



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 13 listopada 2009 r.

Nr 194

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- | | | |
|-------------|---|-------|
| 3400 | – Rady Miejskiej w Bardzie nr XXXIV/222/09 z dnia 16 października 2009 r. w sprawie wysokości stawek i zasad ustalania podatku od nieruchomości na terenie gminy Bardo | 22775 |
| 3401 | – Rady Miejskiej Boguszwowa-Gorc nr XLIII/264/09 z dnia 1 października 2009 r. w sprawie ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Miasta Boguszwowa-Gorc” oraz ustalenia zasad i trybu jego nadawania | 22776 |
| 3402 | – Rady Miejskiej w Karpaczu nr XXXII/336/09 z dnia 9 września 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/277/09 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego dodatki, wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagrody dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu prowadzonych przez Gminę Karpacz | 22782 |
| 3403 | – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXXVII/343/09 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej dziennej na terenie miasta i gminy Kąty Wrocławskie w roku 2010 | 22783 |
| 3404 | – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXXVII/345/09 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w roku 2010 | 22783 |
| 3405 | – Rady Miasta Kudowa Zdrój nr XLIII/303/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Kudowa-Zdrój przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie | 22785 |
| 3406 | – Rady Miasta Milicz nr XXXIX/231/09 z dnia 1 października 2009 r. w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenie Burmistrzowi Gminy Milicz uprawnienia do stanowienia o ich wysokości | 22800 |
| 3407 | – Rady Miasta Oleśnica nr XXXVIII/232/2009 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Miasta Oleśnicy w roku 2010 | 22801 |
| 3408 | – Rady Miejskiej w Świdnicy nr XXXVII/446/09 z dnia 25 września 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Gminy Miasto Świdnica w zakresie najmu lokali użytkowych | 22801 |
| 3409 | – Rady Miejskiej w Świdnicy nr XXXVII/454/09 z dnia 25 września 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień przyznawanych przez Gminę Miasto Świdnica za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym | 22803 |
| 3410 | – Rady Miejskiej w Świdnicy nr XXXVII/455/09 z dnia 25 września 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Miasto Świdnica | 22805 |
| 3411 | – Rady Miasta Świebodzice nr LI/284/09 z dnia 29 września 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10 A w Świebodzicach | 22805 |
| 3412 | – Rady Miasta Wojcieszów nr XXXIII/180/09 z dnia 22 października 2009 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych | 22808 |
| 3413 | – Rady Miasta Wojcieszów nr XXXIII/181/09 z dnia 22 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Wojcieszów | 22809 |
| 3414 | – Rady Miejskiej w Złotym Stoku nr XXXII/205/09 z dnia 21 października 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej obowiązującej w Gminie Złoty Stok od 2010 r. | 22810 |

UCHWAŁY RAD MIAST I GMIN

- 3415** – Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XLIV/210/2009 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na terenie miasta i gminy Prochowice 22811
- 3416** – Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XLIV/211/ 2009 z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok obowiązujących na terenie miasta i gminy Prochowice 22811
- 3417** – Rady Miasta i Gminy Wołów nr XLII/317/09 z dnia 28 października 2009 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku rolnego na terenie Gminy Wołów w 2010 r. 22814
- 3418** – Rady Miasta i Gminy Wołów nr XLII/318/09 z dnia 28 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 22814

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3419** – Rady Gminy Czernica nr XXIX/210/2009 z dnia 14 października 2009 r. w sprawie ustalenia nazw ulic we wsiach Chrzastawa Wielka, Czernica i Dobrzykowice 22815
- 3420** – Rady Gminy Czernica nr XXIX/212/2009 z dnia 14 października 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/187/2009 Rady Gminy Czernica z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia nazw ulic we wsiach Dobrzykowice i Jeszkowice 22819
- 3421** – Rady Gminy Jemielno nr XXXVII/205/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie przyjęcia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego w 2010 r. 22819
- 3422** – Rady Gminy Kamienna Góra nr XXXIX/178/09 z dnia 30 września 2009 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 22820
- 3423** – Rady Gminy Miękinia nr XL/411/09 z dnia 25 września 2009 r. w sprawie zaliczenia działek numer: 122, 24/14, 30/1, 24/18, 24/43, 24/10, 148/5 obręb Błonie oraz działek numer: 212, 194/1, 77/1, 76/5, 76/7, 75/10, 75/1, 259/13 (w części) , 213 obręb Źródła do kategorii drogi gminnej i ustalenia jej przebiegu 22822
- 3424** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/429/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie uchylecia uchwały nr XL/411/09 z dnia 25 września 2009 r. 22824
- 3425** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/423/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Wilkszyn 22824
- 3426** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/425/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w gminie Miękinia 22826
- 3427** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/426/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości 22826
- 3428** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/427/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości 22827
- 3429** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/428/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zmiany statutu Samorządowego Ośrodka Kultury w Miękini 22828
- 3430** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/430/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych 22828
- 3431** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/431/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy „Jasna” w miejscowości Brzezina 22830
- 3432** – Rady Gminy Miękinia nr XLI/433/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy „Wiśniowa” w miejscowości Miękinia 22832
- 3433** – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXXII/180/09 z dnia 28 października 2009 r. w sprawie wysokości ceny skupu żyta do naliczenia podatku rolnego za 2010 rok 22833
- 3434** – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXXII/181/09 z dnia 28 października 2009 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości w 2010 roku. 22833
- 3435** – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXXII/183/09 z dnia 28 października 2009 r. w sprawie ustalenia nazw ulic we wsi Kryniczno 22834

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 3436** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-8/487/09 z dnia 29 października 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Gminy w Kamiennej Górze nr XXXIX/178/09 z dnia 30 września 2009 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 22836
- 3437** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-12/492/09 z dnia 2 listopada 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XXXVII/454/09 z dnia 25 września 2009 r. zmieniającej uchwałę w sprawie stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień przyznawanych przez Gminę Miasto Świdnica za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym 22840
- 3438** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-5/493/09 z dnia 2 listopada 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Miejskiej w Świebodzicach nr LI/284/09 z dnia 29 września 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10 A w Świebodzicach 22842

3400

**UCHWAŁA NR XXXIV/222/09
RADY MIEJSKIEJ W BARDZIE**

z dnia 16 października 2009 roku

w sprawie wysokości stawek i zasad ustalania podatku od nieruchomości na terenie Gminy Bardo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 5, art. 6 pkt 12, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zm.: Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, z 2008, Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, z 2009 r. Nr 56, poz. 458, Nr 223, poz. 1463) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 (M. P. Nr 52 z dnia 18 sierpnia 2009 r., poz. 742) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się stawki podatku od nieruchomości:

1. od 1 m² powierzchni gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,65 zł,
- b) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,20 zł.

2. od 1 ha powierzchni gruntów
a) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 3,74 zł.

3. od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych 0,55 zł,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 19,01 zł,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 8,86 zł,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielanie świadczeń zdrowotnych 3,84 zł,
- e) zajętych na garaże 6,00 zł,
- f) gospodarczych (np. stodoły, komórki) 5,00 zł,
- g) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 6,37 zł.

4. od budowli:

- a) związanych z uzdatnianiem, magazynowaniem i dostawą wody 0,02% ich wartości,
- b) pozostałych – 2% ich wartości.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1. budowle, budynki i grunty służące wykonywaniu zadań związanych z ochroną przeciwpożarową pod warunkiem, że nie są związane z działalnością gospodarczą.

2. budowle, budynki grunty związane z działalnością kulturalną i sportową oraz związane z działalnością w zakresie gromadzenia i przechowywania materiałów bibliotecznych pod warunkiem,

kiem, że nie są związane z działalnością gospodarczą.

3. grunty zajęte na cmentarzu oraz posadowione na nich budynki i budowle.

§ 3. Podatnicy wpłacają podatek od nieruchomości na konto Urzędu Miasta i Gminy w Bardzie, BS O/Bardo nr 18953310432002000030980002 lub sołtysowi, pobierającemu podatek w drodze inkasa.

§ 4. Inkasentowi (sołtysowi) przysługuje prowizja od pobranych podatków w wysokości ustalonej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5. Traci moc uchwała nr XXIII/147/08 Bardzie z dnia 5 listopada 2008 roku w sprawie wysokości stawek i zasad ustalania podatku od nieruchomości na terenie Gminy Bardo.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bardo.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Kazimiera Szymańska

3401

UCHWAŁA NR XLIII/264/09 RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH

z dnia 1 października 2009 r.

w sprawie ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Miasta Boguszowa-Gorc” oraz ustalenia zasad i trybu jego nadawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Boguszowie-Gorcach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Celem usatysfakcjonowania osób zasłużonych dla miasta Boguszków-Gorce ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Miasta Boguszowa-Gorc”.

2. Zasady i tryb nadawania tytułu, o którym mowa w ust. 1, określa Regulamin nadawania ty-

tułu „Zasłużony dla Miasta Boguszowa-Gorc” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Boguszowa-Gorc.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Stanisław Urbaniak

**Załącznik do uchwały nr XLIII/264/09
Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach
z dnia 1 października 2009 r.**

Regulamin nadawania tytułu „Zasłużony dla Miasta Boguszowa-Gorc”

Ustala się Regulamin nadawania przez Radę Miejską w Boguszowie-Gorcach tytułu „Zasłużony dla Miasta Boguszowa-Gorc”.

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Tytuł „Zasłużony dla Miasta Boguszowa-Gorc”, zwany dalej tytułem, jest wyrazem szczególnego wyróżnienia i uznania za wybitne zasługi na rzecz rozwoju miasta Boguszowa-Gorc.

2. Tytuł może być nadany:

- 1) obywatelom polskim oraz cudzoziemcom,
- 2) mieszkańcom Boguszowa-Gorc oraz osobom spoza Boguszowa-Gorc.

3. Tytuł może być nadany osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, za:

- 1) działalność gospodarczą, społeczną, kulturalną i sportową,
- 2) twórczość artystyczną, literacką i naukową,

3) inne osiągnięcia wyróżniające w sposób szczególny miasto Boguszków-Gorce.

4. Tytuł nie może być nadany radnym Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach, w trakcie wykonywania przez nich mandatu.

5. O nadaniu tytułu postanawia, po zasięgnięciu opinii Kapituły tytułu „Zasłużony dla Miasta Boguszkowa-Gorc”, zwanej dalej Kapitułą – Rada Miejska w Boguszkowie-Gorcach w drodze uchwały.

6. Uchwały w sprawie nadania tytułu, Rada Miejska podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

7. Tytuł może być nadany danemu podmiotowi tylko jeden raz.

R o z d z i a ł I I

Skład i obowiązki Kapituły

§ 2.1. W skład Kapituły, o której mowa w § 1 ust. 5, wchodzi 6 osób, w tym:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach lub wskazany przez niego Wiceprzewodniczący,
- 2) Burmistrz Miasta Boguszkowa-Gorc lub wskazany przez niego Zastępca Burmistrza,
- 3) dwie osoby wybrane przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach,
- 4) dwie osoby wybrane przez Burmistrza Miasta Boguszkowa-Gorc.

2. Skład osobowy Kapituły określany jest zarządzeniem Burmistrza Miasta, z uwzględnieniem postanowień § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

3. Kapituła na pierwszym swym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego.

4. Obsługę techniczno-biurową Kapituły zapewnia pracownik wyznaczony do obsługi Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach.

5. Kadencja Kapituły kończy się wraz z zakończeniem kadencji Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach.

§ 3.1. Kapituła pracuje z wyłączeniem jawności, z wyjątkiem prezentacji kandydata przez zgłaszającego.

2. Do zadań Kapituły należy w szczególności:

- 1) ocena, czy wniosek o nadanie tytułu spełnia wymogi formalne,
- 2) opiniowanie wniosku,
- 3) przedkładanie Radzie Miejskiej zaopiniowanego wniosku.

3. Kapituła ma prawo:

- 1) wystąpić z inicjatywą nadania tytułu,
- 2) wystąpić z inicjatywą pozbawienia tytułu osoby, która dopuściła się czynu powodującego, iż stała się niegodna tego wyróżnienia.

§ 4.1. Pracami Kapituły kieruje jej Przewodniczący.

2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) zwołanie posiedzenia Kapituły,
- 2) ustalenie porządku obrad Kapituły.

3. Członkowie Kapituły mogą wносить propozycje zmian w ustalonym porządku obrad. Ostatecznie ustalony porządek obrad akceptuje Kapituła w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Treść wniosku o nadanie tytułu wraz z jego uzasadnieniem odczytuje Przewodniczący.

5. Kapituła po rozpatrzeniu wniosku podejmuje decyzję o pozytywnym lub negatywnym zaopiniowaniu w drodze głosowania większością głosów regulaminowego składu.

6. Z obrad sporządzany jest protokół, który po odczytaniu podlega akceptacji Kapituły i podpisaniu przez Przewodniczącego.

7. Protokół sporządza osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.

8. Wszyscy członkowie kapituły są zobowiązani do zachowania ścisłej tajemnicy z przebiegów obrad.

R o z d z i a ł I I I

Wnioski w sprawie nadania tytułu

§ 5.1. Wnioski w sprawie nadania tytułu należy składać do Biura Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach.

2. Prawo złożenia wniosku przysługuje:

- 1) Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach,
- 2) Burmistrzowi Miasta Boguszkowa-Gorc,
- 3) Stałym Komisjom Rady Miejskiej,
- 4) grupie co najmniej 5 radnych,
- 5) grupie co najmniej 25 osób fizycznych,
- 6) osobom prawnym i innym jednostkom nieposiadającym osobowości prawnej.

3. Wniosek o nadanie tytułu osobie fizycznej winien zawierać dane personalne osoby przedstawionej do wyróżnienia oraz konkretny opis działalności uzasadniający nadanie tytułu (wskazanie konkretnych zasług dla miasta).

4. Wniosek o nadanie tytułu pozostałym podmiotom winien zawierać pełną nazwę podmiotu oraz charakterystykę dokonań uzasadniającą nadanie tytułu.

5. W przypadku gdy wniosek sporządzono z uchybieniem przyjętych zasad, Przewodniczący Kapituły wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia.

6. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

R o z d z i a ł I V

Nadanie tytułu

§ 6.1. Nadanie tytułu następuje najczęściej jeden raz w roku na uroczystej sesji Rady Miejskiej z okazji świąt państwowych lub uroczystości miejskich.

2. Nadanie tytułu poprzedzone jest prezentacją zasług wyróżnionego podmiotu.

3. Nadanie tytułu następuje przez wręczenie:

- 1) Aktu nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Boguszkowa-Gorc”. Akt nadania jest drukiem formatu A-4 i jest wręczany w ozdobnej oprawie. Wzór aktu nadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 2) pamiątkowej plakiety z dedykacją i herbem miasta,
- 3) kopii uchwały Rady Miejskiej o nadaniu tytułu.

4. Wręczenia dokonują Burmistrz Miasta Boguszkowa-Gorc wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach.

5. W szczególnych przypadkach nadanie tytułu może nastąpić w innym miejscu i innym terminie.

R o z d z i a ł V

Przywileje osób uhonorowanych

§ 7.1. Osobom wyróżnionym tytułem przysługują następujące przywileje:

- 1) używanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Boguszo-wa-Gorc”,
- 2) wpis do Księgi Zasłużonych dla Miasta Bogu-szowa-Gorc,
- 3) uczestniczenie na prawach honorowego gościa w uroczystych sesjach Rady Miejskiej w Bogu-szowie-Gorcach.

2. Księgę Zasłużonych dla Miasta Boguszo-wa-Gorc prowadzi pracownik wyznaczony do obsługi Rady Miejskiej w Boguszu-Gorcach.

3. Księga zawiera również wykazy osób, któ-rym nadano medal „Zasłużony dla Miasta Bogu-szowa-Gorc” przed dniem wejścia w życie niniej-szej uchwały.

R o z d z i a ł VI

Postanowienia końcowe

§ 8.1. Koszty związane z przyznaniem tytułu pokrywane są z budżetu gminy.

(opis zasług kandydata na rzecz miasta Boguszcowa-Gorc).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis/pieczęć wnioskodawcy)

IV. Oświadczenie kandydata

1. Wyrażam zgodę na kandydowanie do wyróżnienia
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedmiotowego procesu związanego z nadaniem tytułu, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002, Nr 101,poz. 926 z późn.zm.).

.....
(data i podpis)

Do wniosku mogą być dołączone referencje i opinie na temat zasług i działalności kandydata uzyskane od innych podmiotów.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
nadawania tytułu
„Zasłużony dla Miasta Boguszo-wa-Gorc”



AKT
NADANIA TYTUŁU
„ZASŁUŻONY DLA MIASTA BOGUSZOWA-GORC”

za
wybitne zasługi na rzecz rozwoju miasta,
Rada Miejska w Boguszu-wie-Gorcach
Uchwałą Nr/...../.....
z dnia

nadała

.....
(nazwisko i imię/nazwa instytucji)

tytuł
„ZASŁUŻONY DLA MIASTA BOGUSZOWA-GORC”

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Boguszu-wie-Gorcach

Burmistrz Miasta
Boguszo-wa-Gorc

Boguszyce-Gorce,

3402

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARPACZU
NR XXXII/336/09**

z dnia 9 września 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXV/277/09 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego dodatki, wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagrody dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu prowadzonych przez Gminę Karpacz

Na podstawie art. 30 ust. 6, ust. 6a, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm. Dz. U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 1), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2009 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458), po uzgodnieniu ze związkiem zawodowym zrzeszającym nauczycieli, tj. Związkiem Nauczycielstwa Polskiego, uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale nr XXV/277/09 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 29 stycznia 2009 r. po rozdziale VI dodaje się Rozdział VII w brzmieniu: „Dodatek Mieszkaniowy”.

§ 14a 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole i przedszkolu prowadzonym przez Gminę Karpacz przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej "dodatkiem", wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 30,00 zł,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 35,00 zł,
- 3) przy trzech i więcej osobach w rodzinie – 40,00 zł.

2. Do członków rodziny uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia,

5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły lub przedszkola, a dyrektor placówki oświatowej otrzymujący dodatek – Burmistrza Karpacza. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub przedszkola oraz Burmistrza Karpacza o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

9. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły i przedszkola a dyrektorom placówek oświatowych Burmistrz Karpacza.

10. Dodatek przysługuje od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Lucjan Szpila

3403

UCHWAŁA NR XXXVII/343/09 RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie ustalenia opłaty targowej dziennej na terenie miasta i gminy Kąty Wrocławskie w roku 2010

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 15 ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. „a”, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej w następujących wysokościach:

– sprzedaż z miejsca o powierzchni do 3 m ²	3,00 zł
– sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 3 m ² do 5 m ²	6,00 zł
– sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 5 m ² do 10 m ²	12,00 zł
– sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 10 m ² do 15 m ²	17,00 zł
– sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 15 m ² do 20 m ²	22,00 zł
– sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 20 m ²	32,00 zł

§ 2. Ustalone w § 1 dzienne stawki opłaty targowej – w drodze inkasa od podmiotów sprzedających pobiera Zdzisław Posadowski.

§ 3. Określa się wynagrodzenie miesięczne za inkaso w wysokości 2.000,- zł brutto.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Adam Klimczak

3404

UCHWAŁA NR XXXVII/345/09 RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w roku 2010

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r., Nr 102,

poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 5 i art. 7 ust. 3 usta-

wy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463; z 2009 r. Nr 56, poz. 458) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,75 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,93 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:
 - 0,32 zł od 1 m² powierzchni, jeżeli łączna powierzchnia tych gruntów nie przekracza 0,5 ha,
 - 0,37 zł od 1 m² powierzchni, jeżeli łączna powierzchnia tych gruntów przekracza 0,5 ha;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,61 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 20,06 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,35 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 4,10 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług wete-

rynaryjnych – 10,03 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- f) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,72 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, a dla powierzchni budynków gospodarczych wyłączonych z gospodarstw rolnych przekazanych w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 3,36 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) od budowli:

- a) służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków oraz od rurociągów wody – 0,5% ich wartości,
- b) pozostałych – 2% ich wartości.

