



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 5 września 2011 r.

Nr 184

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3119** – Rady Miejskiej Legnicy nr XI/108/11 z dnia 25 lipca 2011 r. w sprawie opłaty za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Legnicę 17537
- 3120** – Rady Miejskiej Legnicy nr XI/111/11 z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 r. 17538
- 3121** – Rady Miejskiej w Lubinie nr XI/108/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie Statutu Miasta Lubina 17539
- 3122** – Rady Miejskiej w Mieroszowie nr XVI/64/11 z dnia 23 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania, ustalenia numeru, granic i siedziby obwodowej komisji wyborczej w celu przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej 17558
- 3123** – Rady Miejskiej w Miliczu nr X/40/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej 17558
- 3124** – Rady Miasta Nowogrodzic nr XII/85/11 z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 9 października 2011 r. 17566
- 3125** – Rady Miasta Nowogrodzic nr XII/86/11 z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/111/07 Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 13 września 2007 r. w sprawie ustalenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy i Miasta Nowogrodzic 17566
- 3126** – Rady Miejskiej w Złotoryi nr 0007.X.46. 2011 z dnia 26 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim z Grupami Przedszkolnymi w Złotoryi 17568
- 3127** – Rady Miejskiej w Złotoryi nr 0007.X.47.2011 z dnia 26 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia przekraczające realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Miejskim nr 1 w Złotoryi i w Przedszkolu Miejskim nr 2 w Złotoryi oraz Żłobku Miejskim z Grupami Przedszkolnymi w Złotoryi 17568

### UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY

- 3128** – Rady Miasta i Gminy Prochowice nr X/67/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów w obrębie Kwiatkowice w gminie Prochowice 17569

### UCHWAŁY RAD GMIN

- 3129** – Rady Gminy Kłodzko nr 117/VI/2011 z dnia 8 lipca 2011 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kłodzko we wsi Szalejów Dolny 17587
- 3130** – Rady Gminy Zagrodno nr VIII.47.2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego na lokalizację elektrowni wiatrowych z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie miejscowości Radziechów i Jadwisin 17594

### ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 3131** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.625.2011.DC z dnia 29 sierpnia 2011 r. stwierdzające nieważność § 4 ust. 3 we fragmentach: „zaświadczenie właściwego organu o zameldowaniu zawierający datę meldunku” oraz „orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (w przypadku dzieci niepełnosprawnych), prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie (w przypadku dzieci przysposobionych), orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka (w przypadku ubiegania się o zwolnienie przez opiekuna)” uchwały Rady Miejskiej Legnicy z dnia 25 lipca 2011 r. nr XI/108/11 w sprawie opłaty za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Legnicę 17603
- 3132** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.380.2011.MS6-1 z dnia 29 sierpnia 2011 r. stwierdzające nieważność uchwały nr IX/50/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach przewodniczącego Rady Gminy Głogów 17607
- 3133** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.282.2011.MS6-1 z dnia 29 sierpnia 2011 r. stwierdzające nieważność uchwały nr IX/52/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia liczby wiceprzewodniczących Rady Gminy Głogów 17609
- 3134** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.383.2011.MS6-1 z dnia 29 sierpnia 2011 r. stwierdzające nieważność uchwały nr IX/53/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach wiceprzewodniczącego Rady Gminy Głogów 17611

### DECYZJA

- 3135** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-30/2011/1276/XII-A/AŁ z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła przedsiębiorcy Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu 17613

### OBWIESZCZENIE

- 3136** – Przewodniczącego Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 21 lipca 2011 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości 17621

### INFORMACJE

- 3137** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4110-15(5)/2011/1276/HK z dnia 24 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany koncesji dla przedsiębiorcy Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. 17627
- 3138** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4110-16(5)/2011/1276/HK z dnia 24 sierpnia 2011 r. w sprawie zmiany koncesji dla przedsiębiorcy Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. 17628
- 3139** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie udzielenia przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła 17629
-

## 3119

### UCHWAŁA NR XI/108/11 RADY MIEJSKIEJ LEGNICY

z dnia 25 lipca 2011 r.

#### w sprawie opłaty za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Legnicę

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Legnicę w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, o której mowa w odrębnych przepisach, realizowane są bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie, na zasadach określonych w statucie przedszkola.

**§ 2.** 1. Świadczenia udzielane w przedszkolach publicznych w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmują organizację i prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych wspierających prawidłowy rozwój dziecka, a w szczególności:

- 1) działania opiekuńcze dostosowane do wieku, potrzeb i możliwości dziecka, zapewniające mu bezpieczne funkcjonowanie podczas zajęć w przedszkolu i poza przedszkolem:
  - a) przygotowanie miejsca do zabawy, wypoczynku i snu dziecka,
  - b) nadzór nauczyciela i pracownika obsługi nad wypoczywającym dzieckiem,
  - c) nadzór nauczyciela nad dzieckiem w trakcie jego samodzielnych, indywidualnych zabaw na wolnym powietrzu, na terenie przedszkolnego placu zabaw,

- 2) działania korekcyjno-kompensacyjne, umożliwiające dziecku osiągnięcie dojrzałości szkolnej;
- 3) zajęcia przygotowujące dzieci do udziału w przedszkolnych oraz środowiskowych konkursach, imprezach artystycznych okolicznościowych;
- 4) działania umożliwiające realizację programów autorskich i innowacji poszerzających podstawę programową;
- 5) gry i zabawy wspomagające rozwój fizyczny i psychofizyczny dziecka, usprawniające i korygujące wady wymowy dziecka, rozwijające zainteresowanie dziecka otaczającym go światem oraz umożliwiające dziecku właściwy rozwój emocjonalny i społeczny.

2. Ustala się opłatę za jedną godzinę świadczenia, o którym mowa w ust. 1, w wysokości 0,15% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

**§ 3.** Opłata, o której mowa w § 2 ust. 2, nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych prowadzonych na życzenie i za zgodą rodziców (opiekunów prawnych) przez inne niż przedszkole podmioty.

**§ 4.** 1. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 3, obniża się wysokość opłaty, o której mowa w § 2 ust. 2, o 50% w przypadku, gdy z usług przedszkola korzysta dziecko z rodziny, w której dochód na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwot określonych w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.).

2. Warunkiem obniżenia opłaty jest pozostawanie przez przynajmniej jednego z rodziców (prawnych opiekunów) w stosunku pracy, prowadzenie przez niego działalności gospodarczej lub prowadzenie gospodarstwa rolnego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania wnioskodawcy, imię i nazwisko dziecka oraz uzasadnienie. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych każdego członka rodziny, wydane przez właściwy urząd skarbowy, zawierające informacje o wysokości dochodu lub oświadczenie o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o wysokości dochodu, zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów, aktualne zaświadczenie od pracodawcy o pozostawianiu

w stosunku pracy, aktualny wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej (dla osób prowadzących działalność gospodarczą), zaświadczenie właściwego organu o zameldowaniu zawierający datę meldunku, dokument stwierdzający wiek dziecka, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (w przypadku dzieci niepełnosprawnych), prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie (w przypadku dzieci przysposobionych), orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka (w przypadku ubiegania się o zwolnienie przez opiekuna).

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

**§ 6.** Traci moc uchwała nr XXXII/282/08 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Legnicę (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2009 r. Nr 2, poz. 42).

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011 r.

Przewodniczący Rady:  
*Ryszard Kępa*

## 3120

### UCHWAŁA NR XI/111/11 RADY MIEJSKIEJ LEGNICY

z dnia 8 sierpnia 2011 r.

#### **w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.**

Na podstawie art. 12 § 4 i § 10 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.) w związku z Postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162, poz. 978) – uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Tworzy się dla obszaru miasta Legnicy dwa odrębne obwody głosowania, celem przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w roku 2011.

**§ 2.** Numery i granice odrębnych obwodów głosowania oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych zawiera załącznik do uchwały.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Legnicy.

Przewodniczący Rady:  
*Ryszard Kępa*

**Załącznik do uchwały nr XI/111/11  
Rady Miejskiej Legnicy z dnia 8 sierpnia  
2011 r.**

| Nr obwodu głosowania | Granice obwodu głosowania                                               | Siedziba obwodowej komisji wyborczej                                                          |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 48                   | Wojewódzki Szpital Specjalistyczny                                      | Wojewódzki Szpital Specjalistyczny,<br>ul. Iwaszkiewicza 5                                    |
| 49                   | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych,<br>ul. Grabskiego 11 |

## 3121

### UCHWAŁA NR XI/108/11 RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE

z dnia 28 czerwca 2011 r.

#### w sprawie Statutu Miasta Lubina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40, poz. 230) uchwala się, co następuje:

#### Rozdział 1

##### Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miasto Lubin jest wspólnotą samorządową wszystkich mieszkańców.

2. Miasto Lubin obejmuje obszar wyznaczony granicami ustalonymi w ramach podziału administracyjnego kraju.

3. Granice terytorialne Miasta Lubina określa załącznik nr 1 do Statutu.

4. Użyte w Statucie wyrażenia, w różnej liczbie i przypadku, oznaczają:

- 1) Statut – Statut Miasta Lubina;
- 2) miasto – Miasto Lubin;
- 3) Lubin – Miasto Lubin;
- 4) Prezydent – Prezydent Miasta Lubina;
- 5) Rada – Rada Miejska w Lubinie;
- 6) Przewodniczący – Przewodniczący Rady Miejskiej w Lubinie;
- 7) Wiceprzewodniczący – Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Lubinie;
- 8) Radny – Radny Rady Miejskiej w Lubinie;
- 9) Komisja – Komisje Rady Miejskiej.

§ 2. 1. Herbem Lubina jest umieszczony na żółtym polu orzeł piastowski z białą przepaską, mający w miejscu głowy postać Madonny z dzieciątkiem.

2. Wzór herbu Lubina określa załącznik nr 2 do Statutu.

3. Herb Lubina podlega ochronie prawnej.

4. Miasto posiada swój hejnał.

5. Nutowy zapis hejnału stanowi załącznik nr 3 do Statutu.

6. Hejnał miasta podlega ochronie prawnej.

§ 3. 1. Barwami Lubina są kolory czerwony i żółty.

2. Flagą miasta jest prostokątny płat tkaniny, na którym umieszczona jest szachownica ułożona z barw Lubina, której wzór określa załącznik nr 4 do Statutu.

3. Chorągwią miasta jest prostokątny płat tkaniny, na którym umieszczona jest szachownica ułożona z barw Lubina z centralnie umieszczonym herbem miasta, której wzór określa załącznik nr 5 do Statutu.

4. Miasto posługuje się pieczęcią metalową tłoczoną, okrągłą, zawierającą po środku herb, a w otoku napis: „MIASTO LUBIN”.

5. Posługiwanie się herbem, flagą, chorągwią, pieczęcią i hejnałem wymaga zgody Prezydenta.

§ 4. Miasto wykonuje swoje zadania poprzez działalność:

- 1) swoich organów;
- 2) miejskich jednostek organizacyjnych,
- 3) innych podmiotów, w tym związków międzygminnych oraz stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego.

#### Rozdział 2

##### Organizacja wewnętrzna i tryb pracy organów Miasta

§ 5. Organami miasta są:

- 1) Rada;
- 2) Prezydent.

§ 6. 1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym.

2. Rada jest reprezentantem zbiorowych interesów wspólnoty.

§ 7. 1. Rada działa na sesjach.

2. Radnych i Prezydenta zawiadamia się o sesji najpóźniej na pięć dni przed terminem sesji wskazując miejsce, dzień, godzinę. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad, projekty uchwał oraz inne niezbędne do obrad materiały.

3. Do materiałów, o których mowa w ust. 2, stosuje się zasadę pisemności. Materiały te doręcza się radnym pocztą lub drogą elektroniczną. Doręczanie materiałów drogą elektroniczną nie dotyczy sesji, o której mowa w §8.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, ze względu na zbyt dużą objętość materiałów, Przewodniczący może Radnym przestać wyłącznie informację o możliwości dostępu do materiałów w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Lubinie.

5. Przewodniczący może z własnej inicjatywy lub na wniosek innych osób zaprosić do udziału w sesji osoby spoza Rady.

6. Termin sesji Rady podaje się do wiadomości publicznej.

§ 8. Do pierwszej sesji nowo wybranej Rady § 7 ust. 2, 3 i 6 stosuje się odpowiednio z pominięciem terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym § 7 ust. 2.

**§ 9. 1. Rada dokonuje wyboru:**

- 1) Przewodniczącego;
  - 2) Wiceprzewodniczących.
2. Zasady wyborów Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących określa załącznik nr 6 do Statutu.
3. Rada, odrębną uchwałą, określa liczbę Wiceprzewodniczących.

**§ 10. 1. Przewodniczący kieruje pracami Rady, a w szczególności:**

- 1) stoi na straży praw i godności Rady;
- 2) czuwa nad tokiem i terminowością prac Rady i jej Komisji;
- 3) reprezentuje Radę;
- 4) przewodniczy obradom Rady;
- 5) nadaje bieg inicjatywom uchwałodawczym oraz wnioskowi innych organów i instytucji skierowanemu do Rady;
- 6) ustala plan pracy Rady oraz przedstawia go do zatwierdzenia Radzie;
- 7) zwołuje sesję Rady oraz ustala porządek obrad;
- 8) prowadzi sprawy z zakresu stosunków Rady z radami gmin, powiatów i województw;
- 9) organizuje współpracę między Komisjami, koordynuje ich działania oraz może zlecić im rozpatrzenie określonych spraw z jednoczesnym wyznaczeniem terminu ich załatwienia;
- 10) udziela Radnym niezbędnej pomocy w ich pracy;
- 11) ustala projekt budżetu Rady po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu oraz przedstawia go Prezydentowi do wykorzystania w projekcie budżetu miasta;
- 12) podejmuje inne czynności wynikające ze Statutu oraz innych aktów prawnych.

2. Przewodniczący wykonuje swoje zadania przy pomocy Wiceprzewodniczących, określając w tym celu na piśmie zakres czynności, w którym go zastępują, o czym informuje Radę.

**§ 11. 1. Rada obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady**

2. Przed przystąpieniem do obrad, przewodniczący obradom sprawdza quorum.

3. W przypadku stwierdzenia braku quorum, w trakcie posiedzenia Rady, przewodniczący obradom zarządza przerwę w obradach.

4. Jeżeli po wznowieniu obrad nadal brak jest quorum, przewodniczący obradom zobowiązuje radnych do ponownego podpisania listy obecności.

5. Jeżeli lista obecności, o której mowa w ust. 4, potwierdzi brak quorum przewodniczący obradom zamyka je i wyznacza nowy termin posiedzenia Rady.

6. Radni są zobowiązani do pisemnego usprawiedliwiania nieobecności na sesji Rady i Komisji, w terminie do 7 dni od daty odbycia posiedzenia.

**§ 12. 1. Radni mają prawo zgłaszać interpelacje i zapytania do Prezydenta lub Przewodniczącego na każdej sesji.**

2. Przedstawione podczas sesji interpelacje bądź zapytania powinny być złożone równocześnie na piśmie jako załącznik do protokołu posiedzenia.

3. Radni mogą składać pisemnie interpelacje i zapytania także w okresie pomiędzy sesjami Rady.

4. Interpelacje składa się w sprawach o zasadniczym znaczeniu dla miasta; powinny one zawierać przedstawienie stanu faktycznego oraz wynikające zeń pytania.

5. Zapytania składa się w celu uzyskania informacji o sposobie załatwienia konkretnej sprawy.

6. Interpelacje i zapytania kierowane do Prezydenta powinny dotyczyć jego działalności lub gminnych jednostek organizacyjnych. Interpelacje i zapytania kierowane do Przewodniczącego powinny dotyczyć jego działalności, działalności Rady, jej organów i Radnych.

7. Złożone na piśmie interpelacje i odpowiedzi odczytywane są na sesji. W przypadku braku, w ciągu 14 dni odpowiedzi na interpelację, na sesji odczytuje się samą interpelację.

8. Prezydent i Przewodniczący udzielają odpowiedzi pisemnie w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji, zapytania.

9. Na wniosek interpelującego, nad treścią odpowiedzi na interpelację przeprowadza się dyskusję na jednej z najbliższych sesji Rady.

10. Na wniosek zapytującego, nad treścią odpowiedzi na zapytanie, przeprowadza się dyskusję na posiedzeniu właściwej Komisji, na którą zaprasza się radnego, który złożył zapytanie.

11. Jeżeli tematyką interpelacji lub zapytania zainteresowani są inni Radni, zgłaszają Przewodniczącemu chęć otrzymania odpowiedzi pisemnej.

12. Prowadzi się rejestr interpelacji, zapytań i odpowiedzi na nie. W rejestrze powinny być zawarte informacje o terminie wpływu, terminie udzielenia odpowiedzi oraz wskazanie organu, do którego interpelacje, zapytania zostały skierowane.

**§ 13. 1. Przewodniczący obradom udziela głosu w kolejności zgłoszeń. W wyjątkowych sytuacjach przewodniczący obradom może udzielić głosu poza ustaloną kolejnością zgłoszeń.**

2. Przewodniczący obradom może udzielić głosu osobie spoza Rady.

3. Radny może złożyć swoje stanowisko na piśmie do protokołu sesji.

4. Poza kolejnością przewodniczący obradom udziela głosu w sprawach wniosków formalnych.

5. Wnioski w sprawach formalnych stanowią wnioski dotyczące:

- 1) przerwania i odroczenia sesji, z podaniem jej terminu;
- 2) głosowania bez dyskusji;
- 3) przesunięcia dyskusji i głosowania nad projektem uchwały na następną sesję;
- 4) przekazania wskazanej komisji projektu uchwały do zaopiniowania, bez poddawania projektu pod głosowanie;
- 5) przekazania Prezydentowi projektu uchwały do zaopiniowania, bez poddawania projektu pod głosowanie;
- 6) przekazania projektu uchwały wnioskodawcy do ponownego rozpatrzenia, bez poddawania projektu pod głosowanie;

- 7) poddania pod głosowanie w pierwszej kolejności wniosku o odrzucenie projektu uchwały w całości;
- 8) zmiany porządku obrad;
- 9) zmiany sposobu prowadzenia dyskusji;
- 10) ograniczenia czasu wystąpień, oprócz wystąpień Przewodniczącego, Prezydenta, przedstawiciela inicjatorów projektu uchwały i przewodniczącego obradom;
- 11) udzielenia głosu osobie spoza Rady;
- 12) stwierdzenia quorum;
- 13) głosowania jawnego imiennego oraz innych wniosków uznanych przez przewodniczącego obradom za wnioski w sprawach formalnych.

6. Wnioski w sprawach formalnych głosuje się bezpośrednio po ich zgłoszeniu, w trybie głosowania jawnego.

7. Przewodniczący obradom może czynić Radnym lub osobom zaproszonym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a jeżeli to nie skutkuje, może odebrać im głos.

8. W przypadku, gdy zachowanie publiczności w sposób oczywisty zakłóca porządek obrad, przewodniczący obradom może nakazać jej opuszczenie sali obrad.

**§ 14. 1.** W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”. W razie niemożności przeprowadzenia głosowania jawnego przy równoczesnym wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów, prowadzący obrady zarządza głosowanie przez podniesienie ręki.

2. Rada może zdecydować o podjęciu uchwały w głosowaniu jawnym imiennym w każdej sprawie niezastrzeżonej do głosowania tajnego.

3. W przypadku głosowań jawnych lub jawnych imiennych Radny może złożyć na piśmie, do protokołu sesji, zdanie odrębne wraz z uzasadnieniem, nie później jednak niż siódmego dnia roboczego po dniu odbycia sesji.

4. Głosowania tajne i jawne imienne przeprowadza się na kartach do głosowania.

5. Pod głosowanie poddaje się następujące możliwości:

- 1) „za uchwałą”;
- 2) „przeciwko uchwale”;
- 3) „wstrzymanie się od głosu”.

6. W głosowaniach, w których dokonuje się wyboru osób, poddaje się pod głosowanie następujące możliwości:

- 1) „za wyborem”;
- 2) „wstrzymanie się od głosu”.

7. W przypadku liczby kandydatów większej niż jeden, poddaje się pod głosowanie „za wyborem” każdego kandydata, a następnie „wstrzymanie się od głosu”.

8. Wzór kart do głosowania określa załącznik nr 7 do Statutu.

**§ 15. 1.** Do przeprowadzenia głosowania tajnego lub jawnego imiennego powołuje się komisję skrutacyjną w składzie trzech Radnych.

2. Komisję skrutacyjną powołuje się w głosowaniu jawnym, § 14 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

3. Jeżeli liczba kandydatów na członków komisji skrutacyjnej wynosi trzech, Rada może powołać osoby do składu tej komisji w głosowaniu blokowym, o ile żaden z Radnych obecnych na sali obrad nie zgłosi w tej sprawie sprzeciwu.

4. Do ustalenia wyników głosowania, o którym mowa w ust. 1, bierze się wszystkie oddane ważne głosy.

5. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania dokonano wyboru poprzez postawienie znaku (znaków) „X” w kratce (kratkach) z prawej strony.

6. Z głosowania tajnego i jawnego imiennego komisja skrutacyjna sporządza protokół, podając wszystkie niezbędne elementy głosowania. Protokół jest odczytywany niezwłocznie po jego sporządzeniu.

**§ 16. 1.** Ilekcć w Statucie mowa jest o zwykłej większości głosów należy przez to rozumieć wymóg uzyskania większej liczby głosów „za” niż „przeciw”.

2. W głosowaniu, w którym dokonuje się wyboru osoby (osób), przez zwykłą większość głosów rozumie się wymóg uzyskania przez osobę (osoby) większej liczby głosów „za” niż inna (inne) osoba (osoby).

3. Ilekcć w Statucie mowa jest o bezwzględnej większości głosów należy przez to rozumieć wymóg uzyskania „za” co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy „przeciwnych” i „wstrzymujących się”.

4. Ilekcć w Statucie mowa jest o bezwzględnej większości ustawowego składu Rady należy przez to rozumieć wymóg uzyskania co najmniej 12 głosów „za”.

**§ 17. 1.** Rada na sesji podejmuje uchwały.

2. W sprawach ogólnospołecznych Rada podejmuje w formie uchwały: rezolucje, apele oraz oświadczenia.

3. W sprawach dotyczących obrad, Rada podejmuje postanowienia porządkowe.

**§ 18.** Uchwały Rady muszą zawierać:

- 1) numer, datę uchwalenia i tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) treść uchwały;
- 4) określenie organów odpowiedzialnych za ich wykonanie;
- 5) termin wejścia w życie uchwały;
- 6) podpis Przewodniczącego lub jednego z Wiceprzewodniczących.

**§ 19. 1.** Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Przewodniczącemu;
- 2) Prezydentowi;
- 3) Komisjom;
- 4) Radnym w liczbie co najmniej pięciu.

2. Projekt uchwały musi spełniać odpowiednio warunki określone w § 18 pkt. 2–5; wnioskodawcy podjęcia uchwały, określani w ust. 1 pkt. 4, upoważniają spośród siebie osobę do ich reprezentowania.

3. Projekt uchwały przedstawia się Radzie, po zaopiniowaniu przez właściwą merytorycznie Komisję Rady.

4. Projekt uchwały przekazuje się do wiadomości Prezydenta na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem sesji.

5. Przewodniczący, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może określić wniesiony przez siebie lub wnioskodawców, o których mowa w ust. 1, projekt uchwały jako pilny.

6. Przewodniczący może wnieść o uchwalenie projektu pilnego, o którym mowa w ust. 5 podczas tej samej sesji, na której został zgłoszony. Wniesiony projekt wymaga zaopiniowania przez właściwą Komisję, której posiedzenie niezwłocznie zwołuje przewodniczący obradom.

**§ 20.** 1. Wnioskodawcy podjęcia uchwały, o których mowa w § 19 ust. 1, mogą wносить pisemnie do projektów uchwał autopoprawki, które powinny być przedstawione Przewodniczącemu najpóźniej dzień wcześniej niż jest przewidywany dzień podjęcia uchwały. Autopoprawki nie są głosowane.

2. Radni mogą wnioskować o wprowadzenie poprawek do projektów uchwał.

3. W pierwszej kolejności głosuje się wniosek najdalej idący.

4. O uznaniu wniosku za najdalej idący decyduje przewodniczący obradom.

5. W przypadku nieprzyjęcia żadnego z wniosków wzajemnie wykluczających się, pozostaje stan sprzed głosowania.

6. W przypadku niemożności ustalenia kolejności głosowania w oparciu o kryterium, o którym mowa w ust. 3, głosowanie przeprowadza się w kolejności zgłoszenia wniosków.

**§ 21.** 1. Zmiana uchwały następuje w takim samym trybie jak jej uchwalenie.

2. Przewodniczący, w drodze obwieszczenia, prostuje oczywiste błędy pisarskie, językowe i rachunkowe zawarte w tekstach uchwał Rady. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.649.2011.JK8 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 21 ust. 2)

**§ 22.** 1. Z sesji Rady sporządza się protokół będący urzędowym zapisem przebiegu obrad.

2. Protokół sesji Rady powinien zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia, imię i nazwisko przewodniczącego obradom i osoby sporządzającej protokół;
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia;
- 3) proponowany oraz uchwalony porządek obrad;
- 4) przebieg obrad, na który składają się:
  - a) uzasadnienia inicjatorów do projektów uchwał,
  - b) opinie merytorycznych komisji do projektów uchwał,
  - c) treści zgłoszonych, jak i przyjętych wniosków,
  - d) wyniki głosowań nad wnioskami, uchwałami,
  - e) listy mówców,

f) odnotowanie faktu zgłoszenia przez Radnego głosu na piśmie do protokołu sesji,

g) odnotowanie faktu złożenia przez Radnego na piśmie, do protokołu sesji, zdania odrębnego wraz z uzasadnieniem, odnoszącego się do głosowanych uchwał;

5) numery i tytuły podjętych uchwał;

6) podpis przewodniczącego obradom i osoby sporządzającej protokół.

3. Do protokołu załącza się oryginały podjętych przez Radę uchwał, protokoły komisji skrutacyjnej oraz listę obecności Radnych na sesji. Protokół wyklada się do wglądu, w ciągu 10 dni od daty zakończenia sesji.

4. Radni mogą składać Przewodniczącemu wnioski o sprostowanie protokołu w terminie 30 dni od zamknięcia sesji.

5. W przypadku nieuwzględnienia przez Przewodniczącego wniosku, o którym mowa w ust. 4, radny może przedstawić wniosek o sprostowanie lub uzupełnienie protokołu na najbliższej sesji Rady.

6. W sprawie, o której mowa w ust. 5 rozstrzyga Rada po wysłuchaniu racji Przewodniczącego.

7. Przebieg sesji Rady może być utrwalony w formie nagrań dźwiękowych bądź filmowych lub innej znanej formie elektronicznej audio lub video, jak również umieszczony na dowolnym, znanym nośniku danych, w tym na CD, DVD.

**§ 23.** 1. Komisje są organami pomocniczymi Rady.

2. Rada powołuje następujące Komisje stałe:

- 1) Budżetu;
- 2) Rewizyjną;
- 3) Rozwoju Miasta;
- 4) Gospodarki Komunalnej;
- 5) Oświaty i Kultury;
- 6) Pomocy Społecznej, Zdrowia i Ekologii;
- 7) Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa;
- 8) Kultury Fizycznej i Turystyki.

3. Komisje analizują i opiniują sprawy właściwe im merytorycznie w zakresie określonym przez Statut oraz plan pracy z zastrzeżeniem ust. 7.

4. Wynikiem prac Komisji są opinie, stanowiska, oceny, wnioski i projekty uchwał.

5. Przy wydawaniu przez Komisje opinii, podaje się pod głosowanie następujące możliwości:

- 1) „za pozytywną opinią”;
- 2) „za negatywną opinią”;
- 3) „wstrzymanie się od głosu”.

6. Zakres działania Komisji, o których mowa w ust. 2, określa załącznik nr 8 do Statutu.

7. Rada może powoływać odrębnymi uchwałami Komisje doraźne. Powołując Komisje, Rada określa cel, zasady i tryb ich działania oraz ustala skład osobowy. Po wypełnieniu zadań Komisji, Rada odrębną uchwałą, rozwiązuje Komisję.

8. Rada powołuje składy osobowe Komisji, o których mowa w ust. 2, najpóźniej na trzeciej sesji nowo wybranej Rady.

9. Rada, odrębną uchwałą, określa maksymalną liczbę członków Komisji.

10. Każdy Radny ma prawo być członkiem co najmniej jednej stałej Komisji Rady.

11. Przed sesją Rady, na której ma nastąpić ustalenie składów osobowych Komisji, każdy Radny ma prawo wyrażenia woli uczestnictwa w składach osobowych Komisji. Wyrażenie woli następuje w formie pisemnej.

12. Ustalenie składu osobowego Komisji następuje w drodze wyboru.

13. W czasie trwania kadencji Rada może dokonywać odrębnymi uchwałami zmian składów osobowych Komisji.

14. Zmian składu osobowego dokonuje Rada, poprzez odwołanie dotychczasowego członka, bądź członków Komisji i uzupełnienie składu osobowego nie wcześniej niż na kolejnej sesji. Do uzupełnienia składu osobowego stosuje się odpowiednio postanowienia ust.10 -13.

15. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący lub wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący. Na posiedzeniu tym Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji, a jeżeli uzna to za konieczne, także Zastępcę Przewodniczącego Komisji - Przewodniczący lub wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący przewodniczy obradom Komisji do momentu wyboru Przewodniczącego Komisji.

16. Radny może być Przewodniczącym Komisji lub Zastępcą Przewodniczącego Komisji tylko jednej stałej Komisji Rady.

17. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący nie mogą być Przewodniczącymi Komisji lub Zastępcami Przewodniczącego stałych Komisji.

18. Prawo zwoływania posiedzeń Komisji przysługuje jej Przewodniczącemu Komisji a w razie jego nieobecności, Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz Przewodniczącemu.

19. O posiedzeniu Komisji Radnych zawiadamia się na pięć dni przed terminem posiedzenia.

20. Za zgodą wszystkich członków Komisji, czas zawiadamiania o posiedzeniu Komisji może zostać skrócony.

21. Przed przystąpieniem do obrad, Komisja przyjmuje porządek.

22. Na wspólny wniosek Przewodniczących Komisji lub Przewodniczącego, Komisje odbywają posiedzenia wspólne.

23. Wspólne zebranie Komisji, zwołane na wspólny wniosek Przewodniczących Komisji, prowadzi jeden z Przewodniczących Komisji zwołujących zebranie.

24. Wspólne zebranie Komisji, zwołane na wspólny wniosek Przewodniczących Komisji, prowadzi jeden z Przewodniczących Komisji zwołujących zebranie.

25. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Komisji Przewodniczącego Komisji i Zastępców Przewodniczącego Komisji, posiedzenie prowadzi Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.

26. W trakcie wspólnych posiedzeń Komisji każda Komisja przeprowadza głosowania osobno.

27. Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa załącznik nr 9.

**§ 24.** Na żądanie Rady lub wniosek Przewodniczącego, a także z własnej inicjatywy Komisje składają sprawozdania ze swej działalności.

**§ 25.** Komisje mogą korzystać z pomocy ekspertów i doradców.

**§ 26.** Szczegółowy tryb wyboru Radnych i osób spoza Rady do organów i Komisji działających poza Radą, o ile odrębne przepisy tego nie normują, określa załącznik nr 10 do Statutu.

**§ 27.** Za udział w pracach Rady i Komisji, Radnym przysługują diety, według zasad określonych w odrębnej uchwale.

**§ 28. 1.** Radni, w liczbie co najmniej pięciu, mogą tworzyć kluby Radnych.

2. Kluby Radnych tworzone są na okres jednej kadencji.

3. Przewodniczący prowadzi rejestr klubów Radnych.

4. Radny może być członkiem tylko jednego klubu.

5. Kluby samodzielnie określają swoją strukturę wewnętrzną.

6. Radni, tworząc klub, zgłaszają ten fakt pisemnie Przewodniczącemu podając skład, nazwę klubu oraz imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

7. Nazwa klubu musi się różnić od nazw klubów już istniejących.

8. Przewodniczący informuje Radę o:

- 1) utworzeniu lub likwidacji klubów Radnych;
- 2) nazwie klubu;
- 3) składzie osobowym i zmianach w składzie osobowym;
- 4) imieniu i nazwisku przewodniczącego poszczególnych klubów.

**§ 29.** W celu utrzymania kontaktów z mieszkańcami Radni pełnią dyżury według harmonogramu, który podany jest do publicznej wiadomości.

**§ 30. 1.** Organem wykonawczym miasta jest Prezydent.

2. Miasto na zewnątrz reprezentuje Prezydent.

3. Prezydent wykonuje uchwały Rady i zadania miasta określone przepisami prawa.

**§ 31.** Prezydent udziela pomocy organizacyjnej i merytorycznej Radzie, w tym m.in.:

- 1) zapewnia obsługę kancelaryjną;
- 2) zapewnia protokołowanie sesji Rady;
- 3) zapewnia obsługę prawną oraz opinie prawne;
- 4) udziela niezbędnej pomocy przy organizowaniu szkoleń;
- 5) protokołowanie posiedzeń Komisji Rewizyjnej.

### Rozdział 3

#### Udostępnianie dokumentów

**§ 32. 1.** Każdy obywatel ma prawo dostępu do dokumentów zawierających informację publiczną, w tym do protokołów posiedzeń organów miasta i Komisji.

2. Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnianiu, po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

**§ 33.** Prawo dostępu do dokumentów określonych w § 32 ust. 1 polega na:

- 1) przeglądaniu dokumentów;
- 2) sporządzaniu notatek z dokumentów;
- 3) otrzymywaniu odpisów, sporządzaniu notatek, fotografowaniu lub kopiowaniu dokumentów.

