



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 czerwca 2011 r.

Nr 116

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1849** – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr VIII/106/11 z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Poręba – działka nr 633 11108
- 1850** – Rady Miejskiej w Górze nr IX/56/11 z dnia 6 maja 2011 r. w sprawie opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Góra 11116
- 1851** – Rady Miejskiej Jeleniej Góry nr 72/XI/2011 z dnia 19 kwietnia 2011 r. w sprawie zniesienia formy ochrony na drzewie gatunku Buk pospolity, stanowiącym pomnik przyrody na podstawie rozporządzenia nr 18/93 Wojewody Jeleniogórskiego z dnia 3 kwietnia 1993 r. 11117
- 1852** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr VIII/57/11 z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie udzielenia bonifikaty oraz określenia warunków jej stosowania przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Kąty Wrocławskie 11118
- 1853** – Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr VI/32/11 z dnia 8 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w obrębie Czermina w Kudowie-Zdroju 11119
- 1854** – Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr VI/33/11 z dnia 8 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Buczka w Kudowie-Zdroju 11125
- 1855** – Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr VI/34/11 z dnia 8 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Mickiewicza w Kudowie-Zdroju 11130
- 1856** – Rady Miejskiej w Ziębicach nr VI/37/2011 z dnia 20 kwietnia 2011 r. w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ziębice w 2011 r. 11137

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1857** – Rady Gminy Czernica nr VI/35/2011 z dnia 13 maja 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Czernicy oraz warunków jego funkcjonowania 11139
- 1858** – Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr VIII/36/11 z dnia 17 maja 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych 11140
- 1859** – Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr VIII/37/11 z dnia 17 maja 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boisk sportowych położonych w miejscowościach: Iwiny, Raciborowice Górne, Tomaszów Bolesławiecki 11141
- 1860** – Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr VIII/42/11 z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/126/08 Rady Gminy w Warcie Bolesławieckiej z dnia 8 października 2008r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego 11141
- 1861** – Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr VIII/43/11 z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie podziału gminy Warta Bolesławiecka na stałe obwody głosowania 11142

UCHWAŁA BUDŻETOWA

- 1862** – Rady Gminy Kondratowice nr VII/22/2011 z dnia 7 lutego 2011 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kondratowice na rok 2011 11143

WYROKI SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

- 1863** – Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu nr Sygn. akt IV SA/Wr 20/11 z dnia 10 marca 2011 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Miejskiej w Lubinie nr LXXV/267/10 z dnia 7 września 2010 r. w przedmiocie określenia warunków odpłatności z tytułu udzielenia pomocy w formie posiłku oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków 11167
- 1864** – Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu nr sygn. akt III SA/Wr 18/11 z dnia 23 marca 2011 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na § 15 ust. 2 zdanie 2; § 18 pkt 1 i § 106 uchwały Rady Gminy Jemielno z dnia 27 września 2010 r. nr XLVII/256/10 w przedmiocie Statutu Gminy Jemielno 11171

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE

- 1865** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.131.2011.AZ5 z dnia 27 maja 2011 r. stwierdzające nieważność: § 2, § 4 ust. 1 pkt 4, § 5 ust. 3 uchwały nr VI/35/2011 Rady Gminy Czernica z dnia 13 maja 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Czernicy oraz warunków jego funkcjonowania 11176
- 1866** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.407.2011.MW2 z dnia 27 maja 2008 r. stwierdzające nieważność uchwały Rady Gminy Marciszów nr IX/33/11 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie regulaminu nadawania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Marciszów” 11178
- 1867** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.418.2011.MW2 z dnia 27 maja 2011 r. stwierdzające nieważność uchwały Rady Miasta Boleśławiec z dnia 27 kwietnia 2011 r. nr VIII/50/11w sprawie zmiany uchwały nr XLI/327/01 Rady Miejskiej w Boleśławcu z dnia 20 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyznaczenia miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5% alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu zmienionej uchwałami nr VIII/95/03 Rady Miasta Boleśławiec z dnia 28 maja 2003 r. nr XXXII/326/05 Rady Miasta Boleśławiec z dnia 30 marca 2005 r., nr XXXIII/339/05 Rady Miasta Boleśławiec z dnia 20 kwietnia 2005 r., uchwałą nr XLV/440/06 Rady Miasta Boleśławiec z dnia 1 marca 2006 r., nr XII/93/07 Rady Miasta Boleśławiec z dnia 29 sierpnia 2007 r., nr XXI/193/08 Rady Miasta Boleśławiec z dnia 26 marca 2008 r. oraz uchwałą nr XL/328/09 Rady Miasta Boleśławiec z dnia 27 maja 2009 r. 11180

1849

UCHWAŁA NR VIII/106/11 RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Poręba – działka nr 633

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹⁾), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.²⁾) oraz w związku z uchwałą LII/458/10 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Poręba – działka 633 po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowa-

nia przestrzennego gminy Bystrzyca Kłodzka (uchwała nr XLIII/375/09 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 czerwca 2009 roku) – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej postanawia, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Poręba działka nr 633 – Gmina Bystrzyca Kłodzka.

2. Ustalenia planu miejscowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowią:

1) niniejsza uchwała;

2) rysunek planu w skali 1 : 1000 stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały – załącznik nr 1.

3. Załącznikami do niniejszego planu miejscowego są rozstrzygnięcia z art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu – załącznik nr 2;
- 2) o sposobie realizacji zapisanych w planie miejscowym inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, i o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych – załącznik nr 3.

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 2. 1. Celem regulacji zawartych w ustale- niach planu miejscowego jest:

- 1) realizacja zamierzeń gminy w zakresie tworze- nia warunków dla powstania nowych podmio- tów gospodarczych;
- 2) umożliwienie realizacji zamierzeń zgodnie z uprawnieniami inwestora do zagospodarowa- nia terenu, do którego posiada tytuł prawny;
- 3) ochrona interesu publicznego w szczególności w zakresie spełnienia wymogów wynikających z potrzeby ochrony środowiska oraz prawidł- owego gospodarowania zasobami przyrody;
- 4) uporządkowanie struktury funkcjonalno-prze- strzennej całości obszaru w granicach planu miejscowego;
- 5) zapewnienie przestrzennych, technicznych i te- renowo-prawnych warunków rozbudowy ukła- du komunikacyjnego oraz sieci i urządzeń infra- struktury technicznej;
- 6) ustalenie zasad podziału geodezyjnego działek.

§ 3. 1. Przedmiot ustaleń planu miejscowego obejmuje:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgranicza- jące tereny o różnym przeznaczeniu lub róż- nych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu prze- strzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo- brazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i za- bytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowa- nia przestrzeni publicznych;
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudo- wy oraz zagospodarowania terenu, w tym li- nie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalo- nych na podstawie przepisów odrębnych, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożo- nych osuwaniem się mas ziemnych;
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i po- dziálu nieruchomości objętych planem miej- scowym;
- 9) szczegółowe warunki zagospodarowania tere- nów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;

10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury tech- nicznej;

11) sposób i termin tymczasowego zagospodaro- wania, urządzania i użytkowania terenów;

12) stawki procentowe, na podstawie których usta- la się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

§ 4. 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mo- wa o:

- 1) uchwałę – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
- 2) planie miejscowym – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania prze- strzennego terenu położonego we wsi Poręba, działka nr 633 – Gmina Bystrzyca Kłodzka;
- 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozu- mieć odpowiednie przepisy ustaw wraz z ak- tami wykonawczymi;
- 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć gra- ficzny zapis planu przedstawiony na mapie sy- tuacyjno – wysokościowej w skali 1 : 1000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;
- 5) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym w planie miejscowym przezna- czeniu podstawowym lub dopuszczalnym, zawarty w granicach linii rozgraniczających wyznaczonych na rysunku miejscowego planu oraz oznaczony stosownym numerem i sym- bolem literowym, na którym obowiązują te same ustalenia miejscowego planu;
- 6) przeznaczeniu podstawowym terenu – należy przez to rozumieć podstawowe funkcje, pod które przeznacza się ograniczony liniami roz- graniczającymi i oznaczony odpowiednim symbolem teren na rysunku planu;
- 7) przeznaczeniu dopuszczalnym terenu – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż pod- stawowe, które może być wprowadzone na części terenu określonego w pkt 5, jeżeli takie jest zapotrzebowanie rynkowe lub społeczne;
- 8) urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazdy i dojścia, parkingi i garaże oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec prze- znaczenia podstawowego lub dopuszczalnego wyznaczonego terenu;
- 9) przestrzeni publicznej – należy przez to rozu- mieć tereny w obrębie ściśle określonych linii rozgraniczających ulic, placów, wydzielonych ciągów pieszo-jezdnych, ścieżek rowerowych i innych urządzeń powszechnie dostępnych lub określonych za dostępne przez samorzą- dowe władze miejskie lub organy administra- cji rządowej;
- 10) odległości i strefy ograniczeń zabudowy – należy przez to rozumieć ograniczenia wywo- łane obecnością lub działaniem istniejącego lub projektowanego przeznaczenia terenu, urządzeń i sieci technicznych, dróg i ulic, wy- magających zachowania odległości od innych funkcji lub urządzeń, stosownie do wymaga- nych standardów technicznych;
- 11) zabudowie mieszkaniowej – należy przez to rozumieć jeden budynek mieszkalny jednoro-

- dzinny lub ich zespół wraz z przeznaczeniem dla potrzeb mieszkających w nich rodzin budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 12) zabudowie usługowej – należy przez to rozumieć obiekt usługowy związany z funkcją osiedla, taki jak zdrowia, handlu, gastronomii, turystyki itp.;
- 13) zabudowie mieszkalno-pensjonatowej – należy przez to rozumieć budynek pensjonatowy z funkcją mieszkalną dla właściciela obiektu oraz pomieszczeniami usługowymi związanymi z tą funkcją, takimi jak: hotelarstwo, gastronomia, pomieszczeniami administracyjnymi, gospodarczymi i garażowymi;
- 14) drogach wewnętrznych – rozumie się przez to istniejące i projektowane drogi dojazdowe, niezbędne dla zapewnienia prawidłowej obsługi działek i obiektów oraz terenów rolnych i leśnych. W stosunku do nich nie występują obowiązki Gminy dotyczące budowy, utrzymania i inne dotyczące dróg gminnych;
- 15) powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej;
- 16) powierzchni zabudowy – rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parterowych budynków znajdujących się na działce, liczoną po zewnętrznym obrysie murów poszczególnych obiektów.

§ 5. Ustalenia formalno-prawne:

Uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Poręba działka 633 – Gmina Bystrzyca Kłodzka jest obowiązującym przepisem gminnym w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej, który określa przeznaczenie terenu, rozmieszczenie inwestycji celu publicznego oraz sposób zagospodarowania i warunki zabudowy terenu.

§ 6. 1. Przeznaczenie terenów:

- 1) dla terenów wyznaczonych w planie miejscowym ściśle określonymi liniami rozgraniczającymi ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach przeznaczenie dopuszczalne w następującym różnicowaniu:
- a) MN/MP/U – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, mieszkalno-pensjonatowej i usługowej,
- b) U – tereny zabudowy usługowej,
- c) ZP – tereny zieleni parkowej i zieleni urządzonej,
- d) K – tereny komunikacji;
- 2) ustalenia szczegółowe w zakresie poszczególnych terenów z uwzględnieniem powyższych symboli literowych oraz podziału numerycznego zawarte są w § 7 niniejszej uchwały. Przyjęte oznaczenia są spójne z rysunkiem planu miejscowego. Dla przestrzeni publicznej w zakresie komunikacji ustalenia szczegółowe zawarte są w § 9 niniejszej uchwały;
- 3) istniejąca oraz projektowana zabudowa realizowana w obrębie poszczególnych terenów wydzielonych w planie miejscowym nie może w żadnym przypadku oddziaływać znacząco na środowisko;

- 4) nie dopuszcza się realizacji zabudowy w obrębie terenów o innym przeznaczeniu niż podstawowe lub dopuszczalne;
- 5) tereny przewidziane do nowego przeznaczenia, do czasu jego realizacji mogą być użytkowane w sposób dotychczasowy, pod warunkiem ich udostępnienia dla wykonania dojazdów i uzbrojenia, w zakresie wynikającym z ustaleń planu miejscowego;
- 6) zasady podziału nieruchomości określają aktualne granice nieruchomości wynikające z geodezyjnej ewidencji gruntów oraz ustalenia planu miejscowego. Dopuszcza się wtórne lub dodatkowe podziały nieruchomości, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w pkt 7;
- 7) podziały nieruchomości wtórne lub dodatkowe mogą być dokonywane na podstawie projektu zagospodarowania terenu nieruchomości, spójnego z ustaleniami niniejszego planu i zgodnego z przepisami odrębnymi oraz sporządzonego przez osobę przygotowaną zawodowo, posiadającą uprawnienia urbanistyczne lub architektoniczne i wpisaną na listę izby samorządu urbanistów albo architektów;
- 8) przy projektowaniu budynków na terenie wsi zaleca się zapoznanie z opracowaniem „Architektura regionalna pogranicza Kłodzko – Orlickiego” przygotowanym przez Starostwo Powiatowe w Kłodzku w celu prawidłowego zastosowania do projektowania materiałów detalu architektury, formy dachów itp.

Rozdział 2

Ustalenia szczegółowe

§ 7. 1. Dla obszaru objętego planem miejscowym ustala się następujące przeznaczenie podstawowe i dopuszczalne dla poszczególnych terenów:

- 1) 1MN/MP/U, 3MN/MP/U, 6MN/MP/U – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, mieszkalno-pensjonatowej i usługowej;
- 2) 4 U – tereny zabudowy usługowej;
- 3) 2ZP, 5ZP – tereny zieleni parkowej i urządzonej;
- 4) KDw – wewnętrzne drogi dojazdowe.

§ 8. 1. Zasady zagospodarowania i kształtowania zabudowy:

- 1) tereny 1MN/MP/U, 3MN/MP/U, 6MN/MP/U
- a) ustala się jako przeznaczenie podstawowe – zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, mieszkalno-pensjonatową i usługową w zakresie turystyki i rekreacji, zdrowia, handlu, gastronomii itp.,
- b) ustala się jako przeznaczenie dopuszczalne – zabudowę letniskową, małą architekturę, zieleni średnio – wysoką i niską ozdobną, urządzenia towarzyszące, takie jak komunikację wewnętrzną i miejsca postojowe,
- c) dopuszcza się łączenie w jednym obiekcie funkcji mieszkaniowej i usługowej,
- d) granice projektowanych działek określa rysunek planu,
- e) nieprzekraczalne linie zabudowy określa rysunek planu (min. 6 m od granicy działki),
- f) orientacyjne usytuowanie projektowanej zabudowy określa rysunek planu,

- g) ustala się maksymalną wysokość zabudowy 2 pełne kondygnacje nadziemne z poddaszem użytkowym z możliwością podpiwniczenia do wysokości wynikającej z konfiguracji terenu,
 - h) dachy strome dwu- lub wielospadowe o nachyleniu połaci pod takim samym kątem 35°–45°. Główne połacie dachu w jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek. Pokrycie dachu dachówką ceramiczną lub innym materiałem naturalnym, takimi jak łupek, gont,
 - i) architektura obiektów winna być inspirowana zabudową charakterystyczną dla budownictwa Ziemi Kłodzkiej lub dobrą architekturą współczesną wkomponowaną w otaczający krajobraz i ukształtowanie terenu. Projektowane obiekty gabarytami, charakterem, formą architektoniczną, materiałem i detalem architektury winny nawiązać do architektury regionalnej i historycznej zabudowy wsi,
 - j) garaże należy projektować jako wbudowane w budynkach lub powiązane z nimi gabarytowo,
 - k) maksymalny wskaźnik zabudowy działek do 30%,
 - l) dojście do działek od projektowanej wewnętrznej drogi dojazdowej KDw,
 - t) w maksymalnym stopniu należy zachować istniejącą konfigurację terenu ograniczając prace niwelacyjne w obrębie wyznaczonych działek do niezbędnego minimum,
 - m) na działkach należy przewidzieć pojemniki na odpady komunalne,
 - n) dopuszcza się w określonych przypadkach możliwość łączenia działek z zachowaniem warunków podanych w punktach jw.,
 - o) miejsca postojowe dla samochodów mieszkańców w granicach poszczególnych działek,
 - p) dla zabudowy letniskowej ustala się wysokość zabudowy 1 kondygnacja z poddaszem użytkowym,
 - r) na całym obszarze wprowadza się zakaz stosowania ogrodzeń betonowych, w tym również prefabrykowanych, poza niezbędnymi słupkami i podmurówkami o prostych formach,
 - s) przy podziałach wtórnych ustala się minimalną powierzchnię działki 1500 m²;
- 2) teren 4 U:
- a) ustala się jako przeznaczenie podstawowe teren zabudowy usługowej związanej z funkcją osiedla, takiej jak handel, gastronomia, turystyka itp.,
 - b) ustala się jako przeznaczenie dopuszczalne teren zabudowy mieszkaniowej i mieszkalno – pensjonatowej,
 - c) dopuszcza się łączenie w jednym obiekcie funkcji mieszkaniowej i usługowej,
 - d) granice projektowanej działki określa rysunek planu,
 - e) nieprzekraczalne linie zabudowy określa rysunek planu (min. 6m od granicy działki)
 - f) orientacyjne usytuowanie projektowanej zabudowy określa rysunek planu,
- g) ustala się maksymalną wysokość zabudowy 2 pełne kondygnacje nadziemne z poddaszem użytkowym z możliwością podpiwniczenia do wysokości wynikającej z konfiguracji terenu,
 - h) dachy strome dwu- lub wielospadowe o nachyleniu połaci pod takim samym kątem 35°–45°. Główne połacie dachu w jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek. Pokrycie dachu dachówką ceramiczną lub innym materiałem naturalnym, takimi jak łupek, gont,
 - i) architektura obiektów winna być inspirowana zabudową charakterystyczną dla budownictwa Ziemi Kłodzkiej lub dobrą architekturą współczesną wkomponowaną w otaczający krajobraz i ukształtowanie terenu. Projektowane obiekty gabarytami, charakterem, formą architektoniczną, materiałem i detalem architektury winny nawiązać do architektury regionalnej i historycznej zabudowy wsi,
 - j) garaże należy projektować jako wbudowane w budynku lub powiązane z nim gabarytowo,
 - k) maksymalny wskaźnik zabudowy działek do 40%,
 - l) dojście do działek od projektowanej wewnętrznej drogi dojazdowej KDw,
 - t) na działkach należy przewidzieć pojemniki na odpady komunalne,
 - m) na całym obszarze wprowadza się zakaz stosowania ogrodzeń betonowych, w tym również prefabrykowanych, poza niezbędnymi słupkami i podmurówkami o prostych formach,
 - n) w przypadku rozbudowy funkcji usługowej dopuszcza się połączenie działki nr 21 o symbolu 4U z działką nr 2 o symbolu 3MN/MP/U;
- 3) teren 2ZP, 5ZP:
- a) ustala się jako przeznaczenie podstawowe – teren zieleni parkowej i zieleni urządzonej,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne – zabudowa mieszkaniowa i mieszkalno-pensjonatowa dla działki 2ZP na warunkach określonych w § 8 ust. 1 pkt 1,
 - c) dla terenu 2ZP należy przewidzieć zieleni ozdobną niską i średnio – wysoką, place zabaw dla dzieci, małą architekturę i urządzenia rekreacyjno-sportowe. Teren ten winien być połączony ciągami pieszymi z drogą gminną nr 390,
 - d) dla terenu 5ZP należy przewidzieć zieleni izolacyjną od parkingu niską i średnio – wysoką;
 - e) teren KDw – ustala się jako przeznaczenie podstawowe terenu wewnętrzną drogę dojazdową obsługującą projektowane działki.
- § 9. 1. Zasady obsługi komunikacyjnej terenu:**
- 1) projektowane zespoły zabudowy obsługiwane będą układem komunikacji kołowej zawartym w granicach planu miejscowego, tj. projektowaną drogą wewnętrzną KDw włączoną do drogi powiatowej nr 3274D istniejącym wjazdem i do drogi gminnej nr 390 z projektowanej nawrotki;

- 2) KDw – wewnętrzna droga dojazdowa z parkingiem ogólnodostępnym KP zakończona nawrotką:
 - a) linie rozgraniczające drogi – 10 do 12 metrów,
 - b) szerokość jezdni – 5 metrów,
 - c) obustronne chodniki z pasami zieleni izolacyjnej,
 - d) projektowana nawrotka winna być włączona do drogi gminnej nr 390, na terenie projektowanej nawrotki przewidzieć miejsca postojowe dla samochodów oraz zieleni ozdobną z elementami małej architektury,
 - e) projektowany przy drodze KDw parking KP należy projektować wg standardów projektowych i technicznych dla trwałego urządzenia parkingów, nawierzchnię utwardzoną miejsc parkingowych dróg manewrowych należy izolować od podłoża gruntowego materiałem nie przepuszczającym wody, miejsca parkingowe wyposażać w kanalizację ścieków z wód opadowych i roztopowych oraz urządzenia do oczyszczania ww. ścieków,
- 3) lokalizacja nowych zjazdów wyłącznie za zgodą zarządcy drogi;
- 4) prowadzenie infrastruktury technicznej w pasie drogi za zgodą zarządcy drogi;
- 5) linia zabudowy dla nowych obiektów minimum 10 m od krawędzi drogi na obszarze zabudowanym i na obszarze niezabudowanym 20 m od linii rozgraniczanej drogi.

§ 10. 1. Zasady i ustalenia w zakresie uzbrojenia terenu i systemów infrastruktury technicznej:

- 1) jako elementy infrastruktury technicznej terenu ustala się istniejące i planowane: działki, obiekty, urządzenia techniczne, sieci nadziemne i podziemne wraz z urządzeniami towarzyszącymi, które służą lub będą służyć zaopatrzeniu terenów zabudowy i gospodarowania w energię elektryczną, wodę przeznaczoną do spożycia i dla celów przeciwpożarowych, przyłącza teletechniczne oraz odprowadzeniu ścieków bytowych, opadowych, komunalnych lub przemysłowych;
- 2) dopuszcza się zmianę standardów technicznych bądź technologii obiektów, urządzeń technicznych i sieci wraz z urządzeniami towarzyszącymi z zakresu infrastruktury technicznej pod warunkiem, że nie będą powodowały znaczących oddziaływań na środowisko i zdrowie ludzi określonych w przepisach odrębnych;
- 3) ustala się zasadę sytuowania nowych odcinków sieci uzbrojenia technicznego w obrębie linii rozgraniczających dróg, zgodnie z wymogami przepisów odrębnych, po uzyskaniu zgody i na warunkach technicznych określonych przez zarządcę drogi dopuszcza się prowadzenie sieci oraz lokalizację związanych z nimi urządzeń i budowli na innych terenach przeznaczenia podstawowego pod warunkiem niezakłócenia funkcji tych terenów i po uzyskaniu zgody właścicieli lub zarządców;
- 4) do istniejących i projektowanych sieci uzbrojenia technicznego, obiektów i urządzeń technicznych nakazuje się zapewnić możliwość swo-

bodnego dostępu dla ich zarządców, w celu nadzoru technicznego, remontu czy przebudowy na warunkach uzgodnionych z właścicielami terenów;

- 5) wszelkie obiekty infrastruktury technicznej, a w szczególności wod.-kan., elektryczne, ciepłownicze należy realizować zgodnie z opracowaniami rozwoju gminnej infrastruktury technicznej.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę z ujęć własnych (studnie głębinowe wody podziemnej) po uzyskaniu stosownych zezwoleń wynikających z przepisów szczególnych. Docelowo po wybudowaniu wodociągu z sieci wiejskiej.

3. W zakresie odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków sanitarnych ustala się odprowadzanie ścieków do zbiorników bezodpływowych lub biologiczno mechanicznej oczyszczalni ścieków. Docelowo do kolektora zbiorczego. Obowiązuje bezwzględny zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków bytowych do gruntu, rowów lub cieków naturalnych.

4. W zakresie odprowadzania wód deszczowych powierzchniowo lub do istniejących przydrożnych rowów melioracyjnych.

5. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną z projektowanej sieci wiejskiej lub z projektowanej stacji transformatorowej wraz z obwodami średniego i niskiego napięcia na warunkach określonych przez właściciela sieci.

6. W zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą z lokalnych źródeł przy wykorzystaniu ekologicznych czynników grzewczych, takich jak: paliwa płynne, elektryczne instalacje solarne, innych źródeł odnawialnych o niskim stopniu emisji zanieczyszczeń oraz opał stały (wykorzystany np. w kominkach), przy zachowaniu obowiązujących standardów emisyjnych.

7. Wszelkie inwestycje oraz zmiany w zakresie zaopatrzenia w wodę, energię elektryczną, odprowadzanie ścieków oraz lokalizację innych urządzeń technicznych wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych dysponentów sieci.

8. Dopuszcza się lokalizację inwestycji celu publicznego w zakresie łączności publicznej i infrastruktury telekomunikacyjnej o nieznacznym oddziaływaniu na środowisko.

§ 11. 1. Zasady i ustalenia w zakresie ochrony środowiska:

- 1) teren objęty planem miejscowym leży w:
 - a) granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Gór Bystrzyckich i Orlickich,
 - b) strefie ochrony Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 341 „Niecka wewnątrzsudecka Kudowa Zdrój – Bystrzyca Kłodzka”;
- 2) działalność przedsięwzięć lokalizowanych na przedmiotowym obszarze nie może powodować ponadnormatywnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami działki, do której Inwestor posiada tytuł prawny;
- 3) realizacja projektowanej zabudowy nie może naruszać zasad ochrony środowiska naturalnego obowiązujących dla tych chronionych obszarów ani pogorszyć stanu lub uszczuplić jego zasobów i walorów oraz uwzględniać występują-

- ce w sąsiedztwie (poza granicami planu) stanowiska roślin chronionych i zwierząt;
- 4) celem ochrony środowiska, gleby, wód powierzchniowych i wglębnych przed zanieczyszczeniami należy:
- a) wewnętrzne drogi dojazdowe, chodniki, miejsca parkingowe i place wykonać jako utwardzone,
 - b) gospodarkę ściekową oraz odprowadzenie wód opadowych rozwiązać w sposób określony w § 10,
 - c) gospodarkę ciepłą rozwiązać w sposób określony w §10,
 - d) bezwzględnie zachować istniejący starodrzew oraz kompleksy zieleni średnio wysokiej,
 - e) na odpady stałe przewidzieć kontenerowe zbiorniki odpadów. Wywóz odpadów na zasadach umowy z komunalną służbą,
 - f) tereny działek budowlanych zagospodarować zielenią ozdobną niską i średnio wysoką,
 - g) powierzchnie miejsc postojowych nakazuje się wykonać z trwałej, nieprzepuszczalnej nawierzchni, by zanieczyszczone wycieki z samochodów w postaci: paliw, olejów i smarów nie przenikały do ziemi,
 - h) nakazuje się udrożnić i zapewnić stałą konserwację otwartych rowów odwadniających,
 - i) zakazuje się lokalizacji obiektów lub urządzeń, których funkcjonowanie powoduje przekroczenie poziomu dopuszczalnego hałasu zewnętrznego, mierzonego na granicach wyznaczonych terenów przeznaczenia podstawowego lub działek budowlanych, zgodnie z parametrami określonymi w przepisach odrębnych,
 - j) dopuszczalny poziom hałasu w środowisku:
 - dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, pensjonatowej i usługowej oznaczonych symbolami MN, MP i U jak dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej,
 - k) zakazuje się wprowadzania do miejscowego środowiska przyrodniczego obcych mu gatunków roślin, a także innych form rozwoju,
 - l) zaleca się realizować nowe nasadzenia zieleni ozdobnej, rekreacyjnej i użytkowej w

oparciu o wybór rodzimych gatunków, powszechnie reprezentowanych w miejscowym środowisku,

- t) zachować zadrzewienia występujące wzdłuż istniejących dróg.
- 5) W przypadku odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, należy wstrzymać roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć zabytek, zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków przedmiot i miejsce odkrycia zabytku oraz niezwłocznie zawiadomić o tym właściwy urząd wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeżeli jest to niemożliwe, właściwego burmistrza.

