



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 13 września 2011 r.

Nr 190

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE

- 3263** – Wojewody Dolnośląskiego nr 201 z dnia 20 lipca 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Statutu Dolnośląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu we Wrocławiu 18115

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 3264** – Rady Powiatu Wołowskiego nr XI/76/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na rok 2011 18115

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3265** – Rady Miejskiej Bielawy nr XIII/122/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej 18116
- 3266** – Rady Miejskiej W Jaworze nr XVI/70/11 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w zakładzie opieki zdrowotnej i domu pomocy społecznej w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r. 18117
- 3267** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr X/97/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz w sprawie szczegółowych warunków jego funkcjonowania 18118
- 3268** – Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich nr XII/94/11 z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie regulaminu korzystania z targowiska miejskiego w Obornikach Śląskich 18120
- 3269** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XI/111/11 z dnia 30 sierpnia 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Polkowice 18122
- 3270** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XI/115/11 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Polkowice 18123
- 3271** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XII/63/11 z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu pobierania tych opłat 18126
- 3272** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XIV/77/11 z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania 18128
- 3273** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XIV/79/11 z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/63/11 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu pobierania tych opłat 18129
- 3274** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XIV/81/11 z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego 18130
- 3275** – Rady Miejskiej w Siechnicach nr X/87/11 z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie nadania nazw ulic w Groblicach 18131
- 3276** – Rady Miejskiej w Siechnicach nr X/88/11 z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Sulimowie 18133

- 3277** – Rady Miejskiej Strzelina nr XII/112/11 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie zniesienia formy ochrony z drzewa uznanego za pomnik przyrody 18135
- 3278** – Rady Miejskiej Strzelina nr XII/113/11 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na obszarze Miasta i Gminy Strzelin dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 roku 18135
- 3279** – Rady Miejskiej Strzelina nr XII/114/11 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr IX/84/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 roku w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od nieruchomości w drodze inkasa oraz ustalenia wynagrodzenia inkasentów 18136
- 3280** – Rady Miejskiej w Sycowie nr IX/48/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zwanego w skrócie "MPZP ŚLIZÓW" 18138
- 3281** – Rady Miejskiej w Sycowie nr X/58/2011 z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielanie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości 18145
- 3282** – Rady Miejskiej Wałbrzycha nr XVII/139/11 z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na terenie miasta Wałbrzycha 18145
- 3283** – Rady Miejskiej Wałbrzycha nr XVII/143/11 z dnia 29 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych 18146
- 3284** – Rady Miejskiej w Wołowie nr XIV/99/2011 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wołów lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną 18146
- 3285** – Rady Miejskiej w Wołowie nr XIV/100/2011 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Wołowie nr XXXI/276/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania 18149
- 3286** – Rady Miejskiej w Wołowie nr XIV/101/2011 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia na terenie Gminy Wołów odrębnych obwodów głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r. 18152
- 3287** – Rady Miejskiej w Złotoryi nr 0007.X.44.2011 z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w szpitalach dla wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na 9 października 2011 r. 18152

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY

- 3288** – Rady Gminy i Miasta Bogatynia nr XX/197/11 z dnia 14 lipca 2011 r. w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania 18153

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3289** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda nr X/46/2011 z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/104/09 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego 18154
- 3290** – Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki nr IX/47/2011 z dnia 26 sierpnia 2011 r. o zmianie uchwały w sprawie Statutu Gminy Kamieniec Ząbkowicki 18154
- 3291** – Rady Gminy Kostomłoty nr XII/81/11 z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Gminę Kostomłoty 18155
- 3292** – Rady Gminy Krośnice nr X/50/2011 z dnia 2 września 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania 18156
- 3293** – Rady Gminy Krośnice nr X/52/2011 z dnia 2 września 2011 r. w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Krośnice w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych 18156

3294 – Rady Gminy Krotoszyce nr VI/43/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 185 w obrębie wsi Winnica

18157

3263**ZARZĄDZENIE NR 201
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 20 lipca 2011 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Statutu
Dolnośląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu we Wrocławiu**

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206, z 2010 r. Nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 114) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Statucie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 79 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie nadania Statutu Dolnośląskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu we Wrocławiu (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 104, poz. 2131, Nr 131, poz. 2687, Nr 218, poz. 4195, z 2010 r. Nr 50, poz. 743, Nr 239, poz. 4063 oraz z 2011 r. Nr 81, poz. 1216), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna;”;

2) § 21 otrzymuje brzmienie:

„§ 21. Do zakresu działania Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej:

1) administracja publiczna, w zakresie geodezji i kartografii;

2) rozwój wsi w zakresie scalania i wymiany gruntów, gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz podziału i rozgraniczenia nieruchomości na obszarze wsi.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

3264**UCHWAŁA NR XI/76/11
RADY POWIATU WOŁOWSKIEGO**

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów
oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu na rok 2011**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r., Nr 108, poz. 908 ze zmianami) Rada Powiatu Wołowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za usunięcie pojazdu z drogi w wysokości:

- rower lub motorower – 100 zł
- motocykl – 200 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 440 zł,

- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 550 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 780 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – 1.150 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 1.400 zł.

§ 2. Ustala się opłatę za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu usuniętego z drogi w wysokości:

- rower lub motorower – 15 zł,
- motocykl – 22 zł,

- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 33 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 45 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 65 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – 120 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 180 zł.

§ 3. Ustala się wysokość kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu powstałych przed wydaniem dyspozycji usunięcia lub w trakcie usuwania pojazdu jeżeli ustaną przyczyny jego usunięcia na poziomie:

- 50% opłat za usunięcie odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów gdy nie został rozpoczęty załadunek pojazdu

- 90% opłat za usunięcie odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów w pozostałych przypadkach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5. Traci moc uchwała Rady Powiatu Wołowskiego nr XXIV/143/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Zbigniew Skorupa

3265

UCHWAŁA NR XIII/122/11 RADY MIEJSKIEJ BIELAWY

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust 2 pkt ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami) oraz na podstawie art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. O pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. Nr 175 z 2009 r., 1362 ze zmianami) Rada Miejska Bielawy uchwala:

§ 1. W uchwale nr XXXIX/294/05 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 29 czerwca 2005 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielawie, zwanego dalej „Ośrodkiem”, działającego na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004 roku);
- 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 15 poz.148 z 2003 roku z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003 roku z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 roku o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z 2005 roku);

- 6) ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887 z 1998 roku z późn. zm.);

- 7) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004 z późn. zm.);

- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 z 2004 roku);

- 9) uchwały w X/54/90 Miejskiej Rady Narodowej w Bielawie z dnia 27 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia terenowej jednostki budżetowej realizującej zadania w zakresie pomocy społecznej;

- 10) innych właściwych aktów prawnych; uchwała się S T A T U T, który określa szczegółowy zakres działania.”

2. § 3 otrzymuje brzmienie: „§ 3

- 1) Ośrodek realizuje zadania własne Gminy z zakresu:

- pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym i nieobowiązkowym oraz zadania zlecone Gminie z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy o pomocy społecznej,
- pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

- 2) Ośrodek realizuje ponadto zadania zlecone Gminie z zakresu administracji rządowej na podstawie upoważnienia właściwych organów wynikające:

- z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- 3) Ośrodek realizuje inne zadania przekazane Ośrodkowi na podstawie upoważnień właściwych organów.”

§ 2. W pozostałym zakresie uchwała nr XXXIX/294/05 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 29 czerwca

2005 roku w sprawie przyjęcia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej pozostaje bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Stróżyk

3266

UCHWAŁA NR XVI/70/11 RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w zakładzie opieki zdrowotnej i domu pomocy społecznej w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.

Na podstawie art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112, z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się dwa odrębne obwody głosowania.

§ 2. Ustala się następujące numery odrębnych obwodów głosowania, granice oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych:

Nr odrębnego obwodu głosowania	Granica obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji
13	Dom Pomocy Społecznej Jawor	Dom Pomocy Społecznej Jawor Pl. Seniora 3, Jawor
14	NZOZ Jaworskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Jaworze	NZOZ Jaworskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Jaworze, ul. Szpitalna 3, Jawor

§ 3. Obwody głosowania wymienione w § 2 obejmują obszar jednostki, w której siedzibę ma dana obwodowa komisja wyborcza, i utworzone są dla wyborców przybywających w tych jednostkach w dniu wyborów.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jaworze.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Madej

3267

**UCHWAŁA NR X/97/11
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 30 czerwca 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego
oraz w sprawie szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420 oraz Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz na podstawie art. 9a, ust. 15 ustawy z dnia 29.07.2005 o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005, Nr 180, poz. 1493; z 2009 r. Nr 206,

poz. 1589; z 2010 r. Nr 28, poz. 16, Nr 125, poz. 842) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Kąty Wrocławskie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Zofia Kozińska

**Załącznik nr 1 do uchwały nr X/97/11
Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich
z dnia 30 czerwca 2011 r.**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele podmiotów działających na terenie Gminy Kąty Wrocławskie na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz inni specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniając skuteczne reagowanie na problem.

3. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kątach Wrocławskich.

4. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kątach Wrocławskich.

§ 2. Powoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w drodze zarządzenia.

2. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Burmistrzem a podmiotami wchodzącymi w skład Zespołu.

3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami wchodzącymi w skład Zespołu.

4. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący a w razie jego nieobecności zastępstwo pełni wyznaczony przez niego członek Zespołu.

5. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 3. Odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Członków Zespołu odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie w drodze zarządzenia.

2. Odwołanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego następuje z chwilą:

- zmiany miejsca zamieszkania,
- naruszenia zasad współpracy,
- naruszenia zasady zaufania, poufności danych uzyskanych przy realizacji zadań,
- nie realizowania zadań zespołu,
- 50% nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego w ciągu roku kalendarzowego,

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.650.2011.RB z dnia 5 września 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 3 ust. 2 we fragmencie: „zmiany miejsca zamieszkania”)

3. Rozwiązanie porozumienia.

§ 4. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje na terenie Gminy Kąty Wrocławskie działania określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

3. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć Grupy Robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

4. Posiedzenie Zespołu może również odbyć się na pisemny wniosek złożony do Przewodniczącego Zespołu przez instytucję lub osobę fizyczną,

5. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego analizując treść wniosku zwołuje posiedzenie Zespołu lub Grupy Roboczej.

6. Zespół podejmuje decyzje większością głosów, w głosowaniu jawnym a przy równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zespołu.

7. Ze spotkań Zespołu sporządzany jest protokół i lista obecności, które stanowią dokumentację Zespołu.

8. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialni są za realizację poszczególnych działań /ustalonych podczas posiedzenia Zespołu/ są zobowiązani do ich rzetelnego wykonania i monitorowania w ustalonym terminie, analizowania zadań, które wymagają zmian i terminu realizacji. Termin realizacji poszczególnych zadań ustala przewodniczący Zespołu w porozumieniu z członkami tegoż Zespołu.

9. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grup Roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

3268

**UCHWAŁA NR XII/94/11
RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

w sprawie regulaminu korzystania z targowiska miejskiego w Obornikach Śląskich

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2, ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r., Nr 45, poz. 236) Rada Miejska w Obornikach Śl. uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin, określający zasady korzystania z targowiska zlokalizowanego w Obornikach Śl., przy ul. Poniatowskiego nr 22, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji w Obornikach Śląskich.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie, po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Roman Głowaczewski

**Załącznik do uchwały nr XII/94/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 25 sierpnia 2011 r.**

**REGULAMIN
określający zasady korzystania z targowiska miejskiego w Obornikach Śl.
przy ulicy Poniatowskiego nr 22**

§ 1. 1. Targowisko stanowi własność Gminy Oborniki Śl. i jest obiektem użyteczności publicznej.
2. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Obornik Śl.
3. Targowisko administrowane jest w imieniu Gminy Oborniki Śl., przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Obornikach Śl.
4. Handel na targowisku dozwolony jest na zasadach określonych prawem oraz niniejszym regulaminem.

5. Targowisko czynne jest w każdy czwartek w godzinach 6 00 do 15 00.

§ 2. 1. Na terenie targowiska zabrania się sprzedaży:

- napojów alkoholowych;
 - materiałów pędnych i smarów;
 - trucizn;
 - leków;
 - broni, amunicji, materiałów pirotechnicznych i wybuchowych;
 - innych artykułów, których sprzedaż zabroniona na prawie odrębnych przepisów prawa.
2. Zabrania się urządzania i prowadzenia na targowisku gier hazardowych.
3. Zabrania się handlu obnośnego.
4. Zabrania się samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży oraz zmiany i zamiany wyznaczonego miejsca sprzedaży.

§ 3. 1. Zajmowanie miejsca na targowisku, ustawianie ław, stołów i wszelkiego rodzaju sprzętu winno odbywać się według wskazań upoważnionych pracowników posiadających identyfikatory Ośrodka Sportu i Rekreacji.

2. Zabrania się składowania i sprzedaży towarów na ciągach komunikacyjnych – jezdnia, chodnik.

3. Pojazdy oraz pozostałe urządzenia znajdujące się na placu targowym, w miejscach do tego nie wyznaczonych, będą usuwane z targowiska na koszt ich właściciela.

§ 4. 1. Osoby handlujące na targowisku obowiązane są do:

- wykonywania poleceń administratora targowiska – osoby przez niego upoważnionej – w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem;
- dokonywania sprzedaży w miejscach wyznaczonych;
- przed rozpoczęciem handlu, uiszczenia inkasentowi stosownej opłaty targowej;
- posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej, opłaty miesięcznej za rezerwację miejsca oraz okazywania go na każde żądanie obsługi targowiska oraz upoważnionych do kontroli przedstawicieli Gminy. Niemożność okazania dowodu opłaty targowej, skutkuje koniecznością jej natychmiastowego uiszczenia;
- okazania na żądanie przedstawicieli właściwych organów dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności;
- umieszczenie na stanowisku handlowym swojego nazwiska, miejscowości zamieszkania lub nazwy Firmy, jej siedziby i numeru wpisu do ewidencji działalności gospodarczej;
- umieszczania na towarach wystawionych do sprzedaży, ceny i bliższego określenia towaru;
- posługiwania się zalegalizowanymi przyrządami pomiarowymi widocznymi dla klienta, wyrażającymi mierzalne wielkości w jednostkach miar : litr, kilogram itp. ;
- przestrzeganie Regulaminu targowiska, przepisów porządkowych sanitarno-higienicznych, ppoż., w tym porządku wokół oraz na stanowisku handlowym, a po zakończonej sprzedaży zabrania i usunięcia odpadów do kontenerów na odpady;
- przestrzegania przepisów zawartych w prawie o ruchu drogowym i stosowania się do istniejącego oznakowania drogowego;

2. Dokonywanie czynności zaopatrzeniowych pod potrzeby przydzielonego miejsca handlowego winno być zakończone do godz. 8 00. Czynności wyładowczo – załadownicze nie powinny przekroczyć 15 minut oraz nie powodować utrudnień w ruchu drogowym i pieszym.

