



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 25 września 2009 r.

Nr 160

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 2982** – Rady Miejskiej w Kowarach nr XLIII/225/09 z dnia 25 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przyznawane pod warunkiem zwrotu w części lub całości w ramach zadań własnych gminy 18970
- 2983** – Rady Miejskiej w Niemczy nr XXXI/188/09 z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenu wsi Gilów 18972
- 2984** – Rady Miasta Piechowice nr 249/XLII/09 z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, za opróżnianie ścieków ze zbiorników bezodpływowych (szamb) i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Miejskiej Piechowice 18978
- 2985** – Rady Miasta Piechowice nr 250/XLII/09 z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Piechowicach 18978
- 2986** – Rady Miasta Piechowice nr 251/XLII/09 z dnia 18 czerwca 2009 r. zmieniająca uchwałę nr 147/XXVI/2000 z dnia 7 listopada 2000 roku Rady Miejskiej Piechowice w sprawie nadania statutu Piechowickiemu Ośrodkowi Kultury w Piechowicach 18981
- 2987** – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 42/09 z dnia 19 sierpnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego 18983
- 2988** – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 43/09 z dnia 19 sierpnia 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu do podejmowania działań związanych z prowadzeniem postępowań wobec dłużników alimentacyjnych 18984
- 2989** – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 48/2009 z dnia 19 sierpnia 2009 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych Gminy Strzegom oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu 18984
- 2990** – Rady Miasta Zgorzelec nr 300/09 z dnia 8 września 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy 18986
- 2991** – Rady Miasta Zgorzelec nr 305/09 z dnia 8 września 2009 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso 18988

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY

- 2992** – Rady Miasta i Gminy Wiązów nr XXXV/275/09 z dnia 9 września 2009 r. w sprawie Regulaminu Straży Miejskiej 18989

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2993** – Rady Gminy Lubań nr XXVIII/240/2009 z dnia 14 sierpnia 2009 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony 18990
- 2994** – Rady Gminy Ruja nr XXVI/141/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie trybu i kryteriów przyznania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze 18996
- 2995** – Rady Gminy Ruja nr XXVI/142/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiar obniżek tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom pełniącym stanowiska kierownicze, przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć, określenie tygodniowego obowiązku szkolnego wymiaru godzin zajęć pedagogów oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin 18999

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 2996** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-12/447/09 z dnia 15 września 2009 r. stwierdzające nieważność w całości uchwały nr XXXV/208/09 Rady Miejskiej w Pieńsku z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/253/06 Rady Miejskiej w Pieńsku z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pieńsk 19000
- 2997** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-19/448/09 z dnia 15 września 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Gminy Lubań z dnia 14 sierpnia 2009 r. nr XXVIII/240/2009 w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony 19002
- 2998** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-13/449/09 z dnia 15 września 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały nr XLIII/225/09 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 25 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przyznawane pod warunkiem zwrotu w części lub całości w ramach zadań własnych 19009

POROZUMIENIE

- 2999** – Dyrektora Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Publicznego, Wojewody Dolnośląskiego nr 66 z dnia 18 września 2009 r. w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z ochroną zdrowia należących do właściwości Wojewody Dolnośląskiego 19011

ZARZĄDZENIE

- 3000** – Wójta Gminy Kłodzko nr 1627/2009 z dnia 16 marca 2009 r. w sprawie przedstawienia organowi stanowiącemu sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Kłodzko oraz sprawozdania z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za 2008 rok 19013

2982

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH NR XLIII/225/09

z dnia 25 sierpnia 2009 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przyznawane pod warunkiem zwrotu w części lub całości w ramach zadań własnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 41, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728, z późn. zm.) Rada Miejska w Kowarach uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej przyznawane pod warunkiem zwrotu w części lub całości w ramach zadań własnych gminy, realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowarach, zwany dalej „Ośrodkiem”.

§ 2

1. Osobom i rodzinom, których dochód przekracza kwotę kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, zwanej dalej ustawą, w szczególności uzasadnionych przypadkach, mogą zostać przyznane świadczenia z pomocy społecznej, pod warunkiem zwrotu

części lub całości wydatków poniesionych na ich udzielenie.

2. Za szczególnie uzasadnione przypadki uważa się następujące sytuacje:
 - ratowanie zdrowia i życia,
 - wydatki na zakup leków, kosztów leczenia i rehabilitację,
 - wydatki mieszkaniowe, w tym opłaty czynszowe i energetyczne (ochrona przed utratą mieszkania), niezbędne remonty,
 - wydatki na odzież i obuwie,
 - zapewnienie realizacji obowiązku szkolnego i nauki dzieci i młodzieży do lat 18,
 - wyżywienie, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z rodzin niepełnych i osób starszych, chorych i niepełnosprawnych,

- zakup niezbędnego sprzętu gospodarstwa domowego i podstawowych mebli,
- zakup opału w okresie zimowym,
- sprawienie pogrzebu, jeśli nie istnieją uprawnienia do zasiłku pogrzebowego,
- spłot niesprzyjających okoliczności życiowych powodujących niemożność zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych.

§ 3

Do wydatków, o których mowa w § 2, należą wydatki poniesione na następujące świadczenia:

- usługi,
- ekonomiczne usamodzielnienie,
- zasiłek celowy i zasiłek okresowy przyznane pod warunkiem zwrotu,
- pomoc rzeczową.

§ 4

1. Świadczenia wymienione w § 2 przyznawane są przez Dyrektora Ośrodka lub inną upoważnioną osobę, na podstawie decyzji administracyjnej, po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego.
2. Decyzja określa:
 - rodzaj świadczenia,
 - wysokość świadczenia,
 - wysokość należności podlegającej zwrotowi,
 - termin i sposób zwrotu należności,
 - możliwość rozłożenia spłaty na raty (na wniosek osoby zobowiązanej do zwrotu należności),
 - wysokość rat i terminy ich spłat,
 - pouczenie o konsekwencjach wynikających z niewywiązywania się z warunków określonych w decyzji.

§ 5

Wysokość świadczenia uzależniona jest od uzasadnionych kosztów zaspokojenia potrzeb osoby lub rodziny ubiegającej się o jego przyznanie oraz możliwości finansowych Ośrodka, na dzień podjęcia decyzji.

§ 6

1. Wysokość i sposób zwrotu wydatków poniesionych na udzielone świadczenia ustala się w porozumieniu z osobą (rodziną) ubiegającą się o jego przyznanie.
2. Okres spłaty i wysokość rat ustala się z uwzględnieniem możliwości finansowych osoby (rodziny) ubiegającej się o przyznanie świadczenia.

3. Wysokość kwot podlegających zwrotowi określa się w taki sposób, aby nie stanowiły nadmiernego obciążenia i nie niweczyły skutków udzielonej pomocy.
4. Okres spłaty należności uzależnia się od indywidualnej sytuacji osoby (rodziny) i wysokości przyznanego świadczenia.

§ 7

W przypadku udzielenia pomocy w formie rzeczowej zwrotowi może podlegać kwota stanowiąca równowartość tej pomocy.

§ 8

Zwrotu należności należy dokonać do kasy lub na rachunek bankowy Ośrodka.

§ 9

W przypadkach szczególnie uzasadnionych, a zwłaszcza kiedy żądanie zwrotu należności za udzielone świadczenia stanowiłoby nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, Dyrektor Ośrodka lub inna osoba upoważniona do wydawania decyzji może w każdym czasie odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 10

Niespłacenie należności w terminie określonym w decyzji powoduje jej ściągnięcie w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 11

W sprawach zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy ustawy o pomocy społecznej.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

TADEUSZ CWYNAR

2983

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W NIEMCZY NR XXXI/188/09

z dnia 24 lipca 2009 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenu wsi Gilów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717, ze zmianami), w związku z uchwałą nr XIX/108/2008 Rady Miejskiej w Niemczy z dnia 30 czerwca 2008 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenu wsi Gilów Rada Miejska w Niemczy po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego podejmuje następującą uchwałę:

R o z d z i a ł 1

Przepisy ogólne

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części terenu wsi Gilów w gminie Niemcza obejmujący obszar wyznaczony granicami jak na załączniku graficznym.

§ 2

- Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1 : 2000, stanowiący załącznik nr 1.
- Załącznikami do niniejszej uchwały są ponadto:
 - rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu stanowiące załącznik nr 2,
 - rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3.

§ 3

- Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:
 - nieprzekraczalna linia zabudowy – linia wyznaczająca granicę dopuszczalnego wzniesienia budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia terenu,
 - przepisy szczególne lub odrębne – aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne,
 - przeznaczenie podstawowe – jest to część przeznaczenia terenu, która dominuje w danym terenie lub obszarze w sposób określony ustaleniami planu,
 - przeznaczenie dopuszczalne – rodzaj przeznaczenia terenu inny niż podstawowy, który uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu i którego powierzchnia

użytkowa, zabudowy lub części terenu zajmuje w granicach terenu i poszczególnych nieruchomości mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe,

- teren – część obszaru wyznaczonego w rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczona symbolem lub symbolem i numerem,
- uciążliwość – zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, takie jak: szkodliwe promieniowanie i oddziaływanie pól elektromagnetycznych, hałas, drgania (wibracje), zanieczyszczenia powietrza, zanieczyszczenia gruntu i wód, są to również wszystkie rodzaje działalności, których prowadzenie powoduje oddziaływanie na nieruchomości przyległe do nieruchomości, na której terenie działalność jest prowadzona,
- usługi (bez określonego zakresu) – działalność z zakresu drobnego handlu, małej gastronomii, rzemiosła, podstawowej opieki zdrowotnej, a także działalność w zakresie obsługi ludności lub przedsiębiorstw, inne drobne usługi, np. fotografia, poligrafia, gabinety kosmetyczne, fryzjerstwo, pralnia, szewc, naprawa artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego itp.,
- zabudowa mieszkaniowa o niskiej intensywności – lokalizacja budynku jednorodzinnego zawierającego nie więcej niż 2 mieszkania lub jedno mieszkanie i jeden lokal usługowy,
- drogach wewnętrznych – rozumie się przez to inne niż drogi publiczne, które mogą być uchwałą rady miejskiej zakwalifikowane do dróg publicznych, spełniają jednakże rolę dojazdów ogólnodostępnych w zespole zabudowy oraz charakteryzują się parametrami określonymi w dalszej części uchwały, a także te, o ograniczonej dostępności,
- pojęcia niezdefiniowane w niniejszej uchwale należy rozumieć zgodnie z obo-

wiązującymi przepisami odrębnymi lub w rozumieniu potocznym, jeśli brak jest dla nich uregulowań prawnych.

§ 4

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach,
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - 3) oznaczenia przeznaczenia terenów.
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter postulatywny lub informacyjny dla oznaczeń wynikających z odrębnych przepisów:
 - 1) orientacyjne linie podziału wewnętrznego terenów o tym samym przeznaczeniu.

R o z d z i a ł 2

Ustalenia dla całego obszaru w granicach planu oraz obszarów funkcjonalnych

§ 5

1. Ustaleniami planu objęto tereny wyznaczone w rysunku planu liniami rozgraniczającymi lub granicami opracowania i określono symbolem literowym, których funkcje określono poniżej:
 - 1) teren zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności – MN,
 - 2) tereny dróg wewnętrznych – KDW.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe określone zestawem liter, poza tym określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki ich dopuszczenia – w dalszej części uchwały.
3. Przedmiotowe tereny mogą być w całości przeznaczone na cele zgodne z przeznaczeniem podstawowym lub częściowo także na cele przeznaczenia dopuszczalnego, na zasadach ustalonych w dalszej części uchwały.

§ 6

W zakresie ogólnych zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

1. Ukształtowania lub rewaloryzacji wymagają:
 - a) formy zabudowy mieszkaniowej;
 - b) hierarchiczny układ komunikacyjny.
2. Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy niniejszej uchwały zawarte w rozdziale 3.

§ 7

W zakresie ogólnych zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:

1. Na całym obszarze objętym planem na etapie projektowania inwestycji należy w przypadku stwierdzenia takiej konieczności przewidzieć wykonanie opaskowego rurociągu drenarskiego, do którego będą podłączone wszelkie napotkane i przerwane rurociągi drenarskie, by umożliwić odwodnienie terenów przyległych.
2. Obowiązek zachowania w odpowiednich proporcjach „powierzchni biologicznie czynnych” w obrębie terenów przeznaczonych dla zabudowy.

§ 8

1. W zakresie ogólnych zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej nie ustala się stref i obszarów ochrony konserwatorskiej.
2. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwoleniem na prace archeologiczne i wykopaliskowe właściwego konserwatora zabytków zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 9

W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi ze względu na ich brak w granicach obszaru objętego niniejszą uchwałą nie wprowadza się szczegółowych zapisów.

§ 10

1. Ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów w infrastrukturę techniczną:
 - 1) sieci uzbrojenia technicznego terenu w obszarze zabudowy należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających dróg, z poszanowaniem istniejących granic i podziałów,
 - 2) w przypadku realizacji sieci uzbrojenia technicznego poza liniami rozgraniczającymi komunikacji, należy je prowadzić równoległe do granic działek, w pasie terenu wolnym od innego uzbrojenia,
 - 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów,
 - 4) realizacja układu komunikacyjnego powinna obejmować kompleksową realizację uzbrojenia technicznego,
 - 5) w granicy terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN, dopuszcza się realizacje urządzeń technicznych uzbrojenia związanych z obsługą tych obszarów,
 - 6) dla realizacji urządzeń, o których mowa w pkt. 1), które służą więcej niż jednemu odbiorcy dopuszcza się wydzielenia niezbędnych działek, w takim przypadku należy zapewnić dojazd do działek z dróg ogólnodostępnych w formie drogi wewnętrznej lub organizacji zabudowy umożliwiającej świadczenie służebności dojazdu.
2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
 - 1) zaopatrzenie w wodę docelowo z komunalnej sieci wodociągowej, realizowanej zgodnie z ustaleniami określonymi w ust. 1, dopuszcza się rozwiązania indywidualne do czasu realizacji inwestycji gminnej,
 - 2) projektowana sieć rozdzielcza winna zapewnić ciągłość dostawy wody do odbiorców oraz zabezpieczenie ppoż.
3. W zakresie odprowadzania ścieków komunalnych i przemysłowych ustala się:
 - 1) odprowadzenie ścieków komunalnych docelowo do gminnego systemu kanalizacji sanitarnej,

- 2) na obszarach niewyposażonych w sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się tymczasowo odprowadzenie ścieków do zbiorników bezodpływowych lub zastosowanie innych systemów odprowadzenia ścieków zgodnych z obowiązującymi przepisami i normami oraz warunkami lokalnymi.
 4. W zakresie odprowadzania wód opadowych ustala się:
 - 1) odprowadzenie wód opadowych do gruntu,
 - 2) dopuszcza się rozwiązania techniczne służące zatrzymaniu wód w obrębie posesji w postaci studni chłonnych, systemów rozsączających i zbiorników wodnych, przy zapewnieniu bezpieczeństwa ich użytkowania,
 - 3) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci i urządzeń melioracji szczegółowych należy sporządzić dokumentację techniczną zawierającą sposób jej przebudowy.
 5. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
 - 1) dostawę energii elektroenergetycznej z istniejącej i planowanej sieci średniego i niskiego napięcia,
 - 2) rozbudowę i budowę nowych linii energetycznych niskiego napięcia wraz z budową stacji transformatorowych, jeśli wystąpi taka konieczność,
 - 3) możliwość wykorzystania energii elektrycznej do celów grzewczych,
 - 4) rozbudowa i przebudowa sieci ee wyłącznie w postaci kabli doziemnych, obowiązuje zakaz realizacji linii napowietrznych w obrębie terenów mieszkaniowych.
 6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się:
 - 1) realizację lokalnych źródeł ciepła opartych o gaz, energię elektryczną, paliwa płynne, olej lekki oraz odnawialne źródła energii,
 - 2) dopuszcza się stosowanie paliw stałych o niskiej zawartości siarki.
 7. W zakresie telekomunikacji ustala się:
 - 1) budowę sieci telekomunikacyjnej ułożonej zgodnie z ustaleniami określonymi w ust. 1,
 8. W zakresie urządzeń i instalacji telefonii komórkowej obowiązuje zakaz lokalizacji masztów antenowych na całym obszarze objętym uchwałą.
 9. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach; dopuszcza się lokalizowanie pojemników do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.
- § 11

Nie określa się zasad w zakresie sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

R o z d z i a ł 3

Ustalenia dla kategorii użytkowania terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN i KDW

§ 12

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności, oznaczonego na rysunku planu symbolem MN, ustala się następujące zasady w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - 1) w przypadku terenu zabudowy mieszkaniowej MN dopuszcza się wprowadzenie jako uzupełniającego przeznaczenia terenu usług nieuciążliwych wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 7),
 - 2) w przypadku wprowadzania usług jako uzupełniającego przeznaczenia terenu zabudowy mieszkaniowej, powierzchnia użytkowa tych usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynków,
 - 3) ustala się linie zabudowy od granic terenów z terenami dróg wewnętrznych KD – nieprzekraczalne w odległości 6,0 m, od pozostałych granic – wg oznaczenia na rysunku planu,
 - 4) powierzchnie zabudowy budynków mieszkalnych na poszczególnych działkach nie mogą przekroczyć 20% powierzchni działek, a budynków mieszkalno-usługowych 30% powierzchni działek,
 - 5) powierzchnia biologicznie czynna poszczególnych działek powinna zajmować co najmniej 60% powierzchni działek,
 - 6) budynki mieszkalne lub mieszkalno-usługowe nie mogą przekraczać dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze,
 - 7) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 5,5 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10,0 m,
 - 8) ustala się dopuszczalne formy dachów:
 - a) kalenicowe – dwuspadowe, symetryczne z ewentualnymi naczółkami o nachyleniu połaci w przedziale od 40–45°, kryte dachówką,
 - 9) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie dachu na budynku mieszkalnym.
2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN ustala się następujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - 1) wydzielane działki są przeznaczone na lokalizację zabudowy w układzie wolno stojącym;
 - 2) szerokość frontów działek przeznaczonych na zabudowę w układzie wolno stojącym nie powinna być mniejsza niż 22 m,
 - 3) powierzchnia działek przeznaczonych pod nową zabudowę nie może być mniejsza niż 1000 m²,
 - 4) dopuszcza się łączenie i wtórny podział gruntów,
 - 5) dla działek położonych przy drogach KDW i wydzielanych kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi ustala się na 90° ± 5°.
3. W zakresie szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy ustala się w przypadku lokalizacji zabudowy mieszkaniowo-usługowej obowiązek dodatkowo zapew-

nienia miejsc parkingowych zgodnie ze wskaźnikiem 1 stanowisko postojowe na każde kolejne rozpoczęte 40 m² powierzchni użytkowej usług w obrębie terenu inwestycji.

§ 13

1. Dla terenów komunikacji, oznaczonych na rysunku planu symbolem KDW, ustala się następujące zasady w zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) ustala się zakaz realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych dróg związanych z utrzymaniem i obsługą ruchu,
 - 2) dopuszcza się lokalizowanie w liniach rozgraniczających obiektów małej architektury, reklam, urządzeń technicznych oraz zieleni, na warunkach określonych przez zarządcę,
 - 3) dopuszczalne parametry reklam wolno stojących określi zarządca drogi.
2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDW ustala się następujące zasady w zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - 1) szerokości w liniach rozgraniczających drogi wewnętrzne – 10,0 m,
 - 2) drogi wewnętrzne mogą być zaliczone do kategorii dróg gminnych w trybie odrębnej uchwały; w takim przypadku do tych dróg odnoszą się ustalenia planu odpowiadające określonej kategorii technicznej,
 - 3) dopuszcza się realizację zatok postojowych,

- 4) w liniach rozgraniczających dróg wewnętrznych należy w miarę możliwości prowadzić wszelkie sieci infrastruktury technicznej.
3. Dla terenów komunikacji oznaczonych na rysunku planu dróg wewnętrznych KDW ustala się następujące zasady obsługi terenów zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę:
 - 1) obsługa terenu MN.

Rozdział 4

Przepisy końcowe

§ 14

Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDW w wysokości 1%,
- 2) dla pozostałych terenów w wysokości 5%.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Niemcza.

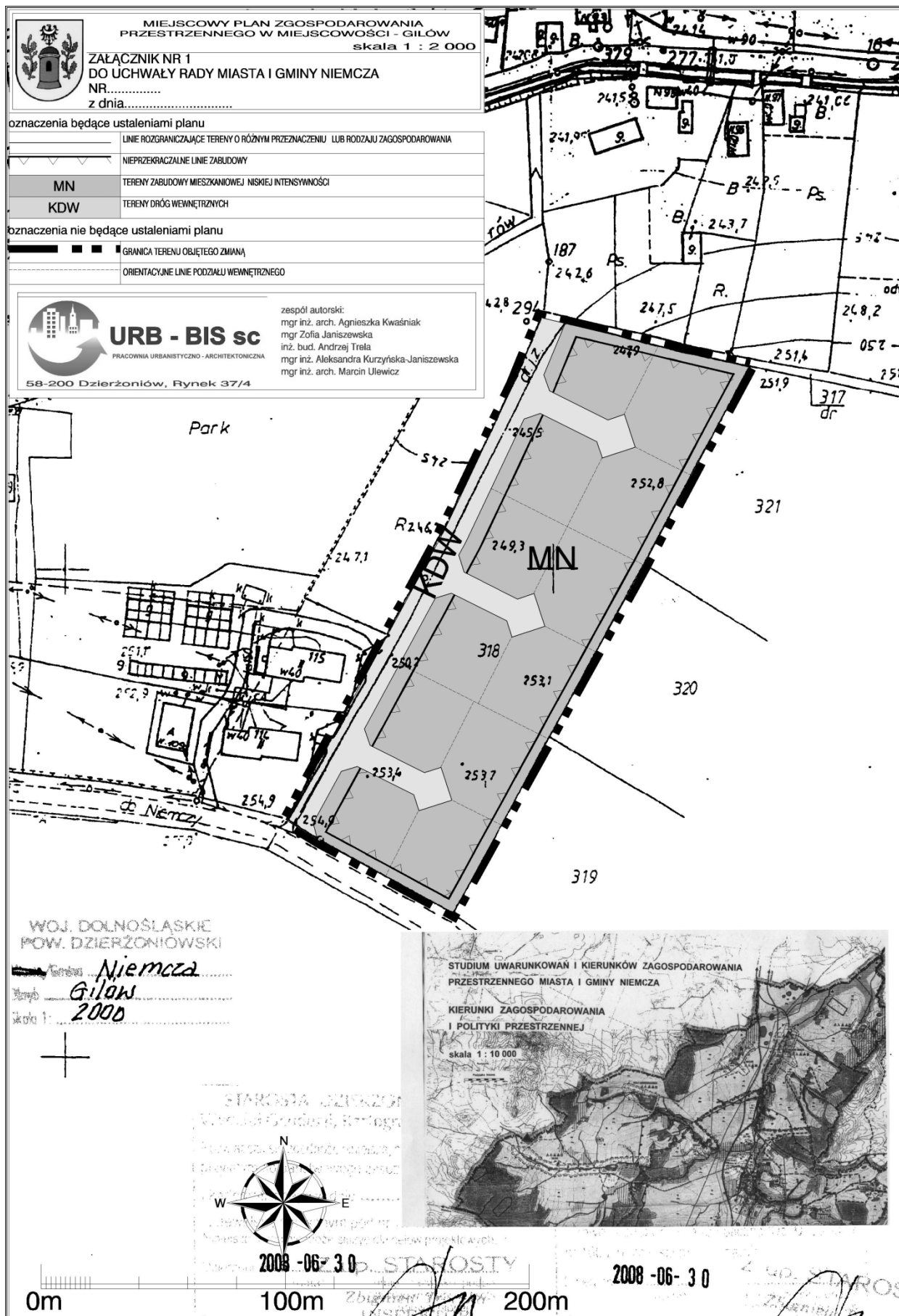
§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY
RADY MIEJSKIEJ

JERZY PROKOP

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Niemczy nr XXXI/188/09 z dnia 24 lipca 2009 r.



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Niemczy nr XXXI/188/09 z dnia 24 lipca 2009 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Niemczy rozstrzyga, co następuje:

§ 1

W związku z brakiem uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń planu za środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Niemczy nr XXXI/188/09 z dnia 24 lipca 2009 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) i art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Niemczy rozstrzyga, co następuje:

§ 1

Z ustaleń zawartych w uchwale w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz z przeprowadzonej analizy i wykonanej prognozy skutków finansowych uchwalenia planu wynika, iż jego przyjęcie oraz realizacja zapisanych w nim zadań z zakresu infrastruktury technicznej nie wymaga wydatków z budżetu gminy.

2984

**UCHWAŁA RADY MIASTA PIECHOWICE
NR 249/XLII/09**

z dnia 18 czerwca 2009 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, za opróżnianie ścieków ze zbiorników bezodpływowych (szamb) i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Miejskiej Piechowice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi świadczone przez gminne jednostki organizacyjne oraz podmioty posiadające zezwolenie na te usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Miejskiej Piechowice w kwocie 23,55 zł netto za 1 m³.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piechowice.

§ 3

Traci moc uchwała nr 47/2000 Zarządu Miasta Piechowice z dnia 11 grudnia 2000 r. w sprawie usta-

lenia opłat za wywóz nieczystości stałych i płynnych przez Zakład Usług Komunalnych w Piechowicach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA

HALINA WIECZOREK

2985

**UCHWAŁA RADY MIASTA PIECHOWICE
NR 250/XLII/09**

z dnia 18 czerwca 2009 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Piechowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 20 ust. 2 oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Nadaje się Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Piechowicach Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr 158/XXXI/2005 z dnia 22 lutego 2005 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Piechowicach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA

HALINA WIECZOREK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta Piechowice nr 250/XLII/09 z dnia 18 czerwca 2009 roku

**Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Piechowicach**

R o z d z i a ł 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Piechowicach, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458);
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7, z późn. zm.);
- 7) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Piechowice nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Ośrodek nosi nazwę: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Piechowicach.
3. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Miejska Piechowice podzielona na rejonów opiekuńcze. O wielkości poszczególnych rejonów decyduje Kierownik Ośrodka.
4. Siedziba Ośrodka mieści się przy Urzędzie Miasta Piechowice ul. Żymierskiego 49a w Piechowicach.

R o z d z i a ł 2

Przedmiot i zakres działania

§ 3

Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 4

1. Ośrodek realizuje z zakresu pomocy społecznej zadania własne Gminy Miejskiej Piechowice oraz zadania zlecone Gminie Miejskiej Piechowice z zakresu administracji rządowej określone w przepisach prawa.
2. Wykonując zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek kieruje się ustaleniami:
 - 1) Burmistrza Miasta Piechowice – przy wykonywaniu zadań własnych;
 - 2) Wojewody Dolnośląskiego – przy wykonywaniu zadań zleconych.

§ 5

Podstawowym przedmiotem działalności Ośrodka są zadania:

- 1) wynikające z ustawy o pomocy społecznej, a w szczególności:
 - a) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
 - b) praca socjalnej;
 - c) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - d) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - e) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - f) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- 2) wynikające z innych przepisów prawa, w tym udzielanie oparcia społecznego na podstawie ustawy o ochronie zdrowia psychicznego,
- 3) wynikające z innych przepisów prawa, na podstawie upoważnień wydanych przez Burmistrza Miasta Piechowice lub Radę Miasta Piechowice Kierownikowi Ośrodka lub innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka, a w szczególności:
 - a) zadania z zakresu świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - b) zadania z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - c) przyznawanie i udzielanie pomocy pieniężnej dla kombatantów na podstawie ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego.

§ 6

Ośrodek, realizując zadania statutowe, współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem katolickim,

innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

R o z d z i a ł 3

Organizacja wewnętrzna

§ 7

Strukturę Ośrodka stanowią:

- 1) Kierownik Ośrodka;
- 2) Sekcja Księgowa w składzie:
 - Główny Księgowy;
 - inspektor do spraw księgowych;
- 3) Sekcja Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego w składzie:
 - starszy referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego;
 - pracownik socjalny;
- 4) Sekcja Pomocy Społecznej w składzie:
 - pracownicy socjalni;
 - opiekunki domowe.

§ 8

1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, wobec którego czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Burmistrz Miasta Piechowice.
2. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie upoważnienia/pełnomocnictwa Burmistrza Miasta Piechowice lub Rady Miasta Piechowice na podstawie uchwały.
3. Kierownik Ośrodka na podstawie udzielonych mu upoważnień:
 - 1) wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy Miejskiej Piechowice;
 - 2) prowadzi postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych, a także wydaje w tych sprawach decyzje;
 - 3) prowadzi postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także wydaje w tych sprawach decyzje;
 - 4) prowadzi wywiad alimentacyjny oraz odbiera oświadczenia majątkowego od dłużników alimentacyjnych.
 - 5) podejmuje działania wobec dłużników alimentacyjnych.
4. Nabór na wolne stanowisko Kierownika Ośrodka oraz inne wolne stanowiska w Ośrodku jest

otwarty i konkurencyjny i odbywa się na podstawie i zgodnie z przepisami prawa.

5. Kwalifikacje niezbędne do zajmowania stanowisk oraz zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.
7. Kierownik Ośrodka jest przełożonym służbowym wszystkich zatrudnionych w Ośrodku pracowników i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
8. Kierownik Ośrodka ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego.

R o z d z i a ł 4

Gospodarka finansowa i mienie Ośrodka

§ 9

1. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest według zasad określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości i innych obowiązujących w tej materii przepisów prawa.
2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków.
3. Zadania Ośrodka finansowane są:
 - 1) ze środków własnych budżetu Gminy Miejskiej Piechowice;
 - 2) z budżetu państwa;
 - 3) z innych prawnie dopuszczalnych źródeł.

§ 10

1. Mienie Ośrodka stanowi mienie komunalne Gminy Miejskiej Piechowice przekazane w trwałą zarząd w rozumieniu przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami.
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem z należytą starannością, zapewnia jego ochronę, a w szczególności właściwe jego wykorzystanie.

R o z d z i a ł 5

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Statut Ośrodka nadaje Rada Miasta Piechowice w formie uchwały.
2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

2986

**UCHWAŁA RADY MIASTA PIECHOWICE
NR 251/XLII/09**

z dnia 18 czerwca 2009 r.

**zmieniająca uchwałę nr 147/XXVI/2000 z dnia 7 listopada 2000 roku
Rady Miejskiej Piechowice w sprawie nadania statutu Piechowickiemu
Ośrodkowi Kultury w Piechowicach**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Zmienić uchwałę nr 147/XXVI/2000 Rady Miejskiej Piechowice z dnia 7 listopada 2000 r. w sprawie nadania statutu Piechowickiemu Ośrodkowi Kultury w Piechowicach w ten sposób, że załącznik do uchwały nr 147/XXVI/2000 Rady Miejskiej Piechowice z dnia 7 listopada 2000 r. w sprawie nadania statutu Piechowickiemu Ośrodkowi Kultury w Piechowicach otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piechowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA

HALINA WIECZOREK

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miasta Piechowice nr 251/XLII/09
z dnia 18 czerwca 2009 roku**

STATUT

**Piechowickiego Ośrodka Kultury
w Piechowicach**

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

Piechowicki Ośrodek Kultury w Piechowicach, zwany dalej POK, został utworzony na mocy uchwały nr XVI/46/80 Miejskiej Rady Narodowej w Piechowicach z dnia 18 września 1980 roku.

§ 2

POK działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Ministra Kultury i Sztuki z dnia 23 kwietnia 1999 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytu-

cjach kultury prowadzących w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury (Dz. U. Nr 45, poz. 446),

- c) uchwały nr 154/XXVIII/92 Rady Miejskiej w Piechowicach z dnia 30 grudnia 1992 r. w sprawie połączenia Miejskiej Biblioteki Publicznej w Piechowicach z Piechowickim Ośrodkiem Kultury w Piechowicach,
- d) postanowień niniejszego Statutu.

§ 3

1. POK jako instytucja kultury posiada osobowość prawną.
2. POK jest samodzielną instytucją kultury wpisaną do rejestru organizatora – Gminy Miejskiej Piechowice pod nr 1/92, finansowaną przez Gminę Miejską Piechowice – w trybie i na zasadach określonych w statucie oraz innych przepisach obowiązujących instytucje kultury.

3. POK swoją działalnością obejmuje teren Gminy Miejskiej Piechowice.
4. Siedzibą POK jest obiekt przy ul. Żymierskiego 53 w Piechowicach.

R o z d z i a ł II

Cel i przedmiot działania

§ 4

Podstawowym celem działalności POK jest realizacja funkcji lokalnych w zakresie pozyskiwania i przygotowania społeczności lokalnej do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości, w szczególności poprzez:

1. Prowadzenie działalności w dziedzinie kultury polegającej na włączeniu wartości kultury narodowej, światowej i lokalnej do społecznego obiegu i umożliwieniu szerokiego odbioru.
2. Inspirowanie jednostek i grup mieszkańców Piechowic do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym.
3. Tworzenie warunków do rozwoju talentów twórczych i twórczości kulturalnej oraz aktywności społecznej w sferze kultury.
4. Kulturowanie i rozwijanie regionalnych i lokalnych tradycji kulturalnych, na podstawie własnego, społecznie akceptowanego programu.
5. Prowadzenie działalności biblioteki miejskiej.
6. Prowadzenie działalności w ramach informacji turystycznej Gminy Miejskiej Piechowice.

§ 5

Do podstawowych zadań POK należy:

1. Współpraca z samorządem lokalnym w zakresie programowania rozwoju kultury w Piechowicach, doboru form, metod i środków działania oraz formułowania ofert kulturalnych.
2. Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Miejskiej Piechowice, przygotowywanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych, kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze.
3. Edukacja kulturalna dzieci i młodzieży.
4. Animacja społecznego obiegu historycznie utrwalonych wartości kultury oraz zapewnienie warunków do współtworzenia wartości kulturowych i artystycznych.
5. Działalność zmierzająca do ochrony elementów tożsamości kulturowej Gminy Miejskiej Piechowice i regionu.
6. Gromadzenie, opracowanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących regionu.
7. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej.
8. Popularyzacja książki i czytelnictwa oraz dostępu do mediów elektronicznych poprzez prowadzenie czytelnicy internetowej.
9. Udostępnienie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.

10. Udzielanie bezpłatnych informacji turystycznych.
11. Realizacja przedsięwzięć ze środków pozabudżetowych, nastawionych na zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Miejskiej Piechowice.
12. Prowadzenie działalności gospodarczo-usługowej, marketingowej i promocyjnej nakierowanej na rynek usług kulturalnych.

§ 6

Zadania wymienione § 5 POK realizuje poprzez zastosowanie dostępnych, możliwie najnowocześniejszych i najefektowniejszych środków, form i metod organizowania uczestnictwa w kulturze. Wymienione zadania POK realizuje na podstawie swojego statutu oraz obowiązujących przepisów prawa.

R o z d z i a ł III

Organizacja i zarządzanie

§ 7

1. Piechowickim Ośrodkiem Kultury zarządza dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Piechowice.
3. Organizację wewnętrzną POK określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora POK, po zasięgnięciu opinii Gminy Miejskiej Piechowice oraz opinii działających w POK organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 8

1. POK samodzielnie opracowuje plany swojej działalności i składa sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami określonymi przez Radę Miasta Piechowice.
2. Plany działalności POK muszą w szczególności uwzględniać zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Miejskiej Piechowice.
3. Opracowując plany działalności, kierunki i zakres działania POK dyrektor zasięga opinii Komisji ds. Edukacji, Sportu, Kultury i Turystyki Rady Miasta Piechowice, Burmistrza Miasta Piechowice, organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Miejskiej Piechowice i użytkowników POK.
4. Dyrektor POK może powołać Radę Programową jako ciało o charakterze konsultacyjno-doradczym, złożone z osób działających na rzecz kultury w Gminie Miejskiej Piechowice, oparte na społecznej pracy jej członków.

R o z d z i a ł IV

Majątek i gospodarka finansowa

§ 9

1. Podstawą gospodarki finansowej POK jest plan jego działalności, zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Gminę Miejską Piechowice.
2. Źródłami finansowania działalności POK są:
 - a) dotacja z budżetu Gminy Miejskiej Piechowice,

- b) przychody z prowadzonej działalności,
- c) środki pozyskane z innych źródeł, zgodnie z przepisami prawa.

§ 10

1. POK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Zaciąganie kredytów i pożyczek bankowych przez dyrektora POK wymaga zgody Gminy Miejskiej Piechowice.

§ 11

1. Zasady wynagradzania pracowników POK ustala Rozporządzenie Ministra Kultury i Sztuki z dnia 23 kwietnia 1999 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w instytucjach kultury prowadzących w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury (Dz. U. Nr 45, poz. 446).
2. Wysokość wynagrodzenia dyrektora POK określa Burmistrz Miasta Piechowice.
3. Wysokość wynagrodzenia pracowników POK określa dyrektor POK.

4. W POK tworzy się Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. W POK tworzy się z zysku oraz innych środków przekazanych przez osoby prawne i osoby fizyczne fundusz nagród z przeznaczeniem na wypłatę rocznych nagród indywidualnych.
6. Zasady gospodarowania funduszami określonymi w ust. 4 i 5 ustalają wewnętrzne regulaminy POK.

R o z d z i a ł V

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Statut POK nadaje Rada Miasta Piechowice.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 13

POK używa pieczęci:

1. Podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Miejska Biblioteka Publiczna i adresem siedziby POK.
3. Informacja Turystyczna i adresem siedziby POK.

2987

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU
NR 42/09**

z dnia 19 sierpnia 2009 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie poboru w drodze inkasa podatku
od nieruchomości, rolnego i leśnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 102/01 Rady Miejskiej Gminy Strzegom z dnia 21 listopada 2001 r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego § 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa przez sołtysów następujących sołectw:

- 1) Bartoszówek,
- 2) Goczałków,
- 3) Goczałków Górny,
- 4) Godzieszówek,
- 5) Granica,
- 6) Graniczna,
- 7) Jarosów,

- 8) Kostrza,
 - 9) Międzyrzecze,
 - 10) Modłęcín,
 - 11) Morawa,
 - 12) Olszany,
 - 13) Skarżyce,
 - 14) Stawiska,
 - 15) Strzegom,
 - 16) Tomkowice,
 - 17) Wieśnica,
 - 18) Żelazów,
 - 19) Żółkiewka.
2. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa przez inkasentów – osoby niebędące sołtysami z następujących wsi:

- 1) Grochotów – Pani Wioletta Przybylak,
- 2) Rogoźnica – Pani Barbara Żygadło,
- 3) Stanowice – Pan Jacek Dmytrarz”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

TADEUSZ WASYLISZYN

2988

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU NR 43/09

z dnia 19 sierpnia 2009 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu do podejmowania działań związanych z prowadzeniem postępowań wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu do podejmowania działań związanych z prowadzeniem postępowań wobec dłużników alimentacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7, z późn. zm.).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

TADEUSZ WASYLISZYN

2989

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU NR 48/2009

z dnia 19 sierpnia 2009 r.

w sprawie emisji obligacji komunalnych Gminy Strzegom oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 82 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.), art. 2 pkt 2, art. 9 pkt 3, art. 14, art. 25 ust. 1, art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o obligacjach (Dz. U. z 2001 r. Nr 120, poz. 1300, z późn. zm.) Rada Miejska w Strzegomiu uchwała, co następuje:

§ 1

1. Gmina Strzegom wyemituje 7000 (słownie: siedem tysięcy) obligacji o wartości nominalnej 1000 zł każda (słownie złotych: jeden tysiąc), przy czym maksymalna wartość nominalna programu emisji obligacji komunalnych nie przekroczy kwoty 7 000 000,00 zł (słownie złotych: siedem milionów, 00/100).
2. Emisja obligacji nastąpi poprzez propozycję nabycia skierowaną do indywidualnych adresatów, w liczbie mniejszej niż 100 osób.
3. Obligacje będą obligacjami na okaziciela.
4. Obligacje nie będą posiadały formy dokumentu.
5. Obligacje nie będą zabezpieczone.

