



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 29 września 2009 r.

Nr 163

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3008** – Rady Miejskiej w Kowarach nr XLIV/237/09 z dnia 10 września 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLIV/238/06 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 27 marca 2006 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Kowary 19388
- 3009** – Rady Miasta Oleśnica nr XXXVI/216/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. uchwała w sprawie zmiany uchwały nr XL/309/2006 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie herbu, barw, flagi i hejnału Miasta Oleśnicy 19388
- 3010** – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 46/09 z dnia 19 sierpnia 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych w mieście Strzegom w rejonie ulic: Brzegowej, Mickiewicza, Gronowskiej – Armii Krajowej 19389

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3011** – Rady Gminy Jerzmanowa nr XXXIV/212/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Modła 19397
- 3012** – Rady Gminy Jerzmanowa nr XXXIV/214/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości 19399
- 3013** – Rady Gminy Jerzmanowa nr XXXIV/215/2009 z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 19400
- 3014** – Rady Gminy Oława nr XLIII/285/2009 z dnia 21 sierpnia 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w obrębie wsi Stanowice 19401
- 3015** – Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXIX/225/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie nadania nazw ulic w Siechnicach 19403
- 3016** – Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXIX/226/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Iwinach 19405
- 3017** – Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXIX/227/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie nadania nazw ulic w Kotowicach 19407

WYROKI SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

- 3018** – nr IV SA/Wr 94/09 z dnia 3 czerwca 2009 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na § 2 ust. 5; § 3 ust. 5; § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 grudnia 2008 r. nr XXIII/242/08 w przedmiocie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw 19409
- 3019** – nr IV SA/Wr 173/09 z dnia 30 czerwca 2009 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 stycznia 2009 r. nr XXX/238/09 w przedmiocie zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów 19414

OBWIESZCZENIE

- 3020** – Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu nr z dnia 17 września 2009 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Złotym Stoku przeprowadzonych w dniu 13 września 2009 r. 19420

ZARZĄDZENIE

- 3021** – Wójta Gminy Dobromierz nr 29/09 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Dobromierz za 2008 rok 19421

3008

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH
NR XLIV/237/09**

z dnia 10 września 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XLIV/238/06 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 27 marca 2006 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Kowary

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 68 ust. 1a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.) Rada Miejska w Kowarach uchwala, co następuje:

§ 1

W § 8 ust. 1 uchwały nr XLIV/238/06 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 27 marca 2006 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Kowary, zmianie ulega punkt 3 w ten sposób, że zdanie:
„95% ceny nieruchomości gruntowej w razie sprzedaży gruntu na cele mieszkaniowe jego użytkownikowi wieczystemu”,
otrzymuje brzmienie:
„99% ceny nieruchomości gruntowej w razie sprzedaży gruntu na cele mieszkaniowe jego użytkownikowi wieczystemu”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

TADEUSZ CWYNAR

3009

**UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY
NR XXXVI/216/2009**

z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XL/309/2006 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie herbu, barw, flagi i hejnału Miasta Oleśnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.), art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130, ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XL/309/2006 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie herbu, barw, flagi i hejnału Miasta Oleśnicy wprowadza się następujące zmiany:

1. § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7

1. Flagi Miasta Oleśnicy wywiesza się w szczególności z okazji świąt państwowych, obrad Rady Miasta Oleśnicy, uroczystości miejskich oraz oficjalnych wizyt.

2. Flagę urzędową Miasta Oleśnicy zawiesza się na zewnętrznych ścianach pomieszczeń i w pomieszczeniach, w których obraduje Rada Miasta Oleśnicy.

3. Flagę miejską Miasta Oleśnicy może wywiesić każda zainteresowana osoba, w każdym czasie z zachowaniem zasad określonych w ust. 4.

4. Flagi Miasta Oleśnicy wywiesza się z zachowaniem godności i staranności”.

2. § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 9 ust. 2

Publicznie hejnał Miasta Oleśnicy odtwarza się codziennie o godz. 12⁰¹ z wieży ratusza miej-

skiego, a także wykonuje się lub odtwarza w czasie uroczystości miejskich oraz świąt i rocznic państwowych”.

3. § 9 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 9 ust. 3

Podczas wykonywania lub odtwarzania hejnału Miasta Oleśnicy w czasie uroczystości miejskich oraz świąt i rocznic państwowych obowiązuje postawa stojąca oraz zachowanie powagi i spokoju”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

RYSZARD ZELINKA

3010

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU
NR 46/09

z dnia 19 sierpnia 2009 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych w mieście Strzegom w rejonie ulic: Brzegowej, Mickiewicza, Gronowskiej – Armii Krajowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), w związku z uchwałą nr 58/08 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 30 września 2008 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po stwierdzeniu zgodności ustaleń miejscowego planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Strzegom, uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych w mieście Strzegom w rejonie ulic: Brzegowej, Mickiewicza, Gronowskiej – Armii Krajowej.

2. Ustalenia planu zawarte są w tekście niniejszej uchwały oraz na rysunku planu stanowiącym załącznik nr: 1A, 1C w skali 1 : 1000 i 1B w skali 1 : 500 do uchwały. Rysunek planu obowiązuje w zakresie ustalonym legendą.

3. Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań wła-

stnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zawarte są w załączniku nr 2 do uchwały. Rozstrzygnięcia zawarte w załączniku nr 2 nie są ustaleniami planu.

§ 2

1. W obszarze objętym planem obowiązują następujące ustalenia dotyczące projektowanego przeznaczenia terenów, w tym również istniejące przeznaczenie w przypadku gdy ustalenia planu nie wprowadzają zmiany.

1) MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,

2) MW – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,

- 3) U – teren zabudowy usługowej,
- 4) U/MN – teren zabudowy usługowej i mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 5) MN/U – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej,
- 6) KS/PU – teren usług komunikacyjnych oraz działalności gospodarczej (produkcyjno-usługowej),
- 7) KD-L – ulica klasy lokalnej,
- 8) KD-D – ulica klasy dojazdowej,
- 9) KDW – ulice wewnętrzne,
- 10) KP-J – ciągi pieszo-jezdne,
- 11) KP – ciąg pieszy,
- 12) KS – pas terenu na poszerzenie ulicy Gronowskiej.

2. Dla poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi ustala się następujące zagospodarowanie terenów (oznaczenia terenów zgodnie z rysunkiem planu):

1) Załącznik nr 1A

- a) **1MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują określone na rysunku planu: linie zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach,
- b) **2MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Istniejące garaże oznaczone na rysunku planu literą G możliwe do zachowania. Obowiązują określone na rysunku planu: linie zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach,
- c) **3U/MN** – istniejąca zabudowa usługowa i mieszkaniowa jednorodzinna. Ustala się możliwość modernizacji, rozbudowy oraz przebudowy istniejących budynków (mieszkalnego i usługowych), a także lokalizację nowych obiektów usługowych. Dopuszcza się lokalizację budynków na granicy działki z zachowaniem warunków wynikających z przepisów szczególnych,
- d) **4MW** – istniejąca zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna. Ustala się możliwość modernizacji, rozbudowy, ewentualnie przebudowy istniejącego budynku z zachowaniem podstawowej bryły budynku oraz warunków wynikających z przepisów szczególnych,
- e) **5MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują określone na rysunku planu: linia zabudowy, zasada lokalizacji budynku na działce,
- f) **6MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują określone na rysunku planu: linia zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach,
- g) **7MN** – istniejąca zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Ustala się możliwość modernizacji, rozbudowy oraz przebudowy istniejących budynków z zachowaniem podstawowej bryły budynków. Ustala się możliwość wydzie-

lenia z części działek działki budowlanej z przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną, zgodnie z lokalizacją przedstawioną na rysunku planu.

- h) **8MN** – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna na części terenu. Ustala się możliwość modernizacji, rozbudowy oraz przebudowy istniejącego budynku względnie jego rozbiórki. W przypadku dokonania rozbiórki istniejących obiektów ustala się możliwość wtórnego podziału terenu oraz realizację dwóch budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Część terenu niezabudowanego ustala się pod lokalizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolno stojących lub w zabudowie bliźniaczej. Obowiązują określone na rysunku planu: linie zabudowy oraz zasada lokalizacji budynków na działkach. Przedstawiony na rysunku planu podział terenu na działki ma charakter orientacyjny. Szerokość frontu działki przylegającego do drogi pieszo-jezdnej (KP-J) nie może być mniejsza niż:

- 18,0 m – dla zabudowy wolno stojącej,
- 12,0 m – dla zabudowy bliźniaczej,

- i) **KD-D1/2** – ulica klasy dojazdowej (fragment ulicy Brzegowej) z placem manewrowym,
- j) **KDW** – projektowane ulice wewnętrzne z sięgaczami,
- k) **KP-J** – ciągi pieszo-jezdne, obsługujące tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 7MN, 8MN oraz 3U/MN,
- l) **KP** – ciąg pieszy.

2) Załącznik nr 1B

- a) **KS/PU** – teren projektowanego dworca autobusowego (PKS) oraz teren działalności gospodarczej (produkcyjno-usługowej). Ustala się możliwość zamiany obu tych funkcji wynikającej z aktualnych potrzeb. Możliwa jest adaptacja istniejących obiektów na cele dworca lub działalności gospodarczej. Obowiązuje nieprzekraczalna linia zabudowy od ulicy Mickiewicza.

3) Załącznik nr 1C

- a) **1MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują określone na rysunku planu: linie zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach. Na części terenu znajduje się zewidencjonowane stanowisko archeologiczne,
- b) **2MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują określone na rysunku planu: linie zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach. Na części terenu znajduje się zewidencjonowane stanowisko archeologiczne,
- c) **3MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują

- określone na rysunku planu: linie zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach. Na części terenu znajduje się zewidencjonowane stanowisko archeologiczne,
- d) **4MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują określone na rysunku planu: linie zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach. Na części terenu znajduje się zewidencjonowane stanowisko archeologiczne,
- e) **5MN** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Obowiązują określone na rysunku planu: linia zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach,
- f) **6 MN/U** – projektowana zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i usługowa. Usługi mogą być realizowane jako wbudowane – nieprzekraczające 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego lub wolno stojące z zachowaniem warunków wynikających z rysunku planu. Obowiązują określone na rysunku planu: linia zabudowy, podział terenu na działki oraz zasada lokalizacji budynków na działkach,
- g) **7 U** – projektowana zabudowa usługowa z dopuszczeniem funkcji produkcyjnej. Obowiązuje określona na rysunku planu nieprzekraczalna linia zabudowy. Ustala się ochronę istniejącego starodrzewu. Ewentualną wycinkę należy ograniczyć do cięć sanitarnych,
- h) **KD-L1/2** – projektowana ulica klasy lokalnej,
- i) **KDW** – projektowane ulice wewnętrzne,
- j) **KS** – pas terenu na poszerzenie ulicy Gronowskiej (KD-L 1/2).
3. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
- 1) projektowana zabudowa winna swoim charakterem nawiązywać do uwarunkowań kulturowych regionu, nie może stwarzać dysonansu z otoczeniem i winna szanować środowisko naturalne, zaleca się stosowanie architektury inspirowanej charakterem zabudowy regionalnej lub dobrej klasy architektury współczesnej,
 - 2) projekty zagospodarowania działek muszą uwzględniać relacje z zabudową i urządzeniem działek sąsiednich, a w szczególności: charakterem zabudowy i kolorystyką elewacji, a także ogrodzeniem frontu działek,
 - 3) zakazuje się realizacji obiektów i urządzeń, które nie są związane lub kolidują z przeznaczeniem terenu,
 - 4) zakazuje się stosowania jako materiałów wykończeniowych plastikowych listew elewacyjnych typu "siding", blachy falistej i trapezowej oraz ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych.
4. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajoobrazu kulturowego:
- 1) dla terenów oznaczonych symbolami: MN, MW, MN/U i U/MN obowiązuje ograniczenie poziomu hałasu ustalonego w przepisach szczególnych dla poszczególnych rodzajów terenu,
 - 2) obowiązuje stosowanie dla celów grzewczych urządzeń przyjaznych dla środowiska o niskiej emisji zanieczyszczeń,
 - 3) uciążliwości wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej nie mogą wykroczyć poza granice terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny,
 - 4) usuwanie odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie gospodarki komunalnej,
 - 5) gospodarkę odpadami wytworzonymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej należy rozwiązać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi,
 - 6) nawierzchnie dojazdów i miejsc parkingowych należy zabezpieczyć przed przenikaniem do gruntu i wód powierzchniowych zanieczyszczeń ropopochodnych i innych substancji chemicznych.
5. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
- 1) celem ochrony dziedzictwa kulturowego (dla części terenu oznaczonego na załączniku nr 1C) ustala się ochronę zewidencjonowanego stanowiska archeologicznego zgodnie z granicami oznaczonymi na rysunku planu. W granicach tych obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - a) projektowane zamierzenia inwestycyjne na tym terenie wymagają zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - b) prowadzenie prac ziemnych wymaga pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego, nie dotyczy to prowadzenia prac porządkowych oraz rolniczych, nieingerujących w głąb gruntu,
 - 2) w przypadku odkrycia w trakcie prac ziemnych przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, należy wstrzymać roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć zabytek, zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków przedmiot i miejsce odkrycia zabytku oraz niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli jest to niemożliwe, Burmistrza Strzegomia (art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).
6. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) niedopuszczalne jest sytuowanie w obszarze objętym planem takich elementów zagospodarowania, które swą wielkością, formą lub kolorystyką powodują dysonans z otoczeniem,
 - 2) na obszarze zabudowy mieszkaniowej i na terenach komunikacji obsługujących zabudowę mieszkaniową wyklucza się lokalizację urządzeń reklamowych wolno stoją-

- cych, zarówno na terenie działek, jak i w przyległym pasie drogowym,
- 3) wprowadzanie elementów reklamowych na obiektach budowlanych i ogrodzeniach związanych z terenami zabudowy usługowej możliwe jest pod warunkiem utrzymania ich w harmonii z otoczeniem, niepowodowania kolizji z układem komunikacyjnym oraz dostosowania ich powierzchni i kolorystyki do miejsca usytuowania.
7. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) dla terenów projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych na załączniku 1A i 1C symbolami **MN i U/MN**, ustala się:
- a) nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu, w przypadku braku ich oznaczenia na rysunku planu obowiązują odległości określone w przepisach szczególnych. Oznaczona na rysunku planu obowiązująca linia zabudowy dotyczy budynków mieszkalnych i usługowych, dla obiektów gospodarczych (w tym garaży) stanowi ona nieprzekraczalną linię zabudowy,
 - b) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 30% powierzchni działki budowlanej,
 - c) przedstawioną na rysunku planu zasadę lokalizacji budynków mieszkalnych na działce w zakresie: usytuowania elewacji frontowej oraz kalenicy dachu,
 - d) wysokość projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na dwie kondygnacje naziemne (budynek parterowy z poddaszem użytkowym). Możliwe jest częściowe lub całkowite podpiwniczenie budynków,
 - e) wysokość projektowanej zabudowy usługowej na jedną kondygnację naziemną nieprzekraczającą 4,0 m (budynki parterowe),
 - f) poziom posadowienia parteru budynków mieszkalnych ustala się na ok. 0,5 m ponad poziom terenu mierzony przy głównym wejściu do budynku,
 - g) dachy symetryczne, dwuspadowe z możliwością wykonania okien dachowych i lukarn. Wielkość, forma oraz układ lukarn powinny być harmonijnie wpasowane w połąć dachową. Nachylenie połaci dachowej w granicach od 40° do 45°. Obowiązuje pokrycie dachu ceramiczne – matowe, koloru czerwonego lub brązowego. Dla zabudowy usługowej dopuszcza się dachy płaskie,
 - h) w zagospodarowaniu działek przeznaczonych pod projektowaną zabudowę mieszkaniową minimum 40% ich powierzchni należy przeznaczyć pod zagospodarowanie biologicznie czynne (np. zieleń przydomowa, zadrzewienia, uprawy ogrodnicze),
 - i) na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej należy przewidzieć min. 2 miejsca postojowe stałe, wliczając w to miejsca garażowe. Dla zabudowy usługowej liczba miejsc postojowych warunkowana będzie rodzajem usług i powinna być określana indywidualnie,
- 2) dla terenu oznaczonego na załączniku 1B symbolem **KS/PU** oraz terenów oznaczonych na załączniku 1C symbolami **MN/U i U** ustala się:
- a) nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu,
 - b) projektowana zabudowa nie powinna przekraczać dwóch kondygnacji naziemnych,
 - c) w zagospodarowaniu działki minimum 20% jej powierzchni należy przeznaczyć pod zagospodarowanie biologicznie czynne,
 - d) uciążliwość związana z prowadzoną działalnością nie może przekraczać granicy terenu, dla którego użytkownik posiada tytuł prawny,
 - e) w zagospodarowaniu działki budowlanej (KS/PU) należy zapewnić odpowiednią liczbę miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających czasowo, w tym również dla samochodów, z których korzystają osoby niepełnosprawne, stosownie do potrzeb wynikających z przeznaczenia terenu. Dla terenów oznaczonych symbolami MN/U i U obowiązują ustalenia zawarte w pkt 1 lit. i.
8. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie. W obszarach objętych planem nie występują tereny lub obiekty objęte ochroną zgodnie z przepisami o ochronie przyrody.
9. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem. Nie ustala się szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.
10. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu: Teren objęty planem, oznaczony na załączniku nr 1A – rejon ulicy Brzegowej, położony jest na obszarze wymagającym ochrony przed zalaniem wodami rzeki Strzegomki.
11. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- 1) obsługę komunikacyjną obszaru oznaczonego na załączniku nr 1A ustala się:
 - a) ulicą klasy dojazdowej KD-D 1/2 (fragment ulicy Brzegowej) zakończoną placem manewrowym,
 - b) ulicami wewnętrznymi (KDW) o szerokości w liniach rozgraniczających od 5,0 m do 14,0 m,
 - c) ciągami pieszo-jezdnymi (KP-J) i przejściem pieszym (KP),

- 2) obsługę komunikacyjną obszaru oznaczonego na załączniku nr 1B ustala się ulicą Mickiewicza,
- 3) obsługę komunikacyjną obszaru oznaczonego na załączniku nr 1C ustala się:
 - a) ulicą Gronowską (KD-L 1/2) oraz projektowaną ulicą klasy lokalnej KD-L 1/2 o szerokości w liniach rozgraniczających 12,0 m,
 - b) projektowanymi ulicami wewnętrznymi (KDW) o szerokości w liniach rozgraniczających 10,0 m,
 - c) wyklucza się bezpośrednią obsługę komunikacyjną ulicą Armii Krajowej (KD-Z 1/2), terenów do niej przyległych (4MN, 7U),
- 4) ustala się kompleksowe projektowanie i realizację ulic wraz z uzbrojeniem podziemnym,
- 5) w przypadku kolizji z projektowanym zagospodarowaniem terenu dopuszcza się zmianę przebiegu tych sieci na warunkach określonych przez właściwych zarządców,
- 6) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
 - a) zaopatrzenie w energię elektryczną, wodę oraz gaz – z sieci; na warunkach ustalonych przez ich zarządcę,

- b) odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacyjnej na warunkach ustalonych przez ich zarządcę,
- c) odprowadzanie wód opadowych do sieci kanalizacyjnej lub gruntu.

§ 3

Ustala się stawkę procentową stanowiącą podstawę do określenia jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), w wysokości 30%.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

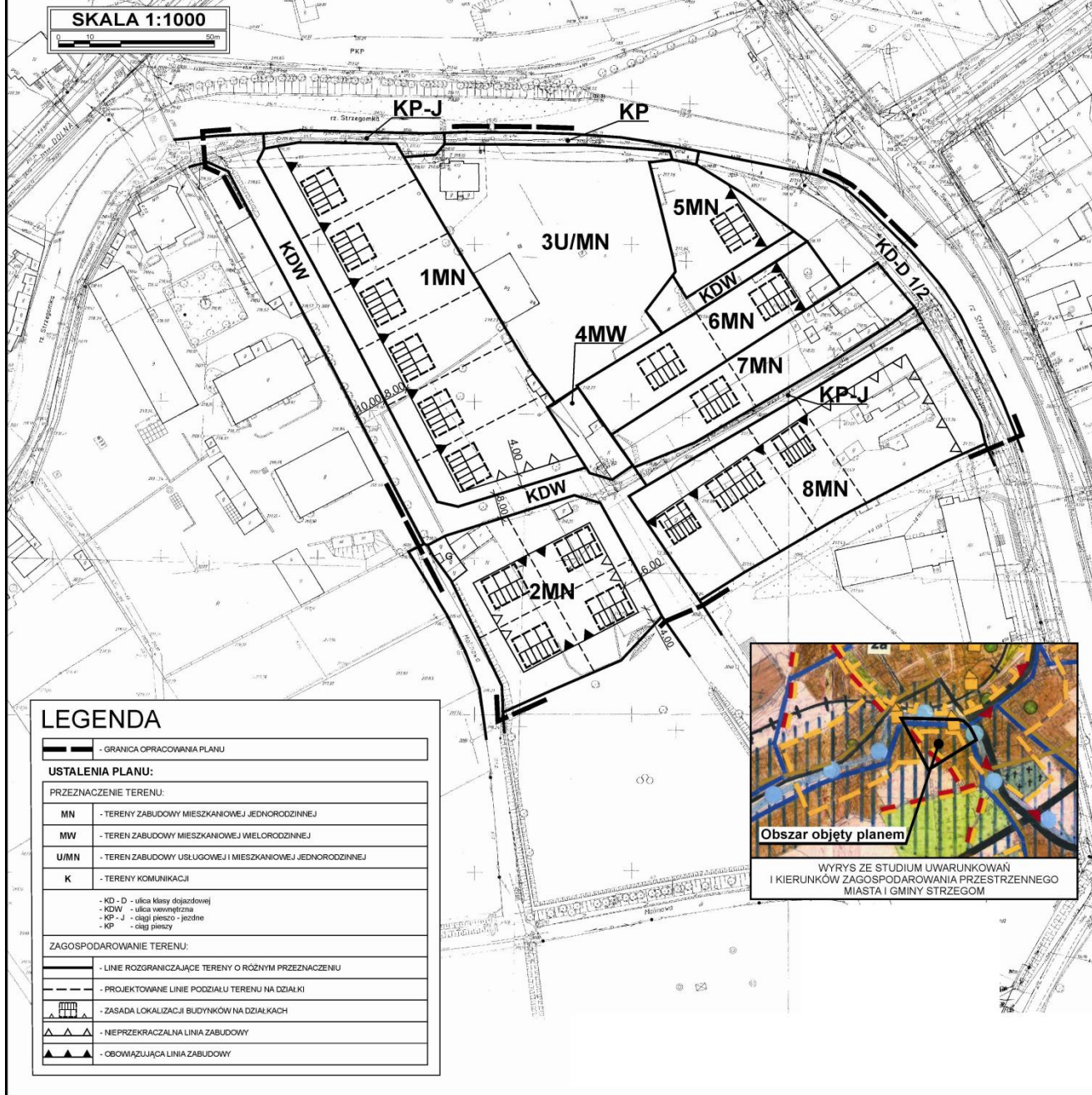
TADEUSZ WASYLISZYN

Załącznik nr 1A do uchwały Rady Miejskiej
w Strzegomiu nr 46/09 z dnia 19 sierpnia
2009 r.

MIASTO STRZEGOM

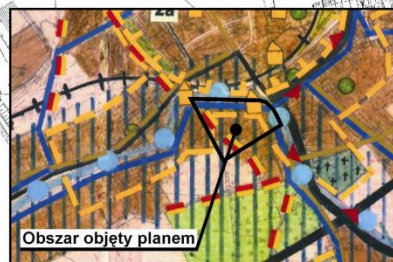
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
OBSZARÓW POŁOŻONYCH W REJONIE ULIC: BRZEGOWEJ,
MICKIEWICZA, GRONOWSKIEJ - ARMII KRAJOWEJ

SKALA 1:1000



LEGENDA

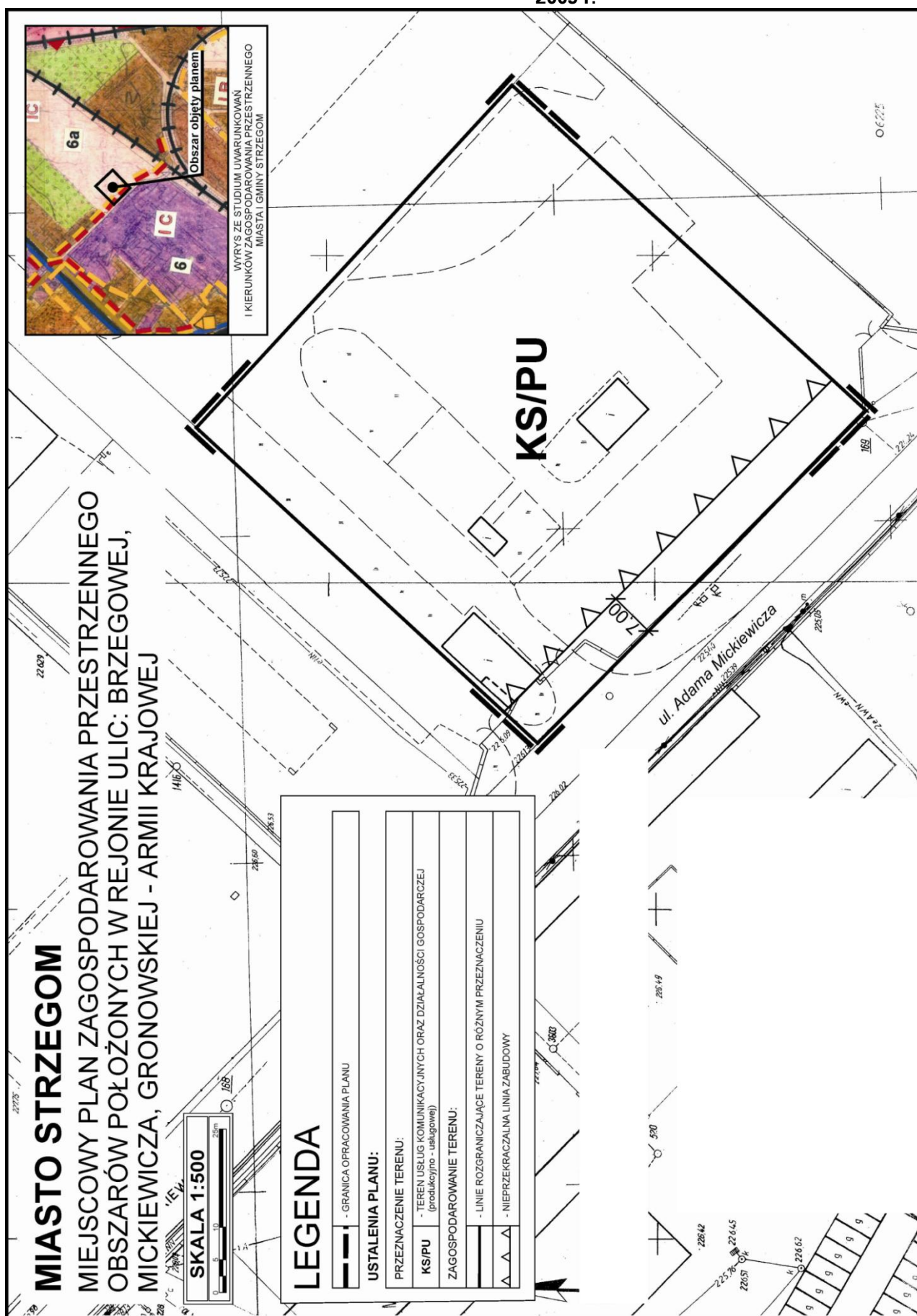
	- GRANICA OPRACOWANIA PLANU
USTALENIA PLANU:	
PRZEZNACZENIE TERENU:	
MN	- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
MW	- TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ
U/MN	- TEREN ZABUDOWY USŁUGOWEJ I MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
K	- TERENY KOMUNIKACJI
KD - D	- ulica klasy dojazdowej
KDW	- ulica wewnętrzna
KP - J	- drogi pieszko - jezdne
KP	- drogi gminny
ZAGOSPODAROWANIE TERENU:	
	- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
	- PROJEKTOWANE LINIE PODZIAŁU TERENU NA DZIAŁKI
	- ZASADA LOKALIZACJI BUDYNKÓW NA DZIAŁKACH
	- NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
	- OBOWIĄZUJĄCA LINIA ZABUDOWY



Obszar objęty planem

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA I GMINY STRZEGOM

Załącznik nr 1B do uchwały Rady Miejskiej
w Strzegomiu nr 46/09 z dnia 19 sierpnia
2009 r.



Załącznik nr 1C do uchwały Rady Miejskiej
w Strzegomiu nr 46/09 z dnia 19 sierpnia
2009 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Strzegomiu nr 46/09 z dnia 19 sierpnia
2009 r.**

zawierający informacje o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowanie

1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów położonych w mieście Strzegom w rejonie ulic: Brzegowej, Mickiewicza, Gronowskiej – Armii Krajowej.

Do projektu planu nie wniesiono uwag w okresie przewidzianym na ich składanie, jak również w trakcie dyskusji publicznej.

2. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania.

Inwestycje związane z rozbudową dróg publicznych oraz sieci infrastruktury technicznej projektowane na terenach będących własnością gminy będą finansowane ze środków zewnętrznych oraz budżetu gminy.

3011

**UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA
NR XXXIV/212/2009**

z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Modła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1

1. Drodze wewnętrznej zlokalizowanej w granicach działki o nr geodezyjnym 62 we wsi Modła nadaje się nazwę ulica Wrześniowa.
2. Lokalizację i przebieg ulicy na terenie wsi Modła przedstawiono na mapie sytuacyjnej stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TOMASZ PAWŁOWSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Jerzmanowa nr XXXIV/212/2009 z dnia
28 sierpnia 2009 r.



3012

UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA NR XXXIV/214/2009

z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 1 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 208, z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do posiadania prawa do dysponowania:

a) pojazdami samochodowymi

- o konstrukcji lub zabudowie pozwalającej na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne wysypywanie się bądź rozwiewanie odebranych odpadów, a także roznoszenia nieprzyjemnych zapachów,
- zarejestrowanymi i dopuszczonymi do ruchu, posiadającymi aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu stosownie do wymagań przepisów o ruchu drogowym,
- oznakowanymi w sposób trwały i widoczny umożliwiającą identyfikację podmiotu świadczącego usługi, w tym nazwą i adresem przedsiębiorcy oraz nr telefonu kontaktowego,
- wyposażonymi w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych,
- zapewniającymi odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług,
- wyposażonymi w siatki lub plandeki zabezpieczające przed rozwiewaniem odpadów,

b) kontenerami, pojemnikami, workami i innymi urządzeniami przeznaczonymi do zbierania odpadów komunalnych

- spełniającymi wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Jerzmanowa, określonym uchwałą nr XLIII/209/2006 Rady

Gminy Jerzmanowa z dnia 26 kwietnia 2006 r. oraz w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. Nr 219, poz. 1858),

- dostosowanymi do zbierania odpadów w sposób selektywny, gromadzenia odpadów wielkogabarytowych, gromadzenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, gromadzenia odpadów z remontów,

c) urządzoną i zorganizowaną bazą transportową, umożliwiającą:

- garażowanie pojazdów wykorzystywanych do odbierania odpadów komunalnych,
- magazynowanie pojemników kontenerów i innych urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- utrzymanie w należytym stanie sanitarnym pojazdów, pojemników, kontenerów i innych urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.

2. W przypadku braku możliwości spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 lit. c, we własnym zakresie, przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do posiadania podpisanej umowy w tym zakresie, z innym podmiotem, potwierdzającej spełnienie wymagań.

§ 3

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest zapewnić:

- 1) odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych,
- 2) prowadzenie działalności w sposób niepowodujący nadmiernego hałasu, zapylenia i uszkodzeń infrastruktury technicznej,
- 3) odbieranie odpadów komunalnych z częstotliwością dostosowaną do ilości zgromadzonych odpadów,

- 4) zabezpieczenie siatką lub plandeką odpadów komunalnych przewożonych w otwartej skrzyni ładunkowej
- 5) mycie, konserwowanie, dezynfekowanie i remontowanie pojazdów samochodowych, kontenerów, pojemników i innych urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

§ 4

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest:

- 1) udokumentować gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych w instalacjach określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Dolnośląskiego określonym uchwałą nr XXIII/272/2004

Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 kwietnia 2004 r.,

- 2) potwierdzić spełnienie wymagań określonych w § 2 i 3 niniejszej uchwały.

§ 5

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Jerzmanowa oraz w formie pisemnej na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jerzmanowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TOMASZ PAWŁOWSKI

3013**UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA
NR XXXIV/215/2009**

z dnia 28 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wymagania, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest do posiadania prawa do dysponowania:

- a) pojazdami asenizacyjnymi
 - spełniającymi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617),
 - zarejestrowanymi i dopuszczonymi do ruchu, posiadającymi aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do

ruchu stosownie do wymagań przepisów o ruchu drogowym,

- oznakowanymi w sposób trwały i widoczny umożliwiającymi identyfikację podmiotu świadczącego usługi, w tym nazwą i adresem przedsiębiorcy oraz nr telefonu kontaktowego,
- wyposażonymi w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia terenu z zanieczyszczeń powstałych podczas opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- zapewniającymi odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług,
- b) urządzoną i zorganizowaną bazą transportową, umożliwiającą:
 - garażowanie pojazdów wykorzystywanych do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - utrzymanie w należytym stanie sanitarnym pojazdów przeznaczonych do opróż-

niania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. W przypadku braku możliwości spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 lit. we własnym zakresie, przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest do posiadania podpisanej umowy w tym zakresie, z innym podmiotem, potwierdzającej spełnienie wymagań.

§ 3

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest zapewnić:

- 1) odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia terenu z zanieczyszczeń powstałych podczas opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 2) prowadzenie działalności w sposób nie powodujący nadmiernego hałasu, zanieczyszczenia terenu i uszkodzeń infrastruktury technicznej,
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych z częstotliwością dostosowaną do ilości zgromadzonych nieczystości,
- 4) mycie, konserwowanie, dezynfekowanie i remontowanie pojazdów przeznaczonych do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Jerzmanowa działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest:

- 1) udokumentować gotowość przyjęcia nieczystości ciekłych przez podmiot uprawniony do prowadzenia stacji zlewnej.
- 2) potwierdzić spełnienie wymagań określonych w § 2 i 3 niniejszej uchwały.

§ 5

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Jerzmanowa oraz w formie pisemnej na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jerzmanowa.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TOMASZ PAWŁOWSKI

3014

UCHWAŁA RADY GMINY OŁAWA NR XLIII/285/2009

z dnia 21 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w obrębie wsi Stanowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591, ze zmianami) Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nowo projektowanej ulicy w obrębie wsi **Stanowice** nadaje się następującą nazwę:
ul. Grabowa – stanowiącą drogę oznaczoną geodezyjnie nr dz. 494/428; 494/713.

§ 2

Położenie ulicy przedstawia załącznik graficzny – plan sytuacyjny obrębu wsi Stanowice – stanowiący integralną część uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oława.

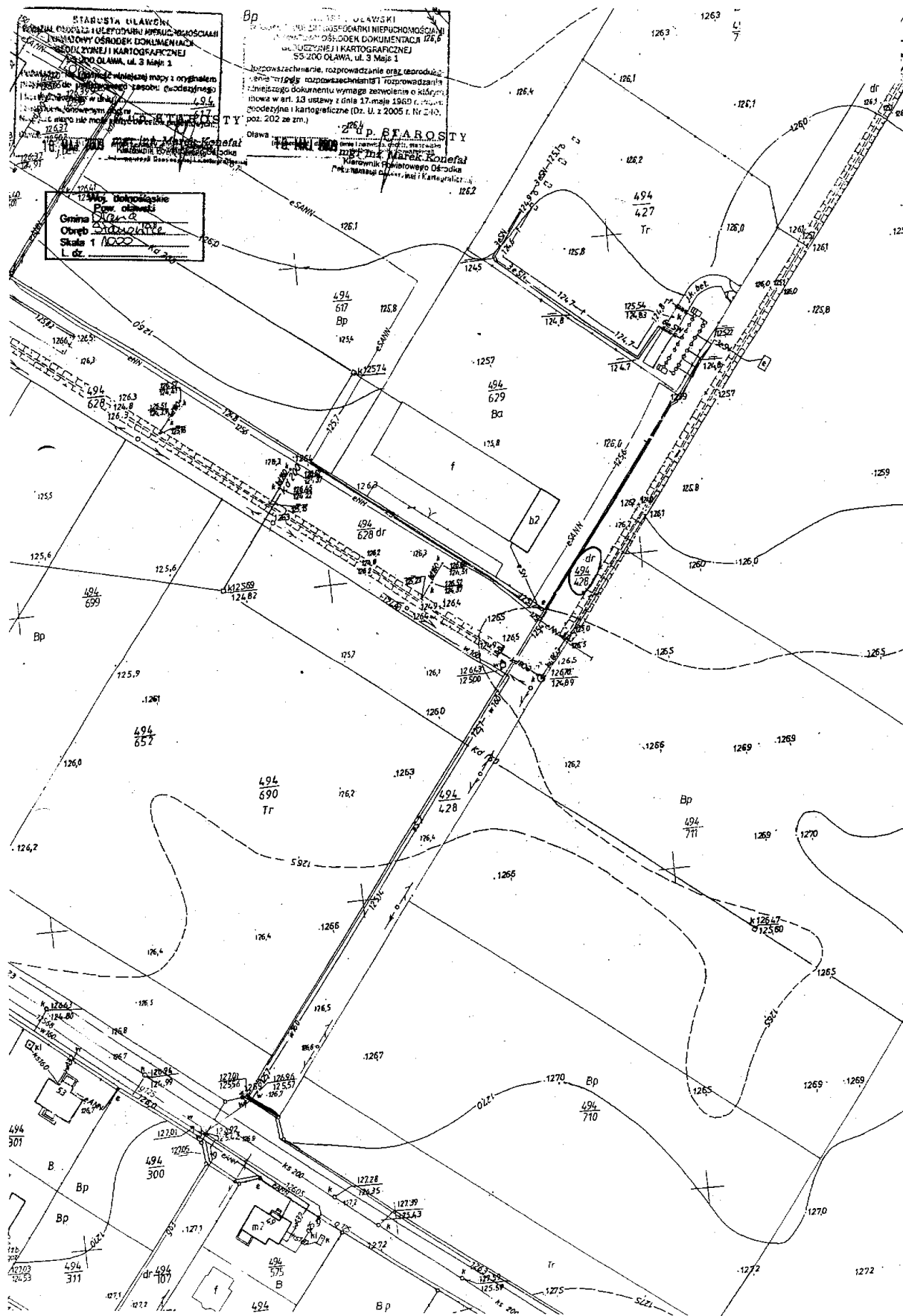
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

DARIUSZ WITKOWSKI

**Załącznik graficzny do uchwały Rady
Gminy Oława nr XLIII/285/2009 z dnia
21 sierpnia 2009 r.**



3015

**UCHWAŁA RADY GMINY ŚWIĘTA KATARZYNA
NR XXIX/225/09**

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazw ulic w Siechnicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) Rada Gminy Święta Katarzyna uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwy ulic w miejscowości Siechnice
– działki o numerach 140/2, 143/2, 144/13, 144/17,
144/19, 145/8, 147/4, 148/2, 149/3, 150/7 –
ul. Zielona,
– część działki numer 652 – ul. Różana.
Położenie ulic przedstawiono na wyrysach z map
ewidencyjnych gruntów w skali 1 : 5000, stanowią-
cych załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od
dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-
wództwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY WOŹNIAK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Święta Katarzyna nr XXIX/225/09
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

Obręb Siechnice



3016

**UCHWAŁA RADY GMINY ŚWIĘTA KATARZYNA
NR XXIX/226/09**

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Iwinach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) Rada Gminy Święta Katarzyna uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę ulicy w miejscowości Iwiny
– działki o numerach 217/1, 222/4, 223/4 i 499/1 –
ul. Wiśniowa.
Położenie ulicy przedstawiono na wyrysie z mapy
ewidencyjnej gruntów w skali 1 : 5000, stanowią-
cym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od
dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-
wództwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY WOŹNIAK

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Święta Katarzyna nr XXIX/226/09
z dnia 27 sierpnia 2009 r.**

Obręb Iwiny



3017

**UCHWAŁA RADY GMINY ŚWIĘTA KATARZYNA
NR XXIX/227/09**

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie nadania nazw ulic w Kotowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) Rada Gminy Święta Katarzyna uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę ulicy w miejscowości Iwiny
– działki o numerach 471 i 511/1 – ul. Klonowa
– działka numer 28/10 – ul. Lipowa.
Położenie ulicy przedstawiono na wyrysie z mapy ewidencyjnej gruntów w skali 1 : 5000, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

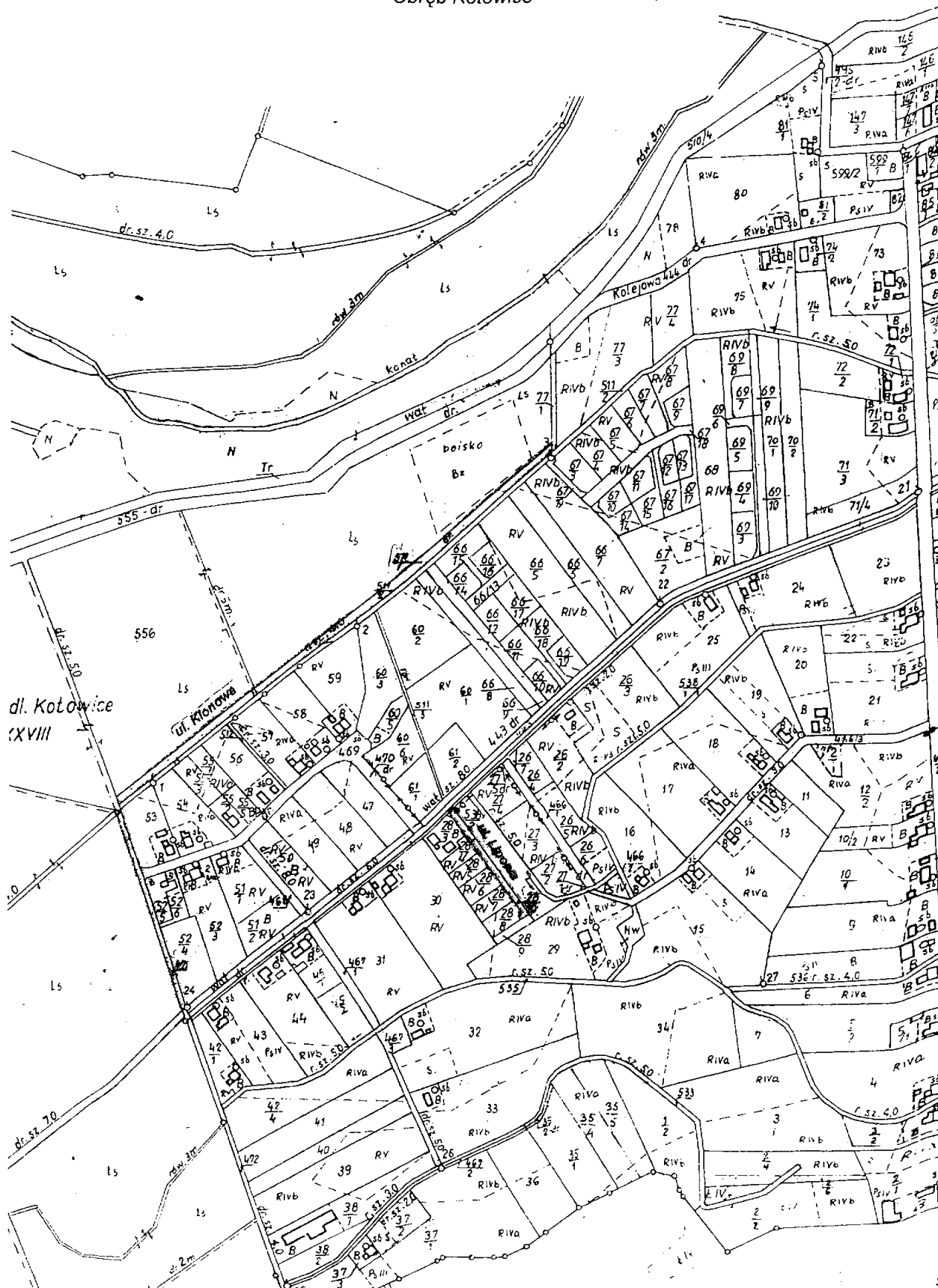
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY WOŹNIAK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Święta Katarzyna nr XXIX/227/09
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

Obręb Kotowice



3018

Sygn. akt IV SA/Wr 94/09

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

z dnia 3 czerwca 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia WSA Małgorzata Masternak-Kubiak (spr.)
Sędziowie	Sędzia NSA Tadeusz Kuczyński Sędzia WSA Wanda Wiatkowska-Ilków
Protokolant	Aneta Januszkiewicz

po rozpoznaniu w Wydziale IV na rozprawie w dniu 20 maja 2009 r. sprawy ze skargi **Wojewody Dolnośląskiego** na § 2 ust. 5; § 3 ust. 5; § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 grudnia 2008 r. nr **XXIII/242/08** w przedmiocie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

- I. **stwierdza nieważność § 2 ust. 5; § 3 ust. 5; § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 grudnia 2008 r. nr XXIII/242/08;**
- II. **zasądza od Gminy Trzebnica na rzecz Wojewody Dolnośląskiego kwotę 240,00 (słownie: dwieście czterdzieści) złotych tytułem zwrotu kosztów zastępstwa procesowego.**

UZASADNIENIE

Wojewoda Dolnośląski, na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), w związku z art. 50 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.), wniósł o stwierdzenie nieważności § 2 ust. 5; § 3 ust. 5; § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XXIII/242/08 z dnia 29 grudnia 2008 r., zarzucając, iż narusza ona w sposób istotny postanowienia art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 647, ze zm.).

