



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 23 listopada 2009 r.

Nr 200

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 3536** – Rady Powiatu w Jaworze nr XLIV/234/09 z dnia 24 września 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie powiatu jaworskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania 23409

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3537** – Rady Miejskiej w Bolkowie nr XXXVII/260/09 z dnia 28 września 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków – dla miejscowości i obszarów wynikających z wniosków gminy 23416
- 3538** – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXXVII/287/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia zasad udzielania stypendiów Rady Miejskiej dla uczniów 23431
- 3539** – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXXVII/289/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój na 2010 rok 23432
- 3540** – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXXVII/290/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych 23434
- 3541** – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXXVII/291/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie opłaty od posiadania psów na 2010 rok 23444
- 3542** – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXXVII/292/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie opłaty targowej 23444
- 3543** – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXXVII/293/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok 23446
- 3544** – Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju nr XXXVII/295/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zmiany uchwały XXXII/266/09 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzeń za inkaso 23448
- 3545** – Rady Miejskiej w Leśnej nr XLII/283/09 z dnia 29 września 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska miejskiego w Leśnej 23449
- 3546** – Rady Miasta Trzebnica nr XXX/324/09 z dnia 30 września 2009 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w obrębie wsi Księginice 23451
- 3547** – Rady Miasta Trzebnica nr XXX/325/09 z dnia 30 września 2009 r. w sprawie nadania nazwy drodze gminnej w obrębie miasta Trzebnica 23452
- 3548** – Rady Miasta Trzebnica nr XXX/328/09 z dnia 30 września 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Trzebnica przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego 23454
- 3549** – Rady Miasta Trzebnica nr XXX/329/09 z dnia 30 września 2009 r. w sprawie zdjęcia ochrony prawnej z obiektu uznanego za pomnik przyrody 23459

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY

- 3550** – Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XLIV/209/2009 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie miasta i gminy Prochowice 23459

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3551** – Rady Gminy Długołęka nr XXX/356/09 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz osób prowadzących niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego działające na terenie Gminy Długołęka oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania 23460

- 3552** – Rady Gminy Długotęka nr XXX/364/09 z dnia 28 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 23471
- 3553** – Rady Gminy Długotęka nr XXX/365/09 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości 23472
- 3554** – Rady Gminy Długotęka nr XXX/366/09 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych 23472
- 3555** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XLIII/378/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku leśnym 23474
- 3556** – Rady Gminy Kłodzko nr 310/V/2009 z dnia 25 września 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko we wsi Stary Wielisław 23478
- 3557** – Rady Gminy Mściwojów nr XXXI/217/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku 23484
- 3558** – Rady Gminy Mściwojów nr XXXI/218/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych 23485
- 3559** – Rady Gminy Przeworno nr XXXV/217/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie wysokości opłaty targowej na terenie gminy na 2010 rok 23488
- 3560** – Rady Gminy Przeworno nr XXXV/224/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie wprowadzenia zmiany do uchwały nr V/28/07 Rady Gminy w Przewornie z dnia 26 stycznia 2007 roku ze zm. w sprawie zarządzenia poboru na terenie Gminy Przeworno podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso 23488

WYROKI SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

- 3561** – nr III SA/Wr 35/09 z dnia 8 lipca 2009 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Gminy Miejskiej Dzierżoniów na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Dolnośląskiego z dnia 3 grudnia 2008 r. Nr NK.II.0911-16/636/08 w przedmiocie stwierdzenia nieważności § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 w części dotyczącej sformułowania „Medal za Zasługi dla Dzierżoniowa” i „Medalu za Zasługi dla Dzierżoniowa” oraz § 19 uchwały nr XXXII/202/08 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 października 2008 r. w sprawie statutu Miasta Dzierżoniowa 23489
- 3562** – nr sygn. akt II SA/Wr 470/08 z dnia 2 czerwca 2009 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 20 marca 2008 r. nr XVI/82/08 w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie § 2 pkt 3, 7 i 8; § 3 pkt 6, 7 i 8; § 9 ust. 2; § 10 ust. 2 i 3; § 11; § 12; § 14 ust. 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8; § 16 ust. 5; § 17 ust. 1; § 18 ust. 1, 4 i 6; § 19 ust. 2 pkt 1; § 20 ust. 4; § 21 ust. 3; § 22; § 24; § 25 ust. 5 i 6 23493
- 3563** – nr Sygn. akt II SA/Wr/668/08 z dnia 14 maja 2009 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi na uchwałę Rady Miejskiej w Legnicy Nr XXVI/235/08 z dnia 14 lipca 2008 r. w przedmiocie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zosinek w Legnicy 23501

3536

**UCHWAŁA NR XLIV/234/09
RADY POWIATU W JAWORZE**

z dnia 24 września 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych na terenie powiatu jaworskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 1 i pkt 11, art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Powiatu w Jaworze uchwala, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Jaworski,
- 2) Dotującym – należy przez to rozumieć przekazującego dotację, Powiat Jaworski,
- 3) Dotowanym – należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę niepubliczną,
- 4) ewidencji – należy przez to rozumieć ewidencję szkół i placówek niepublicznych, o której mowa w art. 82 ustawy, prowadzoną przez Starostwo Powiatowe w Jaworze,
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową, udzielaną szkole niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę wpisaną do ewidencji,
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 7) szkole niepublicznej – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji, wymienioną w art. 90 ust. 3a ustawy.

Rozdział II

Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej będącej podmiotem prowadzącym szkołę, złożony nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać następujące dane:

- 1) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji,
- 2) numer i datę decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- 3) planowaną liczbę uczniów,
- 4) zobowiązanie do informowania Starostwa Powiatowego w Jaworze o zmianach zachodzących w liczbie uczniów uczęszczających do szkoły,

5) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Podstawę obliczenia dotacji stanowi w zależności od typu i rodzaju szkoły lub placówki:

- 1) zgłoszona we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2, planowana przez organ prowadzący liczbę uczniów lub słuchaczy,
- 2) rzeczywista liczba uczniów lub słuchaczy,
- 3) kwota przewidziana na jednego ucznia lub słuchacza w oświatowej części subwencji ogólnej dla Powiatu,
- 4) wydatki bieżące ponoszone w przeliczeniu na jednego ucznia lub słuchacza przez szkoły prowadzone przez Powiat, a w przypadku braku w Powiecie takich szkół – przez szkołę tego samego typu prowadzoną przez najbliższy powiat.

§ 4. Na podstawie wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2, w zależności od typu i rodzaju szkoły, w budżecie Powiatu ustala się środki na dotację dla:

- 1) ponadgimnazjalnych szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat,
- 2) ponadgimnazjalnych szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w pkt 1 – na zasadach określonych w art. 90 ust. 3, z tym że na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

Rozdział III

Tryb rozliczania dotacji

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest na wniosek Dotowanego na wskazany rachunek bankowy, w wysokości uzależnionej od liczby uczniów lub słuchaczy w danym miesiącu według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, według załącznika nr 2 do uchwały.

2. Rozliczenie dotacji udzielonej szkole niepublicznej następuje do 20 dnia każdego miesiąca po upływie każdego miesiąca rozliczeniowego.

3. Rozliczenie udzielonej dotacji za dany miesiąc powinno zawierać wyszczególnienie dokonanych wydatków w ramach kwoty udzielonej zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

4. Dotowany sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji według załącznika nr 4 do uchwały w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku.

§ 6. 1. Wypłatę dotacji wstrzymuje się w przypadku:

- a) zaprzestania funkcjonowania szkoły,
- b) cofnięcia uprawnień szkoły publicznej,
- c) niedopełnienia warunków rozliczenia określonych w § 3 – do czasu złożenia rozliczenia.

2. Zwrotowi do budżetu powiatu w terminie 14 dni od daty rozliczenia podlega dotacja:

- a) pobrana w nadmiernej wysokości,
- b) niewykorzystana i nierozliczona dowodem poniesienia wydatków bieżących,
- c) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem na pokrycie wydatków innych niż określone w art. 90 ust. 3 d ustawy.

Rozdział VI

Tryb i zakres kontroli

§ 7. 1. Dotującemu przysługuje prawo kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania.

2. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Jaworze na podstawie upoważnienia wydanego przez Starostę Jaworskiego.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 2, przeprowadza się po uprzednim, co najmniej 14-dniowym, powiadomieniu organu prowadzącego o zakresie kontroli i przewidywanym czasie oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.

4. Kontrola dotyczy zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w rozliczeniu oraz zgodności wydatkowania środków na cele, na które dotacja została przyznana.

5. W ramach kontroli upoważnione osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wydatkowania dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wydatkowania środków.

6. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli zastrzeżeń w stosunku do zawartych w protokole ustaleń. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od otrzymania protokołu kontroli.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jaworze.

§ 9. Traci moc uchwała nr XXXI/155/05 Rady Powiatu w Jaworze z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie trybu udzielania dotacji szkole niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie do dotacji udzielanych począwszy od roku budżetowego 2010.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Mariusz Barański

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLIV/
/234/09 Rady Powiatu w Jaworze z dnia
24 września 2009 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Informacje o szkole:

1.	Pełna nazwa i adres szkoły								
2.	Typ i rodzaj szkoły								
3.	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych								
4.	Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej								
5.	Forma kształcenia								
6.	System kształcenia								
7.	Rachunek bankowy szkoły								

2. Dane stanowiące podstawę przyznania dotacji niepublicznej szkole:

<i>l.p.</i>	<i>Planowana liczba uczniów</i>								
	Od 1.01.do 31.08								
	Od 1.09 do 31.12								

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć organu prowadzącego)

Załącznik nr 2 do uchwały nr XLIV/
/234/09 Rady Powiatu w Jaworze z dnia
24 września 2009 r.

Jawor, dn.....

Nazwa osoby prowadzącej szkołę

Starostwo Powiatowe w Jaworze
ul. Wrocławska 26
59 – 400 Jawor

Wniosek o przekazanie dotacji na miesiąc r.

1	Nazwa szkoły	
2	Kwota dotacji na jednego ucznia (według zawartego porozumienia)	
3	Rzeczywista liczba uczniów na 1 dzień danego m-ca r.	
4	Kwota należnej dotacji na miesiąc r. (należy pomnożyć pozycję A2 oraz A3)	

Miejscowość i data		Pieczętka i podpis osoby prowadzącej szkołę	
--------------------	--	---	--

ADNOTACJE URZĘDOWE:

Wydział Edukacji, Zdrowia i Polityki Społecznej – sprawdzono pod względem merytorycznym i rachunkowym:

podpis:

Termin składania do 20 - go dnia każdego miesiąca.

Załącznik nr 3 do uchwały nr XLIV/
/234/09 Rady Powiatu w Jaworze z dnia
24 września 2009 r.

Jawor, dn.....

Nazwa osoby prowadzącej szkołę

Starostwo Powiatowe w Jaworze
ul. Wrocławska 26
59 – 400 Jawor

Rozliczenie dotacji za miesiącr.

1	Nazwa szkoły	
2	Kwota dotacji na jednego ucznia (według zawartego porozumienia)	
3	Rzeczywista liczba uczniów na 1 dzień danego m-ca r.	
4	Kwota otrzymanej dotacji od początku roku	
5	Kwota dotacji podlegająca zwrotowi	
6	Kwota otrzymanej dotacji na miesiąc r. (należy pomnożyć pozycję A2 oraz A3)	
Wykorzystanie otrzymanej dotacji (wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły)		
7.	Wydatki ogółem, z tego:	
7a.	wynagrodzenia	
7b.	Pomoce dydaktyczne	
7c.	Materiały i wyposażenie	
7d.	Zakup energii	

1	Nazwa szkoły	
7e.	Usługi pozostałe	
7f.	Inne wydatki bieżące (wymienić jakie)	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Miejscowość i data		Pieczątka i podpis osoby prowadzącej szkołę	
-----------------------	--	--	--

Termin składania do 20 - go dnia każdego miesiąca.

Załącznik nr 4 do uchwały nr XLIV/
/234/09 Rady Powiatu w Jaworze z dnia
24 września 2009 r.

Jawor, dn.....

Nazwa osoby prowadzącej szkołę	Starostwo Powiatowe w Jaworze ul. Wrocławska 26 59 – 400 Jawor
--------------------------------	--

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej w roku

1	Nazwa szkoły	
2	Kwota otrzymanej dotacji od początku roku	
Wykorzystanie otrzymanej dotacji (wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły)		
3.	Wydatki ogółem, z tego:	
3a.	wynagrodzenia	
3b.	Pomoce dydaktyczne	
3c.	Materiały i wyposażenie	
3d.	Zakup energii	
3e.	Usługi pozostałe	
3d.	Inne wydatki bieżące (wymienić jakie)	
4.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Miejscowość i data		Pieczętka i podpis osoby prowadzącej szkołę	
--------------------	--	---	--

3537

**UCHWAŁA NR XXXVII/260/09
RADY MIEJSKIEJ W BÓLKOWIE**

z dnia 28 września 2009 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków – dla miejscowości i obszarów wynikających z wniosków gminy

Na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 5** ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420), **art. 20 ust. 1** ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413), w związku z uchwałą nr XXIX/156/05 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków, oraz po stwierdzeniu zgodności ustaleń zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków” uchwalonego uchwałą Rady Miejskiej w Bolkowie nr XLVII/245/06 z dnia 30 czerwca 2006 r., uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków – dla miejscowości i obszarów wynikających z wniosków gminy, zwany dalej planem.

Rozdział 1

Przedmiot i zakres ustaleń planu

§ 1. 1. Zmianą planu obejmuje się następujące obszary w Gminie Bolków:

- 1) teren położony **w obrębie Bolków-2** – w granicach działek 135/4 i 135/7,
- 2) teren położony **w obrębie Bolków-2** – w granicach działek 648 część i 649/3,
- 3) teren położony **w obrębie Bolków-2** – w granicach działki 304,
- 4) teren położony **we wsi Mysłów** – w granicach działek 147/1, 141, 329/4, 328,
- 5) teren położony **we wsi Mysłów** – w granicach działki 82,
- 6) teren położony **we wsi Gorzanowice** – w granicach działki 86,
- 7) teren położony **we wsi Sady Górne** – w granicach działki 8.

2. Granicę obszarów objętych uchwałą pokazano na rysunkach planu:

- 1) teren położony **w obrębie Bolków-2**, Gmina Bolków – w granicach działek 135/4 i 135/7, stanowiący załącznik nr 1.1,
- 2) teren położony **w obrębie Bolków-2** – w granicach działek 648 część i 649/3, stanowiący załącznik nr 1.2,
- 3) teren położony **w obrębie Bolków-2** – w granicach działki 304, stanowiący załącznik nr 1.3,
- 4) teren położony **we wsi Mysłów** – w granicach działek 147/1, 141, 329/4, 328, stanowiący załącznik nr 1.4,
- 5) teren położony **we wsi Mysłów** – w granicach działki 82, stanowiący załącznik nr 1.5,
- 6) teren położony **we wsi Gorzanowice** – w granicach działki 86, stanowiący załącznik nr 1.6,
- 7) teren położony **we wsi Sady Górne** – w granicach działki 8, stanowiący załącznik nr 1.7.

§ 2. 1. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) **załączniki ponumerowane kolejno od nr 1.1 do nr 1.7** – stanowiące rysunki planu w skali 1:2000,
- 2) **załącznik nr 2-** „Rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu planu”
- 3) **załącznik nr 3-** „Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania”.

2. Załączniki nr 2 i 3, o których mowa w ust. 1 nie są ustaleniami planu.

3. Obszar i zakres opracowania zmiany planu są zgodne z uchwałą nr XXIX/156/05 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków, oraz z nr XLVII/245/06 z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie uchwalenia zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków”.

§ 3. 1. Zakres opracowania planu obejmuje następującą problematykę określoną w art. 15 ust. 2 ustawy, a mianowicie:

- 1) określenie przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-brazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego iabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym: linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;

- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;
- 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

Rozdział 2

Przepisy ogólne

§ 4. Ilekróć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) **planie** – należy przez to rozumieć niniejszy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, sporządzony na mocy uchwały nr XXIX/156/05 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków,
- 3) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Bolkowie,
- 4) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć graficzny zapis ustaleń planu sporządzony na odpowiednim podkładzie geodezyjnym z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zawarty w granicach opracowania w skali 1:2000, wraz z oznaczeniami i informacjami stanowiący załączniki nr 1.1 i nr 1.7 do niniejszej uchwały,
- 5) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem,
- 6) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 7) **przepisach szczególnych i odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z przepisami wykonawczymi,
- 8) **zagospodarowaniu tymczasowym** – należy przez to rozumieć doraźne wykorzystanie terenu, które może występować na wyznaczonym obszarze w ograniczonym czasie, określonym w decyzji administracyjnej, na podstawie niniejszego planu oraz przepisów odrębnych;
- 9) **obszarze** – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia podsta-

wowego, wyznaczonym na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem;

- 10) **teren** – należy przez to rozumieć jeden lub więcej obszarów wyznaczonych na rysunku planu;
- 11) **nieprzekraczalnej linii planowanej zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, której nie wolno przekroczyć przez najdalej wysunięte elementy projektowanego, nowego budynku, takie jak: podesty, tarasy, balkony, wykusze, schody wyrównawcze, pochylnie, itp., linia ta nie dotyczy elementów małej architektury;
- 12) **liczbie kondygnacji** – należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji nadziemnych budynku w rozumieniu przepisów budowlanych;
- 13) **działce budowlanej** – należy przez to rozumieć nieruchomość gruntową lub działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z przepisów odrębnych i ustaleń niniejszego planu;
- 14) **osadnictwie wiejskim** – należy przez to rozumieć możliwość realizacji na terenach rolniczych zabudowanych i niezabudowanych zabudowy zagrodowej oraz zabudowy usługowej nieuciążliwej, o ile ustalenia niniejszego planu nie stanowią inaczej, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 15) **budynkach gospodarstw rolniczych** – należy przez to rozumieć budynki niemieszkalne, budowle i urządzenia zlokalizowane na gruntach rolnych (wchodzących w skład gospodarstw rolniczych), służące wyłącznie prowadzeniu produkcji rolniczej, przechowywaniu środków produkcji, przetwarzaniu i magazynowaniu wyprodukowanych w gospodarstwie produktów rolniczych, takie jak: obory, stajnie, budynki inwentarskie dla trzody chlewnej, owczarnie, stadniny koni, przemysłowe fermy drobiu, stodoły, pomieszczenia do przechowywania sprzętu, szopy rolnicze, spiżarnie, piwnice, szklarnie, silosy rolnicze, budynki służące przetwórstwu rolno-spożywczemu, itp. oraz towarzyszące im urządzenia techniczne;
- 16) **budynkach służących obsłudze agroturystycznej** – należy przez to rozumieć budynki zlokalizowane w zabudowie zagrodowej, w czynnym gospodarstwie rolniczym, w którym urządzono nie więcej niż 5 pokoi do wynajęcia, z możliwością wydawania całodziennych posiłków i realizacji funkcji wypoczynkowej dla zakwaterowanych gości;
- 17) **zabudowie zagrodowej (siedlisku rolniczym)** – należy przez to rozumieć grunty rolne lub leśne zabudowane, obejmujące budynki mieszkalne oraz towarzyszące im budynki gospodarstw rolniczych lub leśnych, powiązane wspólną przestrzenią komunikacyjną. W zabudowie zagrodowej mogą występować budynki służące obsłudze agroturystycznej;
- 18) **nowej zabudowie zagrodowej** – należy przez to rozumieć zabudowę zagrodową, powstającą na gruntach rolnych, niezwiązaną funkcjonalnie

z istniejącym gospodarstwem rolnym i jego zabudową;

- 19) **gospodarstwie rolniczym** – należy przez to rozumieć grunty rolne oraz inne grunty, o areale nie mniejszym niż 1 ha, które stanowią zorganizowaną całość wraz z budynkami mieszkalnymi, budynkami gospodarstw rolniczych, inwentarzem żywym i martwym, zasobami siły roboczej i pociągowej, zapasami oraz prawami i obowiązkami związanymi z prowadzeniem działalności rolniczej;
- 20) **lokalnych tradycjach budowlanych** – należy przez to rozumieć zabudowę zagrodową zlokalizowaną wzdłuż dróg publicznych oraz formy i detale architektoniczne o następujących cechach: budynki drewniane i murowane, parterowe, założone na rzucie prostokąta dachy wysokie, dwuspadowe o kącie nachylenia głównych połaci od 35° do 45° z osiowo umieszczoną lukarną i przybudowanym gankiem; małe, symetrycznie rozmieszczone prostokątne otwory okienne; symetryczne podziały okienne; elewacje budynków drewnianych szalowane deskami; elewacje budynków murowanych tynkowane; pokrycia dachowe w kolorze szarym, brunatnym i rdzawym;
- 21) **harmonii architektonicznej zespołu zabudowy** – należy przez to rozumieć stosowanie lub nawiązanie (odpowiednio do wymagań szczegółowych planu), do lokalnych lub historycznych tradycji budowlanych oraz:
 - a) dostosowanie gabarytów i form obiektów budowlanych do skali budynków istniejących w sąsiedztwie,
 - b) stosowanie pokryć dachowych w odcieniach szarości i brązu lub w innym kolorze harmonizującym z otoczeniem,
 - c) stosowanie kolorystyki elewacji w gamie zgaszonych kolorów naturalnych, unikając czystej bieli w dużych płaszczyznach i ostrych kontrastów,
 - d) architektura obiektu nie może powodować w krajobrazie silnie eksponowanych dominant;
- 22) **małej architektury** – należy przez to rozumieć urządzenia użytkowe służące rekreacji i utrzymaniu porządku, takie jak: ławki, murki, śmietniki, osłony, trzepaki, punkty poboru wody, tablice informacyjne, deszczochrony o powierzchni zabudowy do 10 m², ogrodzenia, trejaże, pergole, place zabaw dla dzieci, i inne obiekty architektury ogrodowej;
- 23) **rozwiązaniu ekologicznym** – należy przez to rozumieć rozwiązanie nieszkodliwe dla środowiska przyrodniczego, będące zgodne z ustawą Prawo ochrony środowiska i normami obowiązującymi w tym zakresie;
- 24) **powierzchni biologicznie czynnej** – należy przez to rozumieć część działki budowlanej lub obszaru, która pozostaje niezabudowana, ni stanowiąca nawierzchni dojazdów i dojść pieszych, pokryta trwałą roślinnością, np. zadrzewienia, zakrzewienia, trawniki, kwietniki, powierzchniowe zbiorniki wodne;

- 25) **ciągach komunikacyjnych** – należy przez to rozumieć tereny komunikacji publicznej, wewnętrznej i gospodarczej;
- 26) **szlakach turystycznych** – należy przez to rozumieć ciągi komunikacyjne oraz szlaki piesze uznane w przewodnikach turystycznych lub wyznaczone w niniejszym planie;
- 27) **usługach nieuciążliwych** – należy przez to rozumieć usługi rzemieślnicze, zakłady drobnej wytwórczości i usługi podstawowe, których działalność nie powoduje przekroczenia standardów jakości środowiska poza granicami terenu, do którego inwestor dysponuje tytułem prawnym;
- 28) **usługach podstawowych** – należy przez to rozumieć usługi, które są niezbędne w codziennym funkcjonowaniu mieszkańców, takie jak: sklepy spożywcze i wielobranżowe, usługi rzemieślnicze, terenowe urządzenia sportowe, usługi dla rolnictwa, poczta, remiza straży pożarnej, usługi gastronomiczne itp.

§ 5. Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu ściśle określone,
- 3) nieprzekraczalna i obowiązująca linia zabudowy,
- 4) literowe oznaczenia podstawowej funkcji terenu,
- 5) granice terenów o różnym przeznaczeniu.

Ustalenia w zakresie struktury przestrzennej planu

§ 6. 1. W celu ustalenia segregacji funkcji terenów i harmonijnego kształtowania krajobrazu tereny objęte niniejszym planem dzieli się na:

- 1) strefę osadnictwa wiejskiego;
- 2) strefę zabudowy miejskiej;
- 3) strefę objętą zakazem osadnictwa wiejskiego.

2. Strefy wymienione w ust. 1 wyznaczają się na rysunkach planu w skali 1:2000 – za pomocą symboli funkcji terenu i linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu ściśle określonych.

§ 7. 1. W strefie osadnictwa wiejskiego, na terenach rolniczych zabudowanych (oznaczonych symbolem RM), objętych granicami planu w skali 1:2000, dopuszcza się prawo zabudowy, zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszej uchwale.

2. W strefie osadnictwa wiejskiego objętej granicami planu w skali 1:2000 wyznaczają się tereny przeznaczone pod zabudowę oraz infrastrukturę komunikacyjną i techniczną.

3. W strefie zabudowy miejskiej ustala się wszystkie formy zabudowy oraz infrastrukturę komunikacyjną i techniczną.

Rozdział 3

Przepisy szczegółowe

Przeznaczenie i warunki zagospodarowania terenów

§ 8. 1.1 MW/MN Miasto Bolków – teren położony w granicach działek 135/4, 135/7.

1. Ustala się teren przeznaczony pod funkcję usług mieszkalnictwa wielorodzinnego i jednorod-

dzinnego oznaczony na rysunku planu symbolem **1.MW/MN**, którego podstawowe przeznaczenie stanowi funkcja mieszkaniowa, a przeznaczenie dopuszczalne usługi podstawowe jak funkcja towarzysząca wbudowana w planowane obiekty. Teren włączony jest w strefę zabudowy miejskiej.

2. Ustala się dopuszczalne przeznaczenie terenu – boksy garażowe (wyłącznie dla zabudowy wielorodzinnej), miejsca postojowe dla pojazdów osobowych.

3. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy 10,0 m od granicy obszaru kolejowego.

4. Ustala się zjazd na działkę od strony drogi wewnętrznej KDW poprzez drogę klasy D.

5. Nie dopuszcza się zachowania istniejącej zabudowy z uwagi na jej lokalizację w strefie pasa ochrony od obszaru kolejowego.

6. Ustala się lokalizację nowej zabudowy.

7. Maksymalna wysokość zabudowy, zgodna z zasadą harmonii architektonicznej zespołu zabudowy wynosi 2 kondygnacje plus poddasze użytkowe.

8. Powierzchnia terenu biologicznie czynna minimum powinna wynosić 25% dla zabudowy wielorodzinnej i 50% dla zabudowy jednorodzinnej.

9. Ustala się zachowanie istniejącej zieleni wysokiej – drzew.

2.1 MN , 2.2 MN Miasto Bolków – teren położony w granicach działek 648 część, 649/3.

1. Ustala się teren przeznaczony pod funkcję mieszkalnictwa jednorodzinne wolno stojącego oznaczony na rysunku planu symbolem **2.1 MN i 2.2 MN**, podstawowe przeznaczenie terenu stanowi mieszkalnictwo, przeznaczenie dopuszczalne usługi wbudowane zgodnie z przepisami prawa budowlanego. Teren włączony jest w strefę zabudowy miejskiej.

2. Ustala się dopuszczalne przeznaczenie terenu – miejsca postojowe dla pojazdów osobowych.

3. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy 5,0 m od linii rozgraniczającej drogi klasy D i od linii rozgraniczającej drogi klasy KDW.

4. Ustala się zjazdy na wydzielone działki od strony drogi klasy KD i wewnętrznej klasy KDW.

5. Ustala się lokalizację nowej zabudowy. Maksymalnie dwukondygnacyjnych budynków z dachami symetrycznymi o kacie nachylenia od 30% do 45% krytymi dachówką lub materiałem podobnym.

6. Pierwszy zrealizowany budynek mieszkalny na terenie oznaczonym symbolem **2.1 MN i 2.2 MN** ustala obowiązującą linię zabudowy dla pozostałych budynków mieszkalnych.

7. Powierzchnia terenu biologicznie czynna powinna wynosić minimum 50% powierzchni wydzielonej działki budowlanej.

8. Powierzchnia działki budowlanej zostaje ustalona w granicach 1 200 m² do 1 600 m².

9. Dla wszystkich terenów ustanawia się ochronę istniejących drzew.

3 KS Miasto Bolków – teren położony w granicach działki 304.

1. Ustala się teren przeznaczony pod funkcję parkingu pod potrzeby cmentarza komunalnego

w Bolkowie, oznaczony na rysunku planu symbolem **3KS**. Teren włączony jest w strefę zabudowy miejskiej.

2. Ustala się dopuszczalne przeznaczenie terenu – place manewrowe, usługi podstawowe.

3. Dla dopuszczalnej zabudowy ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy 6,0 m od linii rozgraniczającej drogi klasy D.

