



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 3 sierpnia 2011 r.

Nr 162

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- | | | |
|-------------|--|-------|
| 2777 | – Rady Miejskiej w Głuszyca nr XIII/67/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca | 15330 |
| 2778 | – Rady Miasta Oleśnicy nr X/68/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLIX/290/2010 w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto Oleśnica | 15336 |
| 2779 | – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 64/11 z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i zasad korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej i przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom, których właścicielem jest Gmina Strzegom | 15336 |
| 2780 | – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 65/11 z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z dworca autobusowego i przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Strzegom | 15338 |
| 2781 | – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 69/11 z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Strzegom | 15338 |
| 2782 | – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 77/11 z dnia 15 lipca 2011 r. zmieniająca uchwałę nr 69/11 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Strzegom | 15339 |
| 2783 | – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 78/11 z dnia 15 lipca 2011 r. zmieniająca uchwałę nr 64/11 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i zasad korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej i przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom, których właścicielem jest Gmina Strzegom | 15340 |
| 2784 | – Rady Miejskiej Strzelina nr XI/101/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości TRZEŚNIA | 15341 |
| 2785 | – Rady Miejskiej Strzelina nr XI/102/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości DĘBNIKI | 15346 |
| 2786 | – Rady Miejskiej w Sycowie nr VIII/44/2011 z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie wykazu kąpielisk na obszarze miasta i gminy Syców w roku 2011 | 15352 |
| 2787 | – Rady Miejskiej w Sycowie nr IX/51/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wykazu kąpielisk na obszarze miasta i gminy Syców w roku 2011 | 15353 |
| 2788 | – Rady Miejskiej Węglińca nr 48/VI/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia pomocy społecznej w ramach realizacji zadań własnych gminy w zakresie dożywiania | 15353 |
| 2789 | – Rady Miejskiej Węglińca nr 51/VI/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie wprowadzenia "Regulaminów korzystania z parków wiejskich położonych w gminie Węglińiec" | 15354 |
| 2790 | – Rady Miejskiej Węglińca nr 52/VI/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania | 15355 |
| 2791 | – Rady Miejskiej w Wołowie nr XIII/94/2011 z dnia 14 lipca 2011 r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania | 15357 |

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2792** – Rady Gminy Jemielno nr IV/23/2011 z dnia 17 lutego 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach wsi: Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdzieszawice, Ciechanów 15358
- 2793** – Rady Gminy Jemielno nr VIII/42/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie uchylenia uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach wsi: Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdzieszawice, Ciechanów 15372
- 2794** – Rady Gminy Jemielno nr VIII/40/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Jemielno 15373
- 2795** – Rady Gminy Jemielno nr VIII/43/11 z dnia 5 lipca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXII/91/08 Rady Gminy Jemielno z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zasad przyznawania stypendium Wójta Gminy Jemielno dla uczniów za wybitne wyniki w nauce oraz osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne 15373
- 2796** – Rady Gminy Sulików nr VIII/62/11 z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych 15374
- 2797** – Rady Gminy Zagrodno nr VIII.39.2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do „Rejestru żłobków i klubów dziecięcych” 15375
- 2798** – Rady Gminy Zagrodno nr VIII.50.2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagrodnie do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym 15375

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

- 2799** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.306.2011.AS2 z dnia 29 lipca 2011 r. stwierdzające nieważność § 11, § 27 ust. 1 we fragmencie „pierwszej opłaty i”, § 27 ust. 2, § 32, § 36 ust. 2 oraz § 39 uchwały Rady Miejskiej w Głuszyca nr XIII/67/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca 15376

DECYZJA

- 2800** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-38/2011/8069/I-D/GM z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy ciepła przedsiębiorcy: NYSAGAZ Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 15379

2777

UCHWAŁA NR XIII/67/2011 RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a, pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 13 ust. 1, art. 18, art. 28, art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3 i 4, art. 68 ust. 1 i 3, art. 70 ust. 4, art. 73 ust. 3 i 4, art. 84 ust. 3 i 4, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zm.) Rada Miejska w Głuszyca uchwala, co następuje:

Rozdział 1

ZASADY OGÓLNE

§ 1. 1. Uchwała określa zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca oraz zasady nabywania nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości.

2. Uchwała nie narusza powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących gminny zasób nieruchomości.

3. Uchwała ma na celu określenie podstaw prawnych, ekonomicznych i organizacyjnych zmierzających do osiągnięcia następujących celów:

- 1) ustalenia kompetencji do gospodarowania nieruchomościami Gminy w zakresie podmiotowym i przedmiotowym, niezastrzeżonych innymi przepisami,
- 2) regulowanie stosunków własnościowych poprzez m.in. prywatyzację, uwłaszczenia, przekształcenia i zmiany w zarządzaniu gminnym zasobem nieruchomości,
- 3) ustalenie preferencji ułatwiających nabycie i zagospodarowanie nieruchomości.

§ 2. Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Głuszyca,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Głuszyca,
- 3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Głuszyca,
- 4) nieruchomościach – należy przez to rozumieć nieruchomości, które stanowią przedmiot własności Gminy Głuszyca,
- 5) celach publicznych – należy przez to rozumieć cele wymienione w art. 6 ustawy,
- 6) obciążeniu – należy przez to rozumieć ustanowienie ograniczonych praw rzeczowych,
- 7) jednostka organizacyjna – należy przez to rozumieć gminne jednostki organizacyjne, nie posiadające osobowości prawnej,
- 8) jednostka pomocnicza – należy przez to rozumieć Sołectwa Gminy Głuszyca,
- 9) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zm.)
- 10) nieruchomość wielomieszkaniowa – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny, lub mieszkalno użytkowy o liczbie lokali mieszkalnych powyżej dwóch.

§ 3. 1. Gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje Burmistrz, który jest zobowiązany do gospodarowania nieruchomościami w sposób zgodny z zasadami prawidłowej gospodarki, zgodnie z przepisami obowiązujących ustaw i zapisów niniejszej uchwały.

2. Burmistrz w ramach gospodarowania nieruchomościami wykonuje zadania jn.:

- 1) sprzedaje nieruchomości,
- 2) nabywa nieruchomości,
- 3) nabywa i zbywa udziały w nieruchomościach,
- 4) dokonuje zamiany nieruchomości,
- 5) dokonuje znoszenia współwłasności nieruchomości,
- 6) oddaje nieruchomości w użytkowanie wieczyste,
- 7) oddaje nieruchomości w trwały zarząd,
- 8) oddaje nieruchomości w najem, dzierżawę, użytkowanie, użyczenie oraz przedłuża czas obowiązywania tych umów,
- 9) obciąża nieruchomości Gminy ograniczonymi prawami rzeczowymi,
- 10) wnosi nieruchomości oraz prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej jako

wkłady niepieniężne /aporty/ do spółek prawa handlowego.

§ 4. 1. Podstawą gospodarowania nieruchomościami są miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego Gminy, a w przypadku ich braku studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy.

2. Burmistrz dokonuje wyboru formy prawnej oraz ustalając treść umowy cywilnoprawnej lub decyzji dotyczącej zbycia /przekazania/ nieruchomości uwzględnia jej przeznaczenie w planach zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku ich braku w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

3. Obrót nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy nie wymaga podejmowania odrębnych uchwał za wyjątkiem zastrzeżeń zawartych w niniejszej uchwale.

Rozdział 2

ZASADY NABYWANIA NIERUCHOMOŚCI DO GMINNEGO ZASOBU NIERUCHOMOŚCI

§ 5. Burmistrz nabywa nieruchomości do gminnego zasobu, jeżeli:

- 1) są one niezbędne dla celów publiczno-prawnych Gminy, a w szczególności w związku: zamierzonymi inwestycjami, koniecznością realizacji zadań własnych i zleconych, tworzeniem gminnych zasobów mieszkaniowych, uregulowaniem stanów prawnych nieruchomości faktycznie zajętych przez Gminę,
- 2) ich nabycie skutkuje znaczącym zmniejszeniem lub zaspokojeniem wierzytelności Gminy wobec właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości, a egzekucja wierzytelności jest nieskuteczna,
- 3) ich nabycie wiąże się z osiągnięciem przez Gminę korzyści majątkowych,
- 4) ich nabycie przyczynia się lub powoduje powstanie zwartego kompleksu nieruchomości gruntowych, ułatwiając gospodarowanie nim zgodnie z jego społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
- 5) ich nabycie następuje nieodpłatnie lub w drodze zamiany polepszającej gospodarowanie gminnym zasobem nieruchomości, albo służącej realizacji celu społeczno-gospodarczego Gminy w ramach zadań własnych Gminy,
- 6) ich nabycie następuje w wyniku słusznych i prawnych roszczeń właścicieli nieruchomości określonych odrębnymi ustawami.

§ 6. 1. Burmistrz ma prawo do nabywania nieruchomości, zarówno od osób prawnych jak i fizycznych.

2. Burmistrz nabywając nieruchomości w formie odpłatnej, nabywa je po cenie nie wyższej niż wartość określona przez biegłego rzeczoznawcę majątkowego, z wyłączeniem przypadków, gdy nabycie jest skutkiem realizacji roszczeń wynikających z innych ustaw.

3. Cena nabycia nieruchomości może być zapłacona jednorazowo w ramach posiadanych środków w budżecie Gminy, lub rozłożona na raty.

Oprocentowanie niezapłaconych rat rozstrzyga umowa stron.

4. Nabycie przez Burmistrza nieruchomości do zasobu Gminy wymaga każdorazowo uprzedniej zgody Rady w formie odrębnej uchwały w przypadkach:

- 1) nabycia nieruchomości, która obciążona jest istotnymi prawami lub znacznymi wierzytelnościami osób trzecich i jej nabycie nie powoduje wygaśnięcia tych praw lub wierzytelności,
- 2) nabycia nieruchomości z czym wiązać się będzie zwiększenie zadań Gminy lub konieczność poniesienia znacznych wydatków z budżetu Gminy na gospodarowanie nieruchomością,
- 3) zamiany nieruchomości, zamiany prawa użytkowania wieczystego na własność nieruchomości oraz zamiana prawa użytkowania wieczystego, o ile dokonywana jest między Gminą a Skarbem Państwa lub Gminą a innymi jednostkami samorządu terytorialnego, bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku gdy wartość nabywanej nieruchomości przez Gminę w wyniku zamiany jest niższa od nieruchomości zbywanej,
- 4) gdy cena nabywanej nieruchomości jest wyższa niż wartość określona przez biegłego rzeczoznawcę majątkowego, z wyłączeniem przypadków jak w ust. 2.

Rozdział 3

ZASADY SPRZEDAŻY NIERUCHOMOŚCI, ODDAWANIA NIERUCHOMOŚCI W UŻYTKOWANIE WIECZyste, ZRZECZENIA SIĘ NIERUCHOMOŚCI I OBCIĄŻENIA NIERUCHOMOŚCI PRAWAMI RZECZOWYMI LUB WIERZYTELNOŚCIAMI

§ 7. Nieruchomości stanowiące własność Gminy sprzedaje się lub oddaje w użytkowanie wieczyste w drodze przetargu na zasadach przewidzianych w ustawie. O wyborze formy przetargu decyduje Burmistrz.

§ 8. Zgody Rady wyrażonej odrębną uchwałą wymagają:

- 1) sprzedaż nieruchomości Gminy Skarbowi Państwa lub innym jednostkom samorządu terytorialnego za cenę niższą niż wartość określona przez rzeczoznawcę majątkowego oraz oddanie nieodpłatnie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste Skarbowi Państwa lub innym jednostkom samorządu terytorialnego,
- 2) zrzeczenie się własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości odpowiednio na rzecz Skarbu Państwa lub innej jednostki samorządowej,
- 3) przekazywanie nieruchomości jako wyposażenie tworzonych przez Gminę jednostek organizacyjnych, samorządowych osób prawnych oraz jako majątek tworzonych fundacji, stowarzyszeń, związków, porozumień międzygminnych, a także w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.

§ 9. 1. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz, kierując się położeniem nieruchomości, jej szczególnym przeznaczeniem w miejscowym pla-

nie zagospodarowania przestrzennego lub innymi ważnymi względami oraz przepisami szczególnymi może przeznaczyć ją do oddania w użytkowanie wieczyste.

2. Dotyczy to w szczególności gruntów:

- 1) niezabudowanych, a przeznaczonych do zabudowy,
- 2) zabudowanych obiektami budowlanymi przeznaczonymi do przebudowy, nadbudowy, rozbudowy, kapitalnego remontu lub rozbioru,
- 3) zabudowanych obiektami zabytkowymi wymagających odbudowy lub remontu,
- 4) nieruchomości gruntowych na rzecz Spółdzielni i innych osób prawnych, które w dniu 5 grudnia 1990 r. były użytkownikami tych gruntów.

§ 10. 1. Sprzedaż lub oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste w trybie bezprzetargowym następuje w przypadkach określonych ustawą i innymi przepisami szczególnymi z uwzględnieniem ust. 2, 3 i innych upoważnień wynikających z niniejszej uchwały.

2. Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości gruntowe przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe, na realizację infrastruktury technicznej lub innych celów publicznych jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są celami statutowymi i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową.

3. Burmistrz może dokonać sprzedaży nieruchomości w trybie bezprzetargowym, gdy sprzedaż nieruchomości następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej na co najmniej 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie pozwolenia na budowę.

§ 11. Nabywcę obciążają koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży, a w szczególności opracowanie dokumentacji geodezyjnej, szacunków rzeczoznawcy, okazania granic, zawarcia umowy przeniesienia własności, zabezpieczenia hipotecznego.

Rozdział 4

SPRZEDAŻ LOKALI MIESZKALNYCH I LOKALI UŻYTKOWYCH

§ 12. Postanowienia niniejszego rozdziału odnoszą się do sprzedaży lokali stanowiących przedmiot odrębnej własności, w tym;

- 1) lokali mieszkalnych,
- 2) lokali wykorzystywanych zgodnie z przeznaczeniem na inne cele niż mieszkalne, zwanych dalej „lokalami użytkowymi”.

§ 13. Decyzję o przeznaczeniu lokali do sprzedaży podejmuje Burmistrz, kierując się także ważnymi interesami Gminy.

§ 14. Sprzedaż lokali mieszkalnych następuje łącznie ze sprzedażą pomieszczeń przynależnych do lokalu, części wspólnych budynku, gruntu, oddaniem w użytkowanie wieczyste gruntu, lub ułamkowej części gruntu niezbędnego do racjonalnego korzystania z budynku i z lokali.

§ 15. 1. W przypadku zbywania lokali mieszkalnych osobom fizycznym i prawnym pierwszeństwo w ich nabyciu przysługuje najemcom lokal mieszkalnych, których najem nawiązany został na podstawie pisemnej umowy najmu zawartej na czas nieokreślony.

2. W pozostałych przypadkach lokale mieszkalne sprzedawane są w drodze przetargu.

§ 16. Z chwilą przeznaczenia lokali do sprzedaży, osoby uprawnione do pierwszeństwa w nabyciu lokalu zawiadamia się na piśmie o przeznaczeniu lokalu do zbycia oraz przysługującym im pierwszeństwie w jego nabyciu.

§ 17. Cenę sprzedaży lokali mieszkalnych w drodze bezprzetargowej na rzecz najemcy ustala się zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy.

§ 18. 1. Burmistrz typuje do sprzedaży wolne lokale użytkowe i dokonuje ich sprzedaży w trybie przetargowym z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Lokale użytkowe w domach mieszkalno-użytkowych mogą zostać wytypowane do sprzedaży wraz z innymi lokalami mieszkalnymi.

3. Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu, z zastrzeżeniem ust. 4, nieruchomości stanowiące lokale użytkowe, jeżeli sprzedaż realizowana jest na rzecz ich najemców, a najem ten trwa nieprzerwanie co najmniej 2 lata z jednym najemcą liczonym do dnia sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży i prowadzona jest w nim działalność zgodnie z zawartą umową.

4. Do wymaganego w ust. 3 okresu najmu nie wlicza się okresu podnajmu lokalu użytkowego za zgodą wynajmującego na rzecz osób trzecich z wyjątkiem podnajmu na rzecz osób bliskich w rozumieniu ustawy.

5. Najemcy, o których mowa w ust. 3, korzystają z pierwszeństwa w nabywaniu lokali, jeżeli złożą oświadczenie, że wyrażają zgodę na nabycie za cenę ustaloną przez Burmistrza zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami, nie niższą niż wartość ustalona przez biegłego rzeczoznawcę majątkowego, w terminie wyznaczonym w wykazie o przeznaczeniu lokalu do zbycia.

§ 19. Zasady rozliczania nakładów na remonty lokali w zakresie obciążającym wynajmującego, poczynione przez najemców, o których mowa w tym rozdziale, w lokalach stanowiących przedmiot sprzedaży określają umowy najmu lub umowy o remont.

§ 20. Burmistrz organizuje przetarg na zbycie, najem nieruchomości i ustala wysokość wadium przetargowego.

Rozdział 5

PRZEKAZYWANIE NIERUCHOMOŚCI W UŻYTKOWANIE, UŻYCZENIE, DZIERŻAWĘ, NAJEM ORAZ ICH OBCIĄŻENIE NA PODSTAWIE INNYCH TYTUŁÓW PRAWNYCH

§ 21. 1. Burmistrz może przekazywać nieruchomości osobom prawnym, osobom fizycznym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej i jednostkom pomocni-

czym w użytkowanie, użyczenie, najem, dzierżawę oraz udostępniać je na podstawie innych tytułów prawnych.

2. Warunki i opłaty z tytułu korzystania z nieruchomości ustala się w drodze przetargu i umowy, a w przypadku przekazania nieruchomości w trybie bezprzetargowym – umowie zawieranej przez Burmistrza z osobami i jednostkami wymienionymi w ust. 1.

3. Udostępniając nieruchomości Burmistrz obowiązany jest przestrzegać przeznaczenia nieruchomości określonego w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz określać czas trwania umów z uwzględnieniem planowanych terminów realizacji zadań Gminy obejmujących przekazywanie nieruchomości.

4. W przypadku przekazania nieruchomości zabudowanych wymagających nakładów na adaptację, modernizację, remont czas trwania umów powinien być ustalony z uwzględnieniem wymaganej wielkości nakładów.

§ 22. 1. Wyraża się zgodę na udostępnianie przez Burmistrza nieruchomości jak w § 21 ust.1 na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony.

2. Wyraża się zgodę na wydzierżawianie, wynajmowanie i użyczenie nieruchomości w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość na zasadach określonych w ust. 1.

§ 23. Przy oddawaniu nieruchomości w użytkowanie, najem, dzierżawę na okres dłuższy niż 3 lata, lub na czas nieokreślony, Burmistrz odstąpi od przetargu w przypadku wyrażenia przez Radę zgody wyrażonej w formie uchwały. Rada rozpatruje odstąpienie od przetargu w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) Umów zawieranych w związku z realizacją przez dzierżawcę celów publicznych.
- 2) W innych przypadkach z ważnych przyczyn, w szczególności osobom prawnym i fizycznym prowadzącym działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukowo badawczą, wychowawczą lub sportowo-turystyczną na cele niezwiązane z działalnością zarobkową lub o ile działalność zarobkowa przeznaczona jest w całości na cele statutowe.
- 3) Umów użytkowania, najmu, dzierżawy, użyczenia na rzecz; Skarbu Państwa, innej jednostki samorządowej, samorządowych osób prawnych i samorządowych jednostek organizacyjnych,
- 4) Umów na dzierżawę gruntów na poprawienie warunków zagospodarowania przyległej nieruchomości.
- 5) Kolejnych umów dzierżaw z dotychczasowymi dzierżawcami, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, jeżeli była dzierżawiona na podstawie dotychczasowej umowy zawartej na co najmniej 10 lat i jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę.

§ 24. 1. Komunalne nieruchomości gruntowe mogą być obciążane przez Burmistrza ograniczo-

nymi prawami rzeczowymi; użytkowaniem, służebnością, zastawem oraz hipoteką.

2. Służebność na komunalnej nieruchomości gruntowej może zostać ustanowiona na podstawie umowy zawartej przez Burmistrza. Ustanowienie służebności nie może być sprzeczne z dyspozycją miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dotyczącego danej nieruchomości.

3. Hipoteka na komunalnej nieruchomości gruntowej może być ustanowiona jako zabezpieczenie zaciąganych przez Gminę pożyczek lub kredytów zgodnie z uchwałą budżetową Gminy.