Rozdział 3

§ 12. 1. Ustalenia dotyczące wartości nieruchomości:

- 1) konsekwencją uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest wzrost wartości nieruchomości w granicach opracowania planu;
- 2) ustala się stawkę procentową w wysokości 30% od wzrostu wartości nieruchomości;
- 3) określona powyżej stawka procentowa jest podstawą naliczania i pobrania jednorazowej opłaty należnej od właściciela nieruchomości przy zbyciu nieruchomości, dla Gminy Bystrzyca Kłodzka.

§ 13. 1. Ustalenia końcowe

- 1) Sprawy nieuregulowane niniejszą uchwałą, a dotyczące ładu przestrzennego należy rozstrzygać zgodnie z wymaganiami wynikającymi z zachowania walorów urbanistycznych danego miejsca, dostosowania do zabudowy otoczenia o pozytywnych cechach architektonicznych oraz ochrony krajobrazu i dziedzictwa kulturowego.
- 2) Realizację niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.
- 3) Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- 4) Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

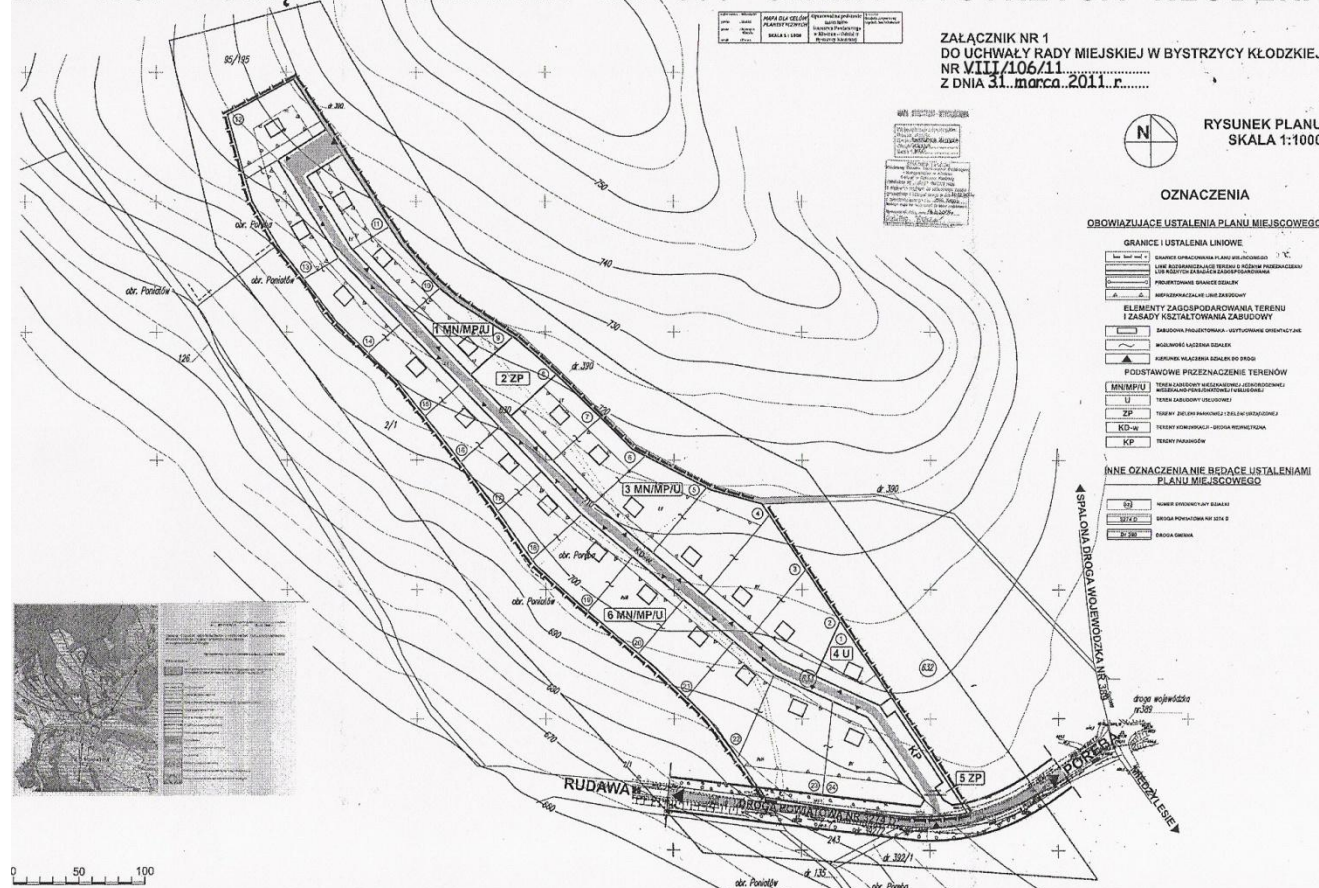
Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Wziętek

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 111, Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675;

²⁾ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492; Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087; Dz. U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880; Dz. U. z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413; Dz. U. z 2010 r. Nr 24, poz. 124, Nr 75, poz. 474, Nr 106, poz. 675, Nr 119, poz. 804, Nr 130, poz. 871 i Nr 155, poz. 1043.

**Załącznik nr 1 do uchwały nr VIII/106/
/11 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 31 marca 2011 r.**

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU POŁOŻONEGO
WE WSI POREBA - DZIAŁKA NR 633 GMINA BYSTRZYCA KŁODZKA**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VIII/106/
/11 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 31 marca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu miejscowego

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z dnia 2003 roku Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej rozstrzyga, co następuje:

Na podstawie wykazu sporządzonego przez Burmistrza Miasta i załączonego do dokumentacji planistycznej w sprawie braku uwag do projektu planu miejscowego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń planu na środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VIII/106/
/11 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 31 marca 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zadań z zakresu infrastruktury technicznej
oraz zasad ich finansowania**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) i art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 184, ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z 2005 r. z późn. zm.) Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej ustala, co następuje:

§ 1. Zadania własne gminy stanowią inwestycje, które służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy i do których zalicza się między innymi: infrastrukturę techniczną obejmującą urządzenia i sieci zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków oraz drogi gminne.

§ 2. Stwierdza się, że ustalenia „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Poręba – działka Nr 633 Gmina Bystrzyca Kłodzka” nie zawierają żadnych zadań inwestycyjnych z zakresu infrastruktury technicznej, które stanowiłyby zadania własne gminy.

§ 3. Na podstawie ustaleń § 2 niniejszego rozstrzygnięcia stwierdza się, że nie ma przesłanek ani podstaw do podejmowania rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania i w związku z tym rozstrzygnięcie w tej sprawie uznaje się za bezprzedmiotowe.

1850

**UCHWAŁA NR IX/56/ 11
RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE**

z dnia 6 maja 2011 r.

**w sprawie opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe
wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych
prowadzonych przez Gminę Góra**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) Rada Miejska w Górze uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi świadczone przez publiczne przedszkola/oddziały przedszkolne prowadzone przez Gminę Góra w zakresie podstawy programowej określonej w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17) są realizowane bezpłatnie w wymiarze pięciu godzin dziennie, przez pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach określonych w statutach przedszkoli.

§ 2. Za zajęcia i usługi świadczone przez przedszkola ponad czas realizacji podstawy programowej a obejmujące następujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne i usługi:

- 1) gry i zabawy edukacyjne wspomagające rozwój psychofizyczny, emocjonalny i społeczny dziecka;
- 2) zabawy aktywizujące oraz badawczo-rozwickające zainteresowania otaczającym światem;
- 3) zabawy plastyczne, muzyczne, teatralne, twórcze i inne, rozwijające zdolności dzieci oraz zaspakajające ich potrzebę aktywności i zainteresowania;
- 4) gry i zabawy ruchowe, wspomagające rozwój fizyczny dziecka;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki podczas pobytu dziecka w przedszkolu, udziału w zajęciach ze specjalistami oraz zajęciach dodatkowych organizowanych na wniosek rodziców;
- 6) zajęcia relaksacyjno-wyciszające;
- 7) organizowanie zajęć sportowych i imprez okolicznościowych;

ustala się opłatę za 1 godzinę realizacji tych zajęć w wysokości 0,13% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, ze zm.), ogłaszanego w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów na dany rok kalendarzowy.

§ 3. Opłatę nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę korzystania ze świadczeń ponad czas realizacji podstawy programowej.

§ 4. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń stanowi iloczyn stawki godzinowej, o której mowa w § 2, deklarowanej przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka, liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji podstawy programowej oraz liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu.

§ 5. Opłata podlega zaokrągleniu do pełnych złotych zgodnie z zasadami obowiązującymi w rachunkowości.

§ 6. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata, o której mowa § 4, podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu w miesiącu następującym po miesiącu, w którym dziecko było nieobecne za każdy dzień absencji w miesiącu poprzednim.

§ 7. Zakres świadczeń, zasady pobierania opłat miesięcznych za świadczenia, termin obowiązywania umowy oraz warunki jej wypowiedzenia, określa umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy dyrektorem a rodzicami lub prawnymi opiekunami.

§ 8. W przypadku nieodbierania dziecka w określonych godzinach, zgodnie z podpisaną umową, o której mowa w § 6, opłata za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowego pobytu wynosi 0,65% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, ze zm.), ogłaszanego w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów na dany rok kalendarzowy.

§ 9. Opłata, o której mowa w § 2, nie obejmuje kosztów wyżywienia dziecka. Odpłatność za wyżywienie ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym, na poziomie kosztów zakupu surowców spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłku.

§ 10. W przypadku korzystania ze świadczeń przedszkola w wymiarze 9 godzin dziennie (4 godziny ponad podstawę programową) przez dwoje lub więcej dzieci z jednej rodziny pobierającej zasiłek rodzinny, opłata za drugie i każde następne dziecko wynosi 60% opłaty określonej w § 2.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXVI/170/08 Rady Miejskiej w Górze z dnia 18 września 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych i od-

działach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Góra.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązywania od 1 września 2011 r.

Przewodniczący Rady:
Andrzej Rogala

1851

UCHWAŁA NR 72/XI/2011 RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY

z dnia 19 kwietnia 2011 r.

**w sprawie zniesienia formy ochrony na drzewie gatunku Buk pospolity,
stanowiącym pomnik przyrody na podstawie rozporządzenia nr 18/93
Wojewody Jeleniogórskiego z dnia 3 kwietnia 1993 r.**

Na podstawie art. 44 ust. 3, 3a i 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska we Wrocławiu, znosi się formę ochrony na drzewie gatunku Buk pospolity, stanowiącym pomnik przyrody na podstawie rozporządzenia nr 18/93 Wojewody Jeleniogórskiego z dnia 3 kwietnia 1993 r. (Dz. Urz. Woj. Jel. Nr 13 z dnia 19 kwietnia 1993 r., poz. 84), opisany w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jerzy Lenard

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 72/XI/
/2011 Rady Miejskiej Jeleniej Góry
z dnia 19 kwietnia 2011 r.**

1.	Gatunek drzewa objętego ochroną prawną jako pomnik przyrody.	Buk pospolity (<i>Fagus sylvatica</i>)
2.	Obwód pnia (pierśnica) drzewa.	370 cm
3.	Jednostka administracyjna.	Miasto Jelenia Góra
4.	Szczegółowa lokalizacja drzewa – pomnika przyrody.	Ul. Zamkowa 5, działka nr 117, AM-2, obręb Sobieszów-I

1852

**UCHWAŁA NR VIII/57/11
RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH**

z dnia 29 kwietnia 2011 r.

**w sprawie udzielenia bonifikaty oraz określenia warunków jej stosowania
przy sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Kąty Wrocławskie**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r., Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 z 2011 r. Nr 40, poz. 230) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 1a i 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, Nr 106, poz. 675, Nr 143, poz. 963, Nr 155, poz. 1043, Nr 197, poz. 1307 i Nr 200, poz. 1323) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwala, co następuje:

§ 1.

- 1) Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 70% od ceny ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami przy sprzedaży w drodze bezprzetargowej lokali mieszkalnych.
- 2) Ustalona wysokość bonifikaty dotyczy lokali, których najemcy złożą wniosek o wykup lokalu w terminie do dnia 31 grudnia 2011 r.

- 3) Udzielenie bonifikaty, o której mowa w ust. 1, wyłącza możliwość rozłożenia na raty ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego.

§ 2. Bonifikatę określoną w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały stosuje się wyłącznie w przypadku, gdy:

- 1) najemca nie posiada żadnych zaległości w opłacaniu należności z tytułu opłat czynszowych wnoszonych na rzecz gminy Kąty Wrocławskie;
- 2) umowa najmu zawarta jest na czas nieoznaczony;
- 3) najemca zadeklaruje jednorazowe uiszczenie całej ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego;
- 4) najemca oraz jego małżonek nie posiadają innych niż wynajmowany lokal komunalny nieruchomości będących lub mogących być wykonywane na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych albo innych praw do lokali mieszkalnych (m. in. odrębna własność lokalu, budynek mieszkalny, spółdzielcze prawo do lokalu lub najem), którzy potwierdzą powyższe stosownym oświadczeniem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kątach Wrocławskich.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Zofia Kosińska

1853

UCHWAŁA NR VI/32/11 RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU

z dnia 8 kwietnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w obrębie Czerмна w Kudowie-Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. – Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.), art. 20 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r. z późn. zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr XXXVIII/278/09 z dnia 13 lipca 2009 roku o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w obrębie Czerмна w Kudowie-Zdroju; a także po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój, przyjętego uchwałą nr XIII/86/95 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 29.IX.1995 r. r. w sprawie uchwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdroju”, uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w obrębie Czerмна w Kudowie-Zdroju, w granicach określonych na rysunku planu.

2. Integralną część planu stanowi załącznik nr 1 – rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wykonany w skali 1 : 1 000,

3. Załącznikami do uchwały są:

- 1) załącznik nr 2 – określenie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu,
- 2) załącznik nr 3 – określenie sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,

4. Załączniki nr 2 i nr 3, o których mowa w ust. 3, nie stanowią ustaleń planu.

§ 2. W granicach obszaru objętego planem nie występują następujące elementy, których określenie jest obowiązkowe, zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717), zwanej dalej ustawą:

- 1) przestrzenie publiczne (w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy), wymagające ich ukształtowania;
- 2) obiekty ochrony dóbr kultury współczesnej.

§ 3. 1. Następujące oznaczenia na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) zespoły zieleni wysokiej,
- 5) oznaczenia poszczególnych terenów zawierające:
 - a) symbol określający przeznaczenie terenu,

b) numer terenu wyróżniający go spośród innych terenów.

§ 4. 1. Definicje pojęć określonych w ustawie w art. 2 stosuje się w niniejszej uchwale w rozumieniu przyjętym w ustawie.

2. Ilekroć w dalszej części uchwały używa się określeń takich jak:

- 1) „przeznaczenie terenu” – należy przez to rozumieć sposób użytkowania terenu;
- 2) „podstawowe przeznaczenie terenu” – jest to obowiązujące przeznaczenie odnoszące się do więcej niż 51% powierzchni każdej działki lub więcej niż 51% powierzchni całkowitej wszystkich budynków istniejących i planowanych, położonych w jej granicach;
- 3) „przeznaczenie uzupełniające” – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które może być realizowane jako uzupełnienie przeznaczenia podstawowego, na terenach na których dopuszczają je przepisy szczegółowe niniejszej uchwały oraz w stopniu określonym tymi przepisami;
- 4) „linie rozgraniczające” – należy przez to rozumieć obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz różnych zasadach zagospodarowania, których przebieg określony na rysunku planu ma charakter wiążący;
- 5) „nieprzekraczalna linia zabudowy” – należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć projektowana zabudowa kubaturowa;
- 6) „teren” – należy przez to rozumieć wydzielony liniami rozgraniczającymi obszar, o określonej funkcji i oznaczony odpowiednim symbolem użytkowania;
- 7) „usługi” – należy przez to rozumieć usługi o lokalnym zasięgu, niezaliczane do przedsięwzięć mogących znacznie znacząco oddziaływać na środowisko, których uciążliwość mierzona zgodnie z przepisami odrębnymi nie przekracza swym zasięgiem granic własności terenu, w tym terenów i obiektów służących działalności z zakresu:
 - a) handlu detalicznego o powierzchni sprzedaży zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) gastronomii,
 - c) ochrony zdrowia, odnowy biologicznej,
 - d) działalności biurowej, administracji i zarządzania,
 - e) ubezpieczeń i finansów,
 - f) oświaty i nauki,
 - g) opieki społecznej,
 - h) kultury, sztuki i rozrywki,
 - i) sportu i rekreacji,
 - j) turystyki i hotelarstwa,
- 8) projektowania i pracy twórczej;
- 9) „wysokość zabudowy” – należy przez to rozumieć wysokość, liczoną od poziomu wejścia na

elewacji frontowej budynku do wysokości kalenicy lub najwyższego punktu dachu.

Rozdział 2

Ogólne zasady zagospodarowania terenu

§ 5. 1. Przedmiotem ustaleń planu są tereny zabudowy usługowej, komunikacji wydzielone liniami rozgraniczającymi.

2. W obszarze objętym planem wydziela się tereny, oznaczone symbolami:

1) U, U1 – tereny usług;

2) KDD – tereny dróg publicznych dojazdowych;

3. Określone przeznaczenie terenów wskazuje podstawowy, ustalony sposób ich użytkowania. Dopuszcza się wprowadzenie przeznaczeń uzupełniających zgodnie z przepisami szczegółowymi uchwały dla przeznaczenia uzupełniającego, bez zmiany generalnego charakteru zagospodarowania oraz warunków środowiska przyrodniczego i kulturowego.

§ 6. 1. Ustala się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1) dopuszcza się lokalizację szyldów reklamowych, tablic i plansz informacyjnych, na ogrodzeniach działek oraz na budynkach związanych z działalnością prowadzoną w obrębie terenu, w ilości jednego nośnika reklamowego na każdą z działek budowlanych,

2) wyklucza się stosowanie:

a) tworzyw sztucznych typu siding w elewacjach budynków projektowanych,

b) kolorów jaskrawych, dalekich od naturalnych oraz umieszczanie na elewacji elementów odbłaskowych w projektowanych budynkach

3) ustala się następujące parametry dla ogrodzeń przyległych do dróg publicznych:

a) maksymalna wysokość – 2,30 m;

b) ażurowość nie może być mniejsza niż 30% dla pojedynczego przęsła;

c) dopuszcza się w ogrodzeniach posesji stosowanie elementów prefabrykowanych wyłącznie do budowy słupów i podmurówek;

4) obowiązek harmonijnego wkomponowania szafek przyłączeniowych przy spełnieniu następujących kryteriów: materiału, wielkości, lokalizacji.

§ 7. 1. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej dla terenów wyznaczonych niniejszym planem:

1) nakaz obsługi komunikacyjnej za pośrednictwem sieci dróg publicznych i wewnętrznych, znajdujących się na terenach przyległych do obszaru opracowania oraz w obszarze opracowania;

2) obsługa w systemy infrastruktury technicznej, zgodnie z § 11 niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska i przyrody:

1) zakazuje się lokalizacji inwestycji mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w przepisach odrębnych, za wyjątkiem przedsięwzięć związanych z komunikacją oraz infrastrukturą techniczną,

2) w granicach planu zakazuje się:

a) działalności uciążliwych w tym m.in. handlu hurtowego, stacji paliw;

b) odprowadzania ścieków bytowo-gospodarczych, komunalnych do wód gruntowych, powierzchniowych oraz do ziemi;

3) dopuszcza się wykorzystanie wód deszczowych dla potrzeb zarządcy terenu wyznaczonego w planie oraz terenów sąsiednich zgodnie z przepisami odrębnymi;

4) przed podjęciem działalności na obszarach wyznaczonych w planie, ustala się obowiązek zdjęcia warstwy próchnicznej z części przeznaczonych pod obiekty budowlane oraz powierzchnie utwardzone, a następnie odpowiednie jej zagospodarowanie;

5) nakazuje się utrzymanie we właściwym stanie oraz konserwację istniejących drzew znajdujących się w strefie biologicznie czynnej, zgodnie z istniejącymi uwarunkowaniami oraz przepisami odrębnymi;

6) w przypadku dokonania odkrycia kopalnianych szczątków roślin lub zwierząt należy powiadomić o tym właściwe służby, zgodnie z przepisami odrębnymi

7) dla inwestycji oddziałujących na środowisko, lokalizowanych na terenie otuliny Parku Narodowego Gór Stołowych obejmującej obszar opracowania, należy każdorazowo uzyskać warunki sporządzenia raportu oraz przed podjęciem inwestycji należy dokonać oceny wpływu przedsięwzięcia na gatunki roślin i zwierząt oraz siedliska przyrodnicze;

8) dla ochrony strefy zasilania głównego zbiornika wód podziemnych GZWP nr 341 „Niecka Wewnętrzna Kudowa-Zdrój – Bystrzyca Kłodzka” obejmującej obszar opracowania obowiązują zasady ochrony, jak w przepisach odrębnych,

9) dla ochrony obszaru chronionej zlewni Klikawy obejmującej obszar opracowania obowiązują zasady ochrony, jak w przepisach odrębnych;

10) dla ochrony strefy „B” ochrony uzdrowiskowej Kudowa-Zdrój obejmującej obszar opracowania obowiązują zasady ochrony, jak w przepisach odrębnych,

11) dla obszaru i terenu górniczego „Kudowa” obejmującej obszar opracowania obowiązują zasady ochrony złoża wód mineralnych jak w przepisach odrębnych oraz jak w dokumentacji hydrogeologicznej złoża,

12) dla ochrony projektowanego obszaru „Natura 2000” nr PLB020006 „Góry Stołowe” (obszar specjalnej ochrony ptaków – Dyrektywa Ptasia) obowiązują zasady ochrony, jak w przepisach odrębnych.

§ 9. 1. Ustala się zasady ochrony środowiska kulturowego:

1) zobowiązuje się każdego, kto w trakcie prowadzenia robót budowlanych i ziemnych odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem:

a) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć ukryty przedmiot,

b) zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków ten przedmiot i miejsce jego odkrycia,

c) niezwłocznie zawiadomić o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli to nie jest możliwe Burmistrza Kudowy-Zdrój.

Rozdział 3

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW

§ 10. 1. Wyznacza się tereny o przeznaczeniu podstawowym: tereny usług, oznaczone na rysunku planu symbolem U, U1.

2. W ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się:

- 1) całkowitą lub częściową zmianę przeznaczenia podstawowego terenu, na inne przeznaczenie usługowe, w tym usługi hotelarskie pensjonatowe, oraz agroturystyka, zespoły domków letniskowych na terenie oznaczonym symbolem U1;
- 2) zabudowę mieszkaniową jednorodzinną;
- 3) przeznaczenie uzupełniające w formie:
 - a) urządzeń towarzyszących,
 - b) urządzeń komunikacji, w tym: dróg wewnętrznych, dojazdów i dojazdów w tym ciągów pieszych i placów, miejsc parkingowych;
 - c) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - d) zieleni urządzonej.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) nakazuje się wprowadzenie zespołu zieleni wysokiej zgodnie z rysunkiem planu,
- 2) dla obiektów realizowanych, mogących zwiększać zagrożenie hałasem, nakazuje się wyposażenie ich w urządzenia o podwyższonej izolacyjności akustycznej,
- 3) nakazuje się ograniczenie zasięgu uciążliwości dla środowiska prowadzonej działalności gospodarczej, do obszaru, do którego inwestor posiada tytuł prawny, a znajdujące się w jego obszarze pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami; zasięg ten nie może przekraczać wartości dopuszczalnych na granicy własności terenu
- 4) dopuszcza się natężenia hałasu jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych określonych w przepisach odrębnych.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) nakazuje się kształtowanie obiektów poprzez nawiązanie formą i detałem architektonicznym do historycznej, regionalnej – sudeckiej architektury istniejących obiektów Czerwonej;
- 2) w zakresie materiałów elewacyjnych, stosowanie materiałów tradycyjnych, takich jak tynk, drewno, kamień, elewacja ceramiczna typu cegła klinkierowa lub inne imitujące powyższe w zakresie kolorystyki i faktury,
- 3) w zakresie materiałów przekryć dachowych, stosowanie materiałów historyczny użytych w obszarze miejscowości, bądź materiał rodzimego pochodzenia, np.: dachówka, łupek, gont, papę, blachę w rąbek, inne materiały imitujące pokrycie historyczne, z zakazem pokryć dachowych w technologii blachy falistej oraz dachówkopodobnej, płyty faliste bitumiczne oraz przekryć błyszczących.

5. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy:

- 1) ograniczenie wysokości zabudowy do 10 m liczonych do kalenicy lub najwyższego punktu dachu;
- 2) dachy o kącie nachylenia od 45° w układzie symetrycznym, w formie dwuspadowej i wielospadowej, przy realizacji dachu mansardowego dopuszcza się odstępstwo od ustalonego kąta; przy stosowaniu dachów mansardowych parametr ten nie może przekroczyć maksymalnie 65° oraz minimalnie 35°, układ kalenicy podstawowej brył budynków, obiektów prostopadły lub równoległy w stosunku do drogi dojazdowej;
- 3) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 4) utrzymanie minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej działki budowlanej w ilości 55%;
- 5) ustala się wielkość powierzchni zabudowy – nie więcej niż 40% dla działki budowlanej,
- 6) ustala się usytuowanie głównej kalenicy budynku równoległe do drogi dojazdowej dla terenu oznaczonego symbolem U,
- 7) zasady podziałów nieruchomości na działki budowlane, oraz ich scalania:
 - a) dopuszczenie podziału nieruchomości na działki budowlane, przy zachowaniu parametru minimalnej powierzchni wydzielanych działek w ilości 900 m²,
 - b) dopuszczenie wydzielania działek mniejszych, niż określone w lit. a), w przypadku:
 - wydzielenia działki pod urządzenia infrastruktury technicznej lub komunikacji,
 - gdy wydzielenie nieruchomości ma na celu poprawę warunków zagospodarowania terenu działek przyległych, poprzez przyłączenie działek samodzielnie niedających się w racjonalny sposób zagospodarować zgodnie z ustaleniami planu,
 - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien wynosić 90° z dopuszczalnym odchyleniem nie większym niż 15°.

6. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:

- 1) obowiązek zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy w sposób umożliwiający bezkolizyjne korzystanie z nich osobom niepełnosprawnym;
- 2) zapewnienie parkowania i garażowania w obrębie nieruchomości dla potrzeb użytkowników w ilości:
 - a) 1 miejsce na każde rozpoczęte 50 m² powierzchni zabudowy usługowej;
 - b) 1 miejsce postojowe na jeden lokal mieszkalny;
 - c) 1 miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej na każde 12 miejsc parkingowych.