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości – nieruchomości (budynki, budowle, grunty) zajęte na działalność w zakresie:

- kultury, kultury fizycznej, sportu,
- działalności bibliotecznej, świetlic,
- ochrony przeciwpożarowej,
- pomocy społecznej,
- cmentarzy,

pod warunkiem faktycznego prowadzenia przez właścicieli lub użytkowników tych nieruchomości działalności statutowej, do której zostali powołani. Powyższe zwolnienie nie obejmuje budynków lub ich części zajętych na cele mieszkalne, budynków gospodarczych, garaży itp. przekazanych w użytkowanie innym osobom fizycznym lub prawnym oraz budynków lub ich części, budowli, gruntów wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 4 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Adam Klimczak

3405

**UCHWAŁA NR XLIII/303/09
RADY MIASTA KUDOWA-ZDRÓJ**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Kudowa-Zdrój przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie

Na podstawie art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Miejska Kudowy-Zdroju uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Kudowa-Zdrój, dla zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Kudowa-Zdrój przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie:
 - a) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych,
 - b) innych publicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 7 ustawy,
 - c) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, za wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
 - d) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, niepublicznych przedszkoli specjalnych,
 - e) innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 7 ustawy,
 - f) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, za wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
 - g) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych innych niż szkoły wymienione

pod lit. f., których zakładanie i prowadzenie należy do ustawowych zadań gminy.

- 2) wysokość stawek dotacji, w przypadku dotacji dla których ustawa określa stawkę minimalną,
- 3) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez beneficjentów określonych w pkt 1).

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie (bez dalszego określenia) – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1),
- 3) dotacji – należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Gminy Kudowa-Zdrój, na zasadach z art. 80 lub art. 90 ustawy i niniejszej uchwały, dotację podmiotową (w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych – Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.), która przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków bieżących jednostki z tytułu działalności w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (w tym profilaktyki społecznej),
- 4) podstawie obliczania dotacji – należy przez to rozumieć stałą kwotę roczną dla obliczania dotacji należnej na jednego ucznia dotowanej jednostki, którą to kwotę odpowiednio stanowią:
 - a) w przypadku dotacji dla przedszkola publicznego - zgodnie z art. 80 ust. 2 ustawy - wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kudowa-Zdrój, a w przypadku niepełnosprawnego ucznia przedszkola publicznego - kwotę przewidzianą na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kudowa-Zdrój. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Kudowa-Zdrój przedszkola samorządowego, podstawą obliczania dotacji są wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkoli publicznych,

- b) w przypadku dotacji dla osoby prowadzącej publiczną formę wychowania przedszkolnego z art. 14a ust. 7 ustawy – zgodnie z art. 80 ust. 2b ustawy – wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kudowa-Zdrój, a w przypadku ucznia niepełnosprawnego – kwotę przewidzianą na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kudowa-Zdrój. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Kudowa-Zdrój przedszkola samorządowego, podstawą obliczania dotacji są wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego,
- c) w przypadku dotacji dla szkoły publicznej – zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy – wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia tego typu i rodzaju szkoły prowadzonej przez Gminę Kudowa-Zdrój. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Kudowa-Zdrój szkoły danego typu i rodzaju, podstawą obliczania dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kudowa-Zdrój,
- d) w przypadku dotacji dla niepublicznego przedszkola – zgodnie z art. 90 ust. 2 b ustawy – wydatki bieżące na jednego ucznia ustalone w budżecie Gminy Kudowa-Zdrój ponoszone w przedszkolach publicznych, z tym, że dla ucznia niepełnosprawnego podstawą obliczania dotacji jest kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kudowa-Zdrój. W przypadku niefunkcjonowania na terenie Gminy Kudowa-Zdrój przedszkola publicznego, zgodnie z art. 90 ust. 2b ustawy, podstawą obliczania dotacji są wydatki bieżące ponoszone w przeliczeniu na jednego ucznia przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego;
- e) w przypadku dotacji dla osoby prowadzącej niepubliczną formę wychowania przedszkolnego z art. 14a ust. 7 ustawy – zgodnie z art. 90 ust. 2d ustawy – wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kudowa-Zdrój, a w przypadku ucznia niepełnosprawnego – kwotę przewidzianą na ucznia niepełnosprawnego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kudowa-Zdrój.

W przypadku braku na terenie Gminy Kudowa-Zdrój przedszkola publicznego, podstawą obliczania dotacji są wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego;

- f) w przypadku dotacji dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – zgodnie z art. 90 ust. 2a ustawy – kwotę przypadającą na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kudowa-Zdrój,
 - g) w przypadku dotacji dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej z § 1 pkt 1 lit g – zgodnie z art. 90 ust. 3 ustawy – kwotę wydatków bieżących ponoszonych przez Gminę Kudowa-Zdrój na jednego ucznia w tego samego typu i rodzaju szkołach publicznych. W przypadku braku na terenie Gminy Kudowa-Zdrój szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą obliczania dotacji są wydatki bieżące w przeliczeniu na jednego ucznia ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju;
- 5) stawce dotacji – należy przez to rozumieć procent ustalony przez Radę Miejską w niniejszej uchwale, który służy naliczaniu dotacji należnej na jednego ucznia drogą przemnożenia przez tę wielkość podstawy obliczenia dotacji,
 - 6) dotacji należnej na jednego ucznia – należy przez to rozumieć kwotę pieniężną na jednego ucznia dotowanej jednostki równą podstawie obliczania dotacji, albo w przypadkach określonych ustawą, kwotę pieniężną na jednego ucznia dotowanej jednostki ustaloną w wyniku przemnożenia podstawy obliczania dotacji przez stawkę dotacji,
 - 7) dotacji należnej dla jednostki – należy przez to rozumieć łączną kwotę pieniężną przypadającą do wypłaty na rzecz jednostki w roku kalendarzowym, ustaloną w wyniku przemnożenia dotacji należnej na jednego ucznia przez ilość uczniów uczęszczających do dotowanej jednostki w kolejnych miesiącach roku kalendarzowego, w którym funkcjonowała jednostka.

§ 3. Przy obliczaniu podstawy dotacji, a także przy obliczaniu dotacji należnej na jednego ucznia, otrzymane wyniki wyliczeń zaokrągla się do pełnych groszy.

Rozdział II

Stawki dotacji

§ 4. Ustala się następujące stawki dotacji:

- 1) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola publicznego z § 1 pkt 1) lit. a. – stawka dotacji wynosi 100 procent,

- 2) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola niepublicznego z § 1 pkt 1) lit. d. uchwały – stawka dotacji wynosi 100 procent kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący,
 - 3) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do publicznej formy wychowania przedszkolnego z § 1 pkt 1) lit. b. uchwały – stawka dotacji wynosi 100 procent kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący,
 - 4) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do niepublicznej formy wychowania przedszkolnego z § 1 pkt 1) lit. e. uchwały – stawka dotacji wynosi 100 procent kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący,
 - 5) na ucznia, innego niż uczeń z pkt 2, uczęszczającego do przedszkola niepublicznego z § 1 pkt 1) lit. d. – stawka dotacji wynosi 75 procent podstawy z § 2 pkt 4 lit. d.,
 - 6) na ucznia, innego niż uczeń z pkt 3, uczęszczającego do publicznej formy wychowania przedszkolnego z § 1 pkt 1 lit. b. – stawka dotacji wynosi 50 procent podstawy z § 2 pkt 4 lit. b,
 - 7) na ucznia, innego niż uczeń z pkt 4, uczęszczającego do niepublicznej formy wychowania przedszkolnego z § 1 pkt 1 lit. e. – stawka dotacji wynosi 40 procent podstawy z § 2 pkt 4 lit. e,
 - 8) na ucznia uczęszczającego do szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki z § 1 pkt 1 lit. f. uchwały – stawka dotacji wynosi 100 procent podstawy z § 2 pkt 4 lit. f,
 - 9) na ucznia uczęszczającego do szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, innej niż szkoła z pkt 8 – stawka dotacji wynosi 50 procent podstawy z § 2 pkt 4 lit. g.
- 1) dane o organie prowadzącym,
 - 2) typ jednostki,
 - 3) Regon jednostki,
 - 4) NIP jednostki,
 - 5) numer i datę wydania decyzji w sprawie zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej,
 - 6) planowaną na następny rok budżetowy liczbę uczniów, wraz z określeniem przewidywanej liczby uczniów pochodzących spoza terenu gminy Kudowa-Zdrój uczęszczających do prowadzonego przedszkola publicznego lub innej publicznej formy wychowania przedszkolnego,
 - 7) nazwę i numer rachunku bankowego jednostki, na rzecz której ma być przekazywana dotacja,
 - 8) miesiąc od którego jednostka rozpocznie działalność.

2. Po otrzymaniu dotacji na pierwszy rok kalendarzowy funkcjonowania publicznej jednostki, w celu ustalenia kwoty dotacji należnej na każdy kolejny rok kalendarzowy, osoba prowadząca publiczną jednostkę, do dnia 30 września poprzedzającego kolejny rok budżetowy, przedkłada Burmistrzowi Miasta Kudowa-Zdroju wniosek o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy zawierający dane z ust. 1 pkt 1–7.

3. Przyjmuje się wzór urzędowego formularza wniosku o udzielenie dotacji rocznej dla jednostki publicznej, jak załącznik nr 1.

§ 6. 1. Warunkiem wypłaty dotacji dla rozpoczynającej działalność niepublicznej jednostki, jako niepublicznego przedszkola, innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego lub niepublicznej szkoły, jest przekazanie do Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój, przez osobę zamierzającą prowadzić lub prowadzącą niepubliczną jednostkę, najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosku o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy zawierającego:

- 1) dane o organie prowadzącym,
- 2) typ jednostki,
- 3) Regon jednostki,
- 4) NIP jednostki,
- 5) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz numer i datę decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej szkole niepublicznej,
- 6) planowaną na następny rok budżetowy liczbę uczniów wraz z określeniem przewidywanej liczby uczniów pochodzących spoza terenu gminy Kudowa-Zdrój uczęszczających do prowadzonego przedszkola niepublicznego lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego,
- 7) nazwę i numer rachunku bankowego jednostki, na rzecz której ma być przekazywana dotacja;
- 8) miesiąc od którego jednostka rozpocznie działalność według załącznika nr 1 do uchwały.

Rozdział III

Ustalanie i przekazywanie dotacji

§ 5. 1. Po uprawomocnieniu się wydawanej na podstawie art. 58 ustawy decyzji Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój o zezwoleniu na założenie jednostki publicznej – jako publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub publicznej szkoły, celem zaplanowania w budżecie Gminy Kudowa-Zdrój dotacji należnej dla jednostki w roku, w którym zgodnie z zezwoleniem zostanie uruchomiona jednostka, osoba prowadząca jednostkę w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, występuje do Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój z wnioskiem o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy, określając we wniosku:

2. Warunkiem otrzymania dotacji przez jednostkę niepubliczną z budżetu Gminy Kudowa-Zdrój, w kolejnych latach kalendarzowych, jest przekazanie przez osobę prowadzącą niepubliczną jednostkę do Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój wniosku o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy zawierającego dane z ust. 1 pkt 1–7, najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 7. Po otrzymaniu wniosku o udzielanie dotacji rocznej z § 5 i § 6, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój informuje beneficjenta o przewidywanej wysokości dotacji należnej na jednego ucznia jednostki w roku budżetowym, do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

§ 8. 1. Kwota dotacji na pierwszy miesiąc roku udzielania dotacji ustalana jest na podstawie informacji o przewidywanej ilości uczniów na ten miesiąc zawartej we wniosku z § 5 i § 6.

2. Kwota dotacji na każdy kolejny miesiąc ustalana jest na podstawie informacji od beneficjenta o faktycznej ilości uczniów za miesiąc poprzedni i o przewidywanej ilości uczniów na miesiąc kolejny oraz rozliczenia wykorzystania przyznawanej dotacji – przekazywanych do Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój do dnia 10 każdego miesiąca, na urzędowych formularzach stanowiącym załącznik nr 2 i załącznik nr 3.

3. Aktualną liczbę uczniów w szkole ustala się na podstawie zapisów w księdze uczniów, uwzględniając następujące zasady:

- a) uczniowie wpisani do dnia 15 i wypisani po dniu 15 danego miesiąca są wliczani do aktualnej liczby uczniów za dany miesiąc,
- b) uczniowie wypisani do dnia 15 i wpisani po dniu 15 danego miesiąca, nie są wliczani do aktualnej liczby uczniów za dany miesiąc,
- c) w okresie od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych do dnia zakończenia roku szkolnego (okres wakacji), przyjmuje się liczbę uczniów, według stanu na dzień zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

4. W przypadku, gdy faktyczna ilość uczniów uczęszczających w miesiącu do dotowanej jednostki odbiega od danych przyjętych dla wyliczenia dotacji miesięcznej z ust. 1 i 2, kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenie lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni, z zastrzeżeniem § 9 i § 11.

§ 9. 1. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dla dotowanej jednostki, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej dla jednostki i odpowiednio, o ustaloną różnicę, zwiększa lub pomniejsza raty dotacji na kolejne miesiące danego roku kalendarzowego.

2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia jednostki z ust. 1, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdroju informuje pisemnie osobę prowadzącą

jednostkę do końca miesiąca, w którym dokonano takiej weryfikacji.

Rozdział VI

Rozliczanie dotacji

§ 10. 1. Kwota dotacji udzielanej w roku kalendarzowym dla jednostki podlega rozliczeniu poprzez:

- 1) przedstawianie przez osobę prowadzącą jednostkę:
 - a) informacji o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego – według załącznika nr 2 (weryfikacja kwoty dotacji należnej);
 - b) informacji rocznej o wydatkach bieżących jednostki, w tym o wydatkach na które wykorzystano dotację roczną, składanej do dnia 20 stycznia następnego roku budżetowego (właściwe rozliczenie wykorzystania dotacji) według wzoru na druku stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały,
- 2) ostateczne ustalenie dotacji należnej na rzecz jednostki w roku budżetowym,
- 3) ocenę, czy poniesione wydatki z załącznika nr 3 są wydatkami zgodnymi z przeznaczeniem dotacji,
- 4) ustalenie przypadającej na rzecz Gminy Kudowa-Zdrój należności z tytułu zwrotu dotacji, bądź ustalenie kwoty zobowiązania Gminy Kudowa-Zdrój z tytułu uzupełnienia dotacji udzielonej o różnicę między dotacją udzieloną a dotacją należną na rok kalendarzowy.

2. Informacje z ust. 1 pkt 1 lit a) i b) stanowią podstawę ostatecznego rozliczenia wykorzystania dotacji przekazanej jednostce w roku kalendarzowym.

3. O rozliczeniu dotacji udzielonej w roku kalendarzowym Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój do dnia 1 lutego roku następnego zawiadamia pisemnie osobę prowadzącą jednostkę wraz z określeniem ewentualnych dopłat lub potrąceń.

4. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Kudowa-Zdrój z tytułu wyrównania dotacji należnej jednostce za rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia z ust. 3.

5. Przed przekazaniem wyrównania dotacji za rok budżetowy, o którym mowa w ust. 4, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych przez jednostkę, właściwych dla przeznaczenia dotacji.

6. O kwocie dotacji rocznej podlegającej zwrotowi na rzecz Gminy Kudowa-Zdrój, jako dotacji pobranej w wysokości wyższej niż wynikająca z prawidłowych obliczeń lub dotacji niewykorzystanej na wydatki zgodne z przeznaczeniem dotacji, Burmistrz powiadamia osobę prowadzącą jednostkę na zasadach z ust. 3.

7. Zwrot dotacji następuje na rachunek wskazany w piśmie z ust. 3 w terminie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania pisma.

§ 11. 1. Organ prowadzący jednostkę, która w roku budżetowym zakończyła działalność, zobowiązany jest w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności do:

- 1) przekazania informacji o faktycznej ilości uczniów, którzy uczęszczali do jednostki w ostatnim miesiącu otrzymania raty dotacji – na formularzu stanowiącym załącznik nr 2,
- 2) przekazania informacji o wydatkach bieżących poniesionych ze środków otrzymanej dotacji – na formularzu stanowiącym załącznik nr 3.

2. O wynikach rozliczenia dotacji Burmistrz Miasta Kudowy-Zdrój powiadamia organ prowadzący z ust. 1 do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu złożenia informacji z ust. 1.

3. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Kudowa-Zdrój z tytułu wyrównania dotacji należnej przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia z ust. 2.

4. Dopłata do dotacji udzielonej przekazywana jest na rachunek jednostki w terminie do 21 dni od dnia przekazania kompletnej informacji z ust. 1 pkt 1 i 2. Przed przekazaniem wyrównania dotacji należnej Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych przez jednostkę, jako wydatkach właściwych dla przeznaczenia dotacji.

§ 12. Rozliczenie dotacji rocznej nie pozbawia Gminy Kudowa-Zdrój możliwości dochodzenia zwrotu dotacji i odsetek liczonych jak od zaległości podatkowych, na zasadach i w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych.

Rozdział V

Kontrola wykorzystania dotacji

§ 13. 1. Jednostka z § 1 pkt 1, która otrzymała dotację z budżetu gminy Kudowa-Zdrój na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, może zostać skontrolowana w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o ilości uczniów oraz danych o wykorzystaniu otrzymanej dotacji.

2. Pracownicy Urzędu Miasta, upoważnieni przez Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój do przeprowadzenia kontroli z ust. 1, mają prawo wstępu do pomieszczeń jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

3. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracownika Urzędu Miasta jest imienne upoważnienie od Burmistrza określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej;
- 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1;
- 4) czasokres przeprowadzanej kontroli.

4. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się dyrektora jednostki lub zastępcę oraz organ prowadzący jednostkę wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasokresie jej przeprowadzania.

5. W ramach dokumentacji okazywanej przez jednostkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje jednostka kontrolowana, wraz z poświadczaniem otrzymania protokołu, a także Urząd Miasta.

7. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej jednostki kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może dotyczyć stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie danych o ilości uczniów lub nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji, wraz z wyliczeniem kwoty dopłaty do dotacji otrzymanej z budżetu gminy Kudowa-Zdrój lub kwoty zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem. W wystąpieniu pokontrolnym, na tyle na ile to możliwe, określa się osoby odpowiedzialne za powstanie stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Od wystąpienia pokontrolnego z ust. 7, w terminie 14 dni od jego otrzymania, dyrektor jednostki lub organ prowadzący jednostkę, może skierować zastrzeżenia do Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój.

9. Podstawą zastrzeżeń z ust. 8 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz Miasta powiadamia jednostkę i organ prowadzący w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

§ 14. 1. Wypłatę dotacji można wstrzymać w przypadku:

- 1) uniemożliwienia przeprowadzania kontroli, o której mowa w § 13,
- 2) stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego z wpisem do ewidencji szkół i placówek publicznych lub wpisem do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej,
- 3) niezłożenia w terminie informacji, o której mowa w § 8 ust. 2
- 4) niezłożenia w terminie rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. b. w postaci danych na druku załącznika nr 3 do uchwały,
- 5) złożenia informacji, o której mowa w pkt 3, niezgodnej ze stanem faktycznym,
- 6) wykazania w rozliczeniu dotacji, o którym mowa w pkt 5 danych niezgodnych ze stanem faktycznym,
- 7) stwierdzenia braku dokumentacji, o której mowa w art. 80 ust. 3f i art. 90 ust. 3f ustawy,

2. Wstrzymana dotacja, w postaci wypłaty transz miesięcznych, jest uruchamiana w miesiącu

następującym po miesiącu, w którym zostaną usunięte uchylenia określone w ust. 1.

Rozdział VI

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 15. Tracą moc:

- 1) uchwała nr LII/328/06 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 26 lipca 2006 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjalnych prowadzonych na terenie gminy Kudowa-Zdrój przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych oraz uchwała nr LV/349/06 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 27 października 2006 roku w sprawie zmiany uchwały nr LII/328/06m Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 26 lipca 2006 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjalnych prowadzonych na terenie gminy Kudowa-Zdrój przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 165, poz. 2614, zm. z 2006 r. Nr 241., poz. 3567),
- 2) uchwała nr LIII/338/06 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 15 września 2006 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie gminy Kudowa-Zdrój przez podmioty nienależące do sektora finansów publicz-

nych oraz uchwała nr LV/350/06 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 27 października 2006 roku w sprawie zmiany uchwały nr LIII/338/06 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 15 września 2006 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie gminy Kudowa-Zdrój przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego nr 209, poz. 3030, zm. z 2006 r. Nr 241., poz. 3568).