4. Ustala się zachowanie istniejącego zjazdu na działkę od strony drogi klasy D.

5. Dopuszcza się budowę niewielkich powierzchniowo (do 35,0 m² pow. zabudowy) parterowych obiektów usługowych związanych z obsługą cmentarza (kwiaty, znicza itp.).

6. Ustala się zachowanie istniejącej zieleni wysokiej poza drzewami owocowymi.

4.1 RM, 4.2 UT, 4.3 MN/UT Teren położony we wsi Mysłów – w granicach działek 147/1, 141, 329/4, 328.

1. Ustala się teren przeznaczony pod nową funkcję mieszkalnictwa w zabudowie siedliskowej oznaczony na rysunku planu symbolem **4.1 RM**, którego podstawowe przeznaczenie stanowi mieszkalnictwo.

2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **4.1 RM** dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i nadbudowę istniejących obiektów. Dopuszcza się rozbiórkę obiektów i postawienie w ich miejscach nowych budynków.

3. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **4.1 RM** dopuszcza się usługi podstawowe wbudowane w budynek o powierzchni użytkowej nie większej niż 60,0 m².

4. Ustala się teren przeznaczony pod funkcję usług turystycznych, rekreacyjnych i podstawowych oznaczony na rysunku planu symbolem **4.2 UT**, którego podstawowe przeznaczenie stanowi nieuciążliwa, komercyjna działalność usługowa.

5. Ustala się teren przeznaczony pod funkcję mieszkalnictwa jednorodzinne i/lub usług turystycznych, rekreacyjnych i podstawowych oznaczony na rysunku planu symbolem **4.3MN/UT**, którego podstawowe przeznaczenie stanowi mieszkalnictwo i/lub nieuciążliwa, komercyjna działalność usługowa.

6. Dla wszystkich terenów ustala się dopuszczalne przeznaczenie terenu – place manewrowe, miejsca postojowe dla pojazdów obsługujących.

7. Dla wszystkich terenów ustala się lokalizację nowej zabudowy. Maksymalnie dwukondygnacyjnych budynków plus poddasze użytkowe z dachami symetrycznymi o kacie nachylenia od 30% do 45% krytymi dachówką lub materiałem podobnym.

8. Ustala się zjazdy na działki od strony drogi klasy KD(Z1/2).

9. Maksymalna wysokość zabudowy, zgodna z zasadą harmonii architektonicznej zespołu zabudowy wynosi 2 kondygnacje plus poddasze użytkowe.

10. Ustala się zachowanie strefy 5,0 m od istniejącego cieku wodnego.

11. Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy 8,0 m od linii rozgraniczającej drogi klasy Z i 10,0 m od linii rozgraniczającej drogi klasy GP.

12. Ustala się zachowanie istniejącej zieleni wysokiej.

5 UT Teren położony we wsi Mysłów – w granicach działki 82.

1. Ustala się teren przeznaczony pod funkcję usług turystycznych, rekreacyjnych i podstawowych oznaczony na rysunku planu symbolem **5 UT**, którego podstawowe przeznaczenie stanowi nieuciążliwa, komercyjna działalność usługowa.

2. Ustala się dopuszczalne przeznaczenie terenu – place manewrowe, miejsca postojowe dla pojazdów obsługujących.

3. Ustala się zjazd na działkę od strony drogi klasy KDW.

4. Maksymalna wysokość zabudowy, zgodna z zasadą harmonii architektonicznej zespołu zabudowy wynosi 1 kondygnację plus poddasze użytkowe.

5. Powierzchnia terenu biologicznie czynna minimum powinna wynosić 60%.

6. Ustala się zachowanie strefy bezpieczeństwa o dwóch napowietrznych linii 20kV o szer. 16,0 m. po 8,0 metrów od osi linii.

7. Dopuszcza się skablowanie napowietrznych linii 20 kV na terenie przeznaczonym pod inwestycje kubaturowe.

8. Ustala się zachowanie istniejącej zieleni wysokiej.

6 WS Teren położony we wsi Gorzanowice – w granicach działki 86.

1. Ustala się teren przeznaczony pod funkcję wód powierzchniowych – cieków i zbiorników wodnych oznaczony na rysunku planu symbolem **6 WS**, służących wyłącznie dla potrzeb rolnictwa, którego podstawowe przeznaczenie stanowi funkcja śródlęśny zbiornik wodny.

2. Dopuszcza się prowadzenie dróg gospodarczych do obsłóg zbiornika po pasach gruntowych dróg gminnych.

3. Ustala się zakaz zabudowy.

4. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **6 WS** obowiązują:

- 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- 2) zakaz gromadzenia ścieków, odchodów zwierzęcych, środków chemicznych,
- 3) zakaz sadzenia drzew lub krzewów,
- 4) zmiany ukształtowania terenu.

5. Ustala się zachowanie istniejącej zieleni wysokiej na wszystkich terenach zadrzewionych.

7 ZC Teren położony we wsi Sady Górne – w granicach działki 8.

1. Teren przeznaczony na założenie cmentarza komunalnego dla gminy Bolków.

2. Dopuszcza się przeznaczenie terenu pod rozbudowę cmentarza parafialnego.

3. Powierzchnia grzebalna obejmuje cały teren. Ustala się ogrodzenie cmentarza.

4. Teren spełnia wymagania terenów odpowiednich pod względem sanitarnym na cmentarze, określone w przepisach odrębnych.

5. Dojście piesze i dojazd kołowy do cmentarza od strony drogi gminnej KDW poprzez drogę klasy KD(L1/2).

6. Ustala się strefę sanitarną od projektowanej granicy cmentarza 50 m dla nowo wznoszonych obiektów mieszkalnych, zakładów produkujących artykuły żywności, zakładów przechowujących artykuły żywności, nowych studzien służących do czerpania wody do picia i potrzeb gospodarczych. Istniejące w strefie budynki mieszkalne do zachowania.

§ 9. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) ustala się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów budowlanych za wyjątkiem obiektów związanych z realizacją inwestycji ustalonych planem;
- 2) zagospodarowanie terenu winno być dostosowane do otaczającego krajobrazu;
- 3) od strony przestrzeni publicznych – ulic, dróg i placów obowiązkowo należy kształtować elewacje nowo planowanych obiektów ze szczególną dbałością o formę architektoniczną elewacji, dachu, okien, drzwi i detali architektonicznych.

2. Wzdłuż dróg publicznych nie dopuszcza się realizacji nowych ogrodzeń pełnych. Dopuszcza się ogrodzanie posesji ogrodzeniami ażurowymi, na podmurówkach.

3. W liniach rozgraniczających dróg, określonych na rysunku planu, nie dopuszcza się sytuowania trwałych obiektów kubaturowych, prócz wiat przystankowych.

4. Naziemne zbiorniki gazu lub oleju opałowego należy lokalizować w miejscach niewidocznych z dróg publicznych lub zakrywać za pomocą elementów małej architektury lub nasadzeń zieleni od strony dróg publicznych.

§ 10. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Ustala się następujące kategorie terenów dla potrzeb określenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku oraz dopuszczalnej uciążliwości prowadzonej działalności:

a) tereny zabudowy mieszkaniowej – tereny zabudowy zagrodowej, oznaczone na rysunku planu symbolem **RM**, tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone symbolem **MW**, tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone symbolem **MN** i tereny zabudowy mieszkaniowej i usług turystycznych, oznaczone symbolem **MN/UT**, tereny zabudowy turystycznej, oznaczone symbolem **UT**, dla których w tekście planu ustalono jako dopuszczalną funkcję mieszkaniową.

2. Teren położony we wsi Mysłów – w granicach działek 147/1, 141, 329/4, 328 oznaczony symbolem 4.1 RM, 4.2 UT, 4.3 MN/UT, teren położony we wsi Mysłów – w granicach działki 82 oznaczony symbolem 5 UT oraz teren położony we wsi Gorzanowice – w granicach działki 86 oznaczony symbolem 6WS położone są w granicach projektowanego Specjalnego Obszaru Ochrony Siedlisk

Natura 2000 „Góry i Pogórze Kaczawskie”. W stosunku do obszarów Natura 2000 obowiązują szczególne procedury związane z lokalizacją inwestycji, określone w przepisach odrębnych.

3. Wzdłuż istniejących linii elektroenergetycznych 20 KV ustanawia się, określony na rysunku planu, korytarz infrastruktury wyłączony spod zabudowy, o szerokości 16,0 m, po 8,0 metrów od osi linii. Dopuszcza się lokalizowanie zabudowy w odległości mniejszej niż 8,0 metrów, pod warunkiem uzgodnienia projektu zagospodarowania działki z zarządcą sieci.

4. W przypadku skablowania lub przełożenia linii przebieg strefy ochronnej zmienia się analogicznie do trasy przebiegu, szerokość stref i sposób ich zagospodarowania podlega uzgodnieniu z zarządcą sieci.

5. Ustala się wyposażenie terenów osadniczych, mieszkaniowych, usługowych w wodociąg i sieć kanalizacji sanitarnej. W przypadku wytwarzania ścieków o ponadnormatywnych zanieczyszczeniach wymagane jest podczyszczanie ścieków na terenie własnym inwestora.

6. Ustala się obowiązek neutralizowania substancji ropopochodnych i chemicznych na terenie własnym inwestora.

7. Obowiązuje oczyszczenie wód opadowych w stopniu zapewniającym spełnienie wymogów określonych w przepisach szczególnych, przed ich wprowadzeniem do odbiornika.

8. Ustala się obowiązek utwardzenia i skanalizowania terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi.

9. W przypadku realizowania nowych kotłowni lokalnych wymaga się stosowania paliw zapewniających dotrzymywanie obowiązujących norm emisji zanieczyszczeń.

10. Sytuując nowe zainwestowanie w sąsiedztwie istniejących cieków i zbiorników wodnych należy zachowywać powierzchnie biologicznie czynne w pasie o szerokości co najmniej 7 metrów od linii rozgraniczającej terenu wód powierzchniowych, oznaczonych na rysunku planu symbolem WS, odsuwając zabudowę od narażonych na osuwanie się skarp rzecznych.

11. Istniejąca zieleń przydrożna – do zachowania, jeżeli nie wymagane są wycięcia związane z poszerzeniem korony dróg lub zapewnieniem bezpieczeństwa ruchu drogowego.

12. System gospodarowania odpadami – zgodnie z planem gospodarki odpadami gminy – oparty jest na gminnym wysypisku śmieci w Bolkowie. We wsiach należy zorganizować ogrodzony i odpowiednio wyposażony lokalny punkt selektywnej zbiórki i gromadzenia odpadów, którego lokalizację dopuszcza się w granicach obszaru objętego niniejszym planem.

13. Na terenach rolnych i leśnych – jeżeli ustalenia szczegółowe zawarte w rozdziale 4 nie stanowią inaczej – ustala się zakaz sytuowania nowej zabudowy kubaturowej.

§ 11. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

1. Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

a) prace ziemne na terenach wyznaczonych zmianą planu nie wymagają nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego.

2. Osoby prowadzące roboty budowlane lub ziemne w razie odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie że jest on zabytkiem, zobowiązane są:

- wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,
- zabezpieczyć ten przedmiot i miejsce jego odkrycia przy użyciu dostępnych środków,
- niezwłocznie zawiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli to nie jest możliwe, zawiadomić Burmistrza Bolkowa.

§ 12. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

Wymogi wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych (dróg, ulic i placów) zostaną spełnione poprzez wdrożenie w życie zasad określonych w § 13 niniejszej uchwały.

§ 13. Ustalenia dotyczące układu komunikacyjnego.

1KD (GP 1/2 docelowo 2/2)

1. Istniejący odcinek drogi krajowej nr 5 – droga główna ruchu przyspieszonego, jednojezdniowa, dwupasowa; docelowo dwujezdniowa, dwupasowa wzdłuż dróg – szlaki rowerowe.

2. Zaleca się:

- poszerzenia linii rozgraniczających – jak w rysunku planu;
- przekrój drogowy w granicach terenów zainwestowanych.

3. Obejmuje się ochroną wartościową zieleni przydrożną.

1KD (Z1/2)

1. Istniejące odcinki dróg – drogi powiatowe zbiorcze, jednojezdniowe, dwupasowe; wzdłuż dróg – szlaki rowerowe.

2. Zaleca się:

- poszerzenia linii rozgraniczających – jak w rysunku planu;
- przekrój półuliczny lub uliczny w granicach terenów zainwestowanych.

3. Obejmuje się ochroną wartościową zieleni przydrożną.

6 KD(L1/2)

1. Istniejąca droga gminna – droga klasy lokalnej, jednojezdniowa, dwupasowa.

2. Szerokość w liniach rozgraniczających drogi 12 m – jak w rysunku planu. Przekrój uliczny lub półuliczny.

3. Obejmuje się ochroną wartościową zieleni przydrożną.

KD(D1/2)

1. Projektowane i istniejące drogi gminne – dojazdowe, jednojezdniowe, dwupasowe.

2. Projektowane odcinki dróg przy zabudowie mieszkaniowej – szerokość w liniach rozgraniczających drogi 10 m – jak w rysunku planu. Projek-

towane odcinki dróg przy zabudowie – usługowej – szerokość w liniach rozgraniczających drogi 12 m – jak w rysunku planu.

3. Zaleca się poszerzenia linii rozgraniczających – jak w rysunku planu.

4. Istniejące nasadzenia przydrożne – do zachowania.

KDW

1. Istniejące i projektowane ciągi piesze i drogi wewnętrzne.

2. Projektowane odcinki dróg przy zabudowie mieszkaniowej – szerokość w liniach rozgraniczających drogi 10 m – jak w rysunku planu. Projektowane odcinki dróg przy dojeździe do projektowanego cmentarza – szerokość w liniach rozgraniczających drogi 12 m – jak w rysunku planu.

3. Ustala się zachowanie przydrożnej zieleni wysokiej.

§ 14. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

1. Wprowadza się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu na całym obszarze w granicach opracowania, stanowiące uzupełnienie ustaleń dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi zawartych w § 8, jeżeli nie ustalono innych parametrów i wskaźników zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) Dla budynków mieszkalnych zlokalizowanych na terenach **RM, MW, MN, MN/U i U**:
 - a) maksymalna wysokość dwie kondygnacje plus poddasze użytkowe,
 - b) posadowienie posadzki parteru maksymalnie 90 cm nad najwyższym poziomem terenu przy budynku,
 - c) dachy o symetrycznych spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale od 30 do 50°, kryte dachówką ceramiczną, cementową lub materiałem imitującym dachówkę (np. blacha dachówkowa, dachówka bitumiczna),
- 2) Dla budynków gospodarczych, garaży, usługowych i inwentarskich, zlokalizowanych na terenach oznaczonych symbolem **RM, MW, MN, UT**:
 - a) maksymalna wysokość 10 m od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do najwyższego punktu dachu,
 - b) dachy o symetrycznych spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale od 30 do 50°, kryte dachówką ceramiczną lub cementową lub materiałem imitującym dachówkę (np. blacha dachówkowa, dachówka bitumiczna),
 - c) dopuszcza się dachy jednospadowe dla nowych obiektów o pow. zabudowy do 35 m²,
- 3) Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolem **MW**:
 - a) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy działki – 40%,
 - b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki – 25%.
- 4) Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolem **MN**:

- a) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy działki – 30%,
- b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki – 50%.

5) Dla terenów zabudowy zagrodowej, oznaczonych symbolem **RM**:

- a) maksymalny wskaźnik zabudowy działki – 40%,
- b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki – 60%,

6) Dla terenów zabudowy usługowej turystycznej, oznaczonych symbolem **UT**:

- a) maksymalny wskaźnik zabudowy działki – 20%,
- b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki – 60%.

2. Pozostałe parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów zawarto w § 8 uchwały w ustaleniach szczegółowych dotyczących poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

§ 15. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.

1. Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

- a) dopuszcza się podział i scalanie nieruchomości dla wszystkich terenów objętych opracowaniem planu.
- b) szczegółowe zasady podziału nieruchomości zawarto w § 8 niniejszej uchwały.

§ 16. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

Szczególne warunki zagospodarowania terenów, ograniczenia w ich użytkowaniu oraz – w niektórych wypadkach – szczególne wskaźniki kształtowania zagospodarowania ustalone zostały dla poszczególnych terenów w § 8, § 9, § 10 niniejszej uchwały.

§ 17. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Ustala się następujący zakres infrastruktury technicznej na obszarach objętym ustaleniami planu:

- a) energia elektryczna,
- b) gaz,
- c) wodociąg wody pitnej,
- d) kanalizacja sanitarna,
- e) kanalizacja deszczowa,
- f) telefon.

2. Ustala się następujące zasady obsługi, modernizacji, rozbudowy i budowy w zakresie infrastruktury technicznej:

- a) zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę oraz odprowadzenie ścieków sanitarnych (bytowych i komunalnych) i wód opadowych odbywać się może wyłącznie w ramach działających w mieście Bolkowie i w ośrodkach wiejskich Gminy Bolków systemów;
- b) do ogrzewania pomieszczeń może być stosowana energia dostarczona uzyskiwana z lokalnych i indywidualnych urządzeń wykorzystujących

cych nieuciążliwe dla środowiska paliwa i nośniki energii.

3. Ustala się następujące warunki budowy sieci infrastruktury technicznej:

- a) wszystkie sieci wykonywać należy jako podziemne;
- b) prowadzenie sieci powinno odbywać się w wyznaczonych pasach ulicznych i drogowych oraz na terenach komunalnych;
- c) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia podziemnego po terenach inwestycyjnych,
- d) dopuszcza się lokalizowanie stacji transformatorowych dla potrzeb planowanych inwestycji.

§ 18. Do czasu zrealizowania określonego w planie zagospodarowania terenu dopuszcza się dotychczasowe użytkowanie rolnicze.

Rozdział 4

Przepisy końcowe

§ 19. Ustala się stawkę służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości odpowiadającej:

- a) 10% – dla terenów o funkcji **MW, MN, RM,**
- b) 20% – dla terenów o funkcji **UT,**
- c) 30% – dla terenów o funkcji **KS.**

§ 20. 1. W przypadku zmiany definicji ustawowych lub nazw instytucji i organów, o których mowa w uchwale, odpowiednie ustalenia planu

należy dostosować do zmienionych definicji ustawowych, wskaźników i normatywów lub nowych nazw instytucji i organów, co nie wymaga przeprowadzania procedury zmiany planu.

2. W przypadku zmiany numerów działek użytych w uchwale lub zmiany numerów policyjnych budynków lub posesji – odpowiednie ustalenia planu należy dostosować do zmienionej numeracji, co nie wymaga przeprowadzania procedury zmiany planu.

§ 21. Ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z **załącznikami graficznymi nr 1.1 do 1.7** – rysunkami planu stanowiącymi integralną część uchwały oraz **załącznikami nr 2 i 3**, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz publikacji na stronie internetowej Gminy Bolków.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

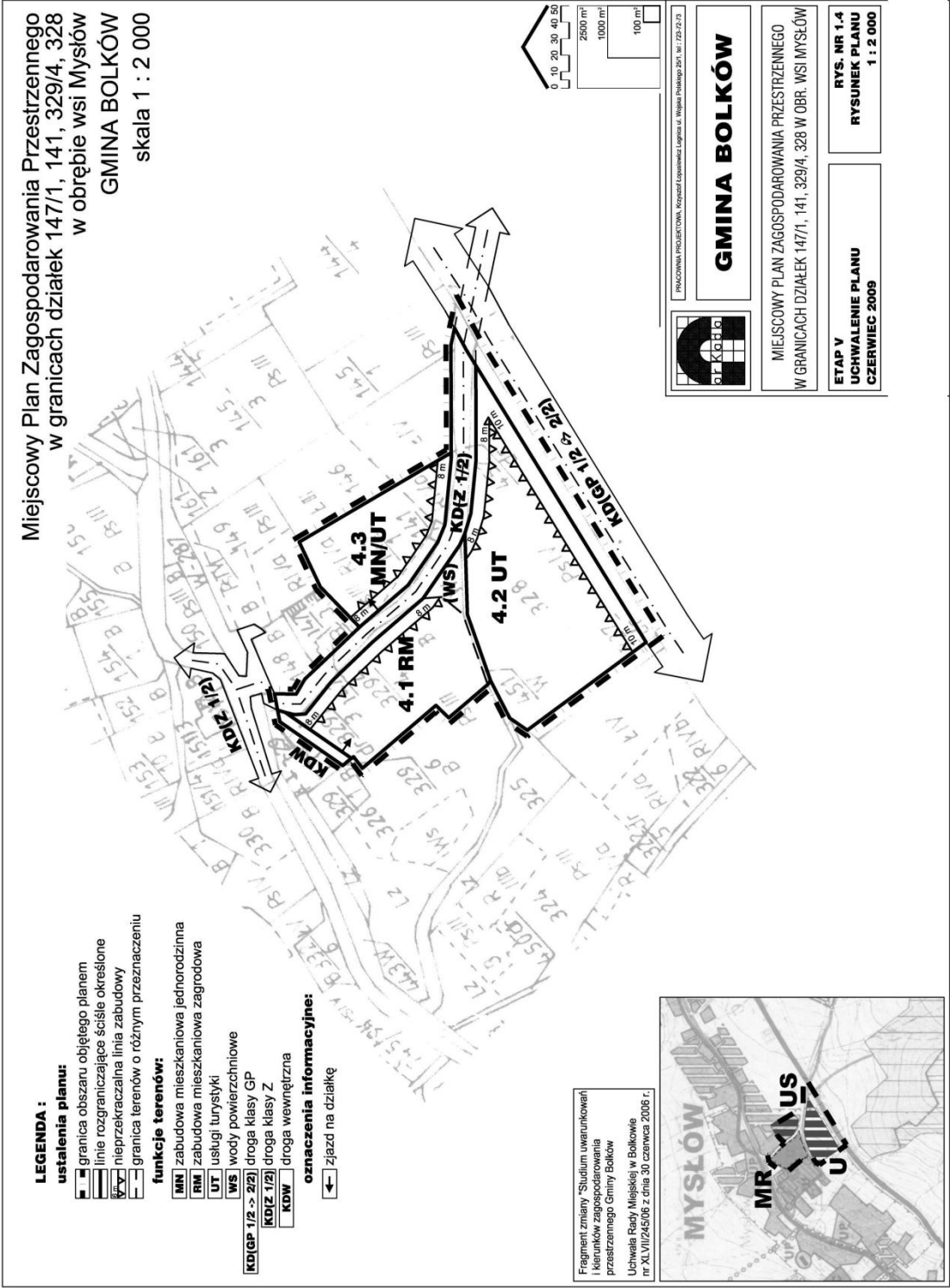
Przewodniczący Rady:
Marek Janas

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXVII/
/260/09 Rady Miejskiej w Bolkowiu z dnia
28 września 2009 r.**









**Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego
w granicach działki 82
w obrębie wsi Mysłów**

GMINA BOLKÓW

skala 1 : 2 000

LEGENDA :

ustalenia planu:

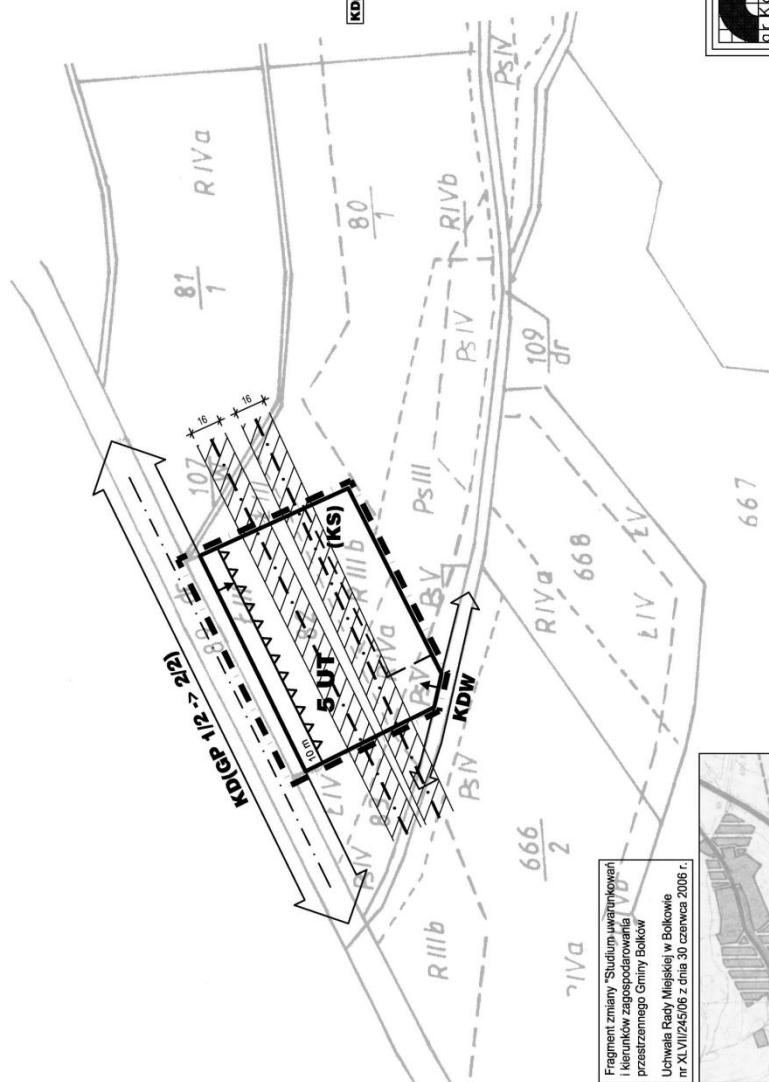
-  granica obszaru objętego planem
 linie rozgraniczające ściśle określone
 nieprzekraczalna linia zabudowy
 granica terenów o różnym przeznaczeniu
 linia energetyczna SN ze strefą ochronną

funkcje terenów:

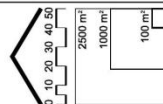
- UT** usługi turystyki
KS parkingi
KD(GP 1/2 -> 2/2) droga klasy GP
KDW droga wewnętrzna

oznaczenia informacyjne:

- ← zjazd na działkę



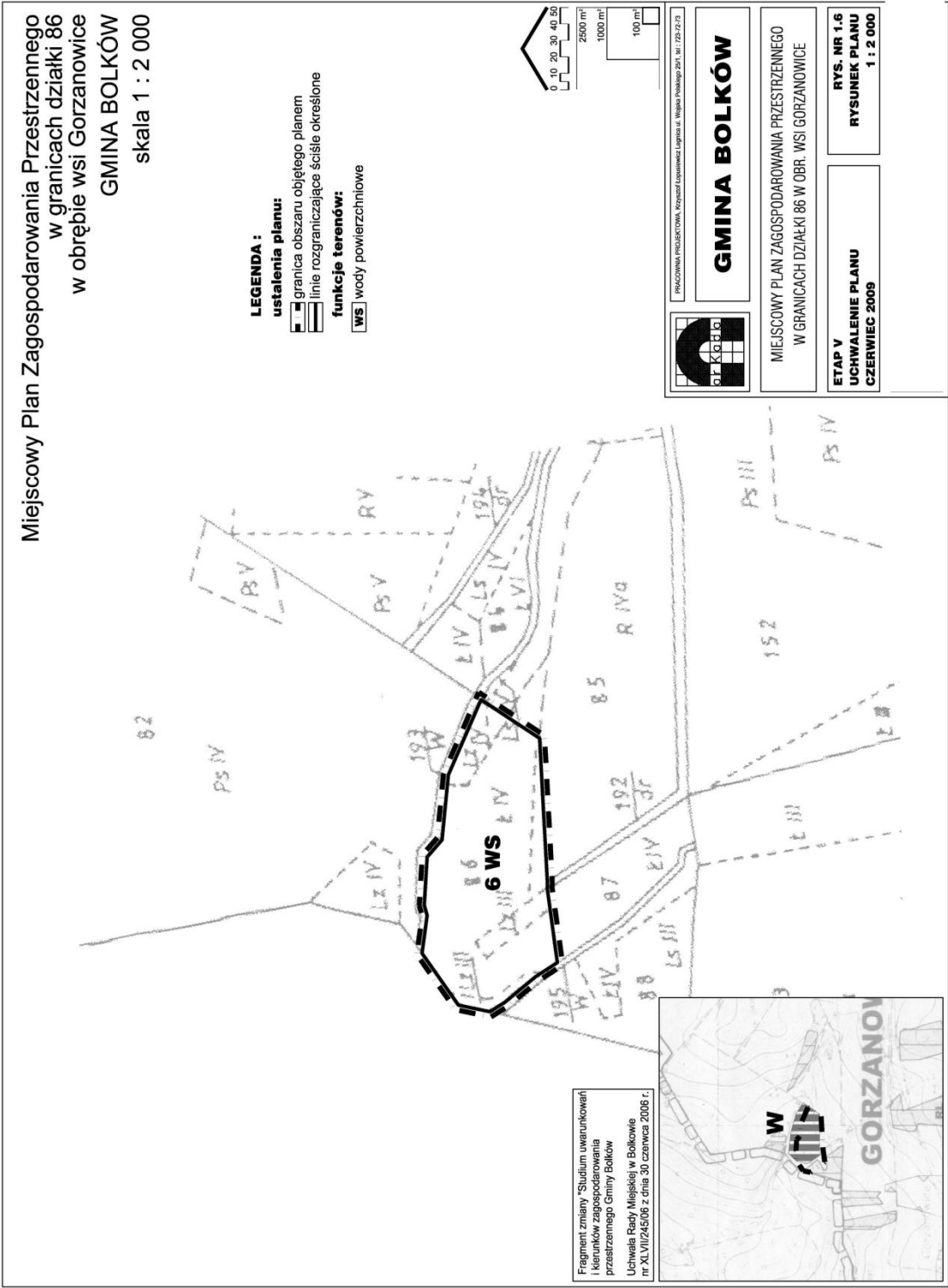
Fragment zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków"



GMINA BOLKÓW

MIĘSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W GRANICACH DZIAŁKI 82 W OBR. WSI MYŚŁÓW

ETAP V UCHWALENIE PLANU CZERWIEC 2009	RYS. NR 1.5 RYSUNEK PLANU 1 : 2 000
---	---



Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego
w granicach działki 8
w obrębie wsi Sady Górne
GMINA BOLKÓW
skala 1 : 2 000

LEGENDA :

ustalenia planu:

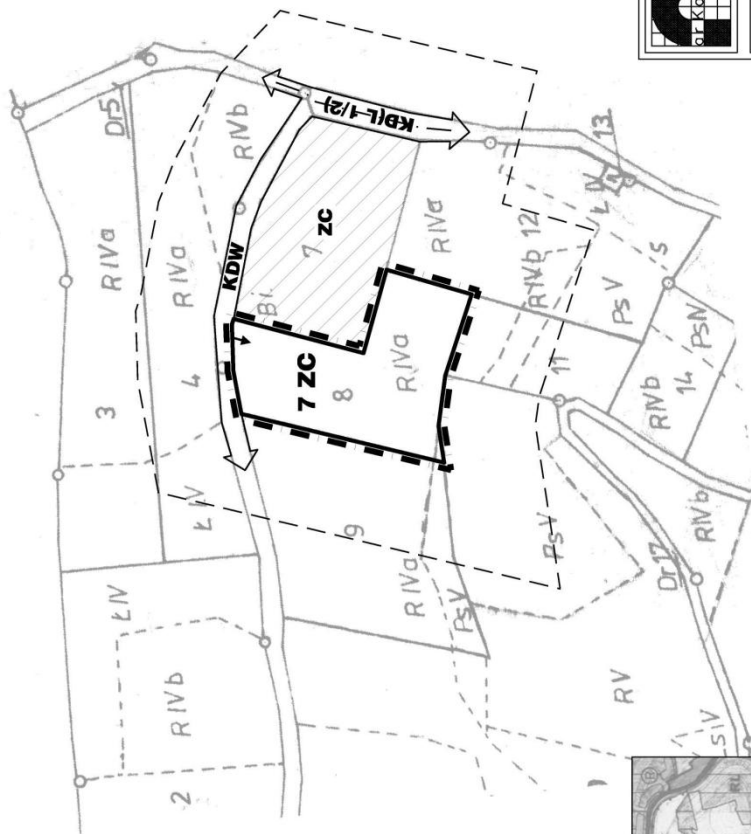
- granicza obszaru objętego planem
- linie rozgraniczające ściśle określone

funkcje terenów:

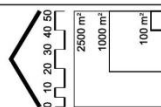
- ZC zielenie cmentarna
- KD(L 1/2) droga klasy L
- KDW droga wewnętrzna

oznaczenia informacyjne:

- zjazd na działkę
- istniejący cmentarz
- strefa sanitarna cmentarza



Fragm. zmiany "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków" Uchwała Rady Miejskiej w Bolkowie nr XLVIII/245/06 z dnia 30 czerwca 2006 r.



