



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 lipca 2011 r.

Nr 159

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 2712** – Rady Powiatu Dzierżoniowskiego nr IX/61/11 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie ustalenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji przez Powiat Dzierżoniowski 15079
- 2713** – Rady Powiatu Kamiennogórskiego nr X/69/2011 z dnia 21 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Kamiennogórskiego nr VI/46/2011 z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie przyjęcia Statutu Powiatu Kamiennogórskiego 15079

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 2714** – Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju nr X/35/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z Parku Zdrojowego w Dusznikach-Zdroju 15080
- 2715** – Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju nr X/36/2011 z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/199/09 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30. kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia w Przedszkolu Publicznym z Grupą Żłobkową prowadzonym przez gminę Duszniki-Zdrój 15081
- 2716** – Rady Miejskiej w Górze nr XIII/89/11 z dnia 14 lipca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr IX/56/11 Rady Miejskiej w Górze z dnia 6 maja 2011 roku dotyczącej opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Góra 15082
- 2717** – Rady Miejskiej Legnicy nr X/99/11 z dnia 27 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie 15083
- 2718** – Rady Miejskiej Legnicy nr X/100/11 z dnia 27 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 1 w Legnicy 15083
- 2719** – Rady Miejskiej Legnicy nr X/101/11 z dnia 27 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 2 w Legnicy 15084
- 2720** – Rady Miejskiej Legnicy nr X/102/11 z dnia 27 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 3 w Legnicy 15084
- 2721** – Rady Miejskiej Legnicy nr X/103/11 z dnia 27 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 4 w Legnicy 15085
- 2722** – Rady Miasta Lubań nr VIII/56/2011 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie zmian w statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubaniu 15085
- 2723** – Rady Miejskiej w Lubawce nr VI/55/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubawka 15085
- 2724** – Rady Miasta Oleśnicy nr X/67/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych 15086
- 2725** – Rady Miejskiej w Sobótce nr VII/54/11 z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sobótka w zakresie terenu położonego w obrębie wsi Sulistrowice 15087
- 2726** – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 56/11 z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie ustanowienia dorocznych nagród w konkursie o nazwie „Odnów i wygraj!” za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej Gminy Strzegom 15089
- 2727** – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 71/11 z dnia 14 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę nr 57/03 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Strzegom 15090
- 2728** – Rady Miejskiej Strzelina nr XI/95/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych 15090

- 2729** – Rady Miasta i Gminy Ścinawa nr XIII/61/11 z dnia 21 czerwca 2011 r. w sprawie zasad przyznawania Samorządowego Stypendium Miasta i Gminy Ścinawa za wyniki w nauce, sporcie i dziedzinach artystycznych 15091

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2730** – Rady Gminy Dobromierz nr IX/54/11 z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz 15094
- 2731** – Rady Gminy Dobroszyce nr VII-25/2011 z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Strzelce 15102
- 2732** – Rady Gminy Gaworzyce nr VII/37/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Gaworzyce 15107
- 2733** – Rady Gminy w Kunicach nr VIII/50/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie nadania nazwy ulic położonych w miejscowości Ziemnice 15108
- 2734** – Rady Gminy Stara Kamienica nr IX/62/11 z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie opłat za świadczenia w Gminnym Przedszkolu w Starej Kamienicy 15110

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 2735** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.598.2011.DP1 z dnia 22 lipca 2011 r. stwierdzające nieważność załącznika nr 1 i 2 do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz we fragmencie „Zakład Obsługi Komunalnej w Dobromierzu ul. Cmentarna 14, 58-170 Dobromierz”, § 3, § 5 pkt 9 we fragmencie: „oraz niniejszego regulaminu”, § 7 ust.2 we fragmencie: „po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości”, § 8, § 11 ust. 1, 2 i 6, § 14 ust. 2, § 17 ust. 1 zd. 1, § 17 ust. 3, § 18, § 19 ust. 2 pkt 1, § 21, § 25 ust. 2 zd. 2, 3 i 4, § 28 ust. 5, § 32 ust. 4 we fragmencie: „rozpatrywane są przez Dyrektora”, § 36 uchwały Rady Gminy Dobromierz z dnia 22 czerwca 2011 r. nr IX/54/11 w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz 15111

ZARZĄDZENIE

- 2736** – Starosty Kłodzkiego nr 50 z dnia 7 lipca 2011 r. w sprawie przyjęcia tekstu ogłoszenia informującego o możliwości zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych 15120

DECYZJA

- 2737** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-25/2011/459/VII-A/AŁ z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła przedsiębiorcy: Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „Dozamel” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu 15121

POROZUMIENIA

- 2738** – Burmistrza Miasta Lubań, Wójta Gminy Lubań nr OR.031.3.2011 z dnia 5 maja 2011 r. w sprawie realizacji zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja 15125
- 2739** – Burmistrza Miasta Lubań, Wójta Gminy Sulików nr OR.031.1.2011 z dnia 14 kwietnia 2011 r. w sprawie realizacji zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja 15126
- 2740** – Burmistrza Miasta Lubań, Wójta Gminy Zgorzelec nr OR.031.2.2011 z dnia 14 kwietnia 2011 r. w sprawie realizacji zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja 15127

OBWIESZCZENIA

2741 – Komisarza Wyborczego w Legnicy z dnia 25 lipca 2011 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Złotoryi przeprowadzonych w dniu 24 lipca 2011 r. 15128

2712

**UCHWAŁA NR IX/61/11
RADY POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO**

z dnia 31 maja 2011 r.

w sprawie ustalenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji przez Powiat Dzierżoniowski

Na podstawie art. 12 pkt. 8 lit. g ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu Dzierżoniowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego z udziałem Powiatu Dzierżoniowskiego.

§ 2. 1) Zarząd Powiatu Dzierżoniowskiego jest upoważniony do wnoszenia wkładów oraz obejmowania i nabywania udziałów lub akcji w spółkach prawa handlowego.

2) Wnoszenie wkładów może nastąpić w gotówce lub w formie aportu, przy czym wniesienie jako wkład niepieniężny nieruchomości albo prawa wieczystego użytkowania wymaga uprzedniej zgody Rady Powiatu.

§ 3. Zarząd Powiatu jest upoważniony do zbywania udziałów lub akcji w spółkach prawa handlowego, będących własnością powiatu:

- 1) w przypadku, gdy zbycie będzie następowało na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego- na zasadach określonych w kodeksie spółek handlowych,
- 2) w przypadku zbycia na rzecz innych podmiotów- zbycie udziałów lub akcji odbywa się w trybie negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia do rokowań, w oparciu o wycenę ich wartości dokonaną przez uprawnione podmioty.

§ 4. Zbycie udziałów lub akcji na rzecz podmiotów, o których mowa w § 3 pkt. 2, może nastąpić po uprzednim wyrażeniu zgody przez Radę Powiatu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Jacek Grzebieluch

2713

**UCHWAŁA NR X/69/2011
RADY POWIATU KAMIENNOGÓRSKIEGO**

z dnia 21 czerwca 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Powiatu Kamiennogórskiego nr VI/46/2011 z dnia 29 marca 2011 r.
w sprawie przyjęcia Statutu Powiatu Kamiennogórskiego**

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Powiatu Kamiennogórskiego nr VI/46/2011 z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie przyjęcia Statutu Powiatu Kamiennogórskiego wprowadza się następujące zmiany:

- a) uchyla się § 7 ust. 2;
- b) uchyla się w § 8 ust. 2 zdanie drugie;
- c) uchyla się § 11 i § 40;
- d) treść § 35 ust. 3 i 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„3. Przewodniczący Rady wykonuje wobec starosty czynności z zakresu prawa pracy w zakresie ustalonym przez ustawę o pracownikach samorządowych.

„4. Starosta wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Wicestarosty i etatowego członka Zarządu.”

e) uchyla się § 38 ust. 5

f) treść § 42 ust. 2 otrzymuje nowe brzmienie:
„Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnieniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz statutem.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kamiennogórskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Bożena Ziemiańska

2714

UCHWAŁA NR X/35/2011 RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH-ZDROJU

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z Parku Zdrojowego w Dusznikach-Zdroju

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Dusznikach-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin korzystania z Parku Zdrojowego w Dusznikach-Zdroju stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin korzystania z Parku Zdrojowego w Dusznikach-Zdroju winien być ogłoszony na tablicach informacyjnych przy wejściach do parku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki-Zdrój.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Śmielak

**Załącznik do uchwały nr X/35/2011
Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju
z dnia 27 czerwca 2011 r.**

REGULAMIN PARKU ZDROJOWEGO W DUSZNIKACH-ZDROJU

§ 1. Teren Parku Zdrojowego jest miejscem wypoczynku i rekreacji administrowanym przez Urząd Miejski w Dusznikach-Zdroju ul. Rynek 6 57-340 Duszniki-Zdrój, zwanym dalej Zarządcą.

§ 2. Na terenie parku Zdrojowego obowiązuje zakaz:

- 1) zaśmiecania parku,
- 2) ruchu pojazdów silnikowych, zaprzęgowych bez zgody zarządcy, z zastrzeżeniem § 4, oraz jeżdżenia rowerami w sposób zagrażający bezpieczeństwu użytkowników parku,
- 3) biwakowania, rozpalania ognisk i pozostawiania palących się przedmiotów,
- 4) niszczenia lub uszkodzania drzew i innych roślin rosnących na terenie parku oraz rozkopywania gruntu,
- 5) niszczenia lub uszkodzania urządzeń i obiektów oraz ławek i koszy na śmieci,
- 6) zanieczyszczania cieków wodnych,
- 7) wprowadzania psów bez smyczy, kagańca i puszczania ich luzem,
- 8) pozostawiania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta,
- 9) zakłócania ciszy, a także używania sprzętu nagłaśniającego bez zgody Zarządcy,

- 10) wnoszenia i używania materiałów pirotechnicznych, wybuchowych i szkodliwych substancji chemicznych,
- 11) umieszczania napisów oraz grafiki na budowlach, murach, i innych urządzeniach,
- 12) umieszczania reklam, tablic i ogłoszeń bez zgody Zarządcy,
- 13) handlu i świadczenia usług bez zgody Zarządcy,
- 14) organizowania imprez bez zgody Zarządcy.

§ 3. Na terenie Parku Zdrojowego obowiązuje zakaz spożywania napojów alkoholowych przewidziany ustawą z dnia 26 października 1982 r., o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Z 2007 r., Nr 70 poz. 473 z późn. zm.), sprzedaży i posiadania środków odurzających lub substancji psychotropowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 lipca 2005 r., o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179, poz. 1485 z późn. zm.).

§ 4. Na terenie Parku Zdrojowego dopuszcza się do ruchu pojazdy mechaniczne wykonujące czynności związane z utrzymaniem zieleni, czystości i porządku oraz pojazdy Zarządcy.

2715

UCHWAŁA NR X/36/2011 RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH-ZDROJU

z dnia 27 czerwca 2011 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/199/09 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju
z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia
w Przedszkolu Publicznym z Grupą Żłobkową prowadzonym przez gminę Duszniki-Zdrój**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 14 ust. 5 w zw. z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2011 r. Nr 228, poz. 1487) i art. 23 w zw. z art. 58 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235) Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXVII/199/09 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia w Przedszkolu Publicznym z Grupą Żłobkową prowadzonym przez gminę Duszniki-Zdrój ulegają zmianie:

1. § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Świadczeniami Przedszkola przekraczającymi podstawy programowe są:

- 1) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze,
- 2) realizacja programów dodatkowych proponowanych przez władze oświatowe oraz autorskich programów własnych Przedszkola, zatwierdzonych przez nadzór pedagogiczny i dotyczących, w szczególności:

- a) zdrowia emocjonalnego dzieci,
- b) adaptacji dzieci w środowisku,
- c) wspierania zdolności twórczych dzieci,
- d) wzajemnych relacji dzieci i rodziców.”

2. w § 2 dodaje się ust. 5 o treści: „Ustala się opłatę za pobyt dzieci w Przedszkolu Publicznym z Grupą Żłobkową w Dusznikach-Zdroju w kwocie 0,98 zł za jedną godzinę pobytu dziecka w grupie żłobkowej.”

3. w § 2 dodaje się ust. 6 o treści: „Ustala się następujące ulgowe opłaty za pobyt dzieci w Przedszkolu Publicznym z Grupą Żłobkową w Dusznikach-Zdroju:

- 1) dla dwójki dzieci z tej samej rodziny w kwocie 0,49 zł za jedną godzinę pobytu dziecka w grupie żłobkowej,
- 2) dla trójki i więcej dzieci z tej samej rodziny w kwocie 0,20 zł za jedną godzinę pobytu dziecka w grupie żłobkowej”

4. w § 2 dodaje się ust. 7 o treści: „Ustala się maksymalną opłatę za wyżywienie dzieci w grupie żłobkowej w Przedszkolu Publicznym z Grupą Żłobkową w Dusznikach-Zdroju w kwocie 5 zł za dzień pobytu dziecka w grupie żłobkowej”.

5. w § 2 dodaje się ust. 8 o treści: „Na podstawie stawek odpłatności, o których mowa w ustępie 5, 6 i 7 oraz ilości dni i godzin dziennego pobytu dziecka w grupie żłobkowej, Dyrektor przedszkola wylicza oraz podaje do wiadomości rodziców miesięczne opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w grupie żłobkowej.”

§ 2. Opłaty, o których mowa w § 2, ust. 5, 6 oraz 7 uchwały nr XXXVII/199/09 Rady Miejskiej w Dusznikach-Zdroju z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia w Przedszkolu Publicznym z Grupą Żłobkową prowadzonym przez gminę Duszniki-Zdrój, obowiązują od dnia 1 września 2011 r.”

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki Zdrój.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Śmielak

2716

UCHWAŁA NR XIII/89/11 RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE

z dnia 14 lipca 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały nr IX/56/11 Rady Miejskiej w Górze z dnia 6 maja 2011 roku dotyczącej opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Góra

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miejska w Górze uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IX /56/11 Rady Miejskiej w Górze z dnia 6 maja 2011 roku w sprawie opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Góra, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 116, poz. 1850 z dnia 2 czerwca 2011 roku, wprowadza się następujące zmiany:

w § 9 skreśla się zdanie drugie w brzmieniu: „odpłatność za wyżywienie ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym, na poziomie kosztów zakupu surowców spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązywania od 1 września 2011r.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
Jerzy Kubicki

2717

**UCHWAŁA NR X/99/11
RADY MIEJSKIEJ LEGNICY**

z dnia 27 czerwca 2011 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku
oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie**

Na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/77/11 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie § 1 otrzymuje brzmienie: „§ 1. 1. Ustala się opłatę w wysokości 0,1% minimalnego wynagrodzenia za pracę za 1 godzinę pobytu dziecka z terenu Miasta Legnicy w żłobkach utworzonych przez gminę Legnica. 2. Opłata, o której mowa w ust. 1 ulega ob-

niżeniu o 50% za każde dziecko, w przypadku uczęszczania do żłobka więcej niż jednego dziecka opiekuna prawnego.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:
Krzysztof Ślufcik

2718

**UCHWAŁA NR X/100/11
RADY MIEJSKIEJ LEGNICY**

z dnia 27 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 1 w Legnicy

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/76/11 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 1 w Legnicy, w § 5 po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu: „8) zapewnienie wsparcia opiekunom prawnym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem sfer dysfunkcji.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:
Krzysztof Ślufcik

2719

**UCHWAŁA NR X/101/11
RADY MIEJSKIEJ LEGNICY**

z dnia 27 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 2 w Legnicy

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/78/11 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 2 w Legnicy, w § 5 po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu: „8) zapewnienie wsparcia opiekunom prawnym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem sfer dysfunkcji.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:
Krzysztof Ślufcik

2720

**UCHWAŁA NR X/102/11
RADY MIEJSKIEJ LEGNICY**

z dnia 27 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 3 w Legnicy

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/79/11 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 3 w Legnicy, w § 5 po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu: "8) zapewnienie wsparcia opiekunom prawnym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem sfer dysfunkcji.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:
Krzysztof Ślufcik

2721

UCHWAŁA NR X/103/11 RADY MIEJSKIEJ LEGNICY

z dnia 27 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 4 w Legnicy

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/80/11 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia statutu Żłobka nr 4 w Legnicy, w § 5 po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu: „8) zapewnienie wsparcia opiekunom prawnym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem sfer dysfunkcji.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:
Krzysztof Ślufcik

2722

UCHWAŁA NR VIII/56/2011 RADY MIASTA LUBAŃ

z dnia 31 maja 2011 r.

w sprawie zmian w statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubaniu

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) i art. 9a ust. 9 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) Rada Miasta Lubania uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr LII/303/2010 Rady Miasta Lubania z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lubaniu (Dz. Urz. Woj. Dol-

nośląskiego Nr 149, poz. 2337, z późn. zm.) w § 2 ust. 2 dodaje się pkt 9 w brzmieniu: „9) obsługa organizacyjno-techniczna zespołu interdyscyplinarnego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Małgorzata Grzesiak

2723

UCHWAŁA NR VI/55/11 RADY MIEJSKIEJ W LUBAWCE

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubawka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Lubawce uchwała, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez przedszkola gminne w zakresie podstawy programowej są realizowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17):

- 1) w Zespole Szkół Publicznych w Lubawce w godz. 8⁰⁰ do 13⁰⁰;
- 2) w Zespole Szkół Publicznych im. „Tkaczy Chełmskich” w Chełmsku Śląskim w godz. 11⁰⁰ do 16⁰⁰.