Na sesji w dniu 29 grudnia 2008 r. Rada Miejska w Trzebnicy podjęła uchwałę nr XXIII/242/08 w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw – zwaną dalej uchwałą.

W motywach skargi organ nadzoru wskazał, że w myśl art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela, organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, określa corocznie dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu obowiązującego w czasie roku kalendarzowego:

- 1) wysokość stawek, o których mowa w ust 1 pkt. 2 (art. 30 ustawy), oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków (z zastrzeżeniem dopełniających przepisów ustawy – art. 33 i 34),
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
- 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

Zdaniem Wojewody przepis ust. 6 art. 30 ustawy – Karta Nauczyciela powinien zostać odczytany razem z poprzedzającym go w obrębie tego artykułu ust. 1, który stanowi, że wynagrodzenie nauczycieli, z zastrzeżeniem art. 32 składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54.

W ocenie Wojewody, zakres przedmiotowy uchwały wychodzi poza zakres upoważnienia wynikającego z art. 30 ust. 6 ustawy – Karta Nauczyciela, co wyraża się w sposób następujący: Regulując kwestie dotyczące dodatku motywacyjnego uchwała w § 2 ust. 5 stanowi: „Dodatek przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego”.

W zakresie dodatku funkcyjnego uchwała w § 3 ust. 5 stanowi: „dodatku funkcyjnego nie przyznaje się w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków”.

Odnosnie dodatku za warunki pracy uchwała w § 4 ust. 2 stanowi: „Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którym dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego”.

Uchwała wprowadza ograniczenie w wypłacie dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy – przez wprowadzenie możliwości wstrzymywania wypłaty prawidłowo przyznanych dodatków, w związku z zaistnieniem wskazanych w przepisach uchwały zdarzeń.

W ocenie organu nadzoru kategoria „wstrzymywania wypłaty dodatku”, bo tak należy tłumaczyć sens pozytywnego określenia okresów, za które dodatek przysługuje, bądź wskazanie okresów, za które określony dodatek nie przysługuje, nie jest tożsama z kategorią „wysokości stawek”, którą ustawodawca posługuje się w art. 30 ust. 6 pkt 1. Nie jest również tożsama z kategorią „warunków przyznawania”, o której mowa w tym przepisie.

W pierwszej kolejności należy przywołać argument odnoszący się ściśle do sposobu rozumienia „warunków przyznawania dodatku motywacyjnego”. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy minister właściwy do spraw oświaty i wychowania upoważniony został do określenia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw pracy oraz po zasięgnięciu opinii Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, w drodze rozporządzenia m.in. ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli. Wydane na tej podstawie rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z późn. zm.), zawiera wskazówkę interpretacyjną dla pojęcia „szczegółowych warunków przyznawania”. W § 6 rozporządzenia „ogólne warunki przyznawania dodatku” dookreślone zostają przez przedstawienie kategorii osiągnięć zawodowych uzasadniających prawo do dodatku motywacyjnego. Regulamin wynagradzania ma za zadanie wskazać przykłady pożądanych zachowań w obrębie tych kategorii, np. kategorii: „osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym” odpowiada „wprowadzanie innowacji, eksperymentów pedagogicznych” itp. W ten sposób zachowana zostaje prawidłowość w relacji między przepisem regulującym daną kwestię w sposób ogólny a przepisem mającym na celu jego konkretyzację, między „warunkami ogólnymi”, o których mowa w art. 30 ust. 5 pkt 3 ustawy, a „warunkami szczegółowymi”, o których mowa w art. 30 ust. 6 pkt 1.

Cofanie/wstrzymywanie prawa do dodatku motywacyjnego nie jest konkretyzacją ogólnych warunków jego przyznawania, o których mowa w ustawie. W tym miejscu należy przywołać wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 26 kwietnia 2006 r., sygn. akt IV SA/Wr 274/05 („Orzecznictwo w Sprawach Samorządowych” z 2006 r., nr 3, s.79), w uzasadnieniu którego wyraźnie został sformułowany taki pogląd.

Argumentem wspólnym dla podważenia legalności wszystkich, wskazanych przepisów uchwały, jest fakt, iż kwestie wstrzymywania wypłaty wymienionych dodatków uregulowane zostały w przepisach rangi ustawowej. W Kartie Nauczyciela wstrzymanie wypłaty wymienionych składników wynagrodzenia przewiduje art. 73 – w okresie urlopu dla poratowania zdrowia; art. 84 – w okresie zawieszenia nauczyciela w pełnieniu obowiązków. Art. 20 ust. 6 przesądza o utracie prawa do tych dodatków w wyniku przeniesienia nauczyciela w stan nieczynny. Tym samym przepisy uchwały nakładają się na materię już uregulowaną w ustawie. Jest to zabieg niedopuszczalny, ponieważ możliwość regulowania aktem prawa miejscowego poszczególnych spraw uregulowanych już w ustawach uzależniona jest od jednoznacznego upoważnienia ustawowego. Bezpodstawnym jest wyprowadzanie kompetencji normotwórczych w drodze domniemania objęcia zakresem upoważnienia materii wprost w nim niewymienionych. Powstająca w kontekście językowym i systemowym wątpliwość, co do zakresu upoważnienia, musi być traktowana jako brak kompetencji normodawczej, w tym, używając języka doktryny prawa „objętym sferą cienia semantycznego” zakresie. W szczególności kompetencja normodawcza nie może zostać wyprowadzona przez wykorzystanie postulatu najefektywniejszej realizacji celu danego aktu (ustawy). Takie stanowisko zostało jednoznacznie wyrażone w wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 4 listopada 1997 r., sygn. akt: U 3/97, („Orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego” 1997 r., nr 3–4, poz. 40).

Należy również zauważyć, że już samo wierne powtarzanie przepisów ustawowych w aktach normatywnych wydawanych przez organy samorządu terytorialnego jest praktyką zasadniczo niedopuszczalną. „Informowanie” w akcie podustawowym o treści aktu wyższego rzędu nie należy do funkcji, jaką akt podustawowy pełni w systemie prawa (zob.: wyrok NSA z 16 czerwca 1992 r., II SA 99/92, „Orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego” 1993 nr 2, poz. 44; wyrok NSA z 14 października

1999 r., II SA/Wr 1179/98, „Orzecznictwo w Sprawach Samorządowych” 2000 nr 1, poz. 17; wyrok NSA z 28 lutego 2003 r., I SA/Lu 882/02, „Finanse Komunalne” 2003 nr 4 s. 53; wyrok NSA z 14 listopada 2003 r., Lex Polonica nr 364460; wyrok WSA we Wrocławiu z 20 października 2004 r., IV SA/ Wr 505/04, nie publ.; wyrok WSA w Gliwicach z 11 września 2006 r., II SA/GL 1058/95, Lex Polonica nr 1519187). Wprowadzenie do tekstu uchwały parafrazy przepisu ustawowego narusza także § 118 w zw. z § 143 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2002 r., Nr 100, poz. 908).

Stwierdzić zatem należy, że Rada Miejska w Trzebnicy nie miała podstaw prawnych dla wprowadzenia zakwestionowanych uregulowań w uchwale nr XXIII/242/08 z dnia z dnia 29 grudnia 2008 r., ze względu na brak wyraźnego upoważnienia ustawowego do objęcia przedmiotowych zagadnień materią aktu prawa miejscowego.

W odpowiedzi na skargę Gmina Trzebnica w całości uznaje skargę i argumentację podniesioną w jej uzasadnieniu, co do stwierdzenia nieważności przepisów § 2 ust 5; § 3 ust. 5 i § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 grudnia 2008 r. nr XXIII/242/08 w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje:

Zgodnie z art. 184 Konstytucji RP z 1997 r. i art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. nr 153, poz. 1269), sądy administracyjne sprawują wymiar sprawiedliwości przez kontrolę działalności administracji publicznej oraz rozstrzyganie sporów kompetencyjnych i o właściwość między organami jednostek samorządu terytorialnego, samorządowymi kolegiatami odwoławczymi i między tymi organami a organami administracji rządowej. Kontrola ta obejmuje również orzekanie o zgodności z ustawami uchwał organów samorządu terytorialnego.

Wojewoda Dolnośląski zaskarżył postanowienia przepisów § 2 ust 5; § 3 ust. 5 i § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XXIII/242/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001, nr 142, poz. 1592, z późn. zm.). Skargę taką wnosi organ nadzoru w przypadku, gdy upłynął już okres 30 dni od dnia doręczenia mu aktu, a akt ten jest sprzeczny z prawem i to w stopniu „istotnym”, a zatem zachodzą przesłanki do stwierdzenia jego nieważności. W takim przypadku organ nadzoru nie może już we własnym zakresie dokonać stwierdzenia nieważności, może jedynie zaskarżyć akt do sądu administracyjnego.

Zaskarżona uchwała Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XXIII/242/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, została oparta na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 6743, z późn. zm.). Przepis ten stanowi, iż organ prowadzący szkołę będącą jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa corocznie dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu obowiązującego od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia:

- 1) wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34,
 - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
 - 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.
- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa odpowiednio w ust. 3 i 4.

Ustawa – Karta Nauczyciela stanowi pragmatyk służbowy regulujący m.in. kwestie wynagradzania nauczyciela. Na pierwszeństwo regulacji szczególnych w stosunku do określonych grup zawodowych wskazuje przepis art. 5 Kodeksu pracy. Pierwszeństwo regulacji Karty Nauczyciela dotyczy materii nieobjętej unormowaniem Kodeksu pracy, co podkreśla art. 91c Karty Nauczyciela. Na mocy Karty nauczycielom przysługują dodatki, które są związane z wykonywaniem zawodu nauczyciela, i które według art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela, stanowią składnik wynagrodzenia.

W przypadku składników wynagrodzenia nauczycieli, takich jak dodatek motywacyjny, za wysługę lat, funkcyjny oraz za warunki pracy, upoważnienie do dookreślenia przepisów ustawy dotyczy takich

kwestii, jak określenie wysokości stawek tych dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania (art. 30 ust. 6 pkt 1 Karty Nauczyciela). Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy minister właściwy do spraw oświaty i wychowania upoważniony został do określenia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw pracy oraz po zasięgnięciu opinii Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, w drodze rozporządzenia m.in. ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli. Wydane na tej podstawie rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z późn. zm.), zawiera wskazówkę interpretacyjną dla pojęcia „szczegółowych warunków przyznawania”. „Szczegółowe warunki” określane przez radę muszą także mieścić się w ramach ogólnych warunków określonych przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w rozporządzeniu w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

W ocenie Sądu organ nadzoru zasadnie zakwestionował legalność przepisów § 2 ust. 5; § 3 ust. 5; § 4 ust. 2 uchwały, albowiem wprowadzają ograniczenie w wypłacie nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy. Zaskarżone regulacje uchwały nie znajdują uzasadnienia w obowiązującym prawie, gdyż ani przepisy ustawy – Karta Nauczyciela, ani przepisy wykonawcze do tej ustawy (rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy), nie przewidują możliwości wstrzymywania, w drodze aktu prawa miejscowego, prawidłowo przyznanych dodatków. Wojewoda zasadnie uznał sprzeczność postanowień uchwały z treścią art. 30 ust. 6 pkt 1 Karty Nauczyciela, upoważniającego organ prowadzący szkołę do określenia w drodze regulaminu wysokości i warunków przyznawania dodatków. We wskazanym upoważnieniu nie mieści się kompetencja organu do „cofania” dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy w sytuacjach opisanych w § 2 ust. 5; § 3 ust. 5; § 4 ust. 2 uchwały. Materia ta regulowana jest zarówno innymi przepisami ustawy Karta Nauczyciela (np. art. 73 ust. 5), jak i Kodeksem pracy (art. 80), ponieważ dodatki stanowią integralną część wynagrodzenia nauczyciela, co wskazuje art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela i przysługują łącznie z wynagrodzeniem zasadniczym. W kompetencji określonej w art. 30 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela do ustalania szczegółowych warunków przyznawania dodatków nie mieści się możliwość odbierania, na podstawie aktu prawa miejscowego, elementów wynagrodzenia przyznanego ustawą. Rada bowiem nie ma prawa wprowadzać uregulowań sprzecznych z ustawą. Skoro wynagrodzenie przysługuje za wykonaną pracę oraz od dnia nawiązania stosunku pracy, to jakiegokolwiek uregulowania uszczuplające prawo pracownika (nauczyciela) do wynagrodzenia muszą mieć wyrażne upoważnienie ustawowe. Uchwała rady gminy jest aktem wykonawczym i musi bezwzględnie odpowiadać wymogom wewnętrznej zgodności systemu źródeł prawa, w tym m.in. wynikających z art. 94 Konstytucji RP i art. 9 Kodeksu pracy. Chodzi w szczególności o ustanawianie aktów prawa miejscowego na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie, a odnośnie unormowań z zakresu prawa pracy – dodatkowo o rozwiązania nie mniej korzystne od postanowień wynikających dla pracowników z przepisów Kodeksu pracy oraz innych ustaw i aktów wykonawczych. Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 3 czerwca 2002 r. sygn. akt II SA 687/02, („Prawo Pracy” 2002 r., nr 10, s. 39) stwierdził, że: „Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia oraz dodatków mieszkaniowych nie może zawierać postanowień mniej korzystnych dla nauczyciela niż przepisy prawne powszechnie obowiązujące”. Należy zwrócić uwagę, że Kodeks pracy w art. 80 ustanawia zasadę, że wynagrodzenie przysługuje za okres faktycznie wykonywanej pracy oraz za okres, gdy pracownik nie świadczy pracy, lecz przepisy przyznają mu prawo do wynagrodzenia. Z przepisu art. 30 ust. 6 pkt 1 Karty Nauczyciela wynika natomiast, że rada ma stanowić odnośnie tych dodatków jedynie co do warunków oraz ich wysokości, a warunki wypłacania dodatków mogą stanowić jedynie uszczegółowienie ogólnych warunków wynikających z rozporządzenia. W Karcie Nauczyciela ustawodawca już zawarł regulacje odnoszące się do dodatków oraz do wynagrodzenia, np. art. 73 ust. 5, art. 20 ust. 6. Skoro w Karcie Nauczyciela ustawodawca zawarł szczegółowe regulacje dotyczące dodatków i wynagrodzenia, a jednocześnie określił ramy działania rady gminy w tym zakresie w art. 30 ust. 6 pkt 1, to kompetencje rady gminy odnośnie dodatków, o jakich mowa w tym przepisie Karty Nauczyciela, ograniczają się do kwestii w nim uregulowanych, to jest określenia wysokości stawek tych dodatków i szczegółowych warunków ich przyznawania. Innych kompetencji rady gminy w tym zakresie nie można domniemywać.

Sąd podziela stanowisko strony skarżącej, że argumentem wspólnym dla podważenia legalności wskazanych przepisów uchwały, jest fakt, iż kwestie wstrzymywania wypłaty wymienionych dodatków uregulowane zostały w przepisach rangi ustawowej. W Karcie Nauczyciela wstrzymanie wypłaty wymienionych składników wynagrodzenia przewiduje art. 73 – w okresie urlopu dla poratowania zdrowia; art. 84 – w okresie zawieszenia nauczyciela w pełnieniu obowiązków. Art. 20 ust. 6 przesądza o utracie prawa do tych dodatków w wyniku przeniesienia nauczyciela w stan nieczynny. W ten sposób przepisy uchwały nakładają się na materię już uregulowaną w ustawie. Jest to zabieg niedopuszczalny, ponieważ możliwość regulowania aktem prawa miejscowego poszczególnych spraw uregulowanych już w ustawach uzależniona jest od jednoznacznego upoważnienia ustawowego. W myśl przepisów Konstytucji RP, akty prawa miejscowego mają charakter podustawowy (art. 94), toteż uchwały organów samorządu

terytorialnego mogą być podejmowane wyłącznie na podstawie i w granicach prawa (ustaw). Oznacza to, że w uchwałach organów stanowiących samorządu terytorialnego nie mogą znaleźć się materie regulowane już w aktach prawnych hierarchicznie wyższych. Zgodnie z przepisem § 118 w zw. z § 143 załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2006 r. w sprawie zasad techniki prawodawczej (Dz. U. Nr 100, poz. 908), w aktach organów samorządu terytorialnego nie powtarza się przepisów ustawy upoważniającej i przepisów innych aktów normatywnych wyższego rzędu. Rada gminy nie ma zatem prawa powielać uregulowań ustawy upoważniającej i przepisów innych aktów normatywnych (błąd superfluum). Jeżeli jakiś przepis jest zawarty w ustawie, to powtarzanie go w akcie wykonawczym jest zbyteczne, ponieważ w ten sposób niczego się nie normuje. W następstwie stosowania powtórzeń mogą natomiast powstać liczne nieporozumienia. Przy powtórzeniach okazuje się, że niektóre wypowiedzi ustawodawcy są normatywnie zbędne. Musi to prowadzić do wątpliwości, z których fragmentów tekstu prawnego należy odtwarzać normy i jaka jest ranga tych norm (zob. S. Wronkowska, M. Zieliński, Komentarz do zasad techniki prawodawczej, Warszawa 2004 r., s. 238). Nie można treści zawartych w ustawach nawet „powtarzać, przekształcać, modyfikować czy syntetyzować” (zob. wyrok Trybunału Konstytucyjnego z 21 czerwca 1999 r., U 5/98, OTK ZU 1999 Nr 5, poz. 99, s. 42). Także NSA, w wyroku z dnia 14 października 1999 r., II SA/Wr 1179/98, („Orzecznictwo w Sprawach Samorządowych 2000 r. Nr 1, poz. 17), wyraźnie stanął na stanowisku, iż: „Uchwała rady gminy nie może regulować jeszcze raz tego, co jest już zawarte w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy”. Również Sąd Najwyższy w uzasadnieniu do wyroku z dnia 6 kwietnia 2001 r. (II RN 87/00, OSN z 2001 r. Nr 24, poz. 704) podkreślił: „iż rada gminy nie może w statucie (gminy) powtarzać rozwiązań ustrojowych przyjętych w przepisach ustawowych”.

Prawo, kształtując zdecentralizowane struktury władzy publicznej, wprowadza określone mechanizmy kontrolne oraz weryfikacyjne, których celem jest eliminacja z obiegu prawnego działań podmiotów zdecentralizowanych wykraczających poza obszar ich prawnie określonych zadań i kompetencji. W państwie prawa bowiem organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Z konstytucyjnej zasady praworządności (art. 7) wynika, że zadania i kompetencje, sposób ich wykonania oraz więzi między podmiotami administracji publicznej są uregulowane prawnie.

Realizując przysługującą kompetencję, organ upoważniony musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu ustawowym. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa.

Powyższe rozważania prowadzą do akceptacji stanowiska i argumentacji Wojewody Dolnośląskiego o sprzeczności z prawem § 2 ust. 5; § 3 ust. 5; § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 grudnia 2008 r. nr XXIII/242/08 w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Skargę należało zatem uwzględnić na podstawie art. 147 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, z późn. zm.).

O kosztach orzeczono na podstawie art. 200 Prawa o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

3019

Sygn. akt IV SA/Wr 173/09

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

z dnia 30 czerwca 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA Mirosława Rozbicka-Ostrowska
Sędziowie	Sędzia WSA Małgorzata Masternak-Kubiak (spr.)
	Sędzia WSA Lidia Serwiniowska
Protokolant	Anna Rudzińska

po rozpoznaniu w Wydziale IV na rozprawie w dniu 26 czerwca 2009 r. przy udziale Prokuratora Prokuratury Apelacyjnej we Wrocławiu Marii Walkiewicz sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 stycznia 2009 r. nr XXX/238/09 w przedmiocie zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów

- I. **stwierdza nieważność § 1 pkt 2 zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 2 w całości, § 4 ust. 6 we fragmencie: „w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. oraz § 1 pkt 3 zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 4 we fragmencie: „w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r.;**
- II. **umarza postępowanie sądowo-administracyjne w części dotyczącej skargi na § 1 pkt 2 zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 1 w całości uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. oraz § 1 pkt 3 zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 1 w całości uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r.;**
- III. **zasądza od Gminy Bierutów na rzecz Wojewody Dolnośląskiego kwotę 240 (dwieście czterdzieści) złotych tytułem zwrotu kosztów zastępstwa procesowego;**
- IV. **orzeka, że w części określonej w punkcie I zaskarżona uchwała nie podlega wykonaniu.**

UZASADNIENIE

Wojewoda Dolnośląski, na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) zaskarżył uchwałę nr XXX/238/09 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów w następujących częściach:

- § 1 pkt 2 w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 1 w całości, § 4 ust. 2 w całości oraz § 4 ust. 6 we fragmencie zawartym w słowach: „w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów;
- § 1 pkt 3 w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 1 w całości oraz § 6 ust. 4 we fragmencie zawartym w słowach: „w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów.

Organ nadzoru wniósł o stwierdzenie nieważności uchwały w zaskarżonej części i zasądzenie kosztów postępowania według norm przepisanych.

W dniu 29 stycznia 2009 r. Rada Miejska w Bierutowie podjęła uchwałę nr XXX/238/09 w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów.

Przedmiotowa uchwała została podjęta w oparciu o art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.). W świetle tego przepisu:

„Rada gminy uchwala regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego”.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, że:

1. § 1 pkt 2 przedmiotowej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 z dnia 31 marca 2005 r., a także § 1 pkt 3 przedmiotowej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 z dnia 31 marca 2005 r. – podjęte zostały z istotnym naruszeniem art. 90m ustawy o systemie oświaty oraz art. 63 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.);
2. § 1 pkt 2 przedmiotowej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 2 uchwały nr XXXV/226/05 z dnia 31 marca 2005 r. – podjęty został z istotnym naruszeniem art. 90 m ustawy o systemie oświaty oraz art. 63 § 1 i art. 65 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.);
3. § 1 pkt 2 przedmiotowej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 6 uchwały nr XXXV/226/05 z dnia 31 marca 2005 r. we fragmencie zawartym w słowach: „w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium” oraz § 1 pkt 3 przedmiotowej uchwały, w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 4 uchwały nr XXXV/226/05 z dnia 31 marca 2005 r. we fragmencie zawartym w słowach: „w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek” – podjęte zostały z istotnym naruszeniem art. 90f ustawy o systemie oświaty w zw. z art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Na mocy uchwały nr XXX/238/09 Rada Miejska w Bierutowie dokonała zmiany § 2 ust. 2, § 4 ust. 1, ust. 2 i ust. 6 oraz § 6 ust. i ust. 4 uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów.

Zgodnie ze zmianą wynikającą z zaskarżonej uchwały § 4 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 otrzymał następujące brzmienie: „Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z zaświadczeniami o wysokości dochodów dla uczniów szkół składa się w Zarządzie Oświaty Samorządowej – ul. Krasińskiego 3, pokój nr 52.”.

W § 6 ust. 1, po zmianie dokonanej zaskarżoną uchwałą, czytamy zaś, że: „Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Zarządzie Oświaty Samorządowej w Bierutowie, ul. Krasińskiego, 3 pokój nr 52.”.

Wojewoda podnosi, że zgodnie z art. 90m ustawy o systemie oświaty organem właściwym w sprawie wydania decyzji o przyznaniu stypendium, czy zasiłku jest Burmistrz. Wniosek powinien zatem zostać złożony w siedzibie Burmistrza – Urzędzie Miasta i Gminy Bierutów.

Decyzje administracyjne w zakresie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogłyby być wydawane przez Dyrektora Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie jedynie na podstawie upoważnienia go przez Radę Miejską w trybie art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym: „Do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej rada gminy może upoważnić również organ wykonawczy jednostki pomocniczej oraz organy jednostek i podmiotów, o których mowa w art. 9 ust. 1.”. W związku z powyższym organ nadzoru zwrócił się do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Bierutowie pismem NK.II.0915-7/11/09 z dnia 3 marca 2009 r. z pytaniem, czy Rada Miejska podjęła uchwałą upoważniającą Dyrektora Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i czy ewentualna uchwała nadal obowiązuje.

W odpowiedzi pismem OR.0902-1/09 z dnia 5 marca 2009 r. Przewodniczący Rady Miejskiej w Bierutowie wyjaśnił, że Rada Miejska nie podjęła takiej uchwały, a „każda decyzja z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów jest analizowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Bierutów i przez niego podpisywana.”.

W związku z powyższym Wojewoda podtrzymuje, że organem właściwym do wydawania decyzji z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów pozostaje, zgodnie z art. 90m ustawy o systemie oświaty, Burmistrz Miasta i Gminy i to do niego, jako organu właściwego, powinny być składane wnioski.

Ponadto należy wskazać, że zgodnie z art. 63 § 1 k.p.a.: „Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie lub za pomocą dalekopisu, telefaksu, poczty elektronicznej albo za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej właściwego organu administracji publicznej, umożliwiającego wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego tego organu, a także ustnie do protokołu.”. Ze sformułowania: „wnioski składa się w Zarządzie Oświaty Samorządowej” wynika, że Rada dopuściła jedynie możliwość osobistego składania wniosków, co jest niezgodne z cytowanym wyżej przepisem k.p.a., gdyż odbiera możliwość składania wniosków we wszystkich pozostałych formach przewidzianych tym przepisem.

Zgodnie ze zmianą wynikającą z zaskarżonej uchwały § 4 ust. 2 uchwały nr XXX/226/05 otrzymał brzmienie: „Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z zaświadczeniami o wysokości dochodów dla uczniów szkół prowadzonych przez Miasto i Gminę Bierutów mogą być składane także w szkołach podstawowych lub gimnazjum, do których uczęszcza uczeń. Dyrektor szkoły podstawowej lub gimnazjum w terminie 3 dni od daty wpływu wniosku, przekazuje wniosek do Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie, ul. Krasińskiego 3.”.

Do tych postanowień należy również odnieść uwagi dotyczące organu właściwego zgodnie z art. 90m ustawy o systemie oświaty oraz możliwości składania wniosków we wszystkich dopuszczalnych formach na podstawie art. 63 § 1 k.p.a.. Ponadto należy wskazać, że również dyrektorzy szkół nie są organami właściwymi do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym – kompetencja ta należy do Burmistrza. Tak więc dyrektor szkoły, otrzymując wniosek, powinien postąpić z nim w sposób zgodny z art. 65 § 1 k.p.a.; „Jeżeli organ administracji publicznej, do którego podanie wniesiono, jest niewłaściwy w sprawie, niezwłocznie przekazuje je do organu właściwego. Przekazanie sprawy do organu właściwego następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.”. Nadto termin na przekazanie wniosku organowi właściwemu wynosi nie 3 dni, jak określono w uchwale, ale „niezwłocznie”, co oznaczać może zarówno termin krótszy, jak i dłuższy niż 3 dni – w zależności od okoliczności usprawiedliwiających ewentualną zwłokę w przekazaniu wniosku.

Na mocy zmiany wynikającej z § 1 pkt 2 zaskarżonej uchwały, uchwała nr XXXV/226/05 w § 4 ust. 6 otrzymała brzmienie: „Stypendium szkolne przewidziane w § 3 ust. 2 jest wypłacane wnioskodawcy w formie gotówkowej, w kasie Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie, ul. Krasińskiego 3, w pokoju nr 48–49, w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium.”.

Zgodnie zaś ze zmienionym zaskarżoną uchwałą § 6 ust. 4 uchwały nr XXXV/226/05: „Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną i losową ucznia, w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków o charakterze edukacyjnym, które wypłacone jest wnioskodawcy w kasie Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie przy ul. Krasińskiego 3, pokój nr 48–49, w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek.”.

Elementy decyzji administracyjnej określa art. 107 k.p.a.: „§ 1. Decyzja powinna zawierać: oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony lub stron, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji. Decyzja, w stosunku do której może być wniesione powództwo do sądu powszechnego lub skarga do sądu administracyjnego, powinna zawierać ponadto pouczenie o dopuszczalności wniesienia powództwa lub skargi. § 2. Przepisy szczególne mogą określać także inne składniki, które powinna zawierać decyzja. § 3. Uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł, oraz przyczyn, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej, zaś uzasadnienie prawne – wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa. § 4. Można odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględnia ona w całości żądanie strony; nie dotyczy to jednak decyzji rozstrzygających sporne interesy stron oraz decyzji wydanych na skutek odwołania. § 5. Organ może odstąpić od uzasadnienia decyzji również w przypadkach, w których z dotychczasowych przepisów ustawowych wynikała możliwość zaniechania lub ograniczenia uzasadnienia ze względu na interes bezpieczeństwa Państwa lub porządek publiczny.”.

Kompetencja przyznana na podstawie art. 90f ustawy o systemie oświaty, musi być odczytywana w kontekście powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Tym samym należy zauważyć, że żaden z przepisów prawa nie upoważnia Rady do określania dodatkowych elementów decyzji administracyjnej. W szczególności nie można za taki przepis uznać cytowanego wyżej art. 107 § 2 k.p.a. Nie daje takiego upoważnienia również żaden przepis ustawy o systemie oświaty. Należy zatem stwierdzić, że kwestionowane postanowienia we wskazanych fragmentach podjęto z przekroczeniem upoważnienia ustawowego.

Zdaniem organu nadzoru, kiedy ustawodawca w art. 107 § 2 k.p.a. mówi o przepisach szczególnych, to ma na myśli przepisy ustaw lub wydanych w oparciu o przepisy ustawy w wyniku wyraźnego upoważnienia do modyfikacji procedury wydawania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach. Trafnie w tym zakresie podkreśla Wojewódzki Sąd Administracyjny: „Za chybiony należy uznać podniesiony w treści skargi argument wywodzący prawo gminy do określania dodatkowych składników decyzji, m.in. terminu z przepisu skarżonej uchwały rozumianego jako przepis odrębny, o którym mowa w art. 107 § 2 k.p.a. (...). Prawo do stanowienia takich klauzul może wynikać wprost z przepisu odrębnego rangi ustawowej (por. J. Borkowski (w:) Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa 2002 r. s. 490), albo z wyraźnego brzmienia przepisu udzielającego kompetencji, natomiast kompetencji takiej nie można domniemywać, ani jej konstruować. Uzasadnienia dla takiego prawa nie można natomiast wywodzić z ogólnego sformułowania przepisu prawa”. (Wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 23 lutego 2005 roku, sygn. akt IV SA/Wr 26/05, nie publ.).

W odpowiedzi na skargę Burmistrz Gminy Bierutów wskazał, że uznaje zarzut Wojewody co do braku upoważnienia Dyrektora Zarządu Oświaty Samorządowej do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej i brak ten zostanie usunięty przez podjęcie stosownej uchwały, która zostanie przesłana do Sądu. Pozostałe zarzuty są, w ocenie Gminy, bezzasadne.

W dniu 12 maja 2009 r. Gmina przesłała do Sądu kopię uchwały nr XXXIII/293/09 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, z wnioskiem o uwzględnienie jej w rozpatrywanej sprawie.

Pismem procesowym z dnia 13 maja 2009 r. Wojewoda Dolnośląski cofnął skargę na § 1 ust. 2 w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów oraz na § 1 pkt 3 w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów. W pozostałym zakresie organ nadzoru skargę podtrzymuje.

W uzasadnieniu wniosku organ nadzoru wskazał, że na mocy § 1 pkt 3 uchwały nr XXXIII/293/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, Rada Miejska w Bierutowie upoważniła dyrektora Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie do wydawania decyzji administracyjnych dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym wobec uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Bierutów. Tym samym dyrektor Zarządu Oświaty Samorządowej stał się organem właściwym do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach.

W związku z powyższym cofnięcie skargi na § 1 ust. 2 uchwały nr XXX/238/09 Rady Miejskiej w Bierutowie, w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów, a także na § 1 pkt 3 uchwały nr XXX/238/09 w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów, jest w pełni uzasadnione. W pozostałym zakresie organ podtrzymuje skargę.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje:

Zgodnie z art. 184 Konstytucji RP z 1997 r. i art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. Nr 153, poz. 1269), sądy administracyjne sprawują wymiar sprawiedliwości przez kontrolę działalności administracji publicznej oraz rozstrzyganie sporów kompetencyjnych i o właściwość między organami jednostek samorządu terytorialnego, samorządowymi kolegiatami odwoławczymi i między tymi organami a organami administracji rządowej. Kontrola ta obejmuje również orzekanie o zgodności z prawem uchwał organów samorządu terytorialnego.

Ani ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, z późn. zm.), ani ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym nie wprowadzają innych kryteriów oceny sądu administracyjnego niż zgodność zaskarżonego aktu organu gminy z przepisami prawa. W literaturze przyjmuje się, że podstawą do uchylenia takiego aktu powinno być każde istotne naruszenie prawa, bez względu na jego ustrojowo-prawny, materialno-prawny lub procesowo-prawny charakter. Akt organu jednostki samorządu terytorialnego jest natomiast prawidłowy, jeżeli jest zgodny z Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej oraz z ustawami.

Podstawy nieważności aktu organu gminy określa art. 91 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, według którego uchwała lub zarządzenie organu gminy sprzeczne z prawem są nieważne. Zgodnie z art. 91 ust. 4, w przypadku nieistotnego naruszenia prawa organ nadzoru nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania, że uchwałę lub zarządzenie wydano z naruszeniem prawa. Przepisy art. 91 ust. 1 oraz ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym wyróżniają zatem dwie kategorie wad uchwał lub zarządzeń organów gminy: istotne naruszenie prawa i nieistotne naruszenie prawa. Podstawą rozstrzygnięcia nadzorczego stwierdzającego nieważność uchwały lub zarządzenia organu gminy może być tylko istotne naruszenie prawa. Zgodnie ze stanowiskiem doktryny oraz z ustalonym orzecnictwem sądów administracyjnych, do istotnego naruszenia prawa należy zaliczyć naruszenie przez organ gminy podejmujący uchwałę lub zarządzenie przepisów o właściwości, podjęcie takiego aktu bez podstawy prawnej, bądź wadliwe zastosowanie normy prawnej będącej podstawą prawną podjętego aktu.

O nieważności uchwały lub zarządzenia w całości lub w części orzeka organ nadzoru w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały lub zarządzenia w trybie określonym w art. 90 ustawy o samorządzie gminnym. Artykuł 93 ust. 1 stanowi, że po upływie tego 30-dniowego terminu organ nadzoru nie może we własnym zakresie stwierdzić nieważności uchwały lub zarządzenia organu gminy. Może jedynie zaskarżyć uchwałę lub zarządzenie do sądu administracyjnego.

W niniejszej sprawie upłynął ustawowy 30-dniowy termin stwierdzenia nieważności uchwały. Organ nadzoru zaskarżył ją zatem do Sądu.

Uchwała nr XXX/238/09 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów została wydana na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.). Przepis ten stanowi, że „Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie

gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:

1. sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
2. formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
3. tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
4. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego”.

Przepis kompetencyjny art. 90f ustawy o systemie oświaty zawiera delegację dla organu stanowiącego gminy do wydania aktu prawa miejscowego. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy jest bowiem źródłem prawa powszechnie obowiązującego na terenie danej gminy i jako taki podlega publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Wojewoda Dolnośląski wniósł o stwierdzenie nieważności § 1 pkt 2 zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 2 w całości, § 4 ust. 6 we fragmencie: „w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. oraz § 1 pkt 3 zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 4 we fragmencie: „w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r.

Zgodnie z przepisem art. 90m ustawy o systemie oświaty organem właściwym do wydawania decyzji z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów jest Burmistrz i to do niego, jako organu właściwego, powinny być składane wnioski. Wniosek powinien zatem zostać złożony w siedzibie Burmistrza – Urzędzie Miasta i Gminy Bierutów.

Zgodnie z art. 63 § 1 k.p.a.: „Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie lub za pomocą dalekopisu, telefaksu, poczty elektronicznej albo za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej właściwego organu administracji publicznej, umożliwiającego wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego tego organu, a także ustnie do protokołu.”. Ze sformułowania zawartego w postanowieniach § 4 ust. 1 zaskarżonej uchwały: „wnioski składa się w Zarządzie Oświaty Samorządowej” wynika, że Rada dopuściła jedynie możliwość osobistego składania wniosków, co jest sprzeczne z art. 63 § 1 k.p.a., gdyż odbiera możliwość składania wniosków we wszystkich pozostałych formach przewidzianych tym przepisem.

Przepis art. 63 § 1 k.p.a. ustanawia zasadę ograniczonego formalizmu co do formy podania, dopuszczając jego wnoszenie pisemnie, telegraficznie lub za pomocą dalekopisu, telefaksu, poczty elektronicznej, za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej właściwego organu administracji publicznej, umożliwiającego wprowadzenie danych do systemu teleinformatycznego tego organu, a także ustnie do protokołu. Wyliczenie sposobów wnoszenia podań zawarte w art. 63 § 1 k.p.a., jest wyczerpujące. Organ administracji jest zobowiązany do stworzenia technicznych możliwości wnoszenia podań w sposób wskazany w tej regulacji. „Ograniczony formalizm” oznacza z jednej strony szeroki katalog dostępnych form, lecz z drugiej strony, dla osiągnięcia skutku, nakazuje zachowanie jednej ze wskazanych w tym przepisie. Wybór formy musi się mieścić w szerokim, ale zamkniętym ich katalogu.

Zgodnie ze zmianą wynikającą z zaskarżonej uchwały przepis § 4 ust. 2 uchwały nr XXX/226/05 otrzymał brzmienie: „Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z zaświadczeniami o wysokości dochodów dla uczniów szkół prowadzonych przez Miasto i Gminę Bierutów mogą być składane także w szkołach podstawowych lub gimnazjum, do których uczęszcza uczeń. Dyrektor szkoły podstawowej lub gimnazjum w terminie 3 dni od daty wpływu wniosku, przekazuje wniosek do Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie, ul. Krasińskiego 3.”.