§ 16. Uchwała wchodzi w życie w pierwszym dniu miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynie 14 dni od dnia jej ogłoszenia na zasadach z § 19.

§ 17. Jeżeli do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy Kudowa-Zdrój informację o miejscu jego zameldowania organ prowadzący informuje Burmistrza Miasta na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowy-Zdroju.

§ 19. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Bogusław Burger

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLIII/
/303/09 Rady Miasta Kudowa Zdrój
z dnia 30 października 2009 r.

Wniosek o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy

Termin składania wniosków do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

I. Dane o organie prowadzącym

1) osoba prawna / osoba fizyczna * (niepotrzebne skreślić)

2) Nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej

.....
.....
.....

3) Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

.....
.....

Nr telefonu, faxu, e-mail

.....
.....

4) Dane o osobie (osobach) reprezentującej (-cych) organ prowadzący

Czytelne imię i nazwisko, funkcja

.....
.....
.....
.....

5) Miejsce przechowywania dokumentacji księgowej

.....
.....

II. Dane o podmiocie uprawnionym do otrzymania dotacji.

1) podmiot niepubliczny / podmiot publiczny * (niepotrzebne skreślić)

2) Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój / Data i numer wpisu do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój.

.....
.....
.....

3) Pełna nazwa podmiotu

.....
.....

4) Adres podmiotu dotowanego

Nr telefonu, faxu, e-mail

5) Regon

6) NIP

7) Nazwa i nr rachunku bankowego

III. Dane o planowanej liczbie uczniów w roku kalendarzowym

1) Planowana liczba uczniów ogółem w tym:

Okres	Ogółem w jednostce	Rodzaj jednostki	
		-	-
a) styczeń – sierpień			
w tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju , o których mowa w art. 71 b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty **			
b) wrzesień - grudzień			
w tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju , o których mowa w art. 71 b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty **			

** należy wymienić rodzaj niepełnosprawności i liczbę uczniów

VI. Oświadczenia i podpis(-y) osoby (osób) reprezentujących (-cych) organ prowadzący

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością Oświadczam, że znany mi jest zapis art. 56 ust 1 ustawy z dnia 29 czerwca o statystyce publicznej (Dz.U nr 88, poz. 439 z późn. zm.) ,kto wbrew obowiązkowi przekazuje dane statystyczne niezgodne ze stanem faktycznym, podlega grzywnie, karze

ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.

Oświadczam, że zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz do rozliczania otrzymywanych dotacji.

(miejscowość i data)

.....

(podpisy osób prowadzących szkołę)

.....

Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku:

- z danymi wykazanymi we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój
- z danymi wykazanymi w rejestrze szkół i placówek publicznych prowadzonych przez Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój.

.....

(data , podpis osoby uprawnionych do sprawdzenia zgodności wniosku)

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XLIII/
/303/09 Rady Miasta Kudowa Zdrój
z dnia 30 października 2009 r.**

.....
(pieczęć nagłówkowa jednostki)

Informacja o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu
(miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia informacji)
Termin składania informacji do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

1) Liczba uczniów ogółem w tym:

poszczególne poziomy klas / grup	Liczba uczniów	w tym uczniów z przeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Razem:	-	-

Informacja o przewidywanej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca
(miesiąc składania informacji)

1) Liczba uczniów ogółem w tym:

poszczególne poziomy klas / grup	Liczba uczniów	w tym uczniów z przeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka
-	-	-
-	-	-
-	-	-

-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Razem:	-	-

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością

(podpis osoby sporządzającej informację)

.....

(podpis przedstawiciela organu prowadzącego jednostkę)

.....

Załącznik nr 3 do uchwały nr XLIII/
/303/09 Rady Miasta Kudowa Zdrój
z dnia 30 października 2009 r.

.....
(pieczęć nagłkowa jednostki)

**Rozliczenie wykorzystania przyznanej dotacji oświatowej sporządzone za
miesiąc / rok.....**

- 1) Faktyczna liczba uczniów uczęszczająca do jednostki w miesiącu
wynosi.....
- 2) Kwota dotacji na 1 ucznia.....
- 3) Należna kwota dotacji w złotych.....
- 4) Przekazana kwota dotacji w zł nauczniów.
- 5) Różnica (nadpłata / niedopłata) w złotych.....
- 6) Rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji.

l.p.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatku w okresie sprawozdawczym w złotych	Kwota wydatków narastająco od stycznia do końca aktualnego okresu sprawozdawczego łącznie w złotych
1	2	3	4
I.	Wynagrodzenia pracowników	-	-
II.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne)	-	-
III.	Wydatki eksploatacyjne	-	-
IV.	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	-	-
V.	Remonty	-	-
VI.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	-	-
VII.	Inne wydatki razem (wymienić jakie)	-	-
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3.	-	-	-
4.	-	-	-
5.	-	-	-
6.	-	-	-

7.	-	-	-
8.	-	-	-
9.	-	-	-
10.	-	-	-
Razem I-VII		-	-
Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym		X	-
w tym kwota dotacji z roku poprzedniego		X	-
Kwota dotacji do wykorzystania w okresie / danym roku		-	-
Kwota niewykorzystanej dotacji		X	-

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w art. 9 ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz art. 82 ustawy – Kodeks karny-skarbowy

.....
(podpis osoby sporządzającej rozliczenie)

.....
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

Termin składania rozliczenia do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, w przypadku rozliczenia rocznego do 20 stycznia.

Załącznik nr 4 do uchwały nr XLIII/
/303/09 Rady Miasta Kudowa Zdrój
z dnia 30 października 2009 r.

**INFORMACJA O MIEJSCU ZAMELDOWANIA UCZNIA UCZĘSZCZAJĄCEGO DO DOTOWANEGO
PRZEDSZKOLA LUB INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO – NIEBĘDĄCEGO
MIESZKAŃCEM GMINY KUDOWA-ZDRÓJ**

1) Dane personalne ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy

a) Nazwisko i imię

.....

b) Data urodzenia

.....

c) Uczeń uczęszcza (będzie uczęszczał) do jednostki w roku

od dnia do dnia

d) Aktualny adres zameldowania na pobyt stały

.....

.....

.....

.....

2) Dane personalne ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy

a) Nazwisko i imię

.....

b) Data urodzenia

.....

c) Uczeń uczęszcza (będzie uczęszczał) do jednostki w roku

od dnia do dnia

d) Aktualny adres zameldowania na pobyt stały

.....

.....

.....

.....

3) Dane personalne ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy

a) Nazwisko i imię

.....

b) Data urodzenia

.....

c) Uczeń uczęszcza (będzie uczęszczał) do jednostki w roku
od dnia do dnia

d) Aktualny adres zameldowania na pobyt stały

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością

.....
(podpis osoby sporządzającej rozliczenie)

.....
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

W przypadku większej liczby uczniów wypełnić kolejne formularze.

3406

**UCHWAŁA NR XXXIX/231/09
RADY MIEJSKIEJ W MILICZU**

z dnia 1 października 2009 r.

w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenie Burmistrzowi Gminy Milicz uprawnienia do stanowienia o ich wysokości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, z późn. zm.) Rada Miejska w Miliczu uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Milicz;
- 2) obiektach i urządzeniach użyteczności publicznej – rozumie się przez to obiekty i urządzenia użyteczności publicznej oświatowej i sportowej i inne pomieszczenia użytkowe wraz z urządzeniami i wyposażeniem będące własnością Gminy Milicz, wykorzystywane do organizowania imprez lub na inną pozastatutową działalność, zwane w dalszej części uchwały obiektami i urządzeniami;
- 3) administratorze obiektu – rozumie się przez to jednostkę organizacyjną gminy lub inny podmiot, któremu Gmina Milicz powierzyła zarządzanie i utrzymanie obiektów i urządzeń;
- 4) pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń – rozumie się przez to korzystanie z obiektów i urządzeń wykraczające poza określone w statutach administratorów obiektów;
- 5) organizatorze – rozumie się przez to osobę prawną, fizyczną lub jednostkę organizacyjną, która na mocy podpisanej umowy dzierżawy, najmu, użyczenia lub jednorazowej zgody wyrażonej przez administratora obiektu korzysta w określonym celu z obiektów i urządzeń;
- 6) imprezie – rozumie się przez to planowane zajęcie obiektu i urządzenia przez organizatora na podstawie umowy, którego celem jest w szczególności: odbycie spotkania, przedstawienia, koncertu, zawodów, treningu, pokazu, zabawy, dyskoteki lub widowiska, w tym z udziałem publiczności odpłatnym lub nieodpłatnym.

§ 2. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej przeznaczone do powszechnego korzystania mogą być dofinansowane ze środków unijnych w ramach odpowiednich działań.

§ 3.1. Ustala się następujące zasady pozastatutowego korzystania z obiektów i urządzeń:

- 1) obiekty i urządzenia udostępniane są:
 - a) mieszkańcom gminy oraz instytucjom, stowarzyszeniom, organizacjom społecznym i podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania wła-

sne gminy mające charakter użyteczności publicznej,

- b) innym osobom prawnym lub fizycznym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą;
- 2) korzystanie z obiektów i urządzeń odbywa się na podstawie właściwego dla danego obiektu lub urządzenia regulaminu (instrukcji) opracowanego przez administratora obiektu, uchwalonego przez Radę Miejską w Miliczu – podanego do wiadomości publicznej oraz zgodnie z harmonogramem ustalonym przez administratora,
- 3) korzystanie z obiektów i urządzeń może się odbywać na zasadach:
 - pełnej odpłatności,
 - przy zastosowaniu zniżki,
 - nieodpłatnie;
- 4) uzyskane środki finansowe stanowią dochód administratora obiektu;
- 5) opłaty za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej ze zniżką 50% wnoszą:
 - a) członkowie ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy,
 - b) emeryci i renciści z terenu gminy,
 - c) uczniowie szkół i placówek oświatowych, dla których gmina nie jest organem prowadzącym, oraz studenci, z terenu gminy.
- 6) z opłat zwalnia się:
 - a) dzieci i uczniów przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę,
 - b) uczniowskie kluby sportowe, które realizują zadania własne gminy w ramach umów zawartych z gminą,
 - c) organizacje harcerskie oraz inne organizacje niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które wspomagają proces edukacyjny w zakresie kultury, kultury fizycznej i sportu realizujące programy profilaktyczne na rzecz dzieci i młodzieży ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez gminę,
 - d) organizatorów imprez zleconych przez gminę lub odbywających się pod patronatem Burmistrza Gminy Milicz,
 - e) organizatorów imprez charytatywnych oraz patriotycznych i prorodzinnych uzgodnionych z Burmistrzem Gminy Milicz,
 - f) kluby sportowe, stowarzyszenia, które realizują zadania własne gminy w ramach umów zawartych z gminą,
 - g) osoby niepełnosprawne z terenu gminy.
2. Ustalanie opłat za pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń:
 - 1) wysokość opłat ustala Burmistrz Gminy Milicz z uwzględnieniem pkt 2;

- 2) kalkulacja, będąca podstawą ustalenia wnioskowanej wysokości opłat, powinna uwzględniać pełne koszty utrzymania danego obiektu lub urządzenia;
- 3) wysokość stawki za najem lub dzierżawę obiektów i urządzeń wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej może być ustalona w drodze przetargu;
- 4) Gmina ponosi dopłaty w całości przy zwolnieniu lub w części przy niżce, o których mowa w pkt 5 i pkt 6, na rzecz administratora obiektu – w ramach środków uchwalonych w budżecie Gminy Milicz.

3. W przypadku korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej stanowiących własność Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. w Miliczu przez podmioty wymienione w § 3 ust. 1 pkt 5 i pkt 6, dopłaty w całości przy zwolnieniu lub w

części przy niżce do opłat ustalonych przez OSiR Sp. z o.o. ponosi Gmina Milicz.

§ 4. Za bezpieczeństwo i porządek odpowiada organizator imprezy, do którego obowiązków należy przestrzeganie postanowień niniejszej uchwały oraz uchwalonych regulaminów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Edmund Bienkiewicz

3407

UCHWAŁA NR XXXIX/232/09 RADY MIASTA OLEŚNICA

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Miasta Oleśnicy w roku 2010

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 ze zm.), po zasięgnięciu opinii organizacji zrzeszających miejscowych taksówkarzy i organizacji, których statutowym celem jest ochrona praw konsumenta, Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Określić liczbę przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Miasta Oleśnicy w roku 2010, w ilości 3 szt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Oleśnicy:
Ryszard Zelinka

3408

UCHWAŁA NR XXXVII/446/09 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

z dnia 25 września 2009 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Gminy Miasto Świdnica w zakresie najmu lokali użytkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r.

Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VIII/105/03 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 maja 2003 roku w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Gminy Miasto

Świdnica w zakresie najmu lokali użytkowych wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10:

po punkcie 10, dodaje się punkt 11 w brzmieniu:

„11. Handel kwiatami w specjalnie przygotowanych do tego obiektach;” ,

2) załącznik nr 1 „Tabela współczynników przeliczeniowych stawek czynszu najmu za lokale użytkowe oraz minimalnych stawek czynszu” otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Michał Szukała

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Świdnicy nr XXXVII/446/09 z dnia
25 września 2009 roku**

**Tabela współczynników przeliczeniowych stawek czynszu najmu za lokale użytkowe
oraz minimalnych stawek czynszu**

STREFA	1	2	3	4	5	6	6a	7	8	9			10	11
	współ. stawka	współ. stawka	współ. stawka	współ. stawka	współ. stawka	współ. stawka	współ. stawka	Współ. stawka	współ. stawka	9a	9b	9c	współ. stawka	współ. stawka
										współ. stawka	współ. stawka	współ. stawka		
CENTRUM	<u>6,0</u> 22,20	<u>5,0</u> 18,50	<u>7,0</u> 25,90	<u>3,0</u> 9,30	<u>0,5</u> 1,90	<u>2,0</u> 7,40	<u>0,13</u> 0,50	<u>10,0</u> 37,00	<u>7,0</u> 25,90	–	–	–	<u>7,0</u> 25,90	<u>11</u> 40,70
CENTRALNA	<u>2,0</u> 7,40	<u>4,0</u> 14,80	<u>6,0</u> 22,20	<u>2,5</u> 7,80	<u>0,5</u> 1,90	<u>1,0</u> 3,70	<u>0,12</u> 0,40	<u>8,0</u> 29,60	<u>6,0</u> 22,20	<u>12,0</u> 44,40	<u>16,0</u> 59,20	<u>13,0</u> 48,10	<u>4,0</u> 14,80	–
ŚRÓDMIEJSKA	<u>1,5</u> 5,60	<u>3,5</u> 13,00	<u>5,0</u> 18,50	<u>2,5</u> 7,80	<u>0,5</u> 1,90	<u>1,0</u> 3,70	<u>0,10</u> 0,40	<u>6,0</u> 22,20	<u>4,0</u> 14,80	–	–	–	<u>3,0</u> 11,10	–
PERYFERYJNA	<u>1,0</u> 3,70	<u>3,0</u> 11,10	<u>4,0</u> 14,80	<u>2,5</u> 7,80	<u>0,5</u> 1,90	<u>1,0</u> 3,70	<u>0,07</u> 0,30	<u>4,0</u> 14,80	<u>3,0</u> 11,10	–	–	–	<u>2,0</u> 7,40	–

Stawka podstawowa czynszu do wyliczeń w tabeli wynosi 3,70 zł, a dla lokali gastronomicznych 3,10 zł.

Ad.1 Usługi i zakłady zgodnie z § 10 ust. 1.

Ad.2 Handel art. spożywczymi, siedziby środków masowego przekazu.

Ad.3 Inny handel, zakłady usługowo-handlowe, biura, hurtownie, apteki, ochrona zdrowia.

Ad.4 Gastronomia.

Ad.5 Bary mleczne, komórki, piwnice, pomieszczenia strychowe.

Ad.6 Kultura, oświata z wyłączeniem punktu 6a, nauka, pomoc społeczna, organizacje społeczno-polityczne, garaże, samodzielne pomieszczenia magazynowe.

Ad.6a Niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazjalne oraz publiczne przed-

szkole, szkoły podstawowe i gimnazjalne, zakładane i prowadzone przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego.

Ad.7 Instytucje finansowe, ubezpieczeniowe, kantory wymiany walut.

Ad.8 Zakłady produkcyjne, produkcyjno-handlowe.

Ad.9a Handel artykułami spożywczymi na stołach w MDH.

Ad.9b Handel artykułami spożywczymi w bok-sach w MDH.

Ad.9c Handel artykułami przemysłowymi w MDH.

Ad.10 Usługi niewymienione powyżej.

Ad.11 Handel kwiatami w specjalnie przygotowa-nych do tego obiektach.

3409

**UCHWAŁA NR XXXVII/454/09
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY**

z dnia 25 września 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień przyznawanych przez Gminę Miasto Świdnica za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 22 ust. 2 i art. 28 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.) oraz art. 35 ust. 2 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVIII/218/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień przyznawanych przez Gminę Miasto Świdnica za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 w ust. 1:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) zawodnikowi – należy rozumieć zawodnika uprawiającego określoną dyscyplinę sportu, posiadającego lub nieposiadającego licencji;”;

b) w pkt 6:

– lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) udział w ligowym współzawodnictwie sportowym w grach zespołowych i osiągnięcie wraz z zespołem w tabeli współzawodnictwa następujących wyników sportowych:

– piłka nożna: I–III miejsca w tabeli współzawodnictwa w I lidze,

– piłka nożna: IV i następne miejsca w tabeli współzawodnictwa w I lidze oraz I–III miejsca w tabeli współzawodnictwa w II lidze,

– piłka siatkowa, piłka ręczna, piłka koszykowa: I–III miejsca w tabeli współzawodnictwa w I lidze,

– piłka nożna: IV i następne miejsca w tabeli współzawodnictwa w II lidze oraz I–III miejsca w tabeli współzawodnictwa w III lidze,

– piłka siatkowa, piłka ręczna, piłka koszykowa: IV i następne miejsca w tabeli współzawodnictwa w I lidze oraz I–III miejsca w tabeli współzawodnictwa w II lidze,

– piłka nożna: IV i następne miejsca w tabeli współzawodnictwa w III lidze, piłka siatkowa, piłka ręczna, piłka koszykowa: IV i następne miejsca w tabeli współzawodnictwa w II lidze oraz I–III miejsca w tabeli współzawodnictwa w III lidze;”;

– dodaje się lit. e w brzmieniu:

„e) udział we współzawodnictwie sportowym w grach zespołowych, w katego-

riach młodzieżowych i zajęcie w rundzie jesiennej lub wiosennej minimum II miejsca w piłce nożnej, minimum I miejsca w pozostałych grach zespołowych o mistrzostwo Dolnego Śląska lub występowanie w kadrze Dolnego Śląska.”;

c) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) programie szkolenia – należy przez to rozumieć opracowany przez właściwy polski związek sportowy program przygotowań do zawodów sportowych, o których mowa w pkt 6 lit. a, c, albo opracowany przez macierzysty klub sportowy zawodnika program przygotowań do zawodów sportowych, o których mowa w pkt 6 lit. b, d, e;”;

2) w § 4:

a) ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Stypendium sportowe przyznaje się na pierwsze i drugie półrocze danego roku i wypłaca w ratach miesięcznych.