3. Administrator targowiska z uwagi na bezpieczeństwo użytkowników targowiska, nie gwarantuje sprzedającym dojazdu do stanowiska sprzedaży czy też pozostawienia pojazdu w bezpośrednim sąsiedztwie stanowiska handlowego.

4. Administrator targowiska nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na targowisku mienie.

§ 5. 1. Najmniejszą podstawową jednostką obliczeniową jest 1 m² powierzchni zajmowanej przez sprzedającego na placu targowym. Zajęcie 1 m² powierzchni na stoisko własne podlega opłacie w wysokości 5 zł.

2. Handlujący ma prawo do odpłatnej miesięcznej rezerwacji stoiska handlowego, opłata miesięczna za rezerwację 1 stoiska (3 m x 3,5 m) wynosi 45 zł brutto.

§ 6. 1. Do zadań administratora targowiska należy:

- wyznaczenie sprzedającemu miejsca handlu na targowisku;
- pobieranie opłat targowych;
- kontrola sprzedających w zakresie posiadania dowodów opłat targowych;
- nadzorowanie przestrzegania przepisów niniejszego Regulaminu.

§ 7. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowiska przyjmuje Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Obornikach Śl. od poniedziałku do piątku w godz. od 8 00 – 10 00.

§ 8. 1. Administrator targowiska zobowiązany jest do umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym aktualnych dokumentów :

- regulaminu targowiska;
- wyciągu z Uchwały Rady Miejskiej ustalającego wysokość dziennej stawki opłaty targowej.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalania.

3269

UCHWAŁA NR XI/111/11 RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Polkowice

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204, z 2003 r. Nr 137, poz. 1302, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 210, poz. 2135, z 2007 r. Nr 166, poz. 1172, z 2008 r. Nr 157, poz. 976, z 2009 r. Nr 118, poz. 989, z 2010 r. Nr 107, poz. 679 i Nr 197, poz. 1309, z 2011 r. Nr 5, poz. 13 i Nr 112, poz. 654) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134 poz. 777) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IX/92/11 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 10 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lo-

kalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2011 r. Nr 138, poz. 2280 z dnia 30.06.2011 r.) w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust. 7 po pkt 9 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 10 w brzmieniu:
„10) opiekunowie dzieci, o których mowa w art. 14a ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).”;
- 2) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:
„8. Postanowienia pkt 2 i pkt 10 ust. 7 stosuje się odpowiednio do przewozów w granicach administracyjnych gminy.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Emilian Stańczyszyn

3270

**UCHWAŁA NR XI/115/11
RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
uczniom zamieszkałym na terenie gminy Polkowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 i Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 i Nr 117, poz. 679) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127,

poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 112, poz. 654) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Polkowice.

§ 2. Treść regulaminu stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXV/296/05 z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Polkowice.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011 r.

Przewodniczący Rady:
Emilian Stańczyszyn

**Załącznik do uchwały nr XI/115/11
Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia
30 sierpnia 2011 r.**

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
uczniom zamieszkałym na terenie gminy Polkowice**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) regulaminie – rozumie się przez to Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Polkowice;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) uczniu – rozumie się przez to osoby wskazane w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 4) stypendium – rozumie się przez stypendium szkolne, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 5) zasiłku – rozumie się przez to zasiłek szkolny, o którym mowa w art. 90c ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Rozdział II

Zakres i formy pomocy

§ 2. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być realizowana w formie pieniężnej lub rzeczowej i udzielana uczniom zamieszkałym na terenie gminy Polkowice w celu:

- 1) zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji;
- 2) umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

2. Stypendium, jako całkowite bądź częściowe pokrycie kosztów lub ich refundacja, może być przeznaczone w szczególności na następujące formy pomocy materialnej:

- 1) udział w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, sportowych, muzycznych, komputerowych, artystycznych itp. wykraczających poza zajęcia realizowane w ramach planu nauczania;
- 2) udział w zajęciach organizowanych poza szkołą, w tym udział w kursach nauki języków obcych, komputerowych, nauki pływania, prowadzenia pojazdów mechanicznych;
- 3) zakup podręczników, encyklopedii, słowników, atlasów, map i innych wydawnictw przeznaczonych do realizacji procesu dydaktycznego oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach;
- 4) zakup stroju sportowego, stroju szkolnego, obuwia sportowego oraz wyposażenia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę;
- 5) zakup artykułów niezbędnych do nauki w poszczególnych rodzajach i typach szkół, tj.: przybory plastyczne, instrumenty muzyczne, ubiór ochronny oraz inne związane ze specyfiką szkoły;
- 6) refundację kosztu obowiązkowego ubezpieczenia grupowego od następstw nieszczęśliwych wypadków, opłatę za Internet;
- 7) dofinansowanie zakupu sprzętu specjalistycznego, np. okularów, soczewek, aparatu słuchowego;
- 8) opłatę za bilety wstępu do kina, teatru lub inną imprezę o charakterze edukacyjnym, za wyjazd na „zieloną szkołę”, wycieczkę szkolną;
- 9) wykup usług związanych z transportem do i ze szkoły oraz na praktyczną naukę zawodu środkami komunikacji zbiorowej dla uczących się poza miejscem zamieszkania, jeżeli nie są finansowane przez szkołę;
- 10) zakwaterowanie poza miejscem zamieszkania w internacie, bursie, na stacji, posiłków na stołówce, jeżeli uczeń nie jest zwolniony z wnoszenia opłaty;
- 11) refundacja kosztów związanych z uczestnictwem w praktykach zawodowych lub kursach edukacyjnych.

3. Stypendia mogą być przekazywane w następujący sposób:

- 1) w formie rzeczowej;
- 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji poniesionych kosztów na podstawie przedstawionych przez wnioskującego oryginału imiennych faktur lub rachunków;
- 3) w formie świadczenia pieniężnego, zgodnie z art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział III

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3. 1. Przy ustalaniu wysokości stypendium będzie rozpatrywana indywidualna sytuacja w danej rodzinie, z uwzględnieniem następujących okoliczności:

- 1) występowanie w rodzinie bezrobocia;
- 2) posiadania przez członka rodziny orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
- 3) występowania ciężkiej lub długotrwałej choroby;

- 4) wielodzietności;
- 5) braku umiejętności opiekuńczo-wychowawczych;
- 6) występowania zjawisk patologii społecznej, w tym alkoholizmu lub narkomanii;
- 7) stanu rodziny niepełnej.

2. W przypadku zajścia okoliczności wymienionych w ust. 1. wskaźnik wysokości stypendium może być zwiększony o 10%, z zastrzeżeniem, że jego maksymalna wysokość nie może przekroczyć 200% podstawy stypendium.

3. Wysokość stypendium, które może być przyznawane dla ucznia określa art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty. W zależności od dochodu ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3–13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) ustala się miesięczną wysokość stypendiów, jakie będą przysługiwały uczniom, w których rodzinie dochody na jednego członka będą się kształtowały w następujący sposób:

Lp.	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego	Miesięczny dochód przypadający na osobę w rodzinie zgodnie z kryterium dochodowym wynikającym z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej
1.	80%	100% - 80%
2.	81% - 100%	poniżej 80% - 57%
3.	101% - 150%	poniżej 57% - 29%
4.	151% - 200%	poniżej 29%

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Uprawnionymi do ubiegania się o stypendium są uczniowie spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) zamieszkują na terenie gminy Polkowice;
- 2) kontynuują lub rozpoczynają naukę w jednostkach określonych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty;
- 3) miesięczny dochód na członka w rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej. Dochody muszą być potwierdzone odpowiednimi zaświadczeniami i oświadczeniami.

2. Podstawą przyznania stypendium jest wysokość dochodu przypadającego na jednego członka rodziny, osiągniętego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

3. W przypadku, gdy kwota ewentualnych świadczeń przeznaczonych dla osób, które spełniają kryteria wskazane w ust. 1, jest większa od środków przeznaczonych na stypendia, pierwszeństwo w uzyskaniu mają uczniowie spełniający następujące warunki:

- 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach;
- 2) w rodzinie występują okoliczności wskazane w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.

4. W szczególnych przypadkach, gdy sytuacja materialna rodziny uległa pogorszeniu (w skutek śmierci lub kalectwa) członka rodziny, stypendium ustala się na nowych warunkach, począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez wyrównywania.

5. Stypendium będzie przyznawane na okres wskazany w art. 90d ust. 10 i 11 ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem, kiedy zajdą zdarzenia z art. 90d ust. 12 i 13.

6. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie wniosku z kompletem załączników, zaświadczeń i oświadczeń w terminie określonym w art. 90n ust 6 i 7 ustawy o systemie oświaty.

7. Wnioski składają wnioskodawcy w Ośrodku Pomocy Społecznej w Polkowicach, ul. Lipowa 1, 59-100 Polkowice.

8. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są w drodze decyzji administracyjnej.

9. W przypadku ubiegania się o stypendium jako częściową lub całkowitą refundację poniesionych wydatków dokonuje się tego na podstawie przedłożonych imiennych oryginałów faktur i rachunków oraz dokumentów potwierdzających ich zapłatę. Wypłata jest dokonywana przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Polkowicach: przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, przekazem pocztowym lub kasie.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 5. 1. Zasiłek szkolny przysługuje w przypadku wystąpienia zdarzenia losowego, jakie dotknęło rodzinę ucznia.

2. Przy ubieganiu się o zasiłek zastosowanie mają zapisy art. 90e ustawy o systemie oświaty.

3. Wypłata jest dokonywana przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Polkowicach, odpowiednio: przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę, przekazem pocztowym lub kasie.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 6. 1. W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium mają zastosowanie przepisy art. 90o ustawy o systemie oświaty.

2. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ustawy o systemie oświaty.

3. Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), kwota dotacji, o której mowa w ust. 2 nie może stanowić więcej niż 80% kosztów realizacji zadania.

4. Stypendia i zasiłki szkolne są współfinansowane z budżetu gminy Polkowice.

3271

UCHWAŁA NR XII/63/11 RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE

z dnia 22 lipca 2011 r.

w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu pobierania tych opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) – Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania.

§ 2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

§ 3. Usługi opiekuńcze przyznaje się w formie decyzji administracyjnej w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy określający sytuację życiową, na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, bądź za ich zgodą na wniosek innej osoby lub z urzędu.

§ 4. Zakres, wymiar godzin, okres trwania i miejsce świadczenia usług opiekuńczych określa

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, w drodze decyzji administracyjnej.

§ 5. 1. Usługi opiekuńcze mogą być świadczone nieodpłatnie lub odpłatnie.

2. Szczegółowe zasady odpłatności za usługi opiekuńcze określa tabela stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych świadczonych przez Ośrodek Pomocy Społecznej ustala się w wysokości 0,5% obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 7. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie z/s w Ścinawce Średniej na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności lub na wniosek pracownika socjalnego może zwolnić całkowicie lub częściowo z odpłatności za usługi w przypadku:

- 1) konieczności ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w jednostce organizacyjnej pomocy społecznej, placówce wychowawczej lub rehabilitacyjnej – również po przedstawieniu dowodu wpłaty,
- 2) gdy więcej niż jedna osoba w rodzinie wymaga pomocy w formie usług, w tym co najmniej jedna jest obłożnie chora,
- 3) udokumentowanej bardzo trudnej sytuacji zdrowotnej i wysokich kosztów leczenia,
- 4) zdarzenia losowego,

5) innych uzasadnionych okoliczności.

§ 8. Osoba korzystająca z usług opiekuńczych może zostać całkowicie lub częściowo zwolniona z ponoszenia odpłatności za świadczone usługi na czas nie dłuższy niż 6 miesięcy w danym roku kalendarzowym.

§ 9. Należności z tytułu odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze wnoszone będą na konto lub gotówką w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej, przez świadczeniobiorcę lub za pośrednictwem wykonawcy usługi w rozliczeniach miesięcznych do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXXI/268/04 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 listopada 2004 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania oraz ustalania i trybu pobierania odpłatności za usługi opiekuńcze.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bogumił Kuczyński

**Załącznik do uchwały nr XII/63/11
Rady Miejskiej w Radkowie z dnia
22 lipca 2011 r.**

**Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze
świadczone na terenie Gminy Radków**

Lp.	Wysokość dochodu na osobę	Wskaźnik odpłatności w procentach za jedną godzinę usług opiekuńczych dla:	
		Osoba samotnie zamieszkująca i gospodarująca	Osoba w rodzinie
1.	do wysokości 100% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub przypadającego na osobę w rodzinie określonego w ustawie o pomocy społecznej	nieodpłatnie	nieodpłatnie
2.	ponad 100%–150%	10%	15%
3.	ponad 150%–200%	15%	20%
4.	ponad 200%–250%	20%	30%
5.	ponad 250%–300%	25%	40%
6.	ponad 300%–350%	30%	50%
7.	ponad 350%–400%	40%	60%
8.	ponad 400%–500%	50%	70%
9.	powyżej 500 %	100%	100%

3272

**UCHWAŁA NR XIV/77/11
RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z Postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978) – Rada Miejska w Radkowie uchwala:

§ 1. Dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień

9 października 2011 roku tworzy się odrębny obwód głosowania, którego numer, granicę i siedzibę obwodowej komisji wyborczej określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bogumił Kuczyński

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XIV/77/
/11 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia
25 sierpnia 2011 r.**

Numer, granica i siedziba obwodowej komisji wyborczej

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
8	Dom Pomocy Społecznej Ścinawka Dolna 17	Dom Pomocy Społecznej Ścinawka Dolna 17

3273

**UCHWAŁA NR XIV/79/11
RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XII/63/11 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 22 lipca 2011 r.
w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze
i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych
dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego
lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu pobierania tych opłat**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) – Rada Miejska w Radkowie uchwala:

§ 1. W uchwale nr XII/63/11 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego

lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu pobierania tych opłat wprowadza się następujące zmiany:

- 1) skreśla się treść § 2
- 2) skreśla się treść § 4
- 3) skreśla się treść § 7 pkt 5.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bogumił Kuczyński

3274

**UCHWAŁA NR XIV/81/11
RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

**w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji
w spółkach prawa handlowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) spółce – należy przez to rozumieć spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółkę akcyjną, w której Gmina Radków posiada udziały lub akcje,
- 2) udziałach – należy przez to rozumieć udziały lub akcje będące własnością Gminy Radków w spółce,
- 3) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Radków,
- 4) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Radków.