§ 2. 1. Miesięczna odpłatność rodziców lub opiekunów prawnych za świadczenia przedszkola gminnego w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne dla dzieci przebywających w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie.

2. Koszt jednostkowy za świadczenia, o których mowa w ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie ustala się w wysokości 0,12% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

§ 3. Zakres realizowanych przez przedszkola gminne świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1, określa umowa cywilnoprawna zawierana pomię-

dzy dyrektorem Zespołu Szkół Publicznych a rodzicami albo opiekunami prawnymi dziecka.

§ 4. Nie pobiera się opłaty, o której mowa w § 2 ust. 1, za pobyt dzieci z rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

§ 5. Traci moc uchwała nr IV/236/09 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 kwietnia 2009 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubawka.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Wanda Zabiegło

2724

UCHWAŁA NR X/67/2011 RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235), Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Miasta Oleśnicy na poziomie 50% minimalnego wynagrodzenia ustalonego

zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta:
Ryszard Zelinka

2725

**UCHWAŁA NR VII/54/11
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE**

z dnia 29 kwietnia 2011 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Sobótka
w zakresie terenu położonego w obrębie wsi Sulistrowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80 poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XVI/81/07 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 10 grudnia 2007 r. Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Sobótka, uchwalony uchwałą nr XLIV/305/06 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 19 maja 2006 r., opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 153 z dnia 27 lipca 2006 r., poz. 2397, z w zakresie terenu położonego w obrębie wsi Sulistrowice, w granicach określonych na załączniku do niniejszej uchwały.

2. Rysunek zmiany planu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały zastępuje w granicach na nim określonych odpowiednią część załącznika nr 18 do uchwały nr XLIV/305/06 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 19 maja 2006 r.

3. Oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku zmiany planu odpowiadają legendzie rysunku planu stanowiącej załącznik nr 23 do uchwały nr XLIV/305/06 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 19 maja 2006 r. i stanowią obowiązujące ustalenia planu.

4. W § 373 ust. 1 po słowach: „MNL 36” dodaje się „MNL 37, MNL 38, MNL 39, MNL 40, MNL 41, MNL 42, MNL 43, MNL 44”.

5. W § 373 ust. 2, pkt. 4 po słowach: „MNL 1” dodaje się „MNL 14”.

6. W § 373 ust. 2 dodaje się pkt. 11 o treści: „11) na terenach MNL 37, MNL 38, MNL 39, MNL 40, MNL 41, MNL 42, MNL 43, MNL 44 dopuszcza się realizację budynków letniskowych o powierzchni zabudowy zajętej przez te budynki nie większej niż 150 m² dla każdego terenu.”

7. W § 386 po słowach: „RO 13” dodaje się „RO 14”.

8. W § 392 po słowach: „KDW 36” dodaje się „KDW 37”.

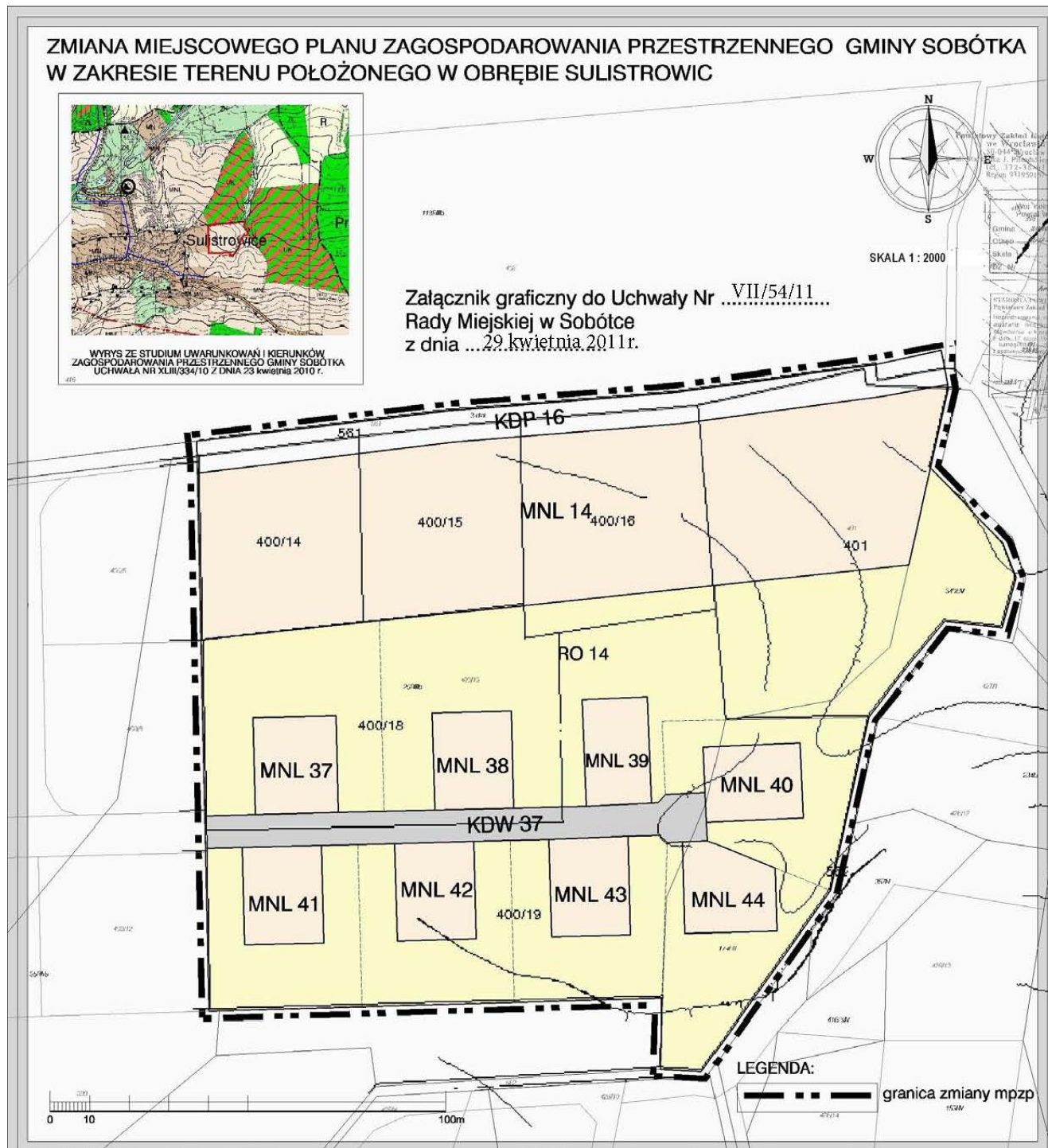
9. Dla obszaru, o którym mowa w ust. 1, ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 15%.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Witold Nazimek

Załącznik do uchwały nr VII/54/11
Rady Miejskiej w Sobótce z dnia
29 kwietnia 2011 r.



2726

UCHWAŁA NR 56/11 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 30 maja 2011 r.

w sprawie ustanowienia dorocznych nagród w konkursie o nazwie „Odnów i wygraj!” za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej Gminy Strzegom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu uznania osiągnięć mieszkańców Gminy Strzegom w zakresie utrwalania historycznego dziedzictwa strzegomskiej wspólnoty samorządowej, ustanawia się doroczne nagrody Burmistrza Strzegomia w konkursie o nazwie „Odnów i wygraj!” za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej Gminy Strzegom.

§ 2. 1. Nagrody mogą być przyznawane właścicielom lub wspólnotom mieszkaniowym, posiadającym budynki niewpisane do rejestru zabytków, które ze względu na swoje położenie, architekturę albo historię, stanowią cenne obiekty kultury materialnej Gminy Strzegom, warte wyróżnienia, upowszechnienia i ochrony.

2. Podstawą przyznania nagród są osiągnięcia o istotnym znaczeniu dla ekspozycji budynków, stanowiących element kultury materialnej Gminy Strzegom, o których mowa w ust. 1, polegające na remoncie lub modernizacji elewacji.

§ 3. 1. Ustala się, że nagrody mają formę pieniężną i są przyznawane w drodze konkursu.

2. Konkurs obejmuje następujące kategorie budynków:

- 1) I kategoria – budynki wielorodzinne;
- 2) II kategoria – budynki jednorodzinne;
- 3) III kategoria – budynki inne niż mieszkalne, wpisane do gminnej ewidencji zabytków, z wyjątkiem wpisanych do rejestru zabytków.

3. Ustala się następujące nagrody w poszczególnych kategoriach:

- 1) I kategoria: miejsce I – jedna nagroda w kwocie do 15 000 zł, miejsce II – jedna nagroda w kwocie do 10 000 zł, miejsce III – trzy nagrody w kwocie do 5 000 zł każda;
- 2) II kategoria: miejsce I – jedna nagroda w kwocie do 7 000 zł, miejsce II – jedna nagroda w kwocie do 5 000 zł, miejsce III – jedna nagroda w kwocie do 3 000 zł;
- 3) III kategoria: jedna nagroda w kwocie do 5 000 zł.

§ 4. 1. Zgłoszenia do konkursu mogą składać właściciele, współwłaściciele, zarządy lub zarządcy budynków, o których mowa w § 2 ust. 1 uchwały.

2. Zgłoszenie musi zawierać:

- 1) adres budynku, imię i nazwisko właściciela lub imiona i nazwiska współwłaścicieli, oznaczenie zarządu lub zarządcy, a także aktualny odpis

z księgi wieczystej potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;

- 2) informacje dotyczące przedsięwzięć remontowych lub modernizacyjnych wykonanych w budynku do dnia złożenia zgłoszenia oraz szczegółową informację o przedsięwzięciu zgłoszonym do konkursu, wraz z dokumentacją fotograficzną;
- 3) dokumenty zezwalające na przeprowadzenie zgodnie z prawem, w szczególności z prawem budowlanym, robót w ramach przedsięwzięcia zgłoszonego do konkursu;
- 4) uzasadnienie znaczenia przedsięwzięcia zgłoszonego do konkursu dla upowszechniania i ochrony kultury materialnej Gminy Strzegom;
- 5) oświadczenie, że uczestnik konkursu wyraża zgodę na publikację oraz przetwarzanie danych osobowych w celach rozstrzygnięcia konkursu i poinformowania o jego wynikach;
- 6) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana nagroda, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych - oświadczenie członków wspólnoty mieszkaniowej o wyrażeniu zgody na uczestnictwo w konkursie wraz z pisemną dyspozycją wypłaty i wskazaniem rachunku bankowego wspólnoty.

3. Do konkursu można zgłaszać przedsięwzięcia zakończone w okresie:

- 1) od dnia 1 listopada roku poprzedzającego rok, w którym przyznawana będzie nagroda,
- 2) do dnia 31 października roku, w którym przyznawana będzie nagroda.

4. Zgłoszenia do konkursu należy złożyć w terminie do dnia 2 listopada każdego roku w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strzegomiu z dopiskiem na kopercie „Konkurs – Odnów i Wygraj!”.

§ 5. 1. Weryfikacją i oceną zgłoszonych przedsięwzięć oraz wyłonieniem laureatów zajmować się będzie komisja powołana przez Burmistrza Strzegomia.

2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia 10 grudnia każdego roku.

§ 6. Przy rozstrzyganiu konkursu brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zakres wykonanych robót,
- 2) położenie obiektu,
- 3) wygląd budynku, atrakcyjność formy i kolorystyki w otaczającej przestrzeni.

§ 7. Ten sam właściciel lub wspólnota mieszkaniowa może otrzymać nagrodę za dane osiągnięcie tylko jeden raz.

§ 8. Burmistrz Strzegomia zawiadamia o przyznanych nagrodach w terminie do dnia 15 grudnia każdego roku poprzez zamieszczenie ogłoszenia

na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strzegomiu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Strzegomiu.

§ 9. Środki finansowe na nagrody będą co-rocennie zapewniane w budżecie Gminy Strzegom.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Wasyliszyn

2727

UCHWAŁA NR 71/11 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 14 czerwca 2011 r.

**zmieniająca uchwałę nr 57/03 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 23 czerwca 2003 r.
w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Strzegom**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 68 ust. 1 pkt. 7 i ust.1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz.651 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W § 14 uchwały nr 57/03 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Strzegom z późniejszymi zmianami ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Od ceny lokalu mieszkalnego, sprzedawanego jako odrębną nieruchomość w trybie bezprzetargowym, udziela się bonifikaty w wysokości:

- 1) 95% przy sprzedaży lokalu mieszkalnego, którego najemca złoży wniosek o sprzedaż do dnia 30 czerwca 2012 r.
- 2) 50% przy sprzedaży lokalu mieszkalnego, którego najemca złoży wniosek o sprzedaż po dniu 30 czerwca 2012 r.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Tadeusz Wasyliszyn

2728

UCHWAŁA NR XI/95/11 RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Na podstawie art. 33 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, (Dz. U. Nr 45 poz. 235), art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 11, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172,

poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 Nr 106, poz. 675;) oraz art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U z 2002 r. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 z 2005 r., Nr 157,

poz. 1314) Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę za wpis żłobka oraz klubu dziecięcego do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin w kwocie 82 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Zdzisław Rataj

2729

UCHWAŁA NR XIII/61/11 RADY MIEJSKIEJ W ŚCINAWIE

z dnia 21 czerwca 2011 r.

w sprawie zasad przyznawania Samorządowego Stypendium Miasta i Gminy Ścinawa za wyniki w nauce, sporcie i dziedzinach artystycznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Ścinawie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się zasady przyznawania stypendiów za wyniki w nauce, sporcie i dziedzinach artystycznych, zwane dalej „stypendium”.

§ 2. Stypendium może być przyznane uczniom gimnazjum oraz uczniom szkół podstawowych po ukończeniu klasy czwartej, piątej, szóstej, bądź zrzeszonych w uczniowskich klubach sportowych działających na terenie Gminy Ścinawa.

§ 3. Uczniowie mogą ubiegać się o jedno stypendium, jednorazowo na zakończenie roku szkolnego. Stypendium posiada charakter motywacyjny i jest wypłacane na wskazane we wniosku konto.

§ 4. 1. Do otrzymania stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają jedno z następujących kryteriów:

- 1) osiągnęli szczególnie wysokie wyniki w nauce na koniec roku szkolnego, tj. uzyskali średnią ocen co najmniej 5,3 oraz minimum bardzo dobrą ocenę z zachowania;
- 2) są zdobywcami minimum III miejsca w klasyfikacji indywidualnej, w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim oraz posiadają minimum bardzo dobrą ocenę z zachowania i średnią ocen nie mniej niż 3,5, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 3) są zdobywcami minimum III miejsca w klasyfikacji indywidualnej, w zawodach i olimpiadach sportowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim oraz posiadają średnią ocen nie mniej niż 3,5 i ocenę z zachowania przynajmniej dobrą, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 4) są zdobywcami minimum III miejsca w klasyfikacji indywidualnej, w konkursach artystycznych m.in. krasomówczych, literackich, muzycznych bądź plastycznych na szczeblu co najmniej wojewódzkim oraz posiadają średnią

ocen nie mniej niż 3,5 i ocenę z zachowania przynajmniej dobrą, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Do otrzymania stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy w zawodach drużynowych zajęli odpowiednią lokatę, zgodnie z ust. 1 pkt 2, 3 i 4 oraz w szczególny sposób wyróżnili się w drużynie (wymagane potwierdzenie przez dyrektora szkoły).

