 261,6 % planu

- wpływy z tyt. czynszu mieszkaniowego tj. 160,6 % planu zaległości z tego tytułu wzrosły w stosunku do końca ubiegłego roku o kwotę 13 869,35 zł. i wynoszą 42 937,34 zł, na bieżąco wystawiane są upomnienia	12 851,54 zł
- wpływy z tytułu ogrzewania lokali, refakturowane zwroty za wywóz szamba, energii elektryczną itp. tj. 445,8 % planu zaległości w regulowaniu tych należności wynoszą 7 692,87 zł	57 952,21 zł
- odsetki za nieterminową zapłatę tj. 819,4 % planu	409,70 zł
- środki pozyskane z innych źródeł tj. w związku z zawartym porozumieniem z Konsorcjum Spółek w imieniu których występuje Zakład Wykonawstwa Sieci Elektrycznych Rzeszów sp. z o. w związku z prowadzoną budową linii 400 KV Wrocław – Świebodzice na terenie Gminy, przekazana kwota z przeznaczeniem na dofinansowanie własnych działań Gminy	10 000,00 zł
4. W dziale 710 – Działalność usługowa – zrealizowano dochody w kwocie co stanowi 100,00 % planu	70 000,00 zł
• pozyskano z darowizny na rzecz Gminy Marcinowice na tworzenie planu zagospodarowania przestrzennego w tym w miejscowości Wiry	70 000,00 zł
5. W dziale 750 – Administracja publiczna – zrealizowano dochody w kwocie co stanowi 202,7 % planu z tego:	206 332,51 zł
• dotacja z budżetu państwa na realizację zadań zleconych - Urzędy wojewódzkie tj. 100,0 % planu	59 254,00 zł
• dotacja budżetu państwa na realizację zadań zleconych - Spis rolny tj. 99,9 % planu	15 894,22 zł
• 5% dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa tj. opłaty za udostępnienie danych z ewidencji	40,30 zł
• dochody z tytułu wynajmu samochodu tj. 14,8 % planu	963,56 zł
• odsetki od lokat i środków na rachunkach tj. 572,4 % planu	114 473,36 zł
• dochód z tyt. przepadku wadium – niedotrzymanie warunków przetargu	15 000,00 zł
• pozostałe dochody	525,07 zł
• dywidendy od posiadanych udziałów w Banku Spółdzielczym	182,00 zł
6. W dziale 751 – Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - zrealizowano dochody w kwocie co stanowi 75,9 % planu tj.:	47 766,00 zł
otrzymano dotację z budżetu państwa na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej z przeznaczeniem na:	

- aktualizację rejestrów wyborców 1 066,00 zł
- wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej 26.399,00 zł
- wybory do rad gminy, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie 20 301,00 zł

**7. W dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa
- zrealizowano dochody w kwocie 39 432,00 zł**
co stanowi 100,0 % planu

- pozyskano środki prewencyjne przyznane przez PZU SA Oddział Wrocław z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu motopompy 3 500,00 zł
- otrzymano dotacji na zadania zlecone z zakresu obrony cywilnej z przeznaczeniem na wydatki bieżące 1.000,00 zł
- otrzymano dotację na usuwanie skutków klęsk żywiołowych 34 932,00 zł

8. W dziale 756 – Dochody od osób prawnych, od fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - zrealizowano dochody w kwocie 5 096 058,57 zł
co stanowi 101,2 % planu

z tego:

- wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych zgodnie ze sprawozdaniem U.S. zaległości wynoszą 1 642,78 zł 2,79 zł
- wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych 1 388 079,25 zł
tj. 104,0 % planu
w tym:
 - podatek od nieruchomości 1 133 235,73 zł
tj. 103,0 % planu
 - podatek rolny 195 920,00 zł
tj. 103,1 % planu
 - podatek leśny 10 162,00 zł
tj. 101,6 % planu
 - podatek od środków transportowych 29 152,19 zł
tj. 145,8 % planu
 - podatek od czynności cywilnoprawnych 6 325,00 zł
tj. 63,3 % planu
 - odsetki od nieterminowych wpłat 13 284,33 zł
tj. 265,7 % planu

W porównaniu do planu, wpływy z podatków i opłat od osób prawnych zrealizowane zostały w zadowalającym procencie, lecz zaległości z tego tytułu wzrosły w stosunku do ubiegłego roku o kwotę 103 538,39 zł i wynoszą 475 642,89 zł tj.:

- w podatku od nieruchomości 451 110,38zł i wzrosły o 90 123,58 zł
 - w podatku rolnym wynoszą 1.656,60 zł,
 - w podatku od środków transportu wynoszą 22 862,91,00 zł i wzrosły o 13 508,81 zł
- Wobec jednego podmiotu zalegającego z płatnościami podatkowymi został złożony wniosek o upadłość, która została zasadzona i prowadzone jest postępowanie przez syndyka i w tym wypadku zaległości już nie rosną. Wobec drugiego podmiotu złożony

został wniosek o dokonanie egzekucji z nieruchomości i do czasu przeprowadzenia egzekucji zaległości wciąż wzrastają. Podjęte działania powinny zmniejszyć zaległości w podatkach od osób prawnych.

Nadpłaty, które wynoszą 702,20 zł wynikają głównie z mylnych wpłat podatników, na ich życzenie są zwracane lub zaliczane na przyszłe okresy podatkowe,

- wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych 1 438 354,30 zł
tj. 100,2 % planu
w tym:
 - podatek od nieruchomości 556 694,76 zł
tj. 92,8 % planu
 - podatek rolny 630 926,29 zł
tj. 105,2 % planu
 - podatek leśny 3 248,70 zł
tj. 108,3 % planu
 - podatek od środków transportowych 111 842,77 zł
tj. 124,3 % planu
 - podatek od spadków i darowizn 7 177,00 zł
tj. 89,7 % planu
 - podatek od czynności cywilnoprawnych 117 849,20 zł
tj. 90,7 % planu
 - odsetki od nieterminowych wpłat 10 615,58 zł
tj. 212,3 % planu

W porównaniu do planu, wpływy z podatków i opłat od osób fizycznych są zadawalające lecz zaległości z tego tytułu wynoszą 239 684,79 zł i wzrosły w stosunku do ubiegłego roku o 30 727,13 zł tj.:

- w podatku od nieruchomości zaległości wzrosły o 34 655,58 zł i wynoszą 160 475,23 zł,
- w podatku od środków transportu zaległości wzrosły o 4 813,23 zł i wynoszą 41 313,23 zł
- w pozostałych podatkach i opłatach zaległości zmalały.

Nadpłaty, które wynoszą 6 576,73 zł wynikają z mylnych wpłat podatników, są na bieżąco zwracane lub zaliczane na ich życzenie na przyszłe okresy podatkowe.

W celu zabezpieczenia naszych należności dokonywane są i na bieżąco aktualizowane wpisy do hipoteki wierzycieli. W 2010 r. dokonano 15 wpisów do hipoteki.

Kwota udzielonych przez organ podatkowy umorzeń zaległości podatkowych wynosi 43 205,65 zł - osoby prawne i 27 753,72 zł - osoby fizyczne.

Skutki decyzji organu podatkowego dotyczące rozłożenia na raty i odroczenia to kwota 22 774,40 zł – osoby prawne.

Skutki obniżenia górnych stawek podatkowych uchwałą Rady Gminy to kwota 203 375,46 zł – osoby prawne i 240 725,70 zł – osoby fizyczne.

W celu zmniejszenia zaległości u osób fizycznych i prawnych prowadzona jest intensywna i bieżąca windykacja. Na bieżąco wystawiane są upomnienia oraz tytuły wykonawcze o egzekucję należności. Tylko w bardzo uzasadnionych wypadkach umorzono zaległości podatkowe, odraczano termin płatności i rozkładano na raty.

W 2010 r. wystawiono 102 decyzje umarzających podatek oraz odraczające lub rozkładające na raty zaległości podatkowe, sporządzono 344 tytuły komornicze i wystawiono 1 150 upomnień.

- wpływy z innych opłat 569 503,25 zł

tj. 76,2 % planu	
w tym:	
- wpływy z opłaty skarbowej	12 278,70 zł
tj. 81,9 % planu	
- wpływy z opłaty eksploatacyjnej	423 195,50 zł
tj. 70,5 % planu	
- wpływy z opłaty za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	133 686,59 zł
tj. 101,3 % planu	
- pozostałe odsetki	342,46 zł
• udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1 700 118,98 zł
tj. 112,2 % planu	
w tym:	
- od osób fizycznych	1 667 357,00 zł
tj. 111,2 % planu	
- od osób prawnych	32 761,98 zł
tj. 218,4 % planu	
9. W dziale 758 – Różne rozliczenia - zrealizowano dochody w kwocie	6 683 158,00 zł
co stanowi 100,0 % planu	
z tego:	
• część oświatowa subwencji	4 790 361,00 zł
tj. 100,0 % planu	
• część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1 363 546,00 zł
tj. 100,0 %	
• uzupełnienie subwencji ogólnej dla jst	529 251,00 zł
tj. 100,0 %	
10. W dziale 801 – Oświata i wychowanie – zrealizowano dochody	
w kwocie	38 493,02 zł
co stanowi 100,2 % planu	
z tego:	
• otrzymano dotację celową z przeznaczeniem na sfinansowanie zakupu pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w szkole w ramach Rządowego Programu „Radosna szkoła”	17 791,00 zł
• otrzymano dotację celową z przeznaczeniem na sfinansowanie prac komisji rozpatrujących wnioski o wyższy stopień awansu zawodowego	92,00 zł
• otrzymano odszkodowanie za zniszczone mienie	20 533,82 zł
• środki pozostałe po likwidacji rachunku dochodów własnych	29,75 zł
• odsetki od środków na rachunkach bankowych	46,45 zł
11. W dziale 852 – Pomoc społeczna – zrealizowano dochody w kwocie	2 057 441,03 zł
co stanowi 98,6 % planu	
w tym:	
• otrzymano dotacje z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminom	1 703 461,60 zł
z przeznaczeniem na:	
- świadczenia rodzinne zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 599 161,60 zł
- opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne	6 800,00 zł

