



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 23 września 2011 r.

Nr 197

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 3430** – Rady Powiatu Oleśnickiego nr VIII/69/2011 z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu 18659

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3431** – Rady Miasta Bolesławiec nr XIII/88/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/77/11 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 lipca 2011 r. w sprawie określenia czasu bezpłatnych zajęć oraz ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane w miejskich przedszkolach publicznych w Bolesławcu w czasie przekraczającym czas bezpłatnych zajęć 18660
- 3432** – Rady Miasta Lubań nr XI/81/2011 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/110/2008 Rady Miasta Lubań z dnia 29 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń sportowych użyczonych Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Lubaniu oraz powierzenia Burmistrzowi Miasta Lubań uprawnień do ustalania wysokości opłat za korzystanie z nich 18661
- 3433** – Rady Miasta Lubań nr XI/88/2011 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania realizacji zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miejskiej Lubań 18662
- 3434** – Rady Miasta Oleśnicy nr XI/70/2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie upoważnienia dyrektora Zespołu Oświaty Samorządowej w Oleśnicy do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej 18676
- 3435** – Rady Miasta Oleśnicy nr XI/71/2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na obszarze Miasta Oleśnicy 18676
- 3436** – Rady Miasta Oleśnicy nr XI/72/2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/132/2008 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Oleśnicę oraz określenia granic ich obwodów 18685
- 3437** – Rady Miasta Oleśnicy nr XI/73/2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/133/2008 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Miasto Oleśnicę oraz określenia granic ich obwodów 18687
- 3438** – Rady Miasta Oleśnicy nr XI/74/2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r. dostosowania opisu granic obwodów głosowania Miasta Oleśnicy do stanu faktycznego 18689
- 3439** – Rady Miasta Oleśnicy nr XI/75/2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej 18691
- 3440** – Rady Miejskiej w Przemkowie nr XI/55/11 z dnia 1 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Przemków lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych 18692
- 3441** – Rady Miejskiej w Świebodzicach nr XIV/71/2011 z dnia 17 sierpnia 2011 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej 18703

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3442** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda nr X/45/2011 z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie trybu udzielenia i rozliczenia dotacji szkolnej publicznej prowadzonej przez osobę prawną nie wymienioną w art. 79 ustawy o systemie oświaty 18704
- 3443** – Rady Gminy Miłkowice nr X/72/2011 z dnia 5 sierpnia 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Kochlice, gmina Miłkowice 18705
- 3444** – Rady Gminy Miłkowice nr X/73/2011 z dnia 5 sierpnia 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – terenu położonego w obrębie wsi Lipce, gmina Miłkowice (MPZP Lipce II) 18715
- 3445** – Rady Gminy Miłkowice nr X/75/2011 z dnia 5 sierpnia 2011 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie zasad ustalania i poboru, terminu płatności, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenia poboru opłaty targowej w drodze inkasa i określenia inkasenta 18726

ROZSTRZYGNIĘCIA NADZORCZE

- 3446** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.754.2011.BSZ2 z dnia 16 września 2011 r. stwierdzające nieważność § 9 ust. 4 i 5 uchwały nr XI/55/11 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 1 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Przemków oraz jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych 18726
- 3447** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.426.2011.MS6-1 z dnia 16 września 2011 r. stwierdzające nieważność § 3 ust. 2 uchwały Rady Powiatu Oleśnickiego nr VIII/69/2011 z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechwytywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu 18728

DECYZJE

- 3448** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OPO-4210-33(13)/2011/3706/VI/JP z dnia 16 września 2011 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła przedsiębiorcy Sydkraft Term Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Złotowie 18729
- 3449** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-45/2011/459/VII-B/AŁ z dnia 20 września 2011 r. zatwierdzająca zmianę taryfy dla ciepła przedsiębiorcy Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „Dozamel” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu 18735

OBWIESZCZENIA

- 3450** – Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu z dnia 19 września 2011 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r. 18738
- 3451** – Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu z dnia 19 września 2011 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Międzylesiu przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r. 18739
- 3452** – Komisarza Wyborczego we Wrocławiu z dnia 19 września 2011 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Mietków przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r. 18740

3430

**UCHWAŁA NR VIII/69/2011
RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO**

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

**w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi
oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, ze zm.) oraz art. 130a ust. 2a, 5c i 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, ze zm.) Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek kwotowych opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi:

- 1) rower lub motorower:
 - a) za usunięcie – 100 zł;
 - b) za każdą dobę przechowywania – 15 zł,
- 2) motocykl:
 - a) za usunięcie – 200 zł;
 - b) za każdą dobę przechowywania – 22 zł,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t:
 - a) za usunięcie – 440 zł;
 - b) za każdą dobę przechowywania – 33 zł,
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t:
 - a) za usunięcie – 550 zł;
 - b) za każdą dobę przechowywania – 45 zł,
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t:
 - a) za usunięcie – 780 zł;
 - b) za każdą dobę przechowywania – 65 zł,
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t:
 - a) za usunięcie – 1150 zł;
 - b) za każdą dobę przechowywania – 120 zł,
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne:
 - a) za usunięcie – 1400 zł;
 - b) za każdą dobę przechowywania – 180 zł.

§ 2. Ustala się wysokość stawek kwotowych kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu, jeżeli wydanie dyspozycji usunięcia pojazdu spowodowało powstanie tych kosztów:

- 1) rower lub motorower – 50 zł;
- 2) motocykl – 100 zł;
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 220 zł;
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 250 zł;
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 380 zł;
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – 550 zł;
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 700 zł.

§ 3. 1. Opłatę za przechowywanie oblicza się za każdą rozpoczętą dobę przechowywania.

2. Opłaty i koszty obciążają właściciela pojazdu i stanowią dochód powiatu.

§ 4. Traci moc uchwała nr XL/236/2010 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 21 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia cennika opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Oleśnickiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Walerian Pietrzak

3431

**UCHWAŁA NR XIII/88/11
RADY MIASTA BOLESŁAWIEC**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XII/77/11 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 lipca 2011 r.
w sprawie określenia czasu bezpłatnych zajęć oraz ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane
w miejskich przedszkolach publicznych w Bolesławcu w czasie przekraczającym czas bezpłatnych zajęć**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) w związku z art. 6 ust. 1 pkt 2 i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654) Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1. W § 1 chwały nr XII/77/11 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 lipca 2011 r. w sprawie określenia czasu bezpłatnych zajęć oraz ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane w miejskich przedszkolach publicznych w Bolesławcu w czasie przekraczającym czas bezpłatnych zajęć wprowadza się następujące zmiany:

- a) po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: „6. Na pisemny wniosek rodzica (opiekuna prawnego) dyrektor przedszkola może udzielić ulgi polegającej na obniżeniu, na okres całego roku szkolnego, wysokości opłaty o której mowa w ust. 3 o 50% na każde następne dziecko z rodziny korzystającej ze świadczeń miejskich przedszkoli publicznych.”
- b) po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu: „7. Na pisemny wniosek dyrektor przedszkola może na okres całego roku szkolnego zwolnić wychowanka domu dziecka w całości z opłaty, o której mowa w ust. 3.”

§ 2. Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011 r.

Przewodniczący Rady Miasta:
Józef Pokładek

3432

**UCHWAŁA NR XI/81/2011
RADY MIASTA LUBAŃ**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXI/110/2008 Rady Miasta Lubań z dnia 29 kwietnia 2008 r.
w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń sportowych
użyczonych Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Lubaniu oraz powierzenia
Burmistrzowi Miasta Lubań uprawnień do ustalania wysokości opłat za korzystanie z nich**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity z 2011 r. Dz. U. Nr 45, poz. 236) Rada Miasta Lubań uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXI/110/2008 Rady Miasta Lubań z dnia 29 kwietnia 2008 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń sportowych użyzanych Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Lubaniu oraz powierzenia Burmistrzowi Miasta Lubań uprawnień do ustalania wysokości opłat za korzystanie z nich (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 318, poz. 3957 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 2 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) zajęcia szkolne, treningi organizowane przez kluby sportowe dla dzieci i młodzieży oraz współzawodnictwo sportowe grup dziecięcych i młodzieżowych z terenu miasta Lubań w wymiarze uzgodnionym przez zarządcę.”
- 2) § 7 otrzymuje brzmienie:
 1. „Przy pełnej odpłatności stosowane są ulgi w cenie uzależnione od zakupu biletu wielokrotnego wejścia (karnet) oraz od częstotliwości korzystania z basenu (karnet terminowy). Ulga w cenie wynosi 20% ceny biletu jednokrotnego wejścia.
 2. Opłaty ze zniżką przysługują dzieciom od lat 4 i młodzieży uczącej się w szkołach podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych. Zniżka ta wynosi 60% ceny biletu jednokrotnego dla osoby dorosłej, przy czym w okresie wakacji letnich i ferii zimowych zniżka wynosi 80% ceny biletu jednorazowego dla osoby dorosłej. W przypadku zakupu karnetu ulgę dodatkowo zwiększa się o dalsze 5%.
 3. W przypadku dzieci i młodzieży, które co najmniej 2 razy w tygodniu uczestniczą w zajęciach organizowanych przez kluby sportowe zniżka przy nabyciu karnetu terminowego

wynosi 80% ceny biletu jednokrotnego wejścia osoby dorosłej.

4. Z opłat zwalnia się wychowanków przedszkoli, uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubań oraz uczniów Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Lubaniu, w dniach nauki szkolnej, w ramach zajęć dydaktycznych, w godzinach od 9.00 do 15.00.
5. Osobom niepełnosprawnym, których dochód nie przekracza wielkości określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), legitymujących się ważnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności wydanym przez orzecznika ZUS, KRUS i PCPR oraz posiadającym zalecenia lekarza ze wskazaniem na potrzebę rehabilitacji wodnej przyznane są indywidualne ulgi w zakupie biletu wielokrotnego wejścia (karnet). Ulgi te wynoszą 60% ceny biletu jednokrotnego wejścia osoby dorosłej.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubań.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVIII/153/2008 Rady Miasta Lubań z dnia 25 listopada 2008 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/110/2008 Rady Miasta Lubań z dnia 29 kwietnia 2008 roku w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektów i urządzeń sportowych użyzanych Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Lubaniu oraz powierzenia Burmistrzowi Miasta Lubań uprawnień do ustalania wysokości opłat za korzystanie z nich (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 318, poz. 3957).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2011 r., ale nie prędzej niż po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Małgorzata Grzesiak

3433

**UCHWAŁA NR XI/88/2011
RADY MIASTA LUBAŃ**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie warunków i trybu finansowania realizacji zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miejskiej Lubań

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) Rada Miasta Lubań uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Miejska Lubań realizuje zadanie własne polegające na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu, wskazując cel publiczny z zakresu sportu.

2. Cel publiczny z zakresu sportu, w rozumieniu niniejszej uchwały to:

- 1) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych,
- 2) osiągnięcie lepszych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
- 3) poprawa kondycji fizycznej i psychicznej mieszkańców poprzez upowszechnianie rekreacji i aktywnego stylu życia bez używek,
- 4) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do różnorodnych form aktywności sportowej będących alternatywnym sposobem spędzania wolnego czasu bez środków odurzających.

§ 2. 1. Zadanie własne, o którym mowa w § 1, Gmina Miejska Lubań realizuje poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym na zasadach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

2. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej.

§ 3. 1. Kluby sportowe, działające na obszarze Gminy Miejskiej Lubań, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, mogą otrzymać dotację celową, po zapewnieniu udziału środków własnych.

2. W zamian za wspieranie finansowe rozwoju sportu, klub zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo lub herbu Miasta Lubań na obiekcie sportowym, w którym odbywają się rozgrywki ligowe,
- 2) umieszczenia logo lub herbu Miasta Lubań oraz napisu Lubań na strojach sportowych, w których zawodnicy uczestniczą w rozgrywkach ligowych i innych imprezach sportowych,
- 3) zamieszczenia informacji o wsparciu finansowym Gminy Miejskiej Lubań w mediach, na plakatach, programach i innych materiałach wydawanych przez kluby,
- 4) informowania o wsparciu finansowym Gminy Miejskiej Lubań podczas imprez organizowanych przez kluby.

§ 4. 1. Dotacja, o której mowa w § 3 ust. 1, ma służyć realizacji celu publicznego, o którym mowa

w art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie oraz § 1 przedmiotowej uchwały i może być przeznaczona na:

- 1) realizację miejskich programów szkolenia sportowego,
- 2) dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego,
- 3) dofinansowanie pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie części kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) dofinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- 6) dofinansowanie organizacji obozów sportowych.

2. Kosztami, które nie mogą być pokryte z dotacji określonej w ust.1 są:

- 1) dotowanie zadań, które są dofinansowywane z budżetu Miasta lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacja kosztów,
- 3) budowa, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 4) prowadzenie działalności gospodarczej,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji chyba, że jest to niezbędne do realizacji zadania,
- 6) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- 7) działalność polityczna i religijna,
- 8) transfery zawodników,
- 9) zapłaty kar nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu.

§ 5. 1. Wsparcie finansowe na dofinansowanie zadania z zakresu rozwoju sportu jest udzielane przez Burmistrza Miasta Lubań w oparciu o wniosek złożony przez ubiegającego się o dotację, przy czym złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, jak również dotacja może być przyznana w wysokości niższej niż wnioskowana.

2. Burmistrz Miasta Lubań podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Lubań, informację o terminie, miejscu i warunkach składania wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Lubań na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu w Gminie Miejskiej Lubań, z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do uchwały.

4. W celu zaopiniowania złożonych wniosków, Burmistrz Miasta Lubań powołuje w drodze zarządzenia, Komisję Konkursową.

5. Przy opiniowaniu wniosków o przyznanie dotacji na realizację zadania, Komisja Konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały,
- 2) możliwość realizacji zadania przy uwzględnieniu jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których klub sportowy będzie realizować zadanie,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:
 - a) kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (zakres rzeczowy zadania),
 - b) kosztorys ze względu na źródło finansowania,
 - c) łączną kwotę środków Gminy wnioskowaną na dofinansowanie zadania w stosunku do zaangażowanych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 4) doświadczenie wnioskodawcy w realizacji tego rodzaju zadań jak wnioskowane do dofinansowania, posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 5) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych. Dotyczy to klubów sportowych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne.

6. Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi swoje opinie wraz z propozycją wysokości dotacji.

7. Decyzję w sprawie wyboru wniosku wraz z przyznaniem dotacji i określeniem jej wysokości podejmuje Burmistrz Miasta Lubań.

8. Rozstrzygnięcie Burmistrza w przedmiocie dotacji nie podlega zaskarżeniu.

9. Informację o wysokości przyznanych dotacji na dofinansowanie zadań z zakresu rozwoju sportu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Lubań.

§ 6. 1. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Lubań a klubem sportowym.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać w szczególności:

- 1) dokładne oznaczenie stron umowy,
- 2) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja celowa została przyznana, termin i miejsce jego realizacji,
- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego,
- 4) wysokość dotacji, jaką gmina przekazuje podmiotowi, tryb płatności i termin jej przekazania,
- 5) ustalenie zasad i terminów rozliczeń udzielonej dotacji,

- 6) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 7) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,
- 8) zobowiązanie podmiotu do poddania się kontroli przeprowadzonej ze strony przekazującego dotację,
- 9) zobowiązanie podmiotu do realizacji przedmiotu dotacji zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- 10) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania oraz termin zwrotu w przypadku częściowego niewykonania zadania.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmian w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

4. Klub zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, w terminie określonym w umowie.

§ 7. Sankcje i termin zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nie należennie lub w nadmiernej wysokości określa art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 8. Traci moc uchwała nr IV/23/2011 Rady Miasta Lubań z dnia 25 stycznia 2011 roku w sprawie warunków i trybu finansowania realizacji zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miejskiej Lubań (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2011 r. Nr 61, poz. 870) oraz uchwała nr VI/40/2011 Rady Miasta Lubań z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr IV/23/2011 Rady Miasta Lubań z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania realizacji zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miejskiej Lubań (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 98, poz. 1567).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubań.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta:
Małgorzata Grzesiak

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/88/
/2011 Rady Miasta Lubań z dnia
30 sierpnia 2011 r.**

**WNIOSEK O UDZIELENIE WSPARCIA FINANSOWEGO Z BUDŻETU MIASTA LUBAŃ
NA REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU W GMINIE MIEJSKIEJ LUBAŃ**

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od do

**W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

.....
(organ administracji publicznej)

I. Dane wnioskodawcy

1) nazwa:

2) forma prawna:

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:

5) nr NIP: nr REGON:

6) adres:

 miejscowość: ul.:

 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:

 gmina: powiat:

województwo:

kod pocztowy: poczta:

7) tel.: faks:

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku:

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:

a)

b)

c)

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

--

2. Opis grup adresatów zadania publicznego (w tym liczba adresatów)

--

3. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

--

4. Miejsce realizacji zadania publicznego

--

5. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (zgodny z harmonogramem)

--

6. Harmonogram

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1.								
2.								
3.								
4.	Ogółem:							

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	 zł	%
2	Środki finansowe własne	 zł	%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	 zł	%
3.3	pozostałe	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszego wniosku
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

2. Zasoby rzeczowe wnioskodawcy przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu;
- 2) dane określone w części I niniejszego wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją*;
- 3) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.*
2. Kopia aktualnego statutu klubu.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe

* Niepotrzebne skreślić.

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/88/
/2011 Rady Miasta Lubań z dnia
30 sierpnia 2011 r.**

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE)*

z realizacji zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu w Gminie Miejskiej Lubań

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od do

określonego w umowie nr
zawartej w dniu pomiędzy

.....
(nazwa Zleceniodawcy)

a
(nazwa Zleceniobiorcy)

Data złożenia sprawozdania

.....

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części II pkt 3 wniosku. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

--

2. Opis wykonania zadania ze wskazaniem poszczególnych działań określonych w części II pkt 6 wniosku

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań

3. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania

--

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Poprzedni okres sprawozdawczy (w zł)				Bieżący okres sprawozdawczy - za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego z pokryty dotacji	z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
1.													
2.													
3.													
4.	Ogółem												

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji:				
Koszty pokryte ze środków finansowych własnych:				
Koszty pokryte ze środków finansowych z innych źródeł (ogółem):				
Z tego:				

Z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego:				
Z finansowych środków z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych:				
Z pozostałych źródeł:				
Koszty pokryte z wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy, pracy społecznej członków)				
Ogółem:		100%		100%

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub części ze środków pochodzących z dotacji

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z częścią III.1 – rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (zł)	Data zapłaty

Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.);
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

pieczęć Zleceniobiorcy

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Zleceniobiorcy)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

Adnotacje urzędowe

--

* Niepotrzebne skreślić.

3434

**UCHWAŁA NR XI/70/2011
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie upoważnienia dyrektora Zespołu Oświaty Samorządowej w Oleśnicy do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 27–32, 34, 56, 57 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Upoważnia się dyrektora Zespołu Oświaty Samorządowej w Oleśnicy do załatwiania indywidualnych spraw, z zakresu administracji publicznej, w tym wydawania decyzji administracyjnych, o których mowa w art. 27–32, 34, 56, 57 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) dotyczących prowadzenia rejestru żłobków i klubów dziecięcych, warunków dokonania wpisu do rejestru, wi-

zytacji lokalu w celu ustalenia warunków wychowania i opieki, wydawania zaświadczeń o dokonaniu wpisu do rejestru, odmowy wpisu do rejestru, wykreślenia z rejestru, sprawowania nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

3435

**UCHWAŁA NR XI/71/2011
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie wysokości i zasad ustalania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na obszarze Miasta Oleśnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej przez Miasto Oleśnicę dla podmiotów prowadzących żłobki na obszarze Miasta Oleśnicy na poziomie 80% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Oleśnicę.

2. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej przez Miasto Oleśnicę dla podmiotów prowadzących kluby dziecięce na obszarze Miasta

Oleśnicy na poziomie 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Oleśnicę.

3. Dotacji, o której mowa w ust. 1 i 2, udziela się począwszy od dnia 1 stycznia 2012 r.

4. Dotacji udziela się na dziecko zamieszkałe i zameldowane na terenie Miasta Oleśnicy.

§ 2.1. Osoby fizyczne lub osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze Miasta Oleśnicy żłobki lub kluby dziecięce, przedstawiają Burmistrzowi Miasta Oleśnicy nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji wnioski zawierające:

1) zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,

- 2) liczbę dzieci, które mają być objęte opieką żłobka lub klubu dziecięcego, zamieszkałych i zameldowanych na terenie Miasta Oleśnicy,
- 3) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,
- 4) zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach:
 - a) numeru konta bankowego na który ma być przekazywana dotacja,
 - b) nazwy lub imienia i nazwiska podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy,
 - c) miejsca prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego,

2. Warunkiem przyznania dotacji dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce jest złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Dotacja celowa przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków bieżących jednostki z tytułu działalności w zakresie sprawowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 przez żłobek lub klub dziecięcy.

2. Dotacji celowej udziela się pod warunkiem zapewnienia przez podmiot, o którym mowa w § 2 ust. 1, opieki na dzieckiem:

- 1) w formie żłobka – w minimalnym wymiarze 8 godzin dziennie oraz ustalenia opłaty za pobyt dziecka, pobieranej od rodziców (opiekunów prawnych) w wysokości nieprzekraczającej 400 zł miesięcznie,
- 2) w formie klubu dziecięcego – w minimalnym wymiarze 5 godzin dziennie oraz ustalenia opłaty za pobyt dziecka, pobieranej od rodziców (opiekunów prawnych) w wysokości nieprzekraczającej 300 zł miesięcznie.

§ 4. Udzielanie dotacji poprzedzone będzie sprawdzeniem przez Burmistrza Miasta Oleśnicy danych opisanych w § 2 ust. 1.

§ 5. 1. Przekazywanie dotacji będzie następowało w 12 częściach. Wysokość kwot dotacji w poszczególnych miesiącach będzie odpowiadała faktycznej liczbie dzieci objętych opieką w żłobku lub klubie dziecięcym w miesiącu poprzednim.