Sąd podziela stanowisko strony skarżącej, że do tych postanowień należy odnieść uwagi dotyczące organu właściwego zgodnie z art. 90m ustawy o systemie oświaty oraz możliwości składania wniosków we wszystkich dopuszczalnych formach na podstawie art. 63 § 1 k.p.a. Ponadto należy wskazać, że dyrektorzy szkół nie są organami właściwymi do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym, albowiem kompetencja ta należy do Burmistrza bądź do organu upoważnionego przez Radę na podstawie art. 39 ustawy o samorządzie gminnym. Zatem dyrektor szkoły, otrzymując wniosek, powinien postąpić z nim w sposób zgodny z art. 65 § 1 k.p.a.: „Jeżeli organ administracji publicznej, do którego podanie wniesiono, jest niewłaściwy w sprawie, niezwłocznie przekazuje je do organu właściwego. Przekazanie sprawy do organu właściwego następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.”. Ponadto określony w uchwale 3-dniowy termin na przekazanie wniosku organowi właściwemu jest sprzeczny z regulacją zawartą w art. 65 § 1 k.p.a. Przekazanie sprawy powinno bowiem nastąpić „niezwłocznie”, co oznaczać może zarówno termin krótszy, jak i dłuższy niż 3 dni – w zależności od okoliczności usprawiedliwiających ewentualną zwłokę w przekazaniu wniosku.

W myśl zmiany wynikającej z § 1 pkt 2 zaskarżonej uchwały, uchwała nr XXXV/226/05 w § 4 ust. 6 otrzymała brzmienie: „Stypendium szkolne przewidziane w § 3 ust. 2 jest wypłacane wnioskodawcy w formie gotówkowej, w kasie Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie, ul. Krasińskiego 3, w pokoju nr 48–49, w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium.”.

Zgodnie zaś ze zmienionym zaskarżoną uchwałą § 6 ust. 4 uchwały nr XXXV/226/05: „Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną i losową ucznia, w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków o charakterze edukacyjnym, które wypłacone jest wnioskodawcy w kasie Zarządu Oświaty Samorządowej w Bierutowie przy ul. Krasińskiego 3, pokój nr 48–49, w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek.”.

Udzielona radzie norma kompetencyjna ma charakter otwarty, gdyż uchwała ona regulamin, uwzględniając w szczególności elementy wymienione w art. 90f pkt 1–4 ustawy o systemie oświaty. Rada może unormować także inne sprawy. Nie oznacza to jednak dowolności w zakresie ustalania regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

Zdaniem Sądu na podstawie art. 90f ustawy o systemie oświaty rada nie jest upoważniona do regulowania instytucji postępowania administracyjnego. Do takich regulacji musi być wyraźne wskazanie w przepisie upoważniającym, w jakim zakresie można wprowadzić dodatkowe elementy postępowania administracyjnego. Przepis art. 90f ustawy o systemie oświaty takiego wskazania nie zawiera. Tryb

i sposób wypłacania zasiłku i stypendium to nie tryb postępowania administracyjnego w sprawie przyznania stypendium. Chodzi tu jedynie o techniczne uwarunkowania przyznania stypendium (np. w jaki sposób i w jakim trybie zostanie udzielone stypendium w formie rzeczowej).

Elementy decyzji administracyjnej określa przepis art. 107 § 1 k.p.a. Zgodnie z art. 107 § 2 k.p.a. decyzje administracyjne mogą zawierać również inne składniki, o ile wynika to z przepisów szczególnych. Mogą to być terminy, warunki (zawieszające, rozwiązujące), zlecenia oraz klauzule odwołalności, a także inne składniki, pod warunkiem, że wynikają z przepisów szczególnych. Kiedy ustawodawca w art. 107 § 2 k.p.a. mówi o przepisach szczególnych, to ma na myśli przepisy ustaw lub wydanych w oparciu o przepisy ustawy w wyniku wyraźnego upoważnienia do modyfikacji procedury wydawania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach. Organ stanowiący gminy nie może w akcie prawa miejscowego rozumianym jako przepis odrębny, o którym mowa w art. 107 § 2 k.p.a., określać dodatkowych składników decyzji, m.in. terminu z przepisu zaskarżonej uchwały. Prawo do stanowienia takich klauzul powinno wynikać wprost z przepisu odrębnego rangi ustawowej, albo z wyraźnego brzmienia przepisu udzielającego kompetencję, natomiast kompetencji takiej nie można domniemywać, ani jej konstruować. (zob. wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 23 lutego 2005 roku, sygn. akt IV SA/Wr 26/05, nie publ.).

Tym samym należy zauważyć, że żaden z przepisów prawa nie upoważnia Rady do określania dodatkowych elementów decyzji administracyjnej. W szczególności nie można za taki przepis uznać art. 107 § 2 k.p.a. Nie daje takiego upoważnienia również żaden przepis ustawy o systemie oświaty. Sąd podziela zatem stanowisko organu nadzoru, że kwestionowane postanowienia we wskazanych fragmentach podjęto z przekroczeniem upoważnienia ustawowego, co stanowi istotne naruszenie prawa.

W państwie prawa organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Z konstytucyjnej zasady praworządności (art. 7) wynika, że zadania i kompetencje, sposób ich wykonania oraz więzi między podmiotami administracji publicznej są uregulowane prawnie. Realizując kompetencję, organ musi uwzględniać treść normy ustawowej. Odstąpienie od tej zasady z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecnictwie, ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne (upoważniające) powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Oznacza to, iż każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasady demokratycznego państwa prawnego i zasady praworządności.

Powyższe rozważania prowadzą do akceptacji stanowiska i argumentacji Wojewody Dolnośląskiego o istotnej sprzeczności z prawem § 1 pkt uchwały nr XXX/238/09 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 2 w całości, § 4 ust. 6 we fragmencie: „w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. oraz § 1 pkt 3 zaskarżonej uchwały w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 4 we fragmencie: „w terminie określonym w decyzji przyznającej zasiłek” uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r.

Skargę należało zatem uwzględnić na podstawie art. 147 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, z późn. zm.).

W pkt II rozstrzygnięcia Sąd, na podstawie art. 161 § 1 pkt 1 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, umorzył postępowanie, ponieważ skarżący cofnął skargę na § 1 ust. 2 w zakresie, w jakim zmienia § 4 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów oraz na § 1 pkt 3 w zakresie, w jakim zmienia § 6 ust. 1 uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bierutów. Cofnięcie skargi jest skuteczne, nie zmierza do obejścia prawa i nie utrzymuje w mocy regulacji dotkniętej wadą nieważności.

Orzeczenie o kosztach uzasadnione jest treścią art. 200 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

Sąd orzekł o wstrzymaniu wykonania zaskarżonych przepisów uchwały z powodów wskazanych w uzasadnieniu wyroku (art. 152 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi).

3020

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W WAŁBRZYCHU

z dnia 17 września 2009 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Złotym Stoku przeprowadzonych w dniu 13 września 2009 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹⁾) Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Złotym Stoku przeprowadzonych w dniu 13 września 2009 r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 1 kandydata zgłoszonego na 1 liście kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.

II

- A. Głosowania nie przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym, tj. okręgu nr 11, w którym liczba zarejestrowanych kandydatów była mniejsza lub równa liczbie mandatów w okręgu.

III

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 11, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowania nie przeprowadzono.
- E. Radnym został wybrany:
 - z listy nr 1 KWW „NASZA WSPÓLNOTA”
 - 1) ŚLEZIAK Zbigniew
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

KOMISARZ WYBORCZY

MACIEJ EJSMONT

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607.

3021

**ZARZĄDZENIE WÓJTA GMINY DOBROMIERZ
NR 29/09**

z dnia 19 marca 2009 r.

**w sprawie przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy
Dobromierz za 2008 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r., z późn. zm.) oraz art. 199 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z 2005 r., z późn. zm.) Wójt Gminy zarządza, co następuje:

§ 1

Przedstawia się Radzie Gminy Dobromierz i Regionalnej Izbie Obrachunkowej – Oddział Zamiejscowy w Wałbrzychu sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Dobromierz za 2008 rok.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

CZESŁAW DRĄG

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY DOBROMIERZ ZA 2008 ROK

WPROWADZENIE

Budżet Gminy Dobromierz na rok 2008 uchwalony został w dniu 19 grudnia 2007r. W tym dniu Rada Gminy podjęła Uchwałę Nr XVI/91/07 ustalającą:

- plan dochodów w wysokości **16.233.490,00zł**
- plan wydatków w wysokości **16.823.569,00zł**
- planowany deficyt budżetu **590.079,00zł**

Na planowany deficyt miały wpływ:

- planowana do zaciągnięcia pożyczka na zadanie inwestycyjne w wysokości 800.000,00zł oraz zaangażowanie wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bankowym budżetu w wysokości 34.079,00zł, a także spłata wcześniej zaciągniętej pożyczki oraz planowanej do zaciągnięcia w roku budżetowym 2008 na ogólną kwotę 244.000,00zł.

W 2008 roku plan budżetu uległ zmianie. Strona dochodowa została zmniejszona do kwoty **12.301.160,34** (spadek o 3.932.329,66zł), natomiast plan wydatków zmniejszył się do kwoty **12.341.239,34zł** (spadek o 4.482.329,66zł). Planowany deficyt zmniejszył się do kwoty **40.079,00zł** (spadek o 550.000,00zł).

Powyższe zmiany budżetu dokonane zostały:

Uchwałami Rady Gminy w Dobromierzu:

1. Uchwała Nr XX/108/08 z dnia 17 marca 2008r.
2. Uchwała Nr XXI/109/08 z dnia 20 marca 2008r.
3. Uchwała Nr XXII/113/08 z dnia 15 kwietnia 2008r.
4. Uchwała Nr XXIII/116/08 z dnia 21 maja 2008r.
5. Uchwała Nr XXIV/128/08 z dnia 24 czerwca 2008r.
6. Uchwała Nr XXV/134/08 z dnia 24 lipca 2008r.
7. Uchwała Nr XXVI/136/08 z dnia 24 września 2008r.
8. Uchwała Nr XXVIII/143/08 z dnia 23 października 2008r.
9. Uchwała Nr XXX/152/08 z dnia 09 grudnia 2008r.
10. Uchwała Nr XXXII/156/08 z dnia 29 grudnia 2008r.

Zarządzeniami Wójta Gminy Dobromierz:

1. Nr 30/08 z dnia 31 marca 2008r.
2. Nr 54/08 z dnia 06 maja 2008r.
3. Nr 56/08 z dnia 21 maja 2008r.
4. Nr 59/08 z dnia 10 czerwca 2008r.
5. Nr 62/08 z dnia 17 czerwca 2008r.
6. Nr 67/08 z dnia 30 czerwca 2008r.

7. Nr 78/08 z dnia 21 sierpnia 2008r.
8. Nr 82/08 z dnia 05 września 2008r.
9. Nr 88/08 z dnia 30 września 2008r.
10. Nr 96/08 z dnia 24 października 2008r.
11. Nr 109/08 z dnia 18 listopada 2008r.
12. Nr 117/08 z dnia 11 grudnia 2008r.

Zarządzeniem Kierownika GOPS :

1. Nr 3/2008 z dnia 18 czerwca 2008r.
2. Nr 6/2008 z dnia 03 października 2008r.
3. Nr 7/2008 z dnia 13 października 2008r.
4. Nr 9/2008 z dnia 18 listopada 2008r.
5. Nr 10/2008 z dnia 15 grudnia 2008r.

Zmiany budżetu dokonane zostały zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych. Konieczność dokonania powyższych zmian wiązała się ze zmianami dotacji i subwencji przekazywanych z budżetu państwa oraz wielkościami nakładów inwestycyjnych. Głównym czynnikiem zmniejszenia budżetu było wykreślenie dwóch zadań inwestycyjnych: tj. „Budowa systemu gospodarki ściekowej dla aglomeracji Dobromierz – Faza I” oraz „Remont świetlicy wiejskiej w Roztoce „.

Oba zadania inwestycyjne zostały wprowadzone do projektu budżetu na rok 2008 ponieważ na etapie jego projektowania zakładaliśmy, że procedura rozpatrywania naszych wniosków o ich dofinansowanie zakończona zostanie w trakcie roku, umożliwiając jednocześnie w tymże roku rozpoczęcie ich realizacji. Niestety, z przyczyn od nas niezależnych, procedura wniosku na zadanie pierwsze zakończona została podpisaniem umowy na dotację dopiero w listopadzie 2008 roku, natomiast procedura przyjmowania wniosków na zadanie drugie rozpoczęta została dopiero w roku bieżącym.

W porównaniu do 2007 roku, planowane dochody budżetu Gminy Dobromierz w 2008 roku były wyższe o 9,03%, a planowane wydatki o 8,59%. Wykonanie dochodów budżetu Gminy Dobromierz w 2008 roku w porównaniu z rokiem 2007 było wyższe o 18,95%, a wydatków o 6,64%, co przedstawia poniższa tabela

Wyszczególnienie	Plan 2007	Plan 2008	% zmiana	Wykonanie 2007	Wykonanie 2008	% zmiana
Dochody budżetowe	11.282.441,89	12.301.160,34	9,03	10.454.988,21	12.436.723,58	18,95
Wydatki budżetowe	11.365.180,89	12.341.239,34	8,59	10.580.814,40	11.283.928,21	6,64

Według stanu na dzień 31 grudnia 2008r. różnica między planem dochodów tj. 12.301.160,34zł, a planem wydatków tj. 12.341.239,34zł, to deficyt w kwocie 40.079,00zł. Źródłem pokrycia tego deficytu była planowana do zaciągnięcia pożyczka na zadanie inwestycyjne w kwocie 250.000,00zł, a także spłata planowanej oraz wcześniej zaciągniętej pożyczki w kwocie 209.921,00zł.

Wykonanie budżetu 2008 roku przedstawia się następująco:

Dochody budżetowe zrealizowane zostały w wysokości 12.436.723,58zł a wydatki w wysokości 11.283.928,21zł. Budżet zamknął się nadwyżką budżetową w wysokości 1.152.795,37zł, przy planowanym deficycie 40.079,00zł. W 2008 roku gmina nie zaciągała pożyczek ani kredytów, natomiast na spłatę pożyczki zaciągniętej w latach poprzednich przekazano kwotę 124.000,00zł.

Wielkość zadłużenia gminy na dzień 31.12.2008r. to kwota 124.000,00zł – pożyczka zaciągnięta w WFOŚiGW.

Wykonanie budżetu Gminy Dobromierz za 2008r

Wyszczególnienie	Plan w zł	Wykonanie w zł	% wykonania
DOCHODY	12.301.160,34	12.436.723,58	101,10
w tym:			
- dochody bieżące	11.762.940,34	11.891.442,53	101,09
- dochody majątkowe	538.220,00	545.281,05	101,31
WYDATKI	12.341.239,34	11.283.928,21	91,43
w tym:			
- wydatki bieżące	10.572.000,53	9.824.650,40	92,93
- wydatki majątkowe	1.769.238,81	1.459.277,81	82,48
WYNIK FINANSOWY: nadwyżka/deficyt	-40.079,00	1.152.795,37	x

Przedstawione powyżej dane liczbowe wskazują na to, że budżet Gminy Dobromierz za 2008 rok zrealizowany został w sposób prawidłowy. Dochody wykonane zostały ponad planowaną kwotę, natomiast wydatki poniżej kwoty planowanej. Szczególnie realizacja planu dochodów bieżących przekroczyła oczekiwane wyniki.

Szczegółowy opis realizacji budżetu przedstawia dalsza część opracowania, zawierająca zestawienia tabelaryczne i opisowe wykonania dochodów oraz wydatków.

DOCHODY BUDŻETOWE

Plan dochodów na 2008 rok założono na poziomie 12.301.160,34zł, a wykonano w kwocie 12.436.723,58 zł, co stanowi 101,10% planu.

Struktura dochodów uzyskanych w 2008r. przedstawia się następująco:

1.Dochody własne 5.828.416,58 zł tj.46,87% dochodów ogółem

w tym:

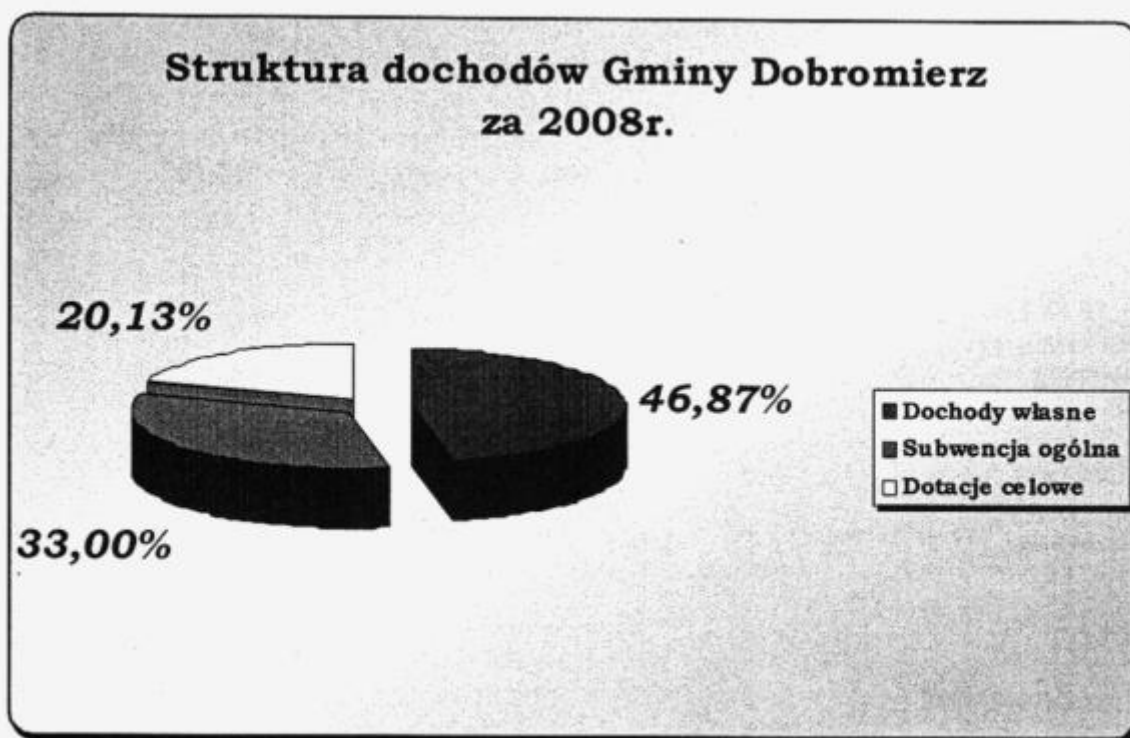
dochody majątkowe 345.281,05zł tj. 2,78% dochodów ogółem

2.Subwencja ogólna 4.104.546,00zł tj. 33,00% dochodów ogółem

3.Dotacje celowe 2.503.761,00zł tj. 20,13% dochodów ogółem

w tym:

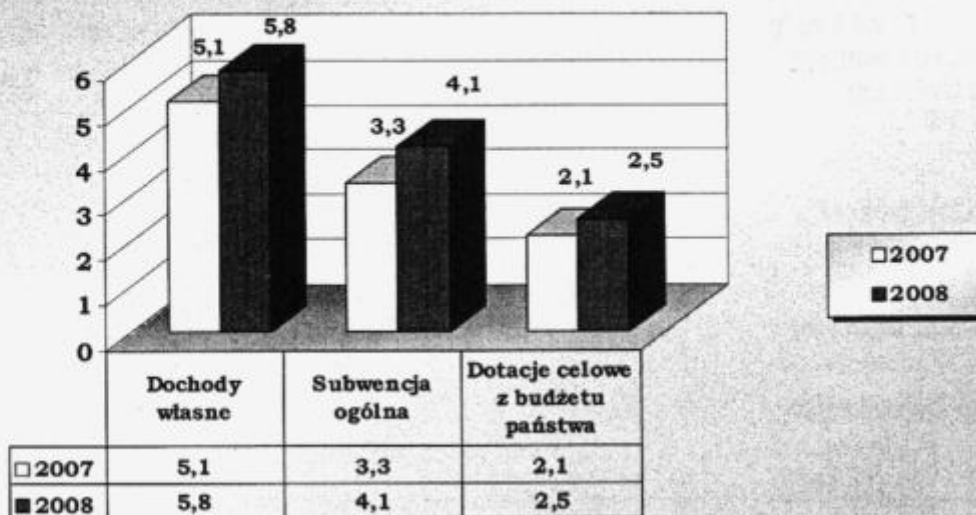
dochody majątkowe 200.000,00zł tj. 1,61% dochodów ogółem.



Strukturę wykonania dochodów budżetowych za 2008r. w porównaniu do 2007r. przedstawia poniższa tabela oraz wykres.

	Wykonanie 2007rok	Wykonanie 2008rok	% Zmiana
Dochody własne	5.054.541,71	5.828.416,58	+15,31
w tym:	-----	-----	-----
Dochody majątkowe	305.349,68	345.281,05	+13,08
Subwencja ogólna	3.280.379,00	4.104.546,00	+25,12
Dotacje celowe	2.120.067,50	2.503.761,00	+18,10
w tym:	-----	-----	-----
Dochody majątkowe		200.000,00	
OGÓŁEM	10.454.988,21	12.436.723,58	+18,95

**Struktura wykonania dochodów budżetowych za 2008 r.
w porównaniu do 2007r.(w mln zł)**



Wykonanie planu rocznego dochodów budżetu gminy wg źródeł przedstawia tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Plan po zmianach	Wykonanie w zł	% wykon.
1.	DOCHODY WŁASNE	5.669.044,79	5.828.416,58	102,81
1.1.	Dochody z podatków	3.212.317,00	3.259.371,45	101,46
	od nieruchomości	2.268.872,00	2.211.053,67	97,45
	rolny	730.954,00	792.341,98	108,40
	leśny	25.743,00	25.199,88	97,89
	od środków transportowych	118.957,00	89.268,72	75,04
	dochodowy od osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	1.850,00	3.901,20	210,88
	od spadków i darowizn	10.600,00	28.460,00	268,49
	od czynności cywilnoprawnych	55.341,00	109.146,00	197,22
1.2.	Wpływy z opłat	473.203,81	467.206,74	98,73
	skarbowej	21.550,00	12.972,50	60,20
	targowej	450,00	619,00	137,55
	innych lokalnych opłat pobieranych przez jst na podstawie odrębnych ustaw	5.500,00	7.230,25	131,46
	eksploatacyjnej	443.373,81	443.373,72	100,00
	za koncesje i licencje	1.380,00	1.380,00	100,00
	produktowej	950,00	1.631,27	171,71
1.3.	Opłata za zezwolenie sprzedaży alkoholu	72.000,00	70.305,59	97,65
1.4.	Dochody z majątku gminy	133.100,00	170.712,14	128,26
	z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste	5.000,00	4.866,82	97,34
	z najmu i dzierżawy składników majątkowych	63.000,00	69.264,27	109,94
	z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	65.000,00	96.482,05	148,43
	wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	100,00	99,00	99,00
1.5.	Udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.264.900,00	1.403.430,74	110,95
	udział we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	1.214.900,00	1.347.471,00	110,91
	udział we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	50.000,00	55.959,74	111,92
1.6.	Pozostałe dochody	130.025,00	134.892,49	103,74

	odsetki od nieterminowo przekazywanych należności	65.000,00	51.408,90	79,09
	pozostałe odsetki	19.500,00	36.136,33	185,31
	wpływy z usług	16.100,00	15.271,23	94,85
	dochody jst związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	4.000,00	5.884,63	147,12
	wpływy z różnych dochodów	24.925,00	25.691,40	103,07
	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	500,00	500,00	100,00
1.7.	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł	7.038,00	7.038,00	100,00
1.8.	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	66.948,80	32.429,25	48,44
1.9.	Dotacje otrzymywane z funduszy celowych	276.494,18	252.494,18	91,32
	na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	12.094,18	12.094,18	100,00
	na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	264.400,00	240.400,00	90,92
1.10	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego	33.018,00	30.536,00	92,48
	-na dofinansowanie własnych zadań bieżących	24.298,00	22.236,00	91,51
	- na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	8.720,00	8.300,00	95,18
2.	SUBWENCJA OGÓLNA, w tym:	4.104.546,00	4.104.546,00	100,00
	-oświatowa	3.156.032,00	3.156.032,00	100,00
	-wyrównawcza	948.514,00	948.514,00	100,00
3.	DOTACJE CELOWE z tego:	2.527.569,55	2.503.761,00	99,06
	- otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.638.570,55	1.631.808,93	99,59
	- otrzymywane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	663.999,00	646.952,07	97,43
	- otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	25.000,00	25.000,00	100,00

- otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	200.000,00	200.000,00	100,00
RAZEM		12.436.723,58	101,10
w tym:	12.301.160,34		
Dochody bieżące		11.891.442,53	101,09
Dochody majątkowe	11.762.940,34	545.281,05	101,31
	538.220,00		

Dochody według działów klasyfikacji budżetowej

Dział	Wyszczególnienie	Plan po zmianach	Wykonanie za 2008 rok	Wykonanie %
010	Rolnictwo i łowiectwo	227.086,55	227.416,56	100,14
020	Leśnictwo	3.000,00	4.129,56	137,65
600	Transport i łączność	465.400,00	465.400,00	100,00
	w tym:			
	- dochody majątkowe	440.400,00	440.400,00	100,00
700	Gospodarka mieszkaniowa	134.100,00	171.277,79	127,72
	w tym:			
	- dochody majątkowe	65.100,00	96.581,05	148,36
750	Administracja publiczna	102.278,00	119.831,50	117,16
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	806,00	806,00	100,00
752	Obrona narodowa	500,00	500,00	100,00
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	9.720,00	9.300,00	95,68
	w tym:			
	- dochody majątkowe	8.720,00	8.300,00	95,18
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	5.086.470,81	5.250.523,15	103,22
758	Różne rozliczenia	4.104.546,00	4.104.546,00	100,00
801	Oświata i wychowanie	110.910,00	78.989,18	71,22
	w tym:			
	- dochody majątkowe	24.000,00	0,00	0,00
851	Ochrona zdrowia	6.600,00	6.417,44	97,23

852	Pomoc społeczna	1.886.228,80	1.847.078,65	97,92
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	133.466,18	126.640,48	94,88
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	950,00	1.631,27	171,71
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	24.298,00	22.236,00	91,51
926	Kultura fizyczna i sport	4.800,00	0,00	0,00
Ogółem		12.301.160,34	12.436.723,58	101,10
W tym:				
Dochody bieżące		11.762.940,34	11.891.442,53	101,09
Dochody majątkowe		538.220,00	545.281,05	101,31

1. DOCHODY WŁASNE

Plan 5.669.044,79zł, wykonanie 5.828.416,58zł, tj. 101,46% planu

Dochody własne mają największy udział w dochodach Gminy, bo stanowią 46,87% otrzymanych dochodów ogółem.

Do dochodów własnych zaliczamy:

1.1. Dochody z podatków.

Plan 3.212.317,00zł, wykonanie 3.259.371,45zł, tj. 101,46% planu

Wśród dochodów własnych uzyskanych z podatków, oprócz podatków przekazanych przez Urzędy Skarbowe, największy procent wykonania w stosunku do planu na 2008r. wykazuje podatek rolny (108,40%). Dobra sytuacja przedstawia się też w uzyskanych wpływach z podatku od nieruchomości (97,45%), jak również w podatku leśnym (97,89%). Niski procent wykonania planu dochodów wykazuje tylko podatek od środków transportowych (75,04%).

Zaległości podatkowe globalnie mają tendencję malejącą, jednak rozpatrując poniższe zestawienie sytuacja jest różna w zależności od rodzaju podatku:

Nazwa	Zaległość na 31.12.2007r.	Zaległość na 30.06.2008r.	Zaległość na 31.12.2008r.	% zmiana w stosunku do 31.12.07r.
Podatek rolny	78.971,77	101.264,59	81.621,11	+3,35
osoby fizyczne	78.958,77	100.607,59	79.849,11	+1,13
osoby prawne	13,00	657,00	1.772,00	+13630
Podatek od nieruchomości	346.866,08	316.831,28	295.163,31	-14,90
osoby fizyczne	138.131,66	168.548,93	176.607,50	+27,85
osoby prawne	208.734,42	148.282,35	118.555,81	-43,20

Podatek leśny	197,70	377,06	284,92	+44,12
osoby fizyczne	197,70	370,06	284,92	+44,12
osoby prawne	0	7,00	0,00	0,00
Podatek od środków transportowych	12.847,13	10.424,21	16.671,03	+29,76
osoby fizyczne	12.847,13	10.423,21	16.671,03	+29,76
osoby prawne	0	1,00	0,00	0
	438.882,68	428.897,14	393.740,37	-10,29

PODATEK ROLNY

Plan 730.954,00zł, wykonanie 792.341,98zł, tj. 108,40% planu

Zadłużenie z tytułu podatku rolnego od osób prawnych wykazuje tendencje wzrostową. Powodem jest ogłoszenie upadłości jednego z przedsiębiorstw.

Zadłużenie z tytułu podatku rolnego od osób fizycznych w porównaniu do I półrocza br. zadłużenie zmniejszyło się, jednak w stosunku do 31.12.2007r. nieznacznie wzrosło i zamyka się kwotą 79.849,11 zł, z tego:

- ❖ oddano sprawę do komornika – 21.366,30zł
(w tym: dokonano wpisów na hipotekę przymusową należności głównej wraz z odsetkami w kwocie 5.909,60zł)
- ❖ rozłożono na raty – 983,90zł
- ❖ wysłano upomnienia - 56.646,31zł
(w trakcie uruchomiona procedura egzekucyjna)

Przyczyną wzrostu zadłużenia jest zaniechanie wpłat podatkowych przez stałą grupę podatników i brak uregulowań procesów własnościowych.

W celu wyegzekwowania należności w 2008 roku wystawiono 340 upomnień i 85 tytułów wykonawczych, z czego na dzień 31.12.2008r. w Urzędzie Skarbowym pozostają tytuły wykonawcze dla 25 podatników. W kilku przypadkach podatnicy, w stosunku do których zastosowano środek egzekucyjny, skorzystali z możliwości rozłożenia zaległości na raty – egzekucja została zawieszona do czasu spłaty należności. W stosunku do stałej nie płaćcej grupy podatników zastosowano wpis na hipotekę przymusową, która powoduje, że należności podatkowe nie przedawniają się. W 2008 r. dokonano wpisu na łączną kwotę 5.909,60 zł. Część rolników, którzy złożyli wnioski o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego i posiadający zaległości w opłacie podatku rolnego, zadeklarowała się o zaliczenie tego zwrotu na poczet powstałej zaległości – stanowi to kwotę 13.178,63zł.

W okresie sprawozdawczym złożono do komornika tytuły wykonawcze na kwotę 87.785,80 zł, z czego należności ściągnięte przez komornika oraz wpłacone bezpośrednio w kasie Urzędu to kwota 65.529,90 zł, z czego należności zaległe 32.491,90zł i należności bieżące 33.038,00 zł.

PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

Plan 2.268.872,00zł, wykonanie 2.211.053,67zł, tj. 97,45% planu

Zaległości w podatku od nieruchomości osób prawnych ulegają systematycznemu spadkowi. Przedsiębiorstwo z którym podpisano porozumienie dokonuje spłat zaległości podatkowych terminowo -

dotyczy kwoty 110.150,55zł. W stosunku do pozostałych podatników prowadzone są na bieżąco rozmowy , które mają na celu przypomnienie i zdyscyplinowanie w zakresie terminowości wpłat.

Zadłużenia z tytułu podatku od nieruchomości osób fizycznych tak jak w latach ubiegłych ma tendencję wzrostową i zamyka się kwotą 176.607,50 zł

z tego:

- ❖ oddano sprawę do komornika - 120.758,28zł
w tym: dokonano wpisów na hipotekę przymusową należności głównych wraz z odsetkami w kwocie 113.611,50zł
- ❖ rozłożono na raty - 5.408,42zł
- ❖ wysłano upomnienia – 50.450,80zł
(w trakcie uruchamiana procedura egzekucyjna)

Celem wyegzekwowania należności w 2008 roku wystawiono 147 upomnień i 75 tytułów wykonawczych. W Urzędzie Skarbowym pozostają tytuły wykonawcze dla 41 podatników. W kilku przypadkach podatnicy, w stosunku do których zastosowano egzekucję , skorzystali z możliwości rozłożenia zaległości na raty – egzekucja została zawieszona do czasu spłaty należności. Przyczyną wzrostu zadłużenia jest zaniechanie wpłat podatkowych przez stałą grupę podatników i brak uregulowań procesów własnościowych. W stosunku do stałej nie płaćcej grupy podatników zastosowano wpis na hipotekę przymusową , która powoduje, że należności podatkowe nie przedawniają się. W 2008 r. dokonano wpisu na kwotę 113.611,50 zł.

W okresie sprawozdawczym złożono do komornika tytuły wykonawcze na kwotę 156.831,86 zł, z czego należności ściągnięte przez komornika oraz wpłacone bezpośrednio w kasie Urzędu to kwota 28.527,18zł, z czego należności zaległe 25.998,28zł i należności bieżące 2.528,90 zł.

W 2008 roku przeprowadzono kontrolę poprawności złożonych informacji osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą ze stanem faktycznym. Kontrolę przeprowadzono w 8 miejscowościach, skontrolowano 60 podatników z czego 24 podatników zgłosiło prawidłowe informacje, 36 podatników informacje niezgodne ze stanem faktycznym. Wydano 88 decyzji na łączną kwotę przypisu 137.426,80zł . Na dzień 31.12.2008r. dokonano wpłat w wysokości 117.665,80zł. Planowana kontynuacja w 2009 roku.

PODATEK LEŚNY

Plan 25.743,00zł, wykonanie 25.199,88zł, tj. 97,89% planu

Zadłużenie w podatku leśnym od osób prawnych na dzień 31.12.2008r. nie występuje, natomiast zadłużenie od osób fizycznych wynosi 284,92 zł . Należności podatkowe płacone są z opóźnieniem.

PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH

Plan 118.957,00zł, wykonanie 89.268,72zł, tj. 75,04% planu

Podatek od środków transportowych osób prawnych płacony jest terminowo.

Zadłużenie z tytułu podatku od środków transportowych osób fizycznych ma tendencję wzrostową i zamyka się kwotą 16.671,03 zł.

W tym:

- ❖ oddano sprawę do komornika – 6.494,63zł
- ❖ wysłano upomnienia 10.176,40zł
(w trakcie uruchamiana procedura egzekucyjna)

Celem wyegzekwowania należności w 2008 roku wystawiono 38 upomnień i 6 tytułów wykonawczych dla 6 osób. U komornika pozostają tytuły wykonawcze dla 6 podatników.

W celu zwiększenia skuteczności realizacji wpływów z podatków, odbyło się spotkanie z komornikiem i poborcą Urzędu Skarbowego w Świdnicy, gdzie został omówiony brak skuteczności poborcy skarbowego. Ustalono tryb współpracy pomiędzy Urzędami. Jednocześnie Urząd Gminy umożliwił podatnikom bezpośredni kontakt z Poborcą Skarbowym w siedzibie Urzędu.

Wysokie wykonanie planu dochodów z tytułu podatków przekazywanych przez Urzędy Skarbowe, tj. podatku dochodowego od osób fizycznych opłacanego w formie karty podatkowej (210,88%), podatku od spadku i darowizn (268,49%) oraz od czynności cywilnoprawnych (197,22%) wynika z faktu, iż wpływy z tytułu tych podatków są trudne do przewidzenia, a informacja o wysokości wykonania wpływa do gmin w okresach kwartalnych.

1.2 Wpływy z opłat

Plan 473.203,81zł, wykonanie 467.206,74zł, tj. 98,73% planu

W tym:

1. Opłata skarbową

Plan 21.550,00zł, wykonanie 12.972,50zł, tj. 60,20% planu

Dochód z tego tytułu jest trudny do przewidzenia, zależy od ilości dokonywanych opłat w zależności od potrzeb osób wnoszących te opłaty.

2. Opłata targowa

Plan 450,00zł, wykonanie 619,00zł, tj. 137,55% planu.

Wpływy z opłaty targowej przekroczyły zaplanowaną kwotę i były pobierane na Placu Wolności w Dobromierzu.

3. Inne lokalne opłaty pobieranych przez jst na podstawie odrębnych ustaw

Plan 5.500,00zł, wykonanie 7.230,25zł, tj. 131,46% planu

Dochody uzyskane z innych lokalnych opłat (w zakresie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz jej zmiany) przekroczyły zaplanowaną kwotę.

4. Opłata eksploatacyjna

Plan 443.373,81zł, wykonanie 443.373,72zł, tj. 100,00% planu

Dochody z tytułu opłaty eksploatacyjnej stanowią znaczącą pozycję dochodów Gminy Dobromierz. Wielkość dochodów z tego tytułu uzależniona jest od wielkości wydobytej kopaliny, warunków pogodowych i od koniunktury w branży budowlanej. W 2008 roku wystąpił wysoki popyt na wydobywane kopaliny, stąd wysoki procent wykonania dochodów z tego tytułu.

5. Opłaty za koncesje i licencje

Plan 1.380,00zł, wykonanie 1.380,00zł, tj. 100,00% planu

Otrzymany dochód to opłata koncesyjna jednej z firm działających na terenie naszej gminy.

6. Opłata produktowa

Plan 950,00zł, wykonanie 1.631,27zł, tj. 171,71% planu.

Wpływ środków z opłaty produktowej przekazanej przez WFOŚiGW we Wrocławiu.

1.3 Opłata za zezwolenie na sprzedaż alkoholu

Plan 72.000,00zł, wykonanie 70.305,59zł, tj. 97,65% planu

W omawianym roku wydano 14 zezwoleń na sprzedaż alkoholu dla sprzedawców detalicznych.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami wpływy z tego tytułu w całości przeznaczone są na działania związane ze zwalczaniem narkomanii i przeciwdziałaniem alkoholizmowi.

1.4 Dochody z majątku gminy

Plan 133.100,00zł, wykonanie 170.712,14zł, tj. 128,26% planu

W tym:

1.Z tytułu opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste

Plan 5.000,00zł, wykonanie 4.866,82zł, tj. 97,34% planu

Dochody z tego tytułu zrealizowane zostały w zadowalającej wysokości.

2. Z tytułu najmu i dzierżawy składników majątkowych

Plan 63.000,00zł, wykonanie 69.264,27zł, tj. 109,94% planu.

Gmina uzyskała dochód w wysokości 69.264,27zł. Częścią składową tego wykonania są dochody z najmu lokali użytkowych – 54.957,36zł oraz dzierżawy gruntów – 14.306,91zł.

3.Z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości

Plan 65.000,00zł, wykonanie 96.482,05zł, tj. 148,43% planu

Z zaplanowanej kwoty z tytułu sprzedaży nieruchomości uzyskano dochód w wysokości 96.482,05zł. Na uzyskanie wymienionej kwoty wpłynęła sprzedaż 17 lokali mieszkalnych, tj. w Dobromierzu- 5 lokali, w Czernicy – 2 lokale, w Borowie – 4 lokale, w Gniewkowie – 2 lokale, w Dzierzkowie – 2 lokale oraz w Roztoce – 2 lokale.

4. Z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności

Plan 100,00, wykonanie 99,00zł, tj. 99,00% planu

Z tego tytułu uzyskano dochód w wysokości 99,00zł.

1.5 Udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa

Plan 1.264.900,00zł, wykonanie 1.403.430,74zł, tj.110,95% planu

Wartość zaplanowanych udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych oszacowana przez Ministerstwo Finansów w wysokości 1.214.900,00zł zrealizowana została w wysokości 1.347.471,00zł, co stanowi 110,91% planu. Wpływy z tego tytułu przekroczyły plan o 10,91%.

Udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych przekazywanych przez Urzędy Skarbowe zaplanowano w wysokości 50.000,00zł, a wykonano w kwocie 55.959,74zł, co stanowi 111,92% kwoty planowanej.

1.6. Pozostałe dochody

Plan 130.025,00zł, wykonanie 134.892,49zł, tj. 103,74% planu

W tym:

1.Odsetki od nieterminowo przekazywanych należności

Plan 65.000,00zł, wykonanie 51.408,90zł, tj. 79,09% planu

W ramach dochodu z tego tytułu uzyskano odsetki od zaległości podatkowych od osób prawnych – 27.550,40zł, od osób fizycznych – 23.465,31zł oraz innych nieterminowo przekazywanych należności – 393,19zł.

2. Pozostałe odsetki

Plan 19.500,00zł, wykonanie 36.136,33zł, tj. 185,31% planu.

Na w/w dochód składają się odsetki od lokat terminowych założonych w BZ WBK w Świebodzicach oraz od lokaty overnight (nocnych) tworzonej z rachunku Gminy Dobromierz. Za 2008r. naliczone przez bank odsetki wynoszą 35.923,27zł oraz pozostałe odsetki- 213,06zł.

3. Wpływy z usług

Plan 16.100,00zł, wykonanie 15.271,23zł, tj. 94,85% planu

Z zakresu dochodów z tytułu wpływów z usług uzyskano 15.271,23zł.

Do dochodów z tego tytułu zaliczamy wpłaty za usługi transportowe, wpłaty za usługi świadczone przez GCI oraz usługi ksero.

4. Dochody jst związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami

Plan 4.000,00zł, wykonanie 5.884,63zł, tj. 147,12% planu

W części należnej budżetowi gminy tytułem dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej uzyskano dochód w wysokości 5.884,63zł na który składa się:

- z tytułu wpłat za dowody osobiste i udostępnianie danych meldunkowych – 558,28zł
- z tytułu zaliczek alimentacyjnych – 5.326,35zł

5. Wpływy z różnych dochodów

Plan 24.925,00zł, wykonanie 25.691,40zł, tj. 103,07% planu

Tytułem rozliczenia z roku 2007 uzyskano dochody w wysokości 25.691,40zł. Znaczącą kwotę stanowi tu zwrot środków z wydatków niewygasających zabezpieczonych na zakup przyczepy dla ZOK w kwocie 18.000,00zł, pozostała kwota to dochód powstały głównie z rozliczeń z 2007 roku.

6. Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej

Plan 500,00zł, wykonanie 500,00zł, tj. 100,00% planu

Wykazany dochód to darowizna pieniężna dwóch firm wpłacona na okoliczność zorganizowania imprezy mikołajkowej dla dzieci ze świetlic środowiskowych.

1.7. Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł
Plan 7.038,00zł, wykonanie 7.038,00zł, tj. 100,00% planu

W oparciu o podpisaną umowę o współpracy z fundacją pn. „Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej” otrzymano środki pieniężne w wysokości 7.038,00zł na wdrożenie programu nauki języka angielskiego dla młodzieży szkół gimnazjalnych z terenów wiejskich.

1.8. Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej
Plan 66.948,80zł, wykonanie 32.429,25zł, tj. 48,44% planu

Na podstawie umowy z Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy na realizację Projektu systemowego „Szansa dla bezrobotnych” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej otrzymał środki finansowe w formie dotacji rozwojowej na kwotę 66.948,80zł.

Zrealizowano wszystkie zadania zaplanowane we wniosku, ale ich koszt był niższy od planowanego z uwagi na fakt, iż nie zatrudniono pracownika socjalnego, ponieważ nie zgłosiła się osoba z naboru. Nie można było wydatkować środków przeznaczonych na etat i utworzenie stanowiska pracy, w związku z tym

zaszła konieczność częściowego zwrotu dotacji rozwojowej w kwocie 34.519,55zł. Zwrotu tej dotacji dokonano 30.12.2008r.

1.9. Dotacje otrzymane z funduszy celowych

Plan 276.494,18zł, wykonanie 252.494,18zł tj. 91,32% planu

Gmina otrzymała dotacje z funduszy celowych na następujące zadania:

- 12.094,18zł - na realizację obszaru A pilotażowego programu „UCZEŃ NA WSI – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie”

- z Terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych:

- 100.000,00zł – na zadanie inwestycyjne „Budowa drogi ulica Sportowa w Roztoce
- 140.400,00zł – na zadanie inwestycyjne „ Modernizacja drogi Dzierzków – Gniewków”

Zaplanowano dotację z PFRON w kwocie 24.000,00zł na zadanie inwestycyjne „ Adaptacja pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych wraz z montażem windy w Zespole Szkół w Roztoce”. Dotacja nie została przyznana z uwagi na brak zgody Państwowej Inspekcji Pracy i Państwowego Inspektora Sanitarnego na budowę przychodni rehabilitacyjnej pomieszczeń szkoły w Roztoce.

1.10. Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego

Plan 33.018,00zł, wykonanie 30.536,00zł, tj. 92,48% planu

Gmina otrzymała środki w formie pomocy finansowej na zadania bieżące:

- 22.236,00zł – z Urzędu Marszałkowskiego na dofinansowanie zadania w ramach konkursu „Mała odnowa wsi” – remont dachu świetlicy wiejskiej w miejscowości Pietrzyków

zadania majątkowe:

- 8.300,00zł – z Województwa Dolnośląskiego w ramach konkursu „Poprawa bezpieczeństwa w Województwie Dolnośląskim” na zakup inwestycyjny pn. „Zestaw oświetleniowy” dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Dobromierzu.

2. SUBWENCJA OGÓLNA

Plan 4.104.546,00zł, wykonanie 4.104.546,00zł, tj. 100,00% planu

Subwencja ogólna otrzymana przez Gminę w 2008 roku wyniosła 4.104.546,00zł i stanowi 100,00% kwoty zaplanowanej, a jej udział w dochodach ogółem stanowi 33,00%

W skład subwencji ogólnej wchodzi:

- subwencja oświatowa - 3.156.032,00zł tj. 100,00% planu
- subwencja wyrównawcza – 948.514,00zł tj. 100,00% planu.

3. DOTACJE CELOWE

Plan 2.527.569,55zł, wykonanie 2.503.761,00zł tj. 99,06% planu

Otrzymane dotacje celowe to kwota 2.503.761,00zł i stanowi 20,13% uzyskanych dochodów ogółem.

Na otrzymaną przez Gminę kwotę dotacji celowych składają się :

*1. Z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami – 1.631.808,93zł
w tym:*

- Zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej oraz na pokrycie kosztów postępowania w sprawie zwrotu podatku – 223.086,55zł
- Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej (Urzędy Wojewódzkie) - 66.678,00zł
- Prowadzenie i aktualizację stałego rejestru wyborców – 806,00zł
- Pozostałe wydatki obronne – 500,00zł
- Obrona cywilna – 1.000,00zł
- Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego – 1.242.664,56zł
- Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej - 8.288,79zł
- Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe – 88.785,03zł

*2. Z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin – 646.952,07zł
w tym:*

- Nauczanie języka angielskiego od I klasy szkoły podstawowej w okresie I-VIII 2008r. – 9.518,88zł
- Dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników – 56.031,89zł
- Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe - 306.000,00zł
- Utrzymanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – 128.955,00zł
- Dożywianie dzieci w szkołach – realizacja programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” - 31.900,00zł
- Dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym – 109.357,60zł
- Dofinansowanie zakupu podręczników dla dzieci rozpoczynających roczne przygotowanie przedszkolne lub naukę w kl. I-III szkoły podstawowej – 5.188,70zł

3. Z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jst:

- Na podstawie porozumienia między Gminą Dobromierz a Starostwem Powiatowym w Świdnicy w zakresie realizacji zadania pn. „Remont chodnika przy drodze powiatowej nr 2794D w Roztoce ” Powiat Świdnicki przekazał 25.000,00zł na realizację tego zadania, a Gmina zobowiązała się do jego wykonania.

4. Z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych

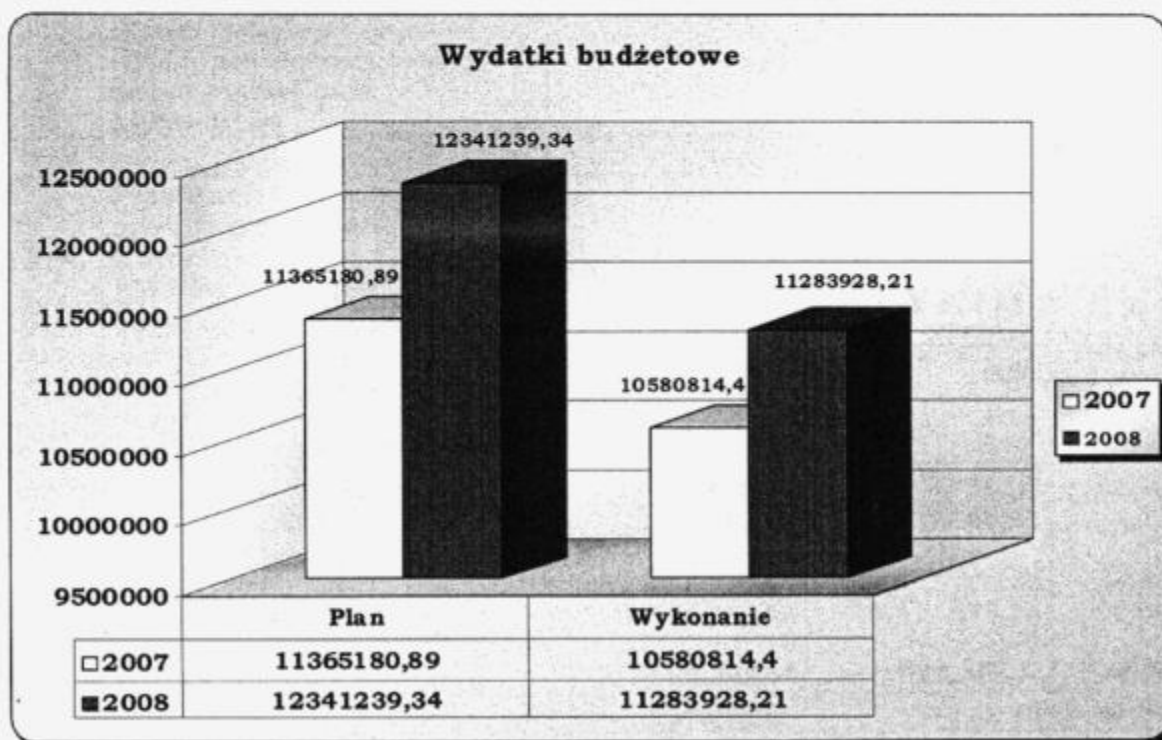
- Gmina Dobromierz otrzymała 200.000,00zł na dofinansowanie w ramach „Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2008” przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „Budowa drogi ul. Sportowa w Roztoce”

WYDATKI BUDŻETOWE

W planie budżetu gminy po zmianach na 2008 rok po stronie wydatków przyjęto kwotę 12.341.239,34 zł, a wydatkowano 11.283.928,21zł, co stanowi 91,43% planu rocznego.

Wydatki bieżące wykonano w kwocie 9.824.650,40zł, co stanowi 92,93% planu, a wydatki majątkowe w kwocie 1.459.277,81zł i stanowi to 82,48% realizacji planu wydatków majątkowych.

Plan wydatków jest wyższy o 8,59% w porównaniu do roku 2007, a wykonanie planu wyższe o 6,64% w porównaniem z wykonaniem roku 2007r, co przedstawia tabela na str. 3 oraz poniższy wykres



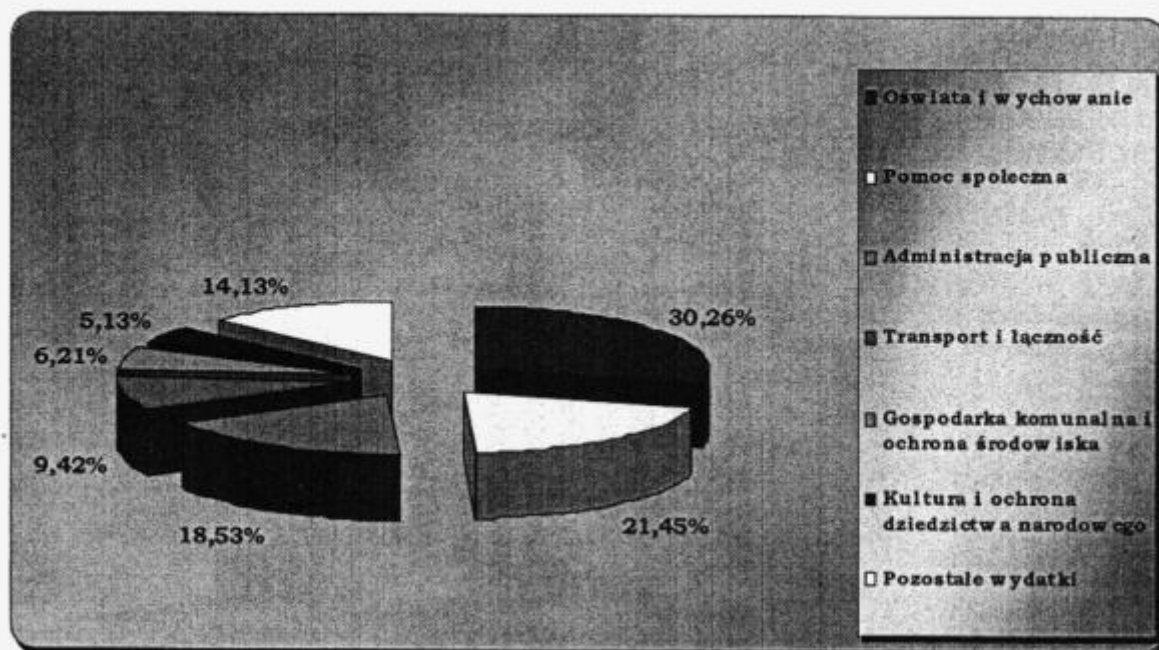
REALIZACJA WYDATKÓW W UKŁADZIE DZIAŁÓW

Dział	Wyszczególnienie	Plan na 2008r.	Wykonanie na 31.12.2008r	Wykon. w %
010	Rolnictwo i łowiectwo w tym: <i>wydatki majątkowe</i>	371.904,55 71.490,00	348.806,16 62.072,98	93,79 86,83
600	Transport i łączność w tym: <i>wydatki majątkowe</i>	1.065.725,81 843.125,81	1.062.861,66 841.274,01	99,73 99,78
700	Gospodarka mieszkaniowa w tym: <i>wydatki majątkowe</i>	116.000,00 10.000,00	109.594,33 8.530,70	94,48 85,31
710	Działalność usługowa	21.700,00	4.433,66	20,43
750	Administracja publiczna w tym: <i>wydatki majątkowe</i>	2.337.337,00 94.183,00	2.091.301,73 94.126,83	89,47 99,94
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	806,00	806,00	100,00
752	Obrona narodowa	3.500,00	500,00	14,29
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w tym: <i>Wydatki majątkowe</i>	130.610,00 17.441,00	118.905,77 16.600,00	91,04 95,18
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	53.000,00	44.587,17	84,13
757	Obsługa długu publicznego	7.600,00	6.976,70	91,80
758	Różne rozliczenia w tym: <i>wydatki majątkowe</i>	24.876,00 4.797,00	1.000,00 1.000,00	4,02 20,85
801	Oświata i wychowanie w tym: <i>wydatki majątkowe</i>	3.791.082,00 84.575,00	3.414.079,74 42.840,44	90,05 50,65
851	Ochrona zdrowia	120.341,00	117.658,90	97,77
852	Pomoc społeczna	2.486.767,80	2.420.235,96	97,32
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	17.239,00	17.217,40	99,87
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	137.966,18	131.141,48	95,05
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska w tym: <i>wydatki majątkowe</i>	956.557,00 643.627,00	700.750,74 392.832,85	73,26 61,03

921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	584.586,00	579.432,4	99,12
926	Kultura fizyczna i sport	113.641,00	113.638,35	100,00
	Razem wydatki	12.341.239,34	11.283.928,21	91,43
	w tym: wydatki majątkowe	1.769.238,81	1.459.277,81	82,48

Największy udział w wydatkach ogółem stanowią wydatki na :

- oświatę i wychowanie 30,26%
- pomoc społeczną 21,45%
- administrację publiczną 18,53%
- transport i łączność 9,42%
- gospodarka komunalna i ochrona środowiska 6,21%
- kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 5,13%



Realizacja wydatków w 2008 roku w układzie działów i rozdziałów

Dział	Rozdz.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	Wykon. w %	z tego: zadania własne	zadania zlecone
010		Rolnictwo i łowiectwo	371.904,55	348.806,16	93,79	125.719,61	223.086,55
		- wydatki bieżące	300.414,55	286.733,18	95,45	63.646,63	223.086,55
		- wydatki majątkowe	71.490,00	62.072,98	86,83	62.072,98	-
01004		Biura geodezji i terenów rolnych	12.374,00	12.373,80	100,00	12.373,80	-
		- wydatki bieżące	12.374,00	12.373,80	100,00	12.373,80	-
01008		Melioracje wodne	19.126,00	15.317,43	80,09	15.317,43	-
		- wydatki bieżące	19.126,00	15.317,43	80,09	15.317,43	-
01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	36.699,00	35.321,60	96,25	35.321,60	-
		- wydatki bieżące	31.209,00	29.831,60	95,59	29.831,60	-
		- wydatki majątkowe	5.490,00	5.490,00	100,00	5.490,00	-
01030		Izby rolnicze	14.619,00	6.123,80	41,89	6.123,80	-
		- wydatki bieżące	14.619,00	6.123,80	41,89	6.123,80	-
01041		Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013	66.000,00	56.582,98	85,73	56.582,98	-
		- wydatki majątkowe	66.000,00	56.582,98	85,73	56.582,98	-
01095		Pozostała działalność	223.086,55	223.086,55	100,00	-	223.086,55
		- wydatki bieżące					
600		Transport i łączność	223.086,55	223.086,55	100,00	-	223.086,55
		- wydatki bieżące	1.065.725,81	1.062.861,66	99,73	1.062.861,66	-
		- wydatki majątkowe	222.600,00	221.587,65	99,54	221.587,65	-
60014		Drogi publiczne powiatowe	843.125,81	841.274,01	99,78	841.274,01	-
		- wydatki bieżące	25.000,00	25.000,00	100,00	25.000,00	-
		- wydatki bieżące	25.000,00	25.000,00	100,00	25.000,00	-
60016		Drogi publiczne gminne	1.040.725,81	1.037.861,66	99,72	1.037.861,66	-
		- wydatki bieżące	197.600,00	196.587,65	99,49	196.587,65	-

700		- wydatki majątkowe	843.125,81	841.274,01	99,78	841.274,01	-
		Gospodarka mieszkaniowa	116.000,00	109.594,33	94,48	109.594,33	-
		- wydatki bieżące	106.000,00	101.063,63	95,34	101.063,63	-
		- wydatki majątkowe	10.000,00	8.530,70	85,31	8.530,70	-
70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	106.000,00	101.063,63	95,34	101.063,63	-
		- wydatki bieżące	106.000,00	101.063,63	95,34	101.063,63	-
		Pozostała działalność	10.000,00	8.530,70	85,31	8.530,70	-
		- wydatki majątkowe	10.000,00	8.530,70	85,31	8.530,70	-
710		Działalność usługowa	21.700,00	4.433,66	20,43	4.433,66	-
		- wydatki bieżące	21.700,00	4.433,66	20,43	4.433,66	-
		71004 Plany zagospodarowania przestrzennego	13.200,00	0,00	0,00	0,00	-
		- wydatki bieżące:	13.200,00	0,00	0,00	0,00	-
71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	8.500,00	4.433,66	52,16	4.433,66	-
		- wydatki bieżące	8.500,00	4.433,66	52,16	4.433,66	-
		Administracja publiczna	2.337.337,00	2.091.301,73	89,47	2.024.523,73	66.678,00
		- wydatki bieżące, w tym:	2.243.154,00	1.997.174,90	89,03	1.930.496,90	66.678,00
750		1. Wynagrodzenia i pochodne	1.627.158,00	1.467.245,84	90,17	1.400.567,84	66.678,00
		- wydatki majątkowe	94.183,00	94.126,83	99,94	94.126,83	-
		75011 Urzędy wojewódzkie	140.855,00	123.773,21	87,87	57.095,21	66.678,00
		- wydatki bieżące, w tym:	140.855,00	123.773,21	87,87	57.095,21	66.678,00
75022		1. Wynagrodzenia i pochodne	128.515,00	117.581,76	91,49	50.903,76	66.678,00
		Rady gmin	100.600,00	89.771,36	89,24	89.771,36	-
		- wydatki bieżące	96.950,00	86.121,36	88,83	86.121,36	-
		- wydatki majątkowe	3.650,00	3.650,00	100,00	3.650,00	-
75023		Urzędy gmin	2.026.727,00	1.822.742,39	89,93	1.822.742,39	-
		- wydatki bieżące, w tym:	1.936.194,00	1.732.265,56	89,47	1.732.265,56	-
		1. Wynagrodzenia i pochodne	1.497.763,00	1.348.784,08	90,05	1.348.784,08	-
		- wydatki majątkowe	90.533,00	90.476,83	99,94	90.476,83	-

75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	38.375,00	28.832,53	75,13	28.832,53	-
	- wydatki bieżące, w tym:	38.375,00	28.832,53	75,13	28.832,53	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	880,00	880,00	100,00	880,00	-
75095	Pozostała działalność	30.780,00	26.182,24	85,06	26.182,24	-
	- wydatki bieżące	30.780,00	26.182,24	85,06	26.182,24	-
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	806,00	806,00	100,00	0,00	806,00
	- wydatki bieżące, w tym:	806,00	806,00	100,00	0,00	806,00
	1. Wynagrodzenia i pochodne	806,00	806,00	100,00	0,00	806,00
75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	806,00	806,00	100,00	0,00	806,00
	- wydatki bieżące, w tym:	806,00	806,00	100,00	0,00	806,00
	1. Wynagrodzenia i pochodne	806,00	806,00	100,00	0,00	806,00
752	Obrona narodowa	3.500,00	500,00	14,29	0,00	500,00
	- wydatki bieżące	3.500,00	500,00	14,29	0,00	500,00
	Pozostałe wydatki obronne	3.500,00	500,00	14,29	0,00	500,00
75212	- wydatki bieżące	3.500,00	500,00	14,29	0,00	500,00
	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	130.610,00	118.905,77	91,04	117.905,77	1.000,00
	- wydatki bieżące, w tym:	113.169,00	102.305,77	90,40	101.305,77	1.000,00
75411	1. Wynagrodzenia i pochodne	9.300,00	8.865,19	95,32	8.865,19	-
	2. Dotacje	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	-
	- wydatki majątkowe	17.441,00	16.600,00	95,18	16.600,00	-
75412	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	-
	Wydutki bieżące, w tym:	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	-
	- dotacje	20.000,00	20.000,00	100,00	20.000,00	-
75412	Ochotnicze straże pożarne	109.410,00	97.905,77	89,48	97.905,77	-
	- wydatki bieżące, w tym:	91.969,00	81.305,77	88,41	81.305,77	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	9.300,00	8.865,19	95,32	8.865,19	-

756	75414	- wydatki majątkowe	17.441,00	16.600,00	95,18	16.600,00	-	1.000,00
		Obrona cywilna	1.200,00	1.000,00	83,33	-	-	1.000,00
		- wydatki bieżące	1.200,00	1.000,00	83,33	-	-	1.000,00
		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	53.000,00	44.587,17	84,13	44.587,17	-	-
757		- wydatki bieżące, w tym:	53.000,00	44.587,17	84,13	44.587,17	-	-
		1. Wynagrodzenia i pochodne	40.000,00	35.289,94	88,22	35.289,94	-	-
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżet.	53.000,00	44.587,17	84,13	44.587,17	-	-
		- wydatki bieżące, w tym:	53.000,00	44.587,17	84,13	44.587,17	-	-
758		1. Wynagrodzenia i pochodne	40.000,00	35.289,94	88,22	35.289,94	-	-
		Obsługa długu publicznego	7.600,00	6.976,70	91,80	6.976,70	-	-
		- wydatki bieżące, w tym:	7.600,00	6.976,70	91,80	6.976,70	-	-
		1. na obsługę długu	7.600,00	6.976,70	91,80	6.976,70	-	-
75809	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	7.600,00	6.976,70	91,80	6.976,70	-	-
		- wydatki bieżące, w tym:	7.600,00	6.976,70	91,80	6.976,70	-	-
		1. na obsługę długu	7.600,00	6.976,70	91,80	6.976,70	-	-
		Różne rozliczenia	24.876,00	1.000,00	4,02	1.000,00	-	-
75818		- wydatki bieżące	20.079,00	0,00	0,00	0,00	-	-
		- wydatki majątkowe	4.797,00	1.000,00	20,85	1.000,00	-	-
	75809	Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego	1.020,00	1.000,00	98,04	1.000,00	-	-
		- wydatki majątkowe	1.020,00	1.000,00	98,04	1.000,00	-	-
801	75818	Rezerwy ogólne i celowe	23.856,00	0,00	0	0,00	-	-
		- wydatki bieżące	20.079,00	0,00	0	0,00	-	-
		- wydatki majątkowe	3.777,00	0,00	0	0,00	-	-
		Oswiata i wychowanie	3.791.082,00	3.414.079,74	90,05	3.414.079,74	-	-

	- wydatki bieżące, w tym:	3.706.507,00	3.371.239,30	90,95	3.371.239,30	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	2.715.769,00	2.477.387,52	91,22	2.477.387,52	-
	- wydatki majątkowe	84.575,00	42.840,44	50,65	42.840,44	-
80101	Szkoły podstawowe	2.129.868,00	1.896.468,04	89,04	1.896.468,04	-
	- wydatki bieżące, w tym:	2.045.293,00	1.853.627,60	90,63	1.853.627,60	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	1.519.872,00	1.391.914,83	91,58	1.391.914,83	-
	- wydatki majątkowe	84.575,00	42.840,44	50,65	42.840,44	-
80103	Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych	172.138,00	152.166,32	88,40	152.166,32	-
	- wydatki bieżące, w tym:	172.138,00	152.166,32	88,40	152.166,32	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	150.592,00	132.676,34	88,10	132.676,34	-
80110	Gimnazja	1.184.511,00	1.078.682,01	91,07	1.078.682,01	-
	- wydatki bieżące, w tym:	1.184.511,00	1.078.682,01	91,07	1.078.682,01	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	1.045.305,00	952.796,35	91,15	952.796,35	-
80113	Dowożenie uczniów do szkół	197.487,00	185.784,92	94,07	185.784,92	-
	- wydatki bieżące	197.487,00	185.784,92	94,07	185.784,92	-
80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	15.380,00	10.876,86	70,72	10.876,86	-
	- wydatki bieżące	15.380,00	10.876,86	70,72	10.876,86	-
80195	Pozostała działalność	91.698,00	90.101,59	98,26	90.101,59	-
	- wydatki bieżące	91.698,00	90.101,59	98,26	90.101,59	-
851	Ochrona zdrowia	120.341,00	117.658,90	97,77	117.658,90	-
	- wydatki bieżące, w tym:	120.341,00	117.658,90	97,77	117.658,90	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	37.140,00	35.985,95	96,89	35.985,95	-
85149	Programy polityki zdrowotnej	26.919,00	26.919,08	100,00	26.919,08	-
	- wydatki bieżące	26.919,00	26.919,08	100,00	26.919,08	-
85153	Zwalczanie narkomanii	10.664,00	10.526,91	98,71	10.526,91	-
	- wydatki bieżące, w tym:	10.664,00	10.526,91	98,71	10.526,91	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	8.140,00	8.083,39	99,30	8.083,39	-
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	82.177,00	79.631,96	96,90	79.631,96	-
	- wydatki bieżące, w tym:	82.177,00	79.631,96	96,90	79.631,96	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	29.000,00	27.902,56	96,22	27.902,56	-

85195	Pozostała działalność	581,00	580,95	100,00	580,95	-
	- wydatki bieżące	581,00	580,95	100,00	580,95	-
852	Pomoc społeczna	2.486.767,80	2.420.235,96	97,32	1.080.497,58	1.339.738,38
	- wydatki bieżące, w tym:	2.486.767,80	2.420.235,96	97,32	1.080.497,58	1.339.738,38
	1. Wynagrodzenia i pochodne	325.882,10	314.565,10	96,53	268.259,36	46.305,74
85202	Domy pomocy społecznej	120.700,00	120.621,65	99,93	120.621,65	-
	- wydatki bieżące	120.700,00	120.621,65	99,93	120.621,65	-
85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.249.724,00	1.243.167,63	99,47	503,07	1.242.664,56
	- wydatki bieżące, w tym:	1.249.724,00	1.243.167,63	99,47	503,07	1.242.664,56
	1. Wynagrodzenia i pochodne	38.170,00	38.016,95	99,60	-	38.016,95
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	8.600,00	8.288,79	96,38	-	8.288,79
	- wydatki bieżące, w tym:	8.600,00	8.288,79	96,38	-	8.288,79
	1. Wynagrodzenia i pochodne	8.600,00	8.288,79	96,38	-	8.288,79
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	605.980,00	605.965,03	99,99	517.180,00	88.785,03
	- wydatki bieżące	605.980,00	605.965,03	99,99	517.180,00	88.785,03
85215	Dodatki mieszkaniowe	58.820,00	58.781,77	99,35	58.781,77	-
	- wydatki bieżące	58.820,00	58.781,77	99,35	58.781,77	-
85219	Ośrodki pomocy społecznej	329.563,80	293.756,86	89,13	293.756,86	-
	- wydatki bieżące, w tym:	329.563,80	293.756,86	89,13	293.756,86	-
	1. Wynagrodzenia i pochodne	255.672,10	245.223,36	95,91	245.223,36	-
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	400,00	0,00	0,00	-	-

		- wydatki bieżące, w tym:	400,00	0,00	0,00	-	-
		1. Wynagrodzenia i pochodne	400,00	0,00	0,00	-	-
85295		Pozostała działalność	112.980,00	89.654,23	79,35	89.654,23	89.654,23
		- wydatki bieżące, w tym:	112.980,00	89.654,23	79,35	89.654,23	-
		1. Wynagrodzenia i pochodne	23.040,00	23.036,00	99,98	23.036,00	-
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	17.239,00	17.217,40	99,87	17.217,40	17.217,40
		- wydatki bieżące, w tym:	17.239,00	17.217,40	99,87	17.217,40	17.217,40
		1. Wynagrodzenia i pochodne	1.900,00	1.900,00	100,00	1.900,00	1.900,00
85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	3.850,00	3.829,00	99,45	3.829,00	3.829,00
		- wydatki bieżące:	3.850,00	3.829,00	99,45	3.829,00	-
85395		Pozostała działalność	13.389,00	13.388,40	99,99	13.388,40	13.388,40
		- wydatki bieżące, w tym:	13.389,00	13.388,40	99,99	13.388,40	-
		1. Wynagrodzenia i pochodne	1.900,00	1.900,00	100,00	1.900,00	-
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	137.966,18	131.141,48	95,03	131.141,48	131.141,48
		- wydatki bieżące, w tym:	137.966,18	131.141,48	95,05	131.141,48	131.141,48
		1. Wynagrodzenia i pochodne	2.200,00	2.201,00	100,00	2.201,00	2.201,00
85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	4.500,00	4.501,00	100,00	4.501,00	4.501,00
		- wydatki bieżące, w tym:	4.500,00	4.501,00	100,00	4.501,00	-
		1. Wynagrodzenia i pochodne	2.200,00	2.201,00	100,00	2.201,00	-
85415		Pomoc materialna dla uczniów	133.466,18	126.640,48	94,89	126.640,48	126.640,48
		- wydatki bieżące	133.466,18	126.640,48	94,89	126.640,48	-
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	956.557,00	700.750,74	73,26	700.750,74	700.750,74
		- wydatki bieżące	312.930,00	307.917,89	98,40	307.917,89	307.917,89
		- wydatki majątkowe	643.627,00	392.832,85	61,03	392.832,85	392.832,85
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	419.887,00	169.850,45	40,45	169.850,45	169.850,45

921	90002	- wydatki majątkowe	419.887,00	169.850,45	40,45	169.850,45	-
		Gospodarka odpadami	34.500,00	30.986,63	89,82	30.986,63	-
	90004	- wydatki bieżące	34.500,00	30.986,63	89,82	30.986,63	-
		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	28.062,00	27.002,34	96,22	27.002,34	-
	90015	- wydatki bieżące	28.062,00	27.002,34	96,22	27.002,34	-
		Oświetlenie ulic, placów i dróg	187.100,00	186.661,47	99,77	186.661,47	-
	90095	- wydatki bieżące	187.100,00	186.661,47	99,77	186.661,47	-
		Pozostała działalność	287.008,00	286.249,85	99,74	286.249,85	-
		- wydatki bieżące	63.268,00	63.267,45	99,99	63.267,45	-
		- wydatki majątkowe	223.740,00	222.982,40	99,66	222.982,40	-
926	92105	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	584.586,00	579.432,46	99,12	579.432,46	-
		- wydatki bieżące, w tym:	584.586,00	579.432,46	99,12	579.432,46	-
	92109	1. Dotacje	497.132,30	497.132,30	100,00	497.132,30	-
		Pozostałe zadania w zakresie kultury	26.708,00	26.707,69	100,00	26.707,69	-
	92116	- wydatki bieżące	26.708,00	26.707,69	100,00	26.707,69	-
		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	470.948,00	465.794,77	98,91	465.794,77	-
	92601	- wydatki bieżące w tym:	470.948,00	465.794,77	98,91	465.794,77	-
		- dotacje	410.202,30	410.202,30	100,00	410.202,30	-
	92605	Biblioteki	86.930,00	86.930,00	100,00	86.930,00	-
		- wydatki bieżące w tym:	86.930,00	86.930,00	100,00	86.930,00	-
926	92601	- dotacje	86.930,00	86.930,00	100,00	86.930,00	-
		Kultura fizyczna i sport	113.641,00	113.638,35	100,00	113.638,35	-
	92605	- wydatki bieżące, w tym:	113.641,00	113.638,35	100,00	113.638,35	-
		1. Dotacje	110.641,00	110.641,00	100,00	110.641,00	-
	92601	Obiekty sportowe	64.537,00	64.534,35	100,00	64.534,35	-
		- wydatki bieżące w tym:	64.537,00	64.534,35	100,00	64.534,35	-
	92605	- dotacje	61.537,00	61.537,00	100,00	61.537,00	-
		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	49.104,00	49.104,00	100,00	49.104,00	-
	92605						-
							-

- wydatki bieżące w tym:	49.104,00	49.104,00	100,00	49.104,00	-
- dotacje	49.104,00	49.104,00	100,00	49.104,00	
Razem wydatki, w tym:	12.341.239,34	11.283.928,21	91,43	9.652.119,28	1.631.808,93
1. wydatki bieżące, w tym:	10.572.000,53	9.824.650,40	92,93	8.192.841,47	1.631.808,93
• wynagrodzenia i pochodne	4.760.155,10	4.344.246,54	91,26	4.230.456,80	113.789,74
• dotacje	627.773,30	627.773,30	100,00	-	-
• wydatki na obsługę długu	7.600,00	6.976,70	91,80	-	-
2. Wydatki majątkowe	1.769.238,81	1.459.277,81	82,48	-	-

Realizację zadań zleconych przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego sprawozdania, a realizację wydatków majątkowych przedstawia załącznik nr 2.

DZIAŁ 010 ROLNICTWO I ŁOWIECTWO

**Plan 371.904,55zł, wykonanie 348.806,16zł, tj. 93,79% planu
z tego:**

Biura geodezji i terenów rolnych

Plan 12.374,00zł, wykonanie 12.373,80zł, tj. 99,99% planu

Wydatki bieżące

Kwotę 12.373,80zł przeznaczono na opłaty za wyłączenie z produkcji rolnej gruntów w granicach działek:

- nr 54 o pow.0,0619ha położonej w Dzierzkowie,
- nr 355/54 i 355/57, o powierzchni 0,2953ha w Dobromierzu
- nr 42/1, o powierzchni 0,0991ha w obrębie Roztoki.

Melioracje wodne

Plan 19.126,00zł, wykonanie 15.317,43zł, tj. 80,09% planu

Wydatki bieżące

W ramach zaplanowanych wydatków bieżących środki przeznaczono na:

- Wykonanie muru oporowego na cieku Młynówka - 12.964,06zł
- Wykonanie oczyszczenia rowu R-4 r. z drogi w Gniewkowie – 2.353,37zł

Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi

Plan 36.699,00zł, wykonanie 35.321,60zł, tj. 96,25% planu

Wydatki bieżące

Zaplanowane środki wydatkowano na:

- Zlokalizowanie wycieku wody i usunięcie awarii wodociągu głównego na terenie Dobromierza - 28.623,20zł
- Opłatę roczną na rzecz Zarządu Dróg Powiatowych w Świdnicy za wbudowanie w pas drogi powiatowej wodociągu w Borowie - 1.208,40zł

Wydatki majątkowe

- Preselekcyjna dokumentacja aplikacyjna „Budowa sieci wodociągowych w miejscowościach Dobromierz, Dzierzków i Gniewków” - 5.490,00zł.

Izby rolnicze

Plan 14.619,00zł, wykonanie 6.123,80zł, tj. 41,89% planu

Wydatki bieżące

Przekazano 2% odpisu na Izby Rolnicze od uzyskanego dochodu z podatku rolnego.

Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013

Plan 66.000,00zł, wykonanie 56.582,98zł, tj. 85,73% planu

Wydatki majątkowe:

W ramach tego rozdziału zaplanowano środki z programu „Rozwój Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013” (PROW) na remont świetlicy wiejskiej w Roztoce. W 2008 roku ze środków własnych wydatkowano:

- 2.157,38zł - wykonanie miejscowych odkrywek stropów
- 732,00zł - mapę do celów projektowych

- 146,40zł - wydanie warunków przyłączenia
- 547,20zł - wykonanie prac zabezpieczających w świetlicy
- 53.000,00zł - projekt pn. „ Modernizacja budynku świetlicy wiejskiej zlokalizowanej przy ul. 3 Maja nr 61 w Roztoce”.

Pozostała działalność

Plan 223.086,55zł, wykonanie 223.086,55zł, tj. 100,00% planu

Wydatki bieżące

W ramach zaplanowanych środków finansowych dokonano zwrotu części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych – kwota 218.712,30zł oraz pokryto koszty postępowania w sprawie jego zwrotu poniesione przez gminę w kwocie 4.374,25zł, zgodnie z decyzją Wojewody Dolnośląskiego z dnia 07 maja 2008r. i otrzymanymi na ten cel środkami.

DZIAŁ 600 TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ

Plan 1.065.725,81, wykonanie 1.062.861,66 zł, tj. 99,73% planu

Drogi publiczne powiatowe

Plan 25.000,00zł, wykonanie 25.000,00zł, tj. 100,00% planu

Wydatki bieżące

Na podstawie porozumienia w sprawie współdziałania Powiatu Świdnickiego z Gminą Dobromierz w zakresie realizacji zadania – Remont chodnika przy drodze powiatowej nr 2794D w Roztoce , Gmina otrzymała 25.000,00zł, które wydatkowano zgodnie z przeznaczeniem.

Jest to zadanie własne Starostwa Powiatowego w Świdnicy , jednak z braku mocy przerobowych i na podstawie porozumienia , Gmina zobowiązała się do wykonania tego zadania, a Powiat zobowiązał się do sfinansowania jego wartości.

Drogi publiczne gminne

Plan 1.040.725,81zł, , wykonanie 1.037.861,66zł, tj. 99,72% planu.

1.Wydatki bieżące:

- Zakup dalmierza laserowego i motywów świetlnych wielkanocnych i bożonarodzeniowych - 27.282,28zł
- Usługi remontowe - 74.288,22zł
w tym:
 - remont kładki w Roztoce 492,91zł
 - odtworzenie drogi gminnej w Roztoce 3.791,24zł
 - naprawa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Pietrzykowie 1.889,95zł
 - remont nawierzchni ul. Zamkowej w Roztoce 26.547,57zł
 - przebudowa przepustu drogi gminnej przy ul. Sportowej w Roztoce 2.697,18zł
 - naprawy nawierzchni bitumicznej dróg gminnych 4.580,55zł
 - remont drogi gminnej w Gniewkowie 26.000,00zł
 - utwardzenie placu przy ul. Jana Pawła II w Roztoce 5.974,19zł
 - remont kanalizacji deszczowej przy ul. Kościuszki w Dobromierzu 1.766,36zł
 - remont studzienki odpływowej w Roztoce ul. Jana Pawła II 548,27zł

- Zakup usług pozostałych – 95.017,15zł
w tym:
 - zimowe utrzymanie dróg – 27.500,00zł
 - ścinanie poboczy przy drogach – 28.000,00zł
 - odkrzaczanie skarp przy drogach – 14.632,15zł
 - koszenie poboczy dróg – 18.298,90zł
 - transport, montaż i demontaż motywów świetlnych – 6.586,10zł.

2. Wydatki majątkowe:

841.274,01zł

Wydatki inwestycyjne:

tym:

- Budowa drogi ulicy Sportowej w Roztoce 305.500,00zł
w tym: 100.000,00zł dotacja z TFOGR
200.000,00zł dotacja celowa z budżetu państwa
5.500,00zł środki własne
- Modernizacja drogi Dzierzków-Gniewków 332.400,00zł
W tym: 140.400,00zł dotacja z TFOGR
192.000,00zł środki własne
- Modernizacja drogi gminnej zlokalizowanej na działkach nr 163 i 159 – obręb Pietrzyków w miejscowości Pietrzyków – 165.380,23-
źródło finansowania-środki własne

Wydatki na zakupy inwestycyjne 37.993,78zł

- Zakupiono płytę wibracyjną oraz przecinarkę spalinową – urządzenia potrzebne do remontu dróg gminnych – 17.993,78zł
- Na podstawie Uchwały Rady Gminy Nr XXXII/157/08 z dnia 29.12.2008r. 20.000,00zł przekazano na konto wydatków niewygasających z przeznaczeniem na zakup samojezdnej zmiatarki do ulic.

DZIAŁ 700 GOSPODARKA MIESZKANIOWA

Plan 116.000,00zł, wykonanie 109.594,33zł, tj. 94,48% planu

z tego:

Gospodarka gruntami i nieruchomościami

Plan 106.000,00zł, wykonanie 101.063,63zł, tj. 95,34% planu

Wydatki bieżące

- Zakup urządzenia pomiarowego GPS Map 60 do pomiaru powierzchni gruntów - 1.340,78zł
- Wydatki remontowe lokali mieszkalnych:
 - remont lokali w Borowie nr 56/2, 55/6, 56/6
i w Dzierzkowie nr 7 - 45.000,00zł
 - remont lokalu mieszkalnego Gniewków 38 - 17.906,04zł
 - malowanie elewacji Dzierzków 35 - 3.497,75zł
 - remont elewacji Pietrzyków 48 - 9.319,05zł
- Wydatki poniesione na ogłoszenia w prasie, inwentaryzacje budynków, pomiary kontrolne oraz podział i wyceny nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży 24.000,01zł

Pozostała działalność

Plan 10.000,00 wykonanie 8.530,70zł, tj. 85,31% planu

Wydatki majątkowe:

Wydatek dotyczy opracowania projektu budowlanego na zadanie inwestycyjne pod nazwą „Zmiana sposobu użytkowania budynku stacji pomp na budynek socjalny zlokalizowany w miejscowości Jugowa” – 8.530,70zł

DZIAŁ 710 DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA

Plan 21.700,00zł, wykonanie 4.433,66zł, tj. 20,43% planu

Plany zagospodarowania przestrzennego

Plan 13.200,00,00 wykonanie 0,00zł

Wydatki bieżące

Zaplanowana kwota miała być przeznaczona na wykonanie opracowania analizy dotyczącej zasadności przystąpienia do jednostkowej zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobromierz. Ze względu na rozszerzenie zakresu opracowania (zwiększona ilość działek) zleceniobiorca nie mógł dotrzymać terminu realizacji w/w opracowania.

Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)

Plan 8.500,00zł, wykonanie 4.433,66zł tj. 52,16% planu

Wydatki bieżące

Opłaty za wypisy i wyrisy z rejestru gruntów 4.433,66zł

DZIAŁ 750 ADMINISTRACJA PUBLICZNA

Plan 2.337.337,00zł, wykonanie 2.091.301,73zł, tj. 89,47% planu

z tego:

Urzędy wojewódzkie

Plan 140.855,00zł, wykonanie 123.773,21zł, tj. 87,87% planu

Wydatki bieżące

- wynagrodzenia osobowe pracowników z pochodnymi 117.581,76zł
- zakup materiałów i wyposażenia 3.285,35zł
- w tym m.in: druki, koperty osobowe,
- szafka do przechowywania kopert dowodowych, drukarka
- zakup usług pozostałych 186,10zł
- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych 2.720,00zł

Rady gmin

Plan 100.600,00zł, wykonanie 89.771,36zł, tj. 89,24% planu

Wydatki bieżące:

- wypłaty diet przewodniczącego i radnych 80.485,64zł
- zakup materiałów (artykuły spożywcze na posiedzenia komisji i sesje, artykuły biurowe, zastawa stołowa) 3.419,33zł
- zakup usług pozostałych 1.240,39zł
- zakup akcesoriów komputerowych (przewody i tonery do drukarek) 976,00zł

Wydatki majątkowe:

Zakup kserokopiarki TOSCHIBA do biura Rady Gminy 3.650,00zł

Urzędy gmin

Plan 2.026.727,00zł, wykonanie 1.822.742,39zł, tj. 89,93% planu

Wydatki bieżące

- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń 4.297,03zł
(dopłata do zakupu okularów, woda, odzież robocza)
- wynagrodzenia osobowe pracowników 1.129.299,37zł
- dodatkowe wynagrodzenie roczne 66.720,90zł
- składki na ubezpieczenia społeczne 119.093,62zł
- składki na Fundusz Pracy 25.686,19zł
- wpłaty na PFRON 30.276,96zł
- odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych 39.870,00zł
- wynagrodzenia bezosobowe 7.984,00zł
- zakup materiałów i wyposażenia 94.298,21zł
- w tym: 1) zakup opału – 16.614,65zł
- 2) zakup paliwa i części samochodowych – 36.167,86zł
- 3) art. biurowe i druki - 8.135,36zł
- 4) prenumerata czasopism – 4.549,12zł
- 5) literatura fachowa – 6.371,66zł
- 6) środki czystości – 5.385,96zł
- 7) materiały do bieżących napraw dla konserwatora – 3.420,22
- 8) meble biurowe, niszczarki, notebook, faks i inne wyposażenia – 8.158,89zł.
- 9) pozostałe materiały: ozdoby świąteczne, art. spożywcze, kwiaty – 5.494,49zł

- energia elektryczna 12.264,07zł
- zakup usług remontowych 8.684,46zł
(konserwacja sprzętu i naprawa maszyn)
- zakup usług zdrowotnych 760,00zł
(badania lekarskie pracowników)
- zakup usług pozostałych 84.244,51zł
- w tym: 1) obsługa prawna 32.208,00zł
- 2) opłaty pocztowe 13.246,36zł
- 3) obsługa serwisowa programów komputerowych 15.230,00zł
- 4) prowizje bankowe 6.729,95zł
- 5) usługi BHP 3.627,00zł
- 6) ogłoszenia w prasie 873,94zł
- 7) wywóz nieczystości 3.294,33zł
- 8) inne usługi 9.034,93zł
(w tym: opłaty za noclegi na szkoleniach, abonament RTV, usługi transportowe))
- zakup usługi dostępu do sieci Internet 9.682,54zł
- opłata telefonów komórkowych 8.340,94zł

- opłata telefonów stacjonarnych	11.446,49zł
- podróże służbowe krajowe	30.362,78zł
- różne opłaty i składki (ubezpieczenia samochodów, sprzętu elektronicznego)	6.733,00zł
- podatek VAT	13.477,00zł
- szkolenia pracowników	8.196,53zł
- zakup materiałów papierniczych do drukarek i ksero	3.214,41zł
- akcesoria komputerowe, w tym programy i licencje w tym: tusze i tonery do drukarek, nośniki danych, zasilacze awaryjne i inne.	17.332,55zł

Wydatki majątkowe:

- montaż trójfazowej instalacji elektrycznej w budynku urzędu gminy - 6.932,83zł
- zakup zestawu komputerowego - 3.544,00zł
- Na podstawie Uchwały Rady Gminy Nr XXXII/157/08 z dnia 29.12.2008r. przekazano na konto wydatków niewygasających środki na zakup samochodu osobowego do użytku służbowego – 80.000,00zł

Promocja jednostek samorządu terytorialnego

Plan 38.375,00zł, wykonanie 28.832,53zł, tj. 75,13% planu

Wydatki bieżące

Z tego wydatkowano na:

- wykonanie grafiki przedstawiającej zabytki sakralne Gminy Dobromierz 880,00zł
- zakup materiałów promocyjnych 13.838,46zł
w tym:
tace okolicznościowe, tabliczki grawerowane z herbem gminy, torby z nadrukiem firmowym, chustki dla dzieci z nadrukiem herbu gminy, teczki firmowe
- zakup usług pozostałych 13.679,15zł
w tym: wydruk i składanie Gminnego Biuletynu Informacyjnego, wyklejenie grafiki na samochodzie Gminy, oprawy obrazów
- delegacja zagraniczna Z-cy Wójta do Ołomuńca w Czechach 434,92zł

Pozostała działalność.

Plan 30.780,00zł, wykonanie 26.182,24zł, tj. 85,06% planu

Wydatki bieżące

- wypłaty diet sołtysów 14.394,00zł
- zakup materiałów (wiązańki okolicznościowe) 2.011,60zł
- zakup usług pozostałych 4.678,00zł
- różne opłaty i składki 5.098,64zł
w tym: - składka na Związek Gmin Wiejskich - 1.361,34zł
- składka członkowska „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Szlakiem Granitu – 3.737,30zł

DZIAŁ 751 - URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA

Plan 806,00zł, wykonanie 806,00zł, tj. 100,00% planu

Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa

Plan 806,00zł, wykonanie 806,00zł, tj. 100,00% planu.

Wydatki bieżące

Wydatki zrealizowane zostały na aktualizację list wyborców. Na ten cel gmina otrzymała dotację celową z Krajowego Biura Wyborczego.

DZIAŁ 752 OBRONA NARODOWA

Plan 3.500,00zł, wykonanie 500,00zł, tj. 14,29% planu.

Pozostałe wydatki obronne

Plan 3.500,00zł, wykonanie 500,00zł, tj. 14,29% planu.

Wydatki bieżące

Środki przeznaczono na zakup materiałów związanych z zadaniami obronnymi, tj. latarki, drabinę oraz artykuły biurowe. Na ten cel wydatkowano środki z dotacji otrzymanej z Urzędu Wojewódzkiego.

DZIAŁ 754 BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA

Plan 130.610,00zł, wykonanie 118.905,77zł, tj. 91,04% planu

z tego:

Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej

Plan 20.000,00 zł, wykonanie 20.000,00zł, tj. 100,00% planu

Wydatki bieżące

Na podstawie porozumienia z Powiatem Świdnickim a Gminą Dobromierz udzielono pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Świebodzicach z przeznaczeniem na zakup hełmów w kwocie 20.000,00zł.

Ochotnicze straże pożarne

Plan 109.410,00 zł, wykonanie 97.905,77zł, tj. 89,48% planu

Wydatki bieżące

- ekwiwalent za udział w pożarach	16.499,43zł
- składki na ubezpieczenie społeczne	383,75zł
- wynagrodzenia bezosobowe	8.481,44zł
- zakup paliwa, części do samochodów , odzieży oraz sprzętu p/pożarowego	19.931,99zł
- energia w remizach	8.596,40zł
- Zakup usług remontowych : (remont ogrodzenia wokół zbiornika przeciwpożarowego w Jugowej, remont remizy OSP w Roztoce, naprawa drzwi garażowych OSP Roztoka)	14.377,09zł
- zakup usług pozostałych (przeglądy techniczne, transport, legalizacje gaśnic)	5.072,40zł
- opłata za telefon komórkowy	707,48zł

- opłaty za telefony stacjonarne	537,79zł
- różne opłaty – ubezpieczenia samochodów	2.942,00zł
- podatek od nieruchomości	3.326,00zł
- szkolenia pracowników	450,00zł

Wydatki majątkowe

- Na wyposażenie jednostki OSP w Dobromierzu zakupiono zestaw oświetleniowy oraz agregat prądotwórczy - 16.600,00zł.
Wydatek finansowany był w 50,00% z dotacji przekazanej przez Urząd Marszałkowski – 8.300,00zł.

Obrona cywilna

Plan 1.200,00zł, wykonanie 1.000,00zł, tj. 83,33% planu.

Wydatki bieżące

- Zakupiono materiały służące wyposażeniu drużyny Obrony Cywilnej (baterie, latarki, megafon i telefon) – 800,00zł
- przeszkolono pracownika z zakresu działań kryzysowych i antyterrorystycznych - 200,00zł.
Wydatek w całości finansowany z dotacji otrzymanej z Urzędu Wojewódzkiego.

DZIAŁ 756 DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM

Plan 53.000,00zł, wykonanie 44.587,17zł, tj. 84,13% planu

Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych

Plan 53.000,00zł, wykonanie 44.587,17zł, tj. 84,13% planu

Wydatki bieżące

- wypłaty prowizji dla sołtysów za inkaso podatków i pochodne	35.289,94zł
- zakup druków podatkowych	219,60zł
- koszty egzekucji komorniczej oraz opłaty od 18 wniosków o wpis w księdze wieczystej hipoteki przymusowej	9.077,63zł

DZIAŁ 757 OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO

Plan 7.600,00zł, wykonanie 6.976,70 zł, tj. 91,80% planu

Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek j.s.t.

Plan zł 7.600,00zł, wykonanie 6.976,70zł, tj. 91,80% planu

Wydatki bieżące

Realizacja planu wydatków dotyczy tylko spłaty odsetek od pożyczki zaciągniętej w WFOŚiGW w 2004 roku
6.976,70zł

DZIAŁ 758 RÓŻNE ROZLICZENIA

Plan 24.876,00zł, wykonanie 1.000,00zł, tj. 4,02% planu

Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego

Plan 1.020,00zł, wykonanie 1.000,00zł, tj. 98,04% planu

Wydatki majątkowe:

Udział gminy w dofinansowaniu zakupu inwestycyjnego - drabiny dla Powiatowej Straży Państwowej w Świdnicy zgodnie z zawartą umową – 1.000,00zł

Rezerwy ogólne i celowe.

Plan 23.856,00zł.

I. Zabezpieczono rezerwę ogólną na nieprzewidziane wydatki w kwocie 95.381,00zł, którą do dnia 31.12.2008r. rozdysponowano na następujące wydatki:

Lp.	Klasyfikacja	Wyszczególnienie	Kwota
1.	853.85311	Ubezpieczenie samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych	3.850,00
2.	750.75075	Wyjazd delegacji na konferencję do Ołomuńca – Czechy	2.000,00
3.	853.85395	Zorganizowanie zimowiska rehabilitacyjno – profilaktycznego w Janowicach Wielkich	13.389,00
4.	750.75022	Diety dla radnych	12.100,00
	750.75095	Diety dla sołtysów	8.000,00
5.	756.75647	wpis na hipotekę przymusowy	4.000,00
6.	750.75095	Wyjazd delegacji Gminy Dołomierz do Gminy Darłowo w celu oceny funkcjonowania wiatrowni	3.780,00
7.	921.92105	Zwiększenie planu wydatków związanych z organizacją Dożynek Gminnych – wypożyczenie barierek zabezpieczających imprezę	183,00
8.	921.92105	Opłata Zespołu Pieśni i Tańca „Śląsk” – występ 10.11.2008r. z okazji 90 rocznicy Narodowego Święta Niepodległości	20.000,00
9.	801.80101	Remont bieżący sali gimnastycznej w Zespole Szkół w Roztoce	9.000,00
10.	600.60016	Zakup i montaż motywów świetlnych umieszczonych przy drogach gminnych	6.300,00
Razem:			82.602,00

Stan rezerwy ogólnej na dzień 31.12.2008r. wynosi 12.779,00zł.

II. W budżecie gminy zabezpieczono rezerwę celową w kwocie **116.404,00zł** z przeznaczeniem na:

Wydatki bieżące:

1. kwota 49.104,00zł - na działania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, którą w całości rozdysponowano dla klubów sportowych w sposób następujący:

1. LKS „Granit” Roztoka – 21.800,00zł
2. LKS „Kłaczyna” - 12.500,00zł

3. LKS „Płomień” Dobromierz – 12.500,00zł
4. UKS Gniewków – 2.304,00zł

2. kwota 7.300,00zł – na okoliczność wynikającą z ustawy o zarządzaniu kryzysowym, która w 2008 roku nie została rozdysponowana

Wydatki majątkowe:

3. kwota 60.000zł – na wydatki i zakupy inwestycyjne, którą rozdysponowano w następujący sposób:

Lp	Klasyfikacja	Wyszczególnienie	Kwota
1.	900.90095	Zakup przyczepy ciągnikowej	5.600,00
2.	600.60016	Zakup urządzeń niezbędnych do remontu dróg gminnych	18.000,00
3.	900.90001	Wykup działki nr 240/02 położonej w obrębie wsi Dobromierz-Serwinów oraz koszty związane z tym wykupem- do zadania inwestycyjnego „Budowa gospodarki ściekowej dla aglomeracji Dobromierz – Faza I”	26.200,00
4.	750.75023	Zwiększenie planu wydatków na zadanie inwestycyjne – Instalacja elektryczna trójfazowa wraz z zabezpieczeniem i skrzynką przyłączeniową	933,00
5.	010.01010	Opracowanie preselekcyjnej aplikacji na zadanie inwestycyjne pn. „Budowa i modernizacja sieci wodociągowej w Dobromierzu, Dzierzkowie i Gniewkowie”.	5.490,00
RAZEM			56.223,00

Stan rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne na dzień 31.12.2008 – 3.777,00zł

Po dokonaniu wymienionych przesunięć stan rezerw na dzień

31.12.2008r. wynosi:

- Ogólna na nieprzewidziane wydatki 12.779,00zł
- Celowa na zarządzanie kryzysowe 7.300,00zł
- Na inwestycje i zakupy inwestycyjne 3.777,00zł

DZIAŁ 801 OŚWIATA I WYCHOWANIE

Plan 3.791.082,00zł, wykonanie 3.414.079,74, tj. 90,05% planu

Wydatki przeznaczono na:

❖ **Szkoły podstawowe**

plan 2.129.868,00zł, wykonanie 1.896.468,04zł, tj. 89,04% planu

w tym:

wydatki bieżące: plan 2.045.293,00zł, wykonanie 1.853.627,60zł, tj. 90,63%

wydatki majątkowe: plan 84.575,00zł, wykonanie 42.840,44zł, tj. 50,65%

❖ **Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych**

Wydatki bieżące plan 172.138,00zł, wykonanie 152.166,32zł, tj. 88,40%

❖ **Gimnazja**

Wydatki bieżące plan 1.184.511,00zł, wykonanie 1.078.682,01zł, 91,07, %

❖ **Dowożenie uczniów do szkół**

Wydatki bieżące plan 197.487,00zł, wykonanie 185.784,92zł tj. 94,07%

❖ **Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli**

Wydatki bieżące plan 15.380,00zł, wykonanie 10.876,86zł tj. 70,72% planu

❖ **Pozostała działalność**

Wydatki bieżące plan 91.698,00zł, wykonanie 90.101,59zł, tj. 98,26% planu

Realizacja wydatków w poszczególnych szkołach

Nazwa wydatków	Plan szkół podstawowych na 2008 rok	Wykonanie ogółem na 31.12.08r.	SP Rozтока	SP Dobromierz	SP Gniewków	Plan gimnazjum na 2008r.	Wykonanie ogółem gimnazjum na 31.12.2008r.
-wynagrodzenia osobowe	1.168.303,00	1.105.682,77	290.033,76	429.470,80	386.178,21	796.757,00	755.962,30
-dodatkowe wynagrodzenie roczne	81.200,00	79.447,55	20.500,00	30.627,53	28.320,02	59.000,00	53.109,91
Składki na ubezpieczenia społeczne	221.257,00	171.651,37	43.924,87	61.916,64	65.809,86	159.180,00	117.475,25
-składki na Fundusz Pracy	35.212,00	24.481,44	6.898,97	10.218,92	7.363,55	24.248,00	20.346,49
-wynagrodzenia bezosobowe	13.900,00	10.651,70	5.398,00	2.495,00	2.758,70	6.120,00	5.902,40
-wydatki nie zaliczane do wynagrodzeń	97.103,00	95.867,03	28.795,14	33.533,64	33.538,25	63.885,00	62.231,15
-zakup materiałów i wyposażenia	205.840,00	174.423,92	97.564,34	49.010,19	27.849,39	18.000,00	7.885,97
-zakup pomocy dydaktycznych	5.900,00	5.211,80	2.596,33	935,38	1.680,09	2.000,00	1.987,48
-energia	33.500,00	32.475,22	17.114,81	10.051,67	5.308,74	3.300,00	3.023,91
					12.274,44 w tym 10.000,00zł wydatki niewygasające	2.000,00	1.795,48
-usługi remontowe	35.800,00	23.948,89	11.674,45	0,00		2.000,00	
- zakup usług zdrowotnych	2.150,00	1.781,74	956,74	225,00	600,00	0,00	0,00

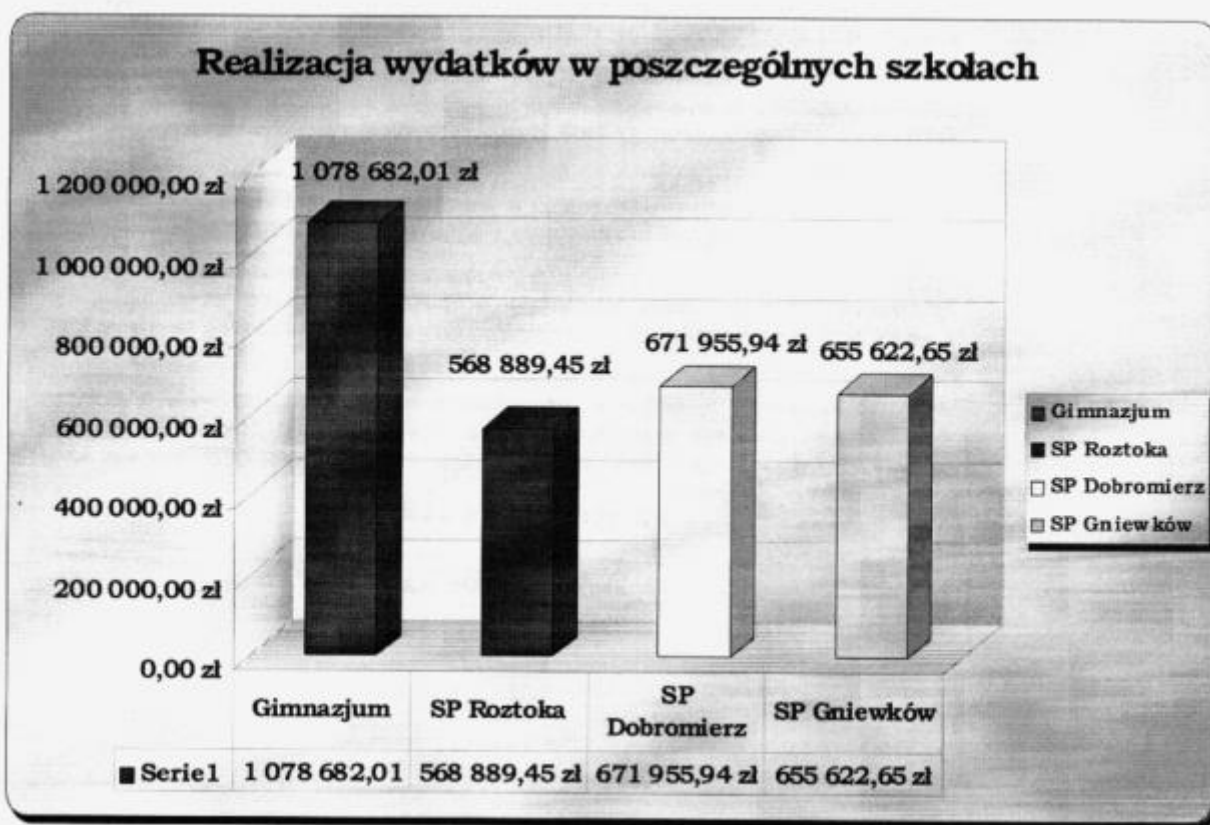
-usługi pozostałe	30.300,00	24.504,20	9.857,95	6.808,41	7.837,84	2.400,00	2.378,10
-opłaty za usługi internetowe	4.887,00	2.295,13	431,60	1.274,99	588,54	0,00	0,00
-opłata za telefony stacjonarne	7.100,00	5.531,49	2.414,23	1.656,23	1.461,03	0,00	0,00
-podróże służbowe krajowe	4.700,00	4.370,86	1.843,91	542,71	1.984,24	2.418,00	1.383,33
-różne opłaty i składki	9.600,00	7.239,11	2.350,00	4.317,11	572,00	0,00	0,00
-odpisy Zakład. Fund. Św. Socjalnych	76.191,00	76.191,00	21.606,00	28.148,00	26.437,00	43.903,00	43.903,00
- szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.400,00	415,00	245,00	170,00	0,00	100,00	0,00
-materiały papiernicze do drukarek i ksero	3.950,00	1.274,74	683,35	207,88	383,51	200,00	197,24
- akcesoria komputerowe, w tym programy i licencje	7.000,00	6.182,64	4.000,00	345,84	1.836,80	1.000,00	1.000,00
-wydatki inwestycyjne jedn.budż.	84.575,00	42.840,44	0,00	0,00	42.840,44	0,00	0,00
RAZEM:	2.129.868,00	1.896.468,04	568.889,45	671.955,94	655.622,65	1.184.511,00	1.078.682,01

- Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr XXXII/157/08 z dnia 29.12.2008r. przekazano na konto wydatków niewygasających kwotę 10.000,00zł ze wskazaniem na remont toalet w Szkole Podstawowej w Gniewkowie
- Wydatki gimnazjum zawierają środki otrzymane z fundacji „Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej” na wdrożenie programu nauki języka angielskiego dla młodzieży szkół gimnazjalnych z terenów wiejskich. Rozliczenie środków nastąpi w I połowie 2009r., dlatego zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr XXXII/157/08 z dnia 29.12.2008r. przekazano na konto wydatków niewygasających kwotę 3.910,00zł.

Wydatki majątkowe w szkołach podstawowych:

1. W szkole podstawowej w Gniewkowie zrealizowano zadanie inwestycyjne „Dostosowanie budynku SP w Gniewkowie do potrzeb niepełnosprawnych” – o wartości 42.840,44zł

2. Nie zostało zrealizowane zadanie inwestycyjne zaplanowane do realizacji w ZS w Roztoce „Adaptacja pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych wraz z montażem windy w Zespole Szkół w Roztoce” z uwagi na brak zgody Państwowej Inspekcji Pracy i Państwowego Inspektora Sanitarnego na budowę przychodni rehabilitacyjnej w pomieszczeniach szkoły. Wartość zaplanowanego zadania to kwota 40.000,00zł.

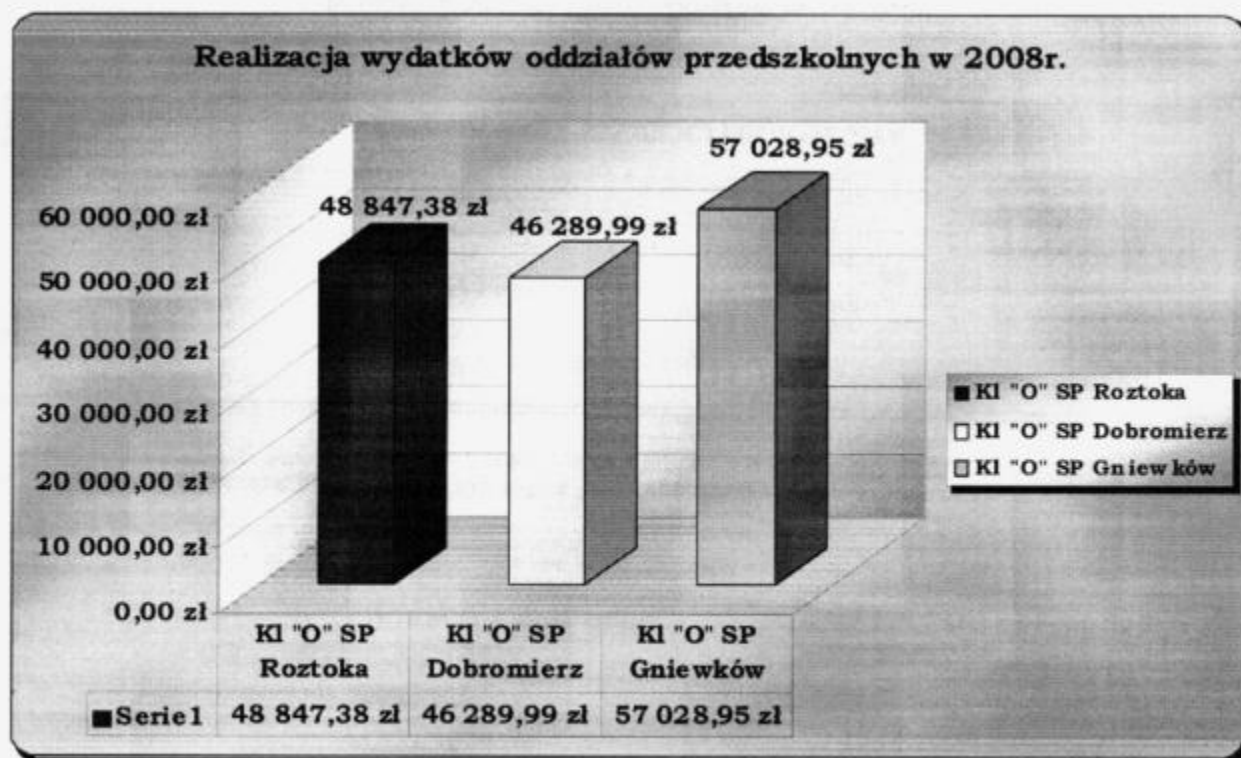


Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych

Plan 172.138,00zł, wykonanie 152.166,32zł tj. 88,40% planu

Wydatki bieżące

- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	11.415,48zł
- wynagrodzenia osobowe	106.870,30zł
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.482,57zł
- składki na ubezpieczenie społeczne	16.859,91zł
- składki na Fundusz Pracy	2.463,56zł
- zakup materiałów i wyposażenia	406,90zł
- zakup pomocy dydaktycznych	821,60zł
- odpisy na Zakład. Fund. Św. Socjalnych	6.846,00zł



Dowożenie uczniów do szkół

Plan 197.487,00zł, wykonanie 185.784,92zł tj. 94,07% planu

Wydatki bieżące

- zakup usług pozostałych (koszty dojazdu dzieci do szkół) 185.784,92zł

Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli

Plan 15.380,00zł, wykonanie 10.876,86zł tj. 70,72% planu

Wydatki bieżące

- zakup pomocy naukowych – ZS Rostoka 53,90zł
- zakup usług pozostałych 9.829,66zł
 - w tym:
 - o ZS Rostoka – 6.123,40zł
 - o SP Gniewków – 2.025,26zł
 - o SP Dobromierz – 1.681,00zł
- podróże służbowe krajowe 993,30zł,
 - w tym:
 - o SP Rostoka – 993,30zł

Pozostała działalność

Plan 91.698,00, wykonanie 90.101,59zł, tj 98,26% planu.

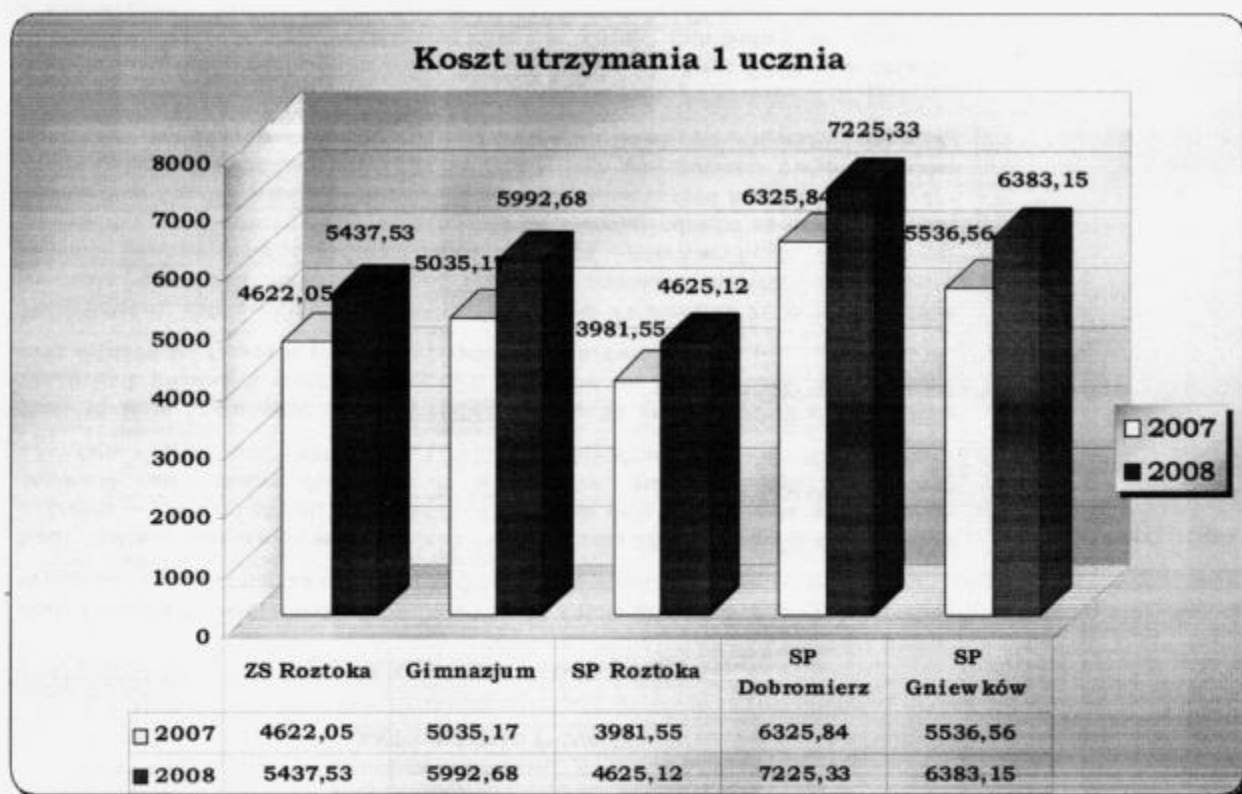
Wydatki bieżące

- wypłata przeznaczona na pomoc zdrowotną dla nauczycieli 5.545,00zł
- wydatki poniesione na obsługę funduszu mieszkaniowego emerytów i rencistów nauczycieli 339,70zł
- dofinansowanie 9 pracodawcom do kosztów dokształcania młodocianych pracowników 56.031,89zł
- wypłata świadczeń socjalnych dla byłych pracowników oświaty, tj. emerytów i rencistów 28.185,00zł

Podsumowując: w placówkach oświatowych na terenie Gminy Dobromierz kształci się 492 dzieci (bez klas „0”), z tego w szkołach podstawowych 312, a w gimnazjum 180 (stan na rok szkolny 2008/2009).

Dla porównania poniższe zestawienie przedstawia jak kształtowały się koszty utrzymania 1 ucznia w roku 2008 w porównaniu do kosztów utrzymania 1 ucznia w analogicznym okresie roku ubiegłego

Placówka	Wykonanie wydatków w 2008r. (bez inwestycji)	Liczba uczniów w placówce 2007/2008 2008/2009		Koszt utrzymania 1 ucznia w roku 2007	Koszt utrzymania 1 ucznia w roku 2008	% Wzro- stu
SzP Rostoka	568.889,45	129	123	3.981,55	4.625,12	+16,16
Gimnazjum	1.078.682,01	200	180	5.035,17	5.992,68	+19,02
Zespół Szkół w Roztoce	1.647.571,46	329	303	4.622,05	5.437,53	+17,64
SzP Dobromierz	671.955,94	100	93	6.325,84	7.225,33	+14,22
SzP Gniewków	612.782,21	102	96	5.536,56	6.383,15	+15,29
RAZEM	2.932.309,61	531	492	5.118,58	5.959,98	+16,44



Porównując do analogicznego okresu 2007 roku planowany koszt utrzymania 1 ucznia ma tendencję wzrostową (wzrost o 16,44%). Wpływ na wzrost kosztów mają ustawowe podwyżki wynagrodzeń nauczycieli oraz awans zawodowy nauczycieli, który jest pozytywnym zjawiskiem. Znaczący wzrost

kosztów utrzymania to coraz wyższa cena opału (2 szkoły ogrzewane są olejem opałowym, 1 gazem propan-butan), wzrost stawek za energię elektryczną oraz coraz wyższe ceny środków czystości czy artykułów biurowych. Z roku na rok znaczące zmniejszenie liczby uczniów w szkołach jest również istotnym czynnikiem wzrostu kosztów. Liczbę uczniów na przestrzeni 3 lat szkolnych przedstawia poniższe zestawienie.

Nazwa placówki	Liczba uczniów w roku szkolnym 2006/2007	Liczba uczniów w roku szkolnym 2007/2008	Liczba uczniów w roku szkolnym 2008/2009
SzP Roztoka	134	129	123
SP Dobromierz	104	100	93
SP Gniewków	104	102	96
Gimnazjum	231	200	180
RAZEM	573	531	492

DZIAŁ 851 OCHRONA ZDROWIA

Plan 120.341,00zł, wykonanie 117.658,90zł tj. 97,77% planu

Programy polityki zdrowotnej

Plan 26.919,00zł, wykonanie 26.919,08zł, tj. 100,00% planu

Wydatki bieżące

Zaplanowano środki na programy zdrowotne zgodnie z art.7 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych.

Do dnia 31.12.2008r. wydatkowano 20.700,08zł na zakup szczepionek przeciw wirusowi HPV wywołującego raka szyjki macicy dla 26 dziewcząt w wieku 11 lat z terenu gminy (. II dawki).

Zgodnie z cyklem szczepień, środki na zakup III dawki tej szczepionki zabezpieczono w Uchwale Rady Gminy Nr XXXII/157/08 z dnia 29.12.2008r. i przekazano na konto wydatków niewygasających kwotę 6.219,00zł.

Zwalczanie narkomanii

Plan 10.664,00zł, wykonanie 10.526,91zł, tj. 98,71% planu.

Wydatki bieżące

W tym:

- wynagrodzenia bezosobowe i pochodne - 8.083,39zł
- artykuły biurowe do wyposażenia świetlic środowiskowych - 355,50zł
- przewóz dzieci i obsługa prawna - 2.088,02zł

Przeciwdziałanie alkoholizmowi

Plan 82.177,00zł, wykonanie 79.631,96zł tj. 96,90% planu

Wydatki bieżące

Wydatki:

- składki na ubezpieczenia społeczne 1.824,16zł
- wynagrodzenia bezosobowe 26.078,40zł
- 17.169,63zł
- zakup art. spożywczych, wyposażenia do świetlic

środowiskowych, artykuły papiernicze potrzebne do prowadzenia zajęć	9.695,52zł
- zakup usług pozostałych	42.033,88zł

Szczegółową realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2008 rok przedstawia załącznik nr 3, a Przeciwdziałania Narkomanii załącznik nr 4.

Pozostała działalność

Plan 581,00zł, wykonanie 580,95zł, tj. 99,99% planu.

Wydatki bieżące

Wykonanie przyłączy prądowych do zasilania mammobusa w miejscowościach :Dobromierz, Roztoka i Gniewków 580,95zł.

DZIAŁ 852 POMOC SPOŁECZNA

Plan ogółem 2.486.767,80zł, wykonanie 2.420.235,96zł tj. 97,32% planu

Z tego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej:

❖ **Plan 2.454.767,80zł, wykonanie 2.406.082,20zł tj. 98,02% planu**

Urząd Gminy:

❖ **Plan 32.000,00zł, wykonanie 14.153,76zł tj. 44,23% planu**

Na wydatki Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobromierzu składają się:

❖ **Domy pomocy społecznej**

Wydatki bieżące Plan 120.700,00, wykonanie 120.621,65zł tj. 99,93%

❖ **Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego**

Wydatki bieżące Plan 1.249.724,00zł, wykonanie 1.243.167,63zł tj. 99,47%

❖ **Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rc 'zinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.**

Wydatki bieżące Plan 8.600,00zł, wykonanie 8.288,79zł tj. 96,38%

❖ **Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.**

Wydatki bieżące Plan 605.980,00zł, wykonanie 605.965,03zł tj. 99,99%

❖ **Dodatki mieszkaniowe**

Wydatki bieżące Plan 58.820,00zł, wykonanie 58.781,77 zł tj. 99,95%

❖ **Ośrodki pomocy społecznej**

Wydatki bieżące Plan 329.563,80zł, wykonanie 293.756,86zł tj. 89,13%

❖ **Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze**

Wydatki bieżące Plan 400,00zł, wykonanie 0,00zł

❖ **Pozostała działalność**

Wydatki bieżące *Plan ogółem 112.980,00zł, wykonanie 89.654,23zł, tj. 79,35% ogólnego planu*

Z tego:

1. Wydatek GOPS

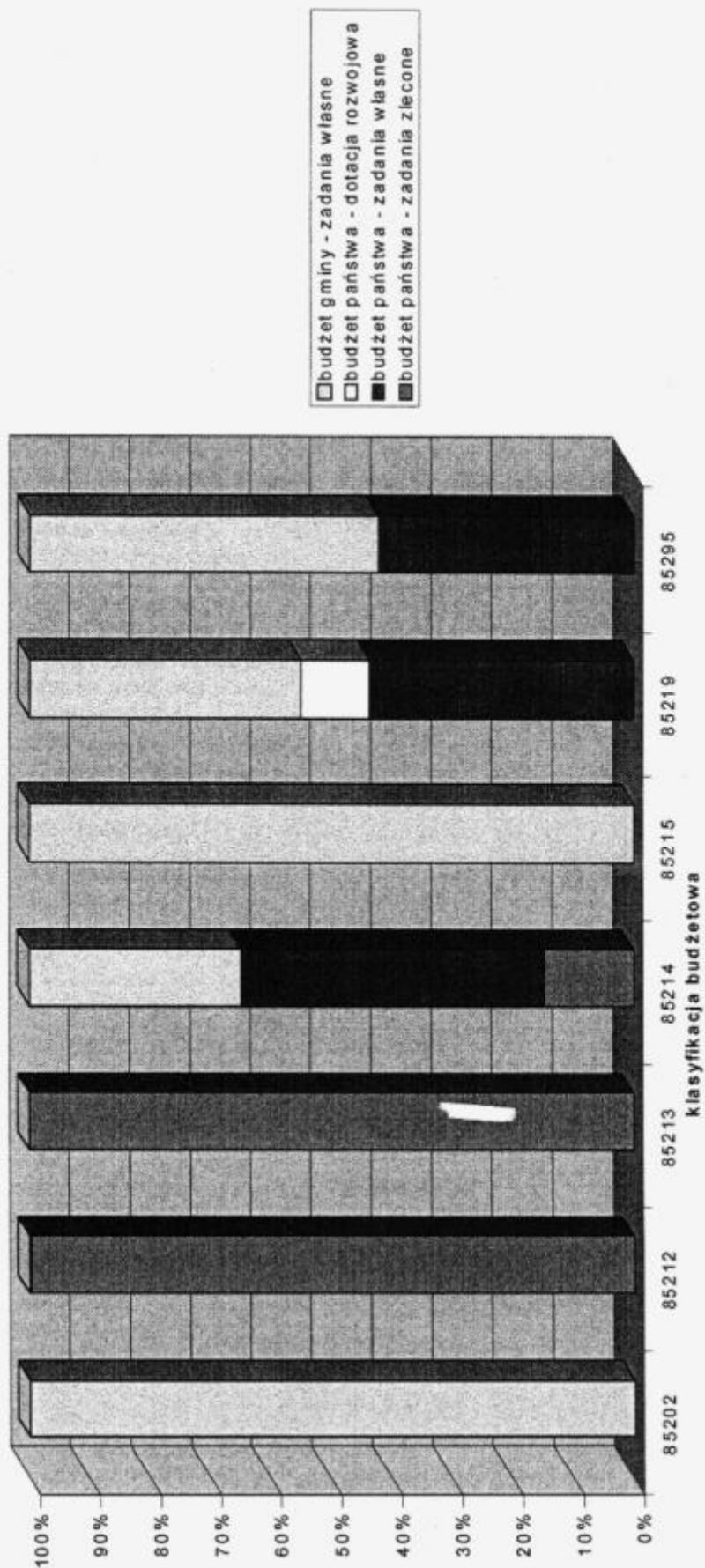
Plan 80.980,00zł, wykonanie 75.500,47zł tj. 93,23%

2. Wydatek Urzędu Gminy

Plan 32.000,00zł, wykonanie 14.153,76zł tj. 44,23% planu

Zaplanowane środki przeznaczono na wypłatę świadczeń z tytułu organizacji prac społecznie użytecznych. Zgodnie z zawartą umową z PUP w Świdnicy gmina ma obowiązek zabezpieczenia w budżecie 40% wypłaconych świadczeń.