§ 5. 1. Podstawą przyznania stypendium jest:

- 1) złożenie wniosku według wzoru, stanowiącego załącznik do uchwały;
- 2) załączenie do wniosku kopii dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, o których mowa w § 4, poświadczonych przez dyrektora za zgodność z oryginałem.

2. Wnioski wraz z załącznikami należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Ścinawa do dnia 16 czerwca każdego roku.

3. Wnioski mogą składać:

- 1) dyrektor szkoły;
- 2) wychowawca klasy;
- 3) trener lub nauczyciel wychowania fizycznego;
- 4) rodzic lub opiekun prawny.

§ 6. 1. Wysokość stypendiów oraz ich liczbę ustala corocznie Burmistrz Ścinawy, w zależności od wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy oraz liczby wniosków spełniających kryteria, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. W przypadku większej ilości wniosków niż limit środków w budżecie, w pierwszej kolejności stypendia otrzymają uczniowie z najwyższą średnią ocen.

3. Maksymalna wysokość stypendium nie może przekroczyć kwoty 500 zł.

4. Od stanowiska Burmistrza Ścinawy w sprawie stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 7. Dopuszcza się podanie listy stypendystów do publicznej wiadomości.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ścinawy.

§ 9. Do czasu wejścia w życie niniejszej uchwały zastosowanie mają przepisy dotychczasowe.

§ 10. Uchwała nr VII/42/11 Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie zasad udzielania Samorządowego Stypendium Miasta i Gminy Ścinawa za szczególne osiągnięcia

w nauce, sporcie i dziedzinach artystycznych traci moc z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Krzysztof Marek

Załącznik do uchwały nr XIII/61/11
Rady Miasta i Gminy Ścinawa z dnia
21 czerwca 2011 r.

.....
miejscowość i data

WNIOSEK
o przyznanie stypendium za szczególne osiągnięcia w:
nauce / sporcie / dziedzinach artystycznych

Lp.	DANE OSOBOWE UCZNIA	
1	Nazwisko i imię	
2	Adres zamieszkania	
3	Data urodzenia	
4	Imiona rodziców (prawnych opiekunów)	
5	Pesel	
6	NIP	
7	Nr telefonu	
	INFORMACJA O SZKOLE	
8	Nazwa szkoły	
9	W roku szkolnym w/w jest uczniem/uczennicą klasy	
	KRYTERIA UPRAWNIAJĄCE DO UBIEGANIA SIĘ O STYPENDIUM	
10	Średnia ocen	
11	Ocena z zachowania	
12	Nazwa konkursu/olimpiady przedmiotowej/ zawodów sportowych/olimpiady sportowej/ konkursu krasomówczego, literackiego, muzycznego bądź plastycznego	
13	Szczebel	
14	Zdobyte miejsce	
15	Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) (miejscowość i data) (podpis rodzica lub opiekuna prawnego)	
16	Załączniki: 1) PIT-2A 2) 3)	
17	Nr rachunku bankowego:	
 (podpis wnioskodawcy) (podpis i pieczęć dyrektora szkoły)		

2730

UCHWAŁA NR IX/54/11 RADY GMINY DOBROMIERZ

z dnia 22 czerwca 2011 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.), Rada Gminy Dobromierz uchwala co następuje:

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Dobromierz.

§ 2. Definicje użytych w regulaminie pojęć technicznych określa art. 2 ustawy, pojęcia te oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 3) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) odbiorca – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 5) wewnętrzna instalacja wodociągowa – układ przewodów wody zimnej w nieruchomości odbiorcy wraz z armaturą i wyposażeniem mający początek w miejscu połączenia przewodu z zaworem odcinającym tę instalację od wodomierza umieszczonego na przyłączy wodociągowym, a zakończenie w punktach czerpalnych wody zimnej,
- 6) wewnętrzna instalacja kanalizacyjna – układ przewodów kanalizacyjnych w nieruchomości odbiorcy wraz z armaturą i wyposażeniem mający początek w miejscu połączenia przewodów z przyborami kanalizacyjnymi w pomieszczeniach, a zakończenie na wylotach poziomych przewodów kanalizacyjnych do pierwszej, od strony budynku studzienki, umieszczonej na zewnątrz budynku, lub granicy posesji w przypadku braku studzienki,
- 7) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 8) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,

- 9) cena za dostarczaną wodę lub za odprowadzone ścieki – wielkość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą odbiorca jest obowiązany zapłacić za 1 m³ dostarczonej wody lub 1 m³ odprowadzonych ścieków, do ceny dolicza się podatek od towarów i usług – VAT, w wysokości określonej odrębnymi przepisami,
- 10) dodatkowy wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej – art. 27 ust. 6 ustawy,
- 11) okres obrachunkowy – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków,
- 12) osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci – osoba o której mowa w art. 15 ust. 2 ustawy.

Rozdział II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. Minimalną i maksymalną ilość dostarczanej Odbiorcom wody oraz ilość odprowadzanych ścieków określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców.

§ 4. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostarczania wody i odprowadzania ścieków, a w szczególności:

- 1) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody o wielkości wynikającej z technicznych warunków przyłączenia,
- 2) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 3) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy,
- 4) ponosi koszty zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru,
- 6) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 7) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy ja-

kość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami.

§ 5. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) używając wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) używając wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o rzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) utrzymując pomieszczenia, w których zainstalowany jest wodomierz główny w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowe działanie. Odbiorca nie może przemieszczać wodomierza, zakłócać jego funkcjonowanie.
- 7) zawiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb,
- 8) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 9) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 10) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej,
- 11) informując przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach stanu prawnego nieruchomości.

Rozdział III

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ORAZ TRYB ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI

§ 6. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieru-

chomości. Wniosek o zawarcie umowy stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 8. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.

2. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

3. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych.

§ 9. 1. Umowa może być zawarta także z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic wskazań pomiędzy wodomierzem głównym, a wodomierzami w lokalach,
- c) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

3. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać warunki techniczne określające wymagania techniczne.

§ 10. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 11. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Odcięcie dostawy wody i /lub/ zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego z przyczyn opisanych w art. 8 ust. 1 ustawy nie musi skutkować wypowiedzeniem lub rozwiązaniem przez przedsiębiorstwo umowy.

5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zamknięciem przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego w tym demontażem wodomierza głównego.

6. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony.

Rozdział IV

SPOSÓB I TERMINY ROZLICZEŃ Z ODBIORCAMI

§ 12. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§ 13. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

§ 14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia, ustalone na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość wody pobranej ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

3. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

4. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1 ustawy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

5. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

6. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

7. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

§ 15. 1. Strony określają w umowie okres obliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania opłat.

2. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje jej zapłaty.

§ 16. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzanie ścieków na podstawie faktur wystawionych przez przedsiębiorstwo w okresach obliczeniowych określonych w umowie.

Rozdział V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI ORAZ ODBIORU PRZYŁĄCZA

§ 17. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie. Wniosek o przyłączenie stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

4. Przed zawarciem umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

§ 18. Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 19. 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w szczególności zawiera:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) planowaną ilość poboru wody oraz jej przeznaczenie, ilość odprowadzanych ścieków, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzonych ścieków,
 - d) planowany termin podłączenia.
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnia użytkowa i rodzaj lokalu (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki.
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w ter-

minie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia określają w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków.
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 21. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami prawa budowlanego warunków.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 25.

§ 23. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, Przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

Rozdział VI

MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 24. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) w Urzędzie Gminy w Dobromierzu, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji sieci wodociągowo-kanalizacyjnej,
 - d) niniejszy regulamin.
- 2) w Przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - a) niniejszy regulamin.

Rozdział VII

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 25. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do

sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobu dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Rachunek wystawiony przez Przedsiębiorstwo po zakończeniu prac nie może być wyższy o więcej niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac.

3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1, przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty i informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości wraz z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

4. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletu dokumentów i informacji wskazanych w wykazie, o których mowa w ust. 3.

§ 26. Przed zawarciem umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w takim stopniu, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 28. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz projektem przyłącza.

2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określenie w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłosić do odbioru przed zasypaniem.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego organu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 29. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, nie dłużej niż trzy dni od dnia zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 28. ust. 3, są potwierdzone przez strony w sporządzanych protokołach.

Rozdział VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANIA DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 30. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o planowanych przerwach w dostawie wody i odprowadzania ścieków w przypadku:

- 1) konieczności przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjno-remontowych urządzeń,
- 2) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń,

3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

4. W przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo winno zorganizować dostawę wody środkami obwoźnymi lub wskazać zastępcze punkty poboru wody i poinformować odbiorców o ich lokalizacji.

§ 31. Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:

- a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt. a,
- c) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

Rozdział IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 32. 1. Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

3. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

4. Reklamacje, o których mowa w ust. 3, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej, rozpatrywane są przez Dyrektora.

5. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział X

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 33. Woda dla celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej posiadanej przez Przedsiębiorstwo.

§ 34. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach.

§ 35. Należności za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Dobromierz.

Rozdział XI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 36. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

§ 37. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobromierz.

§ 38. Traci moc uchwała nr XLV/260/06 Rady Gminy Dobromierz z dnia 30 stycznia 2006 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody w Gminie Dobromierz.

§ 39. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Danuta Świerk

Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/54/11
Rady Gminy Dobromierz z dnia
22 czerwca 2011 r.

Zakład Obsługi Komunalnej
w Dobromierzu
ul. Cmentarna 14
58-170 Dobromierz

WNIOSK
o zawarcie umowy na dostawę wody i odbiór ścieków
na czas nieokreślony

Proszę o zawarcie umowy na dostawę wody do i odbiór ścieków z nieruchomości położonej w:

.....

W przypadku braku nr - domu - działka budowlana nr

Nazwisko i imię / Nazwa:

.....

.....

Reprezentowany/a przez:

NIP / REGON / PESEL:

Telefon kontaktowy, adres do korespondencji:

.....

Oświadczam, że jestem **

(właścicielem, współwłaścicielem, zarządcą, najemcą, użytkownikiem, upoważnionym przedstawicielem lokatorów)

powyższej nieruchomości.

Oświadczam, że woda dostarczana do nieruchomości używana będzie na poniżej wskazane cele, również ścieki pochodzą z poniższej działalności:

- gospodarstwo domowe lub rolne*
- socjalno - bytowe pracowników/użytkowników*
- produkcyjne*

Planowany termin rozpoczęcia poboru wody i odprowadzania ścieków:

W załączeniu przedkładam: tytuł prawny do korzystania z nieruchomości* / pełnomocnictwo do zawarcia umowy* / wpis do ewidencji działalności gospodarczej* / inne dokumenty:

.....

* - niepotrzebne skreślić

** - wpisać odpowiednie

.....
(pieczęć – podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/54/11
Rady Gminy Dobromierz z dnia
22 czerwca 2011 r.

Zakład Obsługi Komunalnej
w Dobromierzu
ul. Cmentarna 14
58-170 Dobromierz

W N I O S E K
o przyłączenie do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej

Nazwisko i imię / Nazwa
Adres zamieszkania / Siedziba
NIP/REGON/PESEL* :

Proszę o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej położonej przy ul.nr.....w.....(działka nr).

I. Ilość pobieranej wodym³/d, max godzinowe zapotrzebowanie m³/h

1. Przeznaczenie wody na cele*: socjalno – bytowe, przemysłowe, p.poż., inne

2. Ilość odprowadzanych ścieków

a) ścieki bytowem³/d

b) ścieki przemysłowe m³/d

skład ścieków: BZT₅

ChZT.....

zawiesina ogólna.....

substancje ekstrahujące się.....

eterem naftowym.....

azot ogólny.....

metale ciężkie.....

pH.....

temperatura.....

3. Charakterystyka techniczna obiektu, do którego doprowadzana będzie woda, z którego odprowadzane będą ścieki*:

a) powierzchnia użytkowam²

b) wyposażenie sanitarne:

- umywalkaszt.

- wannaszt.

- natryskszt.

- sposób przygotowania wody ciepłej: lokalne źródło C.W.U.*(piec węglowy, gaz z butli, bojler elektryczny), gaz z sieci zewnętrznej, dostawa C.W.U. z ciepłowni, kotłowni osiedlowej

- zlewozmywak.....szt.

- ubikacja.....szt.

-szt.

4. Ilość zamieszkałych /zatrudnionych osóbm²

5. Powierzchnia działki ogółemm²

w tym: powierzchnia zabudowym²

powierzchnia terenów zielonychm²

6. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

* - niepotrzebne skreślić

.....
podpis

2731

UCHWAŁA NR VII-25/2011 RADY GMINY DOBROSZYCE

z dnia 27 maja 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Strzelce

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 159 z późniejszymi zmianami), w związku z uchwałą nr XX/106/2008 Rady Gminy Dobroszyce z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w obrębie wsi Strzelce oraz po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dobroszyce, uchwalonego uchwałą nr XL-214/2010 z dnia 10 listopada 2010 r., Rada Gminy Dobroszyce uchwala, co następuje:

DZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego we wsi Strzelce, zwany dalej planem, obejmuje obszar w granicach przedstawionych na rysunku planu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Integralną częścią planu jest:

- 1) rysunek planu w skali 1 : 1000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 uchwały;
- 2) linii zabudowy nieprzekraczalnej – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli niebędących liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu lub urządzeniami terenowymi komunikacji, której przekroczenia nie dopuszcza się na wszystkich kondygnacjach; o ile ustalenia szczegółowe nie stanowią inaczej dopuszcza się odstępstwo od powyższych zapisów dla:

- a) elementów budynków takich jak: gzymsy, okapy, elementy wystroju elewacji, oraz zadaszenia nad wejściami do budynków na odległość nie większą niż 0,8 m,
- b) balkony, wykusze loggie, galerie, tarasy schody zewnętrzne rampy i pochylnie na odległość nie większą niż 1,5 m;
- 3) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię terenu zajęta przez budynek w stanie wykończonym, liczoną w rzucie przyziemia mierzonego na wysokości 1 m, na powierzchni działki budowlanej;
- 4) wskaźniku zabudowy – należy przez to rozumieć wartość stanowiącą stosunek łącznej powierzchni zabudowy zlokalizowanej na działce budowlanej do powierzchni tej działki;
- 5) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, a także ratyfikowane umowy międzynarodowe, prawodawstwo organizacji i organów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest członkiem, oraz prawo Unii Europejskiej, obowiązujące w regulowanej dziedzinie;
- 6) przeznaczeniu terenu:
 - a) podstawowym – należy przez to rozumieć przeznaczenie będące dominującą formą wykorzystania terenu oraz obiektów z nim związanych,
 - b) uzupełniającym – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe i nie występuje samodzielnie na danym terenie;
- 7) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, wydzielony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem;
- 8) urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazdy i dojścia, parkingi i garaże, budynki gospodarcze, wiaty i zadaszenia, małą architekturę, oczka wodne o charakterze rekreacyjnym lub ozdobnym oraz inne obiekty i urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji określonych w przeznaczeniu podstawowym lub uzupełniającym;
- 9) usługach podstawowych – należy przez to rozumieć usługi z wykorzystaniem urządzeń służących działalności, której celem jest zaspokajanie podstawowych potrzeb ludności, które nie wytwarzają dóbr materialnych bezpośrednimi metodami przemysłowymi, a w szczególności: usługi handlu detalicznego, działalności biurowej, oświaty, odnowy biologicznej i ochrony zdrowia, opieki społecznej, sportu

i rekreacji, kultury, projektowania i pracy twórczej, gastronomii, drobnych usług rzemieślniczych takich jak usługi fryzjerskie, kosmetyczne, pralnicze oraz drobne usługi naprawcze sprzętu codziennego użytku z wyłączeniem napraw samochodów i motocykli oraz obsługi samochodów i motocykli;

- 10) ulicy jednoprzestrzennej – należy przez to rozumieć drogę o nawierzchni kształtowanej jako jedna płaszczyzna z zachowaniem spadków niezbędnych dla odprowadzania ścieków powstałych z wód opadowych i roztopowych.

§ 3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunkach planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) symbole terenów;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) strefa ochrony zabytków archeologicznych;
- 6) przeznaczenia terenów.

