



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 16 czerwca 2010 r.

Nr 111

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA

- 1734** – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu nr 3/2010 z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Koźlice I i II, na terenie gminy Lubin i Rudna, powiat lubiński, województwo dolnośląskie 11896
- 1735** – Powiatowego Lekarza Weterynarii w Lwówku Śląskim nr 1/2010 z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie zwalczania choroby zakaźnej zwierząt – zgnilec amerykański pszczoł na terenie miasta i gminy Gryfów Śląski 11920

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1736** – Rady Miejskiej Bielawy nr LIX/417/10 z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa 11920
- 1737** – Rady Miejskiej w Bierutowie nr XLVI/404/10 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/214/2008 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 27 listopada 2008 w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania 11925
- 1738** – Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich nr LVIII/469/10 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Paniowice 11925
- 1739** – Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich nr LVIII/470/10 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie nadania nazwy rondu w mieście Oborniki Śląskie 11928
- 1740** – Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich nr LVIII/473/10 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr 0150/XL/291/09 Rady Miejskiej z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Oborniki Śląskie 11930
- 1741** – Rady Miejskiej w Miliczu nr XLIX/258/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej administrowanych przez Szkołę Podstawową nr 2 i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu 11930
- 1742** – Rady Miejskiej w Ścinawie nr LXXXIII/410/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie 11932

UCHWAŁY RAD MIASTA I GMINY

- 1743** – Rady Miasta i Gminy Prusice nr LXI/437/10 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr XCI/505/06 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prusice dla niepublicznych przedszkoli 11934
- 1744** – Rady Miasta i Gminy Prusice nr LXI/444/10 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLI/268/08 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Prusice 11935

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1745** – Rady Gminy Bolesławiec nr XXIX/172/09 z dnia 4 listopada 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2 11935
- 1746** – Rady Gminy Bolesławiec nr XXXII/189/10 z dnia 7 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2 11942

1747	– Rady Gminy Długołęka nr XXXV/402/10 z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębów wsi Długołęka w Gminie Długołęka obejmującej działki nr 119/1, 119/2 i 120/18	11949
1748	– Rady Gminy Gromadka nr XLVI/263/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie zmiany uchwały III/14/90 Rady Gminy Gromadka z dnia 10 lipca 1990r. w sprawie nazewnictwa ulic w Gromadce	11953
1749	– Rady Gminy Krotoszyce nr XXVII/170/2010 z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 3 w obrębie wsi Winnica	11955
ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE		
1750	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.MG.0911-5/10 z dnia 7 czerwca 2010 r. stwierdzające nieważności § 3, § 8, § 15 uchwały Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 kwietnia 2010 roku nr LIX/417/10 w sprawie uchwalenia Regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa	11960
1751	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.AM5.0911-23/10 z dnia 10 czerwca 2010 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Miejskiej w Miliczu nr XLIX/258/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej administrowanych przez Szkołę Podstawową nr 2 i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu	11962
1752	– Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.DC.0911-34/10 z dnia 10 czerwca 2010 r. stwierdzające nieważność § 1 ust. 2 pkt 2, pkt 3, pkt 4; § 4 ust. 2; § 5; § 6 ust. 2; § 9 załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie nr LXXXIII/410/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie	11964

1734

ROZPORZĄDZENIE NR 3/2010 DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 1 czerwca 2010 r.

w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Kozłice I i II, na terenie gminy Lubin i Rudna, powiat lubiński, województwo dolnośląskie

Na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się strefę ochronną ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Kozłice I i II.

§ 2. Strefę ochronną ujęcia wody stanowią:

- 1) teren ochrony bezpośredniej dla poszczególnych studni:
 - a) nr I z o powierzchni 314 m², przedstawiony na załączniku nr 1 do rozporządzenia,
 - b) nr II s i II z o powierzchni 265 m², przedstawiony na załączniku nr 2 do rozporządzenia,
 - c) nr III z o powierzchni 400 m², przedstawiony na załączniku nr 3 do rozporządzenia,
 - d) nr IV z o powierzchni 317 m², przedstawiony na załączniku nr 4 do rozporządzenia,
 - e) nr 7sbis i 7sA o powierzchni 438 m², przedstawiony na załączniku nr 5 do rozporządzenia,
 - f) nr 8z o powierzchni 383 m², przedstawiony na załączniku nr 6 do rozporządzenia,
 - g) nr 9sbis-2 i 9sA o powierzchni 578 m², przedstawiony na załączniku nr 7 do rozporządzenia;

- 2) teren ochrony pośredniej o powierzchni 6,0 km², przedstawiony na załączniku nr 8 do rozporządzenia, zlokalizowany na działkach ewidencyjnych określonych w załączniku nr 9 do rozporządzenia i opisany w załączniku nr 10 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Na terenie ochrony bezpośredniej ujęcia wody zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ujęcia wody.

2. Na terenie ochrony bezpośredniej ujęcia wody należy:

- 1) odprowadzać wody opadowe w sposób uniemożliwiający przedostawanie się ich do urządzeń służących do poboru wody;
- 2) zagospodarować teren zielenią;
- 3) odprowadzać poza granicę terenu ochrony bezpośredniej ścieki z urządzeń sanitarnych, przeznaczonych do użytku osób zatrudnionych przy obsłudze urządzeń służących do poboru wody;
- 4) ograniczyć do niezbędnych potrzeb przebywanie osób niezatrudnionych przy obsłudze urządzeń służących do poboru wody.

3. Teren ochrony bezpośredniej należy ogrodzić i oznakować tablicami zawierającymi informacje o ujęciu wody podziemnej i zakazie wstępu

osobom nieupoważnionym, rozmieszczonymi w sposób przedstawiony na załącznikach nr 1–7 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Na terenie ochrony pośredniej zabrania się:

- 1) wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi, za wyjątkiem:
 - a) oczyszczonych wód opadowych i roztopowych,
 - b) wód opadowych i roztopowych, które mogą być wprowadzane do wód lub do ziemi bez oczyszczania;
- 2) rolniczego wykorzystania ścieków;
- 3) przechowywania lub składowania odpadów promieniotwórczych;
- 4) lokalizowania ferm chowu i hodowli zwierząt, które wymagają sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko;
- 5) grzebania zwłok zwierzęcych;
- 6) lokalizowania magazynów produktów ropopochodnych, a także rurociągów do ich transportu;
- 7) lokalizowania składowisk odpadów komunalnych, niebezpiecznych, innych niż niebezpieczne i obojętne oraz obojętnych;
- 8) wykonywania odwodnień górniczych w utworach czwartorzędowych;

9) lokalizowania nowych ujęć, za wyjątkiem ujęć służących zbiorowemu zaopatrzeniu ludności w wodę przeznaczoną do spożycia.

2. Na terenie ochrony pośredniej ogranicza się stosowanie nawozów oraz środków ochrony roślin, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Polskim Kodeksem Dobrej Praktyki Rolniczej.

3. Granice terenu ochrony pośredniej należy oznakować tablicami informacyjnymi zgodnie z lokalizacją przedstawioną na załączniku nr 8 do rozporządzenia.

§ 5. Znosi się strefę ochronną ujęcia wody podziemnej „Kozłice I i II”, ustanowioną decyzjami Starosty Lubińskiego nr RO.6210/4/99 z dnia 02.08.1999 r. (teren ochrony pośredniej) oraz nr RO.6332/18/2003 z dnia 30.10.2003 (teren ochrony bezpośredniej).

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

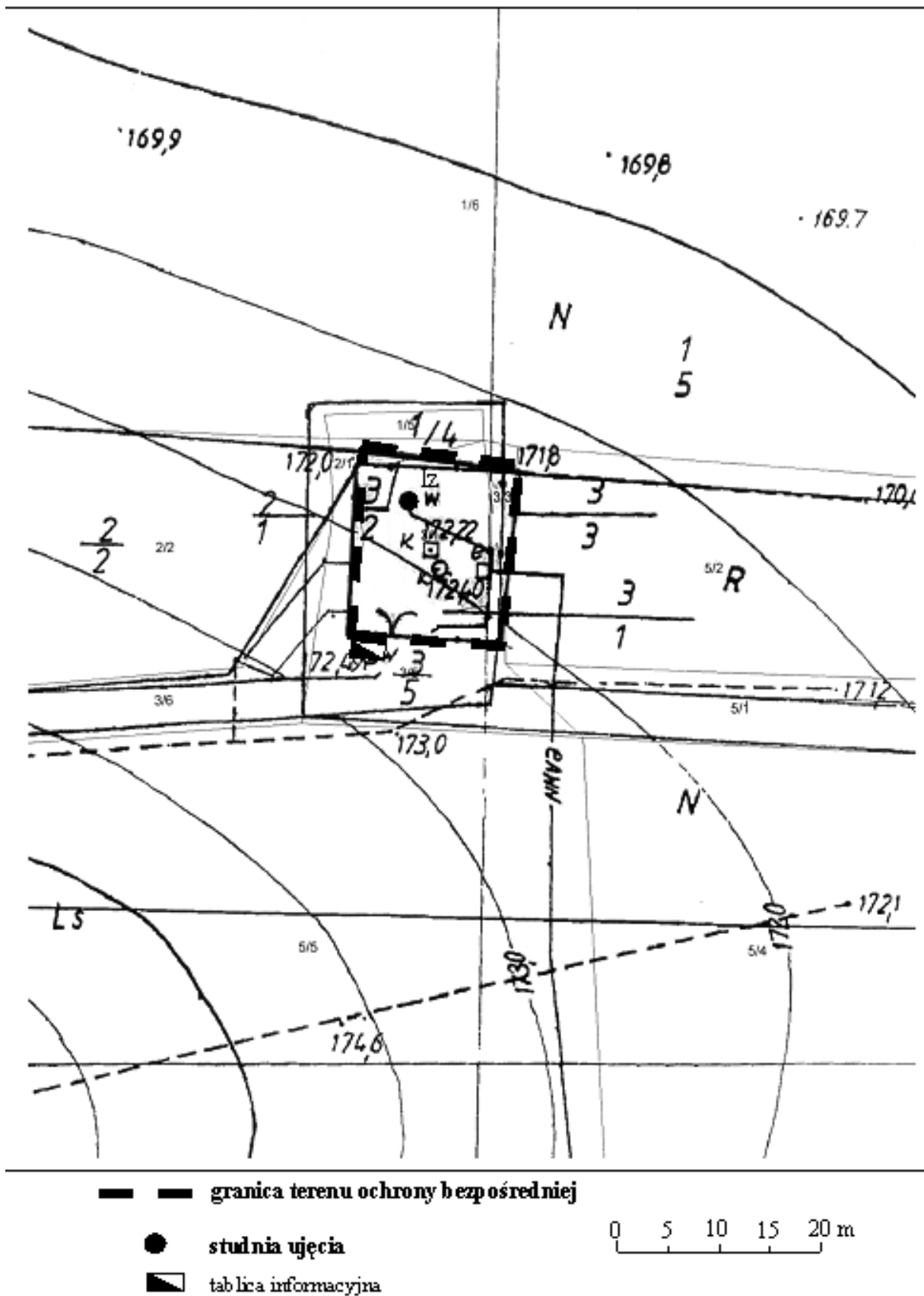
z upoważnienia Ministra Środowiska
Zastępcą Dyrektora Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej we Wrocławiu:
Paweł Potoczny

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1462 i Nr 267, poz. 2255, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286 i Nr 231, poz. 1704, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 168, poz. 1323, Nr 215, poz. 1664.

Załącznik nr 1

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 1.06.2010 r.

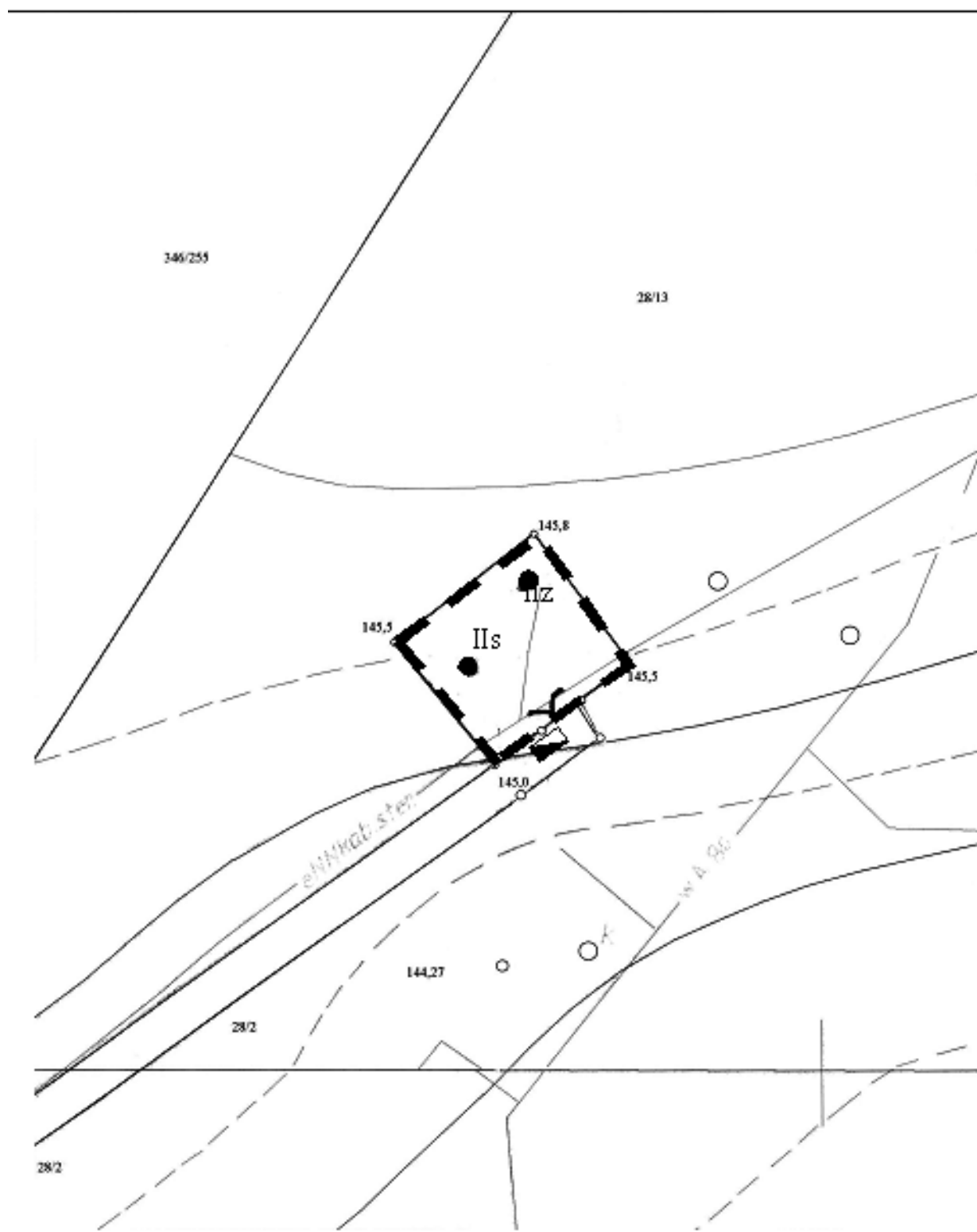
Mapa terenu ochrony bezpośredniej studni Iz ujęcia wody Kozłice I i II



Załącznik nr 2

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 1.06.2010 r.

Mapa terenu oceny ochrony bezpośredniej studni IIs i IIz ujęcia wody Kozłice I i II



— — granica terenu ochrony bezpośredniej

● studnie ujęcia

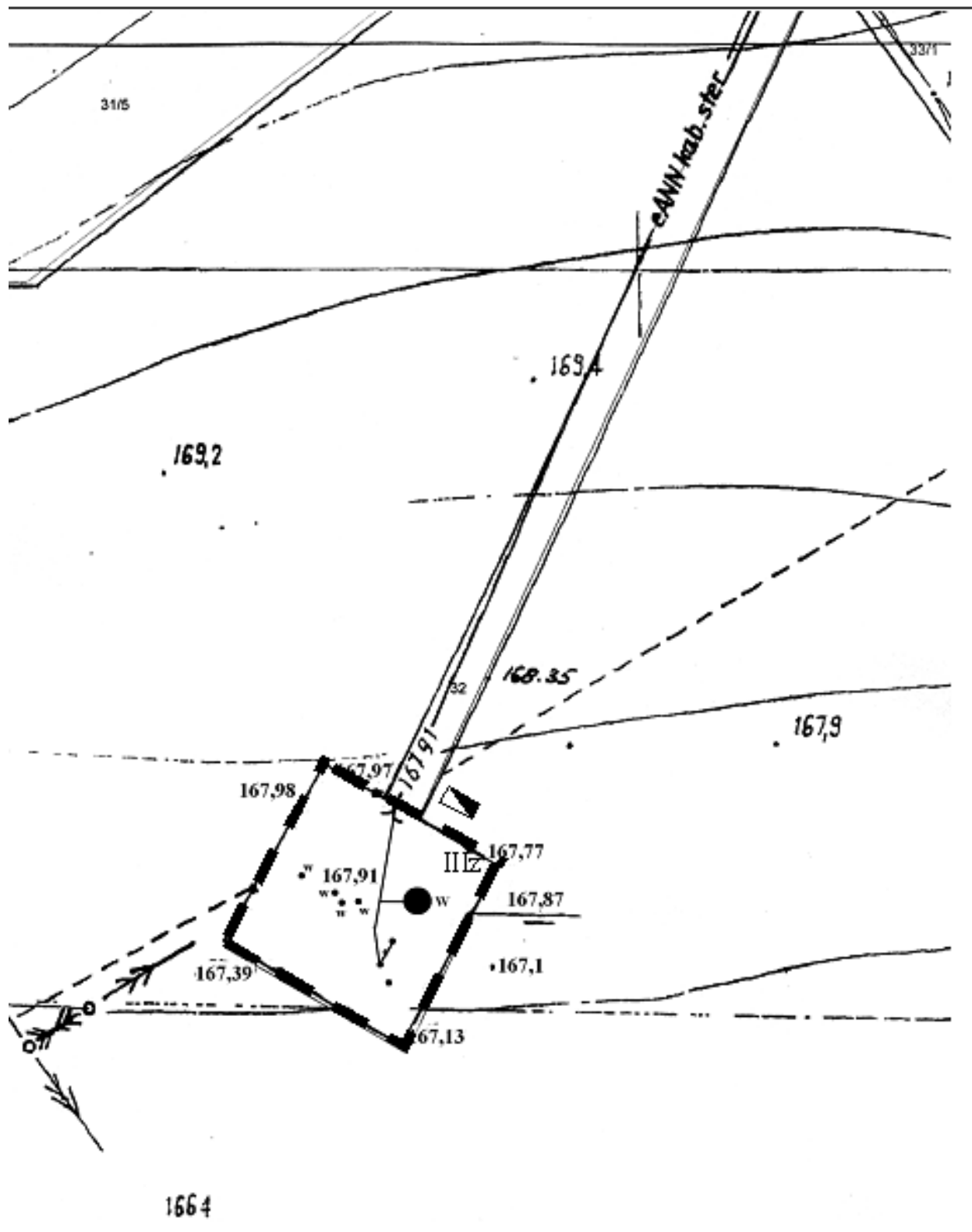
▣ tablica informacyjna

0 5 10 15 20 m

Załącznik nr 3

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 1.06.2010 r.

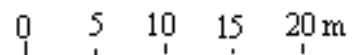
Mapa terenu ochrony bezpośredniej studni IIz ujęcia wody Kozłice I i II



— — granica terenu ochrony bezpośredniej

● studnia ujęcia

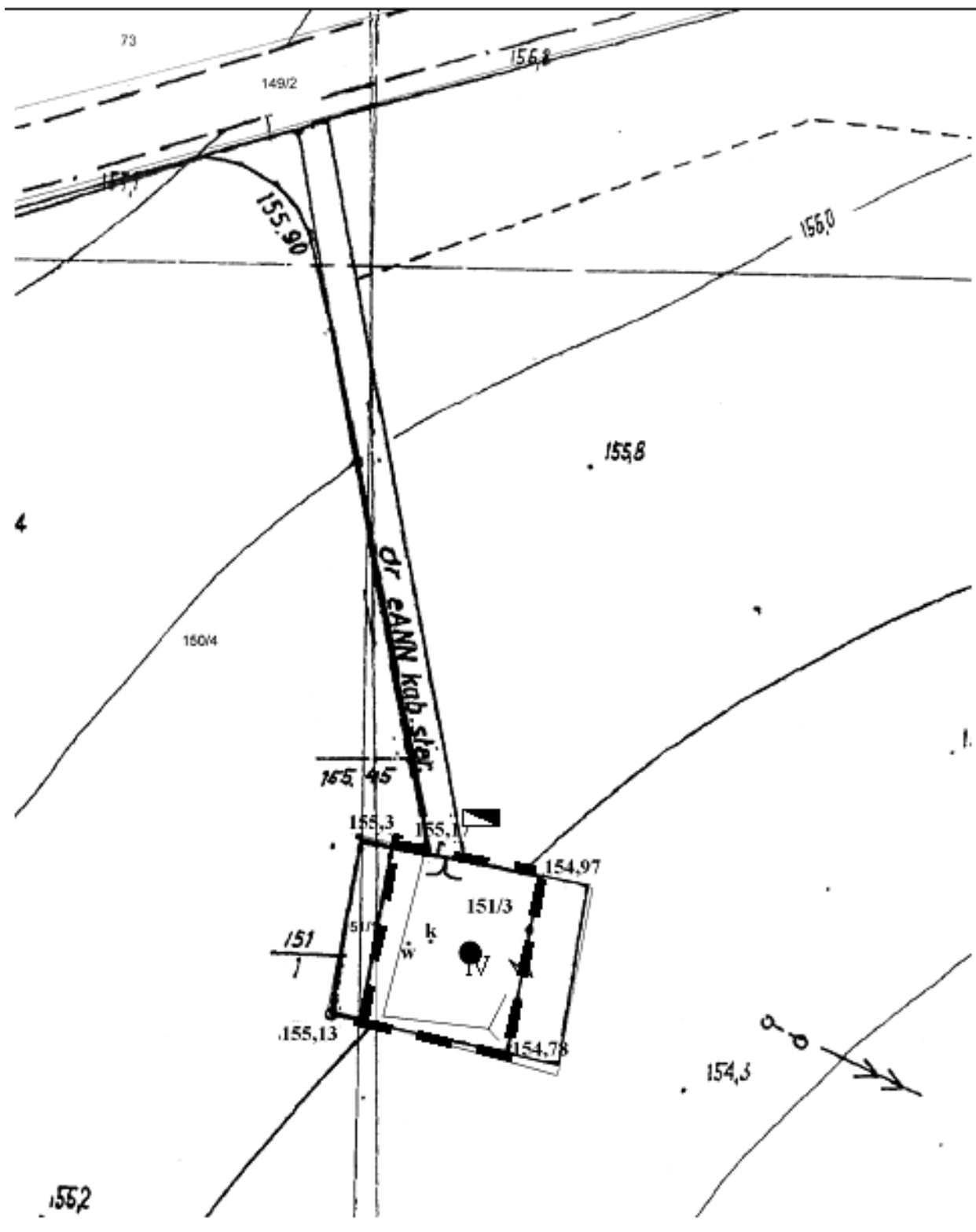
▣ tablica informacyjna



Załącznik nr 4

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 1.06.2010 r.