§ 2

Środki uzyskane z emisji obligacji komunalnych zostaną przeznaczone na sfinansowanie planowanego deficytu w budżecie na 2009 rok.

§ 3

1. Czas trwania programu emisji obligacji komunalnych określa się na lata 2009–2017.
2. Obligacje zostaną wyemitowane w seriach w roku 2009 według poniższego harmonogramu:
 - 1) seria 09A na kwotę 300 000 zł,
 - 2) seria 09B na kwotę 700 000 zł,
 - 3) seria 09C na kwotę 800 000 zł,
 - 4) seria 09D na kwotę 500 000 zł,
 - 5) seria 09E na kwotę 1 000 000 zł,
 - 6) seria 09F na kwotę 1 000 000 zł,
 - 7) seria 09G na kwotę 2 700 000 zł.
3. Cena emisyjna obligacji będzie równa wartości nominalnej.
4. Wydatki związane z przeprowadzeniem emisji zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Strzegom.

§ 4

1. Wydatki związane z wykupem obligacji i wypłatą oprocentowania zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Strzegom uzyskanych w latach 2009–2017.
2. Wykup obligacji nastąpi zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) obligacje serii 09A – 2 lata od daty emisji,
 - 2) obligacje serii 09B – 3 lata od daty emisji,
 - 3) obligacje serii 09C – 4 lata od daty emisji,
 - 4) obligacje serii 09D – 5 lat od daty emisji,
 - 5) obligacje serii 09E – 6 lat od daty emisji,
 - 6) obligacje serii 09F – 7 lat od daty emisji,
 - 7) obligacje serii 09G – 8 lat od daty emisji.
3. Obligacje zostaną wykupione według wartości nominalnej.
4. Jeżeli data wykupu obligacji określonych w ust. 1 przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wykup obligacji nastąpi w najbliższym dniu roboczym.

5. Dopuszcza się nabycie przez Gminę obligacji dowolnej serii przed terminem ich wykupu w celu ich umorzenia.

§ 5

1. Oprocentowanie obligacji nalicza się od wartości nominalnej i wypłaca się w okresach półrocznych liczonych od daty emisji.
2. Oprocentowanie obligacji będzie zmienne, równe stawce WIBOR6M, ustalonej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem każdego kolejnego okresu odsetkowego, powiększonej o marżę dla inwestorów, nie większą niż 2,5 % dla wszystkich serii.
3. Oprocentowanie wypłaca się w następnym dniu po upływie okresu odsetkowego, z tym że jeżeli termin wypłaty oprocentowania przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata oprocentowania nastąpi w najbliższym dniu roboczym.
4. Obligacje nie będą oprocentowane, poczynając od dnia wykupu.
5. Czynności związane z emisją, zbywaniem i wykupem obligacji oraz wypłatą oprocentowania zostaną powierzone w drodze umowy Bankowi DnB NORD Polska S.A.

§ 6

Upoważnia się Burmistrza Strzegomia do:

- 1) zawarcia umowy z podmiotem, któremu zostaną powierzone czynności związane ze zbywaniem i wykupem obligacji oraz wypłatą oprocentowania,
- 2) dokonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem emisji obligacji,
- 3) wypełnienia świadczeń wynikających z obligacji.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Strzegomiu.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

TADEUSZ WASYLISZYN

2990

**UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC
NR 300/09**

z dnia 8 września 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę „ulica Generała Leopolda Okulickiego” drodze położonej w granicach działek oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr 42/3 i 26/104 (obręb IX, AM-2).
2. Położenie ulicy Generała Leopolda Okulickiego i jej przebieg przedstawia szkic stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Realizację uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 3

Uchwała wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

ARTUR BIELIŃSKI

Załącznik do uchwały Rady Miasta
Zgorzelec nr 300/09 z dnia 8 września
2009 r.



2991

UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC NR 305/09

z dnia 8 września 2009 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 Nr 52, poz. 420) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635, zm. z 2007, Nr 64, poz. 427, Nr 124, poz. 859, Nr 127, poz. 880, Nr 128, poz. 883; z 2008 Nr 44, poz. 262, Nr 63, poz. 394, Nr 182, poz. 1121, Nr 195, poz. 1198, Nr 216, poz. 1367, Nr 220, poz. 1414; z 2009 Nr 6, poz. 33, Nr 22, poz. 120, Nr 57, poz. 466, Nr 72, poz. 619) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.
2. Wyznacza się następujących inkasentów opłaty skarbowej:
 - 1) Łazarewicz Wiesława; punkt poboru opłaty skarbowej – Siedziba Urzędu Skarbowego w Zgorzelcu ul. Boh. II AWP 8B;
 - 2) Komendant Placówki Straży Granicznej; punkt poboru opłaty skarbowej – Siedziba Placówki Straży Granicznej w Zgorzelcu ul. Boh. II AWP 10.
3. Określa się wynagrodzenie dla inkasentów opłaty skarbowej w wysokości 3% pobranej opłaty.

§ 2

Pobraną opłatę skarbową Inkasent zobowiązany jest przekazać na rachunek bankowy Gminy lub do kasy Urzędu Miasta Zgorzelec w terminach:

- do 18 dnia każdego miesiąca – kwoty pobrane w okresie od 1 do 15 tego miesiąca,
- do 3 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym pobrano opłatę skarbową w okresie od 16 do ostatniego dnia miesiąca.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 4

Traci moc uchwała nr 43/07 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 27 marca 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso, uchwała nr 70/07 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 29 maja 2007 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

ARTUR BIELIŃSKI

2992

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WIĄZÓW NR XXXV/275/09

z dnia 9 września 2009 r.

w sprawie Regulaminu Straży Miejskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779, ze zmianami) Rada Miasta i Gminy Wiązów uchwala, co następuje:

REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Straż Miejska, zwana dalej „Strażą”, jest samorządową umundurowaną formacją, utworzoną do ochrony porządku i bezpieczeństwa publicznego w Mieście i Gminie Wiązów.
2. Straż Miejska działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779, ze zmianami) i przepisów wykonawczych do ustawy,
 - 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami),
 - 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku – o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458),
 - 4) innych ustaw i aktów prawa miejscowego.

§ 2

1. Straż umiejscowiona jest w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Wiązów i podlega bezpośrednio Burmistrzowi Miasta i Gminy Wiązów.
2. Terenem działania Straży jest obszar administracyjny Miasta i Gminy Wiązów.
3. Siedziba Straży znajduje się w Wiązowie przy Placu Wolności 37.

§ 3

Straż używa pieczęci prostokątnej o treści: „Straż Miejska Wiązów, Plac Wolności 37, 57-120 Wiązów, tel. 071 39 311 36”.

§ 4

Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Wiązów, a w zakresie fachowym – Komendant Główny Policji poprzez Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu.

R o z d z i a ł II

Struktura organizacyjna straży miejskiej

§ 5

1. Strażą kieruje Komendant powołany i odwołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Wiązów, po

zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu.

2. Przełożonym Komendanta jest Burmistrz Miasta i Gminy Wiązów.

§ 6

1. Komendant wykonuje swoje zadania przy pomocy Komendy Straży.
2. W skład Komendy wchodzi strażnicy oraz mogą wchodzić inne zatrudnione osoby niebędące strażnikami, których prawa i obowiązki reguluje ustawa o pomocnikach samorządowych.

§ 7

Komendant Straży jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Straży i wykonuje czynności w rozumieniu przepisów prawa pracy. Określa zakres czynności na poszczególnych stanowiskach oraz sposób ich wykonania.

§ 8

W czasie nieobecności Komendanta czynności należące do jego kompetencji wykonuje wskazany przez niego strażnik.

R o z d z i a ł III

Zadania Straży Miejskiej

§ 9

1. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustawy i aktów prawa miejscowego.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1, wykonują pracownicy Straży, zwani dalej: „Strażnikami”.

R o z d z i a ł IV

Uprawnienia i obowiązki strażników

§ 10

Uprawnienia i obowiązki strażników regulują przepisy ustawy:

- o strażach gminnych,
- o pracownikach samorządowych, oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

§ 11

1. Straż pracuje w systemie dwuzmianowym, od godz. 6.00 do godz. 22.00.

2. Szczegółowy rozkład czasu pracy określa miesięczny harmonogram pracy Straży, ustalony przez Komendanta.

§ 12

Zatrudnianie i zwalnianie strażników, zasady wynagradzania, wymagania kwalifikacyjne regulują ustawy o strażach gminnych oraz o pracownikach samorządowych.

§ 13

W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779, ze zmianami) oraz ustawy z

dnia 21 listopada 2008 roku – o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458).

§ 14

Zmiany Regulaminu dokonywane są w trybie właściwym do jego nadania.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

EWA SCHÜTTERLY

2993

UCHWAŁA RADY GMINY LUBAŃ NR XXVIII/240/2009

z dnia 14 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 13 ust. 1, art. 23 ust. 1 pkt 7a, art. 25 ust. 1, art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3 i art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.) Rada Gminy Lubań uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, stanowiących własność Gminy Lubań.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, zwane dalej „zasadami”, określają:

- 1) tryb nabywania nieruchomości przez Gminę Lubań do gminnego zasobu nieruchomości od osób fizycznych, Skarbu Państwa i innych osób prawnych,
- 2) sposoby i tryb zbywania nieruchomości stanowiących własność Gminy Lubań na rzecz osób fizycznych, Skarbu Państwa i innych osób prawnych w szczególności poprzez

sprzedaż, darowiznę, zamianę, oddanie w użytkowanie wieczyste,

- 3) warunki i zakres obciążania nieruchomości stanowiących gminny zasób nieruchomości poprzez oddawanie w trwałe zarząd, użyczenie oraz ustanawianie ograniczonych praw rzeczowych (użytkowanie, hipoteka, służebność) na rzecz osób fizycznych, Skarbu Państwa, innych osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.
 - 4) tryb wydzierżawiania i wynajmowania nieruchomości lub ich części, wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.
2. Zasady zbywania lokali mieszkalnych wchodzących w skład gminnego zasobu mieszkaniowego określa odrębna uchwała Rady Gminy Lubań.

§ 3

Zasady niniejsze dotyczą wszystkich nieruchomości, o których mowa w ustawie z dnia 21 sierpnia

1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 4

1. Upoważnia się Wójta Gminy Lubań, zwanego dalej „Wójtem”, do samodzielnego dokonywania – bez konieczności uzyskiwania indywidualnej zgody Rady Gminy Lubań w ramach unormowań i pełnomocnictw wynikających z tej uchwały, czynności prawnych polegających na nabywaniu i obciążaniu nieruchomości stanowiących własność Gminy Lubań oraz ich wydzierżawianiu lub wynajmowaniu na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony.
2. Zbywanie nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych wymaga uzyskania zgody Rady Gminy.
3. Upoważnia się Wójta do samodzielnego dokonywania, bez uzyskiwania zgody Rady Gminy Lubań, czynności prawnych polegających na wydzierżawianiu lub wynajmowaniu nieruchomości w sytuacji, gdy po umowie bądź umowach, których okres trwania wynosi łącznie 3 lata lub do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.
4. Czynności określone w pkt 1 i 3 Wójt dokonuje w zakresie uregulowanym w niniejszej uchwale i obowiązujących przepisach.

Zasady nabywania nieruchomości

§ 5

1. Nabycie nieruchomości na rzecz gminy może nastąpić w szczególności w drodze:
 - 1) zakupu nieruchomości na wniosek właściciela lub w wyniku starań podjętych przez Wójta w związku z realizacją zadań własnych gminy, a także na cele rozwojowe i inwestycyjne gminy,
 - 2) wykonania prawa pierwokupu,
 - 3) darowizny, nieodpłatnego przekazania, spadku, zapisu, zamiany,
 - 4) nabycia w użytkowanie wieczyste,
 - 5) przejęcia nieruchomości za zobowiązania dłużników wobec gminy,
 - 6) innych czynności prawnych.
2. O nabyciu nieruchomości na rzecz gminy decyduje Wójt w formie zarządzenia.
3. Odpłatne nabycie nieruchomości następuje w wyniku negocjacji bądź na podstawie wyceny nieruchomości sporządzonej przez rzeczoznawcę majątkowego.
4. Nabycie nieruchomości następuje w ramach kwoty przewidzianej na ten cel w uchwale budżetowej.

Zasady zbywania nieruchomości

§ 6

1. Zbycie nieruchomości może nastąpić w szczególności w drodze:
 - 1) sprzedaży
 - 2) oddania w użytkowanie wieczyste
 - 3) zamiany

4) darowizny

2. Zbycie nieruchomości może nastąpić w całości lub części.

§ 7

1. Wójt przeznaczając nieruchomości do zbycia w drodze zarządzenia, stosując tryb przetargowy lub bezprzetargowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Do zbycia typowane są nieruchomości, jeżeli nie służą one do powszechnego użytku lub bezpośredniego zaspokajania potrzeb publicznych.
3. O formie przetargu decyduje Wójt.

§ 8

1. Przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu lokali o innym przeznaczeniu niż mieszkalny ich najemcom lub dzierżawcom, jeżeli umowa najmu lub dzierżawy zawarta była na czas nieoznaczony.
2. Złożenie wniosków o nabycie lokali, o którym mowa w ust. 1, przez najemców lub dzierżawców oznacza zwolnienie z obowiązku zbycia ich w drodze przetargu.

§ 9

Przy zbyciu nieruchomości w drodze przetargu cenę wywoławczą ustala Wójt w drodze odrębnego zarządzenia, w sposób określony w ustawie i przepisach szczególnych.

§ 10

1. Wójt zobowiązany jest określić koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży lub oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste (koszty geodezyjne, koszty wyceny) i koszty związane z przeniesieniem prawa własności do nieruchomości.
2. W przypadku wszczęcia procedury zbycia nieruchomości na wniosek strony, przygotowanie nieruchomości do zbycia można uzależnić od uiszczenia przez wnioskodawcę zaliczki na poczet ceny nabycia nieruchomości.
3. Wysokość zaliczki ustala się w oparciu o przewidywany koszt wykonania czynności, o których mowa w ust. 1.
4. Wpłaconą zaliczkę należy zaliczyć na poczet ceny nabycia nieruchomości.

§ 11

1. W trybie bezprzetargowym nieruchomości mogą być zbywane w wypadkach określonych w ustawie i niniejszej uchwale.
2. Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości:
 - 1) przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe lub na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznaczają się w całości na działalność statutową,
 - 2) zbywanej na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość

ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę,

- 3) zbywane na rzecz osób, o których mowa w § 8 ust. 1.
3. Przepisu ust. 2 pkt 1 i 2 nie stosuje się, w przypadku gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż jeden podmiot spełniający powyższe warunki.

§ 12

1. Wójt dokonuje zamiany nieruchomości w przypadkach uzasadnionych interesami gminy.
2. Zamiany dokonuje się w szczególności ze względu na:
 - a) potrzeby inwestycyjne,
 - b) potrzeby realizacji zadań własnych,
 - c) postanowienia przepisów szczególnych.
3. Wójt, dokonując zamiany nieruchomości, bierze pod uwagę wartość zamienianych nieruchomości oraz cel zamiany.
4. Warunki zamiany nieruchomości uzgadnia się w drodze rokowań.
5. Rozliczenie należności stron z tytułu zamiany nieruchomości może obejmować oprócz wartości nieruchomości również odszkodowania i inne wzajemne zobowiązania stron.
6. Wyraża się zgodę na zamianę nieruchomości stanowiących własność gminy na nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości.

§ 13

1. Nieruchomości stanowiące własność Gminy mogą być przedmiotem darowizny na cele publiczne, a także na rzecz Skarbu Państwa oraz na rzecz jednostek samorządu terytorialnego.
2. O przekazaniu nieruchomości w formie darowizny decyduje Wójt w formie zarządzenia.
3. W umowie darowizny określa się cel, na który nieruchomość jest darowana.

Zasady obciążania nieruchomości

§ 14

1. Nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu mogą być na podstawie zarządzenia Wójta obciążane w szczególności poprzez:
 - 1) oddawanie w trwałą zarząd gminnym jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej,
 - 2) ustanawianie ograniczonych praw rzeczowych (użytkowanie, służebność, hipoteka),
 - 3) oddawanie nieruchomości w użyczenie.
2. Koszty umów, w oparciu o które następuje obciążenie nieruchomości stanowiących własność Gminy, ponoszą podmioty, na rzecz których to obciążenie następuje.
3. Odpłatność trwałego zarządu i ograniczonych praw rzeczowych nie może być niższa niż ustalona przez rzeczoznawcę majątkowego w operacie szacunkowym określającym ich wartość.

§ 15

1. W przypadku przekazania nieruchomości w trwałą zarząd, warunki korzystania z nierucho-

mości ustala Wójt w drodze decyzji, stosując przepisy ustawy i przepisy szczególne.

2. Wójt może udzielić bonifikat od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu na warunkach i zasadach określonych w ustawie i przepisach szczególnych.

§ 16

1. Nieruchomości komunalne mogą być oddawane w użytkowanie na warunkach określonych w umowie.
2. Opłaty z tytułu użytkowania ustala się w umowie.
3. Wójt może odstąpić od obowiązku trybu przetargowego zawarcia umów użytkowania w przypadku zawierania umów z osobami fizycznymi i prawnymi w celu prowadzenia działalności charytatywnej, opiekuńczej, kulturalnej, leczniczej, oświatowej, naukowej, badawczo-rozwojowej, wychowawczej lub sportowo-turystycznej, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową.

§ 17

1. Grunty stanowiące gminny zasób nieruchomości mogą być w uzasadnionych gospodarczo i społecznie przypadkach obciążone służebnością gruntową na czas określony lub nieokreślony.
2. Obciążenie nieruchomości służebnością gruntową jest dopuszczalne, jeżeli ma na celu racjonalne zwiększenie użyteczności nieruchomości władnącej lub jej części.
3. Sposób korzystania z nieruchomości winien zostać określony w umowie sporządzonej w formie aktu notarialnego.

Zasady wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony

§ 18

1. Nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być oddawane w dzierżawę lub najem na czas oznaczony do 10 lat lub czas nieoznaczony w trybie przetargu bądź w trybie bezprzetargowym.
2. Wójt w drodze zarządzenia określi sposób i tryb przeprowadzania przetargów na dzierżawę nieruchomości.
3. Przeznaczenie nieruchomości do dzierżawy lub najmu następuje w drodze zarządzenia Wójta.
4. W przypadku wygaśnięcia umowy dzierżawy lub najmu, dotychczasowemu dzierżawcy lub najemcy przysługuje pierwszeństwo w otrzymaniu nieruchomości do dalszej dzierżawy lub najmu.
5. Pierwszeństwo, o którym mowa w ust. 4, nie przysługuje, jeżeli:
 - a) dzierżawca lub najemca nie wykonuje postanowień umowy,
 - b) nieruchomość nie została przeznaczona do dalszej dzierżawy lub najmu.

§ 19

1. Umowę dzierżawy lub najmu zawiera się po przeprowadzeniu przetargu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wójt może odstąpić od przetargowej formy wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości gminnych w następujących przypadkach:
 - a) nieruchomość jest wydzierżawiana lub wynajmowana osobie, która użytkuje nieruchomość na podstawie umowy lub umów przez okres co najmniej 3 lat i wyraziła na piśmie wolę dalszej dzierżawy przed upływem terminu ważności umowy pod warunkiem, że nie posiada żadnych zaległości pieniężnych z tytułu dzierżawy lub najmu nieruchomości,
 - b) gdy pierwszy przetarg został zakończony wynikiem negatywnym – wydzierżawienie lub wynajęcie nieruchomości może nastąpić bez przeprowadzenia kolejnego przetargu osobie, która złoży wniosek o jej wydzierżawienie lub wynajęcie, za stawkę czynszu w wysokości określonej w ogłoszeniu o przetargu,
 - c) nieruchomość zostaje wydzierżawiona lub wynajęta na cele użyteczności publicznej, infrastruktury technicznej, działalności niezarobkowej, a w szczególności charytatywnej, kulturalnej i oświatowej,
 - d) nieruchomość zostaje wydzierżawiona lub wynajęta stowarzyszeniom i klubom sportowym oraz samorządowym jednostkom organizacyjnym,
 - e) nieruchomość zostaje wydzierżawiona lub wynajęta w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej lub jej części stanowiącej własność, oddanej w użytkowanie wieczyste, dzierżawę, najem lub użytkowanie wnioskodawcy – jeżeli nieruchomość stanowiąca przedmiot wniosku nie może być zagospodarowana jako odrębna nieruchomość z uwagi na jej powierzchnię, kształt lub położenie,
 - f) wysokość rocznego czynszu dzierżawnego lub najmu za nieruchomość jest niższa niż 5,00 zł,
 - g) przedmiotem najmu jest komórka przynależna do wynajmowanego lokalu mieszkalnego.
2. Ustala się minimalne roczne stawki czynszu dzierżawnego za grunty, o których mowa w ust. 1, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wójt – kierując się interesem gminy, może ustalić w drodze zarządzenia wyższą stawkę czynszu dzierżawnego niż stawka określona w ust. 2.
4. Nie ustala się czynszu od:
 - a) gruntów pod ciekami wodnymi naturalnymi lub sztucznymi, zaliczonymi do urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, z wyjątkiem stawów,
 - b) gruntów pod wodami nieprzydatnymi do rybackiego ich wykorzystania,
 - c) użytków rolnych klasy V i VI oraz nieużytków.
5. Podstawę do ustalenia wysokości czynszu stanowią:
 - a) w przypadku wydzierżawienia gruntów w drodze przetargu – równowartość odpowiedniej ilości pszenicy ustalona w drodze przetargu i cena kwintala pszenicy ustalonej na podstawie średniej krajowej ceny skupu 1 q pszenicy ogłoszonej przez GUS w półroczu kalendarzowym, za który przypada płatność,
 - b) w przypadku wydzierżawienia gruntów w drodze bezprzetargowej – równowartość odpowiedniej ilości pszenicy wydzierżawionej nieruchomości (tabela nr 1) i cena kwintala pszenicy ustalonej na podstawie średniej krajowej ceny skupu 1 q pszenicy ogłoszonej przez GUS w półroczu kalendarzowym, za który przypada płatność, z zastrzeżeniem ust. 3.
6. Czynsz dzierżawny płatny jest za półrocze roku kalendarzowego „z góry” w następujących terminach:
 - a) za pierwsze półrocze – do 15 marca
 - b) za drugie półrocze – 15 listopada
7. W przypadku zawarcia umowy po terminach płatności, o których mowa w ust. 6 uchwały, czynsz ustalony proporcjonalnie do okresu dzierżawy, w którym została zawarta umowa, płatny jest w terminie jednego miesiąca od daty jej zawarcia.
8. Zmiana wysokości czynszu następuje z chwilą zmiany ceny kwintala pszenicy ustalonej na podstawie średniej krajowej ceny skupu 1 q pszenicy w danym półroczu kalendarzowym, za który przypada płatność, ogłoszonym przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim.

§ 20

1. Przetarg na ustalenie stawki czynszu przeprowadza komisja wyłoniona przez Wójta, która każdorazowo ustala prawidłowość ogłoszenia przetargu (przedmiot przetargu, wywoławczą wysokość czynszu, wysokość postąpienia, zachowanie terminu ogłoszenia o przetargu, listę uczestników przetargu).
2. W przypadku niewyłonienia dzierżawcy lub najemcy w pierwszym przetargu może być ogłoszony drugi przetarg, przy czym wywoławczą stawkę czynszu w drugim przetargu może być obniżona do 50%.
3. Warunki dzierżawy lub najmu określa się w przetargu, a w przypadku wydzierżawiania lub wynajmowania w trybie bezprzetargowym – w umowie zawartej z dzierżawcą lub najemcą.
4. Czynsz ustala się w umowie jako sumę pieniężną.

§ 21

1. Wysokość wywoławczej stawki czynszu dzierżawnego za grunty dzierżawione na cele rolne ustalana jest w kwintalach pszenicy.

§ 22

1. Przedmiotem przetargu na dzierżawę lub najem gruntu na cele niezwiązane z gospodarką rolną jest miesięczna stawka czynszu za 1m².
2. Ustala się minimalne miesięczne stawki czynszu za grunty, o których mowa w ust. 1, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 23

1. Przedmiotem przetargu na najem lokali i budynków o innym przeznaczeniu niż mieszkalne jest miesięczna stawka czynszu za 1m².
2. Ustala się minimalne miesięczne stawki czynszu za nieruchomości, o których mowa w ust. 1,

zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 24

1. Wójt w drodze zarządzenia może ustalić wyższą stawkę czynszu niż stawka określona w § 22 ust. 2 i § 23 ust. 2.
2. Podstawę do ustalenia wysokości czynszu za wydierżawiane i wynajmowane nieruchomości na cele nierolne stanowi:
 - a) w przypadku zawierania umów w drodze przetargu – stawka czynszu ustalona w przetargu,
 - b) w przypadku przedłużania dotychczasowych umów – stawka czynszu ustalona w dotychczasowej umowie,
 - c) w przypadku zawierania umów w drodze bezprzetargowej – stawka czynszu określona w § 22 ust. 2 i § 23 ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 25

1. Począwszy od 1 stycznia 2010 roku stawki określone w § 22 ust. 2 i § 23 ust. 2 ulegają zmianie w każdym kolejnym roku kalendarzowym o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzednim, ogłaszany w Monitorze Polskim Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
2. W umowie dzierżawy lub najmu nieruchomości na cele nierolne należy umieścić klauzulę o trybie corocznego podwyższania czynszu w oparciu o wskaźnik, o którym mowa w ust. 1.

§ 26

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

1. Uchwała nr XVI/110/96 Rady Gminy Lubań z dnia 31 lipca 1996 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości niezabudowanych stanowiących użytki kopalne
2. Uchwała nr XVI/111/96 Rady Gminy Lubań z dnia 31 lipca 1996 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości niezabudowanych stanowiących grunty leśne
3. Uchwała nr XXIX/188/98 Rady Gminy Lubań z dnia 31 marca 1998 r. w sprawie sprzedaży

budynków stanowiących własność komunalną Gminy Lubań

4. Uchwała nr XXIX/191/98 Rady Gminy Lubań z dnia 31 marca 1998 r. w sprawie sprzedaży działek budowlanych stanowiących własność komunalną Gminy Lubań
5. Uchwała nr XXIX/196/98 Rady Gminy Lubań z dnia 30 kwietnia 1998 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości rolnych stanowiących własność komunalną Gminy Lubań
6. Uchwała nr XXX/197/98 Rady Gminy Lubań z dnia 30 kwietnia 1998 r. w sprawie sprzedaży wydierżawiania gruntów rolnych oraz określenia zasad wydierżawiania gruntów rolnych na okres dłuższy niż 3 lata
7. Uchwała nr V/33/99 Rady Gminy Lubań z dnia 27 marca 1999 r. w sprawie oddania w użyżenie nieruchomości stanowiących własność komunalną Gminy Lubań
8. Uchwała nr XI/78/99 Rady Gminy Lubań z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie zasad zarządu lokalami i budynkami użytkowymi stanowiących własność komunalną Gminy Lubań
9. Uchwała nr XXI/138/2001 Rady Gminy Lubań z dnia 30 marca 2001 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości stanowiących własność komunalną Gminy Lubań z późn. zm.
10. Uchwała nr VIII/35/2003 Rady Gminy Lubań z dnia 23 lipca 2003 r. w sprawie określenia zasad wydierżawiania nieruchomości gruntowych stanowiących mienie komunalne Gminy Lubań.

§ 27

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubań.

§ 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JACEK JAWORSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Lubań nr XXVIII/240/2009 z dnia 14 sierpnia 2009 r.

Minimalne roczne stawki czynszu dzierżawnego za grunty wydierżawiane na cele rolne

Rodzaj gruntu	Wysokość rocznego czynszu dzierżawnego w q pszenicy z ha gruntu w klasach							
	I	II	III	III a	III b	IV	IV a	IV b
Grunt orny	3,78	3,45	–	3,09	2,58	–	2,10	1,58
Użytek zielony	3,78	3,09	2,40	–	–	1,74	–	–

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Gminy Lubań nr XXVIII/240/2009
z dnia 14 sierpnia 2009 r.**

**Minimalne miesięczne stawki czynszu za grunty
dzierżawione (najmowane) na cele nierolne**

Lp.	Rodzaj prowadzonej działalności	Miesięczna stawka czynszu w zł/m ² (netto)
1.	Ogródki gastronomiczne	4,54
2.	Sprzedaż towarów i usług w formie punktów	5,72
3.	Promocja, reklama	9,12
4.	Rzemiosło nieuciążliwe	2,30
5.	Składy i magazyny	3,42
6.	Parkingi	0,46
7.	Obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej	4,54
8.	Działalność rozrywkowa	3,42
9.	Pozostała działalność	3,42

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Gminy Lubań nr XXVIII/240/2009
z dnia 14 sierpnia 2009 r.**

**Minimalne miesięczne stawki czynszu najmu za lokale i budynki
najmowane na cele inne niż mieszkalne**

Lp.	Typ, przeznaczenie lokalu, budynku	Miesięczna stawka czynszu w zł/m ² (netto)
1.	Lokal biurowy	2,60
2.	Lokal usługowy	3,20
3.	Lokale do celów kulturalno-oświatowych, służby zdrowia, pomocy społecznej i innych celów społecznych	2,20
4.	Lokale do prowadzenia działalności statutowej organizacji politycznych utrzymujących się ze składek członkowskich	1,20
5.	Pozostałe lokale	3,00
6.	Magazyny	2,40
7.	Komórka drewniana	0,14
8.	Komórka murowana	0,24
9.	Komórka dodatkowa	0,32
10.	Garaż	0,36
11.	Budynek gospodarczy	0,40
12.	Pozostałe budynki	0,50

2994

**UCHWAŁA RADY GMINY RUJA
NR XXVI/141/09**

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

**w sprawie trybu i kryteriów przyznania nagród dla nauczycieli za ich
osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) i art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 56, poz. 458) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest gmina Ruja, zwanych dalej „szkołami”, przyznawane są nagrody Wójta Gminy Ruja i nagrody dyrektorów.
2. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie.

§ 2

Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku szkolnego.

§ 3

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli stanowią 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń, z tym że:
 - 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
 - 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Wójt Gminy ustala corocznie wysokość nagród wójta, a dyrektor szkoły – wysokość nagród dyrektora.
3. Wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć wysokości nagrody wójta.

§ 4

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody wójta występuje:
 - 1) dyrektor szkoły – dla nauczyciela zatrudnionego w szkole,
 - 2) przewodniczący właściwej komisji rady gminy – dla dyrektora szkoły.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 pkt 1, składa się do Urzędu Gminy w Rui w następujących terminach:
 - 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej do dnia 10 września każdego roku,
 - 2) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach na 30 dni przed dniem wręczenia nagrody.
3. Wniosek o przyznanie nagrody wójta powinien być sporządzony na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 5

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 nagroda wójta może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:
 - 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu uczniów potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych i konkursów, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I–III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych,

- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, w szczególności: nadanie szkole imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły i inne,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach, spotkaniach itp.,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły z policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
- 3) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły i bezpieczeństwa:
- a) współdziała z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dla dzieci i ich rodziców,
 - b) bierze udział w organizowaniu wewnątrzszkolnego systemu doradztwa,
 - c) uczestniczy w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego w celu podniesienia kwalifikacji (służących podwyższeniu poziomu pracy szkoły),
 - d) dzieli się swoją wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem z innymi nauczycielami (pracownikami) zatrudnionymi w szkole (placówce) w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego,
 - e) współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz edukacji rozwijającymi wrażliwość wychowanków,
 - f) uwzględnia w swojej pracy problematykę środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych,
 - g) zapewnia bezpieczeństwo uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 4) posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej.
2. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który spełnia co najmniej 3 z kryteriów, o których mowa w ust. 1.
3. Dyrektor szkoły dodatkowo powinien również uzyskiwać znaczące efekty w zakresie:
- 1) osiągnięcia przez szkołę lub placówkę dobrych wyników dydaktycznych, wychowawczych oraz w zarządzaniu,
 - 2) ciągłego jakościowego rozwoju szkoły lub placówki, w tym wdrażanie własnych rozwiązań organizacyjnych i pedagogicznych,
 - 3) wzbogacania bazy szkoły lub placówki, uwzględniając własne i zewnętrzne środki, w tym pozyskiwania funduszy unijnych,
 - 4) właściwego gospodarowania środkami finansowymi,
 - 5) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły lub placówki, w tym dbałość o tworzenie właściwej atmosfery pracy i relacji międzyludzkich,
 - 6) wspierania rozwoju zawodowego nauczycieli, dbałości o zapewnienie warunków sprzyjających jego realizacji,
 - 7) współpracy ze środowiskiem lokalnym zarówno na rzecz rozwoju szkoły lub placówki, jak i społeczności lokalnej.

§ 6

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

ALICJA JAŚKIEWICZ

WNIOSEK

O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA GMINY RUJA ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody wójta gminy Ruja

Panu/Pani

Urodzonemu/ej

(wykształcenie, staż pracy w szkole, stopień awansu zawodowego)

zatrudnionemu/ej

(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, wójta , dyrektora – rok otrzymania)

(ostatnia ocena pracy – data i ocena)

Wniosek zaopiniowano na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu

Uzasadnienie wniosku

Sporządzający wniosek

(miejsowość i data)

(pieczęć)

(podpis)

2995

**UCHWAŁA RADY GMINY RUJA
NR XXVI/142/09**

z dnia 27 sierpnia 2009 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiar obniżek tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom pełniącym stanowiska kierownicze, przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć, określenie tygodniowego obowiązku szkolnego wymiaru godzin zajęć pedagogów oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 56, poz. 458) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Dyrektorom, wicedyrektorom oraz nauczycielom pełniącym inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć zgodnie z tabelą:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Rozmiar zniżek	Obowiązkowy tygodniowy wymiar czasu
1.	Dyrektor szkoły liczącej: a) do 6 oddziałów b) ponad 12 oddziałów i nauczycieli, któremu powierzono stanowisko kierownicze dot. jw.	8 godz. 13 godz.	10 godz. 5 godz.
2.	Wicedyrektor szkoły liczącej a) do 12 oddziałów b) ponad 12 oddziałów	3 godz. 6 godz.	15 godz. 12 godz.

2. W uzasadnionych przypadkach można zwolnić nauczycieli, o których mowa w ust. 1, od obowiązku realizacji zajęć, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań.

§ 2

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin pedagogów wynosi 20 godzin.

§ 3

1. Nauczycielom realizującym w ramach stosunku pracy w szkole obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin według wzoru:

$$W = (x_1 + x_2) : (x_1 : y_1) + (x_2 : y_2)$$

gdzie:

W – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin,

x₁, x₂... – oznacza liczbę godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,

- $Y_1, Y_2...$ – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określona dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.
2. Wymiar, o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że czas do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny przyjmuje się za pełną godzinę.
 3. Wzór, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku realizowania przez nauczyciela godzin ponadwymiarowych w wymiarze innym niż wymiar wynikający ze stosunku pracy. Dla tych godzin ponadwymiarowych przyjmuje się każdorazowo ten wymiar, z którego są godziny ponadwymiarowe.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

ALICJA JAŚKIEWICZ

2996



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 15 września 2009 r.

NK.II.0911-12/447/09

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) stwierdzam nieważność: uchwały nr XXXV/208/09 Rady Miejskiej w Pieńsku z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/253/06 Rady Miejskiej w Pieńsku z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pieńsk z powodu istotnego naruszenia z art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, ze zm.)

Uzasadnienie

Na sesji w dniu 28 sierpnia 2009 r., Rada Miejska w Pieńsku podjęła uchwałę nr XXXV/208/09 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pieńsk.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru dnia 4 września 2009 r.

W toku badania legalności przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, iż: uchwała narusza w sposób istotny art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Uchwała w podstawie prawnej wskazuje między innymi art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, który stanowi:

Art. 4.

1. Rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej „regulaminem”; regulamin jest aktem prawa miejscowego.
2. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:
 - 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i zużytych akumulatorów oraz odpadów z remontów,

- b) *uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,*
- c) *mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;*
- 2) *rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:*
 - a) *średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,*
 - b) *liczby osób korzystających z tych urządzeń;*
- 3) *częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;*
- 4) *maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;*
- 5) *innych wymagań wynikających z gminnego planu gospodarki odpadami;*
- 6) *obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;*
- 7) *wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;*
- 8) *wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.*

Przepis powyższy wskazuje nie tylko zagadnienia powierzone radzie gminy do uregulowania w formie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, ale określa jednocześnie granice kompetencji prawotwórczej przyznanej w tym zakresie organowi stanowiącemu gminy. Ustalony przez prawodawcę katalog spraw, które zgodnie z art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach są objęte regulacją uchwały rady gminy w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku, musi być traktowany ściśle. Z brzmienia przepisu wynika, że jest to katalog zamknięty i wyznaczający tym samym zakres kompetencji Rady Miejskiej. Uchwałą nr XXXV/208/09 z dnia 28 sierpnia 2009 r. Rada Miejska w Pieńsku zmieniła § 14 uchwały nr XLI/253/06 Rady Miejskiej w Pieńsku z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pieńsk, nadając mu następujące brzmienie:

- 1. *Ustala się ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w gospodarstwie w ciągu roku:*
 - 1) *1,5 m³ na jednego mieszkańca w mieście*
 - 2) *1,2 m³ na jednego mieszkańca na terenach wiejskich*
- 2. *Ustala się ilości odpadów wytwarzanych przez inne osoby niż wymienione w ust. 1 w ciągu tygodnia:*
 - 1) *2 l – na każdą osobę przebywającą na terenie szkoły każdego typu i przedszkola (dziecko, uczeń i pracownik)*
 - 2) *10 l – na jedno łóżko dla hoteli, pensjonatów itp.*

Zgodnie z art. 2 Konstytucji RP Rzeczpospolita Polska jest demokratycznym państwem prawnym, urzeczywistniającym zasady sprawiedliwości społecznej. Pochodną zasady demokratycznego państwa prawnego jest art. 7 ustawy zasadniczej, zgodnie z którym organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każde działanie organu władzy, w tym także rady gminy, musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. W świetle art. 94 Konstytucji RP akty prawa miejscowego są podejmowane na podstawie wyraźnego upoważnienia ustawowego.

Podjmując akty prawa miejscowego na podstawie normy ustawowej, organ stanowiący musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecznictwie ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii.

Zgodnie z art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, b) liczby osób korzystających z tych urządzeń.

Z wyżej cytowanej normy kompetencyjnej wynika upoważnienie dla rady gminy do określenia rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz warunków rozmieszczania i utrzymania tych urządzeń. Przy określaniu tych kwestii rada gminy jest obowiązana uwzględnić, a nie ustalić, średnią ilość odpadów komunalnych w gospodarstwach domowych bądź

w innych źródłach oraz liczbę osób korzystających z tych urządzeń. Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z dnia 20 grudnia 2006 r. (sygn. akt II SA/Wr 585/06) orzekł, że *norma kompetencyjna zawarta w art. 4 ust. 2 pkt 2 nie może stanowić upoważnienia do określenia przez radę gminy normatywu odpadów.*

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego – organu nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

2997



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 15 września 2009 r.