§ 25. Burmistrz może w formie zarządzenia ustalić wytyczne dotyczące zasad użytkowania, dzierżawy lub najmu, określając w nich zasady ustalania cen wywoławczych w przypadku trybu przetargowego i kryteria różnicujące wysokość opłat i stawek dla tego celu oraz ustalić stawki czynszu nieruchomości przekazywanych do użytkowania w trybie bezprzetargowym.

Rozdział 6

PRZEKAZYWANIE NIERUCHOMOŚCI KOMUNALNYCH JEDNOSTKOM ORGANIZACYJNYM GMINY ORAZ WARUNKI Z ICH KORZYSTANIA.

§ 26. 1. Nieruchomości stanowiące własność Gminy za zgodą Rady mogą być przez Burmistrza przekazywane jednostkom organizacyjnym Gminy nie posiadającym osobowości prawnej w trwałą zarząd, najem, dzierżawę, użyczenie na cele związane z realizacją zadań własnych Gminy i związane z działalnością tych jednostek określone aktem o utworzeniu jednostki oraz statutem.

2. W przypadku przekazywania nieruchomości jednostce organizacyjnej w trwałą zarząd, warunki korzystania z nieruchomości ustala Burmistrz w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.

Rozdział 7

ZASADY USTALANIA BONIFIKAT I WARUNKÓW ICH STOSOWANIA PRZY SPRZEDAŻY NIERUCHOMOŚCI, PRZEKAZYWANIU W TRWAŁY ZARZĄD ORAZ BONIFIKAT I OPŁAT W PRZYPADKU ODDANIA GRUNTU W UŻYTKOWANIE WIECZYSTE

Bonifikaty przy przekazywaniu nieruchomości w trwałą zarząd

§ 27. 1. W przypadku przekazywania nieruchomości komunalnej jednostce organizacyjnej, nie posiadającej osobowości prawnej w trwałą zarząd Burmistrz może udzielić bonifikaty od pierwszej opłaty i opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu w wysokości do 100% na:

- 1) realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz realizację innych celów publicznych i zadań własnych Gminy, a także pod budownictwo mieszkaniowe i zabudowanych budynkami mieszkalnymi.
- 2) prowadzenie działalności charytatywnej, opiekuńczej, kulturalnej, badawczo-rozwojowej, wychowawczej, sportowo-turystycznej, przez jednostki organizacyjne realizujące cele niezwiązane z działalnością zarobkową.

2. Wysokość udzielonej bonifikaty oraz warunki utraty bonifikaty, a także wysokość opłat i sposób zapłaty określa Burmistrz w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.

Bonifikaty przy sprzedaży nieruchomości lub jej części wpisanej w rejestr zabytków

§ 28. W przypadku sprzedaży nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków, do ceny sprzedaży ustalonej zgodnie z ustawą stosuje się bonifikatę w wysokości do 20%. Decyzję o wysokości bonifikaty podejmuje Burmistrz z chwilą przeznaczenia nieruchomości do sprzedaży.

Bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych i budynków mieszkalnych, w trybie bezprzetargowym na rzecz ich najemców i sprzedaży nieruchomości gruntowych na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości

§ 29. W przypadku jednorazowej zapłaty całości ceny nieruchomości obejmującej lokal mieszkalny wraz z przynależnymi pomieszczeniami do lokalu, grunt lub ułamkową część gruntu, sprzedawanej w trybie bezprzetargowym na rzecz ich najemców Burmistrz udziela nabywcom lokali bonifikaty:

- 1) 99% przy sprzedaży lokalu mieszkalnego i prawa własności gruntu lub oddania gruntu w użytkowanie wieczyste w nieruchomościach wielomieszkaniowych, jeżeli następuje równoczesny wykup wszystkich lokali mieszkalnych w budynku.
- 2) przy sprzedaży lokalu mieszkalnego położonego w nieruchomościach stanowiących w dniu wejścia w życie uchwały wspólnoty mieszkaniowej z udziałem Gminy;
 - a) 99% o ile najemcy tych lokali złożą wnioszek o wykup lokalu nie później niż w terminie 18 miesięcy od dnia wejścia uchwały w życie,
 - b) 80% przy sprzedaży lokali w tych budynkach po terminie określonym w pkt. 2 lit. a.
- 3) 70% przy sprzedaży lokalu mieszkalnego i prawa własności gruntu, prawa użytkowania wieczystego, lub ułamkowej części gruntu w domach jednorodzinnych lub dwurodzinnych, jeżeli następuje równoczesny wykup.
- 4) Bonifikata ustalona w ust. 3 może zostać zwiększona do 85%, przy czym ostateczną wielkość bonifikaty ustala Burmistrz w drodze negocjacji z wnioskodawcą przy uwzględnieniu takich czynników jak: położenie nieruchomości, wielkość niezbędnych nakładów na remonty, kosztów eksploatacji, oraz gdy z podziału geodezyjnego podyktowanego usytuowaniem obiektów i urządzeń przynależnych wynika konieczność sprzedaży większej nieruchomości gruntowej przynależnej do lokalu, nieruchomości.

§ 30. 1. Przy sprzedaży nieruchomości gruntowej i przy oddaniu w użytkowanie wieczyste na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości stanowiącej własność wspólnoty mieszkaniowej, dla której przy wyodrębnieniu lokali wydzielono działkę gruntu nie spełniającą wymogów działki budowlanej udziela się bonifikatę w wysokości 99%.

2. Przy sprzedaży nieruchomości lub jej części na poprawę zagospodarowania nieruchomości przyległej, które nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości, z zastrzeżeniem, że nieruchomość przyległa jest przeznaczona lub wykorzystywana na cele mieszkaniowe, udziela się bonifikaty do 50 %. Decyzję o wysokości udzielonej bonifikaty podejmuje Burmistrz w zależności od położenia działki i jej innych uwarunkowań.

Rozdział 8

ZASADY SPRZEDAŻY I WYDZIERŻAWIANIA NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH

§ 31. Upoważnia się Burmistrza do zbywania nieruchomości gruntowych w drodze przetargu po zasięgnięciu opinii Komisji Rady Miejskiej: Budżetu, Finansów, Gospodarki Komunalnej i Rozwoju Gospodarczego.

§ 32. Nabywcę obciążają koszty przygotowania nieruchomości gruntowej do sprzedaży, a w szczególności opracowanie dokumentacji geodezyjnej, szacunków rzeczoznawcy, okazania granic, zawarcia umowy przeniesienia własności, zabezpieczenia hipotecznego.

§ 33. Stawka procentowa opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku budowy urządzeń infrastruktury technicznej z udziałem środków Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego wynosi 25%.

§ 34. Grunty pod tymczasowymi obiektami budowlanymi mogą być oddawane wyłącznie w dzierżawę.

§ 35. Wydzierżawienie wolnych nieruchomości gruntowych następuje w drodze przetargu.

§ 36. 1. Burmistrz w formie zarządzenia ustala wysokość czynszu dzierżawnego.

2. Pobiera się wadium w wysokości 20% stawki wywoławczej czynszu rocznego.

3. Czynsz dzierżawny nieruchomości gruntowych płatny jest raz w roku w terminie do 30 września danego roku według stawek określonych przez Burmistrza.

§ 37. 1. Dzierżawa, najem oraz przekazanie w użyczenie nieruchomości gruntowej na okres dłuższy niż 10 lat wymaga zgody Rady.

2. Dzierżawa, najem oraz przekazanie w użyczenie nieruchomości gruntowej na okres do 10 lat wymaga opinii Komisji Rady Miejskiej: Budżetu, Finansów, Gospodarki Komunalnej i Rozwoju Gospodarczego oraz Komisji Rady Miejskiej: ds. Wsi, Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 38. Jeżeli dzierżawa w dany roku trwa krócej jak 12 miesięcy, czynsz dzierżawny za ten rok oblicza się proporcjonalnie do okresu dzierżawy.

§ 39. Burmistrz obowiązany jest zastrzec w zawieranych umowach możliwość rozwiązywania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy:

- 1) nieruchomość wykorzystywana będzie przez drugą stronę umowy niezgodnie z przeznaczeniem nieruchomości określonym umową,
- 2) nieruchomość lub jej części składowe przekazane zostaną do korzystania osobom trzecim bez zgody Burmistrza.

Rozdział 9

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 40. Odrębne uchwały Rady określają zasady odpłatnego przekształcania użytkowania wieczystego w prawo własności oraz udzielanie bonifikat dotyczących nieruchomości przeznaczonych na cele mieszkaniowe osób fizycznych będących dotychczasowymi użytkownikami wieczystymi.

§ 41. W sprawach wszczętych, a nie zakończonych stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 42. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XXVII/150/2005 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 29 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.
- 2) uchwała nr VII/39/2007 Rady Miejskiej z dnia 27 kwietnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/150/2005 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 29 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.
- 3) uchwała nr IX/47/2007 rady miejskiej z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie zmian uchwały nr XXVII/150/2005 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 29 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.
- 4) uchwała nr XI/53/2007 Rady Miejskiej z dnia 15 września 2007 r. zmieniająca uchwałę nr XXVII/150/2005 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 29 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.
- 5) uchwała nr XIV/87/2008 Rady Miejskiej z dnia 16 lutego 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XXVII/150/2005 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 29 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.
- 6) uchwała nr XLII/234/2010 Rady Miejskiej z dnia 10 sierpnia 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/150/2005 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 29 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.

§ 43. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuszyca.

§ 44. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Grzegorz Pieroń

2778

**UCHWAŁA NR X/68/2011
RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 28 czerwca 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XLIX/290/2010 w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji
uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym
jest Miasto Oleśnica**

Na podstawie art. 18 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLIX/290/2010 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 sierpnia 2010r. w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto Oleśnica, w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Stypendium mogą otrzymywać uczniowie klas IV–VI

szkół podstawowych i gimnazjów za osiągnięcia uzyskane w danym roku szkolnym”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 28 czerwca 2011 roku.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

2779

**UCHWAŁA NR 64/11
RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU**

z dnia 14 czerwca 2011 r.

**w sprawie określenia warunków i zasad korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu
przy ul. Dworcowej i przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom,
których właścicielem jest Gmina Strzegom**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art.15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Warunki i zasady korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu i przystanków komunikacyjnych, określa Regulamin korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej oraz przystanków komunikacyjnych w Strze-

gomiu i na terenie Gminy Strzegom, których właścicielem jest Gmina Strzegom, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Wasyliszyn

**Załącznik do uchwały nr 64/11 Rady
Miejskiej w Strzegomiu z dnia
14 czerwca 2011 r.**

**Regulamin korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej
oraz przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom,
których właścicielem jest Gmina Strzegom**

§ 1. Regulamin określa warunki i zasady korzystania z dworca autobusowego położonego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej oraz przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom.

§ 2. 1. Dworzec autobusowy jest to miejsce przeznaczone do odprawy pasażerów, w którym znajdują się w szczególności stanowiska dla wysiadających i wsiadających podróżnych, punkt informacji dla podróżnych, poczekalnia i sanitariaty.

2. Przystanki komunikacyjne przeznaczone są dla pasażerów wysiadających i wsiadających.

§ 3. Dworzec autobusowy w Strzegomiu stanowi własność Gminy Strzegom, a w jego skład wchodzi budynek dworca i płyta główna z placem manewrowym.

§ 4. Czynności organizacyjne na dworcu autobusowym w Strzegomiu w imieniu Gminy Strzegom jako właściciela pełni administrator dworca – Zakład Usług Komunalnych w Strzegomiu.

§ 5. Ruch pojazdów na terenie dworca odbywa się zgodnie z ustawionymi znakami drogowymi.

§ 6. Ruch pieszych odbywa się wyłącznie po wyznaczonych chodnikach i przejściach. Zabroniony jest ruch pieszych po placu manewrowym.

§ 7. Administrator dworca autobusowego w Strzegomiu wykonuje funkcje koordynacyjne w szczególności w zakresie:

- 1) korzystania z dworca przez pasażerów, przewoźników i operatorów, w tym wyznaczenia stanowisk dla wysiadających na płycie głównej i na tzw. pętli,
- 2) ustalenia stanowisk odjazdowych dla poszczególnych linii, przewoźników i operatorów, z uwzględnieniem możliwości przepustowych dworca oraz zachowania bezpieczeństwa pasażerów i ruchu pojazdów,
- 3) umieszczania tablicy zbiorowej z rozkładem jazdy wszystkich przewoźników i operatorów uprawnionych do korzystania z dworca,
- 4) umieszczania informacji niezbędnych dla pasażera np. komunikaty o odwołaniach lub zawieszonych kursach.

§ 8. Zabronione jest umieszczanie na terenie dworca autobusowego informacji nie związanych z funkcją dworca oraz reklam. Zamieszczenie takich informacji może odbywać się jedynie za zgodą administratora.

§ 9. 1. Korzystanie z dworca autobusowego oraz z przystanków komunikacyjnych przez przewoźników i operatorów podlega opłacie ustalonej

na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Strzegomiu.

2. Stawka opłaty ulega zmianie w stopniu odpowiadającym planowanemu średniorocznemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych, ustalonemu w ustawie budżetowej na dany rok.

§ 10. Przewoźnicy i operatorzy ponoszą także opłaty ustalone przez właściciela dworca związane z zamieszczaniem informacji dotyczących rozkładów jazdy na dworcu autobusowym oraz podawaniem rozkładów jazdy do publicznej wiadomości, na podstawie umowy zawartej z administratorem dworca.

§ 11. Przewoźnikom i operatorom uiszczającym opłaty za korzystanie z dworca przysługuje prawo do zajmowania stanowiska przystankowego na terenie dworca w czasie nie dłuższym niż 5 minut do zgodnego z rozkładem jazdy odjazdu.

§ 12. Przewoźnicy i operatorzy korzystający z dworca zobowiązani są do bieżącego dostarczania administratorowi dworca swoich rozkładów jazdy i wszelkich zmian w rozkładach jazdy. Administrator dworca zobowiązany jest przekazywać rozkłady do właściciela dworca.

§ 13. Ruch pojazdów na terenie dworca rejestrowany jest za pomocą systemu monitoringu obsługiwanego przez administratora.

§ 14. Na dworcu czynna jest informacja dla podróżnych oraz kasa od godz. 6:00–22:00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i świąt ustawowo wolnych od pracy.

§ 15. Wszelkie roszczenia pasażerów dotyczące cennika i stosowanych w nim ulg powinny być kierowane do odpowiedniego przewoźnika lub operatora.

§ 16. Sposób ustalania i wysokości opłat za przewóz osób i rzeczy oraz zakres i warunki realizacji uprawnień do przejazdów ulgowych i bezpłatnych określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, stosowane przez danego przewoźnika lub operatora, taryfa oraz wydane na jej podstawie cenniki.

§ 17. Obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku dworca autobusowego stanowiącego własność Gminy Strzegom i przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych na terenie miasta Strzegomia i Gminy Strzegom oraz utrzymania i konserwacji zieleni należą do administratora dworca.

§ 18. Za korzystanie z sanitariatów znajdujących się na terenie dworca pobierana jest opłata w wysokości ustalonej przez właściciela dworca.

§ 19. Regulamin podlega ogłoszeniu na stronie internetowej właściciela dworca i administratora oraz na terenie dworca autobusowego.

2780

UCHWAŁA NR 65/11 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 14 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z dworca autobusowego i przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Strzegom

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz.13) uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się stawkę opłaty za korzystanie przez operatora i przewoźnika z dworca autobusowego i przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Strzegom w wysokości:

- 1) 0,01 zł za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku komunikacyjnym;

- 2) 0,05 zł za jedno zatrzymanie środka transportu na dworcu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Wasyliszyn

2781

UCHWAŁA NR 69/11 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 14 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Strzegom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W przedszkolach wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, dla których organem prowadzącym jest Gmina Strzegom ustala się odpłatność za świadczenia w zakresie przekraczającym 5 godzin podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

§ 2. Świadczenia, o których mowa w § 1, obejmują:

- 1) zajęcia relaksacyjne,
- 2) zajęcia przygotowujące do udziału w uroczystościach przedszkolnych, okolicznościowych, konkursach i imprezach artystycznych organizowanych w przedszkolu i poza przedszkolem,
- 3) zajęcia przygotowujące do gier i zabaw dostosowanych do wieku i możliwości dziecka,
- 4) zajęcia przygotowujące do udziału w programach realizowanych przez przedszkole,

- 5) pracę indywidualną z dzieckiem, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne,
- 6) nadzór nauczyciela nad dzieckiem podczas samodzielnie, indywidualnie wybieranych przez dziecko zabaw, bez uczestnictwa nauczyciela w tych zabawach,
- 7) nadzór nauczyciela nad wypoczywającym dzieckiem,
- 8) nadzór nauczyciela nad dzieckiem w trakcie jego samodzielnych, indywidualnych zabaw na wolnym powietrzu, na terenie przedszkolnego placu zabaw, bez uczestnictwa nauczyciela w tych zabawach.

§ 3. 1. Opłatę za świadczenia wymienione w § 2 ustala się w następujący sposób:

- 1) za pierwszą, drugą oraz rozpoczętą pierwszą lub drugą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu w wysokości po 0,35% minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) za każdą następną rozpoczętą godzinę w wysokości po 0,06% minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wysokość opłaty zaokrągla się do pełnych złotych zgodnie z zasadami:

- 1) kwotę poniżej 50 groszy zaokrągla się w dół,
- 2) kwotę 50 groszy i powyżej 50 groszy zaokrągla się w górę.

3. Zakres świadczeń, zasady pobierania i zwrotu opłat za świadczenia określa umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy przedszkolem a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka uczęszczającego do przedszkola.

4. Zmiany w wysokości opłat wynikające ze zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązywać będą od początku nowego miesiąca kalendarzowego, po wcześniejszym powiadomieniu rodziców (opiekunów prawnych) dziecka w sposób zwyczajowo przyjęty w danym przedszkolu.

§ 4. Opłatę, o której mowa w § 3, obniża się:

- 1) o 20% na drugie dziecko, o 50% na trzecie i każde następne dziecko będące rodzeństwem uczęszczającym do tego samego przedszkola

lub innego prowadzonego przez Gminę Strzegom,

- 2) proporcjonalnie do czasu trwania nieobecności dziecka w przedszkolu, trwającej dłużej niż 3 dni.

§ 5. Traci moc uchwała nr 60/2000 Rady Miejskiej Gminy Strzegom z dnia 29 listopada 2000 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Strzegom.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2011 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Wasyliszyn

Załącznik do uchwały nr 69/11 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 14 czerwca 2011 r.

Wykaz przedszkoli prowadzonych przez Gminę Strzegom

Lp.	Nazwa	Adres
1.	Publiczne Przedszkole nr 2 im. Misia Uszatka w Strzegomiu	ul. A. Mickiewicza 2a, 58-150 Strzegom
2.	Publiczne Przedszkole nr 3 w Strzegomiu	ul. Parkowa 8, 58-150 Strzegom
3.	Publiczne Przedszkole nr 4 w Strzegomiu	ul. T. Kościuszki 51, 58-150 Strzegom
4.	Publiczne Przedszkole w Jaroszowie, wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jaroszowie	58-120 Jaroszków 98
5.	Publiczne Przedszkole w Stanowicach, wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stanowicach	ul. Świebodzka 6, 58-150 Stanowice

2782

UCHWAŁA NR 77/11 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 15 lipca 2011 r.

**zmieniająca uchwałę Nr 69/11 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 14 czerwca 2011 r.
w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Strzegom**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 69/11 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach

prowadzonych przez Gminę Strzegom wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Opłatę za świadczenia wymienione w § 2 ustala się w następujący sposób:

- 1) za pierwszą, drugą zadeklarowaną przez rodziców (opiekunów prawnych) godzinę pobytu dziecka w przedszkolu w wysokości po 0,35% minimalnego wynagrodzenia mie-

- sięcznego za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) za rozpoczętą pierwszą, drugą nie zadeklarowaną przez rodziców (opiekunów prawnych) godzinę pobytu dziecka w przedszkolu w wysokości po 0,35% minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) za każdą następną rozpoczętą godzinę w wysokości po 0,06% minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów."

- 2) w § 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2) proporcjonalnie do czasu trwania nieobecności dziecka w przedszkolu."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2011 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Wasyliszyn

2783

UCHWAŁA NR 78/11 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 15 lipca 2011 r.

**zmieniająca uchwałę nr 64/11 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 14 czerwca 2011 r.
w sprawie określenia warunków i zasad korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu
przy ul. Dworcowej i przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom,
których właścicielem jest Gmina Strzegom**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 64/11 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i zasad korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej i przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na

terenie Gminy Strzegom, których właścicielem jest Gmina Strzegom załącznik otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Wasyliszyn

**Załącznik do uchwały nr 78/11 Rady
Miejskiej w Strzegomiu z dnia
15 lipca 2011 r.**

Regulamin korzystania z dworca autobusowego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej oraz przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom, których właścicielem jest Gmina Strzegom

§ 1. Regulamin określa warunki i zasady korzystania z dworca autobusowego położonego w Strzegomiu przy ul. Dworcowej oraz przystanków komunikacyjnych w Strzegomiu i na terenie Gminy Strzegom.