GMINA BOLKÓW

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
W GRANICACH DZIAŁKI 8 W OBR. WSI SADY GÓRNE

ETAP V
UCHWALENIE PLANU
CZERWIEC 2009

rys. nr 1.7
RYSUNEK PLANU
1 : 2 000

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXVII/
/260/09 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia
28 września 2009 r.**

ROZSTRZYGNIECIE DOT. SPOSOBU ROZPATRZENIA UWAG ZGŁOSZONYCH DO PROJEKTU PLANU

1. **Stwierdza się zgodność zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków – dla miejscowości i obszarów wynikających z wniosków gminy** z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków”, uchwalonego uchwałą nr XLVII/245/06 z dnia 30 czerwca 2006 r. Rady Miejskiej w Bolkowie.

2. Po wyłożeniu projektu zmiany **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków – dla miejscowości i obszarów wynikających z wniosków gminy** do publicznego wglądu od 3 lipca 2008 r. do 24 lipca 2008 r. – w okresie ustawowo określonych 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia planu – nie wniesiono żadnej uwagi do projektu planu.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXVII/
/260/09 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia
28 września 2009 r.**

SPOSÓB REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ USTALONYCH W PLANIE ORAZ ZASADY ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) Rada Miejska w Bolkowie rozstrzyga, co następuje:

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań samorządu na obszarze objętym sporządzeniem **zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Bolków – dla miejscowości i obszarów wynikających z wniosków gminy**, będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z przyjętym wieloletnim planem inwestycyjnym w zakresie rozbudowy infrastruktury technicznej.

2. Budowa wewnętrznych dróg dojazdowych KDW, służących poszczególnym planowanym inwestycjom, należy do inwestora tych przedsięwzięć.

3538

UCHWAŁA NR XXXVII/287/09 RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDRÓJU

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia zasad udzielania stypendiów Rady Miejskiej dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) Rada Miejska uchwala: **Zasady udzielania stypendiów Rady Miejskiej dla uczniów z budżetu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój.**

§ 1. Zakres podmiotowy uchwały

1. Stypendia udzielane są uczniom szkół podstawowych, gimnazjum i szkół średnich zamieszkałym na stałe na terenie Gminy Łądek-Zdrój.

2. Stypendia są udzielane uczniom za wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe:

a) stypendia naukowe są przyznawane uczniom szkół podstawowych i gimnazjum, którzy za **ostatni semestr nauki** poprzedzającej złożenie wniosku osiągnęli średnią ocen ze wszystkich przedmiotów w wysokości co najmniej 5,4,

b) stypendia naukowe są przyznawane uczniom szkół średnich, którzy za **ostatni semestr nauki** poprzedzającej złożenie wniosku uzyskali średnią ocen ze wszystkich przedmiotów w wysokości co najmniej 5,2,

c) stypendia naukowe wymienione w pkt 2 lit. a i b przyznawane są uczniom, którzy poza uzyskaniem wymienionej w tych punktach średniej ocen, osiągnęli wyróżnienia i nagrody w konkursach i olimpiadach przedmiotowych o zasięgu **wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym,**

d) stypendia za osiągnięcia artystyczne i sportowe przyznawane są uczniom, którzy uzyskali w tych dziedzinach wyróżnienia i nagrody o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym, promując jednocześnie swoją szkołę i gminę Łądek-Zdrój w ostatnim semestrze nauki.

§ 2. Wysokość stypendium

1. W uchwale budżetowej Rada Miejska planuje ogólną kwotę przeznaczoną na stypendia przyznawane na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Stypendium przyznane uczniowi nie może przekroczyć 250 zł miesięcznie.

3. Stypendium przyznaje się na okres nie krótszy niż 5 miesięcy i nie dłuższy niż 10 miesięcy.

4. Stypendium dla poszczególnych uczniów może być przyznawane na kolejne okresy wymienione w § 2 pkt 3, jednakże przez łączny okres nie dłuższy niż 30 miesięcy.

§ 3. Organy uprawnione do przyznawania stypendium

1. Stypendia przyznawane są przez Radę Miejską w Łądku-Zdroju po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji merytorycznej w ramach kwoty określonej zgodnie z pkt 2 § 2 oraz po spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale.

2. Rada Miejska rozpatrując wnioski przy podejmowaniu decyzji o wysokości stypendium dla każdego ucznia będzie brała pod uwagę wyłącznie osiągnięcia ucznia. W przypadku jednakowych osiągnięć stosowane będą preferencje dla dzieci pochodzących z terenów wiejskich.

§ 4. Tryb składania wniosków o stypendia

1. Do złożenia wniosku o udzielenie stypendiów uprawnieni są:

- a) dyrektor szkoły
- b) rodzic lub prawny opiekun ucznia niepełnoletniego
- c) pełnoletni uczeń

2. Wnioski składa się w Biurze Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju w terminie do 30 czerwca każdego roku na stypendia przyznawane w I semestrze roku szkolnego i w terminie do 31 stycznia każdego roku na stypendia przyznawane w II semestrze roku szkolnego.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- a) uwierzytelnione kopie świadectwa szkolnego, kartę ocen semestralnych wystawioną przez dyrektora szkoły za ostatni semestr,
- b) opinię dyrektora szkoły,

c) opis osiągnięć osoby ubiegającej się o stypendium (laureat olimpiad i konkursów, uzyskane nagrody, opis dzieł artystycznych, osiągnięcia w zawodach sportowych itp.). Osiągnięcia winny dotyczyć okresu ostatniego semestru. Opis powinien być potwierdzony przez dyrektora szkoły, opiekuna naukowego, artystycznego, trenera sportowego itp. **Dokumenty potwierdzające osiągnięcia winny obejmować wyróżnienia i nagrody o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym.**

4. W razie niekompletności wniosku wzywa się osobę określoną w § 4 ust. 1 do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni.

5. Komisja merytoryczna Rady Miejskiej przygotowuje propozycję podziału kwoty przeznaczonej na stypendia dla poszczególnych uczniów. Propozycja komisji zostaje przedłożona na sesji Rady Miejskiej.

6. Stypendia przyznawane są uchwałą Rady Miejskiej.

7. Od decyzji Rady Miejskiej nie przysługuje prawo odwołania.

§ 5. 1. Uroczyste wręczenie stypendiów nastąpi na kolejnej sesji Rady Miejskiej.

2. Stypendium wypłacane będzie gotówką w kasie Urzędu Miasta i Gminy w okresach miesięcznych, w terminie do 10 każdego miesiąca z góry do rąk uprawnionego pełnoletniego lub w rodzica czy opiekuna prawnego dziecka niepełnoletniego. Stypendium może być także przekazywane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę.

§ 6. Przepisy końcowe

1. Traci moc uchwała nr XXXV/279/09 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 3 września 2009 r.

2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Pazdyk

3539

UCHWAŁA NR XXXVII/289/09 RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDROJU

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Stawki podatku od nieruchomości wynoszą:		Stawka na 2010r
1	Od budynków lub ich części:	
A	mieszkalnych od 1 m ² powierzchni użytkowej,	0,60 zł <u>0,62 zł</u>
B	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m ² powierzchni	17,30 zł <u>17,91 zł</u>
C	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m ² powierzchni użytkowej	9,24 zł <u>9,57 zł</u>
D	zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m ² powierzchni użytkowej	4,01 zł <u>4,16 zł</u>
2	Od budynków pozostałych:	
A	budynków letniskowych od 1 m ² powierzchni użytkowej	6,64 zł <u>6,88 zł</u>
B	garaży, z wyjątkiem powierzchni związanych z działalnością gospodarczą od 1m ² powierzchni użytkowej	6,45 zł <u>6,68 zł</u>
C	budynków gospodarczych od 1m ² powierzchni użytkowej	4,89 zł <u>5,06 zł</u>
D	od 1m ² budynków gospodarczych lub ich części położonych na gruntach rolnych nie tworzących gospodarstw rolnych w rozumieniu art. 2 ust.1 ustawy o podatku rolnym, pozostałych po przekazaniu gospodarstwa rolnego w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników lub w zamian za renty strukturalne	<u>2,50zł/</u>
E	budynków pozostałych od 1m ² powierzchni użytkowej	6,64 zł <u>6,87 zł</u>
F	zajętych na prowadzenie odpłatnej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m ² powierzchni użytkowej	6,64 zł <u>6,87 zł</u>
3	od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt.3 i ust 3-7	2%
4	Od gruntów:	
A	związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m ² powierzchni użytkowej	0,72 zł <u>0,75 zł</u>
B	pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych przez organizacje pożytku publicznego od 1 ha powierzchni	3,90 zł <u>4,04 zł</u>
C	zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m ² powierzchni	0,37 zł <u>0,39 zł</u>
D	pozostałych od 1 m powierzchni	0,26 zł <u>0,27 zł</u>

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądko-Zdroju.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIV/167/08 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 25 września 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój oraz nr XXV/172/08 Rady Miejskiej a Łądku-Zdroju z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/167/08 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 25 września 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój na 2009 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Pazdyk

i

1 Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za Użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3540

UCHWAŁA NR XXXVII/290/09 RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDROJU

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) w związku z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W zakresie wzorów informacji i deklaracji na podatek od nieruchomości:

1) określa się wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości (IN-1) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;

2) określa się wzór deklaracji na podatek od nieruchomości (DN-1) stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;

3) określa się wzór załącznika do informacji lub deklaracji na podatek od nieruchomości – „Dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości” (IN-1/Z), stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XII/84/07 Rady Miejskiej Łądko-Zdroju z dnia 25 października 2007 w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Pazdyk

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXVII/
/290/09 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju
z dnia 29 października 2009 r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

Data zaistnienia okoliczności
mającej wpływ na wysokość
podatku

2. Data (dzień, m - c, rok)

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. nr 121 poz. 884 ze zmianami)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego, lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Łądku Zdroju, ul. Rynek 31, 57 – 540 Łądek Zdrój

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3.
Burmistrz Łądku Zdroju
ul. Rynek 31, 57 – 540 Łądek Zdrój

B. DANE IDENTYFIKACYJNE

B.1 DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz ☐ 9. dzierżawca

5. Nazwisko, imiona, data urodzenia

6. Imię ojca, imię matki

7. Numer PESEL

8. Numer REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Numer domu / Numer lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

B.3 ADRES DO KORESPONDENCJI

18. Ulica	19. Numer domu / Numer lokalu	20. Miejscowość	21. Kod pocztowy
-----------	-------------------------------	-----------------	------------------

B.3 DANE O NIERUCHOMOŚCI I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

22. miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

23. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

B.4 IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI

24. Działki

25. Budynki

26. Lokale

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

27. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy

☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	28.	 m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	29.	 ha
3. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	30.	 m ²
4. pozostałych	31.	 m ²

D.2 POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

(*) Do powierzchni budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń o wysokości od 1,40m do 2,20m zalicza się do powierzchni budynku w 50%, a powierzchnię o wysokości poniżej 1,40m pomija się. Budynek – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

1. mieszkalnych:	32.	 m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej:	33.	 m ²
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym:	34.	 m ²
4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług zdrowotnych:	35.	 m ²
5. letniskowych:	36.	 m ²
6. garaży ogółem, z wyjątkiem powierzchni związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą:	37.	 m ²
7. gospodarczych ogółem:	38.	 m ²
8. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:	39.	 m ²
9. budynków gospodarczych znajdujących się na użytkach rolnych nie tworzących gospodarstw rolnych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy o podatku rolnym, stanowiących własność lub współwłasność rencistów i emerytów, którzy przekazali swoje gospodarstwa rolne w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników lub renty strukturalne	40.	 m ²
10. pozostałych:	41.	 m ²

D.3 WARTOŚĆ BUDOWLI

1. budowle (wg. wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7)	42.	
---	-----	-------

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
43. Imię	44. Nazwisko
45. Data wypełnienia (dzień – miesiąc - rok)	46. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
F. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
47. Uwagi organu podatkowego	
48. Identyfikator przyjmującego formularz	49. Data i podpis przyjmującego formularz

INSTRUKCJA:

Poz. nr 1 – w tym miejscu należy wpisać Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) osoby składającej informację z uwzględnieniem myślników np. 000-000-00-00

Poz. nr 2 – datą zaistnienia okoliczności mających wpływ na wysokość podatku jest data dokonania czynności wywołującej skutki w postaci zmiany kształtu obowiązku podatkowego. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości (np. w wyniku sprzedaży, zakupu, darowizny itp.) datą zaistnienia okoliczności mającej wpływ na wysokość podatku jest data podpisania umowy sporządzonej w formie aktu notarialnego. W przypadku zmian związanych z zapisami w ewidencji gruntów i budynków (zmiana klasyfikacji, podział działek, aktualizacja powierzchni), datą zaistnienia okoliczności mającej wpływ na wysokość podatku jest data dokonania zmiany zapisów przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków. W sytuacji gdy obowiązek podatkowy ulega zmianie w związku z zajęciem nieruchomości na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej, datą zaistnienia okoliczności mającej wpływ na wysokość podatku jest dzień w którym rozpoczęto prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem opisywanej w informacji nieruchomości.

CZĘŚĆ B - DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

Poz. nr 4 – należy zaznaczyć odpowiednią formę własności lub posiadania opisywanej w informacji nieruchomości.

Poz. nr 5 – 6 rubryki w których składający wpisuje swoje dane osobowe. Rubrykę nr 10 wypełniają osoby prowadzące działalność gospodarczą.

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA

W tym miejscu składający informację, zgodnie z opisem przy poszczególnych pozycjach, wpisuje aktualny adres zamieszkania, czyli adres pod którym przebywa z zamiarem stałego pobytu.

B.4. DANE ONIERUCHOMOŚCI I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

Poz. Nr 22 – 23 są to rubryki w których zawarte być mają informacje identyfikujące opisywaną nieruchomość. Informacje do wypełnienia tej części deklaracji, najwygodniej jest czerpać z aktualnego wypisu z rejestru gruntów

CZĘŚĆ C – OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

Poz. nr 27.1 – zaznaczyć należy w sytuacji, gdy informacja opisująca daną nieruchomość składana jest po raz pierwszy, np. w przypadku składania informacji w związku z zakupem nieruchomości.

Poz. nr 27.2 – zaznaczyć należy w sytuacji, gdy informacja składana jest w celu skorygowania danych zawartych we wcześniej złożonej informacji np. w związku z zajęciem danej nieruchomości na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej. **UWAGA!!** W przypadku składania korekty informacji, wraz z korektą należy złożyć pismo wyjaśniające przyczyny korekty.

CZĘŚĆ D – DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW

Informacje na temat powierzchni poszczególnych działek czerpać należy z aktualnego wypisu z rejestru gruntów.

Poz. nr 28 – miejsce do wykazania powierzchni gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna, bez względu na sposób zakwalifikowania ich w ewidencji gruntów i budynków.

Poz. nr 29 – miejsce do wykazania powierzchni gruntów oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków symbolem „Ws”

Poz. nr 30 – miejsce do wykazania powierzchni gruntów zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego. Organizacją pożytku publicznego są organizacje pozarządowe oraz podmioty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873 ze zm.)

Poz. nr 31 – miejsce do wykazania powierzchni gruntów wchodzących w skład opisywanej nieruchomości nie wykazanych w poz. nr 28 – 30. **UWAGA!!** W tym miejscu nie należy wykazywać gruntów podlegających opodatkowaniu podatkiem rolnym. Opodatkowaniu podatkiem rolnym podlegają:

1. grunty stanowiące użytki rolne – oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolami: R, S-R, S-L, S-Ps, L, Ps, B-R, B-L, B-Ps, Wsr, W,
2. grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych - oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolami: Lz-R, Lz-L, Lz-Ps.

D.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

W poz. 32 – 41 wpisywane są powierzchnie budynków lub ich części. W zależności od rodzaju budynku i sposobu jego wykorzystywania, pow. wpisać należy w odpowiedniej rubryce. Istotne jest aby podatnik przed wypełnieniem informacji ustalił wysokość posiadanych przez niego budynków, mierzoną wewnątrz budynku na poszczególnych kondygnacjach. Powierzchni budynków o wysokości do 1,40m. nie wykazuje się w informacji. Powierzchnie o wysokości mieszczącej się w przedziale od 1,40m. do 2,20m. do powierzchni całkowitej zalicza się w 50%.

D.3. WARTOŚĆ BUDOWLI

Poz. nr 42 – opodatkowaniu podlegają jedynie budowle związane z działalnością gospodarczą.

CZĘŚĆ E – OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Część E wypełnia składający informację. Jeśli informacja składana jest przez osobę reprezentującą składającego do akt należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXVII/
/290/09 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju
z dnia 29 października 2009 r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. nr 121 poz. 884 ze zmianami)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Łądku Zdroju, ul. Rynek 31, 57 – 540 Łądek Zdrój

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3.

Burmistrz Łądku Zdroju
Adres: ul. Rynek 31, 57 – 540 Łądek Zdrój

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz ☐ 9. dzierżawca

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, imiona, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

11. PKD

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

12. Kraj

13. Województwo

14. Powiat

15. Gmina

16. Ulica

17. Numer domu / Numer lokalu

18. Miejscowość

19. Kod pocztowy

20. Poczta

B.3 DANE O NIERUCHOMOŚCI I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

22. miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

23. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

D.4 IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI

24. Działki
25. Budynki
26. Lokale

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty- art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa

21. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja roczna

☐ 2. korekta deklaracji rocznej (9 miesięcy rok)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej Łądku Zdroju (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa Dolnośląskiego w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr.	Kwota podatku w zł, gr.
------------------	------------------------	---	-------------------------

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	22. m ²	23.	24.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	25. ha	26.	27.
3. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	28. m ²	29.	30.
4. pozostałe grunty	31. m ²	32.	33.

D.2 POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

(*) Do powierzchni budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice sutereny i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń o wysokości od 1,40m do 2,20m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a powierzchnię o wysokości poniżej 1,40m pomija się. Budynek – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

1. mieszkalnych:	34. m ²	35.	36.
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej:	37. m ²	38.	39.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym:	40. m ²	41.	42.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług zdrowotnych ogółem:	43. m ²	44.	45.
5. budynków letniskowych ogółem:	46. m ²	47.	48.
6. garaży ogółem, z wyjątkiem powierzchni związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą:	49. m ²	50.	51.
7. budynków gospodarczych ogółem:	52. m ²	53.	54.

8. budynków pozostałych ogółem:	55. m ²	56. m ²	57. m ²
9. budynków zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:	61. m ²	62. m ²	63. m ²
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (*) (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	64. zł	65. zł	66. zł
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku (suma kwot z kol. D) (*)			68. zł
(*) Zgodnie z art. 63 Ordynacji podatkowej, podstawy opodatkowania, kwoty podatków zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.			
F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)			
70. Załącznik IN-1/Z składany (zaznaczyć właściwy kwadrat)	TAK NIE		
W przypadku niewpłacenia w terminach określonych w art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, należnego podatku od nieruchomości obliczonego w poz. 68 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 nr 110 poz. 968, ze zmianami)			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością			
71. Imię	72. Nazwisko		
73. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	74. Podpis (pieczęć) podatnika osoby reprezentującej podatnika		
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
75. Uwagi organu podatkowego			
76. Identyfikator przyjmującego formularz			
77. Data i podpis przyjmującego formularz			

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXVII/
/290/09 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju
z dnia 29 października 2009 r.

1. Numer identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---	-----------------

IN-1/

**DANE O ZWOLNIENIACH PODATKOWYCH
W PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

3. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracji DN-1
 ☐ 2. informacji IN-1

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

C. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwa pełna * / Nazwisko **

6. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

7. Identyfikator REGON

8. Numer PESEL **

D. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m ²	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m ²	Budowle wartość w zł
Art. 7 ust.1 pkt 1 - budowle wchodzące w skład infrastruktury kolejowej w rozumieniu przepisów o transporcie kolejowym oraz zajęte pod nie grunty, jeżeli: - zarządca infrastruktury jest obowiązany do jej udostępniania licencjonowanym przewoźnikom kolejowym lub - są przeznaczone wyłącznie do przewozu osób, wykonywanego przez przewoźnika kolejowego, który równocześnie zarządza tą infrastrukturą bez udostępniania jej innym przewoźnikom, lub - tworzą linie kolejowe o szerokości torów większej niż 1 435 mm.	9.		10.
Art.7 ust.1 pkt 1a – grunty, budynki i budowle pozostałe po likwidacji linii kolejowych lub ich odcinków – do czasu przeniesienia ich własności lub prawa użytkowania wieczystego – nie dłużej jednak niż przez 3 lata od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym stała się ostateczna decyzja lub weszło w życie rozporządzenie, wyrażające zgodę na likwidację linii lub ich odcinków, wydane w trybie przewidzianym w przepisach o transporcie kolejowym – z wyjątkiem zajętych na działalność inną niż działalność, o której mowa w przepisach o transporcie kolejowym.	11.		2.
Art.7 ust.1 pkt 2 – budowie infrastruktury portowej, budowie infrastruktury zapewniającej dostęp do portów i przystani morskich oraz zajęte pod nie grunty.	13.		
Art.7 ust.1 pkt 3 - budynki, budowle i zajęte pod nie grunty na obszarze części lotniczych lotnisk użytku publicznego	14.	15.	16.
Art.7 ust.1 pkt 4 - budynki gospodarcze lub ich części: a) służące działalności leśnej lub rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej		17.	
Art.7 ust.1 pkt 5 - nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży	18.	19.	
Art.7 ust.1 pkt 6 - grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji, zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	20.	21.	
Art.7 ust.1 pkt 7 - grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych	22.	23.	

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m ²	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m ²	Budowie wartość w zł
Art.7 ust.1 pkt 8 - grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, a także budynki i budowle trwale związane z gruntem, służące bezpośrednio osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody - w parkach narodowych oraz w rezerwach przyrody	24.	25.	26.
Art.7 ust.1 pkt 8a - będące własnością Skarbu Państwa: grunty pokryte wodami jezior o ciągłym dopływie lub odpływie wód powierzchniowych oraz grunty zajęte pod sztuczne zbiorniki wodne	27.		
Art.7 ust.1 pkt 9 - budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe	28.		29.
Art.7 ust.1 pkt 10 - grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	30.		
Art.7 ust.1 pkt 11 - grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków: a) osiągnęli wiek emerytalny, b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy, c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji	31.		
Art.7 ust.1 pkt 12 - budynki położone na terenie rodzinnych ogrodów działkowych, nieprzekraczające norm powierzchni ustalonych w przepisach Prawa budowlanego dla altan i obiektów gospodarczych, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą		32.	
Art.7 ust.1 pkt 13 - budynki i budowle nowo wybudowane bądź zmodernizowane, oddane do użytkowania, wykorzystywane przez grupę producentów rolnych na działalność statutową, po uzyskaniu wpisu do rejestru grup - w okresie 5 lat od dnia uzyskania wpisu grupy do rejestru		33.	34.
Art.7 ust.1 pkt 14 - nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	35.	36.	37.
Art.7 ust.2 pkt 1 - uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	38.	39.	
Art.7 ust.2 pkt 2 - szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli - publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady, z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa	40.	3.	
Art.7 ust.2 pkt 3 - placówki naukowe PAN; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	42.	43.	
Art.7 ust.2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej - w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej	44.	45.	46.
Art.7 ust.2 pkt 5 - jednostki badawczo-rozwojowe, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	47.	48.	
Art.7 ust.2 pkt 5a - przedsiębiorcy o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej (Dz.U. Nr 179, poz.1484) w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	49.	50.	51.
Art.7 ust.2 pkt 6 - Polski Związek Działkowców, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	52.	53.	
Inne	54.	55.	

3541

**UCHWAŁA NR XXXVII/291/09
RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDROJU**

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) art. 18a, art. 19 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnychⁱ (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) zarządza się, co następuje:

§ 1. Uchwałą niniejszą Rada Miejska Łądek-Zdroju

1) wprowadza na terenie gminy opłatę od posiadania psów;

2) określa wysokość stawki opłaty od posiadania psów;

3) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty od posiadania psów;

4) zarządza pobór opłaty od posiadania psów w drodze inkasa, określa inkasentów, terminy płatności dla inkasentów oraz wynagrodzenie za inkaso.

§ 2. Wprowadza się na terenie Gminy Łądek-Zdrój opłatę od posiadania psów.

§ 3. Stawkę roczną opłaty od posiadania psów ustala się w wysokości 57,00 zł od jednego psa oraz 36 zł za każdego następnego psa posiadanego przez osobę fizyczną.