§ 2.

- 1) Upoważnia się Burmistrza do:
 - a) wnoszenia do spółek, w zamian za obejmowane udziały, wkładów pieniężnych w ramach kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok budżetowy,
 - b) wnoszenia do spółek, w zamian za obejmowane udziały, wkładów mogących zgodnie z przepisami prawa stanowić wkład niepieniężny.
- 2) Gmina może obejmować udziały w spółkach już istniejących, do których przystępuje oraz w spółkach tworzonych.
- 3) O wniesieniu udziałów do spółki decyduje Burmistrz w formie zarządzenia.

§ 3. Wniesienie wkładu niepieniężnego w celu pokrycia udziałów w spółkach musi być poprzedzone wyceną wnoszonego mienia komunalnego. Wyceny nie dokonuje się w przypadku, gdy majątek będący przedmiotem aportu został nabyty bezpośrednio przed wniesieniem aportu na podstawie

faktury potwierdzającej jego nabycie, bądź istnieje możliwość ustalenia jego wartości na podstawie poniesionych nakładów.

§ 4.

- 1) Cofanie udziałów w spółce następuje poprzez ich umorzenie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych.
- 2) O cofaniu udziałów ze spółki decyduje Burmistrz w formie zarządzenia.

§ 5.

- 1) Upoważnia się Burmistrza do zbywania udziałów w spółkach z zastrzeżeniem ust. 3.
- 2) O zbyciu udziałów decyduje Burmistrz w formie zarządzenia.
- 3) W przypadku zbywania powyżej 49% udziałów w danej spółce wymagana jest uprzednia zgoda Rady Miejskiej w Radkowie. W takim przypadku Burmistrz dokonuje analizy określonej przepisami prawa i przedkłada projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie udziałów w spółce.

§ 6. Zbycie udziałów może nastąpić na zasadach określonych w dziale IV ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bogumił Kuczyński

3275

**UCHWAŁA NR X/87/11
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

w sprawie nadania nazw ulic w Groblicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

§ 1. Na wniosek właściciela dróg wewnętrznych, nadaje się nazwy ulic, w miejscowości Groblice:

- część działek o numerach 13 i 14/2 – ul. Sadowa,
- część działek o numerach 13 i 14/2 – ul. Kwiatowa.

Położenie ulic przedstawiono na załączniku graficznym w skali 1 : 2000, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

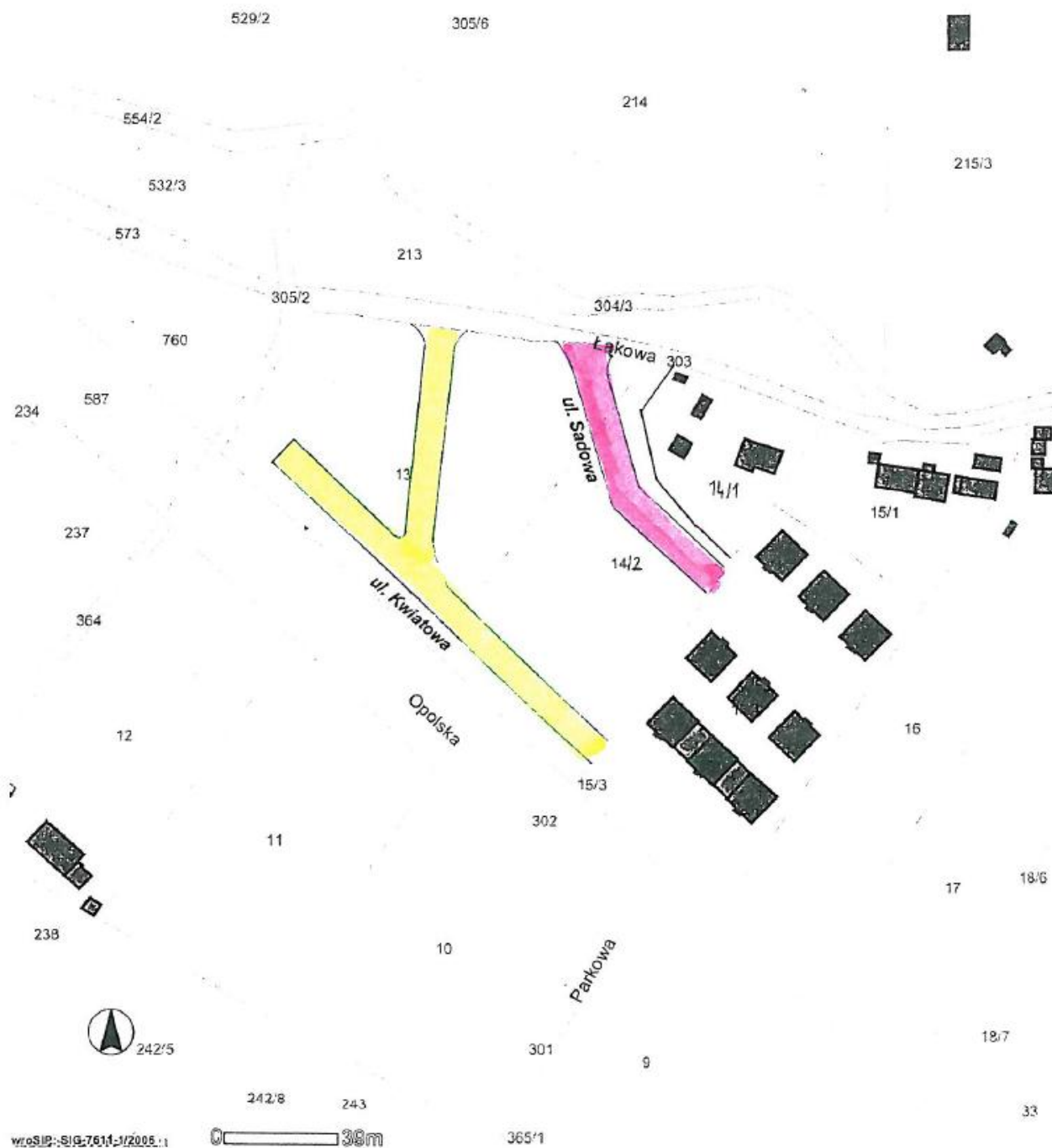
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Roman Kasprowicz

Obręb Groblice

Załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Siechnicach
nr ...X.../27/M... z ...25.08... 2011 r.



3276

**UCHWAŁA NR X/88/11
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Sulimowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwę ulicy będącą własnością Gminy Siechnice, w miejscowości Sulimów:

– działka nr 164 – ul. Zębicka.

Położenie ulicy przedstawiono na załączniku graficznym w skali 1 : 5000, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

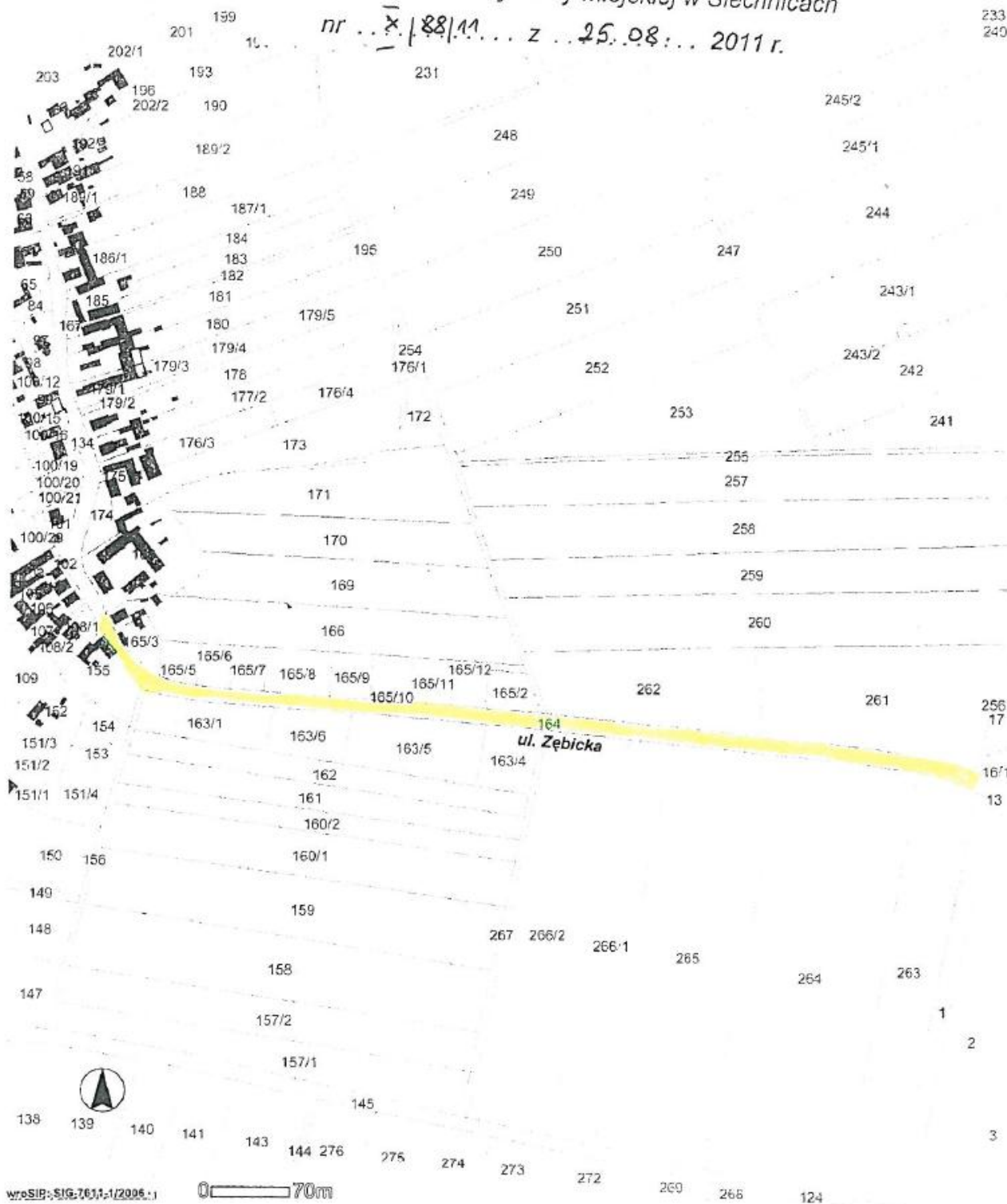
§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Roman Kasprowicz

Obręb Sulimów

Załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Siechnicach

nr ... $\bar{x}$ | 88 | 11 ... z ... 25.08 ... 2011 r.



3277

**UCHWAŁA NR XII/112/11
RADY MIEJSKIEJ STRZELINA**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie zniesienia formy ochrony z drzewa uznanego za pomnik przyrody

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 44 ust. 3, ust. 3a i ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 151, poz. 1220 ze zm.) Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Znosi się status pomnika przyrody drzewa gatunek lipa drobnolistna o obwodzie pnia 400 cm rosnącego na skrzyżowaniu ul. Polnej z ul. Staromiejską w Strzelinie, na działce nr 34/1 AM-30 obręb Strzelin, stanowiącej własność Powiatu Strzelińskiego w trwałym zarządzie Powiatowego Zarządu Dróg w Strzelinie, uznanej za pomnik przyrody uchwałą nr XIII/97/95 Rady Miejskiej

Strzelina z dnia 7 marca 1995 r. w sprawie uznania drzew jako pomniki przyrody.

2. Zniesienie statusu pomnika przyrody drzewa gatunek lipa drobnolistna, o którym mowa w ust. 1, następuje z uwagi na zagrożenie dla bezpieczeństwa budynku mieszkalnego nr 21 przy ul. Staromiejskiej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Rataj

3278

**UCHWAŁA NR XII/113/11
RADY MIEJSKIEJ STRZELINA**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na obszarze Miasta i Gminy Strzelin dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 roku

Na podstawie art. 12 § 4, 10, 11 i 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późniejszymi zmianami), w związku z Postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978) – Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. Dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 roku, tworzy się na obszarze Miasta i Gminy Strzelin odrębne obwody głosowania, ustala ich granice, numery oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych.

§ 2. Numery i granice tych obwodów oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych określa poniższy wykaz:

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
14	NZOZ Strzelińskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Strzelinie	NZOZ Strzelińskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Strzelinie, ul. Wrocławska 46
15	Zakład Karny w Strzelinie	Zakład Karny w Strzelinie, ul. Żąbkowicka 68

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Rataj

3279

**UCHWAŁA NR XII/114/11
RADY MIEJSKIEJ STRZELINA**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr IX/84/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 31 maja 2011 roku
w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od nieruchomości
w drodze inkasa oraz ustalenia wynagrodzenia inkasentów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 95, poz. 613 ze zm.), w związku z art. 9, art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/84/11 z dnia 31 maja 2011 roku w sprawie zarządzenia

poboru podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od nieruchomości w drodze inkasa oraz ustalenia wynagrodzenia inkasentów (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2011 r. Nr 125, poz. 2020) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Rataj

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XII/
/114/11 Rady Miejskiej Strzelina
z dnia 30 sierpnia 2011 r.**

Lp.	Sołectwo	Imię i nazwisko sołtysa
1.	Biały Kościół	Franciszek Cygał
2.	Biedrzychów	Ewelina Mróz
3.	Bierzyn	Aldona Tomasik
4.	Brożec	Tomasz Głowacki
5.	Chociwel	Dorota Siuta
6.	Częszycy	Paweł Antał
7.	Dankowice	Jan Bojczuk
8.	Dębniaki	Anna Michalska
9.	Dobrogoszcz	Bogusław Sikora
10.	Gębczyce	Małgorzata Wójcik
11.	Gębice	Barbara Penkala
12.	Gęsiniec	Jan Deniszczyk
13.	Głęboka	Barbara Wideliska
14.	Gościęcice	Władysław Białkowski
15.	Górzec	Maria Drozdowska
16.	Karszów	Danuta Lewandowska
17.	Karszówek	Iwona Kowalska
18.	Kazanów	Jan Grynienko
19.	Krzepice	Anna Popielarz
20.	Kuropatnik	Teresa Bollweg-Maciąg
21.	Ludów Polski	Franciszek Szydłowski
22.	Mikoszów	Bożena Gołuchowska
23.	Muchowiec	Bronisława Starczewska
24.	Nieszkowice	Grażyna Mariankowska
25.	Nowolesie	Krystyna Kargul
26.	Pęcz	Rozalia Łukasz
27.	Pławna	Wanda Łuzna
28.	Piotrowice	Jerzy Chmielewski
29.	Skoroszewice	Bożena Kwik
30.	Strzegów	Lesław Malinowski
31.	Szczawin	Leszek Tomczak
32.	Szczodrowice	Michał Wójcik
33.	Trześnia	Józef Teneta
34.	Warkocz	Andrzej Jagiełło
35.	Wąwolnica	Andrzej Harhala
36.	Żeleźnik	Bożena Matwijiszcz

3280

UCHWAŁA NR IX/48/2011 RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE

z dnia 29 czerwca 2011 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zwanego w skrócie „MPZP ŚLIZÓW”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r. poz. 717 z późn. zmianami) oraz uchwały nr LVII/299/2010 Rady Miejskiej w Sycowie z dnia 04.11.2010 r., a także po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Syców uchwalonym uchwałą nr XIII/151/2000 Rady Miejskiej w Sycowie z dnia 26.10.2000 r. oraz zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Syców, uchwaloną uchwałą nr XVIII/81/07 Rady Miejskiej w Sycowie z dnia 22.11.2007 r., uchwala się co następuje:

Rozdział 1

Przedmiot i zakres ustaleń planu

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zwanego w skrócie „MPZP ŚLIZÓW” uchwalonego uchwałą nr XII/70/03 Rady Miejskiej w Sycowie z dnia 4 września 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 208, poz. 2970 z dnia 12.11.2003 r.) dla działki nr 409/2, obręb Ślizów zwaną dalej „planem”, w granicach określonych na rysunkach planu w skali 1 : 1000, stanowiącym załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

2. Załącznikami do uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1 : 1000, stanowiący integralną część uchwały;
- 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag do projektu planu;
- 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz źródeł ich finansowania.