§ 4. 1. Ustala się przeznaczenie terenów:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej rozumianej zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, wraz z urządzeniami towarzyszącymi, oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 2) lasy, rozumiane zgodnie z przepisami ustawy o lasach, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL;
- 3) tereny dróg publicznych (w rozumieniu ustawy o drogach) oznaczona symbolem KDD – droga dojazdowa;
- 4) tereny dróg wewnętrznych rozumiane jako tereny dróg niezaliczanych do żadnej kategorii dróg publicznych, służące obsłudze wydzielonego terenu, oznaczone na rysunku planu symbolem KDW;
- 5) tereny infrastruktury technicznej rozumiane jako tereny na których zlokalizowano pod ziemią, na ziemi albo nad ziemią przewody lub urządzenia wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłownicze, elektryczne, gazowe i telekomunikacyjne.

2.

- 1) zakazuje się przeznaczeń innych niż te, które są dla niego ustalone w planie, z zastrzeżeniem pkt 2
- 2) dopuszcza się przeznaczenie działki: tereny infrastruktury technicznej, bez zachowania ustaleń określonych w przepisach działu II.

Rozdział 2

Ustalenia w zakresie zasad zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy

§ 5. 1. Na obszarze objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, obowiązuje:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy określona jak na rysunku planu;
- 2) wysokość obiektów budowlanych wraz z urządzeniami budowlanymi nie większa niż 30 m.

2. Przepisu ust. 1 pkt 3 nie stosuje się do inwestycji z zakresu łączności publicznej.

§ 6. Na obszarze objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, dopuszcza się:

- 1) lokalizację urządzeń budowlanych;
- 2) wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości nie mniejszej niż 10 m.

Rozdział 3

Ustalenia w zakresie ochrony środowiska

§ 7. Na terenie objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, w zakresie ochrony środowiska obowiązuje:

- 1) tymczasowe gromadzenie w pojemnikach odpadów komunalnych powstałych jedynie na terenie;
- 2) gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych na zasadach określonych w przepisach szczególnych oraz gminnych przepisach porządkowych;
- 3) stosowanie do indywidualnych celów grzewczych paliw płynnych i gazowych oraz paliw stałych spalanych w urządzeniach o stopniu sprawności energetycznej nie mniejszej niż 70%;
- 4) zakaz przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, z wyłączeniem inwestycji z zakresu łączności publicznej, infrastruktury technicznej i dróg publicznych;
- 5) tereny, oznaczone symbolem MN, należą, ze względu na dopuszczalne poziomy hałasu, do kategorii terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 6) cały teren planu znajduje się w granicach proponowanego Specjalnego Obszaru Ochrony siedlisk Natura 2000 „Kumaki Dobrej” PLH020078;
- 7) zabrania się grodzenia nieruchomości przyległych do powierzchniowych wód publicznych w odległości mniejszej niż 1.5 m od linii brzegu a także zakazywania lub uniemożliwiania przechodzenia przez ten obszar.

Rozdział 4

Zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 8. 1. Na obszarze objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, w zakresie zasad obsługi infrastruktury technicznej obowiązuje:

- 1) dostawa wody z sieci wodociągowej;
- 2) odprowadzenie ścieków do sieci kanalizacyjnej z zastrzeżeniem ust. 2 pkt.1;
- 3) odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacji, retencjonowanie lub do gruntu na teren własnej działki;
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną z sieci elektroenergetycznych;
- 5) dostawa gazu z rozdzielczej sieci gazowej;
- 6) stosowanie do indywidualnych celów grzewczych paliw płynnych i gazowych lub paliw stałych o niskim zasiarczeniu;
- 7) lokalizacja nowych inwestycji, w zakresie realizacji sieci infrastruktury technicznej, w liniach rozgraniczających dróg publicznych z zastrzeżeniem ust. 2 pkt. 2.

2. Na obszarze objętym planem, o ile przepisy działu II nie stanowią inaczej, w zakresie zasad obsługi infrastruktury technicznej dopuszcza się:

- 1) dla nowej zabudowy do czasu wybudowania sieci kanalizacyjnej odprowadzanie ścieków do zbiorników bezodpływowych;
- 2) odstępstwo od zasady, o której mowa w ust. 1 pkt. 7, wyłącznie wtedy, gdy nie ma technicznej możliwości realizacji tych ustaleń.

3. Na obszarze objętym planem, w zakresie rozbudowy i budowy systemu komunikacji obowiązuje:

- 1) lokalizacja garaży i miejsc postojowych na działkach budowlanych, na których lokalizowana jest inwestycja;
- 2) dla budynków w zabudowie jednorodzinnej, urządzenie nie mniej niż dwóch miejsc postojowych na każdy budynek mieszkalny, wliczając w to garaż.

Rozdział 5

Zasady dotyczące scalania i podziału nieruchomości

§ 9. Na obszarze objętym planem dopuszcza się wydzielenie działek dla terenów infrastruktury technicznej bez zachowania zasad określonych w przepisach działu II.

Rozdział 6

Ustalenia w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

§ 10. Dla całego obszaru objętego planem w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków obowiązuje strefa ochrony zabytków archeologicznych:

- 1) w przypadku wykonywania prac ziemnych obowiązuje wymóg przeprowadzenia badań archeologicznych za pozwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 2) pozwolenie konserwatorskie na ratownicze badania archeologiczne należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę,

DZIAŁ II

USTALENIA DLA TERENÓW

Rozdział 7

Ustalenia dla terenów zabudowy mieszkaniowej

§ 11. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN, 3MN, 4MN ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 2) przeznaczenie uzupełniające: usługi podstawowe, zajmujące nie więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego lub nie więcej niż 5% powierzchni działki w przypadku lokalizacji w odrębnym budynku usługowym.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, w zakresie kształtowania zabudowy obowiązuje:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy:

- a) dla 1MN, 2MN, 3MN, 4MN w odległości 6 metrów od linii rozgraniczających drogi, jak na rysunku planu,
- b) kształtowanie budynków jako: wolno stojące lub bliźniacze,
- c) maksymalna wysokość budynków do najwyższego punktu dachu – 10 m,
- d) wysokość budynków do okapu od 3,2 m do 4,5,
- e) dachy dwu- lub wielospadowe o kącie nachylenia od 35° do 45°.

2) na terenach obowiązuje zakaz stosowania:

- a) ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,
- b) lukarn i facjat dachowych o powierzchni większej niż połowa połaci dachu,
- c) okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych typu sidding.

3) na terenach dopuszcza się:

- a) lokalizację jednego budynku gospodarczego lub garażu o powierzchni do 50 m² lub dwóch budynków gospodarczych lub garaży o łącznej powierzchni do 50 m²,
- b) dla budynków gospodarczych i garaży wolno stojących dach dwu- lub wielospadowy o kącie nachylenia połaci do 45°, pokrycie jak dla budynku mieszkalnego,
- c) ogrodzenia od frontu działki o wysokości maksymalnie 1,7 m, ażurowości min. 60%, z podmurówką pełną o wysokości maksymalnie 0,5 m,
- d) sytuowanie budynku ścianą bez otworów okiennych lub drzwiowych bezpośrednio przy granicy z sąsiednią działką budowlaną, w ramach zabudowy bliźniaczej,
- e) lokalizację budynku gospodarczego lub garażowego bezpośrednio przy granicy działki.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ładu przestrzennego obowiązuje:

- 1) maksymalny wskaźnik zabudowy działki do 0.3;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna co najmniej 40% powierzchni działki.

4. Na terenach, o których mowa w ust. 1, w zakresie zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości obowiązuje:

- 1) dla zabudowy wolno stojącej na terenie 4MN obowiązuje:
 - a) minimalna powierzchnia działki budowlanej – 3000 m²,
 - b) minimalna szerokość frontu działki budowlanej – 30 m.
- 2) dla zabudowy bliźniaczej na terenie 4MN obowiązuje:
 - a) minimalna powierzchnia działki budowlanej – 2000 m²,
 - b) minimalna szerokość frontu działki budowlanej – 16 m.
- 3) dla zabudowy wolno stojącej na terenach 1MN, 2MN, 3MN obowiązuje:
 - a) minimalna powierzchnia działki budowlanej – 2000 m²,
 - b) minimalna szerokość frontu działki budowlanej – 25 m.
- 4) dla zabudowy bliźniaczej na terenach 1MN, 2MN, 3MN obowiązuje:

- a) minimalna powierzchnia działki budowlanej – 1500 m²,
- b) minimalna szerokość frontu działki budowlanej – 16 m;

5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje wysokość stawki procentowej, na podstawie której ustala się jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 5%.

Rozdział 8

Ustalenia dla terenu lasu

§ 12. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: 1ZL ustala się przeznaczenie las.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ładu przestrzennego obowiązuje zakaz budowy budynków.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje wysokość stawki procentowej na podstawie której ustala się jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 5%.

Rozdział 9

Ustalenia dla terenów komunikacji

§ 13. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1KD-D, 2KD-D, ustala się przeznaczenie: tereny dróg publicznych klasy dojazdowej.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ładu przestrzennego obowiązuje:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających: jak na rysunku planu,
- 2) chodnik.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ładu przestrzennego dopuszcza się:

- 1) ścieżkę rowerową,
- 2) elementy technicznego wyposażenia drogi,
- 3) lokalizowanie sieci kanalizacyjnej w pasie jezdni,
- 4) ulicę jednoprzestrzenną.

4. Tereny, o których mowa w ust. 1, wyznacza się do realizacji inwestycji celu publicznego.

§ 14. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1KDW, 2KDW, 3KDW, ustala się przeznaczenie tereny dróg wewnętrznych.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ładu przestrzennego obowiązuje:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających: jak na rysunku planu,
- 2) elementy technicznego wyposażenia drogi,
- 3) ulica jednoprzestrzenna.

DZIAŁ III

USTALENIA KOŃCOWE

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroszyce

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Paweł Bieńko

Załącznik nr 1 do uchwały nr VII-25/2011
Rady Gminy Dobroszyce z dnia 27 maja
2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VII-25/2011
Rady Gminy Dobroszyce z dnia 27 maja
2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Strzelce podczas wyłożenia do publicznego wglądu

Z uwagi na brak nieuwzględnionych uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Strzelce, Rada Gminy nie podejmuje rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zmianami).

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VII-25/2011
Rady Gminy Dobroszyce z dnia 27 maja
2011 r.**

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Strzelce.

§ 1. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie wsi Strzelce, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§ 2.

1) ustala się, że źródłem finansowania inwestycji i zadań, o których mowa w § 1 będą:

- a) środki własne gminy,
- b) środki pozyskane z funduszy Unii Europejskiej,

- c) środki pozyskane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
 - d) kredyt bankowy,
 - e) emisja obligacji komunalnych.
- 2) ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł finansowania nie wymienionych w pkt. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3. Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Dobroszyce.

2732

**UCHWAŁA NR VII/37/2011
RADY GMINY GAWORZYCE**

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie odpłatności za świadczenia przekraczające podstawę programową wychowania przedszkolnego w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Gaworzyce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Gaworzyce uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez publiczne przedszkole prowadzone przez gminę Gaworzyce w zakresie podstawy programowej określonej w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy progra-

mowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17 ze zm.) są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. Za zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i kształcące dla dzieci przebywających w przedszkolu ponad podstawę programową wychowania przedszkolnego, ustala się opłatę w wysokości 1,25 zł za godzinę.

§ 3. Opłata, o której mowa w § 2, nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatko-

wych, a w szczególności: nauki języków obcych i rytmiki.

§ 4. Szczegółowe zasady pobierania opłat określone zostaną w umowie cywilnoprawnej zawartej pomiędzy dyrektorem przedszkola, a rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaworzyce.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXV/145/2009 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 25 czerwca 2009 roku

w sprawie ustalenia opłat za niektóre świadczenia publicznych przedszkoli samorządowych.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Roman Urbaniak

2733

UCHWAŁA NR VIII/50/2011 RADY GMINY W KUNICACH

z dnia 29 czerwca 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulic położonych w miejscowości Ziemnice

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami) Rada Gminy w Kunicach uchwala, co następuje:

§ 1. Dla ulic położonych w miejscowości Ziemnice ustala się nazwy:

- 1) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 828/4 – ustala się nazwę „ulica Jagodowa”
- 2) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 828/4 – ustala się nazwę „ulica Truskawkowa”
- 3) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 828/4 – ustala się nazwę „ulica Pigwowa”
- 4) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 828/7, 577/6 – ustala się nazwę „ulica Owocowa”
- 5) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 828/7 – ustala się nazwę „ulica Poziomkowa”
- 6) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 581/69 – ustala się nazwę „ulica Tęczowa”
- 7) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 581/69, 581/71 – ustala się nazwę „ulica Wesoła”

- 8) dla części drogi oznaczonej numerem geodezyjnym 581/69 – ustala się nazwę „ulica Szampańska”

§ 2. W § 1 uchwały nr XLIII/255/2010 Rady gminy w Kunicach z dnia 30 września 2010 r. w sprawie nadania nazwy ulic położonych w miejscowości Ziemnice – po oznaczeniu drogi – „581/101” dodaje się oznaczenie 581/110, – po oznaczeniu drogi – „581/75” dodaje się oznaczenie 581/135, 581/124, 581/129

§ 3. W § 1 uchwały nr IV/21/98 Rady Gminy w Kunicach z dnia 28 grudnia 1998 r. w sprawie nadania nazwy ulicom w miejscowości Ziemnice – po oznaczeniu drogi – „584” dodaje się oznaczenie 581/117.

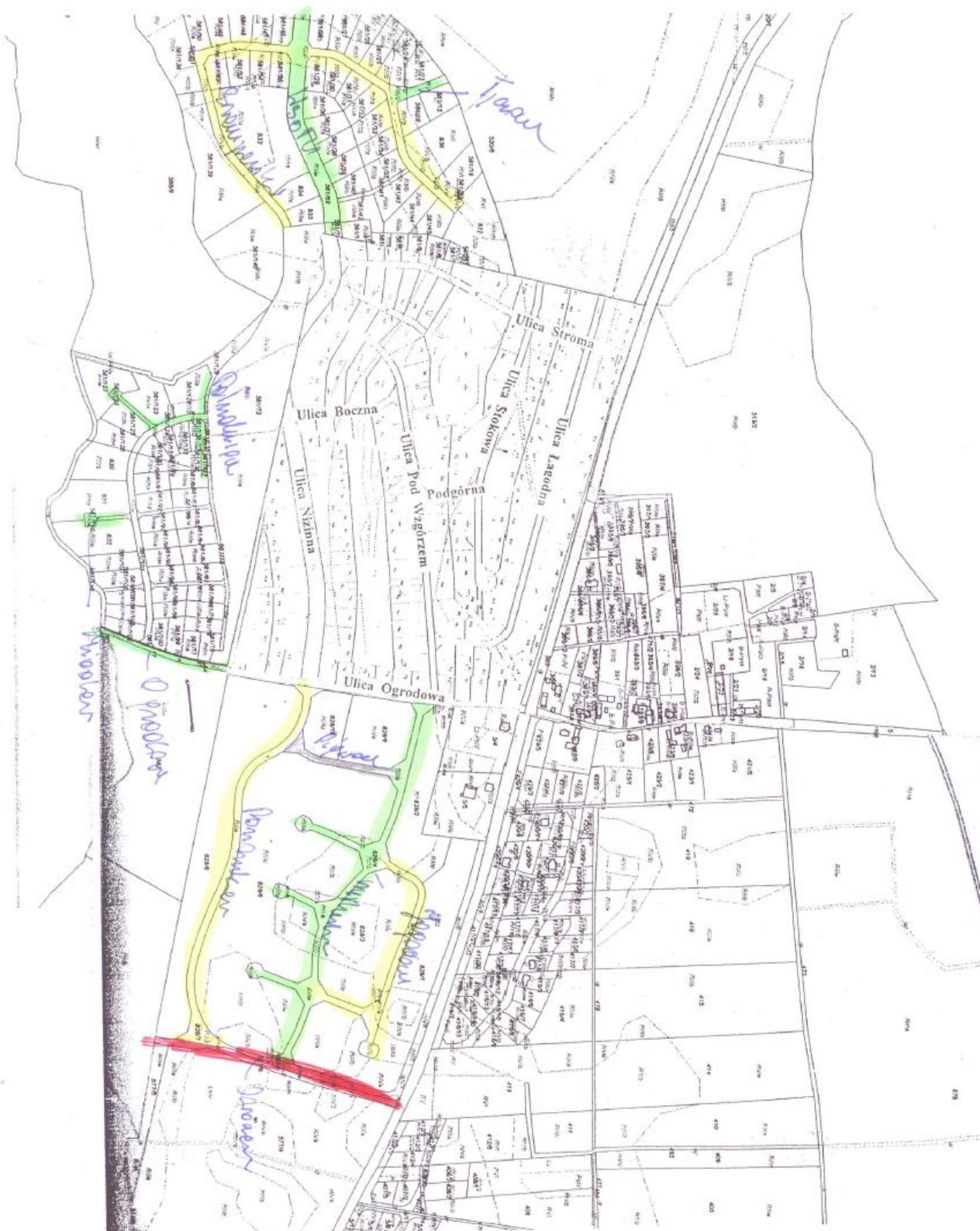
§ 4. Przebieg ulic, o których mowa w § 1–3 uchwały, przedstawia plan graficzny stanowiący załącznik do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kunice

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Szymonik-Urbańska

Załącznik Nr 1
Uchwały Nr VIII/50/2011
Rady Gminy w Kunicach
z dnia 29 czerwca 2011 r.