2. Podmiot prowadzący placówkę składa do Burmistrza Miasta Oleśnicy do 7 dnia następnego miesiąca wniosek o wypłatę miesięcznej transzy dotacji wraz z listą obecności dzieci za poprzedni miesiąc podpisaną przez rodziców lub opiekunów prawnych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Dotacja będzie pomniejszana o 1/20 za każdy dzień nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.

4. Dotacja, o której mowa w ust. 1, będzie przekazywana na wskazany nr rachunku bankowego do 20 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

5. Dotacja za kolejny miesiąc zostanie wstrzymana w przypadku, gdy podmiot opisany w ust. 2 nie przedłoży wniosku o wypłatę miesięcznej transzy dotacji wraz z listą obecności dzieci za poprzedni miesiąc podpisaną przez rodziców lub opiekunów prawnych lub jeśli zostanie wykreślony z rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

6. Podmiot prowadzący placówkę otrzymujący dotację zobowiązany jest do jej półrocznego rozliczania. Rozliczenie to należy złożyć do 10 lipca danego roku. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

7. Do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym była udzielana dotacja, podmiot prowadzący placówkę zobowiązany jest do złożenia rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§ 6. 1. Burmistrzowi Miasta Oleśnicy przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie:

- 1) faktycznej liczby dzieci objętych opieką w placówce w poszczególnych miesiącach;
- 2) danych osobowych dziecka, tj. imienia i nazwiska, daty urodzenia oraz miejsca zamieszkania;
- 3) ponoszonych wydatków bieżących.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzona w siedzibie żłobka lub klubu dziecięcego, po uprzednim powiadomieniu podmiotu prowadzącego placówkę, najpóźniej 7 dni przed planowaną kontrolą.

3. Na wniosek Burmistrza Miasta Oleśnicy podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy przedkłada dokumenty, o których mowa w ust. 1, w Urzędzie Miasta Oleśnicy.

4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

5. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

6. Kontrolujący może żądać od podmiotu prowadzącego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje przedstawiciel podmiotu prowadzącego.

8. Przedstawiciel podmiotu prowadzącego może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy.

9. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 8, kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

10. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko podmiotowi prowadzącemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

11. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy.

12. Podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy, do którego zostało skierowane wystąpienie

pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 7. W przypadku, gdy zabezpieczone w budżecie Miasta Oleśnicy środki finansowe nie pozwolą na udzielenie dotacji celowych dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce w danym roku, przeprowadza się postępowanie konkursowe w celu wyłonienia podmiotów, którym Burmistrz Miasta Oleśnicy zleci organizację

opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 w formie żłobka lub klubu dziecięcego.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/71/
/2011 Rady Miasta Oleśnicy z dnia
31 sierpnia 2011 r.

.....
/oznaczenie podmiotu/

.....
/miejscowość i data/

**Burmistrz Miasta Oleśnicy
Rynek - Ratusz
56-400 Oleśnica**

**WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ
NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO*
PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE
I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
NA ROK**

1. *Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego*:*

.....

2. *Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy*:*

.....

3. *Numer i data wpisu żłobka/klubu dziecięcego do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Oleśnicy:*

.....

4. *Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy*, właściwego do przekazania dotacji:*

.....

5. *Planowana liczba dzieci objętych opieką w żłobku /klubie dziecięcym*:*

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 ze zm.)

.....
/czytelny podpis składającego wniosek

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/71/
/2011 Rady Miasta Oleśnicy z dnia
31 sierpnia 2011 r.

.....
/oznaczenie podmiotu/

.....
/miejscowość i data/

**Burmistrz Miasta Oleśnicy
Rynek - Ratusz
56-400 Oleśnica**

**WNIOSEK
O WYPŁATĘ DOTACJI CELOWEJ
NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO*
PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE
I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
ZA MIESIĄC**

1. *Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego*:*

.....
2. *Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy*:*

.....
3. *Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy*,
właściwego do przekazania dotacji:*

.....
4. *Liczba dzieci wg stanu na 1. dzień miesiąca wynosi:*

.....
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem
faktycznym.

.....
/czytelny podpis składającego wniosek/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/71/
/2011 Rady Miasta Oleśnicy z dnia
31 sierpnia 2011 r.

.....
/oznaczenie podmiotu/

.....
/miejscowość i data/

Burmistrz Miasta Oleśnicy
Rynek - Ratusz
56-400 Oleśnicy

PÓLROCZNE ROZLICZENIE
DOTACJI CELOWEJ NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO*
PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE
I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
OTRZYMANEJ W OKRESIE OD DO

1. *Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego*:*

.....
2. *Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy*:*
.....
.....
.....

3. *Liczba dzieci w żłobku/klubie dziecięcym*:*

<i>L.p.</i>	<i>wyszczególnienie</i>	<i>Liczba miejsc w żłobku/klubie dziecięcym*</i>	<i>Ilość dzieci objętych opieką</i>	<i>Kwota otrzymanej dotacji</i>
1.	<i>styczeń</i>			
2.	<i>luty</i>			
3.	<i>marzec</i>			
4.	<i>kwiecień</i>			
5.	<i>maj</i>			
6.	<i>czerwiec</i>			
<i>Całkowita kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym</i>				

4. *Imienny wykaz dzieci objętych opieką żłobka/klubu dziecięcego*:*

<i>L.p.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Adres zamieszkania</i>	<i>Data urodzenia</i>	<i>Okres objęcia opieką</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

5. *Zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji celowej:*

<i>L.p.</i>	<i>Zestawienie wydatków poniesionych na działalność żłobka/klubu dziecięcego</i>	<i>Kwota wydatków poniesionych z dotacji celowej</i>
1.	<i>Rodzaje wydatków sfinansowanych z dotacji objętej rozliczeniem:</i>	
	<i>Wynagrodzenia pracowników</i>	
	<i>Pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS, FP</i>	
	<i>Zakup materiałów i wyposażenia</i>	
	<i>Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych</i>	
	<i>Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, wody, itp.</i>	
	<i>Wynajem pomieszczeń</i>	
	<i>Pozostałe wydatki (wskazać, jakie):</i>	
2.	<i>Suma wydatków sfinansowanych z dotacji</i>	
3.	<i>Kwota dotacji niewykorzystanej</i>	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
/czytelny podpis składającego wniosek/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do uchwały nr XI/71/
/2011 Rady Miasta Oleśnicy z dnia
31 sierpnia 2011 r.

.....
/oznaczenie podmiotu/

.....
/miejscowość i data/

Burmistrz Miasta Oleśnicy
Rynek - Ratusz
56-400 Oleśnicy

**ROCZNE ROZLICZENIE
DOTACJI CELOWEJ NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO*
PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE
I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
OTRZYMANEJ W ROKU**

1. *Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego*:*

.....
.....

2. *Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy*:*

.....
.....
.....

3. *Liczba dzieci w żłobku/klubie dziecięcym*:*

<i>L.p.</i>	<i>wyszczególnienie</i>	<i>Liczba miejsc w żłobku/klubie dziecięcym*</i>	<i>Liczba dzieci objętych opieką</i>	<i>Kwota otrzymanej dotacji</i>
1.	<i>styczeń</i>			
2.	<i>luty</i>			
3.	<i>marzec</i>			
4.	<i>kwiecień</i>			
5.	<i>maj</i>			
6.	<i>czerwiec</i>			
7.	<i>lipiec</i>			
8.	<i>sierpień</i>			
9.	<i>wrzesień</i>			
10.	<i>październik</i>			
11.	<i>listopad</i>			
12.	<i>grudzień</i>			
<i>Całkowita kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym</i>				

4. *Imienny wykaz dzieci objętych opieką żłobka/klubu dziecięcego*:*

<i>L.p.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Adres zamieszkania</i>	<i>Data urodzenia</i>	<i>Okres objęcia opieką</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

5. Zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji celowej:

<i>L.p.</i>	<i>Zestawienie wydatków poniesionych na działalność żłobka/klubu dziecięcego</i>	<i>Kwota wydatków poniesionych z dotacji celowej</i>
1.	<i>Rodzaje wydatków sfinansowanych z dotacji objętej rozliczeniem:</i>	
	<i>Wynagrodzenia pracowników</i>	
	<i>Pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS, FP</i>	
	<i>Zakup materiałów i wyposażenia</i>	
	<i>Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych</i>	
	<i>Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, wody, itp.</i>	
	<i>Wynajem pomieszczeń</i>	
	<i>Pozostałe wydatki (wskazać, jakie):</i>	
2.	<i>Suma wydatków sfinansowanych z dotacji</i>	
3.	<i>Kwota dotacji niewykorzystanej</i>	

6. Sprawozdanie opisowe z wykorzystania dotacji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

...

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że środki otrzymane w ramach dotacji celowej udzielonej z budżetu Miasta Oleśnicy zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.

.....
/czytelny podpis składającego wniosek/

* niepotrzebne skreślić

3436

**UCHWAŁA NR XI/72/2011
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XIX/132/2008 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 marca 2008 r.
w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych
prowadzonych przez Miasto Oleśnicę oraz określenia granic ich obwodów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 17 ust. 1, 2, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/132/2008 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Oleśnicę oraz określenia granic ich obwodów zmienionej uchwałą nr XXXVII/230/2009 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 29 września 2009 r. załącznik do uchwały otrzymu-

je brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 września 2011 roku.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

**Załącznik do uchwały nr XI/72/2011
Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 sierpnia
2011 r.**

Granice obwodów publicznych szkół podstawowych w Oleśnicy

1) w Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego

ulice: Agrestowa, Akacjowa, Bociania, Boczna, Bratnia, Cieszyńskiego Antoniego, Czecha Bronisława, Deyny Kazimierza, Dobroszycka, św.Jadwigi, Jagodowa, Jarzynowa, Jasna, Jaśminowa, Kasztanowa, Kościelna, Książąt Śląskich plac, Kusocińskiego Janusza, Lwowska, Łasaka Henryka, Łąkowa, Łowiecka, Łużycka, 3- go Maja nr 1 -22a i 50 -72, Malinowa, Malinowskiego Bronisława, Matejki Jana, Mikołajczyka Stanisława, Miła, Młynarska, Nowowiejska, Ogrodowa, Okrężna, Owocowa, Parkowa, Porzeczkowa, Poziomkowa, Północna, Prusa Bolesława, Psujka Bogusława, Pułaskiego Kazimierza, Różana, Rutkiewicz Wandy, Rycerska, Rynek, Rzemieślnicza, Sejmowa, Sidły Janusza, Sinapiusa Jana, Skłodowskiej - Curie Marii, Sosnowa, Spacerowa, Spokojna, Stamma Feliksa, Staszica Stanisława plac, Szkolna, Ślusarskiego Tadeusza, Świerkowa, Targowa, Trzebnicka, Traugutta Romualda, Walasiewicz-Olson Stanisławy, Wałowa, Wąska, Wielkopólna, Wierzbowa, Wiśniowa, Witosza Wincentego, Wojska Polskiego nr 1 – 9, Wrocławska, Zamkowa, Zwycięstwa plac.

2) w Szkole Podstawowej nr 4 im. Romana Podolskiego

ulice: Balonowa, Ciepła, Daszyńskiego Ignacego, Energetyczna, Grabskiego Władysława, Hallera Józefa nr 4 - 13 i 18 - 23, Kazimierza Wielkiego, Kościuszki Tadeusza nr 17 – 34a, Krzywa nr 1– 6 i 14, Krzywoustego Bolesława, Kwiatowa, Lelewela Joachima, Limanowskiego Bolesława nr 1 –13, Lotnicza nr 1 –11a i 41 – 42, Maczka Stanisława, Moniuszki Stanisława, Mościckiego Ignacego, Na Podkowie, Narutowicza Gabriela, Otwarta, Paderewskiego Jana, Poniatowskiego Józefa, Przemysłowa, Przyjaźni, Słoneczna nr 2 – 8 i 16 – 21, Spadochronowa, ks. Sudół Franciszka nr 1 – 18 i 33 – 40b, Szybowcowa, Tolstoja Lwa nr 1 – 5 i 16 – 22, Trakcyjna, Wądoły, Wesola nr 1a – 6 i 18 – 22, Zakładowa.

3) w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 im. Janusza Korczaka

ulice: Armii Krajowej, Brzozowa, Cmentarna, Kleeberga Franciszka, Klonowa, Kochano-wskiego Jana, Kombatantów Rzeczypospolitej skwer, Kopernika Mikołaja, Kościuszki Tadeusza nr 1 - 16, Kresowa, Krzywa nr 7 – 13 i 15 - 16, Leśna, Limanowskiego Bolesława nr 14 - 35, Lotnicza nr 15 - 40, Podchorążych, Poprzeczna, Powietrzna, Prosta, Reymonta Władysława, Sikorskiego Władysława, Słoneczna nr 9 – 15 i 16a - f, Sucharskiego Henryka, ks. Sudół Franciszka nr 19 - 32, Tolstoja Lwa nr 6 - 15, Wesola nr 7 - 17, Wileńska, Wojska Polskiego nr 10 – 66b, Wschodnia, Wspólna, Zielona, Żwirki i Wigury.

4) w Szkole Podstawowej nr 7 im. Jana Pawła II

ulice: Bocka Jerzego, Chopina Fryderyka, Hallera Józefa nr 3 i 24 – 25, Kilińskiego Jana, Kolejowa, Krótka, Krucza, Kwiatkowskiego Eugeniusza Felicjana, 11 - go Listopada, 3 - go Maja nr 23 - 34b i 36 - 49, Małopólna, Mickiewicza Adama, Poczтовая, Ptasia, Reja Mikołaja, Sienkiewicza Henryka, Słowackiego Juliusza, Wały Jagiellońskie, Żeromskiego Stefana.

5) w Szkole Podstawowej nr 8 im. Noblistów Polskich

ulice: Batalionów Chłopskich, Bema Józefa, Błękitna, Bożki Arkadiusza, Ceglana, Cicha, Dąbrowskiego Henryka, Demokratów, Fabryczna, Gryczana, Gliniana, Jastrzębia, Jęczmienna, Kosynierów, Leszczynowa, Lipowa, Ludwikowska, Łukanowska, Miodowa, Mokra, Orla, Osada Bystre, Osiedle, Owsiana, Pogodna, Polna, Południowa, Przerwy - Tetmajera Kazimierza, Pszeniczna, Radlińskiej Heleny, Rejtana Tadeusza, Rzepakowa, Sokola, Solarza Ignacego, Stapińskiego Jana, Stawowa, Stolarska, Tęczowa, Wiejska, Wikliniarska, Wybickiego Józefa, Żytia.

3437

**UCHWAŁA NR XI/73/2011
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XIX/133/2008 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 marca 2008 r.
w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Miasto Oleśnicę
oraz określenia granic ich obwodów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 17 ust. 1, 2, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/133/2008 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Miasto Oleśnicę oraz określenia granic ich obwodów zmienionej uchwałą nr XXXI/189/2009 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 27 marca 2009 r. oraz uchwałą nr XXXVII/227/2009 Rady

Miasta Oleśnicy z dnia 29 września 2009 r. załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2011 roku.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

Granice obwodów publicznych gimnazjów w Oleśnicy

1) w Gimnazjum nr 1 im. *Książąt Oleśnickich*

ulice: Armii Krajowej, Balonowa, Ciepła, Daszyńskiego Ignacego, Grabskiego Władysława, Hallera Józefa nr 4 - 13 i 18 - 23, Kazimierza Wielkiego, Kilińskiego Jana nr 1 - 6 i 13 - 19, Kościuszki Tadeusza, Krzywa, Krzywoustego Bolesława, Kwiatkowskiego Eugeniusza Felicjana, Kwiatowa, Lelewela Joachima, Limanowskiego Bolesława, 11-go Listopada nr 1 - 7a i 27 - 31, Lotnicza, Lwowska, Maczka Stanisława, Małopolska, Matejki Jana, Moniuszki Stanisława, Mościckiego Ignacego, Na Podkowie, Narutowicza Gabriela, Okrężna, Otwarta, Paderewskiego Jana, Poniatowskiego Józefa, Przyjaźni, Słoneczna, Spadochronowa, ks. Sudół Franciszka, Szkolna, Szybowcowa, Tolstoja Lwa, Trakcyjna, Traugutta Romualda, Wądoły, Wąska, Wesola, Żwirki i Wigury.

2) w Gimnazjum nr 2 im. *Armii Krajowej*

ulice: Batalionów Chłopskich, Bema Józefa, Błękitna, Bociania, Bocka Jerzego, Bożki Arkadiusza, Bratnia, Ceglana, Chopina Fryderyka, Cicha, Cieszyńskiego Antoniego, Dąbrowskiego Henryka, Demokratów, Energetyczna, Fabryczna, Gliniana, Gryczana, Hallera Józefa nr 3 i 24 - 25, św. Jadwigi, Jastrzębia, Jęczmienna, Kilińskiego Jana nr 7 - 12b, Kolejowa, Kosynierów, Kościelna, Krótka, Krucza, Książąt Śląskich plac, Lipowa, 11-go Listopada nr 8 - 26, Ludwikowska, Łukanowska, Łużycka, 3-go Maja, Mickiewicza Adama, Miodowa, Młynarska, Mokra, Orla, Osada Bystre, Osiedle, Owsiana, Pocztowa, Pogodna, Polna, Południowa, Prusa Bolesława, Przemysłowa, Przerwy - Tetmajera Kazimierza, Pszeniczna, Ptasia, Radlińskiej Heleny, Reja Mikołaja, Rejtana Tadeusza, Rycerska, Rynek, Rzepakowa, Sejmowa, Sienkiewicza Henryka, Słowackiego Juliusza, Sokola, Solarza Ignacego, Stapińskiego Jana, Stawowa, Stolarska, Tęczowa, Wałowa, Wały Jagiellońskie, Wiejska, Wikliniarska, Wrocławska nr 1 - 24 i 26, Wybickiego Józefa, Zakładowa, Zamkowa, Żeromskiego Stefana, Żytia.

3) w Gimnazjum nr 3 im. *Podróżników i Odkrywców Polskich*

ulice: Agrestowa, Akacjowa, Boczna, Brzozowa, Cmentarna, Czecha Bronisława, Deyny Kazimierza, Dobroszycka, Jagodowa, Jarzynowa, Jasna, Jaśminowa, Kasztanowa, Kleeberga Franciszka, Klonowa, Kochanowskiego Jana, Kombatantów Rzeczypospolitej skwer, Kopernika Mikołaja, Kresowa, Kusocińskiego Janusza, Leszczynowa, Leśna, Łasaka Henryka, Łakowa, Łowiecka, Malinowa, Malinowskiego Bronisława, Mikołajczyka Stanisława, Miła, Nowowiejska, Ogrodowa, Owocowa, Parkowa, Podchorążych, Poprzeczna, Porzeczkowa, Powietrzna, Poziomkowa, Północna, Prosta, Psujka Bogusława, Pułaskiego Kazimierza, Reymonta Władysława, Różana, Rutkiewicz Wandy, Rzemieślnicza, Sidły Janusza, Sikorskiego Władysława, Sinapiusa Jana, Skłodowskiej - Curie Marii, Sosnowa, Spacerowa, Spokojna, Stamma Feliksa, Staszica Stanisława plac, Sucharskiego Henryka, Ślusarskiego Tadeusza, Świerkowa, Targowa, Trzebnicka, Walasiewicz - Olson Stanisławy, Wielkopolska, Wierzbowa, Wileńska, Wiśniowa, Witosa Wincentego, Wojska Polskiego, Wrocławska nr 25 i 27 - 61, Wschodnia, Wspólna, Zielona, Zwycięstwa plac”.

3438

**UCHWAŁA NR XI/74/2011
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

dostosowania opisu granic obwodów głosowania Miasta Oleśnicy do stanu faktycznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 12 § 1 i § 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.), w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978), na wniosek Burmistrza Miasta Oleśnicy Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. W związku z utworzeniem nowej ulicy dostosowuje się opis granicy obwodu głosowania polegający na:

1) dopisaniu do obwodu głosowania nr 15 z siedzibą Dom Rzemiosła w Oleśnicy ul. Wrocławska 41–43 – ulicy Trzebnickiej.

