



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 30 czerwca 2011 r.

Nr 138

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 2272** – Rady Powiatu Kłodzkiego nr VIII/106/2011 z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji 13054

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 2273** – Rady Miejskiej w Głogowie nr XI/52/11 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie nadania nazwy ulicy miasta Głogowa 13056
- 2274** – Rady Miejskiej w Lubinie nr IX/76/11 z dnia 24 maja 2011 r. w sprawie nazw ulic na terenie miasta Lubina 13058
- 2275** – Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich nr IX/53/11 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie dla obrębu Lubnów 13060
- 2276** – Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich nr IX/54/11 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie dla obrębu Kotowice 13068
- 2277** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr IX/74/11 z dnia 10 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień 13076
- 2278** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr IX/75/11 z dnia 10 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Polkowice 13079
- 2279** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr IX/87/11 z dnia 10 czerwca 2011 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Polkowicach 13088
- 2280** – Rady Gminy Polkowice nr IX/92/11 z dnia 10 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Polkowice 13089
- 2281** – Rady Miejskiej w Ścinawie nr IX/49/11 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części 13090
- 2282** – Rady Miejskiej w Wołowie nr IX/76/2011 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień Burmistrza dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej, zasad i trybu ich przyznawania 13092

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2283** – Rady Gminy Bolesławiec nr VII/36/11 z dnia 8 czerwca 2011 r. zmieniająca uchwałę nr V/27/11 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 30 marca 2011 roku w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Bolesławiec w latach 2011–2015 13095
- 2284** – Rady Gminy Zawonia nr IV/34/2011 z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części wsi Zawonia (przy obrębie wsi Grochowa), gmina Zawonia 13095

WYROKI SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

- 2285** – Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu nr Sygn. akt II SA/Wr 677/10 z dnia 28 marca 2011 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXXVII/209/10 z dnia 28 kwietnia 2010 r. w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębie Rogoź, gmina Wisznia Mała 13104

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 2286** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.506.2011.BSZ2 z dnia 27 czerwca 2011 r. stwierdzające nieważność § 2 ust. 2 i 3, § 3 ust. 2 i 3, § 4 ust. 1 pkt 3 we fragmencie „wraz z pozytywnymi opiniami o lokalizacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska”, § 4 ust. 1 pkt 4 oraz § 4 ust. 2 i 3 uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie nr IX/49/11 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części 13109
- 2287** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.504.2011.MW2 z dnia 27 czerwca 2011 r. stwierdzające nieważność uchwały Rady Miasta Bolesławiec z dnia 25 maja 2011 r. nr IX/52/11 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego przy ulicy Widok w Bolesławcu 13112

OGŁOSZENIA

- 2288** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie rejestru placówek zapewniających miejsca noclegowe 13115
- 2289** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie rejestru jednostek specjalistycznego poradnictwa 13122

2272**UCHWAŁA NR VIII/106/2011
RADY POWIATU KŁODZKIEGO**

z dnia 25 maja 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz.1536) Rada Powiatu Kłodzkiego:

§ 1. Niniejsza uchwała określa szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Kłodzki,
- 2) formie przeprowadzenia konsultacji – należy przez to rozumieć udostępnienie projektu aktu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu, zwanego dalej „BIP” lub ogłoszenie projektu aktu, w sposób zwyczajowo przyjęty, na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym

- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące na terenie powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu, w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 4) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Kłodzkiego,
- 5) projekcie aktu – należy przez to rozumieć projekt aktu prawa miejscowego, podlegający konsultacjom,
- 6) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Kłodzkiego,
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Powiatu Kłodzkiego,
- 8) statucie organizacji – należy przez to rozumieć aktualny statut organizacji, zarejestrowany we właściwym rejestrze, jeżeli przepis szczególny tego wymaga, określający przedmiot działalno-

ści organizacji, zgodny z przedmiotem konsultacji,

- 9) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).

§ 3. 1. Konsultacje z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia, zwanej dalej „radą”, polegają na zasięgnięciu jej opinii co do przedłożonego projektu aktu.

2. Zarząd Powiatu przedkłada radzie pisemny projekt aktu wraz z uzasadnieniem.

3. Rada wyraża swoją opinię o projekcie aktu pisemnie w ciągu 14 dni od daty jego doręczenia i przedkłada ją Zarządowi Powiatu.

4. Nieprzedstawienie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 3, oznacza rezygnację rady z prawa do jej wyrażenia.

§ 4. 1. Zarząd Powiatu wszczyna procedurę konsultacji z organizacjami poprzez zamieszczenie w BIP informacji zawierającej w szczególności:

- 1) projekt aktu wraz z uzasadnieniem,
- 2) formę przeprowadzenia konsultacji, termin, miejsce i sposób składania uwag i wniosków do projektu aktu.

2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu może umieścić informację, o której mowa w ust. 1 w środkach masowego przekazu.

§ 5. 1. Termin składania uwag i wniosków określa Zarząd Powiatu, przy czym nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia zamieszczenia informacji o wszczęciu procedury konsultacji w BIP. Za termin złożenia uwag i wniosków uznaje się datę ich wpływu do Starostwa Powiatowego w Kłodzku.

2. Uwagi i wnioski do projektu aktu mogą być wnoszone:

- 1) w formie pisemnej,
- 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym, o którym mowa w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z późn. zm.).

3. Uwagi i wnioski mogą być wnoszone przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji, w tym także ich pełnomocników. Do uwag i wniosków należy dołączyć dokumenty określające przedmiot statutowej działalności organizacji i dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania organizacji przez osobę składającą uwagi i wnioski (np. statut organizacji, odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo). W przypadku wnoszenia uwag i wniosków za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymagane dokumenty należy przesłać w postaci zeskanowanej.

§ 6. Uwagi i wnioski złożone po terminie określonym w informacji o wszczęciu procedury konsultacji oraz niespełniające wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia, bez wzywania do ich uzupełnienia.

§ 7. 1. Zarząd Powiatu:

- 1) rozpatruje uwagi i wnioski,
- 2) sporządza sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i wniosków wraz ze swoim stanowiskiem.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 dołącza się do projektu aktu przedkładanego Radzie Powiatu.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Zarząd Powiatu podaje do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie na stronie BIP.

§ 8. Zarząd Powiatu może przeprowadzić konsultacje nad projektem aktu w formie dyskusji publicznej. W takim wypadku tryb określony w § 4–§ 7 niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio. Z przebiegu dyskusji sporządza się protokół, który stanowi podstawę do przygotowania sprawozdania Zarządu Powiatu z przeprowadzonych w tej formie konsultacji.

§ 9. 1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę organizacji biorących udział w konsultacjach przeprowadzonych w oparciu o niniejszą uchwałę.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Powiatu.

§ 10. Traci moc uchwała nr VII/97/2011 Rady Powiatu Kłodzkiego z dnia 28 kwietnia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kłodzkiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Dariusz Kłonowski

2273

**UCHWAŁA NR XI/52/11
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE**

z dnia 31 maja 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy miasta Głogowa

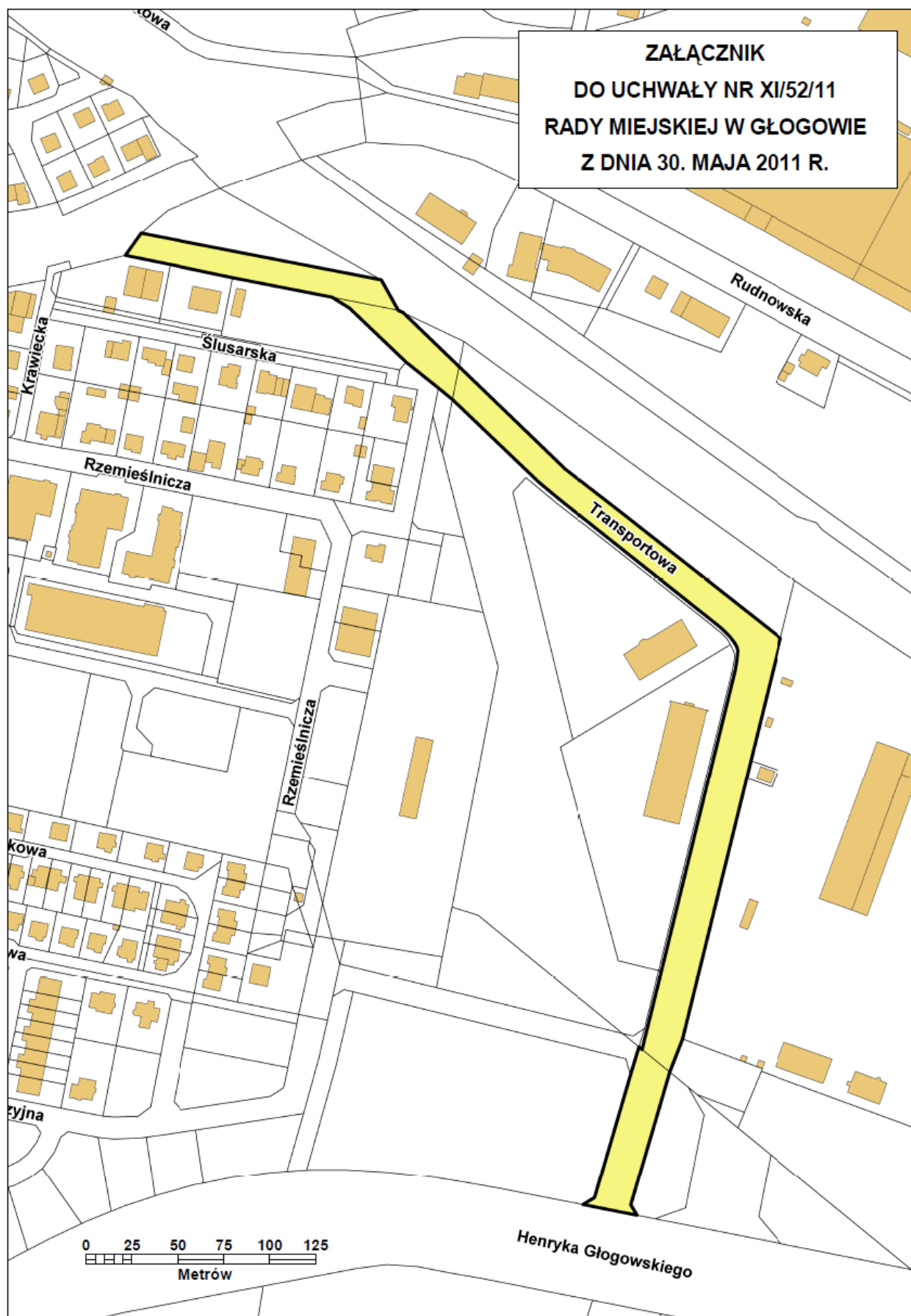
§ 1. Nadaje się nazwę ulicy położonej w obrębie 9 „Żarków”: Transportowa – ulica łącząca ulicę Rudnowską z ulicą Henryka Głogowskiego.

§ 2. Szczegółową lokalizację drogi, o której mowa w § 1 określa szkic sytuacyjny stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Koliński



2274

**UCHWAŁA NR IX/76/11
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE**

z dnia 24 maja 2011 r.

w sprawie nazw ulic na terenie miasta Lubina

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. zmienić uchwałę nr XLV/174/09 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie nazw ulic na terenie miasta Lubina, w sposób następujący:

1. w § 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „Drozdze wewnętrznej położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerami geodezyjnymi 243/35, 156/2, 157/1 (część działki) i 156/1 (część działki), nadaje się nazwę ulicy Władysława Komara.”

2. w § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „Drozdze wewnętrznej położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerami geodezyjnymi 242/3, 243/36, 244/7, 165/4, 158/2, 397/1, 159/2, 160/2, 161/2,

162/8, 163/8, 232/6, 233/1 (część działki), 234/1, 166/1, 235 (część działki), 396, 142/2 i 143/1, nadaje się nazwę ulicy Tadeusza Ślusarskiego.”

§ 2. Integralną część niniejszej uchwały stanowi załącznik graficzny określający przebieg ulic opisanych w §1.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Górzyński

Załącznik do uchwały nr IX/76/11
Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
24 maja 2011 r.



2275

UCHWAŁA NR IX/53/11 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH

z dnia 28 kwietnia 2011 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie dla obrębu Lubnów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr 0150/XXVII/167/08 Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich z dnia 17.06.2008 r. po stwierdzeniu zgodności ze „studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie”, Rada Miejska w Obornikach Śląskich uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Ustalenia ogólne

§ 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, obejmuje obszary zawarte w granicach określonych na rysunkach planu stanowiące załączniki graficzne do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Integralną częścią uchwały są rysunki planu sporządzone na mapie w skali 1: 2000 stanowiące załączniki nr 1-2.

2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu stanowiące załącznik nr 3;
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania stanowiące załącznik nr 4.

§ 3. 1. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia wyznaczająca dopuszczalne zbliżenie wszelkich budynków;
- 2) plan – ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikami;
- 3) powierzchnia zabudowy – powierzchnia kondygnacji parterowej budynku lub suma powierzchni kondygnacji parterowych budynków znajdujących się na danym terenie, liczona w zewnętrznym obrysie murów wraz z prześwitami i podcieniami;
- 4) przepisy szczególne – aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne;
- 5) przeznaczenie podstawowe terenu – jest to część przeznaczenia, która dominuje na danym terenie w sposób określony ustaleniami planu;
- 6) przeznaczenie uzupełniające terenu – rodzaj przeznaczenia terenu inny niż podstawowy, który uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustale-

niach planu i którego powierzchnia użytkowa, zabudowy lub części terenu zajmuje w granicach terenu lub poszczególnych nieruchomości mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe;

- 7) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolami przeznaczenia podstawowego;
- 8) zabudowa jednorodzinna – należy przez to rozumieć realizację jednego budynku mieszkaniowego wolnostojącego na jednej działce;
- 9) zabudowa zagrodowa – należy przez to rozumieć zespół zabudowy obejmujący jeden budynek mieszkalny, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych;
- 10) uciążliwość – zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska takie jak: hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza i zanieczyszczenia gruntu i wód;
- 11) usługi publiczne lub niepubliczne z zakresu:
 - a) handlu detalicznego – działalność związana ze sprzedażą detaliczną towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych,
 - b) gastronomii – działalność restauracji, barów, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni, cukierni, itp.,
 - c) obsługi ludności lub przedsiębiorstw – działalność związana z obsługą nieruchomości, usługi projektowe, działalność prawnicza, notarialna, rachunkowość, działalność związana z pośrednictwem finansowym, działalność w zakresie reklamy lub informacji, drobne usługi takie jak: fotografia, poligrafia, gabinety kosmetyczne i fryzjerskie, pralnia, szewc, naprawa artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego, działalność biur i agencji turystycznych, informacja turystyczna, działalność ośrodków i placówek edukacyjnych, a także działalność firm pocztowych i telekomunikacyjnych itp.,
 - d) zdrowia – działalność: przychodni, gabinetów lekarskich, aptek itp.,
 - e) oświaty – należy przez to rozumieć: przedszkola i szkoły wraz z obiektami towarzyszącymi a także obiekty do nich podobne nie należące do innej kategorii przeznaczenia terenu,
 - f) kultury – należy przez to rozumieć domy kultury, biblioteki, mediateki, wypożyczalnie filmów, centra informacyjne, kluby tematyczne, a także obiekty do nich podobne

nie należące do innej kategorii przeznaczenia terenu,

- g) agroturystyki – gospodarstwa agroturystyczne.

2. Pojęcia niezdefiniowane należy rozumieć zgodnie z przepisami szczegółowymi.

§ 4. 1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunkach planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice opracowania;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) symbole określające podstawowe przeznaczenie terenów;
- 4) elementy kompozycji: nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) granice stref ochrony konserwatorskiej:
 - a) „B” ochrony konserwatorskiej,
 - b) „OW” ochrony zabytków archeologicznych,
 - c) „K” ochrony krajobrazu kulturowego;
- 6) stanowiska archeologiczne.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne przedstawione na rysunkach planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter informacyjny.

Rozdział 2

Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

§ 5. 1. W zakresie ogólnych zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) ukształtowania wymagają ciągi zabudowy lokalizowane wzdłuż dróg publicznych;
- 2) ochrony wymagają obiekty ujęte w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków;
- 3) na terenach objętych strefami ochrony konserwatorskiej zakaz wprowadzania elementów zagospodarowania terenu agresywnych lub obcych krajobrazowo.

2. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się strefy ochrony konserwatorskiej oznaczone na rysunkach planu oraz przepisy wymienione w ust. 3, 4.

3. W granicach poszczególnych stref obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:

- 1) W strefie „B” ochrony konserwatorskiej:
 - a) nowa zabudowa winna być dostosowana do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie rozplanowania, skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej oraz nawiązywać formami współczesnymi do lokalnej tradycji architektonicznej, nie może ona dominować nad zabudową historyczną, a wszelka działalność inwestycyjna musi uwzględniać istniejące już związki przestrzenne i planistyczne,
 - b) nowa zabudowa winna być zharmonizowana z historyczną kompozycją przestrzenno-architektoniczną,
 - c) nowa lub przebudowywana zabudowa musi nawiązywać do historycznej zabudowy Lubnowa,
 - d) należy preferować te inwestycje, które stanowią rozszerzenie lub uzupełnienie już ist-

niejących form zainwestowania terenu, przy założeniu maksymalnego zachowania i utrwalenia istniejących już relacji,

- e) umieszczanie reklam lub innych tablic, nie związanych bezpośrednio z danym obiektem i stanowiących na obiekcie lub obszarze element obcy, jest zabronione,
 - f) dopuszczalne jest umiejscawianie tablic informacyjnych instytucji lub sztyldów sklepów i zakładów w miejscach na to wyznaczonych, we właściwej, nie agresywnej formie,
 - g) zakaz budowy ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych;
- 2) W strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego:
- a) należy zachować i wyeksponować elementy historycznego układu przestrzennego, tj. rozplanowanie dróg, ulic i placów, linie zabudowy, kompozycję wewnątrz urbanistycznych i kompozycję zieleni,
 - b) nowa zabudowa winna być dostosowana do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie rozplanowania, skali i bryły przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej oraz nawiązywać formami współczesnymi do lokalnej tradycji architektonicznej, a wszelka działalność inwestycyjna musi uwzględniać istniejące już związki przestrzenne i planistyczne,
 - c) należy przyznać pierwszeństwo wszelkim działaniom odtworzeniowym i rewaloryzacyjnym, zarówno w przypadku przyrodniczych elementów krajobrazu, jak i w stosunku do historycznej struktury technicznej, instalacji wodnych, sieci komunikacyjnych oraz obiektów zabytkowych znajdujących się w Konserwatorskim spisie zabytków architektury i budownictwa”, tzw. Wykazie obiektów zabytkowych” – i położonych na obszarze objętym strefą,
 - d) należy preferować te inwestycje, które stanowią rozszerzenie lub uzupełnienie już istniejących form zainwestowania terenu, przy założeniu maksymalnego zachowania i utrwalenia istniejących już relacji oraz pod warunkiem, iż nie kolidują one z historycznym charakterem obiektu,
 - e) formy inwestowania należy w maksymalnym stopniu ukierunkować na ich harmonijne wpisanie w otaczający krajobraz, z tego powodu należy wyłączyć z możliwości realizacji inwestycje duże wielkoobszarowe, jak również te, które wymagają znacznych przeobrażeń krajobrazu,
 - f) należy utrzymywać krajobraz przyrodniczy związany przestrzennie z historycznym założeniem urbanistycznym; winno się uwolnić jego obszar od elementów dysharmonizujących, rekultywować tereny zniszczone, a w przypadku wprowadzania nowych elementów winny one podnosić estetyczne wartości tych terenów i podkreślać ich związek przestrzenny z historycznym założeniem urbanistycznym,
 - g) wskazane jest wprowadzanie lub poszerzanie funkcji związanych z rekreacją pod wa-

runkiem należytego zabezpieczenia wartości tych terenów przed zniszczeniem lub zniekształceniem,

- h) umieszczenia reklam lub innych tablic, nie związanych bezpośrednio z danym obiektem i stanowiących element obcy na tym obszarze, jest zabronione,
 - i) zakaz budowy ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych;
- 3) W strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych:
- a) zamierzenia inwestycyjne związane z pracami ziemnymi, należy uzgodnić z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków co do konieczności prowadzenia ich pod nadzorem archeologicznym i za pozwoleniem konserwatora zabytków. Nadzór archeologiczny i ratownicze badania archeologiczne, prowadzone są przez uprawnionego archeologa,
 - b) powyższe pozwolenie konserwatorskie należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę, a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji, tj. przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.445.2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 5 ust. 3 pkt 3)

4. Na obszarze stanowisk archeologicznych obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:

- 1) dopuszcza się uprawy rolnicze, ogrodowe itp., przy czym należy unikać zbyt głębokiej orki, stanowiącej zagrożenie dla znajdujących się w ziemi zabytków archeologicznych;
- 2) dopuszczalne jest lokalizowanie inwestycji na terenie stanowiska archeologicznego, pod warunkiem uzgodnienia i uzyskania zezwolenia od Inspekcji Zabytków Archeologicznych właściwego oddziału Służby Ochrony Zabytków oraz przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.445.2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 5 ust. 4 pkt 2)

§ 6. 1. W zakresie zasad rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) na obszarze zabudowanym sieci uzbrojenia technicznego należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic;
- 2) dopuszcza się odstąpienie od zasady, o której mowa w pkt 1, gdy nie ma technicznej możliwości realizacji tego ustalenia;
- 3) na obszarze całego planu dopuszcza się realizację urządzeń technicznych uzbrojenia, w tym ciągów drenażowych, przewodów i urządzeń służących do przesyłania płynów, pary, gazów i energii elektrycznej oraz urządzeń łączności publicznej i sygnalizacji;
- 4) dla realizacji urządzeń, o których mowa w pkt. 3 i które służą więcej niż jednemu odbiorcy dopuszcza się wydzielenia niezbędnych działek; w takim przypadku należy zapewnić dojazd do

działek z dróg publicznych w formie drogi wewnętrznej lub organizacji zabudowy umożliwiającej świadczenie służebności dojazdu.

2. W zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci uzbrojenia dla obszaru objętego planem ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej, w razie braku możliwości zaopatrzenia z sieci dopuszcza się zaopatrzenie z własnych ujęć, o ile przepisy szczególne nie będą tego wykluczać;
- 2) dopuszcza się tymczasowo budowę monolitycznych zbiorników bezodpływowych, po zrealizowaniu komunalnej sieci kanalizacyjnej obowiązuje niezwłoczne włączenie wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej budynku do sieci kanalizacyjnej;
- 3) ustala się objęcie systemami odprowadzającymi wody opadowe wszystkich terenów zabudowanych i utwardzonych;
- 4) dopuszcza się rozwiązania techniczne służące zatrzymaniu wód w obrębie posesji w postaci studni chłonnych bądź systemów rozsączających, przy zapewnieniu bezpieczeństwa ich użytkowania;
- 5) obowiązek zachowania normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych linii elektroenergetycznych;
- 6) sieci elektroenergetyczne lub telekomunikacyjne w strefach zabudowy mieszkaniowej należy prowadzić jako skablowane;
- 7) zaleca się stosowanie urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
- 8) gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z przepisami szczególnymi.

3. W zakresie zasad ochrony środowiska i przyrody ustala się:

- 1) działalność obiektów usługowych na terenach objętych planem nie może powodować ponadnormatywnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny;
- 2) stosownie do przepisów odrębnych, związanych z dopuszczalnymi poziomami hałasu w środowisku do niżej wymienionych rodzajów terenów o zróżnicowanych dopuszczalnych poziomach hałasu zalicza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami:
 - a) wszystkie MN – pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną,
 - b) RM – pod zabudowę zagrodową.

§ 7. Ze względu na brak przedmiotu ustaleń zmiany planu nie określa się:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- 2) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Rozdział 3

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§ 8. 1. Nie ustala się terenów wymagających obligatoryjnie scalania i podziału nieruchomości.

2. Dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości, których zabudowa i zagospodarowanie zgodnie z ustaleniami niniejszego planu wymaga poprzedzającego przeprowadzenia odpowiedniej procedury.

3. Ustala się następujące parametry działek uzyskiwanych w wyniku scalania i podziału nieruchomości położonych w granicach terenów o przeznaczeniu na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną oraz zagrodową, oznaczonych na rysunku planu symbolem MN oraz RM:

- 1) szerokość frontów działek przeznaczonych na zabudowę, z wyjątkiem działek położonych przy łukach dróg lub ich zakończeniach, nie powinna być mniejsza niż:
 - a) 20 m dla działek na terenach MN1 i MN2,
 - b) 25 m dla działek na terenach MN3, MN4 i RM1;
- 2) powierzchnia działek przeznaczonych pod nową zabudowę nie może być mniejsza niż:
 - a) 1000 m² dla działek na terenach MN1 i MN2,
 - b) 1500 m² dla działek na terenach MN3, MN4 i RM1;
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi ustala się na 80°–90° z wyjątkiem działek położonych przy zakończeniach dróg;
- 4) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8 m;
- 5) dla obsługi maksimum 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdných o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m.

Rozdział 4

Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

§ 9. 1. Dla terenów oznaczonych na załączniku nr 1 symbolami od MN1 do MN2 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca;
- 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, zdrowia, kultury i oświaty,
 - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, parkingi,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości;
- 2) dopuszcza się wolnostojące budynki gospodarcze i garażowe;
- 3) wysokość nowo realizowanej zabudowy nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych plus poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż

10m licząc od poziomu terenu do szczytu kalenicy;

- 4) dachy dwu lub cztero spadowe o symetrycznym układzie połaci o spadkach 35–45°, kryte dachówką lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej, w kolorze ceglastym madowym lub brązowym;
 - 5) dopuszcza się stosowanie dachów jednospadowych wyłącznie w budynkach gospodarczych lub towarzyszących;
 - 6) minimalna wielkość działki dla zabudowy wolno stojącej 1000m²;
 - 7) szerokość frontów działek przeznaczonych na zabudowę, z wyjątkiem działek położonych przy łukach dróg lub ich zakończeniach, nie powinna być mniejsza niż 20 m;
 - 8) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8 m;
 - 9) do obsługi maksymalnie 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdných o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m;
 - 10) co najmniej 50% powierzchni nieruchomości należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;
 - 11) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 30%;
 - 12) dopuszcza się usługi o uciążliwości nie przekraczającej granic działki, na której są zlokalizowane, usługi wbudowane w części parterowej nie przekraczające 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego;
 - 13) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 2 stanowiska na jedno mieszkanie oraz 2 stanowisko na 40 m² p. u. usług;
 - 14) określa się nieprzekraczalną linię zabudowy według rysunku planu:
 - a) w odległości 10m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na załączniku nr 1 symbolem KDL1,
 - b) w odległości 6m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na załączniku nr 1 symbolem KDW1 oraz zgodnie z rysunkiem od południowej i zachodniej granicy planu,
 - 15) na terenie znajduje się stanowisko archeologiczne, dla którego obowiązują ustalenia zawarte w §5 ust. 4.
3. Dla terenu oznaczonego na załączniku nr 1 symbolem ZL1 ustala się przeznaczenie na las.
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 3, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) gospodarkę leśną należy prowadzić zgodnie z wymogami ochrony środowiska oraz w oparciu o plany zarządzania lasów;
 - 2) dopuszcza się możliwość częściowego przeznaczenia kompleksów leśnych na cele rekreacyjno – wypoczynkowo – sportowe: ścieżki zdrowia, ścieżki dydaktyczne, ścieżki rowerowe, pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z zarządcą;
 - 3) dopuszcza się podziemne sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
5. Dla terenu oznaczonego na załączniku nr 1 symbolem KDL1 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga publiczna, powiatowa, lokalna, o szerokości w liniach rozgraniczających zgodnej z rysunkiem planu;
- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

6. Dla terenu oznaczonego na załączniku nr 1 symbolem KDW1 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga wewnętrzna, o szerokości w liniach rozgraniczających 8m;
- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

7. Na terenie, o którym mowa w ust. 6 znajduje się stanowisko archeologiczne, dla którego obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 4.