3. Przedmiot ustaleń planu zgodnie z art. 15 ust. 2 oraz ust. 3 pkt 9, 10.

§ 2. Ilekróć w planie używa się określeń takich jak:

- 1) „plan” – należy przez to rozumieć zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zwanego w skrócie „MPZP ŚLIZÓW” dla działki nr 409/2, obręb Ślizów;
- 2) „teren” – należy przez to rozumieć wydzielony liniami rozgraniczającymi obszar o określonym w planie przeznaczeniu podstawowym, oznaczony odpowiednim symbolem użytkowania;

- 3) „podstawowe przeznaczenie terenu” – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które w ramach realizacji planu winno stać się dominującą formą wykorzystania terenu;
- 4) „dopuszczalne przeznaczenie terenu” – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które może być realizowane jako uzupełnienie przeznaczenia podstawowego i które nie zmienia generalnego charakteru zagospodarowania terenu;
- 5) „gabaryt obiektu” – należy przez to rozumieć zasadnicze wymiary obiektu budowlanego, określające jego wysokość i wymiary ścian zewnętrznych;
- 6) „obowiązująca linia rozgraniczająca” – należy przez to rozumieć linią rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania, której przebieg określony na rysunku planu ma charakter wiążący;
- 7) „nieprzekraczalna linia zabudowy” – należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć żadna z części budowanego lub rozbudowanego budynku; dopuszcza się możliwość przekroczenia ww. linii elementami niekubaturowymi i niezadaszonymi, wykonanymi na gruncie, jak: schody, rampy, tarasy;
- 8) „tymczasowe zagospodarowanie” – należy przez to rozumieć dotychczasowy sposób korzystania z terenu do momentu docelowego zainwestowania zgodnego z przeznaczeniem terenu określonym zapisami planu;
- 9) „uciążliwość” – należy przez to rozumieć zjawiska o negatywnym wpływie na warunki życia mieszkańców, stan środowiska przyrodniczego, w tym m.in.: zanieczyszczenia powietrza wód i gleby, hałas, wibracje, promieniowanie niejonizujące i in.;
- 10) „wskaźnik zabudowy” – należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni budynków i obiektów kubaturowych (liczonych po zewnętrznym obrysie murów) do powierzchni odpowiadających im działek;
- 11) „wysokość kalenicy” – należy przez to rozumieć parametr pionowego gabarytu budynku mierzony w metrach od poziomu głównego wejścia do budynku do poziomu kalenicy;
- 12) „usługi” – należy przez to rozumieć następujące rodzaje zabudowy usługowej:
 - handel detaliczny i hurtowy;
 - administrację i obsługę działalności gospodarczej (biura, banki, pośrednictwo, finansowe i prawne, wynajem nieruchomości);
 - hotelarstwo, gastronomię i turystykę;
 - agroturystykę;

- sport i rekreację;
- kulturę i rozrywkę;
- edukację i oświatę.

Rozdział 2

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§ 3. 1. Wyznacza się tereny o następującym przeznaczeniu podstawowym:

- 1) 1.MN – tereny zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej;
- 2) 2.MN – tereny zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej, bliźniaczej, szeregowej;
- 3) MW,U – tereny zabudowy wielorodzinnej i usług;
- 4) ZP – tereny zieleni parkowej;
- 5) KDD – tereny dróg publicznych – dojazdowych;
- 6) KDW – tereny dróg wewnętrznych.

2. Następujące ustalenia graficzne planu są ustaleniami obowiązującymi:

- 1) ustalenia wyrażone w postaci symbolu i numeru porządkowego;
- 2) strefa „E” ochrony ekspozycji; strefa obserwacji archeologicznej „OW”;
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy;
- 4) numery i symbole literowe terenów;
- 5) obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 6) granice opracowania.

3. Następujące ustalenia graficzne planu są ustaleniami informacyjnymi:

- 1) proponowane podziały na działki;
- 2) proponowana lokalizacja budynków mieszkalnych;
- 3) linia elektroenergetyczna średniego napięcia 20 kV wraz ze strefą ochronną.

4. Tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania wydzielają na rysunku planu linie rozgraniczające obowiązujące.

5. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zwany w skrócie „MPZP ŚLIZÓW” uchwalony uchwałą nr XII/70/03 Rady Miejskiej w Sycowie z dnia 4 września 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 208, poz. 2970 z dnia 12.11.2003 r.) ulega zmianie z terenów usług publicznych, zabudowy mieszkaniowej i zieleni parkowej na tereny zabudowy wielorodzinnej, jednorodzinnej i zieleni parkowej.

Rozdział 3

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 4. Ustalenia dla poszczególnych terenów określone zostały w rozdziale 14 „szczegółowe ustalenia planu”.

Rozdział 4

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 5. Dla terenów objętych planem ustala się:

- 1) odpady komunalne gromadzone w zamykanych kubkach, wywożone na składowisko odpadów komunalnych; dopuszcza się gromadzenie od-

padów biodegradowalnych zgodnie z przepisami odrębnymi; nie przewiduje się wytwarzania i gromadzenia odpadów niebezpiecznych dla środowiska i zdrowia ludzi;

- 2) zakaz przechowywania na wolnym powietrzu lub w obiektach nie zadaszonych materiałów powodujących pylenie;
- 3) ustala się obowiązek dotrzymania dopuszczalnego poziomu hałasu zgodnie z obowiązującymi przepisami jak dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy mieszkaniowo-usługowej i zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 4) ustala się zakaz lokalizacji inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w przepisach odrębnych, za wyjątkiem przedsięwzięć związanych z komunikacją oraz infrastrukturą techniczną;
- 5) prowadzona działalność usługowa nie może powodować uciążliwości dla środowiska i zdrowia ludności, a jej ewentualne oddziaływanie nie może wykraczać poza granicę działki, do której inwestor posiada tytuł prawny (za wyjątkiem inwestycji celu publicznego z zakresu infrastruktury technicznej);
- 6) na parkingach, towarzyszących zabudowie usługowej i wielorodzinnej zapewnić zgodnie z przepisami odprowadzanie wód opadowych poprzez łapacz substancji ropopochodnych; parkingi powinny mieć powierzchnię cieczoszczelną;
- 7) na terenach zabudowy należy uwzględnić strefę ochronną dla linii energetycznych średniego napięcia 20 kV.

Rozdział 5

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 6. 1. Wyznacza się strefę „E” ochrony ekspozycji, w której ustala się następujące zasady ochrony krajobrazu kulturowego:

- 1) zagospodarowanie terenu oraz obiekty budowlane należy starannie i harmonijnie wkomponować w krajobraz i kształtować w nawiązaniu do lokalnej, historycznej tradycji architektonicznej w zakresie skali, bryły, gabarytów, geometrii dachów, materiału elewacyjnego i kolorystyki; obowiązują elewacje tynkowe i stonowana kolorystyka, pokrycie dachu dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym bądź dachówka cementową w kolorze naturalnym; dla zabudowy mieszkaniowej dwie kondygnacje, w tym poddasze użytkowe; bryła na planie prostokąta (dopuszcza się przy tym aneksy np.: ganek, garaż);
- 2) ogrodzenia należy kształtować w nawiązaniu do historycznych rozwiązań;
- 3) ewentualne napowietrzne elementy infrastruktury należy projektować w sposób uwzględniający zachowanie wartości walorów krajobrazowych i ochronę historycznego krajobrazu kulturowego;
- 4) wyklucza się możliwość stosowania ogrodzeń betonowych i prefabrykowanych;
- 5) nowe linie energetyczne i telekomunikacyjne projektować jako kablowe; zezwala się na przebudowę na istniejącej sieci elektroenergetycznej jako napowietrznej.

2. Wyznacza się strefę obserwacji archeologicznej „OW”. Wszelkie zamierzenia inwestycyjne na tym obszarze związane z pracami ziemnymi należy uzgodnić z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków we Wrocławiu, co do konieczności ich prowadzenia pod nadzorem archeologicznym. Nadzór archeologiczny prowadzony jest przez uprawnionego archeologa po uzyskaniu stosownego pozwolenia przed wydaniem pozwolenia na budowę i dla robót nie wymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji, tj. przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych.

Rozdział 6

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 7. Dla terenów oznaczonych numerem i symbolem ZP i KDD ustala się:

- 1) należy zastosować jednolite typy i formy dla obiektów małej architektury;
- 2) chodniki i place należy wykonać z takich materiałów jak kostka granitowa, bazaltowa, betonowa;
- 3) zakaz umieszczania reklam lub innych tablic informacyjnych, nie związanych bezpośrednio z danym obiektem bądź terenem.

Rozdział 7

Zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu

§ 8. Ustalenia dla poszczególnych terenów określone zostały w rozdziale 14 „szczegółowe ustalenia planu”.

Rozdział 8

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§ 9. W obszarze planu nie występują obiekty podlegające ochronie, ustalone na podstawie odrębnych przepisów, w tym tereny górnicze, a także narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

Rozdział 9

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§ 10. Nie wprowadza się ustaleń ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń.

Rozdział 10

Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§ 11. Dla terenów objętych planem ustala się:

- 1) zakaz wznoszenia pełnych i ażurowych ogrodzeń posesji z prefabrykowanych elementów betonowych;

- 2) dopuszcza się stosowanie elementów prefabrykowanych do budowy słupów i podmurówek w ogrodzeniach posesji;
- 3) na terenie pasa ochronnego od napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia, która wynosi po 8,0 m od rzutu poziomego skrajnego przewodu linii, ustala się zakaz zabudowy dla obiektów kubaturowych oraz zakaz sadzenia zieleni wysokiej.

Rozdział 11

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 12. 1. Podstawowy układ komunikacji drogowej w obszarze objętym planem tworzą drogi: wewnętrzna KDW w liniach rozgraniczających o szerokości 6,0 m oraz dojazdowa o szerokości 2,0 m (w granicach planu przewidziana rezerwa na poszerzenie drogi gminnej nr ew. gr. 436/1).

2. W obrębie linii rozgraniczających układu komunikacyjnego można lokalizować, dostosowane do klasy technicznej ulicy, następujące elementy:

- 1) ciągi piesze (chodniki);
- 2) sieci infrastruktury technicznej;
- 3) oświetlenie uliczne;
- 4) zieleń izolacyjna i ozdobna;
- 5) miejsca postojowe.

3. Obsługa projektowanych terenów z dróg publicznych na warunkach określonych przez administratora drogi:

- 1) terenu oznaczonego symbolem 1.MN z drogi powiatowej nr ew. gr. 418 dr. lub z drogi wewnętrznej KDW;
- 2) terenu oznaczonego symbolem 2.MN z drogi powiatowej nr ew. gr. 418 dr. poprzez drogę wewnętrzną KDW i z drogi dojazdowej KDD;
- 3) terenu oznaczonego symbolem MW,U z drogi powiatowej nr ew. gr. 418 dr. i z drogi dojazdowej KDD;
- 4) terenu oznaczonego symbolem ZP z drogi powiatowej nr ew. gr. 418 dr.

4. Minimalną liczbę miejsc postojowych na działkach budowlanych należy ustalić w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej – 1 m.p./1 mieszkanie;
- 2) na terenach usług:
 - a) obiekty handlowe – 1 m.p./50 m² p.u;
 - b) bary, restauracje – 1 m.p./10 miejsc konsumpcyjnych;
 - c) obiekty rzemieślnicze – 1 m.p./20 użytkowników;
 - d) biura, urzędy – 1 m.p./50 m² p.u;
 - e) hotele – 1 m.p. / 5 łóżek.

§ 13. 1. Zaopatrzenie w wodę z wodociągu miejskiego, według warunków przyłączenia do sieci wodociągowej wydanymi przez administratora sieci.

2. Odprowadzanie ścieków – do szczelnych zbiorników bezodpływowych. Docelowo do kanalizacji, zgodnie z warunkami wydanymi przez administratora sieci.

3. Odprowadzanie wód opadowych na teren własny nieutwardzony.

4. Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych źródeł ciepła z zastosowaniem urządzeń o wysokiej wydajności i małej emisji zanieczyszczeń. W przypadku pojawienia się zgłoszenia zapotrzebowania na gaz ustala się przyłączenie do rozdzielczej sieci gazowej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą.

5. Zaopatrzenie w gaz ziemny ustala się z sieci gazociągów średniego i niskiego ciśnienia zgodnie z obowiązującym Prawem Energetycznym, po każdorazowym uzgodnieniu z operatorem systemu dystrybucyjnego i będzie zależało od szczegółowych warunków technicznych i ekonomicznych uzasadniających rozbudowę sieci gazowej. Dopuszcza się prowadzenie gazociągów w pasach drogowych. Należy zachować strefy kontrolowane dla gazociągów zgodnie z przepisami szczególnymi.