**§ 34.** 1. Dokumenty udostępnia się w Urzędzie Miejskim w godzinach pracy Urzędu i w obecności pracownika Urzędu.

2. Dokumenty, o których mowa w § 32 ust. 1, udostępniane są na pisemne żądanie zainteresowanego.

#### **Rozdział 4**

##### **Honorowe Obywatelstwo Miasta Lubina**

**§ 35.** 1. Tytuł Honorowego Obywatela Miasta Lubina jest zaszczytnym wyróżnieniem nadawanym przez Radę.

2. Tytuł Honorowego Obywatela Miasta ma charakter wyłącznie honorowy.

**§ 36.** Nazwiska Honorowych Obywateli Miasta umieszcza się w Księdze Honorowej Miasta Lubina.

#### **Rozdział 5**

##### **Dni Lubina**

**§ 37.** 1. Świętem miasta są Dni Lubina.

2. Dni Lubina obchodzone są corocznie w terminie wyznaczonym przez Prezydenta.

#### **Rozdział 6**

##### **Zmiana Statutu**

**§ 38.** 1. Dokonywanie zmian Statutu następuje na mocy uchwały. Z inicjatywą uchwałodawczą mogą występować: Przewodniczący, Prezydent, Komisje, Radni w liczbie co najmniej pięciu.

2. Radni, Przewodniczący, Prezydent, Komisje mogą wnioskować o wprowadzenie poprawek do projektu uchwały w sprawie zmiany Statutu.

3. Radnych zawiadamia się o sesji, na której ma być podejmowana uchwała o zmianach w Statucie, najpóźniej na 28 dni przed planowanym terminem sesji.

4. Wnioski o wprowadzenie poprawek, o których mowa w ust. 2 oraz autopoprawki, przedkłada się Przewodniczącemu najpóźniej na 14 dni przed

terminem sesji poświęconej uchwaleniu zmian Statutu.

5. O zgłoszonych wnioskach do projektu uchwały oraz wprowadzonych autopoprawkach powiadamia się radnych najpóźniej na pięć dni przez sesją, o której mowa w ust. 3.

#### **Rozdział 7**

##### **Przepisy końcowe**

**§ 39.** 1. Uchyla się uchwały:

- 1) Nr XXXVIII/173/96 z dnia 22 października 1996 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 2) Nr XLIX/220/97 z dnia 26 czerwca 1997 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 3) Nr LIX/276/98 z dnia 7 kwietnia 1998 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 4) Nr V/39/98 z dnia 30 grudnia 1998 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 5) Nr XLIV/250/2000 z dnia 7 listopada 2000 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 6) Nr LIX/369/2001 z dnia 28 sierpnia 2001 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 7) Nr LXIX/447/2002 z dnia 22 stycznia 2002 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 8) Nr LXXVII/493/2002 z dnia 19 września 2002 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 9) Nr VII/52/03 z dnia 18 marca 2003 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 10) Nr XIX/110/03 z dnia 28 października 2003 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 11) Nr XXXV/195/04 z dnia 22 czerwca 2004 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 12) Nr LXIII/287/05 z dnia 21 czerwca 2005 r. Rady Miejskiej w Lubinie,
- 13) Nr LXXIV/333/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. Rady Miejskiej w Lubinie.

2. Uchyla się uchwałę nr LXXV/265/10 z dnia 7 września 2010 r. Rady Miejskiej w Lubinie w sprawie ustanowienia hejnału miasta Lubina.

**§ 40.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Andrzej Górzyński*

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.



Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.



**Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.**

## Hejnał Miasta Lubina

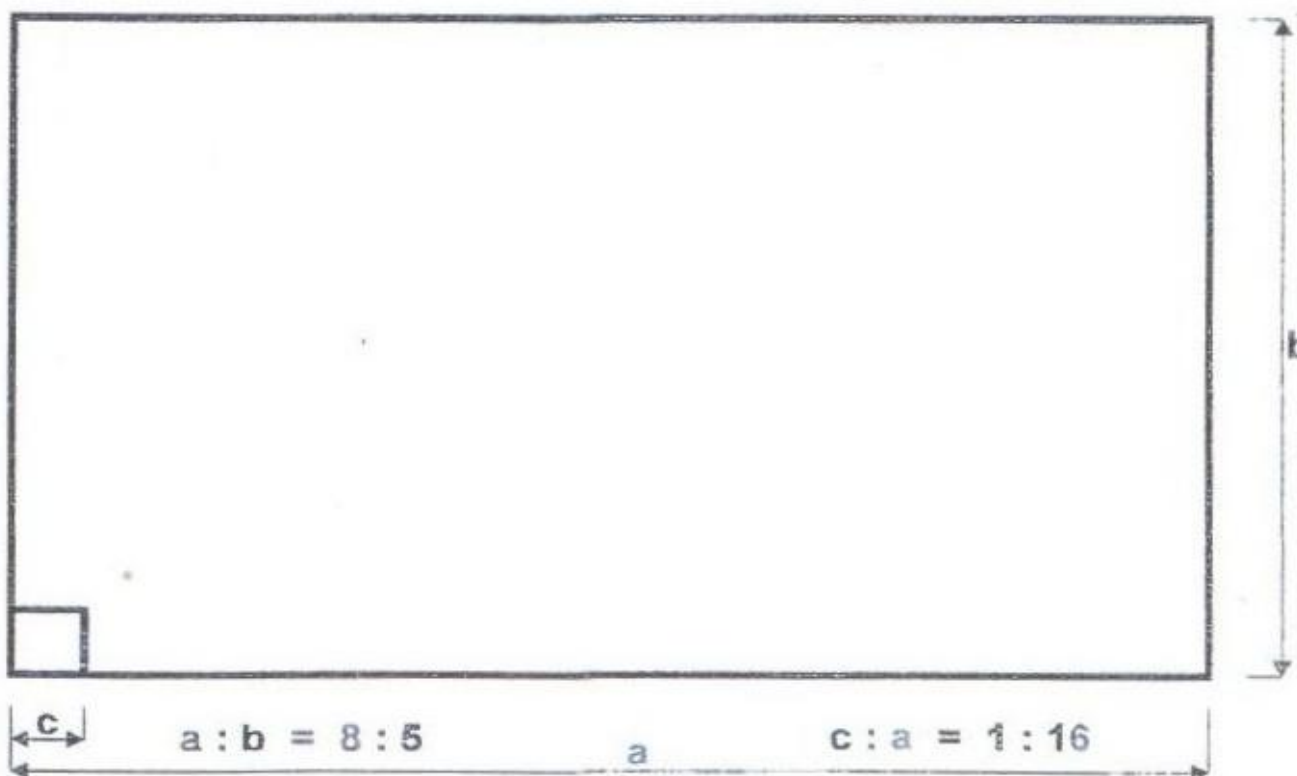
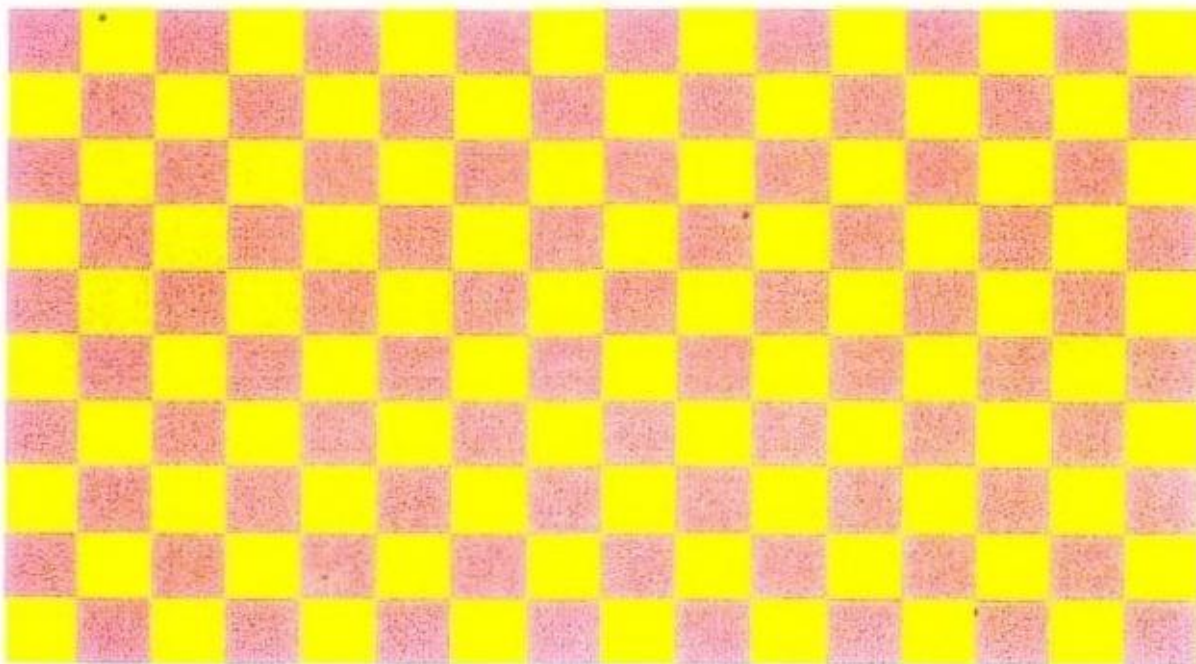
*più Adagio*

Krzysztof Figurski

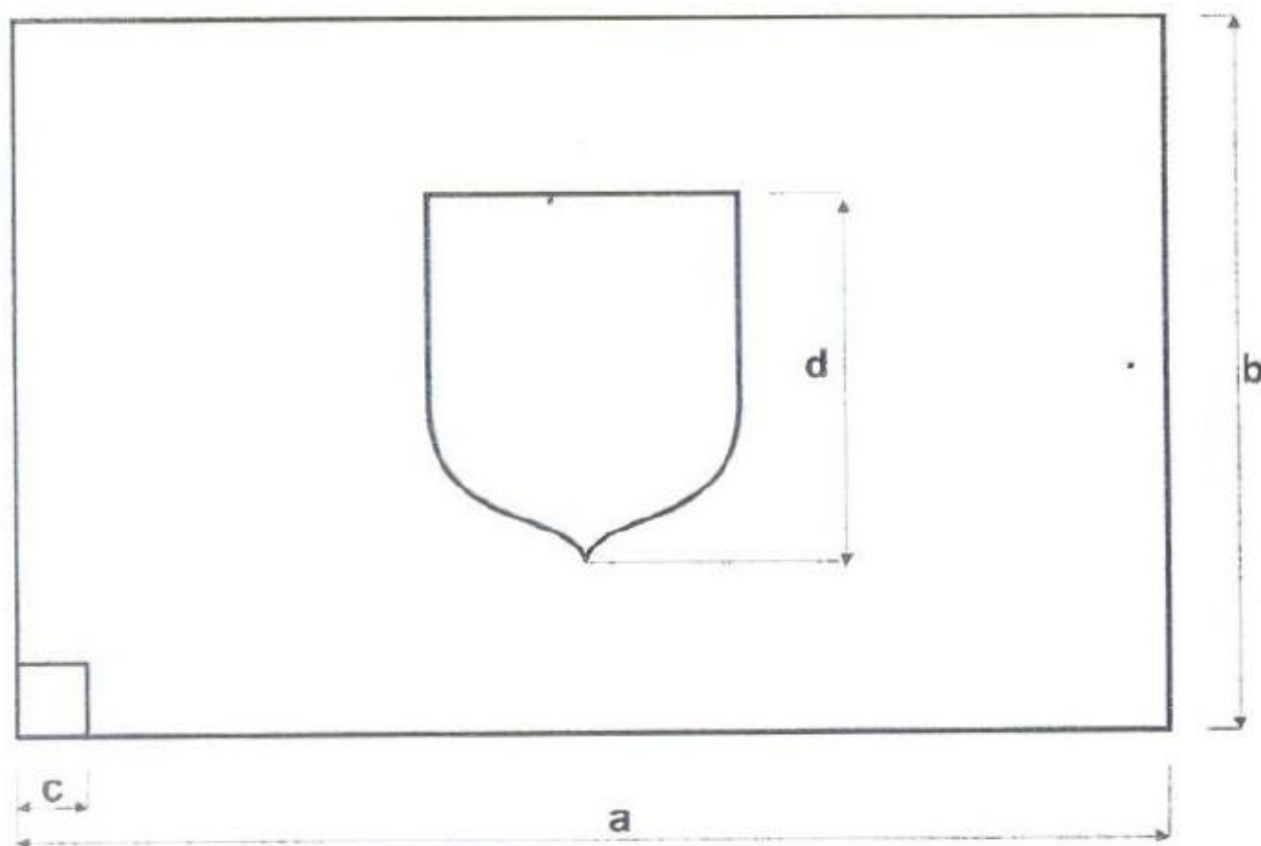


*Lubin, dnia 07.09.2010 r.*

Załącznik nr 4 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.



Załącznik nr 5 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.



$$a : b = 8 : 5$$

$$c : a = 1 : 16$$

$$d : b = 1 : 2$$

**Załącznik nr 6 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.**

## **ZASADY WYBORÓW**

### **1. PRZEWODNICZĄCEGO**

**§ 1. 1.** Rejestracji kandydatów na Przewodniczącego dokonuje przewodniczący obradom, na sesji poświęconej wyborowi Przewodniczącego.

2. Prawo zgłaszania kandydata na Przewodniczącego przysługuje Radnym w liczbie co najmniej siedmiu. Zgłoszenia dokonuje się w formie pisemnej.

3. Do zgłoszenia kandydata na Przewodniczącego należy dołączyć pisemną zgodę kandydata na kandydowanie.

4. Każdy Radny może wycofać poparcie dla kandydata na Przewodniczącego Rady do momentu zakończenia rejestracji kandydatów.

5. Przewodniczący obradom odmówi rejestracji kandydata na Przewodniczącego w przypadku niespełnienia warunków określonych w § 1 ust. 2–4, a dokonaną rejestrację unieważni, gdy liczba Radnych popierających kandydata na Przewodniczącego będzie mniejsza niż 7.

6. Kandydat na Przewodniczącego może wycofać swoją zgodę na kandydowanie do czasu rozpoczęcia aktu głosowania.

**§ 2.** Przewodniczącego wybiera Rada w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady.

**§ 3. 1.** Uzyskanie przez kandydata na Przewodniczącego bezwzględnej większości głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, oznacza podjęcie przez Radę uchwały w sprawie jego wyboru na stanowisko Przewodniczącego.

2. Do ustalenia, czy kandydat na Przewodniczącego w głosowaniu uzyskał wymaganą przepisami większość głosów, bierze się pod uwagę wszystkie ważne głosy.

**§ 4. 1.** Przed przystąpieniem do głosowania, Rada powołuje komisję skrutacyjną w składzie trzech Radnych, która wybiera ze swojego grona przewodniczącego komisji.

2. Przed przystąpieniem do głosowania, przewodniczący obradom sprawdza quorum.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Przewodniczącego.

**§ 5. 1.** W przypadku zarejestrowania jednego kandydata na Przewodniczącego, na karcie do głosowania umieszcza się następujące możliwości:

- 1) za wyborem;
- 2) przeciwko wyborowi;
- 3) wstrzymanie się od głosu.

2. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania wskazano jedną z możliwości, o której mowa w ust. 1.

3. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania:

- 1) wskazano więcej niż jedną możliwość, o której mowa w ust. 1;
- 2) nie wskazano żadnej możliwości, o której mowa w ust. 1.

4. Komisja skrutacyjna ustala:

- 1) liczbę Radnych biorących udział w głosowaniu;
- 2) liczbę głosów ważnych;
- 3) liczbę głosów niezbędną do wyboru Przewodniczącego;
- 4) liczbę głosów nieważnych;
- 5) liczbę głosów za wyborem;
- 6) liczbę głosów przeciwko wyborowi;
- 7) liczbę głosów wstrzymujących się.

5. Jeżeli kandydat na Przewodniczącego nie uzyskał bezwzględnej większości głosów, procedurę wyboru Przewodniczącego przeprowadza się od początku.

**§ 6. 1.** W przypadku zarejestrowania dwóch lub więcej kandydatów na Przewodniczącego na karcie do głosowania umieszcza się następujące możliwości:

- 1) za wyborem poszczególnych kandydatur;
- 2) wstrzymanie się od głosu.

2. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania wskazano jedną z możliwości, o której mowa w ust. 1.

3. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania:

- 1) wskazano więcej niż jedną możliwość, o której mowa w ust. 1;
- 2) nie wskazano żadnej możliwości, o której mowa w ust. 1.

4. Komisja skrutacyjna ustala:

- 1) liczbę Radnych biorących udział w głosowaniu;
- 2) liczbę głosów ważnych;
- 3) liczbę głosów niezbędną do wyboru Przewodniczącego;
- 4) liczbę głosów nieważnych;
- 5) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów na Przewodniczącego;
- 6) liczbę głosów wstrzymujących.

**§ 7. 1.** Jeżeli żaden z kandydatów na Przewodniczącego nie uzyskał w głosowaniu, o którym mowa w § 6, wymaganej do wyboru większości głosów, przewodniczący obradom zarządza ponowne głosowanie.

2. Kandydatem na Przewodniczącego jest osoba, która w głosowaniu, o którym mowa w § 6, uzyskała największą liczbę głosów, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 8.

3. Do przeprowadzenia ponownego głosowania stosuje się odpowiednio postanowienia § 5.

**§ 8.** Jeżeli w głosowaniu co najmniej dwóch kandydatów na Przewodniczącego uzyskało największą lub równą liczbę głosów, procedurę wyboru Przewodniczącego rozpoczyna się od początku.

## 2. WICEPRZEWODNICZĄCEGO

**§ 9. 1.** Rejestracji kandydatów na Wiceprzewodniczących dokonuje Przewodniczący, na sesji poświęconej wyborowi Wiceprzewodniczących.

2. Prawo zgłaszania kandydatów Wiceprzewodniczących przysługuje Radnym w liczbie co najmniej pięciu. Zgłoszenia dokonuje się w formie pisemnej.

3. Do zgłoszenia kandydata na Wiceprzewodniczącego należy dołączyć pisemną zgodę kandydata na kandydowanie.

4. Każdy Radny może wycofać poparcie dla kandydata na Wiceprzewodniczącego do momentu zakończenia rejestracji kandydatów.

5. Przewodniczący odmówi rejestracji kandydata na Wiceprzewodniczącego w przypadku niespełnienia warunków określonych w § 9 ust. 2–4, a dokonaną rejestrację unieważni, gdy liczba Radnych popierających kandydata na Wiceprzewodniczącego będzie mniejsza niż 5.

6. Kandydat na Wiceprzewodniczącego może wycofać swoją zgodę na kandydowanie do czasu rozpoczęcia aktu głosowania.

**§ 10. 1.** Wiceprzewodniczących wybiera Rada w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady.

2. Wyboru Wiceprzewodniczących dokonuje się oddzielnie do każdego ze stanowisk.

3. Każdy Radny może kandydować do kilku stanowisk Wiceprzewodniczącego.

4. Do obsadzenia następnego stanowiska Wiceprzewodniczącego, Rada przystępuje dopiero po ogłoszeniu przez komisję skrutacyjną wyników wyboru.

**§ 11. 1.** Uzyskanie przez kandydata na Wiceprzewodniczącego bezwzględnej większości głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, oznacza podjęcie przez Radę uchwały w sprawie jego wyboru na stanowisko Wiceprzewodniczącego.

2. Do ustalenia, czy kandydat na Wiceprzewodniczącego w głosowaniu uzyskał wymaganą przepisami większość głosów, bierze się pod uwagę wszystkie ważne głosy.

**§ 12. 1.** Przed przystąpieniem do głosowania Rada powołuje komisję skrutacyjną w składzie trzech Radnych, która wybiera ze swojego grona przewodniczącego komisji.

2. Członkostwo w komisji skrutacyjnej ustaje z chwilą wyrażenia przez członka komisji zgody na kandydowanie na stanowisko Wiceprzewodniczących. W tym przypadku Rada uzupełnia skład komisji do trzech osób.

3. Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący obradom sprawdza quorum.

4. Członkiem Komisji skrutacyjnej nie może być kandydat na Wiceprzewodniczącego.

**§ 13. 1.** W przypadku zarejestrowania jednego kandydata na stanowisko Wiceprzewodniczącego, na karcie do głosowania umieszcza się następujące możliwości:

1) za wyborem;

2) przeciwko wyborowi;

3) wstrzymanie się od głosu.

2. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania wskazano jedną z możliwości, o której mowa w ust. 1.

3. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania:

1) wskazano więcej niż jedną możliwość, o której mowa w ust. 1;

2) nie wskazano żadnej możliwości, o której mowa w ust. 1.

4. Komisja skrutacyjna ustala:

1) liczbę Radnych biorących udział w głosowaniu;

2) liczbę głosów ważnych;

3) liczbę głosów niezbędną do wyboru Wiceprzewodniczących Rady;

4) liczbę głosów nieważnych;

5) liczbę głosów za wyborem;

6) liczbę głosów przeciwko wyborowi;

7) liczbę głosów wstrzymujących się.

5. Jeżeli kandydat na Wiceprzewodniczącego nie uzyskał bezwzględnej większości głosów procedurę wyboru Wiceprzewodniczącego przeprowadza się od początku.

**§ 14. 1.** W przypadku zarejestrowania dwóch lub więcej kandydatów na stanowisko Wiceprzewodniczącego na karcie do głosowania umieszcza się następujące możliwości:

1) za wyborem poszczególnych kandydatur;

2) wstrzymanie się od głosu.

2. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania wskazano jedną z możliwości, o której mowa w ust. 1.

3. Głos jest nieważny, jeżeli na karcie do głosowania:

1) wskazano więcej niż jedną z możliwości, o której mowa w ust. 1;

2) nie wskazano żadnej możliwości, o której mowa w ust. 1.

4. Komisja skrutacyjna ustala:

1) liczbę Radnych biorących udział w głosowaniu;

2) liczbę głosów ważnych;

3) liczbę głosów niezbędną do wyboru Wiceprzewodniczących;

4) liczbę głosów nieważnych,

5) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów na Wiceprzewodniczącego;

6) liczbę głosów wstrzymujących się.

**§ 15. 1.** Jeżeli żaden z kandydatów na Wiceprzewodniczącego nie uzyskał w głosowaniu, o którym mowa w § 14, wymaganej do wyboru większości głosów, Przewodniczący zarządza ponowne głosowanie.

2. Kandydatem na Wiceprzewodniczącego jest osoba, która w głosowaniu, o którym mowa w § 14, uzyskała największą liczbę głosów, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 16.

3. Do przeprowadzenia ponownego głosowania stosuje się odpowiednio postanowienia § 13.

**§ 16.** Jeżeli w głosowaniu co najmniej dwóch kandydatów na Wiceprzewodniczącego uzyskało największą lub równą liczbę głosów, procedurę wyboru Wiceprzewodniczącego rozpoczyna się od początku.

Załącznik nr 7 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.

## WZORY KART DO GŁOSOWANIA

### WZÓR 1

#### GŁOSOWANIE TAJNE NAD WYBOREM OSÓB

.....  
(tytuł uchwały)

Miejsce na pieczęć  
Rady Miejskiej

#### Karta do głosowania tajnego (nad wyborem osób)

w dniu .....

1. Imię i nazwisko kandydata

☐

2. ....-II-.....

☐

3. ....-II-.....

☐

Wstrzymanie się od głosu

☐

## WZÓR 2

### GŁOSOWANIE JAWNE IMIENNE NAD WYBOREM OSÓB

.....  
(tytuł uchwały)

Miejsce na pieczęć  
Rady Miejskiej

#### Karta do głosowania jawnego imiennego (nad wyborem osób)

.....  
(imię i nazwisko radnego)

w dniu .....

1. Imię i nazwisko kandydata

☐

2. ....-II-.....

☐

3. ....-II-.....

☐

Wstrzymanie się od głosu

☐

**WZÓR 3**

**GŁOSOWANIE TAJNE UCHWAŁY**

.....  
(tytuł uchwały)

Miejsce na pieczęć  
Rady Miejskiej

Karta do głosowania tajnego  
w dniu .....

1. za

☐

2. przeciwko

☐

3. wstrzymanie się od głosu

☐

**WZÓR 4**

**GŁOSOWANIE JAWNE IMIENNE UCHWAŁY**

.....  
(tytuł uchwały)

Miejsce na pieczęć  
Rady Miejskiej

**Karta do głosowania jawnego imiennego**

.....  
(imię i nazwisko radnego)

w dniu .....

1. za

☐

2. przeciwko

☐

3. wstrzymanie się od głosu

☐

**Załącznik nr 8 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.**

## **ZAKRES DZIAŁANIA KOMISJI**

**§ 1. Komisja Budżetu** zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) budżetu miasta;
- 2) programów gospodarczych;
- 3) podatków i opłat miejscowych;
- 4) majątkowymi miasta;
- 5) przejmowania zadań z zakresu administracji rządowej w aspekcie finansowym;
- 6) kreowania polityki finansowej miasta.

**§ 2. Komisja Rozwoju Miasta** zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) ładu przestrzennego i gospodarki;
- 2) dróg miejskich, ulic, mostów, placów;
- 3) budownictwa mieszkaniowego;
- 4) planów zagospodarowania przestrzennego;
- 5) programów gospodarczych;
- 6) nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich dzierżawy;
- 7) tworzenia i przystępowania do spółek i spółdzielni;
- 8) tworzenia, reorganizacji i likwidacji przedsiębiorstw;
- 9) współdziałania z innymi gminami;
- 10) planowania inwestycji i przedsięwzięć gospodarczych.

**§ 3. Komisja Gospodarki Komunalnej** zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) budowli miejskich i organizacji ruchu drogowego;
- 2) zaopatrzenia w wodę, gaz, energię elektryczną i ciepłą oraz kanalizacji i oczyszczania miasta;
- 3) lokalnego transportu zbiorowego;
- 4) komunalnego budownictwa mieszkaniowego;
- 5) targowisk i hal targowych;
- 6) zieleni miejskiej;
- 7) cmentarzy komunalnych;
- 8) miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej;

- 9) bieżącej eksploatacji obiektów.

**§ 4. Komisja Oświaty i Kultury** zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) oświaty;
- 2) bibliotek miejskich;
- 3) innych placówek upowszechniania kultury;
- 4) dzieci i młodzieży, w tym m.in.: organizacji młodzieżowych, samorządów uczniowskich, Młodzieżowej Rady Miejskiej, ugrupowań nieformalnych oraz środowisk dziecięcych i młodzieżowych;
- 5) edukacji zawodowej młodzieży;
- 6) zatrudnienia młodzieży.

**§ 5. Komisja Pomocy Społecznej, Zdrowia i Ekologii** zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) pomocy społecznej;
- 2) ochrony zdrowia;
- 3) ochrony środowiska.

**§ 6. Komisja Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa** zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) ochrony przeciwpożarowej;
- 2) porządku publicznego;
- 3) bezpieczeństwa na drogach i placach publicznych;
- 4) bezpieczeństwa obywateli;
- 5) przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi.

**§ 7. Komisja Kultury Fizycznej i Turystyki** zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) sportu;
- 2) turystyki i krajoznawstwa;
- 3) organizacji czynnego wypoczynku;
- 4) realizacji programu rozwoju kultury fizycznej i zajęć korekcyjnych, szczególnie dzieci i młodzieży;
- 5) ośrodków sportu i terenów rekreacyjnych.

**Załącznik nr 9 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.**

## **ZASADY I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI REWIZYJNEJ**

**§ 1. 1.** Komisja Rewizyjna jest wewnętrznym kontrolnym organem Rady.

**2.** Komisja Rewizyjna zajmuje się w szczególności sprawami:

- 1) opiniowania wykonania budżetu oraz występowania z wnioskiem o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Prezydentowi;
- 2) kontroli finansowej działalności miasta, jednostek pomocniczych i organizacyjnych, rozliczających się na zasadach wynikających z przepisów o finansach publicznych;

- 3) formułowania ocen, opinii i propozycji dotyczących gospodarki budżetowej;
- 4) analizowania wyników przeprowadzonych kontroli własnych i zewnętrznych.

**§ 2.** Komisja podejmuje kontrole zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym przez Radę oraz tematyką zlecaną przez Radę.

**§ 3. 1.** Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji.

**2.** Przewodniczący Komisji ustala porządek obrad.

**§ 4. 1.** Prace Komisji odbywają się poprzez posiedzenia, na których Komisja podejmuje wnioski, opinie i stanowiska.

2. Czynności kontrolne Komisja może przeprowadzić przez zespoły kontrolne powołane przez Komisję.

3. Ustalając skład zespołu kontrolnego Komisja określa przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

4. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli podpisuje Przewodniczący.

**§ 5. 1.** Zespół kontrolny prowadzący kontrolę ma prawo w szczególności do:

- 1) wstępu do obiektów i pomieszczeń,
- 2) wglądu do wszystkich niezbędnych dokumentów wraz z prawem do wykonywania ich odpisów lub kserokopii, za wyjątkiem dokumentów objętych ochroną na podstawie odrębnych przepisów,

3) otrzymania ustnych lub na żądanie zespołu pisemnych wyjaśnień i informacji od pracowników w zakresie przedmiotu kontroli, których wyżej wymienieni udzielają niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni.

2. Prowadzący kontrolę zespół ma obowiązek:

- 1) powiadomić Prezydenta, nie później niż na 3 dni przed planowaną kontrolą, o terminie i zakresie kontroli,
- 2) zapoznać Prezydenta bądź kierownika jednostki kontrolowanej z wynikami kontroli, nie później niż 3 dni robocze przed posiedzeniem Komisji, na której rozpatrywany będzie protokół,
- 3) przedłożyć przewodniczącemu Komisji protokół wraz z załącznikami.

**§ 6.** W czasie nieobecności Przewodniczącego Komisji – Zastępcą Przewodniczącego przejmuje jego obowiązki i uprawnienia.

**Załącznik nr 10 do uchwały nr XI/108/  
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia  
28 czerwca 2011 r.**

## **TRYB WYBORU RADNYCH I OSÓB SPOZA RADY NA PRZEDSTAWICIELI ORGANU GMINY, DO ORGANÓW I KOMISJI DZIAŁAJĄCYCH POZA RADĄ**

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.649.2011.JK8 z dnia 31 sierpnia 2011 r.  
do WSA we Wrocławiu na tytuł załącznika we fragmencie „i osób spoza Rady”)

**§ 1. 1.** Rejestracji Radnych i osób spoza Rady, będących kandydatami na przedstawicieli organu gminy do organów i Komisji działających poza Radą, dokonuje Przewodniczący najpóźniej na sesji poświęconej wyborowi kandydatów.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.649.2011.JK8 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 1 ust. 1 we fragmencie „i osób spoza Rady”)

2. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje każdemu Radnemu.

3. Każdy Radny może wycofać poparcie do czasu zamknięcia listy zgłoszonych kandydatów.

4. Kandydat potwierdza wolę kandydowania pisemnie.

5. Przewodniczący odmawia rejestracji kandydata w przypadku niespełnienia warunków określonych w § 1 ust. 2.

6. Kandydat może wycofać swoją zgodę kandydowania do czasu rozpoczęcia głosowania.

**§ 2. 1.** Wyboru Radnych i osób spoza Rady na przedstawicieli organu gminy do organów i Komisji działających poza Radą, dokonuje się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.  
(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.649.2011.JK8 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we

Wrocławiu na § 2 ust. 1 we fragmencie „i osób spoza Rady”)

2. Przedstawicielem Rady staje się kandydat, który uzyskał w głosowaniu największą liczbę głosów.

3. Jeżeli niemożliwe jest ustalenie, który spośród kandydatów został wybrany według kryterium określonego w § 2 ust. 2 ze względu na to, że dwóch lub więcej kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, przedstawicielem organu gminy - Rady zostaje ten kandydat, na którego oddał głos Przewodniczący.

**§ 3. 1.** Jeżeli następuje wybór większej liczby kandydatów niż jeden, przedstawicielami Rady stają się kandydaci w liczbie zgłoszonej w zapotrzebowaniu, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. Jeżeli niemożliwe jest określenie pełnej listy przedstawicieli, wybrane zostają osoby, które uzyskały największą liczbę głosów, a spośród kandydatów którzy uzyskali równą liczbę głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

3. Jeżeli ponownie kandydaci uzyskali równą liczbę głosów, ponownego głosowania nie przeprowadza się.

4. Jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza niż miejsc pozostających do wyboru, dokonuje się wyboru w niepełnym składzie.

**3122**

**UCHWAŁA NR XVI/64/11  
RADY MIEJSKIEJ W MIEROSZOWIE**

z dnia 23 sierpnia 2011 r.

**w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania, ustalenia numeru, granic i siedziby  
obwodowej komisji wyborczej w celu przeprowadzenia głosowania w wyborach  
do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie art. 12 § 4, § 11 i § 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (t.j. Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.) w związku z Postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 sierpnia 2011 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 162,

poz. 978) Rada Miejska w Mieroszowie, na wniosek Burmistrza Mieroszowa uchwala co następuje:

**§ 1.** Tworzy się odrębny obwód głosowania, ustala się numer, granice oraz siedzibę obwodowej komisji wyborczej w celu przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.

| Nr obwodu głosowania | Granice Obwodu Głosowania                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej                                                                                         |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8                    | Sanatoria Dolnośląskie Spółka z o. o. w Sokołowsku, w tym:<br>1. Specjalistyczny Szpital Chorób Płuc „Biały Orzeł” przy ul. Parkowej 3–5 w Sokołowsku;<br>2. Zakład Opiekuńczo-Lecznicy „Odrodzenie” przy ul. Główniej 15 w Sokołowsku;<br>3. Zakład Opiekuńczo-Lecznicy „Górnik” przy ul. Główniej 22 w Sokołowsku. | Specjalistyczny Szpital Chorób Płuc „Biały Orzeł”,<br>ul. Parkowa 3–5,<br>Sokołowsko,<br>58-350 Mieroszów,<br>tel. 84 58 240 |

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa.