- wypłata zasiłków celowych dla osób i rodzin poszkodowanych w następstwie ulewnych deszczy, które miały miejsce w czasie trwania powodzi w maju i czerwcu br	96.500,00 zł
- wypłatę zasiłków celowych rodzinom rolniczym, poszkodowanym w wyniku powodzi	1 000,00 zł
• otrzymano dotację z budżetu państwa na zadania własne tj.:	336 495,65 zł
- opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne	8 665,02 zł
- wypłatę zasiłków i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	51 999,99 zł
- wypłatę zasiłków stałych	99 597,31 zł
- utrzymanie ośrodka pomocy społecznej	123 233,33 zł
- realizację programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	53 000,00 zł
• uzyskano wpływy z tytułu	
- wyegzekwowanych przez komornika zaliczek alimentacyjnych i funduszu alimentacyjnego	17 320,03 zł
- zwrot opłaty egzekucyjnej	17,60 zł
- odsetek od środków na rachunku bankowym	146,15 zł
12. W dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza – zrealizowano dochody w kwocie	54 972,84 zł
co stanowi 99,5 % planu	
• otrzymano dotację na realizację własnych zadań bieżących z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów	47 775,00 zł
• otrzymano dotację na realizację własnych zadań bieżących z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu podręczników dla uczniów	7 197,84 zł
13. W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - zrealizowano dochody w kwocie	24 798,99 zł
co stanowi 167,8 % planu	
tj.:	
• odszkodowanie za uszkodzone mienie	5 358,94 zł
• wpływy związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska w tym:	
- opłaty i kary	19 410,46 zł
- odsetki od środków na rachunku GFOŚ za 2009 r.	29,59 zł
14. W dziale 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - zrealizowano dochody w kwocie	242 203,00 zł
co stanowi 100,0 % planu	
• uzyskano dotację w ramach Działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013 za zrealizowane zadanie inwestycyjne – Remont świetlicy wiejskiej z wyposażeniem w miejscowości Biała	242 203,00 zł

Wydatki

Plan wydatków	26 182 818,06 zł
Wykonanie wydatków	24 554 665,94 zł
co stanowi 93,8 % planu	
z tego:	
• wydatki bieżące	14 448 200,55 zł
tj. 94,6 % planu	
w tym:	
- wynagrodzenia składki	5 946 831,62 zł
tj. 95,18 % planu	
- świadczenia na rzecz osób fizycznych	2 453 777,64 zł
tj. 98,1 % planu	
- dotacje podmiotowe z budżetu dla instytucji kultury	418 000,00 zł
tj. 100,0 % planu	
- dotacje podmiotowe z budżetu dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz dla przedszkola publicznego	847 799,06 zł
tj. 95,6 % planu	
- dotacje dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku	143 993,91 zł
tj. 83,7 % planu	
- dotacja celowe na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego i na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego	378 820,80 zł
tj. 99,8 % planu	
- wydatki na obsługę długu gminy	198 147,60 zł
tj. 78,4 % planu	
- pozostałe wydatki	4 060 829,92 zł
tj. 92,06 % planu	
• wydatki majątkowe	10 106 465,39 zł
tj. 92,6 % planu	
w tym:	
wydatki inwestycyjne	10 106 465,39 zł

1. W dziale 010 – Rolnictwo i leśnictwo – zrealizowano wydatki w kwocie 7 464 095,52 zł

co stanowi 98,6 % planu

w tym:

- wydatki bieżące	357 466,08 zł
co stanowi 98,3 % planu	
tj.:	
• składki dla Gminnej Spółki Wodnej od gruntów będących własnością gminy	970,00 zł
• wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2 % uzyskanych wpływów z podatku rolnego	17 597,02 zł
• wydatki dotyczące zadania zleconego gminie tj. zwrot producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego	320 599,06 zł
w tym:	
- zwrot podatku	314 312,80 zł
- pokrycie kosztów postępowania w sprawie	

zwrotu podatku	6 286,26 zł	
- wydatki inwestycyjne		7 106 629,44 zł
co stanowi 98,6 % planu		
poniesiono wydatki na zadania pn.:		
- „Kanalizowanie Gminy – sieć kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowościach Gruszków, Stefanowice i Marcinowice wraz z przepompowniami i przesylem do OŚ w Zawiszowie		6 975 600,00 zł
w tym: kwota 1 935 302,97 zł stanowi nie wygasające wydatki, których realizacja nastąpi w 2011 r.		
- „Przebudowa sieci wodociągowej w miejscowości Kątki”		131 029,44 zł
2. W dziale 020 – Leśnictwo – zrealizowano wydatki w kwocie		5 000,00 zł
co stanowi 28,0 % planu		
• poniesiono wydatki na wycięcie drzew i cięcia korekcyjne w Wirach, Zebrzydowie, Szczepanowie i Marcinowicach		5 000,00 zł
3. W dziale 600 - Transport i łączność – zrealizowano wydatki w kwocie	3 181 323,86 zł	
co stanowi 97,7 % planu		
- wydatki bieżące		798 130,47 zł
tj. 99,8 % planu		
z tego:		
• lokalny transport zbiorowy		75 092,80 zł
tj. 98,8 % planu		
poniesiono wydatki na:		
- dotacja dla Gminy Miejskiej w Świdnicy w związku z podpisanym porozumieniem o współfinansowanie transportu zbiorowego		75 092,80 zł
• drogi publiczne powiatowe		300 000,00 zł
tj. 100,0 % planu		
poniesiono wydatki na dotacje celowe dla Powiatu Świdnickiego zgodnie z zawartymi porozumieniami:		
- na dofinansowania zadania - Remont nawierzchni ze wzmocnieniem podbudowy drogi powiatowej nr 2900D Strzelce-Chwałków		150 000,00 zł
- na dofinansowanie dokumentacji projektowej zadania – Przebudowa drogi powiatowej nr 2879D Marcinowice – Śmiałowice oraz drogi nr 2886D w Śmiałowicach		50 000,00 zł
- na dofinansowanie zadania – Remont drogi powiatowej 2898D na odcinku Szczepanów - Gola Świdnicka		100 000,00 zł
• drogi publiczne gminne		419 565,77 zł
co stanowi 99,1 % planu		
w tym:		
- utrzymanie i bieżące remonty przystanków		15 661,65 zł
w tym:		
- zimowe utrzymanie dróg		40 204,95 zł
- znaki drogowe, tablice informacyjne		1 692,87 zł
- podatek VAT		297,00 zł
- opłaty – księgi wieczyste		30,00 zł
- koszty związane z koszeniem rowów i poboczy		1.447,21 zł
- kosztorysy i projekty dróg i chodników		20 130,00 zł
- koszty związane z remonty dróg i chodników		335.001,09 zł
- w ramach funduszu sołeckiego		5 101,00 zł

tj. remont drogi transportu rolnego w Stefanowicach	
• usuwanie skutków klęsk żywiołowych	471,90 zł
poniesiono wydatki bieżące na naprawę przepustu drogowego w Wirach	
- wydatki inwestycyjne	2 383 193,39 zł
co stanowi: 97,1 % planu	
tj.	
• Przebudowa chodnika w pasie drogowym drogi powiatowej nr 1990D w miejscowości Wiry	78 794,58 zł
• Biała – droga dojazdowa do gruntów rolnych o nawierzchni tłuczniowej	54 405,00 zł
• Wykonanie nawierzchni asfaltowej na drodze wewnętrznej w Gruszewie dz. nr 88	54 122,25 zł
• zadania związane z usuwaniem klęsk żywiołowych	2 195 871,56 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Mysłakowie dz. nr 511dr	246 403,99 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Kątkach dz. nr 115 dr	46 402,48 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Białej dz. nr 305	64 958,99 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Białej dz. nr 277/3	64 415,76 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Tapadłach dz. nr 413	64 505,04 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Tapadłach dz. nr 430	60 768,61 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Strzelcach dz. nr 500	63 929,21 zł
- odbudowa i modernizacja drogi wraz z odbudową rowu w Strzelcach dz. nr 496	94 661,29 zł
- odbudowa i modernizacja drogi wraz z odbudową rowu w Strzelcach dz. nr 476	64 820,19 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Szczepanowie dz. nr 258/2	64 244,26 zł
- odbudowa i modernizacja drogi wraz z rowem przydrożnym i przepustami w Szczepanowie dz. nr 259/1	190 224,99 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Szczepanowie dz. nr 237	34 937,57 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Szczepanowie dz. nr 343	64 912,05 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Szczepanowie dz. nr 200/32	57 971,47 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Wirkach dz. nr 498 i 500	55 000,00 zł
- odbudowa i modernizacja drogi wraz z rowem przydrożnym i przepustami w Wirkach dz. nr 350dr	181 810,61 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Wirkach dz. nr 444	62 867,48 zł
- odbudowa i modernizacja drogi wraz z rowem przydrożnym i przepustami w Wirkach dz. nr 455	64 992,28 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Wirkach dz. nr 509	115 880,09 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Chwałkowie dz. nr 119	93 965,28 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Sadach dz. nr 90	65 000,00 zł
- odbudowa i modernizacja drogi w Marcinowicach dz. nr 464,461, 460,464	309 571,22 zł
- odtworzenie kanalizacji sanitarnej i burzowej w Marcinowicach dz. nr 464,461,460,464	63 955,16 zł