6. Dla zaopatrzenie w energię elektryczną przyjmuje się następujące ustalenia:

- 1) przez teren objęty planem przebiegają elektroenergetyczne linie napowietrzne średniego napięcia 20 kV, a także linie napowietrzne niskiego napięcia 0,4 kV, dla których wydzielony pas terenu ochronnego wynosi odpowiednio po 10,0 m i 3,0 m od rzutu poziomego skrajnego przewodu linii;
- 2) zasilanie w energię elektryczną odbywać się będzie z istniejącej sieci elektroenergetycznej, zgodnie z technicznymi warunkami przyłączenia do sieci energetycznej wydanymi przez operatora sieci; w przypadku wystąpienia zwiększonego zapotrzebowania w zakresie zasilania w energię elektryczną, a zasilanie z istniejącej sieci nie będzie możliwe, dopuszcza się budowę stacji transformatorowych i sieci zasilających średniego napięcia oraz niskiego napięcia odpowiednio do zbilansowanych potrzeb i zgodnie z warunkami wydanymi przez operatora sieci; określenie ostatecznej rozbudowy sieci i ilości stacji transformatorowych będzie możliwe po określeniu zaopatrzenia na moc; w przypadku konieczności budowy stacji transformatorowych na terenie objętym niniejszym planem, operator sieci wskaże miejsca pod ich budowę; jeżeli operator sieci nie będzie mógł pozyskać wskazanego gruntu dla potrzeb budowy stacji transformatorowych istnieje możliwość innej lokalizacji;
- 3) dla usytuowania urządzeń elektroenergetycznych (w tym stacji transformatorowych) nie jest wymagane zachowanie linii zabudowy, za wyjątkiem obiektów kubaturowych;
- 4) dopuszcza się przebudowę sieci elektroenergetycznych z kolidującym planowanym zagospodarowaniem terenu i układem komunikacyjnym; sposób i warunki przebudowy sieci elektroenergetycznej określi operator sieci;
- 5) wszystkie istniejące na obszarze opracowania urządzenia elektroenergetyczne należy wkomponować w projektowane zagospodarowanie terenu, zachowując bezpieczne odległości zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

7. Środki łączności – przyłączy z sieci wg technicznych warunków przyłączenia, uzgodnionych przez zakład telekomunikacji. Dopuszcza się lokalizację inwestycji celu publicznego z zakresu infrastruktury technicznej oraz lokalizację sieci telekomunikacyjnych zarówno w tradycyjnych jak

i w nowych technologiach oraz budowę, rozbudowę i modernizację infrastruktury światłowodowej.

8. Rozbudowa i wszelkie zmiany w układzie sieci infrastruktury technicznej (w tym przełożenie lub budowa uzupełniającego układu sieci) jest możliwa w uzgodnieniu z zarządcą sieci.

9. Gospodarowanie odpadami – odpady komunalne do zamykanych kubłów, wywożone na składowisko odpadów komunalnych.

10. W zakresie ochrony przeciwpożarowej należy uwzględnić wymagania wynikające z przepisów odrębnych.

Rozdział 12

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 14. Dopuszcza się utrzymanie istniejącego sposobu użytkowania lub możliwość czasowego wykorzystania terenu na inne funkcje niż wskazane w planie, pod warunkiem nie powodowania zanieczyszczeń środowiska oraz nie stwarzania utrudnień w funkcjonowaniu i zagospodarowaniu terenów i obiektów sąsiadujących.

Rozdział 13

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r.

§ 15. Plan ustala stawkę procentową o wysokości 30%, służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. Nr 80 z 2003 r. poz. 717 z późn. zmianami).

Rozdział 14

Szczegółowe ustalenia planu

§ 16. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem: 1.MN.

1. Przeznaczenie terenu:

- 1) podstawowe: tereny zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej;
- 2) uzupełniające: usługi wbudowane lub dobudowane do max 50% powierzchni całkowitej budynku nie licząc części gospodarczych i garażowych; budynki gospodarcze w tym garaże; obiekty małej architektury i zieleni urządzonej; obiekty i sieci infrastruktury technicznej.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: ustala się realizację zabudowy w formie wolno stojącej; dopuszcza się zmniejszenie odległości od granicy działki na warunkach określonych w przepisach Prawa Budowlanego.

3. Zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalny wskaźnik zabudowy: 0,30;
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy: od 0,10 do 0,35
- 3) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej: 0,30;
- 4) wysokość do kalenicy budynku jednorodzinnego: do 9,0 m;
- 5) wysokość do kalenicy budynku gospodarczego: do 6,0 m;

- 6) dachy zasadnicze dwuspadowe o nachyleniu połaci 35–45°;
- 7) linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu:
 - jako linia nieprzekraczalna w odległości 12,0 m od granicy działki z drogą powiatową nr ew. gr. 418 dr.;
 - jako linia nieprzekraczalna w odległości 9,0–10,0 m od granicy z drogą wewnętrzną KDW;
- 8) minimalna liczba miejsc do parkowania: zgodnie z § 12 ust. 4.

§ 17. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem: 2.MN.

1. Przeznaczenie terenu:

- 1) podstawowe: tereny zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej, bliźniaczej, szeregowej;
- 2) uzupełniające: budynki gospodarcze w tym garaże; obiekty małej architektury i zieleni urządzona; obiekty i sieci infrastruktury technicznej.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: ustala się realizację zabudowy w formie wolno stojącej lub bliźniaczej lub szeregowej.

3. Zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalny wskaźnik zabudowy: 0,25;
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy: od 0,10 do 0,30
- 3) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej: 0,30;
- 4) wysokość do kalenicy budynku jednorodzinnego: do 9,0 m;
- 5) wysokość do kalenicy budynku gospodarczego: do 6,0 m;
- 6) dachy zasadnicze dwuspadowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 35–45°;
- 7) linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu:
 - jako linia nieprzekraczalna w odległości 6,0 – 13,5 m od granicy z drogą wewnętrzną
 - jako linia nieprzekraczalna w odległości 6,0 m od granicy projektowanego pasa drogi dojazdowej KDD;
- 8) minimalna powierzchnia nowo wydzielonej działki budowlanej:
 - a) dla zabudowy wolno stojącej: 1000 m²;
 - b) dla zabudowy bliźniaczej: 700 m²;
 - c) dla zabudowy szeregowej: 300 m²;
- 9) minimalna liczba miejsc do parkowania: zgodnie z § 12 ust. 4.

§ 18. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem: MW, U.

1. Przeznaczenie terenu:

- 1) podstawowe: tereny zabudowy wielorodzinnej i usług;
- 2) uzupełniające: budynki gospodarcze, w tym garaże; obiekty małej architektury i zieleni urządzona; parkingi i place, obiekty i sieci infrastruktury technicznej.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) przebudowa, remont istniejących budynków;

- 2) dopuszcza się realizację budynków gospodarczych w tym garaży w zabudowie szeregowej.

3. Zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalny wskaźnik zabudowy: 0,35;
- 2) wskaźnik intensywności zabudowy: od 0,10 do 0,40
- 3) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej: 0,40;
- 4) wysokość do kalenicy budynków istniejących: bez zmian;
- 5) wysokość do kalenicy budynków gospodarczych: do 6,0 m;
- 6) dachy budynków istniejących: układ połaci bez zmian, dopuszcza się lukarny;
- 7) dachy budynków gospodarczych w tym garaży: dwuspadowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 30–45°;
- 8) szerokość elewacji budynku gospodarczego: do 25,0 m;
- 9) linia zabudowy zgodnie z rysunkiem planu:
 - jako linia nieprzekraczalna w odległości 40,0 m od granicy działki z drogą powiatową nr ew. gr. 418 dr.;
 - jako linia nieprzekraczalna w odległości 6,0 m od granicy z drogą wewnętrzną KDW;
 - jako linia nieprzekraczalna w odległości 5,0 m od granicy projektowanego pasa drogi dojazdowej KDD;
- 10) minimalna liczba miejsc do parkowania: zgodnie z § 12 ust. 4.

§ 19. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem: ZP.

1. Przeznaczenie terenu:

- 1) podstawowe: tereny zieleni parkowej;
- 2) uzupełniające: obiekty małej architektury, obiekty i sieci infrastruktury technicznej.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) nasadzenia planowane zielenią zróżnicowaną pod względem wysokości, pokroju i pór kwitnienia;
- 2) zakaz wprowadzania wiat i zadaszeń.

3. Zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) maksymalny wskaźnik zabudowy: 0,10;
- 2) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej: 0,70.

Rozdział 15

Przepisy końcowe

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bolesław Moniuszko

**Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/
/48/2011 Rady Miejskiej w Sycowie
z dnia 29 czerwca 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/
/48/2011 Rady Miejskiej w Sycowie
z dnia 29 czerwca 2011 r.**

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zwanego
w skrócie „MPZP ŚLIZÓW”**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag do projektu
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r. poz. 717 z późn. zmianami) Rada Miejska w Sycowie rozstrzyga, co następuje:

W związku z brakiem zgłoszonych uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków ustaleń planu na środowisko, nie rozstrzyga o sposobie ich rozpatrzenia.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr IX/
/48/2011 Rady Miejskiej w Sycowie
z dnia 29 czerwca 2011 r.**

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zwanego
w skrócie „MPZP ŚLIZÓW”**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji
z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy,
oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r. poz. 717 z późn. zmianami) Rada Miejska w Sycowie rozstrzyga, co następuje:

W prognozie skutków finansowych zostały uwzględnione koszty związane z budową infrastruktury w zakresie dróg publicznych w kwocie ok. 110 tys. zł. Wyżej wymienione koszty nie wynikają wprost z zapisów planu (tereny oznaczone KDD stanowią jedynie rezerwę pod poszerzenie drogi gminnej). Realizacja wyżej wymienionego zadania może zostać przesunięta w czasie w stopniu nieograniczonym, a także wymaga podjęcia odrębnej decyzji przez uprawniony organ o przystąpieniu do realizacji przedmiotowej inwestycji.

3281

**UCHWAŁA NR X/58/2011
RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE**

z dnia 11 sierpnia 2011 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na udzielanie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia
prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1459 z późn. zm.) Rada Miejska w Sycowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na udzielanie bonifikaty w wysokości 90% od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe albo przeznaczonych pod tego rodzaju zabudowę, osobom fizycznym, których dochód miesięczny na jednego członka rodziny w gospodarstwie domowym nie przekracza przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej za ostatnie półrocze roku poprzedzającego rok, w którym wystąpiono z żądaniem przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Wyraża się zgodę na udzielanie bonifikaty w wysokości 50% od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe lub zabudowanych garażami albo przeznaczonych pod tego rodzaju zabudowę oraz nieruchomości rolnych, osobom fizycznym, które prawo użytkowania wieczystego uzyskały przed dniem 5 grudnia 1990 r. oraz ich następcom prawnym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bolesław Moniuszko

3282

**UCHWAŁA NR XVII/139/11
RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA**

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na terenie miasta Wałbrzycha

Na podstawie art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. Kodeks wyborczy (Dz. U Nr 21, poz. 112 ze zm.), Rada Miejska Wałbrzycha uchwala, co następuje:

§ 1. Na terenie miasta Wałbrzycha tworzy się niżej wymienione odrębne obwody głosowania oraz ustala się ich numery, granice oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej wyznaczonych na dzień 9 października 2011 r.

Numer obwodu	Granice obwodu	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
67	Dom Pomocy Społecznej	Dom Pomocy Społecznej, ul. Zachodnia 17, tel. 74-84-232-26
68	Specjalistyczny Szpital Ginekologiczno-Położniczy	Specjalistyczny Szpital Ginekologiczno-Położniczy ul. I. Paderewskiego 10, tel. 74-88-771-58
69	Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego Oddziały przy ul. St. Batorego 4	Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego ul. St. Batorego 4, tel. 74-648-98-00
70	Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego Oddziały przy ul. A. Sokołowskiego 4	Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego ul. A. Sokołowskiego 4, tel. 74-648-97-13
71	Areszt Śledczy	Areszt Śledczy ul. J. Słowackiego 10a, tel. 74-88-770-00

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wałbrzycha.

§ 3.

- 1) Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- 2) Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu i publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Agnieszka Kołacz-Leszczyńska

3283

UCHWAŁA NR XVII/143/11 RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA

z dnia 29 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235) Rada Miejska Wałbrzycha uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Wałbrzych w wyso-

kości 693,00 zł (słownie złotych: sześćset dziewięćdziesiąt trzy).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wałbrzycha.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Agnieszka Kołacz-Leszczyńska

3284

UCHWAŁA NR XIV/99/2011 RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wołów lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity; Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) w zw. z art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Wołów lub jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stano-

wić będzie pomoc publiczną a także organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) **należności** – należy przez to rozumieć należność pieniężną mającą charakter cywilnoprawny, obejmującą należność główną oraz należności uboczne w rozumieniu kodeksu cywilnego wraz z kosztami dochodzenia wierzytelności;
- 2) **uldze** – należy przez to rozumieć umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Wołów lub jej jednostkom organizacyjnym;
- 3) **wierzycielu** – należy przez to rozumieć Gminę Wołów lub jednostkę podległą Gminie Wołów;

- 4) **dłużniku** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązania cywilnoprawne wobec Gminy Wołów lub podległych jej jednostek,
- 5) **organie** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Wołów oraz kierowników jednostek podległych Gminie Wołów,
- 6) **decyzji** – należy przez to rozumieć oświadczenie woli lub zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Wołów, oświadczenie woli kierownika jednostki podległej Gminie Wołów lub porozumienie bądź ugodę zawartą pomiędzy wierzycielem a dłużnikiem w sprawie udzielenie ulgi;
- 7) **jednostce podległej lub organizacyjnej** – należy przez to rozumieć w szczególności:
 - Urząd Miasta i Gminy w Wołowie,
 - Zespół Szkół Publicznych w Wołowie,
 - Szkoła Podstawowa nr 2 w Wołowie,
 - Publiczne Gimnazjum w Wołowie,
 - Zespół Szkół Publicznych w Lubiążu,
 - Szkoła Podstawowa w Warzęgowie,
 - Szkoła Podstawowa w Starym Wołowie,
 - Szkoła Podstawowa w Mościcach,
 - Szkoła Podstawowa w Krzydlinie Wielkiej,
 - Przedszkole nr 1 „Chatka Puchatka” w Wołowie,
 - Przedszkole nr 2 „Słoneczko” w Wołowie,
 - Przedszkole nr 3 w Lubiążu,
 - Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wołowie,
 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 3. Należności mogą być umarzane w całości lub części z urzędu, jeżeli:

- 1) dłużnik, będący osobą prawną, został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych, nie posiada majątku, z którego można by prowadzić postępowanie egzekucyjne, a jego odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 2) dłużnik, będący osobą fizyczną zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów lub pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub gdy postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) dłużnik będący jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej uległ likwidacji a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi na osoby trzecie;
- 5) przemawia za tym ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 4. Umorzenie należności, za zapłatę której solidarnie odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika należności mogą być umarzane w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, organ określa termin zapłaty pozostałej części.

