



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 25 maja 2011 r.

Nr 109

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1743** – Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach nr IX.57.2011 z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice na lata 2011–2015 10416
- 1744** – Rady Miejskiej w Lubinie nr VII/56/11 z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina zwanego planem miejscowym nr 49 10439
- 1745** – Rady Miejskiej w Międzyborzu nr VII/23/2011 z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyborzu 10454
- 1746** – Rady Miejskiej w Międzyborzu nr VII/24/2011 z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie ulg w podatku od nieruchomości będących we władaniu przedsiębiorców w ramach pomocy de minimis 10455
- 1747** – Rady Miejskiej w Międzyborzu nr VII/25/2011 z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenie zasad wynagradzania za inkaso 10457
- 1748** – Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich nr IX/21/2011 z dnia 18 marca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w żłobku prowadzonym przez Gminę Ząbkowice Śląskie 10458
- 1749** – Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich nr XII/46/2011 z dnia 6 maja 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt oraz za wyżywienie dziecka w żłobku lub w grupach żłobkowych przy publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ząbkowice Śląskie 10459
- 1750** – Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich nr XII/47/2011 z dnia 6 maja 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ząbkowicach Śląskich oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania 10459

UCHWAŁY RAD MIAST I GMIN

- 1751** – Rady Miasta i Gminy Prochowice nr VIII/43/2011 z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie nadania nazwy skwerowi w Prochowicach 10461
- 1752** – Rady Miasta i Gminy Prusice nr X/52/11 z dnia 4 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr XCI/505/06 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prusice dla niepublicznych przedszkoli 10461
- 1753** – Rady Miasta i Gminy Prusice nr X/53/11 z dnia 4 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr LIX/416/10 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 22 marca 2010 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie Gminy Prusice 10462
- 1754** – Rady Miasta i Gminy Prusice nr X/55/11 z dnia 4 maja 2011 r. w sprawie nadania nazw nowych ulic w mieście Prusice, gmina Prusice 10462
- 1755** – Rady Miasta i Gminy Prusice nr X/59/11 z dnia 4 maja 2011 r. w sprawie wyznaczenia inkasentów oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso 10465

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1756** – Rady Gminy Krośnice nr VII/33/2011 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie likwidacji Szkoły Filialnej w Wierzchowicach będącej Filią Szkoły Podstawowej w Krośnicach 10466
- 1757** – Rady Gminy Wińsko nr IX/49/2011 z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wińsko 10466

UCHWAŁY BUDŻETOWE

- 1758** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr VI/39/2011 z dnia 31 stycznia 2011 r. w sprawie budżetu Miasta i Gminy Chocianów na 2011 rok 10474
- 1759** – Rady Gminy Czarny Bór nr V/22/2011 z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie budżetu gminy Czarny Bór na 2011 rok 10496

WYROK SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

- 1760** – Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu nr Sygn. akt II SA/Wr 487/10 z dnia 16 lutego 2011 r. wydany po rozpoznaniu sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Żukowice nr XXXII/175/2010 z dnia 14 maja 2010 r. w przedmiocie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części farmy wiatrowej w gminie Żukowice 10514

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

- 1761** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK-N.4131.381.2011.JK8 z dnia 18 maja 2011 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach nr IX.57.2011 z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice na lata 2011–2015 10518

INFORMACJA

- 1762** – Starosty Świdnickiego z dnia 9 maja 2011 r. w sprawie modernizacji ewidencji gruntów i budynków 10526

1743

**UCHWAŁA NR IX.57.2011
RADY MIEJSKIEJ W JELCZY-LASKOWICACH**

z dnia 15 kwietnia 2011 r.

**w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania
Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice na lata 2011–2015**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 i art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 71, poz. 733 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje do realizacji Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gmi-

ny Jelcz-Laskowice na lata 2011–2015, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Henryk Koch

WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY JELCZ-LASKOWICE NA LATA 2011–2015

WSTĘP

Podstawy prawne działania gminy określa ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym¹⁾. Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zadaniem własnym gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców, m.in. w zakresie spraw dotyczących utrzymania obiektów gminnych i gospodarki nieruchomościami oraz gminnego budownictwa mieszkaniowego.

Ustawa reguluje zasady i formy ochrony praw lokatorów oraz zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Zgodnie z art. 4 ustawy, tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy. Gmina na zasadach określonych w ustawie, zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne oraz zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach, wykorzystując własne zasoby mieszkaniowe. Zasady i sposób gospodarowania zasobami mieszkaniowymi określa niniejszy Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice (zwany dalej programem). Wymóg posiadania programu został nałożony na gminę przez ustawodawcę i zgodnie z art. 21 dokument podlega uchwale Rady Gminy (Rady Miejskiej).

Program obejmuje 5-letni okres planistyczny. Dokument ma na celu wspierać samorząd w efektywnym i racjonalnym gospodarowaniu mieszkaniowym zasobem gminy oraz określać podstawowe kierunki działania w tym zakresie. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 10 ustawy, w skład mieszkaniowego zasobu gminy wchodzi lokale stanowiące własność gminy albo gminnych osób prawnych lub spółek prawa handlowego utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego (TBS), a także lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów.

Rozdział I

AKTUALNY STAN MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

Mieszkaniowy zasób gminy Jelcz-Laskowice objęty niniejszym programem, tworzą lokale mieszkalne położone w budynkach stanowiących w całości własność gminy oraz lokale mieszkalne położone w budynkach stanowiących współwłasność gminy.

Wg stanu na dzień 31.12.2010 roku mieszkaniowy zasób gminy stanowiło **378** lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni **12.214,67 m²**. Lokale te znajdują się w:

- **7** budynkach komunalnych których właścicielem jest gmina – **123** lokale o łącznej powierzchni 3.862,18 m²;
- **25** budynkach stanowiących przedmiot współwłasności gminy – **255** lokali o łącznej powierzchni 8.352,49 m².

Szczegółowe dane dotyczące stanu mieszkaniowego zasobu gminy przedstawiają poniższe tabele. W tabelach nie uwzględniono dwóch parterowych budynków znajdujących się przy al. Wolności 34 i 36. Budynki te zostały wysiedlone w 2010 roku i są przekazane do wyburzenia.

TABELA 1. WYKAZ NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCYCH MIESZKANIOWY ZASÓB GMINY WG STANU NA 31.12.2010R.

Lp.	Lokalizacja budynku		Nr działki, Arkusze mapy, Obręb geodezyjny	Pow. działki (ha)	Rok budowy	Własność budynku	Liczba lokali mieszkalnych		Powierzchnia użytkowa lokali mieszkalnych (m ²)			Uwagi
	Miejscowość	Adres					Ogółem	* w tym gmina	Ogółem	* w tym gmina	Udział gminy	
1.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 5	dz. nr 13/115, AM-1, Jelcz	0,2553	1956	Gmina	35	35	1 197,85	1 197,85	100 %	
2.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 14	dz. nr 13/169, AM-1, Jelcz	0,3755	1956	Gmina	30	30	647,06	647,06	100 %	Plus 2 lokale użytkowe gminy (pow. ok. 112 m ²)
3.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 16	dz. nr 13/73, AM-1, Jelcz	0,5261	1956	Gmina	33	33	1 024,70	1 024,70	100 %	
4.	Jelcz- Laskowice	ul. Olawska 249	dz. nr 67/1, AM-11, Jelcz	0,0926	1945 *	Gmina	4	4	191,32	191,32	100 %	
5.	Jelcz- Laskowice	ul. Partyzantów 1	dz. nr 10/53, AM-34, Laskowice	1,2449	1945 *	Gmina	14	14	470,74	470,74	100 %	Plus jeden lokal użytkowy gminy. Budynek planowany do wyburzenia w 2011r.
6.	Jelcz- Laskowice	ul. Wilosa 18	dz. nr 35/1, AM-47, Laskowice	0,0170	1945 *	Gmina	5	5	233,31	233,31	100 %	Plus jeden lokal użytkowy gminy (pow. ok. 46 m ²)
7.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 3	dz. nr 13/116, AM-1, Jelcz	0,2406	1950	Wspólnota (w tym gmina)	26	10	1 167,00	445,70	38,2 %	
8.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 19-21	dz. nr 13/120, AM-1, Jelcz	0,1842	1970	Wspólnota (w tym gmina)	40	9	1 575,70	342,00	21,7 %	
9.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 20	dz. nr 13/141, AM-1, Jelcz	0,2006	1964	Wspólnota (w tym gmina)	29	19	1 225,60	834,50	68,1 %	
10.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 22-24	dz. nr 13/131, AM-1, Jelcz	0,2439	1982	Wspólnota (w tym gmina)	110	36	3 614,34	1 188,80	32,9 %	Plus 1 lokal użytkowy Wspólnoty (fryzjer)
11.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 23-25-27	dz. nr 13/119, AM-1, Jelcz	0,1952	1972	Wspólnota (w tym gmina)	30	8	1 475,70	389,50	26,4 %	
12.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 29 A	dz. nr 13/132, AM-1, Jelcz	0,1255	1968	Wspólnota (w tym gmina)	41	3	1 660,30	57,00	3,4 %	
13.	Jelcz- Laskowice	ul. Techników 29	dz. nr 13/133, AM-1, Jelcz	0,1261	1968	Wspólnota (w tym gmina)	89	88	1 409,24	1 379,24	86,4 %	Plus 1 lokal użytkowy - ZGM- TBS (ubział. 11,56% w budynku)
14.	Jelcz- Laskowice	ul. Działkowa 1-2-3	dz. nr 13/125, AM-1, Jelcz	0,1573	1965	Wspólnota (w tym gmina)	18	4	660,73	134,43	20,3 %	
15.	Jelcz- Laskowice	ul. Działkowa 4-5-6	dz. nr 13/126, AM-1, Jelcz	0,1626	1965	Wspólnota (w tym gmina)	18	3	654,60	87,10	13,3 %	
16.	Jelcz- Laskowice	ul. Działkowa 7-8-9	dz. nr 13/123, AM-1, Jelcz	0,1943	1965	Wspólnota (w tym gmina)	18	4	648,50	129,20	19,9 %	
17.	Jelcz- Laskowice	Al. Wolności 1a-1b	dz. nr 10/1, AM-34, Laskowice	0,1329	1952	Wspólnota (w tym gmina)	15	6	674,70	238,30	35,3 %	Plus 1 lokal użytkowy - ZGM-TBS

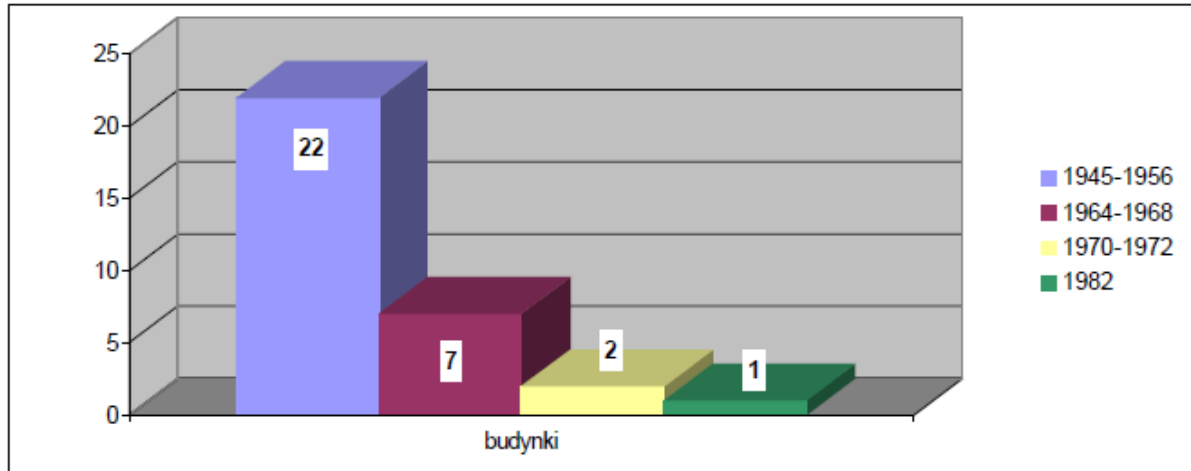
Lp.	Lokalizacja budynku		Nr działki, Arkusze mapy, Obręb geodezyjny	Pow. działki (ha)	Rok budowy	Własność budynku	Liczba lokali mieszkalnych		Powierzchnia użytkowa lokali mieszkalnych (m ²)		Uwagi	
	Miejscowość	Adres					Ogółem	- w tym gmina	Ogółem	- w tym gmina		Udział gminy
18.	Jelcz- Laskowice	Al. Wolności 3a-3b	dz. nr 10/2, AM-34, Laskowice	0,1344	1952	Współnota (w tym gmina)	18	4	789,79	202,60	25,6 %	
19.	Jelcz- Laskowice	Al. Wolności 5a-5b	dz. nr 10/4, AM-34, Laskowice	0,1527	1952	Współnota (w tym gmina)	18	4	786,60	202,60	25,8 %	
20.	Jelcz- Laskowice	Al. Wolności 7a-7b	dz. nr 10/5, AM-34, Laskowice	0,1640	1952	Współnota (w tym gmina)	18	1	787,03	51,90	6,6 %	
21.	Jelcz- Laskowice	Al. Wolności 9a-9b	dz. nr 10/6, AM-34, Laskowice	0,1366	1952	Współnota (w tym gmina)	18	6	784,30	220,50	28,1 %	
22.	Jelcz- Laskowice	Al. Wolności 11a-11b	dz. nr 10/8, AM-34, Laskowice	0,1289	1952	Współnota (w tym gmina)	18	2	791,72	101,30	12,8 %	
23.	Jelcz- Laskowice	ul. Piastowska 32-34	dz. nr 10/15, AM-34, Laskowice	0,1253	1954	Współnota (w tym gmina)	18	4	971,99	236,60	24,3 %	
24.	Jelcz- Laskowice	ul. Piastowska 36-38	dz. nr 10/14, AM-34, Laskowice	0,1448	1953	Współnota (w tym gmina)	18	4	973,74	215,62	22,1 %	Zarząd części wspólnych przez SMLW w Jelczu-Laskowicach
25.	Jelcz- Laskowice	ul. Piastowska 40-42	dz. nr 10/13, AM-34, Laskowice	0,1609	1952	Współnota (w tym gmina)	18	7	968,93	361,30	37,3 %	
26.	Jelcz- Laskowice	ul. Piastowska 44-46	dz. nr 10/12, AM-34, Laskowice	0,1681	1952	Współnota (w tym gmina)	18	9	798,72	373,70	46,8 %	
27.	Jelcz- Laskowice	ul. Piastowska 48-50	dz. nr 10/11, AM-34, Laskowice	0,1585	1953	Współnota (w tym gmina)	18	6	805,00	281,80	35,0 %	
28.	Jelcz- Laskowice	ul. Piastowska 52-54	dz. nr 10/10, AM-34, Laskowice	0,1286	1952	Współnota (w tym gmina)	18	6	794,40	284,30	35,8 %	
29.	Jelcz- Laskowice	ul. Piastowska 56-58	dz. nr 10/9, AM-34, Laskowice	0,0887	1954	Współnota (w tym gmina)	18	9	802,00	425,80	53,1 %	
30.	Milocice Małe	ul. Główna 19	dz. nr 35/6, AM-1, Milocice Małe	0,0446	1945 *	Współwłasność gminy	2	1	137,70	71,60	52,0 %	Współwłasność gminy i osoby fizycznej.
31.	Milicowice Olawskie	ul. Kolejowa 30	dz. nr 360/1, AM-2, Milicowice Ol.	0,1484	1968	Gmina	2	2	97,20	97,20	100 %	Plus 1 lokal użytkowy gminy (pow. ok. 110 m ²)
32.	Wójcice	ul. Główna 99	dz. nr 554/1, AM-2, Wójcice	0,0400	1945 *	Współnota (w tym gmina)	8	2	388,12	97,10	25,0 %	
Razem							783	378	29208,63	12214,67		

Źródło: ZGM TBS Sp. z o.o.

Uwaga: * Rok 1945 – przyjęto dla budynków wybudowanych przed zakończeniem II wojnie światowej.

Budynki wielorodzinne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu należą do najstarszych w gminie Jelcz-Laskowice. Z ogólnej liczby 32 budynków, aż 28 (tj. **87,5%**) została wybudowana i oddana do użytku w latach 40., 50. lub 60. XX wieku. Z 7 budynków których właścicielem jest gmina najmłodszy ma ponad 40 lat. Pozostałe 6 budynków ma ponad 60 lat.

WYKRES 1. BUDYNKI MIESZKALNE WG LAT BUDOWY.



WYKRES 2. LOKALE MIESZKALNE WG LAT BUDOWY BUDYNKU.

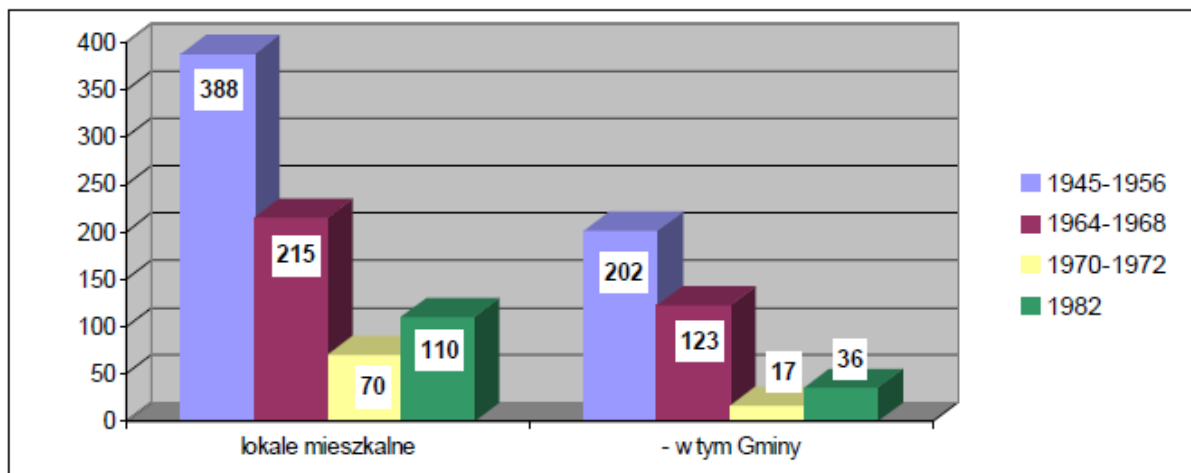


TABELA 2. WYKAZ LOKALI KTÓRYCH WŁAŚCIELEM JEST GMINA WG STANU NA 31.12.2010 ROKU.

Lp.	Lokalizacja budynku	Rok budowy	Wiek	Liczba lokali	Uwagi
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	1956	54 lat	35	
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 14	1956	54 lat	30	Planowany do rozbiórki po wybudowaniu drugiego budynku socjalnego
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	1956	54 lat	33	
4.	Jelcz-Laskowice ul. Olawska 249	1945	65 lat	4	
5.	Jelcz-Laskowice ul. Partyzantów 1	1945	65 lat	14	Planowany do rozbiórki w 2011 r.
6.	Jelcz-Laskowice ul. Witosa 18	1945	65 lat	5	
7.	Minkowice Oł. ul. Kolejowa 30	1968	42 lata	2	
Razem				123	

Zgodnie z art. 22 ustawy²⁾ z posiadanego mieszkaniowego zasobu gmina wydziela część lokali, które przeznaczają na lokale socjalne. Gmina do 2010 roku nie posiadała budynków socjalnych – odbiór pierwszego budynku planowany jest na 2011 roku. W mieszkaniowym zasobie gminy w części budynków, niektóre umowy najmu lokali mają status umowy najmu lokalu socjalnego. Podstawą uznania lokalu mieszkalnego za lokal socjalny, jest spełnienie przez wynajmującego stosownych kryteriów określonych odrębnymi przepisami³⁾.

Wg stanu na dzień 31.12.2010 roku w zasobie mieszkaniowym 53 lokale mają status lokali socjalnych o łącznej powierzchni 1017,90 m². Lokale te położone są w budynkach których jedynym właścicielem jest gmina lub posiada znaczący procent udziałów.

TABELA 3. LOKALE SOCJALNE W BUDYNKACH KOMUNALNYCH WG STANU NA 31.12.2010 ROKU

Lp.	Lokalizacja budynku	Udział gminy	Liczba lokali miny			Powierzchnia użytkowa lokali miny (m ²)		
			Ogółem	Mieszkalne	Socjalne	Ogółem	Mieszkalne	Socjalne
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	100 %	35	28	7	1 197,85	962,80	235,05
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 14	100 %	30	12	18	647,06	267,71	379,35
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	100 %	33	31	2	1 024,70	992,70	32,00
5.	Jelcz-Laskowice ul. Partyzantów 1	100 %	14	12	2	470,74	459,24	11,50
6.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29	86,45%	88	64	24	1 379,24	1 019,24	360,00
			200	147	53	4 719,59	3 701,69	1 017,90

Źródło: ZGM TBS Sp. z o.o.

Stan wyposażenia technicznego 378 lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, przedstawia się następująco:

- 99,2% posiada dostęp do wody w lokalu – pozostałe lokale mają wspólne ujęcie wody w budynku,
- 60,8% posiada łazienkę w lokalu – pozostałe lokale korzystają z łazienek wspólnych,
- 58,7% posiada toaletę w lokalu – pozostałe lokale korzystają z toalet wspólnych,
- 91% lokali podłączonych jest do miejskiej sieci centralnego ogrzewania, a 5,8% lokali posiada własną sieć budynku mieszkalnego – pozostałe lokale posiadają piec,
- 22% lokali posiada gaz sieciowy.

Szczegółowe informacje przedstawia poniższa tabela.

TABELA 4. WYPOSAŻENIE LOKALI MIESZKALNIOWEGO ZASOBY GMINY.

Lp.	Lokalizacja budynku	Rok budowy	Liczba lokali	Woda		Łazienka		Toaleta		Ogrzewanie			Gaz	Uwagi
				- w lokalu	- wspólna	- w lokalu	- wspólna	- w lokalu	- wspólna	Instalacja siec. c.o.	Instalacja c.o. budynku	Własne lokalu / Piec		
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	1956	35	35	10	25	10	21	14	35	-	-	-	
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 14	1956	30	-	30	-	30	-	30	30	-	-	-	
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	1956	33	33	9	24	9	20	13	33	-	-	-	
4.	Jelcz-Laskowice ul. Olawska 249	1945	4	4	-	4	-	4	-	-	4	-	-	c.o. - własna kotłownia
5.	Jelcz-Laskowice ul. Partyzantów 1	1945	14	14	14	-	14	-	14	14	-	-	-	Budynek do wyburzenia
6.	Jelcz-Laskowice ul. Wilosa 18	1945	5	5	-	5	-	5	-	-	-	5	-	
7.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 3	1950	10	10	-	10	-	10	-	10	-	-	-	
8.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 19-21	1970	9	9	-	9	-	9	-	-	9	-	9	c.o. - własna kotłownia gazowa
9.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 20	1964	19	19	-	19	-	19	-	19	-	-	19	
10.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 22-24	1982	36	36	-	36	-	36	-	36	-	-	36	
11.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 23-25-27	1972	8	8	-	8	-	8	-	8	-	-	8	
12.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29 A	1968	3	3	-	3	-	3	-	3	-	-	-	
13.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29	1968	88	88	85	3	85	3	85	88	-	-	-	
14.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 1-2-3	1965	4	4	-	4	-	4	-	-	4	-	4	c.o. - własna kotłownia gazowa
15.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 4-5-6	1965	3	3	-	3	-	3	-	-	3	-	3	c.o. - własna kotłownia gazowa
16.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 7-8-9	1965	4	4	-	4	-	4	-	-	4	-	4	c.o. - własna kotłownia gazowa
17.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 1a-1b	1952	6	6	-	6	-	6	-	6	-	-	-	
18.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 3a-3b	1952	4	4	-	4	-	4	-	4	-	-	4	
19.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 5a-5b	1952	4	4	-	4	-	4	-	4	-	-	4	

Lp.	Lokalizacja budynku	Rok budowy	Liczba lokali	Woda		Łazienka		Toaleta		Ogrzewanie			Gaz		Uwagi
				- w lokalu	- w lokalu	- w lokalu	- wspólna	- w lokalu	- wspólna	Instalacja siec. c.o.	Instalacja c.o. budynku	Własne lokalu / Piec	Sieciowy		
20.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 7a-7b	1952	1	1	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	
21.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 9a-9b	1952	6	6	6	-	-	6	-	6	-	-	-	-	
22.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 11a-11b	1952	2	2	2	-	-	2	-	2	-	-	-	-	
23.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 32-34	1954	4	4	4	-	-	4	-	4	-	-	-	-	
24.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 36-38	1953	4	4	4	-	-	4	-	4	-	-	-	-	
25.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 40-42	1952	7	7	7	-	-	7	-	7	-	-	-	-	
26.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 44-46	1952	9	9	9	-	-	9	-	9	-	-	-	-	
27.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 48-50	1953	6	6	6	-	-	6	-	6	-	-	-	-	
28.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 52-54	1952	6	6	6	-	-	6	-	6	-	-	-	-	
29.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 56-58	1954	9	9	9	-	-	9	-	9	-	-	-	-	
30.	Milcice Małe ul. Główna 19	1945	1	1	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	
31.	Minkowice Ol. ul. Kolejowa 30	1968	2	2	2	-	-	2	-	-	2	-	-	-	c.o. - własna kotłownia olejowa
32.	Wójcice ul. Główna 99	1945	2	2	2	-	-	2	-	-	-	-	2	-	
			378	378	230	148	156	222	156	370	22	8	83		

Źródło: ZGM TBS Sp. z o.o.

Rozdział II

Prognoza mieszkaniowego zasobu gminy

Prognozowana wielkość mieszkaniowego zasobu gminy na lata 2011–2015 przedstawia poniższa tabela. Prognoza uwzględnia budowę dwóch budynków socjalnych oraz sprzedaż lokali z posiadanego na 2010 rok stanu mieszkaniowego zasobu gminy.

TABELA 5. WYKAZ LOKALI MIESZKALNYCH I SOCJALNYCH W MIESZKANIOWYM ZASOBIE GMINY

Wyszczególnienie	Liczba lokali na koniec roku						Uwagi
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
Liczba lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy ogółem: - w tym:	378	383	378	373	392	387	
Lokale mieszkalne (w tym lokale o statusie socjalnym)	378 (53)	359 (50)	354 (50)	349 (30)	344 (30)	339 (30)	Ustala się sprzedaż 5 lokali/rok; wyburzenie jednego budynku w 2011 r. (14 lokali)
Lokale socjalne w budynkach socjalnych	0	24	24	24	48	48	1 budynek oddany do użytku w 2011 r. 1 budynek na 2014 r.

Zgodnie z art. 20 ustawy⁴⁾, gmina może wynajmować lokale od innych właścicieli i podnajmować je osobom, których gospodarstwa domowe osiągają niski dochód. Z uwagi na brak lokali własnych, gmina w 2010 roku opłacała czynsz mieszkaniowy dla 12 rodzin z wyrokami sądowymi o eksmisji, w lokalach Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Jelczu-Laskowicach. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odpłatny wynajem przez gminę lokali mieszkalnych od spółdzielni mieszkaniowych, firm świadczących usługi hotelarskie oraz osób fizycznych.

Rozdział III

ANALIZA POTRZEB ORAZ PLAN REMONTÓW I MODERNIZACJI BUDYNKÓW

Analiza potrzeb mieszkaniowych

Stan techniczny mieszkaniowego zasobu gminy wymaga kapitalnych remontów, przebudowy i modernizacji. Szczególnie dotyczy to budynków będących w 100% własnością gminy. Zakres i termin przeprowadzenia prac uzależniony jest od możliwości finansowych gminy.

Dla zapewnienia wystarczającej liczby lokali socjalnych gmina planuje zakończenie budowy pierwszego budynku socjalnego w 2011 roku (24 lokale) oraz budowę drugiego budynku socjalnego (24 lokale) w okresie obowiązywania niniejszego programu. W razie takiej potrzeby, gmina będzie współpracować z innymi organizacjami, w tym organizacjami pozarządowymi oraz spółdzielnią mieszkaniową, w zakresie tworzenia, pozyskiwania i obsługi tzw. pensjonatów socjalnych z lokalami przeznaczonymi do czasowego zamieszkania przez osoby lub całe rodziny niebędące w stanie zaspokoić we własnym zakresie potrzeb mieszkaniowych, ze względów finansowych, zdrowotnych, bądź innych. Lokale takie będą prowadzone na zasadach określonych odrębną *ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie*⁵⁾.

Gmina nie planuje budowy budynków komunalnych. Realizacja programu budowy budynków mieszkaniowych w ramach TBS⁶⁾, znacząco wpłynęła na zmniejszenie zapotrzebowania na lokale komunalne i socjalne. Wg stanu na koniec 2010 roku, zostało złożonych i zaakceptowanych 16 wniosków na lokale komunalne oraz 39 wniosków na lokale socjalne. Liczba posiadanych lokali w mieszkaniowym zasobie gminy oraz budowa budynków socjalnych, powinno zapewnić zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych mieszkańców o niskich dochodach.

Program budowy mieszkań w ramach TBS zakłada wybudowanie 9 budynków wielorodzinnych z 258 mieszkaniami o łącznej powierzchni użytkowej około 13.000 m². W latach 2005–2010 zrealizowano budowę 5 budynków w których oddano do użytku 156 mieszkań. Liczba wniosków złożonych na kolejną inwestycję budowy dwóch budynków TBS-6 i TBS-7, blisko czterokrotnie przewyższała liczbę mieszkań w budynkach.

Analiza potrzeb remontowych

Na stan techniczny budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy ma istotny wpływ wiek budynków, stopień zużycia oraz zakres dotychczas przeprowadzonych napraw i remontów. W dużej mierze stan ten wynika z braku wystarczających środków na remonty kapitalne obiektów.

Potrzeby remontów i napraw bieżących, remonty kapitalne oraz modernizacje budynków wynikają z stanu technicznego, zaleceń pokontrolnych i potrzeb dostosowania do zmieniających się wymagań i przepisów techniczno-budowlanych. Zgodnie z art. 62 ustawy prawo budowlane⁷⁾ z lipca 1994 roku, obiekty budowlane powinny być w czasie ich użytkowania poddawane kontroli. Budynki mieszkaniowego zasobu gminy poddawane są kontroli:

- 1) okresowej, co najmniej raz w roku, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:
 - a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu;
 - b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska;
 - c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych);
- 2) okresowej, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.

TABELA 6. STAN TECHNICZNY BUDYNKÓW WG PROTOKOŁÓW OKRESOWYCH 5-LETNICH I ROCZNYCH

Lp.	Lokalizacja budynku	Stan techniczny			Przeprowadzona kontrola	Planowany termin kolejnej kontroli
		Instalacji w budynku	Instalacji elektrycznej	Ogólny budynek		
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 3	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 14	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
4.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
5.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 19-21	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
6.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 20	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
7.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 22-24	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
8.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 23-25-27	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
9.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29 A	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
10.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
11.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 1-2-3	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
12.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 4-5-6	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
13.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 7-8-9	dobry	dobry	dobry	XII-2007 r.	2012 r.
14.	Jelcz-Laskowice ul. Oławska 249	dobry	dobry	dobry	XII-2006 r.	2011 r.
15.	Jelcz-Laskowice ul. Partyzantów 1 *	średni	średni	średni	XII-2006 r.	-
16.	Jelcz-Laskowice ul. Witosa 18	dobry	dobry	dobry	XII-2006 r.	2011 r.
17.	Minkowice Oł. ul. Kolejowa 30	dobry	dobry	dobry	XII-2006 r.	2011 r.
18.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 1a-1b	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
19.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 3a-3b	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
20.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 5a-5b	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
21.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 7a-7b	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
22.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 9a-9b	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
23.	Jelcz-Laskowice Al. Wolności 11a-11b	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
24.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 32-34	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
25.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 36-38	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
26.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 40-42	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
27.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 44-46	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
28.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 48-50	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.

Lp.	Lokalizacja budynku	Stan techniczny			Przeprowadzona kontrola	Planowany termin kolejnej kontroli
		Instalacji w budynku	Instalacji elektrycznej	Ogólny budynek		
29.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 52-54	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
30.	Jelcz-Laskowice ul. Piastowska 56-58	średni	dobry	średni	XII-2006 r.	2011 r.
31.	Miłocice Małe ul. Główna 19	średni	średni	średni	XII-2006 r.	2011 r.
32.	Wójcice ul. Główna 99	dobry	dobry	dobry	XII-2006 r.	2011 r.

Uwaga: * budynek docelowo planowany do rozbiórki.

Przy uwzględnieniu obowiązującego od 1 października 2010 roku wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla województwa dolnośląskiego w wysokości 3.899,00 zł⁸⁾, wymagane nakłady odtworzeniowe mieszkaniowego zasobu Gminy wyniosłyby ok. 16 mln zł, z czego:

- dla 7 budynków komunalnych których właścicielem jest Gmina: **123** lokale o łącznej powierzchni 3.862,18 m² – 7.629,8 tys. zł
- dla 24 budynków stanowiących przedmiot współwłasności Gminy: **255** lokali o łącznej powierzchni 8.352,49 m² – 9.104,2 tys. zł.

TABELA 7. SZACUNKOWE NAKŁADY NA ODTWORZENIE MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

Lp.	Wyszczególnienie	Rok budowy	Powierzchnia użytkowa (m ²)	Szacunkowy stopień zużycia (%)	Wskaźnik nakładów na odtworzenie (zł./m ²)	Nakłady na odtworzenie (zł.)
Budynki własność Gminy						
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	1956	1 197,85	55,00%	2 144,45	2 568 729,43
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 14	1956	647,06	60,00%	2 339,40	1 513 732,16
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	1956	1 024,70	40,00%	1 559,60	1 598 122,12
4.	Jelcz-Laskowice ul. Oławska 249	1945	191,32	40,00%	1 559,60	298 382,67
5.	Jelcz-Laskowice ul. Partyzantów 1	1945	470,74	60,00%	2 339,40	1 101 249,16
6.	Jelcz-Laskowice ul. Witosa 18	1945	233,31	50,00%	1 949,50	454 837,85
7.	Minkowice Oł. ul. Kolejowa 30	1968	97,20	25,00%	974,75	94 745,70
Razem budynki własności Gminy			3 862,18	47,14%	1 838,10	7 629 799,09
Razem 24 budynki wspólnot z udziałem Gminy			8 352,49	28,00%	1 090,00	9 104 214,10
ŁĄCZNIE			12 214,67			16 734 013,19

W okresie objętym niniejszym programem podana kwota wydatków na odtworzenie zasobu mieszkaniowego przewyższa możliwości finansowe gminy. Dlatego też, priorytetowym celem planowanych remontów i modernizacji będzie zapewnienie bezpieczeństwa lokatorom oraz zmniejszenie kosztów eksploatacji budynków, w tym poprzez zwiększenie efektywności energetycznej budynków.