4. W dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa – zrealizowano wydatki w kwocie

330 115,41 zł

co stanowi 91,5 % planu

z tego:

• gospodarka gruntami i nieruchomościami – wydatki bieżące	225 530,49 zł
tj. 92,0 % planu	
w tym:	

- wycena lokali, nieruchomości rolnych i działek budowlanych, sporządzenie dokumentacji geodezyjnej i ogłoszenia o przetargach	69 650,72 zł
- opłaty za wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej	10 691,56 zł
- podatek VAT od sprzedanych nieruchomości zabudowanych	145 008,21 zł
- opłaty sądowe	180,00 zł
• pozostała działalność	104 584,92 zł
90,3 % planu	
wydatki bieżące związane z remontami i bieżącym utrzymaniem zasobów mieszkaniowych	104 584,92 zł
w tym:	
- wynagrodzenia bezosobowe za przewóz kubłów w Sadach	1 375,00 zł
- wynagrodzenie za wykonanie posadzki w obiekcie w Marcinowicach	4 910,00 zł
- zakup grzejników i butli z gazem do lokalu w Chwałkowie	258,00 zł
- zużycie energii i wody w lokalach komunalnych	9 129,98 zł
- eksploatacja kotłowni – lokal w Marcinowicach	40 469,46 zł
- opłata za zarząd wspólnotami mieszkaniowymi	17 946,51 zł
- wywóz nieczystości i szamba, dzierżawa pojemników	4 535,83 zł
- odsetki od nieterminowej zapłaty faktury za przejęty lokal w Chwałkowie	14,30 zł
- podatek VAT od refakturowanych świadczeń	8 339,03 zł
- odszkodowanie na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej za niedostarczenie lokalu mieszkaniowego dla dwóch rodzin	10 764,24 zł
- posadowienie garażu w Śmiałowicach	5 656,40 zł
- wykonanie drobnych napraw	1 186,17 zł
5. W dziale 710 – Działalność usługowa – zrealizowano wydatki w kwocie	122 171,15 zł
co stanowi 45,2 % planu	
poniesiono wydatki na:	
- wynagrodzenie komisji urbanistyczno-architektonicznej	13 200,00 zł
- przygotowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy	2 074,00 zł
- ogłoszenia w prasie i materiały do celów planistycznych m.p.z.p. Chwałków, Zebrzydów, Tapąła, studium	9 856,62 zł
- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego: Zebrzydów	4 392,00 zł
Krasków	9 150,00 zł
Myszków	6 100,00 zł
Marcinowice	7 000,00 zł
Szczepanów	10 050,01 zł
Gola, Gruszów, Stefanowice, Śmiałowice, Klecin	25 376,00 zł
Chwałków, Marcinowice, Sady	23 058,00 zł
- studium	7 001,01 zł
- mapy ewidencyjne gruntów	4 914,50 zł
6. W dziale 750 – Administracja publiczna – zrealizowano	
wydatki w kwocie	1 885 121,86 zł
co stanowi 87,1 % planu	
z tego:	
• urzędy wojewódzkie – zadania zlecone z zakresu administracji rządowej tj. 100,0 % planu	59 254,00 zł
w tym:	
- wynagrodzenia i składki	56 338,03 zł

- materiały biurowe	763,77 zł
- opieka autorska nad programami	1 903,20 zł
- szkolenie	249,00 zł
• rady gmin – wydatki bieżące	108 262,04 zł
tj. 87,2 % planu	
w tym:	
- diety dla radnych za udział w sesjach oraz posiedzeniach komisji	94 660,00 zł
- pozostałe wydatki bieżące	13 602,04 zł
• urzędy gmin – wydatki bieżące	108 262,04 zł
tj. 87,2 % planu	
w tym:	
- wynagrodzenia i składki	1 357 061,92 zł
tj. 90,6 % planu	
- wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	11 355,00 zł
- częściowe pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących, woda mineralna dla pracowników, odzieży roboczej	2 748,06 zł
- energia, woda i ogrzewanie c.o.	41 166,08 zł
- materiały biurowe, wyposażenie, druki, prenumerata, paliwo, środki do sprzątania pomieszczeń biurowych	49 840,58 zł
- naprawa i konserwacja kserokopiarki, konserwacja systemu alarmowego, naprawy samochodu	7 914,19 zł
- badania wstępne i okresowe pracowników	416,00 zł
- usługi pocztowe, usługi radcy prawnego, przegląd samochodu, opieka autorska nad programami komputerowymi	73 198,73 zł
- opłaty telefonii komórkowej	7 782,08 zł
- opłaty telefonii stacjonarnej	13 449,96 zł
- delegacje służbowe krajowe i ryczałty	17 217,33 zł
- podróże służbowe zagraniczne	318,33 zł
- ubezpieczenie samochodu, budynku urzędu i wyposażenia, opłaty za emisję zanieczyszczeń do środowiska	5 210,00 zł
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	31 239,60 zł
- podatek VAT	173,76 zł
- szkolenia pracowników	6 749,00 zł
- zakup materiałów papierniczych	1 687,60 zł
- zakup akcesoriów i programów komputerowych	18 777,01 zł
• Spis powszechny i inne	15 894,22 zł
tj. 99,9 % planu	
w tym:	
- wynagrodzenia i nagrody dla gminnych komisji spisowych	12 394,43 zł
- wynagrodzenia i pochodne dla pozostałych osób	2 703,65 zł
- pozostałe wydatki bieżące	796,14 zł
• promocja jednostek samorządu terytorialnego – wydatki bieżące	15 723,31 zł
tj. 78,6 % planu	
- zakup materiałów promujących gminę	2 269,63 zł
- usługi związanych z promocją gminy	13 453,68 zł
• pozostała działalność	39 683,06 zł
tj. 93,4 % planu	
w tym:	
- diety za udział w sesjach rady i zebraniach sołtysów	25 500,00 zł
- prenumerata i materiały dla sołtysów, wiązanki okolicznościowe,	

pieczątki	4 397,06 zł
- składka dla Stowarzyszenia „Ślężanie”- Lokalna Grupa działania	9 786,00 zł
7. W dziale 751 – Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa – zrealizowano wydatki w kwocie	47 766,00 zł
co stanowi 75,9 % planu	
z tego:	
• wydatki związane z aktualizacją rejestrów wyborców /zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej/ - wydatkowano za zakup materiałów biurowych i papierniczych	
• wydatki związane z wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej /zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej/ tj.:	26 399,00 zł
- sporządzenie spisów wyborców	875,16 zł
- uzupełnienie wyposażenia i przygotowanie lokali	3.500,64 zł
- wydatki kancelaryjne	1.309,00 zł
- obsługa obwodowych komisji wyborczych	3 412,00 zł
- diety członków komisji	14 805,00 zł
- transport, łączność itp.	332,20 zł
- obsługa informatyczna obwodowych komisji	2 165,00 zł
• wydatki związane z wyborami do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie /zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej/ tj.:	20 301,00 zł
- sporządzenie spisów wyborców	877,00 zł
- uzupełnienie wyposażenia i przygotowanie lokali	529,00 zł
- wydatki kancelaryjne	320,00 zł
- obsługa gminnych i obwodowych komisji wyborczych	3 295,00 zł
- diety członków komisji	10 020,00 zł
- transport, łączność, druk obwieszczeń itp.	1 965,00 zł
- obsługa informatyczna komisji wyborczych	3 295,00 zł
8.. W dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – zrealizowano wydatki w kwocie	202 813,29 zł
co stanowi 50,2 % planu	
z tego:	
• ochotnicze straże pożarne co stanowi 42,0 % planu	145 293,51 zł
tj. wydatki bieżące co stanowi 99,4 % planu wydatków bieżących	135 143,60 zł
w tym:	
- wypłaty dla strażaków za udział w akcjach ratowniczych	35 132,76 zł
- wynagrodzenia i pochodne - umowy z kierowcami na obsługę samochodów i sprzętu silnikowego i umowa z Komendantem Gminnym	23 262,08 zł
- pozostałe wydatki bieżące	76 748,76 zł
• obrona cywilna – zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej co stanowi 100 % planu	1.000,00 zł

w ramach dotacji zakupiono doposażenie magazynu w kalosze i płaszcze przeciwdeszczowe	
• zarządzanie kryzysowe	5 000,00 zł
co stanowi 100,0 % planu	
- zakupiono worki na akcję przeciwpowodziową	2 440,00 zł
- usługi transportowo sprzętowe w czasie akcji przeciwpowodziowej	2 560,00 zł
• usuwanie skutków klęsk żywiołowych	51 519,78 zł
co stanowi 100,0 % planu	
- wypłaty dla strażaków za udział w akcjach ratowniczych	16 632,36 zł
- poniesione zostały wydatki na akcje przeciw powodziową tj. zakup worków, piasku, paliwa, posiłków regeneracyjnych, wynajem transportu, koparki oraz dźwigu	34 887,42 zł
9. W dziale 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem – zrealizowano wydatki w kwocie	
	64 548,52 zł
co stanowi 85,7 % planu	
poniesiono wydatki bieżące związane z poborem podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych tj.:	
- wynagrodzenia dla sołtysów z tytułu inkasa	35 761,68 zł
- pozostałe wydatki bieżące - zakup druków i materiałów biurowych usługi pocztowe i informatyczne, opłaty komornicze od ściągniętych zaległości podatkowych, opłaty wpis do hipoteki i opłaty sądowe	28 786,84 zł
10. W dziale 757 – Obsługa długu publicznego – zrealizowano wydatki w kwocie	
	205 535,60 zł
co stanowi 79,1 % planu	
w tym:	
- prowizje bankowe	7 388,00 zł
- spłata odsetek od obligacji	165 923,00 zł
- spłata odsetek od kredytów	32 224,60 zł
11. W dziale 801 – Oświata i wychowanie zrealizowano wydatki w kwocie	
	6 145 712,24 zł
co stanowi 98,2 % planu	
z tego:	
- wydatki bieżące z przeznaczeniem na działalność jednej szkoły podstawowych i zespołu szkół (szkoła podstawowa i gimnazjum) oraz dotację dla dwóch szkół niepublicznych, dwóch przedszkoli niepublicznego, jednego przedszkola publicznego oraz Gminy na podstawie zawartego porozumienia	
tj.:	
• szkoły podstawowe	2 939 498,79 zł
tj. 97,7 % planu	
w tym:	
- dotacja dla niepublicznej szkoły w Wirach	501 122,72 zł
tj. 99,8,0 % planu	
- dotacja dla niepublicznej szkoły w Zebrzydowie	239 872,80 zł
tj. 99,7 % planu	
- szkoła podstawowa w Marcinowicach	1 112 514,37 zł