§ 11. 1. Wyznacza się tereny dróg publicznych dojazdowych, oznaczone na rysunku planu symbolem KDD.

2. W ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się:

- 1) ścieżki rowerowej,

- 2) miejsc parkingowych,
- 3) urządzeń towarzyszących,
- 4) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 5) zieleni urządzonej.

3. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) nakazuje się budowę nowych elementów układu komunikacyjnego wraz z kompleksową budową sieci uzbrojenia technicznego, lokalizowanego w korytarzach infrastruktury, w liniach rozgraniczających drogi;
- 2) wyznacza się tereny dróg w minimalnej szerokości określonej na rysunku planu oraz nie mniejszej niż 8 m w liniach rozgraniczających,
- 3) ustala się, że poza wyznaczoną na rysunku planu drogą dojazdową można wydzielić na terenach funkcjonalnych drogi wewnętrzne lub sięgające dojazdowe do działek budowlanych, o szerokości nie węższej niż 6 m.

§ 12. 1. Ustala się następujące ogólne zasady powiązania terenów objętych ustaleniami planu z urządzeniami i sieciami uzbrojenia technicznego:

- 1) realizacja nowych obiektów kubaturowych powinna się odbywać wyłącznie po uprzednim uzbrojeniu terenów budowlanych w wymagane sieci infrastruktury, w powiązaniu z istniejącymi systemami uzbrojenia technicznego;
- 2) projektowane elementy sieci infrastruktury należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających dróg publicznych oraz wewnętrznych w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępstwa od tej zasady;
- 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń i elementów sieci uzbrojenia technicznego poza terenami wyznaczonymi w planie, na obszarze władania inwestora, jako obiekty towarzyszące lub za zgodą właściciela terenu.

2. Dla zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) powiązanie terenów objętych ustaleniami planu z układem magistralnym miejskiej sieci wodociągowej za pośrednictwem uzupełniającego układu wodociągów rozdzielczych,
- 2) sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.

3. Dla odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków ustala się:

- 1) powiązanie terenów objętych ustaleniami planu z miejskim systemem kanalizacji sanitarnej;
- 2) budowę systemu kanalizacji przy wykorzystaniu układu kanalizacji grawitacyjno-pompowej;
- 3) sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci,
- 4) realizowanie zbiorników bezodpływowych na terenach nieobjętych siecią kanalizacji sanitarnej oraz na terenach pozostałych do czasu wybudowania miejskiego systemu kanalizacji.

4. Dla odprowadzania wód opadowych i roztopowych ustala się:

- 1) powiązanie terenów objętych ustaleniami planu z układem lokalnych sieci kanalizacji deszczowej,
- 2) dopuszcza się gromadzenie oraz wykorzystanie wód opadowych i roztopowych do celów gospodarczych, w granicach własności;
- 3) obowiązek podczyszczenia wód opadowych z terenów parkingów, placów manewrowych, postojowych przed odprowadzeniem ich do kanalizacji deszczowej;
- 4) dopuszczenie modernizacji systemu melioracji przy uwzględnieniu zasad ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego.

5. Dla zaopatrzenia w gaz ustala się:

- 1) budowę rozdzielczej sieci gazowej, zgodnie z wnioskami przyszłych odbiorców gazu,
- 2) budowę urządzeń na gaz płynny.

6. Dla zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:

- 1) korzystanie z systemu zasilania miasta liniami podziemnymi;
- 2) rozbudowę i budowę nowych linii energetycznych kablowych, średniego i niskiego napięcia oraz stacji transformatorowych;
- 3) dla projektowanych stacji transformatorowych wydzielenie działek z zapewnieniem dojazdu do wydzielanych nieruchomości.

7. Dla wywożenia i unieszkodliwiania odpadów stałych ustala się: wywożenie odpadów zgodnie z warunkami odbioru oraz przepisami odrębnymi oraz dostępną technologią.

8. Zakłada się możliwość korzystania z indywidualnych źródeł ciepła z preferowaniem systemów ekologicznych

9. Dla rozbudowy sieci telekomunikacyjnych ustala się realizację uzupełniającego systemu sieci telefonicznej powiązanej z istniejącym systemem telekomunikacji. Sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.

Rozdział 4

§ 13. Plan ustala stawkę procentową o wysokości 30%, służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r.

Rozdział 5

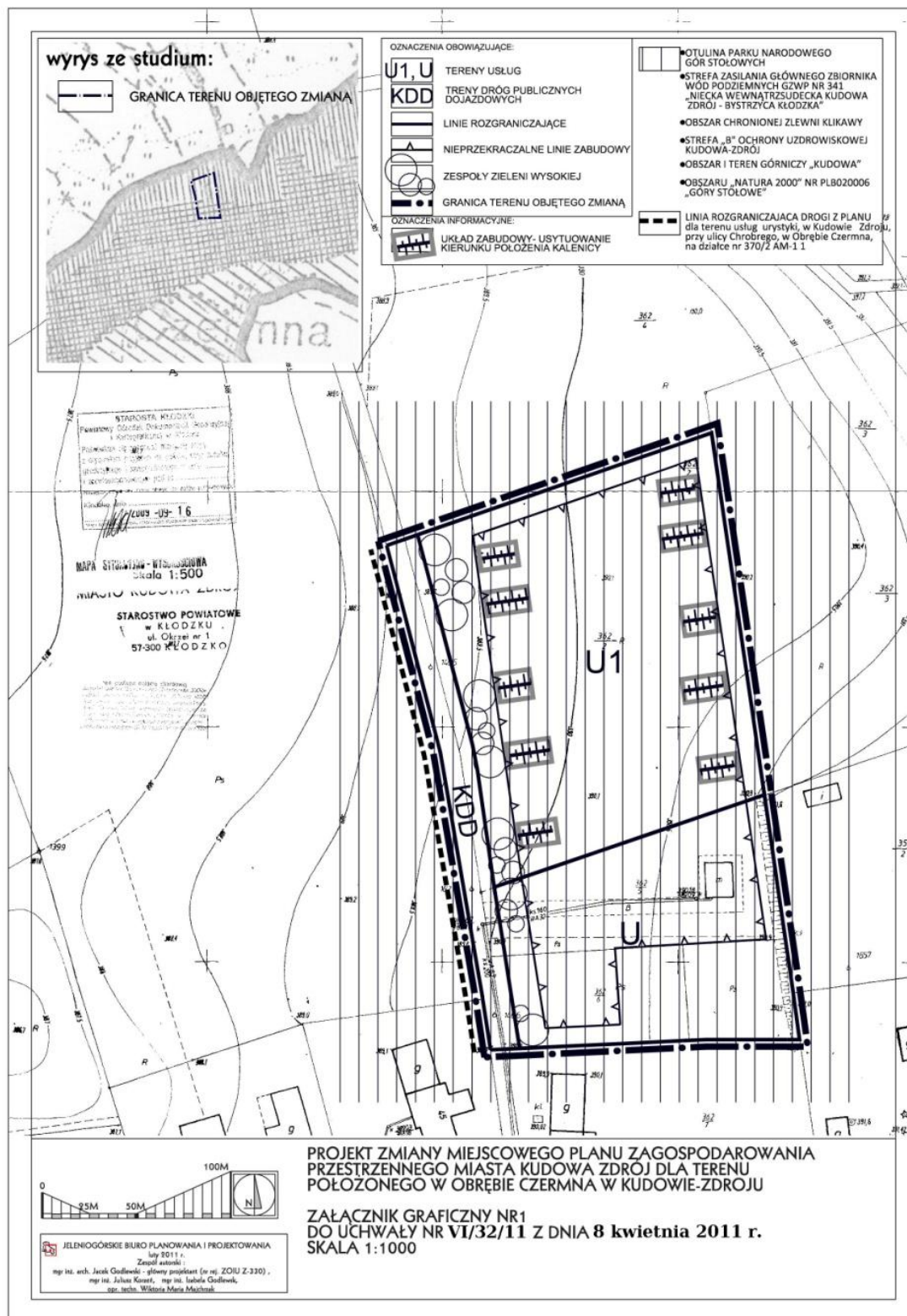
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowy-Zdroju.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Łucja Rachuba

**Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/32/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia
8 kwietnia 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/32/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia
8 kwietnia 2011 r.**

Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w obrębie Czerмна w Kudowie-Zdroju

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, ze zm.) Rada Miejska Kudowy-Zdroju, nie przyjmuje rozstrzygnięć w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w obrębie Czerмна w Kudowie-Zdroju, ze względu na brak przedmiotowych uwag.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VI/32/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia
8 kwietnia 2011 r.**

Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej w zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w obrębie Czerмна w Kudowie-Zdroju.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, ze zm.) Rada Miejskiej Kudowy-Zdroju określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy miejskiej, oraz zasady ich finansowania:

§ 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.):

- 1) nie przewiduje się budowę dróg realizowanych z budżetu gminy w ramach wieloletnich planów inwestycyjnych, w zakresie budowy dróg;
- 2) budowa sieci uzbrojenia technicznego w obrębie korytarzy infrastruktury oraz na terenach innych za zgodą właścicieli:
 - a) wodociągowych,
 - b) kanalizacji sanitarnej,
 - c) kanalizacji deszczowej.

§ 2. Finansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, zaliczonych do zadań własnych gminy, zapisanych w niniejszym planie miejscowym, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, ze zm.), przy czym:

- 1) limity wydatków budżetowych na wieloletnie programy inwestycyjne są ujęte każdorazowo w budżecie gminy na każdy rok,
- 2) istnieją możliwości ubiegania się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych UE (w zakresie budowy dróg oraz uzbrojenia pozostającego w gestii gminy) i/lub współfinansowania tych inwestycji z zainteresowanym inwestorem.

1854

UCHWAŁA NR VI/33/11 RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU

z dnia 8 kwietnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Buczka w Kudowie-Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 20 ust. 1 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr XXXVIII/280/09 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 13 lipca 2009 roku przystąpienia do sporządzenia projektu zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Buczka w Kudowie-Zdroju, po stwierdzeniu zgodności ustaleń miejscowego planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój przyjętego uchwałą nr XIII/86/95 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 29.IX.1995 roku Rada Miejska Kudowy-Zdroju uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Przedmiotem Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zwanego dalej planem, jest teren o powierzchni ok. 0,6ha położony w Kudowie-Zdroju, w obrębie Słone. Granice planu zostały określone na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) tekst uchwały, zwany dalej tekstem planu,
- 2) załącznik nr 1 do uchwały: część graficzna, na którą składa się rysunek planu w skali 1 : 1000,
- 3) załącznik nr 2: rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego,
- 4) załącznik nr 3: rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

3. Załączniki nr 2 i nr 3, o których mowa w ust. 2, nie stanowią ustaleń planu.

4. Dla terenu określonego w ust.1 tracą moc ustalenia uchwały nr XXII/154/96 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta, w szczególności ustalenia dotyczące komunikacji zawarte w § 25, ust. 24, pkt 1 w zakresie dojazdu z projektowanej ulicy lokalnej.

§ 2. Celem planu jest w szczególności:

1. Przeznaczenie terenu zgodnie z przeznaczeniem terenów przyległych.

2. Optymalne wykorzystanie walorów środowiska przyrodniczego i krajobrazu, wraz z określeniem zasad ich ochrony.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu są wyznaczone liniami rozgraniczającymi:

1) tereny zabudowy usługowej oraz zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej tereny zabudowy usługowej oraz zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej – U/MW.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, plan ustala przeznaczenie i warunki zagospodarowania poprzez:

- 1) ustalenie zasad ogólnych obowiązujących na całym obszarze objętym planem, w tym:
 - a) zasady podziału działek,
 - b) zasady i parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - c) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz krajobrazu,
 - d) zasady ochrony środowiska i przyrody,
 - e) zasady obsługi komunikacji,
 - f) zasady kształtowania przestrzeni publicznej,
 - g) zasady realizacji infrastruktury technicznej,
 - h) zasady tymczasowego zagospodarowania;
- 2) ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów, określające:
 - a) przeznaczenie podstawowe i uzupełniające,
 - b) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 3) ustalenia graficzne określone na rysunku planu.

3. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – przepisy niniejszej uchwały wraz z załącznikami;
- 2) uchwała – tekst niniejszej uchwały;
- 3) rysunek planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie zasadniczej w skali 1 : 1000, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem;
- 5) przeznaczenie podstawowe – rodzaj przeznaczenia terenu, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym ściśle liniami rozgraniczającymi;
- 6) przeznaczenie uzupełniające – rodzaj przeznaczenia terenu inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca funkcję podstawową;
- 7) linia rozgraniczająca – linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania, którym przypisane są różne ustalenia planu;
- 8) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia określająca granice terenu, na którym dopuszcza się lokalizację budynków;

- 9) usługi nieuciążliwe – działalność o oddziaływaniu ograniczonym do terenu nieruchomości, na której działalność ta jest realizowana, w szczególności są to usługi związane z obiektami zamieszkania zbiorowego oraz podstawowe usługi dla ludności: biura, administracja, handel detaliczny, gastronomia, podstawowe usługi zdrowia, biblioteki, placówki oświatowe (światlice, punkty przedszkolne) itp., usługi rzemiosła za wyjątkiem: usług pralniczych, punktów obsługi pojazdów samochodowych (w tym elektrotechnika, wulkanizacja, drobne naprawy, myjnie);
 - 10) przepisy odrębne – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy prawne: ustawy wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
 - 11) w przepisach niniejszej uchwały terminy takie jak: obiekt budowlany, budynek, budowla, stosowane są w znaczeniu jakie nadaje im ustawa Prawo Budowlane.
- 3) geometria dachu: dach spadzisty o spadku $40^{\circ} \div 50^{\circ}$, o symetrycznie nachylonych połaciach dachowych, dopuszcza się dachy płaskie w bezpośrednim sąsiedztwie istniejącej zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej przy ul. Buczka,
 - 4) pokrycie dachów spadzistych: dachówka ceramiczna w kolorze naturalnym, bez połysku,
 - 5) obiekty gospodarcze i garażowe nie mogą być wyższe od budynków realizujących przeznaczenie terenu; zakaz stosowania dachów płaskich na budynkach gospodarczych i garażowych,
 - 6) obowiązkowo w elewacjach lub w częściach elewacji każdego z budynków, budowli lub obiektów małej architektury, w maksymalnym stopniu stosować naturalne materiały budowlane: tynk, kamień, cegła, drewno lub inny materiał w ich kolorystyce i fakturze.
2. Wymaga się zachowania 55% powierzchni terenu jako terenu zielonego.

§ 9. Zasady ochrony środowiska i przyrody.

1. W stosunku do terenów chronionych obowiązują przepisy odrębne.
2. W zakresie ochrony zasobów i czystości wód podziemnych i powierzchniowych obowiązują ustalenia zawarte w § 13 niniejszej uchwały.
3. W zakresie ochrony i zachowania właściwego standardu jakości powietrza obowiązują ustalenia zawarte w § 13 niniejszej uchwały.
4. W zakresie ochrony przed polami magnetycznymi i elektroenergetycznymi obowiązują ustalenia zawarte w § 13 niniejszej uchwały.
5. Dopuszczalny poziom hałasu na całym terenie objętym planem należy przyjmować jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

§ 10. Zasady ochrony krajobrazu oraz dziedzictwa kulturowego.

1. Obowiązuje zakaz wznoszenia ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych oraz ogrodzeń pełnych na wysokości powyżej 1 m mierząc od poziomu terenu.
2. Obowiązuje zakaz lokalizacji garaży blaszanych.

§ 11. Zasady obsługi komunikacyjnej.

1. Teren obszaru objętego planem obsługiwany będzie z istniejących dróg publicznych (gminnych) lub poprzez drogi wewnętrzne z terenu sąsiednich działek budowlanych.
2. Miejsca postojowe dla samochodów osobowych realizować należy w obrębie działek budowlanych, w ilości wynikającej z potrzeb inwestora.

§ 12. Zasady kształtowania przestrzeni publicznej.

1. Dopuszcza się lokalizację obiektów będących elementami miejskiego systemu informacji.
2. Dopuszcza się obiekty małej architektury.
3. Dopuszcza się lokalizację reklam, które należy umieszczać na budynkach lub jako wolno stojące w formie obiektów małej architektury.

§ 13. Zasady realizacji infrastruktury technicznej.

1. Zaopatrzenie w wodę.

Rozdział 2

Ustalenia ogólne

§ 7. Zasady podziału działek.

1. Nie dopuszcza się dalszych podziałów wtórnych na działki budowlane.
2. Dopuszcza się dalszy podział, jeśli wydzielone działki służą powiększeniu sąsiedniej nieruchomości lub regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami.

§ 8. Zasady i parametry kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

1. Nową zabudowę na terenie objętym opracowaniem planu należy kształtować uwzględniając następujące warunki:
- 1) budynki i obiekty budowlane nawiązujące formą i detałem do architektury regionu,
- 2) kubatura budynków dostosowana do kubatury budynków istniejących,

- 1) Zaopatrzenie w wodę na terenie objętym planem z miejskiej sieci wodociągowej.
2. Odprowadzanie ścieków bytowych.
- 1) Ścieki sanitarne należy odprowadzać systemami kanalizacyjnymi do sieci miejskiej i dalej do miejskiej oczyszczalni ścieków.
- 2) Wody opadowe należy odprowadzać systemami kanalizacji deszczowej do miejskiej kanalizacji deszczowej.
3. Gospodarka odpadami.
- 1) Dla terenów położonych w granicach planu ustala się wymóg prowadzenia zorganizowanej, selektywnej gospodarki odpadami komunalnymi.
- 2) Odpady z terenu objętego planem należy wywozić w miejsce do tego przeznaczone, a dokonywać tego powinny odpowiednie jednostki, na zasadach obowiązujących na terenie miasta.
- 3) Obowiązuje zakaz składowania odpadów w obszarze objętym planem.
4. Zaopatrzenie w energię elektryczną.
- 1) Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej średniego napięcia z rozprawdzeniem liniami kablowymi niskiego napięcia.
- 2) Sieci i przyłącza niskiego napięcia należy realizować w formie podziemnych sieci kablowych.
- 3) Urządzenia zaopatrzenia w energię elektryczną, w szczególności stacje transformatorowe, należy realizować w obrębie terenów przewidzianych pod zabudowę.
5. Obiekty w obszarze objętym planem mogą być zaopatrywane w energię ciepłą w oparciu o następujące źródła ciepła:
 - 1) gaz ziemny,
 - 2) energię elektryczną
 - 3) energię ze źródeł odnawialnych z wyłączeniem turbin wiatrowych,
 - 4) inne niskoemisyjne, wysokosprawne systemy ogrzewania.
6. Telekomunikacja.
- 1) Dopuszcza się realizację urządzeń sieci radiokomunikacyjnych i teleinformatycznych.
- 2) Sieci i przyłącza telekomunikacyjne prowadzić w formie podziemnych linii kablowych.

§ 14. Zasady tymczasowego zagospodarowania. Dopuszcza się formy tymczasowego zagospodarowania na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe

§ 15. Teren U/MW

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem U/MW ustala się następujące przeznaczenie terenu:
 - 1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa – usługi nieuciążliwe;
 - 2) przeznaczenie uzupełniające:
 - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna,

- b) zieleni urządzona, zieleni izolacyjna,
- c) drogi wewnętrzne i parkingi.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:

- 1) wysokość zabudowy: nie więcej niż cztery kondygnacje nadziemne licząc łącznie z poddaszem użytkowym.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,
- 2) dopuszcza się lokalizację budynków na granicy działek budowlanych, pod warunkiem pozostawienia w głąb działki przejazdu o parametrach drogi pożarowej,
- 3) wymaga się realizacji zieleni izolacyjnej wokół parkingów, miejsca postojowe w grupach większych niż 10 miejsc należy rozdzielać elementami zieleni urządzonej.

§ 16. Teren ZP

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem ZP ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe: zieleni urządzona – parki, skwery, zieleńce,
- 2) przeznaczenie uzupełniające: ciągi komunikacji pieszej i rowerowej, parkingi.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania zabudowy:

- 1) nie dopuszcza się lokalizacji budynków i budowli poza urządzeniami i sieciami infrastruktury technicznej oraz obiektami służącymi rekreacji.

Rozdział 4

Ustalenia końcowe

§ 17. 1. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się opłatę od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 30%.

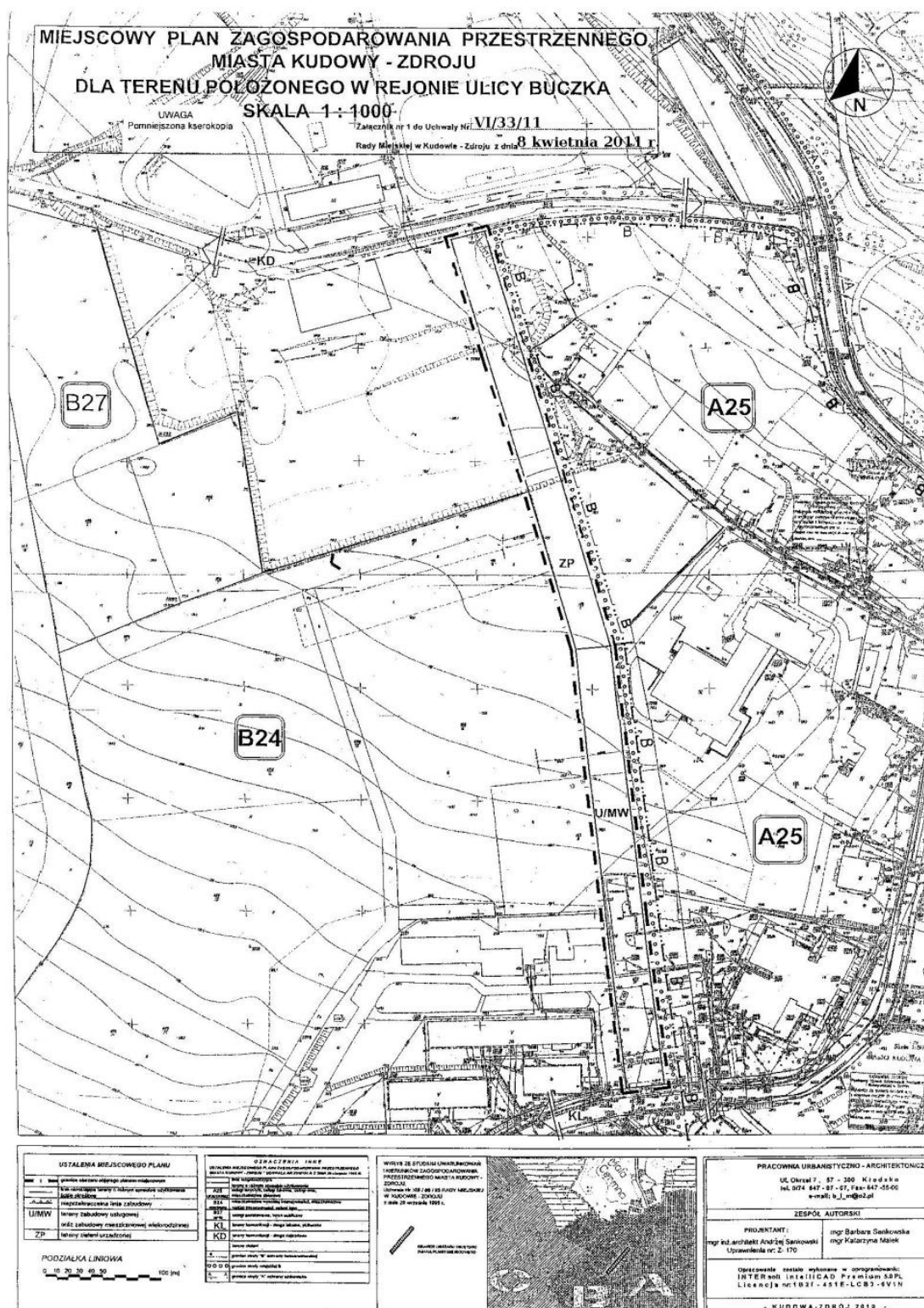
2. Stawka procentowa, o której mowa w ust. 1, jest podstawą do naliczenia i pobrania jednorazowej opłaty należnej od właściciela nieruchomości dla miasta Kudowy-Zdroju, przy zbyciu nieruchomości.

§ 18. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowy-Zdroju.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Łucja Rachuba

Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/33/
/11 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 8 kwietnia 2011 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/33/
/11 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 8 kwietnia 2011 r.**

1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu

Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Buczka w Kudowie-Zdroju był wyłożony do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Miasta w dniach od 23.12.2010 do 14.02.2011 roku. Informację o terminie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, dyskusji publicznej i możliwości zgłaszania uwag Burmistrz Miasta Kudowy-Zdroju zawiadomił za pomocą ogłoszenia umieszczonego w Tygodniku Powiatowym Euroregio Glacensis nr 50/2010 z dnia 15 grudnia 2010 roku oraz na tablicy ogłoszeń urzędowych Urzędu Miasta w Kudowie-Zdroju. Projekt planu wyłożono wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko”.

W trakcie wyłożenia planu do publicznego wglądu oraz w terminie 14 dni po wyłożeniu planu nie wpłynęły żadne uwagi.

W dniu 14.01.2011 roku, wyznaczono termin dyskusji publicznej. Stawili się projektanci planu oraz współpracujący przedstawiciele Urzędu Gminy. Nie przybyły inne osoby zainteresowane planem. Nie zgłoszono uwag do planu. Stwierdza się, że plan miejscowy zyskał akceptację zainteresowanych stron oraz społeczeństwa gminy.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VI/33/
/11 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 8 kwietnia 2011 r.**

1. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych miasta Kudowy-Zdroju, oraz zasadach ich finansowania

Dla potrzeb projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Buczka opracowano „Prognozę skutków finansowych uchwalenia planu” zawierającą:

- analizę ustaleń planu miejscowego,
- prognozowane koszty i dochody inwestycyjne.

Realizacja programu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie wymaga wykonania prac infrastrukturalnych należących do zadań miasta.

Z opracowanej prognozy kosztów i dochodów wynika, że:

prognozowane przychody do uzyskania przez miasto Kudowa-Zdrój wyniosą:

- dochody w roku 2011 wynoszą – 49.152 zł,
- dochody w roku 2010 wynoszą – 4.178 zł,
- dochody w roku 2013 wynoszą – 11.045 zł

Reasumując: mając na uwadze obciążenia miasta wynikające z opłat za MPZP, która wynosi 20.000 zł, wynik finansowy w roku 2011 będzie dodatni i wyniesie 29.152 zł w następnych latach z tendencją wyrównawczą.

1855

UCHWAŁA NR VI/34/11 RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU

z dnia 8 kwietnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Mickiewicza w Kudowie-Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 20 ust. 1 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku, Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr XXXVIII/279/09 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 13 lipca 2009 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia projektu zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Mickiewicza w Kudowie-Zdroju, po stwierdzeniu zgodności ustaleń miejscowego planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój przyjętego uchwałą nr XIII/86/95 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 29.IX.1995 roku Rada Miejska Kudowy-Zdroju uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Przedmiotem Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zwanego dalej planem, jest teren o powierzchni ok. 0,75ha położony w Kudowie-Zdroju, w obrębie Stary Zdrój, obejmujący działkę Nr 275 oraz przylegającą do niej ulicę Mickiewicza. Granice planu zostały określone na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) tekst uchwały, zwany dalej tekstem planu;
- 2) załącznik nr 1 do uchwały: część graficzna, na którą składa się rysunek planu w skali 1 : 1000
- 3) załącznik nr 2: rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego,
- 4) załącznik nr 3: rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

3. Załączniki nr 2 i nr 3, o których mowa w ust. 2, nie stanowią ustaleń planu.

4. Dla terenu określonego w ust. 1 tracą moc ustalenia uchwały nr XXII/154/96 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta.