W pierwszej kolejności wykonywane będą prace zmierzające do zabezpieczenia konstrukcji budynków, modernizacji i zabezpieczenia instalacji technicznych oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego. Planowane do realizacji prace mają zapewnić uzyskanie zasobów mieszkaniowych na zadowalającym poziomie technicznym, gwarantującym:

- w zakresie standardu budynków:
 - o sprawną instalację gazową;
 - o sprawną instalację elektryczną;
 - o sprawną instalację odgromową;
 - o sprawne przewody dymne, spalinowe i wentylacyjne;
 - o stan konstrukcyjny budynku zapewniający bezpieczeństwo;
 - o estetyczną elewację budynku;
 - o schludne i estetyczne klatki schodowe oraz otoczenie budynku;
 - o kompletne i zakonserwowane obróbki blacharskie i elementy odwodnienia dachów.

- w zakresie standardu lokali mieszkalnych:
 - o sprawne i odpowiednie do kubatury źródło ciepła;
 - o sprawną wentylację, szczególnie w kuchni i łazience;
 - o szczelną stolarkę okienną i drzwiową;
 - o sprawną instalację elektryczną;
 - o sprawną instalację gazową;
 - o wyposażenie lokalu w urządzenia sanitarne.

W 2009 roku zostały przeprowadzone audyty energetyczne 11 budynków mieszkaniowego zasobu gminy przy ul. Techników i ul. Działkowej na Osiedlu Fabrycznym w Jelczu-Laskowicach oraz została opracowana dokumentacja w zakresie termomodernizacji obiektów. Główne prace termomodernizacyjne zaplanowano na lata 2011 i 2012. Inwestycja będzie w części dofinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach zatwierdzonego Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Jelcz-Laskowice na lata 2008–2015⁹⁾ (dalej LPR).

Plan remontów i modernizacji budynków

Planowane remonty i modernizacje budynków podzielono na dwie grupy. Pierwszą grupę stanowią prace termomodernizacyjne związane z realizacją Lokalnego Programu Rewitalizacji, a druga grupę pozostałe planowane zadania.

Rzeczywista wielkość wydatków na remonty w latach 2011–2015 określana będzie w uchwałach budżetowych gminy Jelcz-Laskowice. Zakres prac na dany rok będzie uzależniony od przyznanych środków z budżetu gminy oraz możliwości pozyskania środków zewnętrznych. Priorytetem będą zadania mające wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców. W zakresie remontów części wspólnych budynków wspólnot mieszkaniowych, zakres prac będzie uzależniony od decyzji wspólnot oraz posiadanych środków na funduszu remontowym wspólnoty i możliwości pozyskania środków zewnętrznych.

Gmina udzielać będzie pomocy w budynkach wspólnotowych gdzie pozostaje współwłaścicielem, w finansowaniu wydatków na remonty i modernizacje części wspólnych. Pomoc ta obejmuje:

- a) wsparcie organizacyjne i logistyczne przy ubieganiu się o środki zewnętrzne przeznaczone na remonty i modernizacje części wspólnej, w bankach krajowych oraz przy aplikowaniu o środki finansowe z funduszy Unii Europejskiej i innych funduszy celowych,
- b) inne działania na warunkach przyjętych przez Radę Miejską.

Poniżej przedstawiono plan termomodernizacji budynków oraz harmonogram realizacji zgodnie z zawartymi umowami w ramach LPR oraz planowane zadania remontów i modernizacji pozostałych budynków.

TABELA 8. PLAN TERMOMODERNIZACJI BUDYNKÓW NA OSIEDLU FABRYCZNYM W RAMACH LPR

Lp.	Lokalizacja budynku	Zakres prac
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 19-21	docieplenie stropodachu, docieplenie ścian, wykończenie ścian tynkiem akrylowym, wykonanie instalacji odgromowej, wymiana rynien
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 22-24	docieplenie stropodachu, wzmocnienie płyt osłonowych z zastosowaniem kotew na ścianach zewnętrznych, docieplenie ścian, malowanie farbą silikonową, wymiana stolarki okiennej, wykonanie instalacji odgromowej, wymiana rynien
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 23-25-27	docieplenie stropodachu, docieplenie ścian, wykończenie ścian tynkiem akrylowym, wykonanie instalacji odgromowej, wymiana rynien
4.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29 - 29A	docieplenie stropodachu, docieplenie ścian, malowanie farbą silikonową, wymiana stolarki okiennej oraz częściowe zamurowanie otworów w budynku nr 29, wykonanie instalacji odgromowej, wymiana rynien
5.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 3	docieplenie stropodachu, wymiana stolarki okiennej, wykonanie instalacji odgromowej
6.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	docieplenie stropodachu, docieplenie ścian, malowanie farbą silikonową, wymiana stolarki okiennej, wykonanie instalacji odgromowej, wymiana rynien
7.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	docieplenie stropodachu, docieplenie ścian, wykończenie ścian tynkiem akrylowym, wymiana stolarki okiennej, wykonanie instalacji odgromowej, wymiana rynien
8.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 20	docieplenie stropodachu, wykonanie instalacji odgromowej, wymiana rynien
9.	Jelcz-Laskowice ul. Działowa 1-2-3	docieplenie stropodachu oraz dwukrotne pokrycie papą termozgrzewalną, odtworzenie instalacji odgromowej, wymiana rynien
10.	Jelcz-Laskowice ul. Działowa 4-5-6	docieplenie stropodachu oraz dwukrotne pokrycie papą termozgrzewalną, wymiana stolarki drzwiowej, odtworzenie instalacji odgromowej, wymiana rynien
11.	Jelcz-Laskowice ul. Działowa 7-8-9	docieplenie stropodachu oraz dwukrotne pokrycie papą termozgrzewalną, wymiana stolarki drzwiowej, odtworzenie instalacji odgromowej, wymiana rynien

TABELA 9. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY TERMOMODERNIZACJI BUDYNKÓW W RAMACH LPR

Lp.	Lokalizacja budynku	2011	2012	Razem
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 3	54,4 tys. zł	-	54,4 tys. zł
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 20	59,4 tys. zł	-	59,4 tys. zł
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 22-24	382,0 tys. zł	-	382,0 tys. zł
4.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 23-25-27	201,3 tys. zł	-	201,3 tys. zł
5.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29A Jelcz-Laskowice ul. Techników 29	667,1 tys. zł	-	667,1 tys. zł
6.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	234,5 tys. zł	-	234,5 tys. zł
7.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 1-2-3	-	66,8 tys. zł	66,8 tys. zł
8.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 4-5-6	-	80,1 tys. zł	80,1 tys. zł
9.	Jelcz-Laskowice ul. Działkowa 7-8-9	-	75,4 tys. zł	75,4 tys. zł
10.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 19-21	-	239,5 tys. zł	239,5 tys. zł
11.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	-	327,0 tys. zł	327,0 tys. zł
	Razem	1 598,7 tys. zł	788,8 tys. zł	2 387,5 tys. zł

TABELA 10. PLAN REMONTU I MODERNIZACJI BUDYNKÓW I LOKALI GMINNYCH NA LATA 2011–2015

Lp.	Lokalizacja budynku	Zakres prac	Szacunkowe koszty w tys. zł
1.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 5	Remont poszycia dachowego	50,0
		Wykonanie przyłączy kanalizacyjnych oraz modernizacja instalacji kanalizacyjnej w budynku.	100,0
		Malowanie klatki schodowej	40,0
		Remont kapitalny centralnego ogrzewania	120,0
		Wymiana i modernizacja instalacji elektrycznej w budynku	60,0
2.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 14	Naprawa pokrycia dachowego	6,0
3.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 16	Remont poszycia dachowego	90,0
		Remont kapitalny centralnego ogrzewania	140,0
		Remont instalacji wodnej w lokalach mieszkalnych	80,0
		Wymiana i modernizacja instalacji elektrycznej w budynku	80,0
		Modernizacja wentylacji w budynku	70,0
4.	Jelcz-Laskowice ul. Techników 29	Wykonanie wentylacji grawitacyjnej w lokalach mieszkalnych	150,0
		Remont kapitalny centralnego ogrzewania w budynku i lokalach gminnych	150,0
		Modernizacja instalacji elektrycznej	100,0
		Remont instalacji wodno-kanalizacyjnej	160,0
		Malowanie klatki schodowej	40,0
		Wymiana stolarki drzwiowej (drzwi wejściowe) w lokalach gminnych	50,0
5.	Jelcz-Laskowice ul. Witosa 18	Wykonania wentylacji w lokalach mieszkalnych	20,0
		Malowanie klatki schodowej	25,0
		Odnowienie schodów	30,0
		Modernizacja instalacji wodnej	30,0
		Wymiana sieci kanalizacyjnej i przyłączy	90,0
		Modernizacja instalacji elektrycznej	30,0
6.	Jelcz-Laskowice ul. Oławska 249	Wykonanie docieplenia budynku	120,0
		Modernizacja instalacji elektrycznej	30,0
		Wykonanie podłogi na strychu	40,0
		Wykonanie izolacji pionowej fundamentów	30,0

		Malowanie klatki schodowej	30,0
7.	Jelcz-Laskowice ul. Partyzantów 1	Rozbiórka budynku w 2011 roku	60,0
8.	Minkowice Oławskie ul. Kolejowa 30	Remont kapitalny dachu	20,0
		Modernizacja centralnego ogrzewania	25,0
		Wymiana instalacji wodnej	20,0
		Malowanie klatki schodowej oraz pomieszczeń piwnicznych	4,0
9.	Miłocice Małe ul. Główna 19	Remont dachu	30,0
		Modernizacja instalacji wod.-kan.	15,0
		Remont schodów	10,0
		Malowanie klatki	4,0
Razem			2 149,0 tys. zł

Rozdział IV

PLANOWANA SPRZEDAŻ LOKALI MIESZKALNYCH

Zasady sprzedaży lokali należących do mieszkaniowego zasobu gminy reguluje Uchwała Rady Miejskiej nr LIII/279/98 z dnia 27 marca 1998 roku w sprawie zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych. W podanej Uchwale wprowadzono zmiany:

- uchwałą Rady Miejskiej nr III/12/98 z dnia 21.12.1998 roku.
- uchwałą Rady Miejskiej nr XI/89/99 z dnia 9.07.1999 roku.
- uchwałą Rady Miejskiej nr XIX/188/2000 z dnia 31.03.2000 roku.
- uchwałą Rady Miejskiej nr XXXIII/293/2001 z dnia 30.03.2001 roku.

Sprzedaż lokali mieszkalnych w poszczególnych latach będzie uzależniona od zainteresowania najemców wykupem mieszkań. Zakłada się, że sprzedawane będą przede wszystkim lokale w budynkach w których gmina jest jednym z właścicieli. W ten sposób realizowany będzie rozpoczęty wiele lat wcześniej proces wycofywania udziałów gminy z budynków wspólnot mieszkaniowych. Działanie takie ma na celu obniżenie kosztów ponoszonych przez gminę na utrzymanie zasobów w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

Budynki w których 100% właścicielem jest gmina oraz budynek przy ul. Techników 29, gdzie gmina posiada znaczący udział, zostają wyłączone ze sprzedaży. Budynki te przeznaczone będą na realizację ustawowych obowiązków gminy w zakresie zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej. Ze sprzedaży wyłączone będą również lokale w budynkach przeznaczonych do rozbiórki (przy ul. Partyzantów 1 i ul. Techników 14) oraz lokale socjalne w budynkach socjalnych.

W najbliższych latach gmina nie spodziewa się zdecydowanego wzrostu sprzedaży lokali. Lokale mieszkalne nabywane są wyłącznie przez lokatorów zamieszkujących je na stałe. W tym celu dopuszcza się sprzedaż mieszkań w drodze bezprzetargowej na rzecz dotychczasowych najemców. Prognozę sprzedaży lokali mieszkaniowych w latach 2011–2015 przedstawiono poniżej. Prognozę sporządzono na podstawie posiadanych informacji i analizy danych z lat ubiegłych.

TABELA 11. PROGNOZA SPRZEDAŻY LOKALI MIESZKALNYCH

Lp.	Rok	Planowana sprzedaż lokali	Lokale w budynkach do rozbiórki	Wielkość zasobu Gminy	Uwagi
1.	2010	8	-	378 *	
2.	2011	5	14	359	Rozbiórka ul. Partyzantów 1
3.	2012	5	-	354	
4.	2013	5	-	349	
5.	2014	5	-	344	
6.	2015	5	-	339	

* zasoby gminy na 31.12.2010 r.

Poniższa tabela przedstawia prognozowane wpływy ze sprzedaży lokali mieszkalnych przy założeniach:

- sprzedaż po 5 lokali w każdym roku;
- średnia powierzchnia lokalu 43 m² (średnia za 2010 r.);
- wzrost średniej ceny za m² ok. 3% rocznie;

d) wysokość bonifikaty w przedziale 75%–85% (średnia 82,5% za 2010 r.).

TABELA 12. WYKAZ LOKALI WYŁACZONYCH ZE SPRZEDAŻY

Lp.	Lokalizacja budynku		Własność	Udział gminy	Lokale gminne		Uwagi
					Do sprzedaży	Nie do sprzedaży	
1.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 5	Gmina	100 %	-	35	
2.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 14	Gmina	100 %	-	30	Budynek w przyszłości do rozbiórki.
3.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 16	Gmina	100 %	-	33	
4.	Jelcz-Laskowice	ul. Partyzantów 1	Gmina	100 %	-	14	Budynek do rozbiórki w 2011r.
5.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 29	Wspólnota	86,45 %	-	88	
Razem lokale					-	200	

TABELA 13. WYKAZ LOKALI DO SPRZEDAŻY WG STANU NA 31.12.2010 R.

Lp.	Lokalizacja budynku		Własność	Udział gminy	Lokale gminne		Uwagi
					Do sprzedaży	Nie do sprzedaży	
1.	Jelcz-Laskowice	ul. Oławska 249	Gmina	100%	4	-	
2.	Jelcz-Laskowice	ul. Witosa 18	Gmina	100%	5	-	
3.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 3	Wspólnota	38,2%	10	-	
4.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 19-21	Wspólnota	21,7%	9	-	
5.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 20	Wspólnota	68,1%	19	-	
6.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 22-24	Wspólnota	32,9%	36	-	
7.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 23-25-27	Wspólnota	26,4%	8	-	
8.	Jelcz-Laskowice	ul. Techników 29 A	Wspólnota	3,4%	3	-	
9.	Jelcz-Laskowice	ul. Działkowa 1-2-3	Wspólnota	20,3%	4	-	
10.	Jelcz-Laskowice	ul. Działkowa 4-5-6	Wspólnota	13,3%	3	-	
11.	Jelcz-Laskowice	ul. Działkowa 7-8-9	Wspólnota	19,9%	4	-	
12.	Jelcz-Laskowice	Al. Wolności 1a-1b	Wspólnota	35,3%	6	-	
13.	Jelcz-Laskowice	Al. Wolności 3a-3b	Wspólnota	25,6%	4	-	
14.	Jelcz-Laskowice	Al. Wolności 5a-5b	Wspólnota	25,8%	4	-	
15.	Jelcz-Laskowice	Al. Wolności 7a-7b	Wspólnota	6,6%	1	-	
16.	Jelcz-Laskowice	Al. Wolności 9a-9b	Wspólnota	28,1%	6	-	
17.	Jelcz-Laskowice	Al. Wolności 11a-11b	Wspólnota	12,8%	2	-	
18.	Jelcz-Laskowice	ul. Piastowska 32-34	Wspólnota	24,3%	4	-	
19.	Jelcz-Laskowice	ul. Piastowska 36-38	Wspólnota	22,1%	4	-	
20.	Jelcz-Laskowice	ul. Piastowska 40-42	Wspólnota	37,3%	7	-	
21.	Jelcz-Laskowice	ul. Piastowska 44-46	Wspólnota	46,8%	9	-	
22.	Jelcz-Laskowice	ul. Piastowska 48-50	Wspólnota	35,0%	6	-	
23.	Jelcz-Laskowice	ul. Piastowska 52-54	Wspólnota	35,8%	6	-	
24.	Jelcz-Laskowice	ul. Piastowska 56-58	Wspólnota	53,1%	9	-	
25.	Miłocice Małe	ul. Główna 19	Współwłasn.	52,0%	1	-	
26.	Minkowice Oł.	ul. Kolejowa 30	Gmina	100%	2	-	
27.	Wójcice	ul. Główna 99	Wspólnota	25,0%	2	-	
Razem lokale					178	-	

TABELA 14. PROGNOZA WPŁYWY ZE SPRZEDAŻY LOKALI MIESZKALNYCH

Lp.	Rok	Planowana sprzedaż lokali (Sprzedano 8 lokali)	Powierzchnia lokali do sprzedaży (Śred. pow. lokalu: 43 m ²)	Średnia cena za m ² bez bonifikaty (2 162 zł)	Średnia cena lokalu z bonifikatą (378 zł)	Wpływ ogółem (w zł)	
						- bez bonifikaty	- z bonifikatą
1.	2011	5	215 m ²	2 227 zł	390 zł	478 805	83 850
2.	2012	5	215 m ²	2 294 zł	402 zł	493 210	86 430
3.	2013	5	215 m ²	2 363 zł	414 zł	508 045	89 010
4.	2014	5	215 m ²	2 434 zł	426 zł	523 310	91 590
5.	2015	5	215 m ²	2 507 zł	439 zł	539 005	94 385

Rozdział V

ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ

Zasady ustalania stawek czynszu najmu

Zgodnie z art. 9 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego, podwyższanie czynszu albo innych opłat za używanie lokalu, z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, nie może być dokonywana częściej niż co 6 miesięcy. Termin ten biegnie od dnia w którym podwyżka zaczęła obowiązywać. Przez opłaty niezależne od właściciela rozumie się należności za dostarczone media.

Ustalono następujące rodzaje czynszów:

- a) czynsz za lokal mieszkalny.
- b) czynsz za lokal socjalny.
- c) czynsz za lokal zamienny.

Stawkę bazową czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy ustala Burmistrza Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice. Stawka dla poszczególnych lokali uwzględnia określone czynniki zwiększające lub zmniejszające wartość użytkową lokalu.

Zgodnie z art. 23 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego, stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu za lokal mieszkalny obowiązującej w mieszkaniowym zasobie gminy. **Ustala się**, że stawka czynszu za lokal socjalny będzie **równa 50%** najniższej stawki w mieszkaniowym zasobie gminy Jelcz-Laskowice ustalonej na podstawie stawki bazowej czynszu. Dla ustalenia czynszu najmu lokali socjalnych nie będą stosowane czynniki podwyższające ani czynniki obniżające wartość użytkową lokali.

Czynniki wpływające na wysokość stawek czynszu najmu.

Ustala się, następujące czynniki podwyższające i obniżające stawkę czynszu najmu za 1 m² lokalu:

- 1) Czynniki podwyższające stawkę czynszu najmu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego:
 - a) dobry stan techniczny budynku + 5%
 - b) położenie mieszkania na I lub II piętrze + 5%
 - c) dodatkowe wyposażenie mieszkania:
 - a. gaz z sieci + 5%
 - b. centralnie dostarczana ciepła woda + 5%
 - d) podwyższony standard mieszkania (np. parkiet, płytki) + 5%
- 2) Czynniki obniżające stawkę czynszu najmu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego:
 - a) położenie budynku w strefie wiejskiej - 10%
 - b) zły stan techniczny budynku - 10%
 - c) niekorzystne położenie mieszkania – parter przy ruchliwej ulicy - 5%
 - d) zła funkcjonalność – długie przejściowe korytarze - 5%
 - e) niepełne wyposażenie budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje:
 - a. brak centralnego ogrzewania w lokalu - 10%
 - b. brak instalacji kanalizacyjnej w budynku - 10%
 - c. brak instalacji kanalizacyjnej w lokalu (przy istniejącej wspólnej w budynku) ... - 5%
 - d. brak instalacji wodociągowej w budynku - 10%
 - e. brak instalacji wodociągowej w lokalu (przy istniejącej wspólnej w budynku) ... - 5%
 - f. brak łazienki i toalety w budynku - 10%
 - g. brak łazienki i toalety w lokalu (przy istniejącej wspólnej w budynku) - 5%
 - h. ciemna kuchnia w lokalu - 5%

Ustala się, że łączna zastosowana obniżka stawki czynszu wg podanych wyżej kryteriów obniżających stawkę czynszu nie może być większa niż 60%.

Zmiany wysokości stawek czynszu w czasie trwania najmu

W czasie trwania stosunku najmu, oprócz planowanej zmiany stawki bazowej czynszu, gmina może podwyższyć stawkę jeśli dokonała w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie gminy, czynsz najmu ulega stosownemu obniżeniu. Przed wprowadzeniem zmian w umowach najmu w części dotyczącej czynszu, strony umowy muszą sporządzić i podpisać protokół z dokonanych ulepszeń lub uszczuplenia wyposażenia technicznego lokalu.

Najemca może podnająć całość lub część lokalu za pisemną zgodą wynajmującego. W takim przypadku wysokość czynszu podwyższa się odpowiednio o 30 %. Podwyżka ta nie dotyczy jednak podnajmu lokalu uczniom lub studentom.

Prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym

Najemca lokalu po pisemnym udzieleniu zgody przez gminę, może prowadzić działalność gospodarczą w lokalu mieszkalnym. Warunki udzielenie zgody oraz skutki jej braku, określają odrębne przepisy.

W przypadku prowadzenia przez najemcę działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, gmina może zwiększyć czynsz najmu o 100 % za każdą izbę w której działalność ta jest prowadzona.

Czasowe zaprzestanie korzystania z lokalu mieszkalnego

W przypadku czasowego zaprzestania korzystania przez najemcę z lokalu mieszkalnego na skutek okoliczności od niego niezależnych, gmina może zawiesić na wniosek najemcy naliczanie czynszu za lokal mieszkalny na czas określony, licząc od dnia złożenia wniosku, jeżeli brak jest innych osób zamieszkujących lokal wraz z najemcą, zobowiązanych do zapłaty czynszu.

Do okoliczności niezależnych od najemcy lokalu zaliczamy w szczególności:

- czasowe umieszczenie najemcy w domu opieki społecznej;
- długotrwałą chorobę wymagającą pobytu w placówce leczniczej.

Warunkiem zawieszenia naliczania czynszu jest niezaleganie przez najemcę z płatnościami czynszu i opłat eksploatacyjnych na dzień złożenia wniosku o zawieszenie naliczania czynszu.

Szczegółowe warunki i tryb udzielania ulgi w postaci zawieszenia naliczania czynszu regulują odrębne przepisy.

Kaucje za lokale mieszkalne i zaległości czynszowe

Zasady pobierania i ustalania wielkości kaucji zabezpieczającej ewentualne roszczenia z tytułu pokrycia należności za korzystanie z lokalu reguluje art. 6. ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego.

Ustala się pobieranie kaucji zabezpieczających roszczenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, w wysokości 10-krotności stawki czynszu na dzień zawarcia umowy z najmu. Wprowadzenie obowiązku wnoszenia kaucji nie ma zastosowania

w przypadku zawierania umów najmu lokali socjalnych i zamiennych oraz umów będących wynikiem zamiany lokali pomiędzy najemcami lokali komunalnych.

Gmina może udzielać najemcom lokali mieszkalnych pomocy w spłacie wymaganych zobowiązań wobec niej z tytułu czynszu najmu poprzez:

- umorzenie całej lub części należności;
- odroczenie terminu ich płatności;
- rozłożenia należności na raty.

Szczegółowe zasady w zakresie zaległości czynszowych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach.

Rozdział VI**ZASADY ZARZĄDZANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY**

Nadzór właścicielski nad mieszkaniowym zasobem gminy Jelcz-Laskowice sprawuje Burmistrz za pośrednictwem odpowiednich komórek Urzędu Miasta i Gminy. Czynności zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy sprawuje powołana w tym celu stosowną Uchwałą Rady Miejskiej¹⁰⁾ spółka Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o.o., zgodnie z statutem spółki i Porozumieniem nr 164/2007 z dnia 31.12.2007 roku¹¹⁾. Porozumienie określa również zakres obowiązków zarządcy. W szczególności do obowiązków zarządcy należy przygotowywanie wieloletnich planów remontów i modernizacji nieruchomości oraz opracowywanie zaleceń co do sposobu postępowania z nieruchomością. Plany te stanowią element składowy wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Sposób i zasady zarządzania budynkami i lokalami stanowiącymi mieszkaniowy zasób gminy powinien zapewnić:

- a) utrzymanie stanu technicznego budynków na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia w okresie użytkowania;
- b) utrzymanie wymaganego stanu estetycznego budynków;
- c) zgodne z przeznaczeniem użytkowanie budynków i znajdujących się w nim pomieszczeń oraz urządzeń związanych z budynkiem;
- d) możliwość racjonalnego zużycia mediów zgodnie z wymaganiami użytkowników lokali;
- e) poprawę stanu technicznego zasobu mieszkaniowego;
- f) poprawę jakości obsługi mieszkańców;
- g) ograniczenie kosztów zarządzania i administrowania zasobem;

Zarządzanie zasobem komunalnym powinno być prowadzone przez zarządców licencjonowanych lub przedsiębiorców zatrudniających takich zarządców do wykonywania czynności zarządzania. Spółka ZGM-TBS zatrudnia licencjonowanych zarządców nieruchomości.

Rozdział VII

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

Głównym źródłem finansowania mieszkaniowego zasobu gminy będą przychody z tytułu czynszów za lokale mieszkalne. Środki te przeznaczone będą na utrzymanie, modernizację i poprawę stanu technicznego zasobu mieszkaniowego. Uzasadnione jest stopniowe podnoszenie stawek czynszu w celu wyrównania różnic, pomiędzy wpływami, a wydatkami na cele mieszkaniowe oraz w celu zwiększenia wielkości środków niezbędnych na remonty i modernizacje. Stawka bazowa czynszu powinna zapewnić pokrycie kosztów utrzymania zasobu, w tym kosztów eksploatacji, remontów, konserwacji oraz kosztów zarządu i pozostałych.

Maksymalną stawkę bazową czynszu wylicza się na podstawie wskaźnika przeliczeniowego kosztów odtworzenia 1 m² który określa Wojewoda Dolnośląski dwa razy w roku. Zgodnie z obwieszczeniem Wojewody Dolnośląskiego z dnia 27.09.2010 roku wskaźnik ten na okres od 01.10.2010 r. do 31.03.2011 r. wynosi 3.899 zł/m². Zgodnie z ustawą¹²⁾ podwyżka stawki bazowej czynszu w skali roku może wynieść do 3% wartości odtworzeniowej (w uzasadnionych przypadkach powyżej 3%). Oznacza to, że miesięczna stawka czynszu za 1 m² w okresie obowiązywania podanego wskaźnika **może maksymalnie wynosić 9,75 zł/m²**. Obecnie obowiązująca od 1 lipca 2010 roku stawka bazowa w lokalach mieszkalnych mieszkaniowego zasobu gminy Jelcz-Laskowice **wynosi 3,48 zł/m²** – zarządzenie Burmistrza¹³⁾. **Stanowi to 35,7% dopuszczalnej aktualnie ustawowo wysokości stawki czynszu oraz 1,07% wartości odtworzeniowej.**

Ustala się, że podstawowym źródłem finansowania utrzymania mieszkaniowego zasobu Gminy Jelcz-Laskowice będą:

- 1) przychody z czynszów za lokale mieszkalne oraz.
- 2) środki z budżetu gminy,
- 3) środki funduszu remontowego utworzonego regulaminem wspólnoty mieszkaniowej w budynkach w których część lokali została wykupiona przez najemców.

Właściciele lokali wspólnot mieszkaniowych, ponoszą wydatki związane z utrzymaniem lokalu, uczestniczą w kosztach eksploatacji i utrzymania części wspólnych nieruchomości oraz zarządu. Możliwe i celowe jest udzielanie przez gminę pomocy wspólnotom mieszkaniowym przy ubieganiu się przez nie o pozyskanie zewnętrznych środków finansowych na remonty i modernizacje części wspólnych budynków, w tym środków funduszy europejskich.

Prognozę skutków wzrostu stawki bazowej czynszu najmu lokali mieszkalnych oraz wpływy z tytułu zmiany stawki czynszu przedstawiono w tabeli poniżej. Przedstawiono pięć wariantów wzrostu stawki bazowej czynszu przy założeniu:

- 1) nie przekroczenia maksymalnej aktualnie stawki czynszu wyliczonej na podstawie obowiązującego wskaźnika przeliczeniowego kosztów odtworzenia 1 m² (tj. kwoty 9,75 zł.),
- 2) rzeczywistej ściągłości opłat czynszowych na poziomie 80 %.
- 3) wzrost stawek czynszu będzie obowiązywała od 1 lipca 2011r. oraz od 01 stycznia w latach 2012–2015.

TABELA 15. WPŁYWY Z TYTUŁU ZMIANY STAWKI CZYNSZU W LATACH 2011-2015

Powierzchnia lokali (m ²)		12 214,67		Ściągalność		80,00%		
Stawka bazowa od 1.07.2010 (zł./m ²)		3,48						
	2010	2011	2011	2011	2012	2013	2014	2015
Obowiązująca stawka bazowa:	3,48	I - poł.	II - poł.	razem	razem	razem	razem	razem
Wzrost stawki bazowej o 5 % (od 1 lipca 2011 i od 1 stycznia w latach 2012-2015)		3,48	3,65		3,84	4,03	4,23	4,44
Planowany wpływ do budżetu		255 042	267 794	522 837	562 368	590 487	620 011	651 012
Rzeczywisty wpływ z uwzględnieniem ściągalności opłat		204 034	214 236	418 269	449 895	472 389	496 009	520 809
Wzrost stawki bazowej o 7 % (od 1 lipca 2011 i od 1 stycznia w latach 2012-2015)		3,48	3,72		3,98	4,26	4,56	4,88
Planowany wpływ do budżetu		255 042	272 895	527 938	583 996	624 876	668 617	715 420
Rzeczywisty wpływ z uwzględnieniem ściągalności opłat		204 034	218 316	422 350	467 197	499 900	534 894	572 336
Wzrost stawki bazowej o 10 % (od 1 lipca 2011 i od 1 stycznia w latach 2012-2015)		3,48	3,83		4,21	4,63	5,10	5,60
Planowany wpływ do budżetu		255 042	280 547	535 589	617 202	678 923	746 815	821 496
Rzeczywisty wpływ z uwzględnieniem ściągalności opłat		204 034	224 437	428 471	493 762	543 138	597 452	657 197
Wzrost stawki bazowej o 15 % (od 1 lipca 2011 i od 1 stycznia w latach 2012-2015)		3,48	4,00		4,60	5,29	6,09	7,00
Planowany wpływ do budżetu		255 042	293 299	548 341	674 587	775 775	892 141	1 025 962
Rzeczywisty wpływ z uwzględnieniem ściągalności opłat		204 034	234 639	438 673	539 670	620 620	713 713	820 770
Wzrost stawki bazowej o 20 % (od 1 lipca 2011 i od 1 stycznia w latach 2012-2015)		3,48	4,18		5,01	6,01	7,22	8,66
Planowany wpływ do budżetu		255 042	306 051	561 093	734 522	881 426	1 057 711	1 269 254
Rzeczywisty wpływ z uwzględnieniem ściągalności opłat		204 034	244 841	448 874	587 617	705 141	846 169	1 015 403

Poniższa tabela przedstawia finansowanie mieszkaniowego zasobu gminy dla trzech wariantów wzrostu stawek czynszu: 7%, 10%, 15%. Dla uproszczenia i czytelności projekcji finansowej zakłada się że:

- 1) Środki z budżetu gminy będą przekazywane na stałym poziomie w okresie realizacji programu.
- 2) Środki na fundusz remontowy będą przekazywane w stałej wysokości w okresie realizacji programu.

TABELA 16. FINANSOWANIE MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY (ZŁ)

	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Dochody rzeczywiste z czynszów za lokale mieszkalne (przy wzroście ceny czynszu o 7%)		422 350	467 197	499 900	534 894	572 336
Środki z budżetu gminy	209 253	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Środki z funduszu remontowego	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000
Ogółem		717 350	762 197	794 900	829 894	867 336
Dochody rzeczywiste z czynszów za lokale mieszkalne (przy wzroście ceny czynszu o 10%)		428 471	493 762	543 138	597 452	657 197

Środki z budżetu gminy	209 253	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Środki z funduszu remontowego	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000
Ogółem		723 471	788 762	838 138	892 452	952 197
Dochody rzeczywiste z czynszów za lokale mieszkalne (przy wzroście ceny czynszu o 15%)		438 673	539 670	620 620	713 713	820 770
Środki z budżetu gminy	209 253	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Środki z funduszu remontowego	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000
Ogółem		733 673	834 670	915 620	1 008 713	1 115 770

Dodatkowymi źródłami finansowania gospodarki mieszkaniowej Gminy Jelcz-Laskowice będą:

- 1) Środki unijne w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- 2) Środki z funduszy ochrony środowiska w ramach programów termomodernizacji i likwidacji niskich emisji zanieczyszczeń.
- 3) Kredyty i pożyczki komercyjne oraz preferencyjne.
- 4) Inne źródła finansowania zewnętrznego.

W latach 2011 i 2012 będzie realizowane zadanie termomodernizacji budynków na Osiedlu Fabrycznym w ramach LPR. Wysokość dotacji jest określona w odrębnych umowach podpisanych przez gminę z Urzędem Marszałkowskim we Wrocławiu.