§ 10. 1. Dla terenów oznaczonych na załączniku nr 2 symbolami MN3, MN4 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca;
- 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, zdrowia, kultury i oświaty,
 - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, parkingi,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości;
- 2) dopuszcza się wolno stojące budynki gospodarcze i garażowe;
- 3) wysokość nowo realizowanej zabudowy nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych plus poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 10 m licząc od poziomu terenu do szczytu kalenicy;
- 4) dachy dwu- lub czterospadałowe o symetrycznym układzie połaci o spadkach 35–45°, kryte dachówką lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej, w kolorze ceglastym matowym lub brązowym matowym;
- 5) dla części terenu MN4, zgodnie z rysunkiem planu, objętej strefą „B” ochrony konserwatorskiej, ustala się dachy dwuspadałowe o symetrycznym układzie połaci, o spadkach 38°–45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym matowym;
- 6) dopuszcza się stosowanie dachów jednospadałowych wyłącznie w budynkach gospodarczych lub towarzyszących;
- 7) minimalna wielkość działki dla zabudowy wolno stojącej 1500 m²;
- 8) szerokość frontów działek przeznaczonych na zabudowę, z wyjątkiem działek położonych przy łukach dróg lub ich zakończeniach, nie powinna być mniejsza niż 25m;
- 9) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8m;
- 10) do obsługi maksymalnie 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdných o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m;

- 11) co najmniej 50% powierzchni nieruchomości należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;
- 12) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 20%;
- 13) zabrania się lokalizowania w granicach działek obiektów i urządzeń usługowych i produkcyjnych zaliczonych zgodnie z przepisami szczególnymi do obiektów mogących pogorszyć stan środowiska, stwarzających uciążliwość dla mieszkańców i środowiska przyrodniczego oraz wymagających obsługi transportowej ponad 2 kursy w ciągu doby i ponad 3,5 tony transportu dostawczego;
- 14) dopuszcza się usługi o uciążliwości nie przekraczającej granic działki, na której są zlokalizowane, usługi wbudowane w części parterowej nie przekraczające 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego;
- 15) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 2 stanowiska na jedno mieszkanie oraz 2 stanowisko na 40m² p. u. usług;
- 16) określa się nieprzekraczalną linię zabudowy według rysunku planu w odległości 6 m od linii rozgraniczającej z terenami oznaczonymi na załączniku nr 2 symbolami KDD1, KDD2 i KDW2;
- 17) teren MN4 częściowo leży w strefie „B” ochrony konserwatorskiej zgodnie z rysunkiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w §5 ust. 3, pkt. 1;
- 18) tereny częściowo leżą w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych zgodnie z rysunkiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt 3;

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.445. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 10 ust. 2 pkt 15)

- 19) tereny leżą w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3, pkt. 2;
- 20) na terenie oznaczonym na załączniku nr 2 symbolem MN3 znajduje się stanowisko archeologiczne, dla którego obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 4;

3. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem RM1 ustala się przeznaczenie na zabudowę zagrodową.

4. Na terenach, o których mowa w ust. 3, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości;
- 2) wysokość nowo realizowanej zabudowy nie może liczyć więcej niż 10m licząc od poziomu terenu do szczytu kalenicy, a liczba kondygnacji nadziemnych nie może przekraczać dwóch;
- 3) dopuszcza się usługi nieuciążliwe, w tym usługi agroturystyczne;
- 4) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 30%;
- 5) co najmniej 50% powierzchni nieruchomości należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;

- 6) dla części terenu, zgodnie z rysunkiem planu, objętej strefą „B” ochrony konserwatorskiej, ustala się dachy dwuspadowe o symetrycznym układzie połaci, o spadkach 38°–45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym matowym;
- 7) dachy dwuspadowe o symetrycznym układzie połaci, o spadkach 35–45°, kryte dachówką lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej, w kolorze ceglastym matowym lub brązowym;
- 8) powierzchnia działek przeznaczonych pod nową zabudowę nie może być mniejsza niż 1500 m²;
- 9) szerokość frontów działek przeznaczonych na zabudowę, z wyjątkiem działek położonych przy łukach dróg lub ich zakończeniach, nie powinna być mniejsza niż 25m;
- 10) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8m;
- 11) do obsługi maksymalnie 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdných o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m;
- 12) miejsca postojowe dla samochodów należy zapewnić na terenie własnym;
- 13) określa się nieprzekraczalną linię zabudowy według rysunku planu w odległości 6m od linii rozgraniczającej z terenami oznaczonymi na załączniku nr 2 symbolami KDD1 i KDW2;
- 14) teren częściowo leży w strefie „B” ochrony konserwatorskiej, zgodnie z rysunkiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w §5 ust. 3, pkt. 1;
- 15) teren leży w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych, zgodnie z rysunkiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w §5 ust. 3 pkt. 3;
- 16) teren leży w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 2;

5. Dla terenu oznaczonego na załączniku nr 2 symbolem KDD1 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga publiczna, gminna, dojazdowa, o szerokości zgodnej z rysunkiem planu;
- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia;

6. Na terenie, o którym mowa w ust. 5, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) teren częściowo leży w strefie „B” ochrony konserwatorskiej zgodnie z rysunkiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 1;
- 2) teren częściowo leży w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych zgodnie z rysun-

kiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 3;

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.445. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 10 ust. 6 pkt 2)

- 3) teren leży w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 2.

7. Dla terenu oznaczonego na załączniku nr 2 symbolem KDD2 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga publiczna, gminna, dojazdowa, o szerokości w liniach rozgraniczających 10 m;

- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

8. Na terenie, o którym mowa w ust. 7, obowiązują następujące ustalenia: teren leży w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 2.

9. Dla terenu oznaczonego na załączniku nr 2 symbolem KDW2 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga wewnętrzna, o szerokości w liniach rozgraniczających 10 m;

- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

10. Na terenie, o którym mowa w ust. 9, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) teren częściowo leży w strefie „B” ochrony konserwatorskiej zgodnie z rysunkiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 1;

- 2) teren częściowo leży w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych zgodnie z rysunkiem planu, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 3;

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.445. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 10 ust. 10 pkt 2)

- 3) teren leży w strefie „K” ochrony krajobrazu kulturowego, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 3 pkt. 2.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 11. Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) w wysokości 30 % dla terenów oznaczonych na rysunkach planu symbolami MN1, MN2, MN3, MN4;
- 2) w wysokości 0,1% dla pozostałych terenów.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik Śląskich.

§ 13. Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

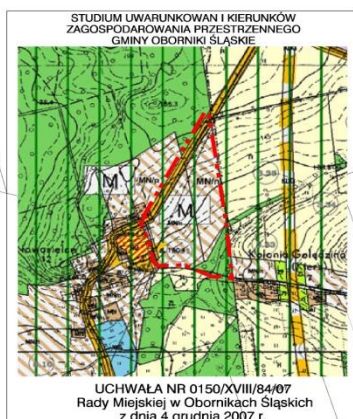
Przewodniczący Rady Miejskiej:
Roman Głowaczewski

Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/53/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2011 r.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY OBORNIKI ŚLĄSKIE DLA OBRĘBĘ LUBNÓW



ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR IX/53/11
RADY GMINY OBORNIKI ŚLĄSKIE
Z DNIA 28 kwietnia 2011r.



LEGENDA:

- GRANICA OPRACOWANIA
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEOBOWIĄZUJĄCE LINIE PODZIAŁU WEWNĘTRZNEGO
- NIEPRZEKŁACZALNE LINIE ZABUDOWY
- MN TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
- ZL TERENY LASÓW
- KDL DROGA KLASY I LOKALNA
- KDW DROGA WEWNĘTRZNA
- LINIA ELEKTROENERGETYCZNA ŚREDNIEGO NAPIĘCIA
- STANOWISKO ARCHEOLOGICZNE

RYSUNEK
PLANU
Skala
1:2000

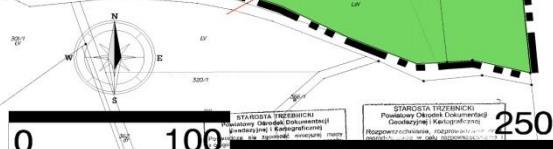
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY OBORNIKI ŚLĄSKIE DLA OBRĘBĘ LUBNÓW

Główny projektant
mgr inż. arch. Jerzy Ulanicki

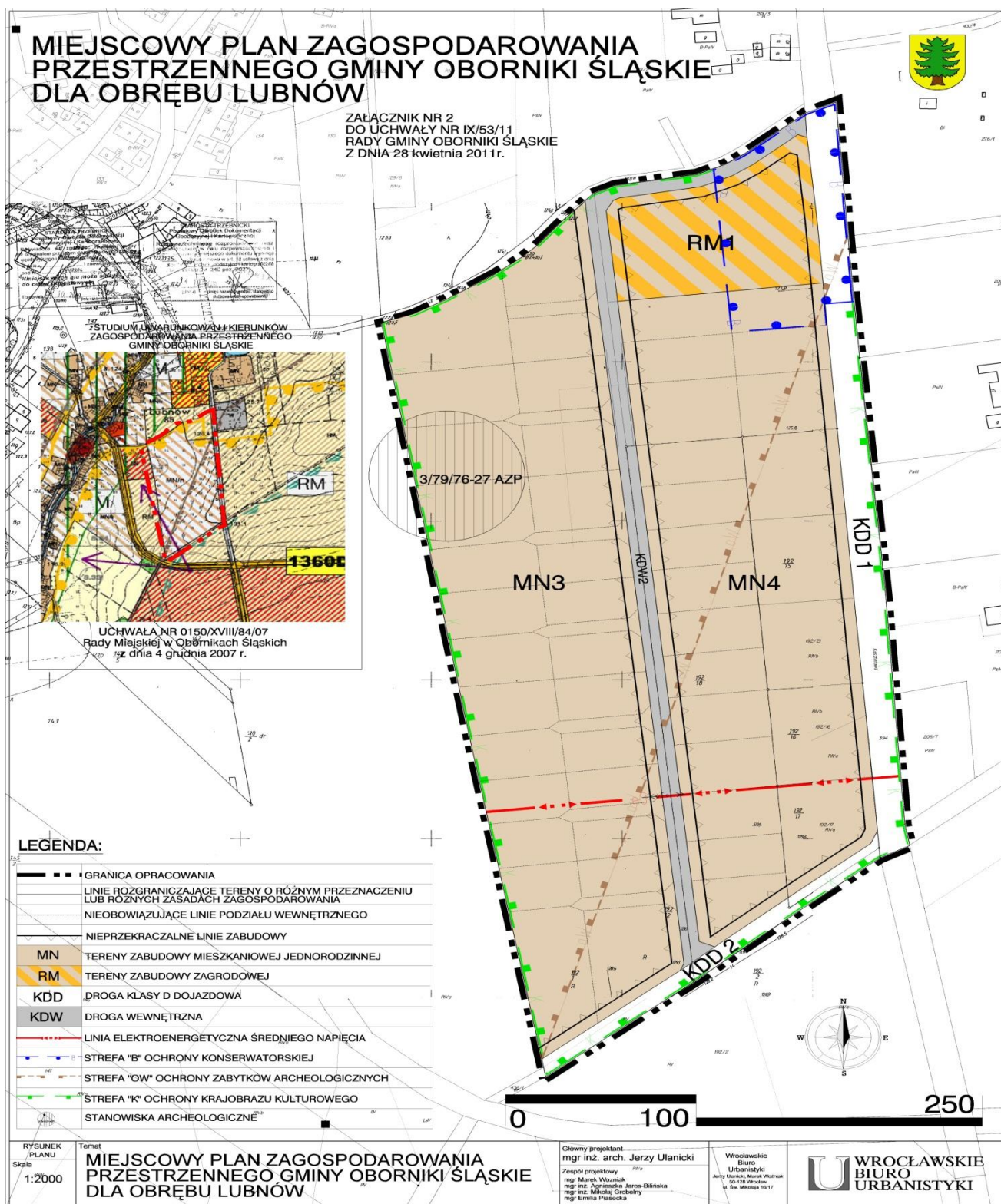
Zespół projektowy
mgr Marek Wozniak
mgr inż. Agnieszka Jaroń-Bilińska
mgr inż. Mirosław Grobelny
mgr Emilia Piasecka

Wrocławskie
Biuro
Urbanistki
Jerzy Ulanicki, Marek Wozniak
50-120 Wrocław
ul. Św. Mikołaja 10/17

**WROCLAWSKIE
BIURO
URBANISTYKI**



Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/53/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2011 r.



**Załącznik nr 3 do uchwały nr IX/53/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIECIE

**w sprawie uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
gminy Oborniki Śląskie dla terenu położonego w granicach obrębu Lubnów**

Nie wniesiono uwag.

**Załącznik nr 4 do uchwały nr IX/53/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie dla obrębu Lubnów dla terenów określonych na załączniku graficznym do uchwały inwestycją z zakresu zadań własnych gminy będzie budowa dróg gminnych o długości 230 metrów, wraz z infrastrukturą (woda, kanalizacja), służących jako główne ciągi komunikacji i infrastruktury dla nowoprojektowanej zabudowy.

Przewiduje się, że realizacja oraz finansowanie tego zadania odbywać się będzie ze środków Gminy, zgodnie z przyjętym Wieloletnim Planem Inwestycyjnym oraz Planem Rozwoju Lokalnego Gminy, jak również ze środków pozyskiwanych z funduszy unijnych, a także ze środków zewnętrznych.

Dopuszcza się wyposażenie w sieć wodociągową, kanalizację sanitarną i deszczową, sieć oświetlenia dróg na terenie dróg publicznych przez właścicieli terenów, które obsługują te drogi na podstawie umów zawieranych z Gminą Oborniki Śląskie.

Drogi wewnętrzne, oznaczone w planie symbolami KDW1, KDW2 a także ich wyposażenie w sieć wodociągową, kanalizację sanitarną i deszczową, sieć oświetlenia dróg wykonywane będą przez ich właścicieli.

2276

UCHWAŁA NR IX/54/11 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH

z dnia 28 kwietnia 2011 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie dla obrębu
Kotowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr 0150/XXVII/164/08 Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich z dnia 17 czerwca 2008 r. po stwierdzeniu zgodności ze „studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie”, Rada Miejska w Obornikach Śląskich uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Ustalenia ogólne

§ 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, obejmuje obszar zawarty w granicach określonych na rysunku planu stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu sporządzony na mapie w skali 1:2000 stanowiący załącznik nr 1.

2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu stanowiące załącznik nr 2;
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania stanowiące załącznik nr 3.

§ 3. 1. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia wyznaczająca dopuszczalne zbliżenie wszelkich budynków;
- 2) obowiązująca linia zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunkach planu, określającą usytuowanie podstawowej bryły budynku; linię tą przekroczyć mogą wysunięte zadaszenia, ganki, balkony i wykusze, schody, wejście do budynku, pochylnia lub rampa dla osób niepełnosprawnych, okap lub gzyms; linia ta jest jednocześnie nieprzekraczalną linią zabudowy dla budynków towarzyszących;
- 3) plan – ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem;
- 4) powierzchnia zabudowy – powierzchnia kondygnacji parterowej budynku lub suma powierzchni kondygnacji parterowych budynków znajdujących się na danym terenie, liczona w zewnętrznym obrysie murów wraz z przeszwitami i podcieniami;
- 5) przepisy szczególne – aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne;
- 6) przeznaczenie podstawowe terenu – jest to część przeznaczenia, która dominuje na danym terenie w sposób określony ustaleniami planu;
- 7) przeznaczenie uzupełniające terenu – rodzaj przeznaczenia terenu inny niż podstawowy, który uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu i którego powierzchnia użytkowa, zabudowy lub części terenu zajmuje w granicach terenu lub poszczególnych nieruchomości mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe;
- 8) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolami przeznaczenia podstawowego;
- 9) zabudowa jednorodzinna – należy przez to rozumieć realizację jednego budynku mieszkaniowego wolnostojącego na jednej działce;
- 10) zabudowa zagrodowa – należy przez to rozumieć zespół zabudowy obejmujący jeden budynek mieszkalny, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych;
- 11) usługi publiczne lub niepubliczne z zakresu:
 - a) handlu detalicznego – działalność związana ze sprzedażą detaliczną towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych,
 - b) gastronomii – działalność restauracji, barów, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni, cukierni, itp.,

- c) obsługi ludności lub przedsiębiorstw – działalność związana z obsługą nieruchomości, usługi projektowe, działalność prawnicza, notarialna, rachunkowość, działalność związana z pośrednictwem finansowym, działalność w zakresie reklamy lub informacji, drobne usługi takie jak: fotografia, poligrafia, gabinety kosmetyczne i fryzjerskie, pralnia, szewc, naprawa artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego, działalność biur i agencji turystycznych, informacja turystyczna, działalność ośrodków i placówek edukacyjnych, a także działalność firm pocztowych i telekomunikacyjnych itp.,
- d) zdrowia – działalność: przychodni, gabinetów lekarskich, aptek itp.,
- e) opieki społecznej – placówki świadczące usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, przeznaczone dla osób wymagających całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, nie mogących samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu,
- f) agroturystyki – gospodarstwa agroturystyczne,
- g) rzemiosła – obsługa motoryzacji, obróbka metali, obróbka drewna, obróbka kamienia, szwalnie, tapicernie itp.,
- h) oświaty – należy przez to rozumieć: przedszkola i szkoły wraz z obiektami towarzyszącymi a także obiekty do nich podobne nie należące do innej kategorii przeznaczenia terenu,
- i) kultury – należy przez to rozumieć domy kultury, biblioteki, mediateki, wypożyczalnie filmów, centra informacyjne, kluby tematyczne, a także obiekty do nich podobne nie należące do innej kategorii przeznaczenia terenu,
- j) rekreacji:
 - organizacja imprez i wydarzeń sportowych, kulturalnych i turystycznych,
 - ścieżki zdrowia, ścieżki dydaktyczne, ścieżki rowerowe, pola paintballowe, parki linowe i wspinaczkowe, trasy jazdy konnej;
- 12) uciążliwość – zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska takie jak: hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza i zanieczyszczenia gruntu i wód.

2. Pojęcia niezdefiniowane należy rozumieć zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 4. 1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice opracowania;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) symbole określające podstawowe przeznaczenie terenów;
- 4) elementy kompozycji:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy,

- b) obowiązujące linie zabudowy;
- 5) granice strefy ochrony konserwatorskiej:
 - a) „B” ochrony konserwatorskiej,
 - b) „OW” ochrony zabytków archeologicznych.
- 2. Pozostałe oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter informacyjny.

Rozdział 2

Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

§ 5. 1. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się strefy ochrony konserwatorskiej oznaczone na rysunku planu oraz przepisy wymienione w ust. 2, 3.

2. W granicach strefy obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:

- 1) W strefie „B” ochrony konserwatorskiej:
 - a) należy zachować i wyeksponować elementy historycznego układu przestrzennego, tj. rozplanowanie dróg, ulic i placów, linie zabudowy, kompozycję wnętrz urbanistycznych oraz kompozycję zieleni,
 - b) obiekty o wartościach zabytkowych należy poddać restauracji i modernizacji technicznej z dostosowaniem obecnej lub projektowanej funkcji do wartości obiektu,
 - c) nowa zabudowa winna być dostosowana do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie rozplanowania, skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej oraz nawiązywać formami współczesnymi do lokalnej tradycji architektonicznej, nie może ona dominować nad zabudową historyczną, a wszelka działalność inwestycyjna musi uwzględniać istniejące już związki przestrzenne i planistyczne,
 - d) nowa zabudowa winna być zharmonizowana z historyczną kompozycją przestrzenno-architektoniczną,
 - e) nowa lub przebudowywana zabudowa musi nawiązywać do historycznej zabudowy Kotowic,
 - f) należy preferować te inwestycje, które stanowią rozszerzenie lub uzupełnienie już istniejących form zainwestowania terenu, przy założeniu maksymalnego zachowania i utrwalenia istniejących już relacji, pod warunkiem, iż nie kolidują one z historycznym charakterem obiektu,
 - g) umieszczanie reklam lub innych tablic, nie związanych bezpośrednio z danym obiektem i stanowiących na obiekcie lub obszarze element obcy, jest zabronione,
 - h) dopuszczalne jest umiejscawianie tablic informacyjnych instytucji lub szyldów sklepów i zakładów w miejscach na to wyznaczonych, we właściwej, nie agresywnej formie, a w przypadkach spornych lub wątpliwych lokalizację i projekty tych elementów należy uzgadniać z właściwym konserwatorem zabytków,

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we

Wrocławiu na § 5 ust. 2 pkt 1 lit. h we fragmencie „a w przypadkach spornych lub wątpliwych lokalizację i projekty tych elementów należy uzgadniać z właściwym konserwatorem zabytków”)

- i) zakaz budowy ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych.

2) W strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych:

- a) zamierzenia inwestycyjne związane z pracami ziemnymi, należy uzgodnić z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków co do konieczności prowadzenia ich pod nadzorem archeologicznym i za pozwoleniem konserwatora zabytków. Nadzór archeologiczny i ratownicze badania archeologiczne, prowadzone są przez uprawnionego archeologa,
- b) powyższe pozwolenie konserwatorskie należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę, a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji, tj. przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 5 ust. 2 pkt 2)

3. Na obszarze stanowiska archeologicznego obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:

- 1) w trakcie robót ziemnych istnieje możliwość odkrycia nowych stanowisk archeologicznych, ich wykaz podlega weryfikacji i uzupełnieniu;
- 2) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę lub przed rozpoczęciem inwestycji należy uzyskać pozwolenie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ratowniczych badań archeologicznych, zgodnie z przepisami odrębnymi.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 5 ust. 3 pkt 2)

§ 6. 1. W zakresie zasad rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) na obszarze zabudowanym sieci uzbrojenia technicznego należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic;
- 2) dopuszcza się odstępstwa od zasady, o której mowa w pkt 1, gdy nie ma technicznej możliwości realizacji tego ustalenia;
- 3) na terenach zabudowy mieszkaniowej lub zagrodowej, mieszkaniowo-usługowej dopuszcza się realizację urządzeń technicznych uzbrojenia, w tym ciągów drenażowych, przewodów i urządzeń służących do przesyłania płynów, pary, gazów i energii elektrycznej oraz urządzeń łączności publicznej i sygnalizacji;
- 4) dla realizacji urządzeń, o których mowa w pkt 3 i które służą więcej niż jednemu odbiorcy dopuszcza się wydzielenia niezbędnych działek; w takim przypadku należy zapewnić dojazd do działek z dróg publicznych w formie drogi wewnętrznej lub organizacji zabudowy umożliwiającej świadczenie służebności dojazdu.

2. W zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci uzbrojenia dla obszaru objętego planem ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej, dopuszcza się zaopatrzenie z własnych ujęć, o ile przepisy szczególne nie będą tego wykluczać;
- 2) odprowadzenie ścieków do komunalnego systemu kanalizacji sanitarnej;
- 3) dopuszcza się tymczasowo budowę monolitycznych zbiorników bezodpływowych, po zrealizowaniu komunalnej sieci kanalizacyjnej obowiązuje niezwłoczne włączenie wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej budynku do sieci kanalizacyjnej;
- 4) objęcie systemami odprowadzającymi wody opadowe wszystkich terenów zabudowanych i utwardzonych;
- 5) dopuszcza się rozwiązania techniczne służące zatrzymaniu wód w obrębie posesji w postaci studni chłonnych lub systemów rozsączających, przy zapewnieniu bezpieczeństwa ich użytkowania;
- 6) obowiązek prowadzenia w strefach zabudowy mieszkaniowej skablowanej sieci elektroenergetycznej oraz telekomunikacyjnej;
- 7) zaleca się stosowanie urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
- 8) gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z przepisami szczególnymi;

3. W zakresie zasad ochrony środowiska i przyrody ustala się:

- 1) działalność obiektów usługowych na terenach objętych planem nie może powodować ponadnormatywnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny;
- 2) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z terenów zabudowanych może być realizowane po ich wstępnym podczyszczeniu do stopnia odpowiadającego wymogom odprowadzania ścieków do wód i ziemi;
- 3) stosownie do przepisów odrębnych, związanych z dopuszczalnymi poziomami hałasu w środowisku do niżej wymienionych rodzajów terenów o zróżnicowanych dopuszczalnych poziomach hałasu zalicza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami:
 - a) pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną lub pod zabudowę zagrodową – wszystkie MN/RM,
 - b) pod zabudowę mieszkaniowo-usługową – wszystkie MN/U,

§ 7. Ze względu na brak przedmiotu ustaleń zmiany planu nie określa się:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- 2) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Rozdział 3

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§ 8. 1. Nie ustala się terenów wymagających obligatoryjnie scalania i podziału nieruchomości.

2. Dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości, których zabudowa i zagospodarowanie zgodnie z ustaleniami niniejszego planu wymaga poprzedzającego przeprowadzenia odpowiedniej procedury.

3. Ustala się następujące parametry działek uzyskiwanych w wyniku scalania i podziału nieruchomości położonych w granicach terenów o przeznaczeniu na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną lub zagrodową, oznaczonych na rysunku planu symbolem MN/RM, MN/U:

- 1) szerokość frontów działek przeznaczonych na zabudowę, z wyjątkiem działek położonych przy łukach dróg lub ich zakończeniach, nie powinna być mniejsza niż 20 m dla zabudowy wolno stojącej i zagrodowej;
- 2) powierzchnia działek przeznaczonych pod nową zabudowę nie może być mniejsza niż 1000 m² dla zabudowy wolno stojącej i zagrodowej;
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi ustala się na 80°–90° z wyjątkiem działek położonych przy zakończeniach dróg;
- 4) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8m;
- 5) dla obsługi maksimum 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdnych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m.