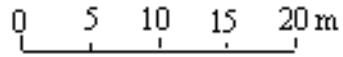
Mapa terenu ochrony bezpośredniej studni IV z ujęcia wody Kozłice I i II



— — granica terenu ochrony bezpośredniej

● studnia ujęcia

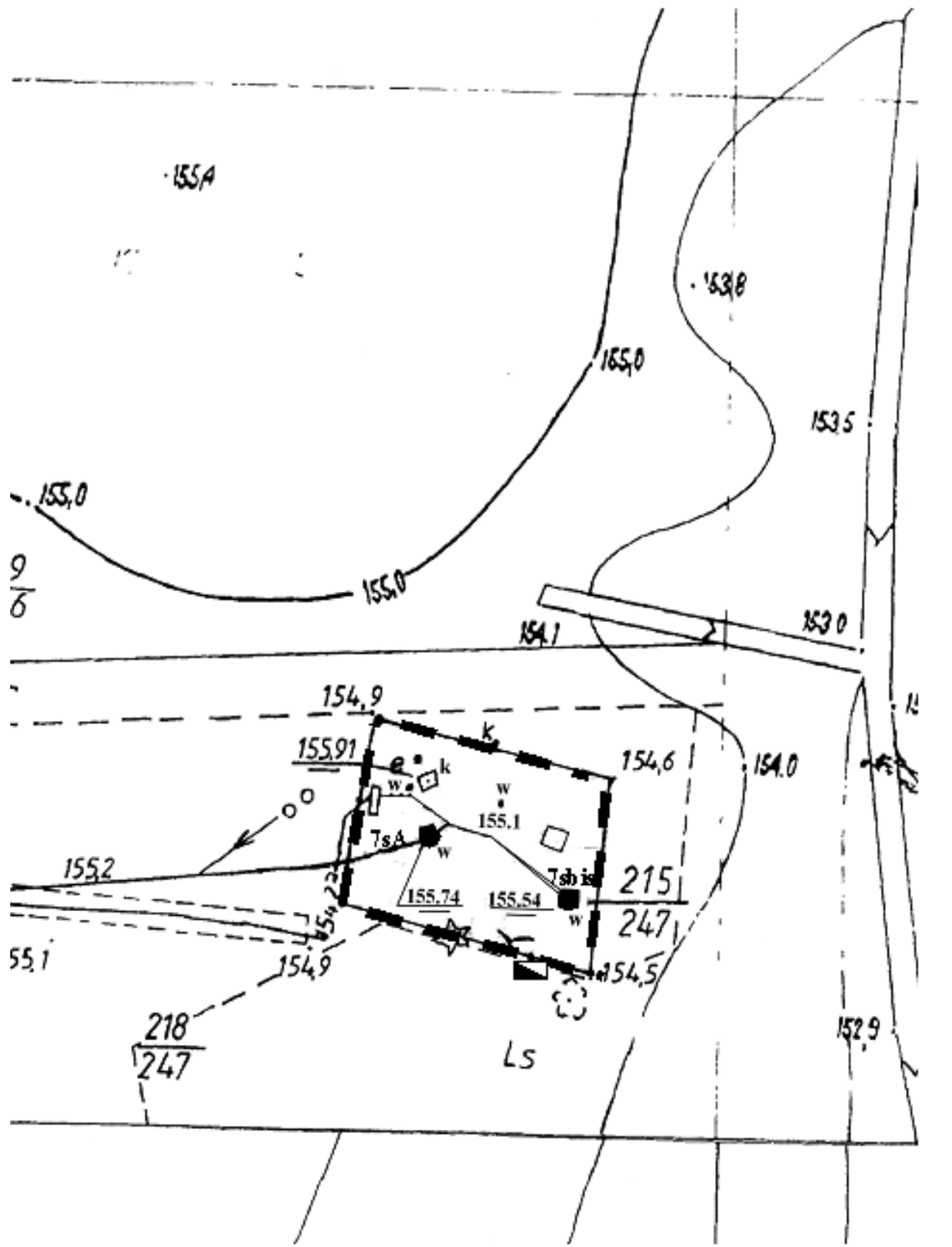
▣ tablica informacyjna



Załącznik nr 5

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 1.06.2010 r.

Mapa terenu ochrony bezpośredniej studni 7sA i 7sbis ujęcia wody Koźlice I i II



— — — granica terenu ochrony bezpośredniej

● studnie ujęcia

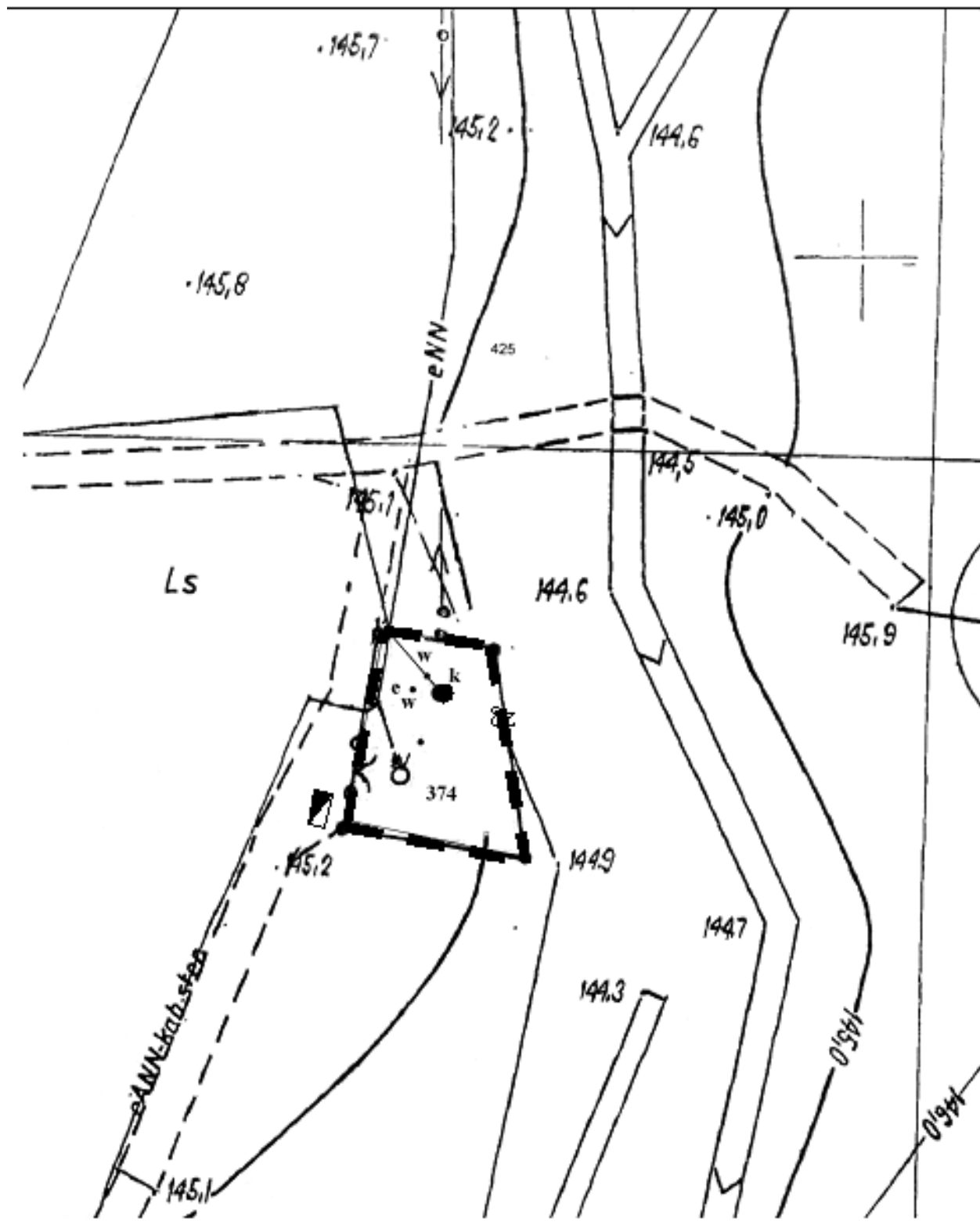
▭ tablica informacyjna

0 5 10 15 20 m

Załącznik nr 6

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 1.06.2010 r.

Mapa terenu ochrony bezpośredniej studni 8z ujęcia wody Koźlice I i II



— granica terenu ochrony bezpośredniej

● studnia ujęcia

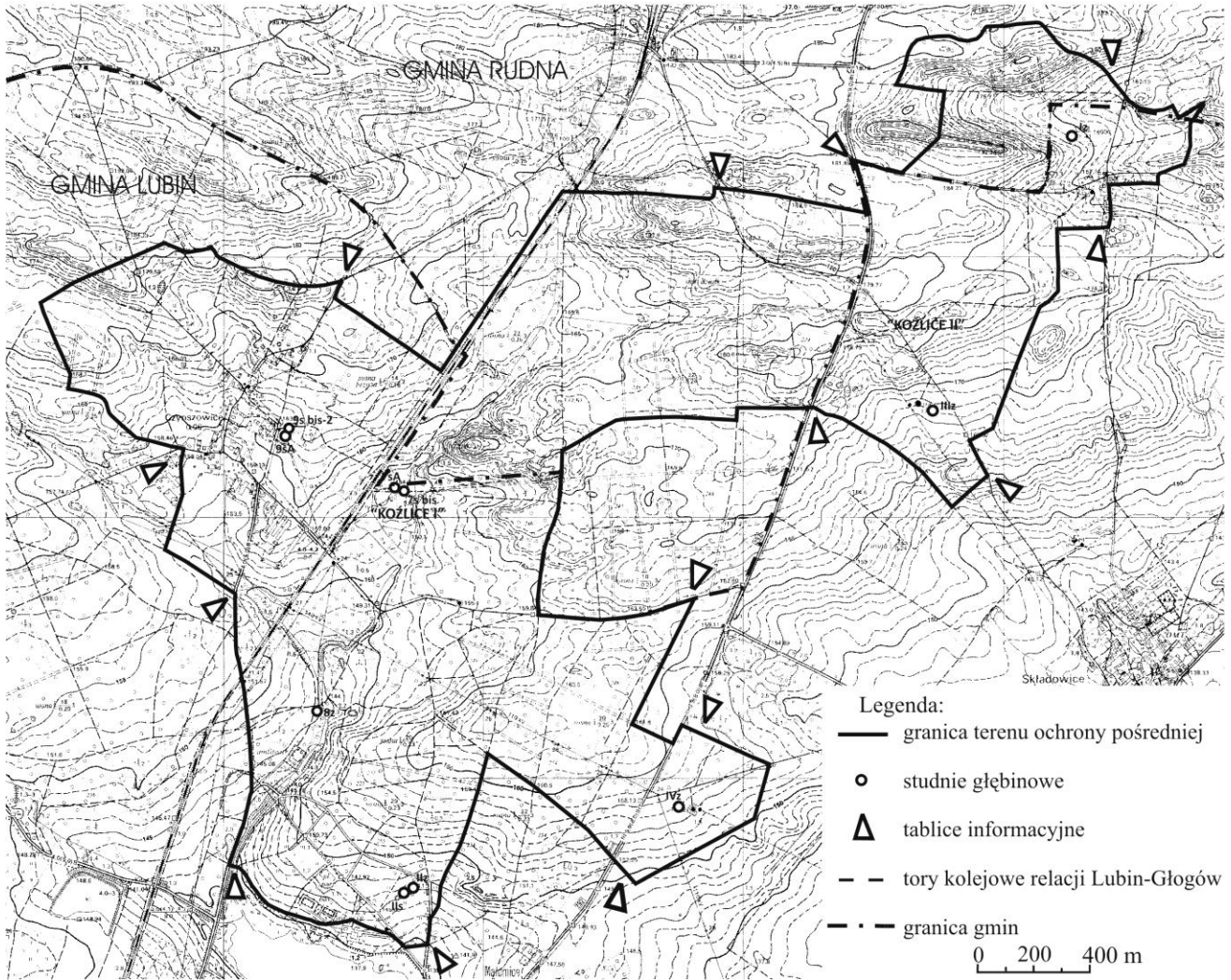
▣ tablica informacyjna

0 5 10 15 20 m

Załącznik nr 8

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 01.06.2010 r.

Zasięg terenu ochrony pośredniej strefy ochronnej ujęcia wody Kozłice, gmina Lubin i Rudna, powiat lubiński



Załącznik nr 9

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
z dnia 1.06.2010 r.

Wykaz działek objętych strefą ochronną ujęcia wody Koźlice I i II

Obręb ewidencyjny: 2/ OBREB 2

Lp.	Numer działki	Własność	Rodzaj terenu ochrony jakim objęta jest działka
1	215	prywatna	teren ochrony pośredniej
2	28/10	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
3	28/13	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
4	28/16	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
5	28/18	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
6	28/9	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
7	335	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
8	336	prywatna	teren ochrony pośredniej
9	337	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
10	338	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
11	339	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
12	341/225	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
13	342/1	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
14	342/2	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
15	342/3	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
16	342/4	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
17	345	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
18	346/255	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
19	348/7	prywatna	teren ochrony pośredniej
20	372/254	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
21	373/253	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
22	374	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o.	teren ochrony bezpośredniej

23	378	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o.	teren ochrony bezpośredniej
24	406	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
25	425	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
26	7	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
27	371/249	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej

Obreń ewidencyjny: 7/GOLA

Lp.	Numer Działki	Własność	Rodzaj terenu ochrony jakim objęta jest działka
1	1	prywatna	teren ochrony pośredniej
2	10/1	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
3	10/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
4	107	prywatna	teren ochrony pośredniej
5	108	prywatna	teren ochrony pośredniej
6	109	prywatna	teren ochrony pośredniej
7	12/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
8	12/10	prywatna	teren ochrony pośredniej
9	12/11	prywatna	teren ochrony pośredniej
10	12/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
11	12/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
12	125/1	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
13	12/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
14	126/1	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
15	12/7	prywatna	teren ochrony pośredniej
16	127	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
17	128	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
18	12/9	prywatna	teren ochrony pośredniej
19	129	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej

20	13	prywatna	teren ochrony pośredniej
21	130/1	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
22	130/2	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
23	131/1	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
24	132/248	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
25	133	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
26	134	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
27	136	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
28	139/2	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
29	139/5	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
30	14	prywatna	teren ochrony pośredniej
31	140	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
32	141	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
33	142	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
34	143	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
35	144/1	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
36	145	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
37	146	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
38	147	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
39	148	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
40	149/1	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
41	150/1	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
42	154/248	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
43	164/224	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
44	17	prywatna	teren ochrony pośredniej
45	179	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej

46	180	prywatna	teren ochrony pośredniej
47	181	prywatna	teren ochrony pośredniej
48	182/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
49	182/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
50	183/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
51	183/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
52	184/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
53	184/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
54	184/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
55	185	prywatna	teren ochrony pośredniej
56	186/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
57	186/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
58	186/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
59	186/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
60	2	prywatna	teren ochrony pośredniej
61	20	prywatna	teren ochrony pośredniej
62	208/253	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
63	212/237	Skarb Państwa	teren ochrony bezpośredniej
64	213/237	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
65	215/247	Skarb Państwa	teren ochrony bezpośredniej
66	218/247	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
67	219/247	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
68	22	prywatna	teren ochrony pośredniej
69	220/250	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
70	221	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
71	222/222	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej

72	223	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
73	224/221	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
74	225/221	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
75	226/237	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
76	23	prywatna	teren ochrony pośredniej
77	231/251	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
78	234/246	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
79	24	prywatna	teren ochrony pośredniej
80	242/238	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
81	243/1	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
82	243/2	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
83	245/223	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
84	25	prywatna	teren ochrony pośredniej
85	26/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
86	26/2	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
87	27	prywatna	teren ochrony pośredniej
88	28	prywatna	teren ochrony pośredniej
89	29/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
90	29/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
91	29/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
92	3	prywatna	teren ochrony pośredniej
93	30/10	prywatna	teren ochrony pośredniej
94	30/11	prywatna	teren ochrony pośredniej
95	30/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
96	30/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
97	30/4	prywatna	teren ochrony pośredniej

98	30/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
99	30/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
100	30/7	prywatna	teren ochrony pośredniej
101	30/8	prywatna	teren ochrony pośredniej
102	30/9	prywatna	teren ochrony pośredniej
103	31/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
104	31/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
105	31/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
106	32	prywatna	teren ochrony bezpośredniej
107	33/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
108	33/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
109	34	prywatna	teren ochrony pośredniej
110	35	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
111	37	prywatna	teren ochrony pośredniej
112	38	prywatna	teren ochrony pośredniej
113	39/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
114	39/10	prywatna	teren ochrony pośredniej
115	39/11	prywatna	teren ochrony pośredniej
116	39/12	prywatna	teren ochrony pośredniej
117	39/13	prywatna	teren ochrony pośredniej
118	39/14	prywatna	teren ochrony pośredniej
119	39/15	prywatna	teren ochrony pośredniej
120	39/17	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
121	39/18	prywatna	teren ochrony pośredniej
122	39/19	prywatna	teren ochrony pośredniej
123	39/20	prywatna	teren ochrony pośredniej

124	39/21	prywatna	teren ochrony pośredniej
125	39/22	prywatna	teren ochrony pośredniej
126	39/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
127	39/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
128	39/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
129	39/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
130	39/7	prywatna	teren ochrony pośredniej
131	39/8	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
132	40/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
133	40/10	prywatna	teren ochrony pośredniej
134	40/11	prywatna	teren ochrony pośredniej
135	40/14	prywatna	teren ochrony pośredniej
136	40/16	prywatna	teren ochrony pośredniej
137	40/17	prywatna	teren ochrony pośredniej
138	40/19	prywatna	teren ochrony pośredniej
139	40/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
140	40/20	prywatna	teren ochrony pośredniej
141	40/21	prywatna	teren ochrony pośredniej
142	40/23	prywatna	teren ochrony pośredniej
143	40/24	prywatna	teren ochrony pośredniej
144	40/25	prywatna	teren ochrony pośredniej
145	40/26	prywatna	teren ochrony pośredniej
146	40/27	prywatna	teren ochrony pośredniej
147	40/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
148	40/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
149	40/7	prywatna	teren ochrony pośredniej

150	40/8	prywatna	teren ochrony pośredniej
151	41	prywatna	teren ochrony pośredniej
152	42/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
153	42/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
154	42/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
155	42/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
156	42/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
157	43	prywatna	teren ochrony pośredniej
158	44	prywatna	teren ochrony pośredniej
159	45	prywatna	teren ochrony pośredniej
160	16	prywatna	teren ochrony pośredniej
161	47	prywatna	teren ochrony pośredniej
162	48	prywatna	teren ochrony pośredniej
163	49	prywatna	teren ochrony pośredniej
164	50	prywatna	teren ochrony pośredniej
165	51/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
166	51/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
167	51/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
168	51/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
169	51/7	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
170	52/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
171	52/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
172	53	prywatna	teren ochrony pośredniej
173	54	prywatna	teren ochrony pośredniej
174	5/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
175	55	prywatna	teren ochrony pośredniej

176	5/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
177	56	prywatna	teren ochrony pośredniej
178	5/7	prywatna	teren ochrony pośredniej
179	57	prywatna	teren ochrony pośredniej
180	5/8	prywatna	teren ochrony pośredniej
181	58	prywatna	teren ochrony pośredniej
182	59	prywatna	teren ochrony pośredniej
183	60	prywatna	teren ochrony pośredniej
184	61	prywatna	teren ochrony pośredniej
185	62	prywatna	teren ochrony pośredniej
186	6/222	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
187	63	prywatna	teren ochrony pośredniej
188	64	prywatna	teren ochrony pośredniej
189	66	prywatna	teren ochrony pośredniej
190	67	prywatna	teren ochrony pośredniej
191	68	prywatna	teren ochrony pośredniej
192	69	prywatna	teren ochrony pośredniej
193	7	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
194	70	prywatna	teren ochrony pośredniej
195	71/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
196	72	prywatna	teren ochrony pośredniej
197	75	prywatna	teren ochrony pośredniej
198	77	prywatna	teren ochrony pośredniej
199	78	prywatna	teren ochrony pośredniej
200	79	prywatna	teren ochrony pośredniej
201	8	prywatna	teren ochrony pośredniej

202	80	prywatna	teren ochrony pośredniej
203	81	prywatna	teren ochrony pośredniej
204	82	prywatna	teren ochrony pośredniej
205	83	prywatna	teren ochrony pośredniej
206	86/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
207	86/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
208	88/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
209	88/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
210	88/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
211	88/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
212	88/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
213	88/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
214	88/7	prywatna	teren ochrony pośredniej
215	89/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
216	89/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
217	90/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
218	94	prywatna	teren ochrony pośredniej
219	98	prywatna	teren ochrony pośredniej
220	210/249	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej

Obreb ewidencyjny: 12/Koźlice

Lp.	Numer Działki	Własność	Rodzaj terenu ochrony jakim objęta jest działka
1	121	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
2	137/220	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
3	139/236	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
4	140/236	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
5	141	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej

6	4/234	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
7	5/235	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
8	158/217	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
9	9/218	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
10	7	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej

Obreń ewidencynv: 27/Składowice

Lp.	Numer Działki	Własność	Rodzaj terenu ochrony jakim objęta jest działka
1	10/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
2	10/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
3	10/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
4	1/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
5	11	prywatna	teren ochrony pośredniej
6	1/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
7	12/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
8	12/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
9	13/233	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
10	1/4	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
11	14/1	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
12	149/1	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
13	149/2	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
14	1/5	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony pośredniej
15	150/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
16	150/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
17	150/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
18	151/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
19	151/3	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony bezpośredniej

20	15/216	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
21	1/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
22	16	prywatna	teren ochrony pośredniej
23	17	prywatna	teren ochrony pośredniej
24	18/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
25	18/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
26	19	Rolnicza Spółdzielnia Produkcyjna „Postęp”	teren ochrony pośredniej
27	20	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
28	2/1	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony pośredniej
29	21/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
30	21/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
31	21/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
32	2/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
33	224/234	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
34	225/234	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
35	226	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
36	230/243	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
37	240	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
38	3/1	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony bezpośredniej
39	3/13	prywatna	teren ochrony pośredniej
40	31/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
41	31/5	prywatna	teren ochrony pośredniej
42	3/2	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony bezpośredniej
43	32	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony pośredniej
44	3/3	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony bezpośredniej
45	33/1	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej

46	34/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
47	34/4	prywatna	teren ochrony pośredniej
48	34/6	prywatna	teren ochrony pośredniej
49	34/7	prywatna	teren ochrony pośredniej
50	34/8	prywatna	teren ochrony pośredniej
51	3/5	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony pośredniej
52	3/6	Gmina Miejska Lubin	teren ochrony pośredniej
53	4	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
54	5/1	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z o. o.	teren ochrony pośredniej
55	5/2	prywatna	teren ochrony pośredniej
56	5/3	prywatna	teren ochrony pośredniej
57	6	prywatna	teren ochrony pośredniej
58	66	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
59	7	prywatna / Skarb Państwa-Agencja Nieruchomości Rolnych	teren ochrony pośredniej
60	73	Rolnicza Spółdzielnia Produkcyjna „Postęp”	teren ochrony pośredniej
61	76	prywatna	teren ochrony pośredniej
62	77	Rolnicza Spółdzielnia Produkcyjna „Postęp”	teren ochrony pośredniej
63	78	Gmina Lubin	teren ochrony pośredniej
64	8	prywatna	teren ochrony pośredniej
65	9/1	prywatna	teren ochrony pośredniej
66	8	prywatna / Skarb Państwa-Agencja Nieruchomości Rolnych	teren ochrony pośredniej

Obwód ewidencyjny: 14/Mleczno

Lp.	Numer Działki	Własność	Rodzaj terenu ochrony jakim objęta jest działka
1	246/215	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej
2	238/216	Skarb Państwa	teren ochrony pośredniej

Załącznik nr 10

do Rozporządzenia nr 3/2010 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z dnia 1.06.2010 r. w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wód podziemnych z utworów czwartorzędowych Koźlice I i II.

Opis przebiegu granic terenu ochrony pośredniej przedstawia się następująco:

Granica zachodnia: zaczyna swój bieg na ulicy Spacerowej. Punkt początkowy znajduje się powyżej Zalewu Małomickiego i jest od niego oddalony o ok. 300 metrów. Granica prowadzona jest na północ ulicą Spacerową a następnie drogą o numerach ewidencyjnych 7 oraz 337, przechodzi przez tory kolejowe relacji Lubin-Głogów. Kierując się w dalszym ciągu na północ wzdłuż zachodniej granicy działki 231/251, po pokonaniu około 330 metrów dociera do polnej drogi. W tym miejscu granica zmienia swój kierunek na północno-zachodni i pokonuje trasę o długości około 300 metrów. Dociera do skrzyżowania, na którym ponownie zmienia kierunek na północny. Następnie polną drogą dociera do głównej szosy (działka o nr ewidencyjnym 131/1) miejscowości Gola i zmienia swój bieg na północno-zachodni, kierując się polną drogą przez działkę o nr 245/223 oraz część działki 164/224. Na działce 164/224 po przebyciu około 50 metrów drogą polną w kierunku północno zachodnim zmienia bieg na północny a następnie biegnie wzdłuż zachodniej a później północnej granicy działki 245/223 aby dojść do działki 222/222.

Granica północna: znajdując się na działce 222/222, w odległości około 800 metrów od studni 9sbis-2 granica zmienia swój bieg z północno-wschodniego na południowo-wschodni i kierując się przez działki 222/222 oraz 225/221, północną częścią wsi Gola, podąża w stronę linii kolejowej relacji Lubin-Rudna. Następnie biegnie wzdłuż trakcji około 850 metrów, dalej skręca w kierunku drogi nr 292 relacji Lubin-Rudna, którą podąża około 200 metrów na północ, po czym biegnie około 200 metrów na wschód południową granicą działki 238/216, następnie biegnie w kierunku północno-wschodnim w granicach działki 238/216, dochodząc do drogi polnej zmienia kierunek na zachodni i podąża nią około 250 metrów. Po dojściu do zachodniej granicy w/w działki skręca w kierunku północnym, by po około 200 metrach zmienić kierunek na wschodni. Następnie kierując się w dalszym ciągu na wschód przecina zachodnią granicę działki 246/215 by po przebyciu około 250 metrów drogą polną zmienić kierunek na południowo-wschodni. Poruszając się drogą polną wykonuje zwrot w odległości około 500 metrów od studni Iz i przyjmuje kierunek południowo-zachodni.

Granica wschodnia: dochodzi do miejscowości Zalesie a dokładnie wschodniego rogu działki 21/4 i kolejno biegnie w kierunku południowo-zachodnim wzdłuż: południowej granicy działek 21/3, 21/1; wschodniej granicy działek 18/1, 18/2; południowej granicy działek 18/2, 16; wschodnią granicą działki 16. Następnie porusza się łukiem w kierunku południowo-wschodnim dochodząc, aż do drogi łączącej Kotlice i Składowice w punkcie umiejscowionym około 50 m poniżej punktu wysokościowego o rzędnej 163,52 m n.p.m.. Biegnie w kierunku wschodnim drogą relacji Koźlice-Składowice i kolejno południowo-wschodnią i południowo-zachodnią granicą działki 31/4, zmienia kierunek na północno-zachodni i drogą polną dociera do drogi nr 292 relacji Lubin-Rudna. Następnie porusza się drogą polną w kierunku wschodnim i południowo-wschodnim: wschodnią granicą działek 140/236, 234/246, południową granicą działek 210/249, 154/248; w połowie granicy działki 154/248 zmienia kierunek na południowo-zachodni i porusza się drogą polną przez około 550 metrów. Zakręca i zmierza w stronę drogi 292, którą przemierza około 80 metrów (w stronę miejscowości Rudna).