Rozdział VIII

WYSOKOŚĆ WYDATKÓW I WYDATKI INWESTYCYJNE

Wydatki na utrzymanie mieszkaniowego zasobu gminy w 2010 roku wyniosły 946 738 zł.

Na wydatki te składają się:

- 1) Koszty eksploatacji:
 - a. Koszty utrzymania w należyłym stanie budynków i ich otoczenia.
 - b. Koszty utrzymania terenów zielonych.
 - c. Koszty utrzymania terenów w okresie zimowym.
 - d. Koszty przeglądów technicznych wymagane przepisami prawa.
- 2) Koszty technicznego utrzymania budynków i lokali:
 - a. Koszty remontów bieżących.
 - b. Koszty konserwacji i usuwania awarii urządzeń wyposażenia technicznego.
 - c. Koszty zabezpieczenia budynków w przypadku zdarzeń losowych.
- 3) Koszty zarządzania, w tym wynagrodzenie zarządcy.
- 4) Zaliczki na fundusz remontowy.
- 5) Koszty inwestycji, remontów kapitałnych, modernizacji, rozbiórek budynków.

Podane wydatki nie uwzględniają opłat mediów za które gmina nie może pobierać dodatkowych opłat oprócz tych podanych przez dostawców mediów.

Poniższe tabele przedstawiają prognozę wydatków utrzymania mieszkaniowego zasobu Gminy w latach 2011–2015 oraz bilans wydatków i wpływów dla trzech wariantów wzrostu stawki bazowej czynszu na poziomie 7%, 10% i 15%.

W celu uproszczenia analizy finansowej założono:

- 1) Wzrost kosztów eksploatacji o 3% rocznie.
- 2) Stały poziom wydatków na utrzymanie budynków.
- 3) Stały poziom wydatków na koszty zarządu mieszkaniowym zasobem Gminy.
- 4) Stały poziom wydatków z funduszu remontowego. Wielkość środków przekazywanych na fundusz remontowy będzie wydatkowana w danym roku budżetowym.
- 5) Stały poziom kosztów pozostałych.
- 6) Rzeczywistą ściągalskość opłat czynszowych na poziomie 80% przychodów planowanych z tytułu opłat czynszowych.

W analizie nie uwzględniono kosztów mediów. Problem ściągalskości za dostarczane media na poziomie 80% należy rozwiązać skuteczniejszą windykacją prowadzoną przez gminę wobec dłużników.

TABELA 17. PROGNOZA WYDATKÓW UTRZYMANIA MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY W LATACH 2011–2015 (ZŁ)

Wydatki	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Koszty eksploatacji	523 794	539 507	555 693	572 363	589 534	607 220
Koszty utrzymania budynków	209 253	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000
Koszty zarządu	126 798	127 000	127 000	127 000	127 000	127 000
Fundusz remontowy	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000
Pozostałe koszty	14 472	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000
Razem wydatki	946 737	976 507	992 693	1 009 363	1 026 534	1 044 220

TABELA 18. BILANS WYDATKÓW I WPŁYWÓW W LATACH 2011–2015 – PRZY ZAŁOŻENIU WZROSTU CZYNSZU O 7% (ZŁ)

Wyszczególnienie	2011	2012	2013	2014	2015
Razem wydatki	976 507	992 693	1 009 363	1 026 534	1 044 220
Razem wpływy	717 350	762 196	794 900	829 893	867 336
Bilans	- 259 157	- 230 496	- 214 463	- 196 641	- 176 884
Rzeczywisty wzrost czynszu o 7%	422 350	467 197	499 900	534 894	572 336

TABELA 19. BILANS WYDATKÓW I WPŁYWÓW W LATACH 2011–2015 – PRZY ZAŁOŻENIU WZROSTU CZYNSZU O 10% (ZŁ)

Wyszczególnienie	2011	2012	2013	2014	2015
Razem wydatki	976 507	992 693	1 009 363	1 026 534	1 044 220
Razem wpływy	723 471	788 761	838 138	892 451	952 197
Bilans	- 253 036	- 203 932	- 171 225	- 134 083	- 92 023
Rzeczywisty wzrost czynszu o 10%	428 471	493 762	543 138	597 452	657 197

TABELA 20. BILANS WYDATKÓW I WPŁYWÓW W LATACH 2011-2015 – PRZY ZAŁOŻENIU WZROSTU CZYNSZU O 15% (ZŁ)

Wyszczególnienie	2011	2012	2013	2014	2015
Razem wydatki	976 507	992 693	1 009 363	1 026 534	1 044 220
Razem wpływy	733 672	834 669	915 619	1 008 712	1 115 769
Bilans	- 242 835	- 158 024	- 93 744	- 17 822	71 549
Rzeczywisty wzrost czynszu o 15%	438 673	539 670	620 620	713 713	820 770

Z analizy poniższych tabel wynika, że przy podanych założeniach zrównoważenie dochodów i wydatków może nastąpić w 2015 roku, pod warunkiem wzrostu stawek bazowych czynszu o 15% rocznie.

Stosowany dotychczas wskaźnik wzrostu stawki bazowej czynszu o 7 % rocznie, przy podanych założeniach, umożliwi zrównoważenie dochodów i wydatków ok. 2022 roku – tabela poniżej.

TABELA 21. BILANS WYDATKÓW I WPŁYWÓW W LATACH 2011–2022 – PRZY ZAŁOŻENIU WZROSTU CZYNSZU O 7% (zł)

Wyszczególnienie	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Razem wydatki	976 507	992 693	1 009 363	1 026 534	1 044 220	1 062 438
Razem wpływy	717 350	762 196	794 900	829 893	867 336	907 400
Bilans	- 259 157	- 230 496	- 214 463	- 196 641	- 176 884	- 155 038
Rzeczywisty wzrost czynszu o 7%	422 350	467 197	499 900	534 894	572 336	612 400

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Razem wydatki	1 081 201	1 100 527	1 120 433	1 140 936	1 162 054	1 183 805
Razem wpływy	950 268	996 136	1 045 216	1 097 731	1 153 922	1 214 047
Bilans	- 130 933	- 104 391	- 75 217	- 43 205	- 8 132	30 242
Rzeczywisty wzrost czynszu o 7%	655 268	701 136	750 216	802 731	858 922	919 047

Rozdział IX

INNE DZIAŁANIA MAJĄCE NA CELU POPRAWĘ WYKORZYSTANIA I RACJONALIZACJĘ GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY

W 2001 roku weszła w życie ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego¹⁴⁾.

Gmina Jelcz-Laskowice jest właścicielem spółki Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. W celu zapewnienia większej liczby lokali mieszkalnych dostępnych dla osób niekwalifikujących się do otrzymania lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu gminy w związku z sytuacją materialną, gmina będzie wspierała budownictwo w ramach TBS poprzez:

- a) przekazywanie gruntów oraz innych nieruchomości służących realizacji statutowych zadań zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej,
- b) współudział w finansowaniu infrastruktury niezbędnej do realizacji budownictwa mieszkaniowego,
- c) wskazywanie osobom o odpowiednich dochodach możliwości uzyskania lokalu mieszkalnego w TBS, co umożliwi zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych części mieszkańców oraz wpływa na zmniejszenie liczby osób oczekujących na lokale z zasobu gminy.

Dopuszcza się likwidowanie niesamodzielnych lokali mieszkalnych w budynkach mieszkaniowego zasobu gminy, poprzez scalanie mieszkań sąsiednich w sytuacji zwolnienia się części danego mieszkania lub jego całości.

W przypadku chęci zamian lokali między lokatorami, gmina umożliwi dokonywanie zamian lokatorom posiadającym zadłużenie z tytułu opłat czynszowych, z osobami które zobowiąże się do zapłaty za ległości czynszowych dłużnika. W przypadku osób posiadających zadłużenie z tytułu opłat proponowana będzie zamiana na lokal mniejszy.

Prowadzony będzie stały nadzór nad terminowością regulowania opłat czynszowych przez najemców. Najemcom zalegającym z zapłatą czynszu i opłat za media proponowane będą ugody dotyczące spłaty zadłużenia oraz zamiany lokali w ramach mieszkaniowego zasobu gminy na mniejsze i tańsze w eksploatacji. Nieregulowanie zobowiązań wobec gminy stanowić będzie podstawę wypowiedzenia umowy najmu.

Rozdział X

ZASADY WYNAJMIOWANIA LOKALI

Zasady zawierania umów najmu na lokale mieszkalne określa odrębna Uchwała Rady Miejskiej, nr XXXIV/233/2005 z dnia 3 czerwca 2005 roku, w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jelcz-Laskowice.

Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy określają w szczególności:

- 1) wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego,
- 2) warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy,

- 3) kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy,
- 4) warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu,
- 5) tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej,
- 6) zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy,
- 7) kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m².

Lokale mieszkalne przyznawane są osobom z listy oczekujących, która to lista jest corocznie weryfikowana.

Najemca zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu porządku domowego w budynkach komunalnych i budynkach wspólnot mieszkaniowych oraz winien dbać o zachowanie porządku i czystości w otoczeniu budynku, a także terenów zielonych wokół budynku.

Rozdział XI

MONITOROWANIE PROGRAMU

Realizacja niniejszego Programu wymaga środków finansowych. Monitoring procesu realizacji jest zadaniem równie ważnym, jak jego sporządzenie i wdrożenie. Zmieniające się uwarunkowania zewnętrzne jak i wewnętrzne gminy, pozyskane środki finansowe oraz własne możliwości budżetowe, będą miały istotny wpływ na jego realizację. Dlatego Program poddawany będzie aktualizacji minimum raz na dwa lata:

- a) aktualizacja w 2013 roku,
- b) aktualizacja w 2015 roku.

¹⁾ Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 – z późn. zmianami).

²⁾ Ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego z dnia 21 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2001 roku Nr 71 poz. 733 – z późn. zmianami).

³⁾ Uchwała nr XXXIV/233/2005 Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 3 czerwca 2005 roku, w sprawie: *zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jelcz-Laskowice*.

⁴⁾ Ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego z dnia 21 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2001 roku Nr 71, poz. 33 – z późn. zmianami).

⁵⁾ Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami).

⁶⁾ Zarządzenie nr 0151/OW/482/2009 Burmistrza Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice z dnia 12.01.2009 roku w sprawie *przyjęcia aktualizacji program budowy mieszkań współfinansowanych ze środków pochodzących z Krajowego Funduszu Mieszkaniowego* – Uchwała nr CLXXXIII/1022/2002 z 2002 roku.

⁷⁾ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2006 roku Nr 156, poz. 1118 – z późn. zmianami).

⁸⁾ Obwieszczenie Wojewody Dolnośląskiego z dn. 27.09.2010 r. – wskaźnik obowiązuje od 1.X.2010 r. do 31.III.2011 r.

⁹⁾ Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXVII/252/2009 Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 29 maja 2009 r.

¹⁰⁾ Uchwała nr LV/295/98 Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 29 maja 1998 roku.

¹¹⁾ Porozumienie nr 164/2007 z dnia 31 grudnia 2007 roku, w sprawie: *szczegółowego sposobu i zasad realizacji uchwały nr LV/295/98 Rady Miejskiej z dnia 29 maja 1998 roku oraz uchwały nr XL/365/2001 Rady Miejskiej z dnia 30 listopada 2001 roku*.

¹²⁾ Ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

¹³⁾ Zarządzenie nr 0151/OW/732/2010 Burmistrza Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice z dnia 15.03.2010 r.

¹⁴⁾ Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. (Dz. U. z 2001 roku Nr 71 poz.733 – z późn. zmianami).

1744

**UCHWAŁA NR VII/56/11
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE**

z dnia 5 kwietnia 2011 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina
zwanego planem miejscowym nr 49**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr LXI/211/09 z dnia 26 października 2009 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina dla obszaru ograniczonego granicą planu nr 46 (wzdłuż ul. KEN), północną granicą pasa drogowego projektowanej obwodnicy, granicą terenów PKP, granicą planu nr 32 (ul. Odrodzenia i Sikorskiego), granicą planu nr 41 (ul. Sikorskiego i Paderewskiego) do granicy Parku Wrocławskiego – ul. Wrocławska, położonego na terenie górniczym „Małomice I”, zwanego planem miejscowym nr 49, po stwierdzeniu zgodności projektu planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina uchwała się, co następuje:

Rozdział I

PRZEDMIOT UCHWAŁY

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nr 49 zwany dalej planem.

2. Granice obszaru objętego planem oznaczone są na załączniku graficznym nr 1 do uchwały.

3. Załącznikami do uchwały są:

- 1) rysunek planu w skali 1:1000 – załącznik nr 1,
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu – załącznik nr 2,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3.

4. Następujące elementy rysunku planu są ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) oznaczenia poszczególnych terenów zawierające symbole literowe, określające przeznaczenia terenów i numery wyróżniające je spośród innych terenów:
 - a) 1UC – teren zabudowy usługowej wielkopowierzchniowej,
 - b) 1U do 8U – tereny zabudowy usługowej,
 - c) 1UO do 4UO – tereny usług oświaty
 - d) 1P/U – teren zabudowy produkcyjno-usługowej,
 - e) 1MU do 3MU – tereny zabudowy mieszkaniowej i usługowej,

- f) 1MNU do 3MNU – tereny zabudowy jedno rodzinnej i usługowej,
- g) 1MW do 5MW – tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
- h) 1MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- i) 1US do 4US – tereny usług sportu i rekreacji,
- j) 1ZP do 13ZP – tereny zieleni urządzonej,
- k) 1WS do 4WS – teren wód powierzchniowych,
- l) 1KD-GP – teren drogi publicznej klasy „GP” – główna ruchu przyspieszonego,
- m) 1KD-Z do 3KD-Z – tereny dróg publicznych klasy „Z” – zbiorcza,
- n) 1KD-L do 3KD-L – tereny dróg publicznych klasy „L” – lokalna,
- o) 1KD-D do 4KD-D – tereny dróg publicznych klasy „D” – dojazdowa,
- p) 1KDW do 3KDW – tereny dróg wewnętrznych,
- q) 1KPJ i 2KPJ – tereny ciągów pieszojezdnych,
- r) 1KP do 3KP – tereny ciągów pieszych,
- s) 1KS do 7KS – tereny parkingów.

5. Pozostałe elementy rysunku planu mają charakter informacyjny bądź postulatywny.

§ 2. W planie nie określa się:

- 1) zasad ochrony dóbr kultury współczesnej, ze względu na ich brak,
- 2) granic i sposobów zagospodarowania terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych ze względu na brak występowania takich terenów,
- 3) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów, ze względu na brak takiej potrzeby.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały,
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu przedstawiony na mapie sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) **obszarze** – należy przez to rozumieć cały obszar opracowania objęty niniejszą uchwałą,
- 4) **teren** – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem funkcji i numerem,
- 5) **przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć aktualne przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, a także ratyfikowane umowy międzynarodowe, prawodawstwo organizacji i organów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest członkiem oraz prawo

Unii Europejskiej obowiązujące w regulowanej dziedzinie,

- 6) **przeznaczeniu podstawowym terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie,
 - 7) **przeznaczeniu dopuszczalnym terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
 - 8) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, ograniczającą powierzchnię terenu, na której można lokalizować budynki, dopuszczalne jest wysunięcie przed tę linię na odległości do maksimum 2 m części budynku, będących ryzalitami, wykuszami, portykami, gankami, schodami zewnętrznymi, tarasami, balkonami i daszkami; linia ta nie dotyczy podziemnych części obiektów budowlanych zagłębionych poniżej poziomu terenu oraz obiektów, sieci i urządzeń uzbrojenia terenu i urządzeń terenowych komunikacji, a także osłon śmietnikowych, wiat przystankowych z powiązanymi z nimi kioskami kolportażowymi prasy i ogólnie dostępnych toalet,
 - 9) **usługach centrotwórczych** – należy przez to rozumieć w szczególności usługi z zakresu administracji, finansów, kultury, opieki i ochrony zdrowia itp., tj. działalność taka jak m.in.:
 - a) administracja – działalność instytucji administracji publicznej, wojska, policji, straży pożarnej;
 - b) finanse – działalność związana z pośrednictwem finansowym, działalność banków, domów maklerskich, instytucji zajmujących się obsługą finansową, np. w formie leasingu czy obsługi sprzedaży ratalnej, a także ubezpieczenia i fundusze emerytalno – rentowe itp.,
 - c) kultura – działalność kin, teatrów, galerii sztuki, bibliotek, czytelni, klubów, np. muzycznych, literackich, kabaretów, oraz innych instytucji o charakterze społeczno-kulturalnym,
 - d) opieka i ochrona zdrowia – działalność związana z opieką zdrowotną i opieką społeczną, w tym działalność praktyk lekarskich, gabinetów lekarskich, przychodni, żłobków, aptek, domów opieki, domów dziecka itp.,
 - e) usługi oświaty – szkoły, przedszkola, internaty,
 - 10) **usługach komercyjnych** – należy przez to rozumieć usługi świadczone dla ludności w ramach działalności gospodarczej takie, jak np. obsługa firm, biura turystyczne, odpłatne leczenie, gastronomia, rzemiosło itp., tj. działalność taka jak m.in.:
 - a) obsługa firm – działalność związana z prowadzeniem interesów w tym: doradztwo prawne, rachunkowość, księgowość, doradztwo, badanie rynku i opinii publicznej, pośrednictwo, dostarczanie informacji, sporządzanie opracowań, reklama, internetowe działania marketingowe, punkty ob-
- slugi klienta i biura organizacji, działalność konferencyjna, działalność wystawienniczo-targowa, działalność związana z obsługą nieruchomości, biura projektowe, wynajęcie specjalistów, działalność przedsiębiorstw obsługujących firmy oraz usługi rzeczowe np. fotografowanie, poligrafia, plakatowanie, urządzenie wystaw itp.,
 - b) obsługa turystyki – działalność biur i agencji turystycznych, biur podróży, hoteli, moteli, domów wycieczkowych, informacja turystyczna itp.,
 - c) gastronomia – działalność restauracji, kawiarni i herbaciarni, piwiarni, winiarni, barów, cukierni oraz lodziarni, wraz z produkcją wyrobów własnych, a także placówek gastronomiczno-kulturalno-rekreacyjnych, np. klubów artystycznych, bilardowych itp.,
 - d) rzemiosło – działalność związana z usługami dla ludności, w tym krawiectwo, kalnictwo, naprawa obuwia, naprawa sprzętu artykułów gospodarstwa domowego, zegarmistrzostwo, piekarnia itp.,
- 11) **handlu detalicznym** – należy przez to rozumieć działalność związaną ze sprzedażą detaliczną towarów o powierzchni sprzedaży nie większej niż 2000 m² w obiektach handlowych oraz w częściach obiektów o innych funkcjach, z wyłączeniem sprzedaży detalicznej paliw,
- 12) **usługach sportu** – należy przez to rozumieć:
 - a) kubaturowe obiekty sportowe (kryte stadiony, hale sportowe, sale ćwiczeń, kryte baseny itp.),
 - b) terenowe obiekty sportowe (stadiony, boiska, korty, bieżnie, trasy rowerowe, skatepark, wieże wspinaczkowe, itp.) z urządzeniami towarzyszącymi (trybuny, wieże obserwacyjne itp.),
 - c) urządzenia sportów wodnych (odkryte baseny itp.) z urządzeniami towarzyszącymi (trybuny, wieże obserwacyjne, skocznie, itp.),
 - d) obiekty zaplecza i obsługi (kluby sportowe, magazyny, punkty informacyjne, zaplecza techniczne, zaplecza biurowe, zaplecza socjalno – sanitarne, przebieralnie itp.),
- 13) **usługach rekreacji** – należy przez to rozumieć:
 - a) obiekty usług odnowy biologicznej (SPA, sauny, gabinety masaży itp.),
 - b) place zabaw dla dzieci,
 - c) urządzenia terenowe do rekreacji takie jak zjeżdżalnie do wody, batuty, ścieżki zdrowia, górki saneczkowe itp.
- 14) **stacji paliw** – należy przez to rozumieć działalność związaną z detaliczną sprzedażą paliwa, obsługa komunikacji, handel detaliczny, małą gastronomię,
- 15) **obsłudze komunikacji** – należy przez to rozumieć stację diagnostyczną, myjnię samochodowa, warsztat naprawczy samochodów,
- 16) **nieuciążliwych usługach i rzemiośle** – należy przez to rozumieć usługi i rzemiosło niepowodujące emisji hałasu, emisji pyłów i gazów oraz promieniowania elektromagnetycznego, zanieczyszczenia wody oraz gleby ponad standardy określone w przepisach dotyczących ochrony środowiska dla poszczególnych

- rodzajów terenów, poza teren, do którego inwestor ma tytuł prawny,
- 17) **publicznej ulicy miejskiej** – należy przez to rozumieć drogę publiczną o kategorii gminnej, powiatowej, wojewódzkiej, krajowej,
 - 18) **studium** - należy przez to rozumieć „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina” uchwalone uchwałą Rady Miejskiej w Lubinie nr XLII/160/09 z dnia 13 stycznia 2009 r.,
 - 19) **zieleni urządzonej** – należy przez to rozumieć zieleni w postaci: parków, zieleńców, skwerów, zieleni towarzyszącą obiektom budowlanym, ogrody, arboreta,
 - 20) **dachach płaskich** – należy przez to rozumieć dachy o kącie nachylenia do 15°.

Rozdział II

PRZEPISY OGÓLNE

§ 4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Nowe budynki, z wyjątkiem ich podziemnych części zagłębionych poniżej poziomu terenu oraz obiektów uzbrojenia terenu, osłon śmietnikowych, wiat przystankowych z powiązanymi z nimi kioskami kolportażowymi prasy i ogólniedostępnych toalet, należy lokalizować na obszarze wyznaczonym nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu.

2. Dopuszcza się przebudowę, rozbudowę lub nadbudowę istniejących budynków zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi oraz zgodnie z przepisami szczegółowymi uchwały,

3. Dopuszcza się sytuowanie stacji transformatorowych w odległości do 1,5 m od granicy działek.

4. Dla istniejących obiektów i budynków oraz ich części, które posiadają inne niż ustalone w planie wskaźniki zabudowy, liczbę kondygnacji, wysokość, geometrię dachu, linię zabudowy, szerokość elewacji frontowej – dopuszcza się:

- 1) remont w zakresie bieżącej konserwacji oraz rozbiorę,
- 2) zmianę sposobu użytkowania obiektu,
- 3) przebudowę, rozbudowę lub nadbudowę obiektu, zgodnie z przepisami szczegółowymi uchwały,

5. Dla istniejących terenów zabudowanych, które posiadają mniejsze niż ustalone w planie wskaźniki powierzchni biologicznie czynnej – zakazuje się pomniejszania powierzchni biologicznie czynnej,

6. Zakaz realizacji wolnostojących budynków gospodarczych oraz garaży parterowych – wolnostojących oraz zespołów garażowych.

7. Zakaz ogrodzeń z przęseł betonowych.

8. Wielkopowierzchniowe obiekty handlowe o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² dopuszcza się wyłącznie na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1UC.

9. Zakazuje się lokalizacji reklam oraz tablic informacyjnych w miejscach i w sposób utrudniający czytelność informacji drogowych.

10. Oświetlenie obiektów nie może powodować pogorszenia warunków użytkowania dróg położonych w sąsiedztwie.

§ 5. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami od 1MW do 5MW, 1MN, od 1MU do 3MU, 2MNU, 3MNU, 2U oraz od 4U do 8U, od 1UO do 4UO, od 1US do 4US oraz od 1ZP do 13ZP zakazuje się lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, z wyłączeniem przedsięwzięć związanych z lokalizacją infrastruktury technicznej, ochrony przeciwpowodziowej oraz obiektów sportowych i obsługi turystyki.

2. Zakazuje się odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych.

3. Każdy teren, na którym może dojść do zanieczyszczenia powierzchni substancjami ropopochodnymi lub innymi substancjami chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczenia winny być zneutralizowane zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. Jako powierzchnię biologicznie czynną należy pozostawić minimum:

- 1) 50% powierzchni terenu inwestycji na terenach zabudowy jednorodzinnej,
- 2) 40% powierzchni terenu w zespołach urbanistycznych zabudowy wielorodzinnej, z uwzględnieniem w tym udziału wydzielonych wewnątrzblokowych terenów zieleni urządzonej,
- 3) 30% powierzchni terenu inwestycji na terenach od 1MU do 3MU, 1MNU, 2MNU, od 1UO do 4UO, od 2U do 8U,
- 4) 20% powierzchni terenu inwestycji na terenach 1UC, 1U i 1P/U.

5. Przed rozpoczęciem prac ziemnych pokrywą glebową należy złożyć w przyzmy i wykorzystać na innych terenach, np. wymagających rekultywacji.

6. Określa się następujące tereny, o zróżnicowanym dopuszczalnym poziomie hałasu, określonym w przepisach odrębnych:

- 1) tereny oznaczone symbolami od 1UO do 4UO – o dopuszczalnym poziomie hałasu jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę związaną ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży,
- 2) teren oznaczony symbolem 6U – o dopuszczalnym poziomie hałasu jak dla terenów domów opieki społecznej,
- 3) tereny oznaczone symbolami od 1ZP do 13ZP – o dopuszczalnym poziomie hałasu jak dla terenów rekreacyjno-wypoczynkowe,
- 4) tereny oznaczone symbolami od 1MNU do 3MNU oraz od 1MU do 3MU – o dopuszczalnym poziomie hałasu jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych,
- 5) teren oznaczony symbolem 1MN – o dopuszczalnym poziomie hałasu jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 6) tereny oznaczone symbolami od 1MW do 5MW – o dopuszczalnym poziomie hałasu jak dla te-

renów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego.

7. W obiektach przeznaczonych na stały pobyt ludzi, położonych w odległości do 50 m od krawędzi jezdni drogi krajowej nr 3 należy stosować stolarkę okienną i drzwiową tłumiącą hałas.

8. Ochronę krajobrazu kulturowego należy zapewnić poprzez kształtowanie nowej zabudowy – jej formy i skali – na zasadzie kontynuacji cech przestrzennych zabudowy istniejącej, jako jej twórczej interpretacji.

§ 6. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

1. Ustala się ochronę zabytkowych budynków, oznaczonych na rysunku planu, wg poniższych zasad:

- 1) ochronie podlega:
 - a) bryła budynku
 - b) oryginalna stolarka okienna i zewnętrzna drzwiowa,
 - c) dekoracja elewacji
- 2) w przypadku remontu elewacji należy zachować lub odtworzyć elementy dekoracyjne,
- 3) w przypadku konieczności wymiany oryginalnej stolarki, nowa winna być wykonana na wzór istniejącej, po uprzedniej inwentaryzacji oryginalnej, podlegającej wymianie stolarki; 1 egzemplarz inwentaryzacji należy przekazać właścicielowi wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków,
- 4) w przypadku konieczności wymiany pokrycia dachowego, nowe należy wykonać z dachówki ceramicznej.

2. Termin rozpoczęcia robót budowlanych, obejmujących prace ziemne należy zgłosić do właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 7. Sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie

1. Obszar planu znajduje się w strefie wysokiej ochrony głównego zbiornika wód podziemnych – subzbiornika lubińskiego GZWP nr 316, w której tereny zainwestowania, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub innymi szkodliwymi, należy skanalizować, powierzchnie, na których może dojść do zanieczyszczenia, utwardzić, a podłoże uszczelnić – wody opadowe i roztopowe należy odprowadzić, do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej, po usunięciu ww. substancji do wartości określonych w przepisach odrębnych, na terenie własnym.

2. Na obszarze planu występuje udokumentowane złożo rudy miedzi – złożo „Lubin – Małomice”.

3. Obszar planu znajduje się w obrębie terenu ochronnego miasta Lubina, wyznaczonego w granicach terenu górniczego „Małomice I”.

§ 8. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

1. Na obszarze planu obowiązują następujące ograniczenia dla wznoszenia lub przebudowy obiektów budowlanych, wynikające z położenia obszaru w granicach terenu górniczego „Małomi-

ce I” i jednocześnie w granicach terenu chronionego miasta Lubina:

- 1) istnieje możliwość wystąpienia wpływów bezpośrednich planowanej eksploatacji górnicznej, odpowiadające I kategorii terenu górniczego,
- 2) należy uwzględnić zasięg wpływów dynamicznych II strefy sejsmicznej LGOM,
- 3) wartości wpływów eksploatacji górnicznej cechują się zmiennością w czasie, co związane jest z prowadzoną eksploatacją górniczną, w związku z tym, zaleca się każdorazowe występowanie do przedsiębiorcy górniczego o wydanie informacji o parametrach prognozowanych wpływów planowanej eksploatacji górnicznej, koniecznych do stosowania zabezpieczeń przed skutkami eksploatacji górnicznej, przed przystąpieniem do projektowania budowli i budynków lub ich remontów.

2. W celu zmniejszenia szkodliwego wpływu robót górnicznych na powierzchnię ziemi, w obrębie terenu górniczego „Małomice I” dopuszcza się:

- 1) wypełnianie pustek poeksploatacyjnych masami skalnymi (skałą płonną), powstałymi w wyniku prowadzenia eksploatacji kopalni, w zgodzie z obowiązującymi koncesjami,
- 2) zagospodarowanie mas ziemnych i skalnych, powstałych podczas eksploatacji, pod warunkiem że nie będzie to stwarzało zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska, w następujący sposób:
 - a) do utwardzania powierzchni terenów, do którego przedsiębiorca górniczny lub zależne od niego podmioty posiadają tytuł prawny,
 - b) do wykorzystania w podziemnych technikach górnicznych, przez które rozumie się wykorzystanie odpadów:
 - jako składnika podsadzki hydraulicznej i samozestalającej,
 - do doszczelniania zrobów, które powstały w wyniku eksploatacji prowadzonej systemem z zawaltem stropu, posadzki hydraulicznej, posadzki suchej i innych,
 - do profilaktyki przeciwpożarowej i budowy korków izolacyjnych,
 - do likwidacji zbędnych wyrobisk, w tym szybów,
 - do wzmocnień i stabilizacji wyrobisk górnicznych,
 - do utwardzania dróg na dole kopalni,
 - c) do budowania wałów, nasypów kolejowych i drogowych,
 - d) do podbudowy dróg,
 - e) do utworzenia barier ziemnych,
 - f) do wykorzystania przy rekultywacji istniejących składowisk,
 - g) poprzez wykorzystanie przy rekultywacji wyrobisk poeksploatacyjnych i nieeksploatowanych części wyrobisk,
- 3) lokowanie w podziemnych wyrobiskach górnicznych materiałów odpadowych, powstałych w wyniku eksploatacji i przerabiania materiału wydobytego na powierzchnię ziemi, w zgodzie z koncesjami górnicznymi, pod następującymi warunkami:

- a) lokowany w wyrobiskach górniczych urobek nie będzie stwarzał zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska,
- b) lokowany w wyrobiskach górniczych urobek nie będzie oddawał odcieków do otoczenia, przekraczających parametry określone w przepisach szczególnych oraz zagrażających środowisku.

3. Na terenie orientacyjnego zasięgu zalewu wodami powodziowymi Q1%, oznaczonym na rysunku planu, na którym występuje zagrożenie zalaniem wodami powodziowymi, obowiązuje zakaz wznoszenia nowych budynków oraz lokalizowania miejsc na gromadzenie odpadów.

4. W odległości 3 m od krawędzi skarpy Potoku Baczyna zakazuje się nasadzania drzew i krzewów, lokalizowania ogrodzeń i innych obiektów budowlanych.

5. Na obszarze planu obowiązują ograniczenia, wynikające z położenia w strefie otoczenia lotniska Lubin:

- 1) maksymalna wysokość budowli nie może przekroczyć 50 m nad poziomem terenu,
- 2) zakaz budowy oraz rozbudowy obiektów, stanowiących źródło żerowania ptaków.

6. Obowiązują ograniczenia wynikające z położenia obszaru w sąsiedztwie linii kolejowej:

- 1) budynki należy lokalizować zgodnie z przepisami odrębnymi, z uwzględnieniem uciążliwości od linii kolejowej,
- 2) w budynkach położonych w odległości do 50 m od granicy terenu kolejowego należy stosować konstrukcje odporne na drgania i wibracje,
- 3) w budynkach przeznaczonych na stały pobyt ludzi, położonych w odległości do 70 m od granicy terenu kolejowego należy stosować stolarkę okienną i drzwiową tłumiącą hałas,
- 4) nasadzenia drzew dopuszcza się w odległości większej niż ich wysokość, nie mniejszej jednak niż 15 m od osi skrajnego toru kolejowego,
- 5) odległość masztu antenowego stacji telefonii komórkowej od granicy obszaru kolejowego nie może być mniejsza niż jego wysokość,
- 6) urządzenia przekaźnikowe telekomunikacji nie mogą powodować zakłóceń łącznościowych na linii kolejowej.

7. Ogranicza się dostępność dróg publicznych wg następujących zasad:

- 1) zakaz realizacji nowych zjazdów bezpośrednich z drogi krajowej głównej ruchu przyspieszonego nr 3,
- 2) zakaz nowych bezpośrednich zjazdów z drogi powiatowej zbiorczej – ul. Paderewskiego,
- 3) dopuszcza się nowe bezpośrednie wjazdy z dróg zbiorczych, niewymienionych w pkt 2, wyłącznie za zezwoleniem zarządców tych dróg,
- 4) nieruchomości posiadające wjazdy z dróg publicznych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały mogą być obsługiwane na dotychczasowych zasadach.
- 5) Dla terenów, przez które przebiegają napowietrzne linie elektroenergetyczne niskiego i średniego napięcia, należy spełnić wymagania przepisów odrębnych.

§ 9. Ustalenia dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

1. Na terenach ulic publicznych, ogólnodostępnych ulic wewnętrznych, placów oraz ciągów pieszo-jezdnym i ciągów pieszych, wydzielonych na rysunku planu oraz takich, które mogą powstać na terenach przeznaczonych pod funkcję usługową i usługowo-mieszkaniową w ramach realizowanych inwestycji – dopuszcza się zieleń urządzoną, pod warunkiem że nie będzie kolidować z przeznaczeniem terenu.