Źródła finansowania zadań w zakresie pomocy społecznej wg klasyfikacji budżetowej



Źródła finansowania zadań z zakresu pomocy społecznej

Rozdział	Nazwa	Wydatki ogółem	Finansowane z budżetu państwa – zadania zlecone	Finansowane z budżetu państwa – zadania własne	Finansowanie z budżetu państwa – dotacja rozwojowa	Finansowane z budżetu gminy
85202	Domy pomocy społecznej	120.621,65	X	X		120.621,65
85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.243.167,63	1.242.664,56	X		503,07
85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	8.288,79	8.288,79	X		X
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	605.965,03	88.785,03	306.000,00		211.180,00
85215	Dodatki mieszkaniowe	58.781,77	X	X		58.781,77
85219	Ośrodki pomocy społecznej	293.756,86	x	128.955,00	32.429,25	132.372,61
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	0,00	X	X		X
85295	Pozostała działalność	75.500,47	X	31.900,00		43.600,47
	RAZEM WYDATKI REALIZOWANE PRZEZ GOPS	2.406.082,20	1.339.738,38	466.855,00	32.429,25	567.059,57
85295	Pozostała działalność – wydatek realizowany w Urzędzie Gminy – prace społeczne użyteczne	14.153,76	X	X		14.153,76

Szczegółową realizację zadań z zakresu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawia załącznik nr 5 do sprawozdania

Dział 853 POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ

Plan 17.239,00zł wykonanie 17.217,40zł tj. 99,87% planu

Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych

Plan 3.850,00zł, wykonanie 3.829,00zł, tj. 99,45% planu

Wydatki bieżące

Opłacono ubezpieczenie samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych

Pozostała działalność

Plan 13.389,00zł wykonanie 13.388,40zł, tj. 99,99% planu.

Wydatki bieżące

Wydatek w tym rozdziale dotyczy organizacji zimowiska rehabilitacyjno- profilaktycznego dla 31 dzieci z terenu Gminy w placówce Zespołu Profilaktyki i Rehabilitacji w Janowicach Wielkich.

- | | |
|---|-------------|
| - wynagrodzenie opiekunów turnusu | 1.900,00zł |
| - opłata zimowiska, wynajem autokaru, opłata biletów wstępu do zwiedzanych obiektów | 11.488,40zł |

DZIAŁ 854 EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA

Plan 137.966,18 zł, wykonanie 131.141,48zł tj. 95,05% planu

Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej

Plan 4.500,00 zł, wykonanie 4.501,00zł tj. 100,00% planu

Wydatki bieżące

środki zostały przeznaczone na :

- | | |
|---|------------|
| - dofinansowanie wypoczynku letniego dla dzieci SP Gniewków – obóz wędrowny Częstochowa –Łódź -Warszawa | 2.300,00zł |
| - na wypłatę wynagrodzenia dla opiekunów obozu wędrownego | 2.201,00zł |

Pomoc materialna dla uczniów

Plan 133.466,18zł, wykonanie 126.640,48zł, tj.94,89% planu

Wydatki bieżące

- | | |
|--|--------------|
| - wypłacono 257stypendia dla uczniów | 106.477,60zł |
| - wypłacono 9 zasiłków szkolnych | 2.880,00zł |
| - zakupiono dla 41 uczniów w klasach I-III podręczniki (wyprawka szkolna) | 5.188,70zł |
| - zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr XXXII/157/08 z dnia 29.12.2008r. przekazano na konto wydatków niewygasających środki na realizację programu „Uczeń na wsi” obszar A w kwocie | 12.094,18zł |

DZIAŁ 900 GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA

Plan 956.557,00zł, wykonanie 700.750,74zł tj.73,26% planu

z tego:

Gospodarka ściekowa i ochrona wód

Plan 419.887,00zł, wykonanie 169.850,45zł tj. 40,45% planu.

Wydatki majątkowe:

1. Zaplanowano 250.000,00zł – pożyczka z WFOŚiGW- zadanie pn. „ Budowa systemu gospodarki ściekowej dla aglomeracji Dobromierz – Faza II – opracowanie dokumentacji”. Umowa o przyznaniu pożyczki podpisana została 24.11.2008r. na kwotę 237.500,00zł , realizację zadania zaplanowano w 8 etapach w okresie od 24.10.2008r. do 09.06.2009r. Zgodnie z załączonym harmonogramem do umowy, pierwsza płatność zaplanowana została na I kwartał 2009r.
2. Wydatkowano na zadanie pn. „ Budowa kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków w Dobromierzu – Etap I” ze środków własnych 169.850,45zł na:
 - opracowanie kosztorysów - 20.000,00zł
 - kompleksowe zaprojektowanie i wykonanie wielobranżowego projektu - 65.636,00zł
 - pomoc techniczna w zakresie opracowania - 16.000,00zł
 - pomoc doradcza w zakresie wprowadzenia do finansowania zadań Programu - 10.000,00zł
 - opłata za wykup działki pod budowę kanalizacji - 22.500,00zł
 - czynności przygotowawcze związane z wykupem - 3.052,56zł
 - opracowanie raportu oddziaływania na środowisko I operatu wodnoprawnego - 11.000,00zł
 - opłaty za mapy, tłumaczenia, badanie wody, wycena nieruchomości, ocena wniosku - 21.661,89zł

Gospodarka odpadami

Plan 34.500,00zł, wykonanie 30.986,63zł, tj. 89,82% planu

Wydatki bieżące

- zakup usług pozostałych 30.986,63zł

Dokonano opłat do Zakładu Usług Komunalnych w Strzegomiu za usługi związane z odbiorem tworzyw sztucznych , stłuczki szklanej oraz segregacją odpadów z terenu gminy Dobromierz.

Utrzymanie zieleni w miastach i gminach.

Plan 28.062,00zł, wykonanie 27.002,34zł tj. 96,22% planu.

Wydatki bieżące

Środki wydatkowano na utrzymanie zieleni na terenie gminy:

W tym:

- zakup materiałów i wyposażenia 21.499,86zł
 - kwietniki pozaokienne - 2.998,76zł
 - garnki i misy do nasadzeń - 5.497,24zł
 - sadzonki kwiatów i krzewów -12.874,12zł
 - paliwo do kosiarki, materiały do konserwacji – 129,74zł

- Zakup usług pozostałych 5.502,48zł
- Wykonanie nasadzeń roślin, korekcyjne cięcie drzew
na Placu Wolności, transport sadzonek

Oświetlenie ulic, placów i dróg

Plan 187.100,00zł, wykonanie 186.661,47zł tj. 99,77% planu

Wydatki bieżące

- zakup energii 131.246,68zł
- eksploatacja i konserwacja urządzeń energetycznych 55.390,39zł
- koszty transportu 24,40zł

Pozostała działalność

Plan 287.008,00zł, wykonanie 286.249,85zł tj. 99,74% planu

Wydatki bieżące:

- zakup koszy ulicznych, tablic informacyjnych,
ławek oraz stojaków na rowery 13.805,52zł
- wywóz nieczystości stałych z miejsc użyteczności publicznej 1.190,04zł
- usługi kominiarskie 2.063,35zł
- prace porządkowe na terenie Gminy 26.587,00zł
- transport ławek ,malowanie przystanku 661,32zł
- interwencyjny odłów bezpańskich psów 7.075,96zł
- montaż słupów ogłoszeniowych 4.500,00zł
- zagospodarowanie i uporządkowanie parku 4.932,26zł
- utrzymanie Domu Przedpogrzebowego w Roztoce 2.452,00zł

Wydatki majątkowe:

- Zakup i transport słupów ogłoszeniowych 15.457,40zł
- Zakup kosiarki rotacyjnej 3.925,00zł
- Zakup przyczepy wywrotki 23.600,00zł
- zabezpieczono w Uchwale Rady Gminy Nr XXXII/157/08
z dnia 29.12.2008r. i przekazano na konto wydatków
niewygasających kwotę 180.000,00zł z przeznaczeniem na zakup:
 - koparko – ładowarki 100.000,00zł
 - ciągnika o mocy 80KM 50.000,00zł
 - samochodu dostawczego 30.000,00zł

DZIAŁ 921 KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Plan 584.586,00zł, wykonanie 579.432,46zł tj. 99,12% planu.

z tego:

Pozostałe zadania w zakresie kultury

Plan 26.708,00zł, wykonanie 26.707,69zł tj. 100,00% planu

Zaplanowane środki przeznaczono na :

- przygotowanie i obsługę Dożynek Gminnych w Dobromierzu - 6.707,69zł
- opłatę koncertu zespołu „Śląsk” z okazji Dnia
Niepodległości 11-listopada dla mieszkańców gminy - 20.000,00zł

Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

Plan 470.948,00zł, wykonanie 465.794,77zł tj. 98,91% planu

Wydatki bieżące

1. Instytucja kultury, jaką jest Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji, otrzymała dotacje podmiotowe na następującą działalność:

Wyszczególnienie	Plan na 2008r.	Wykonanie na 31.12.2008r.	% wykonania
Dotacja dla instytucji kultury na utrzymanie i działalność GOKSiR	359.100,00	359.100,00	100,00
Dotacja dla instytucji kultury na utrzymanie świetlic wiejskich	51.102,30	51.102,30	100,00
Razem	410.202,30	410.202,30	100,00

Wykorzystanie dotacji przedstawia załącznik nr 6. Sprawozdanie merytoryczne z działalności GOKS i R przedstawia załącznik nr 7 do niniejszego sprawozdania.

2. Przeprowadzono remont dachu świetlicy wiejskiej w Pietrzykowie - 55.592,47 przy współfinansowaniu z budżetu Województwa Dolnośląskiego w wysokości 22.236,00zł.

Biblioteki

Plan 86.930,00zł, wykonanie 86.930,00zł, tj. 100,00% planu.

Wydatki bieżące

Instytucja kultury, jaką jest Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji, otrzymała dotacje podmiotowe na działalność bibliotek:

Wyszczególnienie	Plan na 2008r.	Wykonanie na 31.12.2008r.	% wykonania
Dotacja dla instytucji kultury na utrzymanie bibliotek	86.930,00	86.930,00	100,00
Razem	86.930,00	86.930,00	100,00

Wykorzystanie dotacji przedstawia załącznik nr 6.

DZIAŁ 926 KULTURA FIZYCZNA I SPORT

Plan 113.641,00zł, wykonanie 113.638,35zł tj. 100,00% planu

z tego:

Obiekty sportowe

Plan 64.537,00zł, wykonanie 64.534,35zł, tj. 100,00% planu

Wydatki bieżące

1. Instytucja kultury, jaką jest Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji, otrzymała dotację podmiotową na utrzymanie basenów:

Wyszczególnienie	Plan na 2008r.	Wykonanie na 31.12.2008r.	% wykonania
Dotacja dla instytucji kultury na utrzymanie basenów	61.537,00	61.537,00	100,00
Razem	61.537,00	61.537,00	100,00

Wykorzystanie dotacji przedstawia załącznik nr 6

2. Zakup materiałów do remontu szatni na boisku sportowym w Kłaczynie 2.997,35zł

Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu

Plan 49.104,00zł, wykonanie 49.104,00zł tj. 100,00% planu)

Wydatki bieżące

W celu realizacji zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Dobromierz, przeprowadzono postępowanie konkursowe i wyłoniono podmioty realizujące to zadanie, przyznając równocześnie dotacje celowe, które gmina przekazała w ustalonych w umowie terminach.

W roku 2008 przekazano dotacje w wysokości 49.104,00zł, tj. 100,00% planu dla:

- | | |
|-------------------|-------------|
| 1. LKS Kłaczyna | 12.500,00zł |
| 2. LKS Rostoka | 21.800,00zł |
| 3. LKS Dobromierz | 12.500,00zł |
| 4. UKS Gniewków | 2.304,00zł |

Realizację wydatków na upowszechnianie kultury fizycznej przedstawia załącznik nr 8 do niniejszej informacji.

ZAKŁAD BUDŻETOWY

W Gminie Dobromierz w 2008 roku funkcjonował 1 zakład budżetowy pod nazwą Zakład Obsługi Komunalnej w Dobromierzu.

Przychody zakładu w 2008 roku wyniosły 2.315.950,60zł i stanowiły 70,57% realizacji planu. Głównym źródłem przychodów są :

- czynsze za lokale mieszkalne i lokale użytkowe,
- dzierżawy ogródków przydomowych,
- wpływy z usług, m.in. opłaty za wodę i zдания zlecone przez Gminę

Rozchody zakładu to kwota 2.351.741,35zł, która stanowi 71,63% realizacji planu.

Informację o przebiegu wykonania planu finansowego ZOK za okres 01.01. – 31.12.2008r. zawiera załącznik nr 9 do niniejszego opracowania.

Wydatki, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

W Uchwale Nr XVII/93/07 Rady Gminy Dobromierz z dnia 28 grudnia 2007 roku ustalono wykaz wydatków, które nie wygasły z upływem roku budżetowego i na wyodrębnionym koncie zabezpieczono kwotę 206.622,00zł, która do dnia 31.12.2008r. została wydatkowana w całości.

Realizację wydatków niewygasających przedstawia poniższe zestawienie.

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja	Kwota	Realizacja
WYDATKI BIEŻĄCE			48.940,00	
1.	Zakup szczepionek	85149 4280	14.400,00	Zapłacono 03.03.08 i 10.06.08 faktury za szczepionki przeciwko wirusowi HPV -2 cykle
2.	Realizacja programu „Uczeń na wsi” obszar A – środki PFRON	85415 3260 4210 4300	33.698,00 742,00 100,00	Do dnia 17.06.08 przekazano środki dla GOPS realizującego program „Uczeń na wsi” – obszar A. Wykorzystano 34.218,81zł, a kwotę 321,19zł zwrócono na konto PFRON.
WYDATKI MAJĄTKOWE			157.682,00	
1.	Budowa oczyszczalni ścieków Gniewków 45	70001 6210	29.500,00	30.06.08 zapłacono za budowę oczyszczalni ścieków w Gniewkowie
2.	Zakup przyczepy	70001 6210	18.000,00	28.05.08 zwrócono środki do budżetu Gminy – zadanie niezrealizowane
3.	Zakup pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych – wkład własny w realizację programu „Uczeń na wsi” – obszar B	85311 6060	17.000,00	13.02.08 zakupiono samochód do przewozu osób niepełnosprawnych - ze środków własnych
4.	Realizacja programu „Uczeń na wsi” – obszar B – środki przekazane przez PFRON	85311 6060	93.182,00	13.02.08 zakupiono samochód do przewozu osób niepełnosprawnych – wykorzystano środki PFRON w kwocie 92.582,00 natomiast 600,00zł zwrócono na rachunek PFRON.
RAZEM			206.622,00	

**Realizacja Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska
za 2008 rok**

Stan środków na 1 stycznia 2008 roku	8.728,21zł
Uzyskane przychody	39.608,74zł
Wydatkowano	29.651,74zł
w tym:	
➤ Korekcja i wycinka drzew	7.324,06zł
➤ sprzątanie wysypiska śmieci we wsi Dzierzków	7.076,00zł
➤ magazynowanie i prasowanie odpadów	9.414,94zł
➤ utylizacja odpadów	2.925,24zł
➤ odbiór odczynników chemicznych z ZS w Roztoce	770,40zł
➤ prowizje bankowe	28,00zł
➤ nagrody za zbiórkę makulatury	577,93zł
➤ organizacja akcji „Sprzątanie świata”	416,55zł
➤ opłata za zanieczyszczenie środowiska	1.118,62zł
Stan środków na 31.12.2008r.	18.685,21zł

Podsumowanie

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Dobromierz za 2008 rok została sporządzona z dokładnością do grosza.

Podsumowując wykonanie budżetu Gminy Dobromierz w 2008 roku należy stwierdzić, że jego realizacja przebiegała w sposób prawidłowy. Nie wystąpiło przekroczenie planu wydatków, a dochody wykonane zostały w kwocie przekraczającej wartość zaplanowaną.

Dochody budżetowe

W 2008 roku dochody wykonane zostały w wysokości 12.436.723,58zł, co stanowi 101,10% zaplanowanej kwoty. Dochody bieżące zrealizowano na poziomie 101,09% planowanej kwoty, natomiast realizacja planu dochodów majątkowych stanowi 101,31%. Wykonanie dochodów bieżących w zakresie podatków, opłat, dochodów z majątku gminy, udziałów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa, subwencji oraz dotacji zrealizowane zostało na planowanym poziomie, a czasami nawet powyżej wielkości zaplanowanej. Realizacja dochodów majątkowych przebiegała w sposób zadowalający: uzyskano większe niż planowano wpływy z tytułu sprzedaży nieruchomości a zaplanowane dotacje na zdaniami inwestycyjne zostały w całości zrealizowane.

Wydatki budżetowe

Realizacja wydatków za 2008 rok wynosi 11.283.928,21 zł, co stanowi 91,43% planowanej kwoty. Z ogólnej kwoty wydatków, na wydatki bieżące przeznaczono kwotę 9.824.650,40zł, co stanowi 92,93% planu, w tym: na wynagrodzenia osobowe i bezosobowe oraz pochodne od wynagrodzeń kwotę 4.344.246,54zł, co stanowi 91,26 % zaplanowanych środków. Na wydatki majątkowe przeznaczono 1.459.277,81zł, co stanowi 82,48% zaplanowanych środków. Z całości zaplanowanych wydatków majątkowych nie zrealizowano zadania inwestycyjnego w Zespole Szkół w Roztoce, pozostałe wydatki zrealizowano na planowanym poziomie.

Gmina Dobromierz we współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Świdnicy stworzyła warunki zatrudnienia 65 osobom bezrobotnym. Miejsca pracy tworzone były w różnych formach:

- przy robotach publicznych zatrudniono 36 osób,
- w formie stażu zatrudniono 7 osób,
- w ramach prac społecznie użytecznych zatrudniono 22 osoby.
 - Gmina nie zaciągała w 2008 roku kredytów ani pożyczek, natomiast dokonano, zgodnie z zawartą umową i terminami, spłaty czterech rat w kwocie 124.000,00zł pożyczki wcześniej zaciągniętej 29.11.2004r. w WFOŚiGW.
 - Aktualne zadłużenie z tytułu pożyczki wynosi 124.000,00zł.

Informację dotyczącą stanu zadłużenia z tytułu kredytów i pożyczek przedstawia załącznik nr 10 do niniejszej informacji.

Dobra kondycja finansowa Gminy umożliwiła tworzenie lokat terminowych 2-tygodniowych i 1-miesięcznych z nadwyżki środków pieniężnych o średniomiesięcznej wartości 1 mln złotych.

Na dzień 31.12.2008r. Gmina posiadała wolne środki na rachunku bankowym w wysokości 1.250.000,00zł.

Zadowalający jest fakt, że 2008r. zamknął się nadwyżką w wysokości 1.152.795,37zł przy planowanym deficycie w wysokości 40.079,00zł:

Uzyskane dochody	12.436.723,58zł
Zrealizowane wydatki	11.283.928,21zł
Wynik (nadwyżka)	1.152.795,37zł

Realizację budżetu za 2008 rok Wójt Gminy Dobromierz ocenia pozytywnie.

Załącznik nr 1 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r.

**Realizacja zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej
za 2008 rok**

Dział	Rozdz	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie dotacji	Wykonanie wydatków
010		Rolnictwo i łowiectwo	223.086,55	223.086,55	223.086,55
	01095	Pozostała działalność w tym: - materiały biurowe - różne opłaty i składki - papier do ksero	223.086,55	223.086,55	223.086,55 2.827,41 218.712,30 1.546,84
750		Administracja publiczna	66.678,00	66.678,00	66.678,00
	75011	Urzędy wojewódzkie, w tym: - płace i pochodne	66.678,00	66.678,00	66.678,00 66.678,00

751		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	806,00	806,00	806,00
	75101	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa, w tym: • składki na ubezp. społ. i Fundusz Pracy • wynagrodzenia bezosobowe	806,00	806,00	806,00 117,00 17,00 672,00
752		Obrona narodowa	500,00	500,00	500,00
	75212	Pozostałe wydatki obronne - zakup materiałów	500,00	500,00	500,00 500,00
754		Bezpieczeństwo publiczne	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	75414	Obrona cywilna, w tym: - zakup materiałów - szkolenia pracowników	1.000,00	1.000,00	1.000,00 800,00 200,00
852		Pomoc społeczna	1.346.500,00	1.339.738,38	1.339.738,38
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, w tym: - wynagrodzenia i pochodne - świadcz. społeczne - zakup materiałów - zakup usług pozostałych - zakup usług-internet - opłata telefonii stacjonarnej - odpisy na zakł. fund. świadczeń socjalnych - szkolenia - materiały papiernicze - akcesoria komputerowe	1.249.100,00	1.242.664,56	1.242.664,56 38.016,95 1.184.542,04 4.477,89 5.800,00 200,00 770,00 900,00 605,00 300,00 7.052,68
	85213	Składki na ubezpiecz. zdrowotne opłacane za osoby	8.600,00	8.288,79	8.288,79

		pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej, w tym: - składki na ubezpieczenia zdrowotne			8.288,79
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, w tym: - świadczenia społeczne	88.800,00	88.785,03	88.785,03
					88.785,03
X	X	Razem	1.638.570,55	1.631.808,93	1.631.808,93

Załącznik nr 2 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r.

Wykaz wydatków majątkowych planowanych w 2008 roku

Lp.	Dział	Rozdział	Zadanie	Plan na 2008	Wykonanie Za 2008 rok	W tym środki niewygasające	% Wykonania
1.	010	01010	Budowa i modernizacja sieci wodociągowej w Dobromierzu, Dzierzkowie i Gniewkowie	5.490,00	5.490,00		100,00
		01010		5.490,00	5.490,00		100,00
2.	010	01041	Remont świetlicy wiejskiej w Roztoce	66.000,00	56.582,98		85,73
		01041		66.000,00	56.582,98		85,73
3.	600	60016	Budowa drogi ulica sportowa w Roztoce	305.500,00	305.500,00		100,00
4.	600	60016	Modernizacja drogi Dzierzków – Gniewków	332.400,00	332.400,00		100,00
5.	600	60016	Pietrzyków – droga dojazdowa do gruntów rolnych o nawierzchni asfaltowej	167.225,81	165.380,23		98,90
6.	600	60016	Urządzenia do remontu dróg	18.000,00	17.993,78		100,00
7.	600	60016	Zakup samojedznej zmiataarki do ulic	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
		60016		843.125,81	841.274,01	20.000,00	99,78
8.	700	70095	Remont przepompowni w Jugowej na mieszkania socjalne	10.000,00	8.530,70		85,31
		70095		10.000,00	8.530,70		85,31
9.	750	75022	Zakup kserokopiarki do biura Rady Gminy	3.650,00	3.650,00		100,00
		75022		3.650,00	3.650,00		100,00
10.	750	75023	Instalacja elektryczna trójfazowa wraz z zabezpieczeniem i skrzynką przyłączeniową	6.933,00	6.932,83		100,00
11.	750	75023	Zakup samochodu osobowego do użytku służbowego	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
12.	750	75023	Zakup komputera	3.600,00	3.544,00		98,44
		75023		90.533,00	90.476,83	80.000,00	99,94
13.	754	75412	Zestaw oświetleniowy	17.441,00	16.600,00		95,18
		75412		17.441,00	16.600,00		95,18
14.	758	75809	Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego	1.020,00	1.000,00		98,04
		75809		1.020,00	1.000,00		98,04
15.	758	75818	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	3.777,00			
		75818		3.777,00			
16.	801	80101	Dostosowanie budynku SzP w Gniewkowie do	44.575,00	42.840,44		96,11

17.	801	80101	6050	potrzeb niepełnosprawnych						
				Adaptacja pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych wraz z montażem windy w Zespole Szkół w Roztoce	40.000,00	0,00				
		80101			84.575,00	42.840,44			50,65	
18.	900	90001	6050	Budowa systemu gospodarki ściekowej dla aglomeracji Dobromierz – Faza I	169.887,00	169.850,45			100,00	
19.	900	90001	6050	Budowa systemu gospodarki ściekowej dla aglomeracji Dobromierz – Faza II – opracowanie dokumentacji	250.000,00	0,00			0,16	
		90001			419.887,00	169.850,45			40,55	
20.	900	90095	6060	Zakup słupów ogłoszeniowych	16.140,00	15.457,40			95,77	
21.	900	90095	6060	Dofinansowanie do zakupu przyczepy ciągnikowej	23.600,00	23.600,00			100,00	
22.	900	90095	6060	Zakup kosiarki rotacyjnej	4.000,00	3.925,00			98,10	
23.	900	90095	6060	Zakup koparko-ładowarki	100.000,00	100.000,00		100.000,00	100,00	
24.	900	90095	6060	Zakup ciągnika o mocy 80KM	50.000,00	50.000,00		50.000,00	100,00	
25.	900	90095	6060	Zakup samochodu dostawczego	30.000,00	30.000,00		30.000,00	100,00	
		90095			223.740,00	222.982,40		180.000,00	99,66	
				RAZEM	1.769.238,81	1.459.277,81		280.000,00	82,50	

Załącznik nr 3 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r

**Realizacja Gminnego Programu
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
za okres 01.01. – 31.12.2008 r.**

Na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2008 roku przewidziano w uchwale budżetowej środki finansowe w kwocie 82 177 zł. W okresie sprawozdawczym wydatkowano 79 631,96 zł, co stanowi 97 % planowych wydatków. Program zrealizowano następująco:

1. w ramach zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych:
 - opłacono zajęcia terapeutyczne prowadzone przez specjalistę ds. uzależnień (1 000 zł). Zajęcia prowadzone były w Charytatywnym Stowarzyszeniu „AZYL” w Jaworze.
 - prowadzono grupę wsparcia dla osób uzależnionych. W zajęciach samopomocowych uczestniczyło średnio 7osób. Zajęcia mają na celu zmotywowanie osób uzależnionych do podjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego, jak również na wzajemnym wsparciu samopomocowym uczestników grupy.
1. w ramach pomocy osobom i rodzinom uzależnionym, współuzależnionym, z także dotkniętym przemocą:
 - sfinansowano dyżury specjalistów: prawnika i psychologa, podczas których udzielano poradnictwa indywidualnego i rodzinnego (5 939 zł). Z tej formy pomocy skorzystało 87 rodzin.
 - podejmowano rozmowy motywujące do podjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego osób uzależnionych przez zespół roboczy. Odrobyło się 13 spotkań, na które wezwano 17 osób. Na wniosek komisji, wobec 3 osób Sąd Rodziny wydał postanowienie o obowiązku leczenia odwykowego (koszt wniosków i opinii biegłych - 491,08 zł). 2 osoby odbyły stacjonarne leczenie odwykowe. Wobec 2 osób umorzono postępowania, pozostałe osoby zostały zobowiązane do uczestnictwa w zajęciach terapeutycznych.
 - prowadzono i finansowano bieżącą działalność 11 świetlic środowiskowych. W zajęciach opiekuńczo – wychowawczych uczestniczyło średnio ok.150 dzieci. Podczas zajęć dzieci otrzymywały posiłek i ciepłą herbatę. Praca każdej świetlicy jest dokumentowana w dzienniku zajęć oraz kronice świetlicowej. W 2008 r. pracownicy ośrodka pomocy kontrolowali 6-krotnie pracę każdej świetlicy. W roku 2008 całkowity koszt funkcjonowania świetlic wyniósł 25 314,49 zł.
 - w kwocie 2 000 zł dofinansowano wypoczynek zimowy (wyjazdy na basen, do ZOO oraz do kina) dla 52 dzieci. Podczas wypoczynku zimowego ufundowano nagrody i poczęstunek podczas zorganizowanych zajęć sportowych.
 - zorganizowano wypoczynek letni w formie 10 – dniowej kolonii letniej we Władysławowie dla 120 dzieci z terenu Gminy Dobromierz. Podczas kolonii realizowany był program profilaktyczny z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom (całkowity koszt kolonii wyniósł 82 813 zł, z czego wpłaty własne uczestników wyniosły 43 000 zł, gmina dofinansowała wypoczynek w kwocie 39 813 zł, w tym kwotę 5 556,82 zł ze środków Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii).
1. W ramach profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży:
 - na kwotę 587,79 zł ufundowano nagrody dla dzieci ze szkół podstawowych naszej gminy, uczestniczących w konkursie plastycznym „STOP NAŁOGOM”, organizowanym przez Charytatywne Stowarzyszenie „AZYL” w Jaworze,
 - przeprowadzono cykl zajęć edukacyjno – informacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum (łącznie dla 28 klas) pod nazwą „W kręgu uczuć i wartości”. Program realizowało 400 uczniów. Koszt prowadzonych zajęć wyniósł 1 855 zł, ponadto dofinansowano realizację szkolnych programów profilaktycznych i prenumeraty czasopisma „Bezpieczeństwo w szkole” na ogólną kwotę 881,15 zł.

- przy współpracy z GOKSiR zorganizowano dwie imprezy integracyjne: Dzień Dziecka na strzelnicy w Bronówku (koszt 3 435 zł) i Mikołajkowy Turniej Sportowy w Zespole Szkół w Roztoce (koszt 992 zł). W imprezach wzięły udział dzieci ze świetlic środowiskowych oraz uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum. Podczas wspólnej zabawy dzieci spożywały posiłki oraz otrzymały okazjonalne słodycze.
1. Kontrolowano punkty sprzedaży napojów alkoholowych – zespół roboczy ds. kontroli rynku sprzedaży alkoholu przeprowadził 4 kontrole; kontroli poddano wszystkie punkty sprzedaży napojów alkoholowych w gminie.
 2. Opiniowano w sprawie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych z przyjętymi przez Radę Gminy uchwałami wszystkie wpływające wnioski podmiotów gospodarczych o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
 3. Współpracowano z Policją, GOKSiR, szkołami, kuratorami sądowymi.
 4. W 2008 roku odbyło się 21 spotkań członków komisji z czego:
 - zespół roboczy ds. rozmów motywujących 13 razy,
 - zespół ds. kontroli rynku 4 razy,
 - w pełnym składzie komisja spotkała się 4 razy.
 Koszt obsługi komisji wyniósł 4 231,60 zł, z czego kwotę 1 351,33 zł sfinansowano ze środków Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, pozostałą kwotę 2 880,27 zł ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

dział	rozdział		Klasyfikacja budżetowa	plan	Wykonanie
851	85154	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	1 900	1 824,16
851	85154	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	27 100	26 078,40
851	85154	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 700	9 695,52
851	85154	4300	<i>Zakup usług pozostałych</i>	42 477	42 033,88
851	85154		Razem	82 177	79 631,96

Załącznik nr 4 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r

**Realizacja
Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii
za okres 01.01. – 31.12.2008 r.**

Na realizację zadań wynikających z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Dobromierz w 2008 roku przewidziano w uchwale budżetowej środki finansowe w kwocie 10 664 zł, wydatkowano 99 % planowych wydatków tj. kwotę 10 526,91 zł.

Zadania realizowano poprzez prowadzenie:

1. profilaktyki pierwszorzędowej – adresowanej do grup niskiego ryzyka, mającej na celu promocję zdrowego stylu życia oraz opóźnienia wieku inicjacji i zmniejszenia zachowań ryzykownych. Działania skierowano wobec dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć w świetlicach środowiskowych (2 176,76 zł) oraz wypoczynku letniego w formie kolonii rekreacyjno – profilaktycznych (5 556,82 zł).
2. profilaktyki drugorzędowej – adresowanej do grup o podwyższonym ryzyku. W tym celu prowadzono poradnictwo rodzinne, indywidualne, udzielano pomocy prawnej i psychologicznej, poprzez finansowanie dyżurów specjalistów: prawnika i psychologa (1442 zł).

W ramach obsługi programu sfinansowano 4 posiedzenia członków GKRPA na łączną kwotę 1 351,33 zł.

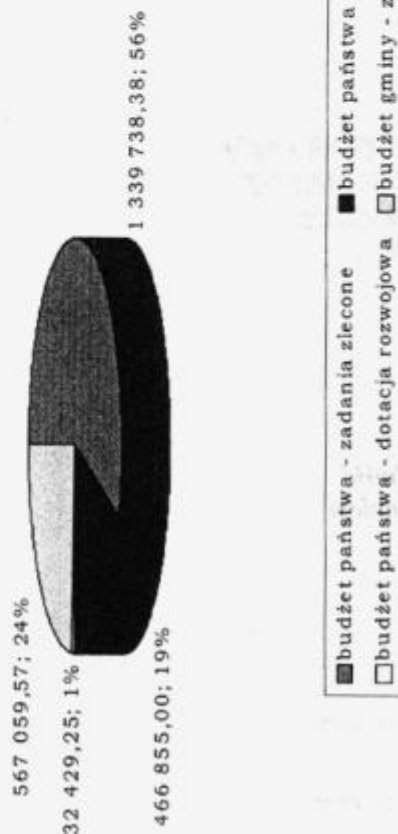
dział	rozdział		Klasyfikacja budżetowa	plan	Wykonanie
851	85153	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	200	149,62
851	85153	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7 940	7 933,77
851	85153	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	360	355,50
851	85153	4300	Zakup usług pozostałych	2 164	2 088,02
851	85153		Zwalczanie narkomanii	10 664	10 526,91

Załącznik nr 5 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r

Realizacja zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za okres 01.01.2008 r. – 31.12.2008 r.

Zgodnie z uchwałą budżetową na 2008 rok, na realizację zadań, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej otrzymał środki finansowe w wysokości 2 454 767,80 zł. W okresie sprawozdawczym wydatkowano kwotę 2 406 082,20 zł (98 %), z tego:
kwotę 1 339 738, 38 zł (56 %) finansowaną przez budżet państwa na realizację zadań zleconych, kwotę 466 855,00 zł (19 %) finansowaną przez budżet państwa na realizację zadań własnych, kwotę 32 429,25 zł (1 %) finansowaną przez budżet państwa z dotacji rozwojowej oraz kwotę 567 059,57 zł (24 %) finansowaną przez budżet gminy na realizację zadań własnych.

Źródła finansowania wydatków Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej



Do zadań statutowych, które realizowano należały:

1. zadania zlecone z administracji rządowej i zadania własne wykonywane w oparciu o ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. nr 115, poz. 728 tekst. jedn.)
 - Domy Pomocy Społecznej (opłata za pobyt 10 mieszkańców gminy na kwotę 120 621,65 zł (zadania własne - budżet gminy), 88 785,03 zł
 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe wydatkowane kwotę 605 965,03 zł, w tym 211 180,00 zł zadania własne – budżet gminy – pomocą
 - zadania zlecone – budżet państwa, 306 000,00 zł zadania własne – budżet państwa, 211 180,00 zł zadania własne – budżet gminy – pomocą społeczną objęto 931 osób w 337 rodzinach.
 - Usługi opiekuńcze – plan wydatków ustalono w kwocie 400 zł, wykonanie wyniosło 0 zł, z uwagi na brak zgłoszonych potrzeb w tym zakresie.
 - utrzymanie ośrodka pomocy społecznej (7 etatów) wydatkowane kwotę 261 327,61 zł, w tym 128 955,00 zł zadania własne – budżet państwa oraz 132 372,61 zł zadania własne – budżet gminy
1. zadania zlecone z administracji rządowej wykonywane w oparciu o ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. nr 139, poz. 992 z późn. zm.), o ustawę z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz o zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.), o ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. nr 192, poz. 1378 z późn. zm.),
 - świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego – wydatkowano kwotę 1 242 664,56 zł (zadanie zlecone – budżet państwa), w tym: wypłata świadczeń rodzinnych 1 080 182,04 zł dla 487 rodzin, wypłata zaliczek alimentacyjnych 69 590 zł dla 23 rodzin, wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego 34 770 zł dla 31 rodzin oraz koszty obsługi realizowanych zadań w kwocie 58 122,52 zł. Ponadto na pokrycie kosztów podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych (na terenie naszej gminy jest zameldowanych 25 dłużników) dochody własne uzyskane przez gminę w kwocie 624 zł, pochodzące ze zwrotu wypłaconych osobie uprawnionej należności alimentacyjnych, zostały wydatkowane zgodnie z celem ustawowym w kwocie 503,07 zł.
1. zadania własne o charakterze obowiązkowym wykonywane w oparciu o ustawę z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. nr 267, poz. 2259 z późn. zm.),
 - realizacja programu na ogólną kwotę 53 208 zł, w tym 31 900 zł środki pochodzące z budżetu wojewody, pozostała kwota 21 308 zł z budżetu gminy. W ramach programu korzystało 119 dzieci młodzieży z posilku, 108 osób z zasiłku celowego na żywność, 552 osoby otrzymały świadczenie rzeczowe w formie żywności.
1. zadania własne wykonywane w oparciu o ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. nr 71, poz. 734 z późn. zm.).
 - zrealizowano wypłaty dodatków mieszkaniowych dla 63 rodzin, w ogólnej kwocie 58 781,77 zł (zadania własne – budżet gminy).
1. realizacja zadania zleconego – opłata składek na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej – świadczeniem zdrowotnym objęto 22 osoby na kwotę 8 288,79 zł (zadanie zlecone – budżet państwa).

Pozostała działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

1. Pomoc w naturze we współpracy z CARITAS Diecezji Świdnickiej, Cukrownią Świdnica S.A w Pszennie, nieodpłatnie pozyskano następujące artykuły żywnościowe:
 - mleko 3 600 litrów,
 - makaron 2 400 kg,
 - mąka 2 640 kg,
 - ser topiony –960 kg,
 - płatki kukurydziane 1120 kg,
 - musli 576 kg,
 - dżem 409,5 kg,
 - cukier 1920 kg,
 - dania gotowe mięsne 633,6 kg.Z pomocy rzeczowej korzystały 1763 osoby w 551 rodzinach.

Z okazji świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia przygotowano paczki żywnościowe. W ich skład weszły następujące produkty: mleko, mąka, cukier, makaron, olej, płatki kukurydziane, margaryna, masło, dżem, dania gotowe, mięsne, szynka konserwowa oraz potrawy wielkanocne: jajka i żurek. Paczki wraz z życzeniami od Wójta Gminy trafiły do ponad 200 potrzebujących rodzin i osób samotnych.

Pozyskano również nieodpłatnie nową odzież. W asortymencie znalazły się 1409 sztuk bluzek z krótkim i długim rękawem, 360 sztuk swetrów, 71 spódnic oraz 78 par spodni. Z tej formy pomocy skorzystało 75 rodzin.

1. Organizacja imprez integracyjnych dla dzieci ze świetlic środowiskowych .

Zorganizowano dwie imprezy. Pierwsza w dniu 30 maja 2008 roku na strzelnicy w Bronówku – Dzień Dziecka. We wspólnej zabawie uczestniczyło ponad 300 dzieci, w tym uczestnicy ze wszystkich świetlic środowiskowych, uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum. Imprezę zorganizowano przy współpracy Koła Łowieckiego „Knieja”, Nadleśnictwa Dobromierz i Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji. Wśród licznych atrakcji uczestnicy zabawy mogli obejrzeć min.: pokaz umiejętności strażackich, Ochotniczej Straży Pożarnej w Dobromierzu, grupę "Saracen" z Zamku Książ, przedstawienie teatralne pt. "Białoksiężnik" w wykonaniu aktorów z Krakowa, jak również pokaz walk karate KYOKUSHIN. Oczywiście oprócz wymienionych atrakcji nie zabrakło także dla wszystkich wspólnego posiłku: kielbaski z grilla, grochówki, słodczy, napojów i lodów, które ufundowały Chłodnie Polskie "NORDIS" z Wałbrzycha a także świetbodzicka "Śnieżka". Druga w dniu 5 grudnia 2008 r. w Zespole Szkół W Roztoce – Mikołajkowy Turniej Sportowy połączony z zabawą dyskotekową, poczęstunkiem i wizytą Świętego Mikołaja Ciasta i słodczy dla 169 dzieci uczestniczących w imprezie mikołajkowej ufundowali sponsorzy.

2. „UCZEŃ NA WSI”

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobromierzu w roku szkolnym 2008/2009 jest realizatorem programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Uczeń na wsi- pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie” obszar A. Na ten cel Gmina Dobromierz otrzymała dotację w kwocie 12 094,18 zł, w tym na pomoc niepełnosprawnym uczniom kwotę 11 799,20 zł i 294,98 zł na obsługę programu. Program realizuje 13 uczniów.

3. „Szansa dla bezrobotnych” – taki tytuł nosił projekt systemowy współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej. realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie od dnia 18 sierpnia 2008 r. do dnia 18 grudnia 2008 r. na podstawie umowy podpisanej z Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy w Wałbrzychu. Na realizację projektu Gmina Dobromierz otrzymała dotację rozwojową w łącznej kwocie 66 948,80 zł, przy udziale wkładu własnego w wysokości 7 615, 20 zł. Celem projektu było zwiększenie aktywności zawodowej osób bezrobotnych, korzystających długotrwale z pomocy społecznej poprzez pobudzenie do aktywnego poszukiwania pracy, nabycie nowych form wsparcia umożliwiających integrację zawodową i społeczną, zwiększenie kwalifikacji zawodowych i zdobycie umiejętności umożliwiających ponowne wejście na rynek pracy. W programie aktywizacji lokalnej wzięło udział 6 osób bezrobotnych, klientów pomocy społecznej, którzy zadeklarowali swoje uczestnictwo w kontrakcie socjalnym. Wobec każdej z tych osób skierowano następujące instrumenty aktywizacji: pomoc psychologiczną, pomoc prawną, doradztwo zawodowe, szkolenie kandydatów na kierowców kat. B oraz pracę socjalną i wsparcie finansowe w formie zasiłków celowych (jako wkład własny). Wszystkie osoby bezrobotne, które zadeklarowały swoje uczestnictwo w projekcie, ukończyły projekt. W projekcie przewidziano również utworzenie stanowiska pracy i zatrudnienie pracownika socjalnego. W związku z brakiem ofert osób o wymaganych kwalifikacjach, zadania tego nie zrealizowano. W związku z powyższym dotację rozwojową wykorzystano w kwocie 32 429,25 zł, co stanowi 48,44 % planowych środków.
4. Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobromierzu uczestniczył w organizowaniu zatrudnienia dla osób bezrobotnych (prace społecznie użyteczne). Do organizowanych przez Gminę Dobromierz prac społecznie – użytecznych skierowano 35 osób bezrobotnych. W ramach umowy z Powiatowym Urzędem Pracy staż odbywała 1 osoba.
5. Wypoczynek letni
Dzieci i młodzież naszej gminy w okresie wakacji wypoczywały na organizowanej 10 – dniowej kolonii we Władysławowie. Organizatorem wypoczynku było Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Oświatowo – Wychowawczych im. Teresy Kras z siedzibą w Lublinie. Zorganizowano dwa turnusy. W pierwszym turnusie uczestniczyło 50 dzieci, w drugim 70 dzieci. Wyjazd finansowany był przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz wpłat własnych uczestników kolonii. Kolonia cieszyła się dużym zainteresowaniem ze strony rodziców, obłożenie miejsc kolonijnych było stu procentowe. Dofinansowanie do wypoczynku letniego ze środków GOPS stanowiło kwotę 8 120 zł. Ponadto na wniosek Ośrodka Pomocy Społecznej Kuratorium Oświaty we Wrocławiu przyznało 4 bezpłatne miejsca na kolonię do łęby dla dzieci z rodzin najuboższych w terminie 19.07. – 01.08.2008 r. oraz 12 miejsc dla dzieci pochodzących ze środowisk wiejskich w tym byłych pracowników PGR w terminie 14.07.2008 – 27.07.2008 r. w Lubiatowie k/Sławy. Ośrodek Pomocy zabezpieczył dzieciom transport do miejsca zbiórki wyjazdu na kolonię oraz powrót, łącznie w okresie tegorocznych wakacji z wypoczynku poza miejscem zamieszkania skorzystało 136 dzieci.