§ 2. Celem planu jest w szczególności:

1. Przeznaczenie terenu pod zabudowę usługowo-mieszkaniową wraz z infrastrukturą.

2. Optymalne wykorzystanie walorów środowiska przyrodniczego i krajobrazu, wraz z określeniem zasad ich ochrony.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu są wyznaczone liniami rozgraniczającymi:

- 1) tereny zabudowy usługowej, zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej – U/MN/MW,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oraz zabudowy usługowej – MW/U,
- 3) teren obsługi komunikacji oraz zabudowy usługowej – KS/U,
- 4) teren komunikacji – KD.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, plan ustala przeznaczenie i warunki zagospodarowania poprzez:

- 1) ustalenie zasad ogólnych obowiązujących na całym obszarze objętym planem, w tym:
 - a) zasady podziału działek,
 - b) zasady i parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - c) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz krajobrazu,
 - d) zasady ochrony środowiska i przyrody,
 - e) zasady obsługi komunikacji,
 - f) zasady kształtowania przestrzeni publicznej,
 - g) zasady realizacji infrastruktury technicznej,
 - h) zasady tymczasowego zagospodarowania;
- 2) ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów, określające:
 - a) przeznaczenie podstawowe i uzupełniające,
 - b) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 3) ustalenia graficzne określone na rysunku planu.

3. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – przepisy niniejszej uchwały wraz z załącznikami;
- 2) uchwała – tekst niniejszej uchwały;
- 3) rysunek planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie zasadniczej w skali 1:1000, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem;
- 5) przeznaczenie podstawowe – rodzaj przeznaczenia terenu, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym ściśle liniami rozgraniczającymi;
- 6) przeznaczenie uzupełniające – rodzaj przeznaczenia terenu inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca funkcję podstawową;
- 7) linia rozgraniczająca – linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie użytkowania, którym przypisane są różne ustalenia planu;

- 8) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia określająca granice terenu, na którym dopuszcza się lokalizację budynków;
- 9) powierzchnia zabudowy – obszar zajęty przez budynek lub budynki, ograniczony zewnętrznym obrysem ścian zewnętrznych w rzucie o największej powierzchni, liczonej w zewnętrznym obrysie ścian zewnętrznych;
- 10) urządzenia towarzyszące obiektom budowlanym – urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, przejazdy, ogrodzenia, place postojowe, place pod pojemniki na odpadki stałe;
- 11) obiekt małej architektury – ławki, kosze na śmieci, latarnie, rzeźby oraz inne o podobnym charakterze;
- 12) usługi nieuciążliwe – działalność o oddziaływaniu ograniczonym do terenu nieruchomości, na której działalność ta jest realizowana, w szczególności są to usługi związane z obiektami zamieszkania zbiorowego oraz podstawowe usługi dla ludności: biura, administracja, handel detaliczny, gastronomia, podstawowe usługi zdrowia, biblioteki, placówki oświatowe (świetlice, punkty przedszkolne) itp., usługi rzemiosła za wyjątkiem: usług pralniczych, punktów obsługi pojazdów samochodowych (w tym elektrotechnika, wulkanizacja, drobne naprawy, myjnie);
- 13) przepisy odrębne – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy prawne: ustawy wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 14) w przepisach niniejszej uchwały terminy takie jak: obiekt budowlany, budynek, budowla, stosowane są w znaczeniu jakie nadaje im ustawa Prawo Budowlane.

§ 4. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami:

- 1) przebieg linii rozgraniczających tereny o różnym sposobie użytkowania,
- 2) przeznaczenie terenu wyróżnione symbolami,
- 3) obowiązujące oraz nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) granice i oznaczenia terenów i obiektów chronionych na podstawie przepisów odrębnych.

§ 5. 1. Ustala się następujące przeznaczenie terenu:

U/MN/MW – tereny zabudowy usługowej, zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej
MW/U – tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oraz zabudowy usługowej,
KS/U – teren obsługi komunikacji (parking) oraz zabudowy usługowej,
KDZ – teren komunikacji – droga publiczna.

2. Na każdym z terenów zakazuje się przeznaczeń innych niż te, które są dla niego ustalone w planie.

§ 6. Na terenach, dla których dopuszcza się zabudowę obiektami budowlanymi, dopuszcza się sytuowanie urządzeń towarzyszących obiektom budowlanym, o ile nie jest to sprzeczne z innymi ustaleniami planu.

Rozdział 2

Ustalenia ogólne

§ 7. Zasady podziału działek.

1. Dopuszcza się podział terenu na działki zgodnie z przebiegiem linii rozgraniczających tereny o różnym sposobie użytkowania.

2. Dopuszcza się dalsze podziały wtórne, z zachowaniem warunków określonych dalej w ustaleniach szczegółowych. Dopuszcza się odstępianie od ustalonych zasad podziału, jeśli wydzielone działki służą powiększeniu sąsiedniej nieruchomości lub regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami.

§ 8. Zasady i parametry kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

1. Typ zabudowy – wolno stojąca.

2. Nową zabudowę na terenie objętym opracowaniem planu należy kształtować uwzględniając następujące warunki:

- 1) budynki i obiekty budowlane nawiązujące formą i detałem do architektury regionu,
- 2) kubatura budynków dostosowana do kubatury budynków istniejących,
- 3) geometria dachu: dach spadzisty o spadku $40^{\circ} \div 50^{\circ}$, o symetrycznie nachylonych połaciach dachowych,
- 4) pokrycie dachu: dachówka ceramiczna w kolorze naturalnym, bez połysku,
- 5) obiekty gospodarcze i garażowe nie mogą być wyższe od budynków realizujących przeznaczenie terenu; zakaz stosowania dachów płaskich na budynkach gospodarczych i garażowych,
- 6) główna kalenica dachu budynku realizującego przeznaczenie terenu: równoległa do osi jezdni ulicy KD,
- 7) obowiązkowo w elewacjach lub w częściach elewacji każdego z budynków, budowli lub obiektów małej architektury, w maksymalnym stopniu stosować naturalne materiały budowlane: tynk, kamień, cegła, drewno lub inny materiał w ich kolorystyce i fakturze.

3. Wymaga się zachowania nie mniej niż 55% powierzchni działek budowlanych jako obszaru biologicznie czynnego.

§ 9. Zasady ochrony środowiska i przyrody.

1. W stosunku do terenów chronionych obowiązują przepisy odrębne.

2. W zakresie ochrony zasobów i czystości wód podziemnych i powierzchniowych obowiązują ustalenia zawarte w § 13 niniejszej uchwały.

3. W zakresie ochrony i zachowania właściwego standardu jakości powietrza obowiązują ustalenia zawarte w § 13 niniejszej uchwały.

4. W zakresie ochrony przed polami magnetycznymi i elektroenergetycznymi obowiązują ustalenia zawarte w § 13 niniejszej uchwały.

5. Dopuszczalny poziom hałasu na całym terenie objętym planem należy przyjmować jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

§ 10. Zasady ochrony krajobrazu oraz dziedzictwa kulturowego.

1. Teren objęty opracowaniem planu leży częściowo w granicach strefy „B” ochrony konserwatorskiej. Przebieg granicy wyznaczono na rysunku planu.

2. Dla strefy „B” ochrony konserwatorskiej ustala się obowiązek:

1) zachowania zasadniczych elementów historycznego rozplanowania,

- 2) restauracji i modernizacji technicznej obiektów o wartościach kulturowych z dostosowaniem współczesnej funkcji do wartości obiektów,
- 3) dostosowaniu nowej zabudowy do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie sytuacji, skali i bryły zabudowy, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,
- 4) prowadzenia działalności inwestycyjnej z uwzględnieniem istniejących już związków przestrzennych,
- 5) stosowania materiałów elewacyjnych: tynk, kamień, cegła, drewno lub inny materiał w ich kolorystyce i fakturze.

3. Ustala się ochronę obiektów zabytkowych wskazanych w poniższej tabeli.

Lp.	Obiekt/funkcja	Adres
1.	Budynek mieszkalny wielorodzinny (dawniej pensjonat)	ul. Słowackiego 2

1) Ustala się, że działania inwestycyjne w zakresie: przebudowy, rozbudowy i remontów powodujące zmiany bryły, elewacji (zmiana kolorystyki, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej) lub geometrii dachu wymaga uzyskania zgody wojewódzkiego konserwatora zabytków.

4. Obowiązuje zakaz wznoszenia ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych oraz ogrodzeń pełnych na wysokości powyżej 1 m mierząc od poziomu terenu.

5. Obowiązuje zakaz lokalizacji garaży blaszanych.

§ 11. Zasady obsługi komunikacyjnej.

1. Teren obszaru objętego planem obsługiwanym będzie z istniejącej publicznej (gminnej) drogi zbiorczej oznaczonej na rysunku planu symbolem KD lub KDL albo poprzez drogi wewnętrzne.

2. Miejsca postojowe dla samochodów osobowych realizować należy w obrębie działek budowlanych, w ilości wynikającej z potrzeb inwestora.

§ 12. Zasady kształtowania przestrzeni publicznej.

1. Dopuszcza się lokalizację obiektów będących elementami miejskiego systemu informacji.

2. Dopuszcza się obiekty małej architektury.

3. Dopuszcza się lokalizację reklam, które należy umieszczać na budynkach lub jako wolno stojące w formie obiektów małej architektury.

§ 13. Zasady realizacji infrastruktury technicznej.

1. Zaopatrzenie w wodę.

Zaopatrzenie w wodę na terenie objętym planem z miejskiej sieci wodociągowej. Dopuszcza się prowadzenie sieci wodociągowej w liniach rozgraniczających ulicy KD.

2. Odprowadzanie ścieków bytowych.

1) Ścieki sanitarne należy odprowadzać systemami kanalizacyjnymi do sieci miejskiej i dalej do miejskiej oczyszczalni ścieków.

2) Wody opadowe należy odprowadzać systemami kanalizacji deszczowej do miejskiej kanalizacji deszczowej.

3) Dopuszcza się prowadzenie sieci kanalizacji w liniach rozgraniczających ulicy KD.

3. Gospodarka odpadami.

1) Dla terenów położonych w granicach planu ustala się wymóg prowadzenia zorganizowanej, selektywnej gospodarki odpadami komunalnymi;

2) Odpady z terenu objętego planem należy wywozić w miejsce do tego przeznaczone, a dokonywać tego powinny odpowiednie jednostki na zasadach obowiązujących na terenie miasta;

3) Obowiązuje zakaz składowania odpadów w obszarze objętym planem.

4. Zaopatrzenie w energię elektryczną.

1) Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej średniego napięcia z rozproszaniem liniami kablowymi niskiego napięcia.

2) Sieci i przyłącza niskiego napięcia należy realizować w formie podziemnych sieci kablowych.

3) Urządzenia zaopatrzenia w energię elektryczną, w szczególności stacje transformatorowe, należy realizować w obrębie terenów przewidzianych pod zabudowę.

5. Obiekty w obszarze objętym planem mogą być zaopatrywane w energię cieplną w oparciu o następujące źródła ciepła:

1) gaz ziemny,

2) energię elektryczną,

3) energię ze źródeł odnawialnych z wyłączeniem turbin wiatrowych,

4) inne niskoemisyjne, wysokosprawne systemy ogrzewania.

6. Telekomunikacja.

1) Dopuszcza się realizację urządzeń sieci radiokomunikacyjnych i teleinformatycznych.

2) Sieci i przyłącza telekomunikacyjne prowadzić w formie podziemnych linii kablowych.

§ 14. Zasady tymczasowego zagospodarowania. Dopuszcza się formy tymczasowego zagospodarowania na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe

§ 15. Teren U/MN/MW

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem U/MN/MW ustala się następujące przeznaczenie terenu:

1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa usługowa – usługi nieuciążliwe, zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;

2) przeznaczenie uzupełniające:

- a) zieleni urządzona,
- b) drogi wewnętrzne i parkingi.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:

- 1) wysokość zabudowy: trzy kondygnacje nadziemne licząc łącznie z poddaszem użytkowym,
- 2) poziom posadowienia pierwszej kondygnacji nadziemnej nie może być wyższy niż 1 m licząc od poziomu terenu.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) wyznacza się obowiązujące linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,
- 2) dopuszcza się lokalizację budynków na granicy działek budowlanych, pod warunkiem pozostawienia w głąb działki przejazdu o parametrach drogi pożarowej,
- 3) funkcja mieszkaniowa może być realizowana poza parterami budynków lub w parterze budynku od strony wnętrza działki budowlanej; część frontową parteru budynku, na całej szerokości elewacji od strony ulicy KD, należy przeznaczyć wyłącznie na realizację usług.

4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia zasad podziału nieruchomości:

- front wydzielanych działek przylegających do drogi publicznej (KD) nie może być mniejszy niż 25 m, powierzchnia wydzielanych działek nie może być mniejsza niż 900 m².

5. Dojazd do działek budowlanych na terenie, o którym mowa w ust. 1 – bezpośrednio z ulicy KD; zjazdu z drogi publicznej na teren działek należy lokalizować bliźniaczo – po jednym dla dwóch nieruchomości.

§ 16. Teren KS/U

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KS/U ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe: teren obsługi komunikacji – parking,
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
 - a) zabudowa usługowa – usługi nieuciążliwe,
 - b) zieleni urządzona, zieleni izolacyjna.

2. Przeznaczenie podstawowe należy zrealizować na powierzchni nie mniejszej niż 50% powierzchni terenu KS/U.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:

- 1) wysokość zabudowy: nie więcej niż trzy kondygnacje nadziemne licząc łącznie z poddaszem użytkowym.

4. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,

2) wymaga się realizacji zieleni izolacyjnej wokół terenu obsługi komunikacji, miejsca postojowe w grupach większych niż 10 miejsc należy rozdzielać elementami zieleni urządzonej,

3) dopuszcza się lokalizację budynków na granicy działek budowlanych, pod warunkiem pozostawienia w głąb działki przejazdu o parametrach drogi pożarowej.

5. Terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące podziału nieruchomości: nie dopuszcza się podziałów wtórnych na działki budowlane.

6. Dojazd do działek budowlanych na terenie, o którym mowa w ust. 1 – bezpośrednio z ulicy KD lub poprzez drogi wewnętrzne.

§ 17. Teren MW /U

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MW/U ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, zabudowa usługowa – usługi nieuciążliwe,
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
 - a) zieleni urządzona.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy:

1) dopuszcza się rozbudowę lub przebudowę budynku istniejącego z zachowaniem parametrów w zakresie skali i bryły.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,
- 2) obowiązuje zakaz lokalizacji budynków i obiektów budowlanych o powierzchni zabudowy większej niż 25 m².

4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące podziału nieruchomości: nie dopuszcza się podziałów wtórnych na działki budowlane.

5. Dojazd do terenu, o którym mowa w ust. 1 – bezpośrednio z ulicy KD lub z ulicy Słowackiego.

§ 18. Teren KD

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu miejscowego symbolem KD ustala się przeznaczenie terenu: droga publiczna.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających powinna wynosić co najmniej 15 m,
- 2) obowiązuje jezdnia mająca po jednym pasie ruchu w każdym kierunku jazdy; minimalna szerokość pasa ruchu powinna wynosić 3,0 m,
- 3) chodniki, ścieżkę rowerową oraz urządzenia odwadniające należy lokalizować w obrębie linii rozgraniczających,
- 4) w obrębie linii rozgraniczających dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury, zatok postojowych oraz obiektów małej architektury,
- 5) należy dążyć do realizacji liniowych elementów zieleni wysokiej, o ile nie koliduje to z bezpieczeństwem ruchu drogowego.

Rozdział 4

Ustalenia końcowe

§ 19. 1. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się opłatę od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 30%.

2. Stawka procentowa, o której mowa w ust. 1, jest podstawą do naliczenia i pobrania jednorazowej opłaty należnej od właściciela nieruchomości dla miasta Kudowy-Zdroju, przy zbyciu nieruchomości.

§ 20. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowy-Zdroju.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Łucja Rachuba

**Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/34/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia
8 kwietnia 2011 r.**



**Załącznik nr 2 do uchwały nr VI/34/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia
8 kwietnia 2011 r.**

1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu

Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Mickiewicza w Kudowie-Zdroju był wyłożony do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Miasta w dniach od 23.12.2010 do 14.02.2011 roku. Informację o terminie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, dyskusji publicznej i możliwości zgłaszania uwag Burmistrz Miasta Kudowy-Zdroju zawiadomił za pomocą ogłoszenia umieszczonego w Tygodniku Powiatowym Euroregio Glacensis nr 50/2010 z dnia 15 grudnia 2010 roku oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Kudowie-Zdroju. Projekt planu wyłożono wraz z „Prognozą oddziaływania na środowisko”.

W trakcie wyłożenia planu do publicznego wglądu oraz w terminie 14 dni po wyłożeniu planu nie wpłynęły żadne uwagi.

W dniu 14.01.2011 roku, wyznaczono termin dyskusji publicznej. Stawili się projektanci planu oraz współpracujący przedstawiciele Urzędu Gminy. Nie przybyły inne osoby zainteresowane planem. Nie zgłoszono uwag do planu. Stwierdza się, że plan miejscowy zyskał akceptację zainteresowanych stron oraz społeczeństwa gminy.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VI/34/11
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia
8 kwietnia 2011 r.**

1. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych miasta Kudowy-Zdroju, oraz zasadach ich finansowania

Dla potrzeb projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kudowa-Zdrój dla terenu położonego w rejonie ulicy Mickiewicza opracowano „Prognozę skutków finansowych uchwalenia planu” zawierającą:

- analizę ustaleń planu miejscowego;
- prognozowane koszty i dochody inwestycyjne.

Realizacja programu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie wymaga wykonania prac infrastrukturalnych należących do zadań miasta.

Z opracowanej prognozy kosztów i dochodów wynika, że:

- prognozowane koszty do poniesienia przez gminę Kudowa-Zdrój – 680.000 zł
- planowane przychody przez gminę Kudowa-Zdrój – 1.727.382 zł
- wynik finansowy końcowy jest dodatni – 1.047.382 zł.

Reasumując: mając na uwadze obciążenia miasta wynikające z opłat za MPZP, która wynosi 20.000 zł, wynik finansowy dodatni i wyniesie 1.047.382 zł.

1856

**UCHWAŁA NR VI/37/2011
RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH**

z dnia 20 kwietnia 2011 r.

**w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i przedszkoli
prowadzonych przez Gminę Ziębice w 2011 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 72 ust. 1 i art. 91 d ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. 2006 z roku Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) oraz po uzyskaniu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli – Rada Miejska Ziębic uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Gmina Ziębice w ramach corocznego budżetu zapewni środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, w wysokości ustalonej jako iloczyn liczby nauczycieli szkół i przedszkoli w przeliczeniu na pełne etaty przez 4 % kwoty bazowej wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. W roku 2011 środki przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli stanowią kwotę 15 513 zł.

§ 2. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie zasiłku pieniężnego.

2. Wysokość jednorazowo udzielonej pomocy nie może przekroczyć 50% minimalnego wynagrodzenia ustalonego w trybie określonym w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w dacie przyznania świadczenia.

3. Pomoc zdrowotna dla danej osoby udzielana jest raz w roku.

4. Zasiłek może być przyznany dwa razy w roku w szczególnie uzasadnionym przypadku.

§ 3. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:

- 1) przewlekłą ciężką chorobą nauczyciela,
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym, z koniecznością dalszego leczenia w domu,
- 3) koniecznością przeprowadzenia badań specjalistycznych poza miejscem zamieszkania,
- 4) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- 5) koniecznością przeprowadzenia kosztownych zabiegów leczniczych,
- 6) koniecznością zakupu niezbędnych środków pomocniczych, jak aparaty słuchowe, sprzęt rehabilitacyjny, protezy itp.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania pomocy jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku, który stanowi załącznik do uchwały. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- 3) oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny.

2. Wniosek nie będzie rozpatrywany, gdy:

- 1) jako zaświadczenie lekarskie będzie załączony wypis z leczenia sanatoryjnego,
- 2) jeżeli wniosek nie będzie kompletny.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach z wnioskiem o udzielenie zapomogi zdrowotnej może wystąpić dyrektor placówki lub organizacja związkowa, w której jest lub był zatrudniony nauczyciel potrzebujący pomocy.

§ 5. 1. Środkami na pomoc zdrowotną dla nauczycieli administrują dyrektorzy szkół i przedszkoli.

2. Pomoc zdrowotną dla dyrektora przyznaje Burmistrz Ziębic na wniosek dyrektora placówki.

§ 6. 1. Decyzję w sprawie wysokości pomocy zdrowotnej nauczyciela podejmuje dyrektor placówki, a w przypadku dyrektora Burmistrz Ziębic, biorąc pod uwagę sytuację materialną i zdrowotną wnioskodawcy oraz udokumentowane wydatki. Jednorazowa pomoc nie może przekroczyć 90% poniesionych kosztów, z uwzględnieniem limitu określonego w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej wymaga uzasadnienia przez organ administrujący funduszem. Odwołanie od decyzji negatywnej składa się do organu prowadzącego szkołę lub przedszkole za pośrednictwem pracodawcy.

§ 7. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Ziębicach nr XLI/273/2010 z dnia 25 lutego 2010 roku w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ziębice.

§ 8. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Ziębic.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Marian Domagała

**Załącznik do uchwały nr VI/37/2011
Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia
20 kwietnia 2011 r.**

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

- 1) Wnioskodawca (imię i nazwisko)
- 2) Adres zamieszkania i numer telefonu
- 3) Nazwa placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony
- 4) Uzasadnienie wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej

Dokumenty dołączone do wniosku:

- 1) Aktualne zaświadczenie lekarskie
- 2) Dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia
- 3) Oświadczenie o dochodach z ostatnich 3 miesięcy przypadających na jednego członka rodziny

.....
data i podpis wnioskodawcy

Decyzja dyrektora: Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Ziębicach nr VI/37/2011z dnia 20 kwietnia 2011 roku w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej przyznaję/nie przyznaję* zasiłek w wysokości zł (słownie:.....)

.....
podpis dyrektora lub osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić

1857

**UCHWAŁA NR VI/35/2011
RADY GMINY CZERNICA**

z dnia 13 maja 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
w Czernicy oraz warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 9a, ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1493, ze zm.) Rada Gminy w Czernicy uchwala, co następuje:

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, Gmina podejmuje działania między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 1. Zespół Interdyscyplinarny powołuje i odwołuje Wójt Gminy Czernica.

§ 2. 1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele następujących instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych działających na terenie gminy Czernica:

- 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 3) Rewiru Dzielnicowych Policji;
- 4) Oświaty: gimnazjum, szkół podstawowych i przedszkola;
- 5) Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej;
- 6) organizacji pozarządowych, w szczególności działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi także kuratorzy sądowi.

3. W skład Zespołu mogą wchodzić przedstawiciele innych podmiotów niż wskazane w ust. 1 jeżeli działają w przedmiocie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 3. 1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie Porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Czernica, a podmiotami, których przedstawiciele zostaną powołani do Zespołu.

2. Przedstawiciele, o których mowa w § 3 ust. 1, zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami.

3. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony Zarządzeniem Wójta Gminy Czernica.

4. Na pierwszym posiedzeniu spośród członków Zespołu wybierany jest w głosowaniu jawnym, większością głosów: Przewodniczący Zespołu, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz.

§ 4. 1. Wójt Gminy Czernica odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:

- 1) na jego wniosek,
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach,

4) w razie skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo.

2. Przewodniczącego Zespołu Wójt Gminy Czernica odwołuje przed upływem kadencji na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku co najmniej trzech członków Zespołu Interdyscyplinarnego, w wyniku głosowania jawnego, w obecności co najmniej połowy członków Zespołu zwykłą większością głosów.
- 2) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
- 3) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem.

§ 5. 1. Kadencja Zespołu trwa 4 lata, licząc od dnia powołania.

2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Czernica w terminie 30 dni od daty zawarcia Porozumień z podmiotami, o których mowa w § 3.

3. Szczegółowy zakres prac Zespołu zostanie określony w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Czernica w drodze zarządzenia.

§ 6. 1. Posiedzenia Zespołu odbywają się w dni powszednie, w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernicy. Dopuszcza się możliwość posiedzenia w innym czasie i na terenie innych instytucji zaangażowanych w pracę Zespołu.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje jego przewodniczący, a gdy to jest niemożliwe zastępca przewodniczącego lub sekretarz wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

3. Posiedzenia Zespołu odbywają się przy udziale co najmniej połowy ustawowego składu Zespołu.

4. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący, w wyjątkowych sytuacjach zastępca przewodniczącego lub sekretarz.

§ 7. 1. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może być dokonane telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną.

3. Obradami posiedzenia kieruje przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego, sekretarz lub upoważniony członek Zespołu.

4. Zespół rozstrzyga sprawy zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy członków Zespołu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego obrad.

5. W posiedzeniach Zespołu bez prawa do głosowania mogą uczestniczyć zaproszone przez przewodniczącego osoby.

6. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne i opis działań do podjęcia oraz listę obecności. Protokół podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

§ 8. 1. Zespół może powołać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.

2. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele podmiotów, o których mowa w § 3.

3. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.

§ 9. 1. Członkowie Zespołu zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych w ramach pracy Zespołu.

2. Jawność posiedzenia Zespołu może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych.

3. Zespół przygotowuje ze swojej działalności roczne sprawozdanie i przedkłada je Wójtowi Gminy Czernica do dnia 31 marca roku następnego.

§ 10. 1. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

2. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czernicy.

3. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czernicy przy ul. Wrocławskiej 78.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jarosław Jagielski

1858

UCHWAŁA NR VIII/36/11 RADY GMINY WARTA BOLESŁAWIECKA

z dnia 17 maja 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 141, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy Warta Bolesławiecka uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych stanowiącym załącznik do uchwały nr V/24/11 Rady Gminy Warta Bolesławiecka z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2011 r. Nr 89, poz. 1413) wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1:

1) ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Boisko wielofunkcyjne ze sztuczną nawierzchnią zlokalizowane jest przy Szkole Podstawowej w Raciborowicach Dolnych.”

2) uchyla się ust. 2

2. W § 5 uchyla się ust. 1, 2, 3 i 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Adam Maksymczyk

1859

**UCHWAŁA NR VIII/37/11
RADY GMINY WARTA BOLESŁAWIECKA**

z dnia 17 maja 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boisk sportowych położonych w miejscowościach: Iwiny, Raciborowice Górne, Tomaszów Bolesławiecki

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 141, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy Warta Bolesławiecka uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie korzystania z boisk sportowych usytuowanych w miejscowości Iwiny, Raciborowice Górne, Tomaszów Bolesławiecki, stanowiącym załącznik do uchwały nr V/25/11 z dnia 10 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z boisk sportowych położonych w miejscowościach: Iwiny, Raciborowice Górne, Tomaszów Bolesławiecki (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2011 r. Nr 88, poz. 1386) wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 uchyla się ust. 2.
2. W § 5 uchyla się ust. 3, 5 i 6.