2. W liniach rozgraniczających ulic publicznych dopuszcza się lokalizację kiosków kolportażowych prasy, w pobliżu przystanków komunikacji zbiorowej, a w razie potrzeb, także w innych miejscach – za zezwoleniem zarządcy ulicy.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się umieszczanie reklam oraz tablic informacyjnych pod następującymi warunkami:

- 1) nie będą lokalizowane w miejscach i w sposób utrudniający czytelność informacji drogowych,
- 2) nie będą utrudniały dostępu do terenów sąsiednich
- 3) nie będą zacieniać budynków lub terenów wyznaczonych na ich realizację,
- 4) lokalizacja w pasie drogowym wymaga zezwolenia zarządcy drogi.

4. Zakazuje się stosowania pełnych ogrodzeń w rejonie skrzyżowań ulic.

§ 10. Ustalenia dotyczące parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

1. Linie zabudowy – nieprzekraczalne należy przyjąć zgodnie z rysunkiem planu oraz ustaleniami szczegółowymi.

2. Ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy określa rozdział III.

3. Dopuszcza się wydzielanie działek na powiększenie nieruchomości sąsiednich.

4. Dopuszcza się zabudowę maksymalnie:

- 1) 40% powierzchni terenu inwestycji na terenie 1MN,
- 2) 50% powierzchni terenu na terenach od 1MW do 5MW,
- 3) 50% powierzchni terenu inwestycji na terenach od 1MU do 3MU, 2MNU, od 1UO do 4UO, od 1U do 8U,
- 4) 70% powierzchni terenu inwestycji na terenach 1MNU, 3MNU, 1UC i 1P/U.

§ 11. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

1. Dopuszcza się scalenie i podział działek.

2. Ustala się powierzchnie działek dla zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej od 600 m² do 1500 m².

3. Ustala się minimalną szerokość frontu wydzielanych działek dla zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej: 18,00 m.

4. Dla stacji transformatorowych ustala się wielkość działek minimum 9m x 7 m,

5. Dopuszcza się wydzielenie dróg innych niż wyznaczone liniami rozgraniczającymi, przy uwzględnieniu:

- 1) szerokość drogi – minimum 8,00 m.

- 2) ścież na trójkąty widoczności przy skrzyżowaniach dróg – minimum 5,00 x 5,00 m,
- 3) placu manewrowego na zakończeniu nieprzelotowych dróg – minimum 12,50 x 12,50 m.

6. Obowiązuje kąt położenia nowych granic działek w stosunku do pasa drogowego w przedziale od 70 do 110 stopni.

7. Wydzielane działki muszą mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej.

§ 12. Warunki i zasady obsługi w zakresie komunikacji

1. Obsługę komunikacyjną obszaru planu stanowić będą:

- 1) publiczna droga krajowa nr 3 (ul. Komisji Edukacji Narodowej) klasy głównej ruchu przyspieszonego, oznaczona na rysunku planu symbolem 1KD-GP, dla której ustala się:
 - a) utrzymanie istniejących skrzyżowań z miejskimi ulicami publicznymi klasy zbiorczej i lokalnej,
 - b) utrzymanie istniejących zjazdów bezpośrednich na przyległe tereny,
- 2) publiczne ulice klasy zbiorczej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KD-Z, 2KD-Z i 3KD-Z,
- 3) publiczne ulice miejskie klasy lokalnej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KD-L, 2KD-L i 3KD-L,
- 4) publiczne ulice miejskie klasy dojazdowej, oznaczone na rysunku planu symbolami od 1KD-D do 4KD-D,
- 5) wewnętrzne ulice dojazdowe, oznaczone na rysunku planu symbolami od 1KDW do 3KDW,
- 6) ciągi pieszo-jezdne, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KPJ i 2KPJ,
- 7) wewnętrzne ulice dojazdowe, istniejące i planowane do realizacji w ramach poszczególnych inwestycji, niewydzielone na rysunku planu,
- 8) południowa obwodnica Lubina, położona poza obszarem planu, wzdłuż części jego południowej granicy.

2. Budowa nowych bezpośrednich zjazdów z dróg publicznych na tereny przyległe wymaga uzyskania zezwolenia zarządców tych dróg.

3. Miejsca postojowe:

- 1) wyznacza się tereny parkingów, oznaczone symbolami od 1KS do 7KS,
- 2) dla poszczególnych inwestycji należy zapewnić w granicach terenu inwestycji w ilości odpowiedniej do potrzeb, przy czym:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej należy przyjąć maksimum 2 miejsca postojowe na własnej działce,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej – minimum 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie,
 - c) dla hoteli, moteli i pensjonatów – minimum 1 miejsce postojowe na 3 łóżka,
 - d) dla usług sportu – minimum 30 miejsc postojowych na 100 użytkowników,
 - e) dla szkół, przedszkoli, żłobków i domów opieki – minimum 1 miejsce postojowe na 2 zatrudnionych,
 - f) dla usług, niewymienionych w lit. c–e – minimum 1 miejsce postojowe na każde 50 m² powierzchni użytkowej,

- g) dla zabudowy produkcyjnej – minimum 1 miejsce postojowe na 1 zatrudnionego.

§ 13. Warunki i zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

1. Projektowane sieci infrastruktury technicznej dopuszcza się prowadzić w obrębach linii rozgraniczających ulic, w sposób niekolidujący z funkcją komunikacyjną, za zgodą zarządzającego ulicami.

2. Wszelkie inwestycje oraz zmiany w zakresie sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego wymagają uzyskania warunków technicznych dysponentów sieci.

3. **Zaopatrzenie w wodę** – z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej, na warunkach określonych przez dysponenta sieci,

4. **Odprowadzenie ścieków komunalnych** – do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej, na warunkach określonych przez dysponenta sieci,

5. **Odprowadzenie wód opadowych i roztopowych** – do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej; z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i działek, na których są położone dopuszcza się odprowadzenie wód opadowych i roztopowych na własny teren nieutwardzony.

6. **Zaopatrzenie w energię elektryczną:**

- 1) ustala się dostawę energii elektrycznej z istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych,
- 2) istniejące napowietrzne linie średniego napięcia należy docelowo zastąpić liniami kablowymi na warunkach określonych przez zarządcę sieci,
- 3) dopuszcza się rozbudowę sieci dystrybucyjnej elektroenergetycznej w formie linii kablowych oraz budowę stacji transformatorowych,
- 4) projektowane oraz modernizowane sieci dopuszcza się prowadzić wzdłuż ciągów komunikacyjnych, a także na pozostałych terenach, po uzgodnieniu z właścicielem terenu i zarządcą sieci,
- 5) na obszarze planu dopuszcza się lokalizowanie stacji transformatorowych na wszystkich terenach przeznaczonych pod zainwestowanie kubaturowe, Pod lokalizację projektowanych stacji elektroenergetycznych należy przewidzieć wydzielanie działek o szerokości minimum 9 m i długości minimum 7 m, z możliwością bezpośredniego dojazdu, z dopuszczeniem sytuowania budynku stacji transformatorowej w odległości 1,5 m od granicy działki,
- 6) parametry techniczne istniejących linii napowietrznych SN, kolidujących z przeznaczeniem terenu, należy dostosować do wymagań odpowiednich dla przeznaczenia terenu w planie, po uzgodnieniu z dysponentem sieci,
- 7) w przypadku zaistnienia kolizji planowanego zagospodarowania terenu z istniejącym uzbrojeniem elektroenergetycznym, przebudowa tego uzbrojenia będzie możliwa po uzyskaniu od zarządcy uzbrojenia warunków na jego przebudowę oraz po zawarciu umowy lub porozumienia,
- 8) wszelkie inwestycje związane ze wzrostem zapotrzebowania na energię elektryczną należy realizować na podstawie indywidualnych umów

zawieranych na wniosek zainteresowanego inwestora,

9) dopuszcza się dostawę energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii.

7. Zaopatrzenie w energię ciepłą:

1) dopuszcza się dostawę energii cieplnej z miejskiej sieci ciepłowniczej oraz z odnawialnych źródeł energii,

2) dopuszcza się ogrzewanie obiektów z własnych kotłowni z zastosowaniem urządzeń technicznych o niskim stopniu zanieczyszczeń środowiska; dopuszcza się wykorzystanie odnawialnych źródeł energii.

8. **Zaopatrzenie w gaz** – z istniejącej sieci rozdzielczej oraz po jej rozbudowie, na warunkach określonych przez dysponenta sieci gazowej.

9. **Gromadzenie i usuwanie odpadów** – w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi ustala się ich wywóz na miejskie składowisko odpadów komunalnych na podstawie umów cywilnoprawnych zawieranych przez właścicieli posesji, zgodnie z zasadami ustalonymi przez władze gminy; sposób gromadzenia i usuwania odpadów winien zabezpieczyć środowisko przed zanieczyszczeniem,

10. Telekomunikacja:

1) przewody sieci telekomunikacyjnej można układać w pasie drogowym ulic za zgodą zarządzającego ulicą, na warunkach uzgodnionych z dysponentem sieci,

2) istniejącą sieć teletechniczną w miejscach kolizji z projektowanym układem komunikacyjnym oraz infrastrukturą techniczną należy przebudować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. **Ochrona przeciwpożarowa:** ochronę przeciwpożarową należy przewidzieć zgodnie z Polskimi Normami i przepisami odrębnymi.

§ 14. Stawkę procentową stanowiącą podstawę do naliczenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), ustala się w wysokości **0,1%** dla terenów komunikacji, zieleni urządzonej, publicznych usług sportu, usług oświaty, domu opieki społecznej oraz w wysokości **30%** dla pozostałych terenów.

Rozdział III

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

Przeznaczenie terenów i zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego z uwzględnieniem elementów ochrony środowiska i dziedzictwa kulturowego

§ 15. 1. Wyznacza się teren zabudowy produkcyjno-usługowej, oznaczony symbolem **1P/U**.

2. Dla terenu, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) produkcję,
- 2) magazyny i składy,
- 3) logistykę,
- 4) usługi komercyjne,
- 5) rzemiosło,
- 6) handel detaliczny i hurtowy.

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi centrotwórcze,
- 2) stacja paliw,
- 3) obsługa komunikacji,
- 4) zieleń urządzona,
- 5) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 6) garaże i parkingi,
- 7) place, dojścia, dojazdy.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy – 10 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia budynku,
- 2) dachy – płaskie oraz łukowe, z dopuszczeniem stromych o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 30°–45° dla zabudowy istniejącej w dniu wejścia w życie planu
- 3) dojazd – z ulic 1KD-D i 2 KD-D.

§ 16. 1. Wyznacza się teren zabudowy usługowej wielkopowierzchniowej, oznaczony symbolem od **1UC**.

2. Dla terenu, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu: usługi handlu o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m².

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi centrotwórcze,
- 2) usługi komercyjne,
- 3) handel detaliczny,
- 4) nieuciążliwe rzemiosło,
- 5) stacja paliw,
- 6) obsługa komunikacji,
- 7) zieleń urządzona,
- 8) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 9) place, dojścia, dojazdy i parkingi.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy – 3 kondygnacje nadziemne lub 15 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia budynku,
- 2) dachy – płaskie,
- 3) dojazd – z ulicy 3KD-Z.

§ 17. 1. Wyznacza się teren zabudowy usługowej, oznaczony symbolem **6U**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) usługi opieki społecznej,
- 2) usługi kultury,
- 3) usługi oświaty.

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1 ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi ochrony zdrowia,
- 2) zieleń urządzona,
- 3) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 4) place, dojścia, dojazdy i parkingi.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy – 2 kondygnacje nadziemne lub 10 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia budynku,
- 2) dachy – płaskie,
- 3) dojazd – z ulic 3KD-L i 3KDW.

§ 18. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej, oznaczone symbolami od **1U** do **5U** oraz od **7U** do **8U**.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) usługi centrotwórcze,
- 2) usługi komercyjne,
- 3) handel detaliczny,
- 4) nieuciążliwe rzemiosło,
- 5) hurtownie i magazyny na terenie 1U.

3. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) mieszkania na terenach 1U i 2U istniejące w dniu wejścia w życie planu,
- 2) usługi sportu,
- 3) usługi rekreacji,
- 4) zieleni urządzona,
- 5) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 6) place, dojścia, dojazdy i parkingi.

4. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy:
 - a) 2 kondygnacje nadziemne lub 10 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia budynku na terenie 7U,
 - b) 3 kondygnacje nadziemne lub 11 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia budynku na terenie 8U,
 - c) 2 kondygnacje nadziemne lub 9 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia budynku na terenach od 1U do 5U.
- 2) dachy płaskie, z dopuszczeniem stromych o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 30°–45° na terenach 1U i 8U.
- 3) dopuszcza się sytuowanie zabudowy w odległości 1,5 m od granicy działki oraz bezpośrednio w granicy działki.
- 4) dojazd do terenów:
 - a) 1U – z ulic 1KD-D i 2 KD-D,
 - b) 2U – z obwodnicy południowej Lubina, położonej po południowej stronie obszaru planu, z dopuszczeniem dojazdu poprzez drogi wewnętrzne na terenie 1UO,
 - c) 3U – z ulicy 3KD-D,
 - d) 4U – z ulicy 2KD-L i 1KDW,
 - e) 5U – ulic 3KD-L i 2KDW, z utrzymaniem istniejącego dojazdu z ciągu pieszo-jezdnego 1KPJ do działek przyległych tylko do tego ciągu,
 - f) 7U i 8U – z ciągu pieszo-jezdnego 2KPJ.

§ 19. 1. Wyznacza się tereny usług oświaty, oznaczone symbolami od **1UO** do **4UO**.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu: usługi oświaty – szkoły, przedszkola.

3. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi sportu,
- 2) nieuciążliwe usługi komercyjne, uzupełniające funkcję podstawową szkół (np. gastronomia) oraz handel detaliczny, o powierzchni użytkowej nie większej niż 5% powierzchni użytkowej obiektów o funkcji podstawowej,
- 3) zieleni urządzona,
- 4) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 5) place, dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy – 3 kondygnacje nadziemne lub 15 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia budynku,
- 2) dachy płaskie lub łukowe,
- 3) dojazd do terenów:
 - a) 1UO – z ulicy 3KD-D,
 - b) 2UO – z ulicy 2KD-L oraz parkingu 5KS,
 - c) 3UO – z ulic 2KDW i 3KDW, a także ciągu pieszo-jezdnego 1KPJ,
 - d) 4UO – z ulicy 4KD-D.

§ 20. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej i usługowej, oznaczony symbolem **1MU**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna z usługami oraz handlem detalicznym w parterze,
- 2) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna – wyłącznie jako istniejąca w dniu wejścia w życie planu,
- 3) usługi centrotwórcze,
- 4) usługi komercyjne,
- 5) handel detaliczny.

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) nieuciążliwe rzemiosło,
- 2) zieleni urządzona,
- 3) terenowe urządzenia sportu i rekreacji,
- 4) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 5) place, dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) w istniejących w dniu wejścia w życie planu obiektach, w których prowadzona jest działalność usługowa zaliczająca się do mogących znacząco wpłynąć na stan środowiska dopuszcza się, do czasu realizacji inwestycji, o których mowa w ust. 2 i 3, prowadzenie dotychczasowej działalności oraz wykonywanie prac budowlanych, pozwalających na utrzymanie ich w dobrym stanie technicznym,
- 2) wysokość zabudowy – maksimum 5 kondygnacji nadziemnych, tj. maksimum 20 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 3) dachy – strome, o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 30°–45°, kryte dachówką oraz dachy płaskie,
- 4) dojazd – z ulicy 1KD-L oraz z ulicy Odrodzenia (poza obszarem planu).

§ 21. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej i usługowej, oznaczony symbolem **2MU**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna z usługami oraz handlem detalicznym w parterze,
- 2) usługi centrotwórcze,
- 3) usługi komercyjne.
- 4) handel detaliczny,

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) nieuciążliwe rzemiosło,

- 2) zieleń urządzona,
- 3) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 4) place, dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) zabudowa – wyłącznie istniejąca w dniu wejścia w życie planu,
- 2) wysokość zabudowy – maksimum 12 m od poziomu terenu do okapu dachu lub gzymsu,
- 3) dach – stromy dwuspadowy, o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 30°–45°, kryty dachówką,
- 4) dojazd – z ulicy Odrodzenia (poza obszarem planu).

§ 22. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej i usługowej, oznaczony symbolem **3MU**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z usługami oraz handlem detalicznym w parterze,
- 2) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- 3) usługi centrotwórcze,
- 4) usługi komercyjne.
- 5) handel detaliczny,

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) nieuciążliwe rzemiosło,
- 2) zieleń urządzona,
- 3) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 4) place, dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) wysokość nowo projektowanej zabudowy – maksimum 9 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 2) dachy – strome dwuspadowe, o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 30°–45°, kryte dachówką oraz dachy płaskie,
- 3) dojazd – z ulic 3KD-L oraz 4KD-D.

§ 23. 1. Wyznacza się tereny zabudowy jednorodzinnej i usługowej, oznaczone symbolami od **1MNU** do **3MNU**.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) zabudowę mieszkaniową jednorodziną wolno stojącą,
- 2) zabudowę mieszkaniową jednorodziną wolno stojącą z wbudowanymi usługami komercyjnymi oraz handlem detalicznym,
- 3) zabudowę jednorodziną szeregową z wbudowanymi usługami komercyjnymi oraz handlem detalicznym,
- 4) usługi komercyjne,
- 5) handel detaliczny.

3. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi opieki i ochrony zdrowia,
- 2) usługi oświaty,
- 3) nieuciążliwe rzemiosło,
- 4) obsługa komunikacji na terenie 1MNU,
- 5) zieleń urządzona,
- 6) terenowe urządzenia sportu i rekreacji,
- 7) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,

- 8) place, dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) wysokość zabudowy – maksimum 2 kondygnacje nadziemne, tj. maksimum 9 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 2) dachy:
 - a) dla terenu 1MNU – płaskie,
 - b) dla terenów 2MNU i 3MNU – strome o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 300-500 stopni, kryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym,
- 3) dojazd do terenów:
 - a) 1MNU – z ulic 2KD-L, 3KD-D i 1KDW,
 - b) 2MNU – z ulic 2KD-L, 3KD-L i 4KD-D,
 - c) 3MNU – z ciągu pieszo-jezdnego 2KPJ.

§ 24. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczony symbolem **1MW**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) zabudowę mieszkaniową wielorodziną,
- 2) zabudowę mieszkaniową wielorodziną z usługami komercyjnymi oraz handlem detalicznym w parterach budynków.

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi centrotwórcze,
- 2) usługi komercyjne,
- 3) handel detaliczny,
- 4) nieuciążliwe rzemiosło,
- 5) zieleń urządzona,
- 6) terenowe urządzenia sportu i rekreacji,
- 7) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 8) place, dojścia, dojazdy, parkingi, garaże.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) wysokość zabudowy mieszkaniowej i usługowo-mieszkaniowej – minimum 3 i maksimum 5 kondygnacji nadziemnych, tj. minimum 10 m i maksimum 20 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 2) wysokość zabudowy usługowej – maksimum 2 kondygnacje nadziemne, tj. maksimum 10 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 3) dachy strome o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 30°–45°,
- 4) zakazuje się budynków o powierzchni zabudowy mniejszej niż 100 m²,
- 5) dojazd do terenu – z ulic 2KD-L i 1KDW.

§ 25. 1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone symbolami od **2MW** do **5MW**.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) zabudowę mieszkaniową wielorodziną,
- 2) zabudowę mieszkaniową wielorodziną z usługami komercyjnymi oraz handlem detalicznym w parterach budynków.

3. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi centrotwórcze,
- 2) usługi komercyjne,
- 3) handel detaliczny,
- 4) nieuciążliwe rzemiosło,
- 5) zieleń urządzona,
- 6) terenowe urządzenia sportu i rekreacji,
- 7) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 8) place, dojścia, dojazdy, parkingi, garaże.

4. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) utrzymuje się wysokość, z dopuszczeniem nadbudowy urządzeniami technologicznymi, istniejących XI-kondygnacyjnych budynków wielorodzinnych,
- 2) wysokość nowej zabudowy mieszkaniowej i usługowo-mieszkaniowej – minimum 3 i maksimum 5 kondygnacji nadziemnych, tj. minimum 10 m i maksimum 20 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 3) wysokość zabudowy usługowej – maksimum 2 kondygnacje nadziemne, tj. maksimum 10 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 4) dachy płaskie, z dopuszczeniem dachów stromych dla usług i osłon śmietnikowych,
- 5) zakazuje się budynków o powierzchni zabudowy mniejszej niż 100 m²,
- 6) dojazd do terenów:
 - a) 2MW – z ulicy 2KD-L,
 - b) 3MW – z ulic 2KD-L, 3KD-L i 3KDW,
 - c) 4MW – z ulicy 4KD-D,
 - d) 5MW – z ulicy 2KD-L.

§ 26. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczony symbolem **1MN**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu: zabudowę mieszkaniową jednorodziną wolno stojącą.

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) nieuciążliwe usługi komercyjne i handel detaliczny:
 - a) istniejące w dniu wejścia w życie niniejszego planu,
 - b) wbudowane w budynki jednorodzinne, pod warunkiem, że ich powierzchnia nie będzie większa niż 30% powierzchni całkowitej budynku jednorodzinnego oraz pod warunkiem możliwości zapewnienia na terenie działki miejsc parkingowych zarówno dla zabudowy jednorodzinnej, jak i dla usług,
- 2) terenowe urządzenia sportu i rekreacji,
- 3) zieleń urządzona,
- 4) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 5) dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) wysokość zabudowy – maksimum 2 kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe, tj. maksimum 11 m od poziomu terenu do najwyższego punktu przekrycia dachu,
- 2) dachy – strome dwuspadowe, o symetrycznym nachyleniu połaci pod kątem 35°–45° stopni, kryte dachówką lub materiałem dachówkopodobnym,

- 3) dojazd – z ulicy 3KD-L.

§ 27. 1. Wyznacza się teren usług sportu i rekreacji, oznaczony symbolem **1US**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) usługi sportu
- 2) usługi rekreacji,
- 3) obsługa turystyki.

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) usługi gastronomii towarzyszące obiektom sportu i rekreacji,
- 2) usługi ochrony zdrowia towarzyszące obiektom sportu i rekreacji,
- 3) obsługa komunikacji – wyłącznie utrzymanie stanu istniejącego oraz usługi realizowane jako uzupełnienie funkcji, o których mowa w ust. 2, w ramach tych funkcji,
- 4) zieleń urządzona,
- 5) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 6) dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 25 m,
- 2) co najmniej 20% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynną,
- 3) dopuszcza się dowolny rodzaj dachów,
- 4) dojazd – z ulic 1KDL, 1KD-D oraz z ul. Sikorskiego (poza obszarem planu), z zastrzeżeniem pkt 5,
- 5) dopuszcza się dojazd:
 - a) z ulicy 1KD-Z, pod warunkiem organizacji ruchu, zapewniającej bezpieczeństwo ruchu w rejonie zjazdu,
 - b) poprzez teren parkingu 2KS.

§ 28. 1. Wyznacza się tereny usług sportu i rekreacji, oznaczone symbolami **2US** i **3US**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) usługi sportu
- 2) usługi rekreacji

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) zieleń urządzona
- 2) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej
- 3) dojścia, dojazdy, parkingi

4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 15 m,
- 2) co najmniej 20% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynną,
- 3) dopuszcza się dowolny rodzaj dachów
- 4) dojazd:
 - a) do terenu 2US – z ulicy 3KD-D,
 - b) do terenu 3US – z ulicy 1KD-D z dopuszczeniem dojazdu poprzez drogi wewnętrzne na terenie 2U.

§ 29. 1. Wyznacza się teren usług sportu i rekreacji, oznaczony symbolem **4US**.

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) terenowe usługi sportu,
- 2) terenowe usługi rekreacji.

3. Dla terenu, wymienionego w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) zieleni urządzonej,
- 2) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 3) dojścia, dojazdy, parkingi.

4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- 1) co najmniej 40% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynną,
- 2) dojazd – z ciągu pieszo-jezdnego 1KPJ.

§ 30. 1. Wyznacza się tereny zieleni urządzonej oznaczone symbolami od **1ZP** do **13ZP**.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) zieleni urządzonej,
- 2) zieleni izolacyjnej.

3. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, ustala się następujące dopuszczalne przeznaczenie terenu:

- 1) terenowe usługi rekreacji,
- 2) pomniki, fontanny, oczka wodne, mała architektura,
- 3) ciągi piesze,
- 4) ścieżki rowerowe,
- 5) toalety publiczne,
- 6) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej.

4. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia szczegółowe:

- a) powierzchnia biologicznie czynna – minimum 80% powierzchni terenu,
- b) dopuszcza się dowolny rodzaj dachów dla toalet,
- c) dojazd do terenów:
- d) 1ZP, 2ZP i 4ZP – z ulicy 1KD-D,
- e) 3ZP – z ul. Sikorskiego – poza obszarem planu,
- f) 5ZP – z ulic 2KD-L i 1KD-D,
- g) 6ZP do 8ZP – z ulicy 2KD-L,
- h) 9ZP – z ciągu pieszo-jezdnego 1KPJ,
- i) 10ZP, 11ZP i 13ZP – z ciągu pieszo-jezdnego 2KPJ,
- j) 12ZP – z ciągu pieszo-jezdnego 2KPJ poprzez ciąg pieszy 3KP.

§ 31. 1. Wyznacza się tereny wód powierzchniowych, oznaczone symbolami od **1WS** do **4WS**.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 ustala się jako podstawowe przeznaczenie terenu wody powierzchniowe.

3. Dla terenów, wymienionych w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) regulację cieku, pozwalającą na wyrównanie i kontrolę przepływów,
- 2) lokalizację urządzeń hydrotechnicznych,
- 3) realizację obiektów umożliwiających przeprawę przez cieki,
- 4) sieci infrastruktury technicznej.

§ 32. 1. Wyznacza się tereny komunikacji, oznaczone na rysunku planu symbolami: **1KD-GP**,

od **1KD-Z** do **3KD-Z**, od **1KD-L** do **3KD-L**, od **1KD-D** do **4KD-D**, od **1KDW** do **3KDW**, **1KPJ** i **2KPJ**, **1KP** do **3KP**, od **1KS** do **7KS**.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem **1KD-GP** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe: publiczna droga krajowa klasy głównej ruchu przyspieszonego,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne:
 - a) ścieżka rowerowa
 - b) bezkolizyjne przejścia piesze (nadziemne i podziemne),
 - c) zieleni towarzysząca,
 - d) ekrany służące ochronie środowiska, w tym ekrany akustyczne i ekrany przeciwwibracyjne,
 - e) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

3. Dla terenów oznaczonych symbolami **1KD-Z**, **2KD-Z** i **3KD-Z** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe: publiczna ulica klasy zbiorczej kategorii:
 - a) 1KD-Z i 3KD-Z – miejskiej,
 - b) 2KD-Z – powiatowej,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne:
 - a) kioski kolportażowe prasy, niezwiązane trwale z gruntem,
 - b) zieleni towarzysząca,
 - c) ścieżka rowerowa,
 - d) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

4. Dla terenów oznaczonych symbolami od **1KD-L** do **3KD-L** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe: publiczna ulica miejska klasy lokalnej,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne:
 - a) kioski kolportażowe prasy, niezwiązane trwale z gruntem,
 - b) kładka dla pieszych wraz z wbudowanymi usługami komercyjnymi, z dopuszczeniem toalet ogólniedostępnych na terenie 2KD-L,
 - c) zieleni towarzysząca,
 - d) ścieżka rowerowa,
 - e) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

5. Dla terenów oznaczonych symbolami od **1KD-D** do **4KD-D** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe: publiczna ulica miejska klasy dojazdowej,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne:
 - a) zieleni towarzysząca,
 - b) ścieżka rowerowa,
 - c) piesza przeprawa przez ciek Baczyna w ciągu ulicy 1KD-D, którą dopuszcza się realizować jako oddzielną inwestycję,
 - d) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

6. Dla terenów oznaczonych symbolami od **1KDW** do **3KDW** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe: wewnętrzna ulica dojazdowa,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

7. Dla terenów oznaczonych symbolami **1KPJ** i **2KPJ** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe: ciąg pieszo-jezdny,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

8. Dla terenów oznaczonych symbolami od **1KP** do **3KP** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe: ciąg pieszy, w tym kładka nad ciekim wodnym,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne:
 - a) przejazdy do terenów przyległych,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

9. Dla terenów oznaczonych symbolami od **1KS** do **7KS** obowiązują następujące ustalenia:

- 1) przeznaczenie podstawowe:
 - a) parking terenowy,
 - b) zespół garaży na terenie 3KS.
- 2) przeznaczenie dopuszczalne terenu:
 - a) zieleń urządzona,
 - b) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - c) dojścia, dojazdy.
- 3) maksymalna wysokość zabudowy – 10 m od poziomu terenu do kalenicy,

4) dachy – płaskie,

5) dojazd do terenów:

- a) 1KS – z ulicy 1KD-D,
- b) 2KS – z ulicy Sikorskiego poza obszarem planu,
- c) 3KS – z ulicy 2KD-L i 3KD-D,
- d) 4KS – z ulicy 3KD-D,
- e) 5KS – z ulicy 2KDL,
- f) 6KS – z ulicy 2KDW,
- g) 7KS – z ulicy 3KDW.

Rozdział IV

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 33. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Górzyński

**Załącznik nr 2 do uchwały nr VII/56/
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
5 kwietnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE

o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

Uwagi, wniesione do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina zwanego planem nr 49, wyłożonego do publicznego wglądu w dniach od 1 grudnia 2010 r. do 29 grudnia 2010 r., rozpatruje się w sposób następujący:

Lp.	Imię i nazwisko/ nazwa wnoszącego uwagę	Data wpływu uwagi do Urzędu Miejskiego w Lubinie	Oznaczenie terenu, którego uwaga dotyczy	Treść uwagi	Sposób rozpatrzenia	Uzasadnienie Rozpatrzenia
1.	Henryk Paprocki	30.12.2010	Działka nr 264/2 Teren oznaczony w projekcie planu symbolem 7U	Dot.: Dopuszczenia usytuowania zabudowy bezpośrednio w południowej i wschodniej granicy działki.	Uwzględnia się	W ustaleniach planu miejscowego może znaleźć się zapis o dopuszczeniu lokalizacji zabudowy bezpośrednio w granicy działek.
2.	Tomasz Seile Dawid Wolak	07.01.2011	Teren oznaczony w projekcie planu symbolem 3MU	Dot. dopuszczenia nadbudowy o jedną kondygnację istniejącej zabudowy szeregowej.	Nie uwzględnia się	Istniejący zespół zabudowy szeregowej przy ul. Sikorskiego stanowi przykład jednorodnej zwartej zabudowy szeregowej, zrealizowanej jako całość, o funkcji jednorodzinnej z usługami. Nadbudowa części budynków w tym zespole naruszyłaby kompozycję architektoniczną całości obiektu, co działaloby na szkodę ładu przestrzennego w tym rejonie. Budynki znajdują się w bardzo eksponowanym miejscu w mieście – naprzeciwko nowoczesnej galerii handlowej ARENA.
3.	Józef Ślęzak Kazimierz Ślęzak	14.01.2011	Działki nr 322/2, 321/3, 321/4, 321/6 i 321/7. Teren oznaczony w projekcie planu symbolem 1MU.	Dot.: Sprzeciw wobec przeznaczenia terenu na zabudowę mieszkaniową oraz żądanie dopuszczenia utrzymania funkcji skupu złomu, demontażu pojazdów samochodowych i sprzedaży opału (węgla)	Nie uwzględnia się	Proponowane funkcje są wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco wpłynąć na stan środowiska, a zatem ich lokalizacja na przedmiotowym terenie jest niezgodna ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Lubina, w którym teren ten ma symbol MU: <i>Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, wielorodzinnej i usługowej brutto, wraz z zabudową gospodarczą, oraz niewielkimi obiektami produkcji nieuciążliwej związanymi z prowadzoną na miejscu działalnością gospodarczą oraz niezbędnymi urządzeniami infrastruktury technicznej, drogami dojazdowymi, placami manewrowymi, zielenią urządzoną (w tym ogrody i sady).</i> Nie dopuszcza się do lokalizacji obiektów i urządzeń usługowych i produkcyjnych mogących pogorszyć stan środowiska i stwarzających uciążliwość dla mieszkańców.

						Należy jednak zaznaczyć, że wnioskodawcy mogą prowadzić dotychczasową działalność na zasadach określonych w art. 35 w/w ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, który stanowi, że tereny, których przeznaczenie plan miejscowy zmienia, mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy do czasu ich zagospodarowania zgodnie z tym planem, chyba że w planie ustalono inny sposób ich tymczasowego zagospodarowania. W celu zabezpieczenia możliwości prawidłowego funkcjonowania tych inwestycji, wprowadzono do ustaleń planu zapis, że w istniejących w dniu wejścia w życie planu obiektach, w których prowadzona jest działalność usługowa zaliczająca się do mogących znacząco wpłynąć na stan środowiska dopuszcza się, do czasu realizacji inwestycji zgodnych z przeznaczeniem terenu, wykonywanie prac budowlanych, pozwalających na utrzymanie ich w dobrym stanie technicznym
--	--	--	--	--	--	---

**Załącznik nr 3 do uchwały nr VII/56/
/11 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia
5 kwietnia 2011 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE

**o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania,
zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy finansowane będą z budżetu gminy, jak również ze środków pozyskiwanych z funduszy unijnych, a także ze środków zewnętrznych.

1745

**UCHWAŁA NR VII/23/2011
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYBORZU**

z dnia 10 maja 2011 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyborzu

Na podstawie art. 18 ust.1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyborzu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzybórz.