NK.II.0911-19/448/09

ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.)

stwierdzam nieważność:

- 1) **§ 5 ust. 3, § 9, § 10, § 12 ust. 4, § 18 ust. 2, § 20, § 21 ust. 4–8, § 24 ust. 2, § 25** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz z istotnym naruszeniem art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.);
- 2) **§ 12 ust. 5, § 13 ust. 3, § 14 ust. 2, § 16 ust. 2, § 17 ust. 3** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 353¹ pkt 15 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.);
- 3) **§ 15** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 43 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.) w zw. z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483, z późn. zm.);
- 4) **§ 16 ust. 3, § 19 ust. 2 lit. a, b, d, f, g** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 37 ust. 4 w zw. z ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.);
- 5) **§ 18 ust. 4 i ust. 5** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.)

uchwały Rady Gminy Lubań z dnia 14 sierpnia 2009 r. nr XXVIII/240/2009 w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.

Uzasadnienie

Rada Gminy Lubań podjęła na sesji w dniu 14 sierpnia 2009 r. uchwałę nr XXVIII/ /240/2009 w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 17 sierpnia 2009 r.

W toku badania legalności uchwały nr XXVIII/240/2009 organ nadzoru stwierdził podjęcie:

1. **§ 5 ust. 3, § 9, § 10, § 12 ust. 4, § 18 ust. 2, § 20, § 21 ust. 4–8, § 24 ust. 2, § 25** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz z istotnym naruszeniem art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.);
2. **§ 12 ust. 5, § 13 ust. 3, § 14 ust. 2, § 16 ust. 2, § 17 ust. 3** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 353¹ pkt 15 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.);
3. **§ 15** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 43 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.) w zw. z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483, z późn. zm.);
4. **§ 16 ust. 3, § 19 ust. 2 lit. a, b, d, f, g** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 37 ust. 4 w zw. z ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.);
5. **§ 18 ust. 4 i ust. 5** uchwały nr XXVIII/240/2009 z powodu istotnego naruszenia art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm.).

W świetle art. 2 Konstytucji RP Rzeczpospolita Polska jest demokratycznym państwem prawnym, urzeczywistniającym zasady sprawiedliwości społecznej. Pochodną zasady demokratycznego państwa prawnego jest art. 7 Ustawy zasadniczej, zgodnie z którym organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każde działanie organu władzy, w tym także rady gminy, musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. W świetle art. 94 Konstytucji RP akty prawa miejscowego podejmowane są w oparciu o wyraźne upoważnienie ustawowe.

Podejmując akty prawa miejscowego w oparciu o normę ustawową, organ stanowiący musi ściśle uwzględnić wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenie prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecznictwie ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): „*Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1 Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiegokolwiek organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...)*”.

1.

W § 5 ust. 3 uchwały postanowiono: „Odpłatne nabycie nieruchomości następuje w wyniku negocjacji bądź na podstawie wyceny nieruchomości sporządzonej przez rzeczoznawcę majątkowego”.

W § 9 uchwały postanowiono: „Przy zbyciu nieruchomości w drodze przetargu cenę wywoławczą ustala Wójt w drodze odrębnego zarządzenia, w sposób określony w ustawie i przepisach szczególnych”.

W § 10 uchwały postanowiono: „1. Wójt zobowiązany jest określić koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży lub oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste (koszty geodezyjne, koszty wyceny) i koszty związane z przeniesieniem prawa własności do nieruchomości. 2. W przypadku wszczęcia procedury zbycia nieruchomości na wniosek strony, przygotowanie nieruchomości do zbycia można uzależnić od uiszczenia przez wnioskodawcę zaliczki na poczet ceny nabycia nieruchomości. 3. Wysokość zaliczki ustala się w oparciu o przewidywany koszt wykonania czynności o których mowa w ust. 1. 4. Wpłaconą zaliczkę należy zaliczyć na poczet ceny nabycia nieruchomości.”.

W § 12 ust. 4 uchwały postanowiono: „Warunki zamiany nieruchomości uzgadnia się w drodze rokowań”.

W § 18 ust. 2 uchwały postanowiono: „Wójt w drodze zarządzenia określi sposób i tryb przeprowadzenia przetargów na dzierżawę nieruchomości”.

W § 20 uchwały postanowiono: „Przetarg na ustalenie stawki czynszu przeprowadza komisja wyłoniona przez Wójta, która każdorazowo ustala prawidłowość ogłoszenia przetargu (przedmiot przetargu, wywoławczą wysokość czynszu, wysokość postąpienia, zachowanie terminu ogłoszenia o przetargu, listę uczestników przetargu). 2. W przypadku niewyłonienia dzierżawcy lub najemcy w pierwszym przetargu może być ogłoszony drugi przetarg, przy czym wywoławcza stawka czynszu w drugim przetargu może być obniżona do 50%. 3. Warunki dzierżawy lub najmu określa się w przetargu, a w przypadku wydzierżawiania lub wynajmowania w trybie bezprzetargowym – w umowie zawartej z dzierżawcą lub najemcą. 4. Czynsz ustala się w umowie jako sumę pieniężną”.

W § 21 uchwały postanowiono: „4. Nie ustala się czynszu od: a) gruntów pod ciekami wodnymi naturalnymi lub sztucznymi, zaliczonymi do urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, z wyjątkiem stawów, b) gruntów pod wodami nieprzydatnymi do rybackiego ich wykorzystania, c) użytków rolnych klasy V i VI oraz nieużytków. 5. Podstawę do ustalenia wysokości czynszu stanowi: a) w przypadku wydzierżawiania gruntów w drodze przetargu – równowartość odpowiedniej ilości pszenicy ustalona w drodze przetargu i cena kwintala pszenicy ustalonej na podstawie średniej krajowej ceny skupu q pszenicy ogłoszonej przez GUS w półroczu kalendarzowym, za który przypada płatność, b) w przypadku wydzierżawiania gruntów w drodze bezprzetargowej – równowartość odpowiedniej ilości pszenicy wydzierżawionej nieruchomości (tabela nr 1) i cena kwintala pszenicy ustalonej na podstawie średniej krajowej ceny skupu 1 q pszenicy ogłoszonej przez GUS w półroczu kalendarzowym, za który przypada płatność, z zastrzeżeniem ust. 3. 6. Czynsz dzierżawny płatny jest za półrocze roku kalendarzowego „z góry” w następujących terminach: a) za pierwsze półrocze – do 15 marca b) za drugie półrocze – 15 listopada. 7. W przypadku zawarcia umowy po terminach płatności, o których mowa w ust. 6 uchwały, czynsz ustalony proporcjonalnie do okresu dzierżawy, w którym została zawarta umowa, płatny jest w terminie jednego miesiąca od daty jej zawarcia.”.

W § 24 ust. 2 uchwały postanowiono: „Podstawę do ustalenia wysokości czynszu za wydzierżawienie i wynajmowanie nieruchomości na cele nie rolne stanowi: a) w przypadku zawierania umów w drodze przetargu – stawka czynszu ustalona w przetargu, b) w przypadku przedłużania dotychczasowych umów – stawka czynszu ustalona w dotychczasowej umowie, c) w przypadku zawierania umów w drodze bezprzetargowej – stawka czynszu określona w § 22 ust. 2 i § 23 ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 1.”.

W § 25 uchwały postanowiono: „1. Począwszy od 1 stycznia 2010 r. stawki określone w § 22 ust. 2 i § 23 ulegają zmianie w każdym kolejnym roku kalendarzowym o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzednim, ogłaszany w Monitorze Polskim Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. 2. W umowie dzierżawy lub najmu nieruchomości na cele nie rolne należy umieścić klauzulę o trybie corocznego podwyższania czynszu w oparciu o wskaźnik o którym mowa w ust. 1”.

Gmina jako podmiot posiadający osobowość prawną (art. 165 Konstytucji RP, art. 2 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym) ma pełną zdolność prawną oraz możliwość podejmowania prawnie skutecznych działań mających na celu powstanie określonych skutków prawnych.

Jako osoba prawna, działa ona przez swoje organy, którymi, zgodnie z art. 11a ustawy są rada gminy oraz wójt (burmistrz, prezydent miasta).

Przepisy ustawy determinują sytuację prawną oraz zakres kompetencji, kierunków oraz prawnych form działania tychże organów. I tak, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, organem stanowiącym i kontrolnym w gminie jest rada gminy. Z kolei zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym **wójt (burmistrz, prezydent miasta) jest organem wykonawczym**. Do zadań organu wykonawczego gminy należy m.in. wykonywanie uchwał organu stanowiącego – rady oraz innych zadań gminy określonych w przepisach szczególnych (art. 30 ustawy). Z kolei przepis art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym stanowi, że: „Do zadań **wójta** należy w szczególności: **gospodarowanie mieniem komunalnym**”. Zgodnie z art. 11 ustawy o gospodarce nieruchomościami, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów tej ustawy oraz odrębnych ustaw, organami reprezentującymi jednostki samorządu terytorialnego w sprawach gospodarowania nieruchomościami są ich organy wykonawcze. Stosownie zaś do treści art. 25 tej ustawy gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje wójt.

Na tle przytoczonych wyżej przepisów nie może budzić wątpliwości, że bieżące gospodarowanie nieruchomościami gminnymi, a więc podejmowanie czynności prawnych i faktycznych dotyczących tych nieruchomości należy do wójta. Przepis art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy o samorządzie gminnym, cyt.: „Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy.” stanowi wyjątek od tej zasady i jako taki powinien być interpretowany ściśle. Organ stanowiący gminy nie może podejmować czynności, które należą do sfery wykonawczej, gdyż byłoby to naruszeniem konstytucyjnej zasady podziału organów gminy na stanowiące i wykonawcze. Jak orzekł Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie w wyroku z dnia 7 października 2004 r. sygn. akt II SA 3144/03 (Lex nr 16073): „art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy o samorządzie gminnym uprawniający radę gminy do podejmowania uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zakres zwykłego zarządu ustanawia wyjątki od generalnej zasady wyrażonej w art. 30 ust. 2 pkt 3 teje ustawy

stanowiącej, iż to wójt gminy gospodaruje mieniem komunalnym. Przekazanie pewnych spraw do kompetencji rady gminy jest wyjątkiem, który musi być interpretowany ściśle i nie może prowadzić do swobodnego przejmowania przez radę do rozstrzygania w drodze uchwał wszystkich spraw ważnych z punktu widzenia gospodarki gminy.”.

Każdorazowo przekroczenie kompetencji do podejmowania uchwał powinno być traktowane jako istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością uchwały. Potwierdza to wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 14 kwietnia 2000 r.: „Opierając się na konstrukcji wad powodujących nieważność, można wskazać rodzaje naruszeń przepisów, które trzeba zaliczyć do istotnych, skutkujących nieważności uchwały organu gminy. Do nich należy naruszenie przepisów wyznaczających kompetencje do podejmowania uchwał, podstawy prawnej podejmowania uchwał, przepisów prawa ustrojowego, przepisów prawa materialnego – przez wadliwą ich wykładnię – oraz przepisów regulujących procedurę podejmowania uchwał.” (I SA/Wr 1798/99, Lex nr 49428). Podobnie orzekł NSA w wyroku z dnia 4 kwietnia 1991 r. (SA/Gd 23/91, OSP 1991, nr 11, poz. 267), w którym podkreślił, iż zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym do zadań zarządu należy w szczególności gospodarowanie mieniem komunalnym. NSA wskazał na szczególną rolę zarządu w sprawach gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości, wskazując, iż rada gminy może podejmować wyłącznie uchwały zalecające określony sposób gospodarowania mieniem gminy, samo zaś gospodarowanie nim należy do zarządu. Zasady te potwierdza także ustawa o gospodarce nieruchomościami w art. 25 ust. 1. Zatem sposób nabycia, zbycia nieruchomości, prowadzenie procedury sprzedaży nieruchomości, ustalania czynszu należy już do organu wykonawczego, bowiem są to czynności stricte związane z gospodarowaniem mieniem komunalnym.

Wójt (burmistrz, prezydent miasta) kieruje bieżącymi sprawami gminy i reprezentuje ją na zewnątrz (art. 31 ustawy o samorządzie gminnym). Co do reprezentowania gminy na zewnątrz to ma ono istotne znaczenie w przypadku podejmowania czynności mających znaczenie prawne, czy też wywołujących określone skutki prawne. Niewątpliwie wójt będzie wyłącznie uprawnionym organem do reprezentowania lokalnej wspólnoty samorządowej w sferze publicznoprawnej (składania oświadczeń woli oraz reprezentacji gminy w stosunkach z zewnętrznymi organami administracji publicznej).

Ponadto wójt, burmistrz, (prezydent miasta) jest organem reprezentującym gminę w stosunkach cywilnoprawnych (np. w przypadku gdy gmina występuje w obrocie prawnym jako właściciel) i składania oświadczeń woli w zakresie umów dotyczących np. zbywania, nabywania lub obciążania mienia komunalnego.

Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem składa jednoosobowo wójt lub działający na podstawie jego upoważnienia zastępca wójta samodzielnie albo z inną upoważnioną przez wójta osobą (art. 46 ust. 1 ustawy). Jednakże ustawa w art. 46 ust. 3 przewiduje, iż w przypadkach gdy czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych po stronie gminy, wówczas do jej skuteczności niezbędna jest kontrasygnata skarbnika lub osoby przez niego upoważnionej.

Zatem wójt (burmistrz, prezydent miasta) jako organ wykonawczy gminy i ją reprezentujący, samodzielnie jest uprawnionym zarówno do czynności określonych w wyżej zakwestionowanych przepisach uchwały.

Nadto odnośnie zapisu § 20 ust. 1 uchwały wskazać należy, że rada gminy na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym została upoważniona do tworzenia stałych i doraźnych komisji ze swojego grona. Powoływanie przez wójta komisji leży w jego wyłącznych kompetencjach wykonawczych, zaś komisji przetargowych z przepisów Prawa zamówień publicznych.

2.

W § 12 ust. 5 uchwały postanowiono: „Rozliczenie należności stron z tytułu zamiany nieruchomości może obejmować oprócz wartości nieruchomości również odszkodowania i inne wzajemne zobowiązania stron”.

W § 13 ust. 3 uchwały postanowiono: „W umowie darowizny określa się cel, na który nieruchomość jest darowana”.

W § 14 ust. 2 uchwały postanowiono: „Koszty umów, w oparciu o które następuje obciążenie nieruchomości stanowiących własność Gminy, ponoszą podmioty, na rzecz których to obciążenie następuje.”.

W § 16 ust. 2 uchwały postanowiono: „Opłaty z tytułu użytkowania ustala się w umowie”.

W § 17 ust. 3 uchwały postanowiono: „Sposób korzystania z nieruchomości winien zostać określony w umowie sporządzonej w formie aktu notarialnego”.

Mocą powyższych zapisów Rada Gminy wskazała na elementy umów cywilnoprawnych m.in. zamiany nieruchomości, darowizny oraz postanowiła o pisemnej formie umowy. Tymczasem rada gminy została upoważniona do stanowienia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania, a w ramach delegacji ustawowej brak jest upoważnienia dla rady gminy do stanowienia o elementach umowy cywilnoprawnej.

W podstawie prawnej uchwały powołano się na przepisy art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a tejże ustawy: „Do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub

na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy.". Z kolei na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad zarządu mieniem gminy.

Oceniając badaną uchwałę trzeba rozważyć dwie zasadnicze kwestie. Po pierwsze należy zwrócić uwagę na podział kompetencji pomiędzy organami gminy i na ewentualne skutki podjęcia aktu z naruszeniem podziału kompetencji, o czym wskazano w pkt 1 uzasadnienia. Po drugie do rozważenia pozostaje kwestia, w jakim stopniu rada gminy jest właściwa do określenia zasad gospodarowania mieniem, czyli jak daleko organ stanowiący może uszczegółowić te zasady, aby nie ograniczać kompetencji organu wykonawczego. Jak czytamy w słowniku języka polskiego, zasada to ustalony na mocy jakiegoś przepisu lub zwyczaju sposób postępowania w danych okolicznościach (Uniwersalny słownik języka polskiego, red. S. Dubisz, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008). Zasady gospodarowania nieruchomościami gminy powinny zatem stanowić zbiór podstawowych reguł postępowania organu wykonawczego w tym zakresie, z pominięciem jednak szczegółowych postanowień przewidzianych do konkretyzacji w umowie cywilnoprawnej zawieranej przez wójta. Zakwestionowane zapisy § 12 ust. 5, § 13 ust. 3, § 16 ust. 2 i § 17 ust. 3 uchwały regulują właśnie takie kwestie, które unormowane powinny zostać w umowie. Zapisy takie godzą w wyrażoną w art. 353¹ kodeksu cywilnego zasadę swobody umów. Należy zgodzić się z poglądem, że rada gminy nie może ze skutkiem wobec osób trzecich wiązać wójta w zakresie spraw łączących się z zawieraniem umów przez gminę, jeżeli ustawa wyraźnie takich uprawnień radzie nie przyznaje. W tym miejscu wskazać należy, że dotyczy to również już wyżej zakwestionowanych § 21 ust. 6 i ust. 7 uchwały.

Należy zwrócić uwagę, że kontrola wykonywana przez organ nadzoru ma charakter abstrakcyjny – nie jest badana konkretna umowa, ale akt prawa miejscowego. Akt ten jako powszechnie obowiązujący będzie bezwzględnie i jednostronnie kształtował treść przyszłych wzorców umownych i oraz samych umów. Jego postanowienia nie będą mogły być renegotjowane przy zawieraniu umowy. W sytuacji więc, gdy strona przyszłej umowy – odbiorca usług – przy jej zawieraniu nie ma żadnego wpływu na jej treść wynikającą z uchwalonej uchwały, narzucającego niekorzystne dla niej rozwiązanie uznać należy, że sama uchwała narusza powołane wyżej przepisy Kodeksu cywilnego.

Odnosnie zapisu § 13 ust. 3 uchwały wskazać należy, że o celu umowy darowizny stanowią strony umowy, bowiem zgodnie z art. 888 § 1 Kodeksu cywilnego przez umowę darowizny darczyńca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia na rzecz obdarowanego kosztem swego majątku. Zatem obowiązek określenia celu umowy darowizny wynika z przepisu rangi ustawowej.

3.

W § 15 ust. 1 uchwały postanowiono: „W przypadku przekazania nieruchomości w trwały zarząd, warunki korzystania z nieruchomości ustala Wójt w drodze decyzji, stosując przepisy ustawy i przepisy szczególne”. Tym samym Rada Gminy dokonała delegacji swojej ustawowej kompetencji na Wójta Gminy bez upoważnienia ustawowego.

Na mocy art. 45 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami właściwy organ ustanawia na rzecz jednostki organizacyjnej trwały zarząd nieruchomości w formie decyzji, której elementy zostały określone w ust. 2 tego przepisu. Zgodnie zaś z art. 43 ust. 5 ustawy o gospodarce nieruchomościami nieruchomości stanowiące przedmiot własności lub przedmiot użytkowania wieczystego Skarbu Państwa oddaje się w trwały zarząd państwowej jednostce organizacyjnej, a nieruchomości stanowiące przedmiot własności lub przedmiot użytkowania wieczystego jednostki samorządu terytorialnego – odpowiedniej samorządowej jednostce organizacyjnej, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej. Zaś w ust. 6 art. 43 ustawy o gospodarce nieruchomościami *expressis verbis* wskazano, że odpowiednia rada może ustalić w drodze uchwały szczegółowe warunki korzystania z nieruchomości przez jednostki organizacyjne. Ustawodawca zatem przyznał radzie gminy wyłączną kompetencję do stanowienia o szczegółowych warunkach korzystania z nieruchomości oddanej w trwały zarząd, a jednocześnie nie upoważnił tego organu do przekazania swojej kompetencji na organ wykonawczy. Postanowienie § 15 uznać zatem należy za podjęte z istotnym naruszeniem art. 43 ust. 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

4.

W § 16 ust. 3 uchwały postanowiono: „Wójt może odstąpić od obowiązku trybu przetargowego zawarcia umów użytkowania w przypadku zawierania umów z osobami fizycznymi i prawnymi w celu prowadzenia działalności charytatywnej, opiekuńczej, kulturalnej, leczniczej, oświatowej, naukowej, badawczo-rozwojowej, wychowawczej lub sportowo-turystycznej, na cele nie związane z działalnością zarobkową”.

W § 19 ust. 2 uchwały postanowiono: „Wójt może odstąpić od przetargowej formy wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości gminnych w następujących przypadkach:

a) nieruchomość jest wydzierżawiana lub wynajmowana osobie, która użytkuje nieruchomość na podstawie umowy lub umów przez okres co najmniej 3 lat i wyraziła na piśmie wolę dalszej dzierżawy

- przed upływem terminu ważności umowy pod warunkiem, że nie posiada żadnych zaległości pieniężnych z tytułu dzierżawy lub najmu nieruchomości,
- b) gdy pierwszy przetarg został zakończony wynikiem negatywnym – wydzierżawienie lub wynajęcie nieruchomości może nastąpić bez przeprowadzenia kolejnego przetargu osobie, która złoży wniosek o jej wydzierżawienie lub wynajęcie, za stawkę czynszu w wysokości określonej w ogłoszeniu o przetargu,
- d) nieruchomość zostaje wydzierżawiona lub wynajęta stowarzyszeniom i klubom sportowym oraz samorządowym jednostkom organizacyjnym,
- f) wysokość rocznego czynszu dzierżawnego lub najmu za nieruchomość jest niższa niż 5,00 zł,
- g) przedmiotem najmu jest komórka przynależna do wynajmowanego lokalu mieszkalnego”.

Jak stanowi art. 37 ustawy o gospodarce nieruchomościami:

- „1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, nieruchomości są sprzedawane lub oddawane w użytkowanie wieczyste w drodze przetargu.
2. Nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli:
- 1) jest zbywana na rzecz osoby, której przysługuje pierwszeństwo w jej nabyciu, stosownie do art. 34;
 - 2) zbycie następuje między Skarbem Państwa a jednostką samorządu terytorialnego oraz między tymi jednostkami;
 - 3) jest zbywana na rzecz osób, o których mowa w art. 68 ust. 1 pkt 2;
 - 4) zbycie następuje w drodze zamiany lub darowizny;
 - 5) sprzedaż nieruchomości następuje na rzecz jej użytkownika wieczystego;
 - 6) przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości;
 - 7) ma stanowić wkład niepieniężny (aport) do spółki albo wyposażenie nowo tworzonej państwowej lub samorządowej osoby prawnej, lub majątek tworzonej fundacji;
 - 8) jest zbywana na rzecz zarządzającego specjalną strefą ekonomiczną, na której terenie jest położona;
 - 9) przedmiotem zbycia jest udział w nieruchomości, a zbycie następuje na rzecz innych współwłaścicieli nieruchomości;
 - 10) jest zbywana na rzecz kościołów i związków wyznaniowych, mających uregulowane stosunki z państwem, na cele działalności sakralnej;
 - 11) jest sprzedawana partnerowi prywatnemu lub spółce, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym, jeżeli sprzedaż stanowi wniesienie wkładu własnego podmiotu publicznego;
 - 12) jest zbywana na rzecz podmiotów, o których mowa w art. 61 ust. 1.
3. Wojewoda – w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa, a odpowiednia rada lub sejmik – w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność jednostki samorządu terytorialnego, odpowiednio w drodze zarządzenia lub uchwały, mogą zwolnić z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe lub na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową. Przepis ten stosuje się również, gdy sprzedaż nieruchomości następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę. Przepisu tego nie stosuje się, w przypadku gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż jeden podmiot spełniający powyższe warunki.
4. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio przy zawieraniu umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Wojewoda albo odpowiednia rada lub sejmik mogą wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia tych umów.
5. Minister właściwy do spraw Skarbu Państwa może odstąpić od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umów, o których mowa w ust. 3 i 4, w odniesieniu do nieruchomości, o których mowa w art. 57 ust. 1, oraz do nieruchomości ujętych w ewidencji, o której mowa w art. 60a ust. 2 pkt 1, bez konieczności odpowiednio zwolnienia z obowiązku lub wyrażenia zgody przez wojewodę.”.
- Podstawą wyrażenia zgody na odstąpienie od przetargu są przepisy art. 37 ustawy o gospodarce nieruchomościami, jednakże zgoda ta nie może być wyrażona bezwarunkowo.
- W pierwszej kolejności należy wskazać, że przepisy zamieszczone w art. 37 ustawy o gospodarce nieruchomościami należy potraktować jako *lex specialis* w stosunku do art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym.
- Cytowany wyżej art. 37 ust. 4 zd. 2. ustawy daje podstawę do zwolnienia od przetargowego trybu zawierania umów najmu, dzierżawy i użytkowania nieruchomości w drodze uchwały rady gminy. Zgoda ta jednak nie może być wyrażona w każdym przypadku.

Artykuł 37 ust. 4 w zdaniu pierwszym odsyła do odpowiedniego stosowania ust. 1. Na mocy tego odesłania należy stwierdzić, że generalną zasadą jest stosowanie przetargu przy zawieraniu umów najmu, dzierżawy i użytkowania nieruchomości.

Jednakże art. 37 ust. 1 odsyła z kolei do ust. 2 i 3, które określają wyjątki od zasady stosowania przetargu. Bez wątplenia zatem również przy zawieraniu umów określonych w art. 37 ust. 4 ustawy obowiązuje zasada przetargu z wyjątkami, które wynikają z art. 37 ust. 2 i 3. Z mocy prawa zwolnione są zatem od przetargu umowy najmu, dzierżawy i użytkowania nieruchomości w okolicznościach wymienionych w art. 37 ust. 2. Na mocy zaś odpowiedniej uchwały rady gminy wyrażającej zgodę na odstąpienie od przetargu, zwolnione od trybu przetargowego będą te umowy, na które zezwala art. 37 ust. 3 ustawy, a więc wyłącznie dotyczące nieruchomości przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe lub na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową.

Należy zatem wyraźnie podkreślić, że zdanie 2. ust. 4 art. 37 nie jest samodzielną podstawą do wyrażenia zgody na tryb bezprzetargowy przy zawieraniu umów użytkowania, dzierżawy czy najmu, gdyż ten może mieć miejsce tylko przy odpowiednim zastosowaniu ust. 2 i 3 przy wyrażeniu tej zgody.

Organ nadzoru podziela pogląd Naczelnego Sądu Administracyjnego wyrażony w wyroku z dnia 11 kwietnia 2006 r. sygn. akt I OSK 756/05 (Lex nr 209189), cyt.: „Z art. 37 ust. 4 wynika generalna zasada, że przy zawieraniu umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na okres do 3 lat nie obowiązuje tryb przetargowy, bowiem ten obowiązuje do zawierania tych umów na czas dłuższy niż 3 lata. Tryb przetargowy ma miejsce na mocy odpowiedniego zastosowania ust. 1 tego artykułu. Odpowiednie zastosowanie aktu czy przepisu oznacza, że niektóre unormowania stosuje się wprost, inne wcale. Na tle art. 37 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603), odwołanie się ust. 4 do odpowiedniego zastosowania ust. 1 powoduje, że do zawierania umów, o których mowa w ust. 4, na dłużej niż 3 lata ust. 1 będzie miał zastosowanie wprost, zatem również z zastrzeżeniami, o których mowa w ust. 2 i 3 tego artykułu, bowiem ust. 1 na nie się powołuje. Natomiast ust. 2 i 3 będzie miał odpowiednie zastosowanie przy wyrażeniu zgody, o której mowa w zdaniu drugim ust. 4.”.

Stanowisko takie podzielił również Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w wyroku z dnia 24 października 2007 r. sygn. akt II SA/GI 459/07 (Lex nr 340449), który zauważył, iż aby przypisać przepisowi art. 37 ust. 4 zd. 2. ustawy znaczenie takie, że stanowi on samodzielną podstawę do wyrażania zgody na odstąpienie od przetargowego trybu zawierania tych umów, to musiałby on zostać uzupełniony o zwrot „ust. 3 nie stosuje się”.

5.

W § 18 ust. 4 i ust. 5 uchwały postanowiono: „4. W przypadku wygaśnięcia umowy dzierżawy lub najmu, dotychczasowemu dzierżawcy lub najemcy przysługuje pierwszeństwo w otrzymaniu nieruchomości do dalszej dzierżawy lub najmu. 5. Pierwszeństwo, o którym mowa w ust. 4 nie przysługuje, jeżeli: a) dzierżawca lub najemca nie wykonuje postanowień umowy, b) nieruchomość nie została przeznaczona do dalszej dzierżawy lub najmu.”.

Tymczasem brak jest upoważnienia ustawowego do przyznawania dotychczasowemu dzierżawcy lub najemcy prawa do otrzymania pierwszeństwa do dalszej dzierżawy lub najmu nieruchomości i określenia zasad ich przyznawania, nieprzyznawania. Przepis art. 34 ustawy o gospodarce nieruchomościami stanowi o przypadkach przysługiwania prawa pierwszeństwa przy zbywaniu osobom fizycznym i prawnym nieruchomości, a dotyczy to wyłącznie lokali mieszkalnych (ust. 1 pkt 3). Przepis art. 34 ust. 6 wskazuje jedynie, że odpowiednia rada w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność jednostki samorządu terytorialnego może przyznać w drodze uchwały pierwszeństwo w nabywaniu lokali ich najemcom lub dzierżawcom. Brak jest zatem upoważnienia do przyznawania prawa pierwszeństwa w zawieraniu kolejnych umów dzierżawy i najmu z dotychczasowymi dzierżawcami, najemcami. Zgodnie z przepisami prawa rangi ustawowej z upływem okresu dzierżawy, najmu nieruchomości powinien zostać przeprowadzony przetarg, chyba że zachodzą okoliczności odstąpienia od obowiązkowego przetargowego trybu zawarcia tych umów (art. 37 ust. 4 w zw. z ust. 1, ust. 2 i ust. 3).

Rada gminy, mocą art. 18 ust. 2 pkt 9a ustawy o samorządzie gminnym, jest wyłącznie upoważniona do podejmowania uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy. Jednakże stanowione zasady muszą być zgodne z aktami prawnymi, w tym ustawą o gospodarce nieruchomościami. Każdorazowo przekroczenie kompetencji do podejmowania uchwał powinno być traktowane jako istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością uchwały. Potwierdza to wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 14 kwietnia 2000 r.: „Opierając się na konstrukcji wad powodujących nieważność, można wskazać rodzaje naruszeń przepisów, które trzeba zaliczyć do istotnych, skutkujących nieważności uchwały organu gminy. Do nich należy naruszenie przepisów wyznaczających kompetencje do podejmowania uchwał, podstawy prawnej podejmowania uchwał, przepi-

sów prawa ustrojowego, przepisów prawa materialnego – przez wadliwą ich wykładnię – oraz przepisów regulujących procedurę podejmowania uchwał.” (I SA/Wr 1798/99, Lex nr 49428).

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego – organu nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

2998



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 15 września 2009 r.

NK.II.0911-13/449/09

ROZSTRZYgniĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) stwierdzam

nieważność

§ 4 ust. 2 uchwały nr XLIII/225/09 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 25 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przyznawane pod warunkiem zwrotu w części lub całości w ramach zadań własnych z powodu istotnego naruszenia art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728, z późn. zm.)

Uzasadnienie

Na sesji w dniu 25 sierpnia 2009 r. Rada Miejska w Kowarach, podjęła m.in. uchwałę nr XLIII/225/09 w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej przyznawane pod warunkiem zwrotu w części lub całości w ramach zadań własnych.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 1 września 2009 roku, przesłana pismem BRM-0150/16/09 z dnia 31 sierpnia 2009 r.

Zgodnie z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej „Organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa”. Oznacza to, iż każde działanie organu władzy musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. W świetle art. 94 Konstytucji RP akty prawa miejscowego podejmowane są w oparciu o wyraźne upoważnienie ustawowe.

Podstawą materialnoprawną wskazanej uchwały jest m.in. art. 96 ust. 2 i ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi:

„2. Wydatki na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub w całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego. (...)”

4. Rada gminy określa w drodze uchwały zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej, o których mowa w ust. 2, będących w zakresie zadań własnych”.

W § 4 wskazanej uchwały postanowiono, że: „Decyzja określa: – rodzaj świadczenia, – wysokość świadczenia, – wysokość należności podlegającej zwrotowi, – okres spłaty, – termin i sposób zwrotu należności, – możliwość rozłożenia spłaty na raty (na wniosek osoby zobowiązanej do zwrotu należno-

ści), – wysokość rat i terminy ich spłat, – pouczenie o konsekwencjach wynikających z niewywiązywania się z warunków określonych w decyzji”.

Z treści przytoczonego przepisu art. 96 ust. 4 ustawy wynika jednocześnie, że organ stanowiący podejmuje uchwały w sprawie „zasad”.

Słownik języka polskiego pojęcie „zasad” interpretuje:

- 1) „to na czym się coś zasadza, opiera; podwalina, oparcie, fundament”;
- 2) „reguła norma postępowania, prawa podstawowe”. (Słownik języka polskiego, Wydawnictwo Naukowe PWN Warszawa 2002; str. 1242).

To słownikowe wyjaśnienie pozwala przyjąć, iż w pojęciu „zasad” zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej nie mieści się w ustalaniu składników decyzji administracyjnej w indywidualnych sprawach. O elementach konstytutywnych decyzji z zakresu pomocy społecznej przesądza ustawa o pomocy społecznej oraz art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.).

Na podmiocie wydającym decyzję ciąży obowiązek, w ramach procesu stosowania prawa, konkretyzacji norm abstrakcyjnych i generalnych.

Norma kompetencyjna w brzmieniu ustalonym w art. 96 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej nie może stanowić materialnoprawnej podstawy do przyjmowania, że w zakresie jej regulacji mieści się także prawo do wydawania przez organ stanowiący uchwał wprowadzających postanowienia reglamentujące treść decyzji administracyjnej. Prawo do stanowienia takich klauzul może wynikać wprost z przepisu odrębnego rangi ustawowej (J. Borkowski w: Kodeks postępowania administracyjnego, Komentarz, Warszawa 2002 r. s. 490) albo z wyraźnego brzmienia przepisu udzielającego kompetencji, natomiast, kompetencji takiej nie można domniemywać, ani jej konstruować. Uzasadnienia dla takiego prawa nie można natomiast wywodzić z ogólnego sformułowania przepisu prawa, (wyrok z dnia 23 lutego 2005 r. sygn. akt IV SA/Wr 26/05).

Rada Gminy nie posiada kompetencji do ustalania, w ramach określania zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej, obligatoryjnych elementów decyzji. Stanowi to, niebudzące wątpliwości, przekroczenie kompetencji własnej (określonej w art. 96 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej) a zarazem naruszenie uprawnienia podmiotu wydającego decyzję administracyjną, który nie jest i nie może być związany takimi postanowieniami. Dopiero podmiot uprawniony do wydawania tego rodzaju aktów, opierając się na przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego oraz ustawy o pomocy społecznej, konkretyzuje prawa i obowiązki podmiotów wykonujących zadania z zakresu pomocy społecznej oraz świadczeniobiorców.

Podobne stanowisko prezentuje Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z dnia 25 kwietnia 2007 r. (sygn. akt IV SA/Wr 67/07) oraz w wyroku z dnia 23 lutego 2000 r. (sygn. akt IV SA/Wr 26/00).

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

2999

POROZUMIENIE NR 66

**w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z ochroną
zdrowia należących do właściwości Wojewody Dolnośląskiego**

zawarte we Wrocławiu dnia 18 września 2009 r. pomiędzy:

Wojewodą Dolnośląskim – Rafałem Jurkowlańcem, zwanym w dalszej części Porozumienia „Stroną powierzającą”

a

Dyrektorem Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Publicznego – Piotrem Kollbikiem, zwanym w dalszej części Porozumienia „Stroną przejmującą”,

o następującej treści:

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206), w związku z art. 65 i 66 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 14, poz. 89, ze zm.), art. 9, 10 ust. 1 i art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o konsultantach w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2009 r. Dz. U. Nr 52, poz. 419, ze zm.), art. 15 ust. 3, ust. 6b i 6c ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 136, poz. 857, ze zm.), art. 17 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 167, poz. 1399, ze zm.), § 9 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 września 2000 r. w sprawie badań lekarskich i psychologicznych osób ubiegających się lub posiadających pozwolenie na broń (Dz. U. Nr 79, poz. 898, ze zm.), § 11 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą (Dz. U. Nr 139, poz. 1133) oraz art. 10 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 164, poz. 1027, ze zm.) Strony ustalają, co następuje:

§ 1

„Strona powierzająca” powierza do prowadzenia w Jej imieniu „Stronie przejmującej”, która wyraża na to zgodę, wykonywanie następujących spraw związanych z ochroną zdrowia:

1. Przeprowadzanie w sposób ciągły kontroli zakładów opieki zdrowotnej pod względem medycznym poprzez:
 - a) kontrole zakładów opieki zdrowotnej,
 - b) żądanie dokumentacji medycznej niezbędnej do oceny prowadzonej działalności zakładu,
 - c) żądanie wyjaśnień odnośnie nieprawidłowości stwierdzanych podczas kontroli,
 - d) wydawanie zaleceń pokontrolnych,
 - e) gromadzenie wyników kontroli wraz z zaleceniami pokontrolnymi,
 - f) sporządzanie wystąpień do instytucji samorządowych, rządowych, wynikających z wniosków z przeprowadzonej kontroli,
 - g) współpraca z konsultantami wojewódzkimi w zakresie realizowanej kontroli,
 - h) podejmowanie innych czynności zleconych przez „Stronę powierzającą”, a nieokreślonych w punktach a–g, koniecznych do prawidłowej realizacji zadań.
2. Obsługa administracyjno-finansowa konsultantów wojewódzkich, polegająca w szczególności na:
 - a) prowadzeniu obsługi administracyjnej,
 - b) prowadzeniu obsługi związanej z finansowym zabezpieczeniem realizacji zadań przez konsultantów wojewódzkich,
 - c) współpracy z konsultantami wojewódzkimi w realizacji ich ustawowych zadań,
 - d) podejmowaniu wszelkich innych czynności zleconych przez „Stronę powierzającą” nieokreślonych w pkt a–c, a koniecznych do prawidłowej realizacji zadań.
3. Współpraca z Centrum Egzaminów Medycznych przy organizacji i przeprowadzaniu Lekarskiego Egzaminu Państwowego i Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Państwowego polegająca na:
 - a) zabezpieczeniu miejsca organizacji egzaminu państwowego,
 - b) uczestniczeniu w pracach państwowej komisji przeprowadzającej Lekarski Egzamin Państwowy i Lekarsko-Dentystyczny Egzamin Państwowy,
 - c) współpracy z Centrum Egzaminów Medycznych w celu prawidłowej realizacji powierzonego zadania.