2734

**UCHWAŁA NR IX/62/11
RADY GMINY STARA KAMIENTICA**

z dnia 30 maja 2011 r.

w sprawie opłat za świadczenia w Gminnym Przedszkolu w Starej Kamienicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42, w związku z art. 7 ust. 1 i pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 5 ust. 5 i 7, art. 6 oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Starej Kamienicy uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez Gminne Przedszkole w Starej Kamienicy w zakresie podstawy programowej określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. (Dz. U. z 2009r. Nr 4, poz. 17) w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. 1. Odpłatność rodziców obejmuje zajęcia dla dzieci przebywających w przedszkolu przekraczające podstawę programową, w skład których wchodzi:

- a) nadzór nauczyciela i pracownika nad dzieckiem w czasie zabawy, wypoczynku i zajęć dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych na terenie i poza placówką (spacery, wycieczki, ogród przedszkolny),
- b) zajęcia wyrównawcze ze specjalistami, korygujące różnego rodzaju deficyty wrodzone i nabyte,
- c) zajęcia mające na celu prezentację uzdolnień wychowanków nabytych podczas edukacji przedszkolnej (uroczystości przedszkolne, śródowiskowe, olimpiady, konkursy),
- d) zajęcia umożliwiające realizację programów autorskich i innowacyjnych poszerzających podstawę programową,

e) gry i zabawy wspomagające rozwój fizyczny i psychofizyczny dziecka.

2. Ustala się opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu poza podstawą programową w wysokości 1,50 złotych za każdą rozpoczętą godzinę.

3. Zakres świadczeń i zasady pobierania opłat, o których mowa powyżej, zostaną określone w umowie cywilnoprawnej zawieranej pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicami (opiekunami) dziecka.

§ 3. Opłata, o której mowa w § 1 i § 2, nie obejmuje kosztów zajęć dodatkowych prowadzonych na życzenie rodziców przez inne podmioty niż przedszkole.

§ 4. Na wniosek rodziców (opiekunów) zwalnia się z opłaty za świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2, rodziców (opiekunów) posiadających troje i więcej dzieci, uczęszczających do przedszkola oraz pozostających na ich utrzymaniu i we wspólnym gospodarstwie domowym.

§ 5. Traci moc uchwała nr XLI/265/05 z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie opłaty miesięcznej za korzystanie ze świadczeń Gminnego Przedszkola w Starej Kamienicy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Kamienica.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2011 r.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Jolanta Kuczevska

2735



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.598.2011.DP1

Wrocław, dnia 22 lipca 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

w sprawie załącznika nr 1 i 2 do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz we fragmencie „Zakład Obsługi Komunalnej w Dobromierzu ul. Cmentarna 14, 58-170 Dobromierz”, § 3, § 5 pkt 9 we fragmencie: „oraz niniejszego regulaminu”, § 7 ust. 2 we fragmencie: „po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości”, § 8, § 11 ust. 1, 2 i 6, § 14 ust. 2, § 17 ust. 1 zd. 1, § 17 ust. 3, § 18, § 19 ust. 2 pkt 1, § 21, § 25 ust. 2 zd. 2, 3 i 4, § 28 ust. 5, § 32 ust. 4 we fragmencie: „rozpatrywane są przez Dyrektora”, § 36 uchwały Rady Gminy Dobromierz z dnia 22 czerwca 2011 r. nr IX/54/11 w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

stwierdzam nieważność

załącznika nr 1 i 2 do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz we fragmencie „Zakład Obsługi Komunalnej w Dobromierzu ul. Cmentarna 14, 58-170 Dobromierz”, § 3, § 5 pkt 9 we fragmencie: „oraz niniejszego regulaminu”, § 7 ust. 2 we fragmencie: „po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości”, § 8, § 11 ust. 1, 2 i 6, § 14 ust. 2, § 17 ust. 1 zd. 1, § 17 ust. 3, § 18, § 19 ust. 2 pkt 1, § 21, § 25 ust. 2 zd. 2, 3 i 4, § 28 ust. 5, § 32 ust. 4 we fragmencie: „rozpatrywane są przez Dyrektora”, § 36 uchwały Rady Gminy Dobromierz z dnia 22 czerwca 2011 r. Nr IX/54/11 w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz.

Uzasadnienie

Na sesji dnia 22 czerwca 2011 r., działając na podstawie art. 40 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 123 poz. 858 ze zm.) zwanej dalej ustawą, Rada Gminy Dobromierz, podjęła uchwałę nr IX/54/11 w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz, zwaną dalej uchwałą.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru dnia 30 czerwca 2011 r.

W toku badania legalności uchwały Wojewoda Dolnośląski – Organ Nadzoru stwierdził, że: załącznik nr 1 i 2 do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobromierz we fragmencie „Zakład Obsługi Komunalnej w Dobromierzu ul. Cmentarna 14 58-170 Dobromierz” oraz § 32 ust. 4 uchwały we fragmencie: „rozpatrywane są przez Dyrektora” narusza w sposób istotny art. 19 ust. 1 i 2 ustawy; § 3 uchwały narusza w sposób istotny art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy; § 5 pkt 9 we fragmencie: „oraz niniejszego regulaminu” narusza w sposób istotny art. 19 ust. 1 w zw. z art. 7 ustawy; § 7 ust. 2 we fragmencie: „po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości”, § 18, § 19 ust. 2 pkt. 1 uchwały naruszają w sposób istotny art. 6 ust. 4 ustawy; § 8 uchwały narusza w sposób istotny art. 6 ust. 3 ustawy; § 11 ust. 1, 2 i 6 uchwały narusza w sposób istotny art. 747 w zw. z art. 750 Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 roku (Dz. U z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.) w zw. z art. 6 ust. 3 pkt 6 ustawy; § 14 ust. 2 uchwały narusza w sposób istotny § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków z dnia 28 czerwca 2006 roku (Dz. U. z 2006 r. Nr 127, poz. 886); § 17 ust. 1 zdanie 1. uchwały narusza w sposób istotny art. 15 ust. 4 ustawy; § 17 ust. 3 oraz § 21 uchwały naruszają w sposób istotny art. 6 ust. 2, art. 15 ust. 2 i ust. 4 ustawy oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623); § 25 ust. 2 zd. 2, 3 i 4 uchwały narusza w sposób istotny art. 6 ust. 2, 15 ust. 2 i 4

ustawy; § 28 ust. 5 uchwały narusza w sposób istotny art. 19 ust. 1 i ust. 2 ustawy oraz art. 1, art. 12, art. 27 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 193, poz. 1287 ze zm.); § 36 uchwały został podjęty z istotnym naruszeniem art. 7 i 87 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.).

Przedmiotowa uchwała została podjęta w oparciu o art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, zgodnie z którym rada gminy, po dokonaniu analizy projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej „regulaminem”.

Regulamin jest aktem prawa miejscowego w rozumieniu art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym. Cechą charakterystyczną tego typu aktów jest wprowadzenie do porządku prawnego nowych norm prawnych, obowiązków w sposób generalny i abstrakcyjny na terenie właściwości danego organu. Uchwalone regulacje powinny znaleźć wielokrotne zastosowanie, ilekroć zaistnieje stan faktyczny odpowiadający hipotezom tych norm. Oznacza to, że przedmiotowy regulamin powinien regulować zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w sposób generalny, czyli odnoszący się do wszystkich, faktycznych i potencjalnych odbiorców usług, jak również do istniejących i ewentualnie mogących powstać przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych. Natomiast zgodnie z ust. 2 art. 19 ustawy regulamin powinien określać prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym: 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków; 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług; 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach; 4) warunki przyłączania do sieci; 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych; 6) sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza; 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków; 8) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków; 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe. Dyspozycja tego przepisu zawarta w słowach: „Regulamin powinien określać prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym (...)” oznacza, że enumeratywnie wymienione przez ustawodawcę dziewięć punktów, z których powinien składać się regulamin, obligatoryjnie musi zostać zapisanych w uchwale.

W § 1 uchwały stwierdza się, że „Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Dobromierz”. Z art. 19 ust. 1 ustawy wynika, że rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy w drodze aktu prawa miejscowego. Z brzmienia tego przepisu wyprowadzić należy obowiązek rady gminy do uregulowania, mocą aktu prawa miejscowego, wzajemnych praw i obowiązków usługodawców prowadzących działalność w zakresie gospodarki wodociągowo-kanalizacyjnej oraz usługobiorców (odbiorców). Akty prawa miejscowego są to akty o charakterze normatywnym. Za ich pomocą organy administracji publicznej w sposób władczy (jednostronny) określają reguły zachowania dotyczące generalnie (nieimiennie) oznaczonych kategorii podmiotów w abstrakcyjnie (a więc również niekonkretnie) wskazanych sytuacjach (P. Lisowski, Powiat. Z teorii. Kompetencje. Komentarz., red. J. Boć, Wrocław 2001 r., s. 80). Wynikająca z art. 19 ust. 1 ustawy dyrektywa wskazuje jednoznacznie, iż uchwalany przez radę gminy regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków będzie miał zastosowanie do wszystkich przedsiębiorców świadczących na terenie gminy usługi w zakresie zbiorowego dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Przedmiot regulaminu, jak wynika z art. 19 ust. 2 ustawy, stanowią zagadnienia związane z warunkami, zakresem i trybem świadczeń. Normy prawne regulujące te kwestie znajdują wielokrotne zastosowanie, ilekroć zaistnieje stan faktyczny odpowiadający hipotezom tych norm, co z kolei rozstrzyga o abstrakcyjnym charakterze regulacji prawnej, zamieszczonej w regulaminie. Regulamin powinien zawierać postanowienia odnoszące się także do potencjalnych odbiorców usług, oraz potencjalnych ich dostawców. Tylko w ten sposób uchwała zachowa walor powszechności. Ograniczenie zakresu zastosowania regulaminu tylko i wyłącznie do jednego usługodawcy narusza zatem prawo w sposób istotny. Regulamin nie jest bowiem aktem normującym zasady funkcjonowania konkretnej jednostki organizacyjnej.

Z powyższych względów należy stwierdzić nieważność załącznika nr 1 i 2 do uchwały we fragmencie „Zakład Obsługi Komunalnej w Dobromierzu ul. Cmentarna 14 58-170 Dobromierz” oraz § 32 ust. 4 we fragmencie „rozpatrywane są przez Dyrektora”. Przyjmując bowiem założenie, że regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma być aktem o charakterze generalnym, odnoszącym się do bliżej nieokreślonego kręgu odbiorców i wykonawców usług, konsekwentnie należy stwierdzić nieważność tych zapisów, które konkretyzują przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Nie ma bowiem żadnej podstawy prawnej upoważniającej organ stanowiący gminy do zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków tylko dla określonego przedsiębiorstwa - w tym wypadku Zakładu Obsługi Komunalnej w Dobromierzu. Zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym może być każdy przedsiębiorca, który prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków oraz gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej prowadzące tego rodzaju działalność. W związku z powyższym regulamin powinien ustalać reguły, aktualne w przypadku każdego prowadzenia działalności,

o jakiej mowa w ustawie. Natomiast kwestionowany regulamin odnosi się do konkretnego przedsiębiorstwa, działającego na terenie gminy Dobromierz. Należy więc uznać, iż przyjęte przez Radę Gminy Dobromierz regulacje zostały w sposób nieuprawniony zawężone do funkcjonowania jednego przedsiębiorstwa w tym zakresie. Naruszono zatem przepis art. 19 ust. 1 i 2 ustawy, który stanowi delegację do wydania aktu prawa miejscowego o charakterze generalnym odnoszącym się do faktycznego, jak i potencjalnego kręgu adresatów. Powyższy pogląd znajduje potwierdzenie w orzecznictwie sądów administracyjnych (zob. wyrok WSA w Krakowie z dnia 5 lipca 2005 r. III SA/Kr 393/05, z dnia 10 grudnia 2008 r. II SA/Kr 905/08, wyrok NSA z 12 października 2006 r., II OSK 1322/05, Centralna Baza Orzeczeń Sądów Administracyjnych, wyrok WSA w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 22 listopada 2006 r., sygn. akt II SA/Go 304/06, Dz. Urz. Woj. Lubus. 2007/3/53).

W § 3 przedmiotowej uchwały czytamy: „Minimalną i maksymalną ilość dostarczonej wody określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wprowadzonych przez Odbiorców”. Zdaniem Organu Nadzoru zapisy § 3 przedmiotowej uchwały nie wypełniają dyspozycji art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy.

Zgodnie z art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy regulamin powinien określać m.in.: „minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.”. Tak więc jest to obligatoryjny element regulaminu. Rada bez wyraźnego upoważnienia ustawowego nie ma kompetencji do scedowania swych uprawnień prawotwórczych na inny podmiot. Jest to nieuprawniona subdelegacja kompetencji i jako taki zapis ten musi być oceniany w kategorii istotnego naruszenia prawa.

Z kolejnym istotnym naruszeniem prawa mamy do czynienia w § 5 pkt 9 przedmiotowej uchwały.

W § 5 pkt 9 przedmiotowej uchwały Rada postanowiła, że odbiorca korzysta z usług przedsiębiorstwa „(...)umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu”.

Przypadki, kiedy pracownicy przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego mają prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy określa enumeratywnie art. 7 ustawy. Przepisy art. 7 ustawy stanowią: „Osoby reprezentujące przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego należących do osób, o których mowa w art. 6 ust. 2 i 4-7, w celu: 1) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego, 2) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów, 3) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez to przedsiębiorstwo, 4) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci, 5) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu, 6) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa, o której mowa w art. 6 ust. 1, tak stanowi.”.

Nieruchomości oraz instalacje wymienione w art. 15 ust. 2 ustawy stanowią własność odbiorców usług i w ramach art. 140 Kodeksu cywilnego mogą oni zatem rozporządzać swoją własnością w granicach wyznaczonych w tym przepisie. Zgodnie zaś z art. 64 ust. 3 Konstytucji RP: „Własność może być ograniczona tylko w drodze ustawy i tylko w zakresie, w jakim nie narusza ona istoty prawa własności.”. Tym samym nie można ograniczać prawa własności w drodze aktu prawa miejscowego. Przykładem ograniczenia prawa własności w drodze ustawy jest właśnie cytowany art. 7 ustawy. W związku z powyższym okoliczności, w których odbiorca jest zobowiązany umożliwić przedsiębiorstwu wstęp na teren nieruchomości wynikać mogą wyłącznie z art. 7 ustawy, a Rada Gminy nie może określać dodatkowych okoliczności w drodze regulaminu.

W § 7 ust. 2 uchwały postanowiono: „Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości”. Tymczasem zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy umowa taka może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. Ustawodawca nie zastrzega zatem konieczności wykazania szczególnego uzasadnienia do wniosku o zawarcie umowy wobec osoby, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. Kwestionowany fragment przepisu § 7 ust. 2 uchwały modyfikuje zatem regulację ustawową, wprowadzając dodatkowe, niesprecyzowane w żaden sposób rygory zawarcia omawianej umowy.