3. Wysokość miesięcznej raty stypendium ustalana jest procentowo od kwoty, o której mowa w § 16, i wynosi:

1) do 100% kwoty w przypadku osiągnięcia wyników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. d tiret pierwsze;

2) do 80% kwoty w przypadku osiągnięcia wyników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. d tiret drugie i trzecie;

3) do 60% kwoty w przypadku osiągnięcia wyników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. a, b i c oraz lit. d tiret czwarte i piąte;

4) do 40% kwoty w przypadku osiągnięcia wyników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. d tiret szóste i siódme;

5) do 10% kwoty w przypadku osiągnięcia wyników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. e.”;

b) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Ilość przyznanych stypendiów w danym półroczu w grach zespołowych:

1) dla zawodników danego klubu za osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. d, nie może być większa niż ilościowy podstawowy skład zespołu w określonej dyscyplinie sportu;

2) za osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. e, nie może być większa niż pięć.”;

3) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Stypendium może otrzymać zawodnik spełniający łącznie następujące warunki:

1) jest mieszkańcem Miasta;

2) jest zawodnikiem świdnickiego klubu sportowego lub trenuje w klubie na terenie innej gminy dyscyplinę, która nie stwarza możliwości trenowania lub nie jest prowa-

- dzona w Mieście, lub jest zawodnikiem nie-zrzeszonym posiadającym licencję zawodnika;
- 3) jako zawodnik:
- a) sportów zespołowych osiągnął wysoki wynik, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 w drugim półroczu roku poprzedniego, w przypadku składania wniosków w pierwszym terminie oraz w pierwszym półroczu danego roku kalendarzowego, w przypadku składania wniosków w drugim terminie,
 - b) sportów indywidualnych, w chwili składania wniosku na pierwsze lub drugie półrocze danego roku jest aktualnym posiadaczem wysokiego wyniku sportowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6;
- 4) jest objęty programem szkolenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 7.”;
- 4) w § 6:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Wniosek o przyznanie stypendium sportowego składa w Urzędzie Miejskim klub sportowy zrzeszający zawodnika lub polski związek sportowy w przypadku zawodnika niezrzeszonego, w terminie do 15 stycznia danego roku na pierwsze półrocze, natomiast do 15 lipca na drugie półrocze.”,
 - b) w ust. 3:
– pkt 1, 2, 3, otrzymują brzmienie:
„1) imię i nazwisko oraz aktualny adres zamieszkania, datę i miejsce urodzenia, a także adres klubu sportowego zrzeszającego tego zawodnika lub polskiego związku sportowego w przypadku zawodnika niezrzeszonego;
2) oświadczenie klubu sportowego lub polskiego związku sportowego o przynależności do niego zawodnika;
3) opinię klubu sportowego zrzeszającego zawodnika lub polskiego związku sportowego o wywiązywaniu się przez zawodnika z wykonania obowiązków reprezentacji kraju lub macierzystego klubu sportowego na zawodach sportowych;”
– pkt 7 otrzymuje brzmienie:
„7) zobowiązanie się klubu lub polskiego związku sportowego do informowania Prezydenta o znanych temu klubowi lub związkowi okolicznościach skutkujących wstrzymaniem lub cofnięciem stypendium sportowego.”;
- 5) w § 8:
- a) w ust. 1 pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) zobowiązanie zawodnika do zwrotu wypłaconego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi w przypadkach zmiany przynależności klubowej w okresie wypłacania stypendium oraz określonych w § 11 uchwały.”,
 - b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:
„3. Umowa na stypendium przyznane od 1 stycznia 2009 r. zawierać będzie zapis o zobowiązaniu zawodnika do zwrotu wypła-
- conego stypendium wraz z odsetkami ustawowymi w przypadkach:
- 1) zmiany przynależności klubowej w okresie wypłacania stypendium;
 - 2) określonych w § 11 uchwały.”;
- 6) w § 9:
- a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. O wstrzymaniu wypłaty stypendium Prezydent powiadamia zawodnika oraz jego macierzysty klub sportowy lub polski związek sportowy w przypadku zawodnika niezrzeszonego.”,
 - b) dodaje się ust. 6 w brzmieniu:
„6. Wstrzymanie stypendium następuje począwszy od miesiąca kolejnego po miesiącu powstania okoliczności, o których mowa w ust. 1.”;
- 7) w § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Stypendium wypłacone po terminie, o którym mowa w § 9 ust. 6, w § 10 ust. 5, a także stypendium przyznane lub wznowione o nieprawdziwe dane, podlega zwrotowi na rachunek budżetu Miasta wskazany przez Prezydenta.”;
- 8) w § 12 w ust. 3 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:
- „1) mieszkańcowi Świdnicy będącemu zawodnikiem świdnickiego klubu sportowego lub trenującym w klubie na terenie innej gminy dyscyplinę, która nie stwarza możliwości trenowania lub nie jest prowadzona w Mieście lub jest mieszkańcem Świdnicy – zawodnikiem niezrzeszonym, posiadającym licencję zawodnika, za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, lub za osiągnięcie znaczącego wyniku sportowego o niewymiernym charakterze;
 - 2) mieszkańcowi Świdnicy będącemu trenerem, działaczem klubu sportowego na terenie Miasta lub klubu na terenie innej gminy w dyscyplinie nieprowadzonej w Świdnicy, którzy przyczynili się do osiągnięć sportowych zawodnika, o którym mowa w pkt 1.”;
- 9) w § 14 w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) opinię właściwego klubu sportowego lub polskiego związku sportowego w sprawie przyznania wnioskowanej nagrody lub wyróżnienia;”;
- 10) § 16 otrzymuje brzmienie:
„§ 16. Podstawę ustalenia wysokości stypendium lub nagrody stanowi przeciętne wynagrodzenie miesięczne w sektorze przedsiębiorstw włącznie z wypłatą z zysku za III kwartał roku poprzedzającego rok przyznania stypendium lub nagrody, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim.”.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- Przewodniczący Rady:
Michał Szukała

3410

UCHWAŁA NR XXXVII/455/09 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

z dnia 25 września 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Miasto Świdnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 159, z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVII/213/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Miasto Świdnica wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 uchyla się ust. 4;
- 2) w § 8 uchyla się pkt 6.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Michał Szukała

3411

UCHWAŁA NR LI/284/09 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10A w Świebodzicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) w związku z uchwałą nr XXXIII/187/08 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz po stwierdzeniu zgodności ustaleń planu miejscowego ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świebodziце uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10 A w Świebodzicach.

2. Ustalenia planu zawarte są w tekście niniejszej uchwały oraz na rysunku planu w skali 1 : 1000 stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały. Rysunek planu obowiązuje w zakresie ustalonym legendą.

3. Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zawarte są w załączniku nr 2 do uchwały. Rozstrzygnięcia zawarte w załączniku nr 2 nie są ustaleniami planu.

§ 2. 1. W obszarze objętym planem obowiązują ustalenia dotyczące przeznaczenia i zagospodarowania terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem:

U/M – teren zabudowy usługowej i mieszkaniowej.

2. Ustalenia w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

- 1) Na terenie projektowanej zabudowy ustala się realizację obiektu usługowego z możliwością lokalizacji uzupełniającej funkcji mieszkaniowej. Możliwa jest również lokalizacja urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodów przydomowych i ogrodzeń.
- 2) Dopuszcza się realizację jednego obiektu usługowo-mieszkalnego zlokalizowanego na działce nr 294/1 (objętej planem) oraz przyległej do niej działce nr 294/5 (położonej poza planem).
- 3) Projektowana zabudowa musi swoim charakterem nawiązywać do uwarunkowań kulturowych regionu, nie może stwarzać dysonansu z otoczeniem i winna szanować środowisko naturalne, zaleca się stosowanie architektury inspirowanej charakterem zabudowy regionalnej lub dobrej klasy architektury współczesnej.
- 4) Zakazuje się stosowania jako materiałów wykończeniowych plastikowych listew elewacyjnych typu „siding”, blachy falistej i trapezowej oraz ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych.

5) Zakazuje się realizacji obiektów i urządzeń, które nie są związane lub kolidują z przeznaczeniem terenu.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

- 1) Dla terenu zabudowy usługowej i mieszkaniowej, oznaczonego symbolem U/M, obowiązuje ograniczenie poziomu hałasu ustalonego w przepisach szczególnych dla tego rodzaju terenu.
- 2) Obowiązuje stosowanie dla celów grzewczych urządzeń przyjaznych dla środowiska o niskiej emisji zanieczyszczeń.
- 3) Uciążliwości wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej nie mogą wykraczać poza granice terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
- 4) Usuwanie odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie gospodarki komunalnej.
- 5) Gospodarkę odpadami wytworzonymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej należy rozwiązać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi.
- 6) Nawierzchnie dojazdów i miejsc parkingowych należy zabezpieczyć przed przenikaniem do gruntu i wód powierzchniowych zanieczyszczeń ropopochodnych i innych substancji chemicznych.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

- 1) W granicach określonych na rysunku planu obowiązują ustalenia dla strefy „B” ochrony konserwatorskiej. Projekt zagospodarowania działki musi uwzględniać relacje z zabudową i urządzeniem działek sąsiednich a w szczególności: charakterem zabudowy i kolorystyką elewacji, a także ogrodzeniem frontu działek.
- 2) W przypadku odkrycia przedmiotu, w trakcie prac ziemnych, co do którego istnieje przypuszczenie iż jest on zabytkiem należy wstrzymać roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć zabytek, zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków przedmiot i miejsce odkrycia zabytku oraz niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli jest to niemożliwe Burmistrza Miasta Świebodzice (art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

- 1) Niedopuszczalne jest sytuowanie w obszarze objętym planem takich elementów zagospodarowania, które swą wielkością, formą lub kolorystyką powodują dysonans z otoczeniem.
- 2) Na obszarze zabudowy i na terenach komunikacji obsługującej zabudowę wyklucza się lokalizację urządzeń reklamowych wolno stojących niezwiązanych z prowadzoną działalnością, zarówno na terenie działki, jak i w przyległym pasie drogowym.

6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

Dla terenu zabudowy usługowej i mieszkaniowej, oznaczonego na rysunku planu symbolem U/M, ustala się:

- 1) Linie zabudowy nawiązujące do zabudowy sąsiedniej zlokalizowanej przy ul. Krótkiej i ul. Aleje Lipowe.
- 2) Wysokość projektowanej zabudowy do dwóch kondygnacji (w tym poddasze użytkowe). Możliwe jest podpiwniczenie całkowite lub częściowe budynku.

7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie.

W obszarze objętym planem nie występują tereny lub obiekty objęte ochroną zgodnie z przepisami o ochronie przyrody.

8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem.

Nie ustala się szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.

W obszarze objętym planem nie dopuszcza się realizacji inwestycji, które zgodnie z przepisami o ochronie środowiska zaliczane są do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, a także instalacji powodujących znaczne zanieczyszczenia poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości (nie dotyczy urządzeń infrastruktury technicznej).

10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

- 1) Obsługę komunikacyjną obszaru ustala się istniejącą ul. Aleje Lipowe.
- 2) Zaopatrzenie w energię elektryczną, wodę oraz gaz – z sieci miejskich.
- 3) Odprowadzanie ścieków bytowych i wód opadowych do sieci miejskich.

§ 3. Do czasu zmiany sposobu zagospodarowania terenu, o którym mowa w § 2, pozostaje on w dotychczasowym użytkowaniu.

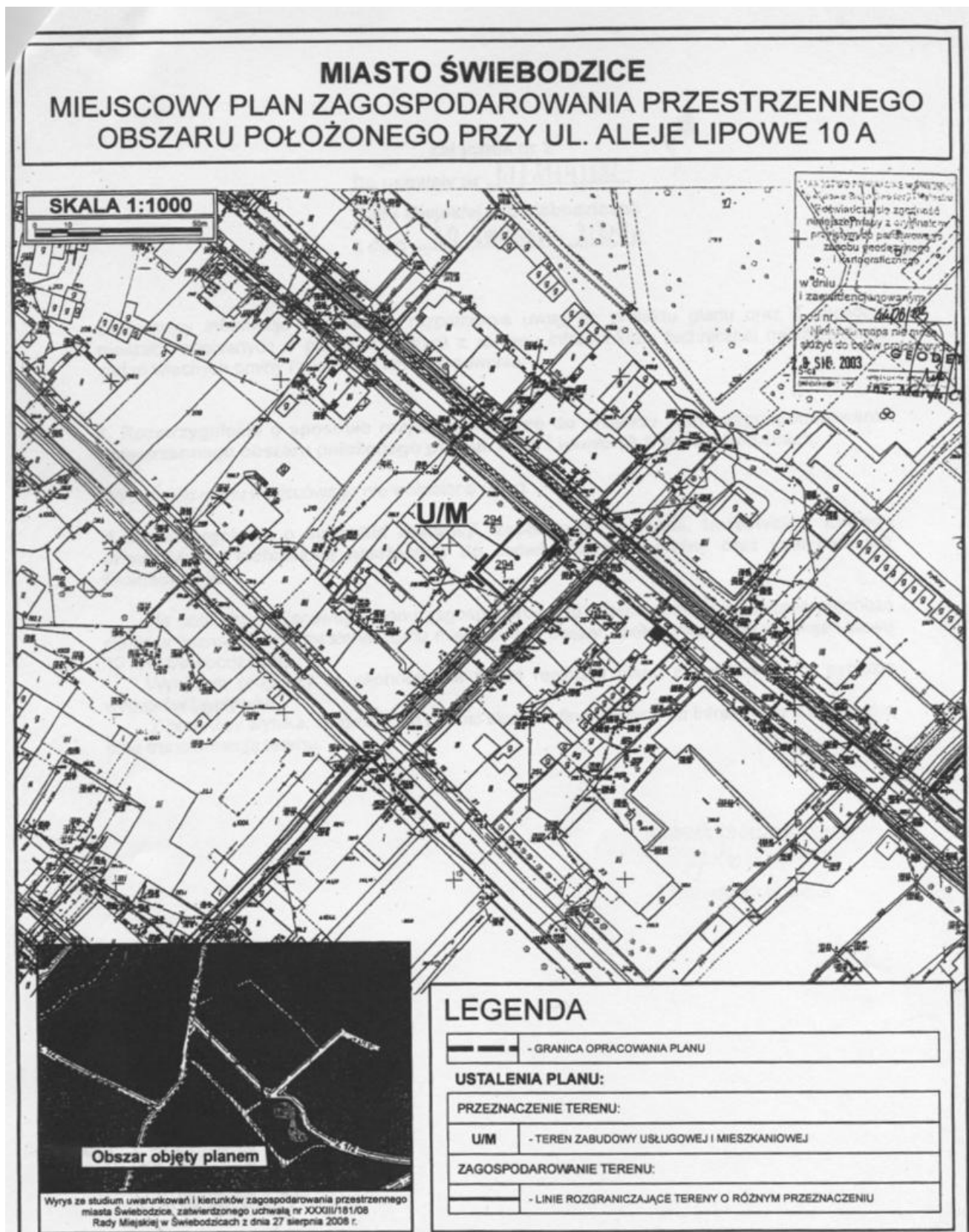
§ 4. Ustala się stawkę procentową służącą na liczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości z tytułu uchwalenia planu, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
Elżbieta Horodecka

**Załącznik nr 1 do uchwały nr LI/284/09
Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia
29 września 2009 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr LI/284/09
Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia
29 września 2009 r.**

Zawierający informacje o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy i zasadach ich finansowania.

1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10A w Świebodzicach.

Do projektu planu miejscowego nie wniesiono uwag.

2. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wykonano prognozę skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10A w Świebodzicach.

Wynikiem prognozy są ekonomiczne skutki realizacji planu przedstawione w syntezie wydatków i wpływów.

Z prognozy wynika, że gmina nie ponosi skutków finansowych na infrastrukturę techniczną oraz transformację terenu.

3412

**UCHWAŁA NR XXXIII/180/09
RADY MIASTA WOJCIESZÓW**

z dnia 22 października 2009 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Miasta w Wojcieszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od środków transportowych w stosunku rocznym wynoszą:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie
– 720,00 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie
– 920,00 zł
 - c) powyżej 9 ton i mniejszej niż 12 ton
– 1 030,00 zł
- 2) od samochodów ciężarowych w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:
 1. o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton
– 1 050,00 zł
 - b) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton
– 1 080,00 zł

- c) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton
– 1 150,00 zł
 - d) nie mniej niż 15 ton
– 1 500,00 zł
2. o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton
– 1 270,00 zł
 - b) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton
– 1 380,00 zł
 - c) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton
– 1 500,00 zł
 - d) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 tony
– 1 620,00 zł
 - e) nie mniej niż 23 tony, mniej niż 25 ton
– 1 870,00 zł
 - f) nie mniej niż 25 ton – 1 890,00 zł
3. o czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 25 ton
– 2 280,00 zł
 - b) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton
– 2 400,00 zł
 - c) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton
– 2 520,00 zł
 - d) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton
– 2 650,00 zł
 - e) nie mniej niż 31 ton – 2 650,00 zł

- 3) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
– od 3,5 tony i poniżej 12 ton – 1 640,00 zł
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:
1. o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 18 ton – 1 750,00 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, a mniej niż 25 ton – 1 880,00 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton, a mniej niż 31 ton – 1 990,00 zł
 - d) nie mniej niż 31 ton – 2 070,00 zł
 2. o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 40 ton – 2 070,00 zł
 - b) nie mniej niż 40 ton – 2 650,00 zł
- 5) od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:
– od 7 ton i poniżej 12 ton – 500,00 zł
- 6) od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:
1. o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton – 560,00 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton – 620,00 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton – 720,00 zł
 2. o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 28 ton – 730,00 zł
 - b) nie mniej niż 28 ton, mniej niż 33 tony – 1 040,00 zł
 - c) nie mniej niż 33 tony, mniej niż 38 ton – 1 550,00 zł
 - d) nie mniej niż 38 ton – 2 000,00 zł
 3. o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 38 ton – 1 150,00 zł
 - b) nie mniej niż 38 ton – 1 540,00 zł
 - 7) od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) mniej niż 30 miejsc – 980,00 zł
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc – 1 780,00 zł
- § 2. Traci moc uchwała nr XXI/125/08 Rady Miasta Wojcieszów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i rozplakatowaniu na terenie miasta Wojcieszów.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2010 r.
- Przewodniczący Rady:
Adam Baran

3413**UCHWAŁA NR XXXIII/181/09
RADY MIASTA WOJCIESZÓW**

z dnia 22 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Wojcieszów

Na podstawie art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Miasta w Wojcieszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od nieruchomości w stosunku rocznym wynoszą:

- 1) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,65 zł/m² pow. użyt.,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 19,20 zł/m² pow. użyt.,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 9,57 zł/m² pow. użyt.,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych 4,16 zł/m² pow. użyt.,
 - e) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego
 - pomieszczenia gospodarcze 4,90 zł/m² pow. użyt.,
 - garaże 6,60 zł/m² pow. użyt.,
- 2) od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7,
- 3) od gruntów:
- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,72 zł od 1 m² pow.,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 4,04 zł od 1 ha pow.,
 - c) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,32 zł od 1 m² pow.

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości składowisko odpadów komunalnych i cmentarze.

§ 3. Pomoc publiczna udzielana na podstawie niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i rozplakatowaniu na terenie miasta Wojcieszów.

§ 6. Z dniem 1 stycznia 2010 roku traci moc uchwała nr XXI/125/08 Rady Miasta Wojcieszów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Wojcieszów.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2010.

Przewodniczący Rady:
Adam Baran

3414

UCHWAŁA NR XXXII/205/09 RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU

z dnia 21 października 2009 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej obowiązującej w Gminie Żłoty Stok od 2010 r.

§ 1. Gmina Żłoty Stok posiada jedno targowisko gminne zlokalizowane przy ul. Wiejskiej w Żłotym Stoku.

§ 2. Ustala się opłatę targową za każdy dzień handlu na targowisku gminnym zlokalizowanym w Żłotym Stoku przy ul. Wiejskiej, według następujących stawek: 1. Od sprzedaży produktów rolnych przez działkowiczów – 5,00 zł

2. Od sprzedaży produktów rolnych przez rolników – 10,00 zł

3. Od sprzedaży pozostałych artykułów (przemysłowych, rolnych) – 15,00 zł

§ 3. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Wysokość inkasa ustala się na 100 %.

§ 4. Inkasentem opłaty targowej ustala się następujące Kluby Sportowe: KS „UNIA”, KS „KŁOS”, KS „ORZEŁ”.