Rozdział 4

Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

§ 9. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami od MN/RM1 do MN/RM7 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca lub zagrodowa;
- 2) uzupełniające:
 - a) zabudowa usługowa z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, oświaty, kultury, turystyki, agroturystyki, zdrowia,
 - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, parkingi,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości;
- 2) wysokość nowo realizowanej zabudowy nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych plus poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 10 m licząc od poziomu terenu do szczytu kalenicy;
- 3) dachy dwu- lub czterospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35°–45°, kryte dachówką lub pokryciem dachówkopodobnym w kolorze ceglastym matowym lub brązowym;

- 4) dla części terenu MN/RM6 objętej strefą „B” ochrony konserwatorskiej, dla nowych i przebudowywanych obiektów ustala się dachy dwuspadowe o symetrycznym układzie połaci, o spadkach 38°–45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym matowym;
- 5) w przypadku przebudowy lub rozbudowy istniejących budynków dopuszcza się zachowanie formy dachu oraz liczby kondygnacji;
- 6) w przypadku remontu lub modernizacji istniejącej zabudowy dopuszcza się zachowanie obecnych parametrów;
- 7) minimalna wielkość działki dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i zagrodowej 1000 m²;
- 8) minimalna szerokość frontu działki 20m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i zagrodowej;
- 9) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8m;
- 10) do maksymalnie 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdnych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m;
- 11) co najmniej 45% powierzchni nieruchomości należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;
- 12) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 35%;
- 13) dopuszcza się usługi wbudowane w części parterowej nie przekraczające 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego, urządzenia towarzyszące, zieleń urządzona;
- 14) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 2 stanowiska na jedno mieszkanie oraz 2 stanowiska na 40 m² p.u. usług;
- 15) określa się obowiązującą linię zabudowy według rysunku planu:
 - a) w odległości 8 m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na rysunku planu symbolem KDL1,
 - b) w odległości 6 m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na rysunku planu symbolem KDPj1;
- 16) określa się nieprzekraczalną linię zabudowy według rysunku planu:
 - a) w odległości 6 m od linii rozgraniczającej z terenami oznaczonymi na rysunku planu symbolami od KDD1 do KDD4, KDPj1, KDPj2 oraz KDW 1,
 - b) w odległości 8m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na rysunku planu symbolem KDL1;
- 17) teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN/RM6 częściowo znajduje się w strefie „B” ochrony konserwatorskiej, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 2 pkt 1;
- 18) tereny oznaczone na rysunku planu symbolami MN/RM1, MN/RM2, oraz MN/RM6 częściowo znajdują się w strefie „OW” ochrony zabytków archeologicznych, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 2 pkt 2.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 9 ust. 2 pkt 18)

§ 10. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami od MN/RM8 i MN/RM9 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca lub zagrodowa;
- 2) uzupełniające:
 - a) zabudowa usługowa z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, kultury, oświaty, turystyki, agroturystyki, zdrowia,
 - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, parkingi,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości;
- 2) wysokość nowo realizowanej zabudowy nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych plus poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 10 m licząc od poziomu terenu do szczytu kalenicy;
- 3) dla nowych i przebudowywanych obiektów ustala się dachy dwuspadowe o symetrycznym układzie połaci, o spadkach 38°–45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym matowym;
- 4) w przypadku przebudowy lub rozbudowy istniejących budynków dopuszcza się zachowanie formy dachu oraz liczby kondygnacji;
- 5) minimalna wielkość działki dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i zagrodowej 1000 m²;
- 6) minimalna szerokość frontu działki 20 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej lub zagrodowej;
- 7) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8 m;
- 8) do maksymalnie 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdnych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m;
- 9) co najmniej 45% powierzchni nieruchomości należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;
- 10) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 35%;
- 11) dopuszcza się usługi wbudowane w części parterowej nie przekraczające 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego, urządzenia towarzyszące, zieleń urządzona;
- 12) w przypadku remontu lub modernizacji istniejącej zabudowy dopuszcza się zachowanie obecnych parametrów;
- 13) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 2 stanowiska na jedno mieszkanie oraz 2 stanowiska na 40 m² p.u. usług;
- 14) określa się obowiązującą linię zabudowy według rysunku planu w odległości 6 m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na rysunku planu symbolem KDPj1;
- 15) określa się nieprzekraczalną linię zabudowy według rysunku planu w odległości 6 m od li-

nii rozgraniczającej z terenami oznaczonymi na rysunku planu symbolami KDD3 i KDPj2;

- 16) tereny częściowo znajdują się w strefie "OW" ochrony zabytków archeologicznych, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 2, pkt 2.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446.2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 10 ust. 2 pkt 16)

§ 11. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolami MN/U1 oraz MN/U2 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:

- a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
- b) usługi z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, kultury, oświaty, turystyki, zdrowia opieki społecznej, rzemiosła;

- 2) uzupełniające:

- a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, parkingi,
- b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi obiekty i urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości;
- 2) wysokość nowo realizowanej zabudowy nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych plus poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 10m licząc od poziomu terenu do szczytu kalenicy;
- 3) na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem MN/U1 dachy dwu lub czterospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35°-45°, kryte dachówką lub pokryciem dachówkopodobnym w kolorze ceglastym matowym lub brązowym;
- 4) na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem MN/U2 dla nowych i przebudowywanych obiektów ustala się dachy dwuspadowe o symetrycznym układzie połaci, o spadkach 38°-45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym matowym;
- 5) dopuszcza się stosowanie dachów jednospadowych wyłącznie w budynkach gospodarczych, usługowych, produkcyjnych lub towarzyszących;
- 6) minimalna wielkość działki 1000 m²;
- 7) minimalna szerokość frontu działki 20 m;
- 8) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8 m;
- 9) do maksymalnie 4 działek dopuszcza się wydzielanie ciągów pieszo-jezdných o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 5 m;
- 10) co najmniej 40% powierzchni nieruchomości należy przeznaczyć na powierzchnię biologicznie czynną;
- 11) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 40%;
- 12) dopuszcza się przeznaczenie całego terenu pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną;

- 13) dopuszcza się przeznaczenie całego terenu pod lokalizację usług;

- 14) na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem MN/U2 dopuszcza się lokalizowanie funkcji produkcji i obsługi w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych;

- 15) dopuszcza się lokalizowanie urządzeń infrastruktury technicznej w formie przybudowanej do obiektu podstawowego;

- 16) zabrania się lokalizowania w granicach działek obiektów i urządzeń usługowych i produkcyjnych zaliczonych zgodnie z przepisami szczególnymi do obiektów mogących pogorszyć stan środowiska;

- 17) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 2 stanowiska na jedno mieszkanie oraz 2 stanowiska na 40 m² p.u. usług;

- 18) określa się nieprzekraczalną linię zabudowy według rysunku planu w odległości 6 m od linii rozgraniczającej z terenami oznaczonymi na rysunku planu symbolami od KDD3, KDW1 i KDPj 1;

- 19) teren MN/U2 częściowo leży w strefie "OW" ochrony zabytków archeologicznych, dla której obowiązują ustalenia zawarte w §5 ust. 2, pkt 2.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446.2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 11 ust. 2 pkt 19)

§ 12. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem US1 ustala się przeznaczenie na usługi sportu i rekreacji.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) dopuszcza się scalanie i podział nieruchomości;
- 2) wysokość zabudowy mierzona od najniższego poziomu terenu do kalenicy dachu dla obiektów sportowych nie może liczyć więcej niż 14m, a gabaryt budynków przebudowywanych i nowych nie powinien przekraczać 3 kondygnacji nadziemnych;
- 3) wysokość zabudowy mierzona od najniższego poziomu terenu do kalenicy dachu dla obiektów usługowych nie może liczyć więcej niż 10 m;
- 4) dachy dwu lub czterospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35°-45°, kryte dachówką lub pokryciem dachówkopodobnym w kolorze ceglastym matowym lub brązowym;
- 5) dopuszcza się wydzielanie dróg wewnętrznych i parkingów oraz lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;
- 6) dopuszcza się działalność, której uciążliwość nie przekroczy granic terenu, na którym będzie prowadzona;
- 7) dopuszcza się usługi handlu i gastronomii nie zajmujące więcej niż 10% terenu, będące uzupełnieniem funkcji podstawowej, służące obsłudze tego terenu;
- 8) dopuszcza się zieleni urządzonej;
- 9) ustala się wymóg zagospodarowania terenu zielenią urządzonej, w tym zielenią izolacyjną na granicy terenu;

- 10) należy zapewnić co najmniej 10 miejsc postojowych;
- 11) określa się nieprzekraczalną linię zabudowy według rysunku planu w odległości 6 m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na rysunku planu symbolem KDPJ1 oraz w odległości 6 m od linii rozgraniczającej z terenem oznaczonym na rysunku planu symbolem KDD3;
- 12) teren częściowo znajduje się w strefie "OW" ochrony zabytków archeologicznych, dla której obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 2 pkt 2.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 12 ust. 2 pkt 12)

§ 13. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDL1 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga publiczna lokalna powiatowa, o szerokości w liniach rozgraniczających zgodnej z rysunkiem planu;
- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami od KDD1 do KDD4 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: drogi publiczne, gminne, dojazdowe, o szerokości w liniach rozgraniczających 10m dla KDD2, KDD3, KDD4 oraz zgodnej z rysunkiem planu dla KDD1;
- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

3. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDW1 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe: droga wewnętrzna, o szerokości w liniach rozgraniczających 10m;
- 2) uzupełniające: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

4. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDPJ1 i KDPJ2 ustala się przeznaczenie na ciągi pieszo-jezdne, o szerokości w liniach rozgraniczających zgodnej z rysunkiem planu.

5. Teren KDPJ1 znajduje się w strefie "B" ochrony konserwatorskiej, dla której obowiązują ustalenia zawarte w §5 ust. 2, pkt 1.

6. Tereny KDL1, KDD1, KDD3 oraz KDPJ2 częściowo znajdują się w strefie "OW" ochrony zabytków archeologicznych, dla której obowiązują ustalenia zawarte w §5 ust. 2, pkt 2.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego NK-N.4131.446. .2011.JT1-1 z dnia 28 czerwca 2011 r. do WSA we Wrocławiu na § 13 ust. 6)

§ 14. Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

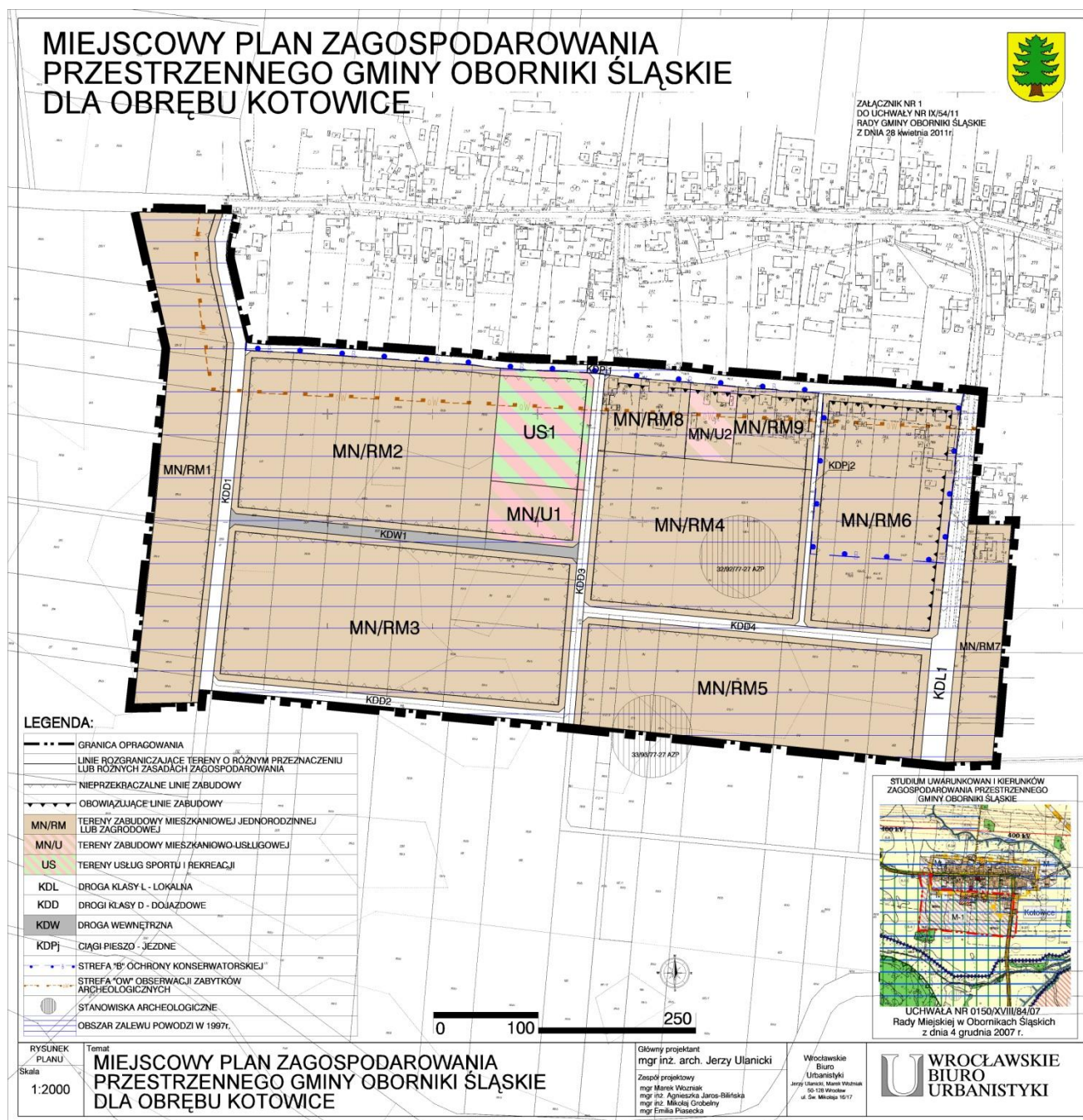
- 1) w wysokości 30% dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem MN/RM, MN/U;
- 2) w wysokości 0,1% dla pozostałych terenów.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik Śląskich.

§ 16. Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Roman Głowaczewski

Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/54/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/54/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIECIE

**w sprawie uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
gminy Oborniki Śląskie dla terenu położonego w granicach obrębu Kotowice**

Nie wniesiono uwag

**Załącznik nr 3 do uchwały nr IX/54/11
Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich
z dnia 28 kwietnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki Śląskie dla obrębu Kotowice dla terenów określonych na załączniku graficznym do uchwały inwestycją z zakresu zadań własnych gminy będzie budowa dróg gminnych o długości 1315 metrów, wraz z infrastrukturą (woda, kanalizacja), służących jako główne ciągi komunikacji i infrastruktury dla nowoprojektowanej zabudowy.

Przewiduje się, że realizacja oraz finansowanie tego zadania odbywać się będzie ze środków Gminy, zgodnie z przyjętym Wieloletnim Planem Inwestycyjnym oraz Planem Rozwoju Lokalnego Gminy, jak również ze środków pozyskiwanych z funduszy unijnych, a także ze środków zewnętrznych.

Dopuszcza się wyposażenie w sieć wodociągową, kanalizację sanitarną i deszczową, sieć oświetlenia dróg na terenie dróg publicznych przez właścicieli terenów, które obsługują te drogi na podstawie umów zawieranych z Gminą Oborniki Śląskie.

Droga wewnętrzna, oznaczona w planie symbolem KDW1 a także jej wyposażenie w sieć wodociągową, kanalizację sanitarną i deszczową, sieć oświetlenia dróg wykonywane będą przez jej właścicieli.

2277

UCHWAŁA NR IX/74/11 RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH

z dnia 10 czerwca 2011 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości
stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień**

Na podstawie art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337,

z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 oraz Nr 106, poz. 675) uchwala się, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych dla osób fizycznych za osiągnięte

wysokie wyniki sportowe w krajowym współzawodnictwie sportowym;

- 2) szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość nagród i wyróżnień dla osób fizycznych za osiągnięte wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym i krajowym współzawodnictwie sportowym.

§ 2. Ilekczo w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Polkowice;
- 2) klubie sportowym – należy przez to rozumieć klub sportowy działający jako osoba prawna lub inną osobę prawną prowadzącą działalność sportową, utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowski klub sportowy;
- 3) nagrodzie – należy przez to rozumieć nagrodę pieniężną.

§ 3. Rada Miejska w Polkowicach stwierdza, że w zakresie przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień, znaczenie dla gminy Polkowice mają wysokie wyniki sportowe osiągnięte przez osoby fizyczne w dyscyplinach i konkurencjach sportowych objętych programem igrzysk olimpijskich lub paraolimpijskich.

§ 4. Ustala się kryteria, których spełnienie jest warunkiem przyznania stypendiów dla osób fizycznych będących zawodnikami za osiągnięcie wysokich wyników sportowych w kategorii seniorów w dyscyplinach i konkurencjach sportowych objętych programem igrzysk olimpijskich lub paraolimpijskich oraz ich wysokość:

- 1) za zajęcie I miejsca na Mistrzostwach Polski lub w Pucharze Polski do 150% kwoty bazowej;
- 2) za zajęcie II miejsca na Mistrzostwach Polski lub w Pucharze Polski do 125% kwoty bazowej;
- 3) za zajęcie III miejsca na Mistrzostwach Polski do 100% kwoty bazowej.

§ 5. Kwotę bazową wysokości stypendium stanowi podstawa ustalona przez ministra właściwego do spraw kultury fizycznej w rozporządzeniu tego ministra dotyczącym przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów sportowych dla członków kadry narodowej.

§ 6. 1. Wnioski o stypendia dla zawodników, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe należy składać do Burmistrza.

2. Wnioski na stypendia mogą składać w szczególności następujące podmioty:

- 1) kluby sportowe, które działają na terenie gminy Polkowice – dla zawodników zrzeszonych w tych klubach;
- 2) kluby sportowe, które nie działają na terenie gminy Polkowice – dla zawodników zrzeszonych w tych klubach i mających miejsce zamieszkania na terenie gminy Polkowice.

3. Do wniosku należy dołączyć dokument wystawiony przez właściwy polski związek sportowy, który winien zawierać następujące informacje:

- 1) potwierdzenie osiągnięcia przez zawodnika lub zawodników wysokiego wyniku sportowego;
- 2) potwierdzenie, że dany polski związek sportowy organizował i prowadził współzawodnictwo

sportowe o tytuł Mistrza Polski lub o Puchar Polski.

4. Burmistrz może wezwać do przedłożenia innych dokumentów lub do złożenia wyjaśnień związanych z uzyskaniem wysokiego wyniku sportowego uprawniającego do przyznania stypendium.

§ 7. 1. Stypendia przyznaje i pozbawia ich Burmistrz, który również decyduje o okresie ich przyznania i pozbawienia oraz o wysokości stypendium.

2. Stypendia przyznawane są zgodnie z cyklicznością zawodów sportowych.

3. Stypendia nie mogą zostać przyznane wcześniej, jak od dnia złożenia wniosku do Burmistrza.

4. Stypendia wypłacane są w okresach miesięcznych. Wpłaty stypendium dokonuje się na rachunek bankowy wskazany przez zawodnika.

§ 8. 1. Pozbawienie stypendium sportowego zawodnika następuje w przypadku:

- 1) zdyskwalifikowania dożywotnio lub czasowo zawodnika decyzją właściwego związku sportowego;
- 2) zaniedbywania przez zawodnika obowiązków prawidłowej realizacji szkolenia sportowego;
- 3) zaniedbywania przez zawodnika obowiązku udziału w zawodach;
- 4) zawieszenia w prawach zawodnika przez właściwy związek sportowy lub przez klub sportowy;
- 5) naruszenia przepisów prawa przez zawodnika, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu;
- 6) zaprzestania uprawiania sportu przez zawodnika;
- 7) innym niż wymienione w pkt 1 – 6 na uzasadniony wniosek właściwego związku sportowego lub klubu sportowego.

2. Podmioty, które złożyły wniosek o przyznanie stypendium, zobowiązane są do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Burmistrza o zaistniałym przypadku stanowiącym podstawę do pozbawienia zawodnika stypendium.

§ 9. Ustanawia się nagrody i wyróżnienia za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w dyscyplinach i konkurencjach sportowych objętych programem igrzysk olimpijskich lub paraolimpijskich.

§ 10. Nagrody i wyróżnienia mogą być przyznawane następującym osobom fizycznym:

- 1) zawodnikom, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe w kategorii seniorów, młodzieżowców lub juniorów;
- 2) trenerom posiadającym kwalifikacje w zakresie sportu i prowadzącym szkolenie zawodnika lub zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe;
- 3) innym osobom, które przyczyniły się do osiągnięcia wysokiego wyniku sportowego przez zawodnika lub zawodników.

§ 11. Za wysokie wyniki sportowe uznaje się:

- 1) ustanowienie oficjalnego rekordu olimpijskiego, świata, Europy lub Unii Europejskiej;

- 2) zdobycie medalu na igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata, Europy lub Unii Europejskiej;
- 3) ustanowienie oficjalnego rekordu Polski;
- 4) zdobycie medalu na Mistrzostwach Polski organizowanych i prowadzonych przez polski związek sportowy;
- 5) zdobycie Pucharu Polski organizowanego i prowadzonego przez polski związek sportowy;
- 6) awans drużyny seniorów do najwyższej klasy rozgrywek ligowych o zasięgu ogólnopolskim organizowanych przez polski związek sportowy lub spółkę zarządzającą w jego imieniu ligą zawodową.

§ 12. 1. Wnioski o przyznanie nagrody i/lub wyróżnienia za osiągnięcie wysokich wyników sportowych należy składać do Burmistrza.

2. Wnioski o przyznanie nagrody i/lub wyróżnienia dla osób wymienionych w § 10 mogą składać w szczególności następujące podmioty:

- 1) kluby sportowe, które działają na terenie gminy Polkowice – dla osób zrzeszonych w tych klubach;
- 2) kluby sportowe, które nie działają na terenie gminy Polkowice – dla osób zrzeszonych w tych klubach i mających miejsce zamieszkania na terenie gminy Polkowice.

3. Wnioski o przyznanie nagrody i/lub wyróżnienia składa się w terminie do 31 grudnia roku, w którym wysoki wynik sportowy został osiągnięty.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) potwierdzenie osiągnięcia przez zawodnika lub zawodników w danej kategorii wiekowej wysokiego wyniku sportowego, o którym mowa w § 11, wystawione przez właściwy polski związek sportowy;
- 2) w przypadku osiągnięcia wysokiego wyniku sportowego, o którym mowa w § 11 pkt 4–5, dodatkowo potwierdzenie, że organizatorem i prowadzącym dane współzawodnictwo sportowe był polski związek sportowy;
- 3) w przypadku osiągnięcia wysokiego wyniku sportowego, o którym mowa w § 11 pkt 6, dodatkowo potwierdzenie, że organizatorem i prowadzącym dane współzawodnictwo sportowe był polski związek sportowy lub spółka zarządzająca w jego imieniu ligą zawodową;
- 4) uzasadnienie wskazujące zasługi osób wymienionych w § 10 pkt 2 – 3, które przyczyniły się

do osiągnięcia wysokiego wyniku sportowego przez zawodnika lub zawodników.

5. Burmistrz może wezwać do przedłożenia innych dokumentów lub do złożenia wyjaśnień związanych z uzyskaniem wysokiego wyniku sportowego uprawniającego do przyznania nagrody.

§ 13. 1. Burmistrz rozpatruje wnioski i przyznaje nagrody oraz wyróżnienia w I półroczu roku następnego, w którym wnioski zostały złożone.

2. Nagroda dla zawodnika za uzyskany wynik lub wyniki sportowe w danym roku może zostać przyznana do wysokości 15.000 zł brutto.

3. Trenerom może zostać przyznana nagroda do 75% wysokości nagrody przyznanej zawodnikowi.

4. Innym osobom może zostać przyznana nagroda do 30% wysokości nagrody przyznanej zawodnikowi lub wyróżnienie w postaci dyplomu uznania Burmistrza.

5. O wysokości kwoty i rodzaju przyznanej nagrody decyduje Burmistrz.

6. Wypłatę nagrody dokonuje się na rachunek bankowy wskazany przez osobę, której nagrodę przyznano, a w przypadku osoby niepełnoletniej - na rachunek bankowy wskazany przez rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 14. 1. Burmistrz pozbawia przyznanych nagród i wyróżnień osoby, o których mowa w § 10 w przypadku odebrania przez właściwy organ uprawnienia do osiągniętego wyniku sportowego.

2. Podmioty, które złożyły wniosek o przyznanie nagrody, zobowiązane są do powiadomienia Burmistrza o fakcie odebrania uprawnienia do osiągniętego wyniku sportowego.

§ 15. Traci moc uchwała nr III/37/10 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2011 r. Nr 22, poz. 275).

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady:
Mariola Kośmider

2278

**UCHWAŁA NR IX/75/11
RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**

z dnia 10 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Polkowice

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 18, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157 poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXV/369/10 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 27 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Polkowice (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2010 r. Nr 217, poz. 3460 oraz z 2011 r. Nr 68, poz. 1044) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2a:

- a) ust. 1 pkt 4 po wyrazach: „mieszkańców gminy Polkowice” skreśla się wyrazy: „(dzieci i młodzieży do 23 roku życia), którzy nie posiadają licencji zawodniczej bądź umowy lub kontraktu o uprawianie danej dyscypliny sportu bądź uprawnienia zawodniczego lub nie zostali zgłoszeni jako zawodnicy do rozgrywek ligowych” i dodaje się wyrazy: „do ukończenia 17 roku życia”,
- b) ust. 2 pkt 5 po wyrazach: „zawodników klubu sportowego, którzy” skreśla się wyrazy: „posiadają licencję zawodniczą bądź umowę lub kontrakt o uprawianie danej dyscypliny sportu bądź uprawnienie zawodnicze lub zostali zgłoszeni jako zawodnicy do rozgrywek ligowych” i dodaje się wyrazy: „ukończyli 17 rok życia”,

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Udzielanie dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 odbywa się na wniosek klubu sportowego, który składa wniosek o udzielenie dotacji z budżetu gminy Polkowice zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

2. Do wniosku powinien być dołączony statut lub inny dokument organizacyjny oraz dokument rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego.

3. W przypadku braków formalnych wniosku, Burmistrz Polkowic wzywa podmiot do uzupełnienia braków we wskazanym terminie. Bezskuteczny upływ terminu wskazanego przez

Burmistrza skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Polkowic, uwzględniając w szczególności:

- 1) zgodność zadania z celami publicznymi określonymi w § 2;
- 2) wysokość środków budżetu gminy Polkowice przeznaczonych na realizację zadań zleconych z zakresu sportu;
- 3) wysokość i kalkulację kosztów realizacji zadania przedstawioną we wniosku, w tym relację do zakresu rzeczowego zadania;
- 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez klub sportowy.

5. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji klubowi sportowemu następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą Polkowice a klubem sportowym.

6. Umowa powinna określać:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została udzielona i termin jego wykonania;
- 2) wysokość dotacji udzielanej klubowi sportowemu wykonującemu zadanie i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji;
- 7) sankcje i termin zwrotu dotacji z tytułu nie należytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie;
- 8) zobowiązanie klubu sportowego do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej przeprowadzenie kontroli wykonywania zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym;
- 9) zobowiązanie klubu sportowego do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji na realizację zadania oraz wydatków związanych z jej realizacją wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;
- 10) zobowiązanie klubu sportowego do poddania się kontroli przeprowadzonej przez gminę Polkowice.

7. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego i finansowego

oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

8. Klub sportowy obowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania, w tym sprawozdania z wykonania wydatków, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, w terminie do 30 dni po zakończeniu zadania lub jego części.

9. Przedłożone przez klub sportowy rozliczenie zadania podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza, po wydaniu opinii przez Skarbnika Gminy.”;

3) po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„§ 3a. Warunki i tryb przyznawania nagród i stypendiów sportowych, o których mowa

w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3 określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Polkowicach.”.

§ 2. Załączniki nr 1 i 2, o których mowa w § 1 pkt 2 otrzymują brzmienie jak w załącznikach nr 1 i 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady:
Mariola Kośmider

Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/75/11
Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia
10 czerwca 2011 r.

.....
(pieczęć podmiotu składającego wniosek)

.....
(data)

WNIOSEK

o udzielenie dotacji klubowi sportowemu nie działającemu w celu osiągnięcia zysku, na realizację celów publicznych sprzyjających rozwojowi sportu

od dnia do dnia 20..... r.