§ 3. Uchyla się uchwałę nr XXI/158/2004r Rady Miejskiej w Międzyborzu z dnia 28 września 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyborzu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Krystyna Lemiesz

**Załącznik do uchwały nr VII/23/2011
Rady Miejskiej w Międzyborzu z dnia
10 maja 2011 r.**

Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyborzu

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyborzu, zwany dalej „Ośrodkiem Pomocy Społecznej”, utworzony został uchwałą nr XI/53/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Międzyborzu z dnia 28 lutego 1990 r. w sprawie powołania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 2. Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie m.in.:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z 2009 r. z późn. zmianami);

2. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zmianami);

3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z 2009 r. z późn. zmianami);

4. niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Międzybórz, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

2. Siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej mieści się w Międzyborzu przy ul. Kolejowej 13.

3. Ośrodek Pomocy Społecznej obejmuje zasięgiem swego działania teren Miasta i Gminy Międzybórz.

4. Ośrodek Pomocy Społecznej używa pieczęci podłużnej z pełnym brzmieniem nazwy i adresem siedziby.

DZIAŁ II

Cele i zadania Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 4. Celem działania Ośrodka Pomocy Społecznej jest organizacja i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 5. Zadania Ośrodka Pomocy Społecznej obejmują w szczególności:

1. Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń;

2. Realizację rządowych programów pomocy społecznej i gminnych programów ostonowych;

3. Przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;

4. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;

5. Realizację programów systemowych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;

6. Realizację innych zadań wynikających z przepisów prawa.

§ 6. Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje ze szkołami, sądami, policją, służbą zdrowia, organizacjami pozarządowymi, Kościołem katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami oraz zakładami pracy w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

DZIAŁ III

Organizacja i zarządzanie

§ 7. 1. W skład Ośrodka Pomocy Społecznej wchodzi:

- 1) Kierownik;
- 2) Główny Księgowy;
- 3) Pracownicy Socjalni;
- 4) Pracownik świadczeń rodzinnych;
- 5) Pracownicy świadczący usługi opiekuńcze.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną, wewnętrzny podział zadań i odpowiedzialności pracowników określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika.

§ 8. 1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje Kierownik.

2. Kierownik jest zatrudniany przez Burmistrza.

3. Kierownik odpowiada za właściwą realizację zadań przypisanych Ośrodkowi Pomocy Społecznej oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo-rzeczowych.

4. Kierownik wydaje decyzje administracyjne na podstawie upoważnień udzielonych przez Burmistrza:

- 1) w zakresie świadczeń pomocy społecznej;
- 2) w zakresie świadczeń rodzinnych;
- 3) w zakresie dodatków mieszkaniowych.

5. Kierownika podczas jego nieobecności zastępuje pisemnie upoważniony pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 9. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

2. Pracownicy Ośrodka Pomocy społecznej są pracownikami samorządowymi a ich prawa i obo-

wiązki określają przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

DZIAŁ VI

Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką budżetową Gminy i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka Pomocy Społecznej jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki budżetu.

3. Księgowość Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości.

4. Ośrodek Pomocy Społecznej posiada własne konto bankowe.

§ 11. 1. Wydatki na realizację zadań własnych obowiązkowych i zadań własnych pokrywane są z budżetu Gminy.

2. Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej środki zapewnia budżet Państwa.

DZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

1746

UCHWAŁA NR VII/24/2011 RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYBORZU

z dnia 10 maja 2011 r.

w sprawie ulg w podatku od nieruchomości będących we władaniu przedsiębiorców w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.) Rada Miejska w Międzyborzu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu wspierania przedsiębiorców dokonujących nowych inwestycji wprowadza się na okres 3 lat ulgi w podatku od nieruchomości, zwanego dalej "podatkiem".

2. Przez nowe inwestycje, o których mowa w ust. 1, rozumie się nowo wzniesione na podstawie pozwolenia na budowę budynki i budowle, w których jest prowadzona działalność gospodarcza.

3. Przez nowe inwestycje, o których mowa w ust. 1 rozumie się również przebudowę i nadbudowę już istniejącego budynku na podstawie pozwolenia na budowę, w którym przez ostatnie

3 lata od daty złożenia wniosku nie była prowadzona działalność gospodarcza.

4. Od nowej inwestycji, o której mowa w ust. 2 i 3, związanej z działalnością gospodarczą obniża się wymiar podatku:

- w pierwszym roku – 90 %
- w drugim roku – 75 %
- w trzecim roku – 50 %

5. Maksymalna kwota obniżki w okresie 3 lat nie może przekroczyć 50% udokumentowanych nakładów na inwestycję.

6. Ulga związana z inwestycją określoną w ust.3 dotyczy tylko tej części, która została przebudowana lub nadbudowana.

§ 2. Obniża się na okres 12 miesięcy o 50% stawkę podatku od nieruchomości dla budynków lub ich części, budowli lub ich części wraz z przynależnym gruntem zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez osoby posiadające status osoby bezrobotnej, które po raz pierwszy na

terenie gminy Międzybórz podjęty działalność gospodarczą.

§ 3. Przy zbiegu prawa do dwóch zwolnień przedsiębiorca wybiera jedną formę zwolnienia.

§ 4. 1. Przedsiębiorca traci prawo do ulgi w przypadku:

- 1) postawienia podatnika w stan likwidacji, z dniem jej ogłoszenia,
- 2) ogłoszenia upadłości podatnika, z dniem jej ogłoszenia,
- 3) naruszenia przez podatnika obowiązków określonych w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały, od dnia niedopełnienia obowiązku,
- 4) podania nieprawdziwych danych, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania ulgi – za cały okres, przez jaki korzystał z ulgi,
- 5) zbycia nieruchomości, zmiany właściciela, przekształcenia i podziału istniejącego podmiotu gospodarczego w okresie objętym ulgą, z dniem zbycia, zamiany, przekształcenia, podziału,
- 6) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w okresie objętym ulgą, z dniem zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej,
- 7) powstania zaległości z zapłatą zobowiązań w stosunku do Gminy Międzybórz, z dniem powstania zaległości,
- 8) nie wyrażenia zgody przez podatnika nieruchomości na przeprowadzenie u niego kontroli przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Międzybórz, działających z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz, której przedmiotem będzie sprawdzenie istnienia kryteriów udzielonej ulgi w podatku od nieruchomości lub odmowy udzielenia dodatkowych informacji niezbędnych do jej monitorowania.

2. W przypadku utraty prawa do ulgi określonej § 4 ust. 4 i 8 podatnik zobowiązany jest do zwrotu całej nienależnie otrzymanej pomocy w postaci ulgi w podatku od nieruchomości w terminie 15 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o utracie ulgi, wraz z należnymi odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych liczonymi od dnia otrzymania ulgi.

§ 5. 1. Przez okres obowiązywania ulgi podatnik zobowiązany jest do składania organowi udzielającemu pomocy, zaświadczeń z właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z zapłatą podatków – do 31 stycznia i 30 lipca każdego roku podatkowego.

2. W przypadku postawienia podatnika w stan likwidacji, ogłoszenia upadłości lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, podatnik zobowiązany jest do złożenia informacji o tym fakcie w terminie 7 dni od jego zaistnienia.

§ 6. 1. Podstawą przyznania ulgi określonej w § 1 jest pisemny wniosek podatnika, do którego należy załączyć:

- zestawienie kosztów nakładów na inwestycję potwierdzonych ewidencją środków trwałych,
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenie własnemu organowi budowlanemu,
- pozwolenie na użytkowanie wybudowanego obiektu lub zawiadomienie o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ,

- oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec Gminy Międzybórz,
- potwierdzenie wpisu do odpowiedniego rejestru działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego,
- zaświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis przez przedsiębiorcę w okresie 3 kolejnych lat kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku wraz z zaświadczeniami o uzyskanej pomocy de minimis,
- zgłoszenie obowiązku podatkowego, wynikającego z ustaw podatkowych,
- zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z zapłatą podatków,
- informację o każdej innej pomocy publicznej jaką otrzymał (nie tylko w trzyletnim okresie) w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis udzielona na podstawie przedmiotowej uchwały,
- rachunek zysków i strat,
- informację o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno – prawnych.

2. W przypadku ubiegania się o obniżenie podatku określone w § 2, do wniosku należy załączyć:

- potwierdzenie wpisu do odpowiedniego rejestru działalności gospodarczej,
- zaświadczenie z urzędu pracy o statusie osoby bezrobotnej przed zarejestrowaniem działalności gospodarczej,
- tytuł prawny potwierdzający własność do posiadanej nieruchomości,
- oświadczenie o rozpoczęciu działalności gospodarczej na terenie gminy po raz pierwszy.

3. Ulga, o której mowa w § 1, następuje od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym oddano inwestycje do użytkowania.

4. Ulga, o którym mowa w § 2, następuje od pierwszego dnia miesiąca następnego po miesiącu, w którym przedsiębiorca złożył kompletny wniosek.

§ 7. 1. Ulga określona w § 1 będzie przyznana, jeśli oddanie do użytkowania wybudowanego obiektu lub zawiadomienie o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ nastąpi po wejściu w życie niniejszej uchwały.

2. Przedsiębiorca może złożyć wniosek o przyznanie ulgi określonej w § 1 nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia oddania do użytkowania wybudowanego obiektu lub zawiadomienia o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ.

3. Złożony wniosek po upływie terminu określonego w ust. 2 pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Obniżka stawki podatku określona w § 2 dotyczy tylko tych przedsiębiorców, którzy rozpoczynają działalność po wejściu w życie niniejsze uchwały.

2. Przedsiębiorca może złożyć wniosek o przyznanie obniżki określonej w § 2 nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

3. Złożony wniosek po upływie terminu określonego w ust. 2 pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 9. 1. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą de minimis, a jej udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji /WE/ nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379/5 z 28 grudnia 2006 r.).

2. Podmiot prowadzący działalność może uzyskać pomoc, o której mowa w § 1 i 2, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie kolejnych trzech lat kalendarzowych, (czyli pod uwagę bierze się wartość pomocy de minimis udzielonej przedsiębiorcy w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych), nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, a w odniesieniu do podmiotu gospodarczego działającego w sektorze transportu drogowego 100 tys. euro. Pomoc nie może być udzielana przedsiębiorcy w okolicznościach określonych w art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji /WE/ nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379/5 z 28 grudnia 2006 r.).

3. Przedsiębiorca w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do dnia 31 grudnia każdego roku kalendarzowego przedłożyć bez wezwania organowi podatkowemu:

- 1) zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu trzech kolejnych lat kalendarzowych wraz z załączonymi wszystkimi zaświadczeniami o pomocy de minimis,
- 2) rachunek zysków i strat,
- 3) informację o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych,
- 4) informacja o każdej innej pomocy publicznej jaką otrzymał (nie tylko w trzyletnim okresie) w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis udzielona na podstawie przedmiotowej uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzybórz.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Krystyna Lemiesz

1747

UCHWAŁA NR VII/25/2011 RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYBORZU

z dnia 10 maja 2011 r.

w sprawie poboru podatków w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenie zasad wynagradzania za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) i art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) Rada Miejska w Międzybórz uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się na terenie gminy Międzybórz pobór w drodze inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości należnych od osób fizycznych.

2. Na inkasentów podatków określonych w ust. 1 na obszarze sołectw wyznacza się następujące osoby:

- 1) w sołectwie Bąków – Józef Kałuża;
- 2) w sołectwie Bukowina Sycowska – Wiesław Plichta;

- 3) w sołectwie Dzieśławice – Ireneusz Mak;
- 4) w sołectwie Hałdrychowice – Bożena Małeczka;
- 5) w sołectwie Kamień – Anna Pietras;
- 6) w sołectwie Klonów – Halina Wojda;
- 7) w sołectwie Kraszów – Artur Szczygieł;
- 8) w sołectwie Królewska Wola – Bronisław Krawczyk;
- 9) w sołectwie Ligota Rybińska – Romana Wierbińska;
- 10) w sołectwie Niwki Kraszowskie – Grzegorz Mondzelewski;
- 11) w sołectwie Niwki Książęce – Franciszek Drozd;
- 12) w sołectwie Ose – Rafał Wajnert;
- 13) w sołectwie Oska Piła – Anna Skórka.

3. Na terenie miasta Międzybórz podatki będą wpłacane przez podatników bezpośrednio w banku na rachunek Gminy Międzybórz.

§ 2. Inkasenci otrzymują wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 10 % zainkasowanych kwot za pobór i terminowe wpłacenie podatków pobranych na rzecz budżetu gminy.

§ 3. 1. Inkasent jest zobowiązany do pobrania podatku i wpłacenia go nie później niż w terminie

3 dni roboczych od dnia, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego powinna nastąpić wpłata należności z tytułu podatku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli ostatni dzień terminu płatności podatku przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

§ 4. Wynagrodzenie za inkaso, o którym mowa w § 2, wypłacane jest w terminie do 30 dni po racie podatku.

§ 5. Inkasenci ponoszą materialną odpowiedzialność za inkasowanie należności.

§ 6. Traci moc uchwała nr XI/57/2007 Rady Miejskiej w Międzyborzu z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie poboru podatków, wskazania inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzybórz.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Krystyna Lemiesz

1748

UCHWAŁA NR IX/21/2011 RADY MIEJSKIEJ ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH

z dnia 18 marca 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w żłobku prowadzonym przez Gminę Ząbkowice Śląskie

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 5, art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 – z późn. zm.) oraz art. 34b ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 – z późn. zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1990 r. Nr 34; poz. 198 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. żłobku – należy przez to rozumieć także grupy żłobkowe w przedszkolu prowadzone przez gminę Ząbkowice Śląskie

2. rodzicu – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego oraz inne osoby, którym sąd powierzył opiekę nad dzieckiem

3. rodzinie – należy przez to rozumieć osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe

4. dyrektorze placówki – należy przez to rozumieć dyrektora żłobka lub dyrektora przedszkola, w którym zorganizowane są grupy żłobkowe

5. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 – z późn. zm.),

§ 2. 1. W żłobkach prowadzonych przez Gminę Ząbkowice Śląskie, ustala się stałą opłatę za pobyt dziecka w żłobku w wysokości 150 zł miesięcznie.

2. Opłata, o której mowa w ust. 1 i 4, nie obejmuje:

- a) kosztów wyżywienia
- b) świadczeń zdrowotnych.

3. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnoszą rodzice, na konto żłobka, do dnia 15 każdego miesiąca, w którym dziecko uczęszcza do żłobka.

4. W przypadku, gdy co najmniej dwoje dzieci z rodziny uczęszcza w tym samym czasie do tego samego lub różnych żłobków na terenie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie, przysługuje zniżka w wysokości 25% na drugie dziecko, 40% na trzecie i każde następne dziecko.

5. Rodzice mogą wystąpić z wnioskiem do dyrektora placówki, do której dziecko uczęszcza o udzielenie zniżki, o której mowa w ust. 4.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek rodzica dziecka, Burmistrz Ząbkowic Śląskich może zwolnić z całości lub części opłaty której mowa w ust. 1 i 4.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Dominik

1749

**UCHWAŁA NR XII/46/2011
RADY MIEJSKIEJ ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH**

z dnia 6 maja 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za pobyt oraz za wyżywienie dziecka w żłobku lub w grupach żłobkowych przy publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ząbkowice Śląskie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 – z późn. zm.) oraz art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1990 r. Nr 34; poz. 198 – z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) rodzicu – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego oraz inne osoby, którym sąd powierzył opiekę nad dzieckiem
- 2) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe
- 3) dyrektorze placówki – należy przez to rozumieć dyrektora żłobka lub dyrektora przedszkola, w którym zorganizowane są grupy żłobkowe
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235)

§ 2. 1. W żłobkach i w grupach żłobkowych przy publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ząbkowice Śląskie, ustala się:

- a) maksymalna wysokość odpłatności za wyżywienie dziecka w wysokości 5,00 zł. (brutto) dziennie.
- b) maksymalna wysokość odpłatności za wyżywienie dziecka w wysokości 5,00 zł (brutto) dziennie.

2. Wysokość opłaty zaokrąglą się do pełnych złotych zgodnie z zasadami:

- a) kwotę poniżej 50 groszy zaokrąglamy w dół
- b) kwotę 50 groszy i powyżej 50 groszy zaokrąglą się w górę

3. W przypadku, gdy co najmniej dwoje dzieci z rodziny uczęszcza w tym samym czasie do tego samego lub różnych żłobków/grup żłobkowych przy publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ząbkowice Śląskie, na terenie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie, przysługuje zniżka w wysokości 25% na drugie dziecko, 40% na trzecie i każde następne dziecko.

4. Rodzice mogą wystąpić z wnioskiem do dyrektora placówki, do której dziecko uczęszcza o udzielenie zniżki, o której mowa w ust. 3.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek rodzica dziecka, Burmistrz Ząbkowic Śląskich może zwolnić z całości lub z części opłaty, o której mowa w ust. 1 np. w związku ze zdarzeniem losowym.

§ 3. Traci moc uchwała nr IX/21/2011 Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich z dnia 18 marca 2011 roku w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w żłobku

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Dominik

1750

**UCHWAŁA NR XII/47/2011
RADY MIEJSKIEJ ZĄBKOWIC ŚLĄSKICH**

z dnia 6 maja 2011 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ząbkowicach Śląskich oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn.

zm.) Rada Miejska w Ząbkowicach Śląskich uchwała, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie, uchwała się tryb

i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Tytuł I

TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDISCYPLINARNEGO

§ 2. 1. Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej „Zespołem” powołuje Burmistrz Ząbkowic Śląskich w drodze zarządzenia.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.).

3. W skład Zespołu mogą wchodzić przedstawiciele podmiotów określonych w przepisie art. 9a ust 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.).

4. Przedstawiciele poszczególnych instytucji lub jednostek organizacyjnych, określonych w ust. 2, zostają wskazani imiennie przez osoby kierującymi tymi instytucjami lub jednostkami

5. Każdy członek Zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu, składa zgodnie z art. 9 c ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

Tytuł II

TRYB ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDISCYPLINARNEGO

§ 3. Członek Zespołu może zostać odwołany Zarządzeniem Burmistrza Ząbkowic Śląskich przed upływem kadencji:

- 1) na wniosek osoby kierującej instytucją, jednostką organizacyjną, która go wskazała jako swojego przedstawiciela Zespołu,
- 2) pisemnej rezygnacji albo śmierci członka Zespołu,
- 3) uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole.

Tytuł III

SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA PRZEWODNICZĄCEGO ZESPOŁU INTERDISCYPLINARNEGO

§ 4. 1. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, większością głosów.

2. Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat;

3. O wyborze przewodniczącego Zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Ząbkowic Śląskich

4. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie:

- a) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, większością głosów

b) pisemnej rezygnacji albo śmierci przewodniczącego

c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Ząbkowic Śląskich

5. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego.

Tytuł VI

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU INTERDISCYPLINARNEGO

§ 5. 1. Zespół działa – zgodnie z art. 9a ust. 8 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – na podstawie porozumień zawartych między Burmistrzem Ząbkowic Śląskich a instytucjami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

2. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.

3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Ząbkowic Śląskich w terminie 30 dni od daty zawarcia Porozumień z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 2.

4. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe - zastępca przewodniczącego, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

6. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.

7. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

8. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków

9. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały lub ustalenia

10. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.

11. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.

12. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:

- 1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie półroczne,
- 2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie roczne.

13. Jawność posiedzenia Zespołu może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych.

14. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

15. Spotkania Zespołu organizowane są głównie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śl.

16. Dopuszcza się organizację spotkań w siedzibach poszczególnych instytucji, jednostek lub organizacji, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.

17. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Andrzej Dominik

1751

UCHWAŁA NR VIII/43/2011 RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE

z dnia 27 kwietnia 2011 r.

w sprawie nadania nazwy skwerowi w Prochowicach

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) Rada Miasta i Gminy Prochowice uchwala, co następuje:

§ 1. Placowi położonemu przy zbiegu ulic Wrocławskiej i 22 Lipca w Prochowicach, oznaczonemu geodezyjnie jako działka nr 123/1 obr.2 miasta Prochowice, nadaje się nazwę „Skwer Jana Pawła II”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy:
Halina Teluk

1752

UCHWAŁA NR X/52/11 RADY MIASTA I GMINY PRUSICE

z dnia 4 maja 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XCI/505/06 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prusice dla niepublicznych przedszkoli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 90 ust. 2b, ust. 2c i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), oraz § 3 pkt.2 uchwały nr LXVI/470/10 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 22 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacji pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2010 r. Nr 200, poz. 3091), Rada Miasta i Gminy Prusice uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XCI/505/06 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 26 października 2006r. zmienionej uchwałą nr XIX/124/07 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 31 października 2007 r., uchwałą nr LV/384/09 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 30 grudnia 2009 r. oraz uchwałą nr LXI/437/10 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Prusice dla niepublicznych przedszkoli, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 4 ust 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) dla dzieci w wieku 3–5 lat, w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych przez Gminę Żmigród na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jedno dziecko,”

2. W § 4 ust 1 pkt 1a otrzymuje brzmienie: „1a) dla dzieci które ukończyły 2,5 roku w przypadkach, o których mowa w art. 14 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych przez Gminę Żmigród na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jedno dziecko,”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy:
Zbigniew Ziomek

1753

UCHWAŁA NR X/53/11 RADY MIASTA I GMINY PRUSICE

z dnia 4 maja 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały nr LIX/416/10 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 22 marca 2010 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie Gminy Prusice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 42 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) Rada Miasta i Gminy Prusice uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr LIX/416/10 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 22 marca 2010 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty

budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie Gminy Prusice w par 5 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. W 2011 r. wnioski o dotację można składać w terminie do dnia 30 czerwca 2011 roku”.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prusice

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy:
Zbigniew Ziomek

1754

UCHWAŁA NR X/55/11 RADY MIASTA I GMINY PRUSICE

z dnia 4 maja 2011 r.

w sprawie nadania nazw nowych ulic w mieście Prusice, gmina Prusice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miasta i Gminy Prusice uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się następujące nazwy nowym ulicom położonym w części wschodniej miasta Prusice, gmina Prusice w rejonie ulic: Górkowickiej, Połnej, Północnej oraz Południowej:

- 1) ul. Osadników
- 2) ul. Zachodnia

§ 2. Przebieg nazwanych ulic przedstawiają załączone szkice sytuacyjne stanowiące załącznik nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prusice.

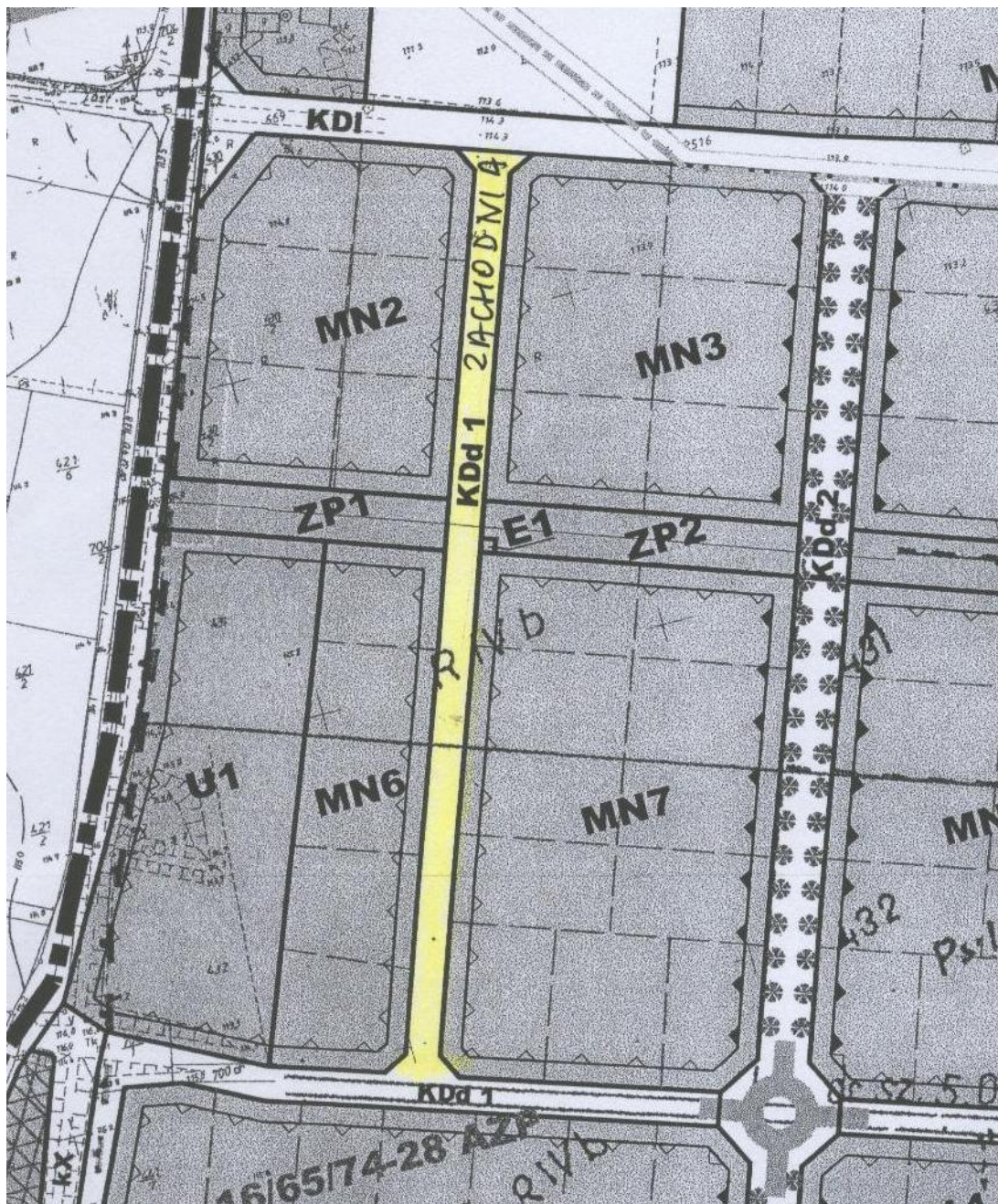
§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy:
Zbigniew Ziomek

Załącznik nr 1 do uchwały nr X/55/11
Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia
4 maja 2011 r.



Załącznik nr 2 do uchwały nr X/55/11
Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia
4 maja 2011 r.



1755

**UCHWAŁA NR X/59/11
RADY MIASTA I GMINY PRUSICE**

z dnia 4 maja 2011 r.

w sprawie wyznaczenia inkasentów oraz ustalenia wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 95, poz. 613 ze zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 roku, Nr 136, poz. 969 ze zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 roku Nr 200, poz. 1682 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Prusice uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się pobór w formie inkasa podatku od nieruchomości od osób fizycznych, podatku rolnego od osób fizycznych, podatku leśnego od osób fizycznych.

§ 2. Wyznacza się inkasentów należności oraz ustala się wynagrodzenie za inkaso dla poszczególnych inkasentów za zainkasowane należności, o których mowa w § 1, tj.:

- 1) w sołectwie Borów sołtys wsi Borów p. Mirosława Szymczyszyn w wysokości 7,0%
- 2) w sołectwie Brzeżno sołtys wsi Brzeżno p. Izabela Guła w wysokości 7,0%
- 3) w sołectwie Borówek sołtys wsi Borówek p. Czesław Suchacki w wysokości 7,0%
- 4) w sołectwie Budzisz sołtys wsi Budzisz p. Jacek Oksiński w wysokości 7,0%
- 5) w sołectwie Cholewko sołtys wsi Cholewko p. Ryszard Nowak w wysokości 7,0%
- 6) w sołectwie Dębica sołtys wsi Dębica p. Maria Zalewska w wysokości 7,0%
- 7) w sołectwie Gola sołtys wsi Gola p. Krzysztof Pawełkiewicz w wysokości 7,0%
- 8) w sołectwie Górowo sołtys wsi Górowo p. Henryk Dyjak w wysokości 7,0%
- 9) w sołectwie Jagoszyce sołtys wsi Jagoszyce p. Andrzej Podrygajło w wysokości 7,0%
- 10) w sołectwie Kaszyce Wlk. sołtys wsi Kaszyce Wlk. p. Jan Jakubiak w wysokości 7,0%
- 11) w sołectwie Kopaszyn sołtys wsi Kopaszyn p. Franciszek Książek w wysokości 7,0%
- 12) w sołectwie Kosinowo sołtys wsi Kosinowo p. Wanda Maryniak w wysokości 7,0%
- 13) w sołectwie Krościna Mała sołtys wsi Krościna Mała p. Zofia Koncewicz w wysokości 7,0%
- 14) w sołectwie Krościna Wlk. sołtys wsi Krościna Wlk. p. Edward Bąk w wysokości 7,0%
- 15) w sołectwie Ligotka sołtys wsi Ligotka p. Andrzej Butrak w wysokości 7,0%
- 16) w sołectwie Ligota Str. sołtys wsi Ligota Str p. Agata Gorazdowska w wysokości 7,0%
- 17) w sołectwie Pawłów Trzebn. sołtys wsi Pawłów Trzebn. p. Marek Jodłowski w wysokości 7,0%
- 18) w sołectwie Pększyn sołtys wsi Pększyn p. Sławomir Tomaszek w wysokości 7,0%
- 19) w sołectwie Pietrowice Małe sołtys wsi Pietrowice Małe p. Marcin Leszczyński w wysokości 7,0%
- 20) w sołectwie Piotrkowice sołtys wsi Piotrkowice p. Tadeusz Włodarczyk w wysokości 7,0%
- 21) w sołectwie Prusice sołtys m. Prusice p. Mirosława Klimek w wysokości 7,0%
- 22) w sołectwie Raszowice sołtys wsi Raszowice p. Mariusz Chraćol w wysokości 7,0%
- 23) w sołectwie Skokowa sołtys wsi Skokowa p. Anna Korzeniowska w wysokości 7,0%
- 24) w sołectwie Strupina sołtys wsi Strupina p. Janina Słotą w wysokości 7,0%
- 25) w sołectwie Świerzów sołtys wsi Świerzów p. Andrzej Syrnik w wysokości 7,0%
- 26) w sołectwie Wilkowa sołtys wsi Wilkowa p. Alina Saladra w wysokości 7,0%
- 27) w sołectwie Wszemirów sołtys wsi Wszemirów p. Dorota Olszańska w wysokości 7,0%

§ 3. Rozliczenie inkasenta następuje w terminie 2 dni roboczych po ostatnim dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego, powinna nastąpić wpłata podatku.

§ 4. Traci moc uchwała nr VII/61/03 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 27 marca 2003 roku w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości oraz uchwała nr XLI/228/04 z dnia 22 września 2004 roku w sprawie zmiany uchwały nr VII/61/03 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 27 marca 2003 roku oraz uchwała nr XLIV/248/04 Rady Miasta i Gminy Prusice w sprawie zmiany uchwały nr VII/61/03 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 27 marca 2003 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prusice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy:
Zbigniew Ziomek

1756

**UCHWAŁA NR VII/33/2011
RADY GMINY KROŚNICE**

z dnia 28 kwietnia 2011 r.

**w sprawie likwidacji Szkoły Filialnej w Wierzchowicach
będącej Filią Szkoły Podstawowej w Krośnicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9, lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 6 w związku z art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

§ 1. Likwiduje się z dniem 31 sierpnia 2011 roku Szkołę Filialną w Wierzchowicach będącą Filią Szkoły Podstawowej w Krośnicach.

§ 2. Uczniom zlikwidowanej Szkoły Filialnej zapewnia się możliwość kontynuowania nauki

w Szkole Podstawowej w Krośnicach wchodzącej w skład Zespołu Szkół i Przedszkola w Krośnicach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Janusz Dziekan

1757

**UCHWAŁA NR IX/49/2011
RADY GMINY WIŃSKO**

z dnia 27 kwietnia 2011 r.

w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wińsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy Wińsko uchwala, co następuje

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb postępowania w zakresie wsparcia finansowego, zwanego dalej „dotacją celową” klubów sportowych, działających w celu upowszechnienia i rozwoju sportu na terenie Gminy Wińsko.

2. Celem publicznym z zakresu sportu, który Gmina Wińsko zamierza osiągnąć jest:

- 1) osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 2) poprawa warunków uprawiania sportu;
- 3) umożliwienie dostępu do różnych form uprawiania sportu jak największej liczbie mieszkańców Gminy Wińsko;
- 4) promocja sportu;

§ 2. Dotację celową mogą uzyskać kluby sportowe niezarobkowe w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność na terenie Gminy Wińsko i na rzecz jej mieszkańców.

§ 3. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na wspieranie rozwoju sportu ustalana jest na dany rok w uchwale budżetowej.

§ 4. 1. Dotacja może być przeznaczona, w szczególności na:

- 1) realizację programów sportowych zawodników lub drużyn, w tym między innymi na:
 - a) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenie kadry szkoleniowej,
 - b) obozy szkoleniowe i zgrupowania
- 2) organizację i udziału w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym między innymi na
 - a) obsługę sędziowską i medyczną
 - b) zakup pucharów, dyplomów i nagród,
 - c) dożywianie zawodników, w tym zakup artykułów konsumpcyjnych, napojów,
 - d) transport i delegacje, w tym noclegi i wyżywienie w trakcie zawodów dla zawodników i trenerów,
 - e) zabezpieczenie imprez sportowych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr 62, poz. 504),
 - f) koszty usług, m.in. wynajmu obiektów sportowych, kabin w.c., nagłośnienia, sprzętu, poligrafii itp.;
- 3) wydatki bieżące z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym między innymi na:
 - a) opłaty regulaminowe,
 - b) badania lekarskie,
 - c) ubezpieczenia zawodników,
 - d) zakup leków i odżywek dla zawodników;

- 4) wydatki bieżące z tytułu wynajmu, utrzymania lub remontów obiektów i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu;
- 5) wydatki bieżące lub majątkowe z tytułu zakupu sprzętu sportowego, utrzymania lub ulepszania posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu;
- 6) wydatki z tytułu utrzymania, modernizacji obiektu lub urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu, – jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz przyczyni się podniesienia poziomu sportowego w poszczególnych dyscyplinach sportowych.
- 7) wydatki związane z obsługą finansowo-księgową klubu.

2. Dotacje nie będą udzielane w szczególności

na:

- a) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- b) transfery zawodników z innego klubu sportowego.

§ 5. Wójt Gminy Wińsko podaje do publicznej wiadomości, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie, informacje o terminie i miejscu składania wniosków o udzielenie dotacji celowych z budżetu gminy, co najmniej z dziesięciodniowym wyprzedzeniem.