§ 6. 1. Na wniosek dłużnika termin zapłaty należności może zostać odroczone lub zapłata może zostać rozłożona na raty, o ile przemawiają za tym ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Zastosowanie jednej z ulg określonych w niniejszym paragrafie nie wyklucza późniejszego bądź jednoczesnego zastosowania innej ulgi określonej w niniejszej uchwale do tej samej należności.

3. Odroczenie terminu zapłaty należności może nastąpić na okres do 12 miesięcy.

4. Okres rozłożenia na raty spłaty należności nie może przekroczyć 24 miesięcy.

5. Dłużnikowi, któremu odroczone termin zapłaty należności lub któremu rozłożono na raty jej spłatę, nie nalicza się odsetek za zwłokę za okres od dnia zawarcia porozumienia do wyznaczonego nowego terminu zapłaty.

6. Jeżeli dłużnik nie zapłaci odroczonej należności lub nie zapłaci którejkolwiek z rat w wyznaczonym terminie, niezapłacona należność staje się wymagalna wraz z odsetkami od dnia odroczenia lub rozłożenia należności na raty.

§ 7. 1. Udzielanie ulg w spłacie należności dłużnikom będącym przedsiębiorcami w rozumieniu przepisu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej może być dokonane wówczas, gdy:

a) ulgi nie stanowią pomocy publicznej i nie naruszają postanowień art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. UE. C.07.306.1 ze zm.),

b) ulgi stanowią pomoc de minimis i spełnione są warunki do udzielenia pomocy publicznej w ramach pomocy de minimis określone w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa Wspólnot Europejskich, dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis (Rozporządzenie Komisji [WE] nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis – Dz. U. UE. L. 06.379.5).

2. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulg określonych niniejszą uchwałą stanowiących pomoc de minimis zobowiązany jest do dołączenia do wniosku o udzielenie ulgi dokumentów, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity; Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.).

3. Na żądanie organu dłużnik, będący podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, zobowiązany jest wykazać, że:

a) udzielenie ulgi objętej wnioskiem nie stanowi pomocy publicznej,

b) spełnia wymogi do udzielenia pomocy publicznej w ramach zasady de minimis.

§ 8. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. We wniosku o udzielenie ulgi należy przedstawić przesłanki przemawiające za udzieleniem

ulgi, opis aktualnej sytuacji finansowej dłużnika oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające wniosek.

3. Dłużnik zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające okoliczności, na które się powołuje.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku, wyznaczając mu do tego stosowny termin.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w określonym terminie, skutkuje pozostawieniem go bez rozpatrzenia.

§ 9. 1. Uprawnionymi do udzielania ulg są:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Wołów – bez względu na wysokość kwoty należności;
- 2) kierownik jednostki podległej – jeżeli kwota należności nie przekracza 1.000,00 zł.

2. Kwoty należności od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają skumulowaniu.

§ 10. 1. Wierzyciel, do którego wpłynął wniosek o udzielenie ulgi, dokonuje jego wstępnej weryfikacji, badając w szczególności, czy występują okoliczności wymienione w § 3, § 4, § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 oraz:

- 1) w przypadku, gdy kwota należności przekracza próg opisany w § 9 ust. 1 pkt 2 – dołącza do wniosku swoją opinię i przekazuje go wraz z kompletem dokumentacji Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów w terminie do 20 dni od daty złożenia. Burmistrz Miasta i Gminy Wołów podejmuje decyzję o umorzeniu, odroczeniu bądź rozłożeniu na raty należności w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku;
- 2) w przypadku, gdy kwota należności nie przekracza progu opisanego w § 9 ust. 1 pkt 2, podejmuje decyzję o umorzeniu, odroczeniu bądź rozłożeniu na raty należności w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Wysokość należności, o której mowa w ust. 1, będzie ustalana na dzień wpływu wniosku o udzie-

lenie ulgi a w razie jej zmiany nie powoduje zmiany właściwości wierzyciela.

§ 11. W przypadkach, o których mowa w § 5 i 6, udzielanie ulgi może nastąpić w formie pisemnego porozumienia (ugody), zawartego pomiędzy dłużnikiem a wierzycielem, po uprzednim wyrażeniu zgody przez organ.

§ 12. Wnioski o udzielenie ulgi, które nie zostały rozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały, podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 13. Traci moc:

- 1) Uchwała nr XVI/116/2004 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 30 stycznia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Wołów z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2004 r. Nr 41, poz. 783; z późn. zm.),
- 2) Uchwała nr XII/87/2011 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wołów lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Jelec

3285

**UCHWAŁA NR XIV/100/2011
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Wołowie nr XXXI/276/09 z dnia 31 marca 2009 r.
w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 12 § 1 i § 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Wołowie nr XXXI/276/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się Załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Wołowie nr XXXI/276/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania poprzez dodanie ulicy Nowowiejskiej do wykazu stałych obwodów do głosowania w Gminie Wołów – obvodu głosowania nr 3.

§ 2. Pozostała część uchwały, w tym podział na obwody do głosowania pozostaje bez zmian.

§ 3. Wykaz stałych obwodów głosowania w Gminie Wołów określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Jelec

**Załącznik do uchwały nr XIV/100/
/2011 Rady Miejskiej w Wołowie
z dnia 30 sierpnia 2011 r.**

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1	Wołów, ulice: Akacyjowa, Armii Krajowej, Batalionów Chłopskich, Bolesława Prusa, Czesława Miłosza, Dębowa, Elizy Orzeszkowej, Generała Władysława Andersa, Generała Józefa Bema, Generała Zygmunta Berlinga, Gustawa Herlinga-Grudzińskiego, Henryka Sienkiewicza, Jacka Kaczmarskiego, Jarosława Iwaszkiewicza, Jesionowa, Jerzego Giedroycia, Józefa Czapskiego, Juliusza Słowackiego, ks. Jana Twardowskiego, ks. Józefa Tischnera, Kupiecka, Marii Konopnickiej, Marii Skłodowskiej-Curie, Marka Hłaski, Objazdowa, Ogrodowa, Rawicka, Roztocze, Słowicza, Spacerowa, Stanisława Lema, Stanisława Staszica, Stefana Żeromskiego, Szarych Szeregów, Trzebnicka, Ubojowa, Ułanów Krechowieckich, Uskorska, Zbigniewa Herberta. Sołectwa: Lipnica, Łososiowice, Piotroniowice, Uskorz Mały, Uskorz Wielki.	Zespół Szkół Publicznych w Wołowie, ul. Trzebnicka 14, Wołów (lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych)
2	Wołów, ulice: Biała Góra, Browarna, Chemiczna, Ciemna, Działkowca, Hugona Kołłątaja, Jana Pawła II, Józefa Korzeniowskiego, Kąpielowa, Koszarowa, ks. Franciszka Bosaka, Mikołaja Reja, Oliwna Góra, Panieńska, Piastów Śląskich, Piwna, Plac Jana Sobieskiego, Plac Piastowski, Plac Szkolny, Radna, Rynek, Rzemieśnicza, Skarbowa, Stara, Szkolna, Wrocławska, Zielona Góra, Zwycięstwa.	Urząd Miasta i Gminy Rynek–Ratusz, Wołów
3	Wołów, ulice: Gajowa, Garwolska, Generała Władysława Sikorskiego, Gródek, Inwalidów Wojennych, Jagodowa, Jana Matejki, Krótka, Krzywy Wołów, Ludowa, Łąkowa, Nowa, Nowowiejska, Osiedłowa, Poziomkowa, Poznańska, Przechodnia, Robotnicza, Wiejska, Wileńska, Wiosenna, Wrzosowa, Zielona.	Wołowski Ośrodek Kultury, ul. Generała Władysława Sikorskiego 6, Wołów
4	Wołów, ulice: Cicha, Emilii Plater, Floriańska, Jasna, Jerzego Waszyngtona, Kasztanowa, Kazimierza Pułaskiego, Kolejowa, Komuny Paryskiej, Lipowa, Listopadowa, Metalowa, Modrzewiowa, Powstańców Śląskich, Ścinawska, Świerkowa, Więzienna.	Publiczne Gimnazjum w Wołowie, ul. Komuny Paryskiej 18, Wołów
5	Wołów, ulice: Boczna, Braci Korczyńskich, Cisowa, Gliniana, Leśna, Magazyńska, Morełowa, Parkowa, Polna, Przemysłowa, Składowa, Słoneczna, Spokojna, Stawowa, Tadeusza Kościuszki, Wesoła, Wincentego Witosa, Wiśniowa, Zaulek Zielony, Zofii Chrzanowskiej.	Zespół Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Wołowie, ul. Tadeusza Kościuszki 27, Wołów
6	Wołów, ulice: Adama Mickiewicza, Aleje Niepodległości, Aleje Obrońców Lwowa, Fryderyka Chopina, Marszałka Józefa Piłsudskiego, Wojska Polskiego.	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Wołowie, ul. Fryderyka Chopina 10, Wołów (lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych)
7	Sołectwa: Domaszków, Krzydlina Mała, Krzydlina Wielka.	Szkoła Podstawowa w Krzydlinie Wielkiej, Krzydlina Wielka 27 A, Krzydlina Wielka (lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych)

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
8	Sołectwa: Gliniany, Lubiąż, Prawików, Rataje, Zagórzycze.	Zespół Szkół Publicznych w Lubiążu, ul. Wojska Polskiego 3, Lubiąż
9	Sołectwa: Mojęcice, Stobno.	Szkoła Podstawowa w Mojęcicach, ul. Wołowska 4, Mojęcice
10	Sołectwa: Garwół, Gródek, Mikorzyce, Miłcz, Proszkowa, Sławowice.	Świetlica Wiejska w Gródku, Gródek
11	Sołectwa: Nieszkowice, Pawłoszewo, Pełczyn, Siodłkowice, Stęszów, Straszowice, Warzęgowo.	Szkoła Podstawowa w Warzęgowie, Warzęgowo 15, Warzęgowo
12	Sołectwa: Bożeń, Golina, Moczydlnica Dworska, Stary Wołów, Wrzosey.	Szkoła Podstawowa w Starym Wołowie, Stary Wołów 56, Stary Wołów
13	Sołectwa: Boraszyn, Dębno, Rudno, Tarchalice.	Świetlica Wiejska w Dębnie, Dębno

3286

**UCHWAŁA NR XIV/101/2011
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

**w sprawie utworzenia na terenie Gminy Wołów odrębnych obwodów głosowania
w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej
zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 12 § 4 oraz art. 12 § 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.), na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Wołów Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się na terenie Gminy Wołów następujące odrębne obwody głosowania w wyborach: do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej

Numer obwodu	Granice obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
14	Zakład Karny w Wołowie	Zakład Karny w Wołowie, ul. Więzienna 6, Wołów
15	Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie – Obiekt Szpitala w Wołowie	Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie – Obiekt Szpitala w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 26, Wołów
16	Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Lubiążu	Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Lubiążu, ul. Adama Mickiewicza 1, Lubiąż (lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych)

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Jelec

3287

**UCHWAŁA NR 0007.X.44.2011
RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTORYI**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

**w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w szpitalach dla wyborów do Sejmu
Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na 9 października 2011 r.**

Na podstawie art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks Wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn .zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Złotoryja uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się 2 odrębne obwody głosowania w szpitalach:

1. Szpitalu im. Andrzeja Wolańczyka w Złotoryi,
2. Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Złotoryi.

§ 2. Numery, granice i siedziby obwodowych komisji wyborczych w obwodach wymienionych w § 1 określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotoryja.

§ 4. Uchwałę przekazuje się po jednym egzemplarzu Wojewodzie Dolnośląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Legnicy.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Złotoryi.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Roman Gorzkowski

**Załącznik do uchwały nr 0007.X.44.
.2011 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia
25 sierpnia 2011 r.**

Numer obwodu głosowania	Granica obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
8	Szpital im. Andrzeja Wolańczyka w Złotoryi	Szpital im. Andrzeja Wolańczyka w Złotoryi, ul. Hoża nr 11
9	Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi	Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Złotoryi ul. Szpitalna nr 9

3288

UCHWAŁA NR XX/197/11 RADY GMINY I MIASTA BOGATYNIA

z dnia 14 lipca 2011 r.

w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 43 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235 ze zmianą) Rada Gminy i Miasta Bogatynia uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się maksymalne wynagrodzenie dziennego opiekuna w wysokości 3,50 zł za każdą godzinę faktycznie sprawowanej opieki nad jednym dzieckiem.

§ 2. Wynagrodzenie przysługuje na podstawie zawartej umowy z uwzględnieniem następujących zasad:

1. wynagrodzenie, o którym mowa w § 1, ulega podwyższeniu o 50% w przypadku objęcia opieką dziecka niepełnosprawnego,

2. wynagrodzenie wypłacane jest miesięcznie w zależności od liczby dzieci faktycznie objętych

opieką w miesiącu poprzedzającym wypłatę wynagrodzenia – do 10 dnia następnego miesiąca, (Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.757. .2011.MG z dnia 7 września 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 2 pkt 2 i 4)

3. wynagrodzenie nie przysługuje z tytułu opieki nad dzieckiem objętym opieką żłobka lub klubu dziecięcego,

4. dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dzieckiem wyłącznie w dni robocze.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bogatynia.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący:
Patryk Stefaniak

3289

**UCHWAŁA NR X/46/2011
RADY GMINY DZIADOWA KŁODA**

z dnia 19 sierpnia 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXI/104/09 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 1 i 6, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Nr 228, poz. 2258 i Dz. U. z 2004 r. Nr 179 poz. 1845) i Dz. U z 2009 Nr 1 poz. 1 oraz § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.) Rada Gminy Dziadowa Kłoda uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXI/104/09 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego wprowadza się następującą zmianę w § 17 w tabeli dodatków funkcyjnych dodaje się pkt 3:

3	Kierownik szkolnych obiektów sportowych, świetlicy szkolnej z dożywianiem	200–400
---	---	---------

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Władysław Koćwin

3290

**UCHWAŁA NR IX/47/2011
RADY GMINY KAMIENIEC ZĄBKOWICKI**

z dnia 26 sierpnia 2011 r.

o zmianie uchwały w sprawie Statutu Gminy Kamieniec Ząbkowicki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy Kamieniec Ząbkowicki uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XV/95/04 Rady Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim z dnia 7 lipca 2004 r. wprowadza się następującą zmianę: – § 15 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada powołuje następujące stałe komisje:
1) Rewizyjną 2) Budżetu, Gospodarki Gminy, Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Ochrony Przeciwpowodzi. 3) Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu,

Turystyki, Spraw Socjalnych i Bezpieczeństwa Publicznego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamieniec Ząbkowicki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Dominik Krekora

3291

**UCHWAŁA NR XII/81/11
RADY GMINY KOSTOMŁOTY**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

**w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w publicznym przedszkolu
prowadzonym przez Gminę Kostomłoty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rada Gminy Kostomłoty uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez publiczne przedszkole prowadzone przez Gminę Kostomłoty w zakresie podstawy programowej określonej w rozporządzeniu z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009, Nr 4, poz. 17 z późn. zm.) są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. 1. Ustala się odpłatność rodziców (opiekunów prawnych) za świadczenia w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne dla dzieci przebywających w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Gminę Kostomłoty powyżej 5 godzin dziennie.