Granica południowa: zmienia kierunek na południowo-wschodni i dociera wzdłuż północnej granicy do działki 77 a dokładnie do jej północno-wschodniego rogu, gdzie zmienia swój bieg na południowy. Dociera do północno-zachodniej granicy projektowanego złoża kruszywa naturalnego „Małomice” i biegnie tą granicą oraz granicą działek 348/7, 150/4 do drogi 292 relacji Lubin-Rudna. Następnie zmierza (drogą polną) południowo-zachodnią granicą działki 208/253, po czym zmienia kierunek na południowo-zachodni i kieruje się przez działkę 372/254 w stronę studni Iz i IIs. Dochodzi do środka wschodniej granicy działki 28/13 a następnie okrąża ją zgodnie z ruchem wskazówek zegara i biegnie na północ od Zalewu Małomickiego do ulicy Spacerowej, gdzie łączy się z zachodnią granicą strefy.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r., poz. 1462 i Nr 267, poz. 2255, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286 i Nr 231, poz. 1704, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 168, poz. 1323, Nr 215, poz. 1664.

1735

**ROZPORZĄDZENIE NR 1/2010
POWIATOWEGO LEKARZA WETERYNARII W LWÓWKU ŚLĄSKIM**

z dnia 1 czerwca 2010 r.

**w sprawie zwalczania choroby zakaźnej zwierząt – zgnilec amerykański pszczoł
na terenie miasta i gminy Gryfów Śląski**

Na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 1, pkt 3 lit. b, pkt 4, ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2008 r. Nr 213, poz. 1342) – po stwierdzeniu wystąpienia zgnilca amerykańskiego u pszczoł na terenie miejscowości Ubocze gmina Gryfów Śląski zarządzam, co następuje:

§ 1. Uznaje się teren miejscowości Ubocze za obszar zapowietrzony chorobą zakaźną zwierząt – zgnilcem amerykańskim pszczoł.

§ 2. Uznaje się miejscowość Gryfów Śląski za obszar zagrożony chorobą zakaźną – zgnilcem amerykańskim pszczoł.

§ 3. Na obszarze zapowietrzonym i zagrożonym chorobą – zgnilec amerykański pszczoł, o których mowa w § 1, § 2, zakazuje się:

- 1) przemieszczania rodzin pszczelich, matek pszczelich, pni pszczelich, pszczoł i czerwia, produktów pszczelarskich oraz sprzętu i narzędzi używanych do pracy w pasiece bez zgody Powiatowego Lekarza Weterynarii w Lwówku Śląskim,
- 2) organizowania wystaw i targów z udziałem pszczoł.

§ 4. Rozporządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Powiatowy Lekarz Weterynarii:
Ireneusz Hołoga

1736

**UCHWAŁA NR LIX/417/10
RADY MIEJSKIEJ BIELAWY**

z dnia 28 kwietnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe wymagania w zakresie:

- 1) utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach Miasta Bielawa;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach

publicznych, wymagania dotyczące ich rozmieszczenia i utrzymania;

- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) innych wymagań wynikających z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 8) wyznaczania obszarów obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Zasady postępowania z odpadami komunalnymi określone w Regulaminie nie mają zastosowania do postępowania z odpadami wytworzonymi w wyniku prowadzonej działalności gospo-

darczej, które jest uregulowane odrębnymi przepisami.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) jednostce wywozowej- należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta Bielawa na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 2) miejskim rejestrze psów- rozumie się przez to bazę danych psów z terenu Gminy Bielawa zawierającą dane personalne osoby utrzymującej psa, informacje dotyczące psa oraz numer wszczepionego psu czipa.

Rozdział 2

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 3. Mieszkańcy Gminy obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstających w ich gospodarstwach domowych.

§ 4. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają:

- 1) odpady surowcowe:
 - a) makulatura;
 - b) odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego;
 - c) odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych.
- 2) odpady roślinne;
- 3) odpady z remontów;
- 4) odpady wielkogabarytowe;
- 5) odpady niebezpieczne;
- 6) baterie i akumulatory;
- 7) odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

§ 5. 1. Wymagania w zakresie uprzątnięcia śniegu i lodu z chodnika i innych części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym dojeżdżenie do budynków oraz punktów gromadzenia odpadów powinny być realizowane przez:

- 1) gromadzenie na skraju chodnika od strony jezdni błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników, położonych wzdłuż nieruchomości, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji;
- 2) gromadzenie błota, śniegu i lodu uprzątniętego z przystanków komunikacyjnych oraz dróg publicznych przy krawędzi jezdni poza terenem przystanku komunikacyjnego, w sposób nie utrudniający zatrzymywanie się pojazdów, wysiadanie i wsiadanie pasażerów oraz zatrzymujących się pojazdów;
- 3) podejmowanie działań likwidujących lub co najmniej ograniczających śliskość, przy czym materiały użyte do tych celów należy uprzątnąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn ich zastosowania;

4) likwidowanie nawisów śnieżnych i lodowych (sopli) zwisających nad chodnikiem i częścią nieruchomości służącej do użytku publicznego.

2. Zanieczyszczenia z dróg i chodników należy zbierać w pojemnikach na odpady.

§ 6. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami dopuszcza się jedynie w miejscach o utwardzonym podłożu i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub do zbiornika bezodpływowego.

§ 7. 1. Zabrania się prowadzenia poza warsztatami naprawczymi napraw i obsługi eksploatacyjnej pojazdów samochodowych związanych z usuwaniem olejów, płynów chłodniczych i hamulcowych oraz prac lakierniczych.

2. Dopuszcza się wykonywanie napraw pojazdów samochodowych innych niż wymienione w ust. 1 na terenie nieruchomości pod warunkiem niezanieczyszczenia środowiska oraz niepowodowania uciążliwości dla osób trzecich.

§ 8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania w należyтым stanie zieleni znajdującej się na terenie nieruchomości, a w szczególności poprzez systematyczne koszenie wysokich traw i chwastów.

§ 9. Spalanie odpadów roślinnych poza instalacjami i urządzeniami do tego przeznaczonymi może odbywać się, o ile takie zachowanie nie narusza odrębnych przepisów.

Rozdział 3

RODZAJE URZĄDZEŃ PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, A TAKŻE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ICH ROZMIESZCZENIA ORAZ UTRZYMYWANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 10. 1. Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane odpady komunalne należy zbierać w:
 - a) żelnych pojemnikach o pojemności od 80 do 1100 litrów, posiadających zamykane otwory wrzutowe i przystosowanych do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne;
 - b) dodatkowo w czarnych workach foliowych, o pojemności od 60 do 120 litrów, w przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów, o których mowa w pkt 1a). Odpady należy zbierać w workach foliowych zakupionych od jednostki wywozowej, opatrzonych jej znakiem firmowym.
- 2) odpady surowcowe takie jak makulatura, odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych należy zbierać odrębnie w:
 - a) zabudowie wielorodzinnej w pojemnikach do selektywnej zbiórki, o pojemności od 80 do 1100 litrów, posiadających zamykane otwory wrzutowe i przystosowanych do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne;

- b) zabudowie jednorodzinnej w workach foliowych. Worki dostarcza jednostka wywozowa.
- 3) odpady roślinne należy zbierać w workach foliowych, o pojemności od 60 do 120 litrów, zakupionych od jednostki wywozowej, opatrzonych jej znakiem firmowym;
- 4) odpady z remontów należy zbierać w pojemnikach o pojemności 1100 litrów i powyżej.
2. Odpady komunalne z dróg publicznych i terenów zielonych należy zbierać w koszach ulicznych o pojemności od 20 do 60 litrów.
3. Pojemność i ilość pojemników powinna być dobrana w taki sposób, aby uniemożliwić składowanie odpadów komunalnych poza pojemnikami oraz powinna spełniać następujące wymagania:
- 1) gospodarstwa domowe – co najmniej 38 litrów/osobę/tydzień;
 - 2) szkoły, żłobki, przedszkola – co najmniej 3 litry/osobę/tydzień;
 - 3) szpitale, hotele – co najmniej 10 litrów/każą przebywającą osobę/tydzień;
 - 4) lokale gastronomiczne – co najmniej 15 litrów/jedno miejsce konsumpcyjne/tydzień;
 - 5) zakłady przemysłowe, rzemieślnicze, usługowe – co najmniej 10 litrów/każdą pracującą osobę/tydzień;
 - 6) rodzinne ogrody działkowe – co najmniej 5 litrów /każdą działkę wchodzącą w skład ogrodu/tydzień – w okresie od 1 kwietnia do 30 września.

§ 11. 1. Pojemniki i worki należy ustawić na terenie nieruchomości, w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników jednostki wywozowej, w sposób nie powodujący uciążliwości dla osób trzecich.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 należy ustawić w miejscu o utwardzonej, równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń.

3. Jeżeli zabudowa nieruchomości uniemożliwia ustawienie pojemników i worków zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1, 2, właściciel nieruchomości powinien uzyskać pisemną zgodę od właściciela sąsiedniej nieruchomości na ustawienie pojemników na jego nieruchomości lub na korzystanie z jego pojemników.

4. Kosze uliczne należy ustawiać w sposób i w ilościach zapewniających utrzymanie czystości na drogach publicznych, a w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, przy przystankach komunikacyjnych, na terenach zielonych oraz na terenach nieruchomości, na których znajdują się obiekty służące do użytku publicznego.

§ 12. Odpady wielkogabarytowe należy gromadzić w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości użytkownikom i pracownikom jednostki wywozowej, oraz osobom trzecim.

§ 13. Zbieranie odpadów niebezpiecznych pochodzących z gospodarstw domowych odbywa się

poprzez zbiórkę w wytypowanych i zorganizowanych miejscach zbiórki wybranych odpadów niebezpiecznych, tj. np.:

- w aptekach- zbiórka leków;
- w szkołach, w budynkach użyteczności publicznej- zbiórka zużytych baterii;
- w punktach serwisowych motoryzacyjnych- zbiórka zużytych akumulatorów, przepracowanych olejów, płynów chłodniczych, płynów hamulcowych, filtrów olejowych i powietrza;
- w sklepach z artykułami motoryzacyjnymi, na stacjach benzynowych- zbiórka zużytych akumulatorów;
- w specjalistycznych firmach – zbiórka lamp fluorescencyjnych, przepracowanych olejów, zużytych akumulatorów;
- w sklepach ze sprzętem elektrotechnicznym- zbiórka zużytych baterii i akumulatorów.

§ 14. 1. Pojemniki i kosze uliczne należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez ich okresowe dezynfekowanie, mycie i naprawianie.

2. Zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne: gruzu, gorącego popiołu, żużla, odpadów niebezpiecznych, śniegu, lodu, odpadów wielkogabarytowych, odpadów roślinnych, odpadów opakowaniowych powstających w wyniku działalności gospodarczej, wymienionych w § 4.

3. Zabrania się wrzucania niesegregowanych odpadów komunalnych do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki.

4. W przypadku wrzucenia do pojemników na odpady komunalne, odpadów o których mowa w ust. 2 jednostka wywozowa ma prawo odmówić opróżnienia pojemnika.

5. Zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów w pojemnikach na odpady komunalne, pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów oraz w koszach ulicznych.

§ 15. Organizator imprezy publicznej (masowej) jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia na czas trwania imprezy odpowiedniej ilości pojemników na odpady komunalne oraz toalet. Dopuszczalne jest zbieranie odpadów w workach foliowych dostarczonych przez jednostkę wywozową. W cenę worka wliczona jest także opłata za odbiór odpadów;
- 2) utrzymania czystości i porządku na terenie, na którym odbywa się impreza;
- 3) uporządkowania terenu nieruchomości bezpośrednio po zakończeniu imprezy nie później niż w ciągu 8 godzin.

Rozdział 4

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 16. Jednostka wywozowa odbierająca odpady komunalne obowiązana jest do odbierania selektywnie zbieranych odpadów określonych w § 4.

§ 17. 1. Ustala się częstotliwość odbioru:

- 1) niesegregowanych odpadów komunalnych, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, bądź częściej w zależności od potrzeb;
- 2) surowcowych odpadów komunalnych, gromadzonych w pojemnikach nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, bądź częściej w zależności od potrzeb;
- 3) surowcowych odpadów komunalnych, gromadzonych w workach nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, bądź częściej w zależności od potrzeb;
- 4) odpadów roślinnych nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, bądź częściej w zależności od potrzeb.

2. Usuwanie odpadów zbieranych w koszach ulicznych powinno odbywać się w miarę ich zapewnienia, nie rzadziej jednak niż trzy razy w tygodniu.

3. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów następuje w terminie uzgodnionym przez właściciela nieruchomości z jednostką wywozową odbierającą odpady komunalne. Termin odebrania odpadów nie może być dłuższy niż trzy dni od daty zgłoszenia przez właściciela nieruchomości.

4. Dopuszcza się odbieranie zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów oraz odpadów niebezpiecznych w punktach zbiórki odpadów zlokalizowanych na terenie Bielawy należących do jednostki wywozowej odbierającej odpady.

5. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości należy usuwać z częstotliwością gwarantującą nie dopuszczanie do przepełnienia zbiorników oraz zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód gruntowych, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 18. Usuwanie odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości winno odbywać się w taki sposób, aby nie powodować rozsypywania, wylewania oraz wywiewania ich podczas załadunku. W przypadku rozproszenia się w czasie załadunku odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych jednostka wywozowa powinna niezwłocznie uprzątnąć zanieczyszczony teren.

§ 19. Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów, wyniesie:

- 1) w roku 2010 - 3.212,0 Mg;
- 2) w roku 2013 - 2.141,3 Mg;
- 3) w roku 2020 - 1.498,9 Mg.

§ 20. 1. Usuwanie odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się wyłącznie na podstawie pisemnej umowy pomiędzy właścicielem nieruchomości a podmiotem uprawnionym.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani, w celu przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu, określonego ust. 1, ilości osób zamieszkałych na terenie nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani, w celu

przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu, określonego w ust. 1, informacji umożliwiającej obliczenie zapotrzebowania na pojemniki.

Rozdział 5

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z GMINNEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 21. Dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

Rozdział 6

OBOWIAZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 22. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych obowiązane są zapewnić ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością jaką mogą zwierzęta stworzyć dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 23. 1. W celu zapewnienia warunków, o których mowa w § 22, posiadacze zwierząt domowych obowiązani są do:

- 1) usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności z: klatek schodowych, wind, piwnic, chodników, utwardzonych placów, terenów zielonych, itp., obowiązek nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników; zanieczyszczenia (odchody) spowodowane przez zwierzęta należy umieszczać w koszach ulicznych lub pojemnikach na niesegregowane odpady komunalne;
- 2) usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności z: klatek schodowych, wind, piwnic, chodników, utwardzonych placów, terenów zielonych, itp., obowiązek nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników; zanieczyszczenia (odchody) spowodowane przez zwierzęta należy umieszczać w koszach ulicznych lub pojemnikach na niesegregowane odpady komunalne;
- 3) dbałości o niezakłócanie przez zwierzęta ciszy nocnej;
- 4) dokonania „trwałego znakowania” psów, w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz posiadania przez właściciela dokumentu z wpisem numeru identyfikacyjnego. Przez „trwałe znakowanie” rozumie się czynności wykonywane przez lekarza weterynarii, polegające na wszczepieniu psu pod skórę elektronicznego mikrotranspondera lub wykonaniu tatuażu.

2. Posiadaczom zwierząt domowych zabrania się:

- 1) wyprowadzania psów na teren użytku publicznego bez smyczy; zwolnienie psa ze smyczy jest dopuszczalne jedynie w miejscach mało uczęsz-

czanych przez ludzi, pod warunkiem, że pies jest w kagańcu, a posiadacz psa ma możliwość sprawowania pełnej kontroli nad jego zachowaniem;

- 2) szczucia i drażnienia zwierząt w celu wywołania agresji wobec ludzi lub innych zwierząt;
- 3) wprowadzania zwierząt na place zabaw, piaskownice, boiska itp.;
- 4) utrzymania zwierząt w mieszkaniach w budynkach wielorodzinnych, w ilości stwarzającej uciążliwość dla współmieszkańców;
- 5) pozostawiania zwierząt bez opieki, chyba że zwierzę jest należycie uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu ogrodzonym lub zamkniętym.

§ 24. 1. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych będą wyłapywane i umieszczane w schronisku dla bezdomnych zwierząt przy ul. Brzegowej 151 w Dzierżonowie.

2. Wyłapywanie psów prowadzone będzie w sposób:

- 1) stały, w odniesieniu do pojedynczych zgłoszeń dotyczących pozostawionych bez opieki psów, w szczególności chorych lub powodujących zagrożenie bezpieczeństwa;
- 2) okresowy (masowy), w odniesieniu do większych obszarów miasta i większej ilości psów.

3. W przypadku ustalenia właściciela psa, który został umieszczony w schronisku, właściciel psa ponosi koszty pobytu psa w schronisku, w tym koszty opieki weterynaryjnej w wysokości wynikającej z obowiązującego cennika w schronisku.

4. Psy umieszczone w schronisku będą zwracane właścicielom – po uiszczeniu opłat, o których mowa w ust. 3.

§ 25. 1. Osoby utrzymujące psa zobowiązane są do jego zarejestrowania i trwałego oznakowania w terminie 30 dni od wejścia w posiadanie psa lub w okresie 6 miesięcy od jego urodzenia.

2. Zgłoszenia psów do rejestracji przyjmują:

- 1) wyznaczeni przez Urząd Miejski w Bielawie lekarze weterynarii uprawnieni do wszczepiania pod skórę elektronicznych mikroczipów;
- 2) Urząd Miejski w Bielawie.

3. Miejski rejestr psów prowadzony jest przez Urząd Miejski w Bielawie.

4. Osoba utrzymująca psa ma obowiązek jego wyrejestrowania w podmiocie określonym w ust. 2 pkt 2, w terminie 14 dni od dnia padnięcia psa.

5. W przypadku zmiany osoby utrzymującej psa dotychczasowy posiadacz i nowy posiadacz są zobowiązani zawiadomić o zmianie podmiot określony w ust. 2 pkt 2 w terminie 14 dni.

Rozdział 7

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZ ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 26. 1. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach mieszkalnych.

2. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji

rolniczej zlokalizowanych na terenie miasta z zastrzeżeniem § 27.

§ 27. 1. Dopuszcza się utrzymywanie drobiu na nieruchomościach z zabudową jednorodzinną, w przypadku spełnienia przez osobę utrzymującą drób następujących warunków:

- 1) utrzymywania drobiu w taki sposób, aby nie powodowało to uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości jak na przykład: hałas, odór (smród, fetor), zanieczyszczenie terenu itp.;
- 2) utrzymywania drobiu w obiektach budowlanych lub na terenach ogrodzonych uniemożliwiających ich przemieszczanie się poza granice nieruchomości;
- 3) niezwłocznego usuwania wszelkich nieczystości związanych z utrzymywaniem drobiu.

2. Dopuszcza się utrzymywanie gołębi w gołębnikach w przypadku spełnienia przez osobę utrzymującą gołębie następujących warunków:

- 1) posiadania prawa władania nieruchomością lub częścią nieruchomości, na której prowadzone jest utrzymywanie gołębi. W przypadku najmu lub dzierżawy nieruchomości, osoba utrzymująca gołębie powinna posiadać pisemną zgodę właściciela nieruchomości na wykorzystanie jej na cele związane z utrzymywaniem gołębi;
- 2) utrzymywania gołębi w taki sposób, aby nie powodowało to uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości jak na przykład: hałas, odór (smród, fetor), zanieczyszczenie terenu itp.;
- 3) niezwłocznego usuwania z miejsc, o których mowa w punkcie 1, wszelkich nieczystości związanych z utrzymywaniem gołębi.

§ 28. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie w chwili wejścia w życie niniejszej uchwały, w sposób niezgodny z warunkami określonymi w uchwale, obowiązane są w terminie 6 miesięcy zaprzestać utrzymywania zwierząt lub dostosować sposób i miejsce utrzymywania zwierząt do warunków określonych w niniejszej uchwale.

Rozdział 8

DERATYZACJA

§ 29. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie obiekty zlokalizowane na terenie miasta, niezależnie od ich rodzaju, przeznaczenia i sposobu użytkowania.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji co najmniej raz w roku, w okresie od 15 kwietnia do 15 maja oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielawa.

§ 31. Tracą moc:

- 1) Uchwała nr LII/389/06 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 czerwca 2006 roku w sprawie uchwa-

- lenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa;
- 2) Uchwała nr XIX/143/07 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 27 grudnia 2007 roku w sprawie zmiany uchwały nr LII/389/06 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 czerwca 2006 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa;
- 3) Uchwała nr XXXII/238/08 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 29 października 2008 roku w sprawie zmiany uchwały nr LII/389/06 Rady Miejskiej

Bielawy z dnia 28 czerwca 2006 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Leszek Stróżyk

1737

UCHWAŁA NR XLVI/404/10 RADY MIEJSKIEJ W BIERUTOWIE

z dnia 27 maja 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/214/2008 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 27 listopada 2008 w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) i art. 219 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada Miejska w Bierutowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVIII/214/2008 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 27 listopada 2008 w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 5 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu: „4. W przypadku ubiegania się Beneficjenta o środki na kontynuację zadania dofinansowanego w roku poprzednim z budżetu Miasta i Gminy Bierutów na podstawie niniejszej uchwały do wniosku nie jest wymagane dołączanie załączników wskazanych w punkcie X wniosku.”

2. § 6 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) I termin do dnia 31 maja danego roku kalendarzowego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bierutowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Józef Skraburski

1738

UCHWAŁA NR LVIII/469/10 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH

z dnia 27 maja 2010 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Paniowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 punkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Obornikach Śląskich uchwala, co następuje:

§ 1. Drodze wewnętrznej osiedlowej, będącej własnością Gminy Oborniki Śląskie, położonej w miejscowości Paniowice w granicach działek gruntu oznaczonych numerami geodezyjnymi 103 i 102/10, nadać nazwę ul. Spokojna.

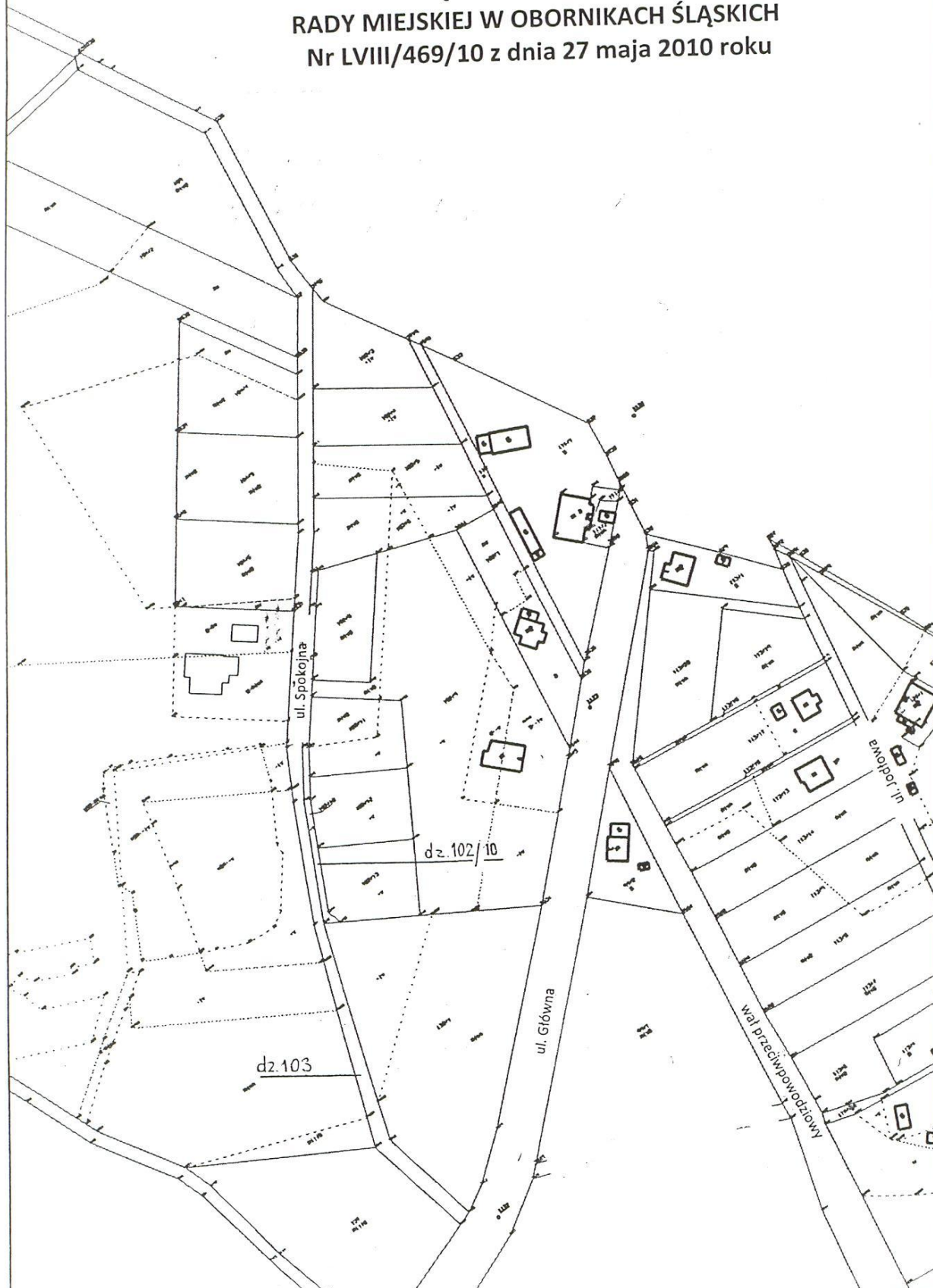
§ 2. Przebieg ulicy pokazany jest na załączniku mapowym stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik Śląskich.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Szczepan Antoszczyszyn

**ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY
RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH
Nr LVIII/469/10 z dnia 27 maja 2010 roku**



1739

**UCHWAŁA NR LVIII/470/10
RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH**

z dnia 27 maja 2010 r.

w sprawie nadania nazwy rondu w mieście Oborniki Śląskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 punkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Obornikach Śląskich uchwala, co następuje:

§ 1. Rondu położonemu w Obornikach Śląskich u zbiegu ulic Marszałka Józefa Piłsudskiego, Marii Skłodowskiej-Curie i Dworcowej, nadać nazwę im. Aleksandry Natalli-Świat.