Województwa Dolnośląskiego oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Ryszard Gubernat*

**3123**

**UCHWAŁA NR X/40/11  
RADY MIEJSKIEJ W MILICZU**

z dnia 30 czerwca 2011 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków  
o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm<sup>1)</sup>) oraz art. 19c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) Rada Miejska w Miliczu uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Wniosek o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej, zwany dalej wnioskiem, może zostać złożony bezpośrednio przez mieszkańców lub za pośrednictwem podmiotów określonych w art. 19b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Burmistrzowi Gminy Milicz, zwanemu dalej Burmistrzem.

2. Uprawnieni do składania wniosku o którym mowa w ust. 1 są pełnoletni mieszkańcy Gminy Milicz.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580. .2011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 1 ust. 2 we fragmencie: „pełnoletni”)

3. Mieszkańcy w liczbie do 10 osób, składając wniosek bezpośrednio, wskazują 2 osoby do ich reprezentacji.

4. Mieszkańcy w liczbie powyżej 10 osób, składając wniosek bezpośrednio, reprezentowani są przez dwuosobową grupę inicjatywną.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580. .2011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 1 ust. 5 wraz załącznikiem)

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, do wniosku załącza się pełnomocnictwo wraz z listą mieszkańców upoważniających grupę inicjatywną do złożenia wniosku. Lista zawiera imiona i nazwiska, adresy zamieszkania, numery PESEL oraz własnoręczne podpisy mieszkańców udzielających pełnomocnictwa oraz dane osób upoważnionych – stanowiących grupę inicjatywną – wraz z informacją o przyjęciu pełnomocnictwa.

7. Zakres pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 6 obejmuje w szczególności:

- 1) złożenie wniosku o realizację ściśle określonego zadania w ramach inicjatywy lokalnej,
- 2) udział w opracowaniu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym harmonogramu i kosztorysu,
- 3) zawarcie umowy na realizację zadania,
- 4) złożenie informacji o wykonaniu zadania.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580. .2011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 1 ust. 6 i 7)

**§ 2. 1.** Zadania, których dotyczą wnioski, mogą mieć charakter wieloletni.

2. Wnioski o realizację zadania w zakresie niewymienionym w art. 19b ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nie podlegają rozpatrzeniu.

3. Burmistrz informuje wnioskodawcę o nierozpatrzeniu wniosku w przypadku, o którym mowa w ust. 2.

**§ 3.** Ustala się następujące kryteria oceny wniosków:

- 1) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej - 1-3 punkty,
  - 2) forma udziału mieszkańców:
    - a) świadczenia pracy społecznej – 5 punktów,
    - b) świadczenia rzeczowe – 3 punkty,
    - c) świadczenia pieniężne – 1 punkt,
- w przypadku łączenia różnych form udziału mieszkańców, przyznaje się sumę punktów za poszczególne formy,
- 3) wkład własny w formie świadczeń pracy społecznej:
    - a) do 10 godzin pracy społecznej – 1 punkt,
    - b) od 11 do 30 godzin pracy społecznej – 3 punkty,
    - c) od 31 do 50 godzin pracy społecznej – 5 punktów,
    - d) od 51 do 70 godzin pracy społecznej – 7 punktów,
    - e) powyżej 71 godzin pracy społecznej – 9 punktów,
  - 4) zaangażowanie środków z budżetu Gminy Miłicz:
    - a) do 10 000 zł – 10 punktów,
    - b) 10 001 zł – 20 000 zł – 9 punktów,
    - c) 20 001 zł – 40 000 zł – 8 punktów,
    - d) 40 001 zł – 50 000 zł – 7 punktów,
    - e) 50 001 zł – 60 000 zł – 6 punktów,
    - f) 60 001 zł – 70 000 zł – 5 punktów,
    - g) 70 001 zł – 80 000 zł – 4 punkty,
    - h) 80 001 zł – 90 000 zł – 3 punkty,

- i) 90 001 zł – 100 000 zł – 2 punkty,
- j) powyżej 100 000 zł – 1 punkt.

**§ 4. 1.** Wnioski na dany rok budżetowy składa się do dnia 30 września roku poprzedniego, z zastrzeżeniem określonym w ust. 2.

2. Na rok 2011 r. termin składania wniosków, o którym mowa w ust. 1 wyznacza się do dnia 31 sierpnia 2011 r.

**§ 5. 1.** Burmistrz dokonuje oceny formalnej wniosków w terminie 7 dni od dnia ich wpłynięcia. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580. .2011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 5 ust. 1)

2. W razie stwierdzenia braków formalnych we wniosku, Burmistrz wzywa do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni. Wzywając do uzupełnienia braków formalnych wniosku Burmistrz informuje, iż nieuzupełnienie wniosku w terminie spowoduje pozostawienie go bez rozpoznania.

3. Burmistrz informuje wnioskodawcę o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania w przypadku, o którym mowa w ust. 2.

**§ 6. 1.** Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Burmistrz sporządzając protokół oceny wniosków, w terminie 21 dni od dnia złożenia poprawnego pod względem formalnym wniosku, z zastrzeżeniem ust. 5.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580. .2011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 6 ust. 1 we fragmencie „w terminie 21 dni od dnia złożenia poprawnego pod względem formalnym wniosku, z zastrzeżeniem ust. 5”)

2. Wzór protokołu oceny merytorycznej wniosków stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Burmistrz informuje wnioskodawcę o wynikach oceny merytorycznej wniosku w terminie 7 dni od daty jej dokonania oraz – w sytuacji gdy wniosek uzyskał co najmniej 15 punktów – zaprasza do udziału w opracowaniu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym harmonogramu i kosztorysu.

4. Wnioskowi nie nadaje się dalszego biegu w przypadku braku uzgodnienia treści dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym harmonogramu i kosztorysu, w terminie 30 dni od daty doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580. .2011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 6 ust. 4 we fragmencie „z zastrzeżeniem ust 5”)

5. W roku 2011 ustala się 14 dniowy termin na dokonanie oceny merytorycznej, o której mowa w ust. 1 oraz uzgodnień, o których mowa w ust. 4.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580. .2011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 6 ust. 5)

**§ 7. 1.** Uwzględnianie wniosków dokonywane jest w kolejności wynikającej z ilości punktów przyznanych poszczególnym wnioskowi, na podstawie oceny, o której mowa w § 6, do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zadań

w ramach inicjatywy lokalnej, z zastrzeżeniem ust. 4, 5 i 6.

2. Lista wszystkich złożonych wniosków wraz z sumą punktów przyznanych im w drodze oceny oraz informacją o dokonaniu uzgodnień, o których mowa w § 6, ogłaszana jest w terminie do 30 listopada roku, w którym wnioski zostały złożone.

3. Wywieszenie następuje na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Miliczu oraz w Sołectwach i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Milicz.

4. Wnioski nieuwzględnione z uwagi na wyczerpanie środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej, są włączane do wniosków na kolejny rok i podlegają uwzględnieniu zgodnie z ust. 1.

5. Dopuszcza się możliwość dokonania przez wnioskodawcę zmiany lub wycofania wniosku, o którym mowa w ust. 4.

6. Nowe wnioski, powstałe w wyniku nanieśionych przez wnioskodawcę w trybie ust. 5 zmian, zostają włączone do wniosków na kolejny rok i podlegają uwzględnieniu zgodnie z ust. 1.

**§ 8. 1.** Podstawą do realizacji zadań w trybie inicjatyw lokalnych jest umowa o realizację zadania, która powinna zostać zawarta w terminie

14 dni od wejścia w życie uchwały budżetowej Gminy Milicz na dany rok budżetowy, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Burmistrz informuje o zawartych umowach o realizację zadania w sposób określony w § 7 ust. 4 do 31 marca danego roku budżetowego.

3. W przypadku wniosków złożonych do realizacji na rok 2011, ust. 1 nie stosuje się, zaś umowy powinny zostać zawarte w terminie do dnia 1 października 2011 r.

**§ 9. 1.** Mieszkańcy składają informacje o wykonaniu zadania w terminie 14 dni od jego zakończenia.

2. Burmistrz prowadzi rejestr zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej i monitoruje ich wykonywanie.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Edmund Bienkiewicz*

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wskazanej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 oraz Nr 40, poz. 230.

**Załącznik nr 1 do uchwały nr X/40/11  
Rady Miejskiej w Miliczu z dnia  
30 czerwca 2011 r.**

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.580.011.AM5 z dnia 31 sierpnia 2011 r.  
do WSA we Wrocławiu na załącznik nr 1 do uchwały)

.....  
Data i miejsce złożenia wniosku  
(wypełnia organ administracji publicznej)

## **WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

.....  
(nazwa zadania)

### **I. Dane wnioskodawcy:**

1) w przypadku mieszkańców do 10 osób:

a. imiona i nazwiska, adresy zamieszkania oraz numery PESEL:

.....  
.....

b. nazwiska i imiona dwóch osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy, adresy ich zamieszkania, numery telefonów kontaktowych:

.....  
.....

2) w przypadku mieszkańców w liczbie powyżej 10 osób  
wskazać należy członków grupy inicjatywnej (dwie osoby), określając ich nazwiska i imiona, adresy ich zamieszkania, numery telefonów kontaktowych

.....  
.....  
.....

3) dane organizacji, za pośrednictwem której wniosek jest składany:

.....  
.....  
.....

### **II. Termin wykonania zadania:**

.....

### **III. Miejsce wykonania zadania:**

.....

**IV. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji:**

**1. Charakterystyka zadania**

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania**

**3. Harmonogram**

| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania | Terminy realizacji poszczególnych działań | Wnioskodawca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         |                                           |                                                                                            |

**4. Zakładane rezultaty realizacji zadania**

|  |
|--|
|  |
|--|

**V. Forma udziału mieszkańców:**

**1. Przewidywane koszty wykonania zadania:**

|   |                                     |    |
|---|-------------------------------------|----|
| 1 | Wnioskowana wysokość dofinansowania | zł |
| 2 | Środki finansowe własne             | zł |
| 3 | Wartość pracy społecznej            | zł |
| 4 | Całkowity koszt                     | zł |

**2. Świadczenie pracy społecznej**

|   |                                                |  |
|---|------------------------------------------------|--|
| 1 | Ilość osób biorących udział w pracy społecznej |  |
| 2 | Ilość godzin pracy społecznej – ogółem         |  |

**3. Świadczenia rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania:**

|  |
|--|
|  |
|--|

**VI. Załączniki\***

- a) pełnomocnictwo
- b) lista mieszkańców

.....  
.....  
.....

(podpisy przedstawicieli mieszkańców / członków grupy inicjatyw  
/ reprezentantów organizacji, za pośrednictwem której wnoszony  
wniosek)

.....

(miejscowość, data)

Adnotacje urzędowe

|  |
|--|
|  |
|--|

\* załączyć w przypadku wniosku składanego przez grupę inicjatywn

Załącznik nr 2 do uchwały nr X/40/11  
Rady Miejskiej w Miliczu z dnia  
30 czerwca 2011 r.

Protokół z oceny wniosków o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej

| Lp | Data<br>złożenia<br>wniosku | Wnioskodawca | Nazwa zadania | Termin<br>realizacji<br>zadania | Ilość<br>otrzymanych<br>punktów | Kwota<br>dofinanso-<br>wania |
|----|-----------------------------|--------------|---------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
|    |                             |              |               |                                 |                                 |                              |
|    |                             |              |               |                                 |                                 |                              |
|    |                             |              |               |                                 |                                 |                              |

.....

(podpis)

## 3124

### UCHWAŁA NR XII/85/11 RADY MIASTA NOWOGRODZIEC

z dnia 11 sierpnia 2011 r.

**w sprawie utworzenia obwodu głosowania w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowogrodźcu dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 9 października 2011 r.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) oraz art. 12 § 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.) Rada Miejska w Nowogrodźcu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 9 października 2011 r., tworzy się obwód głosowania dla wyborców przebywających w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowo-

grodźcu z siedzibą przy ul. Cichej 4 w Nowogrodźcu i oznacza numerem 12.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodźca.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz w SPZZOZ.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Wilhelm Tomczuk*

## 3125

### UCHWAŁA NR XII/86/11 RADY MIASTA NOWOGRODZIEC

z dnia 11 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XVI/111/07 Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 13 września 2007 r. w sprawie ustalenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy i Miasta Nowogrodziec**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.) Rada Miejska w Nowogrodźcu uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XVI/111/07 Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 13 września 2007 r. w sprawie ustalenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy i Miasta Nowogrodziec § 1 otrzymuje brzmienie:

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodźca.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nowogrodźcu.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Wilhelm Tomczuk*

**Załącznik do uchwały nr XII/86/11  
Rady Miasta Nowogrodziec z dnia  
11 sierpnia 2011 r.**

§ 1.

Ustala się następujące numery i granice obwodów głosowania na obszarze Gminy i Miasta Nowogrodziec:

| Nr obwodu głosowania | Granice obwodu głosowania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                    | Wsie: Zagajnik<br>Wykroty z wyłączeniem ul. Wyzwolenia<br>Godzieszów od nr 128 do 146B i nr od 151 do 165                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2                    | Wieś: Gierałtów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3                    | Wieś: Czerna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4                    | Wieś: Zebrzydowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5                    | Wieś: Gościszów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6                    | Wsie: Godzieszów z wyłączeniem nr od 128 do 146 B i nr od 151 do 165,<br>Wykroty ul. Wyzwolenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7                    | Wieś: Zabłocie<br>Miasto: Nowogrodziec ulice:<br>Asnyka, Akacyjowa, Bolesławiecka, H. Brodatego, Brzozowa, Cicha, Chomontowicza, Chopina, Ćwiklińskiej, Górników, Grabowa, Jaworowa, Jodłowa, Klasztorna, Kolejowa, Kościelna, Kopernika, Krótka, Kusocińskiego, Kwiatowa, Lipowa, Mickiewicza, Miodowa, Morełowa, Nowogrodzka, Ogrodowa, Osikowa, Podleśna, Polna, Parkowa, Różana, Sienkiewicza, Sosnowa, Szkolna, Wiśniowa, Wrzosowa |
| 8                    | Miasto: Nowogrodziec ulice:<br>Chrobrego, 22 Lipca, Fabryczna, Garncarska, Heweliusza, Kamienna, Kaolinowa, Kościuszki, Leśna, Lubańska, Lutosławskiego, Łąkowa, Łużycka, Młyńska, Moniuszki, Odrzychowska, 1 Maja, Paderewskiego, Robotnicza, Rynek, Słowackiego, Strzelecka, Szpitalna, Szymanowskiego, Wąska, Wesoła, Pl. R. Wróblewskiego, Zielona,                                                                                 |
| 9                    | Wieś:<br>Milików,<br>Milików Kolonia,<br>Milików ulice:<br>Akacyjowa, Brzozowa, Bukowa, Cisowa, Dębowa, Jaworowa, Jodłowa, Lipowa, Morełowa, Słoneczna, Sosnowa, Wiśniowa                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 10                   | Wieś: Parzyce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 11                   | Wsie: Kierzno<br>Nowa Wieś                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 3126

### UCHWAŁA NR 0007.X.46. 2011 RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTORYI

z dnia 26 sierpnia 2011 r.

#### **w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim z Grupami Przedszkolnymi w Żłotoryi**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 58 ust. 1 oraz art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 Nr 45, poz. 235) Rada Miejska w Żłotoryi uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się wysokość opłaty za pobyt i opiekę nad dzieckiem w Żłobku Miejskim z Grupami Przedszkolnymi w Żłotoryi w grupach żłobkowych w następujący sposób:

- 1) za opiekę nad dzieckiem od 1 do 8 godzin dziennie w wysokości 0,1% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, za każdą rozpoczętą godzinę.
- 2) za kolejne rozpoczęte godziny opieki nad dzieckiem poza czasem określonym w § 1 ust. 1 pkt. 1 w wysokości 0,0125% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2. Miesięczną opłatę wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 zaokrągla się do pełnych złotych zgodnie z zasadami rachunkowości.

3. Ustala się maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie (dzienna stawka żywieniowa) w wysokości 6,50 zł za dzień.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żłotoryja.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XIV/133/99 Rady Miejskiej w Żłotoryi z dnia 8 grudnia 1999 r. w sprawie opłat za pobyt dziecka w żłobku.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Roman Gorzkowski*

## 3127

### UCHWAŁA NR 0007.X.47.2011 RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTORYI

z dnia 26 sierpnia 2011 r.

#### **w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia przekraczające realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Miejskim nr 1 w Żłotoryi i w Przedszkolu Miejskim nr 2 w Żłotoryi oraz Żłobku Miejskim z Grupami Przedszkolnymi w Żłotoryi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 w związku z art. 6 ust.1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** W Przedszkolu Miejskim nr 1 w Żłotoryi, Przedszkolu Miejskim nr 2 w Żłotoryi oraz Żłobku Miejskim z Grupami Przedszkolnymi w Żłotoryi w zakresie grup przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska w Żłotoryi, opłacie podlegają świadczenia wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, realizowaną od godz. 8.00 do godz. 13.00 (5,0 godz. dziennie) obejmujące koszt dodatkowych zajęć opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez wymienione placówki.

2. Ustala się odpłatność za dodatkowe świadczenia udzielane przez przedszkole poza czasem przeznaczonym na bezpłatne nauczanie, wycho-

wanie i opiekę, o którym mowa w § 1 ust 1, w następujący sposób:

- 1) za każdą rozpoczętą pierwszą, drugą i trzecią godzinę po 0,27% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) za każdą rozpoczętą czwartą i piątą godzinę po 0,015% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,

3. Świadczenia, o których mowa w ust. 2, obejmują realizację zajęć opiekuńczych dostosowanych do wieku dziecka i jego potrzeb, zajęć wychowawczych, zapewnienie bezpiecznego funkcjonowania podczas zajęć w przedszkolu i poza przedszkolem, realizację zajęć indywidualnych i grupowych w tym przygotowujących dzieci do udziału w imprezach organizowanych w przedszkolu i środowisku, gier i zabaw wspomagających rozwój fizyczny i psychofizyczny dziecka, zajęć rozwijających zainteresowanie otaczającym go światem oraz rozwijających aktywność indywidualną i społeczną.

4. Miesięczną opłatę wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 zaokrągla się do pełnych złotych zgodnie z zasadami rachunkowości.

5. Nie wnosi się opłaty za zajęcia religii, które to zajęcia nie wchodzą do podstawy programowej wymienionej w § 1 ust. 1.

6. Opłaty o której mowa w ust. 2, nie wnosi się wyłącznie w okresie przerwy urlopowej placówki.

7. W przypadku zapisania dziecka do przedszkola na niepełny miesiąc opłata, o której mowa w § 1 ust. 2 liczona jest proporcjonalnie.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotoryja.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XIV/132/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 8 grudnia 1999 r. w sprawie opłatności za prowadzenie przez przedszkola miejskie działalności wykraczającej poza podstawy programowe nauczania i wychowania.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Roman Gorzkowski*

## 3128

### UCHWAŁA NR X/67/2011 RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE

z dnia 27 czerwca 2011 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszarów w obrębie Kwiatkowice w gminie Prochowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), w nawiązaniu do uchwały nr XLI/198/2009 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 25 sierpnia 2009 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Kwiatkowice w gminie Prochowice oraz po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Prochowice, Rada Miasta i Gminy Prochowice uchwala, co następuje:

#### Rozdział 1

#### PRZEPISY OGÓLNE

##### § 1. Ustalenia ogólne

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Kwiatkowice w gminie Prochowice zwany dalej planem, którego obowiązujące ustalenia o przeznaczeniu, warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu zostają wyrażone w postaci:

- 1) rysunku planu w skali 1 : 1000, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, z podziałem na:
  - a) załącznik nr 1A, obejmujący obszar I,
  - b) załącznik nr 1B, obejmujący obszar II,
  - c) załącznik nr 1C, obejmujący obszar III,
  - d) załącznik nr 1D, obejmujący obszar IV,
  - e) załącznik nr 1E, obejmujący obszar V;
- 2) przepisów ogólnych określonych w niniejszym rozdziale;
- 3) ustaleń ogólnych dla obszaru objętego planem określonych w rozdziale II niniejszej uchwały;
- 4) ustaleń szczegółowych dla terenów określonych w rozdziale III niniejszej uchwały;

- 5) zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej określonych w rozdziale IV niniejszej uchwały;
- 6) ustaleń w zakresie lokalizacji celów publicznych, zorganizowanej działalności inwestycyjnej oraz rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej określonych w rozdziale V niniejszej uchwały;
- 7) przepisów końcowych określonych w rozdziale VI niniejszej uchwały.

2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 – rysunek planu, obowiązujący w zakresie:
  - a) granicy obszaru objętego planem,
  - b) funkcji terenów,
  - c) linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania;
- 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu;
- 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

##### § 2. Słowniczek

1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) RYSUNKU PLANU – należy przez to rozumieć rysunki w skali 1 : 1000 (rozpatrywane łącznie), stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) USTAWIE – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);
- 3) TERENIE – należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem funkcji

- zgodnie z oznaczeniami graficznymi określonymi w legendzie;
- 4) **FUNKCJI WIODĄCEJ** – należy przez to rozumieć formy zagospodarowania, określone dla danego terenu, realizowane wg następujących zasad:
- a) realizacja, potrzeby i wymagania określone dla funkcji wiodącej muszą być spełnione priorytetowo przed wymaganiami innych form zagospodarowania,
  - b) na danym terenie takie formy zagospodarowania należy zrealizować w ilości przynajmniej 60% sumy powierzchni wewnętrznej projektowanych obiektów lub 60% powierzchni działki,
  - c) w przypadku inwestycji prowadzonych w istniejących obiektach, o funkcji odmiennej niż wskazana w planie dopuszcza się utrzymanie dotychczasowej funkcji oraz rozbudowę, jednak tylko o części służące komunikacji, tj.: wejścia, klatki schodowe, wiatrołapy, przejścia itp., części obiektu mające na celu spełnienie wymogów aktualnych przepisów prawa, właściwych dla danego rodzaju inwestycji lub w przypadku rozbudowy mającej na celu skorygowanie kształtu dachu, tj. przebudowa dachu płaskiego na dach stromy – jednak nie więcej niż o 10% wartości wskaźnika określonego w § 7 niniejszej uchwały;
- 5) **FUNKCJI UZUPEŁNIAJĄCEJ** – należy przez to rozumieć formy zagospodarowania, dopuszczone dla danego terenu, realizowane wg następujących zasad (o ile ustalenia szczegółowe zawarte w §7 niniejszej uchwały nie stanowią inaczej):
- a) w formie funkcji wbudowanej na maksymalnie 40% sumy powierzchni wewnętrznej projektowanego obiektu,
  - b) w formie zainwestowania niekubaturowego na maksymalnie 40% powierzchni działki,
  - c) w formie osobnego budynku o powierzchni wewnętrznej stanowiącej nie więcej niż 40% sumy powierzchni wewnętrznej wszystkich budynków lokalizowanych na działce, powyższe parametry należy liczyć łącznie dla wszystkich funkcji uzupełniających;
- 6) **FUNKCJI WBUDOWANEJ** – należy przez to rozumieć funkcję uzupełniającą, dla której wyklucza się realizację w formie osobnego budynku;
- 7) **MIESZKALNICTWIE POWIĄZANYM Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ** – należy przez to rozumieć mieszkanie właściciela podmiotu gospodarczego albo stróża lub nadzoru technicznego (o ile działalność wymaga całodobowego nadzoru), zlokalizowane w tym samym budynku lub budynku odrębnym, przy czym łączna powierzchnia mieszkalna nie może przekraczać 20% łącznej powierzchni użytkowej wykorzystywanej na cele działalności gospodarczej (o ile ustalenia szczegółowe zawarte w §7 niniejszej uchwały nie stanowią inaczej);
- 8) **USŁUGACH AGROTURYSTYCZNYCH** – należy przez to rozumieć formę turystyki związaną z wypoczynkiem na wsi obejmującą różnego rodzaju usługi, w tym np.: zakwaterowanie, wyżywienie, rekreację i wypoczynek powiązany z pobytem na wsi, prowadzoną w gospodarstwach rolnych, w skład których wchodzi między innymi budynki mieszkalne, inwentarskie i gospodarcze;
- 9) **NIEUCIAŹLIWYCH USŁUGACH LUB PRODUKCJI** – należy przez to rozumieć usługi lub produkcję niezaliczone do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;
- 10) **USŁUGACH PODSTAWOWYCH** – należy przez to rozumieć usługi zdrowia i opieki społecznej, kultury, kultu religijnego oraz oświaty i wychowania a także usługi administracji;
- 11) **USŁUGACH KOMERCYJNYCH** – należy przez to rozumieć aktywność gospodarczą o charakterze usługowym, z wykluczeniem usług podstawowych oraz usług sportu i rekreacji;
- 12) **KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ** – należy przez to rozumieć drogi niepubliczne, dojazdy do poszczególnych działek oraz obiektów, których budowa i utrzymanie należy do zarządcy lub właścicieli nieruchomości;
- 13) **NIEPRZEKRACZALNEJ LINII ZABUDOWY** – należy przez to rozumieć linię, której elewacja nie przekroczy od strony określonej w planie (po zewnętrznym obrysie ściany projektowanego obiektu). Powyższa zasada nie dotyczy części budynku, które w całości znajdują się pod ziemią lub części wystających przed elewację, tj.: balkony, wykusze, zadaszenia, elementy dachu oraz innych części budynku pod warunkiem, że powyższe elementy nie będą zlokalizowane niżej niż 3,5 m i jednocześnie ww. elementy nie przekroczą określonej w planie linii zabudowy o więcej niż 2 m w kierunku drogi. W przypadku schodów do budynku, pochylni itp. dopuszcza się odstępstwo od określonej w planie linii zabudowy o maksymalnie 1,2 m w kierunku drogi. Powyższe zapisy nie dotyczą istniejących budynków, dla których dopuszcza się zachowanie dotychczasowej linii zabudowy pod warunkiem, że wskutek rozbudowy szerokość elewacji wzdłuż linii zabudowy powiększy się o nie więcej niż 30% dotychczasowej szerokości (o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej) w przypadku przekroczenia 30% należy zachować linię zabudowy określoną w planie;
- 14) **URZĄDZENIACH I OBIEKTACH POMOCNICZYCH** – należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej, wyposażenia technicznego, elementów komunikacji, tj.: dojścia, parkingi, garaże itp. oraz inne urządzenia i obiekty zapewniające możliwość prawidłowego funkcjonowania obiektów zgodnie z funkcją wiodącą lub uzupełniającą terenu;
- 15) **WSKAŹNIKU INTENSYWNOŚCI ZABUDOWY** – należy przez to rozumieć stosunek sumy powierzchni wewnętrznej kondygnacji nadziemnych budynków do powierzchni działki lub działek, na których usytuowane są te budynki, w przypadku funkcji mieszanej niniejszy wskaźnik należy określać dla dominującej funkcji zainwestowania na działce;

- 16) WSKAŹNIKU POWIERZCHNI ZABUDOWY – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni, jaką zajmuje budynek wraz z konstrukcją, ociepleniem oraz innymi elementami budynku – na styku z powierzchnią terenu, do powierzchni działki, na której jest usytuowany, w przypadku funkcji mieszanej niniejszy wskaźnik należy określać dla dominującej funkcji zainwestowania na działce;
- 17) WSKAŹNIKU POWIERZCHNI BIOLOGICZNIE CZYNNEJ – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni biologicznie czynnej do powierzchni działki w przypadku funkcji mieszanej niniejszy wskaźnik należy określać dla dominującej funkcji zainwestowania na działce;
- 18) PARAMETRACH ELEWACJI – należy przez to rozumieć parametry składające się na postrzeganie obiektu, tj.:
- a) wysokość elewacji rozumiana jako maksymalna dopuszczalna odległość od najwyższej położonej kalenicy dachu (bez anten, kominów itp.) do projektowanej powierzchni gruntu w najniższej położonej części budynku (parametr nie dotyczy części budynku zlokalizowanych poniżej otaczającego terenu),
  - b) szerokość elewacji rozumiana jako maksymalna dopuszczalna odległość pomiędzy skrajnymi ścianami zewnętrznymi budynku (wraz z ociepleniem).
- 3) w przypadku braku oznaczenia na rysunku planu linii zabudowy, przy lokalizacji budynków lub ich części należy zachować następujące nieprzekraczalne linie zabudowy:
- a) 8 m od krawędzi jezdni dróg powiatowych, oznaczonych symbolem KDZ (ulice zbiorcze – na terenach zabudowy), jednak nie mniej niż odległości określone w odpowiednich przepisach prawa dotyczących dróg publicznych,
  - b) 20 m od krawędzi jezdni dróg powiatowych, oznaczonych symbolem KDZ (ulice zbiorcze – poza terenami zabudowy), jednak nie mniej niż odległości określone w odpowiednich przepisach prawa dotyczących dróg publicznych,
  - c) 6 m od linii rozgraniczających pozostałe tereny komunikacji publicznej, jednak nie mniej niż odległości określone w odpowiednich przepisach prawa dotyczących dróg publicznych,
  - d) 4 m od linii rozgraniczających tereny komunikacji wewnętrznej,
  - e) 10 m od napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia (powyżej 15 kV, lecz nie przekraczającym 30 kV) liczone w poziomie od skrajnych przewodów – dotyczy lokalizowania obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi, stanowisk pracy, składowisk wyrobów i materiałów lub maszyn i urządzeń budowlanych,
  - f) 3 m od napowietrznych linii elektroenergetycznych niskiego napięcia (nieprzekraczającym 1 kV) liczone w poziomie od skrajnych przewodów – dotyczy lokalizowania stanowisk pracy, składowisk wyrobów i materiałów lub maszyn i urządzeń budowlanych,
  - g) dla istniejących obiektów, których lokalizacja na działce nie spełnia zasad określonych w niniejszym punkcie, dopuszcza się zachowanie dotychczasowej linii zabudowy pod warunkiem, że wskutek rozbudowy szerokość elewacji wzdłuż linii zabudowy powiększy się o nie więcej niż 30% dotychczasowej szerokości (o ile przepisy odrębne, w szczególności dotyczące odległości od dróg publicznych, nie stanowią inaczej); w przypadku gdy rozbudowa przewiduje zwiększenie szerokości elewacji o więcej niż 30%, należy zachować linię zabudowy określoną w planie;
- 4) w zakresie określonych w §7 niniejszej uchwały parametrów dotyczących wskaźników powierzchni zabudowy, intensywności zabudowy oraz powierzchni biologicznie czynnej należy przyjąć zasadę, iż dla istniejących obiektów, których aktualny wskaźnik nie spełnia określonych w niniejszym planie wartości, dopuszcza się następujące odstępstwa:
- a) dla rozbudowy o części służące komunikacji, tj.: wejścia, klatki schodowe, wiatrołapy, przejścia, łączniki itp.,
  - b) dla rozbudowy o części obiektu mające na celu spełnienie wymogów aktualnych

## Rozdział 2

### USTALENIA OGÓLNE DLA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM

#### § 3. Ogólne zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. O ile ustalenia szczegółowe dotyczące poszczególnych terenów, zawarte w rozdziale III nie stanowią inaczej, na całym obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady:

- 1) w zakresie estetyki zabudowy:
- a) nowa zabudowa powinna harmonizować z istniejącą historyczną zabudową wsi,
  - b) projektowane budynki wpisane w lokalną tradycję architektoniczno-budowlaną, szczególnie w zakresie rodzajów materiałów stosowanych na elewacjach, dachach, podmurówkach itp.;
- 2) w zakresie parametrów dachów:
- a) dach dwuspadowy lub czterospadowy o jednakowym kącie nachylenia połąci 35°–45° bez mijających się połąci lub dach mansardowy o tradycyjnych dla regionu kątach nachylenia połąci,
  - b) dach kryty dachówką ceramiczną lub betonową ewentualnie innym materiałem imitującym dachówkę,
  - c) dopuszcza się odstępstwo od zasad określonych w lit. a–b dla takich elementów jak: tarysy, wieże, wykusze, lukarny, jednak nie więcej niż dla 25% powierzchni dachu,
  - d) dla istniejących obiektów, których dachy nie spełniają zasad określonych w lit. a–c, dopuszcza się zachowanie dotychczasowych parametrów;

- przepisów prawa, właściwych dla danego rodzaju inwestycji,
- c) dla rozbudowy mającej na celu skorygowanie kształtu dachu, tj. przebudowa dachu płaskiego na dach stromy; przy czym na skutek odstępstwa istniejąca na działce wartość ww. wskaźników nie może się zmienić o więcej niż 10% wartości wskaźnika określonego w § 7 niniejszej uchwały;
- 5) w zakresie parametrów elewacji – zakazuje się wprowadzania kondygnacji podziemnych oraz częściowo zagłębionych, natomiast pierwszą kondygnację nadziemną należy posadzić na wysokości nie mniejszej niż +50 cm od naturalnego poziomu gruntu.
- 6) w zakresie miejsc postojowych:
- a) należy zapewnić niezbędną ilość miejsc postojowych zlokalizowanych na posesji własnej inwestora lub w liniach rozgraniczających terenów komunikacji – za zgodą Zarządcy drogi,
  - b) dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych w garażu;
- 7) w zakresie wprowadzania zieleni – dopuszcza się wprowadzanie zieleni na całym terenie objętym planem;
- 8) w zakresie sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów – nie przewiduje się tymczasowych form zagospodarowania;
- 9) w zakresie komunikacji:
- a) dopuszcza się przekształcenie w kanalizację deszczową rowów znajdujących się w liniach rozgraniczających terenów komunikacji – za zgodą i na zasadach określonych przez Zarządcę cieku,
  - b) dopuszcza się lokalizację w liniach rozgraniczających terenów komunikacji sieci uzbrojenia technicznego (na zasadach i za zgodą właściwego Zarządcy drogi),
  - c) dopuszcza się na zasadach określonych w odpowiednich aktach prawa przekształcenie komunikacji wewnętrznej w komunikację publiczną,
  - d) dopuszcza się lokalizację urządzeń ochrony przed hałasem i wibracjami, pasów zieleni izolacyjnej w liniach rozgraniczających terenów komunikacji publicznej oraz w liniach rozgraniczających terenów bezpośrednio przylegające do dróg publicznych,
  - e) dopuszcza się lokalizację wolno stojących nośników reklamowych w liniach rozgraniczających terenów komunikacji publicznej – za zgodą i na zasadach określonych przez Zarządcę oraz w liniach rozgraniczających terenów bezpośrednio przylegające do dróg publicznych – na zasadach określonych w odpowiednich aktach prawa;
- 10) w zakresie wód powierzchniowych (w tym również rowów) należy zachować następujące zasady:
- a) dla terenów graniczących z wodami powierzchniowymi dopuszcza się lokalizację urządzeń melioracyjnych, drenażu oraz innych urządzeń mających na celu skuteczne

- b) odprowadzenie wód opadowych oraz ochronę przed zalewaniem i podtapianiem,
- b) dla terenów bezpośrednio sąsiadujących z wodami powierzchniowymi (w tym rowów wchodzących w skład działek budowlanych) należy zachować pas min. 3 m wolnych od zabudowy.