§ 5. Traci moc uchwała nr XX/123/08 Rady Miejskiej w Żłotym Stoku z dnia 29 września 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej obowiązującej w Gminie Żłoty Stok od 2009 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2008 r. Nr 280, poz. 3033).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żłotego Stoku.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jerzy Tichanowicz

3415

**UCHWAŁA NR XLIV/210/2009
RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE**

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na terenie miasta i gminy Prochowice

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) uchwala się co następuje :

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 r. (M.P. z 26 października 2009 r. Nr 68, poz. 886) z kwoty 34,10 zł za 1 q do kwoty 30,00 zł za 1 q.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVIII/151/2008 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów podatku rolnego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy:
Alicja Sielicka

3416

**UCHWAŁA NR XLIV/211/2009
RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE**

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok obowiązujących na terenie miasta i gminy Prochowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton , w zależności od wieku pojazdu i wpływu na środowisko:

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)	Stawka podatku(w złotych),wiek pojazdu i wpływ na środowisko			
	Pojazdy, których wiek przekracza 5 lat		Pojazdy, których wiek nie przekracza 5 lat	
	Pojazdy posiadające katalizator	Pojazdy nie posiadające katalizatora	Pojazdy posiadające katalizator	Pojazdy nie posiadające katalizatora
Powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	580	680	520	620
Powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1010	1120	950	1060
Powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1250	1360	1190	1310

- 2) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia (art.8 pkt 2 ustawy):

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	15	1250	1370
15		1360	1460
Trzy osie			
12	18	1370	1470
18	25	1470	1600
25		1570	1710
Cztery osie i więcej			
12	27	1810	1910
27	31	2110	2480
31		2270	2480

- 3) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton , wieku pojazdu i wpływu na środowisko:

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)	Stawka podatku(w złotych) ,wiek pojazdu i wpływ na środowisko			
	Pojazdy, których wiek przekracza 5 lat		Pojazdy, których wiek nie przekracza 5 lat	
	Pojazdy posiadające katalizator	Pojazdy nie posiadające katalizatora	Pojazdy posiadające katalizator	Pojazdy nie posiadające katalizatora
Od 3,5 tony do 5,5 tony łącznie	1260	1360	1190	1310
Powyżej 5,5 tony i poniżej 9 ton	1370	1470	1330	1430
Od 9 ton i poniżej 12 ton	1480	1580	1420	1540

- 4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, od liczby osi i rodzaju zawieszenia (art.8 pkt 4 ustawy):

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy+naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna/osie jezdne/ z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnej
Dwie osie			
12	18	1490	1600
18	31	1610	1760
31		1720	2030
Trzy osie			
12	40	1870	2100
40		2060	2720

- 5) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, wieku pojazdu z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita łącznie z pojazdem silnikowym (w tonach)	Stawka podatku (w złotych)	
	Wiek pojazdu	
Od 7 ton i poniżej 12 ton	Pojazdy, których wiek przekracza 5 lat	Pojazdy, których wiek nie przekracza 5 lat
	910	800

- 6) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton oraz w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczep/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna/osie jezdne/ z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	1010	1120
18	25	1070	1240
25		1170	1340
Dwie osie			
12	28	1120	1280
28	38	1250	1420
38		1690	1840
Trzy osie			
12	38	1550	1700
38		1800	1910

- 7) od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia, wieku pojazdu i wpływu na środowisko:

Liczba miejsc do siedzenia	Stawka podatku(w złotych),wiek pojazdu i wpływ na środowisko			
	Pojazdy, których wiek przekracza 5 lat		Pojazdy, których wiek nie przekracza 5 lat	
	Pojazdy posiadające katalizator	Pojazdy nie posiadające katalizatora	Pojazdy posiadające katalizator	Pojazdy nie posiadające katalizatora
poniżej 30 miejsc	800	910	730	860
równej lub wyższej niż 30 miejsc	1390	1490	1320	1450

§ 2. Uchyla się uchwałę nr XXVIII/150/2008 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Prochowice i sołectwach.

Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy:
Alicja Sielicka

3417

UCHWAŁA NR XLII/317/09 RADY MIASTA I GMINY WOŁÓW

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku rolnego na terenie Gminy Wołów w 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 r. (M. P. Nr 68, poz. 886) przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku

rolnego na terenie Gminy Wołów w 2009 r. z kwoty 34,10 zł za 1 dt do kwoty 34,00 zł za 1dt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Jelec

3418

UCHWAŁA NR XLII/318/09 RADY MIASTA I GMINY WOŁÓW

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 r. (M.P. z dnia 18 sierpnia 2009 r. Nr 52, poz. 742) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Wołów: 1. od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni – 0,75 zł
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni – 3,70 zł
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni – 0,28 zł

d) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków od 1 m² powierzchni – 0,60 zł

2. od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej – 0,60 zł
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej – 20,00 zł
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej – 9,57 zł
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej – 3,70 zł
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni użytkowej – 6,30 zł

3. od budowli:

- a) służących zbiorowemu zaopatrzeniu w wodę oraz zbiorowemu odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków – 1,00% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
- b) pozostałych – 2% ich wartości określonej na podstawie art.4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Nr XXV/224/08 z dnia 13 listopada 2008 r. w spra-

wie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Danuta Jelec

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3419

UCHWAŁA NR XXIX/210/2009 RADY GMINY CZERNICA

z dnia 14 października 2009 r.

w sprawie ustalenia nazw ulic we wsiach Chrzóstawa Wielka, Czernica i Dobrzykowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) Rada Gminy Czernica uchwala, co następuje:

§ 1. Ustalić nazwy ulic we wsiach:

1. Chrzóstawa Wielka:

- 1) ul. Czarnego Bzu – (działka numer 811/17) – biegnie od ulicy Ziołowej (działka nr 159) w kierunku południowym do rowu (działka numer 34/2),
- 2) ul. Lawendowa – (działka numer 811/16) – biegnie od ulicy Ziołowej (działka nr 159) w kierunku południowo-zachodnim, następnie załamuje się w kierunku północno-zachodnim i biegnie do działki numer 811/12, kończąc się sięgaczem drogowym;
- 3) ul. Maciejkowa – (część działki numer 811/19) – biegnie od ulicy Ziołowej (działka nr 159) w kierunku południowym do rowu (działka numer 34/2),
- 4) ul. Nagietkowa – (działka numer 811/18) – biegnie od ulicy Ziołowej (działka nr 159) w kierunku południowym, następnie na wysokości działek o numerach 811/26 oraz 811/27 rozwidla się, biegnąc w kierunku wschodnim i zachodnim do działek numerach 811/25 oraz 811/28.

2. Czernica:

- 1) ul. św. Ojca Pio – (działka numer 330) – biegnie od drogi (działka numer 326) w kierunku zachodnim do ulicy Spacerowej (działka numer 333),

- 2) ul. Wojska Polskiego – (działka numer 326) – przedłużenie istniejącej ulicy Wojska Polska (działka numer 327); biegnie od terenów kolejowych (działka numer 358/1) w kierunku północno-wschodnim do granicy obrębu Czernica.

3. Dobrzykowice:

- 1) ul. Jana Kochanowskiego – (działka numer 340/84) – biegnie od ulicy Krzykowskiej (działki o numerach 228/1 oraz 340/22) w kierunku północno-wschodnim do działki numer 340/2.

§ 2. Położenie ulic i ich przebieg przedstawiają szkice sytuacyjne, stanowiące załączniki nr 1, 2 oraz 3 do niniejszej uchwały.

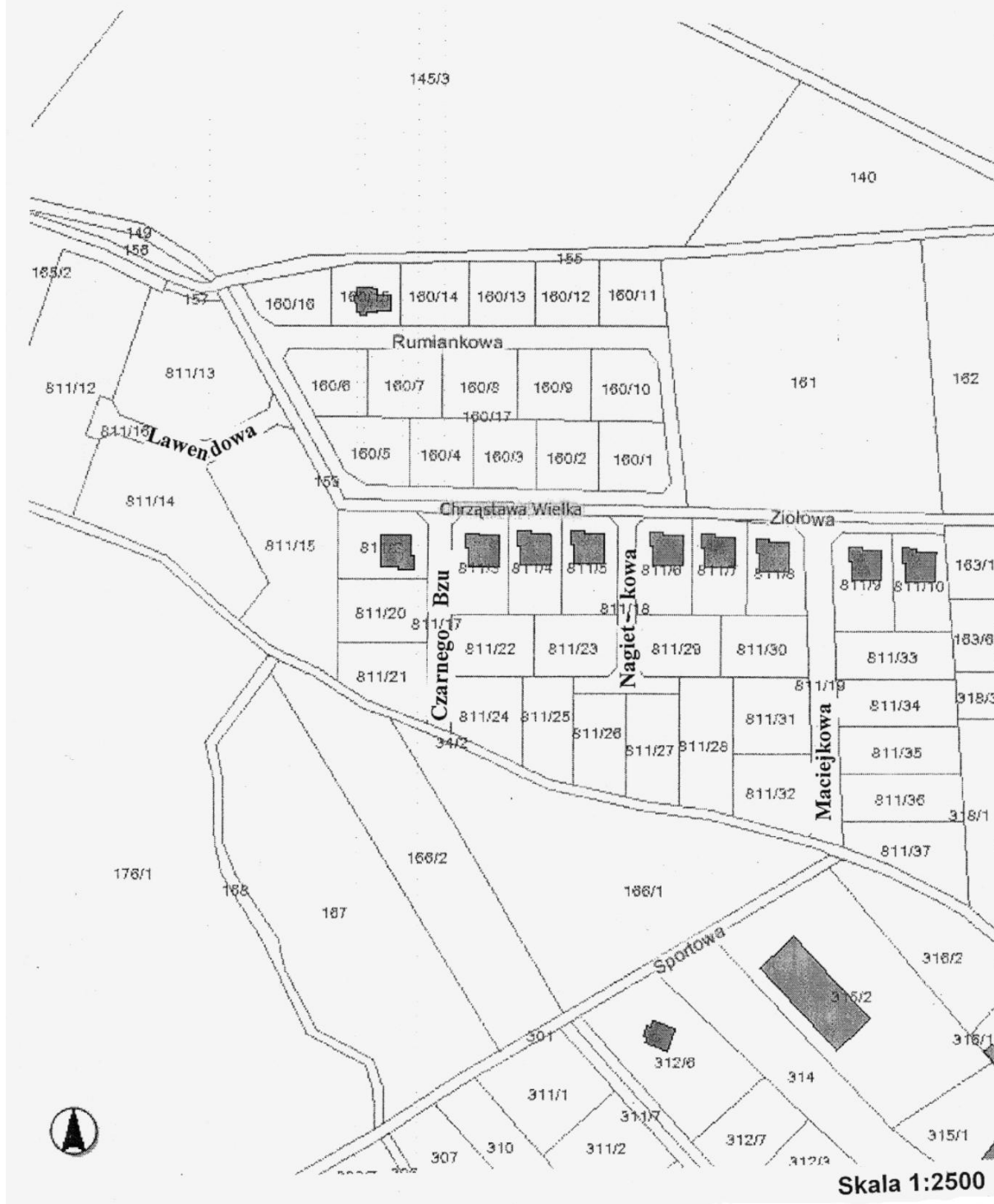
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Karol Pietrucha

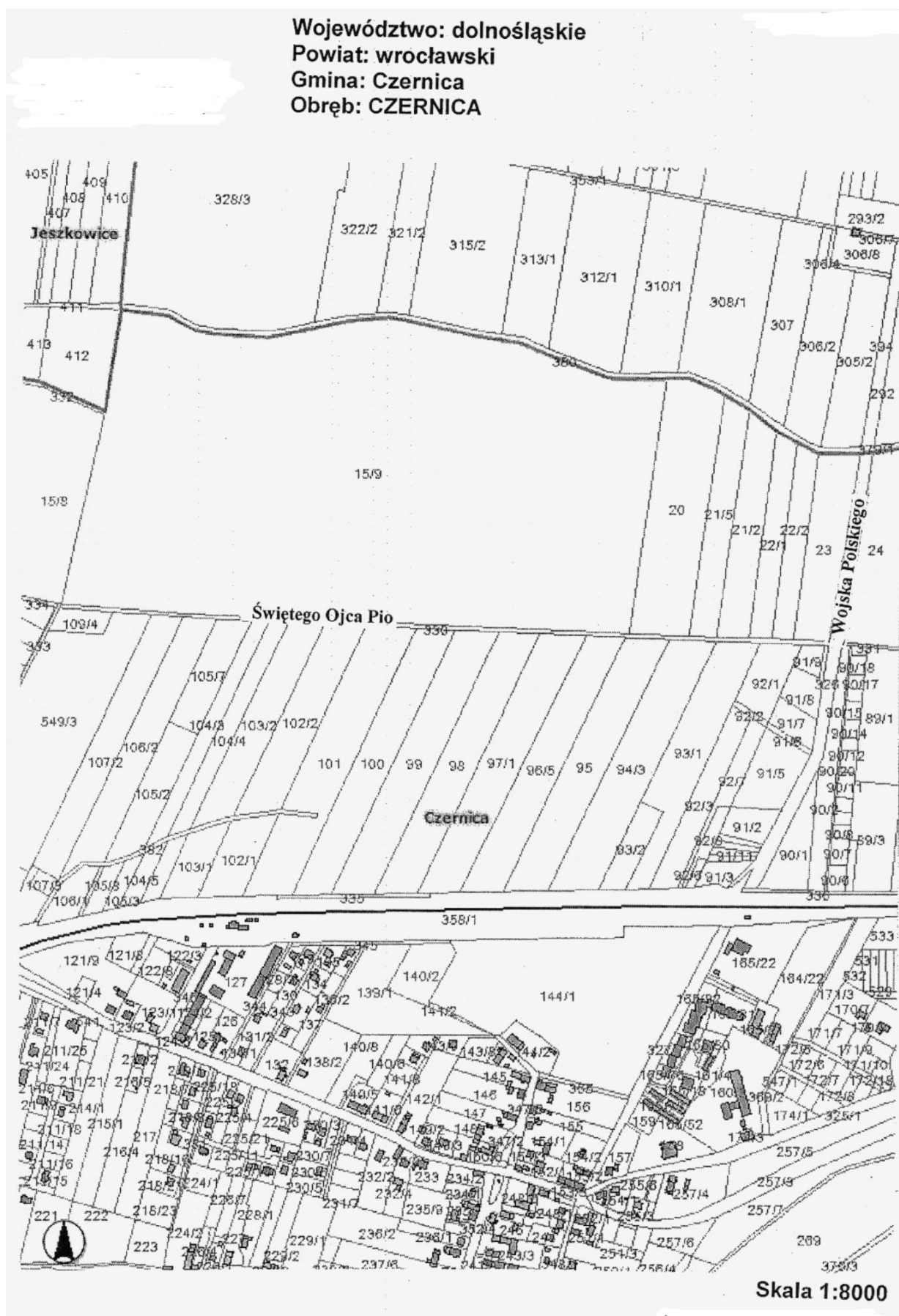
Załącznik nr 1 do uchwały
nr XXIX/210/2009 Rady Gminy Czernica
z dnia 14 października 2009 r.

Województwo: dolnośląskie
Powiat: wrocławski
Gmina: Czernica
Obręb: CHRZASTAWA WIELKA

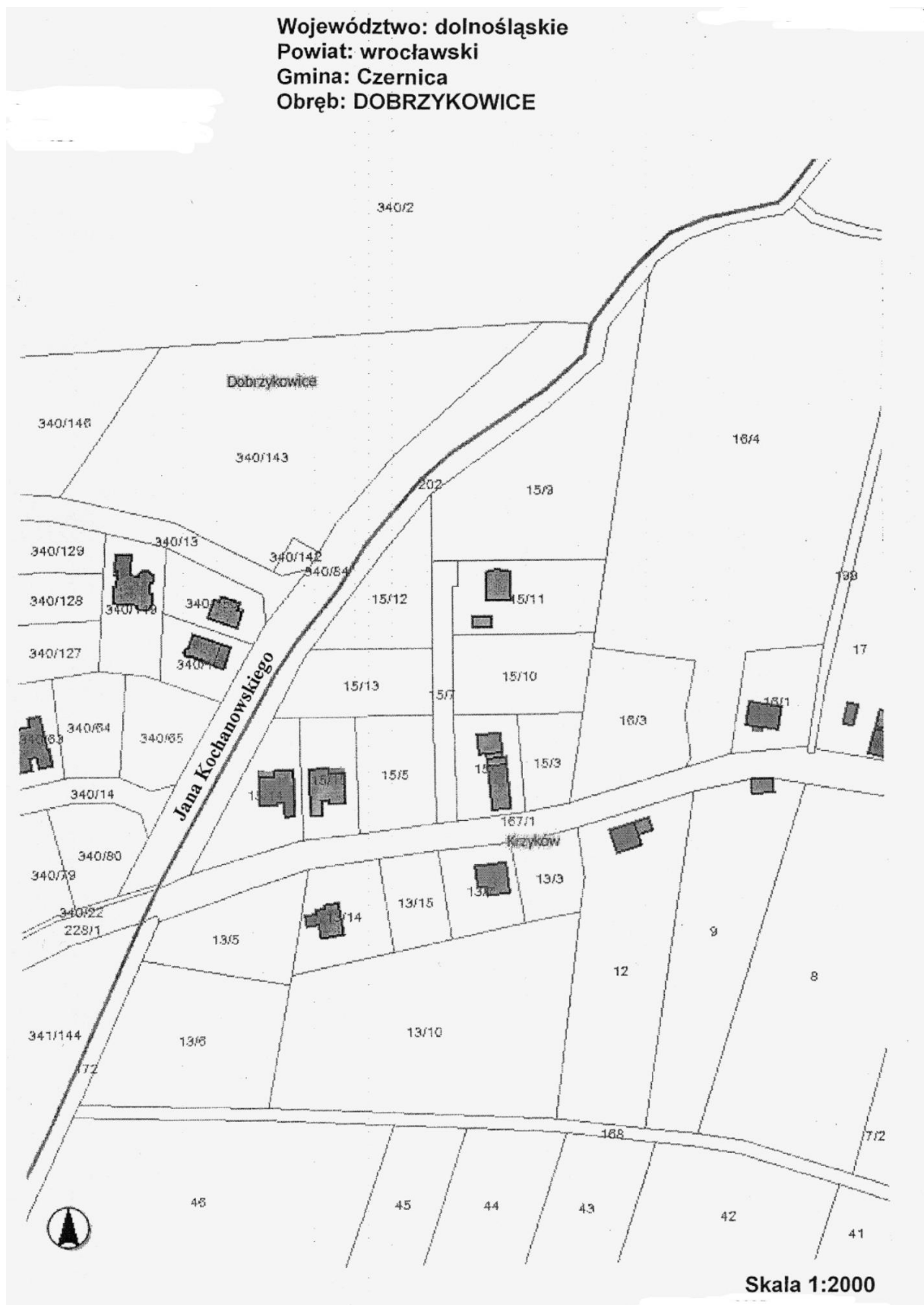


Skala 1:2500

**Załącznik nr 2 do uchwały
nr XXIX/210/2009 Rady Gminy Czer-
nica z dnia 14 października 2009 r.**



Załącznik nr 3 do uchwały
nr XXIX/210/2009 Rady Gminy Czernica
z dnia 14 października 2009 r.



3420

**UCHWAŁA NR XXIX/212/2009
RADY GMINY CZERNICA**

z dnia 14 października 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXV/187/2009 Rady Gminy Czernica z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia nazw ulic we wsiach Dobrzykowice i Jeszkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami), Rada Gminy Czernica uchwala, co następuje:

§ 1. § 1 ust. 1 punkt 3) uchwały nr XXV/187/2009 Rady Gminy Czernica z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia nazw ulic we wsiach Dobrzykowice i Jeszkowice otrzymuje brzmienie: „ul. Oliwkowa (część działki numer 355/13) – biegnie od ul. Lazurkowej (działka numer 355/1) w kierunku zachodnim do ul. Błękitnej (działka numer 355/4)”.

§ 2. W pozostałym zakresie uchwała nie ulega zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Karol Pietrucha

3421

**UCHWAŁA NR XXXVII/204/09
RADY GMINY JEMIELNO**

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie przyjęcia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego w 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Jemielnie postanawia:

§ 1. Przyjmujemy cenę skupu żyta ustaloną przez Prezesa GUS dla celów obliczenia podatku rolnego ogłoszoną w komunikacie z dnia 19 października 2009 r. (M. P. Nr 68, poz. 886) w wysokości 34,10 zł za jeden kwintal.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Sprawę poboru podatku w drodze inkasa reguluje uchwała Rady Gminy nr XIII/65/03 z dnia 30 września 2003 r.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Gminy Jemielno nr XXVII/124/08 z dnia 27 listopada 2008 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, a stawka w niej ustalona obowiązuje od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Andrzej Matuszów

3422

**UCHWAŁA NR XXXIX/178/09
RADY GMINY KAMIENNA GÓRA**

z dnia 30 września 2009 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 i 3a, art. 8 ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) oraz § 2, 3, 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 Nr 5, poz. 33) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komu-

nalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zygmunt Homoncik

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Kamienna Góra nr XXXIX/178/09 z dnia
30 września 2009 r.**

Rozdział I

Wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

§ 1. 1) Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien:

- a) dysponować bazą transportową wyposażoną w miejsca postojowe, punkt mycia i dezynfekcji pojazdów,
- b) posiadać przygotowany i przeszkolony personel,
- c) posiadać specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, określone w § 3,
- d) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami,
- e) posiadać umowy z zarządzającymi instalacjami odzysku bądź unieszkodliwiania na przyjęcie odbieranych rodzajów odpadów komunalnych.