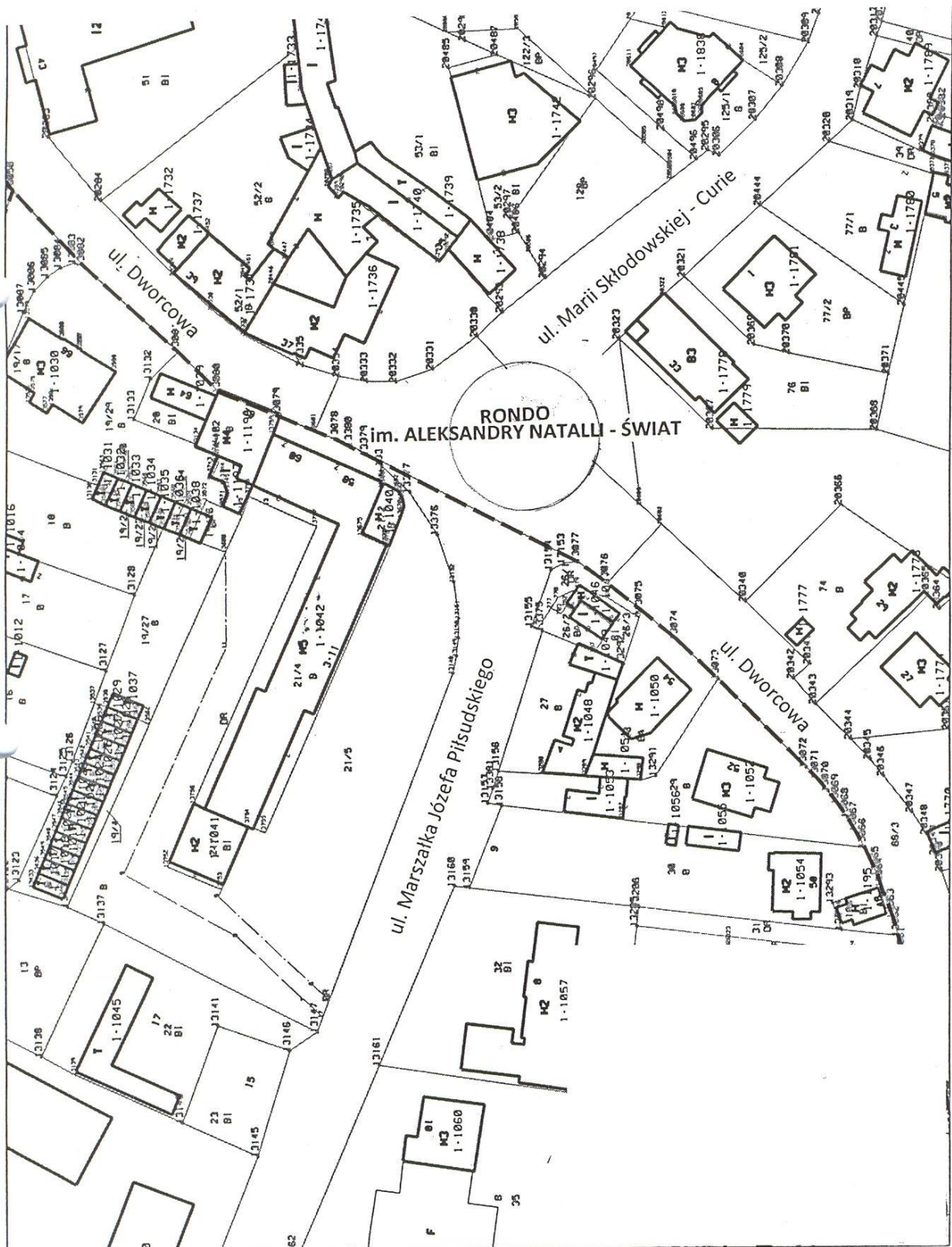
§ 2. Usytuowanie ronda pokazane jest na załączniku mapowym stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik Śląskich.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Szczepan Antoszczyszyn

Załącznik nr 1 do uchwały nr LVIII/
/470/10 Rady Miejskiej w Obornikach
Śląskich z dnia 27 maja 2010 r.



1740

**UCHWAŁA NR LVIII/473/10
RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH**

z dnia 27 maja 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 0150/XL/291/09 Rady Miejskiej z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Oborniki Śląskie

Na podstawie art.18 ust. 2, pkt 9 lit. a, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Obornikach Śląskich uchwala co, następuje :

§ 1. Zmienia się § 7 ust. 1 , pkt 6 uchwały nr 0150/XL/291/09 Rady Miejskiej z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Oborniki Śląskie poprzez uchylenie jego dotychczasowej treści i nadanie mu nowego następującego brzmienia.

„§ 7 ust. 1 pkt 6. lokale mieszkalne, których najemcy lub współmałżonkowie posiadają tytuł prawny do innego lokalu lub domu mieszkalnego

z wyjątkiem przypadków ,gdy stosunek najmu lokalu mieszkalnego obejmuje również lokal mieszkalny wyodrębniony na skutek przebudowy lub rozbudowy budynku stanowiącego własność gminy ,dokonanej za zgodą jego właściciela”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik Śląskich.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Szczepan Antoszczyszyn

1741

**UCHWAŁA NR XLIX/258/10
RADY MIEJSKIEJ W MILICZU**

z dnia 29 kwietnia 2010 r.

w sprawie regulaminu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej administrowanych przez Szkołę Podstawową nr 2 i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz § 3 ust.1 pkt 2 uchwały nr XXXIX/231/09 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 23 października 2009 r. w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenie Burmistrzowi Gminy Milicz uprawnień do stowienia ich wysokości (Dz. U. Województwa Dolnośląskiego z 2009 r. Nr 194, poz. 3406) Rada Miejska w Miliczu uchwala, co następuje

§ 1. Ustala się regulamin korzystania z niektórych obiektów i urządzeń administrowanych przez Szkołę Podstawową nr 2 i Szkołę Muzyczną w Miliczu w brzmieniu nadanym przez załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
Edmund Bienkiewicz

**Załącznik nr 1 do uchwały nr XLIX/
/258/10 Rady Miejskiej w Miliczu
z dnia 29 kwietnia 2010 r.**

**Regulamin
korzystania z niektórych obiektów i urządzeń administrowanych przez Szkołę Podstawową nr 2
i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu**

§ 1. Ilekroć w niniejszym, regulaminie mowa jest o:

- 1) **szkole** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 2 i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu,
- 2) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 i Szkoły Muzycznej I Stopnia w Miliczu,
- 3) **korzystającym** – należy przez to rozumieć osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które wynajmują lub wzięły w użyżenie obiektu, o których mowa w pkt. 4
- 4) **obiekcie** – należy przez to rozumieć obiekt, pomieszczenia i znajdujące się w nich urządzenia, administrowane przez szkołę.

§ 2. 1. Obiekty mogą być udostępniane wszystkim korzystającym, którzy zgłosili taką chęć dyrektorowi.

2. Korzystającym mogą być udostępniane następujące obiekty:

- duża sala gimnastyczna,
- mała sala gimnastyczna,
- sala gimnastyki korekcyjnej,
- łącznik gimnastyczny,
- aula szkolna,
- hol główny,
- sale lekcyjne,
- pracownia informatyczna,
- stołówka,
- kuchnia,
- pomieszczenie siłowni,
- pomieszczenie do treningu boksu,
- stół do tenisa stołowego,
- pomieszczenie sklepiku szkolnego,
- gabinet dentystyczny.

3. Korzystającym mogą być udostępnione również inne obiekty, niż wskazane w ust. 2, na podstawie indywidualnych ustaleń z dyrektorem.

§ 3. Obiekty udostępniane są odpłatnie lub nieodpłatnie, na podstawie umowy najmu lub umowy użyczenia, zawieranej pomiędzy dyrektorem a korzystającym.

§ 4. Pierwszeństwo w korzystaniu z obiektów mają organizacje i grupy zorganizowane, prowadzące działalność statutową w zakresie kultury, sportu i rekreacji, które złożyły wniosek w tym zakresie do dyrektora.

§ 5. Obiekty mogą być udostępniane w każdy dzień tygodnia w godz. od 8.00 do 21.00 (dni zajęć edukacyjnych) oraz od 9.00 do 21.00 (w dni wolne od zajęć).

§ 6. 1. Wysokość opłat za korzystanie z obiektów określa Burmistrz Gminy Milicz.

2. Wykaz korzystających zwolnionych z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie z obiektów lub uprawnionych do uzyskania zniżek w korzystaniu z nich określa uchwała nr XXXIX/231/09 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 23 października 2009 r. w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenie Burmistrzowi Gminy Milicz uprawnień do stanowienia ich wysokości (Dz. U. Województwa Dolnośląskiego z 2009 r. Nr 194, poz. 3406).

§ 7. 1. Za bezpieczeństwo i porządek zgromadzonych w trakcie udostępniania obiektu odpowiedzialność w pełnym zakresie ponosi korzystający.

2. Obowiązkiem korzystającego jest:

- 1) przestrzeganie regulaminów korzystania z zajmowanego obiektu,
- 2) każdorazowe sprawdzanie pod względem bezpieczeństwa udostępnionego mu obiektu,
- 3) natychmiastowe zgłaszanie dyrektorowi lub osobie pełniącej funkcję kierownika gospodarczego szkoły wszelkich uwag na temat stanu technicznego obiektu, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo zgromadzonych w nim osób,
- 4) użytkowanie obiektu zgodnie z celem wskazanym w umowie.

§ 8. W czasie udostępniania obiektu korzystający sprawuje nadzór nad przebywającymi z nim w tym czasie osobami i ponosi względem szkoły odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas udostępniania im obiektu, także te, które powstały z winy przebywających z nim osób.

§ 9. 1. Korzystający zobowiązani są we własnym zakresie zabezpieczyć rzeczy osobiste w czasie korzystania z obiektu.

2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek zaginięcia lub kradzieży rzeczy, o których mowa w ust. 1.

§ 10. 1. Korzystający mogą użytkować wyłącznie te obiekty, które zostały im udostępnione na podstawie umowy, o której mowa w ust. 3.

2. W razie stwierdzenia, że korzystający użytkuje obiekty inne niż ustalono w umowie, dyrektor może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 11. 1. Korzystającego i przebywające z nim osoby obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających oraz palenia papierosów w czasie udostępniania im obiektu bądź przebywania na terenie szkoły.

2. Osoba upoważniona przez dyrektora może odmówić prawa wstępu do obiektu korzystającemu bądź przebywającym z nim osób, które znajdu-

ją się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub zażycie środków odurzających.

3. Stwierdzenie przez pracownika szkoły spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających bądź palenia papierosów przez korzystającego lub przebywające z nim osoby jest podstawą do wydalenia ich z obiektu. W takiej sytuacji dyrektor może również rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 12. 1. Dyrektor może przy zawieraniu umowy, o której mowa w § 3, zażądać od korzystającego udokumentowania uprawnień do prowadzenia zajęć w obiekcie.

2. Dyrektorowi lub upoważnionej przez niego osobie przysługuje uprawnienie do kontrolowania zajęć lub imprez odbywających się w obiekcie.

3. W razie stwierdzenia istotnych uchybień w stosowaniu niniejszego regulaminu dyrektorowi przysługuje prawo wydania zakazu korzystania z obiektu lub rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 13. Dyrektor może:

- 1) zmienić godziny udostępniania obiektów szkoły, informując o tym jednocześnie korzystających z 7-dniowym wyprzedzeniem,
- 2) odwołać dokonane rezerwacje lub odstąpić od zawartych umów, w razie wystąpienia przyczyn, których nie dało się przewidzieć i z powodu których udostępnienie obiektów nie leżałoby w interesie szkoły.

§ 14. W sprawach dotyczących korzystania z obiektu, które nie zostały unormowane niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje dyrektor.

1742

UCHWAŁA NR LXXXIII/410/10 RADY MIEJSKIEJ W ŚCINAWIE

z dnia 29 kwietnia 2010 r.

w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie

Na podstawie 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Ścinawie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała XXVI/173/2004 Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 28 lipca 2004 r.

w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy – Społecznej w Ścinawie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ścinawy.

§ 4. Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jan Tomasz Kotapka

**Załącznik nr 1 do uchwały nr LXXXIII/
/410/10 Rady Miejskiej w Ścinawie
z dnia 29 kwietnia 2010 r.**

Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ścinawie, zwany zamiennie "MGOPS" lub „Ośrodkiem”, jest gminną jednostką organizacyjną Gminy Ścinawa.

2. MGOPS realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami.),

- 2) świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
- 3) przyznawania, odmowy przyznawania i wypłaty dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późniejszymi zmianami),
- 4) postępowań prowadzonych wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczke alimentacyjnej zgodnie z ustawą z dnia 22 kwietnia 2005 r.

(Dz. U. z 2005 r. Nr 86, poz. 732 z późniejszymi zmianami) o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

- 5) reintegracji społecznej i zawodowej dla osób:
- a) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - b) uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego,
 - c) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej,
 - d) chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
 - e) bezrobotnych, w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu, pozostających bez pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy,
 - f) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - g) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym, poprzez prowadzenie klubu integracji społecznej zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym, który organizuje działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym dla wyżej wymienionych osób zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późniejszymi zmianami).

Rozdział 2

Zadania ogólne

§ 2. 1. MGOPS na podstawie ustawy o pomocy społecznej, wymienionej w § 1 ust. 2 Statutu, wykonuje poniżej wymienione zadania własne:

- 1) opracowuje i realizuje gminną strategię rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządza bilans potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udziela schronienia, zapewnia posiłek oraz niezbędne ubranie osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznaje i wypłaca zasiłki okresowe,
- 5) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe, zasiłki specjalne celowe,
- 6) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- 7) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznaje zasiłki celowe w formie biletu kredytowanego,
- 9) opłaca składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) prowadzi pracę socjalną,
- 11) organizuje i świadczy usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzi i zapewnia miejsca w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 13) tworzy gminny system profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) prowadzi dożywianie dzieci,
- 15) sprawia pogrzeby, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kieruje do domu pomocy społecznej i ponosi odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) prowadzi sprawozdawczość oraz przekazuje ją właściwemu wojewodzie,
- 18) przyznaje i wypłaca pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 19) prowadzi i zapewnia miejsca w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kieruje do nich osoby wymagające opieki,
- 20) podejmuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzy i realizuje programy osłonowe.

§ 3. 1. MGOPS wykonuje ponadto poniżej wymienione zadania zlecone z zakresu pomocy społecznej:

- 1) przyznaje i wypłaca zasiłki stałe,
- 2) opłaca składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3) organizuje i świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną,
- 5) prowadzi i rozwija infrastrukturę środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 6) realizuje zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup spo-

tecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

2. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia budżet państwa.

Rozdział 3

Kierownictwo i organizacja

§ 4. 1. MGOPS w Ścinawie jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

2. Stosunek pracy z kierownikiem Ośrodka nawiązuje Burmistrz Ścinawy.

§ 5. Pracownicy zatrudnieni w MGOPS są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tejże ustawy, a w kwestiach nie unormowanych ww. przepisami, przepisy Kodeksu pracy wraz z aktami wykonawczymi.

§ 6. 1. Kierownik Ośrodka reprezentuje MGOPS na zewnątrz, a ponadto:

- 1) wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej z upoważnienia Burmistrza Ścinawy,
- 2) organizuje pracę Ośrodka i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników Ośrodka,
- 3) odpowiada materialnie za powierzone mu mienie,
- 4) odpowiada za prawidłowość sporządzania planu przychodów i rozchodów oraz realizację tego planu,
- 5) wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy,
- 6) ustala Regulamin pracy MGOPS.

2. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne

3. Kierownik MGOPS składa Radzie Miejskiej w Ścinawie coroczne sprawozdanie z działalności

Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 7. MGOPS współpracuje z organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, a także współpracuje z innymi instytucjami zajmującymi się problemami pomocy społecznej, Burmistrzem, z Radą Miejską oraz sołtysami sygnalizując potrzeby gminy w zakresie wykonywanych zadań.

§ 8. 1. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka opracowany przez kierownika Ośrodka.

2. Regulamin organizacyjny stanowi podstawę do określenia przez kierownika Ośrodka zakresów czynności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.

§ 9. W razie nieobecności kierownika Ośrodek w jego imieniu reprezentuje zastępca kierownika.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§ 10. 1. MGOPS jest jednostką budżetową posiadającą własne konto bankowe.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

3. MGOPS prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami).

4. Kierownik Ośrodka przedkłada corocznie Burmistrzowi Ścinawa plan wydatków w formie i terminach ustalonych uchwałą o procedurze budżetowej.

1743

UCHWAŁA NR LXI/437/10 RADY MIASTA I GMINY PRUSICE

z dnia 27 maja 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XCI/505/06 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prusice dla niepublicznych przedszkoli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 90 ust. 2b, ust. 2c i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Prusice uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XCI/505/06 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 26 października 2006 r. zmienionej uchwałą nr XIX/124/07 Rady Miasta

i Gminy Prusice z dnia 31 października 2007 r., zmienionej uchwałą nr LV/384/09 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prusice dla niepublicznych przedszkoli wprowadza się następujące zmiany:

- 1) 1. W § 4 ust 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie „1) dla dzieci w wieku 3–5 lat w wysokości 85 % wydatków bieżących ponoszonych przez Gminę

Żmigród na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jedno dziecko”,

2) 2. W § 4 ust 1 pkt 1a otrzymuje brzmienie „1a) dla dzieci które ukończyły 2,5 roku, w przypadkach o których mowa w art. 14 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), w wysokości 85 % wydatków bieżących ponoszonych przez Gminę Żmigród na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jedno dziecko,”

§ 2. Przepisy uchwały mają zastosowanie do dotacji należnych od 1 czerwca 2010 r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy:
Robert Kawalec

1744

UCHWAŁA NR LXI/444/10 RADY MIASTA I GMINY PRUSIC

z dnia 27 maja 2010 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XLI/268/08 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Prusice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Prusice, uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLI/268/08 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Prusice wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) osiąga wysokie wyniki w nauce – średnia ocena na koniec roku szkolnego minimum 5,20”

2) § 2 ust. 3 pkt.1 i 2 otrzymują brzmienie:
„1) osiąga wysokie wyniki w nauce – średnia ocena na koniec roku szkolnego minimum 4,90,
2) posiada wzorową ocenę z zachowania”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy:
Robert Kawalec

1745

UCHWAŁA NR XXIX/172/09 RADY GMINY BOLESŁAWIEC

z dnia 4 listopada 2009 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik
w części dotyczącej działki nr 328/2**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717, z późn. zm.), uchwały Rady Gminy Bolesławiec

nr XIX/118/08 z dnia 9 września 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec, uchwa-

lonej uchwałą Rady Gminy Bolesławiec nr XXVIII/163/09 z dnia 30 września 2009 r. uchwała się, co następuje:

DZIAŁ I

Przedmiot i zakres ustaleń planu

§ 1. 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2.

2. Granice obszaru objętego uchwałą zaznaczone są na załączniku graficznym nr 1 opracowanych w skali 1 : 1000.

3. Integralnymi częściami planu są następujące załączniki:

- 1) załącznik graficzny nr 1 – zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr: 328/2;
- 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu i rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania.

§ 2. Przedmiotem planu jest ustalenie:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 6) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
- 7) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów;
- 8) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem;
- 9) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 10) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 11) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 12) stawki procentowej, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami:

- 1) granice obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania, które mogą ulec przesunięciu

o odległość ustaloną w ustaleniach szczegółowych;

- 4) oznaczenie literowe terenów o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy.

2. Oznaczenia graficzne na rysunku planu niewymienione w ust. 1 pełnią funkcję informacyjną lub stanowią propozycje zagospodarowania terenu.

3. Symbol literowy oznaczenia funkcji terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi określa przeznaczenie podstawowe.

4. Rodzaj przeznaczenia uzupełniającego oraz warunki jego dopuszczenia określono w treści uchwały.

§ 4. Ilekroć w uchwale i na rysunku planu jest mowa o:

- 1) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) **planie** – należy przez to rozumieć zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) **terenie** – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 4) **obowiązującej linii rozgraniczającej** – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny, której przebieg oznaczony na rysunku planu ma charakter wiążący i nie może ulegać przesunięciu;
- 5) **orientacyjnej linii rozgraniczającej** – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny, której przebieg określony na rysunku planu może podlegać modyfikacjom. O ile ustalenia szczegółowe w Dziale II Rozdz. 1 nie stanowią inaczej, orientacyjne linie rozgraniczające mogą być przesuwane w zakresie 5,0 m, jednak pod warunkiem, że nie spowoduje to naruszenia ustaleń dotyczących minimalnej szerokości ciągów komunikacyjnych;
- 6) **działce** – należy przez to rozumieć zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z odrębnych przepisów i nie jest objęta w niniejszym planie zakazem zabudowy;
- 7) **przeznaczeniu terenu lub przeznaczeniu podstawowym terenu** – należy przez to rozumieć funkcję podstawową terenu realizowaną zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale;
- 8) **przeznaczeniu uzupełniającym** – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, dopuszczone do lokalizacji na danym terenie, traktowane, jako uzupełnienie przeznaczenia podstawowego, określane indywidualnie dla każdego terenu;
- 9) **wskaźniku zabudowy** – należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowanej budynkami stałymi

- do powierzchni odpowiadających im działek wyznaczonych w danym terenie;
- 10) **wskaźniku intensywności zabudowy działki** – rozumie się przez to wartość sumy powierzchni całkowitej obiektów kubaturowych zlokalizowanych na działce (terenie) do powierzchni działki (terenu);
- 11) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię określoną odległością od linii rozgraniczającej terenu, która nie może być przekroczona przy usytuowaniu bryły budynku, z wyjątkiem wysuniętych maksymalnie o 3,5 m podcieni lub stref wejściowych i gospodarczych, których łączna długości wzdłuż linii zabudowy nie może przekroczyć 25% długości elewacji frontowej budynku;
- 12) **powierzchni terenu biologicznie czynnego** – zgodnie z definicją zawartą w przepisach odrębnych,
- 13) **powierzchni całkowitej** – należy przez to rozumieć sumę powierzchni wszystkich kondygnacji nadziemnych budynku liczoną w zewnętrznym obrysie murów każdej kondygnacji, bez uwzględniania obrysów schodów wejściowych, pochylni, tarasów i balkonów;
- 14) **usługach** – należy przez to rozmieść funkcję terenów, obiektów lub ich części, obejmujące wszelkie dziedziny działalności usługowej, np.:
- a) administrację, biura, kancelarie, obsługę działalności gospodarczej;
 - b) usługi informatyczne i łączności;
 - c) usługi badawczo-rozwojowe;
 - d) usługi edukacyjne;
 - e) usługi projektowe;
 - f) handel;
 - g) gastronomię;
 - h) usługi ochrony zdrowia,
 - i) usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną;
 - j) usługi hotelarskie;
 - k) drobnej wytwórczości, dla której nie ma potrzeby sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko,
 - l) usługi obsługi rolnictwa i ogrodnictwa,
 - m) magazyny i hurtownie,
 - n) i inne, których powyższe grupy nie dotyczą bezpośrednio, a mają charakter usługi;
- 12) zabudowie mieszkaniowej – należy przez to rozumieć zabudowę mieszkaniową jednorodziną lub wielorodzinną do 12 m wysokości.