§ 2.1. Dworzec autobusowy jest to miejsce przeznaczone do odprawy pasażerów, w którym znajdują się w szczególności: przystanki komunikacyjne, punkt sprzedaży biletów oraz punkt informacji dla podróżnych.

2. Przystanek komunikacyjny jest to miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów na danej linii komunikacyjnej, w którym

umieszcza się informację dotyczące w szczególności godzin odjazdów środków transportu, a ponadto, w transporcie drogowym, oznaczone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.).

§ 3. Dworzec autobusowy w Strzegomiu stanowi własność Gminy Strzegom, a w jego skład wchodzi budynek dworca i płyta główna z placem manewrowym.

§ 4. Czynności organizacyjne na dworcu autobusowym w Strzegomiu w imieniu Gminy Strze-

gom jako właściciela pełni administrator dworca – Zakład Usług Komunalnych w Strzegomiu.

§ 5. Ruch pojazdów na terenie dworca odbywa się zgodnie z ustawionymi znakami drogowymi.

§ 6. Ruch pieszych odbywa się wyłącznie po wyznaczonych chodnikach i przejściach. Zabroniony jest ruch pieszych po placu manewrowym.

§ 7. Administrator dworca autobusowego w Strzegomiu wykonuje funkcje koordynacyjne, a w szczególności w zakresie:

- 1) korzystania z dworca przez przewoźników i operatorów, w tym wyznaczenia stanowisk dla wysiadających na płycie głównej i na tzw. pętli,
- 2) ustalenia stanowisk odjazdowych dla poszczególnych linii, przewoźników i operatorów, z uwzględnieniem możliwości przepustowych dworca oraz zachowania bezpieczeństwa pasażerów i ruchu pojazdów,
- 3) umieszczania tablicy zbiorowej z rozkładem jazdy wszystkich przewoźników i operatorów uprawnionych do korzystania z dworca,
- 4) umieszczania informacji, w tym komunikatów o odwołanych lub zawieszonych kursach.

§ 8. Zabronione jest umieszczanie na terenie dworca autobusowego informacji nie związanych z funkcją dworca oraz reklam. Zamieszczenie takich informacji może odbywać się jedynie za zgodą administratora.

§ 9. 1. Korzystanie z dworca autobusowego oraz z przystanków komunikacyjnych przez przewoźników i operatorów podlega opłacie ustalonej na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Strzegomiu.

2. Stawka opłaty ulega zmianie w stopniu odpowiadającym planowanemu średniorocznemu

wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych, ustalonemu w ustawie budżetowej na dany rok. Zmiana następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego, w którym została ogłoszona ustawa budżetowa.

§ 10. Przewoźnicy i operatorzy ponoszą także opłaty ustalone przez właściciela dworca związane z zamieszczaniem informacji dotyczących rozkładów jazdy na dworcu autobusowym oraz podawaniem rozkładów jazdy do publicznej wiadomości, na podstawie umowy zawartej z administratorem dworca.

§ 11. Przewoźnikom i operatorom uiszczającym opłaty za korzystanie z dworca przysługuje prawo do zajmowania stanowiska przystankowego na terenie dworca w czasie nie dłuższym niż 5 minut do zgodnego z rozkładem jazdy odjazdu.

§ 12. Przewoźnicy i operatorzy korzystający z dworca zobowiązani są do bieżącego dostarczania administratorowi dworca swoich rozkładów jazdy i wszelkich zmian w rozkładach jazdy. Administrator dworca zobowiązany jest przekazywać rozkłady do właściciela dworca.

§ 13. Ruch pojazdów na terenie dworca rejestrowany jest za pomocą systemu monitoringu obsługiwanego przez administratora.

§ 14. Wszelkie roszczenia pasażerów dotyczące cennika i stosowanych w nim ulg rozpatruje odpowiedni przewoźnik lub operator.

§ 15. Regulamin podlega ogłoszeniu na stronie internetowej właściciela dworca i administratora oraz na terenie dworca autobusowego.

2784

UCHWAŁA NR XI/101/11 RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 28 czerwca 2011 r.

W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości TRZEŚNIA

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zmianami) po stwierdzeniu zgodności ustaleń niniejszej uchwały ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego oraz w związku z uchwałą nr XLIII/394/10 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Trześnia (dz. nr 136/1), Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Trześnia (dz. nr 136/1) zwany dalej planem.

2. Granice obszaru objętego planem, obejmujące działkę o numerze ewidencyjnym 136/1 oznaczono na rysunku planu.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu, będący integralną częścią uchwały w skali 1 : 1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;

- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

Rozdział 1

Ustalenia ogólne

§ 2. Ile razy w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz załącznikami.
- 2) przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.
- 3) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię rozdzielającą tereny o różnym sposobie użytkowania (funkcji) lub różnym sposobie zagospodarowania terenu.
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami.
- 5) terenie – należy przez to rozumieć obszar o jednolitym sposobie użytkowania i funkcji podstawowej, ograniczony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem przeznaczenia podstawowego.
- 6) przeznaczeniu podstawowym terenu – należy przez to rozumieć część przeznaczenia terenu, która dominuje na danym terenie w sposób określony ustaleniami planu – w przypadku ustalenia więcej niż jednej kategorii przeznaczenia podstawowego, każda z tych kategorii może stanowić wyłączone przeznaczenie terenu lub poszczególnych nieruchomości położonych w granicach terenu.
- 7) przeznaczeniu uzupełniającym terenu – należy przez to rozumieć – rodzaj przeznaczenia terenu inny niż podstawowy, który uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu i którego powierzchnia użytkowa, zabudowy lub części terenu zajmuje w granicach terenu mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe.
- 8) urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazdy i dojścia, parkingi i garaże, budynki gospodarcze, wiaty i zadaszenia, małą architekturę, oczka wodne o charakterze rekreacyjnym lub ozdobnym oraz inne obiekty i urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji określonych w przeznaczeniu podstawowym lub dopuszczalnym.
- 9) powierzchni zabudowy działki – należy przez to rozumieć powierzchnię zajęta przez budynek wyznaczoną przez rzut poziomy krawędzi budynku na powierzchnię terenu. Do powierzchni zabudowy działki nie wlicza się:

- a) powierzchni obiektów budowlanych ani ich części niewystających ponad powierzchnię terenu,
- b) powierzchni elementów drugorzędnych takich jak: schody zewnętrzne, rampy zewnętrzne, tarasy, daszki, markizy itp.

§ 3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) oznaczenia określające przeznaczenie terenu;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.

§ 4. Ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu:

- 1) teren zabudowy zagrodowej – oznaczony symbolem RM;
- 2) teren rolny – oznaczony symbolem R.

§ 5. W planie nie występują tereny wymagające określenia:

- 1) kształtowania przestrzeni publicznych,
- 2) podlegające ochronie ustalone na podstawie odrębnych przepisów:
 - a) tereny górnicze,
 - b) tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi,
 - c) tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych,
- 3) granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości,
- 4) wymagające określenia sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 6. Obszar objęty planem położony jest w strefie ochrony pośredniej ujęć i źródeł wody pitnej dla miasta Wrocławia ustanowionej Decyzją Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu nr RLSgw/053/17/74 z dnia 31 marca 1974 r., dla której obowiązują ustalenia dotyczące ochrony oraz zakazy i ograniczenia, wynikające z wydanej decyzji administracyjnej.

Rozdział 2

Ustalenia dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego

§ 7. 1. Na obszarze objętym planem nie występują chronione stanowiska archeologiczne.

2. Prace ziemne należy prowadzić z uwzględnieniem możliwości odkrycia niezainwentaryzowanych zabytków archeologicznych oraz z uwzględnieniem wymogów wynikających z przepisów odrębnych dotyczących ochrony zabytków.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe

§ 8. 1. Wyznacza się tereny zabudowy zagrodowej, oznaczone na rysunku planu symbolami RM.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe:

- a) zabudowa zagrodowa, w rozumieniu przepisów odrębnych,
- b) tereny rolne,
- 2) uzupełniające:
 - a) gospodarstwo agroturystyczne,
 - b) obiekty i urządzenia towarzyszące oraz zieleń.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) dopuszcza się zabudowę w układzie wolno stojącym,
 - 2) w zakresie kształtowania dachów ustala się:
 - a) budynki mieszkalne z dachem dwu lub wielospadowym, o symetrycznym układzie głównych połaci i nachyleniu w przedziale 40° – 45° , kryte dachówką w kolorze ceglastym (odcienie czerwieni i brązu), grafitowym lub materiałem dachówkopodobnym w kolorze czerwonym matowym;
 - b) budynki gospodarcze, inwentarskie oraz garażowe z dachem dwu lub wielospadowym, o symetrycznym układzie głównych połaci i nachyleniu w przedziale 30° – 45° , kryte dachówką w kolorze ceglastym (odcienie czerwieni i brązu), grafitowym lub materiałem dachówkopodobnym w kolorze czerwonym matowym;
 - c) w budynkach gospodarczych i inwentarskich, o rozpiętości konstrukcji większej niż 12 m dopuszcza się spadki dachów w przedziale 20° – 45° ;
 - d) zakaz stosowania dachów o połaciach mijających się na wysokości kalenicy,
 - e) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn itp.
 - 3) wysokość budynków nie może przekroczyć 10 m oraz dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym: parter i poddasze;
 - 4) forma architektoniczna budynków gospodarczych i garażowych powinna nawiązywać do formy budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce;
 - 5) dopuszcza się lokalizowanie wiat rolniczych na tyłach zabudowy, dla których nie obowiązują ograniczenia dotyczące nachylenia połaci; wysokość tego typu obiektów nie może przekroczyć 6 m;
 - 6) dopuszcza się lokalizację silosów, zbiorników na materiały masowe na tyłach działek, osłoniętych zabudową, w miejscach nieeksploatowanych;
 - 7) stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni wydzielonej działki nie może być większy niż – 0,3;
 - 8) udział powierzchni terenu biologicznie czynnej do powierzchni wydzielonej działki nie może być mniejszy niż – 0,3;
 - 9) ustala się obowiązek zapewnienia właściwej ilości stałych stanowisk postojowych, w tym parkingów terenowych i garaży, w ilości nie mniejszej niż 2 miejsca na mieszkanie;
 - 10) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu;
 - 11) poza nieprzekraczalne linie zabudowy mogą wystawać następujące elementy:
 - a) gzymsy – nie więcej niż 0,20 m;
 - b) okapy – nie więcej niż 0,80 m;
 - c) części budynku wzbogacające architektonicznie i funkcjonalnie jego elewację (takie jak wykusze, balkony) – nie więcej niż 1,50 m;
 - d) tarasy na poziomie parteru, schody zewnętrzne, pochylnie i rampy – nie więcej niż 2 m.
 - 12) ustala się wielkość produkcji zwierzęcej do 40 jednostek przeliczeniowych DJP;
 - 13) obowiązuje utrzymanie poziomu hałasu poniżej dopuszczalnego lub na poziomie określonym w przepisach odrębnych – jak dla terenów zabudowy zagrodowej;
 - 14) realizowane inwestycje nie mogą powodować ponadnormatywnych obciążeń środowiska uciążliwościami w zakresie hałasu, wibracji, emisji zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, zanieczyszczenia wód podziemnych i powierzchniowych, promieniowania elektromagnetycznego poza granicami terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny;
 - 15) ustala się zakaz lokalizacji rodzajów przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko;
 - 16) ograniczenia określone w pkt 15 nie dotyczą inwestycji związanych z realizacją dróg publicznych, parkingów, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 17) ustala się zakaz trwałego składowania surowców i materiałów masowych oraz lokalizowania obiektów i urządzeń związanych ze składowaniem, gospodarczym wykorzystaniem i utylizacją odpadów, i surowców wtórnych;
 - 18) określa się szczegółowe zasady i warunki scalaniania i podziału nieruchomości:
 - a) powierzchnia działki budowlanej nie może być mniejsza niż 1500 m^2 ,
 - b) szerokość frontu działki budowlanej nie może być mniejsza niż 25 m,
 - c) ustalenia, o których mowa w pkt 1 i 2, nie obowiązują przy wydzielaniu działek pod infrastrukturę techniczną (stacje transformatorowe, przepompownie ścieków itp.) i drogi wewnętrzne,
 - d) kąt położenia granic działki w stosunku do pasa drogowego powinien być zbliżony do kąta prostego z dopuszczalną tolerancją 15° ,
 - 19) zaopatrzenie w wodę przyłączami wodociągowymi wpiętymi do rozdzielczej sieci wodociągowej zgodnie z przepisami odrębnymi, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci;
 - 20) odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych docelowo do sieci kanalizacji sanitarnej zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia wydanymi przez zarządcę sieci kanalizacyjnej;
 - 21) do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej dopuszcza się stosowanie bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne oraz przydomowych oczyszczalni ścieków;
 - 22) zakazuje się odprowadzania ścieków do wód gruntowych, powierzchniowych oraz do gleby i gruntów;

- 23) odprowadzanie wód opadowych z połaci dachowych i nawierzchni utwardzonych w granicach działek powierzchniowo, z zastosowaniem studni chłonnych na terenie własnym inwestora lub do kanalizacji deszczowej i urządzeń wodnych;
- 24) tereny, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, a powstałe ścieki odprowadzić zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 25) zakaz odprowadzania wód opadowych do rowów odwadniających drogi publiczne;
- 26) zasilanie w energię elektryczną poprzez istniejącą i rozbudowaną sieć elektroenergetyczną;
- 27) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej, w tym stacji transformatorowych;
- 28) zaopatrzenie w gaz z rozdzielczej sieci gazowej;
- 29) dopuszcza się stosowanie indywidualnych zbiorników zaopatrzenia w gaz płynny;
- 30) przyłączenie do sieci telefonicznej według technicznych warunków przyłączenia lokalnego operatora sieci; zakazuje się lokalizowania telekomunikacyjnych urządzeń nadawczych i przekątnikowych, w tym masztów i stacji bazowych telefonii komórkowej;
- 31) gospodarowanie odpadami należy prowadzić zgodnie z zasadami usuwania i utylizacji odpadów określonych w przepisach odrębnych i gminnych;
- 32) zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych źródeł zaopatrzenia w ciepło, zalecane stosowanie paliw proekologicznych, niskoemisyjnych (energia elektryczna, olej opałowy, gaz przewodowy lub płynny itp.) niepowodujących zanieczyszczenia powietrza lub z odnawialnych źródeł ciepła.
- § 9.** 1. Wyznacza się teren rolny oznaczony na rysunku planu symbolem R.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie:
- 1) podstawowe – tereny rolne;
 - 2) uzupełniające:
 - a) zabudowa zagrodowa z wyłączeniem budynków mieszkalnych, lokalizowana wyłącznie w obszarze wyznaczonym nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - b) ciekі wodne, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, drogi rolne.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady zagospodarowania:
- 1) ustala się zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej; wyjątek stanowi obszar znajdujący się w polu wyznaczonym przez nieprzekraczalną linię zabudowy,
 - 2) dopuszcza się zabudowę w układzie wolno stojącym,
 - 3) w zakresie kształtowania dachów ustala się:
 - a) budynki gospodarcze, inwentarskie oraz garażowe z dachem dwu- lub wielospadowym, o symetrycznym układzie głównych połaci i nachyleniu w przedziale 30°–45°, kryte dachówką w kolorze ceglastym (odcienie czerwieni i brązu), grafitowym lub materiałem dachówkopodobnym w kolorze czerwonym matowym;
 - b) w budynkach gospodarczych i inwentarskich, o rozpiętości konstrukcji większej niż 12 m dopuszcza się spadki dachów w przedziale 20°–45°;
 - c) zakaz stosowania dachów o połaciach mijaących się na wysokości kalenicy,
 - d) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn itp.;
 - 4) wysokość budynków nie może przekroczyć 9 m oraz dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym: parter i poddasze;
 - 5) forma architektoniczna budynków gospodarczych i garażowych powinna nawiązywać do formy budynku mieszkalnego zlokalizowanego na terenie oznaczonym symbolem RM;
 - 6) dopuszcza się lokalizowanie wiat rolniczych, dla których nie obowiązują ograniczenia dotyczące nachylenia połaci; wysokość tego typu obiektów nie może przekroczyć 6 m;
 - 7) dopuszcza się lokalizację silosów, zbiorników na materiały masowe;
 - 8) dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej – po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez zarządców i operatorów istniejących sieci;
 - 9) dopuszcza się lokalizację komunalnych ujęć wód podziemnych (studni) oraz związanych z nimi urządzeń służących celom zaopatrzenia w wodę;
 - 10) dopuszcza się rozbudowę lub lokalizowanie nowej sieci telekomunikacyjnej oraz urządzeń przekątnikowych telekomunikacji zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 4

Ustalenia końcowe

§ 10. 1. Stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się w wysokości 5%, dla terenu RM.

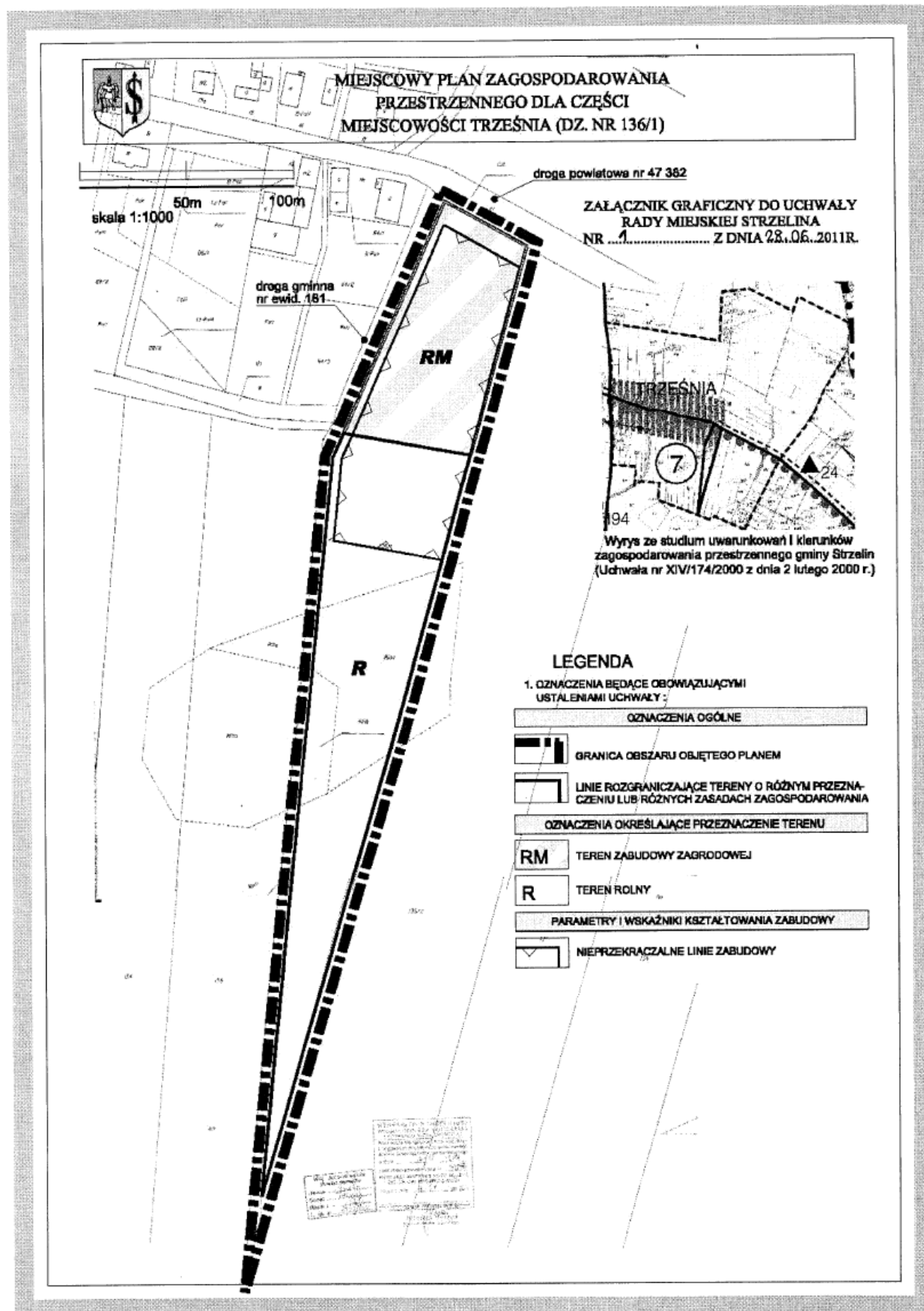
2. Dla pozostałych terenów powyższą stawkę procentową ustala się w wysokości 0%.