4. Sprawowanie nadzoru nad odbywaniem stażu podyplomowego lekarzy, lekarzy dentystów oraz w zakresie spełniania przez podmioty prowadzące staż wymagań oraz warunków, jakim powinny odpowiadać zakłady opieki zdrowotnej, indywidualne praktyki lekarskie i indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie, w których odbywane są staże podyplomowe poprzez:
- wizytację podmiotu wpisanego na listę zakładów opieki zdrowotnej oraz indywidualnych praktyk lekarskich i indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich ustaloną przez Marszałka Województwa w porozumieniu z właściwą okręgową radą lekarską,
 - żądanie dokumentacji dotyczącej realizacji programu stażu oraz finansowania,
 - żądanie wyjaśnień dotyczących realizacji programu stażu przez lekarza,
 - wydawanie zaleceń pokontrolnych,
 - przekazywanie informacji dotyczących przeprowadzonej kontroli marszałkowi województwa oraz okręgowej izbie lekarskiej,
 - wnioskowanie do marszałka województwa o skreślenie podmiotu wpisanego na listę, o której mowa w pkt a.
5. Prowadzenie obsługi administracyjno-finansowej naczelnego lekarza uzdrowiska, polegającej w szczególności na:
- prowadzeniu obsługi administracyjnej,
 - prowadzeniu obsługi związanej z finansowym zabezpieczeniem realizacji zadań przez naczelnego lekarza uzdrowiska,
 - współpracy z naczelnym lekarzem uzdrowiska w realizacji ustawowych zadań.
6. Przeprowadzanie kontroli wykonywania i dokumentowania badań lekarskich i psychologicznych oraz wydawanych orzeczeń lekarskich i psychologicznych osobom ubiegającym się lub posiadającym pozwolenie na broń przez posiadającego pisemne upoważnienie wojewody lekarza upoważnionego lub psychologa upoważnionego poprzez:
- kontrolę lekarzy i psychologów upoważnionych do przeprowadzania badań lekarskich i psychologicznych oraz wydawania orzeczeń,
 - żądanie dokumentacji medycznej niezbędnej do oceny ich działalności,
 - żądanie wyjaśnień odnośnie nieprawidłowości stwierdzanych podczas kontroli,
 - wydawanie zaleceń pokontrolnych,
 - gromadzenie wyników kontroli wraz z zaleceniami pokontrolnymi,
 - przekazywanie wojewodzie wyników kontroli wraz z wnioskami pokontrolnymi oraz przedstawianie wyników kontroli odpowiednio lekarzowi upoważnionemu lub psychologowi upoważnionemu, którego czynności były przedmiotem kontroli, a jeżeli badania były wykonywane w zakładzie opieki zdrowotnej – również kierownikowi tego zakładu.
7. Przyjmowanie i analizowanie otrzymanych informacji z Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad uczniami obejmującej następujące dane:
- nazwę i adres świadczeniodawcy,
 - miejsce udzielania uczniom profilaktycznych świadczeń opieki zdrowotnej,
 - liczbę uczniów objętych profilaktyczną opieką zdrowotną przez świadczeniodawcę, o którym mowa w pkt a.
8. Przekazywanie ministrowi właściwemu do spraw zdrowia, do dnia 15 lutego każdego roku, rocznych informacji o zrealizowanych w ubiegłym roku programach zdrowotnych oraz o programach zdrowotnych planowanych na rok bieżący obejmujących w szczególności następujące dane:
- 1) nazwę programu zdrowotnego,
 - 2) określenie jednostki samorządu terytorialnego opracowującej, wdrażającej, realizującej i finansującej program zdrowotny,
 - 3) rodzaj i zakres świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych w ramach programu zdrowotnego.

§ 2

Upoważnienia do przeprowadzania kontroli, o których mowa w § 1 ust. 1, 2, 4 i 5 niniejszego Porozumienia udziela Dyrektor „Strony przejmującej”.

§ 3

„Strona powierzająca” dla sprawnego wykonywania zadań określonych w § 1 nieodpłatnie zapewni „Stronie przejmującej” odpowiednie pomieszczenia znajdujące w dyspozycji Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§ 4

Nadzór nad prawidłowością realizacji zadań określonych w § 1 niniejszego Porozumienia sprawuje Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, w szczególności poprzez:

- 1) kontrolę terminowości wykonywanych zadań,
- 2) dokonywanie okresowych analiz prawidłowości wykonywanych zadań przez „Stronę przejmującą”.

§ 5

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.
2. Cofnięcie powierzenia prowadzenia zadań przez „Stronę powierzającą” następuje z zachowaniem jednomiesięcznego okresu powiadomienia „Strony przejmującej” prowadzenie zadań.

§ 6

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla „Strony powierzającej” oraz jeden egzemplarz dla „Strony przejmującej”.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Dolnośląskiego Centrum
Zdrowia Publicznego

DYREKTOR

PIOTR KOLLBEK

§ 9

Traci moc Porozumienie z dnia 10 października 2005 roku w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z ochroną zdrowia należących do właściwości Wojewody Dolnośląskiego.

Wojewoda Dolnośląski

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

3000

**ZARZĄDZENIE WÓJTY GMINY KŁODZKO
NR 1627/2009**

z dnia 16 marca 2009 r.

w sprawie przedstawienia organowi stanowiącemu sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Kłodzko oraz sprawozdania z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za 2008 r.

Na podstawie art. 199 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104) Wójt Gminy Kłodzko postanawia:

§ 1

Przedstawić Radzie Gminy Kłodzko informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy Kłodzko i wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za 2008 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Wykonanie uchwały wchodzi z dniem podjęcia.

WÓJT

RYSZARD NIEBIESZCZAŃSKI

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY KŁODZKO ZA 2008 ROK

Podstawą gospodarki finansowej Gminy Kłodzko na rok 2008 jest przyjęta przez Radę Gminy Uchwała Budżetowa z 21 grudnia 2007 roku nr 125/V/07, zatwierdzająca budżet gminy w następujących wysokościach:

1. Dochody 39.983,878 zł
2. Wydatki 39.163.088 zł.

Na dzień 31 grudnia 2008 roku realizacja budżetu po dokonaniu zmian:
- w zakresie środków przyznanych z budżetu państwa na zadania własne i zlecone oraz dostosowanie wydatków do otrzymanych środków,
- w zakresie braku dotacji na realizację programów unijnych.
- w zakresie zmian wynikających z dostosowania budżetu do bieżących potrzeb gminy , przedstawia się następująco :

	Plan	wykonanie	% wykonania
1. Dochody	36.566.993 zł	37.004.882,05 zł	101,20
2. Wydatki	35.746.203 zł	34.738.007,32 zł	97,18

**Wynik budżetu- nadwyżka budżetowa planowana 820.790 zł.-
wykonana 2.266.874,73 zł.**

Realizując zawarte upoważnienia W uchwale budżetowej Wójt Gminy Kłodzko w 2008 roku:

1. zaciągnął kredyt w rachunku w wysokości 500.000,00 zł,
2. zaciągnął kredyt inwestycyjny w wysokości 1.500.000 zł
3. stosownymi zarządzeniami dokonał zmian w budżecie Gminy Kłodzko polegających na przeniesieniu wydatków między rozdziałami i paragrafami,
4. dokonał spłat kredytów przypadających do spłaty w 2008 roku w wysokości 2.982.759,10 zł w następujących bankach:
- Bank Ochrony Środowiska Wrocław- 275.412 zł,

- Bank Spółdzielczy Kłodzko- 1.456.767,10 zł,
- Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska- 610.580 zł,
- Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska- Warszawa- 640.000 zł.

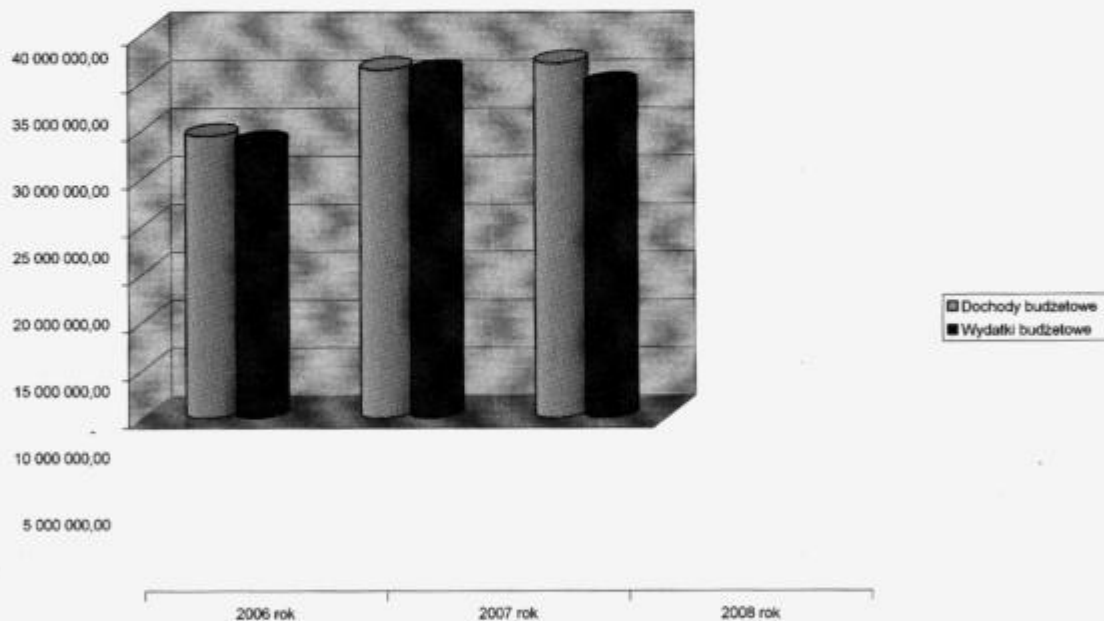
Analizując budżet Gminy Kłodzko na przestrzeni ostatnich kilku lat zauważyć można, tendencję wzrostową. Największy wzrost to dochody roku 2007 w stosunku do roku 2006- przyrost o ponad 6.000.000 zł.

Na powyższe składały się:

- wzrost dochodów z tytułu sprzedaży mienia- ponad 2.000.000 zł,
- wzrost udziału w podatku dochodowym- ponad 1.000.000 zł,
- wzrost subwencji - ponad 500.000 zł,
- środki unijne - ponad 3.000.000 zł.

W rok 2008 zanotowano zwiększenie dochodów w stosunku do roku 2007 o około 700.000 zł., natomiast brak jest pomocy w postaci środków unijnych.

Wykres nr 1 pokazuje kształtowanie się dochodów i wydatków w latach 2006-2008.



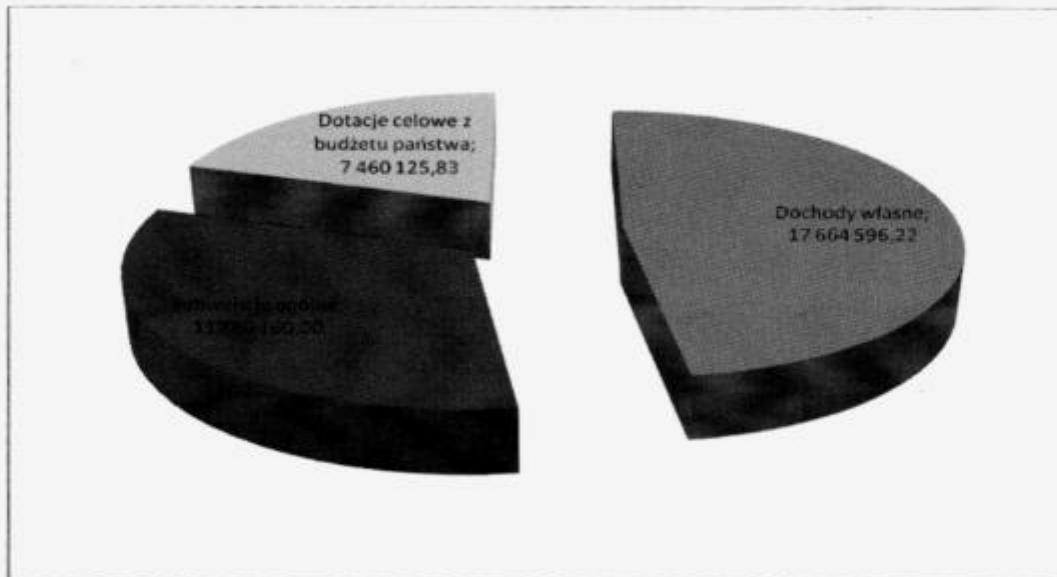
Wykres nr 1

Dochody.

Wykonanie dochodów za 2008 rok osiągnęło poziom 101,20% w stosunku do planu.

W kategorii dochodów własnych poziom ten osiągnął 103,43 % i wyniósł 17.664.596,22 zł, z tego wpływy podatkowe osiągnęły wielkość 100,81 % .

Strukturę dochodów wg źródeł przedstawia poniższy wykres nr 2

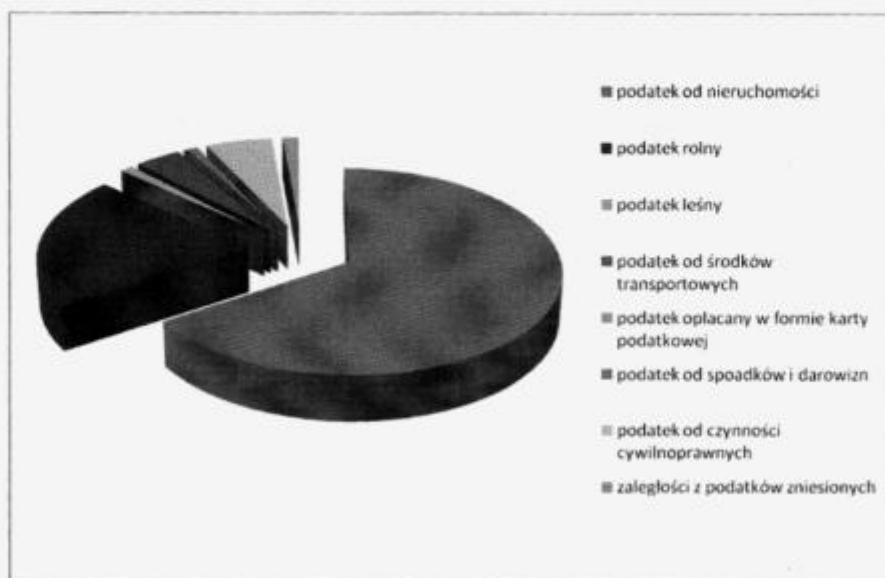


Wykres nr 2

Z tytułu podatków, których wartość wynosi 7.315.207,51 zł najwyższe wpływy osiągnęły podatki:

- od nieruchomości- 4.806.939,41 zł,
- podatek rolny- 1.538.880,31 zł,
- od środków transportowych 287.349,30 zł,
- od czynności cywilnoprawnych 413.835,27 zł.

Szczegółowe wpływy tytułu podatków przedstawia wykres nr 3

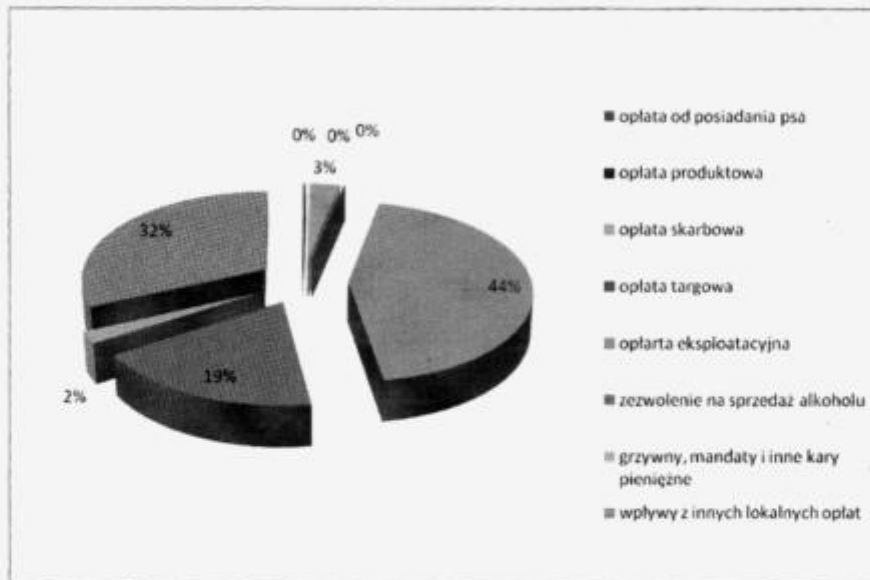


Wykres nr 3

Wpływy z opłat wynoszą 912.156,53 zł, co stanowi 100,76 % wykonania w stosunku do planu. Największe wartości osiągnęły:

- **opłata eksploatacyjna- 403.713 zł,**
- **opłata za zezwolenie na sprzedaż alkoholu- 167.066,04 zł.**

Wykres nr 4 przedstawia strukturę wpływów z opłat



Wykres nr 4

Wydatki .

Wykonanie wydatków na koniec 2008 roku osiągnęło poziom 97.18 %.

Wydatki bieżące zostały wykonane w kwocie 32.814.725 zł , co stanowi 94,46% wykonania,

Wydatki majątkowe zostały wykonane w kwocie 1.932.282,32 zł, co stanowi 5,56 % wykonania,

Wynagrodzenia i pochodne stanowią 35,45% wszystkich wydatków i jest to kwota 12.315.781,42 zł.

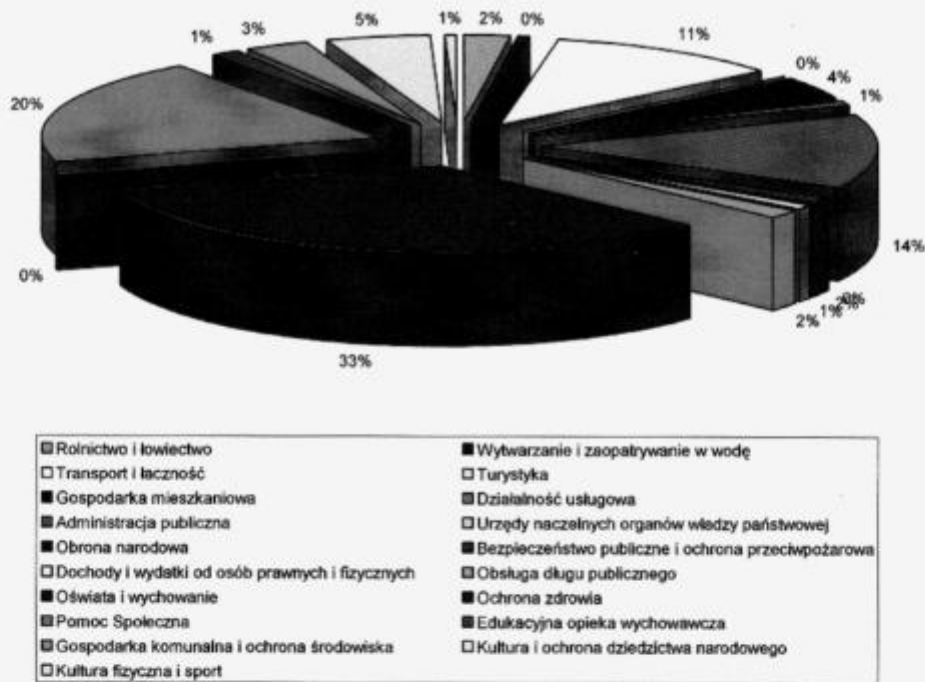
Kwota udzielonych dotacji to 1.663.318,96 zł, co stanowi 4,78% wykonanych wydatków.

Łączna kwota długu gminy na koniec 2008 roku. wyniosła 10.572.554,06 zł :

- **9.967.520,90- kredyty i pożyczki,**
- **605.033,16 zł- zobowiązania wymagalne zakładu budżetowego,**

Kwota zadłużenia stanowi 28,57 % w stosunku do wykonanych dochodów za 2008 rok.

Strukturę wydatków przedstawia wykres nr 5 .



Wykres nr 5

Szczegółowe wykonanie Budżetu Gminy Kłodzko przedstawiono poniżej w formie opisowej i tabelarycznej.

I. DOCHODY :

PLAN PO ZMIANACH : **36.566.993 zł**

WYKONANIE : **37.004.882,05 zł** **% wykonania**
101,20%

Zrealizowana kwota dochodów wyniosła : 37.004.882,05 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do Zarządzenia Wójta Gminy przedstawiającym wykonanie dochodów według źródeł i według podziałek klasyfikacji budżetowej.

I. DOCHODY WŁASNE	plan	17.079.814 zł ,
	wykonanie	17.664.596,22 zł

wykonanie 103,43 %

a) wpływy z podatków :

plan 7.256.688 zł

wykonanie 7.315.207,51 zł

wykonanie 100,81 %

Wpływy z podatków są to dochody własne gminy określone w ustawie z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego. (tekst jednolity Dz.U.2008r, Nr 88, poz.539)

Największą grupę dochodów własnych gminy stanowią wpływy z podatków, na które składają się udziały w podatkach dochodowych, podatki gminy pobierane przez urzędy skarbowe, oraz największa grupa podatków, to podatki pobierane bezpośrednio przez organ podatkowy gminy.

□ **podatek od nieruchomości- dział 756 § 0310 % wykonania 99,92 %**

plan 4.811.000 zł

wykonanie 4.806.939,41 zł

Podatek od nieruchomości jest podstawą dochodów własnych gminy . Wpływy z tego podatku stanowią 65,71 % wszystkich dochodów podatkowych .

Wpłynęło 3.365.537,80 zł od osób prawnych i 1.441.401,55 zł od osób fizycznych.

Na koniec grudnia 2008 liczba podatników podatku od nieruchomości wynosiła 5.401, w tym 5 318 to osoby fizyczne i 83 osób prawnych.

Zaległości na 31 grudnia z tytułu podatku od nieruchomości wyniosły 1.458.908,84 zł, z tego od osób prawnych 1.178.389,24, a od osób fizycznych 261.952,25 zł

Zaległość osób prawnych dotyczy 14 podmiotów, z czego :

- 4 spółki mają zaległość łącznie w wysokości 92.978 zł – prowadzona jest egzekucja przez Urzędy Skarbowe,

- 7 spółek ma zaległości poniżej 230 zł, w sumie 857,50 zł,

- 1 spółka ma zaległości 2.427,60 zł,

- 2 spółki-postawione w stan upadłości- zadłużenie 1.082.126,14 zł. Są to ZPHU- „ Lech” – 1.035.857,45, oraz „ Euro- Sieć”- zaległość 46.268,69

Wystawiono 2 decyzje określające wysokość zobowiązania podatkowego, celem prowadzenia egzekucji z nieruchomości przez Urząd Skarbowy.

W 2008r wysłano 2.490 upomnień (2401 dla osób fizycznych na kwotę 563.762,41 zł oraz 89 upomnienia dla osób prawnych. Wystawiono 887 tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych na kwotę 187.880 zł. Dotyczyły one I , II i III raty podatku za 2008r i IV za rok 2007.

Kwota wpłaconych zaległości do 31 grudnia 2008 roku od łącznego zobowiązania pieniężnego wyniosła 187.500,51 zł, w tym od osób prawnych 57-343,80 zł.

Zaległość zabezpieczenia 2.258147,80 zł- osoby prawne i 338.660,51 osoby fizyczne.

Tytułem zaległości podatkowych wpisanych do hipoteki przymusowej wpłacona została kwota 100,747,90 zł. i odsetki 59.039,17 zł.- dotyczy „ Lech II „ Odrzychowice.

Zapłacone odsetki w 2008r.od łącznego zobowiązania pieniężnego wyniosły 131.562,98 zł.

Umorzono zaległości podatkowe ze względu na trudną sytuację finansową w wysokości 113.661 zł, w tym dla osób prawnych – 72.321 zł.

Rozłożono na raty lub odroczone termin płatności na kwotę 16.352 zł.

Skutki udzielonej pomocy de minimis to kwota -92.869 zł, w tym- 77.770 zł to osoby prawne i 15.099 zł to osoby fizyczne.

W stosunku do wykonania za 2007 r. dochody z tytułu podatku od nieruchomości wzrosły o ponad 176.000 zł.

□ **podatek rolny dział 756 § 0320**

% wykonania 100,04

plan 1.538.300 zł
wykonanie 1.538.880,31 zł

Dochody z podatku rolnego stanowią 21,04% dochodów podatkowych, jednocześnie jest to drugie co do wielkości źródło uzyskania tych dochodów. W stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego cena żyta zwiększyła się o ponad 60 procent a wpływy z tego podatku są większe o ponad 578.000. zł

W ewidencji podatników podatku rolnego figuruje 5.772 podatników, w tym 1.618 gospodarstw rolnych (5.705 to osoby fizyczne i 67 to osoby prawne)

Zaległości z tytułu podatku rolnego na koniec omawianego okresu wynoszą 222.945,64 zł, z tego 112.195 zł to zaległości byłych dzierżawców Agencji Nieruchomości Rolnych.

Ze względu na trudną sytuację materialną umorzono podatek na kwotę 26.507 zł, rozłożono na raty lub przesunięto termin płatności na kwotę 418 zł.

Do osób prawnych wysłano 26 upomnień i wystawiono 4 tytuły wykonawcze, ściągnięto zaległości na kwotę 2.058,70 zł.

Udzielono pomoc publiczną inną niż pomoc de minimis w rolnictwie w wysokości 189.282 zł, z tego:

- ulga inwestycyjna- 72.285 zł,
- ulga żołnierska- 244 zł,
- ulga zakupowa – 116.753 zł.

□ **podatek leśny dział 756 § 0330 % wykonania 99,97%**

plan 86.149 zł
wykonanie 86.123,22 zł

Wpływy z podatku leśnego stanowią 1,18 procenta dochodów podatkowych. W stosunku do roku ubiegłego wzrosły o ponad 7.000 zł.

W ewidencji figuruje 561 podatników tego podatku, w tym 23 osoby prawne. Zaległości z tytułu podatku leśnego wynoszą 1.643 zł. Wysłano 2 upomnienia do osób prawnych. Dokonano umorzeń na kwotę 157 zł,

□ **podatek od środków transportowych dział 756 § 0340 % wykonania 101,18**

plan 283.991 zł
wykonanie 287.349,30 zł

Udział podatku od środków transportowych w ogólnych wpływach podatkowych wynosi ok. 4 % W ewidencji podatkowej figuruje 58 podatników, w tym 9 osób prawnych.

Zaległości z tytułu podatku od środków transportowych wynoszą na koniec okresu sprawozdawczego 58.928,77 zł. Dokonano umorzeń na kwotę 7.251 zł, rozłożono na raty lub przesunięto termin płatności na kwotę 18.031 zł.

Wysłano 4 upomnienia dotyczące osób prawnych i 33 osób fizycznych w konsekwencji czego wpłynęła kwota 48.691,60 zł.

Kwotę zaległości w wysokości 21.958,90 zł zabezpieczono poprzez wystawienie wniosków do Urzędu Skarbowego w Kłodzku o wpis do Rejestru Zastawów Skarbowych.

Wykonanie większe o ponad 48.000 w stosunku do roku ubiegłego.

□ **wpływy z karty podatkowej dział 756 § 0350 % wykonania 88,97**

plan 10.500 zł
wykonanie 9.341,93 zł

Wpływy z karty podatkowej, czyli podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany na uproszczonych zasadach jest dochodem gminy, ale wymiar, pobór i egzekucję prowadzi Urząd Skarbowy w Kłodzku
Należności z tego tytułu wyniosły 17.208,03 zł.

□ **podatek od spadków i darowizn dział 756 § 0360** % wykonania **166,78**

plan 42.500 zł
wykonanie 70.882,60

Podatek ten stanowi ok. 1 wpływów podatkowych. Jest to podatek niewymierny i trudny do zaplanowania. Wykonanie wzrosło w stosunku do 2007 o ponad 45.000 zł.

□ **podatek od czynności cywilnoprawnych dział 756 § 0500** % wykonania **107,91**

plan 383.500 zł
wykonanie 413.835,27 zł

Podatek ten stanowi 5,65 % wykonanych dochodów podatkowych. Jego wymiar, pobór i egzekucja zależy od urzędu skarbowego. Porównując 2007 rok dochody te wzrosły w analogicznym okresie o około 60.000 zł.

□ **wpływy zaległości z podatków zniesionych dział 756 § 0560** % wykonania **101,10**

plan 100.748 zł
wykonanie 101.855,47 zł

□

Dochody te odnoszą się do zaległości przeniesionych do ewidencji zaległości zabezpieczonych hipotecznie na nieruchomościach . Należności z tego tytułu wynoszą 2.600.766,11 zł. osoby prawne- 2.262.105,60 i osoby fizyczne- 338.660,51 zł. Największa kwota 2.562.556,49 zł. odnosi się do podatku od nieruchomości. Wpływy z tego tytułu wyniosły w 2008r. 101,855,47 zł.

b) wpływy z opłat :

plan 905.267 zł
wykonanie 912.156,53 zł
wykonanie 100,76 %

□ **opłata od posiadania psa dział 756 § 0370** % wykonania **81,83**

plan 3.000 zł
wykonanie 2.455 zł.

Wpływy z tych opłat stanowią bardzo mały udział we wpływach ogółem. Powodem jest to że Gmina Kłodzko jest gminą wiejską i rolnicy są ustawowo zwolnieni z opłat od posiadania psów.

W roku bieżącym podjęto akcję ewidencji psów w gminie , co zwiększyło wpływy o ponad 900 zł. tego tytułu w stosunku do 2007r.

□	opłata produktowa	dział 900 § 0400	% wykonania 100,42
	plan	109 zł	
	wykonanie	109,46 zł	

□	opłata skarbowa	dział 756 § 0410	% wykonania 101,35
	plan	27.000 zł	
	wykonanie	27.365,58 zł	

Wpływy z opłaty skarbowej stanowią 3 % zaplanowanych wpływów z opłat.
Opłata skarbowa wnoszona jest w formie wpłaty gotówkowej lub bezgotówkowej. W stosunku do roku ubiegłego wpływy są na podobnym poziomie.

□	wpływy z opłaty targowej	dział 756 § 0430	% wykonania 94,30
	plan	1.000 zł	
	wykonanie	943 zł	

Wpływy z opłaty targowej stanowią bardzo mały procent wpływów z opłat. Związane jest to z tym, że Gmina Kłodzko jest gminą wiejską i posiada tylko 2 miejsca wykorzystywane na prowadzenie handlu.

□	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	dział 756 § 0460	% wykonania 101,69
	plan	397.000 zł	
	wykonanie	403.713 zł	

Opłata eksploatacyjna stanowi główne źródło z tytułu wpływów z opłat, jest to 44,25%.
W ewidencji figuruje 6 osób prawnych będących płatnikami tej opłaty.
Zaległości na koniec wynoszą 31.681,99 zł., w tym 27.383,59 to Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo- Usługowe „Dolomit”
W stosunku do analogicznego okresu 2007r. wpływy wzrosły o ponad 90.000 zł.

□	opłata za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	dział 756 § 0480	% wykonania 99,98
	plan	167.100 zł	
	wykonanie	167.066,04 zł	

Wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu pobierane są na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r, Nr 70, poz. 473). Na mocy ustawy dochody te przeznaczone są na realizację programu Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oraz przeciwdziałania narkomanii. Program ustalany jest każdego roku przez Radę Gminy. Na terenie gminy wydano następujące rodzaje zezwoleń:

a) w detalu 63, w tym:

- 41 zezwoleń na łączną sprzedaż piwa, napojów alkoholowych o zawartości alkoholu od 4,5% do 18%, oraz powyżej 18%,
- 16 zezwoleń na łączną sprzedaż piwa, napojów alkoholowych o zawartości alkoholu od 4,5% do 18%,
- 6 zezwoleń na sprzedaż tylko piwa.

b) w gastronomii 22, w tym:

- 6 zezwoleń na łączną sprzedaż piwa, napojów alkoholowych o zawartości alkoholu od 4,5% do 18%, oraz powyżej 18%,
- 2 zezwolenia na łączną sprzedaż piwa, napojów alkoholowych o zawartości alkoholu od 4,5% do 18%,
- 13 zezwoleń na sprzedaż tylko piwa,
- 1 zezwolenie na łączną sprzedaż piwa, napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 18%,

□ **wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw dział 756 § 0490**

% wykonania 100,15

plan	290.260 zł
wykonanie	290.707,25 zł

Oplaty pobierana przez gminę z tytułu :

- wpisów do działalności gospodarczej- kwota 18.339,75
- rent planistycznych - kwota 242.077,50 zł
- opłat adiacenckich - kwota 30.290 zł.

W stosunku do roku 2007 opłaty te wzrosły o około 180.000 zł.

Wydano 22 decyzje na opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku ze zmianą planu zagospodarowania przestrzennego tzw. renty planistyczne.

□ **grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych dział 801 § 0570**

% wykonania 100

plan	100 zł
wykonanie	100 zł

Kara dotyczy nie wykonywania obowiązku szkolnego.

□ **grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych dział 010,600, 801 § 0580**

% wykonania 100,

plan	19.698 zł
wykonanie	19.697,20 zł

Na wykonanie składają się kary umowne- przeksięgowanie z zabezpieczeń i gwarancji- Promel Ząbkowice, Spółdzielnia Rzemieślnicza, Lexbud.

c) Dochody uzyskane przez gminne jednostki budżetowe

plan 450.085 zł
wykonanie 477.502,45 zł

wykonanie 106,09 %

□ **wpływy z usług § 0830 % wykonania 110,10**

plan 269.736 zł
wykonanie 296.979,40 zł

Jednostkami budżetowymi, które uzyskują dochody są jednostki oświatowe czyli szkoły podstawowe, gimnazja i przedszkola. Są to w przeważającej części wpływy z wynajmu sal sportowych, oraz opłaty stałe w przedszkolach.

Kwota wpływów z jednostek oświatowych wynosi 193.582,35 zł, z tego :

- wpływy z Gimnazjum - 62.981,48 zł
- opłaty stałe w przedszkolach -113.080,08 zł
- wpływy uzyskane w szkołach podstawowych- 7.215,69 zł
- wpływy z dowozu uczniów- 10.305,10.

Wpływy z rezerwacji miejsc na cmentarzu- 24.189 zł,

Kwota 2.109,28 to wpłaty Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z tytułu wpłat za usługi opiekuńcze,

W rozdziale 7005-refundacja wywozu nieczystości- 56,99 zł.

W rozdziale 90003- koszenie poboczy- wpływ środków z Agencji Nieruchomości rolnych- 3.864,50 zł.

Pozostała kwota to dochody uzyskane przez Urząd Gminy z tytułu usług transportowych -73.177,28 zł

□ **wpływy z różnych dochodów § 0970 % wykonania 100,10**

plan 180 349 zł
wykonanie 180.523,05 zł

- w dziale 600- 1.388,92 zł- sprzedaż kruszywa,
- w dziale 70005- 2.044 zł- przepadek wad i zaliczki ,
- w dziale 750- 139.770,22 zł- odszkodowania PZU, wpłata Czopowi- egzekucja- inkasent Mikowice, refundacja pracowników publicznych Powiatowy Urząd Pracy, refundacja Kalendarze,
- w dziale 754- wpływy z tytułu odszkodowanie- samochód strażacki 1.781 zł-
- w dziale 801- zwrot szkód TU Hestia -15.930,36 zł
- w dziale 852- refundacja PUP -pracownicy publiczni- rozliczenia z lat ubiegłych- 1.868,83, zwrot zasiłku-180 zł,
- w dziale 900 - wypłata z ubezpieczenia- szkoda- uszkodzenie słupa elektrycznego- 11.582,68 ,
- w dziale 921- 5.956,04 zł- reklama i dzierżawa stoisk na dożynkach, refaktura zakup sprzętu do świetlicy.
- w dziale 926- 21 zł- zwrot dotacji za 2007r. Stowarzyszenie Sportowo-kulturalne „ Odrodzenie” Szalejów Dolny.

d) Dochody z majątku gminy

plan 2.515.935 zł
wykonanie 2.509.603,92 zł

wykonanie 99,75 %

□	wpływy z opłat za zarząd , użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	dział 700 § 0470	% wykonania	100,07
	plan	16.050 zł		
	wykonanie	16.060,95 zł		

Na koniec okresu sprawozdawczego w ewidencji figurowało 46 płatników opłaty za wieczyste użytkowanie, w tym 33 to osoby fizyczne i 13 to osoby prawne.
W wyniku windykacji wpłynęło 4.179,33 zł.

□	wpływy z różnych opłat	dział 750 § 0690	% wykonania	108,77
	plan	17.600 zł		
	wykonanie	19.143,16 zł		

Wpływy z tytułu sprzedaży specyfikacji przetargowej, zwrot kosztów upomnienia .

wpływy z najmu, dzierżawy	§ 0750	% wykonania	100,16
	plan	600.175 zł	
	wykonanie	601.161,27 zł	

Dział 020- kwota 3.992,59 zł- czynsz obwody łowieckie,
Dział 700- kwota 534.355,78 zł- wpływy z czynszu mieszkaniowego i z dzierżawy gruntów.
Na dzień 31 grudnia Gmina Kłodzko osiąga dochody z najmu 324 lokali mieszkalnych , 13 lokali użytkowych 15 garaży, 15 dzierżaw gruntu innych niż cele rolnicze, 150 dzierżaw ogrodów przydomowe i 323 płatników czynszu dzierżawnego.
Należności z tego tytułu wynoszą 1.204.713,96 zł. W roku 2008 wystawiono 469 upomnień z których dochód wyniósł około 70.000 zł.
Dział 750- kwota 12.798,25 zł- wynajem Sali w Urzędzie Gminy i OSP Ołdrzychowice
Dział 801- kwota 50.014,65 zł- wynajem sal gimnastycznych w jednostkach oświatowych

□	wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	dział 700 § 0770	% wykonania	99,51
	plan	1.881.530 zł		
	wykonanie	1.872.403,48 zł		

Dochody z tego tytułu związane są ze sprzedażą:

- działek rolnych- 600.567,30
- sprzedaż mienia 1.271.836,18 zł.

- a)- sprzedaż lokali mieszkalnych i udziałów w nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi wraz z gruntem -17 szt.
- powierzchnia sprzedanych gruntów pod lokalami mieszkalnymi 0,7216 ha
- b)- sprzedaż działek pod budownictwo mieszkaniowe i na poprawienie warunków zagospodarowania - 41 szt. o powierzchni ogólnej 14,0474 ha,
- c)- sprzedaż nieruchomości przeznaczonych na cele rolne i pod dolesienie – 14 szt.
o powierzchni 19,4532 ha

W ewidencji figuruje 193 płatników z tytułu ratalnej sprzedaży mienia. Należności z tego tytułu wynoszą na dzień 31 grudnia 2008r. 647.943,52 zł. W wyniku egzekucji wpłynęło 12.342,98 zł.

- **wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych**
dział 700 , § 0870

% wykonania	143,98
--------------------	---------------

plan	580, zł
wykonanie	835,06 zł

Dział 700- 188,10 zł – rozliczenie z 2007 r. wpłata za złom Krawczyk.

Dział 801- 110,00 zł- sprzedaż surowców wtórnych

Dział 921- 536,96 zł- złomowanie pieca- świetlica Jaskowa Dolna i Wojbórz.

e) otrzymane spadki, zapisy i darowizny na rzecz gminy

plan	218.769 zł
wykonanie	217.037,20 zł
wykonanie	99,21 %

□ **darowizny na rzecz gminy § 0960**

% wykonania	99,21
--------------------	--------------

plan	218.769 zł
wykonanie	217.037,20zł

Darowizna przeznaczona na:

-dział 710 sporządzenie planów zagospodarowania przestrzennego -164.273 zł.