2) Dokumentami potwierdzającymi spełnienie powyższych wymagań są w szczególności:

- a) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się baza transportowa,
- b) wykaz posiadanych środków, o których mowa w ust. 1. lit. c, wraz z ich opisem technicznym,

- c) dokumentacja potwierdzająca zapewnienia odbioru odpadów na składowisko odpadów,
- d) zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane przez właściwego starostę lub prezydenta miasta na prawach powiatu.

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, obejmujące niesegregowane odpady komunalne, jest obowiązany również do odbierania:

1) wyselekcjonowanych frakcji odpadów komunalnych nadających się do odzysku i dalszego wykorzystania (w szczególności makulatury, odpadów plastikowych, szkła),

2) zebranych selektywnie odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych oraz odpadów z remontów (odpadów budowlanych),

3) zebranych selektywnie frakcji odpadów niebezpiecznych zawartych w odpadach komunalnych.

§ 3. 1. Pojazdy służące do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. nr 108 poz. 908, z późn. zm.) oraz dodatkowo:

- 1) powinny być czyste i posiadać estetyczny wygląd,

- 2) powinny być oznakowane w sposób trwały, a oznakowanie zawierać informację o przedsiębiorcy – nazwę, adres i telefon,
- 3) powinny być wyposażone w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc odbioru odpadów w przypadkach ich zanieczyszczenia podczas wykonywania czynności odbioru odpadów,
- 4) powinny być przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów segregowanych, w tym wielkogabarytowych, niebezpiecznych oraz biodegradowalnych.

2. Konstrukcja i zabudowa pojazdów nie powinna powodować zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne, niekontrolowane wysypanie bądź rozwiewanie przewożonych odpadów, a także roznoszenie przykrych woni (odorów).

3. Liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorców pojazdów musi zapewnić ciągłość i nieprzerwalność usług odbioru odpadów komunalnych (niesegregowanych, zbieranych selektywnie) od właścicieli nieruchomości.

4. Pojazdy powinny zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług.

§ 4. 1. Przedsiębiorca powinien zapewnić właścicielowi nieruchomości, z którym podpisał umowę na odbiór odpadów komunalnych, pojemniki, kontenery lub worki z tworzywa sztucznego na odpady w ilości zapewniającej odbiór odpadów komunalnych z częstotliwością wynikającą z Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Kamienna Góra.

2. Pojemniki, kontenery i worki dostarczane przez Firmę wywozową muszą być trwale oznakowane, a oznakowanie zawierać minimum nazwę i numer telefonu przedsiębiorcy.

3. Przedsiębiorca ma obowiązek prowadzenia stałej konserwacji, naprawy pojemników i kontenerów w celu zapewnienia ich przydatności do obsługi zadań związanych z odbiorem odpadów komunalnych.

4. Pojemniki i kontenery oferowane przez przedsiębiorcę właścicielowi nieruchomości, z którym zawarł umowę na odbieranie odpadów komunalnych (niesegregowanych, zbieranych selektywnie), powinny spełniać wymagania obowiązujących Polskich Norm lub posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta (zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087, z późn. zm.).

§ 5. Działalność przedsiębiorcy w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winna być prowadzona zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Kamienna Góra na lata 2004–2008 – (uchwała nr XX/90/04 Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 25 maja 2004 roku) oraz Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie Kamienna Góra – (uchwała nr V/18/07 z dnia 23 lutego 2007 roku), a także zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami Województwa Dolnośląskiego 2008–2011, (uchwała Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr XL/650/09 z dnia 30 kwietnia 2009 roku).

Rozdział II

Wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

§ 6. 1) Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- a) dysponować bazą transportową wyposażoną w miejsca postojowe, punkt mycia i dezynfekcji pojazdów,
- b) posiadać przygotowany i przeszkolony personel,
- c) posiadać sprzęt samochodowy określony w § 7,
- d) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami,

2) Dokumentami potwierdzającymi spełnienie powyższych wymagań są w szczególności:

- a) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
- b) dokumentacja potwierdzająca gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewne.

§ 7. 1. Pojazdy służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.) oraz wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617) oraz dodatkowo:

- 1) powinny być czyste i posiadać estetyczny wygląd,
- 2) powinny być oznakowane w sposób trwały, a oznakowanie zawierać informację o przedsiębiorcy – nazwę, adres i telefon,
- 3) powinny być wyposażone w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc odbioru odpadów, w przypadkach ich zanieczyszczenia podczas wykonywania czynności opróżniania zbiorników bezodpływowych,

2. Liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorcę pojazdów zapewnić muszą ciągłość i nieprzerwalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

3. Pojazdy powinny zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług.

4. Mycie dezynfekcja pojazdów służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinna odbywać się zgodnie z wymogami § 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych.

5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania dokumentów potwierdzających wykonanie czynności, o których mowa w ust. 4.

§ 8. Przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest

do wyłącznego dostarczania zebranych od właścicieli nieruchomości nieczystości ciekłych z terenu gminy Kamienna Góra do stacji zlewnych.

§ 9. Działalność przedsiębiorcy w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winna być prowadzona zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Kamienna Góra na lata 2004–2008 – (uchwała nr XX/90/04 Rady Gminy Kamienna Góra z dnia

25 maja 2004 roku) oraz Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie Kamienna Góra – (uchwała nr V/18/07 z dnia 23 lutego 2007 roku), a także zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami Województwa Dolnośląskiego 2008–2011, (uchwała Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr XL/650/09 z dnia 30 kwietnia 2009 roku).

3423

UCHWAŁA NR XI/411/09 RADY GMINY MIĘKINIA

z dnia 25 września 2009 r.

w sprawie zaliczenia działek numer: 122, 24/14, 30/1, 24/18, 24/43, 24/10, 148/5 obręb Błonie oraz działek numer: 212, 194/1, 77/1, 76/5, 76/7, 75/10, 75/1, 259/13 (w części), 213 obręb Źródła do kategorii drogi gminnej i ustalenia jej przebiegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się działki nr: 122, 24/14, 30/1, 24/18, 24/43, 24/10, 148/5, obręb Błonie oraz działki numer: 212, 194/1, 77/1, 76/5, 76/7, 75/10, 75/1, 259/13 (w części), 213 obręb Źródła, określone w załączniku do niniejszej uchwały do kategorii drogi

gminnej i ustala się jej przebieg zgodnie z tym załącznikiem.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

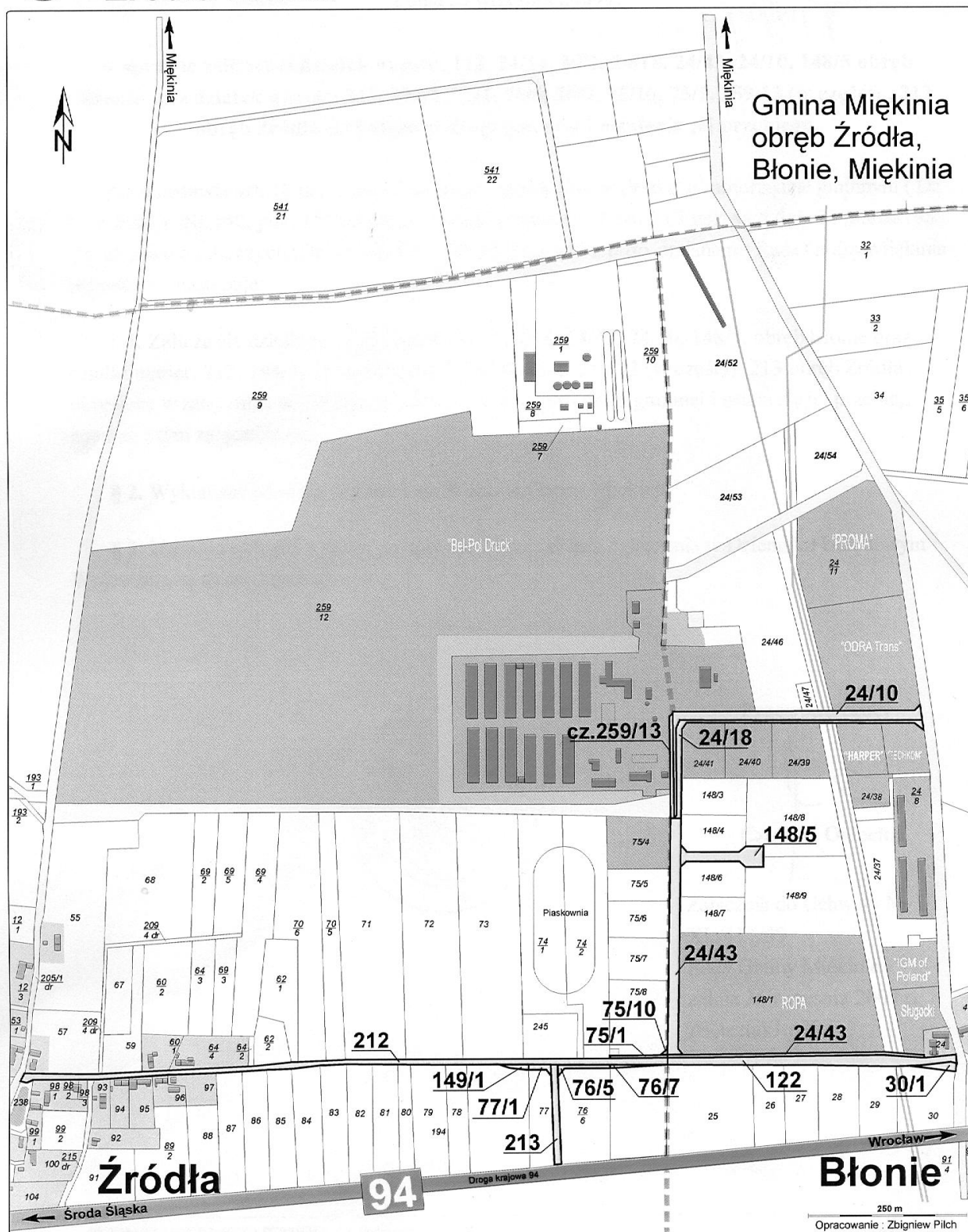
§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

Załącznik nr 1 do uchwały nr XL/
/411/09 Rady Gminy Miękinia z dnia
25 września 2009 r.



Park Przemysłowy "Źródła-Błonie"



3424

**UCHWAŁA NR XLI/429/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr XL/411/09 z dnia 25 września 2009 r..

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyla się uchwałę nr XL/411/09 Rady Gminy Miękinia z dnia 25 września 2009 r. w sprawie zaliczenia działek numer: 122, 24/14, 30/1, 24/18, 24/43, 24/10, 148/5 obręb Błonie oraz działek numer: 212, 194/1, 77/1, 76/5, 76/7, 75/10, 75/1,

259/13 (w części) , 213 obręb Źródła do kategorii drogi gminnej i ustalenia jej przebiegu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

3425

**UCHWAŁA NR XLI/423/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Wilkszyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się nowo powstałej ulicy położonej w miejscowości **Wilkszyn**, w obrębie geodezyjnym wsi **Wilkszyn**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr **476/8** nazwę: „**Sezamkowa**”.

2. Położenie ulicy określa szkic sytuacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

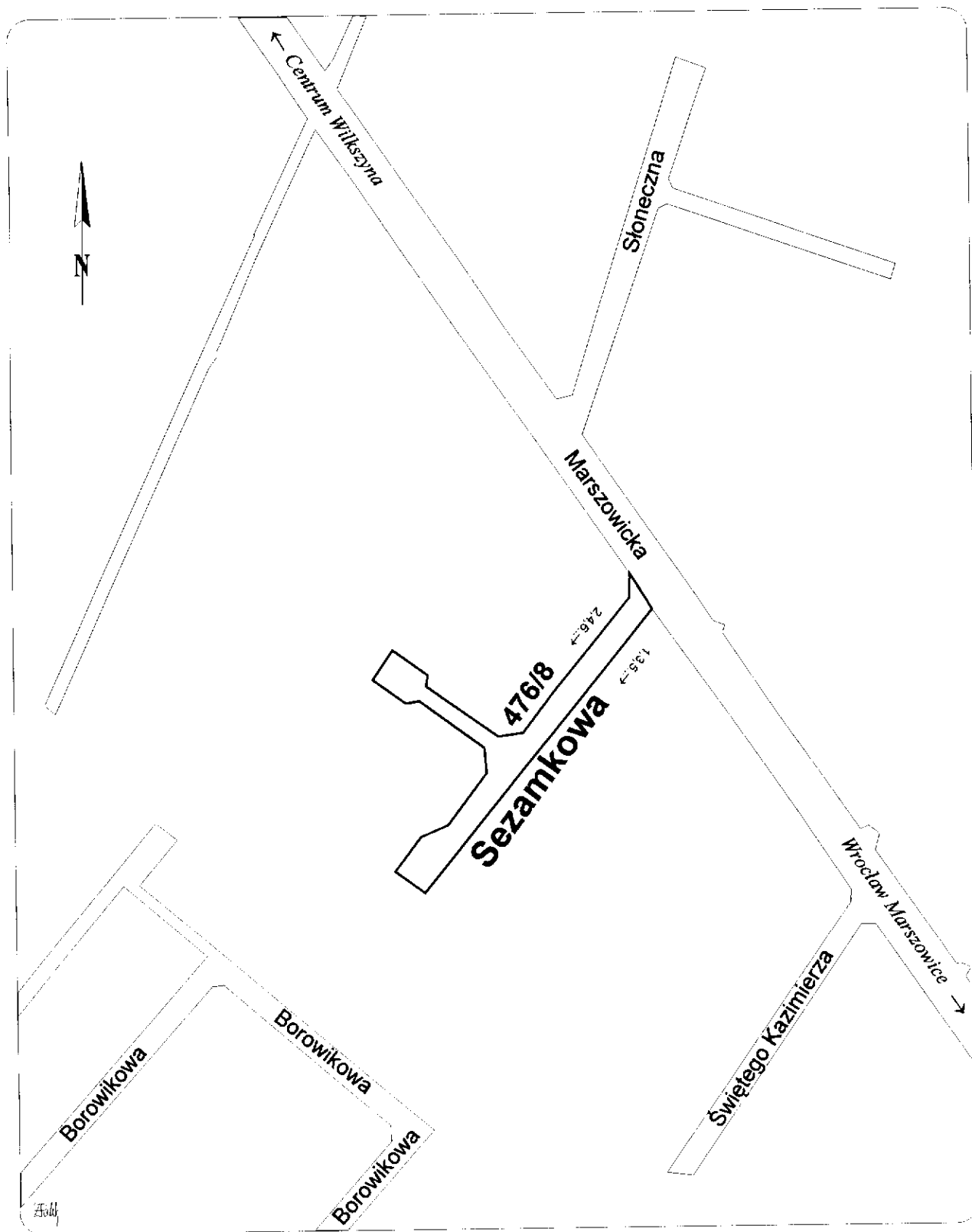
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLI/
/423/09 Rady Gminy Miękinia
z dnia 30 października 2009 r.

WILKSZYN



3426

**UCHWAŁA NR XLI/425/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały dotyczącej poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego
i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso
w gminie Miękinia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) i art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/188/08 Rady Gminy Miękinia z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, po-

datku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w gminie Miękinia w § 1 ust. 2 tiret jedenasty otrzymuje brzmienie: „dla sołectwa Księginice – **Garder Janusz** zam. Księginice ul. Lipowa 12”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

3427

**UCHWAŁA NR XLI/426/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) grunty, budynki i ich części oraz budowle i ich części zajęte na:
 - a) biblioteki, świetlice,
 - b) cele statutowe ochotniczych straży pożarnych,
- 2) grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części służące na potrzeby zbiorowego od-

prowadzania i oczyszczania ścieków bytowych.

2. Zwolnienia o których mowa w ust.1 nie obejmują budynków i gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIX/291/08 Rady Gminy Miękinia z dnia 30 listopada 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

3428

**UCHWAŁA NR XLI/427/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmian.) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Miękinia:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,62 zł** od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **3,90 zł** od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **0,39 zł** od 1m² powierzchni, a oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków symbolem „Ws” nie będących jeziorami – **0,01 zł** od 1m² powierzchni.

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – **0,65 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **17,19 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **9,24 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **3,46 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **6,26 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli – 2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmian.) **z wyjątkiem budowli służących do zbiorowego zaopatrzenia w wodę, dla których ustala się stawkę w wysokości – 1% ich wartości.**

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIX/290/08 Rady Gminy Miękinia z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie na rok podatkowy 2010.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

3429

**UCHWAŁA NR XLI/428/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie zmiany statutu Samorządowego Ośrodka Kultury w Miękinii

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXII/264/05 Rady Gminy Miękinia z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany statutu Samorządowego Ośrodka Kultury w Miękinii znowelizowanej uchwałami: nr XLI/329/06 z dnia 26 stycznia 2006 r., uchwałą nr XIX/185/08 z dnia 31 stycznia 2008 r., uchwałą nr XXXIII/327/09 z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie zmiany statutu Samorządowego Ośrodka Kultury w Miękinii wprowadza się następujące zmiany: dotychczasową treść § 4 ust.1 w/w uchwały skreśla się oraz otrzymuje on następujące brzmienie:

„1. Podstawowym zadaniem SOK jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury, edukacji ekologicznej, prowadzenia bibliotek wiejskich, a ponadto sztuki profesjonalnej i amatorskiej, w domu kultury, świetlicach wiejskich oraz centrach edukacji ekologicznej.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

3430

**UCHWAŁA NR XLI/430/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 10 ust. 1 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. Wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych wynosi: 1. od samocho-

du ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 ton włącznie 300,00 zł
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 644,00 zł
- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 900,00 zł

2. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton z tym, że w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku	
		oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem innym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	12 ton do 14 ton włącznie	404,00 zł	565,00 zł
2	powyżej 14 ton	565,00 zł	1.271,00 zł
3	12 ton do 19 ton włącznie	515,00 zł	666,00 zł
3	powyżej 19 ton	1.029,00 zł	1.594,00 zł
4 i więcej	od 12 ton do 24 ton włącznie	666,00 zł	777,00 zł
4 i więcej	powyżej 24 ton i mniej niż 29 ton	1.485,00 zł	1.672,00 zł
4 i więcej	29 ton i więcej	1.675,00 zł	2.480,00 zł

3. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton stawka podatku wynosi: 912,00zł

4. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą

lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku	
		oś jezdna(osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	od 12 ton do 25 ton włącznie	575,00 zł	930,00 zł
2	powyżej 25 ton i mniej niż 31 ton	1.328,00 zł	1.328,00 zł
2	31 ton i więcej	1.428,00 zł	1.960,00 zł
3 i więcej	od 12 ton do 39 ton włącznie	1.261,00 zł	1.746,00 zł
3 i więcej	powyżej 39 ton	1.746,00 zł	2.577,00 zł

5.od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: 644,00zł

6.od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę

całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku	
		oś jezdna (osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	od 12 ton do 24 ton włącznie	180,00 zł	324,00 zł
1	powyżej 24 ton	324,00 zł	568,00 zł
2	od 12 ton do 36 ton włącznie	860,00 zł	1.312,00 zł
2	powyżej 36 ton	1.162,00 zł	1.719,00 zł
3 i więcej	od 12 ton do 37 ton włącznie	686,00 zł	959,00 zł
3 i więcej	powyżej 37 ton	953,00 zł	1.302,00 zł

7.od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc 697,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.394,00 zł

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXX/301/08 Rady Gminy Miękinia z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków

transportowych i wprowadzenia zwolnień od podatku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

3431

**UCHWAŁA NR XLI/431/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy „Jasna” w miejscowości Brzezina

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się nowo powstałej ulicy położonej w miejscowości **Brzezina**, w obrębie geodezyjnym wsi Brzezina, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka **Nr 169/12** nazwę: „**Jasna**”.