**§ 4. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów z zakresu ochrony przyrody – zasady ochrony**

1. W granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu „Dolina Odry” obowiązują nakazy i zakazy określone w odpowiednich aktach prawa, w szczególności Rozporządzeniu Wojewody dotyczącym tego obszaru.

**§ 5. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów z zakresu ochrony środowiska – zasady ochrony**

1. Obszar objęty planem znajduje się w granicach Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 319 „Subzbiornik Prochowice – Środa Śląska”. W związku z powyższym na całym obszarze objętym planem obowiązują ograniczenia zawarte we właściwych aktach prawnych oraz decyzjach uprawnionych organów.

2. Dla gruntów zdrenowanych, w przypadku realizacji inwestycji zaleca się ograniczenie powierzchni utwardzonej (w tym powierzchni zabudowy) oraz wprowadza się obowiązek przebudowy systemu drenarskiego (po stosownych uzgodnieniach z Zarządem właściwym ds. melioracji).

3. Dla obszarów o niekorzystnych warunkach fizjograficznych obowiązuje zakaz wprowadzania kondygnacji podziemnych oraz częściowo zagłębionych, natomiast pierwszą kondygnację nadziemną należy posadzić na wysokości nie mniejszej niż +50 cm od naturalnego poziomu gruntu.

4. Dla obszarów sąsiadujących z wałami przeciwpowodziowymi obowiązują nakazy i zakazy określone w odpowiednich aktach prawa.

5. Dla obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują nakazy i zakazy określone w odpowiednich aktach prawnych, szczególnie dotyczące wykonywania robót oraz czynności, które mogą utrudnić ochronę przed powodzią.

6. We wszystkich terenach dopuszcza się lokalizację nowych i modernizację istniejących urządzeń związanych z ochroną przed powodzią – na zasadach określonych w odpowiednich aktach prawa.

7. W zakresie ochrony przed hałasem ustala się następujące standardy akustyczne określone w odpowiednich przepisach prawa dotyczących dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku:

- 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem MN jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 2) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem MN/U jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych,
- 3) z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej ochrony przed hałasem oraz drganiami należy zachować zasady określone w odpó-

wiednich aktach prawa, w szczególności dotyczących warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

### **§ 6. Zasady ochrony krajobrazu kulturowego, dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej**

1. Dla terenów położonych w granicach stanowisk archeologicznych, obowiązują następujące zasady:

- 1) stanowiska archeologiczne należy uwzględnić i nanosić w formie niezmienionej przy wykonywaniu planów i projektów szczegółowych;
  - 2) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę (a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji) należy uzyskać pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich;
  - 3) w obrębie znajdujących się na obszarze objętym planem chronionych stanowisk archeologicznych oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie wszelkie zamierzenia inwestycyjne wymagają przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych;
- (Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.627.2011.DP1 z dnia 30 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 6 ust. 1 pkt 2 i 3)
- 4) na obszarze objętym planem występuje stanowisko archeologiczne – ślad osadnictwa, osada – pradzieje, późne średniowiecze (obszar AZP 76-22, nr 7/65).

## **Rozdział 3**

### **USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW**

#### **§ 7. Przeznaczenie terenów, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu oraz zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości**

1. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami MN 1.01, MN 1.02, MN 1.03, MN 1.04, MN 1.05, dla których obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: mieszkalnictwo jednorodzinne, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej,
  - b) lokalizację zabudowy zagrodowej, z wykluczeniem chowu lub hodowli zwierząt w liczbie przekraczającej 5 dużych jednostek przeliczeniowych,
  - c) lokalizację usług agroturystycznych,
  - d) lokalizację niezbędnych urządzeń i obiektów pomocniczych,
  - e) lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, w tym wydzielanie działek pod ww. urządzenia,
  - f) lokalizację komunikacji wewnętrznej wraz z niezbędną infrastrukturą w tym wydzielanie działek pod ww. komunikację;
- 2) funkcje uzupełniające – usługi komercyjne nieuciążliwe;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

- a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
    - maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,15,
    - maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,30,
    - minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,65,
  - b) dla zabudowy zagrodowej:
    - maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,40,
    - maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,60,
    - minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,30,
  - c) parametry elewacji:
    - projektowane budynki mieszkalne – wysokość maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne, jednak nie więcej niż 12 m oraz szerokość maksymalnie 15 m,
    - pozostałe projektowane obiekty – wysokość maksymalnie 10 m oraz szerokość maksymalnie 15 m,
    - obiekty istniejące – dopuszcza się zachowanie dotychczasowej wysokości oraz szerokości,
  - d) należy zapewnić niezbędną ilość miejsc postojowych na następujących zasadach:
    - dla mieszkalnictwa jednorodzinnego – minimalnie 1 miejsce postojowe / 1 mieszkanie,
    - dla usług komercyjnych – minimalnie 1 miejsce postojowe / 50 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
    - dla usług agroturystycznych – minimalnie 1 miejsce postojowe / 4 osoby odwiedzające,
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) nowe linie podziałów będą harmonijnie nawiązywać do linii rozgraniczających tereny komunikacji. tj. będą do nich prostopadłe lub zbliżone do prostopadłych, tj. kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyniesie od 75 do 90 stopni;
  - b) powierzchnia działki powstałej na skutek podziału nie będzie mniejsza niż:
    - 1000 m<sup>2</sup> dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
    - 2000 m<sup>2</sup> dla zabudowy zagrodowej;
  - c) szerokość frontu działki nie będzie mniejsza niż 20 m;
  - d) zasady, o których mowa w lit. a–c, nie dotyczą działek:
    - wydzielanych pod komunikację wewnętrzną drogową, dla których należy zachować minimalną szerokość 6 m, przy czym dla dojazdów do maksymalnie jednej działki o długości maksymalnie 50 m, dopuszcza się minimalną szerokość 3,5 m,
    - wydzielanych pod ewentualne urządzenia infrastruktury technicznej,
    - służących poprawie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, przy

czym wydzielona działka nie będzie większa niż 500 m<sup>2</sup>.

2. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami MN/U 1.01, MN/U 1.02, MN/U 1.03, MN/U 1.04, MN/U 1.05, MN/U 1.06, MN/U 1.07, dla których obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: mieszkalnictwo jednorodzinne oraz usługi, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – wolno stojącej i bliźniaczej,
  - b) lokalizację usług komercyjnych nieuciążliwych,
  - c) lokalizację usług agroturystycznych,
  - d) lokalizację usług podstawowych, w tym wydzielanie działek pod taką funkcję,
  - e) lokalizację niezbędnych urządzeń i obiektów pomocniczych,
  - f) lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, w tym wydzielanie działek pod ww. urządzenia,
  - g) lokalizację komunikacji wewnętrznej wraz z niezbędną infrastrukturą w tym wydzielanie działek pod ww. komunikację;
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
    - maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,15,
    - maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,30,
    - minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,65,
  - b) dla zabudowy usługowej:
    - maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,40,
    - maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,60,
    - minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,30,
  - c) dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej:
    - maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,25,
    - maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,50,
    - minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,45,
  - d) parametry elewacji:
    - projektowane budynki mieszkalne – wysokość maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne, jednak nie więcej niż 12 m oraz szerokość maksymalnie 15 m,
    - pozostałe projektowane obiekty – wysokość maksymalnie 12 m oraz szerokość maksymalnie 25 m,
    - obiekty istniejące – dopuszcza się zachowanie dotychczasowej wysokości oraz szerokości,
  - e) należy zapewnić niezbędną ilość miejsc postojowych na następujących zasadach:
    - dla mieszkalnictwa jednorodzinnego – minimalnie 1 miejsce postojowe / 1 mieszkanie,

- dla usług komercyjnych – minimalnie 1 miejsce postojowe / 50 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- dla usług podstawowych z zakresu kultury i kultu religijnego – 1 miejsce postojowe / 5 miejsc w obiekcie,
- dla usług podstawowych z zakresu oświaty i wychowania – 1 miejsce postojowe / 10 uczniów,
- dla usług podstawowych z zakresu administracji – 1 miejsce postojowe / 5 zatrudnionych,
- dla usług podstawowych z zakresu ochrony zdrowia i opieki społecznej – 1 miejsce postojowe / 10 łóżek lub 1 miejsce postojowe / 5 zatrudnionych,

4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:

- a) nowe linie podziałów będą harmonijnie nawiązywać do linii rozgraniczających tereny komunikacji, tj. będą do nich prostopadłe lub zbliżone do prostopadłych, tj. kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyniesie od 75 do 90 stopni;
- b) powierzchnia działki powstałej na skutek podziału nie będzie mniejsza niż:
  - 1000 m<sup>2</sup> dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
  - 2500 m<sup>2</sup> dla zabudowy usługowej,
  - 1500 m<sup>2</sup> dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej;
- c) szerokość frontu działki nie będzie mniejsza niż 20 m;
- d) zasady, o których mowa w lit. a–c, nie dotyczą działek:
  - wydzielanych pod komunikację wewnętrzną drogową, dla których należy zachować minimalną szerokość 6 m, przy czym dla dojazdów do maksymalnie jednej działki o długości maksymalnie 50 m, dopuszcza się minimalną szerokość 3,5 m,
  - wydzielanych pod ewentualne urządzenia infrastruktury technicznej,
  - służących poprawie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, przy czym wydzielona działka nie będzie większa niż 500 m<sup>2</sup>.

3. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami P/U 1.01, P/U 1.02, dla których obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: produkcja, składy, magazyny oraz usługi, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację produkcji nieuciążliwej, składów, magazynów, baz wraz z niezbędną infrastrukturą,
  - b) lokalizację usług komercyjnych nieuciążliwych,
  - c) lokalizację niezbędnych urządzeń i obiektów pomocniczych,
  - d) lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, w tym wydzielanie działek pod ww. urządzenia,
  - e) lokalizację komunikacji drogowej – wewnętrznej, placów manewrowych i parkin-

- gów wraz z niezbędną infrastrukturą, w tym wydzielenie działek pod ww. funkcje;
- 2) funkcje uzupełniające – mieszkalnictwo powiązane z prowadzoną działalnością;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
- a) dopuszcza się realizację mieszkalnictwa powiązanego z prowadzoną działalnością tylko w formie funkcji wbudowanej na maksymalnie 20% sumy powierzchni wewnętrznej projektowanego obiektu,
  - b) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,40,
  - c) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,60,
  - d) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,30,
  - e) parametry elewacji:
    - projektowane budynki i obiekty - wysokość maksymalnie 12 m oraz szerokość maksymalnie 30 m,
    - obiekty istniejące – dopuszcza się zachowanie dotychczasowej wysokości oraz szerokości,
  - f) dla niniejszych terenów nie obowiązują przepisy dotyczące parametrów dachu, określone w § 3 niniejszej uchwały,
  - g) grunty narażone na zanieczyszczenie substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi powinny być bezwzględnie utwardzone i skanalizowane, a wody opadowe powinny być odprowadzone i podczyszczone,
  - h) należy zapewnić niezbędną ilość miejsc postojowych na następujących zasadach:
    - dla usług komercyjnych – minimalnie 1 miejsce postojowe / 50 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
    - dla produkcji, baz, magazynów i składów – 1 miejsce postojowe / 8 zatrudnionych,
    - dla mieszkalnictwa jednorodzinnego – minimalnie 1 miejsce postojowe / 1 mieszkanie,
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) nowe linie podziałów będą harmonijnie nawiązywać do linii rozgraniczających tereny komunikacji, tj. będą do nich prostopadłe lub zbliżone do prostopadłych, tj. kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyniesie od 75 do 90 stopni;
  - b) powierzchnia działki powstałej na skutek podziału nie będzie mniejsza niż 2500 m<sup>2</sup>,
  - c) szerokość frontu działki nie będzie mniejsza niż 40 m;
  - d) zasady, o których mowa w lit. a–c, nie dotyczą działek:
    - wydzielanych pod komunikację wewnętrzną drogową, dla których należy zachować minimalną szerokość 6 m, przy czym dla dojazdów do maksymalnie jednej działki o długości maksymalnie 50 m, dopuszcza się minimalną szerokość 3,5 m,
    - wydzielanych pod ewentualne urządzenia infrastruktury technicznej,
    - służących poprawie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, przy czym wydzielona działka nie będzie większa niż 500 m<sup>2</sup>.
4. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem P/U 2.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:
- 1) funkcja wiodąca: produkcja oraz usługi,
  - 2) za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
    - a) lokalizację produkcji, składów, magazynów, baz wraz z niezbędną infrastrukturą,
    - b) lokalizację usług komercyjnych,
    - c) lokalizację niezbędnych urządzeń i obiektów pomocniczych, w tym związanych z ochroną przed hałasem,
    - d) lokalizację zieleni, w szczególności zieleni o charakterze izolacyjnym,
    - e) lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, w tym wydzielenie działek pod ww. urządzenia,
    - f) lokalizację komunikacji drogowej – wewnętrznej, placów manewrowych i parkingów wraz z niezbędną infrastrukturą w tym wydzielenie działek pod ww. funkcje;
  - 3) funkcje uzupełniające – mieszkalnictwo powiązane z prowadzoną działalnością;
  - 4) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
    - a) dopuszcza się realizację mieszkalnictwa powiązanego z prowadzoną działalnością tylko w formie funkcji wbudowanej na maksymalnie 20% sumy powierzchni wewnętrznej projektowanego obiektu,
    - b) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,40,
    - c) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,60,
    - d) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,30,
    - e) parametry elewacji:
      - projektowane budynki i obiekty – wysokość maksymalnie 12 m oraz szerokość maksymalnie 30 m,
      - obiekty istniejące – dopuszcza się zachowanie dotychczasowej wysokości oraz szerokości,
    - f) dla niniejszych terenów nie obowiązują przepisy dotyczące parametrów dachu, określone w §3 niniejszej uchwały,
    - g) grunty narażone na zanieczyszczenie substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi powinny być bezwzględnie utwardzone i skanalizowane, a wody opadowe powinny być odprowadzone i podczyszczone,
    - h) należy zapewnić niezbędną ilość miejsc postojowych na następujących zasadach:
      - dla usług komercyjnych – minimalnie 1 miejsce postojowe / 50 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
      - dla produkcji, baz, magazynów i składów – 1 miejsce postojowe / 8 zatrudnionych;
      - dla mieszkalnictwa jednorodzinnego – minimalnie 1 miejsce postojowe / 1 mieszkanie;
  - 5) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
    - a) nowe linie podziałów będą harmonijnie nawiązywać do linii rozgraniczających tereny

komunikacji, tj. będą do nich prostopadłe lub zbliżone do prostopadłych, tj. kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyniesie od 75 do 90 stopni;

- b) powierzchnia działki powstałej na skutek podziału nie będzie mniejsza niż 2500 m<sup>2</sup>,
- c) szerokość frontu działki nie będzie mniejsza niż 40 m;
- d) zasady, o których mowa w lit. a–c, nie dotyczą działek:
  - wydzielanych pod komunikację wewnętrzną drogową, dla których należy zachować minimalną szerokość 6 m, przy czym dla dojazdów do maksymalnie jednej działki o długości maksymalnie 50 m, dopuszcza się minimalną szerokość 3,5 m,
  - wydzielanych pod ewentualne urządzenia infrastruktury technicznej,
  - służących poprawie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, przy czym wydzielona działka nie będzie większa niż 500 m<sup>2</sup>.

5. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem P 1.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: produkcja, składy, magazyny, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację produkcji, składów, magazynów, baz wraz z niezbędną infrastrukturą
  - b) lokalizację niezbędnych urządzeń i obiektów pomocniczych,
  - c) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym wydzielanie terenów pod ww. urządzenia,
  - d) lokalizację komunikacji drogowej – wewnętrznej, placów manewrowych i parkingów wraz z niezbędną infrastrukturą w tym wydzielanie działek pod ww. funkcje;
- 2) funkcje uzupełniające – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 0,40,
  - b) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,60,
  - c) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,30,
  - d) parametry elewacji – projektowane budynki i obiekty – wysokość maksymalnie 12 m,
  - e) dla niniejszych terenów nie obowiązują przepisy dotyczące parametrów dachu, określone w § 3 niniejszej uchwały,
  - f) grunty narażone na zanieczyszczenie substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi powinny być bezwzględnie utwardzone i skanalizowane, a wody opadowe powinny być odprowadzone i podczyszczane,
  - g) ilość miejsc postojowych – dla produkcji, baz, magazynów i składów – 1 miejsce postojowe / 8 zatrudnionych,
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
  - a) nowe linie podziałów będą harmonijnie nawiązywać do linii rozgraniczających tereny

komunikacji, tj. będą do nich prostopadłe lub zbliżone do prostopadłych, tj. kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyniesie od 75 do 90 stopni;

- b) powierzchnia działki powstałej na skutek podziału nie będzie mniejsza niż 2500 m<sup>2</sup>,
- c) szerokość frontu działki nie będzie mniejsza niż 50 m;
- d) zasady, o których mowa w lit. a–c, nie dotyczą działek:
  - wydzielanych pod komunikację wewnętrzną drogową, dla których należy zachować minimalną szerokość 6 m, przy czym dla dojazdów do maksymalnie jednej działki o długości maksymalnie 50 m, dopuszcza się minimalną szerokość 3,5 m,
  - wydzielanych pod ewentualne urządzenia infrastruktury technicznej,
  - służących poprawie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, przy czym wydzielona działka nie będzie większa niż 500 m<sup>2</sup>.

6. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem R 1.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: produkcja rolnicza z wykluczeniem zabudowy, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) wykorzystywanie terenu do celów związanych z produkcją rolniczą z wykluczeniem wszelkiej zabudowy,
  - b) lokalizację niezbędnych dróg i dojazdów do pól oraz urządzeń infrastruktury technicznej, w tym wydzielanie działek pod ww. komunikację,
  - c) lokalizację urządzeń melioracyjnych (w tym rowów), drenażu oraz innych urządzeń mających na celu skuteczne odprowadzenie wód opadowych oraz ochronę przed zalewaniem i podtapianiem obszarów rolnych oraz sąsiednich obszarów zainwestowanych – na zasadach określonych w odpowiednich aktach prawa, w szczególności dotyczących ochrony gruntów rolnych,
  - d) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym wydzielanie terenów pod ww. urządzenia – na zasadach określonych w odpowiednich aktach prawa, w szczególności dotyczących ochrony gruntów rolnych;
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu – nie określa się;
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – nie określa się.

7. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem WS 1.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: wody powierzchniowe, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) prowadzenie wszelkich działań mających na celu ochronę przed powodzią (na zasadach określonych przez Zarządcę cieku), w tym lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej związanych z ochroną przeciwpowodziową,

- b) lokalizację nowych oraz modernizację i konserwację istniejących obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej służących regulacji cieków,
  - c) lokalizację budowli drogowych takich jak mosty, przeprawy itp. na zasadach określonych przez Zarządcę cieku,
  - d) lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej za zgodą i na zasadach określonych przez Zarządcę cieku;
- 2) funkcje uzupełniające – nie dopuszcza się;
  - 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu – należy ograniczyć wszelkie działania mogące utrudnić ochronę przed powodziami oraz wpłynąć na pogorszenie jakości wód;
  - 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – nie określa się.

#### **§ 8. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji**

1. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolami KDZ 1.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja publiczna - ulice zbiorcze (istniejąca droga powiatowa nr 2191), za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji publicznej – drogowej wraz z infrastrukturą,
  - b) realizację obiektów i budowli inżynierskich, zatok autobusowych, chodników, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych oraz niezbędnych urządzeń technicznych, związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu,
  - c) lokalizację niezbędnych elementów układu komunikacyjnego, w tym skrzyżowań, zjazdów i wjazdów na zasadach określonych przez Zarządcę drogi,
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) szerokość ulic w liniach rozgraniczających - nie mniej niż 20 m,
  - b) szerokość jezdni min. 6 m;
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

2. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami KDZ 2.01, KDZ 2.02, KDZ 2.03, KDZ 2.04, dla których obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja publiczna – ulice zbiorcze (poszerzenia), za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji publicznej – drogowej wraz z infrastrukturą,
  - b) realizację obiektów i budowli inżynierskich, zatok autobusowych, chodników, ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych oraz niezbędnych urządzeń technicznych, związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu,
  - c) lokalizację niezbędnych elementów układu komunikacyjnego, w tym skrzyżowań, zjazdów

i wjazdów na zasadach określonych przez Zarządcę drogi;

- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu – szerokość ulic w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

3. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami KDD 1.01, KDD 1.02, KDD 1.03, KDD 1.04, KDD 1.05, KDD 1.06, KDD 1.07, dla których obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja publiczna – ulice dojazdowe, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji publicznej – drogowej wraz z infrastrukturą,
  - b) realizację obiektów i budowli inżynierskich, chodników i ścieżek rowerowych lub ścieżek pieszo-rowerowych oraz niezbędnych urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu;
  - c) lokalizację niezbędnych elementów układu komunikacyjnego, w tym skrzyżowań, zjazdów i wjazdów na zasadach określonych przez Zarządcę drogi;
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) szerokość ulic w liniach rozgraniczających - nie mniej niż 10 m,
  - b) szerokość jezdni minimalnie 6 m,
  - c) w obrębie skrzyżowań obowiązują narożne ścięcia linii rozgraniczających (trójkąt widoczności) o wymiarach nie mniejszych niż 5 x 5 m;
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

4. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami KDW 1.01, KDW 1.02, KDW 1.03, KDW 1.04, KDW 1.05, KDW 1.06, dla których obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja wewnętrzna – ciągi pieszo-jezdne, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji wewnętrznej – pieszo-jezdnej wraz z infrastrukturą,
  - b) realizację obiektów i budowli inżynierskich, chodników i ścieżek rowerowych lub ścieżek pieszo-rowerowych oraz niezbędnych urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu;
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) szerokość ciągów w liniach rozgraniczających – nie mniej niż 8 m,
  - b) dopuszcza się zagospodarowanie w formie jednoprzestrzennego ciągu pieszo-jezdnego,
  - c) w obrębie skrzyżowań obowiązują narożne ścięcia linii rozgraniczających (trójkąt widoczności) o wymiarach nie mniejszych niż 5 x 5 m;

- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

5. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem KDW 2.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja wewnętrzna – ciągi pieszo-jezdne, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji wewnętrznej – pieszo-jezdnej wraz z infrastrukturą,
  - b) realizację obiektów i budowli inżynierskich oraz niezbędnych urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu;
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) szerokość ciągów w liniach rozgraniczających – nie mniej niż 6 m,
  - b) dopuszcza się zagospodarowanie w formie jednoprzestrzennego ciągu pieszo-jezdnego,
  - c) w obrębie skrzyżowań obowiązują narożne ścięcia linii rozgraniczających (trójkąt widoczności) o wymiarach nie mniejszych niż 5 x 5 m;
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

6. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem KDW 3.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja wewnętrzna – ciągi pieszo-jezdne, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji wewnętrznej – pieszo-jezdnej wraz z niezbędną infrastrukturą,
  - b) lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej (w tym lokalizowanie wałów p/powodziowych) mających na celu skuteczną ochronę przed zalaniem i podtapianiem,
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) szerokość ciągu w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu jednak nie mniej niż 8 m,
  - b) dopuszcza się zagospodarowanie w formie jednoprzestrzennego ciągu pieszo-jezdnego,
  - c) w obrębie skrzyżowań obowiązują narożne ścięcia linii rozgraniczającej (trójkąt widoczności) o wymiarach nie mniejszych niż 10 x 10 m;
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

7. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem KDW 4.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja wewnętrzna – ciągi pieszo-jezdne, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:

- a) lokalizację komunikacji wewnętrznej – pieszo-jezdnej wraz z infrastrukturą,
- b) realizację obiektów i budowli inżynierskich oraz niezbędnych urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu;

- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;

- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:

- a) szerokość ciągów w liniach rozgraniczających – jak dotychczas z miejscowymi poszerzeniami (zgodnie z rysunkiem planu), w szczególności w rejonie skrzyżowań,
- b) dopuszcza się zagospodarowanie w formie jednoprzestrzennego ciągu pieszo-jezdnego,
- c) w obrębie skrzyżowań obowiązują narożne ścięcia linii rozgraniczającej (trójkąt widoczności) o wymiarach nie mniejszych niż 5 x 5 m;

- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

8. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem KPW 1.01, dla którego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja wewnętrzna – ciągi piesze, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji wewnętrznej – pieszej wraz z infrastrukturą,
  - b) realizację obiektów i budowli inżynierskich oraz niezbędnych urządzeń technicznych związanych z funkcjonowaniem ciągu;
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu – szerokość ciągów w liniach rozgraniczających – jak dotychczas;
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

9. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami KPW/KDW 1.01, dla których obowiązują następujące ustalenia:

- 1) funkcja wiodąca: komunikacja wewnętrzna – ciągi pieszo-jezdne, za zgodne z funkcją wiodącą terenu uznaje się:
  - a) lokalizację komunikacji wewnętrznej – pieszej wraz z infrastrukturą,
  - b) lokalizację komunikacji wewnętrznej drogowej, w szczególności w rejonie skrzyżowań z drogami wewnętrznymi oznaczonymi symbolami KDW 1.04, KDW 1.05, KDW 1.05,
  - c) realizację obiektów i budowli inżynierskich oraz niezbędnych urządzeń technicznych związanych z funkcjonowaniem ciągu;
- 2) funkcja uzupełniająca – nie dopuszcza się;
- 3) zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) szerokość ciągu w liniach rozgraniczających minimalnie 6 m;
  - b) w miejscu skrzyżowań z komunikacją wewnętrzną oznaczoną symbolami KDW 1.04, KDW 1.05, KDW 1.06 dopuszcza się komunikację drogową, tj. należy zastosować rozwią-

- zania techniczne umożliwiające zawracanie pojazdów (zawrotki);
- 4) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości – podział zgodny z liniami rozgraniczającymi określonymi na rysunku planu.

#### **Rozdział 4**

##### **ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**

**§ 9.** Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się dostawę z wodociągu wiejskiego – po rozbudowie.

2. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się następujące zasady:

- 1) dostawę zgodnie z warunkami określonymi przez właściwy Zakład Energetyczny;
- 2) dopuszcza się skablowanie i przełożenie istniejących napowietrznych sieci elektroenergetycznych;
- 3) dopuszcza się rozbudowę sieci dystrybucyjnej, elektroenergetycznej w formie linii kablowych oraz napowietrznych – zakres rozbudowy sieci elektroenergetycznej dla zasilania nowych podmiotów zostaną określone w warunkach przyłączenia,
- 4) przewiduje się modernizację istniejącej sieci elektroenergetycznej z zachowaniem jej dotychczasowego charakteru;
- 5) nowe linie elektroenergetyczne średniego napięcia 20 kV i niskiego napięcia 0,4 kV należy prowadzić jako napowietrzne lub kablowe – zachowując charakter istniejącej sieci;
- 6) nową sieć elektroenergetyczną należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg; dopuszcza się prowadzenie sieci poza układami komunikacyjnymi – po uzyskaniu zgody właściciela sieci i właściciela gruntu, przez który będzie przebiegać trasa linii;
- 7) dopuszcza się budowę stacji transformatorowych – w przypadku budowy stacji 20/0,4 kV wraz z dowiązaniami średniego i niskiego napięcia przewiduje się stosowanie stacji prefabrykowanej kontenerowej lub słupowej – w zależności od charakteru sieci i przewidywanego obciążenia;
- 8) w przypadku konieczności budowy prefabrykowanej kontenerowej stacji transformatorowej 20/0,4 kV, należy wydzielić działkę, przy czym na wydzielonej działce dopuszcza się zabudowę stacji w odległości do 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną, tj. nieprzekraczalną lub obowiązująca linia zabudowy określona w planie nie dotyczy budynków prefabrykowanych kontenerowych stacji transformatorowych,
- 9) w przypadku wystąpienia kolizji planowanej zmiany zagospodarowania przestrzennego terenu z istniejącym uzbrojeniem elektroenergetycznym, jego przebudowa będzie możliwa na warunkach określonych przez przedsiębiorstwo sieciowe.

3. Zaopatrzenie w energię ciepłą – ogrzewanie indywidualne lub zdalczynne – z zastosowaniem następujących zasad:

- 1) zaleca się odnawialne źródła energii, tj. energia słoneczna, energia geotermiczna (pompy ciepła itp.), biomasa (w tym drewno);
- 2) dopuszcza się ogrzewanie przy zastosowaniu gazu oraz lekkiego oleju opałowego pod warunkiem zastosowania kotłów o wysokiej sprawności, tj. powyżej 90%;
- 3) dopuszcza się ogrzewanie przy zastosowaniu węgla i jego pochodnych pod warunkiem zastosowania kotłów o wysokiej sprawności, tj. powyżej 80%.

4. Unieszkodliwienie odpadów stałych (na podstawie zawartej umowy) poprzez gromadzenie w przystosowanych pojemnikach oraz zorganizowany wywóz na składowisko odpadów.

5. Dla całego terenu w granicach opracowania przewiduje się system grupowego odprowadzenia ścieków do kanalizacji oraz oczyszczalni ścieków. Do czasu wybudowania sieci kanalizacyjnej dopuszcza się przydomowe oczyszczalnie ścieków. Dla terenów aktywności gospodarczej oznaczonych symbolami P/U, P dopuszcza się ponadto rozwiązania indywidualne (w zależności od zastosowanej technologii), tj. indywidualne oczyszczalnie ścieków – z wykluczeniem urządzeń uciążliwych dla sąsiadujących terenów.

6. W zakresie telekomunikacji przewiduje się rozbudowę sieci zarówno w formie tradycyjnej (przewodowej), jak również z wykorzystaniem nowych technologii, w szczególności bezprzewodowych – na zasadach określonych w aktualnych aktach prawa.

7. W terenach przeznaczonych pod inwestycję zaleca się uzbrojenie terenów poprzedzające realizację zabudowy.

8. Zaleca się, aby sieci uzbrojenia technicznego przebiegały w liniach rozgraniczających dróg. W przypadku braku możliwości wykonania sieci jw. dopuszcza się prowadzenie sieci w przylegających do dróg terenach – za zgodą właścicieli lub użytkowników wieczystych – na zasadach określonych w stosownych aktach prawa.

9. Dopuszcza się uzbrojenie części terenu przez inwestorów we własnym zakresie.

#### **Rozdział 5**

##### **USTALENIA W ZAKRESIE LOKALIZACJI CELÓW PUBLICZNYCH, ZORGANIZOWANEJ DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ ORAZ REHABILITACJI ISTNIEJĄCEJ ZABUDOWY I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**

**§ 10.** Tereny przeznaczone do realizacji celów publicznych oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

1. Za tereny przeznaczone do realizacji celów publicznych uznaje się:

- 1) tereny komunikacji publicznej, których zasady urządzania określono w § 8 niniejszej uchwały;
- 2) tereny usług podstawowych, których zasady urządzania określono w § 7 niniejszej uchwały.

2. Dopuszcza się realizację celów publicznych na terenach wód powierzchniowych, których zasady urządzania określono w § 7 niniejszej uchwały.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się realizację celów publicznych w zakresie lokalizacji usług podstawowych w terenach mieszkalniczo – pod warunkiem zachowania ustaleń planu określonych w §7 niniejszej uchwały – za zgodą właścicieli lub użytkowników wieczystych.

4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się realizację celów publicznych w zakresie lokalizacji sieci uzbrojenia technicznego w liniach rozgraniczających tereny o funkcji innej niż urządzenia infrastruktury technicznej – pod warunkiem zachowania ustaleń planu określonych w § 7 i § 8 oraz § 9 niniejszej uchwały – za zgodą właścicieli lub użytkowników wieczystych.

**§ 11.** Obszary zorganizowanej działalności inwestycyjnej oraz rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej

1. Dopuszcza się prowadzenie zorganizowanej działalności inwestycyjnej w terenach mieszkalniczo, polegającej na wydzieleniu ewentualnych terenów komunikacji wewnętrznej, kompleksowym uzbrojeniu a następnie zainwestowaniu po-

szczególnych fragmentów zabudowy – zgodnie z zasadami określonymi w § 3 i § 7 niniejszej uchwały.