§ 4. 1. Opłata od posiadania psów płatna jest bez wezwania do dnia 31 marca roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku jej uiszczenia po tej dacie, w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku. W przypadku powstania lub wygaśnięcia obowiązku uiszczenia opłaty w ciągu roku podatkowego, stawkę roczną zmniejsza się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w którym nie istniał obowiązek jej zapłaty.

2. Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku i wygasa z upływem miesiąca, w którym ustaly okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

§ 5. Wpłaty opłaty można dokonywać bezpośrednio na konto Urzędu Gminy w Łądku-Zdroju.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Pazdyk

ⁱ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za Użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3542

**UCHWAŁA NR XXXVII/292/09
RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDROJU**

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Nr 13, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214,

poz. 1806; z 2003 r. Nr 8, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218;

z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) i art. 19 pkt 1 lit. a) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 585, Nr 116, poz. 730; z 2009 r. Nr 56, poz. 458, Nr 223, poz. 1463) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 733, Nr 142, poz. 1199; z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 108, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 105,

poz. 721, Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 225, poz. 1671; z 2008 r. Nr 118, poz. 745, Nr 141, poz. 888, Nr 180, poz. 1109, Nr 209, poz. 1318, Nr 209, poz. 1320; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 44, poz. 362, Nr 57, poz. 466 Dz. U. z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) zarządza się, co następuje:

§ 1. Opłatę targową pobiera się od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, w dniu i miejscu sprzedaży do rąk inkasenta.

§ 2. Stawkiienne opłaty targowej wynoszą:

L.p.	Rodzaj sprzedaży	Stawka
1	Z samochodu	60 zł
2	Ze stanowiska handlowego – stół zadaszony	25 zł
3	Od powierzchni zajętej pod namiot	25 zł
4	Od powierzchni zajętej pod stół własny	10 zł
5	Od powierzchni zajętej pod sprzedaż	20 zł
6	Sprzedaż obnośna z ręki (kosza, skrzynki itp.)	10 zł

§ 3. Stawkaienne opłaty targowej dla handlujących w ramach Wielkiej Łądeckiej Giełdy Staroci wynosi 5 zł.

§ 4. Stawkaienne opłaty targowej dla handlujących w ramach Łądeckich Targów Kolekcjonerskich wynosi 5 zł.

§ 5. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 6. 1. Od osób handlujących na terenie Gminy Łądek-Zdrój, z wyłączeniem sprzedaży dokonywanej w budynkach lub częściach budynków, opłata pobierana jest przez inkasenta opłaty targowej – Janinę Bugaj.

2. Ustala się wynagrodzenie dla inkasenta, o którym mowa w ust. 1, za pobór opłaty targowej w wysokości 16% pobranych i terminowo odprowadzanych kwot.

3. Inkasent pobierający opłatę targową odprowadza ją, za okresy tygodniowe, w terminie do poniedziałku za poprzedni tydzień na rachunek Gminy Łądek-Zdrój.

§ 6. Dowodem uiszczenia opłaty targowej są bilety opłaty targowej, wydawane przez inkasenta opłaty targowej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądeka-Zdroju.

§ 8. Traci moc dotychczas obowiązująca uchwała nr XIV/95/07 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie stawekienne opłaty targowej, terminów płatności i sposobów jej poboru oraz uchwała nr XXIII/161/08 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIV/95/07.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Pazdryk

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za Użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3543

**UCHWAŁA NR XXXVII/293/09
RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDRÓJU**

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249,

poz. 1828, Nr 251, poz. 1847 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie miasta i gminy:

1. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton, w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej oraz posiadania certyfikatu EURO 0, 1, 2, 3, wynoszą:

Dopuszczalna masa całkowita (w kilogramach)		Stawka podatku (w złotych)	
Powyżej	Do	Pojazdy bez certyfikatu EURO 0, 1, 2, 3	Pojazdy z certyfikatem EURO 0, 1, 2, 3
3 500	4 500	669/ 692	573/ 593
4 500	5 500	704/ 729	584/ 604
5 500	7 500	907/ 939	777/ 804
7 500	9 000	997/ 1032	825/ 854
9 000	10 500	1097/ 1135	939/ 972
10 500	11 999	1206/ 1248	1033/ 1069

2. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	1157/ 1197	1217/ 1260
13	14	1217/ 1260	1281/ 1326
14	15	1281/ 1326	1349/ 1396
15		1349/ 1396	1419/ 1469
Trzy osie			
12	17	1691/ 1750	1708/ 1768
17	19	1708/ 1768	1726/ 1786
19	21	1726/ 1786	1742/ 1803
21	23	1742/ 1803	1760/ 1822
23		1760/ 1822	1779/ 1841
Cztery osie i więcej			
12	25	1820/ 1884	1839/ 1903
25	27	1839/ 1903	1857/ 1922
27	29	1857/ 1922	1877/ 1943
29	31	1877/ 1943	2691/ 2785
31		2691/ 2785	2691/ 2785

3a. od ciągnika siodłowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej, nacisku na siodło oraz posiadania przez pojazd certyfikatu EURO O, 1, 2, 3, wynoszą;

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w kilogramach)		Stawka podatku (w złotych)	
Od	Do	Pojazd bez certyfikatu EURO O, 1, 2, 3	Pojazd z certyfikatem EURO O, 1, 2, 3
nacisk na siodło do 130 kN włącznie			
3 500	9 000	1408/ 1457	1207/ 1249
9 001	11 999	1482/ 1534	1270/ 1314
nacisk na siodło powyżej 130 kN			
3 500	9 000	1559/ 1614	1337/ 1384
9 001	11 999	1641/ 1697	1408/ 1457

3b. od ciągnika balastowego przystosowanego do używania łącznie z przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej oraz posiadania przez pojazd certyfikatu EURO O, 1, 2, 3, wynoszą:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w kilogramach)		Stawka podatku (w złotych)	
Od	Do	Pojazd bez certyfikatu EURO O, 1, 2, 3	Pojazd z certyfikatem EURO O, 1, 2, 3
3 500	9 000	1559/ 1614	1338/ 1385
9 001	11 999	1641/ 1698	1408/ 1457

4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia wynoszą;

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1975/ 2044	1994/ 2064
18	25	1994/ 2064	2015/ 2086
25	31	2015/ 2086	2035/ 2106
31		2035/ 2106	2080/ 2153
Trzy osie			
12	40	2055/ 2127	2077/ 2150
40		2555/ 2644	2691/ 2785

5. od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej, roku produkcji wynoszą:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w kilogramach)		Stawka podatku (w złotych)
Od	Do	
7 000	9 000	388/ 402
9 001	11 999	522/ 540

6. od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	917/ 949	926/ 958
18	25	926/ 958	936/ 969
25		936/ 969	945/ 978
Dwie osie			
12	28	945/ 978	954/ 987
28	33	954/ 987	964/ 998
33	38	964/ 998	1465/ 1516
38		1304/ 1350	1929/ 1997
Trzy osie			
12	38	768/ 754	1069/ 1106
38		1439/ 1489	1453/ 1504

7. od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia, roku produkcji oraz posiadania przez pojazd certyfikatu EURO 0, 1, 2, 3, wynoszą:

Liczba miejsc od siedzenia łącznie z kierowcą	Stawka podatku (w złotych)	
	Pojazd bez certyfikatu EURO 0, 1, 2, 3	Pojazd z certyfikatem EURO 0, 1, 2, 3
Do 15 włącznie	560/ 580	483/ 500
powyżej 15 do 29 włącznie	1004/ 1039	867/ 897
Od 30	2076/ 2149	1780/ 1842

§ 2. Podatek należy uiścić w dwóch ratach: I rata płatna do 15 lutego, II rata do 15 września danego roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądko-Zdroju.

§ 4. Traci moc dotychczas obowiązująca uchwała nr XXIV/168/08 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 25 września 2008 r. w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych

obowiązujących na terenie miasta i gminy Łądek-Zdrój.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Pazdyk

3544

UCHWAŁA Nr XXXVII/295/09 RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU-ZDROJU

z dnia 29 października 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały XXXII/266/09 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 29 maja 2009 r.
w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzeń za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23,

poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172,

poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2009 r. Nr 56, poz. 458) oraz art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 220, poz. 1601, Nr 249, poz. 1825; z 2007 r. Nr 109 poz. 747; z 2008 r. Nr 116, poz. 730, Nr 237, poz. 1655; z 2009 r. Nr 56, poz. 485) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 154, poz. 1365, Nr 179, poz. 1489; z 2006 r. Nr 249, poz. 1825, Nr 245, poz. 1775; z 2008 r. Nr 116, poz. 730; z 2009, Nr 56, poz. 458) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXII/266/09 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzeń za inkaso wprowadza się następujące zmiany:

1. Skreśla się dotychczasową treść załącznika nr 1 w pkt 9, który po zmianie otrzymuje następujące brzmienie – Sołectwo Skrzynka – Józef Kuliński.

§ 2. Pozostała treść uchwały pozostaje bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądku-Zdroju.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Pazdyk

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992 r.),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999 r.).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3545

UCHWAŁA NR XLII/283/09 RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska miejskiego w Leśnej

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Leśnej uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin Targowiska Miejskiego w Leśnej”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Walter Straszak

**Załącznik do uchwały nr XLII/283/09
Rady Miejskiej w Leśnej z dnia
29 września 2009 r.**

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W LEŚNEJ

§ 1. 1. Targowisko miejskie w Leśnej zlokalizowane jest przy ul. Osiedle na działkach nr 701 i 698 obręb Leśna i zwane dalej „targowiskiem” jest gminnym obiektem użyteczności publicznej.

§ 2. 1. Odpowiedzialnym za stan sanitarny, porządek, bezpieczeństwo, prawidłowość prowadzenia handlu i funkcjonowania targowiska jest dzierżawca targowiska.

2. Dzierżawca targowiska:

- 1) zapewnia czystość i porządek;
- 2) kontroluje przestrzeganie przepisów porządkowych;
- 3) organizuje techniczną obsługę sprzedawców i kupujących;
- 4) organizuje ruch drogowy i pieszy na terenie targowiska.

3. Nadzór nad prowadzeniem targowiska sprawuje Burmistrz Leśnej.

§ 3. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku, zwanymi dalej „Handlującymi”, są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie prawnym.

§ 4. Miejsce sprzedaży na targowisku wskazuje dzierżawca targowiska.

§ 5. 1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyłączeniem:

- 1) napojów alkoholowych;
- 2) nafty, benzyny, trucizn, środków farmakologicznych, materiałów medycznych;
- 3) broni, amunicji i materiałów wybuchowych;
- 4) mięsa, wędlin, ryb (z wyjątkiem żywych) oraz grzybów świeżych i suszonych rosnących w warunkach naturalnych bez wymaganego atestu wydanego przez osoby uprawnione na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny przez odrębne przepisy.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach odrębnych, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolnospożywczych.

§ 6. Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) stosowania zarządzeń wewnętrznych wydanych przez dzierżawcę targowiska;
- 3) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 4) posługiwania się urządzeniami pomiarowymi posiadającymi ważną cechę legalizacyjną oraz ustawionymi w sposób umożliwiający kupującemu stwierdzenie prawidłowości ważenia;
- 5) utrzymywania miejsc wyznaczonych do sprzedaży w należyтым porządku i czystości oraz usunięcia po zakończeniu sprzedaży wszelkich opakowań, kartonów i odpadów pozostałych w związku z prowadzoną przez nie sprzedażą;
- 6) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez Dzierżawcę targowiska;
- 7) wyposażenia w czytelne tabliczki informacyjne zawierające imię nazwisko, prowadzącego handel właściciela lub firmy oraz adres zamieszkania lub siedziby firmy, umieszczone w miejscu dobrze widocznym dla kupującego.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) wnoszenia, podawania oraz spożywania napojów alkoholowych i środków odurzających;
- 2) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- 3) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie przepisów odrębnych;
- 4) ustawiania kiosków i straganów bez zgody dzierżawcy targowiska oraz pozostawiania przenośnych lub przewoźnych stanowisk handlowych oraz samochodów dostawczych i osobowych po godzinach handlu;
- 5) wprowadzania na teren targowiska psów i innych zwierząt domowych;
- 6) przebywania osób pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 7) parkowania pojazdów z wyjątkiem miejsc wyznaczonych;
- 8) jeżdżenia rowerem, deskorolką i podobnymi przedmiotami po wyznaczonych ciągach pieszych.

§ 8. Dzierżawca targowiska ma prawo do:

- 1) określania dni i godzin wykorzystania targowiska do celów handlowych i innych;
- 2) wydawania zarządzeń, przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie targowiska;
- 3) pomiaru długości stanowiska handlowego w celu ustalenia prawidłowej wysokości opłaty targowej;
- 4) usuwania z terenu targowiska osób, które nie przestrzegają zasad określonych regulaminem oraz nie stosują się do zarządzeń wewnętrznych;
- 5) usuwania na koszt właściciela obiektów handlowych i pojazdów znajdujących się na targowisku wbrew obowiązującym zakazom.

§ 9. 1. Wysokość opłaty targowej określa uchwała Rady Miejskiej w Leśnej.

2. Opłata targowa będzie pobierana za pośrednictwem inkasenta targowiska, wydającego pokwitowanie wg białki opłaty targowej.

3. Handlujący winien posiadać pokwitowanie dokonania opłaty targowej do momentu opuszczania targowiska i w razie kontroli okazać je osobom kontrolującym.

4. Prawo do kontroli pokwitowań uiszczania opłaty targowej mają:

- 1) dzierżawca targowiska oraz osoby przez niego upoważnione;
- 2) pracownicy Urzędu Miejskiego w Leśnej upoważnieni przez Burmistrza Leśnej;
- 3) inne podmioty uprawnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

§ 10. 1. Pisemne postulaty i uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska winny być składane w Urzędzie Miejskim w Leśnej, ul. Rynek 19 w godzinach od 8.00 do 15.30.

2. Skargi, wnioski i zażalenia użytkowników targowiska przyjmuje się codziennie w Urzędzie Miejskim w Leśnej.

§ 11. Dzierżawca targowiska zobowiązany jest do umieszczania w miejscu ogólnie dostępnym aktualnych dokumentów:

- 1) regulaminu targowiska;

2) uchwały Rady Miejskiej w Leśnej ustalającej wysokość stawki opłaty targowej.

trybie i na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.

§ 12. Osoby naruszające przepisy niniejszego regulaminu podlegają grzywnie wymierzonej w

§ 13. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.

3546

UCHWAŁA NR XXX/324/09 RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY

z dnia 30 września 2009 roku

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w obrębie wsi Księginice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje działce nr 141/9, stanowiącej drogę wewnętrzną, położonej w obrębie wsi Księgini-

ce, której położenie określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały nazwę – **Zielna**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Darowski

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XXX/
/324/09 Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 30 września 2009 r.**

 - teren działki nr 141/9 AM-1



3547

**UCHWAŁA NR XXX/325/09
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 30 września 2009 roku

w sprawie nadania nazwy drodze gminnej w obrębie Miasta Trzebnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się działkom nr 2/1, 2/2, 2/3 AM-24 oraz działce 1 AM-25, stanowiącym drogę gminną w obrębie miasta **Trzebnica**, nazwę – **Lawendowa**.

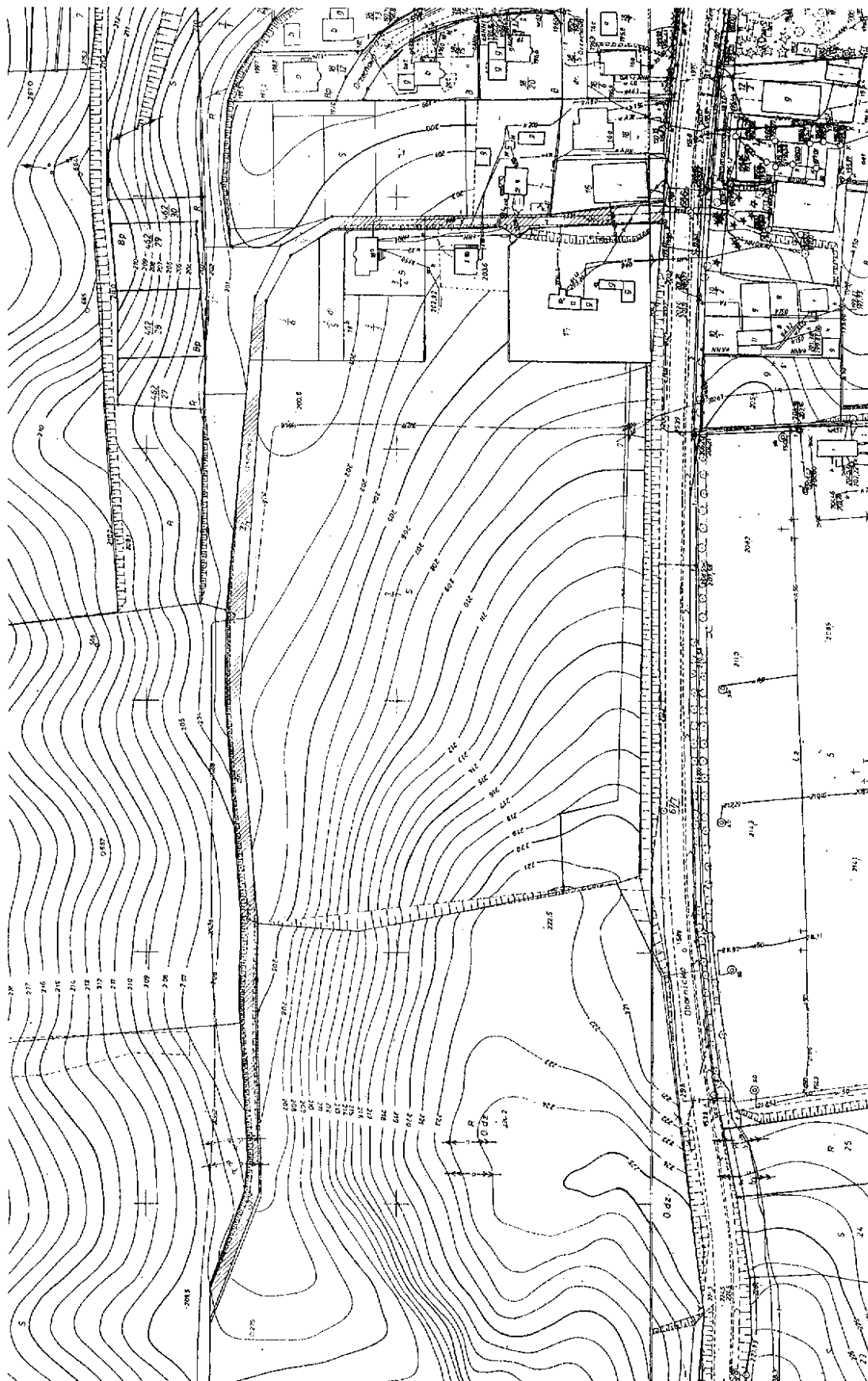
§ 2. Granice obszaru objętego niniejszą uchwałą określa załącznik do uchwały..

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Darowski

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXX/
/325/09 Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 30 września 2009 r.



3548

**UCHWAŁA NR XXX/328/09
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 30 września 2009 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Trzebnica przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 90 ust. 1, ust. 2a, ust. 2b, ust. 2c, ust. 2d, ust. 3c oraz ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 145 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na zadania oświatowe realizowane w szkołach i placówkach niepublicznych, prowadzonych na terenie Gminy Trzebnica przez osoby prawne i fizyczne.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę przedstawiony organowi dotującemu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek powinien zawierać:

- Pełną nazwę i adres szkoły(placówki)
- Nazwę i adres osoby prowadzącej
- Numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie, aktualne zaświadczenie)
- Nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację
- Planowaną liczbę uczniów (dzieci)
- Zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach zachodzących w liczbie uczniów (dzieci).

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Do wniosku należy dołączyć listę dzieci uczęszczających do szkoły (placówki) na dzień 10 września danego roku.

§ 3. 1. Dotacja przeznaczona jest na częściowe pokrycie wydatków związanych z działalnością dydaktyczno-wychowawczą lub opiekuńczo-wychowawczą.

2. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje, na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Trzebnica.

3. Do czasu określenia dotacji na dany rok budżetowy (otrzymania informacji o wysokości przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej) dotacja będzie udzielana w wysokości ponoszonej

na ucznia danego typu i rodzaju szkoły/placówki w poprzednim roku budżetowym.

4. Za okres wymieniony w ust. 3 dokonane zostanie wyrównanie udzielonej dotacji.

5. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli przysługuje na każde dziecko w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Trzebnica wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jedno dziecko, a dla dzieci niepełnosprawnych w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Trzebnica.

6. Przez wydatki bieżące rozumie się wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy Trzebnica dla przedszkoli publicznych określoną w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy, pomniejszoną o wydatki na modernizację, inwestycję oraz opłaty wnoszone przez rodziców, podzieloną przez planowaną średnioroczną liczbę dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych.

7. Jeżeli do przedszkola niepublicznego uczęszcza dziecko niebędące mieszkańcem Gminy Trzebnica, gmina której mieszkańcem jest to dziecko pokrywa koszty dotacji udzielonej uprzednio przedszkolu niepublicznemu przez Gminę Trzebnica, w wysokości przypadającej na jedno dziecko, obliczoną wg zasad określonych w ust. 5.

8. Pokrywanie kosztów dotacji udzielonej uprzednio przedszkolu niepublicznemu przez Gminę Trzebnica na dziecko niebędące jej mieszkańcem, odbywa się pomiędzy zainteresowanymi gminami na podstawie porozumienia.

9. Dotacja dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każde w wysokości minimum 40% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Trzebnica w przeliczeniu na jedno dziecko.

§ 4. 1. W miesiącach wakacyjnych (lipiec-sierpień) liczba uczniów (dzieci) uprawnionych do dotacji obejmuje stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu.

2. Dotacja obliczana jest w poszczególnych miesiącach w oparciu o składane do 10 dnia miesiąca informacje o aktualnej liczbie uczniów (dzieci) uczęszczających do szkoły, placówki, nie większej niż planowana.

3. Jeśli do przedszkola uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, osoba prowadząca przedszkole wpisuje do informacji aktualną liczbę dzieci z innych gmin.

4. Wzór informacji o liczbie dzieci uczęszczających do szkoły/placówki stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Do informacji należy dołączyć ewentualne zmiany jakie nastąpią w poszczególnych miesiącach w danych przekazanych w liście uczniów uczęszczających do przedszkoli sporządzonej na dzień 10 września o której mowa w § 2 ust. 3.

§ 5. 1. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do ostatniego dnia danego miesiąca.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez osobę prowadzącą szkołę / placówkę we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 ust. 2 uchwały, lub w przypadku zmiany rachunku, w stosownym piśmie osoby prowadzącej, informującym o zmianie nazwy / numeru konta bankowego.

3. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych do czasu jego aktualizacji.

§ 6. 1. W terminie do 10 każdego miesiąca osoba prowadząca szkołę/placówkę niepubliczną składa rozliczenie wydatkowania dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca miesiąca, w którym udzielono dotacji, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów (dzieci).

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Burmistrz Gminy Trzebnica kontroluje prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanych z budżetu gminy szkołom i placówkom niepublicznym. Osoby upoważnione przez Burmistrza do przeprowadzenia kontroli, mają prawo wstępu do szkół i placówek niepublicznych oraz wglądu do

prowadzonej przez nie dokumentacji celem sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wskazanych we wniosku, na podstawie posiadanej przez organ prowadzący dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzenia wniosku.

2. Do przeprowadzenia kontroli Burmistrz upoważnia pracownika Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotacja pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

§ 8. Tracą moc: uchwała nr IX/119/03 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla podstawowych szkół niepublicznych oraz niepublicznych przedszkoli działających na terenie Gminy Trzebnica, oraz uchwała nr XXXI/314/05 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 września 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr IX/119/03 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla podstawowych szkół niepublicznych oraz niepublicznych przedszkoli działających na terenie Gminy Trzebnica.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Darowski

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XXX/
/328/09 Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 30 września 2009 r.**

.....
(Pełna nazwa organu prowadzącego szkołę)

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

Lp.	Wyszczególnienie	Informacje dotyczące szkoły
1.	Pełna nazwa placówki oświatowej	
2.	Adres placówki oświatowej	
3.	Numer identyfikacji REGON	
4.	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych	
5.	Numer i data decyzji o nadaniu jednostce uprawnień szkoły publicznej	
6.	Planowana liczba uczniów ogółem w roku, z tego w okresie (w tym osób niepełnosprawnych z podaniem wagi przeliczeniowej P_x)	
a)	styczeń – sierpień	
b)	wrzesień – grudzień	
6.	Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja	

Prowadzący szkołę zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz wysokości otrzymywanych dotacji i ich wykorzystaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXX/
/328/09 Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 30 września 2009 r.**

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

**Informacja o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków¹
w miesiącu w roku**

..... zaświadczają, że:
(nazwa organu prowadzącego)

Liczba uczniów/wychowanków¹ na 10 dzień danego miesiąca wynosi:

1. w
(pełna nazwa placówki oświatowej)
2. Liczba uczniów/wychowanków¹
3. Liczba uczniów/wychowanków¹ niepełnosprawnych
4. Liczba uczniów/wychowanków¹ zamieszkałych w innej gminie
(z wyszczególnieniem: gmina – liczba uczniów/wychowanków¹)
5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja
(wypełniać w przypadku zmiany konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji)

.....
.....
.....

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za podawanie nieprawdy potwierdzam zgodność danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

¹ – niewłaściwe skreślić

.....

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XXX/
/328/09 Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 30 września 2009 r.**

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

Sprawozdanie finansowo – opisowe z otrzymanej dotacji za okres.....¹

..... jako osoba/organ² prowadzący
(nazwa osoby/organu prowadzącego)

.....wpisanej do ewidencji szkół i placówek
(nazwa szkoły/placówki)

Niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Gminy Trzebnica zgodnie ze zaświadczeniem nr z dnia przedkładałam sprawozdanie finansowo-opisowe z otrzymanej dotacji.

Wysokość udzielonej dotacji na rok wynosi zł (słownie:), co stanowi% rzeczywistych kosztów prowadzenia
(nazwa szkoły/placówki)

W okresie sprawozdawczym.

Informacja o liczbie uczniów/wychowanków

Miesiąc	Liczba uczniów/wychowanków (łącznie suma za miesiące I–VI lub VII–XII)	Dotacja należna	Dotacja przekazana	Różnica		Uwagi
				nadpłata	niedopłata	
I–VI						
VII–XII						
Razem I–XII						

Udzielona dotacja została udzielona na:

Lp.	Wyszczególnienie	Plan [zł]	Wykonanie	
			ogółem [zł]	w tym ze środków gminy [zł]
I.	Razem koszty w tym:			
1.	Wynagrodzenie osobowe (brutto)			
2.	Wynagrodzenie bezosobowe			
3.	Pochodne od wynagrodzeń			
4.	Inne koszty bezpośrednie			
	a) wynajem sal (czynsz)			
	b) materiały i wyposażenie			
	c) opłaty stałe (media)			
	d) usługi obce			
	e) pozostałe			
II.	Dotacja Gminy			

.....
(podpis i pieczęć osoby odpowiedzialnej za sprawę)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

¹ – wpisać właściwy okres (np. I półrocze rok/rok.....)

² – niewłaściwe skreślić

3549

**UCHWAŁA NR XXX/329/09
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 30 września 2009 r.

w sprawie zdjęcia ochrony prawnej z obiektu uznanego za pomnik przyrody

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 z późniejszymi zmianami) art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Zdjąć ochronę prawną nad drzewem uznanym za pomnik przyrody uchwałą nr XI/85/95 Rady Miasta i Gminy Trzebnica z dnia 29 czerwca 1995 r., zapisanym w wykazie drzew pomnikowych pod numerem: 041 (buk zwyczajny czerwonolistny).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 3. Uchwała zostanie podana do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Darowski

3550

**UCHWAŁA NR XLIV/209/2009
RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE**

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie miasta i gminy Prochowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730 i Nr 223, poz. 1463 oraz z 2009 Nr 56, poz. 458) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się stawki podatku od nieruchomości: 1. od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni w kwocie 0,67 zł
- b) pod jeziorami zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni w kwocie 3,92 zł
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni w kwocie 0,18 zł

2. od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej w kwocie 0,58 zł
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub

ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej w kwocie 17,57 zł

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej w kwocie 9,49 zł
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej w kwocie 4,10 zł
- e) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej w kwocie 5,00 zł.
- f) od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części oraz budowle: służące wyłącznie ochronie zdrowia, zajęte wyłącznie na cmentarze, zajęte wyłącznie na wiaty przystankowe, wykorzystywane wyłącznie do odprowadzania i oczyszczania ścieków, wykorzystywane wyłącznie do dostarczania wody, zajęte wyłącznie na parki, zajęte wyłącznie na składowiska odpadów, wykorzystywane wyłącznie na potrzeby

ochrony przeciwpożarowej, wykorzystywane wyłącznie na potrzeby działalności kulturalnej i sportowej, wykorzystywane wyłącznie na potrzeby wszelkiej nieodpłatnej działalności statutowej organizacji społecznych i stowarzyszeń, za wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVII/147/2008 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 27 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy:
Alicja Sielicka

3551

UCHWAŁA NR XXX/356/09 RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz osób prowadzących niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego działające na terenie Gminy Długołęka oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, osób prowadzących niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego działające na terenie Gminy Długołęka oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć placówkę określoną w ust. 1.