§ 2. Jednolity wykaz granic obwodów głosowania stanowi załącznik do Uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Oleśnicy.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

**Załącznik do uchwały nr XI/74/2011
Rady Miasta Oleśnicy z dnia 31 sierpnia
2011 r.**

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1.	Boczna, Brzozowa, Łowiecka, Jana Sinapiusa, Marii Skłodowskiej-Curie str. zach. (od nr 6 do 6d i od nr 7 do 7 j), Spacerowa, Wojska Polskiego str. pld. (od nr 1 do 9), str. pln. od Spacerowej do Brzozowej (od nr 63 do 69), Zielona	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Marii Skłodowskiej- Curie w Oleśnicy ul. Wojska Polskiego 67/69
2.	Antoniego Cieszyńskiego, Św. Jadwigi, Jana Kilińskiego, Bolesława Prusa, Romualda Traugutta, Wąska	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Kilińskiego w Oleśnicy ul. Św. Jadwigi 1a
3.	Bociana, pl. Książąt Śląskich, 3 Maja str. zach. od Rynku do Młynarskiej (od nr 1 do 12) str. wsch. od Rynku do Cieszyńskiego (od nr 60 do 72), Rycerska, Sejmowa, Wrocławska od Rynku do Bramy Wrocławskiej, Zamkowa	Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Oleśnicy ul. Zamkowa 4
4.	Kościelna, Łużycka, Jana Matejki, Okrężna, Rynek, pl. Stanisława Staszica, Szkolna	Urząd Miasta Oleśnicy Rynek-Ratusz
5.	Gen. Józefa Hallera od Kilińskiego do 11 Listopada, 11 Listopada od Hallera do Reja, Adama Mickiewicza, Poczтова, Henryka Sienkiewicza, Stefana Żeromskiego	Szkoła Podstawowa nr 7 im. Jana Pawła II w Oleśnicy ul. 11 Listopada 10
6.	11 Listopada od Lwowskiej do Hallera, Lwowska od Św. Jadwigi do 11 Listopada, pl. Zwycięstwa	Miejski Ośrodek Kultury i Sportu w Oleśnicy ul. Kochanowskiego 4
7.	Ignacego Daszyńskiego od nr 6 do nr 10 g, Energetyczna, Gen. Józefa Hallera od 11 Listopada do Daszyńskiego, Eugeniusza Felicjana Kwiatkowskiego, Kolejowa, Gen. Stanisława Maczka, Małopolska, Stanisława Moniuszki, Ignacego Mościckiego, Ignacego Paderewskiego, Przemysłowa, Władysława Grabskiego, Zakładowa	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Romana Podoskiego w Oleśnicy ul. Paderewskiego 2
8.	Armii Krajowej od Kościuszki do Lotniczej, Balonowa, Ciepła, Tadeusza Kościuszki, Krzywa od Reymonta do Krzywoustego, Bolesława Krzywoustego od nr 17-31 i od nr 32-67a, Kwiatowa, Bolesława Limanowskiego od Reymonta do Moniuszki, Lotnicza od Reymonta do Krzywoustego, Na Podkowie, Otwarta, Poprzeczna od Reymonta do Armii Krajowej, Powietrzna, Przyjaźni, Władysława Reymonta od Kościuszki do Lotniczej, Spadochronowa, Szybowcowa, Lwa Tołstoja, Trakcyjna, Wądoły, Wesola, Zwirki i Wigury	Gimnazjum nr 1 im. Książąt Oleśnickich w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 47
9.	Bolesława Krzywoustego od nr 1-16 c i od nr 68-83, Gabriela Narutowicza, Ignacego Daszyńskiego od nr 1 do nr 5g i od nr 18 do nr 22, Ks. Józefa Poniatowskiego, Kazimierza Wielkiego	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Romana Podoskiego w Oleśnicy ul. Paderewskiego 2
10.	Armii Krajowej od Kościuszki do Wileńskiej, Skwer Kombatantów Rzeczypospolitej, Joachima Lelewela, Prosta, Władysława Reymonta od Kościuszki do Sudola, Słoneczna, Ks. Franciszka Sudola	Gimnazjum nr 3 im. Podróżników i Odkrywców Polskich w Oleśnicy ul. Kochanowskiego 8
11.	Gen. Franciszka Kleeberga, Gen. Władysława Sikorskiego, Mjr Henryka Sucharskiego, Wileńska od nr 1-3	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 im. Janusza Korczaka w Oleśnicy ul. Kleeberga 4
12.	Mikołaja Kopernika, Kresowa, Krzywa od Wileńskiej do Reymonta, Bolesława Limanowskiego od Wileńskiej do Reymonta, Leśna, Lotnicza od Reymonta do Wileńskiej, Podchorążych, Poprzeczna od Reymonta do Wileńskiej, Wileńska bez nr 1-3, Wschodnia, Wspólna	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 im. Janusza Korczaka w Oleśnicy ul. Kleeberga 4
13.	Klonowa bez nr 2-2b, Jana Kochanowskiego, Lwowska od 11 Listopada do Wileńskiej	Spółdzielczy Dom Kultury KORELAT II w Oleśnicy ul. Kochanowskiego 5
14.	Cmentarna, Klonowa od nr 2 – 2b, Marii Skłodowskiej-Curie str. wschodnia (od nr 1 do 5h), Wojska Polskiego od Skłodowskiej /Brzozowej do Wspólnej/	Zakład Budynków Komunalnych w Oleśnicy ul. Wojska Polskiego 13

15.	Agrestowa, Akacjowa, Bronisława Czecha, Kazimierza Deyny, Dobroszycka, Jagodowa, Jasna, Jaśminowa, Jarzynowa, Kasztanowa, Janusza Kusocińskiego, Leszczynowa, Henryka Łasaka, Łąkowa, Malinowa, Bronisława Malinowskiego, Stanisława Mikołajczyka, Miła, Nowowiejska, Ogrodowa, Owocowa, Parkowa, Porzeczkowa, Poziomkowa, Bogusława Psujka, Północna, Kazimierza Pułaskiego, Różana, Wandy Rutkiewicz, Rzemieślnicza, Janusza Sidły, Sosnowa, Spokojna, Feliksa Stamma, Tadeusza Ślusarskiego, Świerkowa, Targowa, Trzebnicka, Stanisławy Walasiewicz-Olson, Wielkopólna, Wierzbowa, Wiśniowa, Wincentego Witosa, Wojska Polskiego od Spacerowej do wiaduktu, Wrocławska od bramy Wrocławskiej do Stacji PKP	Dom Rzemiosła w Oleśnicy ul. Wrocławska 41-43
16.	Błękitna, Fabryczna, Gryczana, Jęczmienna, Ludwikowska, Łukanowska, 3 Maja od Cieszyńskiego / Młynarskiej do wiaduktu kolejowego, Miodowa, Osada Bystre, Osiedle, Owsiana, Pogodna, Polna, Południowa, Pszeniczna, Mikołaja Reja, Rzepakowa, Stawowa, Stolarska, Tęczowa, Wikliniarska, Żytnia	Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Oleśnicy ul. M. Reja 10
17.	Batalionów Chłopskich, Gen. Józefa Bema, Arkadiusza Bożka, Ceglana, Cicha, Gen. Henryka Dąbrowskiego, Demokratów, Gliniana, Jastrzębia, Kosynierów, Lipowa, Mokra, Orla, Kazimierza Przerwy Tetmajera, Heleny Radlińskiej, Tadeusza Rejtana, Sokola, Ignacego Solarza, Jana Stapińskiego, Wiejska, Józefa Wybickiego	Szkoła Podstawowa nr 8 w Oleśnicy ul. Wiejska 35
18.	Jerzego Bocka, Bratnia, Fryderyka Chopina, Krótka, Krucza, Młynarska, Ptasia, Juliusza Słowackiego, Wały Jagiellońskie, Wałowa	Gimnazjum nr 2 im. Armii Krajowej w Oleśnicy ul. Słowackiego 4

3439**UCHWAŁA NR XI/75/2011
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania dla przeprowadzenia wyborów
do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.), w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978) na wniosek Burmistrza Miasta Oleśnicy Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się następujące odrębne obwody głosowania dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.:

1) Obwód głosowania nr 19 z siedzibą obwodowej komisji wyborczej w Powiatowym Zespole Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1,

2) Obwód głosowania nr 20 z siedzibą obwodowej komisji wyborczej w Zakładzie Karnym w Oleśnicy, ul. Wały Jagiellońskie 1.

§ 2. Obwody głosowania wymienione w § 1 obejmują obszar jednostki, w której siedzibę ma dana obwodowa komisja wyborcza, i utworzone są dla wyborców przebywających w tych jednostkach w dniu wyborów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i rozplakatowaniu na terenie jednostek wymienionych w § 1.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

3440

**UCHWAŁA NR XI/55/11
RADY MIEJSKIEJ W PRZEMKOWIE**

z dnia 1 września 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Przemków lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.), w związku z art. 59 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada Miejska w Przemkowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Przemków i jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

2. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy, o których mowa w ust. 1, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych – rozumie się przez nie kwotę należności głównej zobowiązań mających charakter, odsetki za zwłokę oraz koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, według stanu na dzień złożenia wniosku,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej,
- 3) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Przemków oraz jej jednostki organizacyjne, wymienione w załączniku do niniejszej uchwały,
- 4) przedsiębiorcy – rozumie się przez to wszystkie kategorie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, niezależnie od formy prawnej tych podmiotów i źródeł ich finansowania,
- 5) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Przemków lub jej jednostkom organizacyjnym.

§ 3. 1. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, udzielenie jej następowało będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 29.12.2006 r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust.1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, oraz
- b) pozostałych informacji, wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1, następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2 i 3 ustawy wymienionej w ust. 1.

§ 5. 1. Należności pieniężne mogą być na wniosek dłużnika w całości lub w części umarzane, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli:

- a) dłużnik – osoba fizyczna nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz na zagrożenie egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane: ubóstwem, bezrobociem, niepełnosprawnością, długotrwałą lub ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, klęską żywiołową lub zdarzeniem losowym,
- b) dłużnik – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która znalazła się w przejściowo trudnej sytuacji ekonomicznej.

2. Udzielenie ulg, o których mowa w ust. 1, następuje w formie pisemnej poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem lub osobą uprawnioną w paragrafie 9 uchwały.

3. Odmowa udzielenia ulgi, o których mowa w ust.1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ lub osobę uprawnioną, wymienioną w paragrafie 9 uchwały.

4. Pomoc de minimis nie wystąpi w przypadkach określonych w art. 56 ust.1 pkt. 1–4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

5. W przypadkach, o których mowa w art. 56 ust.1 pkt. 5 ustawy wymienionej w ust. 4, a także w przypadkach wyszczególnionych w paragrafie 5 ust. 1 pkt. 1 i 2 uchwały udzielane wsparcie może stanowić pomoc de minimis, o ile dotyczyło będzie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

§ 6. 1. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od zawarcia porozumienia do upływu terminu zapłaty określonego w porozumieniu.

2. Termin spłaty uważa się za dotrzymany, jeżeli należność pieniężna faktycznie wpłynęła do kasy, bądź na rachunek bankowy wierzyciela w terminie określonym w porozumieniu

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w paragrafie 5 ust.1 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek, a jeżeli wniosek składa osoba fizyczna – oświadczenie majątkowe, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do wniosku powinny być dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona, wymieniona w paragrafie 9 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Umorzenie należności pieniężnej, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik może nastąpić w przypadku, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie są spełnione wobec wszystkich dłużników.

2. Należności mogą być w części lub w całości umorzone na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela. W stosunku do jednego dłużnika organ uprawniony może umorzyć należności w części lub całości, nie częściej jednak niż jeden raz w roku kalendarzowym.

§ 9. 1. Do udzielania ulg w zakresie umarzania należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Przemkowa, bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych.

2. Kierownik, dyrektor jednostki organizacyjnej Gminy Przemków należności przysługujące

podległej jednostce, ze względu na ważny interes dłużnika, na jego wniosek, może :

- a) odroczyć termin,
- b) rozłożyć na raty wierzytelność.

3. Należności pieniężne należne podległym jednostkom, Burmistrz umarza wyłącznie na uzasadniony wniosek kierownika, dyrektora jednostki, zawierający dane określone w paragrafie 7.

4. Kierownicy, dyrektorzy jednostek podległych zobowiązani są do:

- a) prowadzenia ewidencji odroczeń, rozkładania wierzytelności na raty,
- b) składania informacji półrocznych i rocznych o dokonanych odroczeniach terminu, rozłożeniu na raty.

5. Burmistrz w informacji o wykonaniu budżetu składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z wszystkich udzielonych ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny dokonanych na podstawie niniejszej uchwały.

§ 10. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ lub osoba uprawniona udzieliła ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonym terminie.

2. W przypadku , gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 11. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpatrzonych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 12. Traci moc uchwała nr XXIX/166/05 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 11 marca 2005 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Przemkowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dolnośląskim Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jacek Janikowski

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/55/11
Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia
1 września 2011 r.**

Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy

1. Urząd Miejski w Przemkowie
2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemkowie
3. Szkoła Podstawowa nr 1 w Przemkowie
4. Szkoła Podstawowa nr 2 w Przemkowie
5. Szkoła Podstawowa w Wysokiej
6. Zespół Szkół w Przemkowie
7. Publiczne Przedszkole nr 1 w Przemkowie
8. Publiczne Przedszkole nr 2 w Przemkowie
9. Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Przemkowie

Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/55/11
Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia
1 września 2011 r.

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
NIP

.....
PESEL

Oświadczenie o stanie majątkowym

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia

w sprawie

opłaty z tytułu

.....
oświadczam co następuje :

I. Przyczyna powstałych zaległości :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II. Sytuacja materialna Strony :

1. Wysokość dochodów własnych netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, dochodów netto osiągniętych od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, dochodów netto osiągniętych za cały rok ubiegły (proszę właściwe podkreślić, podać kwoty oraz dołączyć stosowne zaświadczenia,PIT,CIT)

a) ze stosunku pracy

.....

.....

.....

b) z działalności gospodarczej (proszę podać jej zakres)

.....

.....

.....

c) z gospodarstwa rolnego (proszę również podać jego powierzchnię i zakres działalności rolniczej, uzyskane dochody)

.....

.....

.....

d) pozostałe (proszę właściwe podkreślić i uzupełnić, podać kwoty)

- renta (inwalidzka gr., rodzinna)

.....

.....

.....

- emerytura
.....
.....
- prace zlecone
.....
.....
- zasiłek dla bezrobotnych
.....
.....
- zasiłek z opieki społecznej
.....
.....
- alimenty
.....
.....

2. Wysokość dochodów netto osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, dochodów netto osiągniętych od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, dochodów netto osiągniętych za cały rok ubiegły (proszę właściwe podkreślić, podać kwoty oraz dołączyć stosowne zaświadczenia, PIT, CIT i podać stopień pokrewieństwa)

a) ze stosunku pracy

.....
.....
.....

b) z działalności gospodarczej (proszę podać jej zakres i kwoty dochodu)

.....

.....
.....
.....
c) z gospodarstwa rolnego (proszę również podać jego powierzchnię, zakres działalności rolniczej i uzyskane dochody)

.....
.....
.....
d) pozostałe (proszę właściwe podkreślić i uzupełnić z podanie poszczególnych kwot)

- renta(inwalidzka gr., rodzinna)

- emerytura

- prace zlecone

- zasiłek dla bezrobotnych

- zasiłek z opieki społecznej

- alimenty

-
-
3. Ilość osób pozostających na utrzymaniu Strony, w tym ilość dzieci uczących się
(proszę podać płeć, wiek i rodzaj szkoły do której uczęszczają)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Posiadany majątek, zajmowane mieszkanie

A. Nieruchomości (proszę pokreślić i uzupełnić)

dom jednorodzinny o powierzchni

mieszkanie spółdzielcze lokatorskie o pow.

mieszkanie spółdzielcze własnościowe o pow.

mieszkanie komunalne o pow.

mieszkanie – własność o pow.

działka budowlana o pow.

pozostałe budynki o pow.

.....

.....

.....

.....

A1. Miesięczna wysokość opłat eksploatacyjnych (proszę dołączyć kopie rachunków)

czynsz

energia elektryczna

gaz

inne (wymienić jakie i podać kwoty)

.....

.....

.....

.....

B. Środki transportowe (proszę właściwe podkreślić, podać markę, numer rejestracyjny i rok produkcji)

- samochody ciężarowe

.....

.....

- samochody osobowe

.....

.....

- inne np. przyczepy

.....

.....

.....

C. Inne składniki majątku : np. oszczędności, udziały i akcje w spółkach prawa handlowego

.....

.....

.....

.....

.....

5. Źródło utrzymania w przypadku pozostawania bez pracy – (jeśli znajduje się Pan/Pani na utrzymaniu osób trzecich proszę podać rozmiar pomocy)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. Inne okoliczności mające wpływ na sytuację materialną Strony np.
choroba, wypadek, kradzież, status bezrobotnego bez prawa do zasiłku,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Uwagi (np. posiadane zaległości – wyszczególnić z jakich tytułów i na jaką kwotę,
w miarę możliwości potwierdzone posiadanymi dokumentami)

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....

V. Złożony wniosek dotyczy ulgi

.....
.....

.....
w zakresie (proszę właściwe podkreślić i uzupełnić)

umorzenia zaległości wraz z odsetkami

umorzenia odsetek

umorzenia odsetek i rozłożenia zaległej opłaty na raty – ilość rat

.....

- a w razie nie umorzenia odsetek – rozłożenia płatności zaległej opłaty wraz z odsetkami
na raty - ilość rat

rozłożenia na raty bieżącej opłaty

.....

inna

.....

.....

Pouczenie :

Oświadczenie powyższe składam pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań – za co , zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, grozi kara pozbawienia wolności do lat 3.

.....
data i podpis Zobowiązanego

Wszystkie informacje należy przedstawić w ciągu 7 dni od daty otrzymania niniejszego wezwania. W przypadku nie dostarczenia w podanym terminie żądanych informacji wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

3441

UCHWAŁA NR XIV/71/2011 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 17 sierpnia 2011 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska – tekst jednolity (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Zasady ogólne kryteria udzielania dotacji celowej

§ 1. Z budżetu Miasta Świebodzice mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, polegających na budowie przyłączy do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.

§ 2. Dotacja celowa może być udzielona:

- a) osobom fizycznym;
- b) wspólnotom mieszkaniowym.

§ 3. Warunkiem otrzymania dotacji celowej jest bezwzględna likwidacja zbiornika bezodpływowego (szamba) lub wylotu odprowadzenia ścieków do sieci kanalizacji deszczowej, wód lub gruntu.

§ 4. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 5. Dotacja celowa może być udzielona w wysokości do 50% nakładów inwestycyjnych, wynikających z przedłożonych rachunków lub faktur, ale nie więcej niż 3.000 zł.

§ 6. Wnioskodawca może otrzymać dotację w terminie nieprzekraczającym 24 miesięcy od daty powstania technicznej i prawnej możliwości dokonania przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej.

Rozdział 2

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 7. Podmiot ubiegający się o uzyskanie dotacji celowej na zadania określone w § 1 składa pisemny wniosek do którego załącza:

- a) kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości;
- b) zgodę właściciela nieruchomości na realizację inwestycji – gdy wnioskodawca nie jest właścicielem;
- c) projekt przyłącza wraz z potwierdzeniem dopełnienia stosownych formalności umożliwiających prowadzenie robót budowlanych;
- d) w przypadku wspólnot mieszkaniowych – uchwałę wspólnoty o zamiarach wykonania dla

- nieruchomości przyłącza do kanalizacji wraz z upoważnieniem do zawarcia umowy;
- e) oświadczenie wnioskodawcy, że nie jest przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.).

§ 8. Wnioski o dotację celową należy składać w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach do dnia 31 października każdego roku. Ich rozpatrywanie odbywa się wg kolejności złożenia, nie rzadziej niż raz na kwartał, do momentu wyczerpania środków finansowych przewidzianych na udzielenie dotacji w danym roku.

§ 9. Pozytywna weryfikacja wniosku stanowi podstawę do zawarcia umowy.

Rozdział 3

Zawarcie umowy w sprawie udzielenia dotacji celowej. Sposób rozliczenia dotacji celowej i kontrola wykonania zleconego zadania

§ 10. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej między Gminą Świebodzice a wnioskodawcą określającej i zawierającej w szczególności:

- a) szczegółowy opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania;
- b) wysokość dotacji celowej udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności;
- c) termin wykorzystania dotacji celowej, nie dłuższy niż do 10 grudnia każdego roku budżetowego;
- d) tryb kontroli wykonywania zadania;
- e) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej, nie dłuższy niż do 20 grudnia każdego roku budżetowego.

§ 11. Podstawą rozliczenia dotacji będą udokumentowane koszty inwestycji (faktury, rachunki) przedłożone w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach, oraz protokół odbioru technicznego przyłącza dokonany przez właściciela sieci, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza, umowa na odbiór ścieków.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Elżbieta Horodecka

3442

**UCHWAŁA NR X/45/2011
RADY GMINY DZIADOWA KŁODA**

z dnia 19 sierpnia 2011 r.

**w sprawie trybu udzielenia i rozliczenia dotacji szkole publicznej
prowadzonej przez osobę prawną niewymienioną w art. 79 ustawy o systemie oświaty**

Na podstawie art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18, ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591) Rada Gminy w Dziadowej Kłodzie uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielenia i rozliczania dotacji przekazanych z budżetu gminy Dziadowa Kłoda dla publicznej szkoły prowadzonej na terenie gminy Dziadowa Kłoda przez podmiot inny niż jednostka samorządu terytorialnego.

§ 2. Szkoła publiczna otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości 100% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Dziadowa Kłoda.

§ 3. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie wniosku o dotację złożonego do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) datę sporządzenia wniosku,
- 2) pieczęć organu prowadzącego zawierającego jego adres i nazwę,
- 3) nazwę szkoły wraz z adresem,
- 4) datę wydania i numer zezwolenia na prowadzenie publicznej szkoły,
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego szkoły, na który będą przekazywane środki dotacji,
- 6) określenie planowej liczby uczniów, którzy będą uczęszczać do szkoły do końca roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja,
- 7) klauzulę w sprawie zobowiązania do informowania Wójta Gminy Dziadowa Kłoda przez organ prowadzący o zmianach zachodzących w liczbie uczniów w okresie dotowanym, zmianach w nazwie i adresie osoby prowadzącej szkołę oraz o zmianach w numerze rachunku bankowego w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana,

3. Wniosek o dotację powinien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń majątkowych i reprezentowania na zewnątrz, zgodnie z zapisami w aktualnym i właściwym dla organu prowadzącego rejestr.

§ 4. 1. O wysokości kwoty dotacji należnej na ucznia w następnym roku budżetowym Wójt Gminy Dziadowa Kłoda informuje organ prowadzący szkołę do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Dotacja ustalona dla szkoły przekazywana jest na rachunek bankowy w 12 ratach w terminie do 20 każdego miesiąca, z tym że liczba dotowanych uczniów w danym miesiącu nie może być większa niż liczba uczniów o którym mowa w § 3 ust. 2, pkt. 6.

§ 5. Dotacja dla placówki prowadzonej przez osobę prawną inną niż Gmina Dziadowa Kłoda służy finansowaniu ich działalności statutowej w ciągu całego roku łącznie z okresami ferii.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę w celu rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji zobowiązany jest do przedłożenia na piśmie informacji do dnia 15 stycznia roku następnego o:

- 1) liczbie uczniów w każdym miesiącu otrzymania dotacji za okres od początku do końca minionego roku kalendarzowego,
- 2) ustaleniu przypadającej na rzecz Gminy Dziadowa Kłoda należności z tytułu zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, bądź ustaleniu kwoty zobowiązania Gminy Dziadowa Kłoda z tytułu uzupełnienia dotacji udzielonej o różnicę między dotacją udzieloną, a dotacją należną na rok budżetowy.