DZIAŁ II

Ustalenia dotyczące przeznaczenia i warunków zagospodarowania terenów

Rozdział 1

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

- § 5. 1. Tereny oznaczone na załączniku graficznym nr 1 symbolem **1.M/U** przeznacza się pod tereny zabudowy mieszkaniowej i usługi, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:
- a) mechanikę samochodową z lakiernictwem,

- b) sport i rekreację,
- c) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,
- d) zieleń urządzoną,
- e) drogi wewnętrzne i parkingi.

2. Dopuszcza się realizację jednej funkcji w obszarze wydzielonej działki budowlanej: mieszkaniowej lub usługowej.

3. Dopuszcza się przesunięcie o 25 m orientacyjnej linii rozgraniczającej w kierunku terenu 1.U.

§ 6. 1. Teren oznaczony na załączniku graficznym nr 1 symbolem **1.U** przeznacza się pod tereny usług, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) domu jednorodzinnego lub wbudowanego mieszkania dla właściciela działki,
- b) produkcji, składów i usług, (dla których może wystąpić konieczność sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko),
- f) urządzenia infrastruktury technicznej,
- c) zieleń urządzoną,
- d) drogi wewnętrzne i parkingi.

2. Dopuszcza się realizację samodzielnej funkcji produkcji, składów i usług uciążliwych, (dla których może wystąpić konieczność sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko) w obszarze całego terenu oznaczonego symbolem 1.U.

§ 7. Teren oznaczony na załączniku graficznym nr 1 symbolem **1.KD D1/2** przeznacza się pod tereny istniejącej drogi dojazdowej, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) urządzenia infrastruktury technicznej,
- b) zieleń urządzoną.

§ 8. 1. Teren oznaczony na załączniku graficznym nr 1 symbolem **2.KD D1/2** przeznacza się pod tereny projektowanej drogi dojazdowej, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) urządzenia infrastruktury technicznej,
- b) zieleń urządzoną,
- c) parkingi.

2. Teren projektowanej drogi dojazdowej może stanowić drogę wewnętrzną.

Rozdział 2

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 9. 1. Układy zabudowy należy kształtować w formie zlokalizowanych wzdłuż ulicy dojazdowej ciągów zabudowy wolno stojącej lub w formie wydzielonych zespołów budowlanych.

2. Poszczególne elementy zabudowy, wchodzące w skład, zarówno wolno stojącego budynku, jak i wydzielonego zespołu budowlanego, ukształtować harmonijnie i jednorodnie w zakresie kompozycji bryły i formy dachu.

3. Na terenach wyznaczonych w planie, poza wyznaczoną na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy, w tym na granicy działki, dopuszcza się lokalizację portierni oraz pojedynczych obiektów małej architektury i infrastruktury.

Rozdział 3

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 10. 1. Na terenach wyznaczonych pod funkcje produkcyjne i usługowe należy przeznaczyć na cele zieleni powierzchni określone, w ustaleniach planu § 13, § 14 pkt 4.

2. W przypadku tworzenia nowych zespołów zieleni należy je kształtować z zachowaniem następujących warunków i form kompozycyjnych:

- 1) na terenie usług, produkcji nieuciążliwej i składów (oznaczonym symbolem 1.U):
 - a) w formie układów pasmowych, usytuowanych po obrzeżach terenów (wzdłuż terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi);
 - b) w formie swobodnie komponowanych układów w miejscach reprezentacyjnych oraz niezainwestowanych, w tym wewnątrz poszczególnych działek wydzielonych w terenie;
- 2) w zespołach parkingowych – w formie pojedynczych drzew i grupowań zieleni niskiej, usytuowanych wzdłuż ciągów miejsc parkingowych lub w miejscach oddzielających poszczególne ciągi;
- 3) roślinność gatunkowo różnicować ze względu na wysokość, walory ozdobne oraz zmienne właściwości w różnych porach roku.

3. Dla obiektów produkcyjnych, obsługi komunikacji i parkingów ustala się konieczność podczyszczania wód deszczowych, zgodnie z warunkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

4. Standardy ochrony środowiska dla poszczególnych terenów muszą spełniać wymagania zawarte w przepisach odrębnych.

5. Standard akustyczny terenów przyjmuje się zgodnie z przepisami odrębnymi.

6. Obszar objęty planem położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 317, który posiada status najwyższej ochrony (ONO). W obszarze tym należy stosować przy realizacji nowych inwestycji rozwiązania techniczne uniemożliwiające zanieczyszczenie wód podziemnych.

Rozdział 4

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 11. 1. Ochronie konserwatorskiej podlega budynek o nr administracyjnym 99, zaznaczony na rysunku planu. W przypadku jego remontu, rozbudowy i przebudowy ustala się wymóg nawiązania do zabudowy historycznej gabarytami, układem dachów liczbą osi elewacji a także użytymi materiałami. Projekt należy uzgodnić z odpowiednimi służbami konserwatorskimi.

2. Wojewódzki konserwator zabytków ustala szczególne wymagania dotyczące remontu, przebudowy lub rozbudowy ww. obiektu. Inwestor ma prawo wystąpić do wojewódzkiego konserwatora zabytków o zalecenia konserwatorskie odnoszące się do planowanej inwestycji.

3. Ochronie podlegają istniejące i odkryte w toku prac budowlanych obiekty lub przedmioty o cechach zabytkowych zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 5

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

§ 12. 1. W obszarze planu teren istniejącej drogi dojazdowej stanowi przestrzeń publiczną.

2. Regulacji podlegają zasady zagospodarowania przestrzeni publicznej, w zakresie następujących elementów zagospodarowania przestrzennego:

- 1) ukształtowania i zagospodarowania terenu.
- 2) tablic informacyjnych i reklamowych oraz malej architektury;
- 3) ogrodzeń.

3. Na obszarze, o którym mowa w ust. 1, pkt. 1, 2 i 3 dopuszcza się umieszczenie tablic informacyjnych i reklamowych oraz przestrzenno-architektonicznych elementów informacji, promocji i reklam.

4. Dopuszcza się lokalizację reklam, informacji i obiektów malej architektury w miejscach zapewniających:

- 1) właściwą ekspozycję obiektów budowlanych;
- 2) bezpieczeństwo pieszych i ruchu pojazdów;
- 3) spełnienie przepisów odrębnych, w tym techniczno-budowlanych.

5. Wzdłuż linii rozgraniczających dróg publicznych dopuszcza się lokalizację ogrodzenia przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) odcinki wyodrębniających się ciągów ogrodzeń wzdłuż dróg winny się charakteryzować wspólnymi lub podobnymi cechami architektonicznego ukształtowania;
- 2) maksymalna wysokość ogrodzenia nie powinna przekraczać wysokości 2,1 m.

Rozdział 6

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

§ 13. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.M/U ustala się następujące parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - od linii rozgraniczających z drogą lokalną – 6 m
 - od linii rozgraniczających z drogą dojazdową – 6 m
 - od pozostałych linii rozgraniczających terenu – 4 m;
- 2) maksymalny wskaźnik zabudowy działki budowlanej – 0,4;
- 3) maksymalna wysokość budynku – 12 m;
- 4) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki budowlanej – 0,30.

§ 14. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.U ustala się następujące parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy:

- od linii rozgraniczających z drogą dojazdową – 6 m
 - od pozostałych linii rozgraniczających terenu – 4 m;
- 2) maksymalny wskaźnik zabudowy działki budowlanej – 0,50;
 - 3) maksymalna wysokość obiektu – 15 m;
 - 4) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki budowlanej – 0,30.

Rozdział 7

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie

§ 15. Na terenie objętym planem nie występują tereny podlegające ochronie.

Rozdział 8

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§ 16. 1. Dla terenów oznaczonych symbolem 1.M/U, 1.U ustala się możliwość scalania i wtórne go podziału działek.

2. Minimalna powierzchnia wydzielonej działki wynosi 2500 m².

3. Pod urządzeniem infrastruktury technicznej dopuszcza się wydzielanie działek o wielkościach

oznaczenie drogi – ulicy	klasa drogi – ulicy	szerokość w liniach rozgraniczających	minimalna szerokość jezdni	rodzaj drogi
1.KD D÷ 2.KD D	D1/2	10 m	5 m	gminna

3. Parametry elementów drogi wewnętrznej, niewyznaczonych na rysunku planu, należy przyjąć jak dla ulicy dojazdowej (D1/2).

4. Dopuszcza się zmianę położenia linii rozgraniczających ulic przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) spełnić wymogi funkcjonalne i techniczne wynikające z ustaleń planu i z przepisów odrębnych dotyczących kształtowania podstawowych elementów trasy drogi;
- 2) zachować ustalone w przepisach uchwały odległości linii zabudowy budynków od projektowanych ulic.

5. Przebudowywane i nowe elementy układu komunikacyjnego służące pieszym oraz dojścia

i na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.

4. Wydzielone działki budowlane winny mieć dostęp do wyznaczonych w planie ulic publicznych – bezpośrednio lub poprzez drogi wewnętrzne.

5. Kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyznaczać w granicach od 80° do 90°.

Rozdział 9

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§ 17. Nie ustala się szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu.

Rozdział 10

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 18. 1. Plan ustala układ dróg obejmujący ulice dojazdowe oznaczone symbolami: 1.KD D, 2.KD D.

2. Podstawowe parametry dróg określa tabela:

do obiektów usługowych należy dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych.

6. Przy budowie i modernizacji ulic należy uwzględnić możliwość lokalizacji sieci infrastruktury technicznej wynikające z przepisów szczególnych oraz założeń, koncepcji, programów i planów rozbudowy poszczególnych rodzajów sieci.

7. Obsługa komunikacyjna terenu odbywać się będzie istniejącym i projektowanymi wjazdami.

§ 19. Ustala się dla nowej zabudowy następujące wymagania minimalnych ilości miejsc parkingowych na działce – wykaz funkcji obiektów na działkach, ilości miejsc parkingowych i jednostek odniesienia zawiera tabela nr 1:

tabela nr 1 – miejsca parkingowe:

funkcja obiektu	ilość miejsc parkingowych	jednostka odniesienia
budynki mieszkalne (mieszkania)	1÷2	1 mieszkanie lub dom jednorodzinny
biura i budynki administracji	1	30÷40 m ² pow. użytkowej
pomieszczenia o dużej częstotliwości odwiedzających (praktyki lekarskie)	1	20÷30 m ² pow. użytkowej
sklepy do 700 m ² pow. użytkowej	1 (ale nie mniej niż 2 miejsca na 1 sklep)	30÷50 m ² pow. sprzedaży
sklepy powyżej 700 m ² pow. użytkowej	1	10÷30 m ² pow. sprzedaży
restauracje	1	8 m ² pow. dla gości
hotele, pensjonaty, schroniska	1	2÷6 łóżek
magazyny	1	120 m ² pow. użytkowej lub na 3 osoby zatrudnione

§ 20. 1. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę poprzez zbiorowy (komunalny) system zaopatrzenia w wodę,
- 2) odprowadzenie ścieków komunalnych poprzez zbiorowy system odprowadzenia i oczyszczania ścieków,
- 3) odprowadzenie wód deszczowych do gruntu,
- 4) dostawę energii elektrycznej z sieci i urządzeń przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się przesyłem i dystrybucją energii zgodnie z ustawą – Prawo Energetyczne;
- 5) ogrzewanie budynków w oparciu o indywidualne instalacje grzewcze,
- 6) obsługę telekomunikacyjną ze stacjonarnej i ruchomej sieci telekomunikacyjnych przedsiębiorstw telekomunikacyjnych.

2. Ustala się następujące zasady gospodarowania odpadami:

- 1) na obszarze objętym planem dopuszcza się czasowe magazynowanie oraz odzysk odpadów, stosownie do przepisów ustawy o odpadach;
- 2) lokalizację miejsc magazynowania oraz odzysku odpadów (komunalnych i przemysłowych) należy określać w oparciu o przepisy odrębne;
- 3) w miejscach magazynowania odpadów należy uwzględniać możliwość ich segregacji;
- 4) zakazuje się trwałego składowania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i przemysłowych, w tym odpadów niebezpiecznych;
- 5) zasady zagospodarowania odpadów, w tym wskazania dotyczące miejsc składowania i unieszkodliwiania odpadów, określają właściwe plany gospodarki odpadami, opracowane w oparciu o przepisy ustawy o odpadach.

3. Stacje transformatorowe należy lokalizować na wszystkich terenach ustalonych w planie, jako wolno stojące budowle lub jako urządzenia wbudowane w budynki produkcyjne i usługowe. Ustala się możliwość lokalizacji wolno stojących stacji transformatorowych na granicy działki lub w odległości 1,5 m od granicy działki.

4. Dla zapewnienia ochrony i warunków do eksploatacji urządzeń infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy w strefach, wyznaczonych przez zarządcę urządzeń w oparciu o przepisy szczególne i warunki techniczne, zapewniających ochronę i prawidłową eksploatację urządzeń;
- 2) zakaz sadzenia drzew w trasie przebiegu urządzeń;
- 3) obowiązek każdorazowego uzgodnienia z zarządcą urządzeń infrastruktury lokalizacji obiektów budowlanych, z którego urządzeniami graniczyć będzie projektowany obiekt.

6. Dla obiektów obsługi komunikacyjnej, parkingów i naprawy pojazdów mechanicznych ustala się:

- 1) wykonanie kanalizacji deszczowej,
- 2) konieczność oczyszczania wód deszczowych poprzez urządzenia oddzielające błoto, oleje i benzynę (system odstożników, łapaczy i separatorów).

Rozdział 11

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 21. Nie ustala się tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenu.

DZIAŁ III

Ustalenia końcowe

§ 22. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 0%.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Durda

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXIX/
/172/09 Rady Gminy Bolesławiec
z dnia 4 listopada 2009 roku

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
WSI BRZEŹNIK W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ DZIAŁKI NR 328/2
GMINA BOLESŁAWIEC
SKALA 1:1000**



LEGENDA

obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, które mogą ulec przesunięciu

granica opracowania

PRZEZNACZENIE TERENU

1.M/U tereny zabudowy mieszkaniowej i usługowej

1.U tereny zabudowy usługowej

1.KD D1/2 tereny istniejącej drogi dojazdowej

2.KD D1/2 tereny projektowanej drogi dojazdowej

KSZTAŁTOWANIE ZABUDOWY

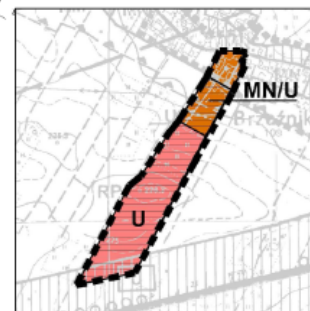
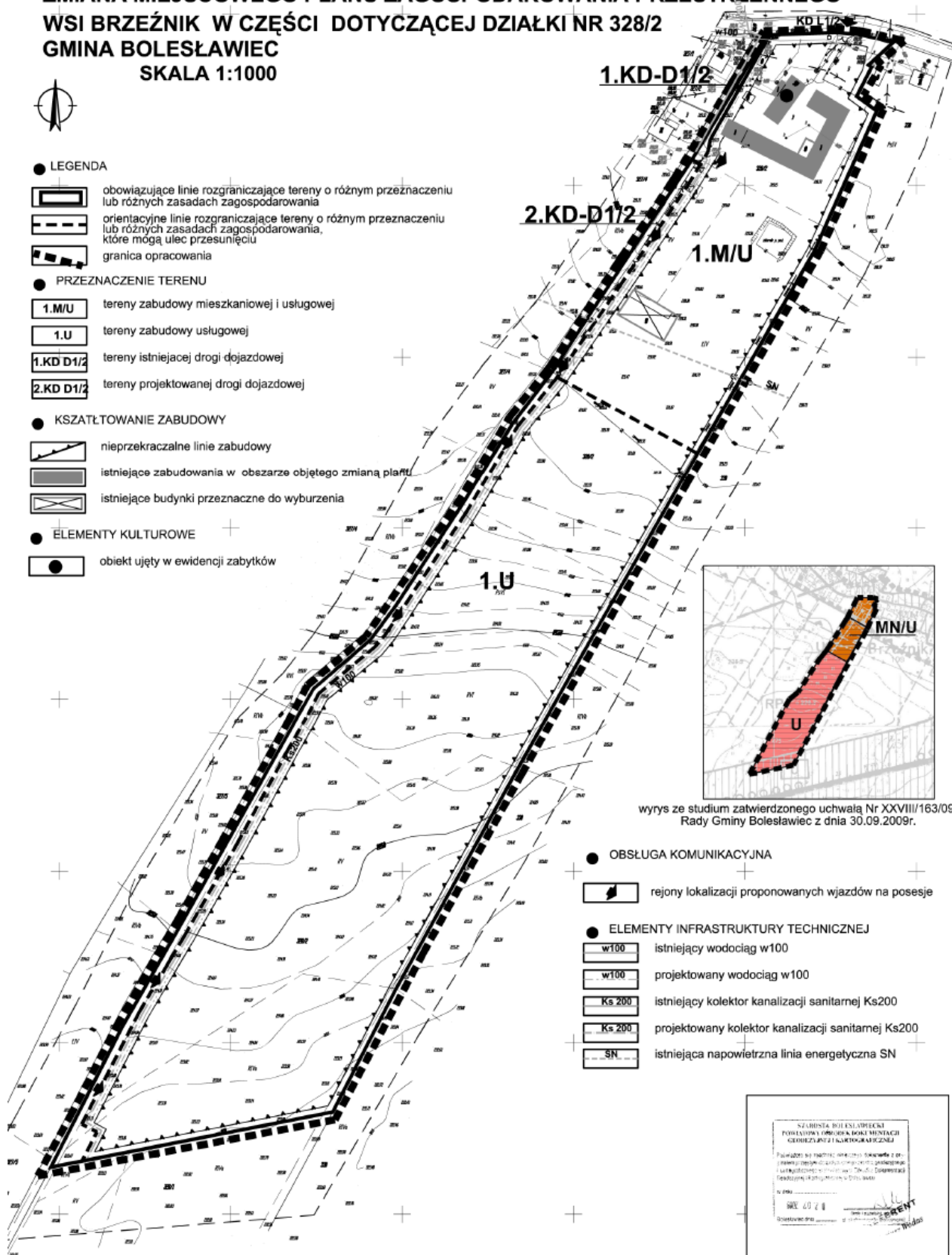
nieprzekraczalne linie zabudowy

istniejące zabudowania w obszarze objętego zmianą planu

istniejące budynki przeznaczone do wyburzenia

ELEMENTY KULTUROWE

obiekt ujęty w ewidencji zabytków



wyrys ze studium zatwierdzonego uchwałą Nr XXVIII/163/09 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 30.09.2009r.

OBŚLUGA KOMUNIKACYJNA

rejony lokalizacji proponowanych wjazdów na posesje

ELEMENTY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

istniejący wodociąg w100

projektowany wodociąg w100

istniejący kolektor kanalizacji sanitarnej Ks200

projektowany kolektor kanalizacji sanitarnej Ks200

istniejąca napowietrzna linia energetyczna SN



50m 25m 10m
załącznik pomniejszony do celów publikacji

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXIX/
/172/09 Rady Gminy Bolesławiec
z dnia 4 listopada 2009 roku**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu i rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2 stwierdza się, co następuje:

1. W trakcie wyłożenia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu i w okresie 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia projektu planu **nie zgłoszono uwag** do projektu planu.

2. W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po stronie gminy wiejskiej Bolesławiec wystąpią zobowiązania związane z inwestycjami z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy w zakresie budowy drogi dojazdowej, sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, które będą realizowane stopniowo w latach 2010–2020 i finansowane z pozyskanych funduszy, między innymi Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska.

1746

**UCHWAŁA NR XXXII/189/10
RADY GMINY BOLESŁAWIEC**

z dnia 7 kwietnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r. z późn. zm.), uchwały Rady Gminy Bolesławiec nr XIX/118/08 z dnia 9 września 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec, uchwalonej uchwałą Rady Gminy Bolesławiec nr XXVIII/163/09 z dnia 30 września 2009 r. uchwała się, co następuje:

DZIAŁ I

Przedmiot i zakres ustaleń planu

§ 1. 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2.

2. Granice obszaru objętego uchwałą zaznaczone są na załączniku graficznym nr 1 opracowanych w skali 1 : 1000.

3. Integralnymi częściami planu są następujące załączniki:

- 1) załącznik graficzny nr 1 – zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr: 328/2,
- 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu i rozstrzy-

gnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

§ 2. Przedmiotem planu jest ustalenie:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 6) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
- 7) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów;
- 8) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem;
- 9) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 10) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 11) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;

12) stawki procentowej, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami:

- 1) granice obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) oznaczenie literowe terenów o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy;

2. Oznaczenia graficzne na rysunku planu nie wymienione w ust. 1 pełnią funkcję informacyjną lub stanowią propozycje zagospodarowania terenu.

3. Symbol literowy oznaczenia funkcji terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi określa przeznaczenie podstawowe.

4. Rodzaj przeznaczenia uzupełniającego oraz warunki jego dopuszczenia, określono w treści uchwały.

§ 4. Ilekcioć w uchwale i na rysunku planu jest mowa o:

- 1) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) planie – należy przez to rozumieć zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 3) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 4) obowiązującej linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny, której przebieg oznaczony na rysunku planu ma charakter wiążący i nie może ulegać przesunięciu;
- 5) działce – należy przez to rozumieć zabudowaną lub niezabudowaną działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z odrębnych przepisów i nie jest objęta w niniejszym planie zakazem zabudowy;
- 6) przeznaczeniu terenu lub przeznaczeniu podstawowym terenu – należy przez to rozumieć funkcję podstawową terenu realizowaną zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale;
- 7) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, dopuszczone do lokalizacji na danym terenie, traktowane, jako uzupełnienie przeznaczenia podstawowego, określane indywidualnie dla każdego terenu
- 8) wskaźniku zabudowy – należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowanej budynkami stałymi do powierzchni odpowiadających im działek wyznaczonych w danym terenie;
- 9) wskaźniku intensywności zabudowy działki – rozumie się przez to wartość sumy po-

wierzchni całkowitej obiektów kubaturowych zlokalizowanych na działce (terenie), do powierzchni działki (terenu),

- 10) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię określoną odległością od linii rozgraniczającej terenu, która nie może być przekroczona przy usytuowaniu bryły budynku, z wyjątkiem wysuniętych maksymalnie o 3,5 m podcieni lub stref wejściowych i gospodarczych, których łączna długości wzdłuż linii zabudowy nie może przekroczyć 25% długości elewacji frontowej budynku;
- 11) powierzchni terenu biologicznie czynnego – zgodnie z definicją zawartą w przepisach odrębnych,
- 12) powierzchni całkowitej – należy przez to rozumieć sumę powierzchni wszystkich kondygnacji nadziemnych budynku liczoną w zewnętrznym obrysie murów każdej kondygnacji, bez uwzględniania obrysów schodów wejściowych, pochylni, tarasów i balkonów;
- 13) usługach – należy przez to rozmiąć funkcję terenów, obiektów lub ich części, obejmujące wszelkie dziedziny działalności usługowej, np.:
 - a) administrację, biura, kancelarie, obsługę działalności gospodarczej;
 - b) usługi informatyczne i łączności;
 - c) usługi badawczo-rozwojowe;
 - d) usługi edukacyjne;
 - e) usługi projektowe;
 - f) handel;
 - g) gastronomię;
 - h) usługi ochrony zdrowia,
 - i) usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną;
 - j) usługi hotelarskie;
 - k) drobnej wytwórczości, dla której nie ma potrzeby sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko,
 - l) usługi obsługi rolnictwa i ogrodnictwa,
 - m) magazyny i hurtownie,
 - n) i inne, których powyższe grupy nie dotyczą bezpośrednio, a mają charakter usługi;
- 14) zabudowie mieszkaniowej – należy przez to rozumieć zabudowę mieszkaniową jednorodzinną lub wielorodzinną do 12m wysokości.

DZIAŁ II

Ustalenia dotyczące przeznaczenia i warunków zagospodarowania terenów

Rozdział 1

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§ 5. 1. Tereny oznaczone na załączniku graficznym nr 1 symbolem 1.M/U przeznacza się pod tereny zabudowy mieszkaniowej i usługi, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) mechanikę samochodową z lakiernictwem,
- b) sport i rekreację,
- c) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,
- d) zieleń urządzoną,
- e) drogi wewnętrzne i parkingi.

2. Dopuszcza się realizację jednej funkcji w obszarze wydzielonej działki budowlanej: mieszkaniowej lub usługowej.

§ 6. 1. Teren oznaczony na załączniku graficznym nr 1 symbolem 1.U przeznacza się pod tereny usług, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) domu jednorodzinnego lub wbudowanego mieszkania dla właściciela działki,
- b) produkcji, składów i usług, (dla których może wystąpić konieczność sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko),
- c) zieleni urządzoną,
- d) urządzenia infrastruktury technicznej,
- e) drogi wewnętrzne i parkingi.

2. Dopuszcza się realizację samodzielnej funkcji produkcji, składów i usług uciążliwych, (dla których może wystąpić konieczność sporządzenia oceny oddziaływania na środowisko) w obszarze całego terenu oznaczonego symbolem 1.U.

§ 7. Teren oznaczony na załączniku graficznym nr 1 symbolem 1.KD D1/2 przeznacza się pod tereny istniejącej drogi dojazdowej, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) urządzenia infrastruktury technicznej,
- b) zieleni urządzoną.