3. Uchyla się § 6.

4. W § 7 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Uwagi dotyczące funkcjonowania obiektów sportowych można zgłaszać do zarządcy obiektów.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Adam Maksymczyk

1860

**UCHWAŁA NR VIII/42/11
RADY GMINY WARTA BOLESŁAWIECKA**

z dnia 17 maja 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XIX/126/08 Rady Gminy w Warcie Bolesławieckiej z dnia 8 października 2008 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 95, poz. 613, z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.), oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XIX/126/08 Rady Gminy w Warcie Bolesławieckiej z dnia 28 października 2008r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Na inkasentów uprawnionych do poboru podatków i opłat o których mowa w ust. 1, wyznacza się sołtysów poszczególnych sołectw:

- 1) Woźniak Jan – sołectwo Jurków
- 2) Surdyka Piotr – sołectwo Wartowice

- 3) Hałuzi Tadeusz – sołectwo Iwiny
- 4) Białowas Andrzej – sołectwo Wilczy Las
- 5) Kur Celina – sołectwo Raciborowice Dolne
- 6) Jasińska Ewa – sołectwo Szczytnica
- 7) Mroczek Józef – sołectwo Lubków
- 8) Dziedzicak Józefa – sołectwo Raciborowice
- 9) Osip Franciszek – sołectwo Tomaszów Bolesławiecki
- 10) Rolak Antoni – sołectwo Warta Bolesławiecka.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 marca 2011 r.

Przewodniczący Rady:
Adam Maksymczyk

1861

**UCHWAŁA NR VIII/43/11
RADY GMINY WARTA BOLESŁAWIECKA**

z dnia 17 maja 2011 r.

w sprawie podziału gminy Warta Bolesławiecka na stałe obwody głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010 r. Nr 176, poz. 1190, ze zm.), Rada Gminy Warta Bolesławiecka uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się podziału Gminy Warta Bolesławiecka na obwody głosowania oraz ustala ich granice i numery określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Wójta Gminy do ustalenia siedzib obwodowych komisji wyborczych w drodze zarządzenia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała nr 115/98 Zarządu Gminy w Warcie Bolesławieckiej z dnia 19 sierpnia 1998 roku w sprawie podziału gminy na stałe obwody głosowania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości przez jej umieszczenie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący Rady:
Adam Maksymczyk

**Załącznik do uchwały nr VIII/43/11
Rady Gminy Warta Bolesławiecka
z dnia 17 maja 2011 r.**

PODZIAŁ GMINY NA STAŁE OBWODY GŁOSOWANIA

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Liczba mieszkańców wg stanu na dzień 31.03.2011
1	Warta Bolesławiecka Wartowice	1154
2	Tomaszów Bolesławiecki	1818
3	Raciborowice Dolne Raciborowice Górne Jurków	2399
4	Iwiny wieś Iwiny osiedle I i II Lubków	1659
5	Szczytnica Wilczy Las	1197

1862

**UCHWAŁA NR VII/22/2011
RADY GMINY KONDRATOWICE**

z dnia 7 lutego 2011 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kondratowice na rok 2011

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „c”, lit. „d”, oraz lit. „i” pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami), art. 211, art. 212–216, art. 222, art. 231 ust. 2, 235–237, art. 239, art. 258, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późniejszymi zmianami) w związku z artykułem 121 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241) Rada Gminy uchwala:

§ 1. Dochody budżetu gminy w wysokości – 22 527 249,84 zł, z tego:

1. dochody bieżące – 10 634 435,99 zł
2. dochody majątkowe – 11 892 813,85 zł.

Szczegółowy podział dochodów wg źródeł i działów klasyfikacji z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe zawiera załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Wydatki budżetu gminy w wysokości – 29 933 769,42 zł, w tym:

- 1) wydatki bieżące – 10 848 432,43 zł
 - a) wydatki jednostek budżetowych – 7 486 850,21 zł z tego:
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczane – 4 842 023,00 zł,
 - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań – 2 644 827,21 zł,
 - dotacje na zadania bieżące – 777 656,00 zł,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych – 2 017 625,00 zł,
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 – 227 301,22 zł,
 - wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji do zapłaty w roku bieżącym – 323 000,00 zł,
 - wydatki na obsługę j.s.t. – 16 000,00 zł;
- 2) wydatki majątkowe – 19 085 336,99 zł, z tego:
 - inwestycje i zakupy inwestycyjne – 19 085 336,99 zł w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 – 17 863 208,99 zł.

Podział wydatków w układzie klasyfikacji budżetowej zawiera załącznik nr 2 do uchwały. Wydatki budżetu gminy w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, grup rodzajowych i podgrup zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deficyt budżetu gminy w wysokości 7 406 519,58 zł, który zostanie pokryty przychodami z:

- 1) zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 6 930 600,00 zł,
- 2) spłaty udzielonych pożyczek w kwocie 52 400,00 zł,
- 3) nadwyżki z lat ubiegłych 423 519,58 zł.

2. Przychody budżetu w wysokości 7 514 519,58 zł, w tym kredyty i pożyczki w wysokości 7 038 600,00 zł i spłatę uprzednio udzielonych pożyczek w wysokości 52 400,00 zł, nadwyżki z lat ubiegłych w wysokości 423 519,58 zł, przeznacza się na pokrycie deficytu i udzielenie pożyczek i kredytów w wysokości 108 000,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 3a do uchwały.

§ 3. 1. Uchwala się plan dochodów jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych w następujących kwotach:

- 1) Dochody – 56 225,00 zł;
- 2) Wydatki – 55 025,00 zł.

2. Szczegółowy podział kwot określonych w punkcie 1 na jednostki budżetowe w układzie klasyfikacji budżetowej oraz ich rodzaje wyszczególnia się w załączniku nr 4.

§ 4. 1. Uchwala się plan przychodów i kosztów zakładów budżetowych w następujących kwotach:

- 1) Przychody – 437 352,00 zł;
- 2) Koszty – 437 352,00 zł.

2. Szczegółowy podział kwot określonych w punkcie 1 na zakłady budżetowe w układzie klasyfikacji budżetowej oraz ich rodzaje wyszczególnia się w załączniku nr 5 do uchwały.

§ 5. Plan finansowy dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej stanowi załącznik nr 6 do uchwały.

§ 6. Rezerwy budżetowe ogółem w wysokości – 120 500,00 zł, z tego: rezerwę ogólną (do wysokości 1% wydatków budżetu) – 50 000,00 zł rezerwa celowa (do wysokości 5% wydatków budżetu) – 40 500,00 zł na wydatki Sołectw w tym: Błotnica – 1 000,00 zł, Czerwień – 2 200,00 zł, Gołostowice – 2 100,00 zł, Górka Sob. – 2 500,00 zł, Grzegorzów – 1 600,00 zł, Janowiczki – 1 000,00 zł, Karczyn – 3 900,00 zł, Komorowice – 1 300,00 zł, Kondratowice – 6 400,00 zł Księginice Wlk. – 4 700,00 zł, Lipowa – 1 000,00 zł, Maleszów – 1 000,00 zł, Podgaj – 1 900,00 zł, Prusy – 3 400,00 zł, Rakowice – 1100,00 zł, Strachów – 1 000,00 zł, Zarzyca – 1 000,00 zł, Żelowice – 3 400,00 zł rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego – 30 000,00 zł.

§ 7. Wykaz wydatków majątkowych planowanych do realizacji w 2011 r. zawiera załącznik nr 7 do uchwały.

§ 8. Uchwala się:

1. Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie – 54 000,00 zł.
2. Wydatki w kwocie – 227 301,22 zł.

§ 9. Zakres i kwoty dotacji przedmiotowych i podmiotowych zawiera załącznik nr 8.

§ 10. Limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) Sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 3 000 000,00 zł.
- 2) Sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 6 930 600,00 zł.

§ 11. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- zaciągania pożyczek i kredytów na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu do wysokości ustalonego limitu;
- zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu do wysokości 3 000 000,00 zł, zaciągnięty kredyt winien być spłacony do 31 grudnia roku budżetowego;

- dokonywania zmian w ramach działu w planie wydatków na uposażenia i wynagrodzenia
- udzielania pożyczek do kwoty 108 000,00 zł.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Kondratowicach.

§ 13. Uchwała zostanie ogłoszona przez opublikowanie jej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kondratowicach.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 r.

Przewodniczący Rady Gminy:
Aleksander Skorupski

Załącznik nr 1 do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22/2011 z dnia 07.02.2011r.

Dochody budżetu gminy Kondratowice na rok 2011 według źródeł i działów klasyfikacji

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	§	Wykonanie za I półrocze 2010 r.	Przewidywane wykonanie w 2010 r.	Plan na 2011r.	z tego		% 7 : 6
							Dochody bieżące	Dochody majątkowe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Dochody z podatków i opłat					2 757 100,00	2 757 100,00	-	
	1) podatek od nieruchomości	756	0310			1 449 000,00	1 449 000,00	-	
	2) podatek rolny	756	0320			1 188 000,00	1 188 000,00	-	
	3) podatek leśny	756	0330			11 000,00	11 000,00	-	
	4) podatek od środków transportowych	756	0340			40 000,00	40 000,00	-	
	5) wpływy z karty podatkowej	756	0350			5 000,00	5 000,00	-	
	6) podatek od spadków i darowizn	756	0360			5 000,00	5 000,00	-	
	7) opłata od posiadania psów	756	0370			100,00	100,00	-	
	8) opłata skarbową	756	0410			8 000,00	8 000,00	-	
	9) opłata targowa	756	0430			1 000,00	1 000,00	-	
	10) podatek od czynności cywilnoprawnych	756	0500			50 000,00	50 000,00	-	
2	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności					200 000,00	-	200 000,00	
	1) Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności	010	0770			100 000,00	-	100 000,00	
	2) Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności	700	0770			100 000,00	-	100 000,00	
3	Udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa					1 244 828,00	1 244 828,00	-	
	1) 37,12% wpływów z podatku dochodowego od osób fizycznych	756	0010			1 234 828,00	1 234 828,00	-	
	2) 6,71 % wpływów z podatku dochodowego od osób prawnych	756	0020			10 000,00	10 000,00	-	
4	Wpływy z usług oraz gospodarowania majątkiem gminnym					636 000,00	636 000,00	-	
	1) Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	010	0470			565 000,00	565 000,00	-	

	2) Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	010	0750				12 000,00	12 000,00	-	
	2) Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	020	0750				2 500,00	2 500,00	-	
	2) Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	700	0750				16 000,00	16 000,00	-	
	3) Wpływy z usług	700	0830				15 000,00	15 000,00	-	
	3) Wpływy z usług	801	0830				15 000,00	15 000,00	-	
	3) Wpływy z usług	852	0830				10 000,00	10 000,00	-	
	3) Wpływy z usług	600	0830				500,00	500,00	-	
5	Pozostałe dochody (wpływy z samoopodatkowania, darowizny, odsetki od środków gromadzone na rachunkach bankowych itp.)						640 000,00	640 000,00	-	
	1) Wpływy z opłaty produktowej	900	0400				600,00	600,00	-	
	1) Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	756	0460				400 000,00	400 000,00	-	
	2) Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	756	0480				54 000,00	54 000,00	-	
	3) Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	756	0490				133 000,00	133 000,00	-	
	4) Wpływy z różnych opłat	900	0690				25 000,00	25 000,00	-	
	7) Wpływy z różnych dochodów	801	0970				800,00	800,00	-	
	7) Wpływy z różnych dochodów	852	0970				10 000,00	10 000,00	-	
	7) Wpływy z różnych dochodów	900	0970				5 000,00	5 000,00	-	
	7) Wpływy z różnych dochodów	750	0970				600,00	600,00	-	
	8) Wpływ z tytułu zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego	852	0980				11 000,00	11 000,00	-	
6	Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone						1 275 219,00	1 275 219,00	-	
	Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone	750	2010				31 039,00	31 039,00	-	
	Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone	751	2010				780,00	780,00	-	
	Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone	752	2010				200,00	200,00	-	

	Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone	754	2010			1 000,00	1 000,00	-	
	Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania zlecone	852	2010			1 242 200,00	1 242 200,00		
7	Dotacje celowe z budżetu państwa na zadania własne	852	2030			383 300,00	383 300,00	-	
8	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	921	2710			207 112,00	207 112,00	-	
9	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	851	2007			164 225,07	164 225,07	-	
10	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	851	2009			28 980,92	28 980,92	-	
11	Subwencje z budżetu państwa	758	2920			3 297 671,00	3 297 671,00	-	
12	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	750	6330			265 139,00	265 139,00	265 139,00	
13	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich - refundacja środków z zakończonego projektu budowa budynku Ośrodka Zdrowia w Prusach	851	6207			186 000,00	-	186 000,00	
14	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	900	6207			9 685 230,85	-	9 685 230,85	

	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między j.s.t. na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych -refundacja środków z zakończonego projektu wyposażenie placów zabaw w miejscowościach na terenie gminy	6300				24 999,00	-	24 999,00	
15	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych j.s.f.p.	6260				500 000,00	-	500 000,00	
16	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	6290				273 000,00	-	273 000,00	
17	Dotacja celowa otrzymana przez jednostkę samorządu terytorialnego od innej jednostki samorządu terytorialnego będącej instytucją wdrażającą na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień	6648				295 245,00	-	295 245,00	
18	Dotacja celowa otrzymana przez jednostkę samorządu terytorialnego od innej jednostki samorządu terytorialnego będącej instytucją wdrażającą na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień	6648				450 000,00	-	450 000,00	
19	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	6290				13 200,00	-	13 200,00	
	Ogółem dochody					22 527 249,84	10 634 435,99	11 892 813,85	

Załącznik nr 2 do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22 /2011 z dnia 07.02.2011r.

Wydatki budżetu gminy Kondratowice na rok 2011 według działów klasyfikacji budżetowej

Lp.	Dział	Wyszczególnienie	Plan po zmianach 2010 r.	Przewidyw. wykon. w 2010 r.	Plan na 2011 r.	z tego zadania		% 6 : 4
						własne	Zlecone	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	010	Rolnictwo i Leśnictwo			33 760,00	33 760,00	-	
2	600	Transport i Łączność			413 795,00	413 795,00	-	
3	700	Gospodarka Mieszkaniowa			101 500,00	101 500,00	-	
4	710	Działalność Usługowa			152 000,00	152 000,00	-	
5	750	Administracja Publiczna			2 072 525,21	2 041 486,21	31 039,00	
6	751	Urzędy Naczelnych Organów Władzy Państwowej, Kontroli i Ochrony Prawa			780,00	-	780,00	
7	752	Obrona Narodowa			200,00	-	200,00	
8	754	Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona Przeciwpowodziowa			101 330,00	100 330,00	1 000,00	
9	756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem			59 000,00	59 000,00	-	
10	757	Obsługa Długu Publicznego			339 000,00	339 000,00	-	
11	758	Różne Rozliczenia			120 500,00	120 500,00	-	
12	801	Oświata i Wychowanie			4 344 200,00	4 344 200,00	-	
13	851	Ochrona Zdrowia			257 751,22	257 751,22	-	
14	852	Pomoc Społeczna			2 048 143,00	805 943,00	1 242 200,00	
15	854	Edukacyjna Opieka Wychowawcza			75 672,00	75 672,00	-	
16	900	Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska			16 449 186,99	16 449 186,99	-	
17	921	Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego			1 560 426,00	1 560 426,00	-	
18	926	Kultura Fizyczna i Sport			1 804 000,00	1 804 000,00	-	
O G Ó Ł E M					29 933 769,42	28 658 550,42	1 275 219,00	

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VII/22/
/2011 Rady Gminy w Kondratowicach
z dnia 7 lutego 2011 r.**

WYDATKI BUDŻETU GMINY W UKŁADZIE DZIAŁÓW I ROZDZIAŁÓW KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ
GRUP RODZAJOWYCH I PODGRUP

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:													Z tego:				Z tego:			
					Wydaki budżete	Wydaki jednostek budżetowych		z tego:		Wydaki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydaki na programy z udziałem jednostek o osobowości prawnej, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	koszty digu	Wydaki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.								
						wydaki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składowe od nich należane	Wydaki związane z świadczeniami na rzecz jednostek budżetowych	Wydaki związane z świadczeniami na rzecz jednostek budżetowych									Wydaki związane z świadczeniami na rzecz jednostek budżetowych	Wydaki związane z świadczeniami na rzecz jednostek budżetowych	Wydaki związane z świadczeniami na rzecz jednostek budżetowych	Wydaki związane z świadczeniami na rzecz jednostek budżetowych				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18								
010			Roźnictwo i łowiectwo	33 760,00	33 760,00			33 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
01008			Melioracje wodne	10 000,00	10 000,00			10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
	4270		Zakup usług remontowych	10 000,00	10 000,00			10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
01030			Iszby rolnicze	23 760,00	23 760,00			23 760,00	0,00	23 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
2850			Wpłaty gmin na rzecz jednostek budżetowych w wysokości 2% szczytanych wpływów z podatku od nieruchomości	23 760,00	23 760,00			23 760,00	0,00	23 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
600			Transport i łączność	413 795,00	214 196,00			214 196,00	10 000,00	204 196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199 599,00	0,00	0,00								
60016			Drogi publiczne gminne	413 795,00	214 196,00			214 196,00	10 000,00	204 196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199 599,00	0,00	0,00								
4170			Wynagrodzenia bezosobowe	10 000,00	10 000,00			10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	48 500,00	48 500,00			48 500,00	0,00	48 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4270			Zakup usług remontowych	75 196,00	75 196,00			75 196,00	0,00	75 196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4300			Zakup usług pozostałych	80 500,00	80 500,00			80 500,00	0,00	80 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
6050			Wydaki inwestycyjne jednostek budżetowych	199 599,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199 599,00	199 599,00	0,00	0,00								
700			Gospodarka mieszkaniowa	101 500,00	81 500,00			81 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00								
70004			Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	48 500,00	48 500,00			48 500,00	0,00	48 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	3 000,00			3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4250			Zakup energii	3 500,00	3 500,00			3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4270			Zakup usług remontowych	29 500,00	29 500,00			29 500,00	0,00	29 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4300			Zakup usług pozostałych	8 000,00	8 000,00			8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4430			Różne opłaty i składki	3 000,00	3 000,00			3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4610			Koszty posługowania sągownego i prokuratorskiego	1 500,00	1 500,00			1 500,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
70005			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	53 000,00	33 000,00			33 000,00	0,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00								
4300			Zakup usług pozostałych	30 000,00	30 000,00			30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4430			Różne opłaty i składki	1 000,00	1 000,00			1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4610			Koszty posługowania sągownego i prokuratorskiego	2 000,00	2 000,00			2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
6060			Wydaki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00								
710			Działalnkość ujęciowa	152 000,00	152 000,00			152 000,00	0,00	152 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:														Wydki majątkowe	z tego:		
					Wydki bieżące	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydki	inwestycje i zakłady inwestycyjne	z tego:						
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań								na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup objęty akcją i udziałem w posiadaniu nieruchomości					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
			Plany zagospodarowania przestrzennego	152 000,00	152 000,00	152 000,00	0,00	152 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4300	Zakup usług pozostałych	152 000,00	152 000,00	152 000,00	0,00	152 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
750			Administracja publiczna	2 072 525,21	1 627 744,21	1 489 244,21	989 300,00	509 944,21	3 000,00	125 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	444 781,00	444 781,00	0,00					
	75011		Urzędy wojewódzkie	31 039,00	31 039,00	31 039,00	27 310,00	3 729,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	22 760,00	22 760,00	22 760,00	22 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3 990,00	3 990,00	3 990,00	3 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4120	Składki na Fundusz Pracy	560,00	560,00	560,00	560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	220,00	220,00	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4270	Zakup usług remontowych	2 630,00	2 630,00	2 630,00	2 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4300	Zakup usług pozostałych	879,00	879,00	879,00	879,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	115 000,00	115 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	107 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	107 000,00	107 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 765 741,49	1 320 960,49	1 302 460,49	961 960,00	340 470,49	0,00	18 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	444 781,00	444 781,00	0,00					
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	730 940,00	730 940,00	730 940,00	730 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	119 610,00	119 610,00	119 610,00	119 610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4120	Składki na Fundusz Pracy	19 440,00	19 440,00	19 440,00	19 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	32 000,00	32 000,00	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	89 882,49	89 882,49	89 882,49	89 882,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4260	Zakup energii	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4270	Zakup usług remontowych	45 500,00	45 500,00	45 500,00	45 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4300	Zakup usług pozostałych	83 000,00	83 000,00	83 000,00	83 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

[illegible]

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:													Wydki majątkowe	Wydatki na wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze, art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze, art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów, o spółki prawa handlowego.
					Wydaki budżetowe	z tego:				z tego:					wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na świadczenia z tytułu ubezpieczeń, o szczególnym charakterze, art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	obligacja długu					
						wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z działalnością statystyczną, zaliczki,	dotacje na zadania budżetu	dotacje na zadania budżetu	dotacje na zadania budżetu	dotacje na zadania budżetu										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	101 330,00	101 330,00	74 830,00	0,00	74 830,00	6 500,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	75405		Komendy Powiatowe Policji	330,00	330,00	330,00	0,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4360		Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w rubricie publicznej sieci telefonicznej	330,00	330,00	330,00	0,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	75412		Ochrona strażacka	100 000,00	100 000,00	73 500,00	0,00	73 500,00	6 500,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	2620		Dotacja do wydatków na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	6 500,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	3030		Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia	21 000,00	21 000,00	21 000,00	0,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4260		Zakup energii	7 500,00	7 500,00	7 500,00	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4270		Zakup usług remontowych	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4280		Zakup usług zdrowotnych	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4300		Zakup usług pocztowych	16 000,00	16 000,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4360		Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w rubricie publicznej sieci telefonicznej	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4430		Różne opłaty i składki	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	75414		Ochrona cywilna	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	59 000,00	59 000,00	59 000,00	37 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	75647		Pobór podatków, opłat i niespodziewanych należności budżetowych	59 000,00	59 000,00	59 000,00	37 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4100		Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	37 000,00	37 000,00	37 000,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4300		Zakup usług pocztowych	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	4610		Koszty posługowania sąpowego i prokuratorskiego	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
757			Obligacja długu publicznego	339 000,00	339 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	75702		Obligacja papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	16 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	8010		Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	8110		Odektli od samorządowych papierów wartościowych lub zaciąganych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	14 000,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:													Wydki majątkowe	z tego:		
					Wydaki bieżące	z tego:				dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3;	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:				
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją zadań zleconych, w tym zadań zleconych	z tytułu tytułu tytułu tytułu	w tym:								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3;		zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
	75704		Rozliczenia z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Sierp Parstwa lub jednostkę samorządu terytorialnego	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	8020		Wypłaty z tytułu gwarancji i poręczeń	323 000,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
758			Różne rodziczenia	120 500,00	120 500,00	120 500,00	0,00	120 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	120 500,00	120 500,00	120 500,00	0,00	120 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4810	Rezerwy	120 500,00	120 500,00	120 500,00	0,00	120 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
801			Oświata i wychowanie	4 344 200,00	4 344 200,00	4 087 500,00	3 291 535,00	795 965,00	10 000,00	238 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00			
	80101		Szkoly podstawowe	2 134 830,00	2 124 830,00	1 995 630,00	1 711 200,00	284 430,00	0,00	129 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00			
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	119 700,00	119 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		3240	Stypendia dla uczniów	9 500,00	9 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 330 500,00	1 330 500,00	1 330 500,00	1 330 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	105 200,00	105 200,00	105 200,00	105 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	234 500,00	234 500,00	234 500,00	234 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4120	Składki na Fundusz Pracy	37 900,00	37 900,00	37 900,00	37 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4170	Wynagrodzenia bezrobotne	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	116 900,00	116 900,00	116 900,00	0,00	116 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4260	Zakup energii	23 000,00	23 000,00	23 000,00	0,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4270	Zakup usług remontowych	23 000,00	23 000,00	23 000,00	0,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2 700,00	2 700,00	2 700,00	0,00	2 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4300	Zakup usług pozostałych	19 600,00	19 600,00	19 600,00	0,00	19 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1 200,00	1 200,00	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w sieci publicznej telefonicznej	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 100,00	2 100,00	2 100,00	0,00	2 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4430	Różne opłaty i składki	3 500,00	3 500,00	3 500,00	0,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4440	Opłaty na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	76 630,00	76 630,00	76 630,00	0,00	76 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 800,00	2 800,00	2 800,00	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00			

[illegible]

[illegible]

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:										Wydajki majątkowe		
					Wydajki bieżące	z tego:				Wydajki na świadczenia na rzecz osób fizycznych, z wyjątkiem świadczeń na świadczenia bezcelowe	Wypłaty na programy finansowania z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	odsetki od dłużności	Wydajki	16	17	18
						wydatki jednostek budżetowych, dotacje na świadczenia bezcelowe	wydatki z tytułu świadczeń z budżetu państwa	wydatki z tytułu świadczeń z budżetu państwa	wydatki z tytułu świadczeń z budżetu państwa								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		4270	Zakup usług remontowych	10 000,00	10 000,00		0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	400,00	400,00		0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	120 000,00	120 000,00		0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	720,00	720,00		0,00	720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	200,00	200,00		0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4430	Różne opłaty i składki	7 600,00	7 600,00		0,00	7 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4440	Opłaty na zakłady fundusz świadczeń społecznych	4 660,00	4 660,00		0,00	4 660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	19 895,00	19 895,00		0,00	19 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 800,00	3 800,00		0,00	3 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4410	Podróż służbowe krajowe	3 300,00	3 300,00		0,00	3 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4700		Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	12 795,00	12 795,00		0,00	12 795,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80195		Pozostała działalność	28 395,00	28 395,00		0,00	28 395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	100,00		0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4440		Opłaty na zakłady fundusz świadczeń społecznych	28 295,00	28 295,00		0,00	28 295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851			Ochrona zdrowia	257 751,22	257 751,22		30 450,00	20 450,00	0,00	0,00	227 301,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85154		Przezwidywanie alkoholizmowi	257 751,22	257 751,22		30 450,00	20 450,00	0,00	0,00	227 301,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4017		Wynagrodzenia osobowe pracowników	8 843,92	8 843,92		0,00	0,00	0,00	0,00	8 843,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4019		Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 396,80	3 396,80		0,00	0,00	0,00	0,00	3 396,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4117		Składki na ubezpieczenia społeczne	2 015,12	2 015,12		0,00	0,00	0,00	0,00	2 015,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4119		Składki na ubezpieczenia społeczne	773,93	773,93		0,00	0,00	0,00	0,00	773,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4127		Składki na Fundusz Pracy	324,91	324,91		0,00	0,00	0,00	0,00	324,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4129		Składki na Fundusz Pracy	124,84	124,84		0,00	0,00	0,00	0,00	124,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4170		Wynagrodzenia bezosobowe	10 000,00	10 000,00		10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4177		Wynagrodzenia bezosobowe	8 930,39	8 930,39		0,00	0,00	0,00	0,00	8 930,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4179		Wynagrodzenia bezosobowe	3 430,09	3 430,09		0,00	0,00	0,00	0,00	3 430,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia	6 000,00	6 000,00		0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4217		Zakup materiałów i wyposażenia	2 596,71	2 596,71		0,00	0,00	0,00	0,00	2 596,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4219		Zakup materiałów i wyposażenia	993,51	993,51		0,00	0,00	0,00	0,00	993,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:													Z tego:	
					Wydatki budżete	Wydatki jednostek budżetowych, w tym:	z tego:		dotacje na zadania budżete	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją zadań statutowych								w tym:	na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
		4270	Zakup usług remontowych	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4300	Zakup usług pozostałych	11 450,00	11 450,00	11 450,00	0,00	11 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4307	Zakup usług pozostałych	60 993,45	60 993,45	60 993,45	0,00	0,00	0,00	0,00	60 993,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4309	Zakup usług pozostałych	23 426,55	23 426,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 426,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4357	Zakup usług dostępu do sieci Internet	76 469,40	76 469,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 469,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4359	Zakup usług dostępu do sieci Internet	29 370,60	29 370,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 370,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4430	Różne opłaty / składki	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4437	Różne opłaty / składki	4 061,17	4 061,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 061,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		4439	Różne opłaty / składki	1 559,83	1 559,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 559,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
852			Pomoc społeczna	2 048 143,00	2 048 143,00	435 716,00	276 625,00	159 090,00	0,00	1 612 425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85202			Domy pomocy społecznej	89 799,00	89 799,00	89 799,00	0,00	89 799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4330			Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	89 799,00	89 799,00	89 799,00	0,00	89 799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85204			Rodzinny zastępcze	19 300,00	19 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3110			Świadczenia społeczne	19 300,00	19 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85205			Zadania w zakresie prowadzenia pomocy w rodzinie	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4700			Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85212			Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 240 000,00	1 240 000,00	51 040,00	49 622,00	1 418,00	0,00	1 188 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3110			Świadczenia społeczne	1 188 960,00	1 188 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 188 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4010			Wynagrodzenia osobowe pracowników	29 225,00	29 225,00	29 225,00	29 225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4110			Składki na ubezpieczenia społeczne	19 681,00	19 681,00	19 681,00	19 681,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4120			Składki na Fundusz Pacy	716,00	716,00	716,00	716,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4440			Odprawy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 418,00	1 418,00	1 418,00	0,00	1 418,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85213			Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby korzystające w zakładach w celu umiędzynarodowienia	13 200,00	13 200,00	13 200,00	0,00	13 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4130			Składki na ubezpieczenie zdrowotne	13 200,00	13 200,00	13 200,00	0,00	13 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
85214			Zasłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	140 000,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