2. Położenie ulicy określa szkic sytuacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

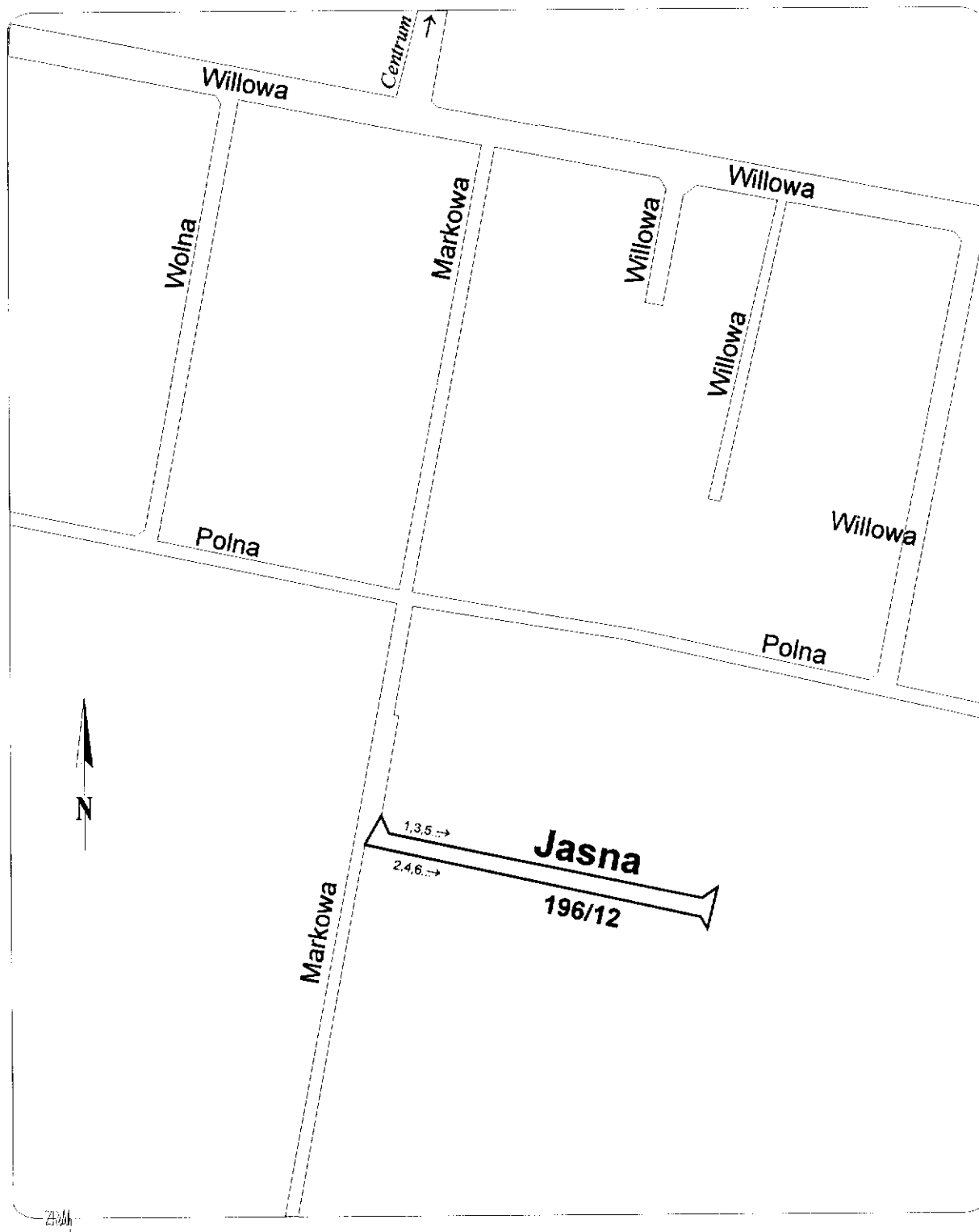
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLI/
/431/09 Rady Gminy Miękinia z dnia
30 października 2009 r.

BRZEZINA



3432

**UCHWAŁA NR XLI/433/09
RADY GMINY MIĘKINIA**

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy „Wiśniowa” w miejscowości Miękinia

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się ulicy położonej w miejscowości **Miękinia**, w obrębie geodezyjnym wsi **Miękinia**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr **286/7** i **288/7** nazwę: „**Wiśniowa**”.

2. Położenie ulicy określa szkic sytuacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

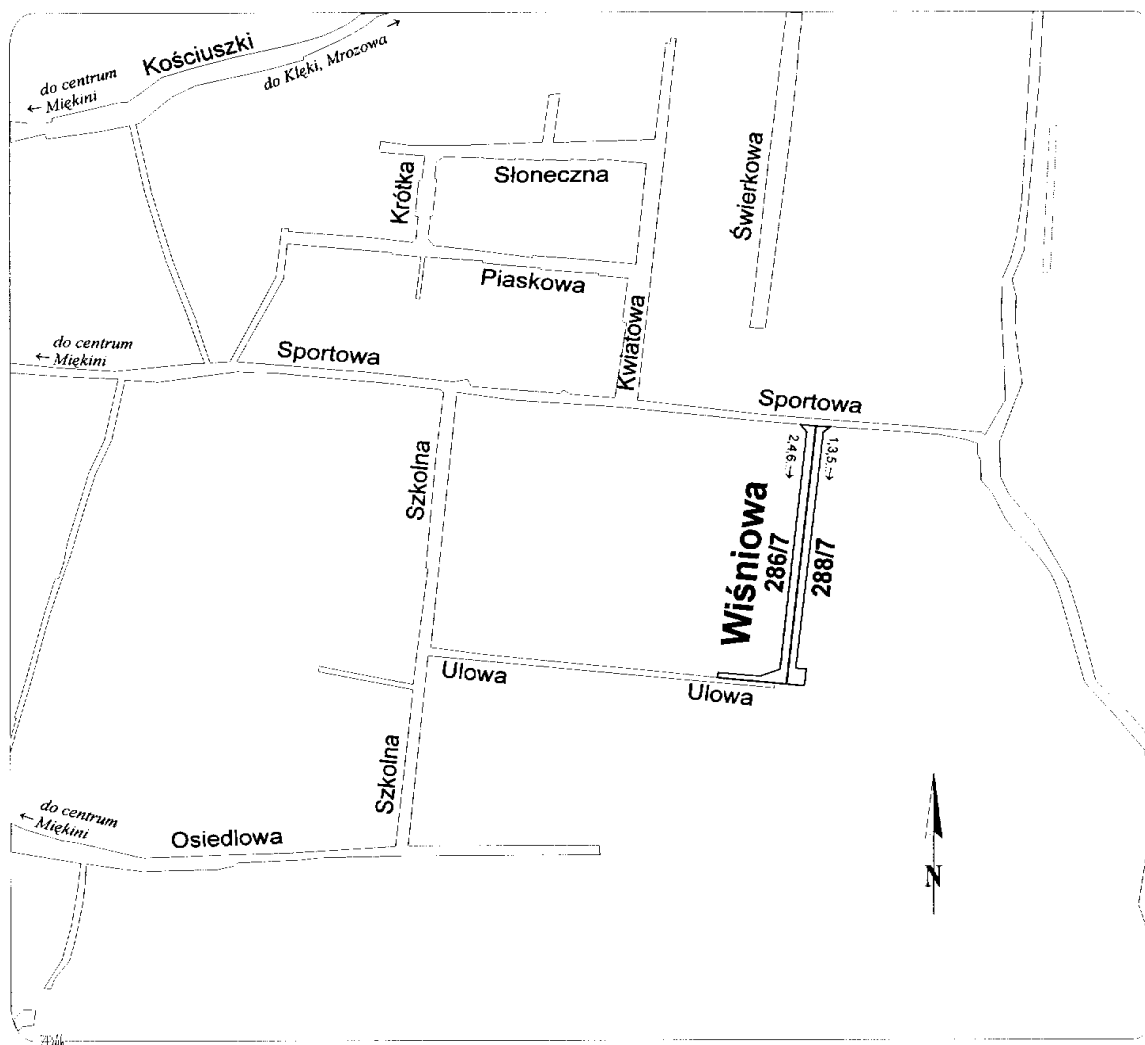
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący:
Czesław Osiecki

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XLI/
/433/09 Rady Gminy Miękinia z dnia
30 października 2009 r.**

MIĘKINIA



3433

**UCHWAŁA NR V/XXXII/180/09
RADY GMINY WISZNIA MAŁA**

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie wysokości ceny skupu żyta do naliczenia podatku rolnego za 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, ze zm.) Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego za rok podatkowy 2010 na obszarze gminy Wisznia Mała do kwoty 31,00 PLN (słownie: trzydzieści jeden 00/100) za 1 q żyta.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz Wyrwas

3434

**UCHWAŁA NR V/XXXII/181/09
RADY GMINY WISZNIA MAŁA**

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości w 2010 rok

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 2 art. 6 ust. 13 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości w następujących wysokościach:

1. od budynków mieszkalnych lub ich części 0,58 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
2. od budynków lub ich części związanych z działalnością gospodarczą inną niż rolnicza lub leśna oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 18,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
3. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 9,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych 3,80 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
5. od pozostałych budynków lub ich części:
 - a) o powierzchni użytkowej całkowitej do 30 m² włącznie – 5,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej z wyjątkiem budynków letniskowych lub ich części.

- b) o powierzchni użytkowej całkowitej powyżej 30 m² i budynków letniskowych i ich części – 6,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
6. od budynków zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 4,50 zł za 1 m²,
7. od budowli – 2% ich wartości.
8. od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza lub leśna, z wyjątkiem związanych z budynkami mieszkalnymi – 0,76 zł za 1 m² powierzchni,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie sportu i rekreacji 0,38 zł za 1 m² powierzchni,
 - c) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 3,65 zł za 1 ha powierzchni,
 - d) zabudowanych oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków B – 0,32 zł za 1 m² powierzchni,
 - e) zurbanizowanych niezabudowanych oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków Bp – 0,39 zł za 1 m² powierzchni,
 - f) pod wodami powierzchniowymi stojącymi oznaczonymi w ewidencji gruntów i budynków – Ws – 0,18 zł za 1 m² powierzchni,
 - g) zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez

organizacje pożytku publicznego – 0,20 zł za 1 m² powierzchni,

h) pozostałych – 0,39 zł za 1 m² powierzchni.

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1. Budynki mieszkalne lub ich części, które wchodziły w skład gospodarstwa rolnego przekazanego w zamian za emeryturę lub rentę i niezajęte na prowadzenie działalności gospodarczej.
2. Grunty przydzielone do bezpłatnego użytkowania w zamian za emeryturę lub rentę otrzymaną z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego na Skarb Państwa.
3. Rurociągi i przewody sieci rozdzielczej wody, budynki i budowle służące do odprowadzenia i oczyszczenia ścieków, budynki lub ich części bezpośrednio związane z procesem poboru i uzdatniania wody oraz zajęte przez nie grunty niezbędne do ich prawidłowego użytkowania i eksploatacji, budynki i budowle na składowi-

sku odpadów komunalnych oraz zajęte przez nie grunty.

4. Budynki lub ich części oraz zajęte przez nie grunty oddane do korzystania na podstawie umowy o użytkowanie, dzierżawy lub najmu na prowadzenie działalności kulturalnej, w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia z wyjątkiem wynajmowanych lub wydzierżawianych na rzecz osób trzecich.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz Wyrwas

3435

UCHWAŁA NR V/XXXII/183/09 RADY GMINY WISZNIA MAŁA

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie ustalenia nazw ulic we wsi Kryniczno

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, ze zm.) Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1. Nienazwanym ulicom w Krynicznie nadaje się nazwę:

- Golfowa (nr geodezyjny cz. 199/22, cz.199/25, 199/26, 199/27)
- Pod Lasem (nr geodezyjny 199/35, 199/36, 199/37, 199/38)
- Rakowa (nr geodezyjny 199/10)
- Słoneczna (nr geodezyjny 199/28)
- Sportowa (nr geodezyjny cz. 199/25)

– Zielona (nr geodezyjny 199/33)

§ 2. Położenie ulic przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

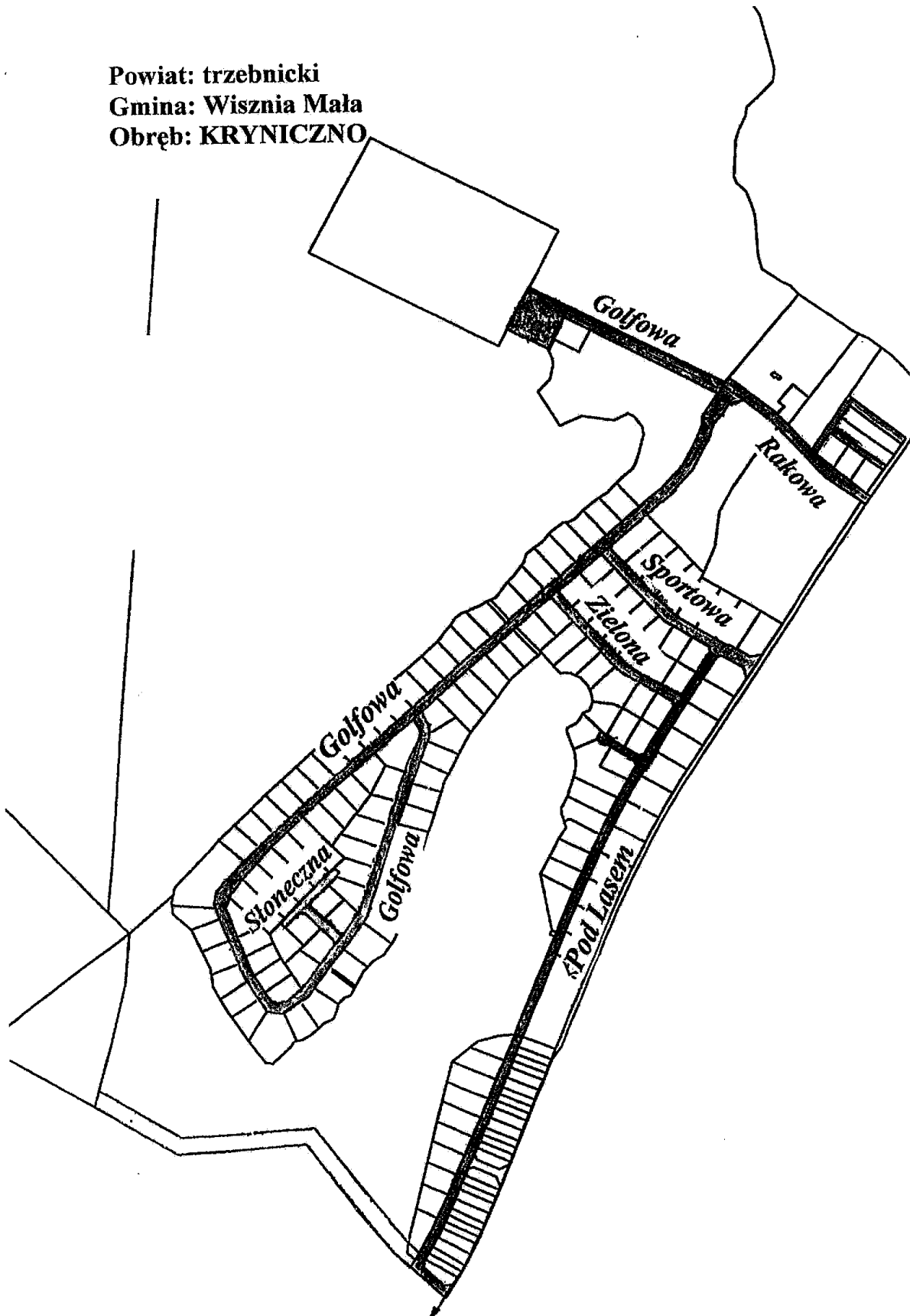
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Tadeusz Wyrwas

Załącznik do uchwały nr V/XXXII/
/183/2009 Rady Gminy Wisznia
Mała z dnia 28 października 2009 r.

Powiat: trzebnicki
Gmina: Wisznia Mała
Obręb: KRYNICZNO





WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 29 października 2009 r.

NK.II.0911–8/487/09

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) Wojewoda Dolnośląski – Organ Nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego

stwierdza nieważność

§ 1 pkt 1 lit. d i e, § 1 pkt 2, § 2, § 3 ust. 3 i ust. 4, § 4 ust. 3, § 6 pkt 1 lit. d, § 6 pkt 2, § 7 ust. 2, ust. 3, ust. 4 oraz ust. 5 załącznika do uchwały nr XXXIX/178/09 Rady Gminy w Kamiennej Górze z dnia 30 września 2009 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z powodu istotnego naruszenia art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.) w związku z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483).

Uzasadnienie

W dniu 30 września 2009 roku Rada Gminy w Kamiennej Górze podjęła uchwałę nr XXXIX/178/09 w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Przedmiotowa uchwała wpłynęła do Organu Nadzoru w dniu 9 października 2009 r.

Załącznik do przedmiotowej uchwały stanowi:

w § 1 pkt 1 lit. d i e:

- „d) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami
- e) posiadać umowy z zarządzającymi instalacjami odzysku bądź unieszkodliwiania na przyjęcie odbieranych rodzajów odpadów komunalnych.”.

w § 1 pkt 2:

„ Dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań są w szczególności:

- a) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się baza transportowa
- b) wykaz posiadanych środków, o których mowa w ust. 1 lit. c, wraz z ich opisem technicznym
- c) dokumentacja potwierdzająca zapewnienia odbioru odpadów na składowisko odpadów
- d) zezwolenia na transport odpadów komunalnych wydane przez właściwego starostę lub prezydenta miasta na prawach powiatu.”.

§ 2:

„Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, obejmujące niesegregowane odpady komunalne, jest obowiązany również do odbierania:

- 1) wyselekcjonowanych frakcji odpadów komunalnych nadających się do odzysku i dalszego wykorzystania (w szczególności makulatury, odpadów plastikowych, szkła)
- 2) zebranych selektywnie odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektrycznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych oraz odpadów z remontów (odpadów budowlanych)
- 3) zebranych selektywnie frakcji odpadów niebezpiecznych zawartych w odpadach komunalnych”.

w § 3 ust. 3 i 4:

- „3. Liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorców pojazdów musi zapewnić ciągłość i nieprzerwalność usług odbioru odpadów komunalnych (niesegregowanych, zbieranych selektywnie) od właścicieli nieruchomości.
- 4. Pojazdy powinny zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług.”.

w § 4 ust. 3:

„Przedsiębiorca ma obowiązek prowadzenia stałej konserwacji, naprawy pojemników i kontenerów w celu zapewnienia ich przydatności do obsługi zadań związanych z odbiorem odpadów komunalnych.”.

w § 6 pkt 1 lit. d:

„d) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami”.

w § 6 pkt 2:

„Dokumentami potwierdzającymi spełnienie powyższych wymagań są w szczególności:

- a) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,*
- b) dokumentacja potwierdzająca gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewne”*

w § 7 ust. 2, ust. 3, ust. 4 oraz ust. 5:

- „2. Liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorcę pojazdów zapewnić muszą ciągłość i nieprzerwywalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.*
- 3. Pojazdy powinny zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług.*
- 4. Mycie dezynfekcja pojazdów służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinna odbywać się zgodnie z wymogami § 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych.*
- 5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania dokumentów potwierdzających wykonanie czynności o których mowa w ust. 4.”.*

W myśl art. 7 ust. 3a tejże ustawy Rada Gminy określi, w drodze uchwały, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych uwzględniając:

- 1) opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań;
- 2) w przypadku zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – również wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, do których odpady mają być przekazywane.

Przepis powyższy, przyznając kompetencję do określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie odpowiedniego zezwolenia, stanowi tym samym podstawę do wydania aktu administracyjnego określającego w sposób władczy szczegółowe kryteria udzielania zezwoleń (decyzji administracyjnych), oraz ingerującego w zasadę swobody prowadzenia działalności gospodarczej i swobody wyboru zawierania umów. Pamiętać bowiem należy, że działalność w zakresie odbierania odpadów, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest działalnością prawnie reglamentowaną. Do jej wykonywania potrzebne jest bowiem uzyskanie zezwolenia wydanego przez wójta w formie decyzji administracyjnej (art. 7 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Tak więc, określone przez Radę, wymagania, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia, składają się na normatywną podstawę orzekania w sprawie indywidualnej z zakresu administracji publicznej tj. w przedmiocie udzielenia zezwolenia.