PODSTAWA OBLICZANIA DOTACJI

§ 2. 1. Dotacje dla niepublicznych przedszkoli przysługują na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Długołęka w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Dotacje na niepełnosprawnego ucznia niepublicznego przedszkola nie mogą być niższe niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Długołęka.

3. Dotacje dla osób prowadzących niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługują na każdego ucznia w wysokości równej 40% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Długołęka w przeliczeniu na jednego ucznia.

4. Dotacje na niepełnosprawnego ucznia niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,

nie mogą być niższe niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Długołęka.

5. Gmina Długołęka informuje osoby prowadzące szkoły o wysokości miesięcznej stawki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia.

TRYB UDZIELANIA DOTACJI

§ 3. 1. Osoba prowadząca szkołę składa wniosek o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, w Urzędzie Gminy Długołęka, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca osoba prowadząca szkołę składa w Urzędzie Gminy Długołęka informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu szkoły, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały. Liczba uczniów podana w informacji nie może przekroczyć planowanej liczby uczniów podanej we wniosku o udzielenie dotacji.

3. Przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje nie później niż do ostatniego dnia danego miesiąca, po złożeniu w Urzędzie Gminy Długołęka informacji o faktycznej liczbie uczniów z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 2.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, sporządzonym według wzoru, o którym mowa w ust. 1.

5. Dotacje za miesiące wakacyjne (lipiec i sierpień) przysługują na liczbę uczniów wykazanych w informacji o faktycznej liczbie uczniów sporządzonej w miesiącu czerwcu.

TERMIN I SPOSÓB ROZLICZENIA DOTACJI

§ 4. 1. Osoba prowadząca szkołę sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Sporządzone roczne rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, podlega przekazaniu do Urzędu Gminy Długołęka, w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.

TRYB I ZAKRES KONTROLI

§ 5. 1. Osoby upoważnione przez Wójta Gminy Długołęka, zwane dalej „kontrolującymi”, mogą dokonywać kontroli w szkołach, zwanych dalej „kontrolowanymi”, obejmującej:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 3 ust. 2,
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

§ 6. 1. Rozpoczęcie kontroli powinno być poprzedzone jej przygotowaniem polegającym w szczególności na zapoznaniu się przez kontrolujących z:

- 1) przepisami dotyczącymi zakresu przedmiotu kontroli;
- 2) ustaleniami z poprzednich kontroli;
- 3) dokumentacją zgromadzoną w Urzędzie Gminy Długołęka dotyczącą przedmiotu kontroli;
- 4) dokumentacją sprawozdawczą.

2. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwę i adres kontrolowanego;
- 4) temat kontroli;
- 5) termin ważności upoważnienia.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.

§ 7. 1. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, imię i nazwisko osoby prowadzącej szkołę oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących;
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;
- 6) opis załączników do protokołu;
- 7) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;

- 8) podpisy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu;
- 9) parafy kontrolujących i osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego na każdej stronie protokołu.

3. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany, w terminie 14 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu, o których mowa w ust. 5.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i, w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

7. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy.

8. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

9. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 8. 1. W terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne kierowane do kontrolowanego, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić osobę podpisującą wystąpienie pokontrolne o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystania uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. Tracą moc:

- 1) uchwała nr VIII/108/2007 Rady Gminy Długołęka z dnia 9 lipca 2007 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie Gminy Długołęka,
- 2) uchwała nr XXIV/278/09 Rady Gminy Długołęka z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla osób prowadzących wychowanie przedszkolne w formach niepublicznych zespołów wychowania przedszkol-

nego i punktów przedszkolnych działających na terenie Gminy Długołęka.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Województwa Dolnośląskiego, z wyjątkiem § 2 ust. 4, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Duda

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXX/356/09
Rady Gminy Długoleka z dnia 27 paź-
dziernika 2009 r.

	Wniosek o udzielenie dotacji	
	na rok	
<i>Formularz przeznaczony jest dla osób prowadzących na terenie Gminy Długoleka niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego</i>		
Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Długoleka	Nr sprawy:	
	(wypełnia Wydział Oświaty w Gminie Długoleka)	
Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Termin składania: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Miejsce składania: Urząd Gminy Długoleka		

Część A

DANE O OSOBIE PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ				
Nazwisko i imiona osoby prowadzącej szkołę				
ADRES				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
DANE O OSOBIE(OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ(YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ SZKOŁĘ				
Nazwisko i imię				
Tytuł prawny (należy dołączyć do wniosku)				

DANE O SZKOLE		
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Długoleka		
Nazwa		
Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego - zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny)		
Adres szkoły		
Kod pocztowy	Miejscowość	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Rachunek bankowy szkoły		
Nazwa rachunku bankowego		
Numer rachunku bankowego		

Część B

Dane o planowanej liczbie uczniów w roku	
PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE STYCZEŃ – GRUDZIEŃ	
Ogółem 	W tym uczniów niepełnosprawnych
	

Dane o liczbie w poszczególnych rocznikach wiekowych z wykazaniem uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin				
	Rocznik wiekowy (rok urodzenia uczniów)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Wymień gminy i podaj liczbę uczniów z każdej z nich

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ/OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114).

Oświadczam, że w szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) wniosek o udzielenie dotacji

Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność wniosku:

- z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Długoleka

.....
data, podpis i pieczęć imienna kierownika
(wypełnia Wydział Oświaty w Gminie Długoleka)

Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego - zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny)

Adres szkoły		
Kod pocztowy	Miejscowość	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Część B

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA			
Ogółem		W tym uczniów niepełnosprawnych	
			
Dane o liczbie w poszczególnych rocznikach wiekowych z wykazaniem uczniów *			
Rocznik wiekowy (rok urodzenia uczniów)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Wymień gminy i podaj liczbę uczniów z każdej z nich
*do informacji należy dołączyć wykaz uczniów zawierający następujące dane: 1) imię i nazwisko, 2) data urodzenia, 3) adres zamieszkania i zameldowania			

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ/ OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114).

Oświadczam, że w szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) informację

Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność wniosku:

- z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Długoleka
- z wnioskiem o dotację, o którym mowa w art. 90 ustawy o systemie oświaty.

.....
data, podpis i pieczęć imienna kierownika
(wypełnia Wydział Oświaty w Gminie Długoleka)

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XXX/356/09
Rady Gminy Długosłęka z dnia 27 paź-
dziernika 2009 r.**

	Roczne rozliczenie przekazanej dotacji w roku <i>Formularz przeznaczony jest dla osób prowadzących na terenie Gminy Długoleka niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego.</i>	
	Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Długoleka	Nr sprawy: (wypełnia Wydział Oświaty w Gminie Długoleka)
Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Termin składania: do dnia 15 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji Miejsce składania: Urząd Gminy Długoleka		

Część A

DANE O OSOBE PROWADZACEJ SZKOŁĘ		
Nazwisko i imiona osoby prowadzącej szkołę		
ADRES		
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica Nr domu Nr lokalu
DANE O SZKOLE		
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Długoleka		
Nazwa		
Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego - zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny)		
Adres szkoły		
Kod pocztowy	Miejscowość	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Część B

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI		
Kwota otrzymanej dotacji		
Ogółem (słownie:)		
Wykorzystanie dotacji (w rozbiu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji)		
L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1	Wynagrodzenia pracowników	
2	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
3	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii	
4	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5	Remonty	
6	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7	Pozostałe wydatki <u>nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej</u>	
Ogółem		
Kwota niewykorzystanej dotacji		
Ogółem (słownie:)		

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ/ OSOBY(ÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ SZKOŁĘ Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 14 poz. 114). Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) roczne rozliczenie Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność informacji :

- z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Długołęka,
- z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym.

data, podpis i pieczęć imienna kierownika
(wypełnia Wydział Oświaty w Gminie Długołęka)

3552

**UCHWAŁA NR XXX/364/09
RADY GMINY DŁUGOŁĘKA**

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844¹ ze zm.) Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – **0,65 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **20,51 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **9,57 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **4,16 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje po-żytku publicznego – **6,88 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;

2) od budowli:

- a) **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, z zastrzeżeniem zapisu litery b),
- b) **1%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podat-

kach i opłatach lokalnych, wykorzystywanych wyłącznie na działalność w zakresie:

- zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w rozumieniu ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- gromadzenia odpadów na składowisku;

3) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,77 zł** od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **4,04 zł** od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje po-żytku publicznego – **0,34 zł** od 1 m² powierzchni.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Długołęka nr XXI/230/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie do podatku należnego od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Mirosław Duda

¹ ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polska członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne).

3553

**UCHWAŁA NR XXX/365/09
RADY GMINY DŁUGOŁĘKA**

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844¹, ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zwolnienia w podatku od nieruchomości od:

- 1) budynków, budowli lub ich części i gruntów zajętych na działalność w zakresie ochrony przeciwpożarowej i bezpieczeństwa publicznego, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 2) budynków, budowli lub ich części i gruntów zajętych na działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123

ze zm.), z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
3) budowli lub ich części i gruntów zajętych pod cmentarze.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXI/232/08 Rada Gminy Długołęka z dnia 30 października 2009 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie do podatku należnego od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Mirosław Duda

¹ ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polska członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne).

3554

**UCHWAŁA NR XXX/366/09
RADY GMINY DŁUGOŁĘKA**

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844¹ ze zm.) Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się roczne stawki podatku od jednego środka transportowego:

- 1) **od samochodu ciężarowego** w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie **719 zł**
 - b) od 5,5 tony do 9 ton włącznie **1.208 zł**
 - c) od 9 ton do poniżej 12 ton **1.449 zł**
 - d) równej lub wyższej niż 12 ton – wg poniższego zestawienia

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
		Dwie osie	Dwie osie
12	13	2.049	2.168
13	14	2.168	2.287
14	15	2.287	2.407
15		2.407	2.525
		Trzy osie	Trzy osie
12	17	2.049	2.168
17	19	2.168	2.287
19	21	2.287	2.407
21	23	2.407	2.525
23	25	2.525	2.644
25		2.644	2.751
		Cztery osie i więcej	Cztery osie i więcej
12	25	2.168	2.287
25	27	2.287	2.407
27	29	2.407	2.525
29	31	2.525	2.644
31		2.644	2.712

- 2) **od ciągnika siodłowego i balastowego** przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 tony do poniżej 12 ton – **1.679 zł**

b) równej lub wyższej niż 12 ton – wg poniższego zestawienia

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu ciągnik siodłowy + naczepa cią- gnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
		Dwie osie	Dwie osie
12	18	1.695	1.816
18	25	1.816	1.933
25	31	1.933	2.053
31		2.053	2.105
		Trzy osie	Trzy osie
12	40	2.053	2.137
40		2.649	2.716

- 3) od przyczepy lub naczepy, z wyjątkiem związanej wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez płatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:

a) od 7 ton do poniżej 9 ton – **1.088 zł**

b) od 9 ton do poniżej 12 ton – **1.448 zł**

c) równą lub wyższą niż 12 ton – wg poniższego zestawienia

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu: naczepa/przyczepa + pojazd (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za rów- noważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
		Jedna oś	Jedna oś
12	18	1.513	1.573
18	25	1.573	1.632
25		1.632	1.680
		Dwie osie	Dwie osie
12	28	1.513	1.573
28	33	1.573	1.632
33	38	1.632	1.691
38		2.049	2.133

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu: naczepa/przyczepa + pojazd (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
		Trzy osie	Trzy osie
12	38	1.632	1.691
38		2.049	2.133

4) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc **1.679 zł**
b) równej lub większej niż 30 miejsc **2.124 zł.**

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXI/231/2008 Rady Gminy Długołęka z dnia 30 października 2008 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie do podatku należnego od dnia 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Miroslaw Duda

¹ ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polska członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne).

3555

UCHWAŁA NR XLIII/378/09 RADY GMINY DZIERŻONIÓW

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku leśnym

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 5, art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) Rada Gminy Dzierżoniów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się:

- 1) wzór informacji w sprawie podatku leśnego składanej przez osoby fizyczne w brzmieniu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór deklaracji na podatek leśny składanej przez osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki nieposiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, a także jednostki organizacyjne Agencji Wła-

sności Rolnej Skarbu Państwa w brzmieniu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVIII/267/08 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 30 października 2008 roku w sprawie przyjęcia kwoty stanowiącej średnią cenę sprzedaży drewna oraz określenia wzorów formularzy podatkowych składanych przez podmioty objęte obowiązkiem w podatku leśnym.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Adam Jan Mak

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

.....

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLIII/378/09
Rady Gminy Dzierżoniów
z dnia 29 października 2009r.

IL-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

.....

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy Dzierżoniów właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Dzierżoniów

Adres: 58-200 Dzierżoniów, ul. Piastowska 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu/Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok

☐ 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)
1	2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w. 1–3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację	Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIII/378/09 Rady Gminy Dzierżoniów z dnia 29 października 2009r.
--	---

DL-I

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej..
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Dzierżoniów właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Dzierżoniów
Adres: 58-200 Dzierżoniów, ul. Piastowska 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 5. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) ☐ 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki, data urodzenia
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł,	Podatek w zł, - należy zaokrąglić do pełnych złotych (rubr. 2 x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1–3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

3556

**UCHWAŁA NR 310/V/2009
RADY GMINY W KŁODZKU**

z dnia 25 września 2009 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko we wsi Stary Wielisław

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) oraz w związku z uchwałą nr 157/V/2008 Rady Gminy w Kłodzku z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko we wsi Stary Wielisław oraz po stwierdzeniu zgodności ustaleń miejscowego planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzen-

nego gminy Kłodzko, Rada Gminy w Kłodzku uchwala, co następuje:

Rozdział I

Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, obejmuje fragment obszaru położonego we wsi Stary Wielisław, zgodnie z załącznikami nr 1 i 1a.

2. Przedmiotem planu jest:

- 1) przeznaczenie terenów oraz zasady zagospodarowania;

- 2) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu, gabaryty obiektów, a także maksymalne wskaźniki intensywności zabudowy;
- 3) szczególne warunki zagospodarowania terenów, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i prawidłowego zarządzania zasobami przyrody, oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych.

§ 2. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – przepisy niniejszej uchwały wraz z załącznikami;
- 2) uchwała – tekst niniejszej uchwały;
- 3) rysunek planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie zasadniczej w skali 1:1000, który stanowi załącznik nr 1 i 1a do niniejszej uchwały;
- 4) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem;
- 5) obszar zabudowany - obszar zajęty przez budynek lub budynki, ograniczony zewnętrznym obrysem ścian zewnętrznych w rzucie o największej powierzchni, liczonej zewnętrznym obrysie ścian zewnętrznych;
- 6) urządzenia towarzyszące obiektom budowlanym – urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, przejazdy, ogrodzenia, place postojowe;
- 7) obiekty małej architektury – przez co rozumie się urządzenia towarzyszące ciągom pieszym, ulicom, placom i innym przestrzeniom publicznym takie jak: ławki, kosze na śmieci, latarnie, rzeźby, fontanny oraz inne o podobnym charakterze;
- 8) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy prawne: ustawy wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 9) w niniejszej uchwale terminy takie jak: obiekt budowlany, budynek, budowla, stosowane są w znaczeniu jakie nadaje im ustawa Prawo budowlane.

§ 3. 1. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 i 1a do niniejszej uchwały.

2. Kolejnymi załącznikami do uchwały są:

- 1) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Załączniki, o których mowa w ust. 2, nie stanowią ustaleń planu.

§ 4. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są jego obowiązującymi ustaleniami:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) symbole identyfikujące tereny;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) strefa ochronna od cmentarza.

2. Pozostałe oznaczenia mają charakter informacyjny.

§ 5. Ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

§ 6. Na terenach, dla których dopuszcza się zabudowę obiektami budowlanymi, dopuszcza się sytuowanie urządzeń towarzyszących obiektom budowlanym, o ile nie jest to sprzeczne z innymi ustaleniami planu.

§ 7. Ogólne zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Teren objęty opracowaniem zmiany planu leży w granicach obszaru zasilania Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 341 „Niecka wewnętrznośląska Kudowa – Bystrzyca”, przewidzianego do objęcia najwyższą (ONO) ochroną, dla którego obowiązują przepisy szczególne.

2. Wyznacza się strefę ochronną od cmentarza znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie terenu 02 MN w pasie 50 m od linii rozgraniczającej teren cmentarza z terenem 02 MN określoną na rysunku planu. W obrębie tej strefy zabrania się lokalizowania wszelkiej zabudowy mieszkalnej, usług żywienia zbiorowego, bądź usług związanych z przechowywaniem żywności oraz studzien służących do czerpania wody do picia i potrzeb gospodarczych.

3. Na terenie objętym opracowaniem ustala się formę architektoniczną oraz materiały wykończenia dachu i elewacji projektowanej zabudowy na typowe dla architektury regionalnej Ziemi Kłodzkiej z jednoczesnym dopasowaniem ich do otaczającej zabudowy, jak i starej zabudowy, typowej dla wsi Stary Wielistaw.

§ 8. Zaopatrzenie w wodę

Pokrycie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w wodę w obszarze objętym planem nastąpi z gminnej sieci wodociągowej.

§ 9. Odprowadzanie ścieków bytowych

1. Odbiornikiem ścieków z terenów położonych w granicach planu mogą być przydomowe oczyszczalnie ścieków lub indywidualne zbiorniki bezodpływowe.

2. Obowiązuje zakaz odprowadzania nieczyszczonych ścieków bezpośrednio do gleby bądź rowów melioracyjnych.

§ 10. Odprowadzanie wód opadowych

Wody opadowe należy zagospodarować na własnej nieruchomości, odprowadzając je do gruntu lub do zbiorników, celem wykorzystania na cele gospodarcze.

§ 11. Gospodarka odpadami

Dla terenów położonych w granicach miejscowego planu ustala się wymóg prowadzenia zorganizowanego

wanej gospodarki odpadami, gromadzonych w kontenerach i wywożonych przez specjalistyczną firmę na wysypisko odpadów komunalnych.

§ 12. Zaopatrzenie w energię elektryczną

1. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci energetycznej po jej rozbudowie.

2. Sieci i przyłącza niskiego napięcia należy realizować w formie linii napowietrznych lub podziemnych sieci kablowych, zgodnie z charakterem istniejącej sieci elektroenergetycznej.

3. Nową sieć elektroenergetyczną prowadzić wzdłuż układów komunikacyjnych. Dopuszcza się prowadzenie sieci poza układami komunikacyjnymi – po uzyskaniu zgody właściciela sieci i właściciela gruntu, przez który będzie przebiegać trasa linii.

4. Urządzenia zaopatrzenia w energię elektryczną, w szczególności stacje transformatorowe, należy realizować w obrębie terenów przewidzianych pod zabudowę.

5. W przypadku konieczności budowy stacji transformatorowej 20/0,4V dla zasilenia obszaru objętego planem przewiduje się stosowanie stacji słupowych lub prefabrykowanych kontenerowych. Dopuszcza się lokalizację stacji kontenerowej w odległości do 1,5 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną.

6. W przypadku wystąpienia kolizji inwestycji zlokalizowanych na obszarze objętym niniejszym planem zagospodarowania przestrzennego z istniejącą siecią elektroenergetyczną koszty przebudowy ponosi w całości inwestor.

§ 13. Zaopatrzenie w energię ciepłą

Obiekty w obszarze objętym planem mogą być zaopatrywane w energię ciepłą w oparciu o ekologiczne nośniki energii takie jak:

- 1) olej opałowy;
- 2) gaz;
- 3) energia słoneczna;
- 4) energia geotermalna;
- 5) paliwo stałe typu eko-groszek;
- 6) drewno.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§ 14. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolami 01MN, 02 MN.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust.1, ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 2) przeznaczenie uzupełniające: funkcja usług nieuciążliwych;
- 3) dopuszczalna lokalizacja urządzeń towarzyszących, infrastruktury technicznej, małej architektury i zieleni urządzonej.

3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: zakaz wykraczania poza granice terenu ewentualnych uciążliwości spowodowanych działanościami wymienionymi w ust. 2;

4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy wyznaczone na rysunku planu;
- 2) liczba nadziemnych kondygnacji 2, licząc łącznie z poddaszem;
- 3) dachy dwu lub wielospadowe o nachyleniu połąci zbliżonych do 45 stopni;
- 4) co najmniej 50% działki należy zagospodarować jako powierzchnie nieutwardzone, w formie zieleni urządzonej;
- 5) powierzchnia zabudowy obiektów kubaturowych nie może przekroczyć 30% powierzchni działki;
- 6) zakazuje się realizacji ogrodzeń pełnych z prefabrykatów betonowych.

5. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące zasady scalania i podziału nieruchomości:

- 1) ustala się minimalną powierzchnię działki budowlanej na 1500 m²;
- 2) dopuszcza się zmniejszanie minimalnej powierzchni działki o 10% w przypadku braku możliwości uzyskania powierzchni, o której mowa w pkt 1;
- 3) dopuszcza się podział wtórny pod warunkiem zapewnienia dostępu do drogi dojazdowej;
- 4) ustala się minimalną szerokość frontu działki 20 m dla zabudowy wolno stojącej;
- 5) przy podziale terenu o powierzchni powyżej 0,5 ha przeznaczonego pod obiekty kubaturowe należy sporządzić koncepcje urbanistyczno – architektoniczną wykonaną przez osoby do tego uprawnione.

6. dla terenu o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące zasady dotyczące komunikacji:

- 1) wjazdy i wejścia na teren należy realizować wyłącznie z terenów drogi przylegającej do terenu opracowania;
- 2) dopuszcza się przerwanie nieprzekraczalnej linii zabudowy przez tereny komunikacji wewnętrznej,
- 3) ustala się minimalną liczbę miejsc parkingowych: 1 miejsce na każdy wyodrębniony lokal mieszkalny.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia końcowe

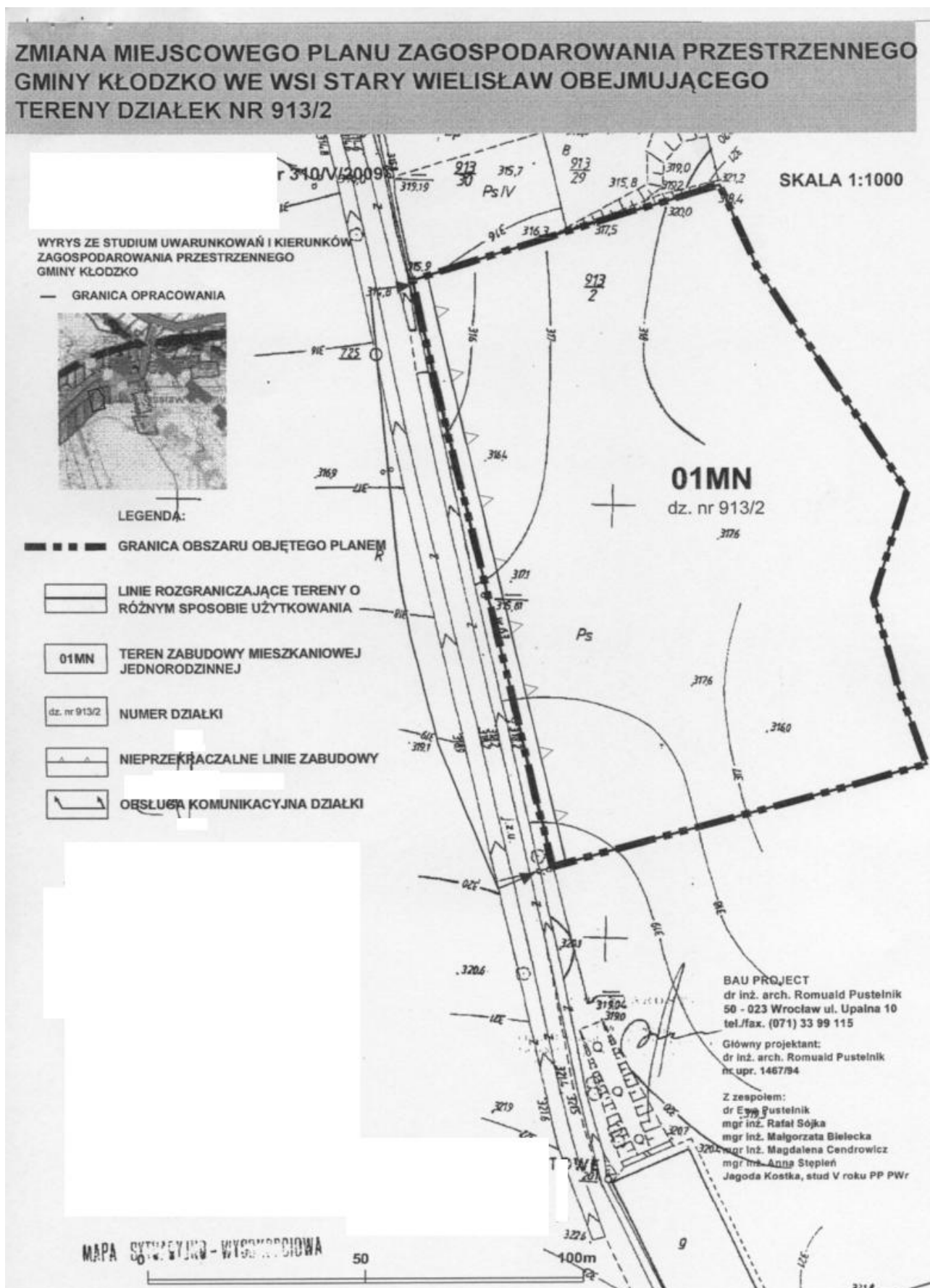
§ 15. Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 , poz. 717 ze zm.) w wysokości 0%.

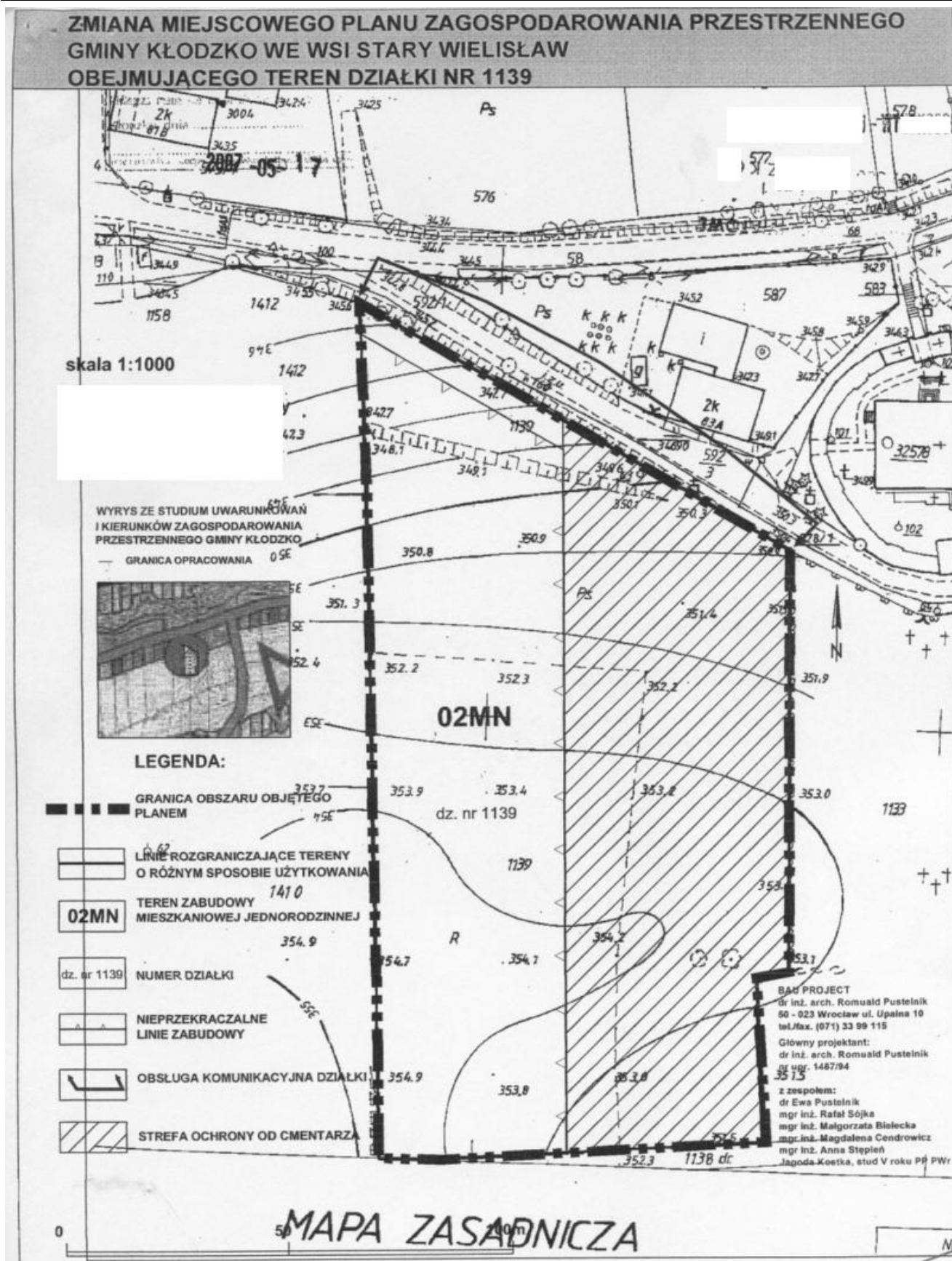
§ 16. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodzko.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:
Zbigniew Tur

Załącznik nr 1 do uchwały nr 310/
/V/2009 Rady Gminy w Kłodzku z dnia
25 września 2009 r.