§ 11. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Rataj

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/101/
/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia
28 czerwca 2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/101/
/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia
28 czerwca 2011 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Trześnia**

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami), Rada Miejska Strzelina rozstrzyga, co następuje:

W związku z brakiem uwag wniesionych podczas wyłożenia do publicznego wglądu do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wraz z prognozą skutków ustaleń planu na środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/101/
/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia
28 czerwca 2011 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury
technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie
z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20 ust 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7, ust 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 167 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Miejska Strzelina rozstrzyga, co następuje:

Ze względu na brak zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Trześnia (dz. nr 136/1) inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, niniejsza uchwała nie rodzi skutków finansowych.

2785

**UCHWAŁA NR XI/102/11
RADY MIEJSKIEJ STRZELINA**

z dnia 28 czerwca 2011 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
dla części miejscowości DĘBNIKI**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zmianami) po stwierdzeniu zgodności ustaleń niniejszej uchwały ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego oraz w związku z uchwałą nr XL/357/10 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości DębniKI, Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości DębniKI zwany dalej planem.

2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- a) Rysunek planu, będący integralną częścią uchwały w skali 1 : 1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- b) Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- c) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych

gminy, oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

Rozdział 1

Ustalenia ogólne

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Planie – należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz załącznikami.
- 2) Przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.
- 3) Linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię rozdzielającą tereny o różnym sposobie użytkowania (funkcji) lub różnym sposobie zagospodarowania terenu.
- 4) Nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz budowli naziemne niebędące liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami.
- 5) Terenie – należy przez to rozumieć obszar o jednolitym sposobie użytkowania i funkcji podstawowej, ograniczony liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem przeznaczenia podstawowego.
- 6) Przeznaczeniu podstawowym terenu – należy przez to rozumieć część przeznaczenia terenu, która dominuje na danym terenie w sposób określony ustaleniami planu – w przypadku ustalenia więcej niż jednej kategorii przeznaczenia podstawowego, każda z tych kategorii może stanowić wyłączone przeznaczenie terenu lub poszczególnych nieruchomości położonych w granicach terenu.
- 7) Przeznaczeniu uzupełniającym terenu – należy przez to rozumieć – rodzaj przeznaczenia terenu inny niż podstawowy, który uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu i którego powierzchnia użytkowa, zabudowy lub części terenu zajmuje w granicach terenu mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe.
- 8) Urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazdy i dojścia, parkingi i garaże, budynki gospodarcze, wiaty i zadaszenia, małą architekturę, oczka wodne o charakterze rekreacyjnym lub ozdobnym oraz inne obiekty i urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji określonych w przeznaczeniu podstawowym lub dopuszczalnym.
- 9) Powierzchni zabudowy działki – należy przez to rozumieć powierzchnię zajętą przez budynek wyznaczoną przez rzut poziomy krawędzi budynku na powierzchnię terenu. Do powierzchni zabudowy działki nie wlicza się:
 - a) powierzchni obiektów budowlanych ani ich części niewystających ponad powierzchnię terenu;

b) powierzchni elementów drugorzędnych takich jak: schody zewnętrzne, rampy zewnętrzne, tarasy, daszki, markizy itp.

- 10) Usłudze nieuciążliwej – należy przez to rozumieć usługi niezaliczane do rodzajów przedsięwzięć wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko lub, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany (zgodnie z przepisami odrębnymi), niewymagające stałej obsługi transportowej pojazdami o nośności powyżej 3.5 t, których charakter nie powoduje konfliktów sąsiedztwa.

§ 3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) Granica obszaru objętego planem.
- 2) Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.
- 3) Symbole określające podstawowe przeznaczenie terenów.
- 4) Strefa ochrony konserwatorskiej archeologicznej „OW”.
- 5) Nieprzekraczalne linie zabudowy.
- 6) Ciągi piesze i pieszo-rowerowe w granicach innej funkcji.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu, niebędące obowiązującymi ustaleniami planu, i mające charakter informacyjny:

- 1) Proponowany podział geodezyjny.
- 2) Proponowana lokalizacja budynków.
- 3) Proponowany przebieg ulicy.
- 4) Wybrane oznaczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Biały Kościół (uchwała nr XXIV/210/2008 z dnia 28 października 2008 r.).

§ 4. Ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu:

- 1) Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – oznaczone symbolem MN;
- 2) Teren urządzeń elektroenergetycznych – oznaczony symbolem E;
- 3) Teren drogi klasy lokalnej – oznaczony symbolem KDI;
- 4) Teren drogi klasy dojazdowej – oznaczony symbolem KDd;
- 5) Teren drogi wewnętrznej – oznaczony symbolem KDw.

§ 5. W planie nie występują tereny wymagające określenia:

- 1) kształtowania przestrzeni publicznych,
- 2) podlegające ochronie ustalone na podstawie odrębnych przepisów:
 - a) tereny górnicze,
 - b) tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi,
 - c) tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych,
- 3) granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości,
- 4) wymagające określenia sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 6. Obszar objęty planem położony jest w strefie ochrony pośredniej ujęć i źródeł wody pitnej dla miasta Wrocławia ustanowionej Decyzją Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu nr RLSgw/053/17/74 z dnia 31 marca 1974 r., dla której obowiązują ustalenia dotyczące ochrony oraz zakazy i ograniczenia, wynikające z wydanej decyzji administracyjnej.

Rozdział 2

Ustalenia dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego

§ 7. Ustala się strefę „OW” ochrony zabytków archeologicznych, która jest równoznaczna z obszarem objętym ewidencją zabytków, dla której ustala się: dla inwestycji związanych z pracami ziemnymi wymagane jest przeprowadzenie badań archeologicznych, w zakresie określonym przez organ konserwatorski.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe

§ 8. 1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MN1, MN2.

2. Na terenach, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie:

1) Podstawowe:

- a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (z wyłączeniem zabudowy szeregowej),
- b) zabudowa letniskowa.

2) Uzupełniające:

- a) usługi nieuciążliwe wolno stojące oraz wbudowane w parterach budynków mieszkalnych w ilości nie większej niż 40% powierzchni zabudowy na działce;
- b) urządzenia towarzyszące, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej oraz zieleń.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) Budynki mieszkalne z dachem dwuspadowym, o nachyleniu połaci w przedziale 30°–45°, krytym dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym.
- 2) Dopuszcza się wzbogacenie formy dachu poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn itp.
- 3) Wysokość budynków nie może przekroczyć 9m oraz dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym: parter i poddasze.
- 4) Towarzyszące funkcji podstawowej budynki gospodarcze, usługowe oraz wolno stojące garaże dopuszcza się jako parterowe ze stromym dachem; forma architektoniczna nowych budynków gospodarczych, usługowych i garażowych powinna nawiązywać do formy budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce.
- 5) Stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni wydzielonej działki nie może być większy niż – 0,2.
- 6) Udział powierzchni terenu biologicznie czynnej do powierzchni wydzielonej działki nie może być mniejszy niż – 0,5.
- 7) Zakazuje się stosowania:

- a) okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych typu „siding” (oblicówka z paneli winylowych, PVC lub podobnych);
 - b) od strony dróg publicznych ogrodzeń pełnych oraz ogrodzeń wykonanych z prefabrykowanych płyt betonowych – dopuszcza się wyłącznie betonowe słupki i podmurówki (w przypadku ogrodzeń systemowych lub pokrytych z zewnątrz okładzinami elewacyjnymi z kamienia naturalnego, ceramiki lub okładzin imitujących te materiały).
- 8) Tereny znajdujące się w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych – obowiązują ustalenia jak w § 7.
- 9) Ustala się obowiązek zapewnienia poszczególnym terenom właściwej ilości stałych stanowisk postojowych, w tym parkingów terenowych i garaży, w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce na mieszkanie.
- 10) Na terenie każdej wydzielonej działki z budynkiem mieszkalnym i usługami należy zapewnić, co najmniej 2 czasowe miejsca postojowe na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług.
- 11) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy jak na rysunku planu.
- 12) Poza nieprzekraczalne linie zabudowy, mogą wystawać następujące elementy:
- a) gzymsy – nie więcej niż 0,20 m,
 - b) okapy – nie więcej niż 0,80 m,
 - c) części budynku wzbogacające architektonicznie i funkcjonalnie jego elewację (takie jak wykusze, balkony) – nie więcej niż 1,50 m,
 - d) tarasy na poziomie parteru, schody zewnętrzne, pochylnie i rampy – nie więcej niż 2 m.
- 13) Obowiązuje utrzymanie poziomu hałasu poniżej dopuszczalnego lub na poziomie określonym w przepisach odrębnych - jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną,
- 14) Ustala się zakaz lokalizacji rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko:
- a) mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko,
 - b) mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, jeżeli obowiązek oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko zostanie stwierdzony przez organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- 15) Ograniczenia określone w pkt 14 nie dotyczą inwestycji związanych z realizacją dróg publicznych, parkingów, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
- 16) Obszar opracowania znajduje się w Zespole Przyrodniczo-Krajobrazowym Wzgórza Strzełińskie, utworzonego uchwałą nr XXXIX/384/10 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 26 stycznia 2010 r., dla którego obowiązują ograniczenia, wynikające z podjętej uchwały.
- 17) Określa się szczegółowe zasady i warunki scalanania i podziału nieruchomości:
- a) powierzchnia działki budowlanej w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub

- letniskowej nie może być mniejsza niż 1000 m²,
- b) szerokość frontu działki budowlanej w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej lub letniskowej nie może być mniejsza niż 20 m,
- c) ustalenia, o których mowa w pkt 1 i 2, nie obowiązują przy wydzielaniu działek pod infrastrukturę techniczną (stacje transformatorowe, przepompownie ścieków itp.) i drogi wewnętrzne,
- d) kąt położenia granic działki w stosunku do pasa drogowego powinien być zbliżony do kąta prostego z dopuszczalną tolerancją 15°.
- 18) Zaopatrzenie w wodę przyłączami wodociągowymi wpiętymi do rozdzielczej sieci wodociągowej zgodnie z przepisami odrębnymi, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci.
- 19) W przypadku braku możliwości przyłączenia do istniejącej sieci wodociągowej dopuszcza się korzystanie z własnych ujęć wody.
- 20) Odprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych docelowo do sieci kanalizacji sanitarnej zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia wydanymi przez zarządcę sieci kanalizacyjnej.
- 21) Do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej dopuszcza się stosowanie bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.
- 22) Zakazuje się odprowadzania ścieków do wód gruntowych, powierzchniowych oraz do gleby i gruntów.
- 23) Odprowadzanie wód opadowych z połaci dachowych i nawierzchni utwardzonych w granicach działek powierzchniowo, z zastosowaniem studni chłonnych na terenie własnym inwestora lub do kanalizacji deszczowej i urządzeń wodnych.
- 24) Tereny, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, a powstałe ścieki odprowadzić zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 25) Zakaz odprowadzania wód opadowych do rowów odwadniających drogi publiczne.
- 26) Zasilanie w energię elektryczną poprzez istniejącą i rozbudowaną sieć elektroenergetyczną.
- 27) Dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej, w tym stacji transformatorowych.
- 28) Zaopatrzenie w gaz z rozdzielczej sieci gazowej.
- 29) Dopuszcza się stosowanie indywidualnych zbiorników zaopatrzenia w gaz płynny.
- 30) W zakresie sieci telekomunikacyjnej dopuszcza się rozbudowę istniejącej oraz lokalizowanie nowej, na warunkach uzgodnionych z operatorami sieci telekomunikacyjnej.
- 31) Gospodarowanie odpadami należy prowadzić zgodnie z zasadami usuwania i utylizacji odpadów określonych w przepisach odrębnych i gminnych.
- 32) Zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych źródeł zaopatrzenia w ciepło, zalecane stosowanie paliw proekologicznych, niskoemisyjnych (energia elektryczna, olej opałowy, gaz prze-

wodowy lub płynny itp.) niepowodujących zanieczyszczenia powietrza lub z odnawialnych źródeł ciepła.

§ 9. 1. Wyznacza się teren urządzeń elektroenergetycznych oznaczony na rysunku planu symbolem E.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie podstawowe: tereny urządzeń elektroenergetycznych.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) Dopuszcza się zabudowę na granicy działki.
- 2) Należy zapewnić dostęp do istniejących i projektowanych urządzeń elektroenergetycznych.
- 3) Teren znajduje się w strefie „OW” ochronyabytków archeologicznych, obowiązują ustalenia jak w § 7.

§ 10. 1. Wyznacza się teren drogi publicznej klasy lokalnej w ciągu drogi powiatowej nr 47 391, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDI.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie podstawowe: poszerzenie pod teren komunikacji publicznej lokalnej (w tym jezdnie, obiekty inżynierskie, place, zatoki, urządzenia obsługi komunikacji zbiorowej, chodniki, ścieżki rowerowe oraz zieleń).

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) Minimalna szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami, jak na rysunku planu.
- 2) Dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych w sposób nie pogarszający warunków ruchu drogowego, w uzgodnieniu z zarządcą drogi.
- 3) Dopuszcza się realizację wydzielonych miejsc parkingowych wzdłuż jezdni.
- 4) Dopuszcza się lokalizację zatok, urządzeń obsługi komunikacji zbiorowej, ścieżek rowerowych, elementów małej architektury.
- 5) Dopuszcza się odstępowstwa od parametrów technicznych ulic, jeżeli są one uzasadnione ukształtowaniem terenu, warunkami geologiczno-inżynierskimi, aktualnym zagospodarowaniem terenu lub ograniczeniami wynikającymi z przepisów odrębnych.
- 6) Teren znajduje się w strefie „OW” ochronyabytków archeologicznych – obowiązują ustalenia jak w § 7.
- 7) Dopuszcza się realizację sieci infrastruktury technicznej za zgodą zarządcy drogi.

§ 11. 1. Wyznacza się teren drogi publicznej klasy dojazdowej oznaczony na rysunku planu symbolem KDd.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie podstawowe: poszerzenie pod teren komunikacji publicznej dojazdowej (w tym jezdnie, obiekty inżynierskie, place, zatoki, urządzenia obsługi komunikacji zbiorowej, chodniki, ścieżki rowerowe oraz zieleń).

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) Minimalna szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z lokalnymi uwarunkowaniami, jak na rysunku planu.

- 2) Zagospodarowanie terenów w rejonie skrzyżowań dróg, a w szczególności ogrodzenia i nasadzenia zieleni nie mogą powodować ograniczenia widoczności i pogarszać parametrów trójkątów widoczności wyznaczanych zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
- 3) Dopuszcza się realizację wydzielonych miejsc parkingowych wzdłuż jezdni.
- 4) Dopuszcza się lokalizację elementów małej architektury.
- 5) Dopuszcza się odstępstwa od parametrów technicznych ulic, jeżeli są one uzasadnione ukształtowaniem terenu, warunkami geologiczno-inżynierskimi, aktualnym zagospodarowaniem terenu lub ograniczeniami wynikającymi z przepisów odrębnych.
- 6) Dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych w sposób niepogarszający warunków ruchu drogowego, w uzgodnieniu z zarządcą drogi.
- 7) Teren znajduje się w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych – obowiązują ustalenia jak w § 7.
- 8) Dopuszcza się realizację sieci infrastruktury technicznej.

§ 12. 1. Wyznacza się teren drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem KDw.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie podstawowe: teren komunikacji wewnętrznej rozumianej jako droga o parametrach jak dla dróg dojazdowych, nie zaliczana do żadnej z kategorii dróg publicznych, służąca obsłudze wydzielonego terenu i posiadająca podłączenie do drogi gminnej.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) Ustala się szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu.
- 2) Zagospodarowanie terenów w rejonie skrzyżowań dróg, a w szczególności ogrodzenia i nasadzenia zieleni nie mogą powodować ograniczenia widoczności i pogarszać parametrów trójkątów widoczności wyznaczanych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

3) Dopuszcza się brak wyodrębnionej jezdni i chodnika,

4) Dopuszcza się odstępstwa od parametrów technicznych ulic, jeżeli są one uzasadnione ukształtowaniem terenu, warunkami geologiczno-inżynierskimi,

5) Dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych w sposób niepogarszający warunków ruchu drogowego.

6) Teren znajduje się w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych – obowiązują ustalenia jak w § 7.

7) Dopuszcza się lokalizację sieci infrastruktury technicznej.

Rozdział 4

Ustalenia końcowe

§ 13. 1. Stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się w wysokości 5%, dla terenów MN, KDw.

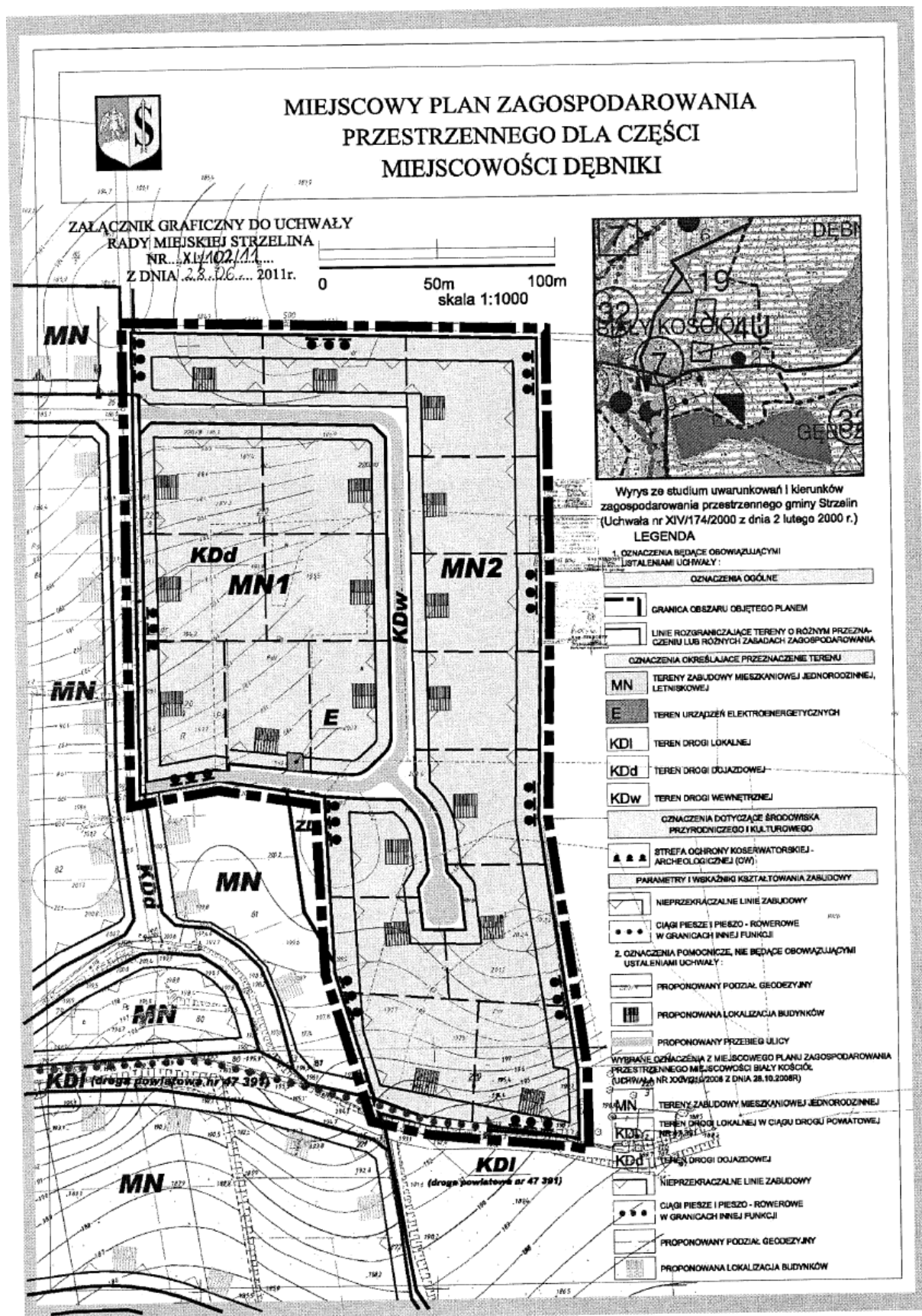
2. Dla pozostałych terenów oraz nieruchomości będących własnością Gminy Strzelin, powyższą stawkę procentową ustala się w wysokości 0%.