-dział 801- darowizna na rzecz szkół- 15.735,20 zł,

-dział 852- 1.000 zł- darowizna udział w konkursie „Sprzątamy swoją wieś”

-dział 900- zakup kosiarek- 5.400 zł,

-dział 921- organizacja dożynek- 30.629 zł.

f) 5 % dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami. § 2360

plan	19.820 zł
wykonanie	21.174,43 zł
wykonanie	106,83 %

W związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej (wydawanie dowodów osobistych gmina uzyskuje 5% dochodów , 50% zaliczki alimentacyjnej plus 5 % komornika oraz 20 procent wpływów funduszu alimentacyjnego gminy dłużnika i 20 % gminy wierzyciela).

g) Odsetki od nieterminowo przekazywanych należności stanowiących dochód gminy.

plan	205.021 zł
wykonanie	225.374,18 zł
wykonanie	109,93 %

□	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat § 0910		
		% wykonania	100,30
	plan	131.923 zł	
	wykonanie	132.313,94 zł	

Odsetki od nieterminowych wpłat podatków i opłat pobierane są na podstawie art. 53 ordynacji podatkowej

□	pozostałe odsetki § 0920		% wykonania	127,36
	plan	72.954 zł		
	wykonanie	92.916,35 zł		

Dział 010- odsetki sprzedaż działek rolnych- 45,50 zł
 Dział 700- odsetki bankowe naliczane przy spłacie rat z tytułu wykupu mienia komunalnego liczone wg stopy redyskontowej weksli stosowanej przez NBP w dniu sprzedaży ,odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie powyższych rat , odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie czynszu- 43.411,05 zł,
 Dział 750 – odsetki od środków na rachunkach bankowych kwota 32.615,05 zł
 Dział 756- 1.539,70 zł- odsetki od opłaty planistycznej,
 Dział 801- 5.473,90 odsetki bankowe jednostki oświatowe,
 Dział 852 – odsetki od środków na rachunkach bankowych kwota 9.831,15 zł.

□	Odsetki od pożyczek udzielonych przez jednostki samorządu terytorialnego			
	§ 8120		% wykonania	99,92
	plan	144 zł		
	wykonanie	143,89 zł		

h) Udziały gmin we wpływach z podatku dochodowego.

		plan	4.519.336 zł
		wykonanie	4.997.711,75 zł
wykonanie	110,59 %		

□	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych dział 756 § 0010		
		% wykonania	110,91
	plan	4.337.436 zł	
	wykonanie	4.810.746 zł	

Zgodnie z ustawą o dochodach samorządu terytorialnego do dochodów własnych jednostek samorządu terytorialnego zalicza się udziały gmin we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych. W stosunku do analogicznego okresu ubiegłego roku wykonanie tych dochodów wzrosło o ponad 652.000 zł. Związane to jest z obowiązkiem przekazania 80% udziałów za m-c grudzień do końca grudnia 2008r.

□ Wpływy z podatku dochodowego od osób	prawnych dział 756 § 0020	
	% wykonania	102,78
plan	181.900 zł	
wykonanie	186.965,75 zł	

Dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych wzrosły o około 31. 000 w stosunku do wykonania za rok 2007.

i) Środki z funduszy celowych oraz pozyskane z innych źródeł

	plan	988.893zł
	wykonanie	988.828,25 zł
wykonanie		99,99 %

□ Dotacje celowe otrzymane z z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego § 2310		
	% wykonania	99,85
plan	18.000 zł	
wykonanie	17.972,52 zł	

Dział 801- Oświata i wychowanie- dofinansowanie Gmina Szczytna utrzymanie dzieci w oddziałach zerowych.

□ Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących § 2440		
	% wykonania	100,00
plan	565.188 zł	
wykonanie	565.188 zł	

Dział 600- wpływ dotacji FOGR – 511.488 – przeznaczonej na remonty dróg gminnych i 53.700 na remont dróg wewnętrznych Stary Wielisław- Starków.

□ Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych § 2680		
	% wykonania	100,00
plan	150.732 zł	
wykonanie	150.732 zł	

Dział 756- Realizacja dochodów pochodzących z dotacji z państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych jako zrekompensowanie utraconych przez gminę dochodów na skutek zwolnień o których mowa w art. 31, ust.1, pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych .

-środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł:

§ 2700	% wykonania	99,75
plan	15.146 zł	
wykonanie	15.108,53 zł	

Dział 801- zakup nagłośnienia .7083,53-

Dział 854- Wpłaty rodziców na sfinansowanie kolonii dzieci z terenu gminy Kłodzko do Mrzeżyna- 7.525 zł.

Dział 921- 500 zł- Rada Sołecka Ławica- dofinansowanie plac zabaw.

Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielonej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących: § 2710

% wykonania 100,00

plan 19.341 zł
wykonanie 19.341 zł

Dział- 754- 11.941 zł- Urząd marszałkowski- realizacja programu „Poprawa bezpieczeństwa w Województwie Dolnośląskim”- zakup sprzętu strażackiego.

Dział- 921- 4.400 zł- realizacja programu „Odnowa wsi i zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego w Powiecie Kłodzkim” -plac zabaw przy świetlicy w Ławicy i Starym Wielistawiu,

Dział- 926- 3.000 zł - realizacja programu „Odnowa wsi i zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego w Powiecie Kłodzkim” - węzeł sanitarny boisko Jaskkowa Dolna.

- **Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów(związków powiatów) samorządów województw, pozyskane z innych źródeł § 6298,**

% wykonania 100,00

plan 220.486 zł
wykonanie 220.486,20 zł

Dział 010- Rolnictwo i łowiectwo- wykonanie 220.486,20-wpływ środków unijnych wodociąg Wojciechowice refundacja wydatków-inwestycja 2007r

II . SUBWENCJA OGÓLNA

plan 11.880.160 zł
wykonanie 11.880.160 zł

wykonanie 100,00 %

- **Część oświatowa subwencji ogólnej § 2920** **% wykonania 100,00**

plan 7.010.974 zł
wykonanie 7.010.974 zł

- **Część wyrównawcza subwencji ogólnej § 2920** **% wykonania 100,00**

plan 4.648.883 zł
wykonanie 4.648.883 zł

- **Część równoważąca subwencji ogólnej § 2920** **% wykonania 100,00**

plan 220.303 zł
wykonanie 220.303 zł

W stosunku do wykonania roku 2007 subwencja wzrosła o 1.470.878 zł.

III . DOTACJE CELOWE Z BUDŻETU PAŃSTWA

		plan	7 607.019 zł
wykonanie	98,07 %	wykonanie	7.460.125,83

□ **Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone gminy § 2010**

% wykonania **99,51**

plan	5.206.200 zł
wykonanie	5.180.921,96 zł

dział 010- Rolnictwo i łowiectwo- dotacja Urząd Wojewódzki dopłata do paliwa rolniczego
zwrot podatku akcyzowego wykonanie 530.602,34 zł

dział 750- Administracja publiczna- wykonanie 104.777 zł

dotacja na wynagrodzenia, pochodne i wydatki rzeczowe dla pracowników wykonujących
zadania zlecone administracji rządowej

dział 751- Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz
sądownictwa KBW (dotacja na prowadzenie i aktualizacje stałego rejestru wyborców
wykonanie 2.570 zł

dział 752- Obrona narodowa- wykonanie 750 zł

realizacja zadań z zakresu obrony narodowej

dział 754- Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa- wykonanie 1.000 zł

dotacja na realizację zadań w zakresie obrony cywilnej

dział 852- Opieka społeczna- wykonanie 4.541.222,62.

realizacja dotacji z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń rodzinnych , pokrycie składek
na ubezpieczenia zdrowotne, zasiłki stałe i okresowe, usługi opiekuńcze na zadania
zlecone gminom.

□ **Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania własne gminy § 2030**

% wykonania **94,82**

plan	2.333.311 zł
wykonanie	2.212.550,22 zł

dział 600- Transport i łączność- wykonanie 400.000 zł- dotacje celowe-skutki usuwania kłesk
żywiolowych- remont dróg po powodzi w 2006r. - remont drogi 282/1 II etap w Boguszynie, oraz
remont drogi nr 605,606 w Żelaznie

dział 801- Oświata i wychowanie - wykonanie 144.262,83 środki przekazane przez Dolnośląski
Urząd Wojewódzki na naukę języka angielskiego 59.220,00, środki na przyuczanie zawodowe
młodocianych 85042,83 zł,

dział 852- Opieka społeczna- wykonanie 1.233.100,39 środki przeznaczone są realizację zadań
własnych gminy tj wypłata zasiłków oraz składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, utrzymanie
Ośrodka Pomocy Społecznej, dożywianie uczniów- Posiłek dla potrzebujących.

dział 854- Edukacyjna opieka wychowawcza- wykonanie 435.187 zł. Wpływy środków z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego z przeznaczeniem na pomoc materialną dla uczniów z terenu Gminy Kłodzko.

- **Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielonej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.**

§ 6300

% wykonania 100,00

**plan 38.059 zł
wykonanie 38.059 zł**

Dział- 754 - Urząd marszałkowski- realizacja programu „Poprawa bezpieczeństwa w Województwie Dolnośląskim”- zakup sprzętu strażackiego.

- **Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami.**

§ 6310

% wykonania 89,98

**plan 4.000 zł
wykonanie 3.599 zł**

Dział 852- Dotacja dla Ośrodka Pomocy Społecznej- zakup inwestycyjne.

Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjne własnych gmin
§ 6339

**plan 25.449 zł
wykonanie 24.995,65 zł**

% wykonania 98,22

Dział 010- Rolnictwo i łowiectwo- zwrot środków z budżetu państwa dotyczący wodociągu Wojciechowice - refundacja wydatków – dotyczy inwestycji 2007r.

II. WYDATKI :

PLAN:	35.746.203 zł		
WYKONANIE:	34.738.007,32	% wykonania	97,18

Struktura wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 3 przedstawia się następująco:

1) wydatki bieżące : plan 33.802.986 zł , wykonanie 32.814.725, zł , w tym :

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń : wykonanie 12.315.781,42 zł ,
- b) dotacje : wykonanie 1.663.318,96 zł,
- c) obsługa długu jednostki samorządu terytorialnego : wykonanie 664.525,25 zł .

2) majątkowe : plan 1.943.217,00 , wykonanie 1.923.282,32 zł .

W poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem nr 4 wydatki w budżecie Gminy Kłodzko na 31 grudnia 2008 roku przedstawiały się następująco :

Dział : 010 – ROLNICTWO I ŁOWIECTWO :	% wykonania	98,91
--	--------------------	--------------

Plan	826.831 zł ,
wykonanie	817.797,03 zł

□ Rozdział 01010- Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	% wykonania	99,72
---	--------------------	--------------

Plan	253.028 zł.
Wykonanie	252.323,42 zł

W rozdziale tym wykonane wydatki przeznaczone były na nakłady inwestycyjne związane z:

- spłata wierzytelności - wodociąg w Starym Wielisławiu- 37.677,03 zł
- wydatki związane z wodociągiem w Wojciechowicach- inwestycja roku 2007- 38.847,24- założenie alarmów, budowa przyłączy,
- budowa sieci kanalizacyjnej Krosnowice-Żelazno- 41.256,89 zł- aktualizacja kosztorysu, studium wykonalności
- budowa wodociągu w Starkowie-21.960 zł, wykonanie map,
- dodatkowe odcinki sieci wod-kan Jaszkowa Dolna- 26.901,98,
- budowa wodociągu w północno- zachodniej części gminy- 21.960 zł- projekt,
- budowa wodociągu w Droszkowie- 6.000 zł- końcowe rozliczenie za projekt,
- budowa wod- Kan w Odrzychowicach- ul. Bystrzycka, Młyńska- 57.720,28 zł.

□ Rozdział 01030- Izby rolnicze	% wykonania	95,59
--	--------------------	--------------

Plan	33.000 zł.
Wykonanie	31.545,55 zł

Wydatkowana kwota przeznaczona została na obowiązkowy odpis podatku rolnego na rzecz Dolnośląskiej Izby Rolniczej. Odpis ten ustalany jest w wysokości 2% od uzyskanych wpływów z podatku rolnego.

☐ **Rozdział 01041- Program rozwoju obszarów wiejskich** % wykonania **100,00**

Plan 3.000 zł.
Wykonanie 3.000 zł

Wydatki przeznaczone na opracowanie " Lokalnej strategii rozwoju wsi „ - 3.000 zł.

☐ **Rozdział 01095- Pozostała działalność** % wykonania **98,72**

Plan 537.803 zł.
Wykonanie 530.928,06 zł

Wydatki związane są ze zwrotem podatku akcyzowego za zakup oleju napędowego przez rolników. W 2008 r. dokonano wypłat dla 197 rolników. Ponadto w tym rozdziale przekazano nagrody dla laureatów konkursu " Bezpieczne gospodarstwo rolne".

Dział : 020 – LEŚNICTWO : % wykonania **0,00**

Plan 1.500 zł ,
wykonanie 0 zł

☐ **Rozdział 02095- Pozostała działalność** % wykonania **0,00**

Plan 1.500 zł.
Wykonanie 0 zł

W rozdziale tym zaplanowano wydatki związane z dofinansowaniem obwodów łowieckich. W 2008r nie poniesiono na ten cel wydatków.

**Dział : 400 – WYTWARZANIE I ZAPPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ,
GAZ I WODĘ :**

% wykonania **97,82**

Plan 103.000 zł ,
wykonanie 100.753,91 zł

☐ **Rozdział 40002- Dostarczanie wody.** % wykonania **97,82**

W rozdziale tym poniesiono wydatki związane z dotacją przedmiotową dla zakładu budżetowego jako dopłatę do 1m³ wody dostarczanej dla gospodarstw domowych. Dopłata wynosi 0,73 zł. brutto, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Kłodzko nr 139/V/2008 z dnia 19 lutego 2008r.

Dział : 600 – TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ : % wykonania **99,47**

Plan 4.014.183 zł ,
wykonanie 3.992.960,39 zł

☐ **Rozdział 60016- Drogi publiczne gminne.** % wykonania **99,69**

Plan 993.117 zł.
Wykonanie 989.995,11 zł

- kosztorysy, odbitki ksero, oznakowanie dróg, transport -17.259,24 zł.
- zakup materiałów niesort-4.963,01,
- nadzory 12.000 zł
Wykonanie remontu drogi Stary Wielisław- Starówek, wykonanie barier Święcko -955.772,86 zł,

Rozdział 60017- Drogi wewnętrzne. % wykonania 99,25

Plan 2.396.633 zł.
Wykonanie 2.378.738,53zł

W zakresie utrzymania dróg wewnętrznych wykonano następujące wydatki:

-kosztorysy, nadzory, projekty, utrzymanie dróg- 145.844,30 zł.
-zakup materiałów potrzebnych przy remoncie dróg (kruszywo)- 146.791,48 zł.

Wykonano remont dróg na kwotę 2.086.102,75 , w tym:

- w Szalejowie Dolnym na kwotę 86.127,12 zł,
- w Boguszynie- 143.899,61 zł,
- w Krosnowicach- 51.773,75 zł,
- w Gorzuchowie- 96.228,11 zł,
- w Marcinowie- 132.030,05 zł,
- w Jaszkowej Dolnej- 260.015,66 zł,
- w Roszycach- 155.937,89 zł,
- w Podzamku- 5.851,12 zł,
- w Podtyniu- 121.088,05 zł,
- w Piszkowicach- 267.086,79 zł,
- w Jaszkowej Górnej- 336.994,09 zł,
-w Szalejowie Górnym- 77.039,34 zł,
- Szalejowie Dolnym- 98.810,24 zł,
- w Święcku- 132.657,92 zł.
- most w Starym Wielisławiu- 120.563,01 zł,

Rozdział 60078- Usuwanie skutków klęsk żywiołowych % wykonania 100

Plan 617.600 zł.
Wykonanie 617.581,04 zł.

W rozdziale tym zaplanowano remonty dróg zniszczonych podczas powodzi w 2006r.

- Żelazno- Krosnowice- 262.856,38 zł,
- Boguszyn- -354.724,66 zł.

Na powyższe zadanie otrzymano dotację w wysokości 400.000 zł.

Rozdział 60095- Pozostała działalność % wykonania 97,26

Plan 6.833 zł.
Wykonanie 6.645,71 zł

Wykonanie wydatków w tym rozdziale związane jest z utrzymaniem wiat przystankowych przy drogach na terenie gminy .

Dział : 630 – TURYSTYKA % wykonania 99,07

**Plan 1.500 zł ,
wykonanie 1.486 zł**

Rozdział 63003- Zadania w zakresie upowszechniania turystyki % wykonania 99,07

**Plan 1.500 zł.
Wykonanie 1.486 zł**

W rozdziale tym wydatki związane są z oznakowaniem szlaków turystycznych.

Dział : 700 – GOSPODARKA MIESZKANIOWA % wykonania 99,86

**Plan 1.434.120 zł ,
wykonanie 1.432.142,53 zł**

Rozdział 70001- Zakłady gospodarki mieszkaniowej. % wykonania 100,00

**Plan 300.000 zł.
Wykonanie 300.000 zł.**

Przekazano dotację celową z budżetu na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych dla Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Gminy Kłodzko w Odrzychowicach Kłodzkich .

Rozdział 70005- Gospodarka gruntami i nieruchomościami. % wykonania 99,83

**Plan 1.134.120 zł.
Wykonanie 1.132.142,53 zł**

W rozdziale tym wykazano wydatki związane ze sprzedażą i eksploatacją lokali mieszkalnych i gruntów takie jak:

- wypisy z rejestru gruntu, - wycena nieruchomości, usługi geodezyjne, - opłaty notarialne, ogłoszenia w prasie, wykonanie podziału działek , koszty zarządu i eksploatacji, zakupy materiałów i usług – 629.774,61 zł,
- wpłaty zaliczek na fundusz remontowy- 222.721,80 zł.
- energia co i elektryczna na klatkach schodowych- 125.738,98 zł,
- remonty mieszkań- 132.657,14 zł,
- 21.250 – wydatki inwestycyjne, w tym: 4.590 zł wykup gruntów pod budowę przepompowni ścieków w Krosnowicach, wykup nieruchomości Żelazno- I rata.

Dział : 710 – DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA: % wykonania 99,38

**Plan 284.293 zł ,
wykonanie 282.524,64 zł**

Rozdział 71004- Plany zagospodarowania przestrzennego. % wykonania 99,56

Plan 181.543 zł.
Wykonanie 180.742,30 zł.

W rozdziale tym wykazano wydatki związane z wykonaniem zmian w planach zagospodarowania przestrzennego, ogłoszenia w prasie, wykonanie odbitek ksero.

Rozdział 71014- Opracowania geodezyjne i kartograficzne. % wykonania 99,12

Plan 95.800 zł.
Wykonanie 94.952,38 zł

W ramach poniesionych wydatków w tym rozdziale wykonano mapki i usługi geodezyjne związane ze sprzedażą nieruchomości takie jak: wycena, podział, wypisy z rejestru, ogłoszenia w prasie.

Rozdział 71035- Cmentarze % wykonania 99,12

Plan 6.950 zł.
Wykonanie 6.829,96 zł.

Na terenie Gminy Kłodzko znajdują się 4 cmentarze komunalne, którymi administruje „Zakład pogrzebowy Concordia” Z tego tytułu gmina uzyskuje przychody i ponosi koszty. Powyższe wydatki to zwrot dla administratora za usługi pogrzebowe obcej firmy na terenie administrowanym przez Concordię oraz zakup materiałów – brama cmentarna Krosnowice.

Dział : 750 – ADMINISTRACJA PUBLICZNA % wykonania 98,69

Plan 4.792.115 zł ,
wykonanie 4.729.536,44 zł

Rozdział 75011- Urzędy wojewódzkie. % wykonania 98,53

Plan 215.427 zł
Wykonanie 212.266,10 zł

W rozdziale tym realizowane są wydatki związane z wykonywaniem zadań zleconych z budżetu państwa między innymi z zakresu ewidencji ludności, w tym: - wynagrodzenia i pochodne 188.044,74

Rozdział 75022- Rady gmin. % wykonania 99,90

Plan 157.179 zł.
Wykonanie 157.028,79 zł

Wydatki poniesione w 2008r.obejmują:

- diety dla radnych kwota 149.342,73 zł
- zakup materiałów kwota 2.479,54 zł
- usługi pozostałe kwota 856,00 zł
- zakup inwestycyjne kwota 4.350,52 zł

Rozdział 75023- Urzędy gmin. % wykonania 99,09

Plan 4.203.281 zł
Wykonanie 4.165.081,84 zł

Wydatki wykazane w tym rozdziale przeznaczone są na administrację. Największa grupa wydatków to:

- wynagrodzenia i pochodne 3.225.809,20 zł
- zakup materiałów i wyposażenia, w tym zakup paliwa, artykułów biurowych, prenumerata prasy i czasopism, Dz.U., zakup części samochodowych i narzędzi. 153.611,50 zł
- zakup usług pozostałych, w tym: prowizje bankowe, konserwacja dźwigu, aparatów telefonicznych, wykonanie pieczętek, usługi monitoringu, usługi pocztowe 208.292,07 zł
- usługi telekomunikacyjne 44.441,24 zł
- odpis na ZFSS 66.667,52 zł
- zakup akcesoriów komputerowych- 106 792,08 zł
- zakupy inwestycyjne (komputery i drukarki) 44.010,26 zł
- wydatki inwestycyjne(klimatyzacja urzędu) 157.258,00 zł,
- szkolenia pracowników- 15.292,94 zł.
- energia i gaz- 52.529,54 zł

Rozdział 75075 Promocja jednostek samorządu terytorialnego. % wykonania 88,92

Plan 128.209 zł.
Wykonanie 114.001,84 zł

W rozdziale tym w ramach promocji gminy wydatkowano następujące kwoty:

- zamieszczanie ogłoszeń, wywoływanie filmów, wykonanie dyplomów, folderów reklamujących gminę Kłodzko, strona samorządowa w prasie lokalnej, wykonanie statuetek, catering, występy artystyczne, publikacje książek- 74.090,80 zł,
- zakup materiałów do filmów, zakup nagród rzeczowych, materiałów promujących gminę, nagrody w konkursie na najbardziej zadbaną wieś Gminy kłodzko- 39.203,04 zł.
- umowy zleceń artystami ludowymi- Adamajtis, Szczerbień- 708 zł.

Rozdział 75095 Pozostała działalność. % wykonania 92,20

Plan 88.019 zł.
Wykonanie 81.157,87 zł

Największa grupa wydatków to:

- Wyplata diet dla sołtysów wsi Gminy Kłodzko – kwota 52.996 zł, zakup materiałów, w tym „ Poradnik Gospodarz”- 1.680 zł.
- Oplaty- 20.920,96 zł - składki dla Stowarzyszenia Gmin Ziemi Kłodzkiej i Euroregion Glacencis
- Usługi pozostałe- 4.988,72 zł- wykonanie tablic informacyjnych, usługa przewozowa- wyjazd sołtysów do Rytra , spotkanie z sołtysami, pozostałe wydatki- 2.252,19 zł.

Dział : 751 – URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA.

% wykonania 100,00

Plan 2.570 zł ,
wykonanie 2.570 zł

Rozdział 75101- Urzędy naczelnich organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa. % wykonania 100,00

Plan 2.570 zł.
Wykonanie 2.570 zł

Zakup wyposażenia biurowego przeznaczonego do obsługi zadania zleconego- - aktualizacja list wyborców .

Dział : 752 – OBRONA NARODOWA : % wykonania **100,00**

Plan 750, zł ,
wykonanie 750 zł

Rozdział 75212- Pozostałe wydatki obronne % wykonania **100,00**

Plan 750 zł.
Wykonanie 750 zł

Wydatki Referatu Obrony Cywilnej- materiały biurowe , artykuły papiernicze, akcesoria komputerowe- 750 zł.

Dział : 754 – BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA. % wykonania **92,59**

Plan 578,784 zł ,
wykonanie 535.889,66 zł

Rozdział 75406- Straż graniczna % wykonania **100,00**

Plan 1.500 zł
Wykonanie 1.500 zł

Dotacja dla Straży Granicznej w Kłodzku na remont zabytkowego zegara – fundusz wsparcia Straży Granicznej.

Rozdział 75412- Ochotnicze straże pożarne % wykonania **95,26**

Plan 557.989 zł
Wykonanie 531.547,84 zł

W rozdziale tym największe wydatkowane kwoty przeznaczone na utrzymanie ochotniczych straży pożarnych to:

- wynagrodzenie za udział w akcjach ratowniczych 26.444,30 zł
- wynagrodzenia bezosobowe i pochodne 39.420,98 zł
- zakup materiałów, w tym: paliwo do samochodów strażackich, części samochodowe, sprzęt strażacki 122.083,63 zł
- opłaty za energię , c.o. i wodę w remizach na terenie gminy 52.754,14 zł,
- zakup usług remontowych- 33.704,49 zł- okna i stolarka w Jaskowej Dolnej,
- zakup usług pozostałych- przeglądy samochodowe, , opłaty za telefony , opłaty rejestracyjne, za czynsz 32.280,54 zł
- wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne- to kwota 191.671,99 zł: zakończenie budowy remizy OSP w Krosnowicach- 4.675,53 , budowa Sali przy OSP Żelazno- 57.116,17 zł., modernizacja OSP Jaskowa Górna- 42.932,09 zł, zakup sprzętu- 86.948,20 zł - realizacja programu „Poprawa bezpieczeństwa w Województwie Dolnośląskim”-

Rozdział 75414- Obrona Cywilna **% wykonania** **25,35**

Plan 6,300 zł
Wykonanie 1.596,82 zł

W rozdziale tym zrealizowano wydatki w zakresie obrony cywilnej: za zakup materiałów i usług w oraz szkolenie pracownika

Rozdział 75421- Zarządzanie kryzysowe **% wykonania** **100,00**

Plan 1.245 zł
Wykonanie 1.245 zł

W rozdziale tym wydatkowano środki na pomoc finansową dla Starostwa Powiatowego w Kłodzku z przeznaczeniem na utrzymanie systemu przeciwpowodziowego.

Rozdział 75495- Pozostała działalność. **% wykonania** **0,0**

Plan 11.750 zł
Wykonanie 0 zł

Część tych wydatków została przeniesiona do rozdziału 75421- Zarządzanie kryzysowe. Pozostałe kwoty nie zostały zrealizowane.

Dział : 756 – DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚĆ PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM. **% wykonania** **98,30**

Plan 220.091 zł
wykonanie 216.339,05 zł

Rozdział 75615- Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych

% wykonania **100,00**

Plan 127.291 zł
Wykonanie 127.291 zł.

Wydatkowane kwoty to zwrot dotacji rekompensującej utracone dochody za rok 2006 decyzją Prezesa Państwowego Funduszu rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z tytułu niedotrzymania terminu przesłania wniosku o przekazanie kwoty rekompensującej.

Od powyższej decyzji Gmina Kłodzko wniosła odwołanie do Ministra Pracy i Polityki Socjalnej , a następnie do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie. Działania te nie przyniosły oczekiwanego rezultatu tj. przywrócenia terminu złożenia wniosku zgodnie z art. 58 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

Rozdział 75647- Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych **% wykonania** **95,96**

Plan 92.800 zł
Wykonanie 89.048,05 zł.

W rozdziale tym znajdują się wydatki związane z:

- prowizja dla sołtysów z tytułu poboru podatków kwota 75.276,40 zł
- zakup druków podatkowych kwota 3.806,43 zł

- zakup usług pozostałych- opłaty za egzekucje należności podatkowych pobierane przez Urzędy Skarbowe , opłaty komornicze, zaliczki egzekucyjne, opłaty za wpis do hipoteki- 9965,22 zł.

Dział : 757 – OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO % wykonania 99,97

Plan 668.500 zł
wykonanie 664.525,25 zł

Rozdział 75702- Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego. % wykonania 99,78

Plan 666.000 zł.
Wykonanie 664.525,25 zł

W 2008 roku wydatki z tytułu obsługi kredytów i pożyczek wyniosły 664.525,25 zł.

- do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska- 110.473,76 zł,
- do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska- 8.378,31 zł,
- do Banku Spółdzielczego w Kłodzku- 480.549,36 zł.
- Bank Ochrony Środowiska Wrocław 65.123,82 zł.

Rozdział 75704- Rozliczenia z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub JST.

Plan 2.500 zł.
Wykonanie 0

Zaplanowane w budżecie zobowiązanie z tytułu udzielonego przez gminę poręczenia w wysokości 2.500 zł w 2008 nie zostały wykonane.

Dział : 758 – RÓŻNE ROZLICZENIA

Rozdział 75818- Rezerwy ogólne i celowe.

W budżecie na 2008 rok zaplanowano:

- 200.000 zł na rezerwę ogólną,
- 20.000 zł- rezerwę celową z przeznaczeniem na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego

W trakcie realizacji budżetu za I półrocze 2008 dokonano następujących przeniesień z rezerwy

- 1) Uchwała Rady Gminy nr 138/2008 kwota **7.350 zł** z przeznaczeniem na :
 - dofinansowanie ogniska przedszkolnego „Krasnale” w Szalejowie Dolnym- 4.000 zł,
 - stypendium sportowe dla Przemysława Kwaczyńskiego z Bierkowic- 2.400 zł
 - nagrody w konkursie kulinarnym- 950 zł.
- 2) Zarządzenie Wójta Gminy nr 994/2008- kwota **23.699 zł** z przeznaczeniem na:
 - pomoc w postaci zakupu materiałów dla pogorzalców- 6.000 zł.
 - zakup mebli dla Szkoły Podstawowej w Jaszkowej Górnej- 3.699 zł.
 - nagrody w konkursie ” Świąteczny wystrój wsi”- 7.000 zł,
 - małe granty dla wsi Boguszyń Bierkowice, Jaszkowa Dolna, Gorzuchów- 4.000 zł.
 - zakup usług zdrowotnych- gimnastyka korekcyjna dla uczniów szkół gminnych organizowana przez ZOZ Kłodzko-3.000 zł.

- 3) Zarządzenie Wójta Gminy nr 1112/2008 kwota **9.782 zł** z przeznaczeniem na :
 - usługa przewozowa- wyjazd sołtysów do Rytra- 3.009 zł,
 - zakup żywności- dofinansowanie turnieju" Bezpieczeństwo w ruchu drogowym- 573 zł,
 - nagrody dla działacza kultury- 4.200 zł,
 - zakup materiałów budowa wiaty przystankowej- Stary Wielisław- 2.000 zł.
- 4) Uchwała Rady Gminy Kłodzko nr 188/V/2008 kwota **51.814 zł** z przeznaczeniem na:
 - klimatyzacja urzędu- 21.527 zł,
 - dofinansowanie – zakup kosiarek- 22.000 zł,
 - zakup usług zdrowotnych- gimnastyka korekcyjna dla uczniów szkół gminnych organizowana przez ZOZ Kłodzko-2.000 zł,
 - zakup materiałów – wyposażenie świetlicy- Ławica- 3.300 zł,
 - zakup materiałów- nagrody w turnieju Mini Olimpik Games- 987 zł,
 - dofinansowanie wyjazdu na turniej siatkówki- 2.000 zł.
- 5) Zarządzenie Wójta Gminy nr 1197/2008 kwota **4.081 zł** z przeznaczeniem na:
 - zakup materiałów budowlanych jako pomoc dla poszkodowanych podczas powodzi w Żelaznie- 4.081 zł.
- 6) Uchwała Rady Gminy Kłodzko nr 197/V/2008 kwota **22.900 zł** z przeznaczeniem na:
 - zakup kosi dla wsi Młynów- 2.000 zł.
 - zakup materiałów- utrzymanie boiska Wojbórz- 1.200 zł,
 - dofinansowanie – małe granty- 4.800 zł,
 - dofinansowanie wyjazdu lekkoatletów do Rytra-2.900 zł,
 - dofinansowanie alternatywne formy edukacji- Piszkowice, Szalejów Górny- 12.000 zł.
- 7) Uchwała Rady Gminy Kłodzko nr 205/V/2008 kwota **8.500 zł** z przeznaczeniem na:
 - fundusz wsparcia- Straż Graniczna- 1.500 zł,
 - zakup materiałów- pomoc dla pogorzalców- Majdański Anna- Ołdrzychowice- 3.000 zł,
 - dofinansowanie alternatywna forma edukacji- Żelazno- 4.000 zł.
- 8) Zarządzenie Wójta Gminy nr 1364/2008 kwota **38.151 zł** z przeznaczeniem na:
 - nagroda w konkursie na najładniejszą wieś i najładniejszy przystanek autobusowy- 19.000 zł,
 - przewóz dzieci rolników na kolonię do Mrzeżyna- 7.447 zł,
 - partycypacja w kosztach utrzymania radia" Twoje radio Kłodzko"- 10.000 zł,
 - zakup materiałów malarskich- świetlica Podzamek- 504 zł,
 - zakup drukarki „Kyocera"- 1.200 zł,
- 9) Uchwała Rady Gminy Kłodzko nr 216/V/2008 kwota **10.023 zł** z przeznaczeniem na:
 - realizacja programu wypoczynek w Szalejowie Dolnym- 9.023 zł,
 - grant finansowy- Rada Sołecka Jaszkowa Dolna- 1.000 zł.
- 10) Uchwała Rady Gminy Kłodzko nr 237/V/2008 kwota **29.010 zł** z przeznaczeniem na:
 - nagroda w konkursie plastycznym w szkołach podstawowych- 280 zł,
 - zakupienie okien szkołą w Szalejowie Dolnym- 7.000 zł,
 - zakup kostki na parking przy Szkole Podstawowej w Jaszkowej Dolnej- 12.730 zł,
 - zakup materiałów szatnia na boisku w Jaszkowej Dolnej- 2.000 zł,
 - zakup materiałów- pomoc dla Pogorzalców- 7.000 zł.
- 11) Uchwała Rady Gminy Kłodzko nr 254/V/2008 kwota **23.190 zł** z przeznaczeniem na:
 - publikacja Adolfa Falkowskiego-„ Podróże na kresy"- 5.000 zł,
 - pomoc materialna dla uczniów- 3.590 zł,
 - dowożenie uczniów do szkół- 14.600 zł.

Dział : 801 – OSWIATA I WYCHOWANIE % wykonania
95,33

Plan 12.067.789 zł
wykonanie 11.503.888,98 zł

Rozdział 80101- Szkoły podstawowe % wykonania 95,21

Plan 6.431.690 zł.
Wykonanie 6.123.420,99 zł

W rozdziale tym poniesiono wydatki na finansowanie 9 szkół podstawowych znajdujących się na terenach wiejskich. Najważniejsze z nich to:

- dodatki wiejskie i mieszkaniowe, ekwiwalent za odzież roboczą 297.966,81 zł6
- wynagrodzenia i pochodne 4.598.271,62 zł
- zakup materiałów i wyposażenia, w tym zakup artykułów biurowych, prenumerata prasy i czasopism, 206.251,45 zł
- zakup energii el. gazu i wody 394.650,29 zł
- zakup usług pozostałych, w tym: prowizje bankowe , usługi monitoringu, usługi pocztowe 107.776,85 zł,
- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych- 319.110,71 zł,
- inwestycje i zakupy inwestycyjne- 36.082,80 zł: budowa kompleksu szkolno- sportowego w Szalejowie Górnym- aktualizacja kosztorysu i studium wykonalności- 19.320 zł, plac zabaw Wojbórz, kserokopiarka Odrzychowice- 16.762,80 zł.

Rozdział 80103- Oddziały przedszkolne w Szkołach podstawowych. % wykonania 93,00

Plan 397.701 zł
Wykonanie 369.863,96 zł

W ramach tego rozdziału poniesiono wydatki na finansowanie 6 oddziałów przedszkolnych funkcjonujących przy szkołach podstawowych na terenie gminy.

Wydatki te to głównie wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń- kwota 281.195,05zł, opis na ZFŚS kwota 15.707,47 zł, dodatki wiejskie i mieszkaniowe ,ekwiwalenty 22.472,18 zł, Przekazano dotację w wysokości 49.675,50 do Urzędu w Polanicy Zdr. I w Kłodzku – uczęszczanie dzieci do oddziałów przedszkolnych .

Rozdział 80104- Przedszkola % wykonania 95,87

Plan 964.263 zł
Wykonanie 924.391,56 zł

Poniesione wydatki w tym rozdziale dotyczą finansowania trzech przedszkoli będących jednostkami budżetowymi.

- Największą grupę wydatków stanowią wynagrodzenia i pochodne od tych wynagrodzeń - 676.538,94
- Odpisy na ZFŚS- 39.147,75 ,
- zakupy energii i gazu.-45.556,46 zł,
- zakupy materiałów- 58.610,58 zł.
- wydatki inwestycyjne-8.710,49 zł - przyłącza wodociągowego do przedszkola w Odrzychowicach,
- zakupy inwestycyjne- 5.000 zł.- zakup zmywarki przedszkole w Krosnowicach
- dotacja dla przedszkoli – 16.000 zł.

Rozdział 80110- Gimnazja. % wykonania 96,49

Plan 3.364.868 zł
Wykonanie 3.246.918,85 zł

Na terenie Gminy Kłodzko utworzono 2 gimnazja, w tym jedno na terenie miasta Kłodzka, do których uczęszcza 615 uczniów. Do największych wydatków należą:

- dodatki wiejskie i mieszkaniowe, ekwiwalenty 37.740,02 zł
- wynagrodzenia i pochodne 2.481.988,17 zł
- zakup materiałów i wyposażenia, w tym zakup paliwa, artykułów biurowych, prenumerata prasy i czasopism, 157.629,80 zł
- zakup energii el. Gazu i wody 107.534,62 zł
- zakup usług pozostałych, w tym: prowizje bankowe, usługi monitoringu, usługi pocztowe 45.401,93 zł
- odpis na ZFSS 144.840,55 zł,
- zakupy inwestycyjne- 21.204, zł, nagłośnienie gimnazjum Kłodzko- 15.287 zł, kserokopiarka gimnazjum Ołdrzychowice- 5.917 zł.
- wydatki inwestycyjne- budowa ogrodzenia w Wojborzu 18.398,90 zł.

Rozdział 80113- Dowożenie uczniów do szkół. % wykonania 99,96

Plan 714.000 zł
Wykonanie 713.742,12 zł

Zgodnie z przepisami gmina ma obowiązek dowożenia uczniów do szkół podstawowych i do gimnazjum lub zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej. Najczęściej odbywa się to przez przewoźników wyłonionych w drodze przetargu. Gmina zapewnia również indywidualny transport lub zwrot kosztów transportu dla uczniów niepełnosprawnych.

Rozdział 80146- Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli. % wykonania 95,77

Plan 42.300 zł
Wykonanie 40.508,67 zł

Zgodnie z kartą Nauczyciela w budżecie organów prowadzących szkoły zabezpiecza się środki w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli na dofinansowanie doksztalcania i doskonalenia zawodowego. W budżecie Gminy Kłodzko wydatki te wyniosły za 2008 rok 40.508,67 zł i obejmują opłaty za kształcenie, zwrot kosztów podróży zgodnie z zawartymi umowami z nauczycielami, dofinansowanie doradztwa metodycznego dla nauczycieli powiatu kłodzkiego w ramach porozumienia w sprawie dofinansowania organizacji doradztwa metodycznego dla nauczycieli z dnia 01.01.2008r.

Rozdział 80195- Pozostała działalność % wykonania 55,60

Plan 152.967 zł
Wykonanie 85.042,83 zł

Wydatki w tym rozdziale to dofinansowanie do doksztalcania pracowników młodocianych. Niski procent wykonania związany jest z mylnie wydaną decyzją przez Wojewodę Dolnośląskiego na kwotę 64.466 zł.

Dział : 851 – OCHRONA ZDROWIA % wykonania 99,98

Plan 172.100 zł
wykonanie 172.066,04 zł

Rozdział 85149- Programy polityki zdrowotnej **% wykonania** **100,00**

Plan **5.000 zł.**
Wykonanie **5.000 zł**

Środki w rozdziale przeznaczone na zakup usług zdrowotnych w ramach porozumienia z Urzędem Miasta w Kłodzku na wykup usług w ramach rehabilitacji dla uczniów wymagających gimnastyki korekcyjnej w szkołach podległych gminie.