W ocenie Organu Nadzoru wskazane wyżej zapisy załącznika do przedmiotowej uchwały stanowią przekroczenie kompetencji z art. 7 ust. 3a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Równocześnie należy zaznaczyć, iż czym innym jest wykonywanie działalności gospodarczej od uzyskania zezwolenia na tą działalność. Warunki, jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia (art. 7 ust. 3a ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach) są inne od warunków, jakim podlega już samo wykonywanie tej działalności. Warunki wykonywania zezwolenia należy określić, w zakresie wskazanym w ustawie, w zezwoleniu na wykonywanie tej działalności. Zgodnie z art. 9 i 9a ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach:

„1. Zezwolenie powinno określać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy;
 - 2) przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem;
 - 3) termin podjęcia działalności;
 - 4) wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem;
 - 5) niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem;
 - 6) inne wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem.
- 1a. Zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinno określać dodatkowo:
- 1) rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
 - 2) sposób postępowania z poszczególnymi rodzajami odpadów komunalnych;

- 3) dopuszczalny do składowania poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
 - 4) sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji;
 - 5) miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zgodnie z art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach i wojewódzkim planem gospodarki odpadami.
- 1aa. Zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinno określać również stacje zlewne.
- 1b. Zezwolenie wydaje się na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat.
- 1c. Właściwy organ odmówi wydania zezwolenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1, jeżeli zamierzony sposób gospodarowania odpadami lub nieczystościami ciekłymi:
- 1) jest niezgodny z wymaganiami ustawy i przepisami odrębnymi;
 - 2) mógłby powodować zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub środowiska;
 - 3) jest niezgodny z gminnym planem gospodarki odpadami;
 - 4) przedsiębiorca ma zaległości podatkowe lub zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
2. Jeżeli przedsiębiorca, który uzyskał zezwolenie, nie wypełnia określonych w nim warunków, organ, który wydał zezwolenie, wzywa go do niezwłocznego zaniechania naruszania tych warunków. Jeżeli przedsiębiorca mimo wezwania nadal narusza te warunki, organ cofa, w drodze decyzji, zezwolenie bez odszkodowania.
3. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania określonych w zezwoleniu obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska.
4. Organ, który wydaje zezwolenie, określa, w drodze decyzji, zakres i sposób wykonywania obowiązków, o których mowa w ust. 3.
- Art. 9a. 1. Prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygaśły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.
2. Prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany do sporządzania i przekazywania wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta informacji dotyczącej:
- 1) masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru danej gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy;
 - 2) sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych;
 - 3) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów;
 - 4) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskladowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.”.
- Nadto wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, o których mowa w art. 7 ust. 3a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy odróżnić od wymagań formalnych wniosku określonych w art. 8 tejże ustawy. W szczególności trzeba mieć na względzie, że wniosek o udzielenie zezwolenia jest podaniem o wszczęcie postępowania administracyjnego.
- Należy również zaznaczyć, iż nie można obowiązków w zakresie prowadzenia działalności utożsamiać z warunkami jakie należy spełnić aby uzyskać zezwolenie na jej prowadzenie, co zostało określone przez Radę w § 7 ust. 2 stanowiącym, iż: „*Liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorcę pojazdów zapewnić muszą ciągłość i nieprzerwywalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.*”.

Zgodnie z art. 7 Konstytucji RP organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę. Realizując kompetencję organ musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecznictwie ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): „*Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1*

Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiegokolwiek organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...)."

Reasumując wymagania określone przez Radę Gminy w załączniku do uchwały powinny objąć jedynie: opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań z zakresu odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, a w przypadku zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – również wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, do których odpady mają być przekazywane. Brak jest podstaw do umieszczania w niniejszej uchwale postanowień dotyczących warunków wykonywania zezwolenia, wymagań dotyczących wniosku i innych zapisów nakładających na przedsiębiorców obowiązki, które nie mieszczą się w art. 7 ust. 3a ustawy o czystości i porządku w gminach. Zacytowane wyżej zapisy załącznika do uchwały Rady Gminy w Kamiennej Górze nr XXXIX/178/09 z dnia 30 września 2009 roku wykraczają zatem poza ramy upoważnienia przyznanego organowi stanowiącemu.

Organ nadzoru pragnie ponadto przypomnieć, iż do wszystkich aktów podejmowanych przez organ stanowiący gminy należy stosować przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 roku w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2002 r., Nr 100, poz. 908).

Wedle § 124 załącznika do wymienionego rozporządzenia podstawową jednostką redakcyjną i systematyzacyjną rozporządzenia jest paragraf, a paragrafy można dzielić na ustępy, ustępy na punkty, punkty na litery, a litery na tiret. Na mocy § 141 załącznika do rozporządzenia zasady te stosuje się do projektów aktów normatywnych o charakterze wewnętrznym (uchwał i zarządzeń). Stosowanie właściwej systematyki i jednostek redakcyjnych w aktach organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego jest istotne z punktu widzenia przejrzystości, jasności zawartych w nich regulacji, a także wykładni i interpretacji zawartych w nich przepisów.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

wz. Wojewody Dolnośląskiego:
Zdzisław Średniawski
Wicewojewoda



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 2 listopada 2009 r.

NK.II.0911-12/492/09

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) stwierdzam nieważność:

- 1) § 1 pkt 1 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 2 ust. 1 pkt 3 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy,
- 2) § 1 pkt 2 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 4 ust. 3 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy,
- 3) § 1 pkt 3 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 5 pkt 2 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy,
- 4) § 1 pkt 8 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 12 ust. 3 pkt 1 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy,

uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XXXVII/454/09 z dnia 25 września 2009 r. zmieniającej uchwałę w sprawie stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień przyznawanych przez Gminę Miasto Świdnica za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym z powodu istotnego naruszenia art. 3 pkt 6 i art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r., Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.) oraz art. 3 pkt 5 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, z późn. zm.).

Uzasadnienie

Rada Miejska w Świdnicy podjęła na sesji w dniu 25 września 2009 r. uchwałę nr XXXVII/454/09 zmieniającą uchwałę w sprawie stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień przyznawanych przez Gminę Miasto Świdnica za wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym. Przedmiotowa uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 5 października 2009 r.

W toku badania legalności uchwały Organ Nadzoru stwierdził, że:

- § 1 pkt 1 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 2 ust. 1 pkt 3 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy oraz § 1 pkt 8 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 12 ust. 3 pkt 1 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy, a także § 1 pkt 3 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 5 pkt 2 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy, zostały podjęte z istotnym naruszeniem art. 3 pkt 6 i art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej oraz art. 3 pkt 5 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym,
- § 1 pkt 2 we fragmencie nadającym nowe brzmienie § 4 ust. 3 uchwały nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r. Rady Miejskiej w Świdnicy zostały podjęte z istotnym naruszeniem art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym.

W podstawie prawnej uchwały Rada Miejska wskazała między innymi art. 22 ust. 2 ustawy o kulturze fizycznej, zgodnie z którym organ jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokość stypendiów sportowych dla zawodników nieposiadających licencji zawodnika za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, uwzględniając obowiązki zawodnika pobierającego stypendium, skutki ich niewykonywania oraz podstawę i sposób ustalania wysokości stypendium oraz art. 35 ust. 2 ustawy o sporcie kwalifikowanym, zgodnie z którym organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały określa warunki i tryb przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.

W § 1 pkt 2 uchwały Rada Miejska nadała nowe brzmienie § 4 ust. 3 nowelizowanej uchwały poprzez ścisłe oznaczenie wysokości miesięcznej raty stypendium, nie dookreślając przy tym, że zapis ten nie dotyczy sportowców uprawiających sport kwalifikowany. Upoważnienie dla rady miejskiej do określenia wysokości stypendium przyznaje wyłącznie ustawa o kulturze fizycznej, ustawa o sporcie kwalifikowanym nie daje radzie takiego uprawnienia. W związku z powyższym Rada Miejska w Świdnicy uchwalając także wysokość stypendiów dla zawodników uprawiających sport kwalifikowany, przekroczyła swoje ustawowe kompetencje.

Postanowienia § 1 pkt 3 uchwały i § 1 pkt 8, nadając nowe brzmienie § 5 pkt 2 oraz § 12 ust. 3 pkt 1 uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XVIII/218/08 z dnia 28 marca 2008 r., określają krąg podmio-

tów uprawnionych do otrzymania stypendiów sportowych i nagród, a są nimi: zawodnicy świdnickiego klubu sportowego lub trenujący w klubie na terenie innej gminy dyscyplinę, która nie stwarza możliwości trenowania lub nie jest prowadzona w Mieście, lub zawodnicy nie zrzeszeni posiadający licencje zawodnika (...). Tymczasem to Ustawodawca mocą postanowień obu ustaw określił krąg podmiotów uprawnionych do otrzymania stypendiów, bez jednoczesnego upoważnienia organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego do uszczegóławiania tego kręgu. Definicje legalne pojęcia zawodnik zostały umieszczone w art. 3 pkt 6 ustawy o kulturze fizycznej stanowiącym, że zawodnikiem jest osoba uprawiająca określoną dyscyplinę sportu oraz w art. 3 pkt 5 ustawy o sporcie kwalifikowanym stanowiącym, że zawodnikiem jest osoba uprawiająca określoną dyscyplinę sportu i posiadająca licencję zawodnika uprawniającą do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym. Dodatkowo w art. 22 ust. 1 ustawy o kulturze fizycznej mówi się o zawodnikach nieposiadających licencji zawodnika, zaś art. 35 ust. 1 ustawy o sporcie kwalifikowanym o zawodnikach osiągających wysokie wyniki sportowe. Z porównania przepisów ustawy o kulturze fizycznej i ustawy o sporcie kwalifikowanym wynika, że Ustawodawca, zgodnie z treścią tych ustaw, rozróżnia pojęcie zawodnika i udziela odrębnych delegacji ustawowych dla organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego. Działanie Rady Miejskiej w Świdnicy, polegające na określeniu bez upoważnienia ustawowego – kręgu podmiotów uprawnionych do otrzymania stypendiów sportowych uzależnionego od tego, czy zawodnik trenuje w świdnickim klubie sportowym oraz czy ma licencję, które to przesłanki różnią się od ustawowych przesłanek definiowania pojęcia zawodnik na gruncie obu ww. ustaw, uznać należy za istotne naruszenie prawa.

Ograniczenie kręgu uprawnionych do stypendiów i nagród nie mieści się w upoważnieniu do określenia warunków przyznawania stypendiów, o którym mowa w art. 35 ust. 2 ustawy i do przyznawania wyróżnień i nagród, o którym mowa w art. 37 ust. 4 ustawy. Takie ograniczenie powoduje też niczym nieuzasadnione uprzywilejowanie grupy zawodników, będących członkami świdnickich klubów sportowych. Jest to sprzeczne z celem ustaw o sporcie kwalifikowanym oraz o kulturze fizycznej a także konstytucyjną zasadą równości wobec prawa, wyrażoną w art. 32 Konstytucji. Wskazać należy na wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego z dnia 29 maja 2008 r. (sygn. akt II SA/Lu 282/08, Lex nr 424735), który potwierdza stanowisko Organu Nadzoru.

Dodatkowo należy stwierdzić podjęcie z istotnym naruszeniem prawa § 1 pkt 3 uchwały we fragmencie definiującym pojęcie zawodnika, jak wyżej wskazano, termin ten został zdefiniowany przez ustawodawcę.

W wyroku z dnia 19 kwietnia 2006 r., stwierdzającym nieważność uchwały Rady Miasta i Gminy P. w sprawie lokalnych inicjatyw, Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu sygn. akt III SA/Wr 368/05 orzekł, że zgodnie z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Działania zatem jednostek samorządu lokalnego muszą być oparte na podstawie prawnej, przy czym zakres tych działań i kompetencji organów jednostek samorządowych wyznaczają ustawy. Organ stanowiący, realizując przyznane mu uprawnienia, musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu, w sposób literalny interpretując normy kompetencyjne. Oznacza to również, że w powyższych uchwałach nie mogą znaleźć się materie regulowane już w aktach prawnych hierarchicznie wyższych. Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 25 sierpnia 1994 (SA/Gd 1260/94, OSS 1996/2/47) potwierdził, iż powtórzenie za ustawą określonej regulacji stanowi istotne naruszenie prawa. Tym bardziej istotnym naruszeniem prawa jest modyfikacja przepisów ustawowych, której dokonała Rada Miejska poprzez uchwalenie zakwestionowanych wyżej paragrafów.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu złożona za pośrednictwem organu nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Rafał Jurkowlaniec



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 2 listopada 2009 r.

NK.II.0911-5/493/09

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

stwierdzam nieważność

§ 2 ust. 2 pkt 2 uchwały Rady Miejskiej w Świebodzicach nr LI/284/09 z dnia 29 września 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10 A w Świebodzicach – we fragmencie: „*oraz przyległej do niej działce nr 294/5 (położonej poza planem)*”, z powodu istotnego naruszenia art. 15 ust. 1 i art. 20 ust. 1 w związku z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.)

Uzasadnienie

Na sesji dnia 29 września 2009 r., działając na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr XXXIII/187/08 z dnia 27 sierpnia 2008 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świebodzice, Rada Miejska w Świebodzicach podjęła uchwałę nr LI/284/09 w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Aleje Lipowe 10 A w Świebodzicach.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 5 października 2009 r.

Podejmując przedmiotową uchwałę Rada Miejska w Świebodzicach skorzystała z uprawnienia przyznanego jej przez ustawodawcę mocą art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którym do wyłącznej właściwości rady gminy należy uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, oraz mocą art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zgodnie z którym plan miejscowy uchwała rada gminy, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium, rozstrzygając jednocześnie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych. Część tekstowa planu stanowi treść uchwały, część graficzna oraz wymagane rozstrzygnięcia stanowią załączniki do uchwały.

W przepisie § 2 ust. 2 pkt 2 uchwały Rada Miejska postanowiła, iż „*Dopuszcza się realizację jednego obiektu usługowo-mieszkalnego zlokalizowanego na działce nr 249/1 (objętej planem) oraz przyległej do niej działce nr 249/5 (położonej poza planem)*”. Przyjęte rozważanie należy uznać za niedopuszczalne – w zakresie ustalenia sposobu zagospodarowania terenu, który nie jest objęty granicami planu. Takie oderwanie ustaleń planu od granic obszaru, dla których plan ten oficjalnie zostaje przyjęty, stanowi ewidentne naruszenie art. 14 ust. 1 i 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Wskazane przepisy stanowią, iż przygotowanie treści planu miejscowego wymaga upoważnienia wyrażonego w uchwale o przystąpieniu do sporządzenia tego planu (ust. 1), a zakres upoważnienia (a tym samym dopuszczalny przedmiot ustaleń planu) wyznaczany jest przez załącznik graficzny do uchwały o przystąpieniu, przedstawiający granice obszaru objętego planem. Zacytować w tym miejscu należy Prof. Z. Niewiadomskiego (Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Komentarz. Pod redakcją Z. Niewiadomskiego. C.H. Beck, 2 wydanie, s. 145), który, odnosząc się do uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu wskazuje, iż „*Granice obszaru planu miejscowego wyznaczają zasięg terytorialny obowiązywania prawa miejscowego i muszą być maksymalnie precyzyjne, tak aby nie powstały wątpliwości, czy dana nieruchomości podlega ustaleniom planu, czy nie. Obowiązek ten dotyczy również wyznaczania granic obszaru, wobec którego dopiero przystępuje się do sporządzania planu. Jeżeli ostateczny przebieg granic planu wyłania się w toku sporządzania projektu i związany jest ze stanem faktycznym terenu, konieczne jest odpowiednie skorygowanie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu.*” Odnosząc się natomiast do uprawnień rady gminy jako organu właściwego do stanowienia w zakresie planowania przestrzennego Autor przypomniał, że rada „*może zatem w toku prac planistycz-*

nych, w miarę potrzeby dokonywać zmian, co do obszaru objętego przyszłym planem, a nawet jeśli uzna to za konieczne, przerwać procedurę sporządzania planu i wycofać się z inicjatywy planistycznej”.

Z powołanymi wyżej przepisami koresponduje art. 15 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, burmistrz miasta sporządza projekt planu miejscowego, zawierający część tekstową i graficzną, zgodnie z zapisami studium oraz z przepisami odrębnymi, odnoszącymi się do obszaru objętego planem. Z kolei zgodnie z art. 20 ust. 1 zdanie 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, część tekstowa planu stanowi treść uchwały, część graficzna oraz wymagane rozstrzygnięcia stanowią załączniki do uchwały.

W ocenie organ nadzoru, stosując powyższe regulacje przy sporządzaniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, należy przyjąć, iż przyjęcie ustaleń dla terenu leżącego poza granicami planu, wymaga zmiany uchwały o przystąpieniu do sporządzenia tego planu. Muszą to być działania podjęte przez właściwy organ i we właściwym trybie. Organ nadzoru stoi na stanowisku, że to właśnie uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego, a dokładniej jej załącznik stanowiący integralną część uchwały, w sposób jednoznaczny określa i przesądza o granicach terenu, do którego mają odnosić się ustalenia planu. Poszczególne regulacje ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym rozstrzygają, jakie czynności związane z planowaniem przestrzennym wykonuje rada gminy a jakie organ wykonawczy. Oznacza to, że zmiany obszaru objętego projektowanym planem zagospodarowania przestrzennego może dokonać Rada w formie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego. Działania takie nie mogą natomiast zostać podjęte dowolnie i uznaniowo przez organ wykonawczy w trakcie realizacji procedury planistycznej, powodowałyby one bowiem istotne naruszenie prawa polegające nie tylko na naruszeniu właściwości działania, ale także na istotnym naruszeniu samego upoważnienia do uchwalenia planu zagospodarowania przestrzennego. Jak wskazuje Z. Niewiadomski na koniec ww. komentarza do art. 14 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: „*rada jest oczywiście nadal związana przepisami dotyczącymi (...) zachowania granic obszarów objętych planem miejscowym (...).*”

Ustawodawca w art. 28 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym postanowił, że naruszenie zasad sporządzania studium lub planu miejscowego, istotne naruszenie trybu ich sporządzania, a także naruszenie właściwości organów w tym zakresie, powodują nieważność uchwały rady gminy w całości lub części. Jak podkreśla Z. Niewiadomski w Komentarzu do art. 28 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Komentarz. Pod redakcją prof. Z. Niewiadomskiego. 2 wydanie, s. 255–256), „*w przypadku uchwały*

lw sprawie przyjęcia studium bądź planu miejscowego, nieważnością uchwały w całości lub w części skutkować będzie istotne naruszenie trybu sporządzania, ale już każde naruszenia zasad sporządzania studium oraz każde naruszenie właściwości organów, co stanowi odmienne rozwiązanie od generalnie przyjętego w ustawie o samorządzie gminnym.”.

Jak wskazał Wojewódzki Sąd Administracyjny w Białymstoku w wyroku z dnia 4 listopada 2008 r., sygn. akt II SA/Bk 394/08 „*Organ planistyczny nie może w ramach ustaleń, wykroczyć poza granice opracowania planu wyznaczone uchwałą intencyjną. Obszar objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego zawsze powinien się pokrywać z obszarem zakreślonym w uchwale o przystąpieniu do sporządzania tego planu, podjętej w oparciu o art. 14 ust. 1–2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym*”

Powyższe, w ocenie organu nadzoru, uzasadnia stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały w części obejmującej § 2 ust. 2 pkt 2, we fragmencie: „*oraz przyległej do niej działce nr 294/5 (położonej poza planem)*”.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzam jak na wstępie.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w związku z art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 163, poz. 1270 z późn. zm.) niniejsze rozstrzygnięcie może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu, za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

Wojewoda Dolnośląski
Rafał Jurkowlaniec

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrośnikami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail a.kun@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 48 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 21,59 zł (w tym 7% VAT)
na CD **15,00 zł** (w tym 7% VAT)