§ 14. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Rataj

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/102/
/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia
28 czerwca 2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/102/
/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia
28 czerwca 2011 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Dębni**

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), Rada Miejska Strzelina rozstrzyga, co następuje:

W związku z brakiem uwag wniesionych podczas wyłożenia do publicznego wglądu do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wraz z prognozą skutków ustaleń planu na środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/102/
/11 Rady Miejskiej Strzelina z dnia
28 czerwca 2011 r.**

**ROZSTRZYGNIECIE o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury
technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania,
zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20 ust 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7, ust 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 167 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Miejska Strzelina rozstrzyga, co następuje:

Ze względu na brak zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla części miejscowości Dębni inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, niniejsza uchwała nie rodzi skutków finansowych.

2786

**UCHWAŁA NR VIII/44/2011
RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE**

z dnia 26 maja 2011 r.

w sprawie wykazu kąpielisk na obszarze miasta i gminy Syców w roku 2011

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.), Rada Miejska w Sycowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące kąpieliska na terenie miasta i gminy Syców na rok 2011:

1. Kąpielisko Zalew Stradomia Wierzchnia
- lokalizacja kąpieliska – działka nr 706/4 AM 4 obręb Stradomia Wierzchnia;

– organizator kąpieliska – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sycowie.

Ustala się sezon kąpieliskowy na terenie miasta i gminy Syców w okresie od 15 czerwca 2011 r. do 15 września 2011 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bolesław Moniuszko

2787

**UCHWAŁA NR IX/51/2011
RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE**

z dnia 29 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wykazu kąpielisk na obszarze miasta i gminy Syców w roku 2011

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 34a ust.1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.), Rada Miejska w Sycowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Sycowie nr VIII/44/2011 z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie wykazu kąpielisk na obszarze miasta i gminy Syców w roku 2011 wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 ust. 1 dodaje się tiret trzecie w brzmieniu: „– przewidywana maksymalna ilość

osób korzystających dziennie z kąpieliska – 500 osób.”

2. § 3 otrzymuje brzmienie: „§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bolesław Moniuszko

2788

**UCHWAŁA NR 48/VI/11
RADY MIEJSKIEJ WĘGLIŃCA**

z dnia 28 czerwca 2011 r.

**w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia pomocy społecznej
w ramach realizacji zadań własnych gminy w zakresie dożywiania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2009 roku Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 roku o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm.) Rada Miejska Węglińca uchwala, co następuje:

§ 1. Dzieciom i uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej oraz osobom znajdującym się w trudnej sytuacji zamieszkującym na terenie gminy Węglińca przyznaje się pomoc w zakresie dożywiania w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia w postaci produktów żywnościowych.

§ 2. Z pomocy w zakresie dożywiania mogą korzystać nieodpłatnie dzieci do 7 lat, uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych oraz osoby samotne, w podeszłym wieku, chore lub niepełnosprawne, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kryterium dochodowego, określonego w ustawie o pomocy społecznej.

§ 3. 1. Pomoc w postaci jednego gorącego posiłku dziennie może być przyznana osobom określonym w § 2, których dochód na osobę w rodzinie przekracza 150% kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej pod warunkiem zwrotu kosztów.

2. Wysokość zwrotu ponoszonego przez gminę dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji jest uzależniona od dochodu na osobę w rodzinie według zasad określonych w niniejszej tabeli:

Dochód ustalony wg art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu wydatków poniesionych na zakup posiłku
do 150%	bezpłatnie
od 151% do 250%	50%
od 251% do 350%	25 %
powyżej 351%	0%

§ 4. Traci moc uchwała nr 167/XXVII/04 Rady Miejskiej w Węglińcu z dnia 24 listopada 2004 roku w sprawie zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy doraźnej lub okresowej w postaci jednego gorącego posiłku dziennie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Waldemar Błauciak

2789

UCHWAŁA NR 51/VI/11 RADY MIEJSKIEJ WĘGLIŃCA

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminów korzystania z parków wiejskich położonych w Gminie Węglińca”

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska Węglińca uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin Parków Wiejskich położonych w Gminie Węglińca” będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin podaje się do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie go na tablicach usytuowanych w Parkach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Waldemar Błauciak

**Załącznik do uchwały nr 51/VI/11
Rady Miejskiej Węglińca z dnia
28 czerwca 2011 r.**

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PARKÓW WIEJSKICH POŁOŻONYCH W GMINIE WĘGLIŃCA

Rada Miejska w Węglińcu w trosce o ochronę i walory krajobrazowe gminy Węglińca wprowadza następujące zasady korzystania z Parków Wiejskich położonych w Gminie Węglińca:

1. Teren Parków służy do wypoczynku oraz aktywnej rekreacji w miejscach do tego przeznaczonych.
2. Na obszarach Parków obowiązuje zakaz:
 - a) zaśmiecania terenów,
 - b) niszczenia i uszkodzania roślinności oraz rozkopywania gruntu, także deptania trawników,
 - c) niszczenia oraz przestawiania ławek, koszy i innych urządzeń parkowych,
 - d) spożywania napojów alkoholowych lub przebywania w stanie nietrzeźwym,
 - e) palenia ognisk, pozostawiania palących się przedmiotów,
 - f) zachowań zakłócających spokój, odpoczynek i bezpieczeństwo innych użytkowników Parków,
 - g) wnoszenia i używania materiałów pirotechnicznych, wybuchowych i szkodliwych substancji chemicznych,
 - h) wjazdu wszelkich pojazdów bez zgody administratora za wyjątkiem wózków inwalidzkich i rowerów,
 - i) prowadzenia psów bez smyczy i bez kagańca,
 - j) handlu i usług bez zezwolenia administratora Parków,
 - k) umieszczania bez zgody administratora tablic, napisów oraz ogłoszeń,
 - l) organizowania imprez bez zgody administratora.

3. Na terenie Parków użytkownicy zobowiązani są do sprzątania odchodów pozostawionych przez ich zwierzęta.
4. Korzystający z Parków zobowiązani są parkować pojazdy tylko w miejscach do tego wyznaczonych.
5. Parkingi zlokalizowane przy Parkach nie są strzeżonymi.
6. Korzystanie z Parków odbywa się na własną odpowiedzialność korzystających lub na odpowiedzialność opiekuna dziecka.
7. Korzystający z Parków nie mogą swoim zachowaniem uniemożliwiać lub ograniczać korzystania z urządzeń Parków innym użytkownikom.
8. Naruszanie postanowień regulaminu podlega karze przewidzianej w art. 143, 144, 145 Kodeksu wykroczeń.
9. Obowiązki Administratora terenu parków pełni: ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH W WĘGLIŃCU.

2790

UCHWAŁA NR 52/VI/11 RADY MIEJSKIEJ WĘGLIŃCA

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 2 pkt 4 oraz 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) oraz uchwały nr 263/XXXVI/09 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 14 grudnia 2009 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Gminy i Miasta Węglińca na lata 2010–2013 Rada Miejska Węglińca uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscypli-

narnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Waldemar Błaściak

**Załącznik do uchwały nr 52/VI/11
Rady Miejskiej Węglińca z dnia
28 czerwca 2011 r.**

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Gminy i Miasta Węglińca na lata 2010 – 2012 oraz założenia Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

§ 3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przed-

stawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 4. Szczegółowy zakres zadań Zespołu Interdyscyplinarnego został zawarty w art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 5. 1. Burmistrz powołuje członków Zespołu spośród przedstawicieli podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3, ust. 4 i ust. 5 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy

w rodzinie, wskazanych bądź oddelegowanych przez organy tych podmiotów.

2. Przedstawiciele poszczególnych instytucji lub podmiotów zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami lub jednostkami.

§ 6. Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec.

§ 7. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego, który z ważnych przyczyn nie może pełnić wyznaczonej funkcji, zwraca się do Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec z prośbą o odwołanie.

§ 8. O odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego może także w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 9. Odwołany członek Zespołu Interdyscyplinarnego pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Zespołu Interdyscyplinarnego chyba, że zachodzą okoliczności uniemożliwiające dalsze ich pełnienie.

§ 10. Każdorazowe powołanie bądź odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec.

§ 11. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.), członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, grup roboczych, osoby zaproszone oraz osoby wchodzące w skład obsługi administracyjno-technicznej, składają Burmistrzowi Gminy i Miasta Węgliniec pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności, o treści określonej art. 9c ust. 3 cyt. ustawy.

Rozdział III

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 12. Termin pierwszego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego wyznacza Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec w zarządzeniu o powołaniu członków tego Zespołu.

§ 13. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego spośród jego członków wybrany zostaje Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, zwany dalej Przewodniczącym Zespołu.

§ 14. Kolejne posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w terminie ustalonym przez Przewodniczącą Zespołu.

§ 15. Przewodniczący Zespołu może na posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zaprosić również osoby niebędące jego członkami, jeżeli zajdzie taka konieczność.

§ 16. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego może złożyć każda instytucja działająca na terenie gminy Węgliniec na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, z podaniem tematu posiedzenia. Wniosek składa się do Przewodniczącego Zespołu, który wyznacza termin posiedzenia w ciągu najbliższych 14 dni roboczych.

§ 17. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Węglińcu, do którego zadań należy: przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji o terminie oraz miejscu posiedzenia, sporządzanie protokołu posiedzenia, przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania, prowadzenie korespondencji w jego imieniu.

§ 18. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego tworzone są grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

§ 19. Skład grupy roboczej ustala Przewodniczący Zespołu spośród przedstawicieli, o których mowa w § 5 niniejszego załącznika, w zależności od potrzeb wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

§ 20. W celu powołania grupy roboczej Przewodniczący Zespołu zwraca się do członków Zespołu Interdyscyplinarnego o wskazanie osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w rozwiązanie problemu danej rodziny w ramach grupy roboczej.

§ 21. Do zadań poszczególnych grup roboczych należy przede wszystkim: opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach, monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy, jak również rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy, dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy, a także efektów tych działań.

§ 22. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół Interdyscyplinarny lub wynikają z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

§ 23. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń, nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 24. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych bądź zawodowych.

§ 25. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w pracach Zespołu, członek Zespołu Interdyscyplinarnego obowiązany jest poinformować przewodniczącego o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków.

2791

UCHWAŁA NR XIII/94/2011 RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE

z dnia 14 lipca 2011 r.

w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ileć w uchwale jest mowa o:

1. Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Interdyscyplinarny,

2. Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego,

3. Grupie Roboczej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach,

4. Problemie – należy przez to rozumieć każdą trudną sytuację osoby lub rodziny, których rozwiązanie wykracza poza kompetencje jednej instytucji i wymaga zaangażowania innych podmiotów,

5. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.).

6. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Wołów.

§ 2. 1. Skład Zespołu powołuje Burmistrz zgodnie z postanowieniami art. 9 a Ustawy.

2. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszani w roli ekspertów specjaliści i reprezentanci grup zawodowych, społecznych, organizacji pozarządowych, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem a podmiotami delegującymi poszczególnych członków Zespołu.

§ 3. 1. Członków Zespołu powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia spośród osób zgłoszonych przez:

- 1) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołowie,
- 2) Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) Komendanta Komendy Powiatowej Policji w Wołowie,
- 4) jednostki oświatowe działające na terenie Gminy Wołów,
- 5) jednostki ochrony zdrowia działające na terenie Gminy Wołów,
- 6) Prezesa Sądu Rejonowego w Wołowie – spośród kuratorów sądowych,

7) organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Wołów.

2. W skład Zespołu Burmistrz może powołać także prokuratorów oraz przedstawicieli innych podmiotów niż wskazane w ust. 1, zajmujących się zapobieganiem przemocy w rodzinie.

3. Zespół powoływany jest na okres 4 lat.

§ 4. Burmistrz odwołuje członka Zespołu, w drodze zarządzenia, przed upływem kadencji:

- a) na jego pisemny wniosek,
- b) na pisemny wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem,
- c) na pisemny wniosek Przewodniczącego Zespołu.

§ 5. 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz.

2. Członkowie Zespołu na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie na wniosek co najmniej 4 członków Zespołu.

3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu.

4. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

5. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego może złożyć każda instytucja z terenu Gminy Wołów działająca na rzecz zapobiegania przemocy w rodzinie, z podaniem tematu posiedzenia. Wniosek składa się do Przewodniczącego Zespołu.

§ 6. 1. Do zadań Zespołu należy między innymi:

- 1) pomoc osobom i rodzinom doświadczającym przemocy,
- 2) efektywne podejmowanie działań pomocowych i interwencyjnych w momencie zaistniałego problemu,
- 3) współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy.

2. Zadania Zespołu będą realizowane w szczególności poprzez:

- 1) ocenę sytuacji problemowej osoby lub rodziny oraz podejmowanie odpowiednich działań,
- 2) udzielanie pomocy w zależności od potrzeb, w tym poradnictwa socjalnego, prawnego, psy-

chologicznego osobom i rodzinom doświadczającym przemocy,

- 3) podejmowanie interwencji w przypadku przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu jej powstrzymanie, w tym procedury „Niebieskiej Karty”,
- 4) realizację programów i kampanii profilaktyczne z zakresu problemu uzależnień, bezrobocie, trudności wychowawczych.

§ 7. 1. Rozstrzygnięcia, ustalenia i opinie Zespołu podejmuje w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.

2. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia i ustalenia w drodze uchwały podjętej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

3. Z posiedzenia Zespołu spisuje się protokół, w którym podaje się porządek obrad, imiona i nazwiska uczestników, podjęte rozstrzygnięcia i ustalenia.

4. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 8. 1. W ramach Zespołu mogą być tworzone Grupy Robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

2. Prace w ramach Grup Roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół lub wynikają z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

3. Każda Grupa Robocza wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń, nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 9. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wołowie.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Jelec

2792

UCHWAŁA NR IV/23/2011 RADY GMINY JEMIELNO

z dnia 17 lutego 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach wsi: Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdziesiąwice, Ciechanów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), oraz w związku z uchwałą nr XXXVII/203/09 Rady Gminy Jemielno z dnia 29 października 2009 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach wsi: Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdziesiąwice, Ciechanów oraz w związku z uchwałą nr XLVII/264/10 Rady Gminy Jemielno z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/203/09 Rady Gminy Jemielno z dnia 29 października 2009 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w miejscowościach Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdziesiąwice, Ciechanów, po stwierdzeniu zgodności ustaleń projektu planu miejscowego z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Jemielno przyjętego uchwałą nr XXIX/178/04 Rady Gminy Jemielno z dnia 30 grudnia 2004 roku, Rada Gminy Jemielno uchwala co następuje:

DZIAŁ I

USTALENIA DLA CAŁEGO OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM

Rozdział 1

Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach wsi: Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdziesiąwice, Ciechanów, zwany dalej planem.

2. Przebieg granic obszaru objętego planem przedstawiono na rysunku planu w skali 1 : 2000 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały z podziałem na następujące części:

- 1) załącznik nr 1.1 – obejmujący tereny położone w obrębie wsi Luboszyce;
- 2) załącznik nr 1.2 – obejmujący tereny położone w obrębie wsi Jemielno;
- 3) załącznik nr 1.3 – obejmujący tereny położone w obrębie wsi Lubów;
- 4) załącznik nr 1.4 – obejmujący tereny położone w obrębie wsi Zdziesiąwice;
- 5) załącznik nr 1.5 – obejmujący tereny położone w obrębie wsi Ciechanów.

§ 2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu, w skali 1 : 2000, stanowiący załącznik nr 1 z podziałem na części, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1–5, będący jej integralną częścią;
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego, stanowiące załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3.

§ 3. 1. W planie określa się:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-brazu kulturowego;
 - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i za-bytków;
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowa-nia przestrzeni publicznej;
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudo-wy oraz zagospodarowania terenu, w tym li-nie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
 - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalo-nych na podstawie odrębnych przepisów;
 - 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i po-działu nieruchomości objętych planem;
 - 9) szczególne warunki zagospodarowania tere-nów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu;
 - 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury tech-nicznej;
 - 11) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o pla-nowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. W planie nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów – ze względu na brak potrzeby takiego zagospodarowania.

§ 4. 1. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) uchwałą – tekst niniejszej uchwały;
- 2) teren – część obszaru objętego planem wyzna-czona na rysunku planu liniami rozgraniczają-cymi, oznaczona symbolem;
- 3) przeznaczenie podstawowe terenu – jest to część przeznaczenia terenu, które powinno przeważać na danym terenie; dla terenu, dla którego ustalono więcej niż jedno przeznaczenie podstawowe terenu dopuszcza się równocześnie realizację tych przeznaczeń lub realizację tych przeznaczeń zamiennie;
- 4) przeznaczenie uzupełniające terenu – jest to część przeznaczenia terenu, które uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe terenu;

- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia określa-jąca granice obszaru na którym dopuszcza się lokalizację budynków i budowli nie będących li-niami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami;
- 6) powierzchnia zabudowy – obszar zajęty przez budynek lub budynki, ograniczony zewnętrznym obrysem ścian zewnętrznych w rzucie o największej powierzchni;
- 7) obsługa komunikacji samochodowej – należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia służące obsłudze ruchu samochodowego takie jak sta-cje paliw, myjnie, warsztaty, oraz inne o po-dobnym charakterze;
- 8) dach symetryczny – dach o jednakowym kącie pochylenia głównych połaci dachowych.

2. W przepisach niniejszej uchwały terminy ta-kie jak: budowla, budynek, obiekt budowlany, obiekt małej architektury, urządzenia budowlane stosowane są w znaczeniu jakie nadaje im ustawa Prawo budowlane.

§ 5. 1. Następujące oznaczenia graficzne za-warte na rysunku planu są obowiązującymi usta-leniami planu:

- 1) linie rozgraniczające tereny;
- 2) linie rozgraniczające tereny;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) numery identyfikujące tereny;
- 5) symbole określające podstawowe przeznacze-nie terenu;
- 6) granica strefy „OW” obserwacji archeologicznej.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne zawarte na rysunku planu mają charakter informacyjny i nie stanowią ustaleń planu.

§ 6. 1. Ustala się następujące kategorie prze-znaczeń terenu:

- 1) zabudowa przemysłowo-usługowa – należy przez to rozumieć działalność produkcyjną, rzemieślniczą, magazynową, składową, logi-styczną oraz usługi z zakresu handlu hurtowego i detalicznego, obsługi komunikacji samocho-dowej, wraz z towarzyszącymi innymi obiektami usługowymi, biurowymi, administracyjnymi i socjalnymi;
- 2) usługi społeczne – należy przez to rozumieć w szczególności działalność usługową z zakresu kultury, oświaty, sportu, opieki zdrowotnej, administracji publicznej, opieki społecznej i socjalnej – w tym budynki socjalne, oraz inne usługi o podobnym charakterze;
- 3) usługi turystyczne – należy przez to rozumieć budynki letniskowe, pola kempingowe, pola biwakowe wraz z towarzyszącymi im obiektami związanymi z obsługą turystów;
- 4) usługi sportu i rekreacji – należy przez to rozu-mieć boiska, kory tenisowe oraz inne urządze-nia sportowe usytuowane na wolnym powie-trzu przeznaczone dla uprawiania sportów let-nich i zimowych;
- 5) zieleni urządzona – należy przez to rozumieć urządzone i zakomponowane zespoły zieleni o wysokich walorach krajobrazowych przysto-sowane na potrzeby rekreacji i wypoczynku;

- 6) zielen izolacyjna – należy przez to rozumieć zespoły zieleni ograniczające negatywne oddziaływanie na tereny sąsiednie istniejącego lub zrealizowanego na podstawie ustaleń planu przeznaczenia terenu;
- 7) tereny rolne – należy przez to rozumieć uprawy polowe, łąki, pastwiska, uprawy ogrodnicze;
- 8) wody powierzchniowe śródlądowe – należy przez to rozumieć stawy i oczka wodne;
- 9) urządzenia wodociągowe – należy przez to rozumieć ujęcie wody podziemnej wraz z niezbędnymi urządzeniami i obiektami infrastruktury technicznej służącymi do zaopatrzenia w wodę;
- 10) parkingi;
- 11) drogi oraz rezerwy terenu dla dróg;
- 12) bocznice kolejowe;
- 13) ciągi piesze.

2. Na każdym z terenów zakazuje się przeznaczzeń innych niż te, które są dla niego ustalone w planie.

3. Na terenach, dla których dopuszcza się zabudowę obiektami budowlanymi, dopuszcza się sytuowanie urządzeń budowlanych, o ile nie jest to sprzeczne z ustaleniami działu II i nie powoduje kolizji z istniejącymi lub projektowanymi elementami zagospodarowania terenu.