Dział 852 – Pomoc społeczna
Plan 2 454 767,80 zł Wykonanie 2 406 082, 20 zł

rozdział	klasyfikacja	rodzaj zadania	plan	wykonanie
85202	Domy pomocy społecznej Zakup usług przez inne JST od innych JST (opłata pobytu mieszkańców gminy w DPS)	własne	120 700,00	120 621,65
85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe Świadczenia społeczne Wynagrodzenia osobowe pracowników Dodatkowe wynagrodzenie roczne Składki na ubezpieczenia społeczne Składki na Fundusz Pracy Wynagrodzenia bezosobowe Zakup materiałów i wyposażenia Zakup usług pozostałych Zakup usług dostępu do sieci Internet Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej Odpisy na ZFŚS Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego u urządzeń kserograficznych Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	zlecone	1 249 100,00 1 185 000,00 19 300,00 1 700,00 14 450,00 560,00 2 160,00 9 300,00 5 800,00 200,00 770,00 900,00 860,00 300,00 7 800,00 624,00	1 242 664,56 1 184 542,04 19 300,00 1 700,00 14 421,60 507,35 2 088,00 4 477,89 5 800,00 200,00 770,00 900,00 605,00 300,00 7 052,68 503,07
85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe Zakup usług pozostałych Podróże służbowe krajowe	własne	 300,00 324,00	 190,80 312,27

85213					zlecone	8 600,00	8 288,79
				Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej Składki na ubezpieczenie zdrowotne			8 288,79
85214		4130		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe Świadczenia społeczne	zlecone	88 800,00	88 785,03
			3110			88 800,00	88 785,03
85214				Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe Świadczenia społeczne w tym: - zasiłki okresowe - schronienie - zdarzenie losowe - zasiłki celowe i w naturze	własne	509 564,80	509 564,80 509 564,80 306 000,00 372,00 1 100,00 202 092,80
		3110					

85215	Dodatki mieszkaniowe w tym:	własne	58 820,00	58 781,77
3110	Świadczenia społeczne		58 420,00	58 416,77
4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji		400,00	365,00
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w tym:	własne	400,00	0,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		100,00	0,00
4120	Składki na Fundusz Pracy		0,00	0,00
4170	Wynagrodzenia bezosobowe		300,00	0,00
85295	Pozostała działalność w tym:	własne	80 980,00	75 500,47
3110	Świadczenia społeczne (realizacja programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”)		53 400,00	48 007,60
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		19 150,00	19 150,00
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		510,00	506,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		2 850,00	2 850,00
4120	Składki na Fundusz Pracy		530,00	530,00
4140	Wpłaty na PFRON		290,00	289,06
4210	Zakup materiałów i wyposażenia		550,00	550,00
4280	Zakup usług zdrowotnych		100,00	100,00
4300	Zakup usług pozostałych		2 770,00	2 687,81
4440	Odpisy na ZFŚS		830,00	830,00

Rozdział 85219- Ośrodki pomocy społecznej

	klasyfikacja	plan zadania własne		Wykonanie zadania własne	
		z dotacji	z budżetu gminy	z dotacji	z budżetu gminy
3020	Wydutki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	290,00	0,00	288,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	99 915,00	84 920,00	99 915,00	84 540,22
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7 000,00	4 000,00	7 000,00	4 000,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16 200,00	13 830,00	16 200,00	13 754,61
4120	Składka na Fundusz Pracy	2 400,00	2 120,00	2 400,00	2 093,14
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	740,00	1 000,00	740,00	966,98
4260	Zakup energii	0,00	4 580,00	0,00	4 573,97
4270	Zakup usług remontowych	0,00	410,00	0,00	355,30
4280	Zakup usług zdrowotnych	0,00	320,00	0,00	317,50
4300	Zakup usług pozostałych	2 700,00	7 200,00	2 700,00	6 800,21
4350	Zakup usług dostępu do sieci INTERNET	0,00	300,00	0,00	272,66

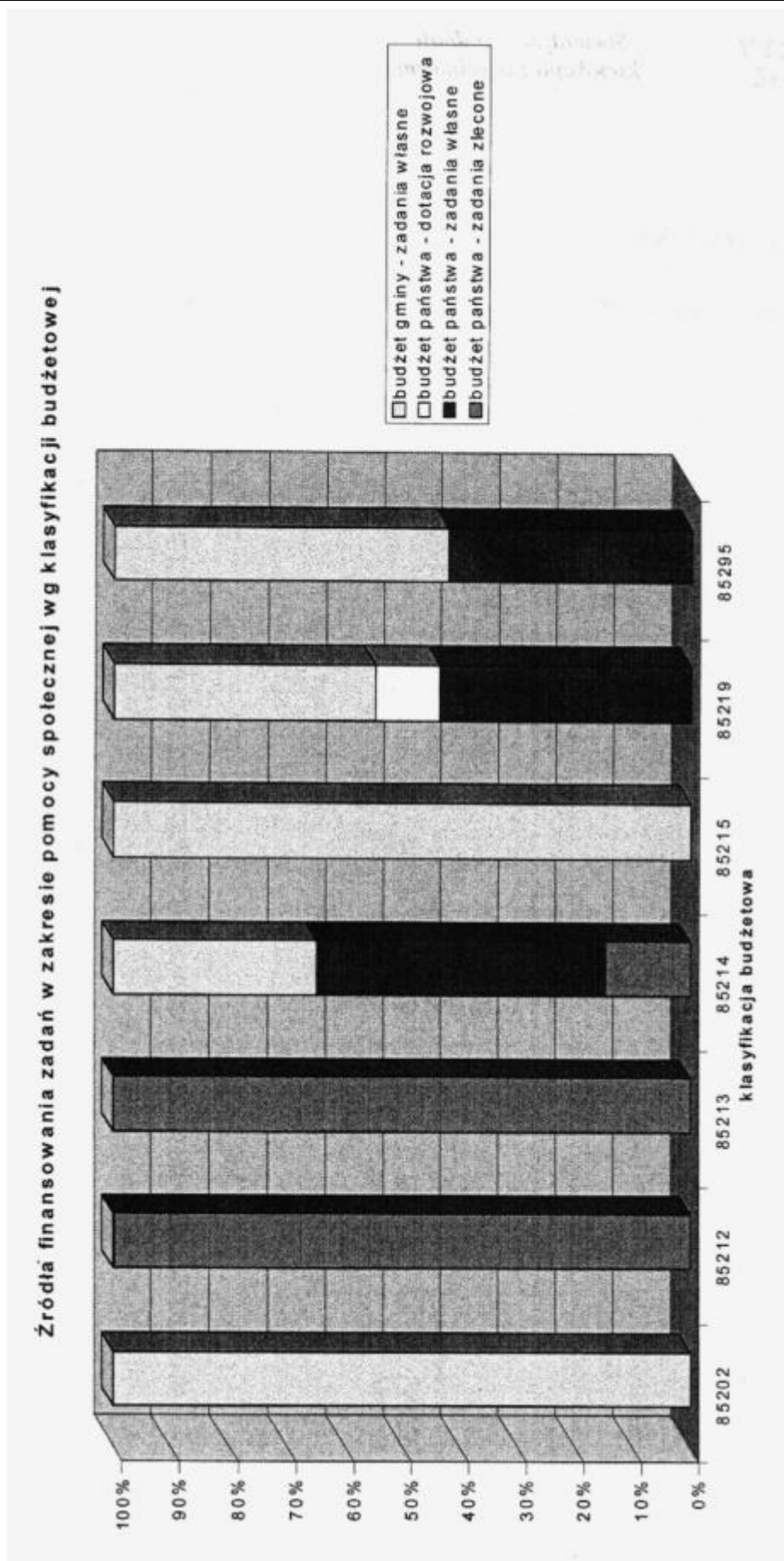
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	750,00	0,00	622,24
4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1 610,00	0,00	1 472,03
4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	4 700,00	0,00	4 700,00
4430	Różne opłaty i składki	0,00	460,00	0,00	460,00
4440	Odpisy na ZFŚS	0,00	4 550,00	0,00	4 540,72
4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	200,00	0,00	200,00
4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	0,00	0,00	0,00
4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	0,00	2 420,00	0,00	2 415,03
85219	Ośrodki pomocy społecznej	128 955,00	133 660,00	128 955,00	132 372,61

**Dotacja rozwojowa
Dział 852 Pomoc społeczna**

Rozdział	Klasyfikacja	plan		wykonanie	
		dotacja rozwojowa	wkład własny	z dotacji rozwojowej	zadanie własne
85214	Świadczenia społeczne	0,00	7 615,20	0,00	7 615,20
85219	Wynagrodzenia osobowe pracowników	19 837,20	0,00	11 661,80	0,00
85219	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 426,86	0,00	1 872,88	0,00
85219	Składki na Fundusz Pracy	523,04	0,00	285,71	0,00
85219	Wynagrodzenia bezosobowe	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
85219	Zakup materiałów i wyposażenia	8 822,90	0,00	1 652,49	0,00
85219	Zakup energii	283,80	0,00	0,00	0,00
85219	Zakup usług zdrowotnych	660,00	0,00	600,00	0,00
85219	Zakup usług pozostałych	25 825,60	0,00	12 971,68	0,00
85219	Zakup usług pozostałych	3 569,40	0,00	1 728,98	0,00
85219	Podróże służbowe krajowe	2 500,00	0,00	155,71	0,00
	Ogółem	66 948,80	7 615,20	32 429,25	7 615,20

Źródła finansowania zadań w zakresie zadań pomocy społecznej w okresie 01.01 – 31.12.2008 r.

Klasyfikacja budżetowa	Wydatki ogółem	Źródła finansowania			
		Budżet Państwa zadania zlecone	Budżet Państwa zadania własne	dotacja rozwojowa	Budżet Gminy
Rozdział 85202 Domy Pomocy Społecznej	120 621,65	0,00	0,00	0,00	120 621,65
Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	1 243 167,63	1 242 664,56	0,00	0,00	503,07
Rozdział 85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne, oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	8 288,79	8 288,79	0,00	0,00	0,00
Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	605 965,03	88 785,03	306 000,00	0,00	211 180,00
Rozdział 85215 Dodatki mieszkaniowe	58 781,77	0,00	0,00	0,00	58 781,77
Rozdział 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej	293 756,86	0,00	128 955,00	32 429,25	132 372,61
Rozdział 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rozdział 85295 Pozostała działalność	75 500,47	0,00	31 900,00	0,00	43 600,47
Razem	2 406 082,20	1 339 738,38	466 855,00	32 429,25	567 059,57



PRZYCHODY					ROZCHODY				
p.p.	Wyszczególnienie	Plan Na 2008.r.	Plan po zmianach	Wykonanie	% wykonania	Plan na 2008.r	Plan po zmianach	Wykonanie	% wykonania
1.1.	Ośrodek Kultury	318.500	412.220,00	412.219,49	99,99	x	x	x	x
	Dotacja z budżetu	298.500	359.100,00	359.100,00	100	x	x	x	x
	Przychody ze sprzedaży usług własnych	20.000	53.120,00	53.119,49	99,99	x	x	x	x
	x	x	x	x	x	318.500	412.220,00	411.184,43	99,75
	Wynagrodzenia	x	x	x	x	182.500	170.755,70	170.755,70	100
	Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	x	x	x	x	25.000	25.782,66	25.782,66	100,00
	Zakup materiałów i usług	x	x	x	x	111.000	215.681,64	214.646,07	99,52
2.	Świetlice	95.550	58.041,93	57.407,75	98,91	x	x	x	x
	Dotacja z budżetu	90.550	51.102,30	51.102,30	100	x	x	x	x
	Przychody ze sprzedaży usług	5.000	6.939,63	6.305,45	90,86	x	x	x	x
	x	x	x	x	x	95550	58.041,93	57.407,75	98,91
	Wynagrodzenia	x	x	x	x	16.400	10.246,95	10.246,95	100
	Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	x	x	x	x	2.600	1.449,87	1.449,87	100
	Zakup materiałów i usług	x	x	x	x	76.550	46.345,11	45.710,93	98,63
3.	Biblioteki	111.530	94.530,00	94.530,00	100	x	x		
	Dotacja z budżetu	111.530	86.930,00	86.930,00	100		x	x	

Inne dotacje	x	7.600,00	7.600,00	100	111.530	94.530,00	94.530,00	100
Wynagrodzenia	x	x	x	x	72.300	58.925,79	58.925,79	100
Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	x	x	x	x	12.100	9.408,02	9.408,02	100
Zakup materiałów i usług	x	x	x	x	27.130	26.196,19	26.196,19	100
4. Baseny	95.537	78.830,37	78.830,64	100	x	x		
Dotacja z budżetu	79.537	61.537,00	61.537,00	100	x	x		
Przychody ze sprzedaży	16.000	17.293,37	17.293,64	100	x	x		
x	x	x	x	x	95.537	78.830,37	76.098,15	96,53
Wynagrodzenia	x	x	x	x	31.887	25.948,57	25.641,19	98,81
Składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	x	x	x	x	3.043	2.713,00	2.013,98	74,23
Zakup materiałów i usług	x	x	x	x	60.607	50.168,80	48.442,98	96,56
R A Z E M	621.117,00	643.622,30	642.987,88	99,9	621.117,00	643.622,30	639.220,33	99,3

Dział 921

Rozdział 92109

GOKSiR

Rozliczenie finansowe instytucji kultury

Ośrodek Kultury

Za okres 01.01.2008 do 31.12.2008

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2008 rok	Wykonanie za 2008 rok
1	2	3	4
1.	Przychody ogółem	412 220,00	412 219,49
	Z tego:		
1.1	a). dotacje z budżetu gminy	359 100,00	359 100,00
1.2	b). przychody ze sprzedaży usług własnych	41 643,00	41 642,69
1.3	c). inne : dorowizny, inne dotacje, współorganizacja imprez	11 477,00	11 476,80
2.	Rozchód ogółem:	412 220,00	411 184,43
	z tego:		
2.1	wynagrodzenia	170 755,70	170 755,70
	w tym:		
2.1.1	wynagrodzenia osobowe	137 571,60	137 571,60
2.1.2	nagrody z zakładowego funduszu nagród	x	x
2.1.3	honoraria	x	x
2.1.4	wynagrodzenie bezosobowe	32 500,00	32 500,00
2.2	składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	25 782,66	25 782,66
2.3	zakup materiałów i usług	215 681,64	214 646,07
	w tym:		
2.3.1	usługi remontowe	10 015,90	10 015,90
2.3.2	zakup materiałów i wyposażenia	30 650,41	30 464,01
	w tym:		
	-artykuły biurowe		2 180,51
	-wydawnictwo		365,00
	-materiały do zajęć plastycznych		1 990,58
	-środki czystości		867,11
	-materiały do remontu		1 373,42
	-materiały na imprezy i nagrody		4 310,34
	-zakup opału		4 653,69
	-zakup wyposażenia		13 510,34
	-inne materiały		1 213,02
2.3.3	Zakup usług pozostałych: w tym	138 481,56	138 249,62
	-nauka tańca		1 800,00
	-usługi wykonawców imprez		78 006,60
	-realizacja programów		3 095,04
	-opłaty bankowe		1 603,30
	-usługi naprawcze i serwisy komputerów		2 303,28
	-wywóz nieczystości		1 090,04
	-opłaty RTV		198,11
	-bhp		900,00
	-szkolenia		1 133,00

	-inne usługi obce		40 556,06
	-usługi prac użytecz publicznej		7 564,19
		4 986,00	
2.3.4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	31 547,77	4 986,00
2.3.5	Inne większe kwotowo wydatki (wymienić)		30 930,54
	-energia , woda		5 527,76
	-delegacje i ryczałty		7 546,72
	-podatek od nieruchomości		3 687,83
	-us ługi telekomunikacyjne		4 097,59
	-usługi transportowe		10 070,64

Dział 921
Rozdział 92109

Rozliczenie finansowe instytucji kultury
Świetlice
za okres 01.01.2008 do 31.12.2008
w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2008 rok	Wykonanie za 2008
1	2	3	4
1.	Przychody ogółem	58 041,93	57 407,75
	Z tego:		
1.1	a). dotacje z budżetu gminy	51 102,30	51 102,30
1.2	b). przychody ze sprzedaży usług własnych	5 000,00	4 365,82
1.3	c). inne (podać jakie)	1 939,63	1 939,63
2.	Rozchód ogółem:	58 041,93	57 407,75
	Z tego:		
2.1	wynagrodzenia	10 246,95	10 246,95
	w tym:		
2.1.1	wynagrodzenia osobowe	x	x
2.1.2	nagrody z zakładowego funduszu nagród	x	x
2.1.3	honoraria	x	x
2.1.4	wynagrodzenia bezosobowe	10 246,95	10 246,95
2.2	składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	1 449,87	1 449,87
2.3	zakup materiałów i usług	46 345,11	45 710,93
	w tym:		
2.3.1	remonty	4 783,44	4 783,44
2.3.2	zakup wyposażenia	3 331,62	3 331,62
2.3.3	materiały do remontów	3 940,48	3 940,48
2.3.4	inne większe kwotowo wydatki (wymienić)	34 289,57	33 655,39
	- podatek od nieruchomości	11 328,26	11 328,26
	- energia i woda	18 543,95	17 909,77
	- ubezpieczenia i ZAIKS	264,72	264,72
	- usługi transportowe	497,47	497,47
	- pozostałe	3 655,17	3 655,17

Dział 921
Rozdział 92116

Rozliczenie finansowe instytucji kultury
Biblioteki
Za okres 01.01.2008 do 31.12.2008r
w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2008 rok	Wykonanie za 2008 rok
1	2	3	4
1.	Przychody ogółem	94 530,00	94 530,00
	Z tego:		
1.1	a). dotacje z budżetu gminy	86 930,00	86 930,00
1.2	b). przychody ze sprzedaży usług własnych	x	x
1.3	c). inne (podać jakie)	7 600,00	7 7600,00
	BILIOTEKA NARODOWA		
2.	Rozchód ogółem:	94 530,00	94 530,00
	Z tego:		
2.1	wynagrodzenia	58 925,79	58 925,79
	w tym:		
2.1.1	wynagrodzenia osobowe	55 225,79	55 225,79
2.1.2	nagrody z zakładowego funduszu nagród	x	x
2.1.3	honoraria	x	x
2.1.4	wynagrodzenia bezosobowe	3 700,00	3 700,00
2.2	składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	9 408,02	9 408,02
2.3	zakup materiałów i usług	26 196,19	26 196,19
	w tym:		
2.3.1	remonty	4 412,00	4 412,00
2.3.2	zakup zbiorów bibliotecznych	13 100,12	13 100,12
2.3.3	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 040,00	2 040,00
2.3.4	inne większe kwotowo wydatki (wymienić)	6 644,07	6 644,07
	- energia	580,00	580,00
	- podróże służbowe krajowe	250,72	250,72
	- rozmowy telefoniczne i internet	2 482,41	2 482,41
	- materiały biurowe	1 573,96	1 573,96
	- ubezpieczenia	164,16	164,16
	- transport	311,35	311,35
	- pozostałe	1 281,47	1 281,47

Dział 926
Rozdział 92601
BASENY

Rozliczenie finansowe instytucji kultury
BASENY
za okres 01.01.2008 do 31.12.2008 r w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2008 rok	Wykonanie za okres od 01.01.-31.12.2008r
1	2	3	4
1.	Przychody ogółem	78 830,37	78 830,64
	Z tego:		
1.1	a). dotacje z budżetu gminy	61 537,00	61 537,00
1.2	b). przychody ze sprzedaży usług własnych	17 293,37	17 293,64
1.3	c). inne (podać jakie)	x	x
	Rozchód ogółem:	78 830,37	76 098,15
	Z tego:		
2.1	wynagrodzenia	25 948,57	25 641,19
	w tym:		
2.1.1	wynagrodzenia osobowe	7 887,00	7 579,62
2.1.2	nagrody z zakładowego funduszu nagród	x	x
2.1.3	honoraria	x	x
2.1.4	wynagrodzenie bezosobowe	18 061,57	18 061,57
2.2	składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	2 906,54	2 207,52
2.3	zakup materiałów i usług	49 975,26	48 249,44
	w tym:		
2.3.1	remonty	1 770,20	1 770,20
2.3.2	zakup materiałów do remontu i podchloryn	22 457,99	20 863,39
2.3.3	zakup usług pozostałych	1 881,32	1 881,32
2.3.4	inne większe kwotowo wydatki (wymienić)	23 865,75	23 734,53
	-energia i woda	16 482,29	16 415,88
	-podatek od nieruchomości	3 517,48	3 517,48
	-usługi transportowe	900,40	900,40
	-ekspertyzy analizy	274,11	274,11
	-rozmowy telefoniczne komórka	74,36	74,36
	-zakup wyposażenia	2 617,11	2 552,30

INFORMACJA O STANIE NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY NA 31.12.2008r

Lp	Należność z tytułu	Ogółem	w tym wymagalne
1	Stan gotówki na 31.12.2008r	6.051,52	x
2	U.S rozliczenia z podatku VAT	8.210,00	x
3	Naliczona energia za lokal użytkowy	870,71	x
	RAZEM	15.132,23	x
Lp.	Zobowiązania z tytułu		
1	Z tytułu dostaw i usług	2.164,44	x
2	Naliczone wynagrodz za m-c 12/2008	11.678,56	x
3	Naliczone składki ZUS i pod.od wynagr za m-c 11/08 i 12/08	15.830,07	x
	R AZEM:	29.673,07	x

Załącznik nr 7 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r

Dobromierz, dnia 28 luty 2009r.

L.dz. /II/2009

**Wójt Gminy Dobromierz
Czesław Drag**

Dotyczy: Dodatkowa informacja z prowadzenia działalności kulturalnej Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Dobromierzu za rok 2008.

Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Dobromierzu - instytucja powołana do upowszechniania kultury, krzewienia kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy. W ramach swojej działalności zajmuje się organizowaniem i wspieraniem amatorskiego ruchu artystycznego, pobudzaniem dzieci, młodzieży oraz dorosłych do aktywnego, twórczego i kulturalnego spędzania wolnego czasu po pracy i nauce. Prowadzi działalność impresaryjną, zapraszając i prezentując mieszkańcom gminy artystów profesjonalnych. Działając na rzecz społeczności lokalnej organizuje różnego rodzaju imprezy sportowe, na szczeblu gminnym, oraz powiatowym. Ponadto prowadzi działalność wystawienniczą organizując rozmaite wystawy i wernisaże. Do istotnych zadań Ośrodka należy prowadzenie bibliotek i promocja czytelnictwa.

W ramach Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji działają:

- Gminna Biblioteka Publiczna oraz jej trzy filie,
- świetlice wiejskie
- obiekt basenowy.

Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji finansowany jest w formie dotacji z budżetu gminy Dobromierz, otrzymuje dotacje celowe, wypracowuje także dochody własne.

W roku 2008 otrzymał dotację z budżetu gminy w wysokości 558.669,30 zł dotacji z Biblioteki Narodowej 7.600,00zł , od innych jednostek 600,00zł otrzymano darowizny w postaci pieniężnej na kwotę 3.350,00 zł, na współorganizację imprez kwotę 7.426,80 oraz osiągnięto przychody własne w wysokości 64.125,33zł, co łącznie stanowi kwotę 641.871,43 zł

Koszty działalności wyniosły 680.007,11 zł.

Z czego poniesione koszty to:

• amortyzacja	-	29.748,00 zł
• zużycie materiałów i energii	-	83.764,91 zł
• zakup usług obcych	-	183 861,87 zł
• podatki i opłaty	-	16.335,00 zł
• wynagrodzenia osobowe i bezosob.	-	265 569,63 zł
• koszt ubezpieczeń społecznych	-	45 874,07 zł

i innych świadczeń

• pozostałe koszty rodzajowe	-	43 814,85 zł
• inne koszty operacyjne	-	11.038,78 zł

W 2008 roku rachunek strat i zysków wykazuje stratę w wysokości 38.135,68zł. Na ujemny wynik finansowy składa się naliczona amortyzacja za 2008 rok 29.748,00 zł oraz zakupione wyposażenie do planowanej klubo-kawiarni w Dobromierzu za 8.000,00zł. Rachunek zysków i strat za 2008 rok w załączeniu. Stan na początek 2008 roku, zwiększenia i zmniejszenia oraz stan końcowy funduszu podstawowego jest uwzględniony w zestawieniu zmian w funduszu własnym.

Realizacja zadań GOKSiR-u koncentruje się przede wszystkim w budynku Ośrodka Kultury w Dobromierzu oraz w świetlicach wiejskich w miejscowościach: Rostoka, Jugowa, Szymanów, Pietrzyków, Klaczyna, Gniewków, Czernica, Bronów, Borów.

Zadaniem GOKSiR-u jest również administrowanie basenów kąpielowych w Dobromierzu, organizowanie zajęć i imprez podczas sezonu letniego.

Działalność merytoryczną Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Dobromierzu w roku 2008 można podzielić na trzy kierunki:

1. Organizacja imprez własnych i udział organizacyjny w imprezach zewnętrznych.
2. Współorganizacja imprez sołeckich w zakresie: obsługi, nagłośnienia, pomocy merytorycznej i technicznej.
3. Zajęcia stałe, czyli sekcje, kluby i zespoły zainteresowań.

IMPREZY :

a/ rekreacyjno – sportowe:

- ☞ Powiatowy turniej piłki nożnej, dzieci do lat 13, Dobromierz - I miejsce - 100 osób /02.02.08
- ☞ Nocny turniej piłki siatkowej, Dobromierz - 60 osób /01.02.08
- ☞ Turniej tenisa stołowego szkół podstawowych, Dzierzków - 30 osób /23.01.08
- ☞ Turniej halowej piłki nożnej - Rostoka, szkoły podstawowe - 30 osób
- ☞ Turniej piłki siatkowej dziewcząt - Rostoka, szkoły podstawowe - 20 osób
- ☞ Piłkarska Kadra Czekaj, turniej powiatowy do lat 16-Rostoka - 60 osób
- ☞ Halowy turniej piłki nożnej trampkarzy, Dobromierz - 100 osób
- ☞ Tymbarkowy turniej piłkarski dla dzieci do lat 10-ciu, Dobromierz - 36 osób
- ☞ XIV Sportowy Turniej Miast i Gmin – 2600 osób/28.05.2008
- ☞ Zakończenie sezonu u trampkarzy w Roztoce - 23 osoby/31.05.2008
- ☞ 1. Mityng Lekkoatletyczny, hala sportowa w Roztoce, 40 osób/16.06.2008
- ☞ Obóz szkoleniowo - wypoczynkowy w Bystrzycy Kłodzkiej dla trampkarzy 22 osoby/ 18-25.08.2008.
- ☞ Inauguracja sezonu piłkarskiego u trampkarzy – 20 osób/7.09.2008
- ☞ Otwarty Turniej Tenisa Stołowego, hala sportowa w Dobromierzu, 20 osób/3.11.2008
- ☞ Mikołajowy Turniej Gier i Zabaw o Puchar Wójta Gminy Dobromierz, hala sportowa w Roztoce, 70 osób + 200 dzieci przybyłych /5.12.2008
- ☞ Powiatowy Świąteczny Turniej Piłki Nożnej Halowej o „Puchar Dobromira”, hala sportowa Dobromierz, 30 osób/13.12.2008

b/ kulturalne:

- Bal sylwestrowy z 31.12.2007/01.01.2008 – 40 osób
 - ☞ Konkurs plastyczny „Laurka dla babci i dziadka” - 83 osoby/21.01. 08
 - ☞ Ferie Zimowe - wyjazdy zorganizowane:
 - ☞ Aquapark Polkowice - 55 osób /13.02.08
 - ☞ ZOO Wrocław - 49 osób /15.02.08
 - ☞ Multikino Wrocław - 46 osób /18.02.08
 - ☞ Park Dinozaurów - 48 osób /20.02.08
 - ☞ zajęcia plastyczne, gry i zabawy/ GOKSiR Dobromierz – 128 osób
 - ☞ zajęcia sportowo-rekreacyjne; treningi piłki nożnej, Rostoka – 120 osób
 - ☞ Konkurs plastyczny „Moja walentynka” - 15 osób /14.02.08
 - ☞ Dzień Kobiet; Dobromierz- koncert zespołu „Bayer Full” 700 osób /8.03.08
 - ☞ Konkurs recytatorski „PEGAZIK” - etap gminny - 18 osób /12.03.08
 - ☞ Konkurs plastyczny „Pisanki, kraszanki, palmy wielkanocne” - 15 osób
 - ☞ Konkurs plastyczny „Moja mama” - 19 osób /26.05.08
 - ☞ 6. Dni Dobromierza (koncert zespołu „Fan-tastic”) 650 osób /08.06.08
 - ☞ Noc Cygańska - Rostoka 1500 osób /21.06.08

- ☒ Dziecięcy festyn sportowy w Borowie – 50 osób/27.06.2008
- ☒ Festyn sportowo – rekreacyjny w Pietrzykowie – 100 osób/6.07/2008
- ☒ „Piknik pod gołym niebem” w Roztoce – 200 osób/19.07.2008
- ☒ Festyn sportowo – rekreacyjny w Borowie – 250 osób/17.08.2008
- ☒ Gminne dożynki z udziałem zespołu „Skaldowie”- 500 osób/24.08.2008
- ☒ Dożynki w Czernicy – 200 osób/13.09.2008
- ☒ 2. Piknik Integracyjny w Dzierzkowie – 60 osób/20.09.2008
- ☒ Studencki plener pn. Malowanie Dobromierza w Dobromierzu z udziałem studentów ASP Wrocław – 10 osób/ 17-29.09.2008
- ☒ „Dzień Chłopca”, zabawa dla młodzieży 40 osób/1.10.2008
- ☒ Konkurs plastyczny pn. „Mała i Duża ojczyzna” 133 osoby/11i12.2008
- ☒ 90. Rocznica Narodowego Święta Niepodległości Polski, akademie w Zespole Szkół w Roztoce z udziałem Zespołu Pieśni i tańca Śląsk, 700 osób/10.11.2008
- ☒ Otwarcie „Galerii na półpiętrze”, 8-10 osób/10.12.2008
- ☒ Premiera amatorskiego teatru młodzieżowego, wystawiono sztukę wigilijną pn. „Nie było dla nich miejsca”, na scenie 10 osób, na widowni 100/27.12.2008

c/ udział w imprezach zewnętrznych, współorganizacja:

- ☒ Powiatowy Turniej tenisa stołowego w Lutomii Górnej - 60 osób /09.03.08
- ☒ Strefowy turniej piłki nożnej dzieci do lat 13, Strzegom III miejsce - 80 osób
- ☒ Dolnośląski finał tenisa stołowego – Krosnowice -100 osób
- ☒ Inauguracja wiosennego sezonu piłkarskiego młodych piłkarzy Granit - GOKSiR 20 osób/12.04.08
- ☒ Koncert kolęd i pastorałek - Roztoka 115 osób/, Gniewków 90 osób /20.01.08
- ☒ Zabawa choinkowa - Dzierzków
- ☒ Zabawa choinkowa - Dobromierz /02.02.08
- ☒ Udział w turnieju piłki nożnej Coca Cola Cup 2008 w kategorii szkół podstawowych w Jarosławie – 12 osób/10.04.2008
- ☒ Mistrzowie klawiatury; konkurs keyboardowy - Świdnica - 6 osób /24.04.08
- ☒ Turniej o Puchar Mlecznego Startu – Wrocław – 15 osób /27.04.2008
- ☒ Spotkanie Weteranów „Dzień Zwycięstwa”- GOKSiR Dobromierz 30osób /09.05.08
- ☒ Festyn sportowo – rekreacyjny - Roztoka /01.05.08
- ☒ Festyn sportowo – rekreacyjny - Szymanów /03.05.08
- ☒ Dzień Dziecka – Bronówek 300 osób /30.05.08
- ☒ Pierwszy Piknik Dzierzkowski 200 osób/ 24.05.08
- ☒ Festyn sportowo – rekreacyjny - Kłaczyna 130 osób /28.06.08
- ☒ 1. Regionalny Przegląd Amatorski Zespołów Artystycznych Seniorów pn. „Śpiewać każdy może” okręgu wałbrzyskiego, Zespół Dobromierzanie/11.10.2008

- ☞ Turniej Piłki Nożnej Trampkarzy w Jeleniej Górze, 12 osób/23.11.2008

ZAJĘCIA STAŁE:

- ☞ zajęcia plastyczne (Dobromierz) - grupa młodsza i grupa starsza 70 osób
- ☞ ognisko muzyczne (Dobromierz) - 12 osób
- ☞ zajęcia sportowe (Dobromierz, Roztoka, Gniewków, Dzierzków) – 105 osób
- ☞ zajęcia zespołu folklorystycznego "Dobromierzanie" (Dobromierz) - 21 osób
- ☞ zajęcia zespołu wokально-instrumentalnego DuDuDu (Dobromierz) 5 osób
- ☞ zajęcia zespołu wokально-instrumentalnego „Friends” Mateusza Najwer (Dobromierz) - 4 osoby
- ☞ aerobik (Roztoka) – 30 osób
- ☞ karate (Roztoka) – 12 osób
- ☞ Szkolny Bank Informacji – 20 osób. W ramach działalności SBI opracowano i wstępnie przygotowano do wydania broszury pt. „Roztoka dawniej i dziś”. Po napisaniu kolejnych dwóch rozdziałów i pozyskaniu pieniędzy spoza budżetu pozycja ta zostanie skierowana do druku.
- ☞ kółko dramatyczne (Dobromierz) od października 2008 – 10 osób.

W imprezach własnych GOKSiR-u, oraz tych które GOKSiR współorganizował w 2008r. uczestniczyło około 7466 osób, ponadto 2600 osób uczestniczyło w XIV Sportowym Turnieju Miast i Gmin (impreza o zasięgu krajowym). Łącznie w zaproponowanych formach działalności w roku ubiegłym uczestniczyło 10 066 osób (bez basenów). Podsumowując uczestników biorących udział we wszystkich formach, w tym którzy kupili bilety na basen oraz którzy skorzystali z wejścia bezpłatnego daje to liczbę 13 755.

W stałych zajęciach proponowanych przez GOKSiR uczestniczyło 289 osób.

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Dobromierzu w okresie od stycznia do grudnia zrealizował 17 odcinków Internetowej Telewizji Dobromierz:

- ☞ Noc cygańska w Roztoce;
- ☞ Dni Dobromierza;
- ☞ Uroczystość Bożego Ciała w Gniewkowie;
- ☞ Uroczystość Bożego Ciała w Dobromierzu;
- ☞ Uroczystość Bożego Ciała w Roztoce;
- ☞ Występ zespołu folklorystycznego „Dobromierzanie”;
- ☞ Świat ci podaruję – 8 marca 2008.
- ☞ Sprzyjające watry
- ☞ Mammografia w gminie
- ☞ Relacja z XIX sesji Rady Gminy
- ☞ Sesja Absolutoryjna
- ☞ Drogi do przyszłości
- ☞ Dni szymanova

- ☞ Dzień Dziecka w gminie
- ☞ Dożynki gminne 2008
- ☞ Relacja z otarcia drogi Dzierzków, Gniewków
- ☞ Akademia z okazji Święta Niepodległości – występ Zespołu Pieśni i tańca Śląsk

Dodać należy, że w roku minionym wyemitowano w ramach Internetowej telewizji Dobromierz 24 odcinki. W sezonie letnim z basenów skorzystało 3220 osób. Zestawienie sprzedanych biletów przedstawia się następująco:

Lp.	Cena biletu	Ilość sztuk sprzedanych	Kwota /Brutto/
1.	7,00 zł	1404 sztuk	9828,00 zł
2.	3,50 zł	1318 sztuk	4613,00 zł
3.	1,50 zł	415 sztuk	622,50 zł
4.	2,50 zł	83 sztuki	207,50 zł
RAZEM		3220 sztuk	15 271,00 zł

W minionym sezonie udało nam się utrzymać wodę w należyтым stanie. Nawet nas za to chwalono. Niestety aura w ubiegłym roku nie sprzyjała, stąd tylko takie dochody.

Dodać należy, że obiekt basenów kąpielowych wymaga kapitalnego remontu. Stosowny wniosek o pieniądze na remont został złożony do Urzędu Marszałkowskiego we Wrocławiu w ramach drugiego etapu „Mała Odnowa Wsi”. Nie został jednak pozytywnie rozpatrzony.

Baseny wybudowane w roku 1986 są już dość mocno wyeksploatowane. W najgorszym stanie są urządzenia i instalacja wodna służąca napełnianiu basenów. Mocno skorodowana jest instalacja napełniająca basen. Dlatego w tym roku trzykrotnie musieliśmy łątać przerdzewiałe rury. Gdyby nie pomoc Zakładu Obsługi Komunalnej mielibyśmy poważne problemy. Wzajemna współpraca sprawiła, że udało nam się utrzymać wodę do końca sezonu w bardzo

dobrym stanie. Oprócz uszczelniania instalacji zmuszeni byliśmy wymienić również chlorator oraz zawody przy natryskach zewnętrznych.

Oddzielnego omówienia wymagają remonty administrowanych przez GOKSiR pomieszczeń. I tak w roku 2008 wykonaliśmy następujące prace remontowe:

Pomieszczenia budynku GOKSiR:

- ☞ Usunięcie zacieków i uzupełnienie tynku w pomieszczeniu sali dużej na drugim piętrze;
- ☞ Malowanie pomieszczeń drugie piętro (sala duża, sala muzyczna, korytarz, klatka schodowa);
- ☞ Malowanie biura (księgowość), szaf metalowych oraz okien, pierwsze piętro
- ☞ Malowanie toalet oraz korytarza na parterze;
- ☞ Malowanie okien (sala widowiskowa, kuchnia, garderoba, biuro dyrektora).

Świetlica wiejska w Czernicy:

- ☞ Remont korytarza – pierwsze piętro, parter i toalety;
- ☞ Usunięcie starych powłok farb i tynku;
- ☞ Położenie nowej gładzi na ścianach i sufitach; malowanie ścian i sufitów;
- ☞ Malowanie okien drzwi;
- ☞ Obudowa drzwi oraz schodów na strych do kuchni i świetlicy środowiskowej;
- ☞ Wymiana tapicerki na krzesła i zakup stołów do świetlicy dużej;

Świetlica wiejska w Dzierzkowie:

- ☞ Naprawa i uzupełnienie ogrodzenia przy świetlicy;
- ☞ Nasadzenie nowych drzewek i krzewów;
- ☞ Wyrównanie terenu po nawiezieniu ziemi i dosianie trawy;
- ☞ Malowanie ogrodzenia przy świetlicy i bramek na boisku wiejskim;
- ☞ Koszenie terenu przy świetlicy i koszenie boiska wiejskiego.

Świetlica wiejska w Borowie:

- ☞ Malowanie toalety i zaprawek murarskich w świetlicy;
- ☞ Naprawa i malowanie urządzeń na placu zabaw przy boisku wiejskim;
- ☞ Koszenie boiska wiejskiego.

Świetlica wiejska w Gniewkowie:

- ☞ Szklenie wybitych okien;
- ☞ Zabezpieczenie szatni dla sportowców przy świetlicy przed dewastacją (okna, drzwi);
- ☞ Pomalowanie sceny;
- ☞ Wykonanie progu (stopnia) przed wejściem głównym;
- ☞ Założenie wodomierza;
- ☞ Koszenie boiska wiejskiego.

Świetlica wiejska w Pietrzykowie:

1. Remont kapitalny w ramach wniosku Mała Odnowa Wsi

Świetlica wiejska w Kłaczynie

2. Dwukrotne szklenie okien;

3. Naprawa instalacji elektrycznej;
4. Wymiana kranu w toaletach;
5. Naprawa drzwi w toaletach.

Świetlica wiejska w Jugowej:

1. Naprawa instalacji kanalizacyjnej;
2. Naprawa wodomierza;
3. Uruchomienie pieca

Reasumując:

Oprócz zajmowania się działalnością kulturalno oświatową i kulturalno wychowawczą w życiu społecznym gminy realizowaliśmy zadania określone dość szczegółowo:

- Tworzyliśmy płaszczyznę kontaktów ze sztuką;
- Stworzyliśmy ramy do amatorskiej twórczości artystycznej;
- Aranżowaliśmy zabawę i wypoczynek;
- Uzupełnialiśmy działalność instytucji kształceniowych;
- Pomagaliśmy w rozwijaniu i realizacji zainteresowań hobbystycznych;
- Ułatwialiśmy kontakty społeczne poprzez adaptację jednostek w grupach, pobudzaliśmy tym samym ich aktywność społeczną.

Realizacja tych zadań to nasze duże osiągnięcie, podobnie jak również rozbudzenie w lokalnych grupach działania autentycznych potrzeb kulturalnych. Dużym osiągnięciem jest również sprawne organizowanie imprez masowych zwłaszcza tych okolicznościowych. Zorganizowanie występu Zespołu Pieśni i Tańca „Śląsk” w pełnym składzie jest tego dobitnym przykładem.