2. Poza godzinami, o których mowa w ust. 1, usługi realizowane są odpłatnie i obejmują:

- 1) działania opiekuńcze dostosowane do wieku, potrzeb i możliwości dziecka, zapewniających mu bezpieczne funkcjonowanie podczas zajęć w przedszkolu i poza przedszkolem:
 - a) przygotowywanie miejsca do zabawy, wypoczynku i snu dziecka,
 - b) nadzór nauczyciela i pracownika obsługi nad wypoczywającym dzieckiem,
 - c) nadzór nauczyciela nad dzieckiem w trakcie jego samodzielných, indywidualnych zabaw na wolnym powietrzu, na terenie przedszkolnego placu zabaw,
- 2) zajęcia wpływające na rozwój sfery intelektualno-poznawczej i korygujące wady postawy,
- 3) przygotowanie dzieci do udziału w przedszkolnych oraz środowiskowych konkursach, imprezach artystycznych i okolicznościowych,

4) zajęcia umożliwiające realizację programów autorskich i innowacji poszerzających podstawę programową wychowania przedszkolnego,

5) gry i zabawy:

- a) wspomagające rozwój fizyczny i psychofizyczny dziecka,
- b) usprawniające i korygujące wady wymowy dziecka,
- c) rozwijające zainteresowanie dziecka otaczającym go światem.

3. Koszt jednostkowy za jedną godzinę świadczeń, o których mowa w ust. 2, powyżej podstawy programowej ustala się następująco:

- a) trzy pierwsze godziny w wysokości 0,1% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.) za rok, w którym rozpoczął się rok szkolny,
- b) wszystkie następne rozpoczęte godziny po 0,19% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).

4. Opłata, o której mowa w ust. 1, podlega zaokrągleniu do pełnych złotych.

§ 3. Szczegółowy zakres realizowanych przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Kostomłoty świadczeń w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz termin i sposób wnoszenia opłaty, o której mowa w § 2 określa umowa cywilnoprawna zawarta między dyrektorem przedszkola a rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Janina Gawlik

3292

**UCHWAŁA NR X/50/2011
RADY GMINY KROŚNICE**

z dnia 2 września 2011 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania

Na podstawie art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112, Nr 26, poz. 134, Nr 94, poz. 550, Nr 102, poz. 588, Nr 134, poz. 777 i Nr 147, poz. 881) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, i Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777), w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978), na wniosek Wójta uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się odrębny obwód głosowania w wyborach do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.:

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
5	Dom Pomocy Społecznej w Krośnicach	56–320 Krośnice, ul. Kwiatowa nr 9 Dom Pomocy Społecznej

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Krośnice, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej – BIP.

Przewodniczący Rady Gminy:
Janusz Dziekan

3293

**UCHWAŁA NR X/52/2011
RADY GMINY KROŚNICE**

z dnia 2 września 2011 r.

w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Krośnice w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 pkt 1 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Krośnicach uchwala:

§ 1. Przedszkole prowadzone przez Gminę Krośnice realizuje bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę od godziny 6.30 do godziny 13.00 (6,5 godziny dziennie od poniedziałku do piątku).

§ 2. 1. Po czasie wymienionym w § 1 świadczenia są realizowane odpłatnie i obejmują:

- 1) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w zakresie:
 - a) gry i zabawy edukacyjne wspomagające rozwój psychofizyczny, emocjonalny i społeczny dziecka,
 - b) zabawy aktywizujące oraz badawczo-rozwickające zainteresowania otaczającym światem.
2. Ustala się opłatę za każdą rozpoczętą godzinę świadczeń, o których mowa w ust. 1, udzielanych przez przedszkole w czasie przekraczającym czas określony w § 1 w wysokości 1,40 zł.
3. Liczbę godzin zajęć, o których mowa w ust. 1, w których uczestniczy dziecko, określa umowa o świadczeniu usług zawarta pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka.

§ 3. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłaty, o których mowa w § 1 pkt 2, ulegają odpowiedniemu obniżeniu proporcjonalnie do czasu trwania nieobecności. Wpłacone kwoty podlegają zwrotowi lub zaliczeniu na poczet opłat za następny miesiąc.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Janusz Dziekan

3294

UCHWAŁA NR VI/43/2011 RADY GMINY KROTOSZYCE

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 185 w obrębie wsi Winnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), w związku z uchwałą Rady Gminy Krotoszyce nr XXI/124/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki Nr 185 w obrębie wsi Winnica, Rada Gminy Krotoszyce uchwala, co następuje:

Rozdział I

PRZEDMIOT I ZAKRES USTALEŃ PLANU

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krotoszyce” zatwierdzonego uchwałą nr XII/68/99 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 10 listopada 1999r. oraz zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Krotoszyce” dla wybranych terenów, zatwierdzonego uchwałą nr V/34/2011 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 18 kwietnia 2011 roku uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 185 w obrębie wsi Winnica.

2. Plan obejmuje obszar w granicach działki o numerze ewidencyjnym 185 w obrębie wsi Winnica o powierzchni 2,24 ha, położony w środkowo-wschodniej części wsi Winnica.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

1) Załącznik nr 1 – graficzny, stanowiący rysunek planu, wykonany na mapie w skali 1 : 1000,

2) Załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w niniejszym planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania,

3) Załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie dot. sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu.

4. Załącznik nr 1 – rysunek planu, zawiera integralną część ustaleń planu, które obowiązują w zakresie zastosowanych oznaczeń określonych na rysunku planu jako obowiązujące.

5. Załączniki nr 2 i 3, o których mowa w ust. 3, nie są ustaleniami planu.

§ 2. 1. W planie określono:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
- 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy,
- 6) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu,
- 7) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 8) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,

- 9) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
- 10) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów,
- 11) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 12) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem.

Rozdział II

PRZEPISY OGÓLNE

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć niniejszy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, sporządzony na mocy uchwały Rady Gminy Krotoszyce nr XXI/ 124 / 09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. o przystąpieniu do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 185 w obrębie wsi Winnica,
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć graficzny zapis ustaleń planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,
- 4) **granicę obszaru objętego planem** – należy przez to rozumieć granice opracowania niniejszego planu, określone na rysunku planu,
- 5) **funkcji podstawowej** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które winno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi, określone na rysunku symbolem literowym i w tekście planu,
- 6) **funkcji dopuszczalnej** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe, określone w tekście planu, pod warunkiem, że funkcje dopuszczalne nie ograniczą możliwości lokalizowania na przeważającej powierzchni terenu funkcji podstawowej,
- 7) **terenie** – należy przez to rozumieć przestrzeń (część obszaru planu) wyznaczoną liniami rozgraniczającymi, posiadającą oznaczenie literowe,
- 8) **liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie, które rozgraniczają tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania, dotyczy to również terenów dróg,
- 9) **liniach zabudowy nieprzekraczalnych** – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, określającą położenie obiektów kubaturowych w taki sposób, że ściana zewnętrzna obiektu nie może przekroczyć tej linii, z wyłączeniem takich elementów, jak: wykusze, zadaszenia, schody, które mogą przekraczać tę linię, ale nie więcej niż o 0,8 metra,
- 10) **minimalnej powierzchni działek przeznaczonych pod zabudowę** – odnosi się to do działek wydzielanych na podstawie niniejszego planu

i nie dotyczy działek istniejących w dniu jego wejścia w życie; w uzasadnionych przypadkach minimalna powierzchnia może zostać zmniejszona, ale nie więcej niż o 10%,

- 11) **wskaźniku zabudowy działki** – należy przez to rozumieć udział powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki,
- 12) **wskaźniku powierzchni terenu biologicznie czynnej działki** – należy przez to rozumieć udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki; powierzchnię biologicznie czynną stanowi grunt rodzimy oraz wody powierzchniowe na terenie działki budowlanej, a także 50 % sumy powierzchni tarasów i stropodachów o powierzchni nie mniejszej niż 10 m² urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym im naturalną roślinność,
- 13) **inwestycji lub funkcji nieuciążliwej** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcia, które nie wymagają sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz przedsięwzięcia, dla których obowiązek sporządzenia takiego raportu może być wymagany.

§ 4. 1. Dla całego obszaru objętego planem obowiązują ustalenia ogólne oraz przeznaczenie i warunki zagospodarowania terenów oraz ustalenia szczegółowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, zawarte w ustaleniach tekstowych w rozdziałach 3 i 4 niniejszej uchwały.

2. Obszar objęty planem podzielony jest na tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania, wydzielone liniami rozgraniczającymi, którym nadano oznaczenia cyfrowe i literowe.

§ 5. 1. Obowiązujące ustalenia w rysunku planu to:

- 1) granica obszaru objętego planem,
- 2) przebiegi linii rozgraniczających,
- 3) literowe oznaczenia podstawowej funkcji terenu,
- 4) przebiegi linii zabudowy nieprzekraczalnej.

§ 6. 1. W planie ustalono podstawowe funkcje terenów, oznaczone na rysunku planu symbolami literowymi. Funkcje dopuszczalne lub uzupełniające oraz warunki ich dopuszczenia określają szczegółowe ustalenia dla poszczególnych terenów zawarte w rozdziale 4 uchwały.

2. Przebiegi linii rozgraniczających tereny określa rysunek planu. Linie rozgraniczające są obowiązującymi granicami terenów o określonych w tekście funkcjach i zasadach zagospodarowania.

3. Na rysunku planu przedstawiono przebiegi nieprzekraczalnych linii zabudowy.

§ 7. 1. W granicach planu wyznacza się następujące tereny o różnym przeznaczeniu oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) **MN** – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 2) **KDD** – teren projektowanych dróg publicznych klasy dojazdowej (drogi gminne),
- 3) **KDW** – teren dróg wewnętrznych,
- 4) **EE** – teren możliwych lokalizacji urządzeń elektroenergetycznych.

2. Linie rozgraniczające tereny, o których mowa w ust. 1 są ściśle określone i mogą być przesuwane wyłącznie w odniesieniu do terenów skrzyżowania dróg, w zakresie niezbędnym do prawidłowego prowadzenia ciągów komunikacji. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.607. .2011.BSZ2-2 z dnia 7 września 2011 do WSA we Wrocławiu na § 7 ust. 2)

Rozdział III

USTALENIA DLA CAŁEGO TERENU OBJĘTEGO PLANEM

§ 8. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić przebieg urządzeń melioracyjnych oraz cieków naturalnych, poprzez zapewnienie możliwości ich prawidłowego funkcjonowania.

§ 9. 1. Na terenie objętym planem dopuszcza się:

- 1) lokalizację kondygnacji podziemnej budynku,
- 2) lokalizację na terenie **MN** tablic informacyjnych na budynkach i/lub ogrodzeniach, poza polami widoczności; powierzchnia tablicy nie może być większa niż 2 m²,
- 3) budowę nowych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej pod warunkiem, że nie wykluczy to możliwości zagospodarowania terenów zgodnie z ich przeznaczeniem w planie.

§ 10. Na terenie objętym planem zakazuje się lokalizacji usług mogących znacząco oddziaływać na środowisko, w rozumieniu przepisów dotyczących ochrony środowiska, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany, a także usług komunikacji oraz związanych z obsługą środków transportu.

§ 11. 1. Miejsca postojowe:

- 1) na terenie każdej działki o funkcji mieszkalnej MN – w ilości minimum 1 miejsce niezależnie od miejsca w garażu,
- 2) w przypadku lokalizacji funkcji usługowej dodatkowo należy zapewnić miejsca postojowe w ilości dostosowanej do programu usług, lecz nie mniej niż 2 miejsca i nie mniej niż 1 miejsce na 30 m² powierzchni użytkowej usług.

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 12. 1. Zasady kształtowania działek budowlanych:

- 1) orientacyjne linie podziału wewnętrznego są propozycją podziału i mogą być przesuwane w obie strony, przy zachowaniu wielkości działek określonych w niniejszej uchwale,
- 2) ustala się budowę jednego domu na jednej działce budowlanej.

2. Dopuszcza się wydzielenie działek budowlanych z przeznaczeniem pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Dopuszcza się scalenie i podział nieruchomości.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 13. 1. Ustala się dopuszczalny poziom hałasu w środowisku jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

2. W nowych budynkach niedopuszczalne jest stosowanie sidingu na elewacjach.

3. Dopuszczalne formy dachu: dwuspadowy, wielospadowy, o kącie pochylenia połaci 15°–25°, dopuszcza się stropodach płaski, o maksymalnej powierzchni 40% przekrycia budynku mieszkalnego.

4. Ustala się zakaz stosowania od strony dróg publicznych ogrodzeń z prefabrykowanych przęseł betonowych. Zaleca się stosowanie ogrodzeń ażurowych o prostych i ujednoliconych formach.

5. System gospodarowania odpadami – zgodnie z planem gospodarki odpadami gminy.

6. Ustala się wyposażenie terenów osadniczych w sieć wodociągową i kanalizacji sanitarnej. Do czasu wykonania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzenie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników bezodpływowych dla każdego projektowanego budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

7. Uwzględnić należy położenie terenu objętego planem na obszarze Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 318 „Zbiornik Słup – Legnica”, gromadzącego wody w czwartorzędowych utworach porowych oraz w strefie ochrony pośredniej zewnętrznej ujęcia wody powierzchniowej w Przybkowie dla Legnicy, ustanowionej decyzją Wojewody Legnickiego nr OŚ.III.6210–2/56/95 z 28.08.1995 r.