tj. 99,9 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	947 840,09 zł
świadczenia na rzecz osób fizycznych	50 239,82 zł
pozostałe wydatki bieżące	114 434,46 zł
- szkoła podstawowa w Strzelcach	1 085 988,90 zł
tj. 94,3 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	875 632,98 zł
świadczenia na rzecz osób fizycznych	39 558,26 zł
pozostałe wydatki bieżące	170 797,66 zł
• oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	312 464,57 zł
tj. 95,1 % planu	
w tym:	
- dotacja dla niepublicznej szkoły w Wirach	36 700,00 zł
tj. 84,2 % planu	
- dotacja dla niepublicznej szkoły w Zebrzydowie	32 336,00 zł
tj. 74,2 % planu	
- oddziały przedszkolne przy szkole w Marcinowicach	119 325,84 zł
tj. 99,9 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	107 405,64 zł
świadczenia na rzecz osób fizycznych	6 889,20 zł
pozostałe wydatki bieżące	5 031,00 zł
- oddział przedszkolny przy szkole w Strzelcach	124 102,73 zł
tj. 96,1 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	111 454,78 zł
świadczenia na rzecz osób fizycznych	7 616,95 zł
pozostałe wydatki bieżące	5 031,00 zł
• przedszkola	41 495,54 zł
tj. 61,1 % planu	
przekazano dotację dla:	
- Przedszkola przy Fundacji Forum Krasków Zjednoczenie na Rzec Sztuki i Kultury Europejskiej - niepubliczne	23.797,62 zł
- Przedszkola Niepublicznego „Promyk” w Świdnicy	4 080,00 zł
- Przedszkola Zgromadzenia PP Prezentek w Świdnicy - publiczne	9 889,92 zł
- Gminy Kąty Wrocławskie – porozumienie	3 728,00 zł
• gimnazja	2 252 230,04 zł
tj. 54,2 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	1 645 809,59 zł
świadczenia na rzecz osób fizycznych	81 334,12 zł
pozostałe wydatki bieżące	525 086,33 zł
w tym: wymiana rynien, pokrycia dachowego i okien – 128 572,63 zł	
• dowożenie uczniów	496 252,50 zł
tj. 100,0 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	174 016,23 zł
pozostałe wydatki bieżące	322 236,27 zł
w tym: opłata za przewozy – 272 822,68 zł	
• dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	12 911,71 zł
tj. 99,3 % planu	
w tym:	
- zespół szkół w Marcinowicach	6 509,81 zł

tj. 100,0 % planu	
w tym: zwrot czesnego, szkolenia nauczycieli, delegacje	
- szkoła w Strzelcach	6 401,90 zł
tj. 98,5 % planu	
w tym: szkolenia, kursy dla nauczycieli, podróże służbowe	
• pozostała działalność	90 859,09 zł
tj. 99,7 % planu	
- zespół szkół w Marcinowicach	63 688,00 zł
tj. 99,9 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	32 782,00 zł
pozostałe wydatki bieżące	30 906,00 zł
- szkoła w Strzelcach	27 171,09 zł
tj. 99,5 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	9 590,09 zł
pozostałe wydatki bieżące	17 581,00 zł
12. W dziale 851 – Ochrona zdrowia – zrealizowano wydatki w kwocie	162 895,98 zł
co stanowi 91,6 % planu	
z tego:	
• lecznictwo ambulatoryjne	35 200,00 zł
tj. 91,7 % planu	
w tym:	
- wydatki związane z funkcjonowaniem gabinetu rehabilitacji	35 200,00 zł
• zwalczanie narkomanii	1 600,00 zł
tj. 40,0 % planu	
w tym:	
programy profilaktyczny dla młodzieży	1 600,00 zł
• przeciwdziałanie alkoholizmowi	123 095,98zł
tj. 93,0 % planu	
w tym:	
- diety komisji	9 043,97 zł
- wynagrodzenia i pochodne za prowadzenie zajęć w świetlicach środowiskowych	63 915,49 zł
- pozostałe wydatki tj.: zwrot kosztów przejazdu do Poradni Odwykowej i Klubu Abstynenta „ACCESS” osobom uzależnionym i współ-uzależnionym w trudnej sytuacji materialnej, badanie w przedmiocie uzależnień – biegły sadowy, prowadzenie punktu konsultacyjnego, szkolenia Komisji RPA i nauczycieli, zajęcia profilaktyczne dla dzieci i młodzieży w szkołach, zajęcia pozalekcyjne, sprzęt sportowy, doposażenie świetlic środowiskowych, imprezy masowe propagujące zdrowy tryb życia	50 136,52 zł
• pozostała działalność	3.000,00 zł
tj. dotacja udzielona dla Towarzystwa Przyjaciół Chorych „Hospicjum” w Świdnicy z przeznaczeniem na wspomaganie rozwiązywania problemów osób starszych i chorych	3.000,00 zł
13. W dziale 852 – Pomoc społeczna – zrealizowano wydatki w kwocie	2 478 044,29 zł
co stanowi 96,4 % planu	
w tym:	
z tego:	

- świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 1 599 161,60 zł
tj. 98,0 % planu
w tym:
wynagrodzenia i składki 42 459,22 zł
wypłata świadczeń 1 545 042,88 zł
pozostałe wydatki 11 659,50 zł
- składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne 15 465,02 zł
tj. 99,8 % planu
- zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne 209 035,44 zł
tj. 100,0 % planu
- dodatki mieszkaniowe 22 413,34 zł
tj. 69,8 % planu
- zasiłki stałe 99 597,31 zł
tj. 99,6 % planu
- ośrodki pomocy społecznej 345 620,03 zł
tj. 93,4 % planu
w tym: - wynagrodzenia i składki 278 970,61 zł
- pozostałe wydatki 66 649,42 zł
- usługi opiekuńcze i specjalistyczne – wydatki nie zostały zrealizowane ponieważ zaniechano świadczenia usług opiekuńczych ze względu na wysokie koszty tych świadczeń
- usuwanie skutków klęsk żywiołowych 96.500,00 zł
tj. 100,0 % planu
- w ramach tych środków udzielono pomocy finansowej poszkodowanym w powodzi
- pozostała działalność 90 251,55 zł
tj. 100,0 % planu
- wypłacono zasiłki celowe rodzinom rolniczym, poszkodowanym w wyniku powodzi 1 000,00 zł
- poniesiono wydatki na dożywianie 89 251,55 zł

W ramach zadań własnych:

1) wynikających z ustawy o pomocy społecznej udzielono:

- 181 świadczeń w formie zasiłku stałego dla 45 osób na kwotę 51 999,99 zł
- 292 świadczenia w formie zasiłku celowego na zakup leków, żywności, opału, pobytu w zakładach opiekuńczo-leczniczych na kwotę 100 532,61 zł
- opłacono pobyt 3 osób w schronisku na kwotę 7 302,84 zł
- wypłacono 30 zasiłków celowych powodziowych na kwotę 49 200,00 zł

2) wynikające z ustawy o dodatkach mieszkaniowych:

- wypłacono dodatki mieszkaniowe dla 17 osób na kwotę 22 413,34 zł

3) opłacono:

- składkę na ubezpieczenie zdrowotne za 21 osób na kwotę 6 665,02 zł

4) realizując program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania:

- wypłacono 209 świadczeń w formie zasiłku celowego na kwocie 73 185,00 zł
- opłacono dożywianie dla 35 dzieci w szkole i doposażono pomieszczenia do wydawania posiłków na kwotę 16 066,55,00 zł