Powyższe uzasadnienie odnosi się także do § 18 uchwały, gdzie przyjęto, że: „Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która może być przyłączona do sieci” oraz do § 19 ust. 2 pkt 1 gdzie wskazano, że do wniosku o wydanie technicznych warunków należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek. W świetle art. 6 ust. 4 ustawy należy uznać, że możliwość taką mają także osoby korzystające z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, gdyż mogą zawierać umowę o dostarczaniu wody lub odprowadzanie ścieków. Przepis ten nie mógłby być bowiem stosowany, jeśli osoba taka uprzednio nie dokonałaby przyłączenia do sieci.

W § 8 uchwały Rada Gminy postanowiła: „1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii. 2. Umowa określa miejsce wykonania usługi

dostawy wody i odbioru ścieków. 3. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.” Powyższe postanowienia uchwały Rady Gminy Dobromierz zostały podjęte z brakiem upoważnienia ustawowego do uregulowania danej materii w drodze aktu prawa miejscowego (brak kompetencji).

Art. 6 ust. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków zawiera kilka obowiązkowych klauzul, które powinny się znaleźć w umowie o dostarczanie wody i odprowadzenie ścieków. Są nimi postanowienia dotyczące: 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia, 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń, 3) praw i obowiązków stron umowy, 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług, 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu na prowadzenie działalności polegającej na dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków, 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

Wymieniono bezwzględne minimum. W orzecznictwie zwraca się jednak uwagę, że umowa powinna być bardziej szczegółowa. Sąd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (XVII Ama 78/2004) zwraca uwagę, że powinny się w niej także znaleźć informacje o przysługujących klientom prawach, o tym, że mogą oni żądać upustu w razie dostawy wody o obniżonej jakości (oraz o wielkości tego upustu). Wyraźnie zaznaczono, że odesłanie do regulaminu dostarczania wody i odbierania ścieków, zwłaszcza, kiedy nie informuje się wyraźnie klientów, że to tam powinni szukać tych informacji, nie jest wystarczające.

Z powyższego wynika, że udzielona radzie gminy norma kompetencyjna ma dość szeroki zakres. Nie oznacza to jednak dowolności w zakresie określenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Zgodnie bowiem z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Zatem każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę.

Każdorazowo przekroczenie kompetencji do podejmowania uchwał powinno być traktowane jako istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością uchwały. Potwierdza to wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 14 kwietnia 2000 r.: „Opierając się na konstrukcji wad powodujących nieważność można wskazać rodzaje naruszeń przepisów, które trzeba zaliczyć do istotnych, skutkujących nieważnością uchwały organu gminy. Do nich należy naruszenie przepisów wyznaczających kompetencję do podejmowania uchwał, podstawy prawnej podejmowania uchwał, przepisów prawa ustrojowego, przepisów prawa materialnego – przez wadliwą ich wykładnię - oraz przepisów regulujących procedurę podejmowania uchwał.” (I SA/Wr 1798/99, Lex nr 49428).

Rada Gminy nie jest zatem upoważniona do określania w ramach regulaminu obligatoryjnych elementów umowy, gdyż zostały one już określone przez ustawodawcę w art. 6 ust. 3 ustawy.

W § 14 ust. 2 uchwały Rada Gminy postanowiła: „W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość wody pobranej ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody i liczby miesięcy niesprawności wodomierza”. Zapisy § 14 ust. 2 regulaminu modyfikują treść § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków z dnia 28 czerwca 2006 roku (Dz. U. z 2006 r. nr 127, poz. 886) poprzez dopuszczenie możliwości określenia dodatkowo w umowie zasad ustalania ilości pobranej wody w sytuacji niesprawności wodomierza głównego. Zgodnie z § 18 ust. 1 ww. rozporządzenia w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza. Zapis ten jest zatem szczegółową i konkretną regulacją, nie dopuszczającą możliwości odmiennego uregulowania tej kwestii w umowie. Ma więc charakter przepisu bezwzględnie obowiązującego (zob. wyrok WSA w Lublinie z 9 maja 2011r., sygn. akt II SA/Lu 150/11).

W art. 23 ustawy znajduje się upoważnienie dla ministra właściwego do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej do wydania rozporządzenia, zgodnie z którym: „1. Minister właściwy do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe sposoby określania taryf, w tym: 1) kryteria ustalania niezbędnych przychodów; 2) alokację kosztów na taryfowe grupy odbiorców usług; 3) kryteria różnicowania cen i stawek opłat. 2. Minister właściwy do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, wydając rozporządzenie, o którym mowa w ust. 1, bierze pod uwagę: 1) przy ustalaniu niezbędnych przychodów: a) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym amortyzację lub wartość umorzenia, b) raty kapitałowe (ponad wartość amortyzacji), c) odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek, d) rezerwy na należności nieregularne, e) marżę zysku przy zapewnieniu ochrony interesów odbiorców przed nieuzasadnionym wzrostem cen, f) koszty zakupu wody lub koszty wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych niebędących

w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, g) podatki i opłaty niezależne od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego; 2) przy ustalaniu alokacji kosztów: a) podział kosztów planowanych w czasie obowiązywania taryf na poszczególne taryfowe grupy odbiorców, b) przypisanie kosztów budowy urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do poszczególnych taryfowych grup odbiorców, c) możliwość wyodrębniania kosztów i ich właściwej alokacji; 3) przy różnicowaniu cen i stawek opłat: a) średniodobową i maksymalną wielkość zużycia wody i ilość wprowadzanych ścieków, b) taryfowe grupy odbiorców, c) strukturę cen i stawek opłat.”.

Korzystając z tego upoważnienia Minister Budownictwa wydał w dniu 28 czerwca 2006 r. rozporządzenie w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886).

Jak stanowi § 18 ust. 1 rozporządzenia: „W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.”.

Zgodnie zatem z rozporządzeniem ilość wody w przypadku niesprawności wodomierza ustala się na podstawie średniego zużycia w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a nie jak postanowiła Rada w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza.

Dodatkowo organ nadzoru pragnie wskazać, że okres sześciomiesięczny wynikał z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2002 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2002 r. nr 26 poz. 257 z późn. zm. – zwane dalej rozporządzeniem). Akt ten został uchylony przez § 21 rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

Wedle § 11 ust. 1 i 2 i 6 uchwały: „1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym. 2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub listem poleconym. (...). 6. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną”.

Umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków jest umową o świadczenie usług, a w oparciu o art. 750 Kodeksu cywilnego stosuje się do niej przepisy o zleceniu. Tym samym kwestię jej trwałości rozstrzyga Kodeks cywilny. Zgodnie z art. 747 Kodeksu cywilnego w braku odmiennej umowy zlecenie nie wygasa ani wskutek śmierci dającego zlecenie, ani wskutek utraty przez niego zdolności do czynności prawnych. Jeżeli jednak, zgodnie z umową, zlecenie wygaśnię, przyjmujący zlecenie powinien, gdyby z przerwania powierzonych mu czynności mogła wyniknąć szkoda, prowadzić te czynności nadal, dopóki spadkobierca albo przedstawiciel ustawowy dającego zlecenie nie będzie mógł zarządzić inaczej. Tak więc zasadą jest, że zmiana odbiorcy nie powoduje wygaśnięcia umowy o świadczenie usług, a odmienną regulację mogą wprowadzić jedynie strony w drodze umowy przez siebie zawartej.

W § 2 uchwały ustalono, że użyte w regulaminie określenie umowa oznacza umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy, a więc zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

W związku z powyższym należy stwierdzić, że regulamin przewiduje nieograniczoną żadnymi warunkami dodatkowymi możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze stron, w tym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

Należy zwrócić uwagę, że przepis art. 1 ustawy jako jej cele wskazuje zasady i warunki zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, w tym zasady działalności przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych, zasady tworzenia warunków do zapewnienia ciągłości dostaw i odpowiedniej jakości wody oraz niezawodnego odprowadzania i oczyszczania ścieków, a także ochrony interesów odbiorców usług, z uwzględnieniem wymagań ochrony środowiska i optymalizacji kosztów. Wynika stąd, że interes odbiorców jest jednym z przedmiotów regulacji ustawy. Jest to zrozumiałe ze względu na niezastępowalność dobra jakim jest woda oraz charakter tego rynku, który ogranicza wybór dostawcy wody lub odbiorcy ścieków.

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy przedsiębiorstwo dostarcza wodę w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem. Poza tym dostawa wody i odprowadzanie ścieków muszą być zorganizowane w sposób ciągły i niezawodny, zapewniający należyty jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków. Stosunki między przedsiębiorstwem, działającym na podstawie zezwolenia wydanego przez organ zarządzający gminą (wójta, burmistrza, prezydenta miasta), a kontrahentem regulują umowy, zawierane na podstawie wzorca zgodnego z regulaminem uchwalanym przez radę gminy (tak w uzasadnieniu Sąd Najwyższy – Izba Cywilna w wyroku z dnia 27 sierpnia 2003 r., I CK 185/2003, publik. w OSNC 2004/10, poz. 162). Regulamin ten określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w szczególności szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług (art. 19 ust. 2 ustawy). Jednak regulamin ten musi uwzględniać podstawowe systemowe rozwiązania

zawarte w ustawie. Zgodnie z ustawą przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy (art. 6 ust. 2 ustawy). Umowa ta zawiera w szczególności postanowienia dotyczące okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia (art. 6 ust. 3 ustawy). Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, o którym mowa w art. 19, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług (art. 15 ust. 4 ustawy). Zaprzeczeniem tychże zasad byłaby możliwość rozwiązania przez przedsiębiorstwo zawartej umowy z jakichkolwiek przyczyn.

Jednocześnie postanowienia regulaminu naruszają zasadę swobody umów, wyrażoną w art. 3531 Kodeksu cywilnego, w którym stwierdza się, że strony zawierające umowę mogą ułożyć stosunek prawny według swego uznania, byleby jego treść lub cel nie sprzeciwiały się właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego. Regulamin określa szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług (art. 19 ust. 2 pkt 2 ustawy), a więc wprowadza reguły, w oparciu o które zostaną zawarte konkretne umowy z odbiorcami usług. Tym samym przepisy regulaminu muszą być zgodne z regulacjami kodeksu cywilnego, dotyczącymi zawierania umów. Zasada swobody zawierania umów została natomiast ograniczona przepisami prawa publicznego. Skoro ustawa nakazuje chronić interesy odbiorców i nakłada na przedsiębiorstwo obowiązek przyłączania do sieci oraz obowiązek zawierania umów, to wprowadzenie do regulaminu nieograniczonego prawa rozwiązania umowy przez przedsiębiorstwo, narusza powyższe systemowe regulacje ustawy. Bez ważnej przyczyny odbiorca byłby pozbawiony dostępu do elementarnego dobra, jakim jest woda.

Ograniczenie zasady swobody zawierania umów wynika w tym przypadku z zamieszczenia postanowienia przewidującego możliwość rozwiązania umowy bez podania przyczyn, co należałoby kwalifikować jako klauzulę abuzywną z art. 385 3 pkt 15 Kodeksu cywilnego, gdzie przyjęto, że w razie wątpliwości uważa się, że niedozwolonymi postanowieniami umownymi są te, które w szczególności zastrzegają dla kontrahenta konsumenta uprawnienie wypowiedzenia umowy zawartej na czas nieoznaczony, bez wskazania ważnych przyczyn i stosownego terminu wypowiedzenia. Klauzula ta jest objęta domniemaniem abuzywności co oznacza, że dopiero w razie wątpliwości będzie ona uznana za niedozwoloną. Używanie tych klauzul nie jest więc zakazane. Należy zwrócić uwagę, że kontrola wykonywana przez organ nadzoru ma charakter abstrakcyjny – nie jest badana konkretna umowa, ale akt prawa miejscowego, jakim jest badany regulamin. Akt ten, jako powszechnie obowiązujący, będzie bezwzględnie i jednostronnie kształtował treść przyszłych wzorców umownych i oraz samych umów. Jego postanowienia nie będą mogły być renegotjowane przy zawieraniu umowy. W sytuacji więc, gdy strona przyszłej umowy – odbiorca usług – przy jej zawieraniu nie ma żadnego wpływu na jej treść wynikającą uchwalonego regulaminu, narzucającego niekorzystne dla niej rozwiązania uznać należy, że sam regulamin narusza powołany wyżej przepis Kodeksu cywilnego.

Przyznanie przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu prawa wypowiedzenia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, nieograniczonego żadnymi warunkami co do przyczyny uzasadniającej wypowiedzenie, narusza w sposób istotny prawo.

W § 17 ust. 1 uchwały uchwalono, że : „Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie”.

Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy: „Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, o którym mowa w art. 19, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.”. Tym samym jedyne warunki przyłączenia do sieci to spełnienie warunków przyłączenia określonych w regulaminie oraz istnienie technicznych możliwości świadczenia usług. Ustawa wymaga pisemnego wniosku jedynie co do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków. Jak stanowi art. 6 ust. 2 ustawy: „Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy”. Tymczasem wedle zapisu zawartego w § 17 ust. 1 uchwały Rada ustaliła, iż przedmiotowy wniosek złożony być winien w formie pisemnej. Rada zmodyfikowała zatem przesłankę, na podstawie której zakład obowiązany jest przyłączyć nieruchomości do sieci. Żaden przepis prawa nie przyznaje Radzie takiej kompetencji. Omawiany zapis uchwały zawęził w niedopuszczalny sposób formę złożenia niniejszego wniosku przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych. W świetle powyższych ustaleń należy stwierdzić, iż Rada rzeczonym zapisem w istotny sposób naruszyła prawo.

Z § 17 ust. 3 uchwały wynika, że warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

Natomiast w § 21 stwierdzono, że warunkiem przystąpienia do robót jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami prawa budowlanego warunków. W § 25 ust. 2 zdanie 2, 3 i 4 uchwały stwierdza się, że: „Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonania usługi Przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przekłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Rachunek wystawiony przez Przedsiębiorstwo

po zakończeniu prac nie może być wyższy niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac”.

Z przytoczonych wyżej przepisów wynika, że Rada Gminy nałożyła na osoby ubiegające się o przyłączenie nieruchomości obowiązek uzgodnienia dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia prac oraz kontroli robót. Wprowadzenie takiego obowiązku nie znajduje żadnego uzasadnienia w świetle przepisów ustawy. W art. 15 ust. 4 ustawy stwierdza się, że przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, o którym mowa w art. 19, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Z kolei zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy. Uprawnienie to nie może być zatem ograniczane poprzez wydanie dodatkowych uzgodnień. Skoro bowiem przepis art. 6 ust. 2 ustawy zobowiązuje przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne do zawarcia umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzeniu ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, to – dostawca usług – nie może uzależniać zawarcia umowy od warunków nieprzewidzianych w art. 6. Ustawodawca nie zawiera bowiem w przepisach rangi ustawy delegacji dla konstytuowania w regulaminie nowych warunków zawarcia umowy, odmiennych od warunków określonych w ustawie. Organ Nadzoru sygnalizuje, że Najwyższy Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 17 października 2007 r. sygn. akt II OSK 1309/07, publik. LEX nr 420149 orzekł, że skoro przepis art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków zobowiązuje przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne do zawarcia umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzeniu ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy, to przedsiębiorstwo to – dostawca usług – nie może uzależniać zawarcia umowy od warunków nieprzewidzianych w tym art. 6 ustawy.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci, które mają określić wszelkie wymagania, jakie należy spełnić do dokonania takiego przyłączenia, a po dokonanych odbiorze przedsiębiorstwo ma obowiązek zawrzeć stosowną umowę. Do wydania warunków przyłączenia danej nieruchomości do sieci konieczne jest złożenie odpowiedniego wniosku, zawierającego wszelkie informacje dotyczące planowanego przyłącza oraz opis nieruchomości, dołączenie dokumentu określającego stan prawny nieruchomości oraz mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu. Z woli Rady Gminy Dobromierz tuż po wydaniu takich warunków przyszły odbiorca musiałby dokonywać ponownego uzgodnienia materii, która powinna być już uregulowana w wydanych warunkach przyłączenia. Co więcej, stwierdza się, że dokonanie takiego uzgodnienia jest warunkiem do przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci. Uchwała narzuca więc udział przedsiębiorstwa w dokonywanych pracach przyłączenia do sieci nawet wtedy, gdy przyłączenia takiego dokonuje przyszły odbiorca we własnym zakresie, do czego ma przecież prawo. Po wydaniu przez przedsiębiorstwo warunków przyłączenia do sieci gwarancją jakości ich usług jest dokonywany przez to przedsiębiorstwo odbiór wykonanego przyłącza.