Rozdział 85153- Zwalczanie narkomanii **% wykonania** **100,00**

Plan **33.075 zł.**
Wykonanie **33.073,98 zł.**

Wykonanie wydatków dotyczy realizacji programu przeciwdziałania narkomanii :
W ramach tych wydatków przeprowadzono szkolenie specjalistyczne dla rodziców w ramach realizacji programu " Szkoła rodziców" przez Ośrodek Edukacji Psychoterapii w Kłodzku., dotacja dla klubu sportowego „ Orleń” w Krosnowicach.

Rozdział 85154- Przeciwdziałanie alkoholizmowi. **% wykonania** **99,98**

Plan **134.025 zł.**
Wykonanie **133.992,06**

Wykonanie w tym rozdziale dotyczy programu przeciwdziałania alkoholizmowi.

Największa grupa wydatków to:

- wynagrodzenia i pochodne dla osób prowadzących zajęcia sportowe oraz koordynatora ds. przeciwdziałania alkoholizmowi - kwota 35.338,32 zł
- zakup nagród na biegi górskie i festyny, sprzęt do świetlic, art. spożywcze na półkolonię- 47.652,89
- organizacja półkolonii zimowych i letnich , transport, poz.usługi kwota 41.734,50 zł.
- delegacje kwota 977,72 zł,
- zakup usług zdrowotnych 7.579,71 zł,

Dział : 852 – OPIEKA SPOŁECZNA **% wykonania** **97,14**

Plan **7.020.381 zł**
wykonanie **6.819.904,17 zł**

Rozdział 85202- Domy pomocy społecznej **% wykonania** **92,14**

Plan **115.000 zł.**
Wykonanie **105.955,46 zł**

Zadania związane z pomocą społeczną na terenie gminy w imieniu gminy wykonuje Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Kłodzko.

Wydatkowana kwota dotyczy opłat za pobyt 9 mieszkańców gminy w domach pomocy społecznej.
Na taki pobyt kwalifikują się osoby, które z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności nie mogą samodzielnie funkcjonować. (art. 61 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 12.03. 2004r o pomocy społecznej)

Rozdział 85203- Ośrodki wsparcia **% wykonania** **99,23**

Plan 11.400 zł.
Wykonanie 11.312,22 zł

Wydatki w tym rozdziale to opłata za pobyt mieszkanki Gminy Kłodzko w ośrodku wsparcia (art. 97 ust. 1,2 ustawy z dnia 12.03.2004 o pomocy społecznej)

Rozdział 85212- Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego. % wykonania 99,46

Plan 4.300.000 zł.
Wykonanie 4.276.840,74 zł

W ramach rozdziału wypłacono:

- świadczenia rodzinne na kwotę 3.435.073,60 zł
- świadczenia w formie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka 167.000 zł.
- zaliczki alimentacyjne na kwotę 368.629,89 zł.
- fundusz alimentacyjny- 131.140 zł.
- wynagrodzenia i pochodne –130.643,28 zł, na które składają się wynagrodzenia dla trzech osób zatrudnionych do obsługi świadczeń, oraz składki ZUS za pracowników i podopiecznych.
- pozostała część wydatków to wydatki rzeczowe takie jak zakupy, usługi, delegacje niezbędne przy wypłacie świadczeń społecznych .

Rozdział 85213- Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne. % wykonania 98,64

Plan 24.500 zł.
Wykonanie 24.166,45 zł

W ramach rozdziału wypłacono składki za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej, nie podlegające obowiązkowi ubezp. zdrowotnego z innego tytułu(śr. 63 osoby), oraz składki za osoby pobierające świadczenia rodzinne(śr. 15 osób)

Rozdział 85214- Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne % wykonania 91,05

Plan 1.030.000 zł.
Wykonanie 937.818,07 zł

W ramach rozdziału wypłacono świadczenia:

- ze środków na zadania zlecone w wysokości 229.814,43 zł(śr. 671 świadczenia- 76 rodzin, w tym 52 osoby samotne),
- ze środków na dofinansowanie własnych zadań- 610.764,69 zł. na zasiłki okresowe dla około 398 rodzin- 2.251 świadczeń
- ze środków własnych gminy- 97.238,95 zł. na zasiłki celowe, zdarzenia losowe, zasiłki okresowe, specjalne i pogrzebowe.

Rozdział 85215- Dodatki mieszkaniowe. % wykonania 99,75

Plan 310.000 zł.
Wykonanie 309.225,47zł

Wydatki zrealizowane w tym rozdziale są przeznaczone na wypłatę dodatków mieszkaniowych. Wypłata ta jest świadczeniem o charakterze obowiązkowym i należy do własnych zadań gminy. Ogółem przyznano w okresie sprawozdawczym 2.665 dodatki mieszkaniowe

- 1.042 dodatki w lokalach komunalnych na kwotę	120.573,71 zł
-140 dodatków w lokalach spółdzielczych na kwotę	16.866,58 zł
- 260 dodatków w lokalach prywatnych na kwotę	20.810,62 zł
- 739 dodatki w lokalach wspólnot mieszkaniowych na kwotę	94.957,85 zł
- 484 dodatki w lokalach pozostałych na kwotę	56.016,71 zł

Rozdział 85219- Ośrodki pomocy społecznej. % wykonania 90,28

Plan 603.400 zł.
Wykonanie 544.733,95 zł

Wydatki zrealizowane w ramach rozdziału obejmują środki na utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Kłodzko , z tego: 255.780,27 zł ze środków własnych gminy i 288.953,68zł z dotacji celowej. Największa grupa wydatków to wynagrodzenia i pochodne- 461.825,03 zł. Pozostałe koszty to wydatki rzeczowe takie jak zakupy, usługi , energia elektryczna, odpisy na ZFŚS..

Rozdział 85228- Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze. % wykonania 59,83

Plan 40,000 zł.
Wykonanie 23.931,26 zł

W ramach rozdziału zrealizowane wydatki związane są z obowiązkowymi usługami opiekuńczymi świadczonymi osobom samotnym , które z powodu wieku, choroby lub z innych powodów wymagają pomocy innych osób.

Wykonanie obejmuje zakupy, koszty wynagrodzeń i pochodnych od umów zlecenie.

Ze środków na zadania zlecone- 14.000,00 zł, ze środków na zadania własne- 9.931,26 zł.

Niski poziom wykonania związany jest z faktem nie objęcia pomocą wszystkich zaplanowanych osób (zgony 1 osoby, umieszczenie w Domu Pomocy Społecznej i Zakładu Opieki Leczniczej)

Rozdział 85278- Usuwanie skutków klęsk żywiołowych % wykonania 99,68

Plan 41.081 zł.
Wykonanie 40.950,17 zł

Świadczenia społeczne związane z rodzinami poszkodowanymi podczas powodzi w Żelaźnie i Krosnowicach-14.000 zł., oraz pomoc w postaci zakupu materiałów dla pogorzalców : Noga Kazimiera, Majdeńska Anna, Sobota Jan- 26.950,17 zł.

Rozdział 85295- Pozostała działalność % wykonania 99,99

Plan 545.000 zł.
Wykonanie 544.970,38 zł

Gmina Kłodzko w ramach programu „Posiłek dla potrzebujących” wypłaciła świadczenia dla 280 osób na kwotę 210.070,00 zł, oraz w ramach dożywiania dzieci kwotę 274.494,66 zł jako pomoc dla 561 dzieci z terenu Gminy Kłodzko. W ramach pomocy rzeczowej zakupiono żywność dla 54 rodzin na kwotę 5.435,34 .Doposażono punkty przygotowania posiłków na kwotę 42.303,38 zł. Pokryto dowóz posiłków do szkół na kwotę 11.667,00 zł.

W ramach wydatków w tym rozdziale zakupiono bilety do kina dla zwycięzców II edycji programu „ Sprzątamy swoją wieś”- 1.000 zł.

Ogółem wydatkowano w dziale opieka społeczna 6.483.728,53 zł, z tego 704.806,52 ze środków własnych gminy, 4.544.821,62 zł ze środków na zadania zlecone, oraz 1.233.100,39 zł z dotacji na dofinansowanie zadań własnych i pozostałe- 1.000 zł.

Dział : 854 – EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA % wykonania 98,43

Plan 467.096 zł
wykonanie 459.758,67 zł

Rozdział 85412- Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenia młodzieży % wykonania 100,00

Plan 14.972 zł.
Wykonanie 14.971,67 zł.

Wydatki dotyczą kosztów wyjazdu dzieci rolników na kolonie do Mrzeżyna.

Rozdział 85415- Pomoc materialna dla uczniów % wykonania 98,36

Plan 452.124 zł.
Wykonanie 444.787 zł.

W ramach tego rozdziału Gmina Kłodzko realizowała wydatki związane z otrzymaną dotacją z budżetu państwa z przeznaczeniem na wypłatę świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów w wysokości 415.111 zł – wypłacono 1.043 stypendia. Wypłacono zasiłki szkolne- w wysokości 2.350 zł, oraz stypendium dla uczniów uzdolnionych 9.600 zł. Dofinansowanie do podręczników- 17.726 zł.

Dział : 900 – GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA % wykonania 99,31

Plan 1.100.471 zł
wykonanie 1.092.889,99 zł

Rozdział 90001- Gospodarka ściekowa i ochrona wód. % wykonania 99,87

Plan 32.400 zł.
Wykonanie 32.358,94 zł

Wydatkowana kwota stanowi spłatę wierzytelności wobec Spółki z o.o Ratusz z tytułu budowy oczyszczalni ścieków w Krosnowicach.

Rozdział 90002- Gospodarka odpadami. % wykonania 100,00

Plan 28.440 zł.
Wykonanie 28.440 zł

Wydatkowana kwota stanowi składkę członkowską na rzecz Międzygminnego Związku Celowego w Kłodzku.

Rozdział 90003- Oczyszczanie miast i wsi i dróg. % wykonania 96,60

Plan 19.988 zł.
Wykonanie 19.308,89 zł

W rozdziale tym ujęto wydatki związane z utrzymaniem czystości na terenie wsi Gminy Kłodzko.

Rozdział 90015- Oświetlenie ulic, placów i dróg. % wykonania 99,34

Plan 1.019.534 zł.
Wykonanie 1.012.782,16 zł

W ramach tego rozdziału wydatkowano kwoty na:

- opłaty za dostarczenie energii elektrycznej kwota 288.690,06 zł
- remonty i konserwacja oświetlenia ulicznego i nadzory - kwota 124.168,51 zł
- wydatki inwestycyjne w kwocie 599.923,59 zł :
 - spłata- modernizacja oświetlenia w poprzednich okresach- 230.237,53 zł,
 - budowa oświetlenia Młynów –projekt 46.189,20 zł,
 - budowa oświetlenia Piszkowice – 244.357,66 zł
 - budowa oświetlenia Ławica- projekt- 61.439,20 zł,
 - budowa oświetlenia Jaszkowa Górna- dodatkowe- 1.500 zł,
 - budowa oświetlenia Jaszkowa dolna – dodatkowe- 8.200 zł
 - budowa oświetlenia Gorzuchów- dodatkowe- 3.500 zł,
 - budowa oświetlenia Marcinów- dodatkowe- 4.500 zł.

Rozdział 90020- Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem opłat produktowych

Plan 109 zł.
Wykonanie

Nie dokonano wydatków w tym rozdziale.

Dział : 921 – KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO

% wykonania 96,68

Plan 1.785.047 zł
wykonanie 1.725.773,07zł

Rozdział 92105- Pozostałe zadania w zakresie kultury. % wykonania 98,23

Plan 207.491 zł.
Wykonanie 203.810,19 zł.

Wydatki w tym rozdziale związane są z zakupem strojów ludowych dla chóru sołtysów , zakupem nagród dla KGW w ramach konkursów organizowanych przez Wójta Gminy Kłodzko oraz z organizacją dożynek gminnych w ramach programu"- „Dożynkowy Festiwal Kultury polskiej i Czeskiej w Rytmie Polki”

Rozdział 92109- Domy i ośrodki kultury , świetlice i kluby. % wykonania 94,95

Plan 1.081.315 zł.
Wykonanie 1.026.721,88 zł

W ramach wydatków w tym rozdziale przekazano dotację dla Ośrodka Kultury Gminy Kłodzko w wysokości 756.300 zł oraz zakupiono wyposażenie i materiały do świetlic w Gorzuchowie, Ławicy, Bierkowicach, Boguszynie, Starym Wielisławiu, Kamieńcu, Podtyniu i Morzyszowie- 61.454,83 zł.

Remonty świetlicy w Podtyniu- 51.909,42 zł

Wydatki inwestycyjne :147.618,16 zł :

budowę świetlicy w Ławicy-	2.390,91
budowa świetlicy w Gologłowach-	121.207,89
budowa świetlicy w Mikowicach	847,80

budowa świetlicy w Wilczej-	6.767,56
Modernizacja Domu Ludowego Szalejów Górny	3.721,00
Modernizacja Domu Ludowego Jaskowa Górna	5.103,00
Modernizacja Domu Ludowego Jaskowa Dolna	5.500,00
Modernizacja Domu Ludowego Wojciechowice	2.080,00

Rozdział 92116- Biblioteki. % wykonania **100,00**

Plan 480.241 zł.
Wykonanie 480.241 zł

Przekazano dotację podmiotową dla Biblioteki Publicznej Gminy Kłodzko .

Rozdział 92120- Ochrona i konserwacja zabytków. % wykonania **100,00**

Plan 15.000 zł.
Wykonanie 15.000 zł.

Dotacja przyznana na remonty zabytków, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Kłodzko nr 32/V/2007 z dnia 25 stycznia 2007r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. Dofinansowano prace w kościele w Jaskowej Górnej i w Szalejowie Górnym.

Rozdział 92195- Pozostała działalność % wykonania **0**

Plan 1.000 zł.
Wykonanie 0

Wydatki zaplanowane w tym rozdziale nie realizowano z powodu wycofania się wykonawcy płaskorzeźby w Boguszynie. Zwrot grantu.

Dział : 926 – KULTURA FIZYCZNA I SPORT % wykonania **90.92**

Plan 205.082 zł
wykonanie 186.451,50 zł

Rozdział 92601 Obiekty sportowe % wykonania **67,88**

Plan 10.320 zł.
Wykonanie 7.005,10 zł.

Na wydatki w tym rozdziale składają się zakupy materiałów usług przeznaczonych na boiska sportowe.

Rozdział 92605- Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu. % wykonania **92,14**

Plan 194.762 zł.
Wykonanie 179.446,40 zł.

W rozdziale tym wydatkowane kwoty to:

- dotacja na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej przy współpracy z organizacjami pozarządowymi w myśl ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, oraz finansowanie działalności szkolnych i ludowych zespołów sportowych. Kwota dotacji na finansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom- to 62.700 zł .

Dotacje przekazane z Budżetu Gminy Kłodzko w roku 2008.

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Plan	Wykonanie
1	2	3	4	5	6	
1	010	01030	2850	Dolnośląska Izba Rolnicza	33 000,00	31 545,55
2	400	40002	2650	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Gminy Kłodzko	103 000,00	100 753,91
3	754	75406	3000	Straż Graniczna	1 500,00	1 500,00
4	754	75421	2710	Starostwo Powiatowe Kłodzko	1 245,00	1 245,00
5	756	75615	2910	PFRON	107 918,00	107 918,00
6	801	80103	2310	Urząd Miasta Polanica Zdrój.	50 508,00	49 675,50
7	801	80104	2820	Przedszkola - formy alternatywne	16 000,00	16 000,00
8	851	85153	2820	Klub Sportowy Orłęta	15 000,00	15 000,00
9	900	90002	2900	Międzygminny Związek Celowy	28 440,00	28 440,00
10	921	92109	2480	Ośrodek Kultury Gminy Kłodzko	756 300,00	756 300,00
11	921	92116	2480	Biblioteka Publiczna Gminy Kłodzko	480 241,00	480 241,00
12	921	92120	2720	Ochrona zabytków	15 000,00	15 000,00
13	926	92605	2820	Realizacja zadań z zakresu kultury fizycznej	64 800,00	62 700,00
Ogółem					1 672 952,00	1 666 318,96

Wykonanie dochodów budżetu Gminy Kłodzko na 31 grudnia 2008 roku - według źródeł :

Załącznik nr 1
Zarządzenie nr 1027/2008
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 18 marca 2009r.

L.p.	Treść :	paragraf	Planowane dochody gminy na 2008r.	Wykonanie na 31 grudnia 2008r.	Dochody majątkowe	Dochody bieżące
		3	4	6	7,00	8
1	DOCHODY WŁASNE :		17 079 814	17 664 896,22	2 092 889,68	15 571 706,54
a)	Wpływy z podatków		7 256 688	7 315 207,51	-	7 315 207,51
1	podatek od nieruchomości	0310	4 811 000	4 806 939,41		4 806 939,41
2	podatek rolny	0320	1 538 300	1 538 880,31		1 538 880,31
3	podatek leśny	0330	86 149	86 123,22		86 123,22
4	podatek od środków transportowych	0340	283 991	287 349,30		287 349,30
5	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych , opłacany w formie karty podatkowej	0350	10 500	9 341,93		9 341,93
6	podatek od spadków i darowizn	0360	42 500	70 882,60		70 882,60
7	podatek od czynności cywilnoprawnych	0500	383 500	413 835,27		413 835,27
8	zaległości z podatków znieśliwych	0560	100 748	101 855,47		101 855,47
b)	Wpływy z opłat		905 267	912 156,53		912 156,53
1	opłata od posiadania psów	0370	3 000	2 455,00		2 455,00
2	opłata produktowa	0400	109	109,46		109,46
3	wpływy z opłaty skarbowej	0410	27 000	27 365,58		27 365,58
4	wpływy z opłaty targowej	0430	1 000	943,00		943,00
5	wpływy z opłaty administracyjnej	0450	-	-		-
6	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	0460	397 000	403 713,00		403 713,00
7	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	0480	167 100	167 066,04		167 066,04
8	grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	0570	100	100,00		100,00
9	grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0580	19 698	19 697,20		19 697,20
10	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	0490	290 260	290 707,25		290 707,25

c) Dochody uzyskane przez gminne jednostki budżetowe		450 085	477 502,45	-	477 502,45
1	wpływy z usług	269 736	296 979,40		296 979,40
2	wpływy z różnych dochodów	180 349	180 523,05		180 523,05
d) Dochody z majątku gminy		2 515 935	2 509 603,92	1 872 403,48	637 200,44
1	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i	16 050	16 060,95		16 060,95
2	wpływy z różnych opłat	17 600	19 143,16		19 143,16
3	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek	600 175	601 161,27		601 161,27
4	wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	1 881 530	1 872 403,48	1 872 403,48	-
5	wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	580	835,06		835,06
e) Otrzymane spadki, zapisy i darowizny na		218 769	217 037,20		217 037,20
f	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	19 820	21 174,43		21 174,43
g) Odsetki od nieterminowo przekazywanych należności stanowiących dochody gminy		205 021	225 374,18	-	225 374,18
1	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	131 923	132 313,94		132 313,94
2	pozostałe odsetki	72 954	92 916,35		92 916,35
3	odsetki od pożyczek udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego	144	143,89		143,89
h) pozostałe wpływy		150 732	150 732,00	-	150 732,00
1	rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	150 732	150 732,00		150 732,00
i) Udziały gmin we wpływach z podatku dochodowego		4 519 336	4 997 711,75	-	4 997 711,75
1	podatek dochodowy od osób fizycznych	4 337 436	4 810 746,00		4 810 746,00
2	podatek dochodowy od osób prawnych	181 900	186 965,75		186 965,75
j) Środki z funduszy celowych, oraz pozyskane z innych źródeł		838 161	838 096,25	220 486,20	617 610,05
1	dotacje celowe otrzymane z gminy na zadaniabieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	18 000	17 972,52		17 972,52
3	dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	565 188	565 188,00		565 188,00
4	środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	15 146	15 108,53		15 108,53

7.	wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielonej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2710	19 341	19 341,00		19 341,00
9	środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin(związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów, województw pozyskane z innych źródeł.	6298	220 486	220 486,20	220 486,20	-
II. SUBWENCJA OGÓLNA						
			11 880 160	11 880 160,00		11 880 160,00
1	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2920	7 010 974	7 010 974,00		7 010 974,00
2	Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2920	4 648 883	4 648 883,00		4 648 883,00
3	Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	2920	220 303	220 303,00		220 303,00
			7 607 019	7 460 125,83	66 653,65	7 393 472,18
III. DOTACJE CELOWE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA ZADANIA ZLECONE						
1	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2010	5 206 200	5 180 921,96		5 180 921,96
2	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	2030	2 333 311	2 212 550,22		2 212 550,22
3	wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielonej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	6300	38 059	38 059,00	38 059,00	
4	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami.	6310	4 000	3 599,00	3 599,00	
5	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	6339	25 449	24 995,65	24 995,65	-
			36 688 993	37 004 882,05	2 159 543,33	34 845 338,72

Załącznik nr 2

Zarządzenie nr 1627/2009

Wójta Gminy Kłodzko

z dnia 16 marca 2009r.

Wykonanie planu dochodów w budżecie Gminy Kłodzko za 2008 rok.

dział	rozdział	par.	Treść :	Plan dochodów gminy na 2008 rok	Wykonanie dochodów gminy za 2008 rok.	% wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 392 914,00	1 391 496,99	99,90%
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	260 735,00	260 281,85	99,83%
		0580	grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek	14 800,00	14 800,00	100,00%
		6298	środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów, województw, pozyskane z innych źródeł	220 486,00	220 486,20	100,00%
		6339	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	25 449,00	24 995,65	98,22%
	01095		Pozostała działalność	1 132 179,00	1 131 215,14	99,91%
		0770	wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości.	601 530,00	600 567,30	99,84%
		0920	pozostałe odsetki	46,00	45,50	98,91%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	530 603,00	530 602,34	100,00%
020			Leśnictwo	3 993,00	3 992,59	99,99%
	02001		Gospodarka leśna	3 993,00	3 992,59	99,99%

	0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	3 993,00	3 992,59	99,99%
600		Transport i łączność	970 927,00	970 683,62	99,97%
	60016	Drogi gminne	511 488,00	511 488,00	100,00%
	2440	dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	511 488,00	511 488,00	100,00%
	60017	Drogi wewnętrzne	59 439,00	59 195,62	99,59%
	0580	grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	4 107,00	4 106,70	0,00%
	0970	wpływy z różnych dochodów	1 632,00	1 388,92	85,11%
	2440	dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	53 700,00	53 700,00	100,00%
	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	400 000,00	400 000,00	100,00%
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin(związków gmin)	400 000,00	400 000,00	100,00%
700		Gospodarka mieszkaniowa	1 866 031,00	1 867 953,05	100,10%
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 866 031,00	1 867 953,05	100,10%
	0470	wpływy z opłat za zarząd , użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	16 050,00	16 060,95	100,07%
	0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	534 300,00	534 355,78	100,01%
	0770	wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości.	1 280 000,00	1 271 836,18	99,36%
	0830	wpływy z usług	59,00	56,99	96,59%
	0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	188,00	188,10	100,05%
	0920	pozostałe odsetki	33 390,00	43 411,05	130,01%

		0970	wpływy z różnych dochodów	2 044,00	2 044,00	0,00%
710			Działalność usługowa	188 473,00	188 462,00	99,99%
	71004		<i>Plany zagospodarowania przestrzennego</i>	164 273,00	164 273,00	100,00%
		0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	164 273,00	164 273,00	100,00%
	71035		Cmentarze	24 200,00	24 189,00	99,95%
		0830	wpływy z usług	24 200,00	24 189,00	99,95%
750			Administracja publiczna	369 452,00	384 346,39	104,03%
	75011		<i>Urzędy wojewódzkie</i>	106 717,00	106 742,43	100,02%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	104 777,00	104 777,00	100,00%
		2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1 940,00	1 965,43	101,31%
	75023		<i>Urzędy gmin</i>	260 276,00	275 144,96	105,71%
		0570	grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	100,00	100,00	
		0690	wpływy z różnych opłat	17 600,00	19 143,16	108,77%
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	12 284,00	12 798,25	104,19%
		0830	wpływy z usług	65 400,00	73 177,28	111,89%
		0920	pozostałe odsetki	28 000,00	32 615,05	116,48%
		0970	wpływy z różnych dochodów	136 892,00	137 311,22	100,31%
	75075		<i>Promocja jednostek samorządu terytorialnego</i>	2 459,00	2 459,00	100,00%
		0970	wpływy z różnych dochodów	2 459,00	2 459,00	0,00%
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 570,00	2 570,00	100,00%
	75101		<i>Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa</i>	2 570,00	2 570,00	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2 570,00	2 570,00	100,00%
752			Obrona narodowa	750,00	750,00	100,00%
	75212		<i>Pozostałe wydatki obronne</i>	750,00	750,00	100,00%

	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	750,00	750,00	100,00%
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	52 781,00	52 781,00	100,00%
75412		Ochotnicze straże pożarne	51 781,00	51 781,00	100,00%
	0970	wpływy z różnych dochodów	1 781,00	1 781,00	100,00%
	2710	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	11 941,00	11 941,00	100,00%
	6300	udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	38 059,00	38 059,00	100,00%
75414		Obrona cywilna	1 000,00	1 000,00	100,00%
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 000,00	1 000,00	100,00%
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	12 945 579,00	13 489 754,77	104,20%
75601		<i>Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych</i>	10 600,00	9 398,49	88,67%
	0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych , opłacany w formie karty podatkowej	10 500,00	9 341,93	88,97%
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00	56,56	56,56%
75615		<i>Wpływy z podatku rolnego, leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych</i>	4 057 309,00	4 044 722,22	99,69%
	0310	podatek od nieruchomości	3 375 000,00	3 365 537,86	99,72%
	0320	podatek rolny	236 700,00	233 268,56	98,55%
	0330	podatek leśny	77 000,00	76 847,00	99,80%

	0340	podatek od środków transportu	50 000,00	49 211,00	98,42%
	0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	3 500,00	4 703,00	134,37%
	0560	zaległości z podatków zniesionych	100 748,00	100 747,90	100,00%
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	63 629,00	63 674,90	100,07%
	2680		150 732,00	150 732,00	100,00%
75616		<i>Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych, oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych</i>	3 474 740,00	3 546 836,34	102,07%
	0310	podatek od nieruchomości	1 436 000,00	1 441 401,55	100,38%
	0320	podatek rolny	1 301 600,00	1 305 611,75	100,31%
	0330	podatek leśny	9 149,00	9 276,22	101,39%
	0340	podatek od środków transportu	233 991,00	238 138,30	101,77%
	0360	podatek od spadków i darowizn	42 500,00	70 882,60	166,78%
	0370	opłata od posiadania psa	3 000,00	2 455,00	81,83%
	0430	wpływy z opłaty targowej	1 000,00	943,00	94,30%
	0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	380 000,00	409 132,27	107,67%
	0560	zaległości z podatków zniesionych		1 107,57	
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	67 500,00	67 888,08	100,57%
75618		<i>Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw</i>	883 594,00	891 085,97	100,85%
	0410	wpływy z opłaty skarbowej	27 000,00	27 365,58	101,35%
	0460	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	397 000,00	403 713,00	101,69%
	0480	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	167 100,00	167 066,04	99,98%
	0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	290 260,00	290 707,25	100,15%
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	694,00	694,40	100,06%
	0920	pozostałe odsetki	1 540,00	1 539,70	99,98%
75621		<i>Udziału gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa</i>	4 519 336,00	4 997 711,75	110,59%
	0010	podatek dochodowy od osób fizycznych	4 337 436,00	4 810 746,00	110,91%
	0020	podatek dochodowy od osób prawnych	181 900,00	186 965,75	102,78%
758		Różne rozliczenia	11 880 160,00	11 880 160,00	100,00%

	75801		<i>Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego</i>	7 010 974,00	7 010 974,00	100,00%
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	7 010 974,00	7 010 974,00	100,00%
	75807		<i>Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin</i>	4 648 883,00	4 648 883,00	100,00%
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	4 648 883,00	4 648 883,00	100,00%
	75831		<i>Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin dla gmin</i>	220 303,00	220 303,00	100,00%
		2920	subwencja ogólna z budżetu państwa	220 303,00	220 303,00	100,00%
801			Oświata i wychowanie	496 880,00	450 955,84	90,76%
	80101		<i>Szkoły podstawowe</i>	109 285,00	112 807,24	103,22%
		0580	grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	791,00	790,50	99,94%
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	25 085,00	24 694,20	98,44%
		0830	wpływy z usług	4 000,00	7 215,69	180,39%
		0920	pozostałe odsetki	860,00	3 236,77	0,00%
		0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	7 350,00	5 690,00	77,41%
		0970	wpływy z różnych dochodów	11 979,00	11 960,08	99,84%
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	59 220,00	59 220,00	100,00%
	80103		<i>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</i>	18 000,00	17 972,52	99,85%
		2310	dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	18 000,00	17 972,52	99,85%
	80104		<i>Przedszkola</i>	111 726,00	119 333,18	106,81%
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	4 052,00	4 051,89	100,00%
		0830	wpływy z usług	105 729,00	113 080,08	106,95%

	0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	134,00	110,00	82,09%
	0920	pozostałe odsetki	120,00	400,21	333,51%
	0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	1 020,00	1 020,00	100,00%
	0970	wpływy z różnych dochodów	671,00	671,00	100,00%
80110			94 597,00	105 494,97	111,52%
	0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz umów o podobnym charakterze	20 461,00	21 268,56	103,95%
	0830	wpływy z usług	54 058,00	62 981,48	116,51%
	0920	pozostałe odsetki	650,00	1 836,92	282,60%
	0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	9 026,00	9 025,20	99,99%
	0970	wpływy z różnych dochodów	3 281,00	3 299,28	100,56%
	2700	środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	7 121,00	7 083,53	0,00%
80113		Dowożenie uczniów do szkół	10 305,00	10 305,10	0,00%
	0830	wpływy z usług	10 305,00	10 305,10	0,00%
80195		<i>Pozostała działalność</i>	152 967,00	85 042,83	55,60%
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	152 967,00	85 042,83	55,60%
852		Opieka społeczna	5 880 457,00	5 812 120,27	98,84%
	85212	<i>Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</i>	4 317 780,00	4 296 013,85	99,50%
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4 296 000,00	4 273 241,74	99,47%
	2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	17 780,00	19 173,11	107,84%
	6310	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami.	4 000,00	3 599,00	89,98%

85213		<i>Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej</i>	24 500,00	24 166,45	98,64%
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	24 500,00	24 166,45	98,64%
85214		<i>Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia</i>	868 000,00	840 759,12	96,86%
	0970	wpływy z różnych dochodów		180,00	
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	232 000,00	229 814,43	99,06%
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	636 000,00	610 764,69	96,03%
85219		<i>Ośrodki pomocy społecznej</i>	319 597,00	300 653,66	94,07%
	0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	-	-	0,00%
	0920	pozostałe odsetki	8 348,00	9 831,15	117,77%
	0970	wpływy z różnych dochodów	2 049,00	1 868,83	91,21%
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	309 200,00	288 953,68	93,45%
85228		<i>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze</i>	16 180,00	16 145,17	99,78%
	0830	wpływy z usług	2 080,00	2 109,28	101,41%
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	14 000,00	14 000,00	100,00%
	2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	100,00	35,89	35,89%
85278			7 000,00	7 000,00	100,00%
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	7 000,00	7 000,00	100,00%
85295		<i>Pozostała działalność</i>	327 400,00	327 382,02	99,99%

		0960	otrzymane spadki , zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	1 000,00	1 000,00	0,00%
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	326 400,00	326 382,02	99,99%
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	450 049,00	442 712,00	98,37%
	85412		<i>Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenie młodzieży</i>	7 525,00	7 525,00	100,00%
		2700	środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin , powiatów samorządów województw , pozyskane z innych źródeł	7 525,00	7 525,00	100,00%
	85415		<i>Pomoc materialna dla uczniów</i>	442 524,00	435 187,00	98,34%
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	442 524,00	435 187,00	98,34%
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	21 141,00	21 100,53	99,81%
	90001		Gospodarka ścieków i ochrona wód	144,00	143,89	99,92%
		8120	odsetki od pożyczek udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego	144,00	143,89	99,92%
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	9 305,00	9 264,50	99,56%
		0830	wpływy z usług	3 905,00	3 864,50	
		0960	otrzymane spadki , zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	5 400,00	5 400,00	100,00%
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	11 583,00	11 582,68	100,00%
		0970	wpływy z różnych dochodów	11 583,00	11 582,68	100,00%
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem opłat	109,00	109,46	100,42%
		0400	wpływy z opłaty produktowej	109,00	109,46	100,42%
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	41 815,00	42 022,00	100,50%
	92105		<i>Pozostałe zadania w zakresie kultury</i>	38 200,00	38 129,00	99,81%
		0960	otrzymane spadki , zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	30 700,00	30 629,00	99,77%
		0970	wpływy z różnych dochodów	5 300,00	5 300,00	100,00%
		2710	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2 200,00	2 200,00	100,00%

	92109		<i>Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby</i>	3 615,00	3 893,00	107,69%
		0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	258,00	536,96	
		0970	wpływy z różnych dochodów	657,00	656,04	99,85%
		2700	środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	500,00	500,00	100,00%
		2710	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2 200,00	2 200,00	100,00%
926			Kultura fizyczna i sport	3 021,00	3 021,00	100,00%
	92605		<i>Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu</i>	3 021,00	3 021,00	100,00%
		0970	wpływy z różnych dochodów	21,00	21,00	100,00%
		2710	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	3 000,00	3 000,00	100,00%
Ogółem dochody :				36 566 993,00	37 004 882,05	101,20%

Załącznik nr 3
Zarządzenie nr 1627/2009
Wójt Gminy Kłodzko
z dnia 16 marca 2009r.

Wykonanie wydatków z podziałem na bieżące i majątkowe budżetu Gminy Kłodzko za 2008 rok w układzie działów i rozdziałów

dk. rozdz.	Treść	Plan wydatków na 2008 r.	Wykonanie na 31 grudnia 2008 r.	Wydatki bieżące opodatk.	w tym: w ramach budżetu	w tym: na obalanie obywatelski	Wydatki majątkowe ogółem	Procent wykonania wydatków
010	Rolnictwo i leśnictwo	826 831,00	817 797,03	565 473,61	2 710,10	31 545,55	252 323,42	98,91%
01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacja wsi	253 028,00	252 323,42	-	-	-	252 323,42	99,72%
01030	Izby rolnicze	33 000,00	31 545,55	31 545,55	-	31 545,55	-	95,59%
01041	Program rozwoju obszarów wiejskich	3 000,00	3 000,00	3 000,00	-	-	-	100,00%
01095	Pozostała działalność	537 803,00	530 928,06	530 928,06	2 710,10	-	-	96,72%
O20	Leśnictwo	1 500,00	-	-	-	-	-	-
02095	Pozostała działalność	1 500,00	-	-	-	-	-	-
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	103 000,00	100 753,91	100 753,91	-	100 753,91	-	97,82%
40002	Dostarczanie wody	103 000,00	100 753,91	100 753,91	-	100 753,91	-	97,82%
600	Transport i łączność	4 014 183,00	3 992 960,39	3 992 960,39	52 425,00	-	-	99,47%
60016	Drogi publiczne gminne	993 117,00	969 995,11	969 995,11	12 000,00	-	-	99,69%
60017	Drogi wewnętrzne	2 396 633,00	2 378 738,53	2 378 738,53	40 425,00	-	-	99,25%
60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	617 600,00	617 601,04	617 601,04	-	-	-	100,00%
60095	Pozostała działalność	6 833,00	6 645,71	6 645,71	-	-	-	97,26%
630	Turystyka	1 500,00	1 486,00	1 486,00	-	-	-	99,07%
63003	Zadania w zakresie uposażania turystyki	1 500,00	1 486,00	1 486,00	-	-	-	99,07%
700	Gospodarka mieszkaniowa	1 434 120,00	1 432 142,53	1 110 892,53	4 180,00	-	321 250,00	99,86%
70001	Zakłady gospodarki mieszkaniowej	300 000,00	300 000,00	-	-	-	320 000,00	100,00%
70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 134 120,00	1 132 142,53	1 110 892,53	4 180,00	-	31 360,00	99,83%
710	Działalność usługowa	284 293,00	282 524,64	282 524,64	-	-	-	99,38%
71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	181 543,00	180 742,30	180 742,30	-	-	-	99,56%
71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	95 800,00	94 952,38	94 952,38	-	-	-	99,12%
71035	Crmentarze	6 950,00	6 829,96	6 829,96	-	-	-	98,27%
750	Administracja publiczna	4 792 115,00	4 729 536,44	4 523 917,66	3 414 901,94	-	205 618,78	98,69%
75011	Urzędy wojewódzkie	215 427,00	212 266,10	212 266,10	188 044,74	-	-	98,53%
75022	Rady gmin	157 179,00	157 028,76	152 678,27	-	-	4 350,52	99,90%
75023	Urzędy gmin	4 203 281,00	4 165 081,84	3 963 812,68	3 225 809,20	-	297 268,26	99,09%
75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	128 209,00	114 001,84	114 001,84	706,00	-	-	88,92%
75095	Pozostała działalność	86 019,00	81 157,87	81 157,87	340,00	-	-	92,20%
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 570,00	2 570,00	2 570,00	-	-	-	100,00%
75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 570,00	2 570,00	2 570,00	-	-	-	100,00%
752	Obrona narodowa	750,00	750,00	750,00	-	-	-	100,00%

75212	Pozostałe wydatki obronne	750,00	750,00	750,00	344 217,67	-	-	-	100,00%
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	576 784,00	536 889,66	536 889,66	344 217,67	2 745,00	191 871,99	-	100,00%
75406	Straz graniczna	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	-	-	92,59%
75412	Ochronnicze strażce pożarne	567 889,00	531 547,84	531 547,84	339 876,85	39 420,98	191 871,99	-	95,26%
75414	Obrona cywilna	6 300,00	1 596,82	1 596,82	1 596,82	-	-	-	25,35%
75421	Zarządzanie kryzysowe	1 245,00	1 245,00	1 245,00	1 245,00	-	-	-	100,00%
75495	Pozostała działalność:	11 750,00	-	-	-	-	-	-	0,00%
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	220 091,00	216 339,05	216 339,05	216 339,05	75 276,40	107 918,00	-	98,30%
75615	wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	127 291,00	127 291,00	127 291,00	127 291,00	-	-	-	-
75647	Pobór podatków i niepodatkowych należności budżetowych	92 800,00	89 048,06	89 048,06	89 048,06	75 276,40	-	-	95,96%
757	Obsługa długu publicznego	668 500,00	664 525,25	664 525,25	664 525,25	-	664 525,25	-	99,41%
75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	668 000,00	664 525,25	664 525,25	664 525,25	-	-	-	-
75704	Rozliczenia z tytułu poręczenia i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub JST	2 500,00	-	-	-	-	-	-	0,00%
801	Oświata i wychowanie	12 067 789,00	11 503 888,98	11 414 492,79	11 414 492,79	8 037 993,78	65 675,50	89 396,19	95,33%
80101	Szkoly podstawowe	6 431 690,00	6 123 420,99	6 123 420,99	6 037 338,19	4 568 271,62	-	36 082,69	95,21%
80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	397 701,00	369 863,96	369 863,96	369 863,96	281 186,00	-	49 675,50	93,00%
80104	Przedszkola	964 263,00	924 391,66	924 391,66	910 601,07	676 538,94	16 000,00	13 710,49	95,87%
80110	Gimnazja	3 364 868,00	3 246 918,85	3 246 918,85	3 207 375,95	2 481 998,17	-	39 602,60	96,49%
80113	Dowozenie uczniów do szkół	714 000,00	713 742,12	713 742,12	713 742,12	-	-	-	99,96%
80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	42 300,00	40 508,67	40 508,67	40 508,67	-	-	-	95,77%
80195	Pozostała działalność	162 967,00	85 042,83	85 042,83	85 042,83	-	-	-	55,60%
851	Ochrona zdrowia	172 100,00	172 066,04	172 066,04	172 066,04	44 107,20	15 000,00	-	99,98%
85149	Programy polityki zdrowotnej	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	-	-	-	100,00%
85153	Zwalczenie narkomanii	33 075,00	33 073,98	33 073,98	33 073,98	8 768,88	15 000,00	-	100,00%
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	134 026,00	133 992,06	133 992,06	133 992,06	35 338,32	-	-	99,98%
852	Pomoc społeczna	7 020 381,00	6 819 904,17	6 819 904,17	6 816 305,17	640 566,02	3 599,00	-	97,14%
85202	Domy pomocy społecznej	115 000,00	105 955,46	105 955,46	105 955,46	-	-	-	92,14%
85203	Ośrodki wsparcia	11 400,00	11 312,22	11 312,22	11 312,22	-	-	-	99,23%
85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia zdrowotnego opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z	4 300 000,00	4 276 840,74	4 276 840,74	4 273 241,74	130 643,28	-	3 599,00	99,46%
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z	24 500,00	24 766,45	24 766,45	24 766,45	24 166,45	-	-	98,64%
85214	Zasłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	1 030 000,00	937 818,07	937 818,07	937 818,07	-	-	-	91,05%
85215	Dofinaki mieszkaniowe	310 000,00	309 225,47	309 225,47	309 225,47	-	-	-	99,75%
85219	Ośrodki pomocy społecznej	603 400,00	544 733,95	544 733,95	544 733,95	461 825,03	-	-	90,28%
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	40 000,00	23 931,26	23 931,26	23 931,26	23 931,26	-	-	59,83%
85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	41 081,00	40 950,17	40 950,17	40 950,17	-	-	-	99,68%

Załącznik nr 4

Zarządzenie nr 1627/2009

Wójta Gminy Kłodzko

z dnia 16 marca 2009r.