14. W dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza – zrealizowano	
wydatki w kwocie	138 052,59 zł
co stanowi 96,9 % planu	
z tego:	
• świetlice szkolne	46 801,17 zł
tj. 91,8 % planu	
w tym:	
- zespół szkół w Marcinowicach	45 309,84 zł
tj. 99,6 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	39 608,79 zł
świadczenia na rzecz osób fizycznych	3 186,05 zł
pozostałe wydatki bieżące	2 515,00 zł
- szkoła w Strzelcach	1 491,33 zł
tj. 27,3 % planu	
w tym: wynagrodzenia i składki	1 342,26 zł
pozostałe wydatki bieżące	149,07 zł
• Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieżowe	1.434,00 zł
wypoczynek dzieci z Zespołu Szkół w Marcinowicach	
• Pomoc materialna dla uczniów	89 817,42 zł
tj. 99,7 % planu	
poniesiono wydatki na:	
- wypłatę stypendiów socjalnych dla uczniów	59 719,00 zł
- wypłat stypendiów za osiągnięcie wzorowych wyników w nauce, kulturze i sporcie	22 900,00 zł
- zakup podręczników – „Wyprawka szkolna”	7 198,42 zł
w tym:	
- dla uczniów ze szkoła w Marcinowicach	3 979,12 zł
- dla uczniów ze szkoła w Strzelcach	1 689,30 zł
- dla uczniów ze szkół niepublicznych	1 530,00 zł
15. W dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – zrealizowano	
wydatki w kwocie	646 866,26 zł
co stanowi 92,7 % planu	
w tym wydatki bieżące:	178.678,02 zł
• Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	444,13 zł
tj. 41,5 % planu	
- wydatkowano na przeprowadzenie „Akcji sprzątanie świata”	
• oświetlenie ulic, placów i dróg	268 182,21 zł
tj. 97,5 % planu wydatków bieżących	
w tym:	
- wynagrodzenie za sporządzenie dokumentacji	4 900,00 zł
- zapłata za energię elektryczną	143 394,91 zł
- pozostałe wydatki bieżące	108 111,30 zł
tj.: eksploatacja oświetlenia ulicznego, montaż opraw oświetleniowych, ubezpieczenie	
- w ramach funduszu sołeckiego	11 776,00 zł
tj. montaż punktów oświetleniowych w Białej	
• usuwanie skutków klęsk żywiołowych	5 362,54 zł
tj. 97,5 %	

poniesiono wydatki związane z wywozem nieczystości i odpadów	
• pozostała działalność	148 076,13 zł
tj. 99,9 % planu	
w tym:	
- dotacja dla stowarzyszenia z przeznaczeniem na wydatki związane z odławianiem bezpańskich psów	12.000,00 zł
- wynagrodzenia i składki	46 178,06 zł
w tym: w ramach funduszu sołeckiego 6 500,00 zł	
tj.:	
- zakup i montaż 3 szt. tablic ogłoszeń (fundusz sołecki w Chwałkowie) 4 500,00 zł	
- zakup i montaż tablicy ogłoszeń (fundusz sołecki Wirki) 2 000,00 zł	
- pozostałe wydatki bieżące	121 132,30 zł
tj.: odbiór leków przeterminowanych, odłowienie bezpańskiego psa i usługi weterynaryjne, części i paliwo do kosiarek – utrzymanie zieleni, wywóz i utylizacja odpadów, ogłoszenia w prasie, transport kosiarki, utwardzenie placu w Wirkach, uporządkowanie nielegalnego wysypiska śmieci (3 416,00 zł),	
- wydatki w ramach funduszy sołeckich	71 243,33 zł
- zakup kosy (fundusz sołecki Gruszów)	1 460,00 zł
- zakup kosiarki spalinowej (fundusz sołecki Kątki)	1 400,00 zł
- zakup kosy (fundusz sołecki Krasków)	2 000,00 zł
- zakup kosy, zakup i montaż 3 szt. tablic ogłoszeń, odnowa i doposażenie placu zabaw (fundusz sołecki Chwałków)	7 444,34 zł
- wyposażenie placu zabaw (fundusz sołecki Marcinowice)	19 475,98 zł
- wyposażenie placu zabaw (fundusz sołecki Mysłaków)	14 074,00 zł
- urządzenie i wyposażenie placu zabaw (fundusz sołecki Śmiałowice)	10 339,00 zł
- wykonanie placu zabaw (fundusz sołecki Gola)	10 000,00 zł
- wykonanie placu zabaw (fundusz sołecki Tapadła)	5 050,01 zł
- wydatki inwestycyjne	224 801,25 zł
tj. 84,4 % planu	
poniesiono wydatki na:	
- zadanie pn.:	
„Rozbudowa i modernizacja istniejącego oświetlenia w gminie”	46 632,99 zł
tj. - Gola, Szczepanów, Marcinowice - dokumentacja projektowa	17 537,99 zł
- modernizacja oświetlenia w Strzelcach	1 525,00 zł
- modernizacja oświetlenia w Zebrzydowie	1 525,00 zł
- modernizacja oświetlenia w Wirkach	6 075,00 zł
- modernizacja oświetlenia w Mysłakowie	19 970,00 zł
„Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Chwałków (etap I) i Śmiałowice”	147 373,25 zł
realizacja zadania w ramach Działania: „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013	
„Zakup kosiarek”	30 795,01 zł
- kosiarka-traktor (fundusz sołecki Tworzyjanów)	6.997,00 zł
- kosiarka-traktor (fundusz sołecki Strzelce)	6.999,00 zł
- kosiarka-traktor (fundusz sołecki Szczepanów)	7.299,00 zł
- kosiarka-traktor (fundusz sołecki Wiry)	9.500,01 zł

16. W dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego –	
zrealizowano wydatki w kwocie	1 263 489,33 zł
co stanowi 74,6 % planu	
wydatki bieżące	881 797,93 zł
tj. 95,7 % planu wydatków bieżących	
z tego:	
• dotacja dla stowarzyszenia „Ziemia Marcinowicka” została zwrócona i jest niewykorzystana	
• dotacja dla instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury w Marciniowicach na realizację zadań własnych gminy obejmujących sprawy: kultury i świetlic wiejskich	267 000,00 zł
• dotacja dla instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Marciniowicach na realizację zadań własnych gminy: organizowanie czytelnictwa	151.000,00 zł
• składki	3 346,36 zł
• wynagrodzenie za nadzór nad obiektami w Białej i Mysłakowie	11 100,00 zł
• wynagrodzenie za opalanie obiektu w Szczepanowie	4 900,00 zł
• wynagrodzenie za prowadzenie zajęć z dziećmi na świetlicy w Mysłakowie, Śmiłowicach i Wirach	12 606,70 zł
• wynagrodzenie za wykonanie remontów i napraw	14 225,00 zł
• pozostałe wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem i utrzymaniem świetlic wiejskich	310 740,35 zł
• wydatki w ramach funduszu sołeckiego	61 879,52 zł
w tym:	
- wyposażenie szatni w świetlicy (fundusz sołecki Gola Świdnicka)	615,00 zł
- wykonanie ogrodzenia wokół świetlicy wiejskiej i zakup garaży z przeznaczeniem na budynek gospodarczy oraz wyposażenie świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Kątki)	8 239,43 zł
- wyposażenie świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Sady)	8 695,29 zł
- wymiana okien i wyposażenie świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Klecin)	7 187,07 zł
- zakup telewizora do świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Strzelce)	2 000,00 zł
- wyposażenie świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Szczepanów)	4 000,00 zł
- zakup 2 szt. stołów do tenisa stołowego (fundusz sołecki Tapala)	3.666,00 zł
- zakup drewna na ogrodzenie świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Tworzyjanów)	1 712,88 zł
- wyposażenie świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Wirki)	8 221,00 zł
- zakup stołu do tenisa stołowego (fundusz sołecki Wiry)	2 870,00 zł
- wyposażenie świetlicy wiejskiej (fundusz sołecki Zebrzydów)	14 672,85 zł
• ochrona i konserwacja zabytków	45.000,00 zł
tj. 75,0 % planu	
wydatkowano na:	
- dotacja na dofinansowanie remontu kościoła w Wirach	40.000,00 zł
- dotacja na dofinansowanie dokumentacji na remont kościoła w Strzelcach	5.000,00 zł
- wydatki inwestycyjne	381 691,40 zł
tj. 49,3 % planu	
poniesiono wydatki na zadania pn.:	
- Przekształcenie gminnego obiektu sportowego rekreacji dziecięcej i młodzieżowej na publiczny plac zabaw wraz ze świetlicą w Chwał-	

kowie – poniesiono wydatki na dokumentację	24 960,96 zł
- Przebudowa świetlicy wiejskiej w Mysłakowie – poniesiono wydatki na dokumentację i częściową realizacją zadania	356 730,44 zł
18. W dziale 926 – Kultura fizyczna i sport – zrealizowano wydatki w kwocie	211 114,04 zł
co stanowi 98,6 % planu	
tj. wydatki bieżące	
w tym:	
• dotacja dla Stowarzyszenia Gminny Ludowy Klub Sportowy w Marcinowicach na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu	87.000,00 zł
• wynagrodzenie za nadzór, organizację i koordynację działalności z zakresu kultury fizycznej i sportu na terenie gminy	6.000,00 zł
• wynagrodzenie za remont dachu wiaty na boisku w Marcinowicach	3.365,00 zł
• wynagrodzenie za utwardzenie placu przy boisku sportowym w Gruszewie	4 311,00 zł
- w tym: w ramach funduszu sołeckiego Gruszków	2 685 zł
• zakup sprzętu sportowego, nagród i pucharów wręczanych za osiągnięcia w sporcie	845,45 zł
• pozostałe wydatki bieżące związane z utrzymaniem boisk i szatni sportowych	112 598,68 zł
w tym: wydatki z funduszu sołeckiego	7 670,00 zł
tj.:	
- uporządkowanie boiska i zakup urządzeń sportowych (fundusz sołecki Gruszków)	1 900,00 zł
- uporządkowanie boiska i zakup urządzeń sportowych (fundusz sołecki Krasków)	3 170,00 zł
- wykonanie ławek na boisko (fundusz sołecki Strzelce)	2 600,00 zł
Rozdysponowano rezerwę na wydatki bieżące i inwestycyjne w kwocie	185 000,00 zł
z przeznaczeniem na:	
- wydatki związane z akcją prowadzoną w czasie powodzi – zarządzanie kryzysowe	5 000,00 zł
- usuwanie skutków klęsk żywiołowych	20 892,00 zł
- wydatki na uporządkowanie terenu i remont szatni sportowej na boisku w Szczepanowie	8 000,00 zł
- stypendia za osiągnięcie wzorowych wyników w nauce, kulturze i sporcie	900,00 zł
- bieżące remont dróg	67 593,00 zł
- remonty i bieżące utrzymanie świetlic wiejskich	38 500,00 zł
- dofinansowanie zakupu inwestycyjnego tj. motopompy	1 500,00 zł
- wpłaty do izb rolniczych 2 % podatki rolnego	1 368,00 zł
- wynagrodzenie za utwardzenie placu przy boisku sportowym w Gruszewie	1 247,00 zł
- usuwanie skutków klęsk żywiołowych – wydatki inwestycyjne z przeznaczeniem na odbudowę i modernizację dróg gminnych	40 000,00 zł
Gminny Fundusz Ochrony Środowiska	
• uzyskano dochody tj. środki przekazane z Urzędu Marszałkowskiego	19 410,46 zł
• wydatkowano	3 860,00 zł
tj.: - akcja „Sprzątanie Świta”	444,13 zł