W świetle powyższej regulacji całkowicie nieuzasadnione i sprzeczne z przepisami ustawy jest nałożenie na odbiorcę dodatkowych obciążeń. Co więcej, Rada Gminy dokonała nieuzasadnionego rozróżnienia pomiędzy osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, korzystającymi z usług przedsiębiorstwa w tym zakresie, oraz osobami, które zdecydują się dokonać takiego przyłączenia we własnym zakresie. W przytoczonym § 25 ust. 2 uchwały Rada Gminy stwierdza przecież, że spełnienie warunku dokonania uzgodnienia przed przystąpieniem do prac przyłączeniowych nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje przedsiębiorstwo, które wydało warunki przyłączenia do tej sieci. Jest to zatem nie mające żadnych podstaw odmienne uregulowanie sytuacji przyszłych odbiorców w zależności od tego, czy zdecydują się na korzystanie z usług przedsiębiorstwa w zakresie wykonywania prac przyłączenia do sieci. Rodzi to uzasadnione wątpliwości, czy w tym przypadku ewentualny odbiorca ma możliwość wyboru pomiędzy skorzystaniem z usług przedsiębiorstwa w zakresie przyłączenia do sieci a dokonaniem takiego przyłączenia we własnym zakresie. Pomijając fakt dodatkowych utrudnień, związanych z ponownym dokonywaniem uzgodnień, może dojść do sytuacji, gdy osoba dokonująca przyłączenia we własnym zakresie faktycznie nie będzie w stanie przyłączyć się do sieci. Na mocy uchwały przyjętej przez Radę Gminy Dobromierz przedsiębiorstwo decydowałoby przecież o dokonaniu uzgodnienia, o którym mowa w § 25 ust. 2 uchwały i ustalałoby całkowicie dowolnie wykaz niezbędnych dokumentów i informacji potrzebnych do wydania takiego uzgodnienia. W praktyce przedsiębiorstwo mogłoby więc zadecydować, że osoba planująca dokonać przyłączenia do sieci nie mogłaby tego dokonać, o ile nie zdecydowałaby się na odpłatną usługę przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego.

Należy jednak zauważyć, że z przepisów ustawy wynika możliwość wykonania takich robót przez odbiorcę we własnym zakresie, a obowiązujące regulacje nie przewidują obowiązku uzgadniania dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym. Zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci. W art. 15 ust. 4 ustawy stwierdza się, że przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej

się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, o którym mowa w art. 19, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Z kolei zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy. Zgodnie z powyższym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci, które mają określić wszelkie wymagania, jakie należy spełnić do dokonania takiego przyłączenia, a po dokonanych odbiorze przedsiębiorstwo ma obowiązek zawrzeć stosowną umowę. Do wydania warunków przyłączenia danej nieruchomości do sieci konieczne jest złożenie odpowiedniego wniosku, zawierającego wszelkie informacje dotyczące planowanego przyłącza oraz opis nieruchomości.

Postępowanie poprzedzające rozpoczęcie robót budowlanych reguluje ustawa Prawo budowlane. Zgodnie z art. 30 ust. 1 tej ustawy zgłoszenia właściwemu organowi wymaga, budowa, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 20 (przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych) z zastrzeżeniem art. 29a, a więc z uwzględnieniem wymogu sporządzenia planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, przy czym do budowy tej stosuje się przepisy prawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

W świetle powyższego całkowicie nieuzasadnione i sprzeczne z obowiązującym porządkiem prawnym jest nałożenie na odbiorcę wymagań, jak we wskazanych wyżej przepisach uchwały. Radzie Gminy nie przysługują również uprawnienia do kształtowania procedury poprzedzającej rozpoczęcie prac budowlanych. Na marginesie należy jeszcze wskazać, że kwestię rozliczeń w razie zawarcia ewentualnej umowy z przedsiębiorstwem o wykonanie przyłącza regulować powinna stosowna umowa zawarta przez strony, a nie uchwała Rada Gminy.

W § 28 ust. 5 uchwały, dotyczącym sposobu dokonywania odbioru przez usługodawcę wykonanego przyłącza, stwierdza się, że przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny powykonawczy, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do usługodawcy a drugi do właściwej jednostki Starostwa zajmującego się aktualizacją dokumentacji geologicznej. Tym samym na odbiorcę nałożono obowiązek aktualizacji dokumentacji dotyczącej sieci uzbrojenia terenu, znajdującej się w dyspozycji Gminy i starostwa powiatowego. Tymczasem zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 193 poz. 1287) „Wykonawca prac geodezyjnych i kartograficznych jest obowiązany zgłosić do organów, o których mowa w art. 40 ust. 3, prace przed przystąpieniem do ich wykonania, a po wykonaniu prac przekazać powstałe materiały lub informacje o tych materiałach do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego”, oraz art. 27 tej samej ustawy: Sieć uzbrojenia terenu podlega inwentaryzacji i ewidencji (ust. 1). Inwestorzy są obowiązani: 1) uzgadniać usytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu z właściwymi starostami; 2) zapewnić wyznaczenie, przez jednostki uprawnione do wykonywania prac geodezyjnych, usytuowania obiektów budowlanych wymagających pozwolenia na budowę, a po zakończeniu ich budowy – dokonanie geodezyjnych pomiarów powykonawczych i sporządzenie związanej z tym dokumentacji (ust. 2). Geodezyjne pomiary powykonawcze sieci podziemnego uzbrojenia terenu, układanej w wykopach otwartych, należy wykonać przed ich zakryciem (ust. 3). Postanowienia § 28 ust. 5 uchwały powtarzają zatem unormowania wynikające ze wskazanej wyżej ustawy z modyfikacją w zakresie obowiązku dostarczenia operatu geodezyjnego usługodawcy. Ponadto podkreślić należy, że zgodnie z art. 1 Prawa geodezyjnego i kartograficznego to ustawa reguluje min. sprawy dotyczące geodezji i kartografii (art.1 pkt 1) oraz inwentaryzacji i ewidencji sieci uzbrojenia terenu (art. 1 pkt. 4).

W § 36 uchwały Rada postanowiła, iż: „W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy”.

Odnosnie § 36 uchwały należy wskazać, że narusza on określoną w Konstytucji hierarchię źródeł prawa. Zgodnie z art. 87 Konstytucji źródłami powszechnie obowiązującego prawa Rzeczypospolitej Polskiej są: Konstytucja, ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe oraz rozporządzenia (ust. 1), a źródłami powszechnie obowiązującego prawa Rzeczypospolitej Polskiej są na obszarze działania organów, które je ustanowiły, akty prawa miejscowego (ust. 2). Kolejność wymienienia tych aktów wskazuje ich moc prawną w systemie źródeł prawa. O wyższości regulacji ustawowej stanowi także art. 94 Konstytucji, obligujący organ gminy do ustanowienia aktu prawa miejscowego wyłącznie na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie. Należy ponownie przypomnieć, iż w świetle przepisów rozdziału III Konstytucji ustawa jak i akty wykonawcze – rozporządzenia są aktami hierarchicznie wyższymi niż akty prawa miejscowego.

Artykuł 7 Konstytucji RP stanowi, iż organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Oznacza to, iż wszelkie działania podejmowane przez organy gminy muszą mieć swoją podstawę w przepisach prawa i być podejmowane tylko w jego granicach. I tak, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz odbiorcy świadczonych przez nie usług mają obowiązek przestrzegania przepisów prawa zawartych nie tylko w akcie wydanym przez radę gminy lecz także w aktach prawnych wyższego rzędu – Konstytucji czy też ustawach i rozporządzeniach.

Bezprzedmiotowe są zatem postanowienia § 36 uchwały określające zakres stosowania przepisów prawa w przedmiocie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków. Akt prawa miejscowego nie może być podstawą obowiązywania i stosowania aktów prawnych wyższego rzędu.

Należy zauważyć, iż badany zapis uchwały narusza również art. 87 Konstytucji i godzi w obowiązujący hierarchiczny system źródeł prawa. W przepisie tym zawarto zastrzeżenie, że w sprawach nieobjętych regulaminem zastosowanie znajdują przepisy prawa w tym w szczególności przepisy ustawy. Wyraźnie zatem zastrzeżono, że w pierwszym rzędzie zastosowanie znajduje regulamin, a dopiero w sprawach w nim nieuregulowanych ustawa. Tym samym przyznano pierwszeństwo przepisom regulaminu przed ustawą. Trzeba jednoznacznie podkreślić, iż zastrzeżenie jakie zostało zawarte w przywołanym paragrafie dopuszczalne jest jedynie w aktach tego samego rzędu. Niezgodne z przepisami Konstytucji jest natomiast stawianie przepisów aktu prawa miejscowego przed przepisami ustawy. Stanowi to istotne naruszenie prawa czego konsekwencją jest konieczność eliminacji powyższego unormowania z obrotu prawnego. Tym samym zapis § 36 uchwały, zgodnie z którym przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze miałyby zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do spraw nie objętych regulaminem przyjętym przez Radę Gminy Dobromierz, w sposób istotny modyfikuje obowiązujący porządek prawny.

Dla oceny legalności poszczególnych przepisów uchwały istotny jest zakres upoważnienia do jej podjęcia, wyznaczany nie tylko przez treść przepisu kompetencyjnego, ale również przez całokształt regulacji prawnych. Z art. 7 Konstytucji wynika bowiem konieczność działania organów władzy publicznej na podstawie i w granicach prawa. Z kolei zgodnie z art. 94 Konstytucji ustanowienie aktu prawa miejscowego przez organ samorządu terytorialnego musi następować na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie. Uchwały organów jednostek samorządu terytorialnego, stanowiące akt prawa miejscowego, winny zatem regulować kwestie wynikające z delegacji ustawowej w taki sposób, by przyjęte w oparciu o nią normy uzupełniały, wydane przez inne podmioty, przepisy powszechnie obowiązujące, kształtujące prawa i obowiązki ich adresatów. Ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany. Jeśli dane zagadnienie jest przedmiotem regulacji ustawowej oznacza to, że jest ono wyłączone z kompetencji uchwałodawczej organu stanowiącego gminy.

Reasumując Wojewoda Dolnośląski – Organ Nadzoru podkreśla, że ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków określa zasady i warunki zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, w tym zasady tworzenia warunków do zapewnienia ciągłości dostaw i odpowiedniej jakości wody, niezawodnego odprowadzania i oczyszczania ścieków, wymagania dotyczące jakości wody, niezawodnego odprowadzania i oczyszczania ścieków, wymagania dotyczące jakości wody przez ludzi a także zasady ochrony interesów odbiorców usług z uwzględnieniem wymagań ochrony środowiska i optymalizacji kosztów (art. 1).

Przepis art. 19 przywołanej ustawy zawiera upoważnienie dla rady gminy do uchwalenia regulaminu dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków, w którym powinny być określone prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, które są przykładowo wyliczone w ustawie. Zawarte w przywołanym przepisie upoważnienie jest zatem upoważnieniem określającym materię, którą pozostawiono szczegółowemu uregulowaniu w drodze aktu prawa miejscowego. Upoważnienie to nie daje Radzie podstaw do stanowienia aktów prawa miejscowego w sposób odmienny niż regulacje ustawowe. Jak podkreślił Wojewódzki Sąd Administracyjny w Opolu, w wyroku z dnia 4 października 2007 r. (sygn. akt. SA/Op 344/07) naruszenie granic upoważnienia ustawowego do stanowienia aktów prawa miejscowego uzasadnia stwierdzenie nieważności tej uchwały. Uchwała rady gminy podjęta na podstawie upoważnienia ustawowego jest aktem prawa powszechnie obowiązującym na obszarze gminy i stąd też powinna odpowiadać wymogom, jakie stawiane są przepisom powszechnie obowiązującym. Nie może ona pozostawać w sprzeczności z aktem prawnym wyższego rzędu, jakim jest ustawa.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia za pośrednictwem organu nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wicewojewoda Dolnośląski:
Ilona Antoniszyn-Klik

2736

**ZARZĄDZENIE NR 50
STAROSTY KŁODZKIEGO**

z dnia 7 lipca 2011 r.

**w sprawie przyjęcia tekstu ogłoszenia informującego o możliwości zgłaszania kandydatów
na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych**

Na podstawie § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 560) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam treść ogłoszenia informującego o możliwości zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 2. Ogłoszenie informujące, o którym mowa w § 1, podlega zamieszczeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kłodzku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta:
Maciej Awizeń

**Załącznik do zarządzenia nr 50 Starosty
Kłodzkiego z dnia 7 lipca 2011 r.**

**Ogłoszenie Starosty Kłodzkiego informujące o możliwości zgłaszania kandydatów na członków
Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych**

Starosta Kłodzki informuje, że organy i organizacje, o których mowa w art. 44c ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721) mogą zgłaszać kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

Zgłoszenia kandydatów należy składać w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Kłodzku ul. Okrzei 1 w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Powołanie przez Starostę Kłodzkiego członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych nastąpi w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia wskazanego w ogłoszeniu jako ostatni dzień dokonywania zgłoszeń.

2737



**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OWR-4210-25/2011/459/VII-A/AŁ**

Wrocław, dnia 22 lipca 2011 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 2, art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, ze zmianami) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 9 maja 2011 r. uzupełnionego pismami z dnia 17 maja, 14 i 27 czerwca oraz 11 lipca 2011 r., w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła przedsiębiorcy: Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „Dozamel” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 931085872, zwanego w dalszej części decyzji Przedsiębiorstwem,

postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła

ustaloną przez to Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,

na okres do dnia 31 sierpnia 2012 r.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 9 października 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła nr WCC/226/459/U/1/98/PM, ze zmianami z dnia 24 lipca 2001 nr WCC/226A/459/W/3/2001/ASA, z dnia 11 lipca 2003 r. nr WCC/226B/459/W/OWR/2003/HC i z dnia 5 września 2007 r. nr WCC/226-ZTO/459/W/OWR/2007/SS,
- oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/239/S/459/U/3/99, z dnia 30 sierpnia 2001 r. nr PCC/239A/459/W/3/2001/ASA, z dnia 11 lipca 2003 r. nr PCC/239B/459/W/OWR/2003/HC oraz z dnia 5 września 2007 r. nr PCC/239-ZTO/459/W/OWR/2007/SS,

w dniu 23 maja 2011 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE oraz proponują okres ich obowiązywania. W myśl art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE zatwierdza taryfę, bądź odmawia jej zatwierdzenia w przypadku stwierdzenia niezgodności taryfy z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 tej ustawy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291).

Oceny kosztów uzasadnionych, stanowiących podstawę ustalania cen i stawek opłat, dla pierwszego roku stosowania taryfy, dokonano na podstawie porównania jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy.

Udział opłat stałych, w łącznych opłatach za świadczenie usług w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła, o których mowa w art. 45 ust. 5 ustawy – Prawo energetyczne został przyjęty zgodnie z wnioskiem przedsiębiorstwa, ponieważ zapewnia ochronę interesów odbiorców.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła został przyjęty, zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w rozstrzygnięciu.

Pouczenie

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przestać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.
3. Stosownie do art. 31 ust. 4 i art. 47 ust. 3 pkt. 2 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
we Wrocławiu

Józef Dolata

DOLNOŚLĄSKIE ZAKŁADY USŁUGOWO-PRODUKCYJNE

„DOZAMEL” Sp. z o.o.
we Wrocławiu

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 22 lipca 2011 r. nr 4210-25/2011/459/VII-A/AŁ

I. Objaśnienia pojęć używanych w taryfie

ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami),

rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2010 r. Nr 194, poz. 1291),

rozporządzenie o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. 2007 r. Nr 16, poz. 92),

taryfa – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębior-

stwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,

sprzedawca, przedsiębiorstwo energetyczne – Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „DOZAMEL” Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła,

odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

grupa taryfowa – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,

źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,

sieć ciepłownicza – połączone i współpracujące ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,

przyłącze – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego,

węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,

obiekt – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,

układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,

zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie w ciągu roku wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,

warunki obliczeniowe:

- obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
- normatywna temperatura ciepłej wody,

nielegalne pobieranie ciepła – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy z przedsiębiorstwem energetycznym z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowego-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy lub niezgodnie z umową.

II. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Dolnośląskie Zakłady Usługowo-Produkcyjne „DOZAMEL” Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu prowadzi działalność w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła na terenie przedsiębiorstwa.