I. Dane na temat podmiotu występującego o udzielenie dotacji

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 7) tel. faks
e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku
- 9) nazwisko i imię osoby lub osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego
- 10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko, adres oraz nr telefonu kontaktowego)
- 11) przedmiot działalności statutowej:
 - a) nieodpłatnej:
 - b) odpłatnej:
 - c) gospodarczej:

II. Opis zadania

1. Pełna nazwa zadania:

--

2. Miejsce wykonywania zadania:

--

3. Cele zadania:

--

4. Szczegółowy opis realizacji zadania (spójny z kosztorysem ze względu na rodzaj kosztów):

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania.....[.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów :

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
Ogółem							

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

--

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1. Źródła finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*		
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez podmiot od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

--

V. Inne informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:

--

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania
(informacje o kwalifikacjach osób, które będą brały udział przy realizacji zadania):

--

3. Posiadane zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania
(np. lokal, sprzęt, itp.):

--

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności podmiotu składającego wniosek,
- 2) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) podmiot składający wniosek jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczęć podmiotu składającego wniosek)

.....
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek)

Załączniki:

1. Statut lub innych dokument organizacyjny, z którego wynikają zadania statutowe wnioskodawcy.
2. Dokument rejestracyjny wnioskodawcy /aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny i umocowanie osób go reprezentujących/.
3. Harmonogram planowanych działań z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia.
4. Ewentualne referencje.
5.

Poświadczenie złożenia wniosku:

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać):

--

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/75/11
Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia
10 czerwca 2011 r.

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE*)¹
Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO SPRZYJAJĄCEGO
ROZWOJOWI SPORTU**

.....
(nazwa zadania)

w okresie od do
określonego w umowie nr
zawartej w dniu

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane

--

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań i wymiernych rezultatów²

--

3. Informacja o adresatach zadania (liczebność, charakterystyka ze względu na istotne dla realizacji zadania cechy, np.: wiek, płeć, miejsce zamieszkania, statut materialny)

--

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*			Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania		
		koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem										

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/						
Ogółem:		100%		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

--

3. Zestawienie faktur (rachunków)³⁾

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)

Część III. Dodatkowe informacje

--

Załączniki:⁴⁾

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu realizującego zadanie;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć podmiotu realizującego zadanie)

.....
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu realizującego zadanie)

* Niepotrzebne skreślić.

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres organu zlecającego.

¹⁾ Sprawozdanie końcowe lub częściowe sporządzać należy w okresach określonych w umowie.

²⁾ Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku, który był podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakres w jakim zostały one zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i harmonogram realizacji.

³⁾ Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji. Spis zawierać powinien: nr faktury (rachunku), datę jej wystawienia, wysokość wydatkowanej kwoty i wskazanie, w jakiej części została pokryta z dotacji oraz rodzaj towaru lub zakupionej usługi. Każda z faktur (rachunków) powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią podmiotu realizującego zadanie oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych organizacji.

Organ zlecający może żądać faktur (rachunków) dokumentujących pokrycie kosztów ze środków podmiotu realizującego zadanie. W związku z tym, organ zlecający może rozszerzyć tabelę „Zestawienie faktur (rachunków)” – punkt II. 3 – poprzez dodanie kolumny „z tego finansowych ze środków własnych”.

Do sprawozdania nie załącza się faktur (rachunków), które należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i udostępniać podczas przeprowadzanych czynności kontrolnych.

⁴⁾ Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne (np. kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

2279

UCHWAŁA NR IX/87/11 RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH

z dnia 10 czerwca 2011 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Polkowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806 i Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 90m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781,

z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991) uchwala się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się panią Beatę Puławską – dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Polkowicach do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń

pomocy materialnej o charakterze socjalnym od dnia 1 września 2011 r.

§ 2. Upoważnienia udziela się na czas nieokreślony.

§ 3. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XXV/297/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Wyżykowskiego w Polkowicach;
- 2) Nr XXV/298/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Polkowicach;
- 3) Nr XXV/299/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 3 im. Arkadego Fiedlera w Polkowicach;
- 4) Nr XXV/300/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie udzielenia

upoważnienia dyrektorowi Szkoły Integracyjnej im. Twórców Polskiej Miedzi w Jędrzychowie;

- 5) Nr XXV/301/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Gimnazjum nr 1 w Polkowicach;
- 6) Nr XXV/302/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Gimnazjum nr 2 w Polkowicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011 r.

Wiceprzewodnicząca Rady:
Mariola Kośmider

2280

UCHWAŁA NR IX/92/11 RADY GMINY POLKOWICE

z dnia 10 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Polkowice

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204, z 2003 r. Nr 137, poz. 1302, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 210, poz. 2135, z 2007 r. Nr 166, poz. 1172, z 2008 r. Nr 157, poz. 976, z 2009 r. Nr 118, poz. 989, z 2010 r. Nr 107, poz. 679 i Nr 197, poz. 1309, z 2011 r. Nr 5, poz. 13) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W przewozach osób na liniach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Polkowice stosuje się następujące ceny biletów jednorazowego przejazdu:

- 1) cena biletu normalnego 2,00 zł;
- 2) cena biletu ulgowego 1,50 zł;

3) cena biletu ulgowego 1,00 zł;

4) cena biletu ulgowego 0,50 zł.

2. Do korzystania z ulgowych biletów jednorazowych w cenie 1,50 zł uprawnieni są:

- 1) studenci szkół wyższych do 26 roku życia, posiadający ważne legitymacje studenckie;
- 2) opiekunowie towarzyszący dzieciom z klas „zero” do III włącznie, w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰.

3. Do korzystania z ulgowych biletów jednorazowych w cenie 1,00 zł uprawnieni są emeryci, renciści, osoby niepełnosprawne w stopniu umiarkowanym lub lekkim, całkowicie lub częściowo niezdolne do pracy (dawna II i III grupa inwalidzka) do ukończenia 70 roku życia – na podstawie dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność wraz z dokumentem tożsamości.

4. Do korzystania z ulgowych biletów jednorazowych w cenie 0,50 zł uprawnieni są uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych po godzinie 16⁰⁰ oraz w dni wolne od nauki szkolnej – na podstawie ważnej legitymacji szkolnej.

5. Za przewóz bagażu ręcznego i zwierząt na liniach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Polkowice cena biletu jednorazowego wynosi 2,00 zł.

6. Nie podlegają opłacie za przewóz:

- 1) małe zwierzęta trzymane na kolanach lub rękach;

- 2) wózki inwalidzkie, z których korzysta osoba niepełnosprawna;
- 3) wózki dziecięce, z których korzystają dzieci.

7. Do korzystania z bezpłatnych przejazdów są uprawnieni na wszystkich liniach:

- 1) osoby, które ukończyły 70 lat życia – na podstawie dokumentu stwierdzającego wiek oraz tożsamość osób;
- 2) dzieci w wieku do 6 lat włącznie;
- 3) uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰ – na podstawie ważnej legitymacji szkolnej;
- 4) osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym, całkowicie niezdolne do pracy oraz niezdolne do samodzielnej egzystencji (dawna I grupa inwalidzka) – na podstawie dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność wraz z dokumentem tożsamości;
- 5) opiekun osoby, o której mowa w pkt 4 - na podstawie wskazania przez tę osobę;
- 6) umundurowani funkcjonariusze Policji oraz Straży Miejskiej;
- 7) honorowi dawcy krwi, zamieszkali w gminie Polkowice, którzy oddali honorowo ponad 20 litrów krwi (kobiety) i ponad 25 litrów (mężczyźni) – na podstawie imiennego zaświadczenia wydanego przez Oddziały Terenowe Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu, okazywanego wraz z dokumentem tożsamości;
- 8) Honorowi Obywatele Gminy Polkowice – na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość;

- 9) Zasłużeni dla Gminy Polkowice – na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość.

§ 2. 1. Bilet uprawnia do jednorazowego przejazdu na danej trasie.

2. Bilet ulgowy bez dokumentu uprawniającego do ulgi, bilet poprawiany, zniszczony lub uszkodzony jest biletem nieważnym.

3. Bilet nabyty u kierowcy nie podlega kasowaniu.

§ 3. Ustala się, że co roku w dniu 22 września z okazji Europejskiego Dnia bez Samochodu wszyscy mieszkańcy gminy Polkowice są uprawnieni do bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji miejskiej w Polkowicach.

§ 4. Uprawnienie do przejazdów ulgowych oraz bezpłatnych nie stanowi podstawy do ulgowego lub bezpłatnego przewozu zwierząt lub bagażu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXVIII/303/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Polkowice.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady:
Mariola Kośmider

2281

UCHWAŁA NR IX/49/11 RADY MIEJSKIEJ W ŚCINAWIE

z dnia 31 maja 2011 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.)

§ 1. Ustala się wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

§ 2. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami powinien spełniać następujące wymagania:

1) posiadać specjalistyczne środki przeznaczone do chwytania oraz transportowania bezdomnych zwierząt, w tym:

- a) posiadać atestowane urządzenia i środki, przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane, nie mogą stwarzać zagrożenia dla ich życia i zdrowia,
- b) posiadać samochód przystosowany do transportu zwierząt, który posiada:

- odpowiednią powierzchnię i kubaturę (przestrzeń) umożliwiającą ustawienie metalowych klatek w ilości równej co najmniej dwie, odpowiadających wielkością dużego zwierzęcia, w sposób uniemożliwiający przesuwanie klatek w czasie transportu oraz zapewniający prawidłową wentylację,
 - zadaszenie i ściany izolowane w celu zabezpieczenia zwierząt przed wpływami atmosferycznymi,
 - dostateczną wentylację i w miarę potrzeby ogrzewanie,
 - podłogę z odpowiednią nawierzchnią, zapewniającą przyczepność kończyn oraz umożliwiającą utrzymanie higieny.
- 2) samochód przeznaczony do transportu zwierząt winien posiadać na nadwoziu adres i nazwę lub „logo” wskazujące na przedsiębiorcę,
- 3) zapewnić w razie potrzeby pomoc lekarsko-weterynaryjną,
- 4) posiadać odpowiednio wyszkoloną kadrę, w liczbie gwarantującej stałe świadczenie usług,
- 5) posiadać tytuł prawny do miejsca (terenu) przetrzymywania wyłapanych zwierząt przed przewiezieniem ich do schroniska.

2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa w ust. 2 są w szczególności:

- 1) zaświadczenie o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej lub odpis Krajowego Rejestru Sądowego,
- 2) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1,
- 3) umowa o stałej współpracy z weterynarzem,
- 4) umowa o świadczenie usług, jeżeli były świadczone przez przedsiębiorcę w innej gminie przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk,
- 5) umowa najmu lub dzierżawy nieruchomości albo odpis z Księgi Wieczystej, albo umowa notarialna, albo decyzja administracyjna, potwierdzające tytuł prawny do miejsca, o którym mowa w ust. 1 pkt 5.

§ 3. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt,
- 2) posiadać tytuł prawny do terenu, na którym prowadzona ma być działalność, o której mowa w pkt 1;

3) posiadać pozwolenie na użytkowanie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623),

4) prowadzić działalność zgodnie z zapisami wynikającymi z odrębnych przepisów – Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt z dnia 23 czerwca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657).

2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

3. § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
- 2) posiadać tytuł prawny do terenu na którym prowadzona ma być działalność,
- 3) posiadać pozwolenie na użytkowanie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623) wraz z pozytywnymi opiniami o lokalizacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska,
- 4) prowadzić ww. działalność w miejscu ogrodzonym, zabezpieczonym przed zakażeniem wody zdatnej do picia i nie powodującej uciążliwości dla środowiska naturalnego, na dowód czego przedłożyć opinię rzeczoznawcy potwierdzającą ten fakt,
- 5) posiadać środki niezbędne do grzebania zwłok zwierzęcych i ich części,
- 6) posiadać środki niezbędne do dezynfekcji zwłok zwierzęcych i ich części przed zagrzebaniem,
- 7) posiadać urządzenia i środki techniczne umożliwiające spalanie zwłok zwierzęcych i ich części, wynikające z odrębnych przepisów.

2. powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

3. § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ścinawy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
Marek Szopa

2282

**UCHWAŁA NR IX/76/2011
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE**

z dnia 31 maja 2011 r.

w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień Burmistrza dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej, zasad i trybu ich przyznawania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 31 ust 3 i art. 35 ust 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się nagrody i wyróżnienia dla osób fizycznych za osiągnięte wysokie wyniki sportowe oraz dla trenerów wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej.

2. Za wysokie wyniki sportowe uznaje się w szczególności:

- 1) zajęcie miejsca od I do III na Igrzyskach Olimpijskich, Paraolimpijskich, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, w indywidualnych i zespołowych dyscyplinach sportu;
- 2) udział w Igrzyskach Olimpijskich, Paraolimpijskich, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, w indywidualnych i zespołowych dyscyplinach sportu lub ustanowienie rekordu świata lub Europy;
- 3) osiągnięcie wysokiego wyniku międzynarodowego w indywidualnych i zespołowych dyscyplinach sportu (m.in. puchar federacji, mistrzostwo ligi europejskiej);
- 4) zajęcie miejsca od I do III na Mistrzostwach Polski w indywidualnych i zespołowych dyscyplinach sportu lub ustanowienie rekordu Polski;
- 5) za awans do dwóch najwyższych klas rozgrywek piłki nożnej 11-osobowej i najwyższej klasy piłki ręcznej, koszykowej i siatkowej;
- 6) zajęcie miejsca od IV do X na Mistrzostwach Polski w indywidualnych olimpijskich dyscyplinach sportu;
- 7) osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego o niewymiernym charakterze na szczeblu krajowym, europejskim lub międzynarodowym.

§ 2. Nagrody i wyróżnienia przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Wołów po uzyskaniu opinii komisji Rady Miejskiej w Wołowie właściwej do spraw kultury fizycznej i sportu.

§ 3. 1. Nagrody i wyróżnienia przyznawane są za osiągnięte wyniki sportowe i za osiągnięcia w działalności sportowej uzyskane w roku bezpośrednio poprzedzającym złożenie wniosku.

2. Nagrody i wyróżnienia przyznawane są co roku.

3. Nagrody i wyróżnienia przyznawane są zawodnikom i trenerom sportowym, będącym mieszkańcami Gminy Wołów.

§ 4. 1. Nagrody przyznawane są w formie pieniężnej:

1) do wysokości siedmiokrotności minimalnego wynagrodzenia, zawodnikom za osiągnięcia wymienione w § 1 ust. 2,

2) do wysokości sześciokrotności minimalnego wynagrodzenia trenerom, którzy przyczynili się do osiągnięcia wysokiego wyniku sportowego zawodników.

2. Przez minimalne wynagrodzenie należy rozumieć wynagrodzenie określone w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 ze zm.), obowiązujące 1 stycznia w roku przyznania nagrody.

§ 5. 1. Wyróżnienia przyznawane są zawodnikom i trenerom, którzy:

- 1) osiągnęli wysoki wynik sportowy o szczególnym charakterze lub randze;
- 2) osiągnęli wysoki wynik sportowy o niewymiernym charakterze.

2. Wyróżnienia przyznawane są w formie nagród finansowych lub rzeczowych o wartości do 80% minimalnego wynagrodzenia.

§ 6. 1. Zawodnikom i trenerom, którzy w danym roku osiągnęli kilka wysokich wyników sportowych może być przyznana tylko jedna nagroda lub wyróżnienie.

2. Za wysokie osiągnięcia w zespołowych grach sportowych nagrody i wyróżnienia są przyznawane dla zespołu.

§ 7. 1. Wzór wniosku o przyznanie nagrody lub wyróżnienia za osiągnięte wyniki sportowe określa załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wniosek o przyznanie nagrody lub wyróżnienia, mogą złożyć działające na terenie Gminy Wołów stowarzyszenia, kluby sportowe, związki sportowe, szkoły i jednostki organizacyjne Gminy Wołów wykonujące zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu.

3. Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Wołowie:

- 1) w 2011 roku w terminie do 31 sierpnia,
- 2) w latach następnych do 31 marca każdego roku.

4. Rozpatrzenie wniosków następować będzie:

- 1) w 2011 roku do dnia 30 września,
- 2) w latach następnych do 15 kwietnia każdego roku.

5. W razie stwierdzenia we wniosku braków formalnych, wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty powiadomienia.

6. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) wycofania wniosku przez wnioskodawcę,

- 3) rezygnacji kandydata,
- 4) nie usunięcia braków formalnych we wniosku w wyznaczonym terminie.

§ 8. Nagrodę lub wyróżnienie może również przyznać Burmistrz Miasta i Gminy Wołów z własnej inicjatywy.

§ 9. Wnioskodawcom, których wnioski nie zostały uwzględnione nie przysługuje prawo odwołania.

§ 10. Nagrody i wyróżnienia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Wołów.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 12. Traci moc uchwała nr XX/149/2004 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 20 maja 2004 r. w sprawie przyznawania nagród i wyróżnień Burmistrza Miasta i Gminy Wołów dla zawodników za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Jelec

Załącznik do uchwały nr IX/76/2011
Rady Miejskiej w Wołowie z dnia
31 maja 2011 r.

.....
/nazwa wnioskodawcy/

W N I O S E K

o przyznanie nagrody lub wyróżnienia Burmistrza dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej.

Na podstawie uchwały Nr..... Rady Miejskiej w Wołowie z dnia w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień Burmistrza dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej, zasad i trybu ich przyznawania – s k ł a d a m /y wniosek o przyznanie nagrody/wyróżnienia dla:

.....
.....
za osiągnięcie w roku wyniku sportowego: (rodzaj osiągnięcia – opisowo, miejsce, data uzyskania, itp.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
W załączeniu – kopia protokołu/komunikatu końcowego wydanego przez:

.....
potwierdzającego w.w. wynik sportowy.

- nr konta bankowego kandydata do nagrody

.....
- telefon kontaktowy

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis wnioskodawcy/

2283

UCHWAŁA NR VII/36/11 RADY GMINY BOLESŁAWIEC

z dnia 8 czerwca 2011 r.

zmieniająca uchwałę nr V/27/11 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 30 marca 2011 roku w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Bolesławiec w latach 2011–2015

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001r., poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 31, poz. 266 z 2005 r. z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr V/27/11 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 30 marca 2011 roku w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Bolesławiec

w latach 2011–2015 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w rozdziale 5, „art. 5” zmienia się na „§ 5”.
- 2) w rozdziale 5, w § 5 skreśla się ust. 4, ust. 7, ust. 8 zdanie pierwsze oraz ust. 9.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Durda

2284

UCHWAŁA NR IV/34/2011 RADY GMINY ZAWONIA

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części wsi Zawonia (przy obrębie wsi Grochowa), gmina Zawonia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zawonia” uchwalonym przez Radę Gminy Zawonia uchwałą nr XXVI/182/2009 z dnia 26 listopada 2009 r., ze zmianą wprowadzoną uchwałą Rady Gminy Zawonia nr III/16/2011 z dnia 24 lutego 2011 r. oraz w nawiązaniu do Uchwały Rady Gminy Zawonia nr XXVII/191/2009 z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części wsi Zawonia (przy obrębie wsi Grochowa), gmina Zawonia, Rada Gminy Zawonia uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części wsi Zawonia (przy obrębie wsi Grochowa), gmina Zawonia zwaną dalej planem.

2. Przedmiotem zmiany planu jest zmiana przeznaczenia terenów oznaczonych w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego wsi Zawonia, uchwalonego uchwałą nr XXII/163/2009 Rady Gminy Zawonia z dnia 23 kwietnia 2009 r. (Dz. U. Województwa Dolnośląskiego z dnia 6 sierpnia 2009 r. Nr 128, poz. 2661), symbolami: 2 P2 (teren obiektów produkcyjnych, składów, magazynów), 17 R (teren rolniczy) na przeznaczenie głównie pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wraz z obsługującymi ją drogami.

3. Integralną częścią ustaleń planu stanowiących treść niniejszej uchwały są następujące załączniki:

- 1) rysunek planu w skali 1 : 1000, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Gminy dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasad ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Gminy dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu w czasie wyłożenia do publicznego wglądu, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2. 1. Ilekcioć w przepisach niniejszej uchwały Rady Gminy Zawonia jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć załącznik graficzny do niniejszej uchwały sporządzony na mapie w skali 1 : 1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) przepisach odrębnych i szczególnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi ten obszar od innych obszarów oznaczony symbolem przeznaczenia podstawowego;
- 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie wyznaczonym na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 6) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 7) obowiązującej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, przy której należy sytuować elewacje frontowe budynków mieszkalnych, dla pozostałych obiektów linia ta stanowi jednocześnie nieprzekraczalną linię zabudowy, dopuszcza się przekroczenie linii zabudowy przez okapy i gzymsy o nie więcej niż 1,0 m, balkony, werandy, tarasy, schody zewnętrzne, wykusze i ganki o nie więcej niż 2,0 m i na długości nie większej niż ½ szerokości elewacji frontowej;
- 8) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, która nie może zostać przekroczona usytuowaniem elewacji wszystkich budynków, dopuszcza się przekroczenie linii zabudowy przez okapy i gzymsy o nie więcej niż 1,0 m, balkony, werandy, tarasy, schody zewnętrzne, wykusze i ganki o nie więcej niż 2,0 m i na długości nie większej niż ½ szerokości elewacji frontowej;
- 9) nieuciążliwych usługach lokalnych – należy przez to rozumieć funkcje usług komercyjnych lub publicznych związane z obsługą projektowanej i istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, których uciążliwość mierzona zgodnie z przepisami odrębnymi nie przekracza swym zasięgiem granic, do których inwestor posiada tytuł prawny;
- 10) usługach komercyjnych – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy niepublicznych we wszelkich dziedzinach działalności gospodarczej;
- 11) usługach publicznych – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy publicz-

nych we wszelkich dziedzinach o charakterze ogólnospołecznym, realizowanych w ramach działań własnych przez samorząd lokalny oraz w ramach zadań zleconych lub wprowadzonych w drodze negocjacji przez administrację rządową.

§ 3. Przedmiot ustaleń planu obejmuje zakres zgodny z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu :

- 1) granice obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy;
- 4) podstawowe przeznaczenie terenu wyrażone w postaci symbolu i numeru porządkowego.

Rozdział 2

Przepisy szczegółowe dla obszaru objętego planem

§ 5. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania. Ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi i oznaczonymi odpowiednio symbolami na rysunku planu:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone symbolami 1 MN – 7 MN;
- 2) teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczony symbolem MNU;
- 3) teren zieleni parkowej, oznaczony symbolem ZP;
- 4) teren lasu, oznaczony symbolem ZL;
- 5) teren urządzeń elektroenergetycznych, oznaczony symbolem E;
- 6) tereny dróg klasy D – dojazdowe, oznaczone symbolami 1 KDD, 2 KDD;
- 7) tereny dróg wewnętrznych, oznaczone symbolami 1 KDW, 2 KDW.

§ 6. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego. Ustala się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) formę przestrzenną obiektów w granicach terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi należy kształtować harmonijnie i jednorodnie w zakresie kompozycji bryły i formy dachu oraz rozwiązań materiałowych i kolorystyki zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale III;
- 2) na obszarze objętym planem obowiązują nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów określone w przepisach szczegółowych dla wyznaczonych terenów w liniach rozgraniczających – rozdział III.

§ 7. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego. W zakresie ochrony środowiska przyrody i krajobrazu kulturowego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) na obszarze objętym planem wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, o których mowa w przepisach odrębnych dotyczących ochrony środowiska, za wyjątkiem dróg oraz infrastruktury technicznej dla potrzeb mieszkańców;
 - 2) dopuszcza się przedsięwzięcia mogące potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, wymagają one przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony środowiska;
 - 3) uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie emisji wibracji, hałasu, zanieczyszczenia powietrza, substancji zapachowych, niejonizującego promieniowania elektromagnetycznego oraz zanieczyszczenia gruntu i wód nie może powodować przekroczenia obowiązujących standardów środowiskowych określonych przepisami odrębnymi oraz wywoływać konieczność ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania;
 - 4) uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekroczyć wartości dopuszczalnych na granicy terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny;
 - 5) na całym obszarze obowiązuje zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód: powierzchniowych, podziemnych i gruntów;
 - 6) nakazuje się utrzymanie we właściwym stanie i konserwowanie istniejącej zieleni leśnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem ZL;
 - 7) dla obiektów, w których będą przechowywane substancje toksyczne, w tym ropopochodne oraz substancje promieniotwórcze, należy wykonać zabezpieczenia eliminujące przenikanie ich do wód powierzchniowych, podziemnych i gruntu wraz z urządzeniami monitorującymi;
 - 8) masy ziemne usuwane lub przemieszczone podczas realizacji inwestycji na obszarze objętym planem należy wykorzystać na miejscu przy rekultywacji terenu lub w sposób wyznaczony przez Wójta Gminy Zawonia;
 - 9) wprowadza się obowiązek zachowania poziomów hałasu w środowisku określonych w przepisach odrębnych, dla następujących terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami:
 - a) 1 MN – 7 MN – jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - b) MNU – jak dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi
- 2) w przypadku odkrycia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za pozwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub przez uprawnionego archeologa, na koszt inwestora.

§ 9. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące obszary przestrzeni publicznych:

- 1) tereny dróg klasy D – dojazdowe, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDD, 2 KDD;
- 2) teren zieleni parkowej, oznaczony symbolem ZP.

2. Ustala się następujące zasady kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) na terenach o których mowa w ust. 1 pkt. 1 dopuszcza się lokalizację wszelkich obiektów niebędących technicznymi elementami wyposażenia pasa drogowego, w szczególności pasów zieleni izolacyjnej, obiektów małej architektury, elementów reklamowych i informacyjnych oraz urządzeń technicznych, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych oraz z zasadami określonymi w niniejszej uchwale;
- 2) na terenie zieleni parkowej dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury, urządzeń technicznych, elementów reklamowych i informacyjnych oraz urządzeń sportowych, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych oraz z zasadami określonymi w niniejszej uchwale;
- 3) reklamy, tablice informacyjne i obiekty małej architektury należy lokalizować w miejscach zapewniających:
 - a) właściwą ekspozycję obiektów budowlanych,
 - b) bezpieczeństwo pieszych i ruchu pojazdów,
 - c) spełnienie przepisów odrębnych, w tym techniczno-budowlanych;
- 4) przy realizacji nowego ogrodzenia wzdłuż linii rozgraniczających dróg dojazdowych wprowadza się następujące zasady:
 - a) ogrodzenie ażurowe o maksymalnej wysokości 160 cm,
 - b) zakaz stosowania betonowych prefabrykatów ogrodzeniowych.

§ 10. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów. Na obszarze objętym planem nie znajdują się tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi, zagrożone osunięciem się mas ziemnych oraz tereny górnicze.

§ 11. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu. Na obszarze objętym planem wyznacza się tereny objęte zakazem zabudowy, oznaczone na rysunku planu symbolami ZL, ZP.

§ 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Dla potrzeb obsługi komunikacyjnej obszaru objętego planem wyznacza się przebiegi dróg:

§ 8. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Na obszarze objętym planem oraz na terenach sąsiednich nie występują strefy ochrony konserwatorskiej oraz stanowiska archeologiczne.

2. Z uwagi na możliwość wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych na obszarze objętym planem obowiązują następujące ustalenia:

- 1) inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem;

dojazdowych, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDD, 2 KDD, wewnętrznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDW, 2 KDW.