Rozdział 2

Ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 7. W zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) obowiązuje zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 2 metry od granicy działek z drogami wewnętrznymi stanowiącymi drogi dojazdowe do gruntów rolnych;
- 2) obowiązuje zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 2 metry od granicy działek z rowami melioracyjnymi;
- 3) dopuszcza się zmianę przebiegu, likwidację oraz wyznaczanie nowych dróg wewnętrznych stanowiących drogi dojazdowe do gruntów rolnych.

Rozdział 3

Ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska

§ 8. 1. Obszar objęty planem położony jest w zasięgu następujących obszarów chronionych:

- 1) Obszaru Chronionego Krajobrazu „Dolina Baryczy”;
- 2) Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP) Pradolina Barycz – Głogów (E) nr 303 objętego wysoką i najwyższą ochroną obszarów zasilania zbiorników.

2. Należy respektować ograniczenia w użytkowaniu i zagospodarowaniu terenów wynikające z przepisów odrębnych dotyczących obszarów, o których mowa w ust. 1.

3. Realizacja projektowanego w planie zainwestowania na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 1-PU, 3-PU, 4-PU, 1-U1, 1-UT, 2-UT, 1-KDG położonych w zasięgu Obszaru Chronionego Krajobrazu „Dolina Baryczy” – jedynie po

przeprowadzeniu procedury oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, która wykaże brak negatywnego oddziaływania na przyrodę Obszaru Chronionego Krajobrazu „Dolina Baryczy”.

4. W zakresie ochrony przed hałasem ustala się dopuszczalne poziomy hałasu określone w przepisach odrębnych odpowiednio:

- 1) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-U1 jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych;
- 2) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1-UT, 2-UT jak dla terenów rekreacyjno-wypoczynkowych;
- 3) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-US jak dla terenów rekreacyjno-wypoczynkowych.

5. W zakresie ochrony krajobrazu obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się sytuowanie reklam dotyczących wyłącznie działalności prowadzonej na przedmiotowym terenie;
- 2) obowiązuje zakaz stosowania ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych od strony granicy terenu z drogą publiczną.

6. Część obszaru objętego planem położona w obrębach wsi Lubów, Zdzieszowice, Ciechanów położona jest w zasięgu zalewu powodziowego z 1997 roku.

Rozdział 4

Ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania dziedzictwa kulturowego

§ 9. 1. Ustala się strefę obserwacji archeologicznej „OW” oznaczoną na rysunku planu, dla której obowiązują następujące ustalenia: wszelkie zamierzenia inwestycyjne należy poprzedzić wykonaniem przez uprawnionego archeologa badań rozpoznawczych, prowadzonych za pozwoleniem wojewódzkiego konserwatora zabytków.

2. Realizacja prac ziemnych na pozostałym obszarze objętym planem wymaga prowadzenia stałego nadzoru i w razie konieczności przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych prowadzonych przez uprawnionego archeologa za pozwoleniem wojewódzkiego konserwatora zabytków.

3. Pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2, należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę a dla robót nie wymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji.

Rozdział 5

Ustalenia dotyczące zasad scalania i podziałów nieruchomości

§ 10. 1. Dopuszcza się podziały, scalenia oraz scalenia i podziały nieruchomości.

2. Minimalne powierzchnie nowo wydzielanych działek w zależności od potrzeb określono w ustaleniach działu II.

Rozdział 6

Ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej

§ 11. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady dotyczące zaopatrzenia w wodę:

- 1) pokrycie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w wodę z sieci wodociągowej z uwzględnieniem dostępności wody dla celów przeciwpożarowych;
- 2) dopuszcza się budowę indywidualnych ujęć wody do czasu realizacji sieci wodociągowej.

§ 12. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady dotyczące gospodarki ściekowej:

- 1) ścieki bytowe z obszaru objętego planem należy odprowadzać do komunalnej sieci kanalizacyjnej;
- 2) dopuszcza się odprowadzanie ścieków bytowych do indywidualnych szczelnych zbiorników bezodpływowych oraz do przydomowych oczyszczalni ścieków do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej;
- 3) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1-UT, 2-UT dopuszcza się odprowadzanie ścieków bytowych wyłącznie do szczelnych zbiorników bezodpływowych do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej;
- 4) ścieki przemysłowe z obszaru objętego planem należy odprowadzać do komunalnej sieci kanalizacyjnej po uprzednim podczyszczeniu ich do parametrów ustalonych przez zarządcę sieci;
- 5) dopuszcza się odprowadzanie ścieków przemysłowych do indywidualnych zbiorników bezodpływowych do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej.

§ 13. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady dotyczące odprowadzania wód opadowych i roztopowych:

- 1) dopuszcza się odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do indywidualnych zbiorników bezodpływowych z przeznaczeniem dla celów gospodarczych;
- 2) dopuszcza się odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do rowów melioracyjnych wyłącznie poprzez urządzenia do zbierania zanieczyszczeń, w tym substancji ropopochodnych;
- 3) tereny dróg i parkingów powinny być wyposażone w sprawny system odprowadzania wód opadowych i roztopowych oraz urządzenia do zbierania zanieczyszczeń, w tym substancji ropopochodnych.

§ 14. Na obszarze objętym planem w zakresie gospodarki odpadami ustala się wymóg prowadzenia zorganizowanej, selektywnej gospodarki odpadami zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

§ 15. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady dotyczące zaopatrzenia w energię elektryczną:

- 1) zaopatrzenie w energię elektryczną w obszarze objętym planem z istniejącej i projektowanej sieci energetycznej;
- 2) sieci średniego i niskiego napięcia oraz przyłącza energetyczne należy realizować w formie podziemnych sieci kablowych;
- 3) urządzenia zaopatrzenia w energię elektryczną, w szczególności stacje transformatorowe, należy realizować w obrębie terenów przewidzianych pod zabudowę;

- 4) obowiązuje zakaz lokalizacji turbin wiatrowych.

§ 16. Obiekty w obszarze objętym planem mogą być zaopatrywane w energię ciepłą w oparciu o następujące źródła ciepła:

- 1) gaz ziemny;
- 2) olej opałowy;
- 3) energię elektryczną;
- 4) energię ze źródeł odnawialnych;
- 5) ciepło technologiczne;
- 6) wysokosprawne systemy ogrzewania na paliwa stałe o sprawności minimalnej 70%;
- 7) inne systemy ogrzewania o sprawności minimalnej 70%.

§ 17. 1. Na obszarze objętym planem w zakresie zaopatrzenia w gaz obowiązują następujące ustalenia: zaopatrzenie w gaz z projektowanej sieci gazowej lub z indywidualnych naziemnych lub podziemnych zbiorników gazu.

2. Dla istniejącego gazociągu przemysłowego wysokiego ciśnienia obowiązuje strefa ochronna w odległości 15 metrów od gazociągu w obu kierunkach, zgodnie z rysunkiem planu.

3. Dla strefy ochronnej, o której mowa w ust. 2, obowiązują ograniczenia w użytkowaniu i zagospodarowaniu terenu zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. Zasięg oraz przebieg strefy ochronnej, o której mowa w ust. 2 może ulec zmianie lub całkowitemu zniesieniu w przypadku przebudowy lub likwidacji gazociągu.

§ 18. 1. Sieci i przyłącza telekomunikacyjne należy realizować w podziemnych kanałach kablowych lub w formie podziemnych linii kablowych.

2. Dopuszcza się lokalizację infrastruktury telekomunikacyjnej o nieznacznym oddziaływaniu oraz innych urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej z zastrzeżeniem, że lokalizacja tych urządzeń jest zgodna z przepisami odrębnymi.

§ 19. Dopuszcza się sytuowanie urządzeń oraz sieci infrastruktury technicznej na wszystkich terenach, o ile nie jest to sprzeczne z ustaleniami działu II i nie powoduje kolizji z istniejącymi lub projektowanymi elementami zagospodarowania terenu.

DZIAŁ II

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW

Rozdział 1

Ustalenia dla terenów położonych w obrębie wsi Luboszyce

§ 20. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-PU ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa przemysłowo-usługowa;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) zieleń urządzona;
 - b) zieleń izolacyjna
 - c) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - d) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - e) parking.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalna wysokość budynku mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 20 metrów;
- 2) dopuszczalne formy dachów: dachy płaskie, dachy symetryczne dwu- lub wielospadowe, dachy łukowe.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu pokazanym na rysunku planu:
 - a) w odległości 20 metrów od linii rozgraniczającej projektowanej obwodnicy w ciągu drogi wojewódzkiej nr 323;
 - b) odległości 10 metrów od linii rozgraniczającej drogi wojewódzkiej nr 323;
 - c) w odległości 50 metrów od linii rozgraniczającej drogi zbiorczej oznaczonej na rysunku planu symbolem 1-KDZ;
 - d) w odległości 10 metrów od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 1-KDD;
 - e) w odległości 10 metrów od południowo-wschodniej granicy obszaru objętego planem;
- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 70%;
- 3) co najmniej 10% powierzchni działki należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynne, niezabudowane i nie utwardzone w formie zieleni urządzonej;
- 4) dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

4. Obsługa komunikacyjna terenu z drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 1-KDD; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza obsługę komunikacyjną z drogi wojewódzkiej nr 323 poprzez zjazdy i skrzyżowania realizowane za zgodą zarządcy drogi.

5. Ustala się obowiązek realizacji miejsc parkingowych w liczbie co najmniej 0,5 stanowiska na 1 miejsce pracy oraz co najmniej 1 miejsca na 40m² powierzchni użytkowej usług.

6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej w wielkości 2000 m².

§ 21. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-KDZ ustala się następujące przeznaczenie terenu: droga zbiorcza – rezerwa terenu dla skrzyżowania.

§ 22. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-KDD ustala się następujące przeznaczenie terenu: droga dojazdowa.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zmienna szerokość w liniach rozgraniczających, nie mniejsza niż 10 metrów, zgodnie z rysunkiem planu.

Rozdział 2

Ustalenia dla terenów położonych w obrębie wsi Jemielno

§ 23. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-U1 ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: usługi społeczne;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) zieleń urządzona;
 - b) zieleń izolacyjna;
 - c) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - d) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - e) parking.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalna wysokość budynku mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 15 metrów;
- 2) dopuszczalne formy dachów: dachy płaskie, dachy symetryczne dwu- lub wielospadowe, dachy łukowe.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu pokazanym na rysunku planu:
 - a) w odległości 20 metrów od linii rozgraniczającej terenu drogi wojewódzkiej nr 334 położonej poza granicą obszaru objętego planem;
 - b) w odległości 20 metrów od linii rozgraniczającej terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-KDG;
 - c) w odległości 20 metrów od wschodniej granicy obszaru objętego planem;
 - d) w odległości 10 metrów od północnej granicy obszaru objętego planem;
 - e) w odległości 10 metrów od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 2-KDD;
 - f) w odległości 10 metrów od południowej granicy obszaru objętego planem;
 - g) w odległości 10 metrów od zachodniej granicy obszaru objętego planem;
- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 50%;
- 3) co najmniej 20% powierzchni działki należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynne, niezabudowane i nie utwardzone w formie zieleni urządzonej;
- 4) dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

4. Obsługa komunikacyjna terenu z drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 2-KDD; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza obsługę komunikacyjną z drogi wojewódzkiej nr 334 poprzez zjazdy i skrzyżowania realizowane za zgodą zarządcy drogi.

5. Ustala się obowiązek realizacji miejsc parkingowych w liczbie co najmniej 0,5 stanowiska na 1 miejsce pracy oraz co najmniej 1 miejsca na 40 m² powierzchni użytkowej usług.

6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej w wielkości 2000 m².

§ 24. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-US ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: usługi sportu i rekreacji;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) zieleń urządzona;
 - b) zieleń izolacyjna;
 - c) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - d) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - e) parking.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

§ 25. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-KDG ustala się następujące przeznaczenie terenu: rezerwa terenu dla planowanej w układzie docelowym w planie zagospodarowania przestrzennego województwa dolnośląskiego obwodnicy Jemielna (o nie ustalonym terminie realizacji).

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających powinna wynosić co najmniej 35 metrów, zgodnie z rysunkiem planu.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zakaz zabudowy.

§ 26. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2-KDD ustala się następujące przeznaczenie terenu: droga dojazdowa.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zmienna szerokość w liniach rozgraniczających, nie mniejsza niż 10 metrów, zgodnie z rysunkiem planu.

Rozdział 3

Ustalenia dla terenów położonych w obrębie wsi Lubów

§ 27. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-UT ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: usługi turystyczne;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) usługi sportu i rekreacji;
 - b) zieleń urządzona;
 - c) zieleń izolacyjna;
 - d) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - e) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - f) parking.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje następujące ustalenia dotyczące sposobu kształtowania zabudowy:

- 1) powierzchnia zabudowy dla budynków letniskowych do 50 metrów kwadratowych;
- 2) liczba nadziemnych kondygnacji dla budynków letniskowych nie może być większa niż 2 kondygnacje, licząc łącznie z poddaszem i nie może przekraczać 8 metrów;
- 3) dla budynków letniskowych obowiązują dachy strome, symetryczne, dwuspadowe o nachyleniu połaci dachowych pod kątem minimum 40 do 50 stopni kryte matową dachówką ceramiczną lub innym materiałem imitującym dachówkę w kolorze ceglastym;
- 4) dla obiektów towarzyszących związanych z obsługą turystów obowiązują ustalenia dotyczące

kształtowania zabudowy jak dla zabudowy letniskowej.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu pokazanym na rysunku planu w odległości 8 metrów od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 3-KDD;
- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 25%;
- 3) co najmniej 60% powierzchni działki należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynne, niezabudowane i nieutwardzone w formie zieleni urządzonej;
- 4) dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

4. Obsługa komunikacyjna terenu z drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 3-KDD.

5. Ustala się obowiązek realizacji miejsc parkingowych w liczbie 1 stanowiska na 1 budynek letniskowy oraz 0.5 miejsca na jedno miejsce kempingowe lub biwakowe.

6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej w wielkości 500 m².

§ 28. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2-UT ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: usługi turystyczne;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) usługi sportu i rekreacji;
 - b) zieleń urządzona;
 - c) zieleń izolacyjna;
 - d) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - e) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - f) parking.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu kształtowania zabudowy:

- 1) powierzchnia zabudowy dla budynków letniskowych do 50 metrów kwadratowych;
- 2) liczba nadziemnych kondygnacji dla budynków letniskowych nie może być większa niż 2 kondygnacje, licząc łącznie z poddaszem i nie może przekraczać 8 metrów;
- 3) dla budynków letniskowych obowiązują dachy strome, symetryczne, dwuspadowe o nachyleniu połaci dachowych pod kątem minimum 40 do 50 stopni kryte matową dachówką ceramiczną lub innym materiałem imitującym dachówkę w kolorze ceglastym;
- 4) dla obiektów towarzyszących związanych z obsługą turystów obowiązują ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy jak dla zabudowy letniskowej.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu pokazanym na rysunku planu w od-

ległości 8 metrów od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 3-KDD;

- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 25%;
- 3) co najmniej 60% powierzchni działki należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynne, niezabudowane i nieutwardzone w formie zieleni urządzonej;
- 4) dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

4. Obsługa komunikacyjna terenu z drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 3-KDD.

5. Ustala się obowiązek realizacji miejsc parkingowych w liczbie 1 stanowiska na 1 budynek letniskowy oraz 0,5 miejsca na jedno miejsce kempingowe lub biwakowe.

6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej w wielkości 500 m².

§ 29. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-EW ustala się przeznaczenie podstawowe terenu: urządzenia wodociągowe.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ograniczenia w użytkowaniu i zagospodarowaniu terenu zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 30. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1-R ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: tereny rolne;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) drogi dojazdowe do gruntów rolnych;
 - b) wody powierzchniowe śródlądowe.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się sytuowanie ujęć wód podziemnych.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zakaz zabudowy.

§ 31. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3-KDD ustala się następujące przeznaczenie terenu: droga dojazdowa.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zmienna szerokość w liniach rozgraniczających, nie mniejsza niż 10 metrów, zgodnie z rysunkiem planu.

Rozdział 4

Ustalenia dla terenów położonych w obrębie wsi Zdzieszawice

§ 32. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2-PU ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa przemysłowo-usługowa;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) zieleń urządzona;
 - b) zieleń izolacyjna;
 - c) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - d) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - e) parking.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalna wysokość budynku mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 20 metrów;
- 2) dopuszczalne formy dachów: dachy płaskie, dachy symetryczne dwu- lub wielospadowe, dachy łukowe.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu pokazanym na rysunku planu:
 - a) w odległości 10 metrów od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 4-KDD;
 - b) w odległości 10 metrów od południowej i zachodniej granicy obszaru objętego planem;
 - c) inne o przebiegu pokazanym na rysunku planu;
- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 70%;
- 3) co najmniej 10% powierzchni działki należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynne, niezabudowane i nieutwardzone w formie zieleni urządzonej;
- 4) dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

4. Obsługa komunikacyjna terenu z drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 4-KDD.

5. Ustala się obowiązek realizacji miejsc parkingowych w liczbie co najmniej 0,5 stanowiska na 1 miejsce pracy oraz co najmniej 1 miejsca na 40 m² powierzchni użytkowej usług.

6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej w wielkości 2000 m².

§ 33. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3-PU ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa przemysłowo-usługowa;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) zieleń urządzona;
 - b) zieleń izolacyjna;
 - c) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - d) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - e) parking.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalna wysokość budynku mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 20 metrów;
- 2) dopuszczalne formy dachów: dachy płaskie, dachy symetryczne dwu- lub wielospadowe, dachy łukowe.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu pokazanym na rysunku planu:
 - a) w odległości 10 metrów od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 4-KDD;
 - b) w odległości 10 metrów od linii rozgraniczającej terenu rolnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 2-R;
 - c) w odległości 10 metrów od wschodniej i północnej granicy obszaru objętego planem;
- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 70%;
- 3) co najmniej 10% powierzchni działki należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynne, niezabudowane i nieutwardzone w formie zieleni urządzonej;
- 4) dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

4. Obsługa komunikacyjna terenu z drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 4-KDD.

5. Ustala się obowiązek realizacji miejsc parkingowych w liczbie co najmniej 0,5 stanowiska na 1 miejsce pracy oraz co najmniej 1 miejsca na 40 m² powierzchni użytkowej usług.

6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej w wielkości 2000 m².

§ 34. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2-R ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: tereny rolne;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) drogi dojazdowe do gruntów rolnych;
 - b) wody powierzchniowe śródlądowe.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zakaz zabudowy.

§ 35. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 4-KDD ustala się następujące przeznaczenie terenu: droga dojazdowa.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zmienna szerokość w liniach rozgraniczających, nie mniejsza niż 10 metrów, zgodnie z rysunkiem planu.

Rozdział 5

Ustalenia dla terenów położonych w obrębie wsi Ciechanów

§ 36. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 4-PU ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa przemysłowo-usługowa;
- 2) przeznaczenie uzupełniające terenu:
 - a) zieleń urządzona;
 - b) zieleń izolacyjna;
 - c) wody powierzchniowe śródlądowe;
 - d) drogi wewnętrzne o szerokości co najmniej 6 metrów;
 - e) bocznice kolejowe;
 - f) parking.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalna wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 20 metrów;
- 2) dopuszczalne formy dachów: dachy płaskie, dachy symetryczne dwu lub wielospadowe, dachy łukowe.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu pokazanym na rysunku planu:
 - a) w odległości 20 metrów od linii rozgraniczającej drogi wojewódzkiej nr 333;
 - b) w odległości 20 metrów od linii rozgraniczającej terenu kolejowego położonego od południowo-zachodniej granicy obszaru objętego planem;
 - c) w odległości 20 metrów od zachodniej granicy obszaru objętego planem;
 - d) w odległości 10 metrów od wschodniej granicy obszaru objętego planem;
- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 70%;
- 3) co najmniej 10% powierzchni działki należy zagospodarować jako powierzchnie biologicznie czynne, niezabudowane i nie utwardzone w formie zieleni urządzonej;
- 4) dopuszcza się sytuowanie obiektów małej architektury.

4. Obsługa komunikacyjna terenu z drogi wojewódzkiej nr 333 poprzez zjazdy i skrzyżowania realizowane za zgodą zarządcy drogi.

5. Ustala się obowiązek realizacji miejsc parkingowych w liczbie co najmniej 0,5 stanowiska na 1 miejsce pracy oraz co najmniej 1 miejsca na 40 m² powierzchni użytkowej usług.

6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej w wielkości 2000 m².