2. W terenie objętym planem nie występuje zabudowa oraz infrastruktura techniczna wymagająca rehabilitacji.

## **Rozdział 6**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

#### **§ 12.** Ustalenia końcowe

1. Ustala się wysokość opłaty wzrostu wartości nieruchomości, określonej w art. 36 ust. 4 ustawy na:

1) 10% – dla terenów P/U oraz P;

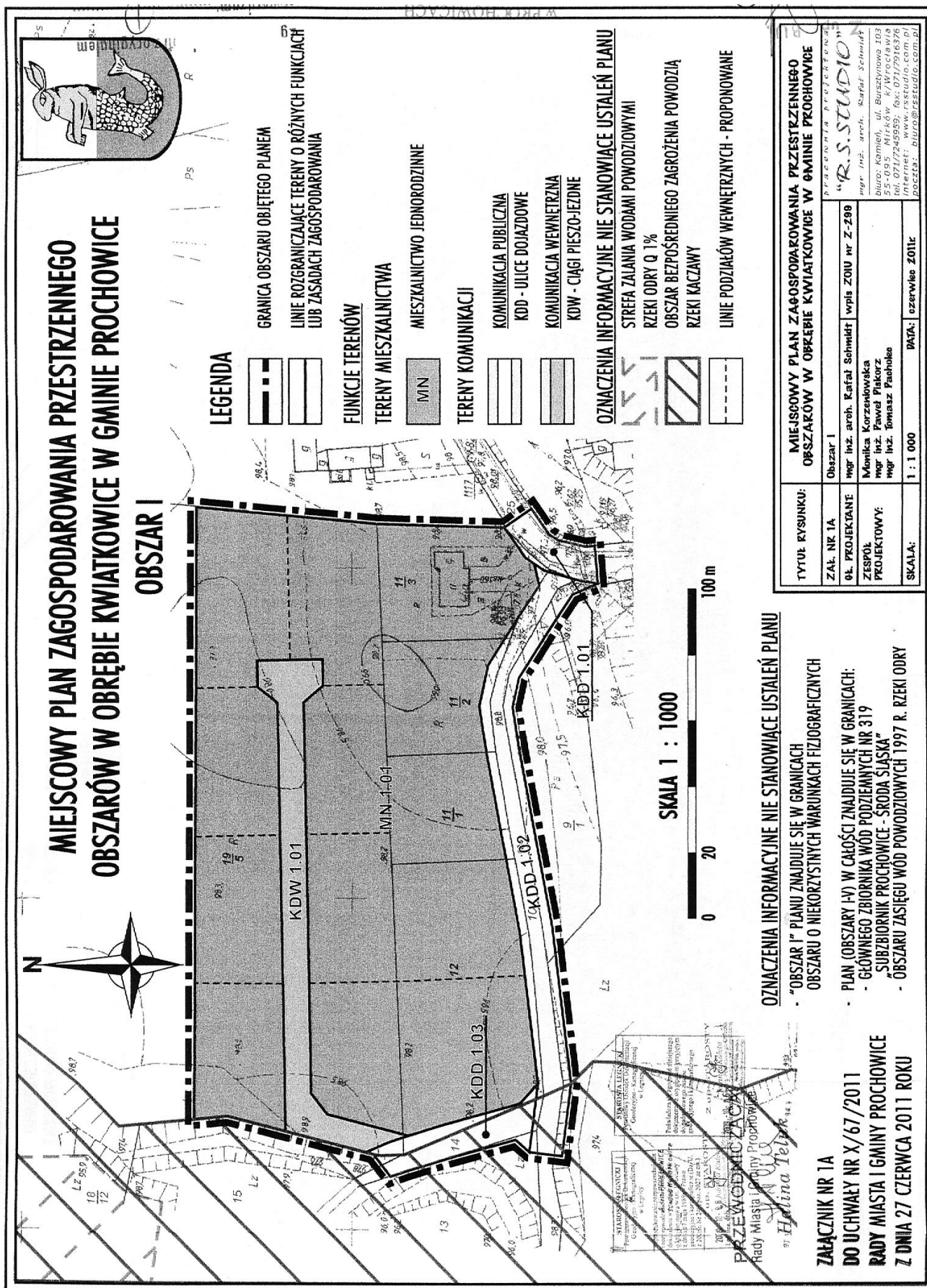
2) 5% – dla pozostałych terenów.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy Prochowice Halina Teluk

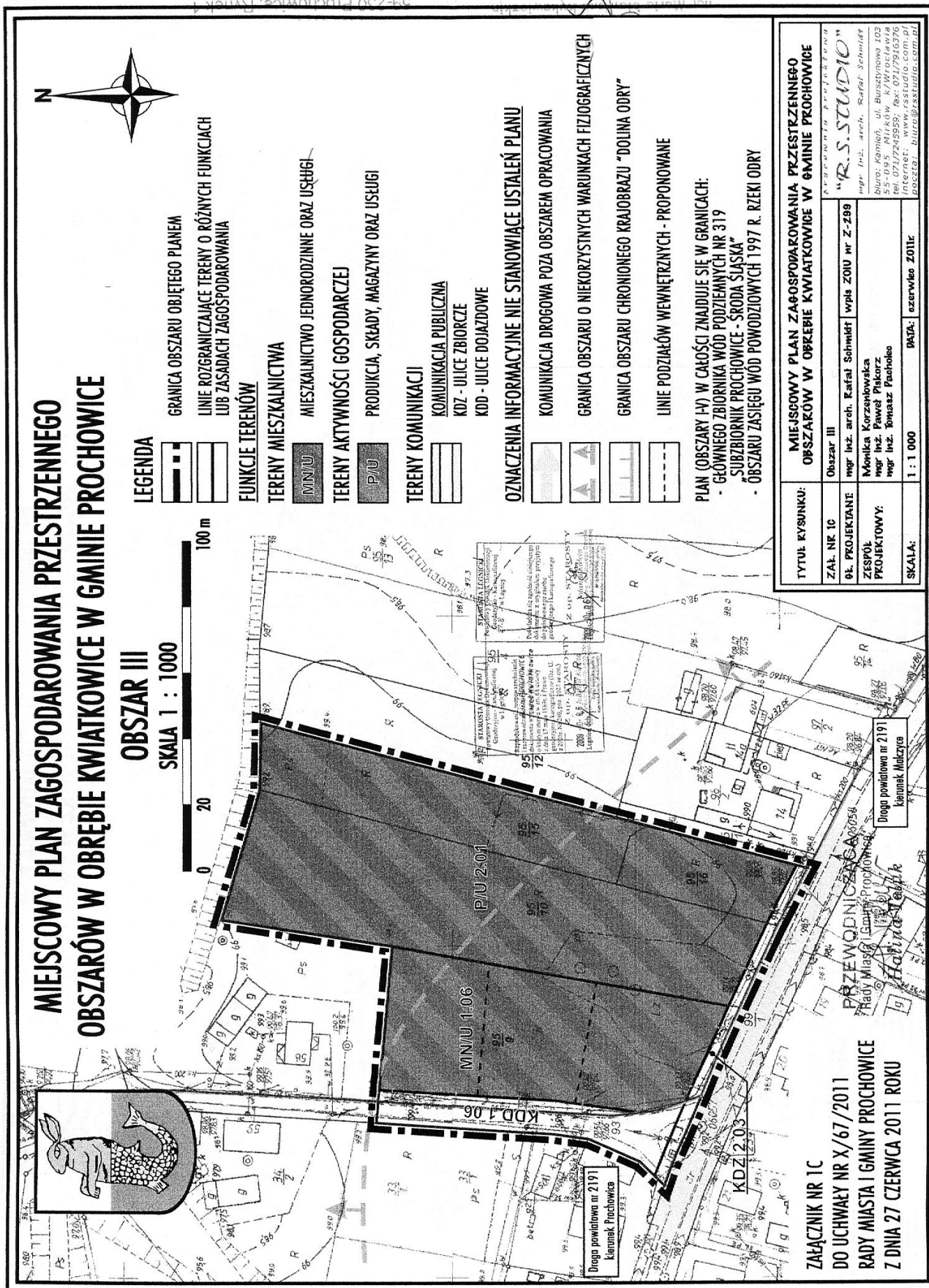
Przewodnicząca Rad Miasta i Gminy:  
*Halina Teluk*

Załącznik nr 1A do uchwały nr X/67/  
/2011 Rady Miasta i Gminy Prochowice  
z dnia 27 czerwca 2011 r.



[illegible]

Załącznik nr 1C do uchwały nr X/67/  
/2011 Rady Miasta i Gminy Prochowice  
z dnia 27 czerwca 2011 r.



**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
OBSZARÓW W OBRĘBIE KWIATKOWICE W GMINIE PROCHOWICE**

**OBSZAR IV**

**LEGENDA**

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH LUB ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- FUNKCJE TERENÓW
- TERENY MIESZKAŁNICTWA
- MIESZKAŁNICTWO JEDNORODZINNE ORAZ USŁUGI
- TERENY KOMUNIKACJI
- KOMUNIKACJA PUBLICZNA
- KDZ - ULICE ZBIORKZE
- KDD - ULICE DOJAZDOWE
- KOMUNIKACJA WEWNĘTRZNA
- KDW - CIĄGI PIESZO-JEZDNE

**OZNACZENIA INFORMACYJNE NIE STANOWIACE USTALEŃ PLANU**

- KOMUNIKACJA DROGOWA POZA OBSZAREM OPRAWCIOWANIA
- GRANICA OBSZARU CHRONIONEGO KRAJOBRAZU "DOLINA ODRY"
- STANOWISKO ARCHEOLOGICZNE O POWIERZCHNI DO 0,5 HA

**SKALA 1 : 1000**

**POMNIENIENIE**

**ZALĄCZNIK NR 1D**

**DO UCHWAŁY NR X/67/2011**

**RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE**

**Z DNIA 27 CZERWCA 2011 ROKU**

**RZEWONICZAK**

**Haidt**

**Tytuł rysunku:** MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBSZARÓW W OBRĘBIE KWIATKOWICE W GMINIE PROCHOWICE

|                |                                         |
|----------------|-----------------------------------------|
| ZAL. NR 1P     | mgr inż. arch. Karol Schmidt wpis Z-289 |
| BL. PROJEKTANT | Mikołaj Korzeniowski                    |
| PROJEKTOWY     | mgr inż. Paweł Płakorz                  |
| PROJEKTOWY     | mgr inż. Sławomir Pańkiewicz            |
| SKALA:         | 1 : 1 000                               |
| BAGA:          | czerwiec 2011                           |

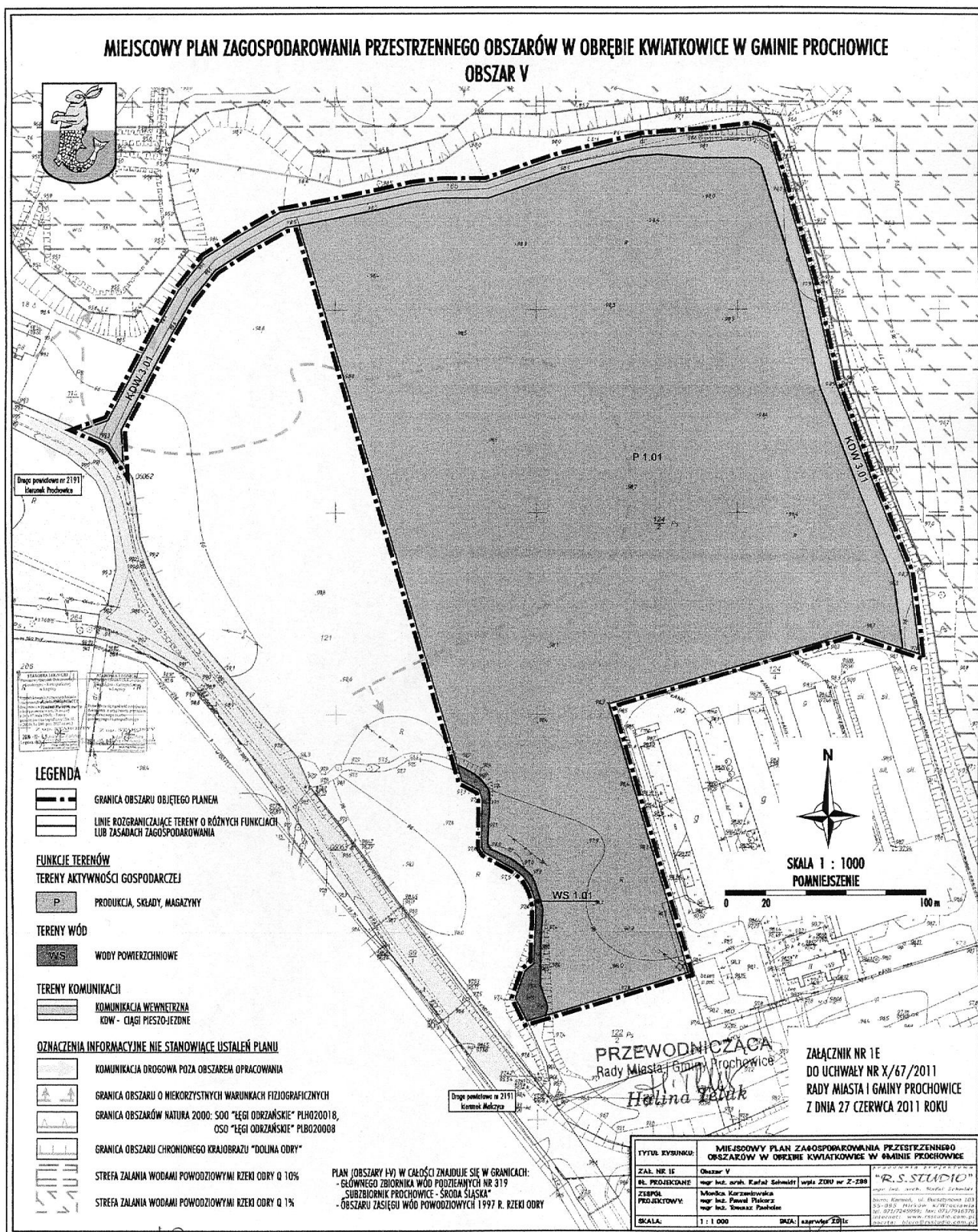
**PLAN (OBSZAR IV) W CAŁOŚCI ZNAJDUJE SIĘ W GRANICACH:**

- GŁÓWNEGO ZBIORNIKA WÓD PODZIEMNYCH NR 319
- SURZĄDKI PROCHOWICE - ŚRODA SLASKA
- OBZARU ZASIĘGU WÓD POWODZIOWYCH 1997 R. RZeki ODRI

**STREFA ZAŁANIA WODAMI POWODZIOWYMI Q 10%**

**STREFA ZAŁANIA WODAMI POWODZIOWYMI Q 1%**

Załącznik nr 1E do uchwały nr X/67/  
/2011 Rady Miasta i Gminy Prochowice  
z dnia 27 czerwca 2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr X/67/  
/2011 Rady Miasta i Gminy Prochowice  
z dnia 27 czerwca 2011 r.**

**w sprawie rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do miejscowego  
planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Kwiatkowice  
w gminie Prochowice**

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy uwzględnia częściowo uwagę nr 1, złożoną dnia 29 kwietnia 2011 roku (wnoszący uwagę - Marzena Gruca, Maria Maćkowiak, Danuta Skowron, Dorota Cybulska, Katarzyna Cybulska, Dariusz Gruca, Zbigniew Cybulski), dotyczącą działek nr 95/10, 95/15, 95/16, AM-1, obręb Kwiatkowice, poprzez wprowadzenie zapisów umożliwiających lokalizację urządzeń związanych z ochroną przed hałasem oraz lokalizację zieleni, w szczególności zieleni o charakterze izolacyjnym. W pozostałym zakresie uwagę odrzuca się z uwagi na niezgodność proponowanych rozwiązań z kierunkami wyznaczonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Prochowice.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr X/67/  
/2011 Rady Miasta i Gminy Prochowice  
z dnia 27 czerwca 2011 r.**

**w sprawie rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie,  
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,  
które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania,  
zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.) stwierdza się, iż realizacja inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy wynikających z ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w obrębie Kwiatkowice w gminie Prochowice będzie finansowana z budżetu gminy, w tym ze środków pozyskiwanych z funduszy Unii Europejskiej, a także ze środków zewnętrznych.

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej będą realizowane w oparciu o istniejące uzbrojenie terenu - zgodnie z zasadami określonymi w wieloletnich programach rozwoju miasta i gminy Prochowice.

**3129**

**UCHWAŁA NR 117/VI/2011  
RADY GMINY KŁODZKO**

z dnia 8 lipca 2011 r.

**w sprawie zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  
Gminy Kłodzko we wsi Szalejów Dolny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr 90/VI/ 2007 Rady Gminy Kłodzko z dnia 27 września 2007 roku

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko we wsi Szalejów Dolny, oraz po stwierdzeniu zgodności ustaleń zmiany miejscowego planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko uchwałą nr 227/2001 z dnia 7 marca 2001 r. (ze zmianami) Rady Gminy Kłodzko, oraz zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kłodzko

przyjętej uchwałą nr 222/V/2008 z dnia 30 października 2008 r. Rada Gminy Kłodzko uchwala, co następuje:

## **Rozdział I**

### **Ustalenia ogólne**

**§ 1. 1.** Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kłodzko we wsi szalejów Dolny zwana dalej planem miejscowym.

2. Przebieg granic obszaru objętego planem miejscowym przedstawiono na rysunku planu w skali 1 : 2000 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu, w skali 1:2000, stanowiący załącznik nr 1, będący jej integralną częścią,
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu, stanowiące załącznik nr 2,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3.

**§ 3. 1.** W planie nie ustala się:

- 1) zasad ochrony dóbr kultury współczesnej – ze względu na brak dóbr kultury współczesnej;
- 2) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów – ze względu na brak potrzeby takiego zagospodarowania,
- 3) granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości – ze względu na brak potrzeby wyznaczania takich obszarów,
- 4) granic obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej – ze względu na brak potrzeby wyznaczania takich obszarów,
- 5) granic obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji – ze względu na brak potrzeby wyznaczania takich obszarów,
- 6) granic terenów pod budowę obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m<sup>2</sup> – ze względu na brak potrzeby wyznaczania takich terenów,
- 7) granic terenów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz terenów służących organizacji imprez masowych – ze względu na brak potrzeby wyznaczania takich terenów,
- 8) granic pomników zagłady oraz ich stref ochronnych, – ze względu na brak takich pomników oraz ich stref ochronnych.

**§ 4. 1.** Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan miejscowy – przepisy niniejszej uchwały wraz z załącznikami,
- 2) uchwała – tekst niniejszej uchwały,
- 3) rysunek planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie zasadniczej w skali 1 : 2000, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,

- 4) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem,
- 5) przeznaczenie podstawowe terenu – rodzaj przeznaczenia terenu, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym ściśle liniami rozgraniczającymi;
- 6) przeznaczenie uzupełniające terenu – rodzaj przeznaczenia terenu inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca funkcję podstawową,
- 7) linia rozgraniczająca – linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania, którym przypisane są różne ustalenia planu,
- 8) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia określająca granice terenu, na którym dopuszcza się lokalizację budynku,
- 9) powierzchnia zabudowy – obszar zajęty przez budynek lub budynki, ograniczony zewnętrznym obrysem ścian zewnętrznych w rzucie o największej powierzchni, liczonej w zewnętrznym obrysie ścian zewnętrznych,
- 10) urządzenia towarzyszące obiektom budowlanym – urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, przejazdy, ogrodzenia, place postojowe, place pod pojemniki na odpadki stałe,
- 11) obiekt małej architektury – ławki, kosze na śmieci, latarnie, rzeźby oraz inne o podobnym charakterze,
- 12) przepisy odrębne – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy prawne: ustawy wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 13) w przepisach niniejszej uchwały terminy takie jak: obiekt budowlany, budynek, budowla oraz urządzenia budowlane stosowane są w znaczeniu jakie nadaje im ustawa Prawo Budowlane.
- 14) usługi nieuciążliwe – działalność o oddziaływaniu ograniczonym do terenu nieruchomości, na której działalność ta jest realizowana, w szczególności są to usługi związane z obiektami zamieszkania zbiorowego oraz podstawowe usługi dla ludności: biura, administracja, handel detaliczny, gastronomia, podstawowe usługi zdrowia, biblioteki, placówki oświatowe (świetlice, punkty przedszkolne) itp., usługi rzemiosła z wyjątkiem: usług pralniczych, punktów obsługi pojazdów samochodowych (w tym elektrotechnika, wulkanizacja, myjnie itp.);

**§ 5. 1.** Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są jego obowiązującymi ustaleniami:

- 1) granica obszaru objętego planem miejscowym,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania ściśle określone ,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) obowiązujący układ głównych połaci i kalenic dachowych,
- 5) symbole identyfikujące tereny,

- 6) strefa ochronna wału,
- 7) strefa ograniczonego użytkowania, uciążliwość linii energetycznej.

**§ 6.** 1. Ustala się następujące kategorie przeznaczeń terenu:

- 1) zabudowa jednorodzinna – budynki wolno stojące, mieszczące do dwóch mieszkań, usytuowane na wydzielonych działkach,
- 2) usługi – działalność usługowa nieuciążliwa z wykluczeniem działalności produkcyjnej,
- 3) użytki leśne – obszar zalesiony roślinnością drzewiastą, a także krzewami gatunków rodzimych stanowiący ostoję lokalnej zwierzyny oraz jako asymilant wód opadowych,
- 4) użytki rolne – tereny użytkowane na cele produkcji rolnej na których dopuszcza się lokalizację zabudowy zagrodowej,
- 5) usługi turystyczne – przystań kajakowa, pole namiotowe oraz inne urządzenia turystyki sezonowej,
- 6) zieleń urządzona,
- 7) zieleń urządzona niska,
- 8) dolesienia,
- 9) drogi dojazdowe,
- 10) drogi wewnętrzne,
- 11) ciek i wody płynące.

2. Na każdym z terenów zakazuje się przeznaczeń innych niż te, które są dla niego ustalone w planie.

**§ 7.** Na terenach, dla których dopuszcza się zabudowę obiektami budowlanymi, dopuszcza się sytuowanie urządzeń towarzyszących obiektom budowlanym, o ile nie jest to sprzeczne z innymi ustaleniami planu.

**§ 8. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska.**

1. Teren objęty zmianą planu miejscowego zlokalizowany jest w strefie ochrony pośredniej (teren o mniejszym zakresie ograniczeń w korzystaniu z wód i użytkowaniu gruntów) ujęć i źródeł wody pitnej dla miasta Wrocławia, ustanowionej Decyzją Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

2. Część terenu objętego zmianą planu miejscowego (UT/Ø1, MØ1, W, ZNØ1, oraz teren M – działki nr 302,375, 225/3) znajduje się w strefie ochrony pośredniej ujęcia wód „Kłodzko” ustanowionej na mocy Decyzji Urzędu Wojewódzkiego w Wałbrzychu.

3. Fragmenty obszaru objętego opracowaniem leżą w strefie ochrony wału przeciwpowodziowego (zobrazowano na rysunku planu).

4. Część terenów objętych zmianą planu miejscowego znajduje się w zasięgu bezpośredniego zagrożenia powodzią (oznaczonych symbolem Ø1), na których obowiązują przepisy szczególne.

5. W zakresie ochrony zasobów i czystości wód podziemnych i powierzchniowych obowiązują ustalenia zawarte w § 14 i § 15 niniejszej uchwały.

6. W zakresie ochrony środowiska przed hałasem na całym terenie opracowania planu miejscowego obowiązują dopuszczalne poziomy hałasu określone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w Środowisku odpowiednio:

- 1) dla terenu M, MØ1 jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 2) dla terenu UTØ1 jak dla terenów rekreacyjno-wypoczynkowych.

7. W zakresie ochrony i zachowania właściwego standardu jakości powietrza obowiązują ustalenia zawarte w §17 niniejszej uchwały.

8. W zakresie ochrony przed polami magnetycznymi i elektroenergetycznymi obowiązują ustalenia zawarte w §16 i §18 niniejszej uchwały.

**§ 9. Ustalenia dotyczące ochrony krajobrazu oraz dziedzictwa kulturowego.**

1. Dopuszcza się lokalizację reklam i tablic informacyjnych dotyczących wyłącznie działalności prowadzonej na przedmiotowym terenie.

2. Reklamy i tablice, o których mowa w ust. 1, należy umieszczać na budynkach, natomiast jako wolno stojące w formie obiektów małej architektury.

3. Obowiązuje zakaz wznoszenia ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych.

**§ 10. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.**

1. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się:

- 1) W zakresie minimalnych powierzchni działek:
  - a) 1500 m<sup>2</sup> dla budynku mieszkalnego typu wolno stojącego,
  - b) 750 m<sup>2</sup> dla budynku mieszkalnego typu bliźniaczego,
  - c) 2,0 m<sup>2</sup> dla obiektów technicznych,
- 2) W zakresie minimalnych frontów działek:
  - a) 22 m dla budynku mieszkalnego typu wolno stojącego,
  - b) 16 m dla budynku mieszkalnego typu bliźniaczego,
  - c) 1,0 m dla obiektów technicznych,
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°.

**§ 11. Ustalenia dotyczące komunikacji kołowej.**

1. Tereny objęte opracowaniem obsługiwane będą poprzez następujące ciągi komunikacyjne:

- 1) teren oznaczony na planie symbolem M obsługiwany będzie poprzez drogi dojazdowe KD docelowo z dróg wewnętrznych KDW oraz KDW/W pokazanych na rysunku planu
- 2) teren oznaczony na planie symbolem MØ1 obsługiwać będą drogi dojazdowe KD oraz droga powiatowa KL (zilustrowano na rysunku planu),
- 3) teren oznaczony symbolem UT Ø1 obsługiwać będą drogi dojazdowe KD

2. Dla ulic dojazdowych obowiązują następujące ustalenia:

- 1) ulica dojazdowa KD – szerokość w liniach rozgraniczających wynosi 10,0 m,
- 2) droga wewnętrzna KDW – szerokość w liniach rozgraniczających wynosi 8,00 m,
- 3) droga wewnętrzna z ciekim wodnym KDW/W – szerokość w liniach rozgraniczających wynosi 8,00 m.

**§ 12. Zaopatrzenie w wodę.**

1. Pokrycie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w wodę w obszarze objętym planem z ujęć własnych, docelowo z gminnej sieci wodociągowej.

### § 13. Odprowadzanie ścieków

1. Ścieki sanitarne będą odprowadzane do oczyszczalni przydomowych, zbiorników szczelnych, docelowo do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej.

2. Wody opadowe będą zbierane systemami kanalizacji deszczowej i zagospodarowane w granicach własnych działki, docelowo odprowadzane do gminnej kanalizacji deszczowej.

3. Dopuszcza się prowadzenie sieci kanalizacji w liniach rozgraniczających ulic dojazdowych.

### § 14. Gospodarka odpadami.

1. Dla terenów położonych w granicach planu ustala się wymóg prowadzenia zorganizowanej, selektywnej gospodarki odpadami komunalnymi.

2. Odpady z terenu objętego planem należy wywozić na gminne składowisko odpadów, a dokonywać tego powinny specjalnie wyznaczone służby komunalne na zasadach obowiązujących na terenie gminy.

3. Obowiązuje zakaz gromadzenia jakichkolwiek odpadów w obszarze objętym planem.

4. Wszelkie place pod pojemniki na odpadki stałe muszą posiadać nawierzchnie utwardzoną.

### § 15. Zaopatrzenie w energię elektryczną.

1. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej średniego napięcia po jej rozbudowie.

2. Sieci i przyłącza niskiego napięcia należy realizować w formie linii napowietrznych lub podziemnych sieci kablowych, zgodnie z warunkami przyłączenia wydanymi przez właściciela sieci elektroenergetycznej.

3. Lokalizacja projektowanych obiektów w sąsiedztwie istniejących linii elektroenergetycznych w uzgodnieniu z zarządcą sieci.

4. Urządzenia zaopatrzenia w energię elektryczną, w szczególności stacje transformatorowe, należy realizować w obrębie terenów przewidzianych pod zabudowę.

### § 16. Zaopatrzenie w energię ciepłą.

1. Obiekty w obszarze objętym planem mogą być zaopatrywane w energię ciepłą w oparciu o następujące źródła ciepła:

- 1) gaz ziemny,
- 2) olej opałowy,
- 3) energię elektryczną,
- 4) energię ze źródeł odnawialnych,
- 5) niskoemisyjne, wysokosprawne systemy ogrzewania na paliwa stałe.

### § 17. Przyłącza telekomunikacyjne.

1. Przyłączenie do istniejącej sieci urządzeń telekomunikacyjnych lub projektowanej infrastruktury komunikacji elektronicznej i teleinformatycznej.

2. Sieci i przyłącza telekomunikacyjne należy realizować w podziemnych kanałach kablowych lub w formie linii kablowych; dopuszcza się lokalizację infrastruktury telekomunikacyjnej o nieznacznym oddziaływaniu oraz innych urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej z zastrzeżeniem, że lokalizacja tych urządzeń jest zgodna z przepisami odrębnymi.

## Rozdział II

### Ustalenia szczegółowe

#### § 18. Tereny M

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami M ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
  - a) usługi nieuciążliwe,
  - b) zieleń urządzona niska.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:

- 1) liczba nadziemnych kondygnacji nie może być większa niż 2 kondygnacje, licząc łącznie z poddaszem,
- 2) obowiązuje nachylenie głównych połaci dachowych pod kątem od 35 do 45 stopni,
- 3) projektowana zabudowa powinna być dostosowana do istniejących walorów krajobrazowych pod względem skali i formy a detałem architektonicznym i materiałem budowlanym powinna nawiązywać do charakterystycznego budownictwa miejscowego Ziemi Kłodzkiej.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,
- 2) powierzchnia zabudowy wszelkich kubaturowych obiektów budowlanych nie może przekraczać 25% powierzchni działki,
- 3) co najmniej 50% działki należy zagospodarować jako powierzchnie niezabudowane w formie zieleni urządzonej,
- 4) dopuszcza się obiekty małej architektury.

4. Dojazd do działek oznaczonych symbolem M będzie możliwy dzięki drogom dojazdowym KD oraz docelowo dróg wewnętrznych KDW, jak również drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem KDW/W.

#### § 19. Teren MØ1

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MØ1 ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe:
  - a) teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w strefie bezpośredniego zagrożenia powodziowego.

2) przeznaczenie uzupełniające:

- a) usługi nieuciążliwe,
- b) zieleń urządzona niska.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:

- 1) liczba nadziemnych kondygnacji nie może być większa niż 2 kondygnacje, licząc łącznie z poddaszem,
- 2) obowiązuje nachylenie głównych połaci dachowych pod kątem od 35 do 45 stopni,
- 3) projektowana zabudowa powinna być dostosowana do istniejących walorów krajobrazowych pod względem skali i formy, a detałem

architektonicznym i materiałem budowlanym powinna nawiązywać do charakterystycznego budownictwa miejscowego Ziemi Kłodzkiej.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,
- 2) powierzchnia zabudowy wszelkich kubaturowych obiektów budowlanych nie może przekraczać 25% powierzchni działki,
- 3) co najmniej 50% działki należy zagospodarować jako powierzchnie niezabudowane w formie zieleni urządzonej,
- 4) dopuszcza się obiekty małej architektury.

4. Dojazd do działki z istniejącej drogi powiatowej KL położonej poza granicami obszaru objętego planem.

5. Na obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne w szczególności art. 88 I ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2005 Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.).

#### **§ 20. Teren RP**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem RP ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenu: użytki rolne.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:

- 1) liczba nadziemnych kondygnacji dla budynków mieszkalnych nie może być większa niż 2 kondygnacje, licząc łącznie z poddaszem,
- 2) obowiązuje nachylenie głównych połaci dachowych dla budynków mieszkalnych pod kątem od 35 do 45 stopni,
- 3) dopuszcza się lokalizację parterowych budynków gospodarczych i inwentarskich oraz innych budowli rolniczych,
- 4) projektowana zabudowa powinna być dostosowana do istniejących walorów krajobrazowych pod względem skali i formy, a detałem architektonicznym i materiałem budowlanym powinna nawiązywać do charakterystycznego budownictwa miejscowego Ziemi Kłodzkiej.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,
- 2) powierzchnia zabudowy wszelkich kubaturowych obiektów budowlanych nie może przekraczać 25% powierzchni działki,
- 3) co najmniej 50% działki należy zagospodarować jako powierzchnie niezabudowane w formie zieleni urządzonej,
- 4) dopuszcza się obiekty małej architektury.

4. Dojazd do terenu odbywać się będzie bezpośrednio z istniejącej drogi dojazdowej oznaczonej na planie symbolem KD.

#### **§ 21. Teren UT01**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem UT01 ustala się następujące przeznaczenie terenu:

1) przeznaczenie podstawowe: usługi turystyczne w strefie bezpośredniego zagrożenia powodziowego,

2) przeznaczenie uzupełniające: zieleni urządzonej niska;

2. Dojazd do terenu odbywać się będzie bezpośrednio z istniejących dróg dojazdowych oznaczonych na planie symbolem KD.

3. Na obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne w szczególności art. 88 I ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2005 Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.).

#### **§ 22. Teren ZN01**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem ZN01 ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenu: teren zieleni niskiej w strefie bezpośredniego zagrożenia powodziowego.

2. Na obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne w szczególności art. 88 I ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2005 Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.).

#### **§ 23. Teren ZL 01**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem ZL01 ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenu:

- 1) teren użytków leśnych,
- 2) teren użytków leśnych w strefie bezpośredniego zagrożenia powodziowego.

2. Na obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne w szczególności art. 88 I ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2005 Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.).

#### **§ 24. Teren W**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem W ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenu: teren wód płynących.

2. Na obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne w szczególności art. 88 I ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2005 Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.).

#### **§ 25. Teren KD**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KD ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenu: droga dojazdowa.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia zawarte w § 11 ust. 2 pkt 1.

#### **§ 26. Teren KDW**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDW ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenu: droga wewnętrzna.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia zawarte w § 11 ust. 2 pkt 2.

#### **§ 27. Teren KDW/W**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDW/W ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenu: droga wewnętrzna z ciekim wodnym.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia zawarte w § 11 ust. 2 pkt 3.

### **Rozdział III**

#### **Ustalenia końcowe**

**§ 28.** W zakresie stawek procentowych stanowiących podstawę określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami),

ustala się stawkę procentową w wysokości 30% dla wszystkich terenów.