Zdajemy sobie również sprawę ze słabszych stron naszej działalności.

1. Nie udało nam się w równym stopniu rozbudzić aktywność kulturalną wśród mieszkańców Kłaczyny, Jugowej czy też Bronowa.
2. Nie udało nam się zatrudnić wykwalifikowanego instruktora do nauki tańca.
3. Odpadł nasz wniosek na remont basenów letnich.
4. Niesystematycznie pracowały koła i sekcje zainteresowań działające przy naszej instytucji.
5. Nie udało nam się wypromować lokalnego produktu np. regionalnej nalewki, regionalnej potrawy jak również miejscowych pasjonatów: pszczelarzy, rękodzieła, hafciarzy itp.

Powyższe słabe strony będziemy musieli w roku bieżącym zniwelować.

Niezależnie od nich mamy poczucie dobrze spełnionego obowiązku. W naszej ocenie z roku na roku gminna kultura ma się lepiej.

Załącznik nr 8 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r.

**Wykorzystanie dotacji celowej przekazanej przez Gminę Dobromierz na zadania związane
z upowszechnieniem kultury fizycznej i sportu¹ w 2008 roku**

Podmiot dotowany	Planowana dotacja	Przekazana dotacja	Wydatki podmiotu dotowanego		% udział wydatków z dotacji w wydatkach ogółem
			Ogółem	w tym: z dotacji	
LKS „Granit” Roztoka	21.800,00	21.800,00	24.280,00	21.800,00	89,79
LKS Kłaczyna	12.500,00	12.500,00	13.900,00	12.500,00	89,93
LKS „Płomień” Dobromierz	12.500,00	12.500,00	15.071,50	12.500,00	82,94
UKS Gniewków	2.304,00	2.304,00	2.653,76	2.304,00	86,82
Razem:	49.104,00	49.104,00	55.905,26	49.104,00	87,83

¹Dotacje przyznane na podstawie ustawy o pożytku publicznym

Załącznik nr 9 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r.

**Sprawozdanie opisowe Zakładu Obsługi Komunalnej
w Dobromierzu z wykonania planu finansowego za okres od 01.01.2008 do 31.12.2008**

I. Wykonanie planu finansowego - przychodów za I-XII 2008r.

Dział	Rozdział		Plan	Wykonanie	% wyk.	Zaległ.
700	70001	0750 Przychody z najmu składników majątkowych w tym: -czynsz mieszkalny - czynsz za lokale użytkowe - dzierżawa gruntów /ogródk przydomowe/	402.215,00	380.210,90	94,53	173.954,70
			348.825,00	334.453,59	95,88	168.530,11
			52.490,00	41.810,31	79,65	2.360,06
			900,00	3.947,00	438,56	3.064,53
		0830 Wpływy z usług w tym: -woda -pozostałe usługi	2.680.277,00	1.915.965,76	71,48	111.026,27
			319.130,00	342.914,86	107,45	97.623,68
			2.361.147,00	1.573.050,90	66,62	13.402,59
		0920 Pozostałe odsetki	16.800,00	17.586,15	104,68	76.189,56
		0970 Wpływy z różnych dochodów	182.432,00	2.187,79	1,20	-
Razem:			3.281.724,00	2.315.950,60	70,57	361.170,53
Inne zwiększenia (zmniejszenie odpisu aktualizującego należności)			-	32.786,15	-	-
Ogółem:			3.281.724,00	2.348.736,75	71,57	361.170,53

Przychody i rozliczenie opłat z tytułu najmu lokali mieszkalnych

Przychody z tyt. najmu lokali i opłat dodatkowych za I - XII 2008r. - 410.972,97

(wg obciążenia, w tym woda z ujęć wodociągowych 7.877,11)

Dochody uzyskane w okresie I - XII 2008r. - 397.866,92

Stan zaległości na dzień 01.01.2008r. - 150.531,60

Stan zaległości na dzień 31.12.2008r. - 168.530,11

Stan nadpłat na dzień 01.01.2008r. - 6.731,85

Stan nadpłat na dzień 31.12.2008r. - 4.896,71

Rozliczenie zaległości za czynsz na poszczególne miejscowości w porównaniu do liczby najemców przedstawia się następująco:

Miejscowość	Kwota zaległości	Liczba Najemców I właścicieli	Liczba dłużników z zadłużeniem co najmniej 6 m-cy	Kol. 4 : 3 w %
1	2	3	4	5
Dobromierz	30.299,04	43	7	16,3
Dzierzków	22.772,86	32	9	28,1
Borów	36.322,11	50	11	22,0
Czernica	31.680,96	22	5	22,7
Pietrzyków	1.092,00	7	-	-
Kłaczyna	16.016,18	8	3	37,5
Jaskulin	1.686,96	15	2	13,3
Szymanów- Siodłkowice	1.631,29	12	1	8,3
Roztoka	2.277,32	12	2	16,7
Gniewków	22.009,44	44	8	18,2
Razem najemcy	165.788,16	245	48	19,6
Właściciele lokali	2.741,95	2	1	50,0
Ogółem	168.530,11	247	49	19,8

Zaległości na dzień 01.01.2008r. wynosiły **150.531,60 zł**, natomiast na dzień 31.12.2008 r. **168.530,11 zł** nastąpił wzrost zadłużenia o kwotę **17.998,51 zł**.

Wzrost ten spowodowany jest znacznie wyższym wymiarem narastających zaległości opłat czynszowych okresu sprawozdawczego w stosunku do lat ubiegłych.

Zakład wobec dłużników wystawia regularnie upomnienia z informacją o obowiązku regulowania zadłużeń, jak również informacje o możliwości skorzystania z różnych form pomocy w spłacie zadłużeń tj. pomoc finansowa z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, podpisanie zobowiązań spłaty zadłużenia w dogodnych miesięcznych ratach, korzystanie z dodatku mieszkaniowego.

W stosunku do osób, które nie regulują na wezwania i nie podejmują żadnych działań w spłacie zadłużeń, zostały wszczęte postępowania sądowe.

- Skierowano na drogę postępowania sądowego 38 pozwów o nakaz zapłaty na kwotę 87.761,02 zł, w tym odsetki 13.770,22 zł.
- Na dzień 31.12.2008 r. zakład przekazał 38 nakazów zapłaty do komornika celem wyegzekwowania należnych nam kwot w wyniku czego pozyskano kwotę 16.225,47 zł, w tym odsetki 2.513,94 zł. skuteczność ścigalności jest wobec 15 najemców, w toku postępowania pozostało 9 najemców na kwotę 31.193,73 zł, w tym odsetki 4.325,66 zł, a wobec 14 najemców umorzono postępowanie egzekucyjne na kwotę 31.291,61 w tym odsetki 4.378,15 zł.
- 19 osób skorzystało z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobromierzu na częściową spłatę zadłużenia w kwocie 7.089,23 zł, w tym odsetki 927,73 zł.
- 29 osób otrzymało dodatek mieszkaniowy i pozyskano kwotę 20.444,39 zł.

Przychody i rozliczenie opłat z tytułu dostawy wody

Przychody z tytułu dostawy wody za I – XII 2008r.

Ogółem	335.037,75
w tym:	
Ujęcie wodociągowe w Dobromierzu	49.253,10
Ujęcie wodociągowe Serwinów- Jugowa	61.345,45
w tym:	
Serwinów	20.780,12
Jugowa	40.565,33
Sieć wodociągowa zasilana z SUW D-rz	195.818,40
w tym:	
-Bronów	7.400,10
-Klaczyna + Celów	39.670,90
-Roztoka	48.249,09
-Borów	27.275,79
-Szymanów	30.050,78
Siodłkowice	9.481,73
-Jaskulin	15.100,20
-Modlęcin	18.589,81
<i>Wodociąg Czernica</i>	28.620,80

Przychody z tyt. dostawy wody za I- XII 2008r. wg obciążenia - 335.037,75 zł

Dochody uzyskane w okresie I- XII 2008r. - 338.358,44 zł

Stan zaległości na dzień 01.01.2008r. - 77.816,97 zł

w tym:

- z terminem płatności w m-cu I/2008r./ - 13.341,15 zł
- zadłużenie przeterminowane - 64.475,82 zł

Stan zaległości na dzień 31.12. 2008r. - 97.623,68 zł

w tym:

- z terminem płatności w m-cu I/2009r./ - 36.023,00 zł
- zadłużenie przeterminowane - 61.600,68 zł

Stan nadpłat na dzień 01.01.2008r. - 2.937,90 zł
Stan nadpłat na dzień 31.12.2008r. - 2.612,93 zł

Rozliczenie zaległości za wodę na poszczególne miejscowości przedstawia się następująco

<i>Miejscowość</i>	<i>Kwota zaległości Ogółem</i>	<i>W tym kwota zaległości z terminem płatności w m-cu styczeń 2009</i>	<i>W tym zaległości powyżej 6 m-cy</i>	<i>Liczba dłużników ogółem</i>	<i>Liczba dłużników z term. płatności w m-cu styczniu 2009 r.</i>	<i>W tym liczba dłużników zadłuż. powyżej 100 zł</i>
1	2	3	4	5	6	7
Dobromierz	10.991,84	4.201,92	3.119,43	86	35	33
Jugowa	14.200,00	6.438,35	7.126,07	70	52	25
Serwinów	3.800,40	783,98	2.333,80	15	7	5
Czernica	13.854,60	4.400,90	7.660,20	62	36	20
Szymanów	11.500,24	4.839,67	4.550,00	60	40	22
Siodlkowice	1.752,94	810,00	296,28	12	7	4
Jaskulin	5.832,43	2.500,00	3.061,47	9	4	6
Klęczyna +Celów	7.217,54	3.540,00	1.282,98	57	42	23
Bronów	2.526,00	820,00	500,80	10	5	2
Roztoka	18.855,43	4.888,18	10.340,63	91	45	39
Borów	7.092,26	2.800,00	3.288,85	51	30	17
Ogółem	97.623,68	36.023,00	43.560,51	523	303	196

Zaległości przeterminowane na dzień 01.01.2008 r. wynosiły **64.475,82 zł** natomiast na dzień 31.12.2008r. **61.600,68 zł**; nastąpił spadek zadłużenia przeterminowanego za wodę o kwotę **2.875,14 zł**.

W stosunku do osób zalegających w płatnościach za wodę są wysyłane regulame wezwania do zapłaty, które dostarcza osobiście pracownik zakładu i informuje o obowiązku regulowania spłat zadłużenia jak również o możliwości korzystania z pomocy finansowej z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobromierzu oraz podpisania zobowiązań spłaty zadłużenia w dogodnych miesięcznych ratach. Dłużnicy są informowani o odłączeniu zasilania ich posesji w wodę w przypadkach

nieuregulowania wieloletnich zadłużeń /aktualnie obowiązujące prawo zezwala na tego typu działania po drugim wezwaniu do zapłaty, jedynym warunkiem jest wskazanie źródła poboru wody/.

W stosunku do osób, które nadal nie wywiązywały się z uregulowania zadłużeń zostały wszczęte postępowania sądowe.

- Przekazano do sądu 20 pozwów o nakaz zapłaty na kwotę: 15.261,99 zł, w tym odsetki 2.235,68 zł.
- Na dzień 31.12.2008r. przekazano 20 nakazów zapłaty do komornika celem wyegzekwowania należnych nam kwot w wyniku czego pozyskano kwotę 4.812,76 zł w tym odsetki 294,40 zł, skuteczność ścigalności jest wobec 13 dłużników, w toku postępowania pozostał 1 dłużnik na kwotę 143,75 zł, a wobec 6 dłużników umorzono postępowanie egzekucyjne na kwotę 2.950,13 zł.
- 22 osoby skorzystało z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobromierzu na częściową spłatę zadłużenia w kwocie: 2.205,74 zł w tym odsetki 320,70 zł.

W m-cu XII 2008r. wystosowano do 3-ch dłużników pisma o zamiarze odcięcia dostawy wody do posesji. W efekcie wysłanych pism 2 dłużników uregulowało zadłużenie w kwocie 3.989,62zł, wobec czego odstąpiono od wykonania odcięcia wody, natomiast u 1 dłużnika ze względu nie uregulowania zaległości odcięto dopływ wody do posesji.

II. Wykonanie planu finansowego kosztów zakładu budżetowego

Dział 700 rozdział 70001

	Treść	Plan	Wykonanie
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń w tym: - zakup wody 1.969,28 - ekwiwalenty pracowników i świadczenia poborowych 10.983,83	17.000,00	12.953,11
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	650.000,00	640.995,86
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	52.000,00	47.867,01
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	125.000,00	108.774,99
4120	Składki na Fundusz Pracy	20.000,00	18.837,11
4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	7.000,00	5.798,38
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	35.000,00	32.515,80
4210	Zakup materiałów i wyposażenia w tym: - paliwo 96.753,81 - materiały do remontów budynków komunalnych 63.975,67 - materiały do remontu pomieszczeń ZOK 1.591,33 - materiały do prac wodoc. 9.734,85 - materiały biurowe 5.293,41 - zakup wyposażenia i sprzętu 16.097,87 - pozostałe materiały 20.940,79 - zakup podchlorynu 5.520,00 - materiały i części do śr. transp. 6.363,02 - materiały do prac zleconych 235.569,93	1.017.883,00	461.840,68

4260	Zakup energii w tym: - energia zakład 17.039,37 - energia ujęć wodoc. 65.591,61 - energia klatek schod. 13.536,53 - energia dom przedp. 519,86 - zakup wody 17.457,76	125.000,00	114.145,13
4270	Zakup usług remontowych	32.000,00	17.992,65
4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00	1.310,00
4300	Zakup usług pozostałych w tym: - wywóz nieczystości 58.375,48 - usługi kominiarskie 4.947,68 - opłaty pocztowe 3.339,80 - prowizje bankowe 1.567,25 - dzierżawa butli tlenu 742,86 - szkolenia 1.066,14 - usługi informatyczne 3.719,15 - pozostałe usługi 38.507,96 - badanie wody 6.089,45 - dozór techniczny 699,30 - zakup usług do prac zleconych 486.315,57	867.000,00	605.370,64
4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.000,00	425,06
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000,00	3.599,73
4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	8.000,00	4.463,34
4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	2.000,00	0,00
4410	Podróże służbowe krajowe - ryczałt samochodowy 5.470,29 - delegacje 2.091,87	8.000,00	7.562,16
4430	Różne opłaty i składki w tym: - opłaty za korzystanie ze środowiska 17.355,43 - ubezpieczenia 8.455,00	37.000,00	25.810,43
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	21.800,00	19.156,67
4460	Podatek dochodowy od osób prawnych	10.000,00	0,00
4480	Podatek od nieruchomości	210.700,00	208.738,00
4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostki samorządu terytorialnego	550,00	521,00
4530	Podatek od towarów i usług	5000,00	4.307,93
4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	8.000,00	6.289,44
4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00	1.693,36
4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	3.000,00	772,87

6080	Wydatki na zakupy inwestycyjne zakładów budżetowych	10.000,00	0,00
Razem:		3.282.933,00	2.351.741,35
Inne zmniejszenia:		-	941,32
Ogółem:		3.282.933,00	2.352.682,67

W ramach wydatkowanych środków na działalność jednostki wykonano prace związane z utrzymaniem wodociągów i substancji mieszkaniowej oraz prace zlecone na rzecz gminy poza zakresem statutowej działalności zakładu.

**Wykaz prac wykonanych przez Zakład Obsługi Komunalnej
w Dobromierzu w okresie I-XII 2008r.**

**PRACE W ZAKRESIE UTRZYMANIA SUBSTANCJI MIESZKANIOWEJ ADMINISTROWANEJ
PRZEZ ZAKŁAD OBSŁUGI KOMUNALNEJ W DOBROMIERZU.**

Lp.	Nazwa zadania	ogółem
	Borów	
1.	Bud. nr 34 – montaż wodomierzy w lokalach najemców	585
2.	Bud. nr 41 – wymiana instalacji elektrycznej w lokalu nr 8	1.265
3.	Bud. nr 44 - remont lokalu po zmianie najemcy - czyszczenie rynien dachowych - przegląd inst. elektrycznej w budynku (klatka schodowa)	9.639 17 171
4.	Bud. nr 45 - przebudowa pieca kaflowego w lokalu nr 1 - zakup i montaż pieca grzewczego do lokalu nr 4 - wykonanie łazienki w lokalu nr 4 - zakup i montaż pieca grzewczego do lokalu nr 5 - wymiana okien i uzupełnienie tynku w lokalu nr 5 - drobne naprawy inst. elektrycznej w lokalu nr 6 - roboty remontowe w lokalu nr 8: 1) powiększenie pomieszczenia na poddaszu 2) drobne przeróbki inst. elektrycznej 3) adaptacja pomieszczenia na łazienkę 4) wykonanie prac hydraulicznych w łazience - przemurowanie komina, uzupełnienie drzwiczek kominowych w kominach - przegląd inst. elektrycznej w budynku (klatka schodowa)	1.569 720 2.371 572 1.895 86 9.862 447 171
5.	Bud. nr 55 - remont podłogi w lokalu nr 1 - przebudowa trzonu kuchennego, - remont lokalu mieszkalnego nr 7: 1) remont inst. elektrycznej 2) wykonanie ścianki działowej wydzielającej pomieszczenie na łazienkę 3) wykonanie toalety 4)przeróbka inst. wodno-kanalizacyjnej - czyszczenie pionów kanaliz. w budynku oraz instalacji odpływowej z budynku - zakup i uzupełnienie preparatów w oczyszczalni ścieków w Gniewkowie 45, Borowie 55 i 56 - rozbiórka drewnianych komórek gospodarczych	512 770 3.135 548 239 2.134

	- przegląd inst. elektrycznej w budynku	86
6.	Bud. nr 56 - wykonanie instalacji oświetlenia części korytarza, sprawdzenie instalacji elektrycznej klatki schodowej - przegląd inst. elektrycznej klatki schodowej	595 86
	Czernica	
1.	Bud. nr 4 – przegląd i konserwacja instalacji elektrycznej w budynku	299
2.	Bud. nr 22 - remont lokalu nr 2 - zakup i przekazanie pieca grzewczego do lokalu nr 2	9.269 562
3.	Bud. nr 26. - drobne naprawy pokrycia dachowego z dachówki - zabezpieczenie lokalu nr 4 (po zmianie najemcy).	306 65
	Dobromierz	
1.	ul. Kościelna 3 - remont podłogi w lokalu nr 2 - zakup i przekazanie kuchni węglowej /lokal nr 2/	793 1.734
2.	ul. Kościelna 5 - Zakup i przekazanie materiału – papa nawierzchniowa na naprawę pokrycia papowego na pomieszczeniu gospodarczym	170
3.	Pl. Wolności 2 - remont studzienki kanalizacyjnej	198
4.	Pl. Wolności 4 - zakup i przekazanie kuchni węglowej do lok. nr 2	1.734
5.	Pl. Wolności 7 - wymiana kanalizacji odpływowej z lokalu - wymiana automatu schodowego na klatce schodowej - uzupełnienie tynku na kominie /strych/	932 93 166
6.	Pl. Wolności 11 - roboty remontowe w lokalu nr 2: 1) remont podłóg w dwóch pomieszczeniach, 2) montaż paneli podłogowych	2.501
7.	Pl. Wolności 13 - malowanie plam i zacieków - naprawa inst. elektrycznej w lokalu nr 5	139 86
8.	Pl. Wolności 16	

	- Wymiana okien w lokalu najemcy/zakup okien na koszt najemcy/	1.040
9.	ul. Cmentarna nr 1 - remont komina wychodzącego z lokalu nr 2 - roboty remontowe w lokalu nr 2: 1/ ułożenie płytek posadzkowych w WC i przedpokoju. 2/ montaż paneli ściennych w WC (zakup płytek posadzkowych i paneli ściennych przez najemcę)	536 652
10.	ul. Cmentarna nr 4 - sprawdzenie instalacji elektrycznej klatki schodowej	89
11.	ul. Cmentarna nr 7 - remont inst. elektrycznej w lokalu nr 2	1.253
12.	ul. Kościuszki 11 - podwyższenie kanału dymowego wychodzącego z lokalu nr 6 - roboty remontowe w lokalu nr 1: 1) remont podłogi w pokoju i łazience 2) prace hydrauliczne w łazience 3) roboty remontowe inst. elektrycznej (przeróbka inst.) 4) roboty malarskie w pokoju i łazience - wymian okien w lokalu nr 2	603 4.145 2.851
	Dzierzków	
1.	<i>Bud. nr 6</i> - remont lokalu po zmianie najemcy	10.272
2.	<i>Bud. nr 28</i> - drobne naprawy pokrycia dachowego z dachówki, przemurowanie komina budynku	1.269
3.	<i>Bud. nr 35</i> - częściowa wymiana kanalizacji, udrożnienie instalacji wodnej, usunięcie awarii CO - zakup i przekazanie kuchni gazowej najemcy - przekazanie wanny - uzupełnianie drzwiczek kominowych - demontaż opraw oświetleniowych, umywalek, podgrzewaczy wody, odpływów kanalizacyjnych oraz baterii umywalkowych w pomieszczeniach po WOZ - naprawa ogrodzenia oddzielającego budynek nr 35 od świetlicy wiejskiej	1.172 796 14 219 154 835
4.	<i>Bud. nr 36</i> - przegląd instalacji elektrycznej klatki schodowej	175
5.	<i>Bud. nr 37</i> - usunięcie awarii inst. elektrycznej	101
6.	<i>Bud. nr 43</i>	

	- remont podłogi, montaż paneli w lokalu nr 8 - wykonanie koryta betonowego odprowadzającego wodę opadową poza bud. - remont inst. elektrycznej w lokalu nr 7	2.016 392 752
	Jaskulin	
1.	Bud. nr 12 - częściowa wymiana instalacji wodnej - czyszczenie kanalizacji - przegląd inst. elektrycznej w budynku (klatki schodowe)	757 274 257
	Gniewków	
1.	Bud. nr 4a - wykonanie instalacji odpływowej z lokali nr 4 i nr 8 - wymiana drzwi wejściowych do lokalu nr 4	3.159 723
2.	Bud. nr 4 - naprawa rynny dachowej - remont szamba, wykonanie przyłącza kanalizacyjnego do budynku - wykonanie toalety w lokalu nr 6 - wykonanie toalety w lokalu nr 9 - wymiana okien w lokalu nr 4 /zakup okien na koszt najemcy/	55 4.251 2.826 1.554 943
3.	Bud. nr 9 - wymiana okienek piwnicznych - uzupełnienie pokrycia dachowego pomieszczeń gospodarczych - uzupełnienie drzwiczek kominowych	1.714
4.	Bud. nr 38 - sprawdzenie instalacji elektrycznej klatki schodowej i korytarza, usunięcie drobnych usterek	177
5.	Bud. Nr 41 - roboty remontowe w lokalu nr 1 1) wymiana ościeżnic drzwiowych (2szt.) 2) wymiana drzwiczek kominowych 3) uzupełnienie tynku w lokalu	834
6.	Bud. Nr 45 - uzupełnienie drzwiczek kominowych	54
7.	Ujęcie wody w Gniewkowie - przegląd i konserwacja pompy głębinowej	463
	Kłaczyna	
1.	Bud. nr 34A - przegląd instalacji elektrycznej w budynku - podwyższenie komina budynku	107 1.728
2.	Bud. nr 61 - zakup i przekazanie materiałów na remont lokalu	1.237

	Pietrzyków	
1.	Bud. nr 44 - prace remontowe w lokalu nr 1 - przebudowa pieca kaflowego w lokalu nr 1 - remont elewacji budynku - uzupełnienie drzwiczek kominowych	4.701 1.882 35.902 245
2.	Bud nr 48 - roboty remontowo-malarskie korytarza i klatki schodowej (I piętro) - przemurowanie komina, uzupełnienie drzwiczek kominowych - wykonanie pionu kanalizacyjnego - naprawa kanalizacji od budynku do szamba - prace remontowe w lokalu najemcy, remont instalacji elektrycznej, wykonanie łazienki - przegląd instalacji elektrycznej	1.066 477 3.108 362 4.029 86
	Roztoka	
1.	Bud. przy ul. 3 Maja 46A - remont instalacji elektrycznej klatki schodowej - wymiana instalacji elektrycznej w lokalu najemcy	1.673 1.622
2.	Bud. przy ul. 3 Maja 127 - remont instalacji elektrycznej w lokalu - prace remontowe w lokalu nr 6, wymiana drzwi wejściowych do lokalu	3.238
	Szymanów	
1.	Bud. nr 3 - drobne naprawy pokrycia dachowego - wykonanie pokrywy drewnianej na studnię	147 125
2.	Bud. Nr 16 - przegląd instalacji elektrycznej	274
	razem	165.908

PRACE W ZAKRESIE UTRZYMANIA WODOCIĄGÓW

Lp.	Nazwa zadania	ogółem
1.	Stacja Uzdatniania Wody w Dobromierzu 1) bieżący nadzór i uzdatnianie wody 2) zakup podchlorynu 3) mycie dysków 4) koszenie trawy 5) prace remontowe pomieszczenia chlorowni 6) uszczelnianie zbiornika wody pitnej 7) wymiana zasuwy – 2 szt. 8) przegląd inst. elektrycznej szafy sterowniczej, wymiana wyłącznika róż.-prąd. 40A 9) badanie wody San.-Epid. /usługa/	Poz. 1-7 24.261 366 7.329

2.	Sieć przesyłowa do Bronowa – awaria hydrantu	687
3.	Spisy wodomierzy	14.228
4.	Wodociąg Dobromierz - wykonanie punktu poboru wody ze zbiornika przy ul. Podgórnej - koszenie trawy - likwidacja ryczałtów, montaż wodomierzy - szukanie nieszczelności sieci wodociągowej, wymiana zaworu zwrotnego - wymiana wodomierza na ujęciu - awarie przyłączy wodociągowych: 1) ul. Kościuszki 2) ul. Chrobrego 3) ul. Młynarska	582 298 6.656 2.742 1.567 3.078
5.	Wodociąg Serwinów - awaria sieci wodociągowej - likwidacja ryczałtu, montaż wodomierzy - wymiana zaworu zwrotnego stacji pomp	5.091
6.	Wodociąg Jugowa - wymiana wodomierzy - usuwanie awarii przyłączy wodociągowych	506 1.166
7.	Wodociąg Szymanów - wymiana wodomierzy - awaria przyłączy wodociągowych Szymanów 28, Siodłkowice 19 - awaria sieci w Siodłkowicach, wymiana reduktora i nawierтки na przyłączy	1.163 1.779 1.991
8.	Wodociąg w Jaskulinie 1) wymiana zaworu w hydroforni 2) koszenie trawy 3) malowanie ogrodzenia 4) wymiana wodomierzy 5) awaria sieci wodociągowej i hydroforni 6) awaria sieci przesyłowej do Jaskulina	Poz. 1-5 5.289 1.166
9.	Wodociąg w Kłaczynie - wymiana wodomierzy - usuwanie awarii przyłączy wodoc.	881 2.119
10.	Wodociąg w Czernicy - przegląd instalacji elektrycznej Stacji Pomp - usuwanie awarii przyłącza wodociąg. - awaria zasuwy na Stacji Pomp - wymiana wodomierza - wymiana naczynia przepływowego Stacji Pomp	2.637
	razem	85.582

PRACE ZLECONE:

Prace zlecone przez Urząd Gminy w Dobromierzu

Lp.	Nazwa zadania	Wartość zadania ogółem	Środki z budżetu gminy	Środki własne ZOK
1.	Remonty lokali mieszkalnych: 1. Remont lokalu mieszkalnego nr 6 w bud. Borów nr 55 po zmianie najemcy (kontynuacja z 2007r.) 2. Remont lokalu mieszkalnego nr 2 w bud. Borów nr 56 po zmianie najemcy (kontynuacja z 2007r.) 3. Remont lokalu mieszkalnego nr 6 w bud. Borów nr 56 po zmianie najemcy 4. Remont lokalu mieszkalnego nr 2 w bud. Dzierzków nr 7 po zmianie najemcy	46.252	45.000	1.252
2.	Budynek mieszkalny Gniewków 38. Remont lokalu nr 2 po zmianie najemcy	22.928	17.906	5.022
3.	Budynek mieszkalny Dzierzków 35. Roboty remontowo-malarskie elewacji budynku.	3.498	3.498	-
4.	Budynek mieszkalny Pietrzyków 48. Remont elewacji budynku.	9.319	9.319	-
5.	Budowa przydomowej oczyszczalni ścieków przy bud. Gniewków nr 45	28.036	28.036	-
6.	Świetlica wiejska i otoczenie świetlicy w Roztoce 1) wykonanie miejscowych odkrywek stropów wg wskazań projektanta, - przestawienie bramy wjazdowej wraz z wykonaniem zamknięcia, - naprawa muru ogrodzeniowego wraz z montażem zwalonych czap granitowych - prace porządkowe w świetlicy i na strychu budynku świetlicy. 2) wykonanie miejscowych odkrywek stropów wg wskazań projektanta. Ręczne odkopywanie szamba celem zwymiarowania i naniesienia na mapy przez geodetę.	2.157 547	2.157 547	- -
7.	Remont ogrodzenia wokół zbiornika p. poż. w Jugowej, czyszczenie zbiornika, wywóz gruzu i śmieci oraz mułu wydobytego z dna zbiornika.	1.529	1.529	-
8.	Remiza OSP w Roztoce - montaż rynien dachowych i rur spustowych: 1) przeróbka nadproża nad bramą wjazdową, 2) wykonanie skrzynki metalowej na	3.032	3.032	-

	sterownik alarmowy			
	- roboty remontowo-malarskie elewacji budynku.	6.797	6.797	-
	- wzmocnienie, naprawa i malowanie drewnianej bramy wjazdowej do budynku.	2.970	2.970	-
	1) wykonanie i montaż ścianki przepierzeniowej z kątowników, profili zamkniętych i siatki ogrodzeniowej ocynkowanej.			
9.	Urząd Gminy w Dobromierzu - rekonstrukcja i uzupełnienie brakujących elementów balustrady schodowej, - przeróbka i montaż uchwytów na donice kwiatowe w oknach urzędu	778	778	-
10.	Odkrzaczanie skarp rzeki Nysy Szalonej w miejscowości Rostoka oraz rzeki Strzegomki w miejscowości Serwinów	8.663	8.663	-
11.	Odkrzaczanie i wykaszanie brzegów rzeki „Nysa Szalona” na odcinku Dzierzków-Gniewków	5.969	5.969	-
12.	Cięcie drzew w miejscowości Rostoka, korekcja korony drzewa w Bronowie	1.990	1.990	-
13.	Ścinanie drzew w Roztoce	1.100	1.100	-
14.	Cięcie drzew w miejscowości Szymanów i Rostoka	880	880	-
15.	Cięcie korekcyjne drzew w miejscowości Dobromierz	550	550	-
16.	Ścinanie poboczy – drogi gminne	28.000	28.000	-
17.	Odbudowa drogi transportu rolnego w Roztoce ul. Sportowa	300.000	300.000	-
18.	Odśnieżanie dróg gminnych w m-cach I-IV, XI, XII	27.500	27.500	-
19.	Koszenie poboczy dróg gminnych, skwery	6.953	6.832	121
20.	Rostoka – odtworzenie drogi gminnej na dz. nr 624	3.792	3.792	-
21.	Skwer w Roztoce ul. Rieczna - zakup kwiatów i krzewów oraz wykonanie nasadzeń na skwerze	4.958	4.958	-
22.	Staw w Roztoce przy ul. Jana Pawła II. Wykonanie i zamontowanie kraty stalowej na studzienkę odpływową.	548	548	-
23.	Prace porządkowe na terenie gminy Dobromierz - sprzątanie ulic, placów, przystanków i innych obiektów za 2008r.	29.000	29.000	-
24.	Prace porządkowe parku w Dobromierzu	4.060	2.436	1.624
25.	Zagospodarowanie i uporządkowanie parku w Dobromierzu.	4.932	4.932	-
26.	Uporządkowanie gazonów kwiatowych na terenie Gminy Dobromierz.	3.486	3.486	-
27.	Malowanie przystanku autobusowego w Czernicy	367	367	-
28.	Montaż słupów i tablic ogłoszeniowych na terenie gminy, odnawianie tablic ogłosz.	4.500	4.500	-

29.	Wykonanie przyłączy elektrycznych do zasilania mamobusa	581	581	-
30.	Montaż i demontaż motywów świątecznych Bożonarodzeniowych i wielkanocnych	6.184	6.184	-
31.	Sprzątanie placu wokół domu przedpogrzebowego w Roztoce po korekcyjnym cięciu drzew	236	236	-
32.	Sprzątanie świata (zbieranie worków – teren gminy)	120	120	-
33.	Odbudowa rowu w Gniewkowie wzdłuż drogi Nr dz. 164/2 i 157/1 220 mb	2.353	2.353	-
34.	Wymiana nawierzchni drogi w Roztoce, działka nr 586/9 - mb 42,20	26.547	26.547	-
35.	Odbudowa drogi gminnej Dzierzków – Gniewków nr działki 164/2 i 119 – 1340 mb	343.214	330.000	13.214
36.	Korekcja drzew w Dzierzkowie i Gniewkowie wzdłuż drogi nr dz. 164/2. Odkrzaczanie drogi w Dzierzkowie działka nr 123/1	3.000	3.000	-
37.	Przebudowa przepustu na drodze w Roztoce ul. Sportowa	2.697	2.697	-
38.	Częstkowa naprawa nawierzchni bitumicznych dróg gminnych w miejscowościach Dobromierz, Serwinów, Roztoka	4.581	4.581	-
39.	Zwieszenie maszyn rolniczych z terenu gminy do ZOK	800	800	-
40.	Koszenie skwerów, poboczy, dróg gminnych, skarp rzeki „Nysa Szalona”	9.032	9.032	-
41.	Bieżąca naprawa drogi gruntowej w Pietrzykowie nr dz. 64	1.890	1.890	-
42.	Remont drogi gruntowej w Pietrzykowie	155.650	155.650	-
43.	Wykonanie muru oporowego na cieku Młynówka w miejscowości Czernica.	12.964	12.964	-
44.	Remont drogi w Gniewkowie nr dz. 157/1	27.138	26.000	1.138
45.	Remont chodnika w Roztoce ul. 3-go Maja	25.198	25.000	198
46.	Utwardzenie placu przy ul. Jana Pawła II w Roztoce	5.974	5.974	-
47.	Budynek Urzędu Gminy. Prace hydrauliczne w kotłowni i w pomieszczeniu biurowym (II piętro), (montaż zaworów na grzejnikach, montaż umywalki i kratki ściekowej, oraz regulacja instalacji CO w budynku.	513	513	-
48.	Dobromierz, PI. Wolności, (budynek starego Ośrodka Zdrowia) Naprawa rynny dachowej - uzupełnienie obróbki blacharskiej ogniomura.	144	144	-
49.	Teren przy Ośrodku Zdrowia w Dobromierzu ul. Kościuszki 4. Usunięcie awarii kanalizacji burzowej	1.766	1.766	-
50.	Transport sadzonek i krzewów ozdobnych z ogrodnictwa w Roztoce na teren ZOK w Dobromierzu	500	500	-
51.	Prace przygotowawcze i obsługa dożynek	2.880	2.880	-

	gminnych w 2008 r.			
52.	Budynek Urzędu Gminy. Montaż trójfazowej instalacji elektrycznej wraz z zabezpieczeniami i przenośnej skrzynki przyłączeniowej z dostępem do gniazd 230 V i 380 V	6.933	6.933	-
53.	Świetlica wiejska w Pietrzykowie - remont dachu	55.592	55.592	-
54.	Szkoła Podstawowa w Gniewkowie. - naprawa zaworów CO, naprawa hydroforu. - przystosowanie budynku szkoły do potrzeb osób niepełnosprawnych.	339 42.840	339 42.840	- -
55.	Zespół Szkół im. Henryka Sienkiewicza w Roztoce - wyeliminowanie ubytków w rynnach dachowych oraz drobne naprawy rynien - wymiana zabezpieczeń rozdzielnic głównej 3x25 A w holu gimnazjum. Wykonanie przyłącza do zasilania sceny (moc 63 A). - remont bieżący obejmujący wymianę stolarki okiennej na stolarkę drzwiową wraz z pracami towarzyszącymi (przeniesienie grzejnika CO i remont chodnika) w obiekcie sali gimnastycznej	1.379 871 8.213	1.379 871 8.213	- - -
56.	Dom przedpogrzebowy w Roztoce. Utrzymanie ładu i porządku: (odkrzacanie terenu, bieżąca naprawa ogrodzenia z kamienia murowego, sadzenie i pielęgnacja kwiatów).	2.452	2.452	-
57.	Lokalizacja miejsc wycieków wody z wodociągu głównego na terenie miejscowości Dobromierz wraz z dokonaniem napraw.	28.623	28.623	-
	razem	1.346.295	1.323.726	22.569

Prace zlecone przez Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dobromierzu

Lp.	Nazwa zadania	ogółem
1.	Remont pokrycia dachowego z papy i remont elewacji ściany bocznej budynku GOKSiR (kontynuacja prac z 2007r.)	16.420
2.	Świetlica wiejska w Borowie - wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnych i toalety (kontynuacja prac z 2007r.)	2.461
3.	Odwodnienie świetlicy wiejskiej w Dzierzkowie	3.357
4.	Odwodnienie świetlicy wiejskiej w Roztoce	2.157

5.	Koszenie trawy na boisku sportowym w Roztoce	507
6.	Koszenie trawy na boisku sportowym w Borowie	192
7.	Baseny kąpielowe w Dobromierzu. Naprawa silnika nr 1. Przegląd rozdzielnic głównej.	83
8.	Świetlica wiejska w Gniewkowie i Jugowej. Montaż wodomierzy na świetlicach wiejskich. Wykonanie progu betonowego przed wejściem do świetlicy wiejskiej w Gniewkowie	679
	razem	25.856

Pozostałe prace zlecone

Lp.	Nazwa zadania	ogółem	zlecający
1.	Wykonanie przyłącza wodnego w bud. Borów 49	556	Graczyk
2.	Budynek mieszkalny Kłaczyna 24. Wykonanie przyłącza wodnego wraz z montażem wodomierza do budynku.	566	Kołtoń
3.	Prace remontowe pomieszczeń mieszkalnych plebanii w Roztoce	16.114	Parafia w Roztoce
4.	Przebudowa zjazdu do Kopalni Granitu w Gniewkowie	62.000	Kopalnia Granitu w Gniewkowie
5.	Ułożenie skarp rowu płytami ażurowymi	50.532	Świd. Przed. Budowy Dróg i Mostów Sp. z o.o.
	razem	129.768	

Prace różne

Lp.	Nazwa zadania	ogółem
1.	Prace remontowo-malarskie w pomieszczeniach biurowych ZOK	6.799
2.	Montaż opraw oświetleniowych w pomieszczeniach ZOK	89
3.	Montaż instalacji oświetleniowej pod wiatą ZOK	849
4.	Wykonanie skrzyń na piasek „Akcja zimowa”	1.242
5.	Wykonanie regałów magazynowych i uchwytów na ścianach na sprzęt gospodarczy	1.026
6.	Wykonanie ogrodzenia między magazynami ZOK	340
7.	Prace warsztatowe – spawanie i naprawa rozrzutnika do piasku	922
8.	Przeróbka i przystosowanie beczkowozu do wyciągania nieczystości płynnych	1.738
9.	Prace warsztatowe; prace spawalnicze, ślusarskie itp.	4.338
10.	Naprawa instalacji elektrycznej w warsztacie ZOK.	371

11.	Konserwacja dachu papowego na magazynach ZOK.	372
12.	Wykonanie wjazdu betonowego do magazynu ZOK.	769
13.	Bud. administracyjno –biurowy ZOK-naprawa podgrzewacza wody w pomieszczeniu socjalnym.	86
14.	Zakup płynów i olejów do pojazdów żuk, polonez, gazela, ciągnik FENDT, „Białoruś”	9.905
15.	Montaż zaworów i regulacja CO w Urzędzie Gminy w Dobromierzu	513
16.	Montaż oświetlenia pomnika przy ul. 3 Maja w Roztoce	455
17.	Odkrzaczanie drogi w Serwinowie	616
	razem	30.430

Prace remontowe wykonane w budynkach wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez ZOK

L.p.	Nazwa zadania	Ogółem	w tym udział ZOK
1.	Budynek mieszkalny -Dzierzków 42-wymiana hydroforu w studni.	862	335
2.	Budynek mieszkalny-Roztoka ul. Rzeczna 44-wymiana wewnętrznej linii zasilającej w budynku.	4.380	1435
3.	Budynek mieszkalny-Dobromierz ul.Kościelna 6 - naprawa pokrycia dachowego z papy.	525	84
4.	Budynek mieszkalny-Gniewków 41- uzupełnienie drzwiczek kominowych w kominach, uszczelnienie obróbek blacharskich przy kominach, naprawa rynny dachowej.	495	415
5.	Budynek mieszkalny-Borów 41-wymiana zabezpieczenia przedlicznikowego oświetlenia klatki schodowej.	230	193
6.	Budynek mieszkalny –Dobromierz Pl.Wolności 11- przemurowanie komina, drobne naprawy pokrycia dachowego z dachówki.	5.326	1204
7.	Budynek mieszkalny Jaskulin 12-montaż drzwiczek kominowych w kominach budynku.	281	253
	ogółem	12.099	3.919

Ogółem wartość wykonanych prac 1.795.938 zł

Załącznik nr 10 do sprawozdania
z wykonania budżetu za 2008r.

Informacja o stanie zadłużenia z tytułu kredytów i pożyczek

Pożyczkodawca	Stan zadłużenia na 01.01.2008r.	Przychody	Rozchody	Stan zadłużenia na 31.12.2008r.
WFOŚ i GW Wałbrzych (wodociąg Borów)	248.000,00	-	124.000,00	124.000,00
Razem:	248.000,00	-	124.000,00	124.000,00

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail a.kun@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 49 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 56,81 zł (w tym 7% VAT)
na CD **26,84 zł** (w tym 7% VAT)