§ 6. Klub sportowy występując o przyznanie dotacji celowej, przedstawia ofertę wykonania zadania publicznego, o którym mowa w § 1, na wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. 1. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Wójt, uwzględniając przy wyborze między innymi:

- 1) możliwość realizacji zadania przez klub sportowy,
- 2) klasyfikacja klubów sportowych w systemie sportu dzieci i młodzieży w danej dyscyplinie sportowej, prowadzonej przez Ministerstwo Sportu i Turystyki,
- 3) przedstawioną przez klub sportowy kalkulację finansową,
- 4) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zadanie,

2. Decyzja Wójta, o której mowa w ust. 1, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

4. Kwota przyznanej dotacji celowej może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub sporto-

wy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia.

5. Informacja o przyznanych dotacjach celowych podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

§ 8. 1. Z klubem sportowym, któremu przyznano dotację sporządza się na czas realizacji zadania umowę, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej wniosek o realizację przedsięwzięcia wraz z aktualizowanym kosztorysem.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie pisemnej.

§ 9. Określa się następujący sposób kontroli i oceny realizacji zadania przez kluby:

1. Zlecający zadanie sprawuje bieżącą kontrolę merytoryczną wydatkowania i rozliczania dotacji udzielonej z budżetu gminy;

2. Zlecający zadanie dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:

- a) stanu realizacji zadania;
- b) efektywności i rzetelności wykonania zadania;
- c) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- d) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej, określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 10. 1. Sprawozdanie z wykonania zadania określonego w umowie kluby składają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. W przypadku wykorzystania tylko części kwoty dotacji przekazanej na realizację zadania, niewykorzystana jej część podlega zwrotowi na wskazany w umowie rachunek gminy

3. Zwrot dotacji w sytuacji, o której mowa w ust. 2, następuje w terminach ustalonych w umowie, nie później niż 15 dni od określonego w umowie dnia zakończenia realizacji zadania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wińsko.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Przewodnicząca Rady Gminy:
Zofia Baranowska

Załącznik nr 1 do uchwały nr IX/49/
/2011 Rady Gminy Wińsko z dnia
27 kwietnia 2011 r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

W N I O S E K

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Wińsko

na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu podmiotom niezaliczanym do sektora
finansów publicznych

w kwocie zł.

I. Wnioskodawca

1. nazwa
2. forma prawna
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
.....
4. NIP REGON
5. dokładny adres: miejscowość ul.
gmina
- 6) tel. fax
- e-mail: http://
6. nazwa banku i numer rachunku:
.....
.....
7. nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy w imieniu
wnioskodawcy:
.....
.....
8. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię
i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....
- adres do korespondencji:

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania:
.....
.....
2. Miejsce wykonywania zadania:
.....
3. Termin wykonania zadania:
.....

4. Szczegółowy opis zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

1. Całkowity koszt zadania zł. w tym:

- kwota wnioskowanej dotacji celowej zł.
- środki własne zł.

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Koszt ogółem (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)
	Ogółem		

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania :

L.p.	Źródło finansowania	zł.	%
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Finansowe środki własne		
3.	Środki z innych źródeł		
	Ogółem		100%

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania:

.....
.....

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

.....
.....

3. Klasyfikacja klubu sportowego (poszczególnych sekcji) w danej dyscyplinie sportowej oraz osiągnięcia sportowe:

.....
.....

4. Dodatkowe informacje i uwagi wnioskodawcy:

.....
.....

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszego podmiotu.
- 2) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

.....

(pieczęć wnioskodawcy)

(data, miejsce i podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy.
2. Umocowanie osób reprezentujących wnioskodawcę.
3. Sprawozdanie merytoryczne.

Załącznik nr 2 do uchwały nr IX/49/
/2011 Rady Gminy Wińsko z dnia
27 kwietnia 2011 r.

SPRAWOZDANIE

z dotacji celowej udzielonej klubowi sportowemu z budżetu Gminy Wińsko

.....
(nazwa zadania)

zrealizowane w okresie od do,

określone w umowie nr,

zawartej w dniu, pomiędzy

.....
a

.....

I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie – dlaczego?

.....
.....
.....

2. Opis wykonania zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym zł.
w tym koszty pokryte z :
 - otrzymanej dotacji zł.
 - środków własnych i innych źródełzł.
2. Środki z dotacji nie wykorzystane, podlegające zwrotowi zł.
3. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł.)

L. p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania(zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		koszt całkowity	z tego z dotacji	koszt całkowity	z tego z dotacji
	O g ó l e m:				

4. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji				
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł				
O g ó l e m:		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

6. Zestawienie faktur (rachunków)

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Data	Numer pozycji kosztorysu	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)
	Łącznie					

III. Dodatkowe informacje

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....

.....

(pieczęć wnioskodawcy)

(data, miejsce i podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

1758

**UCHWAŁA NR VI/39/2011
RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 31 stycznia 2011 r.

w sprawie budżetu Miasta i Gminy Chocianów na 2011 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)¹⁾ w związku z art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 218, art. 219, art. 222 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 3, art. 235–237, art. 242 ust. 1, art. 258, art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)²⁾ Rada Miejska w Chocianowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się łączną kwotę planowanych dochodów budżetu w wysokości 29 385 261 zł, z tego:

- 1) dochody bieżące 27 637 001zł
- 2) dochody majątkowe 1 748 260 zł, z tego:
 - a) dotacje i środki na inwestycje 918.260 zł
 - b) dochody ze sprzedaży majątku 830.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. 1. Ustala się łączną kwotę planowanych wydatków budżetu w wysokości 27 330 936 zł, z tego:

- 1) wydatki bieżące 23 715 506 zł z tego:
 - a) wydatki jednostek budżetowych 16 371 715 zł, z tego:
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczane 10 565 616 zł
 - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań 5 806 099 zł
 - b) dotacje na zadania bieżące 1 717 205 zł
 - c) świadczenia na rzecz osób fizycznych 4 515 950 zł
 - d) na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3
 - e) wydatki na obsługę długu 1.000.000 zł
- 2) wydatki majątkowe 3 615 430 zł z tego:
 - a) na inwestycje i zakupy inwestycyjne 3 615 430 zł zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. 1. Ustala się nadwyżkę budżetu gminy w wysokości 2.054.325 zł, z przeznaczeniem na planowaną spłatę kredytów, pożyczek i wykup obligacji.

2. Ustala się łączną kwotę rozchodów w wysokości 2.054.325 zł, z przeznaczeniem na:

- a) spłaty otrzymanych kredytów w wysokości 1.220.525 zł
- b) spłaty otrzymanych pożyczek w wysokości 103.800 zł
- c) wykup obligacji w wysokości 730.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 2a do uchwały.

§ 4. Ustala się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości – 172.911 zł
- 2) celową w wysokości – 61.800 zł z przeznaczeniem na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 5. Ustala się plan przychodów i wydatków dla zakładu budżetowego

- 1) przychody –2.825.000,- zł,
- 2) wydatki – 2.825.000,- zł zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§ 6. Ustala się plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 3.136.371,- zł oraz dochody związane z realizacją tych zadań, podlegające przekazaniu do budżetu państwa, w wysokości 30.000,- zł, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§ 7. 1. Ustala się plan wydatków inwestycyjnych w 2011 roku w wysokości 3 615 430,- zł. Wykaz zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji w 2011 roku przedstawia załącznik nr 5 do uchwały.

2. Ustala się wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie (EFTA) oraz innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi zgodnie z załącznikiem nr 5a.

§ 8. Ustala się kwoty dotacji

- 1) dla jednostek sektora finansów publicznych w tym:
 - a) przedmiotowych dla zakładu budżetowego w wysokości 665.000 zł;
 - b) podmiotowych dla samorządowych instytucji kultury w wysokości 908.000,- zł
 - c) celowych w wysokości 34.205 zł
- 2) dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w tym:
 - a) celowych w wysokości 110.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały

§ 9. Ustala się plan dochodów i wydatków na wydzielonych rachunkach dochodów samorządowych jednostek oświaty zgodnie z załącznikiem nr 7 do uchwały.

§ 10. Ustala się plan dochodów i wydatków na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii zgodnie z załącznikiem nr 8 do uchwały.

§ 11. Ustala się plan dochodów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska i plan wydatków związanych z ochroną środowiska i gospodarką wodnej określony w załączniku nr 9 do uchwały

§ 12. 1. Wyodrębnia się środki Funduszu sołectkiego.

2. Wysokość kwot oraz zakres zadań w podziale na poszczególne sołectwa zawiera załącznik nr 10 do uchwały.

§ 13. Upoważnia się Burmistrza do

- 1) Dokonywania zmian w planie wydatków między rozdziałami i paragrafami, w ramach jednego działu, w zakresie wydatków bieżących na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy i wydatków majątkowych
- 2) Lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Norbert Piotrowski

¹⁾ Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675.

²⁾ Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020.

Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/39/
/2011 Burmistrza Miasta i Gminy
Chocianów z dnia 31 stycznia 2011 r.

DOCHODY BUDŻETU NA 2011 rok

Dział 1	Rozdział 2	§ 3	Nazwa 4	Plan ogółem 5
bieżące				
700			Gospodarka mieszkaniowa	117 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	117 000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	46 000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	70 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	1 000,00
710			Działalność usługowa	2 200,00
	71035		Cmentarze	2 200,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	2 200,00
750			Administracja publiczna	130 591,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	128 591,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	128 491,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	100,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	2 000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 080,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2 080,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 080,00
752			Obrona narodowa	300,00
	75212		Pozostałe wydatki obronne	300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	300,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1 000,00
	75414		Obrona cywilna	1 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	15 044 189,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	5 000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	5 000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	4 887 000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	4 440 000,00
		0320	Podatek rolny	84 000,00
		0330	Podatek leśny	202 000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	160 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1 000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1 906 100,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 247 000,00
		0320	Podatek rolny	281 000,00
		0330	Podatek leśny	3 600,00
		0340	Podatek od środków transportowych	49 000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	25 000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	3 500,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	35 000,00

		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	250 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	4 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	8 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	344 000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	20 000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	120 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	195 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	9 000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	7 902 089,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	7 852 089,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	50 000,00
758			Różne rozliczenia	7 378 614,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5 843 382,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5 843 382,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1 352 547,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 352 547,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	182 685,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	182 685,00
801			Oświata i wychowanie	119 208,00
	80101		Szkoły podstawowe	15 300,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	9 500,00
		0920	Pozostałe odsetki	800,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5 000,00
	80104		Przedszkola	100 558,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	100 408,00
		0920	Pozostałe odsetki	150,00
	80110		Gimnazja	3 350,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3 000,00
		0920	Pozostałe odsetki	350,00
851			Ochrona zdrowia	1 000,00
	85121		Lecznictwo ambulatoryjne	1 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	1 000,00
852			Pomoc społeczna	3 879 600,00
	85202		Domy pomocy społecznej	20 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	20 000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 990 100,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 970 000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	20 000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	28 700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5 300,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	23 400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	298 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	298 000,00
	85216		Zasiłki stałe	255 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	255 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	222 300,00
		0920	Pozostałe odsetki	2 500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	219 800,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	37 500,00

		0830	Wpływy z usług	10 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	27 000,00
	85295		Pozostała działalność	28 000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	28 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	961 219,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	680 229,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	680 229,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	150 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	150 000,00
	90095		Pozostała działalność	130 990,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	129 990,00
		bieżące	razem:	27 637 001,00
			majątkowe	
700			Gospodarka mieszkaniowa	830 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	830 000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	830 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	644 260,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	644 260,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	349 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	349 000,00
		6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	349 000,00
	90095		Pozostała działalność	295 260,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	295 260,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	295 260,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	274 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	274 000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	274 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	274 000,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	274 000,00
		majątkowe	razem:	1 748 260,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	918 260,00
			Ogółem:	29 385 261,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	918 260,00

Załącznik nr 2a do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 31 stycznia 2011 r.

ROZCHODY BUDŻETU W 2011 r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Rozchody ogółem:			2 054 325,00
1	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej	963	550 000,00
2	Wykup innych papierów wartościowych	982	730 000,00
3	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	774 325,00

Załącznik nr 3 do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.

PLAN PRZYCHODÓW I KOSZTÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH

Dział	Rozdział	Plan przychodów	Kwota
		Stan środków obrotowych na początek roku	-730.000
700	70001	Dotacja przedmiotowa	665.000
		Wpływy z usług	2.160.000
Razem przychody			2.825.000

Dział	Rozdział	Plan kosztów	Kwota
700	70001	Koszty w tym wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.825.000
Razem koszty			2.825.000
Stan środków obrotowych na koniec roku			-730.000

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr VI/39/2011
Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.

**DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH
GMINIE USTAWAMI ORAZ WYKONYWANYCH NA PODSTAWIE POROZUMIENŃ Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA ROK 2011**

Dział	Kosztorys	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem (6+10)	z tego:				Wydatki majątkowe	Dochody
					Wydatki bieżące	w tym:	wydatki rzeczowe	11.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
710	71035	2020	2.200	2.200	2.200			2.200		
750	75011	2010	128.491	128.491	128.491	128.491				
751	75101	2010	2.080	2.080	2.080	2.080				
752	75212	2010	300	300	300			300		
754	75414	2010	1.000	1.000	1.000			1.000		
852	85212	2010	2.970.000	2.970.000	3.034.000	90.000	2.874.700	5.300		5.0970 3.000 5.0980 25.000
852	85213	2010	5.300	5.300	5.300					
852	85228	2010	27.000	27.000	27.000			27.000		
Ogółem			3.156.371	3.156.371	3.156.371	225.871	2.874.700	35.800	-	30.000

Załącznik nr 5 do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.

PLAN WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH I WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH NA 2011 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Wartość szacunkowa	Źródła finansowania			Wydatki do poniesienia w roku budżetowym
					Środki własne	Dotacje: UE, WFOŚ i GW i inne	Inne	
1.	2.	3.	4.	5.	7.	8.	9.	10.
600			Transport i łączność	4 055 423,30	239 191,00			239 191,00
	60016		Drogi publiczne gminne	4 045 823,30	230 591,00			230 591,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 046 823,30	230 591,00			230 591,00
			Przebudowa drogi dojazdowej do szkoły i remizy o nawierzchni gruntowej na utwardzonej z kostki betonowej w miejscowości Trzebnice	695 137,30	182 900,00			182 900,00
			Przebudowa ulic z nawierzchni gruntowej na utwardzoną w rejonie osiedla domków jednorodzinnych Trzebnicka i Piotrowska w Chocianowie	3 333 995,00	30 000,00			30 000,00
			Wykonanie projektu dróg gminnych nr 831, 832, 833, 828/1 (ok. 750 mb) z powierzchnią asfaltową łącznie z chodnikiem przy drogach łączonych z drogą powiatową w Szklarach Dł.	17 691,00	17 691,00			17 691,00
	60095		Pozostała działalność	8 600,00	8 600,00			8 600,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8 600,00	8 600,00			8 600,00
			Zakup i montaż wiaty przystankowej w Chocianowie przy ul. Głogowskiej	4 300,00	4 300,00			4 300,00
			Zakup i montaż wiaty przystankowej w miejscowości Chocianowiec	4 300,00	4 300,00			4 300,00
750			Administracja publiczna	63 000,00	63 000,00			63 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	57 000,00	57 000,00			57 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	57 000,00	57 000,00			57 000,00
			Zakup sprzętu i programów komputerowych w UMiG w Chocianowie	57 000,00	57 000,00			57 000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	6 000,00	6 000,00			6 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6 000,00	6 000,00			6 000,00
			Zakup namiotu z nadrukiem jako stoiska promocyjnego gminy	6 000,00	6 000,00			6 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	810 760,00	175 000,00			175 000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	810 760,00	175 000,00			175 000,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	810 760,00	175 000,00			175 000,00
			Modernizacja obiektu remizy w Szklarach Dl.	810 760,00	175 000,00			175 000,00
801			Oświata i wychowanie	905 423,00				
	80101		Szkoły podstawowe	905 423,00	-			-
		6050	Adaptacja poddasza budynku Szkoły Podstawowej w Szklarach Dolnych na pomieszczenia administracyjno-biurowe i remont dachu	905 423,00	-			-
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	13 815 117,00	2 557 613,00			2 982 863,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	11 747 160,00	2 358 413,00			2 358 413,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	11 747 160,00	2 358 413,00			2 358 413,00
			Budowa studni rewizyjnych na sieciach kanalizacji na terenie miasta Chocianów	10 000,00	10 000,00			10 000,00
			Renowacja studni OSIR przy ul. Spacerowej w Chocianowie	20 000,00	20 000,00			20 000,00
			Sieć kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowości Brunów, Szklary Dl., Trzmielów z odcinkiem tranzytowym do oczyszczalni ścieków w Chocianowie	11 217 160,00	1 828 413,00			1 828 413,00
			Uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie miasta Chocianów w ul. II Armii WP, Kasztanowa, Trzebnicka	500 000,00	500 000,00			500 000,00
	90002		Gospodarka odpadami	609 000,00	99 200,00	295 260,00	129 990,00	99 200,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	609 000,00	99 200,00			99 200,00
			Zakup śmieciarki	609 000,00	99 200,00			99 200,00
	90095		Pozostała działalność	1 458 957,00	100 000,00	295 260,00	129 990,00	525 250,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 458 957,00	100 000,00	295 260,00	129 990,00	525 250,00
			Rewitalizacja starej części Miasta Chocianów II etap	1 458 957,00	100 000,00	295 260,00	129 990,00	525 250,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	126 319,00	126 319,00			126 319,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	88 700,00	88 700,00			88 700,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	79 700,00	79 700,00			79 700,00
			Modernizacja i rozbudowa Wiejskiego Ośrodka Kultury w Parchowie	73 000,00	73 000,00			73 000,00
			Modernizacja i rozbudowa Wiejskiego Ośrodka Kultury w Parchowie - II etap	304.681,00				
			Sporządzenie dokumentacji projektowo-technicznej w celu budowy świetlicy w Trzmielowie	6 700,00	6 700,00			6 700,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	9 000,00	9 000,00			9 000,00
			Zakup mebli i sprzętu do kuchni w świetlicy wiejskiej w Ogrodziskach	4 500,00	4 500,00			4 500,00
			Zakup szafy chłodniczej do świetlicy wiejskiej w Żabicach	4 500,00	4 500,00			4 500,00

	92195		Pozostała działalność	37 619,00	37 619,00			37 619,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13 862,00	13 862,00			13 862,00
			Zakup i montaż urządzeń zabawowych na placu zabaw oraz ławeczek we wsi Michałów	6 862,00	6 862,00			6 862,00
			Zakup materiałów na zamontowanie sceny w parku, wylanie płyty przed sceną w Chocianowcu	7 000,00	7 000,00			7 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	23 757,00	23 757,00			23 757,00
			Zakup pawilonu handlowego na potrzeby obsługi imprez w Parchowie	7 900,00	7 900,00			7 900,00
			Zakup samojezdnej kosiarki do koszenia trawy na boisku i wokół świetlicy w Jabłonowie	5 857,00	5 857,00			5 857,00
			Zakup samojezdnej kosiarki spalinowej w Brunowie	10 000,00	10 000,00			10 000,00
926			Kultura fizyczna i sport	29 057,00	29 057,00			29 057,00
	92695		Pozostała działalność	29 057,00	29 057,00			29 057,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	29 057,00	29 057,00			29 057,00
			Budowa boiska sportowego wraz z zapleczem sanitarnym i sportowym w Trzebnicach - dokumentacja	20 057,00	20 057,00			20 057,00
			Modernizacja obiektu rekreacyjno-sportowego we wsi Parchów - zadanie sceny	5 000,00	5 000,00			5 000,00
			Zakup słupków ogrodzeniowych na ogrodzenie boiska i placu pod budowę świetlicy wiejskiej we wsi Raków	4 000,00	4 000,00			4 000,00
			Razem	19 805 099,30	3 190 180,00	295 260,00	129 990,00	3 615 430,00

Załącznik nr 6 do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.

**PLAN DOTACJI NA 2011r DLA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH I NIENALEŻĄCYCH
DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH**

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji		
			przedmiotowe	podmiotowe	celowe
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Jednostki sektora finansów publicznych		Nazwa jednostki			
700	70001	MZGKiM zakres dotacji: - do utrzymania zasobów komunalnych . 9,30 zł do każdego m ² - do oczyszczania i utrzymania dróg miejskich i ulic 1,99 zł do każdego m ² , - do utrzymania zieleni miejskiej 1,36 zł do każdego m ²	665.000		
921	92109	Chocianowski Ośrodek Kultury w Chocianowie		658.000	
921	92116	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Chocianowie		250.000	
801	80104	Partycypowanie w kosztach z tytułu uczęszczania dzieci z gminy Chocianów do przedszkoli w Gminie Lubin			22.000
801	80146	Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych gminy			12.205
Ogółem jednostki sektora finansów publicznych			665.000	908.000	34.205
Jednostki spoza sektora finansów publicznych		Nazwa zadania			
754	75412	Realizacja zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej			20.000
926	92695	Realizacja zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu.			90.000
Ogółem jednostki spoza sektora finansów publicznych					110.000
Razem			665.000	908.000	144.205
Ogółem			1.717.205		

Załącznik nr 7 do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.

**PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW
SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK OŚWIATY NA 2011 rok**

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	§	WYSZCZEGÓLNIENIE	w zł	
				DOCHODY	WYDATKI
			Stan środków obrotowych na początek roku	-	-
			DOCHODY	266 400	
801			Oświata i wychowanie		
801	80101		Szkoły podstawowe	4 000	
801	80104		Przedszkola	142 400	
801	80148		Stołówki szkolne	120 000	
			WYDATKI		266 400
801			Oświata i wychowanie		
801	80101		Szkoły podstawowe		4 000
801	80104		Przedszkola		142 400
801	80148		Stołówki szkolne		120 000
			OGÓŁEM	266 400	266 400
			Szkoła/Przedszkole	Dochody	Wydatki
			SP Chocianów	124 000	124 000
			Przedszkole	142 400	142 400
			Razem	266 400	266 400

Załącznik nr 8 do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.

**ZESTAWIENIE DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ
PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA 2011ROK**

ZESTAWIENIE DOCHODÓW I WYDATKÓW			
związanych z realizacją programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na 2011 r.			
Dział	Rozdział	Treść	Plan
DOCHODY ogółem:			195 000
756	75618	DOCHODY ogółem:	195 000
		w tym:	195
		wpływy z tytułu opłat za udzielenie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	000
WYDATKI ogółem			195 000
851	85153	WYDATKI na przeciwdziałanie narkomanii	20 000
		KOORDYNACJA I NADZOROWANIE PROBLEMATYKI NARKOMANII	
		1. Materiały na zajęcia profilaktyczno - środowiskowe oraz na spotkania z dziećmi.	2 000
		2. Pozostałe (programy profilaktyczno - wychowawcze w szkołach, prowadzenie zajęć edukacyjno - warsztatowych itp.)	10 000
		3. Szkolenie i umowy zlecenia	8 000
851	85154	WYDATKI na przeciwdziałanie alkoholizmowi	175 000
		KOORDYNACJA I NADZOROWANIE PROBLEMATYKI ALKOHOLOWEJ	
		1. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	135
		2. Świetlice socjoterapeutyczne	000
		3. Punkty informacyjno-konsultacyjny	
		4. Pozostałe (programy profilaktyczne w Szkołach, teatry , koncerty i imprezy integracyjne)	
		5. Podróże służbowe	
		POMOC RODZINOM DOTKNIĘTYM PROBLEMEM ALKOHOLOWYM	20 000
		Dofinansowanie do wypoczynku dla dzieci z uwzględnieniem programu zajęć profilaktycznych w zakresie problemów alkoholowych	
		WSPOMAGANIE INSTYTUCJI, STOWARZYSZEŃ SŁUŻĄCYCH ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH	20 000
		Szkoły, Parafie, CARITAS, Izby Wyrzeźwień	

Załącznik nr 9 do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.

**PLAN DOCHODÓW Z TYT. OPŁAT I KAR ZA KORZYSTANIE ZE ŚRODOWISKA I PLAN WYDATKÓW
NA FINANSOWANIE OCHRONY WÓD I GOSPODARKI WODNEJ NA 2011 r.**

Dochody na 2011 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
900	90019	0690	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	150.000
			Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	150.000
			Wpływy z różnych opłat	150.000

Wydatki na 2011 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Kwota
900	90019	4210	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	150.000
		4300	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	150.000
			Zakup materiałów i wyposażenia	97.500
			Zakup usług pozostałych	52.500

**Załącznik nr 10 do uchwały nr VI/39/
/2011 Rady Miejskiej w Chocianowie
z dnia 31 stycznia 2011 r.**

WYDATKI W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO W 2011 r.

Lp.	Nazwa sołectwa	Przedsięwzięcia przewidziane do realizacji według wniosku sołectwa	Środki funduszu przypadające na dane sołectwo (art. 2 ust. 1 Ustawy o funduszu soleckim)	Ewentualne zwiększenia środków funduszu (art. 3 ust. 1)	Wydatki w ramach funduszu
1	2	3	4	5	6
1	Chocianowice	Zakup przepustów (dojazd na pola) na terenie wsi Chocianowice Zakup obuwia dla członków zespołu ECHO w Chocianowcu Zakup toalety TOI TOI szt. 1 na potrzeby mieszkańców wsi Chocianowice (organizacja imprez sportowych w parku) Zakup materiałów na: zamontowania sceny w parku, wylanie płyty przed sceną Zakup ławek do parku we wsi Chocianowice. Zakup materiałów na postawienie łapaczy piłek od strony stawu przy boisku sportowym we wsi Chocianowice Zakup materiałów na postawienie wiat dla rezerwowych piłkarzy na boisku sportowym we wsi Chocianowice	19.616,4		1.000,00 3.000,00 3.000,00 7.000,00 1.500,00 3.116,14 1.000,00
2	Brunów	Zakup samojezdnej kosiarki spalinowej w wsi Brunów. Zakup bramki i bramy wjazdowej na teren świetlicy wiejskiej w Brunowie Zakup radiomagnetofonudo świetlicy wiejskie w Brunowie Zakup ławeczki do ćwiczeń z ciężarami do świetlicy wiejskiej w Brunowie.	13.719,26		10.000,00 1.719,26 1.000,00 1.000,00
3	Jabłonów	Zakup kosiarki samojezdnej do koszenia trawy na boisku i wokół świetlicy w Jabłonowie.	5.856,76		5.856,76
4	Michałów	Zakup cementu do montażu słupków ogrodzeniowych i żwiru (74 szt.) na plac zabaw w Michałowie Zakup i montaż urządzeń zabawowych na placu zabaw oraz ławeczek w Michałowie	7.561,64		700,00 6.861,64
5	Ogrodzisko	Zakup mebli i sprzętu do kuchni przy świetlicy wiejskiej w Ogrodzisku: Patelnia Kuchenka Meble	7.902,61		4.500,00 1.000,00 2.402,61
6	Parchów	Zakup pawilonu handlowego (namiotu) na potrzeby obsługi imprez na terenie wsi Parchów Modernizacja obiektu rekreacyjno-sportowego wsi Parchów - zadaszenie sceny (zakup materiałów) Imprezy kulturalne we wsi Parchów -(zakupy)	15.183,45		7.900,00 5.000,00 2.283,45
7	Pogorzelska	Wykonanie kapitalnego remontu dachu na przybudówce świetlicy wiejskiej we wsi Pogorzelska. Remont drogi drugorzędnej (dolnej przez wieś) Pogorzelska	8.002,90		3.002,90 5.000,00
8	Raków	Zakup słupków ogrodzeniowych na ogrodzenie boiska i placu pod budowę świetlicy wiejskiej w Rakowie Organizacja VIII Konferencji Rakowskich Społeczności Lokalnych w roku 2011 we wsi Raków (zakup artykułów)	7.341,00		4.000,00 3.341,00
9	Szklary Dolne	Wykonanie projektu dróg gminnych nr 831, 832, 833, 828/1 (ok. 750mb) z powierzchnią asfaltową łącznie z chodnikiem przy drogach łączonych z drogą powiatową w wsi Szklary Dolne	17.690,63		17.690,63
10	Trzmielów	Sporządzenie dokumentacji projektowo-technicznej w celu budowy świetlicy w Trzmielowie	6.699,17		6.699,17

11	Trzebnice	Budowa boiska sportowego wraz z zapleczem sanitarnym i sportowym w Trzebnicach - dokumentacja	20.057,40		20.057,40
12	Żabice	Zakup stołu do tenisa i 2 kpl. raketek do świetlicy wiejskiej w Żabicach. Zakup szafy chłodniczej do świetlicy wiejskiej w Żabicach Zakup naczyń, garnków, stołu kuchennego dużego, okratowanie 1 drzwi w pomieszczeniu świetlicy do użytku mieszkańców wsi Żabice.	9.808,07		1.600,00 4.500,00 3.708,07
Razem:			139.439,03		139.439,03

Lp.	Dział	Rozdział	Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe	Suma wydatków
1.	600	60016	5 000,00	17 690,63	22 690,63
2.	600	60095	1 000,00		1 000,00
3.	921	92109	15 432,84	15 699,17	31 132,01
4.	921	92195	10 824,45	37 618,40	48 442,85
5.	926	92695	7 116,14	29 057,40	36 173,54
Suma			39 373,43	100 065,60	139 439,03

1759

**UCHWAŁA NR V/22/2011
RADY GMINY CZARNY BÓR**

z dnia 24 lutego 2011 roku

w sprawie budżetu Gminy Czarny Bór na 2011 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 4, pkt. 9, lit. c, i d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz.1591 ze zmianami), art. 211, 212, 214, 215, 217, 222, 235, 236, 237, 239, 258, 264 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) oraz art.26 ust.4 ustawy z 26 kwietnia 2007r. o zarządaniu Kryzysowym (Dz. U. Nr 89,poz.590 ze zmianami) Rada Gminy w Czarnym Borze uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustala się dochody budżetu Gminy w łącznej kwocie 17.080.000 zł, z tego:

- a) bieżące w kwocie 14.161.000 zł, w tym:
- dochody z podatków i opłat 2.423.294 zł,
 - podatek dochodowy od osób fizycznych i prawnych 2.010.000 zł,
 - dochody z eksploatacji złóż 1.110.000 zł,
 - dochody z najmu, dzierżawy ze składników majątkowych 2.066.000 zł,
 - pozostałe dochody własne 369.100 zł,
 - dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej zleconych ustawami (zał. nr 3) 1.416.780 zł,
 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin 237.100 zł,
 - wpływy z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych 55.000 zł,
 - subwencja ogólna 4.473.726zł na którą składają się:

część oświatowa – 3.954.345 zł
 część wyrównawcza – 450.612 zł
 część równoważąca – 68.679 zł

b) majątkowe w kwocie 2.919.000 zł, w tym:

- dotacje celowe i rozwojowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji 2.357.000 zł
- wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości 562.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Ustala się wydatki budżetu gminy w łącznej kwocie 19.880.000 zł, z tego:

1) bieżące w kwocie 13.535.000 zł,

- a) wydatki jednostek budżetowych w kwocie 10.556.897 zł, w tym na:
- wynagrodzenia i składki od nich naliczane 5.931.800 zł,
 - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań 4.625.097 zł,
- b) dotacje na zadania bieżące w kwocie 902.000 zł, w tym na:
- dotacje dla instytucji kultury 522.000 zł,
 - dotacje celowe dla obiektów zabytkowych 150.000 zł,
 - dotacje celowe do realizacji stowarzyszeniom 230.000 zł.
- c) świadczenia na rzecz osób fizycznych w kwocie 2.028.300 zł,
- d) wydatki na obsługę długu w kwocie 10.000 zł,

- e) wydatki z tytułu poręczeń 37.803 zł,
2) majątkowe w kwocie 6.345.000 zł,;
a) inwestycje i zakupy inwestycyjne (zał. nr 4)
6.310.000 zł, w tym na:
– programy finansowane z udziałem Unii Europejskiej w kwocie 3.900.000 zł.
b) zakup i objęcie akcji i udziałów 35.000 zł
zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje ponadto:

- 1) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 55.000 zł

§ 3. Ustala się wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Ustala się deficyt w wysokości 2.800.000 zł sfinansowany przychodami pochodzącymi z zaciągniętych kredytów bądź pożyczek długoterminowych.

2. Ustala się przychody w budżecie w kwocie 2.800.000 zł z zaciągniętych kredytów bądź pożyczek zgodnie z załącznikiem nr 6.

§ 5. Ustala się łączną kwotę długu gminy na koniec 2011 roku w wysokości 2.800.000 zł.

§ 6. Tworzy się rezerwy :

- 1) ogólną w wysokości 80.000 zł;
2) celową w wysokości 40.000 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 7. Ustala się dotacje udzielone z budżetu gminy podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Ustala się plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu sołectkiego zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej uchwały.

§ 9. Ustala się roczny limit:

- 1) zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek na sfinansowanie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 1.000.000 zł,
2) zobowiązań z tytułu nowych długoterminowych pożyczek i kredytów do kwoty 2.800.000 zł,
3) na wyprzedzające finansowanie zadań finansowanych ze środków UE w kwocie 1.770.000 zł.

§ 10. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego do wysokości 1.000.000 zł,

2. przekazywania uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach rozdziału z wyłączeniem wynagrodzeń kierownikom jednostek budżetowych gminy Czarny Bór,

3. dokonywania zmian budżetu w granicach działu wydatków polegających na przesunięciach między rozdziałami planu wydatków bieżących w zakresie środków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy,

4. lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w banku prowadzącym obsługę budżetu gminy lub innym banku.

§ 11. Określa się wysokość sumy, do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania, na kwotę 1.500.000 zł.