2. Ostateczne rozliczenie dotacji przekazanej za okres roku budżetowego przez Gminę Dziadowa Kłoda dokonywane jest w terminie do dnia 20 stycznia roku następnego.

3. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Dziadowa Kłoda z tytułu wyrównania dotacji należnej przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

4. Ustalona i stanowiąca należność Gminy Dziadowa Kłoda kwota zwrotu z tytułu pobrania dotacji w nadmiernej wysokości podlega wpłaceniu w terminie do 31 stycznia następnego roku, przez osobę prowadzącą szkołę na rachunek Gminy Dziadowa Kłoda.

5. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły w nowym roku budżetowym, przekazuje zwrot dotacji na rachunek Gminy Dziadowa Kłoda albo otrzymuje ewentualną dopłatę do dotacji za rok poprzedni na wskazany przez siebie rachunek.

§ 7. Traci moc uchwała nr X/53/03 Rady Gminy w Dziadowej Kłodzie z dnia 30 września 2003 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkole publicznej w Radzowicach prowadzonej przez osobę prawną nie wymienioną w art. 79 ustawy o systemie oświaty.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 9. 1. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie 14 dni od ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Do rozliczenia dotacji przekazanych przed dniem wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy dotychczasowe.

Przewodniczący Rady Gminy:
Władysław Koćwin

3443

UCHWAŁA NR X/72/2011 RADY GMINY MIŁKOWICE

z dnia 5 sierpnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Kochlice, gmina Miłkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku uchwałą nr XXXVI/192/2009 Rady Gminy Miłkowice z dnia 26 lutego 2009 r., w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Kochlice, gmina Miłkowice, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miłkowice, Rada Gminy Miłkowice uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Kochlice, gmina Miłkowice.

2. Przedmiotem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest obszar geodezyjny Kochlice z wyłączeniem obszaru położonego po wschodniej stronie linii kolejowej, którego granice określono na rysunku planu w skali 1 : 2000.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stanowiące załącznik nr 3.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. – o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3. 1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem literowym lub literowym wraz z numerem wyróżniającym go spośród innych terenów;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) strefa dopuszczalnej lokalizacji parkingów terenowych;
- 5) tereny, na których obowiązuje utrzymanie lub uzupełnienie nasadzeń zieleni wysokiej w układzie szpalerowym;
- 6) obszar obowiązkowego nasadzenia zieleni izolacyjnej;
- 7) obiekty figurujące w gminnej ewidencji zabytków;
- 8) granica strefy ochrony obszaru zabytkowego parku w Kochlicach;
- 9) granica strefy ochrony układu przestrzennego południowej części wsi wraz z folwarkiem;
- 10) granica strefy ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne i sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne, w tym wynikające z przepisów odrębnych.

§ 4. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z ostatecznych decyzji administracyjnych;
- 3) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2;

- 4) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć funkcję wraz z urządzeniami towarzyszącymi, której ustalenia obowiązują w ramach danego terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi;
 - 5) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe, a ich powierzchnia zajętej działki geodezyjnej jest mniejsza niż 50% powierzchni danej działki geodezyjnej;
 - 6) urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia technicznego wyposażenia i infrastruktury technicznej (stacje transformatorowe, przepompownie ścieków, itp.), drogi wewnętrzne, zaplecze parkingowe i garażowe (trwale związane z gruntem) dla funkcji przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego;
 - 7) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię terenu zajęłą przez budynek w stanie wykończonym;
 - 8) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się wznoszone na danym terenie budynków oraz budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia terenu lub terenowymi urządzeniami komunikacji;
 - 9) usługach publicznych – należy przez to rozumieć obiekty i tereny administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, rekreacji i sportu, bezpieczeństwa obywateli (posterunki policji, straż pożarna itp.);
 - 10) uciążliwości – należy przez to rozumieć zjawiska lub stany utrudniające życie mieszkańców albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza i zanieczyszczenie odpadami oraz emisja nieprzyjemnego zapachu;
 - 11) włączeniu komunikacyjnym – należy przez to rozumieć połączenie drogi publicznej z nieruchomością położoną przy drodze (zjazd) oraz połączenie dróg publicznych.
- c) przeznaczenie dopuszczalne: lokalizacja obiektów małej architektury oraz usług w ilości zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) 1.MU do 18.MU – terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, dla których ustala się:
 - a) przeznaczenie podstawowe: lokalizacja zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w rozumieniu przepisów odrębnych i/lub usług,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne – lokalizacja obiektów małej architektury;
 - 3) 1.U do 11.U – tereny usług, dla których ustala się:
 - a) przeznaczenie podstawowe: lokalizacja usług,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: lokalizacja obiektów małej architektury oraz funkcji mieszkaniowej, lecz nie więcej niż 100 m² powierzchni użytkowej dla działki budowlanej;
 - 4) UP – teren usług publicznych, dla którego ustala się:
 - a) przeznaczenie podstawowe: lokalizacja usług publicznych w rozumieniu niniejszej uchwały,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: lokalizacja obiektów małej architektury oraz usług handlu detalicznego o łącznej powierzchni użytkowej nie większej niż 100 m² dla danego terenu;
 - 5) 1.US do 5.US – tereny usług sportu i rekreacji, dla których ustala się:
 - a) przeznaczenie podstawowe: lokalizacja obiektów i urządzeń sportu i rekreacji (boiska, hale sportowe, baseny, itp.) oraz dla terenu 5.US usługi turystyki, agroturystyka oraz usługi gastronomii,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne:
 - lokalizacja innych funkcji publicznych w rozumieniu niniejszej uchwały oraz usług handlu detalicznego i gastronomii o łącznej powierzchni użytkowej nie większej niż 100 m² dla danego terenu, a także usług turystyki (hotel, motel, pole namiotowe itp.),
 - dla terenu 3.US dopuszcza się przeznaczenie nie więcej niż 50% terenu pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną,
 - lokalizacja obiektów małej architektury;
 - 6) P – teren przemysłu, dla którego ustala się:
 - a) przeznaczenie podstawowe: lokalizacja obiektów produkcyjnych, składów i magazynów,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne:
 - lokalizacja usług publicznych i usług handlu, w tym handlu hurtowego,
 - lokalizacja obiektów małej architektury;
 - 7) 1.ZP do 3.ZP – tereny zieleni urządzonej, dla których ustala się:
 - a) przeznaczenie podstawowe: parki, skwery, zieleńce,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: lokalizacja obiektów małej architektury;
 - 8) ZI – teren zieleni izolacyjnej, dla którego ustala się:

Rozdział 2

Ustalenia szczegółowe

§ 5. Określa się, ograniczone liniami rozgraniczającymi, tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, oznaczone na rysunku planu symbolem:

- 1) 1.MN do 37.MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, dla których ustala się:
 - a) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna w rozumieniu przepisów odrębnych z wyłączeniem zabudowy szeregowej, z zastrzeżeniem lit. b,
 - b) na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 13.MN i 14.MN dopuszcza się lokalizację zabudowy szeregowej,

- 8) ZI – teren zieleni izolacyjnej, dla którego ustala się:

- a) przeznaczenie podstawowe: zieleni izolacyjna,
b) przeznaczenie dopuszczalne, lokalizacja:
– obiektów małej architektury,
– ciągów pieszych i pieszorowerowych,
– budynków gospodarczych i garażowych;
- 9) ZC – teren cmentarza, dla którego ustala się przeznaczenie podstawowe: cmentarz;
- 10) 1.ZL do 12.ZL – tereny lasów, dla których ustala się:
a) przeznaczenie podstawowe: dolesienia i lasy w rozumieniu przepisów odrębnych,
b) przeznaczenie dopuszczalne: zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 11) 1.R do 10.R – tereny rolnicze, dla których ustala się:
a) przeznaczenie podstawowe: grunty rolne w rozumieniu przepisów odrębnych:
– z możliwością lokalizacji zabudowy związanej z obsługą produkcji w gospodarce rolnej, hodowlanej, ogrodniczej, sadowniczej oraz w gospodarce leśnej, za wyjątkiem realizacji zabudowy zagrodowej
– z możliwością zalesiania,
b) przeznaczenie dopuszczalne: lokalizacja sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym stacji bazowych telefonii komórkowej, obiektów małej architektury oraz dla terenu 8.R parkingu terenowego w strefie dopuszczalnej lokalizacji parkingów terenowych oznaczonej na rysunku planu;
- 12) 1.RM do 5.RM – tereny zabudowy zagrodowej, dla których ustala się:
a) przeznaczenie podstawowe: zabudowa zagrodowa w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych,
b) przeznaczenie dopuszczalne: lokalizacja obiektów małej architektury, usług i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z wyłączeniem zabudowy szeregowej;
- 13) 1.WS do 5.WS – tereny wód powierzchniowych, dla których ustala się:
a) przeznaczenie podstawowe: tereny wód powierzchniowych śródlądowych, w tym:
– 5.WS – tereny rzeki *Czarna Woda*,
– 1.WS do 4.WS – tereny stawów wraz z urządzeniami i obiektami towarzyszącymi,
b) przeznaczenie dopuszczalne: dopuszcza się rekreacyjne wykorzystanie stawów;
- 14) KS – teren obsługi komunikacji samochodowej, dla którego ustala się:
a) przeznaczenie podstawowe: lokalizacja urządzeń i obiektów służących obsłudze komunikacji samochodowej (stacje paliw, stacje obsługi samochodów, parkingi, myjnie samochodowe, węzły drogowe) oraz lokalizacja salonu sprzedaży samochodów,
b) przeznaczenie dopuszczalne: lokalizacja obiektów małej architektury, moteli, usług gastronomii i handlu detalicznego, przy czym łączna powierzchnia przeznaczona dla lokalizacji przeznaczenia dopuszczalnego nie może przekroczyć 40 % powierzchni terenu KS;
- 15) 1.E do 4.E – tereny urządzeń elektroenergetyki, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe – tereny lokalizacji stacji transformatorowych;
- 16) KDS, 1.KDG, 2.KDG, KDZ, 1.KDL do 4.KDL, 1.KDD do 20.KDD – tereny dróg, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe – drogi publiczne;
- 17) 1.KDW do 12.KDW – tereny dróg wewnętrznych, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi wewnętrzne;
- 18) KDX – teren ciągu pieszorowerowego, dla którego ustala się przeznaczenie podstawowe – publiczny ciąg pieszorowerowy;
- 19) 1.KDR do 6.KDR – tereny dróg transportu rolnego i dróg leśnych.
- § 6.** Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
1) ustala się zakaz lokalizacji zabudowy mieszkaniowej w układzie szeregowym z wyjątkiem terenów oznaczonych symbolem 13.MN i 14.MN;
2) ustala się zasady kształtowania linii zabudowy – następujące części budynku nie mogą pomniejszać odległości liczonej od linii rozgraniczającej do linii zabudowy:
a) balkony, galerie, tarasy, schody zewnętrzne, pochylnie i rampy o więcej niż 1,0 m, przy czym dla pochylni dla ruchu osób niepełnosprawnych dopuszcza się przekroczenie o nie więcej niż 1,3 m,
b) okapy i gzymsy o nie więcej niż 0,8 m;
3) nowo wydzielane działki budowlane muszą spełniać parametry zgodnie z § 12 niniejszej uchwały.
- § 7. 1.** Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
1) każdy teren, na którym może dojść do zanieczyszczenia powierzchni substancjami ropopochodnymi lub innymi substancjami chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczenia winny być zneutralizowane zgodnie z przepisami odrębnymi;
2) zakazuje się odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych;
3) działalność usługowa realizująca ustalenia niniejszego planu nie może powodować uciążliwości na terenach sąsiednich oraz ponadnormatywnego obciążenia środowiska poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny;
4) wyznacza się wymóg zachowania poziomów hałasu nie większy niż określony w przepisach odrębnych dotyczących ochrony środowiska, na terenach oznaczonych symbolem:
a) 1.MN do 37.MN – jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zgodnie z przepisami odrębnymi,
b) 1.MU do 18.MU i 1.RM do 5.RM – jak dla terenów odpowiednio zabudowy mieszkaniowo-usługowej i zabudowy zagrodowej,
c) UP i 1.US do 5.US – w przypadku lokalizacji zabudowy związanej ze stałym lub czasowym, pobytem dzieci i młodzieży jak dla te-

renów związanych ze stałym lub czasowym pobytem dzieci i młodzieży;

- 5) dla terenów oznaczonych symbolem:
 - a) 1.MN do 37.MN i UP ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko i przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko,
 - b) 1.MU do 18.MU i 1.U do 11.U ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko;
- 6) ograniczenia określone w pkt 5 nie dotyczą inwestycji związanych z realizacją dróg publicznych, parkingów oraz sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz usług publicznych w rozumieniu niniejszej uchwały;
- 7) w granicach obszaru objętego planem występują ustanowione następujące formy ochrony przyrody:
 - a) pomnik przyrody położony we wsi Kochlice w parku nad groblą grupa 3 drzew dębów szypułkowych (*Quercus robur*) Nr rej. 26/31 (wiek 300 lat, wysokość 25 m, obwód 420 cm, 570 cm, 640 cm, rozpiętość korony 12–25 m), ustanowiony decyzją Wojewody Wrocławskiego nr 32/74 z 7 lipca 1974 r.,
 - b) pomnik przyrody położony we wsi Kochlice w parku, wiąz szypułkowy (*Ulmus laevis*) Nr. rej. 343/359, obwód 445 cm, ustanowiony rozporządzeniem Wojewody Legnickiego z 26 października 1998 r.,
 - c) pomnik przyrody położony we wsi Kochlice w parku, dąb szypułkowy (*Quercus robur*) Nr. rej. 344/360, obwód 550 cm, ustanowiony rozporządzeniem Wojewody Legnickiego z 26 października 1998 r.,
 - d) dla wyżej wymienionych pomników przyrody obowiązują ustalenia zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony przyrody;
- 8) dla wyznaczonych na rysunku planu szpalerów drzew do zachowania oraz obszaru zabytkowego parku ustala się obowiązek ich zachowania a niezbędne uzupełnienia drzewostanu i innych nasadzeń muszą być realizowane przy zachowaniu dotychczasowej kompozycji.

2. W granicach obszaru objętego planem występują, oznaczone na rysunku planu:

- 1) obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią – wodą $Q_{1\%}$;
- 2) granica projektowanego rezerwatu przyrody „Wiciokrzewu pomorskiego”;
- 3) obszary zagrożone zalewaniem i podsiąkaniem wodami powodziowymi;
- 4) lasy wodochronne;
- 5) granice udokumentowanych złóż ropy;
- 6) dla obszarów określonych w pkt 2 i 3 brak jest decyzji administracyjnych ustanawiających nakazy, zakazy, oraz ograniczenia w użytkowaniu terenów położonych w ich zasięgu.

3. W granicach obszaru objętego planem zlokalizowany jest cmentarz, w sąsiedztwie, którego obowiązują ograniczenia zgodnie z przepisami odrębnymi, dotyczącymi określenia, jakie tereny pod względem sanitarnym są odpowiednie na cmentarzu.

§ 8. 1. Określa się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) w granicach obszaru objętego planem znajduje się oznaczony na rysunku planu park wraz z pałacem (ruina) wpisane do rejestru zabytków pod numerem 18/L i 472/L, data wpisu odpowiednio 31.05.1950 r. i 22.09.1976 r.;
- 2) wszelkie prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach określonych w pkt 1 należy prowadzić zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony zabytków.

2. W granicach obszaru objętego planem wyznacza się obiekty figurujące w gminnej ewidencji zabytków wymagające ich ochrony:

- 1) zespół pałacowo-parkowy z folwarkiem (5 budynków mieszkalno-gospodarczych w jednym ciągu, stajnia z wozownią, spichlerz i pawilon w parku);
- 2) budynek mieszkalny nr 19;
- 3) budynek mieszkalny nr 44;
- 4) budynek mieszkalno-gospodarczy z wieżyczką nr 49;
- 5) budynek mieszkalny nr 50.

3. Dla obiektów, o których mowa w ust. 2, ustala się ochronę polegającą na:

- 1) zachowaniu istniejących elementów architektonicznych:
 - a) formy i bryły budynków,
 - b) układu elewacji (układ okien, podziały poziome i pionowe),
 - c) zdobień rzeźbiarskich i architektonicznych,
 - d) typu stolarki okiennej i drzwiowej w zakresie podziałów i kształtów;
- 2) zakazie prowadzenia przewodów wentylacyjnych i dymowych po elewacji budynku;
- 3) w przypadku podjęcia decyzji o likwidacji (rozbiorce) obiektu, należy wyprzedzająco:
 - a) wykonać inwentaryzację architektoniczną,
 - b) opracować dokumentację fotograficzną, obejmującą elewacje oraz wnętrze obiektu, z uwzględnieniem detalu architektonicznego i rzeźbiarskiego,
 - c) założyć kartę ewidencyjną obiektu zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. Wprowadza się strefy ochrony konserwatorskiej, w których ustala się:

- 1) strefa ochrony obszaru zabytkowego parku w Kochlicach, którego granice są wpisane do rejestru zabytków: wszelkie prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony zabytków;
- 2) strefa ochrony konserwatorskiej układu przestrzennego południowej części wsi wraz z folwarkiem:
 - a) w obrębie zabytkowych zespołów budowlanych oraz w odniesieniu do obiektów, o których mowa w ust. 2, nową zabudowę dopuszcza się wyłącznie w miejscu nieistniejących (wyburzonych) obiektów historycznych lub jako logiczne uzupełnienie układu zabudowy,

- b) dla nowej zabudowy oraz w przypadku przebudowy i remontów obiektów istniejących należy:
- stosować dachy symetryczne z połaciami dachów o spadkach 30–45° kryte dachówką,
 - wielkość zabudowy dostosować do historycznej zabudowy danej miejscowości,
- c) nie dopuszcza się stosowania dachów płaskich, dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
- d) nakazuje się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej podziemnej (kablowej),
- e) nakazuje się usunięcie elementów dysharmonizujących (słupy i linie energetyczne oraz teletechniczne) w przypadku przebudowy lub modernizacji sieci elektroenergetycznej,
- f) ustala zakaz lokalizacji umieszczania reklam niezwiązanych bezpośrednio z funkcją znajdującą się na danej działce,
- g) ustala się zakaz stosowania ogrodzeń betonowych,
- h) ustala się zakaz lokalizacji wolnostojących silosów z wyjątkiem silosów ustawianych na czas budowy danego obiektu budowlanego;
- 3) strefa ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego:
- a) ustala się jako obowiązujące do stosowania w budynkach połaci dachowych o spadkach 30–45°, w układzie symetrycznym, krytych dachówką,
 - b) nie dopuszcza się stosowania dachów płaskich, dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci.
- 5. Ochrona archeologiczna:**
- 1) w przypadku odkrycia podczas robót ziemnych przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem inwestor, zgodnie z przepisami odrębnymi, jest zobowiązany zabezpieczyć przedmiot wraz z miejscem znalezienia i niezwłocznie zawiadomić o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli nie jest to możliwe Wójta Gminy;
- 2) w odniesieniu do stanowisk archeologicznych ujętych w ewidencji stanowisk, oznaczonych na rysunku planu, obowiązują ustalenia zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony zabytków.
- § 9. 1.** Tereny określone w § 5 pkt 4, 5, 7, 16 i 18 stanowią obszary przestrzeni publicznych.
- 2.** Określa się wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) dopuszcza się umieszczanie urządzeń technicznych i zieleni oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym i zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) dopuszcza się z wyjątkiem terenu oznaczonego symbolem KDS umieszczanie obiektów małej architektury i nośników reklamowych po wcześniejszym uzgodnieniu z zarządcą drogi na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) ustala się zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych, za wyjątkiem obiektów zaplecza budowy.
- § 10. 1.** Określa się następujące, chyba że z rysunku planu wynika inaczej, nieprzekraczalne linie zabudowy, liczone w odległości od linii rozgraniczającej terenu:
- 1) od strony drogi ekspresowej S-3, oznaczonej symbolem KDS – 40 m;
 - 2) od strony drogi krajowej nr 3, oznaczonej symbolem 1.KDG i 2.KDG. – 10 m;
 - 3) od strony drogi powiatowej nr 1227D oznaczonej na rysunku planu symbolem 2.KDL:
 - a) 30 m dla terenu 2.MU,
 - b) 15 m dla terenu 3.MU;
 - 4) od pozostałych dróg – 6 m;
 - 5) od strony lasów – 12 m lecz nie mniej niż zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi warunków zabudowy i zagospodarowania terenu;
 - 6) od pozostałych terenów zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 2.** Ustalenia dotyczące wysokości zabudowy:
- 1) wysokość zabudowy na terenach oznaczonych symbolem:
- a) 16.MN do 33.MN i 37.MN nie może przekroczyć 9 m dla budynków mieszkalnych,
 - b) 1.MN do 15.MN, 34.MN do 36.MN nie może przekroczyć 10 m dla budynków mieszkalnych,
 - c) 1.MN do 37.MN i 1.MU do 18.MU nie może przekroczyć 6 m dla budynków gospodarczych i garaży,
 - d) dla zabudowy towarzyszącej na terenach oznaczonych symbolami 2.WS do 4.WS nie może przekroczyć 5 m,
 - e) dla zabudowy uzupełniającej istniejącą zabudowę zagrodową (1.RM do 5.RM) nowe budynki należy dostosować wielkością i sposobem kształtowania bryły (kształt i spadki dachu) do istniejącej zabudowy historycznej,
 - f) dla pozostałych terenów, z zastrzeżeniem pkt 2, nie może przekroczyć wysokości określonej w przepisach odrębnych jak dla budynków niskich;
- 2) na terenie oznaczonym symbolem P wysokość zabudowy nie może przekroczyć 15 m, przy czym dopuszcza się realizację obiektów o wysokości do 18 m pod warunkiem, że powierzchnia wyższej części obiektu liczona w jego zewnętrznym obrysie nie przekroczy 10% powierzchni rzutu poziomego dachu w obrysie zabudowy nie wyższej niż 15 m;
- 3) dla inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami – wysokość zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 3.** Określa się maksymalną powierzchnię zabudowy dla zabudowy lokalizowanej na terenach:
- 1) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (1.MN do 37.MN) oraz dla terenu usług sportowych oznaczonego symbolem 5.US – 25% powierzchni działki budowlanej;
 - 2) zabudowy mieszkaniowo-usługowej oraz zabudowy usługowej (1.MU do 18.MU i 1.U do 11.U) – 40% powierzchni działki budowlanej;

- 3) usług publicznych (UP), usług sportowych (1.US do 4.US) oraz zabudowy zagrodowej (1.RM do 5.RM) – 60% powierzchni działki budowlanej;
- 4) przemysłu (P) – 70 % powierzchni terenu;
- 5) obsługi komunikacji samochodowej (KS) - 50 % powierzchni terenu.