- uprzątnięcie nielegalnych wysypisk śmieci 3 416,00 zł

Rachunek dochodów własnych

• stan środków na początek roku	33 333,71 zł
• uzyskano dochody	14 776,83 zł
co stanowi 65,7 % planu	
tj.:	
- wydawanie duplikatów legitymacji i świadectw	72,00 zł
- wynajem hali sportowej i sklepiu szkolnego	10 099,00 zł
- prowizje od ubezpieczycieli	4 600,00 zł
- odsetki od środków na rachunku	5,83 zł
• wydatkowano	48 110,54 zł
co stanowi 88,3 % planu	
tj.:	
- artykułów i nagrody na turnieje i zawody	47 940,98 zł
- prowizje bankowe	139,81 zł
- zlikwidowano rachunek dochodów własnych i zwrócono na rachunek budżetu Gminy kwotę	29,75 zł

Rok 2010 r. zamknęło się deficytem budżetowym w kwocie 6 485 057,28 zł przy planowanym deficycie 7 853 107,00 zł.

Przychody zrealizowane w 2010 r. to kwota 8 103 051,51 zł tj.:

- 107.107,05 zł – nadwyżka z lat ubiegłych,
- 3.000.000,00 zł – wolne środki z lat ubiegłych,
- kredyt zaciągnięty w Pekso SA Wrocław – 1 780 000,00 zł
- kredyt zaciągnięty w PKO BP SA Wałbrzych – 1 820 000,00 zł,
- pożyczka na prefinansowanie zaciągnięta w BGK we Wrocławiu – 1 395 944,46 zł.

Rozchody w kwocie 250.000,00 zł – wykup obligacji komunalnych.

Na koniec 2010 r. nie wystąpiły zobowiązania wymagalne.

W wysokim procencie zostały zrealizowane zadania bieżące, a także zadania inwestycyjne zaplanowane do realizacji w 2010 r.

Plany finansowe instytucji kultury zostały zrealizowane i nie wystąpiły w tych instytucjach na koniec 2010 r. zobowiązania wymagalne.

Realizację budżetu za 2010 rok Wójt Gminy Marcinowice ocenia pozytywnie.

**SPRAWOZDZNIENIE Z WYKONANIA ZADAŃ ZLECONYCH
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
za 2010 r.**

Planowane dotacje na zadania zlecone	2 196 123,06 zł
Planowane wydatki na zadania zlecone	2 196 123,06 zł
Wykonanie dochodów na zadania zlecone co stanowi 97,8 % planu	2 147 974,99 zł
Wykonanie wydatków zadań zleconych co stanowi 97,8 % planu	2.147 974,88 zł

W 2010 r. wykonywane były następujące zadania zlecone:

1. Dział 010 – Rolnictwo i łowiectwo

- Pozostała działalność
 - dotacja planowana 320 599,06 zł
 - dotacja wykonana 320 599,06 zł
- Wydatkowano 320 599,06 zł
- na:
 - zwrot producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego - 314 312,80 zł
 - pokrycie kosztów postępowania w sprawie zwrotu podatku - 6 286,26 zł

2. Dział 750 – Administracja publiczna

- Urzędy wojewódzkie
 - dotacja planowana 59 254,00 zł
 - dotacja otrzymana 59.254,00 zł
- z tego:
 - Wydatkowano 59.254,00 zł
 - na utrzymanie przydzielonych 3,5 etatów kalkulacyjnych
 - w tym:
 - wynagrodzenia osobowe i pochodne – 56 338,03 zł
 - materiały biurowe - 763,77 zł
 - opieka autorska nad programami - 1 903,20 zł
 - szkolenie - 249,00 zł

W ramach zadań wykonane zostały czynności administracyjne w następującym zakresie:

- zameldowano 151 osób na pobyt stały
w tym 68 noworodków
- zameldowano 35 na pobyt czasowy
- przemeldowano 68 osób
- wymeldowano 155 osób
w tym 59 zgonów
- wymeldowano na wyjazd czasowy za granicę 1 osobę
- wydano 350 dowodów osobistych
- wezwano do kwalifikacji wojskowej 51 osób
w tym:
rocznik starszy 2 osoba

- sporządzono rejestr mężczyzn i kobiet urodzonych 1992 r. objętych rejestracją.	
- udzielono 119 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych	
- wydano 128 zaświadczeń o zameldowaniu	
• Spis powszechny i inne	
- dotacja planowana	15 916,00 zł
- dotacja otrzymana	15 894,22 zł
z tego:	
Wydatkowano	15 894,22 zł
na:	
• wynagrodzenia i pochodne - 2 703,65 zł	
• świadczenia na rzecz osób fizycznych - 12 394,43 zł	
• materiały różne - 796,14 zł	
3. Dział 751 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	
- dotacja planowana	62 954,00 zł
- dotacja otrzymana	47 766,00 zł
dotacje otrzymano na:	
• aktualizację rejestrów wyborców	1 066,00 zł
• wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	26 399,00 zł
• wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	20 301,00 zł
wydatkowano	47 766,00 zł
na:	
• wydatki związane z aktualizacją rejestrów wyborców	1 066,00 zł
tj. - zakup materiałów i papieru - 1 066 zł	
• wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	26 399,00 zł
tj.:	
- sporządzenie spisów wyborców	875,16 zł
- uzupełnienie wyposażenia i przygotowanie lokali	3.500,64 zł
- wydatki kancelaryjne	1.309,00 zł
- obsługa obwodowych komisji wyborczych	3 412,00 zł
- diety członków komisji	14 805,00 zł
- transport, łączność itp.	332,20 zł
- obsługa informatyczna obwodowych komisji	2 165,00 zł
• wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	20 301,00 zł
tj.:	
- sporządzenie spisów wyborców	877,00 zł
- uzupełnienie wyposażenia i przygotowanie lokali	529,00 zł
- wydatki kancelaryjne	320,00 zł
- obsługa gminnych i obwodowych komisji wyborczych	3 295,00 zł
- diety członków komisji	10 020,00 zł
- transport, łączność, druk obwieszczeń itp.	1 965,00 zł
- obsługa informatyczna komisji wyborczych	3 295,00 zł
4. Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	
- dotacje planowane	1 000,00 zł.

- dotacje otrzymane	1 000,00 zł.
Wydatkowano	1 000,00 zł.
poniesiono wydatki na:	
- zakup sprzętu do magazynu obrony cywilnej – 1 000,00 zł	

5. Dział 852 – Pomoc społeczna

- dotacje planowane	1.736 300,00 zł
- dotacje otrzymane	1 703 461,00 zł
tj.:	
• świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 599 161,60 zł
• opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne	6 800,00 zł
• wypłatę zasiłków celowych dla rodzin i osób poszkodowanych w wyniku powodzi	96 500,00 zł
• wypłatę zasiłków celowych dla producentów rolnych poszkodowanych w wyniku powodzi	1.000,00 zł
- wydatki planowane	1 736 300,00 zł
- wydatki wykonane	1.703 461,00 zł
tj.:	
• świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 599 161,60 zł
w tym:	
wynagrodzenia i pochodne	42 459,22 zł
pozostałe wydatki bieżące	11 659,50 zł
wypłata świadczeń	1 545 042,88 zł
• składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	6 800,00 zł
• wypłatę zasiłków celowych dla rodzin i osób poszkodowanych w wyniku powodzi	96 500,00 zł
• wypłatę zasiłków celowych dla producentów rolnych poszkodowanych w wyniku powodzi	1 000,00 zł

W ramach ustawy o świadczeniach rodzinnych wypłacono:

- 6 800 zasiłków rodzinnych dla 405 osób na kwotę 587 106,00 zł
- 27 dodatków z tyt. urodzenia dziecka dla 27 osób na kwotę 27.000,00 zł
- 317 dodatków do zasiłku rodzinnego z tyt. opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego dla 37 osób na kwotę 124 800,30 zł
- 368 dodatków z tytułu samotnego wychowania dziecka dla 37 osób na kwotę 62 500,00 zł
- 195 dodatków do zasiłku rodzinnego z tyt. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego dla 18 osób na kwotę 15 420,00 zł
- 421 dodatków dla 421 osób z tyt. rozpoczęcia roku szkolnego na kwotę 42 100,00 zł
- 1002 dodatki do zasiłku rodzinnego z tyt. podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania dla 84 osób na kwotę 50 500,00 zł
- 1 341 dodatki z tyt. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej dla 82 osób na kwotę 107 280,00 zł

- 1129 zasiłków pielęgnacyjnych dla 30 osób na kwotę 172 278,00 zł
- 245 świadczeń pielęgnacyjnych dla 20 osób na kwotę 127 054,20
- 58 jednorazowych zapomóg z tyt. urodzenia dziecka dla 58 osób na kwotę 58 000,00 zł

W ramach ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej wypłacono 630 świadczeń dla 40 osób na kwotę 173 429,38 zł.