**Załącznik nr 2 do uchwały nr 310/
/V/2009 Rady Gminy w Kłodzku z dnia
25 września 2009 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko obejmującego teren położony we wsi Stary Wielisław obejmującego teren działki nr 913/2 oraz nr 1139 był wyłożony do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w Kłodzku w dniach od 3 czerwca 2009 r. do 24 czerwca 2009 r.

Informację o terminach wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, dyskusji publicznej i możliwości zgłoszenia uwag Wójt gminy Kłodzko ogłosił za pomocą komunikatu (ogłoszenia/obwieszczenia) umieszczonego w gazecie lokalnej Euroregio Glacensis nr 22/591 (27 maja – 2 czerwca 2009 r.) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kłodzku i tablicy ogłoszeń we wsi Stary Wielisław. Projekt planu wyłożono wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko.

W trakcie wyłożenia planu oraz w terminie 14 dni po wyłożeniu planu nie wpłynęły żadne uwagi.

W dniu 18 czerwca 2009 r. w godz. od 12.00 do 14.00 w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko w pok. nr 407, wyznaczono termin dyskusji publicznej. Stawił się projektant planu oraz współpracujący przedstawiciele Urzędu Gminy. Nie przybyły inne osoby zainteresowane planem. Nie zgłoszono uwag do planu. Stwierdza się, że plan miejscowy zyskał akceptację zainteresowanych stron oraz społeczeństwa gminy Kłodzko.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr 310/
/V/2009 Rady Gminy w Kłodzku z dnia
25 września 2009 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy i zasadach ich finansowania.

Dla potrzeb projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko, obejmującego teren położony we wsi Stary Wielisław obejmującego teren działki nr 913/2 oraz nr 1139 opracowano Prognozę skutków finansowych uchwalenia planu zawierającą:

- analizę ustaleń planu miejscowego,
- prognozę prac infrastrukturalnych stanowiących zadania gminy,
- bilans kosztów prac infrastrukturalnych,
- bilans i szacunek – przeszacowania gruntów wyniku opracowania planu.

Nieruchomości ujęte w zmianie planu to obszar ok. 2,7132 ha.

Dotychczasowe użytkowanie rolne.

Projektowane przeznaczenie:

- przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- przeznaczenie uzupełniające – funkcja usług nieuciążliwych wbudowanych lub wolno stojących.

Przedmiotem planu jest

- określenie przeznaczenia terenu
- określenie lokalnych warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu,

W planie określono stawkę opłaty na rzecz gminy od wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu (opłaty planistycznej), w wysokości 0%.

Prognozowane koszty inwestycyjne i przychody gminy:

Dla przedmiotowego terenu planuje się budowę obiektów mieszkalnych i inwestycje infrastrukturalne (przyłącza, urządzenia), które w całości będą finansowane przez inwestorów zabudowy mieszkaniowej, oraz przez dostawców i dystrybutorów poszczególnych mediów.

Gmina nie poniesie kosztów inwestycji infrastrukturalnych.

Przewidywany wzrost wartości nieruchomości wyniesie **744 800 zł.**

3557

**UCHWAŁA NR XXXI/217/09
RADY GMINY MŚCIWOJÓW**

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Mściwojów uchwala, co następuje:

§ 1. Roczna wysokość stawek podatku od nieruchomości wynosi:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,71 zł** od 1 m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **3,83 zł** od ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **0,33 zł** od 1 m² powierzchni.
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – **0,60 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **19,90 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **9,11 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku

publicznego – **5,54 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej.

- 3) od budowli – **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Dla budynków lub ich części zajętych na potrzeby usług takich jak: fryzjerstwo, szewstwo, naprawa sprzętu AGD i RTV, kowalstwo, naprawa sprzętu rolniczego, wulkanizacja, ślusarstwo podatek od nieruchomości ustala się w wysokości **10,35 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej.

§ 3. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budowle, budynki, grunty wykorzystywane na potrzeby: świadczenia usług celem zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy w zakresie dostawy wody, odprowadzania i oczyszczania ścieków, ochrony przeciwpożarowej, działalności kulturalnej i sportowej, ochrony zdrowia, cmentarzy z wyjątkiem budynków lub ich części, budowli i gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mściwojów.

§ 5. Traci moc uchwała nr XXIII/163/08 Rady Gminy Mściwojów z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień w tym podatku.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jerzy Delanowski

3558

**UCHWAŁA NR XXXI/218/09
RADY GMINY MŚCIWOJÓW**

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Mściwojów uchwala, co następuje:

§ 1. Roczna wysokość stawek podatku od środków transportowych wynosi:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 540,00 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 980,00 zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.190,00 zł,
- 2) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 1.190,00 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.300,00 zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.410,00 zł,
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały,
- 5) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: 1.190,00 zł,
- 6) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w wysokości określonej w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały,
- 7) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) do 15 miejsc 540,00 zł,
 - b) powyżej 15 do 30 miejsc 1.080,00 zł,
 - c) powyżej 30 miejsc 1.740,00 zł

§ 2. Dla pojazdów określonych w § 1 pkt 1, 3, 5, 7 wyprodukowanych przed 1998 r. stawki podatku zwiększa się i określa się w wysokości:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 650,00 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.080,00 zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.300,00 zł,
- 2) od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 1.300,00 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.410,00 zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.520,00 zł,
- 3) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: 1.300,00 zł,
- 4) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) do 15 miejsc 650,00 zł,
 - b) powyżej 15 do 30 miejsc 1.190,00 zł,
 - c) powyżej 30 miejsc 1.840,00 zł

§ 3. Dla pojazdów określonych w § 1 pkt 1, 3, 5, 7 posiadających katalizatory stawki podatku zmniejsza się i określa w wysokości:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 430,00 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 870,00 zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.080,00 zł,
- 2) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 1.080,00 zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.190,00 zł,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1.300,00 zł,
- 3) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: 1.080,00 zł,
- 4) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) do 15 miejsc 430,00 zł,

- b) powyżej 15 do 30 miejsc 980,00 zł,
c) powyżej 30 miejsc 1.630,00 zł

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Zwalnia się od podatku od środków transportowych środki transportowe służące celom ochrony przeciwpożarowej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mściwojów.

§ 6. Traci moc uchwała nr XI/77/07 Rady Gminy Mściwojów z dnia 23 listopada 2007 r.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, jednak nie wcześniej niż 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jerzy Delanowski

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXI/
/218/09 Rady Gminy Mściwojów
z dnia 29 października 2009 r.**

Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Liczba osi Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
		Dwie osie	
12	13	1.190,00	1.300,00
13	14	1.300,00	1.410,00
14	15	1.410,00	1.520,00
15		1.520,00	1.630,00
		Trzy osie	
12	17	1.520,00	1.630,00
17	19	1.630,00	1.740,00
19	21	1.740,00	1.840,00
21	23	1.840,00	1.950,00
23	25	1.950,00	2.060,00
25		2.060,00	2.170,00
		Cztery osie i więcej	
12	25	1.950,00	2.060,00
25	27	2.060,00	2.170,00
27	29	2.170,00	2.280,00
29	31	2.280,00	2.500,00
31		2.500,00	2.660,00

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXI/
/218/09 Rady Gminy Mściwojów
z dnia 29 października 2009 r.**

Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Liczba osi Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
		Dwie osie	
12	18	1.520,00	1.630,00
18	25	1.630,00	1.740,00
25	31	1.740,00	1.840,00
31		1.840,00	2.100,00
		Trzy osie	
12	40	1.840,00	1.950,00
40		2.390,00	2.720,00

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXI/
/218/09 Rady Gminy Mściwojów
z dnia 29 października 2009 r.**

Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/ przyczepa+pojazd silnikowy (w tonach)		Liczba osi Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
		Jedna oś	
12	18	1.190,00	1.300,00
18	25	1.300,00	1.410,00
25		1.410,00	1.520,00
		Dwie osie	
12	28	1.190,00	1.300,00
28	33	1.300,00	1.410,00
33	38	1.410,00	1.520,00
38		1.740,00	1.840,00
		Trzy osie	
12	38	1.410,00	1.520,00
38		1.840,00	1.950,00

3559

**UCHWAŁA NR XXXV/217/09
RADY GMINY PRZEWORNO**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie wysokości opłaty targowej na terenie gminy na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, ze zmianami) Rada Gminy Przeworno uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłaty targowej na 2010 rok w wysokości 10 zł.

§ 2. Stawka opłaty targowej obowiązuje przy sprzedaży we wszystkich formach jej prowadzenia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Przewornie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Łuczak

3560

**UCHWAŁA NR XXXV/224/09
RADY GMINY PRZEWORNO**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany do uchwały nr V/28/07 Rady Gminy w Przewornie z dnia 26 stycznia 2007 roku ze zm. w sprawie zarządzenia poboru na terenie Gminy Przeworno podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.) art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) oraz art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) Rada Gminy Przeworno uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr V/28/07 Rady Gminy w Przewornie z dnia 26 stycznia 2007 roku ze zm. w § 2 wprowadza się następującą zmianę: ust. 14

otrzymuje brzmienie „Anida Słomińska-Romanów, Pogroda”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała ma zastosowanie do podatków (rat) nie pobranych do dnia jej wejścia w życie.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Sołectwie Gminy Przeworno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Łuczak

3561

Sygn. akt III SA/Wr 35/09

**WYROK
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 8 lipca 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
W składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA	Józef Kremis (sprawozdawca)
Sędziowie	Sędzia WSA	Bogumiła Kalinowska
	Sędzia WSA	Jerzy Strzebińczyk
Protokolant	apl. radc.	Daria Drapała

po rozpoznaniu w Wydziale III na rozprawie w dniu 17 czerwca 2009 r. sprawy ze skargi Gminy Miejskiej Dzierżoniów na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Dolnośląskiego z dnia 3 grudnia 2008 r. nr NK.II.0911-16/636/08 w przedmiocie stwierdzenia nieważności § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 w części dotyczącej sformułowania „Medal za Zasługi dla Dzierżoniowa” i „Medalu za Zasługi dla Dzierżoniowa” oraz § 19 uchwały nr XXXII/202/08 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 października 2008 r. w sprawie statutu Miasta Dzierżoniowa

- I. uchyła zaskarżone rozstrzygnięcie w zakresie stwierdzenia nieważności § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, w części dotyczącej sformułowania „Medal za Zasługi dla Dzierżoniowa” i „Medalu za Zasługi dla Dzierżoniowa”, oraz w zakresie stwierdzenia nieważności § 19 uchwały nr XXXII/202/08 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 października 2008 r. w sprawie statutu Miasta Dzierżoniowa;**
- II. orzeka, że zaskarżone rozstrzygnięcie w zakresie określonym w punkcie I nie podlega wykonaniu do dnia prawomocności wyroku.**

UZASADNIENIE

Zaskarżonym rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewoda Dolnośląski – powołując się na art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm., zwanej dalej w skrócie „u.s.g.”) – stwierdził nieważność m.in. § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 w części dotyczącej sformułowania „Medal za Zasługi dla Dzierżoniowa” i „Medalu za Zasługi dla Dzierżoniowa”, oraz § 19 uchwały nr XXXII/202/08 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 października 2008 r. w sprawie statutu Miasta Dzierżoniowa.

W § 5 ust. 1 pkt 2 statutu Rada postanowiła, że „Osobom szczególnie zasłużonym dla miasta przyznaje się Medal za Zasługi dla Dzierżoniowa”, natomiast w § 5 ust. 2 – „Regulamin nadawania Honorowego Obywatelstwa Dzierżoniowa oraz Medalu za Zasługi dla Dzierżoniowa określony jest w odrębnej uchwale rady”.

Oceniając przyjęte regulacje, Wojewoda Dolnośląski uznał, że art. 18 ust. 2 pkt 14 u.s.g. nie zezwala radzie gminy na przyznawanie dodatkowych, innych niż honorowe obywatelstwo, form wyróżnienia honorowego. Nie ma też norm szczególnych, które dawałyby gminnym organom stanowiącym podstawę do ustanawiania medalu. Wprowadzie w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 ze zm., zwanej dalej w skrócie „u.o.m.”) przypisano jednostkom samorządu terytorialnego kompetencję do ustanawiania, w drodze uchwały danej jednostki, własnych herbów, flag, emblematów oraz insygniów i innych symboli, jednakże unormowanie to nie obejmuje – zdaniem organu nadzoru – upoważnienia do ustanawiania medalu. I chociaż ustawodawca nie zdefiniował „symbolu”, to stosowanie wykładni rozszerzającej tego określenia i wyprowadzanie z przywołanej regulacji uprawnienia jednostek samorządu terytorialnego do ustanawiania własnych odznak honorowych jest niewłaściwe. Możliwość ustanowienia odznaki honorowej przez jednostki samorządu terytorialnego przewidziano w art. 4 ust. 3 u.o.m., ale kompetencje w tym zakresie ma wyłącznie sejmik województwa.

Organ nadzoru powołał się przy tym na wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 26 czerwca 2008 r. (III SA/Wr 201/08), w którym podkreślono, że wśród podmiotów uprawnionych do ustanawiania odznak honorowych nie znalazły się organy stanowiące samorządu gminy.

W konsekwencji Wojewoda Dolnośląski uznał, że regulacje zawarte w § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 badanego statutu naruszają art. 18 ust. 2 pkt 14 u.s.g. i art. 3 u.o.m.

W § 19 ust. 1 statutu Rada postanowiła, że „Radny zobowiązany jest do członkostwa w co najmniej dwóch komisjach stałych”. Oceniając legalność przywołanego unormowania, organ nadzoru stwierdził, że narusza ono art. 21 ust. 1 w związku z art. 23 ust. 1 u.s.g. Z przepisów tych Wojewoda Dolnośląski wyprowadził wniosek, że radny ma prawo, ale nie obowiązek, bycia członkiem komisji rady

i to dowolnej liczby tych komisji. Ograniczenie tego uprawnienia wynika jedynie z art. 18a ust. 2 u.s.g., według którego przewodniczący i wiceprzewodniczący rady nie mogą być członkami komisji rewizyjnej. Mogą być oni natomiast członkami każdej innej komisji. Skoro bycie członkiem komisji rady gminy nie jest ustawowym obowiązkiem radnego, to tym bardziej Rada nie może wprowadzać takiego uregulowania w Statucie Gminy.

W skardze do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu Gmina Miejska Dzierżoniów zakwestionowała rozstrzygnięcie Wojewody Dolnośląskiego w zakresie stwierdzającym nieważność § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz § 19 ust. 1 statutu Miasta Dzierżoniowa, wnosząc o uchylenie aktu organu nadzoru w tej części. Strona skarżąca zarzuciła organowi nadzoru naruszenie art. 3 ust. 1 u.o.m. – polegające na błędnym przyjęciu, że ta norma kompetencyjna nie obejmuje upoważnienia do przyznawania lokalnej odznaki honorowej w postaci medalu, oraz art. 169 ust. 1 Konstytucji RP w zw. z art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 21 ust. 1 i art. 22 ust. 1 u.s.g. – z których wynika zasada samodzielności gminy w zakresie kształtowania struktury organizacyjnej swoich organów.

Zdaniem strony skarżącej, Medal za Zasługi dla Dzierżoniowa „jest odznaką mającą charakter wyłącznie promocyjny i odnosi się do lokalnego wyróżnienia, a nie jest odznaką w rozumieniu art. 4 ust. 3” u.o.m.

W związku z uregulowaniem przyjętym w § 19 ust. 1 Statutu, strona skarżąca przywołała wyrok NSA z dnia 8 lutego 2005 r. (OSK 1122/04, OwSS 2006, Nr 1, poz. 9), według którego:

„1. Z art. 169 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej w zw. z art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 21 ust. 1 i art. 22 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym wynika zasada samodzielności gminy w zakresie kształtowania struktury organizacyjnej swoich organów, tak by w maksymalny sposób wypełniła ona swoje zadania.

2. Nie naruszają prawa postanowienia statutu gminy, według których radny może być członkiem najwyżej 2 komisji stałych oraz że grupa przynajmniej 5 radnych może utworzyć klub radnych”.

Zdaniem strony skarżącej, nie można zgodzić się z twierdzeniem organu nadzoru, że radny ma prawo, a nie obowiązek, bycia członkiem komisji rady gminy i to dowolnej liczby tych komisji, albowiem – stosownie do regulacji zawartej w art. 24 u.s.g. – „Radny jest obowiązany brać udział w pracach rady gminy i jej komisji oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany”.

W odpowiedzi na skargę Wojewoda Dolnośląski podtrzymał stanowisko zajęte w rozstrzygnięciu nadzorczym. Organ nadzoru nie zgodził się z twierdzeniem strony skarżącej, że Medal za Zasługi dla Dzierżoniowa ma charakter wyłącznie promocyjny i nie ma cech odznaki honorowej, skoro już w skardze Gmina przyznaje, że ustanowiony medal jest lokalnym wyróżnieniem, a każde wyróżnienie – oprócz waloru promocyjnego – wiąże się zawsze z uhonorowaniem konkretnej osoby za zasługi np. dla rozwoju gminy.

Instytucja honorowego obywatelstwa jest główną, a zarazem jedyną, formą wyróżniania i nagradzania osób fizycznych za ich zasługi dla gminy. Nie ma natomiast podstaw dla Rady Miejskiej do ustanawiania innych odznaczeń, gdyż sprawy odznak i uprawnień do ich nadawania regulują przepisy ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach, a wśród jednostek samorządu terytorialnego mających kompetencje w tym zakresie znalazło się wyłącznie województwo, którego sejmik może w drodze uchwały ustanawiać odznaki honorowe za zasługi w działalności państwowej lub społecznej na rzecz rozwoju określonego województwa (art. 4 ust. 3 u.o.m.). W takiej sytuacji podjęcie przez radę gminy uchwały przewidującej możliwość nadania medalu (odznaki) jest dotknięte wadą materialno-prawną w postaci braku podstaw prawnych do jej ustanowienia i nadawania.

Organ nadzoru podtrzymał także swoje stanowisko co do tego, że członkostwo radnego w komisjach rady jest uprawnieniem a nie obowiązkiem. Jeśli zaś chodzi o art. 24 u.s.g., to – zdaniem Wojewody Dolnośląskiego – przepis ten dotyczy obowiązku udziału radnego w pracach m.in. komisji rady, ale dopiero po wyborze lub desygnowaniu do składu komisji wskutek uprzedniego zgłoszenia swej kandydatury. Również NSA w wyroku z dnia 8 lutego 2005 r. (OSK 1122/04) – wywodząc, że „nie naruszają prawa postanowienia statutu gminy, według których radny może być członkiem najwyżej 2 komisji stałych” – pośrednio stwierdził, że udział radnego w pracach komisji rady gminy jest jego uprawnieniem do momentu, w którym zgłosi on swoją kandydaturę do udziału w pracach komisji i w wyniku tego zostanie wybrany lub desygnowany do tej komisji przez radę gminy.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje:

Ocena zgodności z prawem rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Dolnośląskiego (art. 3 § 2 pkt 7 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi – Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm., zwanej dalej w skrócie „u.p.s.a.” – w zw. z art. 1 § 2 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych – Dz. U. Nr 153, poz. 1269 ze zm.) w części objętej skargą Miasta Dzierżoniów wymaga odpowiedzi na pytanie czy regulacje zawarte § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz § 19 ust. 1 uchwały nr XXXII/202/08 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 października

2008 r. w sprawie statutu Miasta Dzierżoniowa naruszają przepisy wskazane przez organ nadzoru, a w konsekwencji – czy Wojewoda Dolnośląski zasadnie stwierdził ich nieważność.

W § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 statutu przewidziano możliwość przyznawania osobom szczególnie zasłużonym dla miasta Medalu za Zasługi dla Dzierżoniowa. Tymczasem Wojewoda Dolnośląski Wojewoda Dolnośląski uznał, że art. 18 ust. 2 pkt 14 u.s.g. nie zezwala radzie gminy na przyznawanie dodatkowych, innych niż honorowe obywatelstwo, form wyróżnienia honorowego. Nie ma też norm szczególnych, które dawałyby gminnym organom stanowiącym podstawę do ustanawiania medalu.

Odnosząc się do zaistniałego w sprawie sporu, należy zauważyć, że w orzecznictwie sądów administracyjnych dotyczącym honorowania przez gminy osób szczególnie zasłużonych dla społeczności lokalnej przez przyznawanie im odpowiednich tytułów (np. „Zasłużony dla Gminy...”) lub medali (np. Medal za Zasługi dla Miasta...) zarysowała się tendencja do rozszerzającej wykładni art. 18 ust. 2 pkt 14 u.s.g., według którego do wyłącznej właściwości rady gminy należy nadawanie honorowego obywatelstwa gminy (zob. w szczególności wyrok NSA z dnia 18 czerwca 2008 r., II OSK 389/08; wyrok WSA w Bydgoszczy z dnia 3 września 2008 r., II SA/Bd 462/08; wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 21 stycznia 2009 r., III SA/Wr 537/08; wyrok NSA z dnia 20 marca 2009 r., II OSK 1527/08 w zw. z wyrokiem WSA we Wrocławiu z dnia 14 lipca 2008 r., III SA/Wr 210/08). Ujmując szerzej możliwość takiego właśnie honorowania, wskazuje się przede wszystkim na samodzielność statutową gminy, w granicach której podstawowa jednostka samorządu terytorialnego może stanowić o wyróżnieniu osób w inny sposób niż to przewidziano wprost w art. 18 ust. 2 pkt 14 u.s.g. Już bowiem w art. 169 ust. 4 Konstytucji RP gmina została obdarzona kompetencją samodzielnego kształtowania swojego ustroju wewnętrznego. W tym też zakresie gmina, jako wspólnota o charakterze korporacyjnym, może również określać relacje między tą jednostką a członkiem wspólnoty, w tym także normować zasady wyróżniania przez gminę zarówno członka wspólnoty gminnej, jak i innej osoby za zasługi względem gminy. W sferze statutowej materii mieści się więc i kompetencja do wyróżniania zasłużonych zdaniem rady osób nie tylko poprzez instytucję honorowego obywatela w ścisłym znaczeniu, ale także przez nadawanie innych – podkreślających zasługi dla konkretnej jednostki samorządowej – wyróżnień honorowych, które dadzą się pomieścić w szeroko rozumianej instytucji honorowego obywatelstwa.

Przy rozważaniu kwestii zakresu stosowania art. 18 ust. 2 pkt 14 u.s.g., jako podstawy do honorowania osób zasłużonych dla gminy przez nadawanie innych wyróżnień, np. w postaci medalu za zasługi dla społeczności lokalnej, nie można nie zauważyć poglądów interpretujących restrykcyjnie upoważnienie zawarte w art. 18 ust. 2 pkt 14 u.s.g., jak uczynił to organ nadzoru w rozpoznawanej sprawie. Charakterystyczny dla tego kierunku rozumowania może być wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 20 marca 2009 r. (II OSK 1477/08), w którym wskazano na próby poszukiwania przez jednostki samorządu gminnego form honorowania własnych obywateli, ponieważ brakuje przepisu prawa materialnego, który stanowiłby do tego odpowiednią podstawę prawną. I chociaż przedmiotem badania był art. 7 ust. 1 pkt 18 u.s.g. (obejmujący zakresem zadań własnych gminy także promocję podstawowej jednostki samorządu terytorialnego), wykorzystany do ustanowienia i nadawania medalu „Zasłużony dla gminy”, to NSA – uznając ten przepis za niewłaściwą podstawę prawną do honorowania takim medalem – odniósł się także z dezaprobatą do prób wykorzystywania w tym celu art. 18 ust. 1 pkt 14 u.s.g. Zdaniem NSA „Nie może budzić wątpliwości, że „medal” (odznaczenie) o charakterze honorowym, powodem przyznania którego jest zamiar wyróżnienia osób niezależnie od tego, czy są, czy też nie są obywatelami danej gminy z tej przyczyny, że mają poważne zasługi dla tej gminy, aby mógł być ustanowiony oraz nadawany, wymaga odpowiedniego uregulowania (podstawy prawnej) i to o charakterze ustawowym a w obecnie obowiązującym stanie prawa taka podstawa, pomimo wyraźnych społecznych potrzeb w tym zakresie oraz braku zrównania jednostek samorządu gminnego z jednostkami samorządu wojewódzkiego oraz państwowymi, nie występuje”.

Zestawienie argumentów mających wesprzeć odmienne kierunki rozumowania skłania ku pierwszemu zapatrywaniu. Skoro art. 169 ust. 4 Konstytucji RP wyposaża radę gminy w kompetencję do określania ustroju wewnętrznego podstawowej jednostki samorządu terytorialnego, co znajduje wyraz w statucie gminy, obejmującym także relacje między gminą a jej członkami, przeto w statutowej materii pomieści się także kompetencja do wyróżniania zasłużonych, zdaniem rady gminy, osób (w tym także członków wspólnoty lokalnej) i to nie tylko przez instytucję honorowego obywatelstwa (z odniesieniem jej do osób zasłużonych dla kraju i gminy, niebędących jej mieszkańcami), ale także przez nadawanie innych – podkreślających zasługi mieszkańców „obywateli gminy” – tytułów honorowych (i związanych z tym np. medali lub dyplomów), mieszczących się w zakresie szeroko rozumianego honorowego obywatelstwa (zwłaszcza wobec braku ustawowej definicji tego pojęcia). Na rzecz takiej wykładni przemawia nie tylko, podkreślany w judykaturze, korporacyjny charakter gminy, ale także sposób określenia zadań i kompetencji podstawowej jednostki samorządu terytorialnego w art. 6 u.s.g., według którego „do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów”. Tu też lokuje się regulacje dotyczące wyróżniania obywateli za zasługi dla gminy, gdyż nie sposób odmówić im cechy „sprawy publicznej o znaczeniu lokalnym”.

W kontekście poczynionych wywodów nie można podzielić stanowiska Wojewody Dolnośląskiego o sprzeczności postanowień § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 statutu Miasta Dzierżoniowa z art. 18 ust. 1 pkt 14

u.s.g. Odnosząc się natomiast do sformułowanego przez organ nadzoru zarzutu naruszenia art. 3 u.o.m. przez kwestionowane uregulowanie, należy zauważyć, że zakresem przedmiotowym ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach nie objęto spraw wyróżniania ze względu na zasługi położone w działalności ograniczającej się do granic gminy, albowiem ten akt prawny (art. 2 ust. 1 pkt 1) dotyczy honorowania odpowiednimi odznakami bądź ze względu na zasługi przekraczające obszar gminy (obejmujące województwo lub cały kraj), bądź ze względu na określoną formę działalności (gospodarka lub administracja państwowa), bądź wreszcie ze względu na działalność w innych niż wspólnota gminna strukturach organizowania się obywateli (organizacje gospodarcze, spółdzielcze, społeczne). Dostrzegając potrzebę rozciągnięcia postanowień tej ustawy także na inne niż województwa jednostki samorządu terytorialnego, na podstawie art. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w organizacji i podziale zadań administracji publicznej w województwie (Dz. U. Nr 92, poz. 753) art. 4 ust. 3 ust. 3 u.o.m. otrzymał brzmienie: „Odznaki honorowe za zasługi w działalności państwowej lub społecznej na rzecz rozwoju określonej jednostki samorządu terytorialnego są ustanawiane przez organ stanowiący tej jednostki”.