§ 8. 1. Teren oznaczony na załączniku graficznym nr 1 symbolem 2.KD D1/2 przeznacza się pod tereny projektowanej drogi dojazdowej, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) urządzenia infrastruktury technicznej,
- b) zieleni urządzoną,
- c) parkingi.

2. Teren projektowanej drogi dojazdowej może stanowić drogę wewnętrzną.

Rozdział 2

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 9. 1. Układy zabudowy należy kształtować w formie zlokalizowanych wzdłuż ulicy dojazdowej ciągów zabudowy wolnostojącej lub w formie wydzielonych zespołów budowlanych.

2. Poszczególne elementy zabudowy, wchodzące w skład, zarówno wolnostojącego budynku jak i wydzielonego zespołu budowlanego, ukształtować harmonijnie i jednorodnie w zakresie kompozycji bryły i formy dachu .

3. Na terenach wyznaczonych w planie, poza wyznaczoną na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy, w tym na granicy działki, dopuszcza się lokalizację portierni oraz pojedynczych obiektów małej architektury i infrastruktury.

Rozdział 3

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 10. 1. Na terenach wyznaczonych pod funkcje produkcyjne i usługowe należy przeznaczyć na cele zieleni powierzchni określone, w ustaleniach planu § 13, § 14 pkt 4.

2. W przypadku tworzenia nowych zespołów zieleni należy je kształtować z zachowaniem następujących warunków i form kompozycyjnych:

- 1) na terenie usług, produkcji nieuciążliwej i składów (oznaczonym symbolem 1.U):
 - a) w formie układów pasmowych, usytuowanych po obrzeżach terenów (wzdłuż terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi);
 - b) w formie swobodnie komponowanych układów w miejscach reprezentacyjnych oraz niezainwestowanych, w tym wewnątrz poszczególnych działek wydzielonych w terenie;
- 2) w zespołach parkingowych – w formie pojedynczych drzew i zgrupowań zieleni niskiej, usytuowanych wzdłuż ciągów miejsc parkingowych lub w miejscach oddzielających poszczególne ciągi;
- 3) roślinność gatunkowo zróżnicować ze względu na wysokość, walory ozdobne oraz zmienne właściwości w różnych porach roku.

3. Dla obiektów produkcyjnych, obsługi komunikacji i parkingów ustala się konieczność podczyszczania wód deszczowych, zgodnie z warunkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa

4. Standardy ochrony środowiska dla poszczególnych terenów muszą spełniać wymagania zawarte w przepisach odrębnych.

5. Standard akustyczny terenów przyjmuje się zgodnie z przepisami odrębnymi:

- 1) dla terenu oznaczonego symbolem 1.M/U należy przyjąć poziom hałas jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych,
- 2) dla pozostałych terenów nie ustala się standardów akustycznych.

6. Obszar objęty planem położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 317, który posiada status najwyższej ochrony (ONO). W obszarze tym należy stosować przy realizacji nowych inwestycji rozwiązania techniczne uniemożliwiające zanieczyszczenie wód podziemnych.

Rozdział 4

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 11. 1. Ochronie konserwatorskiej podlega budynek o nr administracyjnym 99, zaznaczony na rysunku planu. W przypadku jego remontu, rozbudowy i przebudowy ustala się wymóg nawiązania do zabudowy historycznej gabarytami, układem dachów liczbą osi elewacji a także użytymi materiałami. Projekt należy uzgodnić z odpowiednimi służbami konserwatorskimi.

2. Wojewódzki konserwator zabytków ustala szczególne wymagania dotyczące remontu, przebudowy lub rozbudowy w/w obiektu. Inwestor ma prawo wystąpić do wojewódzkiego konserwatora zabytków o zalecenia konserwatorskie odnoszące się do planowanej inwestycji.

3. Ochronie podlegają istniejące i odkryte w toku prac budowlanych obiekty lub przedmioty o cechach zabytkowych zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 5

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

§ 12. 1. W obszarze planu teren istniejącej drogi dojazdowej stanowi przestrzeń publiczną.

2. Regulacji podlegają zasady zagospodarowania przestrzeni publicznej, w zakresie następujących elementów zagospodarowania przestrzennego:

- 1) ukształtowania i zagospodarowania terenu.
- 2) tablic informacyjnych i reklamowych oraz małej architektury;
- 3) ogrodzeń.

3. Na obszarze, o którym mowa w ust. 1, pkt. 1, 2 i 3 dopuszcza się umieszczenie tablic informacyjnych i reklamowych oraz przestrzenno-architektonicznych elementów informacji, promocji i reklam.

4. Dopuszcza się lokalizację reklam, informacji i obiektów małej architektury w miejscach, zapewniających:

- 1) właściwą ekspozycję obiektów budowlanych;
- 2) bezpieczeństwo pieszych i ruchu pojazdów;
- 3) spełnienie przepisów odrębnych, w tym techniczno-budowlanych.

5. Wzdłuż linii rozgraniczających dróg publicznych dopuszcza się lokalizację ogrodzenia przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) odcinki wyodrębniających się ciągów ogrodzeń wzdłuż dróg winny się charakteryzować wspólnymi lub podobnymi cechami architektonicznego ukształtowania;
- 2) maksymalna wysokość ogrodzenia nie powinna przekraczać wysokości 2,1 m;

Rozdział 6

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

§ 13. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.M/U ustala się następujące parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) od linii rozgraniczających z drogą lokalną – 6 m,
 - b) od linii rozgraniczających z drogą dojazdową – 6 m,
 - c) od pozostałych linii rozgraniczających terenu – 4 m;
- 2) maksymalny wskaźnik zabudowy działki budowlanej – 0,4;
- 3) maksymalna wysokość budynku – 12 m;
- 4) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki budowlanej – 0,30.

§ 14. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.U ustala się następujące parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) od linii rozgraniczających z drogą dojazdową – 6 m
 - b) od pozostałych linii rozgraniczających terenu – 4 m;
- 2) maksymalny wskaźnik zabudowy działki budowlanej – 0,50;
- 3) maksymalna wysokość obiektu – 15 m;
- 4) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki budowlanej – 0,30.

Rozdział 7

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie

§ 15. Na terenie objętym planem nie występują tereny podlegające ochronie.

Rozdział 8

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§ 16. 1. Dla terenów oznaczonych symbolem 1.M/U, 1.U ustala się możliwość scalania i wtórnego podziału działek.

2. Minimalna powierzchnia wydzielonej działki wynosi 2500 m².

3. Minimalna szerokość frontu działki wynosi 25 m.

4. Pod urządzenia infrastruktury technicznej dopuszcza się wydzielenie działek o wielkościach i na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.

5. Wydzielone działki budowlane winny mieć dostęp do wyznaczonych w planie ulic publicznych – bezpośrednio lub poprzez drogi wewnętrzne.

6. Kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyznaczać w granicach od 80° do 90°.

Rozdział 9

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§ 17. Nie ustala się szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu.

Rozdział 10

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 18. 1. Plan ustala układ dróg obejmujący ulice dojazdowe oznaczone symbolami: 1.KD D, 2.KD D.

2. Podstawowe parametry dróg określa tabela:

oznaczenie drogi – ulicy	klasa drogi – ulicy	szerokość w liniach rozgraniczających	minimalna szerokość jezdni	rodzaj drogi
1.KD D ÷ 2.KD D	D1/2	10 m	5 m	gminna

3. Parametry elementów drogi wewnętrznej, nie wyznaczonych na rysunku planu, należy przyjąć jak dla ulicy dojazdowej (D1/2).

4. Przebudowywane i nowe elementy układu komunikacyjnego służące pieszym oraz dojścia

do obiektów usługowych należy dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych.

5. Przy budowie i modernizacji ulic należy uwzględnić możliwość lokalizacji sieci infrastruktury technicznej wynikające z przepisów szczególnych oraz założeń, koncepcji, programów i planów rozbudowy poszczególnych rodzajów sieci.

6. Obsługa komunikacyjna terenu odbywać się będzie istniejącym i projektowanymi wjazdami.

§ 19. Ustala się dla nowej zabudowy następujące wymagania minimalnych ilości miejsc parkingowych na działce – wykaz funkcji obiektów na działkach, ilości miejsc parkingowych i jednostek odniesienia zawiera tabela nr 1:

tabela nr 1 – miejsca parkingowe:

funkcja obiektu	ilość miejsc parkingowych	jednostka odniesienia
budynki mieszkalne (mieszkania)	1÷2	1 mieszkanie lub dom jednorodzinny
biura i budynki administracji	1	30 ÷ 40 m ² pow. użytkowej
pomieszczenia o dużej częstotliwości odwiedzających (praktyki lekarskie)	1	20 ÷ 30 m ² pow. użytkowej
sklepy do 700 m ² pow. użytkowej	1 (ale nie mniej niż 2 miejsca na 1 sklep)	30 ÷ 50 m ² pow. sprzedaży
sklepy powyżej 700 m ² pow. użytkowej	1	10 ÷ 30 m ² pow. sprzedaży
restauracje	1	8 m ² pow. dla gości
hotele, pensjonaty, schroniska	1	2 ÷ 6 łóżek
magazyny	1	120 m ² pow. użytkowej lub na 3 osoby zatrudnione

§ 20. 1. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej, ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę poprzez zbiorowy (komunalny) system zaopatrzenia w wodę,
- 2) odprowadzenie ścieków komunalnych poprzez zbiorowy system odprowadzenia i oczyszczania ścieków,
- 3) odprowadzenie wód deszczowych do gruntu,
- 4) dostawę energii elektrycznej z sieci i urządzeń przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się przesyłem i dystrybucją energii zgodnie z ustawą Prawo Energetyczne,
- 5) ogrzewanie budynków w oparciu o indywidualne instalacje grzewcze,
- 6) obsługę telekomunikacyjną ze stacjonarnej i ruchomej sieci telekomunikacyjnych przedsiębiorstw telekomunikacyjnych.

2. Ustala się następujące zasady gospodarowania odpadami:

- 1) na obszarze objętym planem dopuszcza się czasowe magazynowanie oraz odzysk odpadów, stosownie do przepisów ustawy o odpadach;
- 2) lokalizację miejsc magazynowania oraz odzysku odpadów (komunalnych i przemysłowych) należy określać w oparciu o przepisy odrębne;
- 3) w miejscach magazynowania odpadów należy uwzględniać możliwość ich segregacji;
- 4) zakazuje się trwałego składowania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i przemysłowych, w tym odpadów niebezpiecznych;
- 5) zasady zagospodarowania odpadów, w tym wskazania dotyczące miejsc składowania i unieszkodliwiania odpadów, określają właściwe plany gospodarki odpadami, opracowane w oparciu o przepisy ustawy o odpadach.

3. Stacje transformatorowe należy lokalizować na wszystkich terenach ustalonych w planie,

jako wolno stojące budowle lub jako urządzenia wbudowane w budynki produkcyjne i usługowe. Ustala się możliwość lokalizacji wolnostojących stacji transformatorowych na granicy działki lub w odległości 1,5 m od granicy działki.

4. Dla zapewnienia ochrony i warunków do eksploatacji urządzeń infrastruktury technicznej, ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy w strefach, wyznaczonych przez zarządcę urządzeń w oparciu o przepisy szczególne i warunki techniczne, zapewniających ochronę i prawidłową eksploatację urządzeń;
- 2) zakaz sadzenia drzew w trasie przebiegu urządzeń;
- 3) obowiązek każdorazowego uzgodnienia z zarządcą urządzeń infrastruktury lokalizacji obiektów budowlanych, z którego urządzeniami graniczyć będzie projektowany obiekt.

5. Dla obiektów obsługi komunikacyjnej, parkingów i naprawy pojazdów mechanicznych, ustala się:

- 1) wykonanie kanalizacji deszczowej,
- 2) konieczność oczyszczania wód deszczowych poprzez urządzenia oddzielające błoto, oleje i benzynę (system odstożników, łapaczy i separatorów).

Rozdział 11

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 21. Nie ustala się tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenu.

DZIAŁ III

Ustalenia końcowe

§ 22. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4

ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 0%.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Jan Durda

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXII/
/189/10 Rady Gminy Bolesławiec
z dnia 7 kwietnia 2010 r.

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
WSI BRZEŹNIK W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ DZIAŁKI NR 328/2
GMINA BOLESŁAWIEC
SKALA 1:1000**



● LEGENDA

obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

granica opracowania

● PRZEZNACZENIE TERENU

tereny zabudowy mieszkaniowej i usługowej

tereny zabudowy usługowej

tereny istniejącej drogi dojazdowej

tereny projektowanej drogi dojazdowej

● KSZTAŁTOWANIE ZABUDOWY

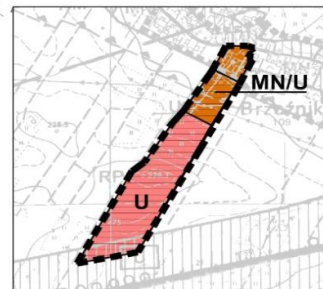
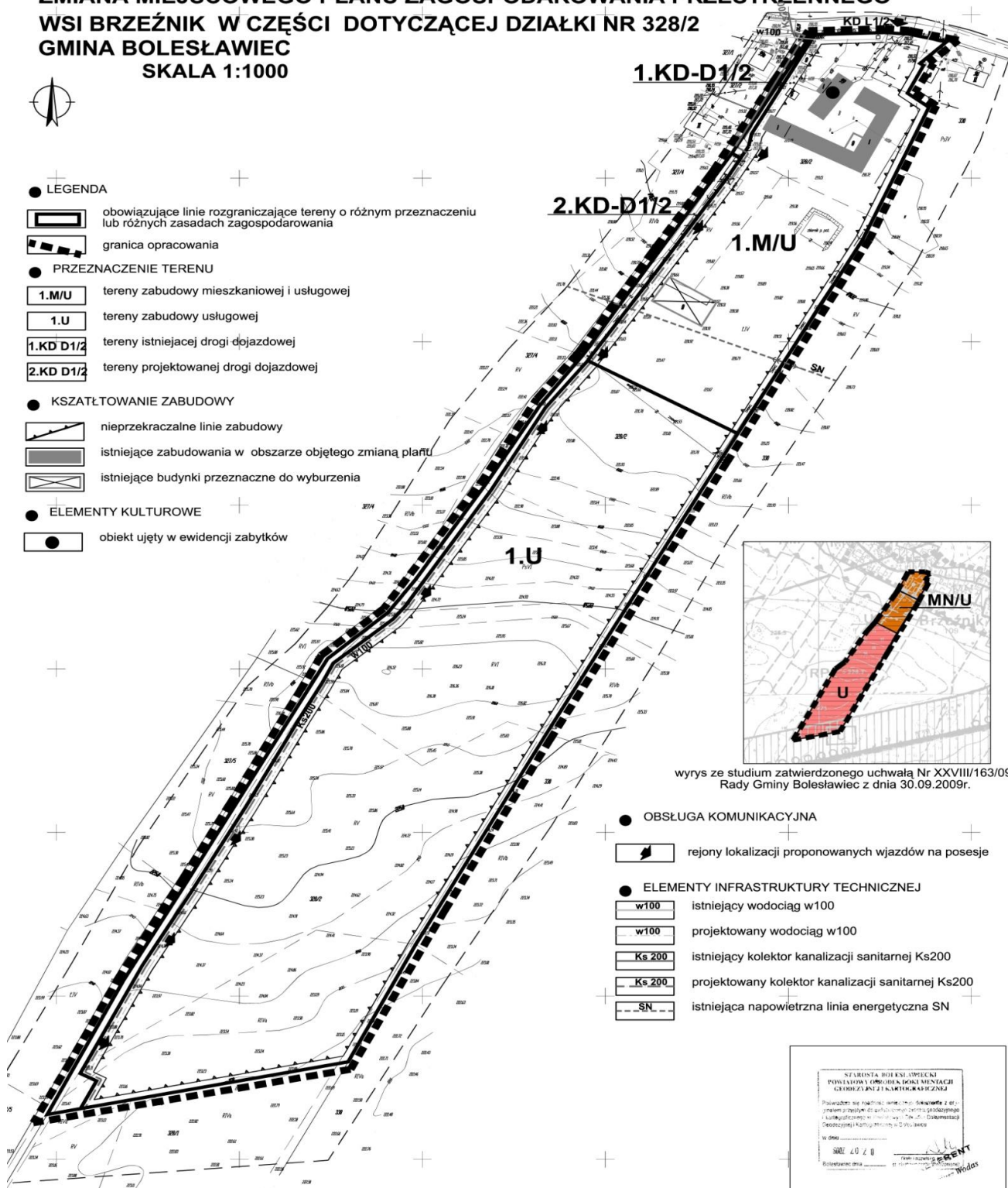
nieprzekraczalne linie zabudowy

istniejące zabudowania w obszarze objętego zmianą planu

istniejące budynki przeznaczone do wyburzenia

● ELEMENTY KULTUROWE

obiekt ujęty w ewidencji zabytków



wyrys ze studium zatwierdzonego uchwałą Nr XXVIII/163/09
Rady Gminy Bolesławiec z dnia 30.09.2009r.

● OBSŁUGA KOMUNIKACYJNA

rejony lokalizacji proponowanych wjazdów na posesje

● ELEMENTY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

istniejący wodociąg w100

projektowany wodociąg w100

istniejący kolektor kanalizacji sanitarnej Ks200

projektowany kolektor kanalizacji sanitarnej Ks200

istniejąca napowietrzna linia energetyczna SN



50m 25m 10m

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXII/
/189/10 Rady Gminy Bolesławiec
z dnia 7 kwietnia 2010 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu i rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Brzeźnik w części dotyczącej działki nr 328/2 stwierdza się co następuje:

- 1) W trakcie wyłożenia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu i w okresie 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia projektu planu nie zgłoszono uwag do projektu planu.
- 2) W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po stronie gminy wiejskiej Bolesławiec wystąpią zobowiązania związane z inwestycjami z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy w zakresie budowy drogi dojazdowej, sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, które będą realizowane stopniowo w latach 2010–2020 i finansowane z pozyskanych funduszy, między innymi Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska.

1747

**UCHWAŁA NR XXXV/402/10
RADY GMINY DŁUGOŁĘKA**

z dnia 27 kwietnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu wsi Długołęka w Gminie Długołęka obejmującej działki nr 119/1, 119/2 i 120/18

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, ze zm.), w związku z uchwałą nr XXIII/260/08 Rady Gminy Długołęka z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu wsi Długołęka w Gminie Długołęka w części obejmującej działki nr 119/1, 119/2 i 120/18; oraz po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Długołęka, przyjętym uchwałą nr XXVI/69/97 Rady Gminy Długołęka z dnia 24 listopada 1997 r., zmienionego uchwałą nr XXIV/280/09 Rady Gminy Długołęka z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany w uchwale Nr XXXVI/69/97 z dnia 24 listopada 1997 r. Rady Gminy Długołęka w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Długołęka, Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Zakres obowiązywania planu

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu wsi Długołęka zatwierdzonego uchwałą nr XXXII/581/2005 Rady Gminy Długołęka z dnia 31 marca 2005 r. (opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 80 z dnia 6 maja 2005 r., poz. 1763) w części dotyczącej działek nr 119/1, 119/2 i 120/18 obręb Długołęka zwaną dalej „zmianą planu”, w granicach przedstawio-

nych na rysunku zmiany planu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego określa:

- 1) przeznaczenie terenu oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków;
- 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
- 6) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 7) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3. Ze względu na brak występowania na terenie zmiany planu, odstępuje się od wprowadzenia ustaleń określających:

- 1) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 2) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 3) zasad ochrony dóbr kultury współczesnej;
- 4) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych

na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

§ 2. Określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – należy przez to rozumieć zmianę planu, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały;
- 2) linia rozgraniczająca – linia oddzielająca poszczególne tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia wyznaczona na rysunku planu i określona w niniejszej uchwale dla danego terenu, której nie może przekroczyć żaden element budynku; dopuszcza się przekroczenie tej linii przez elementy budynku na trwale związane z konstrukcją i funkcją budynku nie związane z gruntem;
- 4) przeznaczenie podstawowe terenu – jest to część przeznaczenia terenu, która powinna dominować w danym terenie w sposób określony w ustaleniach planu;
- 5) przeznaczenie uzupełniające terenu – jest to część przeznaczenia terenu lub obiektu, która uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu;
- 6) usługi komercyjne – działalności takie jak: obsługa bankowa, handel detaliczny, gastronomia, turystyka, sport, rozrywka, poczta i łączność, działalność w zakresie zamieszkania zbiorowego (hotele, motele, pensjonaty),
- 7) urządzenia towarzyszące – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazdy i dojścia, parkingi i garaże, budynki gospodarcze, wiaty i zadaszenia, małą architekturę, oczka wodne o charakterze rekreacyjnym lub ozdobnym oraz inne obiekty i urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji określonych w przeznaczeniu podstawowym lub uzupełniającym,
- 8) powierzchnia zabudowy – rozumie się przez to stosunek powierzchni przyziemia budynku mierzoną po zewnętrznym obrysie ścian do powierzchni działki
- 9) uchwała – niniejsza uchwała.

§ 3. Integralną częścią zmiany planu jest rysunek planu w skali 1 : 1000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku zmiany planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem tożsama z linią rozgraniczającą teren o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) symbol terenu;
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy;
- 4) przeznaczenie terenu.

§ 7. 1. Ustala się przeznaczenie terenu: usługi komercyjne wraz z urządzeniami towarzyszącymi oznaczone symbolem – U.

2. Na terenie zakazuje się przeznaczenia innego niż to, które jest dla niego ustalone w planie.

Rozdział 2

Ustalenia w zakresie zasad zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy

§ 8. Na terenie objętym zmianą planu, dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń budowlanych.

§ 9. Na terenie objętym zmianą planu, obowiązuje zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych,

Rozdział 3

Zasady dotyczące scalania i podziału nieruchomości

§ 10. Na obszarze objętym zmianą planu, dopuszcza się:

- 1) podziały i scalanie w celu regulacji granic działek,
- 2) podziały w celu poszerzenia nieruchomości,
- 3) wydzielenie działek pod infrastrukturę techniczną, bez zachowania zasad określonych w rozdziale 6.

Rozdział 4

Ustalenia w zakresie ochrony środowiska

§ 11. Na terenie objętym zmianą planu, o ile przepisy rozdziału 6 nie stanowią inaczej, w zakresie ochrony środowiska obowiązują:

- 1) gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych na zasadach określonych w przepisach szczególnych oraz gminnych przepisach porządkowych;
- 2) stosowanie do indywidualnych celów grzewczych paliw płynnych i gazowych oraz paliw stałych spalanych w urządzeniach o stopniu sprawności energetycznej nie mniejszej niż 70%;
- 3) zakazuje się przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających i mogących wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko,
- 4) dla zabudowy z pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi w strefie uciążliwości emisji hałasu od drogi krajowej należy wykonać skuteczne zabezpieczenia na koszt inwestora zgodnie z przepisem szczególnym.

Rozdział 5

Ustalenia w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

§ 12. 1. Na całym obszarze zmiany planu obowiązuje strefa ochrony konserwatorskiej, dotycząca zabytków archeologicznych, której granice są tożsame z granicami obszaru objętego planem.

2. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwoleniem właściwego organu służby ochrony zabytków.

Rozdział 6

Zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 13. 1. Na terenie objętym zmianą planu, w zakresie zasad obsługi infrastruktury technicznej obowiązuje:

- 1) dostawa wody z sieci wodociągowej;
- 2) odprowadzenie ścieków do sieci kanalizacyjnej;
- 3) wody opadowe do kanalizacji deszczowej;
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną z sieci elektroenergetycznych;
- 5) docelowo skablowanie w ziemi napowietrznych linii energetycznych;
- 6) dostawa gazu docelowo z rozdzielczej sieci gazowej;

2. Na terenie objętym zmianą planu, w zakresie rozbudowy i budowy systemu komunikacji obowiązuje:

- 1) lokalizacja garaży i miejsc postojowych w granicach działki;
- a) dla usług gastronomii – 1 miejsce postojowe na 4 do 6 m² powierzchni części konsumpcyjnej,
- b) dla usług handlu – 1 miejsce postojowe na 40 m² powierzchni użytkowej, nie mniej niż 2 miejsca postojowe na sklep,
- c) dla innych usług – 3 miejsca postojowe na rozpoczęte 100 m² powierzchni użytkowej,
- d) dla usług hotelowych – 1 miejsce postojowe na jeden pokój hotelowy,

3. Na terenie objętym zmianą planu, w zakresie rozbudowy i budowy systemu komunikacji dopuszcza się: lokalizację miejsc postojowych dla usług hotelowych poza granicami działki.