Odzyskano nienależnie pobrane świadczenia w kwocie 2 485,00 zł zmniejszyły one koszty bieżącego roku.

Ponad to:

- opłacono składkę na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych za 21 osób na kwotę 8 665,02 zł
- opłacono składkę na ubezpieczenie zdrowotne dla 12 osób od wypłaconych świadczeń pielęgnacyjnych na kwotę 6 800 zł
- opłacono składkę na ubezpieczenia emerytalno-rentowe za 5 osób na kwotę 7 563,90 zł.

W ramach ustawy o pomocy społecznej wypłacono:

- zasiłki celowe dla 27 rodzin na usunięcie skutków powodzi jaka miała miejsce
- w 2010 r. na kwotę 96 500,00 zł
- 1 świadczenie dla producentów rolnych poszkodowanych w wyniku powodzi. na kwotę 1.000,00 zł

W dziale 750 zrealizowano dochody na rzecz skarbu państwa w kwocie 806,00 zł
tj. dochody za udostępnienie danych z ewidencji.

Dochody te zastały przekazane do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu po pomniejszeniu o 5% dochodu tj. o kwotę 40,30 zł.

W dziale 852 zrealizowano dochody na rzecz skarbu państwa w kwocie 37 960,20 zł
tj. zaliczki alimentacyjne i fundusz alimentacyjny od komornika oraz odsetki.

Dochody te zostały przekazane do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu po pomniejszeniu o kwotę 15 023,70 zł.

**INFORMACJA O STANIE MIENIA KOMUNALNEGO
ORAZ ZACIĄGNIĘTYCH POŻYCZKACH, KREDYTACH
OBLIGACJACH
na 31 grudnia 2010 r.**

Grunty

Powierzchnia gruntów ogółem wynosi: - 507,00 ha
Wartość księgowa gruntów ogółem: - 4 350 941,08 zł.

w tym:

1. Grunty rolne – powierzchnia 197,00 ha
z tego wydzierżawiono działki o powierzchni 123 ha, część umów zawartych jest do końca sierpnia 2012 r., a część do końca sierpnia 2015 r., pozostałe działki o powierzchni 74 ha nie wydzierżawiono z powodu braku chętnych.
Wartość gruntów rolnych szacuje się następująco:
 $197,00 \text{ ha} \times \text{cena rynkowa } 18.000 \text{ zł} = 3\,546\,000,00 \text{ zł}$
2. Działki budowlane – powierzchnia 4,00 ha
W związku ze zmianą planu zagospodarowania przestrzennego wsi Marcinowice wydzielono 26 działek przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Planuje się także wydzielenie około 50 działek budowlanych we wsi Chwałków i Sady. W związku z tym przewiduje się sprzedaż około 4 ha na działki budowlane. Działki te przeznaczone pod budownictwo jednorodzinne – sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego.
Wartość działek budowlanych szacuje się na 1.200.000,00 zł
3. Grunty oddane w wieczyste użytkowanie stanowią pow. 14,00 ha za które uiszczana jest opłata roczna w terminie do 31 marca każdego roku.
4. Tereny rekreacyjne o powierzchni 14,00 ha stanowią boiska sportowe oddane w użyczenie Radom Soleckim
5. Pozostałe grunty o powierzchni 261,00 ha to drogi, między polami o powierzchni 243 ha, pozostałe grunty to nieużytki nie przynoszące gminie dochodów.

Lasy

Lasy o powierzchni 31,00 ha

- powierzchnia nie zalesiona 4,50 ha,
- powierzchnia zalesiona 26,50 ha, w tym: lasy ochronne – 0,18 ha.

Wartość drzewostanu łącznie z gruntem stanowi wartość 496.125,00 zł.

Z uwagi na duże rozdrobnienie działek oraz trudny dojazd wykonanie wszystkich zabiegów jest utrudnione. Lasy pełnią funkcję ekologiczno – przyrodniczą.

Budynki:

Ogólna liczba budynków stanowiących mienie komunalne gminy wynosi 83 o wartości 11.499.146,28 zł.

1. budynki mieszkalne – 17 o wartości – 967 503,43 zł
2. obiekty szkolne – 8 o wartości – 7 781 098,81 zł
3 obiektów szkolnych znajduje się w użyczeniu dla niepublicznych szkół podstawowych
3. obiekty kulturalne - 10 o wartości – 2 180 196,43 zł
4. obiekty służby zdrowia 1 o wartości – 47.243,89 zł
5. pozostałe obiekty – 2 o wartości 612.322,49 zł. to budynek urzędu gminy i kotłownia w Marcinowicach,

6. Remizy – 7 o wartości – 250.763,36 zł
7. Inne budynki gospodarcze – 43 o wartości 232.520,76 zł

Budowle i urządzenia:

1. Boiska sportowe – 2 obiekty o wartości 840.870,22 zł,
2. Wodociągi i ujęcia wody – wartość 235 488,44 zł
3. Kanalizacja i oczyszczalnie ścieków – wartość 636 381,14 zł
4. Stacje transformatorowe – wartość 83.739,63 zł
5. Drogi gminne 344,601 km – wartość – 11 071 932,28 zł
6. Ujęcia wodne, zbiorniki wody pitnej, szamba, ogrodzenia, chodniki, wiaty, mosty, kotły c.o. – wartość – 1 332 590,31 zł
7. Urządzenia techniczne i wyposażenie o wartości 141 945,63 zł

Środki transportu:

1. Bojowe samochody O.S.P. szt. 9 o wartości – 358 563,12 zł
2. Wozy asenizacyjne 3 szt. o wartości 18.445,77 zł
3. Autobus „Jelcz” o wartości 339.038,00 zł.
4. Samochód „Ford Transit” – 1 szt. o wartości 53.700,00 zł
5. Kosiarki samojezdne – 4 szt. o wartości 30 795,01

Sprzęt komputerowy: - wartość – 79.505,89 zł

Programy komputerowe: - wartość – 82 581,53 zł

Inwestycje nie zakończone:

1. Kanalizacja gminy – poniesione nakłady – 6 845 106,26 zł
2. Przebudowa świetlicy wiejskiej w Mysłakowie – poniesione nakłady – 380 489,88 zł
3. Budowa infrastruktury w południowej części miejscowości Marcinowice – 20 792,50 zł
4. Przekształcenie gminnego obiektu sportowo – rekreacji dziecięcej i młodzieżowej na publiczny plac zabaw wraz ze świetlicą w Chwałkowie – poniesione nakłady - 37 038,96 zł.

KREDYTY, POŻYCZKI I OBLIGACJE – 3.200.000,00 zł

- Obligacje z BOŚ Warszawa 2 750 000,00 zł
 - spłata: 2011 r. - 350 000,00 zł, 2012 r. – 350 000,00 zł,
 - 2013 r. - 400 000,00 zł, 2014 r. – 450 000,00 zł,
 - 2015 r. - 450 000,00 zł, 2016 r. – 400 000,00 zł,
 - 2017 r. - 350 000,00 zł
- Kredyt w Pekso SA we Wrocławiu 1 780 000,00 zł
 - spłata : 2010 – 2014 w każdym roku 4 po 89 000,00 zł
- Kredyt w PKO BP SA w Wałbrzychu 1 820 000,00 zł
 - spłata : 2010 – 2014 w każdym roku 4 po 91 000,00 zł.
- Pożyczka na prefinansowanie w BGK we Wrocławiu – 1 395 944,46 zł
 - spłata w 2011 r. w całości po otrzymaniu dotacji ze środków UE.

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z REALIZACJI PLANU FINANSOWEGO GMINNEGO OŚRODKA KULTURY w 2010 Roku

W Gminnym Ośrodku Kultury w Marcinowicach są zatrudnione 2 osoby na pełnym etacie, tj. dyrektor oraz księgowa prowadząca oprócz księgowości, kadry, sprawy administracyjne i merytoryczne. W 2010 r. zatrudniono 16 gospodarzy świetlic. Kontynuowano program „Przyjazna Świetlica Wiejska” w sezonie 2009/2010 przy współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Po podsumowaniu programu działań integracyjnych, zorganizowano wycieczkę dla zwycięzców. W 2010r. 4 instruktorów prowadziło zajęcia: taneczne zespołów: w Strzelcach, Kątkach i Marcinowicach, a w Kątkach również zajęcia wokalne z zespołem folklorystycznym.

Zrealizowano program z zakresu małych projektów w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” tytuł operacji: „Zakup strojów dla tanecznego zespołu dziecięco-młodzieżowego oraz uzupełnienie strojów dolnośląskiego zespołu śpiewaczego Akacje Śpiewule w Kątkach”. Uzupełniono brakujący sprzęt niezbędny do bieżącej pracy oraz zakupiono środki czystości i materiały do zajęć na świetlicach wiejskich.

W 2010 roku odbyły się 33 imprezy. Były to: spotkania z seniorami w poszczególnych miejscowościach, festyny rodzinne, „Dzień Strażaka – Święto Konstytucji”, „Gminny Dzień Zdrowia” w Marcinowicach. W czasie ferii zimowych odbył się „Turniej gier świetlicowych”. Kolejnym wydarzeniem kulturalnym był konkurs recytatorski „Pegazik” dla dzieci i młodzieży. Odbyła się coroczna impreza już o zasięgu ogólnopolskim pod nazwą „Tradycje Stołu Wielkanocnego”-VI edycja oraz I przegląd zespołów folklorystycznych „Akacje Śpiewanie Pod Ślężą” w Kątkach - impreza o zasięgu dolnośląskim.