Wykonanie wydatków budżetu Gminy Kłodzko za 2008 rok.

dz.:	rozd.:	par.:	Treść:	Plan wydatków gminy na 2008 rok	Wykonanie planu wydatków za 2008 r.	% wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	826 831,00	817 797,03	98,91%
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	253 028,00	252 323,42	99,72%
		4270	zakup usług remontowych	-	-	
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	213 979,00	213 476,18	99,77%
		6059	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	39 049,00	38 847,24	99,48%
	01030		Izby rolnicze	33 000,00	31 545,55	95,59%
		2850	wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	33 000,00	31 545,55	95,59%
	01041			3 000,00	3 000,00	100,00%
		4300	zakup pozostałych usług	3 000,00	3 000,00	100,00%
	01095		Pozostała działalność	537 803,00	530 928,06	98,72%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	2 300,00	2 300,00	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	354,00	353,74	99,93%
		4120	składki na Fundusz Pracy	57,00	56,36	98,88%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	3 998,00	3 997,48	99,99%
		4300	zakup pozostałych usług	7 789,00	1 078,79	13,85%
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	52,00	52,50	100,96%
		4430	różne opłaty i składki	520 199,00	520 198,38	100,00%
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	193,00	29,91	15,50%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2 861,00	2 860,90	100,00%
020			Leśnictwo	1 500,00	-	0,00%
	02095		Pozostała działalność	1 500,00	-	0,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1 500,00	-	0,00%
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	103 000,00	100 753,91	97,82%
	40002		Dostarczanie wody	103 000,00	100 753,91	97,82%
		2650	dotacja przedmiotowe z budżetu dla zakładu budżetowego	103 000,00	100 753,91	97,82%
600			Transport i łączność	4 014 183,00	3 992 960,39	99,47%
	60016		Drogi publiczne gminne	993 117,00	989 995,11	99,69%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	12 000,00	12 000,00	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00	4 963,01	70,90%
		4270	zakup usług remontowych	956 000,00	955 772,86	
		4300	zakup pozostałych usług	18 117,00	17 259,24	95,27%
	60017		Drogi wewnętrzne	2 396 633,00	2 378 738,53	99,25%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	47 640,00	40 425,00	84,86%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	154 890,00	146 791,48	94,77%

	4270	zakup usług remontowych	2 086 103,00	2 086 102,75	100,00%
60078		<i>Usuwanie skutków klęsk żywiołowych</i>	617 600,00	617 581,04	100,00%
	4270	zakup usług remontowych	617 600,00	617 581,04	100,00%
60095		<i>Pozostała działalność</i>	6 833,00	6 645,71	97,26%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	6 500,00	6 362,67	97,89%
	4300	zakup usług pozostałych	333,00	283,04	85,00%
630		<i>Turystyka</i>	1 500,00	1 486,00	99,07%
63003		<i>Zadania w zakresie upowszechniania turystyki</i>	1 500,00	1 486,00	99,07%
	4270	zakup usług remontowych	1 500,00	1 486,00	99,07%
700		<i>Gospodarka mieszkaniowa</i>	1 434 120,00	1 432 142,53	99,86%
70001		<i>Zakłady gospodarki mieszkaniowej</i>	300 000,00	300 000,00	100,00%
	6210	dotacja celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych.	300 000,00	300 000,00	100,00%
70005		<i>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</i>	1 134 120,00	1 132 142,53	99,83%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	4 180,00	4 180,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	15 250,00	15 206,77	99,72%
	4260	zakup energii	125 809,00	125 738,98	99,94%
	4270	zakup usług remontowych	132 660,00	132 657,14	100,00%
	4300	zakup usług pozostałych	611 902,00	610 387,84	99,75%
	4430	różne opłaty i składki	223 069,00	222 721,80	99,84%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	21 250,00	21 250,00	100,00%
710		<i>Działalność usługowa</i>	284 293,00	282 524,64	99,38%
71004		<i>Plany zagospodarowania przestrzennego</i>	181 543,00	180 742,30	99,56%
	4300	zakup usług pozostałych	181 543,00	180 742,30	99,56%
71014		<i>Opracowania geodezyjne i kartograficzne</i>	95 800,00	94 952,38	99,12%
	4300	zakup usług pozostałych	95 800,00	94 952,38	99,12%
71035		<i>Cmentarze</i>	6 950,00	6 829,96	98,27%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	1 600,00	1 575,19	98,45%
	4300	zakup usług pozostałych	5 350,00	5 254,77	98,22%
750		<i>Administracja publiczna</i>	4 792 115,00	4 729 536,44	98,69%
75011		<i>Urzędy wojewódzkie</i>	215 427,00	212 266,10	98,53%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	154 500,00	154 217,31	99,82%
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	9 582,00	9 581,82	100,00%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	22 000,00	20 908,61	95,04%
	4120	składki na Fundusz Pracy	4 260,00	3 337,00	78,33%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	5 830,00	5 761,08	98,82%
	4260	zakup energii	4 300,00	4 239,25	98,59%
	4300	zakup usług pozostałych	4 940,00	4 929,76	99,79%
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2 815,00	2 100,00	74,60%
	4410	podróże służbowe krajowe	660,00	658,47	99,77%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 135,00	3 127,80	99,77%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 405,00	1 405,00	100,00%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	700,00	700,00	100,00%

	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1 300,00	1 300,00	100,00%
75022		Rady gmin	157 179,00	157 028,79	99,90%
	3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	149 423,00	149 342,73	99,95%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	2 500,00	2 479,54	99,18%
	4300	zakup usług pozostałych	520,00	520,00	100,00%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	336,00	336,00	100,00%
	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 400,00	4 350,52	98,88%
75023		Urzędy gmin	4 203 281,00	4 165 081,84	99,09%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2 322,00	2 321,82	99,99%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	2 533 173,00	2 532 422,47	99,97%
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	155 260,00	155 259,45	100,00%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	410 191,00	409 459,38	99,82%
	4120	składki na Fundusz Pracy	62 968,00	62 641,45	99,48%
	4140	wpłaty na PFRON	29 060,00	29 053,00	99,98%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	66 344,00	66 026,45	99,52%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	159 665,00	153 611,50	96,21%
	4260	zakup energii	52 770,00	52 529,54	99,54%
	4270	zakup usług remontowych	7 000,00	1 986,16	28,37%
	4280	zakup usług zdrowotnych	2 924,00	2 924,00	100,00%
	4300	zakup pozostałych usług	221 470,00	208 292,07	94,05%
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	900,00	894,72	99,41%
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5 800,00	4 597,86	79,27%
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	40 160,00	39 843,38	99,21%
	4410	podróże służbowe krajowe	21 500,00	21 276,75	98,96%
	4420	podróże służbowe zagraniczne	2 660,00	2 656,63	99,87%
	4430	różne opłaty i składki	24 070,00	24 061,00	99,96%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	66 669,00	66 667,52	100,00%
	4520	opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	555,00	555,00	100,00%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	15 300,00	15 292,94	99,95%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5 600,00	4 648,41	83,01%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	111 044,00	106 792,08	96,17%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	158 076,00	157 258,00	99,48%
	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	47 800,00	44 010,26	92,07%
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	128 209,00	114 001,84	88,92%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	708,00	708,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	49 042,00	39 203,04	79,94%
	4300	zakup pozostałych usług	78 459,00	74 090,80	94,43%

	75095		Pozostała działalność	88 019,00	81 157,87	92,20%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	53 010,00	52 996,00	99,97%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	800,00	340,00	42,50%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	1 912,19	63,74%
		4300	zakup pozostałych usług	10 009,00	4 988,72	49,84%
		4430	różne opłaty i składki	21 200,00	20 920,96	98,68%
	751		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 570,00	2 570,00	100,00%
	75101		urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 570,00	2 570,00	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2 570,00	2 570,00	100,00%
	752		Obrona narodowa	750,00	750,00	100,00%
	75212		Pozostałe wydatki obronne	750,00	750,00	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	350,00	350,00	
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	400,00	400,00	100,00%
	754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	578 784,00	535 889,66	92,59%
	75406		Straż graniczna	1 500,00	1 500,00	100,00%
		3000	wpłaty od jednostek na fundusz celowy	1 500,00	1 500,00	100,00%
	75412		Ochotnicze straże pożarne	557 989,00	531 547,84	95,26%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	26 460,00	26 444,30	99,94%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	3 600,00	3 116,98	86,58%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	38 900,00	36 304,00	93,33%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	128 596,00	122 083,63	94,94%
		4260	zakup energii	55 000,00	52 754,14	95,92%
		4270	zakup usług remontowych	35 500,00	33 704,49	94,94%
		4280	zakup usług zdrowotnych	3 600,00	3 179,00	88,31%
		4300	zakup usług pozostałych	35 524,00	32 280,54	90,87%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	200,00	-	0,00%
		4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	900,00	512,47	56,94%
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800,00	583,18	72,90%
		4410	podróże służbowe krajowe	130,00	127,00	97,69%
		4430	różne opłaty i składki	27 500,00	26 514,00	96,41%
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 330,00	2 272,12	68,23%
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	111 000,00	104 723,79	94,35%
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	86 949,00	86 948,20	100,00%
	75414		Obrona cywilna	6 300,00	1 596,82	25,35%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	500,00	451,27	90,25%
		4260	zakup energii	4 208,00	-	0,00%
		4300	zakup usług pozostałych	592,00	146,40	24,73%
		4410		233,00	232,15	99,64%

	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	195,00	195,00	100,00%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	350,00	350,00	100,00%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	222,00	222,00	100,00%
75421		Zarządzanie kryzysowe	1 245,00	1 245,00	100,00%
	2710	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	1 245,00	1 245,00	100,00%
75495		Pozostała działalność	11 750,00	-	0,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	-	0,00%
	4300	zakup usług pozostałych	10 750,00	-	0,00%
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	220 091,00	216 339,05	98,30%
75615		Wpływy z podatku rolnego, leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	127 291,00	127 291,00	100,00%
	2910	zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości.	107 918,00	107 918,00	100,00%
	4580	Pozostałe odsetki	19 373,00	19 373,00	100,00%
75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	92 800,00	89 048,05	95,96%
	4100	wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	75 300,00	75 276,40	99,97%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	5 050,00	3 806,43	75,37%
	4300	zakup usług pozostałych	12 450,00	9 965,22	80,04%
757		Obsługa długu publicznego	668 500,00	664 525,25	99,41%
75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	666 000,00	664 525,25	99,78%
	8070	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów krajowych	666 000,00	664 525,25	99,78%
75704		Rozliczenia z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub JST	2 500,00	-	0,00%
	8020	wypłaty z tytułu gwarancji i poręczeń	2 500,00	-	0,00%
801		Oświata i wychowanie	12 067 789,00	11 503 888,98	95,33%
80101		Szkoły podstawowe	6 431 690,00	6 123 420,99	95,21%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	315 527,00	297 966,81	94,43%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	3 777 891,00	3 554 456,61	94,09%
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	262 238,00	260 382,40	99,29%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	677 827,00	641 511,76	94,64%
	4119	składki na ubezpieczenia społeczne	3 993,00	3 795,58	95,06%

	4120	składki na Fundusz Pracy	107 298,00	102 373,70	95,41%
	4129	składki na Fundusz Pracy	614,00	584,67	95,22%
	4140	wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	600,00	593,00	98,83%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	9 050,00	8 490,33	93,82%
	4179	wynagrodzenia bezosobowe	26 811,00	26 676,57	99,50%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	205 281,00	199 229,39	97,05%
	4219	zakup materiałów i wyposażenia	7 065,00	7 022,06	99,39%
	4240	zakup pomocy naukowych , dydaktycznych i książek	3 711,00	3 509,25	94,56%
	4249	zakup pomocy naukowych , dydaktycznych i książek	1 593,00	1 592,40	99,96%
	4260	zakup energii	397 860,00	394 650,29	99,19%
	4270	zakup usług remontowych	107 904,00	106 647,04	98,84%
	4280	zakup usług zdrowotnych	3 876,00	3 494,00	90,14%
	4300	zakup usług pozostałych	91 884,00	90 035,79	97,99%
	4309	zakup usług pozostałych	17 757,00	17 741,06	99,91%
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	5 642,00	5 251,99	93,09%
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	19 928,00	18 961,75	95,15%
	4410	podróże służbowe krajowe	4 230,00	3 184,83	75,29%
	4419	podróże służbowe krajowe	205,00	102,40	49,95%
	4430	różne opłaty i składki	11 084,00	11 083,00	99,99%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	323 723,00	319 110,71	98,58%
	4580	pozostałe odsetki	31,00	31,00	100,00%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3 960,00	2 215,00	55,93%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2 308,00	1 283,53	55,61%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5 536,00	5 361,27	96,84%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	19 500,00	19 320,00	99,08%
	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	16 763,00	16 762,80	100,00%
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	397 701,00	369 863,96	93,00%
	2310	<i>dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień(umów) między jednostkami samorządu terytorialnego</i>	50 508,00	49 675,50	98,35%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	24 150,00	22 472,18	93,05%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	235 653,00	214 297,29	90,94%
	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	18 366,00	18 358,23	99,96%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	44 865,00	41 926,14	93,45%
	4120	składki na Fundusz Pracy	7 082,00	6 613,39	93,38%
	4240	zakup pomocy naukowych , dydaktycznych i książek	1 018,00	813,76	79,94%
	4280	zakup usług zdrowotnych	80,00	-	0,00%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15 979,00	15 707,47	98,30%

80104		Przedszkola	964 263,00	924 391,56	95,87%
	2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	16 000,00	16 000,00	100,00%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	31 658,00	29 391,93	92,84%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	548 335,00	533 662,67	97,32%
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	36 103,00	36 044,88	99,84%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	95 030,00	91 469,17	96,25%
	4120	składki na Fundusz Pracy	15 040,00	14 354,42	95,44%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	1 050,00	1 007,80	95,98%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	65 381,00	58 610,58	89,64%
	4240	zakup pomocy naukowych , dydaktycznych i książek	1 246,00	1 210,56	97,16%
	4260	zakup energii	48 650,00	45 556,46	93,64%
	4270	zakup usług remontowych	29 535,00	24 598,92	83,29%
	4280	zakup usług zdrowotnych	1 170,00	953,00	81,45%
	4300	zakup usług pozostałych	12 478,00	11 564,24	92,68%
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	2 363,00	2 183,66	92,41%
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3 094,00	2 745,52	88,74%
	4430	różne opłaty i składki	1 471,00	1 471,00	100,00%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	39 695,00	39 147,75	98,62%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	480,00	385,00	80,21%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	864,00	5,16	0,60%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	620,00	318,35	51,35%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	9 000,00	8 710,49	96,78%
	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00	5 000,00	100,00%
80110		Gimnazja	3 364 868,00	3 246 918,85	96,49%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	37 883,00	37 740,02	99,62%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	2 030 412,00	1 942 920,51	95,69%
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	144 329,00	144 328,65	100,00%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	356 207,00	333 332,81	93,58%
	4120	składki na Fundusz Pracy	54 797,00	53 543,99	97,71%
	4140	wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	7 500,00	6 962,72	92,84%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	10 393,00	7 862,21	75,65%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	158 477,00	157 629,80	99,47%
	4240	zakup pomocy naukowych , dydaktycznych i książek	5 048,00	4 976,09	98,58%
	4260	zakup energii	107 750,00	107 534,62	99,80%
	4270	zakup usług remontowych	197 305,00	197 203,30	99,95%
	4280	zakup usług zdrowotnych	920,00	913,00	99,24%
	4300	zakup usług pozostałych	45 815,00	45 401,93	99,10%

	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	590,00	576,02	97,63%
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	9 000,00	8 466,84	94,08%
	4410	podróże służbowe krajowe	1 380,00	1 248,24	90,45%
	4430	różne opłaty i składki	6 125,00	5 941,00	97,00%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	144 997,00	144 840,55	99,89%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 220,00	1 100,00	90,16%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2 394,00	2 294,20	95,83%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2 722,00	2 499,45	91,82%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	18 400,00	18 398,90	99,99%
	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	21 204,00	21 204,00	100,00%
80113		Dowozenie uczniów do szkół	714 000,00	713 742,12	99,96%
	4300	zakup usług pozostałych	714 000,00	713 742,12	99,96%
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	42 300,00	40 508,67	95,77%
	4300	zakup usług pozostałych	14 300,00	13 814,20	96,60%
	4410	podróże służbowe krajowe	13 000,00	12 501,12	96,16%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	15 000,00	14 193,35	94,62%
80195		Pozostała działalność	152 967,00	85 042,83	55,60%
	4300	zakup usług pozostałych	152 967,00	85 042,83	55,60%
851		Ochrona zdrowia	172 100,00	172 066,04	99,98%
85149		Programy polityki zdrowotnej	5 000,00	5 000,00	100,00%
	4280	zakup usług zdrowotnych	5 000,00	5 000,00	100,00%
85153		Zwalczanie narkomanii	33 075,00	33 073,98	100,00%
	2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15 000,00	15 000,00	100,00%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	1 169,00	1 168,88	99,99%
	4120	składki na Fundusz Pracy	-	-	
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	7 600,00	7 600,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	2 400,00	2 400,00	100,00%
	4410	podróże służbowe krajowe	376,00	375,10	99,76%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6 530,00	6 530,00	100,00%
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	134 025,00	133 992,06	99,98%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	523,00	522,49	99,90%
	4120	składki na Fundusz Pracy	-	-	
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	34 816,00	34 815,83	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	47 663,00	47 652,89	99,98%
	4260	zakup energii	105,00	104,00	99,05%
	4280	zakup usług zdrowotnych	7 580,00	7 579,71	100,00%
	4300	zakup usług pozostałych	41 750,00	41 734,50	99,96%

	4410	podróże służbowe krajowe	978,00	977,72	99,97%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	565,00	561,00	99,29%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	45,00	43,92	97,60%
852		Opieka społeczna	7 020 381,00	6 819 904,17	97,14%
	85202	Domy pomocy społecznej	115 000,00	105 955,46	92,14%
	4330	zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	115 000,00	105 955,46	92,14%
	85203	Ośrodki wsparcia	11 400,00	11 312,22	99,23%
	4330	zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	11 400,00	11 312,22	99,23%
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 300 000,00	4 276 840,74	99,46%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	60,00	58,05	96,75%
	3110	świadczenia społeczne	4 121 000,00	4 101 843,49	99,54%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	71 540,00	71 537,24	100,00%
	4040	dotądowe wynagrodzenie roczne	5 083,00	5 082,55	99,99%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	45 930,00	44 589,01	97,08%
	4120	składki na Fundusz Pracy	1 950,00	1 934,48	99,20%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	7 500,00	7 500,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00	9 440,31	94,40%
	4270	zakup usług remontowych	500,00	425,00	85,00%
	4280	zakup usług zdrowotnych	180,00	180,00	100,00%
	4300	zakup usług pozostałych	19 647,00	18 836,40	95,87%
	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1 800,00	1 701,90	94,55%
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3 660,00	3 660,08	100,00%
	4410	podróże służbowe krajowe	450,00	447,54	99,45%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 720,00	2 719,83	99,99%
	4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 480,00	1 478,00	99,86%
	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00	-	0,00%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2 000,00	1 807,86	90,39%
	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 000,00	3 599,00	89,98%
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	24 500,00	24 166,45	98,64%
	4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	24 500,00	24 166,45	98,64%
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	1 030 000,00	937 818,07	91,05%
	3110	świadczenia społeczne	1 030 000,00	937 818,07	91,05%

	85215		Dodatki mieszkaniowe	310 000,00	309 225,47	99,75%
		3110	świadczenia społeczne	310 000,00	309 225,47	99,75%
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	603 400,00	544 733,95	90,28%
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	979,00	909,05	
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	411 650,00	362 549,28	88,07%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	24 346,00	24 345,37	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	58 424,00	56 771,52	97,17%
		4120	składki na Fundusz Pracy	9 510,00	9 063,86	95,31%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	9 192,00	9 095,00	98,94%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	11 856,00	10 664,88	89,95%
		4260	zakup energii	11 881,00	8 713,20	73,34%
		4270	zakup usług remontowych	2 444,00	2 408,00	98,53%
		4280	zakup usług zdrowotnych	975,00	855,00	87,69%
		4300	zakup usług pozostałych	18 728,00	16 937,79	90,44%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	568,00	567,30	99,88%
		4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	823,00	747,94	90,88%
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3 480,00	3 479,45	99,98%
		4410	podróże służbowe krajowe	11 648,00	11 166,24	95,86%
		4430	różne opłaty i składki	380,00	379,50	99,87%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10 775,00	10 449,68	96,98%
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6 585,00	6 521,20	99,03%
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1 638,00	1 591,63	97,17%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	7 518,00	7 518,06	100,00%
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	40 000,00	23 931,26	59,83%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	5 275,00	2 683,00	50,86%
		4120	składki na Fundusz Pracy	607,00	128,26	21,13%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	29 091,00	21 120,00	72,60%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	-	0,00%
		4270	zakup usług remontowych	200,00	-	0,00%
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	300,00	-	0,00%
		4410	podróże służbowe krajowe	300,00	-	0,00%
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	600,00	-	0,00%
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00	-	0,00%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1 127,00	-	0,00%
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	41 081,00	40 950,17	99,68%

	3110	świadczenia społeczne	14 000,00	14 000,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	27 081,00	26 950,17	99,52%
85295		Pozostała działalność	545 000,00	544 970,38	99,99%
	3110	świadczenia społeczne	490 000,00	490 000,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	42 333,00	42 303,38	99,93%
	4300	zakup usług pozostałych	12 667,00	12 667,00	100,00%
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	467 096,00	459 758,67	98,43%
85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenie młodzieży	14 972,00	14 971,67	100,00%
	4300	zakup usług pozostałych	14 972,00	14 971,67	100,00%
85415		Pomoc materialna dla uczniów	452 124,00	444 787,00	98,38%
	3240	stypendia dla uczniów	427 196,00	427 061,00	99,97%
	3260	inne formy pomocy dla uczniów	24 928,00	17 726,00	71,11%
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 100 471,00	1 092 889,99	99,31%
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	32 400,00	32 358,94	99,87%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	32 400,00	32 358,94	99,87%
90002		Gospodarka odpadami	28 440,00	28 440,00	100,00%
	2900	wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jst oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	28 440,00	28 440,00	100,00%
90003		Oczyszczanie miast i wsi	19 988,00	19 308,89	96,60%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	19 746,00	19 067,19	96,56%
	4300	zakup usług pozostałych	242,00	241,70	
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1 019 534,00	1 012 782,16	99,34%
	4260	zakup energii	288 932,00	288 690,06	99,92%
	4270	zakup usług remontowych	123 391,00	123 390,76	100,00%
	4300	zakup usług pozostałych	778,00	777,75	99,97%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	606 433,00	599 923,59	98,93%
90020			109,00	-	0,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	109,00	-	0,00%
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 785 047,00	1 725 773,07	96,68%
92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	207 491,00	203 810,19	98,23%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	7 200,00	7 200,00	100,00%
	4178	wynagrodzenia bezosobowe	1 020,00	1 020,00	100,00%
	4179	wynagrodzenia bezosobowe	180,00	180,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	25 677,00	24 820,49	96,66%
	4218	zakup materiałów i wyposażenia	9 728,00	8 151,83	83,80%
	4219	zakup materiałów i wyposażenia	1 439,00	1 438,66	99,98%
	4300	zakup usług pozostałych	27 830,00	26 721,11	96,02%
	4308	zakup usług pozostałych	90 577,00	90 439,52	99,85%
	4309	zakup usług pozostałych	16 262,00	16 261,09	99,99%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	27 578,00	27 577,49	100,00%
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 081 315,00	1 026 721,88	94,95%
	2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	756 300,00	756 300,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	105 024,00	61 454,83	58,52%

	4270	zakup usług remontowych	54 000,00	51 909,42	96,13%
	4300	zakup usług pozostałych	17 500,00	9 439,47	53,94%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	148 491,00	147 618,16	99,41%
92116		Biblioteki	480 241,00	480 241,00	100,00%
	2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	480 241,00	480 241,00	100,00%
92120		Ochrona i konserwacja zabytków	15 000,00	15 000,00	100,00%
	2720	dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	15 000,00	15 000,00	100,00%
92195		Pozostała działalność	1 000,00		0,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	-	0,00%
926		Kultura fizyczna i sport	205 082,00	186 451,50	90,92%
	92601	Obiekty sportowe	10 320,00	7 005,10	67,88%
	4 210	zakup materiałów i wyposażenia	10 020,00	6 712,30	66,99%
	4 300	zakup usług pozostałych	300,00	292,80	97,60%
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	194 762,00	179 446,40	92,14%
	2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	64 800,00	62 700,00	96,76%
	3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1 700,00	594,00	34,94%
	3250	stypendia różne	2 400,00	2 400,00	100,00%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00	3 000,00	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	25 467,00	20 714,42	81,34%
	4260	zakup energii	4 000,00	3 485,66	87,14%
	4300	zakup usług pozostałych	29 658,00	24 313,86	81,98%
	4410	podróże służbowe krajowe	7 450,00	5 951,70	79,89%
	4430	różne opłaty i składki	4 342,00	4 342,00	100,00%
	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	51 945,00	51 944,76	100,00%
			35 746 203,00	34 738 007,32	97,18%

Załącznik nr 8
Zarządzenie nr 1627/2008
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 16 marca 2008r.

Wykonanie zadań inwestycyjnych w 2008 roku.

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	§	Planowane wydatki	Wykonanie na 31 XII 2008
1	2	3	4	5	6	7
1	010	01010	Budowa kanalizacji w Krosnowicach	6050	17 000,00	16 890,49
2			Budowa wodociągu w Póln.-zachod. Częci gminy	6050	22 000,00	21 960,00
3			Budowa wodociągu i kanalizacji Oldrzychowice- ul. Bystrzycka, Młyńska- mapy projekty	6050	57 725,00	57 720,28
4			Budowa wodociągu w Droszkowie	6050	6 000,00	6 000,00
5			Dodatkowe odcinki sieci wod-kan Jaszkowa Dolna	6050	26 994,00	26 901,98
6			Budowa wodociągu w Wojciechowicach	6059	39 049,00	38 847,24
7			Budowa wodociągu Stary Wielisław- splata wierzytelności	6050	37 800,00	37 677,03
8			Budowa wodociągu w Starkowie	6050	21 960,00	21 960,00
9			budowa sieci kanalizacyjnej Krosnowice i Zelazno	6050	24 500,00	24 366,40
	010				253 028,00	252 323,42
10	700	70001	budowa składowiska osadów komunalnych- oczyszczalnia Oldrzychowice	6210	131 360,00	131 360,00
11			wymiana awaryjnych odcinków sieci- wodociąg Krosnowice I	6210	35 383,00	35 383,00
12			wykonanie operatu wodno- prawnego- oczyszczalnia Krosnowice	6210	4 392,00	4 392,00
13			Modernizacja Bazy ZGMIK Krosnowice	6210	7 014,00	7 014,00
14			wymiana sieci wodociągowej Krosnowice 204- II etap	6210	20 349,00	20 349,00
15			zakup zestawów hydroforowych z falownikami	6210	4 500,00	4 500,00
16			zakup pomp do studni	6210	11 054,00	11 054,00
17			zakup koparki	6210	67 380,00	67 380,00
18			zakup samochodu	6210	4 300,00	4 300,00
19			zakup zestawów inkasenckich	6210	14 268,00	14 268,00
20	700	70005	wykup działek	6050	21 250,00	21 250,00
	700				321 250,00	321 250,00

21	750	75022	zakup drukarki Rada Gminy	6060	4 400,00	4 350,52
22		75023	klimatyzacja urzędu	6050	158 076,00	157 258,00
23		75023	zakup sprzętu komputerowego	6060	47 800,00	44 010,26
750					210 276,00	205 618,78
24	754	75412	Budowa Sali przy OSP Żelazno	6050	63 000,00	57 116,17
25		75412	Rozbudowa remizy OSP Jaskowa Górna	6050	43 000,00	42 932,09
26		75412	Krosnowice- zakończenie budowy remizy OSP	6050	5 000,00	4 675,53
27		75412	zakup specjalistycznego sprzętu przeciwpożarowego	6060	86 949,00	86 948,20
754					197 948,00	191 671,99
28	801	80101	Budowa kompleksu szkolno- sportowego w Szalejowie Górnym- placówka integracyjna.	6050	19 500,00	19 320,00
31		80101	zakupy inwestycyjne	6060	16 763,00	16 762,80
29		80104	Budowa przyłącza wodociągowego do przedszkola w Oldrzychowicach	6050	9 000,00	8 710,49
30		80104	zakupy inwestycyjne	6060	5 000,00	5 000,00
31		80110	wydatki inwestycyjne gimnazjum	6050	18 400,00	18 398,90
32		80110	zakupy inwestycyjne	6060	21 204,00	21 204,00
801					89 867,00	89 396,19
33	852	85212	zakupy inwestycyjne	6060	4 000,00	3 599,00
852					4 000,00	3 599,00
34	900	90001	Budowa oczyszczalni ścieków w Krosnowicach- spłata wierzytelności	6050	32 400,00	32 358,94
35		90015	Spłata- modernizacja oświetlenia ulicznego	6050	230 333,00	230 237,53
36			Oświetlenie Ławica- projekt	6050	61 500,00	61 439,20
37			Oświetlenie Młynów- projekt	6050	46 200,00	46 189,20
38			Oświetlenie uliczne- Jaskowa Górna- dodatkowe	6050	7 700,00	1 500,00
39			Oświetlenie uliczne- Jaskowa Dolna- dodatkowe	6050	8 200,00	8 200,00
40			Oświetlenie uliczne- Gorzuchów- dodatkowe	6050	3 500,00	3 500,00
41			Oświetlenie uliczne- Marcinów- dodatkowe	6050	4 500,00	4 500,00
42			Piszkowice- oświetlenie I etap	6050	244 500,00	244 357,66
900					638 833,00	632 282,53
43	921	92105	Budowa placu zabaw Szalejów Dolny	6050	27 578,00	27 577,49
44		92109	Mikowice budowa świetlicy	6050	1 000,00	847,80
45		92109	Gołogłowy budowa świetlicy	6050	121 320,00	121 207,89
46		92109	Modernizacja domu Ludowego Szalejów Górny	6050	4 000,00	3 721,00

47		92109	Modernizacja domu Ludowego Jaskowa Górna	6050	5 200,00	5 103,00
48		92109	Modernizacja Domu Ludowego w Wojciechowicach	6050	2 100,00	2 080,00
49		92109	Modernizacja Domu Ludowego Jaskowa Dolna	6050	5 500,00	5 500,00
50		92109	Budowa świetlicy w Ławicy	6050	2 400,00	2 390,91
51		92109	Budowa świetlicy w Wilczej	6050	6 971,00	6 767,56
	921				176 069,00	175 135,65
52	926	92605	Budowa boiska do koszykówki Szalejów Dolny	6050	51 945,00	51 944,76
	926				51 945,00	51 944,76
OGÓLEM					1 943 217,00	1 923 282,32

Załącznik nr 6
Zarządzenie nr 1627/2008
Wojta Gminy Kłodzko
z dnia 16 marca 2008r.

Wykonanie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej za 2008r.

Dotacja	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Plan dotacji celowych z budżetu państwa par. 6310	Wykonanie dochodów na grudnia 2008r	% wykonania	Plan wydatków na rok 2008	Wykonanie wydatków na 31 grudnia 2008r	% wykonania
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
010			Rakoniecko powiatowo	530 602,00	530 602,34	100%	530 602,00	530 602,34	100,00%
	01005		Pozostałe działy	530 602,00	530 602,34	100%	530 602,00	530 602,34	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	530 602,00	530 602,34	100%			
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników				2 300,00	2 300,00	100,00%
		4110	wkładki na ubezpieczenie społeczne				354,00	353,74	99,93%
		4120	wkładki na Fundusz Pracy				98,00	98,35	100,64%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia				3 672,00	3 671,70	99,99%
		4300	zakup usług pozostałych				1 075,00	1 078,79	99,99%
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej				42,00	42,50	100,95%
		4430	opłaty i składki				520 199,00	620 199,38	100,00%
		4740	zakup materiałów papierowych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych				30,00	29,91	99,71%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji				2 981,00	2 980,00	100,00%
750			Administracja publiczna	104 777,00	104 777,00	100%	104 777,00	104 777,00	100,00%
	75011		Urządy województwa	104 777,00	104 777,00	100%	104 777,00	104 777,00	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	104 777,00	104 777,00	100%			0,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników				78 177,00	78 177,00	100,00%
		4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne				8 200,00	8 200,00	100,00%
		4110	wkładki na ubezpieczenie społeczne				14 200,00	14 200,00	100,00%
		4120	wkładki na Fundusz Pracy				2 100,00	2 100,00	100,00%
		4440	opłaty na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych				2 100,00	2 100,00	100,00%
751			Urządy naczelnych organów władzy państwowej, kontrol i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 570,00	2 570,00	100%	2 570,00	2 570,00	100,00%
	75101		Urządy naczelnych organów władzy państwowej, kontrol i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 570,00	2 570,00	100%	2 570,00	2 570,00	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2 570,00	2 570,00	100%			
		4210	zakup materiałów i wyposażenia				2 570,00	2 570,00	100,00%
752			Obrona narodowa	750,00	750,00	100%	750,00	750,00	100,00%
	75212		Pozostałe wydatki stronni	750,00	750,00	100%	750,00	750,00	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	750,00	750,00	100%			
		4210	zakup materiałów i wyposażenia				350,00	350,00	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych				400,00	400,00	100,00%
754			Niezależnictwo państwowe i ochrona pre- i postwojowa	1 000,00	1 000,00	100%	1 000,00	1 000,00	100,00%
	75414		Obrona cywilna	1 000,00	1 000,00	100%	1 000,00	1 000,00	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 000,00	1 000,00	100%			
		4210	zakup materiałów i wyposażenia				75,00	75,00	
		4410	podróż służbowe krajowe				232,00	232,15	
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej				195,00	195,00	
		4740	zakup materiałów papierowych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych				276,00	275,85	99,95%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji				222,00	222,00	100,00%
852			Opieka społeczna	4 570 598,00	4 544 421,82	99%	4 570 598,00	4 544 421,82	99,44%
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4 300 000,00	4 278 840,74	99%	4 300 000,00	4 278 840,74	99,49%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4 298 000,00	4 273 341,74	99%			
		6010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4 000,00	3 599,00	90%			
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń				80,00	58,00	98,75%
		3110	świadczenia społeczne				4 121 000,00	4 101 843,49	99,54%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników				71 546,00	71 537,24	100,00%
		4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne				6 083,00	6 182,50	99,99%
		4110	wkładki na ubezpieczenie społeczne				45 930,00	44 589,01	97,08%
		4120	wkładki na Fundusz Pracy				1 960,00	1 934,48	98,20%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe				7 500,00	7 500,00	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia				10 000,00	9 440,91	94,40%
		4270	zakup usług remontowych				800,00	425,00	83,00%
		4290	zakup usług zdrowotnych				180,00	180,00	100,00%
		4300	zakup pozostałych usług				19 647,00	18 836,40	95,87%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet				1 800,00	1 701,93	94,56%
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej				3 660,00	3 660,00	100,00%
		4410	podróż służbowe krajowe				450,00	447,54	99,45%
		4445	opłaty na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych				2 720,00	2 719,83	99,99%
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej				1 480,00	1 478,00	99,86%
		4740	zakup materiałów papierowych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych				500,00	-	0,00%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji				2 000,00	1 807,88	90,39%
		6095	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych				4 000,00	3 599,00	89,98%
		6100	składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	24 500,00	24 188,40	99%	24 500,00	24 188,40	98,74%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	24 500,00	24 188,40	99%			
		4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne				24 500,00	24 188,40	98,74%
		85214	Zasiłki i pomoce w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	232 000,00	229 814,43	99%	232 000,00	229 814,43	99,06%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	232 000,00	229 814,43	99%			
		3110	świadczenia społeczne				232 000,00	229 814,43	99,06%

	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	14 000,00	14 000,00	100%	14 000,00	14 000,00	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	14 000,00	14 000,00	100%			
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne				1 475,00	1 475,00	100,00%
		4120	składki na Fundusz Pracy				74,00	74,00	100,01%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe				12 451,00	12 450,99	100,00%
Łącznie :				14 000,00	14 000,00	100%	14 000,00	14 000,00	100,00%

Załącznik nr 7

Zarządzenie nr 1627/2009r.

Wójt Gminy Kłodzko

z dnia 16 marca 2009r.

Wykonanie planu przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w budżecie gminy na 31 grudnia 2008r.

L.p.	Treść :	Paragraf :	Plan na 2008r.	Wykonanie na 31 grudnia 2008r.
I. Przychody :				
1	Wpływy z tytułu opłat i kar za emisję zanieczyszczeń otrzymane z WFOŚ i GW	0690	62 000,00	65 671,20
RAZEM DOCHODY			62 000,00	65 671,20

II.	Wydatki :			-
1	wspieranie działań proekologicznych :		700,00	315,70
a)	zakup książek o tematyce ekologicznej dla Biblioteki Gminnej	4240	-	-
b)	wydatki związane z przeprowadzeniem akcji "sprzątanie świata"	4210	700,00	315,70
2	edukacja ekologiczna :		400,00	-
a)	prelekcje w szkołach i świetlicach , zakup nagród na konkursy o tematyce ekologicznej w szkołach podstawowych i gimnazjach	4210	400,00	-
b)	seminarium związane z ochroną środowiska	4700	-	-
3	utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy		26 260,00	26 175,00
a)	utyliczacja padłych zwierząt , wylapywanie bezpańskich psów, wywóz nieczystości związanych z powodzią w 2006r.	4300	26 260,00	26 175,00
4	utrzymanie zieleni gminnej		1 000,00	535,00
a)	zakup roślin ozdobnych	4210	-	-
b)	pielęgnacja i wycinka drzew	4300	1 000,00	535,00
5	dofinansowanie inwestycji		43 640,00	43 640,00
a)	dotacja do budowy inwestycji proekologicznych-budowa przyzgodowych oczyszczalni ścieków oraz ogrzewania elektrycznego.	6270	43 640,00	43 640,00
RAZEM WYDATKI			72 000,00	70 665,70

Załącznik nr 8
Zarządzenia e nr 1627/2009
Wójta Gminy Klodzko
z dnia 16 marca 2009r.