[illegible]

[illegible]

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego													Z tego		
					Wydaki bieżące	z tego:				z tego						Wydki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		
						wydaki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z działalnością statutową zadanki,	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydki	na programy finansowane z udziałem środków, o szczególnym charakterze art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,			w tym:	zakup objęty akcji i udziałów oraz wyłączenie spółek prawa handlowego.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
		4270	Zakup usług remontowych	2 000,00	2 000,00		0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4300	Zakup usług pozostałych	45 000,00	45 000,00		0,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Wydaki inwestycyjne jednostek budżetowych	52 145,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 145,00	52 145,00	0,00	0,00			
90004			Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	25 000,00	25 000,00		0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00	10 000,00		0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4300	Zakup usług pozostałych	15 000,00	15 000,00		0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
90013			Schroniska dla zwierząt	6 000,00	6 000,00		0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4430	Różne opłaty i składki	6 000,00	6 000,00		0,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
90015			Oświetlenie ulic, placów i dróg	265 500,00	265 000,00		0,00	265 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 500,00	23 500,00	0,00	0,00			
		4260	Zakup energii	250 000,00	250 000,00		0,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4270	Zakup usług remontowych	15 000,00	15 000,00		0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Wydaki inwestycyjne jednostek budżetowych	23 500,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 500,00	23 500,00	0,00	0,00			
90095			Pozostała działalność	249 800,00	240 200,00		156 000,00	84 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	9 600,00	0,00	0,00			
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	110 000,00	110 000,00		110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4040	Dodatek wynagrodzenia różne	19 000,00	19 000,00		19 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20 000,00	20 000,00		20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7 000,00	7 000,00		7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	18 000,00	18 000,00		0,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17 200,00	17 200,00		0,00	17 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4270	Zakup usług remontowych	23 000,00	23 000,00		0,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2 000,00	2 000,00		0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00	5 000,00		0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4410	Podróże służbowe krajowe	2 000,00	2 000,00		0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4430	Różne opłaty i składki	1 000,00	1 000,00		0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4440	Opłaty na zakładowy Fundusz świadczeń społecznych	16 000,00	16 000,00		0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Wydaki inwestycyjne jednostek budżetowych	9 600,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	9 600,00	0,00	0,00			
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 560 428,00	670 656,00		0,00	2 500,00	668 156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	889 770,00	889 770,00	295 245,00	0,00			
92109			Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 379 428,00	489 956,00		0,00	2 500,00	487 156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	889 770,00	889 770,00	295 245,00	0,00			
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	487 156,00	487 156,00		0,00	0,00	487 156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:													z tego:		
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych, wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:			
							Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,								zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
		4300	Zakup usług pocztowych	2 500,00	2 500,00		0,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	594 525,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594 525,00	594 525,00	0,00	0,00			
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	295 245,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295 245,00	295 245,00	0,00	0,00			
	92116		Biblioteki	146 000,00	146 000,00		0,00	0,00	146 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	146 000,00	146 000,00		0,00	0,00	146 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	30 000,00	30 000,00		0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2720	Dotacja odtowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niealicyzującym do sektora finansów publicznych	30 000,00	30 000,00		0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Pozostała działalność	5 000,00	5 000,00		0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		2820	Dotacja odtowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5 000,00	5 000,00		0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
926			Kultura fizyczna	1 804 000,00	133 000,00	43 000,00	9 000,00	34 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 671 000,00	1 671 000,00	450 000,00	0,00			
	92601		Obiekty sportowe	10 000,00	10 000,00	10 000,00	9 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	1 794 000,00	123 000,00	33 000,00	0,00	33 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 671 000,00	1 671 000,00	450 000,00	0,00			
		2820	Dotacja odtowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	90 000,00	90 000,00		0,00	0,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4260	Zakup energii	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4270	Zakup usług remontowych	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		4300	Zakup usług pocztowych	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 221 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 221 000,00	1 221 000,00	0,00	0,00			
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	450 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00			
			Wydatki razem:	29 933 789,42	10 646 432,43	7 486 850,21	4 828 823,00	2 668 027,21	777 656,00	2 017 625,00	227 301,22	323 000,00	16 000,00	19 085 336,99	19 085 336,99	10 430 475,85	0,00			

Załącznik Nr 3a do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22/2011 z dnia 07.02.2011r

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU GMINY w 2011 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Klasyfikacja Budżetowa	Przychody	Rozchody
1	2	3	4	5
1.	Splaty udzielonych pożyczek	951	52 400,00	
2.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	7 038 600,00	
3.	Nadwyżki z lat ubiegłych	957	423 519,58	
4.	Udzielone pożyczki i kredyty	991		108 000,00
OGÓŁEM			7 514 519,58	108 000,00

Załącznik nr 4 do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22/2011 z dnia 07.02.2011r.

Plan dochodów i wydatków dochodów jednostek budżetowych gminy Kondratowice na 2011 rok

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych na początku roku	Dochody Ogółem	Wydatki			Stan środków obrotowych na koniec roku
					Ogółem	w tym:		
						Wynagrodz. osobowe	wpłaty do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
801	80101	Szkoła Podstawowa w Prusach	-	700,00	700,00	-	-	-
	80101	Szkoła Podstawowa w Żelowicach	-	1 000,00	1 000,00	-	-	-
	80104	Przedszkole w Górcie	-	42 525,00	41 325,00	-	-	1 200,00
	80110	Gimnazjum	-	7 000,00	7 000,00	-	-	-
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	-	5 000,00	5 000,00	-	-	-
OGÓŁEM			-	56 225,00	55 025,00	-	-	1 200,00

Załącznik Nr 5 do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22 /2011 z dnia 07.02.2011r.

PRZYCHODY I KOSZTY ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH W ROKU 2011

L.p.	Nazwa zakładu budżetowego	Klasyfikacja budżetowa		Stan funduszu obrotowego	PRZYCHODY OGÓŁEM	Dotacje z budżetu	WYDATKI					Stan funduszu obrotowego	Suma bilansowa	
		Dział	Rozdział				podmiotowe	Ogółem	z tego					
									Bieżące		Inwestycje			Wpłaty do budżetu
									w tym					
							Ogółem	Na wynagrodzenia i składki od nich naliczane						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Zakłady budżetowe razem			-	437 352,00	-	437 352,00	432 106,00	141 041,00	5 246,00	-	0,00	437 352,00	
2	Zakład Gospodarki Komunalnej	400	40002	-	437 352,00	-	437 352,00	432 106,00	141 041,00	5 246,00	-	0,00	437 352,00	
	RAZEM			-	437 352,00	-	437 352,00	432 106,00	141 041,00	5 246,00	-	0,00	437 352,00	

Załącznik nr 6 do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22/2011 z dnia 07.02.2011r.

**Plan finansowy zadań zleconych gminie Kondratowice
z zakresu administracji rządowej na 2011 rok (na podstawie ustaw i porozumień)**

Dzi al	Rozd ział	Wyszczególnienie	Dotacje celowe z budżetu państwa na finansowanie zadań zleconych		W y d a t k i										
			Ogółem	z tego:	Ogółem	z t e g o:									
				§ 2010		Wynagr. § 4010	Składki od wynagr. § 4110 4120	Zasilki § 3110	Pozostałe wydatki bieżące						
									§ 4130	§ 4170	§ 4210	§ 4270	§ 4300	§ 4370	§ 4440
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
750	75011	Urzędy Wojewódzkie	31 039,00	31 039,00	31 039,00	22 760,00	4 550,00				220,00	2 630,00	879,00		
751	75101	Urzędy Naczelnych Organów Władzy Państwowej Kontroli i Ochrony Prawa	780,00	780,00	780,00		116,96			663,04					
752	75212	Pozostałe wydatki obronne	200,00	200,00	200,00						200,00				
754	75414	Obrona Cywilna	1 000,00	1 000,00	1 000,00						1 000,00				
852	85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezp. emeryt. rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	29 225,00	20 397,00	1 188 960,00							1 418,00
	85213	Składka na ubezp. zdrow. za osoby pob. niekt. świadczeń z pom. społecz. oraz niektóre świadczenia rodzinne	2 200,00	2 200,00	2 200,00				2 200,00						
Ogółem			1 275 219,00	1 275 219,00	1 275 219,00	51 985,00	25 063,96	1 188 960,00	2 200,00	663,04	1 420,00	2 630,00	879,00		1 418,00

Załącznik nr 7 do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22/2011 z dnia 07.02.2011r.

WYKAZ ZADAŃ MAJĄTKOWYCH PLANOWANYCH DO REALIZACJI W 2011 r.

L. p.	Wyszczególnienie	dz.	rozd.	§	Planowany koszt inwestycji	Planowane wydatki		
						Rok budżetowy 2011	źródła finansowania	
							Środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.o.f.p	pozostałe
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Zadania noworozpoczynane								
1	Zakup serwera z oprogramowaniem	750	75023	6060	13 050,00	13 050,00	-	13 050,00
2	Wykup nieruchomości do zasobu gminy	700	70005	6060	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00
3	Fontanna kamienna – oaza lokalnej tradycji	750	75023	6050	23 006,00	23 006,00	-	23 006,00
4	Rekultywacja wysypiska odpadów w Podgaju- projekt rekultywacji , budowa trzech studzienek	900	90002	6050	52 145,00	52 145,00	-	52 145,00
5	Zainstalowanie punktów świetlnych przy nowowymudowanej drodze w Kowalskich oraz przy pierwszym budynku od strony Czerwienica	900	90015	6050	10 000,00	10 000,00	-	10 000,00

6	Wykonanie oświetlenia w Prusach od skrzyżowania Nowe Osiedle w kierunku Janowiczek i na ulicy Pocztovej w kierunku nowego Ośrodka Zdrowia	900	90015	6050	7 000,00	7 000,00	-	7 000,00
7	Wykonanie oświetlenia przy przystanku PKS w Białobrzeczu	900	90015	6050	3 500,00	3 500,00	-	3 500,00
8	Ogrodzenie placu zabaw w Czerwieniu	900	90095	6050	3 000,00	3 000,00	-	3 000,00
9	Przebudowa i remont świetlicy wiejskiej w Górze Sobockiej	921	92109	6050	480 267,00	480 267,00	295 245,00 wniosek o dofinansowanie z 30.07.2010r.	185 022,00
10	Zakup kontenera na świetlicę w Stachowie	921	92109	6050	35 000,00	35 000,00	-	35 000,00
11	Modernizacja polegająca na remoncie świetlic: w Czerwieniu, Gołostowicach, Grzegorzowie, Karczynie, Podgaju, Prusach, Zarzycy, Żelowicach w ramach projektu odnowa i rozwój wsi	921	92109	6050	336 903,00	336 903,00	-	336 903,00
12	Zakup kontenera na świetlicę w Wójcinie	921	92109	6050	35 000,00	35 000,00	-	35 000,00
13	Budowa szatni przy boisku dla sportowców w Księginicach Wielkich po uzyskaniu dofinansowania z LGD Gromnik	926	92605	6050	-	40 000,00	-	40 000,00
14	Wykonanie boiska do gry w koszykówkę i siatkówkę wraz z zamontowaniem koszy i siatek w Janowiczkach	926	92605	6050	5 000,00	5 000,00	-	5 000,00
15	Wykonanie przyłącza energii elektrycznej i ujęcia wody na boisku w Karczynie	926	92605	6050	8 000,00	8 000,00	-	8 000,00
II. Zadania kontynuowane								
16	Budowa drogi gminnej w Górze Sob.	600	60016	6050	109 159,00	109 159,00	-	109 159,00
17	Budowa chodnika dla pieszych w celu poprawy bezpieczeństwa dzieci i młodzieży korzystających z boiska wielofunkcyjnego w Prusach w ciągu drogi powiatowej nr 3022D od posesji znajdującej się przy ul. Pocztovej 29, 31, 32 w miejscowości Prusy do boiska wielofunkcyjnego w Prusach	600	60016	6050	100 580,00	90 440,00	-	90 440,00
18	Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przed Urzędem Gminy Kondratowice	750	75023	6050	450 364,00	408 725,00	-	408 725,00
19	Budowa boiska w Żelowicach	801	80101	6050	10 000,00	10 000,00	-	10 000,00
20	Zakup i montaż kontenera na świetlicę wiejską w Komorowicach- instalacja elektryczna	921	92109	6050	45 529,00	600,00	-	600,00
21	Zakup i montaż kontenera na świetlicę wiejską w Sadowicach- instalacja elektryczna	921	92109	6050	48 932,00	1 000,00	-	1 000,00
22	Zakup i montaż kontenera na świetlicę wiejską w Rakowicach- instalacja elektryczna	921	92109	6050	65 987,00	1 000,00	-	1 000,00
23	Budowa sieci wodociągowej Karczyn - Podgaj wraz z modernizacją Stacji wodociągowej Prusy	900	90001	6050	219 530,00	205 500,00	163 023,00 umowa nr 00089- 6921- UM00100117/09 z 04.03.2010r.	42 477,00
24	Zamontowanie dwóch lamp	900	90015	6050	3 000,00	3 000,00	-	3 000,00

	oświetlenia ulicznego w Żelowicach							
25	Zakup dwóch ławek z oparciem na plac zabaw w Komorowicach	900	90095	6050	1 600,00	1 600,00	-	1 600,00
26	Rozbudowa placu zabaw w Maleszowie o boisko do koszykówki	900	90095	6050	5 000,00	5 000,00	-	5 000,00
27	Budowa systemu gospodarki ściekowej w gminie Kondratowice	900	90001	6050	16 012 492,00	15 559 441,99	9 522 207,85 umowa UDA- RDPS.04.02.00- 02-026/09-00 z 29.01.2010r.	6 037 234,14
28	Budowa sali gimnastycznej oraz nadbudowa pomieszczeń dydaktycznych w Księgarniach Wielkich	926	92605	6050	1 676 274,00	1 618 000,00	450 000,00 wnioski o dofinansowanie z 30.06.2010r. , z 30.07.2010r.	1 168 000,00
OGÓŁEM					19 780 318,00	19 085 336,99	10 430 475,85	8 654 861,14

Załącznik 8 nr do uchwały
Rady Gminy w Kondratowicach
Nr VII/22/2011 z dnia 07.02.2011r.

**WYKAZ
planowanych dotacji z budżetu gminy Kondratowice
na rok 2011**

Dział	Rozdział	Rodzaj dotacji	Nazwa jednostki	Jednostki należące do s.f.p.	Jednostki nie należące do s.f.p.	Plan na 2011r.
750	75075	celowa	Dotacja dla powiatu na dofinansowanie organizowanego Jarmarku Produktu Lokalnego	Sektor finansów publicznych		3 000,00
801	80104	celowa	Dotacja dla Przedszkoli działających poza terenem gminy do których uczęszczają dzieci z terenu gminy Kondratowice	Sektor finansów publicznych		10 000,00
921	92109	podmiotowa	Gminny Ośrodek Kultury w Kondratowicach (dotacja na realizację zadań statutowych)	Sektor finansów publicznych		487 156,00
921	92116	podmiotowa	Gminna Biblioteka Publiczna w Prusach (dotacja na realizację zadań statutowych)	Sektor finansów publicznych		146 000,00
			Razem			646 156,00
754	75412	celowa	Ochotnicza Straż Pożarna- zakup wyposażenia dla jednostek OSP do poprawy skuteczności działań ratowniczo gaśniczych		Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych	6 500,00
921	92120	celowa	Zadania w zakresie ochrony zabytków- pomoc w sfinansowaniu konserwacji zabytkowych obiektów sakralnych		Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych	30 000,00
921	92195	celowa	Pozostała działalność –cel pomoc finansowa w finansowaniu działalności kulturalno -oświatowej realizowanej przez stowarzyszenia		Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych	5 000,00
926	92605	celowa	Zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu realizowane przez stowarzyszenia - uczestnictwo mieszkańców seniorów , trampkarzy juniorów młodszych w rozgrywkach piłkarskich prowadzonych przez Dolnośląski Związek Piłki Nożnej we Wrocławiu , uczestnictwo w powiatowej lidze halowej piłki nożnej w Strzelinie , cel krzewienie kultury fizycznej , współzawodnictwo , zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży , szkolenie i podnoszenie umiejętności sportowych		Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych	90 000,00
			Razem			131 500,00
OGÓŁEM						777 656,00

1863

**WYROK NR SYGN. AKT IV SA/WR 20/11
WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO WE WROCŁAWIU**

z dnia 10 marca 2011 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA Jolanta Sikorska
Sędziowie	Sędzia NSA Mirosława Rozbicka-Ostrowska Sędzia WSA Alojzy Wyszkowski (spr.)
Protokolant	Katarzyna Leśniowska

po rozpoznaniu w Wydziale IV na rozprawie w dniu 10 marca 2011 r.
sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego
na uchwałę Rady Miejskiej w Lubinie
z dnia 7 września 2010 r. nr LXXV/267/10
w przedmiocie określenia warunków odpłatności z tytułu udzielenia pomocy w formie posiłku
oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych
w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków

I. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały:

- w tytule we fragmencie „ oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”,
- § 1 we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”,
- § 3 w całości;

II. orzeka, że zaskarżona uchwała w zakresie opisanym w punkcie I wyroku nie podlega wykonaniu.

UZASADNIENIE

Wojewoda Dolnośląski – na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, ze zm.) zwanej dalej ustawą o samorządzie gminnym oraz art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270, ze zm.) jako organ nadzoru wniósł skargę na uchwałę Rady Miejskiej w Lubinie nr LXXV/267/10 z dnia 7 września 2010 r. w sprawie określenia warunków odpłatności z tytułu udzielenia pomocy w formie posiłku oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu o stwierdzenie nieważności: – tytułu we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”, – § 1 we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”, – § 3.

W uzasadnieniu skargi Wojewoda Dolnośląski podał, że w toku prowadzonego postępowania nadzorczego i badania legalności stwierdził, że podjęta uchwała we fragmencie tytułu „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”, § 1 uchwały we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków” oraz § 3 wydane zostały z istotnym naruszeniem art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym i § 142 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2002 r. Nr 100, poz. 908) w związku z § 10 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006 r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa

w zakresie dożywiania" (Dz. U. Nr 25, poz. 186 ze zm.), a także art. 6 ust. 2 ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Podjmując przedmiotową uchwałę Rada określała warunki odpłatności za pomoc w formie posiłku, jaka może być przyznana odpłatnie osobom i rodzinom, o których mowa w art. 3 pkt 1 ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium, o którym mowa w art. 5 ust. 1 albo 2 tej ustawy.

Jako podstawę prawną przedmiotowej uchwały Rada wskazała m.in. § 10 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006 r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186 ze zm.), zwanego dalej rozporządzeniem, zgodnie z którym w przypadku konieczności dowozu posiłków: 1) dla dzieci i uczniów uczęszczających odpowiednio do żłobków, przedszkoli i szkół, nieposiadających bazy do przygotowania posiłków, 2) do osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków, gmina ustala sposób organizacji tego dowozu.

Działając na tej podstawie w § 3 uchwały Rada określiła katalog podmiotów, do których dowożone są posiłki (ust. 1), wskazała podmiot realizujący dowóz posiłków (ust. 2) oraz postanowiła, że „Dla osób, którym posiłek dowożony jest do ich miejsca zamieszkania lub pobytu, koszt dowozu posiłku stanowi element składowy ceny posiłku i stosuje się zasady określone w § 2” (ust. 3). Ponadto w § 3 ust. 4 uchwały Rada określiła, że dowóz posiłków odbywa się z miejsca przygotowania posiłków do domu osoby uprawnionej, w dni robocze, w godzinach pomiędzy 11.00 a 16.00, z wyłączeniem dni świątecznych. Z kolei w ustępie 5 tego § Rada określiła wymagania, jakie muszą spełniać naczynia, w których dostarczane są posiłki.

Tymczasem, zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, na podstawie upoważnień ustawowych gminie przysługuje prawo stanowienia aktów prawa miejscowego obowiązujących na obszarze gminy. Podobnie regulacje w zakresie upoważnienia do stanowienia przepisów prawa miejscowego zawiera § 142 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2002 r. Nr 100, poz. 908). Wskazuje on, że akty prawa miejscowego są stanowione przez radę gminy na podstawie przepisów upoważniających zamieszczonych w ustawach dotyczących odpowiednich samorządów terytorialnych albo w innych ustawach.

Oznacza to, że normy kompetencyjne zawierające upoważnienie dla rady gminy do stanowienia przepisów prawa miejscowego muszą być określone w regulacjach rangi ustawowej. Tym samym podstawy stanowienia regulacji zaliczanej do grupy aktów prawa miejscowego nie może stanowić akt prawny inny niż ustawa w tym również rozporządzenie.

Powyższe oznacza, że o ile Rada podejmując przedmiotową uchwałę zaliczaną do grupy aktów prawa miejscowego była władna do działania na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, o tyle, zdaniem organu nadzoru, nie posiadała jednak upoważnienia do zamieszczania w treści tej uchwały regulacji dotyczących kwestii związanych z jej wykonaniem, doprecyzowywanych na podstawie rozporządzenia wykonawczego do ww. ustawy.

Z tej racji zdaniem organu nadzoru, podejmując przedmiotową uchwałę Rada posiadała kompetencję do określenia w drodze aktu prawa miejscowego warunków odpłatności za pomoc w zakresie dożywiania, nie posiadała zaś upoważnienia do ustalenia w treści tej uchwały, powierzonego gminie, sposobu dowozu tych posiłków.

Wobec tego w ocenie organu nadzoru zasadny jest wniosek o stwierdzenie nieważności § 3 przedmiotowej uchwały.

Zasadność ta, w przekonaniu organu nadzoru, obejmuje również orzeczenie o nieważności tytułu przedmiotowej uchwały we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”, a także § 1 uchwały we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”, odnoszących się w sposób bezpośredni do ustalania sposobu dowozu posiłków.

Niezależnie od tego, w ocenie organu nadzoru, nie stanowi ustalenia sposobu organizacji dowozu posiłków regulacja § 3 ust. 1 uchwały, mocą której Rada wskazała, że dowóz organizowany jest przez Gminę dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków. Za takie nie można bowiem uznać określenia katalogu podmiotów, które mogą skorzystać z dowozu posiłków.

W odpowiedzi na zapytanie organu nadzoru pismem Nr OK.8111-102/10 wskazano, że żłobki, przedszkola i szkoły mają zapewnioną bazę do przygotowywania posiłków dla dzieci i uczniów uczęszczających do tych placówek i nie zachodzi w tym przypadku konieczność dowozu posiłków. Podmioty te stanowią jedną z grup podmiotów wskazanych przez ustawodawcę w § 10 ust. 1 rozporządzenia i zostały pominięte w przedmiotowej uchwale przy określaniu sposobu dowozu posiłków.

Wojewoda zauważył przy tym, że mimo zapewnienia bazy do przygotowywania posiłków dla podmiotów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia, Rada nie była władna do wskazywania w treści przedmiotowej uchwały, katalogu podmiotów, do których posiłki będą dowożone.

Według organu nadzoru Rada nie tylko nie posiadała kompetencji do stanowienia mocą przedmiotowej uchwały o sposobie dowozu posiłków, w tym również o katalogu osób, którym dowożone są posiłki, nie była też uprawniona do regulowania kwestii związanej z ponoszeniem przez te osoby, kosztów dowozu posiłków, a zwłaszcza do regulacji, że koszt dowozu posiłków stanowi element składowy ceny posiłku i że do ustalania kosztu tego dowozu stosuje się zasady wskazane w § 2 uchwały. Rada w ramach kompetencji wynikającej z art. 6 ust. 2 ustawy władna była do określenia jedynie wysokości odpłatności za pomoc w formie posiłku, czyli za sam posiłek. W ramach tego uprawnienia nie można uznać za tożsame z realizacją kompetencji stanowienia o wysokości odpłatności za pomoc w formie posiłku ustanawiania obowiązku ponoszenia kosztów dowozu posiłków przez osoby korzystające z pomocy i w zakresie określania ich wysokości.

Ponadto podkreślono, że zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, Program ten jest finansowany z budżetu państwa oraz ze środków budżetów gmin. Co więcej, art. 14 ust. 1 tej ustawy stanowi, że na realizację ww. Programu gmina może otrzymać dotację, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 40% przewidywanych kosztów realizacji Programu. Z kolei podziału środków budżetu państwa przeznaczonych na realizację Programu na poszczególne gminy, jak stanowi art. 9 pkt 1 ww. ustawy, dokonuje wojewoda, przy czym, zgodnie z § 8 pkt 5 rozporządzenia, przy ustalaniu wysokości dotacji dla gminy uwzględnia się w szczególności m.in. przewidywany koszt dowozu posiłków.

Z tychże względów Rada nie była władna obciążać osób korzystających z pomocy w formie posiłku kosztami dowozu tych posiłków. Dotyczy to także sytuacji, kiedy osoby te ponoszą częściową odpłatność za posiłek. Odpłatność ustalana przez Radę dotyczy bowiem nie kosztu dowozu, ale samego posiłku. Organizacja dowozu posiłków pozostawiona została gminie. Co więcej, jak wskazano, przewidywany koszt dowozu tych posiłków, uwzględniany jest w trakcie ustalania wysokości dotacji dla gminy przeznaczonej na realizację tego zadania. Natomiast jeżeli koszty dowozu przewyższają kwotę dotacji przeznaczoną na ten cel, gmina zobowiązana jest pokryć te koszty ze swojego budżetu. Nadto wskazano, że działając na podstawie § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia Prezydent przedkładając wojewodzie informację o realizacji Programu, zobowiązany jest wskazać m.in. jakie poniósł koszty dowozu tych posiłków.