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 14. Na całym terenie objętym planem obowiązuje wymóg niezwłocznego powiadomienia przez inwestora Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o przypadkowym odkryciu, podczas robót ziemnych przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.607. .2011.BSZ2-2 z dnia 7 września 2011 do WSA we Wrocławiu na § 14)

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 15. 1. Za przestrzeń publiczną rozumie się wyznaczone w planie tereny dróg publicznych w liniach rozgraniczających, określone w tekście planu jako publiczne.

2. Zabrania się sytuowania wolno stojących reklam i znaków mogących powodować utrudnienia w komunikacji pieszej i rowerowej, ograniczenie widoczności na skrzyżowaniach oraz percepcję znaków i sygnałów drogowych.

3. W liniach rozgraniczających dróg wyklucza się realizowanie kiosków i elementów małej architektury ograniczających możliwość swobodnego przejścia lub przejazdu, dopuszczając sytuowanie wiat przystanków komunikacji zbiorowej i budek telefonicznych.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące kształtowania przestrzeni publicznych zawarto w rozdziale 4 uchwały.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

§ 16. 1. Zasady obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenie w energię elektryczną poprzez rozbudowę istniejącej sieci elektroenergetycznej biegnącej wzdłuż drogi gminnej oraz ze stacji transformatorowej istniejącej poza granicami obszaru opracowania lub nowej, zlokalizowanej na terenie objętym planem,
- 2) zasilanie projektowanego zainwestowania w energię elektryczną z projektowanych sieci i stacji na warunkach określonych przez właściciela sieci dystrybucyjnej,
- 3) dopuszcza się budowę sieci dystrybucyjnej elektroenergetycznej w formie linii napowietrznych, napowietrzno-kablowych i kablowych oraz budowę stacji transformatorowych,
- 4) projektowane sieci dystrybucyjne, elektroenergetyczne prowadzić wzdłuż układów komunikacyjnych, tj. terenów ogólnie dostępnych dla prowadzenia sieci infrastruktury technicznej; dopuszcza się odstępstwo od ww. zasady po uzgodnieniu z właścicielem terenu i zarządcą sieci, ustala się zachowanie normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych,
- 5) zaopatrzenie w wodę poprzez rozbudowę istniejącej sieci wodociągowej, zlokalizowanej poza granicami opracowania,
- 6) zaopatrzenie w sieć teletechniczną poprzez rozbudowę istniejącej sieci zlokalizowanej poza granicami opracowania,
- 7) odprowadzanie ścieków bytowych do kanalizacji sanitarnej,
- 8) do czasu zrealizowania tej sieci dopuszcza się odprowadzenie ścieków do bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe z wywożeniem na oczyszczalnię ścieków, na zasadach określonych przepisami szczególnymi,
- 9) odprowadzenie ścieków pochodzących z prowadzonej działalności usługowej rozwiązać indywidualnie, w sposób niepowodujący zanieczyszczenia wód powierzchniowych, podziemnych oraz gruntu zgodnie z przepisami odrębnymi w tym zakresie,
- 10) odprowadzenie wód opadowych:
 - a) z dachów budynków rozwiązać indywidualnie na zasadach określonych przepisami szczególnymi,
 - b) z parkingów, dróg dojazdowych i powierzchni utwardzonych rozwiązać w sposób zapewniający pełną ochronę przed przenikaniem zanieczyszczeń do gruntu oraz wód powierzchniowych i podziemnych, zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 11) gromadzenie odpadów komunalnych w szczelnych pojemnikach na własnej działce i usuwanie na zasadach obowiązujących w gminie,

12) gromadzenie i usuwanie odpadów związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, zgodnie z przepisami szczególnymi,

13) ogrzewanie budynków indywidualne, nie pogarszające stanu środowiska.

2. Dopuszcza się inne niż wymienione w punktach 1–4 włączenie planowanych sieci do sieci istniejących przy zachowaniu pozostałych warunków zaopatrzenia w infrastrukturę techniczną.

3. Sieci należy prowadzić do poszczególnych działek i obiektów w projektowanych ciągach komunikacji.

4. Dopuszcza się inne niż wymienione w ust. 3 prowadzenie planowanych sieci pod warunkiem, że nie wykluczy to możliwości zagospodarowania terenów zgodnie z ich przeznaczeniem ustalonym w niniejszym planie.

§ 17. 1. Do czasu realizacji ustaleń planu terenu należy użytkować w sposób dotychczasowy.

2. Nie dopuszcza się innego czasowego zagospodarowania terenu.

Rozdział IV

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW WYDZIELONYCH LINIAMI ROZGRANICZAJĄCYMI

§ 18.

MN

1. Teren oznaczony symbolem **MN** przeznaczają się pod lokalizację nowo planowanej **zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.

2. Działalność usługowa jest funkcją dopuszczalną, uzupełniającą dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, MN. Powierzchnia związana z działalnością usługową nie może przekraczać 45% powierzchni terenu zainwestowanego.

3. Ustala się powierzchnię poszczególnych terenów zabudowy:

1) **1 MN** – około 1,287 ha,

2) **2 MN** – około 0,672 ha.

4. Zasady zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy dla wszystkich nowo powstałych budynków zgodnie z rysunkiem planu,
- 2) na działkach przylegających bezpośrednio do projektowanej drogi publicznej klasy dojazdowej oraz wewnętrznej drogi dojazdowej budynki mieszkalne należy lokalizować w odległości nie mniejszej niż 7,0 m od linii rozgraniczającej tereny dróg,
- 3) budynki mieszkalne należy lokalizować w odległości nie mniejszej niż 12,0 m od ściany lasu wzdłuż granicy północnej i południowej obszaru objętego planem oraz nie mniejszej niż 20 m od ściany zwartego obszaru leśnego wzdłuż granicy wschodniej obszaru objętego planem, zgodnie z rysunkiem planu,
- 4) na wydzielonej działce budowlanej można zlokalizować tylko jeden budynek mieszkalny jednorodzinny (wolnostojący lub bliźniaczy),
- 5) na działce budowlanej dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego oraz dwóch niemieszkalnych,
- 6) udział powierzchni biologicznie czynnej co najmniej 60 %.

5. Wielkość powierzchni zabudowy co najwyżej 25%.

6. Ogrodzenia lokalizowane od strony dróg, z zastrzeżeniem § 13 ust. 4:

- 1) wysokość ogrodzeń od 1,30 m do 1,50 m,
- 2) ażurowe, z zakazem stosowania prefabrykowanych elementów betonowych,

7. Poziom hałasu obowiązuje jak dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

8. Zasady podziału na działki budowlane:

- 1) wydzielana działka musi posiadać bezpośredni dostęp do drogi wewnętrznej dojazdowej 2KDW, wydzielonej w granicach planu,
- 2) granice działek prowadzone w stosunku do pasa drogowego pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego,
- 3) powierzchnia działki co najmniej 0,150 ha.

9. Cechy zabudowy budynków mieszkalnych, z zastrzeżeniem § 13 ust. 2:

- 1) budynki mieszkalne maksymalnie dwie pełne kondygnacje nadziemne plus poddasze użytkowe (albo dach),
- 2) poziom lokalizacji kalenicy głównej lub szczytu dachu do 12 m wysokości liczonej od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku,
- 3) dachy nad bryłą główną budynku o schemacie dwuspadowym, wielospadowym, o nachyleniu połaci dachowych od 15° do 25°, dopuszcza się stropodach płaski, o maksymalnej powierzchni 40% przekrycia budynku.

10. Cechy zabudowy pozostałych budynków:

- 1) budynki do dwóch kondygnacji nadziemnych, przy czym druga kondygnacja w poddaszu,
- 2) wysokość budynku do kalenicy lub szczytu dachu nie większa niż 7 m,
- 3) dach o schemacie dwuspadowym, wielospadowym, nachylenie połaci dachowych od 15° do 25°, dopuszczalny stropodach płaski.

11. Budynki lokalizowane na tej samej działce muszą zachować współgrającą kolorystykę oraz materiały wykończeniowe.

12. Dostępność komunikacyjna:

- 1) bezpośrednio z planowanej drogi wewnętrznej dojazdowej.

Ustalenia dotyczące układu komunikacyjnego

§ 19.

KDD

1. Planowane drogi gminne – dojazdowe, jednojezdniowe, dwupasowe.

2. Planowane odcinki dróg przy zabudowie mieszkaniowej – szerokość w liniach rozgraniczających drogi 10 m – jak w rysunku planu.

3. Ustala się poszerzenie linii rozgraniczających – jak w rysunku planu.

4. Dopuszcza się prowadzenie tras rowerowych.

§ 20.

KDW

1. Planowane drogi wewnętrzne – dojazdowe; jednoprzestrzenna nawierzchnia pieszo-jezdna o szerokości 5,5 m, pozostała przestrzeń ulicy przeznaczona na zieleni; ulica zakończona placem do zawracania 12,5 x 12,5 m.

2. Planowane odcinki dróg przy zabudowie mieszkaniowej – szerokość w liniach rozgraniczających drogi 7,5 m – jak w rysunku planu.

3. Ustala się poszerzenie linii rozgraniczających – jak w rysunku planu.

§ 21.

EE

1. Teren możliwej lokalizacji urządzeń elektroenergetycznych.

2. Dopuszcza się lokalizację zabudowy w odległości 1,5 m od granicy działki, z pominięciem nieprzekraczalnej linii zabudowy.

3. Ustala się obowiązek dopasowania zabudowy do otaczających budynków w zakresie elewacji, geometrii i pokrycia dachu.

4. Dopuszcza się wprowadzenie zieleni.

5. Dopuszcza się przydzielenie terenu **EE**, pokazanego na rysunku planu, do sąsiedniej działki budowlanej i tym samym uzyskanie jej funkcji, w przypadku gdy nie zostaną zlokalizowane na tym terenie urządzenia elektroenergetyczne.

Rozdział V

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 22. Ustala się 30% stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat za wzrost wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

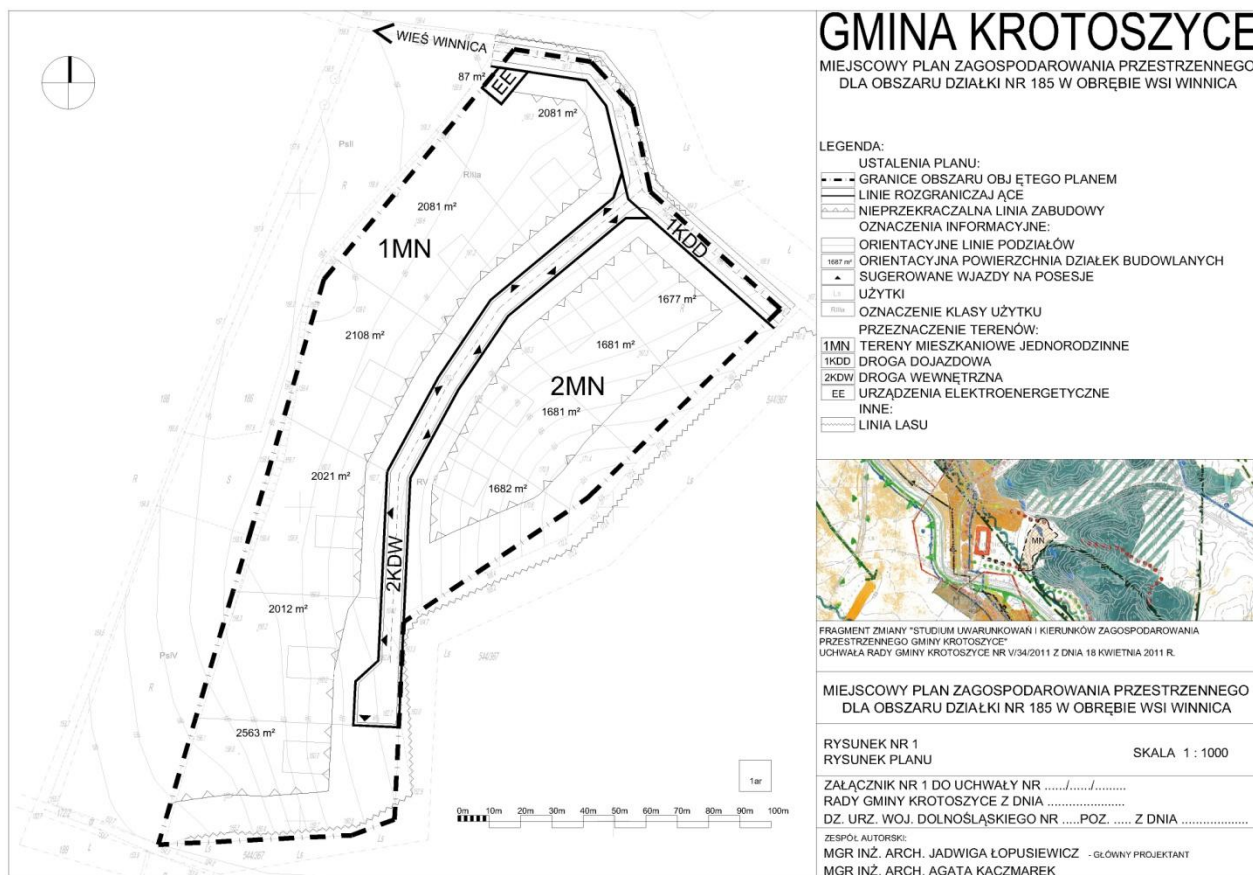
§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krotoszyce.

§ 24. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Krotoszyce.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Robert Mroziński

**Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/
/43/2011 Rady Gminy Krotoszyce
z dnia 27 czerwca 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/
/43/2011 Rady Gminy Krotoszyce
z dnia 27 czerwca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 185 w obrębie wsi Winnica inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania

Realizację zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 185 w obrębie wsi Winnica, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej przewiduje się poprzez finansowanie ze środków własnych gminy lub inwestora oraz z dotacji, funduszy i kredytów, zgodnie z Wieloletnim Planem Inwestycyjnym.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VI/
/43/2011 Rady Gminy Krotoszyce
z dnia 27 czerwca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie dotyczący sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki Nr 185 w obrębie wsi Winnica z ustaleniami zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Krotoszyce”, dla wybranych terenów, uchwalonego 18 kwietnia 2011 r. uchwałą nr V/34 /2011 Rady Gminy Krotoszyce.

2. Po wyłożeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 185 w obrębie wsi Winnica do publicznego wglądu od 7 grudnia 2010 r. do 27 grudnia 2010 r. oraz po ponownym wyłożeniu projektu od 22 marca 2011 r. do 11 kwietnia 2011 r. – w okresie ustawowo określonych 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia planu – nie wniesiono żadnej uwagi do projektu planu.

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skróconymi:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1