**INFORMACJA
O PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO BPGK**

Lp	Wyszczególnienie	2008 rok		
		Plan po zmianach	Wykonanie na 31 grudzień	%
1	2	3	4	5
1	Przychody z działalności kulturalnej			
	- bilety na imprezy			
	- organizacja imprez masowych			
2	Przychody z pozostałych usług	8.600,00	8.666,42	100,77%
	- wynajem pomieszczeń			
	- wynajem sprzętu			
	- za energię, gaz, wodę			
	- internet, poczta, ksero	8.600,00	8.666,42	100,77%
3	Pozostałe przychody operacyjne	498.641,00	500.708,80	100,41%
	- dotacje od organizatora	480.241,00	480.241,00	100,00%
	- dotacje inne - dofinansowanie	18.400,00	18.400,00	100,00%
	- darowizny			
	- przychody nieodpłatne środków trwałych			
	- pozostałe przychody operacyjne		2.067,80	100,00%
4	Przychody finansowe		595,39	100,00%
	- odsetki bankowe		595,39	100,00%
	- odsetki z tytułu nieterminowego regulowania należności			
	- pozostałe przychody			
	OGÓLEM PRZYCHODY	507.241,00	509.970,61	100,54%

Zarządzeni nr 1627/2009
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 16 marca 2009r.

Lp	Wyszczególnienie	2008 rok		
		Plan po zmianach	Wykonanie na 31 grudnia 2008	%
1	2	3	4	5
1	Koszty amortyzacji	0,00	0,00	0%
2	Koszty zużycia materiałów i energii	78.108,17	78.591,10	100,62%
	- materiały do imprez kulturalnych			
	- materiały do kół zainteresowań			
	- materiały gospodarcze			
	- materiały biurowe	4.602,00	4.601,57	99,99%
	- środki czystości	199,00	198,90	99,95%
	- książki	25.400,00	25.400,00	100,00%
	- czasopisma	3.312,00	3.311,88	99,99%
	- materiały BHP	801,00	800,02	99,88%
	- sprzęt i części zamienne	3.662,00	3.661,45	99,98%
	- pozostałe materiały			
	- energia elektryczna	16.935,00	16.934,38	99,99%
	- energia ciepła	14.009,00	14.008,96	99,99%
	- woda	143,00	142,77	99,84%
	- koszty Projekt Rzeczypospolita	9.045,17	9.045,17	100,00%
	- koszty z projektu „Czytanie Zbliża”	0,00	486,00	0,00%
3	Koszty usług obcych	35.059,00	48.292,87	137,75%
	- usługi pocztowe	415,00	414,58	99,90%
	- usługi telekomunikacyjne	15.772,00	15.771,96	99,99%
	- usługi informatyczne			
	- usługi transportowe	854,00	854,00	100,00%
	- usługi komunalne	1.335,00	1.334,30	99,95%
	- usługi remontowe i konserwatorskie	6.000,00	19.236,52	320,61%
	- usługi drukarskie i poligraficzne			
	- opłaty czynszowe	293,00	292,80	99,93%

		<i>2008 rok</i>	
- ochrona obiektu	7.919,00	7.918,11	99,99%
- usługi fotograficzne	218,00	217,94	99,97%
- ochrona imprez			
- wynajem zespołów muzycznych i teatralnych	600,00	600,00	100,00%
- usługi bankowe	9,00	9,00	100,00%
- za noclegi, wyżywienie itp.			
- pozostałe usługi obce	1.644,00	1.643,66	99,98%
4 Koszty wynagrodzeń	328.631,50	328.631,10	99,99%
- wynagrodzenia osobowe pracowników	290.539,00	290.538,60	99,99%
- nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, ekwiwalenty za urlopy itp.	6.605,00	6.605,00	100,00%
- umowy o dzieło i umowy zlecenia	29.280,00	29.280,00	100,00%
- punkty biblioteczne	2.207,50	2.207,50	100,00%
5 Koszty ubezpieczeń społecznych i świadczeń dla pracowników	57.820,33	67.436,61	116,63%
- składki na ubezpieczenia ZUS	38.026,33	47.644,11	125,29%
- składki na Fundusz Pracy	7.561,00	7.560,29	99,99%
- odpis na ZFŚS	9.746,00	9.746,00	100,00%
- badania okresowe	388,00	388,00	100,00%
- szkolenia pracowników	1.536,00	1.535,80	99,99%
- ekwiwalenty, odzież robocza, środki czystości itp.	563,00	562,41	99,90%
- świadczenia urlopowe			
- koszty ubezpieczenia osobowego pracowników			
6 Koszty podatków i opłat	57,00	57,00	100,00%
- podatek od nieruchomości	57,00	57,00	100,00%
- opłata za użytkowanie wieczyste			
- opłata za trwały zarząd			
- opłaty skarbowe, notarialne itp.			
7 Pozostałe koszty rodzajowe	7.565,00	7.563,38	99,98%
- koszty delegacji służbowych krajowych	1.164,00	1.163,14	99,93%

<i>2008 rok</i>			
- koszty delegacji zagranicznych			
- ubezpieczenie budynków, pojazdów, sprzętu	931,00	931,00	100,00%
- ubezpieczenie imprez			
- nagrody rzeczowe w konkursach	891,00	890,78	99,98%
- koszty poczęstunków (narady, seminaria, goście)			
- inne koszty	4.579,00	4.578,46	99,99%
8 Pozostałe koszty operacyjne	0	0	0,00%
9 Koszty finansowe	0	44,30	0,00%
- odsetki	0	44,30	0,00%
- pozostałe koszty			
OGÓLEM KOSZTY	507.241,00	530.616,36	104,61%

Zobowiązania BPGK

wg stany na dzień 31 grudzień 2008 roku

<i>WYSZCZEGÓLNIŁE</i>	<i>KWOTA OGÓŁEM</i>	<i>W TYM ZOBOWIĄZANIA WYMAGALNE</i>
Zobowiązania i rezerwy ogółem:	7.946,04	469,92
I Rezerwy na zobowiązania		
II Zobowiązania długoterminowe w tym;		
- kredyty i pożyczki		
- inne		
III Zobowiązania krótkoterminowe w tym;	7.946,04	469,92
- kredyty i pożyczki		
- z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		

Załącznik nr 8
Zarządzenie nr 1627/2009
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 16 marca 2009r.

INFORMACJA DODATKOWA

Plan na 2008 r.: 505.841,00
Plan po zmianach na 2008 r.: 507.241,00

Dochody na dzień 31.12.2008 r.: 509.970,61
Wydatki na dzień 31.12.2008 r.: 530.572,06

Zobowiązania na dzień 31.12.2008 r.: 7.946,04
Należności na dzień 31.12.2008 r.: 2.317,69

Sprawozdanie finansowe dotyczy **Biblioteki Publicznej Gminy Kłodzko z/s w Oldrzychowicach.**

Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców gminy, służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych, upowszechnianiu wiedzy i kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie gminy.

W/w sprawozdanie finansowe obejmuje okres **od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r.**

Zasady wyceny aktywów i pasywów:

- Wartości niematerialne i prawne, rzeczowe środki trwale wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia.
Wartość początkową stanowiącą cenę nabycia lub koszt wytworzenia środka trwałego powiększają koszty ulepszenia lub modernizacji – przekraczającej kwotę ustaloną w updp (3,500,-zł).
Od wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych dokonuje się jednorazowo na dzień 31.12. odpisów amortyzacyjnych wg aktualnego planu amortyzacji zawierającego stawki procentowe ustalone zgodnie z przepisami podatkowymi w stosunku rocznym.
Do wysokości określonej ustawą podatkową tj. 3.500,-zł wartości niematerialne i prawne oraz środki trwale amortyzuje się i umarza jednorazowo, księgując amortyzację w koszty rodzajowe amortyzacji w miesiącu oddania ich do użytkowania.
- Należności i zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.
- Środki pieniężne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.

Informacje i objaśnienia

1. Majątek trwały:

Urządzenia techniczne i maszyny		
Stan na początek roku	Wartość odpisu amortyz.	Stan na koniec roku
0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Wartość początkowa środka trwałego: 34.545,19 -zł		
Dotychczasowe odpisy amortyzacyjne: 34. 545,19 -zł		

2. Zobowiązania.

Struktura zobowiązań	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Zobowiązania krótkoterminowe	1.836,79	7.946,04

W 2008 r. BPGK uzyskała dochody z następujących źródeł:

- 1/ dotacja z Urzędu Gminy z przeznaczeniem na prowadzenie statutowej działalności w wysokości 480.241,00 zł
- 2/ dotacja z Biblioteki Narodowej na realizację zadania: promocja czytelnictwa w ramach Programu Operacyjnego MKiDN w wysokości 12.400,00 zł
- 3/ dotacja z Programu Rzeczpospolita Internetowa na realizację Projektu „Internet – okno na świat” w wysokości 6.000,00 zł (II transza)
- 4/ przychody finansowe wyniosły 595,39 zł
- 6/ pozostałe przychody operacyjne wyniosły 2.067,80 zł
- 7/ wpływy ze sprzedaży wyniosły łącznie 8.666,42 zł (w tym: wpływy za ksero – 743,85 zł; wpływy za Internet – 1.789,40 zł; wpływy za świadczenie usług pocztowych – 6.133,17 zł)

W 2008 r. wydatki BPGK wyniosły 530.572,06 w tym:

- 1/ wydatki przeznaczone na sfinansowanie statutowej działalności Biblioteki 524.572,06 zł
- 2/ wydatki przeznaczone na sfinansowanie działań w ramach I części projektu „Internet – okno na świat” ze środków Programu Rzeczpospolita Internetowa w wysokości 6.000,00 zł

Stan księgozbioru w BPGK i jej 9 Filiach łącznie na dzień 31.12.2008 r. Wyniósł 137 330 woluminy o wartości 294 237,73 zł; ogółem pływy wyniosły 1 937 książek na łączną wartość 26 894,62 zł w tym:

- z zakupu 1 689 woluminów na kwotę 25 400,00 zł
- z innych źródeł 248 woluminów na kwotę 1 494,62 zł

Wskaźnik wpływów ogółem na 100 mieszkańców Gminy wyniósł 11,2; wskaźnik zakupu zbiorów bibliotecznych na 100 mieszkańców wyniósł 9,7 (więcej o 3,8).

Budżet Biblioteki (13.000,- zł) został zasilony dotacją z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w kwocie 12.400,-

W 2008 r. przeprowadzono skontrum okresowe księgozbioru w Filii Jaskowa Górna oraz skontrum zdawczo - odbiorcze w Filii Stary Wielisław; w grudniu rozpoczęto skontrum zdawczo – odbiorcze w Filii Żelazno w związku ze zmianą pracowników.

W 2008 r. w wyniku selekcji księgozbiorów ubytkowano 3 591 woluminów jako zniszczone na łączną wartość 653,35 zł

W 2008 r. sieć bibliotek w Gminie Kłodzko udostępniła łącznie

a/ na zewnątrz:

- książek 69 648 woluminów

- czasopism 4 504 tytułów

b/ na miejscu:

- książek 5 981 woluminów

- czasopism 7 377 tytułów

Prenumerata czasopism wyniosła 45 tytuły na łączną wartość 3 311,00 zł

W 2008 r. Zarejestrowano 3 390 czytelników; w tym największy spadek nastąpił w grupie do 20 - 24 lata tj. -124 osoby (zarejestrowanych 481 osób); n

W 2008 r. udzielono ogółem 2 210 informacji, na miejscu udostępniono 5 981 woluminy w tym 1 983 z zakresu literatury popularno-naukowej

W czytelnicy zarejestrowano ogółem 15 175 odwiedzin; średnia odwiedzin w ciągu roku wyniosła 7,1

BPGK sukcesywnie przeprowadza prace remontowo-modernizacyjne w poszczególnych placówkach (Filia Wojbórz – 2004r.; Filia Jaszkowa Górna – 2005r.; Filia Stary Wielisław – 2006 r.; Filia St. Wielisław – 2007 r.; korytarz w Filii BPGK w Bierkowicach – 2007 r.) W 2008 r. Przeprowadzono kapitalny remont Filii w Krosnowicach 186, obejmujący wymianę instalacji elektrycznej, położenie płytek i paneli podłogowych, malowanie, stolarka drzwiowa; koszt remontu na kwotę 18 520,00 zł

Załącznik nr 9
Zarządzenie nr 1627/2009
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 16 marca 2009r.

**Informacja
o przebiegu wykonania planu finansowego instytucji kultury**

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	2008 rok		
		Plan po zmianach	Wykonanie na 31.12.2008	%
1	2	3	4	5
1.	Przychody z działalności kulturalnej	0	0	
2.	Przychody z pozostałych usług	25000	48773,75	195,10
	wynajem pomieszczeń, sprzętu, obsługa imprez	25000	45333,75	181,34
	usługi pozostałe		3440	
3.	Pozostałe przychody operacyjne	10438	260	2,49
	- pozostałe przychody operacyjne	10438	260	2,49
4.	Dotacje	776300	872181,38	112,35
	dotacja od organizatora	756300	756300	100,00
	darowizny	0	1060	
	Dotacja-Dolnośląski Urząd Wojewódzki	0	113147,38	
	Fundacja Banku Poznań		1674	
	dotacje-wkład fin. do projektów	20000		0,00
5	środki od organizatora-ferie, półkolonie		35000	
6	Przychody finansowe	0	996,85	
	- odsetki bankowe		996,85	
	- pozostałe przychody			
			
	OGÓLEM PRZYCHODY	811738	957211,98	117,92

Załącznik nr 9

Zarządzenie nr 1627/2009

Wójta Gminy Kłodzko

Z dnia 16 marca 2009r

Część opisowa do informacji o przebiegu wykonania planu finansowego za 2008 rok.

Na bieżącą działalność w 2008 roku OKGK otrzymał środki finansowe z poniższych źródeł:

1. Źródła dochodów

- dotacja z Gminy Kłodzko na działalność OKGK	754.000,00
- dotacja z Gminy Kłodzko na organizację ferii zimowych oraz półkolonii letnich	35.000,00
- środki finansowe z Gminy Kłodzko na nagrody pieniężne z okazji Dnia Działacza Kultury	2.300,00
- darowizny pieniężne od osób fizycznych	1.060,00
- darowizna od Fundacji Banku Zachodniego WBK S.A. na dofinansowanie paczek mikołajkowych dla dzieci objętych projektem	1.674,00
- Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu- zwrot poniesionych wydatków na realizację projektu „ Trans-Net. Polsko-Czeskie grupy robocze w działaniu na rzecz Współpracy i rozwoju”.	113.147,38
- wynajem sal	18.683,03
- usługi obsługi imprez, najem sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego wraz z obsługą, przewóz busem, przeprowadzenie promocji projektu	26.740,72
- sprzedaż biletów	3.350,00
- przychody finansowe	996,85
- przychody operacyjne	260,00
Razem	957.211,98

Z otrzymanych środków zostały sfinansowane koszty administracyjne funkcjonowania ośrodka kultury oraz działalność kulturalna:

- III Wystawa Polsko-Czeskich Szopek Bożonarodzeniowych
- Współorganizacja Biesiady Ostatkowej
- Eliminacje gminne do 53 Ogólnopolskiego Konkursu Recytatorskiego
- wyjazdy dzieci ze świetlic do kina i na lodowisko
- Warsztaty „ Wielkanocne jajo”- kultywowanie tradycji
- impreza plenerowa w Kłodzku „Pisanki wielkanocne”
- Festyny wiosenne dla dzieci ze świetlic
- Gitariada- koncert zespołów gitarowych Ziemi Kłodzkiej
- Wernisaż „Cztery pory roku”- wystawa fotograficzna w Galerii OKGK
- Uroczystości związane z obchodami 3 Maja w Ołdrzychowicach i Marcinowie – realizowane przez 18 DH „Azymut działającą przy OKGK
- Organizacja na terenie Gminy Kłodzko cyklu koncertów „Jan Paweł II – Pielgrzym wszechczasów” – z zespołem Ex Animo
- Współorganizacja Biegów Górskich w Jaskowej Górnej
- Współorganizacja festynu integracyjnego dla dzieci niepełnosprawnych w Kłodzku wspólnie z OSiR i Stowarzyszeniami
- Zabawy dla dzieci ze świetlic z okazji Dnia Dziecka
- Festyn „Jakubki” z Towarzystwem Miłośników Krosnowic – w ramach wzmacniania współpracy z organizacjami pozarządowymi
- Dzień Dziedzictwa Europejskiego z Towarzystwem „Michał Archanioł” -w ramach wzmacniania współpracy z organizacjami pozarządowymi
- Nieobozowa Akcja Letnia – rajd pieszy dla dzieci
- Letnie festyny rekreacyjne – wsparcie rad sołeckich i organizacji działających na terenie danego sołectwa w organizacji imprez
- Warsztaty z nauką śpiewu oraz eliminacje do konkursu Sztuder Festiwal
- współudział w organizacji wiejskich Dożynek w Ołdrzychowicach
- udział w organizacji Święta Dożynkowego w Roszycach
- udział w uroczystym otwarciu remizy OSP w Krosnowicach
- Organizacja i współpraca przy koncertach organowych czeskich organmistrzów w Ołdrzychowicach i Krosnowicach
- Organizacja i współpraca przy VII Międzynarodowym Festiwalu im. I. Reimanna
- Uroczystość z okazji Dnia 11 listopada
- Festiwal pieśni patriotycznej w Szalejowie Górnym
- zabawy mikołajkowe dla dzieci ze świetlic wiejskich

Z pozyskanych funduszy zewnętrznych realizowano lub zrealizowano:

- „Trans-Net – Polsko-Czeskie grupy robocze w działaniu na rzecz współpracy i rozwoju „– projekt zakończony w maju 2008 roku. Realizacja projektu obejmowała bardzo szeroki zakres działań: remont II piętra OKGK, nawiązano pozytywne kontakty z instytucjami z terenu pogranicza. Dolnośląski Urząd Wojewódzki pozytywnie zakończył weryfikację formalną, merytoryczną oraz finansową projektu i w styczniu 2009 roku przekazał końcową refundację poniesionych wydatków.
- „Bank Dziecięcych Uśmiechów” – darowizna na realizację pomocy poprzez zakup upominków świątecznych dla dzieci- realizacja grudzień 2008.

- „Festiwal Dobrego Smaku” – rozpoczęcie realizacji projektu 01.11.2008. Festiwal kulinarny, poprzedzony serią warsztatów kulinarnych organizowanych po stronie polskiej i czeskiej, planowany jako wspólna impreza cykliczna. Zostanie wydana dwujęzyczna książka kucharska z przepisami kuchni regionalnej ratując je od zapomnienia. Projekt zakończy się w grudniu 2009 roku.

- „Wioska internetowa – kształcenie na odległość na terenach wiejskich” – OKGK występuje jako partner w projekcie. Jego efektem jest utworzenie Centrum Kształcenia w budynku OKGK, które zapewnia mieszkańcom terenów wiejskich możliwość podnoszenia wiedzy i kwalifikacji. Dzięki temu projektowi zyskaliśmy sprzęt komputerowy z dostępem do Internetu (11 stanowisk z nowoczesnymi komputerami), komplet mebli, projektor multimedialny, zestaw oprogramowań, kserokopiarkę, oraz tzw. biblioteczkę multimedialną zawierającą pakiet komputerowych programów edukacyjnych, encyklopedie, słowniki, atlasy.

2. Odchylenia w wykonaniu planu kosztów

Przekroczenie wydatków w stosunku do planu wystąpiło w pozycji zużycie materiałów i energii , nieznacznie w pozycji koszty usług obcych oraz powstały koszty finansowe.

I. Zużycie materiałów i energii:

- materiały do imprez kulturalnych- współorganizowano niezaplanowane imprezy w ramach integrowania społeczności lokalnej i wspierania lokalnych inicjatyw społeczno-kulturalnych.
- wyposażenie – niezaplanowane zakupy : centrala telefoniczna (poprzednia, mimo napraw nie nadawała się do użytku), komputer do księgowości (poprzedni uległ awarii i nie gwarantował bezpiecznej pracy), sieć internetowa (poprzednio korzystaliśmy ze wspólnej sieci z Biblioteką, co nie zdawało egzaminu)
- materiały biurowe- zwiększony zakup materiałów związany z organizacją imprez zleconych, co ma związek z uzyskanym dochodem
- paliwo – zwiększony zakup w związku z dochodem z wynajmu busa, jak również ze względu na zły stan techniczny busa.
- materiały budowlane, elektryczne i części zamienne – zakupiono materiały do odnowienia kuchni po awarii instalacji elektrycznej oraz zakupiono materiały malarskie do odnowienia pomieszczenia na Centrum kształcenia (budynek OKGK)
- pozostałe materiały- zakupiono: nowe drzwi wejściowe (poprzednie uległy zniszczeniu) do świetlicy w Piszkowicach, drewno na wiatę przy świetlicy w Boguszynie, materiały różne do remontu świetlicy w Starkowie, strój ludowy dla zespołu śpiewaczego z Roszyc, wymiana uszkodzonych szyb w świetlicy w Roszycach, paliwo do kosiarek (koszenie traw na posesji świetlic), inne drobne materiały na świetlice w celu wymiany zużytych.
- energia elektryczna, węgiel, drewno na świetlice - w ciągu roku wzrosły ceny dostaw energii elektrycznej, gazu, oleju opałowego oraz węgla i drewna opałowego.

II. Koszty usług obcych

- usługi remontowe – remonty i usunięcia awarii instalacji elektrycznych w budynku OKGK, w świetlicach: Ścinawica, Gorzuchów, Łączna, Romanowo, Krosnowice.
- ochrona obiektu – zamontowanie alarmów w nowych świetlicach: w Ławicy i Gołogłowach
- obsługa BHP – wykonanie pomiarów elektrycznych w świetlicy w Gorzuchowie (remont instalacji elektrycznej)

III. Koszty finansowe – odsetki od zaciągniętego kredytu na sfinansowanie wydatków kwalifikowanych poniesionych podczas realizacji projektu Trans.-Net – wydatki podlegające refundacji po opłaceniu.

Pozostałe pozycje kosztów : koszty wynagrodzeń, koszty ubezpieczeń społecznych i świadczeń dla pracowników, koszty podatków i opłat, pozostałe koszty rodzajowe, pozostałe koszty operacyjne , nie wykazują odchyień w stosunku do planu.

3. Stan zatrudnienia

- Osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę na pełny etat:

Dyrektor

Główna księgowa

Instruktor ds. administracji i funkcjonowania świetlic wiejskich

Instruktor ds. technicznej organizacji i obsługi imprez

Instruktor ds. środowisk wiejskich i organizacji pozarządowych

Instruktor ds. sportu

Sekretarka

Sprzątaczką

- Osoby zatrudnione na podstawie umów zleceń:

Opiekunowie świetlic wiejskich – 25 osób

Akompaniatorzy zespołów śpiewających – 7 osób

Palacze (sezonowo) - 4 osoby

Jedna osoba do prac gospodarczych w budynku OKGK.

4. Stan należności ogółem	2692,85
w tym:	
z tytułu wynajmu pomieszczeń	1018,85 (w tym wymagalne 816,01)
pobrane zaliczki do rozliczenia	1674,00 (nie wymagalne)

Do dnia złożenia sprawozdania z należności wymagalnych uregulowano 546,01 zł.

5. Stan zobowiązań ogółem	18.546,21
w tym:	
z tytułu dostaw i usług	6.779,50 (w tym wymagalne 28,03)
podatek doch. od osób fizycznych	2.118,00 (niewymagalne)
składki do ZUS	9.648,71 (niewymagalne)

Do dnia złożenia sprawozdania uregulowano wszystkie zobowiązania.

Wykonanie planu finansowego zakładu budżetowego

Załącznik nr 10
Zarządzenia nr 1627/2009
Wójta Gminy Kłodzko
Z dnia 16 marca 2009r.

par.	Treść	Plan	Wykonanie na 31 12 2008 rok	%
Przychody :				
830	wpływy z usług	1 600 000,00	1 302 535,68	81,41%
870	wpływy ze sprzedaży składników majątku trwałego	11 050,00	11 050,00	100,00%
920	pozostałe odsetki	45 000,00	31 836,01	70,75%
970	wpływy z różnych dochodów	185 950,00	145 147,56	78,06%
2650	dotacja przedmiotowa	103 000,00	94 162,54	91,42%
	pokrycie amortyzacji	1 423 000,00	1 422 370,79	99,96%
	Razem :	3 368 000,00	3 007 102,58	89,28%
Koszty				
3020	nagrody i wydatki nie zaliczane do wynagrodzeń	16 000,00	15 477,75	96,74%
4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	766 000,00	765 372,23	99,92%
4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	60 000,00	57 415,04	95,69%
4110	składki na ubezpieczenia społeczne	136 000,00	125 607,79	92,36%
4120	składki na Fundusz Pracy	21 500,00	19 111,60	88,89%
4140	wpłaty na PFRON	31 000,00	30 873,63	99,59%
4170	wynagrodzenia bezosobowe	54 800,00	54 475,00	99,41%
4210	zakup materiałów i wyposażenia	184 000,00	152 284,81	82,76%
4260	zakup energii	305 000,00	302 093,25	99,05%
4270	zakup usług remontowych	5 000,00	3 590,39	71,81%
4280	Zakup usług zdrowotnych	1 500,00	840,00	56,00%
4300	zakup usług pozostałych	100 000,00	80 752,86	80,75%
4350	zakup dostępu do sieci internet	650,00	396,00	60,92%
4360	opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych	4 500,00	4 033,51	89,63%

Wykonanie planu finansowego zakładu budżetowego

4370	opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii	5 500,00	4 853,96	88,25%
4390	Zakup usług obejmujących wykonanie analiz, ekspertyz	31 000,00	27 957,33	90,18%
4410	podróże służbowe krajowe	10 000,00	9 500,16	95,00%
4430	różne opłaty i składki	34 700,00	33 845,69	97,54%
4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	31 600,00	28 249,96	89,40%
4480	podatek od nieruchomości	0,00	0,00	0
4500	pozostałe podatki na rzecz budżetów jst	1 000,00	0,00	0
4530	podatek od towarów i usług (VAT)	11 550,00	6 320,46	54,72%
4580	pozostałe odsetki	27 000,00	25 901,22	95,93%
4600	kary i odszkodowania wypł.na rzecz os.prawnych ...	4 000,00	2 605,26	65,13%
4610	opłaty sądowe i prokuratorские	1 500,00	554,47	36,96%
4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu	3 000,00	2 390,00	79,67%
4740	Zakup materiałów papierowych do sprzętu drukarskiego	5 000,00	1 576,43	31,53%
4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i amortyzacja	5 000,00	4 490,55	89,81%
	inne zmniejszenia	1 423 000,00	1 422 370,79	99,96%
	Razem:	3 279 800,00	3 182 940,14	97,05%

Załącznik nr 11
Zarządzenia nr 1627/2009
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 16 marca 2009r.

**Wykonanie dochodów i wydatków
rachunku dochodów własnych jednostki budżetowej za 2008 r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody		Wydatki	
		Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie
I	2	4	5	8	9
II	Rachunki dochodów własnych jednostek budżetowych	8 000,00	28 596,76	10 000,00	-
	z tego: Urząd Gminy Kłodzko	8 000,00	28 687,22	10 000,00	-
	Ogółem	8 000,00	28 596,76	10 000,00	-

SPRAWOZDANIE OPISOWE

z wykonania budżetu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Gminy Kłodzko
w Oldrzychowicach

za okres od stycznia do grudnia 2008 roku

DZIAŁ 400 ROZDZIAŁ 40002

I. Wprowadzenie do sprawozdania

ZGMiK jest zakładem budżetowym, nie posiadającym osobowości prawnej, świadczącym usługi komunalne w zakresie:

- dostawy wody,
- odbioru ścieków,
- budowy sieci kanalizacyjnej,
- budowy sieci wodociągowej,
- eksploatacja urządzeń sieci wodno kanalizacyjnej,
- eksploatacji oczyszczalni ścieków,
- usług różnych: m.in. zadania zlecone przez Urząd Gminy.

Zakład uzyskuje dodatkowe przychody z tytułu:

- z tytułu odsetek ustawowych,
- refundacji z Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku,
- dotacji z budżetu gminy
- sprzedaży majątku trwałego

II. Omówienie podstawowych wielkości

PRZYCHODY ŁĄCZNIE:

Planowane: 1 945 000,00 (bez amortyzacji)

Wykonane: 1 584 731,79

§ 0830	Wpływy ze sprzedaży usług	1 302 535,68
stanowi to 81,41 % wielkości planowanych wpływów.		
Z tego:		
• Dostawa wody		514 281,21
• Odbiór ścieków		486 160,89
• Wywóz nieczystości stałych zrzut		26 938,46
• Usługi na rzecz Urzędu Gminy i inne		143 273,35
• przyłącza		82 828,22
• Pozostała sprzedaż		49 053,55

Przyczyną niewykonania planu w § 0830 jest fakt, iż Wspólnoty Mieszkaniowe korzystające z ujęć lokalnych wymówiły nam zarządzania tymi ujęciami, co spowodowało znaczące zmniejszenie sprzedaży w stosunku do planowanej. W roku 2008 znacznie wzrosły ceny wody i ścieków, w związku z czym mieszkańcy ograniczyli zużycie mediów co również zaważyło na sprzedaży usług.

§0870 Wpływy ze sprzedaż składników majątku trwałego 11 050,00

§ 0920 Pozostałe odsetki 31 836,01

Są to przychody finansowe z tytułu:

- naliczonych odsetek od nieterminowych wpłat należności wynikających z zawartych umów 30 582,57
- kapitalizacji odsetek na rachunku bankowym 1 253,44

Mieszkańcy gminy z powodu, trudnej sytuacji finansowej bardzo często z opóźnieniem, bądź w ogóle nie regulują swoich zobowiązań głównych wobec Zakładu, czego konsekwencją są problemy z regulowaniem należnych odsetek z tytułu zwłoki w zapłacie.

§ 0970 Wpływy z różnych dochodów 145 147,56

wpływy z pozostałych dochodów stanowią 78,06 % wielkości planowanej

Z tego:

- refundacje z Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku 107 480,70
- pozostałe dochody 35 000,00
(odszkodowanie od firmy Hestia)
 - zwrot kosztów procesu 2 666,21
 - różnica wynikająca z zaokrągleń z tytułu rozliczenia VAT 0,65

Planowane dochody w głównej mierze w § 0970 związane były z uzyskiwaniem refundacji z Urzędu Pracy z tytułu zwrotu kosztów zatrudnienia pracowników interwencyjnych. W związku z faktem, iż Zakład nie uzyskał planowanej ilości zleceń bezzasadnym było zatrudnianie dodatkowych pracowników.

§ 0265 Dotacja przedmiotowa z budżetu Gminy 94 162,54

Przyznana uchwałą nr 137/V/2008 Rady Gminy z dnia 19 lutego 2008

Wykonanie § 0265 związane jest ściśle z § 0830, mniejsza sprzedaż wody dla odbiorców Grupy I (gospodarstwa domowe) spowodowała nie wykonanie paragrafu w 100 %.

KOSZTY I INNE OBCIĄŻENIA ŁĄCZNIE:

Planowane: 1 856 800,00 (bez amortyzacji)

Wykonane: 1 760 569,35 (bez amortyzacji)

Koszty wg §3020 – §4750 wyniosły 1 760 569,35, co stanowi w stosunku do wielkości planowanych 94,82 %.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i Komunalnej Gminy Kłodzko na dzień 31 grudnia 2008 r. zatrudniał 33 osoby, z czego:

- 27 osób na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony
- 6 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na czas określony

- 2 osoby w okresie wypowiedzenia zatrudnione do 31.03.2009r.
 - z trzema osobami rozwiązano stosunek pracy z dniem 31.12.2008r.
- Średnie zatrudnienie w roku 2008 roku wyniosło 31,16 osoby.

§ 3020 Wydatki osobowe nie zaliczanie do wynagrodzeń **15 477,75**

Paragraf ten zawiera wypłaty ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej, pracowników ZGMiK jak również pracowników publicznych, a także świadczenia rzeczowe.

Wykonano 96,74 % wielkości planowanej

§ 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników **765 372,23**

Osobowy fundusz płac stanowi 43,47 % wykonania całego planu..

Wykonano 99,92 % wielkości planowanej w paragrafie.

Paragraf ten zawiera koszty wynagrodzeń ujętych w ewidencji księgowej w kwocie brutto zgodnie z zawartymi umowami o pracę, nagrody jubileuszowe, ekwiwalenty za urlop, a także wynagrodzenia brutto pracowników publicznych.

§ 4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne **57 415,04**

Wykonano 95,69 % wielkości planowanej

§ 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne **125 607,79**

Wykonano 92,36 % wielkości planowanej.

§ 4120 Składniki na Fundusz Pracy **19 111,60**

Wykonano w 88,89 % wielkości planowanej

§4140 Wpłaty na PFRON **30 873,63**

Wykonano w 99,59 % wielkości planowanej

Naliczenia oraz wysokość wpłaty uzależniona jest od średniego stanu zatrudnienia w poszczególnych miesiącach roku, ilości osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności oraz przeciętnego wynagrodzenia ogłaszanego przez Ministra Finansów.

§ 4170 Wynagrodzenia bezosobowe **54 475,00**

Wykonano w 99,41 % wielkości planowanej

Wykonanie zawiera umowy zlecenia zawarte na:

- obsługę i konserwację wodociągu w poszczególnych wioskach,
- usługi w zakresie utrzymania czystości biur,
- obsługę prawną,
- odczyty wodomierzy.

§ 4210 Wykonano zakup materiałów i wyposażenia **152 284,81**

Wykonano 82,76 % wielkości planowanych.	
W tym :	
• paliwo do samochodów	33 173,33
• części i oleje samochodowe	11 528,27
• materiały biurowe	2 132,80
• środki czystości	1 535,39
• wyposażenie	5 242,81
• prenumeraty, publikacje	2 840,41
• pozostałe (remontowe, wodociagowo-kanalizacyjne)	95 831,80
§ 4260 Zakup wody i energii	302 093,25
Wykonano 99,05 % wielkości planowanych.	
W tym:	
• energia elektryczna	208 717,63
• woda	93 375,62
§ 4270 Zakup usług remontowych	3 590,39
Wykonano w 71,81 % wielkości planowanej	
W skład kosztów zaliczono wykonanie drobnych, bieżących remontów i konserwacji	
§ 4280 Zakup usług zdrowotnych	840,00
(badania lekarskie pracowników wynikające z przepisów bhp oraz Kodeksu Pracy)	
Wykonano w 56 % wielkości planowanej	
§ 4300 Zakup usług pozostałych	80 752,86
Wykonano 80,75 % wielkości planowanej.	
Pozostałe usługi dotyczą m.in: usług bankowych, drukarskich, transportowych, pocztowych, telekomunikacyjnych, usług z zakresu BHP, ochrony mienia, usług informatycznych.	
§ 4350 koszty opłat za usługi internetowe	396,00
Wykonano w 60,92 % wielkości planowanej	
§ 4360 usługi telekomunikacyjne telefonii komórkowe	4 033,51
Wykonano w 89,63 % wielkości planowanej	
§ 4370 usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej	4 853,96
Wykonano w 88,25 % wielkości planowanej	
§ 4390 Pozostałe usługi obce (analizy wody i ścieków, opinie, ekspertyzy)	27 957,33
Wykonano w 90,18 % wielkości planowanej	

§ 4410 Podróże służbowe krajowe	9 500,16
Wykonano w 95 % wielkości planowanej	
§ 4420 Podróże służbowe zagraniczne	0,00
Nie wykonano	
§ 4430 Różne opłaty i składki	33 845,69
Wykonano w 97,54 % wielkości planowanej	
Wykonanie zawiera w szczególności:	
- ubezpieczenia majątkowe	13 296,00
- ubezpieczenia samochodów	4 901,00
- naliczanie opłat z tytułu Funduszu Ochrony Środowiska za I półrocze	14 785,00
- pozostałe opłaty	836,69
§ 4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń	28 249,96
Wykonano w 89,40 % wielkości planowanej	
§ 4480 Podatek od nieruchomości	0,00
Podatek od nieruchomości od stycznia do grudnia 2008r. został całkowicie umorzony decyzją Wójta Gminy Kłodzko.	
§ 4500 Pozostałe podatki na rzecz budżetu jednostki samorządu teryt.	0,00
§ 4530 Podatek od towarów i usług VAT	6 320,46
Wykonano w 54,72 % wielkości planowanej	
Stanowi kwotę VAT-u od zakupu paliw do samochodów osobowych niepodlegający odliczeniu.	
§ 4580 Pozostałe odsetki	25 901,22
Wykonano w 95,93 % wielkości planowanej	
Z tytułu nieterminowej spłaty zobowiązań.	
§ 4600 Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jedn. organizacyjnych	2 605,26
Wykonano w 65,13 % wielkości planowanej	
Kwota powyższa stanowi kary administracyjne nałożone na zakład przez Inspekcję Sanitarną.	

§ 4610 Koszty postępowania sądowego	554,47
Wykonano w 36,96 % wielkości planowanej	
Są to koszty opłat sądowych i komorniczych poniesione w celu windykacji należności.	
§ 4700 Koszty szkolenia pracowników	2 390,00
Wykonano w 79,67 % wielkości planowanej	
§ 4740 Koszty zakupu materiałów papierniczych	1 576,43
Wykonano w 31,53 % wielkości planowanej	
§ 4750 Koszty zakupu akcesoriów komputerowych	4 490,55
Wykonano w 89,81 % wielkości planowanej	
100 Inne zmniejszenia	5 335,70
ŚRODKI OBROTOWE	
010 ŚRODKI PIENIĘŻNE NA DZIEŃ 31.12.2008r.	86 401,33
020 NALEŻNOŚCI OGÓLEM	508 529,80
Należności zostały pomniejszone o odpis aktualizujący należności w kwocie	217 967,39
030 STAN MATERIAŁÓW NA DZIEŃ 30.06.2008R.	5.370,63
040 ZOBOWIĄZANIA OGÓLEM	926 629,71
W tym zobowiązania z tytułu:	
• Dostaw i usług	384 225,42
• Wynagrodzeń	112 315,55
• Zobowiązania z tytułu składek ZUS	50 458,71
• Pozostałe	379 630,03
070 STAN ŚRODKÓW OBROTOWYCH	-326 327,95

Zakład boryka się z trudnościami w ściąganiu własnych należności, które pomimo intensywnych działań windykacyjnych (współpraca z firmą windykacyjną Inkaso, Krajowy Rejestr Długów) nadal pozostają niezapłacone, stąd wynika również wysoka kwota odpisu aktualizującego należności przeterminowanych. Konsekwencją powyższego jest fakt braku płynności finansowej Zakładu, co skutkuje nieterminowym regulowaniem własnych zobowiązań. Na wysoki stan zobowiązań mają wpływ również zaległości z lat ubiegłych, które w znacznym stopniu rzutują na ujemny stan środków obrotowych. Następstwem tego jest trudna sytuacja finansowa Zakładu.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail a.kun@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 49 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: **49,41 zł** (w tym 7% VAT)
na CD **24,75 zł** (w tym 7% VAT)