Rozdział 7

Ustalenia dla terenu usług komercyjnych

§ 14. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem U ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe: usługi komercyjne;
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
 - a) zieleń urządzona,
 - b) infrastruktura techniczna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie kształtowania zabudowy obowiązuje:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy dla nowych budynków oraz rozbudowy budynków istniejących określona jak na rysunku planu w odległości: 10 metrów od linii rozgraniczającej drogi krajowej (dla budynków nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi);
- 2) wysokość budynków: do 12 m;
- 3) dachy o nachyleniu połaci od 10° do 45°, dwu- lub wielospadowe;
- 4) pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówko podobnym w kolorze ceglonym;
- 5) dla istniejącej linii kolejowej strefa bezpieczeństwa o szerokości 10 m od obszaru kolejowego i 20 m od osi skrajnego toru kolejowego, wyłączona z wszelkiej zabudowy i infrastruktury podziemnej;
- 6) zakaz stosowania:

- a) ogrodzeń z prefabrykatów betonowych od strony ulic,
- b) dachów asymetrycznych, lukarn i facjat dachowych o powierzchni większej niż połowa połaci dachu,
- c) okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie kształtowania zabudowy dopuszcza się:

- 1) ogrodzenia od frontu działki o wysokości do 1,5 m, ażurowości min. 40%, z podmurówką pełną do 0,5 m;
- 2) nachylenie połaci od 5° dla zadaszenia nad wejściem do budynku;
- 3) budynki garażowe lub gospodarcze jako wolno stojące, o wysokości do 5 m, o dachach o nachyleniu powyżej 5°, jedno lub wielospadowe, pokrycie jak dla budynku usługowego,
- 4) lokalizację w granicy działki budynków gospodarczych lub garażowych;
- 5) lokalizację środków ochrony czynnej przed szkodliwym wpływem ruchu samochodowego i kolejowego (w przypadku zaistnienia konieczności ich realizacji).

4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania ładunku przestrzennego obowiązuje:

- 1) powierzchnia zabudowy do 60% powierzchni działki lub działek objętych jednym zamierzeniem inwestycyjnym;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna co najmniej 10% działki lub działek objętych jednym zamierzeniem inwestycyjnym.

5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie zasad i warunków scaleń i podziałów nieruchomości obowiązuje:

- 1) minimalna powierzchnia działki – 1000 m²;
- 2) minimalna szerokość frontu działki – 20 m.

6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie obsługi komunikacyjnej obowiązuje obsługa komunikacyjna od strony drogi gminnej działki nr 120/30.

7. Ustala się stawkę opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) w wysokości 1% od wzrostu wartości nieruchomości.

Rozdział 8

Ustalenia końcowe

§ 15. 1. Na obszarze objętym zmianą planu tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu wsi Długoleka, zatwierdzonego uchwałą nr XXXII/581/2005 z dnia 31 marca 2005 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 80 z dnia 6 maja 2005 r., poz. 1763.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długoleka.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Miroslaw Duda

**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXV/
/402/10 Rady Gminy Długoleka z dnia
27 kwietnia 2010 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU ZMIANY
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBRĘBU WSI DŁUGOLEKA
W GMINIE DŁUGOLEKA OBEJMUJĄCEJ DZIAŁKI NR 119/1, 119/2 I 120/18**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.), Rada Gminy Długoleka stwierdza się, co następuje:

§ 1. W związku z tym, że w wyznaczonym terminie, to jest do dnia 20 stycznia 2010 r. nie wniesiono żadnych uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu wsi Długoleka w Gminie Długoleka, obejmującej działki nr 119/1, 119/2 i 120/18, wyłożonego do publicznego wglądu, Rada Gminy odstępuje od rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXV/
/402/10 Rady Gminy Długoleka z dnia
27 kwietnia 2010 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W ZMIANIE MIEJSCOWEGO PLANU ZA-
GOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBRĘBU WSI DŁUGOLEKA W GMINIE DŁUGOLEKA OBEJ-
MUJĄCEJ DZIAŁKI NR 119/1, 119/2 I 120/18, ZADAŃ Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,
KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE
Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) stwierdza się, co następuje:

§ 1. Realizacja inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, wynikających z ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będzie finansowana z budżetu gminy, w tym ze środków pozyskiwanych z funduszy Unii Europejskiej a także ze środków zewnętrznych. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej będą realizowane w oparciu o istniejące uzbrojenie terenu – zgodnie z zasadami określonymi w wieloletnich programach rozwoju Gminy Długoleka.

1748

**UCHWAŁA NR XLVI/263/10
RADY GMINY GROMADKA**

z dnia 29 kwietnia 2010 r.

**w sprawie zmiany uchwały III/14/90 Rady Gminy Gromadka z dnia 10 lipca 1990 r.
w sprawie nazewnictwa ulic w Gromadce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Gromadka uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały nr III/14/90 z dnia 10 lipca 1990 r. w sprawie wykazu ulic w miejscowości Gromadka pkt. 17 otrzymuje brzmienie: „Droga w granicach działek 1423 i 1385 otrzymuje nazwę DZIAŁKOWA”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gromadka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Ryszard Kawka

1749

**UCHWAŁA NR XXVII/170/2010
RADY GMINY KROTOSZYCE**

z dnia 27 kwietnia 2010 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
dla obszaru działki nr 3 w obrębie wsi Winnica**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz zgodnie z uchwałą nr XXI/122/09 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 24 kwietnia 2009 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 3 w obrębie wsi Winnica, zwany dalej planem.

Rozdział 1

Przedmiot i zakres ustaleń planu. Przepisy ogólne

§ 1. Plan obejmuje obszar w granicach opracowania, określonych na rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, jako granice opracowania.

§ 2. 1. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1 : 1 000;
- 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu;
- 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania;
- 4) załączniki 2 i 3 o których mowa w pkt. 2 i 3 nie są ustaleniami planu.

§ 3. 1. W planie określono:

- 1) przeznaczenie terenu oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
- 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
- 6) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 7) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 8) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

2. W planie nie zostały określone, ze względu na brak występowania:

- 1) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 2) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
- 3) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,
- 4) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

3. Obowiązujące ustalenia na rysunku planu to:

- 1) przebieg linii rozgraniczającej,
- 2) literowe oznaczenie podstawowej funkcji terenu,
- 3) przebieg nieprzekraczalnej linii zabudowy.

§ 4. 1. Zastosowane w uchwale określenia oznaczają:

- 1) granica obszaru objętego planem – stanowi linię rozgraniczającą biegnącą po obrzeżu opracowywanego planu,
- 2) teren – fragment terenu objętego planem, który został wydzielony liniami rozgraniczającymi oraz posiada oznaczenie liczbowe i literowe,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy – wyznaczona na rysunku planu linia, która ogranicza obszar lokalizacji nadziemnej części budynków, z wyjątkiem takich elementów jak wykusze, zadaszenia przed wejściowe, okapy, balkony, loggie, które mogą wykraczać poza linię zabudowy nie więcej niż 0,5 metra,
- 4) przeznaczenie podstawowe – ustalone w Rozdziale 3 niniejszej uchwały oraz na rysunku planu przeznaczenie, które będzie zrealizowane jako przeważające lub jedyne na danym terenie, na zasadach określonych w planie,
- 5) przeznaczenie dopuszczalne – rodzaj przeznaczenia, które nie powoduje kolizji z przeznaczeniem podstawowym a jedynie go uzupełnia i wzbogaca.

§ 5. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

Rozdział 2

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 6. 1. W celu zachowania wartości przyrodniczych kulturowych i krajobrazowych terenu obję-

tego planem nakazuje się przestrzeganie zasad ochrony i kształtowania środowiska we wszystkich poczynaniach inwestycyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

2. W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania i spełnienia wymogów sanitarnych zakazuje się realizacji obiektów bez wyposażenia ich w urządzenia i sieci infrastruktury technicznej, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 4 niniejszej uchwały „Zasady rozwoju infrastruktury technicznej”.

3. Ustala się zasadę odbioru odpadów w systemie zorganizowanym pod nadzorem gminy lub na zasadzie indywidualnych umów z odbiorcą odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi.

4. W celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza z procesów spalania paliw dla nowych obiektów, ustala się indywidualny sposób zaopatrzenia obiektów w ciepło, z obowiązkiem wykorzystania niskoemisyjnych nośników energii lub ustala się konieczność zastosowania technologii i urządzeń zapewniających minimalizację zanieczyszczeń do środowiska.

5. Ustala się dopuszczalny poziom hałasu w środowisku jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

6. W związku z położeniem terenu w zasięgu zbiornika wód podziemnych „Słup”, ustala się konieczność przestrzegania zasad określonych w § 9 Rozdział 4 niniejszej uchwały, dotyczących odprowadzanie ścieków.

7. W związku z lokalizacją obszaru w granicach strefy ochrony wewnętrznej pośredniej ujęcia wody powierzchniowej w Przybkowie dla miasta Legnicy, ustanowionej decyzją Wojewody Legnickiego nr OŚ.III.6210-2/56/95 z dnia 28 sierpnia 1995 r., na całym obszarze obowiązują zakazy i nakazy ustalone w ww. decyzji.

8. W obrębie znajdujących się na terenie objętym opracowaniem chronionych stanowisk archeologicznych oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie wszelkie zamierzenia inwestycyjne wymagają przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych. Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, a dla robót nie wymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji, tj. przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych, należy uzyskać pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich, które polegają na przeprowadzeniu wyprzedzających ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową, przez uprawnionego archeologa.

§ 7. 1. Budynki, ich forma i gabaryty oraz usytuowanie na działce budowlanej wraz z innymi elementami zagospodarowania terenu (ogrodzenia, budynki gospodarcze i garaże oraz zieleń) muszą uwzględniać ukształtowanie i położenie terenu, jego ekspozycję oraz zastane sąsiedztwo.

2. Dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej ustala się:

1) maksymalną wysokość do 11 metrów, licząc od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do najwyższego punktu położonego na kalenicy dachu,

2) dachy dwuspadowe lub wielospadowe, o symetrycznym nachyleniu połaci głównych od 38° do 45°,

3. Dla budynków usługowych, gospodarczych i garaży ustala się:

1) maksymalna wysokość – 7 metrów, licząc od poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku do najwyższego punktu położonego na kalenicy dachu;

2) dachy dwuspadowe lub wielospadowe, o symetrycznym nachyleniu połaci głównych od 38° do 45°,

4. Zakazuje się realizacji ogrodzeń przekraczających 1,5 metra, licząc od poziomu terenu.

5. Ustala się na terenie objętym planem zasady podziału na działki budowlane:

1) powierzchnia wydzielanych działek nie może być mniejsza niż 900 m²,

2) wydzielane działki muszą mieć dostęp do drogi publicznej, zlokalizowanej poza granicami planu, bezpośrednio lub przez drogę wewnętrzną 2KDW wydzieloną w granicach planu.

6. Ustala się, że powierzchnia biologicznie czynna działki budowlanej wynosi minimum 40% jej powierzchni.

7. Ustala się wskaźnik powierzchni zabudowanej terenu maksymalnie 30% powierzchni działki budowlanej.

8. Ustala się zasadę, iż na jednej działce budowlanej, można zlokalizować jeden budynek mieszkalny.

9. Ustala się dojazd do projektowanych działek budowlanych bezpośrednio z drogi publicznej zlokalizowanej poza granicami opracowania lub z projektowanej drogi wewnętrznej 2KDW.

10. Do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z jego przeznaczeniem ustalonym w planie dopuszcza się tymczasowe użytkowanie terenu jak w stanie istniejącym.

Rozdział 3

Przeznaczenie terenu

§ 8. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem 1MN.

2. Jako przeznaczenie podstawowe ustala się funkcję mieszkaniową realizowaną w formie zabudowy jednorodzinnej wraz z budynkami gospodarczymi i garażami.

3. Jako przeznaczenie dopuszczalne w granicach terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, ustala się możliwość lokalizacji:

1) usług o charakterze komercyjnym jako wbudowane w budynki zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej albo realizowane jako obiekty wolnostojące,

2) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej,

3) dróg wewnętrznych, dojazdów i zatok postojowych, przejść i ciągów pieszych.

4. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń przeznaczenia dopuszczalnego, określonego w ust. 3 jest:

- 1) dostosowanie go do wymogów i charakteru przeznaczenia podstawowego,
- 2) zachowanie proporcji, aby powierzchnia zabudowy usługowej określonej w ust. 3 pkt 1 nie stanowiła więcej niż 40% powierzchni ogólnej obiektu mieszkaniowego realizowanego na działce budowlanej,
- 3) zrealizowanie miejsc parkingowych w ilości odpowiedniej dla lokalizowanych usług.

§ 9. 1. Wyznacza się teren drogi wewnętrznej oznaczony na rysunku planu symbolem 2KDW.

2. Jako przeznaczenie podstawowe ustala się funkcję drogi wewnętrznej, stanowiącej obsługę komunikacyjną działek wyznaczonych na terenie 1MN.

3. Jako przeznaczenie dopuszczalne, ustala się możliwość lokalizacji sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

§ 10. 1. Wyznacza się teren lokalizacji sieci i urządzeń elektroenergetycznych oznaczony na rysunku planu symbolem 3EE.

2. Jako przeznaczenie podstawowe ustala się stację transformatorową, służącą do zasilania projektowanej zabudowy w energię elektryczną.

3. Ustala się możliwość zlokalizowania budynku stacji transformatorowej w odległości 1,5 metra od granic działki.

4. Jako przeznaczenie dopuszczalne, ustala się możliwość lokalizacji innych sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej pod warunkiem, że ich lokalizacja nie będzie stanowiła kolizji z przeznaczeniem podstawowym.

Rozdział 4

Zasady rozwoju infrastruktury technicznej

§ 11. 1. W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obszaru, w tym spełnienia wymogów sanitarnych, ustala się zasady obsługi obszaru objętego planem w zakresie infrastruktury technicznej, w dostosowaniu do potrzeb.

2. Jako generalne zasady obowiązujące w całym obszarze opracowania ustala się:

- 1) teren przeznaczony pod zainwestowanie należy wyposażyć w niezbędne sieci i urządzenia infrastruktury technicznej wyprzedzająco lub równocześnie z realizacją budynku mieszkalnego lub usługowego,

2) prowadzenie nowych ciągów uzbrojenia oraz lokalizowanie obiektów i urządzeń w obrębie projektowanej drogi wewnętrznej 2KDW; dopuszcza się inne trasy infrastruktury technicznej uzasadnione powodami technicznymi i ekonomicznymi pod warunkiem, że nie będą naruszać pozostałych ustaleń planu,

3) szczegółowy przebieg planowanych sieci infrastruktury technicznej zostanie określony w projekcie budowlanym,

4) w granicach całego terenu objętego planem dopuszcza się lokalizowanie nie wyznaczonych na rysunku planu urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, z wyłączeniem masztów telefonii komórkowej.

3. Zaopatrzenie w wodę nastąpi poprzez rozbudowę istniejących sieci wodociągowych, zlokalizowanych poza granicami opracowania. Dopuszcza się zaopatrzenie w wodę z indywidualnych ujęć wody na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

4. Odprowadzenie ścieków nastąpi docelowo poprzez podłączenie do kanalizacji zbiorczej, zakończonej oczyszczalnią ścieków. Do czasu realizacji sieci kanalizacji zbiorczej dopuszcza się realizację kanalizacji indywidualnej zakończonej przydomową oczyszczalnią ścieków lub odprowadzanie ścieków do szczelnego zbiornika zlokalizowanego na działce inwestora. Dopuszcza się zagospodarowanie wód opadowych na terenie własnym inwestora.

5. Zaopatrzenie w energię elektryczną nastąpi w oparciu o rozbudowę istniejącej infrastruktury elektroenergetycznej.

6. Ogrzewanie budynków z indywidualnych źródeł ciepła.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

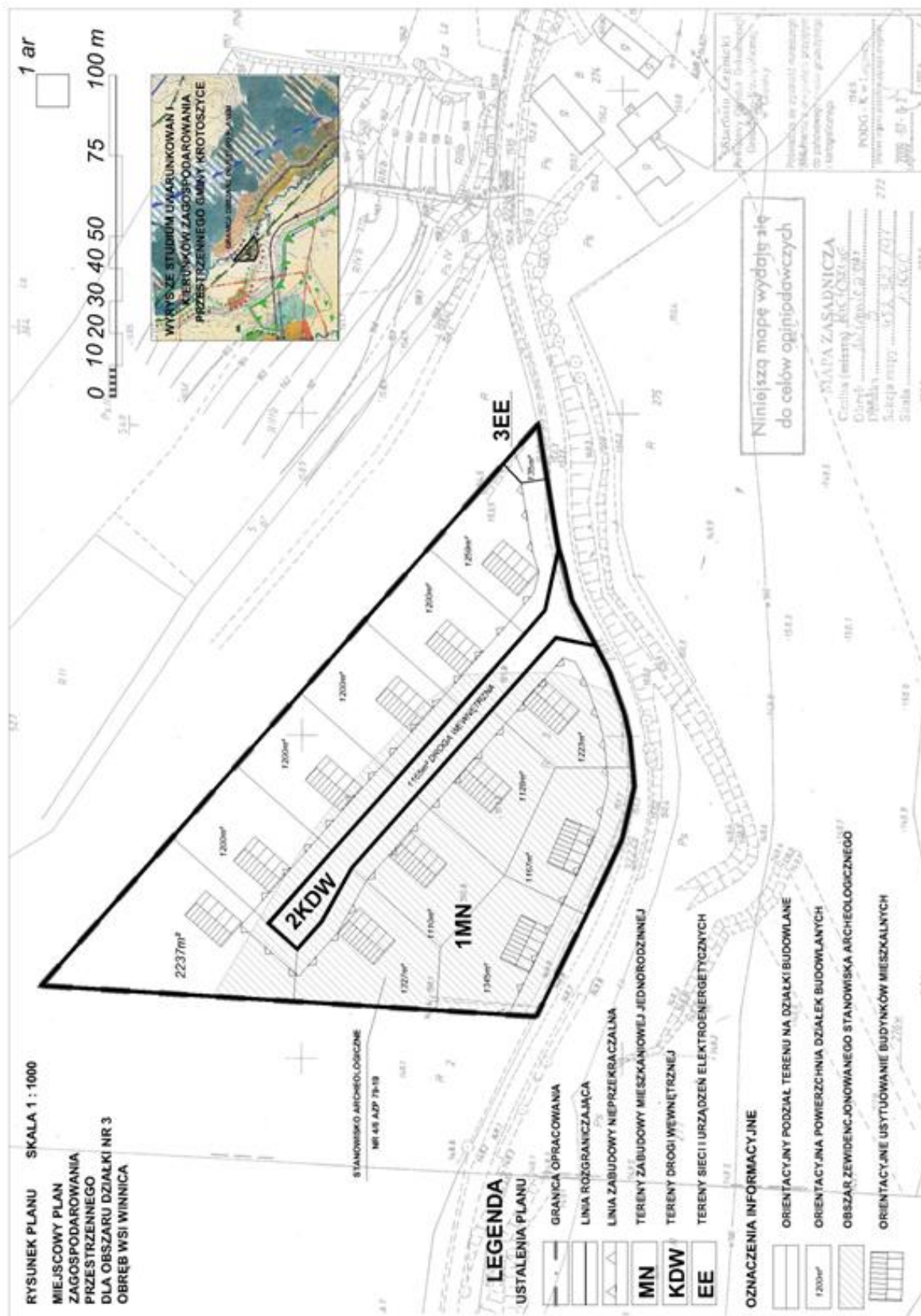
§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krotoszyce.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 14. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Krotoszyce.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Kądziołka

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXVII/
 /170/2010 Rady Gminy Krotoszyce
 z dnia 27 kwietnia 2010 r.



**Załącznik nr 2 do uchwały nr XXVII/
/170/2010 Rady Gminy Krotoszyce
z dnia 27 kwietnia 2010 r.**

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 3 w obrębie wsi Winnica z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Krotoszyce, przyjętego uchwałą nr XIII/68/99 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 10 listopada 1999 r. w sprawie uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Krotoszyce zmienionego uchwałą nr XXVII/169/2010 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 27 kwietnia 2010 r.

2. Po wyłożeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działki nr 3 w obrębie wsi Winnica wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu od 11 lutego do 5 marca 2010 r. w wyznaczonym terminie do dnia 22 marca 2010 r. nie wniesiono żadnych uwag do projektu planu.

**Załącznik nr 3 do uchwały nr XXVII/
/170/2010 Rady Gminy Krotoszyce
z dnia 27 kwietnia 2010 r.**

**Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy**

1. Ustalenia planu powodują konieczność realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy. Należy do nich doprowadzenie sieci kanalizacji sanitarnej do terenów projektowanej zabudowy. Plan dopuszcza stosowanie indywidualnych szczelnych zbiorników bezodpływowych lub indywidualnych przydomowych oczyszczalni ścieków, do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej. Zaopatrzenie w wodę, zgodnie z ustaleniami planu, nastąpi poprzez rozbudowę istniejących sieci wodociągowych lub z indywidualnych ujęć wody. Wyposażenie w energię elektryczną nastąpi poprzez rozbudowę istniejących sieci. W planie wyznaczony został teren EE, przeznaczony na lokalizację sieci i urządzeń elektroenergetycznych. Urządzenia i sieci infrastruktury technicznej realizowane będą ze środków własnych gminy lub inwestora oraz z dotacji, funduszy i kredytów, zgodnie z Wieloletnim Planem Inwestycyjnym.

1750



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK.II.MG.0911-5/10

Wrocław, dnia 7 czerwca 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Wojewoda Dolnośląski – Organ Nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego

stwierdza nieważność

§ 3, § 8, § 15 uchwały Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 kwietnia 2010 roku nr LIX/417/10 w sprawie uchwalenia Regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa.

Uzasadnienie

Rada Miejska Bielawy podjęła w dniu 28 kwietnia 2010 roku uchwałę nr LIX/417/10 w sprawie uchwalenia Regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Bielawa. Uchwała wpłynęła do organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w dniu 7 maja 2010 roku.

Kompetencja do podjęcia uchwały przewidziana jest w art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami).

Stosownie do brzmienia przedmiotowego przepisu:

„1. Rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej "regulaminem"; regulamin jest aktem prawa miejscowego.

2. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i zużytych akumulatorów oraz odpadów z remontów,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) innych wymagań wynikających z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.”.

I

W § 3 Regulaminu Rada postanowiła, że mieszkańcy gminy są obowiązani do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstających w ich gospodarstwach domowych. Zgodnie z literalnym brzmieniem przepisu zawierającego kompetencję ustawową rada powinna określić w Regulaminie wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące m. in. prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Z charakteru normy wprowadzonej do § 3 Regulaminu wynika, że obowiązek nałożony na mieszkańców gminy ma charakter bezwzględny. Wadliwy przepis nie pozostawia możliwości wyboru. Tymczasem w świetle wskazanej normy kompetencyjnej selektywna zbiórka odpadów jest jednym z możliwych sposobów zbierania i odbierania odpadów. Rada powinna bowiem określić stosowne wymagania w przypadku gdy taka zbiórka i odbiór na terenie gminy są przewidziane. Należy w tym miejscu wskazać również inne przepisy potwierdzające tak przyjętą interpretację. Zgodnie z art. 6 ust. 2 rada określa górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Stosownie do ust. 4 tego samego przepisu rada określając górne stawki opłat stosuje niższe stawki, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny. Ze wskazanych regulacji wynika, że selektywny zbiór i odbiór odpadów ma charakter fakultatywny. Niższe stawki opłat mają zachęcić mieszkańców gminy do segregacji śmieci. Normy wprowadzone przez ustawodawcę wyraźnie potwierdzają tezę, że selektywny zbiór i odbiór odpadów komunalnych nie może stanowić bezwzględnego obowiązku jaki ciąży na mieszkańcach gminy. Z tego też powodu należy uchylić wskazany wyżej § 3 Regulaminu.

II

W § 8 Regulaminu Rada nałożyła na właścicieli nieruchomości obowiązek utrzymania w należytym stanie zieleni znajdującej się na terenie nieruchomości, a w szczególności poprzez systematyczne koszenie wysokich traw i chwastów. Wprowadzony obowiązek wykracza poza ramy upoważnienia ustawowego wynikającego z art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Żaden z elementów składających się na strukturę przedmiotowego przepisu nie daje podstaw do nałożenia tego typu obowiązku na właściciela nieruchomości. Dbanie o estetykę nieruchomości w postaci utrzymywania w należytym stanie zieleni na jej terenie jest indywidualną sprawą każdego z właścicieli nieruchomości. Przepis kompetencyjny nie daje radzie gminy możliwości do nakładania w tym zakresie jakichkolwiek obowiązków. Należy w tym miejscu przytoczyć wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego z dnia 27 listopada 2007 roku sygn. akt II SA/Wr 424/07, w którym Sąd stwierdził:

„Przepis art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) stanowi, iż właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez realizację innych obowiązków określonych w regulaminie. Wprawdzie jest to przepis blankietowy i jego zakres zależy wyłącznie od treści uchwały rady gminy, jednakże obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku ciężące na właścicielu nieruchomości na podstawie tego przepisu nie mogą zostać sformułowane w sposób dowolny. Organ gminy nie może w sposób niczym nieograniczony określać obowiązków związanych z estetyką i porządkiem na terenie gminy. Sformułowanie "innych obowiązków określonych w regulaminie" oznacza, iż obowiązki te muszą dotyczyć zapewnienia utrzymania czystości i porządku, jednak pojęcie "utrzymanie porządku" nie może być rozumiane zbyt szeroko. Pojęcie to - zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - ogranicza się do gromadzenia, zbierania i usuwania odpadów komunalnych, nie zaś do utrzymania w należytym stanie i porządku estetycznym wyglądu ścian budynków i ogrodzeń nieruchomości.”.