4. Określa się, z zastrzeżeniem §10 ust. 2 pkt 1 lit. e), następującą zasadę kształtowania dachów:

- 1) w strefie ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego ustala się obowiązek stosowania dachów zgodnie z §8 ust. 4 pkt 2;
- 2) dla terenów przylegających bezpośrednio do stref ochrony konserwatorskiej krajobrazu kulturowego oznaczonych symbolami: 31.MN, 33.MN, 34.MN, 35.MN, 36.MN, 15.MU, 16.MU, 17.MU i 9.U ustala się obowiązek stosowania dachów spadzistych o symetrycznym układzie połąci dachowych i kątem spadku pomiędzy 30° a 55°;
- 3) określone w pkt 1 i 2 dopuszczalne kąty spadku połąci dachowych nie dotyczą lukarn, zadaszeń wejść i tarasów oraz budynków gospodarczych i garażowych;
- 4) dla pozostałej zabudowy dopuszcza się stosowanie dowolnych form dachów z wyłączeniem dachów o mijających się kalenicach i niesymetrycznych połąciach dachu.

5. Dla terenów, o których mowa w § 5 pkt 1, 4 i 5, minimum 25% powierzchni działki, lecz nie mniej niż zgodnie z przepisami odrębnymi należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynną.

6. Dla budynków istniejących w momencie wejścia w życie niniejszej uchwały, a niespełniających parametrów i wskaźników określonych w niniejszej uchwale dopuszcza się ich remont, rozbiórkę oraz ewentualną przebudowę lub odbudowę.

§ 11. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych:

- 1) w granicach obszaru objętego planem występują obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią – wodą $Q_{1\%}$;
- 2) dla obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią – wodą $Q_{1\%}$ ustala się zakaz lokalizacji zabudowy niezwiązanej z gospodarką wodną oraz obowiązują przepisy odrębne dotyczące ochrony przed powodzią.

§ 12. 1. Określa się szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:

- 1) Ustala się minimalne powierzchnie dla nowo wydzielanych działek na terenach oznaczonych symbolami:
 - a) 2.MN, 3.MN, 4.MN, 5.MN i 5.US – 2000 m²,
 - b) 1.MN, 6.MN do 12.MN, 19.MN, 37.MN, 1.MU do 10.MU, 12.MU, 13.MU, 14.MU, 16.MU, 17.MU, 18.MU i P – 1500 m²,
 - c) 20.MN, 22.MN, 23.MN, 30.MN, 31.MN, 1.U do 11.U, 1.US do 4.US, UP i 1.RM do 5.RM – 1200 m²,

- d) 18.MN, 21.MN, 24.MN do 29.MN, 32.MN do 36.MN, 11.MU i 15.MU – 1000 m²,
- e) 13.MN do 17.MN – 800 m²,
- f) 13.MN i 14.MN dla zabudowy szeregowej – 200 m²;
- 2) szerokość frontu działki budowlanej w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej nie może być mniejsza niż:
 - a) w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej (MN):
 - 18 m dla budynku typu wolno stojącego,
 - 16 m dla jednego segmentu budynku typu bliźniaczego,
 - b) na terenach zabudowy mieszkaniowo-usługowej (MU), zagrodowej (RM), usług publicznych (UP) usług sportu i rekreacji (US) oraz na terenach przemysłu (P) – 18 m;
- 3) kąt położenia granic działki w stosunku do pasa drogowego powinien być zbliżony do kąta prostego z dopuszczalną tolerancją 15°;
- 4) dopuszcza się:
 - a) zmniejszenie minimalnych powierzchni określonych w pkt 1–2 o nie więcej niż 10%,
 - b) aby nie więcej niż 1 działka budowlana w wyniku jednokrotnego podziału całej działki miała mniejszą powierzchnię o nie więcej niż 20% w stosunku do określonej powierzchni w pkt 1 do 2;
- 5) dopuszcza się wydzielenie niezbędnych działek dla realizacji układów komunikacyjnych oraz urządzeń infrastruktury technicznej z zachowaniem warunków wynikających z przepisów odrębnych.

§ 13. Określa się szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy:

- 1) ustala się ograniczenie w lokalizacji inwestycji zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 5 i 6;
- 2) dla terenów położonych w granicach obszaru, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 i 3, przy realizacji inwestycji należy uwzględnić zagrożenie zalania lub podsiąkania wodami powodziowymi;
- 3) w oznaczonej na rysunku planu potencjalnej strefie oddziaływania drogi ekspresowej S3 ustala się zakaz lokalizacji nowych inwestycji wymagających zapewnienia ochrony przed hałasem, przy czym dopuszcza się wznoszenie budynków innych niż mieszkalne jednorodzinne przy zapewnieniu w ich wnętrzu klimat akustycznego zgodnie z dopuszczalnymi poziomami hałasu, o których mowa w przepisach odrębnych.

§ 14. W granicach obszaru objętego planem dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie, urządzanie i użytkowanie terenów na zasadach:

- 1) dla terenów niezabudowanych przeznaczonych pod zainwestowanie kubaturowe dopuszcza się ich tymczasowe zagospodarowanie poprzez lokalizację zieleni oraz obiektów małej architektury;
- 2) tymczasowe zagospodarowanie może być wykonywane do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z przeznaczeniem podstawowym lub dopuszczalnym.

Rozdział 3

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 15. W zakresie infrastruktury technicznej ustala się, co następuje:

- 1) dopuszcza się, w uzgodnieniu z zarządcą sieci, przebudowę sieci infrastruktury technicznej kolidującej z zagospodarowaniem realizującym ustalenia planu;
- 2) sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić w pierwszej kolejności w liniach rozgraniczających dróg;
- 3) zaopatrzenie w wodę: z lokalnej sieci wodociągowej;
- 4) ścieki:
 - a) odprowadzenie ścieków bytowych, komunalnych lub przemysłowych, do lokalnej sieci kanalizacyjnej, dla nowo realizowanej zabudowy dopuszcza się do czasu wybudowania sieci kanalizacyjnej odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki, z których będą regularnie wywożone przez koncesjonowanego przewoźnika do oczyszczalni ścieków,
 - b) po zrealizowaniu lokalnej sieci kanalizacyjnej dla nieruchomości wyposażonych w szczelne zbiorniki na nieczystości płynne obowiązuje niezwłoczne włączenie wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej budynku do sieci kanalizacyjnej,
 - c) ścieki wód opadowych i roztopowych należy odprowadzić do lokalnych odbiorników tych wód z uwzględnieniem §7 ust. 1 pkt 1 i 2 uchwały, przy czym dopuszcza się dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do gruntu zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony środowiska oraz wód;
- 5) zaopatrzenie w gaz z lokalnej sieci gazowej;
- 6) zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - a) z lokalnej sieci energetycznej, przy czym dopuszcza się wykorzystanie alternatywnych źródeł zasilania z wyłączeniem elektrowni wiatrowych lokalizowanych w granicach obszaru objętego planem,
 - b) na rysunku planu wyznaczone zostały miejsca lokalizacji stacji transformatorowych, jednocześnie dopuszcza się lokalizację stacji transformatorów na terenach innych zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 7) zaopatrzenie w ciepło – należy stosować urządzenia wytwarzające ciepło z wykorzystaniem ekologicznych źródeł energii oraz dla paliw stałych, płynnych i gazowych technologii spalania o niskiej emisji zanieczyszczeń do atmosfery określonych w przepisach odrębnych dotyczących ochrony środowiska;
- 8) gospodarka odpadami:
 - a) zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) w projekcie zagospodarowania działki (terenu) należy przewidzieć miejsce na lokalizację pojemników do zbierania i segregacji odpadów, zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

§ 16. W zakresie komunikacji ustala się, co następuje:

- 1) ustala się szerokość w liniach rozgraniczających dla ulic oznaczonych na rysunku planu symbolem:
 - a) KDS droga klasy „S” ekspresowa – zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) 1.KDG droga klasy „G” główna w ciągu drogi krajowej nr 3 – szerokość zgodnie z rysunkiem planu,
 - c) 2.KDG droga klasy „G” główna – szerokość zgodnie z rysunkiem planu;
 - d) KDZ droga klasy „Z” zbiorcza w śladzie drogi powiatowej nr 2194D – szerokość w istniejących liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu,
 - e) 1.KDL droga klasy „L” lokalna – szerokość zgodnie z rysunkiem planu,
 - f) 2.KDL (w ciągu drogi powiatowej nr 1227D) droga klasy „L” lokalna – 15 m,
 - g) 3.KDL i 4.KDL drogi klasy „L” lokalne – 15 m,
 - h) 14.KDD drogi klasy „D” dojazdowe – 15 m,
 - i) 9.KDD, 11.KDD, 12.KDD, 15.KDD, 16.KDD, 17.KDD i 19.KDD drogi klasy „D” dojazdowe – 12 m,
 - j) 2.KDD, 5.KDD (z lokalnym przewężeniem), 6.KDD (z lokalnymi poszerzeniami), 7.KDD, 13.KDD i 20.KDD drogi klasy „D” dojazdowe – 10 m,
 - k) 1.KDD, 3.KDD, 4.KDD, 8.KDD, 10.KDD i 18.KDD drogi klasy „D” dojazdowe – zgodnie z rysunkiem planu,
 - l) 10.KDW droga wewnętrzna – 15 m,
 - m) 2.KDW, 11.KDW, 12.KDW drogi wewnętrzne – 12 m,
 - n) 9.KDW droga wewnętrzna – 10 m,
 - o) 1.KDW, 3.KDW do 8.KDW drogi wewnętrzne – szerokość zgodnie z rysunkiem planu,
 - p) KDX (z lokalnym przewężeniem) ciąg pieszojezdny publiczny – 8 m,
 - q) 1.KDR do 6.KDR drogi leśne i drogi transportu rolnego o wydzielonej funkcji;
- 2) zakazuje się realizacji nowych włączeń komunikacyjnych od drogi KDS, za wyjątkiem włączeń wynikających z modernizacji i budowy drogi S3;
- 3) dopuszcza się obsługę komunikacyjną terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KS z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 12.KDD oraz 1.KDG w uzgodnieniu z zarządcą drogi;
- 4) dla nowo realizowanej zabudowy ustala się obowiązek zapewnienia miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilościach co najmniej:
 - a) 2 miejsca postojowe na 1 budynek mieszkalny jednorodzinny w granicach działki budowlanej,
 - b) 1 miejsce postojowe, z zastrzeżeniem lit. c), na każde rozpoczęte 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej,
 - c) 1 miejsce na pokój hotelowy + 2 miejsca postojowe,
 - d) 5 miejsc postojowych dla terenu P;
- 5) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizowanie zieleni, sieci uzbrojenia technicznego oraz ścieżek rowerowych.

Rozdział 4

Ustalenia końcowe

§ 17. Ustala się stawkę procentową, na podstawie, której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4:

- 1) w wysokości 25% dla terenów, o których mowa w § 5 pkt 1, 2, 3, 6, 12, 14;
- 2) w wysokości 0,1% dla terenów, o których mowa w § 5 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19.

Rozdział 5

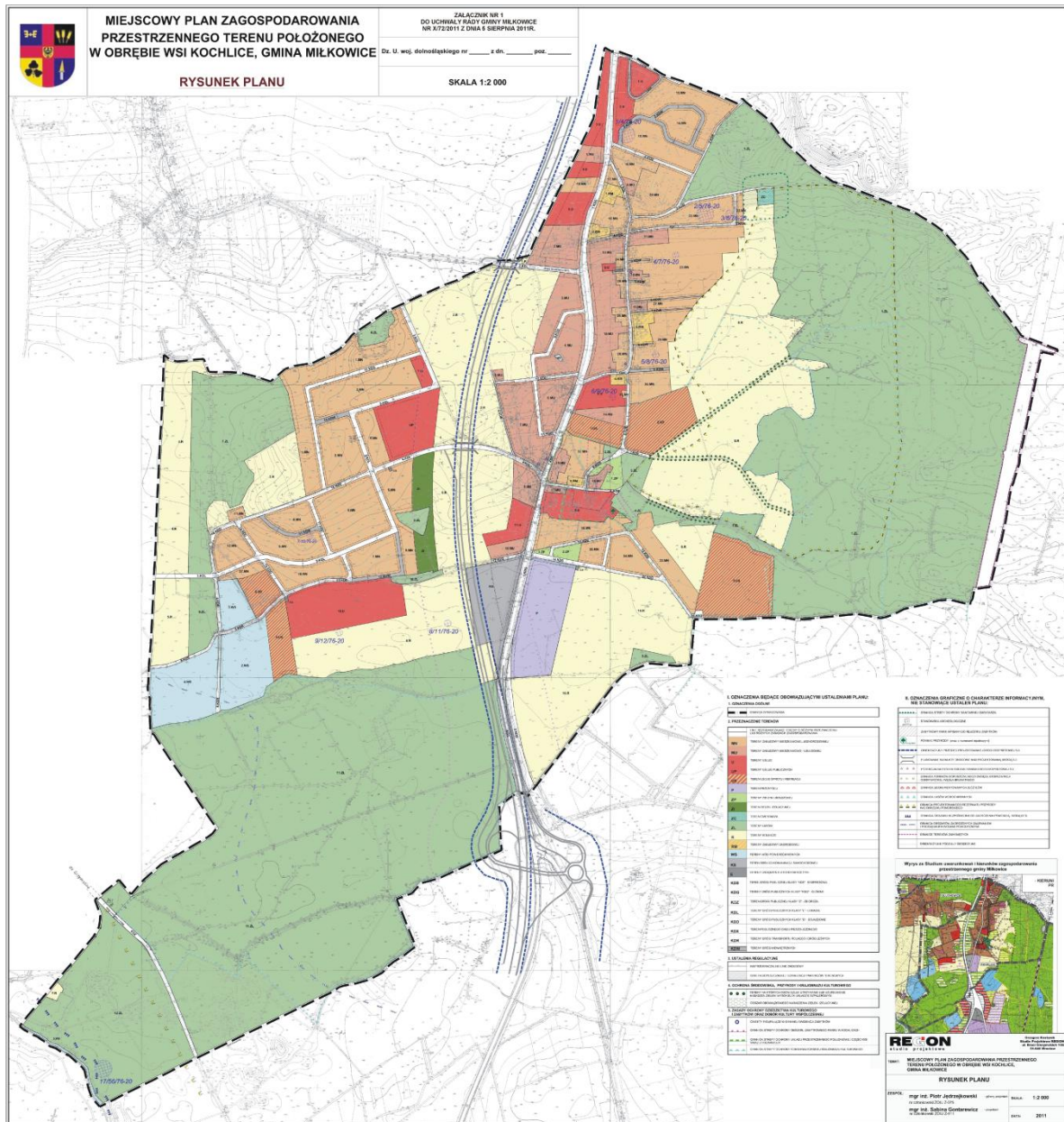
Przepisy końcowe

§ 18. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłkowice.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Piotr Krawczyk

**Załącznik nr 1 do uchwały nr X/72/
/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia
5 sierpnia 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr X/72/
/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia
5 sierpnia 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), Rada Gminy Miłkowice rozstrzyga, co następuje:

1. Zgodnie z art. 17 pkt 10 ustawy projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Kochlice, gmina Miłkowice wyłożony został do publicznego wglądu w dniach od 8 czerwca 2011 r. do 12 lipca 2011 r.

2. Zgodnie z terminem określonym na podstawie art. 17 pkt 11 ustawy termin składania uwag upłynął odpowiednio w dniu 26 lipca 2011 r.

3. W terminie, o którym mowa w art. 17 pkt 11, wpłynęła jedna uwaga do ustaleń planu.

4. Wójt Gminy Miłkowice w trybie art. 17 pkt 12 ustawy rozpatrzył wniesioną uwagę w części ją odrzucając.

5. Wójt Gminy Miłkowice zgodnie z art. 17 pkt 14 ustawy po spełnieniu wymagań procedury sporządzenia planu określonej w art. 17 ustawy przedstawił Radzie Gminy projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Kochlice, gmina Miłkowice wraz z listą nieuwzględnionych uwag, o których mowa w art. 17 pkt 11 ustawy.

6. Uwaga została odrzucona w części dotyczącej wniosku o zmianę przeznaczenia terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 6.R obejmującego działkę nr 152 i częściowo działkę nr 158/4 z funkcji rolnej na funkcję „teren obsługi komunikacji samochodowej” lub alternatywnie na „teren usług”.

7. Wójt rozstrzygając o nieuwzględnieniu części uwagi wyjaśnił, że:

- 1) przez wnioskowane działki projektowany jest przebieg drogi szybkiego ruchu S-3, która wraz z potencjalną strefą oddziaływania zajmie praktycznie cały wnioskowany obszar,
- 2) zgodnie z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miłkowice” wnioskowany obszar przeznaczony jest pod funkcje rolnicze z możliwością zalesiania,
- 3) w związku z powyższym do czasu ustalenia ostatecznego przebiegu i realizacji drogi S-3 niemożliwa jest zmiana przeznaczenia terenu 6.R na funkcje usługowe, ponadto zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy ustalenia planu muszą być zgodne z ustaleniami studium, które w tym przypadku nie przewidują na wnioskowany obszarze realizacji funkcji usługowej.

8. Biorąc pod uwagę powyższe Rada Gminy Miłkowice przychyliła się do rozstrzygnięcia Wójta i rozstrzyga ostatecznie o nieuwzględnieniu uwagi dotyczącej wniosku o zmianę przeznaczenia terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 6.R obejmującego działkę nr 152 i częściowo działkę nr 158/4 z funkcji rolnej na funkcję „teren obsługi komunikacji samochodowej” lub alternatywnie na „teren usług”.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr X/72/
/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia
5 sierpnia 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy Miłkowice rozstrzyga, co następuje:

§ 1. Zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w treści uchwały, przedmiotem rozstrzygnięcia jest inwestycja z zakresu infrastruktury technicznej, która należy do zadań własnych gminy, polegająca na:

- 1) wybudowaniu dróg publicznych,
- 2) budowie sieci wodociągowej,
- 3) budowie sieci kanalizacyjnej.

§ 2. 1. Zgodnie z „Prognozą skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Kochlice, gmina Miłkowice” inwestycja polegać będzie na budowie:

- 1) ok. 1 550 m bieżących dróg publicznych,
- 2) ok. 1 350 m bieżących sieci wodociągowej,
- 3) ok. 1 350 m bieżących sieci kanalizacyjnej.

2. Realizacja inwestycji zostanie sfinansowana z dochodów własnych gminy bądź innych źródeł finansowania zgodnie przepisami o finansach publicznych.

3444

UCHWAŁA NR X/73/2011 RADY GMINY MIŁKOWICE

z dnia 5 sierpnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – terenu położonego w obrębie wsi Lipce, gmina Miłkowice (MPZP Lipce II)

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458) oraz art. 15 ust. 1 i 2 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 i Nr 201, poz.1237, Nr 220, poz. 1413, z 2010 r. Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 130, poz. 871, Nr 149, poz. 996, Nr 155, poz. 1043), w związku z uchwałą nr XLIX/ /272/2010 Rady Gminy Miłkowice z dnia 23 kwietnia 2010 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Lipce, gmina Miłkowice (MPZP Lipce II), po stwierdzeniu zgodności projektu planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, uchwala się, co następuje:

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie wsi Lipce, gmina Miłkowice (MPZP Lipce II), w granicach określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustalenia planu zawarte są:

- 1) w tekście uchwały,
- 2) w rysunku planu w skali 1 : 2000 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 2 – „Sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie należących do zadań własnych gminy”,
- 2) załącznik nr 3 – „Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu”.

§ 2. Ilekcć w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1.,
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1 : 2000,
- 3) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie terenu, które winno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 4) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe w sposób nie zmieniający generalnego charakteru zagospodarowania terenu, tj. zajmują łącznie mniej niż 30% powierzchni terenu oraz mniej niż 30% powierzchni całkowitej zabudowy o innym przeznaczeniu podstawowym (odstępstwo stanowią ustalenia zawarte w § 18. pkt.3.),
- 5) **teren** – należy przez to rozumieć obszar wydzielony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 6) **liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie, które rozgraniczają tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 7) **obowiązującej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, do której winno przylegać co najmniej 25% długości ściany elewacji frontowej projektowanego budynku, a pozostała część ściany elewacji nie może jej przekraczać (garaże wbudowane w bryłę budynku wliczają się w długość jego elewacji frontowej). Ustalenie nie dotyczy wysuniętych względem elewacji o nie więcej niż:
 - a) 0,5 m – okapów i gzymsów,
 - b) 2,5 m – balkonów, galerii, werand, tarasów lub schodów zewnętrznych.Ustalenie nie dotyczy obiektów zlokalizowanych w całości w gruncie oraz budowli i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 8) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, której elementy zabudowy nie mogą przekraczać o więcej niż:
 - a) 1,0 m – dla okapów i gzymsów,
 - b) 2,5 m – dla balkonów, galerii, werand, tarasów lub schodów zewnętrznych.Ustalenie nie dotyczy obiektów zlokalizowanych w całości w gruncie oraz budowli i urządzeń infrastruktury technicznej.