2. Ustala się obowiązek zapewnienia poszczególnym terenom właściwej ilości stanowisk postojowych, w tym parkingów i garaży, w ilości nie mniejszej niż:

- 1) 1 miejsce na mieszkanie;
- 2) 1 miejsce postojowe na każde rozpoczęte 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej zlokalizowanej na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, lecz nie mniej niż 2 miejsca postojowe.

3. Ustala się następujące ogólne zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

- 1) linie rozgraniczające dróg dojazdowych (KDD) oraz wewnętrznych (KDW) wyznaczone na rysunku planu są równocześnie liniami rozgraniczającymi sieci uzbrojenia technicznego;
- 2) dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej podziemnej również pomiędzy liniami rozgraniczającymi dróg a nieprzekraczalnymi liniami zabudowy w przypadku braku możliwości zlokalizowania tych sieci w obrębie linii rozgraniczających dróg;
- 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenach działek własnościowych inwestorów;
- 4) należy zapewnić dostęp do urządzeń infrastruktury technicznej;
- 5) w uzasadnionych względami technicznymi sytuacjach dopuszcza się lokalizację nadziemnych kubaturowych urządzeń infrastruktury technicznej jako obiektów wbudowanych w granicach terenów przeznaczonych na inne funkcje;
- 6) w przypadku zaistnienia konfliktu pomiędzy obiektami sieciowymi a projektowanym zainwestowaniem terenu dopuszcza się przełożenie lub kablowanie sieci, po uzgodnieniu z ich zarządcą.

4. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę poprzez rozbudowę istniejącej rozdzielczej sieci wodociągowej obsługującej istniejącą i projektowaną zabudowę;
- 2) wprowadza się obowiązek wyposażenia sieci wodociągowej w hydranty przeciwpożarowe dla zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów budowlanych.

5. W zakresie odprowadzenia i unieszkodliwiania ścieków ustala się:

- 1) odprowadzenie ścieków komunalnych i bytowych, których dopuszczalny skład określają przepisy odrębne do projektowanej rozdzielczej kanalizacji sanitarnej grawitacyjno – ciśnieniowej wsi Zawonia na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- 2) budowę kanalizacji sanitarnej ułożonej zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3 oraz przepompowni ścieków;
- 3) odprowadzenie ścieków odbywać się będzie do oczyszczalni ścieków w Suchej Wielkiej lub alternatywnie do oczyszczalni ścieków w innej miejscowości;

- 4) do czasu wybudowania kanalizacji sanitarnej wszelkie działania w zakresie gospodarki ściekowej muszą być prowadzone zgodnie z przepisami odrębnymi, dopuszcza się odprowadzenie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe, lokalizowanych na działkach zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi lub do przydomowych oczyszczalni ścieków.

6. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:

- 1) odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo w teren lub do istniejącego rowu melioracyjnego na warunkach określonych przez właściciela rowu oraz na terenach uzbrojonych do kanalizacji deszczowej;
- 2) budowę kanalizacji deszczowej ułożonej zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3;
- 3) obowiązek zneutralizowania substancji ropopochodnych lub chemicznych, jeśli takie wystąpią przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej;
- 4) obowiązek utwardzenia i skanalizowania terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia w/w substancjami, o których mowa w pkt. 3.

7. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się :

- 1) zasilanie w energię elektryczną odbiorców z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej kablowej lub napowietrznej niskiego napięcia na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- 2) dla potrzeb projektowanego zainwestowania (głównie zabudowa mieszkaniowa) wyznacza się teren pod stację transformatorową oznaczoną na rysunku planu symbolem E oraz trasy linii elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia zgodnie z zasadami zawartymi w ust. 3;
- 3) dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowych na terenach własnych inwestora, z zapewnieniem dostępu transportu i obsługi tych urządzeń;
- 4) dopuszcza się zmianę przeznaczenia niewykorzystanego terenu pod urządzenia elektroenergetyczne, oznaczonego na rysunku planu symbolem E, i jego scalenia z terenem sąsiednim;
- 5) istniejącą linię elektroenergetyczną o napięciu 20 kV przeznacza się do przełożenia lub skablowania na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci (przebieg zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3).

8. W zakresie zaopatrzenia w gaz ziemny ustala się:

- 1) zaopatrzenie w gaz odbiorców poprzez rozbudowę rozdzielczej sieci gazowej średniego ciśnienia na warunkach określonych przez operatora sieci;
- 2) ułożenie rozdzielczej sieci gazowej na warunkach określonych przez właściciela sieci oraz zgodnie z zasadami podanymi w ust.3;
- 3) do czasu realizacji sieci gazowej dopuszcza się korzystanie ze zbiorników gazowych stacjonarnych lokalizowanych w granicach własności, zgodnie z przepisami odrębnymi.

9. W zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą ustala się wykorzystanie do ogrzewania ekologicznych źródeł ciepła:

- 1) paliwo płynne lub inne o niskiej zawartości siarki, gazowe, elektryczne oraz niekonwencjonalne źródła energii, przy zastosowaniu urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu zanieczyszczeń;
- 2) dopuszcza się wykorzystanie paliw stałych z zastosowaniem technologii o wysokiej sprawności grzewczej i niskiej emisji zanieczyszczeń do atmosfery.

10. W zakresie usług telekomunikacyjnych ustala się:

- 1) zaopatrzenie w łącza telefoniczne z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej (napowietrznej lub kablowej) – na warunkach określonych przez operatorów sieci;
- 2) budowę sieci telekomunikacyjnych ułożonych zgodnie z zasadami podanymi w ust. 3;
- 3) dopuszcza się lokalizację inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej, zgodnie z przepisami odrębnymi.

11. W zakresie usuwania odpadów ustala się:

- 1) usuwanie odpadów stałych komunalnych do szczelnych pojemników – kontenerów i ich późniejsze wywiezienie na gminne składowisko odpadów komunalnych na warunkach określonych przez dysponenta składowiska;
- 2) sposób postępowania z odpadami (w tym innymi) na zasadach określonych w przepisach o odpadach.

12. W zakresie melioracji ustala się obowiązek przebudowy systemu drenarskiego lub jego naprawy, w przypadku gdy inwestycje realizowane będą na gruntach zdrenowanych, po uzyskaniu stosownych uzgodnień z właściwym organem do spraw melioracji.

§ 13. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania urządzenia i użytkowania terenów. Do czasu realizacji ustaleń planu pozostawia się dotychczasowe użytkowanie terenów.

Rozdział 3

Przepisy szczegółowe dla wyznaczonych terenów w liniach rozgraniczających

§ 14. Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej, oznaczony na rysunku planu symbolem 1 MN.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładów przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) dopuszcza się przebudowę i rozbudowę istniejącego budynku mieszkalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;

- 2) dopuszcza się sytuowanie ściany budynku gospodarczego i garażu w odległości 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy;

- 3) wysokość przebudowywanej i rozbudowywanej oraz nowej zabudowy mieszkaniowej nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych (nie licząc piwnic), w tym poddasze użytkowe, a zabudowy gospodarczej 1 kondygnacji;

- 4) wysokość przebudowywanej i rozbudowywanej oraz nowej zabudowy mieszkaniowej liczona od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do najwyższego punktu dachu nie może przekroczyć 10 m, a wysokość zabudowy gospodarczej (budynek gospodarczy, garaż) nie może przekroczyć 8 m;

- 5) dachy budynków mieszkalnych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych 30° – 45° , pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówkopodobnymi w kolorze czerwonym matowym;

- 6) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówkopodobnymi w kolorze czerwonym matowym, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, minimalny kąt nachylenia połaci dachowych 10° ;

- 7) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w odległości 6 m od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej, oznaczonej symbolem 1 KDD;

- 8) maksymalna powierzchnia zabudowy i powierzchni utwardzonych nie powinna przekroczyć 30% powierzchni działki (w tym powierzchnia zabudowy 20%);

- 9) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 70% powierzchni działki;

- 10) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego, miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w § 12 ust. 2.

3. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się podział terenu na 2 działki budowlane w oparciu o następujące zasady:

- 1) minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić: 25 m;
- 2) minimalna powierzchnia działki zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej nie może być mniejsza niż 1500 m².

§ 15. Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej, oznaczone na rysunku planu symbolami 2 MN, 6 MN, 7 MN.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca i bliźniacza;

2) dopuszcza się lokalizację :

- a) nieuciążliwych usług lokalnych (komercyjne lub publiczne) o powierzchni nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego, usługi mogą być lokalizowane w adaptowanych pomieszczeniach budynku mieszkalnego lub gospodarczego, w pomieszczeniach dobudowanych do budynków lub w obiektach wolno stojących,
- b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
- c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) dopuszcza się sytuowanie ściany budynku gospodarczego i garażu w odległości 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy w przypadku lokalizowania zabudowy na obu sąsiadujących ze sobą działkach;
- 2) wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowej nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych (nie licząc piwnic), w tym poddasze użytkowe a zabudowy gospodarczej 1 kondygnacji;
- 3) wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowej liczona od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu do budynku do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może przekroczyć 10 m, a wysokość zabudowy gospodarczej (budynki gospodarcze, garaże) nie może przekroczyć 8 m;
- 4) dachy budynków mieszkalnych i usługowych naczółkowe, dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych 30° – 45° , przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachu, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówkopodobnymi w kolorze czerwonym matowym;
- 5) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówko podobnymi w kolorze czerwonym matowym, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, minimalny kąt nachylenia połaci dachowych 10° ;
- 6) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w następujących odległościach :
 - a) 6 m od linii rozgraniczającej dróg dojazdowych oraz dróg wewnętrznych,
 - b) 10 m od cieku wodnego;
- 7) maksymalna powierzchnia zabudowy i powierzchni utwardzonych nie powinna przekroczyć 50% powierzchni działki (w tym powierzchnia zabudowy 30%);

8) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 50% powierzchni działki;

9) w południowej części terenu oznaczonego symbolem 7 MN (przy cieku wodnym) istniejące zadrzewienia i zbiorowiska roślinne przeznacza się do zachowania;

10) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego, miejsc postojowych dla samochodów użytkownikom stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w § 12 ust. 2.

3. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się:

1) podział terenu na działki budowlane (dotyczy działek projektowanych) :

- a) minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić: 20 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej, 14 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej,
- b) minimalna powierzchnia działki zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej nie może być mniejsza niż 800 m^2 , zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej 600 m^2 ,
- c) minimalna powierzchnia działki zabudowy usługowej nie może być mniejsza niż 200 m^2 ;

2) w przypadku gdy powierzchnia terenu podlegającego podziałowi uniemożliwia wydzielenie działki o parametrach określonych w ust. 3 pkt. 1, dopuszcza się pomniejszenie powierzchni jednej z nowo wydzielonych działek maksymalnie o 15% minimalnej powierzchni określonej w ust. 3 pkt. 1 (dotyczy skrajnych działek);

3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi powinien wynosić 70° – 110° (nie dotyczy podziału działki istniejącej na dwie działki).

§ 16. Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej, bliźniaczej oraz szeregowej, oznaczone na rysunku planu symbolami 3 MN, 4 MN, 5 MN.

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca, bliźniacza oraz szeregowa;

2) dopuszcza się lokalizację :

- a) nieuciążliwych usług lokalnych (komercyjne lub publiczne) o powierzchni nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego, usługi mogą być lokalizowane w adaptowanych pomieszczeniach budynku mieszkalnego lub gospodarczego, w pomieszczeniach dobudowanych do budynków lub w obiektach wolno stojących,
- b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
- c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) Istniejące obiekty – kurniki oraz budynki gospodarcze przeznacza się do rozbiórki;
- 2) dopuszcza się sytuowanie ściany budynku gospodarczego i garażu w odległości 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy w przypadku lokalizowania zabudowy na obu sąsiadujących ze sobą działkach;
- 3) wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowej nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych (nie licząc piwnic), w tym poddasze użytkowe, a zabudowy gospodarczej 1 kondygnacji;
- 4) wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowej liczona od poziomu terenu przy najniższym punkcie dachu nie może przekroczyć 10 m, a wysokość zabudowy gospodarczej (budynki gospodarcze, garaże) nie może przekroczyć 8 m;
- 5) dachy budynków mieszkalnych i usługowych naczółkowe, dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych 30° – 45° , przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachu, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówkopodobnymi w kolorze czerwonym matowym;
- 6) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówkopodobnymi w kolorze czerwonym matowym, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, minimalny kąt nachylenia połaci dachowych 10° ;
- 7) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w następujących odległościach:
 - a) 6 m od linii rozgraniczającej dróg dojazdowych oraz dróg wewnętrznych,
 - b) 10 m od cieku wodnego;
- 8) maksymalna powierzchnia zabudowy i powierzchni utwardzonych nie powinna przekroczyć 60% powierzchni działki (w tym powierzchnia zabudowy 35%);
- 9) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 40% powierzchni działki;
- 10) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w § 12 ust. 2.

3. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości ustala się:

- 1) podział terenu na działki budowlane (dotyczy działek projektowanych):
 - a) minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić: 20 m dla zabudowy mieszkaniowej

jednorodzinnej wolno stojącej, 14 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej, 6 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej szeregowej,

- b) minimalna powierzchnia działki zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej nie może być mniejsza niż 800 m^2 , zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej 600 m^2 , zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej szeregowej 250 m^2 ,
- c) minimalna powierzchnia działki zabudowy usługowej nie może być mniejsza niż 200 m^2 ;
- 2) w przypadku gdy powierzchnia terenu podlegającego podziałowi uniemożliwia wydzielenie działki o parametrach określonych w ust. 3 pkt. 1, dopuszcza się pomniejszenie powierzchni jednej z nowo wydzielonych działek maksymalnie o 15% minimalnej powierzchni określonej w ust. 3 pkt. 1 (dotyczy skrajnych działek);
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi powinien wynosić 70° – 110° (nie dotyczy podziału działki istniejącej na dwie działki).

§ 17. Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczony na rysunku planu symbolem MNU.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z nieuciążliwymi usługami lokalnymi (publicznymi i komercyjnymi), usługi mogą być lokalizowane w adaptowanych pomieszczeniach budynku mieszkalnego lub gospodarczego, w pomieszczeniach dobudowanych do budynków lub w obiektach wolno stojących;
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej, pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) istniejące budynki gospodarcze przeznacza się do rozbiórki;
- 2) dopuszcza się sytuowanie ściany budynku gospodarczego i garażu w odległości 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub bezpośrednio przy granicy w przypadku lokalizowania zabudowy na obu sąsiadujących ze sobą działkach;
- 3) wysokość zabudowy nie może przekroczyć dwóch kondygnacji nadziemnych (nie licząc piwnic), w tym poddasze użytkowe;
- 4) wysokość budynku mieszkalnego i usługowego liczona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekroczyć 10 m;
- 5) maksymalna wysokość budynków gospodarczych, garaży oraz budynków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą liczona od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do górnej krawędzi kalenicy dachu nie może przekroczyć 9 m;

- 6) dachy budynku mieszkalnego i usługowego dwuspadowe, o symetrycznie nachylonych połaciach, kąt nachylenia połaci dachowych 30° – 45° , przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachu, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówkopodobnymi w kolorze czerwonym matowym;
- 7) dachy budynków gospodarczych dwuspadowe o symetrycznie nachylonych połaciach, pokryte dachówką ceramiczną lub cementową w kolorze ceglastym, materiałami dachówkopodobnymi w kolorze czerwonym matowym, dopuszcza się jednospadowe w przypadku dobudowy do innych budynków lub lokalizowanych przy granicy działki, minimalny kąt nachylenia połaci dachowych 10° ;
- 8) nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu w odległości 6 m od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej;
- 9) maksymalna powierzchnia zabudowy i powierzchni utwardzonych nie powinna przekroczyć 60% powierzchni działki (w tym powierzchnia zabudowy 40%);
- 10) minimalna powierzchnia biologicznie czynna nie powinna być mniejsza niż 40% powierzchni działki;
- 11) obowiązek wydzielenia w obrębie własności, w ramach przeznaczenia podstawowego, miejsc postojowych dla samochodów użytkownikom stałych i przebywających okresowo w ilości określonej w § 12 ust. 2.

§ 18. Teren zieleni parkowej, oznaczony na rysunku planu symbolem ZP.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi zieleni parkowa;
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - b) ciągów pieszo-rowerowych,
 - c) urządzeń sportowo – rekreacyjnych,
 - d) obiektów małej architektury;
- 3) zakazuje się lokalizacji obiektów kubaturowych.

2. W zakresie zasad zagospodarowania terenu ustala się obowiązek zachowania i uporządkowania istniejącej zieleni.

§ 19. Teren lasu, oznaczony na rysunku planu symbolem ZL.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi las;
- 2) zakazuje się lokalizacji obiektów kubaturowych.

2. W zakresie zasad zagospodarowania terenu ustala się obowiązek zachowania i uporządkowania istniejącej zieleni leśnej.

§ 20. Teren urządzeń elektroenergetycznych, oznaczony na rysunku planu symbolem E.

1. W zakresie przeznaczenia terenu ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią urządzenia elektroenergetyczne;
- 2) dopuszcza się lokalizację zieleni niskiej.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników

kształtowania zabudowy oraz urządzania terenów ustala się:

- 1) w przypadku realizacji obiektu kubaturowego wysokość zabudowy nie może przekroczyć 9 m licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu stacji;
- 2) przy grodzeniu stacji transformatorowej wprowadza się następujące zasady:
 - a) ogrodzenie ażurowe o maksymalnej wysokości 150 cm,
 - b) zakaz stosowania betonowych prefabrykatów ogrodzeniowych.

§ 21. Tereny dróg klasy D – dojazdowe, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 KDD, 2 KDD

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią drogi klasy D – dojazdowe,
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) chodników i ścieżek rowerowych,
 - b) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - c) w ramach wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: pasów zieleni izolacyjnej, obiektów małej architektury oraz urządzeń technicznych.

2. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:

- 1) minimalna szerokość dróg w liniach rozgraniczających – 10 m (w przekroju ulicznym);
- 2) minimalna szerokość jezdni z dwoma pasami ruchu – 5 m;
- 3) skrzyżowania dróg dojazdowych z drogami wewnętrznymi na warunkach określonych przez zarządcę dróg dojazdowych;
- 4) krzyżowania dróg z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządcę dróg oraz zarządców sieci.

§ 22. Tereny dróg wewnętrznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDW, 2 KDW

1. W zakresie przeznaczenia terenów ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią drogi wewnętrzne;
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) chodników,
 - b) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - c) pasów zieleni izolacyjnej, obiektów małej architektury oraz urządzeń technicznych.

2. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:

- 1) minimalna szerokość dróg w liniach rozgraniczających – 10 m;
- 2) skrzyżowania dróg wewnętrznych z drogami dojazdowymi na warunkach określonych przez zarządcę dróg dojazdowych;
- 3) krzyżowania dróg wewnętrznych z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci.

§ 23. Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1 MN – 7 MN, MNU, w wysokości 1%,

- 2) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: ZL, ZP, E, 1 KDD, 2 KDD, 1 KDW, 2 KDW, w wysokości 0,1%.

Rozdział 4

Przepisy końcowe

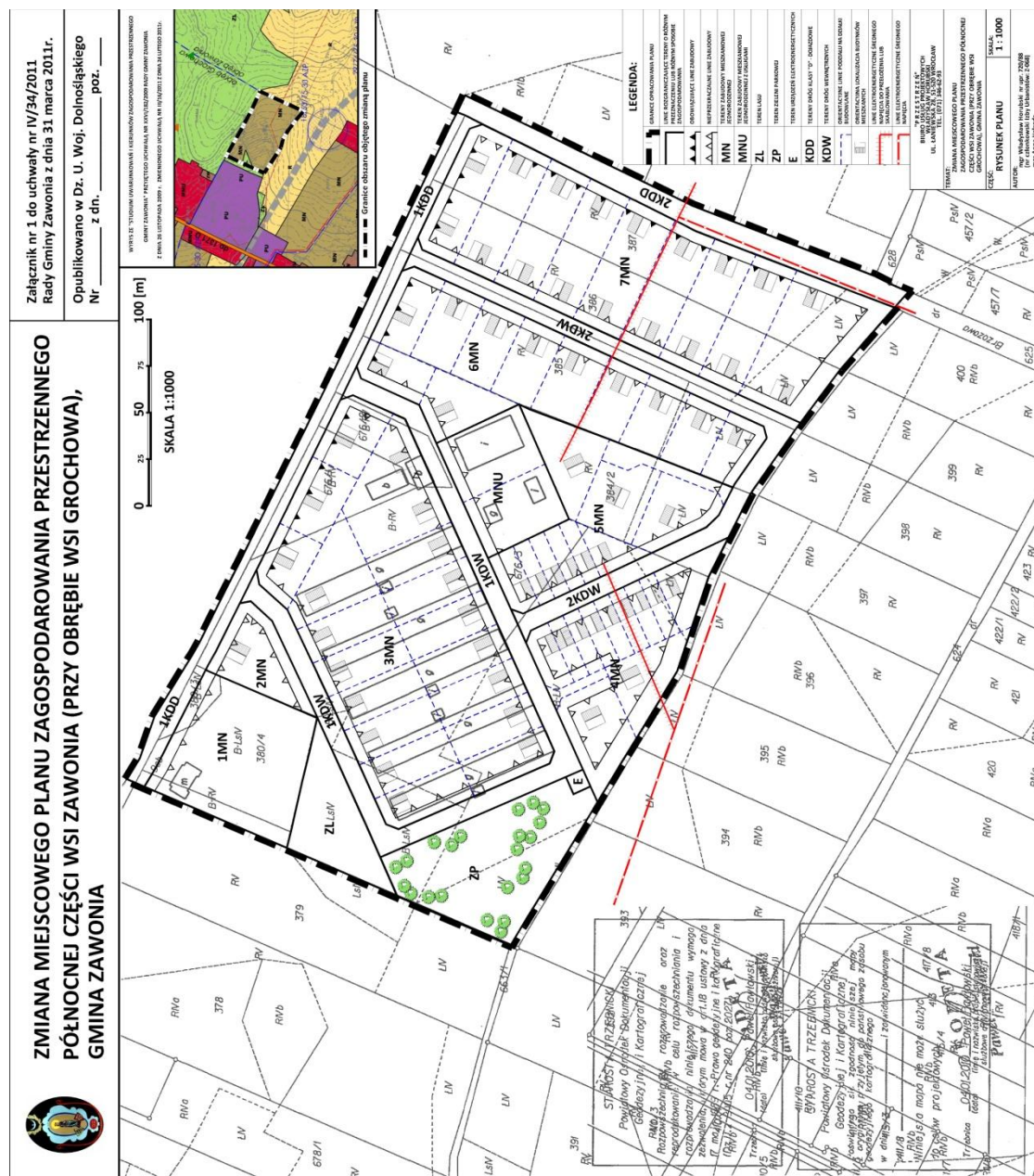
§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawonia.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego .

§ 26. Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej gminy Zawonia.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Dorota Worotniak

**Załącznik nr 1 do uchwały nr IV/34/
/2011 Rady Gminy Zawonia z dnia
31 marca 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr IV/34/
/2011 Rady Gminy Zawonia z dnia
31 marca 2011 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE

o sposobie realizacji, zapisanych w „Zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części wsi Zawonia (przy obrębie wsi Grochowa), gmina Zawonia” inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

§ 1. Zgodnie z ustaleniami zmiany planu zawartymi w treści uchwały, ustala się sfinansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, w kwocie około 852 850, 00 zł.

§ 2. 1. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji i zadań, o których mowa w § 1 będą:

- 1) środki własne gminy,
- 2) środki pozyskane w ramach Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego,

- 3) środki pozyskane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- 4) kredyt bankowy.

2. Ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł finansowania nie wymienionych w ust. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3. Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Zawonia.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr IV/34/
/2011 Rady Gminy Zawonia z dnia
31 marca 2011 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE

o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu „Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części wsi Zawonia (przy obrębie wsi Grochowa), gmina Zawonia” podczas wyłożenia do publicznego wglądu

Ze względu na brak uwag wniesionych do projektu zmiany planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu Rada Gminy Zawonia nie przyjmuje rozstrzygnięć zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717, ze zmianami).

2285

WYROK NR SYGN. AKT II SA/WR 677/10 WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO WE WROCŁAWIU

z dnia 28 marca 2011 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębie Rogoź, gmina Wisznia Mała

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
w składzie następującym:

Przewodniczący
Sędziowie

Sędzia WSA Mieczysław Górkiewicz
Sędzia NSA Halina Kremis (spr.)
Sędzia NSA Andrzej Wawrzyniak

Protokolant

asystent Sędziego Wojciech Śnieżyński

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 16 marca 2011 r.

sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego

na uchwałę Rady Gminy Wisznia Mała

z dnia 28 kwietnia 2010 nr V/XXXVII/209/10

w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębie Rogoź, gmina Wisznia Mała

- I. **stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w zakresie § 5 ust. 5 oraz fragmentu załącznika graficznego obejmującego teren oznaczony symbolem U (1-2) i § 5 ust. 10, § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c, § 8 ust. 9 pkt 6;**
- II. **zasądza od strony przeciwnej na rzecz Wojewody Dolnośląskiego 240 zł (słownie: dwieście czterdzieści) tytułem zwrotu kosztów postępowania sądowo-administracyjnego**

UZASADNIENIE

Wojewoda Dolnośląski – powołując się na art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm., zwanej dalej w skrócie „u.s.g.”) oraz na art. 50 § 2 i art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm., zwanej dalej w skrócie „u.p.p.s.a.”) – wniósł do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu o stwierdzenie nieważności uchwały Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXXVII/209/10 z dnia 10 kwietnia 2010 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębie Rogoź, gmina Wisznia Mała (zwanej dalej w skrócie „uchwałą”), w zakresie:

- I. § 5 ust. 5 oraz fragmentu załącznika obejmującego teren oznaczony symbolem U(1-2) – z powodu istotnego naruszenia art. 9 ust. 4, art. 15 ust. 1, art. 17 pkt 4 oraz art. 20 ust. 1 w związku z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm., zwanej dalej w skrócie „u.p.z.p.”);
- II. § 5 ust. 10, § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c), § 8 ust. 9 pkt 6 – z powodu istotnego naruszenia art. 15 ust. 2 pkt 1 i art. 27 u.p.z.p.

W skardze zawarto także wniosek o zasądzenie od strony przeciwnej kosztów postępowania według norm przepisanych. W uzasadnieniu skargi – w związku z zarzutem pierwszym – organ nadzoru wskazał na rozbieżność między postanowieniem § 5 ust. 5 uchwały a studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Wisznia Mała. W kwestionowanej regulacji dla terenów oznaczonych symbolem U(1-2) ustalono przeznaczenie podstawowe – tereny usług, handlu, gastronomii. Według zaś studium, tereny oznaczone w planie symbolem U(1-2) obejmują obszar określony w studium jako Up – tereny usług publicznych, zainwestowane. Stosownie do postanowień studium (s. 17 – część Kierunki rozwoju przestrzennego), do terenów oznaczonych na rysunku studium symbolem Up – kolor czerwony, zakreślowane, zalicza się istniejącą zabudowę usługową obejmującą obiekty usług oświaty i wychowania, kultury, zdrowia i opieki społecznej, administracji, bezpieczeństwa publicznego wraz z zielenią, niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej oraz obsługą komunikacji.