Wojewoda Dolnośląski uznał także za naruszającą art. 21 ust. 1 w zw. z art. 23 ust. 1 u.s.g. regulację zawartą w § 19 ust. 1 statutu, według której „Radny zobowiązany do członkostwa w co najmniej dwóch komisjach stałych”. Oceniając stanowisko organu nadzoru i przeciwstawny pogląd skarżącej gminy trzeba raz jeszcze powrócić do konstytucyjnej zasady, według której ustroj wewnętrzny jednostek samorządu terytorialnego określają, w granicach ustaw, ich organy stanowiące (art. 169 ust. 4 Konstytucji RP). Reguła ta pozwala twierdzić, że – obok Konstytucji i ustaw samorządowych – statuty gmin stanowią podstawowe źródło prawa ustrojowego, gdyż lokalna regulacja ustrojowa dokonywana jest przede wszystkim w formie statutu. Dzięki takiemu rozwiązaniu możliwe staje się uwzględnienie miejscowych, specyficznych warunków funkcjonowania konkretnej gminy. W zdecentralizowanych układach samorządowych statut gminy jest przejawem autonomii tej jednostki samorządu terytorialnego w sferze wewnętrznej działalności wspólnoty samorządowej, a więc należy go traktować jako istotną część ustrojowego prawa samorządu. Zakresem regulacji statutowej mogą być zatem wszystkie kwestie ustrojowe gminy nienormowane wyraźnie w ustawach, byleby postanowienia takie nie naruszały przepisów bezwzględnie obowiązujących. Ten sposób rozumowania znajduje wsparcie nie tylko w postanowieniach Europejskiej Karty Samorządu Terytorialnego (w szczególności ostatni akapit preambuły oraz art. 4 ust. 2 i art. 6 ust. 1 – Dz. U. z 1994 r. Nr 124, poz. 607 ze zm.), ale także w regulacjach zawartych w art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ust. 1 u.s.g., z których wynika, że organizację wewnętrzną oraz tryb pracy organów gminy określa statut gminy, jako akt ustrojowy, którego uchwalanie należy do wyłącznej właściwości rady gminy.

Wobec przywołanych unormowań nie można uznać, by postanowienie statutu zobowiązujące radnego do członkostwa w co najmniej dwóch komisjach stałych przeczyło regulacjom zawartym w art. 21 ust. 1 w zw. z art. 23 ust. 1 u.s.g. Należy przede wszystkim zauważyć, że treść § 19 ust. 1 statutu mieści się w zakresie obowiązywania art. 22 ust. 1 u.s.g., albowiem określa jeden z elementów związanych z regułami i trybem pracy organu stanowiącego gminy. Gdyby radę gminy pozbawić kompetencji do wskazywania minimalnej (lub maksymalnej – jak w sprawie objętej wyrokiem NSA z dnia 8 lutego 2005 r., OSK 1122/04, OwSS 2006, Nr 1, poz. 9) liczby komisji, w której radny powinien (może) uczestniczyć, wówczas fikcją byłoby uprawnienie do organu stanowiącego do określania w statucie „organizacji wewnętrznej oraz trybu pracy organów gminy”. Jeżeli postanowienia statutu w tym zakresie mają być dostosowane do lokalnych, specyficznych warunków pracy organów w konkretnej gminie, to sprzeczne z takim założeniem byłoby pozbawianie rady gminy kompetencji do nałożenia na radnego obowiązku pracy przynajmniej w dwóch komisjach stałych, co należy odnieść zwłaszcza do gmin o niewielkiej liczbie radnych, których całkowicie swobodna, niczym nieograniczona decyzja mogłaby niejednokrotnie utrudnić lub unicestwić funkcjonowanie komisji. Trafnie przy tym wywiedziono w judykaturze, że „ustawowe prawo radnego do udziału w pracach komisji nie oznacza ani roszczenia radnego o wybór do preferowanej przez niego komisji, ani prawo do członkostwa w nieograniczonej liczbie komisji” (tak Wojewódzki Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 9 marca 2004 r., II SA/Kr 3167/03, przywołanym w wyroku NSA z dnia 8 lutego 2005 r., OSK 1122/04, OwSS 2006, Nr 1, poz. 9). Dlatego też właśnie w statucie uwzględniającym lokalne warunki funkcjonowania organów gminy powinny znaleźć się wszystkie dozwolone reguły racjonalizujące zespołową pracę radnych, a do takich elementarnych reguł należy określenie zarówno górnej, jak i minimalnej liczby komisji, w których radny ma obowiązek uczestniczyć.

Ponieważ w zaskarżonym przez Gminę Miejską Dzierżoniów rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego nie wskazano dostatecznych podstaw prawnych, które czyniłyby nieważnymi postanowienia § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz § 19 ust. 1 uchwały nr XXXII/202/08 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 października 2008 r. w sprawie statutu Miasta Dzierżoniowa, przeto – stosownie do dyspozycji art. 148 u.p.p.s.a. – należało uchylić akt zaskarżony w tym zakresie.

3562

Sygn. akt II SA/Wr 470/08

**WYROK
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 2 czerwca 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA	Zygmunt Wiśniewski
Sędziowie	Sędzia WSA	Anna Siedlecka
	Sędzia WSA	Alicja Palus (spr.)
Protokolant		Anna Biłous

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 12 maja 2009 r. sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 20 marca 2008 r. nr XVI/82/08 w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie § 2 pkt 3, 7 i 8; § 3 pkt 6, 7 i 8; § 9 ust. 2; § 10 ust. 2 i 3; § 11; § 12; § 14 ust. 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8; § 16 ust. 5; § 17 ust. 1; § 18 ust. 1, 4 i 6; § 19 ust. 2 pkt 1; § 20 ust. 4; § 21 ust. 3; § 22; § 24; § 25 ust. 5 i 6.

- 1. stwierdza nieważność § 2 pkt 3, 7 i 8; § 9 ust. 2; § 10 ust. 2; § 11; § 12; § 14 ust. 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8; § 16 ust. 5; § 17 ust. 1; § 18 ust. 1 we fragmencie „jest odpłatne i” ; § 18 ust. 6 we fragmencie „na podstawie umowy o przyłączeniu i”; § 19 ust. 2 pkt 1; § 24; § 25 ust. 5 i 6;**
- 2. odda skargę w pozostałej części;**
- 3. stwierdza, że zaskarżona uchwała w zakresie opisanym w pkt 1 wyroku nie podlega wykonaniu;**
- 4. zasądza od Rady Gminy Legnickie Pole na rzecz Wojewody Dolnośląskiego kwotę 240 zł (słownie: dwieście czterdzieści zł) tytułem zwrotu kosztów postępowania sądowego.**

Uzasadnienie

Uchwałą nr XVI/82/08 z dnia 20 marca 2008 r. Rada Gminy Legnickie Pole działając na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwalała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

W poszczególnych rozdziałach tego aktu Rada Gminy zamieściła postanowienia ogólne (rozdział I) i postanowienia końcowe (rozdział X) oraz określiła: minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków (rozdział II); szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług (rozdział III); sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach (rozdział IV); warunki przyłączenia do sieci oraz sposób dokonywania odbioru przyłącza (rozdział V); techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług (rozdział VI); sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków (rozdział VII); standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie założeń w dostawie wody i odprowadzania ścieków (rozdział VIII, omyłkowo oznaczony w uchwale jako VII); warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe (rozdział IX).

Uchwała została w terminie określonym w art. 90 ust. 1 powołanej wcześniej ustawy o samorządzie gminnym przedłożona Wojewodzie Dolnośląskiemu, który przed upływem terminu zastrzeżonego w przepisie art. 91 ust. 1 wskazanej ustawy nie podjął czynności weryfikacyjnych w trybie nadzoru.

W dniu 8 sierpnia 2008 r. Wojewoda Dolnośląski skierował do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu skargę (uzupełnioną w dniu 20 marca 2009 r.) na opisaną powyżej uchwałę w zakresie § 2 pkt 3, 7 i 8; § 3 pkt 6, 7 i 8; § 9 ust. 2; § 10 ust. 2 i 3; § 11; § 12; § 14 ust. 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8; § 16 ust. 5; § 17 ust. 1; § 18 ust. 1, 4, 6; § 19 ust. 2 pkt 1, § 20 ust. 4; § 21 ust. 3; § 22; § 24; § 25 ust. 5 i 6 zarzucając istotne naruszenie przepisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Powołując się na ten zarzut Wojewoda Dolnośląski wniósł o stwierdzenie nieważności zaskarżonych fragmentów uchwały nr XVI/82/08 Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 20 marca 2008 r.

W uzasadnieniu skargi Wojewoda Dolnośląski określił zakres przedmiotowy regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, odwołując się przy tym do treści art. 19 ust. 1 i ust. 2 powoływanej wcześniej ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, a następnie przedstawił szczegółową argumentację odnoszącą się do poszczególnych, zaskarżonych fragmentów przedmiotowej uchwały.

Kwestionując zapis jej § 2 pkt 3, 7 i 8 wskazał, że Rada Gminy wprowadziła w tych przepisach definicje pojęć: osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci, wodomierza dodatkowego i wodomierza własnego. Zdaniem organu nadzoru mimo, że ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków nie wyjaśnia tych pojęć, to jednak delegacja ustawowa zawarta w art. 19 powoływanej ustawy nie obejmuje upoważnienia dla rady gminy do definiowania ustawowych pojęć.

Wojewoda Dolnośląski wyjaśnił przy tym, że takie stanowisko prezentowane jest w powołanym w uzasadnieniu skargi orzecznictwie sądowo-administracyjnym, a ponadto z przepisu § 149 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „zasad techniki prawodawczej” wynika, że w akcie wykonawczym nie należy ustalać znaczenia pojęć zawartych w ustawie uprawniającej do wydania takiego aktu, chyba że następuje to na podstawie wyraźnego upoważnienia ustawowego.

W zakresie § 3 pkt 6, 7 i 8 organ nadzoru podał, że zapisy te stanowią powtórzenie treści art. 15 ust. 1 i 3 powoływanej ustawy, który też odnosi się do kosztów instalacji i utrzymania urządzeń wodociągowych, urządzeń kanalizacyjnych oraz wodomierza głównego i tak samo reguluje te kwestie.

Następnie Wojewoda wskazał, że w przepisie § 9 ust. 2 objętym żądaniem skargi ograniczono odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy. Zdaniem skarżącego organu ten zapis jest niezgodny z treścią art. 5 ust. 1 ustawy, określającego obowiązek przedsiębiorstwa w zakresie zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń do realizacji odpowiednich dostaw wody i odprowadzania ścieków, a ponadto w sposób naruszający prawo modyfikuje zapis art. 5 ust. 2 powoływanej ustawy, który mówi o możliwości przeniesienia poprzez ustalenia umowne odpowiedzialności za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie na przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

Odnosnie do przepisu § 10 ust. 2 i 3 uchwały organ nadzoru zarzucił, że jest on niezgodny z art. 73 § 1, art. 76 i art. 353¹ kodeksu cywilnego, bowiem określono w nim formę zmiany umowy umową albo aneksem do umowy, zastrzegając formę pisemną pod rygorem nieważności i wyłączając z tego zmianę umowy dotyczącą taryfy zatwierdzonej uchwałą rady gminy lub adres do korespondencji, co należy traktować jako narzucenie konkretnej formy umowy.

Kwestionując § 11 uchwały zawierający warunki zawarcia, rozwiązania i wygaśnięcia umowy, Wojewoda wyjaśnił, że zapis ten jest niezgodny z treścią art. 6 ust. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, z którego wynika, że kwestie związane z zakresem obowiązywania umowy, odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków jej wypowiedzenia zostały pozostawione ustaleniom umownym, czyli zależą o woli stron stosunku zobowiązaniowego, a nie od postanowień aktu prawa miejscowego.

Wskazał przy tym, że umowa dotycząca zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków jest umową o świadczeniu usług i podlega przepisom art. 750 i 747 kodeksu cywilnego, zatem uchwała nie może ingerować w istotę takiej umowy.

W odniesieniu do § 12, w którym Rada Gminy określiła faktyczne skutki rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, wskazując działania powodujące uniemożliwienie dalszego korzystania z usług, tj. zamknięcia przyłącza wodociągowego i demontaż wodomierza głównego, Wojewoda stwierdził, że jest to niedopuszczalne rozszerzenie katalogu zawartego w art. 8 ust. 1 powoływanej ustawy, który określa w sposób enumeratywny przesłanki umożliwiające odcięcie dostawy wody lub zamknięcie przyłączy.

Wskazując na niezgodność z prawem przepisów § 14 ust. 2–5, z których Rada Gminy określiła sposób rozliczenia ilości pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, Wojewoda uznał, że stanowi on modyfikację art. 27 ust. 1, 4, 5 i 6 ustawy oraz § 16 rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886). Natomiast w odniesieniu do przepisów § 14 ust. 6, 7 i 8 dotyczących ustalania ilości odprowadzanych ścieków w sytuacji, gdy odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych lub własnych i urządzeń przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa przy braku urządzeń pomiarowych przy jednoczesnym nałożeniu obowiązku zainstalowania wodomierza, Wojewoda zarzucił, że zapis ten narusza przepis art. 27 ust. 6 powoływanej ustawy, w którym przyjęto, że w rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług. W przedstawionej w tym zakresie argumentacji organ nadzoru omówił też treść § 16 ust. 4 powołanego wcześniej rozporządzenia oraz art. 27 ust. 5 ustawy dotyczących sposobu rozliczeń za ilość odprowadzanych ścieków i bezpowrotnie zużytej wody i stwierdził, że regulacja przyjęta w uchwale stanowi przekroczenie upoważnień ustawowych.

Kwestionując zapis § 16 ust. 5 uchwały, w którym określony został sposób ustalania zużytej wody w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, Wojewoda wyjaśnił, że ta sytuacja została szczegółowo uregulowana w § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia

28 czerwca 2006 r., wcześniej powoływanego, zatem w uchwale dokonano niedozwolonej modyfikacji przepisów ustawowych.

Odnosnie do objętego skargą przepisu § 17 ust. 1 uchwały, w którym Rada Gminy przyjęła, że przedsiębiorstwo może rozwiązać umowę, odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 powoływanej ustawy, organ nadzoru zarzucił, że jest to naruszenie art. 8 ust. 1 ustawy, w którym wyliczone zostały przesłanki odcięcia dopływu wody i zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, ale nie przewidywał możliwości rozwiązania umowy.

Uznając za sprzeczny z prawem zapis § 18 ust. 1 uchwały, w którym przewidziano odpłatność z tytułu przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, Wojewoda wyjaśnił, że w art. 19 powoływanej ustawy brak jest upoważnienia dla Rady Gminy do wprowadzenia przy określaniu warunków przyłączania do sieci jakichkolwiek opłat z tego tytułu.

Wskazał również na przepis art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy o samorządzie gminnym, stanowiący o wyłącznej właściwości rady gminy w kwestiach podejmowania uchwał w sprawach podatków i opłat, ale w granicach określonych w odrębnych ustawach.

Takie zastrzeżenie – zdaniem organu nadzoru obejmuje wszystkie opłaty nakładane przez radę gminy, a potwierdzone to zostało w orzecznictwie sądowo-administracyjnym (powołanym w uzasadnieniu skargi), w którym w kategoriczny sposób stwierdzono, że w sferze zobowiązań publicznoprawnych dozwolone jest to, co prawo wyraźnie przewiduje. Ponadto – w ocenie Wojewody – brak jest podstaw do wniesienia takich opłat w taryfach za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

Natomiast w odniesieniu do przepisu § 18 ust. 4 i § 21 ust. 3, w których Rada Gminy udzieliła przedsiębiorstwu pozwolenia na opracowanie wzoru wniosku o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz wzoru wyniku prób i odbioru, Wojewoda wskazał, że jest to niedozwolone scedowanie kompetencji Rady Gminy na przedsiębiorstwo, bowiem Rada opracowuje regulamin, a to są elementy regulaminu, który ma status aktu prawa miejscowego, zatem aktu o charakterze generalnym, który musi regulować w taki sam sposób sytuację podmiotów. W przypadkach, gdy usługi będą wykonywane przez różne przedsiębiorstwa, usługobiorcy będą musieli korzystać z wniosków o zróżnicowanej treści, co narusza – zdaniem organu nadzoru przepis art. 72 i art. 94 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 40 ustawy o samorządzie gminnym i może powodować różne traktowanie odbiorców usług.

Z kolei odnosząc się do przepisu § 18 ust. 6 uchwały, stanowiącym o przyłączeniu do sieci na podstawie umowy, Wojewoda zarzucił, że jest on niezgodny z treścią art. 15 ust. 4 powoływanej ustawy, ustalającym obowiązek przedsiębiorstwa przyłączenia do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, o którym mowa w art. 19 przedmiotowej ustawy oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

Kwestionując przepis § 19 ust. 2 pkt 1 uchwały, w którym ustanowiono powinność załączenia do wniosku o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wnioski, Wojewoda wyjaśnił, że zapis ten narusza przepis art. 6 ust. 4 ustawy, zgodnie z którym umowa może być zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym i jest sprzeczny z § 18 regulaminu, dopuszczającym możliwość wystąpienia z wnioskiem o przyłączenie do sieci na osobę korzystającą z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

W odniesieniu do wskazanego w skardze przepisu § 20 ust. 4 uchwały, w którym ustanowiono wymóg uzgodnienia dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem, warunkując tym przystąpienie do wykonania robót przyłączeniowych, Wojewoda podał, że nałożenie tego obowiązku nie znajduje żadnego uzasadnienia ustawowego i jest niezgodne z art. 15 ust. 4 art. 6 ust. 2 powoływanej ustawy, które obligują przedsiębiorstwo do przyłączenia nieruchomości do sieci po spełnieniu warunków określonych w regulaminie i jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług oraz zobowiązują do zawarcia umowy o świadczenie usług. Ponadto Wojewoda stwierdził, że przyjęty w uchwale zapis skutkuje tym, że po wydaniu technicznych warunków przyłączenia do sieci odbiorca byłby zobowiązany do dokonywania ponownego uzgodnienia, czyli powielania tych samych czynności.

W zakresie przepisu § 22 uchwały, w którym określono koszty, jakie ponosi osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci i przedsiębiorstwa, Wojewoda wyjaśnił, że jest to powtórzenie art. 15 ust. 2 i 3, w którym kwestie te (tzn. podział kosztów) jednoznacznie uregulowano.

Uznając za sprzeczny z prawem przepis § 24 uchwały, określający miejsce wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego w zakresie dostaw wody i odbioru ścieków, Wojewoda wskazał, że zapis ten narusza prawo (nie konkretyzując przepisu), bowiem poprzez definiowanie pojęcia „miejsce wydania rzeczy” kształtuje się zasady i zakres odpowiedzialności np. w przypadku awarii sieci, a tym samym ingeruje się w kwestie, które powinny być przedmiotem klauzul umownych.

Natomiast kwestionując przepis § 25 ust. 5 i 6 uchwały, w którym Rada Gminy uregulowała zakres odpowiedzialności przedsiębiorstwa w przypadku dopływu wody lub jej nieodpowiedniego ciśnie-

nia oraz zakres odpowiedzialności przedsiębiorstwa za szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku przerw lub ograniczeń w dostawie wody, organ nadzoru wyjaśnił, że – w jego ocenie – zapis ten narusza zasady odpowiedzialności kontraktowej określone w kodeksie cywilnym oraz zasadę swobody umów. Uznał przy tym, że zakres odpowiedzialności stron stosunku zobowiązaniowego jest uregulowany w kodeksie cywilnym, a regulacja ta ma charakter przepisów względnie obowiązujących i może być modyfikowany przez strony w umowie, natomiast organ stanowiący gminy nie ma kompetencji do kształtowania treści stosunków prawnych w tym zakresie.

W odpowiedzi na skargę przedstawionej w piśmie doręczonym Sądowi w dniu 11 września 2008 r. i uzupełnionej pismem procesowym z dnia 18 marca 2009 r. Rada Gminy Legnickie Pole wniosła o oddalenie skargi w całości, zakwestionowała zasadność zarzutów sformułowanych w skardze przez Wojewodę Dolnośląskiego i przedstawiła kontrargumentację odnoszącą się do następujących przepisów uchwały objętych wnioskiem o stwierdzenie ich nieważności:

- § 2 pkt 3, 7 i 8 – Rada Gminy stwierdziła, że ustawa nie zawiera wyjaśnienia pojęć: osoba ubiegająca się przyłączenie do sieci, wodomierz dodatkowy i wodomierz główny, a definicje zawarte w kwestionowanych przez organ nadzoru przepisach zostały opracowane na potrzeby uchwalonego regulaminu. Wyjaśniła również, że zgodnie z zasadami techniki prawodawczej w akcie niższego rzędu nie można innej niż w ustawie upoważniającej definicji tego samego pojęcia.
- § 9 ust. 2 – Rada Gminy nie podzielała stanowiska Wojewody wskazała, że postanowienie w nim zawarte dotyczy sytuacji odwrotnej niż ta, o której mówi art. 5 ust. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, zatem nie jest ono ani powtórzeniem ani modyfikacją zapisu ustawowego, a jedynie dookreśleniem warunków umów.
- § 10 ust. 2 i 3 – w tym zakresie Rada Gminy stwierdziła, że tylko dookreśliła warunki umów i nie naruszyła przepisu art. 353¹ kodeksu cywilnego, zwracając przy tym uwagę, że i tak w powoływanej ustawie zasada swobody umów została ograniczona ze względu przedmiot umów i to, że woda stanowi ogólne, elementarne dobro o szczególnym znaczeniu.
- § 11 i § 12 – w odniesieniu do tych przepisów Rada Gminy przedstawiła taką samą argumentację jak w odniesieniu do § 9 ust. 2 i § 10 ust. 2 i 3 uchwały.
- § 14 ust. 2–5 – odnosząc się do zarzutów Wojewody Rady Gminy wyjaśniła, że powołany przez skarżącego przepis rozporządzenia dotyczy nieprawidłowego działania wodomierza, natomiast kwestionowany w skardze zapis uchwały do przypadku braku wodomierza głównego, zatem nie jest to modyfikacja przepisu, ale uregulowanie sytuacji nieprzewidzianej w ustawie.
- § 14 ust. 6, 7 i 8 – odpowiadając na zarzuty Wojewody Rada Gminy wskazała, że organ nadzoru nie wziął pod uwagę specyfiki obszarów miejskich, na których wielokrotnie odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych /studni/ i ma obowiązek odprowadzania ścieków.
- § 17 ust. 1 – w tym zakresie Rada Gminy wyjaśniła, że w przepisie uchwały ustalono, iż przypadki odcięcia dostawy wody i zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, które zostały określone w ustawie, mają również zastosowanie do rozwiązania umowy, a zapisu dokonano w ramach ustalenia warunków i trybu zawierania umów, do których należą również warunki rozwiązywania umów.
- § 18 ust. 1, 4 i 6 – kwestionując zarzuty Wojewody przedstawione w skardze Rada Gminy stwierdziła, że nie przekroczyła upoważnień ustawowych, a uregulowane w tym przepisie opłaty za przyłączenie dotyczą czynności wykonywanych przez przedsiębiorstwo i nie są objęte stawką opłaty, o której mowa w § 5 ust. 7 powoływanego wcześniej rozporządzenia Ministra Budownictwa z 28 czerwca 2006 r.

Wyjaśniła ponadto, że opracowanie wzoru wniosku przez przedsiębiorstwo ma na celu ujednolicenie zasad przyłączania do sieci.

Rozprawa wyznaczona na dzień 25 lutego 2009 r. została odroczona wobec stwierdzenia przez Sąd, że egzemplarz skargi, jakim dysponuje pełnomocnik skarżącego organu różni się w swej treści od egzemplarza doręczonego Sądowi, jako oryginał skargi wraz z odpowiedzią na skargę tym, że zawiera dwie strony, którym brak jest w skardze znajdującej się w aktach sprawy. Odracając rozprawę Sąd postanowił zobowiązać pełnomocnika Wojewody Dolnośląskiego do doręczenia w terminie 7 dni dwóch egzemplarzy skargi w pełnym brzmieniu.

Na rozprawie w dniu 12 maja 2009 r. pełnomocni skarżącego organu oświadczyli, że popiera skargę i wnioski w niej zawarte.

Wojewódzki Sąd Administracyjny podjął orzeczenie w sprawie po rozważeniu następujących okoliczności faktycznych i prawnych;

Według art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. Nr 153, poz. 1269 z późn. zm.) sądy administracyjne sprawują wymiar sprawiedliwości przez kontrolę działalności administracji publicznej oraz rozstrzyganie sporów kompetencyjnych i o właściwość, między organami jednostek samorządu terytorialnego, samorządowymi kolegiami odwoławczymi i między tymi organami a organami administracji rządowej. Kontrola ta sprawowana jest pod kątem zgodności z prawem, jeżeli ustawy nie stanowią inaczej.

Zakres sądowej kontroli administracji publicznej obejmuje w szczególności orzekanie w sprawach skarg na decyzje administracyjne (art. 3 § 1 w związku z § 2 pkt 1 ustawy dnia 30 sierpnia 2002 r. –

Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.), a także aktów prawa miejscowego organów jednostek samorządu terytorialnego (art. 3 § 1 w związku z § 2 pkt 5 powołanej ustawy).

W art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) przyznano organowi nadzoru prawo złożenia skargi do sądu administracyjnego na uchwałę organu gminy, jeżeli w ciągu 30 dni od daty doręczenia mu uchwały organu gminy nie skorzysta ze środków nadzoru określonych w art. 91 tej ustawy – nie stwierdzi nieważności uchwały we własnym zakresie.

Zgodnie z art. 147 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.) Sąd uwzględniając skargę na uchwałę gminy, w razie jej uwzględnienia, orzeka o nieważności tej uchwały albo stwierdza, że wydana została z naruszeniem prawa, jeżeli przepis szczególnie wyłącza stwierdzenie jej nieważności. Wprowadzając sankcję nieważności jako następstwo naruszenia prawa ustawodawca nie określił jednak rodzaju naruszenia prawa. Zauważyć zatem należy, że przepisy ustawy o samorządzie gminnym przewidują dwa rodzaje naruszeń prawa jakie mogą być wywołane przez ustanowienie tych aktów. Mogą być to naruszenia istotne lub nieistotne /po. art. 91 ustawy/. Brak ustawowego zdefiniowania obu naruszeń stwarza konieczność sięgnięcia do stanowiska wypracowanego w tym zakresie w orzecznictwie sądowym, gdzie za istotne naruszenie prawa (będące podstawą do stwierdzenia nieważności aktu), przyjęto między innymi wydanie aktu bez podstawy lub z naruszeniem podstawy do podjęcia uchwały gminnej (por. np. wyroki Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 8 lutego 1996 r., SA/Gd327/95, OwSS 1996, Nr 3, poz. 90; z dnia 11 lutego 1998 r., II SA/Wr 1459/97, OwSS 1998, Nr 3, poz. 79).

Przedmiotem oceny Sądu jest uchwała Rady Gminy Legnickie Pola z dnia 20 marca 2006 r., nr XVI/82/08 podjęta na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.).

Z przywołanego w podstawie prawnej zaskarżonej uchwały art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym wynika, że ustawodawca przyznał radzie gminy kompetencje stanowiące w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy. Rada może zatem skorzystać z omawianego uprawnienia wyłącznie, gdy inne normy prawa powszechnie obowiązującego wyrażone w ustawach przyznają jej kompetencje do regulacji materii określonej tymi przepisami.

Takie uprawnienie stwarza dla rady gminy przepis art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym dostarczaniu wody i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, zgodnie z którym rada gminy, po dokonaniu analizy projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. W przepisie tym ustawodawca jasno określił również, że przedmiotowy regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Zważyć zatem należy, że przepis art. 87 ust.2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej akty prawa miejscowego zalicza do źródeł prawa powszechnie obowiązującego na obszarze działania organów, które je ustanowiły. Po myśli art. 94 Konstytucji akty prawa miejscowego mogą być stanowione przez organy samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie. Ustawa określa też zasady i tryb wydawania aktów prawa miejscowego.