Działalność prowadzona jest na podstawie udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji z dnia 9 października 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła nr WCC/226/459/U/1/98/PM, ze zmianami:
z dnia 24 lipca 2001 nr WCC/226A/459/W/3/2001/ASA,
z dnia 11 lipca 2003 r. nr WCC/226B/459/W/OWR/2003/HC,
z dnia 5 września 2007 r. nr WCC/226-ZTO/459/W/OWR/2007/SS,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/239/459/U/1/98/PM, ze zmianami:
z dnia 30 września 1999 r. nr PCC/239/S/459/U/3/99,
z dnia 30 sierpnia 2001 r. nr PCC/239A/459/W/3/2001/ASA,
z dnia 11 lipca 2003 r. nr PCC/239B/459/W/OWR/2003/HC,
z dnia 5 września 2007 r. nr PCC/239-ZTO/459/W/OWR/2007/SS.

III. Podział odbiorców ciepła na grupy taryfowe

Na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego w niniejszej taryfie wyodrębniono jedną grupę taryfową obejmującą odbiorców, którym ciepło jest dostarczane w postaci gorącej wody z ciepłowni za pośrednictwem sieci ciepłowniczej i węzłów cieplnych sprzedawcy.

IV. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat za ciepło

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat (netto)
Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	61 223,69
	rata miesięczna	5 101,97
Cena ciepła	zł/GJ	45,67
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	17,70
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	12 637,84
	rata miesięczna	1 053,15
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	10,09

Ustalono wyżej ceny i stawki opłat nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT). W odniesieniu do nich podatek VAT nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączania nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba, przedsiębiorstwo dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

V. Sposób obliczania opłat

Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc ciepłą – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy oraz 1/12 ceny za zamówioną moc ciepłą.

Opłata za ciepło – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz ceny ciepła.

Opłata za nośnik ciepła – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełniania i uzupełniania ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym, oraz ceny nośnika ciepła.

Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe.

Opłata zmienna za usługi przesyłowe – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła ustalonej na podstawie wskazań odczytów układu po-

miarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe.

VI. Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych.

W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - niedotrzymania przez przedsiębiorstwo energetyczne standardów jakościowych obsługi odbiorców,
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - udzielania i naliczania bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

VII. Wprowadzanie zmian cen i stawek opłat

Taryfa po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zostaje skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dni od daty jej opublikowania.

Wszyscy odbiorcy będą powiadamiani pisemnie o wprowadzaniu nowych cen i stawek opłat z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni od daty planowanego ich wprowadzenia.

Prezes Zarządu:
Paweł Kowalczewski

Prokurent
Dyrektor Zakładu Infrastruktury:
Jan Litwin

2738

**POROZUMIENIE NR OR.031.3.2011
BURMISTRZA MIASTA LUBAŃ, WÓJTA GMINY LUBAŃ**

z dnia 5 maja 2011 r.

Działając na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 16a pkt 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) oraz w wykonaniu uchwał organów stanowiących Stron porozumienia,

1) Gmina Miejska Lubań reprezentowana przez:
Arkadiusza Słowińskiego – Burmistrza Miasta Lubań
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mariana Zwierzańskiego
oraz

2) Gmina Wiejska Lubań reprezentowana przez:
Wójta – Zbigniewa Hercunia
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Elżbiety Siedleckiej

zawierają następujące Porozumienie:

§ 1. 1. Przedmiotem Porozumienia jest wspólna realizacja zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja.

2. Gmina Wiejska Lubań oświadcza, iż powierza realizację zadania określonego w ust. 1 Gminie Miejskiej Lubań, która przyjmuje powierzone jej zadanie publiczne.

3. Gmina Miejska Lubań oświadcza, iż realizacja zadania wskazanego w ust. 1 będzie wykonywana przez spółkę komunalną Gminy Miejskiej Lubań – Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych w Lubaniu spółka z o.o. z siedzibą w Lubaniu przy ulicy Lwóweckiej 8, na co Gmina Wiejska Lubań wyraża zgodę.

§ 2. 1. Na poczet realizacji zadania wskazanego w § 1 ust. 1 Gmina Wiejska Lubań przekaże Gminie Miejskiej Lubań kwotę 850.000 złotych (słownie: osiemset pięćdziesiąt tysięcy złotych) w terminie do dnia 30 czerwca 2012 r. na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Urząd Miasta Lubań oraz płatne będą na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.

2. W przypadku zwłoki w przekazaniu wymienionej w ust.1 kwoty Gmina Miejska Lubań ma prawo obciążyć Gminę Wiejską Lubań odsetkami jak za zaległości podatkowe za cały okres zwłoki.

§ 3. Zakłada się, że realizacja przedmiotu Porozumienia będzie również finansowana ze środków unijnych, funduszy ochrony środowiska.

§ 4. Realizacja inwestycji, o której mowa w § 1 Porozumienia, powinna nastąpić w 2012–2013 roku.

§ 5. 1. Strony Porozumienia zobowiązują się kierować ze swojego obszaru do Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu należącego do ZGiUK Spółka z o.o. w Lubaniu odpady podlegające zagospodarowaniu w ramach wskazanej inwestycji z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Szczegółowe zasady i sposób eksploatacji inwestycji będącej przedmiotem porozumienia Strony określą w odrębnej umowie zawartej po zakończeniu inwestycji.

§ 6. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7. 1. Strony zobowiązują się do współdziałania ze szczególną starannością dla zrealizowania zadania inwestycyjnego.

2. Strony wyrażają zgodę na przystąpienie do porozumienia innych gmin.

§ 8. Wszystkie zmiany treści niniejszego Porozumienia wymagają zgody wszystkich Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszego Porozumienia Strony będą załatwiać polubownie. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu przez okres trzech miesięcy spór będzie podlegał rozpoznaniu przez właściwy miejscowo dla położenia inwestycji sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie zawarto w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla każdej ze stron.

§ 11. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wójt Gminy Lubań:
Zbigniew Hercuń

Burmistrz Miasta Lubań:
Arkadiusz Słowiński

Skarbnik Gminy Lubań:
Elżbieta Siedlecka

Skarbnik Miasta:
Marian Zwierzański

2739

POROZUMIENIE NR OR.031.1.2011 BURMISTRZA MIASTA LUBAŃ, WÓJTA GMINY SULIKÓW

z dnia 14 kwietnia 2011 r.

Działając na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 16a pkt 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) oraz w wykonaniu uchwał organów stanowiących Stron porozumienia,

1) Gmina Miejska Lubań reprezentowana przez:
Arkadiusza Słowińskiego – Burmistrza Miasta Lubań
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mariana Zwierzańskiego
oraz

2) Gmina Sulików reprezentowana przez:
Roberta Starzyńskiego – Wójta
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marii Maciaszek

zawierają następujące Porozumienie:

§ 1. 1. Przedmiotem Porozumienia jest wspólna realizacja zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja.

2. Gmina Sulików oświadcza, iż powierza realizację zadania określonego w ust. 1 Gminie Miejskiej Lubań, która przyjmuje powierzone jej zadanie publiczne.

3. Gmina Miejska Lubań oświadcza, iż realizacja zadania wskazanego w ust. 1 będzie wykonywana przez spółkę komunalną Gminy Miejskiej Lubań – Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych w Lubaniu spółka z o.o. z siedzibą w Lubaniu przy ulicy Lwóweckiej 8, na co Gmina Sulików wyraża zgodę.

§ 2. 1. Na poczet realizacji zadania wskazanego w § 1 ust. 1 Gmina Sulików przekaze Gminie Miejskiej Lubań kwotę 400.000 złotych (słownie: czterysta tysięcy złotych) w terminie do dnia 30 czerwca 2012 r. oraz kwotę 400.000 złotych (słownie: czterysta tysięcy złotych) w terminie do dnia 31 marca 2013 roku.

2. Kwoty, o których mowa w ust. 1, przekazane zostaną przez Gminę Sulików na podstawie not obciążeniowych wystawionych przez Urząd Miasta Lubań płatnych na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.

3. W przypadku zwłoki w przekazaniu wymienionej w ust.1 kwoty Gmina Miejska Lubań ma prawo obciążyć Gminę Sulików odsetkami ustawowymi za cały okres zwłoki.

§ 3. Zakłada się, że realizacja przedmiotu Porozumienia będzie również finansowana ze środków unijnych, funduszy ochrony środowiska.

§ 4. Realizacja inwestycji, o której mowa w § 1, Porozumienia, powinna nastąpić w 2012–2013 roku.

§ 5. 1. Po zakończeniu realizacji inwestycji, o której mowa w § 1 Porozumienia, Strony Porozumienia zobowiązują się kierować ze swojego obszaru do Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu należącego do ZGiUK Spółka z o.o. w Lubaniu odpady podlegające zagospodarowaniu w ramach wskazanej inwestycji z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Szczegółowe zasady i sposób eksploatacji inwestycji będącej przedmiotem porozumienia Strony określą w odrębnej umowie zawartej po zakończeniu inwestycji.

§ 6. W przypadku wykorzystania przez Gminę Miejską Lubań przekazanych jej przez Gminę Sulików kwot, o których mowa w § 2 Porozumienia, niezgodnie z przeznaczeniem, określonym w § 1 Porozumie-

nia, Gmina Miejska Lubań obowiązana będzie zwrócić Gminie Sulików kwoty wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 7. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 8. 1. Strony zobowiązują się do współdziałania ze szczególną starannością dla zrealizowania zadania inwestycyjnego.

2. Strony wyrażają zgodę na przystąpienie do porozumienia innych gmin.

§ 9. Wszystkie zmiany treści niniejszego Porozumienia wymagają zgody wszystkich Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszego Porozumienia Strony będą załatwiać polubownie. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu przez okres trzech miesięcy spór będzie podlegał rozpoznaniu przez właściwy miejscowo dla położenia inwestycji sąd powszechny.

§ 11. Porozumienie zawarto w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla każdej ze stron.

§ 12. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wójt:
Robert Starzyński

Burmistrz Miasta Lubań:
Arkadiusz Słowiński

Skarbnik Gminy:
Maria Maciaszek

Skarbnik Miasta:
Marian Zwierzański

2740

POROZUMIENIE NR OR.031.2.2011 BURMISTRZA MIASTA LUBAŃ, WÓJTA GMINY ZGORZELEC

z dnia 14 kwietnia 2011 r.

Działając na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 16a pkt 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) oraz w wykonaniu uchwał organów stanowiących Stron porozumienia,

1) Gmina Miejska Lubań reprezentowana przez:
Arkadiusza Słowińskiego – Burmistrza Miasta Lubań
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mariana Zwierzańskiego
oraz

2) Gmina Wiejska Zgorzelec reprezentowana przez:
Wójta – Kazimierza Janika
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Grażynę Grzechnik

zawierają następujące Porozumienie:

§ 1.1. Przedmiotem Porozumienia jest wspólna realizacja zadania komunalnego polegającego na wykonaniu inwestycji pn. „Budowa instalacji do kompostowania oraz pozostałych budowli związanych z prowadzonym systemem wykorzystywania odpadów pochodzenia biologicznego w Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu” oraz jej eksploatacja.

2. Gmina Wiejska Zgorzelec oświadcza, iż powierza realizację zadania określonego w ust. 1 Gminie Miejskiej Lubań, która przyjmuje powierzone jej zadanie publiczne.

3. Gmina Miejska Lubań oświadcza, iż realizacja zadania wskazanego w ust. 1 będzie wykonywana przez spółkę komunalną Gminy Miejskiej Lubań – Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych w Lubaniu spółka z o.o. z siedzibą w Lubaniu przy ulicy Lwóweckiej 8, na co Gmina Wiejska Zgorzelec wyraża zgodę.

§ 2.1. Na poczet realizacji zadania wskazanego w § 1 ust. 1 Gmina Wiejska Zgorzelec przekaze Gminie Miejskiej Lubań kwotę 1.300.000 złotych (słownie: jeden milion trzysta tysięcy złotych) w terminie do dnia 30 czerwca 2012 r. na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Urząd Miasta Lubań płatną na rachunek bankowy wskazany w notie obciążeniowej.

2. W przypadku zwłoki w przekazaniu wymienionej w ust.1 kwoty Gmina Miejska Lubań ma prawo obciążyć Gminę Wiejską Zgorzelec odsetkami jak za zaległości podatkowe za cały okres zwłoki.

§ 3. Zakłada się, że realizacja przedmiotu Porozumienia będzie również finansowana ze środków unijnych, funduszy ochrony środowiska.

§ 4. Realizacja inwestycji, o której mowa w § 1 Porozumienia, powinna nastąpić w 2012–2013 roku.

§ 5. 1. Strony Porozumienia zobowiązują się kierować ze swojego obszaru do Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu należącego do ZGiUK Spółka z o.o. w Lubaniu odpady podlegające zagospodarowaniu w ramach wskazanej inwestycji z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. Szczegółowe zasady i sposób eksploatacji inwestycji będącej przedmiotem porozumienia Strony określą w odrębnej umowie zawartej po zakończeniu inwestycji.

§ 6. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7. 1. Strony zobowiązują się do współdziałania ze szczególną starannością dla zrealizowania zadania inwestycyjnego.

2. Strony wyrażają zgodę na przystąpienie do porozumienia innych gmin.

§ 8. Wszystkie zmiany treści niniejszego Porozumienia wymagają zgody wszystkich Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszego Porozumienia Strony będą załatwiać polubownie. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu przez okres trzech miesięcy spór będzie podlegał rozpoznaniu przez właściwy miejscowo dla położenia inwestycji sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie zawarto w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla każdej ze stron.

§ 11. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wójt:
Kazimierz Janik

Burmistrz Miasta Lubań:
Arkadiusz Słowiński

Skarbnik Gminy:
Grażyna Grzechnik

Skarbnik Miasta:
Marian Zwierzański

2741

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LEGNICY

z dnia 25 lipca 2011 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Złotoryi przeprowadzonych w dniu 24 lipca 2011 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190 i z 2011 r. Nr 34, poz. 172) Komisarz Wyborczy w Legnicy podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Złotoryi przeprowadzonych w dniu 24 lipca 2011 r.

CZĘŚĆ I

Dane ogólne

1. Wybory zarządzono w 1 okręgu wyborczym.
2. Wybierano 1 radnego spośród 9 kandydatów zgłoszonych na 9 listach kandydatów przez 9 komitetów wyborczych.
3. Głosowanie przeprowadzono w 2 obwodach głosowania.
4. Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 4309.
5. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 620.
6. Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 620, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 14,39%.
7. Wybrano 1 radnego.

CZĘŚĆ II

Wyniki wyborów

Rozdział 1

Okręg wyborczy nr 3

1. Liczba wybieranych radnych wyniosła 1.
2. Wybory odbyły się.
3. Głosowanie przeprowadzono.
4. Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 4309.
5. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 620.
6. Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 620, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 14,39%.
7. Liczba głosów nieważnych wyniosła 8, co stanowi 1,29% ogólnej liczby głosów.
8. Liczba głosów ważnych wyniosła 612, co stanowi 98,71% ogólnej liczby głosów.
9. Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów:
 - 1) lista nr 1 KWW BARBARA ZWIERZYŃSKA-DOSKOCZ 82
 - a) ZWIERZYŃSKA-DOSKOCZ Barbara 82
 - 2) lista nr 2 KWW NK TOMASZ PUCZKO 13
 - a) PUCZKO Tomasz Sebastian 13
 - 3) lista nr 3 KWW FRANCISZEK SŁABY 113
 - a) SŁABY Franciszek 113
 - 4) lista nr 4 KWW RAFAŁA TOKARZA 103
 - a) TOKARZ Rafał Marcin 103
 - 5) lista nr 5 KWW ANDRZEJ ZAJĄC 101
 - a) ZAJĄC Andrzej Marek 101
 - 6) lista nr 6 KWW KRYSTYNA WIDULIŃSKA 6
 - a) WIDULIŃSKA Józefa Krystyna 6
 - 7) lista nr 7 KWW PAWEŁ MACUGA 79
 - a) MACUGA Paweł Piotr 79
 - 8) lista nr 8 KWW BARTOSZA JEZIORSKIEGO 44
 - a) JEZIORSKI Bartosz Grzegorz 44
 - 9) lista nr 9 KWW KAZIMIERZ KARST 71
 - a) KARST Kazimierz 71
10. **Radnym został wybrany:**
 - 1) z listy nr 3 KWW FRANCISZEK SŁABY:
 - a) SŁABY Franciszek;
11. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy w Legnicy:
Stanisław Rączkowski

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1