Ponieważ ustalenia studium są wiążące dla organów gminy przy sporządzaniu planów miejscowych (art. 9 ust. 4 u.p.z.p.), przeto – według Wojewody Dolnośląskiego – Rada Gminy, wprowadzając w planie postanowienia niezgodne z ustaleniami studium, naruszyła art. 9 ust. 4 u.p.z.p. Nie wypełniono przy tym obowiązku ujętego w art. 17 pkt 4 u.p.z.p., według którego wójt, burmistrz albo prezydent miasta sporządza projekt planu miejscowego, uwzględniając ustalenia studium.

Uzasadniając zarzut drugi skargi, organ nadzoru przypomniał:

- w § 5 ust. 10 uchwały postanowiono, że granice terenów urządzeń technicznych – re-zerwa na rozbudowę istniejącej kontenerowej stacji transformatorowej EE/1 nie są ściśle określone i zostaną ustalone po wydaniu warunków zaopatrzenia w energię elektryczną, a minimalna wielkość działek uzależniona jest od wskazania typu stacji; przyjęto jednocześnie, że istnieje możliwość lokalizacji innego urządzenia technicznego, którego potrzeba wyniknie w trakcie realizacji osiedla;
- w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c) uchwały postanowiono, że w odniesieniu do drogi KDS dopuszcza się, za zgodą właścicieli terenów sąsiednich, poszerzenie linii rozgraniczających;
- w § 8 ust. 9 pkt 6 uchwały postanowiono, że zarzucanie lub likwidacja rowów melioracyjnych oraz ewentualna zmiana ich przebiegu możliwa jest wyłącznie na warunkach określonych przez zarządcę rowów, po przeprowadzeniu badań gruntowych i wykonaniu dokumentacji melioracyjnej uzgodnionej z organem ds. melioracji w celu wyeliminowania możliwości zalania wodami deszczowymi terenów budowlanych.

Przywołane regulacje uchwały umożliwiają – zdaniem Wojewody Dolnośląskiego – zmianę obowiązujących ustaleń planu (zarówno w zakresie zagospodarowania przestrzennego, jak i linii rozgraniczają-

cych) bez zachowania procedury planistycznej właściwej do zmiany planu według ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ustawodawca jednoznacznie rozstrzyga w jakim trybie przeprowadza się zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego (art. 27 u.p.z.p.). Niedopuszczalne jest zatem wprowadzenie w uchwale możliwości modyfikacji przebiegu granic terenów urządzeń technicznych, poszerzania linii rozgraniczających drogę ekspresową KDS oraz zmiany przebiegu rowów melioracyjnych, bez przeprowadzenia stosownej procedury planistycznej.

Wskazane postanowienia uchwały sprzeczne są z zasadami sporządzania planu zagospodarowania przestrzennego, albowiem w planie określa się obowiązkowo przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (art. 15 ust. 2 pkt 1 u.p.z.p.). Projekt rysunku planu miejscowego powinien zawierać m.in. linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz ich oznaczenia (§ 7 pkt 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego za-kresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – Dz. U. Nr 164, poz. 1587). Z przepisów tych wynika, że przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania powinny być ustalone jednocześnie.

Postanowienia badanego planu – dopuszczające możliwość zmiany lokalizacji i granic urządzeń technicznych, a także lokalizacji dodatkowego urządzenia technicznego w razie potrzeby, rozszerzenia linii rozgraniczających w zakresie przebiegu drogi ekspresowej KDS oraz zarurowania, likwidacji rowów melioracyjnych i zmiany ich przebiegu, bez zmiany uchwały w trybie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – przeczą przepisom ustawy obligującym radę gminy do przeprowadzenia procedury planistycznej właściwej do zmiany planu w każdym przypadku, gdy zaistnieje potrzeba takiej zmiany.

Organ nadzoru zauważył również, że postanowienia § 5 pkt 10 uchwały mogą spowodować dalsze konsekwencje, polegające na utrudnieniu wykonywania prawa własności nieruchomości w przypadku zmiany granic lub odmiennej niż ustalona w planie lokalizacji urządzenia technicznego, gdy potrzeba taka pojawi się w czasie realizacji inwestycji.

W odpowiedzi na skargę wniesiono o oddalenie skargi, podkreślając, że kwestionowany plan jest zgodny z ustaleniami studium, albowiem określenie terenu w § 5 ust. 5 symbolem U(1-2), z podstawowym przeznaczeniem na usługi handlu i gastronomii, stanowi uszczegółowienie funkcji tego terenu opisanego w studium (teren usług publicznych), gdyż postanowienia planu obejmują nadal usługi dla mieszkańców wsi.

Zauważono również, że regulacje studium – stanowiące ogólne lub nawet ogólnikowe określenie kierunków rozwoju przestrzennego gminy na lat 10 i więcej a także ze względu na skalę opracowania graficznego – są w znacznym stopniu nieporównywalne do unormowań planu miejscowego. Nie jest bowiem możliwe określenie funkcji w studium sporządzanym w skali 1 : 25 000 lub 1 : 10 000 równie szczegółowo jak w planie sporządzanym dla znacznie mniejszego obszaru i w skali 1 : 1000 lub 1 : 2000. Dlatego też tereny usług istniejących (w tym wypadku były to usługi publiczne), przeznaczone w studium na usługi, mogą – po analizie zagospodarowania i wniosków złożonych przez właścicieli w zakresie uściślenia zapisów (w tym wypadku nie ma tam już usług publicznych) – mieć na etapie planu oznaczenia różniące się od tych w studium, właśnie ze względu na swoją szczegółowość (w tym wypadku uregulowanie ograniczające się do zgłoszonych wniosków). Inaczej sens sporządzania planów można zakwestionować i wydawać decyzje wyłącznie na podstawie studium.

Trudności przy ustalaniu zgodności postanowień planu ze studium występowały tak powszechnie, że w znowelizowanym art. 20 u.p.z.p. sformułowanie „po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium” zastąpiono wyrażeniem „po stwierdzeniu, że nie narusza on ustaleń studium”. Zmiana ta wskazuje na zamiar ustawodawcy bardziej elastycznego traktowania tej kwestii.

Odnosząc się do § 5 ust. 10 uchwały, stanowiącej o projektowanej stacji transformatorowej EE/1, organ stanowiący podkreślił, że kwestionowane przez Wojewodę Dolnośląskiego postanowienie przyjęto po uzgodnieniu z Energią Pro Koncern Energetyczny. Teren pod stację transformatorową został przedstawiony na rysunku planu symbolicznie, a na terenach sąsiednich, przeznaczonych pod MN, dopuszcza się lokalizację obiektów pomocniczych, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.

Postanowienie zawarte w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c) uchwały, dotyczące poszerzenia linii rozgraniczających za zgodą właścicieli terenów sąsiednich, było uzgodnione z zarządcą drogi, przy czym stanowi się tam o nieznacznym poszerzeniu linii, które nie wpłynie na przeznaczenie terenów.

Wprowadzone w § 8 ust. 9 pkt 6 uchwały uregulowanie – stanowiące o zarurowaniu lub likwidacji rowów melioracyjnych oraz ewentualnej zmianie ich przebiegu (możliwe wyłącznie na warunkach określonych przez zarządcę rowów, po przeprowadzeniu badań gruntowych i wykonaniu dokumentacji melioracyjnej uzgodnionej z organem ds. melioracji w celu wyeliminowania możliwości zalania wodami deszczowymi terenów budowlanych) – miało na celu ochronę istniejących terenów przed zalaniem i w razie konieczności dokonania przeróbek i modernizacji.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje:

Oceniając zaskarżoną uchwałę według kryterium zgodności z prawem (art. 1 § 2 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. Prawo o ustroju sądów administracyjnych, Dz. U. Nr 153, poz. 1269 ze zm., w zw. z art. 3 § 2 pkt 5 i art. 147 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przez sądami administracyjnymi, Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm., zwanej dalej w skrócie „u.p.p.s.a.”), sąd administracyjny bada, czy przy wydaniu aktu z zakresu administracji publicznej organy zachowały reguły proceduralne i czy niewadliwie zastosowały normy prawa materialnego odnoszące się do konkretnej sprawy. Sąd orzeka w granicach danej sprawy, nie jest jednak związany zarzutami i wnioskami skargi oraz powołaną podstawą prawną (art. 134 § 1 u.p.p.s.a.).

Zarzuty sformułowane w skardze zasługują na uwzględnienie. W § 5 ust. 5, zawartym w rozdziale 2 (Zasady zagospodarowania terenu) uchwały, postanowiono: „Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania terenów: 5. U/(1-2) – przeznaczenie podstawowe – tereny usług handlu, gastronomii”.

Tak oznaczone tereny obejmują obszar w studium określony symbolem „Up – tereny usług publicznych, zainwestowanie”. Według studium, do terenów oznaczonych na rysunku studium „Up – kolor czerwony, zakreskowane” zalicza się istniejącą zabudowę usługową obejmującą obiekty usług oświaty i wychowania, kultury, zdrowia i opieki społecznej, administracji bezpieczeństwa publicznego wraz z zielenią, niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej oraz obsługą komunikacji.

Z zestawienia przywołanych postanowień uchwały oraz studium organ nadzoru wyprowadził prawidłowy wniosek, że – konstruując § 5 ust. 5 uchwały – Rada Gminy Wisznia Mała uchybiła postanowieniom studium.

Skoro ustalenia studium są wiążące dla organów gminy przy sporządzaniu planów miejscowych (art. 9 ust. 4 u.p.z.p.), przeto obowiązek zbadania w procesie planistycznym zgodności projektu planu z ustaleniami studium ciąży zarówno na organie wykonawczym gminy (art. 14 ust. 5, art. 15 ust. 1 u.p.z.p.), jak i na radzie gminy (art. 20 ust. 1 u.p.z.p.). Miejscowy plan zagospodarowania gminy uchwała rada gminy „po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium” [art. 20 ust. 1 w brzmieniu obowiązującym w dniu podjęcia zaskarżonej uchwały, tj. 28 kwietnia 2010 r.; przepis ten został zmieniony z dniem 21 października 2010 r. przez art. 1 pkt 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 130, poz. 871) i obecnie stanowi, że „plan miejscowy uchwała rada gminy, po stwierdzeniu, że nie narusza on ustaleń studium”]. Gdyby więc doszło do sprzeczności postanowień planu z ustaleniami studium, uchwała w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – jako niezgodna z zasadami sporządzania planu miejscowego – byłaby dotknięta sankcją nieważności w całości lub części (art. 28 ust. 1 u.p.z.p.).

Taki przypadek zaistniał w rozpoznawanej sprawie, albowiem w obszarze przewidzianym w studium dla „usług publicznych” organ stanowiący gminy ulokował „tereny usług handlu, gastronomii”, uzasadniając (w odpowiedzi na skargę) takie rozwiązanie „uszczegółowieniem” i „zawężeniem” postanowień studium, jako że nadal będą to usługi dla mieszkańców. Wskazano przy tym, że ogólne regulacje studium w zestawieniu ze szczegółowymi unormowaniami planu prowadzą niejednokrotnie do kontrowersji między treścią obu aktów co do ich wzajemnej zgodności. Z tego też względu konieczna była nowelizacja art. 20 ust. 1 u.p.z.p., która – zdaniem organu stanowiącego – wyraża wolę ustawodawcy bardziej elastycznego traktowania kwestii związania organów planistycznych ustaleniami studium.

Nie przecząc uwagom Rady Gminy Wisznia Mała o ogólnym charakterze ustaleń studium względem szczegółowych postanowień planu, konkretyzujących zasady przeznaczenia gruntu, nie można jednak zgodzić z zapatrywaniem tego organu, że w § 5 ust. 5 uchwały doszło do „uszczegółowienia” studium. Taki skutek zostałby osiągnięty wówczas, gdyby szczegółowe postanowienia planu mieściły się w ogólnym zakresie rozwiązań przewidzianych wcześniej w studium. Tymczasem określenia studium „tereny usług publicznych, zainwestowanie” oraz postanowienia planu „tereny usług handlu, gastronomii” wykluczają się wzajemnie, gdyż w sferze „usług publicznych” rozumianych w studium jako obiekty usług oświaty i wychowania, kultury, zdrowia i opieki społecznej, administracji, bezpieczeństwa publicznego wraz z zielenią, niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej oraz obsługą komunikacji, nie mieszczą się „usługi handlu, gastronomii”.

Z tych też względów do regulacji zawartej w § 5 ust. 5 uchwały oraz do fragmentu załącznika graficznego, obejmującego teren oznaczony symbolem U(1-2), należało zastosować dyspozycję art. 28 ust. 1 u.p.z.p.

W § 5 ust. 10 uchwały postanowiono: „Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania terenów: 10. EE/1 – przeznaczenie podstawowe – tereny urządzeń technicznych – rezerwa na rozbudowę istniejącej kontenerowej stacji transformatorowej – użytkowanie z przepisami szczególnymi:

- 1) Granice nie są ściśle określone, zostaną wydane po wydaniu warunków zaopatrzenia w energię. Minimalna wielkość działek uzależniona jest od wskazania typu stacji.
- 2) Istnieje możliwość lokalizacji innego urządzenia technicznego, którego po-trzeba wyniknie w trakcie realizacji osiedla.”

Według zaś § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c), „Ustala się linie rozgraniczające przestrzeń publiczną w zakresie komunikacji (drogi wraz z urządzeniami pomocniczymi) i wprowadza się następującą klasyfikację funkcjonalną:

- 1) KDS – droga ekspresowa:

c) dopuszcza się, za zgodą właścicieli terenów sąsiednich, poszerzenia linii rozgraniczających.”

W § 8 ust. 9 pkt 6 uchwały przewidziano: „Ustala się ochronę obrzeży zbiorników wodnych i wód płynących:

6) Zarowowanie lub likwidacja rowów melioracyjnych oraz ewentualna zmiana ich przebiegu możliwa jest wyłącznie na warunkach określonych przez zarządcę rowów, po przeprowadzeniu badań gruntowych i wykonaniu dokumentacji melioracyjnej uzgodnionej z organem ds. melioracji w celu wyeliminowania możliwości zalania wodami deszczowymi terenów budowlanych”.

Niebezpodstawnie zauważono w skardze, że w trzech przedstawionych regulacjach uchwały organ stanowiący gminy przewidział możliwość zmiany obowiązujących postanowień planu (zarówno w zakresie zagospodarowania przestrzennego, jak i linii rozgraniczających) bez zachowania trybu właściwego do modyfikacji takiego aktu. Trzeba mieć bowiem na uwadze ustawową zasadę, według której miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zmienia się w takim samym trybie, w jakim akt ten jest uchwalany (art. 27 u.p.z.p.).

Tymczasem w zaskarżonych postanowieniach uchwały przewidziano możliwość:

- zmiany w lokalizacji granic terenów urządzeń technicznych;
- poszerzenia (zmiany przebiegu) linii rozgraniczających drogę ekspresową KDS

oraz

- zmianę przebiegu rowów melioracyjnych,

– bez przeprowadzenia, przewidzianej w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, procedury niezbędnej do takich zmian.

Kwestionowane postanowienia uchwały naruszają zasady sporządzania planu, albowiem to w planie miejscowym określa się obowiązkowo przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (art. 15 ust. 2 pkt 1 u.p.z.p.) i już projekt rysunku planu miejscowego powinien zawierać linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach gospodarowania oraz ich oznaczenia (§ 7 pkt 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – Dz. U. Nr 164, poz. 1587).

Wykazana w skardze możliwość odstąpienia w wymienionych wcześniej postanowieniach uchwały od ustawowych zasad sporządzania planu i zachowania właściwego trybu do zmian tego aktu, jest naruszeniem prawa w rozumieniu art. 28 ust. 1 u.p.z.p., co daje podstawę do stwierdzenia nieważności uchwały w części obejmującej § 5 ust. 10, § 6 ust. 1 pkt 1 lit. c) oraz § 8 ust. 9 pkt 6.

Skoro wszczęte skargą organu nadzoru postępowanie sądowe wykazało, że wymienione wcześniej postanowienia uchwały zostały podjęte z naruszeniem prawa, przeto – stosownie do dyspozycji art. 147 § 1 u.p.p.s.a. – należało orzec jak w punkcie I sentencji wyroku.

Podstawę orzeczenia o kosztach stanowi art. 200 u.p.p.s.a.

2286



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.506.2011.BSZ2

Wrocław, dnia 27 czerwca 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 2 ust. 2 i 3, § 3 ust. 2 i 3, § 4 ust. 1 pkt 3 we fragmencie "wraz z pozytywnymi opiniami o lokalizacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska", § 4 ust. 1 pkt 4 oraz § 4 ust. 2 i 3 uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie Nr IX/49/11 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

UZASADNIENIE

Na sesji dnia 31 maja 2011 r., działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Ścinawie podjęła uchwałę nr IX/49/11 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru w dniu 8 czerwca 2011 r.

W trakcie postępowania organ nadzoru stwierdził, że § 2 ust. 2 i 3, § 3 ust. 2 i 3, § 4 ust. 1 pkt 3 we fragmencie „wraz z pozytywnymi opiniami o lokalizacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska”, § 4 ust. 1 pkt 4 oraz § 4 ust. 2 i 3 przedmiotowej uchwały narusza w sposób istotny art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, polegający na przekroczeniu kompetencji.

W § 2 ust. 2 i 3, § 3 ust. 2 i 3 oraz § 4 ust. 2 i 3 przedmiotowej uchwały Rada wprowadziła następujące zapisy: „§ 2 (...) ust. 2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone odpowiednimi dokumentami. ust. 3. Dokumentami, o których mowa w ust. 2, są w szczególności: 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis Krajowego Rejestru Sądowego; 2) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3) umowa najmu lub dzierżawy nieruchomości, o której mowa w ust. 1 pkt 1; 4) umowa o stałej współpracy z weterynarzem, 4) umowa o świadczenie usług, jeżeli były świadczone przez przedsiębiorcę w innej gminie przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk, 5) umowa najmu lub dzierżawy nieruchomości albo odpis z księgi wieczystej, albo umowa notarialna, albo decyzja administracyjna, potwierdzające tytuł prawny do miejsca, o którym mowa w ust. 1 pkt 5. (...) § 3 (...) ust. 2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone odpowiednimi dokumentami. ust. 3. § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio. (...) § 4 (...) ust. 2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami. ust. 3. § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.”

Podstawę prawną pozwalającą Radzie Miejskiej na unormowanie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, w formie uchwały, stanowi art. 7 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Norma kompetencyjna przyznając radzie gminy kompetencję do określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie odpowiedniego zezwolenia, stanowi tym samym podstawę do wydania aktu administracyjnego określającego w sposób władczy szczegółowe kryteria udzielania zezwoleń (decyzji administracyjnych), oraz inge-

rującego w zasadę swobody prowadzenia działalności gospodarczej i swobody wyboru zawierania umów. Pamiętać bowiem należy, że działalność w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części jest działalnością prawnie reglamentowaną. Do jej wykonywania potrzebne jest bowiem uzyskanie zezwolenia wydanego przez wójta w formie decyzji administracyjnej (art. 7 ust. 1 ustawy). Tak więc określone przez radę gminy wymagania, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia, składają się na normatywną podstawę orzekania w sprawie indywidualnej z zakresu administracji publicznej tj. w przedmiocie udzielenia zezwolenia.

Art. 7 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach daje Radzie Miejskiej upoważnienie do określenia w drodze aktu prawa miejscowego wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy. W ramach wymagań tych nie mieści się kwestia związana z udokumentowaniem czy uprawdopodobnieniem spełnienia tych wymagań. Procedura (tryb) wydania zezwolenia określona została przez samego ustawodawcę: w art. 7 ust. 1 ustawy ustawodawca określił formę działania organu, tj. zezwolenie wydawane jest w formie decyzji administracyjnej, natomiast art. 8 ustawy w ustępach 1 i 1a określa elementy wniosku składanego przez przedsiębiorcę ubiegającego się o wydanie zezwolenia, tj. informacje, które przedsiębiorca zobowiązany jest udzielić lub dokumenty, które zobowiązany jest przedłożyć.

Ponadto zgodnie z art. 8a ust. 1 ustawy, przed podjęciem decyzji w sprawie wydania zezwolenia wójt, burmistrz lub prezydent miasta może wezwać przedsiębiorcę do uzupełnienia brakującej dokumentacji poświadczającej, że przedsiębiorca spełnia warunki określone przepisami prawa, wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem lub/i dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia, czy przedsiębiorca spełnia warunki wykonywania działalności objętej zezwoleniem.

Postępowanie nadzorcze wykazało również, że w § 4 ust. 1 pkt 3 uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie Nr IX/49/11 z dnia 31 maja 2011 r. przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej został zobligowany przez Radę Miejską do posiadania pozytywnych opinii o lokalizacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska. W ocenie organu nadzoru wskazane uregulowania uchwały wykraczają poza przyznaną radzie gminy kompetencję do określenia wymagań dla przedsiębiorcy w przedmiotowej sprawie. Zdaniem organu nadzoru kompetencja Rady obejmuje upoważnienie do stanowienia norm o charakterze materialnym, nie zaś norm o charakterze proceduralnym w postaci obowiązku uzyskania opinii.

Ponadto kwestia postępowania administracyjnego w sprawie uzyskania zezwolenia na prowadzenie grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części została uregulowana przez ustawodawcę. Zgodnie z art. 71 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz. 1227 z późn. zm.), uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest wymagane dla planowanych przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko. Z § 3 pkt 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. Nr 213, poz. 1397) wynika, że budowa grzebowiska zwłok zwierzęcych jest przedsięwzięciem, które może znacząco oddziaływać na środowisko, tak samo jak budowa spalarni zwłok zwierzęcych i ich części (§ 2 pkt 46 i § 3 pkt 80 przedmiotowego rozporządzenia). Procedura dotycząca wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest uregulowana w art. 71-87 przedmiotowej ustawy. Jednym z elementów procedury jest konieczność uzyskania opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego. W tym kontekście, za niedopuszczalne należy uznać również zobowiązanie i nakładanie zadań w drodze uchwały rady gminy na organ administracji publicznej (PIS, WIOŚ) w zakresie wydawania opinii odnośnie podejmowanych przez przedsiębiorców przedsięwzięć. Kompetencja organów administracji publicznej, zarówno Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska, jak i Powiatowego Inspektora Sanitarnego, polegając na wydawaniu opinii może wynikać wyłącznie z aktów prawnych rangi ustawy.

Zatem w treści badanej uchwały znajdują się materie regulowane już w aktach prawnych hierarchicznie wyższych. Niedopuszczalne jest powtarzanie w uchwałach uregulowań ustawowych. W orzecnictwie sądów administracyjnych wielokrotnie podkreślano, że powtarzanie bądź modyfikowanie materii ustawowej w aktach organów jednostek samorządu terytorialnego jest niedopuszczalne. Na przykład w wyroku z dnia 14 października 1999 r. (sygn. akt II SA/Wr 1179/98 - OSS 2000, nr 1, poz. 17), Naczelny Sąd Administracyjny stwierdził, że „uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego nie może regulować jeszcze raz tego, co zawarte zostało w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy”.

Również w § 4 ust. 1 pkt 4 przedmiotowej uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie Wojewoda Dolnośląski stwierdza naruszenie normy kompetencyjnej. Zgodnie z brzmieniem przepisu art. 7 ust. 3 ustawy

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy określa wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, nie zaś warunki na jakich przedsiębiorca prowadzić ma działalność po uzyskaniu zezwolenia. W tym miejscu należy zauważyć, iż czym innym jest wykonywanie działalności gospodarczej, a czym innym uzyskanie zezwolenia na tą działalność. Warunki, jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia, są inne od warunków, jakim podlega już samo wykonywanie tej działalności. Określenie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części wskazuje treść przedmiotowej uchwały. Natomiast warunki wykonywania takiej działalności powinny zostać określone zezwoleniu wydanym przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) zgodnie z art. 9 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

Rada gminy obowiązana jest przestrzegać zakresu upoważnienia ustawowego udzielonego jej przez ustawę w zakresie tworzenia aktów prawa miejscowego, a w ramach udzielonej jej delegacji w tych działaniach nie może wkraczać w materię uregulowaną ustawą. Uchwała bowiem rady gminy, będąca aktem prawa miejscowego, jest jednocześnie źródłem powszechnie obowiązującego prawa Rzeczypospolitej Polskiej na obszarze danej gminy, a zatem musi respektować unormowania zawarte w aktach wyższego rzędu (art. 87 ust. 2 Konstytucji). Ponadto, Konstytucja RP w art. 94 przewiduje, że prawo miejscowe może być stanowione przez organy samorządu terytorialnego wyłącznie „na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie”. W świetle art. 7 Konstytucji RP, organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Regulacja przytoczonego przepisu Ustawy Zasadniczej wskazuje wyraźnie na obowiązek działania na podstawie i w granicach prawa, co oznacza, że rada gminy zobowiązana jest do działania w granicach określonych konkretnymi normami zawartymi w aktach normatywnych wyższego rzędu.

Rada gminy w ramach upoważnienia z art. 7 ust. 3 ustawy reguluje postępowanie administracyjne tylko w zakresie wynikającym z tego upoważnienia, a więc tylko odnośnie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca starający się o uzyskania zezwolenia. Nie jest zaś uprawniona do określenia sposobu, w jaki przedsiębiorca ma wykazać, że wymagania te spełnia, gdyż nie tylko nie została jej w tym zakresie udzielona kompetencja, ale i kwestię tą regulują cytowane wyżej przepisy ustawy.

Tym samym stwierdzenie nieważności § 2 ust. 2 i 3, § 3 ust. 2 i 3, § 4 ust. 1 pkt 3 we fragmencie "wraz z pozytywnymi opiniami o lokalizacji Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska", § 4 ust. 1 pkt 4 oraz § 4 ust. 2 i 3 uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie nr IX/49/11 z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części jest zasadne.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzam jak na wstępie.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego – Organu Nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

2287



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.504.2011.MW2

Wrocław, dnia 27 czerwca 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Rady Miasta Bolesławiec z dnia 25 maja 2011 r. nr **IX/52/11**
w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego przy ulicy Widok w Bolesławcu.

Uzasadnienie

Rada Miasta Bolesławiec podjęła w dniu 25 maja 2011 r. uchwałę nr IX/52/11 *w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zlokalizowanego przy ulicy Widok w Bolesławcu*, zwaną dalej uchwałą.

Uchwała, przesłana pismem Sekretarza Miasta z dnia 26 maja 2011 r. nr OR-II.0711.9.5.2011, wpłynęła do organu nadzoru dnia 2 czerwca 2011 r.

W toku badania legalności uchwały organ nadzoru stwierdził jej podjęcie z istotnym naruszeniem art. 15 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.), zwanej dalej ustawą, w związku z § 4 pkt 8 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587), art. 15 ust. 3 pkt 10 ustawy a także art. 32 ust. 1 i art. 37 ust. 1 pkt 2 i art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.).

Uchwała została podjęta na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym plan miejscowy uchwała rada gminy, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium, rozstrzygając jednocześnie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Pośród postanowień kwestionowanej uchwały nie znalazły się żadne przepisy, dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym, co oznacza, że przyjęty przez Radę Miasta Bolesławiec miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nie zawiera wszystkich wymaganych przez ustawodawcę elementów. Zgodnie bowiem z art. 15 ust. 2 pkt 8 ustawy, w planie miejscowym określa się obowiązkowo szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem. Z kolei na podstawie § 4 pkt 8 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu i zagospodarowania przestrzennego wynika, że przy zapisywaniu ustaleń projektu tekstu planu miejscowego wymaga się określenia zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, zawierających określenie parametrów działek uzyskiwanych w wyniku scalania i podziału nieruchomości, w szczególności minimalnych lub maksymalnych szerokości frontów działek, ich powierzchni oraz określenie kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego.