W ramach programu „Przyjazna świetlica wiejska” zorganizowano konkurs fotograficzny pt. „Jak miło na świetlicy” oraz konkurs muzyczny „Co to za piosenka?”. Większość świetlic prowadzi kroniki jako doskonały instrument do tworzenia historii każdej wsi, a co za tym idzie i gminy. Jak co roku zorganizowano imprezę z okazji Gminnego Dnia Dziecka. Odbyły się również Dożynki Gminne, konkurs recytatorski „Wesoła kokoszka” oraz rozpoczęła się IV edycja programu „Przyjazna świetlica wiejska”.

Zespół śpiewaczy „Akacje Śpiewule” reprezentując gminę wystąpił ze swoim repertuarem w Borzygniewie w przeglądzie „Nad wodą śpiewanie” i przeglądzie folklorystycznym „Nad Bystrzycą” w Burkatowie, w Sobótce „Pod Ślężą Śpiewanie”, w IX Przeglądzie zespołów folklorystycznych w Wojsławicach, na imprezie VII Festiwal Kultury Łowieckiej „Knieja” w powiecie Kartuzkim, na Jarmarku Dominikańskim w Gdańsku, na „Europejskich Targach Produktów Regionalnych” w Zakopanem, na Dożynkach Wojewódzkich w Kamieńcu Żąbkowickim, na przeglądzie kolęd we Wrocławiu i na prezentacjach w Sobótce.

Stan środków finansowych:

Przychody:

Dotacja	267 000,00
Przychody finansowe	44,97
Pozostałe przychody i darowizny	12 854,90
Razem przychody	279 899,87
plus środki pieniężne na rachunku bieżącym na 01.01.2010r.	4 059,37
minus koszty	282 592,00

środki pieniężne na rachunku bieżącym na dzień 31.12.2010r **1 367,24**

Na dzień 31.12.2010r.:

- należności niewymagalne i zobowiązania niewymagalne nie występują
- należności i zobowiązania wymagalne nie występują.

KOSZTY

Wyszczególnienie	Plan 2010 rok	Wykonanie za 2010 rok	%
Zakup materiałów i wyposażenia	12 000,00 zł	11 969,04 zł	99,74%
Program "Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju" Zakup strojów dla tanecznego zespołu dziecięco-młodzież. oraz uzupełnienie strojów dolnośląskich zespołu śpiewaczego "Akacyjne Śpiewule" w Kątkach	15 310,00 zł	15 306,69 zł	99,98%
Usługi transportowe	5 900,00 zł	5 842,20 zł	99,02%
Wynagrodzenia bezosobowe	70 000,00 zł	69 872,00 zł	99,82%
Wynagrodzenia osobowe	89 700,00 zł	88 860,67 zł	99,06%
Składki na ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników	21 000,00 zł	20 815,77 zł	99,12%
Fundusz pracy	2 200,00 zł	2 199,80 zł	99,99%
Usługi obce	59 810,00 zł	59 791,49 zł	99,97%
Delegacje i ryczałt samochodowy	2 600,00 zł	2 516,94 zł	96,81%
Oplaty: startowe zespołów, ZAIKS	4 900,00 zł	4 860,00 zł	99,18%
Pozostałe koszty	580,00 zł	557,40 zł	96,10%
O G Ó Ł E M	284 000,00 zł	282 592,00 zł	99,50%

PRZYCHODY

Wyszczególnienie	Plan 2010rok	Wykonanie za 2010 rok	%
Dotacja z budżetu Gminy	267 000,00 zł	267 000,00 zł	100,00%
Pozostałe przychody i darowizny	2 500,00 zł	2 368,47 zł	94,74%
Refundacja z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów	10 486,43 zł	10 486,43 zł	100,00%
Przychody finansowe	44,97 zł	44,97 zł	100,00%
Stan środków na początek okresu sprawozdawczego	4 059,37 zł	4 059,37 zł	100,00%
O G Ó Ł E M/ suma kontrolna	284 090,77 zł	283 959,24 zł	99,95%

SPAWOZDANIE Z REALIZACJI PLANU FINANSOWEGO GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ ZA 2010 ROK

Gminna Biblioteka Publiczna w Marcinowicach z/s w Wirach otrzymała w 2010 roku dotację z budżetu Gminy w wysokości 151.000,00 zł. oraz dotację z Biblioteki Narodowej dotyczącą dofinansowania zadań w ramach programu Biblioteki Narodowej *Zakup nowości wydawniczych* w kwocie 1.800,00zł , a także dotację Fundacji Orange w ramach programu *Akademia Orange dla bibliotek* w kwocie 1.158,54 zł, na pokrycie kosztów dostępu do Internetu.

Posiadane środki finansowe zostały przeznaczone na realizację zadań Biblioteki.

W 2010r. sieć placówek Gminnej Biblioteki Publicznej nie uległa zmianie, udostępnienie zbiorów dla czytelników prowadziła Biblioteka główna w Wirach oraz filia biblioteczna w Szczepanowie.

W bibliotece zatrudnione są 4 osoby –wszystkie w niepełnym wymiarze godzin w przeliczeniu na pełne etaty 2,75 etatu.

W 2010 r. utworzono 2 stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu dla czytelników (po 1 stanowisku w Wirach i w Szczepanowie).

W roku sprawozdawczym Biblioteka zakupiła 721 woluminów książek oraz 13 tytułów czasopism. Książki i czasopisma zakupione do biblioteki dobierane są pod kątem zainteresowań czytelników oraz zapotrzebowaniami edukacyjnymi dzieci i młodzieży a także realnymi możliwościami finansowymi Biblioteki.

Obecnie księgozbiór Biblioteki liczy 15.758 woluminów o wartości 124.267,06zł, jednak jest to w przeważającej części księgozbiór stary i zniszczony.

W 2010r. zarejestrowano w Bibliotece 328 czytelników, którzy odwiedzili nas 3582 razy i wypożyczyli 8387 książek i 2001 egzemplarzy czasopism.

Biblioteka w ramach promocji książki i czytelnictwa organizowała konkursy czytelnicze, były to m. in.:

Coroczny powiatowy konkurs organizowany przy współudziale Biblioteki Zespołu szkół w Marcinowicach *Kaziukowe Gadanie*. Tegoroczna tematyka jak i ubiegłoroczna dotyczyła baśni, legend i podań związanych z Dolnym Śląskiem.

Międzyszkolny konkurs oratorski dla dzieci szkół podstawowych pod hasłem „Cała Polska czyta dzieciom”.

Międzyszkolny konkurs plastyczny dla dzieci najmłodszych „w zaczarowanym świecie baśni”.

Zorganizowano również spotkanie autorskie z Wiesławem Drabikiem –autorem książek dla dzieci.

I. Stan środków finansowych biblioteki:

Środki pieniężne na rachunku na dzień 01.01.2010r.	286,54 zł
Dotacja z Budżetu Gminy	151.000,00 zł
Dotacja Biblioteki Narodowej	1.800,00 zł
Dotacja Fundacji Orange	1.158,54 zł
Odsetki bankowe	2,46zł
Koszty poniesione w 2010roku	153.797,06 zł
Stan środków finansowych na dzień 31.12.2010r.	450,80zł

II. Informacja dotycząca Przychodów i Kosztów za dany okres sprawozdawczy

PRZYCHODY

Wyszczególnienie	Plan na 2010 rok	Wykonanie	% wykonania
Dotacja z Budżetu Gminy	151.000,00	151.000,00	100
Dotacja z Biblioteki Narodowej	1.800,00	1.800,00	100
Dotacja Fundacji ORANGE	1.158,54	1.158,54	100
Odsetki od środków na rachunku bankowym	-	2,46	
Stan środków na początku okresu sprawozdawczego	286,54	286,54	100
OGÓŁEM	154.245,08	154.247,54	100

KOSZTY

Wyszczególnienie	Plan na 2010 rok	Wykonanie	% wykonania
1. Zużycie materiałów i energii w tym:	15.600,00	15.572,73	100
- prenumerata czasopism	2.000,00	2.021,17	
- zakup materiałów i energii	6.700,00	6.681,17	
- zakup wyposażenia biblioteki	6.900,00	6.870,39	
2. Zakup książek	12.200,00	12.185,34	100
3. Wynagrodzenia w tym:	101.900,00	101.874,56	
- wynagr. osobowe.	97.300,00	97.289,56	
- wynagr. bezos.z tyt.um. zlec.	4.600,00	4.585,00	
4. Składki na ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników w tym: Fundusz Pracy	20.100,00	20.143,13	100
	1.900,00	1.921,38	
5. Usługi obce	3.958,54	3.568,46	90
6. Pozostałe koszty	486,54	452,84	93
RAZEM	154.245,08	153.797,06	99,7
Stan środków finansowych na koniec okresu sprawozdawczego		450,48	
OGÓŁEM	154.245,08	154.247,54	100

III. Stan zobowiązań i należności na dzień 31.12.2010r.

Stan Zobowiązań i należności na koniec roku sprawozdawczego wynosi : 0,00zł

3489

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 26 września 2011 r.

**w sprawie ogłoszenia wysokości wskaźników przeliczeniowych
kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych**

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, ze zm.) ogłasza się wskaźniki przeliczeniowe kosztów odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla województwa dolnośląskiego na okres od dnia 1 października 2011 r. do 31 marca 2012 r. w następujących wysokościach:

- 1) dla miasta Wrocławia: 4.970 zł/m²
- 2) dla województwa dolnośląskiego, z wyłączeniem m. Wrocław: 3.523 zł/m².

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1