- 9) **objektach i urządzeniach towarzyszących** – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, w myśl przepisów Prawa budowlanego,
- 10) **liczbie kondygnacji** – należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji nadziemnych budynku o wysokości standardowej dla danej funkcji, wraz z poddaszem użytkowym (przeznaczonym na pobyt ludzi) z wyłączeniem piwnic i suterenu,
- 11) **wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej** – rozumie się przez to wartość stosunku powierzchni biologicznie czynnej, do powierzchni działki,
- 12) **usługach komercyjnych** – należy przez to rozumieć usługi świadczone dla ludności w ramach działalności gospodarczej, takie jak np. obsługa firm, biura turystyczne, odpłatne leczenie, gastronomia, rzemiosło, handel itp., tj. działalność taka jak m.in.:
- a) obsługa firm – działalność związana z prowadzeniem interesów, w tym: doradztwo prawne, rachunkowość, księgowość, doradztwo, badanie rynku i opinii publicznej, pośrednictwo, dostarczanie informacji, sporządzanie opracowań, reklama, internetowe działania marketingowe, punkty obsługi klienta i biura organizacji, działalność konferencyjna, działalność wystawiennicza – targowa, działalność związana z obsługą nieruchomości, biura projektowe, wynajęcie specjalistów, działalność przedsiębiorstw obsługujących firmy oraz usługi rzeczowe, np. fotografowanie, poligrafia, plakatowanie, urządzanie wystaw itp.,
 - b) obsługa turystyki – działalność biur i agencji turystycznych, biur podróży, hoteli, moteli, domów wycieczkowych, informacja turystyczna itp.,
 - c) gastronomia – działalność restauracji, kawiarni i herbaciarni, piwiarni, winiarni, barów, cukierni oraz lodziarni, wraz z produkcją wyrobów własnych, a także placówek gastronomiczno-kulturalno-rekreacyjnych, np. klubów artystycznych, bilardowych itp.,
 - d) rzemiosło – działalność związana z usługami dla ludności, w tym krawiectwo, kalnictwo, naprawa obuwia, naprawa sprzętu artykułów gospodarstwa domowego, zegarmistrzostwo, piekarnia itp.,
 - e) handel detaliczny – działalność związana ze sprzedażą detaliczną towarów o powierzchni sprzedaży nie większej niż 400 m² w obiektach handlowych oraz w częściach obiektów o innych funkcjach, z wyłączeniem sprzedaży detalicznej paliw,
- 13) **usługach nieuciążliwych** – należy przez to rozumieć usługi nie powodujące emisji hałasu, emisji pyłów i gazów oraz promieniowania elektromagnetycznego, zanieczyszczenia wody oraz gleby ponad standardy określone w przepisach dotyczących ochrony środowiska dla poszczególnych rodzajów terenów, poza teren, do którego inwestor ma tytuł prawny,
- 14) **przepisach szczególnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 15) **rozdziale** – należy przez to rozumieć Rozdział niniejszej uchwały.
- § 3. 1.** Przedmiotem ustaleń planu jest obszar określony w § 1, ust.1, o łącznej powierzchni ok. 34,14 ha, w granicach zgodnych z rysunkiem planu stanowiącym załącznik nr 1.
- 2.** Zakres ustaleń planu obejmuje:
- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (Rozdział II),
 - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego (Rozdział II),
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajoobrazu kulturowego (Rozdział II),
 - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej (Rozdział II),
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych (Rozdział II),
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy (Rozdział III),
 - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów (Rozdział II),
 - 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym (Rozdział III),
 - 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy (Rozdział II),
 - 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej (Rozdział II),
 - 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów (Rozdział III),
 - 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Rozdział III).
- 3.** Obowiązujące ustalenia w rysunku planu stanowią:
- 1) granice opracowania,
 - 2) przebieg linii rozgraniczających,
 - 3) symbole określające przeznaczenie terenu,
 - 4) przebieg obowiązujących linii zabudowy,
 - 5) przebieg nieprzekraczalnych linii zabudowy.
- 4.** Na rysunku planu zastosowano oznaczenia literowe i liczbowe w stosunku do poszczególnych terenów o określonym rodzaju przeznaczenia, wydzielonych liniami rozgraniczającymi. Oznaczenia literowe określają podstawowe przeznaczenie terenów, dla których ustalenia szczegółowe zawarto w Rozdziale III niniejszej uchwały.

Rozdział II

ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW

§ 4. PRZEZNACZENIE TERENÓW

1. Ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenów oznaczone literami:

- 1) **MN** – teren zabudowy mieszkaniowej jedno-rodzinnej,
- 2) **MW** – teren zabudowy mieszkaniowej wielo-rodzinnej o niskiej intensywności,
- 3) **U** – teren nieuciążliwych usług komercyjnych,
- 4) **UK** – tereny usług kultu religijnego,
- 5) **ZL** – tereny doleśień
- 6) **ZP** – tereny zieleni urządzonej,
- 7) **EE** – tereny stacji transformatorowych,
- 8) **KD L** – teren drogi lokalnej,
- 9) **KD D** – teren drogi dojazdowej,
- 10) **KDp** – teren ciągu pieszego,
- 11) **KDW** – teren drogi wewnętrznej.

2. Ustala się tereny, dla których dopuszczono więcej niż jedno podstawowe przeznaczenie terenu, a poszczególne oznaczenia literowe przyjęte wg ust. 1, zostały rozdzielone przecinkiem.

§ 5. ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO

1. Ustala się przebieg linii rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu.

2. Ustala się przebieg obowiązujących linii zabudowy – w odległości 6,0 m od linii rozgraniczających tereny pasów drogowych (dotyczy odcinków wskazanych na rysunku planu).

3. Ustala się przebieg nieprzekraczalnych linii zabudowy – w odległości 6,0 m od linii rozgraniczających tereny pasów drogowych (dotyczy odcinków wskazanych na rysunku planu).

4. Linia zabudowy nie dotyczy budynków stacji transformatorowych oraz inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej.

5. Na wszystkich terenach dopuszcza się lokalizowanie:

- 1) obiektów i urządzeń towarzyszących,
- 2) obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej (zgodnie z ustaleniami § 13) w tym z zakresu komunikacji publicznej,
- 3) zieleni urządzonej.

6. Zasady kształtowania projektowanego za-inwestowania, gabaryty projektowanej zabudowy, geometrię dachu, maksymalny dopuszczalny wskaźnik zabudowy lub wymagany minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej oraz wymagania dotyczące zagospodarowania ustalone zostały dla poszczególnych terenów w Rozdziale III niniejszej uchwały.

§ 6. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU KULTUROWEGO

1. Wprowadza się obowiązek zapewnienia ochrony wód powierzchniowych i podziemnych m.in. poprzez kompleksowe i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, rozwiązanie gospodarki wodnej, ściekowej (ścieki bytowe, komunalne, przemysłowe oraz opadowe) i odpadami, z uwzględnieniem w miarę możliwości istniejących obiektów infrastruktury technicznej.

2. Zakazuje się lokalizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowi-

sko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko z wyjątkiem dróg, infrastruktury technicznej oraz inwestycji z zakresu komunikacji publicznej.

3. Do terenów wymagających szczególnej ochrony przed hałasem zalicza się tereny zabudowy mieszkaniowej: MN i MW.

4. Ustala się obowiązek wykonania jezdni jako szczelne i nienasiąkliwe ze spadkiem w kierunku wpustów ulicznych kanalizacyjnych. Wody opadowe winny być podczyszczane przed ich odprowadzeniem do kanalizacji zgodnie z przepisami szczególnymi.

5. Nawierzchnie chodników i podjazdów powinny być wykonane jako utwardzone, nieszczelne i ze spadkiem w kierunku wpustów ulicznych kanalizacyjnych.

6. Powstające odpady wymagają segregacji z wydzieleniem odpadów niebezpiecznych i zapewnienia postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie gospodarki odpadami. Odpady niebezpieczne winny być gromadzone w szczelnych pojemnikach i przekazywane do wykorzystania lub unieszkodliwiania w instalacjach specjalistycznych. Pozostałe odpady mogą być składowane na komunalnym składowisku odpadów.

7. Wprowadza się obowiązek stosowania do celów grzewczych i technologicznych nośników energii, przyjaznych dla środowiska.

8. Ustala się obowiązek utrzymania minimalnego wskaźnika powierzchni biologicznie czynnej zgodnie z ustaleniami szczegółowymi.

§ 7. W zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się, iż w przypadku odkrycia podczas prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, należy:

- 1) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,
- 2) zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia,
- 3) niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli nie jest to możliwe Wójta Gminy Miłkowice.

§ 8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych dotyczą projektowanych dróg publicznych, ciągów pieszych oraz terenów zieleni urządzonej i zostały zawarte w § 12., § 17., § 18., § 21., § 22., § 23 i § 25.

§ 9. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu zawarto w Rozdziale III.

§ 10. Na obszarze objętym planem nie występują tereny ani obiekty podlegające ochronie ustalonej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 11. Szczególne warunki zagospodarowania oraz ograniczenia w ich użytkowaniu ustalone zostały dla poszczególnych terenów w Rozdziale III.

§ 12. PODSTAWOWE ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMU KOMUNIKACJI

1. Ustala się obsługę komunikacyjną ze-wnątrzną obszaru poprzez drogę krajową nr 94.

2. Wyznacza się tereny pasów drogowych, oznaczone dla:

- 1) dróg lokalnych – 1KD L1/2 i 3KD L1/2,
- 2) dróg dojazdowych – 2KD D1/2, 4KD D1/2,
- 3) dróg wewnętrznych – 5KDW, 6KDW, 7KDW, 8KDW, 9KDW, 10KDW, 11KDW, 12KDW, 13KDW, 14KDW, 15KDW,
- 4) ciągów pieszych – 16KDp, 17KDp, 18KDp.

3. Ustala się nakaz zachowania normatywnych pól widoczności (trójkątów widoczności) na skrzyżowaniach.

4. Ustala się zachowanie właściwych parametrów technicznych ulic, zapewniających poprawną obsługę komunikacyjną obszaru oraz zapewnienie normatywnego rozmieszczenia w nich urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, projektowanych dla potrzeb obsługiwanych terenów.

5. Dostępność komunikacyjną osobom niepełnosprawnym należy zapewnić zgodnie z przepisami w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ 13. ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

1. Ustala się, że sieci telekomunikacyjne, zaopatrzenia w gaz, energię elektryczną, wodę i odprowadzenia ścieków należy projektować w pasie linii rozgraniczających dróg, jako sieci podziemne. Odstępstwa od ustalonej zasady możliwe są wyłącznie w przypadku wykazania konieczności wynikającej z warunków technicznych prowadzenia sieci. Prowadzenie sieci poza pasem w liniach rozgraniczających dróg wymaga uzgodnienia z właścicielem działki i zarządcą sieci.

2. Dopuszcza się w granicach wszystkich terenów określonych w § 4., wydzielanie działek gruntu pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej, w tym również pod realizację lokalnej osiedlowej oczyszczalni ścieków lub lokalnych zbiorników bezodpływowych. Dla wydzielanych działek nie określa się wielkości minimalnej, pod warunkiem zachowania wymogów usytuowania urządzeń, wynikających z przepisów szczególnych.

3. Ustala się w zakresie:

- 1) sieci wodociągowej – zaopatrzenie w wodę z systemu istniejących i projektowanych wodociągów wiejskich. Dla potrzeb związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej dopuszcza się ujęcia własne;
- 2) kanalizacji sanitarnej – odprowadzanie ścieków komunalnych, bytowych i przemysłowych do istniejącej i projektowanej kanalizacji wiejskiej. Wytwarzane ścieki winny być przed odprowadzeniem do kanalizacji – w uzasadnionych wypadkach – stosownie podczyszczane. Nie dopuszcza się realizacji indywidualnych przydomowych oczyszczalni ścieków. Realizację i użytkowanie indywidualnych zbiorników bezodpływowych dopuszcza się wyłącznie do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej. Dopuszcza się realizację jednej osiedlowej oczyszczalni ścieków lub kilku lokalnych zbiorników bezodpływowych.

3) kanalizacji deszczowej – odprowadzenie wód opadowych do projektowanej kanalizacji deszczowej. Dopuszcza się grawitacyjne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych, systemem kanalizacji deszczowej do istniejących rowów melioracyjnych zgodnie z pozwoleniem wodno-prawnym. Dopuszcza się spływ powierzchniowy wód z dachów budynków i powierzchni utwardzonych zgodnie z przepisami szczególnymi. Dla terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia wód opadowych substancjami ropopochodnymi oraz innymi substancjami szkodliwymi, wody opadowe należy poddawać wstępnemu podczyszczaniu w stosownych separatorach zgodnie z przepisami szczególnymi;

4) sieci i urządzeń elektroenergetycznych:

- a) zasilanie projektowanego zainwestowania w energię elektryczną z istniejących sieci elektroenergetycznych, stacji transformatorowych lub z projektowanych sieci i stacji na warunkach określonych przez właściciela sieci dystrybucyjnej,
- b) projektowane oraz modernizowane sieci elektroenergetyczne prowadzić wzdłuż układów komunikacyjnych, tj. terenów ogólnodostępnych,
- c) dopuszcza się rozbudowę sieci dystrybucyjnej elektroenergetycznej w formie linii kablowych oraz budowę stacji transformatorowych,
- d) dopuszcza się adaptację, przebudowę lub zmianę lokalizacji istniejącej słupowej stacji transformatorowej R-241-12 zlokalizowanej w pasie drogowym drogi lokalnej 1KD L1/2,
- e) ustala się tereny obsługi infrastruktury technicznej 21EE, 22EE i 23EE, wskazane pod lokalizację projektowanych stacji transformatorowych 20/0,4 kV. Wymiary ww. terenów min. 8,0 m x 7,0 m. Dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowej w odległości nie mniejszej niż 1,5 m od granicy działki,
- f) dopuszcza się wydzielenie nowych działek gruntu pod budowę stacji transformatorowych, wynikających z technicznych warunków przyłączenia określonych przez przedsiębiorstwo sieciowe. Docelowa wielkość działki będzie określona na etapie projektowania. Stacje słupowe nie wymagają wydzielania działek. Linia zabudowy nie dotyczy budynków stacji transformatorowych – dopuszcza się ich usytuowanie w odległości 1,5 m od granic działki,
- g) ustala się obowiązek zachowania normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych,
- h) w przypadku zaistnienia kolizji planowanego zagospodarowania terenu z istniejącym uzbrojeniem elektroenergetycznym, przebudowa istniejącego uzbrojenia elektroenergetycznego będzie możliwa po uzyskaniu z adekwatnego przedsiębiorstwa elektroenergetycznego warunków na przebudowę tych urządzeń i zawarciu stosownej umowy

- lub porozumienia o przebudowę sieci dystrybucyjnej, elektroenergetycznej,
- i) dla istniejącej elektroenergetycznej dystrybucyjnej linii napowietrznej 20 kV dopuszcza się jej docelowe skablowanie. Do czasu skablowania ww. linii elektroenergetycznej ustanawia się pas technologiczny wzdłuż jej przebiegu o szerokości 10,0 m liczonej w poziomie od skrajnych przewodów w obu kierunkach. W pasie technologicznym nie dopuszcza się zmiany istniejącego zagospodarowania i przeznaczenia tych terenów między innymi pod zabudowę. Wszelkie inwestycje w pasie technologicznym wzdłuż ww. linii wymagają uzgodnienia z przedsiębiorstwem sieciowym;
- 5) sieci gazowej – zaopatrzenie w gaz z dystrybucyjnej sieci gazowej, w uzgodnieniu z dysponentem sieci. Przyłączenie obiektów na zasadach określonych w Prawie energetycznym oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia,
- 6) sieci ciepłowniczej – dopuszcza się możliwość doprowadzenia sieci ciepłowniczej do istniejących i projektowanych obiektów,
- 7) sieci telekomunikacyjnej – dopuszcza się budowę i rozbudowę sieci oraz lokalizację inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej.

Rozdział III

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW WYZNACZONYCH LINIAMI ROZGRANICZAJĄCYMI

§ 14. Ustalenia dla terenów 1MW, 2MW, 3MW:

- 1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niskiej intensywności,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, nieuciążliwe usługi komercyjne,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) za zgodną z przeznaczeniem podstawowym uznaje się lokalizację:
 - budynków mieszkalnych wielorodzinnych wolno stojących do sześciu mieszkań w jednym budynku,
 - budynków mieszkalnych wielorodzinnych do trzech mieszkań w jednym module, łączonych wzdłuż granicy sąsiadujących działek budowlanych – zabudowa typu bliźniak,
 - budynków mieszkalnych wielorodzinnych z usługami wbudowanymi (max do 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego),
 - garaży wolno stojących lub wbudowanych w bryłę budynku mieszkalnego,
 - obiektów gospodarczych o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 25% powierzchni zabudowy budynku mieszkalnego,
 - dróg wewnętrznych,
 - miejsc postojowych,
 - placów zabaw,
 - b) za zgodne z przeznaczeniem dopuszczalnym uznaje się przeznaczenie do 30% powierzchni terenu pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną lub nieuciążliwe usługi komercyjne. Powierzchnia zabudowy wolno stojącego budynku usługowego nie może przekroczyć 100 m²,
 - c) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,30;
 - d) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,80;
 - e) minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie – 0,40;
 - f) dla terenu 3MW ustala się przebieg nieprzekraczalnej linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu, w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej teren pasa drogowego drogi 15KDW. Do czasu skablowania napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia 20 kV obowiązuje pas technologiczny o szerokości 10,0 m liczonej w poziomie od skrajnych przewodów w obu kierunkach – wykluczony spod zabudowy,
 - g) w obrębie działki budowlanej należy zlokalizować garaż lub stałe miejsce postojowe w ilości min. 1 boks garażowy lub 1 stanowisko postojowe na każde mieszkanie,
 - h) należy zbilansować w obrębie działki budowlanej, dodatkowe potrzeby parkingowe związane z funkcją usługową (dotyczy również usług wbudowanych w budynku mieszkalnym), z możliwością uwzględnienia miejsc postojowych w przylegającym do granic działki budowlanej pasie drogowym,
 - i) maksymalna wysokość ogrodzenia do 2,0 m, w tym wysokość podmurówki winna wynosić 50 cm (dopuszcza się odstępstwa do 10%),
 - j) od strony układu komunikacyjnego dopuszcza się wyłącznie ogrodzenia przesłowe – ażurowe. Nie dopuszcza się przesł prefabrykowanych betonowych i ogrodzeń pełnych. Ogrodzenia z siatki lub ogrodzenia zielone typu żywopłot, dopuszcza się wyłącznie pomiędzy sąsiadującymi działkami budowlanymi (wskazanymi pod zabudowę),
- 4) charakterystyka zabudowy:
 - a) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 3, w tym poddasze użytkowe,
 - b) maksymalna wysokość zabudowy – do 12,0 m;
 - c) wysokość budynków gospodarczych i garaży – do 7,0 m (1 kondygnacja nadziemna z dopuszczeniem poddasza użytkowego);
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
 - e) dopuszcza się możliwość łączenia kilku budynków gospodarczych i garaży, również wzdłuż granicy sąsiadujących działek budowlanych,
 - f) dopuszcza się garaże wielostanowiskowe z wykluczeniem garaży typu „blaszak”,
 - g) ustala się dla zabudowy mieszkaniowej dachy strome o:
 - kącie nachylenia głównych połaci min. 25°, max 45°,
 - symetrycznych spadkach głównych połaci dachowych,

- układzie dwu- lub wielospadowym, kopertowym lub mansardowym,
 - kryte dachówką ceramiczną lub innym materiałem o podobnym kolorze i fakturze zbliżonej do formy dachówki,
- h) zaleca się utrzymanie jednego typu dachu oraz układu dominującej kalenicy, dla wszystkich budynków lokalizowanych w granicach danego terenu,
- i) nie dopuszcza się dachów płaskich dla garaży i obiektów gospodarczych,
- j) dopuszcza się montaż lukarn, okien połaciowych, okien mansardowych,
- k) nie dopuszcza się zastosowania jako materiałów wykończeniowych, blachy falistej lub trapezowej oraz sidingu.