**§ 29.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodzko.

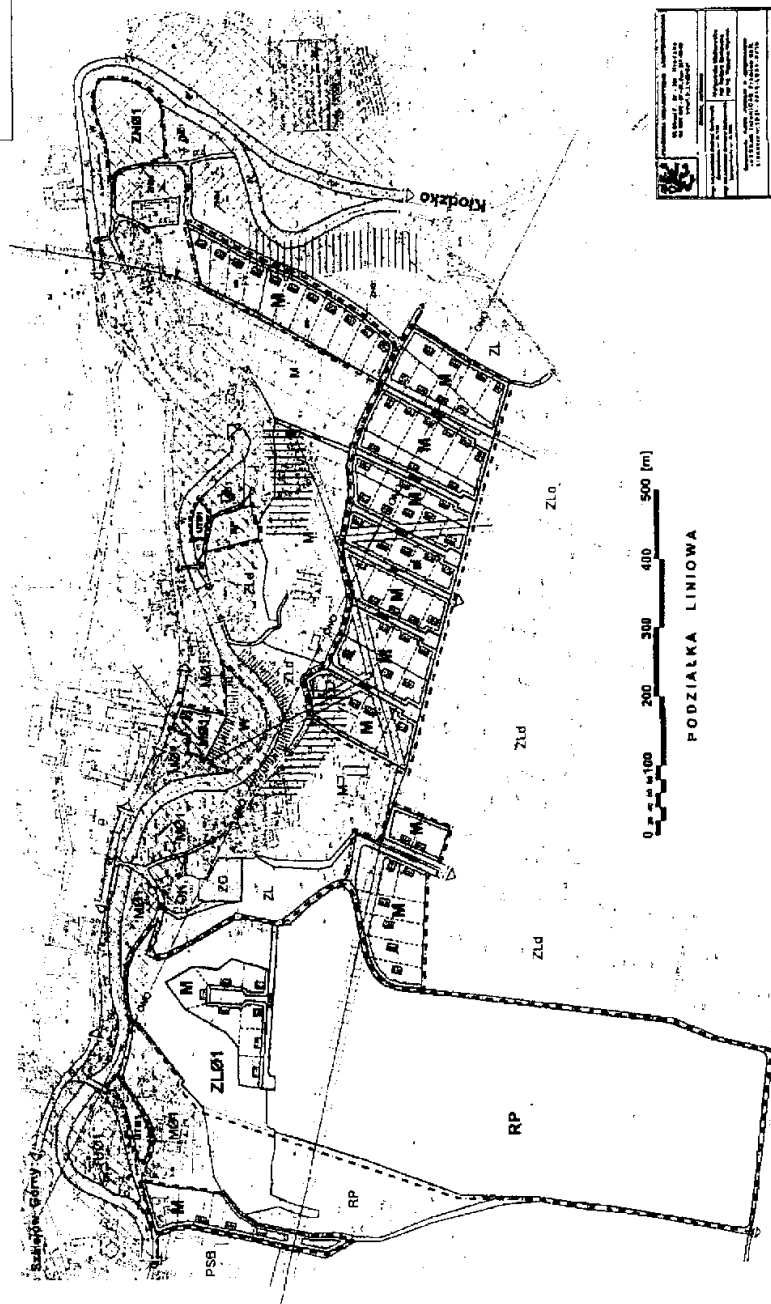
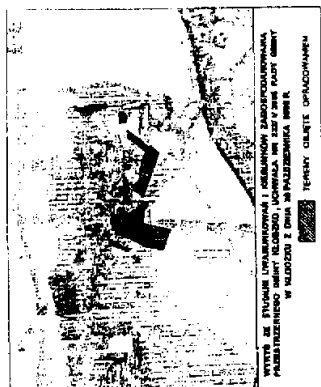
**§ 30.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Zbigniew Tur*

# ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO WSI SZALEJÓW DOLNY

**SKALA 1 : 2000**  
( pomniejszona kserokopia )

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 117/VI/2011 r.  
Rady Gminy w Kłodzku z dnia 8 lipca 2011 r.

[illegible]

**Załącznik nr 2 do uchwały nr 117/VI/  
/2011 Rady Gminy Kłodzko z dnia  
8 lipca 2011 r.**

**1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu miejscowego**

Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kłodzko we wsi Szalejów Dolny był wyłożony do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w dniach od 5 maja 2011 do 25.05.2011 roku. Informację o terminie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, dyskusji publicznej i możliwości zgłaszania uwag Wójt Gminy Kłodzko zawiadomił za pomocą ogłoszenia umieszczonego w Tygodniku Powiatowym Euroregio Glacensis z dnia 17/689/2011 roku oraz na tablicy ogłoszeń urzędowych Urzędu Gminy Kłodzko. Projekt planu wyłożono wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko”.

W trakcie wyłożenia planu do publicznego wglądu oraz w terminie 14 dni po wyłożeniu planu nie wpłynęły żadne uwagi.

W dniu 25.05.2011 roku, o godz. 1100 wyznaczono termin dyskusji publicznej. Stawili się projektanci planu oraz współpracujący przedstawiciele Urzędu Gminy. Nie przybyły inne osoby zainteresowane planem. Nie zgłoszono uwag do planu. Stwierdza się, że plan miejscowy zyskał akceptację zainteresowanych stron oraz społeczeństwa gminy.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr 117/VI/  
/2011 Rady Gminy Kłodzko z dnia  
8 lipca 2011 r.**

**2. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy, oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych.**

Dla potrzeb projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wymienionego w punkcie 1, opracowano Prognozę skutków finansowych uchwalenia planu zawierającą: analizę ustaleń planu miejscowego; prognozowane koszty i dochody inwestycyjne.

Realizacja programu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie wymaga wykonania prac infrastrukturalnych należących do zadań gminy.

Z opracowanej prognozy kosztów i dochodów wynika, że:

prognozowane koszty do poniesienia przez Gminę Kłodzko wynoszą **0 zł**,

prognozowane przychody do uzyskania przez Gminę Kłodzko wynoszą **1 641 712,5 zł**.

**3130**

**UCHWAŁA NR VIII.47.2011  
RADY GMINY ZAGRODNO**

z dnia 29 czerwca 2011 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  
terenu przeznaczonego na lokalizację elektrowni wiatrowych z infrastrukturą towarzyszącą  
w rejonie miejscowości Radziechów i Jadwisin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr XXXI/167/10 Rady Gminy Zagrodno z dnia 28

stycznia 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego na lokalizację elektrowni wiatrowych z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie miejscowości Radziechów i Jadwisin, zmienioną uchwałą nr VIII.45.2011 Rady Gminy Zagrodno z dnia 29 czerwca 2011r. uchwała

się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczanego na lokalizację elektrowni wiatrowych z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie miejscowości Radziechów i Jadwisin.

## **Rozdział 1**

### **Przedmiot i zakres ustaleń planu**

**§ 1.** Plan obejmuje obszar w granicach, określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, jako granica opracowania.

**§ 2.** 1. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1 : 2 000;
- 2) załącznik nr 2 – „Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasady ich finansowania”;
- 3) załącznik nr 3 – „Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu”.

2. Załączniki nr 2 i 3, o których mowa w ust. 1, nie są ustaleniami planu.

**§ 3.** 1. W planie określono:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-brazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
- 6) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;
- 7) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 8) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 9) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 10) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W planie nie zostały określone, ze względu na brak występowania:

- 1) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

## **Rozdział 2**

### **Ustalenia ogólne**

**§ 4.** 1. Ilekczoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę w sprawie uchwalenia planu;

- 2) planie – należy przez to rozumieć niniejszy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) granicach opracowania – należy przez to rozumieć granice opracowania niniejszego planu, określone na rysunku planu;
- 5) terenie – należy przez to rozumieć teren wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, posiadający oznaczenie liczbowe i literowe;
- 6) liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linie, które rozgraniczają tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 7) przepisach odrębnych – odnosi się to do przepisów powszechnie obowiązujących;
- 8) przeznaczeniu podstawowym – ustalone w Rozdziale 3 niniejszej uchwały oraz na rysunku planu przeznaczenie, które będzie zrealizowane jako przeważające lub jedyne na danym terenie, na zasadach określonych w planie;
- 9) przeznaczeniu uzupełniającym – ustalone w Rozdziale 3 niniejszej uchwały przeznaczenie, które uzupełnia przeznaczenie podstawowe i nie może przeważać na danym terenie.

2. Ustalenia ogólne obowiązują dla całego obszaru, w granicach opracowania.

3. Obszar w granicach opracowania może być użytkowany tymczasowo, do czasu realizacji ustaleń planu, w dotychczasowy sposób.

**§ 5.** 1. Dopuszcza się możliwość modernizacji, przebudowy, rozbudowy i odbudowy istniejących sieci i obiektów infrastruktury technicznej.

2. Dopuszcza się skrzyżowania projektowanych sieci infrastruktury technicznej z istniejącymi. Sposób usunięcia kolizji w takich przypadkach określają przepisy szczególne.

3. Zasady realizowania nowych sieci i obiektów infrastruktury technicznej określone zostały w ustaleniach szczegółowych, w Rozdziale 3 uchwały.

4. Dopuszcza się lokalizację budynków stacji transformatorowych w odległości 1,5 metra od granicy działki z wyjątkiem tych miejsc, w których na rysunku planu ustalona została nieprzekraczalna linia zabudowy.

5. Projektowaną na terenach oznaczonych symbolami: 1E,U,P, 2E,U,P, 3E,U,P, 4U,P, 5U,P, 6U,P zabudowę o funkcji usługowej i produkcyjnej należy wyposażyć w infrastrukturę techniczną na następujących zasadach:

- 1) wyposażenie w wodę poprzez budowę sieci i przyłączy wodociągowych; do czasu realizacji sieci wodociągowej dopuszcza się stosowanie indywidualnych studni, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 2) odprowadzenie ścieków bytowych poprzez budowę sieci i przyłączy kanalizacji sanitarnej; do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się stosowanie szczelnych zbiorników bezodpływowych lub realizację indywidualnych oczyszczalni ścieków;

- 3) wyposażenie w energię elektryczną poprzez rozbudowę istniejącej infrastruktury elektroenergetycznej;
- 4) odprowadzenie wód opadowych do rowu w uzgodnieniu z jego zarządcą; dopuszcza się zagospodarowanie wód opadowych na terenie własnym inwestora.

**§ 6. 1.** Ustala się ochronę zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych, wskazanych na rysunku planu. W obrębie chronionych stanowisk archeologicznych oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie wszelkie zamierzenia inwestycyjne wymagają przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych. Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę (a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji) należy uzyskać pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich, które polegają na przeprowadzeniu wyprzedzających ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową przez uprawnionego archeologa.  
(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.664.2011.DP1 z dnia 30 sierpnia 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 6 zdanie drugie)

2. Na terenach przeznaczonych na inwestycje ustala się obowiązek zdjęcia wierzchniej warstwy humusu przed przystąpieniem do prac ziemnych.

3. Grunty w miejscach składowania materiałów, w których powstawać mogą odcieki, należy odpowiednio zabezpieczyć przed infiltracją tych odcieków oraz wyposażać w systemy odwodnienia.

4. W przypadku obecności w ściekach deszczowych substancji ropopochodnych lub chemicznych, obowiązuje ich neutralizowanie na terenie własnym inwestora.

5. Obowiązuje utwardzenie i skanalizowanie terenów, na których mogłoby dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi.

6. Po zakończeniu prac budowlanych, teren przeznaczony do użytkowania rolniczego należy przywrócić do stanu pierwotnego, umożliwiające go prowadzenie upraw rolniczych.

**§ 7. 1.** Ustala się następujące parametry działek uzyskiwanych w wyniku scalania i podziału nieruchomości:

- 1) minimalna szerokość frontów działek nie może być mniejsza niż 20 metrów;
- 2) minimalna powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 400 m<sup>2</sup>;
- 3) kąt nachylenia granic działek w stosunku do pasa drogowego musi się mieścić w przedziale od 80 do 90°.

### Rozdział 3

#### Ustalenia szczegółowe dla terenów

**§ 8. 1.** Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1E,U,P o orientacyjnej powierzchni 2,0 ha, 2E,U,P o orientacyjnej powierzchni 5,3 ha i 3E,U,P o orientacyjnej powierzchni 2,3 ha, ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług, produkcji, z wy-

łączeniem usług z zakresu: oświaty, zdrowia i opieki społecznej, kultury, rekreacji i wypoczynku;

- 2) przeznaczenie uzupełniające:

- a) tereny rolne,
- b) place składowe,
- c) sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
- d) drogi wewnętrzne, w tym place oraz drogi montażowe służące do dojazdu do wież elektrowni wiatrowych;

- 3) zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- a) dopuszcza się lokalizację jednej wieży elektrowni wiatrowej o mocy od 1,5 MW do 3,0 MW na każdym z wymienionych w ust. 1 terenów,
- b) maksymalna wysokość wież elektrowni wiatrowych – 150 metrów nad poziomem terenu,
- c) maksymalna wysokość liczona od poziomu terenu do najwyższego położonego punktu śmigła wirnika – 200 metrów,
- d) maksymalna wysokość pozostałych obiektów budowlanych – 15 metrów nad poziomem terenu, z wyjątkiem obiektów budowlanych stanowiących sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej, dla których nie określa się maksymalnej wysokości zabudowy,
- e) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 80%,
- f) minimalny wskaźnik powierzchni terenu biologicznie czynnego – 10%
- g) powierzchnia nadziemna wieży elektrowni wiatrowej matowa, w pastelowych kolorach, niestanowiących kontrastu z otoczeniem,
- h) elektrownie wymagają zgłoszenia i oznakowania jako przeszkody lotnicze, zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Wyposażenie w infrastrukturę techniczną według ustaleń § 5 ust. 5.

3. Dopuszcza się możliwość podziału terenu na działki.

**§ 9. 1.** Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 4U,P o orientacyjnej powierzchni 1,9 ha, ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: tereny usług, produkcji, w tym usług związanych z obsługą podróży typu sklep, bar, motel, stacja benzynowa, z wyłączeniem usług z zakresu: oświaty, zdrowia i opieki społecznej, kultury, rekreacji i wypoczynku;

- 2) przeznaczenie uzupełniające:

- a) składy, magazyny,
- b) sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
- c) drogi wewnętrzne, parkingi i place składowe;

- 3) zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- a) maksymalna wysokość obiektów budowlanych – 15 metrów nad poziomem terenu, z wyjątkiem obiektów budowlanych stanowiących sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej, dla których nie określa się maksymalnej wysokości zabudowy,
- b) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 80%,

- c) minimalny wskaźnik powierzchni terenu biologicznie czynnego – 10%.
- 2. Obsługę komunikacyjną terenu z drogi wewnętrznej zlokalizowanej poza granicami opracowania.
- 3. Wyposażenie w infrastrukturę techniczną według ustaleń § 5 ust. 5.

**§ 10.** 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 5U,P o orientacyjnej powierzchni 1,8 ha i 6U,P o orientacyjnej powierzchni 4,3 ha, ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: tereny usług, produkcji, z wyłączeniem usług z zakresu: oświaty, zdrowia i opieki społecznej, kultury, rekreacji i wypoczynku;
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
  - a) składy, magazyny,
  - b) sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
  - c) drogi wewnętrzne, parkingi i place składowe;
- 3) zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:
  - a) maksymalna wysokość obiektów budowlanych – 15 metrów nad poziomem terenu, z wyjątkiem obiektów budowlanych stanowiących sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej, dla których nie określa się maksymalnej wysokości zabudowy,
  - b) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy – 80%,
  - c) minimalny wskaźnik powierzchni terenu biologicznie czynnego – 10%.

2. Wyposażenie w infrastrukturę techniczną według ustaleń § 5 ust. 5.

**§ 11.** 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 7R o orientacyjnej powierzchni 2,8 ha, 8R o orientacyjnej powierzchni 35,0 ha, 9R o orientacyjnej powierzchni 74,8 ha, 10R o orientacyjnej powierzchni 14,0 ha, 11R o orientacyjnej powierzchni 52,6 ha, ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren rolniczy;
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
  - a) sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
  - b) budowle rolnicze i urządzenia budowlane z nimi związane, o wysokości nie większej niż 12 m oraz o powierzchni zabudowy nie większej niż 500 m<sup>2</sup> dla jednej działki rolnej,
  - c) drogi wewnętrzne,
  - d) urządzenia: melioracji wodnych, przeciwpowodziowe i przeciwpożarowe dla potrzeb rolnictwa i mieszkańców wsi;
- 3) zakaz lokalizowania obiektów budowlanych innych niż wymienione w punkcie 2.

2. W obrębie zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych, zlokalizowanych: na terenie 8R – dwa stanowiska opisane na rysunku planu numerem 1/5 AZP 76-17 i 2/6 AZP 76-17 oraz na terenie 9R – stanowisko opisane na rysunku planu numerem 2/32 AZP 76-17, obowiązują ustalenia § 6 ust. 1.

**§ 12.** 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 12ZL o orientacyjnej powierzch-

ni 0,3 ha, 13ZL o orientacyjnej powierzchni 7,3 ha, 15ZL o orientacyjnej powierzchni 0,8 ha, 16ZL o orientacyjnej powierzchni 1,8 ha, ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren leśny;
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
  - a) sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
  - b) drogi wewnętrzne;
- 3) zakaz lokalizowania innych niż wymienione w punkcie 2. obiektów budowlanych.

**§ 13.** 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 17KDW o orientacyjnej powierzchni 0,7 ha, 18KDW o orientacyjnej powierzchni 0,4 ha, 19KDW o orientacyjnej powierzchni 2,1 ha, 20KDW o orientacyjnej powierzchni 2,6 ha, , ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: droga wewnętrzna;
- 2) przeznaczenie uzupełniające: sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej;
- 3) dla dróg wewnętrznych 18KDW, 19KDW, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami działek ewidencyjnych, na których zlokalizowana jest istniejąca droga,
- 4) dla drogi wewnętrznej 17KDW poszerzenie istniejącej drogi do szerokości 12 metrów w liniach rozgraniczających,
- 5) dla drogi wewnętrznej 20KDW poszerzenie istniejącej drogi do szerokości 15 metrów w liniach rozgraniczających.

**§ 14.** Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 22KD o orientacyjnej powierzchni 5,1 ha, ustala się przeznaczenie podstawowe: teren dróg publicznych, pas drogowy autostrady A4 oraz obiekty do obsługi autostrady, w tym MOP III Jadowisin, zgodnie z Decyzją Wojewody Legnickiego nr GP/AW/7334-4/4865/97/98 z dnia 15 kwietnia 1998 r. zmienioną Decyzją Prezesa Urzędu Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast nr GP-1/A-4/20/EM-AS/98/348 z dnia 18 stycznia 1999 r.

## Rozdział 4

**Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym**

**§ 15.** Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

## Rozdział 5

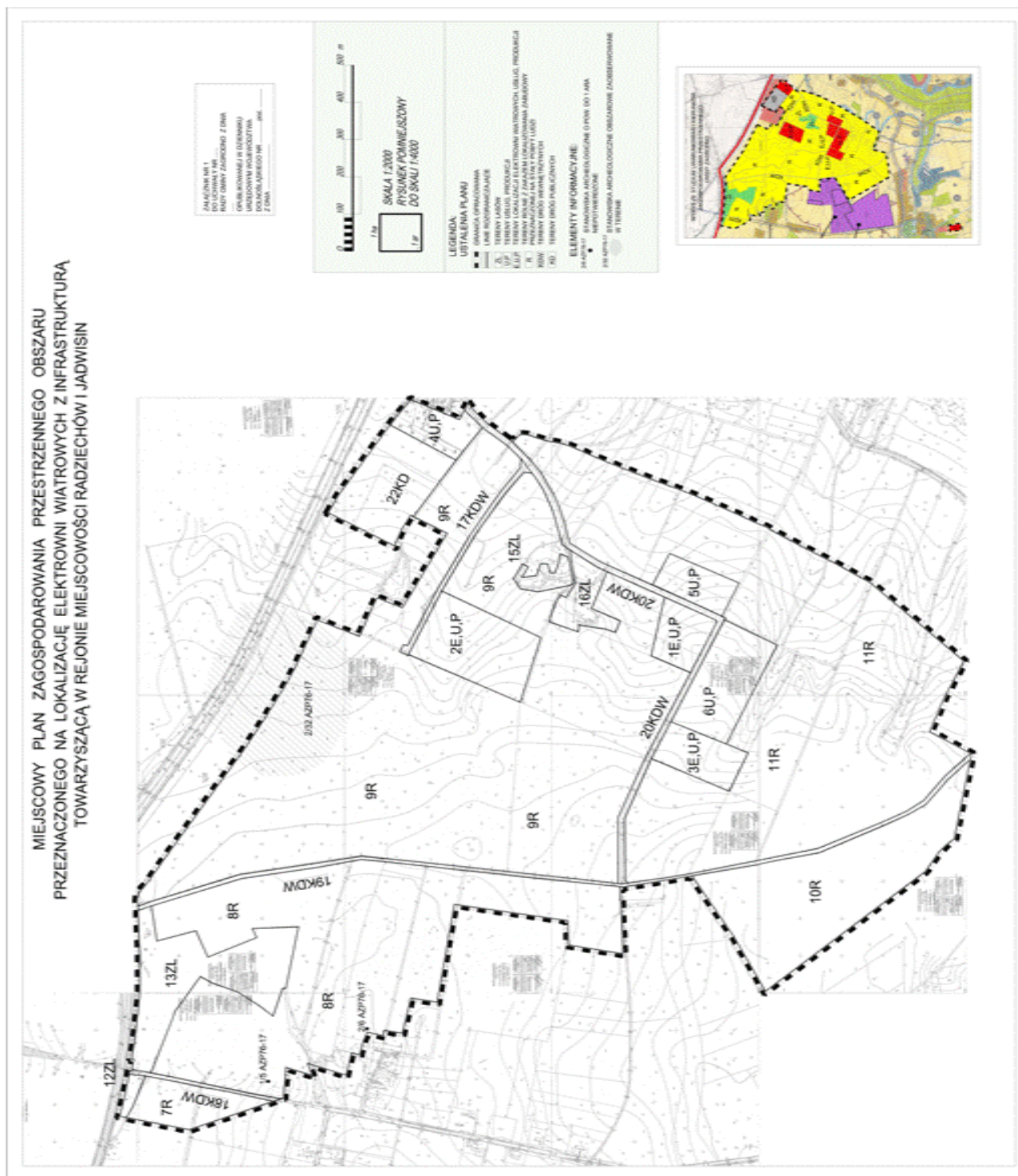
### Przepisy końcowe

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Stanisław Olechowski*

**Załącznik nr 1 do uchwały nr VIII.47.  
2011 Rady Gminy Zagrodno z dnia  
29 czerwca 2011 r.**



**Załącznik nr 2 w do uchwały nr VIII.47.  
.2011 Rady Gminy Zagrodno z dnia  
29 czerwca 2011 r.**

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego na lokalizację elektrowni wiatrowych z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie miejscowości Radziechów i Jadwisin z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy przyjętego uchwałą nr XI/56/99 Rady Gminy w Zagrodnie z dnia 29 grudnia 1999 r., zmienionego uchwałą Rady Gminy Zagrodno nr XI/55/07 z dnia 30 października 2007 r., zmienionego uchwałą nr XIII/72/07 Rady Gminy Zagrodno z dnia 28 grudnia 2007 r., zmienionego uchwałą nr XX/ 108/2008 Rady Gminy Zagrodno z dnia 30 września 2008 roku oraz zmienionego uchwałą nr VIII.44.2011 Rady Gminy Zagrodno z dnia 29 czerwca 2011 r.

2. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasady ich finansowania: ustalenia planu powodują konieczność realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy; zgodnie z ustaleniami planu na terenach do zainwestowania przewidziano wykonanie infrastruktury technicznej; urządzenia i sieci infrastruktury technicznej realizowane będą przez ze środków własnych gminy lub inwestora oraz z dotacji, funduszy i kredytów, zgodnie z Wieloletnim Planem Inwestycyjnym.

Załącznik nr 3 w do uchwały nr VIII.47.  
.2011 Rady Gminy Zagrodno z dnia  
29 czerwca 2011 r.

1. Rada Gminy Zagrodno Uchwałą Nr VIII.46.2011 z dnia 29 czerwca 2011r, rozstrzygnęła o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczanego na lokalizację elektrowni wiatrowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą w rejonie miejscowości Radziechów i Jadwisin, które nie zostały uwzględnione Rozstrzygnięciem Wójta Gminy Zagrodno z dnia 11.02.2011r.
2. Wykaz uwag wraz z informacją o rozstrzygnięciu w sprawie ich rozpatrzenia zawiera poniższa tabela.

| Lp. | Data wpływu, uwagi | Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi | Treść uwagi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga | Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga                                                          | Rozstrzygnięcie Wójta Gminy Zagrodno w sprawie rozpatrzenia uwagi |                        | Rozstrzygnięcie Rady Gminy Zagrodno załącznik do uchwały Nr VIII.46.2011 z dnia 29 czerwca 2011 |                            | Uwagi |
|-----|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------|
|     |                    |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                                                                                                                           | Uwaga uwzględniona                                                | Uwaga nie uwzględniona | Uwaga uwzględniona                                                                              | Uwaga nie uwzględniona     |       |
| 1   | 07.01.2011         | Mariusz Lesiuk                                                              | 1.Zgłosił występowanie: żurawia, kruk, gęsi i czapli na obszarze objętym zmianą studium.<br>2. Zbyt uboga bibliografia do prognozy oddziaływania na środowisko, nie powołanie się na inne, niż przedstawione w prognozie, badania naukowe.<br>3.Brak analizy oddziaływania w prognozie różnych rodzajów elektrowni (np. małej elektrowni).<br>Projekt planu i prognoza są złe, jednostronne, narażają mieszkańców gminy na utratę zdrowia. | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P                      | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | -                                                                 | -                      | -                                                                                               | Uwaga nie uwzględniona tak | -     |
| 2   | 07.01.2011         | Barbara Kołodziej                                                           | 1.Lokalizacja wiatraków w odległości 500 m od zabudowań stanowi zagrożenie zdrowia mieszkańców wg badań nie uwzględnionych w prognozie a powszechnie dostępnych (Internet)                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P                      | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | -                                                                 | -                      | -                                                                                               | Uwaga nie uwzględniona tak | -     |

|   |              |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                           |                                                                                                                           |   |                                    |   |     |   |
|---|--------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------|---|-----|---|
| 3 | 07.01.2011   | Eugeniusz Lesiuk               | 1.W prognozie nie wzięto pod uwagę komentarza merytorycznego do opracowanego przez Wojewódzkie Biuro Urbanistyczne we Wrocławiu „Studium przesłannych uwarunkowań rozwoju energetyki wiatrowej w województwie dolnośląskim” z dnia 25.02.2010r. (prof. Dr hab. Inż. Adam Janiak, członek PAN, wiceprzewodniczący Komitetu Informat. PAN i In.) | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |
| 4 | 07.01.2011   | Anna Nowak                     | 1.Umieszczaniu wiatraków w odległości minimum 1000 metrów od zabudowań mieszkalnych.                                                                                                                                                                                                                                                           | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |
| 5 | 07.01.2011   | Agnieszka Lesiuk               | 1.Rozbudowanie treści prognozy dotyczącej wpływu na zdrowie ludzi                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |
| 6 | 24.01.2011r. | Wiesława Lesiuk, Radziechów 44 | 1. Wnioskuje, aby w obrębie działki wymienionej we wniosku oraz działek ościennych i w strefie do 10km nie lokalizowano elektrowni wiatrowych oraz żadnej infrastruktury technicznej powiązanej z elektrowniami wiatrowymi.                                                                                                                    | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |

|    |              |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                           |                                                                                                                           |   |                                    |   |     |   |
|----|--------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------|---|-----|---|
| 7  | 24.01.2011r. | Mariusz Łesiuk,<br>Radziechów 44,<br>59-516 Radziechów | 1. Brak pełnej listy plików występujących na obszarze zmiany Studium, a w szczególności gatunków chronionych.<br>2. Brak szczegółowych informacji o wytwarzanych przez wiatraki infradźwiękach oraz efekcie migotania cienia.<br>3. Brak analizy kumulacji infradźwięków z 3 farm wiatrowych: Modlikowice, Łukaszów oraz proponowanej Radziechów-Jadwisin.<br>4. Wniosek o oddalenie proponowanej lokalizacji farmy wiatrowej Radziechów-Jadwisin na odległość 1000m od zabudowy mieszkalnej.<br>5. Brak analizy oddziaływania na zdrowie różnych rodzajów elektrowni (wysokość wiatraków). | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |
| 8  | 24.01.2011r. | Janina Kotylak,<br>Radziechów 99                       | 1. Wnioskuje, aby w obrębie działki wymienionej we wniosku oraz działek ościennych i w strefie do 10km nie lokalizowano elektrowni wiatrowych oraz żadnej infrastruktury technicznej powiązanej z elektrowniami wiatrowymi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |
| 9  | 24.01.2011r. | Stanisław Turkiewicz<br>Radziechów 101                 | 1. Wnioskuje, aby w obrębie działki wymienionej we wniosku oraz działek ościennych i w strefie do 10km nie lokalizowano elektrowni wiatrowych oraz żadnej infrastruktury technicznej powiązanej z elektrowniami wiatrowymi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |
| 10 | 24.01.2011r. | Aniela Kozioł,<br>Radziechów 102                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |
| 11 | 24.01.2011r. | Dominik Nowak,<br>Radziechów 104                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1E,U,P;<br>2E,U,P; 3E,U,P | Obszary oznaczone na rys. planu jako 1E,U,P; 2E,U,P; 3E,U,P – tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych, usług i produkcji | - | Rozstrzygnięcie Wójta z 11.02.2011 | - | tak | - |

## 3131



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**  
NK-N.4131.625.2011.DC

Wrocław, dnia 29 sierpnia 2011 r.

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Działając na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

#### stwierdzam nieważność

§ 4 ust. 3 we fragmentach: „zaświadczenie właściwego organu o zameldowaniu zawierający datę meldunku” oraz „orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (w przypadku dzieci niepełnosprawnych), prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie (w przypadku dzieci przysposobionych), orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka (w przypadku ubiegania się o zwolnienie przez opiekuna)” uchwały Rady Miejskiej Legnicy z dnia 25 lipca 2011 r. **nr XI/108/11** w sprawie opłaty za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Legnicę.

#### Uzasadnienie

Rada Miejska Legnicy na sesji w dniu 25 lipca 2011 r. podjęła m.in. uchwałę nr XI/108/11 w sprawie opłaty za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Legnicę, zwaną dalej uchwałą. Badana uchwała wpłynęła do Organu Nadzoru w dniu 1 sierpnia 2011 r.

W wyniku przeprowadzonego postępowania nadzorczego wobec uchwały Organ Nadzoru stwierdził, że:

- § 4 ust. 3 we fragmencie: „zaświadczenie właściwego organu o zameldowaniu zawierający datę meldunku” został podjęty z istotnym naruszeniem art. 1 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym w związku z art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i art. 32 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. 1997 r. Nr 78, poz. 483 ze zm.);
- § 4 ust. 3 we fragmencie: „orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (w przypadku dzieci niepełnosprawnych), prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie (w przypadku dzieci przysposobionych), orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka (w przypadku ubiegania się o zwolnienie przez opiekuna)” został podjęty z istotnym naruszeniem art. 27 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) w związku z art. 51 ust. 1 Konstytucji.

Niniejszą uchwałą Rada Miejska Legnicy ustaliła opłatę za świadczenia realizowane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Legnica w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego. Podejmując tę uchwałę organ stanowiący Miasta Legnica działał na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy o systemie oświaty. W oparciu o wskazany przepis, organ prowadzący ustala wysokość opłat za świadczenia udzielane przez: 1) przedszkole publiczne w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2; 2) publiczną inną formę wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony dla przedszkoli publicznych na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 2. Przepis art. 6 ustawy o systemie oświaty określa zasady, na jakich ma funkcjonować przedszkole publiczne. Stosownie do jego brzmienia, przedszkolem publicznym jest przedszkole, które: 1) realizuje programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego; 2) zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie; 3) przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności; 4) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

W § 4 uchwały przewidziano, że na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 3 tego paragrafu, obniża się wysokość opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkole w przypadku, gdy z usług przedszkola korzysta dziecko z rodziny, w której dochód na jedną osobę nie przekracza kwot określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach

rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 ze zm.), pod warunkiem pozostawania przez przynajmniej jednego z rodziców (prawnych opiekunów) w stosunku pracy, prowadzenia przez niego działalności gospodarczej lub prowadzenie gospodarstwa rolnego (ust. 1 i ust. 2).

W § 4 ust. 3 uchwały przyjęto, że wniosek, o którym mowa w ust. 1 tego paragrafu (to jest wniosek o obniżenie wysokości opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkole) powinien zawierać imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania wnioskodawcy, imię i nazwisko dziecka oraz uzasadnienie. W dalszej części stwierdza się, że do wniosku należy dołączyć między innymi zaświadczenie właściwego organu o zameldowaniu zawierający datę meldunku oraz orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (w przypadku dzieci niepełnosprawnych), prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie (w przypadku dzieci przysposobionych), orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka (w przypadku ubiegania się o zwolnienie przez opiekuna).

Pismem z dnia 5 sierpnia 2011 r. nr NK-N.4131.625.2011.DC organ nadzoru zwrócił się do Przewodniczącego Rady Miejskiej Legnicy o wyjaśnienie, w jakim celu żąda się od rodziców (opiekunów prawnych dziecka), składających wniosek o obniżenie opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkole wskazanych wyżej zaświadczeń. Z odpowiedzi udzielonej przez Zastępcę Prezydenta Miasta Legnica pismem z dnia 9 sierpnia 2011 r. nr OKS.0007.8.2011.III wynika, że mają one na celu udokumentowanie faktu, że dziecko jest mieszkańcem Legnicy oraz że może w przypadku niepełnosprawności posiadać wyższy dochód niż wynikający z art. 5 ust. 1 lub 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

W świetle otrzymanych wyjaśnień należy stwierdzić, że uchwała przewiduje jako jedyną formę wykazania przynależności do wspólnoty samorządowej Miasta Legnica zaświadczenie o zameldowaniu ze wskazaniem daty meldunku. Z kolei z użytego w § 4 ust. 3 uchwały wyrażenia „należy dołączyć” wynika, że przedszkole będzie zbierać i przetwarzać otrzymane informacje, wynikające z dołączonych przez wnioskodawcę zaświadczeń. W ocenie organu nadzoru działania takie stanowią istotne naruszenie prawa.