§ 12. Uzyskane przez samorządowe jednostki budżetowe zwroty wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym zmniejszają wykonanie wydatków.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
Sylwestra Beata Wawrzyniak

**Załącznik nr 1 do Uchwały Budżetowej na rok 2011 z dn.24-02-11 nr
V/22/2011
Planowane dochody budżetu Gminy na 2011 rok**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan ogółem
1	2	3	4	5
bieżące				
700			Gospodarka mieszkaniowa	2 066 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	2 066 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	116 000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 950 000,00
710			Działalność usługowa	7 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	71035		Cmentarze	7 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0830	Wpływy z usług	7 000,00
750			Administracja publiczna	69 184,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	69 184,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	69 184,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	796,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	796,00

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	796,00
752			Obrona narodowa	200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75212		Pozostałe wydatki obronne	200,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	200,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75414		Obrona cywilna	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	5 598 294,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	8 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	8 000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 695 600,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1 650 000,00
		0320	Podatek rolny	1 600,00
		0330	Podatek leśny	35 000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	5 000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	2 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2 000,00

	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	706 694,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0310	Podatek od nieruchomości	373 000,00
		0320	Podatek rolny	63 000,00
		0330	Podatek leśny	2 200,00
		0340	Podatek od środków transportowych	190 000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	10 000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	200,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	2 000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	56 294,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1 178 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	5 000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1 110 000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	55 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	5 000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	3 000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2 010 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2 005 343,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	4 657,00
758			Różne rozliczenia	4 473 726,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3 954 345,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3 954 345,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	450 612,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	450 612,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	68 769,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	68 769,00
801			Oświata i wychowanie	60 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	80104		Przedszkola	60 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0830	Wpływy z usług	60 000,00
852			Pomoc społeczna	1 584 800,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 310 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1 308 000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2 000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	10 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4 600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	5 900,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	64 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	64 000,00
	85216		Zasiłki stałe	61 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	61 000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	82 200,00

			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	82 200,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	33 100,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	33 000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	100,00
	85295		Pozostała działalność	24 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	24 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	300 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	300 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	300 000,00
bieżące razem:				14 161 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

majątkowe				
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 830 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 770 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 770 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 770 000,00
		6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	1 770 000,00
	01095		Pozostała działalność	60 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00

		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	60 000,00
600			Transport i łączność	150 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	150 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	150 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	150 000,00
		6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	150 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	742 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	502 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	2 000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	500 000,00
	70095		Pozostała działalność	240 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	240 000,00
926			Kultura fizyczna	197 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	197 000,00
	92601		Obiekty sportowe	197 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	197 000,00
		6297	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	197 000,00
majątkowe razem:				2 919 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 117 000,00
Ogółem:				17 080 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	2 117 000,00

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY BUDŻETOWEJ NA ROK 2011 NR V/22/2011.Z DN.24-02-2011

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:										Wydatski majątkowe			
					Wydatski bieżące	Wydatski jednostek budżetowych,	Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatski związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsluga długu	Wydatski majątkowe	inwestycje i inwestycje	z tego: w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
010			Rolnictwo i łowiectwo	3 402 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400 000,00	3 400 000,00	0,00	0,00
01010			Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	3 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 400 000,00	3 400 000,00	0,00	0,00
01030			Izby rolnicze	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020			Leśnictwo	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02095			Pozostała działalność	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600			Transport i łączność	1 448 470,00	488 470,00	488 470,00	20 000,00	478 470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 000,00	950 000,00	0,00	0,00
60016			Drogi publiczne gminne	1 448 470,00	488 470,00	488 470,00	20 000,00	478 470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 000,00	950 000,00	0,00	0,00
630			Turystryka	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63003			Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	3 093 000,00	2 143 000,00	2 142 000,00	420 000,00	1 722 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950 000,00	950 000,00	0,00	0,00
70004			Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	2 253 000,00	2 103 000,00	2 102 000,00	420 000,00	1 682 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00
70005			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	40 000,00	40 000,00	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70095			Pozostała działalność	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	
710			Działalność usługowa	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71004			Plany zagospodarowania przestrzennego	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71035			Cmentarze	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
750			Administracja publiczna	1 645 672,00	1 635 672,00	1 535 672,00	1 240 900,00	294 772,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
75011			Urzędy wojewódzkie	69 184,00	69 184,00	69 184,00	65 900,00	3 284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75022			Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	115 000,00	115 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75023			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 411 488,00	1 401 488,00	1 401 488,00	1 175 000,00	226 488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00
75075			Promocja jednostek samorządu terytorialnego	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	796,00	796,00	796,00	0,00	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75101			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	796,00	796,00	796,00	0,00	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
752			Obrona narodowa	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75212			Pozostałe wydatki obronne	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	303 000,00	153 000,00	128 000,00	18 000,00	111 000,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00

Załącznik nr 3
do Uchwały budżetowej na rok 2011
V/22/2011
z dnia 24 lutego 2011r.

**PLAN FINANSOWY ZADAŃ ZLECONYCH GMNIE CZARNY BÓR
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA ROK 2011
(na podstawie ustaw i porozumień)**

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Dotacje celowe z budżetu państwa na finansowanie zadań zleconych										
			Ogółem		z tego:		Ogółem	wydatki bieżące	wynagrodzenia §4010, §4040	pochodne §4110, §4120	zasilki § 3110	pozostałe wydatki bieżące	wydatki inwestycyjne
			§ 201	§ 631	§ 201	§ 631							
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	
750	75011	Urzędy Wojewódzkie	69184	69184	0	69184	69184	56000	9900	0	3284	0	
	Ogółem dział 750		69184	69184	0	69184	69184	56000	9900	0	3284	0	
751	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	796	796	0	796	796	-	-	-	796	0	
	Ogółem dział 751		796	796	0	796	796				796	0	
752	75212		200	200	0	200	200				200	0	
	Ogółem dział 752		200	200		200	200				200		
754	75414	Obrona cywilna	1000	1000	0	1000	1000	0	0	0	1000	0	
	Ogółem dział 754		1000	1000		1000	1000	0	0	0	1000		
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne	1308000	1308000	0	1308000	1308000	32000	4900	1264000	7100	0	
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	4600	4600	0	4600	4600	0	0	0	4600	0	
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	33000	33000	0	33000	33000			33000		0	
	Ogółem dział 852		1345600	1345600	0	1345600	1345600	32000	4900	1297000	11700	0	
	Ogółem działy 750,751,752,754,852		1416780	1416780	0	1416780	1416780	88200	14800	1297000	16980	0	

Kwota dochodów ujętych w uchwale budżetowej na 2011 rok
Należne budżetowi państwa: Dział 852 rozdz. 85228 - § 0830 - 2.000 zł rozdz. 85212 §0970 - 3.000 zł 85212. §0990-10.000. Dochody należne j.s.t. § 236-2.000 zł. i z rozdz. 85228 § 236-100 zł

Załącznik nr 4
do uchwały budżetowej na rok 2011
nr V/22/2011 z dnia 24 lutego 2011r.

**WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH
PLANOWANYCH DO REALIZACJI W ROKU 2011**

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa programu inwestycyjnego	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu	Planowane efekty rzeczowe inwestycji	Okres realizacji programu	Łączne nakłady inwestycyjne wynikające z kosztorysu inwestorskiego	WYSOKOŚĆ WYDATKÓW					
								2011					
								Środki własne	Zadania zlecon	Dotacja z innych źródeł	Pozyczka-kredyt	Ogółem plan inwest. 2011 r.	
1.	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Borówno	Gmina Czarny Bór	3 km sieci kanalizacyjnej	2010-2011	3431000	580000		1770000	900000		3250000
2.	010	01010	Uzbrojenie terenów pod budownictwo mieszkaniowe Rejon Polna	Gmina Czarny Bór	wodociąg- 100m kanalizacja - 100m ,nawierzchnia- 100m oświetlenie 550m	2010-2012	400000				150000		150000
3.	600	60016	Obwodnica Czarnego Bóru	Gmina Czarny Bór	3,6km	2010-2015	2700000	100000					100000
4.	600	60016	Modernizacja dróg na terenie GMINY Czarny Bór	Gmina Czarny Bór	2km	2011	450000				450000		450000
5.	600	60016	Wykonanie warszwy scleralnej droga Jaczków	Gmina Czarny Bór	1,4km	2011	100000				100000		100000
6.	600	60016	Odnowa i rozwój wsi - Borówno- budowa i przebudowa	Gmina Czarny Bór		2011-2013	150000	25000		25000			50000
7.	600	60016	Odnowa i rozwój wsi -Czarny Bór - Budowa i przebudowa	Gmina Czarny Bór		2011-2013	150000	25000		25000			50000
8.	600	60016	Odnowa i rozwój wsi -Grzędy- Budowa i przebudowa	Gmina Czarny Bór	oświetlenie drogi	2011-2013	150000	25000		25000			50000

9.	600	60016	Odnowa i rozwój wsi -Grzędy Górne- Budowa i przebudowa infrastruktury	Gmina Czarny Bór	2011-2013	150000	25000	25000	25000	50000
10.	600	60016	Odnowa i rozwój wsi -Jaczków - Budowa i przebudowa	Gmina Czarny Bór	2011-2013	150000	25000	25000	25000	50000
11.	600	60016	Odnowa i rozwój wsi -Witków - Budowa i przebudowa infrastruktury	Gmina Czarny Bór	2011-2013	150000	25000	25000	25000	50000
12.	700	70095	Budownictwo komunalne i socjalne	Gmina Czarny Bór	2010-2012	1200000	60000	240000	500000	800000
13.	700	70004	Przebudowa budynku nr 22 ul.Kamiennogórska Czarny Bór	Gmina Czarny Bór	2010-2011	200000	100000		50000	150000
14.	750	75023	E-Gmina	Gmina czarny Bór	2011	10000	10000			10000
15.	754	75412	Zakup samochodu OSP Jaczków	Gmina Czarny Bór	2011-2012	150000			150000	150000
16.	926	92601	Budowa zaplecza sanitarnego dla boiska sportowego Grzędy	Gmina Czarny Bór	2011-2012	200000			200000	200000
17.	926	92601	Budowa boiska Czarny Bór	Centrum Kultury	2011	350000	153000	197000		350000
18.	926	92601	Modernizacja stadionu Czarny Bór	Gmina czarny B ór	2011	300000			300000	300000
Ogółem						10 391 000,00	1 153 000,00	2 357 000,00	2 800 000,00	6 310 000,00

Załącznik nr 5 do uchwały budżetowej na rok 2011 nr VI/22/2011 z dnia 24 lutego 2011r.

Lp.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacja (dział, rozdział, paragraf)	Wydatki w okresie realizacji Projektu (całkowita wartość Projektu) (6+7)	w tym:							2011 r.						
					Środki z budżetu jst z budżetu UE	Środki z budżetu UE	Wydatki razem (9+13)			z tego: źródła finansowania:				z tego: źródła finansowania:				
							Wydatki razem (10+11+12)	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe**	Wydatki razem (14+15+16+17)	pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe			
2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
	Wydatki majątkowe razem:		x	3 900 000,00	1 783 000,00	2 117 000,00	3 900 000,00	1 783 000,00	900 000,00	0,00	730 000,00	2 117 000,00	0,00	0,00	0,00	2 117 000,00		
	Program: Regionalny P. Operacyjny																	
	Program: ROZWOJU OBSZARÓW																	
	Priorytet 3																	
1.1	Działanie 3.3.1																	
	Razem wydatki:			3 250 000,00	1 480 000,00	1 770 000,00	3 250 000,00	1 480 000,00	600 000,00	0,00	580 000,00	1 770 000,00	0,00	0,00	0,00	1 770 000,00		
	z tego: 2011 r.			3 250 000,00	1 480 000,00	1 770 000,00	3 250 000,00	1 480 000,00	600 000,00	0,00	580 000,00	1 770 000,00	0,00	0,00	0,00	1 770 000,00		
	Program: ROZWOJU OBSZARÓW																	
	Priorytet 3																	
1.2	Działanie 3.4																	
	Nazwa projektu:																	
	Razem wydatki:			50 000,00	25 000,00	25 000,00	50 000,00	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00		
	z tego: 2011 r.			50 000,00	25 000,00	25 000,00	50 000,00	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00		
	2012 r.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2013 r.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Program: ROZWOJU OBSZARÓW																	
	Priorytet 3																	
1.3	Działanie 3.4																	
	Nazwa projektu:																	
	Razem wydatki:			50 000,00	25 000,00	25 000,00	50 000,00	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00		
	z tego: 2011 r.			50 000,00	25 000,00	25 000,00	50 000,00	25 000,00	0,00	0,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00		
	2012 r.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2013 r.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Program: ROZWOJU OBSZARÓW																	
	Priorytet 3																	

ODNOWA I ROZWÓJ WSI - BORÓWNO-BUDOWA I PRZEBUDOWA INFRASTRUKTURY

ODNOWA I ROZWÓJ WSI - CZARNY BÓR- BUDOWA I PRZEBUDOWA INFRASTRUKTURY

Załącznik nr 6
do uchwały budżetowej
na rok 2011 nr
V/22/2011 z dnia 24
lutego 2011r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU GMINY CZARNY BOR NA ROK 2011

LP.	Treść	klasyfikacja	kwota planowana
1.	Planowane dochody		17080000
2.	Przychody	952	2800000
3.	Wynik (1+2)		19880000
4	Planowane wydatki		19880000
5.	Rozchody		0
6.	Wynik (4+5)		19880000

Załącznik nr 7
do uchwały budżetowej na rok 2011
nr V/22/2011 z dnia
24 lutego 2011 roku

Dotacje udzielone w 2010 roku z budżetu podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdział	Treść	Kwota dotacji		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
1	2	3	4	5	6
Jednostki sektora finansów publicznych		Nazwa jednostki			
921	92109	Centrum kultury	330000		
921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna	120000		
926	92605	Centrum Kultury	72000		
		Razem	522000		
Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych		Nazwa zadania			
921	92120	Ochrona zabytków na terenie gminy			150000
926	92605	Dofinansowanie zadań zleconych stowarzyszeniom			230000
		Razem			380000

Ogółem	902000
--------	---------------

Załącznik nr 8
do uchwały budżetowej na rok 2011
nr V/22/2011 z dnia 24 lutego 2011r.

Wydatki w ramach funduszu sołectwiczego gminy Czarny Bór

L.p.	Nazwa sołectwa	Środki funduszu przypadające na dane sołectwo	Przedsięwzięcia przewidziane do realizacji wg wniosku sołectwa	Wydatki w ramach funduszu
1.	Sołectwo Borówno	18 165	Wykonanie drogowskazów z numerami	18 165
2.	Sołectwo Czarny Bór	27 439	Spowalnicze ul. Wesola Plac zabaw dla dzieci	10 000 17 439
3.	Sołectwo Grzędy	20 305	Wykonanie drogowskazów z numerami i remont nawierzchni dróg	20 305
4.	Sołectwo Grzędy Górne	10 125	Plac zabaw wraz z wyposażeniem	10 125
5.	Sołectwo Jaczków	18 576	Remont świetlicy wiejskiej - wymiana okien	18 576
6.	Sołectwo Witków	27 439	Adaptacja pomieszczeń strychowych w s	27 439
Suma środków przypadająca		122 049		122 049

PLAN WYDATKÓW NA PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO W ROKU 2011

Dział	Rozdział	Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe	Suma wydatków
600	60016	48470		48 470
921	92109	46015		46 015
926	92695	27564		27 564
Ogółem		122 049	-	122 049

1760

**WYROK NR SYGN. AKT II SA/WR 487/10
WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO WE WROCŁAWIU**

z dnia 16 lutego 2011 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
dla zachodniej części farmy wiatrowej w gminie Żukowice**

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu
w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia WSA	Olga Białek (sprawozdawca)
Sędziowie Sędzia NSA	Halina Kremis
Sędzia WSA	Alicja Palus
Protokolant	Małgorzata Boaro

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 2 lutego 2011 r.
sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego
na uchwałę Rady Gminy Żukowice
z dnia 14 maja 2010 r. nr XXXII/175/2010
w przedmiocie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części
farmy wiatrowej w gminie Żukowice

- I. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w § 12 ust. 2 pkt 1, § 13; ust. 2 pkt 1 we fragmencie „1” oraz załącznika graficznego do niniejszej uchwały w zakresie obejmującym tereny oznaczone symbolem: E1R,EW, E1EWd oraz E1KDR;**
- II. orzeka, że zaskarżona uchwała nie podlega wykonaniu w części określonej w punkcie I niniejszego wyroku;**
- III. umarza postępowanie sądowo-administracyjne w pozostałym zakresie.**

UZASADNIENIE

Wojewoda Dolnośląski działając na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym wniósł skargę na uchwałę Rady Gminy Żukowice nr XXXII/175/2010 z dnia 14 maja 2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części farmy wiatrowej w gminie Żukowice, wnioskując o stwierdzenie nieważności uchwały w całości z powodu istotnego naruszenia art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w związku z art. 14 ust. 1 i ust. 2 tej ustawy oraz § 7 pkt 1 i 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

W uzasadnieniu skargi Wojewoda wskazał, że w trakcie postępowania nadzorczego ustalił, że przedmiotowy plan został uchwalony dla terenu większego niż określony w uchwale Rady Gminy Żukowice, nr XII/70/2007, z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części farmy wiatrowej w gminie Żukowice. Zdaniem organu nadzoru takie działanie stanowi istotne naruszenie zasad sporządzania planu miejscowego i uzasadnia orzeczenie o nieważności uchwały.

Ustalenie rozbieżności pomiędzy obszarem objętym uchwałą intencyjną a obszarem objętym ustaleniami planu miejscowego możliwe było na podstawie porównania „rysunku uchwały z 2007 r. określającego obszar dla którego przystępuje się do sporządzania planu z rysunkiem przedmiotowej uchwały określającym obszar objęty ustaleniami planu”. Zdaniem organu nadzoru analiza obu rysunków wskazuje, że tereny objęte ustaleniami planu w znacznej części odbiegają od obszarów dla których plan miał być sporządzony.

Tymczasem ustawodawca mocą art. 14 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym postanowił, że integralną częścią uchwały o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego

projektem planu. Z kolei regulacje zawarte w art. 15 ust. 1 oraz w art. 20 ust. 1 zdanie drugie przywołanej ustawy, wskazują w sposób jednoznaczny na nieodłączne elementy planu miejscowego do których należy załącznik graficzny. Co więcej, Minister Infrastruktury w § 7 rozporządzenia w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego określił elementy, jakie powinien zawierać projekt rysunku planu miejscowego, do których należą, między innymi: wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu miejscowego (pkt 1); granice obszaru objętego planem miejscowym (pkt 3).

W ocenie Wojewody stosując powyższe przepisy, przy sporządzaniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie można pominąć regulacji uchwały intencyjnej, zezwalającej organowi wykonawczemu na podjęcie działań zmierzających do przygotowania planu i przeprowadzenia określonej ustawowo procedury planistycznej. Uchwała ta, zgodnie z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, stanowi podstawę do rozpoczęcia procedury planistycznej. Organ nadzoru stoi więc na stanowisku, że to właśnie uchwała o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a dokładniej załącznik graficzny stanowiący jej integralną część, w sposób jednoznaczny określa i przesądza o granicach obszaru jaki będzie objęty ustaleniami planu miejscowego. Skarżący przychylił się do stanowiska prof. Z. Niewiadomskiego, że zmiana takiego obszaru jest możliwa ale tylko wówczas, gdy działania w tym zakresie podjęte są przez właściwy organ i we właściwym trybie. Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym jednoznacznie określa które działania należą do rady gminy a które do organu wykonawczego. Oznacza to, że zmiany obszaru objętego projektowanym planem dokonuje wyłącznie rada gminy w formie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania planu zagospodarowania przestrzennego. Takie działania nie mogą być natomiast podjęte przez organ wykonawczy gminy w trakcie realizacji procedury planistycznej, gdyż prowadziłyby one do istotnego naruszenia prawa, polegającego nie tylko na naruszeniu właściwości organu ale także na naruszeniu upoważnienia do uchwalania planu. Jeżeli zatem, w niniejszej sprawie wolą Rady Gminy było uchwalenie planu dla terenu większego niż określony w uchwale o przystąpieniu do sporządzania tego planu, konieczna była uprzednia zmiana granic obszaru określonego w uchwale intencyjnej.

Zdaniem organu nadzoru przedstawione argumenty pozwalają stwierdzić, że w przypadku przedmiotowej uchwały naruszone zostały zasady sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dotyczące problematyki merytorycznej związanej ze stanowieniem tego aktu, tj. dotyczące uchwalania planu w granicach odmiennych – większych od tych, które były określone w uchwale o przystąpieniu do sporządzania planu.

Powołując się na orzecznictwo sądów administracyjnych Wojewoda zauważył, że dopuszcza się w nim, co prawda, uchwalenie planu dla obszaru mniejszego niż obszar objęty przystąpieniem do sporządzania planu, jednak działania odmienne polegające na uchwalaniu planu dla obszaru większego niż w uchwale intencyjnej, uznane zostały za niedopuszczalne. Organ nadzoru podzielił też pogląd WSA w Białymstoku, zawarty w wyroku z dnia 4 listopada 2008 r. II SA/Bk 394/08, że organ planistyczny w ramach ustaleń nie może wykroczyć poza granice opracowania planu wyznaczone uchwałą intencyjną.

Stwierdził dalej, że analiza rysunku przedmiotowego planu wskazuje, że niemożliwym jest wyodrębnienie poszczególnych działek wykraczających poza obszar objęty przystąpieniem do sporządzania planu o który stwierdzenie nieważności mógłby wnosić organ nadzoru, a co za tym idzie, pozostawić w obrocie prawnym pozostałą część przedmiotowej uchwały. Dlatego wnosi o stwierdzenie nieważności uchwały w całości.

Nadto, zdaniem Wojewody, zaskarżona uchwała narusza również art. 14 ust 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, gdyż przed podjęciem uchwały intencyjnej, Wójt Gminy nie przeprowadził analizy dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzania planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium, przygotowaniem materiałów geodezyjnych do opracowania planu oraz ustaleniem niezbędnego zakresu prac planistycznych. Z wyjaśnień Przewodniczącego Rady Gminy Żukowice wynika, że dokonanie tych czynności – zdaniem organu wykonawczego gminy – nie było konieczne.

W odpowiedzi na skargę strona przeciwna zgodziła się częściowo z wnioskiem o stwierdzenie nieważności uchwały, stojąc na stanowisku, że unieważnienie powinno dotyczyć jedynie fragmentu planu miejscowego położonego na zachód od drogi oznaczonej symbolem E1KDL (obejmującego tereny E1R,EW; E1EW i E1KDR). Stanowisko Wojewody, że „niemożliwym jest wyodrębnienie poszczególnych działek wykraczających poza obszar objęty przystąpieniem do sporządzania planu” nie przesądza – zdaniem strony przeciwnej – o tym, że Sąd nie może wyznaczyć takiego obszaru. Zasadnym zatem wydaje się unieważnienie jedynie opisanej części planu a pozostawienie w obrocie prawnym pozostałego jego obszaru, co do którego nie wniesiono zastrzeżeń. Dodatkowo zaznaczono, że inne ewentualne rozbieżności z przebiegu granicy planu wynikały z tego, że załącznik graficzny do uchwały intencyjnej został sporządzony w skali 1:100000, której zgeneralizowana treść, uniemożliwia dokładniejsze wyznaczenie

tej granicy, rysunek planu sporządzony został natomiast na mapie zasadniczej w skali 1:2000. Z tych względów wniesiono o stwierdzenie nieważności uchwały jedynie w części.

Postanowieniem z dnia 5 listopada 2010 r. (sygn.akt II OZ 1105/10) Naczelny Sąd Administracyjny w wyniku rozpatrzenia zażalenia na postanowienie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu wstrzymał wykonanie zaskarżonej uchwały.

W piśmie procesowym z dnia 2 lutego 2010 r. Wojewoda Dolnośląski wniósł o stwierdzenie nieważności zaskarżonej uchwały w § 12 ust. 2 pkt 1, § 13 ust. 2 pkt 1 we fragmencie „1” oraz załącznika graficznego w zakresie terenów E1R,EW; E1EWd oraz E1KDR; w pozostałym zakresie – na podstawie art. 60 ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi – organ nadzoru cofnął skargę. Pełnomocnik strony skarżącej wyjaśnił, że ponowna analiza zaskarżonej uchwały wykazała zasadność ograniczenia skargi do stwierdzenia nieważności wymienionych wcześniej przepisów uchwały i części załącznika graficznego. Organ nadzoru nie jest bowiem stanie wykazać innych obszarów planu wykraczających poza obszar objęty załącznikiem do uchwały intencyjnej. Ograniczenie zakresu skargi, uzasadniania z kolei cofnięcie jej w pozostałym zakresie a działanie to nie zmierza do obejścia prawa i nie spowoduje utrzymania w mocy aktu dotkniętego wadą nieważności.

Strona przeciwna w piśmie procesowym złożonym w dniu 10 lutego 2011 r. nie wniósła uwag do przedstawionego wyżej stanowiska skarżącego.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje.

Zgodnie z przepisem art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. Nr 153, poz. 1269) sądy administracyjne sprawują wymiar sprawiedliwości przez kontrolę działalności administracji publicznej oraz rozstrzyganie sporów kompetencyjnych i o właściwość między tymi organami a organami administracji rządowej. Kontrola ta sprawowana jest pod względem zgodności z prawem, jeżeli ustawy nie stanowią inaczej (art. 1 § 2 przywołanego aktu). W myśl art. 3 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.) – zwanej dalej u.p.p.s.a. – zakres kontroli administracji publicznej obejmuje również orzekanie w sprawach skarg na akty prawa miejscowego organów jednostek samorządu terytorialnego i terenowych organów administracji rządowej (pkt 5) oraz akty organów jednostek samorządu terytorialnego i ich związków, inne niż określone w pkt 5, podejmowane w sprawach z zakresu administracji publicznej. Skarga wniesiona w niniejszej sprawie dotyczy uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – a więc objęta jest zakresem pkt 5 § 2 art. 3 u.p.p.s.a.

Przedmiotem kontroli Sądu jest uchwała Rady Gminy Żukowice w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części farmy wiatrowej w gminie Żukowice, podjęta na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm. – zwanej dalej u.p.z.p.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm. – dalej u.s.g.) w części w jakiej została zaskarżona przez organ nadzoru.

Wojewoda Dolnośląski zaskarżył bowiem jedynie część uchwały, wnosząc o stwierdzenie jej nieważności w zakresie odnoszącym się do terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem E1R,EW; E1EWd oraz E1KDR i zarzucając naruszenie zasad sporządzania planu, poprzez uchwalenie planu w granicach odmiennych – większych – niż te, które określone zostały w uchwale o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu miejscowego.

Analizę postawionego w skardze zarzutu rozpocząć należy od konstatacji, że z mocy art. 3 ust. 1 przywołanej wcześniej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym gminie przysługuje władztwo planistyczne. Do zadań własnych gminy należy bowiem prowadzenie polityki przestrzennej na jej terenie, w tym, uchwalanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (z wyjątkiem morskich wód wewnętrznych, morza terytorialnego i wyłącznej strefy ekonomicznej oraz terenów zamkniętych). Bezspornie również, gmina wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność, a jej samodzielność podlega ochronie sądowej. Jednakże samodzielność gminy w zakresie wykonywania przekazanych jej zadań publicznych może być realizowana tylko w granicach dozwolonych prawem. Wynika to wprost z przepisu art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, według którego, organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Inaczej mówiąc, o samodzielności gminy w wykonywaniu zadań możemy mówić tylko gdy mieści się ona w określonych wyżej granicach konstytucyjnych. Przekroczenie tych granic stanowi istotne naruszenie prawa. Gmina może zatem samodzielnie kształtować sposób zagospodarowania danego obszaru podlegającego jej władztwu, pod warunkiem, że działa w granicach i na podstawie prawa i nie nadużywa przyznanego jej władztwa. W orzecznictwie podkreśla się, że przyznane gminie uprawnienie do samodzielnego kształtowania polityki przestrzennej nie ma zatem charakteru arbitralnego, a przepisy nie zezwalają na dowolność ustaleń zawartych w miejscowym planie zagospodarowania. Ustawodawca szczegółowo uregulował bowiem

tryb prowadzenia prac najpierw nad studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy a następnie nad miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

W ramach przyznanych kompetencji organ stanowiący gminy decyduje zatem swobodnie o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i o obszarze objętym planem (z wyjątkiem nielicznych przypadków gdy uchwalenie planu jest obowiązkowe). W myśl art. 14 ust. 1 u.p.z.p. rada gminy podejmuje uchwałę o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w celu ustalenia sposobu przeznaczenia terenów, w tym inwestycji celu publicznego, oraz określenia sposobu ich zagospodarowania i zabudowy. Integralną częścią uchwały o której wyżej mowa, jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego planem (ust. 2). Przed podjęciem uchwały w sprawie przystąpienia do uchwalania planu miejscowego – zwanej również uchwałą intencyjną – organ wykonawczy gminy, zgodnie z art. 14 ust. 6 u.p.z.p., wykonuje analizy dotyczące zasadności przystąpienia do sporządzania planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium, przygotowuje też materiały geodezyjne do opracowania planu oraz określa zakres niezbędnych prac planistycznych. Dopiero w następnej kolejności, wskazanej w art. 15 ust. 1, organ wykonawczy sporządza projekt planu miejscowego. Wobec powyższego należy podzielić stanowisko Wojewody, że przedmiotem uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego jest odpowiednie określenie obszaru – a raczej granic obszaru – jaki obejmować będzie miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Jak wskazuje się w orzecznictwie, rolą uchwały intencyjnej jest zakomunikowanie o wszczęciu właściwego procesu planistycznego oraz wyznaczenie – na załączniku graficznym – granic obszaru jakiego dotyczyć będą ustalenia przyszłego planu (NSA w wyroku z dnia 13 września 2005 r., II OSK 64/05).

Z treści przywołanych wyżej przepisów art. 14 i art. 15 nie wynika wprost zalecenie, aby projekt planu sporządzony przez organ wykonawczy gminy był zgodny z uchwałą o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego. Jak jednak stwierdził Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 15 marca 2010 roku (II OSK 1493/09, CBOIS nsa.gov.pl) „wykładnia funkcjonalna art. 14 i art. 15 u.p.z.p. jednoznacznie wskazuje, że zasadą sporządzania planu miejscowego w rozumieniu art. 28 tego aktu, jest przygotowanie planu miejscowego, natomiast jego uchwalenie, wbrew postanowieniom rady gminy wyrażonym w uchwale o przystąpieniu do sporządzania planu, powoduje rażące naruszenie określonych w tych przepisach zasad postępowania planistycznego. Dorozumiana wola rady gminy wynikająca już z samego projektu planu miejscowego o objęciu tym planem obszaru innego niż określony w uchwale intencyjnej, o której mowa w art. 14, uzasadnia stwierdzenie nieważności uchwały w sprawie planu miejscowego”.

W myśl art. 28 omawianej ustawy przesłankami stwierdzenia nieważności uchwały w całości lub w części są bowiem: 1/ naruszenie zasad sporządzenia planu miejscowego; 2/ istotne naruszenie trybu sporządzania planu; 3/ naruszenie właściwości organów w tym zakresie. Przywołany przepis ustanawia zatem dwie przesłanki zgodności z prawem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego: materialnoprawną – uwzględnienie zasad sporządzania planu; formalnoprawną – zachowanie procedury sporządzania planu oraz właściwości organów w tym zakresie (tak NSA w wyroku z dnia 11 września 2008 r. II OSK 215/08, CBOIS). Nie budzi wątpliwości, że przesłanka materialnoprawna wywołuje dalej idące konsekwencje, gdyż podstawę dla unieważnienia uchwały daje w tym przypadku każde naruszenie prawa. Ustawodawca nie stawia tu warunku istotnego naruszenia prawa. Powyższe stwarza więc obowiązek rygorystycznego przestrzegania ustawowo określonych zasad sporządzania planu miejscowego, co uzasadniania fakt, że plan miejscowy jako akt prawa miejscowego, ingeruje w konstytucyjnie chronione prawo własności.

Jeżeli zatem wykazane zostanie, że uchwała w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wykracza obszarowo, i to w znacznym zakresie, poza teren objęty uchwałą intencyjną, oznacza to, że dla tego terenu nie doszło do podjęcia uchwały intencyjnej. To zaś powinno skutkować stwierdzeniem nieważności planu jako nie poprzedzonego w odpowiednim zakresie bezwzględnie wymaganą ustawą uchwałą o przystąpieniu do jego sporządzenia.

Przedstawione uwagi nie oznaczają, że nie jest możliwa zmiana obszaru objętego uchwałą intencyjną. Trafnie bowiem Wojewoda podnosi, że czynność ta winna być dokonana w odpowiednim trybie i przez odpowiedni organ. Zmiany w tym zakresie nie może w toku procedury planistycznej dokonywać organ wykonawczy gminy, bez uprzedniej uchwały rady o zmianie uchwały intencyjnej, gdyż prowadziłoby to naruszenia zasad uchwalania planu, jak też przepisów o właściwości przez samowolne określenie przez organ wykonawczy gminy obszaru objętego pracami nad planem.

Na podstawie przedstawionej w niniejszej sprawie dokumentacji planistycznej, można stwierdzić, poprzez porównanie mapy stanowiącej załącznik do uchwały intencyjnej i mapy stanowiącej załącznik do uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, że istnieje rozbieżność pomiędzy granicami obszaru określonymi na załączniku do uchwały intencyjnej a granicami obszaru wyznaczonego na załączniku graficznym do uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Załącznik graficzny do uchwały intencyjnej nie obejmuje bowiem obszaru na zachód od drogi która oznaczona została na rysunku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

jako E1KDL, stanowiącego tereny E1R,EW, E1EW i E1KDR. Oznacza to, że przedmiotowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uchwalony został dla obszaru wyraźnie większego niż obszar określony w uchwale intencyjnej. Okoliczność ta jest między stronami niesporna – potwierdza ją również strona przeciwna w odpowiedzi na skargę.