DZIAŁ III

USTALENIA KOŃCOWE

§ 37. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się wysokość stawki procentowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 tej ustawy, w wysokości:

- 1) 20% dla terenów oznaczonych symbolami 1-PU, 2-PU, 3-PU, 4-PU, 1-UT, 2-UT;
- 2) 5% dla pozostałych terenów.

§ 38. W obszarze objętym planem ustala się następujące tereny przeznaczone dla realizacji inwestycji celu publicznego:

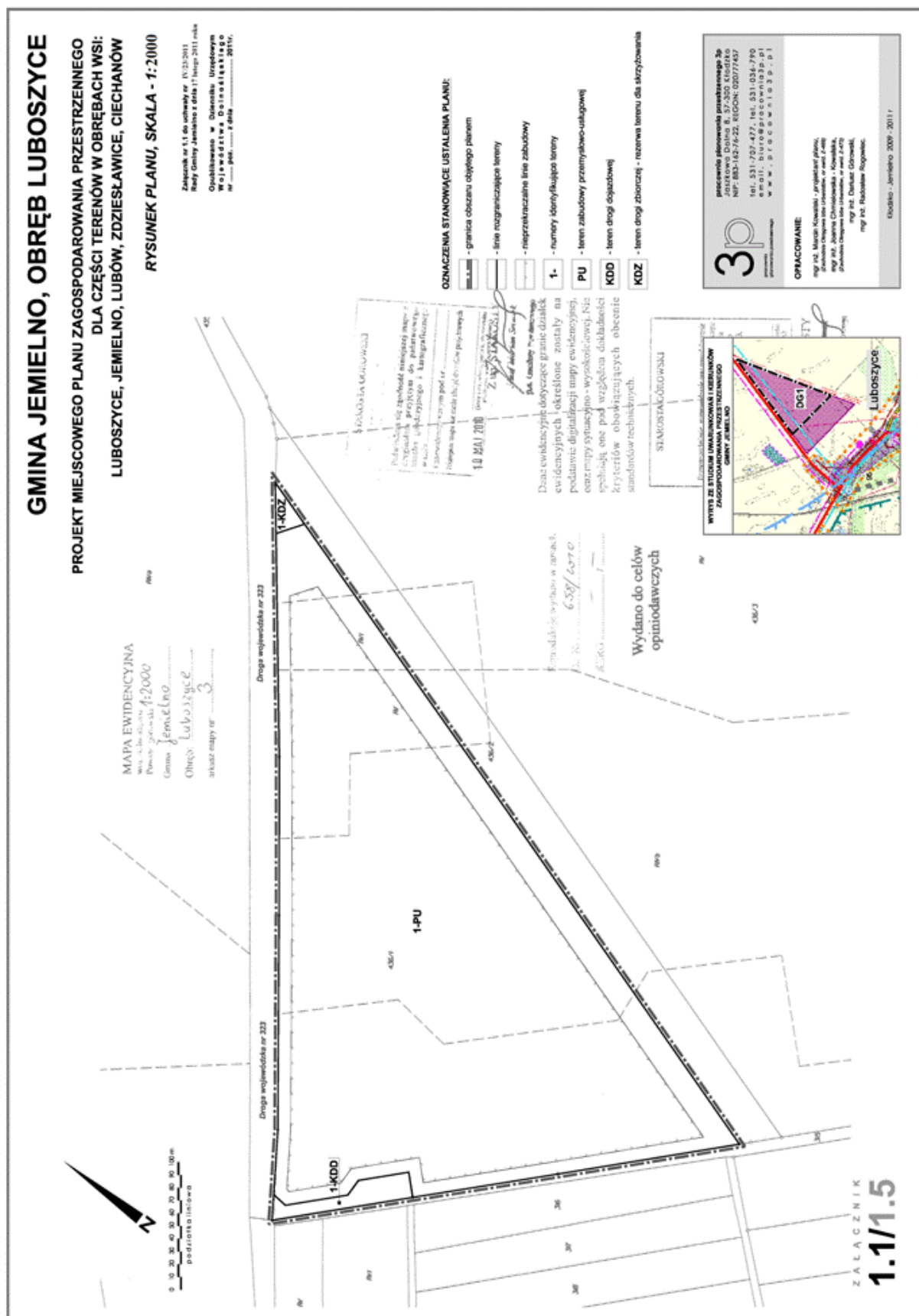
- 1) teren oznaczony na rysunku planu symbolem 1-U1;
- 2) teren oznaczony na rysunku planu symbolem 1-US;
- 3) teren oznaczony na rysunku planu symbolem 1-EW;
- 4) teren oznaczony na rysunku planu symbolem 1-KDG;
- 5) teren oznaczony na rysunku planu symbolem 1-KDZ;
- 6) tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1-KDD, 2-KDD, 3-KDD, 4-KDD.

§ 39. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 40. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

**Załącznik nr 1.1 do uchwały nr IV/23/
/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia
17 lutego 2011 r.**



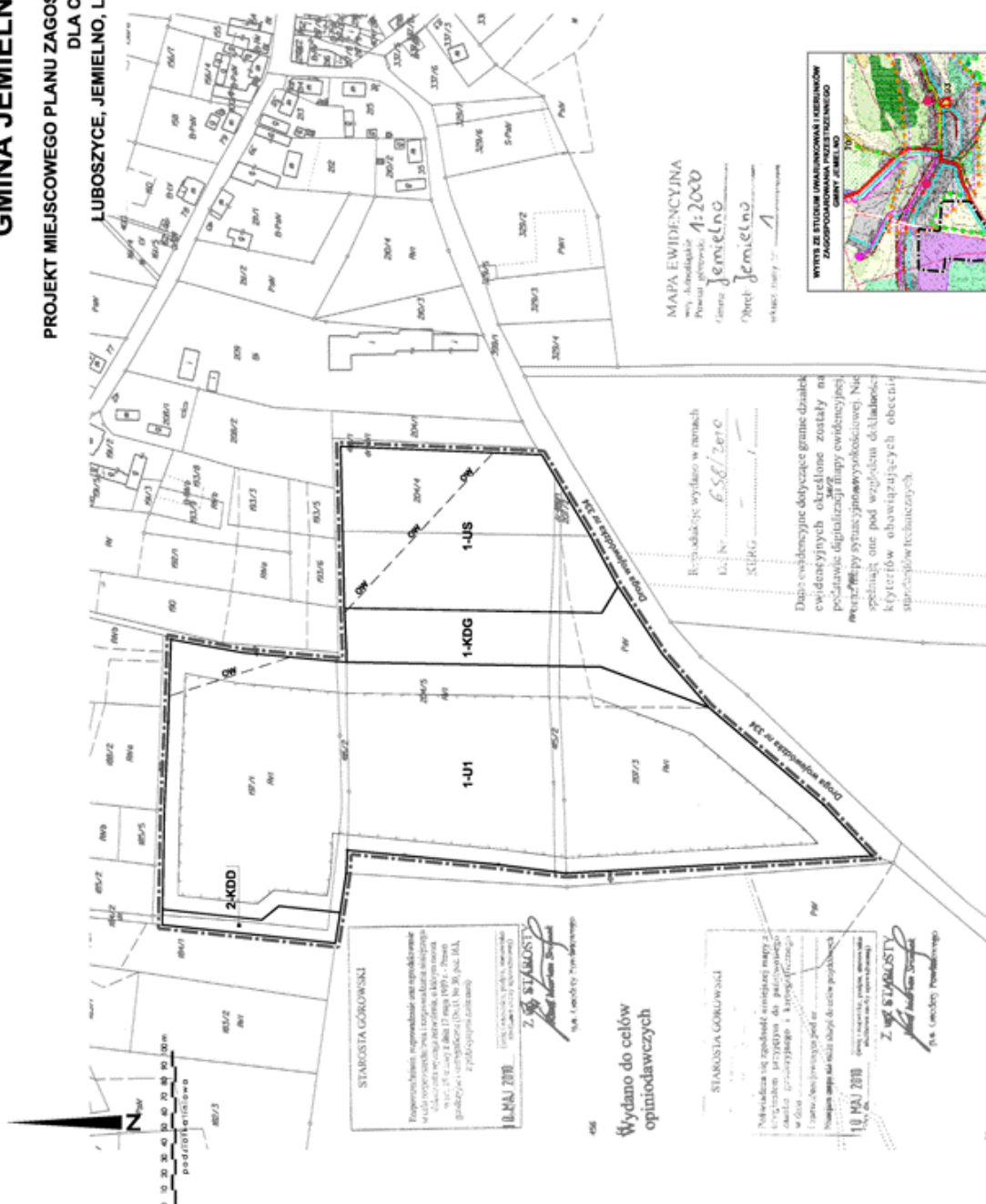
**Załącznik nr 1.2 do uchwały nr IV/23/
/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia
17 lutego 2011 r.**

GMINA JEMIELNO, OBRĘB JEMIELNO

PROJEKT MIEJSKOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA CZĘŚCI TERENÓW W OBRĘBACH WSI:
LUBOSZYCE, JEMIELNO, LUBÓW, ZDZIESŁAWICE, CIECHANÓW

RYSUNEK PLANU, SKALA - 1:2000

Załącznik nr 1.2 do uchwały nr IV/24/2011
Rady Gminy Jamielesno z dnia 17 lutego 2011 roku



Wydano do celów
opiniotawczych

STABOŠTA GOMUNWSKI

Podstawowa iść zgodziliśmy się na przyjęcie mapy z
istotnym przyjęciem do podzielenia
zawierającego i krótko, z tego
w celu

10 MAJ 2010



3

http://www.elsevier.com/locate/jbiotec

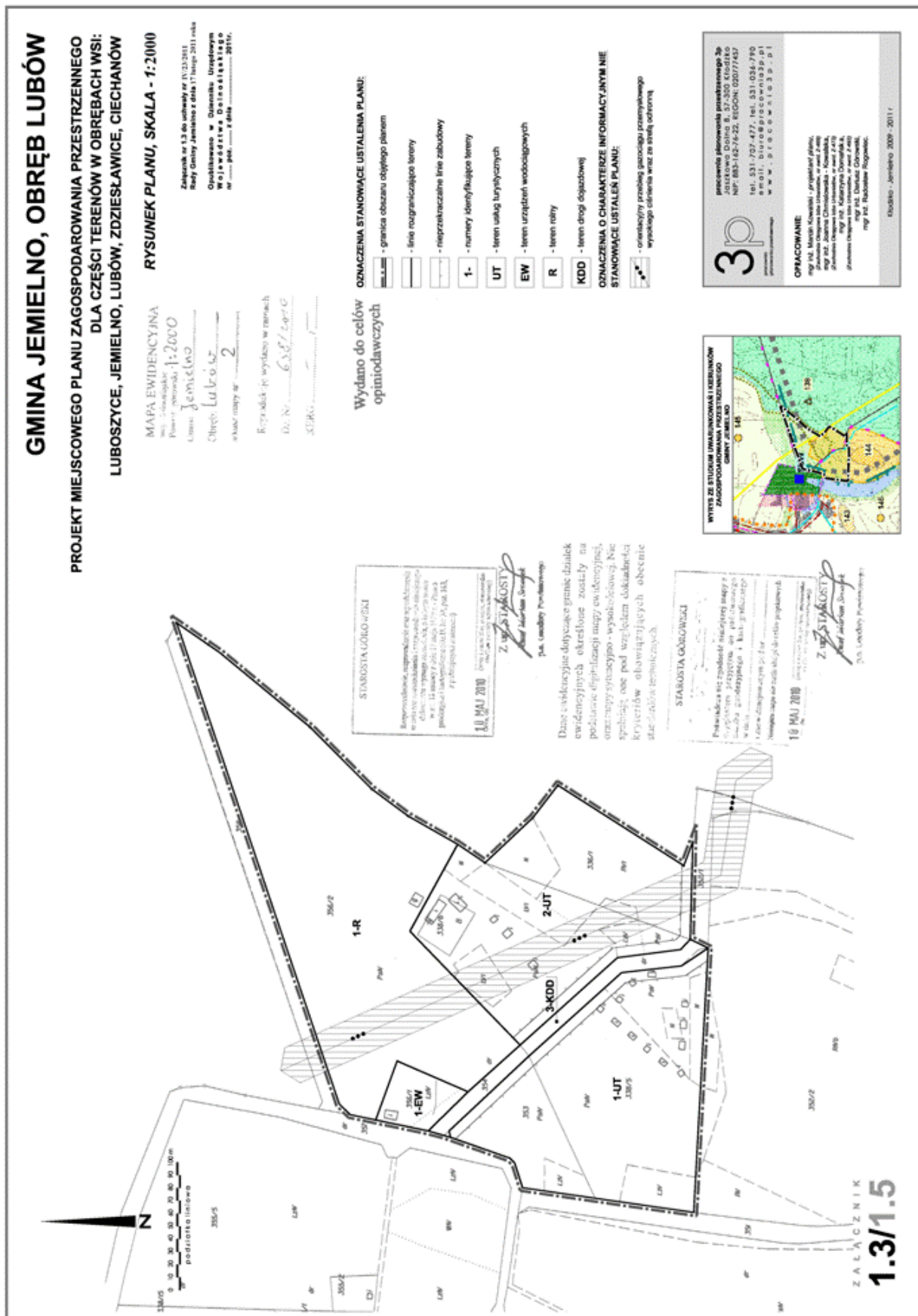
OPRACOWANIE

mgr inż. Marcin Kowalski - projektant planów;
Szkoła Podstawowa nr 1 w Warszawie, ul. smt. 2-480
mgr inż. Joanna Chmielewska - Kowalska,
Szkoła Podstawowa nr 1 w Warszawie, ul. smt. 2-479
mgr inż. Katarzyna Doruchowska,
Szkoła Podstawowa nr 1 w Warszawie, ul. smt. 2-482
mgr inż. Dariusz Górecki,
mgr inż. Radosław Bocimowski.

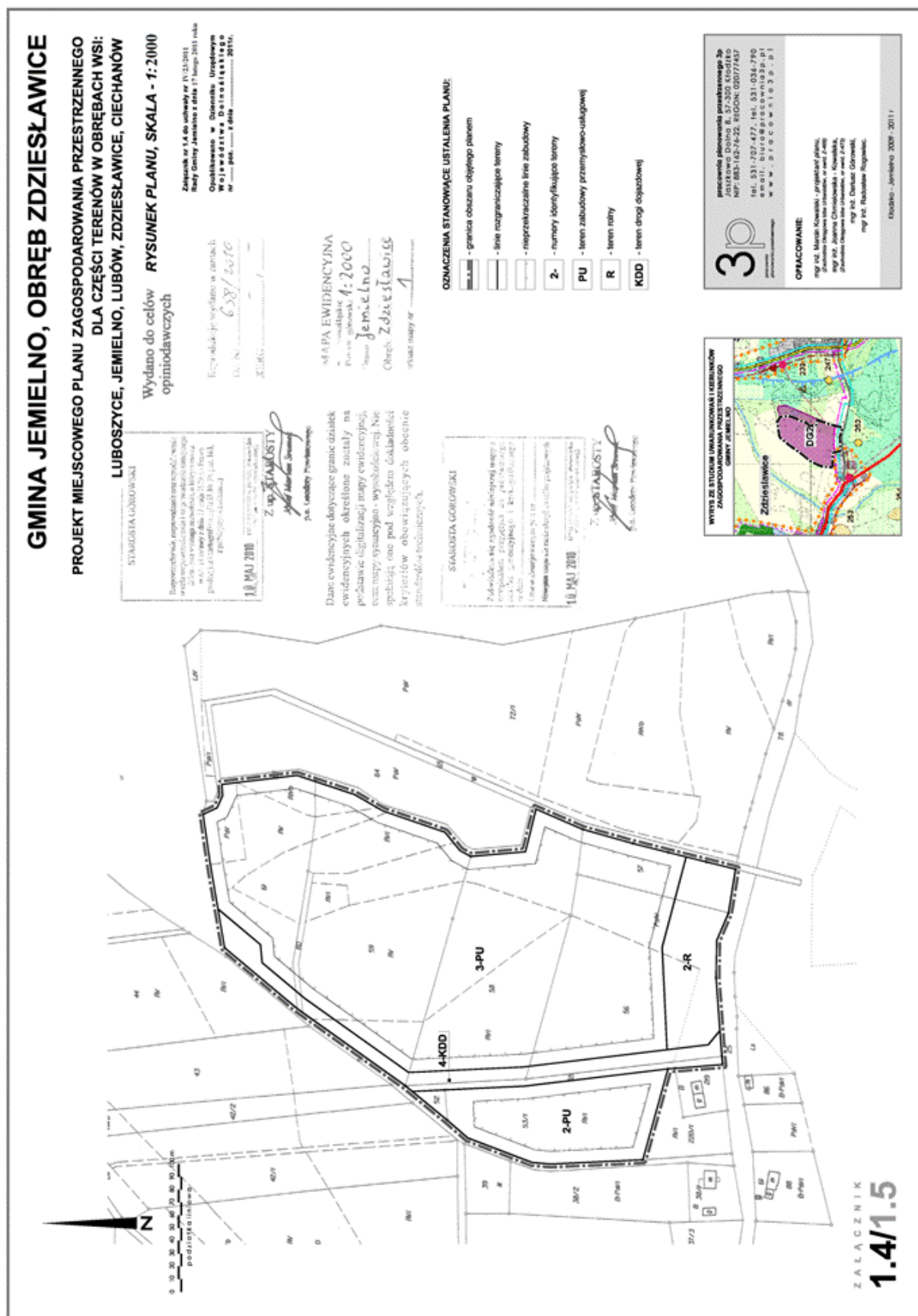
Abstracts: November 2009 - 2011

1.2/1.5

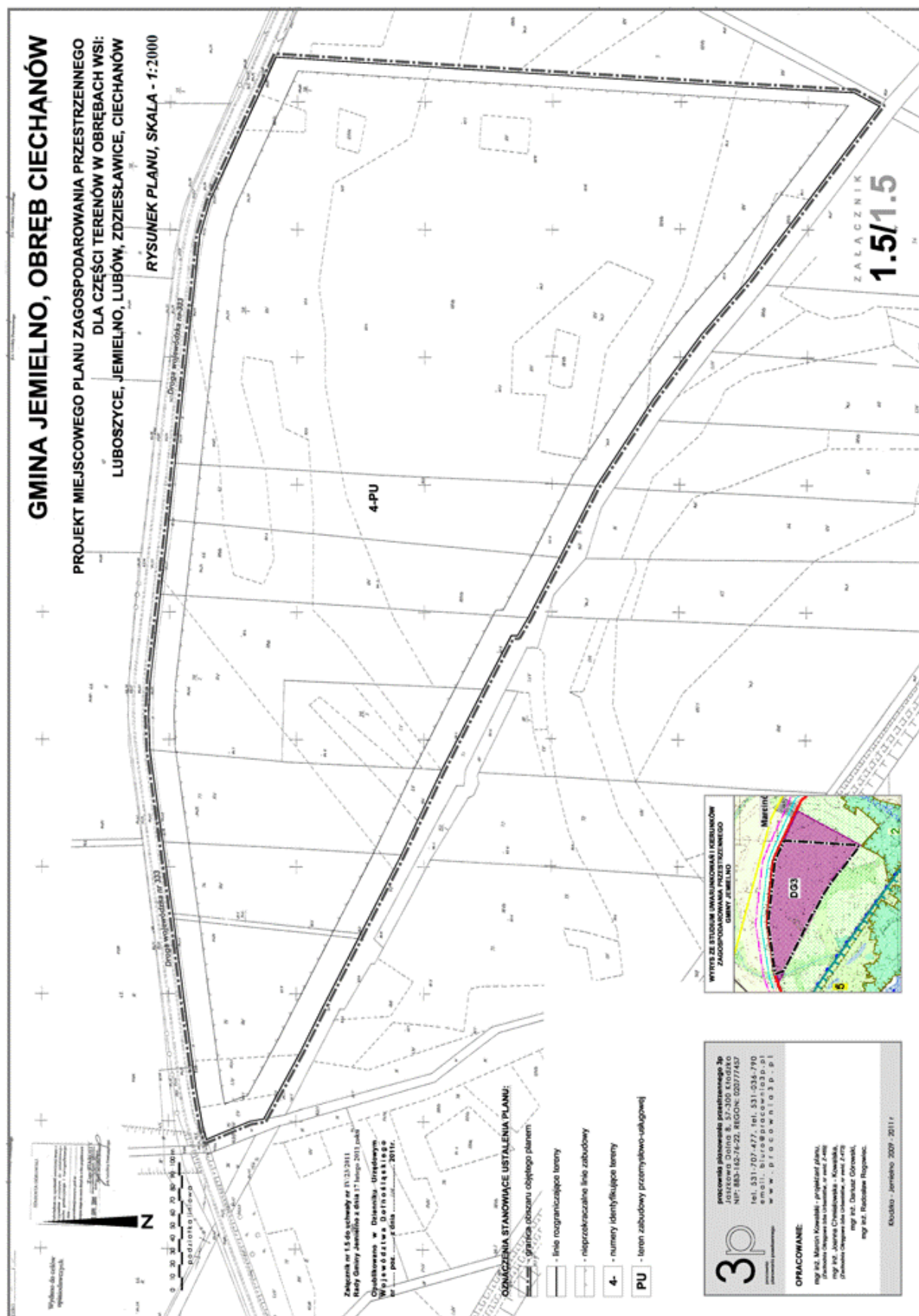
Załącznik nr 1.3 do uchwały nr IV/23/
/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia
17 lutego 2011 r.