§ 15. Ustalenia dla terenów 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN:

- 1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: nieuciążliwe usługi komercyjne, zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niskiej intensywności,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) sugerowana minimalna powierzchnia działki budowlanej – 700 m²,
 - b) sugerowana minimalna szerokość frontu działki budowlanej – 22,0 m (za wyjątkiem działek posiadających wjazd z placu nawracania w układzie sięgaczowym),
 - c) za zgodną z przeznaczeniem podstawowym uznaje się lokalizację:
 - budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
 - budynków mieszkalnych jednorodzinnych z usługami wbudowanymi (max do 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego),
 - garaży wolno stojących lub wbudowanych w bryłę budynku mieszkalnego,
 - obiektów gospodarczych o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 25% powierzchni zabudowy budynku mieszkalnego,
 - miejsc postojowych,
 - d) za zgodne z przeznaczeniem dopuszczalnym uznaje się przeznaczenie do 30% powierzchni terenu pod nieuciążliwe usługi komercyjne lub zabudowę mieszkaniową wielorodziną niskiej intensywności. Powierzchnia zabudowy wolno stojącego budynku usługowego nie może przekroczyć 100 m². Zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna może być realizowana wyłącznie jako budynki wolno stojące lub typu bliźniak do sześciu mieszkań łącznie w jednym budynku – obowiązuje charakterystyka zabudowy określona w pkt 4 z wyjątkiem lit. a,
 - e) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,20;
 - f) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,35;
 - g) minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie – 0,55;

- h) w obrębie każdej działki budowlanej należy zlokalizować garaż lub stałe miejsce postojowe w ilości min. 1 boks garażowy lub 1 stanowisko postojowe na każde mieszkanie,
- i) należy zbilansować w obrębie każdej działki budowlanej, dodatkowe potrzeby parkingowe związane z funkcją usługową (dotyczy również usług wbudowanych w budynku mieszkalnym), z możliwością uwzględnienia miejsc postojowych w przylegającym do granicy działki budowlanej pasie drogowym,
- j) maksymalna wysokość ogrodzenia do 2,0 m, w tym wysokość podmurówki winna wynosić 50 cm (dopuszcza się odstępstwa do 10%),
- k) od strony układu komunikacyjnego dopuszcza się wyłącznie ogrodzenia przesłowe – ażurowe. Nie dopuszcza się przeseł prefabrykowanych betonowych i ogrodzeń pełnych. Ogrodzenia z siatki lub ogrodzenia zielone typu żywopłot, dopuszcza się wyłącznie pomiędzy sąsiadującymi działkami budowlanymi (wskazanymi pod zabudowę),
- 4) charakterystyka zabudowy:
- a) ustala się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej jako wolno stojącej lub typu bliźniak,
 - b) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 2, w tym poddasze użytkowe,
 - c) maksymalna wysokość zabudowy – do 10,0 m,
 - d) wysokość budynków gospodarczych i garaży – do 7 m (1 kondygnacja nadziemna z dopuszczeniem poddasza użytkowego);
 - e) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
 - f) dopuszcza się możliwość łączenia kilku budynków gospodarczych i garaży również wzdłuż granicy sąsiadujących działek budowlanych,
 - g) dopuszcza się garaże wielostanowiskowe z wykluczeniem garaży typu „blaszak”,
 - h) ustala się dachy strome o:
 - kącie nachylenia głównych połaci min. 25°, max 45°,
 - symetrycznych spadkach głównych połaci dachowych,
 - układzie dwuspadowym, wielospadowym, kopertowym lub mansardowym,
 - pokryciu dachówką ceramiczną lub innym materiałem o podobnym kolorze i fakturze zbliżonej do formy dachówki,
 - i) zaleca się utrzymanie jednego typu dachu oraz układu dominującej kalenicy, dla wszystkich budynków lokalizowanych w granicach danego terenu,
 - j) dopuszcza się montaż lukarn, okien połaciowych, okien mansardowych,
 - k) dopuszcza się zabudowę z bali drewnianych, domy w technice kanadyjskiej oraz zabudowę o pokryciu elewacji balami lub innymi elementami drewnianymi. Dla zabudowy tej dopuszcza się dach o innym pokryciu niż ustalono w pkt. 4, lit. h, (dopuszcza się pokrycie typu strzecha z trzciny, gont drewniany itp.)
 - l) nie dopuszcza się dachów płaskich dla garaży i obiektów gospodarczych,

m) nie dopuszcza się zastosowania jako materiałów wykończeniowych, blachy falistej lub trapezowej oraz sidingu.

§ 16. Ustalenia dla terenu 16U,UK,MN:

- 1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa wolno stojąca (nieuciążliwe usługi komercyjne), zabudowa usług kultu religijnego (kościół wraz z zabudową towarzyszącą dom parafialny, plebania), zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: drogi wewnętrzne, parkingi, mała architektura,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) sugerowana minimalna powierzchnia działki budowlanej – 1000 m²,
 - b) sugerowana minimalna szerokość frontu działki budowlanej – 30,0 m,
 - c) za zgodną z przeznaczeniem podstawowym uznaje się lokalizację:
 - budynków usługowych wolno stojących,
 - budynku kościoła wraz z zabudową towarzyszącą – plebania, kaplice, budynki parafialne, sale katechetyczne,
 - budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
 - budynków mieszkalnych jednorodzinnych z usługami wbudowanymi,
 - garaży wolno stojących lub wbudowanych w bryłę budynku mieszkalnego,
 - obiektów gospodarczych o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 25% powierzchni zabudowy budynku mieszkalnego,
 - miejsc postojowych,
 - d) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,40;
 - e) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 1,10;
 - f) minimalny wskaźnik powierzchni czynnej biologicznie – 0,20;
 - g) w obrębie działki budowlanej należy zlokalizować garaż lub stałe miejsce postojowe w ilości min. 1 boks garażowy lub 1 stanowisko postojowe na każde mieszkanie,
 - h) należy zbilansować w obrębie działki budowlanej dodatkowe potrzeby parkingowe związane z funkcją usługową (dotyczy również usług wbudowanych w budynek mieszkalny). Wymaga się zlokalizowania miejsc postojowych dla samochodów osobowych w ilości zapewniającej właściwą obsługę użytkowników i zatrudnionych, w tym w ilości min. 1 mp na 20–40 m² pow. użytkowej obiektu usługowego, a dla lokali gastronomicznych – 1 mp na 5 miejsc konsumpcyjnych,
 - i) ustala się realizację szpaleru zieleni izolacyjnej lub ekranów akustycznych wzdłuż granicy z terenem 9MN – w przypadku wystąpienia uciążliwości akustycznych związanych z realizacją funkcji usługowej,
 - j) maksymalna wysokość ogrodzenia do 2,0 m,
 - k) od strony układu komunikacyjnego nie dopuszcza się przesł prefabrykowanych betonowych. Ogrodzenia z siatki dopuszcza się wyłącznie pomiędzy sąsiadującymi działkami budowlanymi (wskazanymi pod zabudowę),
- l) dla działki budowlanej przeznaczonej pod usługi kultu religijnego ustala się obowiązek kompleksowego zagospodarowania w zakresie: rozwiązań terenowych, nawierzchni, układu miejsc postojowych, elementów małej architektury, oświetlenia i zieleni urządzonej,
- 4) charakterystyka zabudowy mieszkaniowej i usługowej:
 - a) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 3, w tym poddasze użytkowe,
 - b) maksymalna wysokość zabudowy – 10,0 m;
 - c) wysokość budynków gospodarczych i garaży – do 7 m (1 kondygnacja nadziemna z dopuszczeniem poddasza użytkowego);
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
 - e) dopuszcza się możliwość łączenia kilku budynków gospodarczych i garaży, również wzdłuż granicy sąsiadujących działek budowlanych,
 - f) dopuszcza się garaże wielostanowiskowe z wykluczeniem garaży typu „blaszak”,
 - g) ustala się dachy strome o:
 - kącie nachylenia głównych połaci min. 20°, max 45°,
 - symetrycznych spadkach głównych połaci dachowych,
 - układzie dwu lub wielospadowym,
 - kryte dachówką ceramiczną lub innym materiałem o podobnym kolorze i fakturze zbliżonej do formy dachówki,
 - h) dopuszcza się montaż lukarn i okien połaciowych, okien mansardowych,
 - i) dopuszcza się zabudowę z bali drewnianych oraz zabudowę o pokryciu elewacji balami lub innymi elementami drewnianymi. Dla zabudowy tej dopuszcza się dach o innym pokryciu niż ustalono w pkt 4, lit. g, (dopuszcza się pokrycie typu strzecha z trzciny, gont drewniany itp.)
 - j) nie dopuszcza się dachów płaskich dla garaży i obiektów gospodarczych,
 - k) nie dopuszcza się zastosowania jako materiałów wykończeniowych, blachy falistej lub trapezowej oraz sidingu,
 - l) dopuszcza się elewacje o znacznym udziale powierzchni przeszklonych.
- 5) charakterystyka zabudowy usług kultu religijnego:
 - a) maksymalna wysokość budynku kościoła – do 20,0 m;
 - b) maksymalna wysokość wieży kościelnej – do 30,0 m;
 - c) maksymalna wysokość zabudowy towarzyszącej – do 10 m,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych zabudowy towarzyszącej – 3, w tym poddasze użytkowe,
 - e) forma budynku kościoła oraz budynków plebanii, kaplic, budynku parafialnego, sal katechetycznych – indywidualna dostosowana do charakteru funkcji.

§ 17. Ustalenia dla terenów 17ZP i 18ZP:

- 1) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej (ogólnodostępnej),
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: ciągi piesze, mała architektura, place zabaw, miejsca postojowe, infrastruktura techniczna w tym zbiorniki bezodpływowe na ścieki lub lokalna oczyszczalnia ścieków zgodnie z ustaleniami § 13. ust. 2.

§ 18. Ustalenia dla terenów 19ZL i 20ZL:

- 1) przeznaczenie podstawowe: tereny dolesień,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: tereny zieleni urządzonej (ogólnodostępnej), ciągi piesze, mała architektura, place zabaw, miejsca postojowe, infrastruktura techniczna w tym zbiorniki bezodpływowe na ścieki lub lokalna oczyszczalnia ścieków zgodnie z ustaleniami § 13. ust. 2.,
- 3) dopuszcza się przeznaczenie do 45% powierzchni terenu pod przeznaczenie dopuszczalne.

§ 19. Ustalenia dla terenów 21EE, 22EE i 23EE:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren urządzeń elektroenergetycznych – projektowana stacja transformatorowa,
- 2) zasady zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami § 13 ust. 3 pkt. 4 oraz przepisami szczególnymi.

§ 20. Ustalenia dla terenu 24U:

- 1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa (nieuciążliwe usługi komercyjne) – rezerwa terenu na polepszenie warunków działek sąsiednich,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: drogi wewnętrzne, parkingi, mała architektura,
- 3) zasada zagospodarowania terenu zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 21. Ustalenia dla terenu 1KD L1/2:

- 1) przeznaczenie podstawowe: pas drogowy ulicy lokalnej,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: ciągi piesze, ścieżki rowerowe, mała architektura, miejsca postojowe,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) szerokość w linach rozgraniczających – jak w stanie istniejącym – zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) minimalna szerokość jezdni – 6,0 m,
 - c) minimalna szerokość ciągu pieszego – 1,5 m,
- 4) dostępność ulicy nieograniczona, bezpośrednia obsługa otoczenia,
- 5) zagospodarowanie zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 22. Ustalenia dla terenów 2KD D1/2 i 4KD D1/2:

- 1) przeznaczenie podstawowe: pas drogowy ulicy dojazdowej,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: miejsca postojowe, ciągi piesze, mała architektura,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) szerokość w linach rozgraniczających – 10,0 m,
 - b) minimalna szerokość jezdni – 6 m,
 - c) w obrębie skrzyżowań obowiązuje narożne ścięcie linii rozgraniczających (trójkąty widoczności) o wymiarach min. 5,0 m x 5,0 m,

- 4) dostępność ulicy nieograniczona, bezpośrednia obsługa otoczenia,
- 5) zagospodarowanie zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 23. Ustalenia dla terenów 3KD L1/2:

- 1) przeznaczenie podstawowe: pas drogowy ulicy lokalnej,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: rezerwa terenowa na docelowe poszerzenie pasa drogowego drogi krajowej nr 94, miejsca postojowe, ciągi piesze, mała architektura,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) szerokość w linach rozgraniczających – od 12,0 do 14,0 m – zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) minimalna szerokość jezdni – 6 m,
 - c) w obrębie skrzyżowań z drogami klas niższych obowiązuje narożne ścięcie linii rozgraniczających (trójkąty widoczności) o wymiarach min. 5,0 m x 5,0 m,
 - d) dopuszcza się docelową przebudowę i zmianę geometrii drogi w obrębie skrzyżowania z drogą krajową nr 94,
 - e) dopuszcza się wydzielenie rezerwy terenowej na docelowe poszerzenie pasa drogowego drogi krajowej nr 94,
 - f) dostosowanie układu drogowego do potrzeb realizacji skrzyżowania typu „T” w ciągu drogi krajowej nr 94, obsługującego relacje prawo i lewo skrętne – w uzgodnieniu z zarządcą drogi krajowej i zarządcą drogi 3KD L1/2 oraz zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 4) dostępność ulicy nieograniczona, bezpośrednia obsługa otoczenia,
- 5) zagospodarowanie zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 24. Ustalenia dla terenów 5KDW, 6KDW, 7KDW, 8KDW, 9KDW, 10KDW, 11KDW, 12KDW, 13KDW, 14KDW, 15KDW:

- 1) przeznaczenie podstawowe: pas drogowy drogi wewnętrznej,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: miejsca postojowe, ciągi piesze,
- 3) zasady zagospodarowania terenu:
 - a) szerokość w linach rozgraniczających – 10,0 m,
 - b) dla dróg 12KDW, 13KDW, 14KDW dopuszcza się realizację w formie ciągu pieszego – jezdniowego,
 - c) w obrębie skrzyżowań obowiązuje narożne ścięcie linii rozgraniczających (trójkąty widoczności) o wymiarach min. 5,0 m x 5,0 m,
- 4) dostępność ulicy nieograniczona, bezpośrednia obsługa otoczenia,
- 5) zagospodarowanie zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 25. Ustalenia dla terenu 16KDP, 17KDP, 18KDP:

- 1) przeznaczenie podstawowe: ciąg pieszy,
- 2) szerokość w liniach rozgraniczających:
 - a) dla 16KDP, 17KDP – 4,5 m,
 - b) dla 18KDP – 2,3 m.
- 3) zagospodarowanie zgodnie z przepisami szczególnymi

§ 26. SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI OBJĘTYCH PLANEM

1. Nie wyznacza się granic obszarów wymagających przeprowadzania scaleń i podziałów nieruchomości.

2. Ustala się następujące szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym:

1) powierzchnia działki budowlanej:

- a) dla terenów 1MW, 2MW, 3MW, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN – minimalna powierzchnia wydzielanej działki budowlanej:
 - dla jednego budynku mieszkalnego jednorodzinnego w zabudowie wolno stojącej – 700 m²,
 - dla jednego budynku mieszkalnego jednorodzinnego w zabudowie bliźniaczej – 500 m²,
 - dla jednego budynku mieszkalnego wielorodzinnego wolno stojącego do sześciu mieszkań w jednym budynku – 700 m²,
 - dla jednego modułu budynku mieszkalnego wielorodzinnego do trzech mieszkań w jednym module – zabudowa typu bliźniak (do dwóch modułów łączonych wzdłuż granicy sąsiadujących działek budowlanych) – 500 m²,
 - dla jednego budynku usługowego – 100 m²,
- b) dla terenu 16U,UK,MN – minimalna powierzchnia wydzielanej działki budowlanej – 1000 m²,
- c) dla terenów 17ZP, 18ZP, 19ZL, 20ZL, 24U – minimalna powierzchnia wydzielanej działki 10 m²,
- d) dla terenów 21EE, 22EE i 23EE – minimalna powierzchnia wydzielanej działki 5 m²,

2) szerokość frontu działki:

- a) przeznaczonej pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną lub wielorodzinną nie może być mniejsza niż 20 m, z wyjątkiem działek posiadających dostęp do pasa drogowego w układzie sięgaczowym lub skrócie pasa drogowego, dla których minimalna szerokość frontu działki to 5 m,
- b) przeznaczonej pod zabudowę usługową zlokalizowaną w granicach terenów 1MW, 2MW, 3MW, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN nie może być mniejsza niż 10m,

c) przeznaczonej pod zabudowę usługową zlokalizowaną w granicach terenu 16U,UK,MN – nie może być mniejsza niż 30 m,

3) kąt położenia granicy działki w stosunku do pasa drogowego 90° z tolerancją do 35% lub równoległe do granic działek sąsiednich, z dopuszczeniem odstępstwa od tej zasady w przypadku, gdy podział nie jest możliwy ze względu na istniejące linie podziału lub ukształtowanie terenu,

4) ustalenia zawarte w pkt 1, 2 i 3 nie dotyczą:

- a) sytuacji w której wydzielenie działki służy powiększeniu działki budowlanej,
- b) podziału terenu pod urządzenia infrastruktury technicznej i komunikację.

§ 27. W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów ustala się iż:

- 1) do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z ustaleniami niniejszej uchwały zachowują one obecne użytkowanie,
- 2) dla terenu 3MW w związku z przebiegiem napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia 20 kV obowiązują ustalenia § 14 pkt 3 lit. f.

§ 28. Dla terenu określonego w § 1:

- 1) Gospodarka gruntami będzie prowadzona na zasadach określonych przepisami szczególnymi.
- 2) Ustala się stawkę procentową, służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:
 - a) dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową i usługową w wysokości – 7,5%,
 - b) dla pozostałych terenów w wysokości – 1%.

Rozdział IV**PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 29. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłkowice.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 31. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Miłkowice.

Przewodniczący Rady Gminy:
Piotr Krawczyk

**Załącznik nr 1 do uchwały nr X/73/
/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia
5 sierpnia 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr X/73/
/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia
5 sierpnia 2011 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
– terenu położonego w obrębie wsi Lipce, gmina Miłkowice (MPZP Lipce II).
Sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej
ustalonych w planie należących do zadań własnych gminy**

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym terenem niezabudowanym oraz uzbrojonym jedynie w sieć elektroenergetyczną 20 kV.

2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, dla zrealizowania zainwestowania ustalonego planem, wystąpi konieczność realizacji dróg oraz nowych sieci i urządzeń systemu wodociągowego, elektroenergetycznego, gazowego, kanalizacji oraz sieci oświetlenia ulic.

3. Plan ustala przebieg i parametry projektowanych dróg publicznych: pasy drogowe dróg lokalnych: 1KDL L1/2 i 3KD L1/2, pasy drogowe dróg dojazdowych: 2KD D1/2 i 4KD D1/2 oraz ciągów pieszych: 16KDp, 17KDp i 18KDp.

4. Plan ustala przebieg i parametry projektowanych dróg wewnętrznych: 5KDW, 6KDW, 7KDW, 8KDW, 9KDW, 10KDW, 11KDW, 12KDW, 13KDW, 14KDW, 15KDW.

5. Ustala się, że koszty związane z podziałami geodezyjnymi oraz realizacją ciągów pieszych i dróg wraz z ich wyposażeniem w: sieć wodociągową, kanalizację ścieków komunalnych i wód deszczowych, sieć oświetlenia ulic, konstrukcja nawierzchni (oprócz warstwy wierzchniej – utwardzonej) – realizowane będą ze środków i staraniem Inwestora (dewelopera). Pasy drogowe dróg dojazdowych i lokalnych zostaną docelowo przez Gminę Miłkowice przejęte w trybie odrębnego porozumienia, za stosownym odszkodowaniem oraz włączone do sieci dróg gminnych.

6. Ustala się, że drogi wewnętrzne stanowią własność lub współwłasność osób fizycznych lub prawnych.

7. Sieć wodociągowa i kanalizacyjna zostanie docelowo przejęta przez adekwatne przedsiębiorstwo gminne.

8. Ustala się, że projektowane sieci telekomunikacyjne, zaopatrzenia w gaz, energię elektryczną, wodę i odprowadzenia ścieków należy projektować w pasie linii rozgraniczających dróg, jako sieci podziemne. Odstępstwa od ustalonej zasady możliwe są wyłącznie w przypadku wykazania konieczności wynikającej z warunków technicznych prowadzenia sieci, ukształtowania terenu. Prowadzenie sieci poza pasem w liniach rozgraniczających dróg wymaga uzgodnienia z właścicielem działki i zarządcą sieci.

9. Dopuszcza się adaptację, przebudowę lub zmianę lokalizacji istniejącej słupowej stacji transformatorowej R-241-12 zlokalizowanej w pasie drogowym drogi lokalnej 1KD L1/2.

10. Uzbrojenie terenu objętego projektem planu w sieci oraz urządzenia elektroenergetyczne i związane z zaopatrzeniem w gaz, realizowane będzie przez przedsiębiorstwa elektroenergetyczne i gazownicze, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo energetyczne oraz ustawie Prawo budowlane.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr X/73/
/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia
5 sierpnia 2011 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
– terenu położonego w obrębie wsi Lipce, gmina Miłkowice (MPZP Lipce II).
Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu**

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – terenu położonego w obrębie wsi Lipce, gmina Miłkowice (MPZP Lipce II), został wyłożony do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w dniach od 9 czerwca 2011 r. do 4 lipca 2011 r.

W trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu oraz w okresie 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia – nie wpłynęły uwagi do przedmiotowej dokumentacji.

3445

**UCHWAŁA NR X/75/2011
RADY GMINY MIŁKOWICE**

z dnia 5 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie zasad ustalania i poboru, terminu płatności,
wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenia poboru opłaty targowej w drodze inkasa
i określenia inkasenta**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), i art. 19 pkt 1, lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 95, poz. 613 z późn. zm.), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale nr IV/27/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia 11 lutego 2011 r. w sprawie zasad ustalania i poboru, terminu płatności, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenia poboru opłaty targowej w drodze inkasa i określenia inkasenta w § 1 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) z budowli nie związanej na stałe z gruntem typu kiosk – 10,00 zł.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakotowanie w siedzibie Urzędu Gminy w Miłkowicach.

Przewodniczący Rady Gminy:
Piotr Krawczyk

3446



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.754.2011.BSZ2

Wrocław, dnia 16 września 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 9 ust. 4 i 5 uchwały nr XI/55/11 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 1 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Przemków oraz jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych.

Uzasadnienie

Na sesji dnia 1 września 2011 r., działając na podstawie art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym, Rada Miejska w Przemkowie podjęła uchwałę nr XI/55/11 w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Przemków oraz jego jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 09.09.2011 r.

W trakcie postępowania organ nadzoru stwierdził, że podejmując § 9 ust. 4 i 5 przedmiotowej uchwały Rada przekroczyła kompetencję zawartą w art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy finansach publicznych, czym naruszyła art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

Zgodnie z zasadą legalizmu, sformułowaną w art. 7 Konstytucji RP, zakres działania organów państwa musi opierać się na podstawie prawnej, a granice ich aktywności wyznaczają normy prawne okre-

ślające kompetencje, zadania i tryb postępowania. Organy te mogą działać tylko w tych granicach. Wszelkie uchwały podejmowane przez radę gminy muszą nie tylko mieć umocowanie w obowiązujących przepisach prawa, ale też zapisy zawarte w uchwałach nie mogą przepisów tych naruszać (wyrok NSA z dnia 26.02.2010 r. sygn. akt II OSK 1966/2009).

Zgodnie z normą kompetencyjną, zawartą w art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy o finansach publicznych „1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, z zastrzeżeniem ust. 4 ustawy o finansach publicznych. 2. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg, o których mowa w ust. 1, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg.”. Może on również, w drodze uchwały, postanowić o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa w art. 59 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 (art. 59 ust. 3 ustawy o finansach publicznych).