W odniesieniu do pierwszego ze wskazanych uchybień należy zauważyć, że zgodnie z art. 1 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym mieszkańcy gminy tworzą z mocy prawa wspólnotę samorządową. Ustawa nie definiuje pojęcia mieszkańca, jednak jego znaczenie wyjaśnia Kodeks cywilny, gdzie zgodnie z art. 25 miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. W odniesieniu do miejsca zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską Kodeks cywilny normuje, że jest nim co do zasady miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej, natomiast jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa (art. 26). Z kolei miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna (art. 27). Oznacza to, że o przynależności dziecka do danej społeczności lokalnej decyduje nie fakt zameldowania, ale przebywania rodziców lub opiekunów prawnych dziecka w danej gminie z zamiarem stałego pobytu.

Pogląd ten jest już ugruntowany w orzecznictwie, gdzie dodatkowo podkreśla się, że stałego zamieszkania danej osoby w określonym miejscu nie ocenia się wyłącznie według jej zameldowania na pobyt stały, lecz na podstawie faktów świadczących o jej stałym przebywaniu w tej miejscowości (wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 11 października 1991 r. SA/Lu 630/91, OwSS 1993, nr 5, poz. 109; wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 22 sierpnia 1996 r., SA/Gd 1956/95, OSP 1997, z. 1, poz. 17). Wskazuje się także, że brak zameldowania nie pozbawia osoby stale zamieszkującej w gminie statusu członka wspólnoty gminnej (wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 29 czerwca 1995 r., SA/Po 518/95; OwSS 1996, nr 2, poz. 43). W świetle powyższego zameldowanie powinno być traktowane wyłącznie jako jeden z dowodów wskazujących na przebywanie danej osoby na terenie gminy z zamiarem stałego pobytu (tak też: B. Dolnicki w komentarzu do art. 1 ustawy o samorządzie gminnym, ABC 2010).

W świetle art. 32 ust. 1 Konstytucji RP wszyscy są równi wobec prawa i wszyscy mają prawo do równego traktowania przez władze publiczne. Jak stwierdza Trybunał Konstytucyjny, zasada ta polega na tym, że wszystkie podmioty prawa (adresaci norm prawnych), charakteryzujące się daną cechą istotną (relewantną) w równym stopniu, mają być traktowane równo, a więc według jednakowej miary, bez różnicowań zarówno dyskryminujących jak i faworyzujących (orzeczenie z dnia 9 marca 1988 r. nr 7/87 OTK 1988 poz. 1). Stąd przyjąć należy, iż § 4 ust. 3 narusza przywołaną wyżej zasadę, bowiem wprowadza nie uzasadnione obiektywnymi względami różnicowanie sytuacji dziecka zameldowanego i niezameldowanego na terenie Miasta Legnicy wówczas, gdy każdy z nich, zgodnie z kryteriami zawartymi w przywoływanych wyżej przepisach Kodeksu cywilnego, powinno być uznane za mieszkańca tego Miasta, poprzez uprawnienie wyłącznie rodziców i opiekunów prawnych dzieci zameldowanych na terenie Miasta Legnica do ubiegania się o obniżkę odpłatności za świadczenia udzielane przez przedszkole.

Odnosnie wynikającego z § 4 ust. 3 uchwały obowiązku dołączenia wskazanych w nim dokumentów do składanego wniosku należy mieć na uwadze zastosowane w ustawie o ochronie danych osobowych rozróżnienie danych osobowych na dane zwykłe (pospolite) oraz dane wrażliwe (delikatne, sensytywne),

w stosunku do których wprowadza bardziej intensywną ochronę, a przetwarzanie takich danych normuje odrębnymi zasadami. Za dane wrażliwe ustawa uznaje dane dotyczące: a) pochodzenia rasowego lub etnicznego, b) poglądów politycznych, c) przekonań religijnych lub filozoficznych (odnosi się to także do postawy ateistycznej lub agnostycznej, kategoria ta nie obejmuje natomiast zasad moralnych), d) przynależności wyznaniowej, partyjnej lub związkowej (także fakt nieprzynależności i wystąpienia z organizacji), e) stanu zdrowia, f) kodu genetycznego, g) nałogów (w tym poddania się leczeniu odwykowemu lub przerwania go, uczestniczenia w grupach i organizacjach stawiających sobie za cel walkę z uzależnieniami), h) życia seksualnego, i) skazań, orzeczeń o ukaraniu, mandatów karnych oraz innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym.

Dane zawarte w orzeczeniu o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, w wyroku sądu rodzinnego, stwierdzającego przysposobienie czy w orzeczeniu sądu rodzinnego o ustaleniu opieku na prawnego dziecka mają zatem charakter danych wrażliwych, a te podlegają szczególnemu reżimowi w zakresie zbierania, przetwarzania i zabezpieczania przed nieuprawnionym dostępem. Wprost stanowi o tym przepis art. 27 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych, w myśl którego zabrania się przetwarzania danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, przynależność wyznaniową, partyjną lub związkową, jak również danych o stanie zdrowia, kodzie genetycznym, nałogach lub życiu seksualnym oraz danych dotyczących skazań, orzeczeń o ukaraniu i mandatów karnych, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym. Trzeba przy tym mieć na względzie, że ustawa ta, zgodnie z art. 7 pkt 2, pod pojęciem przetwarzania rozumie jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.

W wymienionych w powyższym przepisie przypadkach postępowanie mające na celu gromadzenie powyższych danych, jako niewynikające z przepisów o randze ustawy, jest sprzeczne z obowiązującym prawem. Stosownie bowiem do art. 27 ust. 2 pkt 2 cytowanej ustawy przetwarzanie danych, o których mowa w ust. 1, jest dopuszczalne, jeżeli przepis szczególny innej ustawy zezwala na przetwarzanie takich danych bez zgody osoby, której dane dotyczą, i stwarza pełne gwarancje ich ochrony. Zatem w sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia mają być dane osobowe wrażliwe, w rozumieniu art. 27 ust. 1 przedmiotowej ustawy, musi istnieć wyraźny przepis ustawy o tym stanowiący oraz stwarzający pełne gwarancje ochrony tych danych. Również Konstytucja RP zawiera wskazanie, że szczególny rodzaj danych, jaki stanowią dane osobowe, może być regulowany jedynie w szczególnym rodzaju akcie prawnym powszechnie obowiązującym, jakim jest ustawa, stanowiąc w art. 51 ust. 1 i 5: „1. Nikt nie może być obowiązany inaczej niż na podstawie ustawy do ujawniania informacji dotyczących jego osoby. 5. Zasady i tryb gromadzenia oraz udostępniania informacji określa ustawa.” Prawo do ochrony własnych danych osobowych, w szczególności danych wrażliwych, o których mowa w art. 27 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych, stanowi zatem jedną z konstytucyjnych wolności i praw, podlegających ograniczeniu wyłącznie w drodze ustawy i tylko wtedy, gdy są konieczne w demokratycznym państwie dla jego bezpieczeństwa lub porządku publicznego, bądź dla ochrony środowiska, zdrowia i moralności publicznej, albo wolności i praw innych osób (art. 31 ust. 3 Konstytucji RP).

Choć ustawa o systemie oświaty w art. 22 ust. 1 pkt 1 upoważnia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania do określenia w drodze rozporządzenia warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół i przedszkoli, a w wykonaniu tej kompetencji Minister Edukacji Narodowej i Sportu w dniu 20 lutego 2004 r. wydał rozporządzenie w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. nr 26, poz. 232 z późn. zm.), gdzie pośród kryteriów pierwszeństwa w przyjęciu do przedszkola i oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej wymienił samotne wychowywanie dziecka, orzeczenie znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji, wychowanie dziecka w rodzinie zastępczej, to jednak ani przepisy rozporządzenia, ani ustawa o systemie oświaty nie zawierają żadnych wskazań w jaki sposób należy potwierdzić spełnienie kryterium samotnego wychowywania dziecka, niepełnosprawności, czy umieszczenia w rodzinach zastępczych. Z powyższego wynika, że nie istnieje przepis ustawowy, zezwalający placówce takiej jak przedszkole na przetwarzanie danych, o jakich mowa w zakwestionowanym fragmencie § 4 ust. 3 uchwały.

Okolicznością legalizującą przetwarzanie wrażliwych danych osobowych może być również pisemna zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy o ochronie danych osobowych). W przedmiotowej sprawie obowiązek ich udostępnienia został jednak sformułowany w akcie administracyjnym o charakterze powszechnie obowiązującym, a więc abstrakcyjnym i generalnym, skierowanym do nieokreślonego kręgu adresatów, co uniemożliwia uprzednie uzyskanie zgody wszystkich zainteresowanych na przetwarzanie dotyczących ich danych. Natomiast ze sposobu sformułowania § 4 uchwały nie wynika, aby możliwość gromadzenia i przetwarzania uzyskanych danych uzależniona była od uzyskania zgody osoby, której te dane dotyczą. Przeciwnie, przekazanie żądanych dokumentów i informacji jest warunkiem przyznania obniżki opłaty za świadczenia przedszkola.

Trzeba ponadto zauważyć na jeszcze jeden aspekt żądania przez Radę Miejską Legnicy przedłożenia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie w przypadku dzieci przysposobionych. Przede wszystkim zgodnie z art. 121 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9 poz. 59 ze zm.) przez przysposobienie powstaje między przysposabiającym a przysposobionym taki stosunek, jak między rodzicami a dziećmi. Natomiast każde orzeczenie o przysposobieniu dziecka musi mieć swoje odzwierciedlenie w aktach stanu cywilnego, co wynika z art. 47-49 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 ze zm.). W przypadku przysposobienia pełnego istnieją dwa tryby postępowania związane z wpisami w aktach stanu cywilnego. Pierwszy, wyznacza art. 47 tej ustawy, który nie przewiduje sporządzenia nowego aktu urodzenia i drugi tryb, określony w art. 49 ustawy, dający możliwość sporządzenia nowego aktu urodzenia, w celu skuteczniejszego zatajenia naturalnego pochodzenia dziecka. Zgodnie z art. 47 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, w akcie urodzenia wpisuje się wzmiankę dodatkową o przysposobieniu, a w odpisie skróconym aktu urodzenia wymienia się przysposabiających jako rodziców przysposobionego, jeżeli przysposobienie zostało dokonane wspólnie przez małżonków (ust. 1 i 2), gdy przysposobienie zostało dokonane przez męża matki lub żonę ojca dziecka, w odpisie tym wymienia się przysposabiającego oraz jego małżonka jako rodziców dziecka (ust. 3), a w razie przysposobienia dziecka przez osobę niepozostającą w związku małżeńskim, wymienia się przysposabiającego jako rodzica dziecka. Jako imię drugiego z rodziców wpisuje się imię wskazane przez przysposabiającego, a jako nazwisko drugiego z rodziców i jego nazwisko rodowe – nazwisko przysposabiającego (ust. 4). Drugi ze wspomnianych wyżej trybów postępowania pozwala na sporządzenie nowego aktu urodzenia przysposobionego, w którym jako rodziców wpisuje się przysposabiających. O sporządzeniu nowego aktu urodzenia sąd opiekuńczy orzeka na wniosek przysposabiającego, za zgodą przysposobionego, który ukończył lat 13, albo na wniosek przysposobionego za zgodą przysposabiającego (art. 49 ust. 1 i ust. 1a. ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego). Do dotychczasowego aktu urodzenia przysposobionego wpisuje się wzmiankę dodatkową o sporządzeniu nowego aktu urodzenia. Dotychczasowy akt nie podlega ujawnieniu i nie wydaje się z niego odpisów, chyba że zażąda tego sąd w związku z ustalaniem pochodzenia przysposobionego, jego uznaniem lub rozwiązaniem stosunku przysposobienia albo w związku z innymi sprawami, w których sąd uzna to za konieczne. Po uzyskaniu pełnoletniości przysposobiony może żądać udostępnienia księgi stanu cywilnego w części dotyczącej dotychczasowego aktu urodzenia, co wynika z art. 49 ust. 2 i ust. 2a ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego (tak Henryk Dolecki w komentarzu do art. 121 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, Lex 2010).

W świetle powyższego, gdy prawodawca wprowadza instytucje mające w jak największym stopniu zrównać sytuację przysposobionych z innymi dziećmi, umożliwiając przy tym utajnienie faktu przysposobienia, żądania Rady Miejskiej Legnicy godzą w interesy tych osób. Trzeba przy tym zauważyć, że nawet w przypadku, gdy nie sporządza się nowego aktu urodzenia dziecka, to w skróconym odpisie aktu urodzenia jako rodzice dziecka wpisani są przysposabiający. Nie jest zatem jasne, dlaczego Rada Miejska uznała za konieczne i jedynie właściwe, aby uprawnienia rodzicielskie wobec dziecka przez przysposabiających były wykazywane akurat poprzez okazanie wyroku sądu i dlaczego wyłącznie w stosunku do dzieci przysposobionych konieczne jest udokumentowanie tych uprawnień, podczas gdy rodzice pozostałych dzieci nie są zmuszeni do udowodnienia okoliczności bycia rodzicem danego dziecka.

Dostrzeżone uchybienia w przedmiotowej uchwale odpowiadają w pełni sprzeczności z prawem, o której mowa w treści art. 91 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, a więc stanowią o konieczności stwierdzenia nieważności wymienionych w sentencji niniejszego rozstrzygnięcia przepisów uchwały.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez Organ Nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:  
*Aleksander Marek Skorupa*

## 3132



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**  
NK-N.4131.380.2011.MS6-1

Wrocław, dnia 29 sierpnia 2011 r.

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

#### stwierdzam nieważność

uchwały nr IX/50/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach przewodniczącego Rady Gminy Głogów.

#### Uzasadnienie

Na sesji w dniu 11 sierpnia 2011 roku Rada Gminy Głogów podjęła uchwałę nr IX/50/2011 w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach przewodniczącego Rady Gminy Głogów.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 22 sierpnia 2011 r., przesłana pismem o sygn. OA.0711.0020/2011 z dnia 18 sierpnia 2011 r.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził jej podjęcie z istotnym naruszeniem art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95), art. 88 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 1, art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – zwanej dalej „ustawą”.

Uchwałą nr IX/50/2011 Rada Gminy Głogów określiła regulamin głosowania w wyborach przewodniczącego Rady Gminy Głogów, stanowiący załącznik do uchwały. Paragraf 2 uchwały nr IX/50/2011 stanowi, że: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

W podstawie prawnej przedmiotowej uchwały Rada Gminy Głogów powołała się na art. 19 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym rada gminy wybiera ze swego grona przewodniczącego i 1–3 wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.

Należy mieć na uwadze, że art. 19 ust. 1 ustawy określa tryb wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego rady gminy. W procesie wyborów dokonywanych na funkcje przewodniczącego i wiceprzewodniczącego rady gminy są dwa akty. Pierwszy z nich realizuje się w głosowaniu tajnym przez oddanie głosów na kandydatów, a następnie ogłoszenia wyników przez komisję skrutacyjną. Jest to akt podstawowy i decydujący o wyborze, natomiast jego uzewnętrznienie następuje w formie uchwały rady gminy podjętej właśnie na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy, stwierdzającej wybór na jedną z powyższych funkcji, mającej charakter wyłącznie deklaratoryjny. W konsekwencji oznacza to, iż przepis art. 19 ust. 1 tej ustawy nie może stanowić samodzielnej podstawy do określenia regulaminu (zasad) wyboru na przewodniczącego rady gminy.

Trzeba bowiem zwrócić uwagę, że jednym z podstawowych aktów ustrojowych podstawowej jednostki samorządu terytorialnego jest, obok Konstytucji RP, ustaw i rozporządzeń, statut gminy. Wraz z innymi aktami o charakterze powszechnie obowiązującym stanowi on podstawę działania, organizacji i funkcjonowania gminy oraz jej ustawowo określonych organów. Przepisy ustawy wskazują na szereg elementów czy spraw podlegających obligatoryjnej regulacji statutowej. Są nimi m. in.:

- 1) zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostek pomocniczych gminy (art. 5 ust. 3 ustawy);
- 2) zasady i tryb działania komisji rewizyjnej (art. 18a ust. 5 ustawy);
- 3) organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy organów gminy (art. 22 ust. 1 ustawy).

Ponadto, wedle art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy „na podstawie niniejszej ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie wewnętrznego ustroju gminy oraz jednostek pomocniczych”.

Ustawa zalicza zatem do materii statutowej regulację dotyczącą organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy. Wydaje się za słuszne stanowisko przedstawione przez Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 8 lutego 2005 roku (sygn. akt OSK 1122/04, publ. OwSS 2006/1/9) w którym Sąd stwierdził, iż „z art. 169 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej w zw. z art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 21 ust. 1 i art. 22 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym wynika zasada samodzielności gminy w zakresie kształtowania struktury organizacyjnej swoich organów, tak by w maksymalny sposób wypełniła ona swoje zadania”.

Organ nadzoru uznał regulację uchwały nr IX/50/2011 Rady Gminy Głogów za prawnie dopuszczalną, podjętą w ramach normy kompetencyjnej określonej w art. 22 ust. 1 w związku z art. 19 ustawy, tj. organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy w zakresie wyboru przewodniczącego rady gminy. Warto podkreślić jednakże, że przedmiot wskazanej uchwały dotyczy spraw powierzonych decyzją ustawodawcy do regulacji w formie aktu prawa miejscowego – statutu gminy, określającego ustrój gminy. W obrębie organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy zawierać będą się m.in.: sprawy związane z komisjami rady (art. 18a i 21 ustawy), określenie liczby wiceprzewodniczących rady (art. 19 ustawy), zasady tworzenia klubów radnych (art. 23 ust. 2), a także uregulowanie spraw proceduralnych w zakresie działalności rady i komisji rewizyjnej (art. 18a ust. 5 ustawy). Do spraw mieszczących się w pojęciu trybu pracy rady gminy zaliczyć należy ponadto: inicjatywę uchwałodawczą, procedurę uchwałodawczą (postępowanie z projektami uchwał i ich uchwalanie), sposób realizacji zadań przez radnych i członków komisji, zasady i tryb składania interpelacji i zapytań oraz udzielania na nie odpowiedzi, dokumentowanie prac rady, uszczegółowienie procedury głosowania, w tym głosowania wyboru radnego na przewodniczącego i wiceprzewodniczącego oraz inne sprawy organizacyjne, nieunormowane w ustawie.

Istotnym jest, że warunkiem wejścia w życie ustaw, rozporządzeń oraz aktów prawa miejscowego jest ich ogłoszenie (art. 88 ust. 1 Konstytucji). Konstytucja wyklucza możliwość wejścia w życie aktu prawnego o charakterze normatywnym bez ogłoszenia go w ustawowo przewidzianym trybie. Przepis art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, iż akty prawa miejscowego ustanawia rada gminy w formie uchwały, zaś zasady i tryb ogłaszania aktów prawa miejscowego określa powołana wyżej ustawa o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (art. 42 ustawy).

Zgodnie z art. 13 tejże ustawy w wojewódzkim dzienniku urzędowym ogłasza się: 1) akty prawa miejscowego stanowione przez wojewodę i organy administracji niezespolonej; 2) akty prawa miejscowego stanowione przez sejmik województwa, organ powiatu oraz organ gminy, w tym statuty województwa, powiatu i gminy; 3) statuty związków międzygminnych oraz statuty związków powiatów; 4) akty Prezesa Rady Ministrów uchylające akty prawa miejscowego stanowione przez wojewodę i organy administracji niezespolonej; 5) wyroki sądu administracyjnego uwzględniające skargi na akty prawa miejscowego stanowione przez: wojewodę i organy administracji niezespolonej, organ samorządu województwa, organ powiatu i organ gminy; 6) porozumienia w sprawie wykonywania zadań publicznych zawarte: a) między jednostkami samorządu terytorialnego, b) między jednostkami samorządu terytorialnego i organami administracji rządowej; 7) uchwały budżetowe gminy, powiatu i województwa oraz sprawozdanie z wykonania budżetu gminy, powiatu i województwa; 8) obwieszczenia o wygaśnięciu mandatu wójta (burmistrza, prezydenta miasta) oraz o rozwiązaniu sejmiku województwa, rady powiatu lub rady gminy; 8a) rozstrzygnięcia nadzorcze dotyczące aktów prawa miejscowego stanowionych przez jednostki samorządu terytorialnego; 9) statut urzędu wojewódzkiego; 10) inne akty prawne, informacje, komunikaty, obwieszczenia i ogłoszenia, jeżeli tak stanowią przepisy szczególne.

Ogłoszenie aktu normatywnego w dzienniku urzędowym jest obowiązkowe (art. 2 ust. 1 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych). Akty normatywne wchodzi w życie w terminie czternastu dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że dany akt normatywny określi termin dłuższy (art. 4 ust. 1 tej ustawy).

Rada Gminy Głogów, podejmując uchwałę w sprawach dotyczących trybu i organizacji pracy organu stanowiącego Gminy – w zakresie wskazanym uchwałą, posiadającą charakter aktu prawa miejscowego określiła w § 2 uchwały moment jej wejścia w życie pomijając skierowanie do publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym, co jest koniecznym warunkiem wejścia w życie uchwały tej kategorii. Niedopełnienie tego warunku stanowi istotne naruszenie art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych w związku z art. 19 ust. 1 w związku z art. 22 ustawy o samorządzie gminnym i powoduje stwierdzenie nieważności uchwały w całości.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:  
*Aleksander Marek Skorupa*

**3133**



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**  
NK-N.4131.282.2011.MS6-1

Wrocław, dnia 29 sierpnia 2011 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)  
**stwierdzam nieważność**

uchwały nr IX/52/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 11 sierpnia 2011 r.  
w sprawie ustalenia liczby wiceprzewodniczących Rady Gminy Głogów.

**Uzasadnienie**

Na sesji w dniu 11 sierpnia 2011 roku Rada Gminy Głogów podjęła uchwałę nr IX/52/2011 w sprawie ustalenia liczby wiceprzewodniczących Rady Gminy Głogów.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 22 sierpnia 2011 r., przesłana pismem o sygn. OA.0711.0020/2011 z dnia 18 sierpnia 2011 r.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził jej podjęcie z istotnym naruszeniem art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95), art. 88 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 1, art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – zwanej dalej „ustawą”.

Uchwałą nr IX/52/2011 Rada Gminy Głogów określiła liczbę wybieranych wiceprzewodniczących Rady Gminy Głogów. Paragraf 2 uchwały nr IX/52/2011 stanowi, że: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

W podstawie prawnej przedmiotowej uchwały Rada Gminy Głogów powołała się na art. 19 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym rada gminy wybiera ze swego grona przewodniczącego i 1–3 wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.

Jednym z podstawowych aktów ustrojowych podstawowej jednostki samorządu terytorialnego jest, obok Konstytucji RP, ustaw i rozporządzeń, statut gminy. Wraz z innymi aktami o charakterze powszechnie obowiązującym stanowi on podstawę działania, organizacji i funkcjonowania gminy oraz jej ustawowo określonych organów. Przepisy ustawy wskazują na szereg elementów czy spraw podlegających obligatoryjnej regulacji statutowej. Są nimi m.in.:

- 1) zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostek pomocniczych gminy (art. 5 ust. 3 ustawy);
- 2) zasady i tryb działania komisji rewizyjnej (art. 18a ust. 5 ustawy);
- 3) organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy organów gminy (art. 22 ust. 1 ustawy).

Ponadto, wedle art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy „na podstawie niniejszej ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie wewnętrznego ustroju gminy oraz jednostek pomocniczych”.

Ustawa zalicza zatem do materii statutowej regulację dotyczącą organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy. Wydaje się za słuszne stanowisko przedstawione przez Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 8 lutego 2005 roku (sygn. akt OSK 1122/04, publ. OwSS 2006/1/9) w którym Sąd stwierdził, iż „z art. 169 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej w zw. z art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 21 ust. 1 i art. 22 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym wynika zasada samodzielności gminy w zakresie kształtowania struktury organizacyjnej swoich organów, tak by w maksymalny sposób wypełniła ona swoje zadania.”

Organ nadzoru uznał regulację uchwały nr IX/52/2011 Rady Gminy Głogów za prawnie dopuszczalną, podjętą w ramach normy kompetencyjnej określonej w art. 22 ust. 1 w związku z art. 19 ustawy, tj. organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy w zakresie ustalenia liczby wybieranych wiceprzewodniczących rady gminy. Warto podkreślić jednakże, że przedmiot wskazanej uchwały dotyczy spraw powierzonych decyzją ustawodawcy do regulacji w formie aktu prawa miejscowego – statutu gminy, określającego ustrój gminy. W obrębie organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy zawierać będą się m.in.: sprawy związane z komisjami rady (art. 18a i 21 ustawy), określenie liczby wice-

przewodniczących rady (art. 19 ustawy), zasady tworzenia klubów radnych (art. 23 ust. 2), a także uregulowanie spraw proceduralnych w zakresie działalności rady i komisji rewizyjnej (art. 18a ust. 5 ustawy). Do spraw mieszczących się w pojęciu trybu pracy rady gminy zaliczyć należy ponadto: inicjatywę uchwałodawczą, procedurę uchwałodawczą (postępowanie z projektami uchwał i ich uchwalanie), sposób realizacji zadań przez radnych i członków komisji, zasady i tryb składania interpelacji i zapytań oraz udzielania na nie odpowiedzi, dokumentowanie prac rady, uszczegółowienie procedury głosowania, w tym głosowania wyboru radnego na przewodniczącego i wiceprzewodniczącego oraz inne sprawy organizacyjne, nieunormowane w ustawie.

Istotnym jest, że warunkiem wejścia w życie ustaw, rozporządzeń oraz aktów prawa miejscowego jest ich ogłoszenie (art. 88 ust. 1 Konstytucji). Konstytucja wyklucza możliwość wejścia w życie aktu prawnego o charakterze normatywnym bez ogłoszenia go w ustawowo przewidzianym trybie. Przepis art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, iż akty prawa miejscowego ustanawia rada gminy w formie uchwały, zaś zasady i tryb ogłaszania aktów prawa miejscowego określa powołana wyżej ustawa o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (art. 42 ustawy).

Zgodnie z art. 13 tejże ustawy w wojewódzkim dzienniku urzędowym ogłasza się: 1) akty prawa miejscowego stanowione przez wojewodę i organy administracji niezespólonej; 2) akty prawa miejscowego stanowione przez sejmik województwa, organ powiatu oraz organ gminy, w tym statuty województwa, powiatu i gminy; 3) statuty związków międzygminnych oraz statuty związków powiatów; 4) akty Prezesa Rady Ministrów uchylające akty prawa miejscowego stanowione przez wojewodę i organy administracji niezespólonej; 5) wyroki sądu administracyjnego uwzględniające skargi na akty prawa miejscowego stanowione przez: wojewodę i organy administracji niezespólonej, organ samorządu województwa, organ powiatu i organ gminy; 6) porozumienia w sprawie wykonywania zadań publicznych zawarte: a) między jednostkami samorządu terytorialnego, b) między jednostkami samorządu terytorialnego i organami administracji rządowej; 7) uchwały budżetowe gminy, powiatu i województwa oraz sprawozdanie z wykonania budżetu gminy, powiatu i województwa; 8) obwieszczenia o wygaśnięciu mandatu wójta (burmistrza, prezydenta miasta) oraz o rozwiązaniu sejmiku województwa, rady powiatu lub rady gminy; 8a) rozstrzygnięcia nadzorcze dotyczące aktów prawa miejscowego stanowionych przez jednostki samorządu terytorialnego; 9) statut urzędu wojewódzkiego; 10) inne akty prawne, informacje, komunikaty, obwieszczenia i ogłoszenia, jeżeli tak stanowią przepisy szczególne.

Ogłoszenie aktu normatywnego w dzienniku urzędowym jest obowiązkowe (art. 2 ust. 1 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych). Akty normatywne wchodzą w życie w terminie czternastu dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że dany akt normatywny określi termin dłuższy (art. 4 ust. 1 tej ustawy).

Rada Gminy Głogów, podejmując uchwałę w sprawach dotyczących trybu i organizacji pracy organu stanowiącego Gminy – w zakresie wskazanym uchwałą, posiadającą charakter aktu prawa miejscowego określiła w § 2 uchwały moment jej wejścia w życie pomijając skierowanie do publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym, co jest koniecznym warunkiem wejścia w życie uchwały tej kategorii. Niedopełnienie tego warunku stanowi istotne naruszenie art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych w związku z art. 19 ust. 1 w związku z art. 22 ustawy o samorządzie gminnym i powoduje stwierdzenie nieważności uchwały w całości.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:  
*Aleksander Marek Skorupa*

**3134**



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**  
NK-N.4131.383.2011.MS6-1

Wrocław, dnia 29 sierpnia 2011 r.

### **ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)  
**stwierdzam nieważność**

uchwały nr IX/53/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 11 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach wiceprzewodniczącego Rady Gminy Głogów.

### **Uzasadnienie**

Na sesji w dniu 11 sierpnia 2011 roku Rada Gminy Głogów podjęła uchwałę nr IX/53/2011 w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach wiceprzewodniczącego Rady Gminy Głogów.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 22 sierpnia 2011 r., przesłana pismem o sygn. OA.0711.0020/2011 z dnia 18 sierpnia 2011 r.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził jej podjęcie z istotnym naruszeniem art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95), art. 88 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 1, art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – zwanej dalej „ustawą”.

Uchwałą Nr IX/53/2011 Rada Gminy Głogów określiła regulamin głosowania w wyborach wiceprzewodniczącego Rady Gminy Głogów, stanowiący załącznik do uchwały. Paragraf 2 uchwały Nr IX/53/2011 stanowi, że: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

W podstawie prawnej przedmiotowej uchwały Rada Gminy Głogów powołała się na art. 19 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym rada gminy wybiera ze swego grona przewodniczącego i 1–3 wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.

Należy mieć na uwadze, że art. 19 ust. 1 ustawy określa tryb wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego rady gminy. W procesie wyborów dokonywanych na funkcje przewodniczącego i wiceprzewodniczącego rady gminy są dwa akty. Pierwszy z nich realizuje się w głosowaniu tajnym przez oddanie głosów na kandydatów, a następnie ogłoszenia wyników przez komisję skrutacyjną. Jest to akt podstawowy i decydujący o wyborze, natomiast jego uzewnętrznienie następuje w formie uchwały rady gminy podjętej właśnie na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy, stwierdzającej wybór na jedną z powyższych funkcji, mającej charakter wyłącznie deklaratoryjny. W konsekwencji oznacza to, iż przepis art. 19 ust. 1 tej ustawy nie może stanowić samodzielnej podstawy do określenia regulaminu (zasad) wyboru na wiceprzewodniczącego rady gminy.

Trzeba bowiem zwrócić uwagę, że jednym z podstawowych aktów ustrojowych podstawowej jednostki samorządu terytorialnego jest, obok Konstytucji RP, ustaw i rozporządzeń, statut gminy. Wraz z innymi aktami o charakterze powszechnie obowiązującym stanowi on podstawę działania, organizacji i funkcjonowania gminy oraz jej ustawowo określonych organów. Przepisy ustawy wskazują na szereg elementów czy spraw podlegających obligatoryjnej regulacji statutowej. Są nimi m. in.:

- 1) zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostek pomocniczych gminy (art. 5 ust. 3 ustawy);
- 2) zasady i tryb działania komisji rewizyjnej (art. 18a ust. 5 ustawy);
- 3) organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy organów gminy (art. 22 ust. 1 ustawy).

Ponadto, wedle art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy „na podstawie niniejszej ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie wewnętrznego ustroju gminy oraz jednostek pomocniczych”.

Ustawa zalicza zatem do materii statutowej regulację dotyczącą organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy. Wydaje się za słuszne stanowisko przedstawione przez Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 8 lutego 2005 roku (sygn. akt OSK 1122/04, publ. OwSS 2006/1/9) w którym Sąd stwierdził, iż „z art. 169 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej w zw. z art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 21 ust. 1 i art. 22 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym wynika zasada samodzielności gminy w zakresie kształtowania struktury organizacyjnej swoich organów, tak by w maksymalny sposób wypełniła ona swoje zadania”.

Organ nadzoru uznał regulację uchwały nr IX/53/2011 Rady Gminy Głogów za prawnie dopuszczalną, podjętą w ramach normy kompetencyjnej określonej w art. 22 ust. 1 w związku z art. 19 ustawy, tj. organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy w zakresie wyboru wiceprzewodniczącego rady gminy. Warto podkreślić jednakże, że przedmiot wskazanej uchwały dotyczy spraw powierzonych decyzją ustawodawcy do regulacji w formie aktu prawa miejscowego – statutu gminy, określającego ustrój gminy. W obrębie organizacji wewnętrznej i trybu pracy organów gminy zawierać będą się m.in.: sprawy związane z komisjami rady (art. 18a i 21 ustawy), określenie liczby wiceprzewodniczących rady (art. 19 ustawy), zasady tworzenia klubów radnych (art. 23 ust. 2), a także uregulowanie spraw proceduralnych w zakresie działalności rady i komisji rewizyjnej (art. 18a ust. 5 ustawy). Do spraw mieszczących się w pojęciu trybu pracy rady gminy zaliczyć należy ponadto: inicjatywę uchwałodawczą, procedurę uchwałodawczą (postępowanie z projektami uchwał i ich uchwalanie), sposób realizacji zadań przez radnych i członków komisji, zasady i tryb składania interpelacji i zapytań oraz udzielania na nie odpowiedzi, dokumentowanie prac rady, uszczegółowienie procedury głosowania, w tym głosowania wyboru radnego na przewodniczącego i wiceprzewodniczącego oraz inne sprawy organizacyjne, nieunormowane w ustawie.