W odpowiedzi na skargę Rada Miejska w Lubinie wniosła o umorzenie postępowania. W uzasadnieniu podała, że uwzględniając powyższe zarzuty zawarte w skardze organu nadzoru, Rada Miejska w Lubinie we własnym zakresie usunęła stwierdzone naruszenia, tj. w dniu 11 stycznia 2011 r. podjęła uchwałę nr IV/29/11 w sprawie zmiany uchwały nr LXXV/267/10 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 7 września 2010 r.

W piśmie procesowym z dnia 1 lutego 2011 r. Wojewoda Dolnośląski wskazał, że wejście w życie uchwały nr IV/29/11 nastąpi po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia. Na dzień sporządzania niniejszego pisma nie jest znana data dziennika urzędowego, w którym zostanie ogłoszona ta uchwała.

Powyższe powoduje, że uchwała nr LXXV/267/10 do tego czasu obowiązuje, mogła być wykonywana i mogła wywołać skutki prawne.

Zdaniem organu nadzoru mimo uchylecia przez Radę Miejską w Lubinie kwestionowanych zapisów uchwały nr LXXV/267/10, zasadnym jest podtrzymanie skargi właśnie ze względu na różnicę skutków jakie niesie za sobą uchylene kwestionowanych zapisów przez Radę i skutków orzeczenia Sądu. Zakwestionowane zapisy uchwały Nr LXXV/267/10 utracą moc obowiązującą dopiero z dniem wejścia w życie uchwały Nr IV/29/11. Tym samym w tym okresie mogą być wykonywane. Z kolei orzeczenie Sądu o nieważności zakwestionowanych zapisów będzie miało skutek ex tunc.

Z tej racji nie zachodzą przesłanki uzasadniające cofnięcie skargi na uchwałę.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje:

Na podstawie art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. Nr 153, poz. 1269), sąd administracyjny sprawuje wymiar sprawiedliwości przez kontrolę działalności administracji publicznej. Według art. 1 § 2 powołanej ustawy – Prawo o ustroju sądów administracyjnych, kontrola sprawowana jest pod względem zgodności z prawem, jeżeli ustawy nie stanowią inaczej. Określone w art. 145 ustawy z 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm.) w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) nie wprowadza innych kryteriów do oceny kontrolowanej przez sąd administracyjny uchwały rady gminy.

Według art. 147 § 1 powołanej ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi Sąd uwzględniając skargę na uchwałę lub akt, o których mowa w art. 3 § 2 pkt 5 i 6, stwierdza nieważność tej uchwały lub aktu w całości lub w części albo stwierdza, że zostały wydane z naruszeniem prawa, jeżeli przepis szczególny wyłącza stwierdzenie ich nieważności. Powyższy przepis nie określa jakiego rodzaju

naruszenia prawa są podstawą do stwierdzenia przez sąd nieważności uchwały. W orzecznictwie sądowym przyjmuje się, że naruszenie prawa przejawia się przez podjęcie uchwały przez niewłaściwy organ, brak podstawy do podjęcia uchwały określonej treści, błędne zastosowanie przepisu prawnego będącego podstawą podjęcia uchwały, naruszenie procedury podjęcia uchwały.

Zaskarżona uchwała Rady Miejskiej w Lubinie nr LXXV/267/10 z dnia 7 września 2010 r. w sprawie określenia warunków odpłatności z tytułu udzielenia pomocy w formie posiłku oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków została zmieniona uchwałą z dnia 11 stycznia 2011 r. nr IV/29/11 w zakresie zakwestionowanym przez stronę skarżącą. Ponadto wskazać należy, że uchwała z dnia 7 września 2010 r. opublikowana została w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i zgodnie z zapisem weszła w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia. W tej sytuacji organ nadzoru podtrzymał skargę z uwagi na możliwe do wystąpienia skutki, które mogłyby się pojawić przy obowiązywaniu uchwały z kwestionowanymi zapisami. Powyższe okoliczności świadczą o uznaniu argumentacji skarżącego, a w dalszej konsekwencji o uwzględnieniu skargi w całości. Mimo bowiem, że uchwała z dnia 7 września 2010 r. w części zaskarżonej przez Wojewodę wyeliminowana została z obrotu prawnego obowiązywała przez pewien okres, tym samym potencjalnie mogła wywoływać określone następstwa prawne. Z tych względów jej uchylenie stało się zasadne, należało tym samym podzielić argumentację zawartą w skardze w całości. Jednakże ponowne przytaczanie podniesionych argumentów w opisanej sytuacji nie było konieczne.

Z tych względów, należało uznać, że zaskarżona uchwała tytułu we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”, § 1 we fragmencie „oraz organizowania dowozu posiłków dla osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków”, § 3 jest niezgodna z przepisami obowiązującymi w dniu jej podjęcia.

Z tego powodu na podstawie art. 147 § 1 ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, sąd orzekł jak w sentencji.

1864

**WYROK NR SYGN. AKT III SA/WR 18/11
WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO WE WROCŁAWIU**

z dnia 23 marca 2011 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia WSA Jerzy Strzebinczyk (sprawozdawca)
Sędziowie	Sędzia WSA Bogumiła Kalinowska Sędzia WSA Małgorzata Malinowska-Grakowicz
Protokolant	Paulina Białkowska

po rozpoznaniu w Wydziale III na rozprawie w dniu 23 marca 2011 r.
sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego
na § 15 ust. 2 zdanie 2; § 18 pkt 1 i § 106 uchwały Rady Gminy Jemielno
z dnia 27 września 2010 r. nr XLVII/256/10
w przedmiocie Statutu Gminy Jemielno

- I. stwierdza nieważność § 106 zaskarżonej uchwały;**
- II. dalej idącą skargę oddala;**
- III. orzeka, że § 106 zaskarżonej uchwały nie podlega wykonaniu.**

UZASADNIENIE

W dniu 27 września 2010 r. Rada Gminy Jemielno podjęła uchwałę nr XLVII/ 256/10 w sprawie Statutu tej Gminy.

Korzystając z kompetencji przysługujących organowi nadzoru, Wojewoda Dolnośląski zaskarżył do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego następujące zapisy Statutu:

- w § 15 ust. 2 zdanie drugie, w brzmieniu: „*Nadrzędność Rady wynika z art. 15, ust. 1 art. 18 „a”, ust. 1, art. 21, ust. 3 i art. 30, ust. 1 i 3 ustawy o samorządzie gminnym.*”;
- w § 18 pkt 1, w brzmieniu: „*Do zadań komisji stałych należy: 1. wykonywanie nadzoru nad pracą Wójta i administracją gminną w zakresie spraw, dla których komisja została powołana,*”;
- § 106, w brzmieniu: „*Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem Gminy.*”, wnosząc o stwierdzenie ich nieważności.

Zdaniem strony skarżącej, dwa pierwsze zakwestionowane zapisy Statutu naruszają art. 18a ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym w związku z art. 15 ust. 1 i art. 86 tej ustawy, natomiast § 106 Statutu został uchwalony z naruszeniem art. 11b ustawy o samorządzie gminnym w związku z art. 61 Konstytucji RP oraz art. 1 ust. 1 i ust. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

W uzasadnieniu skargi Wojewoda stwierdził, że ustawodawca – dokonując rozróżnienia organów podstawowej jednostki samorządu terytorialnego – nie przyznał żadnemu z nich pozycji nadrzędnej (dominującej) względem drugiego. Rada Gminy jest co prawda organem kontrolnym wobec wójta, nie oznacza to jednak, że jest organem nadrzędnym. Przypisując sobie taką pozycję (w § 15 ust. 2 zdanie drugie i w § 18 pkt 1 Statutu) Rada Gminy Jemielno zmieniła intencję legislatora, który – w art. 86 ustawy o samorządzie gminnym – wymienia jako organy nadzoru wyłącznie: Prezesa Rady Ministrów i wojewodów, a w zakresie spraw finansowych – także regionalną izbę obrachunkową.

W ocenie strony skarżącej, oba wielokrotnie już przywoływane zapisy zostały też wprowadzone wbrew powszechnie akcentowanemu w orzecznictwie sądowo-administracyjnym zakazowi ponownego regulowania w Statucie tej materii, która została już uregulowana w ustawie. Prowadzić to bowiem może do nieporozumień, zwłaszcza przy zmianie intencji prawodawcy.

W dalszej części uzasadnienia skargi rozróżniono – na podstawie przytoczonej tam literatury przedmiotu – pojęcie „kontroli” i „nadzoru”, konkludując, że rada oraz jej komisje nie mają uprawnień nadzorczych. Mogą one badać i oceniać prawidłowość działań kontrolowanych organów i jednostek organizacyjnych, bez uprawnień do wydawania wiążących dyspozycji w zakresie usunięcia stwierdzonych uchybień.

Prawo dostępu do informacji publicznej wynika z kolei wprost z art. 61 Konstytucji RP. Ani art. 11b ust. 3 ustawy o samorządzie gminnych, ani też przepisy ustawy o dostępie do informacji pu-

blicznej nie narzucają żadnych ograniczeń przedmiotowych w prawie do uzyskania informacji i w dostępie do dokumentów, poza tym, że mają one wynikać z wykonywania zadań publicznych. W szczególności, wspomniane przepisy nie uzależniają dostępu do dokumentów od ich formalnego przyjęcia, jak to przewiduje § 106 Statutu Gminy Jemielno.

W odpowiedzi strona przeciwna wniosła o oddalenie skargi.

Uzasadniając takie żądanie, zwróciła w pierwszej kolejności uwagę na to, że w zakwestionowanych zapisach § 15 ust. 2 i w § 18 pkt 1 Statutu nie przypisano Radzie Gminy innych kompetencji, niż te, które wynikają wprost z ustawy o samorządzie gminnym. Skarżący organ za szeroko, wbrew intencji Rady, zinterpretował wspomniane zapisy. Zwłaszcza zdanie drugie w § 15 ust. 2 Statutu trzeba rozważać w kontekście brzmienia całego § 15. Nie zamierzano też uchylać w § 18 pkt 1 Statutu takich kompetencji, które przyznawałyby Radzie prawo wydawania wiążących dyspozycji organowi wykonawczemu i jednostkom organizacyjnym gminy, czy też stosowania sankcji wobec osób winnych nieprawidłowości.

Uchwalając § 106 Statutu Rada starała się z kolei odnieść do aspektów organizacyjno-technicznych o charakterze lokalnym, właściwych dla danej jednostki samorządu terytorialnego, a związanych z dostępem do dokumentów i korzystania z nich.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje.

Stosownie do art. 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. Nr 153, poz. 1269 ze zm.), sądy administracyjne są między innymi właściwe do badania zgodności z prawem zaskarżonych aktów organów jednostek samorządu terytorialnego. Sąd nie może opierać tej kontroli na kryterium słuszności lub sprawiedliwości społecznej. Stwierdzenie nieważności uchwały przez sąd następuje tylko w przypadku istotnego naruszenia prawa (art. 147 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, Dz. U. Nr 153, poz. 1270 ze zm., zwanej w dalszych wywodach – skrótnie – p.p.s.a.).

Ani prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, ani ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm., przywoływana dalej jako „u.s.g.”) nie wprowadzają innych kryteriów oceny sądu administracyjnego niż zgodność zaskarżonego aktu organu gminy z przepisami prawa. W literaturze przyjmuje się, że podstawą do uchylenia takiego aktu powinno być każde istotne naruszenie prawa, bez względu na jego ustrojowo-prawny, materialnoprawny lub procesowoprawny charakter. Akt organu jednostki samorządu terytorialnego jest natomiast prawidłowy, jeżeli jest zgodny z Konstytucją Rzeczypospolitej Polskiej oraz z ustawami.

Podstawy nieważności aktu organu gminy określa art. 91 ust. 1 u.s.g., według którego uchwała lub zarządzenie organu gminy sprzeczne z prawem są nieważne. Zgodnie jednak z art. 91 ust. 4 tej samej ustawy, w przypadku nieistotnego naruszenia prawa nie stwierdza się nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania, że uchwałę lub zarządzenie wydano z naruszeniem prawa. Oba przywołane przepisy wyróżniają zatem dwie kategorie wad uchwał lub zarządzeń organów gminy: istotne naruszenie prawa oraz nieistotne naruszenie prawa. Podstawą stwierdzenia nieważności uchwały lub zarządzenia organu gminy może być tylko istotne naruszenie prawa. Zgodnie ze stanowiskiem doktryny oraz z ustalonym orzecznictwem sądów administracyjnych, do istotnego naruszenia prawa należy zaliczyć naruszenie przez organ gminy podejmujący uchwałę lub zarządzenie przepisów o właściwości, podjęcie takiego aktu bez podstawy prawnej, a także wadliwe zastosowanie normy prawnej będącej podstawą prawną podjętego aktu.

W świetle przytoczonych zasad kontroli sądowoadministracyjnej aktów organów gminy skarga zaślugała z pewnością na uwzględnienie w części kwestionującej zgodność z prawem § 106 uchwały Rady Gminy Jemielno z dnia 27 września 2010 r. (nr XLVII/256/10) w sprawie Statutu tej Gminy. Trafnie bowiem wywiódł organ nadzoru, że przepis ten w sposób istotny narusza art. 61 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, art. 11b ust. 2 i 3 u.s.g. oraz art. 19 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 ze zm., przytaczanej w dalszych rozważaniach skrótnie „u.d.d.i.p.”).

Wojewoda zakwestionował (w tym zakresie) część przepisu regulującego zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów rady, komisji i wójta, umiejscowionego w Rozdziale VII Statutu. Przedmiotem oceny są więc kwestie związane z dostępem obywateli do uzyskania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz z zasadą jawności działania gminy.

Na wstępie rozważań należy zaznaczyć, że statut gminy zaliczany do aktów prawa miejscowego, uchwalany jest przez organy stanowiące gmin w granicach upoważnień zawartych w ustawach (art. 169 ust. 4 Konstytucji). Z konstytucyjnej hierarchii źródeł prawa wynika, że ustawa zasadnicza jest prawem najwyższym, a pozostałe źródła prawa: ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe, rozporządzenia oraz prawo miejscowe obowiązujące na obszarze działania organów, które je ustanowiły, muszą być zgodne z jej postanowieniami.

Dostęp obywateli do uzyskania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne, będący przedmiotem oceny w niniejszej sprawie, jest uregulowany w: art. 61 Konstytucji RP, art. 11b u.s.g. oraz w przepisach u.d.d.i.p.

Artykuł 61 ust. 1 Konstytucji stanowi między innymi, że obywatel ma prawo do uzyskania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne. Natomiast według ust. 2, prawo do uzyskania informacji obejmuje dostęp do dokumentów oraz wstęp na posiedzenia kolegialnych organów władzy publicznej pochodzących z wyborów, z możliwością rejestracji obrazu

i dźwięku. Z normy tej należy zatem wywieść, że konstytucyjne prawo obywateli dostępu do informacji obejmuje również dostęp do dokumentów, które dotyczą działalności wszelkich organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne. Tak zakreślone prawo skonkretyzowane zostało w przepisach ustawy o samorządzie gminnym (art. 11b) oraz w przepisach ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Według art. 11b ust. 1 u.s.g., działalność organów gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw. Jawność działania organów gminy obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesję rady gminy i posiedzenia jej komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów gminy i komisji rady gminy (ust. 2). Zasady dostępu do tych dokumentów i korzystania z nich muszą być określone w statucie gminy (ust. 3). Przepis ten nie konkretyzuje więc rodzaju dokumentów udostępnianych do publicznego wglądu. Podkreśla jedynie, że mieszczą się wśród nich protokoły z sesji rady i protokoły z posiedzeń komisji. W myśl dopiero co przedstawionych regulacji, udostępnieniu podlegają wszystkie dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych i działalności organów władzy publicznej, chyba że ich jawność została ustawowo wyłączona.

Regulując statutowo zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów organów gminy, Rada Gminy Jemielno przyjęła w § 106 Statutu, że protokoły z posiedzeń Rady i Komisji podlegają udostępnieniu dopiero „po ich formalnym przyjęciu” – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem. Wprowadzając taki zapis, rada nie doprecyzowała, co należy rozumieć jako „formalne przyjęcie” protokołu sesji rady lub protokołu z posiedzenia komisji. Tak sformułowanego pojęcia nie wyjaśniają również pozostałe zapisy statutu, gdyż w żadnym innym miejscu Rada nie posłużyła się dokładnie takim samym zwrotem. Analiza regulacji statutowych wskazuje jednak, że Rada przewidziała wymóg przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji (§ 51 statutu). Przepis ten przewiduje mianowicie uprawnienie radnych do zgłaszania poprawek i uzupełnień do protokołu (w trakcie obrad lub na najbliższej sesji), o uwzględnieniu wniosków zgłoszonych w tym zakresie rozstrzyga Przewodniczący Rady, a w wypadku ich nieuwzględnienia – ewentualne sprzeciwy załatwia sama Rada, podejmując stosowną uchwałę o uwzględnieniu lub odrzuceniu sprzeciwu.

Statut określa również, co powinien zawierać protokół sesji. Szczególnie chodzi o podpis przewodniczącego obrad oraz osoby sporządzającej protokół (§ 50 ust. 2 pkt 8). Z kolei (§ 52 ust. 3) nakazuje Wójtowi doręczanie wyciągów z protokołu z sesji oraz kopii uchwał jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań wynikających z tych dokumentów.

Analiza przedstawionych uregulowań (oraz ich umiejscowienie i kolejność) wskazują jasno, że czynność sporządzenia protokołu sesji rady nie polega tylko na swobodnych zapiskach dokonywanych według uznania osoby protokolującej, lecz wymaga uwzględnienia co najmniej tych elementów, które wymienione zostały w § 50 ust. 2 Statutu. Aby uznać, że sporządzono protokół z sesji rady, musi on zawierać – jako element niezbędny – między innymi, podpis przewodniczącego obrad oraz osoby sporządzającej. Inaczej mówiąc, skoro podpis przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół nie zostanie złożony, nie można mówić o sporządzeniu protokołu w rozumieniu analizowanego Statutu.

W ocenie Sądu, nie budzi więc wątpliwości, że już protokół sporządzony przez funkcjonariusza publicznego, obrazujący stan wiedzy osób podpisanych pod jego treścią co do przebiegu sesji, jest pisemnym dokumentem. W konsekwencji trzeba przyjąć, że protokół z sesji, już w momencie jego sporządzenia i podpisania, staje się dokumentem, który winien być udostępniany zgodnie z powołanymi wcześniej przepisami Konstytucji oraz ustawy o samorządzie gminnym. Brak bowiem jakichkolwiek regulacji ustawowych wyłączających obowiązek jego udostępnienia.

Zasadności takiego twierdzenia nie może skutecznie podważać okoliczność, że dokument w takim kształcie jest poddawany dalszej procedurze, w postaci przyjęcia przez Radę. W okresie od sporządzenia do przyjęcia, jest to już bowiem dokument, a nie projekt dokumentu. Pod pojęciem protokołu należy zatem rozumieć sporządzony i podpisany dokument, oczekujący na poddanie go procedurze przyjęcia przez Radę. Wymóg przyjęcia i możliwość ewentualnych poprawek i zmian w protokole nie zmienia jednak faktu, że mamy do czynienia z dokumentem zawierającym informacje na temat działalności organu władzy publicznej, podlegającym publicznemu udostępnieniu.

Trzeba mieć dalej na uwadze to, że przedstawiona wcześniej, konstytucyjna zasada jawności działania organów gminy nakazuje, aby publicznemu udostępnieniu poddane były wszelkie dokumenty obrazujące czynności faktyczne i prawne podejmowane przez te organy, chyba że ustawa ogranicza tę jawność. Określając zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich organ stanowiący gminy powinien zatem brać pod uwagę regulację zawartą w art. 61 Konstytucji. W niniejszej sprawie mamy niewątpliwie do czynienia z dokumentem, o którym mowa w art. 61 ust. 2 Konstytucji. Przepis ten przewiduje bowiem prawo dostępu do wszelkich dokumentów zawierających informację publiczną. Ponadto, zdaniem Sądu, upoważnienie wynikające z art. 11b ust. 3 u.s.g., nie może być interpretowane w oderwaniu od przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej, która – normując szczegółowo kwestie dostępu do informacji publicznej – przewiduje odmienne uregulowania, z którymi sta-tut gminy musi pozostawać w zgodzie.

Z art. 1 u.d.d.i.p. wynika, że każda informacja w sprawach publicznych stanowi informację publiczną w rozumieniu tej ustawy i podlega udostępnieniu w trybie i na zasadach w niej określonych. Według art. 7 tej samej ustawy, udostępnienie informacji publicznej następuje w drodze wstępu na posiedzenia organów kolegialnych władzy publicznej pochodzących z powszechnych wyborów i udostępnienia ma-

teriałów, w tym audiowizualnych i teleinformatycznych dokumentujących te posiedzenia. Po myśli art. 19 przywołanego aktu, organy sporządzają i udostępniają protokoły lub stenogramy swoich obrad, chyba że sporządzą i udostępnią materiały audiowizualne lub teleinformatyczne rejestrujące w pełni te obrazy.

W świetle przywołanych rozwiązań stwierdzić należy, że Rada Gminy Jemielno, w Statucie (a więc w akcie niższego rzędu) zasady udostępnienia dokumentów organów gminy nie była – żadnym przepisem rangi ustawowej! – upoważniona do wyłączenia zasady jawności działania gminy i ograniczania dostępu do dokumentu, jakim jest protokół z sesji rady, poprzez odmowę jego udostępnienia przed formalnym przyjęciem protokołu. Wprowadzając taki zapis w § 106 Statutu, Rada naruszyła w istotny sposób przepisy art. 61 Konstytucji, art. 11b ust. 2 i 3 u.s.g. oraz art. 19 u.d.d.i.p. Pozbawiono w ten sposób obywateli dostępu do informacji publicznej, jaką jest protokół z sesji rady, na pewnym etapie działania organów (przed przyjęciem). W rezultacie ograniczono też możliwości uczestniczenia obywateli w podejmowaniu decyzji w sprawach publicznych i sprawowaniu kontroli nad tym procesem.

Mając na uwadze przedstawioną ocenę ewidentnej niezgodności z prawem § 106 Statutu Gminy Jemielno, Wojewódzki Sąd Administracyjny – działając na podstawie art. 147 § 1 i art. 152 p.p.s.a. – orzekł, jak w punktach: I oraz III sentencji wyroku.

Skład orzekający nie dopatrył się natomiast zarzucanych naruszeń prawa przy formułowaniu przez organ stanowiący gminy dwóch pozostałych, zakwestionowanych przez stronę skarżącą zapisów Statutu, w związku z czym – kierując się dyspozycją wynikającą z art. 151 p.p.s.a – w tym zakresie skargę oddalił (punkt II sentencji wyroku).

Podkreślenia wymaga w pierwszym rzędzie to, że wrywając z kontekstu całej problematyki uregulowanej § 15 i § 18 Statutu oba zapisy i nadając im ogólne znaczenie, organ nadzoru dopuścił się niedopuszczalnej, zbyt szerokiej ich interpretacji.

W szczególności, nie mają zupełnie uzasadnienia zarzuty rzekomego wprowadzenia w zapisach, o których aktualnie mowa: 1) generalnego przyznania organowi stanowiącemu gminy nadrzędnej pozycji względem organu wykonawczego oraz 2) dodatkowego organu nadzoru, poza organami wymienionymi w art. 86 u.s.g.

Brzmienie całego § 15 Statutu złożonego z dwóch ustępów jest następujące: „1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady. 2. Wójt i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swej działalności. Nadrzędność Rady wynika z art. 15, ust. 1 art. 18 „a”, ust. 1, art. 21, ust. 3 i art. 30, ust. 1 i 3 ustawy o samorządzie gminnym.”

W całym przepisie § 15 przedstawiono formy działania rady gminy oraz wzajemne relacje między organem stanowiącym i jego komisjami a organem wykonawczym gminy, wyprowadzając przy tym konkretne postanowienia statutowe z przepisów ustawy o samorządzie gminnym, wskazanych w § 15 ust. 2 zdanie drugie Statutu. Nie ulega żadnym wątpliwości, że podstawową formą działania rady jako organu stanowiącego gminy (art. 15 ust. 1 u.s.g.) jest obradowanie i podejmowanie uchwał w ramach sesji (§ 15 ust. 1 in principio Statutu). Natomiast realizacja efektów pracy tego typu następuje właśnie poprzez komisje rady oraz wójta jako organ wykonawczy gminy (§ 15 ust. 1 in fine Statutu w związku z art. 30 ust. 1 u.s.g.). To, że wójt (oraz komisje) podlegają kontroli rady (§ 15 ust. 2 zdanie pierwsze Statutu) wynika jednoznacznie z art. 18a ust. 1, z art. 21 ust. 3 u.s.g. i z art. 30 ust. 3 u.s.g.). Z zestawienia przywołanych przepisów ustawy o samorządzie gminnych (a jedynie te przepisy wskazane zostały w kwestionowanym przez Wojewodę zdaniu drugim ustępu 2 w § 15 Statutu!) wynika zdecydowanie, jasno i jednoznacznie podporządkowanie (celowe podkreślenie Sądu) komisji i wójta radzie, skoro: rada „kontroluje” działalność wójta (art. 18a ust. 1 u.s.g.), który zresztą „podlega” jej (i to „wyłącznie”) realizując zadania własne gminy; komisje też „podlegają” radzie i składają jej „sprawozdania” z działalności (art. 21 ust. 3 u.s.g.). Nie może przeto dziwić ostateczna konkluzja zawarta w § 15 ust. 2 zdanie drugie Statutu o nadrzędności (kolejne podkreślenie składu orzekającego) rady wobec wójta i komisji. Nie chodzi przy tym wcale – co zarzucono w skardze – o nadrzędną pozycję rady w ogóle (jako zasada ustrojowa samorządności gminy), ale o preponderancję rady wyłącznie w zakresie tych przepisów ustawowych, do których odesłano w spornym zapisie statutowym. Granice bez-sprzecznie uprzywilejowanej pozycji rady względem wójta i komisji zostały przecież jednoznacznie wytyczone w § 15 ust. 2 zdanie 2 Statutu. W konsekwencji należy przyjąć – odwrotnie niż to czyni strona skarżąca – iż analizowane w tym miejscu sformułowanie Statutu jest wręcz zgodne z art. 15 ust. 1 i art. 18a ust. 1 u.s.g.

Zdaniem Sądu, wcale nie narusza prawa fakt odesłania do tych przepisów ustawy o samorządzie gminnym, które zostały wymienione w § 15 ust. 2 zdanie 2 Statutu, bez powtarzania ich brzmienia. Formułowanie absolutnego zakazu stosowania odesłań w statucie, zakazu teoretycznego przy tym, bo nie wynikającego wyraźnie z przepisów, prowadziłoby do niepożądanych czasem konsekwencji. Taki rygorystyczny zakaz wykluczałby np. wskazanie przepisów stanowiących normatywną podstawę dla pewnych rozwiązań przyjętych przez rady gmin w statutach.

W § 18 pkt 1 figuruje określenie „nadzór” (w kontekście jednego z zadań stałych komisji rady gminy wobec wójta i administracji gminnej). Użycia takiego zwrotu w Statucie nie można jednak również traktować jako naruszenie prawa. W rozważanym przepisie wyraźnie bowiem ograniczono „nadzór”, o którym mowa, do wykonywania go przez komisje wyłącznie „w zakresie spraw, dla których komisja została powołana”.