**Załącznik nr 1.4 do uchwały nr IV/23/
/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia
17 lutego 2011 r.**



**Załącznik nr 1.5 do uchwały nr IV/23/
/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia
17 lutego 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr IV/23/
/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia
17 lutego 2011 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE W SPRAWIE UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

W trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach wsi Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdziesiąwice, Ciechanów w okresie od 27 grudnia 2010 r. do 24 stycznia 2011 r. oraz w okresie 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia osoby prawne i fizyczne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej nie wniosły uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr IV/23/
/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia
17 lutego 2011 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym stanowią zadania własne gminy.

Realizacja inwestycji prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z prawem zamówień publicznych, prawem budowlanym, prawem ochrony środowiska, ustawą o gospodarce komunalnej oraz ustawą o samorządzie gminnym.

Koszty realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy zostaną określone w wyniku rozstrzygnięć postępowań przetargowych prowadzonych w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, będą finansowane z budżetu gminy, w tym ze środków pozyskiwanych z funduszy Unii Europejskiej, a także z innych środków zewnętrznych.

2793

UCHWAŁA NR VIII/42/11 RADY GMINY JEMIELNO

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie uchylenia uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach wsi: Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdziesiąwice, Ciechanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) oraz art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyla się uchwałę nr IV/23/2011 Rady Gminy Jemielno z dnia 17 lutego 2011 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów

w obrębach wsi Luboszyce, Jemielno, Lubów, Zdziesiąwice, Ciechanów.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

2794

**UCHWAŁA NR VIII/40/11
RADY GMINY JEMIELNO**

z dnia 30 czerwca 2011 r.

**w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów
stanowiących własność Gminy Jemielno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące minimalne roczne stawki czynszu za dzierżawę, wynajem lub oddanie w odpłatne użytkowanie gruntów nie stanowiących użytków rolnych będących własnością Gminy Jemielno:

1. od gruntów zabudowanych budynkami mieszkalnymi wraz z pomieszczeniami przynależnymi – 0,10 zł za 1 m² powierzchni,

2. od gruntów zabudowanych związanych z działalnością gospodarczą – 1,50 zł za 1 m² powierzchni,

3. od pozostałych gruntów – 1,00 zł za 1 m² powierzchni.

§ 2. Wprowadza się minimalne roczne stawki czynszu za dzierżawę gruntów wykorzystywanych rolniczo:

1. Stawki w dt pszenicy za 1 ha gruntu ornego klasy: IIIa – 3,2 IIIb – 2,7 IVa – 2,3 IVb – 1,8 V – 0,8

2. Stawki w dt pszenicy za 1 ha użytku zielonego klasy: III – 2,3 IV – 1,5 V – 0,7.

3. Stawkę szacunkową gruntu określonego w ewidencji gruntów jako leśny, zadrzewiony ustala się przyjmując 100% stawki użytku zielonego w klasie IV.

4. Minimalną roczną stawkę czynszu od gruntów pod wodami niezależnie od klasyfikacji geode-

zyjnej gruntu w wysokości 2,2 dt pszenicy za 1 ha lustra wody.

5. Zwalnia się z czynszu dzierżawnego grunty orne, łąki, pastwiska klasy VI, VIz.

§ 3. Czynsz, o którym mowa w § 2, wyraża się w równowartości pieniężnej odpowiedniej ilości pszenicy, przyjmując do przeliczeń średnią krajową cenę skupu pszenicy na podstawie obwieszczeń Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za miniony rok kalendarzowy.

§ 4. Stawki określone w § 1 i § 2 są stawkami wyjściowymi do przetargu w przypadku wydzierżawienia gruntów w trybie przetargowym oraz jako stawki bazowe obowiązujące dla dokonania zmian warunków umów zawartych wcześniej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 6. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XIX/79/08 Rady Gminy w Jemielnie z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Jemielno.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

2795

**UCHWAŁA NR VIII/43/11
RADY GMINY JEMIELNO**

z dnia 5 lipca 2011 r.

**w sprawie: zmiany uchwały nr XXII/91/08 Rady Gminy Jemielno z dnia 26 czerwca 2008 r.
w sprawie zasad przyznawania stypendium Wójta Gminy Jemielno dla uczniów za wybitne wyniki
w nauce oraz osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.). Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały nr XXII/91/08 Rady Gminy Jemielno z dnia 26 czerwca

2008 r. w sprawie zasad przyznawania stypendium Wójta Gminy Jemielno dla uczniów za wybitne wyniki w nauce oraz osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 punkt 1 podpunkt b otrzymuje nowe brzmienie: b) wybitne osiągnięcia w dziedzinie

naukowej, sportowej i artystycznej uczniom szkół z terenu gminy.

2. § 1 punkt 3 otrzymuje nowe brzmienie: Stypendium przyznaje się uczniom, o których mowa w ust. 1 i 2 za osiągnięcia uzyskane w roku szkolnym, w którym składany jest wniosek.

3. § 2 punkt 5 otrzymuje nowe brzmienie: Stypendium za wybitne osiągnięcia można przyznać uczniom, którzy mają inne osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe promujące naszą gminę

oraz posiadają co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

2796

UCHWAŁA NR VIII/62/11 RADY GMINY SULIKÓW

z dnia 30 maja 2011 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami), Rada Gminy Sulików uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie:

- a) odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w granicach gminy Sulików w wysokości – **70,00 zł netto/m³**,
- b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z nieruchomości w granicach gminy Sulików w wysokości – **31,06 zł netto/m³**.

§ 2. Ustala się preferencyjne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli za usługi określone w § 1 lit. a w maksymalnej wysokości 66 zł net-

to/m³, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 3. Do cen podanych w § 1, § 2 zostaje doliczony podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

§ 5. Traci moc uchwała nr XIII/95/07 z dnia Rady Gminy Sulików z dnia 21 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Solecki

2797

**UCHWAŁA NR VIII.39.2011
RADY GMINY ZAGRODNO**

z dnia 29 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do „Rejestru żłobków i klubów dziecięcych”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2000 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) Rada Gminy Zagrodno uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za wpis do „Rejestru żłobków i klubów dziecięcych” prowadzących dzia-

łalność na terenie gminy Zagrodno w wysokości 100 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Stanisław Olechowski

2798

**UCHWAŁA NR VIII.50.2011
RADY GMINY ZAGRODNO**

z dnia 29 czerwca 2011 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagrodnie do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz 1591 ze zm.) oraz art. 90m ust 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Zagrodno uchwala, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zagrodnie do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XXX/157/05 z dnia 28 września 2005 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Biura Obsługi Szkół Samorządowych do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2011 r. po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Przewodniczący Rady Gminy:
Stanisław Olechowski

2799



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.306.2011.AS2

Wrocław, dnia 29 lipca 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 11, § 27 ust. 1 we fragmencie „pierwszej opłaty i”, § 27 ust. 2, § 32, § 36 ust. 2 oraz § 39 uchwały Rady Miejskiej w Głuszyca nr XIII/67/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.

UZASADNIENIE

Na sesji z dnia 27 czerwca 2011 r., działając między innymi na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Głuszyca podjęła uchwałę nr XIII/67/2011 w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 30 czerwca 2011 r.

W trakcie postępowania nadzorczego dotyczącego przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził podjęcie z istotnym naruszeniem prawa następujących fragmentów uchwały:

- **§ 11, § 32 i § 39** z istotnym naruszeniem art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 100, poz. 651 z późn. zm.) i art. 3531 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.);
- **§ 27 ust. 1 we fragmencie „pierwszej opłaty i”** z istotnym naruszeniem art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
- **§ 27 ust. 2** z istotnym naruszeniem art. 45 ust. 2 oraz 85 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
- **§ 36 ust. 2** z istotnym naruszeniem art. 38 ust. 1 i 2 w związku z art. 4 pkt 9 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

Podjęta uchwała stanowi realizację kompetencji wynikającej z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, upoważniających Radę Miejską do określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) i do wydania aktu prawa miejscowego w zakresie zasad zarządu mieniem gminy (art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1). Podkreślić w tym miejscu należy, że przepis art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym wprowadza wyjątek od generalnej zasady, wyrażonej w art. 30 ust. 2 pkt 3 tej ustawy, stanowiącej, że to organ wykonawczy gospodaruje mieniem komunalnym. Przekazanie zatem pewnych spraw do kompetencji rady gminy jest wyjątkiem, który musi być interpretowany ściśle i nie może prowadzić do swobodnego podejmowania przez radę rozstrzygnięcia w drodze uchwał wszystkich spraw ważnych z punktu widzenia gospodarki gminy (wyrok NSA z 6 maja 2003 r., II SA/Wr 1618/2000, OwSS 2003/3/68; z dnia 21 stycznia 2003 r., II SA/Wr 1619/2000; wyrok WSA w Warszawie z dnia 7 października 2004 r., II SA /Wa 3144/2003, LEX 16073). Oznacza to, że rada gminy władna jest określać w drodze aktu prawa miejscowego jedynie te zasady gospodarowania mieniem komunalnym, do których odsyła delegacja ustawowa zawarta w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy. Należy również mieć na względzie treść art. 7 Konstytucji RP, w myśl którego, organy władzy publicznej, do jakich należą organy samorządu terytorialnego, działają na podstawie i w granicach prawa. Z powołanych dotychczas przepisów wynika, iż rada współdecyduje z organem wykonawczym gminy w zakresie gospodarowania nieruchomościami komunalnymi, jednak uprawnienia organu stanowiącego gminy w zakresie gospodarowania nieruchomościami nie naruszają uprawnień, jakie w tym zakresie przyznano organowi wykonawczemu gminy. Z tego względu rada gminy, realizując przysługujące jej kompetencje wynikające z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie

gminnym, musi respektować uprawnienia wójta do reprezentowania gminy w sprawach gospodarowania nieruchomościami oraz gospodarowania przez niego gminnym zasobem nieruchomości i odwrotnie.

Zasady gospodarowania nieruchomościami gminy powinny stanowić zbiór podstawowych reguł postępowania organu wykonawczego w tym zakresie, z pominięciem jednak szczegółowych postanowień przewidzianych do konkretyzacji w umowie cywilnoprawnej zawieranej przez wójta.

Paragraf 11 i 32 uchwały obciążają nabywcę nieruchomości kosztami przygotowania nieruchomości do sprzedaży, a są to w szczególności: opracowanie dokumentacji geodezyjnej, szacunki rzeczoznawcy, okazanie granic, zawarcie umowy przeniesienia własności, zabezpieczenie hipoteczne. Zaś w § 39 uchwały Rada określiła obligatoryjne elementy zawieranych przez Burmistrza umów.

Powyższe postanowienia uchwały, które regulują czynności zarządu mieniem komunalnym przypisane ustawowo wójtowi gminy podjęte zostały z przekroczeniem normy kompetencyjnej zawartej w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym oraz naruszeniem odpowiednich przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami. Rada nie może więc ze skutkiem wobec osób trzecich wiązać organu wykonawczego w zakresie spraw łączących się z zawieraniem umów, jeżeli ustawa takich uprawnień radzie nie przyznaje. Powyższa regulacja została wydana bez ustawowego upoważnienia i stanowi niedopuszczalne ograniczenie swobody umów wyrażonej w art. 3531 Kodeksu cywilnego. W myśl tej fundamentalnej zasady prawa cywilnego strony umowy mogą ułożyć stosunek prawny według swego uznania, byleby nie sprzeciwiał się właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego. Tak więc warunki przeniesienia własności określonej nieruchomości skonkretyzowane zostają w umowie przenoszącej jej własność, zawieranej w formie aktu notarialnego. Umowę tę zawiera organ wykonawczy gminy, działając w granicach swoich ustawowych kompetencji. Zatem takie elementy, jak ustalenie kto poniesie koszty sporządzenia podziału geodezyjnego nieruchomości, stanowią warunki umowy negocjowanej przez jej strony, tj. przyszłego właściciela i Gminę, która zgodnie z art. 11 i art. 25 ustawy o gospodarce nieruchomościami reprezentowana jest przez organ wykonawczy. Tymczasem treść uchwały, zawierająca elementy umowy sprzedaży, która ma być dopiero zawarta przez kontrahentów w przyszłości, nie pozostawia stronom tej umowy żadnej swobody w tym zakresie, stawiając Burmistrza Głuszycy (jako stronę tej umowy) jedynie w roli technicznego wykonawcy. Reasumując, wobec braku wyraźnego upoważnienia ustawowego koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży nie mogą być określone jednostronnie wobec przyszłych nabywców nieruchomości w drodze uchwały jednostki samorządu terytorialnego, o tym zdecydują już bowiem sami kontrahenci przy zawieraniu umowy. Podobnie w przypadku umów dzierżawy, najmu a także użyczenia to wyłącznie strony umowy są władne do zawarcia w umowie zapisów dotyczących możliwości rozwiązywania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia.

Jak podniósł Wojewódzki Sąd Administracyjny w Opolu w orzeczeniu z dnia 14 stycznia 2010 r.: „Przepis art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy o samorządzie gminnym, uprawniającym radę do podejmowania uchwał w sprawach majątkowych gminy przekraczających zakres zwykłego zarządu, ustanawia wyjątki od generalnej zasady wyrażonej w art. 30 ust. 2 pkt 3 tej ustawy, ustalającej organ wykonawczy gminy jako kompetentny do bieżącego gospodarowania mieniem komunalnym. (...) Co za tym idzie, rada gminy w przedmiotowej uchwale dokonała nieuprawnionej modyfikacji postanowień ustawy, próbując tym samym ograniczyć strony przyszłej umowy w ustaleniu jej warunków – skracając maksymalny czas spłaty rat, ustalając obciążenie nabywcy kosztami przygotowania tej nieruchomości do sprzedaży itd. – do czego nie była umocowana.” (sygn. akt II SA/Op 458/2009; LexPolonica nr 2237391). Dlatego jedynie burmistrz jest uprawniony w umowie zawartej z nabywcą nieruchomości, w ramach realizowania gospodarki mieniem gminnym, przy uwzględnieniu regulacji ustawowych oraz zasad gospodarowania nieruchomościami, do ustalenia kto np. będzie ponosić koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży. Jak również wyłącznie burmistrz jest upoważniony do ustalania treści umów zawieranych z dzierżawcami oraz najemcami nieruchomości gminnych.

W § 27 ust. 1 przedmiotowej uchwały Rada Miejska postanowiła: *W przypadku przekazywania nieruchomości komunalnej jednostce organizacyjnej, nie posiadającej osobowości prawnej w trwały zarząd Burmistrz może udzielić bonifikaty od pierwszej opłaty i opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu (...).* Tymczasem zgodnie z art. 82 ust 1 i 2 za nieruchomość oddaną w trwały zarząd pobiera się tylko opłaty roczne. W odróżnieniu od instytucji użytkowania wieczystego w przypadku oddania w trwały zarząd ustawodawca nie rozróżnił pojęcia „pierwszej opłaty”. Przez cały okres trwałego zarządu zarządca uiszcza wyłącznie opłaty roczne.

W § 27 ust. 2 uchwały Rada Miejska postanowiła: *Wysokość udzielonej bonifikaty oraz warunki utraty bonifikaty, a także wysokość opłat i sposób zapłaty określa burmistrz w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.* Wskazane przez radę kwestie zostały już uregulowane przez samego ustawodawcę w ustawie o gospodarce nieruchomościami. Przestanki utraty bonifikaty przez jednostkę organizacyjną sprawującą trwały zarząd nieruchomością zostały zamieszczone w art. 85 ust 1 ustawy, zaś elementy decyzji ustanawiającej trwały zarząd w art. 45 ustawy. W ocenie Organu Nadzoru Rada Miejska nie miała

kompetencji do modyfikacji wskazanych przepisów, tym bardziej do upoważnienia Burmistrza do samodzielnego określenia warunków utraty bonifikaty.

Zgodnie z art. 87 Konstytucji RP źródłami powszechnie obowiązującego prawa w Rzeczypospolitej Polskiej są: Konstytucja, ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe oraz rozporządzenia. Źródłami powszechnie obowiązującego prawa są także akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania organów, które je ustanowiły. Zgodnie z art. 94 Konstytucji organy samorządu terytorialnego oraz terenowe organy administracji rządowej, na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie, ustanawiają akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania tych organów. Zasady i tryb wydawania aktów prawa miejscowego określa ustawa. Przepisy rozdziału III Konstytucji wyraźnie wskazują hierarchię aktów prawnych. W świetle tych przepisów ustawa i rozporządzenie są aktami prawnym hierarchicznie wyższymi od aktów prawnych organów samorządu terytorialnego. Oznacza to, że akty prawa miejscowego nie mogą być z nimi sprzeczne. Uchwały organów samorządu terytorialnego mogą być podejmowane wyłącznie na podstawie i w granicach prawa. Oznacza to również, że w powyższych uchwałach nie mogą zostać zmodyfikowane materie regulowane już w aktach prawnych hierarchicznie wyższych.

W § 36 ust. 2 uchwały Rada Miejska postanowiła: *Pobiera się wadium w wysokości 20% stawki wywoławczej czynszu rocznego*. Podejmując wskazany fragment uchwały Rada istotnie naruszyła art. 38 ust. 1 i 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami, zgodnie z którym: przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza właściwy organ, zaś w ogłoszeniu o przetargu podaje się czas, miejsce i warunki przetargu. W myśl art. 4 pkt 9 ustawy: ilekroć w ustawie jest mowa o właściwym organie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy gminy, powiatu i województwa w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność gminy, powiatu i województwa. Oznacza to, że do określenia wysokości wadium jako jednego z warunków przetargu uprawniony jest jedynie Burmistrz.

W świetle przedstawionych wyjaśnień należy stwierdzić, że § 11, § 27 ust. 1 we fragmencie „pierwszej opłaty i”, § 27 ust. 2, § 32, § 36 ust. 2 oraz § 39 uchwały zostały podjęte z naruszeniem obowiązującego prawa - co uzasadnia stwierdzenie jej nieważności we wskazanych fragmentach.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od jego doręczenia. Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały lub zarządzenia organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

2800



**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OWR-4210-38/2011/8069/I-D/GM**

Wrocław, dnia 27 lipca 2011 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, ze zmianami), w związku art. 47 ust. 2 oraz z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 18 lipca 2011 r.

w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy ciepła

przedsiębiorcy:

NYSAGAZ Sp. z o.o.

z siedzibą we Wrocławiu

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 230928729
zwanego w dalszej części decyzji Przedsiębiorstwem

postanawiam

zmienić moją decyzję z dnia 5 marca 2010 r. nr OWR-4210-68/2009/2010/8069/I-A/MB zmienioną decyzjami z dnia 30 listopada 2010 r. nr OWR/4210-48/2010/8069//I-B/GM oraz z dnia 28 kwietnia 2011 r. nr OWR-4210-19/2011/8069/I-C/GM i ustalić nowy termin obowiązywania taryfy ciepła, do dnia 30 września 2011 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa z dnia 18 lipca 2011 r., znak: NG/W/198/VII/2011 zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie przedłużenia terminu obowiązywania taryfy dla ciepła, zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 5 marca 2010 r. nr OWR-4210-68/2009/2010/8069/I-A/MB ze zmianami. Wniosek o przedłużenie taryfy Przedsiębiorstwo uzasadniło planowaną zmianą koncesji na wytwarzanie ciepła związaną z rozszerzeniem zakresu działalności i związaną z tym koniecznością ustalenia nowych planowanych kosztów do nowej taryfy ciepła. Rozpatrując przedmiotowy wniosek kierowano się przesłankami określonymi w art. 155 Kpa, zgodnie z którymi decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Przedłużeniu terminu obowiązywania taryfy dla ciepła nie sprzeciwiają się przepisy szczególne oraz przemawia za tym słuszny interes strony.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.

3. Zgodnie z art. 31 ust. 4 oraz art. 47 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Główny Specjalista

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO

ODDZIAŁU TERENOWEGO

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

we Wrocławiu

Andrzej Łukasiewicz

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skróconymi:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1