W trakcie postępowania nadzorczego organ nadzoru stwierdził, że w § 9 ust. 4 i 5 przedmiotowej uchwały w brzmieniu: „4. Kierownicy, dyrektorzy jednostek podległych zobowiązani są do: a) prowadzenia ewidencji odroczeń, rozkładania wierzytelności na raty, b) składania informacji półrocznych i rocznych o dokonanych odroczeniach terminu, rozłożenia na raty. 5. Burmistrz w informacji o wykonaniu budżetu składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z wszystkich udzielonych ulg w zapłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny dokonanych na podstawie niniejszej uchwały” Rada Miejska w Przemkowie przekroczyła kompetencje zawarte w art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, gdyż z powyższego upoważnienia ustawowego nie wynika możliwość nakładania na organ wykonawczy, ani na kierowników podległych mu jednostek organizacyjnych, obowiązków sprawozdawczych. Zakres spraw przekazanych przez ustawodawcę do regulacji przez Radę dotyczy określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności cywilnoprawnych. Natomiast w zakresie tym nie mieści się określanie obowiązków ewidencyjnych czy sprawozdawczych.

Ponadto zgodnie z brzmieniem art. 33 ust. 3 i 5 ustawy o samorządzie gminnym: „3. Kierownikiem urzędu jest wójt. (...) 5. Kierownik urzędu wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych”. Z kolei art. 7 pkt 1 ustawy o pracownikach samorządowych stanowi, że czynności z zakresu prawa pracy wobec zastępcy wójta (burmistrza, prezydenta miasta), sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz pracowników urzędów gmin wykonuje wójt (burmistrz, prezydent miasta).

Z powyższych przepisów wynika, iż władztwo organizacyjne nad aparatem pomocniczym organów gminy, określone przez ustawodawcę jako kierownictwo, sprawuje wójt (burmistrz, prezydent miasta). Z tego tytułu wykonuje on za urząd, jako pracodawcę, czynności w sprawach z zakresu prawa pracy oraz uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. Przepis art. 7 ustawy o pracownikach samorządowych *expressis verbis* określa podmioty dokonujące czynności z zakresu prawa pracy w imieniu różnych pracodawców samorządowych. Oznacza to, że żaden inny podmiot (poza dopuszczalnymi wyjątkami) nie może dokonywać czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników samorządowych.

Mając na uwadze powyższe należy przyjąć, iż to nie Rada, a Burmistrz, jako organ wykonawczy gminy i jednocześnie zwierzchnik służbowy pracowników urzędu, ma prawo określać zakres obowiązków podległych mu służbowo pracowników, w tym dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych.

Powyższe stanowisko Wojewody Dolnośląskiego podziela Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu, m.in. w wyroku z dnia 14 lipca 2011 r., sygn. akt III SA/Wr 230/11.

Zdaniem organu nadzoru Rada Miejska w Przemkowie otrzymała od ustawodawcy szczegółowo określoną kompetencję, na podstawie której powinna była ustanowić określone normy prawne rangi prawa miejscowego. Tymczasem Rada w § 9 ust. 4 i 5 uchwały nr XI/55/11, przekroczyła normę kompetencyjną stanowiąc w zakresie nie objętym przepisem kompetencyjnym, dokonując jednocześnie nieuprawnionej modyfikacji aktu prawnego wyższego rangą.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia. Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

3447



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.426.2011.MS6-1

Wrocław, dnia 16 września 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 3 ust. 2 uchwały Rady Powiatu Oleśnickiego nr VIII/69/2011 z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Uzasadnienie

Na sesji w dniu 29 sierpnia 2011 r., działając na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 130a ust. 2a, 5c i 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. nr 108 poz. 908 ze zm.), zwanej dalej ustawą, Rada Powiatu Oleśnickiego podjęła uchwałę nr VIII/69/2011 w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 1 września 2011 r., przesłana pismem o sygn. OR.BR.0008.12.2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r.

W toku badania legalności uchwały nr VIII/69/2011 organ nadzoru stwierdził, że § 3 ust. 2 uchwały został podjęty z istotnym naruszeniem art. 130a ust. 6e oraz art. 130a ust. 10i ustawy z dnia 20 czerwca 2007 r. prawo o ruchu drogowym.

Przepisem upoważniającym do podjęcia badanej uchwały jest art. 130a ust. 6 ustawy, zgodnie z którym rada powiatu ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu oraz wysokość kosztów wydania dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadku ustania przyczyn usunięcia pojazdu. W § 3 ust. 2 uchwały Rada Powiatu zapisała: „Opłaty i koszty obciążają właściciela pojazdu i stanowią dochód powiatu.” Zgodnie z art. 130a ust. 10h koszty związane z usuwaniem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem pojazdu powstałe od momentu wydania dyspozycji jego usunięcia do zakończenia postępowania ponosi osoba będąca właścicielem tego pojazdu w dniu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu. Również zgodnie z art. 130a ust. 2a. wysokość kosztów wydania dyspozycji usunięcia pojazdu w przypadku ustania przyczyn usunięcia pojazdu pokrywa właściciel. Obydwa wskazane przepisy odsyłają jednak do art. 130a ust. 10i w myśl którego: jeżeli w chwili usunięcia pojazd znajdował się we władaniu osoby dysponującej nim na podstawie innego niż własność tytułu prawnego, osoba ta jest zobowiązana solidarnie do pokrycia kosztów.

Rada obciążając kosztami i opłatami wyłącznie właściciela pojazdu zmodyfikowała przepisy ustawowe. Podobnie uznając opłaty i koszty za dochód powiatu, gdy tymczasem zgodnie z brzmieniem art. 130a ust. 6 e stanowią one dochód własny powiatu.

Zgodnie z art. 87 Konstytucji RP źródłami powszechnie obowiązującego prawa w Rzeczypospolitej Polskiej są: Konstytucja, ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe oraz rozporządzenia. Źródłami powszechnie obowiązującego prawa są także akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania organów, które je ustanowiły. Zgodnie z art. 94 Konstytucji organy samorządu terytorialnego oraz terenowe organy administracji rządowej, na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie, ustanawiają akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania tych organów. Zasady i tryb wydawania aktów prawa miejscowego określa ustawa. Przepisy rozdziału III Konstytucji wyraźnie wskazują hierarchię aktów prawnych. W świetle tych przepisów ustawa i rozporządzenie są aktami prawnym hierarchicznie wyższymi od aktów prawnych organów samorządu terytorialnego. Oznacza to, że akty prawa miejscowego nie mogą być z nimi sprzeczne. Uchwały organów samorządu terytorialnego mogą być podejmowane wyłącznie na podstawie i w granicach prawa. Oznacza to również, że w powyższych uchwałach nie mogą zostać zmodyfikowane materie regulowane już w aktach prawnych hierarchicznie wyższych.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzam jak na wstępie.

Zgodnie z art. 80 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu powiatu wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Na podstawie art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, w związku z art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 163, poz. 1270 z późn. zm.) niniejsze rozstrzygnięcie może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu, za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

3448



PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OPO-4210-33(13)/2011/3706/VI/JP

Wrocław, dnia 16 września 2011 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 3 poz. 11, Nr 69, poz. 586, Nr 165, poz. 1316, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 81, poz. 530, z 2011 r. Nr 94, poz. 551, Nr 135, poz. 789) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539, z 2009 r. Nr 195, poz. 1501, Nr 216, poz. 1676, z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 167, poz. 1131, Nr 182, poz. 1228, Nr 254, poz. 1700, z 2011 r. .Nr 6, poz. 18, Nr 34, poz. 173, Nr 106, poz. 622 i Nr 186, poz. 1100)

po rozpatrzeniu

wniosku z 5 lipca 2011 r. uzupełnionego pismami z 13 lipca, 5 i 29 sierpnia oraz z 8, 9 i 13 września 2011 r.

Sydkraft Term Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Złotowie,

posiadającej numer identyfikacji podatkowej (NIP): 779-18-91-848,
zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_r , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym roku stosowania taryfy, w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 0,15%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 0,00%,
- 3) ustalić okres obowiązywania taryfy i współczynników korekcyjnych X_r , o których mowa w punktach 1 i 2 – do 31 października 2013 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła nr WCC/1030/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002 r. ze zmianami oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/1014/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002 r. ze zmianami, 6 lipca 2011 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44–46 ustawy – Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych oraz ustalanie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291) zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie planowanych uzasadnionych przychodów ze sprzedaży ciepła, o których mowa w § 11 ust. 2 rozporządzenia taryfowego. Uzasadnione koszty zostały zaplanowane dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej skalkulowane zostały zgodnie z § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego.

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania tego Przedsiębiorstwa oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy. Współczynniki korekcyjne X_r , Przedsiębiorstwo stosuje zgodnie z § 27 rozporządzenia taryfowego, dostosowując ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa
W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przelać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicę 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą w Poznaniu

Irena Gruszka

Sydkraft Term

**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
77-400 Złotów, ul. Za Dworcem 3**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 16 września 2011 r. nr OPO-4210-33(13)/2011/3706/VI/JP

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. **ustawa** – ustawa z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 3 poz. 11, Nr 69, poz. 586, Nr 165, poz. 1316, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 81, poz. 530, z 2011 r. Nr 94, poz. 551, Nr 135, poz. 789);
2. **rozporządzenie taryfowe** – z rozporządzeniem Ministra Gospodarki dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291).
3. **rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92);
4. **sprzedawca** – Sydkraft Term Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Za Dworcem 3, 77-400 Złotów;
5. **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
6. **taryfa** – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą;
7. **grupa taryfowa** – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania;
8. **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
9. **lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
10. **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,

- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
11. **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
 12. **przyłłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
 13. **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- a) wytwarzania ciepła – decyzja nr WCC/1030/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002 r. ze zmianami;
- b) przesyłania i dystrybucji ciepła – decyzja nr PCC/1014/3706/W/3/2002/MJ z 6 lutego 2002 r. ze zmianami.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono siedemnaście grup odbiorców:

1. **Grupa W/AW1** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym zlokalizowanych przy ul. Pożnańskiej 16, 18 i 20 w Murowanej Goślinie,
2. **Grupa W/AW2** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym olejem opałowym zlokalizowanym w Łopuchowie koło Murowanej Gośliny, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
3. **Grupa D/BC** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Drzymały 6 w Chojnowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
4. **Grupa L/BW1** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Ks. A. Kostki 33 we Wschowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
5. **Grupa L/BW2** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Zamkowej 1 w Świebodzinie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
6. **Grupa L/BW3** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy Al. Niepodległości 19 w Sulechowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
7. **Grupa W/BC** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy Placu Wolności 17 w Poznaniu,
8. **Grupa W/BW1** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy Osiedlu Poziomkowym 10 A w Suchym Lesie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
9. **Grupa W/BW2** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy Osiedlu Poziomkowym 10 J w Suchym Lesie,
10. **Grupa W/BW3** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Graczyńskiego 2 w Murowanej Goślinie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
11. **Grupa W/CW** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym na Os. Wojska Polskiego w Grodzisku Wlkp., w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
12. **Grupa W/CC** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Fabrycznej 16 w Wolsztynie,
13. **Grupa D/DW** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Kopernika 29 w Miliczu, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i indywidualne węzły cieplne sprzedawcy,
14. **Grupa L/DW** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy al. Niepodległości 31 w Sulechowie,
15. **Grupa W/BW4** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Murowanej Goślinie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
16. **Grupa P/CC** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle opalonym zrębkami drzewnymi zlokalizowanym przy ul. Mickiewicza 10 w Czarnej Wodzie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze,
17. **Grupa D/BC1** – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle gazem ziemnym zlokalizowanym przy ul. Grottgera 4 w Chojnowie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Stawki opłat w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców: P/CC , W/AW1, W/AW2, W/BC, W/BW1, W/BW2, W/BW3, W/BW4, W/CC, W/CW, L/BW1, L/BW2, L/BW3, L/DW, D/BC, D/BC1.

Lp.	Grupa odbiorców	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	Stawka opłaty za ciepło
		zł/MW/m-c	zł/GJ
		netto	netto
1.	P/CC	9 835,92	35,18
2.	W/AW1	7 527,81	58,91
3.	W/AW2	8 444,88	90,31
4.	W/BC	9 529,12	59,19
5.	W/BW1	9 612,25	53,43
6.	W/BW2	11 317,74	58,48
7.	W/BW3	6 988,91	65,28
8.	W/BW4	10 339,68	58,65
9.	W/CC	9 498,36	49,86
10.	W/CW	8 255,69	44,95
11.	L/BW1	2 571,22	44,10
12.	L/BW2	10 803,21	53,47
13.	L/BW3	10 437,47	55,60
14.	L/DW	10 693,00	51,79
15.	D/BC	7 340,09	54,04
16.	D/BC1	8 233,21	57,25

2. Ceny i stawki opłat dla grupy odbiorców D/DW.

Lp.	Rodzaje cen i stawek opłat	Jednostka miary	netto
1.	cena za zamówioną moc cieplną	roczna zł/MW/rok	95 345,53
		rata miesięczna zł/MW/m-c	7 945,46
2.	cena ciepła	zł/GJ	54,09
3.	cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,43
4.	stawka opłaty stałej za usługę przesyłową	roczna zł/MW/rok	12 304,36
		rata miesięczna zł/MW/m-c	1 025,36
5.	stawka opłaty zmiennej za usługę przesyłową	zł/GJ	6,97

Do przedstawionych w części IV pkt 1–2 cen i stawek opłat netto doliczany będzie podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej.

Średnica przyłącza [mm]	Stawka opłaty netto [zł/mb]
25	81,25
32	96,25
40	100,00
50	121,25
65	137,25

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz według zasad określonych w § 11–12 oraz § 19–22 rozporządzenia taryfowego. Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej określona w niniejszej taryfie została ustalona zgodnie z § 7 ust. 8 i § 25 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego oraz obowiązujące przepisy o podatku od towarów i usług.

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
3. Sprzedawca może dostosowywać ceny i stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z § 27 rozporządzenia taryfowego.
4. O dokonywanych zmianach cen i stawek opłat odbiorcy będą informowani w formie pisemnej, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Prezes Zarządu
Jacek Cybulski

3449



**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OWR-4210-45/2011/459/VII-B/AŁ**

Wrocław, dnia 20 września 2011 r.

DECYZJA

w sprawie zmiany taryfy dla ciepła

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, ze zmianami), w związku art. 47 ust. 2 oraz z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 12 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła
przedsiębiorcy:**

**Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „Dozamel”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu**

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 931085872
zwanego w dalszej części decyzji Przedsiębiorstwem

postanawiam

zatwierdzić dokonaną przez Przedsiębiorstwo zmianę taryfy dla ciepła zatwierdzonej moją decyzją z dnia 22 lipca 2011 r. nr OWR-4210-25/2011/459/ VII-A/AŁ, która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

Stosownie do treści art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo prowadzące działalność koncesjonowaną w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła, ustaliło taryfę dla ciepła, która została zatwierdzona w dniu 22 lipca 2011 r. decyzją Prezesa URE nr OWR-4210-25/2011/459/VII-A/AŁ, z okresem obowiązywania do dnia 31 sierpnia 2012 r.

W dniu 16 sierpnia 2011 r. na wniosek Przedsiębiorstwa zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zmiany taryfy dla ciepła. Wniosek ten Przedsiębiorstwo uzasadniło dokonaną przez dostawcę gazu PGNiG SA, od dnia 15 lipca 2011 r., podwyżką cen gazu. Nową taryfę dla gazu PGNiG SA, która opublikowana została w Biuletynie Branżowym URE – Paliwa gazowe nr 29/2011(417) z dnia 30 czerwca 2011 r., Prezes URE zatwierdził decyzją z dnia 30 czerwca 2011 r. nr DTA-4212-12(11)/2011/652/IV/AG.

Zgodnie z § 28 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291), zmiana cen i stawek opłat paliwa gazowego powodująca wzrost kosztów paliw zużywanych do produkcji ciepła o 7,8 %, stanowi istotną zmianę warunków prowadzenia przez Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej.

Rozpatrując przedmiotowy wniosek kierowano się przesłankami określonymi w art. 155 Kpa, zgodnie z którymi decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Ponieważ spełnione zostały przesłanki warunkujące zmianę decyzji administracyjnej w trybie art. 155 Kpa, w szczególności zmianie dotychczas obowiązującej decyzji nie sprzeciwiają się przepisy szczególne oraz przemawia za tym słuszny interes Strony – postanowiono orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

- 1) Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
- 2) Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.
- 3) Zgodnie z art. 31 ust. 4 oraz art. 47 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- 4) Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza zmianę taryfy nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
we Wrocławiu

Józef Dolata

**Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „DOZAMEL”
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
we Wrocławiu**

ZMIANA TARYFY DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 20 września 2011 r. nr 4210-45/2011/459/VII-B/AŁ

W taryfie dla ciepła Dolnośląskich Zakładów Usługowo-Produkcyjnych DOZAMEL Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą we Wrocławiu, zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 22 lipca 2011 nr OWR-4210-25/2011/459/VII-A/AŁ wprowadza się następującą zmianę:

– punkt IV taryfy otrzymuje brzmienie:

IV. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat za ciepło

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat (netto)
Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	64 575,52
	rata miesięczna	5 381,29
Cena ciepła	zł/GJ	48,17
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	18,15
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	12 813,37
	rata miesięczna	1 067,78
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	10,23

*Ustalone wyżej ceny i stawki opłat nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT).
W odniesieniu do nich podatek VAT nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.*

Pozostałe zapisy taryfy pozostają bez zmian

Prezes Zarządu:
Paweł Kowalczewski

Prokurent
Dyrektor Zakładu Infrastruktury:
Jan Litwin

3450

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W WAŁBRZYCHU**

z dnia 19 września 2011 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190 i z 2011 r. Nr 34, poz. 172) Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r.

CZĘŚĆ I

Dane ogólne

1. Wybory zarządzono w 1 okręgu wyborczym.
- 2.
3. Głosowanie przeprowadzono w 1 obwodzie głosowania.
4. Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 1 117.
5. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 334.
6. Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 334, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 29,90%.
7. Wybrano 1 radnego.

CZĘŚĆ II

Wyniki wyborów

Rozdział 1

Okręg wyborczy nr 4

1. Liczba wybieranych radnych wyniosła 1.
2. Wybory odbyły się.
3. Głosowanie przeprowadzono.
4. Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 1 117.
5. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 334.
- 6.
7. Liczba głosów nieważnych wyniosła 1, co stanowi 0,30% ogólnej liczby głosów.
8. Liczba głosów ważnych wyniosła 333, co stanowi 99,70% ogólnej liczby głosów.
9. 1) lista nr 1 KWW ROZWÓJ 231
 - a) ZIEMIANEK Bolesław 231
- 2) lista nr 3 KWW NASZA CZERMNA 102
 - a) GŁOWACKA Joanna Beata 102
10. **Radnym został wybrany:**
 - 1) z listy nr 1 KWW ROZWÓJ:
 - a) ZIEMIANEK Bolesław;
11. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu:
Maciej Ejsmont

3451

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W WAŁBRZYCHU**

z dnia 19 września 2011 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Międzylesiu
przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190 i z 2011 r. Nr 34, poz. 172) Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Międzylesiu przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r.

CZĘŚĆ I

Dane ogólne

1. Wybory zarządzono w 1 okręgu wyborczym.
2. Wybierano 1 radnego spośród 2 kandydatów zgłoszonych na 2 listach kandydatów przez 2 komitety wyborcze.
3. Głosowanie przeprowadzono w 2 obwodach głosowania.
4. Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 1 615.
5. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 222.
6. Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 222, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 13,75%.
7. Wybrano 1 radnego.

CZĘŚĆ II

Wyniki wyborów

Rozdział 1

Okręg wyborczy nr 6

1. Liczba wybieranych radnych wyniosła 1.
2. Wybory odbyły się.
3. Głosowanie przeprowadzono.
4. Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 1 615.
5. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 222.
6. Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 222, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 13,75%.
7. Liczba głosów nieważnych wyniosła 4, co stanowi 1,80% ogólnej liczby głosów.
8. Liczba głosów ważnych wyniosła 218, co stanowi 98,20% ogólnej liczby głosów.
9. Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów:
 - 1) lista nr 1 KWW JÓZEFA GLIŃSKIEGO 91
 - a) GLIŃSKI JÓZEF 91
 - 2) lista nr 2 KWW WŁADYSŁAWA MENDLA 127
 - a) LASSOTA PRZEMYSŁAW ANDRZEJ 127
10. **Radnym został wybrany:**
 - 1) z listy nr 2 KWW WŁADYSŁAWA MENDLA:
 - a) LASSOTA PRZEMYSŁAW ANDRZEJ.
11. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu:
Maciej Ejsmont

3452

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO WE WROCŁAWIU**

z dnia 19 września 2011 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Mietków
przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190 i z 2011 r. Nr 34, poz. 172) Komisarz Wyborczy we Wrocławiu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Mietków przeprowadzonych w dniu 18 września 2011 r.

CZĘŚĆ I

Dane ogólne

1. Wybory zarządzono w 1 okręgu wyborczym.
2. Wybierano 1 radnego spośród 1 kandydata zgłoszonego na 1 liście kandydatów przez 1 komitet wyborczy.
3. Głosowania nie przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym, tj. okręgu nr 2, w którym liczba zarejestrowanych kandydatów była mniejsza lub równa liczbie mandatów w okręgu.

CZĘŚĆ II

Wyniki wyborów

Rozdział 1

Okręg wyborczy nr 2

1. Liczba wybieranych radnych wyniosła 1.
2. Wybory odbyły się.
3. Głosowania nie przeprowadzono.
4. **Radnym został wybrany:**
 - 1) z listy nr 1 KWW „NASZA WIEŚ TEŻ WAŻNA”:
 - a) BAJSEROWICZ Jan.
5. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy we Wrocławiu:
Wacława Macińska

- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
- Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1