Stwierzonego braku szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem nie może przy tym uzasadniać brak oznaczenia na rysunku planu granic obszarów wymagających przeprowadzenia scalania i podziału na podstawie art. 15 ust. 3 pkt 1 ustawy. Zgodnie bowiem z art. 102 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami scalania i podziału nieruchomości można dokonać, jeżeli są one położone w granicach obszarów określonych w planie miejscowym albo gdy o scalenie i podział wystąpią właściciele lub użytkownicy wieczystości posiadający, z zastrzeżeniem ust. 4, ponad 50 % powierzchni gruntów objętych scaleniem i podziałem. Z kolei z art. 101 ust. 2 tej ustawy wynika, że przepisy jej rozdziału 2 stosuje się do nieruchomości położonych na obszarach przeznaczonych w planach miejscowych na cele inne niż rolne i leśne. Oznacza to, że zasady i warunki scalania i podziału muszą być określone dla wszystkich nieruchomości położonych na obszarze planu, a nie tylko dla tych, które znalazły się w wyznaczonych w planie na podstawie art. 15 ust. 3 pkt 1 ustawy granicach

obszarów wymagających przeprowadzenia scalania i podziału. To z kolei implikuje konieczność ustalenia zasad i warunków scalania i podziału w każdym miejscowym planie, niezależnie od tego, czy określony zostanie obszar, o którym mowa w art. 15 ust. 3 pkt 1 ustawy. Zasady te będą wykorzystywane na obszarach określonych przez radę, jako wymagające zastosowania tej instytucji, jak również na pozostałych obszarach, jeżeli z inicjatywą scalenia i podziału wystąpią właściciele i użytkownicy wieczystości. Pogląd taki wyraził Wojewódzki Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 30 września 2010 r. II SA/Wr 214/10, zauważając ponadto, że ustalone w planie szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości stanowią następnie podstawę do przeprowadzenia scalania i podziału nieruchomości na podstawie art. 101 i nast. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Bez stosownych zatem zapisów w planie niemożliwe jest przeprowadzenie takiej procedury. Wynika to z art. 102 ustawy o gospodarce nieruchomościami, który wskazuje, że podstawą dla postępowania w sprawie scalania i podziału są stosowne zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego a treść planów wyznacza zakres przedmiotowy i podmiotowy czynności podejmowanych w toku postępowania scaleniowego. W ocenie Sądu rada mogłaby odstąpić od obowiązku określenia tych zasad gdyby wykazane zostało, że uzasadnia to stan faktyczny (np. plan obejmuje tylko jedną nieruchomość, której konfiguracja przestrzenna zapewnia właścicielowi zagospodarowanie zgodnie z przeznaczeniem określonym w planie). Rada gminy nie może pominąć żadnego z wymienionych w tym przepisie elementów, aczkolwiek obowiązek ten nie ma charakteru bezwzględny, gdyż musi być dostosowany do warunków faktycznych panujących na obszarze objętym planem. W projekcie planu zatem ujęcie wymagań z art. 15 ust. 2 ustawy wymaga ustosunkowania się do każdego zagadnienia wymienionego w pkt 1 do 12, a w przypadku braku uwarunkowań dotyczących któregośkolwiek z tych punktów, w treści projektu powinna znaleźć się odpowiednia o tym informacja.

Należy przy tym podkreślić, że w żadnym wypadku nie wyczerpuje wymogu wynikającego z art. 15 ust. 2 pkt 8 ustawy zamieszczenie w uchwale zasad podziału nieruchomości objętych planem, a regulacje takie, jako podjęte z naruszeniem normy kompetencyjnej, muszą zostać uznane za nieważne. Dotyczy to postanowień rozdziału 2 uchwały, zawartych w: § 5 wiersz 7 tabeli z wyłączeniem pkt 1 lit. a, § 6 wiersz 7 tabeli z wyłączeniem pkt 1 lit. a, § 8 wiersz 5 tabeli, gdzie określono zasady podziału na działki budowlane, obejmujące wytyczne co do minimalnej szerokości działek uzyskanych w wyniku podziału, warunków dostępu do drogi publicznej, zawierających regulacje dotyczące dopuszczalności wydzielania działek pod określone cele, pomniejszenia powierzchni jednej z nowo wydzielanych działek oraz połączenia działek lub też zakazujące dokonywania podziału działki budowlanej na cele inne niż pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji. Powyższe odnosi się także do: § 9 wiersz 6 pkt 5 tabeli, § 10 wiersz 6 pkt 5 tabeli, § 11 wiersz 6 pkt 4 tabeli, normujących zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej, gdzie wprowadzono ustalenia, na podstawie których dopuszcza się wydzielanie działek przeznaczonych pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji i zawierające wytyczne co do wielkości tych działek. W ocenie organu nadzoru ustalenia zawarte we wskazanych wyżej przepisach uchwały stanowią swego rodzaju wytyczne dla organu wydającego decyzję o zatwierdzeniu podziału nieruchomości. Do wydawania tego rodzaju wytycznych organ stanowiący nie jest jednak uprawniony, bowiem ustawodawca przyznał mu bardzo ograniczone kompetencje do określania zasad, na jakich może następować podział nieruchomości. W art. 15 ust. 3 pkt 10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdza się bowiem, że w planie miejscowym określa się w zależności od potrzeb minimalną powierzchnię nowo wydzielonych działek budowlanych. Jest to jedyne postanowienie, które może zostać zawarte w planie miejscowym, dotyczące wymogów, jakie powinna spełniać działka powstała w wyniku podziału. Z kolei z art. 93 ustawy o gospodarce nieruchomościami wynika, że *podziału nieruchomości można dokonać, jeżeli jest on zgodny z ustaleniami planu miejscowego. W razie braku tego planu stosuje się przepisy art. 94 (ust. 1), natomiast zgodność z ustaleniami planu w myśl ust. 1 dotyczy zarówno przeznaczenia terenu, jak i możliwości zagospodarowania wydzielonych działek gruntu (ust. 2)*. Konieczność respektowania zawartych w niej unormowań wynika z art. 15 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego winien być sporządzony zgodnie z przepisami odrębnymi. Oznacza to, że organy gminy w ramach posiadanego władztwa planistycznego nie dysponują uprawnieniem do określania dodatkowych, szczegółowych zasad, jakim miałyby podlegać ewentualny podział nieruchomości ponad to, co dopuszcza ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Należy mieć na względzie, że skoro własność jest chroniona konstytucyjnie, a jej ograniczenia mogą wynikać wyłącznie z ustaw (art. 64 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r., Dz. U. z 1997 r. nr 78 poz. 483 ze zm.), to brak odpowiedniej normy kompetencyjnej wyłącza możliwość kształtowania przez organ administracji publicznej sposobu wykonywania tego prawa. Z tego samego względu przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie mogą podlegać wykładni rozszerzającej. Za dopuszczalne można zatem uznać wyłącznie zamieszczenie w planie miejscowym postanowień dotyczących minimalnej powierzchni nowo wydzielonych działek budowlanych.

Podsumowując należy stwierdzić, że brak określenia w uchwale szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości oraz zamieszczenie w niej postanowień dotyczących warunków i zasad, na jakich może zostać dokonany podział nieruchomości, z przekroczeniem upoważnienia wynikającego z art. 15 ust. 3 pkt 10 ustawy, stanowią istotne naruszenie zasad sporządzania planu, o jakim mowa w art. 28 ust. 1 ustawy, powodującego nieważność uchwały.

Ponadto organ nadzoru zwraca uwagę na pozostałe istotne naruszenia prawa.

W rozdziale 2 uchwały określono zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej dla poszczególnych terenów, objętych planem. Zasady te nie różnią się od siebie i w przepisach: § 5 wiersz 5 tabeli, § 6 wiersz 5 tabeli, § 7 wiersz 5 tabeli, § 8 wiersz 4 tabeli, § 9 wiersz 4 tabeli, § 10 wiersz 4 tabeli, § 11 wiersz 4 tabeli wprowadzono następujące uregulowanie: *1) wszelkie odkryte w trakcie prac ziemnych przedmioty zabytkowe oraz obiekty nieruchome i nawarstwienia kulturowe podlegają ochronie prawnej; 2) w przypadku odkrycia znalezisk archeologicznych należy zawiadomić niezwłocznie wojewódzkiego konserwatora zabytków; 3) ewentualny nadzór archeologiczny oraz ratownicze badania archeologiczne metodą wykopaliskową będą prowadzone przez uprawnionego archeologa.*

Przepisy te wprowadzają obowiązek powiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz określają, kto będzie sprawował nadzór archeologiczny oraz prowadził ratownicze badania archeologiczne.

Tymczasem zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami kto, w trakcie prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych, odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, jest obowiązany: 1) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot; 2) zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia; 3) niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli nie jest to możliwe, właściwego wójta (burmistrza, prezydenta miasta).

Z kolei art. 37 wskazanej wyżej ustawy upoważnia ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego do określenia w drodze rozporządzenia kwalifikacji osób uprawnionych do prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, badań konserwatorskich i architektonicznych przy zabytku wpisanym do rejestru oraz badań archeologicznych, przy czym niezbędne jest wskazanie wykształcenia oraz wymaganej praktyki zawodowej, które powinny posiadać te osoby.

W oparciu o art. 38 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami wojewódzki konserwator zabytków lub działający z jego upoważnienia pracownicy wojewódzkiego urzędu ochrony zabytków prowadzą kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Uprawnienie Rady Miasta do określenia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej, wynikające z art. 15 ust. 2 pkt 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, musi być oceniane w kontekście między innymi przywołanych wyżej przepisów. Uregulowanie drogą ustawową kwestii obowiązków, jakie ciążą na osobach, które odkryły bądź przypadkowo znalazły zabytek archeologiczny jest równoznaczne z wyłączeniem tej materii z kompetencji organu stanowiącego gminy. Podobnie wskazanie przez ustawodawcę podmiotu uprawnionego do określenia wymagań, jakie muszą spełniać osoby uprawnione do prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, badań konserwatorskich i architektonicznych przy zabytku wpisanym do rejestru oraz badań archeologicznych oznacza, że Rada Miasta nie jest uprawniona do zamieszczenia w wydawanym przez siebie akcie, kto będzie prowadził ewentualny nadzór archeologiczny oraz ratownicze badania archeologiczne metodą wykopaliskową.

Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym określenie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej wymienia pośród obligatoryjnych elementów planu miejscowego, nie ulega zatem wątpliwości, że konieczne jest zamieszczenie ich w każdej uchwale przyjmującej ten plan, jednak upoważnienie takie powinno być realizowane poprzez wprowadzenie własnych ustaleń i nie może uzasadniać powtarzania przepisów ustawowych. Jeżeli bowiem określone normy znajdują się akcie wyższego rzędu, to należą one do kompetencji ustawodawcy i nie mogą być materialem ponownej regulacji w akcie prawa miejscowego. Pomocniczo można wskazać również na przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (Dz. U. z 2002 r. nr 100 poz. 908), a konkretnie na § 135, 136 i 137, mających zastosowanie do projektów aktów prawa miejscowego w oparciu o § 143 rozporządzenia, a z których wynika, że w uchwale i zarządzeniu zamieszcza się przepisy prawne regulujące wyłącznie sprawy z zakresu przekazanego w przepisie upoważniającym dany organ do uregulowania określonego zakresu spraw, oraz sprawy należące do zadań lub kompetencji organu, wyznaczone w tym przepisie. Ponadto w uchwale i zarządzeniu nie zamieszcza się przepisów prawnych niezgodnych z ustawą, na podstawie której są one wydawane, oraz innymi ustawami i ratyfikowanymi umowami międzynarodowymi, a także przepisów prawnych niezgodnych z rozporządzeniami. W uchwale i zarządzeniu nie powtarza się przepisów ustaw, ratyfikowanych umów międzynarodowych i rozporządzeń.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzam jak na wstępie.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

2288

**OGŁOSZENIE
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie rejestru placówek zapewniających miejsca noclegowe

Na podstawie art. 48a ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.; ostatnia zmiana Dz. U. Nr 125, poz. 842) ogłaszam rejestr jednostek specjalistycznego poradnictwa w województwie dolnośląskim, określony w załączniku do niniejszego ogłoszenia

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

Objaśnienia:

Kategoria placówki:

S - schronisko,
H - hostel, dom dla bezdomnych,
N - noclegownia,
O - ogrzewalnia.

Adresaci usług:

K - kobiety,
K + Dz - kobiety z dziećmi,
M - mężczyźni,
K + M - kobiety i mężczyźni
K + M + Dz - kobiety, mężczyźni i dzieci

**Załącznik do ogłoszenia Wojewody
Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca
2011 r.**

Rejestr placówek zapewniających miejsca noclegowe

Lp.	Powiat	Nazwa placówki	Podmiot prowadzący placówkę	Rodzaj placówki publicznej/niepublicznej	Dane teleadresowe placówki (tel., fax, e-mail)	Kategoria placówki	Adresat usługi	Liczba miejsc	Formy pomocy	Rodzaj pomocy dodatkowej: TAK/NIE				Godziny otwarcia
										Pomoc rzeczowa	Posilek raz dziennie	Posilek kilka razy dziennie	Pomoc w zdobyciu mieszkania itp.	
1.	Bolesławiecki	Schronisko dla Osób Bezdomnych	Polski Czerwony Krzyż w Bolesławcu	niepubliczna	59-700 Bolesławiec, al. Tysiąclecia 32a, tel. 75/ 732-31-58; e-mail: boleslawiec@pck.org.pl	S	M	30	nie	tak	nie	tak	tak	całodobowo
2.	Głogowski	Miejski Ośrodek Profilaktyki Uzależnień	Gmina Głogów	publiczna	67-200 Głogów, ul. Legnicka 3 tel. 76/727-47-00, fax. 76/727/47-01; e-mail: poczta@mopu.glogow.pl	N	K+M	6	noleg, świadczenia higieniczne	nie	nie	nie	nie	18.00-7.00
3.	Głogowski	Dom dla Samotnych Matek z Dziećmi	Stowarzyszenie Monar-Market	niepubliczna	67-200 Głogów ul. Fowarczna 50, tel. 76/833-35-50	H	K+Dz	50	noleg, wyżywienie	tak	nie	tak	nie	całodobowo
4.	Gogowski	Ośrodek Interwencji Kryzysowej	Caritas Archidiecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej	niepubliczna	67-200 Głogów, ul. Królowej Jadwigi 1, tel. 76/742-00-05 tel. kom. 600-987-470	H	K+DM+Dz	10	noclegu	tak	nie	nie	tak	całodobowo

5.	Legnicki	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - Oddział Nodogownia	Gmina Legnica	publiczna	59-220 Legnica ul. Przemysłowa 5 tel. (76) 722-18-31 e-mail: mops@legnica@interia.pl	N	K+M+Dz	63	schronienie, poradnictwo praca socjalna, pomoc finansowa	tak	tak	nie	tak	całodobowo
6.	Lubański	Stowarzyszenie "Przystań" Schronisko dla Bezdomnych im. Św. Brata Alberta	Towarzystwo Interwencji Społecznych w Nysie	niepubliczna	Baworowo 18F. 59-820 Leśna tel./fax. 75/721-15-30; e-mail: przystan.lezna@onet.pl	S	M	106	nocleg, wyżywienie, środki higieny, odzież, pomoc prawna, medyczna, w sprawach rentowych i emerytalnych, programy wychodzenia z bezdomności.	tak	nie	tak	tak	całodobowo
7.	Lubański	Dom dla Samotnych Matek z Dziećmi	Stowarzyszenie Monar-Market	niepubliczna	59-814 Pobiedna, ul. Hetmańska 61, tel./fax 75/784-56-88; e-mail: pobiedna@monar.org	S	K+Dz	80	wyżywienie, nocleg, środki higieny, odzież, leki	tak	nie	tak	tak	całodobowo
8.	Lubiński	Dom Samotnych Matek z Dziećmi	Stowarzyszenie MONAR	publiczna	59-330 Ścinawa ul. Mickiewicza 38, tel./fax 76/643-67-25; e-mail: markot6@neostrada.pl	H	K+Dz	8	poradnictwo psychologiczne, socjalne, prawne, grupy wsparcia	tak	nie	tak	tak	całodobowo
9.	Wrocławski	Stowarzyszenie Pomocy "LUDZIE LUDZIOM"	organizacja pozarządowa	niepubliczna	50-225 Wrocław ul. Reymonta 10, tel. 71/ 329-08-06 e-mail: ludzie@ludziom@free.ingo.pl	S	M	30	schronienie	tak	tak	nie	tak	całodobowo

10.	Wrocławski	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Wrocławskie	organizacja pozarządowa	niepubliczna	50-514 Wrocław, ul. Bogedaina 5, tel. 71/ 367-12-37, brataalbert@katolik.pl	S	M	115	schronienie	tak	tak	nie	tak	całodobowo
11.	Wrocławski	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Wrocławskie	organizacja pozarządowa	niepubliczna	Szczodre, ul. Trzebnicka 28L, 55-095 Mirków tel. fax: 71/399-86-12 e-mail: szczodre@BratAlbert.wroc.pl	S	M	95	schronienie	tak	tak	nie	tak	całodobowo
12.	Wrocławski	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Wrocławskie	organizacja pozarządowa	niepubliczna	53-611 Wrocław, ul. Strzegomska 9, tel./faks: 71/ 355-44-66 e-mail: strzegomska@BratAlbert.wroc.pl	S	K	60	schronienie	tak	tak	nie	tak	całodobowo
13.	Wrocławski	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta koło Wrocławskie	organizacja pozarządowa	niepubliczna	50-084 Wrocław, ul. Malachowskiego 13, tel/fax: 71/ 717-34-25; e-mail: malachowskiego@BratAlbert.wroc.pl	N	M	120	schronienie	tak	tak	nie	nie	18.00-8.00
14.	Wrocławski	Stowarzyszenie Misja Dworcowa im. Ks. Jana Schneidera	organizacja pozarządowa	niepubliczna	50-452 Wrocław, ul. Pomorska 67, tel. 71/322-75-39, e-mail: misjadworcowa@wp.pl	S	K+Dz	15	schronienie	tak	tak	nie	tak	całodobowo
15.	Wrocławski	Stowarzyszenie Plus Minus	organizacja pozarządowa	niepubliczna	50-225 Wrocław ul. Reymonta 8, tel: 71/329-10-39, e-mail: libra127@o2.pl	S	K + M + Dz	15	schronienie	tak	tak	nie	tak	całodobowo

16.	Wrocławski	Nadzieja Stowarzyszenie Osób Bezdomnych	organizacja pozarządowa	niepubliczna	52-368 Wrocław ul. Kufiszki 4/1 tel. 71/392-59-12; e-mail: wsob@o2.pl	S	K + M + Dz	35	schronienie	tak	nie	nie	tak	nie	tak	całodobowo
17.	Wrocławski	Stowarzyszenie "Pierwszy Krok"	organizacja pozarządowa	niepubliczna	50-446 Wrocław, ul. Pułaskiego 26 tel. 71/342-00-68, e-mail: pierwszy_krok@op.pl	S	K + M + Dz	50	schronienie	tak	nie	nie	tak	nie	tak	całodobowo
18.	Polkowicki	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Polkowicki	publiczna	59-101 Polkowice ul. Spółdzielcza 2, tel./fax. 76/ 845-37-58, e-mail: pcp_r_polkowice@o2.pl	Dom Interwe ncji Kryzyso wej	K+M+Dz	13	schronienie, porady specjalistyczne	tak	nie	nie	tak	nie	tak	całodobowo
19.	Dzierżoniowski	Hostel Misji Nowa Nadzieja	organizacja pozarządowa	niepubliczna	58-260 Bielawa ul. Kopernika 17, tel. 74/833-70-21 tel. kom. 506560515 biuro ul. Żeromskiego 34	H	K+M	20	terapia odwykowa, aktywizacja zawodowa	tak	nie	tak	tak	tak	8.00-20.00	
20.	Głogowski	Przytulisko dla Bezdomnych Mężczyzn	Parafia Rzymsko- Katolicka	niepubliczna	Zukowice 139 ul. Królowej Jadwigi 1, 67- 231 Głogów tel. 76/831-38-50 76/831-43- 88	S	M	80	schronienie	tak	nie	nie	tak	tak	tak	całodobowo
21.	Świdnicki	Hostel dla ofiar przemocy	Fundacja Pomocy Biednym Dzieciom "Ut Unum Sint"	niepubliczna	58-100 Świdnica ul. Mickiewicza 9, tel. 74/853-33-27 ut.unum.sint@zeto.swidnica.pl	H	K + Dz	12	nodeg, wyżywienie, wspieranie psychologiczno- pedagogiczne	tak	nie	tak	tak	nie	nie	8.00-18.00

22.	Świdnicki	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta Schronisko dla Bezdomnych	Zarząd Główny Towarzystwa we Wrocławiu	niepubliczna	58-100 Świdnica ul. Westerplatte 51 tel. 74 856 97 70	S	K + M	100	rodzaj, wyżywienie, wspieranie terapeutyczne	tak	nie	tak	tak	całodobowo
23.	Strzelecki	Ośrodek Interwencji Kryzysowej, Placówka Wielofunkcyjna	Powiat Strzelecki	publiczna	Górzec 21,57-100 Strzelein, tel. 71/3921430	H	K+M+Dz	6	miejsca noclegowe, pomoc psychologiczna, pomoc socjalna	nie	nie	nie	tak	całodobowo
24.	Średzki	Ośrodek Interwencji Kryzysowej	Gmina Kostomłoty	publiczna	55-311 Kostomłoty, ul. Średzka 12, tel. 71/ 317-02-61; e-mail: gopskos@poczta.onet.pl	H	K+Dz	7	psychologiczna, rodzina, prawna, praca socjalna	nie	tak	nie	nie	całodobowo
25.	Wałbrzyski	Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie	Powiat Wałbrzyski	publiczna	58-300 Wałbrzych ul. Ogrodowa 2a; tel/fax 74/846-7 5-58; 74/840-92-96 Wałbrzych	H	K+Dz	30	usługi informacyjne, terapeutyczne- wspomagające, zapewnienie potrzeb bytowych	nie	nie	nie	nie	całodobowo
26.	Wałbrzyski	Dom dla Osób Bezdomnych i Najuboższych	Stowarzyszenie Monar-Market	niepubliczna	58-300 Wałbrzych, ul. Moniuszki 109, tel/fax 74/842-10-06	H	K+M+Dz	50	pobyt w hostelu, indywidualny program wychodzenia z bezdomności, terapia uzależnień Indywidualna 1	tak	nie	tak	tak	8.00-16.00
27.	Wałbrzyski	Integracyjny Dom dla Bezdomnych	Miasto Wałbrzych	publiczna	58-300 Wałbrzych ul. Pocztowa 22, tel. 74/847-81-26; fax 74/847-82-48	H	K+M	60	nocleg	tak	tak	nie	nie	całodobowo
28.	Wałbrzyski	Dom Pomocy "Słoneczny"	Fundacja Tarkowskich Herbu Klamry	niepubliczna	58-300 Wałbrzych ul. Internatowa 1; Dom Pomocy "Słoneczny" tel. 66/57 5-83-58; 602-333-005	H	K+M+Dz	100	pomoc ludziom bezdomnym i poszkodowanym przez los	tak	nie	tak	nie	całodobowo

29.	Wałbrzyski	Integracyjny Dom dla Bezdomnych	Miasto Wałbrzych	publiczna	58-300 Wałbrzych 58-3022 ul. Pocztowa 22 tel. 74/847-81-26	H	K+M	60	schronienie, pomoc finansowa, praca społeczna, pomoc rzeczowa	tak	tak	nie	tak	całodobowo
30.	Wałbrzyski	Dom dla Osób Bezdomnych i Najuboższych Monar-Markot	Stowarzyszenie Monar	niepubliczna	50-300 Wałbrzych ul. Moniuszki 109, tel. 74/842-10-06	H	K+M+Dz	50	pomoc rzeczowa, praca społeczna	tak	nie	tak	tak	8.00-16.00
31.	Wałbrzyski	Wielopokoleniowa Rodzina Zastępcza Fundacja Tarkowskich Herbu Klamry	Euendacja Tarkowskich Herbu Klamry	niepubliczna	58-300 Wałbrzych, ul. Internatowa 1 tel. 665759358	H	K+M+Dz	50	schronienie pomoc rzeczowa	tak	nie	tak	nie	całodobowo
32.	Wrocławski	Centrum Przeciwdziałania Bezdomności	Stowarzyszenie Pro-Bono	publiczna	56-100 Brzeg Dolny, ul. Urańska 47, tel. 71/319-05-12	N	M	40	pomoc finansowa	tak	tak	nie	nie	całodobowo
33.	Wrocławski	Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta	niepubliczna	55-095 Mirów, ul. Trzebnicka 28, tel. 71/399-86-12	S	M	95	nocleg, wyżywienie	tak	nie	tak	tak	całodobowo
34.	Zgorzelecki	Schronisko im. Św. Brata Alberta	Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta we Wrocławiu-organizacja pozytywnego publicznego	publiczna	59-900 Zgorzelec ul. Henrykowska 4, tel. 75/771-77-77	S	M	56	nocleg	tak	nie	tak	tak	całodobowo
35.	Zgorzelecki	Dom Samotnych Matek z Dziećmi "Markot"	Stowarzyszenie "Monar"	organizacja pozarządowa	59-900 Zgorzelec ul. Parkowa 3, tel. 050-405-8773	S	K+Dz	35	poradnictwo psychologiczne, społeczne, prawne, grupy wsparcia	tak	nie	tak	tak	całodobowo

Objaśnienia:

2289

**OGŁOSZENIE
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 27 czerwca 2011 r.

w sprawie rejestru jednostek specjalistycznego poradnictwa

Na podstawie art. 46a ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.; ostatnia zmiana Dz. U. Nr 125, poz. 842) ogłaszam rejestr jednostek specjalistycznego poradnictwa w województwie dolnośląskim, określony w załączniku do niniejszego ogłoszenia

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

**Załącznik do ogłoszenia Wojewody
Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca
2011 r.**

Rejestr jednostek specjalistycznego poradnictwa

L.p.	Powiat	Nazwa jednostki	Podmiot prowadzący jednostkę	Rodzaj jednostki: publiczna/ niepubliczna	Dane teleadresowe jednostki (tel., fax., e-mail)	Rodzaj świadczonych usług				Godziny przyjęć interesantów
						poradnictwo psychologiczne	poradnictwo prawne	poradnictwo rodzinne	inne poradnictwa	
1.	Bolesławiecki	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Bolesławiec	publiczna	58-700 Bolesławiec ul. Cicha 7, tel. 75/ 645-78-23, fax: 75 645-78-24, e-mail: mo.ps@ig.home.pl	tak	nie	nie	tak	psycholog, wt., czw. godz. 15.00 - 18.00; śr. godz. 7.15-11.15; prawnik wt., czw. pt. godz. 7.15- 12.15; śr. godz. 11.15-16.15
2.	Dzierżoniowski	Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Dzierżoniów	publiczna	58-200 Dzierżoniów, ul. Żłota 8, tel. 74/632-11-29	tak	tak	tak	pradnictwo socjalne, prawne, psychologiczne - w ramach pracy socjalnej	7.00-15.00, czw. 7.00-16.00
3.	Dzierżoniowski	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Miejski Ośrodek Interwencji Kryzysowej	stowarzyszenie	niepubliczna	58-200 Dzierżoniów ul. Nowowiejska 73, tel. 664-971-267, oik.dzierzonow@o2.pl	tak	tak	tak	porady terapii uzależnień, pomoc materialna	pn-pt 9-15,
4.	Dzierżoniowski	Stowarzyszenie Klubu Abstynenta „Na Pawłowym Wzgórzu”	Gmina Dzierżoniów	publiczna	58-200 Dzierżoniów, Wzgórze Św. Jana Pawła II 1, tel. 832-36-18	tak	tak	tak	porady w zakresie uzależnień	codziennie, oraz pn.i wt. 17.00- 18.00