Istotnym jest, że warunkiem wejścia w życie ustaw, rozporządzeń oraz aktów prawa miejscowego jest ich ogłoszenie (art. 88 ust. 1 Konstytucji). Konstytucja wyklucza możliwość wejścia w życie aktu prawnego o charakterze normatywnym bez ogłoszenia go w ustawowo przewidzianym trybie. Przepis art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, iż akty prawa miejscowego ustanawia rada gminy w formie uchwały, zaś zasady i tryb ogłaszania aktów prawa miejscowego określa powołana wyżej ustawa o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (art. 42 ustawy).

Zgodnie z art. 13 tejże ustawy w wojewódzkim dzienniku urzędowym ogłasza się: 1) akty prawa miejscowego stanowione przez wojewodę i organy administracji niezespolonej; 2) akty prawa miejscowego stanowione przez sejmik województwa, organ powiatu oraz organ gminy, w tym statuty województwa, powiatu i gminy; 3) statuty związków międzygminnych oraz statuty związków powiatów; 4) akty Prezesa Rady Ministrów uchylające akty prawa miejscowego stanowione przez wojewodę i organy administracji niezespolonej; 5) wyroki sądu administracyjnego uwzględniające skargi na akty prawa miejscowego stanowione przez: wojewodę i organy administracji niezespolonej, organ samorządu województwa, organ powiatu i organ gminy; 6) porozumienia w sprawie wykonywania zadań publicznych zawarte: a) między jednostkami samorządu terytorialnego, b) między jednostkami samorządu terytorialnego i organami administracji rządowej; 7) uchwały budżetowe gminy, powiatu i województwa oraz sprawozdanie z wykonania budżetu gminy, powiatu i województwa; 8) obwieszczenia o wygaśnięciu mandatu wójta (burmistrza, prezydenta miasta) oraz o rozwiązaniu sejmiku województwa, rady powiatu lub rady gminy; 8a) rozstrzygnięcia nadzorcze dotyczące aktów prawa miejscowego stanowionych przez jednostki samorządu terytorialnego; 9) statut urzędu wojewódzkiego; 10) inne akty prawne, informacje, komunikaty, obwieszczenia i ogłoszenia, jeżeli tak stanowią przepisy szczególne.

Ogłoszenie aktu normatywnego w dzienniku urzędowym jest obowiązkowe (art. 2 ust. 1 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych). Akty normatywne wchodzi w życie w terminie czternastu dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że dany akt normatywny określi termin dłuższy (art. 4 ust. 1 tej ustawy).

Rada Gminy Głogów, podejmując uchwałę w sprawach dotyczących trybu i organizacji pracy organu stanowiącego Gminy – w zakresie wskazanym uchwałą, posiadającą charakter aktu prawa miejscowego określiła w § 2 uchwały moment jej wejścia w życie pomijając skierowanie do publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym, co jest koniecznym warunkiem wejścia w życie uchwały tej kategorii. Niedopełnienie tego warunku stanowi istotne naruszenie art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych w związku z art. 19 ust. 1 w związku z art. 22 ustawy o samorządzie gminnym i powoduje stwierdzenie nieważności uchwały w całości.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:  
*Aleksander Marek Skorupa*

**3135**



**PREZES  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
OWR-4210-30/2011/1276/XII-A/AŁ**

Wrocław, dnia 30 sierpnia 2011 r.

**DECYZJA**

Na podstawie art. 47 ust. 2, art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, ze zmianami) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),

**po rozpatrzeniu wniosku**

**z dnia 8 czerwca 2011 r. uzupełnionego pismami z dnia 11 lipca,  
9 i 22 sierpnia 2011 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła**

**przedsiębiorcy: Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA  
Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu, posiadającego statystyczny nu-  
mer identyfikacyjny REGON: 931020068, zwanego w dalszej części decyzji  
Przedsiębiorstwem,**

**postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła  
ustaloną przez to Przedsiębiorstwo,  
stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,  
na okres 12 miesięcy od dnia wprowadzenia taryfy do stosowania**

**Uzasadnienie**

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 12 listopada 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła nr WCC/583/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami z dnia 29 czerwca 2000 r. nr WCC/583A/1276/W/3/2000/EG, z dnia 21 grudnia 2001 r. nr WCC/583B/1276/W/3/2001/RW, z dnia 15 listopada 2003 r. nr WCC/583C/1276/W/OWR/2003/MB, z dnia 8 lutego 2005 r. nr WCC/583D/1276/W/OWR/2005/GM, z dnia 12 grudnia 2005 r. nr WCC/583E/1276/W/3/2005/AWŚ, z dnia 13 września 2006 r. nr WCC/583F/1276/W/3/2006/AWŚ, z dnia 15 grudnia 2006 r. nr WCC/583G/1276/W/OWR/2006/DT, z dnia 28 czerwca 2007 r. nr WCC/583H/1276/W/3/2007/ARS, z dnia 9 sierpnia 2007 r. nr WCC/583-ZTO/1276/W/OWR/2007/DT, z dnia 16 lipca 2008 r. nr WCC/583-ZTO-A/1276/W/OWR/2008/DB, z dnia 20 lipca 2009 r. nr WCC/583-ZTO-B/1276/W/OWR/2009/DB, z dnia 30 marca 2010 r. nr WCC/583-ZTO-C/1276/W/OWR/2010/DB, z dnia 16 listopada 2010 r. nr WCC/583-ZTO-D/1276/W/OWR/2010/DB z dnia 26 listopada 2010 r. nr WCC/583-ZTO-E/1276/W/OWR/2010/DB/AŁ i z dnia 24 sierpnia 2011 r. nr WCC/583-ZTO-F/1276/W/OWR/2011/HK,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/611/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami z dnia 29 czerwca 2000 r. nr PCC/611A/1276/W/3/2000/EG, z dnia 21 maja 2003 r. nr PCC/611B/1276/W/OWR/2003/JK, z dnia 28 lutego 2005 r. nr PCC/611C/1276/W/OWR/2005/HC, z dnia 9 sierpnia 2007 r. nr PCC/611-ZTO/1276/W/OWR/2007/DT, z dnia 17 kwietnia 2009 r. nr PCC/611-ZTO-A/1276/W/OWR/2009/DB z dnia 16 listopada 2009 r. nr PCC/611-ZTO-B/1276/W/OWR/2009/MB i z dnia 24 sierpnia 2011 r. nr PCC/611-ZTO-C/1276/W/OWR/2011/HK,

w dniu 8 czerwca 2011 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE oraz proponują okres ich obowiązywania. W myśl art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE zatwierdza taryfę, bądź odmawia jej zatwierdzenia w przypadku stwierdzenia niezgodności taryfy z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44÷46 tej ustawy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291).

Przedsiębiorstwo opracowało ceny ciepła dla EC Wrocław i EC Czechnica zgodnie z § 13 ww. rozporządzenia stosując uproszczony sposób kalkulacji cen w taryfie dla ciepła. Pozostałe ceny i stawki opłat Przedsiębiorstwo ustaliło zgodnie z postanowieniami § 14 tego rozporządzenia. Oceny kosztów uzasadnionych, stanowiących podstawę ustalania cen i stawek opłat, dla pierwszego roku stosowania taryfy, dokonano na podstawie porównania jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Udział opłat stałych, w łącznych opłatach za świadczenie usług w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła, o których mowa w art. 45 ust. 5 ustawy – Prawo energetyczne został przyjęty zgodnie z wnioskiem przedsiębiorstwa, ponieważ zapewnia ochronę interesów odbiorców.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła, zgodnie § 13 pkt 8 rozporządzenia, wynosi jeden rok od dnia wprowadzenia taryfy do stosowania.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w rozstrzygnięciu.

### **Pouczenie**

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt 1 i art. 479<sup>47</sup> § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.

3. Stosownie do art. 31 ust. 4 i art. 47 ust. 3 pkt. 2 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

### **DYREKTOR**

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO  
ODDZIAŁU TERENOWEGO  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
we Wrocławiu

*Józef Dolata*

**Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich  
KOGENERACJA S.A.**

**TARYFA DLA CIEPŁA**

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki  
z dnia 30 sierpnia 2011 r. nr OWR-4210-30/2011/1276/XII-A/ÅŁ

**I. Pojęcia używane w taryfie**

**ustawa** – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami),

**rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291),

**rozporządzenie sieciowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),

**taryfa** – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,

**sprzedawca, przedsiębiorstwo energetyczne** – Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu, prowadząca działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła,

**odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

**źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,

**sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,

**obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,

**przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego,

**węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,

**instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,

**układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości

i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,

**grupa taryfowa** – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,

**moc cieplna** – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego od tego nośnika w jednostce czasu,

**zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,

**warunki obliczeniowe:**

- a) obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło (dla Wrocławia  $t_{zew. oblicz.} = -18^{\circ}C$ ),
- b) normatywna temperatura ciepłej wody,

**nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

**II. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło**

Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła na podstawie udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji z dnia 12 listopada 1998 r. na:

- **wytwarzanie ciepła** nr WCC/583/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami z dnia 29 czerwca 2000 r. nr WCC/583A/1276/W/3/2000/EG, z dnia 21 grudnia 2001 r. nr WCC/583B/1276/W/3/2001/RW,

z dnia 15 listopada 2003 r. nr WCC/583C/1276/W/OWR/2003/MB, z dnia 8 lutego 2005 r. nr WCC/583D/1276/W/OWR/2005/GM, z dnia 12 grudnia 2005 r. nr WCC/583E/1276/W/3/2005/AWS, z dnia 13 września 2006 r. nr WCC/583F/1276/W/3/2006/AWS, z dnia 15 grudnia 2006 r. nr WCC/583G/1276/W/OWR/2006/DT, z dnia 28 czerwca 2007 r. nr WCC/583H/1276/W/3/2007/ARS, z dnia 9 sierpnia 2007 r. nr WCC/583-ZTO/1276/W/OWR/2007/DT, z dnia 16 lipca 2008 r. nr WCC/583-ZTO-A/1276/W/OWR/2008/DB, z dnia 20 lipca 2009 r. nr WCC/583-ZTO-B/1276/W/OWR/2009/DB, z dnia 30 marca 2010 r. nr WCC/583-ZTO-C/1276/W/OWR/2010/DB, z dnia 16 listopada 2010 r. nr WCC/583-ZTO-D/1276/W/OWR/2010/DB z dnia 26 listopada 2010 r. nr WCC/583-ZTO-E/1276/W/OWR/2010/DB/AŁ i z dnia 24 sierpnia 2011 r. nr WCC/583-ZTO-F/1276/W/OWR/2011/HK,

- **przesyłanie i dystrybucję ciepła** nr PCC/611/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami z dnia 29 czerwca 2000 r. nr PCC/611A/1276/W/3/2000/EG, z dnia 21 maja 2003 r. nr PCC/611B/1276/W/OWR/2003/JK, z dnia 28 lutego 2005 r. nr PCC/611C/1276/W/OWR/2005/HC, z dnia 9 sierpnia 2007 r. nr PCC/611-ZTO/1276/W/OWR/2007/DT, z dnia 17 kwietnia 2009 r. nr PCC/611-ZTO-A/1276/W/OWR/2009/DB z dnia 16 listopada 2009 r. nr PCC/611-ZTO-B/1276/W/OWR/2009/MB i z dnia 24 sierpnia 2011 r. nr PCC/611-ZTO-C/1276/W/OWR/2011/HK.

### III. Podział odbiorców na grupy taryfowe

Na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego w niniejszej taryfie wyodrębniono następujące grupy taryfowe:

Grupa **GW 1** – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody bezpośrednio ze źródeł ciepła sprzedawcy EC Wrocław i EC Czechnica,

Grupa **GW 1 p1** – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody na terenie miasta Wrocławia ze źródeł ciepła sprzedawcy EC Wrocław i EC Czechnica za pośrednictwem sieci ciepłowniczej Fortum Power and Heat Polska Sp. z o.o., i sieci ciepłowniczej sprzedawcy,

Grupa **GW 1 p2** – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody na terenie miasta Wrocławia ze źródeł ciepła sprzedawcy EC Wrocław i EC Czechnica za pośrednictwem sieci ciepłowniczej Fortum Power and Heat Polska Sp. z o.o., sieci ciepłowniczej sprzedawcy i węzłów cieplnych sprzedawcy,

Grupa **GW 2t** – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z EC Czechnica na potrzeby produkcji ogrodnictwa w postaci gorącej wody, za pośrednictwem sieci ciepłowniczej sprzedawcy,

Grupa **GW 3** – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z EC Czechnica w postaci gorącej wody za pośrednictwem sieci ciepłowniczej sprzedawcy,

Grupa **GW 4** – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z EC Czechnica w postaci gorącej wody, za pośrednictwem sieci ciepłowniczej i węzłów cieplnych sprzedawcy,

Grupa **PT** – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci pary technologicznej bezpośrednio ze źródła ciepła sprzedawcy EC Wrocław,

Grupa **A 1** – odbiorcy, którym ciepło w postaci gorącej wody, jest dostarczane bezpośrednio ze źródła ciepła sprzedawcy EC Zawidawie, opalanego gazem ziemnym,

Grupa **WPT 1** – odbiorcy, którym ciepło pochodzące ze spalania gazu ziemnego w źródle ciepła sprzedawcy EC Muchobór, jest dostarczane na potrzeby centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej i klimatyzacji, którego nośnikiem jest gorąca woda o zmiennej temperaturze do 90°C i/lub glikol etylenowy o temperaturach zasilania i powrotu 8/13°C,

Grupa **WPT 2** – odbiorcy, do których ciepło dostarczane jest z kotłowni lokalnych, sprzedawcy, opalanych gazem, położonych na terenie Wrocławskiego Parku Technologicznego.

### IV. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT). Podatek VAT nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### 1. Ceny i stawki opłat za ciepło

##### Grupa taryfowa **GW 1**

| Wyszczególnienie                       | Jednostki         | Wysokość cen     |
|----------------------------------------|-------------------|------------------|
| Cena za zamówioną moc cieplną          | zł/MW/rok         | <b>42 236,23</b> |
|                                        | rata miesięczna   | <b>3 519,69</b>  |
| Cena ciepła                            | zł/GJ             | <b>25,44</b>     |
| Cena nośnika ciepła (wody zmiękczonej) | zł/m <sup>3</sup> | <b>8,91</b>      |

Grupa taryfowa **GW 1 p1**

| Wyszczególnienie                            | Jednostki         | Wysokość cen i stawek opłat |
|---------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Cena za zamówioną moc ciepłą                | zł/MW/rok         | <b>42 236,23</b>            |
|                                             | rata miesięczna   | <b>3 519,69</b>             |
| Cena ciepła                                 | zł/GJ             | <b>25,44</b>                |
| Cena nośnika ciepła (wody zmiękczonej)      | zł/m <sup>3</sup> | <b>8,91</b>                 |
| Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe   | zł/MW/rok         | <b>3 600,00</b>             |
|                                             | rata miesięczna   | <b>300,00</b>               |
| Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe | zł/GJ             | <b>2,40</b>                 |

Grupa taryfowa **GW 1 p2**

| Wyszczególnienie                            | Jednostki         | Wysokość cen i stawek opłat |
|---------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Cena za zamówioną moc ciepłą                | zł/MW/rok         | <b>42 236,23</b>            |
|                                             | rata miesięczna   | <b>3 519,69</b>             |
| Cena ciepła                                 | zł/GJ             | <b>25,44</b>                |
| Cena nośnika ciepła (wody zmiękczonej)      | zł/m <sup>3</sup> | <b>8,91</b>                 |
| Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe   | zł/MW/rok         | <b>5 300,00</b>             |
|                                             | rata miesięczna   | <b>441,67</b>               |
| Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe | zł/GJ             | <b>3,80</b>                 |

Rozliczenia z odbiorcami ciepła z grup taryfowych GW 1 p1, GW 1 p2 będą uwzględniały również stawkę opłaty stałej i zmiennej za usługi przesyłowe, które ustalone są w taryfie ciepła Fortum Power and Heat Polska Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu dla grupy taryfowej Z121.

Grupa taryfowa **GW 2t**

| Wyszczególnienie                            | Jednostki         | Wysokość cen i stawek opłat |
|---------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Cena za zamówioną moc ciepłą                | zł/MW/rok         | <b>42 236,23</b>            |
|                                             | rata miesięczna   | <b>3 519,69</b>             |
| Cena ciepła                                 | zł/GJ             | <b>25,44</b>                |
| Cena nośnika ciepła (wody zmiękczonej)      | zł/m <sup>3</sup> | <b>8,91</b>                 |
| Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe   | zł/MW/rok         | <b>7 807,60</b>             |
|                                             | rata miesięczna   | <b>650,63</b>               |
| Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe | zł/GJ             | <b>2,38</b>                 |

Grupa taryfowa **GW 3**

| Wyszczególnienie                            | Jednostki         | Wysokość cen i stawek opłat |
|---------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Cena za zamówioną moc cieplną               | zł/MW/rok         | <b>42 236,23</b>            |
|                                             | rata miesięczna   | <b>3 519,69</b>             |
| Cena ciepła                                 | zł/GJ             | <b>25,44</b>                |
| Cena nośnika ciepła (wody zmiękczonej)      | zł/m <sup>3</sup> | <b>8,91</b>                 |
| Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe   | zł/MW/rok         | <b>10 450,00</b>            |
|                                             | rata miesięczna   | <b>870,83</b>               |
| Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe | zł/GJ             | <b>5,20</b>                 |

Grupa taryfowa **GW 4**

| Wyszczególnienie                            | Jednostki         | Wysokość cen i stawek opłat |
|---------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|
| Cena za zamówioną moc cieplną               | zł/MW/rok         | <b>42 236,23</b>            |
|                                             | rata miesięczna   | <b>3 519,69</b>             |
| Cena ciepła                                 | zł/GJ             | <b>25,44</b>                |
| Cena nośnika ciepła (wody zmiękczonej)      | zł/m <sup>3</sup> | <b>8,91</b>                 |
| Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe   | zł/MW/rok         | <b>15 600,00</b>            |
|                                             | rata miesięczna   | <b>1 300,00</b>             |
| Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe | zł/GJ             | <b>6,42</b>                 |

Grupa taryfowa **PT**

| Wyszczególnienie                              | Jednostki         | Wysokość cen     |
|-----------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Cena za zamówioną moc cieplną                 | zł/MW/rok         | <b>32 601,39</b> |
|                                               | rata miesięczna   | <b>2 716,78</b>  |
| Cena ciepła                                   | zł/GJ             | <b>25,70</b>     |
| Cena nośnika ciepła (wody zdemineralizowanej) | zł/m <sup>3</sup> | <b>9,87</b>      |

Grupa taryfowa **A 1**

| Wyszczególnienie              | Jednostki       | Wysokość cen     |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
| Cena za zamówioną moc cieplną | zł/MW/rok       | <b>94 334,63</b> |
|                               | rata miesięczna | <b>7 861,22</b>  |
| Cena ciepła                   | zł/GJ           | <b>48,96</b>     |

| Wyszczególnienie    | Jednostki         | Wysokość cen |
|---------------------|-------------------|--------------|
| Cena nośnika ciepła | zł/m <sup>3</sup> | <b>10,51</b> |

Grupa taryfowa **WPT 1**

| Wyszczególnienie              | Jednostki         | Wysokość cen      |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| Cena za zamówioną moc cieplną | zł/MW/rok         | <b>160 252,75</b> |
|                               | rata miesięczna   | <b>13 354,40</b>  |
| Cena ciepła                   | zł/GJ             | <b>71,51</b>      |
| Cena nośnika ciepła           | zł/m <sup>3</sup> | <b>14,56</b>      |

Grupa taryfowa **WPT 2**

| Wyszczególnienie              | Jednostki         | Wysokość cen     |
|-------------------------------|-------------------|------------------|
| Cena za zamówioną moc cieplną | zł/MW/rok         | <b>40 458,36</b> |
|                               | rata miesięczna   | <b>3 371,53</b>  |
| Cena ciepła                   | zł/GJ             | <b>71,71</b>     |
| Cena nośnika ciepła           | zł/m <sup>3</sup> | <b>14,56</b>     |

**2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej**

| Rodzaj przyłącza<br>2 x Dn | Technologia preizolowana |
|----------------------------|--------------------------|
|                            | Stawki opłat             |
| mm                         | zł/mb                    |
| 32                         | 173,00                   |
| 40                         | 188,00                   |
| 50                         | 207,00                   |
| 65                         | 221,00                   |
| 80                         | 255,00                   |
| 100                        | 331,00                   |
| 125                        | 398,00                   |

**V. Sposób obliczania opłat**

**Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną**

– pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej.

**Opłata za ciepło** – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczy-

tów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowie, oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej.

**Opłata za nośnik ciepła** – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-

rozliczeniowego zainstalowanego w miejscu określonym w umowie, oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej.

**Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe** – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

**Opłata zmienna za usługi przesyłowe** – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowie, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

**Opłata za przyłączenie do sieci** – obliczana jako iloczyn długości przyłącza i stawki opłaty za przyłączenie, ustalonej w taryfie dla danego rodzaju przyłącza.

#### **VI. Warunki stosowania cen i stawek opłat**

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jako-

ściowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia sieciowego.

W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez przedsiębiorstwo energetyczne standardów jakościowych obsługi odbiorców,
- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- nielegalnego pobierania ciepła,
- udzielania i naliczania bonifikat przysługujących odbiorcy,

stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

#### **VII. Wprowadzanie zmian cen i stawek opłat**

Taryfa, po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, jest kierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania.

Wszyscy odbiorcy będą powiadamiani pisemnie o wprowadzaniu nowych cen i stawek opłat z wyprzedzeniem, co najmniej 14 dni od daty planowanego ich wprowadzenia.

Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich  
KOGENERACJI S.A.  
Dyrektor Handlu i Rozwoju

*Roman Traczyk*  
Członek Zarządu

Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich  
KOGENERACJI S.A.  
CZŁONEK ZARZĄDU

*Krzysztof Wrześciński*

**3136**

**OBWIESZCZENIE  
PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA**

z dnia 21 lipca 2011 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia  
w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95 oraz z 2011 r. Nr 117, poz. 676), § 38 ust. 3 Statutu Wrocławia, stanowiącego załącznik do uchwały nr XXVI/276/96 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 17 maja 1996 r. w sprawie przyjęcia Statutu Wrocławia w brzmieniu uzgodnionym z Prezesem Rady Ministrów (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2004 r. Nr 213, poz. 3338) oraz § 3 uchwały nr IX/162/11 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 134, poz. 2204) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 259, poz. 4559), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XLIV/2962/05 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 8 grudnia 2005 r. o zmianie uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 259, poz. 4521)
  - ujętych w obwieszczeniu Przewodniczącego Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 8 marca 2006 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 80, poz. 1295);
- 2) uchwałą nr XV/360/07 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 300, poz. 4061)
  - ujętych w obwieszczeniu Przewodniczącego Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 2 stycznia 2008 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 31, poz. 443);
- 3) uchwałą nr LVI/1712/10 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 223, poz. 3637)
  - ujętych w obwieszczeniu Przewodniczącego Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 3 stycznia 2011 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 13, poz. 164);
- 4) uchwałą nr IX/162/11 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 134, poz. 2204).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i 4 uchwały nr XLIV/2962/05 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 8 grudnia 2005 r. o zmianie uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 259, poz. 4521), które stanowią:
  - „§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.”
  - „§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 2) § 2 i 4 uchwały nr XV/360/07 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 300, poz. 4061), które stanowią:
  - „§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.”
  - „§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”;
- 3) § 2 i 4 uchwały nr LVI/1712/10 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 223, poz. 3637), które stanowią:
  - „§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.”

„§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 r.”;

- 4) § 2 i 4 uchwały nr IX/162/11 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 134, poz. 2204), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.”

„§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.”.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Jacek Ossowski*

**UCHWAŁA NR XXXI/2267/04  
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA  
z dnia 9 grudnia 2004 r.**

**w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.<sup>1)</sup>), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, z późn. zm.<sup>2)</sup>) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

**§ 1**

Zwalnia się od podatku od nieruchomości, poza nieruchomościami wymienionymi w art. 7 ust. 1 i ust. 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych:

- 1) nieruchomości lub ich części oraz obiekty budowlane lub ich części zajęte na potrzeby jednostek organizacyjnych Wrocławia nieposiadających osobowości prawnej oraz jednostek pomocniczych Wrocławia, z wyjątkiem nieruchomości lub ich części oraz obiektów budowlanych lub ich części oddanych w posiadanie zależne;
- 2) nieruchomości gminne lub ich części oraz gminne obiekty budowlane lub ich części pozostające we władaniu Gminy Wrocław, z wyjątkiem oddanych w posiadanie zależne osobom fizycznym, innym osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym, w tym spółkom nieposiadającym osobowości prawnej;
- 3) budynki mieszkalne stanowiące własność Gminy Wrocław lub Skarbu Państwa wraz z gruntem pod tymi budynkami, nieoddane w użyczenie, użytkowanie lub trwałe zarząd, z wyjątkiem części budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 4) grunty stanowiące tereny zielone, ogródki przydomowe, place zabaw, wnętrza międzyblokowe, podwórka, chodniki i drogi wewnętrzne będące własnością Gminy Wrocław lub Skarbu Państwa, nieoddane w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, użyczenie, najem lub dzierżawę;
- 5) budynki gospodarcze, niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej, stanowiące własność byłych rolników (emerytów, rencistów) w wieku powyżej 70 lat, prowadzących samodzielnie gospodarstwo domowe;
- 6) części budynków ogólnodostępnych basenów krytych stanowiące pływalnię oraz części budynków służące wyłącznie funkcjonowaniu tej pływalni;
- 7) grunty stanowiące wnętrza międzyblokowe, podwórka, chodniki i drogi wewnętrzne, place zabaw, ogródki przydomowe i tereny zielone, będące własnością Gminy Wrocław lub Skarbu Państwa, nieobciążone prawem użytkowania wieczystego, a będące przedmiotem dzierżawy, z przeznaczeniem na zapewnienie prawidłowego i racjonalnego korzystania z budynków i urządzeń pozostających w zarządzie właściwych wspólnot mieszkaniowych;

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461 i Nr 226, poz. 1475 oraz z 2011 r. Nr 102, poz. 584 i Nr 112, poz. 654.

- 8) grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części zajęte pod cmentarze, niepodlegające innym zwolnieniom ustawowym, z wyjątkiem zajętych na działalność wytwórczą, handlową lub gastronomiczną;
- 9) grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części zajęte na prowadzenie ekspozycji stałej zwierząt służącej do zapewnienia odpowiednich warunków bytowych, pielęgnacyjnych, hodowlanych zwierząt w celu ich ochrony i do prowadzenia działalności naukowo-badawczej w zakresie hodowli, reprodukcji i ochrony gatunków zwierząt ginących, zagrożonych i niewystępujących w naturze;
- 10) grunty zajęte pod nowe inwestycje przeznaczone na stadiony sportowe;
- 11) grunty zajęte pod stadiony sportowe, budowle lub ich części służące wyłącznie funkcjonowaniu stadionów oraz budynki lub ich części zajęte wyłącznie na potrzeby funkcjonowania stadionów, za wyjątkiem oddanych w posiadanie zależne.

#### § 1a<sup>3)</sup>

Zwolnienia, o których mowa w § 1, w stosunku do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, stanowią pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z dnia 28 grudnia 2006 r.).

#### § 1b<sup>4)</sup>

1. Podatnik korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany w terminie do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających zwolnienie do złożenia:
  - 1) zgłoszenia dotyczącego zwolnienia od podatku od nieruchomości;
  - 2) zaświadczeń albo oświadczenia oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.<sup>5)</sup>).
2. Wzór zgłoszenia i oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi odpowiednio załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do uchwały.
3. Podatnik traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości za cały okres, w którym korzystał ze zwolnienia, w przypadku złożenia niezgodnych ze stanem faktycznym i prawnym dokumentów, o których mowa w ust. 1.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

#### § 3

Traci moc uchwała nr XVI/468/03 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 5 grudnia 2003 r. w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 239, poz. 3956).

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego<sup>6)</sup>.

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały nr IX/162/11 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 134, poz. 2204), która weszła w życie z dniem 9 lipca 2011 r.

<sup>4)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 3.

<sup>5)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 93, poz. 585 oraz z 2010 r. Nr 18, poz. 99.

<sup>6)</sup> Uchwała została ogłoszona w dniu 17 grudnia 2004 r.

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XXXI/2267/04  
Rady Miejskiej Wrocławia  
z dnia 9 grudnia 2004 r.<sup>4)</sup>

.....  
imię i nazwisko/ nazwa podatnika

.....  
adres zamieszkania/siedziby

### **Zgłoszenie dotyczące zwolnienia od podatku od nieruchomości w roku ....**

Na podstawie § 1 b ust.1 pkt 1 Uchwały Nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2011 r. Nr 13, poz. 164), zgłaszam zwolnienie od podatku od nieruchomości:

- gruntu o powierzchni ..... m<sup>2</sup>
  - budynków/części budynków \* o powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup>,
  - budowli/części budowli\* o wartości ..... zł,
- znajdujących się we Wrocławiu przy ul. ....

.....  
podpis podatnika lub osoby upoważnionej

.....  
miejscowość, data

---

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2  
do uchwały nr XXXI/2267/04  
Rady Miejskiej Wrocławia  
z dnia 9 grudnia 2004 r.<sup>4)</sup>

.....  
imię i nazwisko/ nazwa podatnika

.....  
adres zamieszkania/siedziby

### Oświadczenie

Na podstawie § 1b ust. 1 pkt 2 uchwały Nr XXXI/2267/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie innych zwolnień od podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2011 r. Nr 13, poz. 164) oświadczam, że w bieżącym roku podatkowym oraz w okresie dwóch lat poprzedzających bieżący rok podatkowy otrzymałem / nie otrzymałem\* pomoc de minimis o wartości brutto ..... zł, stanowiącej równowartość ..... euro.

.....  
podpis podatnika lub osoby upoważnionej

.....  
miejscowość, data

---

\* niepotrzebne skreślić

**3137**

**INFORMACJA NR OWR-4110-15(5)/2011/1276/HK  
PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

z dnia 24 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany koncesji dla przedsiębiorcy:  
Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A.**

W dniu 24 sierpnia 2011 r. decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr WCC/583-ZTO-F/1276/W/OWR/2011/HK dokonano zmiany koncesji na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania ciepła dla przedsiębiorcy Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu

**Uzasadnienie**

W dniu 27 maja 2011 r. wpłynął wniosek, w którym ZEW KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu wniosła o zmianę decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 12 listopada 1998 roku nr WCC/583/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami, z uwagi na wybudowanie Elektrociepłowni Muchobór we Wrocławiu przy ul. Duńskiej 7 o mocy osiągalnej 3,12 MWt oraz uruchomienie źródła przy ul. Klecińskiej 125 i Muchoborskiej 18 o mocy zainstalowanej 2,3 MWt, co wiąże się z korektą mocy. Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 oraz art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 24 sierpnia 2011 r. nr WCC/583-ZTO-F/1276/W/OWR/2011/HK zmienił swoją decyzję z dnia 12 listopada 1998 r. nr WCC/583/1276/U/OT-6/98/JK w sprawie udzielenia koncesji w zakresie wytwarzania ciepła.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**DYREKTOR**

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO  
ODDZIAŁU TERENOWEGO  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
z siedzibą we Wrocławiu

*Józef Dolata*

**3138**

**INFORMACJA NR OWR-4110-16(5)/2011/1276/HK  
PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

z dnia 24 sierpnia 2011 r.

**w sprawie zmiany koncesji dla przedsiębiorcy:  
Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A.**

W dniu 24 sierpnia 2011 r. decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr PCC/611-ZTO-C/1276/W/OWR/2011/HK dokonano zmiany koncesji na prowadzenie działalności w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła dla przedsiębiorcy Zespół Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu

**Uzasadnienie**

W dniu 27 maja 2011 r. wpłynął wniosek, w którym ZEW KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu wniosła o zmianę decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 12 listopada 1998 roku nr PCC/611/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami, z uwagi na wybudowanie cieplnej sieci przesyłowej i dystrybucyjnej we Wrocławiu w obrębie ulic Muchoborskiej, Klecińskiej i Duńskiej zaopatrującej w ciepło odbiorców na terenie Wrocławia. Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 oraz art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 24 sierpnia 2011 r. Nr PCC/611-ZTO-C/1276/W/OWR/2011/HK zmienił swoją decyzję z dnia 12 listopada 1998 r. nr PCC/611/1276/U/OT-6/98/JK w sprawie udzielenia koncesji w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**DYREKTOR**

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO  
ODDZIAŁU TERENOWEGO  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
z siedzibą we Wrocławiu

*Józef Dolata*

**3139**

**INFORMACJA  
PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

**w sprawie udzielenia przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki  
koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła**

Do Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Poznaniu wpłynął wniosek przedsiębiorcy: Sydkraft Term Spółka z ograniczoną działalnością z siedzibą w Złotowie przy ul. Za Dworcem 3, o udzielenie koncesji na wytwarzanie ciepła. Wnioskodawca został wpisany do rejestru przedsiębiorców KRS w dniu 17 grudnia 2001 r. pod numerem 0000070528. Jedynym wspólnikiem jest E.On SVERIGE AB. Wnioskodawca będzie prowadził działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła w 19 źródłach ciepła zlokalizowanych w 4 województwach – w wielkopolskim w miejscowościach Poznań, Suchy Las, Murowana Goślina, Łopuchowo, Grodzisk Wlkp., Wolsztyn, w dolnośląskim w miejscowościach Milicz i Chojnów, w lubuskim w miejscowościach Wschowa, Świebodzin i Sulechów oraz w województwie pomorskim w miejscowości Czarna Woda. Łączna zainstalowana moc eksploatowanych źródeł ciepła wynosi 18,83 MWt. Źródła te opalane są gazem ziemnym, olejem opałowym i biomasą.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**DYREKTOR**  
ZACHODNIEGO ODDZIAŁU TERENOWEGO  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
z siedzibą w Poznaniu

*Irena Gruszka*

- 
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
    - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
    - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
  - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami:
    - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
    - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
- 

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

**Skład druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1