Z przedstawionych uregulowań jasno wynika, że zakres i treść prawa miejscowego uwarunkowana jest normami ustalonymi w aktach wyższego rzędu. Podstawą prawną stanowienia aktów prawa miejscowego jest bowiem upoważnienie zawarte w ustawie, co przesądza o ich zależnej pozycji w hierarchii źródeł prawa. Każdorazowo zatem, w akcie rangi ustawowej, musi być zawarte upoważnienie (delegacja) dla rady gminy dla podjęcia aktu prawa miejscowego. Zasada ta znajduje też potwierdzenie w art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.). Przy ocenie aktu prawa miejscowego należy mieć zatem na względzie, że akt ten nie może naruszać nie tylko regulacji ustawy zawierającej delegację do jego ustanowienia, ale również przepisów Konstytucji, oraz innych ustaw pozostających w pośrednim lub bezpośrednim związku z regulowaną materią. Wszelkie normy dotyczące konstytucyjnych praw i wolności człowieka zastrzeżone są zaś wyłącznie dla ustaw i nie mogą być regulowane aktami niższego rzędu.

W doktrynie wskazuje się, że upoważnienie do stanowienia aktów prawa miejscowego może przybrać postać delegacji szczególnej lub generalnej. Szczegółowe upoważnienie ustawowe określa materię, która może być przedmiotem regulacji w drodze aktu prawa miejscowego i organy kompetentne do jego wydania. Najczęściej upoważnienie to dotyczy materii, która jest ogólnie uregulowana w ustawie, a organom terenowym pozostawione zostaje uregulowanie kwestii szczegółowych.

Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowym odprowadzaniu ścieków określa zasady i warunki zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, w tym zasady działalności przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych, zasady tworzenia warunków do zapewnienia ciągłości dostaw odpowiedniej

jakości wody, niezawodnego odprowadzania i oczyszczania ścieków, wymagania dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, a także zasady ochrony interesów odbiorców usług z uwzględnieniem wymagań ochrony środowiska i optymalizacji kosztów (art. 1).

Przepis art. 19 przywołanej ustawy zawiera zaś upoważnienie dla rady gminy uchwalenia regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków, w którym powinny być określone prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Zawarte w przywołanym przepisie upoważnienie jest upoważnieniem określającym materię, którą pozo-
stawiono szczegółowemu uregulowaniu w drodze aktu prawa miejscowego. Upoważnienie to nie daje więc radzie gminy podstaw do stanowienia aktów prawa miejscowego regulujących materie inne niż wymienione w przytoczonym przepisie.

Treść powołanych przepisów interpretowana w sposób wynikający z klasycznych reguł wykładni pozwala uznać, że zawarta w nich delegacja prawodawcza nie upoważnia rady gminy do formułowania w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków definicji określonych pojęć, co sprawia że zasadny jest zarzut skargi dotyczący przepisów § 2 pkt 3, 7 i 8 zaskarżonej uchwały, w których Rada Gmina wyjaśniła – kolejno – pojęcia: „osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci”, „wodomierz dodatkowy” i „wodomierz własny”, stosując samodzielnie ich definicje. Zważyć należy, że Rada Gminy uchwalając przepisy prawa miejscowego powinna to czynić w zgodzie z postanowieniami rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”, wcześniej powoływanego. Z treści § 149 załącznika do wskazanego aktu wynika, że w akcie normatywnym niższym rangą niż ustawa nie formułuje się bez upoważnienia ustawowego definicji pojęć, którymi posługuje się ustawa. (por. wyroki WSA we Wrocławiu z dnia: 28 grudnia 2006 r., sygn. akt II SA/Wr 570/06; z dnia 15 marca 2007 r., sygn. akt II SA/Wr 521/-6 (nie publ.). Przy działaniach uchwałodawczych należy przede wszystkim uwzględnić hierarchię źródeł prawa i zależność treści uchwał od zakresu upoważnienia zawartego w ustawie.

W istniejących w dacie podejmowania zaskarżonej uchwały warunkach prawnych ukształtowa-
nych m.in. treścią przepisów art. 5 ust. 2 w związku z art. 5 ust. 1 powoływanej wcześniej ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków za istotnie naruszający prawo – jak słusznie zarzuca organ nadzoru – należy uznać zapis § 9 ust. 2 zaskarżonej uchwały, który eliminuje możliwość określenia zasad odpowiedzialności za zapewnienie ciągłości świadczonych usług poprzez zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych w ustaleniach umownych w zakresie, w jakim ustawodawca takie uprawnienie przyznaje (np. wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 15 marca 2007 r., sygn. akt II SA/Wr 745/06, NZS 2007/4/69).

W tym kontekście istotne jest przede wszystkim, że z uregulowań przyjętych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wynika, iż wolą ustawodawcy było pozostawienie wielu kwestii, jakie mogą pojawić się w relacjach pomiędzy przedsiębiorstwem jako dostawcą usług wodno-kanalizacyjnych, a odbiorcą tych usług do rozstrzygnięcia w drodze wspólnych ustaleń, pomiędzy stronami tego stosunku cywilnoprawnego, których konsekwencją będą odpowiednio zredagowane klauzule umowne.

Z tych względów – w ocenie Sądu podzielnego stanowisko Wojewody Dolnośląskiego przed-
stawione w skardze – za naruszające prawo w sposób istotny należy uznać zapisy zawarte w § 10 ust. 2, § 11 ust. 1, 3, 4, 5 i 6, § 24 i § 25 ust. 5 i 6 zaskarżonej uchwały.

Zarówno naruszenie w § 10 ust. 2 formy umowy z zastrzeżeniem rygору nieważności w przypad-
ku jej niezachowania, określenie w § 11 ust. 1, 3, 4, 5 i 6 sposobu rozwiązania i warunków wygaśnięcia umowy, jak i wprowadzenie w § 24 regulacji, która w sposób bezpośredni kształtuje zasady odpowiedzialności i zakres odpowiedzialności (§ 25 ust. 5 i 6) stanowią niedozwoloną ingerencję lokalnego prawodawcy w tą sferę, w zakresie której ustawodawca – zgodnie z art. 353₁ i art. 473 ust. 1 kc. – zagwarantował stronom umowy o świadczenie usług wodno-kanalizacyjnych swobodę formułowania ustaleń umownych.

Na akceptację zasługują również zawarte w skardze zarzuty i argumentacja dotycząca przepisów: § 11 ust. 2, § 12, § 14 ust. 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8, § 16 ust. 5, § 17 ust. 1, § 18 ust. 1 i 18 ust. 6 we fragmentach określonych w wyroku oraz § 19 ust. 2 pkt 1 zaskarżonej uchwały, których postanowienia w sposób

istotny naruszają przepisy powoływanej poprzednio ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, a we wskazanych poniżej przypadkach także rozporządzenia Ministra Budownictwa w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, wcześniej powoływanego.

Niewątpliwie bowiem przepis § 11 ust. 2 uchwały narusza art. 6 ust. 6 wskazanej powyżej ustawy, przewidujący możliwość zawarcia umowy o świadczenie przedmiotowych usług także z osobą korzystającą z lokalu mieszkalnego w budynku wielolokalowym, natomiast § 12 bez upoważnienia ustawowego i w sposób sprzeczny z art. 8 ust. 1 ustawy rozszerza katalog przesłanek umożliwiających odcięcie dostawy wody i zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego.

Wskazany przepis ustawowy został także w istotny sposób naruszony zapisem § 17 ust. 1 zaskarżonej uchwały, w którym Rada Gminy działając bez upoważnienia ustawowego wprowadziła jako dopuszczalny skutek zaistnienia przesłanek z art. 18 ust. 1 ustawy, rozwiązanie umowy o świadczenie przedmiotowych usług.

Z kolei zasadność podniesionych w skardze zarzutów dotyczących treści § 14 ust. 2, 3, 4 i 5 uchwały, określającego sposób rozliczenia ilości pobieranej wody i odprowadzanych ścieków wynika z tego, że w sposób nieuprawniony modyfikuje on art. 27 ust. 1, 4, 5 i 6 powoływanej ustawy oraz § 16 wskazywanego wcześniej rozporządzenia Ministra Budownictwa. Tak samo traktuje ustalenia zawarte w § 18 ust. 1 tego aktu wykonawczego zapis § 16 ust. 5 zaskarżonej uchwały określający sposób ustalenia ilości pobranej wody w przypadku nieprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.

Należy też uznać racje organu nadzoru kwestionującego legalność zapisów zawartych w § 14 ust. 6, 7 i 8 zaskarżonej uchwały, które dotyczą ustalenia ilości odprowadzonych ścieków w przypadku poboru wody przez odbiorcę z ujęć własnych (lub też z własnych i urządzeń przedsiębiorstwa) oraz wprowadzania ścieków do urządzeń przedsiębiorstwa przy jednoczesnym braku urządzeń pomiarowych i regulują te kwestie w sposób sprzeczny z przepisem art. 27 ust. 5 ustawy i § 16 ust. 4 rozporządzenia, wcześniej powoływanych, a ponadto nakładają na odbiorcę w sposób sprzeczny z przepisem art. 27 ust. 6 ustawy – obowiązek zainstalowania na własny koszt wodomierza dodatkowego (por. wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 28 grudnia 2006 r., sygn. akt II SA/Wr 570/06).

Zdaniem Sądu w sposób istotny narusza również prawo sformułowanie zawarte w § 18 ust. 1a fragmencie wskazanym w wyroku, którym lokalny prawodawca wprowadził odpłatność za przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej. Wielokrotnie już w orzecznictwie sprawowanym w tym zakresie podkreślano, że wprowadzenie opłaty za przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przy wykorzystaniu władztwa publicznego gminy w związku z samym faktem przyłączenia nieruchomości do urządzenia oraz określenie jej jako warunku tego przyłączenia powoduje, że nie można jej traktować jako należności o charakterze cywilnoprawnym, towarzyszącej świadczeniu usług na podstawie umowy zawieranej między dwiema równorzędnymi stronami, korzystającymi ze swobody kontraktowej. Ma ona zatem charakter przymusowy, uprawniający do kwalifikowania jej jako rodzaju darowizny publicznej. Należy przede wszystkim zauważyć – na co jednoznacznie wskazywano w judykaturze, że nałożenie w akcie podstawowym, jakim jest uchwała rady gminy, na podmioty chcące korzystać z sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej obowiązku poniesienia opłaty za przyłączenie nieruchomości do sieci wymagałoby wyraźnego upoważnienia ustawowego (np. wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 15 marca 2007 r. op.cit.; wyroki NSA z dnia: 17 maja 2002 r., sygn. akt I SA 2793/01, Lex nr 149541; 29 sierpnia 2006 r., sygn. akt II OSK 730/06, Lec nr 275429; wyrok WSA w Kielcach z dnia 30 stycznia 2008 r., sygn. akt II SA/Ke 675/07, Lex nr 365803).

Nie można również – szczególnie wobec art. 15 ust. 4 powoływanej ustawy – uznać za zgodny z prawem zapis § 18 ust. 6 zaskarżonej uchwały we fragmencie określonym w wyroku, którym jako podstawę przyłączenia do sieci przyjęto umowę, co jest niedozwolonym rozszerzeniem katalogu ustawowych warunków takiej czynności.

Uzasadniony jest także podniesiony w skardze zarzut odnoszący się do ustanowionej w przepisie § 19 ust. 2 pkt 1 powinności przedstawienia przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek. Zapis taki – jak słusznie wskazuje organ nadzoru w uzasadnieniu skargi narusza w istotny sposób art. 6 ust. 4 wskazanej ustawy, przewidujący możliwość zawarcia umowy o świadczenie przedmiotowych usług także z osobą korzystającą z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

Przedstawione powyżej naruszenia prawa, uznane przez Sąd za istotne, obligowały do wyeliminowania ich z obrotu prawnego. Zważyć dodatkowo należy, że organ gminy naruszył jednak nie tylko regulacje ustawowe ale również przepisy Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej. Zgodnie bowiem z art. 7 ustawy zasadniczej organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Zatem organy gminy podejmując akt prawa miejscowego muszą bezwzględnie kierować się wytycznymi zawartymi w upoważnieniu ustawowym, działając na jego podstawie i w jego granicach (por. art. 94 Konstytucji RP). Nieprzestrzeganie tych zasad stanowi istotne naruszenie prawa, które w konsekwencji prowadzić musi do stwierdzenia nieważności aktu prawa miejscowego w całości lub w części.

Sąd nie podzielił natomiast stanowiska Wojewody Dolnośląskiego, kwestionującego zgodność z prawem § 3 pkt 6, 7 i 8 i § 22 zaskarżonej uchwały, w których powtórzono – odpowiednio – zapisy zamieszczone w art. 15 ust. 1 i 3 i art. 15 ust. 2 i 3 powoływanej ustawy, mimo rozważenia w toku dokonywanej w sprawie oceny przepisu § 143 w związku z § 137 załącznika do wskazywanego wcześniej rozporządzenia o „zasadach techniki prawodawczej”.

Skład orzekający zaakceptował pogląd prezentowany w orzecnictwie, że jeżeli przytoczenie w akcie prawa miejscowego zapisów aktów prawnych hierarchicznie wyższych czyniłoby akt prawa miejscowego w pełni czytelnym i zrozumiałym, to zapis taki może być w ocenie Sądu dopuszczalny. Taki pogląd wyrażony został między innymi w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 20 maja 2005 r., II SA/Wr 2843/02, z dnia 10 sierpnia 2005 r. II SA/Wr 1002/03, z dnia 12 października 2005 r. II SA/Wr 385/05 czy też w wyroku z dnia 30 listopada 2006 r. II SA/Wr 527/06 (niepublik.). W orzeczeniach tych powołano się również na stanowisko Naczelnego Sądu Administracyjnego zawarte w wyroku z dnia 6 czerwca 1996 r. SA/Gd 2949/94 /OSS 1996/3/91), że uchwały podejmowane przez organy samorządowe na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym muszą zawierać sformułowania jasne, wyczerpujące, uniemożliwiające stosowanie niedopuszczalnego, sprzecznego z prawem luzu interpretacyjnego.

W ocenie Sądu kierującego się regułami wykładni językowej i systemowej nie spełnia również kryteriów istotnego naruszenia prawa zapis § 10 ust. 3 uchwały zaskarżonej, przyzwalający na niezachowanie formy pisemnej zmiany umowy dotyczącej taryfy zatwierdzonej uchwałą rady gminy lub adresu do korespondencji.

Zdaniem Sądu zastosowane przy redagowaniu przepisu sformułowanie, pozbawione kategoryczności, pozostawia stronom umowy odpowiedni zakres swobody kontraktowej i umożliwia odmienne uregulowanie tej kwestii.

Sąd nie znalazł również podstaw do stwierdzenia nieważności zapisów zawartych w § 18 ust. 4 i § 21 ust. 3 zaskarżonej uchwały, w których Rada Gminy postanowiła, że wzór wniosku o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz wzór protokołu, w którym potwierdzone są przez strony wyniki prób i odbiorców wykonanego przyłącza – odpowiednio – ustala i określa przedsięwzięcie. W uznaniu Sądu przedstawiona w uzasadnieniu skargi argumentacja organu nadzoru w tym zakresie nie jest trafna, a przyjętych we wskazanych przepisach postanowień nie można traktować jako faktycznego scedowania obowiązków organu uchwałodawczego na przedsiębiorstwo. Zdaniem Sądu opracowanie określonych w tych przepisach dokumentów nie stanowi elementu trybu zawierania umów, o którym mowa w przepisie art. 19 ust. 1 przedmiotowej ustawy, określającym zakres przedmiotowy regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, a ponadto przedsiębiorstwo jako podmiot świadczący określone usługi w konkretnych warunkach faktycznych i dokonujące przyłączenia do sieci, wydaje się być jednostką właściwą i najlepiej zorientowaną co do danych, które powinny być zawarte we wniosku i protokole, uwzględnionych w przepisach § 18 ust. 4 i § 21 ust. 3 zaskarżonej uchwały.

Sąd nie uwzględnił również zawartego w skardze wniosku kasacyjnego odnoszącego się do przepisu § 20 ust. 4 uchwały, w którym stwierdzono, że warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem. Zdaniem Sądu w kontekście tego zapisu i oceny jego legalności należy rozważyć zapis art. 15 ust. 4 powoływanej ustawy, z którego treści jednoznacznie wynika, że przedsiębiorstwo jest zobowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia do sieci określone w regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług oraz skonkretyzowane w § 20 ust. 1, 2 i 3 zaskarżonej uchwały warunki przyłączenia, mające charakter warunków technicznych. W ocenie sądu przyjęte w kwestionowanym przez organ nadzoru przepisie uchwały uzgodnienie dokumentacji technicznej jest dopuszczalną i prawidłową formą sprawdzenia, czy spełnione zostały warunki przyłączenia do sieci określone w regulaminie, co skutkuje obowiązkiem przedsiębiorstwa dokonania przyłączenia. Pozbawienie przedsiębiorstwa jakiejkolwiek możliwości sprawdzenia, czy osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci dopełniła wymogów ustawowych w kontekście jego obowiązku przyłączenia do sieci – nosiłoby cechy dyskryminowania usługodawcy.

Mając na względzie przedstawione powyżej okoliczności Wojewódzki Sąd Administracyjny – stosownie do przepisów art. 147 § 1 (zdanie pierwsze) i art. 151 powołanej wcześniej ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi orzekł jak w sentencji.

Klauzula zawarta w pkt 3 wyroku wynika z obowiązku zastosowania przez Sąd przy orzekaniu o uwzględnieniu skargi przepisu art. 152 wskazanej ustawy, a orzeczenie o kosztach uzasadnione jest treścią przepisu art. 200 tej samej regulacji, z którego wynika, że w razie uwzględnienia skargi przez sąd pierwszej instancji przysługuje skarżącemu od organu, który wydał zaskarżony akt lub podjął zaskarżoną czynność albo dopuścił się bezczynności, zwrot kosztów postępowania niezbędnych do celowego dochodzenia praw.

3563

Sygn. akt II SA/Wr 668/08

**WYROK
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 14 maja 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA – Andrzej Wawrzyniak (sprawozdawca)
Sędzia WSA	– Olga Białek
Sędzia NSA	– Julia Szczygielska
Protokolant	– Magda Mikus

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 14 maja 2009 r. sprawy ze skargi Beaty Mohamadi Panahi na uchwałę Rady Miejskiej Legnicy z dnia 14 lipca 2008 r. nr XXVI/235/08 w przedmiocie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

- I. stwierdza nieważność § 17 ust. 1 zaskarżonej uchwały we fragmencie „dla mieszkańców budynku Chojnowska 111”;**
- II. stwierdza, że zaskarżona uchwała w powyższym zakresie nie może być wykonana;**
- III. zasądza na rzecz skarżącej od Rady Miejskiej w Legnicy kwotę 540 złotych (słownie: pięćset czterdzieści złotych) tytułem zwrotu kosztów postępowania sądowego.**

Uzasadnienie

W dniu 14 lipca 2008 r. Rada Miejska Legnicy podjęła uchwałę nr XXVI/235/08 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Żosinek w Legnicy.

W § 17 ust. 1 tej uchwały zawarto unormowanie następującej treści: „W części zainwestowany obszar przeznaczany pod zabudowę mieszkaniową i/lub usługi i biura. Zainwestowane tereny zabudowy mieszkaniowej (U,MW) i (U,M) – do zachowania jak w stanie istniejącym, z dopuszczeniem adaptowania lokali mieszkalnych na cele usługowe lub/i biurowe. Teren u zbiegu ulic Chojnowskiej i Fredry (KS) przeznacza się pod parking dla mieszkańców budynku Chojnowska 111. Teren u zbiegu ulic Batorego i Fredry (U,MW,KS) przeznacza się pod nowy zespół zabudowy z parkingami towarzyszącymi”.

W dniu 29 września 2008 r. Beata Mohamadi Panahi, reprezentowana przez pełnomocnika radcę prawnego Jerzego Ciesiula, wezwała Radę Miejską Legnicy do usunięcia naruszenia prawa wyżej wymienioną uchwałą.

W odpowiedzi na powyższe wezwanie, w piśmie z dnia 8 października 2008 r. skierowanym do pełnomocnika skarżącej Zastępcą Prezydenta Legnicy wywodził, że ustalenia kwestionowanego przez skarżącą planu nie łamią prawa. Pismo to doręczono skarżącej w dniu 15 października 2008 r.

W dniu 13 listopada 2008 r. Beata Mohamadi Panahi, reprezentowana przez pełnomocnika radcę prawnego Jerzego Ciesiula, złożyła skargę na powyższą uchwałę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu.

Skarżąca podała, że zaskarża tę uchwałę w zakresie, w jakim dotyczy ona przeznaczenia terenu u zbiegu ulic Chojnowskiej i Fredry w Legnicy pod parking dla mieszkańców budynku Chojnowska 111, zarzucając naruszenie:

- art. 64 ust. 1, 2 i 3 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej – poprzez ograniczenie prawa własności nieruchomości skarżącej w wyniku przeznaczenia tej nieruchomości do użytkowania wyłącznie czternastu rodzinom – mieszkańcom budynku przy ul. Chojnowska 111 w Legnicy
- art. 1 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) – poprzez zbyt szczegółowe ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i przeznaczenie nieruchomości skarżącej do użytkowania wyłącznie mieszkańcom budynku przy ul. Chojnowska 111 w Legnicy;
- art. 6 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – poprzez określenie w zaskarżanej uchwale planu o podmiotowym zakresie korzystania z nieruchomości stanowiącej własność skarżącej.

Wskazując na powyższe Beata Mohamadi Panahi wniosła o stwierdzenie nieważności zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim dotyczy ona przeznaczenia terenu u zbiegu ulic Chojnowskiej i Fredry w Legnicy pod parking dla mieszkańców budynku Chojnowska 111 oraz o zasądzenie na jej rzecz zwrotu poniesionych kosztów, w tym kosztów zastępstwa procesowego.

W uzasadnieniu skargi wywodząco, że przesądzenie w planie zagospodarowania przestrzennego o podmiotowym przeznaczeniu nieruchomości należy uznać za istotne naruszenie prawa własności. Rada Miasta nie może bowiem kategorycznie przesądzać, jakie dokładnie i konkretnie oznaczone osoby mogą korzystać z prywatnej nieruchomości skarżącej. Powołując się na wyrok NSA z dnia 6 lipca 2007 r. sygn. akt II OSK 604/2007, zgodnie z którym ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie mogą być szczegółowe, podkreślono, iż nie wolno gminie za właściciela czy użytkownika wieczystego decydować, jaka konkretnie inwestycja na jego gruncie może powstać. Wskazując, iż przepis art. 1 ust. 2 pkt 7 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wprowadza obowiązek uwzględnienia w planowaniu przestrzennym prawa własności zarzucono, iż narzucenie skarżącej, że na nieruchomości będącej jej własnością ma być parking oraz jakim osobom ma on służyć, stanowi naruszenie tego przepisu.

W odpowiedzi na skargę Gmina Legnica wniosła o jej oddalenie. Podkreśliła, że uchwalając zaskarżoną uchwałę wypełniono całą procedurę wynikającą z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Zdaniem Gminy strona skarżąca nie przedstawiła „żadnego faktu na okoliczność naruszenia wymogów formalnych w zakresie uchwalania spornej uchwały. Co do zarzutu skarżącej, że zostały ograniczone jej prawa własności przez uchwalenie tej uchwały, to nie znajduje on potwierdzenia w rzeczywistości. Ład przestrzenny uchwalony miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego nie ogranicza ani nie wpływa na stosunki własnościowe właścicieli nieruchomości objętych planem”.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje:

Zgodnie z art. 3 § 2 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.) sprawowana przez sądy administracyjne kontrola działalności administracji publicznej obejmuje między innymi orzekanie w sprawach skarg na akty prawa miejscowego organów jednostek samorządu terytorialnego i terenowych organów administracji rządowej oraz na akty organów jednostek samorządu terytorialnego i ich związków, inne niż określone w pkt 5, podejmowane w sprawach z zakresu administracji publicznej.

Przedmiotem kontroli w niniejszej sprawie jest działalność uchwałodawcza organu samorządu terytorialnego, którym to organem jest Rada Miejska Legnicy, a konkretnie zgodność z prawem jej uchwały z dnia 14 lipca 2008 r. nr XXVI/235/08 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla Zosinek w Legnicy.

Wniesiona w niniejszej sprawie skarga zasługiwała na uwzględnienie, bowiem zaskarżona uchwała została podjęta z istotnym naruszeniem prawa.

Stosownie do art. 64 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, każdy ma prawa do własności, innych praw majątkowych oraz prawo dziedziczenia (ust. 1). Własność, inne prawa majątkowe oraz prawo dziedziczenia podlegają również dla wszystkich ochronie prawnej (ust. 2). Własność może być ograniczona tylko w drodze ustawy i tylko w zakresie, w jakim nie narusza ona istoty prawa własności (ust. 3).

Przepis art. 1 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) stanowi, iż w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym uwzględnia się zwłaszcza prawo własności.

W myśl art. 6 ust. 2 pkt 1 i 2 tej ustawy każdy ma prawo, w granicach określonych ustawą, do: 1) zagospodarowania terenu, do którego ma tytuł prawny, zgodnie z warunkami ustalonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego albo decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli nie narusza to chronionego prawem interesu publicznego oraz osób trzecich; 2) ochrony własnego interesu prawnego przy zagospodarowaniu terenów należących do innych osób lub jednostek organizacyjnych.

Zgodnie z art. 14 ust. 8 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym plan miejscowy jest aktem prawa miejscowego.

Akt prawa miejscowego to akt o charakterze abstrakcyjnym i generalnym, zawierający normy prawne powszechnie obowiązujące na określonym terenie.

Z istoty aktu prawa miejscowego wynika, że nie reguluje on jednostkowych kwestii odnoszących się do ściśle określonych osób i nie nadaje konkretnych uprawnień indywidualnie wskazanym podmiotom, lecz zawiera ogólne regulacje skierowane do nieokreślonego bliżej kręgu adresatów.

W zaskarżonej uchwale takiego charakteru nie ma fragment § 17 ust. 1 stanowiący, iż teren u zbiegu ulic Chojnowskiej i Fredy (KS) przeznaczony jest pod parking „dla mieszkańców budynku Chojnowska 111”.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jako akt prawa miejscowego nie może przesądzać o tym, jakie konkretnie osoby mogą korzystać z danego terenu i nie może takich osób jednoznacznie wskazywać. Tak daleko idąca konkretyzacja miejscowego planu nie jest dopuszczalna, gdyż nie mieści się w pojęciu aktu prawa miejscowego.

Zauważyć ponadto wypada, że przeznaczając teren u zbiegu ulic Chojnowskiej i Fredry, stanowiący własność skarżącej, pod parking „dla mieszkańców budynku Chojnowska 111”, Rada Miejska Legnicy nie tylko ograniczyła skarżącą sposób korzystania z jej nieruchomości, ale w sytuacji gdyby skarżąca nie była mieszkańcem budynku przy ul. Chojnowskiej 111, w istocie pozbawiłaby ją możliwości korzystania z gruntu będącego jej własnością. Jeżeli bowiem skarżąca nie mieszkałaby przy ul. Chojnowskiej 111, to nie mogłaby zaparkować samochodu na swojej własnej działce.

Fragment § 17 ust. 1 zaskarżonej uchwały przeznaczający przedmiotowy teren jedynie „dla mieszkańców budynku Chojnowska 111”, w sposób istotny narusza unormowania zawarte w przywołanych wyżej przepisach, a konkretnie: w art. 64 ust. 1, 2 i 3 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej – poprzez ograniczenie prawa własności nieruchomości skarżącej w wyniku przeznaczenia tej nieruchomości do użytkowania wyłącznie mieszkańcom budynku przy ul. Chojnowskiej 111 w Legnicy; w art. 1 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) – poprzez zbyt szczegółowe ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i przeznaczenie nieruchomości skarżącej do użytkowania wyłącznie mieszkańcom wyżej wymienionego budynku; w art. 6 ust. 2 pkt 1 i 2 – poprzez określenie we wskazanej wyżej części zaskarżonej uchwały o podmiotowym zakresie korzystania z nieruchomości stanowiącej własność skarżącej oraz w art. 14 ust. 8 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – poprzez zawarcie w akcie prawa miejscowego unormowania przyznającego prawo do korzystania z określonego terenu wyłącznie ściśle określonym osobom, a więc unormowania nieabstrakcyjnego i generalnego, lecz konkretnego i bardzo szczegółowego.

W tym stanie rzeczy skarga jako uzasadniona podlegała uwzględnieniu, a zatem zgodnie z art. 147 § 1 i art. 152 oraz art. 200 ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi orzeczono jak w sentencji wyroku.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail a.kun@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 48 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 31,29 zł (w tym 7% VAT)
na CD **18,95 zł** (w tym 7% VAT)