5.	Dzierżonowski	Niepubliczna Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna Anna Salij-Szyszka	Anna Salij- Szyszka	niepubliczna	58-260 Bielawa ul. Piastowska 33 tel. 74/646-17-22 tel.kom. 691432270	tak	nie	tak	terapia wzmocniająca efekty leczenia specjalistycznego , zwłaszcza depresji i syndromu postraumatyczne- go	8.00-16.00
6.	Dzierżonowski	NZOZ Euro-Medica	Aneta Mzgłel- Sereda	niepubliczna	58-260 Bielawa ul. Wolności 97, tel. 74/833-02-89	tak	nie	tak	terapia uzależnień, punkt konsultacji przeciwdziałania narkomanii	10.00-17.00
8.	Dzierżonowski	NZOZ Przychodnia Zdrowia Psychicznego i Terapii Uzależnień	spółka cywilna	niepubliczna	58-260 Bielawa ul. Wolności 148 74/ 645-55-20 essere@wp.pl	tak	nie	nie	poradnia terapii uzależnień i zdrówia psychicznego	pn.-pt. 8.00-20.00
9.	Dzierżonowski	Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna	Powiat Dzierżonowski	publiczna	58-260 Bielawa, ul. Wolności 22-24, tel/fax. 74/846-82-99	tak	nie	nie	pomoc psychologiczno- pedagogiczna	pn.-pt 9.00-15.00 zajęcia pon-pt 8.00-16.00
10.	Dzierżonowski	Urząd Miasta Pieszyc	Miasto Pieszyc	publiczna	58-250 Pieszyc, ul. Kościuszki 2, tel. 74/836-54-87; fax. 74/836-72-30	nie	nie	uzależnień i, pomoc ofiaram przemocy	nie	śr. 16.00-18.00
11.	Głogowski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Pędaw	publiczna	Pędaw 28, tel. 76/831-73-32, fax. 76/831-70-33; e-mail: gospedaw@wp.pl	tak	tak	tak	tak	7.30-15.45

12.	Głogowski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Końa	publiczna	67-240 Kotla, ul. Korzycka 2, tel/fax: 76/631-81-02	tak	tak	tak	tak	tak	7.30-15.30
13.	Głogowski	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Głogów	publiczna	67-200 Głogów, ul. Sikorskiego 4, tel.: 76/727-765-00, fax: 76/727-65-01	tak	tak	nie	nie	nie	śr. 8.00-12.00; czwartek 10.00-12.00
14.	Głogowski	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Głogowski	publiczna	67-200 Głogów, ul. Kościuszki 15a, tel/fax.: 76/631-30-28	nie	nie	tak	nie	nie	7.30-15.30
15.	Głogowski	Ośrodek Interwencji Kryzysowej	Caritas Archidiecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej	niepubliczna	67-200 Głogów, ul. Królowej Jadwigi 1, tel.: 76/742-00-05 tel. kom. 600-987-470	tak	tak	tak	tak	tak	15.00-18.00
16.	Górowski	Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie	Powiat Górowski	publiczna	56-200 Góra ul. Armii Polskiej 8, tel./fax: 65/ 543-28-96; e-mail: pcpgrora@poczta.onet.pl	nie	nie	tak	tak	tak	pn. 8.00-16.00, wt. - pt. 7.00-15.00
17.	Jaworski	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Jaworski	publiczna	59-400 Jawor, ul. Szpitalna 12, tel./fax: 76/871-14-11; e-mail: pcpjawor@poczta.fm	tak	tak	tak	tak	tak	porady psychologiczne pt. 8.00-18.00; prawne pn. 8.00-12.00 śr. 11.00-15.30; pt. 14.00-18.00; grupa wsparcia pt. dwa razy w miesiącu
18.	Jaworski	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - Poradnia Rodzinna	Gmina Jawor	publiczna	59-400 Jawor, ul. Legnicka 12, tel. 76/870-20-14 wew. 20	tak	tak	tak	tak	tak	konsultacje psychologiczne pn. 8.00-15.00, wt. 8.00-11.00; 13.00-17.00 śr. 8.00-10.45; 11.45-16.00, czw. 8.00-15.00, pt. 8.00-15.00; 13.00-17.00 radca prawny pn. 16.00-19.00

19.	Jaworski	Powiatowe Centrum Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doradztwa Metodycznego	Powiat Jaworski	publiczna	59-400 Jawor, ul. Piłsudskiego 11, tel./fax: 76 729-19-24, e-mail: poradnia@pcpdmjawor.pl; sekretariat@pcpdm-jawor.pl	tak	nie	tak	tak	tak	poradnia psychologiczno- pedagogiczna, pn, śr, pt 7.00- 16.00; wt, czw. 7.00-17.00
20.	Jeleniogórski	Ośrodek Interwencji Kryzysowej	Miasto Jelenia Góra	publiczna	59-500 Jelenia Góra, al. Jana Pawła II 7, tel./fax: 76/643-91-00; tel. kom. 607550; e-mail: oikig@onet.eu	tak	tak	tak	tak	tak	pn.-pt. 8.00-20.00 poradnictwo- tel. interwencyjny 607550484 pn.- pt. 20.00-24.00 soboty, niedziele i święta 8.00-24.00
21.	Jeleniogórski	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Jelenia Góra	publiczna	59-500 Jelenia Góra, al. Jana Pawła 7, tel./fax: 76/767-64-94 e-mail: dpu@mops.jelenia-gora.pl	tak	tak	tak	tak	tak	pn.-pt. 7.30-15.30 i 16.00-20.00 sob.-nd. 9.00-14.00
22.	Legnicki	Ośrodek Interwencji Kryzysowej	Powiat Legnicki	publiczna	59-220 Legnica, pl. Słowiański 1 tel. 76/724-34-87 fax: 76/724-348-55; e-mail: oik.legnica@interia.pl	tak	tak	nie	nie	nie	pn. 7.30-15.30; wt, śr, czw. 9.00-17.00; śr. 7.30-15.30; czw. 9.00-17.00; pt. 7.30-15.30
23.	Legnicki	Świeńca Terapeutyczna Nr 1	Miasto Legnica	publiczna	59-220 Legnica, ul. Bracka 16, tel. 76/854-75-15	tak	tak	tak	tak	nie	śr. 15.00-18.00

25.	Legnicki	Punkty Konsultacyjne dla Osób Doświadczających Przemocy w Rodzinie	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 2	publiczna	59-220 Legnica, ul. Witełona 8, tel. 76/826-54-77	tak	tak	tak	tak	pn. 15.00-17.00 wt. 16.00-18.00, śr. 15.00-17.00, czw. 16.00-19.00
26.	Legnicki	Punkt Informacyjny ds. Uzależnień i Przeciwdziałania Przemocy	Roman Prociów	niepubliczna	Dworzec PKP w Legnicy	nie	nie	tak	tak	pt. od 14.00-16.00
27.	Legnicki	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - Oddział Ośrodek Interwencji Kryzysowej	Gmina Legnica	publiczna	59-220 Legnica, ul. Okrzei 9, tel./fax 76/722-18-36; 76/722-18-31; e-mail: mops@legnica.intenia.pl	tak	tak	tak	tak	7.30-18.00
28.	Legnicki	Punkt Konsultacyjny dla Osób Opuszczających Izby Wyrzębów	Miasto Legnica	publiczna	59-220 Legnica, ul. Jaworzyńska 153, tel. 76/850-62-40	nie	nie	nie	tak	pt. 5.45 - 7.45 sob. 6.00-8.00
29.	Lubański	Ośrodek Interwencji Kryzysowej "Stokrotka"	Powiat Lubański	niepubliczna	59-800 Lubań, ul. Przemysłowa 4, tel. fax. 7 5646-11-70, e-mail: pcpr@powiatluban.pl	tak	tak	tak	poradnictwo społeczne ; porady w rozwiązywaniu problemów osobistych, rodzinnych, porady dla osób dotkniętych przemocą i alkoholizmem	poradnictwo psychologiczne pon. i czw. 16.00-18.00 śr. 9.00-13.00; poradnictwo prawne co drugi tydzień śr.9.00-13.00

30.	Lubiński	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lubiniu	Powiat Lubiński	publiczna	59-300 Lubin, ul. Skłodowa 3; tel./fax 76/847-95-91 e-mail: pcpr@powiat-lubin.pl	tak	tak	tak	socjalne	pn.-pt. 7.30-15.30
31.	Lwówecki	Punkt Interwencji Kryzysowej	Miast i Gmina Lwówek Śląski	publiczna	59-600 Lwówek Śląski, al. Wojska Polskiego 24 a, tel. 75/645- 32-31	tak	nie	tak	nie	7.00-15.00
32.	Milicki	Punkt Konsultacyjno- Interwencyjny Przedwzrostka Przemocy w Rodzinie	fundacja	niepubliczna	56-300 Milicz ul. Wojska Polskiego 21, tel. 71/ 383-19-42	tak	tak	nie	nie	pn. 11.00-13.00 i 15.00-19.00; śr. 15.00-18.18.00
33.	Milicki	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Milicki	publiczna	56-300 Milicz ul. Trzebnicka 4b, tel. 71/384-13-84	tak	nie	nie	indywidualne i grupowe działania korekcyjno- edukacyjne dla sprawców przemocy	czw. 17.00
34.	Milicki	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Milicki	publiczna	56-300 Milicz ul. Trzebnicka 4b, tel. 71/384-13-84	nie	tak	nie	konsultacje indywidualne, rozmowy edukacyjne-praca społeczna	pn.- pt. 7.30-15.30; śr. 8.00-16.00
35.	Oławski	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Oławski	publiczna	55-200 Oława ul. 3 Maja 1, tel./fax 71/ 303-29-71, e-mail: pcpr_olawa@interia.pl	tak	tak	tak	nie	pn., wt., czw., pt., 7.30-15.30; śr. 8.00- 16.00 porady psychologiczne śr., czw., 16.00-19.00

36.	Oławski	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Oława	publiczna	55-200 Oława, ul. 1 Maja 11, tel. 71/313-27-40, fax: 71/303-24-39 e- mail: mopsolawa@poczta.onet.pl	nie	tak	nie	nie	pn. 8.00-15.00
37.	Oławski	Wydział Profilaktyki Uzależnień	Miasto Oława	publiczna	55-200 Oława, pl. Zamkowy 15, tel. 71/313-25-17	tak	tak	tak	nie	pn. 9.00-12.00; czw. 6.00-19.00; wt. 12.30; czw. 16.00-19.00 co dwa tygodnie
38.	Polkowicki	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Polkowicki	publiczna	59-101 Polkowice ul. Spółdzielcza 2, tel./fax. 76/845-37-58; e-mail: pcpr_polkowice@o2.pl	tak	tak	tak	tak	pn.-czw. 7.30-18.30; pt. 7.30-15.30
39.	Strzeliński	Ośrodek Interwencji Kryzysowej, Placówka Wielofunkcyjna	Powiat Strzeliński	publiczna	Górzec 21, 57-100 Strzelin, tel. 71/392- 14-30	tak	nie	tak	tak	całodobowo
40.	Strzeliński	Informacyjno- Konsultacyjny Punkt Przedwzięcia Przemocy w Rodzinie	Gmina Strzelin	publiczna	57-100 Strzelin ul. Poczтова 3; tel. 71/392-05-42	tak	nie	nie	nie	czw. 14.00-18.00
41.	Średzki	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Średzki	publiczna	55-300 Środa Śląska ul. Kilińskiego 28, tel. 71/317-46-32 e-mail: pcpr@powiat-sredzki.pl	tak	tak	tak	nie	pn-pt. 7.30-15.30

42.	Świdnicki	Ośrodek Interwencji Kryzysowej	Powiat Świdnicki	publiczna	58-100 Świdnica ul. Walbrzyska 15, tel. 74/851-50-24, 25 fax 74/851-50-11, renata.bielinska@pcpr.swidnica.pl	tak	tak	tak	terapeuta uzależnień	prawnik: pn. 12.00-19.00 śr. 16.00-19.00; pedagog: pn.i pt. 15.30-19.00; terapeuta: pn.8.00-11.00, wt.16.00-19.00,czw.13.00-19.00,psycholog: wtorki 12.00-16.00 środy 11.00-19.00 czwartki 16.00-19.00 piątki 10.00-14.00 i 15.00-19.00
43.	Świdnicki	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Miejska Świdnica	publiczna	58-100 Świdnica, ul. Walbrzyska 15, tel. 74/852-13-27	tak	tak	nie	terapeuta uzależnień	psycholog czw. 16.00-19.00 radca prawny śr. 11.00-13.00 terapeuta uzależnień śr. 9.00-11.00
44.	Świdnicki	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Świdnica	publiczna	58-150 Świdnica, ul. Głowińskiego 4, tel. 74/852-30-67; gops@gmina.swidnica.pl	tak	tak	tak	nie	śr.9.00-12.00
45.	Świdnicki	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Dobromierz	publiczna	58-170 Dobromierz, ul. Cmentarna 14, tel./fax 74/858-62-37, gops@dobromierz.pl	nie	tak	nie	nie	wt. 16.00-18.00
46.	Świdnicki	Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Żarów	publiczna	58-130 Żarów, ul. Armii Krajowej 54, tel/fax 74/ 858 07 45, ops.zarow@um.zarow.pl	tak	tak	nie	terapeuta uzależnień	śr. 13.30-15.30 pt. 16.00-18.00; terapeuta pn.8.30-11.30
47.	Świdnicki	Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Świebodzice	publiczna	58-160 Świebodzice, ul. M.J. Piłsudskiego 8, tel. 74/ 666-95-99, fax. 74/666-95-81, ops@swiebodzice.pl	tak	tak	nie	terapeuta uzależnień	wt.8.00-12.00,pt.11.00-12.00,prawnik: wt.-pt.13.30-15.30,

48.	Świdnicki	Punkt Interwencji Kryzysowej	Miasto Strzegom	publiczna	58-150 Strzegom, pl. Jana Pawła II 10 (Dom Parafialny) tel. kom. 696-042-592, 608-800-086	nie	tak	tak	nie	śr i pt. 16.00-19.00
49.	Świdnicki	Klub Aktywności "Arka"	stowarzyszenie	niepubliczna	58-150 Strzegom, pl. Jana Pawła II 10 (Dom Parafialny) tel. kom. 696-042-592, 608-800-086	tak	nie	tak	tak	pn.-pt. 16.00-21.00
50.	Świdnicki	Grupa Wsparcia dla Osób Wpółzależnych Ofiar Przemocy w Rodzinie	Miasto Strzegom	publiczna	58-150 Strzegom, pl. Jana Pawła II 10 (Dom Parafialny) tel. kom. 696-042-592, 608-800-086	tak	tak	tak	tak	śr. 16.00-19.00
51.	Trzebnicki	Stowarzyszenie Aktywni Lokalnie oraz Stowarzyszenie Pomocy Wzajemnej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	stowarzyszenie	niepubliczna	57-100 Trzebnica ul. Kościuszki 10	tak	tak	tak	poradnictwo indywidualne z zakresu pracy socjalnej, poradnictwa zawodowego, przeciwdziałania uzależnieniom	www.pppo.sai.org.pl adres strony zawierającej aktualne informacje o godzinach, miejscach oraz dniach przyjęć
52.	Trzebnicki	Stowarzyszenie Aktywni Lokalnie oraz Stowarzyszenie Pomocy Wzajemnej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	stowarzyszenie	niepubliczna	55-120 Oborniki Śląskie ul. Trzebnicka 1	tak	tak	tak	poradnictwo indywidualne z zakresu pracy socjalnej, poradnictwa zawodowego, przeciwdziałania uzależnieniom oraz wsparcie psychologiczne	www.pppo.sai.org.pl adres strony zawierającej aktualne informacje o godzinach, miejscach oraz dniach przyjęć

53.	Trzebnicki	Stowarzyszenie Aktywni Lokalnie oraz Stowarzyszenie Pomocy Wzajemnej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	stowarzyszenie	niepubliczna	55-106 Zawonia ul. Trzebnicka 11,	tak	tak	tak	poradnictwo indywidualne z zakresu pracy społecznej, poradnictwa zawodowego, przeciwdziałania uzależnieniom	www.pppo.sai.org.pl adres strony zawierającej aktualne informacje o godzinach, miejscach oraz dniach przyjęć
54.	Trzebnicki	Stowarzyszenie Aktywni Lokalnie oraz Stowarzyszenie Pomocy Wzajemnej im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	stowarzyszenie	niepubliczna	55-140 Żmigród ul. Wrocławska 12	tak	tak	tak	poradnictwo indywidualne z zakresu pracy społecznej, przeciwdziałanie uzależnieniom	www.pppo.sai.org.pl adres strony zawierającej aktualne informacje o godzinach, miejscach oraz dniach przyjęć
55.	Trzebnicki	Poradnia Rodzinna przy Rzymskokatolickiej Parafii p.w. św. Bartłomieja Ap i św. Jadwigi w Trzebnicy	Parafia p.w. św. Bartłomieja Ap i św. Jadwigi w Trzebnicy	niepubliczna	Rzymskokatolicka Parafia p.w. św. Bartłomieja Ap i św. Jadwigi Trzebnicy ul. Jana Pawła II 3; 55-100 Trzebnica	tak	tak	nie	doradca życia rodzinnego, odpowiedzialne rodzicielstwo, komunikacja w małżeństwie	Psycholog wt. 17.30-19.30 prawnik i III czw. miesiąca 18.00-20.00; doradca życia rodzinnego, pn. 18.00-20.00 śr. 17.00-19.00 pt. 17.00-19.00
56.	Wałbrzyski	Dział Interwencji Kryzysowej i Wsparcia	Powiat Wałbrzyski	publiczna	50-300 Wałbrzych, ul. Limanowskiego 9, tel/fax 74/846-7 5-58; 74/840-82-96	tak	tak	tak	tak	pn-pt. 7.30-21.00 sob.-niedz. 9.00-21.00
57.	Wałbrzyski	Dział Pomocy Dziecku i Rodzinie	Powiat Wałbrzyski	publiczna	50-300 Wałbrzych, ul. Limanowskiego 9, tel. 74/666-63-00 fax. 74/666-63-01	nie	nie	tak	nie	pn-pt. 7.30-15.30

58.	Wrocławski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Brzeg Dolny	publiczna	56-100 Brzeg Dolny; Rynek 18, tel./fax. 71/319-55-62; e-mail: gop.s@brzegdolny.pl	nie	tak	nie	nie	śr. czw. 16.00-20.00
59.	Wrocławski	Poradnia Psychologiczno- pedagogiczna	Powiat Wolski	publiczna	56-100 Brzeg Dolny ul. I Maju 21, tel.71/319-59+94 e-mail: ppbd@vp.pl	tak	nie	tak	nie	pn.14.00-17.00; czw. 15.00-19.00
60.	Wrocławski	Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna	Powiat Wolski	publiczna	56-100 Wolski, ul. Piłsudskiego 27, tel.71/389-25-46; e-mail: pppw@wp.pl	tak	nie	tak	nie	pn-pt 7.30-15.30
62.	Wrocławski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Siechnice	publiczna	55-011 Siechnice ul. Wiosna 7, 55- 011 Siechnice tel.71/311-39-68, fax.71/311-39-22, e-mail: gop.s@sw-katarynia.pl	tak	nie	nie	nie	w piątki w zależności od potrzeb
63.	Wrocławski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Miasto Sobótka	publiczna	55-050 Sobótka ul. Strzelców 21, tel.71/316-28-29, fax. 71/316-28-31, e-mail: opasobotka@poczta.onet.pl	tak	tak	tak	nie	psycholog pn. 15.00-18.00; śr.12.15-15.15, czw.8.30-11.30 pt.8.15-10.15; prawnik wt. 12.15- 15.15
64.	Wrocławski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Żarów	publiczna	55-020 Żarów ul. Niepodległości 17, tel. 71/316-51-03; fax. 71/723-42-59; e-mail gopzarawina@poczta.onet.pl	tak	tak	nie	nie	psycholog wt. 13.00-20.00; prawnik czw.9.00-15.00

65.	Wrocławski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Kobierzyce	publiczna	55-040 Kobierzyce ul. Witosa 18, tel. 71/369-80-00; fax 71/369-80-01; e- mail info@gopskobierzyce.pl	tak	tak	nie	nie	psycholog w zależności od potrzeb; prawnik pn.7.30-15.30; śr.7.30-15.30 pt. 7.30-15.30
66.	Wrocławski	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Powiat Wrocławski	publiczna	55-440 Wrocław ul. Kościuszki 131, tel.71/722-18-60; fax: 71/722-18-69; e- mail: pcpr@pcpr.wroclaw.pl	tak	nie	nie	nie	pon.- pt. 7.45-15.45
67.	Wrocławski	Centrum Neuropsychiatrii NEUROMED	Miasto Wrocław	publiczna	56-247 Wrocław, ul. Białowieska 74a tel. 71/355-35-94; 71/350-17-30; 71/ 350-17-80 e-mail sekretariat@neuropsychiatria.com	tak	nie	tak	nie	8.00-15.00
68.	Wrocławski	Wrocławskie Centrum Zdrowia Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej	Miasto Wrocław	publiczna	50-951 Wrocław, pl. Dominikański 6 kontakt: Arkadiusz Klimczak tel.kom. 0609-899-455 arkadiuszklimczak@spozz.pl		nie	nie	nie	8.00-15.00
69.	Wrocławski	Stowarzyszenie Psychoedukacji i Terapii EVOLUTIO	stowarzyszenie	niepubliczna	50-951 Wrocław pl. Dominikański 2 Dominikańskie Centrum Wspierania Rodziny SYNTONIA, tel. 71/ 344-66-31 w. 42; e-mail evoluto@free.ngo.pl	tak	nie	nie	poradnictwo intermedowe	16.00-20.00

70.	Wrocławski	Demokratyczna Unia Kobiet- Klub Wrocławski DUK	stowarzyszenie	niepubliczna	54-630 Wrocław ul. Żelazowicza 16/18 tel. 71/34 1-71-43; e-mail: DUK-wroclaw@wp.pl	tak	tak	nie	nie	poradnictwo intermedialne	10.00-18.00
71.	Wrocławski	Fundacja Centrum Praw Kobiet CPK	fundacja	niepubliczna	53-415 Wrocław ul. Ruska 46 b II p. pok. 208.208a.i 219, tel. 71/358-08-74; e-mail: lisy@cpk.wroclaw.pl	tak	tak	nie	nie	nie	9.00-18.00
73.	Wrocławski	Stowarzyszenie na Rzecz Higieny Zdrowia Psychicznego "Przyjaciółki w Kryzysie"	stowarzyszenie	niepubliczna	56-623 Wrocław pl. Staszica 4, tel. zaufania 71/776-62-08, e-mail: kahus@interia.pl	tak	nie	nie	nie	nie	soboty, niedziele i święta 9.00-20.00
74.	Wrocławski	Stowarzyszenie Misja Dworcowa	stowarzyszenie	niepubliczna	50-218 Wrocław, ul. Pomorska 16b, 508-168-979, 71/321-05-50, e-mail: misja.dworcowa@wp.pl	tak	nie	nie	nie	nie	16.00-20.00
75.	Wrocławski	Stowarzyszenia na Rzecz Promocji Zdrowia CURATUS	stowarzyszenie	niepubliczna	53-264 Wrocław ul. Kleczkowska 5 tel. 71/ 329-09-19 e-mail: curatus@o2.pl	tak	nie	nie	nie	nie	17.00-20.00
76.	Wrocławski	Dolnośląskie Stowarzyszenie Pomocy Ofiarom Przestępstw KARTA 99	stowarzyszenie	niepubliczna	51-420 Wrocław ul. Kościuszk 35b tel. 71/344-66-33 e-mail: dspp@wp.pl	tak	tak	nie	nie	nie	11.00-18.00

77.	Wrocławski	Fundacja NOWA SZANSA	fundacja	niepubliczna	50-540 Wrocław, ul. Stroniska 2d/3 tel.71/ 343-44-72, e-mail: betterbuduk@gmail.com	tak	tak	nie	nie	11.00-18.00
78.	Wrocławski	Fundacja na Rzecz Równości	fundacja	niepubliczna	54-403 Wrocław, ul. Stanów Zjednoczonych 37, tel. 0696-456-846 e-mail: rowosci@gmail.com	tak	tak	nie	nie	10.00-15.00
80.	Wrocławski	Stowarzyszenie Pomocy dla Osób w Sytuacji Kryzysowej INTERWENCJA	stowarzyszenie	niepubliczna	50-039 Wrocław, ul. Podwale 13 i 54-433 Wrocław ul. Nowodworska 51/3 tel. 71/783-36-64, 71/784-44-48; e-mail: Stowarzyszenie@interwencja.org	tak	tak	nie	nie	15.00-20.00
82.	Wrocławski	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Gmina Czemnica	publiczna	55-003 Czemnica ul. Wrodawska 78, tel.71/318-39-68; fax.71/ 318-01-08; e-mail: gopszczemnica@poczta.onet.pl	tak	nie	nie	nie	wł.11.00 -14.00
83.	Zgorzelecki	Punkt Interwencji Kryzysowej dla Ofiar Przemocy	Miasto Zgorzelec	publiczna	59-900 Zgorzelec, ul. Powstańców Śląskich1, tel. 609-741-237	tak	nie	tak	tak	pn. 9.30-14.00; czw.15.00-18.00
84.	Zgorzelecki	Punkt Interwencji Kryzysowej dla Ofiar Przemocy	Miasto Bogatynia	publiczna	59-920 Bogatynia, ul. Armii Czerwonej 15, tel.75/773-25-12	tak	tak	tak	tak	pon. 14.00-19.00; śr. 16.00-19.00

85.	Zgorzeleć	Punkt Informacyjny dla Ofiar Przemocy Domowej	Miasto Zgorzelec	publiczna	59-900 Zgorzelec ul. Traugutta 77b, tel. 75/775-69-11	nie	nie	tak	nie	pn.-pt. 7.30-15.30
86.	Zgorzeleć	Punkt Konsultacyjny dla Ofiar Przemocy	Miasto Pieńsk	publiczna	59-930 Pieńsk, ul. Bolesławiecka 29, 59-930 Pieńsk tel. 75/ 778-65-11	nie	nie	tak	tak	pienwszy i ostatni wtorek miesiąca 10.00-13.00
87.	Zgorzeleć	Punkt Konsultacyjno- Informacyjny dla Ofiar Przemocy	Gmina Sulików	publiczna	59-970 Sulików, ul. Pocztowa 7a, tel/fax: 75/778-73-30, e-mail: gopsulikow@poczta.fm	nie	tak	tak	tak	2x w tygodniu, w drugi i czwarty wtorek miesiąca 10.00 -14.00

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>
-

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1