Niesłusznie przy tym twierdzi autor skargi, że wykorzystanie terminu „nadzór” jest nieuprawnione ze względu na sprecyzowanie przez samego ustawodawcę kręgu organów nadzoru, w art. 86 u.s.g. Uszło uwagi Wojewody, że ostatnio wymieniony przepis dotyczy wyłącznie nadzoru – rzecz można – **„zewnątrznego”**, sprawowanego wszak globalnie nad całą działalnością gminy, co wynika niedwuznacznie z tytułu Rozdziału 10 ustawy o samorządzie gminnym, w ramach którego przepis ten został pomieszczony przez legislatora. Funkcjonowanie założonego ustawowo nadzoru zewnętrznego nie wyklucza jednak możliwości przyjęcia w zapisach statutowych konstrukcji nadzoru niejako „wewnętrznego”, czyli konstrukcji odzwierciedlającej „podległość” („podporządkowanie”) i odpowiadającą jej „nadrzędność” jednego organu (w tym wypadku – wójta) oraz jednostek gminnym wobec innego organu (w tym wypadku – rady), skoro zależności tego typu – co już wcześniej wykazano – przewidział sam ustawodawca, w przepisach wskazanych w § 15 ust. 2 zdanie drugie kontrolowanego Statutu.

W świetle wywodów zawartych w drugiej części niniejszego uzasadnienia, stwierdzenie nieważności zapisów zawartych w § 15 ust. 2 zdanie 2 i w § 18 pkt 1 Statutu prowadziłoby – w ocenie składu orzekającego – do naruszenia konstytucyjnej zasady samodzielności jednostek samorządu terytorialnego (art. 165 ust. 2 Konstytucji RP) oraz zasady proporcjonalności, proklamowanej w art. 8 ust. 3 Europejskiej Karty Samorządu Lokalnego sporządzonej w Strasburgu dnia 15 października 1985 r. (Dz. U. z 1994 r., Nr 124, poz. 607; sprostowanie – Dz. U. z 2006 r., Nr 154, poz. 1107).

1865



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.131.2011.AZ5

Wrocław, dnia 27 maja 2011 r.

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność:

- § 2,
- § 4 ust. 1 pkt 4,
- § 5 ust. 3

uchwały nr VI/35/2011 Rady Gminy Czernica z dnia 13 maja 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Czernicy oraz warunków jego funkcjonowania.

Uzasadnienie

Rada Gminy Czernica podjęła na sesji w dniu 13 maja 2011 r. uchwałę nr VI/35/2011 w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Czernicy oraz warunków jego funkcjonowania.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 23 maja 2011 r.

W toku badania legalności uchwały Organ Nadzoru stwierdził podjęcie jej:

- § 2 z istotnym naruszeniem art. 9a ust. 15 w zw. z art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm. – zwanej dalej ustawą),
- § 4 ust. 1 pkt 4 z istotnym naruszeniem art. 9a ust. 15 w zw. z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.),
- § 5 ust. 3 z istotnym naruszeniem art. 9a ust. 15 w zw. z art. 9b ust. 1 i 2 ustawy.

Mocą uchwały nr VI/35/2011 Rada Gminy Czernica, działając na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, określiła tryb i sposób powoływania i odwoływania oraz szczegółowe warunki funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zgodnie z art. 9a ust. 15 ustawy: „Rada gminy określi, w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.”.

W § 2 uchwały określony został skład Zespołu. Zgodnie z art. 9a ust. 3 i 4 ustawy obligatoryjnie w skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) organizacji pozarządowych,
- 7) kuratorzy sądowi.

Ponadto, na mocy art. 9a ust. 5 ustawy, w skład zespołu interdyscyplinarnego mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele podmiotów innych niż określone w ust. 3, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Wskazany w § 2 ust. 3 uchwały krąg osób chodzących fakultatywnie w skład Zespołu nie uwzględnia możliwości wejścia w skład Zespołu prokuratorów, odbierając tym samym Wójtowi możliwość powołania prokuratorów do Zespołu, wbrew wyraźnemu przepisowi ustawy.

Co jednak najistotniejsze, norma kompetencyjna z art. 9a ust. 15 ustawy pozwala Radzie Gminy na określenie w uchwale wyłącznie trybu i sposobu powoływania i odwoływania oraz szczegółowych warunków funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, nie dając Radzie upoważnienia do stanowienia w kwestii składu Zespołu. Nadto art. 9a ust. 2 ustawy wskazuje wyraźnie, że to Wójt powołuje Zespół, przy czym zobligowany jest do ustalenia jego składu zgodnie z wymogami art. 9a ust. 3 do 5 ustawy.

W § 4 ust. 1 uchwały uregulowano tryb odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego. W przepisie tym stwierdza się, że Wójt odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji w następujących sytuacjach: 1) na wniosek członka; 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem; 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach; 4) w razie skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

Należy zauważyć, że ustawa nie zastrzega wobec członków gminnych zespołów interdyscyplinarnych wymogu braku karalności za przestępstwo umyślne. Jednocześnie ustawodawca nie upoważnił Rady Gminy do określenia wymagań wobec członków zespołu interdyscyplinarnego. Jak to już wskazano wyżej, Rada może uregulować wyłącznie tryb odwoływania członków zespołu, a więc procedurę pozbawienia członkostwa. Wedle § 4 ust. 1 pkt 4 uchwały nałożono na Wójta obowiązek wykluczenia z Zespołu osoby skazanej prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo. Działanie takie nie mieści się w ramach przekazanego Radzie Gminy upoważnienia, co w świetle art. 7 Konstytucji, zobowiązującego organy władzy publicznej do działania wyłącznie na podstawie i w granicach prawa, musi zostać uznane za istotne naruszenie prawa. Należy w tym miejscu zaznaczyć, że zgodnie z treścią § 4 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 uchwały, członek Zespołu może zostać odwołany z tej przyczyny na skutek złożenia odpowiedniego wniosku przez podmiot, którego jest przedstawicielem, przez przewodniczącego Zespołu, bądź też na wniosek samego członka.

Podobnie orzekł Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z dnia 18 maja 2011 r., sygn. akt IV SA/Wr 120/11.

W § 5 ust. 3 uchwały czytamy: „Szczegółowy zakres prac Zespołu zostanie określony w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Czernica w drodze zarządzenia.”.

Odnosnie tego zapisu uchwały należy zauważyć, że zadania zespołu interdyscyplinarnego określa art. 9b ust. 1 i 2 ustawy, a nie uchwała Rady Gminy. Wedle art. 9b ust. 1 i 2 ustawy: „1. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. 2. Zadaniem zespołu interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 i 5, oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności przez:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- 5) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.”.

Rada gminy jest upoważniona do stanowienia wyłącznie w kwestiach wymienionych w art. 9a ust. 15 ustawy, to jest odośnie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. W kompetencji tej nie mieści się ustalanie zadań zespołu. Tym bardziej zatem Rada Gminy nie może przekazać takiej kompetencji ani Zespołowi, ani Wójtowi. Jeśli zaś pod pojęciem „zakresu prac Zespołu”, jakim posłużono się w kwestionowanym § 5 ust. 3 uchwały, Rada miała na myśli szczegółowe warunki jego funkcjonowania, to norma kompetencyjna art. 9a ust. 15 ustawy obliguje Radę do określenia tej materii we własnym zakresie w przedmiotowej uchwale.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wicewojewoda Dolnośląski:
Ilona Antoniszyn-Klik

1866



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.407.2011.MW2

Wrocław, dnia 27 maja 2011 r.

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)

stwierdzam nieważność

uchwały Rady Gminy Marciszów nr IX/33/11 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie regulaminu nadawania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Marciszów”.

Uzasadnienie

Rada Gminy Marciszów w trakcie sesji dnia 28 kwietnia 2011 r. podjęła uchwałę nr IX/33/11 w sprawie regulaminu nadawania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Marciszów”, zwaną dalej uchwałą.

Uchwała ta, przesłana pismem Sekretarza Gminy z dnia 6 maja 2011 r. nr RG/0002/IX/11, wpłynęła do organu nadzoru w dniu 9 maja 2011 r.

W wyniku przeprowadzonego postępowania nadzorczego stwierdzono, że uchwała narusza w sposób istotny art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 17 poz. 95) w związku z art. 88 i art. 94 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 r. Nr 78, poz. 483 ze zm.) oraz art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.).

W podstawie prawnej uchwały przywołano art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którym do wyłącznej właściwości rady gminy należy nadawanie honorowego obywatelstwa gminy.

Mocą uchwały Rada Gminy określiła organizację trybu pracy Rady w związku z podjęciem uchwały o nadaniu tytułu honorowego obywatelstwa Gminy Marciszów. Załącznik do uchwały, nazwany regulaminem nadawania tytułu Honorowego Obywatela Gminy Marciszów, reguluje kwestie warunków otrzymania godności honorowej, trybu składania wniosku, jego wymogów formalnych, oceny wniosku, sposobu nadania tytułu i przesłanek jego pozbawienia. Na mocy § 5 ust. 4 i ust. 5 załącznika do uchwały powołano także komisję dokonującą oceny wniosku. W §10 załącznika do uchwały stwierdza się, że Biuro Rady Gminy prowadzi ewidencję osób wyróżnionych godnością Honorowego Obywatela Gminy Marciszów. W załącznikach do regulaminu ustalono wzór wniosku o nadania tytułu i wzór aktu nadania Honorowego Obywatela. Wykonanie uchwały powierzono Wójtowi Gminy Marciszów. Uchwała nie została skierowana do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. W § 4 uchwały stwierdza się, że wchodzi ona w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy.

Zgodnie z art. 22 ustawy o samorządzie gminnym organizację wewnętrzną oraz tryb pracy organów gminy określa statut gminy (ust. 1), który podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym (ust. 2). Przez dyspozycję określenia organizacji wewnętrznej oraz trybu pracy organów gminy należy rozumieć opis funkcjonowania i sposobu wykonywania zadań przez organy gminy a także form, w jakich współdziałają ze sobą. W przypadku norm dotyczących organizacji wewnętrznej regulacje te mają charakter porządkujący i ich celem jest usprawnienie pracy organu, a ustanowienie w statucie trybu pracy organu zobowiązuje go do stosowania określonej procedury w toku podejmowanych czynności. Dodatkowo należy podkreślić, że wprowadzone w statucie gminy normy pozostawać muszą w zgodzie z regulacjami ustawy ustrojowej jak i innymi przepisami zamieszczonymi w aktach wyższego rzędu.

Specyfika statutu gminy, wprowadzającego regulacje ustrojowe, o znaczeniu kluczowym dla społeczności danej jednostki samorządu terytorialnego, uzasadniają przyznanie mu waloru aktu prawa miejscowego, a co za tym idzie zastrzeżenia szczególnego trybu promulgacji. Potwierdzeniem tego stanowiska są regulacje ustawy o samorządzie gminnym, która w art. 22 ust. 2 potwierdza, że statut gminy podlega publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym, a w art. 40 ust. 2 pkt 1 wskazuje, że na podstawie niniejszej ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie wewnętrznego ustroju gminy oraz jednostek pomocniczych, ale także art. 13 pkt 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych, zgodnie z którym w wojewódzkim dzienniku urzędowym ogłasza się akty prawa miejscowego stanowione przez sejmik województwa, organ powiatu oraz organ gminy, w tym statuty województwa, powiatu i gminy.

Uchwała Rady Gminy Marciszów reguluje materię, która powinna być unormowana w Statucie Gminy. Analiza treści uchwały nie budzi żadnych wątpliwości w tym zakresie, skoro bowiem przyznanie honorowego tytułu następuje w drodze uchwały Rady Gminy, to opis ciągu działań, zmierzających do jej podjęcia, jest niewątpliwie trybem pracy Rady Gminy i dotyczy również jej organizacji wewnętrznej. Tym samym, w świetle art. 22 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, zagadnienia te powinny znaleźć się w Statucie Gminy, a nie w odrębnej uchwale. Co więcej, z uwagi na szczególny tryb wejścia w życie statutu gminy, uchwała taka dla prawomocnego obowiązywania powinna zostać skierowana do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, a termin jej wejścia w życie powinien zostać określony na dzień nie wcześniejszy, niż po upływie 14 dni od daty publikacji. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej warunkuje bowiem możliwość wejścia w życie aktu prawa miejscowego od jego ogłoszenia na zasadach i w trybie przewidzianym w ustawie (art. 88 ust. 1 i 2), do której odsyła także w odniesieniu do zasad i trybu wydawania tych aktów (art. 94). Realizacja dyspozycji zawartej w Konstytucji następuje w ustawie o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych, która jednoznacznie przesądza z jednej strony o kwalifikacji aktów prawa miejscowego, stanowionych przez organy gminy, w tym statutu gminy, do katalogu aktów podlegających publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym (art. 13 pkt 2), a z drugiej strony o konieczności ustalenia odpowiedniego terminu wejścia w życie takiego aktu, oznaczonego nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia (art. 4 ust. 1). W wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 1 października 2009 r. III SA/Wr 282/09 zwraca się uwagę, że prawidłowe ogłoszenie aktu prawa miejscowego ma zasadnicze znaczenie dla jego obowiązywania, jest bowiem warunkiem jego wejścia w życie. Akt normatywny, który nie został opublikowany (ogłoszony) zgodnie z obowiązującą procedurą i we właściwym trybie nie może wiązać adresatów utworzonych w nim norm prawnych i nie odnosi skutku prawnego, nie ma mocy obowiązującej. Dotyczy to całego zakresu normatywnego tego aktu, czyli wszystkich norm prawnych w nim zamieszczonych.

Niezależnie od przedstawionych wyżej rozważań organ nadzoru zwraca uwagę, że sama treść uchwały przesądza o konieczności zakwalifikowania jej do kategorii aktów prawa miejscowego. Dotyczy ona bowiem uprawnień podmiotów zewnętrznych – w uchwale mowa jest o prawie do złożenia wniosku przez organizacje społeczne, polityczne, stowarzyszenia posiadające osobowość prawną, działające na terenie Gminy, o uprawnieniach osoby uhonorowanej i warunkach, jakie musi spełniać. Uchwała będzie stosowana wielokrotnie, posiada zatem walory abstrakcyjności i generalności.

Stanowisko organu nadzoru znajduje oparcie w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 30 marca 2011 r. III SA/Wr 919/10, a także w orzeczeniu Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 20 marca 2009 r. II OSK 1527/08 gdzie stwierdza się, że „uchwała w sprawie uchwalenia regulaminów nadawania różnego rodzaju tytułów czy nagród ma statutowy charakter, a z uwagi na podstawę zawartą w przepisach ustrojowych, także charakter prawa miejscowego (art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym). Jej postanowienia regulują poza relacjami pomiędzy organami gminy także status podmiotów zewnętrznych wobec organu wykonawczego gminy, przyznaje ona prawo organizacjom społecznym, politycznym i stowarzyszeniom posiadającym osobowość prawną – działającym na terenie gminy do zgłaszania wniosku o przyznanie w/w tytułów. Uchwała taka bezpośrednio rozstrzyga o prawach i obowiązkach członków wspólnoty samorządowej, jaką jest Gmina(...). Mając na względzie, iż gmina jest wspólnotą, a więc podmiotem o korporacyjnym charakterze, należy uznać, że relacja pomiędzy gminą, a jej członkiem (tj. członkiem wspólnoty) dotyczy wewnętrznego ustroju gminy. W zakresie tego typu relacji (wspólnota – członek wspólnoty) pozostaje ewentualna możliwość wyróżniania przez gminę członka wspólnoty gminnej za jego zasługi względem gminy tytułem „zasłużony dla gminy” oraz ustanowienie procedury przyznawania takiego tytułu w formie regulaminu, a także stworzenie „pomocniczej struktury” uczestniczącej w tej procedurze.”

Podsumowując, uregulowanie w uchwale odrębnej kwestii, która zgodne z dyspozycją ustawodawcy powinna znaleźć się w Statucie Gminy a ponadto, pomimo istniejących podstaw do uznania aktu wydanego przez Radę Gminy Marciszów za akt prawa miejscowego, nie przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego powoduje konieczność stwierdzenia nieważności uchwały w całości.

Odnosnie § 10 załącznika do uchwały należy ponadto zauważyć, że zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym organizację i zasady funkcjonowania urzędu gminy określa regulamin organizacyjny, nadany przez wójta w drodze zarządzenia. Biuro Rady Gminy jest komórką organizacyjną Urzędu Gminy, a zatem określenie zakresu zadań przez nią realizowanego należy do organu wykonawczego Gminy w trybie wskazanym w przytoczonym przepisie.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wicewojewoda Dolnośląski:
Ilona Antoniszyn-Klik

1867



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.418.2011.MW2

Wrocław, dnia 27 maja 2011 r.

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Rady Miasta Bolesławiec z dnia 27 kwietnia 2011 r. nr VIII/50/11 w sprawie zmiany uchwały nr XLI/327/01 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 20 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyznaczenia miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5 % alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu zmienionej uchwałami nr VIII/95/03 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 maja 2003 r. nr XXXII/326/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 30 marca 2005 r., nr XXXIII/339/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 20 kwietnia 2005 r., uchwałą nr XLV/440/06 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2006 r., nr XII/93/07 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 sierpnia 2007 r., nr XXI/193/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 26 marca 2008 r. oraz uchwałą nr XL/328/09 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 27 maja 2009 r.

Uzasadnienie

Dnia 27 kwietnia 2011 r. Rada Miasta Bolesławiec podjęła uchwałę nr VIII/50/11 w sprawie zmiany uchwały nr XLI/327/01 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 20 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyznaczenia miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5 % alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu zmienionej uchwałami nr VIII/95/03 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 maja 2003 r. nr XXXII/326/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 30 marca 2005 r., Nr XXXIII/339/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 20 kwietnia 2005 r., uchwałą nr XLV/440/06 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2006 r., nr XII/93/07 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 sierpnia 2007 r., nr XXI/193/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 26 marca 2008 r. oraz uchwałą nr XL/328/09 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 27 maja 2009 r., zwaną dalej uchwałą.

Uchwała została przesłana pismem Sekretarza Miasta Bolesławiec z dnia 28 kwietnia 2011 r. nr OR-II.0711.8.4.2011 i wpłynęła do organu nadzoru dnia 6 maja 2011 r.

W toku badania legalności uchwały organ nadzoru stwierdził, że została ona podjęta z istotnym naruszeniem art. 12 ust. 2, art. 14 ust. 5, art. 18 ust. 1 w związku z ust. 3a i art. 18¹ ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

Przedmiotową uchwałą Rada Miasta Bolesławiec dokonała zmiany uchwały z dnia 20 sierpnia 2001 r. Nr XLI/327/01, regulującej kwestie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyznaczenia miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5 % alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu w ten sposób, że do § 3 ust. 1 tej uchwały dodano lit. n i lit. o, wskazujące miejsca, w których dopuszcza się sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5 % alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu na podstawie jednorazowego zezwolenia. W załącznikach graficznych do uchwały oznaczono na mapach granice nieruchomości wskazanych w części tekstowej uchwały.

W podstawie prawnej uchwały wskazano art. 12 ust. 2 i art. 14 ust. 5 ustawy. Z art. 12 ust. 2 ustawy wynika kompetencja do ustalenia przez radę gminy w drodze uchwały zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Z kolei zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy

sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu może się odbywać na imprezach na otwartym powietrzu tylko za zezwoleniem i tylko w miejscach do tego wyznaczonych. Zdaniem organu nadzoru z przywołanych wyżej norm nie można wywieść uprawnienia Rady Miasta do wyznaczania w drodze uchwały miejsc, w których może być sprzedawany, podawany i spożywany alkohol podczas imprez na otwartym powietrzu.

Uprawnienie takie nie wynika z pewnością z art. 12 ust. 2 ustawy, bowiem przepis ten dopuszcza jedynie, aby Rada Miasta określiła w drodze uchwały zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, a więc ogólne i uniwersalne normy, których celem, jak wynika z art. 12 ust. 4 ustawy, jest ograniczanie dostępności alkoholu. Realizacja przyznanej Radzie Miasta kompetencji powinna zatem następować poprzez uchwalenie wytycznych co do lokalizacji punktu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, jakimi kierować będzie się organ wydający zezwolenia na prowadzenie tego typu działalności. W ocenie organu nadzoru zasady te znajdują zastosowanie także wobec wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia w związku z organizacją imprezy na otwartym powietrzu, ustawodawca nie wprowadza bowiem w tym względzie żadnych ograniczeń ani odmiennych regulacji.

Na temat zakresu upoważnienia wynikającego z art. 12 ust. 2 ustawy niejednokrotnie wypowiadało się orzecznictwo. W wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 9 czerwca 2010 r., III SA/GI 130/2010 podkreśla się, że wskazany przepis nie daje kompetencji radzie do doprecyzowania lub zmiany wyrażonych w ustawie warunków uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, jak również kompetencji wprowadzania dalszych, niewymienionych w art. 14 ustawy zakazów dotyczących sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych. Przepis art. 12 ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi uprawnia radę gminy jedynie do określenia zasad usytuowania miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, przez co należy rozumieć położenie, miejsce sprzedaży i podawania napojów alkoholowych względem innych obiektów użyteczności publicznej (jak np. szkoły, przedszkola, zakłady pracy), jak też innych obiektów, które rada gminy uzna za zasługujące na szczególną ochronę. Także w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie z dnia 17 marca 2009 r., II SA/OI 26/2009 wskazuje się, że pod pojęciem zasad usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych należy rozumieć ich rozmieszczenie w terenie, a w szczególności ich usytuowanie względem miejsc chronionych, takich jak np.: szkoły, inne placówki oświatowo-wychowawcze i opiekuńcze, miejsca kultu religijnego itp. Nie mieści się natomiast w ramach upoważnienia zawartego w cytowanym unormowaniu uprawnienie rady gminy do konkretyzowania, jak ma wyglądać takie miejsce sprzedaży i podawania napojów. Z kolei w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 23 lipca 2008 r., VIII SA/Wa 131/2008, słusznie zauważa się, że prawotwórcza działalność organów nie może polegać na konstruowaniu przepisu bez wskazania podstawy prawnej do jego wydania, gdyż takie postępowanie przerzucałoby na adresatów norm a także na organy nadzoru oraz sądy każdorazowe ustalenie istnienia lub nieistnienia właściwej podstawy prawnej do tworzenia przepisów. Nie można bowiem domniemywać generalnej kompetencji organów władzy publicznej do działalności prawotwórczej, skoro organy te obowiązane są działać na podstawie i w granicach prawa (art. 7 Konstytucji RP). Rada gminy podejmująca uchwałę na podstawie unormowań zawartych art. 12 ust. 2 i 3 – które upoważniają ten organ do ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych – nie może, bez wyraźnego wskazania odpowiednich przepisów kompetencyjnych, wykraczać poza zakres przedmiotowy art. 12 ust. 2.

Z kolei przywołanie w podstawie prawnej uchwały art. 14 ust. 5 ustawy nie znajduje uzasadnienia, bowiem przepis ten nie przyznaje Radzie Miasta żadnej kompetencji. Przepis ten jest adresowany do osób, które będą sprzedawały, podawały lub spożywały wskazane w nim napoje alkoholowe w czasie imprezy organizowanej na otwartym powietrzu. Wynika z niego nakaz uzyskania zezwolenia na sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu na imprezach na otwartym powietrzu oraz konieczność wyznaczenia miejsca, w którym tego typu działalność może być prowadzona. Nie oznacza to jednak, że wyznaczeniem takiego miejsca ma zajmować się Rada Miasta. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej. Rada Miasta może zatem skorzystać z domniemania swej właściwości, ale jedynie wówczas, gdy ustawa nie rozstrzyga, do kogo należy realizacja przyznanego gminie zadania. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w art. 14 ust. 5 nie wskazuje wprost, który z organów gminy powinien wyznaczyć miejsce, którego dotyczy zezwolenie na sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu na imprezach na otwartym powietrzu, jednak w ocenie organu nadzoru całokształt regulacji ustawowej wskazuje na właściwość wójta (burmistrza, prezydenta miasta). Ustawodawca warunkuje możliwość sprzedaży, podawania i spożywania napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu w trakcie imprez na otwartym powietrzu od uzyskania zezwolenia, a nie sposób wydać decyzję w tej sprawie bez precyzyjnego wskazania, jakiego rodzaju działalności i w jakim miejscu prowadzonej ona dotyczy. Zgodnie z art. 18 ust. 3a ustawy zezwolenia, o których mowa w ust. 3, organ zezwalający wydaje po uzyskaniu pozytywnej opinii gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy, o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2 ustawy. W art. 18 ust. 1 ustawy stwierdza się natomiast, że sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), właściwego ze względu na lokalizację punktu sprzedaży. Przepis art. 18 znajduje zastosowanie w odniesieniu do jednorazowych zezwoleń,

z ograniczeniem wynikającym z art. 18¹ ust. 1 ustawy. To zatem na tym etapie następuje weryfikacja zgodności lokalizacji punktu z zasadami obowiązującymi na terenie danej gminy. Jednocześnie ustawodawca wiąże wydanie zezwolenia z koniecznością przestrzegania uchwał podjętych na podstawie art. 12 ust. 1 i ust. 2 ustawy, nie wskazując przy tym art. 14 ust. 5 ustawy, co byłoby konieczne w przypadku, gdyby to do rady gminy należało uprawnienie do wyznaczania miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych na imprezach na otwartym powietrzu.

Dodatkowo warto zauważyć, że Rada Miasta jest na podstawie art. 14 ust. 6 ustawy upoważniona do wprowadzenia czasowego lub stałego zakazu sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych w innych niewymienionych miejscach, obiektach lub na określonych obszarach gminy, ze względu na ich charakter. Również ta uchwała ma charakter generalny i abstrakcyjny, skierowana jest do nieokreślonego kręgu adresatów, a jej zakres obowiązywania obejmuje także w ocenie organu nadzoru jednorazowe zezwolenia, wydawane w związku z organizacją imprez na otwartym powietrzu. Przepis art. 14 ust. 6 ustawy przyznaje organowi stanowiącemu gminy władztwo w zakresie ograniczenia prowadzenia działalności polegającej na sprzedaży czy podawaniu alkoholu, ale także możliwości jego spożywania czy wnoszenia na określone miejsca, obiekty i obszary. Kompetencja ta nie może jednak ulegać niejako „odwróceniu” w ten sposób, że domniemywa się obowiązywanie podobnego zakazu na terenie całej gminy, a Rada Miasta będzie realizowała swe uprawnienie poprzez stopniowe „zwalnianie” kolejnych obszarów spod jego obowiązywania z uwagi na konieczność każdorazowego wykazania, jakie są podstawy wprowadzenia zakazu, wynikające z charakteru danego miejsca.

Podsumowując należy stwierdzić, że Rada Miasta nie jest uprawniona do wskazywania miejsc, w których dozwolona będzie sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych, zawierających więcej niż 4,5% alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu na podstawie jednorazowego zezwolenia z uwagi na brak stosownego przepisu upoważniającego i właściwość organu wykonawczego Miasta, wynikającą z art. 18 ust. 1 ustawy.

Mając na względzie konieczność uwzględnienia zasady legalizmu, wynikającej z art. 7 Konstytucji, zgodnie z którym organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa, a także art. 94 Konstytucji, w oparciu o który organy samorządu terytorialnego oraz terenowe organy administracji rządowej, na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie, ustanawiają akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania tych organów, należy uznać, że uchwała narusza prawo w sposób istotny, co musi skutkować stwierdzeniem jej nieważności w całości.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje prawo skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od daty doręczenia za pośrednictwem organu nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wicewojewoda Dolnośląski:
Ilona Antoniszyn-Klik

- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
- Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1