Nie ulega zatem wątpliwości, że w niniejszej sprawie doszło do naruszenia zasad sporządzania planu poprzez uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru, który nie był objęty uchwałą intencyjną. Okoliczność ta – w świetle art. 28 u.p.z.p. – uzasadnia konieczność stwierdzenia nieważności uchwały Rady Gminy Żukowice z dnia 14 maja 2010 r. w części w jakiej jej postanowienia istotnie naruszają prawo, obejmując swoimi postanowieniami w części tekstowej i graficznej, obszar nie objęty uchwałą o przystąpieniu do sporządzania planu miejscowego. Ustalony zakres naruszeń prawa nie odnosi się zatem do całego aktu jakim jest miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego lecz do jego części, co przemawia za unieważnieniem przepisu gminnego w części. Jednocześnie Sąd stwierdził, że unieważnienie uchwały w części, nie spowoduje dezintegracji miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w pozostałym zakresie. Z tego też względu, działając na podstawie art. 147 § 1 u.p.p.s.a. orzekł jak w pkt I sentencji wyroku. Orzeczenie zawarte w pkt II spowodowane było koniecznością określania, w przypadku uwzględnienia skargi, czy i w jakim zakresie zaskarżone orzeczenie może być wykonane (art. 152 u.p.p.s.a.) i związane jest w wcześniejszym postanowieniu NSA z dnia 5 listopada 2010 r. o wstrzymaniu wykonalności zaskarżonej uchwały w całości. Natomiast treść postanowienia zawartego w pkt III, spowodowana jest cofnięciem przez Wojewodę skargi na uchwałę w pozostałym zakresie. W myśl art. 60 u.p.p.s.a. cofnięcie skargi wiąże sąd, chyba, że prowadziłyby ono do obejścia prawa lub spowodowałyby utrzymanie w mocy aktu dotkniętego wadą nieważności. Skoro w niniejszej sprawie organ nadzoru stwierdził, że niemożliwe jest wykazanie niezgodności między uchwałą intencyjną a miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, co potwierdza nadstawany materiał dowodowy, a unieważnienie części uchwały nie spowoduje dezintegracji planu w pozostałej części, brak było przeszkód do uwzględnienia cofnięcia skargi. W tej sytuacji, Sąd zobligowany był postępowanie umorzyć (art. 160 § 1 pkt 1 u.p.p.s.a.).

1761

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI
NK-N.4131.381.2011.JK8

Wrocław, dnia 18 maja 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

stwierdzam nieważność

- rozdziału V Zasady polityki czynszowej we fragmencie „ustala się, że stawka czynszu za lokal socjalny będzie równa 50% najniższej stawki w mieszkaniowym zasobie gminy Jelcz-Laskowice ustalonej na podstawie stawki bazowej czynszu.”,
- rozdziału V Zasady polityki czynszowej, w części dotyczącej Zmiany wysokości stawki czynszu w czasie trwania najmu, we fragmencie „w takim przypadku wysokość czynszu podwyższa się odpowiednio o 30%. Podwyżka ta nie dotyczy jednak podnajmu lokalu uczniom lub studentom”,
- rozdziału V Zasady polityki czynszowej we fragmencie „w przypadku prowadzenia przez najemcę działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, gmina może zwiększyć czynsz najmu o 100% za każdą izbę, w której działalność ta jest prowadzona.”,
- rozdziału V Zasady polityki czynszowej we fragmencie „ustala się pobieranie kaucji zabezpieczających roszczenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, w wysokości 10-krotności stawki czynszu na dzień zawarcia umowy najmu. Wprowadzenie obowiązku wnoszenia kaucji nie ma zastosowania w przypadku zawierania umów najmu lokali socjalnych i zamiennych oraz umów będących wynikiem zamiany lokali pomiędzy najemcami lokali komunalnych.”,
- rozdziału VI Zasady zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy we fragmencie „za pośrednictwem odpowiednich komórek Urzędu Miasta i Gminy. Czynności zarządzania mieszkaniowym zasobem

Gminy sprawuje powołana w tym celu stosowną uchwałą Rady Miejskiej spółka Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – TBS sp. z o.o., zgodnie ze statutem spółki i porozumieniem nr 164/2007 z dnia 31.12.2007 roku. Porozumienie określa również zakres obowiązków zarządcy. W szczególności do obowiązków zarządcy należy przygotowywanie wieloletnich planów remontów i modernizacji nieruchomości oraz opracowywanie zaleceń co do sposobu postępowania z nieruchomością. Plany te stanowią element składowy wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.”,

- rozdziału VI Zasady zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy we fragmencie *„zarządzanie zasobem komunalnym powinno być prowadzone przez zarządców licencjonowanych lub przedsiębiorców zatrudniających takich zarządców do wykonywania czynności zarządzania. Spółka ZGM-TBS zatrudnia licencjonowanych zarządców nieruchomości.”,*
- rozdziału IX we fragmencie *„w przypadku chęci zamian lokali między lokatorami gmina umożliwia dokonywanie zamian lokatorom posiadającym zadłużenie z tytułu opłat czynszowych, z osobami, które zobowiąże się do zapłaty zaległości czynszowych dłużnika.”,* – rozdziału IX we fragmencie *„nieuregulowanie zobowiązań wobec gminy stanowić będzie podstawę wypowiedzenia umowy najmu.”,*
- rozdziału X we fragmencie *„Najemca zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu porządku domowego w budynkach komunalnych i budynkach wspólnot mieszkaniowych oraz winien dbać o zachowanie porządku i czystości w otoczeniu budynku, a także terenów zielonych wokół budynku”* załącznika nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Jelczu Laskowicach nr IX/57/2011 z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice na lata 2011–2015.

Uzasadnienie

Na sesji dnia 15 kwietnia 2011 r., działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4, art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.), zwanej ustawą o ochronie praw lokatorów, Rada Miejska w Jelczu-Laskowicach podjęła uchwałę nr IX/57/2011 w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice na lata 2011–2015.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 21 kwietnia 2011 r.

W trakcie postępowania nadzorczego dotyczącego przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził podjęcie z istotnym naruszeniem prawa poszczególnych regulacji Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice na lata 2011–2015, zwartego w załączniku do uchwały nr IX/57/2011, mianowicie:

- rozdziału V Zasady polityki czynszowej we fragmencie *„ustala się, że stawka czynszu za lokal socjalny będzie równa 50% najniższej stawki w mieszkaniowym zasobie gminy Jelcz-Laskowice ustalonej na podstawie stawki bazowej czynszu.”* – z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 oraz art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów oraz art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zm.) i art. 7 Konstytucji RP z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 ze zm.),
- rozdziału V Zasady polityki czynszowej, w części dotyczącej Zmiany wysokości stawki czynszu w czasie trwania najmu, we fragmencie *„w takim przypadku wysokość czynszu podwyższa się odpowiednio o 30%. Podwyżka ta nie dotyczy jednak podnajmu lokalu uczniom lub studentom.”* – z istotnym naruszeniem art. 21 ust. 1 pkt 1 i art. 21 ust. 2 pkt 4 oraz art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami i art. 7 Konstytucji RP,
- rozdziału V Zasady polityki czynszowej we fragmencie *„w przypadku prowadzenia przez najemcę działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, gmina może zwiększyć czynsz najmu o 100% za każdą izbę, w której działalność ta jest prowadzona.”* – z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 i art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów,
- rozdziału V Zasady polityki czynszowej we fragmencie *„ustala się pobieranie kaucji zabezpieczających roszczenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, w wysokości 10-krotności stawki czynszu na dzień zawarcia umowy najmu. Wprowadzenie obowiązku wnoszenia kaucji nie ma zastosowania w przypadku zawierania umów najmu lokali socjalnych i zamiennych oraz umów będących wynikiem zamiany lokali pomiędzy najemcami lokali komunalnych.”* – z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym,

353¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami i art. 7 Konstytucji RP,

- rozdziału VI Zasady zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy we fragmencie „za pośrednictwem odpowiednich komórek Urzędu Miasta i Gminy. Czynności zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy sprawuje powołana w tym celu stosowną uchwałą Rady Miejskiej spółka Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – TBS sp. z o.o., zgodnie ze statutem spółki i porozumieniem nr 164/2007 z dnia 31.12.2007 roku. Porozumienie określa również zakres obowiązków zarządcy. W szczególności do obowiązków zarządcy należy przygotowywanie wieloletnich planów remontów i modernizacji nieruchomości oraz opracowywanie zaleceń co do sposobu postępowania z nieruchomością. Plany te stanowią element składowy wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.” oraz we fragmencie „zarządzanie zasobem komunalnym powinno być prowadzone przez zarządców licencjonowanych lub przedsiębiorców zatrudniających takich zarządców do wykonywania czynności zarządzania. Spółka ZGM-TBS zatrudni licencjonowanych zarządców nieruchomości.” – z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów oraz art. 30 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym,
- rozdziału IX we fragmencie „w przypadku chęci zamian lokali między lokatorami gmina umożliwi dokonywanie zamian lokatorom posiadającym zadłużenie z tytułu opłat czynszowych, z osobami, które zobowiąże się do zapłaty zaległości czynszowych dłużnika.” – z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z ust. 2 pkt 8 i art. 21 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 21 ust. 3 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów,
- rozdziału IX we fragmencie „nieuregulowanie zobowiązań wobec gminy stanowić będzie podstawę wypowiedzenia umowy najmu.” – z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 8 oraz art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy o ochronie praw lokatorów i art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- rozdziału X we fragmencie „Najemca zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu porządku domowego w budynkach komunalnych i budynkach wspólnot mieszkaniowych oraz winien dbać o zachowanie porządku i czystości w otoczeniu budynku, a także terenów zielonych wokół budynku” – z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów.

Podjmując przedmiotową uchwałę Rada zrealizowała przyznane jej przez ustawodawcę upoważnienie określone w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów. Zgodnie z tą regulacją, rada gminy uchwała wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Ustawodawca przyznając radzie gminy ww. upoważnienie w art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów postanowił ponadto, że wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy powinien być opracowany na co najmniej pięć kolejnych lat i obejmować w szczególności:

- 1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne;
- 2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata;
- 3) planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach;
- 4) zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu;
- 5) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach;
- 6) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach;
- 7) wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne;
- 8) opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności:
 - a) niezbędny zakres zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali,
 - b) planowaną sprzedaż lokali.

Treść Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jelcz-Laskowice na lata 2011 -2015, zwanego dalej Programem, została zawarta w załączniku nr 1 do przedmiotowej uchwały.

Stanowiąc w zakresie zasad polityki czynszowej, w Rozdziale V Programu, Rada zawarła zapis, zgodnie z którym „ustala się, że stawka czynszu za lokal socjalny będzie równa 50% najniższej stawki w mieszkaniowym zasobie gminy Jelcz - Laskowice ustalonej na podstawie stawki bazowej czynszu.”

Rada podejmując przedmiotową uchwałę była uprawniona m.in. do określenia zasad polityki czynszowej. W pojęciu wspomnianej przez ustawodawcę polityki czynszowej niewątpliwie mieści się opis działań gminy (w praktyce jej organu wykonawczego), związanych z ustalaniem wysokości czynszu i przewidywania co do jego zmian na przestrzeni lat. Uprawnienie do określenia działań organu wykonawczego w tym zakresie nie oznacza, że Rada jest władna do regulowania wysokości stawki czynszu za lokal socjalny, tym bardziej, do określania sztywnej stawki tego czynszu.

Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

Wskazanie przez ustawodawcę w jakich granicach będzie się kształtowała wysokość czynszu i postanowienie przez niego, że stawka tego czynszu nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym nie oznacza, że Rada jest władna wskazać jaka stawka czynszu będzie pobierana przez Burmistrza.

Zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, do zadań wójta należy gospodarowanie mieniem komunalnym. Ustawodawca sam określił zatem zadania, których realizację powierzył określonym organom gminy wskazując przy tym w sposób wyraźny zakres właściwości organu stanowiącego. Gospodarowanie mieniem komunalnym, czyli de facto, wykonywanie niniejszej uchwały i zawieranie stosownych umów z podmiotami wynajmującymi lokale z mieszkaniowego zasobu Gminy Jelcz-Laskowice, a tym samym również ustalanie wysokości czynszów, ustawodawca powierzył wójtowi, tutaj – Burmistrzowi. Realizując kompetencje wynikające z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym to zarządca mieniem komunalnym – wójt (burmistrz, prezydent miasta) w treści umowy z najemcą ustali stawkę czynszu najmu. Powyższe potwierdza także przepis art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, stanowiący, że gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje wójt, burmistrz albo prezydent miasta.

Dodatkowego podkreślenia wymaga, że również ustawa o ochronie praw lokatorów wskazuje wprost w treści art. 8 pkt 1, że w przypadku nieruchomości stanowiących własność jednostki samorządu terytorialnego, stawki czynszu, o których mowa w art. 7, ustala organ wykonawczy tej jednostki, czyli w przedmiotowej sprawie, Burmistrz.

Tym samym to Burmistrz gospodarując mieniem gminy ustali ostatecznie wysokość stawki czynszu z lokal socjalny zważając na to, aby wysokość tej stawki nie przekroczyła połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

Powyższe, zdaniem organu nadzoru oznacza, że ustalając wysokość stawki czynszu za lokal socjalny Rada nie tylko działała bez upoważnienia przyznanego przez ustawodawcę, ale także naruszyła w sposób istotny art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Działanie takie narusza, w ocenie organu nadzoru, również art. 7 Konstytucji RP, zobowiązujący Radę do działania na podstawie i w granicach prawa.

W rozdziale V Zasady polityki czynszowej, w części dotyczącej Zmiany wysokości stawki czynszu w czasie trwania najmu, stanowiąc odnośnie uprawnienia najemcy do podjęcia całości lub części lokali za zgodą wynajmującego Rada postanowiła, że *„w takim przypadku wysokość czynszu podwyższa się odpowiednio o 30%. Podwyżka ta nie dotyczy jednak podnajmu lokalu uczniom lub studentom.”*

Należy również stwierdzić, że to wójt, zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, gospodaruje mieniem komunalnym. Tym samym to wójt wyrażając zgodę na podjęcie wynajmowanego lokalu w całości lub w części będzie rozstrzygał o ewentualnym podniesieniu stawki czynszu za ten lokal i kształtując stosunek prawny będzie rozstrzygał o jaką kwotę czynsz ten zostanie podniesiony. Co więcej, również uprawnieniem wójta jest decydowanie o ewentualnym odstąpieniu od podwyższania czynszu w przypadku podnajmu lokalu określonym osobom. Oznacza to, że Rada zamieszczając w załączniku do przedmiotowej uchwały ww. regulację, naruszyła w sposób istotny uprawnienia wójta dotyczące gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

W tym miejscu ponownego odniesienia wymaga regulacja art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, gdzie uprawnienie do określania wysokości stawki czynszu zostało przyznane wprost organowi wykonawczemu gminy.

Tym samym zasadne jest stwierdzenie nieważności Rozdziału V programu we fragmencie *„w takim przypadku wysokość czynszu podwyższa się odpowiednio o 30%. Podwyżka ta nie dotyczy jednak podnajmu lokalu uczniom lub studentom.”* z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 i art. 21 ust. 2 pkt 4 oraz art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Co więcej, działanie takie, w ocenie organu nadzoru, narusza również art. 7 Konstytucji RP, zobowiązujący Radę do działania na podstawie i w granicach prawa.

W dalszej części Rozdziału V Rada postanowiła, że „w przypadku prowadzenia przez najemcę działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, gmina może zwiększyć czynsz najmu o 100% za każdą izbę, w której działalność ta jest prowadzona.”

Zdaniem organu nadzoru także powyższe działanie Rady nie znajduje uzasadnienia w normie kompetencyjnej upoważniającej do podjęcia tej uchwały, czyli w art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów. W ramach określania zasad polityki czynszowej Rada nie jest władna do rozstrzygnięcia o obowiązku podniesienia stawki czynszu o 100% za każdą izbę, w której będzie prowadzona działalność gospodarcza.

W tym miejscu ponownego podkreślenia wymaga, że to wójt, zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym i art. 25 ust.1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, gospodaruje mieniem komunalnym, a na podstawie art. 8 pkt 1 ustawy o ochronie praw lokatorów ustala stawki czynszu. Tym samym to wójt wyrażając zgodę na prowadzenie działalności gospodarczej w wynajmowanym lokalu będzie rozstrzygał o ewentualnym podniesieniu stawki czynszu za lokal wynajmowany w celu prowadzenia w nim działalności gospodarczej. Rada stanowiąc w tym zakresie, naruszyła zatem w sposób istotny uprawnienia wójta w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Powyższe, w ocenie organu nadzoru, czyni zasadnym orzeczenie o nieważności Rozdziału V, Zasady polityki czynszowej, odnośnie prowadzenia działalności gospodarczej we fragmencie „w przypadku prowadzenia przez najemcę działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, gmina może zwiększyć czynsz najmu o 100% za każdą izbę, w której działalność ta jest prowadzona.”

Stanowiąc w Rozdziale V odnośnie zasad polityki czynszowej, Rada uregulowała również kwestie dotyczące kaucji za lokale mieszkalne i zaległości czynszowe.

Rada wskazała, że „ustala się pobieranie kaucji zabezpieczających roszczenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, w wysokości 10-krotności stawki czynszu na dzień zawarcia umowy najmu. Wprowadzenie obowiązku wnoszenia kaucji nie ma zastosowania w przypadku zawierania umów najmu lokali socjalnych i zamiennych oraz umów będących wynikiem zamiany lokali pomiędzy najemcami lokali komunalnych.”

Jak słusznie wskazano w treści uchwały, kwestie dotyczące kaucji ustawodawca uregulował w art. 6 ustawy o ochronie praw lokatorów. Zgodnie z ustępem 1 tego artykułu, zawarcie umowy najmu może być uzależnione od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu, przysługujących wynajmującemu w dniu opróżnienia lokalu. Kaucja nie może przekraczać dwunastokrotności miesięcznego czynszu za dany lokal, obliczonego według stawki czynszu obowiązującej w dniu zawarcia umowy najmu.

Skoro ustawodawca postanowił, że zawarcie umowy najmu może być uzależnione od wpłacenia przez najemcę kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu, przysługujących wynajmującemu w dniu opróżnienia lokalu, a zatem pozostawił pomiotowi zawierającemu umowę najmu kwestię rozstrzygnięcia o konieczności pobrania kaucji, Rada nie jest władna do stanowienia o obowiązku pobierania kaucji, a także nie jest władna do określania, w jakiej wysokości kaucja ta będzie pobierana.

Zdaniem organu nadzoru to Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice podejmując określone działania w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zawierając umowy najmu, a co za tym idzie, kształtując na podstawie art. 353¹ Kodeksu cywilnego stosunek prawny, będzie rozstrzygał zarówno o konieczności pobierania kaucji, jak i o kwocie, w jakiej kaucja ta będzie pobierana. Rada określając zasady polityki czynszowej, w ocenie organu nadzoru, nie jest władna do stanowienia w tym zakresie.

Działanie odmienne narusza nie tylko normę kompetencyjną upoważniającą do podjęcia przedmiotowej uchwały, ale także wskazane wcześniej regulacje art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, art. 353¹ Kodeksu cywilnego i art. 7 Konstytucji RP, określające uprawnienia organu wykonawczego i zobowiązujące Radę do działania na podstawie i w granicach prawa.

Odnosząc się z kolei do ww. zdania Rozdziału V, określającego sytuację, kiedy to Burmistrz nie ma obowiązku pobierania kaucji, należy zauważyć, że regulacja ta stanowi modyfikację art. 6 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów.

Rada nie tylko stanowiła w zakresie uregulowanym przez ustawodawcę, ale także dokonała modyfikacji przesłanek odstąpienia od pobierania kaucji. Ustawodawca w art. 6 ust. 2 tej ustawy wskazał bowiem, że kaucji nie pobiera się, jeżeli umowa: 1) dotyczy najmu lokalu zamiennego lub socjalnego; 2) jest zawierana w związku z zamianą lokalu, a najemca uzyskał zwrot kaucji bez dokonania jej waloryzacji.

Rada stanowiąc odnośnie powyższego pominęła kwestię uzyskania zwrotu kaucji przez najemcę.

Podkreślenia wymaga, że ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nieobjętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego

m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany. Wynika stąd niedopuszczalność takiego działania organu realizującego delegację ustawową, które polega na powtarzaniu bądź modyfikacji wiążących norm o charakterze powszechnie obowiązującym. Przedstawione stanowisko znajduje odzwierciedlenie w utrwalonej linii orzeczniczej, uznającej za niedopuszczalne powtórzenie regulacji ustawowych bądź ich modyfikację (por. wyrok NSA z dnia 30 stycznia 2003 r., sygn. II SA/Ka 1831/02, niepubl. wyrok NSA z dnia 19 sierpnia 2002 r., sygn. II SA/Ka 508/02, niepubl.). Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 14 października 1999 r. (sygn. II SA/Wr 1179/90, OSS 2000/1/17) uznał, że „uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego nie może regulować jeszcze raz tego, co zostało zawarte w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy.”.

Powyższe uzasadnia stwierdzenie nieważności Rozdziału V Zasady polityki czynszowej we fragmencie *„ustala się pobieranie kaucji zabezpieczających roszczenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, w wysokości 10-krotności stawki czynszu na dzień zawarcia umowy najmu. Wprowadzenie obowiązku wnoszenia kaucji nie ma zastosowania w przypadku zawierania umów najmu lokali socjalnych i zamiennych oraz umów będących wynikiem zamiany lokali pomiędzy najemcami lokali komunalnych.”*

W ocenie organu nadzoru istotne naruszenie prawa nastąpiło również poprzez zamieszczenie w Rozdziale VI Zasady zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy regulacji określającej podmioty, które sprawują nadzór właścicielski nad mieszkaniowym zasobem gminy i czynności zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy.

Rada wskazała bowiem, że *„nadzór właścicielski nad mieszkaniowym zasobem gminy Jelcz-Laskowice sprawuje Burmistrz za pośrednictwem odpowiednich komórek Urzędu Miasta i Gminy. Czynności zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy sprawuje powołana w tym celu stosowną uchwałą Rady Miejskiej spółka Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – TBS sp. z o.o., zgodnie ze statutem spółki i porozumieniem nr 164/2007 z dnia 31.12.2007 roku. Porozumienie określa również zakres obowiązków zarządcy. W szczególności do obowiązków zarządcy należy przygotowywanie wieloletnich planów remontów i modernizacji nieruchomości oraz opracowywanie zaleceń co do sposobu postępowania z nieruchomością. Plany te stanowią element składowy wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.”*

W dalszej części Rada wskazała, że *„zarządzanie zasobem komunalnym powinno być prowadzone przez zarządców licencjonowanych lub przedsiębiorców zatrudniających takich zarządców do wykonywania czynności zarządzania. Spółka ZGM-TBS zatrudni licencjonowanych zarządców nieruchomości.”*

Powyższe regulacje zostały zamieszczone w rozdziale dotyczącym sposobu i zasad zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jelcz – Laskowice.

Zdaniem organu nadzoru realizując normę kompetencyjną z art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów, a tym samym określając sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach, Rada nie była władna do określania podmiotu wykonującego czynności związane z zarządzaniem i administrowaniem mieszkaniowym zasobem gminy. Tym bardziej norma art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów nie dawała radzie kompetencji do wskazywania z nazwy podmiotu, który wykonuje ww. czynności. O ile organ nadzoru nie kwestionuje wykonywania ww. czynności przez Burmistrza, o tyle naruszającym prawo w sposób istotny jest określenie, że działanie to następuje za pośrednictwem odpowiednich komórek Urzędu Miasta i Gminy oraz przez spółkę ZGM-TBS.

Trudno również uznać, aby wskazanie ww. konkretnych podmiotów, stanowiło określenie sposobu czy też zasad zarządzania lokalami i budynkami. Regulacja ta nie znajduje zatem uzasadnienia w normie kompetencyjnej upoważniającej do podjęcia tej uchwały. Za nieuzasadnione i godzące w cechę generalności aktu prawa miejscowego należy więc uznać wskazanie konkretnego podmiotu – zarządcy nieruchomości. Powyższe dotyczy również wskazania przez Radę, że czynności związane z zarządzaniem powinny być prowadzone przez licencjonowanych zarządców nieruchomości.

To Burmistrz działając na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt i pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, czyli gospodarując mieniem Gminy i wykonując przedmiotową uchwałę, a także określając sposób jej wykonania będzie rozstrzygał o podmiotach, które będą podejmowały określone czynności związane z wykonywaniem tej uchwały. Co więcej, uprawnienie Rady zawarte w art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów nie uprawnia jej również do stanowienia o zakresie obowiązków podmiotów zarządzających za Burmistrza nieruchomościami gminy.

Powyższe, ze względu na istotne naruszenie art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 5 ustawy o ochronie praw lokatorów oraz art. 30 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, uzasadnia stwierdzenie nieważności Rozdziału VI przedmiotowego Programu we fragmencie:

„za pośrednictwem odpowiednich komórek Urzędu Miasta i Gminy. Czynności zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy sprawuje powołana w tym celu stosowną uchwałą Rady Miejskiej spółka Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – TBS sp. z o.o., zgodnie ze statutem spółki i porozumieniem nr 164/2007 z dnia 31.12.2007 roku. Porozumienie określa również zakres obowiązków zarządcy. W szczególności do obowiązków zarządcy należy przygotowywanie wieloletnich planów remontów i modernizacji nieruchomości oraz opracowywanie zaleceń co do sposobu postępowania z nieruchomością. Plany te stanowią element składowy wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.” oraz we fragmencie *„zarządzanie zasobem komunalnym powinno być prowadzone przez zarządców licencjonowanych lub przedsiębiorców zatrudniających takich zarządców do wykonywania czynności zarządzania. Spółka ZGM-TBS zatrudni licencjonowanych zarządców nieruchomości.”*

W rozdziale IX Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Rada postanowiła, że *„w przypadku chęci zamian lokali między lokatorami gmina umożliwi dokonywanie zamian lokatorom posiadającym zadłużenie z tytułu opłat czynszowych, z osobami, które zobowiąże się do zapłaty zaległości czynszowych dłużnika.”*

W pierwszej kolejności należy zauważyć, że kwestia warunków dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach, stanowi element obligatoryjny uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali, podejmowanej na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 w związku z ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów. Regulacje te nie stanowią zatem przedmiotu niniejszej uchwały. Co więcej, w zakresie zamiany lokali Rada stanowiła w Rozdziale V uchwały nr XXXIV/233/2005 z dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jelcz-Laskowice. Określenie dodatkowych warunków dotyczących zamiany lokali powinno zatem nastąpić w uchwale nowelizującej uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali.

Niemniej jednak należy zauważyć, że nawet określając dalsze warunki dokonywania zamiany lokali Rada nie jest władna do uzależnienia takiej zamiany od zobowiązania się lokatora do zapłaty zaległości czynszowych, a co za tym idzie, do przejęcia długu dotychczasowego najemcy. Należy stwierdzić, że wprowadzenie przez Radę przesłanki zobowiązania się podmiotu chcącego dokonać zamiany lokalu do spłaty zadłużenia tego lokalu, narusza także art. 21 ust. 3 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów.

Fakt, że regulacje uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali, czy też innej uchwały, zawierającej unormowania w tym zakresie naruszają prawo w sposób istotny, potwierdził Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 22 stycznia 2010 r., sygn. akt I OSK 1318/09 wskazując, że treść przepisów uchwały wskazująca czy na pierwszeństwo najmu lokalu czy też na możliwość zamiany lokalu na lokal zadłużony, uwarunkowaną zobowiązaniem się osoby zamieniającej lokal na lokal zadłużony do zapłaty zaległości czynszowych dłużnika prowadzi w istocie do uzależnienia zawarcia umowy najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy od zobowiązania się nowego najemcy do spłaty zaległych należności związanych z danym lokalem, co nie znajduje oparcia w przepisach ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

Tym samym zasadne jest orzeczenie o nieważności Rozdziału IX Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy we fragmencie *„w przypadku chęci zamian lokali między lokatorami gmina umożliwi dokonywanie zamian lokatorom posiadającym zadłużenie z tytułu opłat czynszowych, z osobami, które zobowiąże się do zapłaty zaległości czynszowych dłużnika.”*, z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z ust. 2 pkt 8 i art. 21 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 21 ust. 3 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów.

W Rozdziale IX Rada postanowiła także, że *nieuregulowanie zobowiązań wobec gminy stanowić będzie podstawę wypowiedzenia umowy najmu.*

Zdaniem organu nadzoru również ta regulacja nie znajduje uzasadnienia w normie kompetencyjnej upoważniającej do podjęcia przedmiotowej uchwały. Nie można bowiem uznać, aby regulacja ta stanowiła opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności: a) niezbędny zakres zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali, b) planowaną sprzedaż lokali.

Co więcej, zdaniem organu nadzoru Rada nie jest władna do określania w treści aktu prawa miejscowego przesłanek uzasadniających wypowiedzenie umowy najmu. Rozstrzygnięcie o powyższym należy do właściwości Burmistrza gospodarującego mieniem gminy i zawierającego umowy najmu lokali wchodzących w skład tego zasobu.

Podkreślenia wymaga, że okoliczności związane z zaległościami w opłaceniu czynszu najmu uprawniającego właściciela do wypowiedzenia umowy określa art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy o ochronie praw lokatorów. Zgodnie z tą regulacją, nie później niż na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego, właściciel może wypowiedzieć stosunek prawny, jeżeli lokator jest w zwłoce z zapłatą czynszu lub innych opłat za używanie lokalu co najmniej za trzy pełne okresy płatności pomimo uprzedzenia go na piśmie

o zamiarze wypowiedzenia stosunku prawnego i wyznaczenia dodatkowego, miesięcznego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności.

Oznacza to, że nie każde nieuregulowanie zobowiązań wobec gminy będzie mogło stanowić podstawę do wypowiedzenia umowy najmu, ale tylko takie, które dotyczy trzech pełnych okresów płatności i które zostało poprzedzone pisemnym uprzedzeniem o zamiarze wypowiedzenia stosunku prawnego i wyznaczenia dodatkowego miesięcznego terminu, w jakim najemca zobowiązany jest do zapłaty zarówno zaległych jak i bieżących należności.

Powyższe, w ocenie organu nadzoru, uzasadnia stwierdzenie nieważności Rozdziału IX we fragmencie „*nieuregulowanie zobowiązań wobec gminy stanowić będzie podstawę wypowiedzenia umowy najmu.*” z powodu istotnego naruszenia art. 21 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 21 ust. 2 pkt 8 oraz art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy o ochronie praw lokatorów i art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 25 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

W Rozdziale X Rada zawarła informacyjne zapisy dotyczące obowiązujących w gminie zasad wynajmowania lokali, a także postanowiła, że „*Najemca zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu porządku domowego w budynkach komunalnych i budynkach wspólnot mieszkaniowych oraz winien dbać o zachowanie porządku i czystości w otoczeniu budynku, a także terenów zielonych wokół budynku.*”

Należy zauważyć, że Rada określając wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy nie jest władna do stanowienia w zakresie obowiązków najemców lokali w budynkach komunalnych i budynkach wspólnot mieszkaniowych. Jest to przedmiotem regulacji umowy najmu. Podstawowe obowiązki najemcy zostały przez ustawodawcę określone w przepisach art. 6a-6e ustawy o ochronie praw lokatorów i nie mogą być one modyfikowane ani w umowie najmu ani tym bardziej w drodze uchwały rady gminy. Wskazania wymaga także regulacja art. 6f ustawy o ochronie praw lokatorów, upoważniająca podmioty zawierające umowę najmu lokalu, ale niewchodzącego w skład publicznego zasobu mieszkaniowego, do ustalenia w sposób odmienny praw i obowiązków wymienionych w art. 6a-6e tej ustawy. Przyniesione stanowisko ustawodawcy w zakresie praw i obowiązków najemców oznacza, że ustawodawca podmiotowi gospodarującemu mieniem komunalnym nie pozostawił swobody odnośnie określania praw i obowiązków związanych z najmem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy. Tym bardziej uprawnień takich nie przyznał organowi stanowiącemu.

Powyższe działanie Rady nie znajduje zatem uzasadnienia w normie art. 21 ust. 1 w związku z art. 21 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów, upoważniającej do podjęcia tej uchwały.

Powyższe uzasadnia orzeczenie o nieważności Rozdziału X we wskazanym fragmencie.

W tym miejscu wskazania wymaga również naruszenie przez Radę § 143 w związku z § 57 Załącznika do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908).

O ile treść uchwały została podjęta z uwzględnieniem Zasad techniki prawodawczej w zakresie oznaczenia i systematyzacji jednostek redakcyjnych, o tyle w samym Programie zasady te zostały pominięte, co czyni Program nieprzejrzystym i w praktyce będzie znacznie utrudniało jego stosowanie, a co za tym idzie, powoływanie się przez Burmistrza na poszczególne regulacje tego Programu, stanowiące podstawę jego działania.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzam jak na wstępie.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w związku z art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 163, poz. 1270 z późn. zm.) niniejsze rozstrzygnięcie może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu, za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

Wojewoda Dolnośląski:
Aleksander Marek Skorupa

1762

**INFORMACJA
STAROSTY ŚWIDNICKIEGO**

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie modernizacji ewidencji gruntów i budynków

Zgodnie z art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287) Starosta Świdnicki informuje, że projekt operatu opisowo-kartograficznego opracowany w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów ewidencyjnych: Jaworzyna Śląska oraz Piotrowice Świdnickie położonych w jednostce ewidencyjnej Jaworzyna Śląska, powiat świdnicki, stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

Zgodnie z art. 24a ust. 9 ww. ustawy każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ww. operacie opisowo-kartograficznym ewidencji gruntów i budynków, może w terminie 30 dni od daty ogłoszenia informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych.

Ponadto informuję, że wyłożenie operatu do wglądu odbyło się w dniach 14 kwietnia 2011 – 6 maja 2011 w godz. 7.30–15.00 w siedzibie Powiatowego Biura Geodezji i Katastru w Świdnicy przy ul. Parkowej 2, w pokoju nr 210, o czym zawiadomiono zainteresowanych zgodnie z art. 24a ust. 5 ww. przepisów.

Starosta Świdnicki:
Zygmunt Worsa

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego:
 - 1) egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw można nabywać w Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 1178, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 71/340-66-21, fax. 71/340-66-47, e-mail: dziennik@duw.pl
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
 - 1) Biblioteka Urzędowa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, pok. 3004–3005, w godz. 9–15 (pn.–pt.), tel. 71/340-62-54
 - 2) Internet na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: a.augustynowicz@duw.pl

Skład druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 71/340-66-21, e-mail: dziennik@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Wydział Nadzoru i Kontroli
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1