III

W § 15 Regulaminu Rada wprowadziła regulację, wedle której na organizatorach imprez publicznych ciążą określone obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku w trakcie trwania imprezy oraz niezwłocznego posprzątnięcia terenu w ciągu 8 godzin po jej zakończeniu. Nałożenie na organizatorów imprez masowych tego typu obowiązków stanowi wykroczenie poza ramy upoważnienia ustawowego wynikającego z art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Po pierwsze, mając na uwadze fakt, że zgodnie z art. 1 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ustawa ta określa zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości dotyczące utrzymania czystości i porządku, a także warunki udzielania zezwoleń podmiotom świadczącym usługi w zakresie objętym regulacją ustawy, Rada nie była władna określać obowiązków organizatorów imprez masowych. Po drugie, zdaniem Organu Nadzoru zawarcie w przedmiotowej uchwale ww. regulacji narusza również określoną w art. 353 ze znaczką 1 Kodeksu cywilnego zasadę swobody zawierania umów pomiędzy właścicielem nieruchomości, na którym, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy o utrzymaniu

czystości i porządku w gminach, ciężą powyższe obowiązki, i organizatorem imprezy masowej. Strony zawierając umowę dotyczącą organizacji imprezy masowej mogą postanowić w jej treści o nałożeniu na organizatora tej imprezy określonych obowiązków. Takie uprawnienia nie przysługują Radzie. Należy w tym miejscu zwrócić również uwagę na definicję właściciela nieruchomości zawartą w ustawie. Jest nim współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także podmiot który włada nieruchomością. O ile właściciel nieruchomości może być organizatorem imprezy masowej, o tyle organizator imprezy masowej może, choć nie musi, być właścicielem nieruchomości. Interpretacja powyższa potwierdza przyjętą wcześniej tezę, wedle której zarówno ustawa jak i regulamin skierowane są w istocie do właścicieli nieruchomości, a nie organizatorów imprez masowych.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga, za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego, do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Wojewoda Dolnośląski:
Rafał Jurkowlaniec

1751



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 10 czerwca 2010 r.

NK.II.AM5.0911-23/10

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) stwierdzam nieważność **§ 7, § 8, § 9, § 10 ust. 2, § 11 ust. 3 we fragmencie: „W takiej sytuacji dyrektor może również rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.”, § 13 pkt 2 oraz § 14** załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Miliczu nr XLIX/258/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. *w sprawie regulaminu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej administrowanych przez Szkołę Podstawową nr 2 i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu*, z powodu istotnego naruszenia art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym w związku z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483).

Uzasadnienie

Na sesji w dniu 29 kwietnia 2010 r. Rada Miejska w Miliczu podjęła uchwałę nr XLIX/258/10 w sprawie regulaminu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej administrowanych przez Szkołę Podstawową nr 2 i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu.

Przedmiotowa uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 11 maja 2010 r.

Rada Miejska w Miliczu ustalając regulamin korzystania z niektórych obiektów i urządzeń administrowanych przez Szkołę Podstawową Nr 2 i Szkołę Muzyczną I Stopnia w Miliczu w § 7 ust. 1, § 8, § 9, § 10 ust. 2, § 11 ust. 3, § 13 pkt 2 oraz w § 14 załącznika do uchwały nr XLIX/258/10 postanowiła, iż:

„§ 7 ust. 1. Za bezpieczeństwo i porządek zgromadzonych w trakcie udostępniania obiektu odpowiedzialność w pełnym zakresie ponosi korzystający.

§ 8 W czasie udostępniania obiektu korzystający sprawuje nadzór nad przebywającymi z nim w tym czasie osobami i ponosi względem szkoły odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas udostępniania im obiektu, także te, które powstały z winy przebywających z nim osób.

§ 9 Korzystający zobowiązani są we własnym zakresie zabezpieczyć rzeczy osobiste w czasie korzystania z obiektu.

§ 10 ust. 2. W razie stwierdzenia, że korzystający użytkuje obiekty inne niż ustalono w umowie, dyrektor może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 11 ust. 3. Stwierdzenie przez pracownika szkoły spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających bądź palenia papierosów przez korzystającego lub przebywające z nim osoby jest podstawą do wydalenia ich z obiektu. W takiej sytuacji dyrektor może również rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 13 pkt 2) Dyrektor może odwołać dokonane rezerwacje lub odstąpić od zawartych umów, w razie wystąpienia przyczyn, których nie dało się przewidzieć i z powodu których udostępnienie obiektów nie leżałoby w interesie szkoły.

§ 14 W sprawach dotyczących korzystania z obiektu, które nie zostały unormowane niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje dyrektor.”.

Jak stanowi art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym: „Na podstawie niniejszej ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.”.

Przepis ten daje ogólną podstawę prawną do stanowienia przez radę gminy w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Tym samym rada gminy została wyposażona w dużą swobodę co do regulacji wskazanej kwestii. Jednakże w opinii organu nadzoru akt prawa miejscowego, jako akt o charakterze powszechnie obowiązującym, nie może zawierać regulacji odnośnie zakresu odpowiedzialności czy kompetencji stron określonego stosunku prawnego. Jedynie ustawa lub czynność prawna (np. umowa) może zawierać postanowienia dotyczące zakresu wzajemnych uprawnień i odpowiedzialności stron danej umowy np. z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania.

Za niedopuszczalne należy uznać określenie w sposób wiążący w drodze aktu prawa miejscowego przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego odpowiedzialności za szkodę uczynioną podczas korzystania z gminnego obiektu, o czym Rada Miejska w Miliczu postanowiła w § 7 ust. 1 oraz w § 8 przedmiotowej uchwały. Wynika to zarówno z braku odpowiedniego upoważnienia Rady, jak i objęcia zakresem unormowania tej materii już uregulowanej przez prawodawcę w drodze ustawy. Rada Miejska nie jest upoważniona do stanowienia o kwestiach ponoszenia odpowiedzialności za szkody, bowiem są one już uregulowane w aktach rangi ustawowej (Kodeks cywilny), a więc w aktach prawnych wyższej rangi w hierarchii źródeł prawa niż akt prawa miejscowego.

Z kolei zapisy § 9, § 10 ust. 2, § 11 ust. 3 we fragmencie: „*W takiej sytuacji dyrektor może również rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.*” oraz § 13 pkt 2 uchwały nr XLIX/258/10 regulują kwestie, które winny zostać unormowane w umowie. Zapisy takie godzą nadto w zasadę swobody umów wyrażoną w art. 353¹ kodeksu cywilnego, wedle którego strony zawierające umowę mogą ułożyć stosunek prawny według swego uznania, byleby jego treść lub cel nie sprzeciwiał się właściwości (naturze) stosunku, ustawie ani zasadom współżycia społecznego. Organ stanowiący gminy nie posiada zatem kompetencji do regulowania treści stosunków prawnych w przedmiotowym zakresie. Jak wskazał Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z dnia 15 marca 2007 roku (sygn. akt II SA/Wr 745/06, publik. NZS 2007/4/69): „*narusza prawo nie tylko akt prawa miejscowego, który wykracza poza upoważnienie zawarte w delegacji ustawowej, ale również taki, który zawiera ustalenia w kwestiach ustawowo przekazanych do regulacji umownej*”.

Zapisem § 14 uchwały nr XLIX/258/10 Rada Miejska w Miliczu subdelegowała swoje ustawowe kompetencje na dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 i Szkoły Muzycznej I Stopnia w Miliczu, co zdaniem organu nadzoru istotnie narusza normę prawną wynikającą z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym. W powołanym zakresie brak jest kompetencji dla Rady Miejskiej do delegowania swoich uprawnień na inne organy czy podmioty w zakresie regulowania zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Rada Miejska, podejmując uchwałę na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, nie została uprawniona przez ustawodawcę do przekazywania swych kompetencji na dyrektora szkoły.

Zgodnie z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę.

Realizując kompetencję, organ stanowiący musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenia prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecnictwie ugruntował się pogląd dotyczący wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni rozszerzającej przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze analogii. Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): Stosując przy interpretacji art. 87 ust.1 i art. 92 ust. 1 konstytucji, odnoszących

się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiegokolwiek organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...).

Rada Miejska w Miliczu, we wskazanym wyżej zakresie, przekroczyła zakres upoważnienia ustawowego określonego w art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, który daje radzie kompetencje wyłącznie do uregulowania zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej, nie zaś zasad odpowiedzialności cywilnoprawnej oraz kompetencji do kształtowania stosunków prawnych.

Każdorazowo przekroczenie kompetencji do podejmowania uchwał powinno być traktowane jako istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością uchwały. Potwierdza to wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 14 kwietnia 2000 r.: „Opierając się na konstrukcji wad powodujących nieważność można wskazać rodzaje naruszeń przepisów, które trzeba zaliczyć do istotnych, skutkujących nieważnością uchwały organu gminy. Do nich należy naruszenie przepisów wyznaczających kompetencję do podejmowania uchwał, podstawy prawnej podejmowania uchwał, przepisów prawa ustrojowego, przepisów prawa materialnego – przez wadliwą ich wykładnię – oraz przepisów regulujących procedurę podejmowania uchwał.” (I SA/Wr 1798/99, Lex nr 49428).

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od dnia doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

wz. Wojewody Dolnośląskiego:
Ilona Antoniszyn-Klik
Wicewojewoda

1752



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 10 czerwca 2010 r.

NK.II.DC.0911-34/10

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Działając na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) **stwierdzam nieważność § 1 ust. 2 pkt 2, pkt 3, pkt 4; § 4 ust. 2; § 5; § 6 ust. 2; § 9 załącznika do uchwały Rady Miejskiej w Ścinawie z dnia 29 kwietnia 2010 r. nr LXXXIII/410/10 w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie** z powodu istotnego naruszenia art. 17 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. 2009 r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.); art. 30 ust. 2 pkt 5; art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym; art. 87 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483, ze zm.).

Uzasadnienie

Rada Miejska w Ścinawie na sesji w dniu 29 kwietnia 2010 r. podjęła m.in. uchwałę nr LXXXIII/410/10 w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ścinawie.

Badana uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 11 maja 2010 r.

Rada Miejska w Ścinawie, mocą niniejszej uchwały, nadała statut Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ścinawie. W podstawie prawnej uchwały Rada wskazała na przepis art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym. Stosownie do powołanego przepisu ustawy o samorządzie gminnym, na podstawie niniejszej ustawy, organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie organizacji urzędów i instytucji gminnych. Podkreślić należy, że uchwały podejmowane przez radę gminy muszą nie tylko mieć umocowanie w obowiązujących przepisach prawa, ale też zapisy zawarte w uchwałach nie mogą przepisów tych naruszać. Statut taki nie może pozostawać w sprzeczności z przepisami ustawowymi dotyczącymi nie tylko jednostki samorządu terytorialnego danego stopnia, ale również przepisami innych ustaw. Przepis ustawy ustanawiający upoważnienie do wydania aktu prawa miejscowego podlega ścisłej wykładni językowej i nie może prowadzić do objęcia zakresem upoważnienia materii w nim niewymienionych w drodze wykładni celowościowej (por. wyrok TK z 25.05.1998 r., K 19/97, OTK 1998/4, poz. 48). Organ stanowiący gminy wykonujący kompetencję prawodawczą zawartą w upoważnieniu ustawowym jest obowiązany działać ściśle w granicach tego upoważnienia. Nie jest upoważniony ani do regulowania tego, co zostało już ustawowo uregulowane, ani też do wychodzenia poza zakres upoważnienia ustawowego.

I.

W § 1 ust. 2 załącznika do uchwały Rada wprowadziła następujący zapis: *MGOPS realizuje w szczególności zadania z zakresu:*

- 1) *pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późniejszymi zmianami.),*
- 2) *świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późniejszymi zmianami),*
- 3) *przyznawania, odmowy przyznawania i wypłaty dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734, z późniejszymi zmianami),*
- 4) *postępowań prowadzonych wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej zgodnie z ustawą z dnia 22 kwietnia 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 86, poz. 732, z późniejszymi zmianami) o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,*
- 5) *reintegracji społecznej i zawodowej dla osób:*
 - a) *bezdolnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,*
 - b) *uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego,*
 - c) *uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej,*
 - d) *chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,*
 - e) *bezrobotnych, w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu, pozostających bez pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy,*
 - f) *zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,*
 - g) *uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym, poprzez prowadzenie klubu integracji społecznej zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym, który organizuje działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym dla wyżej wymienionych osób zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143, z późniejszymi zmianami).*

Przepisy ustawy o pomocy społecznej w art. 17 i w art. 18 wymieniają zadania pomocy, przy czym art. 17 wymienia zadania własne gminy, natomiast art. 18 ust. 1 zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę. W myśl tych przepisów:

Art. 17. 1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) *opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;*
- 2) *sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;*
- 3) *udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;*
- 4) *przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;*
- 5) *przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;*
- 6) *przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;*
- 7) *przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;*
- 8) *przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;*

- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 14) dożywianie dzieci;
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16a) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów ostonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

Art. 18. 1. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) (uchylony);
- 2) (uchylony);
- 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Nie ma wśród tych pozycji zadań z zakresu świadczeń rodzinnych (zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r. Nr 139, poz. 992, ze zm.) oraz przyznawania, odmowy przyznawania i wypłaty dodatków mieszkaniowych (na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734, ze zm.)). Tymczasem, zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej realizuje organ właściwy, on również prowadzi postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych (art. 20 ust. 1 i ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych). Organem właściwym w rozumieniu ustawy o dodatkach mieszkaniowych jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie rodzinne lub otrzymującej świadczenie rodzinne (art. 3 pkt 11 ustawy o dodatkach mieszkaniowych). Przepis art. 20 ust. 3 przewiduje możliwość dla organu właściwego do upoważnienia, w formie pisemnej, swojego zastępcę, pracownika urzędu albo kierownika ośrodka pomocy społecznej lub innej jednostki organizacyjnej gminy, a także inną osobę na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej lub innej jednostki organizacyjnej gminy do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji. Z kolei art. 7 ust. 1a ustawy o dodatkach mieszkaniowych przyznaje kompetencję do przyznawania dodatków mieszkaniowych

wych w drodze decyzji – wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta. Ustęp 1 przywołanego przepisu ustawy o dodatkach mieszkaniowych stanowi, iż organ wykonawczy gminy może upoważnić inną osobę do wydawania decyzji w sprawach dodatku mieszkaniowego. Oznacza to, że tylko organ wykonawczy zgodnie z brzmieniem przywołanego przepisu decyduje, czy i kogo upoważni do wydawania decyzji o dodatkach mieszkaniowych. Zarówno regulacja art. 20 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych, jak i regulacja przepisu art. 7 ust. 1a ustawy o dodatkach mieszkaniowych wskazuje, iż jeżeli sprawa należy do właściwości organu wykonawczego gminy, to bez podstawy prawnej rada gminy nie może wkroczyć w kompetencje innego organu. Powyższe uznać należy za istotne naruszenia prawa, bowiem uchwała Rady wkraczała w wyłączne kompetencje organu wykonawczego, a przepis nie pozwalał temu organowi na ich przekazanie.

Ponadto, w ustawowym zamkniętym katalogu zadań z zakresu pomocy społecznej ustawodawca nie przewidział zadania polegającego na prowadzeniu spraw związanych ze świadczeniami rodzinnymi oraz wypłacaniem dodatków mieszkaniowych. Ośrodek pomocy społecznej wykonuje co prawda zadania własne gminy zgodnie z ustaleniami rady gminy, lecz ustalenia te mogą dotyczyć jedynie spraw zakreślonych w ustawie o pomocy społecznej. Wypłata dodatków mieszkaniowych jest zadaniem własnym gminy (art. 9a ustawy o dodatkach mieszkaniowych), nie jest natomiast zadaniem z zakresu pomocy społecznej. Natomiast zadania w zakresie świadczeń rodzinnych stanowią zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

O niedopuszczalności przekazania spraw dodatków mieszkaniowych do właściwości ośrodka pomocy społecznej wypowiedział się Naczelny Sąd Administracyjny w wyrokach z dnia 29 marca 1997 r. (SA/Ka 2816/05, niepubl.) oraz z dnia 27 czerwca 2002 r. (II SA/Lu 429/02, niepubl.), uznając takie działania za pozbawione podstawy prawnej. W aktualnym stanie prawnym nadal nie istnieje podstawa do obciążania ośrodków pomocy społecznej dodatkami mieszkaniowymi.

II.

W pkt 4 § 1 ust. 2 załącznika do uchwały postanowiono, iż ośrodek pomocy społecznej realizuje zadania z zakresu postępowań prowadzonych przez dłużników alimentacyjnych oraz zaliczke alimentacyjnej zgodnie z ustawą o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczke alimentacyjnej. Tymczasem wymieniona ustawa z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczke alimentacyjnej, na podstawie art. 47 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7, ze zm.) utraciła moc. Ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów weszła w życie z dniem 1 października 2008 r., za wyjątkiem kilku przepisów, enumeratywnie wyliczonych w art. 48, które weszły w życie wcześniej. W myśl art. 41 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, sprawy o zaliczki alimentacyjne, do których prawo powstało przed dniem wejścia w życie tej ustawy podlegają rozpatrzeniu na zasadach i w trybie określonym w przepisach dotychczasowych, to znaczy w ustawie z dnia 22 kwietnia 2005 r. Ustawa ta w chwili obecnej już nie obowiązuje. Zastosowanie jej do spraw związanych z zaliczką alimentacyjną wynika właśnie z art. 41 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Tak więc powołanie w § 1 ust. 2 pkt 4 załącznika do uchwały ustawy z 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczke alimentacyjnej narusza obowiązujący porządek prawny. „Określenie tej uchylonej ustawy jako obowiązującego aktu prawnego jest niedopuszczalne, może bowiem co najmniej wprowadzać zamieszanie czy stan niepewności prawnej co do obowiązywania tej ustawy. Można co prawda wyobrazić sobie powołanie tej ustawy w § 2 statutu, ale wyłączenie z precyzyjnym określeniem w zakresie jakich spraw – spraw o zaliczki alimentacyjne, do których prawo powstało przed dniem 1 października 2008 r., ma ona zastosowanie na mocy art. 41 ustawy z dnia 7 września 2007 r.” (wyrok NSA z dnia 26 lutego 2010 r., sygn. akt II OSK 1966/09).

Dodatkowo należy zaznaczyć, iż w ocenie Organu Nadzoru intencją Rady Miejskiej w Ścinawie było przeniesienie całości uprawnień w zakresie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych na Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ścinawie. Jak wynika bowiem z art. 4 ust. 1 i ust. 3 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, po otrzymaniu wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego, organ właściwy dłużnika (wójt burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika alimentacyjnego – art. 2 pkt 9 ustawy) przeprowadza wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej, oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe. Do przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego są uprawnieni upoważnieni pracownicy organu właściwego dłużnika. Organ właściwy dłużnika może upoważnić, w formie pisemnej, kierownika ośrodka pomocy społecznej lub innej jednostki organizacyjnej gminy, a także inną osobę na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej lub innej jednostki organizacyjnej gminy do prowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego. Ośrodek Pomocy Społecznej jako jednostka organizacyjna gminy nie może realizować w całości zadania zleconego gminie z zakresu postępowania wobec dłużników alimentacyjnych. Na mocy przytoczonego przepisu art. 4 ust. 3 wskazanej wyżej ustawy organ właściwy może przekazać do realizacji przez Ośrodek jedynie część własnych kompetencji.

III.

Następnie w § 4 ust. 2 Rada ustaliła, iż *stosunek pracy z kierownikiem Ośrodka nawiązuje Burmistrz Ścinawy*.

Powyższą regulacją Rada naruszyła przepisy ustawy o samorządzie gminny oraz konstytucyjną zasadę legalizmu działania w granicach upoważnienia ustawowego przyznanego organowi stanowiącemu gminy i wkroczyła w ustawowe kompetencje organu wykonawczego gminy. Zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy o samorządzie gminnym, do zadań wójta należy w szczególności zatrudnianie i zwalnianie kierowników gminnych jednostek organizacyjnych. Organ ten wykonuje również uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych (art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym).

IV.

Dalej, mocą § 5 załącznika zapisano, iż *pracownicy zatrudnieni w MGOPS są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tejże ustawy, a w kwestiach nieunormowanych ww. przepisami*, przepisy Kodeksu pracy wraz z aktami wykonawczymi. Stosownie do treści art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2008 r. Nr 223, poz. 1458, ze zm.), przepisy tej ustawy stosuje się do pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, jednostkach pomocniczych gmin oraz gminnych jednostkach i zakładach budżetowych.

Zgodnie z art. 87 Konstytucji RP źródłami powszechnie obowiązującego prawa w Rzeczypospolitej Polskiej są: Konstytucja, ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe oraz rozporządzenia. Źródłami powszechnie obowiązującego prawa są także akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania organów, które je ustanowiły. Przepisy rozdziału III Konstytucji wyraźnie wskazują hierarchię aktów prawnych. W świetle tych przepisów ustawa jest aktem prawnym hierarchicznie wyższym od aktów prawnych organów samorządu terytorialnego. Ustanowiony w Konstytucji, zamknięty katalog źródeł prawa skonstruowany jest jednocześnie w oparciu o zasadę hierarchiczności (M. Kallas, Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej, Warszawa 1997). Z zasady tej wynika, że umocowanie do wydawania aktów niższego rzędu musi wynikać z aktów wyższego rzędu, przy czym przepisy zawarte w aktach niższego rzędu nie mogą naruszać przepisów zamieszczonych w aktach wyższego rzędu. Hierarchiczna budowa systemu źródeł prawa obliguje do przyjęcia interpretacyjnej dyrektywy, w myśl której, w razie kolizji między normami prawnymi, przepisy prawa zawarte w akcie wyższego rzędu stosuje się przed przepisami prawa zawartymi w akcie niższego rzędu.

Zapisu § 5 załącznika do przedmiotowej uchwały nie da się pogodzić z obowiązującym hierarchicznym systemem źródeł prawa. Przepis wynikający z aktu prawa miejscowego nie może zastrzegać pierwszeństwa w stosowaniu przed ustawami oraz rozporządzeniami wykonawczymi, wobec których jest hierarchicznie niższy. Tego typu zastrzeżenie dopuszczalne jest jedynie w ramach aktów prawnych tego samego rzędu. Należy przy tym zaznaczyć, że w przypadku, gdy zaistnieje stan faktyczny, którego rozstrzygnięcie może nastąpić zarówno na podstawie przepisów aktu prawa miejscowego, jak i przepisów powszechnie obowiązujących na terenie całego kraju, rozstrzygnięcie powinno nastąpić w oparciu o przepisy hierarchicznie wyższe.

V.

Rada Miejska w § 6 ust. 2 statutu postanowiła, że *Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne*. Tymczasem, w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w sprawach o roszczenia alimentacyjne organ właściwy wierzyciela albo organ właściwy dłużnika mogą wytaczać powództwa na rzecz obywateli. Kompetencje do wytaczania powództw do w sprawach o roszczenia alimentacyjne posiada organ właściwy wierzyciela albo organ właściwy dłużnika, tj. odpowiednio wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej lub właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dłużnika alimentacyjnego. Rada nie została umocowana do unormowania tej kwestii.

VI.

Paragraf § 9 brzmi: W razie nieobecności kierownika Ośrodek w jego imieniu reprezentuje zastępca kierownika. Wprowadzona przez Radę regulacja narusza w sposób istotny § 1 art. 3¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 1998 r. Nr 21, poz. 94, ze zm.), zgodnie z którym za pracodawcę będącego jednostką organizacyjną czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje osoba lub organ zarządzający tą jednostką albo inna wyznaczona do tego osoba. Decydowanie o tym, kto będzie reprezentował MGOPS w Ścinawie podczas nieobecności kierownika, należy do kierownika tej jednostki. Rada Miejska w Ścinawie nie posiada odnośnie ustalania zakresu obowiązków poszczególnych pracowników jednostki organizacyjnej gminy żadnych uprawnień. W tym stanie rzeczy stwierdzić należy, że Rada Miejska wykroczyła poza zakres przedmiotowy delegacji ustawowej, a więc działała bez podstawy prawnej, co stanowi istotne naruszenie prawa.

Rada gminy obowiązana jest przestrzegać zakresu upoważnienia ustawowego udzielonego jej przez ustawę w zakresie tworzenia aktów prawa miejscowego, a w ramach udzielonej jej delegacji w tych działaniach nie może wkraczać w materię uregulowaną ustawą. Uchwała bowiem rady gminy, będąca aktem prawa miejscowego, jest jednocześnie źródłem powszechnie obowiązującego prawa Rzeczypospolitej Polskiej na obszarze danej gminy, a zatem musi respektować unormowania zawarte w aktach wyższego

rzędu (art. 87 ust. 2 Konstytucji RP). Ponadto Konstytucja RP w art. 94 stanowi, prawo miejscowe może być stanowione przez organy samorządu terytorialnego wyłącznie „na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie”. Ponadto, w świetle jej art. 7, organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Regulacja przytoczonego przepisu Ustawy Zasadniczej wskazuje wyraźnie na obowiązek działania na podstawie i w granicach prawa, co oznacza, że rada gminy zobowiązana jest do działania w granicach określonych konkretnymi normami zawartymi w aktach normatywnych wyższego rzędu.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem organu nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje ich wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

wz. Wojewody Dolnośląskiego:
Ilona Antoniszyn-Klik
Wicewojewoda

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli,
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-62-02, e-mail a.kun@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 43 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: **7,12 zł** (w tym 7% VAT)
na CD **5,88 zł** (w tym 7% VAT)